MARMARİS
BELEDİYESİ







T.C. MARMARİS BELEDİYESİ

2019 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

SUNUŞ

01.01.2006 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 11. maddesinin 1. fıkrası "idare faaliyet raporu; birim faaliyet raporları esas alınarak, idarenin faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde üst yönetici tarafından hazırlanır" hükmü ile aynı yönetmeliğin 18. ve 19. maddesi gereği Belediyemize ait 2019 yılı için hazırlanmış olan İDARE FAALİYET RAPORU ve ayrıca üst yönetici olarak yetkim dahilinde düzenlemiş olduğum ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ilişikte sunulmuştur

Arz ederim.

Mart 2020

Mehmet OKTAY
Marmaris Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

	Sayfa No
Sunuş	**1**
1- GENEL BİLGİLER	***3***
A-Misyon ve Vizyon	**3**
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	**3**
C-İdareye İlişkin Bilgiler	**7**
1-Fiziksel Yapı	7
2-Örgüt Yapısı	22
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	23
4-İnsan Kaynakları	23
5-Sunulan Hizmetler	29
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	47
2-AMAÇ VE HEDEFLER	***51***
A-İdaremizin Amaç ve Hedefleri	**51**
3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	***53***
A-Mali Bilgiler	**53**
B-Performans Bilgileri	**53**
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	53
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	***279***
A-Üstünlükler	**279**
B-Zayıf Yönler	**279**
C-Değerlendirme	**279**
5-ÖNERİ VE TEDBİRLER	***281***
EKLER	282

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON ve VİZYON

1) Misyon: Yasa ve mevzuatlara bağlı kalarak, Marmaris halkının ve bir turizm merkezi olan ilçemizde tatilini geçirmekte olan yerli-yabancı konukların çağdaş bir kent ortamında, temiz, düzenli, güvenli şekilde yaşam sürdürmesini veya tatil yapmasını sağlayarak halkın yaşam kalitesini ve ilçenin refah düzeyini yükseltmektir.

2) Vizyon: Belediyemizin vizyonu; Marmaris yaşayanlarına ve ziyarete gelen misafirlere, en iyi şekilde hizmet veren çağdaş belediyecilik anlayışına sahip personeli ile belediyemizi, hizmet kalitesini sürekli arttıran bir yerel yönetim kuruluşu haline getirmektir.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'ndan gelen (Madde 7) görevleri:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,

c) Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler

5393 Sayılı Belediye Yasası'nın 14. maddesine göre, Belediyenin görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

(*İşaretli görevler 12/11/2012 tarih ve 6360 no'lu On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereğince Muğla Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir.)

Belediyemiz, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su* ve kanalizasyon*, ulaşım* gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı*, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye*, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik*; defin ve mezarlıklar*; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır*.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(** İşaretli yetkiler 12/11/2012 tarih ve 6360 nolu On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereğince Muğla Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir.)

Belediyenin yetkileri:

5393 Sayılı Belediye Yasası'nın 15. maddesine göre, Belediyemizin yetkileri aşağıdaki gibidir;

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek, (**)

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek, (**)

g) Katı atıkların toplanması, taşınması**, ayrıştırılması**, geri kazanımı**, ortadan kaldırılması ve depolanması* ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,

i) Borç almak, bağış kabul etmek,

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek, (**)

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek

m) Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak,

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek, (**)

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir,

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler,

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1) **Fiziksel Yapı:**

Belediyemiz ana hizmet binası, Atatürk Caddesi, No: 38 adresinde bulunmakta olup, bodrum +3 kattan oluşmaktadır. Bodrumu 340 m2, zemin katı 1245 m2, birinci katı 485 m2, ikinci katı da 485 m2 olmak üzere toplam 2555 m2 kullanım alanına sahiptir. Ayrıca Belediyemize bağlı '' İçmeler Mahallesi, Atatürk Caddesi No: 18 adresinde faaliyet gösteren düğün salonu 253 m2, bodrum kat 582 m2, zemin kat 437 m2, 1. kat 684 m2 olmak üzere toplam 1956 m2 kullanım alanına sahip, İçmeler Ek Hizmet Binası bulunmaktadır.



MARMARİS BELEDİYESİ TAŞINMAZLARININ KULLANIM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIM LİSTESİ

SIRA NO	TAŞINMAZ CİNSİ	ADET	ALAN/M2	ALANA GÖRE ORAN %	%
1	ARSA	83	46.253,70	7	15
2	TARLA	125	325.767,98	54	28
3	HİSSELİ TAŞINMAZ	47	16.889,94	2	8
4	İÇİNDE BİNA OLAN TAŞINMAZ	18	26.384,97	4	3
5	MESKEN	1	92,00		
6	YOL	121	29.782,86	5	23
7	PARK	40	22.053,60	3	8
8	OTOPARK	2	727,00		
9	MEZARLIK	5	14.828,79	2	1
10	HAVUZ	2	39,91		
11	PAZAR YERİ	5	9.032,86	1	
12	SU ARKI	6	1.687,99		1
13	CAMİ	2	415,00		
14	MEYDAN	8	6.481,02	1	1
15	ZEYTİNLİK	3	21.840,00	3	
16	TRAFO	2	17,5		
17	DEĞİRMEN	1	125,37		
18	KALE SURLARI	2	478,13		
19	KAYALIK	5	12.135,90	2	1
20	FİDANLIK ÇAYIR	4	40.617,00	6	
21	DÜKKAN	4	316,96		
22	BAHÇE	7	2139,63		1
23	FUTBOL SAHASI	4	19.029,19	3	1

TOPLAM : *497 597.137,30*

KİRA GELİRİ ELDE EDİLEN TAŞINMAZLAR

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Sarıana Mah.Mustafa Münir Elgin Bulvarı No:42/1 Burunucu Macera Parkı	Büfe, Satış Standı ve Tuvalet	6
2	Orta Çarşı ve Sarıana Mahallesi	İşyeri	2
3	Sarıana Mahallesi İkinci Bahar Sosyal Tesisleri	Ofis	1
4	ATM alanı	ATM	31
5	Atatürk Caddesi Sabancı Lisesi karşısı	Büfe	1
6	19 Mayıs Gençlik Meydanı	Büfe	2
7	Çıldır Mah. Halil Türkmen Parkı içerisi	Büfe	1
8	Kemeraltı Mah. Eşref Girginç Parkı içerisi	Büfe	1
9	Kemeraltı Mah. Atatürk Cad. Abdi İpekçi Parkı içerisi	Tuvalet	1
10	19 Mayıs Gençlik Meydanı	Tuvalet	1
11	Kemeraltı Mah. 85 Sokak No:1	Tuvalet	1
12	Tepe Mah. 39/1 Sok.No:6	Tuvalet	1
13	Çıldır Mah. 176 Sokak No:2, 153 Sokak No:39 halı saha ile Armutalan Mah.Şehit Ahmet Benler Cad.No:7 çim saha	Halı Saha ve çim saha	3
14	Kemeraltı Mah. Atatürk Caddesi, Türkmenistan Parkı içerisi	Çay Büfesi	1
15	Kemeraltı Mahallesi, 114 Sokak, Kapalı Pazaryeri	İşyeri	16
16	Kemeraltı Mahallesi, 114 Sokak, Kapalı Pazaryeri	Kafeterya-mutfak, satış ünitesi ve tuvalet	6
17	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Reklam Ünitesi tesis alanları	Kent Mobilyaları	273
18	Sarıana Mah. 18 Sok.Amiral Orhan Aydın Kapalı Spor Salonu	İşyeri	5
19	Hatipirimi Mah. 148 Sok.Yüzme Eğitim Merkezi	Derslik	2
20	Hatipirimi Mah. 148 Sok.Yüzme Eğitim Merkezi Spor Salonu	İşyeri	1
21	Hatipirimi Mah. 148 Sok. Yüzme Eğitim Merkezi	Ofis	2
22	Kemeraltı Mah.95 Sokak Kültür ve Sanat Evi	Derslik	1
23	Kemeraltı Mah. 95 Sokak Kültür ve Sanat Evi	Kafeterya	0
24	Sarıana Mah. Amiral Orhan Aydın Kapalı Spor Salonu Önü	Tenis Kortu	1
25	Sarıana Mah. 18 Sok. Amiral Orhan Aydın Kapalı Spor Salonu	Kafeterya	6
26	Sarıana Mah. 18 Sok. No:36	Açık Otopark Yeri	1
27	Dondurma Stant Yeri	Stant yeri	1
28	Su Üstü Su Sporları Stant Yerleri	Stant yeri	8
			8

6360 Sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında, Belediyemize devredilen taşınmaz mallarından; Kira Geliri Elde Edilen Taşınmazlar

Beldibi Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Beldibi Mah. Atatürk Bulvarı Kanuni Sultan Süleyman Parkı içerisi	Büfe	1
2	Beldibi Mah. Cumhuriyet Cad. 55 Sokak Pazaryeri	Büfe	1
3	135 Sokak No:2	Büfe	1
4	ATM alanı	ATM	5

Turunç Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Yağmursini Cad. No:13 Akdağ Büfe	Büfe	1
2	ATM alanı	ATM	6

Bozburun Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	116 Ada, 4 Parsel	Dükkan	2
2	119 Ada, 3 Parsel	Dükkan	1
3	PTT Hizmet Binası	Hizmet Binası	1
4	314 Ada, 53 Parsel	Çekek Yeri	1

İçmeler Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Bakacak Mevkii, 4 Pafta, 2496 Parsel ve Günnüklük Parkı içerisi	İşyeri	3
2	24 Evler yanı	Büfe	1
3	Gezi Yolu Sok. No:18 Quadas Otel Yanı	Büfe	1
4	Sahil Gezi Yolu No:42 Aqua Otel karşısı	Büfe	1
5	Kent Mobilyaları	Kent Mobilyaları	-
6	Köyiçi Mevkii Turunç yolu üzeri	Soğuk Hava Deposu	1
7	Cumhuriyet Meydanı	Derslik, Sergi Salonu	1
8	Gezi Yolu Sok. No:18 Quadas Hotel yanı	Tuvalet	1
9	Gölenye Meydanı	Büfe,Tuvalet ve Dondurma Stant Yeri	3
10	Dondurma Stant Yeri	Stant yeri	1
11	ATM Alanı	ATM	19
12	Kayabal Cad. No:71 6 pafta, 2507 parsel (Hotel Gölmar önü)	Kafeterya	1
13	Gezi Yolu Sok. No:68 Deniz Kapısı yanı	Tuvalet	1
14	Su Üstü Su Sporları Stant Yerleri	Stant yeri	2

Armutalan Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Özyeşilkent Sitesi bitişiği Prof. Erdal İnönü Parkı içerisi	Büfe	1
2	Fatih Sultan Mehmet Cad. No:17 oyun alanı	Aqua Park	1
3	Adnan Menderes Cad.Güzergahı Naturel Park alanı içerisi	Büfe	1
4	505 Sokak No:11-A Pazar yeri	Büfe	1
5	Uydukent Sitesi Bitişiğindeki Aydoğan Park alanı içerisi	Büfe	1
6	Armutalan Mah. Mustafa Kemal Paşa Bulvarı No:17	Büfe	1
7	249 Sokak Güzergahındaki "Armutalan Uluslararası İncilerin Dansı Çocuk Festivali Dostluk Parkı"içerisi	Büfe	1
8	ATM alanı	ATM	11
9	Kültür ve Kongre Merkezi Zemin Kat No:1	Kitap Sartış Yeri -Kafe	1
10	Kültür ve Kongre Merkezi Zemin Kat No:4 ve 5	Ofis	2
11	Cumhuriyet Bulv. No:40/1	Ofis	1
12	Armutalan Mah. 510 Sokak No:4	Halı Saha	1
13	Armutalan Mah. 537 Sokak No:3	Spor Tesisleri	1
14	Vatan Cad. No:28	Satranç Eğitim	1
15	Belediye Cad. No:6	Alanı - Kafeterya Kafe	1

Hisasönü Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Merkez Sokak No:1/2	İşyeri	1
2	155 Ada 7 Parsel	İşyeri	1

Selimiye Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Muhtarlık Binası altı 133 ada, 33 parsel	İşyeri	1
2	ATM alanı	ATM	4

Söğüt Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Göçüpınarı Sok.No:102	İşyeri	1
2	Köçüpınarı Sok.No:99	İşyeri	1
3	283 Ada, 10 Parsel	İşyeri	1

Turgut Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Köybüyüsü Mevkii 16 Pafta, 1080 Parselde	Tarla	1

Taşlıca Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Muhtarlık Binası 102 ada, 5 parsel	Kahvehane	1

Bayır Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	7 Pafta, 317 Parselde Çınaraltı Kafeterya	Kafeterya	1
2	Kızılağaç Mevkii 4 Pafta,162 Parsel	Tarla	1

Çamlı Mahallesi

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	TAŞINMAZ ADEDİ
1	Köybüşü Sokak No:21	Kahvehane	1
2	Köybüşü Sok. No:21/A	Berber	1
3	Köybüşü Sok. No23'de 1704 parsel	İşyeri	1

Marmaris Belediyesi Araç, Motosiklet ve İş Makinesi Listesi:

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	PLAKA	CİNSİ	MODEL YILI
1.	Basın Y. / H. İlişkiler	48 AAY 857	Kamyonet	2018
2.	Basın Y. / H. İlişkiler	48 J 0699	Motosiklet	2015
3.	Basın Y. / H. İlişkiler	48 M 3450	Motosiklet	2009
4.	Basın Y. / H. İlişkiler	48 SU 092	Kamyonet	2014
5.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 J 0731	Motosiklet	2015
6.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 J 0754	Motosiklet	2015
7.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 J 0592	Kamyonet	2015
8.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 J 0593	Kamyonet	2015
9.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 P 7048	Motosiklet	2006
10.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 P 7050	Motosiklet	2006
11.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SC 637	Motosiklet	2009
12.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 J 3015	Kamyonet	2016
13.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 M 0616	Kamyonet	1990
14.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 M 6479	Kamyonet	1994
15.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 M 6480	Kamyonet	1994
16.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 M 8389	Otomobil	2000
17.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 M 9344	Kamyonet	2001
18.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 0528	Kamyonet	2000
19.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 0585	Kamyonet	1997
20.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 1817	Kamyonet	2006
21.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 4515	Ambulans	1998
22.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 4939	Otobüs	2000
23.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 6620	Otomobil	2000
24.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 9594	Kamyonet	2006
25.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SH 712	Motosiklet	2011
26.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SM 141	Motosiklet	2012
27.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 P 9655	Otobüs	2008
28.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SM 747	Motosiklet	2012
29.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SU 205	Motosiklet	2014
30.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SH 748	Kamyon	2011
31.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SU 468	Motosiklet	2014
32.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SM 529	Minibüs	2007
33.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SV 101	Motosiklet	2014
34.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 P 7720	Motosiklet	2005
35.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SB 189	Motosiklet	2008
36.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 5643	Cenaze Aracı	2001
37.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 M 4454	Minibüs	2001
38.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SZ 683	Kamyonet	2015
39.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 SA 646	Kamyonet	2008
40.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 J 0728	Motosiklet	2015
41.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 N 8709	Motosiklet	2008
42.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48 J 0595	Kamyonet	2015
43.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	48 SC 939	Motosiklet	2010
44.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 6238	Motosiklet	2006
45.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SB 190	Motosiklet	2008
46.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SJ 595	Motosiklet	2011
47.	Fen İşleri Müdürlüğü	955	Paletli Kepçe	
48.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 DA 912	Traktör	1999
49.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 DU 248	Traktör	1982
50.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 ER 029	Traktör	1989
51.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 J 2265	Kamyon	2015
52.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 J 2568	Kamyon	2016
53.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 J 3013	Kamyonet	2016
54.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 J 3512	Özel Amaçlı Asfalt	2016
55.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 M 2815	Kamyon	1992

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	PLAKA	CİNSİ	MODEL YILI
56.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 M 4487	Kamyonet	1993
57.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 M 7497	Traktör	2011
58.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 M 8183	Kamyon	1996
59.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 M 9598	Kamyonet	2008
60.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 M 9642	Kamyonet	2007
61.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 0690	Kamyonet	1997
62.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 2811	Traktör	1998
63.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 2812	Traktör	1998
64.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 2902	Kamyon	1998
65.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 3565	Traktör	1999
66.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 3567	Kamyonet	1999
67.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 4474	Traktör	1999
68.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 4588	Kamyon	1987
69.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 4963	Traktör	2005
70.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 5276	Traktör	2000
71.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SP 549	Motosiklet	2013
72.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 7688	Kamyon	2009
73.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 7763	Kamyon	2002
74.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 N 9129	Kamyonet	2005
75.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SV 103	Motosiklet	2014
76.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SL 715	Kamyonet	2012
77.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SV 171	Özel Amaçlı Kurtarıcı	2014
78.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-002	Forklift	2009
79.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-003	Sıkıştırıcı	2008
80.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-005	Kazıcı - Yükleyici	2011
81.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-006	Kazıcı - Yükleyici	2002
82.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-007	Kazıcı - Yükleyici	2006
83.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-008	Kazıcı - Yükleyici	1997
84.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-009	Kazıcı - Yükleyici	1987
85.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-010	Forklift	2005
86.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-014	Silindir	2018
87.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-015	Ekskavatör	2013
88.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-016	Forklift	2018
89.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-018	Silindir	2007
90.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 AAY 870	Kamyonet	2018
91.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-06-00-001	Kazıcı - Yükleyici	2008
92.	Hukuk Servisi	48 J 1782	Motosiklet	2015
93.	Hukuk Servisi	48 SK 539	Motosiklet	2012
94.	Huzurevi	48 J 0706	Motosiklet	2015
95.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 SU 017	Kamyonet	2014
96.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 J 3014	Kamyonet	2016
97.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 SU 277	Kamyonet	2014
98.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 SL 713	Otomobil	2012
99.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 N 8582	Otomobil	2007
100.	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	48 J 0727	Motosiklet	2015
101.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 AAP 089	Motosiklet	2018
102.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 N 4325	Motosiklet	2009
103.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 P 7484	Motosiklet	2006
104.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 P 7485	Motosiklet	2006
105.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 SC 938	Motosiklet	2010
106.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 SU 209	Motosiklet	2014
107.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 ACY 241	Motosiklet	2019
108.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 SU 018	Kamyonet	2014
109.	Muhtarlık İşleri	48 SM 238	Motosiklet	2012

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	PLAKA	CİNSİ	MODEL YILI
110.	Muhtarlık İşleri	48 AAY 862	Kamyonet	2018
111.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 SU 231	Motosiklet	2014
112.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 AAY 851	Kamyonet	2018
113.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 M 4898	Otomobil	2011
114.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 M 5422	Otomobil	2014
115.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 M 7979	Otomobil	2007
116.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 NJ 546	Motosiklet	2017
117.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 SU 770	Otomobil	2013
118.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SP 076	Motosiklet	2012
119.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0743	Motosiklet	2015
120.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0744	Motosiklet	2015
121.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0745	Motosiklet	2015
122.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 AAV 849	Kamyonet	2018
123.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 ER 032	Traktör	1989
124.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0594	Kamyonet	2015
125.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0746	Motosiklet	2015
126.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0747	Motosiklet	2015
127.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 M 0940	Motosiklet	2009
128.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 M 0950	Motosiklet	2009
129.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 M 8261	Motosiklet	1995
130.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 1529	Kamyonet	2016
131.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 1806	Traktör	2016
132.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 P 4068	Motosiklet	2005
133.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SC 410	Motosiklet	2009
134.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 M 4875	Traktör	2000
135.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 M 5322	Kamyonet	1993
136.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 M 6851	Kamyonet	2006
137.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SD 784	Motosiklet	2010
138.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 N 2810	Traktör	1998
139.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 N 2928	Traktör	1998
140.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 N 3109	Traktör	2009
141.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 N 4896	Kamyonet	2005
142.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 N 5275	Traktör	2000
143.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 N 7535	Traktör	1999
144.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 P 0045	Traktör	2005
145.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SD 785	Motosiklet	2010
146.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SK 854	Motosiklet	2011
147.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SK 861	Motosiklet	2012
148.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SL 669	Motosiklet	2012
149.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SD 847	Traktör	2010
150.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SE 659	Traktör	2010
151.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SP 075	Motosiklet	2012
152.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SU 206	Motosiklet	2014
153.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SL 335	Traktör	2012
154.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SZ 449	Motosiklet	2015
155.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SL 714	Kamyonet	2012
156.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SZ 450	Motosiklet	2015
157.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SS 258	Kamyonet	2013
158.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SU 057	Kamyonet	2014
159.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SZ 451	Motosiklet	2015
160.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 01 10 017	Ekskavatör	2019
161.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	48 SU 467	Motosiklet	2014
162.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	48 SU 083	Otomobil	2014
163.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 0755	Motosiklet	2015
164.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 0596	Kamyonet	2015
165.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 0756	Motosiklet	2015
166.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 0757	Motosiklet	2015
167.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 7049	Motosiklet	2006
168.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 7055	Motosiklet	2006
169.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SC 411	Motosiklet	2009

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	PLAKA	CİNSİ	MODEL YILI
170.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 1528	Kamyonet	2016
171.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 2513	Çekici	2016
172.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 2635	Römork	2016
173.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 4009	Kamyon	2016
174.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 4017	Kamyon	2016
175.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 4405	Elektrikli Bisiklet	2016
176.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 4418	Elektrikli Bisiklet	2016
177.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 4419	Elektrikli Bisiklet	2016
178.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 4842	Çöp Kamyonu	2016
179.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 5076	Elektrikli Bisiklet	2015
180.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 5077	Elektrikli Bisiklet	2015
181.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 5246	Su Tankeri	2016
182.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 1391	Çöp Kamyonu	2011
183.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 1692	Çöp Kamyonu	2009
184.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 1902	Traktör	1991
185.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 1905	Traktör	1991
186.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 1905	Traktör	1991
187.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 2095	Traktör	1991
188.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 2762	Çöp Kamyonu	1992
189.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 5305	Çöp Kamyonu	2000
190.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 6030	Çöp Kamyonu	2001
191.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 7382	Çöp Kamyonu	2008
192.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 8747	Çöp Kamyonu	1996
193.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 9247	Traktör	1994
194.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 M 9591	Çöp Kamyonu	1997
195.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 0247	Traktör	1989
196.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 1623	Çöp Kamyonu	1998
197.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 2475	Çöp Kamyonu	1998
198.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 2677	Çöp Kamyonu	1998
199.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 2813	Traktör	1998
200.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 2885	Kamyonet	1998
201.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 3836	Traktör	1999
202.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 3909	Çöp Kamyonu	1999
203.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 6473	Çöp Kamyonu	2001
204.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 6499	Çöp Kamyonu	2001
205.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 6639	Çöp Kamyonu	2001
206.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 7762	Çöp Kamyonu	2002
207.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 N 8679	Çöp Kamyonu	2005
208.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 0609	Traktör	2004
209.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 0610	Traktör	2004
210.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 3831	Kamyon	2013
211.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 4500	Çöp Kamyonu	2006
212.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 4502	Çöp Kamyonu	2006
213.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 4683	Çöp Kamyonu	2009
214.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SD 982	Motosiklet	2010
215.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SD 983	Motosiklet	2010
216.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 P 9788	Çöp Kamyonu	2008
217.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SH 403	Motosiklet	2011
218.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SD 103	Çöp Kamyoneti	2009
219.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SD 447	Kamyonet	2009
220.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 207	Motosiklet	2014
221.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 515	Motosiklet	2014
222.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SG 529	Çöp Kamyonu	2011
223.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SG 799	Çöp Kamyonu	2011
224.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 J 0730	Motosiklet	2015

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	PLAKA	CİNSİ	MODEL YILI
225.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SK 672	Çöp Kamyonu	2012
226.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SK 758	Çöp Kamyonu	2012
227.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 ST 980	Çöp Kamyonu	2014
228.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 ST 984	Çöp Kamyonu	2014
229.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 ST 985	Çöp Kamyonu	2014
230.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 005	Çöp Kamyonu	2014
231.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 080	Çöp Kamyonu	2014
232.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 226	Çöp Kamyonu	2014
233.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 499	Çöp Kamyoneti	2014
234.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 712	Çöp Kamyonu	2014
235.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SU 892	Çöp Kamyonu	2014
236.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SV 189	Çöp Kamyoneti	2014
237.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 SV 264	Çöp Kamyonu	2014
238.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48-01-10-011	Vakumlu Yol Süpürme Aracı	2016
239.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48-01-10-012	Vakumlu Yol Süpürme Aracı	2016
240.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 ACS 064	Motosiklet	2019
241.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48 ACS 179	Motosiklet	2019
242.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	48-01-10-013	Ağaç Yongalama	2015
243.	Tesisler Müdürlüğü	48 SV 102	Motosiklet	2014
244.	Veteriner İşleri	48 J 0705	Motosiklet	2015
245.	Veteriner İşleri	48 P 7721	Motosiklet	2005
246.	Veteriner İşleri	48 SM 746	Motosiklet	2012
247.	Veteriner İşleri	48 J 0591	Kamyonet	2015
248.	Veteriner İşleri	48 SH 647	Kamyonet	2011
249.	Yazı İşleri Müdürlüğü	48 J 0701	Motosiklet	2015
250.	Yazı İşleri Müdürlüğü	48 N 3810	Motosiklet	2012
251.	Zabıta Müdürlüğü	48 SH 317	Motosiklet	2011
252.	Zabıta Müdürlüğü	48 SH 404	Motosiklet	2011
253.	Zabıta Müdürlüğü	48 SM 239	Motosiklet	2012
254.	Zabıta Müdürlüğü	48 SP 580	Motosiklet	2012
255.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 204	Motosiklet	2014
256.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 208	Motosiklet	2014
257.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 893	Motosiklet	2014
258.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 019	Kamyonet	2014
259.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 021	Kamyonet	2014
260.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 864	Kamyonet	2014
261.	Zabıta Müdürlüğü	48 M 1598	Motosiklet	2012
262.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 488	Motosiklet	2017
263.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 489	Motosiklet	2017
264.	Zabıta Müdürlüğü	48 AAV 833	Kamyonet	2018
265.	Zabıta Müdürlüğü	48 AAV 840	Cenaze Aracı	2018
266.	Zabıta Müdürlüğü	48 EA 485	Kamyonet	1984
267.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 490	Motosiklet	2017
268.	Zabıta Müdürlüğü	48 M 7433	Kamyonet	2009
269.	Zabıta Müdürlüğü	48 M 7504	Cenaze Aracı	2009
270.	Zabıta Müdürlüğü	48 N 5056	Kamyonet	2011
271.	Zabıta Müdürlüğü	48 N 7555	Kamyonet	2009
272.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 491	Motosiklet	2017
273.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 491	Motosiklet	2017
274.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 492	Motosiklet	2017
275.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 493	Motosiklet	2017
276.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 494	Motosiklet	2017
277.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 495	Motosiklet	2017
278.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 497	Motosiklet	2017
279.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 556	Motosiklet	2017
280.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 561	Motosiklet	2017

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	PLAKA	CİNSİ	MODEL YILI
281.	Zabıta Müdürlüğü	48 J 0711	Motosiklet	2015
282.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 586	Motosiklet	2017
283.	Zabıta Müdürlüğü	48 NJ 588	Motosiklet	2017
284.	Zabıta Müdürlüğü	48 SH 317	Motosiklet	2011
285.	Zabıta Müdürlüğü	48 SH 404	Motosiklet	2011
286.	Zabıta Müdürlüğü	48 SM 239	Motosiklet	2012
287.	Zabıta Müdürlüğü	48 SP 580	Motosiklet	2012
288.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 204	Motosiklet	2014
289.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 208	Motosiklet	2014
290.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 893	Motosiklet	2014
291.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 019	Kamyonet	2014
292.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 021	Kamyonet	2014
293.	Zabıta Müdürlüğü	48 SU 864	Kamyonet	2014

2) Örgüt Yapısı:

10.04.2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile güncellenen 22 Şubat 2007 gün ve 26442 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe göre Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Hukuk İşleri Servisi, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Huzurevi, Veteriner İşleri bünyesinde 137 adet memur, 110 adet daimi işçi, 13 adet tam zamanlı sözleşmeli personel ile çalışmalarını yürütmüştür. 5393 Sayılı Belediye Kanununun ilgili hükümlerine istinaden; memurlar 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na, işçiler ise 4857 Sayılı İş Kanunu'na ve Belediye İş Sendikası ile yapılmış olan Toplu İş Sözleşmesi'ne göre çalıştırılmış ve onlar için bu kanunlar uygulanmıştır.

3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Donanım Adı	Sayısı
Masaüstü Bilgisayar ve Monitör	247
Dizüstü Bilgisayar	17
Fizeksel Sunucu	6
Sanal Sunucu	15
NAS Yedekleme Cihazı	7
Yazıcı - Tarayıcı	128
Fotokopi Makinası	9
ADSL Modem	45
Telefon Santrali	4
Televizyon	10
Güvenlik Duvarı	2
Projeksiyon Cihazı	8
Kamera Kayıt Cihazı	64
Güvenlik Kamerasl - IP kamera	365
TOPLAM	**702**

4) İnsan Kaynakları:

Marmaris Belediye Başkanlığı Personel Yapısı:

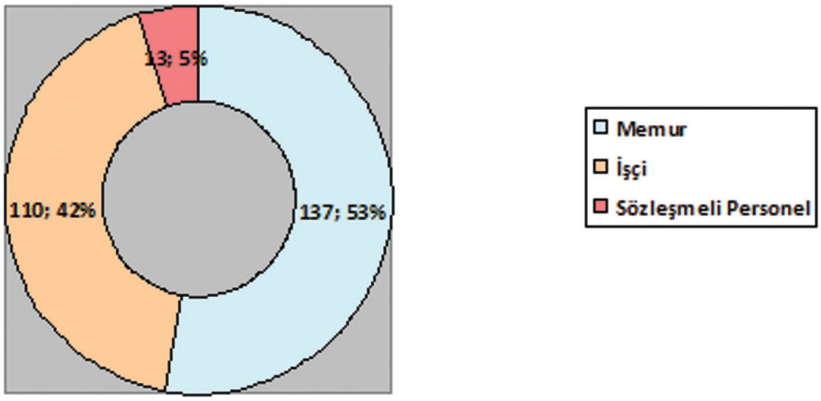
Marmaris Belediye Başkanlığı Personel Yapısı
Marmaris Belediye Başkanlığı 2019 yıl sonu itibariyle;
·Yazı İşleri Müdürlüğü,
·Mali Hizmetler Müdürlüğü,
·Fen İşleri Müdürlüğü,
·İmar ve Şehircilik Müdürlüğü,
·Zabıta Müdürlüğü,
·Temizlik İşleri Müdürlüğü,
·Hukuk İşleri Müdürlüğü,
·Park ve Bahçeler Müdürlüğü,
·Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi,
·Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü,
·İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,
·Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü,
·Emlak ve İstimlak Müdürlüğü,
·Sağlık İşleri Müdürlüğü,
·Tesisler Müdürlüğü,
·Spor İşleri Müdürlüğü,
·Bilgi İşlem Müdürlüğü,
·Özel Kalem Müdürlüğü,
·Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
·Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Huzurevi, Tabiplik, Veteriner İşleri bünyesinde toplam 137 memur, 110 daimi işçi, 13 Tam zamanlı sözleşmeli personel ile faaliyetlerini tamamlamıştır. Personelin % 53'ü memur, % 42'si işçi ve % 5'i sözleşmeli personeldir. Çalışan personelin unvanları ve çalıştıkları Müdürlükler Tablo-1'de belirtilmiştir.

Personelin Müdürlüklere göre Dağılımı;

Müdürlüğün Adı	Memur	İşçi	Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel	Toplam
Belediye Başkan Yardımcılığı	2	-	-	2
Fen İşleri Müdürlüğü	3	19	-	22
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	15	6	8	29
Hukuk Servisi	-	1	1	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	8	-	9
Zabıta Müdürlüğü	53	17	1	71
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	10	1	16
Huzurevi	5	5	1	11
Özel Kalem Müdürlüğü	-	2	-	2
Yazı İşleri Müdürlüğü	3	2	-	5
İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5	1	-	6
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	3	1	6
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7	15	-	22
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	23	16	-	39
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	4	4	-	8
Veteriner İşleri	1	1	-	2
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4	-	-	4
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	-	-	1
Tesisler Müdürlüğü	1	-	-	1
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1
Toplam	**137**	**110**	**13**	**260**

Tablo-1:Personelin Müdürlüklere göre dağılımı

Grafik-1: Personelin Statülerine göre dağılım grafiği



5393 sayılı Belediye Kanunu'nun ilgili hükümlerine istinaden; memurlar 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na, işçiler ise 4857 Sayılı İş Kanunu'na ve Sendikaları ile yapılmış olan Toplu İş Sözleşmelerine göre çalıştırılmaktadır.

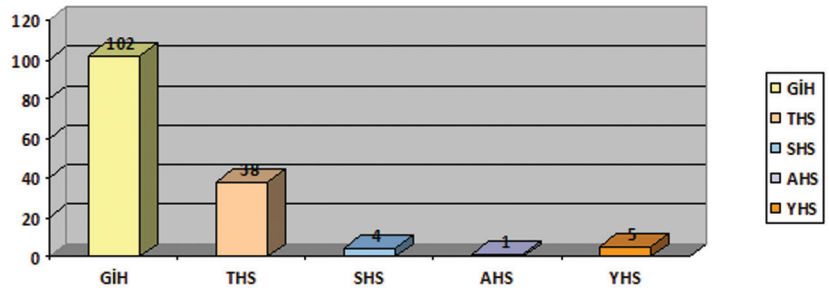
Belediyemizde 657 sayılı yasaya tabi kadrolu ve kadro karşılığı çalışan toplam 150 personelin hizmet sınıflarına göre dağılımları Tablo-2'de belirtilmiştir. 102 personel Genel İdari Hizmetler (GİH) sınıfında, 38 personel Teknik Hizmetler Sınıfında (THS), 4 personel Sağlık Hizmetleri Sınıfında (SHS), 1 personel Avukat Hizmetleri Sınıfında (AHS) ve 5 personel de Yardımcı Hizmetler Sınıfında (YHS) görev yapmaktadır.

657 Sayılı Yasaya Tabi Kadrolu ve Kadro Karşılığı Çalışan Personelin Hizmet Sınıf Dağılımı

Müdürlük Adı	**GİH**	**THS**	**SHS**	**AHS**	**YHS**	**Toplam**
Belediye Başkan Yardımcılığı	2	-	-	-	-	2
Fen İşleri Müdürlüğü	1	2	-	-	-	3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3	23	-	-	-	26
Hukuk Servisi	-	-	-	1	-	1
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	-	-	-	-	1
Zabıta Müdürlüğü	51	2	-	-	-	53
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	2	-	-	-	5
Huzurevi	1	-	4	-	1	6
Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	2		-	-	1	3
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5	-	-	-	-	5
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1		-	-	1	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	4	-	-	-	7
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	-	-	-	-	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	19	2	-	-	2	23
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3	1	-	-	-	4
Veteriner İşleri	1	-	-	-	-	1
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	-	-	-	-	1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2	2	-	-	-	4
Tesisler Müdürlüğü	1					1
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1					1
TOPLAM	***102***	***38***	***4***	***1***	***5***	***150***

Tablo-2 : Memurların hizmet sınıflarına göre dağılımı Hizmet Sınıfları itibariyle memur personelin;

% 68 (102 kişi) Genel İdari Hizmetler sınıfı,
% 25 (38 kişi) Teknik Hizmetler sınıfı,
% 3 (4 kişi) Sağlık Hizmetleri sınıfı,
% 1 (1 kişi) Avukatlık Hizmetleri sınıfı,
% 3 (5 kişi) Yardımcı Hizmetler sınıfında yer almaktadır.



Grafik-2 : Hizmet sınıflarına göre personel dağılım grafiği

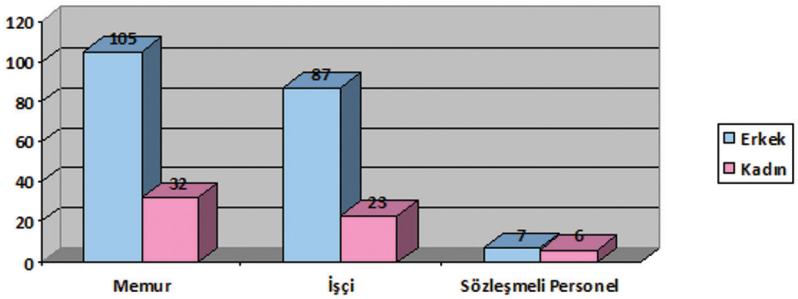
Cinsiyetleri itibariyle Personel Durumu

Belediyemizde 199 erkek, 61 kadın olmak üzere toplam 260 personel çalışmaktadır.

	Memur	**İşçi**	**Sözleşmeli**	**TOPLAM**
Erkek	105	87	7	199
Kadın	32	23	6	61
TOPLAM	137	110	13	260

Tablo-3 : Personel cinsiyet durumu

Belediyemizde;
% 23 (61 kişi) kadın,
% 77 (199 kişi) Erkek personel çalışmaktadır.



Grafik-3 : Cinsiyet durum grafiği

Eğitim Durumu itibariyle Personel Yapısı

Belediyemizde istihdam edilen personelin % 19'u ilkokul, % 5'i Ortaokul, % 25'i Lise, %14'ü Ön lisans, % 34'ü Lisans, % 3'ü Yüksek Lisans mezunudur.

	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
İlkokul	2	47	-	49
Ortaokul	4	9	-	13
Lise	35	30	-	65
Ön lisans	23	11	3	37
Lisans	68	11	10	89
Yüksek Lisans	5	2	-	7
Toplam	137	110	13	260

Yaş aralığı itibariyle Personel Durumu

Belediyemizde istihdam edilen personelin % 3'ü 18-30 yaş aralığında, %37'si 31-40 yaş aralığında, %40'ı 41-50 yaş aralığında, % 19'u 51-60 yaş aralığında, %1'i 60 yaş üzeridir.

	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
18-30 yaş	5	-	3	8
31-40 yaş	55	35	6	96
41 -50 yaş	38	63	3	104
51-60 yaş	38	12	1	51
60 yaş üzeri	1	-	-	1
Toplam	***137***	***110***	***13***	***260***

5) Sunulan Hizmetler:

Özel Kalem Müdürlüğü

a) Belediye faaliyetlerinin sürdürülebilir kılınması için başkanlık makamının görev ve Sorumluluklarında kendisine yardımcı olmak ve Belediye Başkanı'nın mevcut yükünü hafifletmek,

b) Belediye Başkanı'nın Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve belediye hizmet birimleri arasındaki koordinasyonunu sağlamak,

c) Belediye Başkanı'nın her türlü talimatını ilgililere iletmek ve sonuçlarını takip etmek,

d) Belediye Başkanı'nın tüm telefon görüşmelerini sağlamak, randevu taleplerini düzenlemek, misafirlerin en iyi şekilde karşılanması ve ağırlanmasını sağlamak,

e) Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapmak ve bunlara ait yazışmaları yürütmek,

f) Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak,

g) Belediye ile vatandaşlar arasında diyalogun geliştirilmesine yardımcı olmak, Belediye Başkanı'nın emirleri doğrultusunda belediye birimleri çalışmalarının izlenmesi ve takibini yapmak,

h) Belediye Başkanı'nın ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurtdışı seyahat giderlerinin gerekli yazışma ve işlemlerini yapmak,

i) Belediye Başkanı'nın protokolle olan ilişkilerini düzenlemek,

j) Belediye Başkanı'na imzalaması, onaylaması gereken evrakların sunulması ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak,

k) Belediye Başkanı'na ait taziye, özel gün kutlamalarının, ziyaretlerinin vb. organizasyonlarının düzenlenmesi ile gerekli yazışma veya görüşmelerin sağlamak,

l) Kardeş şehir ilişkileri ile yurtiçi-yurtdışı kurum ve kuruluşlarla kültürel, sanatsal, sosyal amaçlı görüşmeleri yürütmek.

Yazı İşleri Müdürlüğü

a) Belediye Başkanlığına; gerçek ve tüzel kişilerden gelen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar, e-postayla gönderilen mesajların teslim alınması, kayıtlarının yapılması, Belediye Başkanı veya Belediye Başkan Yardımcısı tarafından paraflandıktan sonra tasnifi yapılarak ilgili birimlere imza veya zimmet karşılığı dağıtımlarının yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

b) Belediye Başkanlığımızdan giden her türlü evrakın teslim alınması, kayıtlarının yapılması, tasnifinin yapılarak ilgili birim, gerçek ve tüzel kişiler ile kurum ve kuruluşlara imza veya zimmet karşılığı dağıtımlarının sağlanması, elden, posta veya kargo yolu ile gönderilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

c) Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik ile belirlenen resmi yazışma düzeninin uygulanmasını sağlamak,

d) Belediye ve belediye hizmetleri ile ilgili mevzuatların ilgili birimlere duyurulmasını sağlamak,

e) Mahalli İdareler yazışma kodlarına ilişkin genelge hükümleri doğrultusunda, birimlerin kod dizin listelerini takip etmek ve güncellemekle ilgili iş ve işlemleri yürutmek,

f) Genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak ve geliştirilmesine yönelik çalışmalarda bulunmak,

g) Belediye Encümeni ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütmek,

h) Belediye Meclisi ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütmek,

i) Belediye Meclisi, Belediye Encümeni toplantıları nedeniyle "huzur hakkı" ödeme işlerinin yapılmasını sağlamak

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

a) Belediyemiz personelinin özlük dosyalarının takibini yapmak,

b) Personelin kurum içi ve kurum dışı görevlendirmelerini yapmak,

c) Memur personelin kademe, derece, terfileri ve intibak işlemlerini yapmak,

d) Personel atamalarını yapmak,

e) Personelin disiplin işlemlerini yapmak,

f) Memur, işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuk iş ve işlemlerini yapmak,

g) Memur ve işçi personelin emekli sevk ve işlemlerini yapmak,

h) Memur personelin nakil iş ve işlemlerini yapmak,

i) Mal bildiriminde bulunulması, rüşvet ve yolsuzluklarla mücadele kanunu gereği mal beyanlarının muhafaza edilmesi,

j) Memur personelin yeşil pasaport taleplerinde gerekli şartları taşıyan personele başvuru formu düzenlemek,

k) Personel ihtiyaçları doğrultusunda birimlerle koordineli olarak eğitim planlaması yapmak,

l) Personel ihtiyaçlarını tespit ederek iş başvurularını değerlendirmek,

m) Kurum ihtiyaçları doğrultusunda staj başvurularını değerlendirmek,

n) Denetimli serbestlik başvurularını değerlendirmek,

o) Personelin izin takiplerini yapmak,

p) Devlet Personel Başkanlığı, İŞKUR vb. kurumlara talepleri doğrultusunda aylık rutin bildirimlerde bulunmak.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

a) Belediye Bütçesini ve ilgili raporları hazırlamak,

b) Muhasebe işlem ve kayıtlarını zamanında düzenlemek,

c) Bütçe Kesin Hesabı düzenlemek,

d) Mali İşlerle ilgili verilecek bilgi ve beyannameleri zamanında ilgili kurumlara vermek,

e) Personel ödemelerini ve diğer tüm harcama ödemelerini hak sahiplerine yasalara uygun olarak yerine getirmek,

f) Belediye gelirleri ile ilgili tüm tahakkuk-tahsilat-takip işlerini yürütmek ve ilgili yazışmaları yapmak,

g) Muhasebe ve Bütçe uygulama sonuçları raporlarını denetime hazır hale gelecek şekilde hazırlamak ve sunmak,

h) Taşınır ve taşınmaz mallarla ilgili kayıtları tutmak ve taşınmaz malların kiraları ile ilgili ihale işlemlerini hazırlamak,

i) Mali işlerle ilgili diğer tüm kurum ve kuruluşlardan ayrıca vatandaşlardan gelen yazılara cevap vermek,

j) Para veya parayla ifade edilebilen değerleri ayrıca emanetleri almak, saklamak ve gerektiğinde ilgililere vermek veya göndermek,

k) Diğer mevzuatla verilen görevleri yapmak,

l) Belediye hizmetleri ile ilgili ücret tarifelerini takip etmek,

m) Belediye Bütçesi ile ilgili ödenek ve diğer işlemleri takip etmek,

n) Kamu Bilgi Sistemine gerekli veri girişlerini zamanında ve düzenli göndermek,

o) Sayıştay Başkanlığına gönderilecek bilgi ve belgeleri zamanında takip etmek,

p) İç kontrol eylem planını hazırlamak,

r) Performans programını hazırlamak.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü – Evlendirme Memurluğu

a) 10.08.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve İlgili Kanunlar ve Yönetmelikler çerçevesinde işyerlerini ruhsatlandırmak,

b) Evlenmek için Belediyemize başvuran çiftlerin mevzuat gereği istenen belgeleri tam olarak getirmeleri halinde nikâh işlemlerini ve Belediye Başkanının verdiği yetki ile nikâh akitlerini yapmak,

c) 5393 Sayılı Belediye yasasının 15. maddesinin (p) bendi ve ayrıca Bakanlar Kurulunun 2003/6259 sayılı Ticari Plakaların Verilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair Kararı uyarınca gerekli iş ve işlemleri yapmak, ilgili konu ve evrakları Belediye Encümenine sunmak.

Zabıta Müdürlüğü

Beldenin Düzeni ve Esenliği ile İlgili Görevleri;

a) Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.

c) Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek.

d) Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.

e) Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için gerekli uyarıları yapmak, tedbirleri almak, bayrak asılmasını sağlamak.

f) Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek.

g) Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak.

h) 02/01/1924 tarihli ve 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlemleri yapmak.

i) Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak.

j) 28/04/1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkındaki Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak.

k) 25/04/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan 31.07.2006 tarihli ve 25245 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olmak.

l) 23/02/1995 tarihli ve 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek.

m. Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak.

n) 30/06/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkûmlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/08/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak.

o) 26/05/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak.

p) 31/08/1956 tarihli ve 6831 sayılı Orman Kanunu hükümlerince belediye sınırları içinde kaçak orman emvalinin tespiti halinde orman memurlarına yardımcı olmak.

r) 12/09/1960 tarihli ve 80 sayılı 1580 Sayılı Belediye Kanununun 15 inci Maddesinin 58 inci Bendine Tevfikan Belediyelerce Kurulan Toptancı Hallerinin Sureti İdaresi Hakkında Kanun, 24.06.1995 tarihli ve 552 sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre verilmiş bulunan sanat ve ticaretten men cezalarını yerine getirmek ve hal dışında toptan satışlara mani olmak.

s) 15/05/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak.

t) 11/01/1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.

u) 14/06/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/07/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.

v) 05/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkililere teslim etmek.

y) 21/07/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı haciz yoluyla yapılacak tahsilatlarda yardımcı olmak.

z) 13/03/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.

aa) Korunması belediyelere ait tarihi ve turistik tesisleri muhafaza etmek, kirletilmesine, çalınmalarına, tahrip edilmelerine ve her ne suretle olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek.

bb) Mülki idare amiri, belediye başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek.

İmar ile İlgili Görevleri;

a) Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek.

b) 03/05/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak.

c) 20/07/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.

d) 21/07/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptıranları, izinsiz define arayanları ilgili mercilere bildirmek.

Sağlık ile İlgili Görevleri;

a) 24/04/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 27/05/2004 tarihli ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak.

b) Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak.

c) İlgili kuruluşlarla işbirliği halinde, 5393 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (l) bendi uyarınca gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlı olup olmadığını denetlemek.

d) Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek.

e) Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.

f) Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgi vermek, yetkili personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek.

g) Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.

h) 09/08/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri tutanak düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

i) 08/05/1986 tarihli ve 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak.

j) 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinası dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak.

k) 24/06/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere, zabıtanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak.

l) İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak.

Trafikle İlgili Görevleri;

a) 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisindeki karayolları kenarlarında yapılan yapı ve tesisler için belge aramak, olmayanlar hakkında fen elemanları ile birlikte tutanak düzenlemek.

b) Yetkili organların kararı uyarınca belirlenen kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksilerin sayılarını, bilet ücret ve tarifeleri ile zaman ve güzergâhlarını denetlemek.

c) Yetkili organların kararı uyarınca tespit edilen durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerindeki araç park yerlerinde gereken denetimleri ve diğer iş ve işlemleri yapmak.

d) Kanunlarla belediyelere verilen trafik görev ve yetkilerinden belediye başkanlığınca uygun görülenleri yürütmek.

e) Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak.

f) Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek.

g) Şehirlerarası otobüs terminalleri ile diğer garajlardaki otobüslerin fiyat ve zaman tarifelerini denetlemek, uymayanlara tutanak düzenlemek.

Yardım Görevleri;

a) Beldenin yabancısı olan kimselere yardımcı olmak.

b) Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

c) Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek.

SORUMLULUĞU :

Belediye zabıtası müdür ve memurları, görevlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve emirleri bilmekle, hizmetlerini bunların hükümleri dairesinde yapmakla ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında birbirlerine yardım etmekle yükümlü ve sorumludurlar

Yetkileri:

1- Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde;

a) Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler,

b) Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular,

c) Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler,

ç) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler,

d) Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men eder,

e) Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,

f) Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,

g) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engell er, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder,

h) Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder,

i) Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur,

j) Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

a) Marmaris Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 25 mahallenin çöplerinin toplamak, taşımak ve düzenli depolama sahasına nakli işleminin yapmak,

b) 6360 Sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile genişleyen belediyemiz sınır ve mücavir alanlarındaki cadde, sokak, kaldırım ve meydanların el ve yol süpürge makinesi ile süpürmek,

c) Pazar yerinin temizliğinin yapmak,

d) Bahçe ve budama atıklarının toplanması ve taşınmasının yapmak,

e) Dere ve kanalların temizliğinin yapmak,

f) Sahil kenarı eriştelerin temizliğinin yapmak,

g) Parkların ve çocuk oyun alanlarının temizliğinin yapmak,

h) Kapalı çarşıda bulunan tente üzerlerinin temizliği yapmak.

Park Bahçeler Müdürlüğü

a) Marmaris Merkezde 140.000 m2'lik yeşil alanın bakımı yapılırken, Armutalan 120.000 m2, İçmeler 110.000 m2, Beldibi 50.000 m2, Köyler 20.000 m2 olmak üzere toplam 440.000 m2'lik yeşil alanın her türlü bakımı yapmak.

b) İmar planında mevcut ve düzenlemesi yapılmış olan park bahçe ve yeşil alan, meydan düzenlemeleri, refüj, kavşak ve kaldırımlarda bulunan ağaçların rutin bakım onarım, yenileme ve üretim işleri yürütmek. Bununla birlikte yeni alanları belirleyip, bu alanların insanlarımızın ihtiyaçlarını da göz önüne alarak peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda projelendirme, uygulama ve bakımlarını yapmak.

c) Hizmetlerin daha verimli ve ekonomik yürütülmesini sağlamak amacıyla, gerekli etütleri yaparak hizmet alımı ihaleleri yapmak ve kontrollük hizmetlerini yürütmektedir.

Basın ve Halkla İlişkiler Birimi

a) Telefon, mektup, elektronik posta ve basın yoluyla gelen dilek ve şikâyetleri değerlendirip, ilgili birimlere hızla ulaştırarak çözümlenmesi sağlama, ilgili şahıs, kurum ve kuruluşları bilgilendirmek,

b) Belediyemizin teknik hizmetleri dışında halkın beklenti ve gereksinimlerini karşılamak amacı ile çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek,

c) Milli bayramlarda ve diğer özel günlerde organizasyonlar yaparak vatandaşlar arasındaki beraberlik duygularını arttırmak,

d) Vatandaşlarımız ve basın mensupları ile tüm birimlerimiz arasındaki ilişkileri düzenlemek,

e) Başkanlık makamı ile koordineli çalışarak Belediye Başkanımızı ziyaret eden konukların karşılanması ve ağırlanmasıyla ilgilenmek,

f) Ulusal ve yerel basın yayın organlarının görsel ve yazılı yayınlarını düzenli olarak takip ederek Başkanlık makamına medyada yer alan Belediyemiz ve ilçemiz ile ilgili haberleri sunmak ve arşiv çalışması yapmak,

g) Belediye ve belediyeye bağlı birimlerin faaliyetleri ile ilgili basın duyuruları hazırlayarak yerel ve ulusal basını bilgilendirmek, etkinlik ve hizmetlerin fotoğraf ve video çalışmalarını yaparak arşiv çalışması yürütmek,

h) Belediyemize ait web sayfasının tasarım ve teknik çalışmalarını yürütmek, sayfayı güncellemek, sayfada yer alacak haberlerin bilgilerine ulaşarak haberleştirmek,

I) Ayda bir yayınlanan ve Marmaris ve çevresinin tarihini kayıt altına almayı amaçlayan Yerel Tarih Bülteni'nin hazırlamak ve dağıtmak,

j) Aceze ve ramazan yardımlarının yapılmasında ihtiyaç sahiplerini belirlemek ve yardımları ulaştırmak,

k) Çözüm Masası olarak adlandırılan birimde belediyemize yazılı ve sözlü (telefon, faks, posta, e-mail) olarak gelen talep, şikayet ve istekleri değerlendirmek, daha sonraki aşamada çözüm için ilgili birimlere aktarmak ve en kısa zamanda vatandaşı sonuçtan haberdar etmek.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

a) Marmaris'in coğrafi, tarihi ve mimari özellikleri ile üst ölçekli planlara uyumlu bir şekilde planlar yapıp uygulayarak, Marmaris'te yaşayanların ve ziyarete gelen yerli ve yabancı turistlerin planlı ve düzenli bir turizm kentinde yaşamasının sağlamak,

b) Mücavir alan içerisinde halihazır harita ve uygulama imar planı bulunmayan alanlarda üst ölçekli planlara uygun olarak planlar üretmek,

c) Plan üretilecek alanları belirlemek,

d) İlçenin bir bölümünde olmayan 1/5000 ölçekli Nazım imar planlarının hazırlanması çalışmalarını yapmak. Nazım imar planlarına uygun 1/1000 ölçekli imar planları hazırlamak,

e) Mevcut imar planlarında gerek görülen alanlarda revizyon ve plan tadilatlarının yapmak,

f) 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı yapıları denetlemek,

g) Rutin denetimlerini yapmak,

h) 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı yapıları belirlemek,

i) 3194 sayılı İmar Kanununa aykırılıklarını düzeltmek,

j) Gerektiği takdirde imar planına uygun kamulaştırma işlemlerini yapmak,

k) Arazi taraması sonuçlarının dijital ortama aktarılması ve tespit edilen kadastro, imar ve hali hazır haritalarının uyumlaştırılmasını yapmak,

l) Yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamında güncelleştirilmesini yapmak,

m) İmar uygulaması yapılmış parsellerin mimari, statik ve tesisat projelerinin onaylanarak inşaat yapı ruhsatlarının düzenlenmesini yapmak,

n) Yapı sahiplerince Belediyemize yapacakları müracaata istinaden inşaat yapı ruhsat ve ekiprojelerine uygunluğu tespit edilen yapılara yapı kullanma izin belgelerinin düzenlenmesini yapmak,

o) Her türlü yapı için 3194 sayılı İmar Kanununun 15.16. ve gerektiğinde 18.maddelerine göre uygulama yapmak,

p) Kentsel sit alanlarının korumak,

r) Kentsel sit alanlarındaki kaçak yapılaşmanın önüne geçmek,

s) Ulusal adres veri tabanında numarataj bilgilerini güncellemek ve kontrol işlemlerini yürütmek.

Fen İşleri Müdürlüğü

a) Müdürlüğümüze bağlı olan görev yerlerinde işlerin etkin, sağlıklı ve mevzuata uygun bir şekilde planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak,

b) Müdürlüğümüze bağlı teknik personelin, şantiyelerin ekip ve işçilerin görev dağılımı ve iş programını yapmak, uygulamayı denetlemek ve ekiplerin uyum ve eşgüdüm içinde verimli ve ekonomik bir şekilde çalışmalarını sağlamak,

c) Belediye Meclisince onaylanan yıllık Belediye bütçesinde yer alan;
- Yeni yol açılması ve stabilizasyonu,
- Yaya yolu ve bordür yapımı, bakım ve onarımı,
- Yol üzerindeki sanat yapıları,
- Yeni açılan yolların asfalt ile kaplanması,
- Asfalt yolların bakımı, onarımı ve yama ile kaplanması,

- Bina yapım, bakım ve onarımı,
- Belediye İmar Planında belirlenen yerlere hizmet binaları, spor tesisleri, pazaryerleri, umumi tuvaletler ve sosyal tesislerin yapılması,
- Tesisat yapım, bakım ve onarımı,
- Spor tesisleri, parklar, pazaryerleri, umumi tuvaletlerin yapım işlerinin yıllık yatırım programlarını yapmak, bütçe tasarılarını hazırlamak, Başkanlığın onayına sunmak, uygun görülenler ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütmek,

d) Marmaris Belediyesinin ihtiyacı olan ve Fen İşleri Müdürlüğünün görev kapsamı ile ilgili malzemenin stok kontrol çalışmalarını yapmak,

e) Bayındırlık konularında proje üretmek ve Başkanlığa önerilerde bulunmak,

f) Belediye hizmetleri için gerekli her türlü yapı ve tesisin projelerini yaptırmak,

g) Yıllık yatırım programı doğrultusunda yol açılması, yol düzeltilmesi, yollara malzeme serilmesi, malzeme ve moloz kaldırılması ve nakledilmesi gibi işlerde Fen İşleri Şantiyesinde bulunan iş makinelerinin verimli ve ekonomik olarak kullanılmalarını sağlamak,

h) Belediyenin doğrudan ya da dolaylı organize ettiği tören ve merasimler sırasında gerekli teknik destek sağlama,

i) Kentte Kreş, Sağlık Ocağı, Huzur Evi, Aile Danışma Merkezleri, Kültür ve Sanat Merkezleri, Belediye Hizmet Binaları, Sokak Çocukları Evleri, Hayvan Hastanesi ve Muhtarlık binalarının ve Başkanlık tarafından karar verilen diğer yapıların yapımı, tadilat ve onarımını yapmak veya yaptırmak,

j) Başkanlıkça uygun görülmesi halinde İlçedeki okul binalarının inşaatını, bakım ve Onarımını yapmak, okulların bahçelerinin düzenlenmesini, asfalt ve bordür yapılmasını, spor sahalarının yapılmasını, tuvaletlerin tamiratlarını, bahçe duvarı ve korkulukların tamiratlarını, iç-dış boyalarının yapılmasını, çatı onarımının yapılmasını, elektrik ve aydınlatma tamiratlarının yapılmasını sağlamak,

k) İmar planına aykırı olarak yollara yapılan tecavüzlerin kaldırılması, özel Mülkiyet üzerinden geçirilen yollar ve alt yapıların imar planına uygun şekilde yapılmasını sağlamak,

l) Vatandaş müracaatlarını yerinde tetkik, incelemek, değerlendirmek ve sonuçlandırmak,

m) Mühendislik ölçümleri, yol ölçümleri, mülkiyet tespitleri, detay alımları, aplikasyon, kotve haritacılık ölçümleri yaparak yapılan her türlü işlerde alt yapı oluşturmak,

n) Kaçak veya ruhsatına aykırı yapıların yıkım işlemlerinde, birimine bağlı işçi, makine veher türlü araç ve gerecin gönderilmesini sağlayarak ilgili birimlerle uyumlu çalışmalarını sağlamak,

o) Diğer birimlere gerekli araç, gereç ve personel desteği sağlamak,

p) Etüt, proje ve metraj hazırlamak,

r) Yaklaşık maliyet hazırlamak,

s) Piyasa araştırması yapmak,

t) İş deneyim belgesi hazırlamak,

u) İhale yapmak,

v) İhalesi sonuçlanan işlerin kontrollünü yapmak,

y) Hak ediş hazırlamak,

z) Geçici ve kesin kabulü yapmak,

aa) Belediyece kullanılan motorlu araç, iş makinelerinin yıllık gereksinimi olan yedek parça,yağ, lastik, akaryakıt vs. ihtiyaçlarını tespit etmek ve ihale yoluyla temin edilmesini sağlamak; bu işlemler için gerekli olan teknik ve idari şartnamenin hazırlanmasını, ihalelerin sağlıklı yapılabilmesini sağlamak, yasal süreçlerin takvime dayalı takibini yapmak, teslim komisyonlarını oluşturup, teslim alınan mal ve hizmetlerin hak edişlerini sağlıklı şekilde yapmak,

bb) Araçların trafik, sigorta, ruhsat, vize, muayene vb. işlerinin aksamadan zamanında ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

a) Kamu hizmeti veren Belediyemizin, sahip olduğu kaynakların, kamu yararına ve kamunun ortak menfaatlerinde kullanılması için gerekli hassasiyeti göstererek 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve diğer mevzuatın kendilerine verdiği sair görevleri çalışma ilkelerine uygun olarak etkin, düzenli ve verimli bir biçimde yürütmek,

b) 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında bulunan Belediyemizin tüm mal, hizmet ve yapım işleri ihaleleri ile 2886 sayılı Devlet İhaleleri Kanununa göre kiralaması yapılan belediyeye ait taşınmazların ihalelerini belirtilen esas ve usullere göre yürütmek,

c) Belediye taşınmazlarının alım, satım, kira, trampa, mülkiyetin gayri aynı hak tesisi ve taşıma işlerinin yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhaleleri Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna bağlı Mal Alımları Uygulama Yönetmeliği, Hizmet Alımları Uygulama Yönetmeliği ve Yapım İşleri Uygulama Yönetmeliği'nde belirtilen esas ve usullere göre yürütmek,

d) Edinilen her türlü taşınırın (iş makinesi, araç, motor, demirbaş ve tüketim malzemelerinin) Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda kayıt altına alarak, kayıtların saklanması ve ilgili kuruma bildirimini sağlamak,

e) Belediyenin birimlerinden gelen ihtiyaç ve hizmet taleplerini ilgili yasalar çerçevesinde temin etmek, taşınırların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak,

f) Belediyeye ait tesislerde kullanılan, her türlü makine ve teçhizatların teminini ve büro makine teçhizatlarının bakım-onarım işlerinin zamanında ve seri bir şekilde yapılmasını sağlamak,

g) Makine araç parkının sevk ve idaresini yapmak; araç parkında bulunan atölyelerin etkin ve verimli bir şekilde çalıştırılmasını sağlamak,

h) Belediyeye ait araç ve iş makinelerini gelen talepler doğrultusunda, ilgili müdürlüklere tahsislerini yapmak, tahsis edilen araçların zimmetlerini yapmak. Herhangi bir kaza durumunda ilgili yasa ve yönetmeliklere göre gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak,

i) Tahsis edilen araçların yıllık bakımlarının ilgili müdürlük tarafından takip edilmek suretiyle yapılmasını sağlamak,

j) Araç kullanımlarında ortaya çıkan kişi kusur ve ihmallerinden kaynaklanan hataları, ilgili müdürlüklere bildirerek yasa ve yönetmelikler çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak,

k) Belediye hizmet binalarında, kullanılan kırtasiye, temizlik, bilişim vb. sarf malzemelerinin birimlerin talepleri doğrultusunda teminini sağlamak,

l) Belediye taşıt kayıtlarında bulunan araç ve ekipmanların akaryakıt ve madeni yağ ihtiyaçlarını temin etmek,

m) Belediyeye ait her türlü araç, iş makinesi ve ekipmanın, diğer birimlerden gelen talepler doğrultusunda sevk ve idaresini, etkin ve verimli çalıştırılmasını ve koordinasyonu sağlamak. İlgili araçların tamir, bakım ve onarımını yapmak,
n) Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere metal ürünleri, kereste ve kereste ürünleri, inşaat malzemeleri, elektrik ve sıhhi tesisat malzemeleri vb. teminini sağlamak,

o) Belediyenin ve bağlı olan hizmet binalarının elektrik, su, telefon, internet, data hattı vb. abonelik işlemlerini ve sözleşmelerini yapmak; faturaların takibini yaparak ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne aktarmak. Kullanım durumlarına göre gerektiğinde iptal işlemlerini gerçekleştirmek.

Yapım Onarım ve Kademe;

a) Mekanik Bölümü
Belediyemizdeki tüm araç-gereç ve iş makinelerinin mekanik tamir bakım ve revizyonları bu bölümümüzde yapılmak.

b) Oto Elektrik Bölümü
Araçların elektrik aksamlarında ve ateşleme sistemlerinde meydana gelen arızalar ile akümülatörlerin bakım ve onarımlarını bu bölümümüzde yapılmak.

c) Demirhane Bölümü
Demir doğrama işleri, dere kenarı, orta refüj, köprü korkulukları, demir pergole gölgelik yağmurluk, iş makinelerinin aşınan parçalarının dolgu kaynak işleri, sinyalizasyon direkleri, yağmur suyu ızgaraları, trafik uyarı levhalarının yapımı ve onarımı, Belediyenin doğrudan ya da dolaylı organize ettiği tören ve merasimler sırasında gerekli platform vb. kurulmasını ve anılan bu faaliyetlerin bitimini takiben bunların kaldırılmasını sağlamak.

d) Oto Kaporta-Boya Bölümü
Kaza yapan, parçaları kırılan veya çürüyen araçların kaporta ve kaynak işleri, oto kaporta ve kaynak atölyesinde yapılanan işlerin ve araçların kısmi ya da komple boya işleri ile trafik ve yol çalışma levhalarının bakım ve onarımlarını yapmak.

e) Elektrik Bölümü
Belediyemiz bünyesinde hizmet veren tüm birim binaları, bakım ve sorumluluğu belediyemize ait park alanları, tarihi surlar, anıtlar ve tesislerin elektrik tesisat bakım ve kontrollerini yapmaktadır. Park alanı ve belediyemiz hizmet alanı içerisindeki aydınlatma armatürlerinin tesis edilmesi ve mevcutta bulunanların bakım, kontrol ve onarım işlerini bu bölümümüzde yapmak.

f) Madeni Yağ İkmal Bakım ve Lastikhane Bölümü
Belediyemiz emrinde işletilen oto kamyon, traktör, binek araç-pikap ve iş makinalarının lastiklerinin söküp – takma, soğuk-sıcak yama, bijonların değiştirilmesi, lastik değiştirme vb. lastik tamir işleri yapılmaktadır. Belediyemiz envanterinde kayıtlı araçların ve her türlü makinanın yağ, hava, mazot, vb. filtrelerin değişimi, motor, şanzıman, diferansiyel, damper ve diğer muhtelif yağların değiştirilmesi, gresörlüklerin yağlanması, periyodik bakımlarının yapılması, yıkama ve temizlik işlerinini yapmak.

g) Marangozhane Bölümü
Belediyemiz bünyesinde bulunan tüm ağaç işleri yapımı, tamiri bakımı, ahşap pergola, korkuluk ve çocuk oyun grupları yapımı, yeni dolap masa ihtiyaçlarının giderilmesi işlerini yapmak.

h) Üstyapı - Yol ve İnşaat Bölümü
Belediye binalarının yapımı, tadilatı, onarımı, bakımı ve çeşitli inşaat uygulamaları, kaldırım yapımı, tuğla ve taş duvar yapımı, asfalt tamiratı yapımı, parke yol, bordür vb. döşenmesi ve bunların bakım onarımları, boya ve alçı işleri, kaçak veya ruhsatına aykırı yapıların yıkım işlemlerini yapmak.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

a) İlçemizde bulunan 25 mahallemizin muhtarlarıyla Belediyemiz arasında sağlıklı iletişim kurulmasını sağlamak,

b) Muhtarların bilgilerini tutmak, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve diğer Müdürlükleri ilgilendiren konularda yazışma işlemlerini yürütmek, arşivlemek, gelen-giden evrak kayıtlarını tutmak,

c) Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepleri elektronik ortamda almak, ilgili birimlere iletmek ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etmek,

d) Muhtarlardan gelen taleplere 15 gün içinde sistem üzerinden cevap vermek, ayrıca muhtarların mail adreslerine elektronik posta ile bildirmek,

e) Gelen taleplerden, yerine getirilenleri ve yerine getirilemeyenlerin gerekçesini sisteme işlemek,

f) Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

g) Başkanın, muhtarlarla ilgili yazılı ve sözlü talimatlarını ilgili birimlere ulaştırmak, takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,

h) Muhtarlarla ilgili Başkanlığa intikal eden sözlü ve yazılı dilek, şikâyet, öneri vb. konuların izlenmesi ile sonuçların ilgililere en kısa zamanda iletilmesini sağlamak,

i) Muhtarlık İşleri Müdürlüğü çalışmalarını ilgili mevzuatlar çerçevesinde yönlendirmek, denetlemek, en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlamak,

j) Yürüttüğü işler ile ilgili düzenli olarak veri toplamak, değerlendirmek, rapor hazırlamak ve bu doğrultuda uygulanan sistemleri yönetilmesine yönelik iş ve işlemleri yürütmek,

k) Muhtarlarla ilgili oluşturulan projeler, teknik detaylar çalışmalar gibi işlemleri yürütmek,

l) Muhtarlıklar ile ortak görev yapılması gereken konularda koordinasyonunu sağlamak, bununla ilgili diğer birimler ile gerekli yazışma ve çalışmaları yapmak,

m) Muhtarlık İşleri Müdürlüğü faaliyet kapsamında gerçekleştirilecek çalışmaların uygulama adımlarını belirlemek,

n) Yürütülecek faaliyetler sırasında Belediye Başkanı, Belediye Başkanı Yardımcıları ile iyi ve etkin bir işbirliği içinde çalışmalarını yürütmek,

o) Faaliyet alanı ile ilgili muhtarların talep ve şikâyetlerini değerlendirerek cevaplandırılmasını sağlamak ve bu doğrultuda kararlar almak ve uygulanmasını sağlamak.

Belediye Tabipliği

a) Çalışanların sağlık hizmetlerini karşılamak,

b) Defin ruhsatı vermek,

c) Huzurevinde kalanlara sağlık hizmeti sunmak,

d) Gayri sıhhi müesseselerin denetimini yapmak,

e) İşyeri güvenliği ve sağlığı ile ilgili hizmetleri yürütmek.

Huzurevi

a) Kuruma yapılan başvuruları değerlendirip, görüşme ve sosyal incelemeleri yapmak, raporu yazmak ve onaylanmak üzere Belediye Encümenine göndermek,

b)Kuruma başvuran yaşlılara yaşlılık dönemleri, gelecekleri ile ilgili danışmanlık yapmak, yardımcı olmak,

c) Geriatrik Sosyal Hizmetle ilgili yaşlı nüfusa sosyal-kültürel-sanatsal etkinlikler düzenlemek,

d)Huzurevinde önemli gün ve haftaları kutlamak,

e) Marmaris'te yaşayan, kitaba, kültüre, sanata meraklı yaşlıların kütüphane ortamında buluşmasını sağlamak,

f) Yaşlılığın topluma değer katan, üretken olabilen, birikim ve deneyimler sunabilen hazine olduğunu göstermek.

