Gaziemir Belediyesi



FAALİYET RAPORU
2019

Gaziemir Belediyesi

2019

Faaliyet Raporu

999 0 251

www.gaziemir.bel.tr

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ – 2020





"Benim, Türk milleti için yapmak istedik-
lerim ve başarmaya çalıştıklarım ortadadır.
Benden sonra, beni benimsemek isteyenler,
bu temel mihver üzerinde akıl ve ilmin
rehberliğini kabul ederlerse, manevî
mirasçılarım olurlar."

Kaynak: Cemal Kutay, Mustafa Kemal'in Ufuktaki Manevi Mirasçısı İle Sohbet



Başkanın Sunuşu:

Saygıdeğer Gaziemirliler;

Yerel seçimlerde halkımızın verdiği onay ile göreve gelmemizin üzerinden bir yıl geçti. Bu sürede tüm faaliyetlerde şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerini göz önünde tuttuk. İzmir'in batıya açılan kapısı Gaziemir'imizde, kamu kaynaklarını verimli kullanma adına çalışmalar ürettik. Önceliğimizi "ekonomik kalkınma" ve "kamusal fayda" olarak belirleyerek çalışmalarımıza bu şekilde yön verdik. "Önce halk" dedik. Bunun için ilk girişimlerimizden biri temizlik işlerimizde yaptığımız değişiklik oldu. İlçemize taşerona 1 yılda ödeyeceğimiz bedel ile 19 temizlik aracı kazandırdık. Bu araçlarımızı halkımızla kol kola düzenlediğimiz törenle hizmete aldık.

Geri dönüşüm ihalesinden belediyeye yıllık 1 milyon gelir; Kamulaştırma çalışmalarımızı bununla sınırlı bırakmadık. Göreve geldiğimizde "gelirimiz az" diye yakınmadık. İlçemizdeki ambalaj atıklarının toplanması işleri özel bir şirket tarafından yapılıyordu. Ancak bu firmanın belediyemize en küçük bir gelir katkısı yoktu. Buna izin veremezdik. Geri dönüşüm atıkları için ihale yapma kararı aldık. 138 bin lira ile çıktığımız ihaleyi, 955 bin lira artı KDV ile sonuçlandırdık. Gelirimiz sıfırken ilçemize bir anda yıllık 1 milyon lira ek kaynak yaratmış olduk.

Kamusal alanları artırıyoruz; "Artık Gaziemirlinin malı, Gaziemirlinin hizmetinde olacak" diyerek çalışmalara devam ettik. Kamusal alanları genişletmek için çıktığımız bu yolda, belediyemiz tarafından özel işletmelere bırakılan alanlardan kiracıları yasal yollarla çıkarma işlemlerine başladık. Hem kötü işletilen hem de halka yüksek bedellerle hizmet sunan bu işletmeleri tahliye ettik, belediye tarafından kaliteli ve temiz hizmet sunmak için çalışmalara başladık. Yargı süreçlerinin olumlu sonuçlanmasını bekliyoruz. Tepe Sosyal Tesisleri'ni, Sarnıç Piknik Alanı'nı ve Sevgi Yolu'ndaki belediye tesislerini, belediye olarak biz işleteceğiz; Gaziemirlilere ucuz ve kaliteli hizmet sunacağız.

Edebiyat evi; Gaziemir Belediyesi olarak ilçenin en eski yapılarından birini sosyal hayata kazandırıyoruz. İlçede yaşayan Rum Haniotis ailesi tarafından 1870'li yıllarda inşa edilen bin 800 metrekare arsası olan binayı, 2 milyon 800 bin lira bedelle kamulaştırdık. Kentin tarihine tanıklık eden atıl ve mezbelelik durumdaki bina; restore edildikten sonra kültür merkezi, edebiyat evi olarak hizmet verecek. Projenin tamamlanmasıyla tarihi binada kültür sanat etkinlikleri, edebiyat söyleşileri, şiir dinletileri düzenleyeceğiz.

YABO projemiz güçlenerek yoluna devam ediyor; İlçemizi eğitim vizyonu üzerinde yükselteceğimize söz vermiştik. Bunun için ilk çalışmamız da Yurt Dışı Akademik Burs Ofisimiz oldu. Dünyanın gelişmiş ülkelerindeki burs olanaklarını öğrencilerimiz ile buluşturduğumuz bu ofiste, bugüne kadar 200 öğrenciye ücretsiz danışmanlık hizmeti verilirken şimdiden 5 öğrencimizi yurtdışına göndermiş olmanın sevincini yaşıyoruz. Onları birer kıvılcım olarak gönderiyoruz; ateş olacak, ülkemize geri dönecekler.

Yalnızlıkla Mücadele Birimi; Son dönemde bizleri en çok sıkan durumlardan biri de ekonomik kriz ile başlayan intiharlar. Bunun önüne geçmek için önemli bir girişimde bulunuyoruz. İngiltere, Kanada gibi ülkelerde bakanlık düzeyinde ilgi gören Yalnızlıkla Mücadele Birimini, belediye bünyemizde kurma kararı aldık. Uzmanlarımız kendilerini yalnız hisseden herkesin yanında olacak, bir anlamda yaşam koçluğunu üstlenecek. Halkımız, her zaman onların yanında olduğumuzu görecek.

Halk Günü; Gaziemirliler ile her ayın ilk salı günü, halk gününde bir araya geliyoruz. Halkımızın sorunlarını birebir dinleyip çözüm yolları arıyoruz. İlk buluşmamızda 4 saat içinde 200 yurttaşımızla konuşma fırsatı yakaladık. İlçemiz adına önemli bir çalışma olduğunu düşünüyorum.

Duyu Parkı çalışmalarına başladık; Almanya'nın Laatzen kentinde hem turizme olan katkısı hem de çevreci yapısıyla dikkat çeken Duyu Parkı'nın benzerini ilçemize kazandırmak için çalışmalara başladık. Türkiye'de ilk olacak proje için Laatzen Belediyesi'nin Duyu Parkı Yetkilisi Sayın Sven Achtermann'ı ilçemize davet ederek projenin detayları hakkında bilgi alışverişinde bulunduk.

Neler yapmayı planlıyoruz?

Gaziemir için daha yapacak çok işimiz var. Sosyal Market projemiz ile dezavantajlı ailelerin yanında olacağız. "Bir dil bir iş" diyerek "Dil Merkezi" projesi için de adımlarımızı hızla atacağız. Amacımız, Gaziemir'de herkesin en az bir yabancı dili iyi öğrenebilmesini sağlamak. Bunun için Çin, Almanya, İngiltere gibi ülkelerle işbirliği çalışmalarına hız verdik. Gaziemir Belediyesi olarak yaptıklarımızla hiçbir zaman yetinmeyip ilçemizi çağdaş, demokratik ve aydınlık yarınlara taşıma kararlılığı ve azmi ile çalışmaya, yeni projeler üretmeye, yatırımlar yapmaya bundan sonra da aynı azim ve kararlılıkla devam edeceğiz.

Gaziemir'in geleceğini planladığımız çalışmalardan en önemlisini de belediyemizin katılımcı bir yöntemle hazırladığı 2020-2024 dönemini kapsayan yeni Stratejik Plan oluşturmaktadır. Kentin geleceğine şekil verecek, yol haritamız olan stratejik planımızda ulaşmak istediğimiz nokta; "Sosyokültürel alanda yaşam kalitesi yüksek, insana, doğaya ve çevreye duyarlı öncü belediye olmak." Vizyonundan hareketle, ilçemizi yaşanabilir kentler içerisinde en üst seviyelere çıkarmak olacaktır.

2019 yılı faaliyet raporunu kamuoyu ile paylaşırken desteklerini her zaman yakından hissettiğim değerli Gaziemirlilere, sayın meclis üyelerine ve çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Halil ARDA
Gaziemir Belediye Başkanı

Gaziemir Belediyesi Meclis Üyeleri



İbrahim ÖZKARA



Ali Ekber SARIGÜL



Lütfü ÖZCAN



Necati KIRMAZ



İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU



İlhan ÖZKÖSE



Emin AKSOY



Leman EMİN



Sercan DOĞAN



Nimet ŞEKERCİOĞLU



Ünal IŞIK



Meral YİĞİT



Nevin MUTLU



Nilgün KARADENİZ



Bengü SAYKÖSE



Levent ÇAĞLARSU

Gaziemir Belediyesi Meclis Üyeleri



Cemal ÇALIŞKAN



Tahir TÜRKBAY



Murat SERİN



Ali KAVASU



Ali GÖNEN



Ali Sorgun ÖZBALCI



Nuray ÖZTÜRK



Uğur İnan ATMACA



Ejder ÖZTOP



Enver İŞİNİBİLİR



Oğuz SEYRAN



Tuğba VURAL



Hülya CİCİ



Aydın KEMAHLI



Selahattin ŞAHİN

İçindekiler

BAŞKANIN SUNUŞU

I. GENEL BİLGİLER 1-24

A. Misyon, Vizyon ve İlkeler 2-4

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar 5-7

C. İdareye İlişkin Bilgiler 8-24

1. Belediye Meclis Üyeleri ve Encümen Üyeleri 8-9

2. Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri 9-10

3. Tarihçe 11

4. Fiziksel Yapı 12-13

5. Örgüt Yapısı 14

6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 15-17

7. İnsan Kaynakları 18-19

8. Şirket Bilgileri 20

9. Sunulan Hizmetler 21

10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 21-23

11. Kardeş Şehirlerimiz ve Üye Olduğumuz Birlikler 24

II. AMAÇ VE HEDEFLER 25-34

A. İdarenin Amaç, Hedef ve Performans Hedefleri 26-34

B. Temel Politikalar ve Öncelikler 34

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER 35-263

A. Mali Bilgiler 36-40

B. Performans Bilgileri 40-263

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 40-208

Özel Kalem Müdürlüğü 41-48

Teftiş Kurulu Müdürlüğü 49-50

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 51-60

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 61-78
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 79-82
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 83-90
Park ve Bahçeler Müdürlüğü 91-98
Fen İşleri Müdürlüğü 99-109
Temizlik İşleri Müdürlüğü 110-114
Sağlık İşleri Müdürlüğü 115-122
Veteriner İşleri Müdürlüğü 123-126
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 127-138
Strateji Geliştirme Müdürlüğü 139-152
Zabıta Müdürlüğü 153-156
Bilgi İşlem Müdürlüğü 157-163
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 164-169
Etüt Proje Müdürlüğü 170-183
Plan ve Proje Müdürlüğü 184-191
Hukuk İşleri Müdürlüğü 192-195
Yazı İşleri Müdürlüğü 196-199
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 200-203
Mali Hizmetler Müdürlüğü 204-206
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 207-208
Performans Sonuçları Tabloları 209-258
2 . Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 259-262
3 . Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 263

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 264-267

A . Üstünlükler ve Zayıflıklar 265

B . Değerlendirme 266

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....267

VI. EKLER.....268-364

Gaziemir Belediyesi

Doğru Yöndesiniz



Sosyal Alarm Butonu ve Düşme Dedektörü Projesi, Doktorclub Awards 2019 Türkiye'nin Sağlık Ödülleri Yarışması Türkiye Birinciliği



Genel Bilgiler

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi


280
300
320
340
260
240
220
200
180
160
140
120
100
80
60
40
20
0
W
NW
SW
NE
SE
E

A. Misyon, Vizyon ve İlkeler

2015-2019 Stratejik Plandaki Misyon ve Vizyonumuz

misyon

Sürdürülebilir kentsel gelişim ve çağdaş bir kent kültürü oluşturmak için; katılımcı, şeffaf ve sosyal belediyecilik ilkelerini kılavuz edinmiş bir anlayış ile hizmet sunmak.

vizyon

Teknolojiyi etkin kullanabilen, çevreye ve yeşile önem veren, sosyal, kültürel ve ekonomik alanda yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve tercih edilen bir kent olmak.

İlkelerimiz

Vatandaş Odaklılık

Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

Katılımcı Yönetim

Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.

Verimlilik

Kaynakların etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.

Şeffaflık

Kurumsal güvenin sağlanmasında, halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının hemşehrilere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.

Adalet

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

Güven

Belediyemiz hemşehrilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.



