



SOMA BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

2011

www.soma.bel.tr

444 1 891



“ Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız. Çalışmaların en yükseği budur.”

K. ATATÜRK

SOMA BELEDİYESİ

2011 YILI FAALİYET RAPORU

Hazırlayan:

Mali Hizmetler Müdürlüğü

www.soma.bel.tr

444 1 891



BELEDİYE BAŞKANI (ÜST YÖNETİCİ) SUNUŞU

Sevgili Somalılar,

Soma Belediyesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereğince hazırlanmış olan 2011 Yılı Faaliyet Raporunu tamamlamış bulunmaktadır.

Hepimizin yaşıyor olmaktan mutluluk duyduğu Katılımcı, Şeffaf, Çağdaş kenti olmayı vizyon edinmiş "Enerji Kenti Soma" için, temel ilke esaslarımıza bağlı kalarak, birlikte yönettiğimiz, birlikte ürettiğimiz proje ve faaliyetlerimizi, bunlar için gerekli olan kaynakları nasıl ve ne şekilde kullandığımızı sizlerle paylaşmak için hazırlamış olduğumuz 2011 Mali Yılı Faaliyet Raporunu sizlerle paylaşmaktan gurur duyuyorum.

Kentimiz yaşıyor, biz onu geleceğe hazırlamak için koşuyoruz; sağlıklı, sürdürülebilir kentleşme sürecinde, kenti sadece görünür projelerle donatmak etkin ve verimli yönetim ilkeleri ile örtüşmemektedir. Bu bilinçle hazırladığımız 5 yıllık stratejik planımızı, yatırım programı ve bütçemizi sizlerin de göstermiş olduğu destekle bugünü kurtarmak yerine, yarını inşa etmek ve yaşatmak amacıyla sürdürmekteyiz.

Soma'nın geçmişinden gelen değerlerini ve özelliklerini koruyarak; onu yarınlara taşımak ve gelecek nesillere gururla teslim etmek istiyoruz. Sadece günü kurtarmaya çalışan değil geleceği de düşünen bir anlayış doğrultusunda mahalli idarelerin topluma öncü olma misyonunu da göz önünde bulundurarak gelişen toplumsal, ekonomik ve teknolojik şartlara en iyi şekilde uyum sağlanması ve ilçe halkına en iyi hizmetin sunulması amacıyla 2011 yılı içerisinde ilçemiz için yaptığımız hizmetleri tamamlayarak, 2012 ve daha sonraki yıllar için çalışma ve hizmetlerimizi daha güçlü ve verimli bir hale getirmek için çalışmaktayız.

Soma Belediyesi olarak geçtiğimiz yıl içerisinde yaptıklarımızı görmemize ve yaptığımız işlerden ilham alarak yeni hizmet ve projeler üretmemize imkân sağlayan, eksiklerimizi görüp gidermede bir rehberlik görevi taşıyan "Faaliyet Raporu" müdürlüklerimizden gelen birim faaliyet raporları da esas alınarak, belediyemizin 2011 yılı faaliyetlerini ve sonuçlarını gösterecek şekilde bütün müdürlüklerin yaptığı çalışmalar, üretilen projeler ve bunlarla ilgili detaylı bilgiler kullanılarak gerek faaliyetlerimiz, gerekse birimlerimizin yapısı, gerekli görülen yerlerde şemalar, tablolar ve grafiklerle desteklenerek hazırlanmıştır.

2011 yılı içinde gerçekleştirdiğimiz hizmetleri, faaliyet ve projeleri gösteren 2011 Yılı Faaliyet Raporunun gelecekteki çalışma ve hizmetlerimizde yol gösterici olmasını, daha güzel projelere imza atılmasına olanak sağlamasını ve bu konudaki diğer çalışmalara yardımcı olmasını diler, katkı ve çalışmalarından dolayı Belediye Meclis Üyelerimize, tüm mesai arkadaşlarımıza ve çalışmalarımız esnasındaki destek ve sabırlarından ötürü bütün Soma Halkı'na teşekkürlerimi sunarım.

Hasan ERGENE
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Örgüt Yapısı
- 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
 - a- Alt Yapı
 - b- Üst Yapı
 - c- Çevre Temizlik ve Sağlık
 - d- Kültür ve Sosyal Yaşam
 - e- Kent Güvenliği
 - f- Kurumsal Kabiliyetin Arttırılması
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D-Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C-Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

- 1-Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3-Mali Denetim Sonuçları
- 4-Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

- 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2-Performans Sonuçları Tablosu
- 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- 4-Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK 1: Belediyenin Taşınır ve Tşınmaz Listesi

EK 2: Mali Hizmetler Birimi ve Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Kentimizde yaşayan tüm insanların mahalli müşterek ihtiyaçlarını zamanında karşılayarak; adil, kaliteli bir hizmet sunmak...

VİZYONUMUZ

Sürdürülebilir şehircilik ve çevre ilkeleri doğrultusunda katılımcı, şeffaf, çağdaş bir yönetim anlayışı ile Ege'nin kömür ve enerji kenti olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- C- Anayasamızın 127.maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır.
- D- Soma ilçesinin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.
- E- Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, "Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir" hükmü bulunduğundan, Soma Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.
- F- Soma Belediye Başkanlığının, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.
- G- Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiştir 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.

SOMA BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
Görev, Yetki, Sorumluluklar

A. GÖREVLER	Hukuki Dayanak
Genel Nitelikli Görevler; imar, kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun
Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (Belediye mevzuatında sağlıkla ilgili çalışma yapma görev ve sorumluluğu verilmesine karşın, Aile Hekimliği uygulamasıyla Belediyelerin 1. Basamak sağlık hizmeti yapma olanağı ortadan kalkmıştır.)	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "b" fıkrası
B. GÖREV VE SORUMLULUKLARLA İLGİLİ ÖNEMLİ HUSUSLAR	
➤ Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. ➤ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. ➤ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. ➤ Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. ➤ 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. ➤ Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.	5393 sayılı Belediye Kanun'un 14.maddesi
C. DİĞER KANUNLARLA VERİLEN GÖREVLER	

Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır. Madde-4: "Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavrulatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür." Madde-6: "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır." Yönetmeliğin 35'inci maddesine göre; Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde olduğumuzdan İl Hayvanları koruma kurulu üyesi Belediye Başkanımızdır. Madde-22: "İşletme sahipleri ve belediyeler hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle ve ettirmekle yükümlüdürler."	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği
Kanunun amacı 1.maddede belirtilmiştir: "Memleketin sıhhi şartlarını ıslah ve milletin sıhhatine zarar veren bütün hastalıklar veya sair muzır amillerle mücadele etmek ve müstakbel neslin sıhatli olarak yetişmesini temin ve halkı tıbbi ve içtimai muavenete mazhar eylemek umumi Devlet hizmetlerindendir." Madde-4: "Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete mütaallik işlerin ifası belediyelere ve idaresi hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekalet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde nümune tesisatı vücade getirir." Madde-20: Belediyelerin görevleri; 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi. 2 - Lağım ve mecralar tesisatı. 3 - Mezbaha inşaatı. 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri. (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7'inci maddesinin birinci fıkrasının (s) bendi " Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek." Görevini Büyükşehir belediyelerine vermiş, ikinci fıkrasının (e) bendi " Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek görevini ilçe ve ilk kademe belediyelerine vermiştir.) 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası. 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret. 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi. 8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.) 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amiller izale. 10 - Sari hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.	1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı. 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı. 13 - Hastahane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi. 14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı. Madde-23: Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Belediye başkanı ve belediye tabibi bu meclisin üyesidir.	
Belediyelere, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Halihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur. a) Halihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir. b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlükte. c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır. b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde bir ay süre ile ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi onbeş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar”	3194 sayılı İmar Kanunu
Belediyelere, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; Madde-11: “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür. Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarifeye göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.” (Çevre Kanununa dayanılarak hazırlanan yönetmeliklerde atıkların toplanması ilçe belediyelerine, atıkların bertarafı Büyükşehir Belediyesine ait görevlerdir)	2872 sayılı Çevre Kanunu

Belediyelere, mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondulaştırılmasının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler, bu Kanunla verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalardan, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.” (Öte yandan 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile Büyükşehir Belediyesi bulunan illerde Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olup, Büyükşehir Belediyesinin bu yetkilerini İlçe Belediyelerine devir veya birlikte kullanacakları hüküm altına alınmıştır.)	775 sayılı Gecekondulaştırma Kanunu
Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir. Örneğin; Madde-22: “Başkanlığı Sanayi ve Ticaret İl Müdürü veya görevlendireceği bir memur tarafından yürütülen tüketici sorunları hakem heyeti; belediye başkanının konunun uzmanı belediye personeli arasından görevlendireceği bir üye, baronun mensupları arasından görevlendireceği bir üye, ticaret ve sanayi odası ile esnaf ve sanatkar odalarının görevlendireceği bir üye ve tüketici örgütlerinin seçecekleri bir üye olmak üzere başkan dahil beş üyeden oluşur. Ticaret ve sanayi odası ya da ayrı ayrı kurulduğu yerlerde ticaret odası ile esnaf ve sanatkar odalarının görevlendireceği üye, uyuşmazlığın satıcı tarafını oluşturan kişinin tacir veya esnaf ve sanatkar olup olmamasına göre ilgili odaca görevlendirilir.”	4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.	4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır. (5216 Sayılı Kanunun 7’nci maddesiyle “Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak” yetkisi Büyükşehir Belediyelerine , “Sihhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek” yetkisi İlçe ve ilk kademe belediyelerine verilmiştir)	3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
Bu Kanunun amacı; özürllüğün önlenmesi, özürllülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır. Madde-13: “Sosyal ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri belediyeler tarafından da verilir. Belediyeler bu hizmetlerin sunumu sırasında gerekli gördüğü hallerde, halk eğitim ve çıraklık eğitim merkezleri ile işbirliği yapar. Özürllünün rehabilitasyon	5378 Sayılı Özürllüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

talebinin karşılanamaması halinde özürlü, hizmeti en yakın merkezden alır ve ilgili belediye her yıl bütçe talimatında belirlenen miktarı hizmetin satın alındığı merkeze öder.”

Geçici Madde 3- “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerince sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürülerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri alır.”

(Özürülere yönelik olarak Belediyeler bünyesinde gerçekleştirilen çeşitli hizmetler; yardıma muhtaç olan özürülerin barınması için bakım ve rehabilitasyon merkezleri açmak; danışma ve rehberlik merkezleri açmak; ücretsiz muayene ve ilaç yardımı yapmak; ayni ve nakdi yardımlarda bulunmak; belediye otobüslerinden ücretsiz veya indirimli yararlanmalarını sağlamak; özel kurslar düzenlemek; yarışmalar, şenlikler, geziler ve spor müsabakaları düzenlemektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesinde hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırasının belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirleneceği, belediye hizmetlerinin sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanacağı hükme bağlanmıştır.

Ayrıca 5378 sayılı Özürüler Kanunu ile Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerine sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürülerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri 2012 yılına kadar almakla ve mevcut özel ve kamu toplu taşıma araçlarını özürüler için erişilebilir duruma getirmekle görevlendirilmiştir.)

Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.

Bu Kanun’a göre, Milli Eğitim Bakanlığı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu ve yerel yönetimler, aşağıdaki görevleri yerine getirir:

“a) Danışmanlık tedbiri, çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol göstermeye,

e) Barınma tedbiri, barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlamaya,”

(Söz konusu yasayla çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol gösterme ve barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlama gibi tedbirlerin yerel yönetimlerce de yerine getirileceği hüküm altına alınmıştır. Ayrıca 5393 sayılı yasanın 14’üncü maddesinde yer alan “Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.” Biçimindeki düzenleme ile Çocuk Koruma Kanununda verilen görevin sınırları belirlenmiştir.)

5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu

Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır. Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer. Kanuni sebep ve salahiyyete müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ıttıla tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derha l kesilir. (Belediye yasasının 37 ve 60'ıncı maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 Sayılı yasayla Asker Ailelerinden Muhtaç olanlara yardım konusunda Belediyeleri görevli kılmıştır.)	5393 Sayılı Kanun'un 37 ve 60 ıncı Maddeleri ile 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Madde 15: Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler. <i>(Kültür ve Turizm Bakanlığının uygun görmesi ile, Vakıflar Genel Müdürlüğü, il özel idareleri, belediyeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları, yukarıda sözü geçen maliklere lüzum görülen hallerde, taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının koruma, bakım ve onarımlarına, teknik eleman ve ödenekleri ile yardımda bulunabilirler.)</i>	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
Bu Kanunun amacı, karayollarında, can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemektir. Madde 10: "Her belediye başkanlığı bünyesinde, hizmet kapasitesi göz önünde tutularak İçişleri Bakanlığınca tespit edilecek ölçülere ve genel hükümlere göre, belediye trafik şube müdürlüğü, şefliği veya memurluğu kurulur." (Yasa ve yönetmelik hükümleri birlikte değerlendirildiğinde belediyelerinin yetkilerinin destek hizmetiyle sınırlı olduğu, denetim ve ceza tutanağı düzenleme gibi yetkilerinin bulunmadığı görülmektedir. Öte yandan Elektronik Denetleme Sistemi ile yapılan tespitlere dayanılarak kesilen cezalardan belediyelere pay ayrılmasına ilişkin Karayolları Trafik Kanununda yapılan düzenleme ile belediyelere ek gelir sağlanmıştır. Ancak, belediyelerin trafik hizmetlerini yürütürken yaptırım gücüne sahip olmaması, imar mevzuatı ile ilintili otopark hizmetleri, toplu taşıma araçlarının güzergahlarının belirlenmesi konularında yetkilerin büyükşehir belediyelerinde olması, ilçe belediyelerinin bu görevlerinin kağıt üzerinde görevler olarak kalmasına neden olmaktadır.)	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu

D. SOMA BELEDİYESİNİN YETKİ VE İMTİYAZLARI	
a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek. c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek. d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak. e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek. f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek. g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak. h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek. i) Borç almak, bağış kabul etmek. j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek. k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek. n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek. o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesi

gereken tedbirleri almak. p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek. (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır	
✚ Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. ✚ İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. ✚ Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. ✚ Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.	
E. BELEDİYE KARAR ORGANLARININ GÖREVLERİ	
Belediye Meclisinin Görevleri; a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. d) Borçlanmaya karar vermek. e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin	5393 sayılı Belediye Kanunun 18.maddesi

değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümenin Görevleri;

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve

5393 sayılı Belediye Kanunu

belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.	
Belediye Başkanının Görevleri; a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak. c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. d) Meclise ve encümene başkanlık etmek. e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. j) Belediye personelini atamak. k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. l) Şartsız bağışları kabul etmek. m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlölüler merkezini oluşturmak. o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak. p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesi
F. BELEDİYE İLE İLGİLİ HUKUKİ DÜZENLEMELER	
Belediyenin Giderlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri; Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir. Bu kanunların amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemek ve kamu ihale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Belediye Gelirlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri;

a.1. Belediye Vergileri

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır:

1. İlan ve Reklam Vergisi
2. Eğlence Vergisi
3. Çeşitli Vergiler (Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigortası Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi)

a.2. Belediye Harçları

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır:

1. İşgal Harcı
2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı
3. Kaynak Suları Harcı
4. Tellallık Harcı
5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı
6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
7. Bina İnşaat Harcı
8. Çeşitli Harçlar (Kayıt ve suret harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri açma izni harcı, Muayene, ruhsat ve rapor harcı, Sağlık belgesi harcı)

a.3. Harcamalara Katılma Payı

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır:

1. Yol harcamalarına katılma payı
2. Kanalizasyon harcamalarına katılma payı
3. Su tesisleri harcamalarına katılma payı

a.4. Ücrete Tabi İşler

2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir.

a.5. Diğer Paylar

2464 sayılı Kanunun mükerrer 97 nci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzelkişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır. Genel bütçe gelirleri tahsilatının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır. 213 sayılı Kanun, belediye vergilerinin tahakkuk esaslarını, 6183 sayılı Kanun ise belediyenin amme alacağı olan gelirlerinin takip ve tahsilinin düzenlemektedir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

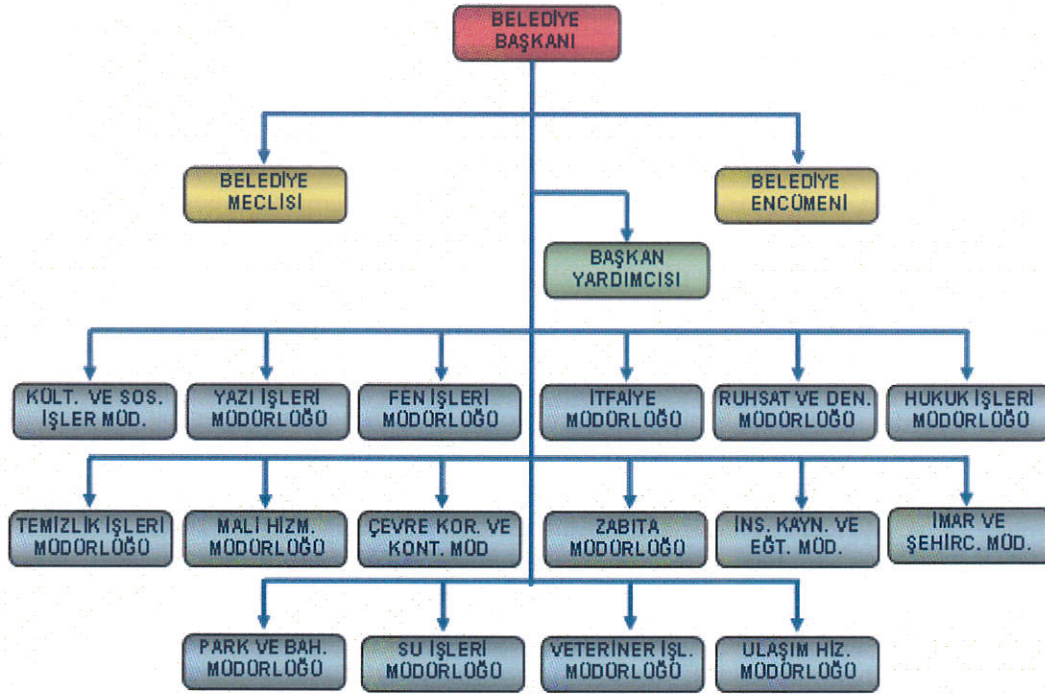
213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

H- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

BİLGİSAYAR VE YAZICI SAYILARI	
BİLGİSAYAR (Masaüstü)	120
LAPTOP	25
YAZICI (lazer)	55
YAZICI (Püskürtmeli)	13
YAZICI (Nokta)	16

2- Örgüt Yapısı



BELEDİYE MECLİSİ

MADDE 17.- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş 25 üyeden oluşur.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi işlem Hizmetleri, Oracle Veri Tabanı ile Belediye Otomasyonunu MIS uygulamalarını bütünleşik yapıda yürütmektedir. Belediyemiz Otomasyonu; Veri Tabanı sunucusu **HP Server Donanımları**, Uygulama Sunucusu, Domain Server, Anti Virüs Server, E-Belediye server, SMS server, TC Kimlik server, Data Center (Acronic Yedekleme), İnteraktif SMS uygulaması ve firewall sistemlerimizle tüm verileri ve uygulamaları kapsayan bütünleşik yapıda, en son bilişim teknolojilerini takiben (150 Adet) PC Bilgisayar, (16 Adet) Laptop Bilgisayar, (20 Adet) Dot Matrix yazıcı, (15 Adet) Püskürtmeli yazıcı, (45 Adet) Laserjet yazıcı, (1 Adet) Plotter, (10 Adet) Scanner cihazları, 7 adet Su Endeks okuma, 5 adet pazaryeri tahsilatları, ile ilgili toplam (11 Adet) El Bilgisayarları ile birimlerimiz güncel olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Bilgi İşlem Hizmetlerinin amaç ve hedefleri;

Soma Belediye Başkanlığımıza bağlı, iç ve dış Müdürlüklerin, tüm yazılım, donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, teknik destekte bulunmak, Kent Bilgi Sistemini kurmak, internet-web sitesi oluşturmak, network altyapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak ve/veya yaptırmak, Kurumlar arası Koordinasyonu sağlamak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak ve Sistemin güvenliğini, sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemek.

Bilgi işlem hizmetleri amaç ve hedefler doğrultusundaki 2010 yılı yıllık faaliyetleri aşağıdaki gibidir;

Bilgi işlem Hizmetleri , 01 Ocak 2010-31 Aralık 2010 yılı çalışma döneminde, Kent gereksinimleri her geçen gün nitelik ve nicelik olarak değiştiğini, geliştiğini düşünerek, kent ve kentli ihtiyaçlarını karşılayabilmek için modern yöntemler uygulamaya daha çok önem vermiş, Kentin; sosyal, ekonomik ve kültürel tabanlı tüm ihtiyaçlarını karşılamaya çalışarak, gelişmiş bilgi- iletişim teknolojilerini ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanmaya, kullandırmaya yenilikler katmaya ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tam bir eşgüdüm halinde çalışma ortamını, altyapısını oluşturmuş, böylece kurumlar arası koordinasyonu sağlamış, paylaştan, katılan, denetleyen, uygar bir kent yapısının oluşturulması için, çözüm üretiminde de halkın katılımını sağlayan bir yönetim anlayışını esas almış ve Akıllı Kent Otomasyonu projesine entegre çalışacak uygulamalar geliştirerek, çalışmalarına hızla devam etmiştir. Başkanlığımız, herkese eşit erişim, Entegre ağ yapısı, kaliteli zengin enformasyon, geliştirmiş hizmet kolaylığı, bilgi düze daha yüksek vatandaşla oluşturma, maliyet tasarrufu, üretkenlik ve gelir artışı, daha fazla şeffaflık, Belediye birimlerine ulaşmada kolaylık sağlamış, belediye veri tabanında bulunan tüm bilgilerine hızlıca erişmelerini mümkün kılmış, gerektiğinde bu bilgilen kullanarak yeni bilgilerin üretilmesiyle, bunların takibinin ve kontrolünün yapılması ile düzenli ve planlı bir kentleşme için gereken şartları sağlamakla, olanaklı hale getirmiştir. Belediyemizde bulunan network altyapısı ve aktif network cihazlarının yenilenerek, Fiber bağlantıları ile iletişim hızını yükseltmiş ve Soma Belediyesi hizmet birimleri arasında gerekli iletişim ve koordinasyonu sağlamış; birimlerde aynı veya benzer çalışmaların tekrarı veya birbirine olumsuz etkileri kaldırılarak insan gücü, zaman, mali kaynak israfı önlenmiş, verimliliği arttırıcı unsurlar desteklenmeye devam edilmiştir. Kimlik kullanım programının kullanılması için ANKARA KPS ile belediye bünyesinde bulunan sunucular arasında bağlantı kurularak sisteme entegre edilmiştir.

Belediyemiz Hal, Garaj Çıkış, Atölye, İtfaiye, Ulaşım ve Mezbahane birimlerine VPN üzerinden ORACLE bağlantısı kurularak tahsilatlar yapılmaktadır.

Bilgi işlem Hizmetlerinde, mevcut uygulama yazılımlarını, Oracle 10G Enterprise Edition (4 Core) sınırsız kullanıcı hakkına sahip Veri Tabanı Yönetim Sistemi ile yenilemiş ve Oracle Veri Tabanı üzerinde çalışan çağdaş yazılımlar ile yenilikler yapmaya devam etmiş, Belediye Otomasyon Sistemimize aşağıda yazılı yeni kazanımları sağlamıştır; Belediye içinde sağlanacak olan bütünleşik yapı içerisinde; iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlanmış, verinin tek bir yerden girilerek her yerde kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artması, kaçak ve kayıpların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar-destek uygulamalarını barındıran bir kurumsal kaynak planlaması mantığını güden Bilgi Altyapısını kurmuştur.

Tüm kullanıcıların yetki ve şifreleri tanımlanabilmekte, kullanıcıların şifreleri kendileri tarafından oluşturulabilmekte ve her bir uygulamaya farklı yetki ile girilebilmektedir. Her bir kullanıcının kullanacağı programlar, sistem yöneticisi tarafından belirlenebilmektedir. Programlara, kullanıcıların; Giriş/Çıkış tarihi, Giriş/Çıkış saati, hangi terminalden girdiği takip edilip geriye dönük logları alınabilmekte ve gerektiğinde yapılan ilk kayıt, düzeltme, silme işlemleri rapor olarak alınabilmektedir. Programların ara yüzü kullanıcı dostu ve grafik tabanlıdır. Tüm kullanılacak kontrol tuşları açık ve ezberlemeye ihtiyaç bırakmayacak şekildedir. Farklı Programlarda aynı iş aynı tuş takımı veya menü ile yapılmakta ve daha kolay, hızlı işlem yapılmasını sağlamaktadır. Tüm raporlar başka formatlara (MsWord, MsExcel, NotePad, PDF, TXT, RTF, HTLM, HTML Style Sheet, Postscript, Delimited, XML) menüde tanımlı bir işlev yolu ile kolaylıkla dönüştürülebilmekte, istenirse kaydedilebilmekte ve bir ön yazıya ek olarak elektronik mektup olarak kolayca gönderilebilmektedir.

Kurulan veri tabanında her bir taşınmaz tek bir sicil numarası ile temsil edilebilmekte ve Belediyedeki tüm işlemleri bu sicil no veya mükellef ortak sicil numarası üzerinden yapılabilmektedir. Belediyemiz, internet'in sağladığı imkanları maksimum seviyede kullanmayı hedeflemiş ve veri tabanı, yazılım tercihleri, bu durum göz önünde bulundurularak belirlenmiştir. Mevcut duruma ek olarak halkın günlük yaşamında Belediye hizmetlerine katılımını sağlamak amacıyla; Web Uygulamalarını önemseyerek, E- Belediye uygulamalarına ağırlık vermiş, Çağdaş ve uygar kent için vatandaşla her yoldan bütünleşme olanağı sunmaktadır.. İnternet üzerinden bilgi alma ve Kredi Kartıyla borç ödeme işlemlerine ilişkin İstek ve Şikayet, interaktif işlemler ile ilgili kolaylıklar sağlayarak ve sayfa düzenlemelerine önem vererek web tabanlı yapıya dönüştürmüş, 128 Bit SSL Güvenlik Sertifikası ile vatandaşın hizmetine sunmaya devam etmiştir. Bu Proje çerçevesinde bilgisayar kullanan tüm personelin yeni uygulamalar konusunda eğitimi devam etmiştir. Bu eğitimler neticesinde uygulamaları tam ve etkin olarak kullanır hale gelmiştir. Bunun yanı sıra, yapılan yenilikler, mevzuat değişiklikleri konusunda da, birimlere sürekli bilgi akışı sağlanmakta ve destek olunmaktadır. Bilgi İşlem Hizmetleri, bu çalışmalar çerçevesinde, her yıl olduğu gibi köklü araştırmalar yaparak güvenlik önlemlerine ağırlık vermiş, elektrik kesintilerine ve voltaj düşüklüğüne karşı mevcut bulunan (UPS! Kesintisiz Güç Kaynaklarına bakımlarını yaptırarak olası olumsuzluklara karşı önlem almış, Belediye birimlerinin alt yapı donanımlarını her geçen gün yenilenen teknolojik ürünlerle güçlendirmiştir. Belediyemiz, bu faaliyet döneminde de, yeni uygulamalar geliştirmiş ve Akıllı Kent Otomasyonu Projesinde, hizmet kanallarından biri olarak İletişim Merkezini kurmuştur. Bu sayede; vatandaşlarımız 444 1891 nolu telefonu kullanarak yüz yüze görüşme ve belirli konulu imkanlarla kusursuz hizmet anlayışını, çağdaş yöntemlerle Belediye hizmetlerini kentliye duyurma imkanı sağlamış, herhangi bir zaman kısıtlaması olmaksızın 7 gün 24 saat hizmet vermeye devam etmiştir.

Bilgi İşlem Hizmetleri bu faaliyet döneminde de, Belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan, Teknolojik tüm ürünlerin genel kontrollerini, bakımlarını yaparak, eksiklikleri tespit edilmiş ve gerek duyulan Cihazların kapasite artırımlarını yapmış, bazı cihazların kapasite artırımları mümkün olmadığından dolayı, yeni cihazlar alarak aksamaları gününde önlemiştir.

MERKEZ YEDEKLEME SİSTEMİ

Belediye bünyesindeki tüm sunucuların yedekleri online günlük olarak alınmaktadır. Alınan bu yedekler belli aralıklarla test ortamında açılarak alınmış olan verinin sağlamlığı ve güvenilirliği tespit edilmektedir.

BELEDİYE GÜVENLİĞİ

Belediye Hizmet Binası Vatandaşlarımızın ve belediye personelinin güvenliği için mevcut belediye binasına kontrol ve amaçlı kamera bağlanarak izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızın ödeme veznelerinde sesli ve yakın çekim görüntü kaydı yapıp herhangi bir itiraz durumunda kayıtlar incelenerek sorunların giderilmesine yardımcı olunmaktadır.

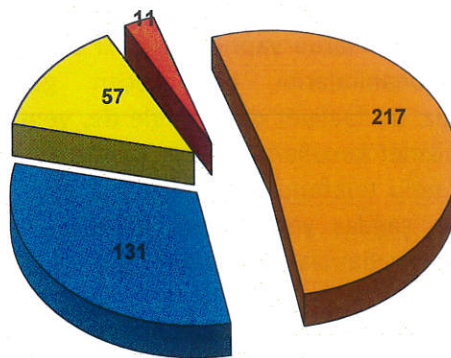
Sonuç olarak;

Bilgi İşlem Hizmetleri tarafından teknolojik gelişmeler takip edilip, donanımına uyarlanarak, sistemin güncelliği korunmuştur. Mevzuat ve birim müdürlüklerin talepleri de dikkate alınarak yazılımlar geliştirilmiş daha verimli hale getirilmiştir. Sistem Veri güvenliği oluşturulmuş ve yedekleme ünitelerinin günlük bazda çalışmasını sağlayarak bilgi güvenliğini sağlamıştır.

4- İnsan Kaynakları

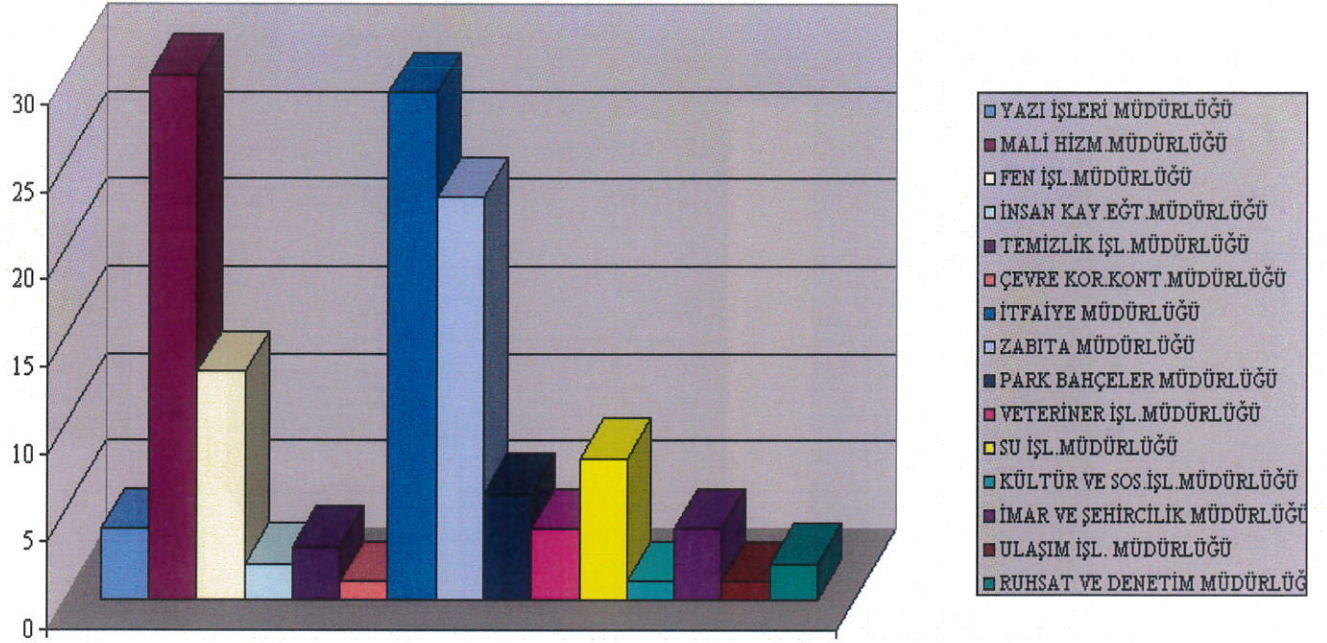
Belediyemiz 31.12.2011 tarihi itibarıyla 131 adet memur, 10 adet 5393/49 md. tam zamanlı sözleşmeli personel, 1 adet 5393/49 md. kısmi zamanlı sözleşmeli personel, 3 adet özürlü işçi, 3 adet eski hükümlü işçi olmak üzere toplam 57 kadrolu işçi ile hizmet vermektedir. Bunun yanında hizmet alımları şeklinde 217 adet personel de çalıştırılmaktadır. Belediyemiz toplam 416 personel ile belediyemiz hizmetlerini yürütmektedir.

PERSONEL STATÜ VE SAYILARI	
STATÜ	SAYI
Memur	131
İşçi	57
Sözleşmeli personel	11
Hizmet Alımı	217
Toplam	416



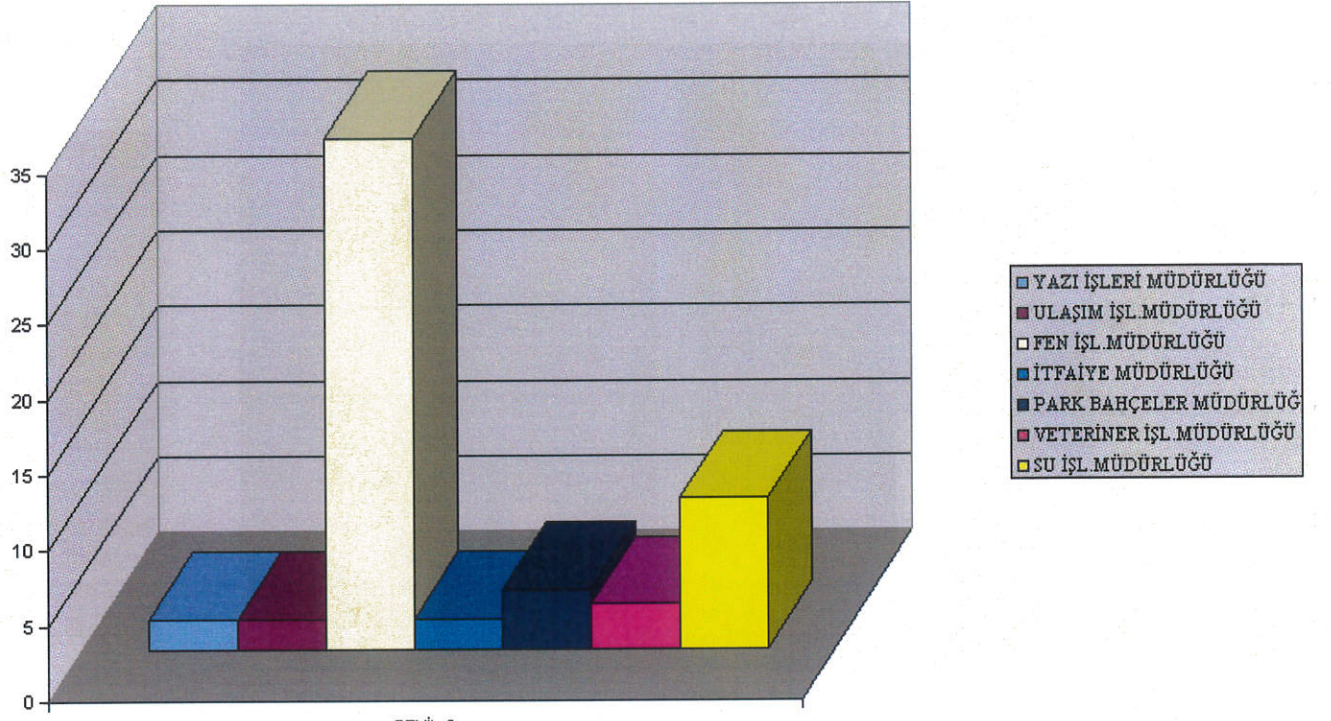
Belediyemizde çalışan personelin müdürlükler bazında dağılımı Şekil 1–2–3 ve 4 de gösterilmiştir.

MEMURLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



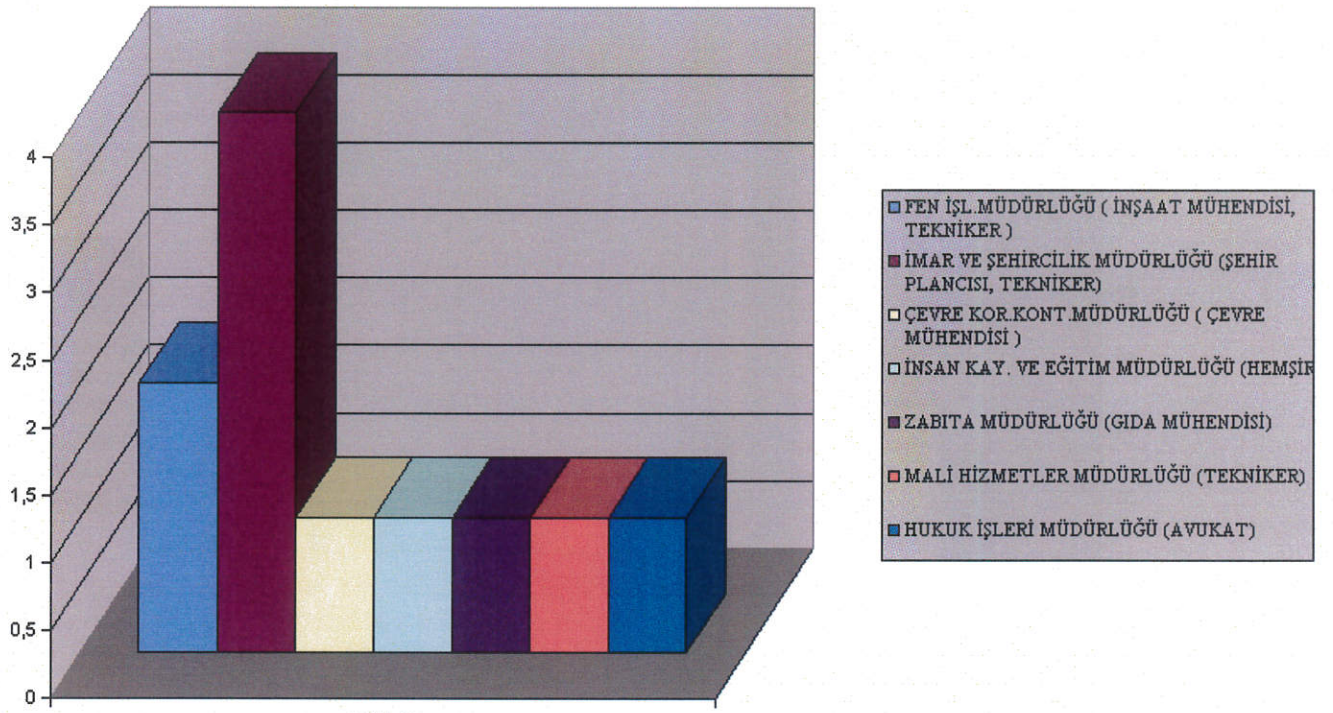
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	30
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13
İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3
ÇEVRE KOR. VE KONT. MÜDÜRLÜĞÜ	1
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	29
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	23
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	6
VETERİNER İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	4
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8
KÜLTÜR VE SOS.İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4
ULAŞIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2
GENEL TOPLAM	131

İŞÇİLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



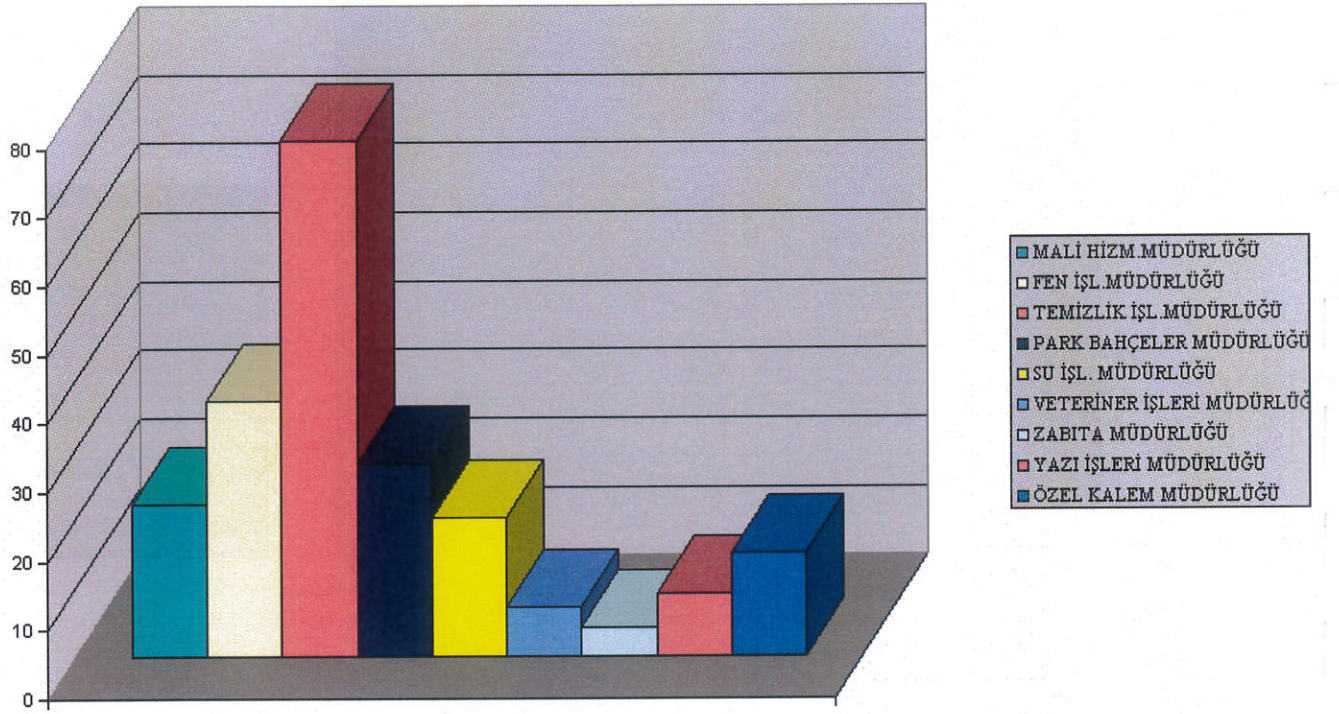
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
ULAŞIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	34
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	2
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	4
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10
GENEL TOPLAM	57

SÖZLESMELİ PERSONELLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4
ÇEVRE KOR. VE KONT.MÜDÜRLÜĞÜ	1
İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
GENEL TOPLAM	11

HİZMET ALIMLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



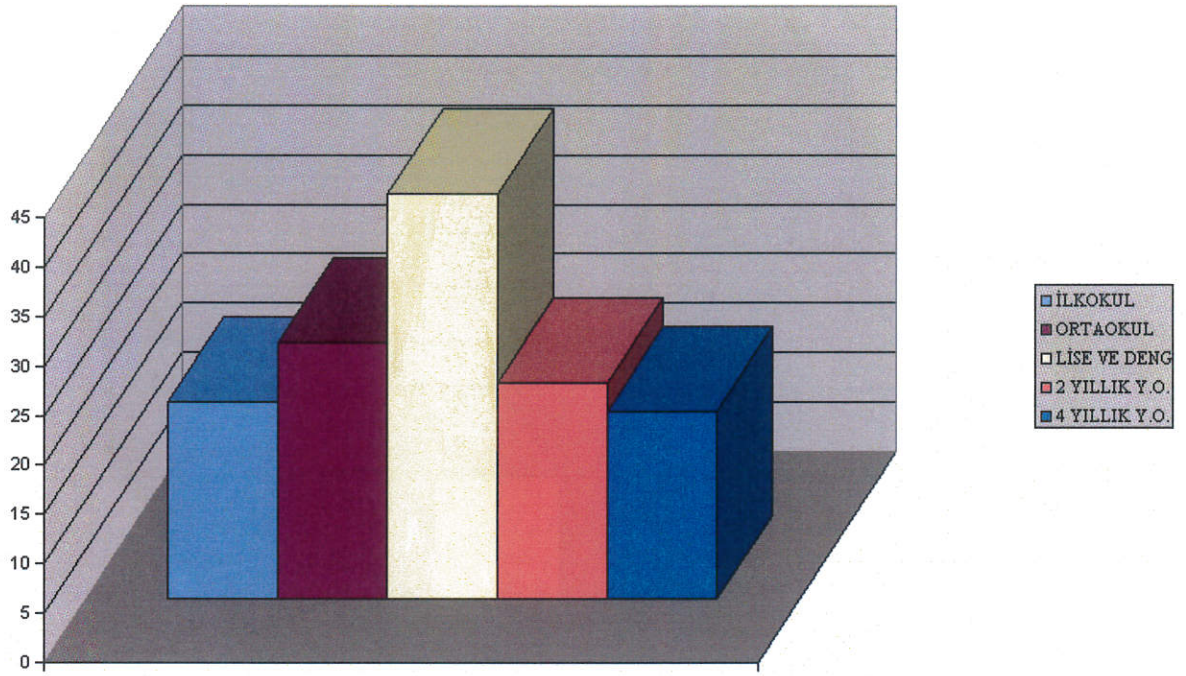
ŞEKİL 4

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	22
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	28
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	15
GENEL TOPLAM	217

2.Belediye Personelinin Eğitim Durumu

Çalışanların istihdam türlerine göre eğitim düzeyleri incelendiğinde karşımıza aşağıdaki grafik bilgileri çıkmaktadır.

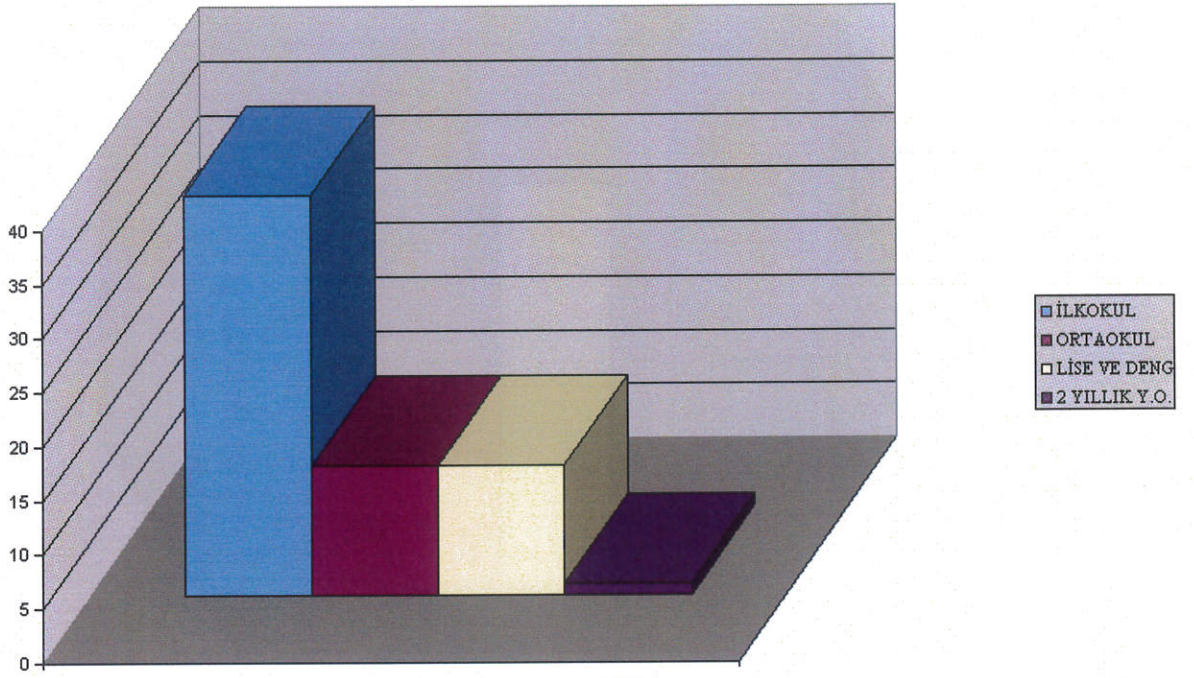
MEMUR PERSONEL ÖĞRENİM GRAFİĞİ



ÖĞRENİM DURUMU	SAYI
İLKOKUL	20
ORTAOKUL	26
LİSE VE DENGİ	42
2 YILLIK YÜKSEK OKUL	24
4 YILLIK YÜKSEK OKUL	19

Memur personelin eğitim durumu incelendiğinde 20 kişinin ilkokul, 26 kişinin ortaokul, 42 kişinin lise, 24 kişinin 2 Yıllık Yüksek Okul, 19 kişinin de 4 Yıllık Yüksek Okul olduğu görülmektedir. Memur personelin eğitim durumu oransal olarak incelendiğinde %35' inin ilköğretim mezunu olduğu , %32' sinin lise , %33' sının da yüksek okul mezunu olduğu görülmektedir.

İŞÇİ PERSONEL ÖĞRENİM GRAFİĞİ

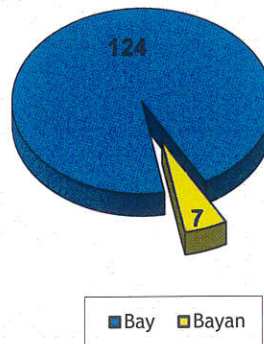


ÖĞRENİM DURUMU	SAYI
İLKOKUL	32
ORTAOKUL	12
LİSE VE DENGİ	12
2 YILLIK YÜKSEK OKUL	1

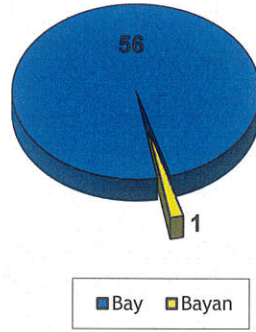
İşçi personelin eğitim durumu incelendiğinde 32 kişinin ilkokul, 12 kişinin ortaokul, 12 kişinin lise, 1 kişinin de 2 Yıllık Yüksek Okul mezunu olduğu görülmektedir. İşçi personelin eğitim durumu oransal olarak incelendiğinde %77' inin ilköğretim, %22' sinin lise, %1' inin de yüksek okul mezunu olduğu görülmektedir.

Aşağıdaki grafiklerde Belediyemizde çalışan personelin bay-bayan dağılımı gösterilmiştir.

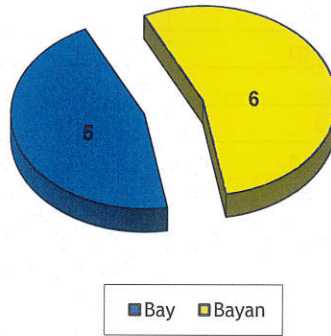
Memur Bay Bayan Grafiği



İşçi Bay Bayan Grafiği



Sözleşmeli Personel Bay Bayan Grafiği



5- Sunulan Hizmetler

a-Alt Yapı

1-Kanalizasyon

BETON BORU MALZEMELER		
Hizmetin Çeşidi/Açıklama	Ölçü Birimi	Toplamı
Q 200' lük Beton Boru E.C.	Adet	627
Q 400' lük Beton Boru E.C.	Adet	298
Q 300' lük Beton Boru E.C.	Adet	506
Q 600' lük Beton Boru E.C.	Adet	37
Q 800' lük Beton Boru E.C.	Adet	157
Q 150' lük Beton Boru E.C.	Adet	9
Q 1200' lük Beton Boru E.C.	Adet	21
Q 500' lük Beton Boru E.C.	Adet	69
Q 200 C Parçası	Adet	7
Parsel Baca E.C.	Adet	197
Parsel Üstü Bilezik 0,50 mt	Adet	126
Parsel Üstü Bilezik 0,25 mt	Adet	72
Parsel Kapağı	Adet	389

Q 600/1000 Bilezik	Adet	57
Q 350/1000 Bilezik	Adet	34
Konik Malzeme	Adet	71
Beton Boru Dirsek	Adet	40
Q 200 Muayene Bacası taban Elemanı	Adet	56
Q 300 Muayene Bacası taban Elemanı	Adet	4
Kanalizasyon Boyun Bileziği	Adet	46
Su Oluğu Kırmızı	Adet	25
Beton Rekor (Manşon)	Adet	113
Logar Kapağı (Kompozit) Geçmeli Sis.	Adet	154
KORUGE BORU MALZEMELER		
Boru Muflu SN 4 150 mm	mt	1.023
Conta 150 mm Çapında	adet	268
Conta 200 mm Çapında	adet	511
Conta 300 mm Çapında	adet	50
Boru SN4 100 mm Çapında	mt	70
Boru Muflu SN4 200 mm Çap.	mt	2.738
Manşon 200 mm Çapında	mt	236
Boru SN4 200 mm Çapında	mt	600
Boru Muflu SN8 500 mm Çap.	mt	42
Conta 500 mm Çapında	adet	6
TE Çatal 200-200	adet	26
87' 150 mm Çapında	adet	86
Dirsek 45' 150 mm Çapında	adet	2
Boru Muflu SN8 150mm Çap.	mt	407
Boru Muflu SN4 500 mm Çap.	mt	28
TE Çatal 200-150	mt	34
CE Parçası 200-200	adet	34
Boru Muflu SN4 800 mm Çap.	mt	154
Boru SN4 1000 mm Çapında	mt	77
Manşon 150 mm Çapında	adet	60
Boru SN8 200 mm Çapında	mt	152
Boru Muflu SN4 300mm Çap.	mt	35
Pragma Boru 160mm Çap.	mt	102

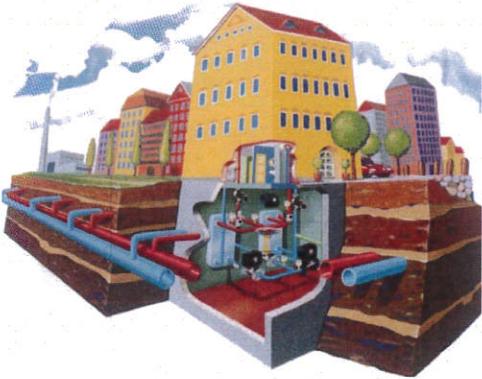
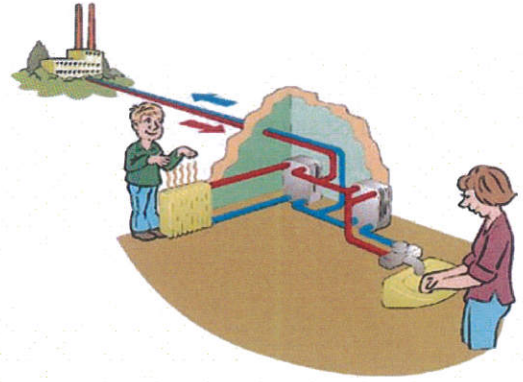
2- Su Şebekesi

- 2011 yılı içerisinde yeni su abonesi olarak 360 abone,180 şebeke arıza tamiratına müdahale edilmiştir. Belediyemiz Su Şebeke Müdürlüğü ekiplerince suyun devamlı ve kesintisiz olarak verilebilmesi için 2011 yılı içerisinde 10 adet sokağa 110' luk olmak üzere toplamda 1800 m yeni şebeke hat döşenmiştir.
- Şebeke arızalarını en kısa sürede müdahale edilip şebekeyi aktif hale getirilmek için
DN 200 AÇB Kolay Tamir Kelepçesi 500 mm den 10 Adet
DN 250 AÇB Kolay Tamir Kelepçesi 500 mm den 15 Ade
DN 300 AÇB Kolay Tamir Kelepçesi 500 mm den 10 Adet
DN 400 AÇB Kolay Tamir Kelepçesi 500 mm den 10 Adet
DN 450 AÇB Kolay Tamir Kelepçesi 500 mm den 10 Adet alımı yapılmıştır.
- Kurtuluş Mahallesi şifa çıkmazı sokağına 110' luk PVC 50 mt su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Turgut Özal Caddesine 110 luk PVC 325 mt, su şebeke hattı döşenmiştir.

- Hürriyet Mahallesi Devlet Hastanesi altına 110' luk PVC 105 mt, su şebeke hattı döşenmiştir
- Turgut Özal Caddesi İnönü Mahallesi Zeytinli camii yönüne 110' luk PVC 140 mt, su şebeke hattı döşenmiştir
- Karamanlı Mahallesi Kızılay Sokağına 110' luk PVC 150 mt, su şebeke hattı döşenmiştir
- 13 Eylül Mahallesi Manas Sokağına 110' luk PVC 125 mt, su şebeke hattı döşenmiştir
- Aksu irsaliye hattına 500' lük 300 mt hat döşenmiştir.
- Hamidiye Mahallesi Ticaret odası üstüne 110' lük PVC 165 mt, su şebeke hattı döşenmiştir
- Zafer Mahallesi Evciler yolu üzerine 110' lük PVC 150 mt, su şebeke hattı döşenmiştir.
- Kemal Balıkesir Caddesine Park bahçe işlerine 110' lük PVC 150 mt, su şebeke hattı döşenmiştir
- Kırkağaç yolu orta refüje 100' lük PVC 140 mt su şebeke hattı döşenmiştir.
- İlçemizde bakım-onarımları Belediyemize ait olan 13 Eylül Parkı, kültür parkı, koru park, İstasyon Arka Mahalle parklarına, İstasyon Meydanındaki Havuzuna rutin bakım ve onarımlarımız yapılmıştır.

3- bölge ısıtma sistemi

Soma Termik Santrali'nden elde edilecek ısı ile daha ekonomik ve konforlu bir ısıtma sağlanacaktır. Bölge ısıtma sisteminin bir konut için sağlayacağı ekonomik avantaj konutun büyüklüğü, ısıtma şekli ve yakıt cinsi başta olmak üzere birçok etkene bağlı olarak değişmekle beraber %15-30 aralığında olması beklenmektedir.



Soma Belediyesi, Soma Termik Santrali'nden elde edilecek ekonomik ve çevre dostu ısı enerjisini sizlere ulaştıracak Bölge Isıtma Sisteminin kapasite belirlenmesi ve planlama çalışmalarına başlamıştır. Ülkemizin yerli kaynakları kullanılarak elde edilecek bu ısı ile konutunuzda konforlu ve ekonomik bir biçimde ısıtma ve sıcak kullanım suyu ihtiyacının karşılanması amaçlanmaktadır.

KESİNTİSİZ, UCUZ VE KONFORLU ISINMA

Soma Termik Santrali'nden elde edilecek ısı ile daha ekonomik ve konforlu bir ısıtma sağlanacaktır. Bölge ısıtma sisteminin bir konut için sağlayacağı ekonomik avantaj konutun büyüklüğü, ısıtma şekli ve yakıt cinsi başta olmak üzere birçok etkene bağlı olarak değişmekle beraber %15-30 aralığında olması beklenmektedir. Soma bölge ısıtma sistemine bağlantı yapacak aboneler ekonomik olarak:

- 24 saat konutun tamamında konforlu ısınma
- 24 saat sıcak kullanım suyu imkanlarından faydalanacaklardır.



Belediyemiz, Soma Termik Santralinden ısıyı konutlara ulaştıracak bölge ısıtma sistemi ile ilgili yatırımları yapacaktır. Konut sahiplerinin binalarına kadar gelen bu ısıyı kullanabilmeleri için bina altına konulacak sayaç ve ısı değiştiricilerden oluşan sistemin bedelini karşılaması gerekmektedir. Bu bedel daire başına yaklaşık 600 – 1.500 TL arasında olacağı tahmin edilmektedir. Eğer dairenizde radyatör tesisatı yok ise, bölge ısıtma sistemi hizmetinden yararlanabilmek için ek olarak dairenize ortalama 1.500 TL tutarında bir radyatör sistemi kurmanız gerekecektir.

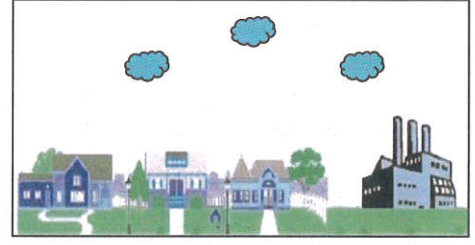
TÜKETTİĞİN KADAR ÖDE

Bayındırlık ve İskan Bakanlığının “Merkezi Isıtma Ve Sıhhi Sıcak Su Sistemlerinde Isınma Ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik” gereğince bölge ısıtma sistemine bağlı binalarda ısı sayacı kullanılacaktır. Bina ve daire girişlerine konulacak ısı sayaçları ile her bina tükettiği ısı kadar faturalandırılacaktır.



DAHA TEMİZ BİR ÇEVRE

Klasik yöntemlerde, her binada ısınma için yakıt yakıldığında çevreye salınan emisyonlar tehlikeli boyutlara ulaşmaktadır. Bölge Isıtma Sisteminde ise, yakıt sadece santralde kontrollü olarak yakıldığı için hava kirliliği ortadan kalkar.



GÜVENİLİR VE TEHLİKESİZ

Bölge Isıtma Sisteminde yakıt sadece santralda yakılır. Binalara gönderilen sadece sıcak sudur. Bu nedenle yakıttan kaynaklanabilecek yangın ve patlama gibi bir olay meydana gelmez.

2011 YILI İÇERSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Bölgesel Isıtma Güzergahı Proje Kapsamında SEAŞ Isı Teslim Noktası İle SEAŞ Nizamiye Çıkışı Arası Boru Güzergahı Belirlenmiştir.

2011/20225 İhale Kayıt Nolu Soma İlçesindeki Konutların Seaş Santralinden Isı Enerjisi İle Bölgesel Isıtılması Ve Sıcak Su Temini, Proje Hazırlanması Hizmet Alımı Gerçekleştirilmiştir.

Soma ve Turgutalp Kasabasına Bölge Isıtma Sistemi kurulması Projesi ile ilgili olarak belediyemizce uygulama projelerin hazırlanması çalışmaları devam edilmiş olup, SEAŞ ve Belediye arasında 22.01.2011 tarihinde ısı satış sözleşmesi imzalanmıştır. Bir taraftan da TUBİTAK'ın yaptığı çalışmalarla hazırlanan projeye göre Soma Termik Santraline dönüşüm sistemi ilave edilmesi ile ilgili ihale yapılmış ve çalışmalar başlamıştır. Belediyemizce Isı Merkezi(Pompa istasyonu) proje çalışmaları başlatılmıştır. Projenin 8100 konuta eşdeğer ilk etabının finanse edilmesi hususunda yap-işlet-devret modeli, iller bankasından kredi alınması gibi alternatif çözümler üzerinde görüşmeler devam etmektedir.

B-Üst Yapı

Şehircilik ve İmar çalışmaları, Kirlenilmemiş sağlıklı bir çevre için yapılan çalışmalar, Sağlık faaliyetleri, istihdam sağlama, Trafik ve ulaşım çalışmaları ve dolaşım özgürlüğünün sağlanması, spor ve kültür hizmetleri, Kaliteli bir mimari ve fiziksel çevrenin oluşturulması, tarihi yerlerin restorasyon çalışmaları, ekonomik ve sürdürülebilir kalkınma, mal ve hizmet alımı, Doğal zenginlik ve kaynakların kullanımı ve korunması, Belediyeler arası işbirliği çalışmaları, Kültürler arası kaynaşma faaliyetleri, sosyal alan ve dinlenme yerleri, park ve bahçeler oluşturma, Kent yönetimine kentlinin katılımının sağlanması, güvenlik ve eğitim hizmetleri gibi hizmetler sunulmaktadır.

Genel Bilgiler	İŞ BİTİMİ FOTOĞRAFLAR
• Kamyon garajı altı çift yolun genişletilmesi • Çaltılık mezarlığı üstünden yırca yoluna giden kısımda yapılan çalışmalar • Turgut Özal Caddesinden tütün sokağına çıkan kısım • Cumhuriyet Mahallesi sağlıklı yaşam park yolları • Vefa hastanesi çevresinde yapılan yol düzenleme çalışmaları • İnönü Mahallesi Zeytinli Camii çevresinde yapılan yol çalışmaları • Nihat Danişment Mahallesi Anıl Sokağın devamının açılması • Asma Ltd Şti şantiyesinin bulunduğu mevkide yapılan çalışmalar • Zafer Mahallesi Anadolu Lisesi civarı yapılan yol çalışmaları • General Emin Sezgin Caddesinden Gülbey Sokağına çıkan kısımda yapılan çalışmalar • Gazi İlk Okulu önünden Kenan cantürk caddesine yapılan bağlantı yolu • İnönü Mahallesinde bulunan Sosyal Hizmet Binası alt kısmı ve yan tarafına yapılan yol çalışması • İstasyon Mahallesi akif sokağın Balıkesir caddesine olan kısımdaki bağlantı yolu • Cumhuriyet Mahallesi Bahattin Metin Sokakta yapılan çalışmalar • Atatürk Mahallesi Muzaffer Kara sokaktan darkale deresine çıkan kısım • Halk Ekmek Fabrikası yanı köprü genişletme çalışması • İnönü Mahallesi Kömür Sokak devamı yapılan çalışmalar • Kaymakam Selami teker sokak devamı yol açma çalışmaları • İstasyon mahallesi Linyit Sokak' ta yapılan çalışmalar • Cumhuriyet Mahallesi Bahattin	 03/25/2010 05:48 03/22/2010 11:17 03/25/2010 05:51

YOL ÜST YAPI EKİPLERİ ÇALIŞMASI

ASFALT İŞLERİ

Çalışmalarımız mahalleler halinde aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hizmetin Çeşidi	Ölçü Birimi	Toplamı
Kal-Yak Alımı	Kg	41.400
Asfalt (Rotmix) Alımı	Ton	105
MC 30 Bitüm ve 50/70 Asfalt		
Kal_Yak (Fuel Oil) Doğ Temin Mal Alımı	Kg	6000
Belediye Tarafından Asfalt Yapılan Yerler (295Kmy x 150 m2 = 44.250,00)	m2	44.250,00



SATHİ KAPLAMA

Çalışmalarımız mahalleler halinde aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hizmetin Çeşidi	Ölçü Birimi	Toplamı
Mıcır 0,15 No Karışım Kaya Kırma	Ton	1.800
0,22 No Karışım 5000 Ton Kaya Kırma 2011/82398 Nolu Açık İhale	Ton	4.996
Köylere Gönderilen Stabilize Kırmızı Dolgu Malz. Toplam	M2	8.400,00
Kilit Parke Taşı 8 cm	M2	50
Sathi Kaplama Toplam	M2	55.003,34
Doğrudan Temin İle Yapılan Sathi Kaplama	M2	7.358,65
BİTÜMLÜ BAĞLAYICI MC 30 Tüpraş	Ton	50
BİTÜM 50/70 ASFALT Tüpraş	Ton	15



KALDIRIM ÇALIŞMALARI

Çalışmalarımız mahalleler halinde aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hizmetin Çeşidi	Ölçü Birimi	Toplamı
Prizma Taşı Kırmızı	M2	228
Açık ihale ile Alınan Prizma Taş Kırmızı 2011/68112	M2	2400
Prizma Taşı Beyaz	M2	291
Açık ihale ile Alınan Prizma Taş Beyaz 2011/68112	M2	2400
Prizma Taşı Siyah	M2	228
Açık ihale ile Alınan Prizma Taş Siyah 2011/68112	M2	2400
Kilit Parke Taşı 6 cm	M2	53,25
Bordür Bahçe Tipi Naturel	Adet	2.703
Bordür Bahçe Tipi Naturel	Adet	84
Bordür Belediye Tipi Naturel	Adet	88
Kum 05 İncelikte	Ton	6
Çimento Alımı	Torba	8.700
Hazır Beton(Gen.Kullanım) Doğrudan Temin	M3	150
C 20 Hazır Beton 2011/75827 Nolu Açık İhale (750+147) m3	M3	897
Açık ihale ile Alınan 8 cm Kilitli Parke Taş 2011/37753	M2	8500 m2
Açık ihale ile Alınan 8 cm Kilitli Parke Taş 2011/66580	M2	8.000
Belediye Tarafından Yapılan (Tretuvar)	M2	8.762,00
2011/6219 İKN Nolu Malzemeli Tretuvar	M2	7.500,00
Belediye Tarafından Yapılan (Bordür)	Metre	3.744,00
2011/6219 İKN Nolu Malzemeli Bordür	Metre	3000
Belediye tarafından yapılan Kilitli Parke Taş	M2	27.101,00



Çalışmalarımız mahalleler halinde aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hizmetin Çeşidi/Açıklama	Ölçü Birimi	Toplamı
Devlet Hastanesi Çevresi Taş Duvar Yapımı	m3	43,12
Fulya Sokak Taş İstinat Duvarı İşi	m3	291,88
Fulya Sokak Taş İstinat Duvarı İşi 2. etabı	m3	359,10
Fulya Sokak Taş İstinat Duvarı İşi 3. etabı	m3	320,78
Şht H. İNAY Sok. ve Atatürk Stadyumu çevresi Taş Duvar	m3	288,05
Tütün Sok. Zeytinli Camii Çevresi Fulya Sok. kalan kısım	m3	328,03
TAŞ DUVAR TOPLAM		1.630,96
Yüzüncü Yıl Tic. Meslek Lisesi çevre duvarı	m2	217,58
Zafer Mahallesi Lise bahçe duvarı	m2	145,00
Zafer Mahallesi Lise bahçe duvarı 2. etap sol+ön cephe	m2	145,00
Zafer Mahallesi Lise bahçe duvarı 3. etap sağ+arka cephe	m2	130,00
Vefa Hastanesi Vefa Sok. Cadde üzeri duvar yapımı	m2	126,00
Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi Üzerinde bulunan Sosyal Hizmet Binasına	m2	515,49
BETON DUVAR TOPLAM		763,58



Genel Bilgiler

Devlet Hastanesi önü

1 adet 3 m x 2 m ve Emniyet Müdürlüğü önü 1 adet 7 m x 2 m ölçülerinde Cam Kaplama Malzemeden, Reklam Tabelalı, Oturaklı ve Hazır Boyalı Otobüs Durak

Nazım Usluoğlu Cad. Cami Önü Durağına 1 adet 3 m x 2 m ve Gazi Osman Paşa Cad. Meslek Lisesi Karşısı 1 adet 7 m x 2 m ölçülerinde

Emniyet Binası Önü Durağına 1 adet 3 m x 2 m ve Gazi Osman Paşa Cad. Meslek Lisesi Önüne ve Esentepe Mevkiine Balıkesir Caddesi üzerine montajları yapılmıştır.



İtfaiye Binası Çalışmaları

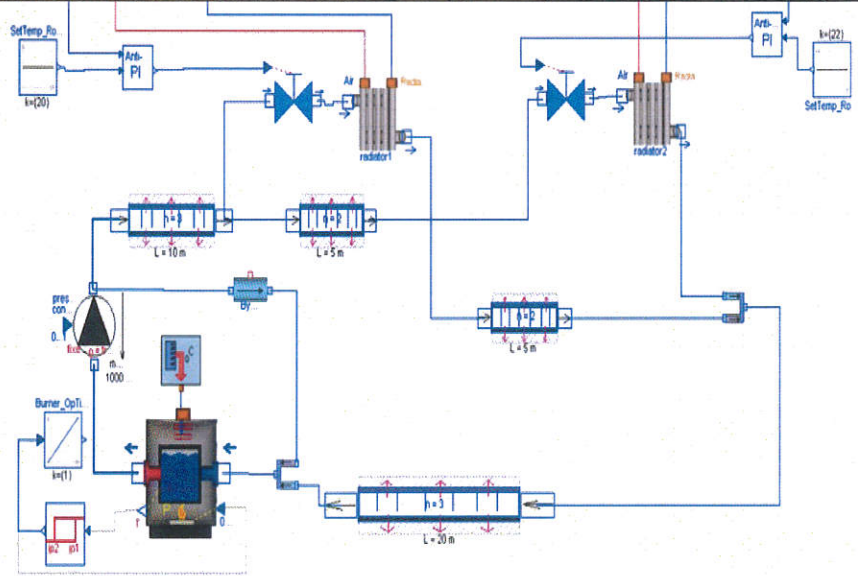
*Şartnameye uygun şekilde 9 kalem işten oluşan depo inşaatı yapımı

*İtfaiye Binası yanına ekli şartnameye uygun şekilde 9 kalem işten oluşan depo ilave inşaat işleri yapımı

*İtfaiye Binası yanı depo inşaatının ek ince işleri ile ilgili olarak 14 kalem işten oluşan Sıva, Beton, Duvar, Oluk işleri ve Mermer işleri yapımı



Belkent Yapı Kooperatifinde bulunan 8 Daire (Tek Blok) için Ekli listeye uygun Sıcak Su Sistemi (Kazan Dahil) kurulum işi



Ana Hizmet Binası giriş kapısına 9 parçadan oluşan alüminyum doğrama ve Vali Muzaffer Ecemiş Spor Salonu için alüminyum doğrama ile tadilat işleri yapımı



Soma Anadolu Lisesi ile ilgili olarak 17 adet masa için 35 m2 Granit doğrama, Avlu için 2' lik mermerden 15 m2 çeşme dış kaplama, Standart ebatta Atatürk büstü yapımı, 2' lik mermerden 70 m2 oyma yazı, 4 m2 3' lük mermerden kaplama işleri yapımı



*İtfaiye binasında 4 Kalemde oluşan BS 25 Betonu malzeme dahil 72,97 m3, Düz. Yüzeyle Kalıp Yapılması malzeme dahil 22,63 m2, Çelik Hasır Döşenmesi (İşçilik) 1.365 ton, Tesviye tabakası 653,10 m2 (653,10 m2) Sundurma Beton yapım işi
*İtfaiye Müdürlüğü' ne bağlı hizmet binasının ilave kat yapılması ve tadilat işleri ile ilgili olarak 11 kalem işçilikten oluşan yapım işi
*İtfaiye Binası dış- iç cephe sıva işleri ve mozaik işleri ile birlikte 7 kalemde oluşan yapım işi



*İtfaiye Hizmet Binası için ek olarak 13 kalemde oluşan Çatı, Sıva Seramik işleri ile ilgili yapım işi

*İtfaiye Hizmet Binası çevre düzenlemesi için C 25 Beton atımı, Kalıp İşleri, Çelik Hasır Hazırlanması ve Seramik Döşeme işleri olmak üzere 4 kalemde oluşan yapım işi

MERDİVEN YAPIM ÇALIŞMASI
YAPILAN YERLER

Karamanlı mahallesi Yılmaz Sokak
Cuma Mahallesi Bülbül Sokak
Askerlik Şubesi Önü
Demirciler arasından Hükümet
Konağına geçişte kullanılan
merdivenin tadilat ve düzenleme
işleri
Cuma Mahallesi Benli Sokak
Karamanlı mahallesi Namık Kemal
Caddesi (Eski Postane Yeri)
Karamanlı mahallesi Sülün Sokak
Cuma Mahallesi Yeşil Turna Sokak
Cuma Mahallesi Kayalık Sokak



Darkale Deresi 2. Etap Dere
Kapanması Yapım İşi Toplam
Uzunluk 118,80 mt



SIFIR ARAÇ ALIMI

Genel Bilgiler	İŞ BİTİMİ FOTOĞRAFLAR
Damperli Saç Kasalı, 3,5 Ton Kapasiteli	
3,4ve 5. Katlara Klima (Montaj Dahil) Mal Alımı 3,6 KW Yer Tavan Tipi İçi Ünite 6 adet 4,0 KW Yer Tavan Tipi İçi Ünite 5 adet 5,6 KW Yer Tavan Tipi İçi Ünite 11 adet 7,1 KW Yer Tavan Tipi İçi Ünite 4 adet 9,0 KW Yer Tavan Tipi İçi Ünite 4 adet 11,2 KW Yer Tavan Tipi İçi Ünite 3 adet 2,2 KW Yer Tavan Tipi İçi Ünite 2 adet Dış ünite 32 HP (90,4 KW) 1 adet Dış ünite 28 HP (80 KW) 1 adet 35 adet El Kumandası	

Kırıcı Makine Alımı Darbe Oranı : 870 dar/dk Elektronik Kırıcı Darbe Gücü : 130 kg Uç Tutucu :28mm Hex	
Jeneratör Alımı Maximum Güç : 6,5 KVA Çalıştırma :Marşlı ve İpli Gürültü Seviyesi: 70 db	

MUHTELİF YAPILAN İŞLER

- Karaelmas Camii Hafriyat işleri yapıldı. (Temizlik ve Çevre düzenlemesi)
- Küçük Laleli Camii kanalizasyon bağlantıları ve taş döşenmesi işleri
- Mevlana Camii temel hafriyatı
- Erenler Camii kanalizasyon bağlantıları çevresindeki istinat duvarları bahçe içi döşeme ve kaldırım yapılması işi
- Zeytinli Camii kanalizasyon bağlantıları ve çevresinin istinat duvarı işleri yapımı
- 13 Eylül Mahallesi Begonya Sokakta bulunan vatandaşın evinin zarar gören yerlerinin tamirâtı işi
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlık Ocağı tadilatlarının yapımı işleri
- Samsacı Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesinde evi zarar gören vatandaşın tadilat işlerinin yapımı
- Avcılar Kulübüne ait atış poligonuna hafriyat ve stabilize malzeme serimi yapılması
- Çarşı Camii yan tarafı eski hanın kenar kısımları tel örgü ile çevrilmesi işi

- Endüstri Meslek Lisesi çevre düzeni için hafriyatları yapılması bahçedeki 2x4 ölçüsünde kulübenin tamir işi
- Ayşe Temizel İlkokulu 15 mt bahçe duvarı yapılması
- Zafer Mahallesi Anadolu Lisesi kanalizasyon bağlantıları bahçe içi düzenlemeleri
- Mehmet Akif Ersoy İlkokulu asfalt ve döşeme işleri
- Namık Kemal İlkokulu döşeme tamirat işlerinin yapılması
- Canlar İlkokulu bahçe içi döşeme işlerinin yapılması
- Celal Bayar Üniversitesi bahçesi içerisinde döşeme yapılması ve trübün yapılması işi
- Fikri Akay İlkokulu bahçe içi döşeme işlerinin yapılması
- Linyit Lisesi Hentbol Sahası beton dökülmesi işi
- Hacı Hasan Camii kanalizasyon bağlantıları yenilenmesi işi
- İlim Işıktır Camii merdiven tamiratları ve yan tarafında bulunan yolun döşeme işlerinin yapılması
- Vefa Hastanesi kanalizasyon giderleri ve çevre düzenlemeleri ve kaldırım döşeme işleri yapılması
- Naciye Evren İlkokulu kantin binası kanalizasyon giderleri yapılması ve bahçe içine bordür, kaldırım yapılması işi.
- Cumhuriyet mahallesi sağlıklı yaşam parkı yanına sağlık ocağı yapımı çalışmalarına başlanmıştır.
- Zafer Mahallesi lise inşaatı ihalesi tamamlanarak öğretime açılmıştır.
- İlçemizde bulunan okulların bakım ve onarımları ile bahçe düzenlemeleri, bordür ve parke taş döşenmesi işlerine gerekli destek sağlanmıştır.
- İlçemizin içinden geçen derelerin temizliği DSİ ile birlikte uyum içinde yapılmıştır. Ayrıca Darkale deresi üzerinde Zübeyde Hanım Caddesi ve Burhan Doğan Caddesi arasında kalan kısmının üstü prefabrik malzeme ile kapatılmıştır
- Kaynakhanemizde ilçemizin çeşitli sokaklarında rögar ızgarası imalatları,
- Çocuk oyun bahçelerinin tamir, bakım ve onarımları yapılması,
- Otobüs duraklarının çatı ve demirlerinin tamiri ve nakilleri yapılması,
- Su Hizmetlerinde meydana gelen arızaların kaynak ile tamirleri yapılması,
- Asfalt şantiyesinin sezonluk bakımı yapılması,
- İlçemiz okullarında çeşitli kaynak işleri ve imalatları yapılmış ve yerlerine montajı,
- Atatürk Stadına kaynakla tamir işleri yapılması,
- Su Depolarında boru montaj ve kaynak işleri yapılması,
- Pazar Yeri çatı tamir işleri yapılması,
- Kaldırım genişletme çalışmalarından dolayı muhtelif demir kesimler yapılarak gerekli yerlere imalatla kaynak montaj işleri yapılmıştır.
- Ayrıca araçlarımızda oluşan arızaların imalat ve kaynak ile tamirleri bu bölümümüz tarafından yapılarak hizmete sunulmuştur.
- Fen İşlerinin yaptırmış olduğu istinat duvarları üzerilerine korkuluk imalatları yapılarak montaj edilmiştir.
- Karaelmas Anaokulu bahçesine çit örgü korkuluğu yapılmıştır,
- Galerilerin karşısındaki parkın korkuluk demirleri imalatı yapılarak yerine montajı yapılmıştır.
- 64 Adet aracın motor arızaları yapılmıştır.
- 1 Adet aracın motoru yenilenmiştir.
- 30 Adet aracın şanzıman ve diferansiyel arızalarının tamirleri yapılmıştır.
- 40 Adet aracın damper, fren ve direksiyon arızalarının tamirleri yapılmıştır.
- 138 Adet aracın kaporta ve oto elektrik arızalarının tamirleri yapılmıştır.
- 139 Adet aracın yağlama, lastik, hidrolik borusu ve diğer arızaların tamirleri yapılmıştır.