Hukuk İşleri Servisi

a) Belediye Tüzel Kişiliğini temsil etmek,

b) Dava açmak,

c) Açılan davalarda gerekli savunmaları yapmak,

d) Davaları sonuçlandırmak,

e) Hukuk Danışmanlığı yapmak,

f) Yargı Organları tarafından verilen kararları kayıt altına almak, dosyalamak, ilgili Müdürlük ve kuruluşlara bildirmek,

g) İcra işlerini yürütmek,

8) Hukuk işleri Servisi'ne gelen kararlar içerisinde hüküm olunan parasal tutarları tasnif etmek,

h) Mevcut dava dosyalarının işlemlerinin ve duruşmalı davalarda, her duruşmadan sonra verilen Ara Kararları ile yeni duruşma günlerinin kayıtlarını tutmak,

i) Servisimizce akdin feshi, tahliye, müdahalenin önlenmesi, yıkma, kamulaştırma işlemlerinin iptali, imar planı iptali, kamulaştırmasız taşınmazın geri alınması, ihalenin feshi ve belediye işlemlerinin iptali ile konusu para olmayan davaların da yürütülmesini ve sonuçlandırılmasını sağlamak,

j) Açılmış veya açılacak icra takiplerinin harç, tebliğ, kayıt, posta, teskere masrafları ile tüm icra giderlerinin ilgili yerlere yatırılıp yatırılmadığını izlemek,

m) Belediyenin ilamlı ve ilamsız alacaklarını (tazminat, kira, ecrimisil gibi) icraya vererek takip etmek ve sonuçlandırmak.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

a) Belediyenin gayrimenkullerinin envanterini oluşturmak,

b) İmar planına göre düzenli olarak güncellemek,

d) Belediye mülkiyetinde bulunan gelir getirici gayrimenkulleri ihtiyaç halinde belediyenin yıllık çalışma planı doğrultusunda kiraya verilmesi ve satılması ile ilgili işlemlerini yürütmek,

e) Belediye adına tescilli ya da kamuya terk edilmiş taşınmaz malların işgal edilmeleri üzerine, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesine göre ecrimisil işlemlerini yürütmek,

f) İmar planlarında umumi hizmetlere ayrılan ve Belediyemiz sorumluluğunda bulunan yol, yeşil alan ve park gibi alanlardaki vatandaş mülklerinin bedelini ödeyerek veya 4650 sayılı yasa ve değişik 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu 8. Maddesine göre ve Belediyemiz mülkiyetindeki başka taşınmazlarla trampasını, resen veya müracaat üzerine kamulaştırma işlemlerini yapmak,

g) Plan gereği kapanan yollarda ihdas ile oluşan yolların Belediye adına gayrimenkullerin 3194 sayılı İmar Kanununun 17. Maddesine göre şuyunun giderilmesi amacı ile satışlarının yapılmasını sağlanması, Tapu ve Kadastro Müdürlüklerinde tapu tescil ve hibe işlemlerini yürütmek,

h) İmar Planındaki şartlar doğrultusunda diğer resmi kurumların mülkiyetindeki taşınmazların Belediyemize devir veya tahsis işlemlerinin yapılması. Mülkiyeti Belediyemize ait gayrimenkullerin muhammen bedel tayin edilmiş, şartnamesi hazırlanmış 2886 sayılı yasa dâhilinde ihalelerinin gerçekleştirilmesi, İhalesi yapılan veya daha önce yapılmış olup kiraya bağlanan belediye mülkünün kira takip ve kira artışını yürütmek.

i) Hazırlanan cetveller üzerinde her ay muntazam kiraların tahsil edilmesini sağlamak, kirasını ödemeyenler için icra takibi yapılmak üzere dosyaları Belediyemiz Hukuk İşleri Servisine göndermek.

j) Emlak ve İstimlâk Müdürlüğünü ilgilendiren yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre çalışmalar yapmak. Belediye Başkanı veya bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Veterinerlik İşleri Birimi

a) Sahipsiz hayvanların rehabilitasyonunu sağlamak, hayvanların sağlıklarını korumak ve üremelerini kontrol altına almak maksadıyla kısırlaştırmak, aşılamak, sahiplendirilmelerini sağlamak ya da işaretleyerek alındığını ortama bırakmak.

b) Kuduz şüpheli ısırık vakalarında Tarım ve Orman İlçe Müdürlüğü ile koordinasyon sağlayarak gerekli görülen hayvanların on gün süre ile Geçici Hayvan Bakımevimizde müşahede edilmelerini sağlamak.

c) Hayvanlardan insanlara geçebilen hastalıklar ile başıboş hayvanlara uygulanan aşılamalar ve periyodik tedaviler başta olmak üzere tüm imkanları seferber ederek mücadele etmek çevre ve insan sağlığının korunmasına yardımcı olmak.

d) Kurban Bayramında kesimlerin hijyenik şekilde sertifikalı kasaplar tarafından yapılmasını sağlamak ve kesilen tüm Kurban karkaslarının posmortem (kesim sonrası) muayenelerinin yapılmasını sağlamak üzere Tarım ve Orman İlçe Müdürlüğü ile koordineli çalışmak.

e) Zabıta Müdürlüğü tarafından seyyar satılmakta iken el konulan hayvansal gıdalar hakkında Veteriner Hekim Raporu hazırlamak, gerekli durumlarda imhasına karar vermek ve imha esnasında hazır bulunmak.

f) İlgili mevzuat gereği düzenlenen toplantılara katılmak.

Tesisler Müdürlüğü

a) Sorumluluk alanında bulunan tesislerin her türlü bakım, temizlik ve organizasyon faaliyetlerini yürütmek.

b) Tesisleri kullanan vatandaşlar için her türlü güvenlik ve hijyen önlemlerini almak.

c) Tesislerde gerçekleşen organizasyonlarda organizasyonu gerçekleştiren kurum veya kuruluşlarla koordineli bir şekilde çalışmak.

d) Tesislerde yaşanan aksaklıkları (elektrik kaçağı, tadilat gereksinimi vb.) ilgili birimlere bildirerek giderilmesini sağlamak.

e)Tesislerde oluşabilecek yoğunluk veya karışıklığı önlemek amacıyla faaliyetlerin tarih ve saat organizasyonlarını düzenlemek.

f) Kanun ve yönetmelik ile Belediye Başkanının verdiği görevleri yerine getirmek.

6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Marmaris Belediye Başkanlığı ve Meclis Üyeliği seçimleri 31 Mart 2019 tarihinde yapılmış olup, görev süresi bu tarihten itibaren 5 yıldır. Normal şartlarda bir sonraki mahalli seçimler 2024 tarihinde yapılacaktır. Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 37.maddesi). Belediye başkanının görev ve yetkileri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 38. maddesinde belirtilmiş olup, aşağıda yazılı olduğu gibidir:

a)Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve

menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsalstratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürlüler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 17. maddesi).

Belediye meclisinin görev ve yetkileri 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde belirtilmiş olup, aşağıda yazıldığı gibidir:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

v) 31 Mart 2019 Mahalli İdare Seçimleri neticesinde toplam 25 kişiden oluşan Belediye Meclisimizin 15 üyesi Cumhuriyet Halk Partisi, 6 Üyesi Adalet ve Kalkınma Partisi, 2 Üyesi Milliyetçi Hareket Partisi, 1 Üyesi Demokratik Sol Parti, 1 Üyesi Bağımsız üyeden oluşmuş olup 2019 yılsonu itibariyle bu dağılımda herhangi bir değişiklik olmamıştır. 5393 Sayılı Belediye Kanunu gereği, Belediye Meclisimiz 2019 yılında tatil olarak kabul edilen Mart ayı hariç her ay düzenli olarak Belediye Hizmet Binası Toplantı Salonu ve Armutalan Kültür Merkezi Tarık Akan Sahnesi' nde toplanmış ve yıl içinde toplam 121 adet karar almıştır. Belediye Encümenimiz yine 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 33. ve 38. maddesinin (f) fıkrası uyarınca Belediye Başkanımız (onun izinli/görevli olarak il dışında bulunduğu tarihlerde yerine bıraktığı Başkan Vekili) başkanlığında, bu kanunun yürürlüğe girmesinden bu yana Belediye Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği iki üye ile Mali Hizmetler Birim Amiri ve Belediye Başkanımızın birim amirleri arasından seçtiği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşmaktadır.

y) Belediyemizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olmak üzere 31 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe göre belirlenmiş 3 adet Belediye Başkan Yardımcısı kadrosu bulunmakta olup 2019 yılında bu kadroda 5393 Sayılı Belediye Yasasının 49. maddesinin, 7.fıkrası gereğince Belediye Meclis Üyeleri Burak Demirtaş, İhsan Öztürk ve Memur Hakan Köksal görev yapmıştır. Ayrıca 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25.maddesi gereğince Belediye Meclisimizce oluşturulan Denetim Komisyonunca da yıl içinde yasanın verdiği yetki dahilinde denetim yapılmıştır.

II – AMAÇ VE HEDEFLER

A – İDAREMİZİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Marmaris Belediyesi, ülkemizdeki diğer yerel yönetimlere benzer şekilde; hizmet sınırları dâhilinde kentin imar, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık toplama, zabıta, defin, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, evlendirme hizmetlerini yapmakta veya yaptırmaktadır.

Bu çerçevede genel amaçlarımız;

1- Şehirde belediye hizmetlerinin hızlı, ihtiyaca cevap verecek ve etkili bir biçimde sunulması,

2- Turizm sektörü üzerine kurulu şehrimizin uluslararası standartları yakalamış bir "Dünya şehri" olması, tek geçim kaynağı turizm olan bölgemizdeki doğal, kültürel, tarihi değerlerin ve olağanüstü özelliklere sahip çevrenin korunması, özellikle çevre koruma bilincinin en hızlı şekilde geliştirilmesi,

3- Şehrin aldığı göçün ve doğal nüfus artışının herhangi bir olumsuzluğa sebep olmayacak biçimde yapılandırılması,

4- Hızlı büyümenin getirdiği olumsuzlukların özellikle imar planlarında giderilmesi, çarpık kentleşmenin önüne geçilmesi; bu kapsamda Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından onaylanan İmar Revizyon Planına bağlı kalarak ilk olarak "konut" ve "ticaret" bölgelerinin birbirinden ayrılması, kaçak yapılaşmaya son verilmesi,

5- Turizm sektörü başta olmak üzere tüm ticari hayatı etkileyen ve haksız rekabete yol açan unsurların ortadan kaldırılması, örneğin yasadışı çalışan, ruhsatı bulunmayan, kurallara uymayan işletmelere gerekli yaptırımların eşitlik ilkesi göz önünde bulundurularak uygulanması,

6- Şehrin katılımcı bir anlayış ile yönetilmesi, kent yaşantısına katkı sağlayacak tüm sivil toplum kuruluşlarıyla, meslek örgütleriyle, halkın her kesiminden temsilcilerle birlikte ortak paydanın belirlenmesi,

7- Belediyemize ait kamu kaynaklarının en iyi şekilde kullanılarak halkın ortak çıkarına uygun hizmet verilmesi, şeffaf bir yönetim sergilenmesi,

8- Vatandaşlık bilincinin gelişmesine katkıda bulunarak kentine ve ülkesine sahip çıkan, kültürel değerlerine, geçmişine bağlı, geleceği düşünerek hareket eden bir toplum oluşumunun yolunun açılması.

Yukarıda belirttiğimiz amaçlara uygun olarak hedeflerimiz ise;

Hedef 1: Belediye personelinin yeni yasalar da göz önünde bulundurularak daha verimli, daha hızlı, daha sorun çözücü ve güler yüzlü bir anlayışla hizmet vermesi, gelişen teknolojiden belediye hizmetlerinde daha fazla yararlanılması, temel konularda personelin belli aralıklarla hizmet içi eğitimi, mevzuatın güncellenmesi konularında gerekli seminer, konferans vb. faaliyetlere etkin biçimde katılımının sağlanması, güncel gelişmeleri içeren yayınların düzenli olarak personele sağlanması, internet kullanımının yaygın hale getirilmesi, halk ile doğrudan görüşen personelin özel eğitime alınarak halk-belediye ilişkilerinde memnuniyet seviyesinin artması

Hedef 2: Belediye sınırlarında veya mücavir alanda doğal dengeyi bozan veya tehdit oluşturan her türlü olumsuzluğa karşı mücadele edilmesi, bu olumsuzluklara karşı tepkili bir kamuoyu oluşturulması, varlığı tehlikeye giren doğal veya kültürel değerlerin korumaya alınması.

Hedef 3: Göç ile birlikte artan nüfusun yaşam kalitesini üst seviyede tutabilmek amacıyla konut ve ticaret bölgelerinin ayrılması, böylece konut bölgelerinde daha fazla yerleşime imkan tanınması, konut bölgelerinde gürültü kirliliğinin önüne geçilmesi

Hedef 4: Ticaret ve konut bölgelerinin birbirinden ayrılması yoluyla konut bölgelerinde İmar Revizyon Planında belirtilen işletme türleri dışında ticari yatırımlara izin verilmemesi, ticaret bölgelerinde faaliyet gösteren işletmelerde ise yine planda belirtilen niteliklerin aranması, böylece yıllar içinde bozulan arz-talep dengesinin de en hızlı şekilde sağlanması, işletmelerin hizmet ve ürün kalitesini arttırmaları amacıyla gerek eğitim-bilinçlendirme çalışmalarının devreye sokulması, gerekse yasal yaptırımların kesintisiz uygulanması

Hedef 5: Özellikle herhangi bir sivil toplum kuruluşuna veya örgüte üye olmayan Marmarislilerin de (kadınlar, yaşlılar, gençler) kent yaşantısında söz sahibi olabilmesi, yönetişim kavramını benimseyebilmesi amacıyla Kent Konseyi'nde yer almalarının sağlanması, halkımızın hem hizmetlerini, hem de kentlilik bilincini sorgulamaya yönlendirilmesi.

Hedef 6: Ülkemizde motorlu araç sayısı artışına paralel olarak (yıllık 900 bin araç), ilçemizdeki artışın ortaya çıkardığı trafik sıkışıklığını azaltmak amacıyla halkımızı kısa mesafelerde yürüyüşe, bisiklet binmeye ve uzun mesafelerde toplu ulaşım araçlarını kullanmaya yönlendirmek

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

· Belediyemiz ile ilgili mali bilgiler ilişikte tablolar ve cetveller halinde sunulmuştur

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

BELEDİYEMİZDE 2019 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN DENETİMLER

SAYIŞTAY DENETİMİ

Belediyemizin 2018 Yılı Sayıştay Düzenlilik Denetim Raporu, Sayıştay Başkanlığı Denetim Bölüm Başkanlığı-2 Denetim Grubu-22 tarafından 13.12.2019 tarih ve 19010057 sayılı yazı ekinde belediyemize tebliğ edilmiştir. Söz konusu Sayıştay Denetim Raporu, 27.12.2019 tarih ve 22597 sayılı Mali Hizmetler Müdürlüğü müzekkeresi ekinde Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuştur. Ayrıca bahse konu rapor Mali Hizmetler Müdürlüğünün 10.01.2020 tarih ve 458 sayılı yazısı ekinde Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bildirilerek, kamuoyuna duyurulması için Belediyemiz web sayfasında yayınlatılması sağlanmıştır.

MÜLKİYE MÜFETTİŞLİĞİ DENETİMİ

İçişleri Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı Mülkiye Başmüfettişi Sayın Mehmet ATASAY tarafından 19.08.2019 – 05.09.2019 tarihleri arasında Belediyemizin genel iş ve işlemleri denetlenmiş olup bu denetleme sonucunda hazırlanan 05.09.2019 tarih ve 153/20 Sayılı ''Marmaris Belediyesi Teftiş Raporu'' Marmaris Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürlüğünün 03.10.2019 tarih ve E.3028 sayılı yazısı ile Belediyemize gönderilmiştir. Söz konusu rapora cevaben hazırlanan Belediyemize ait 30.10.2019 tarihli ''Marmaris Belediyesi Cevabi Raporu'' 31.10.2019 tarih ve E.18811 sayılı yazımız ekinde İçişleri Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı Mülkiye Müfettişliğine iletilmek üzere Marmaris Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.



MARMARİS BELEDİYESİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Özel Kalem Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

OCAK

AKTİF TATİLCİLERİN TERCİHİ MARMARİS

Turizm alanında Dünyanın en büyük 4 organizasyonu arasında gösterilen İstanbul'daki EMITT-Doğıı Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı, 23. kez kapılarını açtı. 94 ülkeden bin 100 ana firma katılımıyla gerçekleşen fuarda Marmaris Belediyesi de ilçe tanıtımı için yerini aldı. Marmaris Belediyesi yine 'aktif tatil' konseptini öne çıkardı.



ŞUBAT

ONUR GÜNÜ COŞKUYLA KUTLANDI

Büyük Önder Mustafa Kemal ATATÜRK'ün Marmaris'e gelişinin 84. Yıldönümü. Marmaris'in Onur Günü, törenle kutlandı. Kutlamalar Atatürk Meydanı'nda düzenlenen resmi törenle başladı. Marmaris protokolü ile birlikte siyasi parti, kamu kurumu, oda ve sivil toplum örgütü temsilcileri, öğrenciler ve vatandaşlar törende yer aldı.



HOLLANDA BASINI: "TÜRK RİVİERASI* MARMARİS"

Hollanda'nın en etkili ve tirajı yüksek gazetelerinden "De Telegraaf" Marmaris için övgü dolu sözler söyleyerek, ilçenin tanıtımına geniş yer verdi. Özellikle bisiklet rotalarına vurgu yapan gazete, okurlarına şehir merkezinden bisiklet kiralayıp yemyeşil doğayla çevrili mükemmel köylere uzanan bisiklet rotalarında gezintiye çıkılmasını tavsiye etti.


Het andere Marmaris

MART

MARMARİS YİNE SPOR TURİZMİNİN GÖZDESİ

Yıllardır birçok sportif organizasyona ev sahipliği yapan Marmaris 2019 yılında da ''Sportif Kent'' olma özelliğini sürdürüyor. Mart ayı ile birlikte birbiri ardına gerçekleşen spor etkinliklerinin Nisan ayında devam edeceği bildirildi.



NİSAN

MEHMET OKTAY BAŞKANLIĞINDA İLK
MECLİS TOPLANTISI YAPILDI

31.03.2019 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimleri sonucunda Marmaris Belediye Başkanı olarak seçilen Mehmet OKTAY Başkanlığında, yeni seçilen meclis üyelerin katılımlarıyla Marmaris Belediyesi 2019 Yılı Nisan ayı 3. Olağan Meclis Toplantısı Armutalan Kültür Merkezi Tarık Akan Sahnesinde halka açık olarak gerçekleştirildi. Vatandaşlar yoğun ilgi gösterdi.



BAŞKAN OKTAY “ADALETLİ BİR DÜNYA DİLİYORUM”

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, 5 Nisan “Avukatlar Günü” için bir mesaj yayınladı. Başkan OKTAY mesajında, “Avukatlar ülkemizin bir hukuk devleti olmasında ve hukukun üstünlüğüne giden yoldaki yegâne temsilcilerimizdir” ifadelerini kullandı. Başkan Mehmet OKTAY’ın mesajı şöyle;
“Hukuk yüzyıllardır eşitliği, adaleti ve birlikte huzur içinde yaşayabilme koşullarını insanoğluna sağlamış, günümüzün en önemli disiplinlerinin en başında gelmektedir. Savunma hakkının uygulayıcısı, çağdaş hukuk sisteminin ayrılmaz öğesi olan avukatlık mesleği ise bu sistemin temel taşlarından biri olup, demokrasinin yaşamasında ve gelişmesinde önemli bir konuma sahiptir.’’



ŞAMPİYON’DAN BAŞKAN MEHMET OKTAY’A ZİYARET

Marmaris Belediyesi Amiral Orhan Aydın Spor Salonu’nda çalışmalarını sürdüren Akademi Gençlikspor Kulübü Voleybol Yıldız Kızlar branşında kazandıkları kupa ile birlikte Marmaris Belediye Başkanı Mehmet Oktay’ı makamında ziyaret etti.



BELEDİYE BAŞKANI MEHMET OKTAY’DAN POLİS HAFTASI MESAJI

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY Türk Polis Teşkilatının kuruluşunun 174. yıl dönümünde bir mesaj yayınlayarak tüm emniyet çalışanlarının ‘Polis Haftası’nı kutladı. Başkan Oktay mesajında, “Türkiye Cumhuriyeti Devleti’nin; ülkesi ve milletiyle bölünmez bütünlüğünü, halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak, huzur ve asayişi temin etmek, suç işlenmesini önlemek, suçluları adalete teslim etmek gibi önemli görevleri başarıyla yerine getiren Polis Teşkilatımıza müteşekkiriz.’’



BAŞKAN MEHMET OKTAY MAZBATASINI ALDI

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY ve meclis üyeleri, Marmaris Adliyesinde bulunan İlçe Seçim Kurulunda gerçekleştirilen törenle mazbatalarını İlçe Seçim Kurulu Başkanı Canan KEÇECİ’den aldı.



ÇİÇEK YERİNE TEMA’YA BAĞIŞ

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, göreve başladığı hafta sosyal medyadan bir çağrıda bulunarak, kutlama amacıyla belediyeye çiçek gönderilmesi yerine Sivil Toplum Kuruluşlarına bağış yapılmasını rica etmişti. Bu çağrıyı dikkate alan Seda KARABAĞ da Edirne Subaşı Hatıra Ormanı’na 5 adet fidan bağışında bulunarak Belediye Başkanı Mehmet OKTAY’ı ziyaret etti.



BAŞKAN OKTAY’DAN KAYMAKAM YÜKSEL’E NEZAKET ZİYARETİ

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Marmaris Kaymakamı Celalettin YÜKSEL’e nezaket ziyaretinde bulundu. Sabah saatlerinde gerçekleşen ziyarette Marmaris Kaymakamı Celalettin YÜKSEL, Başkan Mehmet OKTAY’a ziyareti için teşekkür ederek yeni görevinde başarılar diledi. Başkan OKTAY ise ziyaretinde tüm kamu kurumlarıyla uyumlu bir şekilde çalışarak, Marmaris’i daha iyi noktalara taşıyacaklarını bir kez daha yineledi.



U15 2. GRUP ŞAMPİYONLARI BAŞARILARINI BAŞKAN OKTAY'LA PAYLAŞTI

Marmaris 1923 U 15 Futbol Takımı, U15 Türkiye Şampiyonası ikinci grubunda elde ettikleri şampiyonluk başarısını Belediye Başkanı Mehmet OKTAY ile paylaştı.



MARUS'TAN NEZAKET ZİYARETİ

Marmaris Rusya Kültür ve İşbirliği Derneği (MARUS) Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ı ziyaret etti. Dernek Başkanı Olga SEZGİN ve Dernek üyeleri yeni Başkan OKTAY'a başarı dileklerini iletti.



MARMARİS SALSA ŞAMPİYONASINA EV SAHİPLİĞİ YAPTI

Marmaris gerek doğa gerekse salon sporlarında çeşitli organizasyonlarına ev sahipliği yapmaya devam ediyor. Türkiye Dans Sporları Federasyonu Kulüpler arası Sportif Salsa Şampiyonası da, 20-21 Nisan 2019 tarihlerinde ilçede düzenlendi. Türkiye Dans Federasyonunun düzenlediği 'Kulüplerarası Türkiye Salsa Dans Yarışması'nın 5. etabına Türkiye'nin birçok ilinden dansçılar birbirinden renkli kıyafetleriyle katıldı. Federasyon Başkanı Tolga Han ÇİNKİTAŞ, yarışmaya ev sahipliği yapan Muğla Büyükşehir Belediyesine teşekkür ederek, salsayı yaygınlaştırmak için çalıştıklarını kaydetti.



MAYIS

SIRADIŞI ÇEVRECİDEN, SIRADIŞI HEDİYE

Marmaris'in ilginç eylemleriyle tanınan gönüllü çevrecisi İmdat AVCI yine sıra dışılığını gösterdi. Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ı makamında ziyaret eden AVCI ve eşi Yıldız AVCI farkındalık yaratmak için Başkan OKTAY'a plastik atıkların bulunduğu 2 torba çöp getirdi.



GELECEĞİN TATARİSTANLI BİLİMADAMLARI MARMARİS'TE

Daha önce Marmaris ile iş birliği protokolü imzalanan Rusya Federasyonuna bağlı Tataristan'ın Nizhnekamsk şehri ile iki şehrin yürüttüğü ilişkiler karşılıklı ziyaretlerle sürüyor. Son olarak Nizhnekamsklı özel yetenekli öğrenciler Marmaris'i yakından tanımak için ilçeye geldi.



HOLLANDALI DİPLOMATLAR MARMARİS'TE

Hollanda Krallığının Ankara Büyükelçiliği Misyon Şefi Yardımcısı bir dizi ziyaret için Marmaris'e geldi. Ankara Büyükelçiliği Misyon Şefi Yardımcısı Erik Hendrikus WESTSTRATE, resmi ziyaret programı kapsamında Belediye Başkan Vekili Etem SAYAR'ı da ziyaret etti.



BAŞKAN OKTAY İNGİLİZ DİPLOMATLARI AĞIRLADI

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY İngiltere'nin Ankara Büyükelçisi Dominick CHILCOTT'u ağırladı. İngiltere'nin Ankara Büyükelçisi Dominick CHILCOTT ve Konsolos Liz MORIARTY Antalya, Aydın, İzmir, Bodrum, Milas, Marmaris, Dalaman ve Fethiye'de yaşayan İngilizler ve konsolosluk birimleriyle görüşmek üzere yaptığı ziyaretler doğrultusunda Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ın konuğu oldu. İngiliz diplomatlara İngiltere'nin Marmaris Fahri Konsolosu Ali Doğan TUGAY da eşlik etti.



RENKLİ FESTİVAL GRUPLARINDAN BELEDİYE'YE ZİYARET

Bu yıl onuncusu düzenlenen Uluslararası Marmaris Halk Dansları Festivali 11 farklı ülkeden 800 dansçıyı Marmarislilerle buluşturdu. Marmaris Belediyesi'nin katkılarıyla Bursa Gala Kültür Sanat Organizasyon (Galart) tarafından gerçekleştirilen etkinlik kapsamında festivale katılan gruplar Marmaris Belediyesi'ni ziyaret etti.



KOMUTANLAR'DAN BELEDİYE'YE ZİYARET

Deniz Kuvvetleri Komutanlığı'nın en büyük planlı tatbikatlarından Denizkurdu 2019 kapsamında Deniz Kuvvetleri Komutanlığı bağlısı gemiler Marmaris Limanını ziyaret etti. 21-24 Mayıs tarihlerinde Marmaris sularında demirleyecek gemilerin Komutanları da Marmaris Belediyesi ve Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'a nezaket ziyareti gerçekleştirdi.



BAŞKAN OKTAY İLK YURT DIŞI SEYAHATİNİ TATARİSTAN'A GERÇEKLEŞTİRDİ

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, resmi temaslarda bulunmak üzere Rusya Federasyonuna bağlı Tataristan'a gitti. Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Meclis üyeleri Ali KIRLI ve İsmail YILDIZ ile birlikte 22 Mayıs 2019 Çarşamba günü Anex Tour'un daveti ile YDA, Turunç Otel ve Anex'in birlikte organize ettiği; kardeş şehir Nizhnekamsk'tan Dalaman'a gerçekleştirilecek ilk uçuş töreni için bu şehre hareket etti. Programının ilk gününü Tataristan'nın başkenti Kazan'da düzenlenen görüşmelere ayıran Başkan OKTAY, ilk olarak Türkiye'nin Tataristan Başkonsolosu Ahmet Sadık DOĞAN'ı ziyaret etti. Ziyarette bölgedeki Türk yatırımcılar ve iki ülke ilişkileri hakkında bilgi alışverişinde bulunuldu.



NİZHNEKAMSK'DA RESMİ GÖRÜŞMELER SÜRÜYOR

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, resmi ziyaretler için gittiği, Tataristan'ın Nizhnekamsk kentinde Belediye Başkanı Metshin Aydar RAISOVICH ile görüştü. Tanışma toplantısının ardından resmi görüşmelere geçildi. İkili görüşmelerde bir yıldan beri devam eden kardeş şehir protokol sürecinde yapılanlar ve alınan kararlar gözden geçirildi, ikili ilişkilerin artarak devam ettirilmesi için bir yol haritası çıkarılması kararı alındı.



ÜRETEN ÇOCUKLAR BAŞKAN OKTAY'LA DENEY YAPTI

Üreten Çocuklar Akademisi tarafından bu yıl beşincisi düzenlenen Marmaris Geleneksel Bilim Şenliği her yıl olduğu gibi Yüzme Eğitim Merkezinde gerçekleştirildi. Etkinlik bu yıl kısa bir süre önce aramızdan ayrılan Cumhuriyet öğretmeni Perihan Duyum ve onun gibi eğitime neferlerine ithaf edildi.



HAZİRAN

BAŞKAN OKTAY, BAYRAM ÖNCESİ ŞİFA DİLEDİ

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Ramazan Bayramı öncesinde hastanelerde yatan vatandaşları ve yakınlarını ziyaret etti.



BAŞKAN OKTAY ÇOCUKLARIN KARNE SEVİNCİNE ORTAK OLDU

Ülke genelinde okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim okullarındaki yaklaşık 18 milyon öğrenci karne alarak yaz tatiline girdi. Okulun son günü Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY da, eşi Emon OKTAY ile birlikte veli kimliğiyle Ahu Hetman İlköğretim Okuluna giderek oğlu ve diğer çocukların karne sevincine ortak oldu.



RUS BAŞKONSOLOS'TAN NEZAKET ZİYARETİ

Rusya Federasyonu Antalya Başkonsolosu Oleg ROGOZA, Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'a nezaket ziyareti gerçekleştirdi. Haftasonu gerçekleşen ziyarette Başkonsolos ROGOZA'ya Marmaris Rusya Yardımlaşma Derneği (MARUS) Başkanı Olga SEZGİN ve Kubilay SEZGİN eşlik etti. Başkonsolos Oleg ROGOZA, Başkan OKTAY'a yeni görevinde başarılar dileyerek her türlü işbirliğine açık olduklarını ifade etti. Görüşmede Marmaris'te yaşayan Rus vatandaşlar hakkında bilgi alışverişinde bulunuldu.



BAŞKAN OKTAY ÖNCE DEFİLEYE ARDINDAN PANELE KATILDI

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, haftasonu bir otelde gerçekleştirilen iki ayrı programa birden katıldı. İlk program bir dernek yararına düzenlenen defile oldu. Nadir görülen ve "kelebek hastalığı" olarak bilinen hastalıkla dünyaya gelen çocuklara yardım amacıyla başlatılan "Kelebek Çocuklar" projesi kapsamında düzenlenen defilede, modacı Yıldırım MAYRUK ile Can ÇAPAR'ın 2019 yaz koleksiyonları tanıtıldı.



BAŞKAN KARACA, MARMARİS BELEDİYESİ'NİN KONUĞU OLDU

Fethiye Belediye Başkanı Alim KARACA Marmaris Belediyesine nezaket ziyareti gerçekleştirdi. 18 Haziran Salı günü gerçekleşen ziyarette Başkan KARACA, Marmaris Belediyesi Başkan Vekili Aylin YÜKSEL, Başkan Yardımcısı Burak DEMİRTAŞ ve meclis üyesi Cengiz KAYA tarafından karşılandı.



ALMANYA'DAN GELEN TÜRK TUR OPERATÖRLERİ MARMARİS'TE



Marmaris Belediye Başkan Vekili Aylin YÜKSEL ve Meclis Üyesi Ali KIRLI, Almanya'nın önde gelen 17 Türk acente temsilcisi ve tur operatörüyle bir otelde düzenlenen yemekte bir araya geldi. YDA Dalaman Havalimanı İşletmesi organizasyonuyla gerçekleşen buluşmada Dalaman Havalimanının (DLM) daha etkin kullanımı, erken rezervasyon rakamları, sezon öncesi Marmaris'te yapılan hazırlıklar görüşüldü. Marmaris Belediye Başkan Vekili Aylin YÜKSEL, Marmaris'te misafir edilen acente temsilcilerine bölgeye daha çok konuk gönderilmesi talebini iletti.

KOMUTANLARDAN İADE-İ ZİYARET



Aksaz Deniz Üs Komutanı Tuğamiral Semih OZANGÜÇ ve Güney Görev Grup Komutanı Tuğamiral Hasan ÖZYURT, geçtiğimiz günlerde kendilerini ziyaret eden Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'a iade-i ziyaret gerçekleştirdi. 19 Haziran Çarşamba günü gerçekleşen ziyarette, Komutanlar Tuğamiral OZANGÜÇ ve Tuğamiral ÖZYURT, Başkan Mehmet OKTAY'a yeni görevinde başarılar diledi ve hayırlı olsun dileklerini iletti. Yaklaşık yarım saat süren ziyaret hatıra fotoğrafı çekimiyle son buldu.

LÜBNANLI DAHİ ÇOCUKLAR KAMP İÇİN MARMARİS'İ TERCİH ETTİ



Lübnan'da matematik alanında özel yetenekli çocuklara eğitim veren bir okulun 153 öğrencisi, Marmaris'te faaliyet gösteren bir seyahat acentesi ve Lübnan'da bulunan ortak acentenin girişimiyle eğitim semineri için Marmaris'e geldi. 22-26 Haziran 2019 tarihlerinde gerçekleştirilecek seminer için ilçeye gelen Lübnanlı konuklar Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ı ziyaret etti.

TÜRSAB GENEL BAŞKANI'NDAN BELEDİYE'YE ZİYARET



Türkiye Seyahat Acenteleri Birliği (TÜRSAB) Genel Başkanı Firuz BAĞLIKAYA, sektör temsilcileri ile buluşmak üzere geldiği ilçede, Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'a makam ziyareti gerçekleştirdi. 25 Haziran 2019 Salı günü gerçekleşen ziyarette BAĞLIKAYA'ya TÜRSAB Marmaris Bölgesel Yürütme Kurulu Başkanı Suat ESİN eşlik etti. Ziyarette ülke ve Marmaris bazında 2019 turizm sezonu değerlendirildi. Ziyaret sonunda taraflar birbirlerine karşılıklı plaket sundu.

RALLİ ÖNCESİ FEDERASYON YETKİLİLERİNDEN BAŞKAN OKTAY'A ZİYARET



Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Türkiye Otomobil Sporları Federasyonu (TOSFED) Başkanı Eren ÜÇLERTOPLAR ve Federasyonun Onursal Başkan Serkan YAZICI'yı makamında ağırladı.

TEMMUZ

1 TEMMUZ DENİZCİLİK VE KABOTAJ BAYRAMI COŞKUYLA KUTLANDI



Başkan Mehmet OKTAY'ın 1 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı ile ilgili mesajı söyle; ''Ulu önder Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları başta olmak üzere, tüm şehitlerimizi bir kez daha minnet ve saygıyla anarken, denizcilik sektörünün gelişmesinde emeği geçen tüm denizcilerimize başarılar diliyorum.1 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı kutlu olsun.''

BAŞKAN OKTAY, URFALI ÖĞRENCİLERLE BİR ARAYA GELDİ



Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Üreten Çocuklar Akademisi Derneği tarafından hayata geçirilen "Gülen Yüzler Projesi" kapsamında Marmaris'e gelen Şanlıurfalı öğrenciler ile buluştu. Marmaris Belediyesinin de desteklediği sosyal sorumluluk projesi Şanlıurfa'nın Eyyübiye ilçesinden gelen 46 öğrenci, 5 eğitmen, toplamda 51 kişilik ekip, Üreten çocuklar Akademisi Derneğinin ev sahipliğinde çiftlik koyunda bulunan yaz kampında 4 gün süresince misafir oldular. Dernek yetkilileri ve öğretmenler gözetiminde ilk defa gördükleri su parkında doyasıya eğlenen öğrenciler, mutluluklarını Başkan Mehmet OKTAY ile paylaştılar.

BAŞKAN OKTAY, TURİZMCİLERLE LÜBNAN'A ÇIKARMA YAPTI



Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Marmaris'in dış ilişkilerini güçlendirmek üzere, davet edildiği Lübnan'ın başkenti Beyrut'a giderek, çeşitli temaslarda bulundu. Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Marmaris Belediye Meclisi Kültür, Sanat ve Turizm komisyonu meclis üyeleri Ali KIRLI, Asım GENİŞ, İsmail YILDIZ ve Ceyhan EROĞLU ile birlikte Beyrut'a hareket etti. İlk olarak, iki tur operatörleri ile turizm alanında görüşmeler gerçekleştiren Başkan OKTAY ve beraberindeki heyet, akşamda Türkiye'nin Lübnan Büyükelçisi Sayın Hakan ÇAKIL ve Müsteşar Yeter YAMAN ile akşam yemeğinde bir araya geldi.

BAŞKAN OKTAY VE EKİBİNDEN MAHALLELERE ÇIKARMA



Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Selimiye, Bozburun ve Söğüt mahallelerini ziyaret ederek vatandaşlarla bir araya geldi ve belediye çalışmalarını yerinde inceledi. OKTAY, "Vatandaşımıza söz verdiğimiz gibi hep halkın içinde, hep sahada olmaya devam edeceğiz" ifadesini kullandı. Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, ilçe merkezinde olduğu gibi merkeze uzak mahalleleri de ziyaret ederek halkın nabzını tutuyor. Bu çerçevede ilk olarak Selimiye, Bozburun ve Söğüt'e giden Başkan Oktay, hem vatandaşlarla bir araya geldi hem de belediyenin çalışmalarını yerinde inceledi. Başkan Yardımcıları İhsan ÖZTÜRK, Burak DEMİRTAŞ, bazı meclis üyeleri, birim müdürleri ve muhtarların eşlik ettiği Belediye Başkanı OKTAY'a vatandaşlar yoğun ilgi gösterdi.

KONUK ENGELLİ HEYETİNDEN MARMARİS'E ÖVGÜ

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, kardeş şehir Nizhnekamsk'tan gelen engelli konukları ağırladı. Halk plajında incelemelerde bulunan konuk heyet Marmaris'in engelliler için de tatil cenneti olduğunu söyledi. Kardeş şehri Tataristan'ın Nizhnekamsk kentinden daha önce de pek çok grubu ağırlayan Marmaris, bu kez belediye heyetiyle birlikte engelli konuklara ev sahipliği yapıyor. Nizhnekamsk Belediyesi ile Marmaris Belediyesi tarafından imza altına alınan kardeş şehir işbirliği ve çalışma planı doğrultusunda ilçeye gelen engelli grubu, Marmaris'te kaldıkları süre boyunca fikir ve tecrübe paylaşımının yanı sıra bölgeyi de yakından tanıma fırsatı buldu.



ÇÖZÜM ÜRETİRKEN BORÇ KAPATAN BELEDİYECİLİK

Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, basında sansürün kaldırılışının kutlandığı 24 Temmuz Gazeteciler ve Basın Bayramı'nda gazetecilerle bir araya geldi. Medya emekçilerinin bayramını kutlayan Başkan OKTAY, yaklaşık 4 aylık sürede yaptığı çalışmaları ve projelerini anlattı.



AĞUSTOS

KOMUTANLARDAN BAŞKAN OKTAY'A ZİYARET

Milli Savunma Üniversitesi Deniz Harp Okulu Komutanlığı öğrencileri, TCG BAYRAKTAR gemisi ile 12 Temmuz'da Tuzla'dan başlayan deniz eğitimleri kapsamında İtalya, İspanya ve Tunus'un ardından son durakları olan Marmaris sularına demirledi. Gemi Komutanları ve eğitime katılan öğrenciler iki günlük Aksaz Liman ziyareti kapsamında bu sabah Atatürk Anıtı'na çelenk sundu. Törenin ardından Deniz Harp Okulu- Eğitim Filo T. Komedoru Deniz Albay Erol KÜÇÜK, TCG Bayraktar Komutanı Deniz Yrb. Bülent GÜNGÖR, Deniz Binbaşı Emin YILMAZ ve 3 Harp Okulu öğrencisi Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ı ziyaret etti. Ziyaret tarafların birbirlerine hediye sunumuyla son buldu.



MARMARİS'E TATAR KARDEŞ GELDİ

Marmaris ile Tataristan'ın Nizhnekamsk kenti arasındaki ilişkiler 'kardeş şehir protokolü' ile resmiyete bağlandı. Marmaris Belediye Başkanı Mehmet Oktay ve Nizhnekamsk Belediye Başkanı Metshin Aydar RAISOVICH'in imzaladığı protokolle iki kent arasındaki ilişkilerin artırılması hedefleniyor.
Marmaris Belediyesi, 2018 yılından beri işbirliği çalışmaları yürüttüğü Nizhnekamsk kenti ile kardeş şehir protokolü imzaladı. Nijnekamsk Belediye Başkanı Metshin Aydar RAISOVICH ve Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ın imzaladığı protokolle iki kent arasındaki ekonomik, sosyal, kültürel ve turizme yönelik faaliyetlerin artırılmasının hedeflendiği açıklandı. Ayrıca protokol kapsamında Eylül ayında bir kültür sanat festivali düzenleneceği bildirildi.



BAŞKAN OKTAY BİR İLKİ BAŞLATTI

Göreve geldiği günden bu yana ilçeyi ortak akılla yöneteceklerine vurgu yapan Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Marmaris'te bir ilke imza atarak site ziyaretlerine başladı. İlk olarak iki sitede vatandaşlarla buluşan Başkan Oktay, site sakinlerinin taleplerini dinledi.



OKTAY ZABITA HAFTASINI KUTLADI

Zabıta Haftası nedeniyle Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Zabıta Müdürlüğünde görevli personelle bir araya geldi. Başkan Mehmet OKTAY, tüm zabıta çalışanlarına özverili çalışmalarından ötürü teşekkür etti.



EYLÜL

GAZİLER UNUTULMADI

19 Eylül Gaziler Günü, Marmaris'te de düzenlenen törenle kutlandı. Törene protokol üyelerinin yanı sıra gazilerin de katıldığı törene vatandaşlar da yoğun ilgi gösterdi. 19 Eylül Gaziler Günü etkinlikleri, Atatürk Anıtına çelenk sunumu ile başladı. Marmaris Kaymakamı Ertuğ Şevket AKSOY, Belediye Başkanvekili Burak DEMİRTAŞ, Garnizon Komutanı Tuğamiral Semih OZANGÜÇ ve Muharip Gaziler Derneği çelenk sunmasının ardından Cumhuriyetimizin kurucusu Mustafa Kemal ATATÜRK ve ebediyete intikal etmiş şehitlerimiz için 1 dakikalık saygı duruşunda bulunulup İstiklal Marşı okundu.



TURİZM İÇİN 25 BİN KİLOMETRE YOL YAPTI

Marmaris'in gelecek turizm sezonu için kolları sıvayan Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, 4 Eylül 2020 tarihinde Çin'e gitti. 10 gün süren görüşmelerin ardından Türkiye'ye dönen ve ayağının tozuyla 16 Eylül 2020 tarihinde İngiltere'ye giden Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, 18 gün süren ziyaretlerde 25 bin kilometre yol kat etti.



RUS KOMUTANLARDAN ZİYARET

Rusya Donanmasına ait Mareşal Ustinov füze kruvazörü, Aksaz Liman ziyareti kapsamında Marmaris'e geldi. Rus yetkililer Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ın konuğu oldu.



TATARİSTAN'DAN MARMARİS'E KARDEŞLİK FESTİVALİ

Marmaris Belediyesi ve kardeş şehri Nizhnekamsk Belediyesi, iki şehrin yakınlaşmasını arttıracak özel bir etkinliğe imza attı. "Kardeşlik ve Kavuşma Festivali" adıyla gerçekleştirilen etkinliğin ilk günkü programına 19 Mayıs Gençlik Meydanı ev sahipliği yaptı.



EKİM

MARMARİS'TE KISA FİLM COŞKUSU



Bu yıl Marmaris Belediyesi bünyesine alınan 5. Marmaris Uluslararası Kısa Film Festivali'nin basın toplantısı Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ın katılımı ile yapıldı. Marmaris Belediye binasında yapılan toplantıya Festival Direktörü Şeref ÖZTÜRK, festival komitesi üyeleri, Belediye Başkan Yardımcısı İhsan ÖZTÜRK ve sponsor firmaların temsilcileri de katıldı.

FÜRTH'TE MARMARİS RÜZGARI



Kardeş kent Fürth'te düzenlenen Hasat Festivali'nde en çok ilgiyi Marmaris standı gördü. Festivale katılan Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Fürth'ün Marmaris için ayrı bir önemi olduğunu belirterek ayrıca gelecek turizm sezonu için de görüşmeler yaptıklarını söyledi.

EMEKLİLERDEN OLUŞAN TATAR GRUP MARMARİS'TE



Belediyedeki görevlerinden emekli olduktan sonra Yaşlılar Üniversitesi olarak adlandırdıkları kurumda eğitimlerine devam eden Tataristanlı emekli grubu Marmaris'i yakından tanımak için bölgeye geldi. Marmaris'te bir dizi ziyarette bulunan, yaşları 70 ile 80 arasında konukların ilk adresi Marmaris Belediyesi Huzurevi oldu.

KISA FİLM FESTİVALİ ÖDÜLLERİ SAHİPLERİNİ BULDU



5. Uluslararası Marmaris Kısa Film Festivali ödülleri, Armutalan Kültür Merkezinde düzenlenen törenle sahiplerini buldu. 3 bin 238 filmin başvuru yaptığı yarışmada, 19 filme ödül verildi.

OKTAY GAZETECİLERİ AĞIRLADI



Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, 21 Ekim Gazeteciler Bayramı dolayısıyla ilçede görev yapan basın mensupları ile bir araya geldi. Gazetecileri yemekte ağırlayan Oktay, "İlk özel gazete Tercüman-ı Ahval'in çıktığı 21 Ekim 1860 tarihinden beri Türk gazeteciliği büyük gelişme kaydetti. Toplumu haberdar etmek ve üstelik bunu yaparken tarafsız, yorumsuz bir şekilde gerçekleştirmek özveri gerektirir. Demokrasinin vazgeçilmez bir unsuru olan basın, özgürce haberlerini yapabilmelidir. Halkın haber alma hakkı kutsaldır. Bunu sağlayan ise basındır. Vatandaşlarımızın haber alma hakkını büyük bir özveriyle sağlayan gazetecilere teşekkür ediyorum. Bayramınızı kutluyorum" diye konuştu.

SAVAŞ MAĞDURU ÇOCUKLAR BAŞKAN OKTAY'A TEŞEKKÜRE GELDİ



Ukrayna Büyükelçisi Andrii SYBIHA'nın girişimleriyle Marmaris'te tatil yapan Ukraynalı savaş mağduru çocuklar teşekkür için Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ı ziyaret etti. Ukrayna'nın Donetsk bölgesindeki savaşta babalarını kaybeden 16 çocuk bir haftalık tatil için Marmaris'e geldi. Ukrayna Büyükelçisi Andrii SYBIHA tarafından İçmeler'deki bir otelde karşılanan çocuklar bir hafta boyunca Marmaris ve çevresini gezdi. Ukrayna Kültür ve Dayanışma Derneği'nin düzenlediği çocuk şenliğinde de bir gösteriyle yer alan çocuklar etkinliğe sağladığı katkı için Marmaris Belediyesi'ne teşekkür geldi. Başkan Mehmet OKTAY tarafından karşılanan çocuklar Marmaris'i çok sevdiklerini söyledi. Belediye Başkanı Mehmet OKTAY da "Umarım önümüzdeki yıl sizleri tekrar Marmaris'te ağırlarız." şeklinde konuştu.

KASIM

ATAMIZI ÖZLEMLE ANDIK



Ulu Önder Musfata Kemal ATATÜRK, ebediyete intikal edişinin 81'inci yılında Marmaris'te düzenlenen törenlerle anıldı. İlk olarak Atatürk Meydanı'nda çelenk koyma töreni düzenlendi. Kaymakam Ertuğ Şevket AKSOY, Garnizon Komutanı Vekili Dnz. Piyade Albay Tekin KÖMÜR, Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, Marmaris Emniyet Müdürü Namık SÖYLEMEZ, sivil toplum kuruluşu temsilcileri ve çok sayıda vatandaşın katıldığı törende saat 09.05'te sirenler eşliğinde 2 dakikalık saygı duruşunda bulunuldu ve bayraklar yarıya çekildi.

VALİ CİVELEK'TEN BAŞKAN OKTAY'A ZİYARET



Muğla Valisi Esengül CİVELEK, Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY'ı ziyaret etti. OKTAY'a iade-i ziyarette bulunan Vali CİVELEK, Kaymakam Ertuğ Şevket AKSOY ile birlikte belediye binasına geldi. Bina girişinde Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, İlçe Emniyet Müdürü Namık SÖYLEMEZ ve başkan yardımcıları tarafından karşılanan Vali CİVELEK, belediye personeline de kolaylıklar diledi. Marmaris'teki turizm hareketliliği, 2019 sezonu ve 2020 yılı için hazırlık çalışmalarının konuşulduğu ziyarette Vali CİVELEK belediye çalışmaları hakkında da bilgi aldı. Belediye Başkanı Mehmet OKTAY da gelecek sezon için sektör temsilcileri ile birlikte yaptıkları Çin, İngiltere, Almanya ve İrlanda ziyaretlerini anlattı. Sezonu erken açmayı hedeflediklerini de söyleyen OKTAY, "Yaptığımız görüşmeler sonucunda şunu diyebilirim ki Marmaris'i 2020'ye iyi bir şekilde hazırlıyoruz" ifadesini kullandı.

SAMSUNLU ÖZEL ÇOCUKLAR BAŞKAN OKTAY'IN KONUĞU OLDU



Samsun Atakum Özel Eğitim 3. Kademe Uygulama Okulu öğrenci ve velileri "Gezerek engelleri aşıyoruz" projesi kapsamında çıktıkları Ege gezisinde Marmaris'e de gelerek Başkan Mehmet OKTAY'ın konuğu oldu. Başkan Mehmet OKTAY ziyarette Muğla'da başlatılan kısa mola çalışmasının önümüzdeki günlerde Fethiye'den sonra Marmaris'te de hayata geçirilmesi için çalışmalara başlandığını kaydetti.

ARALIK

TURİZM ZİRVESİ GERÇEKLEŞTİ

Marmaris Ticaret Odası tarafından İzgören Akademi işbirliğiyle yapılan Marmaris Turizm Zirvesi, sektör temsilcilerini biraraya getirdi. Belediye adına katılan Başkan Yardımcısı Burak DEMİRTAŞ yerel yönetim olarak turizm alanında Belediyemizin yaptığı çalışmaları anlattı.



MARMARİS 'KISA MOLA' VERECEK

3 Aralık Dünya Engelliler Günü dolayısıyla düzenlenen etkinliğe katılan Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, ailelerin engelli çocuklarını kısa süreliğine bırakabileceği 'Kısa Mola' isimli evlerin ilçede hayata geçirileceğini söyledi.



TRAVEL TURKEY'DE MARMARİS'E BÜYÜK İLGİ

13. İzmir Uluslararası Turizm Fuar ve Kongresi (Travel Turkey) düzenlenen törenle kapılarını ziyaretçilerine açtı. Marmaris Belediyesi, Deniz Ticaret Odası, Marmaris Ticaret Odası, oteller ve seyahat acentelerinin yer aldığı Marmaris Standı büyük ilgi gördü. Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, "Bu fuarın turizmle ilgili hedeflerimize ulaşmamız adına önemli bir basamak olduğunu düşünüyorum" diye konuştu.



OKTAY'DAN ÖĞRENCİLERE YURT MÜJDESİ

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Sağlık Meslek Yüksekokulu öğrencileri ile bir araya gelen Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY, 50-60 kız öğrencinin barınabileceği yurt projesinde sona gelindiğini ve kısa süre sonra temelinin atılacağını müjdeledi.



AİLE İÇİ ŞİDDET ÖNLEMİ, SOSYAL DENGE SÖZLEŞMESİNE GİRDİ

Marmaris Belediyesi ile Tüm Yerel Yönetim Çalışanları Sendikası (Tüm Yerel-Sen) arasında sosyal denge sözleşmesi imzalandı. Sözleşmede aile içi şiddetin önlenmesine yönelik bir madde de yer aldı.
Marmaris Belediyesi ile Tüm Yerel-Sen arasında 1.1.2020-31.12.2021 tarihini kapsayan memur personele yönelik Sosyal Denge Sözleşmesi, Marmaris Belediye Başkanı Mehmet OKTAY ve Şube Başkanı Salih YILDIZ tarafından imza altına alındı.





MARMARİS BELEDİYESİ

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Basın ve Halkla İlişkiler Birimi hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Sosyal yardımlar kapsamında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza encümen kararıyla aceze ve asker yardımları, engelli ve dar gelirli vatandaşlarımıza tekerlekli sandalye yardımları, yine dar gelirli vatandaşlarımıza odun ve erzak yardımları yapıldı.

- Belediyemiz tüm sosyal medya hesapları daha aktif kullanılmaya başlandı. Duyurular, haberler, bilgi paylaşımı bu hesaplar üzerinden vatandaşlara ulaştı.

- Marmaris Belediye Başkanlığı'nın instagram, facebook, twitter hesaplarında haber ve fotoğraf paylaşımı yapıldı, takipçi sayıları arttırıldı.

- Çok Amaçlı Salon'da kültürel etkinliklerin yanı sıra düğün, nişan, kına, sünnet düğünü gibi törenlere ev sahipliği yapıldı.

- Marmaris yaşayanlarının yaşam biçimlerini kültürel, sanatsal ve sosyal açıdan boyutlandırmak, renklendirmek, çeşitlendirmek ve geliştirmek amacı ile kültürel, sanatsal, sosyal etkinlikler, festivaller düzenlendi. Çeşitli kurum, kuruluş, sivil toplum örgütü ve kişilere bu tür etkinliklerinde katkı sağlandı.

- Sanat Sokakları için başvurular kabul edildi. Başvuran vatandaşlarla gerekli görüşmeler yapıldı. Marmaris merkez, Bozburun, Turunç ve Selimiye'de de sanat sokakları oluşturuldu.

- Yaz ayları boyunca Amfi Tiyatro'da düzenlenen konser, gösteri ve yardım amaçlı sanatsal etkinliklere destek olundu. Okulların mezuniyet törenleri, şenlikleri, yılsonu gösterileri gibi Amfi Tiyatro'da organize edilen çeşitli etkinliklere teknik destek sağlandı.

- Belediyemizin sahip olduğu ses sistemi teknik personelimiz eşliğinde tüm resmi törenlerde, sivil toplum ve eğitim kurumlarının özel günler ve haftalar nedeniyle gerçekleştirdikleri törenlerde, kermeslerinde talepleri doğrultusunda ücretsiz olarak hizmet verdi.

- Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan eğitim kurularından ve STK'lardan kurumlarından gelen resmi talepler doğrultusunda, Belediyemizin sahip olduğu araçların tahsisiyle ilgili çalışmalar yapıldı.

- Armutalan Kültür Merkezi daha aktif olarak kullanılmaya başlandı. Toplantı, konferans, söyleşi, panel, tiyatro, konser, okulların ve kreşlerin yılsonu gösterileri gibi pek çok etkinliğe ev sahipliği yapıldı.

- Vatandaşların Belediyemize ilettikleri görüş istek ve şikayetleri Whatsapp hattı üzerinden kısa sürede birimlere iletilerek, daha sonra vatandaşlara dönüş sağlandı. Vatandaşlarımızın şikayetleri en kısa sürede çözüldü.

- Belediyemizin Aralık ayı içerisinde turizm hareketliliğini sağlama ve ilçemize tatil amaçlı gelen ziyaretçilere otel alanları dışında, açık havada alternatif turizm alanları yaratma düşüncesiyle 19 Mayıs Gençlik Meydanı'nda Yeni Yıl Pazarı hayata geçirildi.

- Belediyemizin günlük basın bültenleri yerel ve ulusal basın mensuplarına gönderildi.

- Başkanlık makamına gelen ziyaretçiler fotoğraflandı ve video çekimi yapıldı. Sosyal medya hesaplarında paylaşıldı.

- Trafik Eğitim Parkı'nı ziyaret etmek isteyen okullarla resmi yazışmalar yapıldı. Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordinasyon sağlandı.

OCAK



5 Ocak Marmaris Kent Konseyi, Kültür ve Sanatevi'nde "Alışkanlıklarınızı Değiştirin" konulu seminer düzenledi. Dr. Gürsel Koç'un konuşmacı olarak katıldığı seminerde sigara, kötü beslenme gibi zararlı alışkanlıklardan kurtulmanın yolları anlatıldı.

10 Ocak Perşembe 10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü nedeniyle Marmaris'te görev yapan yerel ve ulusal basın temsilcileriyle bir araya gelindi.



12 Ocak Türk Halk Müziği'nin iki usta ismi Erkan Oğur ve İsmail Hakkı Demircioğlu, Armutalan Kültür Merkezi'nde konser verdi.



17 Ocak Marmaris yaşayanlarının yakından tanıdığı Marmaris'in Ritmi Perküsyon Şov Grubu, Armutalan Kültür Merkezi'nde yaklaşık 4 saat süren unutulmaz bir konser verdi.

23 Ocak İncesaz Musiki Derneği 2019'a merhaba konserini Çok Amaçlı Salon'da düzenledi.

25 Ocak Marmarisli yazar İbrahim Karabenli'nin "Anekdotlar" isimli Marmaris Belediyesi Kültür Yayınları'ndan çıkan kitabı için tanıtım ve imza günü düzenlendi.

ŞUBAT



3 Şubat Marmaris Belediyesi Emitt Turizm ve Seyahat fuarında Aktif Tatil ile Marmaris'i tanıttı.

12 Şubat 6. kez tiyatroseverlerle buluşan Marmaris Tiyatro Günleri başladı. Marmaris Belediyesi'nin katkılarıyla Akademi Garaj tarafından düzenlenen etkinliğin ilk gecesinde Armutalan Kültür Merkezi Tarık Akan Sahnesi, Rutkay Aziz ve Taner Barlas gibi iki tiyatro ustasını ağırladı.



23 Şubat Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Marmaris'e gelişinin 84. yıldönümü çeşitli etkinliklerle kutlandı.

25 Şubat Başrollerini Behzat ve Süheyl Uygur kardeşlerin paylaştığı 20 ödüle sahip Marko Paşa Müzikali, 25 Şubat Pazartesi günü saat: 20:00'de Armutalan Kültür Merkezi / Tarık Akan Sahnesi'nde tiyatroseverlerle buluştu.



25 Şubat – 1 Mart Karınca Group'un organize ettiği ''Marmaris Eskici Müzayede'' etkinliği Marmaris Belediyesi Kültür Sanat Evi Galerisinde gerçekleşti.

26 Şubat Sözcü gazetesi muhabiri Gökmen Ulu, CHP Marmaris İlçe Başkanlığı'nın düzenlediği etkinlik kapsamında Armutalan Kültür Merkezi'nde konferans verdi.

27 Şubat Tarık Akan Sahnesi, 89 yaşındaki tiyatro duayeni Haldun Dormen'i ağırladı. Tüm biletlerin satıldığı gösteri sonunda, seyirciler oyuncuları dakikalarca ayakta alkışladı.

MART



3 Mart Ray Cooney'in yazdığı, Emek tiyatrosu oyuncularının sahnelediği "Ayıkla Pirincin Taşını" adlı komedi oyunu; 3 Mart Pazar günü saat 20.00'da Armutalan Kültür Merkezi'nde ücretsiz olarak tiyatro severlerle buluştu.

2 Mart Marmaris Belediyesi'nin ''Atsan Atılmaz, Satsan Satılır'' sloganıyla 2. el eşyaları tüketiciyle buluşturduğu 2. el pazarının ikincisi 2 Mart Cumartesi günü Beldibi Pazar alanında yapıldı. Etkinlikte 2. el eşya sahipleri hiçbir ücret ödemeden satmak istedikleri ürünlerini tüketicilerin beğenisine sundu.



2 Mart Marmaris Kent Konseyi, Marmaris Belediyesi'nin katkılarıyla Zihinsel Detoks İle Beyninize Format Atın konulu sağlık semineri düzenledi. Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde gerçekleştirilen etkinliğe konuşmacı olarak sağlıklı yaşam koçu ve detoks uzmanı Betül Çoban katıldı.



6 Mart Marmaris Belediyesi, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nü "Özel Kadınlar Korosu" konseri ile kutladı. Çalışmalarına 2 aydır Yüzme Eğitim Merkezi'nde devam eden Şef Nilgün Kale yönetimindeki 25 kişilik Türk Sanat Müziği Karma Kadınlar Korosu konseri Armutalan Kültür Merkezi Tarık Akan sahnesinde gerçekleşti.

9- 10 Mart Türkiye Triatlon Federasyonu'nun 2019 triatlon yarış takviminin ilk yarışı Marmaris Duatlonu 9 - 10 Mart tarihlerinde koşuldu. M3, Yıldız, Genç, Elit, Paralimpik ve Yaş Gruplarında 375 sporcu mücadele etti.



11- 17 Mart Yıldız Erkekler Türkiye Ferdi Boks Şampiyonası, 11 – 17 Mart tarihlerinde Amiral Orhan Aydın Spor Tesisleri'nde gerçekleştirildi. Türkiye Boks Federasyonu 2019 takviminde yer alan organizasyonda yıldızlar kategorisinde 15-16 yaş grubu sporcular 13 siklet üzerinden yarıştı.

15 Mart MARYAD 1. Karma Sanatlar Sergisi, Marmaris Belediyesi'nin katkılarıyla 15 Mart Cuma saat 17.30'da Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde kapılarını açtı.

15 Mart Gül Razoğlu, Şeyda Kutlu ve Halis Kulaksız tarafından hazırlanan Çini ve Cam Boyama Karma sergisi 15 Mart Cuma günü Saat 17.00'da Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde açıldı.

25 Mart Ressam Nursel Kargın'ın "Four Pına" adlı resim sergisi 25 Mart Pazartesi günü Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde açıldı.



27 Mart -Cumhuriyet tarihinin ilk pilotlarından Uçak Mühendisi Vecihi Hürkuş'un yaşam öyküsünü konu alan tek kişilik tiyatro gösterisi 27 Mart Çarşamba günü saat 20.00'da Armutalan Kültür Merkezi'nde ücretsiz olarak sahnelendi.

31 Mart – 1 Nisan Marmaris Belediyesi ve Uzunetap işbirliğiyle 2'si düzenlenen Freeathlon Fun-Race ve 3.'sü düzenlenen RunMarisRun Yarı Maratonu sporseverlere keyifli bir haftasonu yaşattı. Sportif etkinliklerin yanı sıra organizasyon kapsamında Aydilge, Ersay Üner ve Bahadır Tatlıöz de ücretsiz halk konserleri verdi.

NİSAN



8 Nisan- Geçmişin Gölgesi Resim Sergisi ve Takı Tasarım Sergisi Kültür ve Sanatevi'nde açıldı. Sergiye sanatseverler yoğun ilgi gösterdi.

8 Nisan- Belediye Meclisimizin 2019 Yılı Nisan ayı 3. olağan meclis toplantısı Armutalan Kültür Merkezi Tarık Akan Sahnesi'nde yapıldı. Toplantıya teknik destek sağlandı. Toplantı Belediye'nin facebook hesabından canlı olarak yayınlandı.



10 Nisan- Güldür Güldür Show'daki stand up gösterisiyle şöhretini arttıran Doğu Demirkol tek kişilik gösterisiyle Armutalan Kültür Merkezi'nin konuğu oldu. Etkinlikte teknik personel görev aldı.

14 Nisan Pazar - Salcano Gran Fondo Marmaris Amatör Yol Bisikleti Yarışlarında belediyenin diğer birimleriyle birlikte koordinasyonlu şekilde çalışıldı. Yarışlar fotoğraflandı ve video çekimi yapıldı. Belediye'nin facebook hesabından canlı olarak yayınlandı.

16 Nisan Salı- İzmir Türk Koleji 3. Sanat Bienali kapsamında "Hayalimdeki Deniz Sergisi" Kültür ve Sanatevi'nde açıldı.

16 Nisan Salı- İnce Saz Musiki Derneği'nin Bahara Merhaba Konseri, Armutalan Kültür Merkezi'nde gerçekleşti. Etkinlikte teknik personel görev aldı.



18 Nisan Perşembe- 18 Nisan Perşembe Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite semineri Armutalan Kültür Merkezi'nde düzenlendi. Etkinlik sosyal medyada duyuruldu, basın bülteni hazırlandı. Etkinlikte teknik personel görev aldı.

18- 21 Nisan - Veteran Basketbol Turnuvası'nın duyurusu için gerekli sosyal medya paylaşımları yapıldı.



20-21-22-23 Nisan -Çocuklar için 20-23 Nisan tarihleri arasında 4 gün sürecek şenlik düzenlendi. 19 Mayıs Gençlik Meydanı'nda şişme oyun grupları, trambolin, top havuzu, birbirinden renkli daha birçok oyuncağın yer aldığı şenliğin, yazışmaları ve koordinasyonu yapıldı. Şenlik sosyal medya hesaplarından canlı paylaşıldı.

23 Nisan - 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı çelek sunum töreni için protokol düzeni sabahın erken saatlerinde hazırlandı. Ses sistemi kuruldu. Resmi tören alanı hazırlandı, ses sistemi sağlandı. Resmi törende eknik personel görev aldı.



24 Nisan - Köy Enstitüleri'nin hikayesini anlatan 'Yücel'in Çiçekleri' adlı belgesel film gösterimi Armutalan Kültür Merkezi'nde gerçekleşti. Etkinlikte teknik personel görev aldı.

MAYIS

1 Mayıs - 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü Burunucu Macera Parkı'nda kutlandı. Belediye personeli parktan ücretsiz faydalandı.



1 Mayıs 10. Aquamasters yarışları açılış seramonisi Yüzme Eğitim Merkezi'nde düzenlendi.

3-4-5 Mayıs - 19 Mayıs Gençlik Meydanı, Halk Eğitim Merkezi kursiyerlerinin yıl boyunca Halk Eğitim Merkezi kurslarında ürettikleri ürünlerin yer aldığı sergiye ev sahipliği yaptı.

10 Mayıs - "Altı Üstü Sanat" adlı karma resim sergisi, Kültür ve Sanatevi'nde kapılarını açtı. 10 Mayıs Cuma günü, saat 18.00'da başlayan sergi 16 Mayıs'a kadar devam etti. Sergide Eco Vitari, Nilay Ayaydın, Cecile Beal, Asra Tanay'ın çalışmaları yer aldı.

16-19 Mayıs - Gençlik Haftası kapsamında 4 gün boyunca çeşitli etkinliklerle 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı'nın 100. yılı kutlandı.



17 Mayıs- 90 kez sahnelenen Nazım Hikmet Ran'ın Kuvayı Milliye Destanı adlı ölümsüz eseri 19 Mayıs 1919'un 100. yılı anısına AKM'de Marmarisli sanatseverlerle buluştu.

19 Mayıs - Final Four'a yükselmeyi başaran Fenerbahçe Beko ile Anadolu Efes karşılaşması 19 Mayıs Gençlik Meydanı'ndaki dev ekrandan yayınlandı.

24 Mayıs - Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi, 24 Mayıs Cuma günü iki farklı serginin açılışına ev sahipliği yaptı. Esra Uluçay ve Nebahat Tavşanlı "İlkbahar Esintisi" Karma sergileriyle, Mehmet Korkmaz ise "Rüya Gibi" adlı resim sergisiyle sanatseverlerle buluştu.

HAZİRAN



3 Haziran Marmaris Belediye Başkanı Mehmet Oktay, Ramazan Bayramı öncesinde hastanelerde yatan vatandaşları ve yakınlarını ziyaret etti. Yücelen Hastanesi, Marmaris Devlet Hastanesi ve Ahu Hastanesi'nde servisleri dolaşarak tedavi gören hastaların ve görevli personelin bayramını kutlayan Başkan Oktay, bayramı hastanede karşılayan vatandaşlara acil şifa dileklerini iletti.



15 Haziran Atatürkçü Düşünce Derneği Marmaris Şubesi tarafından 'Milli Mücadele'nin 100. Yılında Emperyal Oyunlar' adlı panel düzenlendi. Marmaris Belediyesi'nin de destekçileri arasında yer aldığı panelde ADD Genel Başkanı Hüseyin Emre Altınışık, 25. ve 26. Dönem Konya Milletvekili Hüsnü Bozkurt ve ADD MYK Üyesi, akademisyen ve ekonomist Prof. Dr. Yalçın Karatepe konuşmacı olarak yer aldı.



15-16-17 Haziran İstanbul Kuruluşlararası Masa Tenisi Spor Kulübü Derneği tarafından düzenlenen Kuruluşlararası Masa Tenisi Türkiye Şampiyonası 15-16–17 Haziran 2019 tarihlerinde Marmaris Amiral Orhan Aydın Spor Salonu'nda 30 il'den gelen kurum ve kuruluş takımlarının katılımı ile yapıldı.



17 Haziran Uğur Pişmanlık'a ait 'Güneşin Sofrasındayız' isimli fotoğraf sergisi Kültür ve Sanatevi'nde açıldı. Sergide Türkiye, Yunanistan ve Suriye'den fotoğraf kareleri yer aldı.

17 Haziran Marmaris Belediyesi YKS sınavına gireceklere ulaşım desteği sağladı. Belediye, Cumartesi ve Pazar günü iki oturum şeklinde düzenlenen Yüksek Öğretim Kurumları Sınavına giren öğrenciler için Muğla'da iki noktaya ulaşımı ücretsiz gerçekleştirdi.

28 Haziran Necdet Öksüz "Vorteks" adlı sergisini Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde sanatseverlerin beğenisine sundu.
28 Haziran ADD Marmaris Şubesi Gençlik Atölyesi tarafından sahnelenen "Artiz Mektebi" Armutalan Kültür Merkezi'nde izleyicisiyle buluştu

TEMMUZ

2 Temmuz Yoga Eğitmeni aynı zamanda Farkındalık Öyküleri Yazarı Özerk Pınarlı, 'Farkındalık Halleri' çalışmaları kapsamında seminer verdi. Armutalan Kültür Merkezi'nde gerçekleşen seminerde 'Nasıl Mutlu Aile Olunur?' sorusuna cevaplar arandı.



7 Temmuz Uluslararası Değişim Federasyonu (ULUDEF) Marmaris temsilciliği, Marmaris Belediyesi ve Marmaris Esnaf ve Sanatkârlar Odası desteği ile Saman İskelesi'nde "7 Temmuz Dünya Değişim Günü" kapsamında etkinlik düzenledi. "Çevre Bilincinde Değişim" temasıyla düzenlenen etkinlikte katılımcılar çevreyi koruma konusunda bilinçlendirildi.

9 Temmuz Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanat Evi bir sergiye daha kapılarını açtı. Açılışını Marmaris Belediye Başkan Yardımcısı Hakan Köksal'ın yaptığı, Nişart galeri tarafından organize edilen karma sergi 26 sanatçının farklı disiplinlerdeki eserlerini sanatseverlerle buluşturdu.



20-21 Temmuz Amiral Orhan Aydın Spor Salonu, İçmeler UKD (Ulusal Kuvvet Derecesi) Satranç Turnuvası Şampiyonası'na ev sahipliği yaptı. 26 sporcunun mücadele ettiği organizasyonda Ortaca Spor Kulübü'nden Kadir İzci birinci oldu.

22 Temmuz 10 ülkeden 20 bilim insanı, deniz memelileri hakkında bilimsel çalışma yapmak üzere Marmaris'te bir araya geldi. DMAD tarafından dünyada ikinci, Türkiye'de ilk kez düzenlenen çalıştay Kültür ve Sanatevi'nin ev sahipliğinde yapıldı.



23 Temmuz Konuşmacı & Yazar Özerk Pınarlı, 'Farkındalık Halleri' adıyla düzenlediği etkinlikler kapsamında 2. seminerini "Baba kız & Anne oğul" başlığı altında AKM'de düzenledi. Etkinlikte teknik personel görev aldı.

24 Temmuz Belediye Başkanı Mehmet Oktay, 24 Temmuz Basın Bayramı nedeni ile ilçemizde özveriyle görev yapan basın mensupları ile buluştu. Sohbet havasında geçen toplantıda gazetecilerin sorularını yanıtlayan Oktay, göreve başladığı ilk 100 günde yaptığı çalışmaları ve projelerini anlattı.

25 Temmuz "Valse" adlı şarkısı ile gönüllerde taht kuran genç piyanist Evgeny Grinko 25 Temmuz Perşembe akşamı, Amfi Tiyatro Açıkhava Sahnesi'nde müzik severlerle buluştu.

AĞUSTOS



1 Ağustos Yılmaz Erdoğan ve öğrencileri, "Çok Güzel Hareketler 2" turnesi kapsamında Marmaris'te sahne aldı. Amfi Tiyatroyu dolduran binlerce kişinin kahkahalarla izlediği gösteri sonunda Belediye Başkan Yardımcısı İhsan Öztürk, Başkanımız Mehmet Oktay adına Erdoğan'a teşekkür ett.

3-4 Ağustos Dekoratör Ahmet Kırtay'ın Marmaris Belediyesi'nin desteği ile hazırladığı 'Biz Atık Değiliz' isimli sergi 3-4 Ağustos tarihlerinde Saman İskelesi'nde ziyarete açıldı.



5 Ağustos Dünyaca ünlü piyanistimiz İdil Biret, Muğla BB ve Marmaris Belediyesi'nin ortaklaşa düzenlediği festival kapsamında 5 Ağustos Pazartesi günü Amfi Tiyatro'da sahne aldı.

10 Ağustos Marmaris Belediye Başkanı Mehmet Oktay, Kurban Bayramı öncesinde hastanelerde yatan vatandaşları ve yakınlarını ziyaret etti. Program kapsamında Yücelen Hastanesi, Marmaris Devlet Hastanesi ve Ahu Hastanesi'nde servisler dolaşıldı.



19 Ağustos 15 ressamın buluştuğu "Emotion" (Duygu) adı verilen sergi Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde açıldı.

30 Ağustos 30 Ağustos Zafer Bayramı coşkuyla kutlandı. Marmaris Belediyesi tarafından "Bayrağını al gel" sloganıyla düzenlenen yürüyüşün ardından 19 Mayıs Gençlik Meydanı'nda Aksaz Bandosu Konseri ve 11. Uluslararası Marmaris Halk Dansları Festivali kapsamında 'Barışa Dans' etkinliği yapıldı. Etkinlikler gençlerin sevdiği grupların başında gelen Zakkum konseri ile sona erdi. Öte yandan 30 Ağustos'ta engelli vatandaşların denizin tadını çıkarması, deniz sporlarını yapabilmesi için 'Uçmayan kalmasın' ismiyle etkinlik düzendi. Sağlık durumu elverişli olan engelliler deniz paraşütü ile uçuş gerçekleştirdi.

EYLÜL



1-8 Eylül Engelli vatandaşların ürettiği el sanatları ürünleri, Türkiye Sakatlar Derneği Fethiye Şubesi ile Engelli ve Aileleri Birliği Derneği'nin organizasyonu ile Saman İskelesi'nde kurulan etkinlik alanında sergilendi. 1 hafta süren etkinlikle engellilerin hem sosyal hayata karışması hem de ekonomik kazanç sağlaması amaçlandı.



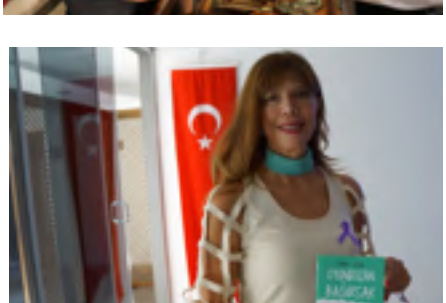
3 Eylül Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından bu yıl 5'incisi düzenlenen Uluslararası ZurnaZen Festivali 2 Eylül'de başladı. Marmaris Belediyesi'nin de katkılarıyla bir ayağı 3 Eylül Salı akşamı Marmaris'te gerçekleştirilen festivale 6'sı Türk, 6'sı yabancı toplam 12 zurna üstadı katıldı.