B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

Gaziemir Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir. Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre:

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde–7 - İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre:

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (…) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b)(1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(2)(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013 - 6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal ikinci fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve

girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve

uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları

içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekle-

ri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 -6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

(1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(2) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler:

1. Belediye Meclis Üyeleri Gaziemir Belediyesi'nin Meclis Üyeleri aşağıya çıkarılmıştır.

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ (31 Mart 2019 öncesi)		
Önder KESKİN	Kasım ÖZKAN	Yılmaz AKIN
Yılmaz AĞIRTAŞ	Şenay ÇAVDAR	Erhan CANTÜRK
Muhittin MERT	Birgül DEĞİRMENCİ	Aytül KURT TOK
Abdurrahim NURSOY	Fatma TINASTEPE	Hüseyin ASLAN
Cem KOÇ	Levent BARDAKÇI	Yasin MAZLUM
Bengü SAYKÖSE	Ömer KOÇ	Fatih ERTÜRK
Aydın TÜLÜ	Saime UZUN	Ali TÜRKAN
Ali KAYA	Ünal IŞIK	Mehmet GEREME
Emin AKSOY	Neriman BALCI TÜRKERİ	Ayşe AKIN
Mehmet Ali YALÇIN	Adnan YÜKSEL	
Elif BECEK	Yılmaz EROĞLU	

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ (1 Nisan 2019 - Günümüz)		
İbrahim ÖZKARA	Meral YİĞİT	Nuray ÖZTÜRK
Ali Ekber SARIGÜL	Nevin MUTLU	Uğur İnan ATMACA
Lütfü ÖZCAN	Nilgün KARADENİZ	Ejder ÖZTOP
Necati KIRMAZ	Bengü SAYKÖSE	Enver İŞİNİBİLİR
İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU	Levent ÇAĞLARSU	Oğuz SEYRAN
İlhan ÖZKÖSE	Cemal ÇALIŞKAN	Tuğba VURAL
Emin AKSOY	Tahir TÜRKBAY	Hülya CİCİ
Leman EMİN	Murat SERİN	Aydın KEMAHLI
Sercan DOĞAN	Ali KAVASU	Selahattin ŞAHİN
Nimet ŞEKERCİOĞLU	Ali GÖNEN	
Ünal IŞIK	Ali Sorgun ÖZBALCI	

2. Encümen Üyeleri:

GAZİEMİR BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
Encümen Başkanı	Halil ARDA
Encümen Üyesi	Necati KIRMAZ
Encümen Üyesi	Ali Ekber SARIGÜL
Encümen Üyesi	Ünal IŞIK
Encümen Üyesi	Nermin KAÇAR
Encümen Üyesi	Kerem BOĞAN
Encümen Üyesi	Yeşim ÇETİN EKEN

3. Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri:

MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ
Meclis 1. Başkan Vekili: İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU
Meclis 2. Başkan Vekili: Ali Sorgun ÖZBALCI

DİVAN KATİPLERİ
Divan Katipleri (Asil): Nimet ŞEKERCİOĞLU - Sercan DOĞAN - Hülya CİCİ
Divan Katipleri (Yedek): İbrahim ÖZKARA - Meral YİĞİT - Tuğba VURAL

HUKUK KOMİSYONU
Başkan: Leman EMİN
Başkan Vekili: Ünal IŞIK
Üyeler: Tahir TÜRKBAY Lütfü ÖZCAN Ali GÖNEN

KADIN ERKEK EŞİTLİK KOMİSYONU
Başkan: Nimet ŞEKERCİOĞLU
Başkan Vekili: Ali KAVASU
Üyeler: Emin AKSOY Bengü SAYKÖSE Tuğba VURAL

KÜLTÜR KOMİSYONU
Başkan: Murat SERİN
Başkan Vekili: Nevin MUTLU
Üyeler: Nimet ŞEKERCİOĞLU Emin AKSOY Enver İŞİNİBİLİR

ESNAF VE PAZAR YERLERİ KOMİSYONU
Başkan: Murat SERİN
Başkan Vekili: Cemal ÇALIŞKAN
Üyeler: İlhan ÖZKÖSE Nevin MUTLU Nuray ÖZTÜRK

SAĞLIK KOMİSYONU
Başkan: Bengü SAYKÖSE
Başkan Vekili: Nilgün KARADENİZ
Üyeler: Leman EMİN Sercan DOĞAN Hülya CİCİ

ÇEVRE KOMİSYONU
Başkan: Levent ÇAĞLARSU
Başkan Vekili: Ali KAVASU
Üyeler: Meral YİĞİT Ali Ekber SARIGÜL Ejder ÖZTOP

KURS, EĞİTİM VE ENGELLİLER KOMİSYONU
Başkan: Lütfü ÖZCAN
Başkan Vekili: Meral YİĞİT
Üyeler: Ali KAVASU Cemal ÇALIŞKAN Hülya CİCİ

KENT KONSEYİ KOMİSYONU
Başkan: Nilgün KARADENİZ
Başkan Vekili: Tahir TÜRKBAY
Üyeler: Murat SERİN Meral YİĞİT Enver İŞİNİBİLİR

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
Başkan: İlhan ÖZKÖSE
Başkan Vekili: Bengü SAYKÖSE
Üyeler: Nilgün KARADENİZ Cemal ÇALIŞKAN Oğuz SEYRAN

KENTSEL DÖNÜŞÜM KOMİSYONU
Başkan: Nevin MUTLU
Başkan Vekili: Ali Ekber SARIGÜL
Üyeler: Necati KIRMAZ Ali KAVASU Uğur İnan ATMACA

SPOR KOMİSYONU
Başkan: Lütfü ÖZCAN
Başkan Vekili: Tahir TÜRKBAY
Üyeler: Levent ÇAĞLARSU Sercan DOĞAN Oğuz SEYRAN

DENETİM KOMİSYONU
Başkan: İbrahim ÖZKARA
Başkan Vekili: Tahir TÜRKBAY
Üyeler: Leman EMİN Cemal ÇALIŞKAN Uğur İnan ATMACA

BAYINDIRLIK VE İMAR KOMİSYONU
Başkan: Nevin MUTLU
Başkan Vekili: Uğur İnan ATMACA
Üyeler: Nimet ŞEKERCİOĞLU Emin AKSOY Necati KIRMAZ



3. Tarihçe:

Gaziemir'in Tarihçesi:

XIV. yüzyılın başlarında Seydiköy Aydınoğulları Beyliği zamanında "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerremüddin Zaviyesi"nin vakıfları arasında yer almış olup, XV. ve XVI. Yüzyıllarda demografik ve ekonomik açıdan büyük bir köy konumuna yükselmiştir.Civardaki diğer yerleşmelere göre sahip olduğu bu büyüklük onu, XIX. yüzyılın ikinci yarısından sonra nahiye merkezi konumuna getirmiştir. İşgal yıllarında tamamıyla tahrip edilmiş olmasından dolayı bir ara merkezin Cumaovası'na taşınmasına rağmen ismi değişmemiş, mübadil göçmenlerin iskanıyla yeniden imar ve inşa edilerek, idari merkez olma özelliğini devam ettirmiştir. XIX. asrın sonlarında Aydın tren yolu ve Gaziemir adıyla anılan bir istasyonun inşa edilmiş olması, özellikle yerleşme bakımından etkileyici bir faktör olmuştur.

1926 yılında belediye olan Gaziemir özellikle XX. yüzyılın ikinci yarısında, Cumhuriyet döneminin hakim kıldığı modern şehircilik anlayışı doğrultusunda yaşanan hızlı gelişmelerle birlikte, İzmir'in önemli metropolleri arasına girmiştir.1970'lerden itibaren yoğunluk kazanan sanayi ve ticaret merkezi haline gelmesi bunda önemli rol oynamıştır.

Gaziemir, günümüzde ilçe hudutları içinde bulunan askeri birliklerin çekirdeğini teşkil eden Hava Teknik Okulları ile Ulaştırma Personel Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı ile önemli bir askeri potansiyeli bünyesinde barındıran farklı bir yerleşim bölgesi haline gelmiştir.

Sarnıç bölgesinde çeşitli sanayi kuruluşları olan Gaziemir, son yıllarda sanayinin ve ticaretin de geliştiği bir bölge olarak ortaya çıkmıştır. Ayrıca İlçe hudutları dahilinde bulunan Ege Serbest Bölgesi bu gelişmeyi olgunlaştırmıştır.

Yakın zamanda devreye konulan İzban, otoyol ağı, hava limanı ve önemli alış veriş merkezlerinin yer aldığı Gaziemir, sanayi ve ticaret gücü yanında, sahip olduğu üstün konut potansiyeliyle de önem kazanmıştır.

Gaziemir'in Adı:

Gaziemir, tarihi Seydiköy'ün üzerinde gelişmiştir. XIV. Yüzyılın ilk yarısına kadar uzanan dönemde ve halen halk arasında gayr-ı resmi kullanımı devam eden "Seydiköy" yanında bugün resmen kullanımda olan "Gaziemir" isminin kaynağı Aydınoğulları Beyliğinin en renkli simasını oluşturan "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerremüddin Zaviyesi" ne verilmiş olmasıdır.

Günümüzde Seydiköy'ün yerini almış olan Gaziemir adı; burayı "Seyyid Mükerremüddin Zaviyesi"ne vakfetmiş olan ve babası Mehmet Bey'in eski Türk devlet geleneği ve idare anlayışı doğrultusunda kendisine verdiği İzmir'de ikamet ederek, hayatını savaşlarla geçirmiş olan Aydınoğlu Gazi Umur Bey'e izafeten verilmiş olan bir isimdir. Gaziemir ismi "Gazi Umur"un zaman içerisinde uğramış olduğu değişim sonucunda yaygınlaşan bir isim olduğudur.

Gaziemir Belediyesi'nin Tarihçesi:

Gaziemir Belediyesi 1926 yılında belde belediyesi olarak kurulmuş olup 1980 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet vermiştir. 1980-1992 yılları arasında Konak İlçe Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. 1992 yılından itibaren Gaziemir İlçe Belediyesi olarak hizmet vermektedir.

Sarnıç Beldesi ise, Konak ilçesine bağlı bir köy iken, 27.05.1992 tarih, 3806 sayılı Kanun ile Gaziemir ilçesine bağlanmıştır. Sarnıç, 12.06.1993 tarih, 93/41324 sayılı Kararname ile belediye olmuş, 27.03.1994 seçimleri sonucu belediye teşkilatı kurulmuştur. 5747 sayılı Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun ile Tüzel kişiliği sona ermiş olup, 29 Mart 2009 tarihi itibariyle Gaziemir Belediyesine katılmıştır.

4. Fiziksel Yapı:

4.1. Bina ve Tesisler:

S.NO	BİNA - TESİS ADI	ADRES
1	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası	Önder Cad. No:41 Gaziemir
2	Gaziemir Belediyesi Sarnıç Hizmet Binası	Fatih Mah. Atatürk Cad. No:30 Gaziemir
3	Gaziemir Belediyesi Veterinerlik Binası	Sevgi Mah. 664 Sk. No: 22 Gaziemir
4	Aktepe Koordinasyon Merkezi	Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. No:43 Gaziemir
5	Kadın Danışma Merkezi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:14 Gaziemir
6	Gaziemir Belediyesi Nikah ve Düğün Salonu	Atıfbey Mah. Feridun Pözüt Cad. No:10 Gaziemir
7	Makine İkmal Birimi Tesisleri	Fatih Mah. 1141 Sk. No:2 Gaziemir
8	Park ve Bahçeler Md.lüğü Şantiyesi ve Fidanlık	Fatih Mah. 1187 Sk. No:2 Gaziemir
9	Temizlik İşeri Md.lüğü Tesisleri	Fatih Mah. 1099 Sk. No:14 Gaziemir
10	Fen İşleri Md.lüğü Şantiye Tesisleri	Fatih Mah. Ege Cad. No: 20/1 Gaziemir
11	Atatürk Kültür Merkezi	Sevgi Mah. Abdülhamit Yavuz Cad. No:95 Gaziemir
12	Nuri Özseçkin Kültür Merkezi	Dokuz Eylül Mah. Gül Sk. No:5/1A Gaziemir
13	Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi	Fatih Mah. 1099 Sk. Gaziemir
14	Aktepe Engelliler ve Kurs Merkezi	Aktepe Mah. Altan AYDIN Cad. No:47/1 Gaziemir
15	Merkez Pazaryeri ve Diğer Tesisler	Atıfbey Mah.6/4 Sk. No:23 Gaziemir
16	Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)	Sevgi Mah. 663 Sk. No:2 Gaziemir
17	Anı Evi	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak No:7 Gaziemir
18	Sağlık Köyü	Beyazevler Mah. 555/2 Sk. No:3 Gaziemir
19	Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No: 16 Gaziemir
20	Esbaş Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bul. No: 4 Gaziemir
21	Mustafa Kemal Atatürk Çok Maksatlı Spor Salonu	Fatih Mahallesi 1195 Sk. No:15 Gaziemir
22	Futbol Sahası ve Spor Tesisi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:8 Gaziemir
23	Halı Saha / Spor Tesisi	Sevgi Mah. 83 Sk. No: 6 Gaziemir
24	EVKA-7 Cumhuriyet Semtevi	Zafer Mah. 813 Sk. No: 4 Gaziemir
25	Gazi Mahallesi Cumhuriyet Semtevi	Gazi Mah. 25 Sk. No: 15 Gaziemir
26	Gaziemir Destek Eğitim Merkezi (Kiralık)	Atıfbey Mah. 5 Sk. 11/2 A-B Gaziemir
27	Sarnıç Kurs Merkezi (Kiralık)	Menderes Mah. 1125 Sk. No:1/B Gaziemir
28	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atatürk Mah.1039 Sk. Gaziemir
29	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Menderes Mah.1162 Sk. No:15/B Gaziemir
30	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Beyazevler Mah. 539 Sk. No:71/A Gaziemir
31	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Yeşil Mah.53 Sk. No:12/A Gaziemir
32	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atıfbey Mah.62 Sk. No:4/A Gaziemir
33	Çamaşırhane	Binbaşı Reşatbey Mah. 397/3 Sk. Gaziemir

4.2. Araç ve İş Makineleri:

Belediyemizin 2019 yılında envanterinde bulunan ve protokolle çalıştırılan araç, iş makinesi vb. taşıtlar aşağıda gösterilmiştir. 2019 yılında temizlik hizmetlerinde kullanılmak üzere toplamda 17 adet temizlik aracı Devlet Malzeme Ofisi'nden alınmıştır. Söz konusu araçlar 2020 yılı içerisinde envanterimize dahil edilecektir.

