



BİNGÖL
ÜNİVERSİTESİ

2022 Yılı Faaliyet Raporu

Strateji Geliştirme Dairesi
Başkanlığı Şubat 2023

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I. GENEL BİLGİLER.....	5
A. Misyon ve Vizyonumuz.....	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
C. İdareye İlişkin Bilgiler	14
1- Fiziksel Yapı	16
2-Teşkilat Yapısı	26
3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	27
4- İnsan Kaynakları	38
5- Sunulan Hizmetler	43
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	49
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	50
A-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler.....	50
B- Diğer Hususlar	57
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	59
A-Mali Bilgiler	59
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	59
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	62
3-Mali Denetim Sonuçları	62
4-Diğer Hususlar	62
B-Performans Bilgileri	63
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	63
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	66
A-Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler	66
3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi	70
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	80
5. Diğer Hususlar	80
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	96
A-Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları.....	96
B-Üstünlükler.....	96
C-Zayıflıklar	96
D-Değerlendirme	97
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	97
Ek-1 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	97
Ek-2 İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	98



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversiteler eğitim ve öğretim misyonunu yerine getirirken değişen zaman ve gelişen çağın gereksinimleri doğrultusunda, bu misyonu sürekli yenilemek ve kuvvetlendirmek zorunda olan kurumlardır. Bilgi toplumu olma sürecindeki ülkemizde, üniversiteler sürekli olarak değişim ve gelişimin rotasını belirleyen ve bunu görev edinen bir yapıyla eğitim öğretim hizmetini devam ettirmektedir. Acımasız rekabet koşullarının her alanda hâkim olduğu günümüz toplumlarında, bu rekabet ortamında üniversitemiz de yerini almıştır. Uluslararası rekabet üstünlüğünün bilim ve teknoloji ile ölçüldüğü bir yüzyılda, 21. yüzyılın çağdaş üniversitesini yaratma gayreti içerisindeki Bingöl Üniversitesi, bir yandan çağdaş değerleri yaratma hizmetine girerken; diğer taraftan da hedef kitleleri olan öğrencilerinin iyi bir eğitim alması için tüm imkânlarını seferber etmektedir.

2007 yılında kurulan Bingöl Üniversitesinde 10 fakülte, 1 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu ve 5 enstitü mevcuttur. Toplam 710 akademik ve 337 idari personel ile 7784 lisans, 7719 Ön lisans ve 1473 lisansüstü olmak üzere toplamda 16976 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

Tüm çabamız ve gayretimiz, güzel yurdumuzun geleceği olan gençlerimizi, yarının bilgi toplumuna hazırlamaktır. Üniversitelerde verilen hizmetler sadece eğitim- öğretim ile sınırlı değildir. Bingöl Üniversitesi öğrencilerine bir taraftan eğitim ve öğretim hizmetini verirken; diğer taraftan, öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda ihtiyaçlarını karşılama yoluna gitmektedir. Bu kapsamda Bingöl Üniversitesi, öğrencilerinin ilgi duyduğu ve bilgi sahibi olmaları gerektiği konularda panel, bilgi şöleni, kongre, konferans, konser gibi etkinlikler düzenleyerek boş zamanlarını değerlendirmeleri için ortam oluşturmaktadır.

Bingöl Üniversitesi, aklın ve bilimin rehberliğinde ulusal ve evrensel değerleri benimsemiş, aklı hür, vicdanı hür yarınımızın teminatı gençleri yetiştirmeye devam etmektedir. Kuruluşumuzun üzerinden 16 yıl geçmesine rağmen ilk günkü azim ve şevkle yolumuza devam etmekte ve gençlerimize daha iyi bir ortamı sağlamanın heyecanını yaşamaktayız. Bingöl Üniversitesi, sadece diploma veren bir anlayıştan uzak çok yönlü bir insan profilinde öğrenci yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Prof.Dr.İbrahim ÇAPAK
Rektör



Üniversite merkezi kampüs



Üniversite Kampüs Girişi

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Bingöl Üniversitesi sahip olduğu, çağdaş, özgürlükçü bakış açısı, gelişmiş teknolojik ve dijital alt yapısı ile Ar-Ge, inovasyon ve ihtisaslaşma ekosisteminin kurulması ve sürdürülebilmesi anlayışıyla; nitelikli, toplumsal ve etik değerlere sahip insan kaynağı yetiştirmek, mevcut potansiyeli ve kaynakları etkin şekilde kullanarak bölgenin ve ülkenin kalkınmasına yönelik uygulamalı, sürdürülebilir ve etkin çözümler geliştirmeyi hedefleyen bir üniversitedir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli eğitim ve araştırmalar yaparak bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasında öncü rol oynayan, başta kendi coğrafyasında olmak üzere ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen, bilimsel üretim konusunda bölgenin ve ülkenin önde gelen üniversitesi olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversite;

Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, ana sanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

Rektör;

Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır.

Rektörün görev süresi 4 (dört) yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz.

Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar;

- ✓ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ✓ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ✓ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek
- ✓ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur

Senato;

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır. Senato, üniversitenin akademik organıdır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- ✓ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ✓ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ✓ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ✓ Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ✓ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır

Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organdır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- ✓ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ✓ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- ✓ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ✓ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

Akademik Birimler

Dekan;

Fakültenin ve birimlerinin sorumlusu olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu’na, üç yıl süre için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiğinde güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında, rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- ✓ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır

Fakülte Kurulu

Akademik bir organ olan fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ve fakülteye bağlı enstitü müdürleri ile üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu, her yarıyılın başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- ✓ Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

İdari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olan Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl içinde seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu, gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19/a maddesi uyarınca enstitülerin organları: Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, Dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, yükseköğretim kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl içinde seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, yükseköğretim kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul ve Yüksekokul Organları

Yüksekokullar; ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kurulur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 20/a maddesi uyarınca yüksekokulların organları: Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl içinde atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, yükseköğretim kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasında yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, yükseköğretim kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

İdari Birimler

Genel Sekreterlik:

Genel sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- ✓ Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,

- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ✓ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- ✓ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- ✓ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ✓ Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

İç Denetim Birimi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63. maddesinde; "Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti" olarak tanımlanan iç denetim, kamu kurumlarında zorunlu hale getirilmiş, iç denetimin sertifikalı iç denetçiler tarafından yapılacağı, kamu idarelerinde doğrudan üst yöneticiye bağlı İç Denetim Birim Başkanlıkları kurulacağı belirtilmiştir. Bu kapsamda, üniversitemizde 1 (bir) iç denetçi görev yapmaktadır.

İç Denetim Faaliyetinin Amacı

- ✓ Kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını ve bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.
- ✓ İç denetim faaliyeti sonucunda, kamu idarelerinin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için kamu idaresinin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunur.
- ✓ İç denetim, nesnel güvence sağlamanın yanında, özellikle risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede idarelere yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti sağlar.

İç Denetim Faaliyetinin Kapsamı

Kamu idarelerinin yurt dışı ve taşra dahil tüm birimlerinin işlem ve faaliyetleri, risk esaslı denetim plan ve programları kapsamında sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla denetim standartlarına uygun olarak iç denetime tabi tutulur.

İç Denetim Alanı

- ✓ Kamu idaresinin iç kontrol sisteminin yeterliliği ve etkinliğinin incelenmesi ve değerlendirilmesi,
- ✓ Risk yönetimi için öneriler geliştirilmesi ile risk değerlendirme ve risk yönetim metotlarının uygulama ve etkinliğinin incelenmesi,
- ✓ Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlama amaçlı performans değerlendirmelerinin yapılması ve idarelere önerilerde bulunulması,
- ✓ İdarenin faaliyet ve işlemlerinin mevzuata, belirlenen hedef ve politikalara uygunluğunun denetlenmesi,
- ✓ Muhasebe kayıtları ile mali tabloların, doğruluğunun ve güvenilirliğinin incelenmesi,
- ✓ Üretilen bilgiler ile kamuoyuna açıklanan her türlü rapor, istatistik ve mali tabloların doğruluğu, güvenilirliği ve zamanındalığının sınanması,
- ✓ Elektronik bilgi sistemi ve e-devlet hizmetlerinin yönetim ve sistem güvenilirliğinin gözden geçirilmesi, alanlarını içermektedir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Üniversitelerin yapı işleri ve teknik daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak
- ✓ Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

Personel Daire Başkanlığı

Üniversitelerin personel daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak,
- ✓ Personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- ✓ Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- ✓ İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak
- ✓ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Üniversitelerin öğrenci işleri daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,

- ✓ Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- ✓ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Üniversitelerin sağlık, kültür ve spor daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.
- ✓ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversitelerin kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- ✓ Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitelerin bilgi işlem daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- ✓ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği

Üniversitelerde hukuk müşavirliklerinin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- ✓ Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Üniversitelerin idari ve mali işler daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- ✓ Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,

- ✓ Verilecek benzeri görevleri yapmak,

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Üniversitelerin strateji geliştirme daire başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir.

- ✓ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- ✓ İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- ✓ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- ✓ İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.
- ✓ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- ✓ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- ✓ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ✓ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- ✓ İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- ✓ Üniversitenin muhasebe hizmetlerini yürütmek
- ✓ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- ✓ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

- ✓ İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- ✓ İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ✓ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- ✓ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- ✓ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak;
- ✓ Üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- ✓ Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

C. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Bingöl Üniversitesinin kuruluşu 29.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunla gerçekleşmiş bulunmaktadır. Çekirdeğini Bingöl Meslek Yüksekokulu oluşturmaktadır. Bingöl Meslek Yüksekokulu ise, 1983 yılında Fırat Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. Eğitim ve öğretime ilk önceleri Elazığ'da mühendislik fakültesi kampüsünde başlayan yüksekokul 1987 yılından itibaren Bingöl'de prefabrik binalarda eğitim öğretimini sürdürmeye başlamıştır. 2004–2008 yılları arası eğitim faaliyetlerini güçlendirilmiş olan eski Bingöl Lisesi'nde sürdüren yüksekokul, 2008–2009 öğretim yılında hizmete açılan Ziraat Fakültesi binasına taşınmıştır. Hali hazırda Öğretim faaliyetlerine Ziraat Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Meslek Yüksekokulu Kompleksi, Solhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Genç Meslek Yüksekokulu binalarında devam edilmektedir.

Bingöl Üniversitesi, tek yerleşkeli bir sistem içinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Bingöl Üniversitesi, faaliyet göstereceği bütün alanlarda üstün nitelikli eğitim-öğretim ve araştırma yapmayı hedeflemektedir. Mevcut yapı içerisinde sahip olduğu nitelikli öğretim kadrosu ve gelişmekte olan altyapısı ile yoluna devam etmektedir.



	FAKÜLTELER	ENSTİTÜLER	YÜKSEKOKULLAR	MESLEK YÜKSEKOKULLAR
1	Ziraat Fakültesi	Fen Bilimleri Enstitüsü	Yabancı Diller Yüksekokulu	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
2	Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyal Bilimler Enstitüsü		Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
3	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Yaşayan Diller Enstitüsü		Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
4	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Sağlık Bilimler Enstitüsü		Genç Meslek Yüksekokulu
5	İslami İlimler Fakültesi	Kıraat İlmi Enstitüsü		Solhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

6	Veteriner Fakültesi			Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu
7	Diş Hekimliği Fakültesi			
8	Sağlık Bilimler Fakültesi			
9	Spor Bilimleri Fakültesi			
10	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Fakültesi			

1-Fiziksel Yapı
Eğitim Alanları Derslikler

Bingöl Üniversitesi	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)		
Yerleşke adı	Üniversite	Hazine/Diğer	Toplam (m ²)
Fen-Edebiyat Fakültesi		Tahsisli	24.000
Ziraat Fakültesi		Tahsisli	24.800
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.		Tahsisli	16.000
Mühendislik Mimarlık Ek Derslik		Tahsisli	8.250
İslami İlimler Fakültesi		Tahsisli	12.000
Meslek Yüksekokulları		Tahsisli	25.528
Genç Meslek Yüksekokulu		Tahsisli	8.200
Solhan Sağlık Hizmetleri MYO		Tahsisli	8.200
Enstitüler Binası		Tahsisli	5.000
İdari ve Akademik Ofisler Binası		Tahsisli	24.000
Kütüphane Binası		Tahsisli	6.000
Hayvan Hastanesi		Tahsisli	5.400
Lojmanlar		Tahsisli	51.966
Misafirhane ve Sosyal Tesisler		Tahsisli	5.160

Arı ve Doğal Ürünler AR-GE ve ÜR-GE		Tahsisli	3.200
Merkezi Araşt. Laboratuvarı		Tahsisli	2.976
Spor Sahaları ve Soyunma Odaları		Tahsisli	178
Spor Sahaları		Tahsisli	3.160
Kapalı Spor Salonu		Tahsisli	3.400
Ilıcalar Termal Tesis ve Uygulama Otel		Tahsisli	5.840
Hayvan Çiftliği		Tahsisli	2.113
Kongre Merkezi		Tahsisli	4.600
Gençlik Evi		Tahsisli	250
Isı Merkezi		Tahsisli	1.177
enç Meslek Yüksekokulu Kreşi		Tahsisli	300
Cami		Tahsisli	4.720
Merkezi Kafeterya ve Yemekhane		Tahsisli	4.271
Çok Amaçlı Spor Salonu		Tahsisli	3.800
Hangar Binası		Tahsisli	2.700
TOPLAM			267.189

AÇIKLAMALAR	Adet	Kapasite (Kişi)	Alanı (m²)
Merkezi Öğrenci Yemekhanesi	1	700	2.207
Sosyal Tesisler Personel Yemekhanesi	1	300	246
Bingöl MYO Öğrenci-Personel Yemekhanesi	1	400	315
Genç MYO Öğrenci - Personel Yemekhanesi	1	200	226
Solhan SHMYO Öğrenci – Personel Yemekhanesi	1	200	226
TOPLAM	5	1.800	3.220

Sosyal Alanlar



Merkezi Yemekhane ve Kafeterya

KANTİNLER & KAFETERYALAR & ÇAY OÇAĞI

Sıra No	Açıklamalar	Adet	Alanı (m ²)
1	Bingöl MYO Kantini	1	892,25 m ²
2	Fen Edebiyat Fakültesi B Blok Kantini	1	106,10 m ²
3	Fen Edebiyat Fakültesi C Blok Kantini	1	210 m ²
4	Ziraat Fakültesi Kantini	1	100 m ²
5	Genç MYO Kantini	1	253 m ²
6	Solhan MYO Kantini	1	118 m ²
7	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Kantini	1	282,9 m ²
8	Merkezi Kantin - Kafeterya	1	450 m ²
9	Rektörlük Personel Çay Ocağı	1	9,2 m ²
10	Selahaddin Eyyübi Kütüphane Kantini	1	54,23 m ²
11	İslami İlimler Fakültesi Kantini	1	274,09 m ²
12	Spor Bilimleri Fakültesi Öğrenci Kantini	1	52,26 m ²
13	Kampüs Çiğköfte	1	39,10 m ²
14	Kampüs Simit ve Börek	1	59,41 m ²
TOPLAM		20	2.910,44 m ²

Konuk Evi

Konukevi	Oda Sayısı	Yatak Sayısı	Kapasitesi	Alanı (m ²)
Süit Oda	4x48.50m ²	4	8	194
Tek Kişilik Oda	10x23.50m ²	10	10	235
Çift Kişilik Oda	24x23.50m ²	48	48	564
TOPLAM	38	62	66	993 m²



Konukevi

LOJMANLAR	
Dolu Lojman	238
Boş Lojman	4
TOPLAM	242



Lojmanlar

Spor Tesisleri



Tenis Kortu



Tesisin Adı	Adet	Kapasitesi (Kişi)	Alanı (m ²)
Kapalı Spor Salonu (Basketbol, Voleybol, Hentbol)	1	1000	3400
Kapalı Halı Saha (Futbol)	1		800
Açık Basketbol Sahası	1		594
Açık Voleybol Sahası	1		325.7
Açık Tenis Kortu	1		730
TOPLAM	5		5.849.7



Basketbol Sahası



Voleybol Sahası



Kapalı Futbol Sahası

Uygulamalı Kreş ve Anaokulu

Adı	Sayısı	Alanı (m ²)
Giriş salonu	1	50,24
Derslikler	2	52
Oyun Salonu	1	24,40
Toplam	4	126,64



Giriş Salonu



Oyun Salonu



Derslikler

Kongre, Konferans ve Toplantı Salonları

Adı	Kapasite 0-50	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 51-250	Kapasite 251- Üzeri
Kongre Salonu					3
Konferans Salonu				2	1
Toplantı Salonu					
TOPLAM				2	4

AMBARLAR		
Ambar Sayısı	Adet	m ²
	23	1483,39

ARŞİVLER		
Arşiv Sayısı	Adet	m ²
	32	705,65
ATÖLYELER		
Atölye Sayısı	Adet	m ²
	16	1058

2- Teşkilat Yapısı

Bingöl Üniversitesinin teşkilat yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Üniversitelerin akademik ve idari örgütlenmesine ilişkin maddeleri ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda oluşturulmuştur.



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Elektronik ortamlardan bilgi erişim hizmetleri (internet üzerinden bilgi erişim araçları ve kullanımları vb.) ile elektronik araç-gereçler yardımıyla kullanılabilen veya elektronik ortamda çevrimiçi (online) olarak erişilebilen materyal ve yayınların (veri tabanları, e-kitaplar, e-dergiler vb.) seçimi, sağlanması ve satın alınması, kullanıma sunulması, veri tabanlarının deneme ve abonelik erişimlerinin sağlanması ve denetlenmesi, ücretsiz olarak erişilebilenlerin tespit edilmesi, duyurulması, kullanım durumlarının tespiti ve değerlendirilmesi çalışmaları yapılmıştır.

Merkez Kütüphane e-koleksiyon geliştirme politikalarına uygun olarak, veri tabanları hakkında bilgi sahibi olunması, teknolojik gelişmelerin takip edilmesi, dergi listelerinin analizlerinin yapılması, fiyat durumlarının değerlendirilmesi, üniversitemiz birimlerinin eğitim-öğretim nitelikleri itibariyle öncelik sırasının belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır. Bunlar;

- Abone olunan veri tabanlarından en iyi şekilde faydalanılabilmesi için gerekli duyuruların yapılması
- Veri tabanlarının araştırmacılara tanıtılması ve faydalanılmasını sağlamak amacıyla deneme erişimlerinin açılması Veri tabanlarının erişim kontrollerinin yapılması
- Veri tabanlarının kullanımdan kaynaklanan sorunlar hakkında araştırmacılara bilgilendirme ve rehberlik yapılması,
- Veri tabanlarının içerik değişimleri hakkında araştırmacılara güncel bilgiler sunma
- Ücretsiz e-kaynakların kütüphanemiz web sayfasından erişimini sağlama
- Abone olunan veri tabanlarının belli aralıklarla istatistiklerinin alınması ve kullanımlarının yakından takip edilmesi ve bu verilerin abonelik yenilemelerinde değerlendirilmesi işlemleri kapsamında yürütülmüş çalışmalar.
- Değerlendirmesi yapılan elektronik kaynaklar bütçe olanakları çerçevesinde öncelik sırasına göre belirlenerek abonelik işlemleri yapılmıştır. Üniversitemiz bütçe olanakları çerçevesinde 2022 yılında 4 adet veri tabanına abone olunmuş, ayrıca TÜBİTAK

aracılığıyla EKUAL üzerinden 40 veri tabanına erişim sağlanmıştır. Ayrıca 2022 yılında deneme erişimine açılan veri tabanları aşağıda verilmiştir.