9 Eylül Günnur Başar, "Masalı Kim Dokur" adlı etkinliğiyle Kültür ve Sanatevi'nin konuğu oldu. Karma sergi ve masal anlatımından oluşan etkinlik 9-13 Eylül tarihleri arasında gerçekleşti. Günnur Başar her gün 18.00'da ziyaretçilere masal anlattı.

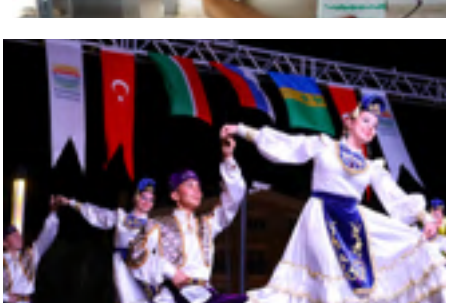


12-15 Eylül FIA Dünya Ralli Şampiyonası 11. yarışı olan Türkiye Rallisi 12-15 Eylül tarihlerinde Marmaris'te gerçekleşti. 12 Eylül Perşembe günü Marmaris Yat Limanı'daki açılış seremonisi ile başlayan rallide ilk olarak binlerce seyirci önünde Marmaris şehir merkezindeki seyirci özel etabı geçildi. Ekipler 4 gün boyunca toplam uzunluğu 988.50 km. olan parkurda 310.10 km. uzunluğundaki 17 özel etapta mücadele etti.



13 Eylül Eve Sanat Galerisi'nin 22 ressamla gerçekleştirdiği resim sergisi düzenlenen kokteyl ile Kültür ve Sanatevi'nde açıldı.

14 Eylül Mustafa Çelenk ve Mahmut Yıldız'a ait Karma Sergi sanatseverlerle Kültür ve Sanatevi'nde buluştu.



19-20 Eylül Eskici Müzayede, Marmaris'te 2. kez antika objelere ilgi duyanlarla buluştu. "Tarihe dokunmak ister misiniz?" sloganıyla düzenlenen etkinlik kapsamında el sanatları sergisi de açıldı. Sergide resim, antika objeler ve özel tasarımlar da yer aldı



21 Eylül Bir 'crohn' hastası olan Sibel İnan'ın yazdığı Oyunbozan Bağırsak isimli kitabın lansmanı Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde yapıldı. Düzenlen söyleşide bir crohn hastası olarak yaşadığı deneyimleri paylaşan Sibel İnan, ardından kitabını okuyucular için imzaladı

25 Eylül Marmaris Belediyesi ve kardeş şehri Nizhnekamsk Belediyesi, iki şehrin yakınlaşmasını arttıran özel bir etkinliğe imza attı. "Kardeşlik ve Kavuşma Festivali" adıyla gerçekleştirilen etkinliğin ilk günkü programına 19 Mayıs Gençlik Meydanı ev sahipliği yaptı.





25 Eylül Marmaris Belediyesi ve kardeş şehri Nizhnekamsk Belediyesi, iki şehrin yakınlaşmasını arttıran özel bir etkinliğe imza attı. “Kardeşlik ve Kavuşma Festivali” adıyla gerçekleştirilen etkinliğin ilk günkü programına 19 Mayıs Gençlik Meydanı ev sahipliği yaptı.

27 Eylül Aksaz Askeri Bandosu bir kez daha Marmarislilerin karşısına çıktı. Preveze Deniz Zaferi ve Deniz Kuvvetleri Günü’nün 481. yıldönümü kapsamında Aksaz Bandosu 19 Mayıs Gençlik Meydanı’nda konser düzenledi.

28 Eylül Grand Prix ödüllü Boğaziçi Gençlik Korosu Marmaris Belediyesi Armutalan Kültür Merkezi’nde şef Masis Aram Gozbek yönetiminde sahne aldı. Coda Akademi organizasyonuyla gerçekleşen konserde koroya Coda Akademi Çocuk Korosu da eşlik etti.

30 Eylül Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi Eylül ayına iki yeni sergiyle veda etti. “Aferin Kızıma -2” ve “Buluşma” adlı Karma Sergiler 30 Eylül günü sanatseverlerle buluştu. Her iki sergide de yeteneklerini konuşturan kadınlar, suluboya, yağlıboya, guaj boya seramik, taş boyama gibi farklı alanlarda çalışmalar yaparak izleyenlerin beğenisine sundu.

EKİM







3 Ekim Çocuk, öğrenci, başarı, okul başarısı, hayat başarısı, mutluluk, aile içi iletişim, okul aile işbirliği gibi konuların ele alındığı “Öğrenci Başarısında Ailenin Rolü” semineri Armutalan Kültür Merkezi’nde ücretsiz düzenlendi.

3 Ekim Kapalı pazar alanında düzenlenen Aşure Günü’nde, vatandaşlara aşure dağıtıldı. Huzurevi mutfağında hazırlanan 2 bin kişilik aşure kısa sürede tükendi.

4-6 Ekim Marmaris Belediyesi ve Marmaris Hayvanları Koruma Derneği (MAHAYKO) işbirliğiyle barınaktaki minik dostlar yararına şenlik düzenlendi. Etkinlikte eğitimli köpek şov, köpek tıraşı şov gibi gösterilerin yanı sıra köpek kıyafet yarışması ve tüy bakımı gibi hayvan sahiplerini yakından ilgilendiren bilgi paylaşımları da yapıldı.

5 Ekim Türkiye Geneli Rusça Olimpiyatları’nın final etabı Marmaris’te yapıldı. Armutalan Kültür Merkezi’nde gerçekleşen finale Türkiye’nin farklı illerinden katılım oldu.

1-13 Ekim Marmaris Belediyesi’nin üretime ve ekolojiye dayalı kent kimliği geliştirme projesinin farkındalık yaratmaya yönelik ilk ve en önemli adımı olan uluslararası ekoloji festivali Ecofest Marmaris, birbirinden farklı etkinliklere ev sahipliği yaptı. Yogadan değişik alanlardaki atölyelere, seminerlerden tiyatro gösterilerine kadar birçok etkinliğin bir arada bulunduğu festival büyük ilgi gördü.

15-20 Ekim Sanatseverlerin 6 gün boyunca kısa filmlerle buluştuğu Marmaris 5. Uluslararası Kısa Film Festivali 5. kez “perde” dedi. Gösterimler Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi, Armutalan Kültür Merkezi ve Marmaris Halk Plajı’nda gerçekleşti.











21 Ekim Belediye Başkanı Mehmet Oktay 21 Ekim Gazeteciler Bayramı'nda basın mensuplarıyla yemekte buluştu.

21 Ekim "İnsan Yavrusunu Tanımak ve Anlamak" adlı seminer Armutalan Kültür Merkezi'nde ücretsiz düzenlendi. Marmaris Belediyesi'nin katkılarıyla Moira Danışmanlık Merkezi tarafından düzenlenen seminerde konuşması olarak Psikoterapist Şamil Saribaş yer aldı.

26 Ekim Dünya Sağlık Örgütü tarafından her yıl Meme Kanseri farkındalık ayı olarak kabul edilen Ekim ayı boyunca düzenlenen etkinliklerle kadınlarda en çok ölüme yol açan meme kanserine dikkat çekildi. Marmaris Belediyesi, Kent Konseyi, Marmaris Wellness ve Kusursuz Anne de meme kanseri farkındalığı için zumba eğitmeni Funda Ertürkmen'le 19 Mayıs Gençlik Meydanı'nda zumba etkinliği düzenledi.

26 Ekim Cumhuriyetimizin kuruluşunun 96. yılı etkinlikleri, Ekim Geçidi - 2019 Sergisi ile başladı. Marmaris Belediyesi tarafından Cumhuriyet'in kuruluşu onuruna düzenlenen Ekim Geçidi Sergisi, Kültür ve Sanatevi'nde dokuzuncu kez kapılarını satanseverlere açtı.

26 Ekim MAKSAD Oda Müziği Topluluğu'nun konserinde Cumhuriyet coşkusu bir kez daha yaşandı. Şef Samir Gülahmedov yönetimdeki konserde sanatçılar ayakta alkışlandı.

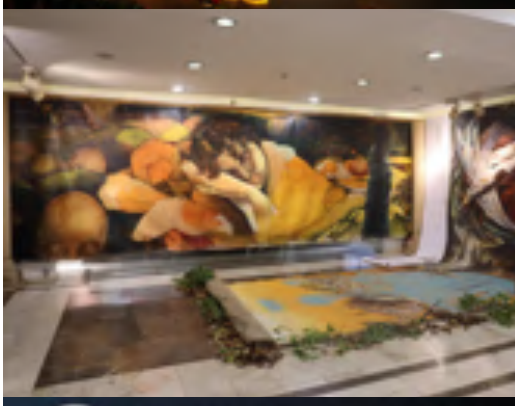
29 Ekim ADD Marmaris Şubesi tarafından düzenlenen etkinlikte ADD Devrek Şube Başkanı Okan Onur tek kişilik gösterisi Vasiyet'te Atatürk'ün bilinmeyenlerini anlattı.

29 Ekim Cumhuriyetin Kalesi Marmaris, Cumhuriyet Bayramı'nı adına yakışır bir coşkuyla kutladı. Marmaris Belediyesi tarafından düzenlenen fener alayında binlerce Marmaris yaşayanı, ellerinde Türk bayrakları ve meşalelerle coşku içerisinde Atatürk Meydanı'na yürüdü. Coşkulu kalabalık Atatürk Meydanı'na ulaştığında onları sahnede Aksaz Askeri Bandosu "10. Yıl Marşı"yla karşıladı. Askeri Bando Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün sevdiği şarkıların yanı sıra marşları da izleyicilerle birlikte hep bir ağızdan seslendirdi. Bandonun yaklaşık 1 saatlik konserinin ardından etkinlik son buldu.

KASIM









4 Kasım Son yıllarda artış gösteren çocuk istismarı konusu Marmaris'te konuşuldu. Armutalan Kültür Merkezi'nde düzenlenen seminerde uzmanlar çocuk istismarına ilişkin sunumlar gerçekleştirdi. Ebru Tural moderatörlüğünde gerçekleştirilen seminerde Muğla Emniyet Müdürlüğü'nden gelen uzmanlar istatistiki bilgileri paylaşarak çocuk istismarı konusunda izlenen emniyet süreci konusunda bilgi verdi.

7 Kasım Milas-Bodrum Havalimanı'nda polis memuru olarak çalışan ressam İsmail Utku, 22. Kişisel Sergisi 'Sevgi İzleri'ni Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi'nde açtı. Yaklaşık 3 yıllık çalışma ve emek sonunda ortaya çıkan toplam 50 yağlıboya tabloyu Marmarisli sanatseverlerin beğenisine sundu.

8 Kasım Eğitim–Sen ve Veli–Der Marmaris Şubesi tarafından 'Laik, Bilimsel, Kamucu Eğitimde Yerel Yönetimlerin Rolü' konulu panel düzenlendi. Armutalan Kültür Merkezi'nde düzenlenen panele konuşmacı olarak CHP Genel Başkan Yardımcısı ve Ankara Milletvekili Yıldırım Kaya ile Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Ahmet Yıldız konuşmacı olarak katıldı.

10 Kasım Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu, Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ü aramızdan ayrılışının 81. yılında sevgi, özlem ve minnetle andık. Sabah saat 09.05'de Atatürk Meydanı'nda akşam ise AKM'de düzenlenen anma törenlerinde teknik personelimiz görev aldı.

15 Kasım Marmaris Kent Konseyi Çevre Grubu, sağlık ve güzellik iksiri Sığla Sergisi ile Kültür ve Sanatevi'nde sanatseverlerle buluştu.

17 Kasım Marmaris Hayvanları Koruma Derneği (MAHAYKO) tarafından, Marmaris Belediyesi'nin destekleriyle organize edilen 10. Köpek Güzellik ve Yetenek Yarışması, 19 Mayıs Gençlik Meydanı'nda düzenlendi.

20 Kasım Marmaris Filarmoni Derneği ve Kalimerhaba Uluslararası Dostluk İşbirliği ve Tanıtma Derneği, 24 Kasım Öğretmenler Günü dolayısıyla Valsler ve Tangolar Konseri adı altında bir etkinlik düzenledi.

22 Kasım Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrası, 24 Kasım Öğretmenler Günü nedeniyle Marmaris'te bir konser verdi. Şef Münif Akalan'ın yönetimindeki orkestraya klarnette Ayşegül Kirmanoğlu ve kemanda Bahar Biricik eşlik etti.

27 Kasım "Ergen ile Yaşamak" konulu seminer Marmaris Armutalan Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi. Seminerde: insan yavrusunun psikolojik doğumu, çocukluk, ergenlik, ergenlikte okul, ergenlikte arkadaşlıklar, ergen ve ailesi, ergen ve geleceği, ergenlikte sorun davranışlar, ergenin ebeveyni olmak gibi başlıklar ele alındı.

30 Kasım Şirin Gedikli tarafından yazılan Yosi Mizrahi'nin yönettiği komedi oyunu "Bence Hiç Komik Değil" usta sanatçı kadrosuyla Armutalan Kültür Merkezi'nde tiyatroseverlerle buluştu.

ARALIK





3 Aralık Dünya Engelliler Farkındalık Günü'nde engelli vatandaşlarımız ve aileleri Farkındalık Şenliği'nde buluştu. Engelli ve Aileleri Birliği Derneği ve Marmaris Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirilen etkinliğe Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi ev sahipliği yaptı.

3 Aralık Başrollerini Nurseli İdiz, Nergis Kumbasar ve Kimya Gökçe Aytaç'ın paylaştığı Etekler ve Pantolonlar isimli tiyatro oyunu AKM'de sahne aldı. Müzikal komedi tarzındaki oyunda iki eski arkadaşın evliliklerini sorgulamak için başladıkları ve kendi istedikleri hayatlara doğru yol aldıkları süreç anlatıldı.



5-7 Aralık Türkiye'nin turizm sektöründeki en önemli buluşmalarından Travel Turkey İzmir Turizm Fuarı, 43 ülke ve 36 ilden bin 300'e yakın katılımcısıyla 13'üncü kez kapılarını açtı. Marmaris Belediyesi de Deniz Ticaret Odası, seyahat acenteleri ve otellerden oluşan 15 katılımcı ile fuarda yer aldı.



12 Aralık Marmaris Belediyesi ve Marmaris Kent Konseyi, Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü dolayısıyla panel düzenledi. Kadına yönelik şiddetin hukuku, psikolojik ve toplumsal arka planının tartışıldığı panelde Av. Alev Öztürk, Av. Arzu Alper ve Uz. Psikolojik Danışman Seniha Ay konuşmacı olarak katıldı.
12 Aralık 2009 yılında aramızdan ayrılan tıp doktoru, akademisyen, yazar, eğitimci ve Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği eski Genel Başkanı Prof. Dr. Türkan Saylan doğum gününde Muğla BB Orkestrasının konseri ile AKM'de anıldı.



13 Aralık Marmaris'in yakın geçmişine dair araştırmalarıyla köşe yazılarına, televizyon programlarına ve daha pek çok çalışmaya imza atan İbrahim Karabenli kaleme aldığı 'Anekdotlar-2'nin imza ve tanıtım günü Kültür ve Sanatevi'nde yapıldı.

16 Aralık Levent Üzümcü Tiyatrosu ve İzmir Halk Tiyatrosu tarafından sahnelenen Aziz Nesin Kabare, Armutalan Kültür Merkezi'nde oynandı.

20 Aralık Marmaris Belediyesi Kültür ve Sanatevi 2 serginin açılışına ev sahipliği yaptı. Marmaris Kadın Yazarlar Derneği (MARYAD) kuruluşunun 1. yılını karma sanatlar sergisiyle kutlarken, Sığla Sanat Kültür ve Çevre Derneği'yse Köyde Sanat Çalıştayı'nda yapılan resimleri Renklerle Dans adlı sergiyle sanatseverlerin beğenisine sundu.

29 Aralık Susturulan Kadınların Öyküsü: Şirin, emek Oyuncuları tarafından Armutalan Kültür Merkezi'nde ücretsiz sergilendi.

31 Aralık 2020 yılı Atatürk Meydanı'nda gerçekleştirilen kutlamayla coşku içinde karşılandı. Dj şov, konserler ve havai fişek gösterileriyle Marmarisliler yeni yılı meydanda karşıladı.



MARMARİS BELEDİYESİ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Yazı İşleri Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

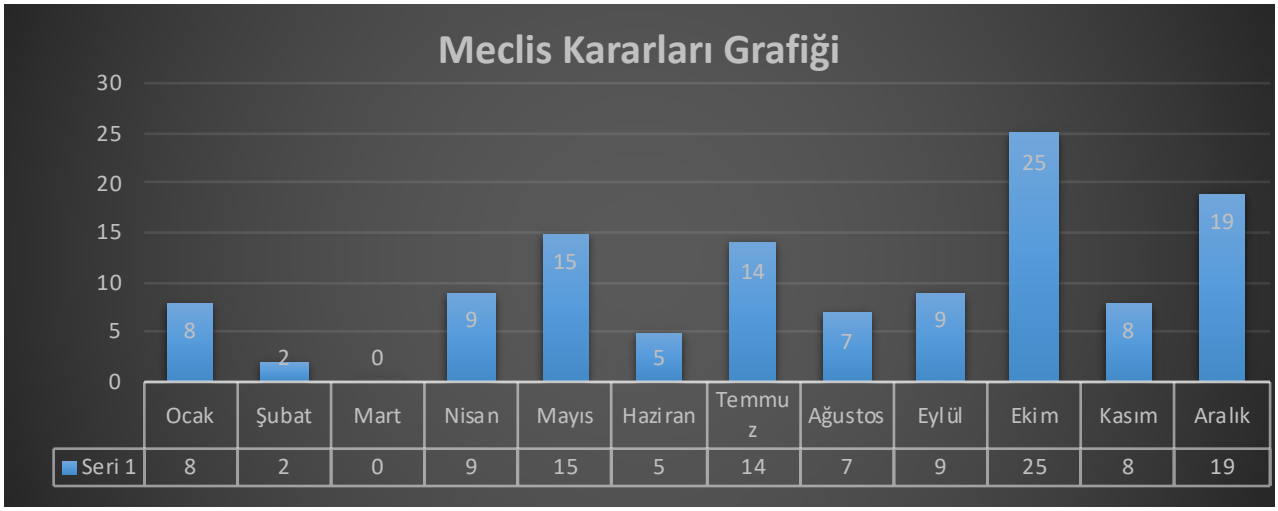
Yazı İşleri Müdürlüğü Yazı İşleri Servisi ve Evrak Kayıt Servisi olmak üzere iki birimden oluşmaktadır. Görev ve sorumlulukları arasında yer alan iş ve işlemler aşağıda belirtildiği şekilde yerine getirilmiştir.



Meclis Çalışmaları:

5393 sayılı Belediye Kanununun 20 inci maddesi hükümlerine bağlı olarak Belediye Meclisi, 2019 yılı içerisinde tatil olan Mart ayı hariç olmak üzere her ayın ilk haftası toplantılarını gerçekleştirmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 21. maddesi gereği Belediye Başkanı tarafından belirlenen Meclis Gündemi, Belediye Meclis Üyelerine e-mail yoluyla iletilmiş ve kurumumuzun resmi internet sayfasında yayımlanarak halka duyurulmak üzere ilan edilmiştir.

Meclis toplantılarında görüşülüp ihtisas komisyonlarına havale edilen konular, yasal süreleri içerisinde görüşülerek, Belediye Meclisine sunulmuştur. Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 18. maddesi gereği Meclis toplantılarında alınan kararlar Meclis Başkanı ve Divan Kâtipleri tarafından imza altına alınarak, 5393 sayılı Belediye Kanununun 23. maddesinin 4. Fıkrası gereği kararların kesinleşme tarihinden itibaren 7 gün içerisinde Kaymakamlık Makamına gönderilmiştir. Kesinleşen ve yürürlüğe giren kararlar işlemlerinin yapılması amacıyla yasal süreleri içinde ilgili birimlere havale edilmiştir. 2019 yılı içinde toplam 11 adet Olağan Meclis Toplantısı yapılmıştır. Bu toplantılarda 121 adet Meclis Kararı alınmış olup, onaylanan ve dosyalanan kararlar ilgili kanunda ve yönetmelikte belirtilen şekillerde yine kurumumuzun resmi internet sitesinde ilan edilmiştir. Meclis toplantı görüşmeleri görüntülü olarak kayıt altına alınmış ve deşifreleri yapılarak Meclis Tutanak özetleri ile Meclis Tutanakları hazırlanmıştır



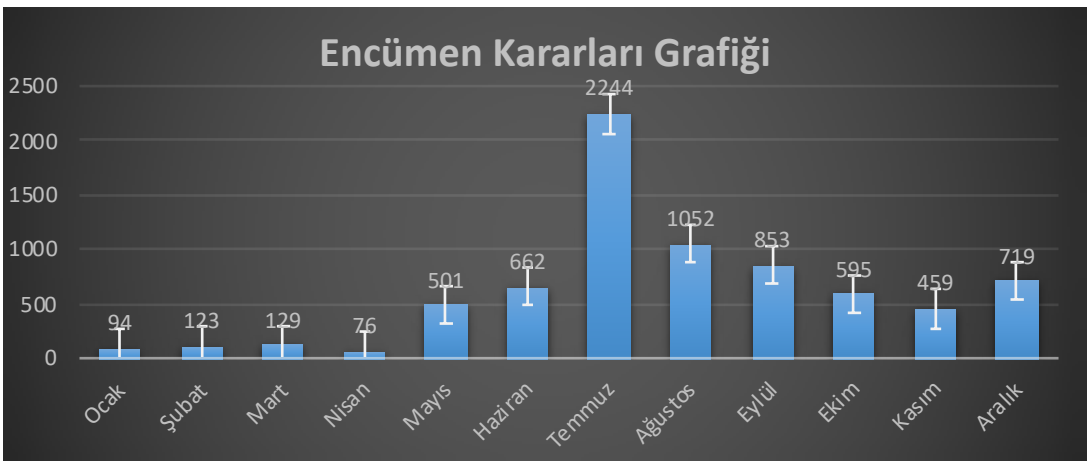
TABLO-1 2019 yılı içerisinde yazılmış olan 121 adet kararın dağılımı yukarıdaki grafikte gösterildiği gibidir.



Encümen Çalışmaları:

5393 sayılı Belediye Kanununun 35. maddesi hükümlerine bağlı olarak Belediye Encümeni, her hafta en az bir kez olmak üzere toplantılarını gerçekleştirmiştir. Belediye Encümeni yıl içinde 52 adet toplantı yapılmış, bu toplantılarda toplam 7497 adet karar alınmıştır. Encümen Belediye Başkanı başkanlığında, iki meclis üyesi ve iki birim müdürü olmak üzere toplam beş üyeden oluşmaktadır.

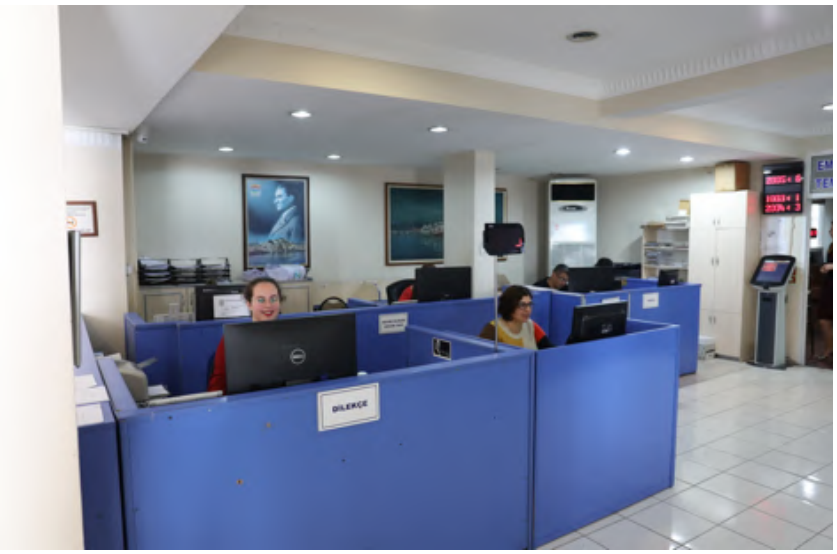
Yazı İşleri Müdürlüğü encümen faaliyetlerinin sekretarya hizmetini yerine getirmektedir. Belediye Encümeni 5393 sayılı Kanun gereğince yapmış olduğu toplantılarda; alınan tüm kararlar yazılarak, Encümen Üyeleri tarafından imza altına alınmış, dosyalanmış ve



uygulanması için Belediyemizin ilgili birimlerine havale edilmiştir.

TABLO-2 2019 yılı içerisinde yazılmış olan 7497 adet kararın dağılımı aşağıdaki grafikte gösterildiği gibidir.

Evrak Kayıt İşlemleri:



Gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarından Belediye Başkanlığımıza gelen her türlü evrak, ilgili birimlere elden ve zimmet karşılığında dağıtılarak, belirlenmiş olan sürelerde cevaplandırılmaları ve takibi sağlanmıştır. 2019 yılı içerisinde Belediye Başkanlığımıza kamu kurum ve kuruluşlarından 13357 adet resmi yazı ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından verilen 14220 adet dilekçenin kaydı yapılarak işlem yapılmak üzere ilgili birimlere elden, zimmet karşılığı veya sistem aracılığıyla iletilmiştir.

2019 yılı içerisinde gelen evraklar konularına göre ayrılarak Encümeni ilgilendiren konular Belediye Encümeni gündemine ve Belediye Meclisini ilgilendiren konular Belediye Meclis gündemine alınmak üzere Başkanlık Makamının onayına sunulmuştur.

Yıl içerisinde çeşitli kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmek üzere hazırlanan 22852 adet evrakın tasniflenerek elden, zimmet karşılığında veya sistem aracılığıyla, kurum dışına KEP ile elden, zimmet karşılığında, posta ya da kargo yolu iletilmeleri sağlanmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanununda Belediye Organları olarak tabir edilen Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin iş ve işlemlerinin yürütülebilmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Posta ve Dağıtım İşlemleri:

Yıl içerisinde 248.989,00-TL'lik 14.702 adet tebligat yapılmıştır. 15.689,00-TL'lik 1.364 adet iadeli taahhütlü posta ve 14.062,00-TL'lik 6.390 adet normal posta yolu ile evraklar ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Yıl içinde Belediyemize gelen rehber, broşür, yerel gazete, dergi vb. materyallerin ilgili birimlere dağıtılması sağlanmıştır.

Arşiv ve Tarama İşlemleri:

Belediyemize ve 6360 sayılı Kanun ile kapanarak Belediyemize bağlanan Belde Belediyelerine ait Meclis ve Encümen Kararlarının taranarak dijital ortama aktarılmasına devam edilmiştir.

CİMER İle İlgili İşlemler:

2016 yılı Haziran ayı itibariyle Müdürlüğümüz tarafından takip edilmeye başlanan, 2017 yılı içerisinde tamamı yeni sistem üzerinden takip edilen ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'ne (CİMER) 01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında gelen başvurular ilgili birimlere havale edilmiş ve takibi yapılarak cevaplandırılması sağlanmıştır.

İlan Bürosu İşlemleri:
Belediyemize resmi kurumlardan, vatandaşlardan, birim müdürlüklerinden ve kurum dışındaki STK'lardan gelen ilanlar ile ilgili işlemler yapılmış, 13 adet kurum içi; 174 adet kurum dışı ilan tutanakları hazırlanarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

Meclis Üyeleri İle İlgili İşlemler:
31 Mart 2019 seçimleri sonucunda Belediye Meclis Üyesi olarak seçilen Meclis üyelerinin dosyaları oluşturulmuş, Meclis Üyelerinin; 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanununun 7. maddesi gereği düzenlemiş oldukları Mal Bildirim Beyanlarının dosyaları, güncellemeler yapılması halinde yeniden dosyalanmak üzere muhafaza edilmektedir.

2019 yılı içerisinde Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve komisyon toplantılarına katılan Meclis Üyelerine, katıldıkları her toplantı için yasa gereği huzur hakkı ödemeleri yapılmıştır.

31 Mart 2019 seçimleri sonucunda Belediye Meclis Üyesi olarak seçilen Meclis üyelerinin görev gereği yurtdışı görevlendirmeleri neticesinde alacakları hizmet damgalı pasaport işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.



MARMARİS BELEDİYESİ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde personel özlük dosyaları, personel yazışmaları, görevlendirmeler, terfiler, atamalar, disiplin, hizmet alımı personeli özlük dosyalarının tutulması ve memur, işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personel maaş tahakkukları iş ve işlemleri yürütülmekte olup, Aralık (2019) ayı itibariyle İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü faaliyetleri bordro işlemlerinde 4, özlük işlemlerinde 4 olmak üzere toplam 8 personel görev yapmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI DOĞRULTUSUNDA 2019 YILINDA YAPMIŞ OLDUĞU FAALİYETLER

•Memur personellerin 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 64' üncü maddesi gereği yıllık kademe terfileri, 68'inci maddesi gereği derece terfileri yapılarak, İlerlemesi olan personelin bordro tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmiştir.

•2019 yılı içerisinde Hizmet yılını ve kanunun öngördüğü yaş süresini dolduran 5 memur ve 2 işçi personelin kendi isteklerine istinaden emeklilik işlemleri yapılmıştır.

•657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 74. Maddesi gereğince; Belediyemizde memuriyeti devam eden 7 memurun nakil işlemleri yapılarak görevden ayrılma işlemleri tamamlanmıştır.

•657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 92. Maddesi gereğince; 657 sayılı Kanuna tabi olmayan personelden kendi istekleri ile görevinden çekilmiş olan 1 kişinin açıktan atama işlemi yapılarak göreve başlatılmıştır.

•5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca belediyemizde Tam Zamanlı Hizmet Sözleşmesine göre 13, Kısmi Zamanlı Hizmet Sözleşmesine göre 1 sözleşmeli personel çalıştırılmıştır.

•657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 36. Maddesi gereğince, yıl içerisinde 7 personelin öğrenim durumlarına göre intibak işlemleri yapılmıştır.

•Geçici personel sayıları C-9 Grubunda yer alan Belediyemizin mevcut memur Norm Kadro sayıları doğrultusunda Belediye Meclisince belirlenmiştir.

•4857 Sayılı İş Kanunun hükümleri gereği istihdam edilmesi zorunlu engelli-eski hükümlü personel sayıları Belediye Meclisince belirlenerek engelli-eski hükümlü personel çalıştırılması sağlanmış olup, 2019 yılında İş Kanunu hükümleri doğrultusunda 5 engelli 3 hükümlü personel çalıştırılmıştır.

•Eski dava dosyalarına ilişkin bilirkişi raporu, karar ve itiraz süreçlerinde Hukuk İşleri Servisi ile koordineli çalışılarak gerekli bilgi akışı sağlanmıştır.

•Tüm personelin birimler arası ve birim içi görevlendirme işlemleri;

Personelin ihtiyaç dâhilinde gerekli birim değişiklikleri için Başkanlık Makamının talimatı ile görevlendirme yazıları oluşturularak personele tebligatları sağlanmıştır.

Birim amirlerinin izin görev vb. sebeplerle görev başında olmamaları durumunda vekâlet yazıları Müdürlüğümüzce düzenlenmiştir.

Başkanlık Makamının talimatı ile harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi personelin görevlendirme yazıları düzenlenmiştir.

Diğer Birimlerle koordine sağlanarak hizmet gereksinimlerine göre Başkanlık Makamının onayı ile personel görev yazıları düzenlenmiştir.

3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununu gereği "Mal Beyanı"nda bulunması gereken memurların mal beyan değişiklikleri;

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi görev yapan memur ve sözleşmeli personelin yıl içerisinde güncellenerek Müdürlüğümüze iletilen mal beyanları alınarak dosyalarında muhafaza altına alınmıştır.

•Memur ve Emekli personelin yeşil pasaport talepleri;
Gerekli koşulları sağladığı tespit edilen ve talepte bulunan 7 çalışan memur personele yeşil pasaport başvuru formu düzenlenerek tebliğ edilmiştir.

•Belediye personelinin eğitim planlamaları birimlerle koordineli şekilde;
2019 yılı içerisinde 71 personel eğitim ve seminerlere gönderilmiştir.
Yıl içerisinde Çok Tehlikeli sınıfta çalışan işçi personele Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmesi sağlanmıştır.

•Personel İhtiyacının tespiti ve iş başvurularının değerlendirilerek cevaplandırılması süreci;
Yıl içerisinde 46 açıktan atama, 35 nakil, 892 genel olmak üzere toplam 973 adet iş başvurusu alınmış, açıktan atama ve nakil iş başvuruları cevaplandırılmıştır.

Staj başvuruları;

Stajyer ihtiyacı bulunan Birimler belirlenerek staj başvuru sahiplerinin eğitim düzeyleri ve Kurum ihtiyaçları doğrultusunda;
-Yazı İşleri Müdürlüğünde 3,
-Zabıta Müdürlüğünde 2,
-Park ve Bahçeler Müdürlüğünde 1,
-Mali Hizmet Müdürlüğünde 3,
-Temizlik İşleri Müdürlüğünde 1,
-Huzurevinde 3,
-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünde 3,
-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 1, stajyer olmak üzere toplam 17 stajyerin staj süresinin verimli geçmesi sağlanmıştır.

•Personel Disiplin cezası işlemleri;

Müdürlüğümüzce 2 memur ve 2 İşçi personel hakkında disiplin soruşturması başlatılmış, gerekli disiplinin sağlanması için 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi kapsamında gerekli cezalar düzenlenmiştir.

•Tüm personelin izin takip işlemleri ile raporlarının hastalık iznine çevrilmesi işlemleri;

Belediyemizde görev yapan işçi, memur, sözleşmeli personelin izin hesaplamaları yapılmıştır. Personelin bağlı olduğu Müdürlükten almış olduğu onaylı izin talep formunun Müdürlüğümüze intikali ile sistemsel izin evrakları düzenlenerek personelin 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu ile Toplu İş Sözleşmeleri gereği hak kazandıkları yıllık, mazeret, ölüm, evlenme, doğum, hastalık izinleri takip edilmiştir.

•Tüm Personelin maaş tahakkuk işlemleri;
Müdürlüğümüz bünyesinde memur, işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personel maaş tahakkukları gerçekleştirilmiş ve her ay düzenli olarak maaş gününden iki gün önce personel maaş listesinin oluşturulması ile personel hesaplarına gönderilmek üzere hesaplanan tutarlara ilişkin icmalin anlaşmalı Bankaya ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderimi sağlanmıştır.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümleri gereği memurlarımıza memur sendikasıyla imzalanan sözleşme gereği 'Sosyal Denge Tazminatı' verilmiştir.

•Tüm Personelin maaş tahakkuk işlemleri akabinde Emekli Sandığı kesenek hesaplamaları ve SSK prim tahakkukları;

Her ay maaş tahakkuklarının yapılması akabinde yasal süresi içinde ödenmesi gereken prim ve kesenek hesaplamaları yapılarak ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışılmıştır.

Belediyemizde 657 Sayılı Yasaya tabi görev yapmakta olan memur personellerin özlük iş ve işlemlerine ilişkin veri aktarımları HİTAP (Hizmet Takip Programı) ve Belsis bilgi sistemine güncel olarak işlenmektedir.

•Devlet Personel Başkanlığı İle Yapılan Çalışmalar;

657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 231.maddesinde "Devlet Personel Başkanlığı, kuruluş kanunlarına ve bütçe türlerine bağlı kalınmaksızın, tüm kamu kurum ve kuruluşlarının teşkilat yapılarına ve personeline ilişkin konularda, gerekli gördüğü bilgi ve belgeleri kamu kurum ve kuruluşlarından talep eder. Kamu kurum ve kuruluşları bu bilgi ve belgeleri vermekle yükümlüdür" denilmektedir. Bu kapsamda, kamu personeli istatistik çalışmalarda kurumumuzda görev yapan memur, sözleşmeli memur, işçi personelin sayısal verileri devlet personel başkanlığının DPB-e uygulama üzerinde yer alan internet uygulamaları üzerinden veri girişleri yapılarak kadrolardaki değişiklikler sürekli güncellenmiştir.



MARMARİS BELEDİYESİ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Mali Hizmetler Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

A.MALİ BİLGİLER

Birimimizin 2019 mali yılında bütçe kararnamesi ile 16.952.900,00-TL' sı ödeneğe sahip olduğu ek'teki tablolardan anlaşılmaktadır. Bunun neticesinde mali yıl içerisinde ilave ve tenziller düşüldükten sonra net 5.569.128,31-TL.sı ödenek elde edildiği anlaşılmıştır. Bu ödenek tutarı yıl içerisinde 5.522.069,49-TL'si kullanılmış 47.058,82-TL 'si imha edilmiştir. Bu işlemlere ilişkin tablolar ek'te sunulmaktadır.

B.PERFORMANS BİLGİLERİ

2019 yılı içersinde Belediyemize ait 2020 yılı ve izleyen 2 yıl bütçesi ile Belediyemize ait 2020 yılı Performans esaslı bütçesi hazırlanmıştır. 2019 yılı bütçesine ait harcama birimlerine ilişkin ödenekler takip edilmiş, ilgili aktarma işlemleri yapılmıştır. 2018 yılı kesin hesabı düzenlenerek Belediye Meclisine sunulmuş, ilgili kurumlara gönderilmiştir. Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliğine göre Muhasebe servisinde gelir, gider ve tüm mahsup işlemleri ile ilgili kadar 10326 yevmiye kaydı yapılmıştır. Belediyemize ait aylık mizan bilgileri düzenli olarak Kamu Bilgi Sistemine internet üzerinden veri girişleri yapılmaktadır. Belediyemize ait gelir, gider evrakları ve ekleri mevzuata uygun olarak düzenlenip denetime hazır olarak dosyalanmaktadır. Belediyemize ait katma değer vergisi, damga vergisi ve muhtasar beyannameleri aylık olarak internet üzerinden beyan edilerek bildirimleri yapılmaktadır. Sayıştay Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığına bildirilecek raporlar zamanında düzenlenmektedir. Belediyemize ait 2019 yılı İç Kontrol Eylem Planı hazırlanarak İçişleri Bakanlığına bildirilmiştir. Belediyemize ait 2019 yılı Kurumsal Mali Durum Beklentiler raporu hazırlanmıştır. Belediyemize ait harcamalara ilişkin evraklar Mali Hizmetler Müdürlüğünce Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre incelenip hak sahiplerine zamanında ödenmektedir. Yine Mali Hizmetler Müdürlüğünce transfer harcamaları zamanında yapılmakta olup, Belediyemizin vergi borcu, fonlar ve diğer kamu idareleri adına yapılan tahsilatlarla ilgili hiçbir borcu bulunmamaktadır.

2019 Mali Yılı içerisinde Belediyemiz ana hizmet binasında verilen tahakkuk ve tahsilat hizmetlerine ek olarak, İlçemiz İçmeler, Turunç ve Bozburun Mahallelerinde tahsildarlarımız bulunmakta olup, yıl boyunca yerinde (mahallinde) hizmet verilmekte böylece vatandaşlarımızın bulundukları mahalde ödeme yapmaları sağlanarak tahsilat yapılmaktadır. Sağlıklı vergi tahakkuklarının oluşturulması, vergi beyan denetimlerinin ve Pazaryeri tahsilatlarının yapılabilmesi için 10 adet personelimiz arazide düzenli olarak görev yapmaktadır. Ayrıca arazide görev yapan personelimiz tahsilat el terminali ile mükelleflerimizin işyerlerinde tahsilat yaparak teknolojik hizmet sunulmakta olup, mükelleflerimiz çalışma zamanından tasarruf etmektedirler. 2019 yılı içerisinde mükelleflerce vadesinde ödenmeyen belediyemiz alacakları için 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri gereği ödeme emirleri düzenlenerek borçlulara tebliği yapılmıştır. Belediyemiz alacaklarının tahsili amacıyla 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre; bankalar, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Tapu Sicil Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır. Takip servisimizce, borçlu mükellef bazında dosya oluşturularak işlem yapılmakta böylece Belediyemiz alacaklarının düzenli tahsil edilmesi sağlanmaktadır. Belediyemizin diğer müdürlüklerinden hizmet veya belge talebinde bulunan vatandaşlarımızın borç taramaları yapılarak, hem mükelleflerimizin bilgilenmesi sağlanmakta hem de Belediyemiz alacakları tahsil edilmektedir. Belediyemiz mükelleflerine ait muhatap kayıtları yapılmakta ve mükerrer olan kayıtlar birleştirilerek sicil kayıtları güncellenmektedir. Belediyemizin dava konusu yapılan tahakkuk iş ve işlemleri ile ilgili olarak Hukuk Servisimize verilmek üzere bilgi ve belgeler hazırlanmaktadır.
Bütçenin Analiz ve Değerlendirmesi ;

1) Gider Bütçesi

A) 2019 Mali Yılı Gider Bütçesi

	Ekonomik 1. Düzey	Bütçe ile Konan Ödenek	Net Bütçe	Harcanan Ödenek
01	Personel Giderleri	21.337.550,00	22.437.956,00	22.237.606,55
02	Sosyal Güvenlik Kurumları	3.529.950,00	3.897.910,46	3.871.707,15
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	58.842.500,00	66.001.228,14	62.316.058,75
05	Cari Transfer	2.850.000,00	2.427.799,82	2.417.372,64
06	Sermaye Giderleri	20.240.000,00	23.626.333,00	16.255.333,18
07	Sermaye Transferi	200.000,00	0,00	
09	Yedek Ödenek	11.500.000,00	108.772,58	0,00
	Toplam	118.500.000,00	118.500.000,00	107.098.078,27

B) 2019 Mali Yılı Gider Bütçesi

	Kurumsal 4. düzey	Bütçe ile Tahmin Edilen Ödenek	Net Bütçe	HarcananÖdenek
02	Özel Kalem	10.474.800,00	11.403.897,63	11.403.897,63
18	Yazı İşleri Müdürlüğü	666.700,00	844.597,92	836.918,32
31	Fen İşleri Müdürlüğü	26.802.700,00	26.818.951,16	18.714.701,22
32	Hesap İşleri Müdürlüğü	16.952.900,00	5.569.128,31	5.522.069,49
33	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	814.100,00	799.353,47	538.164,49
34	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10.275.570,00	10.738.480,62	9.656.932,71
36	Ruhsat Hizmetleri Müdürlüğü	855.600,00	884.011,37	834.576,37
38	Temizlik İşleri Müdürlüğü	13.642.600,00	16.363.399,75	16.280.023,84
39	Veterinerlik Hizmetleri	599.800,00	662.534,21	662.534,21
40	Zabıta İşleri Müdürlüğü	8.798.830,00	8.859.551,56	8.859.087,32
41	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3.517.100,00	3.593.284,59	3.432.325,33
42	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	23.790.100,00	27.151.527,47	25.574.208,96
43	Emlak İstimlak Müdürlüğü	1.309.200,00	4.811.281,94	4.782.638,38
	Toplam	118.500.000,00	118.500.000,00	107.098.078,27

C) 2019 mali yılı gider bütçesi

118.500.000,00.-TL tahmin edilmiş olup, 107.098.078,27.-TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Bütçede ödeneği yetmeyen gider kalemlerine toplam 17.876.597,18.-TL ödenek aktarma işlemi yapılmıştır, kalan 11.401.921,73.-TL ödenek imha edilmiştir. Gerçekleşen gider bütçesinin tahmini gider bütçesine oranı%90,38 dur.

2)Gelir Bütçesi

Ekonomik Sınıflandırma		Bütçe ile Tahmin Edilen Ödenek	Toplam Tahakkuk	2019 Tahsilat
01	Vergi Gelirleri	46.235.000,00	66.728.346,66	44.448.617,22
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	29.725.000,00	38.659.678,89	23.246.918,85
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	400.000,00	508.660,50	508.660,50
05	Diğer Gelirler	35.290,000,00	176.215.325,59	38.300.363,12
06	Sermaye Gelirleri	7.000.000,00	254.577,00	254.577,00
09	Red ve İadeler	-150.000,00		
	Toplam	118.500.000,00	282.366.588,64	106.759.136,69

2019 mali yılı gelir bütçesi için 118.500.000,00.-TL tahmini ödenek konulmuş olup, yıl sonunda 106.589.363,66.-TL bütçe geliri olarak tahsilat gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin tahmini bütçeye oranı %89,95 dir.

MARMARİS BELEDİYESİ

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Turizm bölgesi olan İlçemizdeki işyerlerinin niteliklerini artırmak, gerek turistler gerek İlçemizde yaşayan halkımızın memnuniyetini en üst seviyeye çıkartmak için 10.08.2005 tarih ve 2005 /9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ile ilgili Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde Belediye olarak üstümüze düşen görevi tam anlamıyla yerine getirebilmek için yaptığımız çalışmalar devam etmektedir. Revizyon imar plan notlarında da belirtildiği gibi konut bölgelerinde bulunan işyerlerine sınırlama getirilerek halkımızın özellikle rahatsızlık duymuş olduğu görüntü ve gürültü kirliliği kontrol altına alınmıştır. Bunun yanında İlçemizdeki bütün işletmeler İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı alma aşamasında işyerleri, yerinde hassasiyetle inceleme yapılarak değerlendirilmektedir. Eksikleri olan işletmecilere ilgili yönetmelikler doğrultusunda süre verilerek eksikleri tamamlatıldıktan sonra İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları düzenlenmektedir. Amacımız dürüstlük ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda sağlıklı ve iyi hizmet veren işyerlerinin açılmasını sağlamaktır. Bunun yanında 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince denetimleri Belediyemize verilmiş olan işletmeler ilgili kurumlar ile birlikte sürekli olarak denetim altında tutulmaktadır.

Gayri Sıhhi İşyeri Ruhsatı	52
Umuma Açık İşyeri Ruhsatı	240
Sıhhi İşyeri Ruhsatı	749
Genel Toplam	1041

(Tablo 2) 2019 yılı ruhsat türlerine göre dağılım.

EVLENDİRME MEMURLUĞU:

2019 yılı içinde İlçemizde 233'ü yabancı olmak üzere toplamda 707 adet evlenme işlemi gerçekleştirilmiştir. Evlenmelerini İlçemiz dışında gerçekleştirmek isteyen 42 müracaat sahibine, evlenme izin belgesi düzenlenmiştir.



MARMARİS BELEDİYESİ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Zabıta Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

İlçenizdeki tüm işyerleri; ruhsat, fiyat etiketi, temizlik, hijyen ve işgaliye Zabıta ve Zabıta Talimatnameleri ile Bakanlar Kurulunca 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı kararı ile kabul edilen ve 10.08.2005 tarih ve 25902 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince sürekli denetlenmektedir.

Zabıta Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılı içerisinde;
Bakanlar Kurulunca 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı kararı ile kabul edilen ve 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin yönetmeliğin 38. maddesi gereğince belediyemizden canlı müzik izni alması gerekirken, izin almadan canlı müzik yaptığından (1. Sefer) 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun madde 6. (Değişik: 24/11/2004-5259/1. maddesi)'nin (d) fıkrasına aykırılık. 3 adet.

• 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunun 6. Maddesinin (Mülga: 13/1/1986-3257/13. Yeniden Düzenleme: 24/11/2004 – 5259/1. Maddesi) (b) fıkrasına (Açma Kapama saatlerine uymamak.) aykırılık 4 adet.

• 5326 sayılı kabahatler kanunun 38. Maddesinin 1. Bendine (Seyyar Satıcılık Yapmak.) aykırılık 182 adet.








11 Kasım 2019 Pazartesi 15:43:36
Atatürk Caddesi
Siteler
Marmaris
Muğla




KALİTELİ CEVİZ


2019/05/09 18:11:22


22 June 2019 Saturday 21:36:05
Cumhuriyet Caddesi 20
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


28/06/2019 14:30


08.07.2019, 0:21
Barbaros Caddesi 267
48700 Muğla




26 07 2019 10:48:41
Türkiye




Pzr, 22 Eyl 2019 10:36:19













- 5326 sayılı kabahatler kanunun 33. Maddesinin 1. Bendine (Dilencilik Yapmak.) aykırılık.126 adet.





















- 5326 sayılı kabahatler kanunun 37. Maddesinin 1. Bendine (Rahatsız Etme.) aykırılık 34 adet.









- 5326 sayılı kabahatler kanunun 32. Maddesinin 1. Bendine (Emre Aykırılık.) aykırılık 144 adet.















• 5326 sayılı kabahatler kanunun 36. Maddesinin 1. Bendine (Başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olmak) aykırılık 7 adet.





• 5326 sayılı kabahatler kanunun 40. Maddesi (Kamu görevlisine kimliği veya adresiyle ilgili bilgi vermekten kaçınan veya gerçeğe aykırı beyanda bulunan) aykırılık 4 adet.
• 5326 sayılı kabahatler kanunun 41. Maddesinin 1. Bendine (Evsel atık ve artıkları, bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atan kişiye) aykırılık 6 adet.









• 5326 sayılı kabahatler kanunun 41. Maddesinin 2. Bendine (Evsel atık ve artıkları, bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atan yemek pişirme yeri) aykırılık 2 adet.









· 5326 sayılı kabahatler kanunun 41. Maddesinin 4. Bendine (İnşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atan) aykırılık 4 adet.

























• 5326 sayılı kabahatler kanunun 41. Maddesinin 5. Bendine (Kullanılamaz hale gelen veya ihtiyaç fazlası ev eşyasını bunların toplanmasına ilişkin olarak belirlenen günün dışında sokağa veya kamuya ait sair bir yere bırakan kişiye.) aykırılık 1 adet.





• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 5. Maddesine Aykırılık (Belediye Zabıta Memurlarının görevlerini yaptıkları sırada, talep edilen bilgi ve belgeleri göstermemek, yanlış ve asılsız bildirimde bulunmak, görevlerini engelleyici biçimde zorluk çıkarmak, kamuoyu oluşturmak suretiyle görevlilere müdahalede bulunmak.) 7 adet.
• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 12. Maddesine Aykırılık (İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında belirtilen alanlar dışında faaliyet gösterilemez, mevcut İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında yazılı olan faaliyet konusuna aykırı faaliyette bulunulamaz) 3 adet.
• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 13. Maddesine Aykırılık (Yetkili makamların açık ve yazılı izni olmaksızın meydan, cadde, sokak gibi yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal etmek veya buralarda mal satışı yapmak yasaktır.) 1 adet.
• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 15. Maddesine Aykırılık (Kamuya açık alanlarda veya toplu taşıma araçlarında izinsiz çalgıcılık yapmak, şarkı söylemek, gösteri sergilemek yasaktır.) 1 adet.
• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararına aykırılık 22. (Mal veya hizmet satmak için başkalarını rahatsız etmek yasaktır.) 1 adet.
• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararına aykırılık 24. (İşyerlerinin her tarafı temiz tutulacaktır.) 12 adet.













· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 25. Maddesine Aykırılık (Kaldırımları, yolları, ortak kullanım alanlarını ve kamuya ait alanları kirletmek, bozmak yasaktır) 1 adet.













• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 26. Maddesine Aykırılık (Meydan, Bulvar, Cadde ve Tretuvarlara umuma açık yerlere çöp, kâğıt, izmarit vb. maddeler atmak ve İlçemizde bulunan tüm işyerlerinin dükkânlarını temizledikten sonra temizlik atıklarını; yola, kaldırımlara ve yağmur suyu rögarlarına atmaları yasaktır.) 23 adet.















• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 30. Maddesine Aykırılık (İşletmelerin kendilerine kullanım izini verilen plajlara şezlong ve şemsiye haricinde malzeme koyması yasaktır.) 5 adet.









• 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 32. Maddesine Aykırılık (İlçenin turizm yönünden nazari itibarı alınarak bilumum deniz taşıtlarının Liman Başkanlığı'nın gösterdiği yerden başka yere çekilerek kalafatlandırılması, onarılması, boyanması vb. tamiratların yapılması kesinlikle yasaktır.) 1 adet.





• 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 35. Maddesine Aykırılık (Belediyeden izinsiz sokak, cadde ve kaldırımlara masa, sandalye, sandık vb. malzemeler koymak suretiyle geliş geçişi engellemek yasaktır.) 43 adet.























• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 38. Maddesine Aykırılık (İşletmelerin kullandığı kepenklerden paslananlar ve aşırı gürültü çıkaranlar, Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü kontrolünde paslanmaz, gürültüsüz çalışan plastik malzemeden çevreye uyumlu şekilde yapılarak değiştirilmesi zorunludur.) 1 adet.

• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 39. Maddesine Aykırılık (Bütün iş yerleri çöplerini ağzı kapalı, sızdırmasız poşetlerde kendi bünyelerinde muhafaza edecekler, birikmiş çöplerini belediyenin tespit edeceği saatlerde çöp araçlarına teslim edeceklerdir. Çöp bidonu bulunan mahalleler de ise poşetli ve sızdırmasız şekilde çöp konteynırlarının içerisine koyacaklardır.) 14 adet.

















• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 40. Maddesine Aykırılık (İlçemizde faaliyet gösteren tüm işletmelerin mal ve hizmet satarken, müşteriye yanıltıcı bilgi vermeleri, kaba davranmaları, fiziki müdahale de bulunmaları, genel adaba aykırı hareket etmeleri yasaktır.) 1 adet.

• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 41. Maddesine Aykırılık (İlçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin; ön, yan ve arka çekme mesafelerini cam, bez, naylon, branda vb. malzemelerle kapatması, dış cephesini ve tabanlarını çeşitli renklerde halı, muşamba vb. malzemelerle kaplaması yasaktır.) 3 adet.









• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 45. Maddesine Aykırılık (Her türlü dükkân ve işletmelerin kapı, pencere, duvar ve saçak gibi dışarıdan görülecek yerlerine ticari emtia, hasır, bez, vb. gibi malzemeler konulması çekme mesafelerine raf, çivi, çengel vb. şeyler çakılarak malzeme asılması yasaktır.) 70 adet.





















• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 46. Maddesine Aykırılık (Yaya kaldırımlarında, yürüyüş yollarında ve UKOME (Eski İlçe Trafik Komisyonu) kararı ile araç trafiğine kapatılan cadde-sokaklarda, motorlu taşıtların, Ginger (my pet), bisiklet, elektrikli bisiklet vb. elektrikli araçların kullanılması, kullandırılması ve park edilmesi yasaktır.) 4957 adet.





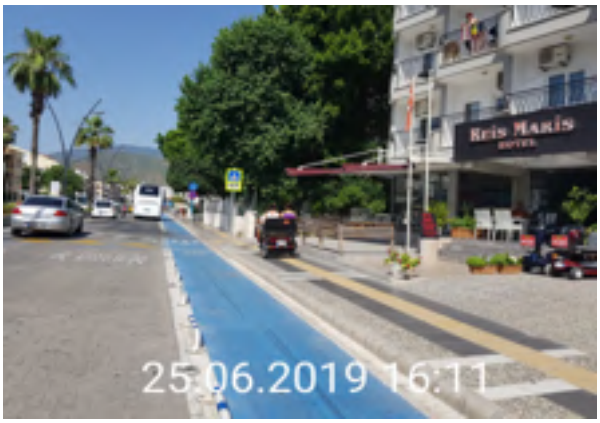







5 July 2019 Friday 21:46
Muğla,Marmaris,İçmeler,Cumhuriyet


19 Tem 2019
Tepe
Marmaris
Muğla


Kris Makis
25.06.2019 16:11


22 Haziran 2019 Cumartesi


22. Sokak 9B
48700 Muğla
Marmaris Türkiye
30.06.2019, 14:20


25 Tem 2019
179 Barbaros Caddesi
Tepe
Marmaris
Muğla


05/07/2019 20:08









· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 47. Maddesine Aykırılık (Bisiklet kullanılması için düzenlenen bisiklet yollarına, her türlü motorlu taşıtlarla, elektrikli, (Ginger “my pet’’, elektrikli bisiklet vb.) araçlarla girilmesi, park edilmesi ve işgal edilmesi yasaktır.) 334 adet.

























· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 49. Maddesine Aykırılık (İlçemizde faaliyet gösteren otel, restoran, bar ve bunun gibi iş yerlerinin önlerine yürüyüş yoluna bitişik, hazır ya da maraş dondurma dolapları ve benzerlerinin konulması yasaktır.) 4 adet.











• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 61. Maddesine Aykırılık (Gıda maddeleri, bozulmayacak şekilde sıcak ve soğuk tertibatlar içerisinde muhafaza edilecektir.) 1 adet.





- Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 77. Maddesine Aykırılık (İlçemizde faaliyet gösteren fırınlar, restoranlar, büfe ve pakette satış yerlerinin bacalarında; is, koku ve kurum yayılmasını engellemek için, baca filtresi takmaları ve baca temizliğini düzenli olarak yapmaları veya yaptırmaları zorunludur. Temizleme belgesini istenildiğinde görevlilere ibraz edilecektir.) 4 adet.
- Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 84. Maddesine Aykırılık (Belediyeden izinsiz meydanlarda, plajlarda, parklarda, umuma açık yerlerde caddelerde ve sokaklarda çadır kurmak, sergi açmak, eşya vb. satmak teşhir etmek yasaktır.) 1 adet.









- Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 86. Maddesine Aykırılık (Gıda maddesi satan dükkânlar, otel, motel, pansiyon vb. işletmelerin sinek ve haşeratı yok etmek için gereken tedbirleri alması zorunludur.) 1 adet.





- Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 88. Maddesine Aykırılık (İlçe sınırları içerisinde derelerden, plajlardan, denizlerden ve sair yerlerden izinsiz kum, çakıl vb. gibi malzeme almak plaja serili kumu bir yere toplamak yasaktır.) 12 adet.











• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 97. Maddesine Aykırılık (Nakliye, yükleme, taşıma, boşaltma esnasında gürültü yapmak, çevreyi kirletmek ve rahatsız etmek yasaktır.) 2 adet.
• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 98. Maddesine Aykırılık (Cadde, sokak, yol, kaldırım ve halka açık yerlerde, tükürmek, sümkürmek, tuvaletini yapmak yasaktır.) 2 adet.
• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 122. Maddesine Aykırılık (İşyerlerinde ateşli, meşaleli, yanıcı ve patlayıcı maddelerle ya da hayvanlı (yılan, tavşan, kuş vb.) gösteri yapmak yasaktır. İşletme personeli tarafından her türlü şov ve animasyon yapılması yasaktır.) 124 adet.



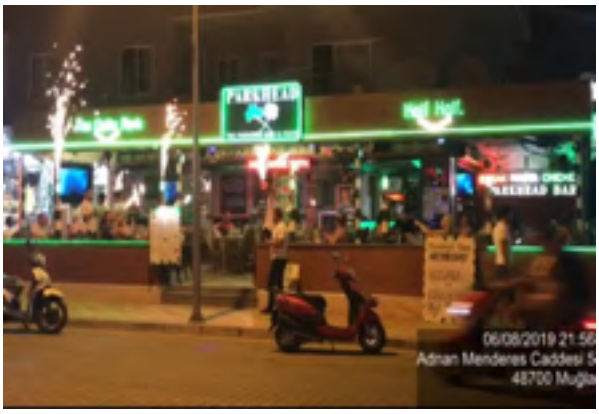



07/24/2019 21:20:14
Adnan Menderes Caddesi, Marmaris
JACOB'S


JACOB'S RESTAURANT




07/28/2019 22:29:39
207. Sokak, Marmaris


06/08/2019 21:56
Adnan Menderes Caddesi
48700 Muğla




06/08/2019 22:30
48700 Muğla


07/24/2019 21:58:33
Adnan Menderes Caddesi, Marmaris
SHADOW'S
RESTAURANT
DANCE*BAR
GOOD FOOD


8 Ağu 2019 23:59:10
24/B Adnan Menderes Caddesi
Armutalan
Marmaris
Muğla
STEAK HOUSE GOOD FOOD

· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 123. Maddesine Aykırılık (Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin Kapalı mekân haricinde, müştemilatlarında (çekme mesafelerinde) hoparlör, spot ışıklar, ışık robotları vb. cihazların bulundurması yasaktır) 1 adet.



· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 124. Maddesine Aykırılık,

a) 100x70 cm. ebadında tek tip yazılardan oluşan en çok 2 adet fiyat menüsü koyabilecek.

b) Türkçe ve yabancı dilde yazılmış ‘’1 tane içene 1 tane bedava, çocuklara ücretsiz, ucuz büyük bira, indirimli satış’’ ve bunun gibi set menüsü şeklinde tabela koymaları yasaktır. 37 adet.

























· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 126. Maddesine Aykırılık (Seyahat acenteleri ve Rent a Car işletmeleri, kiraya verdikleri taşıtları kendilerine verilen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının kapsadığı alanın dışında kalan yerlere (müştemilatlarına) ve yollara kiralama amaçlı hiçbir suretle motosiklet, bisiklet, ginger (my pet) vb. gibi araçlar koymaları yasaktır.) 4 adet.



















• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 127. Maddesine Aykırılık (Disko, bar, restoran ve bunun gibi işyerlerinde yapılan “dış çevreye yönelik” her türlü ışıklı, projektörlü ve lazerli gösteri ve reklam yapmak yasaktır.) 46 adet.











· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 135. Maddesine Aykırılık (Marketlerin önüne, yanına, çekme mesafelerine; gazete, paket dondurma ve belirlenecek hijyen koşullarına uygun ekmek dolabından başka herhangi bir eşya ve emtia konulması yasaktır.) 4 adet.



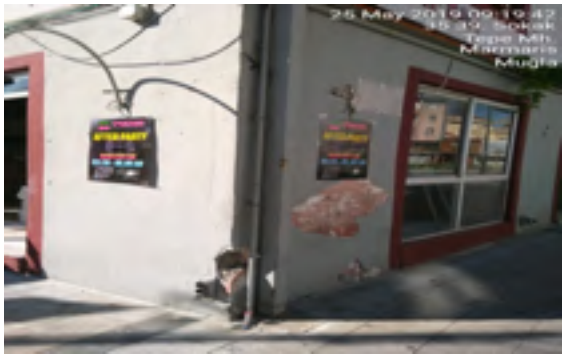






• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 168. Maddesine Aykırılık (Belediyeden ve yetkili kurumlardan izin almadan, afiş, pankart, el ilanı vs. asmak, yapıştırmak, dağıtmak yasaktır.) 3 adet.







• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 173. Maddesine Aykırılık (İşyerlerinin önüne, camlarına, servis araçlarına kağıt ve karton üzerinde görüntü kirliliği oluşturacak şekilde gelişigüzel etiket ve reklam yazısı yazılması, gazete kağıdı ile camlarının örtülmesi yasaktır.) 11 adet.





· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 184. Maddesine Aykırılık (Turizm tesisleri, atıklarını çevreye zarar vermesini önleyecek gerekli önlemleri alır. Atık sular ilgili mevzuatta belirtilen parametre ve standartlara uygun olarak arıtılmadan hiçbir şekilde açığa, akarsulara, göllere veya denize akıtılamaz. Katı atıklar; akarsular, göller, denizler ve benzeri alıcı ortamlar ile çevrenin olumsuz yönde etkilenmesine neden olacak yerlere bırakılamaz.) 1 adet.

· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 185. Maddesine Aykırılık (Turizm işletme ve Belediye belgeli tesisler, katı atıklarla ilgili yönetmeliklere uygun olarak; çöplerin belediyece toplanmasına kadar geçecek süre içinde bunların muhafazası için soğutuculu çöp depolama odaları yapmaları zorunludur.) 3 adet.





· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 192. Maddesine Aykırılık (İşyerleri, satışa sunulan mal ve hizmetlerin cinsini, adet, kilo, metre, hacim ve zaman olarak fiyatını belirtir etiketler veya levhalar bulundurulacaktır. Satış fiyatları kurumlarca belirlenen mal ve hizmetleri satan işyerleri, ilgili kurumdan aldıkları onaylı fiyat tarifelerini görünür yerlere asacaklardır.) 6 adet.

· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 215. Maddesine Aykırılık (Tüm işletme ve binalar çöplerini ayrıştırarak ayrı ayrı poşetleyip çöp ve geri dönüşüm konteynırlarına atması zorunludur.) 3 adet.









• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 224. Maddesine Aykırılık (Konutlar, işyerleri ve inşaatlar, umuma açık yerlere, cadde, sokak ve meydanlara pis su akıtmayacak, lağım sularını ana kanala bağlatacaklar.) 2 adet.







• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 227. Maddesine Aykırılık (Her binanın kanalizasyon bağlantısının yapılması zorunludur. Kanalizasyon sisteminin olmadığı binalarda sızdırmaz fosseptik bulunması zorunludur. Fosseptik çukurundan çevreye koku ve sızıntı yapılmaması konusunda her türlü önlemin alınması zorunludur. Bu konuda Muğla Büyükşehir Belediyesi Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü bünyesinde çıkarılan Yönergelere uyulmak zorundadır.) 2 adet.







• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 241. Maddesine Aykırılık (Belediyece düzenlenen yeşil alanlara masa, sandalye vb. şeyler koymak yasaktır.) 2 adet.







• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 262. Maddesine Aykırılık (Boş arsaların ve bina bahçelerinin çevre sağlığına veya şehir estetiğine zarar verecek biçimde kullanılmayan eşyalarla doldurulması veya inşaat malzemesi, hurda gibi çirkin görüntü yaratacak şeylerle depolama alanı olarak kullanılması yasaktır.) 1 adet.





• Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 284. Maddesine Aykırılık (Çöp konteynırı ve benzeri olmayan yerlerde belediyenin belirlemiş olduğu çöp toplama saatlerine riayet etmeyerek, gelişi güzel çöp çıkarmak yasaktır.) 1 adet.





· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 287. Maddesine Aykırılık (Çöp konteynırlarına ve yanına geri dönüşüm malzemeleri atılması yasaktır.) 1 adet.





· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 297. Maddesine Aykırılık (Belediye sınırları içerisinde, konutlar ve müştemilatı veya herhangi bir yapı ahır, kümes vs. hayvan barınağı haline getirilemez, besicilik ve arıcılık yapılamaz, kanatlı kümes hayvanı beslenmesi yasaktır.) 1 adet.

· Bel. Mec. 05.04.2016 Tarih ve 59 Saylı Kararının 301. Maddesine Aykırılık (İzinsiz hayvan müsabakası tertip etmek, oynatmak, dönüştürmek teşhir etmek ve hayvanlara eziyet etmek yasaktır.) 10 adet.













· 24/04/2014 tarih ve 133 Karar Nolu Marmaris Belediyesi Encümen Kararına aykırılık (Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri Açılış kapanış saatleri) 1 adet.

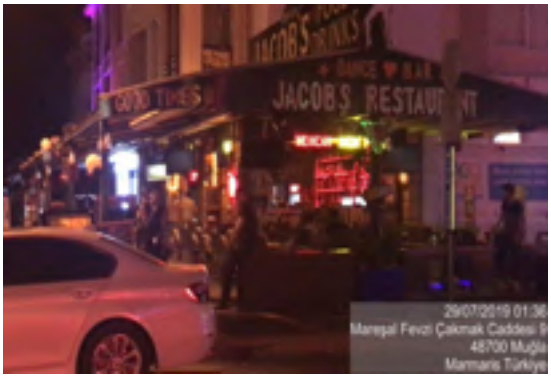


· 24/04/2014 tarih ve 134 Karar Nolu Marmaris Belediyesi Encümen Kararına aykırılık (Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri Açılış kapanış saatleri) 59 adet.










MADNESS
Adnan Menderes Caddesi 11
48700 Muğla


MOJITO
22 Jul 2019 01:17:36
Şehit Ahmet Benler Caddesi 17
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


SHADOW
19 Jul 2019 01:20:17
Mareşal Fevzi Çakmak Caddesi 9
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


SEVGİ BAR
14/07/2019 00:49
Sahil Sokak 11
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


DEJA VU
14/07/2019 00:39
İsmet İnönü Caddesi 24–26
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


12.07.2019 00:57
MADNESS


12.07.2019 00:54


12.07.2019 00:52





· Sıh. Zab. Tal. 38. Maddesine aykırı olarak, işletmekte olduğu işyerin de bağlı bulunduğu odadan tasdikli fiyat tarifesi bulunmaması 4 adet.









· 2872 Sayılı Çevre Kanunun MADDE 20 – maddesinin g bendine aykırılık (Canlı Müzik izin Belgesi İbraz Edememesi) 23 adet.

· 2872 Sayılı Çevre Kanunun MADDE 20 – maddesinin h bendine aykırılık (İşletmeden Kaynaklı) 21 adet.

Bakanlar Kurulu'nca 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı kararı ile kabul edilen ve 10.08.2005 tarih ve 25902 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 6. ve 32. maddeleri gereği İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulunmaması sebebiyle mühürlenmek suretiyle ticaret ve sanat icrasından men edilen ancak sonrasında yapılan kontrollerde mührü kopartarak ticari faaliyet gösteren 23 işletme hakkında Mühür Fekki Tutanakları düzenlenerek haklarında Cumhuriyet Başsavcılığına Suç Duyurusu'nda bulunulması için Hukuk İşleri Servisine havale edilmiştir.

İlçe Emniyet Müdürlüğü ekiplerice; 2559 Sayılı Polis ve Selahiyet Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki 5571 no' lu Kanunun 1. maddesi ile eklenen 2559 Sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunun 8. maddesinin F bendine (Her türlü denize elverişli araçlarla günübirlik tur düzenleyen veya her türlü mal ve hizmet satanlardan, müşteriye faaliyetlerini duyururken veya müşteri kabul ederken çevreyi veya müşteriyi rahatsız edecek yöntemler kullananlar Mahallin en büyük mülki amiri tarafından bu fiili işleyenlerin otuz günü geçmemek üzere geçici süre ile faaliyetten men edilir.) aykırı hareket ettiği tespit edilen 16 işletme, Marmaris Kaymakamlığı'nın oluru ile 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı kararı ile kabul edilen ve 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 39. maddesi gereğince; Zabıta Müdürlüğü ekiplerince mühürlenmiş ve süre bitiminde mühürleri alınarak tekrar açılmıştır.


MARTINI
CAFE & BAR


29 Jun 2019 10:30:46
316 Sok 1
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


CLE Cafe&Bar
FOOD & DRINK


HAPPY HOUR


24 Tem 2019 10:11:04






45 Kemal
BROOCH


STEAK HOUSE
22 Tem 2019 10:20:33


RESTAURANT









Kurum ve kuruluşlarca düzenlenenmiş olan, Belediye Zabıtasını ilgilendiren konular ile ilgili Hizmet içi eğitim seminerlerine, personellerimizin katılımı sağlanmış ve bu sayede diğer belediyelerde görev yapan zabıta birimleriyle koordinasyon sağlanmış, kanunların, yönetmeliklerin güncel şekliyle uygulamaları sağlanmış, daha bilgili, kapsamlı ve donanımlı personeller ile kaliteli hizmet sunulmuştur.

Müdürlüğümüz bünyesinde Müdür, amir ve komiserlerce hizmet içi eğitimler düzenlenerek personellerimiz daha donanımlı hale gelmiştir.

Ayrıca; personelimizin mevzuat kapsamında görevlerini yerine getirirken daha etkili iletişim kurabilmelerini sağlamak için, etkili iletişim, öfke kontrolü, duyguların uygun bir şekilde dışa vurumu vb. konularda uzman eğitmenlerce eğitim almaları sağlanmıştır.













İlçemizde meydana gelen trafik kazalarında oluşan kamu malına gelen zararlar tespit edilip, gereği için ilgili Müdürlüklere ve kurumlara havale edilmiştir.

















Meydana gelen yangın olaylarında Muğla Büyükşehir Belediyesi İtfaiye ekiplerine yardımcı olunmuştur.





Gıda Maddeleri üreten ve satışı yapan işyerleri belli periyotlarla Belediyemiz Tabibi ve Gıda Mühendisince denetlenmekte olup, TSE normlarına ve hijyen kurallarına uymayan işyerleri; TSE normlarına ve hijyen kurallarına uymaları hususunda sürekli uyarılmış olup denetimleri yapılmıştır.

Muğla Büyükşehir Başkanlığınca belediyemize gönderilen 103 adet kasis talebi, 24/06/2016 tarih ve 2014/1.2. sayılı UKOME (Ulaşım Koordinasyon Merkezi) kararı gereğince ilçe belediyesinde görevli UKOME kurul üyesinin sekretaryalığında toplanan İlçe Emniyet ve Jandarma personellerinden oluşan ön kabul ve inceleme değerlendirme heyeti tarafından değerlendirilmiş ve tanzim edilen raporlar gerekli kararların alınması için yine Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

İlçemiz Marmaris Merkez, Bozburun Mahallesi ve Turunç Mahallelerinde vatandaşlarımızın, yerli ve yabancı turistlerin rahat ve güvenli yüzebilmeleri için yaklaşık 10000 metrelik alana şamandıra çekilerek rahat ve emniyetli yüzme alanı oluşturulmuştur.







Birimimize bireysel başvuru ve diğer kurumlar vasıtasıyla gelen 2187 adet yazılı şikâyet dilekçesi yerinde değerlendirilerek gereği yapılmış ve başvuru sahipleri ile kurumlara yazılı cevap verilmiştir.