BELEDİYEMİZ ENVANTERİNDEKİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil	11
2	Kamyonet	38
3	Minibüs	1
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	6
6	Çöp Kamyonu	5
7	Kamyon	6
8	Arazöz	5
9	İş Makineleri (Kepçe, Dozer, Greyder, Kompresör, Jenaratör, Foklift, Traktör, Ekskavatör, Asfalt Silindir, Mini Yükleyici)	11
10	Yol Süpürme Aracı	3
11	Bom Aracı (Iveco)	1
12	Konteyner Yıkama Makinesi	1
	TOPLAM	**89**

PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Servis Aracı	3
2	Kamyonet	4
3	Kamyon	5
4	Arazöz	1
5	İş Makineleri	1
6	Dorse	1
7	Çekici	1
8	Sepetli Bom	1
	TOPLAM	**17**

5. Örgüt Yapısı:

5.1. Organizasyon Şeması:

Gaziemir Belediyesi'nin teşkilat şeması 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesine dayanılarak 10 Nisan 2014 tarihli 28968 sayılı resmi gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak ve 26.08.2019 tarihli Başkanlık Oluru ile yeniden yapılandırılmıştır.

Bu kapsamdaki kadro ve teşkilatlanma çalışmaları neticesinde idaremizin etkinliğinin arttığı, gelecekte daha da artacağı değerlendirilmektedir. Belediyemiz organizasyon şeması aşağıda sunulmuştur.



6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

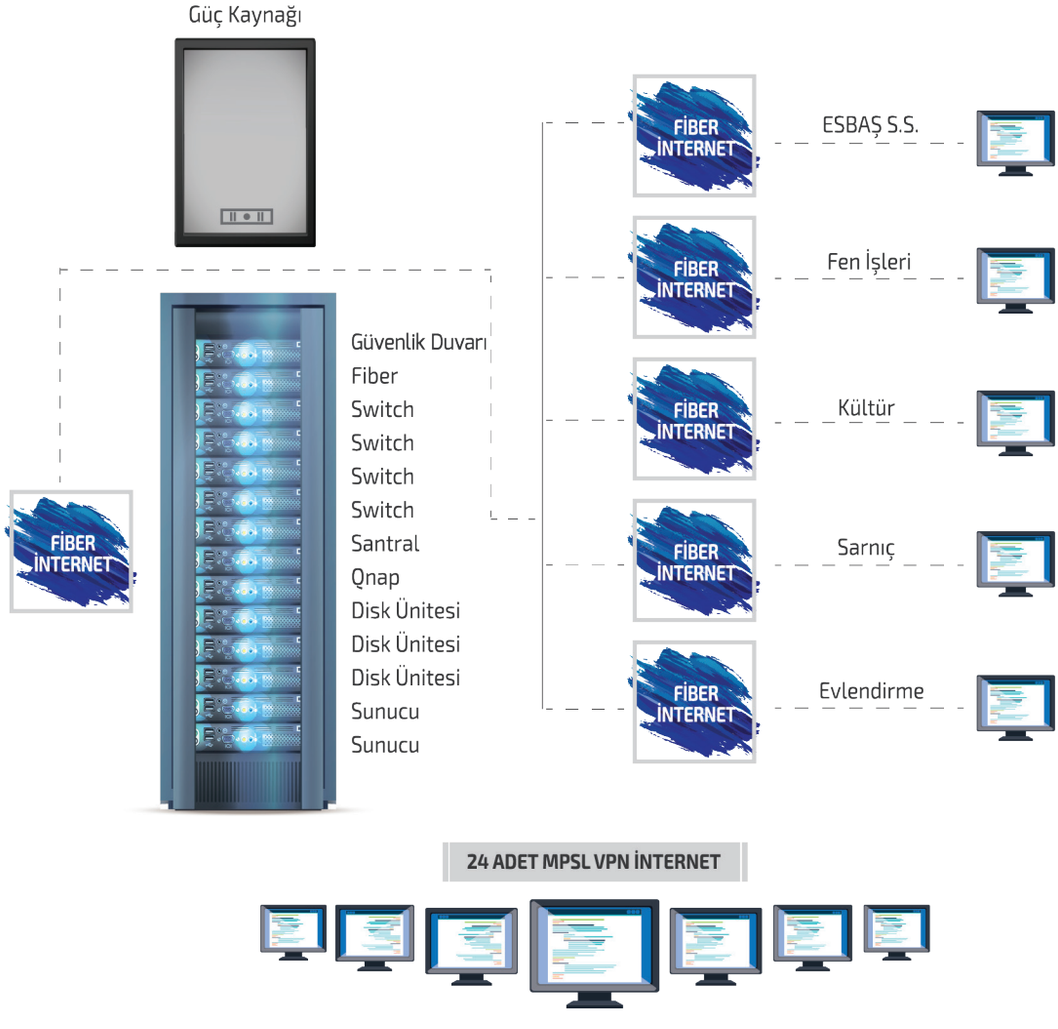
Belediyemiz yüksek teknolojiye sahip, daha modern, bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran, gerek belediyemizin teknolojik alt yapısı, gerek kullanılan uygulama yazılımları ile etkin ve verimli hizmet vermesi amacıyla, kurumun hizmetlerinin yürütülmesi sırasında, bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır.

Belediyemiz birimlerinde hizmet veren uygulama yazılımlarımız 3 adet fiziksel sunucu ve 12 adet sanal sunucu üzerinde çalışmaktadır. Sanallaştırma teknolojileri sayesinde sunucularımız, tek bir arayüzden yönetilip daha verimli, hızlı ve kaliteli hale getirilmiştir.

Belediyemizde kullanılan BBYS yazılımı 53 ana modülden oluşmaktadır. Sistem tüm birimlerde stabil çalışabilmekte ve personelin belediye dışında da sisteme erişimini sağlamaktadır.

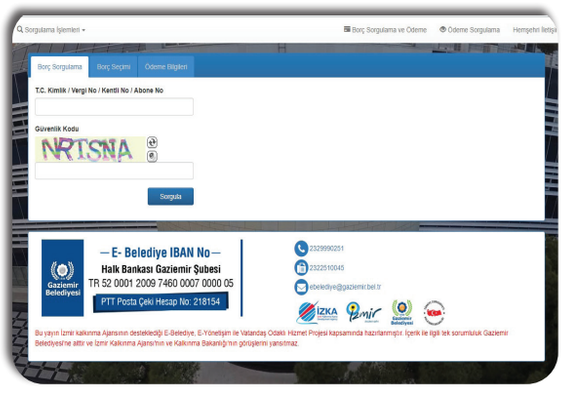
Belediyemiz birimlerinin EBYS'ye geçmesi için proje hazırlanmış olup yeni plan döneminde projenin hayata geçirilmesi düşünülmektedir. Mobil belediyecilik, e-belediye, dijital arşiv ve ihtiyaç duyulabilecek diğer modüllere ilişkin uygulamaların geliştirilmesi sağlanacaktır. Bilişim ve teknolojik cihazların kapasitesinin artırılması, donanım eksikliklerinin giderilmesi ve yeni teknolojik cihazların temin edilmesi öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Ağ İletişim Sistemi



Belediyemizin kullanmış olduğu programlar ve hangi müdürlükler tarafından kullanıldığına ilişkin bilgiler tabloda gösterilmiştir.

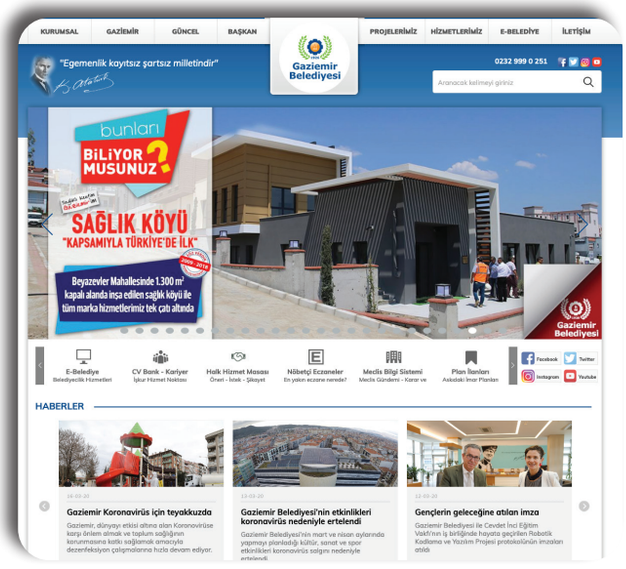
PROGRAMLAR	MÜDÜRLÜKLER
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, encümen, harç , ücret ve tahakkuk işlemleri, Evlendirme hizmet işlemleri.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Gelir birimi: vezne, posta çeki, banka dekontu, el makbuzu ve teslimatı, tahsilat sistemi, emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, evrak kayıt ve arşiv sistemi **İcra birimi:** ilan reklam, para cezaları, işgaliye, eğlence, evrak kayıt ve arşiv sistemi. **Muhasebe birimi:** muhasebe, bütçe, ambar, demirbaş, evrak kayıt ve arşiv sistemi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ruhsat ve denetim birimi: iktisat ruhsat takip, evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk, hem şehri iletişim merkezi, satın alma ve takip işlemleri.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
İşçi Memur Sicil ve Özlük İşleri, İşçi Memur Maaş, Evrak kayıt ve Stratejik Planlama.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Adres etiket takip sistemi, hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri, muhtar masası.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Satın alma, takip işlemleri, evrak kayıt ve stratejik planlama, demirbaş.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri, Dava ve İcra takip, İçtihat Bilgi Bankası, Mevzuat Bilgi Bankası	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, satın alma ve takip işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	Fen İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, randevu takip sistemi, satın alma, takip işlemleri ve cv bank	Özel Kalem Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri, stratejik planlama, hemşehri iletişim merkezi, ücret, harç ve tahakkuk işlemleri.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk işlemleri, emlak takibi ve kamulaştırma işlemleri.	Plan ve Proje Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve muayene işlemleri.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve stratejik planlama.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, teftiş kurulu işlemleri.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi ve ücret ve tahakkuk işlemleri.	Veteriner İşleri Müdürülüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri, sosyal yardım modülü.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Etüt Proje Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü



E-Belediye Sistemi



Belediye Bilgi Yönetim Sistemi







Mobil Belediye Uygulamaları

E-belediye, belediye bilgi yönetim sistemi ve mobil belediye uygulaması bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran ve insanların her yerden borç, ceza, dilek ve istek, sorgulama ve ödeme işlemlerini yapabilmesi için hazırlanmış hizmetlerdir.

7. İnsan Kaynakları:

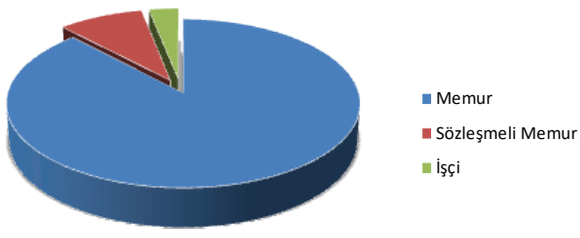
2019 yılı içerisinde belediyemiz, faaliyetlerini norm kadro düzenlemesine uygun olarak oluşturulan 23 müdürlük ile yürütmüştür.

2019 yıl sonu itibariyle harcama birimlerine ait personel mevcudu aşağıya çıkarılmıştır.

MÜDÜRLÜKLER	KADROLAR								TOPLAM
	SH	AV	GİH (Zabıta)	GİH (Memur)	YH	THS (Memur)	S.PER	S.İŞÇİ	
Özel Kalem Müdürlüğü				4					**4**
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				3					**3**
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				3		2			**5**
Yazı İşleri Müdürlüğü				5	1				**6**
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				2			23		**25**
Mali Hizmetler Müdürlüğü				23	1				**24**
Destek Hizmetleri Müdürlüğü				9	1	3		3	**16**
Temizlik İşleri Müdürlüğü				4		1			**5**
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			1			11			**12**
Plan ve Proje Müdürlüğü				1		8			**9**
Zabıta Müdürlüğü			28	1					**29**
Fen İşleri Müdürlüğü				5		13		2	**20**
Park ve Bahçeler Müdürlüğü				2		9			**11**
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1			3					**4**
Hukuk İşleri Müdürlüğü		4		1					**5**
Bilgi İşlem Müdürlüğü				4		1			**5**
Sağlık İşleri Müdürlüğü	8			2					**10**
Teftiş Kurulu Müdürlüğü				3					**3**
Etüt Proje Müdürlüğü				1		6			**7**
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3			2					**5**
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2			4		1			**7**
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				2		2			**4**
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1			2		1			**4**
TOPLAM	**15**	**4**	**29**	**86**	**3**	**58**	**23**	**5**	**223**

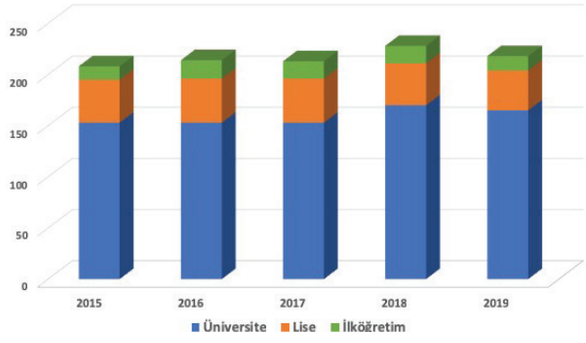
7.1. Belediyemiz memur ve işçi personelin ünvanları ile mevcut durumunu gösterir çizelge aşağıya çıkarılmıştır.