- **Deneme Erişimli Veri Tabanları**
- 1- ProQuest Publicly Available Content Database
- 2- Hiperkitap
- 3- EBSCO
- 4- Lebib Yalkın MevBank
- 5- HukukTürk Veri Tabanı
- 6- Military Big Data
- 7- Library Discovery (Libdis)
- 8- Piri Keşif Aracı
- 9- ACARINDEX Veri tabanı
- 10- SPORTDiscus Veri Tabanı
- 11- LEGALING Hukuk Terimleri Veritabanı
- 12- Kezana
- 13- Legal Online Veritabanı
- 14- Ayeum Veritabanı
- 15- Wikilala
- 16- eOsmanlıca
- 17- Kelime.com

Selahaddin-i Eyyubi Kütüphanesi



Merkezi Araştırma Laboratuvar



Yazılım ve WEB Tasarım Grubu;

- Bilgi sistemleri ve üniversite kapsamında yeni bileşenlerinin tespit edilen
- İhtiyaçlar ve Daire Başkanı tarafından kendisine verilen yazılım projelerinin/düzeltilmelerinin /güncellemelerinin analizi, veri tabanı tasarımı ve kodlamasını yapmak.
- Program için gerekli veri tabanı analizini ve tasarımını standartlara uygun hale getirmek. Programı kullanacak kişilere gerekli eğitimi vermek.
- Kurumun ihtiyacı olan program kodlarını yazmak ve ihtiyacı olan yazılımları geliştirmek. Kurum bünyesinde kullanılmasını sağlamak.
- Veri tabanından istenilen verileri, gerekli istatistikî raporları hazırlamak, sunmak.
- Verilen yazılım projelerinin analizini yapmak, iş akışını çıkarmak, gerekli verileri toplamak, raporunu hazırlamak, sunmak.
- Daha yeni teknolojiler kullanan, daha hızlı, daha güvenli yazılımlar için teknolojiyi takip etmek, araştırmalar yapmak ve bu doğrultuda yazılımları güncellemek.
- Üniversite Akademik ve idari birimlerin talepleri ve birim iş planları doğrultusunda web sayfaların tasarlanması ve güncellenmesi. Belirlenen ihtiyaçlara cevap vermek. üzere web hizmeti verecek yazılımların tasarlanması, yönetilmesi ve güncellenmesi.
- Bingöl Üniversitesi ana sayfa tasarımı ve güncellemelerini yapmak.
- Üniversitedeki diğer birimlere gerekli durumlarda web tasarım desteği vermek.
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca geliştirilen yazılımların ara yüz tasarımlarını yaparak katkı sağlamaktır.

Ağ ve Sistem Yönetim Grubu

- • Kampüs ağ altyapısının fiziksel kurulumunun sağlanması, düzenlenmesi ve bakımının yapılması.
- Ağda kullanılacak aktif/pasif cihazların belirlenmesi, yeni servisler ilave edilebilmesi için gereken sistem altyapısını tasarlanması, geliştirilmesi ve entegrasyonunun yürütülmesi.
- Merkezi network yönetimin sağlıklı uygulanabilmesi için gerekli donanım ve yazılım altyapısının oluşturulması, mevcut aktif cihazların yazılım versiyonlarının tespiti ve güncellemesi.
- İnternet kullanım trafiğinin merkezi sistemde sürekli gözlemlenmesi, hataların analiz edilip raporlanması, aktif cihazların performans takibinin yapılarak problemli noktalara operasyon yapılarak dinamikliğin sağlanması.
- Üniversite içinde var olan ve yeni kurulan birimlere internet ve ağ bağlantıları kurulması, oluşan arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmesi ve sorunların çözümüne yardımcı olunması.
- Kampüslere yeterli hız ve bant genişliğinde, kesintisiz internet erişiminin sağlanması, sanal ağlar oluşturularak internet trafiğinin optimize edilmesi.
- IP adreslerinin organizasyonu ve ağ güvenliğinin sağlanması.
- Kampüs Ağ topolojisinin çıkartılması, yeni teknolojileri takip ederek mevcut altyapıya yenilikler ekleme konusunda araştırmalar yapılması.
- Standartlara ve Kurallara Uygun Ağ Kullanımı/Yönetimi ve iyi bir dokümantasyon sisteminin kurulması gibi benzeri görevleri yürütürler.
- Sistem yönetimi servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların bakım, onarım ve sistem/fiziksel kurulumunu yapmak.
- Sistem Yönetimi Servisine ait mekânların emniyetini, tertip ve düzenini sağlamak
- Sistem Yönetimi Servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların periyodik olarak yedeklerini almak.
- Sistem Yönetimi Servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların en verimli nasıl çalışacağı konusunda donanımsal ve yazılımsal araştırma ve testler yapmak.
- Sistem Yönetimi Servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların üst düzey güvenliğini sağlamak.
- Sunucular, işletim sistemleri, güvenlik vb. konularda sürekli araştırma yapmak, çözümler aramak, bu konular ile ilgili bilgileri servis personeline aktarmak, uygun çözümleri sisteme uyarlamak.
- Periyodik olarak sunucuları ve verilen servisleri kontrol etmek, sorun halinde en kısa sürede müdahale etmek.
- Kurumun network yapısının aktif /çalışır olmasını sağlamak.
- Kurum ve birim içinde oluşan sistem arızalarını gidermek.
- E-posta sistemi yönetimi, smtp, gateways, spam /virüs koruma politikalarının belirlenmesi, uygulanması.
- Web sunucu database'leri ve genel kullanıcı database'leri yönetmek, DNS (Alan adı) düzenlemek ve kontrol etmek.
- E-posta hesapları (bingol.edu.tr uzantılı) sağlamak, . Firewall (Güvenlik) politikalarının belirlemek ve uygulamakla görevlidirler.

Teknik Servis Grubu

- Tüm birimler ve personelimizin bilgisayar ve çevre aygıtları ile ağ iletişimi konusunda yaşadığı yazılım ve donanımsal teknik arızalara müdahale etmekle görevlidir.
- Elektronik aygıtların bakım işlemleri ile birlikte bilgisayar kurulum, güncelleme, virüs koruma, büro teknik destek vb. işlemleri ile sahip olunan imkânlar çerçevesinde tamiri mümkün olabilen aygıtların elektronik bakım ve onarım işlerini de yürütür.
- Yeni alınan Bilgisayar, Notebook, Yazıcı, Ip telefonların da kurulumu yapılmakta ve garanti kapsamı süresince arızaları takip edilmekte, Ağ yapısı içinde İç IP ve telefon hatları dağıtımını yapmak ve düzenlemekle görevlidirler.
- Üniversitemizdeki laboratuvar, dersliklerdeki projeksiyon, akıllı tahta ve bilgisayar bakımı onarımı ile ilgili işlerde görevlidir.
- Personel devamsızlık takip sistemi (PDKS) ile ilgili cihazların bakım onarım ve tüm personel ve öğrenci kartlarının ilgili sistemlere tanıtılması, güncellenmesi raporlanması işlerinde görevlidir.

WEB Hizmetleri

1. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
2. Uluslararası Sempozyum
3. International Symposium
4. Mevlana Değişim Programı
5. Mevlana Exchange Program
6. Arıcılık Araştırma Geliştirme Ve Uygulama Merkezi
7. Beekeeping Research, Development And Application Center
8. Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı
9. Uluslararası Ofis
10. International Office
11. Sağlık Bilimleri Fakültesi
12. Erasmus+ Değişim Programı
13. Erasmus+ Exchange Program
14. Dış Hekimliği Fakültesi
15. Üniversitelerarası İşbirliği Programı
16. Sürekli Eğitim Araştırma Ve Uygulama Merkezi
17. Proje Koordinasyon Uygulama Ve Araştırma Merkezi
18. Fen Bilimleri Enstitüsü
19. Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı
20. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
21. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
22. İlahiyat Fakültesi
23. Veteriner Fakültesi
24. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
25. Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Otomasyon Hizmetleri

- Personel
- Kütüphane
- SKSD
- Ders Programı
- Müfredat Programı

Ağ Sistemleri Kurulumu

- Sistem Kurulumu (Rektörlük ve Ziraat Fakültesi)
- Kablosuz Ağ Kurulumu
- Fen Edebiyat Fakültesi Ağ Kurulumu
- Sosyal Tesisler Ağ Kurulumu
- Merkezi Kafeterya ve Yemekhane Ağ Kurulumu

Laboratuvar Kurulumu

- Bilgisayar Laboratuvarı
- Uzaktan Eğitim Sınıfı
- Mülmedya Dil Sınıfı

Mail Grupları

- Yönetim Kurulu
- Senato
- Akademik Personel
- İdari Personel
- Daire Başkanları
- Ziraat Fakültesi
- Sağlık Bilimler Fakültesi
- İlahiyat Fakültesi
- Fen-Edebiyat Fakültesi
- Diş Hekimliği Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Meslek Yüksek Okulu

- Mimarlık ve Mühendislik Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Sosyal Bilimler MYO
- Teknik Bilimler MYO
- Genç MYO
- Rektörlüğe Bağlı Birimler
- Yabancı Diller Yüksek Okulu
- Öğretim Üyeleri
- Araştırma Görevlileri
- Öğretim Görevlileri

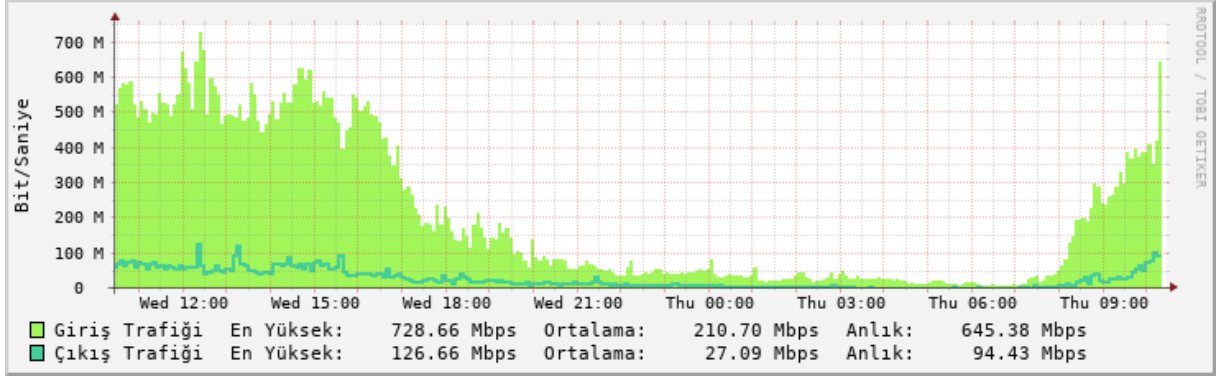
Diğer Hizmetler

- Santral Kontrol-Konfigürasyon ve Raporlama
- Personel ve Öğrenci Kimlik Basım Faaliyetleri
- Kullanıcı Bilgisayarlarına Antivirüs Kurulumu
- Güvenlik izleme Merkezi
- Personel Takip Sistemi
- Otomatik Geçiş Sistemi (OGS,KGS)

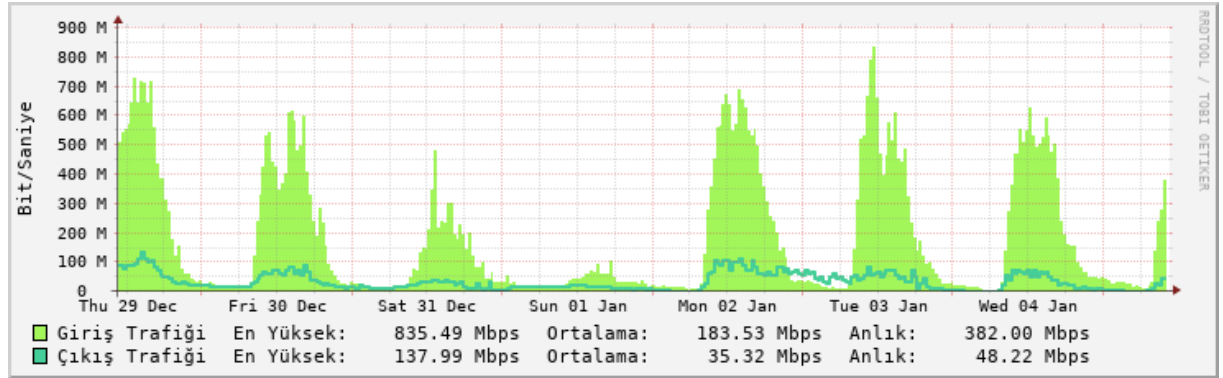
Bingöl Üniversitesi İnternet Kullanım İstatistikleri

Burada görülen istatistikler Ulak Net Ana yönlendiriciler üzerindeki ATM ara yüzlerden alınmaktadır. Yeşil renk Ulak Net'ten Kullanıcıya doğru giden trafiği gösterir. Mavi renk ise Kullanıcıdan Ulak Net'e doğru giden trafiği göstermektedir. 2022'in son aylarından Üniversitemiz internet hızı 700 Mbps 'dan 900 Mbps ' a çıkarıldı.

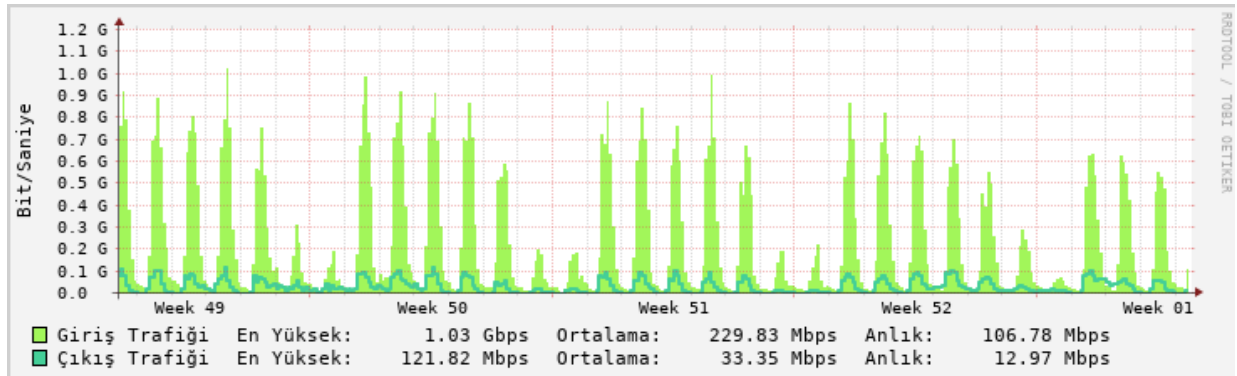
Günlük Grafik



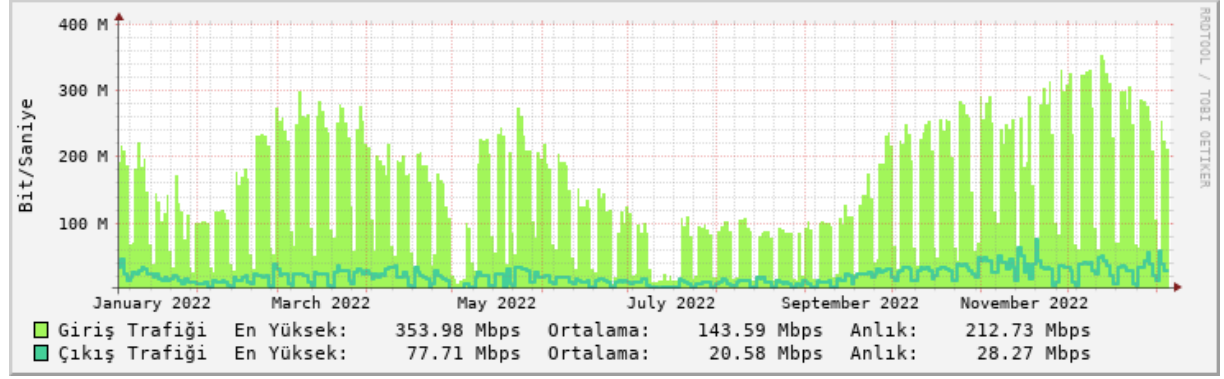
Haftalık Grafik



Aylık Grafik



Yıllık Grafik



Bir Yıllık Toplam Değerler- 2022

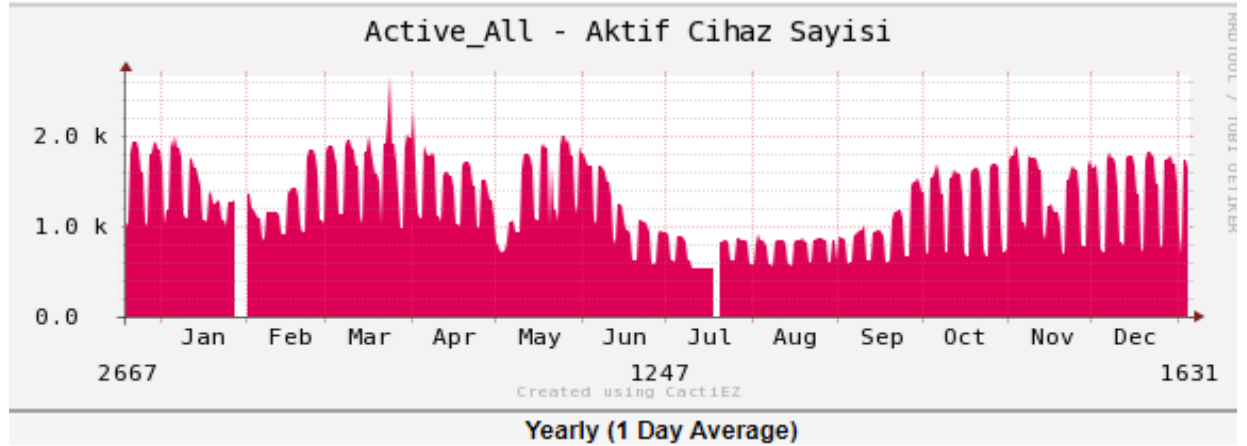
Year: 2022

	Jan (1)	Feb (2)	Mar (3)	Quater 1	Apr (4)	May (5)	Jun (6)	Quater 2	Jul (7)	Aug (8)	Sep (9)	Quater 3	Oct (10)	Nov (11)	Dec (12)	Quater 4	Year
In	141.5 TB	73.66 TB	94.35 TB	309.51 TB	94.98 TB	106.99 TB	75.75 TB	277.72 TB	70.97 TB	88.34 TB	64.31 TB	223.62 TB	99.04 TB	85.53 TB	95.86 TB	280.43 TB	1.07 PB
Out	464.67 TB	146.03 TB	124 TB	734.69 TB	108.97 TB	77.56 TB	55.7 TB	242.23 TB	82.49 TB	78.34 TB	106.3 TB	267.14 TB	185.19 TB	169.64 TB	200.55 TB	555.38 TB	1.76 PB
Max	464.67 TB	146.03 TB	124 TB	734.69 TB	108.97 TB	106.99 TB	75.75 TB	277.72 TB	82.49 TB	88.34 TB	106.3 TB	267.14 TB	185.19 TB	169.64 TB	200.55 TB	555.38 TB	1.76 PB
Sum	606.16 TB	219.69 TB	218.35 TB	1.02 PB	203.95 TB	184.55 TB	131.45 TB	519.95 TB	153.46 TB	166.68 TB	170.61 TB	490.75 TB	284.22 TB	255.17 TB	296.41 TB	835.81 TB	2.82 PB

Yıllık ortalama internet kullanımı 400 TB 'dir.