Yazılı şikâyet dilekçeleri yanı sıra birimimize Zabıta Şikâyet Hattı, Belediye Whatsapp Hattı ve şifahi olarak gelen şikâyetler ve bildirimler kısa sürede değerlendirilmiş ve şikâyet ve başvuru sahiplerine geri bildirim yapılmıştır.
İlçemizde bulunan imalathaneler, fırınlar, gıda ile ilgili işletmeler, pazaryerleri belirli periyotlarla Müdürlüğümüzce oluşturulan ekiplerce denetlenmiştir.















İlçe Umumi Hıfzıssıhha Meclis Kararları gereği; ilçemizde bulunan, büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar, kanatlı kümes hayvanları ve bu hayvanlara ait kümes ve ahırların kaldırılması sağlanmıştır.











İçemizde 2019 yılı içinde 342 kişi vefat etmiş olup, vefat edenlerin defin için gerekli olan işlemlerine yardımcı olunarak İlçemiz de bulunan mezarlıklara definleri sağlanmıştır. Ayrıca İlçemizde kimsesiz ve maddi olanakları müsait olmayan Halkımız için defin ücretleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.

Müdürlüğümüzce İlçemizdeki Resmi Törenlerde ve protokollerde bulunulmuş, çelenk konulmasına yardımcı olunmuş ve resmi geçişler yapılmıştır.



















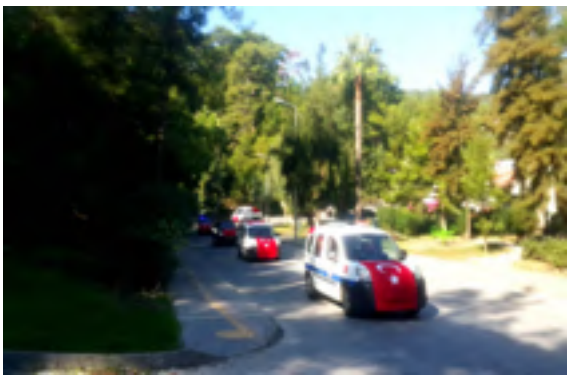







T.C.
MARMARİS BELEDİYESİ





Diğer Kurumlar ve Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Ruhsat İşleri Biriminden gelen ve Müdürlüğümüze ait 5982 adet tebligat süresi içinde esnafımıza ve halkımıza tebliğ edilmiştir.

Belediyemizi ilgilendiren çalışmalarda, diğer birimler ile organize olarak yardımcı olunmuştur.











Müdürlüğümüz ekiplerinin görevli oldukları bölgelerde tespit ettikleri zarar görmüş kamu malları, yollardaki, kaldırımlardaki vb. kırılan çöken alanlar gibi aksaklıklar yazılı olmak kaydı ile gerekli iş ve işlemler için ilgili müdürlüklere bildirilmiştir.


9 Kasım 2018 Cuma 11:25:08
N 36° 48' 7.852", E 28° 13' 35.455"
Altitude:8.4meter
Speed:3.5km/h












Çar, 10 Nis 2019 10:32:27









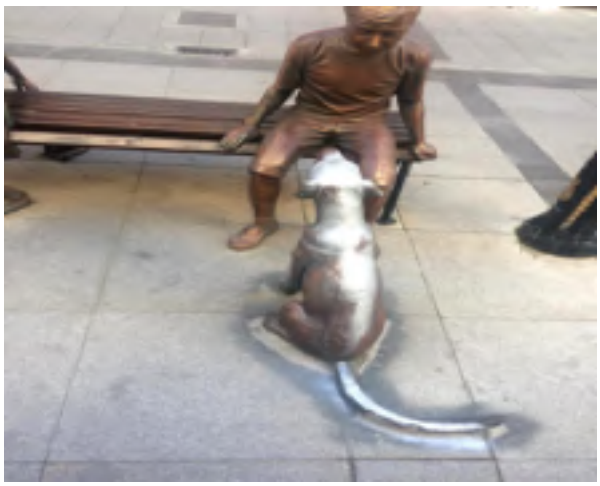





MARMARIS BELEDİYESİ








26.04.2019 09:22
20. Sokak 1A
Marmaris


30/4/2019_1441


17 Aralık 2019 Salı 13:58:57


30 Ara 2019 13:40:29
11 Hasan Işık Caddesi
Çıldır
Marmaris
Muğla


Kemeraltı


30.12.2019 11:24
44. Sokak 27A
Marmaris


30 December 2019 Monday 09:47:06
52. Sokak 85
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


30 December 2019 Monday 09:47:36
52. Sokak 85
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


30 December 2019 Monday 09:31:51
Emekcikli Caddesi 25–29
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


31 December 2019 Tuesday 10:19:07
İsmet Kamil Öner Caddesi 2–4
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


31 December 2019 Tuesday 10:10:51
207. Sokak 74–80
48700 Muğla
Marmaris Türkiye

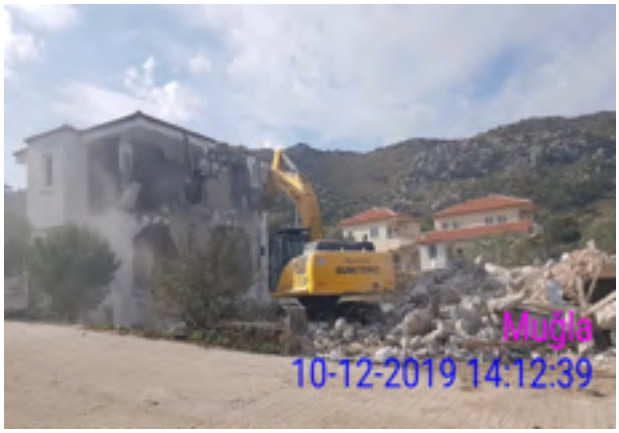



14.01.2020 13:03


20 Oca 2020 10:00:46
14/2.35. Sokak
Tepe
Marmaris
Muğla


23.01.2020, 09:25

Belediyemiz ve diğer kurumların personelleri ile birlikte, haklarında yıkım kararı alınan yapıların yıkım kararları tebliğleri ve yıkım işlemlerine yardımcı olunmuştur.


















Mugla,Marmaris,Bozburun




08/11/2019 15:30
75. Sokak 12
48700 Mugla
Marmaris Turkiye


08/11/2019 15:25
73. Sokak 26
48700 Mugla
Marmaris Turkiye


08/11/2019 15:24
73. Sokak 26
48700 Mugla
Marmaris Turkiye


9 Kas 2019 13:29:22
Marmaris Bozburun Yolu
Selimiye
Marmaris
Mugla


9 Kas 2019 14:52:15


Marmaris
Mugla


10-12-2019 12:55:08


Mugla
10-12-2019 15:41:16


Muğla
13-12-2019 11:03:00


Muğla
13-12-2019 11:32:38


MARMARİS
ZABITA


Selimiye, 48700 Marmaris/Muğla, Türkiye
11:41_10/12/2019


Selimiye, 48700 Marmaris/Muğla, Türkiye
11:29_10/12/2019


Selimiye, Unnamed Road, 48710 Marmaris/Muğla, Türkiye
11:11_10/12/2019


Selimiye, Unnamed Road, 48710 Marmaris/Muğla, Türkiye
11:12_10/12/2019

Belediyemizce düzenlenen organizasyonlara da (yılbaşı kutlaması, konser vb.) gerek trafik gerekse de asayiş yönünden düzeni sağlamak için personellerimiz görevlendirilmektedir. 2019 yılında özellikle Dünya Rally Şampiyonası ve Ecofest Festivalinde personellerimiz görev yapmıştır.























Her yıl olduğu gibi 2019 yılında da çıkabilecek yangınlarda anında ilk müdahalenin yapılabilmesi için ormanlık alanlara bırakılan bidonların yenilemesi ve kontrolleri yapılmıştır.







Müdürlüğümüz personellerince Bisiklet yolları aralıksız olarak denetlenmekte bisiklet yoluna park eden araçlara ceza yazılmakta, hasar gören bariyerler Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bildirilmekte, ayrıca özellikle uzun yalıda olmak üzere bisiklet yollarını kullanmayarak sahile giriş yapan bisiklet sürücüleri uyarılarak bisiklet yollarına yönlendirilmektedir.




























Kamu alanlarına bırakılan hurda ve atıl araçların sahiplerince kaldırılmaları sağlanmıştır.

















Sevgi Yolu girişinde ve Yat Limanı girişinde (Barbaros Caddesi Girişi) bulunan zabıta irtibat kulübeleri sayesinde hem vatandaşlarımızın şikâyetlerini kolaylıkla bildirmeleri sağlanmış hem de motorlu araçların girişleri engellenmiştir.













Marmaris girişi ve Ulusal Egemenlik Caddesi üzerinde araçların vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini tehlikeye atacak, trafik akışını engelleyecek şekilde gelişi güzel park etmelerini engelleyecek şekilde park etmelerini engellemek üzere personel görevlendirilmiştir.

Çevre sağlığına veya şehir estetiğine zarar verecek biçimde kullanılmayan eşyalarla doldurulan Boş arsaların ve bina bahçelerinin temizlenmesi sağlanmış ve inşaat malzemesi, hurda gibi çirkin görüntü yaratacak şeylerle depolama alanı olarak kullanılmasının önüne geçilmiştir.

İlçemizin temiz havasını korumak maksadıyla, İşyerlerinde, binalarda, meskenlerde ve diğer yerlerde ısınma amacıyla, yetkili kurumlarca müsaade edilmiş doğalgaz, odun ve bunlardan mamul maddeler dışında kömür yakılmaması için sürekli denetimlerimiz yapılmıştır.



















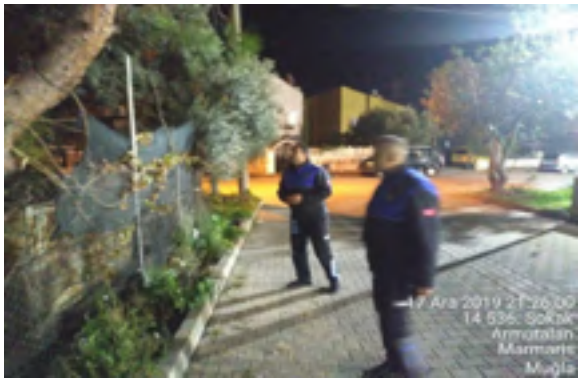

17 Ara 2019 20:54:03
7 1. Sokak
Çamdibi
Marmaris
Muğla


17 Ara 2019 21:00:00


17 Ara 2019 21:07:42
11 b 298. Sokak
Çamdibi
Marmaris
Muğla


17 Ara 2019 21:20:44
6 532. Sokak
Armutalan
Marmaris
Muğla


17 Ara 2019 21:26:27
14 536. Sokak
Armutalan
Marmaris


17 Ara 2019 21:26:09
14 536. Sokak
Armutalan
Marmaris
Muğla


17 Ara 2019 21:50:25











İlçemiz merkez ve mahallelerde bulunan tüm Pazar yerlerinde, pazarcıların mallarını geliş geçişi engellemeyecek şekilde koyması, belirlenen saatlerde Pazar yerine mal getirmeleri, araçlarını trafiği aksatmayacak şekilde Pazar yerine etrafına park etmemeleri gibi konularda, alış verişe gelen vatandaşlarımızın da araçlarını trafiği aksatmayacak şekilde bırakmaları gibi hususlarda sürekli olarak denetlenmiştir.
Ayrıca ilçemiz kapalı Pazar yeri etrafında trafik sıkışıklığını olmasının önüne adına UKOME kararı ile tek yön uygulamasına geçilmiştir.



















SAMSUNG
24/09/2019 16:00
Ulusal Egemenlik Caddesi 58
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


JENERATÖR


winsa
OSCAR
Klimar


19/12/2019 14:06
134. Sokak 1-5
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


19/12/2019 14:40
99. Sokak 17
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


CHANGE OFFICE
19/12/2019 14:44
Ulusal Egemenlik Caddesi 1
Marmaris Türkiye


20/12/2019 09:08
Atatürk Bulvarı
48700 Muğla
Marmaris Türkiye




20/12/2019 11:05
Yeni Yol Caddesi 54B
48700 Muğla
Marmaris Türkiye


CAR RENTAL
21/10/2019 16:26
63. Sokak 6
48700 Muğla
Marmaris Türkiye












GİZEM FORM MATBAA











Doğal afet sayılabilecek seviyede yağan yağmurlar, fırtınalar vb. sırasında ve sonrasında personellerimiz etkin bir şekilde görevlerini yerine getirmiştir.
















25/11/2019 16:26:55
N 36° 48' 7.822", E 28° 14' 3.391"
Altitude:2.8meter
Speed:0.0km/h


25.11.2019 19:49
N 36.8303°, E 28.2480°
Karanfil Sokak
Marmaris


25.11.2019 22:51
N 36.8412°, E 28.2912°
Marmaris Adaköy Yolu
Marmaris



Atıl durumda bulunan ve kullanılmayan binaların bahçe ve havuzlarında emniyet tedbirleri aldırılmıştır.

İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Jandarma Komutanlığı'nca Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerine yapılan denetimlerde mevzuat hükümlerine aykırı olarak işletilen işyerlerine yapılan tutanaklar birimimize havale edilmiş olup, birimimizce de Belediye Encümenine havale edilerek idari işlemler uygulanmıştır. Ruhsatsız olan 22 adet işyerine ile ilgili idari işlemler uygulanmıştır.

Halkımızın yoğun olarak bulunduğu parklar (Türkmenistan Parkı, Abdi İpekçi Parkı, Eşref Girgiç Parkı, 19 Mayıs Gençlik Meydanı, Atatürk Meydanı) dere ve deniz kenarlarında (Uzun Yalı Plajı, Yat Limanı) bulunan madde bağımlıları ve şarapçılar İlçe Emniyet Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek ve kaliteyi arttırmak için vatandaşlarımızdan gelen telefonlar kayıt altına alınıp, şikâyetlerin zamanında ve eksiksiz giderilmesi sağlanmıştır.

İlçemizde bulunan ve halkın yoğun olarak kullanmakta olduğu, Türkmenistan Parkı, Abdi İpekçi Parkı, 19 Mayıs Gençlik Meydanı ve Burunucu Macera parkı gibi alanlarda, halkımızın daha güvenli ve huzurlu bir şekilde vakit geçirmelerini sağlamak için müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Özellikle Özel Güvenlik Görevlileri bu alanlarda görevlendirilmektedir. Ayrıca özellikle hafta sonları gibi insanların yoğun olarak kullandığı bu alanlarda müdürlüğümüz personelleri görevlendirilmektedir.

ÇEVRE DENETİM BİRİMİ

Çevre Denetim birimimizde, İlçemizde bulunan restaurant, cafe, bar, disko, otel, apart vb. işletmelerin neden olduğu gürültü kirliliğinin önlenmesi, minimize edilmesi ve halkın huzur ve sükûnunun sağlanması amacıyla Çevresel Gürültünün Yönetimi Yönetmeliğinin vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde çalışmalarda bulunmaktadır.

Çevre Denetim birimimizde ilçemizde faaliyet gösteren ve müzik yayını yapan işletmelere İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatına ilişkin Yönetmeliği ve Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında "Canlı Müzik İzin Belgesi" verilerek işletmelerin uygun hoparlör ve ekipman ile çevresel gürültüye sebebiyet vermeyecek şekilde faaliyet göstermelerini sağlama ilkesi ile hareket etmektedir. Birimimize 2019 yılı içerisinde Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporlarıyla toplam 42 adet işletme "Canlı Müzik İzin Belgesi" almak için başvuruda bulunmuş olup; yapılan denetim, düzenleyici ve önleyici tedbirler sonucunda 44 adet işletme "Canlı Müzik izin belgesi" almaya hak kazanmıştır. Diğer işletmelerin Canlı müzik izin belgesi almaları için gerekli süreç devam etmektedir.

Çevre Denetim birimimize 2019 yılında Belediye başkanlığımıza 37 adet ve Cimer sistemine 63 adet gürültü konulu şikâyet başvurusu olmuştur. Şikâyet başvurularında meydana gelen çevresel gürültüler minimize edilerek çözüme ulaştırılmış veya idari para cezası uygulanmıştır.
Çevre Denetim birimimizde işletmelerin meydana getirdiği çevresel gürültüyü kontrol altında tutma amaçlı denetimlerimiz, 2872 sayılı Çevre kanununa dayanarak yapılan denetimlerde, şikâyetler ve gürültü kontrolünü sağlamak amacı ile 2019 yılı boyunca 44 adet ticari işletmelere 1.425.303 TL idari para cezası uygulanmıştır. Halkın huzur ve sükûnunu bozan bir işletmeye faaliyetin durdurulması işlemi uygulanmış, yasal sınırlar içerisinde faaliyet göstermesi sağlanarak tekrar faaliyetine izin verilmiştir.

Atık Pil Toplama Kampanyası

Marmaris Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi) tarafından Muğla ili genelinde Anaokulları, İlkokullar, Ortaöğretim ve Liseler arasında düzenlenen Atık Pil toplama kampanyasında 2018/2019 sezonunda Marmaris İlçemizde ilk 10 dereceye giren okullarımız,

1- Şehit Ahmet Benler İlk/Ortaokulu 854,43 kg
2- Beldibi Sıtkı Zaralı İlk/Ortaokulu 114,2 kg
3- Aksaz Turgut Reis İlk/Orta Okulu 43 kg
4- Selimiye Şükrü Tugay İlk/Ortaokulu 42 kg
5- Özel Türk Koleji 35,77 kg
6- Sabancı Anadolu Lisesi 30 kg
7- Marmaris Evren Paşa İlk/Orta Okulu 28,74 kg
8- Orhaniye İnci Narin Yerlici İlk/Orta Okulu 26 kg
9- Özel Profosyonel İlgim Anadolu Lisesi 26 kg
10- Ahu Hetman İlk/Orta Okulu 24,5 kg

Marmaris birincisi Şehit Ahmet Benler ilk/Ortaokulu 854,43 kg ile aynı zamanda Muğla ili genelinde ikinci olmuştur.

Dünya Çevre Günü 2019





MARMARİS BELEDİYESİ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

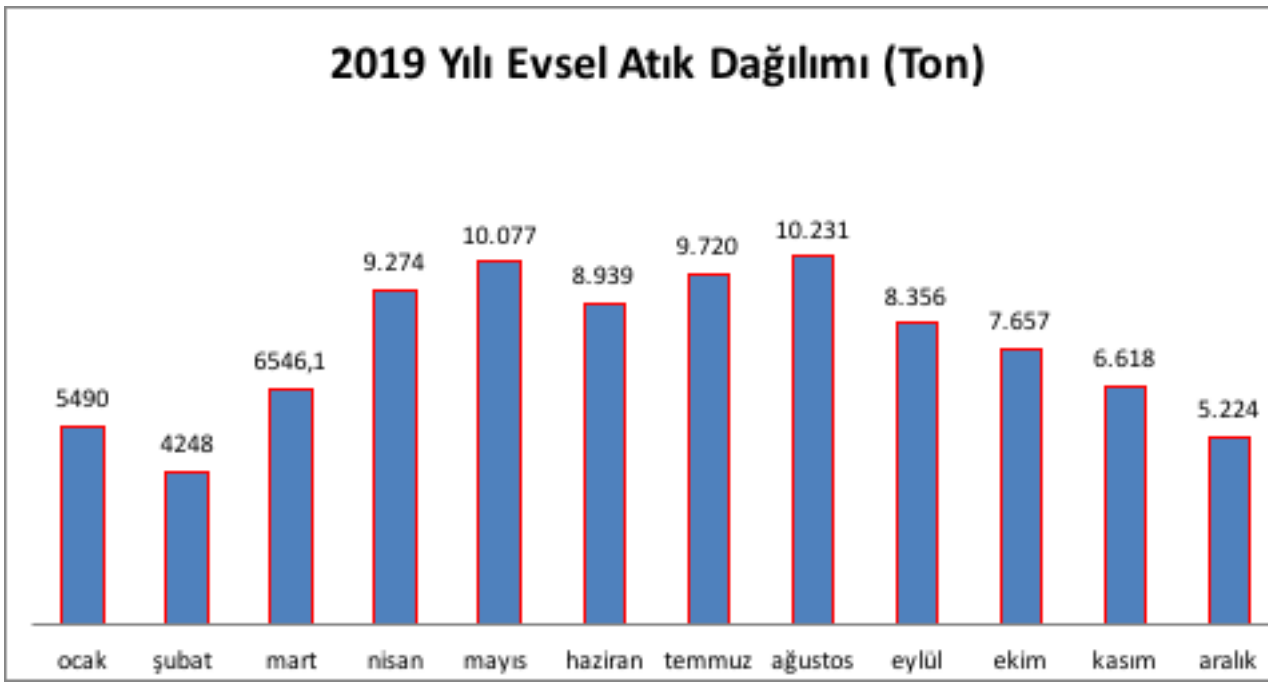
İlçemizin temiz güvenli yaşanabilir bir kent olması bilinci ile çevre temizliğini, özverili çalışkan konusunda eğitimli personeli ile en üst düzeyde yerine getirmeye çalışan Temizlik İşleri Müdürlüğü çalışmalarına her yıl yenilerini ekleyerek görevini yerine getirmektedir.

Belediyemiz mücavir alanı içerisinde 25 mahalle ve yaklaşık 1658 cadde sokak meydan tüm kamu ve kuruluşları, ana arter ve caddelerin tümünde düzenli olarak çöp toplama hizmeti vermektedir. Hizmet 24 saat boyunca 3 vardiya şeklindedir. Her çöp toplama kamyonunda eğitimli 1 adet şöför ve araç arkasında 2 adet temizlik işçisi çalışmaktadır. Her çöp toplama kamyonu bölgesindeki çöp konteynerlerini boşalttıktan sonra etrafındaki bölgesini süpürmektedir. Konteynerler yaklaşık 10 günde bir, araçlar ise her gün yıkanarak dezenfekte edilmektedir. Büyük hidrolik sıkıştırmalı çöp kamyonlarının giremediği kapalı çarşı kale içi, barlar sokağı, uzun yalı gibi bölgelerde 3,5m3 lük ve 1,5 m3 lük damperli açık kasa kamyonetler ve kasalı elektrikli bisiklet ve motor ile hizmet verilmektedir.

Toplanan katı atıklar Muğla Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı yetki ve sorumluluğundaki Yeşilbelde Mahallesinde bulunan Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde günlük olarak bertaraf edilmektedir.

2019 KATI ATIK MİKTARLARI

Temizlik İşleri Müdürlüğü 2019 yılında toplam 92.381,94 ton evsel nitelikli katı atık toplamıştır. Katı atık aracı ile çöp döküm sahasına nakli yapılan bu atık miktarının aylık olarak dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



İlçemizdeki tüm cadde, sokak, ana arterler, yürüyüş yolları, meydanlar, bisiklet yolları gibi tüm sorumluluk alanlarında meydancı personeli süpürge araçları ve yıkama ekipmanları ile 24 saat hizmet esasına göre hizmet vermektedir.









Ana yollar,meydanlar, yürüyüş ve bisiklet yolları rutin olarak doğa dostu temizlik maddeleri ile yıkanmakta ve dezenfekte edilmektedir.





Aynı zamanda mahalle sakinlerinin ve vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda ve özellikle kötü hava şartları ile kirlenen cadde ve sokaklara müdahale edilerek rutinin dışında yıkamalar da yapılmaktadır.













İlçemizdeki tüm bisiklet yolları günlük rutin olarak süpürge araçlarımız ile temizlenmekte periyodik olarak yıkanması sağlanmaktadır.









İlçemizdeki tüm meydan ve caddeler, dini ve milli bayramlar, törenler, kutlamalar ve ilçemizde düzenlenen tüm etkinlikler öncesi sonrasında ekiplerimizce titizlikle temizlenmektedir.

Dünya Ralli Şampiyonası (WRC) ve (Grand Fondo) gibi uluslararası etkinlikler öncesi ve sonrasında özellikle yarış güzergahları ve çevresinde detaylı temizlik çalışmaları yapılmış, yarış süresi boyunca temizlik faaliyetleri ile ilgili çalışmalarımız devam etmiştir.





Grand Fondo Bisiklet Turnuvası









Dünya Ralli kupası (WRC)





Ralli öncesi yarış güzergahı üzerinde çevre temizlik çalışmaları ve atık sepetlerini düzenleme çalışmaları



4 Ekim Hayvanları Koruma Günü nedeni ile Hayvan Rehabilitasyon Merkezinde öğrenciler ile düzenlenen farkındalık etkinliği öncesi yıkama çalışmaları.

İlçemizde 2019 yılında hizmete giren “Marvelos” bisiklet kiralama istasyonlarının yıkama ve temizlik çalışmaları periyodik olarak müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.






Muğla Büyükşehir Belediyesine bağlı yolcu durakları periyodik olarak ekiplerimizce yıkanmıştır.




Çocuk parklarının yıkama ve dezenfekte çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.








Belediyemiz bünyesinde bulunan, İçmeler, Hisarönü, Çamlı, Bayır, Bozburun Turgut Mahallelerindeki düğün salonları ve söğüt Mahallesi'ndeki çok amaçlı salon yapılan etkinlikler öncesinde ve sonrasında salonların temizlik ve yıkama çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca İlçemiz mahallelerinde yapılacak olan düğün kına mevlüt gibi etkinlikler öncesinde temizlik yıkama ve sulama gibi hizmetler ile vatandaşlarımıza destek sağlanmaktadır.



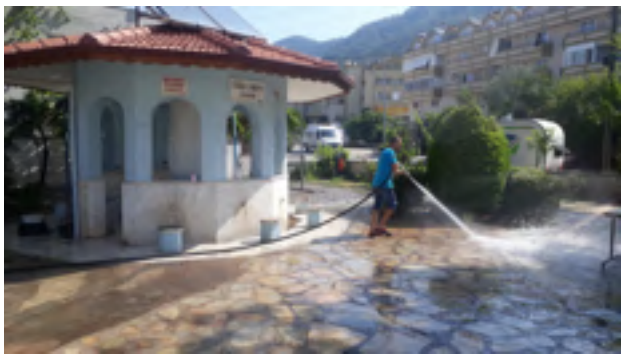




İlçemizdeki camiler avlu ve etrafları her cuma temizlenmekte dezenfekte edilmektedir.



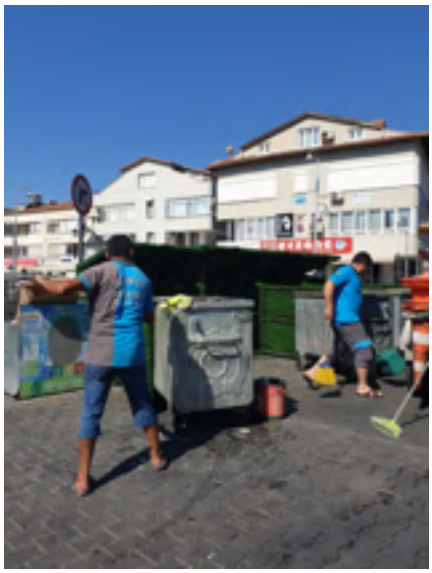






İlçe genelinde yaklaşık 4000 adet çöp konteynırı 350 adet çöp sepeti bulunmaktadır. Tüm çöp konteynırı ve sepetlerimiz, gerek yaz aylarında oluşan kötü kokunun önlenmesi gerekse ve hijyenin sağlanması amacı ile periyodik olarak yıkanıp dezenfekte edilmektedir.









Arızalı veya bakıma ihtiyaç duyan Konteynır ve sepetlerimizin bakım ve onarımı tasarruf sağlaması amacıyla müdürlüğümüz bünyesinde bulunan ekiplerimizce yapılmaktadır.





İlçemizde bulunan mahallelerde bakım ve onarımı yapılamayacak kullanılamaz durumdaki konteynerlerın yerlerine 2019 senesinde toplam 428 adet yeni konteyner alınarak ihtiyaç duyulan mahallelerde konteynır değişimi sağlanmıştır.







Olumsuz hava şartları veya yabani hayvanlar tarafından devrilme tehlikesi bulunan alanlardaki konteynırlarımız için konteynır çevresine beton alanlar oluşturularak sabitleme için destek sağlanmaktadır.





Yoğunluğun çok olduğu bazı alanlarda çevre görüntüsü yerlerde bulunan konteynır ve sepetlerimiz içinse dekoratif amaçlı çim kaplama uygulaması yapılmaktadır. Bu kaplamalar oluşabilecek kötü görünümün önüne geçmektedir.





İlçemizde yoğun çöplerden kaynaklı çevre kirliliği yaşanan bazı bölgelerde başlatılan saatli çöp toplama uygulamasına başlandı. Duyarsız vatandaşlarımızca konteyner veya çöp sepeti dışına gelişigüzel atılan atıklar için uyarı levhalarının asılması sağlandı.





İlçe merkezinde bulunan kapalıçarşının tente üzerine bölgede oturan duyarsız çevre halkı tarafından atılan atıklar Müdürlüğümüz ekiplerince periyodik olarak temizlenmektedir.







İlçemizdeki sus havuzlarının temizlik dezenfektesi ve su dolum gibi işlemleri periyodik olarak ekiplerimizce yapılmaktadır.











İlçemizin en önemli tarihi dokularından biri olan, her yıl yerli yabancı bir çok turisti ağırlayan Marmaris Kalesi ve etrafında temizlik ve yıkama çalışmalarımız periyodik olarak devam etmiştir.









Tüm mahallelerimizdeki pazar yerleri hal ve çevresi, pazarın kurulma günü öncesi sonrasında temizlik ve dezenfektesi yapılarak vatandaşlarımızın güvenli bir şekilde alışveriş yapması sağlanmıştır.









Tarihi Marmaris Amfi tiyatrosunda düzenlenen tüm faaliyetler öncesi ve sonrasında tiyatronun temizlik çalışmaları müdürlüğümüz ekiplerince yapılmaktadır.



Eğitim öğretim yılı öncesinde ve eğitim dönemi boyunca öğrencilerin temiz ve hijyenik ortamlarda eğitimlerine devamını sağlamak amacı ile okullardan gelen talepler doğrultusunda yıkama ve çevre temizliği konusunda okullara destek olunmaktadır.









Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri ilçemizde doğal afetlerin sebep olduğu sel ve orman yangını gibi olumsuz durumlarda vatandaşlarımıza ve diğer kamu kurum ve kuruluşlara gerekli yardım çalışmalarına devam etmiştir.

Orman yangınına tankerimiz ile su takviyesi





Aşırı yağışlar nedeni ile evlerini su basan vatandaşlarımıza destek çalışmaları





Özellikle yağmur öncesi ve sonrasında İlçemizde yaşanabilicek su taşkınları gibi olumsuz durumların önüne geçebilmek adına Büyükşehir Belediyesinin yetki ve sorumluluğunda kalan dere ve kanallarda yıl boyunca yoğun çalışmalara yer verilmiştir.









Ayrıca zaman zaman Belediyemizin diğer birimleri ve Muğla Büyükşehir Belediyesine bağlı ekiplerle de koordinleli olarak derelerde çalışmalar düzenlenmiştir





Derelerin denize döküldükleri yerlerde özellikle yağmur öncesi yapılan kanal açma çalışmaları







Ekiplerimiz yağmur ızgara üzeri ve içlerinin temizlenmesi konusunda aşırı yağışlarda sorun yaşanmaması için yıl boyunca hassasiyetle çalışmıştır.



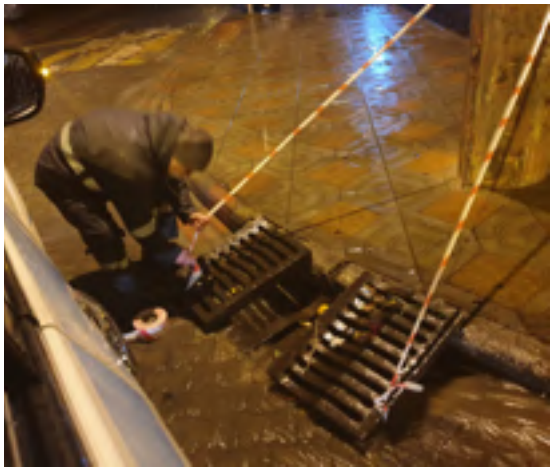






Şiddetli yağış öncesi yağmur ızgaralarının açılarak uyarı için şerit çekilmesi çalışmaları





Aşırı yağış sonrasında ekiplerimiz mesai saati gözetmeksizin tüm bölgelerde çalışmalarına devam etmiş, vatandaş mağduriyetlerinin ve çevre kirliliğinin önüne geçmek adına yoğun mesai harcamıştır.

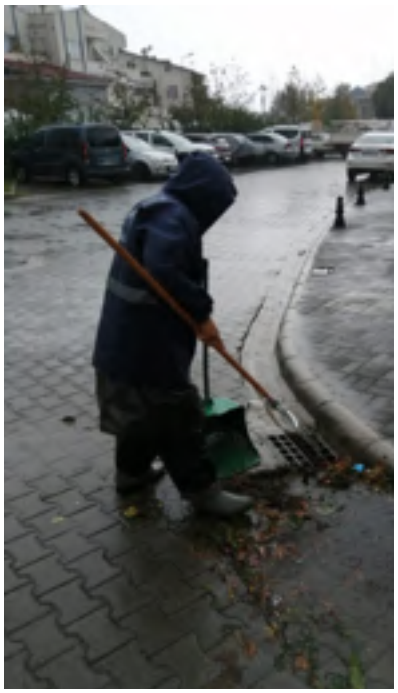




İlçede yaşanan yağış ve fırtına sonrası sahil yürüyüş yolları ve sokaklarda temizlik çalışmaları













Fırtına ve yağmur sonrası yıkama çalışmaları














RENT
A
CAR










(Germe Koyu)

2019 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ilçemizin turizm bölgesi olması nedeni ile yaz aylarında yaşanan yoğunluk sebebiyle işleyişin aksamaması adına, 15 m3 lük 3 adet çöp kamyonunu 3 aylık süre ile kiralamıştır. Kiralama neticesinde, yaz aylarında ilçemizde artan nüfus nedeni ile artan evsel katı atık miktarının bertaraf tesisine naklinde herhangi bir aksaklık yaşanmamıştır.



-Evsel katı atık araçları ile alınamayan moloz bahçe atığı ve eski eşyalar gibi atıklar için müdürlüğümüz bünyesinde bulunan traktör ve açık kasa araçlar ile hizmet vermektedir.Vatandaşlarımız ve işletmeler tarafından çıkarılan bu atıklar Belediye Meclisinin 17.10.2017 tarih ve 103 sayılı 2018 yılı ücret tarifeleri konulu kararı ile belirlenen ücret karşılığı araçlarımız ile döküm sahasına götürülmektedir.

5 açık kasa kamyon, 3 adet şöför ve 9 kişilik temizlik personelinden oluşan ekip ile bu hizmet sağlanmaktadır.
-Gelişigüzel ve kaçak olarak atıkların sorumlusu kişi veya işletmeler çevre ve görüntü kirliliğine sebep olmaları nedeni ile saha kontrolör ve zabıta müdürlüğü ekiplerimiz tarafından tespit edilerek cezai işlemler uygulanmaktadır. Uygulanan cezai işlemler sonrasında bu atıkların depolama sahasına ulaştırılması sağlanmaktadır. Kontrolsüz olarak atılan atıkların sahiplerinin bulunaması kaynaklı iş gücü ve nakliye maliyet bedeli artmıştır.









-Temizlik işleri müdürlüğü ekiplerimiz tarafıdan merkez İçmeler Turunç Sögüt Mahallelerinde bulunan depolama sahalarında da yaz sezonu öncesi kapsamlı temizlik çalışması gerçekleştirelerek boşaltılması sağlanmıştır.





-İlçemizde kullanışmış araç lastikleri periyodik olarak lisanslı geri dönüşüm firması Lasder firmaları ile atıldıkları yerlerden aldırılarak çevre kirliliğine engel olunmaktadır.





-Kullanılmış giysi ve tekstil atıklarının değerlendirilmesi amacı ile belirlenen noktalara yerleştirilen teksil atık kumbaraları, periyodik olarak lisanslı firma tarafından boşaltılmaktadır.





-Yıkama ve sulama amacı ile kullanılan 18 tonluk su tankeri ücreti karşılığında vatandaşlarımıza ve işletmelere yardımcı olundu.

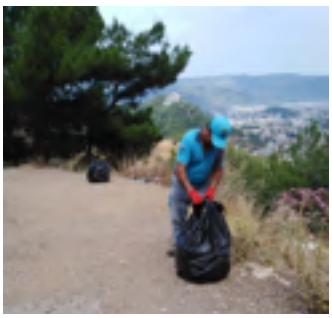




-Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerimiz periyodik zamanlarda sorumluluk sahası dışında karayolları seyir tepeleri ve ormanlık alanlar milli park alanlarında çevre kirliliğinin önlenmesi amacı ile çeşitli temizlik çalışmaları yapılmaktadır.








-Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü 2019 yılı içerisinde çevre temizliği farkındalık çalışması adına çok sayıda etkinliğe imza atmıştır. Bu etkinlikler çeşitli okul, otel, turizm acentası, çevre temizliği konusunda duyarlı vatandaşlarımızın, sivil toplum örgütlerinin katılımı ile çevre farkındalığına katkıda bulunmuştur.

-Avrupa Birliği "ERASMUS" projesi kapsamında 7 ülkeden gelen 35 konuk öğrenci ile Yalancıboğaz sahilinde düzenlenen temizlik çalışması



-Sıtkı Zaralı İlköğretimokulu özel sınıf öğrencileri engelliler günü sebebi düzenlenen Beldibi okullar bölgesinde gerçekleştirilen temizlik etkinliği




-Mavi Bayraklı Otel ve turizm acantası çalışanları ile düzenlenen Aktaş sahil temizliği





-Mavi Bayraklı otel personeli ile Bördübet koylarında düzenlenen etkinlik





-Dalış okulunun “Dalsın Kızlar” projesi çerçevesinde Müdürlüğümüz ve Sahil Güvenlik Grup Komutanlığı ekiplerinin birlikte gerçekleştirdiği deniz dibi temizlik çalışması





-Hisarönü Bozburun arasındaki karayolları üzerinde Hisarönü Muhtarlığı , Sivil Toplum Örgütleri ve vatandaşlar ile düzenlenen çevre temizliği





-Müdürlüğümüzün Armutalan seyir tepelerinde düzenlediği temizlik faaliyeti





-Mavi Bayraklı otel personeliyle birlikte Aktaş Mevkii'nde temizlik yaptı. Ziraatçılar Kampı olarak bilinen piknik alanında piknikçilerden kalan çöpleri Temizlik İşleri Müdürlüğü hem personel, hem temizlik malzemesi desteği verdi.





-Farkındalık oluşturmak amacıyla çeşitli kurumlarla işbirliği yaparak çevre temizliği gerçekleştiren Marmaris Belediyesi, bu kez AKUT ile bir araya geldi. Turunç'ta bulunan mavi bayraklı Otel personelinin de destek verdiği temizlikte,Turunç- Amos yolu ve üzerinde bulunan seyir tepelerinde temizlik yapıldı.





-Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün Mavi Bayraklı oteller ile Armutalan Şirinyer mevkii ve seyir tepelerinde yaptığı çevre temizliği





-AKUT ve Muğla Emniyet Müdürlüğü Sualtı Grup Amirliği ile birlikte İçmeler Aşıklar Tepesi'ni ve deniz dibi temizlendi.







-Sosyal medyada 'Ben de varım Marmaris' başlığı altında bir araya gelen veliler çocuklar Okullar bölgesi olarak bilinen Beldibi'nde ekiplerimiz ile çevre temizliği yaptı.





-Aynı gurubun diğer çalışması Aktaş Mevkiinde gerçekleşti.

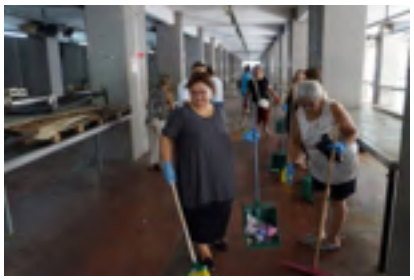








-Marmaris Belediyesi Temiz İşleri Müdürlüğü ve Marmaris Kent Konseyi Kadın Meclisi, çevre farkındalığı yaratmak için semt pazarında temizlik yaptı.







-Yabancı tur şirketi rehberleri ile birlikte Çamlı Mahallesi'nde karayolu, deniz kenarı ve ormanda çevre temizliği yaptı.





-İçmeler Mahallesi'nde bulunan ve Milli Parklar sınırında kalan ormanlık alanda CHP'nin gençlik kolları üyeleri ve gönüllü vatandaşlar ile birlikte çevre duyarlılığı etkinliği düzenlendi.





-Sualtı Grup Amirliği Dalgıç Polisler ile Deniz Ticaret Odasının teknesi ile destek verdiği deniz dibi temizliği etkinliği düzenlendi. İçmeler Mahallesi Aşıklar Tepesi olarak bilinen bölgenin altında bulunan deniz dibinde çalışma gerçekleşti.





-Marmaris Kent Konseyi ile organize etmiş olduğu "1İZ yolda" çevre farkındalığı etkinliğinde Marmaris'in doğal alanlarında pedal çevirerek ardından çevre farkındalığı adına doğaya atılan atıklar toplanmıştır.





-Marmaris Hisarönü bölgesinde bulunan koy ve adalarda ''Hisarönü Koyları Temizliği Etkinliği'' düzenlendi. Deniz Ticaret Odası'nın da atık teknesi ile katkı sağladığı etkinliğe Temizlik işleri Müdürlüğü'nde görevli 10 personel, Söğüt ve Selimiye mahallesi muhtarları, bölgede bulunan günlük tur tekneleri çalışanları ve gönüllülerden oluşan toplam 50 kişilik grup katıldı.



-Temizlik İşleri Müdürlüğümüz duyarlı vatandaşlarımızın gönüllü olarak düzenlediği her türlü çevre temizlik etkinliğine de destek sağlamaktadır.





-Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğrencileri Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerimizle birlikte Aktaş Mevkii Yalancıboğaz'da sahil temizliği çalışması yaptı.





-Doğaya saygılı, çevreci ve hayvansever ekiplerimiz gerekli durumlarda yardıma muhtaç hayvanlar için de çeşitli çalışmalar yapmaktadır. Bozburun Mahallesi sınırları içinde bulunan Kocada'da terkedilmiş eşek kurtarılarak sahiplendirilmiştir. Bördübet mevkiinde bulunan yaralı eşek ise tedavisinin yapılması için tarafımızca Muğla Büyükşehir Belediyesi yetkililerine teslim edilmiştir.





-Marmaris Belediyesi'nin sorumluluğunda olan Mavi Bayraklı halk plajımız yaz sezonu boyunca hem vatandaşlarımız hem de yerli yabancı birçok misafirimiz tarafından rağbet görmektedir. Özellikle 2019 yılının sezon öncesinde daha kaliteli bir hizmet verebilmek adına özverili çalışmalarda bulunulmuştur. Plajlarımızda gerek temizlik gerekse sosyal sorumluluk projeleri kapsamında birçok etkinlik gerçekleştirildi.



Halk Plajımızda engelsiz hayat sloganı ile engelli vatandaşlarımızın da plajdan rahatça faydalanmalarını sağlamak amacı ile birçok düzenlemeler yapıldı. Özel şemsiyeli alan ve denize rahatça girmelerini sağlamak için tekerlekli şezlonglar yerleştirildi. Yaşlı vatandaşlarımızın denize ulaşmalarında kolaylık sağlamak için rampa yapılarak yerleştirildi.









Engelli tuvaletleri ve duşlarının temizlik ve dezenfektesi de müdürlüğümüzce yapılmaktadır.





Marmaris Halk Plajımızda gündüz saatlerinde Belediyemiz bünyesinde görev yapan sertifikalı cankurtaran ekibi bulunmaktadır.



Plajın yürüyüş yolları kısmında plajdan gelen kumların temizliğinde kullanılmak üzere gırgır makinası alındı.





Gündüz olduğu kadar geceleri de misafir ağırlayan halk plajında temizlik çalışmaları sabah 07:00 den itibaren başlamaktadır. Gece boyunca duyarsız ziyaretçileri sebebiyle kirlenen halk plajında toplanan atıklar ile yazı yazılarak duyarlılık etkinliği yapıldı.



Yine benzer bir etkinlik toplanan atıklar ile yapıldı. Atıklardan çöp adam maketleri yapıldı. Etkinlik özellikle çocukların ve vatandaşların ilgi odağı oldu.







15 Eylül Dünya Temizlik Günü nedeni ile çevre temizliğine dikkat çekmek amacı ile Halk Plajında Müdürlüğümüzce düzenlenen etkinliğe vatandaşlarımız, Belediyemiz çalışanları ve Çevko kuruluşu Lions yardım derneği gönüllüleri katıldı.







Mavi Bayrak uluslararası kriterleri taşıyan nitelikli, temiz plaj ve marinalara verilen uluslararası bir eko etikettir. Marmaris Belediyesi Halk Plajımız bu ödüle sahiptir. Temizlik İşleri Müdürlüğümüz İlçemizdeki Mavi Bayrak sahibi diğer plaj ve marinaların Mavi Bayrak Yerel Sorumlusu olup kriterlerinin denetimi görevini sürdürmüştür.



Bu yıl Antalya'da düzenlenen Mavi Bayrak Sorumlulukları eğitim seminerine Müdürlüğümüz en iyi Mavi Bayraklı Halk Plajı temizliği konusunda basarılı bulunularak bu konuda sunum yapmak uzere Belediyemizin Mavi Bayrak için düzenledikleri etkinliklerin sunumu yapılmıştır.







İlçemize bir ilki daha yaşatan Marmaris Belediyesi çevre farkındalığı geliştirmeye yönelik uluslararası EcoFest Marmaris'i düzenledi .Amacı sahip olduğumuz doğal zenginliklere ve ekolojiye dayalı kenti geliştirme projesini geniş kitlelerle paylaşmak olan ECOFEST etkinliği süresince Müdürlüğümüz ekipleri hazırlık aşamasından festival bitimine kadar etkin bir şekilde görevini yerine getirdi.



Geri dönüşüm atıkları ile yaptığımız orkestra temalı teneke kutuların sunumu





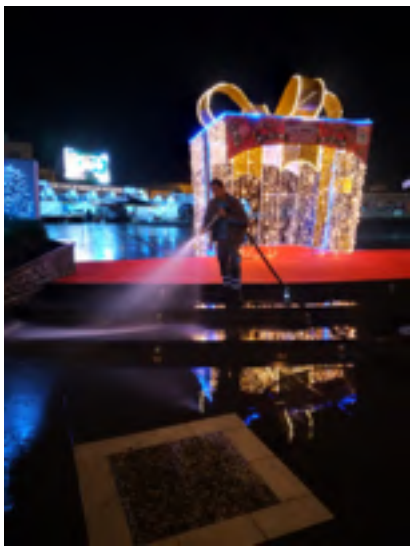
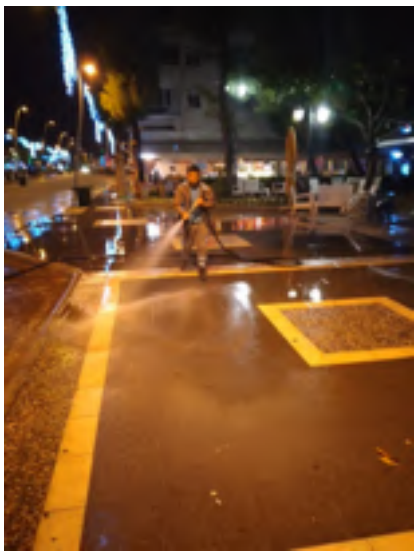
Standımızda ziyaretçilerin özellikle çocukların katıldığı boyama etkinliklerinden

Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerimiz yıl içinde görevini eksiksiz yerine getirmek, iş güvenliği konularında gerekli bilgi ve birikime sahip olmak, sahip olduğu ekipmanlarını en şekilde kullanabilmek adına gerekli eğitimlerini almaktadır. Bilgi ve birikimlerini yenileyerek Temizlik İşleri Müdürlüğünün en verimli şekilde çalışmasını sağlamaktadır.





Ekiplerimiz yılbaşı kutlamaları öncesi tüm ilçemizde detaylı temizlik çalışmaları gerçekleştirmiş. Vatandaşlarımızın yeni yıl kutlamalarının sorunsuz geçmesi için üzerine düşen görevlerini eksiksiz yerine getirmiştir.


Yılbaşı için düzenlenen etkinliklere hazırlık temizlik faaliyetleri

Ekiplerimizin geri dönüşüm atıkları kullanarak tamamen kendi olanakları ile imal ettiği yılbaşı ağaçları her türlü güvenlik önlemleri alınarak meydanlarımıza yerleştirilmiştir.




Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerimiz yıl boyunca Belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmalarına devam etmiş, etkinliklere eşya ekipman taşınmasında personel ve araç; diğer müdürlüklere bağlı Yüzme Eğitim Merkezi, Çok Amaçlı Salon,Armutalan Kültür Evi, Hayvan Barınağı gibi dış birimlere personel desteği sağlamıştır.



Müdürlüğümüz, Ramazan ayında vatandaşlarımıza dağıtılan gıda paketlerinin ulaştırılmasında ve Belediyemiz tarafından düzenlenen, Ramazan ayı boyunca verilen iftar yemeği ikramında da hizmetlerin aksamaması için personel ve araç desteğinde bulunmuştur.



Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılan 70m3 (35-40 ton) taşıma kapasiteli evsel katı atık nakil aracının kullanımı ile, 1 çöp kamyonunun 4 seferde taşıyabileceği evsel atıkları katı atık düzenli depolama sahasına ulaştırmaktadır. Turizm sezonu ile artan nufüs sebebiyle yaz aylarında 8-9, kış aylarında ise 3 ila 4 sefer yapan nakil aracımız ile yakıt zaman ve işgücü tasarrufu sağlanmaktadır. Bu aracın nakil işleminde kullanılması, Müdürlüğümüz bünyemizde bulunan diğer evsel katı atık taşıma araçlarımızın yıpranma payını da en aza indirmektedir.




1881-193∞



MARMARİS BELEDİYESİ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

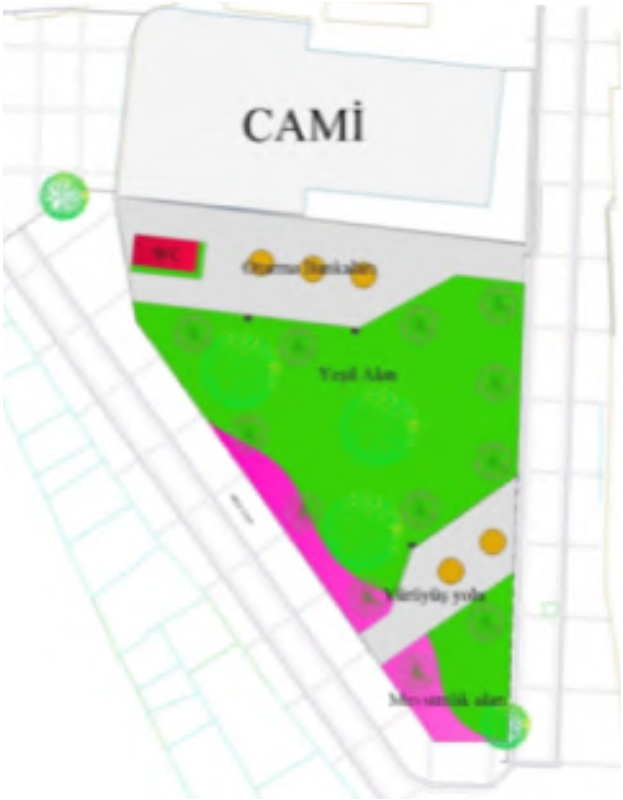
Park ve Bahçeler Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 2019 yılı içinde sunduğu hizmetler aşağıda verilmiştir.

Marmaris Merkezde Park , Refüj, Yeşil Alan ve Meydan Düzenlemeleri

Kapalı Çarşı Eski Cami yanı yeşil alan düzenlemesi

Kapalı çarşı Eski Cami yanında yaklaşık 868 m2 lik yerin projesi çizilmiştir. Projeye göre yürüyüş yolları, oturma bankları, tuvalet ve yeşil alan belirlenmiştir. Çevre yürüyüş yollarının altındaki kotta bulunan alana toprak takviyesi yapılmıştır. Yürüyüş yolları belirlendikten sonra sulama sistemi döşenmiş ve ardından satın alınan hazır çim serilmiştir. Ağaç dikimi, hazır çim döşeme işi ve mevsimlik çiçek dikimi tamamlanmıştır.











Jinan Parkı Süs Havuzu Tamiratı ve Peyzaj Düzenlemesi

Jinan Parkında bulunan süs havuzuna elimizde mevcut olan fıskiyelerden yerleştirilmiştir. Fıskiyelerin nozulları, aydınlatma elemanları ve pompalarının tamir ve bakımı yapıldıktan sonra suyu doldurulan süs havuzu kullanılır hale getirilmiştir. Bitki düzenlemesi yapılarak parkın görüntüsü değiştirilmiştir

















Türkmenistan Parkının Çocuk Oyun Alanının Yeniden Düzenlenmesi

Türkmenistan parkımızda bulunan çocuk oyun alanında, yola eğim olmaması ile biriken bahçe suyunun tehlike arz etmesi ve tabanda bulunan kauçukların yıpranması sebebiyle alanın yeniden düzenlemesi yapılmıştır. Düzenlemeye göre kauçukların sökümü yapıldıktan sonra yıpranmış olan betonun kırımı gerçekleştirilmiş ve çocuk oyun alanı genişletilmiştir. Parke taşlarından oturma yeri yapılmış ve yeniden kauçuk döşenerek oyuncaklar yerlerine yerleştirilmiştir.

















Marmaris 90. Sokak Parkı Spor alanı Düzenlenmesi

2018 yılında yapımı başlayan Marmaris Mahallesi 90.Sokak parkımızda spor alanının düzenlenme işi tamamlanmıştır. Toplam 1720 m2'lik park alanı içerisinde çocuk oyun alanı ve spor sahası bulunmaktadır. Çocuk oyun alanı düzenlenmiş olan parktaki spor sahasına basketbol sahası, mini futbol ve squash alanı için beton dökülüp, squash duvarı ekiplerimizce örülüp sıva işlemleri yapılmıştır. Tüm zemin boyamalarıyla da saha hazır hale getirilmiştir.















Marmaris Hayvan Barınağında Yeşil Alan Düzenlenmesi

Yeniden düzenlenen hayvan barınağında yapılan düzenleme nedeniyle yaklaşık 255 m2lik yeşil alanda peyzaj düzenlemesi yapılmıştır. Yeşil alanın giriş kısmına toprak doldurulmuş, sulama sistemi döşenmiş ve çalı dikimi yapılarak yeşillendirme çalışmaları tamamlanmıştır.







Burunucu Macera Parkında Ekolojik Evin Peyzaj Düzenlemesi İşi

Burunucu Macera parkında ekolojik ev çalışmalarına yardım edilmiştir. Ekolojik evin temel kazısı, toprak eleme ve sıvama işlerine ile peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.





Marmaris Sahil Kenarına Marmaris Yazısının Konulması

Cam elyaf takviyeli polyester malzemeden "Marmaris" şehir yazısı yaptırılmış olup Atatürk caddesi üzerinde sahil yoluna montajı yapılmıştır





Marmaris Atatürk Heykeli Karanfil Süslemesi

34-30 Ağustos Zafer bayramında, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramında ve 10 Kasım Atatürk'ü anma töreninde, meydanda bulunan Atatürk heykeli altında karanfil çiçekleriyle düzenleme yapılmıştır. Her resmi törende farklı detaylarla çalıştığımız levhalardaki karanfil çiçeklerini, ekiplerimiz tarafından özverili bir şekilde dizilimini yapmıştır.









Marmaris Kaldırım Üzeri Ağaçlandırma Çalışması

Marmaris bölgesinde bulunan 248.sokak, Yeni Datça yolu ve Ulusal Egemenlik Caddesi kaldırım üzerine yaklaşık 80 adet Gravilla cinsi ağaç dikimi yapılmıştır. Ağaç köklerinin düzgün gelişimi için kaldırım üzerinde mini kepçe ile çukurları açılmıştır. Gübreli toprak ve kum karıştırılarak harç haline getirilen toprak açılan çukurlara doldurulmuştur.

Marmaris genelinde yaklaşık 1000 adet gölge ağacı dikimi gerçekleştirilmiştir.

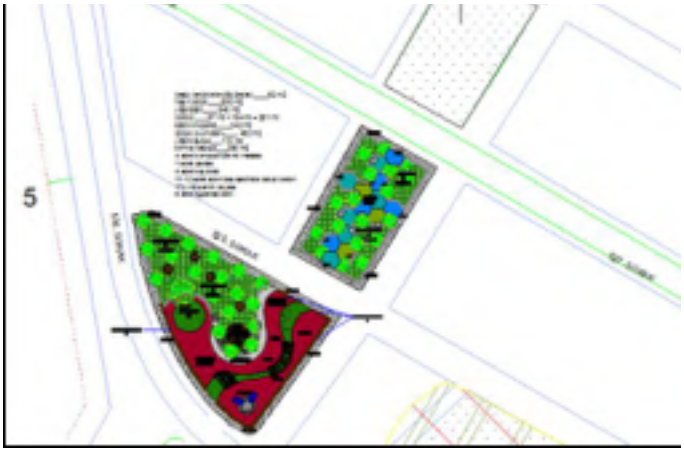


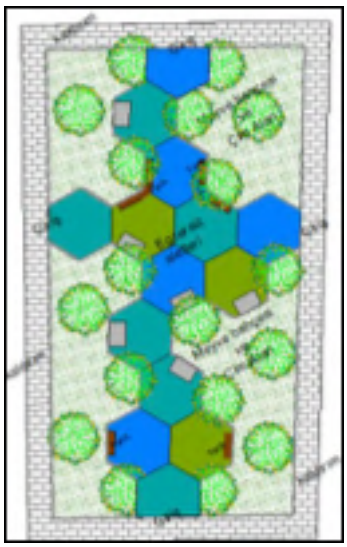


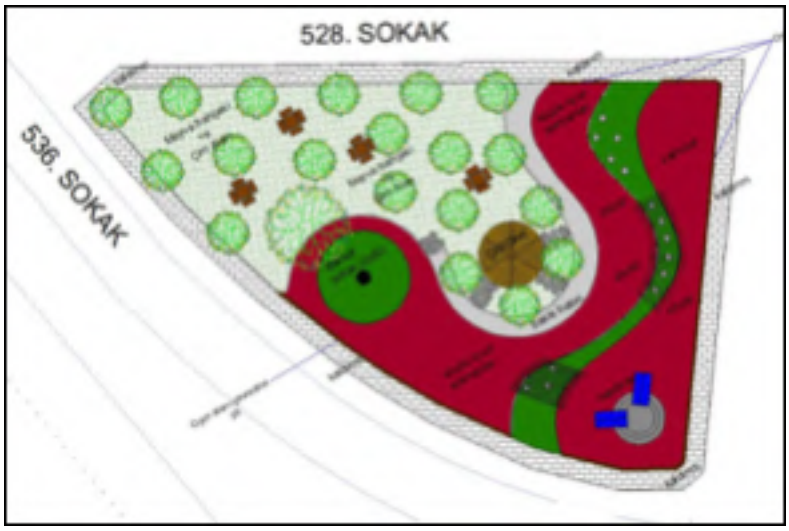


Armutalan Mahallesinde Park , Refüj, Yeşil Alan ve Meydan Düzenlemeleri

Armutalan Mahallesi 527-528-534-535 sokak Park Yapımı



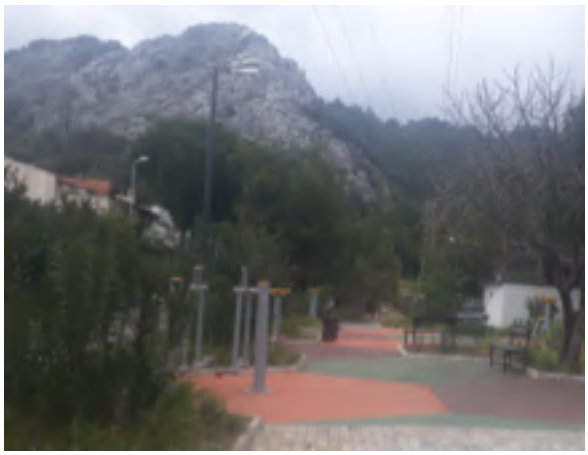




Dört ayrı bölüm şeklinde birbiriyle bütünleşik tasarlanan yaklaşık 2701 m2'lik park alanlarında bir bölüm çocuk oyun alanı, bir bölüm egzersiz alanı, bir bölüm oturma alanı, bir bölüm de basketbol sahası şeklinde çalışılmıştır. Çocuk oyun alanına 2 ayrı oyun grubu monte edilmiş, egzersiz alanına boyası ve bakımı yapılan egzersiz aletleri monte edilmiştir. Oturma alanında mevcut beton duvarlar korunarak üzerlerine ahşap oturak yaptırılmıştır, boya ve tamirat çalışmaları da yapılarak kullanıma açılmıştır. Atıl durumda olan eski basketbol sahasının zemini düzeltilerek basket sahası ölçülerine uygun zemin boyaları yapılmış, basket potaları yenilenmiş ve banklar yerleştirilmiştir. Bu dört ayrı park alanının yeşillendirme çalışmaları da yapılarak kullanıma açılmıştır.









Armutalan Mahallesi 253-254-256 sokak Çocuk Parkı Yapımı

Yapımına 2018 sonu başlanan parkın çocuk oyun alanı 2019 yılında tamamlanmıştır. Hazır çim serimi de yapılan park alanı modern bir görünüme kavuşmuştur.











Armutalan mahallesi 350-347 sokak Kesişimi Park Yapımı

Armutalan mahallesi 350-347 sokak kesişiminde bulunan parkın parke-bordür işçiliği yaptırılmış ve yapısal uygulama bitiminde yeşil alan bölümlerine toprak dökülüp tesviyesi tamamlanmıştır. Ağaç ve çalı dikimi sonrası çim ekimi gerçekleştirilmiş ve çocuk oyun alanına zemin kauçuğu döşenmiştir. Çocuk oyun grubu da yerleştirilen parkta parkeler kullanılarak oturma yeri hazırlanmıştır. Bankların da yerleştirilmesiyle park tamamlanacaktır













Projesine uygun olarak yapımı tamamlanan Park alanı 906,60 m2 olup bunun 198 m2sini yeşil alan, 78 m2 sini çocuk oyun alanı, 416,60 m2 sini park içi yol ve kaldırımlar, 214 m2 sini otopark alanı oluşturmaktadır.









Armutalan Mahallesi 295 Sokak Yeşil Alan Düzenlenmesi

Yapımına 2018 yılında başlanan 295 sokak Yeşil alanının düzenlemesi yapılmıştır. Toprak tesviyesinden sonra sulama hattı döşenmiş, içerisine Avakado ağacı dikilmiştir. Alanda çim ekimi yapılarak yeşillendirme çalışmaları tamamlanmıştır.











Armutalan 1 nolu Spor Alanı Yenileme Çalışmaları

Şehit Ahmet Benler Caddesi üzerinde yer alan 1 nolu spor alanının eskiyen yolları sökülerek yeni granit küp taşlı yollar yaptırılmıştır. Egzersiz aletlerinin bakımı yapılarak yerine yeniden monte edilmiştir





Armutalan Mahallesi Turgut Özal Parkı Revizyon Çalışmaları

Turgut Özal Parkının büfesinin kiraya verilmesi ile birlikte yaklaşık 3000 m2'lik parkta revizyon çalışmaları başlatılmıştır. Düzenlemeye göre ortada bulunan büyük süs havuzu küçültülmüş, amfi boyanmış, aydınlatma elemanları ankraj betonları dökülmüş, bitkilendirme yapılmış, toprak tesviyesi yapılmış ve sulama tesisatı döşenerek çim ekimi tamamlanmıştır.





















Armutalan Mahallesi 510 Sokak Çocuk Parkının Yeniden Düzenlenmesi

Armutalan mahallesinde 510 sokakta bulunan çocuk oyun alanında düzenleme yapılmıştır. Düzenlemeye göre parkın arka kısmında bulunan oturma grupları sökülmüştür. Toprak takviyesi yapılmıştır. Sulama sistemi döşenerek çim tohumu atılmıştır.









Armutalan Mahallesi 551 sokak parkı Büfe Yıkımı

Camiavlu mahallesi 551 sokak Parkında şikayet gelen büfenin yıkımı yapılarak demir üst örtüsü kestirilmiştir. Tüm molozlar temizletilerek demir malzemeler hurdalığa gönderilmiştir.





Armutalan Mahallesi 228 Sokak Oyun Alanı Büfe Yıkımı

Armutalan mahallesi 228 sokak oyun alanında yer alan, atıl kalan ve yıpranan kısımlarında genel revizyon çalışmaları yapılmıştır. 2020 yılında saha yenilenecektir.





Armutalan Mahallesi Kazım Karabekir Parkı ve Spor Parkında Korkuluk Yapımı

Duvar tamiratı yapılarak beton dökülmüş ve Destek hizmetleri Müdürlüğü ile birlikte duvar üzerine tel çit monte edilmiştir.







Armutalan mahallesi Ayşe Yücel Parkı Yenileme Çalışmaları

Ahşapları eskiyen oturma yeri komple sökülerek yerine kauçuk oturma yeri yapılmıştır. Çocuk oyun alanına yeni oyun elemanları takılarak alan kullanılabilir duruma getirilmiştir.









Armutalan Mahallesi Gemili Park Yenileme Çalışmaları

Armutalan Mahallesi Gemili parkın kauçuk döşemesi ve bitki dikimi tamamlanmış, oyun alanındaki gemi bakıma alınmıştır. Destek Hizmetleri Müdürlüğünün boya ve bakımını yaptığı gemi tamamlanarak kaydırakları takılmış kullanıma açılmıştır.







Armutalan Hareket Noktası Düzenleme Çalışmaları

Eski toplanma yeri merkez ekibinin yaklaşık 2000 m2'lik toplanma yerine dönüştürülerek Armutalan ekibinin toplanma hareket yeri ve döküm sahası olarak kullanılmak üzere armutalan mezarlığı arkası sağlık ocağı yanı park alanı dönüştürülmüştür. Bu kapsamda alanın çevresi tel çitlerle çevrelenmiş, toprak tesviyesi yapılmış, yeni yapılanmaya uygun olacak şekilde depo yapımı ve bina çevresi düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.











Beldibi Mahallesinde Park , Refüj, Yeşil Alan ve Meydan Düzenlemeleri

Beldibi Mahallesi Orta Refüj ve Kaldırım Düzenlemesi

Fen işlerinin Beldibi ana yol yapımına başlaması sebebiyle orta refüjde bulunan ağaçlarımız makine araç parkındaki bölgeye, çalılarımız ise Beldibi mahallesindeki yeşil alanımıza dikilmiştir. Yol yapımının sebebiyle, orta refüjde bulunan beton bloklar arasına toprak doldurulmuştur. Ağaç ve çalı dikimine hazır hale getirilmiştir.













Aynı zamanda kaldırımların yeniden yapılması sebebiyle daha önce dikmiş olduğumuz ağaçların eksik kalanları dikilerek, toplam 125 adet kaldırım üzeri ağaçlandırma yapılmıştır.











Beldibi Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Parkı Düzenlemesi

Beldibi Mahallesinde bulunan yaklaşık 1674 m2'lik Fatih Sultan Mehmet Parkının yapım çalışmalarına devam edilmiştir. Daha önce çocuk oyun alanı belirlenen ve üzerine oyuncak konulan alanın yürüyüş yolları kaldırıma bağlanmıştır. Bordürü yapılan parkın çevresindeki koşu pistine beton dökülmüştür. Sulama hattı mini kepçe ile kazılmış ve döşemesi yapılmıştır. Toprak tesviyesi yapılan alanda çim ekimi yapılmış ve koşu pisti kırmızı renge boyanmıştır.











Beldibi Mahallesi Hüseyin Fikri Gebeş Parkı Düzenlemesi

Beldibi mahallesi sanayi arkasında bulunan 1196 m2'lik Hüseyin Fikri Gebeş parkının revizyon çalışmaları kapsamında kaldırım, yol ve bordür işleri tamamlanan alana toprak dolumu yapılmıştır. Tesviye işlemlerinin ardından Günlük ağacı dikilmiş ve çim tohumu ekimi yapılmıştır.









Beldibi Mahallesi Pir Sultan Abdal Parkı Düzenlemesi

Beldibi mahallesinde bulunan yaklaşık 946 m2'lik Pir Sultan Abdal parkının yürüyüş yolları yapılmış ve sulama sistemi döşenen alanda yeşillendirme çalışmaları tamamlanmıştır.





Beldibi Mahallesi Dede Korkut Parkı Düzenlemesi

Beldibi mahallesinde bulunan yaklaşık 1055 m2 'lik Dede Korkut Parkının mevcut çocuk oyun alanına yürüyüş yolu ve kaldırımı yapılmıştır. Yeşil alanına toprak doldurularak tesfiyesi yapılmıştır.







İçmeler Mahallesinde Park , Refüj, Yeşil Alan ve Meydan Düzenlemeleri
İçmeler Mahallesi Osmangazi caddesi 316 sokak Meydan Düzenlemesi

İçmeler mahallesinin Martı Otel yanındaki meydanda peyzaj düzenlemesi yapılmıştır. Sulama sistemi döşenen alanda, ağaç, mevsimlik çiçek ve çim ekimi yapılmıştır.









İçmeler mahallesi Marmaris Rally Turkey etkinliği Bitki Düzenlemesi

Marmaris Rally Turkey etkinliği kapsamında İçmeler bölgesindeki Asparan mevkisindeki etkinlik alanında peyzaj düzenlemesi yapıldı. Orman fidanlığından alınan ağaçların ve çalıların dikimi yapılmıştır.









İçmeler Mahallesi Sulama Tesisatı Çalışmaları

İçmeler geneli tüm parklarda otomatik sulama sistemi kurulumu için çalışmalara başlanmış olup Mustafa Tokmak Parkı, Fenercioğlu Parkı ve Fevzi Kaz Parkında kazılar yapılıp tesisat çalışması tamamlanmıştır.





İçmeler Mahallesi Cumhuriyet Meydanı Özel Çocuklar İçin Oyun Alanı Düzenlenmesi

GEMAD (Güney Ege Marmaris Aşçılar Derneği)nin özel çocuklarımıza hediye ettiği çocuk oyun grupları için Cumhuriyet meydanında alan hazırlanmış, eski tel çitler sökülmüş, oyun gruplarının montajı yaptırlmış, oyun alanı girişine yol bağlantısı yapılmıştır.



İçmeler Futbol Sahası Yenileme Çalışmaları

İçmeler mahallesinde uzun süredir kullanılmayan yaklaşık 6000 m2'lik futbol sahasının Başkanlık tarafından aktifleştirme kararı alındıktan sonra çalışmalara başlanmıştır. Bu çalışmalar kapsamında drenaj hattı kazılarına başlanmıştır. 2020 yılında çalışmalar devam edecektir.























İçmeler Hareket Noktası Düzenleme Çalışmaları

Mevcut seranın yanına çelik üretimi için yeni bir sera daha yapılmıştır. İçmeler mahallesinde de bitki üretimine hız verilecektir.







Kırsal Mahallelerde Park , Refüj, Yeşil Alan ve Meydan Düzenlemeleri

Söğüt Mahallesi Çeşme Çevresi Peyzaj Düzenlemesi

Söğüt Mahallesindeki çeşme çevresindeki peyzaj düzenlemesi yapılmıştır. Çeşmenin üzerinde bulunan boş alanlara toprak doldurulmuş, bitki dikilmiş ve sulama sistemi döşenmiştir.









Çocuk Oyun Alanı ve Spor Alanlarının Yenilenmesi

Köylerimizde bulunan oyun alanlarının zeminine betonu atılmış ve kauçuk döşeme işi yapılmıştır.

Söğüt mahallesi Tepe Parkı




Söğüt Mahallesi Kızılyer mevkii



Turgut Mahallesi



Çetibeli mahallesi





Selimiye Mahallesi için okul bahçesine beton döküldü kauçuk döşendi.

Bozburun Mahallesi Kürbaşı mevkii





Bozburun Mahallesi





Bozburun ilköğretim okulu bahçesi



Bozburun Hizmet Binası önü Sahil Park
Turunç Mahallesi



Bozburun Avlana Mevkii Hacı Mehmet Acar Parkı



Orhaniye Mahallesi



Bayır Mahallesi için okul bahçesine beton döküldü kauçuk döşendi.





Parklara Güvenlik Kamerası Yerleştirilmesi

Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile birlikte ortaklaşa yapılan çalışmalar neticesinde mahallelerimizde bulunan çocuk oyun parklarına güvenlik amacıyla kameralar yerleştirilmiştir. 2018 yılında başlayan çalışmamız 2019 yılında devam etmiş olup, tüm parklarımıza takılıncaya kadar devam edecektir. 2019 yılı sonu itibariyle toplamda 24 parkımıza 51 adet güvenlik kamerası yerleştirilmiştir.