YIKILAN ESKİ BİNALAR

İlçemizin çeşitli yerlerinde bulunan ve mahalle halkının şikâyetleri doğrultusunda kullanılmayan virane gerçekleştiren zaman zaman suç işlenen ve mahalle sakinlerini tedirgin eden terk edilmiş evlerin yıkımları gerçekleşen yerler.



	1	Canlar İlk Okulu Eski binası risk oluşturması nedeniyle yıkımı gerçekleştirilmiştir.
	2	Bağlar Caddesi Anıl Sokakta bulunan eski bina mahalle sakinlerinin talebi üzerine yıkımı gerçekleştirilmiştir.
	3	Çarşı Camii yanında bulunan eski metruk bina risk oluşturması dolayısı ile yıkımı gerçekleştirilmiştir.
	4	Samsacı Mahallesi özver Sokakta bulunan eski metruk bina risk oluşturması nedeni ile yıkılmıştır.
	5	Samsacı mahallesi Fevzi çakmak Caddesi bulunan eski metruk binanın yıkım işlemi yapılmıştır.
	6	13 Eylül Mahalle Muhtarlığı yanındaki eski metruk bina yıkılarak ortadan kaldırılmıştır.



- | | |
|---|---|
| 7 | 100. Yıl İlk Okulu' nda bulunan ek bina öğrenciler için risk oluşturması nedeniyle yıkımı sağlanmıştır. |
| 8 | Cuma Mahallesi Ümit Sokakta bulunan metruk eski binanın yıkımı gerçekleştirilmiştir. |

2011 YILI HİSSELİ SATIŞ		
KURTULUŞ MAHALLESİ	1270ADA 10 PARSEL	146.061,00 TL.
NAMAZGAH MAHALLESİ	292 ADA 38 PARSEL	75.000,00 TL.
CUMA MAHALLESİ	546 ADA 400 PARSEL	8.000,00 TL.
NAMAZGAH MAHALLESİ	1193 ADA 245 PARSEL	40.000,00 TL.
HAMİDİYE MAHALLESİ	250 ADA 12 PARSEL	40.000,00 TL.
NAMAZGAH MAHALLESİ	1193 ADA 1 PARSEL	4.000,00 TL.
KURTULUŞ MAHALLESİ	589 ADA 21 PARSEL	40.000,00 TL.
İSTASYON MAHALLESİ	573 ADA 23 PARSEL	12.500,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	1262 ADA 35 PARSEL	5.100,00TL
KURTULUŞ MAHALLESİ	753 ADA 35 PARSEL	15.000,00 TL
GENEL TOPLAM		385.661,00 TL.

2011 YILI KAMULAŞTIRMA		
İSTASYON MAHALLESİ	21ADA 10 PARSEL	6.157,26 TL.
NAMAZGAH MAHALLESİ	315 ADA 3 PARSEL	2.424,75 TL.
NAMAZGAH MAHALLESİ	315 ADA 4 PARSEL	2.895,06 TL.
İSTASYON MAHALLESİ	21 ADA 8 PARSEL	4.266,12 TL.
İSTASYON MAHALLESİ	25 ADA 15 PARSEL	11.890,41 TL.
İSTASYON MAHALLESİ	25 ADA 38 PARSEL	1.785,63 TL.
NAMAZGAH MAHALLESİ	315ADA 6 PARSEL	2.662,44 TL.
İSTASYON MAHALLESİ	21 ADA 15 PARSEL	18.327,60 TL
KURTULUŞ MAHALLESİ	59 ADA 45 PARSEL	22.761,06 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	264 ADA 1 PARSEL	13.141,80 TL
İSTASYON MAHALLESİ	25 ADA 24 PARSEL	2.110,83 TL
İSTASYON MAHALLESİ	27 ADA 15 PARSEL	14.729,91 TL
KURTULUŞ MAHALLESİ	59 ADA 3 PARSEL	25.204,74 TL
İSTASYON MAHALLESİ	22 ADA 5 PARSEL	189,18 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	264 ADA 2 PARSEL	8.661,00 TL
KURTULUŞ MAHALLESİ	345 ADA 25 PARSEL	3.200,00 TL
KARAMANLI MAHALLESİ	236 ADA 304,305,306,307,308,309 PARS.	74.072,50 TL
GENEL TOPLAM		214480,29TL.

2010 YILINDA VERİLEN YAPI KULLANMA İZİN BELGELERİ

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
13 EYLÜL	9	-	13	10	6	2	3	7	2	3	7	6	68
ATATÜRK	2	3	9	9	9	3	12	4	11	7	9	6	84
CUMA	6	6	7	13	5	3	8	14	3	1	1	8	75
CUMHURİYET	1	2	5	10	7	6	2	13	2	7	7	7	69
HAMİDİYE	10	6	3	5	7	4	3	9	1	2	8	6	64
HÜRRİYET	9	2	6	1	4	5	3	1	2	6	13	4	56
İNÖNÜ	1	1	2	3	3	8	8	8	12	9	7	19	81
İSTASYON	1	-	-	-	1	2	1	-	2	2	-	3	12
KARAMANLI	-	-	-	4	2	1	-	1	-	1	-	8	17
KURTULUŞ	19	6	8	14	26	14	49	28	48	7	29	41	289
NAMAZGAH	5	2	10	2	3	4	4	5	-	1	-	8	44
N.DANIŞMAN	-	1	1	2	5	7	8	4	6	5	11	9	59
SAMSACI	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	3
ZAFER	3	2	3	4	9	2	2	9	4	6	1	1	46
GENEL TOPLAM													967

2011 YILINDA VERİLEN YAPI RUHSATLARI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
13 EYLÜL	-	-	1	-	-	2	-	1	-	2	4	3	13
ATATÜRK	-	-	-	1	1	3	3	-	1	1	2	7	19
CUMA	-	-	-	1	1	-	1	-	4	-	1	4	12
CUMHURİYET	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	1	5	9
HAMİDİYE	-	-	-	-	1	-	1	1	1	-	-	6	10
HÜRRİYET	-	-	-	-	1	5	2	1	-	1	1	1	12
İNÖNÜ	-	-	-	-	1	3	-	2	1	3	3	5	18
İSTASYON	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	1	3	7
KARAMANLI	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	8	9
KURTULUŞ	-	-	-	-	1	1	1	2	1	2	5	6	19
NAMAZGAH	-	-	1	-	-	2	1	-	-	-	1	2	7
N.DANIŞMAN	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	3	7
SAMSACI	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
ZAFER	-	-	1	-	1	-	1	-	-	2	-	1	6
GENEL TOPLAM													149

PARK BAHÇE İŞLERİ HİZMETLERİ

Soma İlçesi Sınırları içindeki mevcut park ve yeşil alanlarda, çocuk oyun bahçelerinde bakım işleri olan; çimlerin biçilmesi, sulanması, ağaç ve süs bitkilerinin budanması, çim ekimi, mevsimlik çiçek ve fidan dikilmesi, hastalık ve zararlılara karşı mücadele, serada çiçek ve fidan yetiştirme işlerinin yapılması, park ve yeşil alanların temizliği vb. diğer bakım işlerinin yaptırılması, yol ve kaldırım ağaçlandırması, piknik alanı ve kent ormanı tesis edilmesi, yeni park, yeşil alanlar, çocuk oyun bahçeleri projelendirilmesi ile birlikte ayrıca kentimizde yapılan haşere mücadelesi olan karasinek ve sivrisinek ile uçkun ve larva mücadelesi işini yürütür.

İlçemiz sınırları dahilinde kişi başına düşen aktif ve pasif yeşil alan miktarını sağlıklı ve uygar bir kent görünümü için gerekli standartlar seviyesine ulaştırmak görevini üstlenmiştir.

Ülkemizde hızlı nüfus artışı, büyük kentlere olan göçler yoğun bir yapılanmayı zorunlu hale getirmiştir. Çoğalan betonarme yapılar sebebiyle yeşil alanlarımız oldukça sınırlanmış ve yeşile susamış bir toplum meydana gelmiştir. Yeşil alanların azalması ve şehrin gürültüsünden, ortaya çıkan kirlilikten bunalan insanlarımız streslerini atacakları, gezip dinlenebilecekleri alanlara ihtiyaç duymaktadırlar. Bu sebeple şehrimizde yapılacak ağaçlandırma, yeşil alan ve rekreasyon alanlarının dünya standartlarına ulaştırılması hedeflenmektedir.

YIL İÇİNDE YAPILAN FAALİYETLER

Park Alanları:

- 13 Eylül Mahallesi 176 Evler Park Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Bakırçay Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi İhsan Kutlusoy Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi İzgin Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Yaren Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş. P. Er Levent Kaymak Sokaktaki Park Alanı,
- Cuma Mahallesi Ozan Park Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokaktaki Park Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkur Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Çakır Efe Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Ağar Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yener Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Hançer Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Emin Ali Özgür Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Sevgi Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Çakır Sokaktaki Park Alanı,

- İnönü Mahallesi Şerif Aytaç Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Esin Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Refah Sokaktaki Park Alanı,
- Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Bülent Ecevit Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Cezaevi Sokaktaki Park,
- Kurtuluş Mahallesi A.Kemahlı Sokaktaki Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesi Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Öğretmen Kudret İstemi Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Çark Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Seher Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Mehmet Akif Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi 13 Eylül Kurtuluş Parkı Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi Kuru Park,
- Zafer Mahallesi M. Raşit Ünal Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Tuna Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Sema Sokaktaki üzerindeki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki üzerindeki Park Alanı,

Çocuk Oyun Alanları;

- 13 Eylül Mahallesi 176 Evler Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Bakırçay Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Yaren Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş.P.Er Levent Kaymak Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi İhsan Kutlusoy Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi İzgin Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Çakır Efe Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Ağar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yener Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,

- Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Öğ. Hayati Bozkurt Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Sevgi Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Tombullar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Emin Ali Özgür Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Çakır Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Refah Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Esin Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Bülent Ecevit Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi A.Kemahlı Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesi Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Namazgah Mahallesi Çark Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Namazgah Mahallesi Seher Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi 13 Eylül Kurtuluş Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi Kuru Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi M. Raşit Ünal Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Tuna Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Sema Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Kumru Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,

Ağaçlandırma alanları;

- 13 Eylül Mahallesi Kenan Evren Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Alev Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Uzun Mehmet Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- Cuma Mahallesi Muzaffer Tezcan Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- Cuma Mahallesi Çakır Efe Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- Hamidiye Mahallesi Gazi Osman Paşa Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- Hamidiye Mahallesi Vefa Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Seda Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,

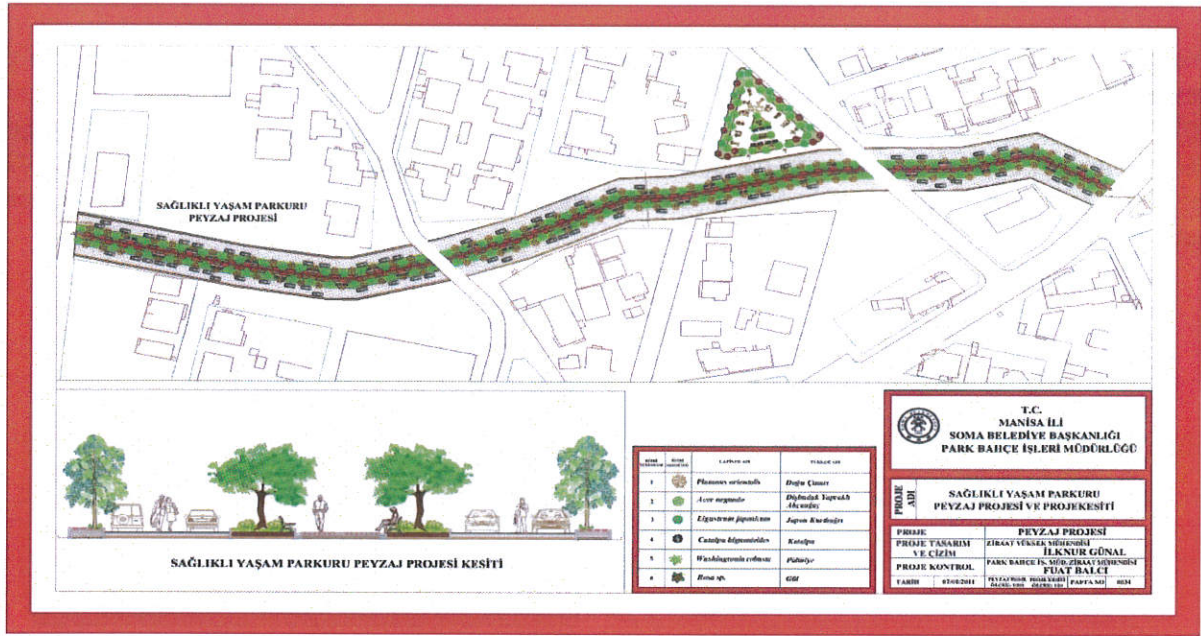
- İnönü Mahallesi Tamer Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- İnönü Mahallesi Akar Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- İnönü Mahallesi Şerif Aytaç Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- İstasyon Mahallesi İstasyon Meydanı Ağaçlandırma Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Fatih Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Çelikli Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Zaman Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- Namazgah Mahallesi Gazi Osman Paşa Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- Namazgah Mahallesi Mehmet Akif Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- Namazgah Mahallesi Zafer Sokaktaki Ağaçlandırma Alanı,
- N.Danışman Mahallesi Cengiz Topel Meydanı Ağaçlandırma Alanı,
- N.Danışman Mahallesi Gazi Osman Paşa Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- N.Danışman Mahallesi Değirmen Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- N.Danışman Mahallesi Lise Caddesi Ağaçlandırma Alanı,
- Zafer Mahallesi Fahrettin Altay Caddesi Ağaçlandırma Alanı,

gibi alanların bakım hizmetleri yıl içinde belediyemiz tarafımızdan yürütülmektedir.

Peyzaj tesislerindeki bitkiler yaşama ve gelişmelerini sürdürebilmek için su, besin, ışık ve hava gibi temel yaşama faktörlerine ihtiyaç gösterirler. Yeşil yapı elemanlarının devamlılığını sağlayabilmek için bütün bu isteklerin sürekli olarak karşılanması gerekir. Aksi halde peyzaj tesisleri kısa zamanda yok olur.

Peyzaj tesislerinde belli başlı bakım ve onarım faaliyetleri olan dikim, sulama, gübreleme, çapalama, budama çim ve çit biçme, ağaç ve çalılarının çapalanarak açılması, düzeltilmesi, ağaç ve çalı hereklerin sağlamlaştırılması, kuruyan tutmayan bitkilerin yenileri ile değiştirilmesi her türlü bitkinin kuruyan çiçeklerinin kesilip temizlenmesi, ot, hastalık ve zararlılarla mücadele ile bu alanların her zaman temizlenerek bakımlı ve tertipli tutulması yıl içerisinde periyodik olarak belediyemiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

2011 yılı içerisinde Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru Peyzaj Projesi belediyemiz tarafından hazırlanarak çalışmalarına başlanmıştır. İlçemizde, halkın sportif amaçlarla bir araya gelmelerini sağlamak, sporu sevdirmek, sağlıklı yaşam için gerekli fiziksel aktivitelerin yerine getirilebilmesi ve bunun yaşam tarzına dönüştürülmesi amacıyla Cumhuriyet Mahallesinde eski çaltılık deresinin bulunduğu yere Sağlıklı Yaşam Parkuru Peyzaj Projesi hazırlanmıştır. Projenin uygulanacağı toplam alan yaklaşık 10.000 m²'dir.



Şekil 1. Sağlıklı Yaşam Parkuru Peyzaj Projesi ve Kesiti

Sağlıklı Yaşam Parkuru Peyzaj Projesi 412 m uzunluğunda ve 9 m genişliğinde olup, içerisinde yürüyüş ve koşu yolu ile birlikte iki yanında yeşil alanı bulunmaktadır. Proje kapsamında parkurun hemen yanında yaklaşık 1.000 m² alan içerisinde açık alan spor aletleri yer alacaktır. Ayrıca projenin uygulamasının yapılacağı alanın toplam genişliği 22 m olup, yaşam parkurunun iki yanında 5 m'lik iki araç yolu ve 1,5 m'lik iki yaya kaldırımı bulunmaktadır.



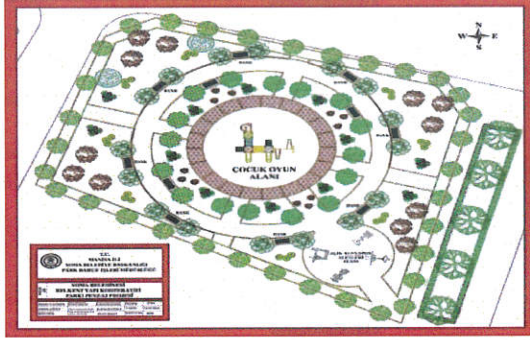
Şekil 2. ve 3. Sağlıklı Yaşam Parkuru Toprak Serimi ile Çim Ekimi Çalışmaları



Şekil 4. ve 5. Sağlıklı Yaşam Parkuru Bitkilendirme ile Kent Mobilyaları Montaj Çalışmaları

Projede yer alan Açık alan Spor Aletleri Alan çalışmaları ve bitkilendirme çalışmaları 2012 yılında da devam etmektedir.

2011 yılında Zafer Mahallesi Belkent Yapı Kooperatifi içerisinde Eylül Sokaktaki Park alanı peyzaj projesi belediyemiz tarafından hazırlanarak park alanının düzenleme çalışmalarına başlanmıştır. Toplam 2420 m² alana sahip olan park alanı içerisinde 569 m² çocuk oyun alanı ve açık alan spor aletleri kısmı bulunmaktadır.



Şekil 6. ve 7. Zafer Mahallesi Eylül Sokak Park Alanı Peyzaj Projesi ve toprak serimi çalışmaları

Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki Park Alanı Bitkilendirme çalışmaları 2012 yılında da devam etmektedir. 2011 yılı içerisinde İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokaktaki Park alanı peyzaj projesi belediyemiz tarafından hazırlanarak park alanı düzenleme çalışmalarına başlanmış, ağaçlandırma, ağaççık ve çalı grubu bitkilendirme çalışması yapılarak, bu alana kent mobilyaları olan banklar ve çöp kovaları monte edilmiştir. Bitkilendirme çalışmalarına 2012 yılında da devam edilmektedir.



Şekil 9. ve 10. Seyit Akman Sokaktaki Park Alanında Toprak serimi ve Bitkilendirme Çalışmaları 2011 yılı içerisinde Kurtuluş Mahallesi Cezaevi Sokaktaki Park alanı çevresi polyester çit ile çevrelenmiştir.



Şekil 8. ve 9. Kurtuluş Mahallesi Cezaevi Sokaktaki Park alanı etrafı polyester çit montajı

2011 YILI ÇOCUK OYUN ÜNİTESİ ÇALIŞMALARI

Çocuk Oyun Alanları ile ilgili çalışmalarımız 2011 yılı içerisinde de devam etmiştir. Peyzaj proje çalışmaları yapılan park alanlarından İnönü Mahallesi Seyit Akman sokaktaki park alanına, Hürriyet Mahallesi Öğ. Hayati Bozkurt Sokaktaki Çocuk Oyun alanına ve İnönü Mahallesi Tombullar Sokaktaki Park alanına çocuk oyun grubu monte edilmiştir.



Şekil 10. ve 11. Seyit Akman Sokaktaki Park Alanı ve Öğ. Hayati Bozkurt Sokaktaki Çocuk Oyun Alanları



Şekil 12. ve 13. Tombullar Sokaktaki Park Alanı ve Çakır Sokaktaki Çocuk Oyun Alanları

Zafer Mahallesi Eylül sokaktaki park alanına ve Tuna caddesi park alanına açık alan spor aletleri kurulmuştur. Yıl içinde 13 Eylül Mahallesi 176 Evler Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı, Atatürk Mahallesi İzgin Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı, Hürriyet Mahallesi Ağar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı, İnönü Mahallesi Sevgi Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı, İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı, Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı, Kurtuluş Mahallesi A.Kemahlı Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı, Kurtuluş Mahallesi Bülent Ecevit Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı, Namazgah Mahallesi Çark Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı, Nihat Danışman Mahallesi 13 Eylül Kurtuluş Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı, Zafer Mahallesi Tuna Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı, Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı boyama çalışmaları yapılmıştır.

2011 YILI BİTKİLENDİRME ÇALIŞMALARI

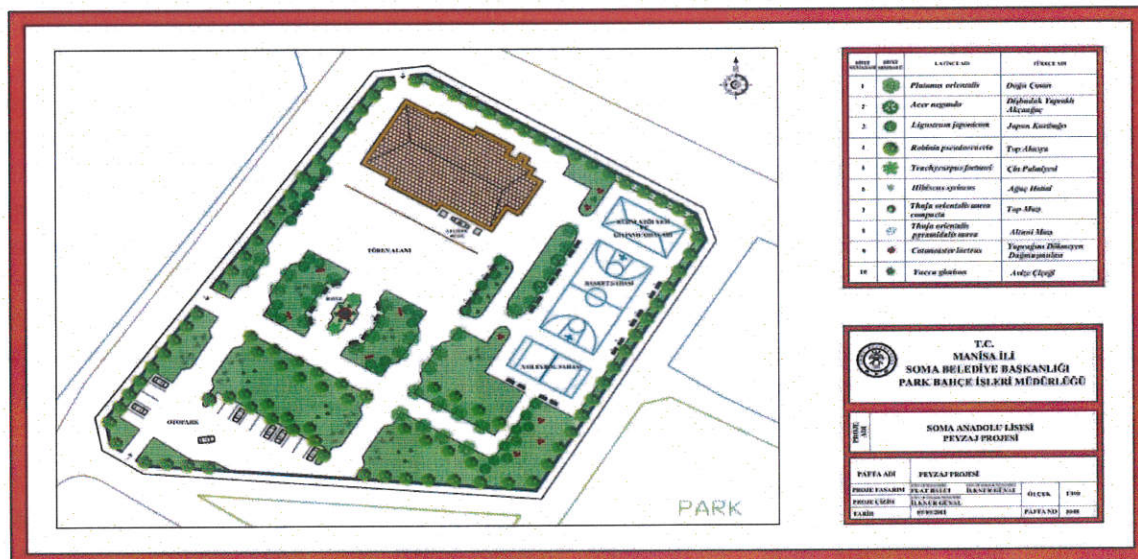
2011 yılında 1934 adet ağaç fidanı, 1673 adet ağaççık ve çalı formunda 3607 adet bedelli bitki ve 2300 adet bedelsiz bitki olmak üzere toplam 5907 adet bitki alınmış, yaya yolu ağaçlandırmaları başta olmak üzere tüm park ve yeşil alanlarımıza dikimi gerçekleştirilmektedir.



2011 yılı içerisinde Hamidiye Mahallesi Vefa Sokaktaki yeşil alan bitkilendirme çalışması yapılmıştır.



Soma Anadolu Lisesi peyzaj projesi müdürlüğümüz tarafından hazırlanmış, bitkilendirme çalışmalarına başlanmıştır. Ayrıca Fikri Akay İlköğretim Okulu, Altıntaş İlköğretim Okulu ve Ayşe Temizel İlköğretim Okulu ağaçlandırma çalışmaları yapılmıştır.



52



Şekil 19. ve 20. Soma Anadolu Lisesi Ağaçlandırma çalışmaları

2011 YILI ÇİÇEKLENDİRME ÇALIŞMALARI

Yine yıl içinde 40.000 adet mevsimlik çiçek alımı yapıp, tüm yeşil alanlarımıza ve çiçek parterlerine dikimi gerçekleştirilmiştir.



Şekil 21. ve 22. Cengiz Topel meydanı ve Beş yol çevresi mevsimlik çiçeklendirme çalışmaları



Şekil 23. ve 24. Beş yol çevresi ve Cengiz Topel meydanı mevsimlik çiçeklendirme çalışmaları



Şekil 25. ve 26. Beş yol kavşağı çevresi ve Cengiz Topel meydanı mevsimlik çiçeklendirme çalışmaları

Beşyol kavşağında Soma'mızın simgesi durumundaki maden işçisi heykelinin deforme olması nedeniyle yeniden tasarlanarak yeni heykel Belediye, Ege Linyitleri İşletmesi ve Özel Sektör işbirliği ile yapılmıştır. Yeni heykel kaidesi ile birlikte yaklaşık olarak 4,5 m yüksekliğindedir. Heykelin açılışı 27.05.2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 27. ve 28. Beşyol kavşağı Madenci heykeli çalışmaları ve Madenci heykelinin açılış töreni



Şekil 29. ve 30. Beş yol kavşağı madenci heykeli çevresi çiçeklendirme çalışmaları

MEZARLIK HİZMETLERİ

Soma İlçesi Sınırları içerisinde bulunan halkımıza cenaze hizmeti verme, Belediye mülkü mezarlıklarda mezar yerleri tahsis etme, mezar üst yapı inşaatlarına izin verme, defter kayıtlarını tutma, yeni mezarlık alanlarını planlama ve parselizasyon çalışmaları ile yeni mezar yerleri tahsis ederek hizmete açma, fakir ve kimsesiz cenazeleri ücretsiz defin etme hizmetleri ile mezarlıkların bakımı ve mezar kazma işlerini yürütür.

Mezarlık hizmetlerinden her türlü cenaze hizmeti verme, Şehir mezarlığında planlama ve parselizasyon çalışmaları ile yeni mezar yerleri tahsis etme, mezar üst yapı inşaatlarına izin verme, defter kayıtlarını tutma, fakir ve kimsesiz cenazeleri ücretsiz defin etme hizmetleri ile mezarlıkların bakımı, mezar kazım işleri yapılmaktadır. 2011 yılı için Şehir Mezarlığında 82 adet sıra mezarlığı ve 161 adet aile mezarlığı olmak üzere 243 adet cenaze defin işlemi gerçekleştirilmiştir.

2011 yılı içerisinde mezarlık hizmetlerinde kullanılan cenaze nakil aracının yetersizliği nedeniyle bir adet cenaze nakil aracı alımı yapılmıştır.



Şekil 31. ve 32. Soma Belediyesi Cenaze Nakil Aracı

2011 yılı içerisinde Soma Belediye Mezarlığında su boru hattının tıkanması nedeniyle su deposundan yeni boru hattı tarafımızdan çekilmiştir.



Şekil 33. ve 34. Soma Belediyesi Mezarlık yeni su boru hattının döşenmesi çalışmaları

BİTKİ SERASI-FİDANLIK VE ŞANTIYE ÇALIŞMALARI

Akhisar – Soma - Bergama çevre yolu çalışma alanı içinde kalan Müdürlüğümüze ait Bitki Serası-Fidanlık ve Şantiyesinin bulunduğu alandan yol geçmesi nedeniyle İstasyon mahallesi Kemal Balıkesir caddesi üzerinde bulunan ve yeni Bitki Serası-Fidanlık ve Şantiye alanına taşınmıştır.



Şekil 35. ve 36. Belediyemiz Eski Bitki Serası ve Fidanlığının yeni yerine nakil çalışmaları



Şekil 37. ve 38. Belediyemiz Yeni Bitki Serası ve Fidanlığının kurulumu çalışmaları



Şekil 39. ve 40. Yeni Bitki Serası ve Fidanlığının fens teli ile çevrilmesi ve fidan yerlerini hazırlanması

SU İŞLERİ ÇALIŞMALARI

- İlçemizin su şebekesine 21 adet derin kuyudan dönüşümlü günlük yaklaşık 10.000 Ton/Gün içme ve kullanma suyu düzenli olarak verilmektedir.
- 01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında 360 yeni abone, 150 Şebeke arızasına müdahale edilmiştir.

- Su depolarına tel örgü çekimi yapılmıştır. Girişlerine 2 adet demir kapı yaptırılmıştır.
- Belediyemizin derin su kuyularında oluşan arızalarda pompaların montaj-de montajlarında kullanılmak üzere çalışma saati üzerinden vinç kiralaması yapılmıştır.
- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet klima alınmıştır.
- Güllüce Mevkiimdeki su toplama tesislerine kablolu kamera sistemi kurulmuştur.
- Fen İşleri Servisimize bağlı taş şantiyesi ve asfalt şantiyesinde meydana gelen arızalara müdahale edilmiş olup gerekli tadilatlar yapılarak işletme yürürlüğü sağlanmıştır.
- Fen İşlerine bağlı ağır iş makinelerin zaman zaman ilçemizdeki çalışmalarda muhtelif mesken veya iş yerlerinin elektrik ana besleme hatlarına zarar vermektedir. Belediyemiz tarafından verilen bu zararlar personelimizce anında müdahale edilerek (kablo eki vb.) vatandaşın mağduriyetinin önüne geçinmiştir.
- Kurban Bayramlarından önce işletmenin yürürlüğü açısından kuvvet tesisatı gözden geçirilmekte uygun görülen yenileme çalışmaları yapılmaktadır. Aydınlatma sistemi ise sıklıkla elden geçirilmekte olup Mezbaha tesisinde elektrik sıkıntısı minimuma düşürülmektedir.
- Tadilatı yapılan İtfaiye Binamızın dış aydınlatması ve Elektrik tesisatı yenilenmiştir.
- Atölye Hizmet Binamızın çevre aydınlatma direkleri dikilerek ışıklandırılmıştır.
- Zabıta Hizmetlerinin kontrolünde bulunan Çarşamba Pazar Yeri, Cumartesi Pazarındaki Aydınlatma Sistemlerinin bakım ve onarımları personelimizce yapılmaktadır.

ELEKTRİK İŞLERİ ÇALIŞMALARI

- Belediyemiz Su kuyuları toplama merkezinde bulunan arsenik arıtma tesisine güç kaynağından kumanda panosu kurulmuştur.
- Şehir içinde mevcut olan hoparlör sistemine 20 adet anons cihazı ilave edilmiş arızalı olanlar sökülerek tamir ve bakımı yapılmıştır.
- Şehir içindeki Trafik sinyalizasyon da oluşan teknik arızalara müdahale edilmiştir.
- Belediyemize ait parklarda bulunan park içi aydınlatmaların kontrolleri yapılarak arızalı olanlar değiştirilip aktif hale getirilmiştir.
- Meydanlarımızda bulunan aydınlatma direkleri kontrol edilip arızalı olan lambaların yerlerine yenileri takılıp aktif hale getirilmiştir.
- Belediyemiz Mezbaha İşleri Müdürlüğünün dış aydınlatmaların ve arızalı olan lambaların arızaları giderilip faal duruma getirilmiştir.
- Belediyemiz Çarşamba pazarı ve İstasyon pazarına Bölgesel anons sistemi kurulmuştur.
- Mahallelerde bulunan Anons cihazların tamir bakım ve onarımları yapılmıştır.
- Parklara Besleme hatları çekilmiştir.
- Atatürk Caddesi Beş yol meydanında bulunan çevre aydınlatma direğine 1000 W 'lık projektör ilave edilerek çevre aydınlatılması genişletilmiştir.
- Belediyemizin yaptığı kazı işleri esnasında koparılan elektrik kablolarına müdahale edilip aktif hale getirilmiştir.
- Belediyemizin meydan çevrelerini aydınlatmalarda kullanılan lambaların tamiri, bakımı ve onarımı yapıp, yerlerine takılıp faal duruma getirilmiştir.
- Belediyemiz otobüs terminaline çevre aydınlatılması yapılmıştır.
- Belediyemiz Muzafer Ecemiş Spor Salonunda bulunan elektrik arızaları müdahale edilip salon aktif hale getirilmiştir.
- Belediyemiz Arsenik Arıtma Tesisleri deposunda otomatik vanaları devreye alınması için; yeni pano yapılıp, otomatik vanalar devreye alınmıştır.
- Belediyemiz Hizmet Binasına Güvenlik için kurulan XR Cihazına Elektrik tesisatı yapılmıştır.
- Boğaz Pompaların Güvenliği için güvenlik sistemi kurulmuştur.

- Belediyemiz Muzaffer Ecemiş Kapalı Spor Salonunda yeni Kızılay binasının elektrik tesisi yapılmıştır.
- Fen İşleri Taş Şantiyesine Çevre aydınlatılması yapılmıştır.
- Boğaz Pompaları ile mezarlık arası Haberleşme sistemi kurulmuştur.
- Resmi Bayramlarda ve Özel günlerde Caddelere ve sokaklara Bayrak asımları ve ses düzenleri kurulmuştur.
- Su Depoların Güvenlik amaçlı çevrelerini aydınlatması için aydınlatma direkleri ve projektörler takılmıştır.
- Belediyemiz Su depolarına, depo depo arası Uzak kamuta su otomasyon sistemi kurulmuştur.
- Belediyemiz Muzaffer Ecemiş Kapalı Spor Salonunda yeni Kızılay binasının elektrik tesisi yapılmıştır.
- Belediyemiz Sinema ve Tiyatro Salonuna havalandırma sistemi kurulmuştur.
- Karaelmas Festivalinde, Panolardan sergilere elektrik dağılımı yapılmaktadır. Festival sonuna kadar oluşan arızalara müdahale edilmiştir.
- Belediyemiz Mezarlığında bulunan Polis Şehitliğine 4 adet projektör takılarak aydınlatılması sağlanmıştır.
- Belediyemize ait düğün salonların Elektrik arızalarına müdahale edilmiştir.
- Belediyemiz Hizmet binasında bulunan birimlerimize Telefon, İnternet ve Enerji kablo çekim işi yapılmıştır.
- Su Depolarımızda bulunan Pompaların Tamir Bakım ve onarım işleri yapıp, faal duruma getirilmiştir.
- Belediyemiz Hizmet Binasına Pano yapıp binanın çevresine yapılan Led lambalar yanar hale getirilmiştir.
- Belediyemiz Parklarında ve Pazar yerlerinde Elektrik arızalarına müdahale edilmiştir.
- Ertuğrul Gazi Derneği, Ordulular Derneği Parklarında ve İstasyon Meydanındaki büyük aydınlatma direklerinden lambalar sökülüp yerlerine Led Lamba takılmıştır.
- Belediyemiz İtfaiye Müdürlüğüne, Atölye ve Elektrik işlerine Giriş çıkışı sağlamak amaçlı Raylı otomatik kapımı yaptırılmıştır.
- Elektrik ve Su arızalarının müdahale edilip arızaların en kısa sürede tamamlana bilmesi açısından 5,5 kVA' lık jeneratör alımı yapılmıştır.
- Yıl içinde Su, Elektrik ve Diğer servislerde kullanılmak üzere 120 adet doğrudan temin evrağı ile Mal, Hizmet ve Yapım işleri alım evrağı düzenlenmiştir.

B- Çevre Temizlik ve Sağlık

- Şehir içi Halk Sağlığı ilaçlaması olarak Sivrisinek ve Karasinek Mücadelesi Mayıs – Eylül ayları arasında belediyemiz tarafından sokak ilaçlaması ve bütün yıl boyunca Sivrisinek ve Karasinek Larva mücadelesi olarak gerçekleştirilmektedir.
- Çevreyi ve doğal kaynakları korumak, enerji tasarrufu sağlamak, ülke ekonomisine katkıda bulunmak, çöp depolama sahasına giden atık materyal miktarını azaltmak, hammaddenin geri dönüşümünü sağlama ve ilçemizde geri dönüşüm bilincinin yerleştirilmesi amacıyla 14 noktaya cam şişe kumbaraları konarak, 01.01.2007 tarihi itibarıyla geri dönüşüm başlamış, 2011 yılı içerisinde de proje devamlılığı sağlanıp, yaklaşık toplam olarak 12.660 kg cam şişe toplanmıştır.
- Çevre kirliliğinin engellenmesi için eğitimin çok önemli olduğunun bilinciyle, bireyleri çevre duyarlı bir yaşam biçimine özendirmeye yönelik, çevre konusundaki duyarlılıkları arttırmak, teşvik etmek, katkıda bulunmak adına, sürdürülebilir topluma doğru, sorumlu olma, değer verme, anlama, bilgi, farkındalık gibi kavramlar bir bütün içinde verilmeye çalışarak, Çevre bilincinin

kazanılması ve devamlılığının sağlanabilmesi için çeşitli çevre konularında eğitim çalışmaları verilmiştir.

SOMA'DA 2011 YILINDA TOPLANAN ATIK PİLLER

- Soma Belediye tarafından, 21.02.2007 tarihi itibarıyla Soma'daki tüm eğitim kurumlarına, insan sirkülasyonunun yoğun olduğu noktalara, marketlere, hastanelere, kamu binalarına atık pil toplama kutuları yerleştirilerek 2007 yılı itibarıyla başlatılan proje ile 2011 yılında 368 kg atık pil toplanıp, bertaraf edilmek üzere, 03.02.2011 tarihinde TAP adına DOĞA ENTEGRE Geri Dönüşüm Endüstri A.Ş. Suadiye KOCAELİ adresine teslim edilmiştir.

TAP Derneği ve Soma Belediye Başkanlığı ile atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları konusunda imzalanan protokoller dahilinde çalışmalar devam etmektedir. Yapılan bu çalışmalara ilave olarak TAP tarafından planlanan ve Manisa Merkez, Akhisar, Gördes, Kula, Salihli, Soma ve Turgutlu sınırları içerisinde bulunan İlk ve Ortaöğretim okullarında atık pilleri toplamak ve atık pil toplama alışkanlığını yerleştirmek amacıyla, ödüllü atık pil toplama kampanyası için İlçe sınırlarımız dahilindeki İlk ve Ortaöğretim Okullarının Atık pilleri düzenli şekilde toplayarak çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf etmek, İlk ve Ortaöğretim okullarında çevre bilincini aşılamak ve böylelikle ilerleyen yıllarda daha temiz ve yaşanabilir bir çevreye ulaşma hedefiyle, Kampanya süresince öğrenci sayısına göre en çok pil toplayan ilk üç okul ödüllendirileceği atık pil kampanyasına katılım sağlanmış ve Belediyemize verilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi kapsamında çalışmalar yapılmakta ve yapılmaya devam etmektedir.

2010-2011 ve 2011-2012 öğretim dönemleri içerisinde 2 adet atık pil toplama kampanyası düzenlenmektedir.

Atık Pil Toplama Kampanyası, 01. Kasım 2010 yılında başlamış olup, 30 Nisan 2011'de sona ermiştir.

- 06.01.2011 tarihinde kampanya kapsamında atık pil toplama materyallerinin dağıtılabilmesi (atık pil kumbarası, broşür, Cd vb.) amacıyla toplantı düzenlenmiştir.
- Kampanya kapsamında 12.01.2011 tarihinde Linyit Anadolu Lisesi'nde eğitim düzenlenmiştir.
- Kampanya süresi boyunca okullarda toplanan atık piller çeşitli periyotlarda birimimiz tarafından toplanmıştır.



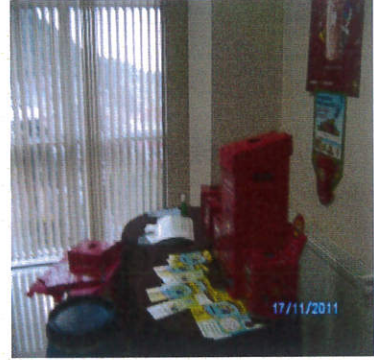
- Okullardan Toplanan Atık Piller 909 Kg atık pil TAP'a Gönderilmiştir.
- **Atık Pil Toplama Kampanyası** dahilinde okullardan toplanan atık pil miktarları bir çizelge halinde tutularak, kampanya sonucunda çizelge TAP'a teslim edildi.