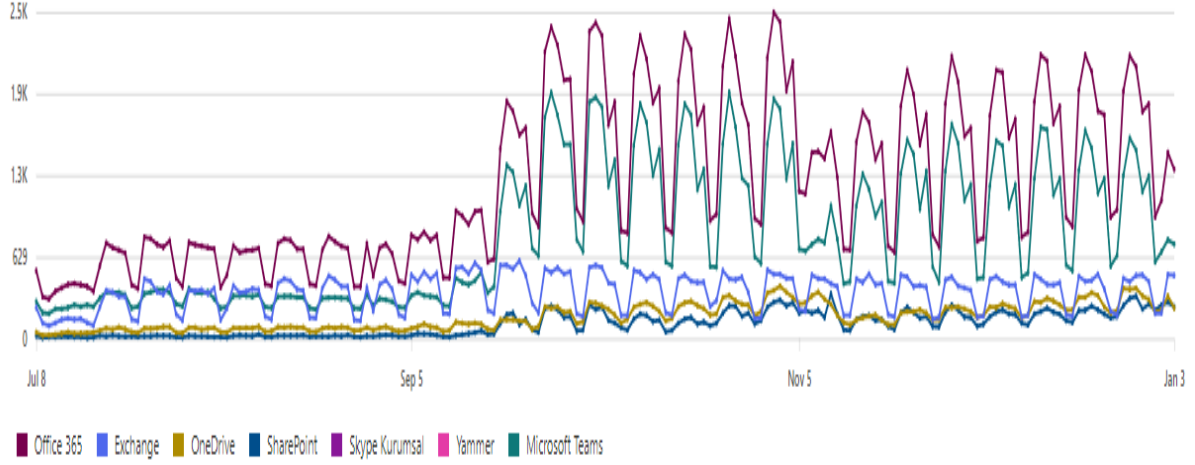
2022 yılında Üniversitemizde sunucu hizmeti verilen anlık aktif kullanıcı sayısı ortalama değer günlük 2180 dir.

Yıllık Grafik

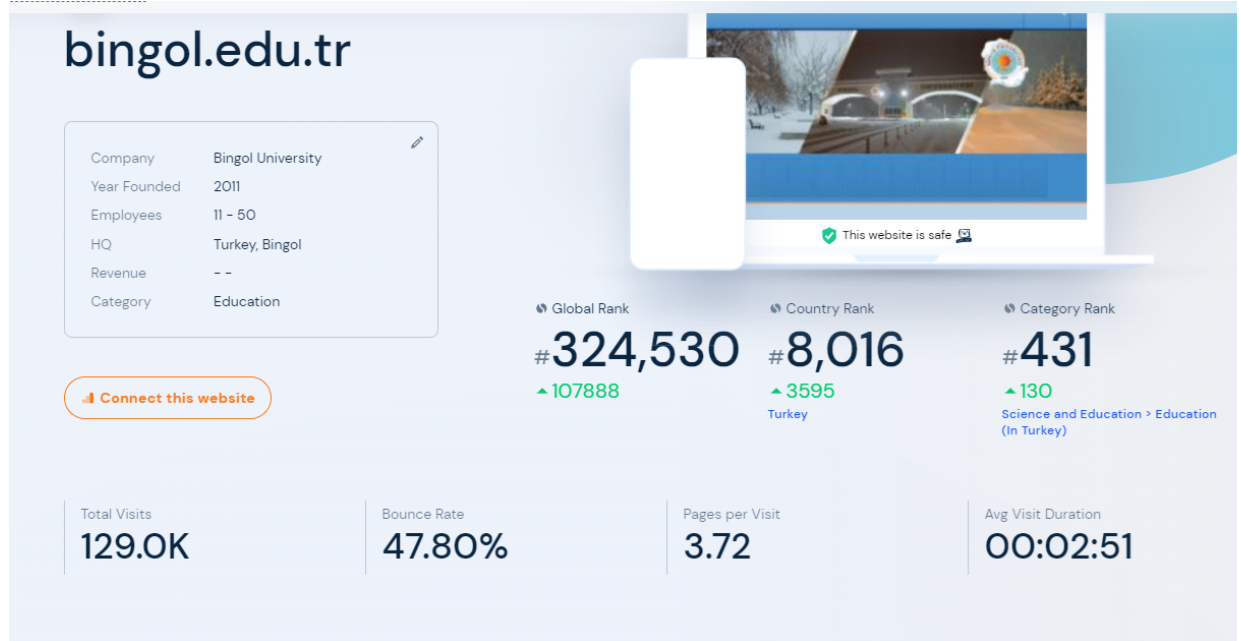


180 Günlük E-Mail Aktivitesi

E-mailde Office 365 altyapısını kullanmaktayız. Toplam kullanıcımız 19600 civarında olup günlük ortalama kullanıcı sayısı 2200'dür.



Üniversitemiz Web Sitesi İstatistikleri



2022 Şubat ayı Similarweb verilerine göre üniversitemiz dünya sıralamasında 324,530. sırada yer almaktadır. Kurumsal web sitemiz ülkemizde ise 8,016. sıradadır.

Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	TOPLAM
Projeksiyon Cihazı	82
Masaüstü Bilgisayar	1320
Taşınabilir Bilgisayar	92
Yazıcı	172
Tarayıcı	24
Fax Makinesi	16
Barkot Okuyucu	8
Baskı Makinesi	7
Televizyon	73
Kameralar	122
Fotokopi Mak.	41
El Terminali	2
Kiosk	1
Akıllı Masa	1
Optik Okuyucu	3

Çok Fok. Yazıcı	72
Fotoğraf Makinası	16
Mikroskop	309
Kitap Sayısı	90125

4-İnsan kaynakları

Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	48	30	78	48	
Doçent	60	50	111	61	
Dr. Öğr. Üyesi	208	87	295	208	
Öğretim Görevlisi	216	65	281	216	
Araştırma Görevlisi	173	49	222	173	
Toplam	705	282	987	705	

Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	Irak	Fen Edebiyat Fakültesi Doğu Dilleri ve Edebiyatı
Öğretim Görevlisi	Suriye	İslami İlimler Fakültesi Temel İslam Bilimleri
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	2	

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Tarla Bitkileri	Iğdır Üniversitesi
Doçent	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	Sağlık Yönetimi	Kilis 7 Aralık Üniversitesi
Öğretim Görevlisi	Terapi ve Rehabilitasyon	İnönü Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	3	

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	
Doçent	-	
Dr.Öğretim Üyesi	-	
Öğretim Görevlisi	-	
Araştırma Görevlisi	-	
Toplam	-	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	81	200	186	174	64
Yüzde	-	11,50	28,36	26,42	24,71	9,09

Akademik Personelin Eğitim Durumu

Akademik Personelin Eğitim Durumu					
	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	-	-	60	246	399
Yüzde	-	-	8,52	34,94	56,59

İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	238	154	392
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	11	27	38
Teknik Hizmetler Sınıfı	53	49	102
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2		2
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	33	10	43
Toplam	337	240	577

İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	12	45	54	182	44
Yüzde	3,56	13,35	16,03	54	13,06

İdari Personelin Hizmet Süreler

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	18	32	111	89	24	63
Yüzde	5,34	9,5	32,94	26,4	7,12	18,8

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	13	26	82	78	96	42
Yüzde	3,85	7,72	24,34	23,15	24,48	12,46

İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	230	38	268
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	230	38	268

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	9	28	80	113	-	-
Yüzde	3,91	12,17	34,78	49,13	-	-

Sözleşmeli Unvan Bazında Dağılımı											
	AVUKAT (Kısmi Zamanlı)		DESTEK PERSONELİ		İDARİ BÜRO GÖREVLİSİ (696)		KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ		TOPLAM		
BİRİM	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	DOLU TP.	BOŞ TP.	TOPLAM
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1	1							1	1	2
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI			23	41			14	10	37	51	88
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI					2				2	0	2
TOPLAM	1	1	23	41	2	0	14	10	40	52	92

Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresi

Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	36	-	2	2	-	-
Yüzde	90		5	5	-	-

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	6	22	7	2	-	3	-
Yüzde	15	55	17,5	5	-	7,5	-

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	3	19	34	57	98	16
Yüzde	1,30	8,26	14,78	24,78	42,6	6,95

5- Sunulan Hizmetler

Üniversitemizin 2022 yılı öğrenci sayısı toplamda 16.976 olup, öğrencilerle ilgili ayrıntılı bilgi aşağıda belirtilmiştir.

Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Fakülteler	2954	3287	6241	386	630	1016	3340	3917	7253
Yüksekokullar	336	81	417	96	18	114	432	99	531
Enstitüler	764	372	1136	241	96	337	1005	468	1473
Meslek Yüksekokulları	3474	3062	6536	549	634	1183	4023	3696	7719
Toplam	7528	6802	14330	1272	1378	2650	8800	8180	16976

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayılar

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Yüzdesi
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	112	230	342	30	58	88	430	2,76
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

Öğrenci Kontenjanları

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	1885	1014	871	% 54
Meslek Yüksekokulları	2917	2819	98	% 97
Yüksekokullar	-	-	-	-
Toplam	4802	3833	969	% 80

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Fen Bilimleri Enstitüsü	Arı ve Arı Ürünleri	17		17	34
	Bahçe Bitkileri	11			11
	Biyoloji	17		2	19
	Biyoloji (DR) (Olüpyk)			3	3
	Biyosistem Mühendisliği	2			2
	Fizik	15		1	16
	Gıda Güvenliği	17			17
	İş Sağlığı ve Güvenliği	27			27
	İş Sağlığı ve Güvenliği (İÖ)		60		60
	Kimya	30		6	36
	Makine Mühendisliği	35		2	37
	Matematik	20			20
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	14		6	20
	Tarla Bitkileri	17		7	24

	Toprak Bil. ve Bitki Bes.	17			17
	Yenilebilir Enerji Sistemleri	34		1	35
	Zootekni	7			7
Kıraat İlmi Enstitüsü	Kıraat İlmi (YL) (Tezli)	8			8
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Beden Eğitimi ve Spor	22	20		42
	Veterinerlik Parazitolojisi (YI) (Tezli)	9			9
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Arap Dili ve Edebiyat	22			22
	Eğitim Programları ve Öğretim		10		10
	Ekonomi ve Siyaset	24			24
	Ekonomi ve Siyaset (İÖ)		20		20
	Erken Çocuklukta Ahlak ve Değer Eğitimi (YL)		14		14
	Felsefe	36			36
	Genel İşletme	30			30
	İktisat	11			11
	İngiliz Dili ve Edebiyatı	3			3
	İslam İktisadı ve Finansmanı	7			7
	İslam İktisadı ve Hukuku	5			5
	İşletme			26	26
	İşletme Tezsiz (İÖ)		22		22
	Manevi Danışmanlık ve Rehberlik (İÖ)		20		20
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	28	53	19	100
	Sosyoloji	35			35
	Tarih	75			75
	Temel İslam Bilimleri	154	9	54	217
	Türk Dili ve Edebiyatı	8			8
Yaşayan Diller Enstitüsü	Kürt Dili ve Edebiyatı	12		24	36
	Zaza Dili ve Edebiyatı	28		11	39
Toplam		797	228	179	1204

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri				
Birim Adı	Bölüm	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler				
Fen Edebiyat Fakültesi	Arap Dili ve Edebiyatı	6	8	14
	Coğrafya	4	3	7
	İngiliz Dili ve Edebiyatı	11	8	19
	Felsefe	1	0	1
	Kürt Dili ve Edebiyatı	0	1	1
	Matematik	0	3	3
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	3	1	4
	Psikoloji	6	4	10
	Sosyal Hizmet	5	3	8
	Sosyoloji	1	4	5

	Tarih	2	1	3
	Türk Dili ve Edebiyatı	2	0	2
	Zaza Dili ve Edebiyatı	2	0	2
Diş Hekimliği Fakültesi	Diş Hekimliği	3	1	4
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	4	11	15
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	4	14	18
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	4	31	35
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	0	2	2
	Mimarlık	15	18	33
	Bilgisayar Mühendisliği	12	19	31
İslami İlimler Fakültesi	İlahiyat	1	1	2
	İslami İlimler	2	4	6
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	9	1	10
	Hemşirelik	15	1	16
	İş Sağlığı ve Güvenliği	0	2	2
	Sağlık Yönetimi	3	3	6
Spor Bilimleri Fakültesi	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	1	3	4
	Spor Yöneticiliği	1	3	4
Veteriner Fakültesi	Veteriner	5	9	14
Ziraat Fakültesi	Bahçe Bitkileri	2	1	3
	Bitki Koruma	1	1	2
	Biyosistem Mühendisliği	1	2	3
	Peyzaj Mimarlığı	0	2	2
Meslek Yüksekokulları				
Genç Meslek Yüksekokulu	Çocuk Gelişimi	2	0	2
	Ormancılık ve Orman Ürünleri	0	1	1
	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	1	0	1
Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu	Arıcılık	2	0	2
	Bahçe Tarımı	1	2	3
	Gıda Teknolojisi	0	1	1
	Laborant ve Veteriner Sağlık (İÖ)	0	1	1
	Süt ve Ürünleri Teknolojisi	1	0	1
	Tarla Bitkileri	1	0	1
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi	1	1	2
	Bilgisayar Programcılığı	0	1	1
	Elektrik	0	1	1
	Grafik Tasarım	1	0	1
	Halicilik ve Kilimcilik	1	0	1
	Harita ve Kadastro	1	0	1
	İç Mekan Tasarımı	1	0	1

	İnşaat Teknolojisi	1	1	2
	Otomotiv Teknolojisi	0	1	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Ağız ve Diş Sağlığı	1	0	1
	Çocuk Gelişimi	2	1	3
	Diş Protez Teknolojisi	10	17	27
	Diyaliz	0	1	1
	Eczane Hizmetleri	5	2	7
	Fizyoterapi	1	4	5
	İlk ve Acil Yardım	4	13	17
	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	3	0	3
	Sağlık Kurumları İşletmeciliği	0	1	1
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	7	10	17
	Yaşlı Bakımı	1	0	1
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Adalet	2	0	2
	Aşçılık	1	1	2
	Çağrı Merkezi Hizmetleri	0	2	2
	E Ticaret ve Pazarlama	1	0	1
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	0	1	1
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	0	1	1
	Turist Rehberliği	0	2	2
	Yerel Yönetimler	0	1	1
Solhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	0	1	1
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	2	0	2
Enstitüler				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Arı ve Arı Ürünleri (Dr)	0	2	2
	Makine Mühendisliği	0	1	1
	Matematik	0	1	1
	Kimya (Dr)	0	2	2
	Tarla Bitkileri	0	1	1
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	Genel İşletme	0	2	2
	Arap Dili ve Edebiyatı	3	12	15
	Felsefe	1	7	8
	İktisat	0	1	1
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1	1	2
	Tarih	1	5	6
	Temel İslam Bilimleri (YL)	12	45	57
	Temel İslam Bilimleri (DR)	1	37	38
Yaşayan Diller Enstitüsü	Kürt Dili ve Edebiyatı (YL)	0	1	1
	Kürt Dili ve Edebiyatı (DR)	0	4	4
Toplam		199	355	554

Eğitim Hizmetleri

Sunulan Hizmetler	
Bilgi Hizmetleri	• Akademik birimlere ve birimler öğrenci işlerine öğrencilerin mevcut durumları ve yönetmelikle ilgili bilgi verilmesi, • Öğrencilere, kendi durumları ve yönetmelikle ilgili bilgi verilmesi, • Paydaşlara, mevcut ve mezun öğrenciler ile ilgili değişik konularda bilgi verilmesi, • Kullanıcılara, bilgi-işlem hizmetlerinin sunumu ile ilgili bilgi verilmesi, • KYK ile yazışmaların yapılması.
Belge Hizmetleri	• Öğrenci Belgesi • Transkript (Not Belgesi) • Askerlik Durum Belgesi (EK C) • Geçici Mezuniyet Belgesi • Diploma • Diplomalarını kaybedenlere Mahsus Belge • Disiplin cezası alıp almadığına dair belge • Öğrenci Kimliği • Pasaport İşlemleri • İlgili Makama yazılar

Yıl içerisinde yapılanlar;

- 2013 yılından itibaren tüm öğrencilere Diploma Eki verilmeye başlanmış, ve süreç devam etmektedir
- Üniversitemiz öğrencilerinin belge, askerlik, mezuniyet, yatay geçiş, ilişik kesme, istatistik vb. işlemleri rutin olarak yürütülmektedir.
- 2022 Eğitim Öğretim Yılı için önlisans ve lisans programlarımıza Kabul edilecek yurt içi ve yurt dışı öğrenci kontenjanlarımız ve başvuru koşulları belirlenerek ÖSYM ye bildirilmiştir.
- Üniversitemiz Senatosu tarafından eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili değişiklik yapılmasına karar verilen mevzuatlar hakkında gerekli işlemler yürütülmüştür.
- 2022 yılında tüm öğrenci verileri YÖKSİS'ten düzenli olarak güncellenmiştir.
- 2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Yatay Geçiş İlave, Kurum İçi ve Yurt Dışı Kontenjanlarının belirlenerek, başvurular arasında hak kazananların kesin kayıtları yapılmıştır.
- Üniversitemizin her türlü yükseköğretim kademesi için (Lisans, Önlisans, yatay geçiş, yabancı uyruklu) gerekli akademik takvim hazırlanmıştır.

- Kredi ve Yurtlar Kurumundan burs, öğrenim veya katkı kredisi alan öğrencilerimiz hakkında ilgili kurumla gerekli tüm işlemler yürütülmüştür.
- Mezun Bilgi Sistemi aktif hale getirilmiş olup, mezun öğrencilerin sisteme kayıt olabilmeleri için SMS ve e-mail ile bilgilendirmeler yapılmıştır.
- E-devlet üzerinden Transkript belgesi verilebilmesi için çalışmalarımız tamamlanmış ve belge verilmeye hazır duruma getirilmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre teşkilatlanmıştır. Buna göre Üniversitemizin yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektöre bağlı Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Senato, Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Merkezler ve Genel Sekretere bağlı Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünden oluşmaktadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun gereğince Üniversitemizde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı kurulmuştur. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bakanlar Kurulunca çıkarılan Strateji Geliştirme Birimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikle Üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında görevli olup, ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.

Kamu idarelerinde İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçler Maliye Bakanlığı tarafından 31.12.2005 tarih ve 26040 (3.mükerrer) Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol hakkında Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik'te belirlenmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- ✓ Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- ✓ Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- ✓ Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- ✓ Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- ✓ Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı

korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

- ✓ Kanunun 57'nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;
- ✓ Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- ✓ Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- ✓ Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- ✓ Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- ✓ Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür

Akademik ve idari birim yöneticileri ve birim iç kontrol sorumlularının katılımıyla yapılan çalışmalar ile Üniversitemizin süreç ve alt süreçleri belirlenmiştir. İç kontrol ve risk yönetimi kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4. maddesinde belirtilen amaçlar doğrultusunda eğitim ve öğretim yapılmaktadır.