NO	MARMARİS KAMERA	ADETİ
1	Alicik parkı	2
2	Köylü Pazar yanındaki park	2
3	Acı incir parkı	2
4	91. sokak parkı	2
5	Abdi ipekçi parkı	2
6	Venedik deresi	2
	ARMUTALAN	
9	Gemili park	2
10	Çakır sokakta olan park	3
11	Ahu hetman ilköğretim okulun yanındaki park	2
12	Şirinyer 3 katlı park	2
13	Erdal inönü parkı	2
14	Esen parkı	2
	BELDİBİ	
15	Mevlana parkı	2
16	Ahmet göncü parkı	1
17	Trafik parkı	3
18	Mehmet çelebi parkı	4
19	Fevzi çakmak parkı	3
20	Kanuni sultan süleymen parkı	2
	İÇMELER	
21	Cumhuriyet meydanı parkı	2
22	Mustafa gökmen parkı	1
23	Koca mehmet parkı	2
24	Gölenye meydanı	6
	TOPLAM	51

Tüm Park Tabelalarının Yenilenmesi

Marmaris genelindeki tüm parklarımıza akıllı tabela sistemi yapılmıştır. Levhalarımız da bulunan karekod uygulaması ile halkımızın mevcut parkla ilgili bilgilere erişmesini sağlamak, belediyemize talep-öneri ve şikayetlerini hiçbir zorluk çekmeden iletmelerini sağlamak amacıyla parklarımıza yerleştirilmiştir. Ayrıca levhamızda parkta uyulması gereken kurallar bulunmaktadır.





Yapılan Rutin İşler

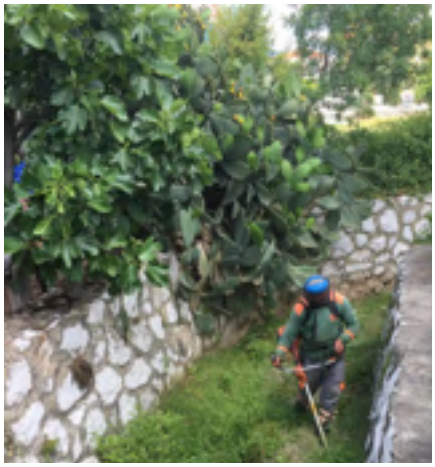
İlaçlama ve Tırpan Temizliği

Kaldırımlarda, dere kenarlarında ve içlerinde, yol üzerinde ve boş arazi kenarlarında bulunan yabancı otların yürüyüşü engellemesi ve yangın çıkarma tehlikesi bulunduğundan tırpanla temizliği tüm bölgelerde yapıldı.









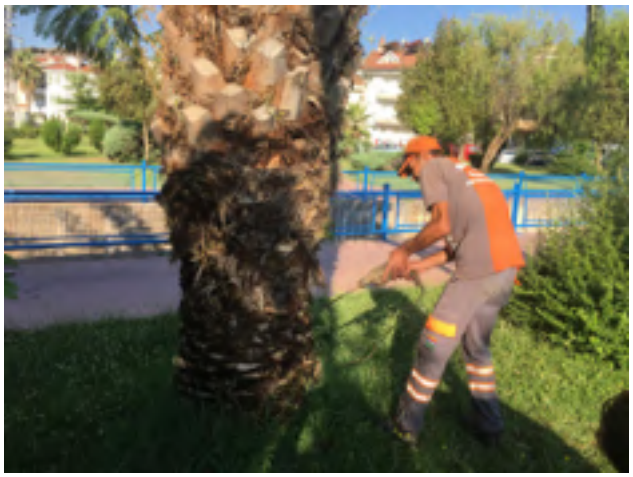


Tırpanlama işleminin ardından bu alanlara tankerle yabancı ot ilacı verilmiştir.





Palmiye ağaçlarında bulunan kırmızı palmiye böceğinden dolayı, ağaçlarımıza gövdeden enjekte edilen ilaç ile yaz boyunca belli periyodlarla ilaçlama yapılmıştır.





Yaz Mevsiminde böceklenen ağaçlarda İlaçlama yapılmıştır.

Çim Biçme ve Yabancı Ot temizliği

Tüm bölgelerimizde yeşil alanda bulunan yabancı otların temizliği ve çim biçme işleri rutin olarak devam etmiştir.







Ağaç Budama İşleri

Marmaris Belediyesi mücavir alan içerisindeki tüm ağaçların ve palmiyelerin budamaları yapılmıştır. Özellikle Palmiye ağaçlarının çiçek açmasıyla birlikte tohuma dönen çiçek saplarının ve yaprakların budamaları gece yarısı saat 3'te başlayan ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.







Park ve Bahçeler Müdürlüğüne vatandaşlarımızın dilekçe ve dilekçesiz başvuruları en kısa zamanda yerine getirilmiştir. Özel mülklerindeki talepleri meclis kararında belirtilen fiyat tariflerine göre gereği yapılmıştır.





Yol kenarlarında bulunan araçların vatandaşların geçişini engelleyen ağaç dallarının ve çalıların temizliği yapılmıştır.











Meteorolojik uyarılarda acil müdahale ekibimiz 7 gün 24 saat hizmet vermektedir. Fırtınada devrilen ağaçları Orman İşletme Müdürlüğü, Milli Parklar Müdürlüğü ile koordineli olarak ağaçların budanması, kesilmesi ve temizlenmesi işlemleri yapılmaktadır





En yoğun fırtınanın yaşandığı 5 kasım 2019 tarihinde ilçemizdeki yoğun yağış nedeniyle devrilen ağaçlar acil müdahale ekibimiz tarafından kaldırılmıştır. Yine yoğun yağış nedeniyle yollardaki çamurların ve sahildeki çöplerin temizliği için temizlik işlerine yardım edilmiştir.







Sulama Sistemi Döşenmesi ve Tamiratları

Parklarımızda ve yeşil alanlarımızda bulunan sulama sistemlerinin tamiratı rutin olarak devam etmiştir. Akıllı vana sistemi bulunmayan alanlara akıllı vana yerleştirilerek, otomatik sulama sistemi ne geçiş yapılmıştır.

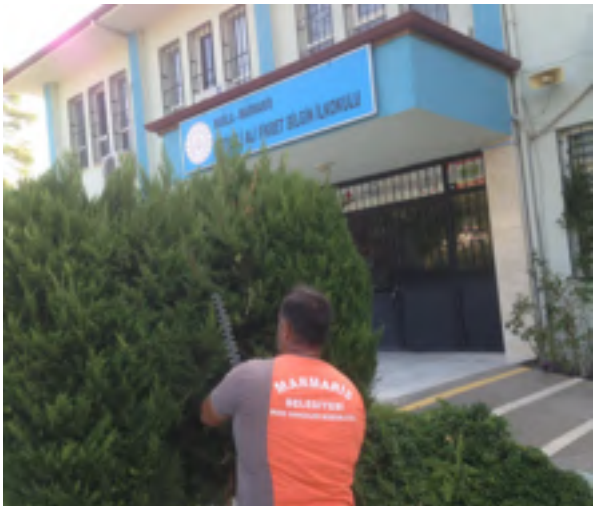




Kamu Kurum ve Kuruluşları Bahçe düzenleme bakım ve onarım işleri

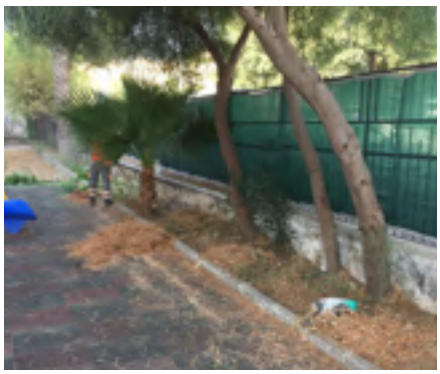
Yeni eğitim ve öğretim yılına başlamadan önce Marmaris ilçe sınırlarındaki tüm devlet okulların bahçelerinde derin budama ve temizlik işlemleri yapılmıştır.









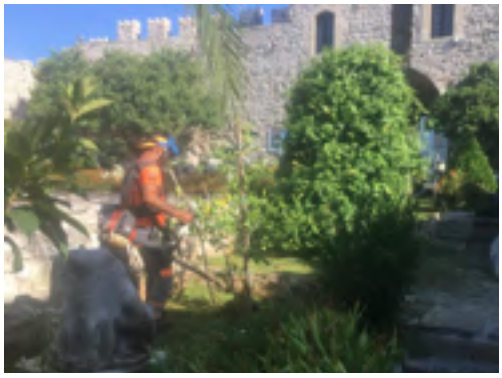




Kaymakamlığımız tarafından bildirilen resmi kurumlarımızla ilgili özellikle okullarımız, camilerimiz ve diğer resmi kurumlarımızın bahçelerinde bulunan bitkilerin budama, bakım ve onarım işleri tarafımızdan yapılmaktadır.

Sarıana Türbe Çevresi




Kale İçi




Beldibi mahallesinde bulunan Sıtkı Zaralı İlköğretim okulu ile Hisarönü mahallesinde bulunan Hüseyin Durmaz İlköğretim okuluna bahçelerinde bulunan alanlara çocuk oyun grubu koymak için beton dökülmüştür.




Çetibeli Jandarma Karakolu çevresine eyzaj düzenlemesi yapılmıştır. Sulama sistemi döşenen alan bitkilendirmeye hazır hale getirilmiştir.





Armutalan Trafik Bölge Müdürlüğüne çiçek dikimi yapılmıştır.





Çetibeli Trafik Bölge Müdürlüğüne ait bekleme yerinde peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.









Emniyet Müdürlüğü bahçesinde Peyzaj düzenlemesi yapılmıştır. Drenaj problemi çözülen alanda çalı bitkileri dikilerek çim ekimi yapılmıştır.








Bitki üretim Çalışmaları

Seralarda çelikle ve tohumla üretim metodları kullanılarak mevsimlik ve çalı üretim çalışmaları mevsimine göre uygun zamanlarda yapılmaktadır.

Sezon boyunca Armutalan serasında üretilen yaklaşık 200.000 adet mevsimlik çiçek (süs lahanası, portakal nergisi, zinnia, godetia gibi) sezon boyunca tüm bölgelerdeki refüj, çiçeklik ve saksıları süslemiştir.














Yine Marmaris Merkez, Beldibi, Armutalan ve İçmeler seralarımızda kışın üretimini yaptığımız ağaç, çalı ve mevsimlik çiçekler yeni düzenlediğimiz parklara, refüjlere ve talep olan okullara da dikimleri gerçekleştirildi.





İçmeler Bölgesi seramızda bulunan Dal öğütme makinesi ile bölge seralarımızda, mevsimlik ve çalı üretimi için torf üretilmiştir. 3 ay içerisinde üretilen 500 m3'ün üzerindeki torfun bir kısmı yeşil alanlarda çim ekimi için kullanılmıştır.









Park Tamirat-Onarım-Bakım İşleri

Müdürlüğümüze bağlı park bakım ekipleri tarafından parklarımızda bulunan tehlike yaratan ahşapların sökümü, demirlerin tamiri yapılmıştır. Çocuk oyun alanlarında tehlikeli olarak bulunan oyun gruplarının sökümü gerçekleştirilip yerine sağlam oyun gruplarının montajı yapılmıştır.







Whatsapp şikayet hattına gelen şikayetler en kısa süre içerisinde çözüme kavuşturulmuştur.





2019 yılı içerisinde yapılan Marmaris Belediyesi Pak ve Bahçelerde kullanılmak üzere çocuk oyun grupları alım işi ihalesi neticesinde Marmaris, Armutalan, Beldibi, İçmeler ve köylerimizde dahil olmak üzere tehlikeli olan 17 adet çocuk oyun parkları tamamen yenilenmiştir.





Mezarlık Defin İşleri

Rutin olarak yürütülen bu faaliyetler dışında ilçe genelindeki tüm mezarlıkların defin işlemleri de müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Mezar defin işlemleri Müdürlüğümüz tarafından devam etti.1 Nisandan itibaren Marmaris Merkez, Armutalan, İçmeler, Beldibi ve köylerimizde dahil olmak üzere yaklaşık 283 e yakın defin işlemleri gerçekleştirilmiştir




Sosyal Sorumluluk Projeleri

İçmeler Atatürk Bilim ve Eğitim Çalışmaları

Kapalı ve açık alanlarında bilimsel ürünleri barındıran park aynı zamanda botanik park özelliklerini de taşımaktadır.

Parkta önceden yer alan ve düzenleme sonrası dikilen tüm bitkilere Latince ve Türkçe isimlerinin yer aldığı isimlikler takılmıştır. Parkta toplam 186 adet bitki türü yer almaktadır.
Parkta;
-1 Fen Bilgisi Öğretmeni,
-1 Teknik Eğitmen
-1 Memur Yardımcı personel
-İşçi Yardımcı Personel görev yapmıştır.

Açılış Sonrası Parkta Yürütülen Çalışmalar
-Tüm çocuk ve yetişkinlere yönelik tanıtım ve eğitim çalışmaları
-Marmaris ve İlçe Dışından Gelen Okul-Öğrenci Gruplarına Yönelik Yapılan Çalışmalar
-Yaratıcı Çocuklar Atölye Çalışmaları ve Belgesel Sinema Gösterimleri
-Etkinlikler (Şenlik, tanıtım, anma vb.)

-Tüm çocuk ve yetişkinlere yönelik tanıtım ve eğitim çalışmaları

Parkta oluşturulan 14 çeşit bahçe ile ilgili çocuk ve yetişkinlere yönelik tanıtım ve eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

Bu şekilde çocuklar eğlenirken öğrenebilmekte, bilimi, doğayı seven nesillerin yetişmesine katkı sağlanmaktadır.

-Marmaris ve İlçe Dışından Gelen Okul-Öğrenci Gruplarına Yönelik Yapılan Çalışmalar

Okullardan gelen talep doğrultusunda randevulu sistem ile bilimsel düzenekler ve deney odası (Bilmiş Ev) ile 14 tematik bahçe ile ilgili iki saat süren grup eğitimleri verilmektedir. Aynı zamanda okulların istekleri dahilinde atölye çalışmaları, teleskop ile güneş gözlemi yapılmakta ve 3D gözlükler ile eğitici belgeseller izlenmektedir. Öğrenciler derste öğrendikleri bilgileri burada yaparak yaşayarak öğrenme fırsatı bulup eğlenceli vakit geçirmektedirler.

Bilim parkı Marmaris'in olduğu kadar şehir dışında bulunan okulların da ilgisini çekmektedir. Sosyal medya, yerel basın ve ulusal basın yoluyla ismini ülkenin dört bir yanına duyuran İçmeler Atatürk Bilim ve Eğitim Parkı'nda, 2019 yılında Marmaris içinden ve ilçe dışından dışından birçok öğrenciye eğitim verilmiştir.

Muğla il geneli ve Muğla ili dışından okul programıyla gelen birçok öğrenciye eğitim verilmiştir. Park bu özelliği ile uygulamalı bir eğitim merkezi konumundadır.






2019 yılında Atatürk Bilim ve Eğitim Parkını ziyaret eden okullar ve öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2019 yılında Randevulu Sistem İle Eğitim Alan Okulların Listesi

S. No	Tarih	Okul Adı	Sınıf	Öğrenci Sayısı
1	16.01.2019	Muğla Dalaman Çiftlik Ortaokulu	5. Sınıf	16
	07.03.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu "Isı-ışık" Atölye	3. sınıf	33
17	12.03.2019	Neşe Erberk Kreşi	4-5 yaş	30
18	14.03.2019	Neşe Erberk Kreşi	4-5 yaş	30
19	14.03.2019	Minik Tırtıllar Kreşi	4-5 yaş	20
20	19.03.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu	3. sınıf	27
21	19.03.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu "Işık-ses" Atölye	3. sınıf	30
23	21.03.2019	Neşe Erberk Kreşi	4-5 yaş	30
24	22.03.2019	TEMA	Minik Tema	53
25	22.03.2019	İçmeler İnayet Coşkun Kodak İlköğretim Okulu Işık-Optik	Ortaokul	20
26	26.03.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu	4. sınıf	33
27	27.03.2019	Bayır İlkokulu – Ortaokulu	İlkokul-Ortaokul	52
28	29.03.2019	Şehit Ahmet Benler Anaokulu	Anasınıfı	21
29	02.04.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu "Işık-ses" Atölye	3. sınıf	30
30	05.04.2019	TEMA-Turunç Saadet Zeki Ünsal İlkokulu Anasınıfı	Minik Tema	21
31	06.04.2019	Biz Anadoluyuz Projesi	İlkokul-Ortaokul	60
32	10.04.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu	4.sınıf	30
33	11.04.2019	Kaymakam Mustafa Karslıoğlu İlköğretim OkuluTüm gün	7. sınıf	88
34	12.04.2019	TEMA-Ayşe Yücel Anaokulu	Minik Tema	21
35	16.04.2019	Fethiye Yunus Nadi İlköğretim Okulu	3. sınıf	26
36	17.04.2019	Şehit Ahmet Benler Anaokulu	Anasınıfı	26
37	17.04.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu		
38	18.04.2019	Ortaca Çözüm Koleji	3.-4. sınıf	60
39	19.04.2019	TEMA- Ayşe Yücel Anaokulu	Minik Tema	21
40	25.04.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu	3. sınıf	24

S. No	Tarih	Okul Adı	Sınıf	Öğrenci Sayısı
41	26.04.2019	TEMA-Şehit Ahmet Benler Anaokulu	Anasınıfı	21
42	03.05.2019	TEMA – Beldibi Sıtkı Zaralı İlkokulu	Anasınıfı	20
43	03.05.2019	Muğla Yönelt Koleji	5. sınıf	20
44	07.05.2019	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Fen bilimleri öğretmen adayları	2. Sınıf	20
45	08.05.2019	Söğüt İlkokulu	İlkokul	60
46	09.05.2019	Söğüt İlkokulu	İlkokul	60
47	09.05.2019	Antalya – Demre Beymelek Saz Ortaokulu	7.-8. sınıf	60
48	10.05.2019	TEMA Bozburun İlkokulu	Anasınıfı	21
49	10.05.2019	Antalya – Demre 80. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu	7.-8. sınıf	50
50	14.05.2019	Şehit Ahmet Benler Anasınıfı	Anasınıfı	28
51	14.05.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu	2. sınıf	53
52	15.05.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu	3. sınıf	19
53	15.05.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu	2. sınıf	22
54	16.05.2019	Ahu Hetman İlkokulu	1.sınıf	33
55	16.05.2019	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Fen bilimleri öğretmen adayları 2. Sınıf	30
56	21.05.2019	Ahu Hetman İlkokulu	1.sınıf	33
57	22.05.2019	Ahu Hetman İlkokulu	1.sınıf	33
58	23.05.2019	Şehit Ahmet Benler İlkokulu Okul dışarıda günü	3. sınıf	60
59	24.05.2019	Halit Narin Lisesi	9. sınıf	30
60	28.05.2019	Hisarönü Hüseyin Durmaz İlköğretim Okulu	İlkokul-Ortaokul	40
61	29.05.2019	Hisarönü Hüseyin Durmaz İlköğretim Okulu	İlkokul-Ortaokul	40
62	30.05.2019	Hisarönü Hüseyin Durmaz İlköğretim Okulu	İlkokul-Ortaokul	40
63	31.05.2019	Hisarönü Hüseyin Durmaz İlköğretim Okulu	İlkokul-Ortaokul	40
64	11.06.2019	Atatürk İlkokulu	3.sınıf	48
65	11.06.2019	Ula Çıtlık İlkokulu	1.– 4. sınıf	30
66	12.06.2019	Atatürk İlkokulu	3.sınıf	48
67	12.06.2019	Muğla Şahidi İlköğretim Okulu	6. sınıf	20
68	14.06.2019	Beldibi Sıtkı Zaralı İlkokulu	4. sınıf	70
69	23.07.2019	Amerikan Kültür Kids Aloud	Anasınıfı	25
70	24.07.2019	Amerikan Kültür Kids Aloud	Anasınıfı	25
71	25.07.2019	Amerikan Kültür Kids Aloud	Anasınıfı	25
72	26.07.2019	Artı Sanat Çocuk Kulübü	Anasınıfı	25
73	06.08.2019	Duriye Vasfiye Göncü Anaokulu	Anasınıfı	25
74	07.08.2019	Özel Ata Çocuk Kulübü	İlkokul	25
75	09.08.2019	Duriye Vasfiye Göncü Anaokulu	Anasınıfı	25
76	05.09.2019	Özel Ata Çocuk Kulübü	Anasınıfı	25
77	20.09.2019	Şehit Ahmet Benler	2. sınıf	24
78	26.09.2019	Evren Paşa İlkokulu	3. sınıf	90
79	01.10.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	30
80	02.10.2019	Dalaman Çiftlik İlkokulu	3. sınıf	26
81	03.10.2019	Evren Paşa Ortaokulu	8. sınıf	22
82	08.10.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	23
83	10.10.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	25
84	11.10.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	24
85	15.10.2019	Halit Narin Lisesi	9. sınıf	60
86	17.10.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	32
87	18.10.2019	Fethiye Kaymakam Mustafa Karslıoğlu İlkokulu Fethiye Menteşeoğlu Şehit Orçun Munyas İlkokulu	3. sınıf	64
88	22.10.2019	Ukrayna Kültür ve Dayanışma Derneği	İlkokul	25
89	23.10.2019	Gökova Salih Güneyman Ortaokulu	6.-7. sınıf	60
90	24.10.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	30
91	25.10.2019	Pi Koleji	5. sınıf	30
92	30.10.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	30
93	31.10.2019	Şehit Ahmet Benler	3. sınıf	26
94	01.11.2019	Fethiye Atatürk Ortaokulu	6. sınıf	80
95	06.11.2019	Şehit Ahmet Benler	4. sınıf	62
96	06.11.2019	Marmaris Ortaokulu	8. sınıf	32

S. No	Tarih	Okul Adı	Sınıf	Öğrenci Sayısı
97	07.11.2019	Şehit Ahmet Benler	3. sınıf	24
98	08.11.2019	Şehit Ahmet Benler	3. sınıf	37
99	08.11.2019	Turunç Saadet Zeki Ünsal İlkokulu	3. sınıf	28
100	12.11.2019	Şehit Ahmet Benler	3. sınıf	32
102	03.12.2019	Gökova Salih Güneyman İlkokulu	3. sınıf	40
103	04.12.2019	Gökova Salih Güneyman İlkokulu	4. sınıf	20
104	05.12.2019	Şehit Ahmet Benler	3. sınıf	34
105	06.12.2019	Milas Özel İmi Koleji	3.-4. sınıf	50
106	18.12.2019	Şehit İbrahim Karaoğlanoğlu Ortaokulu	6. sınıf	30
107	19.12.2019	Beldibi Sıtkı Zaralı İlkokulu	3. sınıf	50
108	20.12.2019	Beldibi Sıtkı Zaralı İlkokulu	3. sınıf	50
109	25.12.2019	Çağdaş Bilim Koleji	Anasınıfı	40
110	27.12.2019	Milas Özel İmi Koleji	5. sınıf	50
			TOPLAM	3902

•Yaratıcı Çocuklar Atölye Çalışmaları ve Belgesel Sinema Gösterimleri

Haftanın iki günü (Cumartesi, Pazar) "Bilmiş Ev" içinde Yaratıcı Çocuklar Atölyesinde düşük maliyetle temin edilen malzemeler kullanılarak Fen Bilgisi Öğretmeni eşliğinde Fen bilimleri müfredatına uygun uygulamalı çalışmalar yürütülmektedir. 2017 senesi içinde başlatılan sanatsal çalışmalar 2019 yılında da Sanatçı ve Sanat eğitmenleri eşliğinde devam etmiştir.
Belgesel Sinema gösterimleri ise sinevizyon alanında haftanın 6 günü (pazartesi hariç) yapılabilmektedir.
Yaratıcı çocuklar atölyesinde öğrencilerin yaratıcılıklarını geliştirici, basit ucuz malzemeler kullanarak materyal geliştirmelerini sağlayan fen etkinlikleri ve projeleri yürütülmektedir. Öğrenciler okulda öğrendikleri fen konuları ile ilgili deneyler tasarlayarak, derste öğrendikleri teorik bilgilerin uygulamasını yapabilmektedirler. Bu bağlamda öğrenciler yaparak yaşayarak öğrenme imkanı bulmaktadır.

2019-2020 ğitim öğretim yılının başlaması ile birlikte fen bilimleri dersi kapsamında müfredat ile uyumlu atölye çalışmaları yapılmaktadır. Atölye çalışmaları 3., 4., 5., 6., 7. ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik olup her bir atölye çalışması müfredattaki kazanımlar ile ilişkilendirilmektedir.

Aynı zamanda yaratıcı çocuklar atölyesi programı kapsamında zeka oyunları çalışmaları, kitap okuma etkinlikleri, popüler bilim belgesel gösterimleri ve öğrencilerin yaratıcılıklarını destekleyici sanat etkinlikleri düzenlenmektedir.

2019 yılında yaratıcı çocuklar atölye çalışmalarına 1440 kişi katılmıştır

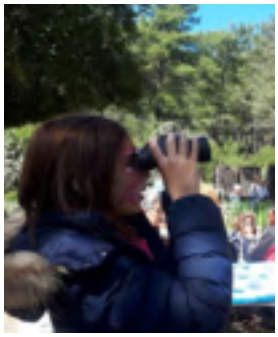




•**Etkinlikler** (Şenlik, tanıtım, anma vb.)

Bilim Şenliği: Çevremiz (16 Mart 2019)

Bilim parkında 16 Mart Cumartesi günü çevre temalı bilim şenliği düzenlendi. İnsan faaliyetleri çevremizi gün geçtikçe daha çok baskılamakta ve canlı türlerini tehdit etmektedir. Bu kapsamda Bilim ve Teknoloji Haftası'nda çevre konusuna vurgu yapmak ve farkındalık kazandırmak için çevre temalı bilim şenliği düzenlendi. Düzenlenen şenlikte çocuklara yönelik kuş gözlemi, bakteri atölyesi, kukla atölyesi, doğa oyunları, Marmaris semenderi oyun parkuru, doğadan malzemeler ile fırça yapımı, kompost üretimi, geri dönüşüm malzemelerinden sokak hayvanları için ev yapımı, tiyatro, belgesel gösterimleri, orkide sergisi, "Mimdo'nun Aradığı" pantomim oyunu, geri dönüşüm malzemeleriyle oluşturulan orkestra ile verilen mini konser gibi etkinlikler yer aldı.





II. Gökyüzü Gözlem Şenliği (09 Ağustos 2019)

Atatürk Bilim ve Eğitim Parkı'nda her yaz düzenlenen Gökyüzü Gözlem Şenliği bu yıl da 9 Ağustos tarihinde düzenlendi. Astrofizik alanında uzman eğitmen olan Özgür Türk'ün eğitmenliğinde teleskopla Ay'daki kraterler, Jüpiter ve uyduları, Satürn gezegeni gözlemleri ve takımyıldızı gözlemleri yapıldı. Etkinliğe 7'den 77'ye gökbilim meraklısı yüzlerce insan katıldı. Etkinliğe katılan gözlemciler uzayla ilgili merak ettikleri sorulara yanıtlar aradı. Gökyüzünde bulanan gökcisimlerinin ilginç özelliklerini öğrenerek, takımyıldızlarını daha yakından tanıdılar.





2019 YILI KATILIMCI LİSTESİ

AYLAR	2019 AYLIK KATILIMCI SAYISI	2017-2019 GENEL KATILIMCI SAYISI
OCAK	1095	40906
ŞUBAT	1377	42283
MART	3067	45350
NİSAN	1507	46857
MAYIS	2093	48950
HAZİRAN	1172	50122
TEMMUZ	2427	52549
AĞUSTOS	1119	53668
EYLÜL	873	54541
EKİM	1401	55942
KASIM	1907	57849
ARALIK	1093	58942
TOPLAM		19131

İçmeler Atatürk Bilim ve Eğitim Parkını 23 Nisan 2017- 31 Aralık 2019 tarihleri arasında toplam 58.942 (EllisekizbinDokuzyüzkırkiki) kişi ziyaret etmiştir.

Burunucu Macera Parkı Çalışmaları

Burunucu Mevkii'nde daha önce teknelerin çekek alanı olarak kullanılan Belediyemize tahsisli 20.000 m2'lik rekreasyon alanının projesi birimimiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından projesi hazırlanıp, yapımına 2016 yılının Ekim ayında başlanmış, 27 Ekim 2018 tarihinde açılışı yapılarak halkımızın kullanımına sunulmuştur. Park; Rekreasyon ve Macera alanı konseptinde düzenlenmiştir.

Güvenlik kulübesi	13 m^2
Macera Alanı	785 m^2
Büfe Alanı	6 m^2 kapalı + 164m^2 açık
Yoga ve Meditasyon Alanı	100 m^2
Plaj Kullanım Alanı	1.000 m^2
Denge Parkuru Alanı	230 m^2
Çocuk Oyun Alanı	400 m^2
Seyir terası Alanı	44 m^2
Otopark Alanı	1.100 m^2
Elektronik Oyun Alanı	330 m^2
Bay Bayan Engelli WC Alanı	76 m^2
Dağ Bisikleti Alanı	700 m^2
Koşu Parkuru	910 m^2
Yeşil Alan	15.752 m^2
Burunucu Macera Parkı Toplam Alan	20.000 m^2

Burunucu macera parkımız yaz mevsiminde 23:00'e kadar kış mevsiminde 18:30'ye kadar hizmet vermiştir. Macera parkı etkinlik alanı yaz aylarında 12:00de başlayıp saat 19:30 da, kış aylarında 10:00'da başlayıp 17:30'de sona ermiştir.












BURUNUCU MACERA PARKINDA
SAĞLIKLI YAŞAM ETKİNLİKLERİ
MARMARİS BELEDİYESİ
YOGA
ÇİGONG
ÇOCUK YOGASI
ZUMBA
PİLATES
BUDOKON
AİKİDO
HAMİLE YOGASI
FİTNES
MEDİTASYON
KAHKAHA YOGASI
ÇOCUK ETKİNLİKLERİ
VE DAHA FAZLASI İÇİN
Pazar günleri Burunucu Macera Parkı'nda
ÜCRETSİZ Sağlıklı Yaşam Etkinliklerine sende katıl.
Çalışma saatleri her Pazar 09.00-10.00 ile 10.00-11.00 saatleri arasında tüm sezon boyunca devam edecektir. Haftalık etkinliklerle ilgili bilgi almak için;
Wellness Activities in Burunucu Macera Parkı Join and more.
Our free wellnes activities are every Sunday at Burunucu Macera Park.

Burunucu Macera Parkında Pazar günleri ücretsiz sağlıklı yaşam etkinliklerimiz sezon boyunca yapılmıştır. Bu etkinliklerde gereken hazırlıklar yapılmıştır.

1 Nisandan itibaren Burunucu Macera Parkını ziyarete gelen biletli kişi sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2019 YILI LUNAPARKI KULLANAN KİŞİ SAYISI MACERA PARKINI KULLANAN KİŞİ SAYISI PARKA GİRİŞ YAPAN KİŞİ SAYISI

Ocak	**Şubat**	**Mart**	
1185	1274	29067	
Nisan	**Mayıs**	**Haziran**	
1304	1586	17570	
Temmuz	**Ağustos**	**Eylül**	
1054	1738	29067	
Ekim	**Kasım**	**Aralık**	
1563	2080	21304	
TOPLAM	5106	6678	97008

Arif Nihat Asya Trafik Eğitim Parkı

Beldibi Mahallesi'ndeki Arif Nihat Asya Parkı'nda çocukların bilinçlendirilmesi ve gelecek yıllarda dikkatli sürücüler yetiştirmek amacıyla trafik eğitim parkı yapılmıştır. Çocukların akülü araçlarını güvenle kullanabileceğini park; eğlencenin yanı sıra çocukların trafik işaret ve sinyalizasyon sistemleriyle trafik kurallarını en doğru şekilde öğrenmelerini sağlamaktadır.

Trafik Eğitim Parkına ilçemizdeki okulların yanı sıra diğer ilçe okullarından da ziyaret edilmiştir. Bu etkinliklerimiz için Beldibi çiçek serasında bulunan akülü araçlarımız İlçe Trafik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile birlikte yürütülmekte olup alanda çocukların eğitimleri yapılmaktadır.





MARMARİS BELEDİYESİ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

1-11579 adet evrak kayıtlarımıza girmiş olup, ilgili evraklara ilişkin gerekli işlemler yapılmıştır.

2-158 adet Yapı Ruhsatı ve 86 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

3-18 adet Yanan ve Yıkılan Yapı Formu (Yıkım-Riskli Yapı) düzenlenmiştir.
4-Belediye sınırlarımız içerisinde 01/01/2019-31/12/2019 tarihleri arasında 423 adet parselde yapı tatil zaptı ile birlikte mühürleme işlemi yapılmıştır. 423 adet parselde bulunan yapılar hakkında Belediye Encümenince yıkım kararı verilmiştir. Selimiye Mahallesinde 2 adet, Söğüt Mahallesinde 2 adet olmak üzere toplamda 4 adet yapıda yıkım işlemi Belediyemizce gerçekleştirilmiştir. 4 adet yapının yıkım işlemi, yapı sahiplerince gerçekleştirilmiştir.

5-181 adet İmar Durum Belgesi düzenlenmiştir.

6-Belediye sınırlarımız içerisinde Belediye Encümenince 64 adet ifraz-tevhid-yola terk dosyası kararı alınmıştır.

7-Belediye Encümenince 15 adet taşınmazın yoldan ihdas işlemi gerçekleştirilmiştir.

8-Kat irtifakı veya Kat Mülkiyetine geçmek isteyen ilgililerin talebi üzerine 36 adet parselde kat irtifakı, 25 adet parselde kat mülkiyeti olmak üzere bağımsız bölüm liste tasdiki ile 84 adet cins değişikliği işlemi yapılmıştır.

9-Belediyemize 68 adet yol kotu-temel vizesi ve su basman vizesi talebi yapılmıştır.

10-İlçemiz Çetibeli Mahallesi, 24 Nolu Düzenleme Saha Sınırı içerisinde yapılacak 3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizin 15.05.2019 tarih ve 2019/527 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi uyarınca 27/06/2019 tarih ve 1410 Karar Nolu Muğla Büyükşehir Belediyesi Encümen Kararı ile onaylanmıştır.

11-İlçemiz Çetibeli Mahallesi, 26 Nolu Düzenleme Saha Sınırı içerisinde yapılacak 3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizin 27/11/2019 tarih ve 2019/6771 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi uyarınca onaylanmıştır.

12-İlçemiz Çamlı Mahallesi, Kucakalan Mevkii, 29 Nolu Düzenleme Saha Sınırı içerisinde yapılacak 3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizin 18/12/2019 tarih ve 2019/6825 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi uyarınca onaylanmıştır.

13-İlçemiz Çamlı Mahallesi, Köybüşü Mevkiinde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizce 32 Nolu Düzenleme Saha Sınırına ilişkin 04/09/2019 tarih ve 2019/5163 sayılı karar alınmıştır.

14-İlçemiz Çetibeli Mahallesi, 33 Nolu Düzenleme Saha Sınırı içerisinde yapılacak 3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizin 27/11/2019 tarih ve 2019/6777 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi uyarınca onaylanmıştır.

15-İlçemiz Kemeraltı Mahallesi, Çıldır Mevkii, 34 Nolu Düzenleme Saha Sınırı içerisinde yapılacak 3194 sayılı

İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizin 11/12/2019 tarih ve 2019/6818 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi uyarınca onaylanmıştır.

16-İlçemiz Çetibeli Mahallesinde, 3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizce 36 Nolu Düzenleme Saha Sınırına ilişkin 06/11/2019 tarih ve 2019/6411 sayılı karar alınmıştır.

17-İlçemiz Çetibeli Mahallesinde, 3194 sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamasına ilişkin Belediye Encümenimizce 37 Nolu Düzenleme Saha Sınırına ilişkin 25/12/2019 tarih ve 2019/6989 sayılı karar alınmıştır.

18-Marmaris Kale ve Çevresi Kentsel Sit Alanı 1/1000 ve 1/500 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Plan Hükmü Geğişikliği; Kültür ve Turizm Bakanlığı Plan İnceleme ve Değerlendirme Kurulu'nun 25/01/2019 tarih ve 2019-1/4 sayılı kararı ve M.K. V.K. B. Kurulu'nun 28/3/2019 tarih ve 7930 sayılı uygun görüşü doğrultusunda 2634 Sayılı Turizmi Teşvik Kanunu'nun 7.maddesi uyarınca onanmıştır.

19-İlçemiz,Çamlı Mahallesi Taşhan Mevkii 1/5000 Nazım İmar Planı, Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14/11/2019 tarih ve 190 sayılı kararı doğrultusunda onaylanmıştır.

20-4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu kapsamında yıl içerisinde yapı denetim firmalarına yapı denetim taksitlerinin yatırılması ve hak ediş ödemelerinin alınması yazıları yazılmıştır.

21-İlçemizde afet ve acil durumlarda halkın toplanacağı "toplanma alanları"na ait bilgiler ve mekansal veriler belirlenerek Muğla Valiliği'ne iletilmiştir.

22-KENTGES Eylem Planı kapsamında toplum ve mekan güvenliğini sağlamak adına İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzce, İlçe Emniyet Müdürlüğü'nce ve İlçe Jandarma Komutanlığı'nca farklı tarihlerde İlçemiz merkezinde yapılan araştırmalar sonucu atıl, kullanılmayan, metruk binalar tespit edilerek Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce giriş-çıkışlar kontrol altına alınmış ve Marmaris Kaymakamlığı'na iletilmiştir.

23-Marmaris Kaymakamlığı'na, İl Yatırım Takip Sistemi'ne veri girişi yapılmak üzere, İdaremiz tarafından yürütülen yatırım bilgileri düzenli olarak iletilmektedir.

24-3271 adet Adres Numarataj belgesi verilmiştir. Marmaris Esnaf Sanatkarlar Odasına 243 adet Numarataj yazısı verilmiştir.155 adet Numarataj ile ilgili EBYS üzerinden Resmi yazı ile cevap verilmiştir.

25-Müdürlüğümüz arşivinde bulunan verilerin dijital ortama aktarım faaliyetleri devam etmektedir.

26-Müdürlüğümüz Resmi Yazışmaları EBYS üzerinden yapılmaktadır.

Metruk Binaya ait fotoğraflar



























MARMARİS BELEDİYESİ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Fen İşleri Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

BELDİBİ MAHALLESİ ATATÜRK BULVARI ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE PARKE YOL YAPIMI

İlçemiz Beldibi Mahallesinde 1800 metre uzunluğunda olan ATATÜRK Bulvarında Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerince yol üst yapı yenileme ve çevre düzenleme çalışmaları kapsamında orta refüj, çiçeklikler, kaldırım karo düzenlemesi, engelli yürüyüş yol ve rampaları, yağmur suyu tahliye hatları ve ızgaraları, zeminin çelik hasırlı betonlanması, aydınlatma direklerinin değiştirilmesi, istinat duvarları ile vatandaş işyeri ve konutlara çıkış merdivenlerinin yapılması, yükseltilmiş yaya geçidi ve kasislerin yapılması gibi işlerin yapımı gerçekleştirilerek Beldibi Mahallesine ihtiyaç olan modern, kullanışlı, sağlam ve estetik yolun yapımı ile bölgenin kimliğine katkıda bulunulmuştur.



ESKİ HALİ



YENİ HALİ





ÇAMDİBİ MAHALLESİ (BAĞLI İÇİ) YAĞMUR SUYU HAT VE ASFALT YOL ÇALIŞMASI

Çamdibi Mahallesinin belli bir kısmında MUSKİ tarafından yapılmış olan iki adet yağmur suyu tahliye hatlarına Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce yan yolların yağmur suyu ızgaraları ana hatta boru ile bağlantıları yapıldıktan sonra üst kaplamasını rodmiks asfalt kaplama yaparak özellikle yağışlı havalarda oluşan sıkıntılı durumu geçicide olsa çözüme kavuşturmuştur.

ESKİ HALİ





YENİ HALİ





3-PARKE YOL ÇALIŞMASI

ARMUTALAN MAHALLESİ ORGENERAL MUSTAFA MUĞLALI CADDESİ 415.416.417.418.419 SOKAKLARDA PARKE YOL ÇALIŞMASI

İlçemiz Armutalan Mahallesinde Orgeneral Mustafa Muğlalı Caddesi 415.416.417.418.419 Sokaklarda, toplamda 1270 metre uzunluğunda 50.797 m2 yolların parke kaplama yenileme çalışması gerçekleştirildi. Çalışmalar kapsamında ADM tarafından elektrik hatlarının yer altına alınması, Yüzey suları ve yağmur suyu tahliye hatları yapımından sonra desenli kaldırım parke çalışması gerçekleştirerek haklımızın hizmetine sunulmuştur.

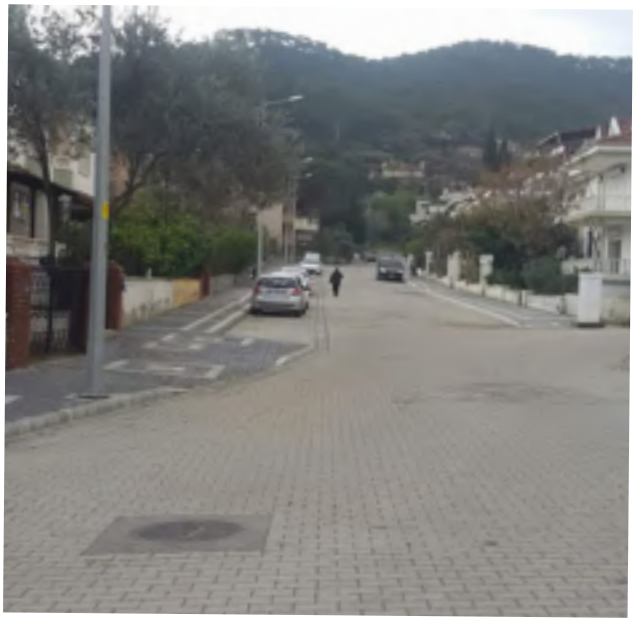


ORG.MUSTAFA MUĞLALI CAD.



417 SOKAK

YENİ HALİ



ORG.MUSTAFA MUĞLALI CAD417 SOKAK



419 SOKAK





415 SOKAK

ARMUTALAN MAHALLESİ 249,505,529 SOKAKLARDA PARKE YOL VE KALDIRIM ÇALIŞMASI
Armutalan Mahallesi 249,505,529 Sokaklarda çevre yapılaşmasının bitmesiyle birlikte ihtiyaç duyulan sokalarda toplamda 220 metre uzunluğunda 1070 m2 yol ve kaldırım çalışması gerçekleştirilmiştir.

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



249 SOKAK

ESKİ HALİ



529 SOKAK



505 SOKAK

YENİ HALİ



529 SOKAK



505 SOKAK

İÇMELER MAHALLESİ 301 SOKAK PARKE YOL ÇALIŞMASI

İçmeler Mahallesi 301 sokakta müdürlüğümüz ekiplerince 310 metre uzunluğunda 2480 m2 toprak yola parke yol kaplama çalışması gerçekleştirilmiştir.Çalışmalar kapsamında istinat duvar çalışması, ADM tarafınca yer altı hat çalışması, yağmur suyu tahliye hat çalışması gerçekleştirilerek haklımızın hizmetine sunulmuştur.

ESKİ HALİ



301 SOKAK



YENİ HALİ





301 SOKAK

ÇAMLI MAHALLESİ PARKE YOL ÇALIŞMASI

Çamlı Mahallesinde toplamda 200 metre uzunluğunda 1100 m2 yola parke çalışması yapılarak halkımızın kullanımına sunulmuştur.

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



HİSARÖNÜ MAHALLESİ DEREAĞZI MEVKİİ PARKE YOL ÇALIŞMASI

Hisarönü Mahallesi dereağzı mevkiinde toplamda 280 metre uzunluğunda 1680 m2 yola parke üst kaplama çalışması gerçekleştirilerek halkımızın kullanımına sunulmuştur.

YENİ HALİ





YENİ HALİ





HİSARÖNÜ MAHALLESİ

SÖĞÜT MAHALLESİ CUMHURİYET, KIZILYER, EREKTEPE MEVKİLERİNDE BETON YOL YAPIM ÇALIŞMASI

Söğüt Mahallesi Kızılyer,Palamut,Erektepe mevkilerinde alt yapı malzemesinin parke yol yapımına uygun olmayan bölgelerde ve araçların girmediği yürüyüş yollarına beton kaplama çalışması ekiplerimizce gerçekleştirilmeye başlanmıştır.Bu bağlamda söğüt mahallemizde toplamda 360 metre uzunluğunda 1520 m2 yola beton kaplaması gerçekleştirerek halkımızın kullanımına sunulmuştur.

ESKİ HALİ





PALAMUT MEVKİİ

KIZILYER MEVKİİ

YENİ HALİ





PALAMUT MEVKİİ

KIZILYER MEVKİİ



CUMHURİYET MEVKİİ



EREKTEPE MEVKİİ

SÖĞÜT MAHALESİ CUMHURİYET MEVKİİ ENGELLİVATANDAŞIMIZA YOL AÇILMASI, BETON VE ASFALT KAPLAMA YAPIMI

İlçemiz Söğüt Mahallesinde ikamet eden engelli kardeşlerimiz ve ailelerinin hayat şartlarınıdaha kolaylaştırmak amacıyla söğüt mahallemizde toplamda 110 metre uzunluğundaki yola asfalt ve beton kaplama çalışması gerçekleştirerek engelli kardeşlerimizin kullamına sunulmuştur.

ESKİ HALİ





CUMHURİYET MEVKİİ

YENİ HALİ





CUMHURİYET MEVKİİ

ESKİ HALİ



YENİ HALİ





EREKTEPE MEVKİİ

ASFALT YOL YAPIMI

Fen işleri Müdürlüğü ekipleri merkez ve mahallelerde zamana bağlı olarak sınırlı imkanlarla mümkün olduğunca bir çok alana hizmet götürebilmek için asfalt çalışması yapmaktadır.Yapılan tüm asfaltlama işlemleri kendi ekip ve ekipmalarımızla gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda 2019 yılı içerisinde 46.940 m2,6 km rodmiks ile yol üst yapı kaplama işlemi 13.300 m2, 1.9 km sathi kaplama asfalt ile yol üst yapı kaplama işlemi gerçekleştirilmiştir.

(1) HATİPİRİMİ MAHALLESİ RODMİKS ASFALT YOL ÇALIŞMASI

ESKİ HALİ





YENİ HALİ





TAŞHAN MEVKİİ RODMİKS VE SATHİ KAPLAMA ASFALT YOL ÇALIŞMASI

ESKİ HALİ





YENİ HALİ





HİSARÖNÜ MAHALLESİ ASFALT YOL ÇALIŞMASI

ESKİ HALİ



DEREAĞZI MEVKİİ



MERKEZ

YENİ HALİ



DEREAĞZI MEVKİİ



MERKEZ

SÖĞÜT MAHALLESİ ASFALT YOL ÇALIŞMASI

ESKİ HALİ



CUMHURİYET MEVKİİ



YENİ HALİ





CUMHURİYET MEVKİİ

SELİMİYE MAHALLESİ ASFALT YOL ÇALIŞMASI

ESKİ HALİ

YENİ HALİ





HANIMPINAR MEVKİİ

(6) İÇMELER MAHALLESİ 208 SOKAK ASFALT YOL ÇALIŞMASI

ESKİ HALİ

YENİ HALİ





208 SOKAK

BELDİBİ MAHALLESİ ASFALT YOL ÇALIŞMASI

YENİ HALİ





ÇAMLICA YURDU CİVARI

NURETTİN GENÇALİOĞLU OKULU

ORHANİYE MAHALLESİ ASFALT YOL ÇALIŞMASI

ESKİ HALİ

YENİ HALİ





MEZARLIK YOLU

5-MEYDAN DÜZENLEMELERİ

Yaşadığımız coğrafya doğal güzellikleriyle (Deniz,Hava,Güneş,Orman vs.)zaten Allahın bize bir lütfü ve bizde bu güzelliklere ilaveten bir şeyler yapmak için özelikle yaya trafiğinin yoğun olduğu alanlar daki meydan ve yürüyüş yollarına ayrı bir özen göstererek çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.
Bu kapsamda Çeşme meydanında riskli yapılar niteliğinde olan bedesten çarşısının yıkımıyla ortaya çıkan alan; yürüyüş yolları sert zemin kaplaması, yeşil alan ve kent mobilyaları yerleştirilerek görsel anlamda bir güzellik sağlandı. İçmeler sahil yolunda bulunan alana baskılı beton uygulaması , heykel konulması, yeşil alan düzenlemesi ile birlikte kent mobilyaları yerleştirildi. Hisarönü meydanında baskılı beton uygulaması, yeşil alan düzenlemesi ile birlikte Atatürk heykelinin yenilenmesi gerçekleştirildi.

MARMARİS TEPE MAHALLESİ ÇARŞI(BEDESTEN)MEYDAN DÜZENLEMESİ







İÇMELER MEYDAN DÜZENLEMESİ

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



HİSARÖNÜ MAHALLESİ MEYDAN DÜZENLEMESİ

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



BELEDİYE HİZMET BİNALARI VE ÇOK AMAÇLI SALON ÇALIŞMALARI

Belediyemiz idari birimlerinde daha verimli hizmet verebilmek adına ihtiyaç duyulan ofislerin yetersizliği nedeniyle İçmeler mahallesinde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait olan binanın ek hizmet binası olarak düzenlenmesi yapılarak bazı birim müdürlüklerimizin burada hizmet vermesi sağlanmıştır. Ayrıca Hisarönü mahallemizde hizmet veren çok amaçlı Düğün salonunun kapasitesi ve kullanabilirliği arttırılmıştır.

İÇMELER MAHALLESİ EK HİZMET BİNASI TADİLATI

ESKİ HALİ





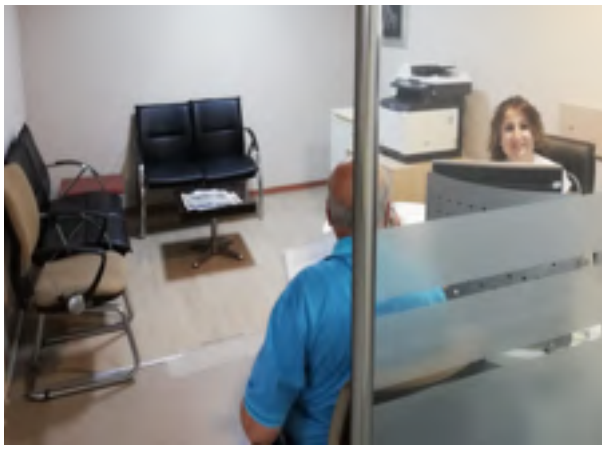
YENİ HALİ





ANA HİZMET BİNASI TADİLATI

YENİ HALİ





HİSARÖNÜ MAHALLESİ ÇOK AMAÇLI SALON ÇEVRE DÜZENLEMESİ





TAŞ DUVAR YAPIMLARI

Müdürlüğümüz ekiplerince Armutalan , Söğüt, Hisarönü mahallelerinde mevcut eski duvarın yıkılması nedeniyle ve yeni açılan yollarda duyulan ihtiyaç nedeniyle taş duvar yapımları gerçekleştirilmiştir.



ARMUTALAN



SÖĞÜT



ARMUTALAN



TURUNÇ

YAĞMUR SUYU KANAL ÇALIŞMALARI

Fen İşleri Müdürlüğümüz gerek üst yapı çalışması yaptığı alanlarda, gerekse mevcut dere ve kanallarda menfez ve büzlerin yenilenmesinde, dere istinat duvarlarının yapılması, tamirat ve bakım çalışmalarının büyük bir titizlikle projelendirip yapımını gerçekleştirmekte, böylelikle bu alanlarda oluşabilecek taşkın ve su baskını gibi riskleri ortadan kaldırmaktadır.



ÇILDIR MAHALLESİ



İÇMELER MAHALLESİ



DEĞİRMENYANI MEVKİİ
MEVKİİ



BOZBURUN MAHALLESİ TAVŞANBÜKÜ

SAHİL YOLU ÇALIŞMALARI

Dünyanın incisi ilçemizinde vataşlarımız ve misafirlerimizin gezi ve yürüyüş yollarında çevre görüntü kirliği oluşturan yerlerin temizliği ve yürüyüş yollarında oluşan tahribatların tamiratları yapılmış ve içmeler sahil yolunda 1 adet WC kabini konularak halkımızın kullanımına sunulmuştur.









KAMU KURULUŞLARINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

Belediyemiz sorumluluk sahasındaki kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri doğrultusunda Fen İşleri Müdürlüğünün imkanları dahilinde yasal çerçevede yardım ve desteklerde bulunulmuştur. Bu kapsamda Bozburun İlkokulu, Orhaniye İlkokulu, Beldibi Nurettin Gençalioğlu Lisesi, Çetibeli Jandarma karakolu önünde çalışma gerçekleştirilmiştir.

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



BOZBURUN İLKOKULU

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



ÇETİBELİ JANDARMA KARAKOLU

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



ORHANİYE İLKOKULU

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



BELDİBİ NURETTİN GENÇALİOĞLU ANADOLU LİSESİ

YENİ AÇILAN YOLLAR

Fen işleri Müdürlüğü ekiplerimiz ilçemiz merkez ve mahallelerinde vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda imar ve kadastral boşluğu tespit edilen alanlarda yol açılması ve açılan yollara alt yapı malzemesi serilerek kullanıma açılması sağlanmıştır.

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



BOZBURUN

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



BOZBURUN





SÖĞÜT

HALK PLAJI DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

Her yıl binlerce turisti ağırlayan ilçemizde Fen İşleri Müdürlüğümüz ekiplerince Marmaris merkez, İçmeler, Turunç, Turgut, Selimiye mahallelerimizde bulunan halk plajlarımızda temizlik ve kum takviye çalışması gerçekleştirerek ilçemizde ikamet eden vatandaşlarımız ve ilçemize gelen misafirlerimizin daha rahat bir tatil geçirmesi sağlanmıştır.



MARMARİS HALK PLAJI



SELİMİYE SIĞLİMAN



İÇMELER HALK PLAJI



TURGUT

2019 DÜNYA RALLİ ŞAMPİYONASI ETABI HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz ekipleri tarafından 13-16 Eylül tarihleri arasında, 2019 Dünya Ralli Şampiyonası (WRC)'nın Marmaris'te gerçekleştirilen 10.ayağı kapsamında, dünyaca ünlü pilotların zorlu mücadelelerine ve etapları izleyen seyircilere nefes kesen anlar yaşatan yarış güzergahlarındayol düzenleme çalışmaları yapılmıştır.







ADM ELEKTRİK HATTI VE MUSKİ SU ARIZA KAZILARININ TAMİRATLARI

İlçemiz sınırları dahilinde alt yapı hizmeti veren tüm kurum ve kuruluşların (MUSKİ, ADM, TELEKOM) gerek hat yenilemesi gerekse oluşan arızaların tamiratlarında yapmış oldukları tüm üstyapı tahribatlarının tamir bakım ve onarımları Müdürlüğümüz ekiplerince titizlikle yapılmaktadır.









PARKE, ASFALT, KARO TAMİRATLARI VE BAKIMLARI

Fen İşleri Müdürlüğü ekipleri İlçemiz merkez ve mahallerinde araç ve yaya yollarında arızalardan kaynaklanan kazılarda, gerekse zemine bağlı olarak oluşmuş çökmelerin ve çukurların tamiratı gerçekleştirmiştir.









HAYVAN BARINAĞI ÇEVRE DÜZENLEMESİ

Marmaris Belediyesi Hayvan Barınağı ve Rehabilitasyon merkezinde alt yapı ve fiziki şartlarının yetersizliği nedeniyle başlatılan çalışmalar kapsamında çevre düzenlemesi ve genişletilmesi, köpek kulübelerinin sayısının arttırılması için zemin beton uygulanması ve yürüyüş yollarının yapımı gerçekleştirilerek can dostlarımıza daha modern bir yaşam alanı sağlanmıştır.

ESKİ HALİ





YENİ HALİ





KAPALI SPOR SALONU YANI OTO PARK DÜZENLEMESİ

Kapalı spor salonu yanındaki alanın temizliği sağlanıp tesviye yapılarak mıcır malzeme serilmesi ve beton blok konulması işlemleri yapılarak kullanıma hazır hale getirildi.





SEVGİ YOLU YAGMUR SUYU OLUKLARININ ÜZERİNİN KAPATILMASI

İlçemiz, Tepe Mahallesi ve Sevgi yolunda kullanılan zemin döşemelerinde yüzey ve yağmur sularının tahliyesini sağlamak üzere kullanılmış olan granit olukların takılmalar, düşmeler, ayak burkulmaları gibi şikayetlerin önüne geçilmesi adına özel tasarlanmış saç ile kapatılması sağlanmış daha kullanışlı bir gezinti alanı haline getirilmiştir.





YÜKSELTİLMİŞ YAYA GEÇİDİ VE KASİS YAPIM ÇALIŞMASI

Muğla Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı (UKOME) tarafından alınmış karar doğrultusunda Fen İşleri Müdürlüğünce yürütülen çalışmayla Cumhuriyet Bulvarı ve Kemal Seyfettin Elgin Bulvarı üzerinde 8 adet yükseltilmiş yaya geçidi yapılmış olup,ayrıca (UKOME)kararı gereği mahallerde kasis yapılarak sürücüler ve yayalar için yaya geçitleri daha güvenli hale getirilmiştir.





Kemal Seyfettin Elgin Bulvarı



Uğur Okulları Önü



Söğüt Mahallesi Kızılyer Mevkii

HAFRİYAT NAKLİ

Fen İşleri Müdürlüğü olarak, İlçemiz ve mahallelerinde Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nce evsel atık harici toplanan atıklar ile Fen İşleri Müdürlüğümüzün yol düzenleme - açma çalışmalarında toplanmış olan toplamda 916 kamyon hafriyatının katı atık düzenli depolama sahasına taşınması sağlanmıştır.







MARMARİS BELEDİYESİ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Destek Hizmetleri Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

1-MAKİNA ARAÇ PARKI

Makine Araç Parkı, Destek Hizmetleri Bünyesinde Marangozhane, Elektrik hane, Tamirhane, Kaporta Boya, Boya, Lastik hane, Oto Elektrik, Klima Bakım ve Sıhhi Tesisat olmak üzere 9 birimden oluşmaktadır.

MARANGOZHANE BÖLÜMÜ

Marangozhane birimimizin görev ve sorumlulukları; Belediyemize ait bina, tesisler, kamu kurumları, muhtarlıklar, sivil toplum kuruluşları ve derneklerin ahşap yapım ve bakım işlerini yapmak, Belediye faaliyet ve uygulamalarda kullanılan ahşap aksamlı kent mobilyaları üretmek; mevcutların bakım ve onarımını yapmaktır.





•2019 yılında ortalama 500 adet bank imalatı yapılmış olup, gelen talepler doğrultusunda ve ihtiyaç olan yerlere montajı sağlanmıştır.





•Marmaris geneli ve mahallelerinde ki oturma gruplarının tamir ve bakımları ile eksik olan yerlere yenilerinin montajı yapılmıştır.





•Türkmenistan Parkı için 70 metre uzunluğunda oturma grubu imalatı ve montajı yapılmıştır.





·İçmeler Mahallesi ve Marmaris sahilinde bulunan amfiye ait 200 metre ve 40 metre uzunluklarında ki oturma gruplarının tüm bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.





·İçmeler Mahallesinde ortalama 1000 metre uzunluğunda sahil korkulukların bakım, onarım çalışmaları tarafımızca yapılmıştır.





·İçmeler Mahallesi Yat limanı mevkii 200 metre uzunluğunda ahşap korkuluk imalatı ve montajı yapılmıştır.
·Marmaris merkez de bulunan çay bahçelerinin olduğu alana 40 metre uzunluğunda ahşap korkuluk imalatı ve montajı yapılmıştır.





• 19 Mayıs Gençlik Meydanında bulunan yeşil alanların etrafına ahşap korkuluk imalatı ve montajı yapılmıştır.
• Marmaris genelinde gelen talepler doğrultusunda ve ihtiyaç duyulan parklarımızın etrafına ahşap korkuluk montajı yapılarak daha güvenli hale getirilmiştir.




•İçmeler Mahallesinde bulunan köprünün bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.




•Hisar önü Mahallesinde bulunan köprünün eski ve kırık yerleri tespit edilerek tadilatı yapılmıştır.




•Çamdibi Mahallesi 292. Sokak Molakent mevkiinde bulunan köprünün bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.





•İçmeler, Turunç, Çamlı Mahallesi ve Burun ucu Macera Parkına duş ve soyunma kabini imalatları yapılmış olup, hizmete açılmıştır.





•Marmaris Kapalı Çarşıda bulunan Marmaris'in tarihi simgelerinden biri olan çeşme meydanımızın yenileme çalışmaları başlamış olup, 2020 yılına hazır hale getirilecektir.

•Marmaris Amfi Tiyatronun revizyon çalışmalarına istinaden Marangozhane Bölümü tarafından sahne 30 adet su kontrası ile kaplanarak yenilenmiştir.









•Marmaris Hayvan ve Rehabilitasyon Merkezimizin yenileme çalışmalarına istinaden Marangozhane ekibimiz tarafından hayvanları sıcaktan ve soğuktan korumak için 80 adet sehpa imalatı yapılmıştır. Ayrıca barınağa gelen ziyaretçilerin oturduğu kamelyanın çatı imalatı Marangozhane Bölümü tarafından imalat ve montajı yapılmıştır.

•Marmaris genelinde ihtiyaç duyulan yerlere 12 adet ahşap kedi mama kulübesi imalatları yapılmıştır, gelen talepler doğrultusunda da yapılmaya devam etmektedir. Ayrıca ihtiyaçlar doğrultusunda gelen taleplere istinaden kuş evi imalatı yapılmıştır.





·Kullanılmayan yırtılmış, patlamış, eskimiş lastiklerden sokak hayvanları için hayvan sığınma evleri imalatları yapıldı.





·Marmaris Belediyesi tarafından düzenlenen etkinliklerinde sahne kurma çalışmaları ekibimiz tarafından yapılmıştır.

·Uluslararası dans gösterilerinde kullanılması için 400 m ²'lik alana parke döşemesi yapılmıştır.





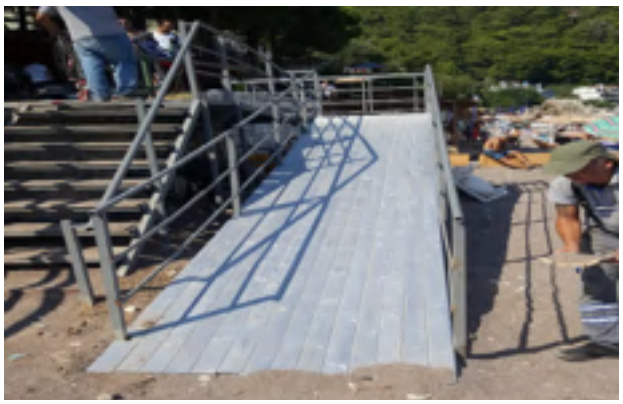
·Marmaris Burun Ucu Macera Parkında çevre bilincinin gelişmesi adına düzenlenen Ekofest'te vatandaşların ziyaret edebilmesi için yapılan ekolojik evin tüm ahşap materyalleri tarafımızca imalat ve montajı yapılmıştır.





·Ekofest'te kullanılan 40 adet ahşap standın imalat ve montajı Marangozhane Bölümümüz tarafından yapılmıştır. Ayrıca festival süresince kullanılan diğer tüm ahşap malzemeler tarafımızca yapılmıştır.





•Engelli vatandaşlarımızın yararlanabilmesi için Marmaris sahiline engelli rampa imalatı ve montajı yapılmıştır.
•Turunç Mahallesinde bulunan engelli rampasının bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.





•Beldibi Mahallesi yol çalışması sırasında, yol kenarında ki ahşap martı görselleri imalat edilip montajı yapılmıştır.





•2020 Yeni Yıl etkinliği için 19 Mayıs Gençlik Meydanına 24 adet ahşap stant kurulumu yapıldı.












·Ahu Hetman İlkokulu anaokulu ve Burun ucu Macera Parkı oyun gruplarının etrafına korkuluk imalatı ve montajı yapılmıştır.

·Marmaris Belediyesi daire içi, hizmet binalarındaki masa, dolap vs. gibi ihtiyaçlar Marangozhane Bölümümüz tarafından yapılmaktadır. Ayrıca dernekler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurumlarından gelen talepler doğrultusunda, uygun görüldüğü takdirde ahşap gereçler ve tamirleri tarafımızca yapılmaktadır.
·Aksaz için ihtiyaç ve gelen talep doğrultusunda kamelya imalatı ve montajı tarafımızca yapılmıştır.

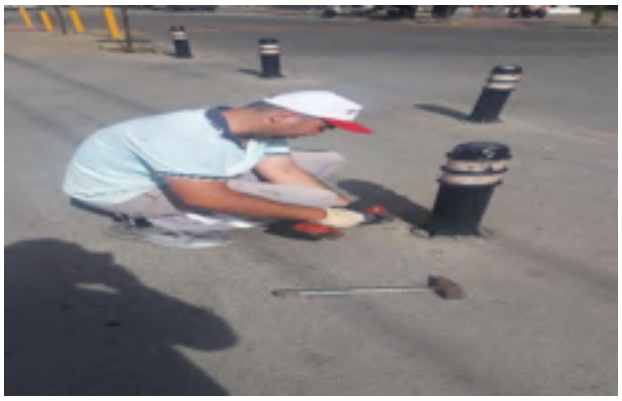



·Marmaris Uluslararası İncilerin Dansı Dostluk Parkında (Gemili Park) bulunan gemi şeklinde ahşap oyun grubu Müdürlüğümüz tarafından yenilenmiştir. Ayrıca Marmaris geneli tüm parklarımızın ahşap malzemelerinin bakım ve onarımları tarafımızca yapılmıştır.

DEMİRHANE BÖLÜMÜ

Demirhane Bölümü ilçe genelinde köprü, yağmur suyu ızgarası, orta refüj, duba, reklam panosu, ferforje gölgelik, ızgara, korkuluk, kapı, trafik uyarı direkleri veya levhalarının her türlü ihtiyaca uygun olarak imalatı, montajını, tamir ve bakımlarını yapmaktadır.

•2019 yılında 600 adet demir duba imalatı yapılmış olup, ihtiyaç duyulan yerlere montajı sağlanmıştır.





•Marmaris Hayvan Rehabilitasyon Merkezinin yenileme çalışmaları doğrultusunda hayvanlarımızın daha rahat ve sağlıklı bir şekilde gezinebilmeleri açısından 30 adet bölme yapılmıştır. Ayrıca eskiyen çatılar bakım ve tadilat ile yenilenmiş, çalışmalar devam edecektir.





•Sarıana Mahallesinde ki On ikinci Sokak Park etrafı, Armutalan Spor Parkı etrafı, Beldibi Sıtkı Zaralı İlkokulunda bulunan oyun alanı etrafına çocukların daha güvenli bir alanda vakit geçirebilmeleri için demir çit ile çevrilmiştir.





•Demirhane Bölümümüz Marmaris ilçesi ve mahallelerinde yeni korkuluk imalatları yapmakta olup, Aksaz dere kenarına 50 metre uzunluğunda korkuluk imalatı ve montajı yapmıştır.
•Şehit Ahmet Benler İlkokulu'na korkuluk imalatı ve montajı yapılmıştır.






·İçmeler mahallesi sahilinde bulunan iskeleye demir korkuluk imalatı ve montajı yapılmıştır.
·İçmeler Aşıklar Tepesinde bulunan demir korkuluğun yenileme çalışması yapılmıştır.




·Marmaris yat limanında bulunan taş iskelede güvenlik önlemleri almak amacıyla demir korkuluk imalatı ve montajı yapılmıştır.
·İçmeler mahallesi yat limanı girişine sürgülü kapı imalat ve montajı yapılmıştır.




·Söğüt Mahallesi döküm sahası sürgülü kapı imalatı ve montajı yapılmıştır.
·Kapalı Spor Salonu yeni yapılan otopark için sürgülü kapı imalatı ve montajı yapılmıştır.





·Marmaris ilçe ve mahallerinde mevcut korkuluk ve ızgaraların bakım onarım ve tamirleri tarafımızca yapılmıştır.





·Bağ içi mevkiinde eskiyen ızgaralar sökülüp yerine 150 metre uzunluğunda yeni ızgara imalatı ve montajı yapılmıştır. Marmaris ve mahallelerinde ki ızgaraların tamir ve bakımları tarafımızca yapılmıştır.





·Bisikletin yoğun kullanıldığı ilçemizde vatandaşlarımızın daha güvenli sürüşü için İçmeler Mahallesinde bulunan ızgaralara demir eklenti yapıldı.
·Hisarönü mahallesinde bulunan ızgaraların tamir ve bakım çalışmaları tamamlandı.





·Kapalı Çarşıda gelen talepler doğrultusunda çürüyen, eskiyen olukların bakım onarım çalışmaları yapılmaktadır.
·Marmaris Kapalı Çarşı ve Sevgi Yolunda yayaların daha güvenli yürüyebilmeleri, yağmur sularının birikmemesi için yaklaşık 4 km uzunluğunda su kanalları üzerine delikli sac montajı yapıldı.




·Şehit Ahmet Benler İlköğretim Okulu 150 metre ²'lik çatı kaplama ve yenilemesi yapıldı.
·Ahu Hetman İlkokulu demir korkuluk montajı yapıldı.




·Bayır Mahallesi çok amaçlı salon çatısının polikarbon yenileme çalışmaları yapıldı.




·Bozburun Mahallesi çok amaçlı salon çatısının polikarbon yenileme çalışmaları yapıldı.




·Marmaris Belediyesi ana hizmet binası arkasında bulunan otoparkın üstüne çatı imalat ve montajı yapıldı.·







•Marmaris merkez, İçmeler Mahallesi, Bozburun Mahallesi ve Turunç Mahallesi sahil kenarlarına vatandaşlarımızın denize girerken sıcaktan etkilenmemeleri açısından 200 adet şemsiye montajı yapıldı.





•Atasoy sitesi arkası yeni yapılan sahanın etrafı demir çit ile kapatılmış, kırık olan basketbol potaları sağlamlaştırılmıştır.





•Yerli, yabancı gelen turistlerimizin sahilde voleybol oynayabilmeleri açısından yaz sezonu için plaj voleybolu için alan kuruldu.
•Armutalan Mahallesi Mareşal Fevzi Çakmak Caddesinde bulunan basketbol sahasının tel örgüsünün bakım ve onarım çalışmaları yapıldı.





•Marmaris ve mahallelerinde ki levhaların bakım onarım çalışmaları Demirhane Bölümü tarafından yapıldı.
•Marmaris merkez sahil boyunca uyarı levhaları montajı yapıldı.





•Marmaris ve çevresinde ihtiyaç duyulan yerlerde sokak hayvanlarımızın daha konforlu beslenebilmeleri açısından 100 adet mama kulübeleri imalat ve montajı yapıldı.
•Eski Bedesten Mevkiinde yapılan yeşil alan da ki Rodos Ağacının destek alabilmesi için görsel açıdan zengin direk imalatı ve montajı yapıldı.





•Kale Bölgesi mevkiinde bulunan tarihi köprünün güçlendirme çalışmaları yapıldı.
•Amfi Tiyatronun yenileme çalışmaları sırasında Demirhane Bölümümüz bahçe duvarı korkuluk montajı yapmıştır.





•2019 Rally Turkey Marmaris etkinliğinde Demirhane Bölümümüz Asparan mevkiine 16 adet bayrak direği ve 4 adet kapı imalat ve montajını yapmıştır.





•Burun ucu Macera Parkında düzenlenen Ekofest'in seminer çadırı için demirlerin imalat ve montajı yapıldı.
•Burun ucu Macera Parkında oyun grubuna ait gölgelik imalat ve montajı yapıldı.





•Müdürlüğümüze talepler doğrultusunda engelli vatandaşlarımızın daha konforlu halde evlerinden çıkabilmeleri için demir kapı imalatı ve tekerlekli sandalye ile çıkan vatandaşlarımız için kapı önlerine araç park etmemesi açısından duba imalatı ve montajı yapıldı.

ELEKTRİKHANE BÖLÜMÜ

Marmaris ve mahallerinde bulunan sokak ve park aydınlatmaları ile idaremize ait tesisatlar, jeneratörlerin arıza bakımlarını yapmak ve Marmaris ana hizmet binası, ek hizmet binaları, tesisleri, muhtarlıklar, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda elektrik arıza ve bakımlarını yapmak ile görevlidir.





•Elektrikhane Bölümü Selimiye Mahallesi sahil yürüyüş yoluna (800 metre) ait tüm elektrik tesisatını yenilenmiş olup, 14 adet yeni elektrik direği montajı yapmıştır.



Bozburun Mahallesi Sahil yürüyüş Yolu



Turunç Mahallesi Sahil Yürüyüş Yolu



İçmeler Mahallesi Sahil Yürüyüş Yolu



Marmaris Merkez Sahil Yürüyüş Yolu

·Bozburun, Turunç, İçmeler Mahalleleri ve Marmaris sahil yürüyüş yolları aydınlatma bakımları yapılmıştır.