PERSONEL DURUMU					
UNVAN	MEVCUT				
	2015	2016	2017	2018	2019
Memur	192	196	195	198	195
Vekil memur	-	-	-	-	-
Sözleşmeli personel	9	11	11	23	23
Sürekli İşçi	7	7	7	7	5
TOPLAM	**208**	**214**	**213**	**228**	**223**



7.2. Memur personelin tahsil durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

UNVAN	MEVCUT				
	2015	2016	2017	2018	2019
Üniversite	153	153	153	170	165
Lise	42	43	43	41	39
İlköğretim	13	18	17	17	14
TOPLAM	**208**	**214**	**213**	**228**	**218**



7.3. Personelin yaş durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

UNVAN	YAŞ	MİKTAR
Memur	60-51	22
	50-41	97
	40-31	74
	30-20	2
İşçi	60-51	1
	50-41	3
	40-31	1
	30-20	-
Sözleşmeli Memur	60-51	-
	50-41	-
	40-31	15
	30-20	8
TOPLAM		**223**

8. Şirket Bilgileri:

GAZİ-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi : 12 Kasım 1993

Belediyenin Şirketteki Hissesi : % 100

Şirketin Kuruluş Sermayesi : 300.000 (Üçyüzbin) TL

Şirketin Bugünkü Sermayesi : 5.700.000 (Beşmilyonyediyüzbin) TL

Şirketin Personel Mevcudu : 639

Şirketin Faaliyetleri : Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki**;** İdari hizmetlerin büro elemanları ve bilgisayar operatörleri ile yaptırılması, hizmet binalarının temizlik ve bakımlarının yaptırılması, park ve bahçeler ile sevgi yollarının bakım, onarım ve sulama işlerinin yaptırılması, yolların ve tesislerin bakım ve onarımları ile güvenlik hizmetlerinin yaptırılması.

SAR-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi : 01 Haziran 1994

Belediyenin Şirketteki Hissesi : % 100

Şirketin Kuruluş Sermayesi : 300 (Üçyüz) TL

Şirketin Bugünkü Sermayesi : 22.000.000 (Yirmi iki milyon) TL

Şirketin Personel Mevcudu : 1 Kişi

Şirketin Faaliyetleri : Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki araç kiralama işleri ve Sarnıç B tipi mesire yeri işletmeciliği.

SEYDAŞ ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi : 12 Kasım 2019

Belediyenin Şirketteki Hissesi : % 100

Şirketin Kuruluş Sermayesi : 50.000,00 (Ellibin) TL

Şirketin Bugünkü Sermayesi : 50.000,00 (Ellibin) TL

9. Sunulan Hizmetler:

9.1. Gaziemir Belediyesi, ilçemizin ihtiyaçlarını karşılayabilmek maksadıyla; sosyal, kültürel, kentsel altyapı ve planlama hizmetleri vb. faaliyetleri yerine getirerek sürdürülebilir, yaşanabilir bir çevre oluşturarak sağlıklı bir kent kurmak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bu kapsamda;

- İmar, ulaşım, kentsel alt yapı, coğrafî ve kent bilgi sistemleri,
- Çevre ve çevre sağlığı
- Sağlık, ambulans, evde hasta ve yaşlı bakım, yeni doğan ile cenaze hizmetleri,
- Temizlik, katı atık ve geri dönüşüm hizmetleri,
- Zabıta hizmetleri ve ruhsatlandırma,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım,
- Gençlik ve spor ile eğitime destek kursları,
- Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma,
- İstihdam, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi,
- Devlete ait okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımları ile her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması,
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımı,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların korunması, bakım ve onarımının yapılması,
- Sporun ve sporcunun teşvik edilmesi ve gençlere spor malzemesi verilmesi,
- Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım ile gerekli desteğin sağlanması,
- Gıda bankacılığı gibi kentsel ihtiyaçları karşılamaya yönelik tüm yerel hizmetleri vermek.

9.2. Ayrıca, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile Belediyelere verilen görevler ve yetkiler çerçevesinde öngörülen diğer tüm belediyecilik hizmetlerini yerine getirmek.

10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

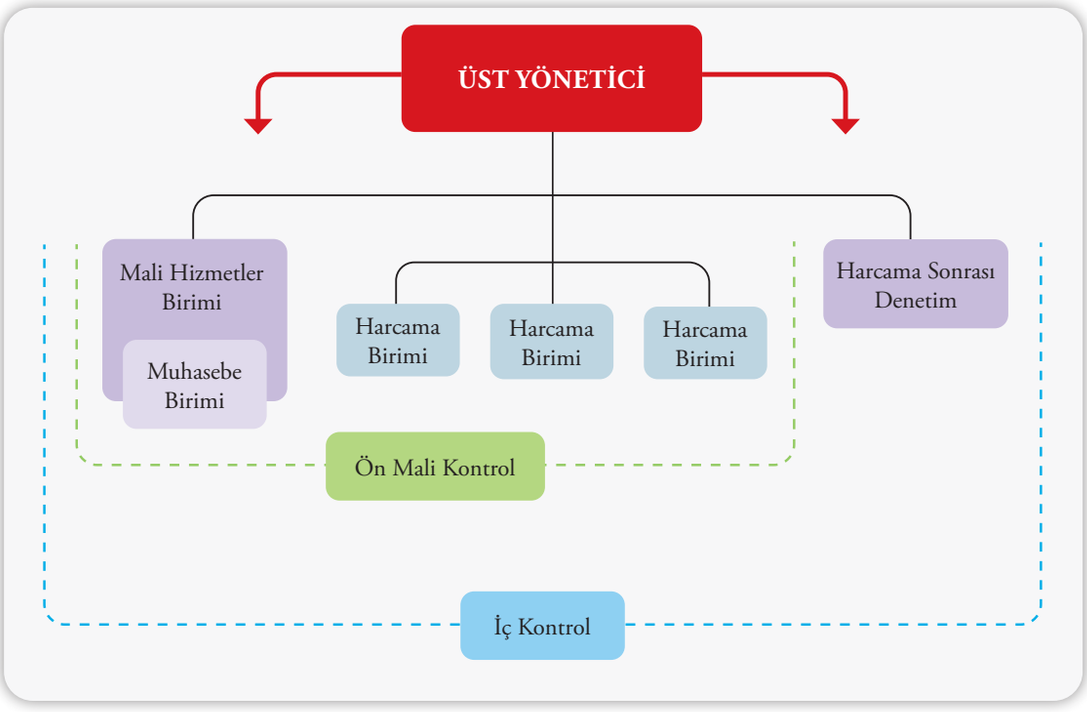
10.1. Yönetim Sistemi:

Belediyemiz karar organları ve başkanın görev yetki ve sorumlukları ve örgüt işlevleri 5393 Sayılı Belediye Kanununda olduğu gibidir. Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sürdürülmektedir.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol yapısı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda gösterildiği gibi yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik Hükümleri uyarınca, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile Mali Hizmetler Müdürlüğünde ön mali kontrol yetkilisi tarafından, Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması amacıyla ön mali kontrol faaliyetleri yürütülmektedir.

10.2. Mali Yönetim ve Kontrol Yapısı:



10.3. İç Kontrol Sistemi:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

İÇ KONTROL STANDARTLARI NELERDİR?

Kamu İç Kontrol Standartları 5 ana bileşenden oluşur:

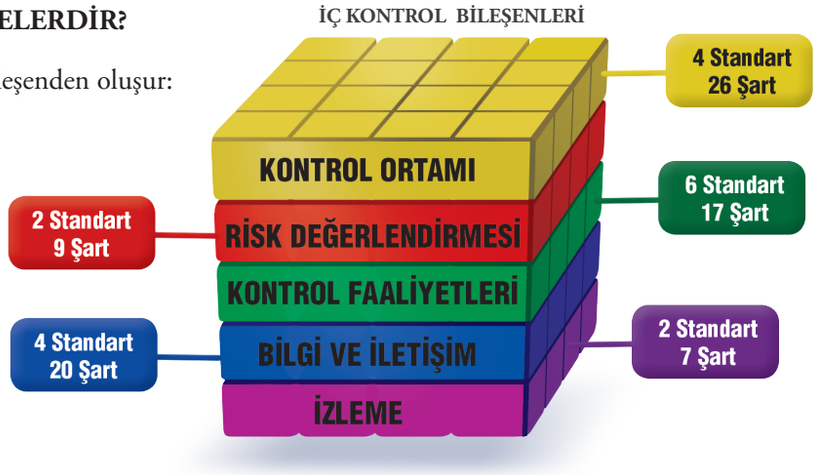
1- Kontrol Ortamı,

2- Risk Değerlendirmesi,

3- Kontrol Faaliyetleri,

4- Bilgi ve İletişim,

5- İzleme.





10.3.1. Gaziemir Belediyesinin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında belirlenen standart ve şartların yerine getirilmesine yönelik 2019 Yılı Değerlendirme Raporu Hazine ve Maliye Bakanlığı (Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü)'ne gönderilmiştir.

10.3.2. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi ve Kamu İç Kontrol Rehberi kapsamında, bilgiye erişim ve verilerin saklanması günümüz standartlarına uygun hale getirilmesi ve bu kapsamda Veri Yedekleme Talimatı hazırlanmasına yönelik Bilgi İşlem Müdürlüğüne yazı gönderilmiş bu kapsamda müdürlüğümüz ile koordineli olarak hazırlanan Veri Yedekleme Talimatı Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından tüm birimlere gönderilmiştir.

10.3.3. İç Kontrol Standartları kapsamında müdürlüklerin iş akış şemaları, görev tanımları ve hassas görevler gözden geçirilerek güncellenmiş, müdürlüklerle koordineli olarak uygun hale getirilmiştir.

10.3.4. İç Kontrol Standartları kapsamında müdürlüklerin iş akış şemaları, görev tanımları ve hassas görevler gözden geçirilerek güncellenmiş, müdürlüklerle koordineli olarak uygun hale getirilmiştir.



10.3.5. İç Kontrol Standartları Eylem Planı revizyon çalışmaları kapsamında; eylem planında belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi maksadıyla; İç Kontrol İzleme Yönlendirme ve Çalışma Grubu üyeleri oluşturularak ilgili müdürlüklerin katılımı ile Eylem Planının revizyonuna ilişkin taslak çalışmalar tamamlanmıştır.

10.3.6. Gaziemir Belediyesi'nin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasında engel olabilecek bütün risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesi maksadıyla, "***Gaziemir Belediyesi Kurumsal Risk Yönetimi Strateji Belgesi***" hazırlanmış, bu kapsamda gerekli altyapı çalışmaları tamamlanmıştır. 2020 yılında kurumsal risk yönetimi çalışmaları müdürlüklerle koordineli olarak başlatılacaktır.

Kardeş Şehirlerimiz ve Üye Olduğumuz Birlikler

Kardeş şehirlerimiz

Sinop Gerze Belediyesi

Kütahya Demirci Belediyesi

Kastamonu Daday Belediyesi

Balıkesir Manyas Belediyesi

Bulgaristan Kirkovo Belediyesi

Bulgaristan Loznitsa Belediyesi

Rusya Volgograd Merkez Belediyesi

Ukrayna Dnipropetrovsk Belediyesi

Bosna-Hersek Gorajde Belediyesi

Macaristan Felsözsolca Belediyesi

Azerbaycan Bakü Şehri Nizami Rayonu

Üye olduğumuz birlikler

Ege Belediyeler Birliği

Türkiye Belediyeler Birliği

Kıyı Ege Belediyeler Birliği



Amaç ve Hedefler

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç, Hedef ve Performans Hedefleri:

Kurum misyonuna ve vizyonuna ulaşmasına hizmet edecek ve ilkeleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli, kavramsal mahiyetteki stratejik amaçlar ile ölçülebilir, somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktı odaklı açılımları olan faaliyetlerin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucu kurumun stratejik amaç-hedefleri, performans programının hazırlanmasına altlık teşkil edecek olmaları ve stratejik planın performans esaslı bütçe ile ilişkisi de göz önünde bulundurularak analitik bütçenin fonksiyonel kod yapısı ile uyum sağlayacak şekilde Stratejik Hizmet Alanı başlığı altında gruplandırılarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede; odak alanlarımız Kurumsal Yapı, Çevre Sağlığı, Halk Sağlığı, Sosyal Yardım ve Toplum Refahı, İstihdam, Kültür, Sanat ve Sosyal Gelişim, Kentsel Tasarım ve Şehircilik başlığı altında toplanmıştır. Buna bağlı olarak yedi stratejik amaç altında yirmiyedi stratejik hedef belirlenmiştir. 2019 yılı için; **doksanüç performans hedefi ile yüzbeş faaliyet ve proje** belirlenmiştir.