A-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

Amaç.1:	Tarım havza bazlı kalkınmaya katkı sağlayacak şekilde bilimsel üretim kapasitesinin artırılması
----------------	---

Hedef 1.1.	Bilimsel yayın (ISI, diğer hakemli dergiler, kitap ve kitap bölümü) sayısını her yıl %5 artırmak ve bu yayınların tarım havza-bazlı kalkınma ile ilişkili olanları her yıl %10 artırmak
Sorumlu Birim	İlgili akademik birimler
Performans Göstergeleri	• Öğretim üyesi başına düşen yıllık ISI ve diğer hakemli dergilerde makale oranı • Öğretim üyesi başına düşen Tarım-havza bazlı kalkınmaya katkıda bulunacak makale oranı • (ISI ve diğer makale) • Öğretim üyesi başına düşen yıllık kitap ve kitap bölümü oranı • Öğretim üyesi başına düşen Tarım-havza bazlı kalkınmaya katkıda bulunacak kitap ve kitap bölümü sayısı • Tarım-havza bazlı kalkınmaya katkıda bulunacak lisansüstü tez sayısı

Stratejiler	- Genç akademisyenlerin araştırma motivasyonlarına ve kapasitesine katkıda bulunmak üzere mentorluk mekanizmasının geliştirilmesi - Yayın performansı yüksek akademisyenler için ödül ve taltif (ek konferans katılım desteği, plaket verme, çalışmaların web sitesinde duyurulması vb.) mekanizmalarının geliştirilmesi - Lisansüstü tezlerde ilin ve bölgenin sorunlarını ele alan çalışmalara öncelik verilmesi - Akademik personelin daha fazla araştırma ve yayın yapabilmesi için iş yükünü dengeli ve yönetilebilir hale getirilmesi - Kamu, özel ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte ortak projelerin geliştirilmesi ve bunların yayına dönüştürülmesi
--------------------	---

Hedef 1.2.	Öncelikli olarak tarım havza bazlı kalkına modeline katkı sağlayacak araştırma altyapı kapasitesini (araştırma merkezi, laboratuvar, kütüphane) artırmak
Sorumlu Birim	Rektörlük
Performans Göstergeleri	- Öncelikli alanlarda kurulan araştırma ve uygulama merkezi sayısı - Öncelikli alanlarda kurulan laboratuvar sayısı - Abone olunan very tabanı sayısı - Basılı kitap sayısı
Stratejiler	- Laboratuvarlarda istihdam edilecek personel için gerekli eğitimlerin düzenlenmesi - Kütüphane hizmetlerinden memnuniyet oranının düzenli olarak ölçülmesi ve gerekli ihtiyaçların düzenli olarak tespit edilmesi

Hedef 1.3.	Öncelikli olarak tarım havza bazlı olmak üzere üretilen uluslararası destekli proje sayısının %10, ulusal destekli proje sayısının her yıl %20 artırılması
Sorumlu Birim	İlgili Akademik Birimler
Performans Göstergeleri	- Yıllık uluslararası toplam proje sayısı - Yıllık ulusal proje sayısı
Stratejiler	- Ulusal ve uluslararası proje ve destek kaynakları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri düzenlemek - Proje yazma eğitimlerinin verilmesi - Akademisyenlerin araştırma motivasyonlarını artırmak

Hedef 1.4.	Öğretim üyesi başına ulusal ve uluslararası akademik konferanslarda sunulan bildiri sayısının her yıl %10 artırılması ve bu bildirilerin tarım havza bazlı kalkınma modeline katkı sağlayacak nitelikte olanların oranını her yıl %20 artırmak
Sorumlu Birim	İlgili Akademik Birimler

Performans Göstergeleri	• Öğretim üyesi başına ulusal kongrelerde sunulan bildiri miktarı • Öğretim üyesi başına uluslararası kongrelerde sunulan bildiri miktarı • Öğretim üyesi başına Tarım havza bazlı kalkınmayla ilişkili ulusal bildiri sayısı • Öğretim üyesi başına Tarım havza bazlı kalkınmayla ilişkili uluslararası bildiri sayısı
Stratejiler	• Lisans ve lisansüstü öğrencilerin akademik çalışmalara katılımını özendirmek • Lisansüstü tezlerde ilin ve bölgenin sorunlarını ele alan çalışmalara öncelik verilmesi • Tarım havza bazlı kalkınma modeline yönelik yayınlara daha fazla teşvik verilmesi • Kamu, özel ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte ortak projelerin geliştirilmesi ve bunların yayına dönüştürülmesi

Amaç.2:	Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesinin Sürekli Geliştirilmesi ve Pilot Üniversite Gerekliliklerine Uygun Hale Getirilmesi
----------------	---

Hedef 2.1.	Öğretim üyesi eksikliği olan programlarda öğretim üyesi açığını gidererek öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının birimler arasında dengeli olmasını
Sorumlu Birim	Rektörlük
Performans Göstergeleri	• Programlarda ortalama öğretim üyesi başına öğrenci sayısı • Farklı üniversitelerden görevlendirme yoluyla gelen öğretim üyesi sayısı/Toplam öğretim üyesi sayısı)*100
Stratejiler	• Öğretim üyelerine sağlanan lojman olanaklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak • Çevre illerdeki üniversiteler ile protokoller çerçevesinde ortak dersler ve programlar düzenlemek • Farklı üniversitelerden görevlendirme yoluyla ders vermek üzere öğretim üyelerini davet etmek • Mevcut akademisyenlerin Bingöl Üniversitesi'ne aidiyet düzeylerini artırmak için sosyal hizmetlerin (yemek, ulaşım, barınma, vb.) erişilebilirliğini ve kalitesini arttırmak

Hedef 2.2.	2022 yılı sonuna kadar Yatay Geçiş, Yandal ve Çift Anadal uygulamalarının etkinliklerinin artırılması
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler

Performans Göstergeleri	• (Alan dışı ders alan öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)*100 • (Yatay geçişle gelen öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)*100 • (Yandal yapan öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)*100 • (Çift anadal yapan öğrenci sayısı/Toplam Öğrenci sayısı)*100
Stratejiler	• Öğrencilerin çift anadal ve yandal programları hakkında bilgilendirilmesi • Yatay Geçiş, Yandal ve Çift Anadal uygulamalarında ders saydırmaların daha esnek hale getirilmesi

Hedef 2.3.	Lisans ve lisansüstü programlarının sayısını tarım havza bazlı kalkınma modeline uygun olarak çeşitlendirmek
Sorumlu Birim	Fakülteler, Enstitüler
Performans Göstergeleri	• Açılacak yeni lisans programları sayısı • Açılacak lisansüstü yeni program sayısı
Stratejiler	• Öğretim üyesi alımının yapılması • Açılacak programların tanıtımının yeterince yapılması

Hedef 2.4.	Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını, işbirliklerini ve hareketliliğini artırmak
Sorumlu Birim	Uluslararası İlişkiler Ofisi
Performans Göstergeleri	• Değişim programı kapsamında gelen öğrenci sayısı • Değişim programı kapsamında giden öğrenci sayısı • Değişim programı kapsamında gelen öğretim üyesi sayısı • Değişim programı kapsamında giden öğretim üyesi sayısı • Yabancı uyruklu lisans öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı • Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı
Stratejiler	• Erasmus ve Mevlana programı kapsamında programa üye ülkelerdeki üniversitelerle temas kurmak, ikili anlaşmalar yapmak • Öğrencilere ve akademik personele yönelik olarak değişim programlarına ilişkin bilgilendirme toplantıları düzenlemek

Hedef 2.5.	Uygulamalı eğitim programlarının etkinliğini artırmak için her yıl işbirliği yapılan kurum ve kuruluş sayısını ve staj olanaklarından yararlanan öğrenci sayısını %20 arttırmak
Sorumlu Birim	İlgili Akademik Birimler
Performans Göstergeleri	• Öğrenci stajları için işbirliği yapılan kurum sayısı • Staj olanaklarından faydalanan öğrenci sayısı
Stratejiler	• Üniversite Sanayi işbirliği biriminin etkinliğinin artırılması • Sanayi ve Ticaret Odası ile işbirliği protokollerinin yapılması

Hedef 2.6.	Öğrencilerin üniversiteye ve bölümlerine olan ilgi ve öğrenme motivasyon düzeyini yükseltmek için düzenlenen etkinliklerin sayısını artırarak öğrencilerin Bingöl Üniversitesinden memnuniyet oranlarını her yıl %10 artırmak
Sorumlu Birim	SKS
Performans Göstergeleri	• Öğrencilere yönelik düzenlenen teknik gezi sayısı • Öğrenciler için ödüllü araştırma/proje yarışma sayısı • Öğrenciler için mesleki bilgilendirme toplantı sayısı • Öğrenci konsey başkanının üniversite senatosuna katılma sayısı • Düzenlenen KPSS kurs sayısı • Düzenlenen İngilizce kurs sayısı • Öğrencilerin eğitim etkinlikleri memnuniyet anket oranı
Stratejiler	• Yabancı dil kursu için öğretim elemanı kadrosunun genişletilmesi • Sürekli eğitim merkezinin etkinliğinin artırılması • Teknik geziler için Üniversite-Sanayi İşbirliği Merkezinin kurumlarla protokoller imzalaması

Hedef 2.7.	Bingöl Üniversitesi'ni tercih edenlerin her puan türünde en düşük taban puan başarı sıralamasını her yıl %1 artırmak
Sorumlu Birim	Rektörlük
Performans Göstergeleri	• MF2 başarı sıralaması • MF3 başarı sıralaması • MF4 başarı sıralaması • TM1 başarı sıralaması • TM3 başarı sıralaması • TS1 başarı sıralaması • TS2 başarı sıralaması • DİL-1 başarı sıralaması
Stratejiler	• Bingöl il ve üniversitesine yönelik tanıtıcı faaliyetlere ağırlık verilmesi • Üniversite sınavında başarılı olan öğrencilere yönelik burs imkanları sağlama

Amaç.3:	Tarım-havza bazlı kalkınmaya destek olmak amacıyla kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği düzeyini artırmak
----------------	--

Hedef 3.1.	Üniversite tarafından yürütülen toplumsal sorumluluk proje sayısını her yıl %10 artırmak ve bu projelerin tarım havza bazlı kalkınmayla ilişkili olanların sayısını %20 artırmak
Sorumlu Birim	Akademik Birimler

Performans Göstergeleri	• Öğretim üyeleri tarafından yürütülen toplumsal sorumluluk proje sayısı • Öğretim üyeleri tarafından yürütülen Tarım-havza bazlı kalkınma ile ilişkili olan toplumsal sorumluluk proje sayısı • Öğrenci kulüpleri tarafından yürütülen toplumsal sorumluluk proje sayısı • Öğrenci kulüpleri tarafından yürütülen Tarım-havza bazlı kalkınma ile ilişkili olan toplumsal sorumluluk proje sayısı
Stratejiler	• Her fakültenin alanını ilgilendiren toplum kesimleri ile birlikte yürütülebilecek projeleri tartışmak için belirli periyotlar ile toplantı düzenlemek • Öğretim üyesi atama ve yükselme kriterlerinde toplumsal projelerde yer alma kriterinin yer almasını sağlamak • Öğrenci kulüpleri tarafından yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetlerine destek sağlamak • Öğrenci kulüp temsilcileri ile ilgili toplum kesimlerini bir araya getirmek için mekanizmalar oluşturmak

Hedef 3.2.	Üniversite-şehir bütünleşme düzeyini artırmaya hizmet edecek şekilde toplumu bilgilendirici ve şehir ve bölge halkına yönelik etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Birim	Akademik Birimler
Performans Göstergeleri	• Tarımsal verimlilik konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı • Hayvancılık ve Arıcılık konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı • Dini konularda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı • Ar-Ge Yönetimi konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı • İşletmelerin yönetsel ve pazarlama becerilerinin geliştirilmesi konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı
Stratejiler	• Bilimsel ve sosyal etkinliklerin web ortamında duyurularak toplum tarafından daha kolay ulaşılabilirliğini sağlamak • Bölgesel basınla işbirliği yaparak bilimsel ve sosyal etkinliklerin daha iyi duyurulmasını sağlamak

Hedef 3.3.	Tarım-havza bazlı kalkınma modeli için tematik teknokentin yapılması ve faaliyete geçmesi, teknoloji transfer ofisinin ve çiftçi eğitim ve danışmanlık merkezinin kurulması
Sorumlu Birim	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Performans Göstergeleri	• Teknoloji Transfer Ofisi kurulum çalışmalarının tamamlanma oranı (%) • Teknoloji transfer ofisi kurulumunun tamamlanma oranı

	• Çiftçi eğitim ve danışmanlık merkezi kurulmasının tamamlanma oranı
Stratejiler	• Teknoloji Transfer Ofisi kurulumu için fizibilite çalışmalarının hızla tamamlanması • Şehrin kanaat önderleri ile işbirliğinin yapılması • Üniversite öğretim üyelerinin teknokentte şirket kurmalarının özendirilmesi

Amaç.4:	Eğitim-öğretim ve idari iş süreçlerini etkin bir şekilde yönetmek için üniversitenin fiziksel, teknolojik, sosyal ve çevresel altyapısının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma düzeyinin artırılması
----------------	---

Hedef 4.1.	Bingöl Üniversitesinin temel faaliyetlerini destekleyecek ve engelli dostu olacak şekilde kampüsün fiziki altyapısını ve çevre düzenlemesini geliştirmek
Sorumlu Birim	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Performans Göstergeleri	• Bakım onarımı yapılan fiziki alan/toplam fiziki alan • Düzenlenen peyzaj alanı/Toplam peyzaj alanı • Engellilere yönelik iyileştirilen fiziksel mekan işlem sayısı
Stratejiler	• Farklı üniversitelerin iyi uygulamaları dikkate alınarak fiziksel ve çevresel düzenlemelerin yapılması • Çalışan ve öğrenci beklentileri ışığında düzenlemelerin yapılması

Hedef 4.2.	Akademik ve İdari personele sağlanan lojman kapasitesinin artırılması
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik
Performans Göstergeleri	• Kamulaştırılan/Üniversiteye tahsis edilen arazi miktarı • Gerçekleştirilen lojman inşaatı alanı
Stratejiler	• Belediye ve ilgili diğer kamu kuruluşları ile görüşülerek yeni lojmanlar için arazi kamulaştırma girişimlerinde bulunulması • Yeni lojman inşaatları için Toplu Konut İdaresi ile görüşmelerin yapılması veya farklı finans kaynaklarının bulunarak inşaatlara başlanması

Hedef 4.3.	Çalışanlara ve öğrencilere sağlanan sosyal ve sportif olanakların etkinliğinin artırılması
Sorumlu Birim	SKS

Performans Göstergeleri	• Psikolojik rehberlik ve aile danışmanlığı biriminden yararlanan akademik ve idari personel sayısı • Kreş ve etüt hizmetlerinden yararlanan akademik ve idari personel çocuk sayısı • Çalışanlara yönelik hizmet içi eğitimlerin sayısı • Personele ve öğrencilere yönelik düzenlenen sportif ve sosyal faaliyetler sayısı • Öğrencilerin yemek, temizlik, ulaşım ve sportif alanların kullanımı ile ilgili memnuniyet düzeyi
Stratejiler	• Sosyal ve sportif faaliyetlerin etkinliğinin artırılması için hem hizmet alanların hem hizmet verenlerin bilinçlendirilmesi • Öğrencilere ve personele sunulan yemek kalitesinin artırılmasının sağlanması • Kampüs kapalı ve açık alanlarda temizlik yönetmeliğin titizlikle uygulanması • Kampüs içi ve kampüs dışı ulaşım ile ilgili aksaklıkların ilgili dış paydaşlarla görüşülerek acil çözülmesinin sağlanması

Hedef 4.4.	Bilişim Hizmetlerinin Kapsamını ve Niteliğini Artırmak
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Performans Göstergeleri	• İnternet gelen veri transfer miktarı (Mbps) • İnternet giden veri transfer miktarı (Mbps) • İnternet Hızı (Mbps) • İnternet kapsama alanı (Kampüs alan yüzdesi) • Bilişim teknolojisi desteğinde yürütülen iş süreci sayısı • (Elektronik ortamda işlem gören evrak sayısı/Toplam evrak sayısı) x 100
Stratejiler	• Öğrenci Bilgi Sistemi, Akademik Bilgi Sistemi, Kalite Yönetim Sistemi, Stratejik Planlama Bilgi Sistemi gibi tüm iş süreçlerini entegre edebilecek bir sistemin geliştirmesi

B-Diğer Hususlar

Çalışanlar Açısından	Kurumsal Açidan	Toplumsal Açidan
Azim ve kararlılık	Adalet	Çevre bilinci
Öğrenci Odaklılık	Başarıyı desteklemek ve ödüllendirmek	Toplumsal sorumluluk
Liyakat	Etik değerlere bağlılık	Erişilebilirlik
Yenilikçilik ve yaratıcılık	Hesap verebilirlik	
	Sürekli iyileştirmeyi benimsemek	

Çalışanlar Açısından Çalışma İlke ve Değerler

1. **Azim ve kararlılık:** Bingöl Üniversitesi, çalışanlarının görev bilinciyle hareket etme, üretkenliği önceleme ve sonuç odaklı çalışma konusunda çabalarını destekler.
2. **Öğrenci Odaklılık:** Bingöl Üniversitesi, çalışanlarını tüm süreçlerde öğrenci odaklı olması konusunda teşvik eder.
3. **Liyakat:** Bingöl Üniversitesi, çalışanların liyakatine önem verir ve çalışan tercih ve yükseltme politikasında liyakati esas alır.
4. **Yenilikçilik ve yaratıcılık:** Bingöl Üniversitesi, eğitim, araştırma ve idari süreçlerde toplumsal faaliyetleri yerine getirirken çalışanların yenilikçi yaklaşımlarını destekler.

Kurumsal Açısından Çalışma İlke ve Değerler

1. **Adalet:** Tüm iş süreçlerinde adil bir yönetimi esas almak ve kurum yönetiminde adalet anlayışının kurumsallaşmasını sağlamak.
2. **Başarıyı desteklemek ve ödüllendirmek:** Çalışanların başarıya odaklanmaları konusunda uygun bir iklim oluşturmak ve yüksek performansı teşvik edici sistemler geliştirmek.
3. **Etik değerlere bağlılık:** Kurum içi ve kurum dışı tüm iş süreçleri ve ilişkilerin yürütülmesinde bağlı kalınacak etik değerleri oluşturmak ve böylece kurum içi ve kurum dışı paydaşlar arasında güven ilişkisini tesis etmek.
4. **Hesap verebilirlik:** Kurumun aldığı tüm kararlarda ve yerine getirdiği faaliyetlerde mevzuata uygun hareket etmek ve bu faaliyetlerde tüm iç ve dış paydaşlara karşı açık, şeffaf ve anlaşılır olmak.
5. **Sürekli iyileşmeyi benimsemek:** Kaynakları etkin kullanarak tüm iş süreçlerinin ve faaliyetlerin kaliteli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak ve gelişmeler ışığında bu iş süreçleri ve faaliyetlerini sürekli iyileştirmek

Toplum Açısından Çalışma İlke ve Değerleri

1. **Çevre bilinci:** Bireysel ve kurumsal düzeyde yerine getirilen tüm iş süreçlerinde ve faaliyetlerde çevreyi geliştirme, çevre sağlığını koruma ve çevre kirlenmesini önleme bilinciyle hareket etmek.
2. **Toplumsal sorumluluk:** İş süreçlerini ve faaliyetleri bölgesel ve ulusal kalkınmaya yönelik olarak tasarlamak ve tüm çalışanların toplumsal gelişmelere duyarlı davranmalarını teşvik etmek.
3. **Erişilebilirlik:** Toplumun sosyal, ekonomik, teknolojik ve kültürel anlamda tüm ihtiyaçlarına cevap verebilen bir kuruma dönüşmek ve bu alanlarda dış paydaşların üniversitemizden taleplerine hızlı ve sağlıklı bir şekilde cevap verebilecek mekanizmalar geliştirmek.