Turgut Mahallesi Çok Amaçlı Salon



Çamlı Mahallesi Çok Amaçlı Salon



İçmeler Mahallesi Çok Amaçlı Salon



Marmaris Çok Amaçlı Salon



Bozburun Mahallesi Çok Amaçlı Salon



Söğüt Mahallesi Çok Amaçlı Salon

Turgut Mahallesi, Çamlı Mahallesi, İçmeler Mahallesi, Bozburun Mahallesi, Söğüt Mahallesi ve Marmaris çok amaçlı salonlara ait tüm elektrik tesisatı ve lamba bakımları vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verilebilmek için tamamlanmıştır.





·Söğüt ve Orhaniye Mahalleleri halı sahaların aydınlatma ile ilgili tüm elektrik tesisatı ve lamba montajları Elektrikhane Bölümümüz tarafından yapılmıştır.





Barlar Sokağı Mevkii





Kapalı Çarşı Mevkii

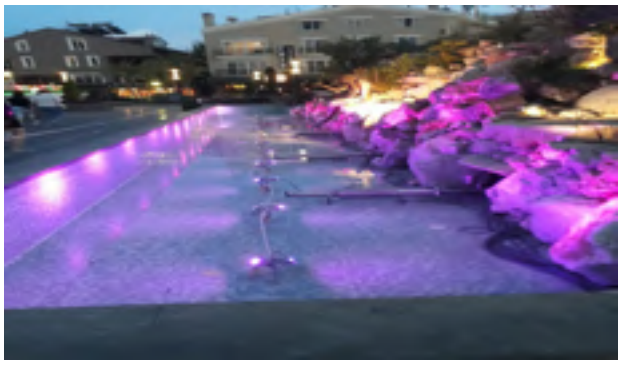



Bedesten Mevkii

• Yerli halkın ve turistlerin yoğun olarak bulunduğu Marmaris Kapalı Çarşı, Bedesten, Barlar Sokağı mevkiinde bulunan tüm elektrik lambalarının bakım ve onarımları yapılmıştır.




•Dere kenarı aydınlatma bakımları ve kontrolleri ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.




•Marmaris ilçesinde bulunan tüm süs havuzlarının elektrik tesisat kontrolleri ve lambalarının bakımları Elektrikhane Bölümümüz tarafından yapıldı.




Marmaris, Armutalan ve diğer tüm pazar yerlerimizin elektrik alt yapısı, aydınlatma bakımları tarafımızca kontrol edilmektedir.





·Marmaris Çamdibi Mahallesi 292. Sokakta bulunan Molakent deresi üzerindeki tüm aydınlatma direkleri yenisi ile değiştirilmiştir.(60 adet)













·Marmaris ve mahallelerinde ki parkların, yeşil alanların lamba ve elektrik bakım onarımları tarafımızca yapıldı, ayrıca parklarımızda bulunan elektrik pano kapaklarına (250 adet) çocuklarımızın güvenliğini arttırmak amacıyla kilit montajları yapıldı.













•Beldibi Mahallesi ana yol çalışmasında 2 km uzunluğunda yolun tüm elektrik alt yapısının döşenmesi, kablo bağlantıları ve yeni aydınlatma direği (81 adet) montajları Elektrikhane Bölümümüz tarafından tamamlanmıştır.





•Armutalan Mahallesi Armut Cafe yeşil alan elektrik alt yapısı yenilenmiş olup (300 metre), aydınlatma direği montajları yapılmıştır.





•Marmaris Kapalı Spor Salonu'nun komple lamba bakımları Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
•Marmaris Sanat Sokağı'nın elektrik hattının kurulumu ve lamba bağlantıları tarafımızca yapılmıştır.





Sarıana mevkiinde yapılan yeni otoparkın elektrik alt yapısı ve 10 metre uzunluğunda aydınlatma direği montajı Elektrikhane Bölümümüz tarafından yapılmıştır.





•Vatandaşlarımızın, derneklerin, sivil toplum kuruluşlarının, Belediyemizin vs. etkinlik ve duyurularının tüm pankart, bayrak asılması ve toplanması Müdürlüğümüz bünyesinde yapılmaktadır.





•2019 Rally Turkey Marmaris etkinliğinde Elektrikhane Bölümü tarafından pankart (80 adet) asılıp toplama işlemi yapılmıştır.
•Burun ucu Macera Parkında düzenlenen Ekofest için Marmaris ve genelinde pankart asılıp ve toplama işlemi yapılmıştır.





·Burun ucu Macera Parkında düzenlenen Ekofest için kurulan standların üzerine martı ışıklandırması ve tüm aydınlatma süslemeleri Elektrikhane Bölümümüz tarafından yapılmıştır.









·2020 yılına girerken Belediyemiz tarafından İçmeler Mahallesi Gölenye Meydanı, Marmaris 19 Mayıs Meydanı ve Atatürk Caddesi ekiplerimiz yılbaşı konsepti hazırlayarak süsleme ve ışıklandırma çalışmaları yapmıştır.





·2020 yılı yeni yıl pazarı için 19 Mayıs Meydanına ve Saman İskelesine kurulan stantların (62 adet) elektrik bağlantıları, lamba montaj ve bakımları Elektrikhane Bölümümüz tarafından yapılmıştır.





•Marmaris hizmet binaları, ana bina, kurumlardan veya vatandaşlardan talep edilen elektrik ile ilgili tüm şikayetler ve eksiklikler hızlıca çalışma programımıza alınarak tamamlanmaktadır.

BOYAHANE BÖLÜMÜ

Belediyemizin, hizmet binalarımızın, tesislerimizin hasar görmüş alanları, derneklerden, sivil toplum kuruluşlarından, kamu kuruluşlarından vs. gelen talepleri, Marmaris merkez ve mahallelerinde boyanması gereken yerlerin bakımını yapmak ile görevlidir.





•Sinan Mahallesinde bulunan Sekine Evren çeşmenin bulunduğu mevkii de (90 metre) korkuluk boyaması yapılmıştır.
•İhtiyaç duyulan ve talep edilen yerlere montajı yapılan tüm dubaların boyaması araç parkında ekiplerimizce yapılmaktadır.





•Hatipirimi Mahalesinde bulunan Mazıbaşı parkı dere korkuluğu (200 metre) Boyahane Bölümümüz tarafından boyanmıştır.





•Marmaris Kapalı Çarşıda bulunan merdivenin daha canlı görünebilmesi açısından renkli bir şekilde boyaması yapılmıştır.
•Marmaris ihtiyaç doğrultusunda montajı yapılan hayvan sığınma evlerinin boyama işleri yapılmıştır.





•Mahallerimizden gelen talepler doğrultusunda uygun görülen ve ihtiyaç duyulan yerlerin boya ve badanası Müdürlüğümüzce yapılmakta olup, Bozburun Mahallesinde soyunma kabini ve dolmuş bekleme durağı boyaması tarafımızca yapılmıştır.





•Taşlıca Mahalle Muhtarlığı tarafından gelen talebe istinaden muhtarlık binası iç cephe boyaması tarafımızca yapılmıştır.
•Marmaris Kapalı Spor Salonu yangın merdiveni boyaması yapılmıştır.









·Marmaris ve mahallerinde duvarlara yazılan yazıların silinmesi tarafımızca yapılmıştır.





·Armutalan Kültür Merkezi, Marmaris Huzur evi binalarının badanası Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.





·Marmaris Amfi Tiyatro yenileme çalışmaları çerçevesinde etkinliklerde vatandaşlarımızın kolaylıkla yerlerini bulabilmesi açısından oturma grupları numaralandırmaları yapıldı, ayrıca amfi tiyatronun iç cephesi komple Müdürlüğümüz tarafından boyandı.





·Ahu Hetman İlkokulu ve Beldibi Sıtkı Zaralı İlkokulu'na ait korkulukların boyaması Boyahane Bölümü tarafından yapılmıştır.





·Kapalı Çarşıda ki Eski Camii'nin eskimiş, bakım onarım gerektiren yerleri boyanmıştır.





·Marmaris'in çeşitli yerlerine konulan heykellerin bakım, tadilat ve boyama işleri Boyahane Bölümümüz tarafından yapılmıştır.





·Parklarımıza ait oyun grupları ve gerekli olan diğer tüm yerlerin boya ve bakım işleri atölyemizde yapılmaktadır.

KAPORTA BOYA BÖLÜMÜ

Belediyemiz bünyesinde bulunan araçların astar ve boya işlerini yapmakla görevlidir.





TAMİRHANE BÖLÜMÜ

Belediyemiz bünyesinde bulunan araçların tamir ve bakımlarını yaparak, kullanıma hazır halde tutmak ile görevlidir.





OTO ELEKTRİK BÖLÜMÜ

Belediyemiz bünyesinde bulunan araçların elektrik donanımlarında ki arızaları gidermek, marş motorları, marş şalterleri, alternatörler, alternatör regülatörleri (konjektör), aydınlatma sistemleri, far ayarları, bataryalar (akü), bobinler, alet tablosu göstergeleri ve ateşleme sistemlerini kontrol etmek, arızalarını saptamak ve araçları kullanıma hazır halde tutmak ile görevlidir





LASTİKHANE BÖLÜMÜ

Belediyemiz bünyesinde bulunan araçların lastik tamiri ve bakımlarını yapmak ile görevlidir.





KLİMA BÖLÜMÜ

Belediyemizde, hizmet binalarımızda, sosyal tesislerimizde, muhtarlıklarda, derneklerde vs. bulunan klimaların montajını ve bakım onarımını yapmakla görevlidir.





SIHHİ TESİSAT BÖLÜMÜ

Belediyemiz bünyesinde ki binalarda, mahallelerimizde, gelen talepler doğrultusunda uygun görülen yerler de su tesisatının (temiz ve atık su), güneş enerjisi ile çalışan ısıtma sistemlerinin kurulması, bakım ve onarım işlerini yapmakla görevlidir





2019 YILINDA BELEDİYEMİZE ALINAN ARAÇLAR

ADET	MÜDÜRLÜK		CİNSİ	
1	Mali Hizmetler Müdürlüğü		Honda Jf'75 Motosiklet	
1	Mali Hizmetler Müdürlüğü		Sym Xc Motosiklet	
2	Temizlik İşleri Müdürlüğü		Kuba Pikap 200 Üç Tekerlekli Motosiklet	
1	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü		Takeuchi Tb216 Ekskavatör	
1	Fen İşleri Müdürlüğü (Hibe)		Bomag Bw216d-4 Yol Silindiri	
1	Destek Hiz		Mercedes 316 Bluetec Minibüs	
1.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SV 103	Motosiklet	2014
2.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SL 715	Kamyonet	2012
3.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 SV 171	Özel Amaçlı Kurtarıcı	2014
4.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-002	Forklift 2	009
5.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-003	Sıkıştırıcı	2008
6.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-005	Kazıcı - Yükleyici	2011
7.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-006	Kazıcı - Yükleyici	2002
8.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-007	Kazıcı - Yükleyici	2006
9.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-008	Kazıcı - Yükleyici	1997
10.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-009	Kazıcı - Yükleyici	1987
11.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-010	Forklift	2005
12.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-014	Silindir	2018

ADET	MÜDÜRLÜK		CİNSİ	
13.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-015	Ekskavatör	2013
14.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-016	Forklift	2018
15.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-01-10-018	Silindir	2007
16.	Fen İşleri Müdürlüğü	48 AAY 870	Kamyonet	2018
17.	Fen İşleri Müdürlüğü	48-06-00-001	Kazıcı - Yükleyici	2008
18.	Hukuk Servisi	48 J 1782	Motosiklet	2015
19.	Hukuk Servisi	48 SK 539	Motosiklet	2012
20.	Huzurevi	48 J 0706	Motosiklet	2015
21.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 SU 017	Kamyonet	2014
22.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 J 3014	Kamyonet	2016
23.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 SU 277	Kamyonet	2014
24.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 SL 713	Otomobil	2012
25.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48 N 8582	Otomobil	2007
26.	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	48 J 0727	Motosiklet	2015
27.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 AAP 089	Motosiklet	2018
28.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 N 4325	Motosiklet	2009
29.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 P 7484	Motosiklet	2006
30.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 P 7485	Motosiklet	2006
31.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 SC 938	Motosiklet	2010
32.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 SU 209	Motosiklet	2014
33.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 ACY 241	Motosiklet	2019
34.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	48 SU 018	Kamyonet	2014
35.	Muhtarlık İşleri	48 SM 238	Motosiklet	2012
36.	Muhtarlık İşleri	48 AAY 862	Kamyonet	2018
37.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 SU 231	Motosiklet	2014
38.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 AAY 851	Kamyonet	2018
39.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 M 4898	Otomobil	2011
40.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 M 5422	Otomobil	2014
41.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 M 7979	Otomobil	2007
42.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 NJ 546	Motosiklet	2017
43.	Özel Kalem Müdürlüğü	48 SU 770	Otomobil	2013
44.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 SP 076	Motosiklet	2012
45.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0743	Motosiklet	2015
46.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0744	Motosiklet	2015
47.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 J 0745	Motosiklet	2015
48.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	48 AAV 849	Kamyonet	2018

2-İHALE BÖLÜMÜ

Müdürlüğümüz 2019 yılı içerisinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 19/a maddesi kapsamında 22 adet mal alımı ihalesi yapılmıştır. Yapılan ihalelerin harcama birimlerine göre dağılımı ve tutarlarını gösteren liste aşağıdaki tabloda yer almaktadır

Sıra No	İhaleyi Yapan Müdürlük	İhale Adı	Sözleşme Bedeli (TL)
1	Fen İşl. Müd.	Beton Parke Ve Bordür Taşı Mal Alımı	1.430.750,00
2	Fen İşl. Müd.	Asfalt yama malzemesi ve bitümlü bağlayıcı alımı	1.174.000,00
3	Fen İşl. Müd.	Çimento tuğla alım Mal Alımı	121.500,00
4	Fen İşl. Müd.	C20/25 Hazır Beton Alımı	967.650,00
5	Fen İşl. Müd.	Hasır Çelik ve Nervürlü İnşaat Demiri Alımı	493.303,00
6	Fen İşl. Müd.	Karo ve Engelli Taşı Alımı	327.810,00
7	Temizlik İşl. Md.	Genel Temizlik (1), Çöp Poşeti (2) ve İş Eldiveni (3) Alımı (İptal) 77.105,00	238.500,00
8	Temizlik İşl. Md.	Çöp Konteynır Alımı	326.700,00
9	Destek Hiz. Md.	Muhtelif Orman Ürünleri ve Yan Ütün Alımı	548.440,00
10	Fen İşl. Müd.	Dekoratif Aydınlatma Direği (1. kısım) ve Elektrik Malzemeleri (2. kısım) Alımı (2. Kısımdan oluşmaktadır.)	241.580,00 71.440,00
11	Destek Hiz. Md.	Araç Lastiği Alımı İptal edildi.	
12	Park ve Bah. Md.	Çocuk Oyun Grupları ve Oyuncak Alımı	318.800,00
13	Destek Hiz. Md.	Akaryakıt Alımı	4.808.460,00
14	Veteriner İşl. Birimi	Kedi ve Köpek Maması Alımı	284.350,00
15	Özel Kalem Md.	Muhtelif Gıda Malzemeleri Alımı	926.100,00
16	Destek Hiz. Md.	Elektrik Enerjisi Alımı	
17	Park ve Bah. Md.	Karo Kauçuk Malzemesi Alımı	174.800,00
18	Fen İşl. Müd.	Beton Parke Ve Bordür Taşı Alımı	
19	Fen İşl. Müd.	C20/25 Hazır Beton Alımı	
20	Fen İşl. Müd.	Kum, Çakıl ve Filler Alımı	
21	Fen İşl. Müd.	Tuğla ve Çimento Alımı	
22	Fen İşl. Müd.	Çelik Hasır ve Nervürlü İnşaat Demiri Alımı	

Tablo 1: 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 19/a bendi gereği açık ihaleye çıkılan mal alım ihale listesi

Belediyemiz ihalelerini verimli kullanmak üzere temizlik malzemeleri, gıda malzemeleri ve akaryakıt gibi ihaleleri ihtiyaçların tek çatı altında toplanması için ihale birimimiz tarafından tek ihale ile gerçekleşmiştir.

Yine ihale birimi tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında yapılan ihalelerin tamamı ihale birimi tarafından yaklaşık 48 dosyalık dijital arşiv oluşturuldu ve idaremizce 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 Devlet İhale Kanunu kapsamında yapılan ihalelerin ilanları belediyemiz internet sitesine ilave olarak 19 Mayıs Gençlik Meydanında bulunan Led ekranında yayımlanmaya başlandı.

Ayrıca 2019 yılında yapılan 22 adet ihalenin 10 tanesi elektronik olarak yapılmış olup; 2020 yılı itibariyle yapılacak tüm ihaleler elektronik olarak yapılacaktır.

- İhale birimi tarafından 2018 yılı içerisinde 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında belediyemize ait toplam 32 adet farklı yerin kiralama ihalesi yapılmıştır.

Sıra No	İşin Adı	Kira Bedeli (TL)
1	Bozburun Mah. Kordon Caddesi No:45A adresinde tapunun 116 ada 4 parselde kayıtlı 34 m2'lik işyeri	30.000,00
2	Siteler Mah. 244 Sokak Sahil Yaya Yolu kesişimi (Elegance Otel yanı) dondurma stand yeri	195.000,00
3	Siteler Mah. 248 Sokak Sahil Yaya Yolu kesişimi (Sahil Sitesi yanı) dondurma stand yeri	50.100,00
4	Siteler Mah. 266 Sokak Sahil Yaya Yolu kesişimi (Park yanı)dondurma stand yeri	148.000,00
5	İçmeler Mah. La Perla Otel yanı (Dere kenarı) dondurma stand yeri	181.000,00
6	Kemeraltı Mah. Ulusal Egemenlik Cad. 19 Mayıs Gençlik Meydanı dondurma stand yeri	55.000,00
7	Kemeraltı Mah. Atatürk Caddesi No:3 (Türkmenistan Parkı karşısı) dondurma stand yeri	161.000,00
8	Kemeraltı Mah. Atatürk Caddesi No:7 (Türkiye İş bankası karşısı) dondurma stand yeri	120.010,00
9	Çıldır Mah. Atatürk Caddesi No:9 (Belediye Hizmet Binası karşısı) dondurma stand yeri	106.010,00
10	Çıldır Mah. Atatürk Caddesi No:11 (Candan Otel karşısı) dondurma stand yeri	160.000,00
11	Bozburun Mah. Atatürk Cad. No:2-b işyeri	İstekli olmadığından iptal edildi.
12	Söğüt mah. Köçüpınarı Sokak No:99 İşyeri	2.500,00
13	Kemeraltı Mah. 95 Sokak Kültür ce sanat evi Kafeterya	24.800,00
14	Armutalan Mah. Fatih Sultan Mehmet Cad. No:17 adresinde Aqua Park alanı içerisinde (oyun alanı, büfe, satış üniteleri, wc)	93.600,00
15	Çamdibi Mah. 284 Sokak No:8 Mehmet Çelebi parkı içerisi büfe	İstekli olmadığından iptal edildi.
16	Sarıana Mah. 18 Sokak No:36 tapunun Tepe Mah. Sarınana Mevkii 416 Ada 2 Parselde kayıtlı 2286,94 m2'lik kısmı 100 araçlık açık otopark alanı	215.100,00
17	3 Nolu Parkur: Kemeraltı Mah. Atatürk Cd. İş Bankası ve102 ile 66 Sokak, Karşısı	102.000,00
18	4 nolu Parkur: Çıldır Mah. 207 Sokak 224 Sokak Kesişimi Yörük Ayranı Rest. Yan	116.000,00
19	5 Nolu Parkur: Siteler Mah. 207 Sokak ile 238 Sokak karşısı Malibu Beach Otel Yanı	126.000,00
20	6 Nolu Parkur: Siteler Mah. Elegance Otel Yanı	135.750,00
21	7 Nolu Parkur: Siteler Mah. 207 sokak ile 248 Sokak Kesişimi, Sahil Sitesi Yanı	820.000,00
22	8 Nolu Parkur: Siteler Mah. 207 Sokak ile 260 Sokak Kesişimi, Grand Azur Otel Yanı	750.000,00
23	9 Nolu Parkur: Siteler Mah. 207 Sokak ile 266 Sokak Kesişimi, Paşa Beach Hotel Yanı	305.250,00
24	10 Nolu Parkur: Siteler Mah. 207 Sokak ile 268 Sokak Golden Rock Hotel Yanı	476.000,00
25	17 Nolu Parkur: İçmeler Mah. Helikopter Pisti Yanı	399.000,00
26	18 nolu Parkur: İçmeler Mah. Gezi Yolu Cd. İle 66 Sokak Kesişimi, Martı Otel Yanım	402.000,00

27	19 Nolu Parkur: İçmeler Mh. Azmak Başı, Munamar Otel Yanı	500.000,00
28	21 Nolu Parkur: Turunç Mah. Azmakyanı 8 Sokak başlangıcı	55.000,00
29	Tepe Mah. 33 Sokak No:30/Z18 adresinde bulunan işyeri	5.500,00
30	Armutalan Mah. 226 Sokak No:6'da Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi binası yanındaki park alanında bulunan mevcut büfe	İstekli olmadığından iptal edildi.
31	İçmeler Mah. Cumhuriyet Cad. No:6 adresinde (Günlüklük parkı içerisi) 1225,00m2'lik alan içerisinde bulunan işyeri	6.000,00
32	Çamdibi Mah. 262 Sokak No:6 adresinde bulunan (Mehmet Çelebi Parkı içerisi) büfe	İstekli olmadığından iptal edildi.
33	İçmeler Mah. Cumhuriyet Cad. No:6 adresinde (Günlüklük parkı içerisi) 1225,00m2'lik alan içerisinde bulunan Büfe + WC	40.500,00
34	Tepe Mah. 39/1 Sokak No:6 (Eski Bedesten İş Merkezi) adresinde bulunan tuvalet	19.500,00
35	17 Nolu Parkur: İçmeler Mah. Helikopter Pisti Yanı	150.375,00
36	19 Nolu Parkur: İçmeler Mh. Azmak Başı, Munamar Otel Yanı	165.000,00
37	Beldibi Mah. 135 Sokak No:2 adresinde bulunan büfe	3.250,00
38	Armutalan Mah. 505 Sokak No: 11/A adresinde bulunan büfe	36.000,00
39	Söğüt Mah. Göçüpınar Sokak No:102 adresinde bulunan işyeri	7.500,00
40	Çamlı Mah. Köybüşü Sokak No:21 adresinde bulunan işyeri	İstekli olmadığından iptal edildi.
41	Turgut Mah. Merkez Sokak 7 No:10 adresinde bulunan işyeri	İstekli olmadığından iptal edildi.
42	Hisarönü Mah. Merkez Sokak No:1/2 adresinde bulunan işyeri	7.000,00
43	Taşlıca Mah. Muhtarlık Hizmet binası yanında bulunan işyeri	İstekli olmadığından iptal edildi.
44	Hatipirimi Mah. 148 Sokak Yüzme Eğitim Merkezinde bulunan ofis	10.000,00
45	İçmeler Mah. 316 Sokak la Perla Otel yanı tuvalet içerisinde bulunan 25,00 m2'lik büfe	İstekli olmadığından iptal edildi. Kiracı sözleşme imzalamaktan imtina etti
45	İçmeler Mah. 316 Sokak la Perla Otel yanı tuvalet	İstekli olmadığından iptal edildi.
46	Armutalan Mah. 134 Sokak No: 4 adresinde (aqua park yanı) 2650,00 m2'lik alan içerisine yapımı kiracı tarafından yapılmak koşulu ile çay büfesi+tuvalet	İstekli olmadığından iptal edildi.
47	Kemeraltı Mah. Atatürk cad. No:4/Z1 (Sabancı Lisesi yanı Abdi İpekçi Parkı içerisi) adresinde bulunan kafe	İstekli olmadığından iptal edildi.
48	Çamdibi Mah. 262 Sokak No:6 adresinde bulunan (Mehmet Çelebi Parkı içerisi) 48 m2'lik büfe	İstekli olmadığından iptal edildi.
49	Armutalan Mah. 226 Sokak No:6'da Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi binası yanındaki park alanında bulunan mevcut 25 m2'lik büfe	İstekli olmadığından iptal edildi.
50	Armutalan Mah. Belediye cad. No:6 adresinde 3400,00 m2lik alan içerisinde bulunan Cafe	10.500,00
51	Kemeraltı Mah. Atatürk cad. No:4/Z1 (Sabancı Lisesi yanı Abdi İpekçi Parkı içerisi) adresinde bulunan 25,00 m2'lik kafe	110.000,00
52	Çamdibi Mah. 262 Sokak No:6 adresinde bulunan (Mehmet Çelebi Parkı içerisi) 48 m2'lik büfe	16.200,00

53	Taşlıca Mah. Muhtarlık Hizmet binası yanında bulunan 56,00 m2'lik işyeri	5.450,00
54	Kemeraltı Mah. 114 Sokak Kapalı Pazaryeri No:2/F adresinde bulunan 35,28 m2'lik mevcut işyeri	28.250,00
55	Turgut Mah. Merkez Sokak No:10 adresinde bulunan 100,00 m2'lik işyeri	İstekli olmadığından iptal edildi.
56	Çamlı Mah. Köybüşü Sokak No:21 adresinde bulunan 40,00 m2'lik işyeri	12.500,00
57	Çamlı Mah. Köybüşü Sokak No:21/A adresinde tapunun 1705 parselinde bulunan 10,00 m2'lik işyeri	1.300,00
58	Beldibi Mah. Atatürk Bulvarı No:117 adresinde Kanuni Sultan Süleyman Parkı içerisinde bulunan 14,00 m2'lik büfe	10.550,00
59	Armutalan Mah. 209 Sokak No:14 adresinde Uydukent Sitesi bitişiği Aydoğan park alanı içerisinde bulunan 25,00 m2'lik büfe	Kiracı sözleşme imzalamaktan imtina etti
60	Kemeraltı Mah. 114 Sokak Kapalı Pazaryeri No:2/T-U adresinde bulunan 63,50 m2'lik mevcut işyeri	İhale süreçi devam ediyor
61	Çamlı Mah. Köybüşü Sokak No:23 adresinde, tapunun 1704 parselde bulunan 491,00 m2'lik işyeri (fırın ve unlu mamuller satışı)	İhale süreçi devam ediyor.
62	Bayır Mah. Kisepınarı Sokak No:34/1 adresinde, tapunun 2310 parselde bulunan 140,00 m2'lik işyeri	İhale süreçi devam ediyor.
63	Söğüt Mah. Cumhuriyet Sokak No:71 adresinde tapunun 151 ada, 1 parselde bulunan 60,00 m2'lik işyeri	İhale süreçi devam ediyor.
64	Turgut Mah. Merkez 7 Sokak No:10 adresinde, tapunun 772 parselde bulunan 100,00 m2'lik işyeri	İhale süreçi devam ediyor.
65	Hatipirimi Mah. 148 Sokak Yüzme Eğitim Merkezinin ön kısmında bulunan 55,00 m2'lik kafe ile 55,00 m2'lik satranç eğitim merkezi ofisi	İhale süreçi devam ediyor.
66	Çamdibi Mah. 262 Sokak No:6 adresinde bulunan (Mehmet Çelebi Parkı içerisi) 48 m2'lik büfe	İhale süreçi devam ediyor.
67	Armutalan Mah. 209 Sokak No:14 adresinde Uydukent Sitesi bitişiği Aydoğan park alanı içerisinde bulunan 25,00 m2'lik büfe	İhale süreçi devam ediyor.

Tablo:2 2886 Devlet İhale Kanununa göre belediye encümeni tarafından yapılan kiralama ihalesi listesi

3-SATIN ALMA

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MAL VE HİZMET ALIMI RAPORU

ALIM TÜRÜ	**ADET**	**TOPLAM (TL)**
Mal Alımı	22a	
22b	5	6.959,48
22c		
22d	176	3.371.094,57
TOPLAM		3.378.054,05-TL
Hizmet Alımı	22a	
22b	39	88.240,14
22c	2	76.099,17
22d	153	2.396.317,51
TOPLAM		2.560.656,82-TL
GENEL TOPLAM	375	5.938.710,87-TL

2019 Yılı içerisinde toplam 876 adet Taşınır İşlem Fişi yapılmıştır.

4-BİLGİ İŞLEM

·Belediye işlemlerinin elektronik ortamda yapılmasını sağlayan YBS (Yönetim Bilgi Sistemi), elektronik yazışmaların yapıldığı EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)'nin ve E-İmza işlemlerini kurulumu ve yönetimini yapmak, yazılım istekleri değerlendirerek çözümünü yapmak ve yaptırtmak, sistem bakım-onarım ve yedeklemeleme işlemlerini yapmak,
·EBYS üzerinde dış kurumlara resmi yazı gönderme işlemi olan KEP işlemlerinin yönetilmesini sağlamak. (İleti alımı, sözleşme işlemleri, kurulumu ve kontrolü, entegrasyon işlemlerini yürütmek)
·İlgili kurumlar (banka, tapu, sgk gibi) arasında veri iletişim altyapısını kurmak ve kurdurtmak bilgi alışverişini sağlamak, ilgili personele gerekli eğitimleri vermek.
·Müdürlüklerin talep ettikleri yazılım ve donanım isteklerini karşılama, gerekliyse araştırma, satın alma, kurulum, eğitim ve destek işlemlerini yapmak,
·İç ve dış müdürlüklerde network bağlantı hatlarını kurmak ve işletmek, 5651 sayılı kanun gereği güvenli internet alt yapılarını oluşturarak kayıt altına almak,
·Ana hizmet binasında bulunan sunucuların ve sanal sunucuların bakımlarının, yedeklemelerinin ve replikasyon işlemlerinin yapmak,
·Belediyeye ait web sayfalarının kurulumu, bakımı, barındırma hizmetlerini yapmak ve yaptırmak ve bu sayfalara ait sosyal medya hesapları kurma, yönetme, diğer müdürlüklere teknik destek olmak,
·Kurumsal E-Posta hesaplarının kurulması, yapılandırılması ve bakım işlemlerini yapmak, kullanıcı hesapları açmak, silmek ve yönetmek,
·Her türlü mobil veya karasal ses, data, internet ve GPS hatlarının alım, iptal, devir işlemlerini yapmak, ilgili hatların sözleşme, fatura ve taahhütlerinin kontrolünün yapmak, cihazlara takılarak teknik işlerini yürütmek ve müdürlüklerinin kullanımına sunmak,
·Bilgisayarlar (PC), sunucular, yazıcılar, network cihazları ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve tamirlerini yapmak, yazıcılara toneri takmak,
·Belediyemizde mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programların ve işletim sistemlerinin bakım ve güncellemelerini yapmak, kullanıcılara teknik destek sağlamak,
·Telefon, telefon santralleri, telefon hatlarının bakım ve tamirlerini yapmak, istek ve talepleri yerine getirmek, gerekli yerlere telefon, santral ve hat teminini sağlamak,
·Güvenlik sistemleri, kamera ve kamera kayıt cihazlarının bakım-onarım ve tamirlerini yapmak, müdürlüklerden gelen istek ve talepleri yerine getirmek, gerekli yerlere güvenlik sistemi kurulumu yapmak,
·Canlı Yayın Hizmeti (Marmaris'i İzliyorum) sisteminin canlı yayın kameralarının bakım ve onarımı, web sayfası ve mobil uygulamasının işletilmesini sağlamak,
·Kurum Araç Takip Sistemini yönetmek, cihazların ve hatların bakım onarımı yapmak ve müdürlüklere teknik destek sağlamak ile görevlidir.
·Kurumsal web sayfamızda ve mobil uygulama ile yayınlanan "Marmaris'i İzliyorum" uygulamasında geliştirilmeler yapıldı. Hava ve deniz sıcaklığı eklendi. Atatürk Meydanı, Uzunyalı mevkii ve Hayvan Rehabilitasyon Merkezimizin izlenebilmesi için 3 adet yeni canlı yayın kamerası takıldı.





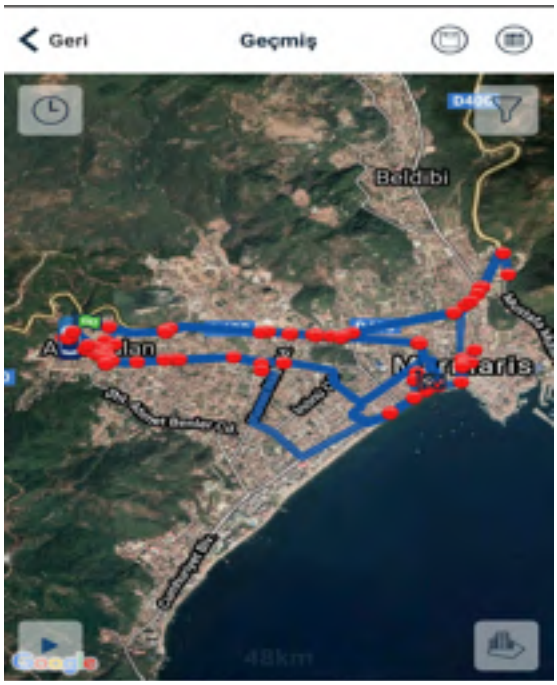


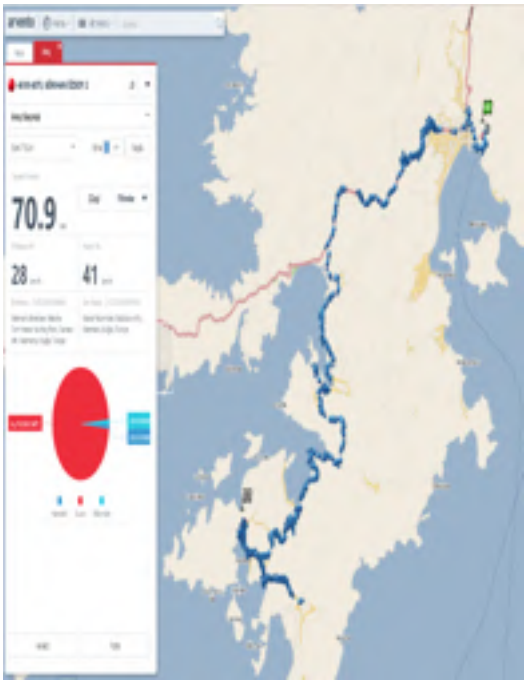
·22 adet Çocuk parkına takılan güvenlik kamera sistemlerinin 7/24 izlenebilmesi için, her parka internet bağlantısı yapıldı.





·Kurumumuz bünyesinde bulunan motorlu araçlara GPS hattı ve araç takip cihazı takılarak, bu araçların takip ve kontrol edilmesini sağlayan "Araç Takip Sistemi" kurulmuştur. Bu sistem ile araçların hızları, izlemiş oldukları rotalar, duraklama yaptıkları yerler, rölanti süreleri gibi çok sayıda bilgi, haritalar üzerinden anlık ve geçmişe dönük olarak izlenebilmekte, raporlar ile kayıt ve kontrol altına alınabilmektedir. Dolayısıyla; iş koordinasyonları, araç güvenliği, yakıt tasarrufu ve personel verimliliği gibi birçok avantaj sağlanmaktadır.





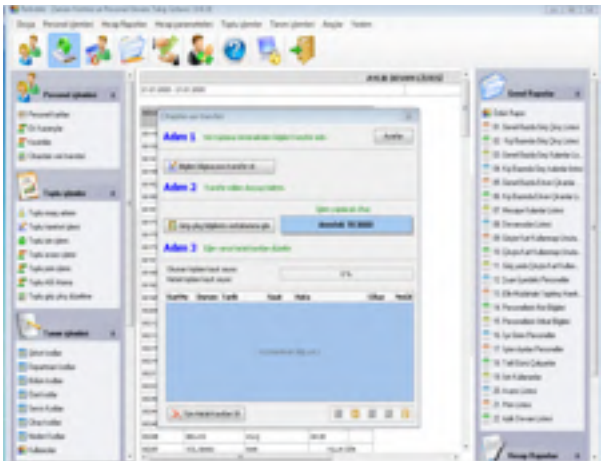
·Birimimize gelen talepler doğrultusunda 2019 yılında 7520 adet yazılım ve donanım isteğine cevap verilmiş ve çözüme ulaştırılmıştır.
·Ana Hizmet Binası'nda bulunan UPS Cihazı ile Armutalan Kültür Merkezi'nde atıl vaziyette bulunan UPS Cihazı altyapı çalışmalara tamamlanarak yerleri değiştirildi. Yeni cihaz alımına gerek kalmadan iki binanın da UPS sistemleri yenilenmiş ve tasarruf sağlanmıştır.
·Yeni açılan İçmeler Ek Hizmet Binamızın güvenlik cihazları, kablolama, internet altyapısı gibi her türlü bilişim altyapısı personelimiz tarafından yapılmıştır. Ana hizmet binası ile VPN güvenli bağlantı sağlanarak ortak sistem oluşturulmuştur.
·Ana Hizmet Binasının ve İçmeler Hizmet Binasının internet altyapısı güçlendirilmiş, Güvenlik duvarı güncellenmiş ve 5651 sayılı yasa gereği Log takibi yapılmış ve SIEM sistemi kurulmuştur.





•Kurumsal web sayfamıza eczacılar odasıyla entegre çalışan nöbetçi eczane uygulaması eklenmiştir.
•Tapu ve Kadastro Müdürlüğü ile "Megsis" ve "Web Tapu" protokolleri yapılarak, vatandaşlarımızın ve müdürlüklerin tapu hizmetlerinden online olarak faydalanması sağlanmıştır.
•Belediye ana hizmet binası, ek hizmet binasına personellerin giriş ve çıkış saatlerinin takiplerinin yapılabilmesi için parmak izi cihazları montajı yapılmıştır. Giriş çıkış takibi için ilgili yazılım çalışmaları tamamlanmış, veriler sisteme girilmiştir. Rapor tanımlamaları yapılmış, gerekli personellere eğitimler verilmiştir. Ayrıca personel giriş-çıkış kartlarının basımları bilgi işlem birimince yapılmıştır.





•Kapalı Yüzme Havuzu giriş kapısına şifreli giriş-çıkış cihazı takılmıştır.
•Vatandaşlarımızdan gelen sorular ve bu soruların cevapları birimlerimiz tarafından arşiv haline getirilmiş, web sayfamızda Sık Sorulan Sorular sayfasında kolay arama motoru ile yayınlanmıştır.
•2019 yılında İlçe Emniyet Müdürlüğünden gelen 33 adet güvenlik görüntüsü talebi üzerine, görüntüler alınarak, DVD ortamında resmi yazı ile gönderilmiştir.
•2019 yılında e-belediye sayfasından vatandaşlarımız tarafından 6.830.820,14 TL'lik online tahsilat yapılmıştır.



MARMARİS BELEDİYESİ

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Belediyemizce 2019 yılında Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından;

- 2019 yılı "Muhtarlar Günü" tüm Muhtarlarımızın katılımı ile Belediye Başkanımız Mehmet Oktay ve Belediye Başkan Yardımcılarıyla beraber akşam yemeğinde kutlandı.
- Mahalle Muhtarlarımızla aylık mutat olarak Belediye Başkanı Mehmet Oktay ve Belediye Başkan Yardımcıları biraraya gelerek görüş alışverişinde bulunuldu. Muhtarlarımızın sorunları ve istekleri bu toplantıda konuşularak yıl içerisinde çözüme kavuşturuldu.
- Resmi kurumlardan gelen resmi yazı ve duyurular muhtarlarımıza iletildi.
- Muhtarlıklarımızın elektrik, telefon ve internet faturaları yıl boyunca belediyemiz tarafından ödendi.
- Muhtarlarımızın mahalleleri için yazılı dilekçe veya sözlü istekleri değerlendirilerek en kısa sürede çözüme kavuşturuldu.
- Mahalle Muhtarları müdürlüğümüz tarafından sık sık ziyaret edilerek mahallelerin sorunları hakkında Muhtarlardan bilgi alındı.
- Belediyemiz tarafından yapılan Ramazan yardımları, Muhtarlıklardan gelen listeler doğrultusunda ihtiyaç sahiplerine dağıtıldı.

MARMARİS BELEDİYESİ

BELEDİYE TABİPLİĞİ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Belediye Tabipliği hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

-01.01.2019–31.12.2019 tarihleri arasında toplam 170 personelin muayenesi yapılmıştır.

-Personelimizin yapılan ilk muayene sonucu gerek görülmesi üzerine, ileri tetkik ve tedavi, için 2.basamak sağlık kuruluşlarına sevk işlemleri gerçekleştirilmiştir.

-Huzurevinde kalan yaşlılarımızın rutin sağlık muayeneleri yapılarak ileri tetkik ve tedavileri düzenlenmektedir. Düzenli tansiyon ve ilaç takipleri yapılmaktadır.

-1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu ve 2873 sayılı Çevre Kanunu gereği, çevre sağlığı ve korunması amacı ile gayri sıhhi müesseselerin denetimleri, görevli komisyon üyesi olarak yapılmıştır.

-01.01.2019– 31.12.2019 tarihleri arasında 34 kişinin defin ruhsatları belediyemiz
tabipliğince verilmiş olunup mernis tutanakları yazılıp İlçe Sağlık Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

-İşyeri hekimliği bünyesinde periyodik sağlık kontrolleri yapılmış olup İşyeri Güvenliği Uzmanları ile koordineli çalışılıp gerekli olan önlem ve kararlar alınmıştır.



MARMARİS BELEDİYESİ

DİNLENME VE HUZUREVİ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Dinlenme ve Huzurevi hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de toplumsal yaşamı olumsuz şekilde tehdit eden; yoksulluk, yaşlılık, özürlülük, göç, gecekondulaşma, nüfus artışı, eğitim, konut vb. sorunlar çağdaş bir toplum olabilmeye engel oluşturduğundan, bu engelleri ortadan kaldırmak yâda etkilerini aza indirmek için koruyucu, önleyici ve destekleyici nitelikli ayni-nakdi yardım hizmetleri önem kazanmaktadır. Tıbbi ve teknolojik gelişmelere bağlı olarak ortalama yaşam süresinin hızla artması nedeniyle, ailenin fonksiyonlarının toplum tarafından üstlenilmesi gerekmektedir. Bu anlamda; sosyal refah (bireylerin yaşam standartlarını koruma ve yükseltme amaçlı) hizmetleri önem kazanmaktadır.

Türkiye'de semt yaşlılarına yönelik bakım, aileye yönelik bakım olanakları, yaşlılara gündüzlü bakım hizmetleri yaygın olmadığı ve bakım modeli huzurevi hizmeti olarak biçimlendiğinden; kendi evinde bağımsız olarak yaşayabilecek koşullarda olup,

Tedavi, bakım, refakat ve terapi imkanı bulamayan,

Evini ve kendisini geçindirecek kadar geliri bulunmayan,

Ev işi yapabilecek fiziki gücünü yitirdiğinden desteğe ihtiyaç duyan yaşlılar, huzurevini tercih etmektedirler.

Aile dışında bir bakım biçimi olan kurum bakımı;
* Bildiği /alıştığı / hakim olduğu, kendini güvende ve özgür hissettiği, anılarıyla beraber olduğu evindeki yaşamdan vazgeçmek durumunda kalan yaşlı huzurevinde çevre denetimini göreli olarak yitirdiğinden; yeni konumunu kabullenemeyerek uyum sorunları yaşaması,

* Yaşlının ilk kez karşılaştığı farklı yaşam deneyimleri, kültürü, eğitimi ve sosyo-ekonomik koşulları olan akranlarıyla bir arada olmaktan ve ortak kullanım alanlarını paylaşmaktan kaynaklanan sorunlar yaşaması,

* Statü kaybına uğradığını düşünen yaşlının, değişik savunma mekanizmaları geliştirerek davranış bozukluğu göstermesi,

* Toplumsal hayattan soyutlama riskinin çok yüksek olması,

* Aile yakınlığı, sevgisi ve ilgisinden, bedensel temaslardan yoksun kalan yaşlının öz güven duygusunun azalması dahil psikolojik ve sosyal yoksunluklar yaratması,

* Kamusal ekonomik maliyetinin yüksek olması,

* Yaşlının vardiya sistemiyle çalışan görevlilerle düzenli ilişki geliştirmekte zorlanması,

* Yaşlıların gereksinimlerinin fark edilmesinde ve sorunlarının çözümlenmesinde aksaklık ve yetersizlikler oluşması,

* "Ailesinin yanında / evinde olmak yaşlının yüksek yararına" olduğu halde, sosyal yardımlarla desteklenmeyip, ekonomik (yoksulluk) nedenlerle kuruma yerleştirilen yaşlının bu durumu kabullenememesi gibi nedenlerle eleştirilere maruz kalmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER

OCAK

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere doktor, hemşire ile birlikte odalarında ziyaret edilmiştir.

* Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapmış, psikolojik destekte bulunmuştur.

* Ocak Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

ŞUBAT

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.
6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire oda ziyaretlerinde bulunulmuştur.

* Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapmış, psikolojik destekte bulunmuştur.

* Huzurevi sakinlerimizi ziyaret etmek için gelen kişi sivil toplum örgütleri, okullar vb ile ilgili organizasyonlar yapılmıştır.

* Şubat Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

MART

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk
edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire oda ziyaretlerinde bulunulmuştur

* Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapmış, psikolojik destekte bulunmuştur.

* Mart Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait

seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

* 08 Mart2019 tarihinde Emekli Astsubaylar Derneği üyeleri kuruluşumuzu ziyaret etmişlerdir.

* 15 Mart 'ta Dalaman Bahçe şehir Koleji öğrencileri kuruluşumuzu ziyaret etmişlerdir.

* 18-24 Mart yaşlılar Haftası nedeniyle,

* 18 Mart 2019 tarihinde Sevinç Kreş ziyaret etmiştir,

* 19 Mart 2019 tarihinde Marmaris Belediyesinin katkıları ile Yörük Ayran Restaurant'ta kahvaltı yapılmıştır, aynı gün öğleden sonra hinde kuruluşumuz salonunda; Marmaris Belediyesi ve Huzurevi Derneğinin katkılarıyla kutlama programı düzenlenmiştir. Protokol ziyaret etmiş , İnce Saz Musiki Derneği Korusu canlı müzik sunmuşlardır,

* 20 Mart 2019 tarihinde 75.Yıl Anadolu Lisesi ziyaret etmiş, öğrenciler canlı müzik ve folklor gösterilerinde bulunmuşlardır.

* 21 Mart 2019 tarihinde Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğrencileri canlı müzik sunmuşlardır.

* 22 Mart 2019 tarihinde Huzurevi derneğinin katkıları ile İçmeler Nefis Pide'de öğle yemeği yenmiştir.

NİSAN

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire oda ziyaretlerinde bulunulmuştur.

* Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapmış, psikolojik destekte bulunulmuştur.

* Nisan Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

* 04.04.2019 tarihinde İhsan Mermerci Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinden bir grup öğrenci sakinlerimizi ziyaret etmişlerdir.

* 09.04.2019 tarihinde İlçe Emniyet Teşkilatı, kuruluşumuz sakinlerini ziyaret etmişlerdir.

*09.04.2019 tarihinde İlk Tanem Kreş'i huzurevi sakinlerimizi ziyaret etmişlerdir.

MAYIS

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapılmış, psikolojik destekte bulunulmuştur

* Tüm Huzurevi sakinlerinin ve çalışanlarının katıldığı bir toplantı yaparak, Huzurevi sakinlerinin sorunları, beklentileri, memnuniyetleri ile Huzurevi çalışanlarının yaşlıların uyması gereken kurallar ile ilgili bir toplantı yapılmıştır.

* Sakinlerimizin Anneler gününü kutlamak amacıyla Huzurevi Derneği tarafından Burak Restaurant'ta kahvaltı organizasyonu yapılmıştır.

* Mayıs Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

HAZİRAN

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.
3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapmış, psikolojik destekte bulunulmuştur.

* 04.06.2019 tarihinde Ramazan Bayramı nedeniyle İlçemiz protokolü sakinlerimizi ziyaret etmişlerdir.

* Sabah yürüyüşü, sinema günleri, kahvaltı organizasyonu, fasıl ve canlı müzik eğlencesi gibi çalışmalar devam etmiştir.

* Haziran Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

* Babalar günü kutlama programı çerçevesinde Dernek tarafından kahvaltı organizasyonu yapılmıştır.

* Haziran Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır..

TEMMUZ

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilecek ve ilgili deftere kaydedilecektir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılacak ve raporlaştırılacaktır. Kurallara uymayan yaşlılarımız için tutanak hazırlanacak ve sosyal servis ile yönetime bildirilecektir.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilecek ve reçeteler düzenli olarak takip edilecek ve kullanımlar ilgili deftere kaydedilecektir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılacaktır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilecek ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınacaktır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmesi yapılacaktır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapmış, psikolojik destekte bulunulmuştur.

* Temmuz Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

* Huzurevi sakinleri ile tavla ve okey gibi oyunlar oynanmıştır.

AĞUSTOS

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapmış, psikolojik destekte bulunulmuştur

* 11.08.2019 tarihinde Kurban Bayramı nedeniyle İlçemiz protokolü sakinlerimizi ziyaret etmişler ve bayramlarını kutlamışlardır.

*Ağustos Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

EYLÜL

1. Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

*Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapılmış, psikolojik destekte bulunulmuştur

* 30.09.2019 tarihinde Kaymakamlık ve Belediyemiz organizasyonu ile ilçemiz protokolü, sakinlerimiz gazi ve şehit yakınları ile birlikte tekne gezisine gidilmiştir.

Eylül Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanacaktır.

* Eylül ayı içerisinde doğan huzurevi sakinlerimizin doğum günleri diğer sakinlerimizin, personelimizin katıldığı bir partiyle kutlanacaktır.

* Sorumlu Müdür, Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile oda denetimleri yapılacak oda yaşamına uygun olmayan durumlar, ilgili sakinlere kişisel görüşme seanslarında aktarılacaktır.

EKİM

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

* Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapılmış, psikolojik destekte bulunulmuştur

* 01.10.2019 tarihinde Huzurevi Derneğinin katkıları ile Dünya Yaşlılar Günü kutlanmış ve Burak Restaurant'ta kahvaltı yapılmıştır.

* 02.10.2019 tarihinde İlçe Sağlık Müdürlüğü çalışanları sakinlerimizi ziyaret etmişlerdir.

* 10.10.2019 tarihinde Tataristan Emekliler den oluşan bir grup sakinlerimizi ziyaret etmişlerdir.

* 15.10.2019 tarihinde Kaymakamlık ve Belediyenin ortak oranizasyonu olarak sakinlerimiz ve Gazi ve gazi yakınları ile birlikte teknede akşam yemeği yenmiştir.

* Ekim Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

*Tüm Huzurevi sakinlerinin ve çalışanlarının katıldığı bir toplantı yaparak, Huzurevi sakinlerinin sorunları, beklentileri, memnuniyetleri ile Huzurevi çalışanlarının yaşlıların uyması gereken kurallar ile ilgili bir toplantı yapılmıştır.

KASIM

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk
edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

*Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere
Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapılmış, psikolojik destekte bulunulmuştur.

* 11.11.2019 tarihinde Mesleki Eğitim Merkezinden bir grup öğrenci sakinlerimizi ziyaret etmiştir.

* 13.11.2019 tarihinden itibaren, İlçemiz Halk Eğitim Merkezi tarafından görevlendirilen Türk Sanat Müziği Usta Öğreticisi tarafından hafta ikin gün Çarşamba ve Cuma günleri sakinlerimize, Türk sanat Müziği dersleri verilmeye başlanmıştır.

* 18.11.2019 tarihinde İzmir Türk Kolejinden bir grup öğrenci sakinlerimizi ziyaret etmişlerdir.

* 20.11.2019 tarihinde Şehit Ahmet Benler İlköğretim Okulundan bir grup öğrenci sakinlerimizi ziyaret etmişlerdir.
29.11.2019 tarihinde Ege sahilleri Grubu kuruluşumuzu ziyaret etmişlerdir.

* Kasım Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

* İlçemizde 10 Kasım Atatürk'ü Anma etkinliklerine yaşlılarımızın katılımı sağlanmıştır.

ARALIK

1.Haftada 3 kez TA ve NB takibi yapılmış, TA ve NB problemi olan yaşlılarımız ise günlük olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

2. Aylık oda kontrolleri (temizlik, hijyen ve düzen) düzenli olarak yapılmış ve raporlaştırılmıştır.

3.Yaşlılarımıza ait ilaç ve reçeteler düzenli olarak takip edilmiş ve ilgili deftere kaydedilmiştir.

5. Hastalık halinde muayene+tedavi işlemleri yapılmıştır. Gerekli görüldüğü takdirde yaşlılar hastaneye sevk edilmiş ve yapılan bütün bu işlemler kayıt altına alınmıştır.

6. Geriatrik takip ve değerlendirilmeleri yapılmıştır.

*Sabah 9:00 – 10:00 arası öncelikle rahatsız olan yaşlılar olmak üzere

Sorumlu Müdür (doktor), Hemşire ve Sosyal Çalışmacıdan oluşan bir heyet ile sakinlerimiz odalarında ziyaret edilmiştir.

*Çevresi ve kendisi ile ilgili çeşitli sorun yaşayan sakinlerimiz ile Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeler yapılmış, psikolojik destekte bulunulmuştur

* 19.12.2018 tarihinde Tataristandan İlçemize gelen bir grup kuruluşumuzu ziyaret etmişlerdir.

* Aralık Ayı içerisinde Marmaris Belediyesinin ve Bölgede hizmet veren çeşitli kurum ve derneklere ait seminer, konferans, panel, konser ve yaşlılarımıza yönelik her türlü sosyal faaliyetlere yaşlılarımızın da katılımı sağlanmıştır.

* Yılbaşı için eğlence organizasyonu yapılmış, sakinlerimiz, çalışanlar ve dernek üyeleri ile birlikte canlı müzik eşliğinde kutlama yapılmıştır.

Bütün Bunların dışında;

- Kuruma değişik nedenlerle başvuran yaşlılarımıza yaşlılık dönemi, bu dönemin zorlukları ve çözüm yolları ile ilgili danışmanlık hizmetleri verilmiştir.

- Huzurevinde kalan yaşlılarımızın bakımları ile ilgili olarak yüksek kalitede hizmet sunulmak için gerekli çalışmalar yapılmıştır..

- Yaşlılarımızın periyodik kan, gaita, akciğer tahlilleri alınmış dosyalarına konulmuştur. Yine periyodik olarak şeker ve kolesterol ölçümleri yapılmış beslenme ve yaşam alışkanlıkları bu sonuçlara göre ayarlanmıştır.

- Kurum insanların sürekli girip çıktıkları, yaşayan bir mekâna dönüştürülmüş, yaşlıların sosyal yaşamın içinde olmaları sağlanmıştır.

- Kurumda barınma ile ilgili olarak bakım ücretini ödemekte sıkıntı çeken ya da hiç ödeme yapamayacak durumda bulunan yaşlılarımıza kolaylık sağlanmıştır. Ücret indirimine gidilmiş bazı yaşlılarımızın da ücretsiz olarak bakım hizmetinden yararlanması sağlanmıştır.













MARMARİS BELEDİYESİ

HUKUK İŞLERİ SERVİSİ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Hukuk İşleri Servisi hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

-Hukuk İşleri Birimi adli ve idari yargı mercilerinde, belediyemizin davalı ve davacı olduğu hukuksal ihtilaflarda, olumlu sonuç almak için; Belediye Başkanı adına Belediye tüzel kişiliğinin tüm hukuksal problemlerine, Başkanlığın verdiği yetki çerçevesinde çözümler getirmek için gerekli çalışmalarını sürdürmektedir.

-Belediyemizin diğer birimlerinin işlem ve uygulamalarında; Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve diğer yasal mevzuat ile verilmiş hak ve yetkilerin tam olarak kullanılabilmesi için bütün mevzuatı inceleyip araştırarak, kanunların halkın ve kamunun menfaatine daha uygun olarak uygulanabilmesi için gerekli hukuki yorumlar yapılmakta, tereddütlü durumlarda görüş bildirerek yardımcı olunmaya çalışılmaktadır.

-Belediyemiz ile hukuksal problemleri bulunan vatandaşlarımıza yardımcı olunmakta, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde çözüm yolları anlatılmaktadır.

-Açılmış veya açılacak tüm davalar hakkında, ilgili birimler ile iç yazışmalar yapılarak, gerekli tüm bilgi ve belgeler temin edilmiş ve ilgili mahkemelerine süresi içerisinde bu bilgi ve belgeleri içeren dosyalar teslim edilmiştir.

-Sanal ortamda arşivleme çalışmamız devam etmiş olup, 2019 dönemi adli ve idari davalar; isim, mahkeme, esas ve karar yönünden bilgisayar ortamına aktarılmıştır.

-Mahkemelerce Belediyemize yazılan tüm müzekkereler takip edilerek, ilgili birimce zamanında cevap verilmesi sağlanmıştır.

-Mahkemelerce duruşmalarda tanık sıfatı ile dinlenilmesi istenilen belediye personeli ile ilgili, çalıştıkları birim ile görüşülerek duruşmalara katılımları sağlanmıştır.

-Cumhuriyet Başsavcılığı nezdinde mühür fekki, kamu malına zarar verme, imar kirliliğine neden olma vb. sebeplerle 3. şahıslar hakkında toplam 517 adet şikayet ve suç duyurusu yapılmış olup bunlardan bir kısmı kamu davasına dönüşmüş, bir kısmı da soruşturma aşamasındadır.

- Belediyemizin taraf olduğu davalarda ilgili mahkeme heyetince talep edilen 91 keşif icrasında (3 İdari keşif ve 88 Adli keşif) hazır bulunulmuş ve gerek durumlarda da belediyemizin ilgili birim(ler)i ile görüşmeler yapılarak konuyla ilgili belediye görevlilerin keşif icralarında hazır bulunmaları sağlanmıştır.

-2019 yılı içerisinde Belediyemize karşı açılan, işçi alacağı davalarına arabuluculuk görevi yürütülmüştür.

-Marmaris Belediyesi Avukatları kurum adına 2019 yılı içerisinde;

Marmaris Adli Mahkemeleri nezdinde		
Marmaris Asliye Ceza Mahkemeleri nezdinde	669	
Marmaris Asliye Hukuk Mahkemeleri nezdinde	130	
Marmaris Sulh Hukuk Mahkemesi nezdinde	15	
Marmaris İş Mahkemesi nezdinde	50	
Marmaris Kadastro Mahkemesi nezdinde	234	1098
Muğla İdare Mahkemeleri nezdinde	42	
Muğla Asliye Hukuk Mahkemesi nezdinde	5	
Muğla İcra Hukuk Mahkemesi nezdinde	3	
Ankara Yargıtay	1	
Ankara icra Hukuk Mahkemesi	1	
İzmir Bölge Adliye Mahkemesi	1	
Denizli Asliye Hukuk Mahkemesi	4	
İzmir Bölge Adliye Mahkemesi 13.Ceza Dairesi	1	

olmak üzere; toplam 1156 duruşmada Belediyemiz adına hazır bulunmuşlardır.

-2019 yılı içinde, dava sonucu belediyemiz lehine kesinleşmiş dava dosyalarının vekâlet ücretleri ve yargılama giderlerinin tahsili amaçlı Marmaris İcra Daireleri nezdinde toplam 141 adet icra takip başlatılmış, ayrıca zamanında ödenmeyen mülkiyeti belediyemize ait kiralık yerlerin kira ücretlerinin tahsili amacıyla Marmaris İcra Daireleri nezdinde 5 icra takibi, toplamda 146 takip başlatılmıştır.

Marmaris Adli Mahkemeleri nezdinde; 2019 yılı içerisinde 155 yeni davada Belediyemiz taraf sıfatı ile yer almıştır (Tablo-2)

Tablo 2 - 2019 yılı içerisinde Marmaris Adli Mahkemeleri nezdinde görülen davaların Mahkemelere göre dağılımı;

Marmaris Asliye Ceza Mahkemesi	129
Marmaris Asliye Hukuk Mahkemesi	6
Marmaris Sulh Hukuk Mahkemesi	3
Marmaris İcra Hukuk Mahkemesi	2
Marmaris İş Mahkemesi	11
Marmaris Kadastro Mahkemesi	4

Muğla İdari Mahkemeleri nezdinde; 2019 yılı içerisinde 510 yeni davada Belediyemiz taraf sıfatı ile yer almıştır (Tablo-3) .

Tablo 3 - 2019 yılı içerisinde Muğla İdare Mahkemeleri nezdinde görülen davaların konularına göre dağılımı;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü işlemlerine karşı açılan dava sayısı	368
Zabıta Müdürlüğü işlemlerine karşı açılan dava sayısı	78
Mali Hizmetler Müdürlüğü işlemlerine karşı açılan dava sayısı	47
İnsan Kaynakları Müdürlüğü işlemlerine karşı açılan dava sayısı	4
Ruhsat ve Denetim İşleri Müdürlüğü işlemlerine karşı açılan dava sayısı	3
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü İşlemlerine karşı açılan dava sayısı	4
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6
Toplam	510

Muğla Vergi Mahkemesi nezdinde; 2019 yılı içerisinde 14 yeni davada Belediyemiz taraf sıfatı ile yer almıştır.

MARMARİS BELEDİYESİ

TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Tesisler Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

1- Belediyemizde Tesisler Müdürlüğü 29-04-2019 tarihinde oluşturulmuştur. Tesisler Müdürlüğü bünyesinde Kapalı Yüzme Havuzu Eğitim Tesisi bulunmaktadır. Tesiste 25 metre uzunluğunda, 16 metre eninde ve 2 metre derinliğinde 6 kulvarlı yarı olimpik yüzme havuzu ile 7 metre uzunluğunda ve 4,5 metre eninde 0,50 metre derinliğinde çocuk havuzu mevcuttur

2 - Tesis, kulvar kullanımı şartlarını yerine getiren ve her ay 3 er adet kulvar kullanımı talebinde bulunan 2 adet kulübe üye olan yüzme sporcuları ile başkanlığımızın izin verdiği diğer yüzücülerin yüzme sporunu yapmaları için müdürlüğümüzce gerekli ortam sağlanmaktadır. Çocuk havuzu 2019 Haziran , Temmuz ve Ağustos aylarında kullanılmıştır

3 - Tesis, iki kulübün her ay verdikleri çalışma programlarına göre haftanın üç günü sabah saat 06,00 da, diğer günlerde sabah saat 08,00 de açılmaktadır. akşamda saat 10,00 da kapanmaktadır.

4 - Tesiste yaz ve kış programları uygulanmaktadır. Yazın pazar günleri, kışın ise pazartesi günleri genel temizlik yapılmaktadır. Genel temizlikte havuzun süpürgesi ve ters yıkaması yapılmakta, havuza su ilave edilmektedir. Havuz etrafı süpürge aracı ile temizlenmektedir. Genel temizlik haricinde her gün tesisin iç ve dış temizliği yapılmaktadır.

5 - Tesiste bulunan havuzun suyunun her ay kimyasal su analizi bu konuda yetkili firmaya düzenli olarak yaptırılmaktadır. Müdürlüğümüzce de belli periyotlarda havuz suyundaki klor ve ph durumu test kiti ile kontrol edilmektedir.

6 - Havuzda 24 saat filitrasyon yaptırılmaktadır. Havuz motorları 24 saat çalıştırılmaktadır Havuz suyu sıcaklığının ortalama 27 derecede ve havuz ortamı sıcaklığının ortalama 28 derecede kalması için her gün gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Dozaj pompası ile 24 saat otomatik olarak havuza klor ve ph verilmektedir. Yaz aylarında sıcak suyun sağlandığı güneş enerjisi sistemi kontrol edilerek delinen borularının kaynak ve tamirleri yaptırılmıştır. Kış aylarında sıcak suyun sağlandığı
brülör ve kazanın her hafta temizliği yapılmakta yanma sonucunda biriken kül atılmaktadır. Her gün brülörün belli derecede yanması gün içerisinde kontrol edilmektedir.

7 - Tesise yüzmeye gelenler için havuzda gerekli hijyen ortamının sağlanması bakımından her iki kulüp üyelerinin giriş yaptığı iki ayrı noktaya havuzu kullanma kurallarını içeren panolar asılmıştır. Havuz çevresine yüzücülerin haricindeki vatandaşların girmemesi için sürgülü kapı yaptırılmıştır. ayrıca iki kulüpten birinin kullandığı kuzey tarafında havuz girişinde ayak havuzu olmadığından ayak havuzu yaptırılmıştır.

8 - Tesiste bulunan tüm kapı kilitleri kontrol edilerek bozuk olanlar değiştirilmiş ve arızalı olanlar tamir ettirilmiştir. Bodrum kazan dairesi ve depolardaki hurda eşyalar araç parkına gönderilerek temizlenmiş ve yeni raflar yaptırılarak mevcut eşyalar düzenli olarak yerleştirilmiştir.

9 - İki kulübün ayrı ayrı kullandığı soyunma odaları bölgesindeki bozuk olan havalandırma motorları tamir ettirilerek bu bölgelerin havalandırılmaları sağlanmıştır.

10 - Tesiste havuz bölgesi için çalıştırılması gerekli olan fakat faal halde olmayan, arızalı durumdaki Nem alma cihazı, Soğutma grubu ve Klima santrallerinin tamir, bakım ve onarımları yaptırılarak çalışmaları sağlanmıştır.

11 - Tesiste bulunan misafir odalarını kullanan misafirlerin tesis kapandıktan sonra havuz bölgesine geçmemeleri için şifreli kapı ve lobi bölgesine alüminyumdan camlı kapalı bölme yaptırılmıştır.

12 - Misafir odalarının bulunduğu koridorun sonunda olması gereken yangın acil çıkış kapısı yaptırılmıştır.

13 - Tesisin çatısının kış aylarında yağmur yağınca aşağıya akmasından dolayı, yağmur yağdığı zamanlarda akmaması için çatı izolasyonu yaptırılmıştır. Binanın çatlayan duvarlarının tamiratı yaptırılmıştır.

14 - 09-07-2019 tarihinde Hatip İrimi Mahallesi Muhtarlığının, Marmaris Emniyet Müdürlüğünün Hatip İrimi Mahallesi halkı ile yapacağı toplantı için salon talebi karşılanmıştır.

15 - İstanbul Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübünün 8-18- Temmuz 2019 tarihleri arasında yüzme havuzundan ve misafirhaneden yararlanma ile ilgili hazırlık kampı organizasyon talebi karşılanmıştır.

16 - Tesiste 16 adet misafir odası mevcuttur. Misafir odalarında 2019 Yılı Mayıs Ayında 1, Haziran Ayında 5, Temmuz Ayında 27, Ağustos Ayında 15, Eylül Ayında 56, Ekim Ayında 20, Aralık Ayında 8 kişi olmak üzere toplam 132 kişi konaklama yapmıştır. Odalardan ayrılan misafirlerden sonra odalar temizlenerek yeni misafirler için hazır hale getirilmiştir.

17 - Nuray GARİP in 11- 09-2019 tarihli dilekçesine istinaden haftanın Salı ve Perşembe günleri koro çalışması yapmaları için salon talebi karşılanmıştır.

18 - Nilgün KALE nin 23-09-2019 tarihli dilekçesinde belirttiği Marmaris Musiki Derneğinin haftanın Pazartesi ve Perşembe günleri ile Kale Kültür ve Sanat Derneğinin haftanın Salı ve Cuma günleri koro çalışmaları yapmaları için salon kullanma talebi karşılanmıştır.

19 - İlimiz Yüzme Federasyonu İl Temsilciliği tarafından 09-10- Kasım 2019 tarihlerinde tesiste 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ve Atatürk'ü Anma Yüzme Yarışları yapılmıştır. Bu yarışlara Muğla, Marmaris, Bodrum ve Ortaca Yüzme Kulüplerinin sporcuları katılmıştır.

20- Marmaris Kent Konseyinin 10-12-2019 tarihli dilekçesi ile haftanın Pazartesi ve Çarşamba günleri yapacağı folklor çalışması ile ilgili salon kullanma talebi karşılanmıştır.



MARMARİS BELEDİYESİ

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Emlak ve İstimlâk Müdürlüğünce yapılan hizmetler aşağıdaki kanunlar çerçevesinde yürütülmektedir.

- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 7201 Sayılı Tebligat Kanunu

KIYMET TAKDİRİ KOMİSYON ÇALIŞMALARI

YAPILAN İŞİN TÜRÜ	ADET
KIYMET TAKDİRİ KARARI	7

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında;

1- Birim Çalışma Usul ve Esaslarını içeren yönetmelik hazırlandı.

2- Norm Kadro ve Yönetmeliğine uygun teşkilat şeması oluşturuldu.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ
İHALE

- 6360 sayılı Kanun kapsamında tüzel kişiliği sona eren belde ve köylerdeki taşınmazların, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre ihale edilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde Müdürlüğümüzce, Belediyemize ait 41 adet işyerinin kiralama ihalesi yapılmıştır. Yapılan ihalelerle kira geliri artırılarak Belediyemizin mali bütçesinde büyük oranda iyileştirme sağlanmıştır.
- Önümüzdeki dönemde ihalesi yapılamayan taşınmazlar ile kira süresi sona eren taşınmazların ihalesi yapılacaktır.
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi gereği kamusal alanların izinsiz kullanımından dolayı fuzuli şagilcilere 24 adet Ecrimisil İhbarnamesi düzenlenmiştir. Ödeme yapmayanlar için Mali Hizmetler Müdürlüğüne yazı yazılmıştır.

TAHSİS İŞLERİ

- 6360 sayılı yasa kapsamında ilçemize bağlı 13 köy ve 5 belde mahalleye dönüşmüş, kapanan belde belediyeleri ve köylerden Muğla Valiliği Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından Belediyemize devredilen ve mevcut taşınmazlar ile birlikte tespit edilmiş olan 497 adet gayrimenkulün güncel tapuları alınarak emlak kayıtları yapılmıştır.
- Orhaniye Mahallesinde bulunan lojman 112 Acil Sağlık Hizmetlerinde kullanılmak üzere İlçe Sağlık Müdürlüğüne 1 (bir) yıl süre ile bedelsiz olarak yer tahsisi yapılmıştır.

MARMARİS BELEDİYESİ TAŞINMAZLARININ KULLANIM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIM LİSTESİ

SIRA NO	TAŞINMAZ CİNSİ	ADET	ALAN/M2	ALANA GÖRE ORAN %	%
1	ARSA	83	46.253,70	7	15
2	TARLA	125	325.767,98	54	28
3	HİSSELİ TAŞINMAZ	47	16.889,94	2	8
4	İÇİNDE BİNA OLAN TAŞINMAZ	18	26.384,97	4	3
5	MESKEN	1	92,00		
6	YOL	121	29.782,86	5	23
7	PARK	40	22.053,60	3	8
8	OTOPARK	2	727,00		
9	MEZARLIK	5	14.828,79	2	1
10	HAVUZ	2	39,91		
11	PAZAR YERİ	5	9.032,86	1	
12	SU ARKI	6	1.687,99		1
13	CAMİ	2	415,00		
14	MEYDAN	8	6.481,02	1	1
15	ZEYTİNLİK	3	21.840,00	3	
16	TRAFO	2	17,5		
17	DEĞİRMEN	1	125,37		
18	KALE SURLARI	2	478,13		
19	KAYALIK	5	12.135,90	2	1
20	FİDANLIK ÇAYIR	4	40.617,00	6	
21	DÜKKAN	4	316,96		
22	BAHÇE	7	2139,63		1
23	FUTBOL SAHASI	4	19.029,19	3	1



MARMARİS BELEDİYESİ

VETERİNERLİK İŞLERİ BİRİMİ

FAALİYET RAPORU

2019 YILINA AİT FAALİYETLER

Veterinerlik İşleri Birimi hizmet alanına giren konularda; ilgili kanun, yönetmelik ve genelge hükümleri ile Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda 2019 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Geçici Hayvan Bakımevimizde 2019 yılında 2751 adet başıboş kedi-köpek kısırlaştırılmış ve köpekler (304 adet) kulak küpeleri ile işaretlenmiştir. Kediler (2447 adet) her iki kulak uçları, başıboş olarak görüldüklerinde ayırt edilebilecek kadar kesilmek sureti ile işaretlenmiştir. Köpeklerin ve kedilerin mikroçip takılarak Tarım ve Orman Bakanlığı 'nın Hayvan Koruma Bilgi Sistemi (HAYBİS) 'ne kayıtları sağlanmıştır.

Sahipli hayvanların kayıt altına alınmalarının sağlanması kapsamında yıl içerisinde 187 adet sahipli kedi – köpeğin mikroçip takılarak işaretlenmesi ve HAYBİS (Hayvanları Koruma Bilgi Sistemi) 'ne kaydı gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı içerisinde Birimimiz tarafından muayene edilen hayvan sayısı 6209 olarak kayıtlarımıza geçmiştir .

Bu dönem içerisinde Kuduz Hastalığı ile mücadele kapsamında 2757 hayvan Kuduz hastalığına karşı aşılanmış bulunmaktadır.

Ayrıca Geçici Hayvan Bakımevi'mizde barındırılan hayvanların periyodik olarak iç ve dış parazit koruyucu tedavileri takip edilerek uygulanmaktadır.

Geçici olarak barındırdığımız kedi - köpeklerin sağlıklı ve dengeli beslenmeleri için önceki yıl içerisinde 60 ton köpek ve 10 ton kedi maması, 2,5 ton yavru kedi maması ve 2,5 ton yavru köpek maması temini kapalı zarf usulü ihale yöntemi ile sağlanmıştır. Bu besleme sistemi ile köpeklerin sağlıklı ve dengeli beslenmeleri ile iş gücünden ve personelden tasarruf sağlanmakta olup, maliyet olarak pişirme mama ile besleme ya da artık yiyeceklerin toplatılması yöntemi ile denk bir maliyet hedefine ulaşılmaktadır.