- Atık Pil Toplama Kampanyası kapsamında, TAP tarafından değerlendirilerek dereceye giren ilk 3 okul 19 Mayıs 2011 tarihinde ödüllendirildi.



- Atık Pil Toplama Kampanyası, 01. Kasım 2011 yılında başlamış olup, 30 Nisan 2012'da sona erecektir.

1 Kasım 2011 tarihinde başlayarak 30 Nisan 2012'de sona erdirilecek olan ve ikinci Kampanya hakkında katılımcı okulların yetkililerine; tarafların görev ve sorumlulukları, atık pillerin zararları ve neden toplanması gerektiği konularında görüş alış verişinde bulunmak ve kampanya kapsamında gerekli materyallerin ilgililere teslim edilmesine ilişkin, ilçemiz okullarındaki kampanya sorumluları ve Belediye yetkililerin katılımı ile 17.11.2011 tarihinde saat 14.00'de Soma Belediyesi Hizmet Binasında toplantı düzenlenmiştir.



- Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği ve İktisadi İşletmesi (TAP), Soma Kaymakamlığının destekleriyle, Soma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Soma Belediyesi işbirliği ile 2010-2011 Eğitim döneminde yapılan ödüllü atık pil toplama kampanyasının, 2011-2012 yılı Eğitim döneminde de tekrarlanması planlanan 2. kampanya kapsamında gerekli olan çalışmalar devam etmekte olup projenin bir bileşeni olan eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında, konuya duyarlı ilçemiz Soma Rifat Dağdelen Anadolu Lisesi yöneticileri ve kampanya okul sorumlusu Fizik Öğretmeni Abdil Balcı tarafından talep edilen atık piller ve zararları konulu eğitim öğrencilerin ve öğretmenlerin katılımıyla Soma Rifat Dağdelen Anadolu Lisesi konferans salonunda 17.01.2012 tarihinde gerçekleştirildi.



BİTKİSEL ATIK YAĞ ÇALIŞMALARIMIZ

- Soma Belediyesi sınırlarında bulunan tüm potansiyel bitkisel atık yağ üreticileri; lokantalar, restoran, sanayi mutfakları, fastfood, aş evleri, hastane-öğrenci-yurt mutfakları, kurum yemekhaneleri, tatlı imalathaneleri ve satış noktaları olan 112 işletme tespit edilip, tebligatlar yapıldı. Ulusal Bitkisel Toplama Ayrıştırma Geri Kazanım firması ile Soma Belediyesi arasında 2008 yılı itibarı ile protokol imzalanmış olup sürenin dolması nedeniyle 13.04.2011 tarihinde Ezici bioelektrik firması ile protokol yenilenmiştir. Bitkisel Atık Yağların ilçemizde toplanması ve geri kazanımına yönelik kullanılmış atık yağın insan sağlığına verdiği zararlarının önlenmesi, ülke ekonomisine katkıda bulunması ile temiz bir çevre, yaşanılabilir bir dünya ve sularımızın kirletilmemesi, kanalizasyon ve atıksu arıtma sistemlerinin zarar görmemesi için ilçemizde bitkisel atık yağların toplanması ve değerlendirilmesi çalışmaları devam etmektedir.
- 2011 yılı için de 5.770 kg bitkisel atık yağ ilçemizde toplandı.
- 13.04.2011 tarihinde Bitkisel atık yağ toplayıcı firmanın değişmesi, uygulamadaki sorunların giderilmesi, halkımızın bu konuda bilgilendirilmesi, atık yağ toplama ve denetim faaliyetlerinin devamlılığının sağlanması, lisanslı taşıyıcı ve toplayıcı firma ile işletmelerin sözleşme yapmalarını ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi kapsamında süreklilik arz eden sistem içinde yer alan sorumlu kurum ve kuruluşlarla üreticiler arasında daha etkin bir iletişimin temini amacıyla 28.Nisan.2011 tarihinde bilgilendirme toplantısı düzenlendi.



Soma Belediyesi, Lisanslı taşıma ve bertaraf lisanslı firma EZİCİ BİO ELEKTRİK-Ezici Yağ Elektrik Üretimi San.Tic.A.Ş. İzmir Bölgesi işbirliğiyle ilçe merkezinde oluşan bitkisel atık yağları toplamak amacıyla, ilçemiz Çarşamba Pazarında 21.Aralık.2011 tarihinde "Bitkisel Atık Yağını Getir, Fileni Götür" kampanyası gerçekleştirildi. Kampanya çerçevesinde ev hanımlarının desteğiyle ilçe halkımız hanelerinden daha çok destek toplayabilmek, çevre bilincini kazandırmak ve yaygınlaştırma amaçlarıyla, bitkisel atık yağ getirenlere Çarşamba Pazar yerinde çevreci pazar fileleri dağıtıldı. Kullanılmış bitkisel atık yağ getiren vatandaşlara, file verilerek, bilgilendirme amaçlı broşür dağıtılarak, düzenlenen bu etkinlikle atık yağ konusunda vatandaşların daha da bilinçlendirilmesi sağlanması düşünüldü.



ATIK MOTOR YAĞ UYGULAMASI

21.01.2004 tarih ve 25353 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” çerçevesinde Soma Belediyesi ile Atölyeler Müdürlüğü organizasyonunda Soma Belediyesi atık motor yağlarını kamu-özel kurum ve kuruluşlarına örnek olması itibarıyla Soma Belediyesi atölyesinde oluşturduğu geçici depolama alanında bulunan atık yağ tanklarında biriktirmektedir. Toplanan 800 L ve 1.350 L atık, Çevre ve Orman Bakanlığından atık motor yağlarının toplanması ve bertaraf edilmesi için yetkilendirilen taşıma lisansı almış,özel olarak hazırlanmış 18 tankerle 4 yıldan beri piyasada faaliyet gösteren PETDER’e (Petrol Sanayi Derneği)teslimi 2011 yılı içerisinde yapılmıştır. Belediyemizin atık yağlarının (II kategori atık yağlar-Diğer motor,şanzıman ve yağlama yağları) nihai bertarafı, tehlikeli ve özel atıkları ilave yakıt olarak kullanmak üzere, Çevre ve Orman Bakanlığının lisans verdiği "DÖRT YILDIZ DEMİR ÇELİK İŞLETMELERİ SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. " tesislerinde bertaraf edilmek üzere ilgili firmaya teslim edildi.

HAVA KİRLİLİĞİ ÖNLEME ÇALIŞMALARI

İl Mahalli Çevre Kurulu Kararları çerçevesinde; 2010–2011 yılı kış sezonunda “Hava kirliliğinin kontrolüne yönelik alınacak tedbirler ve yakıt programı” ile ilgili belirlenen kuralları, hava kirliliğine karşı mahallinde etkin olarak mücadele edilmesini sağlamak amacıyla MÇK’nun uygulanması ve takip edilmesi çalışmaları yıl içerisinde devam etmektedir.

26.10.2010/2010-7 sayılı Manisa Valiliği, İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı doğrultusunda, ısınma kaynaklı hava kirliliğinin kontrolüne yönelik yapılacak (konut, toplu konut, kooperatif, site, okul, üniversite, hastane, resmi daireler, işyerleri, sosyal dinlenme tesisleri, sanayide ve benzeri yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesisleri, yakma saatleri, ateşçi ehliyet belgesi, baca temizlik belgesi v.b.) denetimler; belediyemiz mücavir alanları içinde yapılmakta ve gerekli broşürler hazırlanarak ilgililere dağıtılmaktadır. Birimimiz ve Zabıta birimi koordinasyonunda yapılan denetim faaliyetleri ve sonuçları hakkında Manisa Çevre ve Orman Müdürlüğüne bilgi verilmektedir.

Evsel Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü

İlçemizde; ısınma kaynaklı hava kirliliğinin kontrolüne yönelik yapılacak (konut, toplu konut, kooperatif, site, okul, üniversite, hastane, resmi daireler, işyerleri, sosyal dinlenme tesisleri, sanayide ve benzeri yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesisleri, yakma saatleri, ateşçi ehliyet belgesi, baca temizlik belgesi v.b.)denetimler; belediye mücavir alanları içinde Belediye Başkanlığımızca, mücavir alan sınırları dışında Valilik tarafından yapılmaktadır.

Bu denetimlerde gerekli görüldüğü hallerde Emniyet Müdürlüğü ve Jandarma Komutanlığı’ndan destek alınarak, İlçemizde organizasyon görevi Soma Kaymakamlığı tarafından yürütülmektedir.

Belediye Başkanlığınca ve Kaymakamlık organizasyonunda yapılan denetim faaliyetleri ve sonuçları hakkında Manisa İl Çevre ve Orman Müdürlüğü’ne bilgi verilmektedir.

İlçe Hıfzısıhha Kurulunun 08.12.2010 tarih ve 2010/01 nolu kararının 6. maddesi ile Belediye Başkanlığı(Zabıta Amirliği, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)Toplum Sağlığı Merkezi, İlçe Emniyet Müdürlüğü/İlçe Jandarma Komutanlığı personellerinden oluşan bir ekiple hava kirliliği kontrol komisyonu oluşturulmasına karar verilmiş olup, Belediyede görev yapan kamu görevlisi iki personel,İlçe Hıfzısıhha Kurulu Kararı gereği;Manisa Valiliği İl Mahalli Çevre Kurulu Kararları doğrultusunda tespit ve denetimlerin yapılması amacıyla,Soma İlçesi Hava Kirliliği Kontrol Komisyonunda Soma Kaymakamlığının yazılı emir ile ayrıca ve Soma Belediye Başkanlığının olurları ile görevlendirilmektedir.

Soma Hava Kirliliği Kontrol Komisyonu

Soma Kaymakamlığı İlçe Hıfzısıhha Kurulu'nun 08.12.2010 tarih ve 2010/01 nolu Kararının 6. maddesi gereği;Mahalli Çevre Kurulu Kararları doğrultusunda tespit ve denetimlerin yapılması için, Hava Kirliliği Kontrol Komisyonu oluşturulmuştur.

Hava Kirliliği Kontrol Komisyonu;

- Belediye Başkanlığı (Zabıta Amirliği, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü),
 - Toplum Sağlığı Merkezi,
 - İlçe Emniyet Müdürlüğü/İlçe Jandarma Komutanlığı
- Personellerinden oluşmaktadır.

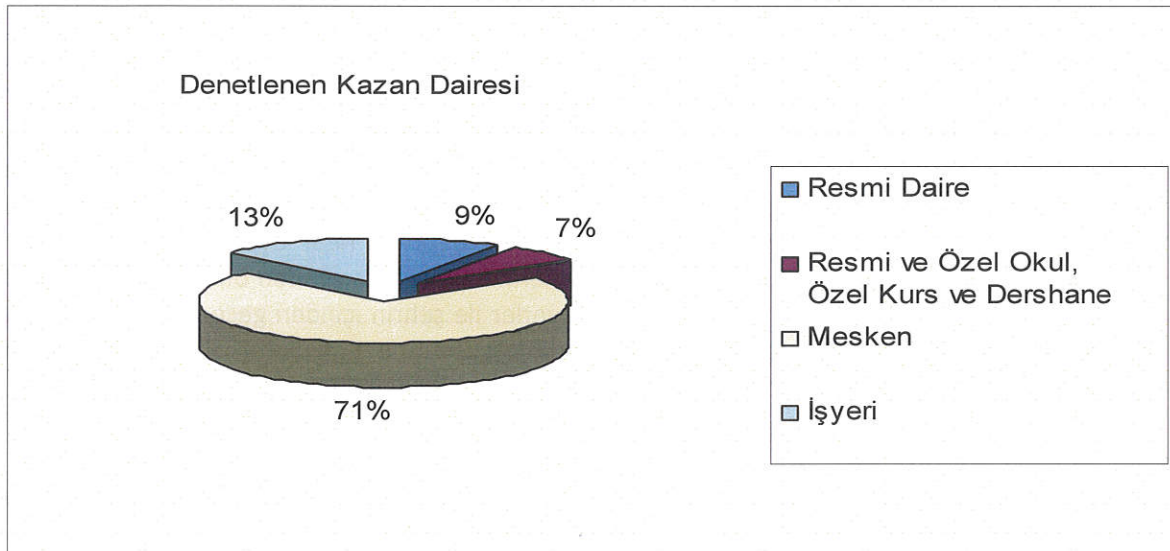
2010-2011 kış sezonunda evsel ısınmadan kaynaklanan hava kirliliğinin önlenmesi amacıyla denetimlere başlanılmış olup, 2011-2012 kış sezonunda da devam etmektedir.

SOMA İLÇESİ HAVA KİRLİLİĞİ KONTROL KOMİSYONU 2010 - 2011 KIŞ DÖNEMİ DENETİM FAALİYETLERİ İSTATİSTİKLERİ

Hava Kirliliği Kontrol Komisyonu'nca Isınma Amaçlı Katı Yakıt Kullananlara Yönelik Yapılan Denetimlerin Isınma Çeşitlerine Göre Dağılım

	Denetlenen Kazan Dairesi Sayısı
Resmi Daire	8
Resmi ve Özel Okul, Özel Kurs ve Dershane	6
Mesken	64
İşyeri	12

Hava Kirliliği Kontrol Komisyonu'nca Isınma Amaçlı Katı Yakıt Kullananlara Yönelik Yapılan Denetimlerin Isınma Çeşitlerine Göre Dağılımı



Hava Kirliliği Kontrol Komisyonu'nca Isınma Amaçlı Katı Yakıt Kullananlara Yönelik Yapılan Denetimlerde Kalorifer Kazanı Başına Düşen Ortalama Daire/İşyeri Sayısı

Isınmadan Faydalanan Yapı Cinsi	Sayı	Kazan Sayısı	Kazan Başına Düşen Ortalama Sayı
Daire	715	68	10,50
İşyeri	99	12	8,25

Soma Belediyesi, MÇK kararları çerçevesinde hava kirliliğinin azaltılması amacıyla, gerek yapılan bilgilendirme toplantısında gerekse de, belediyemizce bireysel bilgilendirme talebinde bulunan kurum ve kişilere bilgilendirme kitapçığı verilerek halkımız konu hakkında aydınlatılmıştır. Kömür üreticileri, satıcıları ve tüketicilerine periyodik olarak yazılı ve sözlü şikâyetleri gidermeye yönelik ihbarsız ani denetimleri kalorifer sistemi olan binalarda artarak gerçekleştirmiştir. Mahalli Çevre Kurulu Kararlarının duyurusu Belediyemiz hoparlöründen, Belediye WEB sayfasından, yerel basın ve muhtarlar marifetiyle halkımıza duyurulmaktadır.



2011 Yılında Halkımızdan Müdürlüğümüze yazılı olarak iletilen ısı merkezi emisyonu ve baca şikâyetleri mahallinde incelererek sonuçlandırılmıştır.

MADEN İŞLETMELERİNİN ÇEVRESEL ETKİLERİ

- Mevcut maden sahalarında çalışan pasa ve maden artıklarını depolama sahalarına taşıyan araçların seyir ve seferlerinde servis yolunu kullanmalarından kaynaklanan kömür ve maden artıkları ile yolun toprak olması ilgili işletmelerce sık sık sulanmaması nedeniyle, çocuklarının toz kirliliğinden sokaklarında oynayamadıkları, eşlerinin ev temizliği yapamadıkları, evsel ve giyim eşyalarını kurutma amacıyla meskenleri dışına asamadıkları, meskenlerini havalandırma amacıyla pencerelerini açamadıkları ve evlerinin balkonlarına çıkamadıkları, Linyit Madenlerinin yer altı kömür çıkarma amacıyla, baca açma faaliyetlerinden dolayı meydana gelen dinamit patlaması, top sesleri şeklinde algılanan seslerin mahalle halklarında deprem hissi uyandırdığı, sallanma ve sarsıntının etkisiyle okula giden çocuklarının ve ailelerinin psikolojik yönden olumsuz etkilendikleri, bu olayların sonucu panik ve korku şeklindeki şikâyetler ile şehrin içinden geçen Maden, Sarıkaya, Darkale dereleri şlam kirliliği sorunları değerlendirilerek, Soma Belediyesi olarak bu şikâyetler değerlendirilerek dikkate alınmış ve ilgili kurumlarca yazışmalar yapılarak konu iletilmiştir.

Rodövans usulü ile çalışan bir maden işletmesinin Aşı silo toz tesisi kurulumu ile ilgili şikâyetçilerin şikâyetleri değerlendirilerek çözümü için ilgili mercilere iletilmiştir.

Bu çerçevede Bakır çay havzasında bulunan yerleşim birimlerinden biri olan İlçemizle ilgili, Kömür maden ocaklarının Bakır çay havzasına deşarj ederek sonlandırdıkları atık suların çevreye verdiği zararın önlenmesi, Soma Termik santralinden kaynaklanan yıkama ve soğutma suları ile kömür yıkama tesislerinden kaynaklanan atık suların yarattığı kirlilikler hakkında İl Çevre ve Orman Müdürlüğüne koordinasyon sağlanarak sorunun çözümü için çalışmalar devam etmektedir.



KÜÇÜK AMA ÖNEMLİ BİR ADIM, KARGO POŞETLERİ KUTUYA ÇOCUKLAR OKULA

- MNG Kargo'nun çocuklarımızın geleceğine katkıda bulunmak amacıyla başlattığı "Poşetler Kutuya Çocuklar Okula Projesi"ne destek verilerek, Soma Belediyesi hizmet binası içerisinde geri dönüşüm kutularını doldurarak MNG Kargo yetkililerine teslim edilmektedir. Naylon poşetlerin kontrolsüzce doğaya bırakılmasının hem insan, hem de doğa için tehdit oluşturduğunun altını çizerek, büyüklerimizden devraldığımız doğayı yeni nesillere yaşanabilir biçimde bırakmamız gerekliliği ile projeye destek verilmeye 2011 yılı içerisinde de devam edilmektedir.
- **Katı Atık Depolama Projesi**

Çevre ve Orman Bakanlığınca katılmamız öngörülen ve Gediz Havzasında yer alan Manisa İl Özel İdaresi, Akhisar, Gördes, Gölarmara, ve Belde Belediyeleri Çevre Hizmet Birliği (AKÇEB)'e, AKÇEB Birlik Tüzüğü'nün 7,42 nci maddeleri gereği, Soma Belediye Meclisinde 02.02.2010 tarih ve 42 sayılı kabul edildiğine dair meclis kararı ve AKÇEB Birlik tüzüğü'nün onaylanması sonucu Birliğe katılım kararı alınmıştır ve Soma Belediyesi Katı atık entegrasyon modelini AKÇEB birlik odaklı çalışmaları sürdürecektir.

AKÇEB ve SOMKIRÇEB Birlik Modelinde öngörülen şekilde birleşmesi ile birlik adına Akhisar Belediye Başkanlığı'nın yer seçimi başvurusu, Valilik Komisyonu tarafından yerinde inceleme yapılarak değerlendirilmiş olduğu, kurum görüşleri henüz tamamlanmadığı bilinmektedir.

Birlik adına Akhisar Belediye Başkanlığı'nın entegre katı atık yönetimi projesinin hazırlanmasına başlanabilmesi için yer seçimi çalışmaları devam etmektedir. Söz konusu Birlik, (01.12.2011 tarih ve 23384 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı/AB Yatırımları Daire Başkanlığı yazısı.) Çevre Operasyonel Programı kapsamında Katı Atık Ulusal Nihai Önceliklendirme Listesinde yer alan projelerin IPA başvuru paketleri ve ihale dokümanlarının hazırlanmasına yönelik Entegre Katı Atık Projeleri için Teknik Yardım (EuropeAid/128133/D/SER/TR) kapsamında bulunmaktadır.

Katı Atık Depolama Tesisleri ile ilgili projeler takip edilmekte olup, AKÇEB / Afyon Katı Atık Düzenli Depolama Tesis 25.03.2011 tarihinde yerinde incelenerek proje ile ilgili çalışmalar hakkında bilgi edinilmiştir.



Ülkemizde katı atıkların toplanması, taşınması, bertaraf ve geri kazanımı ile ilgili işlemlerin yürütülebilmesine dair yükümlülüklerin Belediyeler ve Büyükşehir Belediyelerine verildiği, bu hususların sağlanması amacıyla 2010/9 sayılı Entegre Atık Yönetim Planı Genelgesi gereği Entegre Yönetim Kılavuzu dikkate alınarak belediye birliği olan yerlerde birlik tarafından, olmayan yerlerde ise belediye/Büyükşehir belediyesi, sınırları dahilinde yer alan ilçe belediyeleri ile koordineli olarak Entegre Atık Yönetim Planı'nın hazırlanması gereği; Soma Belediyesi Entegre Katı Atık Yönetim Planı hazırlanarak 27.05.2011 tarih, M.45.6.SOM.0.22/13-671 sayılı yazı ile İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü'ne sunulmuştur.

KATI ATIK KARAKTERİZASYONU

- Atık miktarının, niteliğinin belirlenmesi, katı atık karakterizasyonunun değişiminin izlenmesi evsel katı atıkların bertarafı için en uygun teknolojinin seçilebilmesi için birimimiz tarafından katı atık karakterizasyonu 09.03.2011 kış mevsimi ve 26.07.2011 yaz mevsimi olmak üzere 2011 yılı içerisinde iki kez yapılmıştır.

- **Soma Atıksu Arıtma Tesisi Projesi**

Soma Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisi Projesinin 2012 Yılı Yatırım Programına alınması konusunda, 22.11.2011 tarihli yazıyla, Kalkınma Bakanlığı'na başvuru yapılmıştır. Projenin yürütülmesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, IPA Koordinasyon ve Uygulama Merkezi ve Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonunun 06.01.2010 tarihinde "Soma Atıksu Arıtma Tesisi Projesi'nin" ilk saha inceleme sonrasında, kabul edilebilir bir proje olduğuna dair görüş Belediyemize gönderilmiştir. Avrupa Birliği Komisyonu Bölgesel Politika ve Genel Yönetiminin proje uygulamasının değerlendirmesinin tamamlanması sonrasında komisyon kararının tarafımıza bildirilecektir. Proje uygunluğunun değerlendirilmesi sonucunda onay aşamasından sonra finansman kararı alınarak, projemiz ihale aşamasına gelecektir. İhale süreci Avrupa Birliği onayı ile temsilen Başbakanlığa bağlı kısa adı C.F.C.U olan Merkezi Finans ve İhale Birimi veya Avrupa Komisyonu tarafından 20.01.2011 tarihli ve C(2011)133 sayılı kararı ile Çevre Operasyonel Programının uygulanmasından sorumlu **Sözleşme Makamı** olarak akredite edilen IPA Koordinasyon ve Uygulama Merkezi tarafından yürütülecektir. Böylece, Çevre Operasyonel Programının daha etkin ve verimli yürütülmesini teminen, Çevre Operasyonel Programının kapsamındaki projelerin ihale ve ödeme işleri ile sözleşme yönetiminin Çevre ve Orman Bakanlığı bünyesinde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Soma Atıksu arıtma tesisi Projesi ihale aşamasında üç farklı ihale değerlendirmesi sonucunda hayata geçirilecektir. İhale değerlendirilmesi, ihale usulü olarak Avrupa Birliği Kriterleri gereği Uluslar arası ihale yönetmeliğine uygun şekilde HİZMET ALIMI, MAL ALIMI ve YAPIM İŞLERİ olarak üç farklı şekilde yapılacaktır. Projenin ihale aşamalarıyla ilgili 01. 02. 2012 tarihinde yetkililerle yapılan görüşmelerde, Proje Müşavirlik Hizmetleri İhalesi için ön başvuru işlemleri ve değerlendirme işlemlerine başlanacağı, Atıksu Projesi Müşavirlik Hizmetleri İhale Komisyonunca yapılan

değerlendirmeler sonucunda Clarifications Etapı sonrasında Short List(Kısa Liste)oluşumu safhasına gelineceği en geç iki ay içinde başlanacağı bildirilmiştir.

İhale komisyonu tarafından Kısa Listeler oluşturulduktan sonra,kısa listeye giren firmaların değerlendirilmesi,Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu onay işlemleri devam edecektir.Kısa Listenin onayı sonrasında Kısa listeye giren firmalardan Atıksu Projesi Müşavirlik Hizmetleri İhalesi için tekliflerinin 50 gün içerisinde verilmesi istenilecektir.Bu süre sonunda ise Atıksu Projesi Müşavirlik Hizmetleri İhale değerlendirilmesine devam edilecektir.Değerlendirme sonucunda,sözleşme süreci başlayacaktır.Soma Atıksu Projesi için C.F.C.U Merkezi Finans İhale Birimi tarafından henüz ön başvuru tarihini belirleyecek ilan yayımlanmamıştır.Belediyemizin 22.11.2011 tarih ve 2102 sayılı Kalkınma Bakanlığına yazılı başvurusu üzerine, Kalkınma Bakanlığı tarafından AAT Projemiz,2012 Yılı Yatırım Programı,Dokuzuncu Kalkınma Planı ve 2012-2014 Orta Vadeli programında öngörülen hedefler doğrultusunda yeni projeler kapsamında tasnif edilmiştir.(169 .Sh.)

• **Gürültü Kirliliği Çalışmaları**

11.05.2011 tarih ve Belediye Meclisinin 141 sayılı kararı ile Çevre ve Sağlık Komisyonu'na havale edilen,kapalı hale getirilemeyen açık ve yarı açık eğlence yerlerinin belediye başkanlıkları tarafından belirlenecek alanlara taşınmasının temini, Belediye sınırları içindeki eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplanması amacıyla canlı müzik yapılabilecek yer tahsisi yapılmasına ilişkin talep üzerine komisyonumuz 14.06.2011 tarihinde toplanmıştır.

Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından; 04.Haziran.2010 tarih ve 27601 sayılı Resmi Gazete ile 27.Nisan.2011 tarih ve 27917 sayılı Resmi Gazete Bültenlerinde yayımlanan“Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği” ile “Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve yönetimi yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair Yönetmelik” ler kapsamında, Çevre komisyonunca değerlendirilmesi yönündeki İmar komisyonu kararının kabulü sonucu, komisyonumuzun yapmış olduğu çalışmalar neticesinde ilgili mevzuat kapsamında görüşülerek değerlendirilmiş ve alınan 5 madde halindeki kararlar Soma Belediye Meclisi'ne sunulmuştur.



• TBB ile İrlanda Devleti resmi kuruluşu olan devlet ekonomik kalkınma ajansı Enterprise Ireland işbirliği ile Çevre ve Orman Bakanlığı IPA Koordinasyon Merkezi denetiminde bulunan belediyelere katı atık yönetimi ve atıksu arıtma konularında AB uyum sürecini yakın bir tarihte yürütmüş olan İrlanda deneyimlerinin (Katı atık ve atıksu alanlarında AB ile uyum sürecinde

belediyelerin uygulamada karşılaşılabileceği sorunlar ve yakın zaman içerisinde İrlanda'nın bu alanlarda edindiği tecrübeler ve çözümler) paylaşılması amacıyla 24 Mart 2011 tarihinde Ankara'da Katı Atık ve Atık Su İrlanda Deneyimi Toplantısı'na katılındı.



- **ÇED;** Proje sahibi Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, İzmir II. Bölge Müdürlüğü tarafından, "Bakırçay Mansap Ovaları Sulaması Projesi"nin yapımı planlanan Manisa İli, Soma İlçesi sınırları içerisinde kalan kısmı itibarıyla, Faaliyetle ilgili olarak; 17. Temmuz. 2008 tarih ve 26939 sayılı Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği gereğince ÇED Başvuru Dosyası Çevre ve Orman Bakanlığına sunulurken ÇED süreci başlatılan projenin, ilgili Yönetmeliğin 9. maddesi gereğince ÇED sürecinde halkın katılımı toplantısı 29.07.2011 tarihinde Soma Belediyesi Düğün salonunda gerçekleştirilmiştir olup, toplantıya katılmıştır. Proje tanıtımı Genel Formatı hakkında bilgi ile projenin uygulanmasından kaynaklanabilecek muhtemel olumsuz çevresel etkilerin giderilmesi amacıyla kurumumuzun yasal yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde tespit, görüş ve önerilerimiz konu başlıkları olarak açıklanması Kapsam ve Özel Format belirleme toplantısında değerlendirilmek üzere 29.07.2011 tarih ve M.45.6.SOM.0.22/ sayılı yazımızla, Çevre ve Orman Bakanlığı-Çevresel Etki Değerlendirmesi ve Planlama Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayınlanan mevzuat doğrultusunda uygulanacak 27 Ekim 2010 tarih ve 27742 sayılı Resmi Gazete yayımlanan "Atık su Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Sistemleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" kapsamında KAYSU ve AYSU tarifelerinin İlçemiz için belirlenebilmesi konusunda birimimiz tarafından teknik destek verilmiş olup, Ege Belediyeler Birliği tarafından, Mevzuat kapsamında İzmir'de (Ege Palas Oteli) düzenlenen eğitim seminerine 18.11.2011 tarihinde katılım sağlanmıştır.



- Belediyemizce çevre ile ilgili tüm faaliyetlere destek olunarak, çalışmalarına katılmıştır.
- 2011 yılı içerisinde çevre denetim zabıta hizmetleri aralıksız olarak yürütülmüş olup, Belediyemize gelen yazılı, sözlü ve şifai şikâyetler ile talepler değerlendirilerek gereği yapılmıştır.
- Katı atık entegre ve düzenli depolama sahalarının ıslahı ile kent içi temizlik hizmetlerinin yürütülmesinde ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar yapılmıştır.
- Zabıta Talimatnamesi ve İl Mahalli Çevre Kurulu Kararlarının takibi yapılarak gerekli denetimler gerçekleştirildi.
- Verilen içme ve kullanma suyu aylık periyotlar halinde Toplum Sağlığı Merkezi görevlilerince ayrı ayrı dönüşümlü olarak 16 noktadan numuneleri alınıp Manisa Devlet Hastanesi bünyesinde bulunan Halk Sağlığı Laboratuvarında mikrobiyolojik ve bakteriyolojik tahlilleri ücreti karşılığında yaptırılmaktadır.
- Yapılan bu tahliller yıllık bazda değerlendirildiğinde şehrin ayrı ayrı en az 200 noktasından alınan su numuneleri tahlilleri yaptırılmaktadır.
- Türkiye Atom Enerji Kurumu tarafından yıl içinde 3 kez Alfa, Beta ve Tritiyum Aktivitesi ölçümleri yapılmıştır.
- Hıfzıssıhha Enstitüsü Müdürlüğü tarafından yıl içinde 4 kez Arsenik, Aktif Klor, Koku ve Tat ölçümleri yapılmıştır.
- Şehir şebekesine verilen içme ve kullanma suyu gaz klorlama yöntemiyle düzenli olarak gaz klor pompalarıyla klorlanmaktadır.
- Yıllık olarak verilen içme ve kullanma suları klorlanması için tüplerin test bakımları Manisa da yapılmaktadır, Gaz klor dolumu yıllık 1950 kg olarak yapılmıştır.
- Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere 27560 kg Demir üç klorür alınmıştır.
- Su Arıtma Tesislerine 4 adet Demir üç Klor Dozaj Pompası cihazı alınmıştır.
- Refik Saydam Hıfzıssıhha Merkezine 3 er aylık periyotlar halinde düzenli bir şekilde kimyasal parametre (Ağır metaller) ücretleri tahliller öncesi peşinen ödenmek suretiyle yapılmıştır.

TEMİZLİĞİN ÖZELLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞMALARI

a. İlçe temizliğinin daha kaliteli, daha ucuza mal edilebilmesi amacıyla Temizlik İş, 19 MART 2005 tarihi itibarıyla özelleştirmiştir.

b. Temizlik İşleri Müdürlüğünce yapılan Temizlik ve Çöp Toplama Hizmeti, özelleştirme ile , 2007 yılında Belediyemizce ilk defa 2007, 2008 ve 2009 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 2 yıl 8 ay süre ile 32 aylık yıllara sari olarak Temizlik firmasına 55 işçi, 17 Şoför, 3 Kontrol Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama aracı ile 4.100.000,00 (KDV HARIÇ) TL'ye

yaptırılmıştır. 2009 yılı temmuz ayında ihalesi yapılan Kent temizliği hizmet alımı işi 2009,2010,2011 ve 2012 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 3 yıllık süre ile yıllara sari olarak Temizlik firmasına 56 İşçi, 17 Şoför, 1 Kontrol Personeli, 1 Diyalog Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama aracı ile toplam 5.725.000,00 (KDV HARIÇ) TL'ye yaptırılmaktadır.

TEMİZLİK HİZMETİ

- İlçemiz 14 mahalleden teşekkül eder bu mahallelerin katı atıkları günlük düzenli olarak süpürülerek Çöp Toplama Noktalarına toplanması sağlanmış olup bu noktalarda biriken atıklar günlük olarak Çöp Toplama Araçları ile Sarıkaya Çöp Toplama sahsına nakledilmektedir.
- İlçe içerisinde cadde, sokak, meydan Kamu kuruluşları (Okullar,hastaneler ve diğer resmi daireler) ve Pazar yerleri ile açık alanlar iş programı çerçevesinde temizlenmektedir.
- Çöp konteynırlarının bulunduğu Çöp Toplama Noktaları, her gün süpürülerek temizlenmektedir.
- İlçemizde kurulan Pazar yerlerinin temizlenmesi sağlanmaktadır.
- Temizlik Hizmetinin düzenli ve daha temiz bir şekilde yürütülebilmesi için 300 adet 400 lt. lik ve 250 adet 800 lt. lik sıcak daldırma galvanizli çöp konteynırı satın alınmış olup ilçemizde ki mevcut Çöp Toplama Noktalarına dağıtılmaktadır.
- Vatandaşlardan gelen istek ve şikayetlerin en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlanmaktadır.
- Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerinde çevre kirliliğı oluşmaması için gerekli tedbirler alınmaktadır.
- Belediye hudutları içerisinde binalar ile imarlı arsaların önüne kentin görünümünü bozmayacak şekilde çöp konteynırları koyulmaktadır.

Toplanan Çöplerin Aylara Göre Dağılımı, Tabloda Gösterilmiştir.

YAPILAN ÇALIŞMALAR	TOPLANAN ÇÖP(TON)
Kış Çöpü = 165,000 X 5 Ay =	825,000
Yaz Çöpü = 90.100 X 7 Ay =	630,700
TOPLAM	1..455,70 / 12 Ay = 121,30 Günlük



Tablo-1 Toplanan Çöplerin Dağılımı

i. İlçe merkezinde bulunan sağlık kuruluşlarından (hastane, klinik, sağlık ocağı, diyaliz merkezi vb.) görevli tıbbi atık personellerimiz tıbbi atık toplama aracımızla tıbbi atıkları topladı. Toplanan tıbbi atıklar mart 2011 tarihine kadar İzmir Menemen Harmandalı düzenli depo sahasına taşınarak düzenli depo sahası içerisinde tanzim edilen tıbbi atık bertaraf alanında kireçlenip üzeri toprakla örtülerek bertarafı yapıldı.

Sağlık kurum kuruluşlarından toplanan tıbbi atıkların Çevre ve Orman Bakanlığı'nın 2010/17 sayılı Genelgesi gereğince herhangi bir ön işleme tabi tutulmamış tıbbi atıkların düzenli depolama alanlarına kabul edilmesi yasaklanmış olup, sterilizasyon tesisi bulunan yere nakledilerek bertarafının sağlanması gerektiğinden dolayı

Söz konusu Yönetmelik ve Genelge esasları gereği, Belediyemiz sınırları dahilinde tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve tıbbi atıkların sterilize edildikten sonra bertaraf edilmesi konusunda yetki, Soma Belediye Başkanlığı tarafından Manisa İli tıbbi atık yönetim planına uyularak Çevre ve Orman Bakanlığından Lisanslı firma, Miroğlu Tem.Yem.San.Tic. Ltd. Şti. tarafından yerine getirilmek üzere taraflarca 16.03.2011 tarihinde protokol ile bertarafı sağlanmaktadır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR	TOPLANAN TIBBİ ATIK (TON) YILLIK
OCAK 2011 – ARALIK 2011 =	62.736 Kg



(Tablo2: Soma Belediyesi Sınırları içerisinde toplanan Tıbbi Atık Miktarı (kg))

DİĞER TEMİZLİK HİZMETLERİ

a. Festival, Bayram Tören ve Açılışlar ile diğer etkinlik yerlerinde süpürme ve çöp toplama gibi Diğer Temizlik Hizmetlerinde bulunulmuştur.

c. İlçemizdeki bütün okul çevresi ve alanları, 2011-2012 Eğitim ve Öğretim Yılı başlangıcında temizlenmiştir.

d. Özellikle yaz aylarında İlçemizin bütün cadde ve sokakları, Arozöz Aracı ile sulanmıştır.

ÇÖP TOPLAMA PROGRAMI

Belediyemiz tarafından 08:00 – 16:00 ve 16:00 – 24:00 saatleri arasında haftanın 7 günü 2 vardiya olmak üzere toplam 14 mahallenin evsel atıkları program dahilinde toplanmaktadır.

Yol süpürme ve sulama araçlarımız ile İlçe sınırlarımızda ana cadde, bulvar, meydan, sokak ve pazaryerlerinin düzenli olarak temizlenmesi sağlanmıştır.



2011 YILI SÜPÜRGE ARACI İLE TEMİZLİğİ YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

FATİH CAD.	PAZARTESİ
İSTİKLAL CAD.	
HÜRRİYET BULVARI	
İDMAN SOK.	
T. BAYKAL CAD.	
K. BALIKESİR CAD.	
İSTASYON MEYDANI	
A. YESEVİ CAD.	
YAVUZ SELİM CAD.	
İSTASYON PAZAR YERİ	
SANTRAL SOK. (15 GÜNDE 1 DEFA)	
300 EVLER ALTI İSTASYON MEYDANI ARASI (ATATÜRK CAD.)	
TUNA CAD.	
ARřAMBA PAZAR YERİ	
G.O. PAşA CAD.	SALI
ę. F. řENGüL SOK.	
H. ÖZKILIÇ CAD.	
EMİN ÖZGÜR CAD.	
DİYALİZ MERKEZİ ETRAFI (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ř. AYTAÇ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
TEęMEN OSMAN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ORDULULAR DERNEğİ ETRAFI (15 GÜNDE BİR DEFA)	
TURGUT ÖZAL CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
BAKIRÇAY SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
KSE SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ALEV SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
KAMİL İBİş SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	

SUNDA ÜN CAD.	ÇARŞAMBA
AĞAR SOK.	
ÖZ ORUÇ SOK.	
TAVANŞANLI CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
DOĞAN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇETİNDAG CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
CUMHURİYET OKULU ETRAFI	
G. EMİN SEZGİN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇARŞAMBA PAZAR YERİ	PERŞEMBE
KASAPOĞLU SOK.	
13 EYLÜL CAD.	
ADALET CAD.	
M. AKİF CAD.	
DEMİRCİLER ARASI	
1 NOLU SAĞLIK OCAĞI ÖNÜ	
M. BAŞ CAD.	
B. DOĞAN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Z. HANIM CAD.	
ÖZDEMİR CAD.	
ŞEKER SOK.	
SEVEN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
SANAYİ SOK.	
BAŞARAN SOK.	
NAZIM YAVUZ CAD.	
OZAN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	CUMA
ÇANDARLI CAD.	
CEZAEVİ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Y. BEYAZIT CAD. (AĞLAR PINARINA KADAR) (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇARŞI CAMİİ ETRAFI	
G.OSMAN PAŞA CAD. (SSK KÖŞEDEN DİYALİZE KADAR)	
SANAYİ YOLU (M. TEZCAN CAD.)	
SANAYİ SİTESİ	
KÜLTÜR PARK ÖNÜ	
DEVLET HASTANESİ ÖNÜ (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇAKIR EFE SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
CUMA PAZARI (KENAN EVREN CAD.)	CUMARTESİ
BAĞLAR CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
DEĞİRMEN CAD.	
LİNYİT LİSESİ ÖNÜ	
R. KARACA CAD.	
SANAYİ SİTESİ	

ÇÖP KONTEYNİRLARI BOYANIYOR



Kış ayları boyunca bilerek veya bilmeyerek yakılan çöp konteynırları kötü görüntüsünden kurtuluyor. Vatandaşların duyarsızca attıkları yanan küller ile yanan Tüm Cadde ve Sokaklardaki çöp konteynırları Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından boyanmaya başladı.