4. III.FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEGERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

1.1.Program,Alt Program ve Faaliyet Düzeyinde Bütçe Gideri

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Ödenek (TL)	Toplam	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	11.757.000	11.757.000		0	0
ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	11.500.000	11.500.000		0	0
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	11.500.000	11.500.000		0	0
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	257.000	257.000		0	0
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	257.000	257.000		0	0
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	35.000.000	35.000.000		1.309.877	4
TEDAVİ HİZMETLERİ	35.000.000	35.000.000		1.309.877	4
Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	35.000.000	35.000.000		1.309.877	4
YÜKSEKÖĞRETİM	198.234.000	329.701.923		308.479.399	156
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	193.183.000	320.525.504		299.788.093	155
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	442.620		348.090	#YOK
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	5.036.000	9.587.833		9.565.822	190
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	254.950		215.950	#YOK
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	2.361.000	3.394.424		3.381.273	143
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	183.549.000	302.953.877		284.181.055	155
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	2.237.000	3.072.917		1.290.237	58
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	0	813.695		800.478	0
Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	0	5.189		5.188	0
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	5.051.000	9.176.419		8.691.306	172
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	2.105.000	4.155.000		4.002.673	190
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	2.946.000	5.021.419		4.688.633	159
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	38.648.000	61.359.589		58.163.596	150
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	716.000	752.727		747.446	104
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	480.000	489.467		484.186	101
İç Denetim	236.000	263.260		263.260	112
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	37.932.000	60.606.862		57.416.150	151
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	2.223.000	3.171.096		3.171.096	143
Diğer Destek Hizmetleri	121.000	0		0	0
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	100.000	100.000		60.180	60
Genel Destek Hizmetleri	15.545.000	22.724.130		22.693.936	146
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	6.425.000	11.493.654		10.658.639	166
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	4.842.000	5.520.005		5.489.705	113
Özel Kalem Hizmetleri	67.000	63.700		53.700	80
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	1.467.000	1.488.939		1.484.261	101
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	2.305.000	2.305.000		2.245.065	97
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	4.837.000	13.740.338		11.559.569	239
GENEL TOPLAM	283.639.000	437.818.512		367.952.872	130

1.2. Ekonomik Sınıflandırmaların Birinci Düzeyine İlişkin Bütçe Gideri

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YILSONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	HİZMET PROGRAM LARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PRO GRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAM LARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAM I	PRO GRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAM LARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAM I	PROGR AM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	158.875.000	26.850.000		185.725.000	228.197.267	36.739.638		264.936.905	227.070.467	36.738.503		263.808.970
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	17.755.000	3.897.000		21.652.000	26.020.895	5.375.165		31.396.060	25.732.155	5.374.715		31.106.870
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.461.000	4.352.000		15.813.000	42.517.791	15.306.786		57.824.577	40.891.529	12.152.199		53.043.728
Faiz Giderleri				0				0				0
Cari Transferler	0	3.449.000		3.449.000	822.970	3.838.000		4.660.970	626.440	3.838.000		4.464.440
Sermaye Giderleri	56.900.000	100.000		57.000.000	78.900.000	100.000		79.000.000	15.468.685	60.180		15.528.865
Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	244.991.000	38.648.000	0	283.639.000	376.458.923	61.359.589	0	437.818.512	309.789.276	58.163.596	0	367.952.872
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	244.991.000	38.648.000	0	283.639.000	376.458.923	61.359.589	0	437.818.512	309.789.276	58.163.596	0	367.952.872

1.3.Harcama Birimleri Bazında Harcama Gideri

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2022				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	166.000	931.386	928.989	560	100
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	2.032.000	4.697.357	4.695.285	231	100
VETERİNER FAKÜLTESİ	8.216.000	12.358.589	12.334.854	150	100
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	7.135.000	10.826.282	10.714.919	150	99
SOLHAN SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	3.229.000	4.023.135	4.019.109	124	100
MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ	15.564.000	16.697.042	16.569.580	106	99

YAŞAYAN DİLLER ENSTİTÜSÜ	865.000	1.244.396	1.237.395	143	99
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ	13.387.000	20.052.599	19.891.437	149	99
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	3.055.000	5.868.166	5.840.445	191	100
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	1.703.000	3.541.590	3.540.315	208	100
KIRAAT İLMİ ENSTİTÜSÜ	77.000	425.431	425.431	553	100
GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MESLEK YÜKSEKOKULU	2.381.000	8.999.333	8.941.308	376	99
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	7.812.000	15.404.113	15.382.420	197	100
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2.031.000	3.597.009	3.587.820	177	100
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	37.872.000	47.189.854	46.809.126	124	99
ZİRAAT FAKÜLTESİ	13.401.000	15.743.397	15.739.092	117	100
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	10.602.000	12.195.720	12.074.541	114	99
GENÇ MESLEK YÜKSEKOKULU	4.683.000	5.565.604	5.564.993	119	100
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	1.897.000	4.203.307	4.186.665	221	100
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	9.724.000	10.924.904	10.817.305	111	99
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	7.720.000	15.538.125	15.454.013	200	99
ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	12.211.000	12.931.468	1.030.938	8	8
ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)	5.002.000	8.823.096	8.823.096	176	100
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	43.041.000	97.415.272	83.095.951	193	85
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	4.842.000	5.520.005	5.489.705	113	99
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	2.361.000	3.394.424	3.381.273	143	100
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	8.672.000	21.766.594	19.100.712	220	88
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	2.223.000	3.171.096	3.171.096	143	100
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	48.572.000	61.640.654	21.986.450	45	36
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	1.216.000	1.150.163	1.150.163	95	100
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	1.467.000	1.488.939	1.484.261	101	100
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	480.000	489.467	484.186	101	99
GENEL TOPLAM	283.639.000	437.818.512	367.952.872	130	84

1.2. Bütçe Gelirleri

Gelirler				Açıklama	2022		
I	II	III	IV		Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%)
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.961.000	9.620.223	161,4
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	10.000	2.670	26,7
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	559	0,0
03	1	2	10	Sportif Faaliyet Gelirleri	0	3.472	0,0
03	1	2	29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	175.000	-7.086	-4,0
03	1	2	30	Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	1.000	0	0,0
03	1	2	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.486.000	2.529.578	101,8
03	1	2	32	Yaz Okulu Gelirleri	0	7.413	0,0
03	1	2	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	0	734.270	0,0
03	1	2	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	1.000	0	0,0
03	1	2	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	297.000	2.761.284	929,7
03	1	2	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	14.000	0	0,0

03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	672.000	111.598	16,6
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	1.532.000	2.458.465	160,5
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	773.000	1.018.001	131,7
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	274.008.000	389.013.370	142,0
04	2	1	01	Hazine Yardımı	217.008.000	332.054.000	153,0
04	2	2	01	Hazine Yardımı	57.000.000	46.673.000	81,9
04	4	1	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	47.025	0,0
04	4	2	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	78.375	0,0
04	5	1	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0	9.584.000	0,0
04	5	1	13	YÖK Burs Destekleri	0	576.970	0,0
05				Diğer Gelirler	3.670.000	4.966.960	135,3
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.000	414	41,4
05	1	9	99	Diğer Faizler	0	6.013	0,0
05	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	0	3.292	0,0
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	1.000	82.515	8.251,5
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0	60.978	0,0
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	6.000	-73.699	-1.228,3
05	9	1	19	Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri	3.657.000	4.108.779	112,4
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	5.000	778.668	15.573,4
Toplam					283.639.000	403.600.553	142,3

PİKOM BÜTÇE GİDERİ

	2022 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 YILINDAN DEVREDEDEN ÖDENEK	2022 YILI TOPLAM ÖDENEK	2022 YILI HARCAMA TOPLAMI	2022 YILI KALAN ÖDENEK
TOPLAM	11.500.000,00	9.141.943,59	20.641.943,59	11.512.569,43	9.129.374,16

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Üniversitemize 2022 yılında 283.639.000,00 TL gelir hedeflenmiş ve yıl sonunda 403.603.940,50 –TL. gelir elde edilmiştir. Üniversitemizin toplam ödeneği eklemelerle birlikte 437.818.512,39- TL olmuştur. Bu ödeneğin 367.952.872,20-TL.si harcanmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

2022 yılı İç denetim programına alınan faaliyet alanlarından İMİDB ve SGDB birimlerinde yürütülen Taşınır İşlemleri Süreci (Giriş-Çıkış, Hurdada Ayırma, Yıl Sonu, Kayıtlardan Düşüm, Muhafaza ve Takibi İşlemleri) sistem, uygunluk ve mali denetimi sonucunda, 19.08.2022 tarih ve 2022-G-01 sayılı Denetim Raporu, Ziraat Fakültesi, Veteriner Fakültesi ve SGDB birimlerinde Personel Ödeme İşlemleri Süreci (Ek Ders Ödeme İşlemleri) ilişkin olarak yapılan uygunluk denetimi sonucunda sırasıyla 25.11.2022 tarih ve 2022-G-02 sayılı ile 25.11.2022 tarih ve 2022-G-03 sayılı denetim raporları düzenlenmiştir.

Bilgi ve İşlem Hizmetleri (Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi Uyum Süreci) Uygunluk Denetimi ise halen devam etmektedir.

4- Diğer Hususlar

Üniversitemize 2022 mali yılında Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen ödeneklerin harcamaları gerçekleşmiştir. Ancak Üniversitemiz yıllar itibarıyla büyüyen gelişen bir kurum olduğundan merkezi yönetim bütçe kanunu ile verilen ödenekler yetersiz kalmaktadır. Özellikle fiziksel alt yapının geliştirilmesi, kuruma personel kazandırılması, öğrenci ve akademik alanlarda yapılacak çalışmaların oluşturulması için gerekli cihaz ve ortamın sağlanması gerekmektedir.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	Üniversitemiz bünyesinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü birimi bulunmaktadır. Bu birim 2547 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile ek 28 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 26 Kasım 2016 tarihli 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ HAKKINDA YÖNETMELİK uyarınca faaliyet yürütmektedir.
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	Üniversitemiz bünyesinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü birimi bulunmaktadır. Bu birim 2547 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile ek 28 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 26 Kasım 2016 tarihli 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ HAKKINDA YÖNETMELİK uyarınca faaliyet yürütmektedir.
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	BAP birimimiz tarafından takip edilmekte olan bilimsel araştırma projelerine gerekli destekler sağlanmaktadır. Üniversitemiz Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamında “Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma” alanında arı ve arı ürünleri konusunda Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile YÖK tarafından desteklenen bir PİLOT Üniversitedir.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler	Bingöl Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının

			(d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ uyarınca faaliyet sürdürmektedir.Bu birimin amacı,
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri	Üniversitemizin toplumla entegrasyonuna yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	Üniversitemizin Diş Hekimliği Fakültesi öğrencileri eğitim öğretimine devam etmektedir. Ancak ilimizin ihtiyaç duyduğu Diş Fakültesi Hastanemiz henüz bulunmamaktadır.Bu sorunu mevcut binalardan dönüşüm yapmak suretiyle gidermeyi, ancak uzun vadede bir Diş Hastanesi ve Fakültesinin yapılması için bu yatırımın programa alınması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.Böylece sağlık konusunda çevre illere olan bağlılık konusunda vatandaşlarımızın hizmeti yerinden alması sağlanmış olacaktır.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbi Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı	Üniversitemiz Sağlık Hizmetleri M.Y.O ve Sağlık Bilimleri Fakültesi için ihtiyacı bulunan tıbbi cihaz ve malzeme alımını İdari ve Mali İşler Dairesi tarafından alınmaktadır.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	Üniversitemize bağlı bulunan bir hastane bulunmadığından hastane hizmetleri yapılmamaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan mediko sosyal biriminde Sağlık Bakanlığı tarafından görevlendirilmiş aile hekimliğince sağlık hizmetleri yürütülmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	Üniversitemiz öğrenci yaşam merkezine ilişkin faaliyet hizmetleri sağlık kültür ve spor daire başkanlığı tarafından koordine edilmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	Üniversitemiz kültür ve spor hizmetlerine ilişkin faaliyet hizmetleri sağlık kültür ve spor daire başkanlığı tarafından koordine edilmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	Üniversitemiz öğrencilerinin beslenme hizmetlerine ilişkin faaliyet hizmetleri sağlık kültür ve spor daire başkanlığı tarafından koordine edilmekte olup merkez kampüste bir adet, Solhan ve Genç ilçelerinde de 1 er adet yemekhane ile hizmet verilmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	Üniversitemize barınma hizmeti faaliyeti

			bulunmamaktadır. Ancak, öğrencilerimizin barınma ihtiyaçları KYK ve özel teşebbüs yurtları ile giderilmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	2547 Sayılı Kanunun ek 26. maddesi uyarınca Üniversitemiz bünyesinde ilk olarak 2018/2019 eğitim öğretim döneminde yaz okulu açılmış olup koordinasyonunu öğrenci işleri daire başkanlığı yürütmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	Üniversitemiz uzaktan eğitim faaliyeti bulunmamaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı	Üniversitemizi dış ilişkiler ofisinde erasmus, mevlana, farabi vb. gibi öğrenci değişim programları ile Üniversitemiz öğrencilerine hizmet sunulmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	2547 sayılı kanun ek 27. maddesi uyarınca Üniversitemiz de tezsiz yüksek lisans (ikinci öğretim) öğrenimini enstitüler aracılığıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde yürütülmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	3843 Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun uyarınca Üniversitemizde ikinci öğretim faaliyeti yürütülmektedir. Bu kapsamda okumakta olan öğrenciler 2547 sayılı Kanunun 46. maddesi uyarınca cari hizmet maliyeti ödemek durumundadırlar. Bu şekilde tahsil edilen cari hizmet maliyeti ile öğretim elemanlarının ek ders ücretleri ve diğer zorunlu giderler karşılanmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	Üniversitemiz 2547 Sayılı Kanunun 46. Maddesi uyarınca birinci öğretim faaliyeti 08:00 ile 16:00 saatleri arasında ön Lisans, Lisans ve Lisans üstü şeklinde yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde çift ana dal programı olup yan dal programına ise öğrenci alımı düşünülmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Açıköğretim	Üniversitemizin açık öğretim faaliyeti bulunmamaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Üniversitemizde bu alt faaliyete ilişkin iş ve işlemler 124 sayılı YÜKSEKÖĞRETİM ÜST KURULUŞLARI İLE YÜKSEKÖĞRETİM

B-Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi

a) Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

Yıl: 2022
Programın Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi: Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri
Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2021	0,1000	0,0020	0,0010	0,0020	0,0060	0	0	0,0060
Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2020	46.500	2.000	2.000	0	0	0	0	0
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2021	2	21	20	0	1	1	0	1
Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2021	1	4	4	3	0	0	0	0
Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2021	20	150	127	56	64	74	0	194

Yıl: 2022
Programın Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ
Alt Program: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması
Hedefi:

Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2021	57	0	0	0	0	0	0	0
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2021	57	57	57	0	0	0	0	0

Yıl: 2022
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER
Alt Program: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi
Hedefi:

Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2021	0,0200	1	0,4000	0,0200	0,0300	0,0300	0	0,0300
Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	9	9	9	0	0	0	0	0
YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2021	17	23	23	16	15	14	0	14

Yıl:

2022

Programın Adı:

YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Programın Adı:

ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Alt

Program

Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Hedefi:

Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2020	3	4	4	4	1	0	0	5
Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	99	85	85	73	73	73	0	73
Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	87.222	86.210	86.210	87.606	88.674	89.330	0	89.330
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	7	7	6,1900	5,6400	5,7000	5,7400	0	5,7400
Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2021	4.000	1.800	1.653	30.000	29.500	13.000	0	72.500
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2021	0,5000	0,5000	0,3300	0,0700	0	0	0	0
Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2021	8,3000	8,6000	8,4000	8,3000	8,3000	0	0	8,3000
Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2021	16,8700	15,5000	15,5000	16,8700	16,8700	0	0	16,8700
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2021	52	31	30	47,5000	47,5000	0	0	47,5000
Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	97	90	90	96	95	100	0	100
Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	88	86	85	88	85	88	0	88
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2021	6	6	6	4	4	0	0	4
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2021	196	196	196	244	242	0	0	242

Yıl:

2022

Programın Adı:

YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Programın Adı:

YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

Alt

Program

Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Hedefi:

Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	50.855	450.000	245.108	74.495	0	0	0	53.176
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2021	2,9000	0,3700	0,3700	2,9000	0	0	0	2,9000
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2021	31	32	31	36	0	0	0	36
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2021	8	8	7	15	51	0	0	66
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2021	26,3300	200,6100	132,7900	135,3300	82,2500	0	0	217,5800

Form4: Performans Göstergesi Sonuçları Formu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	0,0020	0,0060
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	21	1
			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	4	0
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	150	194
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	0	0
			Süreklî Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DILMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	57	0
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	1	0,0300
			Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	9	0
			YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	23	14
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	4	5
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	85	73
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	86.210	89.330
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	7	5,7400
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	1.800	72.500
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	0,5000	0
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	8,6000	8,3000
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	15,5000	16,8700
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	31	47,5000
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	90	100
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	86	88
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	6	4
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	196	242
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	450.000	53.176
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	0,3700	2,9000
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	32	36
			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	8	66
			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	200,6100	217,5800

3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 1: Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma Alanına Katkı Sağlayacak Şekilde Bilimsel Üretim Kapasitesinin Arttırılması					
Hedef 1.1: Bilimsel yayın (ISI,diger hakemli dergiler, kitap ve kitap bölümü) sayısının her yıl %5 artırmak ve bu yayınların tarım ve havza bazlı kalkınma alanı ile ilişkili olanları her yıl %10 artırmak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Hedeften sapma olmamıştır.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Hedefi gerçekleştirmek için var olan uygulamalar devam ettirilecektir.					
Sorumlu Birimler : İlgili Akademik Birimler					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Performans gösterge değerlerine(P.G.1.1.1.hariç) ulaşılmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlayacaktır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabilceği değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN BAŞLANGIÇ DÖNEMİ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.1.1.1. Öğretim üyesi başına düşen yıllık ISI ve diğer hakemli dergilerde makale oranı	25	3,09	3,93	2,11	%53,69
P.G.1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma alanına katkıda bulunacak makale oranı	25	(ilk yıl verisi olarak 2016 yılı toplam üretilen ISI ve diğer makale sayısı olan 530'un yaklaşık 1/5'inin tarım ve havza bazlı kalkınma konusu ile ilgili olması öngörülmüştür)	0,91	0,36	%39,56
P.G.1.1.3.Öğretim üyesi başına düşen yıllık kitap ve kitap bölümü oranı	20	0,58	0,74	0,034	%4,60
P.G.1.1.4. Öğretim üyesi başına düşen Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma alanına katkıda bulunacak kitap ve kitap bölümü sayısı	20	(ilk yıl verisi olarak 2016 yılı toplam üretilen kitap ve kitap bölümü sayısı olan 100'ün yaklaşık 1/5'inin tarım ve havza bazlı kalkınma konusu ile ilgili olması öngörülmüştür)	0,16	0,27	%165,75
P.G.1.1.5.Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma alanına katkıda bulunacak lisansüstü tez sayısı	10	(ilk yıl verisi olarak 2016 yılı toplam lisans üstü öğrenci sayısı olan 1000 üzerinden bir değer tahmini yapılmıştır)	72	46	%63,88
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%63,76				