Halkımızdan Zabıta Müdürlüğü telefonlarımıza yapılan şikâyetlerin yoğunluğu doğrultusunda zaman zaman Zabıta ekipleri ile birlikte söz konusu bölgelere sabahın erken saatlerinde köpek yakalamaya çıkılmaktadır. Bu faaliyette uzun saplı yakalama aparatları, 3 ml ilaç kapasiteli enjektörler ve fünyeli enjektör fırlatma tabancaları, uygulanan hayvana kesinlikle zarar vermeyecek sedatif (yatıştırıcı) ilaçlar kullanılmaktadır.

2019 yılında Kurban Bayramı münasebeti ile 1 adet kurban kesim yeri (İçmeler'de eski Belediye Mezbahası) oluşturulmuştur. Kesimlerin hijyenik koşullarda, çevreye rahatsızlık vermeden, usulüne uygun yapılması amacı ile resmi kesim yeri olarak işbu kesim noktası kullanılmıştır. Kurban kesici olarak İlçemiz kasap esnafından hijyen belgeli olan ehil kişilerin kesim yerinde çalışması sağlanmıştır. Bu koşullarda arife günü dahil olmak üzere 20 adet küçükbaş, 13 adet büyükbaş kurbanlık kesilmiştir. Kurban Bayramı'nın 1. ve 2. günleri ve arife gününde yapılan kesimlerin sürekli olarak Veteriner Hekim nezaretinde olması sağlanmış, kurbanlıklar kesim öncesi ve sonrası muayeneleri yapılarak sahiplerine teslim edilmiştir. Tüketimi sakıncalı kısımlar, kurban sahibi vatandaşlar bilgilendirilip ikna edilerek yerinde toplanmış ve usulüne uygun olarak imha edilmiştir

IV - KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

1) Belediye yönetiminin yenilikçi, hiç kimseyi ayrıştırmayan ve özgürlükçü bir yönetim anlayışının benimsenmesi ve buna göre hareket etmesi.

2) Belediye bütçesinin disiplinli uygulanması, planlamaların bütçe dışına taşmaması, Belediye harcamalarında tasarruf edilmesine öncelik verilmesi.

3) Belediye yönetimi ve çalışanlarının ilçemizde yaşayan hemşerilerimizin ve ilçemize gelen misafirlerimizin huzur ve refahı için mesai meftunu gözetmeksizin özveri ile çalışması.

4) Büyükşehir İlçe Belediyesi olarak Muğla Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması ve ilçemizin sorunlarına hızlı ve kalıcı çözümlerin bulunması.

5) İlçemizin altyapı yatırımlarının çok önceden tamamlanmış olması ve bu nedenle karşılaşılabilecek doğal afetlere karşı hazırlıklı olunması.

6) Belediyemizin kısa süre içerisinde hemşerilerimizin büyük desteği ile Marmaris'in görünümünü değiştiren projelere imza atması

7) İlçemizin en önemli gelir kaynağı olan turizmin gelişmesi için Belediyemizin tüm imkânlarıyla katkı sağlaması.

8) Genç ve dinamik yönetim kadrosunun idari ve teknik konularda hızlı karar alması.

B- ZAYIF YÖNLER

1) Merkezi yönetim tarafından turizm kenti olan ve yazlık nüfusu beş yüz bine yaklaşan Marmarisimize bütçeden ilçemizin kış nüfusuna göre ödenek gönderilmesi.

2) 6360 Sayılı Kanun ile Belediyemize bağlanan mahallelerin hizmet alanlarının, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı gibi birçok kurumunda hizmet alanı ile çakışması nedeniyle planlamada ve uygulamada yaşanan gecikmeler.

3) Kırsal bölgelerdeki kaçak yapılaşmaya karşı yapılacak işlemlerde yasal süreçteki işlem süresi uzunluğu.

4) 6360 Sayılı Kanun ile gelir kaynaklarının birçoğunun Muğla Büyükşehir Belediyesine devir edilmesi.

C- DEĞERLENDİRME

Belediyemiz 2019 yılının Nisan ayından itibaren herkesi kucaklayıcı yeni bir yönetim anlayışıyla yola çıkmış olup öncelikle 6360 Sayılı Kanunun getirdiği olumsuzluklar neticesinde iletişim sıkıntısı çekilen Muğla Büyükşehir Belediyesi ile tam bir koordinasyon sağlayarak uyumlu bir çalışma içerisine girmiştir. Muğla Büyükşehir Belediyesinin de katkılarıyla ilçemizin acil çözülmesi gereken sorunlara hızlı ve etkili çözümler üretilmiş ve bu çözümler süratle uygulamaya koyulmuştur.

6360 Sayılı Kanun ve merkezi yönetimin kışlık nüfusa göre ödenek göndermesi neticesinde gelir kaynakları azalan Belediyemiz; yeni gelir kaynakları yaratıp bütçede kendisine daha rahat hareket alanı sağlamıştır. Ayrıca harcamalarında tasarruf tedbirlerini arttırarak ödenmemiş borçlarını önemli derecede azaltmış ve satın aldığı mal ve hizmetlerin karşılığını en kısa sürede ödemeye başlamıştır.

Marmaris Belediyesi olarak kent merkezi ve kırsal mahallelerimizde yol, park, kaldırım, çevre düzenlemesi, kültürel-sanatsal-sportif ve sosyal faaliyetlere destek, şehir planlaması, orman içlerine ve karayollarına varan temizlik tanıtım hizmetleri, turizm sektörüne değer kazandıran projeler, dış ilişkiler gibi çok çeşitli alanlarda faaliyetleri sürdürmektedir.

Yukarıda bahsedilen faaliyetlerin gerçekleşmesinin arkasında azimli ve büyük bir özveri ile çalışan tüm mesai arkadaşlarımızın büyük emeği bulunmaktadır. En alt birim çalışanından en üst amirine kadar tam bir uyum içerisinde hareket eden Marmaris Belediyesi genç ve dinamik kadrosuyla Marmaris'te yaşayan hemşerilerimizin mutluluğu için çalışmalarını sürdürecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Merkezi bütçeden bölge nüfusuna göre kaynak aktarılan turizm merkezleri için artık yeni bir düzenlemeye ihtiyaç duyulmaktadır. Yaz nüfusta yaşanan artış ilçe belediyeleri için olumsuz sonuçlar doğurmaktadır. Ülke ekonomisine önemli girdi sağlayan bu merkezlerde yerel yönetimleri güçlendirici önlemler alınmalıdır. Bunun yolu ya ziyaretçi sayısına göre merkezi bütçeden kaynak ayrılması ya da kente gelen ziyaretçilerden birçok ülkede örnek uygulamalarının görüldüğü gibi ''şehir vergisi'' alınması ve toplanan şehir vergisinin yerel yönetimlere aktarılmasıdır. Böylece kenti kullanan her ziyaretçi için ek bir hizmet geliri elde edilmiş ve daha büyük çaplı hizmetlerin önü açılmış olacaktır.

Yerel yönetimlerin güçlü olması ve daha iyi hizmet sunabilmesi için 5393 Sayılı Belediye Kanunu başta olmak üzere belediyeleri ilgilendiren mevzuatta günümüzün şartlarına uygun değişikliklerin yapılması gerekmektedir. Ulaşılabilirliği daha kolay olan yerel yönetimlerin hareket kabiliyetlerinin artırılması, halka daha kolay ve esnek hizmet sunabilmesinin sağlanması ülkemizin bulunduğu coğrafyada ve dünya genelinde önemli bir yere sahip olmasında büyük bir katkı sağlayacaktır.

Arz ederim.

Mart 2020

Mehmet OKTAY
Marmaris Belediye Başkanı

EKLER:

EK 1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK 2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EK 3 Örnek 29 Bütçe Gider Kesin Hesap Cetveli

EK 4 Örnek 30 Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli

EK 5 Örnek 76 Kesin Mizan

EK 6 Bilanço

EK 7 Örnek 78 Faaliyet Tablosu

EK 8 Örnek 90 Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırma Tablosu

EK 9 Örnek 87 Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

EK 10 Örnek 88 Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

EK 11 Örnek 93 Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

EK 12 Örnek 85 Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

EK 13 2015-2019 Dönemini Kapsayan Belediyemizin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedeflerden 2019 yılında gerçekleştirilenler.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Arz ederim.

Mart 2020

Mehmet OKTAY
Marmaris Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;
Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. İdaremizin 2019 Yılı İdare Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Arz ederim.

Mart 2020

Aysel ÇELİK
Mali Hizmetler Müdürü

BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ

Kurumsal Sınıflandırma				Fonksiyonel Sınıflandırma				F. Tipi	Ekonomik Sınıflandırma		Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	I	II			Eklenen (+)	Düşülen (-)				
46											BELEDİYE	118.500.000,00	17.876.597,18	17.876.597,18	118.500.000,00	107.098.078,27	107.098.078,27	11.401.921,73
46	48										MUĞLA İLİ	118.500.000,00	17.876.597,18	17.876.597,18	118.500.000,00	107.098.078,27	107.098.078,27	11.401.921,73
46	48	11									Marmaris MARMARİS BELEDİYESİ	118.500.000,00	17.876.597,18	17.876.597,18	118.500.000,00	107.098.078,27	107.098.078,27	11.401.921,73
46	48	11	2								ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	10.474.800,00	2.275.599,39	1.346.501,76	11.403.897,63	11.403.897,63	11.403.897,63	
46	48	11	2	1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	9.739.800,00	2.275.599,39	1.176.897,28	10.838.502,11	10.838.502,11	10.838.502,11	
46	48	11	2	1	1						YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI FİNANSAL VE MALİ İŞLER HİZMETLERİ	9.739.800,00	2.275.599,39	1.176.897,28	10.838.502,11	10.838.502,11	10.838.502,11	
46	48	11	2	1	1	1					YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	9.739.800,00	2.275.599,39	1.176.897,28	10.838.502,11	10.838.502,11	10.838.502,11	
46	48	11	2	1	1	1	0				YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	9.739.800,00	2.275.599,39	1.176.897,28	10.838.502,11	10.838.502,11	10.838.502,11	
46	48	11	2	1	1	1	0	5			MAHALLİ İDARELER	9.739.800,00	2.275.599,39	1.176.897,28	10.838.502,11	10.838.502,11	10.838.502,11	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	1		Personel Giderleri	2.689.000,00	253.010,80	25.576,10	2.916.434,70	2.916.434,70	2.916.434,70	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	1	1	Memurlar	923.000,00	122.751,82		1.045.751,82	1.045.751,82	1.045.751,82	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	1	2	Sözleşmeli Personel	163.500,00	84.364,61		247.864,61	247.864,61	247.864,61	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	1	3	İşçiler	1.230.000,00	45.894,37		1.275.894,37	1.275.894,37	1.275.894,37	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	1	5	Diğer Personel	372.500,00		25.576,10	346.923,90	346.923,90	346.923,90	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	385.800,00	66.613,05		452.413,05	452.413,05	452.413,05	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	2	1	Memurlar	137.800,00	46.186,78		183.986,78	183.986,78	183.986,78	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	2	2	Sözleşmeli Personel	34.000,00	1.818,63		35.818,63	35.818,63	35.818,63	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	2	3	İşçiler	214.000,00	18.607,64		232.607,64	232.607,64	232.607,64	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	2	5	Diğer Personel							
46	48	11	2	1	1	1	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.615.000,00	1.955.975,54	462.591,85	7.108.383,69	7.108.383,69	7.108.383,69	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	620.000,00		283.256,71	336.743,29	336.743,29	336.743,29	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	3	3	YOLLUKLAR	80.000,00	46.726,77		126.726,77	126.726,77	126.726,77	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	2.500.000,00	1.324.794,48		3.824.794,48	3.824.794,48	3.824.794,48	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	415.000,00		179.335,14	235.664,86	235.664,86	235.664,86	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	3	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	2.000.000,00	584.454,29		2.584.454,29	2.584.454,29	2.584.454,29	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	5		CARİ TRANSFERLER	750.000,00		388.729,33	361.270,67	361.270,67	361.270,67	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	5	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	750.000,00		388.729,33	361.270,67	361.270,67	361.270,67	
46	48	11	2	1	1	1	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	100.000,00		100.000,00				
46	48	11	2	1	1	1	0	5	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	100.000,00		100.000,00				
46	48	11	2	1	1	1	0	5	7		Sermaye Transferleri	200.000,00		200.000,00				
46	48	11	2	1	1	1	0	5	7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	200.000,00		200.000,00				
46	48	11	2	8							DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	130.000,00		130.000,00				
46	48	11	2	8	1						DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	130.000,00		130.000,00				
46	48	11	2	8	1	0					DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	130.000,00		130.000,00				

46	48	11	2	8	1	0	0				DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	130.000,00		130.000,00				
46	48	11	2	8	1	0	0	5			MAHALLİ İDARELER	130.000,00		130.000,00				
46	48	11	2	8	1	0	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	130.000,00		130.000,00				
46	48	11	2	8	1	0	0	5	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	110.000,00		110.000,00				
46	48	11	2	8	1	0	0	5	3	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	20.000,00		20.000,00				
46	48	11	2	10							SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	605.000,00		39.604,48	565.395,52	565.395,52	565.395,52	
46	48	11	2	10	9						SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	605.000,00		39.604,48	565.395,52	565.395,52	565.395,52	
46	48	11	2	10	9	9					SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	605.000,00		39.604,48	565.395,52	565.395,52	565.395,52	
46	48	11	2	10	9	9	0				SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	605.000,00		39.604,48	565.395,52	565.395,52	565.395,52	
46	48	11	2	10	9	9	0	5			MAHALLİ İDARELER	605.000,00		39.604,48	565.395,52	565.395,52	565.395,52	
46	48	11	2	10	9	9	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	605.000,00		39.604,48	565.395,52	565.395,52	565.395,52	
46	48	11	2	10	9	9	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	605.000,00		39.604,48	565.395,52	565.395,52	565.395,52	
46	48	11	18								YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	666.700,00	177.897,92		844.597,92	836.918,32	836.918,32	7.679,60
46	48	11	18	1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	666.700,00	177.897,92		844.597,92	836.918,32	836.918,32	7.679,60
46	48	11	18	1	3						GENEL HİZMETLER	666.700,00	177.897,92		844.597,92	836.918,32	836.918,32	7.679,60
46	48	11	18	1	3	1					GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	666.700,00	177.897,92		844.597,92	836.918,32	836.918,32	7.679,60
46	48	11	18	1	3	1	0				GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	666.700,00	177.897,92		844.597,92	836.918,32	836.918,32	7.679,60
46	48	11	18	1	3	1	0	5			MAHALLİ İDARELER	666.700,00	177.897,92		844.597,92	836.918,32	836.918,32	7.679,60
46	48	11	18	1	3	1	0	5	1		Personel Giderleri	382.100,00	75.876,53		457.976,53	456.374,03	456.374,03	1.602,50
46	48	11	18	1	3	1	0	5	1	1	Memurlar	222.600,00	57.400,21		280.000,21	280.000,21	280.000,21	
46	48	11	18	1	3	1	0	5	1	3	İşçiler	129.500,00	18.476,32		147.976,32	147.976,32	147.976,32	
46	48	11	18	1	3	1	0	5	1	5	Diğer Personel	30.000,00			30.000,00	28.397,50	28.397,50	1.602,50
46	48	11	18	1	3	1	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	44.600,00	13.472,68		58.072,68	58.072,68	58.072,68	
46	48	11	18	1	3	1	0	5	2	1	Memurlar	18.600,00	6.571,90		25.171,90	25.171,90	25.171,90	
46	48	11	18	1	3	1	0	5	2	3	İşçiler	26.000,00	6.900,78		32.900,78	32.900,78	32.900,78	
46	48	11	18	1	3	1	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	240.000,00	88.548,71		328.548,71	322.471,61	322.471,61	6.077,10
46	48	11	18	1	3	1	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	15.000,00			15.000,00	11.922,90	11.922,90	3.077,10
46	48	11	18	1	3	1	0	5	3	3	YOLLUKLAR	3.000,00			3.000,00			3.000,00
46	48	11	18	1	3	1	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	222.000,00	88.548,71		310.548,71	310.548,71	310.548,71	
46	48	11	31								FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26.802.700,00	1.500.459,86	1.484.208,70	26.818.951,16	18.714.701,22	18.714.701,22	8.104.249,94
46	48	11	31	6							İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	26.802.700,00	1.500.459,86	1.484.208,70	26.818.951,16	18.714.701,22	18.714.701,22	8.104.249,94
46	48	11	31	6	1						İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	26.802.700,00	1.500.459,86	1.484.208,70	26.818.951,16	18.714.701,22	18.714.701,22	8.104.249,94
46	48	11	31	6	1	0					İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	26.802.700,00	1.500.459,86	1.484.208,70	26.818.951,16	18.714.701,22	18.714.701,22	8.104.249,94
46	48	11	31	6	1	0	0				İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	26.802.700,00	1.500.459,86	1.484.208,70	26.818.951,16	18.714.701,22	18.714.701,22	8.104.249,94
46	48	11	31	6	1	0	0	5			MAHALLİ İDARELER	26.802.700,00	1.500.459,86	1.484.208,70	26.818.951,16	18.714.701,22	18.714.701,22	8.104.249,94
46	48	11	31	6	1	0	0	5	1		Personel Giderleri	2.144.100,00	152.340,65	136.089,49	2.160.351,16	2.160.351,16	2.160.351,16	
46	48	11	31	6	1	0	0	5	1	1	Memurlar	157.100,00	152.340,65		309.440,65	309.440,65	309.440,65	

46	48	11	31	6	1	0	0	5	1	3	İşçiler	1.987.000,00		136.089,49	1.850.910,51	1.850.910,51	1.850.910,51	
46	48	11	31	6	1	0	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	353.600,00	68.299,07		421.899,07	421.899,07	421.899,07	
46	48	11	31	6	1	0	0	5	2	1	Memurlar	23.100,00	22.026,35		45.126,35	45.126,35	45.126,35	
46	48	11	31	6	1	0	0	5	2	3	İşçiler	330.500,00	46.272,72		376.772,72	376.772,72	376.772,72	
46	48	11	31	6	1	0	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.305.000,00		1.348.119,21	7.956.880,79	5.603.745,59	5.603.745,59	2.353.135,20
46	48	11	31	6	1	0	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.150.000,00		1.348.119,21	801.880,79	502.110,75	502.110,75	299.770,04
46	48	11	31	6	1	0	0	5	3	3	YOLLUKLAR	10.000,00			10.000,00			10.000,00
46	48	11	31	6	1	0	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	6.995.000,00			6.995.000,00	5.012.220,34	5.012.220,34	1.982.779,66
46	48	11	31	6	1	0	0	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	150.000,00			150.000,00	89.414,50	89.414,50	60.585,50
46	48	11	31	6	1	0	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	15.000.000,00	1.279.820,14		16.279.820,14	10.528.705,40	10.528.705,40	5.751.114,74
46	48	11	31	6	1	0	0	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	100.000,00	1.279.820,14		1.379.820,14	1.379.820,14	1.379.820,14	
46	48	11	31	6	1	0	0	5	6	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	13.400.000,00			13.400.000,00	9.042.876,55	9.042.876,55	4.357.123,45
46	48	11	31	6	1	0	0	5	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	1.500.000,00			1.500.000,00	106.008,71	106.008,71	1.393.991,29
46	48	11	32								MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	16.952.900,00	422.920,37	11.728.176,31	5.647.644,06	5.522.069,49	5.522.069,49	125.574,57
46	48	11	32	1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	16.952.900,00	422.920,37	11.728.176,31	5.647.644,06	5.522.069,49	5.522.069,49	125.574,57
46	48	11	32	1	1						YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI FİNANSAL VE MALİ İŞLER HİZMETLERİ	16.952.900,00	422.920,37	11.728.176,31	5.647.644,06	5.522.069,49	5.522.069,49	125.574,57
46	48	11	32	1	1	2					FİNANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLER	16.952.900,00	422.920,37	11.728.176,31	5.647.644,06	5.522.069,49	5.522.069,49	125.574,57
46	48	11	32	1	1	2	0				FİNANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLER	16.952.900,00	422.920,37	11.728.176,31	5.647.644,06	5.522.069,49	5.522.069,49	125.574,57
46	48	11	32	1	1	2	0	5			MAHALLİ İDARELER	16.952.900,00	422.920,37	11.728.176,31	5.647.644,06	5.522.069,49	5.522.069,49	125.574,57
46	48	11	32	1	1	2	0	5	1		Personel Giderleri	2.788.100,00	111.897,23	25.925,75	2.874.071,48	2.874.071,48	2.874.071,48	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	1	1	Memurlar	1.681.100,00		25.925,75	1.655.174,25	1.655.174,25	1.655.174,25	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	1	3	İşçiler	1.107.000,00	111.897,23		1.218.897,23	1.218.897,23	1.218.897,23	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	480.800,00	57.908,71		538.708,71	532.333,90	532.333,90	6.374,81
46	48	11	32	1	1	2	0	5	2	1	Memurlar	269.800,00			269.800,00	263.425,19	263.425,19	6.374,81
46	48	11	32	1	1	2	0	5	2	3	İşçiler	211.000,00	57.908,71		268.908,71	268.908,71	268.908,71	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	84.000,00		24.437,86	59.562,14	59.562,14	59.562,14	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	60.000,00		3.441,00	56.559,00	56.559,00	56.559,00	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	3	3	YOLLUKLAR	12.000,00		11.946,86	53,14	53,14	53,14	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	5.000,00		2.050,00	2.950,00	2.950,00	2.950,00	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	5.000,00		5.000,00				
46	48	11	32	1	1	2	0	5	3	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.000,00		2.000,00				
46	48	11	32	1	1	2	0	5	5		CARİ TRANSFERLER	2.100.000,00	253.114,43	286.585,28	2.066.529,15	2.056.101,97	2.056.101,97	10.427,18
46	48	11	32	1	1	2	0	5	5	1	GÖREV ZARARLARI	500.000,00	253.114,43		753.114,43	753.114,43	753.114,43	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	5	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.000.000,00		253.022,92	746.977,08	746.977,08	746.977,08	
46	48	11	32	1	1	2	0	5	5	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	600.000,00		33.562,36	566.437,64	556.010,46	556.010,46	10.427,18
46	48	11	32	1	1	2	0	5	9		YEDEK ÖDENEKLER	11.500.000,00		11.391.227,42	108.772,58			108.772,58
46	48	11	32	1	1	2	0	5	9	6	YEDEK ÖDENEK	11.500.000,00		11.391.227,42	108.772,58			108.772,58

46	48	11	33								İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	814.100,00	9.985,68	9.985,68	814.100,00	538.164,49	538.164,49	275.935,51
46	48	11	33	1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	814.100,00	9.985,68	9.985,68	814.100,00	538.164,49	538.164,49	275.935,51
46	48	11	33	1	3						GENEL HİZMETLER	814.100,00	9.985,68	9.985,68	814.100,00	538.164,49	538.164,49	275.935,51
46	48	11	33	1	3	1					GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	814.100,00	9.985,68	9.985,68	814.100,00	538.164,49	538.164,49	275.935,51
46	48	11	33	1	3	1	0				GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	814.100,00	9.985,68	9.985,68	814.100,00	538.164,49	538.164,49	275.935,51
46	48	11	33	1	3	1	0	5			MAHALLİ İDARELER	814.100,00	9.985,68	9.985,68	814.100,00	538.164,49	538.164,49	275.935,51
46	48	11	33	1	3	1	0	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	548.550,00	6.723,49	6.723,49	548.550,00	464.273,26	464.273,26	84.276,74
46	48	11	33	1	3	1	0	5	1	1	MEMURLAR	469.550,00		6.723,49	462.826,51	378.549,77	378.549,77	84.276,74
46	48	11	33	1	3	1	0	5	1	3	İŞÇİLER	79.000,00	6.723,49		85.723,49	85.723,49	85.723,49	
46	48	11	33	1	3	1	0	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	85.550,00	3.262,19	3.262,19	85.550,00	70.803,47	70.803,47	14.746,53
46	48	11	33	1	3	1	0	5	2	1	MEMURLAR	70.700,00		3.262,19	67.437,81	52.691,28	52.691,28	14.746,53
46	48	11	33	1	3	1	0	5	2	3	İŞÇİLER	14.850,00	3.262,19		18.112,19	18.112,19	18.112,19	
46	48	11	33	1	3	1	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	180.000,00			180.000,00	3.087,76	3.087,76	176.912,24
46	48	11	33	1	3	1	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	15.000,00			15.000,00	1.140,00	1.140,00	13.860,00
46	48	11	33	1	3	1	0	5	3	3	YOLLUKLAR	10.000,00			10.000,00			10.000,00
46	48	11	33	1	3	1	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	155.000,00			155.000,00	1.947,76	1.947,76	153.052,24
46	48	11	34								PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	10.275.570,00	1.321.028,71	858.118,09	10.738.480,62	9.656.932,71	9.656.932,71	1.081.547,91
46	48	11	34	6							İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	10.275.570,00	1.321.028,71	858.118,09	10.738.480,62	9.656.932,71	9.656.932,71	1.081.547,91
46	48	11	34	6	2						TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	10.275.570,00	1.321.028,71	858.118,09	10.738.480,62	9.656.932,71	9.656.932,71	1.081.547,91
46	48	11	34	6	2	0					TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	10.275.570,00	1.321.028,71	858.118,09	10.738.480,62	9.656.932,71	9.656.932,71	1.081.547,91
46	48	11	34	6	2	0	0				TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	10.275.570,00	1.321.028,71	858.118,09	10.738.480,62	9.656.932,71	9.656.932,71	1.081.547,91
46	48	11	34	6	2	0	0	5			MAHALLİ İDARELER	10.275.570,00	1.321.028,71	858.118,09	10.738.480,62	9.656.932,71	9.656.932,71	1.081.547,91
46	48	11	34	6	2	0	0	5	1		Personel Giderleri	857.270,00	462.910,62		1.320.180,62	1.320.180,62	1.320.180,62	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	1	1	Memurlar	236.270,00	158.483,57		394.753,57	394.753,57	394.753,57	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	1	3	İşçiler	621.000,00	304.427,05		925.427,05	925.427,05	925.427,05	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	153.300,00	81.524,86		234.824,86	234.824,86	234.824,86	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	2	1	Memurlar	34.700,00	23.878,89		58.578,89	58.578,89	58.578,89	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	2	3	İşçiler	118.600,00	57.645,97		176.245,97	176.245,97	176.245,97	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.215.000,00	776.593,23	858.118,09	9.133.475,14	8.101.927,23	8.101.927,23	1.031.547,91
46	48	11	34	6	2	0	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	4.061.000,00		858.118,09	3.202.881,91	2.176.334,00	2.176.334,00	1.026.547,91
46	48	11	34	6	2	0	0	5	3	3	YOLLUKLAR	5.000,00			5.000,00			5.000,00
46	48	11	34	6	2	0	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	4.899.000,00	692.052,95		5.591.052,95	5.591.052,95	5.591.052,95	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	250.000,00	84.540,28		334.540,28	334.540,28	334.540,28	
46	48	11	34	6	2	0	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	50.000,00			50.000,00			50.000,00
46	48	11	34	6	2	0	0	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	50.000,00			50.000,00			50.000,00
46	48	11	36								RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	855.600,00	28.411,37	16.612,72	867.398,65	834.576,37	834.576,37	32.822,28
46	48	11	36	1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	855.600,00	28.411,37	16.612,72	867.398,65	834.576,37	834.576,37	32.822,28

46	48	11	36	1	3						GENEL HİZMETLER	855.600,00	28.411,37	16.612,72	867.398,65	834.576,37	834.576,37	32.822,28
46	48	11	36	1	3	9					DİĞER GENEL HİZMETLER	855.600,00	28.411,37	16.612,72	867.398,65	834.576,37	834.576,37	32.822,28
46	48	11	36	1	3	9	0				DİĞER GENEL HİZMETLER	855.600,00	28.411,37	16.612,72	867.398,65	834.576,37	834.576,37	32.822,28
46	48	11	36	1	3	9	0	5			MAHALLİ İDARELER	855.600,00	28.411,37	16.612,72	867.398,65	834.576,37	834.576,37	32.822,28
46	48	11	36	1	3	9	0	5	1		Personel Giderleri	622.200,00	11.798,65		633.998,65	633.998,65	633.998,65	
46	48	11	36	1	3	9	0	5	1	1	Memurlar	319.700,00	5.185,74		324.885,74	324.885,74	324.885,74	
46	48	11	36	1	3	9	0	5	1	3	İşçiler	302.500,00	6.612,91		309.112,91	309.112,91	309.112,91	
46	48	11	36	1	3	9	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	108.400,00	16.612,72		125.012,72	125.012,72	125.012,72	
46	48	11	36	1	3	9	0	5	2	1	Memurlar	54.600,00	2.745,24		57.345,24	57.345,24	57.345,24	
46	48	11	36	1	3	9	0	5	2	3	İşçiler	53.800,00	13.867,48		67.667,48	67.667,48	67.667,48	
46	48	11	36	1	3	9	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	125.000,00		16.612,72	108.387,28	75.565,00	75.565,00	32.822,28
46	48	11	36	1	3	9	0	5	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	10.000,00			10.000,00	5.990,00	5.990,00	4.010,00
46	48	11	36	1	3	9	0	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	100.000,00		16.612,72	83.387,28	69.575,00	69.575,00	13.812,28
46	48	11	36	1	3	9	0	5	3	5	Hizmet Alımları	15.000,00			15.000,00			15.000,00
46	48	11	37	8							DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ							
46	48	11	37	8	1						Dinlenme ve Spor Hizmetleri							
46	48	11	37	8	1	0					Dinlenme ve spor hizmetleri							
46	48	11	37	8	1	0	0				Dinlenme ve spor hizmetleri							
46	48	11	37	8	1	0	0	5			Mahalli İdareler							
46	48	11	38								TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.642.600,00	2.764.122,42	43.322,67	16.363.399,75	16.280.023,84	16.280.023,84	83.375,91
46	48	11	38	5							ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	13.642.600,00	2.764.122,42	43.322,67	16.363.399,75	16.280.023,84	16.280.023,84	83.375,91
46	48	11	38	5	1						ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	13.642.600,00	2.764.122,42	43.322,67	16.363.399,75	16.280.023,84	16.280.023,84	83.375,91
46	48	11	38	5	1	0					ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	13.642.600,00	2.764.122,42	43.322,67	16.363.399,75	16.280.023,84	16.280.023,84	83.375,91
46	48	11	38	5	1	0	0				ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	13.642.600,00	2.764.122,42	43.322,67	16.363.399,75	16.280.023,84	16.280.023,84	83.375,91
46	48	11	38	5	1	0	0	5			MAHALLİ İDARELER	13.642.600,00	2.764.122,42	43.322,67	16.363.399,75	16.280.023,84	16.280.023,84	83.375,91
46	48	11	38	5	1	0	0	5	1		Personel Giderleri	1.148.100,00			1.148.100,00	1.064.724,09	1.064.724,09	83.375,91
46	48	11	38	5	1	0	0	5	1	1	Memurlar	201.900,00			201.900,00	123.170,65	123.170,65	78.729,35
46	48	11	38	5	1	0	0	5	1	3	İşçiler	946.200,00			946.200,00	941.553,44	941.553,44	4.646,56
46	48	11	38	5	1	0	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	216.500,00		36.472,67	180.027,33	180.027,33	180.027,33	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	2	1	Memurlar	37.500,00		19.669,49	17.830,51	17.830,51	17.830,51	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	2	3	İşçiler	179.000,00		16.803,18	162.196,82	162.196,82	162.196,82	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.178.000,00	2.363.294,50	6.850,00	14.534.444,50	14.534.444,50	14.534.444,50	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	802.500,00	49.451,63		851.951,63	851.951,63	851.951,63	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	3	3	YOLLUKLAR	10.500,00		6.850,00	3.650,00	3.650,00	3.650,00	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	11.315.000,00	2.295.266,86		13.610.266,86	13.610.266,86	13.610.266,86	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	3	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	50.000,00	18.576,01		68.576,01	68.576,01	68.576,01	
46	48	11	38	5	1	0	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	100.000,00	400.827,92		500.827,92	500.827,92	500.827,92	

46	48	11	38	5	1	0	0	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	100.000,00	400.827,92		500.827,92	500.827,92	500.827,92	
46	48	11	39								VETERİNERLİK HİZMETLERİ	599.800,00	83.734,21	21.000,00	662.534,21	662.534,21	662.534,21	
46	48	11	39	7							SAĞLIK HİZMETLERİ	599.800,00	83.734,21	21.000,00	662.534,21	662.534,21	662.534,21	
46	48	11	39	7	9						SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	599.800,00	83.734,21	21.000,00	662.534,21	662.534,21	662.534,21	
46	48	11	39	7	9	9					SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	599.800,00	83.734,21	21.000,00	662.534,21	662.534,21	662.534,21	
46	48	11	39	7	9	9	0				SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	599.800,00	83.734,21	21.000,00	662.534,21	662.534,21	662.534,21	
46	48	11	39	7	9	9	0	5			MAHALLİ İDARELER	599.800,00	83.734,21	21.000,00	662.534,21	662.534,21	662.534,21	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	1		Personel Giderleri	147.100,00	13.490,12		160.590,12	160.590,12	160.590,12	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	1	1	Memurlar	68.100,00	684,44		68.784,44	68.784,44	68.784,44	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	1	3	İşçiler	79.000,00	12.805,68		91.805,68	91.805,68	91.805,68	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	28.200,00	3.586,43		31.786,43	31.786,43	31.786,43	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	2	1	Memurlar	11.700,00	391,3		12.091,30	12.091,30	12.091,30	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	2	3	İşçiler	16.500,00	3.195,13		19.695,13	19.695,13	19.695,13	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	424.500,00	66.657,66	21.000,00	470.157,66	470.157,66	470.157,66	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	403.500,00	66.657,66		470.157,66	470.157,66	470.157,66	
46	48	11	39	7	9	9	0	5	3	5	Hizmet Alımları	11.000,00		11.000,00				
46	48	11	39	7	9	9	0	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	10.000,00		10.000,00				
46	48	11	40								ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8.798.830,00	429.745,15	369.023,59	8.859.551,56	8.859.087,32	8.859.087,32	464,24
46	48	11	40	3							KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	8.798.830,00	429.745,15	369.023,59	8.859.551,56	8.859.087,32	8.859.087,32	464,24
46	48	11	40	3	1						GÜVENLİK HİZMETLERİ	8.798.830,00	429.745,15	369.023,59	8.859.551,56	8.859.087,32	8.859.087,32	464,24
46	48	11	40	3	1	1					GENEL GÜVENLİK HİZMETLERİ	8.798.830,00	429.745,15	369.023,59	8.859.551,56	8.859.087,32	8.859.087,32	464,24
46	48	11	40	3	1	1	0				Genel Güvenlik Hizmetleri	8.798.830,00	429.745,15	369.023,59	8.859.551,56	8.859.087,32	8.859.087,32	464,24
46	48	11	40	3	1	1	0	5			MAHALLİ İDARELER	8.798.830,00	429.745,15	369.023,59	8.859.551,56	8.859.087,32	8.859.087,32	464,24
46	48	11	40	3	1	1	0	5	1		Personel Giderleri	5.385.730,00	309.990,28	179.602,14	5.516.118,14	5.516.118,14	5.516.118,14	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	1	1	Memurlar	4.194.730,00		179.602,14	4.015.127,86	4.015.127,86	4.015.127,86	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	1	2	Sözleşmeli Personel	56.000,00	17.824,67		73.824,67	73.824,67	73.824,67	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	1	3	İşçiler	1.135.000,00	292.165,61		1.427.165,61	1.427.165,61	1.427.165,61	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	883.100,00	91.911,14	39.027,92	935.983,22	935.518,98	935.518,98	464,24
46	48	11	40	3	1	1	0	5	2	1	Memurlar	652.600,00		39.027,92	613.572,08	613.107,84	613.107,84	464,24
46	48	11	40	3	1	1	0	5	2	2	Sözleşmeli Personel	10.500,00	464,24		10.964,24	10.964,24	10.964,24	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	2	3	İşçiler	220.000,00	91.446,90		311.446,90	311.446,90	311.446,90	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.530.000,00	27.843,73	150.393,53	2.407.450,20	2.407.450,20	2.407.450,20	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	210.000,00	27.843,73		237.843,73	237.843,73	237.843,73	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	3	3	YOLLUKLAR	20.000,00		19.787,25	212,75	212,75	212,75	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	2.290.000,00		120.606,28	2.169.393,72	2.169.393,72	2.169.393,72	
46	48	11	40	3	1	1	0	5	3	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	10.000,00		10.000,00				
46	48	11	41								İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3.517.100,00	225.564,36	225.564,36	3.517.100,00	3.432.325,33	3.432.325,33	84.774,67

46	48	11	41	6							İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	3.517.100,00	225.564,36	225.564,36	3.517.100,00	3.432.325,33	3.432.325,33	84.774,67
46	48	11	41	6	1						İskan İşleri ve Hizmetleri	3.517.100,00	225.564,36	225.564,36	3.517.100,00	3.432.325,33	3.432.325,33	84.774,67
46	48	11	41	6	1	0					İskan İşleri ve Hizmetleri	3.517.100,00	225.564,36	225.564,36	3.517.100,00	3.432.325,33	3.432.325,33	84.774,67
46	48	11	41	6	1	0	0				İskan İşleri ve Hizmetleri	3.517.100,00	225.564,36	225.564,36	3.517.100,00	3.432.325,33	3.432.325,33	84.774,67
46	48	11	41	6	1	0	0	5			MAHALLİ İDARELER	3.517.100,00	225.564,36	225.564,36	3.517.100,00	3.432.325,33	3.432.325,33	84.774,67
46	48	11	41	6	1	0	0	5	1		Personel Giderleri	2.264.400,00	192.984,63	116.700,04	2.340.684,59	2.340.584,59	2.340.584,59	100
46	48	11	41	6	1	0	0	5	1	1	Memurlar	1.382.400,00		116.700,04	1.265.699,96	1.265.599,96	1.265.599,96	100
46	48	11	41	6	1	0	0	5	1	2	Sözleşmeli Personel	393.500,00	163.784,46		557.284,46	557.284,46	557.284,46	
46	48	11	41	6	1	0	0	5	1	3	İşçiler	488.500,00	29.200,17		517.700,17	517.700,17	517.700,17	
46	48	11	41	6	1	0	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	387.700,00	30.509,73	39.294,27	378.915,46	378.915,45	378.915,45	0,01
46	48	11	41	6	1	0	0	5	2	1	Memurlar	222.700,00		39.294,27	183.405,73	183.405,72	183.405,72	0,01
46	48	11	41	6	1	0	0	5	2	2	Sözleşmeli Personel	71.500,00	10.630,30		82.130,30	82.130,30	82.130,30	
46	48	11	41	6	1	0	0	5	2	3	İşçiler	93.500,00	19.879,43		113.379,43	113.379,43	113.379,43	
46	48	11	41	6	1	0	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	765.000,00		69.570,05	695.429,95	610.755,29	610.755,29	84.674,66
46	48	11	41	6	1	0	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	100.000,00		69.570,05	30.429,95	11.172,78	11.172,78	19.257,17
46	48	11	41	6	1	0	0	5	3	3	YOLLUKLAR	10.000,00			10.000,00			10.000,00
46	48	11	41	6	1	0	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	605.000,00			605.000,00	599.582,51	599.582,51	5.417,49
46	48	11	41	6	1	0	0	5	3	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	50.000,00			50.000,00			50.000,00
46	48	11	41	6	1	0	0	5	5		Cari Transferler							
46	48	11	41	6	1	0	0	5	5	1	GÖREV ZARARLARI							
46	48	11	41	6	1	0	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	100.000,00	2.070,00		102.070,00	102.070,00	102.070,00	
46	48	11	41	6	1	0	0	5	6	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	100.000,00	2.070,00		102.070,00	102.070,00	102.070,00	
46	48	11	42								DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23.790.100,00	5.128.464,50	1.762.687,60	27.155.876,90	25.574.208,96	25.574.208,96	1.581.667,94
46	48	11	42	1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	23.790.100,00	5.128.464,50	1.762.687,60	27.155.876,90	25.574.208,96	25.574.208,96	1.581.667,94
46	48	11	42	1	3						GENEL HİZMETLER	23.790.100,00	5.128.464,50	1.762.687,60	27.155.876,90	25.574.208,96	25.574.208,96	1.581.667,94
46	48	11	42	1	3	9					DİĞER GENEL HİZMETLER	23.790.100,00	5.128.464,50	1.762.687,60	27.155.876,90	25.574.208,96	25.574.208,96	1.581.667,94
46	48	11	42	1	3	9	0				DİĞER GENEL HİZMETLER	23.790.100,00	5.128.464,50	1.762.687,60	27.155.876,90	25.574.208,96	25.574.208,96	1.581.667,94
46	48	11	42	1	3	9	0	5			MAHALLİ İDARELER	23.790.100,00	5.128.464,50	1.762.687,60	27.155.876,90	25.574.208,96	25.574.208,96	1.581.667,94
46	48	11	42	1	3	9	0	5	1		Personel Giderleri	1.991.500,00	62.358,70	62.358,70	1.991.500,00	1.983.294,73	1.983.294,73	8.205,27
46	48	11	42	1	3	9	0	5	1	1	Memurlar	601.500,00	14.632,67		616.132,67	616.132,67	616.132,67	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	1	2	Sözleşmeli Personel	34.000,00	47.726,03		81.726,03	81.726,03	81.726,03	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	1	3	İşçiler	1.356.000,00		62.358,70	1.293.641,30	1.285.436,03	1.285.436,03	8.205,27
46	48	11	42	1	3	9	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	337.600,00	56.804,14		394.404,14	390.826,55	390.826,55	3.577,59
46	48	11	42	1	3	9	0	5	2	1	Memurlar	103.400,00			103.400,00	99.822,41	99.822,41	3.577,59
46	48	11	42	1	3	9	0	5	2	2	Sözleşmeli Personel	12.500,00	292,63		12.792,63	12.792,63	12.792,63	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	2	3	İşçiler	208.500,00	52.454,71		260.954,71	260.954,71	260.954,71	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	2	4	Geçici Personel	13.200,00	4.056,80		17.256,80	17.256,80	17.256,80	

46	48	11	42	1	3	9	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.411.000,00	5.009.301,66	28.305,50	22.391.996,16	22.391.996,16	22.391.996,16	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	8.800.000,00	1.155.754,15		9.955.754,15	9.955.754,15	9.955.754,15	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	3	3	YOLLUKLAR	5.000,00		3.305,50	1.694,50	1.694,50	1.694,50	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	6.216.000,00	1.681.286,30		7.897.286,30	7.897.286,30	7.897.286,30	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.365.000,00	2.172.261,21		4.537.261,21	4.537.261,21	4.537.261,21	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	25.000,00		25.000,00				
46	48	11	42	1	3	9	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	4.050.000,00		1.672.023,40	2.377.976,60	808.091,52	808.091,52	1.569.885,08
46	48	11	42	1	3	9	0	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.230.000,00		922.023,40	307.976,60	307.976,60	307.976,60	
46	48	11	42	1	3	9	0	5	6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	700.000,00		700.000,00				
46	48	11	42	1	3	9	0	5	6	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	50.000,00		50.000,00				
46	48	11	42	1	3	9	0	5	6	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI							
46	48	11	42	1	3	9	0	5	6	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1.300.000,00			1.300.000,00	491.026,56	491.026,56	808.973,44
46	48	11	42	1	3	9	0	5	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	770.000,00			770.000,00	9.088,36	9.088,36	760.911,64
46	48	11	43								EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1.309.200,00	3.508.663,24	11.395,70	4.806.467,54	4.782.638,38	4.782.638,38	23.829,16
46	48	11	43	6							İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	1.309.200,00	3.508.663,24	11.395,70	4.806.467,54	4.782.638,38	4.782.638,38	23.829,16
46	48	11	43	6	1						İskan İşleri ve Hizmetleri	1.309.200,00	3.508.663,24	11.395,70	4.806.467,54	4.782.638,38	4.782.638,38	23.829,16
46	48	11	43	6	1	0					İskan işleri ve hizmetleri	1.309.200,00	3.508.663,24	11.395,70	4.806.467,54	4.782.638,38	4.782.638,38	23.829,16
46	48	11	43	6	1	0	0				İskan işleri ve hizmetleri	1.309.200,00	3.508.663,24	11.395,70	4.806.467,54	4.782.638,38	4.782.638,38	23.829,16
46	48	11	43	6	1	0	0	5			MAHALLİ İDARELER	1.309.200,00	3.508.663,24	11.395,70	4.806.467,54	4.782.638,38	4.782.638,38	23.829,16
46	48	11	43	6	1	0	0	5	1		Personel Giderleri	369.400,00	1.908,50	1.908,50	369.400,00	346.610,98	346.610,98	22.789,02
46	48	11	43	6	1	0	0	5	1	1	Memurlar	305.400,00	1.908,50		307.308,50	307.308,50	307.308,50	
46	48	11	43	6	1	0	0	5	1	3	İşçiler	64.000,00		1.908,50	62.091,50	39.302,48	39.302,48	22.789,02
46	48	11	43	6	1	0	0	5	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	64.800,00		4.487,20	60.312,80	59.272,66	59.272,66	1.040,14
46	48	11	43	6	1	0	0	5	2	1	Memurlar	51.600,00			51.600,00	50.775,04	50.775,04	824,96
46	48	11	43	6	1	0	0	5	2	3	İşçiler	13.200,00		4.487,20	8.712,80	8.497,62	8.497,62	215,18
46	48	11	43	6	1	0	0	5	3		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00	31.116,40	5.000,00	61.116,40	61.116,40	61.116,40	
46	48	11	43	6	1	0	0	5	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	30.000,00	31.116,40		61.116,40	61.116,40	61.116,40	
46	48	11	43	6	1	0	0	5	3	5	Hizmet Alımları	5.000,00		5.000,00				
46	48	11	43	6	1	0	0	5	6		Sermaye Giderleri	840.000,00	3.475.638,34		4.315.638,34	4.315.638,34	4.315.638,34	
46	48	11	43	6	1	0	0	5	6	4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	840.000,00	3.475.638,34		4.315.638,34	4.315.638,34	4.315.638,34	

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ

Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	Bütce İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2019 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2019 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2019 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %
I	II	III	IV	**Genel Toplam**	**118.500.000,00**	**160.077.319,19**	**122.289.269,45**	**282.366.588,64**	**106.759.136,69**	**2.226.260,54**	**104.532.876,15**	**175.607.451,95**	**37,02**
1				VERGİ GELİRLERİ	46.235.000,00	21.018.726,78	45.709.619,88	66.728.346,66	44.448.617,22	286.498,53	44.162.118,69	22.279.729,44	66,18
	2			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	33.050.000,00	15.357.666,04	32.459.893,19	47.817.559,23	31.339.691,34	155.953,66	31.183.737,68	16.477.867,89	65,21
		9		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	33.050.000,00	15.357.666,04	32.459.893,19	47.817.559,23	31.339.691,34	155.953,66	31.183.737,68	16.477.867,89	65,21
			51	Bina Vergisi	20.300.000,00	8.472.863,74	22.768.900,15	31.241.763,89	21.712.114,86	37.460,63	21.674.654,23	9.529.649,03	69,37
			52	Arsa Vergisi	9.500.000,00	4.613.503,25	7.542.371,45	12.155.874,70	7.650.523,83	116.577,27	7.533.946,56	4.505.350,87	61,97
			53	Arazi Vergisi	250.000,00	27.714,53	53.837,17	81.551,70	48.374,56		48.374,56	33.177,14	59,31
			54	Çevre Temizlik Vergisi	3.000.000,00	2.243.584,52	2.094.784,42	4.338.368,94	1.928.678,09	1.915,76	1.926.762,33	2.409.690,85	44,41
	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	7.400.000,00	3.221.010,21	10.487.246,20	13.708.256,41	10.221.700,32	62.831,69	10.158.868,63	3.486.556,09	74,1
		2		Özel Tüketim Vergisi	4.200.000,00	30.950,04	7.577.517,15	7.608.467,19	7.572.519,78	62.359,47	7.510.160,31	35.947,41	98,7
			51	Haberleşme Vergisi	200.000,00		152.682,73	152.682,73	152.682,73		152.682,73		100
			52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	4.000.000,00	30.950,04	7.424.834,42	7.455.784,46	7.419.837,05	62.359,47	7.357.477,58	35.947,41	98,68
		9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	3.200.000,00	3.190.060,17	2.909.729,05	6.099.789,22	2.649.180,54	472,22	2.648.708,32	3.450.608,68	43,42
			51	Eğlence Vergisi	1.200.000,00	1.355.738,41	1.415.674,33	2.771.412,74	1.135.304,04		1.135.304,04	1.636.108,70	40,96
			53	İlan ve Reklam Vergisi	2.000.000,00	1.834.321,76	1.494.054,72	3.328.376,48	1.513.876,50	472,22	1.513.404,28	1.814.499,98	45,46
	6			Harçlar	5.785.000,00	2.440.050,53	2.762.480,49	5.202.531,02	2.887.225,56	67.713,18	2.819.512,38	2.315.305,46	54,19
		9		Diğer Harçlar	5.785.000,00	2.440.050,53	2.762.480,49	5.202.531,02	2.887.225,56	67.713,18	2.819.512,38	2.315.305,46	54,19
			51	Bina İnşaat Harcı	1.000.000,00	200	149.124,91	149.324,91	149.124,91	2.805,15	146.319,76	200	97,98
			52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı		590,3		590,3				590,3	
			53	İşgal Harcı	2.500.000,00	1.817.271,17	1.968.861,05	3.786.132,22	1.959.945,04	60.000,00	1.899.945,04	1.826.187,18	50,18
			54	İşyeri Açma İzni Harcı	500.000,00		136.951,50	136.951,50	136.951,50		136.951,50		100
			57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	500.000,00	614.021,47	181.664,47	795.685,94	314.469,35	4.727,19	309.742,16	481.216,59	38,92
			58	Tellallık Harcı	535.000,00		274.929,88	274.929,88	274.929,88		274.929,88		100
			60	Yapı Kullanma İzni Harcı	450.000,00		3.609,71	3.609,71	3.609,71		3.609,71		100
			99	Diğer Harçlar	300.000,00	7.967,59	47.338,97	55.306,56	48.195,17	180,84	48.014,33	7.111,39	86,81
3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	29.725.000,00	13.627.405,98	25.032.272,91	38.659.678,89	23.246.918,85	1.534.860,23	21.712.058,62	15.412.760,04	56,16
	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	16.220.000,00	1.923.896,98	8.868.473,18	10.792.370,16	6.016.109,74	22.145,81	5.993.963,93	4.776.260,42	55,53
		1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	200.000,00	4.074,97	110.721,44	114.796,41	110.714,42	968	109.746,42	4.081,99	95,6
			1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	50.000,00	4.074,97	23.359,44	27.434,41	23.352,42		23.352,42	4.081,99	85,12
			4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	150.000,00		87.362,00	87.362,00	87.362,00	968	86.394,00		98,89
		2		HİZMET GELİRLERİ	16.020.000,00	1.919.822,01	8.757.751,74	10.677.573,75	5.905.395,32	21.177,81	5.884.217,51	4.772.178,43	55,1
			3	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	20.000,00		165.509,68	165.509,68	165.509,68		165.509,68		100
			14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	10.000.000,00	1.744,41	1.354.281,65	1.356.026,06	62.029,29		62.029,29	1.293.996,77	4,57
			99	Diğer Hizmet Gelirleri	6.000.000,00	1.918.077,60	7.237.960,41	9.156.038,01	5.677.856,35	21.177,81	5.656.678,54	3.478.181,66	61,78
	4			KURUMLAR HASILATI		2.258,25	-2,96	2.255,29	857,96		857,96	1.397,33	38,04

		5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı		2.258,25	-2,96	2.255,29	857,96		857,96	1.397,33	38,04
			58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı		2.258,25	-2,96	2.255,29	857,96		857,96	1.397,33	38,04
		6		KİRA GELİRLERİ	13.505.000,00	10.481.038,47	17.384.014,97	27.865.053,44	17.229.951,15	1.512.714,42	15.717.236,73	10.635.102,29	56,4
			1	TAŞINMAZ KİRALARI	13.505.000,00	10.481.038,47	17.384.014,97	27.865.053,44	17.229.951,15	1.512.714,42	15.717.236,73	10.635.102,29	56,4
			1	Lojman Kira Gelirleri	5.000,00		3.729,60	3.729,60	3.729,60		3.729,60		100
			2	Ecrimisil Gelirleri	2.500.000,00	1.738.108,60	2.650.301,57	4.388.410,17	2.681.252,18	356.046,83	2.325.205,35	1.707.157,99	52,98
			99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	11.000.000,00	8.742.929,87	14.729.983,80	23.472.913,67	14.544.969,37	1.156.667,59	13.388.301,78	8.927.944,30	57,03
	4			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	400.000,00		508.660,50	508.660,50	508.660,50		508.660,50		100
		2		Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	100.000,00		172.947,24	172.947,24	172.947,24		172.947,24		100
			2	SERMAYE	100.000,00		172.947,24	172.947,24	172.947,24		172.947,24		100
			51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	50.000,00		126.204,74	126.204,74	126.204,74		126.204,74		100
			99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	50.000,00		46.742,50	46.742,50	46.742,50		46.742,50		100
		4		KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	300.000,00		335.713,26	335.713,26	335.713,26		335.713,26		100
			1	CARİ	200.000,00		149.633,40	149.633,40	149.633,40		149.633,40		100
			1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	100.000,00		35.000,00	35.000,00	35.000,00		35.000,00		100
			2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	100.000,00		114.633,40	114.633,40	114.633,40		114.633,40		100
			2	SERMAYE	100.000,00		186.079,86	186.079,86	186.079,86		186.079,86		100
			1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	50.000,00		186.079,86	186.079,86	186.079,86		186.079,86		100
			2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	50.000,00								
	5			DİĞER GELİRLER	35.290.000,00	125.431.186,43	50.784.139,16	176.215.325,59	38.300.363,12	404.901,78	37.895.461,34	137.914.962,47	21,5
		1		FAİZ GELİRLERİ	500.000,00		97.214,13	97.214,13	97.214,13		97.214,13		100
			9	DİĞER FAİZLER	500.000,00		97.214,13	97.214,13	97.214,13		97.214,13		100
			99	Diğer faizler	500.000,00		97.214,13	97.214,13	97.214,13		97.214,13		100
		2		KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	25.390.000,00	1.399.273,10	29.197.014,45	30.596.287,55	29.556.948,99	17.749,92	29.539.199,07	1.039.338,56	96,54
			2	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	25.000.000,00		29.214.094,99	29.214.094,99	29.214.094,99		29.214.094,99		100
			51	Merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylar	25.000.000,00		27.800.523,47	27.800.523,47	27.800.523,47		27.800.523,47		100
			52	Çevre Temizlik Vergisinden alınan paylar			1.413.571,52	1.413.571,52	1.413.571,52		1.413.571,52		100
			3	Yönetim Giderlerine Katılma Payları	50.000,00								
			99	Diğerlerinden Alınan Yönetim Giderlerine Katılma Payları	50.000,00								
			4	KAMU HARCAMALARINA KATILMA PAYLARI	250.000,00	153.867,03	10.628,17	164.495,20	88.756,91	17.749,92	71.006,99	75.738,29	43,16
			53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	250.000,00	153.867,03	10.628,17	164.495,20	88.756,91	17.749,92	71.006,99	75.738,29	43,16
			8	MAHALLİ İDARELERE AİT PAYLAR	70.000,00		23.039,88	23.039,88	23.039,88		23.039,88		100
			52	Müze giriş ücretlerinden alınan paylar	20.000,00		3.435,07	3.435,07	3.435,07		3.435,07		100
			53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	50.000,00								
			54	Otopark gelirlerinden ilçe ve ilk kademe belediyeleri payları			19.604,81	19.604,81	19.604,81		19.604,81		100
			9	Diğer Paylar	20.000,00	1.245.406,07	-50.748,59	1.194.657,48	231.057,21		231.057,21	963.600,27	19,34
			99	Diğer Paylar	20.000,00	1.245.406,07	-50.748,59	1.194.657,48	231.057,21		231.057,21	963.600,27	19,34

	3			PARA CEZALARI	7.450.000,00	123.589.146,68	20.438.555,42	144.027.702,10	7.712.950,24	201.151,86	7.511.798,38	136.314.751,86	5,21
		2		İdari Para cezaları	5.000.000,00	98.126.300,30	10.347.292,75	108.473.593,05	3.895.952,15	181.213,50	3.714.738,65	104.577.640,90	3,42
			99	Diğer İdari Para Cezaları	5.000.000,00	98.126.300,30	10.347.292,75	108.473.593,05	3.895.952,15	181.213,50	3.714.738,65	104.577.640,90	3,42
		4		VERGİ CEZALARI	2.450.000,00	25.462.846,38	10.091.262,67	35.554.109,05	3.816.998,09	19.938,36	3.797.059,73	31.737.110,96	10,67
			1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2.000.000,00	22.973.227,55	10.124.982,62	33.098.210,17	2.603.608,94	18.641,04	2.584.967,90	30.494.601,23	7,8
			2	Vergi Barışı Tefe Tutarı		3.253,52	-68,66	3.184,86	1.779,19		1.779,19	1.405,67	55,86
			12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	50.000,00	108.963,74	-20.492,56	88.471,18	69.895,35	25,18	69.870,17	18.575,83	78,97
			13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	50.000,00	135.915,82	-21.291,46	114.624,36	88.052,63	20,45	88.032,18	26.571,73	76,8
			15	7020 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	20.000,00	20.128,39	-1.931,57	18.196,82	10.839,12		10.839,12	7.357,70	59,56
			16	7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	20.000,00	47.584,35	-7.288,40	40.295,95	22.780,06		22.780,06	17.515,89	56,53
			18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	100.000,00	904.985,62	-463.385,13	441.600,49	197.697,59		197.697,59	243.902,90	44,76
			19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	100.000,00	947.283,76	-377.295,49	569.988,27	208.567,14		208.567,14	361.421,13	36,59
			91	Usulsüzlük, Vergi Ziyaı ve Kaçakçılık Cezaları	100.000,00								
			99	Diğer Vergi cezaları	10.000,00	321.503,63	858.033,32	1.179.536,95	613.778,07	1.251,69	612.526,38	565.758,88	51,92
	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	1.950.000,00	442.766,65	1.051.355,16	1.494.121,81	933.249,76	186.000,00	747.249,76	560.872,05	50,01
		1		Diğer Çeşitli Gelirler	1.950.000,00	442.766,65	1.051.355,16	1.494.121,81	933.249,76	186.000,00	747.249,76	560.872,05	50,01
			1	İrat Kaydedilecek Nakdi teminatlar	50.000,00		69.273,00	69.273,00	69.273,00		69.273,00		100
			3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	50.000,00		186.000,00	186.000,00	186.000,00	186.000,00			
			6	Kişilerden alacaklar	350.000,00		112.265,24	112.265,24	112.265,24		112.265,24		100
			99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.500.000,00	442.766,65	683.816,92	1.126.583,57	565.711,52		565.711,52	560.872,05	50,21
6				SERMAYE GELİRLERİ	7.000.000,00		254.577,00	254.577,00	254.577,00		254.577,00		100
	1			TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	7.000.000,00		254.577,00	254.577,00	254.577,00		254.577,00		100
		5		Arsa Satışı	5.000.000,00		254.577,00	254.577,00	254.577,00		254.577,00		100
			1	Arsa Satışı	5.000.000,00		254.577,00	254.577,00	254.577,00		254.577,00		100
		9		Diğer Taşınmaz satış gelirleri	2.000.000,00								
			99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	2.000.000,00								

2019 MİZANI

01/01/2019 - 31/12/2019 tarihleri arası

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
100	KASA HESABI	26.688.502	92	26.688.502	92	0	92	0	00
102	BANKA HESABI	132.766.897	47	128.919.566	63	3.847.330	63		
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	128.913.224	89	128.913.224	89	0	89	0	00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	47.410.483	60	47.410.483	60	0	60	0	00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	27.778.769	87	26.416.012	22	1.362.757	22		
112	KAMU KESİMİ TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	19.701	00	19.701	00	0	00	0	00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	126.599.026	44	95.461.640	75	31.137.385	75		
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	163.013.236	19	21.643.508	36	141.369.727	36		
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	8.050.642	54	5.737.785	31	2.312.857	31		
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.073.237	37	482.926	64	590.310	64		
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	254.577	00	254.577	00	0	00	0	00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.629.282	27	176.469	35	2.452.812	35		
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	14.836.335	75	13.396.541	98	1.439.793	98		
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	852.429	78	852.429	78	0	78	0	00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	1.362.127	97	1.362.127	97	0	97	0	00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	915.028	19	422.980	56	492.047	56		
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	83.685	48	83.685	48	0	48	0	00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	12.943.536	92	11.232.773	52	1.710.763	52		
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	1.419	84	1.419	84	0	84	0	00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.954.730	44	2.954.310	44	420	44		
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	4.173.030	00	3.385.968	80	787.061	80		
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.138	49	0	00	7.138	00		
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	6.761.700	03	0	00	6.761.700	00		
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	642.000	00	0	00	642.000	00		00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0	00	225.000	00	265.731.653		225.000	
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	272.425.465	47	6.693.812	13	140.908.997	00		
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	140.908.997	74	0	00	107.533.751	13		
252	BİNALAR HESABI	107.992.375	17	458.623	62	5.619.518	00		
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	5.622.468	62	2.950	00	12.570.532	62		
254	TAŞITLAR HESABI	12.570.532	68	0	00	13.861.185	00		
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	13.886.176	66	24.991	40		00		90
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	00	66.248.252	90	28.130.231	40	66.248.252	
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	28.130.231	39	0	00	1.091.419	90		
260	HAKLAR HESABI	1.091.419	74	0	00		00		74
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	00	1.091.419	74	1.088.269	00	1.091.419	
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	1.088.269	88	0	00		74 00		88 99
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	00	1.088.269	88			1.088.269	65
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	34.220.057	00	43.292.489	99		88	9.072.432	69

330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.712.642	26	4.672.499	91		99	1.959.857	69
333	EMANETLER HESABI	5.282.197	28	7.664.317	97			2.382.120	01
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.980.529	69	4.443.946	38			463.416	37
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	6.192.886	46	6.334.847	47			141.961	76
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	277.166	96	292.603	33	0		15.436	00
	YAPILAN TAHSİLAT HESABI					0			00
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	3.458.561	80	3.768.111	56			309.549	72
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	425.939	10	425.939	10			0	85
	VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI								17
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	2.298.017	47	2.298.017	47			0	52
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	82	50	532.476	22			532.393	04
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	0	00	70.989	85	0		70.989	00
	TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI								63
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	30.832.993	57	48.266.858	74	0		17.433.865	00
500	NET DEĞER HESABI	63.648.356	67	563.780.293	19	0		500.131.936	00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	156.082.106	04	312.164.212	08	0		156.082.106	00
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	3.706.490	05	3.706.490	05	0		0	00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	19.044.153	21	33.244.811	84	0		14.200.658	00
600	GELİRLER HESABI	149.511.695	23	149.511.695	23	0		0	00
630	GİDERLER HESABI	125.605.206	36	125.605.206	36	0		0	00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	139.650.404	99	139.650.404	99	0		0	00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	106.759.136	69	106.759.136	69	0		0	00
805	GELİR YANSITMA HESABI	106.759.136	69	106.759.136	69	0		0	00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	2.226.260	54	2.226.260	54	0		0	00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	107.159.728	27	107.159.728	27	0		0	00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	107.159.728	27	107.159.728	27	3.366.752		0	
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	213.857.214	96	213.857.214	96			0	58
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	136.438.247	18	136.438.247	18	8.798.544		0	
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	165.655.116	09	165.655.116	09			0	41
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	107.159.728	27	107.159.728	27	38.533.839		0	
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	5.516.980	08	2.150.227	50				98
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.934.227	50	5.300.980	08			3.366.752	
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	29.564.888	92	20.766.344	51				
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	20.681.344	51	29.479.888	92			8.798.544	
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN	38.570.211	14	36.371	16				
999	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	36.371	16	38.570.211	14			38.533.839	
	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı								
	Sayfa Toplamı :	**3.190.854.488**	**71**	**3.190.854.488**	**71**	**822.148.804**	**58**	**822.148.804**	**58**
	Genel Toplam :	**3.190.854.488**	**71**	**3.190.854.488**	**71**	**822.148.804**	**58**	**822.148.804**	**58**

MARMARİS BELEDİYESİ 2019 YILI BİLANÇOSU

		N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	Cari Yıl TL
I	DÖNEN VARLIKLAR	151.691.645,81	165.665.697,09	186.715.787,69
A	HAZIR DEĞERLER	4.983.532,01	2.530.126,30	5.210.088,49
1	Kasa Hesabı	0	0	0
2	Alınan Çekler Hesabı	0	0	0
3	Banka Hesabı	4.281.227,32	2.006.902,69	3.847.330,84
4	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	417.873,07	996,91	0
5	Proje Özel Hesabı	0	0	0
6	Döviz Hesabı	0	0	0
7	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0	0	0
8	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0	0	0
9	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.120.177,76	524.220,52	1.362.757,65
B	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	21.156,00	19.580,00	0
1	Hisse Senetleri Hesabı	0	0	0
2	Özel Kesim Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabı	0	0	0
3	Kamu Kesimi Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabı	21.156,00	19.580,00	0
4	Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0
C	FAALİYET ALACAKLARI	138.979.938,12	155.846.492,45	175.410.281,48
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	8.708,84	22.785.406,67	31.137.385,69
2	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	136.952.154,31	126.408.608,15	141.369.727,83
3	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.447.748,99	5.629.931,00	2.312.857,23
4	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	571.325,98	1.022.546,63	590.310,73
5	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0	0	0
D	KURUM ALACAKLARI	0	0	0
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0	0	0
2	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0	0	0
3	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0	0	0
E	DİĞER ALACAKLAR	983.834,35	1.011.513,13	2.452.812,92
1	Kişilerden Alacaklar Hesabı	983.834,35	1.011.513,13	2.452.812,92
F	STOKLAR	1.108.975,60	1.832.317,43	1.439.793,77
1	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	1.108.975,60	1.832.317,43	1.439.793,77
2	Ticari Mallar Hesabı	0	0	0
3	Diğer Stoklar Hesabı	0	0	0
G	ÖN ÖDEMELER	448.594,29	422.980,56	492.047,63
1	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0	0	0

		N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	Cari Yıl TL
2	Personel Avansları Hesabı	0	0	0
3	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	383.842,73	422.980,56	492.047,63
4	Akreditifler Hesabı	0	0	0
5	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	64.751,56	0	0
6	Proje Özel Hesabından Verilen Avans Ve Akreditifler Hesabı	0	0	0
7	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans Ve Akredifleri Hesabı	0	0	0
H	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0	0	0
1	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0	0	0
2	Gelir Tahakkukları Hesabı	0	0	0
I	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	5.165.615,44	4.002.687,22	1.710.763,40
1	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	5.165.615,44	4.002.687,22	1.710.763,40
2	İndirilecek Katma Değer Verigisi Hesabı	0	0	0
3	Sayım Noksanları Hesabı	0	0	0
4	Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0	0	0
II	DURAN VARLIKLAR	553.082.552,27	560.473.839,24	516.080.937,40
A	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0	0	0
1	Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0
B	FAALİYET ALACAKLARI	3.975.960,57	5.260.511,86	794.619,69
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.219.137,96	1.206.856,11	420
2	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	2.749.684,12	4.046.517,26	787.061,20
3	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	7.138,49	7.138,49	7.138,49
4	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0	0	0
C	KURUM ALACAKLARI	0	0	0
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0	0	0
2	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0	0	0
D	MALİ DURAN VARLIKLAR	5.716.029,20	6.322.689,57	7.178.700,03
1	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	5.689.779,20	6.205.689,57	6.761.700,03
2	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	49.875,00	342.000,00	642.000,00
3	Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	23.625,00	225.000,00	225.000,00
E	MADDİ DURAN VARLIKLAR	543.390.562,50	548.890.637,81	508.107.617,68
1	Arazi Ve Arsalar Hesabı	264.465.436,24	265.771.182,75	265.731.653,34
2	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	136.167.140,10	140.908.997,74	140.908.997,74
3	Binalar Hesabı	105.285.602,29	102.431.687,17	107.533.751,55
4	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	4.302.815,51	5.096.278,62	5.619.518,62
5	Taşıtlar Hesabı	9.534.361,06	11.161.372,54	12.570.532,68
6	Demirbaşlar Hesabı	10.364.160,99	13.135.056,31	13.861.185,26
7	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	0	0	0
8	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	13.446.901,42	16.333.559,76	66.248.252,90

		N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	Cari Yıl TL
9	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	26.717.947,73	26.719.622,44	28.130.231,39
10	Yatırım Avansları Hesabı	0	0	0
F	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0
1	Haklar Hesabı	832.503,74	951.703,74	1.091.419,74
2	Özel Maliyetler Hesabı	0	0	0
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	832.503,74	951.703,74	1.091.419,74
G	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0	0	0
1	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0	0	0
2	Gelir Tahakkukları Hesabı	0	0	0
H	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0	0	0
1	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	209.668,79	1.088.269,88	1.088.269,88
2	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0	0	0
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	209.668,79	1.088.269,88	1.088.269,88
	AKTİF TOPLAMI	**704.774.198,08**	**726.139.536,33**	**702.796.725,09**

		N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	Cari Yıl TL
IX	NAZIM HESAPLAR	33.751.487,90	38.128.120,60	50.699.136,97
A	ÖDENEK HESAPLARI	0	0	0
1	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0	0	0
2	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0	0	0
B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	7.484.016,82	4.301.162,48	3.366.752,58
1	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	7.484.016,82	4.301.162,48	3.366.752,58
2	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0	0	0
3	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	0	0	0
C	TAAHHÜT HESAPLARI	26.267.471,08	255.200,00	8.798.544,41
1	Gider Taahhütleri Hesabı	26.267.471,08	255.200,00	8.798.544,41
2	Kamu-Özel İş Birliği Modeli Taahhütleri Hesabı	0	0	0
D	VERİLEN GARANTİLER HESABI	0	0	0
1	Verilen Garantiler Hesabı	0	0	0
2	Borç Üstlenim Taahhütleri Hesabı	0	0	0
E	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	0	0	0
1	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	0	0	0
F	DİĞER NAZIM HESAPLAR	0	33.571.758,12	38.533.839,98
1	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	0	33.571.758,12	38.533.839,98
2	Maddi Duran Varlıkların Kira Ve İrtifak Hakkı Gelirleri	0	0	0
	GENEL TOPLAM	**738.525.685,98**	**764.267.656,93**	**753.495.862,06**

		N-2 Yılı	N-1 Yılı	Cari Yıl
		TL	TL	TL
III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	9.225.994,97	9.888.606,55	14.344.775,16
A	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0	0	0
1	Banka Kredileri Hesabı	0	0	0
2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
3	Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0	0	0
4	Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0	0	0
5	Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0	0	0
6	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
B	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
1	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
C	FAALİYET BORÇLARI	4.428.629,11	5.687.665,03	9.072.432,99
1	Bütçe Emanetleri Hesabı	4.428.629,11	5.687.665,03	9.072.432,99
2	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0	0	0
3	Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	0	0	0
D	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	3.644.496,15	3.199.647,24	4.341.978,34
1	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.031.391,10	1.700.787,84	1.959.857,65
2	Emanetler Hesabı	1.613.105,05	1.498.859,40	2.382.120,69
E	ALINAN AVANSLAR	0	0	0
1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0
2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0
F	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.152.869,71	1.001.294,28	930.363,83
1	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	440.694,65	349.621,33	463.416,69
2	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	200.583,95	130.363,26	141.961,01
3	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	206.738,95	13.688,05	15.436,37
4	Kamu İdareleri Payları Hesabı	161.159,31	81.682,54	309.549,76
5	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	143.692,85	425.939,10	0
H	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0	0	0
1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0	0	0
2	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0	0	0
I	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0	0	0
1	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0	0	0
2	Gider Tahakkukları Hesabı	0	0	0
J	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0	0	0
1	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0	0	0
2	Sayım Fazlaları Hesabı	0	0	0
3	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0	0	0
IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	14.441.534,73	16.134.477,96	18.037.248,74
A	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0	0	0
1	Banka Kredileri Hesabı	0	0	0
2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0	0	0