İLÇEMİZ İÇERİSİNDEN GEÇEN DERELERİN TEMİZLİĞİ YAPIDI.



Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde Cumhuriyet Mahallesinden geçen derenin temizliği Belediyemiz 'e bağlı ekipler ile Soma Azyak Uyar Madencilik şirketi personeliyle birlikte gerçekleştirildi. Önceden yağın yağmurlar sonunda dere yatağında oluşan Şılam, Maden Artıkları, kum, çakıl, toprak ve benzeri katı atıklar derenin nihai deşarj noktası olan alıcı ortam Bakırçaya kadar temizlendi. Mahalle sakinleri tarafından takdir topladı.

Belediye olarak temizlik hizmetine önem verdiklerini belirten Belediye Başkan yardımcısı Mesut ÖZDEMİR, "Üç Mahallemiz arasından bazı bölümlerde üstü açık olarak geçen Dere yatağına vatandaşlarımızın gelişi güzel atıklarını atmamaları konusunda uyararak, derenin başlangıcında bulunan maden işletmesinin sahalarında yüzeysel yağmur sularının dere yatağına getirdiği şılam, kil, şist, kömür artıkları, kum, toprak ve benzeri artıklardan oluşan atıklar temizlendi."

Şehrimizin içinden geçen bu derenin insan ve çevre sağlığına zarar vermeden herkesin gerekli önemleri alması ve duyarlı olması konusunda uyardı.

DARKALE KÖY YOLU TEMİZLENDİ

Soma Belediyesi Temizlik işlerine bağlı ekipler İlçemiz sınırları içinde bulunan tarihi Darkale köyü yolunda temizlik çalışması yaptı. Yol kenarlarına vatandaşlarımız tarafından atılan çöpler ve bilinçsizce dökülen çuvalar içerisindeki molozlar ekiplerce temizlendi.

Soma Belediyesince yapılan açıklamada, köy girişi olan bu yerde çevreye zarar veren ve görüntü kirliliği yapan taş, moloz ve kağıt, pet şişe vb. atıkları toplattık, amacımız tüm insanların çevre temizliğine karşı duyarlı olması yaşadığımız yerlerin temiz tutulmasıdır. Buradan geçen araçlardan atılan ve çevreye büyük zara veren birçok maddeler gördük. Özellikle pet şişelerin atılması ve toprakta uzun süre çürümeden kalması, atılan kağıt parçalarının etrafa gelişi güzel dağılması hoş olmayan görüntüler meydana getirmektedir. Yol kenarlarına dökülen inşaat molozları çevreyi kirlettiği gibi çeşitli tehlikelere de kapı açmaktadır. Amacımız bu bölgeye güzel bir görünüm kazandırmak, toplumda temizlik bilincini oluşturmaktır.



RAMAZAN ÖNCESİ MEZARLIK TEMİZLİĞİ

Soma Belediyesi temizlik işlerine bağlı ekipler ramazan öncesi vatandaşların rahat bir şekilde mezarlık ziyareti yapabilmeleri için mezarlıkta temizlik çalışması yaptı. Kağıt, naylon, pet şişe ve çevreye zarar veren çeşitli atıklar belediyemize bağlı ekipler tarafından toplanıp, mezarlık temiz bir görünüme kavuştu.



BELEDİYEMİZ 2011 YILI İÇİN KIŞ MEVSİMİNE HAZIRLIK ÇALIŞMALARINI TAMAMLADI.



Belediyemiz 2011 yılı için kış mevsimine hazırlık çalışmaları kapsamında 300 adet 400 lt. lik ve 250 adet 800 lt. lik sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri halkımızın hizmetine sunulmuştur. Yeni alınan konteynırların Belediyemize maliyeti yaklaşık (KDV Hariç) 122.840,00 TL'dir.

Çöp Toplama Setleri Yeniledi

Soma Belediyesi, şehrin belirli yerlerinde görev yapan temizlik personelinin kullandığı çöp toplama setlerini yeniledi. belediyemiz ce yapılan açıklamada yenilenen çöp toplama setleriyle görüntü kirliliğinin önüne geçmeyi çalıştıklarını söyledi.

Soma Belediyesi modern çöp toplama setlerini hizmete sundu. Ana cadde ve bulvarlarda yaya olarak görev yapan temizlik personeline 10 adet yeni çöp toplama seti satın aldı. Yeni alınan çöp toplama setleri hakkında belediyemiz tarafından yapılan açıklamada, "Yeni alınan dört tekerlekli çöp toplama setlerinin kullanımı kolay olup üzerinde 2 adet 120 Lt. hacimli plastik atık kovası, faraş ve süpürge takma yerleri, PVC süpürge, PVC faraş ve aparatları bulunmaktadır. Kent içerisinde görev yapan temizlik personeli yeni alınan araçlar sayesinde hem daha rahat hizmet verebilecek hem de görüntü olarak da göze hoş bir görüntü sergileyecek" denildi.

DAHA TEMİZ VE YAŞANABİLİR BİR SOMA İÇİN ELELE PROJESİ



Soma Belediyesi tarafından "Daha temiz ve yaşanabilir bir Soma için elele, temizlik evlerimizin önünden başlar" adı altında 2008 yılında başlatılan kampanyanın dördüncüsü bu yılda yapıldı.. Kampanya kapsamında haftanın 7 günü 13:30 – 16:00 saatleri arasında temizlik hizmetleri aksamadan mahalleler temizlendi. Mahallede bulunan otlar, kumlar, çakıllar ve parke taşları temizlenerek mahalleler daha temiz bir görünüme kavuştu. Zafer mahallesinde başlayan uygulama tüm mahalleleri kapsayacak şekilde devam etti.

İLÇEMİZDEKİ TÜM ANA ARTERLER TEMİZLENDİ.



İlçemizdeki ana arterlerdeki kaldırım kenarlarına birikmiş olan kum ve çakıllar belediyemize bağlı ekipler tarafından özellikle yaz aylarında halkımızın tozdan rahatsız olmamaları için temizlendi.

İLÇEMİZDEKİ PARKLAR TEMİZLENİYOR.



İlçemizdeki tüm parklar belediyemize Bağlı ekipler tarafından temizlenmektedir.

Soma Belediyesi, 250 Kg. Kadar olan Tadilat Atıklarını ve Kullanılmayan Eşyaları Topladı.

Soma Belediyesi, çevre sağlığı ve temizliği adına yeni bir uygulamayı hayata geçirdi. Çalışma ile vatandaşların genellikle kapı önüne ve boş arsalarla bıraktığı evlerdeki tadilat atıkları ve kullanılmayan eşyaları belediye ekipleri tarafından toplandı. Tadilat atıkları ve kullanılmayan eşyalarını vermek isteyen vatandaşlar ise 613 24 16 Dahili:1330 numaralı **telefonu** arayarak talepte bulunabilecek. Ücretsiz hizmet vermekte olan toplama ekipleri, Perşembe ve Cuma günleri vatandaşların tadilat atıklarını ve kullanılmayan eşyaları ayrı bir ekiple verilen adreslerden teslim aldı..

Yeni başlayacak uygulama ile çevreye ve boş arsalarla bırakılan atıkların düzenli olarak toplanması ve çevre kirliliğine yol açmaması amaçlanıyor.

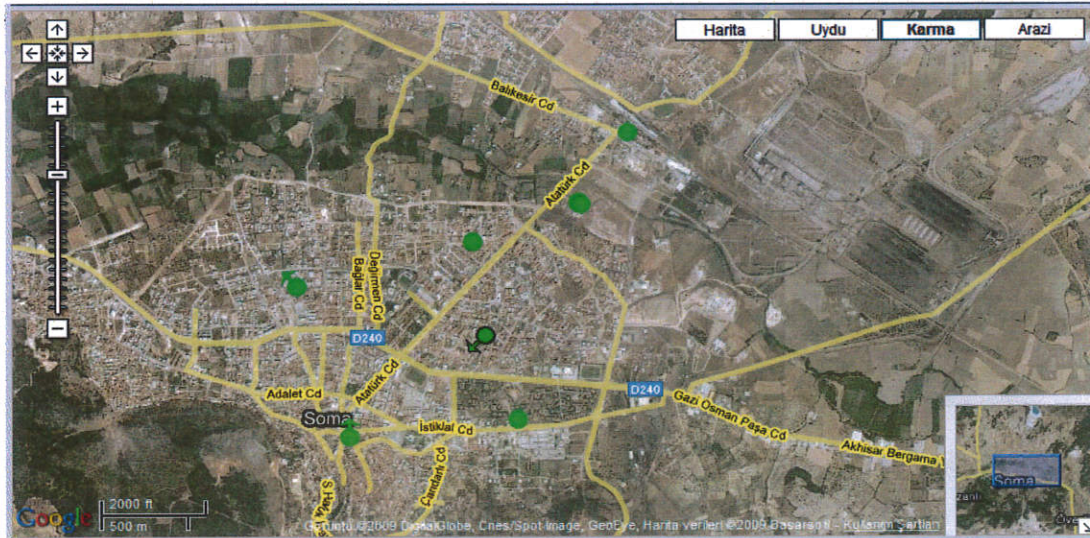
BAHAR TEMİZLİĞİ



Havaların düzelmesi ile birlikte çeşitli mahallelerde yürütülen temizlik çalışmaları İnönü Mahallesi'nin belirli bölgelerinde de başladı. Çalışmalar Belediye tarafından inşa edilen Batı Trakyalılar Derneği önü, Şerif Aytaç Sokak, Ordulular derneği önü, çakır sokak ve Emin Özgür Caddesinden başlayarak yaz mevsimi boyunca ihtiyaç duyulan mahallelerde devam edildi.

7 gün 24 saat çalışmalarımızın takibindeyiz..

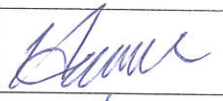
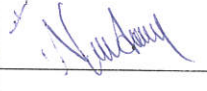
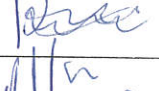
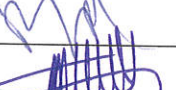
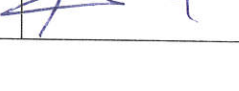
Daha kaliteli bir hizmet anlayışıyla , temizlik araçlarımız internet üzerinden izlenmektedir. Hazırlanan çalışma programının uygunluğunu kontrol etmek ve gerektiğinde araçlara anında müdahale edilebilmesini sağlamak amacıyla temizlik araçlarımız sürekli kontrol ve kayıt altında çalışmaktadır.



**03.04.2012 TARİHİNDE YAPILACAK MECLİS TOPLANTISINDA
GÖRÜŞÜLECEK OLAN 2011 YILI FAALİYET RAPORUNUN
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİNE VERİLDİĞİNE DAİR
TUTANAKTIR.**

YAZININ TESLİM TARİHİ :30/03/2011

SAYISI :

S. NO	ADI VE SOYADI	İMZA	S. NO	ADI VE SOYADI	İMZA
1-	Mesut ÖZDEMİR		14-	Dursun SOLAK	
2-	M.Ali AKSOY		15-	Hasan ÇOBAN	
3-	İbrahim KUZUM		16-	Mustafa ATASOY	
4-	Yılmaz TAŞKIN		17-	Arif SAĞBİLİ	
5-	Muhittin ÇETİNER		18-	Selim TURSUN	
6-	Mustafa ÇAMZEYBEK		19-	Şule DOĞAN	
7-	Mümtaz KARAN		20-	Mustafa UZUN	
8-	Nejdet BANDIRMA		21-	Metin YÜZGÜL	
9-	Hüseyin GÜNDOĞAN		22-	Coşkun ÇAYIROĞLU	
10-	Bayram CANBAL		23-	Melih EMRAN	
11-	Şeref KAVRUK		24-	Rahmi EREN	
12-	Yunis İRİÇ		25-	Aziz GÜNAL	
13-	Önder ÖZER				

ŞEHİR İÇİ MİNİBÜS DURAKLARI TEMİZLENİYOR

Soma Belediyesi, İlçemizin peyzajını bozarak görüntü kirliliği oluşturan ve halkımızın haklı şikâyetlerine neden olan İlçemiz şehir içi otobüs ve minibüs duraklarına gelişigüzel ve izinsiz yapıştırılan afiş, ilan, poster, sticker gibi materyalleri şehrimizin ortak mobilyası sayılan bu mekanları temizleyerek görsel kirliliği ortadan kaldırdı.



2011 YILI SARIKAYA ÇÖP DÖKÜM SAHASI GERİ DÖNÜŞÜM MADDELERİ

AYLAR	PET (kg)	CAM (kg)	KAĞIT (kg)	METAL (kg)	ÇUVAL (kg)	PVC (kg)
OCAK	2980	7980	23620	6520	9460	6600
ŞUBAT	5000	11140	19100	6140	10540	7460
MART	4640	11780	19520	3120	7810	5610
NİSAN	4280	10700	18100	4360	8600	5930
MAYIS	4140	10780	20020	4360	9600	7940
HAZİRAN	4960	11720	25060	5020	5100	6110
TEMMUZ	6070	10240	25940	5000	5780	5540
AĞUSTOS	5580	9290	28200	4740	5280	6180
EYLÜL	5370	10200	28180	4180	6020	8090
EKİM	3940	10020	24960	4520	7020	5990
KASIM	5810	9440	29800	4840	8300	5590
ARALIK	4810	11180	29420	4320	8940	5710

Belediyemiz fenni mezbahasında ilçemiz ve Turgutalp, Avdan, Cenkyeri Beldelerinde bulunan kasap esnafının ve ayrıca ilçemizde faaliyet gösteren bazı lokanta ve yemek fabrikalarının büyük ve küçükbaş hayvanlarının kesimi, soğuk havada muhafazası ve satış mahallesine taşınması işlemleri yapılmaktadır. Mezbahamızda hayvan sağlık zabıtası kanunu uygun kesim öncesi ve sonrası muayene ve kontroller yapılmakta olup, tüketilmesi sakıncalı olan hastalıklı karkas ve organların imhası sağlanmakta, sağlıklı yenilebilir olanların ise damgalanıp tüketilmesine müsaade edilmektedir.

Belediyemiz fenni mezbahasında 1 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011 tarihleri arasındaki toplam 12 aylık süre zarfında kesimi gerçekleşen küçük ve büyükbaş hayvan adet ve kg.ları aşağıdaki gibidir.

	ADET	KG
Büyükbaş	1.336	330.451 kg.
Küçükbaş	<u>1.778</u>	<u>35.451 kg.</u>
TOPLAM	3.114	365.902 kg.

Bu kesim sonu elde edilen mezbaha gelirimiz yıllık 75.810,58.TL.dir.

Belediyemiz mezbahasında imhasına karar verilen karkas (kemikli et) ve organ (sakatat) miktarları ise aşağıdaki gibidir ;

2.100 kg karkas (Tüberküloz, Toksikozis vb.)
1.200 kg karkas (Apse, hematüm, tümör vb.)
1.150 kg sakatat (Ekinekok, Fasiola vb.) sebeplerden
Toplam 4.450 kg Toplam karkas ve sakatat imha edilmiştir.

Belediyemiz mezbaha tesislerinde her yıl olduğu gibi bu yıl da halka açık kurban kesimi yapılmıştır. İlçe Müftülüğü, İlçe Tarım, İlçe Sağlık ve Belediyemiz koordinasyonunda kurulan kurban hizmetleri kesim komisyonunca kurban organizasyonu yapılmakta ve bu hizmetlerden her yıl 700-800 vatandaşımız yararlanmaktadır. Buradan elde edilen gelirin % 70 kasap, yardımcı kasap, düz işçilere dağıtılmaktadır. Kalan % 30 ise İlçe Müftülüğüne diğer masraflara harcanmaktadır.

Kurban hizmetleri kesim komisyonuna ilaveten Halk Eğitim Müdürlüğü'nün önderliğinde Belediyemiz Mezbaha tesislerinde kurban bayramı öncesinde 19 adet kasaplık vasfı taşıyan ve müracaatı bulunan vatandaşlara kurs düzenlenmiş, uygulamalı olarak kendilerine hayvan tutma, yatırma ve kesim teknikleri öğretilmiştir.

Balık pazarı ve balıkçı kontrolleri de zabıta ekipleriyle yapılmakta olup, her yıl yaklaşık 40-50 ton arası deniz ve göl balığına rapor verilmekte olup, karşılığında 1.940,00.TL. gelir elde edilmiştir. Bayat ve kokmuş olan balıkların ise imhası sağlanmaktadır. Söz konusu süre zarfında 200 kg. bayat balığın imhası sağlanmıştır.

Belediyemizce ilçemizde ikamet eden hayvan sahiplerine hayvan sevklerinde kullanılan menşe şahadetnameleri tanzim edilerek verilmektedir. 12 aylık dönem içinde 143 vatandaşımıza rapor verilmiş ve 1.853,06.TL. gelir elde edilmiştir. Bu sevklerde 366 adet küçükbaş ve 173 adet büyükbaş hayvan, 8 kovan arı, 1.065,673 adet kanatlı hayvan için belge düzenlenmiştir.

Yine belediyemizce zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele amaçlı hayvan pazarımızın kontrolü yapılmaktadır. Herhangi bir hastalıklı hayvan teşhisi durumunda İlçe Tarım Müdürlüğüne ihbarı gerçekleşmektedir. Hayvan pazarının hayvan pazarlarına ilişkin yönetmeliklere uygun hale getirilmesi için de Fen İşleri Müdürlüğüne çalışma yapılmakta olup, plan ve projeleri tamamlanmıştır. Üstü kapalı hizmet alanı, idari kısım ve sosyal hizmet kısımlarının bulunduğu, girişi çıkışı kontrol edilebilen bir hayvan pazarının yapılmasına belediyemizce çalışılmaktadır.

belediyemizce gerek mezbahamıza gerekse sokak hayvanları rehabilitasyon merkezine getirilen hasta kedi, köpek ve diğer hayvanların muayeneleri de yapılarak vatandaşlarımıza yardımcı olunmaktadır. Belediyemizce kuduz şüphesi şikayeti ile 2011 yılı içinde belediyemize yapılan ihbarlar, zabıta ekipleriyle yerinde değerlendirilmiş ve 12 adet sahipli ve sahipsiz köpeğin karantinaya alınması sağlanmış ve 11 günlük gözlem sonu hiç bir hayvanda kuduzla rastlanmamıştır.

Sokak Hayvanlarını Tedavi, Bakım ve Rehabilitasyon Merkezine, Zabıta Amirliği'ne bağlı köpek yakalama ve toplama ekiplerince getirilen sokak köpekleri aşılanmakta, kısırlaştırılıp, işaretlenerek ya tekrar sokaklara bırakılmakta ya da sahiplenmek isteyen vatandaşlarımıza verilmektedir. 2011 yılında 100 adet sokak köpeği bu şekilde kısırlaştırılmış ve 70 adet sokak köpeği de sahiplendirilmiştir.

D- Kültür ve Sosyal Yaşam

FİZİKSEL YAPI

Soma'nın ;	
Yüzölçümü	:826 km ²
Şehir merkezi nüfus	:76.138
Köyler nüfus	:26.504
Toplam nüfus	:102.642
Rakım	:175 m.
Km ² .ye düşen nüfus	:92,18

SOMA'NIN TARİHÇESİ

Soma adıyla ilgili kesin bir bilgiye sahip değiliz. Bir söylenceye göre "Sumak" adlı yerleşim biriminde yaşayan halk güçlü bir deprem sonrası bölgeye yerleşmiş ve buraya Soma adını vermiştir. Türk Dil Kurumu Sözlüğünde Soma sözcüğünün açıklaması ilk damıtılan ve içinde anason bulunmayan rakı biçimindedir. Eski Yunanca'da Soma kelimesi: Gövde, cisim, madde, beden, cüsse, vücut hücrelerinin tamamı, cemaat, cemiyet, takım ve ekip insan vücudu gibi birçok anlama gelmektedir.

Bir çok uygarlığın Soma ve yakınlarında bıraktıkları izlerden anlaşılacağı gibi bölgede Hititler, Akalar, Lidyalılar, İranlılar, Makedonyalılar, Bergama Krallığı, Romalılar, Bizanslılar, Selçuklular, Karasioğulları ve Osmanlılar hüküm sürmüştür.

1336 yılında Soma Sancak merkezi ilan edildi. Ankara savaşı sonrasında Beylikler türemeye başladı. Hızır Sah Manisa'ya gelip Saruhan Beyliğini kurdu.1402 yılında Soma'nın da dahil olduğu bölge Timurlenk tarafından işgal edilmişti.

12 Haziran 1919'da Yunanlılar Bergama'yı işgal etti.Bergama ve çevresinde toplanan birliklerimiz Yunan Kuvvetlerinin geri çekilmesini sağladı. Cinge cephesi düşman güçlerini yıprattı ve zaman kaybettirdi. 2 yıl 2 ay 19 gün süren işgal 13 Eylül 1922 Cumartesi günü Somalılar için kurtuluş günü oldu.

Bu zafer Özgürlüklerine tutsak olan, Kurtuluş savaşına ve kahraman önderine inanmış, Kuvva-i Milliyeci ruhu taşıyan Somalıların zaferidir.

Soma'nın Tarihi Değerleri

Emin Hidir Bey Camisi:

Soma'nın en eski ve büyük camisidir. 16x18 metre enliliğine sahanlıdır. Hicri (1206) miladi (1786) yılın da Osmanlı Beylerinden Süleyman bey tarafından duvarları hariç yeniden yapılcasına

onarılmıştır. Soma Cuma mahallesinde bulunmaktadır. Eser Selçuklu beylerinden Emin Hıdır bey tarafından yaptırıldığından bu isimle anılmaktadır.

Bedesten;

Cami alanında bulunan uzun dikdörtgen planlı ve moloz tas araları horasan olan bedestenin kemerleri tuğladan yapılmıştır.

Damgacı Cami;

Karamanlı mahallesinde bulunan 19. yy sonlarında Ampir tarzında yapılmıştır. Damgacı adını Bergama'dan Soma'ya ölçü tartı aletlerini damgalamaya gelen bir kişinin öncülüğünde yapılmasından dolayı almıştır.

Darkale Hamamı;

Yakın zamanlar kadar işletilmekte olan hamam köye girişte solda bulunmaktadır. Değişik tipte kurnaları bulunan hamamın göbek taşı ve iki büyük halveti vardır. Halvet, yıkanma yerleri ve kubbe iyi durumdadır.

Darkale camisi;

Darkale yolu üzerinde 19 yy ait ve minaresi yoktur. Alttaki şadırvan 15.yy ait bir hamamdan sökülerek getirilmiştir. Altından dere geçen caminin çeşmelerinin çevresi Roma ve Türk desenleri ile çevrelidir.

Darkale Minareli Cami;

Darkale'nin minareli tek camisidir. Caminin kapısı Bizans dönemine aittir. Minarede antik parçalar bol kullanılmıştır.

Çarsi Hamamı;

Zamanımıza kadar çok şekil değiştirerek gelen hamam Bedestenin kuzey doğusunda yer almıştır. Çarşı caminin doğu kısmında hamamın kadınlar kısmı da bulunmaktadır.

Orta Cami;

Orta cami Cuma mahallesinde bulunmaktadır ve 19 yy da yapılan caminin minaresi camiden 10 metre uzakta ve doğu yönündedir. Kaide moloz taşlı gövde de tuğladan yapılmıştır. Eser 15 yy'a ait olduğu sanılmaktadır.

Yeni cami(Hacı Ömer Camisi);

Cuma mahallesinde bulunan Ota cam i ile benzerlik göstermektedir.1953 yılında tekrar inşa edilmiştir. 15 yy eseri olduğu tahmin edilmektedir.

COĞRAFYA

Ege Bölgesi'nin kuzeyinde bulunan Soma ilçesini doğusunda Kırkağaç, batısında Bergama, kuzeyinde Savaştepe (Balıkesir) ve İvrindi ilçeleri ile güneyinde Palamut Bucağı bulunmaktadır. 27.36 doğu boylamı ve 39.11 kuzey enlemleri arasın da bulunan ilçenin rakımı ortalama 175 m ve yüzölçümü ise yaklaşık 826 km²'dir.

Soma'da bulunan arazinin yarıdan fazlası dağlıktır. İlçe güneyi sık ve dik tepeler ve yüksek dağlarla kaplıdır. Doğusunda yüksek dağlar, birkaç yayla ve kimi dağ üstlerinde zamanla oluşan yerleşim alanı olmaya uygun sırtlar vardır. Batıda ise Bakırçay bulunmaktadır. Bakırçay'ın beslediği akarsular ve bu akarsuların kollarının etkisi ile araziler bölünmüş, vadiler oluşmuş birkaç noktada düzlükler meydana gelmiştir. İlçe güneyden, doğudan, kuzeyden, kuzey doğudan dağlarla çevrilmiştir.

Bilindiği gibi Manisa'nın kuzey doğusunda Saphane (2121m) Dağından başlayıp Demirci ilçesi kuzeyinden batıya doğru devam eden sıra dağlar Demirci sıra dağlarını meydana getirir.

Ovalar:

İlçenin belli başlı ovası Ege Bölgesi sayılı ovalarından olan Bakırçay ovasıdır. Bu ova Marda Dağı (1388 ile Yunt Dağı (1084) arasında bulunur. İlçenin en verimli alanı Bakırçay ovasıdır. Batıya doğru 15 km.ye kadar genişleyen ovada çok çeşitli ürünler yetişmektedir.

Vadiler:

İlçede irili ufaklı çok sayıda vadi vardır. Maden ve Sarıkaya derelerinin ve Türkali KovukDerenin bulunduğu vadiler gösterilebilir.

Bakırçay Irmağı:

Manisa ilinin Ege havzasına giren en önemli akarsuyudur. Bu akarsuyun kaynağı Gölcük yaylalarının doğu yamaçlarıdır. Bu akarsu Kırkağaç ve Soma yakınlarından gelerek Kınık'ın kuzeyinde Yağcılı çayı ile birleşir.

Sevişler Barajı:

Soma Termik Santrallerin ve bölgesinin sanayi suyu ihtiyacını karşılamak ve Bakırçay'ın yol çatığı taşkınları önlemek amacıyla 1977 yılında yapımına başlanmış ve 1981 yılında tamamlanmıştır. Baraj tonlu toprak dolgu tipinde olup 59.5 m yüksekliğindedir.127 milyon metre³ su depolama kapasitesine sahiptir. Ayrıca Baraj sulama amacıyla da kullanılmaktadır.

İKLİM

Soma ve Çevresi: Koppen, De Mortanne,Thorntwaite ve erinç gibi araştırmacıların iklim sınıflandırmalarında kullanılan yöntemlerden hareketle,Koçman 'ın (1993) Türkiye için belirlediği iklim sınıflandırmasına göre,Soma "Yarı nemli Akdeniz İklim tipi"nedahildir.

Bu bölgede kış mevsimi, cephesel depresyonların artışı ile en yağışlı, yaz ise en yağışsız mevsimdir. En sıcak ayı temmuz olan bölgenin, ortalama sıcaklığı 23-24 0 C civarında olup, kış aylarında sıklıkla Bakanlardan gelen soğuk hava akımlarına maruz kaldığından sıcaklık düşüktür. En soğuk ay ocak olup, en soğuk ay sıcaklık ortalaması 3-5 0 C kadardır. Kar yağışları normaldir.Sıkça don olaylarına rastlanır.

ULAŞIM

Akhisar-Bergama karayolu ilçenin içinden geçmektedir. İzmir-Balıkesir yolu üzerinde Akhisar çıkışında batıya doğru ayrılan Kırkağaç-Soma yolu ile başlayıp Bakırçay'ı vadisi boyunca doğu-batı uzanışlı olarak Bakır, Kırkağaç, Soma, Turgutalp, Avdan Cenkyeri, üzerinden Kınık'a ulaşan yol , batısındaki Bergama' ya kadar devam ederek İzmir-Çanakkale devlet yoluna birleşir. Söz konusu yolun güzergahında ufak tefek değişimler olsa da Bergama Krallığı' na kadar giden eki bir tarihi olduğu anılmaktadır. İlçenin ikinci önemli karayolu bağlantısı ilçeyi kuzeyindeki Balıkesir'e bağlayanSoma-Savaştepe yoludur.

Soma'nın köy yollarının toplam uzunluğu 237 km olup %84'ü stabildir . Toplam 53 köyü ve beldesi bulunan ilçede yerleşimler arasında ulaşım sorunu olmamakla beraber özellikle kent işi olan günden güne artan taşıt sayısı nedeniyle yetersizdir.

İzmir-Balıkesir demiryolu ilçemizden geçmektedir.

KÜLTÜREL FAALİYETLER

Soma'da 12 yıldır "KARA ELMAS KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALI" kutlanmaktadır. Bu ulusal festivalin amacı "bir avuç kömür için ömür tüketenler" sözünüzdeki Soma sevgisini ve kömürün önemini vurgulamaktır. Kültür ve Sanat festivalinde eğlence, yarışma, sempozyum, toplantılar düzenlenmekte ve halk büyük ilgi göstermektedir.

EKONOMİ

Soma Türkiye’de Kömür İşletmeleri ün yapmış adını duyurmuş bir ilçedir. İlçe ekonomisinin temeli Linyit işletmeciliği ve ona bağlı gelişmiş sektörlerdir. Bölgede çok kaliteli kömür dışında çinko, kuru yatakları da bulunmaktadır.

1913 yılında Soma’da kömürün bulunmasıyla linyit madenciliği başlamıştır. ELİ Türkiye’de satılabilir kömür ihtiyacının % 22’sini karşılamaktadır. ELİ Türkiye’nin en büyük 100 kuruluşu arasında her zaman olmuştur. Soma Termik Santrali (SEAS) Batı ve Kuzey batı Anadolu’nun elektrik ihtiyacını en kısa mesafeden karşılamakta ve bölgeye ekonomik ve sosyal kalkınma sağlamaktadır.

TARIM

Soma tarımsal yönden üç ana bölgeye ayrılmaktadır. Bunlar Gediz vadisi, Bakırçay vadisi, Demirci Dağlık bölgeleridir. Sulama tarımı bakımından Soma fazla gelişme göstermemiştir. Kömür havzaları nedeniyle tarım alanları fazla bulunmamaktadır.

TARIM		
TARIM ARAZİSİ	HEKTAR	YÜZDE (%)
Kuru Tarım Arazisi	15167	18.36
Sulu Tarım Arazisi	1570	1.90
Bağ - Bahçe Arazisi	3650	4.41
Çayır	50	0.06
Mera	1100	1.33
Orman	40512	49.04
Mesken Sahaları	8275	10.01
Palamutlar	2000	2.42
Kullanılmayan Saha	10276	12.44
Toplam :	82600	99.97

HAYVANCILIK

Soma’da büyükbaş hayvancılık ve küçükbaş hayvancılık çok gelişmemiş olmasına rağmen yapılmaktadır. Beyce, Vakıflı, Boncuklu, Naldöken, Cenkyeri, Ç. Hamidiye köylerinde ise arıcılık faaliyetleri gelişmiştir. Ek olarak Sevişler Barajında balık üretme çiftlikleri ve kooperatifler kurulmuştur.

Mevzuat ve Sunulan hizmetler

Soma belediyesi olarak Her yıl festival düzenlemek Ramazan ayında iftar çadırları kurarak muhtaç ailelere iftar yemeği vermek. Ramazan ve kurban bayramlarında fakir ve yardıma muhtaç ailelere gıda yardımı yapılmıştır. Ayrıca Sarı Hoca Vakfı ile protokol yapılarak ilçemizde Sarı Hoca aşevi açılmıştır. Fakir ve yardıma muhtaç ailelere 365 gün sıcak yemek yardımı yapılmaktadır.

Performans bilgileri Başlığı altında,

Soma belediyesi olarak Her yıl festival düzenlemek Ramazan ayında iftar çadırları kurarak muhtaç ailelere iftar yemeği vermek. Ramazan ve kurban bayramlarında fakir ve yardıma muhtaç ailelere gıda yardımı yapılmıştır. Ayrıca Sarıhoca vakfı ile protokol yapılarak ilçemizde Sarıhoca aşevi

açılmıştır fakir ve yardıma muhtaç ailelere 365 gün sıcak yemek yardımı yapılmaktadır.. Fakir ve yardıma Muhtaç asker ailelerine her ay düzenli olarak yardım yapılmaktadır. Tüm resmi günlerde bando, ses düzeni vb hizmetler verilmektedir. Belediye hizmet binası bitirmiş olup, 2009 yılında hizmete girmiştir. Soma Belediyesi Eğitim Merkezi, sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden ilköğretim ile liseye devam eden ancak ailenin ekonomik imkanlarının yeterli olmaması, evin fiziki koşullarının ders çalışmaya uygun olmaması gibi olumsuz şartlar nedeniyle ödevlerini yapamayan, derslerine çalışamayan, lise ve üniversiteye giriş sınavlarına hazırlanamayan; ücretli eğitim desteği alacak ekonomik imkanlara sahip olmayan yoksul, kimsesiz öğrencilere ücretsiz eğitim desteği sunmayı ve eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak geleceğe ve sınavlara maddi imkanları yeterli öğrencilerle eşit kulvarlarda hazırlanmasını sağlamak amacıyla belediyemiz ve milli eğitim müdürlüğünün yapmış oldukları protokol çerçevesinde SOBEM adlı dersane ile ÖSS ve SBS kursları açılmıştır ve halen 185 öğrenci kurs görmektedir. .

Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

Birimimizde çalışan tüm personel alanında kendini geliştirmiş, Teknolojik olarak tüm yazışmalarını Word tabanlı yazılımda yapmaktadır. İnternet bağlantısı tüm personelimiz tarafından yapılmakta ve personelimiz bilgilere anında ulaşabilmektedir. halkımıza daha hızlı hizmet verilmektedir.

Güçlü yönlerimiz ; Belediye personeline sağlık hizmetlerinin eksiksiz sunuluyor olması, Sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde çalışılması,Hizmet kalitesinin yükseltmeyi esas alan politikaların uygulamaya konulması, Çalışan personelimiz sürekli eğitim semineri ve hizmet alımı ile desteklenmekte, Örgüt yapımızı güçlü olması, Bütün işler tek çatı altında toplanmış ve işler hızlandırılmıştır.

Halk oyunları ekibi;

- Minikler 30 erkek 30 kız 2 ekip
- Ortaokul 20 kız 12 erkek
- Lise 20 kız 20 erkek
- Yaşlılar Darkale ekibi 8 Bayan 8 Erkek
- 3 Saz ekibi dahil olmak üzere 151 kişi ile çalışmalarına devam etmektedir.

Tiyatro ekibimiz 3 gönüllü eğitmen ile 15 kişilik ekiple çalışmalarına devam etmektedir.

Türk Halk Müziği Korosu 1 eğitmen 6 kişilik saz ekibi ve 23 öğrenci ile çalışmalarını yürütmektedir.

Türk Sanat Müziği Korosu 1 eğitmen 8 kişilik saz ekibi ve 30 kişilik korodan oluşmaktadır.

Somada yaşayan gençlerimizin kültürel faaliyetlerde bulunabilmeleri amacıyla

Belediyemizce Konservatuar kurulmuş, Soma Kaymakamlığı tarafından 13 Eylül İlköğretim okulu A Blok Konservatuar çalışmaları için tahsis edilmiş ve Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği Koroları,Gitar, Keman ve Bağlama kursları tek çatı altına toplanmıştır.

- 04.03.2008 tarih ve 2008/67 sayılı Meclis kararına istinaden ilçemizi tanıtmak amacıyla ve ilçe esnafına gelir sağlanması amacıyla 11.ci Karaelmas Kültür ve Sanat Festivali düzenlenmiştir.
- Yeni Çarşı, Hürriyet Bulvarı ve Kültür Park içerisinde Resmi Kurum ve kuruluşlar, Dernekler, Siyasi Partiler, Hemşehri Dernekleri, Okullar vb. 9 Adet Araç Tanıtım Standı olmak üzere 150 Adet Tanıtım Standı, 200 Adet satış amaçlı Stand açılmıştır. Cengiz Topel Meydanında 10 gün süre ile çocuklarımız için Animasyon Etkinlikleri(İllizyonist,Palyaço,Ateş Yutan Adam,Şişme

Oyun Parkurları vs.) yapılmıştır. 7 gün boyunca tiyatro, panel, Müzik dinletileri, Mehter Takımı Gösterileri, Batı Trakya Halk Oyunları gösterileri, Animasyon gösterileri, Bülent Ecevit Parkı Halı Sahasında Tea-wondo turnuvası, Muzaffer Ecemiş Kapalı Spor salonunda Voleybol turnuvası, Belediye Sinema, Tiyatro ve Konferans salonunda Belediye Musiki Derneği tarafından Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği konserleri, Cengiz Topel Meydanında Hakan Doğanay, Murat Kekilli, Süheyl-Behzat Uygur Kardeşler Tiyatro Gösterisi, Komedyen Yavuz Seçkin Stand-Up gösterisi, Nazım YAVUZ Stadyumunda Hakan Doğanay, Ferhat Göçer Halk konserleri düzenlenmiştir.

- Soma Belediyesinin çalışmaları günlük olarak fotoğraf ve kamera çekimleriyle takip edilmekte olup, yapılan çalışmalar Yerel ve Ulusal Basına haber olarak tanzim edilerek gönderilmektedir.
- Soma Belediyesinin www.soma.bel.tr internet adresinde yapılan çalışmalar güncellenerek halkımıza anlatılmaktadır. Anketler düzenlenip sonuçları ilgili birimlere aktarılmaktadır.

BELEDİYE DENETİMLİ ÖZEL HALK MİNİBÜSLERİ			
MARKASI	MODELİ	ADET	KAPASİTE
OTOKAR - OTOBÜS	2011	12	25+1
ISUZU - OTOBÜS	2011	6	25+1

Belediyemiz otobüs terminali (otogar) 11.000 m²'lik bir alanda yapılmış olup, Otobüs terminali içerisinde bir adet D1 Yetki Belgesine haiz Soma Seyahat Kooperatifi (26 faal otobüs) ile, bir adet Minibüsçüler kooperatifi (51 faal minibüs) faaliyetine devam etmekte olup, bilet yazıhanesi, bekleme salonu, emanet bölümü, market, berber ve kahvehane bulunmaktadır.

- Belediyemiz kamyon garajı 6.000 m²'lik bir alanda yapılmış olup, çevre il ve ilçelerden gelen ve ilçemizde faaliyet gösteren kamyonları ile Türkiye'nin en büyük Nakliyeciler kooperatiflerinden olan ve R-1 Nakliye Yetki Belgesine sahip Soma Nakliyeciler Kooperatifine ait bulunan 300 adet TIR, 220 adet Kasalı Kırkayak Kamyon ile 230 adet Damperli Kırkayak Kamyon araç sayısı olan ayrıca kamyoncu esnafının tüm ihtiyaçlarını karşılayan yedek parça deposu, benzinliği ve yıkama-yağlama servisiyle, yakın zamanda modernize edilerek yenilenen idari büroları ile faaliyet göstermektedir

- 09.08.2011 tarihinden itibaren belediye sınırları içinde faaliyet gösteren; Soma Belediyesi Şehir İçi Denetimli Halk Otobüslerinde kullanılmak üzere (D) plaka uygulamasına geçilmiştir.
- Şehir içi taşımada kullanılan Otobüslerin tamamı Özürlülerin/Engellilerin de kullanımına uygun olacak şekilde halkımızın hizmetine sunulacak yolcu taşımacılığında belirli bir standart yakalanmıştır.
- Bir yıllık faaliyet dönemi olan 01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arası Otogara giriş ve çıkış yapan (şehirler arası 100 km.üstü toplu yolcu taşımacılığı yapan) otobüslerin adedi ve elde edilen Garaj Ücreti (KDV dahil) alttaki tabloda gerçekleştiği gibidir:

<u>Araç cinsi</u>	<u>Sefer sayısı</u>	<u>Gelir(KDV) dahil</u>
Şehir içi Otobüs	70918 (Tüm Hatlarda)	Sözleşme hükümlerine göre.