STRATEJİK AMAÇ 1: Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma Alanına Katkı Sağlayacak Şekilde Bilimsel Üretim Kapasitesinin Arttırılması					
Hedef 1.2 : Öncelikli olarak tarım ve havza bazlı kalkınma alanına katkı sağlayacak araştırma altyapı kapasitesini artırmak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Hedeften sapma olmamıştır.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Hedefi gerçekleştirmek için var olan uygulamalar devam ettirilecektir.					
Sorumlu Birimler : Rektörlük					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Performans gösterge değerlerine (P.G.1.2.3. hariç) ulaşılmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılrken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik: Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabilceği değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.1.2.1. Öncelikli alanlarda kurulan araştırma ve uygulama merkezi sayısı	25	18	22	21	%95,45.
P.G.1.2.2. Öncelikli alanlarda kurulan laboratuvar sayısı	25	63	70	94	%134,28
P.G.1.2.3. Öncelikli alanlarda kurulan laboratuvar sayısı	25	14	24	4	%16,66
P.G.1.2.4. Öncelikli alanlarda kurulan laboratuvar sayısı	25	70.014	80.000	90125	%112,65
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%89,76				

STRATEJİK AMAÇ 1: Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma Alanına Katkı Sağlayacak Şekilde Bilimsel Üretim Kapasitesinin Arttırılması					
Hedef 1.3 : Öncelikli olarak tarım ve havza bazlı olmak üzere üretilen uluslararası destekli proje sayısının %10, ulusal destekli proje sayısının her yıl %20 artırılması					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Hedeften sapma olmamıştır.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Hedefi gerçekleştirmek için var olan uygulamalar devam ettirilecektir.					
Sorumlu Birimler : İlgili Akademik Birimler					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : P.G.1.3.2 Performans gösterge değerine ulaşılmış, P.G.1.3.1. Performans göstergesi ise küresel pandemi nedeniyle istenilen değere ulaşamamıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlayacaktır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılrken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik: Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabilceği değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.1.3.1. Yıllık uluslararası toplam proje sayısı	50	16	26	1	%3,85
P.G.1.3.2. Yıllık ulusal proje sayısı	50	23	49	71	%144,89
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%74,37				

STRATEJİK AMAÇ 1: Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma Alanına Katkı Sağlayacak Şekilde Bilimsel Üretim Kapasitesinin Arttırılması					
Hedef 1.4 : Öğretim üyesi başına ulusal ve uluslararası akademik konferanslarda sunulan bildiri sayısının her yıl %10 arttırılması ve bu bildirilerin tarım havza bazlı kalkınma modeline katkı sağlayacak nitelikte olanların her yıl %20 arttırmak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: 2020 yılında Dünyada ve Ülkemizde görülen Covid-19 salgınının hedefe ilişkin sapmaya neden olduğu değerlendirilmektedir.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Yeterli sayıda ve nitelikte akademik personel istihdamı, laboratuvar alt yapısının iyileştirilmesi, yayın teşviklerinin arttırılması, akademik personelin dil becerisi geliştirmesi için kurs düzenlemesi.					
Sorumlu Birimler : İlgili Akademik Birimler					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Hedeflenen performans gösterge değerlerine ulaşılamamıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.1.4.1.Öğretim üyesi başına ulusal kongrelerde sunulan bildiri miktarı	25	1,81	2,92	0,044	%0,011
P.G.1.4.2.Öğretim üyesi başına uluslararası kongrelerde sunulan bildiri miktarı	25	0,90	1,45	0,55	%13,75
P.G.1.4.3.Öğretim üyesi başına tarım ve havza bazlı kalkınma alanıyla ilişkili ulusal bildiri sayısı	25	Başlangıç değeri olarak 2016 ulusal bildiri sayısı 310'un 1/5' i referans alınmıştır	0,75	0	%0
P.G.1.4.4. Öğretim üyesi başına tarım ve havza bazlı kalkınma alanıyla ilişkili uluslararası bildiri sayısı	25	Başlangıç olarak 2016 uluslararası bildiri sayısı 155'in 1/5' i referans alınmıştır	0,37	0,42	%0,11
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%13,88				

STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesinin Sürekli Geliştirilmesi ve Pilot Üniversite Gerekliklerine Uygun Hale Getirilmesi					
Hedef 2.1 : Öğretim Üyesi Eksikliği olan programlarda öğretim üyesi açığını gidererek öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının birimler arasında dengeli olmasını sağlamak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Bingöl ilinin sosyal yaşam alanı olarak küçük bir şehir olması nedeniyle tercih edilebilirliğinin az olmasına neden olduğu değerlendirilmektedir.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Görünürlük faaliyetlerinin artırılması. Nitelikli öğretim elemanlarının ilimize gelmelerini teşvik edici olanakların sağlanması gerektiği değerlendirilmektedir.					
Sorumlu Birimler : Rektörlük					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Performans gösterge değerlerine (P.G.2.1.2. hariç) ulaşılmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlayacaktır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.2.1.1.Programlarda ortalama öğretim üyesi başına öğrenci sayısı	60	28	35	53,38	%152,51
P.G.2.1.2.Farklı üniversitelerden görevlendirme yoluyla gelen öğretim üyesi sayısı/Toplam öğretim üyesi sayısı)*100	40	%2	%5	%0	%0
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%91,50				

STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesinin Sürekli Geliştirilmesi ve Pilot Üniversite Gerekliklerine Uygun Hale Getirilmesi					
Hedef 2.2: 2022 yılı sonuna kadar Yatay Geçiş, Yandal ve Çift Anadal uygulamalarının etkinliklerinin artırılması					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Dış çevre faktörlerinin değişkenlikleri özellikle Stratejik Plan eylemlerinin başlaması gereken zaman diliminde COVID-19 pandemisiyle birlikte üniversitelerin Mart 2020’de tatil edilmesiyle ve uzaktan erişim çalışmaları, planlanan eylemlerin gerçekleşmesini engellemiştir.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Görünürlük faaliyetlerinin artırılması. Yüz yüze eğitimin başlaması					
Sorumlu Birimler : Tüm Akademik Birimler					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Hedeflenen performans gösterge değerlerine ulaşılammıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.2.2.1 (Alan dışı ders alan öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)	25	%10	%18	6,28	%34,88
P.G.2.2.2 (Yatay geçişle gelen öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)	25	%6	%16	1,23	%7,69
P.G.2.2.3. (Yandal yapan öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)	25	%3	%16	0	%0
P.G.2.2.4. (Çift anadal yapan öğrenci sayısı/Toplam Öğrenci sayısı)	25	%1	%10	0,21	%2,1
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%10,07				

STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesinin Sürekli Geliştirilmesi ve Pilot Üniversite Gerekliliklerine Uygun Hale Getirilmesi						
Hedef 2.3: Lisans ve lisansüstü programlarının sayısını tarım ve havza bazlı kalkınma alanına uygun olarak çeşitlendirmek						
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Hedeften sapma olmamıştır.						
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Hedefi gerçekleştirmek için var olan uygulamalar devam ettirilecektir.						
Sorumlu Birimler : Fakülteler, Enstitüler						
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler						
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.						
Etkililik : Performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlayacaktır.						
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.						
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE ORANI	GERÇEKLEŞME
P.G.2.3.1. Açılan yeni lisans programları sayısı(Kümülatif)	50	55	71	11	%15,49	
P.G.2.3.2. Açılan lisansüstü yeni program sayısı (Kümülatif)	50	33	57	33	%57,89	
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%36,69					

STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesinin Sürekli Geliştirilmesi ve Pilot Üniversite Gerekliliklerine Uygun Hale Getirilmesi						
Hedef 2.4: Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını, işbirliklerini ve hareketliliğini artırmak						
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Dünyada ve Ülkemizde görülen Covid-19 salgını boyunca öğrenci ve personel hareketliliklerinde ertelemeler oluşmuştur. Bu olağanüstü durum hedefte sapmaya neden olmuştur. Uluslararası politikalar nedeniyle ikili anlaşma ağının yeterince genişletilememesi.						
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Öğrenciler ve personeller ikili anlaşma yapma konusunda teşvik edilebilir. Üniversitemizde Yabancı dil kursları açılarak öğrencilerin dil öğrenmeleri teşvik edilebilir. Görünürlük faaliyetlerinin artırılması gerektiği değerlendirilmektedir.						
Sorumlu Birimler : Uluslararası İlişkiler Ofisi						
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler						
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.						
Etkililik : P.G.2.4.4./ P.G.2.4.5. ve P.G.2.4.6. performans göstergelerinde arzu edilen sonuç çıkmış iken diğer 3 adet performans göstergelerinde ise istenen seviye yakalanamamıştır. Bu gerçekleşme On birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığı altında yer verilen "563.Ülkemizin yükseköğretim alanında uluslararasılaşma düzeyi artırılabilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlayacaktır.						
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.						
Sürdürülebilirlik : Uluslararası değişim programlarına katılma potansiyeli taşıyan öğrencilerin Üniversitemiz hakkında yeterince bilgi sahibi olmaması önemli bir risktir. Yurtdışı eğitim fuarlarında tanıtımların yapılması, ikili anlaşmaların olduğu üniversitelerdeki temas noktalarına tanıtıcı materyallerin gönderilmesi gerektiği değerlendirilmektedir. Dünyada ve Ülkemizde görülen Covid-19 salgınının devam etmesi hedef göstergeye ulaşmada belirsizliklere yol açmaktadır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE ORANI	GERÇEKLEŞME
P.G.2.4.1. Değişim programı kapsamında gelen öğrenci sayısı	20	10	55	0	%0	
P.G.2.4.2. Değişim programı kapsamında giden öğrenci sayısı	10	63	100	53	%53	
P.G.2.4.3. Değişim programı kapsamında gelen öğretim üyesi sayısı	20	5	10	1	%10	
P.G.2.4.4. Değişim programı kapsamında giden öğretim üyesi sayısı	10	4	10	35	%350	
P.G.2.4.5. Yabancı uyruklu lisans öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı	20	%0,1	%0,25	1,71	%684	
P.G.2.4.6. Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı	20	%11	%15	0,83	%5,53	
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%180,21					

STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesinin Sürekli Geliştirilmesi ve Pilot Üniversite Gerekliklerine Uygun Hale Getirilmesi					
Hedef 2.5: Uygulamalı eğitim programlarının etkinliğini artırmak için her yıl işbirliği yapılan kurum ve kuruluş sayısını ve staj olanaklarından yararlanan öğrenci sayısını %20 arttırmak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Hedeften sapma olmamıştır.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Hedefi gerçekleştirmek için var olan uygulamalar devam ettirilecektir.					
Sorumlu Birimler : İlgili Akademik Birimler					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabilceği değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.2.5.1. Öğrenci stajları için işbirliği yapılan kurum sayısı	50	25	60	35	%58,63
P.G.2.5.2. Staj olanaklarından faydalanan öğrenci sayısı	50	100	250	653	%261,2
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%159,91				

STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesinin Sürekli Geliştirilmesi ve Pilot Üniversite Gerekliklerine Uygun Hale Getirilmesi					
Hedef 2.6: Öğrencilerin üniversiteye ve bölümlerine olan ilgi ve öğrenme motivasyon düzeyini yükseltmek için düzenlenen etkinliklerin sayısını artırarak öğrencilerin Bingöl Üniversitesinden memnuniyet oranlarını her yıl %10 artırmak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Covid-19 salgınının yayılım hızının artmasının sonucu olarak üniversitemizde yüz yüze eğitimlerde ara verilmiştir. Bunun sonucunda bu hedefe ulaşmakta güçlüklerle karşılaşmıştır.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Covid-19 salgınının sona ermesi ve yüz yüze eğitimlerin başlamasıyla birlikte hedefe ulaşmakta başarı sağlanacaktır.					
Sorumlu Birimler : SKS, SÜREM, Kalite Koordinatörlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Hedeflenen performans göstergeleri (P.G.2.6.3 ve P.G.2.6.7 hariç) değerine ulaşamamıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabilceği değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.2.6.1. Öğrencilere yönelik düzenlenen teknik gezi sayısı	15	4	19	13	%68,42
P.G.2.6.2. Öğrenciler için ödüllü araştırma/proje yarışma sayısı	15	7	25	20	%80
P.G.2.6.3 Öğrenciler için mesleki bilgilendirme toplantı sayısı	10	0	14	49	%350
P.G.2.6.4. Öğrenci konsey başkanının üniversite senatosuna katılma sayısı	10	6	18	0	%0
P.G.2.6.5. Düzenlenen KPSS kurs sayısı	20	0	3	0	%0
P.G.2.6.7. Öğrencilerin eğitim etkinlikleri memnuniyet anket oranı	10	2,09/5	3,35	3,24	%96,71
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%68,93				

STRATEJİK AMAÇ 3: Tarım ve Havza Bazlı kalkınma alanına destek olmak amacıyla kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği düzeyini artırmak					
Hedef 3.1: Üniversite tarafından yürütülen toplumsal sorumluluk proje sayısını her yıl %10 artırmak ve bu projelerin tarım ve havza bazlı kalkınma alanıyla ilişkili olanların sayısını %20 artırmak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Dünyada ve Ülkemizde görülen Covid-19 salgını dönemi boyunca öğretim faaliyetleri uzaktan öğretim şeklinde yapıldığından hedefte sapmaya sebep olmuştur.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: :Covid-19 salgınının sona ermesiyle birlikte yüz yüze öğretim faaliyetlerinin başlamasıyla birlikte hedefe ulaşmakta başarı sağlanacaktır.					
Sorumlu Birimler : Tüm Akademik Birimler					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Hedeflenen performans göstergeleri değerine ulaşamamıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.3.1.1. Öğretim üyeleri tarafından yürütülen toplumsal sorumluluk proje sayısı	35	24	42	6	%14,29
P.G.3.1.2. Öğretim üyeleri tarafından yürütülen Tarım-havza bazlı kalkınma ile ilişkili olan toplumsal sorumluluk proje sayısı	35	-	26	0	0
P.G.3.1.3. Öğrenci kulüpleri tarafından yürütülen toplumsal sorumluluk proje sayısı	15	10	15	5	%50
P.G.3.1.4. Öğrenci kulüpleri tarafından yürütülen Tarım-havza bazlı kalkınma ile ilişkili olan toplumsal sorumluluk proje sayısı	15	-	10	0	0
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%12,5				

STRATEJİK AMAÇ 3: Tarım ve Havza Bazlı kalkınma alanına destek olmak amacıyla kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği düzeyini artırmak					
Hedef 3.2: Üniversite-şehir bütünleşme düzeyini artırmaya hizmet edecek şekilde toplumu bilgilendirici ve şehir ve bölge halkına yönelik etkinlikler düzenlemek					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Covid 19 salgını nedeniyle çalıştay, konferans ve seminer ve eğitim etkinliklerine katılımların olanaksızlaştırılması nedeniyle hedefe ulaşamadığı değerlendirilmektedir.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Aşılama sürecinin başlamış olması ve devam etmesi ile birlikte Pandeminin biteceği beklenmektedir. Bu bağlamda yapılacak faaliyetlerle bu hedefte istenen seviyeye ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
Sorumlu Birimler : Tüm Akademik Birimler					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : P.G.3.2.1./ P.G.3.2.3. ve P.G.3.2.5. performans göstergelerinde arzulanan sonuç çıkmış iken diğer 2 adet performans göstergelerinde ise istenen seviye yakalanamamıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır					
Etkinlik : Hedeflenen performans gösterge değerlerine kısmi ulaşılmıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.					
Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.3.2.1. Tarımsal verimlilik konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı	20	3	6	13	%216,66
P.G.3.2.2. Hayvancılık ve Arıcılık konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı	20	2	3	10	%333,33
P.G.3.2.3. Dini konularda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı	20	3	3	15	%500

P.G.3.2.4. Ar-Ge Yönetimi konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı	20	1	9	3	%33,33
P.G.3.2.5. İşletmelerin yönetsel ve pazarlama becerilerinin geliştirilmesi konusunda düzenlenen çalıştay, konferans ve seminer sayısı	20	1	3	4	%133,33
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%243,31				

STRATEJİK AMAÇ 3: Tarım ve Havza Bazlı kalkınma alanına destek olmak amacıyla kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği düzeyini artırmak

Hedef 3.3: Tarım ve havza bazlı kalkınma alanı için tematik teknokentin yapılması ve faaliyete geçmesi, teknoloji transfer ofisinin ve çiftçi eğitim ve danışmanlık merkezinin kurulması

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Sermaye giderlerine ilişkin ödeneklerde azalma meydana gelmiştir. Bu doğrultuda gayrimenkul sermaye üretim ve bakım onarım ihtiyaçları kısıtlı kaynaklar çerçevesinde ivedilik durumuna göre gerçekleştirilmiştir.

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Bütçe imkanlarının iyileştirilmesi.

Sorumlu Birimler : Yapı İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

Etkililik : Hedeflenen performans göstergeleri değerine ulaşamamıştır. Gerekli kaynağın sağlanması ile istenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.

Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmıştır.

Sürdürülebilirlik : Üniversitemizde fiziki mekân yetersizliği risk oluşturmada olup gerekli ek ödenek talepleri ve bütçe imkanları oluşturma çalışmalarına devam edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022GERÇEKLEŞE N	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.3.3.1. Teknokent kurulum çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	50	0	-	-	-
P.G.3.3.2. Teknoloji transfer ofisi kurulumunun tamamlanma oranı	50	0	-	-	-
P.G.3.3.3 Çiftçi eğitim ve danışmanlık merkezi kurulumunun tamamlanma oranı	0	0	-	-	-
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	Bu hedef kartı aktif değildir.				

STRATEJİK AMAÇ 4: Eğitim-öğretim ve idari iş süreçlerini etkin bir şekilde yönetmek için üniversitenin fiziksel, teknolojik, sosyal ve çevresel altyapısının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma düzeyinin artırılması

Hedef 4.1: Bingöl Üniversitesinin temel faaliyetlerini destekleyecek ve engelli dostu olacak şekilde kampüsün fiziki altyapısını ve çevre düzenlemesini geliştirmek

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Sermaye giderlerine ilişkin ödeneklerde azalma meydana gelmiştir. Bu doğrultuda yenileme ve bakım onarım ihtiyaçları kısıtlı kaynaklar çerçevesinde ivedilik durumuna göre gerçekleştirilmiştir.

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Bütçe imkanlarının iyileştirilmesi.

Sorumlu Birimler : Yapı İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

Etkililik : P.G.4.1.3. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır. P.G.4.1.1. ve P.G.4.1.2. te ise istenen hedefe ulaşılmamıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma planının 2.3.1. Eğitim başlığı altında yer verilen "552.3. Öğrenme ortamlarının fiziki altyapısı, öğretim programı ve materyal zenginliği, öz bakım becerileri, bütünleştirme uygulamaları ve rehberlik hizmetlerinin standartları yükseltilecektir." politika ve tedbirlere olumlu katkı sağlayacaktır.

Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmıştır.

Sürdürülebilirlik : Üniversitemizde fiziki mekân yetersizliği risk oluşturmada olup gerekli ek ödenek talepleri ve bütçe imkanları oluşturma çalışmalarına devam edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.4.1.1. Bakım onarımı yapılan fiziki alan/toplam fiziki alan (m²)	35	-	50.530 m²	5400 m²	%10,67
P.G.4.1.2 Düzenlenen peyzaj alanı/Toplam peyzaj alanı (m²)	35	-	130.000 m²	20.000 m²	%15,38

P.G.4.1.3. Engellilere yönelik iyileştirilen fiziksel mekan işlem sayısı	30	-	5	0	0
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%9,11				

STRATEJİK AMAÇ 4: Eğitim-öğretim ve idari iş süreçlerini etkin bir şekilde yönetmek için üniversitenin fiziksel, teknolojik, sosyal ve çevresel altyapısının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma düzeyinin artırılması

Hedef 4.2: Akademik ve İdari personele sağlanan lojman kapasitesinin artırılması

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Sermaye giderlerine ilişkin ödeneklerde azalma meydana gelmiştir. Bu doğrultuda 2021 yılı yatırım programında Üniversitemize lojman yapımı ve kamulaştırma için gerekli ödenek sağlanmamıştır.