Bu kapsamda idaremizin amaç, hedef ve performans hedefleri aşağıya çıkarılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-1. Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.	1.1 Stratejik yönetim ve iç kontrol yönetim sistemi etkinleştirilerek karar alma süreçlerinin etkililiği artırılacak.	1.1.1.	2019 yılında idarenin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile yıllık performans programı hazırlanacaktır.
		1.1.4.	2019 yılında iç kontrol sistemi etkinleştirme çalışmalarına devam edilecek ve idarenin yıllık faaliyet raporu hazırlanacaktır.
	1.2 Avrupa birliği/kalkınma ajansı vb. Destekli projelerden yararlanma düzeyi kapasitesi artırılacak.	1.2.2.	2019 yılında kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılarak kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına yönelik mali destek programı alınmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	1.3 Kalite yönetim sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	1.3.1.	2019 yılında toplam Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılacak.
	1.4 Bina tesis ve makinelerin bakım ve onarımları optimum maliyetle gerçekleştirilecek ve taşınır mal yönetiminde daha etkin bir sistem oluşturulacak.	1.4.1.	2019 yılında belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin periyodik bakım ve onarımları yapılacak.
		1.4.2.	2019 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-1. Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.	1.5 Mali hizmetlerde etkili yöntemler geliştirerek, vergi gelirlerinde tahakkuk oranı artırılacak.	1.5.1.	2019 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacak.
		1.5.2.	2019 yılında emekli muafiyetine yönelik gayri menkul araştırması yapılarak muafiyetten faydalanmaması gerekenlerin vergi muafiyetleri ortadan kaldırılarak tahakkuk oranında artış sağlanacak.
		1.5.3.	2019 yılında emlak beyanı vermeyen mükellefler tespit edilerek tahakkuk oranında artış sağlanacak.
	1.6 Halk hizmet masası hizmetleri daha etkin hale getirilecek.	1.6.1.	2019 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetlerinin daha hızlı bir şekilde çözümüne yönelik gerekli tedbirler alınacak, Halk Hizmet Masası daha etkin hale getirilerek vatandaşa geri bildirimi sağlanacaktır.
	1.7 Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığı artırılacak ve memnuniyet ölçüm çalışmaları etkin hale getirilecek.	1.7.1.	2019 yılında Belediye hizmet faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (tanıtım filmi hazırlanması ve bülten basımı, gazete, dergi vb….) alımı yapılarak tüm kamuoyuna dağıtımı yapılacak, ayrıca elektronik ortama aktarılarak bilgi bankası oluşturulacaktır.
		1.7.2.	2019 yılında Belediyemiz hizmetlerine yönelik dış paydaşların istek, öneri ve şikayetlerinin çözümüne ilişkin beklenti ve memnuniyeti anketi yapılacak.
		1.7.5.	2019 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş,broşür,pankart,ayaklı ve ışıklı pano, sticker, billboard, megalight, bülten basımı,CD, DVD, vb….) tanıtım materyallerinin basım ve dağıtımı yapılacak.
		1.7.6.	2019 yılında gerçekleştirilecek faaliyet ve hizmetlere ilişkin tüm basılı gazete, kupür, fotoğraf tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb. elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin kayıt ve dosyalama sistemi oluşturularak basın yayın hizmetleri yürütülecek.
		1.7.7.	2019 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini artırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik Sanayici ve İş Adamları, Kamu kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Muhtarlar ve Hemşerilerimizle toplantılar veya organizasyonlar gerçekleştirilecek.
		1.7.8.	2019 yılında ilçemizde düzenlenecek olan Ulusal ve uluslararası etkinliklerin tanıtımları yapılacak ve organizasyonlar gerçekleştirilecek.
	1.9 Katılımcılık ilkeleri karar süreçlerinde etkin olarak kullanılacak ve kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve proje kapasitesi artırılacak (kent konseyi).	1.9.1.	2019 yılında Kent Konseyinin toplantıları organize edilecek, Kent Konseyi tarafından önerilen ve Belediye Meclisi tarafından alınan karar ve uygulamaya geçirilen projelerin tanıtımı yapılacak.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-1. Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.	1.10 Elektronik belge yönetim sistemine geçilecek ve dijital arşiv oluşturulacak.	1.10.2.	2019 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilecek ve tarama ünitesi oluşturularak evraklar dijital ortama aktarılacak.
		1.10.3.	2019 yılında birimlerin ihtiyaç duyacağı yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.
		1.10.6.	2019 yılında yönetim bilgi sistemleri kapsamında ihtiyaç duyulacak yeni modüllerin sisteme entegresi sağlanacak.
	1.11 Hizmet alanlarında kalite düzeyi artırılarak bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanılabilen personel sayısı yükseltilecek.	1.11.2.	2019 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmeti içi eğitim analizi yapılacak ve bilişim sistemi ile teknolojiyi etkin kullanılabilecek şekilde personele eğitim verilecek.
STRATEJİK AMAÇ-2 Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent yaratmak.	2.1 Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak.	2.1.1.	2019 yılında çevre sağlığının korunmasına yönelik ilçe sınırları içinde ölen sahipli ve sahipsiz hayvanların bertaraafı sağlanacak.
		2.1.2.	2019 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisi alanında farkındalık yaratmak ve Belediye Veteriner Hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek maksadıyla yazılı ve görsel araçlar kullanılarak eğitim-kültür faaliyetleri yürütülecek.
		2.1.3.	2019 yılında sahipsiz hayvanların yaşamlarını sürdürmelerine yönelik ilçe sınırları içerisinde doğal yaşam merkezi oluşturulacak.
		2.1.4.	2019 yılında sahipsiz hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile başvurulara hızlı cevap verilmesi sağlanacak.
		2.1.5.	2019 yılında sahipsiz hayvanların toplanması, takibi ve kontrolüne yönelik işlemler yürütülecek, ayrıca sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla ilçedeki işletmelerin mutfaklarından artan gıda maddelerinin toplanması sağlanacak.
		2.1.6.	2019 yılında sahipsiz hayvanların muayene, tedavi, aşılama ve her türlü ameliyatlarına yönelik faaliyetler ile bakımı, beslenmesi, ve barındırma hizmetleri gerçekleştirilerek kayıt altına alınacak.
	2.2 Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak.	2.2.1.	2019 yılında ticari faaliyetlerin yoğun olduğu Bölgelerde, Cadde, Sokak, Park ve Meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak seyyar satıcılardan kaynaklı yaya trafiğini engelleyici nitelikte olan işgaliyeler önlenecek.
		2.2.2.	2019 yılında ilçenin genelinde gece kondu ve kaçak yapılaşmayı önlemek için denetimler yapılacak.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-2 Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent yaratmak.	2.2 Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak.	2.2.3.	2019 yılında inşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atılmasını önlemek için denetimler yapılacak.
		2.2.4.	2019 yılında yapılacak olan denetimlerde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği tespit edilen işyerleri mühürlenerek faaliyetine son verilecek.
		2.2.6.	2019 yılında ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları yapılacak, ayrıca ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecektir.
	2.3 Çevre bilinci artırılarak atık toplamada etkin yöntemler geliştirilecek.	2.3.1.	2019 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.
		2.3.2.	2019 yılında insan yoğunluğuna bağlı olarak cadde ve sokaklardaki çöp konteynerlerinin kapasiteleri artırılacak, mevcut konteynerlerin bakım ve onarımları yapılacak.
		2.3.4.	2019 yılında Kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.
		2.3.5.	2019 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürlülerin yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.
STRATEJİK AMAÇ-3. Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini artırmak.	3.1 Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilerek hizmetlerden memnuniyet düzeyi artırılacak.	3.1.2.	2019 yılında acil yardım ve hasta nakline yönelik ambulans hizmetleri, sosyal alarm hizmeti ile cenaze, evde sağlık ve yeni doğan hizmetleri verilecek.
		3.1.4.	2019 yılında Beyazevler Mahallesinde kurulan sağlık köyünde; Alzheimer ve demans hastalarına yönelik hizmet verilecek.
		3.1.5.	2019 yılında Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlılarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.
		3.1.6.	2019 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik (göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar vb.) halkın bilinçlendirilmesi sağlanacak ve bu kapsamda eğitim ve seminerler düzenlenecek.
		3.1.7.	2019 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik poliklinik düzeyinde sağlık taraması yapılacak ve laboratuvar hizmeti verilecek.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-4. Korumasız ve dezavantajlı kişilere kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleştirmek ve sosyal refahı artırmak.	4.1 Sosyal (ayni ve nakdi) yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak.	4.1.1.	2019 yılında sosyal yardımlarda (ayni ve nakdi) nitelik ve nicelik artışı (sünnet ve toplu nikah, ihtiyaç sahiplerine nakdi yardım, askere gidecek gençlere ve öğrencilere malzeme yardımı, iftar yemekleri ile cenaze taziye hizmetleri düzenlenecek) sağlanacak.
	4.2 Önemli gün ve haftalarda düzenlenecek etkinliklere katılım düzeyi artırılacak, vatandaşların sosyal hayat ve kent yaşamı ile bütünleşmeleri sağlanacak.	4.2.1.	2019 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenecek.
	4.3 Cumhuriyet semt evleri ve kadın danışma merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık vb. hizmetler ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacak.	4.3.1 .	2019 yılında Cumhuriyet Semt Evleri ve Kadın Danışma Merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık v.b.organizasyonlar ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacak.
STRATEJİK AMAÇ 5. İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.	5.1 Cv bank ve mesleki eğitim çalışmalarıyla kişilerin niteliğine uygun istihdam artırılacak.	5.1.1.	2019 yılında CV Bank ve Mesleki Eğitim Çalışmaları ile İŞKUR, Halk Eğitim Merkezi ve bölgede faaliyet gösteren firmalar ile işbirliği yapılacak ve 400 kişinin istihdamına olanak sağlanacak.
	5.2. Girişimciliği destekleyici faaliyetler düzenlenecek ve yeni fuar alanının gaziemir ekonomisine sağlayacağı katkı artırılacak.	5.2.3.	2019 yılında ilçede yaşayanlara yönelik girişimciliği destekleyici faaliyetler ve kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.
STRATEJİK AMAÇ-6. Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.	6.1 Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerde katılımcı anlayışı güçlendirerek ilçemiz ege bölgesinin kültür ve sanat merkezi haline getirilecek.	6.1.1.	2019 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera v.b. etkinlikler düzenlenecek.
		6.1.2.	2019 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını arttırmak, dayanışmayı pekiştirmek maksadıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacak.
		6.1.3.	2019 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek.
		6.1.4.	2019 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyumlar ile kültürel, sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik (tiyatro, resim yarışması vb.) etkinlikler düzenlenecek.
		6.1.6.	2019 yılında kardeş belediyeler ile kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza ve kursiyerlerimize önemli gün ve haftalarda tarihini ve kültürünü tanımalarına yönelik geziler düzenlenecek.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-6. Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.	6.1 Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerde katılımcı anlayışı güçlendirerek ilçemiz ege bölgesinin kültür ve sanat merkezi haline getirilecek.	6.1.8.	2019 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımının yapılması ve yeni eserler kazandırılacak.
		6.1.9.	2019 yılında belediyemiz el sanatları kurslarına katılan bayanların ürettiği ürünleri sergileyebilmeleri için El Emeği Evi (Müzesi) açılacak.
	6.2 Kültür, sanat, sosyal, eğitim ve sportif alanlarda donanımlı bireyler yetiştirilmek üzere programlar düzenlenecek.	6.2.1.	2019 yılında halkın spor yapma alışkanlığının artırılmasına yönelik çeşitli etkinlikler yapılacak, ayrıca futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme, izcilik, doğa yürüyüşü, bale, halk dansları vb. branşlarda kurslar düzenlenecektir.
		6.2.2.	2019 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, (müzik, resim, tiyatro vb.) branşlarda sanat kursları düzenlenecek.
		6.2.3.	2019 yılında İlköğretim, Orta, Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.
		6.2.5.	2019 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacak.
		6.2.6.	2019 yılında Ulusal ve Uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek, Gaziemir'de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve İlçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.
		6.2.8.	2019 yılında tüm kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.
STRATEJİK AMAÇ-7. Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	7.1 Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak.	7.1.1.	2019 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek. (İBB ile koordineli)
		7.1.2.	2019 yılında Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı olarak ilan edilen alanlar İBB Koordineli olarak gerçekleştirilecek. (Aktepe-Emrez Yerinde Kentsel Dönüşüm Projesi)
		7.1.3.	2019 yılında Albay İbrahim Karaoğlanoğlu Caddesi ile Refik Cesur Caddesi arasındaki bağlantı yolu açılacak. (İBB ile koordineli)