Ulaşım Hizmetleri Müdürü ve iki personeli ile, gerektiğinde Zabıta Müdürlüğünden de yeterli sayıda görevli zabıta personeli temin edilerek, Şehir içi toplu yolcu taşımacılığı yapan minibüslerin denetimleri ve çalışmaları devamlı şekilde takip edilmektedir.

- Şehir içi denetimli halk minibüs hatlarında çalışan bütün araçlarımızın hepsi Devlet Hastanesinden hareket ederek ;

- 1 Nolu Hat: Atatürk caddesi yolu ile Zafer mahallesine ,
- 2 Nolu Hat: Çaltılık istikameti ile Zafer mahallesine ,
- 3 Nolu Hat: Atatürk ve İnönü mahallelerine,
- 4 Nolu Hat: Çarşamba Pazarı- Samsacı mahallesine,
- 5 Nolu Hat: Çarşamba Pazarı- Karamanlı mahallesine,

Dönüşümlü olarak taşıma hizmeti verilmektedir.

Ayrıca Çarşamba günleri ; Karamanlı mahallesine, Samsacı mahallesine ve Hürriyet Mahallesinin Balcı madeni-tünel kesimine dönüşümlü olarak taşıma hizmeti verilmektedir.

Bunların dışında Belediyemizin kendi araçları ile;

Cenaze halkının mezarlıklara taşınmasında ve düğün cemiyetlerine katılanların taşınmasında talep geldiği takdirde ücret karşılığı imkânlarımız ölçüsünde hizmet vermekteyiz.

Belediyemiz 13 Eylül Spor Kulübünün futbol maçlarına, talep geldiği takdirde gidiş dönüşlerde araç tahsisi yapılmaktadır.

Okulların şehir içinde eğitim amaçlı gezilerinde, imkanlar dahilinde araç tahsisi yapılmaktadır.

Kendi araçları yeterli gelmediği durumlarda, talep geldiği takdirde Soma spastik özürllüler derneğine ve huzur evine araç verilmektedir.

Belediye Folklor ekibinin komşu kaza ve illere gösteri ve yarışma amaçlı gidiş dönüşlerinde araç tahsis edilmektedir.

Talep geldiği takdirde, ilçemizdeki ilköğretim okulları ile Endüstri Meslek Lisesi, Linyit Lisesi, Sağlık Meslek Lisesi ve Celal Bayar Yüksek Okulunun il içindeki basketbol, voleybol, futbol karşılaşmalarına gidiş-dönüşleri için araç verilmektedir.

İlçemize bağlı Darkale köyü vatandaşlarının Pazar alışverişlerini yapabilmeleri için Çarşamba günleri belediye denetimli minibüsleri ile bir adet sefer yapılmaktadır.

İlçemize bağlı Hatunköy vatandaşlarının talebi üzerine Kasım ayından itibaren Pazar alışverişlerini yapabilmeleri için Çarşamba günleri belediye denetimli minibüsleri ile bir adet sefer yapılmaktadır.

Talep gelmesi halinde Soma Gaziler Derneğine araç tahsisi yapılmaktadır.

Emniyet Binası Önü Durağına 1 adet (83 m x 2 m) ve Gazi Osman Paşa Cad. Meslek Lisesi Önüne 1 adet (7 m x 2 m) ölçülerinde Cam Kaplama Malzemededen, Reklam Tabelalı, Oturaklı ve Hazır Boyalı Otobüs Durağı, 1 adet (3 m x 2m) ölçülerinde Cam Kaplamalı, reklam Tabelalı, oturaklı ve Hazır Boyalı durak, 1 adet Demir Malzemededen (3 m x 2 m), 2 adet Krom Kaplamalı (3 m x 2 m) ölçülerinde Esentepe Mevkiine Balıkesir Caddesi üzerine olmak üzere toplam 6 adet otobüs durağı montajı yapılarak hizmete sunulmuştur.

Kovuk dere Mevkii Toplu yolcu taşıma güzergahı:

Kovukdere Mevkiine yeni güzergah üzerinden Soma Belediyesi denetimli halk minibüsleri seferleri başlatılmış olup, güzergahları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir;

Güzergah: Güzergah başlangıcı, kalkış yeri- peron olarak Devlet Hastanesi önünden Başlayarak Çakır efe sokak, M.Tezcan Caddesi, Fatih Caddesi, İstiklal Caddesi, 13 eylül caddesi, Adalet caddesi, Mümtaz Baş caddesi takip ederek Gülendamlar Sokak, Şehitlik sokak, Halil İbrahim Uçar sokak, Gündüz Beder Belediye düğün salonu önünü takip ederek Vefa Hastanesi önünden Gazi Osman Paşa caddesine çıkarak bu cadde üzerinde bulunan Endüstri Meslek lisesi kavşağı, Gama Kavşağı, Beş yol kavşağı, SSK kavşağı, Nazım Yavuz Kavşağından Nazım Yavuz caddesine, Nazım Yavuz caddesinden M.Tezcan caddesine, bu caddeden Fatih caddesi istikametiyle dört yol kavşağı, Nazım Usluoğlu caddesi, Belediye önü, İstiklal caddesi, Belediye Otobüs Terminali, Cezaevi sokak, Cemalettin Çandarlı caddesi, Ozan sokağı takip ederek Devlet Hastanesi(yukarı) önünde son bulur.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün Stratejik Planında öngörülen Performans Göstergesinde;

Mutat kontroller haftada bir kez yapılmıştır.

Vatandaş memnuniyeti %95 sağlanmıştır.

Birim içi eğitimi 17 saat gerçekleşmiştir.

Yolda kalmışlara yardım %100 yapılmıştır.

Performans Göstergeleri Ulaşım Hizmetleri biriminin çalışmaları sonucunda yeterli seviyeye ulaşılması konusunda, gerçek sonuçların gelecek yıllarda daha net artışlar vermesi beklenmektedir.

E- Kent Güvenliği

- Zabıta Ekiplerin muhtelif tarihlerde yaptıkları denetimler esnasında , kanun ve yönetmeliklere uymayan çeşitli kişi ve kuruluşlara ait **106** adet iş yerine "Ticaret ve sanattan men" cezası
- Ölçü ve ölçü aletleri muayene yönetmeliğinin 6.maddesine istinaden,damga sürelerini doldurmuş ölçü ve ölçü aletlerinin periyodik muayeneleri için belediyemizce,sürenin dolduğu yılı izleyen ocak ayının başından şubat ayının son günü mesai bitimine kadar ölçü,ölçü aletleri sahibi **153** kişi ye muayene günü belirten belge düzenlenmiş olup;yapılan muayeneler sonunda **11.369,50 TL** harç alınmıştır.
- Çeşitli kurum veya şahısların Belediyemize yapmış oldukları **190** adet yazılı dilekçeler,yerinde incelenerek vatandaşın mağduriyetine son verilmiştir.



- **16** adet hayvan şikayetine ilişkin dilekçelerde, yerinde incelenerek, şikayete konu olan hayvan sahiplerine ihtarname bırakılarak hayvanların uygun bölgelere nakli sağlanmıştır. Şehrimizin muhtelif bölgelerindeki sahipsiz başıboş hayvanlarda tarafımızca toplanarak hayvan barınağına nakledilmiştir.
- İlçemizde her hafta kurulan halk pazarlarından ,Çarşamba pazarı,Cuma pazarı, Cumartesi pazarı ve Pazar pazarında, belediyemizce bağlı ekiplerin yapmış olduğu rutin kontrollerde menşei belli olmayan **258** adet ekmek'e el konularak satıştan men edilmiştir. Ayrıca, Lokanta, pastane, kahvehane bakkal ve diğer iş yerlerinde yapılan denetimler esnasında yönetmelik ve ilgili Kanun maddelerine riayet etmeyen iş yerlerine de cezai işlemler uygulanmış olup ;son kullanma tarihi geçmiş gıda maddeleri tarafımızca toplanarak imha edilmek suretiyle satıştan men edilmiştir.
- İlçemiz genelinde ki Okul Kantini, Lokanta, Kahvehane, Aperatif Salonu, Bakkal, Fırın, Pastane olmak üzere **751** adet işyerine denetim gerçekleştirilmiş Zabıta Yönetmeliği hükümlerine muhalefet edenler uyarı ve idari para cezası ile cezalandırılmıştır.



- Muhtelif yer ve zamanlarda 5326 sayılı kabahatler kanununa muhalefet eden kişiler hakkında Belediye Zabıta Memurlarımızca **197** Adet idari yaptırım kara tutanağı tanzim edilmiş, İlçe Emniyet müdürlüğü ekiplerince **15** Adet tutanak tanzim edilerek Belediyemize intikal eden tutanaklar Zabıta Müdürlüğümüzce Encümene havale edilerek ilgili kişilere cezai işlem uygulanmış ve toplam **39.207,50 TL** gelir kaydedilmiştir.
- 4109 sayılı Asker Ailelerinden muhtaç olanlara yardım hakkında kanun kapsamında , Belediyemize müracaatta bulunan **51** vatandaşımızın müracaatları yerinde incelenerek haklarında tahkikat yapıp encümene havale edilmek suretiyle, **19** tane vatandaşımızın bu yardımdan faydalanması sağlanmıştır.
- İlçemizin muhtelif yerlerin de faaliyette bulunan seyyar büfelerden **3** tanesinin devir işlemleri yeni sahipleri adına Encümen kararı alınmak suretiyle devir işlemleri yapılmıştır. **4** adet büfe tahsisi iptal edilmiştir.

- İlçemizin cadde ve sokaklarından Belediyemiz Zabıta ekiplerince toplam 100 Adet başıboş köpek toplanarak Belediye Veterinerimiz tarafından rehabilitesi yapıldıktan sonra 80 Adedi sahiplendirilmiş, 20 Adedi de alınmış olduğu çevrelere bırakılmıştır. Barınağımızda şuanda 120 Adet köpeğe bakılmaktadır.



- İlçemizin cadde ve sokaklarının muhtelif yerlerinde veya boş arazilerde, İlçe Emniyet Müdürlüğü Toplum Destekli Polislik Büro Amirliğince tespit edilen 6 Adet metruk araç bulunduğu yerlerden çekici marifetiyle kaldırılmıştır.



- Belediye Meclisinin 03.11.2009 tarihli 255 sayılı kararı ile Soma Belediyesi Mücavir alanı içerisinde geçerli ve kullanılmak üzere Zabıta Müdürlüğümüzce 3 Adet Personel Servis Aracı Güzergah İzin Belgesi, 7 Adet Öğrenci Servisi Güzergah İzin Belgesi tanzim edilmiştir.
- Soma Kaymakamlığı ve İlçe Sağlık Grup Başkanlığı tarafından gönderilen 9 Adet yazı ile 9 kişinin Soma Devlet Hastanesi Psikiyatri Polikliniğinde muayene ettirilerek Manisa Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesine sevki uygun görülen hastaların tedavileri için Manisa da ilgili hastaneye ulaştırılmaları Belediyemiz Zabıta Memurlarınca gerçekleştirilmiştir.

- 75 adet Mesken yangını,
- 6 adet İşyeri yangını,
- 13 adet Araç yangını,
- 33 adet Orman yangını,
- 1 adet Odunluk-kömürlük yangını,
- 99 adet Ot ve Anız yangını, vb.
- 330 adet Sulama İşleri
- 549 arazöz Yol yıkama,
- 139 adet (ücretli 47,Ücretsiz 92 adet tanzikli su basma kanal açma işleri,
- 245 adet arazöz Yangınlara su basma,
- 51 adet Trafik kazalarına müdahale,
- 211 adet (ücretli 160,ücretsiz 51 adet baca temizliği,)
- 258 adet (ücretli 48 , ücretsiz toplam 210 adet Merdivenli araç hizmetleri,
- 493 adet (kapı açma,ağaç kesme,elektrik vb.)

2011 Yılında:

Umuma Açık İstirahat Ruhsatı	: 53 adet
Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı	: 88 adet
Sıhhi işyerleri Ruhsatı	: 321 adet
TOPLAM	: 462 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

İlçemizde 31/12/2011 tarihi itibarıyla mevcut işyeri sayısı;

A-Sıhhi Müessese	: 2833
B-Gayri Sıhhi Müessese	: 275
C-Umuma Açık İstirahat Yerleri	: 158
TOPLAM	: 3266

Faaliyet raporunun tarihlerini kapsayan 01.01.2011 ve 31.12.2011 tarihleri arasında ise toplam;

A-Sıhhi Müessese	: 306
B-Gayri Sıhhi Müessese	: 85
C-Umuma Açık İstirahat Yerleri	: 44
TOPLAM	: 435 işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı

verilmiştir.

F- Kurumsal Kabiliyetin Arttırılması

- 2011 yılında 137 adet memur, 11 adet sözleşmeli personel, 69 adet işçi olmak üzere toplam 217 adet personelin özlük, sağlık, izin, maaş tahakkuk ve yan ödemeler, Sosyal Güvenlik Kurumlarıyla ilişkileri ve emeklilik işlemleri ile ilgili her türlü iş ve işlemleri, yazışmaları yürütülmüştür.
- Ocak 2011 tarihinde görev yapan 129 adet memur personelden 6 kişi emekliye ayrılmıştır. 2011 Yılı içerisinde 5 adet personel nakil yoluyla ve 3 adet Uzman Çavuş göreve başlamış olup 31.12.2011 tarihi itibarıyla memur sayısı 131 adettir. Ocak 2011 de görev yapan 69 adet işçi personelden 7 kişi emekliye ayrılmış ve 5 kişi de Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğüne nakil olmuştur. 31.12.2011 tarihi itibarıyla işçi sayısı 57 adettir.
- 01.01.2011 ve 31.12.2012 tarihleri arasını kapsayan Toplu-İş Sözleşmesi 01.02.2011 tarihinde imzalanmıştır.
- Belediyemizde 2011 yılı içerisinde 5393 / 49.Mad. istinaden tam zamanlı sözleşmeli personel olarak 1 adet Gıda Mühendisi, 1 adet Harita Mühendisi, 1 adet Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Teknikeri ve 5393 / 49.Mad. istinaden kısmi zamanlı sözleşmeli personel olarak 1 adet İnşaat Mühendisi göreve başlatılmıştır.
- 2011 yılı mart ayında Belediyemiz bünyesinde "6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması Sosyal Sigortalar Kanunu ve Diğer Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" konulu Hizmet İçi Eğitim Semineri düzenlenmiştir.

Belediyemizin karar organlarından belediye meclisi ve belediye encümeninin gündemini hazırlamak, gündemdeki konuların görüşülmesini sağlamak, alınan kararları karar metni haline getirmek, kesinleşmiş kararların uygulanması için ilgili birimlere göndermek. Belediye başkanının gerek meclis, gerek encümen ve gerekse bunların dışındaki talimatlarını kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yerine getirmek, sonuçlarını ilgili birimlere ulaştırmak.

BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMALARI

Öncelikle 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 3194 sayılı İmar Kanununun verdiği yetki ve sınırlar çerçevesinde 01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında belediye meclisimiz 13 oturum yapmış ve bu oturumlarda 226 adet meclis kararı alınmıştır.

BELEDİYE ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

Öncelikle 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun verdiği yetki ve sorumluluklar içinde çalışmalarını sürdüren Belediye Encümenimiz 01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında 59 oturum yapmış ve bu oturumlarda 429 adet karar alınmıştır.

EVRAK KAYIT ÇALIŞMALARI

01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında bakanlık, valilik diğer resmi kurum ve kuruluşlarından Belediyemize gelen evrak sayısı 1884 adettir.

01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında Belediyemizden Bakanlık, Valilik, Resmi Kurum ve Kuruluşlara ve vatandaşlara 3074 adet resmi evrakin gönderisi yapılmıştır.

Dava İşleri : 2011 yılı içinde belediyemiz tarafından 35 adet dava açılmıştır. Belediyemiz aleyhine açılan dava sayısı ise 65'tir. Bu yıl içinde açılmış olan davalardan 14 Belediye lehine, 19 tanesi belediye aleyhine sonuçlanmıştır. Yine 2011 yılı öncesi açılıp ta 2011 yılı içinde 15 tanesi belediye lehine, 49 tanesi de belediye aleyhine sonuçlanmıştır.

İcra İşleri : 2011 yılı içinde belediyemiz tarafından 12 adet icra takibi açılmıştır. Bunlardan ve geçen yıllardan devam etmekte olan dosyalardan, toplam 6 tanesi sonuçlandırılmıştır. Halen derdest olan 18 dosyamız mevcuttur.

Hava Kirliliği Eğitimi

Halk Eğitim Ateşçi Eğitimi

Soma Kaymakamlığı, İlçemiz Halk Eğitim Müdürlüğünce açılan Ateşçi Ehliyet Belgesi kurslarına devam eden yaklaşık kırk kursiyerin kurslarını başarıyla tamamlayarak, mesleklerini icra etmeden önce 17.01.2011 tarihinde 2010-2011 Kış döneminde ısınmadan kaynaklanan hava kirliliğinin kontrolüne yönelik alınacak tedbirleri içeren 26.10.2010 tarih ve 07 sayılı Manisa Valiliği Mahalli Çevre Kurulu Kararları kursiyerlere uygulamalı örneklerle, MÇK bilgilendirme kitapçığı dağıtılarak görsel sunumla anlatılmıştır.

Kurum yetkililerince, ilçemizde kış sezonlarında yaşanan hava kirliliğinin azaltılmasına katkı sağlanması, çevreye karşı duyarlı olmak ve çevreyi korumak amacıyla kurumlar arası işbirliği yapılarak, ilçemizde yakma tesislerinde görevli olacak ateşçi belgeli kursiyerlerin, Valiliğimiz Mahalli Çevre Kurulu Kararları Gereği İlçemiz sınırları içerisinde, Kış Dönemlerinde Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolüne Yönelik Alınacak Tedbirler ile ilçemizde Hava Kirliliği Kontrol Komisyonu tarafından evsel ısınma kaynaklı hava kirliliğinin kontrolüne yönelik yapılan (konut, toplu konut, kooperatif, site, okul, üniversite, hastane, resmi daireler, işyerleri, sosyal dinlenme tesisleri, sanayide ve benzeri yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesisleri, yakma saatleri, ateşçi ehliyet belgesi, baca temizlik belgesi v.b.) denetimlerde dikkat edilmesi gereken hususlar hakkında gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Gürültü Kirliliği Eğitimi

Gürültü Kirliliği

28.Şubat.2011 tarihinde, belediyemiz tarafından Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi konulu, eğlence yerlerinden kaynaklanan çevresel gürültünün kontrolü, çevresel gürültü kriterleri ve MÇK hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Çevre Bilinci Eğitimleri

TEİAŞ Genel Müdürlüğü Eğitimi

Teiaş Genel Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Makro Eğitim Planları dahilinde, tesislerinde eğitim alan 80 kursiyerine çevre bilincinin geliştirilmesi, temel çevre konularının kazandırılması amacıyla 6 Nisan 2011 tarihinde birimimiz tarafından eğitim düzenlenmiştir.



5- Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi

Muhasebe yetkilileri, mali tabloların belirlenen standartlara uygun olarak hazırlanmasından ve belirlenen süreler içinde Bakanlığa gönderilmesinden; kurumların yöneticileri de bu hususları gözetmekten sorumludur. Amaç;

- Mali Saydamlık, KMYKK / Madde 7,
- Hesap verme sorumluluğu, KMYKK / Madde 8,0
- Veri hazırlayanların niteliği ve bağımsızlığı, KMYKK Madde 52
- Mali istatistiklerin hazırlanmasında kamu idarelerinin yöneticileri uygun kurumsal çevrenin oluşturulması için gerekli önlemler alınması,
- Verinin doğruluğu ve güvenilirliği, KMYKK Madde 54,
- İç Denetim, Dış denetim

İç kontrolün amacı

MADDE 56

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını,

Sağlamak ilkesi ve hedeflerini gözeterek Yönetimimiz, aylık gelir-gider tablolarını, mizan ve cetvellerini düzenli bir şekilde kontrol ve denetiminde tutmakta olup, Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınarak yapılmaktadır.

Ön Malî Kontrol

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerdir.

Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşmakta olup, Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında ve malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutularak yapılmakta , Yönetimimizce de tahkikatı sürdürülmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLERİ

A- İdarenin Amaç Ve Hedefleri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:

Yoksul halkın yaşam standartlarını yükseltmek

Hedef 1:Sarıhoca aşevi ile protokol yapıp her gün 1200 kişiye 3 öğün sıcak yemek verilmesi

Amaç 2:Barınma sorunu yaşayan kadınlara yönelik çalışmalar yürütmek.

Hedef 1:Şiddet gören kadınlar için barınma ve yer temin etmek

Amaç 3:Eğitim ve sosyal amaçlı burs ve aktiviteler düzenlemek

Hedef 1:Belediye bünyesinde Gitar, Keman, Koro, Bağlama kursları ve SOBEM adı altında öğrencilere dersane eğitimi verilmesi.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:Kurumsal yapıyı etkinleştirmek

Hedef 1:2011 sonuna kadar etkin bir kurumsal yapı oluşturulması.

Hedef 2:2011 yılı sonuna kadar etkin ve verimli bilgi yönetimi sistemi oluşturulması.

Hedef 3:Birimler arası koordinasyonun ve iletişim sağlanması

Amaç 2:Belediye personelinin bilgi ve beceri düzeyini artırmak

Hedef 1:Her Yıl Mevcut personelin niteliğinin artırılması için de hizmet içi eğitim programları yürütülmesi.

Hedef 2:2014 yılı sonuna kadar Personelin eğitim düzeyinin artırılması.

Hedef 3:2014 Yılı sonuna kadar Performans yönetim sisteminin oluşturulması

Amaç 3:Personelinin motivasyon düzeyini artırmak

Hedef 1:Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısının artırılması

Hedef-2:Öneri – Ödül sisteminin geliştirilmesi

Hedef 3:Her yıl Personel memnuniyet oranının artırılması sağlanmalıdır

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:Yaşanabilir bir çevrenin oluşumu ile halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak

Hedef 1:Büyük bir bölümü AB fonlarından Hibe yolu ile finansmanı sağlanacak, Biyolojik Evsel Atık Su Arıtma Tesisinin 2013 yılına kadar işletmeye alınması

Hedef 2:Doğa ile barışık bir kentleşmenin tesis edilmesi ve daha sağlıklı yaşanabilir bir kente ulaşma hedefiyle; İlçemizde her türlü çevre kirliliğinin minimize edilmesi, önlenmesine yönelik yetki ve görev

Hedef 3:Çevre kirliliğini önlemek amacıyla, vahşi depolama sistemine son vermek için Evsel, Endüstriyel tehlikeli atıklar ile inşaat atıklarının usulüne uygun olarak geri kazanıldıkları ve bertaraf edildikleri tesisin (entekre katı atık)2014 yılı sonuna kadar tamamlanması

Amaç 2:Çevrenin korunması, geliştirilmesi ile çevre bilincinin yaygınlaştırılması için eğitim ve bilinçlendirme çalışması yapmak.

Hedef 1:Her yıl Dünya Çevre Günü etkinliklerinin yapılması

Hedef 2:Her yıl çevre koruma faaliyetleri ve çevre konulu ilan, afiş, broşür, kitapçık, basılı evrakların dağıtılması

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:Yeni hal ve pazaryerinin yapılması

Hedef 1:2011 Yılında imar planında pazaryeri olarak görülen yerin satın alınması

Hedef 2:2012 Yılında proje ve ihale çalışmasının yapılması

Amaç 2:Termik santralin buharı ile soma'nın ısıtılması ve seracılık faaliyetlerinin yapılması.

Hedef 1:2010-11 yılında projenin arazi ve etüt çalışmalarının yapılması

Hedef 2:2011 yılında avan projesinin hazırlaması

Hedef 3:2012 yılında kesin projenin hazırlanması

Hedef 4:2013 yılında keşif ve ihale hazırlıklarının başlaması.

Hedef 5:2014 yılında ihalenin yapılması ve projeye başlanması.

Amaç 3:Menteşe kaplıcalarının yatak kapasitesinin artırılması ve hizmete açılması

Hedef 1:2010-11 yılında ılıcanın mücavir alan alınması ve proje keşif çalışmalarının başlatılması.

Hedef 2:2011 yılında ihale çalışmalarının başlatılması.

Hedef 3:2012 yılında tadilatın tamamlanması ve ılıcanın işletmeye açılması

Amaç 4:Modern şehirlerarası otobüs terminalin yapılması

Hedef 1:2010-11 yılında proje çalışmalarının başlatılması

Hedef 2:2011 yılında metraj, keşif ve ihale evraklarının hazırlanması

Hedef 3:2012 yılında ihale işleminin yapılması.

Amaç 5:Yeni organize sanayi bölgesinin kurulması

Hedef 1:2010-11 yılında sanayi bölgesinin mücavir alan sınırlarına alınması

Hedef 2:2014 yılı sonuna kadar alt yapı ve parselizasyon çalışmasının yapılıp her türlü teknik desteğin sağlanması.

Amaç 6:Beşyol mevkiindeki belediyemize ait araziye modern alışveriş merkezinin yapılması

Hedef 1:2010-11 yılında arazi etüt ve proje çalışmalarının başlatılması

Hedef 2:2011 yılında keşif metraj ve ihale evraklarının hazırlanması

Hedef 3:2014 yılı sonuna kadar alışveriş merkezinin tamamlanması ve hizmete açılması

Amaç 7:Hükümet konağının arkasındaki alana yeni bir katlı otoparkın ve yolunun yapılması

Hedef 1:2010-11 yılında proje çalışmalarının başlatılması

Hedef 2:2011 yılında keşif, metraj ve ihale evraklarının hazırlanması

Amaç 8:Cadde ve sokakların çağdaş bir görünüme kavuşturulması

Hedef 1:Her yıl cadde ve sokaklara en az 15.000 m2 yol ve kaldırım taşı döşenmesi

Hedef 2:Her yıl en az 20.000 m2 sıcak asfalt veya satı kaplamanın yapılması

Hedef 3:Her yıl yeni oluşan cadde ve sokaklara yağmur suyu ve kanalizasyon bağlantılarının yapılması.

Amaç 9:Yeni okul binalarının yapılması

Hedef 1:2011 yılında Zafer mahallesindeki okul inşaat çalışmalarına devam edilmesi ve tamamlanması

Hedef 4:2012 yılı sonuna kadar okul inşaat çalışmasının tamamlanıp hizmete açılması

Amaç 10: Derelerin ıslah edilmesini sağlamak

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar tüm derelerin ıslah edilmesi

Amaç 11:Soma çevre yolunun hizmete açılması

Hedef 1:2010-11 yılında imar çalışmaları ve yol terklerinin sağlanıp kara yollarına teslim edilmesi

Amaç 12:Yeni galericiler sitesinin yapılması.

Hedef 1:2010-11 yılında galericiler sitesinin imar ve uygulama çalışmalarının tamamlanması

Hedef 2:2011 yılında kamulaştırma, metraj, keşif ve ihale dosyalarının hazırlanarak ihalenin yapılması

Hedef 3:2012 yılına kadar sitenin tamamlanması ve teslim işlemleri yapılması

Amaç 13:Eski hamam ve bedestenlerin restore edilmesi

Hedef 1:2011-12 yılında bedesten ve hamamın açılması için Vakıflar Genel Müdürlüğü ile çalışmalarının başlanıp devam ettirilmesi

Hedef 2:2011-12 yılında Vakıflar Genel Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışmaların devam ettirilip restorasyon işleminin başlanması

Hedef 3:2014 yılına kadar bedesten ve hamam restorasyon işleminin tamamlanıp hizmete açılması

Amaç 14:Toki ile iş birliğine gidilerek orta gelirli vatandaşlar için kaliteli konutlarının inşaa edilmesi

Hedef 1:2014 yılına kadar Toki ile gerekli işbirliğinin yapılıp ev teslimlerinin sağlanması

Amaç 15:Soma devlet hastanelerinin birleştirilmesi için gerekli imar çalışmalarının yapılması.

Hedef 1:2010-12 yılında etüt planlama ve imar çalışmalarının yapılması

Amaç 16:İhtiyaç olan mahallelere yeni sağlık ocakların yapılması

Amaç 17:Park ve yeşil alanlarda ihtiyaca göre bina kafeterya, amfi tiyatro vb. Yol ve kaldırım çalışmalarının yapılması

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan park ve bahçeler için kafeterya, amfi tiyatro vb. yol ve kaldırım çalışmalarının tamamlanıp hizmete açılması

Amaç 18:İmar kanunun 18. Madde uygulamalarının yapılması

Hedef 1:Her yıl gerekli olan yerlere 18 nci uygulamanın yapılıp tamamlanması

Amaç 19:Belediyeye yeni araç ve iş makinelerinin alınması

Hedef 1:2014 yılına kadar ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alınıp hizmete sunulması

Amaç 20:İstasyon mahallesine yeni bir üst geçitin yapılması

Hedef 1:2010-11 yılında metraj ve keşif çalışmaların yapılması

Hedef 2:2014 yılına kadar projenin tamamlanıp hizmete açılması

Amaç 21:Canlı hayvan pazarının yapılıp hizmete açılması

Hedef 1:2010-11 yılında etüt planlama, ve imar çalışmalarının yapılması

Amaç 22:Soma atıksu arıtma tesisinin yatırım maliyetlerinin % 15 oranında 4 yıla yaygın yerel ulusal katkının belediyemizce konulması ve 2013 yılı sonunu kadar tesisin işletmeye alınması

Amaç 23:Mevcut otobüs terminal alanının yeni terminal alanına taşınmasından sonra belediye hizmet alanı olarak düzenlenmesi

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar etüt planlama ve imar çalışmalarının yapılması

Amaç 24:İlçemizde faal olan veya ihtiyaç dahilinde kurulacak olan spor tesislerinde daha sağlıklı ve daha güvenli bir ortamda hizmet verilmesini sağlamak.

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar amatör spor kulüpleri yöneticileri, okullar ve özel spor tesisleri işletmecileri ile toplantılar yapılarak ihtiyaç ve sorunların çözüme kavuşturulmasını sağlamak.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:İtfaiye hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1:2014 Yılı sonuna kadar itfaiye araçlarının ilçemiz nüfus oranına göre yeterli sayıya ulaştırılması

Hedef 2:2014 yılı sonuna kadar yangın söndürmede kullanılan malzemelerin ihtiyaca cevap verecek şekilde tamamlanması.

Hedef 3:2014 yılı sonuna kadar personel sayısının Norm kadro standartlarına göre artırılması.

Hedef 4:2014 yılı sonuna kadar itfaiye araçları için kapalı park yerinin yapılması.

Hedef 5:Her yıl belirlenen tarihlerde ilçemizde mevcut bulunan ortaöğretim, lise, yüksekokul, kamu kurum ve kuruluşlarına doğal afet ve yangın konusunda uygulamalı tatbikat verilmesi.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Borç stoklarının azaltılması

Hedef 1:2014 Yılı sonuna kadar İller Bankasına olan borç stokunun % 30 azaltılması.

Hedef 2:Her yıl gelirlerin giderlere göre artırılması

Hedef 3:Her yıl gelir tahakkuk kayıplarının % 10 azaltılması

Amaç 2:Yeni gelir kaynaklarının yaratılması

Hedef 1:2012 yılına kadar Menteşe Kaplıcalarının işletmeye açılması

Hedef 2:2014 yılı kadar Jeotermal ısıtma projesinin % 20'sinin tamamlanması

Hedef 3:Her yıl mevcut imar planına göre kapanan yolların belediye adına arsa olarak 1000 m2 ihdas edilmesi.

Hedef 4:2014 yılına kadar yeni otobüs terminalinin yapılıp işletilmesi

Hedef 5:2015 yılına kadar belediyemiz tarafından uygun görülen bir yere galericiler sitesi olarak yapılandırılması.

PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:Park bahçe hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1:2014 yılına kadar toplam park alanlarının 70.000 m2'ye çıkarılması.

Hedef 2:2014 yılına kadar toplam çocuk oyun bahçesi alanlarının 15.000 m2'ye çıkartılması.

Hedef 3:2014 yılına kadar pasif yeşil alan miktarının 20.000 m2'ye çıkartılması.

Hedef 4:2014 yılına kadar 5.000 adet yol ve kaldırım ağaçlandırmasının yapılması

Hedef 5:2014 yılına kadar mevcut çiçek parterleri miktarlarının artırılması.

Hedef 6:2011 yılı sonuna kadar Belediyeye ait Süs bitkileri Sera ve Fidanlığının bulunduğu yerden yol geçmesi nedeniyle yeni Süs bitkileri Sera ve Fidanlığı ile Park Bahçe İşleri Müdürlüğü Şantiyesi için 5.000 m2'lik yeni bir alanın Belediyemize kazandırılması.

Hedef 7:İşgücü ihtiyacının azaltılmasının sağlanması amacıyla 2014 yılına kadar Traktör ve ekipmanlarının alınması

Hedef 8:Park Bahçe İşleri Müdürlüğü Mezarlık hizmetlerinin daha verimli bir hale getirilmesi için 2014 yılına kadar Cenaze Nakil aracının alınması.

Hedef 9:Park Bahçe İşleri Müdürlüğü'nün çalışmalarının daha verimli hale getirilmesi amacıyla araç yetersizliğini gidermek için 2014 yılına kadar Hizmet Aracı alınması.

Hedef 10:Yeşil alanlarda otomatik ve damla sulama sistemlerinin kurulması

Amaç 2:Yeni park alanlarının oluşturulması

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Tombullar Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi

Hedef 2:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Çakır Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 3:2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Şehit Piyade Er Levent Kaymak Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 4:2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 5:2014 yılı sonuna kadar Zafer Mahallesi Kumru Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 6:2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 7:2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Yaren Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 8:2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 9:2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 10:2014 yılı sonuna kadar 13 Eylül Mahallesi Alev Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi

Hedef 11:2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 12:2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Öğr Hayati Bozkurt Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 13:2014 yılı sonuna kadar Cuma Mahallesi Katipoğlu Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 14:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Akay Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 15:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 16:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 17:2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 18:2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru ve Spor Alanının Düzenlenmesi

Amaç 3:Yeni çocuk oyun bahçelerinin oluşturulması

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Çakır Sokaktaki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 2:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Tombullar Sokaktaki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 3:2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesinde Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 4:2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 5:2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Öğr Hayati Bozkurt Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 6:2014 yılı sonuna kadar Cuma Mahallesi Katipoğlu Caddesinde Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 7:2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 8:2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Amaç 4:Fitness aletlerinin alınması

Hedef 1:Zafer Mahallesi Tuna Caddesindeki Park Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Hedef 2:İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Hedef 3:İstasyon Mahallesi Esin Sokaktaki Park Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Hedef 4:Atatürk Mahallesi Şehit Piyade Er Levent Kaymak Sokaktaki Park Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Hedef 5:İnönü Mahallesi Emin Ali Özgür Caddesindeki Park Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Hedef 6:Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru Spor Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Amaç 5:Kent ormanı oluşturulması

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar Kent Ormanının Oluşturulması

Amaç 6:Mezarlık hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1:Belediye Mezarlığında Aile mezarlığına ait parselizasyon işlemi yapılacak alanın azalması nedeniyle, Belediye mezarlığının yanındaki alanın 2014 yılına kadar kamulaştırılmasının sağlanması

Amaç 7:Soma belediye mezarlık parselizasyonunun yapılması

Hedef 1:2014 yılı sonuna kadar Belediye mezarlığındaki Sıra Mezarlığı 2. Kısım Paftanın parselizasyon çalışmalarının yapılması

SU ŞEBEKE İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:İçme ve kullanma su sistemlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1:2014 Yılı sonuna kadar Karamanlı mahallesinde bulunan 150 tonluk su deposunun yenilenmesinin yapılması

Hedef 2:2014 yılı sonuna kadar Geventepe mevkiindeki su toplama merkezine arsenik arıtma tesisinin kurulması.

Hedef 3:2014 yılı sonuna kadar su merkezindeki kurulu olan arsenik arıtma tesisine aksu mevkiinden getirilen su miktarının fazlaştırılmasından dolayı mevcut olan arıtma tesisine yeni arıtma ünitesinin yapılması.

Hedef 4:Yeni çevre yolunun yapılmasında dolayı bozulan SEAŞ su kuyularının etrafındaki tel örgülerinin 2014 yılına kadar yenilenmesi

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:İlçemizde yaşayan insanların yaşam kalitesini yükselterek daha temiz bir çevre ortamı oluşturmak

Hedef 1:Her yıl temizlik konusunda eğitimli personelin sayısını artırmak

Hedef 2:Her yıl kaynakta ayrıştırma işleminin yapılıp geri dönüşümün sağlanması

Hedef 3:2012 yılında süresi dolacak olan çöp toplama hizmetinin tekrar ihale usulü ile isteklilere yaptırılması

ULAŞIM HİZMETLERİ

Amaç 1:Toplu taşıma işini güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak

Hedef 1:2011 yılında bitecek olan toplu taşıma hizmetinin tekrar ihale yoluyla kiraya verilmesi

Hedef 2:2013 yılına kadar yeni alternatif yol ve güzergâhların belirlenmesi

Hedef 3:2011 yılı sonuna kadar özürllüler için 1 adet toplu taşıma aracının hizmete alınması

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikası düzenli, hızlı, kalıcı ve etkin hizmet vererek belediye kaynaklarının akılcı kullanılmasını sağlamak olup, hizmet önceliklerimiz halkımıza en kaliteli hizmeti olabildiğince ucuza mal ederek hizmet sunduğumuz tüm vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini yükseltmek ve memnuniyetlerini artırmaktır.

Birimimizin temel politikası düzenli , hızlı ve kalıcı hizmet vermek olup,önceliklerimiz amaç ve hedeflerde belirtmektir.

- Vatandaşlarımıza herhangi bir ayırım yapmadan, ulaşım alanında yardımcı olabilmek,
- Taşıyıcılara karşı eşit davranarak, onların ihtiyaçlarına cevap verebilmek,
- Faaliyetlerimiz esnasında her an şeffaf olmak ve hesap verebilir durumda bulunmak,
- Belediye Meclisince belirlenmiş olan gelir tarifelerine uyarak verdiğimiz hizmetler karşılığında elde edilen gelirleri belediye hesabına kazandırmak,

- Otogara giriş yapan araçların miktarını sürekli arttırabilmek,
- Yolcuların, araçlara Terminal ile Köy garajından ve duraklardan binmelerini sağlamak.
- Taksi durakları ile ilgili (T) plaka uygulaması ve Servis araçları için (S) plaka veya buna benzer bir yeni uygulamanın gerçekleştirilmesini sağlamak.

Soma Belediye Başkanlığı adına, 10 Şubat 2006 tarihinde T2 Yetki Belgesi'nin alımından itibaren (Ulaştırma Bakanlığı İzmir Bölge Müdürlüğü'nün 28 Aralık 2010 gün ve 36545 sayılı yazısı ve Yönetmeliğin Geçici 1. maddesi gereği 09.08.2012 tarihine kadar 1 yıl 6 ay yeniden düzenlenerek Belediyemize gönderilmiştir.), Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 51/b-5 Maddesine istinaden; Soma Belediyesi "Şehirlerarası Otobüs terminali" işletmeciliği hakkında, üçer aylık dönemler halinde, "Terminal işletmeciliği dönem faaliyet raporu" ve "Karayoluyla şehirler arası yolcu taşımacılığında terminal işletmeciliği ücret tarifesini" cetvelleri hazırlanarak, T.C. Ulaştırma Bakanlığı İzmir Bölge Müdürlüğü'ne rutin şekilde gönderilmektedir.