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Bütçe imkanlarının iyileştirilmesi.

Sorumlu Birimler : Yapı İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmaktadır.

Etkililik : Performans gösterge değerine ulaşılmamıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmamıştır. Yıllar itibariyle öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı gerekmektedir.

Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmıştır.

Sürdürülebilirlik : Üniversitemizde fiziki mekân yetersizliği risk oluşturmakta olup gerekli ek ödenek talepleri ve bütçe imkanları oluşturma çalışmalarına devam edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.4.2.1. Kamulaştırılan/Üniversiteye tahsis edilen arazi miktarı (Dönüm)	40	-	-	-	-
P.G.4.2.2. Gerçekleştirilen lojman inşaatı alanı (m ²)	60	-	2000 Dönüm	0	0
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%0				

STRATEJİK AMAÇ 4: Eğitim-öğretim ve idari iş süreçlerini etkin bir şekilde yönetmek için üniversitenin fiziksel, teknolojik, sosyal ve çevresel altyapısının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma düzeyinin artırılması

Hedef 4.3: Çalışanlara ve öğrencilere sağlanan sosyal ve sportif olanakların etkinliğinin artırılması

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Covid-19 salgınının yayılım hızının artmasının sonucu olarak üniversitemizde yüz yüze eğitimlerde ara verilmiştir. Bunun sonucunda bu hedefte istenen değere ulaşılamamıştır.

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Yüz yüze eğitimin başlaması ile birlikte hedefe ulaşılacağı değerlendirilmektedir.

Sorumlu Birimler : SKS, Personel Daire Başkanlığı

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

Etkililik : P.G.4.3.4. Performans göstergesi hariç, diğer göstergelerde istenen değere ulaşılmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlayacaktır.

Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.

Sürdürülebilirlik : Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.4.3.1. Psikolojik rehberlik ve aile danışmanlığı biriminden yararlanan akademik ve idari personel sayısı	20	15	45	333	%740
P.G.4.3.2. Kreş ve etüt hizmetlerinden yararlanan akademik ve idari personel çocuk sayısı	20	12	35	22	%62,85
P.G.4.3.3. Çalışanlara yönelik hizmet içi eğitimlerin sayısı	20	3	3	22	%733
P.G.4.3.4. Personele ve öğrencilere yönelik düzenlenen sportif ve sosyal faaliyetler sayısı	20	25	60	8	%13,33
P.G.4.3.5. Öğrencilerin yemek, temizlik, ulaşım ve sportif alanların kullanımı ile ilgili memnuniyet düzeyi	20	2,09/5lik sistem	3,35	4,47	%133,43

HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%336,51
---	----------------

STRATEJİK AMAÇ 4: Eğitim-öğretim ve idari iş süreçlerini etkin bir şekilde yönetmek için üniversitenin fiziksel, teknolojik, sosyal ve çevresel altyapısının iyileştirilmesi ve kurumsallaşma düzeyinin artırılması					
Hedef 4.4: Bilişim Hizmetlerinin Kapsamını ve Niteliğini Artırmak					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni: Hedeften sapma olmamıştır.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler: Hedefi gerçekleştirmek için var olan uygulamalar devam ettirilecektir.					
Sorumlu Birimler : Bilgi İşlem Daire Başkanlığı					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik : Plan başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik : Performans gösterge değerine (P.G.4.4.2.hariç) ulaşılmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.3.1 Eğitim başlığında yer verilen "561. Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlayacaktır.					
Etkinlik : Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ %	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ 2016	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GÖSTERGE GERÇEKLEŞME ORANI
P.G.4.4.1. İnternet gelen veri transfer miktarı (Mbps)	15	400.000 MBPS	87.500.000 MBPS(700 TB)	353.98	%50,56
P.G.4.4.2. İnternet giden veri transfer miktarı (Mbps)	15	80.000 MBPS	17.500.000 MBPS(140 TB)	77.71	%55,50
P.G.4.4.3. İnternet Hızı (Mbps)	15	300	500	900	%180
P.G.4.4.4. İnternet kapsama alanı (Kampüs alan yüzdesi)	15	%90	%100	%87	%87
P.G.4.4.5. Bilişim teknolojisi desteğinde yürütülen iş süreci sayısı	20	15 (Hizmet veren otomasyon)	50(Hizmet veren otomasyon)	26	%52
P.G.4.4.6. (Elektronik ortamda işlem gören evrak sayısı/Toplam evrak sayısı) x 100	20	50	80	%99,99	%124,98
HEDEFİN ORTALAMA GERÇEKLEŞME ORANI	%91,34				

Üniversitemiz 2018-2022 Stratejik Planı'nda belirtilen performans göstergeleri 2022 yılı için değerlendirildiğinde; toplam 61 performans göstergesinden 18'i için hedeflenen değerin aşıldığı, 4'üne tam olarak ulaşıldığı, 15 performans göstergesine tam olarak ulaşılmasa da % 50'den fazla bir oranda gerçekleştirme düzeyinin olduğu, 18 performans göstergesinde gerçekleştirme düzeyinin % 50'nin altında kaldığı ve 10 performans göstergesinde ise hiçbir gerçekleştirme olmadığı görülmüştür. Ulaşılamayan hedefler incelendiğinde, ilgili performans göstergelerinin altyapısının oluşturulduğu ancak somut çıktılarının elde edilmesinin biraz daha uzun zaman gerektirdiği görülmektedir. Dolayısıyla bu yıl için elde edilemeyen performans göstergesi sonuçlarının gelecek dönemin değerini de kapsayacak şekilde önümüzdeki dönemde elde edilmesi beklenmektedir.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kanunun 3. maddesinde; Stratejik Plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren plan olarak tanımlanmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme başlıklı 9. maddesinde ise “Kamu idareleri; bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar.” hükmü yer almaktadır. Performans Programı; Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Performans programlarında;

- Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen performans hedeflerine,
- Bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlere,
- Bunların kaynak ihtiyacına,
- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçmeye yarayan performans göstergelerine yer verilmektedir.

5-Diğer Hususlar

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

2022							
PROJELE R	Önceki Yıldan Devred en Proje Sayısı (A)	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)	Toplam (A+B)	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı (C)	Yıl İçinde İptal Edilen Proje Sayısı (D)	Dondurulan Proje Sayısı (E)	Devam Eden Proje Sayısı (A+B)-(C+D+E)
BİLİMSEL ARŞ. PROJELE Rİ	58	14	72	34	4	-	34
PİKOM PROJE.	30	5	35	14	-	1	20
TÜBİTAK	14	13	27	8	-	-	19
AB PROJESİ	1	0	1	-	-	-	1
TOPLAM	103	32	135	56	4	1	74

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ (İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar)	SAYISI
ISI Dergilerde Makale	476
Diğer Dergilerde Makale	449

Bildiri	507
Kitap	64
Kitap Bölümü	394

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	130
Konferans	56
Panel	11
Seminer	5
Açık Oturum	4
Söyleşi	4
Konser	1
Teknik Gezi	23
Turnuva	1
Çalıştay	1
Eğitim Semineri	33
Makale Hakemliği	3
Sergi	9
Toplantı	1
Atıf	23224

2022 Yılında Kabul Edilen Proje Detayı

Proje Türü	Proje Sayısı	Destek Miktarı(TL)
BAĞIMSIZ ARAŞTIRMA PROJELERİ	4	68.250,00
YÜKSEK LİSANS TEZ PROJELERİ	5	47.400,70

DOKTORA TEZ PROJELERİ	4	71.939,26
ÇOK DİSİPLİNLİ ARAŞTIRMA PROJESİ	1	15.000,00
KURUMSAL PİKOM PROJESİ	4	13.225.000,00
PİKOM GENEL GİDERLER	1	1.300.000,00
PİKOM BÜ-THBKP-ARI		
PİKOM BÜ-THBKP-BİTKİ		
TUBİTAK	13	3.523.597,40
TOPLAM:	32	18.251.187,36

Fakülte/MYO Proje Dağılımları 2022

Fakülte/Bölüm	Proje Sayısı	Destek Miktarı(TL)	Harcanan Miktar(TL)	Kalan Miktar(TL)
(AAÜO) - Arıcılık ve Arı Ürünleri Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi	<u>1</u>	<u>1.978.000,00</u>	<u>847.040,64</u>	<u>1.130.959,36</u>
(EÇDA) - Enerji, Çevre ve Doğal Afet Uygulama ve Araştırma Merkezi	<u>1</u>	<u>480.337,00</u>	<u>89.392,12</u>	<u>390.944,88</u>
(FBE) - Fen Bilimleri Enstitüsü	<u>7</u>	<u>155.934,26</u>	<u>31.173,78</u>	<u>124.760,48</u>
(FEF) - Fen Edebiyat Fakültesi	<u>5</u>	<u>936.141,10</u>	<u>79.827,00</u>	<u>856.314,10</u>
(GMYO) - Genç Meslek Yüksekokulu	<u>1</u>	<u>42.456,40</u>	<u>0</u>	<u>42.456,40</u>
(MERLAB) - Merkezi Laboratuvar Uygulama ve Araştırma Merkezi	<u>2</u>	<u>9.747.000,00</u>	<u>8.013.953,13</u>	<u>1.733.046,87</u>
(MMF) - Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	<u>2</u>	<u>1.391.607,00</u>	<u>382.570,72</u>	<u>1.009.036,28</u>
(PİKOM) - Pilot Üniversite Koordinasyon Merkez Birimi	<u>1</u>	<u>1.300.000,00</u>	<u>1.286.618,57</u>	<u>13.381,43</u>

(SBF) - Sağlık Bilimleri Fakültesi	<u>3</u>	<u>1.217.875,92</u>	<u>960.051,07</u>	<u>257.824,85</u>
(SHMYO) - Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	<u>3</u>	<u>88.930,08</u>	<u>70.254,99</u>	<u>18.675,09</u>
(TBMYO) - Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	<u>1</u>	<u>18.750,00</u>	<u>18.601,40</u>	<u>148,60</u>
(VF) - Veteriner Fakültesi	<u>2</u>	<u>822.845,60</u>	<u>350.280,98</u>	<u>472.564,62</u>
(ZF) - Ziraat Fakültesi	<u>3</u>	<u>71.310,00</u>	<u>32.316,68</u>	<u>38.993,32</u>
TOPLAM:	32	18.251.187,36	12.162.081,08	6.089.106,28

Proje Uygulamaları

Tablo: 1

1	PROJE KÜNYE BİLGİSİ	Proje Sahibi Kuruluş	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Projenin Adı	Bingöl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi ve Araştırma Hastanesi İkmal Yapım İşİ
		Proje Tanıtımı	Bingöl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi ve Araştırma Hastanesi İhtiyacı.
		Projenin Sektörü	EĞİTİM & ARAŞTIRMA
		Bütçe Türü (Genel-Özel-Mahalli İdareler, Bağış, Dış Kredi,Fon)	ÖZEL BÜTÇE
		Proje Yeri -İlçe(Birden Fazla İlçede Uygulanıyorsa İlçelerin Adları Yazılacak)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI
		Karakteristik (İnşaat, Etüd-Proje, Konut Alt Yapısı, Lojman, Hizmet Binası Bakım-Onarım,Makine Teçhizat,Taşıt,Tefrişat,Yazılım, Müşavirlik v.b)	İNŞAAT
		Proje Durumu(Proje Aşaması,İhale Aşaması, İhale yapıldı,Yer Tes. Yapıldı, Devam Ediyor, Bitti -Kesin K.Yapıldı -Kesin K.Yapılmadı)	DEVAM EDEN
		Proje Başlangıç-Bitiş Yılı	2022 – Devam eden
		Proje Adresi (Haritada Konumu Belirleyecek Şekilde Açık Tam Adresi)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI
2	İHALE BİLGİLERİ	İhale Tutarı (KDV Dahil) TL	195.408.000,0 TL
		İhale Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	22.09.2022
		Yer Teslim Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	20.12.2022
		İhaleyi Alan Firma Adı	YÜKSELİŞ İNŞAAT SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.

		İhale Usulü (Kamu İhale K.-Açık-Pazarlık-Belli İstekliler Arasında, Devlet İhale K.-Kapalı T.-Açık-Pazarlık-Yarışma-Belli İstekliler Arasında Kapalı T.)	AÇIK
3	FİNANS MAN BİLGİSİ	Proje Tutarı TL(Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	195.408.000,00 TL
		Önceki Yıllar Harcaması TL (Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	0,00
		Yılı Ödeneği (Öz Kaynak, Dış Kaynak,Toplam Tutar)	0,00
		Dönem Harcaması (2022 yılı Yapılan Tüm Harcama Yazılacak)	0,00
		Fiziki Gerçekleşme (%)	%5

Tablo: 2

		Proje Sahibi Kuruluş	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
1	PROJE KÜNYE BİLGİSİ	Projenin Adı	Bingöl Üniversitesi Kampüsünde Bulunan Muhtelif Yerlerde Bakım Onarım Yapım İşİ
		Proje Tanıtımı	BAKIM ONARIM İHTİYACI
		Projenin Sektörü	EĞİTİM & ÖĞRETİM
		Bütçe Türü (Genel-Özel-Mahalli İdareler, Bağış, Dış Kredi,Fon)	ÖZEL BÜTÇE
		Proje Yeri -İlçe(Birden Fazla İlçede Uygulanıyorsa İlçelerin Adları Yazılacak)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ YENİ KAMPÜS ALANI
		Karakteristik (İnşaat, Etüd-Proje, Konut Alt Yapısı, Lojman, Hizmet Binası Bakım-Onarım,Makine Teçhizat,Taşıt,Tefrişat,Yazılım, Müşavirlik v.b)	BAKIM ONARIM
		Proje Durumu(Proje Aşaması,İhale Aşaması, İhalesi Yapıldı,Yer Tes. Yapıldı, Devam Ediyor, Bitti -Kesin K.Yapıldı -Kesin K.Yapılmadı)	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI.
		Proje Başlangıç-Bitiş Yılı	2022-GEÇİCİ KABULU YAPILDI.
		Proje Adresi (Haritada Konumu Belirleyecek Şekilde Açık Tam Adresi)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ VE BAĞLI BİRİMLER
2	İHALE BİLGİLERİ	İhale Tutarı (KDV Dahil) TL	2.229.020,00 TL
		İhale Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	20.09.2022
		Yer Teslim Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	13.10.2022
		İhaleyi Alan Firma Adı	BİN GLOBAL MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞ.NAK.GIDA TAR.HAYV.TİC.VE SAN.LTD.ŞTİ.
		İhale Usulü (Kamu İhale K.-Açık-Pazarlık-Belli İstekliler Arasında, Devlet İhale K.-Kapalı T.-Açık-Pazarlık-Yarışma-Belli İstekliler Arasında Kapalı T.)	AÇIK

3	FİNANS MAN BİLGİSİ	Proje Tutarı TL(Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	2.229.020,00 TL
		Önceki Yıllar Harcaması TL (Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	0,00
		Yılı Ödeneği (Öz Kaynak, Dış Kaynak,Toplam Tutar)	2.067.601,57 TL
		Dönem Harcaması (2022 yılı Yapılan Tüm Harcama Yazılacak)	2.067.601,57
		Fiziki Gerçekleşme (%)	100%

Tablo: 3

1	PROJE KÜNYE BİLGİSİ	Proje Sahibi Kuruluş	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Projenin Adı	Bingöl Üniversitesi PİKOM Ek Binası Yapım İşİ
		Proje Tanıtımı	Bingöl Üniversitesi PİKOM Ek Binası Yapım İhtiyacı.
		Projenin Sektörü	EĞİTİM & ÖĞRETİM
		Bütçe Türü (Genel-Özel-Mahalli İdareler, Bağış, Dış Kredi,Fon)	ÖZEL BÜTÇE
		Proje Yeri -İlçe(Birden Fazla İlçede Uygulanıyorsa İlçelerin Adları Yazılacak)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI
		Karakteristik (İnşaat, Etüd-Proje, Konut Alt Yapısı, Lojman, Hizmet Binası Bakım-Onarım,Makine Teçhizat,Taşıt,Tefrişat,Yazılım, Müşavirlik v.b)	İNŞAAT
		Proje Durumu(Proje Aşaması,İhale Aşaması, İhalesi Yapıldı,Yer Tes. Yapıldı, Devam Ediyor, Bitti -Kesin K.Yapıldı - Kesin K.Yapılmadı)	DEVAM EDİYOR.
		Proje Başlangıç-BitişYılı	2022-2023
		Proje Adresi (Haritada Konumu Belirleyecek Şekilde Açık Tam Adresi)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI
2	İHALE BİLGİLE Rİ	İhale Tutarı (KDV Dahil) TL	5.297.020,00 TL
		İhale Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	16.09.2022
		Yer Teslim Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	13.10.2022
		İhaleyi Alan Firma Adı	BİN GLOBAL MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞ.NAK.GIDA TAR.HAYV.TİC.VE SAN.LTD.ŞTİ.
		İhale Usulü (Kamu İhale K.-Açık-Pazarlık-Belli İstekliler Arasında, Devlet İhale K.-Kapalı T.-Açık-Pazarlık-Yarışma-Belli İstekliler Arasında Kapalı T.)	AÇIK
3	FİNANS MAN BİLGİSİ	Proje Tutarı TL(Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	5.297.020,00 TL

	Önceki Yıllar Harcaması TL (Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	0,00
	Yılı Ödeneği (Öz Kaynak, Dış Kaynak,Toplam Tutar)	2.786.217,44 TL
	Dönem Harcaması (2022 yılı Yapılan Tüm Harcama Yazılacak)	2.786.217,44 TL
	Fiziki Gerçekleşme (%)	60%

Tablo: 4

1	PROJE KÜNYE BİLGİSİ	Proje Sahibi Kuruluş	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Projenin Adı	Bingöl Üniversitesi Modern Arıcılık Kompleksi BÜMAK B Blok ve Çevre Düzenleme, MYO Nizamiye Kapısı ve Atık Merkezi Yapım İşİ
		Proje Tanıtımı	Bingöl Üniversitesi Modern Arıcılık Kompleksi BÜMAK B Blok ve Çevre Düzenleme, MYO Nizamiye Kapısı ve Atık Merkezi Yapım İhtiyacı.
		Projenin Sektörü	İNŞAAT-ÇEVRE DÜZENLEME
		Bütçe Türü (Genel-Özel-Mahalli İdareler, Bağış, Dış Kredi,Fon)	ÖZEL BÜTÇE
		Proje Yeri -İlçe(Birden Fazla İlçede Uygulanıyorsa İlçelerin Adları Yazılacak)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI
		Karakteristik (İnşaat, Etüd-Proje, Konut Alt Yapısı, Lojman, Hizmet Binası Bakım-Onarım,Makine Teçhizat,Taşıt,Tefrişat,Ya zılım, Müşavirlik v.b)	İNŞAAT-ÇEVRE DÜZENLEME
		Proje Durumu(Proje Aşaması,İhale Aşaması, İhalesi Yapıldı,Yer Tes. Yapıldı, Devam Ediyor, Bitti -Kesin K.Yapıldı - Kesin K.Yapılmadı)	DEVAM EDİYOR.
		Proje Başlangıç-BitişYılı	2022-2023
		Proje Adresi (Haritada Konumu Belirleyecek Şekilde Açık Tam Adresi)	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI
2	İHALE BİLGİLERİ	İhale Tutarı (KDV Dahil) TL	7.918.980,00 TL
		İhale Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	23.09.2022
		Yer Teslim Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	28.10.2022
		İhaleyi Alan Firma Adı	İhsan BAŞPINAR
		İhale Usulü (Kamu İhale K.-Açık-Pazarlık-Belli İstekliler Arasında, Devlet İhale K.-Kapalı T.- Açık- Pazarlık-Yarışma-Belli İstekliler Arasında Kapalı T.)	AÇIK