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-7. Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	7.1 Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak.	7.1.5.	2019 yılında Atıfbey Mahallesi Gaziemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.
		7.1.6.	2019 yılında Beyazevler Mahallesinde, Rekreasyon Alanı Projesi yapılacak.
		7.1.7.	2019 yılında Evka-7 bölgesi içerisindeki alana vatandaşlarımızın faydalanacağı Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin yapılabileceği bir tesis yapılacaktır. (Milli Emlak tahsisi ile)
		7.1.8.	2019 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacak.
		7.1.9.	2019 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankasından Zafer Mahallesi Evka-7 Bölgesine Ulaşım için 20 metrelik yol açılmaları ile ilgili gerekli girişimlerde bulunulacak. (İBB Koordineli)
		7.1.10.	2019 yılında Irmak Mahallesi içinde yer alan dere ve çevresinde gerekli düzenleme çalışmaları yapılacak.
		7.1.11.	2019 yılında Irmak Mahallesi, Hasan Güven Caddesi'ndeki (eski seranın bulunduğu) alan üzerine Sosyal Etkinlik Merkezi yapılacak.
		7.1.12.	2019 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.
		7.1.13.	2019 yılında ilçemizdeki kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilecek.
		7.1.14.	2019 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolunun trafiğe açılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacak. (İBB İle koordineli)
		7.1.17.	2019 yılında Sarnıç Cumhuriyet Meydanı düzenlenecek.
		7.1.24.	2019 yılında Gaziemir Şehir Stadı yenileme projesi gerçekleştirilecek. (İBB Koordineli)
		7.1.25.	2019 Yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacak.
		7.1.26.	2019 yılında araç trafiğinin rahatlatılması maksadıyla Irmak Mahallesinde yeni köprü inşa edilerek hizmete açılacak.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-7. Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	7.2 Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanlar (orman, ağaçlık alanlar vb.) Kontrollü olarak halkın kullanımına açılacak.	7.2.2.	2019 yılında Emlakbank Konutlarından başlayıp Menderes yoluna kadar uzanan emlak bank konutlarını ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaç tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek. (Milli Emlak Tahsisli ve İ.B.B. Koordineli)
	7.3 Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak.	7.3.1.	2019 yılında ilçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım, yenileme ve sulama işlemleri ile mevcut park yeşil alan refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.
		7.3.2.	2019 yılında parkların yapım ve yenilemesine yönelik projeler hazırlanacak ve İlçemizin gelişimine paralel olarak yeni park alanları yapılacaktır.
		7.3.3.	2019 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemi kurulacak.
		7.3.5.	2019 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları, spor aletleri ve kent mobilyaları yenilecek.
		7.3.8.	2019 yılında çevre ve doğa bilincini arttırmaya yönelik vatandaşların da katılımı sağlayacak projeler üretilecek.
	7.4 Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak.	7.4.3.	2019 yılında planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamaya yönelik ihtiyaç duyulan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonları/değişiklikleri yapılacak, vatandaşlar tarafından talep edilen imar planı değişiklikleri incelenecek ve meclisin değerlendirilmesine sunulacak.
		7.4.4.	2019 yılında 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 Yıllık İmar Programları hazırlanacak, ihtiyaç duyulması halinde programa ek olarak alınacak konular imar programına alınacak.
		7.4.5.	2019 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonlarının onaylanmasını müteakip 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonları hazırlanacak.
		7.4.6.	2019 yılında 1/1000 uygulama imar planları veya üst ölçekli planlar incelenerek, parsellerin yapılaşma koşulları ve plandaki durumlarına dair bilgi verilecek.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
STRATEJİK AMAÇ-7. Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	7.4 Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak.	7.4.7.	2019 yılında inşaatların ruhsat ve eki projelerine uygun olarak tamamlanıp tamamlanmadığına ilişkin kontroller yapılarak, izin belgeleri düzenlenecek.
		7.4.8.	2019 yılında inşaatların yapımı aşamasında denetim sorumluluğu olan yapı denetim firmaları işlemleri takip edilerek, raporları tanzim edilecek.
		7.4.9.	2019 yılında parsellerin planlara uygun yapılaşmaları için gerekli izinler verilecek, bu kapsamda imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme için gerekli ruhsatlandırma işlemleri yapılacak.
		7.4.10.	2019 yılında ruhsatsız yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.
		7.4.11.	2019 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
		7.4.12.	2019 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.
		7.4.13.	2019 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler:

Belediyemiz, Bakanlar Kurulunun stratejik amaçlar temelinde kamu politikalarını şekillendirmek ve kaynak tahsisini bu çerçevede yönlendirmek için 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda hazırlanan 2019-2023 Onbirinci Kalkınma Planı, 2014-2023 İzmir Bölge Planı, 2019-2021 Orta Vadeli Program, Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, bölgesel planlar ve bu çerçevede hazırlanan idaremizin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planında ön görülen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyum sağlamayı ön görmektedir.

Bu çerçevede temel ve öncelikli politikamız; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görevler ve yetkiler doğrultusunda, Gaziemir'de yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanarak memnuniyetinin sağlanmasıdır.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler:

1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

1.1. Gaziemir Belediyesinin bütçe gelir kalemleri, vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, sermaye gelirleri, diğer gelirler, alınan bağış ve yardımlar olmak üzere 5 (beş) kalemden oluşmaktadır.

• Vergi Gelirleri; Mülkiyet üzerinden alınan vergiler, dahilde alınan mal ve hizmet gelirleri, vergi gelirlerinden alınan paylar, idari harçlar, ücretler, sanayi dışı ve arazi satışları kalemlerinden oluşmaktadır.

• Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, diğer mülkiyet gelirleri, para cezaları, çeşitli vergi dışı gelirler, kişi ve kurumlardan alınan paylardan oluşmaktadır.

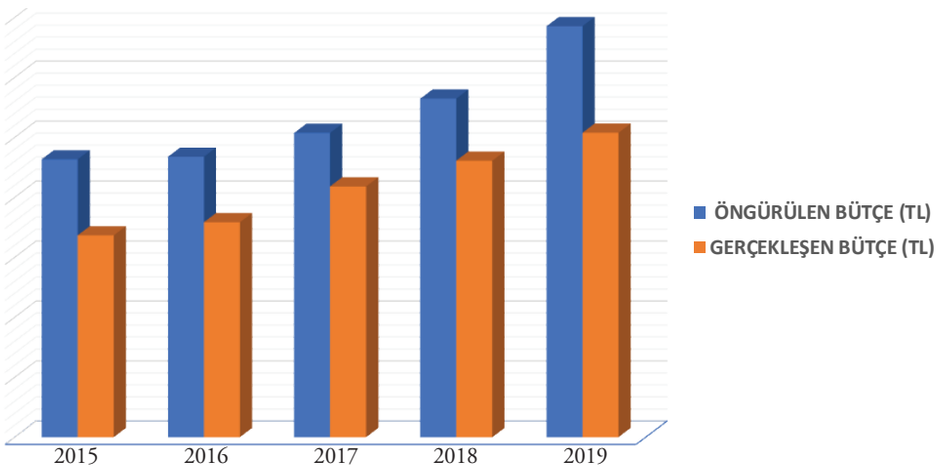
• Sermaye Gelirleri; Stokların satışı, arazi ve maddi olmayan varlık satışı kalemlerinden oluşmaktadır.

• Alınan Bağış ve Yardımlar; Mahalli İdarelerin diğer düzeylerinden ve kurumlar ile kişilerden alınan yardım ve bağışlar tertiplerinden oluşmaktadır.

• Diğer Gelirler; merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylar, diğer paylar, diğer vergi cezaları, çevre temizlik vergisinden alınan paylardan oluşmaktadır.

1.2. Belediyemizin beş yıllık tahmini bütçe ve gerçekleşen bütçe oranları aşağıda gösterilmiştir.

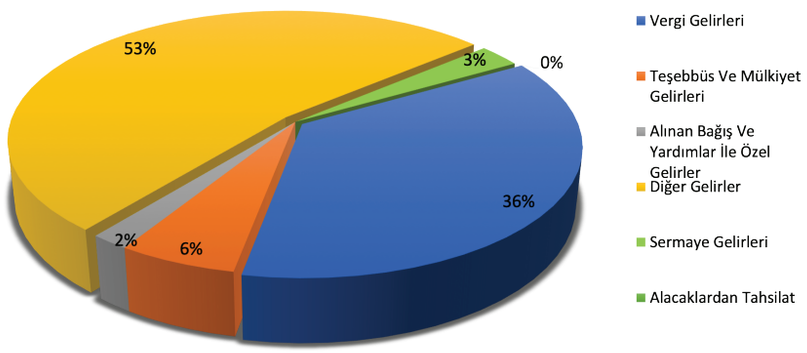
S. NO	YIL	ÖNGÜRÜLEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI
1	2015	92.680.652,00	67.313.295,19	%73
2	2016	93.555.000,00	71.690.402,81	%77
3	2017	101.489.100,00	83.638.910,79	%82
4	2018	112.940.000,00	92.231.344,61	%82
5	2019	137.306.900,00	101.557.094,99	%74



1.3. 2019 yılı gelir bütçesi ekonomik sınıflandırması (1. Düzey):

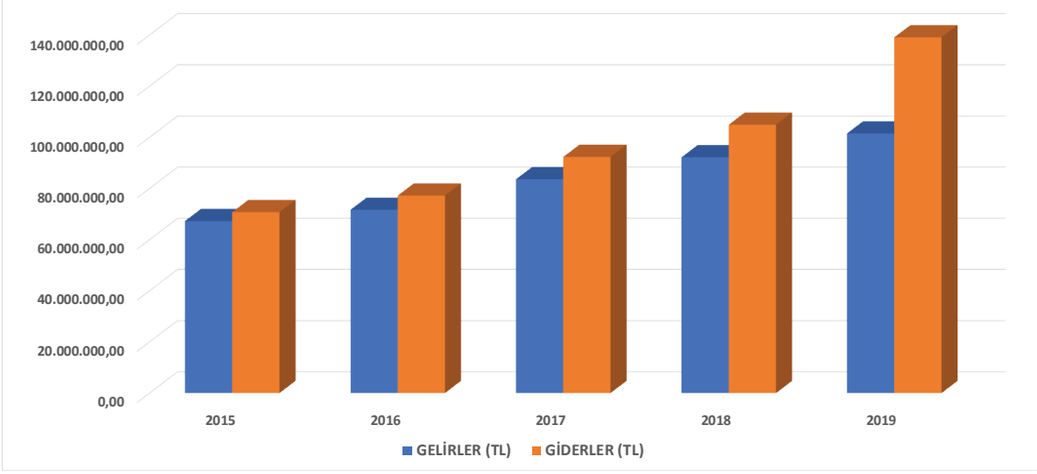
GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	TAHMİNİ GELİR (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR (TL)
01	Vergi Gelirleri	58.479.450,00	36.842.865,03
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	6.847.550,00	5.985.027,72
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.250.000,00	1.973.863,59
05	Diğer Gelirler	59.812.300,00	53.820.745,87
06	Sermaye Gelirleri	9.917.600,00	2.934.592,78
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
TOPLAM		**137.306.900,00**	**101.557.094,99**

Gerçekleşen gelirlerin toplam gelirdeki payı



1.4. Gerçekleşmiş gelir ve giderler:

YILLAR	2015	2016	2017	2018	2019
GELİRLER (TL)	67.313.295,19	71.690.402,81	83.638.910,79	92.231.344,61	101.557.094,99
GİDERLER (TL)	70.808.077,98	77.258.411,71	92.375.806,42	104.988.332,18	139.147.058,88



1.5. Bütçe giderleri fonksiyonel sınıflandırması (1. Düzeyi):

GELİR KODU	AÇIKLAMA	2019 YILI BÜTÇE GİDERİ (TL)	TOPLAM ÖDENEK (NET ÖDENEK) (TL)	2019 YILI HARCANAN TUTAR (TL)
1	Genel Kamu Hizmetleri	60.510.110,00	64.509.825,07	62.108.086,98
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	3.755.900,00	4.845.581,04	4.834.384,96
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	22.555.500,00	18.966.463,95	16.827.298,78
5	Çevre Koruma Hizmetleri	17.550.000,00	26.468.873,23	24.841.481,87
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	2.240.300,00	2.503.317,29	2.465.749,20
7	Sağlık Hizmetleri	6.188.500,00	7.151.040,70	6.977.792,89
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	24.330.190,00	22.667.369,43	19.736.551,73
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1.514.500,00	1.680.393,29	1.355.712,47
TOPLAM		**138.645.000,00**	**148.792.864,00**	**139.147.058,88**

1.6. 2019 yılında İl Bank'tan gelen payın brüt kesinti ve net tutarları:

AYLAR	BRÜT TUTAR (TL)	İL BANK KESİNTİ TUTARI (TL)	NET TUTAR (TL)
Ocak	3.542.573,36	110.811,63	3.431.761,73
Şubat	2.400.400,19	115.282,83	2.285.117,36
Mart	2.894.966,17	123.382,22	2.771.583,95
Nisan	2.989.827,40	657.762,52	2.332.064,88
Mayıs	2.136.489,99	470.028,15	1.666.461,84
Haziran	2.535.942,52	62.562,48	2.473.380,04
Temmuz	3.109.921,33	752.620,99	2.357.300,34
Ağustos	2.332.378,80	263.090,63	2.069.288,17
Eylül	3.032.564,33	279.864,31	2.752.700,02
Ekim	3.464.094,12	1.154.589,57	2.309.504,55
Kasım	2.747.143,30	961.500,87	1.785.642,43
Aralık	2.838.328,49	624.432,74	2.213.895,75
TOPLAM	**34.024.630,00**	**5.575.928,94**	**28.448.701,06**

1.7. Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırma tablosu:

KURUMSAL KODU				HARCAMA BİRİMİ	2019 TAHMİNİ GİDERİ (TL)	2019 YIL SONU GİDERİ (TL)
I	II	III	IV			
46	35	16	2	Özel Kalem Müdürlüğü	2.748.000,00	2.359.636,78
46	35	16	5	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	2.702.000,00	3.437.039,67
46	35	16	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.170.000,00	2.260.104,68
46	35	16	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	463.600,00	446.557,16
46	35	16	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	557.900,00	1.173.250,72
46	35	16	25	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2.250.000,00	1.759.716,58
46	35	16	29	Plan Ve Proje Müdürlüğü	4.325.556,00	3.029.858,19
46	35	16	30	Emlak İstimlak Müdürlüğü	0,00	0,00
46	35	16	31	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.113.000,00	1.161.142,17
46	35	16	32	Zabıta Müdürlüğü	3.198.000,00	3.661.134,24
46	35	16	33	Etüt Proje Müdürlüğü	940.300,00	994.722,25
46	35	16	34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	12.476.954,00	6.847.459,35
46	35	16	35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	17.550.000,00	24.841.481,87
46	35	16	36	Sağlık İşleri Müdürlüğü	5.046.500,00	5.807.288,29
46	35	16	37	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.142.000,00	1.170.504,60
46	35	16	38	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1.300.000,00	1.471.026,95
46	35	16	39	Fen İşleri Müdürlüğü	22.139.500,00	16.373.778,16
46	35	16	40	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	416.000,00	453.520,62
46	35	16	44	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	10.592.000,00	8.320.529,62
46	35	16	50	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4.308.000,00	2.797.853,33
46	35	16	51	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	7.180.190,00	6.858.452,20
46	35	16	52	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	35.091.000,00	42.062.104,08
46	35	16	53	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	420.000,00	504.184,90
46	35	16	54	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.514.500,00	1.355.712,47
TOPLAM					**138.645.000,00**	**139.147.058,88**

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

2.1. 2019 Yılı bütçemizin %89 gibi büyük bir kısmını vergi gelirleri ve diğer gelirler olmak üzere iki gelir kalemi oluşturmaktadır.

2.2. 2019 yılı bütçesindeki gerçekleşen gider oranı gelir oranına göre daha fazladır. Gelir ve gider arasındaki farkın yüksek olmasının sebebi; belediyemiz gelirlerinin kanunlarla sınırlandırılmış olması, Belediyemizin hizmet alanlarının genişlemesi, hizmet verilen nüfusun ve sorumluluklarının artması ve benzeri sebeplerden dolayıdır.

2.3. 2019 yılı bütçemizin gider kalemlerinde en çok harcamanın Genel Kamu Hizmetleri, Dinlenme, Kültür ve Din hizmetleri ile Çevre Koruma Hizmetleri kalemlerinde yapıldığı görülmektedir.

2.4. Gelir bütçesinde meydana gelen sapmanın nedeni; Gelirimizdeki en büyük sapma vergi geliri kaleminde bulunmaktadır. Vergi gelirimizde 2019 yılı toplam tahakkukuna göre yaklaşık %31 oranında sapma bulunmaktadır. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından 6183 sayılı yasa gereği her türlü işlemler yapılmasına rağmen, borcu bulunan mükelleflerin ekonomik sıkıntı içerisinde olması 2019 yılında çıkarılan imar barışı yasasından kaynaklandığı düşünülmektedir.

3. Mali Denetim Sonuçları:

3.1. Belediyemiz Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını, idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin işlemlerin belgeleri esas alınarak, mali tabloların güvenirliğini ve doğruluğunu gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu, ayrıca idarenin birimlerinin yapılarının da kanunlara uygunluğunu denetler.

3.2. Belediyemiz 2019 mali yılı için Sayıştay Başkanlığı tarafından denetime tabi tutulmamıştır. 2019 yılında 2018 mali yılına ait Sayıştay Başkanlığı tarafından Belediyemiz denetime tabi tutulmuş ve denetim sonucunda 2018 yılına ilişkin geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının "Denetim Görüşünün Dayanakları" bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

3.3. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği Belediyemizin 2 Ocak 2020 tarih ve 1 Sayılı Meclis kararıyla oluşturulan, 01 Ocak - 31 Aralık 2019 dönemine ait denetleme komisyonu çalışmalarını tamamlamış ve denetleme raporu 31 Mart 2020 tarihi itibarı ile Meclis Başkanlığına sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri:

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Belediyemizin 2019 yılı faaliyet ve projelerine ilişkin bilgiler, müdürlük bazında ele alınarak müteakip sayfalara çıkarılmıştır.



Özel Kalem Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

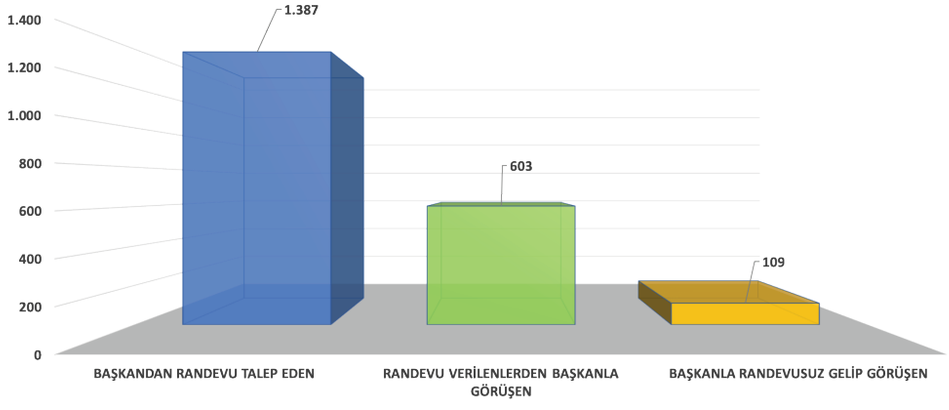
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü Belediye Başkanımıza intikal eden sözlü veya yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip etmekte, Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamakta, özel resmi yazışmalarını, müdürlüğün tüm yazışmalarını takip etmekte ve sonuçlandırmakta, Başkana gelen mektup ve dilekçeleri değerlendirip ilgili birimlere sevk etmekte, başkanın görmesi gerekenleri üst yazıyla konu özetlenerek başkanın onayına sunmakta ve Başkanlık makamının temsil, ağırlama ve protokol işleri ile ilgili çalışmaları sürdürmektedir. Ayrıca CV Bank hizmetleri yürütülmektidir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Başkanlığımıza gelen vatandaşların belediye başkanımızla görüşmleri sağlanarak dilek, görüş ve talepleri alınmıştır. Randevu taleplerine ilişkin bilgiler yıllar itibari ile ele alınarak aşağıda gösterilmiştir.

FAALİYET	YILLAR / KİŞİ SAYISI				
	2015	2016	2017	2018	2019
Başkandan Randevu Talep Eden	442	596	729	888	1.387
Randevu Verilenlerden Başkanla Görüşen	257	282	562	502	603
Başkanla Randevusuz Gelip Görüşen	141	95	132	88	109



Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler ile gönderilen mesaj, çekilen telgraf vb. faaliyetler aşağıda gösterilmiştir.

AÇIKLAMA	YILLAR				
	2015	2016	2017	2018	2019
Toplam Atılan Mesaj Sayısı	469	400	464	443	183
Toplam Mesaj Atılan Kişi Sayısı	2.078.756	3.470.000	3.025.669	2.000.000	1.209.796
Vatandaş Ve Kurumlardan Gelen Talep Ve Şikayet Sayısı	223	320	205	200	108
Başkanımızın Gelen Davetlere Göre Katıldığı Düğün, Sünnet, Nikah Sayısı	114	169	453	173	256
Diğer Kurum, Kuruluşlar Ve Firmalardan Başkanımıza Gelen Davet Sayısı	652	861	872	572	610

Ziyaret, Etkinlik ve Protokol Hizmetleri

1. 08.01.2019 tarihinde TEMAD Gaziemir Şubesi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

2. 14.02.2019 tarihinde İşaret Dili Eğitimi Alan Belediye Personelleri Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

3. 28.03.2019 tarihinde ESBAŞ Yönetim Kurulu Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

4. 08.04.2019 tarihinde Gaziemir Belediye Başkanlığı Devir Teslim Töreni yapılmıştır.

5. 20.04.2019 tarihinde Bosna Hersek Heyeti Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

6. 20.04.2019 tarihinde Ukrayna Heyeti Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

7. 21.04.2019 Pazar günü Bulgaristan Kirkova Heyeti Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

8. 21.04.2019 tarihinde 22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Açılış Resepsiyonu yapılmıştır.

9. 26.04.2019 tarihinde Gaziemir Esnaf Kredi ve Kefalet Kooperatifi Başkanı Metin TAŞKIN ve Yönetimi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

10. 30.04.2019 tarihinde Esnaf ve Sanatkârlar Odası Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

11. 06.05.2019 tarihinde İTÜ Geliştirme Vakfı Okulları Yönetim Kurulu Başkanı Sayın Nedim SANDALCI Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

12. 06.05.2019 tarihinde Nevvar Salih İşgören Hastanesi Başhekimi Sayın Doğan YILDIRIM Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

13. 06.05.2019 tarihinde 1994-1999 ve 2004-2009 Dönemi Gaziemir Belediye Başkanı Sayın Adnan YÜKSEL Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

14. 07.05.2019 tarihinde TEMAD Gaziemir Şubesi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

15. 07.05.2019 tarihinde 20.Dönem İl Genel Meclis Üyeleri Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

16. 08.05.2019 tarihinde Halk Bankası Gaziemir Şube Müdürü ve Çalışanları Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

17. 09.05.2019 tarihinde Gaziemir Kulüpler Birliği Başkanı Sayın Muammer ŞENTÜRK ve Kulüp Başkanları Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

18. 09.05.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

19. 10.05.2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Boccia Takımı Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.



Gaziemir Belediye Başkanlığı devir teslim töreni



TEMAD Yönetiminin Başkanımızı makamında ziyareti

20. 10.05.2019 tarihinde Gaziemirli Göztepeliler Derneği Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

21. 15.05.2019 tarihinde Ulaştırma Okul Komutanı Sayın Celal EZER Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

22. 17.05.2019 tarihinde Seydiköylüler Derneği Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

23. 20.05.2019 tarihinde Gaziemir Üretici Kadınlar Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi Yönetimi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

24. 20.05.2019 tarihinde Pomaklar Derneği Başkanı Sayın Gürbüz ÖNGÖREN ve Yönetimi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

25. 20.05.2019 tarihinde Afyonkarahisar Dinar Kadılar Okçular Kültür ve Dayanışma Derneği Başkanı Sayın Yusuf GÜNER Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

26. 20.05.2019 tarihinde Sinoplular Derneği Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

27. 20.05.2019 tarihinde Geçmiş Dönem Görece Belediye Başkanı Sayın Mustafa ÖZTÜRK Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

28. 31.05.2019 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA ve Gaziemir Belediyesi Personeli Bayramlaşma gerçekleştirmiştir.

29. 05.06.2019 tarihinde Ramazan Bayramı 2.günü Gaziemir'li Vatandaşlarımız Belediye Başkanımız ile Bayramlaşma Ziyaretleri gerçekleşmiştir.

30. 12.06.2019 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Tunç SOYER Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

31. 14.06.2019 tarihinde Gaziemir İlçe Sağlık Müdürü Sayın Dr. Sunay YILMAZ ve Sayın Sinem DOĞANAY Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

32. 20.06.2019 tarihinde Yol-İş Sendikası İzmir Şube Yönetimi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

33. 20.06.2019 tarihinde Gazeteci Sayın Onur ÇAKIR Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

34. 25.06.2019 tarihinde ESBAŞ Yürütme Kurulu Başkanı ve CEO'su Sayın Faruk GÜLER Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

35. 27.06.2019 tarihinde Gaziemir Atatürkçü Düşünce Derneği Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

36. 04.07.2019 tarihinde Sanatçı Sayın Haluk LEVENT Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

37. 05.07.2019 tarihinde Makine Mühendisleri Odası Yönetim Kurulu Başkanı Sayın Yüksel YAŞARTEKİN ve Yönetimi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

38. 16.07.2019 tarihinde Türkiye Belediye Meclis Üyeleri Birliği Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

39. 22.07.2019 tarihinde Ege Bölgesi Sanayi Odası Meclis Üyeleri Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

40. 24.07.2019 tarihinde 6. Sanayi Sitesi Yönetim Kurulu Başkanı Sayın Suat DEMİRTAŞ Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

41. 29.07.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Başkanı ve TEMAD Gaziemir Şube Başkanlığı Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

42. 09.08.2019 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA Belediye Personeli ile Bayramlaşmıştır.