C-Diğer Hususlar

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

SOMA BELEDİYESİ TAHSİLAT TABLOSU			
S. NO	GİDER KODU	ÇEŞİDİ	TUTAR
1	80001020951	Bina Vergisi	1,002,489.51
2	80001020952	Arsa Vergisi	144,729.92
3	80001020953	Arazi Vergisi	9,973.53
4	80001020954	Cevre Temizlik Vergisi	521,627.96
5	80001030251	Haberleşme Vergisi	40,082.74
6	80001030252	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	848,169.61
7	80001030952	Yangın Sigortası Vergisi	13,899.40
8	80001030953	İlan ve Reklam Vergisi	121,121.18
9	80001060951	Bina İnşaat Harcı	1,527.03
10	80001060952	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	9,389.16
11	80001060953	İsgal Harcı	937,123.22
12	80001060954	İsyeri Acma İzni Harcı	52,179.88
13	80001060956	Olcu ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	11,239.50
14	80001060957	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	25,028.41
15	80001060958	Tellallik Harcı	1,300.60
16	80001060959	Toptancı Hali Resmi	68,447.70
17	80001060960	Yapı Kullanma İzni Harcı	12,882.13
18	80001060999	Diğer Harçlar	37,338.50
19	80003010101	Sartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	144,398.16
20	80003010199	Diğer Mal Satış Gelirleri	160,880.94
21	80003010204	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelir	68,624.25
22	80003010214	Cevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	358,354.57

23	80003010239	İhale İlan Yayın Geliri	12,728.54
24	80003010251	Cevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	78,305.17
25	80003010254	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	66,459.18
26	80003010257	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	111,575.00
27	80003010258	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	5,761,160.23
28	80003010259	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	343,759.75
29	80003010299	Diğer hizmet gelirleri	841,354.78
30	80003030102	İştirak Gelirleri	2,573,840.54
31	80003060102	Ecrimisil Gelirleri	5,794.31
32	80003060199	Diğer Tasınmaz Kira Gelirleri	712,653.51
33	80003060201	Tasinir Kira Gelirleri	33,503.94
34	80003090999	Diğer Cesitli Tesebbüs ve Mulkiyet Gelirleri	1,242.00
35	80004040102	Kisilerden alınan Bağış ve Yadimler	7,135.99
36	80004040201	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadimler	140,000.00
37	80004040202	Kisilerden alınan Bağış ve Yadimler	.04
38	80005010999	Diğer Faizler	11,348.54
39	80005020251	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	16,347,366.09
40	80005020851	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	504,085.70
41	80005020854	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyel	274,067.67
42	80005020999	Diğer Paylar	148,178.60
43	80005030299	Diğer İdari Para Cezaları	33,238.27
44	80005030401	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	278,490.93
45	80005030499	Diğer Vergi Cezaları	100,195.14
46	80005090101	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	2,500.00
47	80005090103	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	7,200.00
48	80005090106	Kisilerden Alacaklar	876.81
49	80005090199	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Cesitli Gelirler	20,228.21
TOPLAM			33.008,096.84

2011 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMASI					
46	45	18	2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1,509,545.19
46	45	18	5	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	285,744.43
46	45	18	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	643,957.18
46	45	18	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	575,558.93
46	45	18	30	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	291,294.71
46	45	18	31	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12,930,084.51
46	45	18	32	HAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11,096.14
46	45	18	33	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1,004,678.47
46	45	18	34	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1,649,074.78
46	45	18	35	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	45,855.58
46	45	18	36	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2,575,902.86
46	45	18	37	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1,562,020.71
46	45	18	38	SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4,334,360.01
46	45	18	39	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2,897,494.34
46	45	18	40	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	663,071.33
46	45	18	41	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1,109,928.57
TOPLAM					32.089.667,74

2011 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASI				
1			GENEL KAMU HİZMETLERİ	5,604,168.99
1	1		Yasama ve Yürütme Organları Finansal ve Mali İşler Disisleri Hizmet	4,063,731.15
1	1	1	Yasama ve yürütme organları hizmetleri	1,487,828.29
1	1	2	Finansal ve mali işler ve hizmetler	2,575,902.86
1	3		Genel Hizmetler	1,540,437.84
1	3	1	Genel personel hizmetleri	285,744.43
1	3	9	Diğer genel hizmetler	1,254,693.41
2			SAVUNMA HİZMETLERİ	21,716.90
2	2		Sivil Savunma Hizmetleri	21,716.90
2	2	0	Sivil savunma hizmetleri	21,716.90
3			KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2,759,003.35
3	2		Yangından Korunma Hizmetleri	1,649,074.78
3	2	0	Yangından korunma hizmetleri	1,649,074.78
3	9		Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1,109,928.57
3	9	9	Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	1,109,928.57
4			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	674,167.47
4	2		Tarım Ormancılık Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri	663,071.33
4	2	1	Tarım hizmetleri	663,071.33
4	7		Diğer Endüstriler	11,096.14
4	7	1	Dagitim ticareti ambar ve depolama hizmetleri	11,096.14
5			CEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3,188,789.05
5	1		Atık Yönetimi Hizmetleri	2,897,494.34
5	1	0	Atık yönetimi hizmetleri	2,897,494.34
5	3		Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri	291,294.71
5	3	0	Kirliliğin azaltılması hizmetleri	291,294.71
6			İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	18,233,945.69
6	1		İskan İşleri ve Hizmetleri	12,894,907.21
6	1	0	İskan işleri ve hizmetleri	12,894,907.21
6	2		Toplum Refahi Hizmetleri	1,004,678.47
6	2	0	Toplum refahi hizmetleri	1,004,678.47
6	3		Su Temini İşleri ve Hizmetleri	4,334,360.01
6	3	0	Su temini işleri ve hizmetleri	4,334,360.01
7			SAGLIK HİZMETLERİ	.00
7	4		Halk sağlığı hizmetleri	.00
7	4	0	Halk sağlığı hizmetleri	.00
8			DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	1,607,876.29
8	1		Dinlenme ve spor Hizmetleri	1,562,020.71
8	1	0	Dinlenme ve spor hizmetleri	1,562,020.71
8	2		Kültür hizmetleri	45,855.58
8	2	0	Kültür hizmetleri	45,855.58
TOPLAM				32.087.667,74

2011 YILI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ GİDER DÖKÜMÜ				
112	5	11101	Temel Maaşlar	385,315.25
112	5	11201	Zamlar ve Tazminatlar	326,335.32

112	5	11401	Sosyal Haklar	52,460.10
112	5	11501	Ek Calisma Karsiliklari	.00
112	5	11601	Odul ve Ikramiyeler	.00
112	5	11901	Diger Personel Giderleri	195,028.72
112	5	13101	Surekli Iscilerin Ucretleri	79,342.92
112	5	13201	Surekli Iscilerin Ihbar ve Kidem Tazminati	.00
112	5	13301	Surekli Iscilerin Sosyal Haklari	18,816.55
112	5	13401	Surekli Iscilerin Fazla Mesailer	18,103.62
112	5	13501	Surekli Iscilerin Odul ve Ikramiyeleri	.00
112	5	21601	sosyal guvenlik primi odemeleri	155,358.00
112	5	21602	sağlık primi odemeleri	.00
112	5	23401	Issizlik Sigortasi Fonuna	2,258.13
112	5	23601	sosyal guvenlik primi odemeleri	23,484.37
112	5	23602	sağlık primi odemeleri	.00
112	5	32101	Kirtasiye Alimlari	85,994.52
112	5	32102	Buro Malzemesi Alimlari	.00
112	5	32103	Periyodik Yayin Alimlari	.00
112	5	32104	Diger Yayin Alimlari	.00
112	5	32105	Baski ve Cilt Giderleri	8,820.50
112	5	32190	Diger Kirtasiye ve Buro Malzemesi Alimlari	.00
112	5	32202	Temizlik Malzemesi Alimlari	.00
112	5	32301	Yakacak Alimlari	17,912.40
112	5	32302	Akaryakit ve Yag Alimlari	56,712.21
112	5	32303	Elektrik Alimlari	3,000.20
112	5	32501	Giyecek Alimlari (Kisisel kusam ve donanim dahil)	.00
112	5	32602	Tibbi Malzeme ve Ilac Alimlari	.00
112	5	32690	Diger Ozel Malzeme Alimlari	.00
112	5	32990	Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alimlari	34,879.18
112	5	33101	Yurtici Gecici Gorev Yolluklari	3,033.25
112	5	33102	Yurtici Tedavi Yolluklari	.00
112	5	33201	Yurtici Surekli Gorev Yolluklari	4,102.13
112	5	34203	Kusursuz Tazminatlar	.00
112	5	34204	Mahkeme Harc ve Giderleri	.00
112	5	34290	Diger Yasal Giderler	.00
112	5	34301	Vergi Odemeleri ve Benzeri Giderler	100,161.90
112	5	34302	Isletme Ruhsati Odemeleri ve Benzeri Giderler	1,468.98
112	5	34390	Diger Vergi Resim ve Harclar ve Benzeri Giderler	9,765.12
112	5	35101	Etut-Proje Bilirkisi Ekspertiz Giderleri	1,770.00
112	5	35103	Bilgisayar Hizmeti Alimlari (Yazilim ve Donanim H	11,982.90
112	5	35104	Muteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet Ihaleleri	406,006.41
112	5	35190	Diger Musavir Firma ve Kisilere Odemeler	.00
112	5	35201	Posta ve Telgraf Giderleri	.00
112	5	35202	Telefon Abonelik ve Kullanim Ucretleri	37,057.21
112	5	35204	Haberlesme Cihazlari Ruhsat ve Kullanim Giderleri	.00
112	5	35302	Yolcu Tasima Giderleri	.00
112	5	35304	Gecis Ucretleri	133.00
112	5	35401	Ilan Giderleri	45,077.33
112	5	35402	Sigorta Giderleri	14,550.34
112	5	35490	Diger Tarifeye Bagli Odemeler	.00
112	5	35502	Tasit Kiralamasi Giderleri	.00

112	5	35903	Kurslara Katılma Giderleri	2,784.80
112	5	35990	Diger Hizmet Alimleri	.00
112	5	37101	Buro ve Isyeri Mal ve Malzeme Alimleri	25,403.58
112	5	37102	Buro ve Isyeri Makine ve Techizat Alimleri	84,767.90
112	5	37103	Avadanlik ve Yedek Parca Alimleri (Herhangi bir b	.00
112	5	37190	Diger Dayanikli Mal ve Malzeme Alimleri	31,099.63
112	5	37201	Bilgisayar Yazilim Alimleri ve Yapimleri	.00
112	5	37302	Makine Techizat Bakim ve Onarim Giderleri	10,897.31
112	5	37303	Tasit Bakim ve Onarim Giderleri	1,348.74
112	5	37390	Diger Bakim ve Onarim Giderleri	.00
112	5	39890	Diger Tedavi ve Saglik Malzemesi Giderleri	.00
112	5	42901	TL Cinsinden Diger Ic Borc Faiz Giderleri	43,625.28
112	5	51205	sosyal güvenlik kurumuna	77,980.00
112	5	52619	Diğer Yönetim Gidelerine Katılma Paylari	.00
112	5	53101	Dernek Birlik Kurum Kurulus Sandik vb. Kurulus	.00
112	5	53105	Memurlarin Ogle Yemegine Yardim	96,583.52
112	5	53190	Digerlerine	6,643.35
112	5	58951	iller bankasina verilen paylar	95,838.19
112	5	81501	İl Özel İdarelerine	.00
112	5	81502	Belediyelere	.00
112	5	91101	Personel Giderlerini Karşilama Ödenęi	.00
112	5	96101	Yedek Ödenek	.00
TOPLAM				2.575.902,86

2011 BİLANÇO

	AKTİF	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI
1	DONEN VARLIKLAR	4,007,742.73	5,013,944.58	6,103,406.70
10	Hazir Degerler	399,088.00	864,006.07	1,337,227.38
102	Banka Hesabi	349,854.51	656,414.31	1,015,295.88
103	Verilen Cekler Ve Gonderme Emirleri Hesabi (-)	.00	.00	.00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	49,233.49	207,591.76	321,931.50
11	Menkul Kıymet ve Varliklar	.00	.00	.00
12	Faaliyet Alacaklari	2,866,446.44	3,283,897.03	3,746,543.09
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	.00	.00	.00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	2,866,446.44	3,283,897.03	3,606,543.09
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	.00	.00	140,000.00
13	Kurum Alacaklari	.00	.00	.00
14	Diger Alacaklar	2,150.23	2,195.34	4,564.53
140	Kisilerden Alacaklar Hesabi	2,150.23	2,195.34	4,564.53
15	Stoklar	294,746.26	480,380.03	519,260.05
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	294,746.26	480,380.03	519,260.05
16	Ön Ödemeler	125,844.88	145,834.59	170,307.18
160	Is Avans Ve Kredileri Hesabi	.00	.00	.00
161	Personel Avanslari Hesabi	.00	.00	.00
162	Butce Disi Avans Ve Krediler Hesabi	125,844.88	145,834.59	170,307.18
19	Diger Donen Varliklar	319,466.92	237,631.52	325,504.47
190	Devreden Katma Deger Vergisi Hesabi	319,466.92	237,631.52	325,504.47
191	Indirilecek Katma Deger Vergisi Hesabi	.00	.00	.00
2	DURAN VARLIKLAR	21,126,387.07	27,278,300.27	34,325,589.51
21	Menkul Varliklar	.00	.00	.00
22	Faaliyet Alacaklari	.00	.00	.00
23	Kurum Alacaklari	.00	.00	.00
24	Mali Duran Varliklar	1,765,940.86	2,500,040.00	2,595,878.19

240	Mali Kuruluslara Yatirilan Sermayeler Hesabi	1,765,940.86	2,500,040.00	2,595,878.19
25	Maddi Duran Varliklar	19,314,426.21	24,627,733.57	31,494,224.62
250	Arazi Ve Arsalar Hesabi	5,575,343.34	4,865,164.14	4,939,236.64
251	Yeralti Ve Yerustu Duzenleri Hesabi	3,267,324.85	3,348,036.85	3,383,586.85
252	Binalar Hesabi	12,999,531.45	13,075,287.45	13,350,629.88
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabi	2,378,228.24	2,465,905.50	2,589,804.79
254	Tasitlar Hesabi	741,150.54	824,461.85	1,075,525.73
255	Demirbaslar Hesabi	1,030,834.32	1,456,797.68	1,987,844.29
257	Birikmis Amortismanlar Hesabi (-)	-18,195,806.21	-18,195,806.21	-18,194,341.05
258	Yapilmakta Olan Yatirimlar Hesabi	11,517,819.68	16,787,886.31	22,361,937.49
26	Maddi Olmayan Duran Varliklar	46,020.00	150,526.70	235,486.70
260	Haklar Hesabi	314,842.17	419,348.87	504,308.87
268	Birikmis Amortismanlar Hesabi (-)	-268,822.17	-268,822.17	-268,822.17
28	Gelecek Yillara Ait Giderler	.00	.00	.00
	AKTİF TOPLAMI	25,134,129.80	32,292,244.85	40,428,996.21
	PASİF TOPLAMI	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7,636,308.71	7,988,167.41	7,631,271.57
30	Kisa Vadeli Ic Mali Borclar	.00	188,004.00	193,826.26
300	Banka Kredileri Hesabi	.00	188,004.00	193,826.26
303	Kamu Idarelerine Mali Borclar Hesabi	.00	.00	.00
31	Kisa Vadeli Dis Mali Borclar	.00	.00	.00
32	Faaliyet Borclari	4,309,172.81	4,313,813.27	3,743,398.00
320	Butce Emanetleri Hesabi	4,309,172.81	4,313,813.27	3,743,398.00
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	706,857.27	786,792.80	1,011,596.22
330	Alinan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	247,103.39	320,492.82	521,354.73
333	Emanetler Hesabi	459,753.88	466,299.98	490,241.49
36	odenecek Vergi ve Diger Yukumlulukler	2,620,278.63	2,699,557.34	2,682,451.09
360	Odenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	1,666,254.35	2,231,998.47	827,003.49
361	Odenecek Sosyal Guvenlik Kesintileri Hesabi	279,232.78	249,793.35	305,479.76
362	Fonlar Veya Diger Kamu Idareleri Adina Yapilan Ta	23,176.50	23,148.91	26,176.26
363	Kamu Idareleri Paylari Hesabi	4,703.53	8,107.20	6,520.36
368	Vadesi Gecmis, Ertelenmis Veya Taksitlendirilmis V	646,911.47	186,509.41	1,517,271.22
39	Diger Kisa Vadeli Yabancı Kaynaklar	.00	.00	.00
391	Hesaplanan Katma Deger Vergisi Hesabi	.00	.00	.00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2,321,326.46	1,518,417.68	1,283,466.55
40	Uzun Vadeli Ic Mali Borclar	1,893,030.69	1,094,795.36	867,352.73
400	Banka Kredileri Hesabi	703,730.26	365,869.29	376,711.12
403	Kamu Idarelerine Mali Borclar Hesabi	1,189,300.43	728,926.07	490,641.61
41	Uzun Vadeli Dis Mali Borclar	.00	.00	.00
43	Diger Borclar	428,295.77	423,622.32	416,113.82
430	Alinan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	428,295.77	423,622.32	416,113.82
48	Gelecek Yillara Ait Gelirler	.00	.00	.00
5	OZ KAYNAKLAR	15,176,494.63	22,785,659.76	31,514,258.09
50	Net Deger/Sermaye	20,502,027.26	20,502,027.26	20,502,027.26
500	Net Deger Hesabi	20,502,027.26	20,502,027.26	20,502,027.26
52	Yeniden Degerleme Farklari	.00	.00	.00
57	Gecmis Yillar Olumlu Faaliyet Sonuclari	6,681,116.66	10,394,600.80	18,003,765.93
570	Gecmis Yillar Olumlu Faaliyet Sonuclari Hesabi	6,681,116.66	10,394,600.80	18,003,765.93
58	Gecmis Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuclari	-15,720,133.43	-15,720,133.43	-15,720,133.43
580	Gecmis Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuclari Hesabi (	-15,720,133.43	-15,720,133.43	-15,720,133.43
59	Donem Faaliyet Sonuclari	3,713,484.14	7,609,165.13	8,728,598.33
590	Donem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	3,713,484.14	7,609,165.13	8,728,598.33
	PASİF TOPLAMI	25,134,129.80	32,292,244.85	40,428,996.21
	BÜTÇE NOTLARI	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI
9	NAZIM HESAPLAR	23,916,444.57	28,206,915.07	33,138,237.74
90	odenek Hesaplari	22,761,766.25	27,393,810.95	32,089,667.74
900	Gonderilecek Butce Odenekleri Hesabi	.00	.00	.00
905	Odenekli Giderler Hesabi	22,761,766.25	27,393,810.95	32,089,667.74

91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kiymet H	1,154,678.32	813,104.12	1,048,570.00
910	Teminat Mektuplari Hesabi	1,154,678.20	813,104.00	1,048,570.00
912	Kisilere Ait Menkul Kiymetler Hesabi	.12	.12	.00
92	Taahhut Hesaplari	.00	.00	.00
920	Gider Taahhutleri Hesabi	.00	.00	.00
	NOTLAR TOPLAMI	23,916,444.57	28,206,915.07	33.138.237,74
	BÜTÇE NOTLARI	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI
9	NAZIM HESAPLAR	23,916,444.57	28,206,915.07	33,138,237.74
90	odenek Hesaplari	22,761,766.25	27,393,810.95	32,089,667.74
901	Butce Odenekleri Hesabi	22,761,766.25	27,393,810.95	32,089,667.74
91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kiymet H	1,154,678.32	813,104.12	1,048,570.00
911	Teminat Mektuplari Emanetleri Hesabi	1,154,678.20	813,104.00	1,048,570.00
913	Kisilere Ait Menkul Kiymet Emanetleri Hesabi	.12	.12	.00
92	Taahhut Hesaplari	.00	.00	.00
921	Gider Taahhutleri Karsiligi Hesabi	.00	.00	.00
	NOTLAR TOPLAMI	23,916,444.57	28,206,915.07	33.138.237,74

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

					2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI
830	1			PERSONEL GIDERLERİ	6,703,944.28	7,109,102.23	8,329,116.66
830	1	1		MEMURLAR	3,175,581.17	3,422,594.50	4,067,237.46
830	1	1	1	Temel Maaslar	1,343,649.63	1,405,674.10	1,527,589.80
830	1	1	1	Temel Maaslar	1,343,649.63	1,405,674.10	1,527,589.80
830	1	1	2	Zamlar ve Tazminatlar	1,043,047.45	1,093,440.47	1,332,552.02
830	1	1	2	Zamlar ve Tazminatlar	1,043,047.45	1,093,440.47	1,332,552.02
830	1	1	4	Sosyal Haklar	147,646.82	150,169.61	221,827.94
830	1	1	4	Sosyal Haklar	147,646.82	150,169.61	221,827.94
830	1	1	5	Ek Calisma Karsiliklari	93,303.66	98,882.88	110,267.45
830	1	1	5	Ek Calisma Karsiliklari	93,303.66	98,882.88	110,267.45
830	1	1	6	Odul ve Ikramiyeler	29,520.60	38,052.04	15,760.15
830	1	1	6	Odul ve Ikramiyeler	29,520.60	38,052.04	15,760.15
830	1	1	9	Diger Personel Giderleri	518,413.01	636,375.40	859,240.10
830	1	1	9	Diger Personel Giderleri	518,413.01	636,375.40	859,240.10
830	1	2		SOZLESMELI PERSONEL	137,853.80	183,208.48	251,315.37
830	1	2	1	Ucretler	115,326.10	151,026.05	198,980.48
830	1	2	1	Diger Sozlesmeli Personel Ucretleri	115,326.10	151,026.05	198,980.48
830	1	2	2	Zamlar ve Tazminatlar	22,527.70	32,182.43	48,711.47
830	1	2	2	Diger Sozlesmeli Personel Zam ve Tazmi.	22,527.70	32,182.43	48,711.47
830	1	2	4	Sosyal Haklar	.00	.00	3,623.42
830	1	2	4	Diger Sozlesmeli Personelin Sosyal Haklari	.00	.00	3,623.42
830	1	3		ISCILER	3,271,694.27	3,375,963.88	3,831,576.14
830	1	3	1	Iscilerin Ucretleri	2,366,885.30	2,492,256.13	2,634,493.79
830	1	3	1	Surekli Iscilerin Ucretleri	2,325,305.30	2,415,490.63	2,634,493.79
830	1	3	1	Gecici Iscilerin Ucretleri	41,580.00	76,765.50	.00
830	1	3	2	Iscilerin Ihbar ve Kidem Tazminatları	107,468.44	159,023.28	423,927.25
830	1	3	2	Surekli Iscilerin Ihbar ve Kidem Tazminatı	107,468.44	159,023.28	423,927.25
830	1	3	3	Iscilerin Sosyal Haklari	601,314.39	577,802.20	610,222.80
830	1	3	3	Surekli Iscilerin Sosyal Haklari	601,314.39	577,802.20	610,222.80
830	1	3	4	Iscilerin Fazla Mesailerı	133,824.34	142,445.82	156,100.86
830	1	3	4	Surekli Iscilerin Fazla Mesailerı	133,824.34	142,445.82	156,100.86
830	1	3	5	Iscilerin Odul ve Ikramiyeleri	62,201.80	4,436.45	6,831.44
830	1	3	5	Surekli Iscilerin Odul ve Ikramiyeleri	62,201.80	4,436.45	6,831.44
830	1	5		DIGER PERSONEL	118,815.04	127,335.37	178,987.69
800	1			Vergi Gelirleri	2,280,256.26	3,682,688.07	3,858,549.98
800	1	2		Mulkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	1,210,072.76	1,522,990.73	1,678,820.92
800	1	2	9	Mulkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	1,210,072.76	1,522,990.73	1,678,820.92

800	1	2	9	51	Bina Vergisi	637,319.15	893,859.85	1,002,489.51
800	1	2	9	52	Arsa Vergisi	96,732.58	121,857.74	144,729.92
800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	7,022.73	9,250.72	9,973.53
800	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	468,998.30	498,022.42	521,627.96
800	1	3			Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	108,224.60	1,111,499.09	1,023,272.93
800	1	3	2		Ozel Tuketim Vergisi	38,093.36	971,341.91	888,252.35
800	1	3	2	51	Haberlesme Vergisi	38,093.36	38,406.96	40,082.74
800	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tuketim Vergisi	.00	932,934.95	848,169.61
800	1	3	9		Dahilde Alinan Diger Mal ve Hizmet Vergileri	70,131.24	140,157.18	135,020.58
800	1	3	9	52	Yangin Sigortasi Vergisi	6,895.02	12,798.17	13,899.40
800	1	3	9	53	Ilan ve Reklam Vergisi	63,236.22	127,359.01	121,121.18
800	1	6			Harclar	961,958.90	1,048,198.25	1,156,456.13
800	1	6	9		Diger Harclar	961,958.90	1,048,198.25	1,156,456.13
800	1	6	9	51	Bina Insaat Harci	1,049.00	2,852.75	1,527.03
800	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harci	82,389.86	51,997.00	9,389.16
800	1	6	9	53	Isgal Harci	649,827.87	752,925.12	937,123.22
800	1	6	9	54	Isyeri Acma Izni Harci	54,889.00	29,242.72	52,179.88
800	1	6	9	56	Olcu ve Tarti Aletleri Muayene Harci	8,048.00	6,103.00	11,239.50
800	1	6	9	57	Tatil Gunlerinde Çalisma Ruhsati Harci	18,802.07	28,380.50	25,028.41
800	1	6	9	58	Tellallik Harci	1,108.50	8,835.95	1,300.60
800	1	6	9	59	Toptanci Hali Resmi	65,518.33	80,974.51	68,447.70
800	1	6	9	60	Yapi Kullanma Izni Harci	8,195.00	7,757.18	12,882.13
800	1	6	9	99	Diger Harclar	72,131.27	79,129.52	37,338.50
800	3				Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	6,581,570.10	8,079,198.64	11,274,634.87
800	3	1			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	5,545,192.50	7,323,820.99	7,947,600.57
800	3	1	1		Mal Satis Gelirleri	314,343.41	270,200.98	305,279.10
800	3	1	1	1	Sartname, Basili Evrak, Form Satis Gelirleri	128,321.19	133,073.55	144,398.16
800	3	1	1	99	Diger Mal Satis Gelirleri	186,022.22	137,127.43	160,880.94
800	3	1	2		Hizmet Gelirleri	5,230,849.09	7,053,620.01	7,642,321.47
800	3	1	2	3	Avukatlik Vekalet Ucreti Gelirleri	.00	357.78	.00
800	3	1	2	4	Kurs, Toplantı, Seminer, Egitim vb. Faal.Gelirl.	15,550.00	57,780.00	68,624.25
830	1	5	1		Ucret ve Diger Odemeler	118,815.04	127,335.37	178,987.69
830	1	5	1	51	Belediye Baskanina Yapilan Odemeler	75,077.07	84,228.40	124,062.04
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Uyelerine Yapilan Odemeler	43,737.97	43,106.97	54,925.65
830	2				SOSYAL GUV. K. DEVLET PRIMI GIDERLERI	1,103,715.17	1,326,060.94	1,437,185.44
830	2	1			MEMURLAR	373,589.44	581,288.18	642,132.23
830	2	1	6		sosyal güvenlik kurumuna	373,589.44	581,288.18	642,132.23
830	2	1	6	1	sosyal güvenlik primi ödemeleri	373,589.44	581,288.18	642,132.23
830	2	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	27,444.08	36,737.05	45,895.57
830	2	2	6		sosyal güvenlik kurumuna	27,444.08	36,737.05	45,895.57
830	2	2	6	1	sosyal güvenlik primi ödemeleri	27,444.08	36,737.05	45,895.57
830	2	3			İŞÇİLER	702,681.65	708,035.71	749,157.64
830	2	3	4		Issizlik Sigortasi Fonuna	60,920.88	61,853.02	65,330.88
830	2	3	4	1	Issizlik Sigortasi Fonuna	60,920.88	61,853.02	65,330.88
830	2	3	6		sosyal güvenlik kurumuna	641,760.77	646,182.69	683,826.76
830	2	3	6	1	sosyal güvenlik primi ödemeleri	641,760.77	646,182.69	683,826.76
830	3				MAL VE HIZMET ALIM GIDERLERI	9,544,112.02	11,348,746.40	14,800,799.93
830	3	1			URETIME YONELIK MAL VE MALZ.ALIMLARI	142,618.45	146,315.21	178,711.14
830	3	1	4		Kereste ve Kereste Urunleri Alimlari	214.78	.00	.00
830	3	1	4	1	Kereste ve Kereste Urunleri Alimlari	214.78	.00	.00
830	3	1	6		Kimyevi Urun Alimlari	5,542.26	6,863.66	15,496.82
830	3	1	6	1	Kimyevi Urun Alimlari	5,542.26	6,863.66	15,496.82
830	3	1	8		Metal Urunu alimlari	128,418.51	124,514.21	158,714.44
830	3	1	8	1	Metal Urunu alimlari	128,418.51	124,514.21	158,714.44
830	3	1	9		Diger Mal ve Malzeme Alimlari	8,442.90	14,937.34	4,499.88
830	3	1	9	1	Diger Mal ve Malzeme Alimlari	8,442.90	14,937.34	4,499.88
830	3	2			TUKETIME YONELIK MAL VE MALZ. ALM.	3,122,391.33	3,923,585.33	4,766,757.76
830	3	2	1		Kirtasiye ve Buro Malzemesi Alimlari	113,016.45	134,974.28	233,342.69
830	3	2	1	1	Kirtasiye Alimlari	76,683.16	106,287.21	190,867.76

830	3	2	1	2	Buro Malzemesi Alımları	21,081.22	636.52	3,180.83
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	3,280.65	1,391.00	1,250.00
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	6,535.16	16,302.20	25,307.40
830	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	5,436.26	9,657.35	9,009.30
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Buro Malzemesi Alımları	.00	700.00	3,727.40
830	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	13,014.81	29,132.51	22,786.60
800	3	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	.00	.00	358,354.57
800	3	1	2	39	İhale İlan Yayın Geliri	1,968.24	5,558.85	12,728.54
800	3	1	2	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	88,778.09	29,242.18	.00
800	3	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	71,255.49	85,186.44	78,305.17
800	3	1	2	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	.00	48.00	.00
800	3	1	2	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	25,209.23	16,660.82	66,459.18
800	3	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	61,240.00	91,521.00	111,575.00
800	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	3,845,941.63	5,355,453.82	5,761,160.23
800	3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	4,385.00	212,461.50	343,759.75
800	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	1,116,521.41	1,199,349.62	841,354.78
800	3	3			KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	470,073.73	143,579.24	2,573,840.54
800	3	3	1		Hazine Portföyü ve İştirak Gelirleri	470,073.73	143,579.24	2,573,840.54
800	3	3	1	2	İştirak Gelirleri	470,073.73	143,579.24	2,573,840.54
800	3	6			Kira Gelirleri	566,303.87	611,798.41	751,951.76
800	3	6	1		Tasınmaz Kiraları	557,977.76	522,523.12	718,447.82
800	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	12,419.00	26,163.62	5,794.31
800	3	6	1	99	Diğer Tasınmaz Kira Gelirleri	545,558.76	496,359.50	712,653.51
800	3	6	2		Tasinir Kiraları	8,326.11	89,275.29	33,503.94
800	3	6	2	1	Tasinir Kira Gelirleri	8,326.11	89,275.29	33,503.94
800	3	9			Diğer Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	.00	.00	1,242.00
800	3	9	9		Diğer Gelirler	.00	.00	1,242.00
800	3	9	9	99	Diğer Çeşitli Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	.00	.00	1,242.00
800	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	248,207.71	354,794.66	147,136.03
800	4	4			Kurumlardan ve Kis. Alınan Yardım ve Bağışlar	248,207.71	354,794.66	147,136.03
800	4	4	1		Cari	248,200.78	327,294.66	7,135.99
800	4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	49,383.16	100,770.73	.00
800	4	4	1	2	Kisilerden alınan Bağış ve Yardımlar	198,817.62	226,523.93	7,135.99
800	4	4	2		Sermaye	6.93	27,500.00	140,000.04
800	4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	.00	27,500.00	140,000.00
800	4	4	2	2	Kisilerden alınan Bağış ve Yardımlar	6.93	.00	.04
800	5				Diğer Gelirler	12,052,088.21	15,183,222.23	17,727,775.96
800	5	1			Faiz Gelirleri	16,083.31	23,657.22	11,348.54
800	5	1	8		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	.00	30.00	.00
800	5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	.00	30.00	.00
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	13,014.81	29,132.51	22,786.60
830	3	2	3		Enerji Alımları	2,159,102.07	2,674,457.01	3,093,651.73
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	91,948.86	95,744.62	402,042.08
830	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	489,581.32	736,533.53	922,510.64
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	1,577,571.89	1,842,178.86	1,769,099.01
830	3	2	4		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	12,055.52	7,906.43	119,960.34
830	3	2	4	1	Yiyecek Alımları (Bedelen İase Dahil)	10,473.32	6,216.43	114,226.92
830	3	2	4	2	İcecek Alımları	.00	.00	2,199.93
830	3	2	4	3	Yem Alımları	1,582.20	1,690.00	3,533.49
830	3	2	5		Giyim ve Kusam Alımları	7,640.95	45,226.11	91,845.99
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları (Kisisel kusam ve don. dahil)	4,019.76	8,127.80	20,999.07
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	769.99	24,728.11	62,455.32
830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	2,851.20	12,370.20	8,391.60
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	33,981.55	28,059.18	7,709.90
830	3	2	6	1	Laboratuvar Malz. ile Kimyevi ve Temrinlik Mal	.00	10,614.24	.00
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	15,815.70	13,616.94	2,978.42
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım Bakım ve Diğer Giderleri	2,731.82	.00	.00
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	15,434.03	3,828.00	4,731.48
830	3	2	7		Güvenlik ve Savn.Yönelik Mal Malz. ve Hizm	.00	12,639.16	.00

830	3	2	7	11	Guvenlik ve Savn. yönelik Makine-Tech. Alım.	.00	12,639.16	.00
830	3	2	9		Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alımlari	783,579.98	991,190.65	1,197,460.51
830	3	2	9	1	Bahce Malz.Alımlari ile Yapım ve Bakım Gideri	469,504.73	691,179.25	855,905.11
830	3	2	9	90	Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alımlari	314,075.25	300,011.40	341,555.40
830	3	3			YOLLUKLAR	29,764.57	22,161.87	26,251.06
830	3	3	1		Yurtici Gecici Gorev Yolluklari	25,240.44	17,142.87	14,612.10
830	3	3	1	1	Yurtici Gecici Gorev Yolluklari	11,267.33	16,836.87	14,612.10
830	3	3	1	2	Yurtici Tedavi Yolluklari	13,973.11	306.00	.00
830	3	3	2		Yurtici Surekli Gorev Yolluklari	4,524.13	5,019.00	11,638.96
830	3	3	2	1	Yurtici Surekli Gorev Yolluklari	4,524.13	5,019.00	11,638.96
830	3	4			GOREV GIDERLERI	267,209.76	221,696.03	660,747.15
830	3	4	2		Yasal Giderler	232,147.41	24,989.16	532,325.04
830	3	4	2	3	Kusursuz Tazminatlar	2,000.00	6,304.00	435,843.80
830	3	4	2	4	Mahkeme Harc ve Giderleri	227,512.41	18,685.16	28,116.67
830	3	4	2	5	Odul Ikramiye ve Benzeri Odm. (Kamu Pers.)	2,635.00	.00	.00
800	5	1	9		Diger Faizler	16,083.31	23,627.22	11,348.54
800	5	1	9	1	Kisilerden Alacaklar Faizleri	4.68	13.00	.00
800	5	1	9	99	Diger Faizler	16,078.63	23,614.22	11,348.54
800	5	2			Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	11,560,706.02	14,591,080.20	17,273,698.06
800	5	2	2		Vergi ve Harc Gelirlerinden Alinan Paylar	10,850,757.86	13,744,242.84	16,347,366.09
800	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alinan Paylar	10,850,757.86	13,744,242.84	16,347,366.09
800	5	2	8		Mahalli Idarelere Ait Paylar	627,952.93	836,036.56	778,153.37
800	5	2	8	51	Maden Isletmelerinden Alinan Paylar	543,416.79	519,618.04	504,085.70
800	5	2	8	54	Otopark Gelirl. Ilce ve Ilk Kademe Bel.Paylari	84,536.14	316,418.52	274,067.67
800	5	2	9		Diger Paylar	81,995.23	10,800.80	148,178.60
800	5	2	9	99	Diger Paylar	81,995.23	10,800.80	148,178.60
800	5	3			Para Cezalari	434,069.68	548,613.40	411,924.34
800	5	3	2		Idari Para Cezalari	27,870.43	33,732.65	33,238.27
800	5	3	2	99	Diger Idari Para Cezalari	27,870.43	33,732.65	33,238.27
800	5	3	4		Vergi Cezalari	406,199.25	514,880.75	378,686.07
800	5	3	4	1	Vergi ve Diger Amme Alack. Gecikme Zamlari	333,822.55	411,662.83	278,490.93
800	5	3	4	99	Diger Vergi Cezalari	72,376.70	103,217.92	100,195.14
800	5	9			Diger Çesitli Gelirler	41,229.20	19,871.41	30,805.02
800	5	9	1		Diger Çesitli Gelirler	41,229.20	19,871.41	30,805.02
800	5	9	1	1	Irat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	378.00	2,870.74	2,500.00
800	5	9	1	3	Irat Kaydedilecek Teminat Mektuplari	7,020.00	6,000.00	7,200.00
800	5	9	1	6	Kisilerden Alacaklar	2,284.63	218.14	876.81
800	5	9	1	51	Otopark Yont. Uyarınca Alinan Otopark Bedeli	25,791.68	.00	.00
800	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diger Çesitli Gelirler	5,754.89	10,782.53	20,228.21
800	6				Sermaye Gelirleri	116,820.00	.00	.00
800	6	1			Tasınmaz Satış Gelirleri	116,820.00	.00	.00
800	6	1	5		Arsa Satışı	116,820.00	.00	.00
800	6	1	5	1	Arsa Satışı	116,820.00	.00	.00
					BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI(B):	21,278,942.28	27,299,903.60	33,008,096.84
810	1				Vergi Gelirleri	537.98	216.00	230.24
810	1	2			Mulkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	490.00	.00	230.24
830	3	4	2	90	Diger Yasal Giderler	.00	.00	68,364.57
830	3	4	3		Odenecek Vergi Resim Harcl. ve Benz.Gider.	35,062.35	186,041.87	118,122.11
830	3	4	3	1	Vergi Odemeleri ve Benzeri Giderler	18,482.70	165,198.74	100,161.90
830	3	4	3	2	Isletme Ruhsati Odemeleri ve Benzeri Giderler	6,517.74	3,549.42	7,826.84
830	3	4	3	90	Diger Vergi Resim ve Harclar ve Benz. Gider.	10,061.91	17,293.71	10,133.37
830	3	4	4		Kultur Varliklari Alimi ve Korunmasi Giderleri	.00	10,665.00	10,300.00
830	3	4	4	3	Kultur Varliklari Alimi	.00	10,665.00	10,300.00
830	3	5			HIZMET ALIMLARI	3,818,201.05	4,759,571.64	5,437,599.67
830	3	5	1		Musavir Firma ve Kisilere Odemeler	3,539,376.29	4,434,034.58	5,117,546.86
830	3	5	1	1	Etut-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	124,521.66	74,970.20	53,655.00
830	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımlari (Yazi.ve Don.)	8,673.00	148,912.28	11,982.90
830	3	5	1	4	Muteahhitlik Hizmetleri (Tem.Hizmet Ihaleleri)	1,256,673.52	1,833,059.92	5,051,862.66
830	3	5	1	5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	.00	.00	46.30