3	FİNANSMA N BİLGİSİ	Proje Tutarı TL(Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	7.918.980,00 TL
		Önceki Yıllar Harcaması TL (Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	0,00
		Yılı Ödenegi (Öz Kaynak, Dış Kaynak,Toplam Tutar)	1.528.612,45 TL
		Dönem Harcaması (2022 yılı Yapılan Tüm Harcama Yazılacak)	1.528.612,45
		Fiziki Gerçekleşme (%)	27%

Tablo: 5

1	PROJE KÜNYE BİLGİSİ	Proje Sahibi	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ
		Kuruluş	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Projenin Adı	Bingöl Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Laboratuvar Yapım İş
		Proje Tanıtımı	Bingöl Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Laboratuvar Yapım İhtiyacı.
		Projenin Sektörü	EĞİTİM
		Bütçe Türü (Genel-Özel-Mahalli İdareler, Bağış, Dış Kredi,Fon)	ÖZEL BÜTÇE
		Proje Yeri - İlçe(Birden Fazla İlçede Uygulanıyorsa İlçelerin Adları Yazılacak)	BİNGÖL KAMPÜS ALANI ÜNİVERSİTESİ
		Karakteristik (İnşaat, Etüd-Proje, Konut Alt Yapısı, Lojman, Hizmet Binası Bakım-Onarım,Makine Teçhizat,Taşıt,Tefriş at,Yazılım, Müşavirlik v.b)	İNŞAAT
		Proje Durumu(Proje Aşaması,İhale Aşaması, İhalesi Yapıldı,Yer Tes. Yapıldı, Devam Ediyor, Bitti -Kesin K.Yapıldı -Kesin K.Yapılmadı)	DEVAM EDİYOR.
		Proje Başlangıç-Bitiş Yılı	2022-2023
2	İHALE BİLGİLERİ	Proje Adresi (Haritada Konumu Belirleyecek Şekilde Açık Tam Adresi)	BİNGÖL KAMPÜS ALANI ÜNİVERSİTESİ
		İhale Tutarı (KDV Dahil) TL	577.020,00 TL
		İhale Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	16.11.2022
		Yer Teslim Tarihi (Gün/ Ay /Yıl)	12.12.2022

		İhaleyi Alan Firma Adı	BİN GLOBAL MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞAAT NAKLİYE GIDA TARIM HAYVANCILIK TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ
		İhale Usulü (Kamu İhale K.-Açık-Pazarlık-Belli İstekliler Arasında, Devlet İhale K.-Kapalı T.-Açık-Pazarlık-Yarışma-Belli İstekliler Arasında Kapalı T.)	AÇIK
3	FİNANSMA N BİLGİSİ	Proje Tutarı TL(Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	577.020,00 TL
		Önceki Yıllar Harcaması TL (Öz Kaynak,Dış Kaynak,Toplam Tutar)	0,00
		Yılı Ödeneği (Öz Kaynak, Dış Kaynak,Toplam Tutar)	301.698,73 TL
		Dönem Harcaması (2022 yılı Yapılan Tüm Harcama Yazılacak)	301.698,73 TL
		Fiziki Gerçekleşme (%)	60%

2022 Yılında Aylara göre Aile Sağlık Merkezi Hizmet Durumu

Aylar	Muayene, Tedavi, Teşhis, Tahlil, Aşı, Bebek, Çocuk ve Gebe İzlem	Toplam
Ocak	1089	1089
Şubat	1051	1051
Mart	1010	1010
Nisan	1040	1040
Mayıs	1065	1065
Haziran	1020	1020
Temmuz	1011	1011
Ağustos	1005	1005
Eylül	1150	1150
Ekim	1170	1170
Kasım	1220	1220
Aralık	1248	1248
Toplam	13.079	13.079

2022 Yılında Aylara göre Psikolojik ve Danışmanlık Hizmeti

Bu dönemde yapılan işlemler **265** öğrenci ve **68** personele psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmiştir.

Yıllara göre Psikolojik ve Danışmanlık Hizmetleri İstatistikleri

Aylar	Öğrenci	İdari	Akademik	Toplam
Ocak	2	2	-	4
Şubat	5	1	-	6
Mart	24	8	4	36
Nisan	20	4	5	29
Mayıs	19	11	7	37
Haziran	5	6	2	13
Temmuz	-	1	-	1
Ağustos	2	-	2	4
Eylül	2	-	3	5
Ekim	59	1	5	65
Kasım	68	1	1	70
Aralık	59	4	-	63
G. Toplam				333

Yıllara göre Psikolojik ve Danışmanlık Hizmetleri İstatistikleri

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Öğrenci	280	372	209	183	103	2	116	265
İdari Personel	8	5	17	28	19	30	20	39
Akademik Personel	-	-	-	19	-		1	29
Genel Toplam	238	377	226	230	122	32	137	333

2022 Yılında Aylara Göre Verilen Yemek Hizmeti (Adet)

AYLAR	ÖĞRENCİ	AKDEMİ -İDARİ PERSONEL	ÖĞRENCİ - AKDEMİ - İDARİ PERSONEL
OCAK	36.137	2.099	38.236 Adet
ŞUBAT	23.477	2.121	25.598 Adet
MART	72.003	2.792	74.495 Adet
NİSAN	30.658	240	30.898 Adet
MAYIS	51.219	1.948	53.167 Adet

HAZİRAN	25.005	2.335	27.340 Adet
TEMMUZ	2.368	1.360	3.728 Adet
AĞUSTOS	3.593	2.086	5.679 Adet
EYLÜL	26.138	2.643	28.781 Adet
EKİM	77.494	1.863	79.357 Adet
KASIM	70.248	2.604	72.852 Adet
ARALIK	76.286	2.560	78.846 Adet
TOPLAM	494.626	24.651	519.277 ADET

Yıllara Göre Verilen Yemek Hizmeti (Adet)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Öğrenci	209.140	295.143	413.134	371.050	355.914	461.711	108.870	248.725
Akademik-İdari Personel	40.091	36.674	32.478	46.940	98.831	41.881	7.412	7.222
Genel toplam	249.231	331.817	445.612	417.990	454.745	503.592	116.282	255.947

Yıllara Göre Yemek Ücretleri

	2015-2016 Eğitim Öğretim Dönemi	2017 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi	2018 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi	2019 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi	2020 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi	2021 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi
Öğrenci	1,50	2,00	2.20	2,20	3,00	3,00
Personel Ek göstergesiz ve 3600'e (3600 dahil) kadar ek göstergeli görevlerde bulunanlar	2,50	3,60	4.10	4,10	4,50	4,50
Ek göstergesi 3600'den yüksek olanlar	3,50	3,90	5.25	6,00	6,50	6,50

Sözleşmeli personelden aylık brüt sözleşme ücretleri 5,805 tl'ye kadar(5,805 tl dahil olanlardan)				4,10	4,50	4,50
Sözleşmeli personelden aylık brüt sözleşme ücretleri 5,805 tl'den yüksek olanlar	3,90	5,00	5.25	7,00	7,50	7,50
Geçici Personel, İşçi	5,00	5,00	8.00	8,08	8,10	8,10
Misafir	5,00	7,50	7.75	8,08	8,10	8,10
2. Yemek alımında	5,00	7,50	7.75	8,08	8,10	8,10

Kısmi Zamanlı Çalışan Ve Yemek Bursu Alan Öğrencilerin Yıllara Göre Dağılımı

Eğitim Öğretim Dönemi	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Yemek Bursu alan Öğrenci sayısı	280	280	350	400	400	0	400
Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayısı	70	80	85	100	100	0	100
Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilere Ödenen Ücret (Kişi Başı)	318,38	411,75	444,35	426,33	426,33	0	596,10

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı

Sıra No	Öğrencinin Çalıştığı Birim	Kontenjan
1	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	6
2	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	4
3	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	4
4	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	9
5	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	4
6	Yapı İşleri Daire Başkanlığı	3
7	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	4

8	İlçalar Termal Tesisleri ve Uygulama Oteli	8
9	Ziraat Fakültesi	3
10	Veteriner Fakültesi	4
11	Fen Edebiyat Fakültesi	4
12	Sağlık Bilimleri Fakültesi	4
13	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3
14	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	4
15	İlahiyat Fakültesi	4
16	Spor Bilimleri Fakültesi	6
17	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	3
18	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	4
19	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3
20	Solhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2
21	Genç Meslek Yüksekokulu	2
22	ÖSYM Bürosu	1
23	Sosyal Bilimler Enstitüsü	1
24	Fen Bilimleri Enstitüsü	1
25	Yaşayan Diller Enstitüsü	1
26	Büba	1
27	Yabancı Diller Yüksekokulu	3
28	Kırsat İlimleri Enstitüsü	2
29	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1
30	Uygulama ve Kreş Anaokulu	2
TOPLAM		100

2021 Yılına ait Konukevinde Konaklayan Misafir Sayısı (kişi) ve Gelir Dökümü

Aylar	Konaklayan Misafir Sayısı (Kişi)	2022 Yılı Konukevi Gelir Dökümü				
		Misafirhane	Kahvaltı	Çamaşırhane	Fitnes Salonu	TOPLAM GELİR
Ocak 2022	356	21.145,00	80,00	15,00	0	21.240,00
Şubat 2022	394	32.855,00	105,00	30,00	0	32.990,00
Mart 2022	392	35.725,00	180,00	15,00	0	35.920,00
Nisan 2022	381	31.790,00	45,00	0	0	31.835,00
Mayıs 2022	398	31.280,00	0	45,00	0	31.325,00
Haziran 2022	647	49.695,00	105,00	105,00	0	49.905,00
Temmuz	549	40.655,00	45,00	60,00	0	40.760,00

2022						
Ağustos 2022	417	46.815,00	115,00	15,00	0	46.945,00
Eylül 2022	533	39.140,00	535,00	30,00	0	39705,00
Ekim 2022	548	45.890,00	680,00	75,00	0	46.645,00
Kasım 2022	569	58.000,00	400,00	0	0	58.400,00
Aralık 2022	273	37.000,00	160,00	30,00	0	37.190,00
Toplam	5457	5457	469.990,00	2450,00	420,00	
Genel Toplam						472.780,00

Öğrenci Kulüplerinin Yaptığı Aktiviteler

Sıra No	Tarih	Faaliyet Türü	Faaliyetin Konusu	Faaliyeti yapan	Faaliyet Alanı
1	26.09.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Üniversiteli Aktif Gençlik Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
2	27-28.09.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Erdemli Gençlik Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
3	27-28.09.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Tiyatro Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü - Teknik Bilimler MYO Önü
4	29-30.09.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Bilişim ve Teknoloji Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü - Teknik Bilimler MYO Önü
5	29-30.09.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Bin-Gez Gezi Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
6	4-5.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	İlahiyat Öğrencileri Topluluğu	İslami İlimler Fakültesi
7	4-5.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Erdemli Gençlik Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
8	4-5.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Ultraslan-Üni Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü - Teknik Bilimler MYO Önü
9	6-7.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	İnsan Hak ve Hürriyetleri Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü - Teknik Bilimler MYO Önü

10	6.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Genç Yeşilay Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
11	7.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
12	10-11.10.2022	Yardım Kampanyası	Köy Okuluna Kitap Yardımı	Sosyal Hizmet ve Etkileşim Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü - Teknik Bilimler MYO Önü
13	11.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu	İslami İlimler Fakültesi
14	14.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Siyaset Edebiyat ve Sanat Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
15	19-20.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Toplum Gönüllüleri Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
16	19-20.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Yeniler Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
17	24-25.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Veteriner Araştırma Topluluğu	Veteriner Fakültesi Önü
18	26-27.10.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Turizm ve Rekreasyon Kulübü	Teknik Bilimler MYO Önü
19	23.11.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Psikoloji Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
20	7.12.2022	Kulüp Tanıtımı	Köy Okuluna Kitap Toplama	Kamu Denetçiliği Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü
21	28.12.2022	Kulüp Tanıtımı	Kulüp Tanıtımı ve Yeni Üye Alımı	Erdemli Gençlik Kulübü	Merkezi Kantin Kafeterya Önü

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARIMIZ

Sıra No	TOPLULUĞUN ADI	TOPLULUK AKADEMİK DANIŞMANI
1	Bilişim ve Teknoloji Kulübü	Nuh ALPASLAN
2	Sosyal Hizmet ve Etkileşim Kulübü	İhsan YILKAN
3	Yeniler Kulübü	Serkan AYHAN
4	İlahiyat Öğrencileri Topluluğu	Mehmet Tahir GÜNDÜZ
5	Psikoloji Kulübü	Mert AYTAÇ

6	Üniversiteli Aktif Gençlik Kulübü	Ömer Faruk ELALTUNTAŞ
7	Besyo Gençlik Spor Kulübü	Oktay KIZAR
8	Veteriner Araştırma Topluluğu	Seda YAKUT
9	Genç Yeşilay Kulübü	Bayram YURT
10	Patika Kulübü	Ramazan GÜN
11	Turizm Rekreasyon Kulübü	Murat GÖRAL
12	Erasmus Kulübü	Nebi BUTASIM
13	Tiyatro Kulübü	Muammer EKMEKÇİ
14	Genç Fenerbahçeliler Kulübü	Halil KAYIKÇI
15	Toplum Gönüllüleri Kulübü	Onur KESKİN
16	Genç Kızılay Kulübü	Yasir İNCELER
17	Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu	Hüseyin ÇALDAK
18	Genç Kadem Kulübü	Halit TUTAR
19	UniBjk Kulübü	İzzet AYDEMİR
20	Okçuluk Kulübü	İdris KAYANTAŞ
21	Ultraslan-Uni Kulübü	Nurettin KALKAN
22	Kamu Denetçiliği Kulübü	Tolga UCAR
23	İnsan Hak ve Hürriyetleri Kulübü	Abdullah YOLCU
24	Arapça Gönüllüleri Kulübü	Mehmet Faruk ARAZ
25	Yapı Kulübü	Ömer Faruk NEMUTLU
15	Toplum Gönüllüleri Kulübü	Onur KESKİN
16	Genç Kızılay Kulübü	Yasir İNCELER
17	Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu	Hüseyin ÇALDAK
18	Genç Kadem Kulübü	Halit TUTAR
19	UniBjk Kulübü	İzzet AYDEMİR
20	Okçuluk Kulübü	İdris KAYANTAŞ
21	Ultraslan-Uni Kulübü	Nurettin KALKAN
22	Kamu Denetçiliği Kulübü	Tolga UCAR

23	İnsan Hak ve Hürriyetleri Kulübü	Abdullah YOLCU
24	Arapça Gönüllüleri Kulübü	Mehmet Faruk ARAZ
25	Yapı Kulübü	Ömer Faruk NEMUTLU
26	Sosyoloji Kulübü	Behçet KALDIK
27	Bingöl Kültürü Tanıtım Kulübü	Osman ÖZER
28	Mimarlık ve Tasarım Kulübü	Bilal BİLGİLİ
29	Erdemli Gençlik Kulübü	Ali İrfan ÖZEREN
30	Doğa Sporları Kulübü	Yunus GENÇ
31	Bin-Gez Gezi Kulübü	Şeyma GÜNYAKTI KILINÇ
32	Ma-Hayat Gastronomi Kulübü	Ayşe KOÇ APUHAN
33	Siyaset Edebiyat ve Sanat Kulübü	Hamide DEĞER
34	Kalite Yönetimi Kulübü	Yunus Emre AYNA
35	Farkındalık Kulübü	İlimdar YALÇIN
36	Kardeşlik ve İyilik Kulübü	Vildan BURULDAY

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Stratejik Planda Öngörülemeyen Kapasite İhtiyaçları

- Üniversitemizin ekonomik ve sosyal yönden gelişme sürecinde olan bir ilde olması sebebiyle kalifiyeli eleman temin edilememektedir.
- Akademik Personele ödenen Geliştirme Ödeneğinin belli bir oranda veya Yüksek Öğretim Tazminatının idari personele de ödenmesi idari personeli motive edecek ve performansını arttıracaktır.
- Üniversite bütçe imkânlarının daha esnek kullanılmasının sağlanması, hızlı gelişmeye fayda sağlayacaktır.
- Nitelikli akademik ve idari personelin Üniversitemizde çalışmalarını sağlayacak teşvik edici imkanların sunulması gereklidir.

B- Üstünlükler

- Akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet düzeyinin yüksek olması
- Yönetim ile çalışanlar arasında güçlü bir uyumun olması
- Gelişime ve yeni fikirlere açık bir yönetim anlayışının olması
- Kurumsal iletişim kanallarının açık ve güçlü olması
- Yönetim karar sürecinin hızlı işliyor olması
- Çalışanlar için rahat bir çalışma ikliminin olması
- Dijital Dönüşüm kapsamında Pilot üniversite olunması.
- "Üniversitelerde Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma" Kapsamında pilot üniversite olmak.

- Kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme hususunda olumlu yaklaşım anlayışının geliştirilmiş olması.
- Yeniliklere açık, genç, dinamik akademik ve idari bir kadroya sahip olması.
- Güçlü ve güvenli bir bilgi işlem altyapısı ve donanımlı kütüphane hizmetleri.

C- Zayıflıklar

- Kurumsallaşma düzeyinin düşük olması
- Çalışanların iş süreçlerinin etkinliğini artırmaya yönelik uygulamalara katılım düzeyinin düşük olması
- Üniversitemizin mali kaynaklarının yetersizliği
- Araştırma ve kongrelere katılıma yönelik parasal desteklerin yetersizliği

D- Değerlendirme

Çalışan akademik ve idari personele özgü kurum kimliğini sahiplenici çalışmalar sayesinde daha özverili bir yaklaşım benimsenmiş olup hizmet kalitesi açısından daha iyi bir seviyeye ulaşmak için üniversitemizin zayıf yönlerini geliştirerek ve iyileştirerek üstünlüklere dönüştürülmeye çalışılmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Kamu idarelerinin bölgesel yapısı ve Üniversitemizin, öncelikleri ve çalışma takvimi esas alınarak ödeneklerin dağılımının ilgili idarelerce yapılması sağlanmalıdır.
- İdarelerin öz gelirlerinin tasarruf hakları ilgili idarelere bırakılmalıdır.
- Üniversitemizin özel bütçeli idare olması nedeniyle daha çok idari ve mali özerklik verilmesi arzu edilen ileri hedef olarak düşünülmektedir.
- Üniversitemizin bulunduğu bölgenin özellikleri de dikkate alınarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha verimli hale gelebilmesi için akademik ve idari personel sayısının artırılması sağlanmalıdır.
- Eğitim ve sağlık hizmetleri kalitesinin dünya standartlarını yakalayabilmesi için özellikle yatırım ödeneğinin artırılması sağlanmalıdır.
- Uluslar arası ilişkileri yoğunlaştırarak öğrencilerimizin ve personelimizin dünya ile bütünleşmesi sağlanacaktır.
- Uluslar arası işbirlikleri kurarak doktora öğrencilerinin eğitimlerinin bir bölümünü yurt dışında yapmalarını sağlanacaktır.

EK-1 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan

bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. **Şubat 2023**

Nevzat UÇAR
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

EK-2 İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. **Şubat 2023**

Prof.Dr. İbrahim ÇAPAK
Rektör