3	Tahviller Hesabı	0	0	0
4	Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0	0	0
5	Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0	0	0
6	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
B	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
1	Dış Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
C	FAALİYET BORÇLARI	0	0	0
1	Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	0	0	0
D	DİĞER BORÇLAR	533.791,68	603.466,07	603.383,57
1	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	533.791,68	532.476,22	532.393,72
2	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0	70.989,85	70.989,85
E	ALINAN AVANSLAR	0	0	0
1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0
2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0
F	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	13.907.743,05	15.531.011,89	17.433.865,17
1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	13.907.743,05	15.531.011,89	17.433.865,17
2	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0	0	0
G	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0	0	0
1	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0	0	0
2	Gider Tahakkukları Hesabı	0	0	0
H	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	0
1	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0	0	0
V	ÖZ KAYNAKLAR	681.106.668,38	700.116.451,82	670.414.701,19
A	NET DEĞER	540.418.548,84	547.740.835,83	500.131.936,52
1	Net Değer Hesabı	540.418.548,84	547.740.835,83	500.131.936,52
B	DEĞER HAREKETLERİ	0	0	0
1	Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0	0	0
2	Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0	0	0
C	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	77.332.087,21	137.037.952,83	156.082.106,04
1	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	77.332.087,21	137.037.952,83	156.082.106,04
D	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-3.706.490,05	-3.706.490,05	0
1	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	3.706.490,05	3.706.490,05	0
E	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	67.062.522,38	19.044.153,21	14.200.658,63
1	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	67.062.522,38	19.044.153,21	14.200.658,63
2	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0	0	0
	PASİF TOPLAMI	**704.774.198,08**	**726.139.536,33**	**702.796.725,09**

IX	NAZIM HESAPLAR	33.751.487,90	38.128.120,60	50.699.136,97
A	ÖDENEK HESAPLARI	0	0	0
1	Bütçe Ödenekleri Hesabı	0	0	0
2	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0	0	0
B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	7.484.016,82	4.301.162,48	3.366.752,58
1	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	7.484.016,82	4.301.162,48	3.366.752,58
2	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0	0	0
3	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0	0	0
C	TAAHHÜT HESAPLARI	26.267.471,08	255.200,00	8.798.544,41
1	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	26.267.471,08	255.200,00	8.798.544,41
2	Kamu-Özel İşbirliği Modeli Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0	0	0
D	VERİLEN GARANTİLER HESABI	0	0	0
1	Verilen Garantiler Karşılığı Hesabı	0	0	0
2	Borç Üstlenim Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0	0	0
E	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	0	0	0
1	Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	0	0	0
F	DİĞER NAZIM HESAPLAR	0	33.571.758,12	38.533.839,98
1	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0	33.571.758,12	38.533.839,98
		0	0	0
	GENEL TOPLAM	**738.525.685,98**	**764.267.656,93**	**753.495.862,06**

2019 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Yardımcı Hesap					GİDERİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
Hesap Kodu	Kod. 1	Kod. 2	Kod. 3	Kod. 4		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	3.394.989	51	735.073	56	583.177	0
630	1	1	1	2	Taban Aylığı	0	0	2.918.843	3	3.587.749	1
630	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	4.615.079	22	4.977.358	19	5.920.872	74
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	248.993	62	264.568	16	304.113	66
630	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	316.107	72	328.967	92	313.307	39
630	1	1	6	1	Ödül ve İkramiyeler	51.866	53	64.277	30	75.460	29
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	335.062	43	453.642	94	559.235	29
630	1	2	2	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	192.646	29	288.051	17	395.613	28
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0	0	3.974	79	5.851	20
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.296.340	55	5.704.196	32	6.446.888	8
630	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	83.109	64	45.016	18	52.849	14
630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	24.525	64	65.961	70	81.320	71
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.516.289	44	1.570.353	91	1.740.121	33
630	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	21.004	60	7.366	41	10.663	58
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	185.425	49	208.109	58	268.259	98
630	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	1.009	40	144	22	676	98
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	865.209	39	922.274	0	981.310	11
630	1	3	5	2	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	16.437	12	12.968	2	7.676	64
630	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	307.406	95	325.781	89	346.923	90
630	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	24.248	98	10.722	40	28.397	50
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	923.260	83	851.313	34	1.061.176	24
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	370.018	55	529.196	95	602.182	21
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	67.382	97	112.180	94	141.705	80
630	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	155.298	25	164.695	47	182.125	21
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.590.039	38	1.688.586	61	1.867.260	89
630	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0	0	0	0	1.533	94
630	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0	0	0	0	15.722	86
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	0	0	0	0	6.844	0
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	154.172	77	135.478	51	143.402	92
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	0	0	0	0	5.380	80
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	86.929	70	65.733	76	25.281	3
630	3	2	2	1	Su Alımları	1.162.244	11	1.915.844	38	1.071.495	89
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	15.717	83	13.738	3	14.801	92
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.473.255	82	4.159.599	8	4.071.405	26
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	2.095.038	35	2.351.243	47	3.234.668	60
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	1.454	58	4.388	58	0	0
630	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	9.873	40	5.447	40	3.493	80
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0	0	5.531	20	21.122	0
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	140.716	35	78.670	76	43.054	6
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	423.442	14	264.775	90	546.372	31
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	40.742	57	48.759	77	30.912	70
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0	0	0	0	26	57
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	24.232	89	34.660	93	101.397	89
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	919.983	21	1.458.642	46	2.315.035	75
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1.373	85	2.796	55	1.542	38

630	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.127.980	5	1.536.994	11	1.515.555	0
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	16.213	80	32.268	32	37.867	20
630	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	82.960	61	79.055	44	94.615	20
630	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	21.151.777	61	30.744.973	86	31.255.049	16
630	3	5	1	10	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	49.736	99	27.148	60	37.856	72
630	3	5	1	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	73.454	27	196.885	13	23.946	48
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0	0	73	0	599.582	51
630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	258.100	0	204.550	0	461.762	40
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	127.053	77	146.368	16	188.115	35
630	3	5	3	3	Yük Taşıma Giderleri	131.788	49	32.290	11	13.947	69
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	88.052	71	132.810	92	68.876	60
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	220.981	95	205.026	66	200.093	63
630	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	0	0	22.567	50	22.510	12
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1.125.108	47	1.320.218	84	1.613.655	12
630	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	93.450	0	107.907	0	125.528	20
630	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	584	4	0	0	0	0
630	3	5	9	1	Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri	0	0	0	0	548	71
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	2.000	0	9.617	0	20.608	76
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	5.063.169	33	1.604.121	94	663.990	16
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	871.895	66	1.473.905	61	1.860.292	75
630	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	403.549	60	530.823	40	214.637	78
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	0	0	0	0	986	60
630	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	13.311	47	2.577	12	0	0
630	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	0	0	94	40	0	0
630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4.767	50	17.331	25	11.602	30
630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	8.579	54	513.538	46	959.649	51
630	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	2.979	50	10.903	20	8.260	0
630	3	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	7.365	56	40.525	92
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	113.398	43	233.567	48	271.690	8
630	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	851.433	51	1.139.107	28	1.810.145	19
630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	426.376	86	495.568	87	504.149	85
630	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	4.543	0	0	0
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.757	76	0	0	0	0
630	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	0	0	0	0	2.593.728	4
630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	515.421	24	862.879	66	753.114	43
630	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	1.075.991	4	548.302	67	746.977	8
630	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	300.823	79	314.559	42	316.917	67
630	11	4			Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0	0	0	0	107.742	98
630	12	1	2	9	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	59.077	92	1.669	37	0	0
630	12	1	3	9	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	4.300	0	0	0	0	0
630	12	1	6	9	Diğer Harçlar	500.852	34	13.049	30	2.985	99
630	12	3	1	2	Hizmet Gelirleri	306.657	97	3.507	23	868	9
630	12	3	6	1	Taşınmaz Kiraları	47.914	18	0	0	57.142	13
630	12	5	3	2	İdari Para Cezaları	130.403	64	0	0	0	0
630	12	5	3	4	Vergi Cezaları	910	73	10	80	9.289	28
630	12	5	9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	2.800	0	0	0	0	0
630	13	1	2		Binaların Amortisman Giderleri	0	0	0	0	1.643.655	63
630	13	1	3		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	652.592	72	806.178	2	755.105	88
630	13	1	4		Taşıtların Amortisman Giderleri	998.246	74	1.069.668	17	1.948.591	77
630	13	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.807.851	30	1.891.499	24	1.434.356	76

630	13	2	1		Haklar Amortisman Giderleri	132.350	0	119.200	0	139.716	0
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri	361.967	19	878.154	9	673.425	90
630	14	2			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	39.084	96	28.288	11	49.180	43
630	14	3			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	53.015	63	90.494	36	61.881	89
630	14	4			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	141.245	65	250.286	47	344.234	45
630	14	5			Temizleme Ekipmanları	215.369	5	750.615	55	1.275.692	39
630	14	6			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	213.340	76	705.578	63	230.034	36
630	14	7			Yiyecek	400.193	87	575.479	77	515.763	60
630	14	8			İçecek	28.360	80	43.640	64	34.776	0
630	14	10			Zirai Maddeler	223.537	71	426.359	21	380.317	98
630	14	11			Yem	198.707	28	174.800	10	258.653	94
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	4.469.652	92	7.175.338	89	6.538.349	43
630	14	13			Yedek Parçalar	1.103.910	16	1.260.000	36	1.678.366	13
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	64.426	24	149.336	37	384.330	55
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	74.624	38	228.888	77	116.559	20
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	11.282	74	68.370	20	104.536	88
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	39.998	46	10.925	30	23.954	0
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	98.587	63	288.765	18	687.885	75
630	15,04				Kıdem Tazminatı Karşılıkları	1.272.164	46	1.960.230	70	2.474.960	91
630	20	1	1		Vergi Gelirleri	18.885.259	86	10.478.331	91	3.128.102	96
630	20	1	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.435.616	58	3.886.337	30	3.382.863	34
630	20	1	5		Diğer Gelirler	10.071.668	63	19.768.401	65	12.633.174	17
630	25	1	2		Bedelsiz Olarak Devredilen Alınan Arazi Ve Arsalar	0	0	5.870	52	0	0
630	25	5	6		Bedelsiz Olarak Devredilen Taşıtlar	296.938	80	0	0	0	0
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	987.182	54	1.610.171	84	118.048	54
					GİDERLER TOPLAMI(A)	**108.686.721**	**90**	**130.076.327**	**80**	**125.449.746**	**36**
600	1	2	9	51	Bina Vergisi	19.888.328	90	23.942.411	87	23.770.171	65
600	1	2	9	52	Arsa Vergisi	7.894.462	66	10.211.031	71	8.587.516	70
600	1	2	9	53	Arazi Vergisi	40.366	78	52.205	0	59.654	66
600	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	16.117.499	61	2.691.279	15	2.431.440	92
600	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	96.162	25	113.197	79	152.682	73
600	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	3.351.416	84	4.800.858	0	7.374.647	36
600	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	1.428.313	97	1.471.071	78	1.615.680	89
600	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.383.536	1	2.207.287	62	1.709.178	25
600	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	635.942	32	297.697	39	149.124	91
600	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	0	98	590	30	0	0
600	1	6	9	53	İşgal Harcı	1.475.983	0	4.133.856	96	2.007.313	79
600	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	82.890	95	74.133	0	139.609	17
600	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	404.552	79	1.130.665	72	230.371	25
600	1	6	9	58	Tellallık Harcı	124.696	81	218.355	63	274.929	88
600	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	438.256	82	43.072	91	3.609	71
600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	78.073	6	153.200	78	48.262	42
600	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	16.284	15	20.870	82	27.422	98
600	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	9.198	67	0	0	37.510	0
600	3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	188.442	0	0	0	0	0
600	3	1	2	3	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	87.177	14	145.653	40	165.509	68
600	3	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	273.925	76	180.554	2	1.147.940	21
600	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	4.205.910	35	6.307.659	72	6.526.406	59
600	3	2	1	99	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	250	48	0	0	0	0
600	3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	0	0	2.258	25	851	68

600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	2.889	0	3.254	40	3.729	60
600	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	4.269.341	80	3.456.008	52	2.636.130	11
600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	8.443.890	96	10.162.621	31	14.053.742	87
600	3	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	85	1.220.212	28	0	0
600	4	2	2	51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	46.336	0	28.526	33	126.204	74
600	4	2	2	99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	125.108	33	10.565	33	46.742	50
600	4	4	1	1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	24.669	9	50.000	0	35.000	0
600	4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	26.623	18	54.766	67	114.633	40
600	4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0	67	31.152	0	186.079	86
600	4	4	2	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	57.200	0	399.492	0	600.000	0
600	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	0	0	0	131.883	37
600	5	1	9	99	Diğer Faizler	152.085	0	231.056	52	97.214	13
600	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	22.013.703	1	25.795.517	91	27.800.523	47
600	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	0	58	934.152	48	1.413.571	52
600	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	359.051	0	119.600	14	9.603	59
600	5	2	8	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	4.510	87	13.199	70	3.435	7
600	5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	5.952	64	9.132	40	19.604	81
600	5	2	9	99	Diğer Paylar	7.350	93	1.258.532	6	59.745	18
600	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	76.023.956	0	7.285.618	57	21.449.856	72
600	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	1.866.433	37	24.660.210	68	10.121.719	25
600	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı	0	90	3.253	52	941	59
600	5	3	4	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	0	0	236.507	21	5.970	73
600	5	3	4	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	276.709	97	5.481	66
600	5	3	4	15	7020 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0	0	41.975	37	0	0
600	5	3	4	16	7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	82.452	36	0	0
600	5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0	0	1.094.310	52	91.667	33
600	5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	1.056.760	82	30.140	67
600	5	3	4	91	Usulsüzlük, Vergi Ziyaı ve Kaçakçılık Cezaları	0	0	355.042	67	0	0
600	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	0	0	326.765	25	1.020.632	6
600	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0	0	7.228	76	0	0
600	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	22.102	0	134.464	23	69.273	0
600	5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0	0	27.840	0	0	0
600	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	99.223	14	101.819	41	1.429.431	7
600	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.495.935	95	3.766.092	88	1.499.927	31
600	11	4	1	1	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	34.193	22	7.687.726	92	127.683	95
					GELİRLER TOPLAMI(B)	**175.749.244**	**28**	**149.120.481**	**1**	**139.650.404**	**99**

BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Kurumsal				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
Kod. 1	Kod. 2	Kod. 3	Kod. 4		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
46				BELEDİYE	84.885.853	66	101.906.990	32	107.098.078	27
46	48			MUĞLA İLİ	84.885.853	66	101.906.990	32	107.098.078	27
46	48	11		Marmaris MARMARİS BELEDİYESİ	84.885.853	66	101.906.990	32	107.098.078	27
46	48	11	02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.380.269	89	10.461.544	72	11.403.897	63
46	48	11	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	182.575	00	476.741	17	836.918	32
46	48	11	31	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17.983.813	60	20.608.965	80	18.714.701	22
46	48	11	32	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.105.916	67	4.920.528	94	5.522.069	49
46	48	11	33	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	20.796.636	95	562.513	00	538.164	49
46	48	11	34	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	8.078.769	36	12.097.680	07	9.656.932	71
46	48	11	36	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	64.070	00	716.448	89	834.576	37
46	48	11	38	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.914.777	84	14.597.418	24	16.280.023	84
46	48	11	39	VETERİNERLİK HİZMETLERİ	270.595	23	423.898	28	662.534	21
46	48	11	40	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.622.751	34	8.289.310	07	8.859.087	32
46	48	11	41	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	365.858	91	2.515.540	98	3.432.325	33
46	48	11	42	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17.119.818	87	25.857.358	84	25.574.208	96
46	48	11	43	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	0	00	379.041	32	4.782.638	38
				BÜTÇE GİDERLERİ SAYFA TOPLAMI	**84.885.853**	**66**	**101.906.990**	**32**	**107.098.078**	**27**
				BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	**84.885.853**	**66**	**101.906.990**	**32**	**107.098.078**	**27**

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Fonksiyonel				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
Kod. 1	Kod. 2	Kod. 3	Kod. 4		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
1				GENEL KAMU HİZMETLERİ	45.285.934	5	42.514.139	83	44.144.439	74
1	1			YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI	7.122.833	23	14.901.077	93	16.360.571	60
				FİNANSAL VE MALİ İŞLER HİZMETLERİ						
1	1	1		YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	5.016.916	56	9.980.548	99	10.838.502	11
1	1	1	0	YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	5.016.916	56	9.980.548	99	10.838.502	11
1	1	2		FİNANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLER	2.105.916	67	4.920.528	94	5.522.069	49
1	1	2	0	FİNANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLER	2.105.916	67	4.920.528	94	5.522.069	49
1	3			GENEL HİZMETLER	38.163.100	82	27.613.061	90	27.783.868	14
1	3	1		GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	20.979.211	95	1.039.254	17	1.375.082	81
1	3	1	0	GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	20.979.211	95	1.039.254	17	1.375.082	81
1	3	9		DİĞER GENEL HİZMETLER	17.183.888	87	26.573.807	73	26.408.785	33
1	3	9	0	DİĞER GENEL HİZMETLER	17.183.888	87	26.573.807	73	26.408.785	33
3				KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.622.751	34	8.289.310	7	8.859.087	32
3	1			GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.622.751	34	8.289.310	7	8.859.087	32
3	1	1		GENEL GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.622.751	34	8.289.310	7	8.859.087	32
3	1	1	0	Genel Güvenlik Hizmetleri	1.622.751	34	8.289.310	7	8.859.087	32
5				ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	10.914.777	84	14.597.418	24	16.280.023	84
5	1			ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	10.914.777	84	14.597.418	24	16.280.023	84
5	1	0		ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	10.914.777	84	14.597.418	24	16.280.023	84
5	1	0	0	ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	10.914.777	84	14.597.418	24	16.280.023	84
6				İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	26.428.441	87	35.601.228	17	36.586.597	64
6	1			İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	18.349.672	51	23.503.548	10	26.929.664	93
6	1	0		İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	18.349.672	51	23.503.548	10	26.929.664	93
6	1	0	0	İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	18.349.672	51	23.503.548	10	26.929.664	93
6	2			TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	8.078.769	36	12.097.680	7	9.656.932	71
6	2	0		TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	8.078.769	36	12.097.680	7	9.656.932	71
6	2	0	0	TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	8.078.769	36	12.097.680	7	9.656.932	71
7				SAĞLIK HİZMETLERİ	270.595	23	423.898	28	662.534	21
7	9			SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	270.595	23	423.898	28	662.534	21
7	9	9		SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	270.595	23	423.898	28	662.534	21
7	9	9	0	SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	270.595	23	423.898	28	662.534	21
8				DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	37.912	97	0	0	0	0
8	1			DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	37.912	97	0	0	0	0
8	1	0		DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	37.912	97	0	0	0	0
8	1	0	0	DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	37.912	97	0	0	0	0
10				SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	325.440	36	480.995	73	565.395	52
10	9			SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	325.440	36	480.995	73	565.395	52
10	9	9		SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	325.440	36	480.995	73	565.395	52
10	9	9	0	SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	325.440	36	480.995	73	565.395	52
				BÜTÇE GİDERLERİ SAYFA TOPLAMI	**84.885.853**	**66**	**101.906.990**	**32**	**107.098.078**	**27**
				BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	**84.885.853**	**66**	**101.906.990**	**32**	**107.098.078**	**27**

GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap KOD 1	KOD 2	KOD 3	KOD 4	GİDERİN TÜRÜ	2017 Yılı TL	Kr	2018 Yılı TL	Kr	Cari Yıl (2019) TL	Kr
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	3.394.989	51	735.073	56	583.177	0
630	1	1	1	2	Taban Aylığı	0	0	2.918.843	3	3.587.749	1
630	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	4.615.079	22	4.977.358	19	5.920.872	74
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	248.993	62	264.568	16	304.113	66
630	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	316.107	72	328.967	92	313.307	39
630	1	1	6	1	Ödül ve İkramiyeler	51.866	53	64.277	30	75.460	29
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	335.062	43	453.642	94	559.235	29
630	1	2	2	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	192.646	29	288.051	17	395.613	28
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0	0	3.974	79	5.851	20
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.296.340	55	5.704.196	32	6.446.888	8
630	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	83.109	64	45.016	18	52.849	14
630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	24.525	64	65.961	70	81.320	71
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.516.289	44	1.570.353	91	1.740.121	33
630	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	21.004	60	7.366	41	10.663	58
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	185.425	49	208.109	58	268.259	98
630	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	1.009	40	144	22	676	98
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	865.209	39	922.274	0	981.310	11
630	1	3	5	2	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	16.437	12	12.968	2	7.676	64
630	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	307.406	95	325.781	89	346.923	90
630	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	24.248	98	10.722	40	28.397	50
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	923.260	83	851.313	34	1.061.176	24
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	370.018	55	529.196	95	602.182	21
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	67.382	97	112.180	94	141.705	80
630	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	155.298	25	164.695	47	182.125	21
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.590.039	38	1.688.586	61	1.867.260	89
630	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0	0	0	0	1.533	94
630	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0	0	0	0	15.722	86
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	0	0	0	0	6.844	0
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	154.172	77	135.478	51	143.402	92
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	0	0	0	0	5.380	80
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	86.929	70	65.733	76	25.281	3
630	3	2	2	1	Su Alımları	1.162.244	11	1.915.844	38	1.071.495	89
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	15.717	83	13.738	3	14.801	92
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.473.255	82	4.159.599	8	4.071.405	26
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	2.095.038	35	2.351.243	47	3.234.668	60
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	1.454	58	4.388	58	0	0
630	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	9.873	40	5.447	40	3.493	80
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0	0	5.531	20	21.122	0
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	140.716	35	78.670	76	43.054	6
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	423.442	14	264.775	90	546.372	31
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	40.742	57	48.759	77	30.912	70

630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0	0	0	0	26	57
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	24.232	89	34.660	93	101.397	89
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	919.983	21	1.458.642	46	2.315.035	75
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1.373	85	2.796	55	1.542	38
630	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.127.980	5	1.536.994	11	1.515.555	0
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	16.213	80	32.268	32	37.867	20
630	3	5	1		Bilgisayar Hizmeti Alımları	82.960	61	79.055	44	94.615	20
630	3	5	1	3	Müteahhitlik Hizmetleri	21.151.777	61	30.744.973	86	31.255.049	16
630	3	5	1	4	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	49.736	99	27.148	60	37.856	72
630	3	5	1	10	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	73.454	27	196.885	13	23.946	48
630	3	5	1	11	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0	0	73	0	599.582	51
630	3	5	2	90	Posta ve Telgraf Giderleri	258.100	0	204.550	0	461.762	40
630	3	5	2	1	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	127.053	77	146.368	16	188.115	35
630	3	5	3	2	Yük Taşıma Giderleri	131.788	49	32.290	11	13.947	69
630	3	5	4	3	İlan Giderleri	88.052	71	132.810	92	68.876	60
630	3	5	4	1	Sigorta Giderleri	220.981	95	205.026	66	200.093	63
630	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	0	0	22.567	50	22.510	12
630	3	5	5	2	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1.125.108	47	1.320.218	84	1.613.655	12
630	3	5	5	3	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	93.450	0	107.907	0	125.528	20
630	3	5	5	5	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	584	4	0	0	0	0
630	3	5	9	7	Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri	0	0	0	0	548	71
630	3	5	9	1	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	2.000	0	9.617	0	20.608	76
630	3	5	9	3	Diğer Hizmet Alımları	5.063.169	33	1.604.121	94	663.990	16
630	3	6	1	90	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	871.895	66	1.473.905	61	1.860.292	75
630	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	403.549	60	530.823	40	214.637	78
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	0	0	0	0	986	60
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	13.311	47	2.577	12	0	0
630	3	7	1	2	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	0	0	94	40	0	0
630	3	7	1	3	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4.767	50	17.331	25	11.602	30
630	3	7	1	4	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	8.579	54	513.538	46	959.649	51
630	3	7	2	90	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	2.979	50	10.903	20	8.260	0
630	3	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	7.365	56	40.525	92
630	3	7	3	1	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	113.398	43	233.567	48	271.690	8
630	3	7	3	2	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	851.433	51	1.139.107	28	1.810.145	19
630	3	7	3	3	İş Makinası Onarım Giderleri	426.376	86	495.568	87	504.149	85
630	3	7	3	4	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	4.543	0	0	0
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.757	76	0	0	0	0
630	3	8	6	90	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	0	0	0	0	2.593.728	4
630	5	1	2	1	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	515.421	24	862.879	66	753.114	43
630	5	3	1	5	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	1.075.991	4	548.302	67	746.977	8
630	5	4	7	1	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	300.823	79	314.559	42	316.917	67
630	11	4		90	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0	0	0	0	107.742	98
630	12	1	2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	59.077	92	1.669	37	0	0
630	12	1	3	9	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	4.300	0	0	0	0	0
630	12	1	6	9	Diğer Harçlar	500.852	34	13.049	30	2.985	99

630	12	3	1	9	Hizmet Gelirleri	306.657	97	3.507	23	868	9
630	12	3	6	2	Taşınmaz Kiraları	47.914	18	0	0	57.142	13
630	12	5	3	1	İdari Para Cezaları	130.403	64	0	0	0	0
630	12	5	3	2	Vergi Cezaları	910	73	10	80	9.289	28
630	12	5	9	4	Diğer Çeşitli Gelirler	2.800	0	0	0	0	0
630	13	1	2	1	Binaların Amortisman Giderleri	0	0	0	0	1.643.655	63
630	13	1	3		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	652.592	72	806.178	2	755.105	88
630	13	1	4		Taşıtların Amortisman Giderleri	998.246	74	1.069.668	17	1.948.591	77
630	13	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.807.851	30	1.891.499	24	1.434.356	76
630	13	2	1		Haklar Amortisman Giderleri	132.350	0	119.200	0	139.716	0
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri	361.967	19	878.154	9	673.425	90
630	14	2			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	39.084	96	28.288	11	49.180	43
630	14	3			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	53.015	63	90.494	36	61.881	89
630	14	4			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	141.245	65	250.286	47	344.234	45
630	14	5			Temizleme Ekipmanları	215.369	5	750.615	55	1.275.692	39
630	14	6			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	213.340	76	705.578	63	230.034	36
630	14	7			Yiyecek	400.193	87	575.479	77	515.763	60
630	14	8			İçecek	28.360	80	43.640	64	34.776	0
630	14	10			Zirai Maddeler	223.537	71	426.359	21	380.317	98
630	14	11			Yem	198.707	28	174.800	10	258.653	94
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	4.469.652	92	7.175.338	89	6.538.349	43
630	14	13			Yedek Parçalar	1.103.910	16	1.260.000	36	1.678.366	13
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	64.426	24	149.336	37	384.330	55
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	74.624	38	228.888	77	116.559	20
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	11.282	74	68.370	20	104.536	88
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	39.998	46	10.925	30	23.954	0
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	98.587	63	288.765	18	687.885	75
630	15,04		1		Kıdem Tazminatı Karşılıkları	1.272.164	46	1.960.230	70	2.474.960	91
630	20	1	3		Vergi Gelirleri	18.885.259	86	10.478.331	91	3.128.102	96
630	20	1	5		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.435.616	58	3.886.337	30	3.382.863	34
630	20	1	2		Diğer Gelirler	10.071.668	63	19.768.401	65	12.633.174	17
630	25	1	6		Bedelsiz Olarak Devredilen Alınan Arazi Ve Arsalar	0	0	5.870	52	0	0
630	25	5			Bedelsiz Olarak Devredilen Taşıtlar	296.938	80	0	0	0	0
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	987.182	54	1.610.171	84	118.048	54

GİDERLER TOPLAMI 108.686.721 90 130.076.327 80 125.449.746 36

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik Kod. 1	Kod. 2	Kod. 3	Kod. 4	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı TL	Kr	2018 Yılı TL	Kr	(Cari Yıl) 2019 TL	Kr
830	01				Personel Giderleri	17.689.126	97	19.229.460	33	22.237.606	55
830	01	01			Memurlar	8.627.036	60	9.289.088	16	10.784.680	09
830	01	01	01		Temel Maaşlar	3.394.989	51	3.653.916	59	4.170.926	01
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	3.394.989	51	735.073	56	583.177	00
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	0	00	2.918.843	03	3.587.749	01
830	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	4.615.079	22	4.977.358	19	5.920.872	74
830	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	4.615.079	22	4.977.358	19	5.920.872	74
830	01	01	04		Sosyal Haklar	248.993	62	264.568	16	304.113	66
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	248.993	62	264.568	16	304.113	66
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	316.107	72	328.967	92	313.307	39
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	316.107	72	328.967	92	313.307	39
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	51.866	53	64.277	30	75.460	29
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	51.866	53	64.277	30	75.460	29
830	01	02			Sözleşmeli Personel	527.708	72	745.668	90	960.699	77
830	01	02	01		Ücretler	335.062	43	453.642	94	559.235	29
830	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	335.062	43	453.642	94	559.235	29
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	192.646	29	288.051	17	395.613	28
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	192.646	29	288.051	17	395.613	28
830	01	02	04		Sosyal Haklar	0	00	3.974	79	5.851	20
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0	00	3.974	79	5.851	20
830	01	03				8.202.725	72	8.858.198	98	10.116.905	29
830	01	03	01		İşçiler	5.379.450	19	5.749.212	50	6.499.737	22
830	01	03	01	01	Ücretler	5.296.340	55	5.704.196	32	6.446.888	08
830	01	03	01	02	Sürekli İşçilerin Ücretleri	83.109	64	45.016	18	52.849	14
830	01	03	02		Geçici İşçilerin Ücretleri	217.900	09	387.770	34	608.459	45
830	01	03	02	01	İhbar ve Kıdem Tazminatlar	217.900	09	387.770	34	608.459	45
830	01	03	03		Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	1.537.294	04	1.577.720	32	1.750.784	91
830	01	03	03	01	Sosyal Haklar	1.516.289	44	1.570.353	91	1.740.121	33
830	01	03	03	02	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	21.004	60	7.366	41	10.663	58
830	01	03	04		Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	186.434	89	208.253	80	268.936	96
830	01	03	04	01	Fazla Mesailer	185.425	49	208.109	58	268.259	98
830	01	03	04	02	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	1.009	40	144	22	676	98
830	01	03	05		Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	881.646	51	935.242	02	988.986	75
830	01	03	05	01	Ödül ve İkramiyeler	865.209	39	922.274	00	981.310	11
830	01	03	05	02	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	16.437	12	12.968	02	7.676	64
830	01	05			Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	331.655	93	336.504	29	375.321	40
830	01	05	01		Diğer Personel	331.655	93	336.504	29	375.321	40
830	01	05	01	51	Ücret ve Diğer Ödemeler	307.406	95	325.781	89	346.923	90
830	01	05	01	52	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	24.248	98	10.722	40	28.397	50
830	02				Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	3.105.999	98	3.345.973	31	3.871.707	15

830	02	01			Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.293.279	38	1.380.510	29	1.663.358	45
830	02	01	06		Memurlar	1.293.279	38	1.380.510	29	1.663.358	45
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Kurumuna	923.260	83	851.313	34	1.061.176	24
830	02	01	06	02	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	370.018	55	529.196	95	602.182	21
830	02	02			Sağlık Primi Ödemeleri	67.382	97	112.180	94	141.705	80
830	02	02	06		Sözleşmeli Personel	67.382	97	112.180	94	141.705	80
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Kurumuna	67.382	97	112.180	94	141.705	80
830	02	03			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.745.337	63	1.853.282	08	2.049.386	10
830	02	03	04		İşçiler	155.298	25	164.695	47	182.125	21
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	155.298	25	164.695	47	182.125	21
830	02	03	06		İşsizlik Sigortası Fonuna	1.590.039	38	1.688.586	61	1.867.260	89
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.590.039	38	1.688.586	61	1.867.260	89
830	02	04			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0	00	0	00	17.256	80
830	02	04	04		Geçici Personel	0	00	0	00	1.533	94
830	02	04	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	0	00	0	00	1.533	94
830	02	04	06		İşsizlik Sigortası Fonuna	0	00	0	00	15.722	86
830	02	04	06	01	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0	00	0	00	15.722	86
830	03				Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	47.536.026	99	61.236.309	73	62.316.058	75
830	03	02			Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	12.749.894	26	16.444.168	72	15.244.191	81
830	03	02	01		Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	322.103	14	550.961	39	413.569	38
830	03	02	01	01	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0	00	276.587	32	79.938	43
830	03	02	01	02	Kırtasiye Alımları	48.146	81	0	00	0	00
830	03	02	01	03	Büro Malzemesi Alımları	155.592	77	138.394	91	144.152	92
830	03	02	01	04	Periyodik Yayın Alımları	1.030	68	0	00	5.380	80
830	03	02	01	05	Diğer Yayın Alımları	117.332	88	135.979	16	184.097	23
830	03	02	02		Baskı ve Cilt Giderleri	1.334.167	72	2.017.413	60	2.164.931	27
830	03	02	02	01	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.162.244	11	1.418.915	43	1.497.434	99
830	03	02	02	02	Su Alımları	171.923	61	598.498	17	667.496	28
830	03	02	03		Temizlik Malzemesi Alımları	5.866.038	17	6.698.224	92	7.493.158	28
830	03	02	03	01	Enerji Alımları	80.806	63	103.722	47	122.030	76
830	03	02	03	02	Yakacak Alımları	3.688.004	02	4.199.247	08	4.127.451	90
830	03	02	03	03	Akaryakıt ve Yağ Alımları	2.097.227	52	2.395.255	37	3.243.675	62
830	03	02	04		Elektrik Alımları	507.266	33	641.095	30	870.951	81
830	03	02	04	01	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	307.918	67	462.869	12	550.593	60
830	03	02	04	02	Yiyecek Alımları	1.454	58	4.388	58	0	00
830	03	02	04	03	İçecek Alımları	197.893	08	173.837	60	320.358	21
830	03	02	05		Yem Alımları	134.929	10	515.530	78	241.422	64
830	03	02	05	01	Giyim ve Kuşam Alımları	134.929	10	515.530	78	241.422	64
830	03	02	06		Giyecek Alımları	217.316	38	196.381	75	291.118	79
830	03	02	06	01	Özel Malzeme Alımları	26.037	04	28.843	26	84.602	29
830	03	02	06	02	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	44.906	95	51.375	27	59.373	49
830	03	02	06	90	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	146.372	39	116.163	22	147.143	01
830	03	02	09		Diğer Özel Malzeme Alımları	4.368.073	42	5.824.560	98	3.769.039	64
830	03	02	09	01	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	944.314	68	2.813.309	45	568.640	90
					Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve						

830	03	02	09	90	Bakım Giderleri	3.423.758	74	3.011.251	53	3.200.398	74
830	03	03			Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	64.975	46	86.138	22	132.337	16
830	03	03	01		Yolluklar	40.742	57	51.477	29	30.912	70
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	40.742	57	51.477	29	30.912	70
830	03	03	02		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0	00	0	00	26	57
830	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0	00	0	00	26	57
830	03	03	03		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	24.232	89	34.660	93	101.397	89
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	24.232	89	34.660	93	101.397	89
830	03	04			Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	2.129.157	11	3.080.670	62	3.894.369	48
830	03	04	02		Görev Giderleri	919.983	21	1.458.642	46	2.315.035	75
830	03	04	02	04	Yasal Giderler	919.983	21	1.458.642	46	2.315.035	75
830	03	04	03		Mahkeme Harç ve Giderleri	1.209.173	90	1.622.028	16	1.579.333	73
830	03	04	03	01	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	1.373	85	2.796	55	1.542	38
830	03	04	03	90	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1.207.800	05	1.619.231	61	1.577.791	35
830	03	05			Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	28.490.967	78	34.880.837	60	35.430.914	01
830	03	05	01		Hizmet Alımları	21.381.263	06	31.095.557	57	32.051.277	27
830	03	05	01	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	14.502	80	32.268	32	40.227	20
830	03	05	01	03	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	82.960	61	79.055	44	94.615	20
830	03	05	01	04	Bilgisayar Hizmeti Alımları	21.151.777	61	30.744.973	86	31.255.049	16
830	03	05	01	10	Müteahhitlik Hizmetleri	49.736	99	27.148	60	37.856	72
830	03	05	01	11	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	82.285	05	212.038	35	23.946	48
830	03	05	01	90	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	0	00	73	00	599.582	51
830	03	05	02		Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	385.153	77	350.918	16	649.877	75
830	03	05	02	01	Haberleşme Giderleri	258.100	00	204.550	00	461.762	40
830	03	05	02	02	Posta ve Telgraf Giderleri	127.053	77	146.368	16	188.115	35
830	03	05	03		Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	131.788	49	32.290	11	13.947	69
830	03	05	03	03	Taşıma Giderleri	131.788	49	32.290	11	13.947	69
830	03	05	04		Yük Taşıma Giderleri	309.034	66	337.837	58	268.970	23
830	03	05	04	01	Tarifeye Bağlı Ödemeler	88.052	71	132.810	92	68.876	60
830	03	05	04	02	İlan Giderleri	220.981	95	205.026	66	200.093	63
830	03	05	05		Sigorta Giderleri	1.218.558	47	1.450.693	34	1.761.693	44
830	03	05	05	02	Kiralar	0	00	22.567	50	22.510	12
830	03	05	05	03	Taşıt Kiralaması Giderleri	1.125.108	47	1.320.218	84	1.613.655	12
830	03	05	05	05	İş Makinası Kiralaması Giderleri	93.450	00	107.907	00	125.528	20
830	03	05	09		Hizmet Binası Kiralama Giderleri	5.065.169	33	1.613.540	84	685.147	63
830	03	05	09	01	Diğer Hizmet Alımları	0	00	0	00	548	71
830	03	05	09	03	Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri	2.000	00	9.617	00	20.608	76
830	03	05	09	90	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	5.063.169	33	1.603.923	84	663.990	16
830	03	06			Diğer Hizmet Alımları	1.637.564	36	2.741.083	75	2.584.454	29
830	03	06	01		Temsil Ve Tanıtma Giderleri	956.302	60	1.771.359	87	2.131.383	89
830	03	06	01	01	Temsil Giderleri	956.302	60	1.771.359	87	2.131.383	89
830	03	06	02		Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	681.261	76	969.723	88	453.070	40
830	03	06	02	01	Tanıtma Giderleri	681.261	76	969.723	88	453.070	40
					Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar,						

830	03	07			Organizasyon Giderleri	2.463.468	02	4.003.410	82	5.029.792	00
					Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım,						
830	03	07	01		Bakım Ve Onarım Giderleri	440.084	10	651.887	22	991.942	39
830	03	07	01	01	Menkul Mal Alım Giderleri	59.425	98	83.158	53	81.277	32
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	144.360	14	116.241	25	118.281	98
830	03	07	01	03	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	41.992	07	35.571	81	184.823	75
830	03	07	01	04	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	12.514	20	43.718	41	12.440	74
830	03	07	01	90	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	181.791	71	373.197	22	595.118	60
830	03	07	02		Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	14.779	50	10.903	20	43.546	00
830	03	07	02	01	Gayri Maddi Hak Alımları	14.779	50	10.903	20	43.546	00
830	03	07	03		Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	2.008.604	42	3.340.620	40	3.994.303	61
830	03	07	03	01	Bakım ve Onarım Giderleri	0	00	8.284	86	40.525	92
830	03	07	03	02	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	146.462	64	298.723	47	386.514	32
830	03	07	03	03	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1.425.370	30	2.484.206	88	3.002.800	18
830	03	07	03	04	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	436.771	48	549.405	19	564.463	19
830	05				İş Makinası Onarım Giderleri	2.524.185	65	2.558.621	84	2.417.372	64
830	05	01			Cari Transferler	515.421	24	862.879	66	753.114	43
830	05	01	02		Görev Zararları	515.421	24	862.879	66	753.114	43
830	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	515.421	24	862.879	66	753.114	43
830	05	03			Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1.075.991	04	548.302	67	746.977	08
830	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.075.991	04	548.302	67	746.977	08
830	05	03	01	01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.075.991	04	548.302	67	746.977	08
830	05	04			Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	492.499	31	631.529	14	361.270	67
830	05	04	07		Hane Halkına Yapılan Transferler	492.499	31	631.529	14	361.270	67
830	05	04	07	90	Sosyal Amaçlı Transferler	492.499	31	631.529	14	361.270	67
830	05	08			Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	440.274	06	515.910	37	556.010	46
830	05	08	09		Gelirlerden Ayrılan Paylar	440.274	06	515.910	37	556.010	46
830	05	08	09	51	Diğerlerine Verilen Paylar	440.274	06	515.910	37	556.010	46
830	06				İller Bankasına Verilen Paylar	14.030.514	07	15.461.625	11	16.255.333	18
830	06	01			Sermaye Giderleri	756.253	34	2.228.313	19	2.188.624	66
830	06	01	02		Mamul Mal Alımları	281.798	16	625.488	47	2.138.044	66
830	06	01	02	90	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	281.798	16	625.488	47	2.138.044	66
830	06	01	04		Diğer Makine Teçhizat Alımları	474.455	18	1.465.039	66	50.580	00
830	06	01	04	01	Taşıt Alımları	474.455	18	1.465.039	66	50.580	00
830	06	01	05		Kara Taşıtı Alımları	0	00	137.785	06	0	00
830	06	01	05	30	İş Makinası Alımları	0	00	137.785	06	0	00
830	06	03			Hareketli İş Makinası Alımları	122.261	00	119.200	00	102.070	00
830	06	03	02		Gayri Maddi Hak Alımları	122.261	00	119.200	00	102.070	00
830	06	03	02	01	Harita Plan Proje Alımları	0	00	11.800	00	0	00
830	06	03	02	02	Harita Alımları	122.261	00	107.400	00	102.070	00
830	06	04			Plan Proje Alımları	235.494	04	0	00	4.315.638	34
830	06	04	01		Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	234.910	00	0	00	0	00
830	06	04	01	03	Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	234.910	00	0	00	0	00
830	06	04	02		İskan Arazisi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	584	04	0	00	4.315.638	34
830	06	04	02	90	Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	584	04	0	00	4.315.638	34
830	06	05			Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	12.844.128	03		45	9.533.903	11

830	06	05	02		Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	1.503.329	28	12.564.647	47	2.181.418	21
830	06	05	02	01	Malzeme Giderleri	927.859	60	2.051.155	90	1.690.391	65
830	06	05	02	02	İnşaat Malzemesi Giderleri	514.281	62	1.441.515	16	450.955	94
830	06	05	02	03	Elektrik Tesisatı Giderleri	60.832	98	470.482	41	40.070	62
830	06	05	02	90	Sıhhi Tesisat Giderleri	355	08	139.157	00	0	00
830	06	05	07		Diğer Giderler	11.340.798	75	0	98	7.352.484	90
830	06	05	07	02	Müteahhitlik Giderleri	0	00	10.513.491	20	85.804	97
830	06	05	07	07	Hizmet Tesisleri	11.340.798	75	51.259	78	7.266.679	93
830	06	07			Yol Yapım Giderleri	72.377	66	10.462.232	47	115.097	07
830	06	07	02		Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	67.619	90	549.464	47	115.097	07
830	06	07	02	01	Malzeme Giderleri	0	00	549.464	00	106.008	71
830	06	07	02	03	İnşaat Malzemesi Giderleri	67.619	90	0	00	9.088	36
830	06	07	02	90	Sıhhi Tesisat Giderleri	0	00	0	47	0	00
830	06	07	07		Diğer Giderler	4.757	76	549.464	00	0	00
830	06	07	07	90	Müteahhitlik Giderleri	4.757	76	0	00	0	00
830	07				Diğerleri	0	00	0	00	0	00
830	07	01			Sermaye Transferleri	0	00	75.000	00	0	00
830	07	01	09		Yurtiçi Sermaye Transferleri	0	00	75.000	00	0	00
830	07	01	09	04	Diğer Sermaye Transferleri	0	00	75.000	00	0	00
					Kamu Ortaklıklarına			75.000			
					BÜTÇE GİDERLERİ SAYFA TOPLAMI	**84.885.853**	**66**	**101.906.990**	**32**	**107.098.078**	**27**
					BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	**84.885.853**	**66**	**101.906.990**	**32**	**107.098.078**	**27**

GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik Kod. 1	Kod. 2	Kod. 3	Kod. 4	GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
						TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
600	1				Vergi Gelirleri	54.440.483	0	51.540.915	61	48.554.194	29
600	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	43.940.657	30	36.896.927	73	34.848.783	93
600	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	43.940.657	30	36.896.927	73	34.848.783	93
600	1	2	9	51	Bina Vergisi	19.888.328	66	23.942.411	87	23.770.171	65
600	1	2	9	52	Arsa Vergisi	7.894.462	78	10.211.031	71	8.587.516	70
600	1	2	9	53	Arazi Vergisi	40.366	61	52.205	0	59.654	66
600	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	16.117.499	25	2.691.279	15	2.431.440	92
600	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	7.259.429	14	8.592.415	19	10.852.189	23
600	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	3.447.579	81	4.914.055	79	7.527.330	9
600	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	96.162	84	113.197	79	152.682	73
600	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	3.351.416	97	4.800.858	0	7.374.647	36
600	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	3.811.849	33	3.678.359	40	3.324.859	14
600	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	1.428.313	1	1.471.071	78	1.615.680	89
600	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.383.536	32	2.207.287	62	1.709.178	25
600	1	6			Harçlar	3.240.396	56	6.051.572	69	2.853.221	13
600	1	6	9		Diğer Harçlar	3.240.396	56	6.051.572	69	2.853.221	13
600	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	635.942	98	297.697	39	149.124	91
600	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	0	0	590	30	0	0
600	1	6	9	53	İşgal Harcı	1.475.983	95	4.133.856	96	2.007.313	79
600	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	82.890	79	74.133	0	139.609	17
600	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	404.552	81	1.130.665	72	230.371	25
600	1	6	9	58	Tellallık Harcı	124.696	82	218.355	63	274.929	88
600	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	438.256	6	43.072	91	3.609	71
600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	78.073	15	153.200	78	48.262	42
600	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	17.126.759	90	19.952.673	2	24.599.243	72
600	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.410.637	29	6.328.530	54	7.904.789	46
600	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	204.726	81	20.870	82	64.932	98
600	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	16.284	67	20.870	82	27.422	98
600	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0	0	0	0	37.510	0
600	3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	188.442	14	0	0	0	0
600	3	1	2		Hizmet Gelirleri	4.205.910	48	6.307.659	72	7.839.856	48
600	3	1	2	3	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	0	0	0	165.509	68
600	3	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0	0	0	0	1.147.940	21
600	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	4.205.910	48	6.307.659	72	6.526.406	59
600	3	4			Kurumlar Hasılatı	0	0	2.258	25	851	68
600	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0	0	2.258	25	851	68
600	3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	0	0	2.258	25	851	68
600	3	6			Kira Gelirleri	12.716.122	61	13.621.884	23	16.693.602	58
600	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	12.716.122	61	13.621.884	23	16.693.602	58
600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	2.889	80	3.254	40	3.729	60

600	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	4.269.341	96	3.456.008	52	2.636.130	11
600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	8.443.890	85	10.162.621	31	14.053.742	87
600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	108.492	85	535.410	67	1.108.660	50
600	4	2			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	172.947	24
600	4	2	2		Sermaye	0	0	0	0	172.947	24
600	4	2	2	51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	0	0	0	0	126.204	74
600	4	2	2	99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	0	0	0	0	46.742	50
600	4	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	108.492	85	535.410	67	935.713	26
600	4	4	1		Cari	51.292	85	104.766	67	149.633	40
600	4	4	1	1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	24.669	18	50.000	0	35.000	0
600	4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	26.623	67	54.766	67	114.633	40
600	4	4	2		Sermaye	57.200	0	430.644	0	786.079	86
600	4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	31.152	0	186.079	86
600	4	4	2	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	57.200	0	399.492	0	600.000	0
600	5				Diğer Gelirler	103.050.305	39	64.674.484	51	65.260.622	53
600	5	1			Faiz Gelirleri	152.085	1	231.056	52	229.097	50
600	5	1	9		Diğer Faizler	152.085	1	231.056	52	229.097	50
600	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	0	0	0	131.883	37
600	5	1	9	99	Diğer Faizler	152.085	1	231.056	52	97.214	13
600	5	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	22.390.569	2	28.130.134	69	29.306.483	64
600	5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	22.013.703	58	26.729.670	39	29.214.094	99
600	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	22.013.703	58	25.795.517	91	27.800.523	47
600	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	0	0	934.152	48	1.413.571	52
600	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	359.051	87	119.600	14	9.603	59
600	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	359.051	87	119.600	14	9.603	59
600	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	10.463	57	22.332	10	23.039	88
600	5	2	8	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	4.510	64	13.199	70	3.435	7
600	5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	5.952	93	9.132	40	19.604	81
600	5	2	9		Diğer Paylar	7.350	0	1.258.532	6	59.745	18
600	5	2	9	99	Diğer Paylar	7.350	0	1.258.532	6	59.745	18
600	5	3			Para Cezaları	77.890.390	27	32.283.076	78	32.726.410	1
600	5	3	2		İdari Para Cezaları	76.023.956	37	7.285.618	57	21.449.856	72
600	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	76.023.956	37	7.285.618	57	21.449.856	72
600	5	3	4		Vergi Cezaları	1.866.433	90	24.990.229	45	11.276.553	29
600	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	1.866.433	90	24.660.210	68	10.121.719	25
600	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı	0	0	3.253	52	941	59
600	5	3	4	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	0	0	0	0	5.970	73
600	5	3	4	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	0	0	5.481	66
600	5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0	0	0	0	91.667	33
600	5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	0	0	30.140	67
600	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	0	0	326.765	25	1.020.632	6
600	5	3	9		Diğer Para Cezaları	0	0	7.228	76	0	0
600	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0	0	7.228	76	0	0
600	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	2.617.261	9	4.030.216	52	2.998.631	38

600	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	2.617.261	9	4.030.216	52	2.998.631	38
600	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	22.102	0	134.464	23	69.273	0
600	5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0	0	27.840	0	0	0
600	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	99.223	14	101.819	41	1.429.431	7
600	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.495.935	95	3.766.092	88	1.499.927	31
600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0	0	0	0	127.683	95
600	11	4			Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	0	0	0	0	127.683	95
600	11	4	1		Mali Olmayan Varlıkların Değer ve Miktar Değişiminden Kaynaklanan Gelirler	0	0	0	0	127.683	95
600	11	4	1	1	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	0	0	0	0	127.683	95
					BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	**175.749.244**	**28**	**149.120.481**	**1**	**139.650.404**	**99**

2015-2019 DÖNEMİNİ KAPSAYAN BELEDİYEMİZİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLERDEN 2019 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLENLER

STRATEJİK AMAÇ	HEDEFLER	P.H.	PERFORMANS HEDEFİ	P.G.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	SORUMLU BİRİM
A.1.Belediyenin kardeş şehirler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile işbirliğini artırmak	H1: Kardeş şehirlerle ilişkilerin güçlendirilmesi ve yeni kardeş kent ilişkileri kurulması	P.H.1.1	Kardeş kent ilişkilerinin güçlendirilmesi	P.G.1.1	Kardeş kentlerle gerçekleştirilecek faaliyet	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.1.Belediyenin kardeş şehirler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile işbirliğini artırmak	H2: Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleriyle beraber ortak etkinlik düzenlemek	P.H.1.2	Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleriyle beraber ortak etkinlik düzenlenmesi	P.G.1.2	Düzenlenecek etkinlik	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.2. İhtiyaç sahibi gruplara sosyal ve maddi yardımlarda bulunmak	H1: Gelir seviyesi yeterli olmayan kişilere gıda yardımı yapılması	P.H.2.1	Gıda yardımı yapılması	P.G.2.1	Gıda yardımı yapılacak aile	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.2. İhtiyaç sahibi gruplara sosyal ve maddi yardımlarda bulunmak	H2: İhtiyaç sahibi gruplara sosyal ve maddi yardımlarda bulunmak	P.H.2.2	Acize yardımı yapılması	P.G.2.2	Acize yardımı yapılacak aile	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.2. İhtiyaç sahibi gruplara sosyal ve maddi yardımlarda bulunmak	H3: İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, yatak koruyucu örtü dağıtılması ve ayrıca tekerlekli sandalye bağışlarının yetmediği zamanlarda tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.	P.H.2.3	İhtiyaç sahiplerine yardımların ulaştırılması	P.G.2.3	Yardım yapılacak vatandaş	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.2. İhtiyaç sahibi gruplara sosyal ve maddi yardımlarda bulunmak	H2: Özel gün ve kutlamalarda (milli bayramlar, resmi bayramlar, önemli gün ve haftalar) program düzenlenmesi	P.H.3.2	Program düzenlenmesi	P.G.3.2	Düzenlenecek etkinlik	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.4. Marmaris halkını ve ilçeye gelen turistleri bilgilendirmeye yönelik yayınlar çıkartılması ve Marmaris ile ilgili yayınların takip edilmesi	H1: Dergiler çıkartılması	P.H.4.1	Dergi çıkarılması	P.G.4.1	Çıkarılacak dergi	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.4. Marmaris halkını ve ilçeye gelen turistleri bilgilendirmeye yönelik yayınlar çıkartılması ve Marmaris ile ilgili yayınların takip edilmesi	H2: Yazılı ve görsel basında yer alan haberlerin, görüntülerin takip edilerek arşivlenmesi	P.H.4.2	Haber arşivleme işi	P.G.4.2	Haber arşivleme işi	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A.4. Marmaris halkını ve ilçeye gelen turistleri bilgilendirmeye yönelik yayınlar çıkartılması ve Marmaris ile ilgili yayınların takip edilmesi	H3: Marmaris tarihi ve turizmiyle ilgili ya da Marmaris'i tanıtan kitap broşür dergi afiş katalog gibi yayınlar bastırılması	P.H.4.3	Kitap broşür dergi afiş katalog gibi yayınlar bastırılması	P.G.4.3	Basılacak kitap/ yayın işi	Sayı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
A1:Yerleşim bölgelerindeki araç, bisiklet ve yaya yollarının modern ve çağdaş bir kente yakışır şekilde düzenlenmesi.	H1: İmar uygulaması tamamlanmış yerleşim yerlerinde yolların onarımı, bakımı ve yapılması.	P.H.1.1	Kaldırım ve yol yapılması	P.G.1.1	Yapılacak yol ve kaldırım	m2	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	HEDEFLER	P.H.	PERFORMANS HEDEFİ	P.G.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	SORUMLU BİRİM
A1:Yerleşim bölgelerindeki araç, bisiklet ve yaya yollarının modern ve çağdaş bir kente yakışır şekilde düzenlenmesi.	H2: Yol geçen yerleşim birimlerindeki yolların asfaltlanması, bakımı ve onarımı	P.H.1.2	Yolların asfaltlanması	P.G.1.2	Asfaltlanacak yol	m2	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A1:Yerleşim bölgelerindeki araç, bisiklet ve yaya yollarının modern ve çağdaş bir kente yakışır şekilde düzenlenmesi.	H4: Bisiklet yollarının güvenli bir şekilde bisiklet kullanımına açık tutulması	P.H.1.4	Bisiklet yollarının bakım ve onarımlarının yapılması	P.G.1.4	Bakım ve onarımı yapılacak bisiklet yolu	m	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A3: Halk plajlarının halkın rahatça yararlanabileceği şekilde yeniden düzenlenmesi	H1: Halk plajlarında halkın kullanabileceği ekipmanların uygun bir biçimde yerleştirilmesi	P.H.3.1	Halkın plajları en uygun şekilde kullanımının sağlanması	P.G.3.1	Her yıl yeniden düzenlenecek plaj	sayı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A4: Kamuya açık alanların çağdaş ve modern bir kente uygun şekilde düzenlenmesi	H1: Kent meydanlarının estetik ve sanatsal yapıtlarla donatılması	P.H.4.1	Kamuya açık yeni alanların düzenlenmesi	P.G.4.1	Yeni düzenlenecek kamuya açık alan	sayı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A5: Kamusal alanlar ile belediye tesis ve hizmet binalarının engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi	H2: Kamusal alan ve yaya yollarının engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi	P.H.5.1	Kamusal alan ve yaya yollarının engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi	P.G.5.1	Hissedilebilir yüzey yapılması	Metre	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A6: Belediye hizmetlerinin modern ve çağdaş binalarda verilmesi	H1: Yeni bir belediye binasının yapılması	P.H.6.1	Yapılacak yeni hizmet binası	P.G.6.1	Yeni hizmet binası için başlatılacak girişim	Tül	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A6: Belediye hizmetlerinin modern ve çağdaş binalarda verilmesi	H2: Belediyenin kreş hizmeti sunması	P.H.6.2	Kreş yapılması	P.G.6.2	Kreş yapılması için başlatılacak girişim	adet	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A7: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	H1: Belediyenin sosyal kültürel faaliyetlerine yönelik tesisler yapılması	P.H.7.1	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için yeni mekan oluşturulması	P.G.7.1	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için yeni mekan oluşturulması için başlatılacak girişim	adet	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A7: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	H2: Açık hava spor tesisleri (futbol, voleybol, fitness aletleri, basketbol, tenis, atıcılık) ve eğlence parkı yapılması	P.H.7.2	Açık hava spor tesisleri yapılması	P.G.7.2	Yapılacak açık hava spor tesisleri	sayı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A7: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	H3: Marmaris Körfezi'nde balıkların üreme alanlarını artırmak	P.H.7.3	Balık üreme alanlarının arttırılması	P.G.7.3	Balıkların üreme alanları oluşturma için başlatılacak girişim	sayı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	HEDEFLER	P.H.	PERFORMANS HEDEFİ	P.G.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	SORUMLU BİRİM
A1: İnsan kaynaklarının geliştirilmesi	H1: Belediyenin amaç ve hedeflerini gerçekleştirebilecek yetkinlikte personel yapısı oluşturmak	P.H.1.1	Verilecek eğitim	P.G.1.1	Verilecek eğitim	sayı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
A1: Marmaris'de ekonomik ögeleri de barındırarak estetik ve işlevsel yeni park ve yeşil alanları yaratmak	H1: Hangi mahallelerde öncelikli olarak hangi park alanlarının yapılacağının belirlenmesi	P.H.1.1	Yılda 5000 m2 park alanı,	P.G.1.1	Dönüşümü yapılacak yeşil alan	m2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
A1: Marmaris'de ekonomik ögeleri de barındırarak estetik ve işlevsel yeni park ve yeşil alanları yaratmak	H3: Çocukların güvenle oyun oynayıp sosyalleşecekleri oyun alanları oluşturmak	P.H.1.3	Oluşturulacak oyun alanı	P.G.1.3	Oluşturulacak oyun alanı	m2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

A1: Marmaris'de ekonomik ögeleri de barındırarak estetik ve işlevsel yeni park ve yeşil alanları yaratmak	H4: Marmaris'de yeşil alanları artırmak	P.H.1.4	Artırılacak yeşil alan	P.G.1.4	Artırılacak yeşil alan	m2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
A1: Marmaris'de ekonomik ögeleri de barındırarak estetik ve işlevsel yeni park ve yeşil alanları yaratmak	H5: Marmaris'in yeşil alanlarının sürekliliğinin sağlanarak su tüketiminin asgariye düşürülmesi	P.H.1.5	Yılda 5000 m2 otomatik sulama sistemi uygulaması	P.G.1.5	Otomatik sulama sistemi kurulması	m2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
A1: Marmaris'de ekonomik ögeleri de barındırarak estetik ve işlevsel yeni park ve yeşil alanları yaratmak	H6: Açık hava alanları spor alanları (golf, aletli jimnastik aletleri, mini futbol, tenis, basketbol, voleybol, kaykay pistleri, adrenalin park, masa tenisi alanları) oluşturulması	P.H.1.6	Yılda 500 m2 açık hava spor alanı oluşturmak	P.G.1.6	Oluşturulacak açık hava spor alanı	m2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
A2: Marmaris'de refüj, çiçeklik ve kaldırımların görsel estetiğinin artırılması	H1: Marmaris'de refüj, çiçeklik ve kaldırımlarda peyzaj amaçlı bitki materyallerinin dikimi	P.H.2.1	Marmaris'de refüj, çiçeklik ve kaldırımların görsel estetiğinin artırılması	P.G.2.1	Refüj, çiçeklik ve kaldırımlarda yapılacak bitkisel düzenleme	m2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
A1:İnsan ve çevre sağlığına zarar vermeden, temizlik hizmetlerinin düzenli ve denetimli bir şekilde yapılmasını sağlamak.	H1: Tüm kamu kurum ve kuruluşları, ana arter ve caddelerin tümünde düzenli olarak çöp toplama hizmeti vermek	P.H.1.1	Çöp toplama hizmeti verilmesi	P.G.1.1	Yılda toplanan çöp miktarı	Ton	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A1:İnsan ve çevre sağlığına zarar vermeden, temizlik hizmetlerinin düzenli ve denetimli bir şekilde yapılmasını sağlamak.	H2: Belediyeye yeni katılan mahallelerde katı atıkların güvenilir bir şekilde tutulmasını sağlamak	P.H.1.2	Katı atıkların güvenilir şekilde tutulması	P.G.1.2	Alınacak konteynır	sayı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A1:İnsan ve çevre sağlığına zarar vermeden, temizlik hizmetlerinin düzenli ve denetimli bir şekilde yapılmasını sağlamak.	H3: Plaj, sokak, cadde ve meydanlar gibi kamusal alanların temizliğini sağlamak	P.H.1.3	Kamusal alanların temizliğinin sağlanması	P.G.1.3	Yerleştirilecek çöp kutusu -Elden geçirilecek çöp kutusu	sayı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
A1:İnsan ve çevre sağlığına zarar vermeden, temizlik hizmetlerinin düzenli ve denetimli bir şekilde yapılmasını sağlamak.	H4: Marmaris'de belli bölgelerde halkın huzurunun korunmasını sağlamak	P.H.1.4	Özel Güvenlik Hizmet alımı	P.G.1.4	Özel Güvenlik Hizmeti alınacak personel	sayı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
A1: Marmaris'in coğrafi, tarihi ve mimari özellikleri ile üst ölçekli planlara uyumlu bir şekilde planlar yapıp uygulayarak, Marmarislilerin planlı ve düzenli bir turizm kentinde yaşamasını sağlamak	H1: Marmaris Belediyesi mücavir alanı içinde halihazır harita ve uygulama imar planı bulunmayan alanlarda üst ölçekli planlara uygun olarak planlar üretmek	P.H.1.1	Plan üretilmesi	P.G.1.1	Üretilecek plan	sayı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
A1: Marmaris'in coğrafi, tarihi ve mimari özellikleri ile üst ölçekli planlara uyumlu bir şekilde planlar yapıp uygulayarak, Marmarislilerin planlı ve düzenli bir turizm kentinde yaşamasını sağlamak	H3: İmar planları ve belediye projelerine yönelik çalışmalar yapılması	P.H.1.3	Yer tespiti yapılması	P.G.1.3	Yapılacak yer tespiti/ Kamulaştırma işlemi	sayı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
A1: Marmaris'in coğrafi, tarihi ve mimari özellikleri ile üst ölçekli planlara uyumlu bir şekilde planlar yapıp uygulayarak, Marmarislilerin planlı ve düzenli bir turizm kentinde yaşamasını sağlamak	H4: İmar işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi	P.H.1.4	İmar işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi	P.G.1.4	Elektronik ortamda yürütülecek işlem	sayı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

P.H.	PERFORMANS HEDEFİ	P.G.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2019 ÖNGÖRÜLEN	2019 GERÇEKLEŞME	2019 ÖDENEK	2019 HARCAMA	SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMA
P.H.1.1	Kardeş kent ilişkilerinin güçlendirilmesi	P.G.1.1	Kardeş kentlerle gerçekleştirilecek faaliyet	Sayı	3	3	150.000	54.505	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Plan Döneminde Kardeş Kentlerle ilişkiler düzenli şekilde sürdürülmüştür.
P.H.1.2	Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleriyle beraber ortak etkinlik düzenlenmesi	P.G.1.2	Düzenlenecek etkinlik	sayı	6		50.000	1.190.645	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	İlçemizde Düzenlenen "Wrc Dünya Ralli Şampiyonası,Türkiye Freeathlon Federasyonu tarafından organize Edilen; Duatlon, Freeathlon, Run Maris Run gibi organizasyonları kapsamaktadır.
P.H.2.1	Gıda yardımı yapılması	P.G.2.1	Gıda yardımı yapılacak aile	Sayı	2.250	2.400	400.000	202.774	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	"İlçemizde 1 Yıl boyunca ihtiyaç sahibi vatandaşlara verilen Ramazan paketleri ve gıda yardım paketlerinin toplamları yer almaktadır. 2019 yılında 2400 aileye yardım yapılmıştır."
P.H.2.2	Acize yardımı yapılması	P.G.2.2	Acize yardımı yapılacak aile	Sayı	65	57	400.000	307.800	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	İlçemizdeki 65 yaş ve üstü ihtiyaç sahibi kişiler için yapılan aylık yardımlardır.
P.H.2.3	İhtiyaç sahiplerine yardımların ulaştırılması	P.G.2.3	Yardım yapılacak vatandaş	Sayı		6		38.073	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi yaşlı, engelli vatandaşlar için yapılan tıbbi ve medikal yardım malzemelerinin listesidir.Büyükşehir Belediye Kanunu doğrultusunda Muğla B.Ş.B. Evde Bakım Hizmetleri Birimi kurulması dolayısıyla ilgili talepler Büyükşehir Belediyesine bildirilmiştir. Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilmeyen talepler Belediye imkanları ile karşılanmıştır.
P.H.3.2	Program düzenlenmesi	P.G.3.2	Düzenlenecek etkinlik	Sayı	100	100	400.000	400.000	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Özel gün ve kutlamalarda (milli bayramlar, resmi bayramlar, önemli gün ve haftalar) program düzenlenmiştir
P.H.4.1	Dergi çıkarılması	P.G.4.1	Çıkarılacak dergi	Sayı	1	1	50.000	8.000	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Plan Döneminde düzenli olarak dergi çıkarılmıştır.
P.H.4.2	Haber arşivleme işi	P.G.4.2	Haber arşivleme işi	Sayı	1	1	50.000	4.500	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Plan Döneminde yazılı ve görsel basında yer alan haberlerin, görüntülerin takip edilerek arşivlenmesi düzenli olarak yapılmıştır.
P.H.4.3	Kitap broşür dergi afiş katalog gibi yayınlar bastırılması	P.G.4.3	Basılacak kitap/ yayın işi	Sayı	1	1	100.000	50.000	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Plan Döneminde Marmaris tarihi ve turizmiyle ilgili ya da Marmaris'i tanıtan kitap broşür dergi afiş katalog gibi yayınlar bastırılması işi düzenli olrak yapılmıştır.
P.H.1.1	Kaldırım ve yol yapılması	P.G.1.1	Yapılacak yol ve kaldırım	m2	150.000	81.520	6.000.000	5.298.800	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 81.520 m2 İlçe merkezi ve bağlı mahallelerde kaldırım ve yol bakım onarımı yapılmıştır.
P.H.1.2	Yolların asfaltlanması	P.G.1.2	Asfaltlanacak yol	m2	350.000	100.500	4.500.000	2.512.500	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 100.500 m2 İlçe merkezi ve bağlı mahallelerde asfaltlama çalışmaları yapılmıştır.
P.H.1.4	Bisiklet yollarının bakım ve onarımlarının yapılması	P.G.1.4	Bakım ve onarımı yapılacak bisiklet yolu	m	16.500	0	500.000	90.000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 11.748 m. İlçe merkezi ve bağlı mahallelerde bisiklet yollarının bakım ve onraımı yapılmıştır.
P.H.3.1	Halkın plajları en uygun şekilde kullanımının sağlanması	P.G.3.1	Her yıl yeniden düzenlenecek plaj	sayı	2	4	100.000	88.000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında İlçe merkezi ve bağlı mahallelerde Halk plajları halkın rahatça yararlanabileceği şekilde her yıl yeniden düzenlenmiştir.

P.H.4.1	Kamuya açık yeni alanların düzenlenmesi	P.G.4.1	Yeni düzenlenecek kamuya açık alan	sayı	1	3	300.000	420.000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2018 yılında Burunucu Macera Parkı , İçmeler Mahallesinde meydan düzenlemesi, Hisarönü Mahallesinde tarihi değirmen restorasyonu yapılmıştır. Bu nedenle tahmin edilen ödenekten fazla harcama yapılmıştır.
P.H.5.1	Kamusal alan ve yaya yollarının engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi	P.G.5.1	Hissedilebilir yüzey yapılması	Metre Tül	4.200	4.100	100.000	389.500	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İçmeler Mahallesinde ilave projeler nedeniyle öngörülenden daha fazla imalat yapılış ve bu nedenle harcama da yüksek olmuştur.
P.H.6.1	Yapılacak yeni hizmet binası	P.G.6.1	Yeni hizmet binası için başlatılacak girişim	adet	1	0	100.000	520.000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında İçmeler Hizmet Binasının tadilatı yapılmıştır.
P.H.6.2	Kreş yapılması	P.G.6.2	Kreş yapılması için başlatılacak girişim	adet	1	0	100.000	0	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Plan Döneminde belediye nüfusunun 100.000 i aşmaması nedeniyle kreş binası yapım işi sonraki döneme bırakılmıştır.
P.H.7.1	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için yeni mekan oluşturulması	P.G.7.1	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için yeni mekan oluşturulması için başlatılacak girişim	sayı	2	1	700.000	420.000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyeye bağlı mahallelerde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için yeni mekanlar oluşturulmuş yada tadilatı yapılmıştır.
P.H.7.2	Açık hava spor tesisleri yapılması	P.G.7.2	Yapılacak açık hava spor tesisleri	sayı	3	0	250.000	0	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli çalışma yapılmıştır.
P.H.7.3	Balık üreme alanlarının arttırılması	P.G.7.3	Balıkların üreme alanları oluşturma için başlatılacak girişim	sayı	1	0	100.000	0	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2015-2019 Plan döneminde gerçekleştirilmemiş olup bir sonraki döneme bırakılmıştır.
P.H.1.1	Verilecek eğitim	P.G.1.1	Verilecek eğitim	m2	5	6	100.000	20.609	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Belediye personelinin yetkinliğini arttırmak için çeşitli eğitimlere katılım sağlanmıştır.
P.H.1.1	Yılda 5000 m2 park alanı,	P.G.1.1	Dönüşümü yapılacak yeşil alan	m2	10.000	10.000	3.000.000	6.801.128	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Mahalleler için park alanları belirlenmiştir. 10.000 m2 yeşil alan dönüşümü yapılmıştır.
P.H.1.3	Oluşturulacak oyun alanı	P.G.1.3	Oluşturulacak oyun alanı	m2	7.000	5.000	500.000	347.536	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 5.000 m2 oyun alanı oluşturulmuştur.
P.H.1.4	Artırılacak yeşil alan	P.G.1.4	Artırılacak yeşil alan	m2	10.000	11.000	2.000.000	679.462	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 11.000 m2 yeni yeşil alan oluşturulmuştur.
P.H.1.5	Yılda 5000 m2 otomatik sulama sistemi uygulaması	P.G.1.5	Otomatik sulama sistemi kurulması	m2	40.000	21.000	400.000	160.644	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 21.000 m2 otomatik sulama sistemi kurulmuştur.
P.H.1.6	Yılda 500 m2 açık hava spor alanı oluşturmak	P.G.1.6	Oluşturulacak açık hava spor alanı	m2	500	8.000	150.000	547.009	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 8.000 m2 açık hava spor alanı oluşturulmuştur.

P.H.2.1	Marmaris'de refüj, çiçeklik ve kaldırımların görsel estetiğinin artırılması	P.G.2.1	Refüj, çiçeklik ve kaldırımlarda yapılacak bitkisel düzenleme	Ton	20.000	22.000	2.000.000	1.121.154	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında Refüj, çiçeklik ve kaldırımlarda 22.000 m2 bitkisel düzenleme yapılmıştır.
P.H.1.1	Çöp toplama hizmeti verilmesi	P.G.1.1	Yılda toplanan çöp miktarı	sayı	80.000	92.382	11.000.000	15.665.613	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 92.382 ton çöp toplanmıştır.
P.H.1.2	Katı atıkların güvenilir şekilde tutulması	P.G.1.2	Alınacak konteynır	sayı	500	428	500.000	614.410	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında ihtiyaçlar doğrultusunda 428 yeni konteynır alınmıştır.
P.H.1.3	Kamusal alanların temizliğinin sağlanması	P.G.1.3	Yerleştirilecek çöp kutusu -Elden geçirilecek çöp kutusu	sayı	1.000	200	250.000	0	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında Plaj, sokak, cadde ve meydanlar gibi kamusal alanların temizliğini sağlanmış. 200 kadar çöp konteynırı tamir edilmiş edilmiştir.
P.H.1.4	Özel Güvenlik Hizmet alımı	P.G.1.4	Özel Güvenlik Hizmeti alınacak personel	sayı	17	14	2.250.000	1.002.219	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2019 yılında 14 Özel Güvenlik Personeli çalıştırılmıştır.
P.H.1.1	Plan üretilmesi	P.G.1.1	Üretilecek plan	sayı	2	0	200.000	103.197	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2019yılında İçmeler 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonları için çalışmalar başlatılmış ilgili Kurumlara gönderilmiştir.
P.H.1.3	Yer tespiti yapılması	P.G.1.3	Yapılacak yer tespiti/ Kamulaştırma işlemi	sayı	2	0	200.000		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İmar planları ve belediye projelerine yönelik çalışmalar yapılmıştır.
P.H.1.4	İmar işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi	P.G.1.4	Elektronik ortamda yürütülecek işlem	sayı	1	0	200.000		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	"Arazi taraması sonuçlarının dijital ortama aktarılması ve tespit edilen kadastro, imar ve halihazır hatlarının uyumlaştırılması , yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamında sayısallaştırılması sağlanmıştır"

PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ TOPLAMI	**37.125.000**	**39.058.078**
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	**81.375.000**	**68.040.000**
DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK ÖDENEKLER	**0**	**0**
TOPLAM BÜTÇE GİDERİ	**118.500.000**	**107.098.078**