830	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	2,149,508.11	2,377,092.18	.00
830	3	5	2		Haberleşme Giderleri	50,024.04	81,083.33	85,839.55
830	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	5,550.00	7,500.00	6,300.00
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	44,474.04	73,583.33	79,539.55
830	3	5	3		Tasima Giderleri	.00	13,144.00	4,676.27
830	3	5	3	3	Yük Tasima Giderleri	.00	12,980.00	4,543.27
830	3	5	3	4	Gecis Ücretleri	.00	.00	133.00
830	3	5	3	90	Diğer Tasima Giderleri	.00	164.00	.00
830	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	96,951.60	109,509.28	126,831.65
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	87,634.60	91,566.00	108,393.22
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	9,317.00	11,741.73	18,438.43
830	3	5	4	3	Komisyon Giderleri	.00	6,201.55	.00
830	3	5	5		Kiralar	40,235.26	41,541.23	37,736.14
830	3	5	5	2	Tasit Kiralaması Giderleri	12,993.21	.00	11,735.10
830	3	5	5	3	İs Makinesi Kiralaması Giderleri	13,693.90	22,915.60	1,404.20
830	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	8,934.73	8,732.95	12,547.00
830	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	4,613.42	9,892.68	10,799.84
830	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	.00	.00	1,250.00
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	91,613.86	80,259.22	64,969.20
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma Giderleri	3,608.40	16,328.78	22,231.20
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	88,005.46	63,930.44	42,738.00
810	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	490.00	.00	230.24
810	1	2	9	51	Bina Vergisi	490.00	.00	230.24
810	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	.00	216.00	.00
810	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	.00	216.00	.00
810	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	.00	216.00	.00
810	1	6			Harclar	47.98	.00	.00
810	1	6	9		Diğer Harclar	47.98	.00	.00
810	1	6	9	99	Diğer Harclar	47.98	.00	.00
810	3				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	180.93	185.00	216.00
810	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	134.32	160.00	216.00
810	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	9.32	50.00	.00
810	3	1	1	1	Sartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	9.32	50.00	.00
810	3	1	2		Hizmet Gelirleri	125.00	110.00	216.00
810	3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	.00	.00	46.61
810	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	125.00	110.00	169.39
810	3	6			Kira Gelirleri	46.61	25.00	.00
810	3	6	2		Tasinir Kiralari	46.61	25.00	.00
810	3	6	2	1	Tasinir Kira Gelirleri	46.61	25.00	.00
810	5				Diğer Gelirler	3.39	.00	66.70
810	5	3			Para Cezalari	3.39	.00	66.70
810	5	3	2		İdari Para Cezalari	.00	.00	38.50
810	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezalari	.00	.00	38.50
810	5	3	4		Vergi Cezalari	3.39	.00	28.20
810	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecik.Zamlari	.00	.00	28.20
810	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezalari	3.39	.00	.00
					BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER	722,3	401	512,94
					NET BÜTÇE GELİRİ(D=B-C):	21,278,219,98	27,299,502,60	33,007,583,90
830	3	6			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	317,417.52	347,667.34	449,280.63
830	3	6	1		Temsil Giderleri	261,652.20	330,952.64	420,016.63
830	3	6	1	1	Temsil Ağırılama Tören Fuar Organi.Giderl	261,652.20	330,952.64	420,016.63
830	3	6	2		Tanıtma Giderleri	55,765.32	16,714.70	29,264.00
830	3	6	2	1	Tanıtma Ağırılama Tören Fuar Organi. Gider	55,765.32	16,714.70	29,264.00
830	3	7			MENK. MAL GAYR.HAK ALM.BK. ONA. GİD.	964,937.82	1,041,922.46	1,479,583.32
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	660,093.38	506,818.48	953,559.51
830	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımlari	220,506.91	35,610.11	98,277.88
830	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımlari	81,859.27	286,648.58	211,789.21
830	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımlari	134,749.58	4,271.60	19,500.86
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımlari	800.00	.00	66,356.41

830	3	7	1	90	Diger Dayanikli Mal ve Malzeme Alimleri	222,177.62	180,288.19	557,635.15
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alimleri	17,213.30	64,375.62	16,409.43
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazilim Alimleri ve Yapimleri	17,213.30	64,375.62	16,409.43
830	3	7	3		Bakim ve Onarim Giderleri	287,631.14	470,728.36	509,614.38
830	3	7	3	2	Makine Techizat Bakim ve Onarim Giderleri	86,181.40	118,351.61	61,691.02
830	3	7	3	3	Tasit Bakim ve Onarim Giderleri	49,284.42	72,498.66	145,538.23
830	3	7	3	4	Is Makinasi Onarim Giderleri	152,165.32	268,025.95	288,567.10
830	3	7	3	90	Diger Bakim ve Onarim Giderleri	.00	11,852.14	13,818.03
830	3	8			GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE ONAR.GID.	625,094.46	839,230.98	1,801,869.20
830	3	8	1		Hizmet Binasi Bakim ve Onarim Giderleri	49,385.16	17,170.82	29,103.31
830	3	8	1	1	Buro Bakim ve Onarimi Giderleri	15,682.00	3,484.82	15,042.43
830	3	8	1	2	Okul Bakim ve Onarimi Giderleri	7,965.00	13,216.00	.00
830	3	8	1	4	Atolye ve Tesis Binalari Bakim ve Onar.Gider.	25,738.16	.00	.00
830	3	8	1	90	Diger Hizmet Binasi Bakim ve Onari.Giderleri	.00	470.00	14,060.88
830	3	8	3		Sosyal Tesis Bakim ve Onarimi Giderleri	56,651.80	1,549.59	.00
830	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakim ve Onarimi Giderleri	56,651.80	1,549.59	.00
830	3	8	6		Yol Bakim ve Onarimi Giderleri	5,924.11	53,279.36	69,145.78
830	3	8	6	1	Yol Bakim ve Onarimi Giderleri	5,924.11	53,279.36	69,145.78
830	3	8	9		Diger Tasinmaz Yapim Bakim ve Onar.Gider.	513,133.39	767,231.21	1,703,620.11
830	3	8	9	1	Diger Tas. Yapim Bakim ve Onarim Giderleri	513,133.39	767,231.21	1,703,620.11
830	3	9			TEDAVI VE CENAZE GIDERLERI	256,477.06	46,595.54	.00
830	3	9	1		Kamu Personeli Tedavi ve Saglik Malz.Gid.	144,884.07	699.65	.00
830	3	9	1	1	Kamu Personeli Tedavi ve Saglik Mall.Gid.	144,884.07	699.65	.00
830	3	9	2		Kamu personeli ilac giderleri	111,561.99	45,895.89	.00
830	3	9	2	1	Kamu personeli ilac giderleri	111,561.99	45,895.89	.00
830	3	9	8		Diger Tedavi ve Saglik Malzemesi Giderleri	31.00	.00	.00
830	3	9	8	90	Diger Tedavi ve Saglik Malzemesi Giderleri	31.00	.00	.00
830	4				FAIZ GIDERLERI	54,251.26	38,141.63	43,625.28
830	4	2			DIGER IC BORC FAIZ GIDERLERI	54,251.26	38,141.63	43,625.28
830	4	2	9		Diger Ic Borc Faiz Giderleri	54,251.26	38,141.63	43,625.28
830	4	2	9	1	TL Cinsinden Diger Ic Borc Faiz Giderleri	54,251.26	38,141.63	43,625.28
830	5				CARI TRANSFERLER	1,353,899.18	1,584,260.96	1,013,419.21
830	5	1			GOREV ZARARLARI	175,637.27	346,022.67	241,937.27
830	5	1	2		Sosyal Guvenlik Kurumlarına	175,637.27	346,022.67	241,937.27
830	5	1	2	5	sosyal guvenlik kurumuna	175,637.27	346,022.67	241,937.27
830	5	3			KAR AMACI GUT. KUR. YAPILAN TRANS.	409,838.33	416,977.13	630,780.47
830	5	3	1		Kar Amaci Gutmeyen Kuruluslara	409,838.33	416,977.13	630,780.47
830	5	3	1	1	Dernek Birlik Kur. Kurulus Sandik vb. Kur.	199,834.65	206,288.04	240,442.23
830	5	3	1	5	Memurlarin Ogle Yemegine Yardim	204,108.06	204,958.85	377,382.69
830	5	3	1	90	Digerlerine	5,895.62	5,730.24	12,955.55
830	5	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	98,841.77	87,162.02	44,863.28
830	5	4	4		Yiyecek Amacli Transferler	55,331.77	63,707.02	23,023.28
830	5	4	4	1	Yiyecek Amacli Transferler	55,331.77	63,707.02	23,023.28
830	5	4	7		Sosyal Amacli Transferler	43,510.00	23,455.00	21,840.00
830	5	4	7	51	4109 sayili Kan. Gore Muh. Asker AilL.Yardim	43,510.00	23,455.00	21,840.00
830	5	8			gelirlerden ayrilan paylar	669,581.81	734,099.14	95,838.19
830	5	8	9		diğerlerine verilen paylar	669,581.81	734,099.14	95,838.19
830	5	8	9	51	iller bankasına verilen paylar	669,581.81	734,099.14	95,838.19
830	6				SERMAYE GIDERLERI	4,001,844.34	5,987,498.79	6,465,521.22
830	6	1			MAMUL MAL ALIMLARI	383,047.86	220,784.11	433,125.99
830	6	1	1		Buro ve Isyeri Mefrusati Alimleri	223,339.78	.00	.00
830	6	1	1	1	Buro Mefrusati Alimleri	223,339.78	.00	.00
830	6	1	2		Buro ve Isyeri Makine Techizat Alimleri	73,381.80	129,929.80	203,821.99
830	6	1	2	2	Bilgisayar Alimleri	.00	.00	2,299.99
830	6	1	2	5	Isyeri Makine Techizat Alimleri	.00	.00	128,620.00
830	6	1	2	90	Diger Makine Techizat Alimleri	73,381.80	129,929.80	72,902.00
830	6	1	4		Tasit Alimleri	86,326.28	40,354.31	229,304.00
830	6	1	4	1	Kara Tasiti Alimleri (Zirhli Tasit Alimi Dahil)	86,326.28	40,354.31	229,304.00
830	6	1	5		Is Makinasi Alimleri	.00	50,500.00	.00

830	6	1	5	30	Hareketli Is Makinasi Alimleri	.00	50,500.00	.00
830	6	2			MENKUL SERMAYE URETİM GIDERLERİ	.00	64,807.96	.00
830	6	2	8		Metal Urun Alimleri	.00	64,807.96	.00
830	6	2	8	1	Metal Urun Alimleri	.00	64,807.96	.00
830	6	3			GAYRI MADDİ HAK ALIMLARI	45,312.00	56,315.50	84,960.00
830	6	3	2		Harita Plan Proje Alimleri	45,312.00	56,315.50	84,960.00
830	6	3	2	2	Plan Proje Alimleri	45,312.00	56,315.50	84,960.00
830	6	4			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAM.	25,600.00	224,070.00	436,355.74
830	6	4	1		Arazi Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	.00	213,510.00	433,955.74
830	6	4	1	3	iskan Arazi Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	.00	213,510.00	183,955.74
830	6	4	1	90	Diger Gayrimenkul Alim ve Kam.Giderleri	.00	.00	250,000.00
830	6	4	3		Bina Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	25,600.00	10,560.00	2,400.00
830	6	4	3	2	Lojman icin	25,600.00	10,560.00	2,400.00
830	6	5			GAYRİMENKUL SERMAYE URETİM GİD.	3,498,002.48	4,635,592.98	5,119,879.67
830	6	5	2		Malzeme Giderleri	107,509.80	151,066.55	41,949.00
830	6	5	2	1	Insaat Malzemesi Giderleri	67,457.06	.00	.00
830	6	5	2	2	Elektrik Tesisati Giderleri	40,052.74	70,354.55	41,949.00
830	6	5	2	4	Ozel Tesisat Giderleri	.00	80,712.00	.00
830	6	5	4		Enerji Giderleri	.00	159,258.76	76,670.84
830	6	5	4	1	Yakacak Alimleri	.00	159,258.76	76,670.84
830	6	5	7		Muteahhitlik Giderleri	3,390,492.68	4,325,267.67	5,001,259.83
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	443,907.76	.00	.00
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	292,585.32	75,756.00	.00
830	6	5	7	7	Yol Yapim Giderleri	479,155.38	688,700.78	1,079,249.28
830	6	5	7	8	lcme Suyu Tesisi Yapim Giderleri	219,618.88	334,675.60	327,598.62
830	6	5	7	9	Kanalizasyon Tesisi Yapim Giderleri	1,926,555.84	2,479,298.43	2,784,679.30
830	6	5	7	90	Digerleri	28,669.50	746,836.86	809,732.63
830	6	7			GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİD.	49,882.00	785,928.24	391,199.82
830	6	7	2		Malzeme Giderleri	49,882.00	785,928.24	391,199.82
830	6	7	2	1	Insaat Malzemesi Giderleri	49,882.00	785,928.24	391,199.82
					BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI(A)	22,761,766,25	27,393,810.95	32,089,667.74

SOMA BELEDİYESİ BORÇ YAPILANDIRILMASI

1	Vergi Dairesi (24 taksit)	1.970.142,18
2	Tedas (12 Taksit)	1.047.480,03
3	İller Bankası (01/03/2012 tarihi itibari ile)	30.608.446,83

Not: iller bankası ödemesi her ay 99 eşit taksit halinde ödenmektedir.

SOMA BELEDİYESİ MALİ BİLGİLERİ

1	Otopark Hesabı (31/12/2011 itibari ile)	722.954,26
2	Cari Hesap (31/12/2011 itibari ile)	292.341,62

Aşağıda sunulan mali tablolar ekte sunulmuştur;

- Bilanço (örnek 77)
- Bütçe uygulamaları sonuç tablosu (örnek 79)

- Bütçe giderleri kurumsal sınıflandırma tablosu (örnek 90)
- Bütçe giderleri fonksiyonel sınıflandırma tablosu (örnek 91)
- Bütçe giderleri finansal sınıflandırma tablosu (örnek 92)
- Bütçe giderleri ekonomik sınıflandırma tablosu (örnek 93)

3- Mali Denetim Sonuçları

Soma Belediyesi Genel İş ve Yürütümü konularında 20/06/2011 -01/07/2011 tarihleri arası İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişi Avni Çakır tarafından adı 144 madelik konular halinde teftişe tabi tutulmuştur.

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yoksul halkın yaşam standartlarını yükseltmek

Hedef 1: Sarıhoca aşevi ile protokol yapıp her gün 1100 kişiye 3 öğün sıcak yemek verilmiştir.

Amaç 2: Barınma sorunu yaşayan kadınlara yönelik çalışmalar yürütmek.

Hedef 1: Şiddet gören kadınlar için barınma ve yer temin edilmiştir.

Amaç 3: Eğitim ve sosyal amaçlı burs ve aktiviteler düzenlemek

Hedef 1: Belediye bünyesinde Gitar, Keman, Koro, Bağlama kursları ve SOBEM adı altında öğrencilere dersane eğitimi verilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Kurumsal yapıyı etkinleştirmek

Hedef 1: 2011 sonuna kadar etkin bir kurumsal yapı oluşturulmuştur.

Hedef 2: 2011 yılı sonuna kadar etkin ve verimli bilgi yönetimi sistemi oluşturulmuştur.

Hedef 3: Birimler arası koordinasyonun ve iletişim sağlanmıştır.

Amaç 2: Belediye personelinin bilgi ve beceri düzeyini artırmak

Hedef 1: Her Yıl Mevcut personelin niteliğinin artırılması için de hizmet içi eğitim programları yapılmıştır.

Hedef 1: Personelinin motivasyon düzeyini artırılmıştır.

Hedef 2: Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısının artırılmıştır.

Hedef-3: Öneri – Ödül sisteminin geliştirilmiştir.

Hedef 4: Her yıl Personel memnuniyet oranının artırılması sağlanmıştır.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yaşanabilir bir çevrenin oluşumu ile halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak

Hedef 1: Büyük bir bölümü AB fonlarından Hibe yolu ile finansmanı sağlanacak, Biyolojik Evsel Atık Su Arıtma Tesisinin işletmeye alınma çalışmaları devam etmektedir.

Hedef 2: Doğa ile barışık bir kentleşmenin tesis edilmesi ve daha sağlıklı yaşanabilir bir kente ulaşma hedefiyle; İlçemizde her türlü çevre kirliliğinin minimize edilmesi, önlenmesine yönelik yetki ve görev çalışmaları devam etmektedir.

Hedef 3: Çevre kirliliğini önlemek amacıyla, vahşi depolama sistemine son vermek için Evsel, Endüstriyel tehlikeli atıklar ile inşaat atıklarının usulüne uygun olarak geri kazanıldıkları ve bertaraf edildikleri tesisin (entekre katı atık) alınma çalışmaları devam etmektedir.

Amaç 2: Çevrenin korunması, geliştirilmesi ile çevre bilincinin yaygınlaştırılması için eğitim ve bilinçlendirme çalışması yapmak.

Hedef 1: Her yıl Dünya Çevre Günü etkinlikleri düzenlenmiştir

Hedef 2: Her yıl çevre koruma faaliyetleri ve çevre konulu ilan, afiş, broşür, kitapçık, basılı evrakların dağıtılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Termik santralin buharı ile soma'nın ısıtılması ve seracılık faaliyetlerinin yapılması.

Hedef 1: 2010-11 yılında projenin arazi ve etüt çalışmaları yapılmıştır.

Hedef 2: 2011 yılında avan projesi hazırlanmıştır.

Hedef 2: 2011 yılında kesin proje hazırlanmıştır.

Hedef 3: 2011 yılında keşif ve ihale hazırlıklarının yapılmıştır.

Hedef 4: 2012 yılında ihale ve proje çalışmaları başlamıştır.

Amaç 2: Menteşe kaplıcalarının yatak kapasitesinin artırılması ve hizmete açılması

Hedef 1: 2010-11 yılında ılıcanın mücavir alan alınması ve proje keşif çalışmaları başlatılmıştır.

Hedef 2: 2011 yılında ihale çalışmalarının başlatılmıştır.

Hedef 3: 2012 yılında tadilatın tamamlanması ve ılıcanın işletmeye açılma çalışmaları devam etmektedir.

Amaç 3: Modern şehirlerarası otobüs terminalin yapılması

Hedef 1: 2010-11 yılında proje çalışmalarının başlatılmıştır.

Hedef 2: 2011 yılında metraj, keşif ve ihale evraklarının hazırlanma çalışmaları devam etmektedir.

Amaç 4: Cadde ve sokakların çağdaş bir görünüme kavuşturulması

Hedef 1: Her yıl cadde ve sokaklara en az 15.000 m2 yol ve kaldırım taşı döşenmesi çalışmaları devam etmektedir.

Hedef 2: Her yıl en az 20.000 m2 sıcak asfalt veya satı kaplamanın yapılması çalışmaları devam etmektedir.

Hedef 3: Her yıl yeni oluşan cadde ve sokaklara yağmur suyu ve kanalizasyon bağlantılarının yapılması çalışmaları devam etmektedir.

Amaç 5: Yeni okul binalarının yapılması

Hedef 1: 2011 yılında Zafer mahallesindeki okul inşaat çalışmalarına bitmiş ve öğretime açılmıştır.

Amaç 6: Derelerin ıslah edilmesini sağlamak

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar tüm derelerin ıslah edilmesi çalışması devam etmektedir.

Amaç 7: Soma çevre yolunun hizmete açılması

Hedef 1: 2010-11 yılında imar çalışmaları ve yol terklerinin sağlanıp kara yollarına teslim edilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.

Amaç 8: Hürriyet mahallesine yeni sağlık ocakğı yapımı devam etmektedir.

Amaç 9: Park ve yeşil alanlarda ihtiyaca göre bina kafeterya, amfi tiyatro vb. Yol ve kaldırım çalışmalarının yapılması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan park ve bahçeler için kafeterya, amfi tiyatro vb. yol ve kaldırım çalışmaları devam etmektedir.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:İtfaiye hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2011 Yılı sonuna kadar itfaiye araçlarının ilçemiz nüfus oranına göre yeterli sayıya ulaştırılma çalışması devam etmektedir.

Hedef 2: 2011 yılı sonuna kadar yangın söndürmede kullanılan malzemelerin ihtiyaca cevap verecek şekilde tamamlanması çalışması devam etmektedir.

Hedef 3 :2011 yılı sonuna kadar personel sayısının Norm kadro standartlarına göre arttırılma çalışması devam etmektedir.

Hedef 4: 2011 yılı sonuna kadar itfaiye araçları için kapalı park yerinin yapılmıştır.

Hedef 5: Her yıl belirlenen tarihlerde ilçemizde mevcut bulunan ortaöğretim, lise, yüksekokul, kamu kurum ve kuruluşlarına doğal afet ve yangın konusunda uygulamalı tatbikat verilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Borç stoklarının azaltılması

Hedef 1: 2011 Yılı sonuna kadar İller Bankasına olan borç stokunun % 30 azaltılması çalışması devam etmektedir.

Hedef 2: Her yıl gelirlerin giderlere göre arttırılmıştır.

Hedef 3: Her yıl gelir tahakkuk kayıplarının % 10 azaltılmıştır.

SU ŞEBEKE İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İçme ve kullanma su sistemlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: Yeni çevre yolunun yapılmasında dolayı bozulan SEAŞ su kuyularının etrafındaki tel örgülerinin 2011 yılına kadar yenilenme çalışması tamamlanmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İlçemizde yaşayan insanların yaşam kalitesini yükselterek daha temiz bir çevre ortamı oluşturmak

Hedef 1: Her yıl temizlik konusunda eğitimli personelin sayısını artırılmıştır.

Hedef 2: Her yıl kaynakta ayrıştırma işleminin yapıp geri dönüşümün sağlanma çalışmaları devam etmektedir.

ULAŞIM HİZMETLERİ (MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ)

Amaç 1: Toplu taşıma işini güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak

Hedef 1: 2011 yılında bitecek olan toplu taşıma hizmetinin tekrar ihale yoluyla kiraya verilmiştir.

Hedef 2: 2013 yılına kadar yeni alternatif yol ve güzergâhların belirlenmiştir.

Hedef 3: 2011 yılı sonuna kadar özörlüler için yeterli sayıda toplu taşıma aracının hizmete alınmıştır.

PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Park bahçe hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2011 yılına kadar toplam park alanlarının 70.000 m2'ye çıkarılmıştır.

Hedef 2: 2011 yılına kadar toplam çocuk oyun bahçesi alanlarının 15.000 m2'ye çıkarılmıştır.

Hedef 3: 2011 yılına kadar pasif yeşil alan miktarının 20.000 m2'ye çıkarılmıştır.

Hedef 4: 2014 yılına kadar 5.000 adet yol ve kaldırım ağaçlandırması yapılmıştır

Hedef 5: 2011 yılına kadar mevcut çiçek parterleri miktarları arttırılmıştır.

Hedef 6: 2011 yılı sonuna kadar Belediyeye ait Süs bitkileri Sera ve Fidanlığının bulunduğu yerden yol geçmesi nedeniyle yeni Süs bitkileri Sera ve Fidanlığı ile Park Bahçe İşleri Müdürlüğü Şantiyesi için 5.000 m2'lik yeni bir alanın Belediyemize kazandırılmıştır.

Hedef 7: İşgücü ihtiyacının azaltılmasının sağlanması amacıyla 2011 yılına kadar Traktör ve ekipmanlarının alınması çalışmaları devam etmektedir.

Hedef 8: Mezarlık hizmetlerinin daha verimli bir hale getirilmesi için Cenaze Nakil aracı alınmıştır.

Hedef 9: Yeşil alanlarda otomatik ve damla sulama sistemlerinin kurulması çalışmaları devam etmektedir.

Amaç 2:Yeni park alanlarının oluşturulması

Hedef 1: İnönü Mahallesi Çakır Sokakta Park Alanı düzenlenmiştir.

Hedef 2: Atatürk Mahallesi Şehit Piyade Er Levent Kaymak Sokakta Park Alanı düzenlenmiştir.

Hedef 3: Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokakta Park Alanı düzenlenmiştir.

Hedef 4: Zafer Mahallesi Kumru Sokakta Park Alanı düzenlenmiştir.

Hedef 5: Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesinde Park Alanı düzenlenmiştir.

Hedef 6: Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesinde Park Alanı düzenlenmesi.

Hedef 7: Hürriyet Mahallesi Öğr Hayati Bozkurt Sokakta Park Alanı düzenlenmesi

Hedef 8: İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokakta Park Alanı düzenlenmesi.

Hedef 9: Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru ve Spor Alanın Düzenlenmiştir.

3- Performans ve Bilgi Sisteminin değerlendirilmesi

4- Diğer Husular

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1- Çalışma ortamının fiziki yönden düzenli ve yeterli olması
- 2- Kent içme suyu ve kanalizasyon şebekelerinin yeni ve yeterli olması
- 3- İçme suyu kaynaklarının yeterli ve arıtılıyor olması
- 4- Taşıt ve iş makinesi parkının yenilenmiş olması
- 5- İdarenin mevcut kaynaklarının ekonomik açıdan kaynak artırımında başarılı olması
- 6- İdarenin mali yönden Gelir tahakkuklarının tahsilât oranının yüksek olması
- 7- Hayvan barınağının bulunması
- 8- Karaelmas kültür ve sanat festivalinin her yıl yapılıyor olması
- 9- Temizlik hizmetlerinin hizmet alım yoluyla yapılıyor olması
- 10- Kolay nakde çevrilebilir maddi varlıkların mevcut olması
- 11- Çalışanların ücretlerinin zamanında ödeniyor olması
- 12- Güçlü bir bilgisayar sisteminin olması, tüm personelin internet erişimi bulunması
- 13- Su tahsilâtlarının bankalarca otomatik ödeme olarak yapılıyor olması
- 14- Hizmet alımı yoluyla yapılan işlerde başarılı olunması

B- Zayıflıklar

- 1- İlçemizde yapılacak yatırım önceliğinin belirlenmemesi nedeni ile kaynakların etkin ve verimli kullanılamaması
- 2- Borç stokunun yüksek olması
- 3- Birimler arası koordinasyon eksikliği
- 4- Pazaryerlerinin fiziki şartlarının yetersiz olması
- 5- Otoparkların yetersiz olması
- 6- Çalışanlar arasında ücret dengesizliği
- 7- Hizmet süresi dolmuş personelin çok olması

- 8- İşgücü kalitesi yönünden planlı bir organizasyon yapısının olmaması
- 9- Katı atık Bertaraf tesisinin olmaması
- 10- Atık su arıtma tesisinin olmaması
- 11- Çevre kirliliği etmenlerinin fazla olması
- 12- Yeşil alanların A.B. standartlarının altında olması
- 13- Yolların yeterli düzeyde ıslah edilememesi
- 14- Araç yoğunluğundan dolayı trafik sorunu
- 15- Bilişim odaklı arşivleme sisteminin olmaması
- 16- Kent bilgi işlem otomasyonunun olmayışı
- 17- Kentin Görsel ve estetiğinin yetersizliği
- 18- Halkla ilişkiler biriminin yetersizliği
- 19- Belediye birimlerinin görev tanımının yapılmamış olması
- 20- Takip ve icra servisinin güçlü olmaması
- 21- İhale biriminin olmaması
- 22- Giderlerin kontrolsüz olması
- 23- Katılım Paylarının alınmaması
- 24- Gayrimenkul stokunun bulunmaması
- 25- Çöp depolama alanı için belediyemize ait gayrimenkulün olmaması
- 26- Emeklisi dolanların emeklilik nedeni ile mali yapıya getireceği yükler
- 27- Yeterli piknik alanlarının olmaması
- 28- Tarihi yerlerin restore edilmemesi

C- Değerlendirme

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

- **İmar Planının Tamamlanması:** Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kent estetiğinin sağlanması hedeflenmelidir.
- **Yeni Pazar Yeri Yapımı:** Halk ve satıcı memnuniyeti sağlanarak Avrupa Birliği Normlarına uygun bir Pazar yerinin inşa edilmesi sağlanmalıdır.
- **Hizmet İçi Eğitim:** Verilen eğitimden bütün personelin yararlanması sağlanarak kalifiye eleman sayısının artırılması hedeflenmelidir.
- Mevcut personelimiz ve tesislerimiz ile mevcut demirbaşlara ve hizmetlere gerektiği kadar müdahale yapılmaktadır.
- Mevcut iş makineleri ve araçların kullanıcılarının sık değiştirilmemesi,
- İş makinesi ve araç alımlarında çok çeşitliliğe gidilmemesidir.
- Mevcut personelimiz ve tesislerimiz ile mevcut demirbaşlara ve hizmetlere gerektiği kadar müdahale yapılmaktadır.
- 2 Takım Alimünize yangın elbisesi alınması
- İtfaiye aracı ve ekipmanlarının çok çeşitliliğe gidilmesi,
- 2 Takım Nükleer ve Zehirli gaz geçirmez elbise alınması
- 1 Adet Jeneratör alınması
- Temiz Hava solunum cihazlarının çoğaltılması
- Personel eğitimlerinin ve kurslarının yapılmasının sağlanması hedef alınmaktadır.
- 1 adet 45 mt lik merdivenli itfaiye aracı ,1 Adet tam donanımlı kurtarma aracı,1 Adet Çift kabinli pikap,ve 1 Adet hizmet aracı alınması
- Norm kadro bakımından 17 eksik personelin tamamlanması hedef alınmaktadır.

EK 1: Belediyenin Taşınır ve Taşınmaz Listesi

SOMA BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ				
S. NO	PLAKA	ARACIN MARKASI	MODELİ	HİZMET YERİ
1	45 YA 9000	FORD MONDEO OTOMOBİL	2010	BAŞKANLIK HİZMETLERİ
2	45 YA 6707	RENAULT MEGAN (MAKAM ARACI)	2010	BAŞKANLIK HİZMETLERİ
3	45 YA 9366	FIAT FIORİNO COMBİ1,3 MULTİJET KAMYONET	2011	MALİ HİZM. M.LÜĞÜ
4	45 YA 0444	FIAT DOBLO CARGO 1.3 MULTİJET CAMLI PAN.	2008	MALİ HİZM. M.LÜĞÜ
5	45 VA 555	FIAT DOBLO CARGO 1.3 MULTİJET CAMLI PAN.	2008	ZABITA HİZMETLERİ
6	45 V 8550	FORD RANGER ÇİFT KABİN PİKAP 4x2	2004	ZABITA HİZMETLERİ
7	45 V 1035	KANUNİ SEYHAN 150 C MOTOSİKLET	2006	ZABITA HİZMETLERİ
8	45 V 1034	KANUNİ SEYHAN 150 C MOTOSİKLET	2006	SU ŞEBEKE HİZMETLERİ
9	45 YA 7338	FORD TRANSİT KAMYONET	2010	SU ŞEBEKE HİZMETLERİ
10	45 V 0171	FORD RANGER ÇİFT KABİN PİKAP 4x2	2006	SU ŞEBEKE HİZMETLERİ
11	45 VL 683	ÇİFT SIRALI FORD TRANSİT KAMYONET	1997	SU ŞEBEKE HİZMETLERİ
12	45 VR 861	ŞTAYR - 8073 TRAKTÖR	1992	SU ŞEBEKE HİZMETLERİ
13	45 V 2927	FIAT 50 NC DAMPERLİ KAMYON	1987	SU ŞEBEKE HİZMETLERİ
14	PLAKASIZ	MASTAŞ KAZICI YÜKLEYİCİ	2007	SU ŞEBEKE HİZMETLERİ
15	45 V 7540	ŞTAYR - 768 TRAKTÖR	1983	MAK. İKM. BAKIM HİZM.
16	45 VZ 552	ÇİFT SIRALI LEVEND KAMYONET	1995	MAK. İKM. BAKIM HİZM.
17	45 VZ 888	MERCEDES JEEP	1984	MAK. İKM. BAKIM HİZM.
18	PLAKASIZ	KAYNAK JENERATÖRÜ	1995	MAK. İKM. BAKIM HİZM.
19	45 VN 528	FORD TRANSİT CENAZE NAKİL ARACI	1998	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
20	45 YA 9939	FORD TRANSİT CENAZE NAKİL AREACI	2011	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
21	45 VV 112	FORD TRANSİT CENAZE NAKİL ARACI	2000	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
22	45 YA 9354	TÜMOSAN 60-70 TRAKTÖR	2007	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
23	45 VT 397	FORD TRANSİT KAMYONET	2000	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
24	45 VZ 111	BMC LEVEND CENAZE OTOSU	1995	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
25	45 V 4626	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
26	45 YR 486	İVECO DAMPERLİ KAMYON	1994	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
27	45 V 8657	İVECO ET NAKİL ARACI	2004	MEZBAHA HİZMETLERİ
28	45 VT 395	FORD TRANSİT MİNİBÜS	2000	HAL HİZMETLERİ
29	45 VT 398	FORD TRANSİT MİNİBÜS	2000	İTFAİYE HİZMETLERİ
30	45 VT 9902	FOTD KARGO 1832(4X2) İTFAİYE ARACI	2011	İTFAİYE HİZMETLERİ
31	45 V 8904	NPR - 66 ISUZU ARAZÖZ	2005	İTFAİYE HİZMETLERİ
32	45 V 1659	FORD KARGO 2014 - ARAZÖZ	1997	İTFAİYE HİZMETLERİ
33	45 VH 766	FORD KARGO 2014 - ARAZÖZ	1996	İTFAİYE HİZMETLERİ
34	45 VL 698	OTOYOL OTOBÜS	1999	ULAŞIM HİZMETLERİ
35	45 VL 703	OTOYOL OTOBÜS	1999	ULAŞIM HİZMETLERİ
36	45 VT 274	BMC BELDE OTOBÜS	2000	ULAŞIM HİZMETLERİ
37	45 VT 275	BMC BELDE OTOBÜS	2000	ULAŞIM HİZMETLERİ
38	45 V 3012	MERCEDES OTOBÜS	1998	ULAŞIM HİZMETLERİ
39	45 V 5145	YAMAHA MOTOR BİSİKLET	2005	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
40	45 YA 8344	TATA ÇİFT KABİN KAMYONET	2010	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
41	45 YA 7339	FORD TRANSİT PİKAP	2010	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ

42	45 VZ 008	WOLKSWAGEN TRANSİT KAMYONET 1.9 TDİ	2006	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
43	45 V 3565	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
44	45 VZ 426	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1995	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
45	45 VD 544	1340 G LEYLAND DAMPERLİ KAMYON	1986	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
46	45 VS 433	FORD 1210 SU TANKERİ	1976	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
47	45 VH 940	BMC PRO 827 KAMYON 32 TONLUK	2002	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
48	45 V 4810	BMC PRO 620 KAMYON 25 TONLUK	2001	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
49	45 VZ 060	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1995	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
50	45 V 0261	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1997	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
51	45 V 4627	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
52	45 V 4628	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
53	45 VR 849	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	2000	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
54	45 VA 860	FATİH VİDANJÖR - KANAL TEMİZLEME	1996	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
55	45 V 9255	FORD 1210 VİNÇ	1981	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
56	45 YA 3467	FIAT - 480 TRAKTÖR (45 EP 588)	1977	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
57	45 YA 3468	ŞTAYR - 768 TRAKTÖR (45 FN 230)	1981	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
58	45 YA 3469	ŞTAYR - 768 TRAKTÖR (45 FN 231)	1981	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
59	45 YA 3470	FIAT - 480 TRAKTÖR (45 FN 232)	1981	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
60	45 VD 483	ŞTAYR - 8053 TRAKTÖR	1990	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
61	45 VF 714	ŞTAYR - 8073 TRAKTÖR	1991	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
62	45 VS 645	ŞTAYR - 8053 TRAKTÖR	1993	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
63	45 VU 302	MASSEY KAZICI - YÜKLEYİCİ	1994	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
64	45 YA 3286	ŞTAYR - 8073 TRAKTÖR KEPÇE (45 NR 251)	1988	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
65	PLAKASIZ	ÇUKUROVA 828 BEKO LODER KEPÇE	1998	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
66	PLAKASIZ	HITACHI EXAVATÖR	2006	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
67	PLAKASIZ	VOLVO KAZICI YÜKLEYİCİ BL71	2007	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
68	PLAKASIZ	CAT 928 G YÜKLEYİCİ KEPÇE	1998	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
69	PLAKASIZ	GRAYDER (CHAMPION)	1984	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
70	PLAKASIZ	GRAYDER G930 VOLVO	2006	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
71	PLAKASIZ	ÇUKUROVA EXAVATÖR 750C	1992	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
72	PLAKASIZ	MASTAŞ 444 KAZICI YÜKLEYİCİ	2000	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
73	PLAKASIZ	MKE KOMPRESÖR	1982	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
74	PLAKASIZ	ATLAS KOMPRESÖR	1993	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
75	PLAKASIZ	MKE BÜYÜK SİLİNDİR	1988	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
76	PLAKASIZ	İNŞ. MAK. KÜÇÜK SİLİNDİR	1983	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
77	PLAKASIZ	CEMSER SİLİNDİR	1986	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
78	PLAKASIZ	KOMATSU DOZER	1985	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ
79	45 YA 4446	FORD ÇÖP KAMYONU (ASMA şirk. Kir. verildi)	2010	TEMİZLİK HİZMETLERİ

SOMA BELEDİYESİ TAŞINMAZ LİSTESİ

SIRA NO	CİNSİ	PAFTA	ADA PARSEL	M2	ADRES
1	BELEDİYE HİZMET BİNASI	18.26.	83/1	850	ÇARŞI İÇİ
2	TULUMBALI KUYU	28-26	89/6	11	DEĞİRMEN SOKAK
3	ARSA	28-36	89/40	119	DEĞİRMEN SOKAK
4	DÜKKÂN	28-26	123/3	16	Ş.A. İHSAN KALMAZ SOK.
5	BİNA	28-26	285/30	3849	R. KARACA CADDESİ
6	BİNA	28-26	127/8	50	27 MAYIS CADDESİ

7	BİNA	28-26	127/9	284	HÜRRİYET BULVARI
8	BİNA	28-26	127/10	724	27 MAYIS CADDESİ
9	BİNA	28-26	127/11	17	27 MAYIS CADDESİ
10	BİNA	28-26	127/13	20	HÜRRİYET BULVARI
11	BİNA	28-26	127/14	20	HÜRRİYET BULVARI
12	BİNA	28-26	127/15	19	HÜRRİYET BULVARI
13	BİNA	28-26	127/17	20	HÜRRİYET BULVARI
14	BİNA	28-26	127/18	20	HÜRRİYET BULVARI
15	BİNA	28-26	127/19	19	HÜRRİYET BULVARI
16	BİNA	28-26	127/20	20	HÜRRİYET BULVARI
17	BİNALAR	28-26	117/1	5471	KIRKAĞAÇ YOLU
18	BİNA	28-26	79/2	2	İSTİKLAL CADDESİ
19	ARSA	28-26	102/4	436	ÇALTILIK
20	ARSA	28-26	102/3	508	ÇALTILIK
21	BİNA	28-26	279/30	46	M. AKİF CADDESİ
22	TARLA	28-26	335/14	2044	ARK ALTI
23	ARSA	28-26	102/5	296	ÇALTILIK
24	ARSA	28-26	102/43	8	ÇALTILIK
25	ARSA	28-26	92/14	8	İDRİS DEĞİRMENİ
26	ARSA	28-26	92/15	27	İDRİS DEĞİRMENİ
27	ARSA	28-26	90/1	250	ÇALTILIK
28	ARSA	28-26	137/67	114	KÖŞK ALTI
29	ARSA	28-26	137/79	20	EĞİTİM SOKAK
30	ARSA	28-26	137/81	272	EĞİTİM SOKAK
31	ARSA	28-26	131/27	49	YONCA BAĞÇELERİ
32	ARSA	28-26	131/28	21	ÇİMEN SOKAK
33	ARSA	28-26	135/41	397	ATATÜRK CADDESİ
34	ARSA	28-26	171/89	9	ÇAĞLAYAN SOKAK
35	ARSA	28-26	171/90	10	ÇAĞLAYAN SOKAK
36	ARSA	28-26	171/91	3	ÇAĞLAYAN SOKAK
37	ARSA	28-26	171/92	31	ÇAĞLAYAN SOKAK
38	ARSA	28-26	171/93	21	ÇAĞLAYAN SOKAK
39	ARSA	28-26	171/95	15	ÇAĞLAYAN SOKAK
40	ARSA	28-26	171/97	63	HEKİMOĞLU SOKAK
41	ARSA	28-26	171/98	20	HEKİMOĞLU SOKAK
42	ARSA	28-26	171/188	27	ÇAĞLAYAN SOKAK
43	ARSA	28-26	171/189	55	ÇAĞLAYAN SOKAK
44	ARSA	28-26	171/191	21	ÇAĞLAYAN SOKAK
45	ARSA	28-26	171/193	13	ÇAĞLAYAN SOKAK
46	ARSA	28-26	171/195	24	ÇAĞLAYAN SOKAK
47	ARSA	28-26	140/4	38	HAZNEDAR DEĞİRMENCİ
48	ARSA	28-26	140/13	87	HAZNEDAR DEĞİRMENCİ
49	ARSA	28-26	163/1	290	DEĞİRMEN YOLU
50	ARSA	28-26	165/1	340	DEĞİRMEN YOLU
51	ARSA	28-26	342/1	282	ÇALTILIK
52	ARSA	28-26	342/36	30	ÇALTILIK
53	ARSA	28-30	337/30	600	ÇALTILIK
54	ARSA	28-30	159/1	102	GÜLLÜCE
55	ARSA	28-26	117/4	720	KIRKAĞAÇ YOLU
56	ARSA	28-26	141/10	497	ÇALTILIK