43. 19.08.2019 tarihinde 2014-2019 Dönemi Hozat Belediye Başkanı Sayın Celalettin POLAT Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

44. 22.08.2019 tarihinde 2014 – 2019 yılları arasında ilçemize hizmet eden Gaziemir Kaymakamı Sayın Yaşar DÖNMEZ Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

45. 28.08.2019 tarihinde Gaziemir Atletizm Takımı Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

46. 06.09.2019 tarihinde Çin Çengdu Belediye Başkanı Sayın Xian Rongshen, Bölge Hükümeti Dış İlişkiler Direktörü Sayın Xie Shuang ve Bölge Bürosu Havacılık Ekonomisi Direktörü Jiang Liwang Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

47. 10.09.2019 tarihinde Akademik Burs Ofisimizin (YABO) lansman törenine katılan Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Tunç SOYER, CHP İzmir Millet Vekili Sayın Ednan ARSLAN, Menderes Belediye Başkanı Sayın Mustafa KAYALAR ve lansman törenine katılan konuklar Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

48. 14.09.2019 tarihinde meclis üyemiz Sayın Ali Ekber SARIGÜL ve Aktepe Mahallesinin çocukları Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

49. 17.09.2019 tarihinde TEMA Vakfı İl Temsilcisi Sayın Özcan GÖKOĞLU Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

50. 26.09.2019 tarihinde Kocatürk Koleji Ortaokul öğrencileri Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

51. 02.10.2019 tarihinde Sarnıç İş adamları Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

52. 03.10.2019 tarihinde Otokent Galericiler Sitesi Yönetim Kurulu Başkanı Fevzi DEMİR ve Yönetim Kurulu Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

53. 03.10.2019 tarihinde Gaziemir Belediye Gençlik ve Spor Kulübü Atletizm Takımı sporcularımızdan Asya KÖK ve Nazlı ÖZDEMİR Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

54. 07.10.2019 tarihinde Dokuz Eylül Mahallesi sakinleri Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

55. 15.10.2019 tarihinde Milli sporcumuz Nazlı SAVRANBAŞI ve ailesi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

56. 20.11.2019 tarihinde Samsun Atakum Belediye Başkanı Cemil DEVECİ ve eşi Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

57. 21.11.2019 tarihinde Ege Serbest Bölge Kurucu ve İşleticisi A.Ş (ESBAŞ) yönetimi ve Ege Serbest Bölgesinde faaliyet gösteren firma temsilcileri Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

58. 21.11.2019 tarihinde Kardeş Belediyemiz Kastamonu Daday Belediye Başkanı Fehmi TAŞ ve Kastamonu Araç Belediye Başkanı Satılmış SARIKAYA Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

59. 25.11.2019 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA tarafından Öğretmenler Günü ile ilgili belediyemizde ilçemizdeki öğretmenler adına kokteyl düzenlenmiştir.

60. 11.12.2019 tarihinde Atatürkçü Düşünce Derneği Gaziemir Şube Başkanı Gülen ÖZCAN ve Yönetim Kurulu üyeleri Belediye Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.

61. 30.12.2019 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA Belediye Personeli için yılbaşı etkinliği düzenlemiştir.



CHP Genel Başkan Yardımcısı Yıldırım KAYA'nın Başkanımızı makamında ziyareti



Belediye personeli ile bayramlaşma



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Korteji



Haluk Levent'in Belediye Başkanımızı makamında ziyareti



Almanya Laatzen Belediyesi Duyu Park Yetkilisi Sven Rolf Achtermann'ın ziyareti



Ege Bölgesi Sanayi Odası Meclis Üyeleri'nin ziyaretleri



Mali Müşavirler Değişim Grubu'nun ziyareti



Öğretmenler Günü Kutlaması



Evde Hasta ve Yaşlı Bakım Birimi ziyareti



Muhtarlar Toplantısı



Sarnıç Ecrimisil Toplantısı



Belediye Başkanımızın pazar yeri ziyareti



Türkiye Meclis Üyeleri Birliği'nin Belediye Başkanımızı makamında ziyareti



Belediye personeli ile yılbaşı kutlaması



CHP Genel Başkan Yardımcısı ve İzmir Milletvekili Tuncay ÖZKAN'ın ziyaretleri



İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç SOYER'in ziyaretleri

Cv Bank Hizmetleri

İlçemizde yaşanan işsizlik sorunlarına çözüm üretmek için belediyemizde Cv Bank sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda Cv Bank sisteminden faydalanılarak çeşitli kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak işe yerleştirmeler yapılmaktatdır.

Söz konusu sisteme ilişkin detaylı bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

CV BANKASI	2015	2016	2017	2018	2019
Cv Bank Veri Tabanında Bulunan Kişi Sayısı	12.037	13.529	15.737	18.372	22.147
Gelen Özgeçmişlerin Toplamı	1.731	1.492	2.209	2.637	3.775
İşe Yönlendirilen Özgeçmişlerin Toplamı	2.679	8.830	5.285	8.638	9.068
İşe Girenlerin Toplamı	248	233	347	325	225





Cv Bank Hizmetleri



Teftiş Kurulu Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzce, Gaziemir Belediye Başkanlığı bünyesinde yer alan Müdürlüklerin ve bağlı birimlerin iş ve işlemlerinin, çalışmalarının ve hesaplarının, hukuki ve mali açıdan teftişi yapılarak, araştırma, inceleme ve soruşturma işlemleri yürütülmektedir. Söz konusu birimlerin teftişinin yapılması konusunda genel prensipler tespit edilerek personelin verimli olarak çalışmasını teşvik edici etkin bir teftiş sisteminin oluşturulması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

Başkanlık Makamı tarafından belirlenen konularda detaylı araştırma, inceleme, soruşturma ve denetim çalışmaları yapılarak bunların sonucunda türlerine göre düzenlenen raporlar, yine Başkanlık Makamına sunulmaktadır.

Kurul Müdürlüğümüz, 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun Kapsamında Kaymakamlık ve Valilik Makamlarınca verilen ön inceleme görevlerini de yerine getirmektedir.

Müdürlüğümüzün görev alanı kapsamında, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizlikleri ve aksaklıklarla ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yapılarak alınması gerekli kanuni ve idari tedbirler hakkında, Gaziemir Belediyesi birimleri ve bağlı kuruluşlarının sorularına ilişkin Başkanlık Makamına ve ilgili birimlere danışmanlık hizmetleri verilmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2019 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal eden soruşturma dosyalarının tümü Müdürlüğümüzde görevli Müfettişlerce sonuçlandırılmış olup, bu dosyalarla ilgili olarak toplamda 4 adet rapor düzenlenmiştir.

2019 yılı dâhil olmak üzere, son beş yılda Müdürlüğümüz Müfettişlerince düzenlenen raporların ve yürütülen mevzuat çalışmalarının türlerine göre dağılımları aşağıdaki tabloda belirtildiği şekildedir.

DÜZENLENEN RAPORLARIN DAĞILIMI VE YÜRÜTÜLEN MEVZUAT ÇALIŞMALARI

AÇIKLAMA	2015	2016	2017	2018	2019
Disiplin Raporu	2	-	1	2	3
Araştırma Raporu	-	13	1	-	1
Ön İnceleme Raporu	-	1	-	-	-
Denetim Raporu	-	-	-	1	-
Yönerge	-	-	-	-	1
TOPLAM	**2**	**14**	**2**	**3**	**5**

Yukarıdaki tablodan görüleceği üzere, Kurul Müdürlümüzce 2019 yılı içinde Gaziemir Belediye Başkanlığı 26/08/2019 tarihli ve 2019-1/2 sayılı Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesine İlişkin Yönerge hazırlanmış ve aynı tarihte Başkanlık Makamı tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olup, söz konusu Yönerge Gaziemir Belediye Başkanlığına bağlı tüm birimlere gönderilmiş ve aynı zamanda Gaziemir Belediyesi Web sayfasında yayınlanmıştır.

Kurulda İç Kontrol Sistemi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddelerinde yer alan hükümler çerçevesinde idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalara uygun olması ve düzenli bir şekilde yapılması konusunda yeterli güvenceyi sağlayacak bir iç kontrol sistemi oluşturulmuş, Belediye bütçesinden Kurula tahsis edilen kaynaklar etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmış ve süreç kontrolü etkin olarak uygulanmıştır.

Gaziemir Belediye Başkanlığı bünyesinde, İç denetim faaliyetleri hayata geçmediğinden, iç denetim raporlarından bu aşamada yararlanılamamıştır.

Kurul Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılmakta olan evrak ve dosya takip programları vasıtasıyla sistemli ve doğru bir arşiv sistemi oluşturulmuştur.

Ayrıca, 5018 sayılı Kanunun 44 üncü maddesi ve buna dayanılarak çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda, Kurul Müdürlüğünde mevcut bulunan demirbaşların kayıtları tutulmuş, diz üstü bilgisayar ile mühür gibi kıymetli taşınırların takibi, buna ilişkin olarak oluşturulan zimmet dosyaları üzerinden sağlanmıştır.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz hakkında yazılı ve görsel basında çıkan haberleri toplayarak arşivlenmesini sağlamak, belediye tarafından yapılan organizasyonların tanıtımını ve takibini sağlamak, kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla basın bülteni hazırlamak, belediye ile ilgili yayınlar hazırlamak, dağıtmak, kültür yayınları yayınlamak, satın almak, belediye birimlerinin grafik ve tasarım hizmetlerini yürütmek, Halk Hizmet Masası aracılığıyla halkın istek ve şikayetlerini cevaplandırmak, yapılan hizmetlerin halka duyurulması, hizmetlerden dolayı halkın memnuniyetinin sağlanması, halkın, belediye yönetiminin hizmetlerine yön verecek düşünce ve beklentilerinin alınması amaçlı çalışmaları yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce 2019 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen etkinliklerde, organizasyon hizmetleri yerine getirilmekte ve protokol mensupları ağırlanmaktadır. Etkinliklerin tanıtım materyallerinin tasarım ve basımları yaptırılarak ilgili yerlere dağıtımı ve bildirimi gerçekleştirilmiştir.

1. Halkla İlişkiler:

1.1. 21/02/2019 tarihinde İlçemizde bulunan okullarla 23 Nisan Çocuk Şenliği temalı toplantı ile ilgili kahvaltı organizasyonu düzenlenmiştir.

1.2. 08/03/2019 tarihinde Dünya Kadınlar Günü kapsamında; ilçemizdeki kadın muhtarlara ve sivil toplum kuruluşlarındaki kadınlara, özel tasarımlı fincan dağıtılmıştır.

1.3. 27-28/04/2019 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kara ve Deniz Avcıları İhtisas Derneği İşbirliğiyle "9. Geleneksel Bahar Trap Atış Yarışması" organizasyonu düzenlenmiştir.





Muhtarlarımızla Kahvaltı Organizasyonu





9. Geleneksel Bahar Trap Atış Yarışması

1.4. 18/10/2019 tarihinde ilçemizde bulunan muhtarlarımızla dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik kahvaltı organizasyonu düzenlenmiştir.

1.5. 01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında; Belediyemizin düzenlediği etkinliklerde personel görevlendirilmiştir.

1.6. 01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında belediyemiz haberlerinin yer aldığı dergi, gazete vb. yayınların, ilçemizdeki vatandaşlara, muhtarlara, semt evleri ile belediye ek binalarına dağıtımı ile etkinliklerimizin tanıtımı ve duyuruları müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmıştır.

2.Basın Yayın:

2.1. 01.01.2019-31.12.2019 tarihleri içerisinde belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf, video çekimi yapılmıştır. Yıl boyunca 130 basın bülteni hazırlanarak basına servis edilmiştir. Basın organlarında ve dijital medyada çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 8569 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur. Başkanımız Gündeme Bakış TV Kanalında canlı yayına çıkmıştır.

AYLAR	BASIN BÜLTENI	ÇIKAN HABER SAYISI	AYLAR	BASIN BÜLTENI	ÇIKAN HABER SAYISI
Ocak	11	650	Temmuz	6	711
Şubat	6	461	Ağustos	2	268
Mart	4	404	Eylül	5	605
Nisan	23	1032	Ekim	9	996
Mayıs	16	1049	Kasım	19	781
Haziran	6	680	Aralık	23	932





29.11.2019 Tarihli Basın Açıklaması

3. Halk Hizmet Masası

Halk hizmet masası; vatandaşlarımıza daha aktif ve kaliteli hizmet verebilmek maksadıyla, belediye ile ilgili her türlü istek ve önerilerini kayıt altına alıp ilgili birimlere zamanında ileterek en kısa sürede çözüm önerisi üretmiştir.

VERİLER	ADET
Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	10
Kısmen olumlu kısmen reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	5
Reddedilen başvurular toplamı	4
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	2
Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvurular	1
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	0
Bilgi Edinme Başvuru Toplamı	**22**

SONUÇ ADI	ADET
Çalışma devam ediyor	7
Kapsam dışı	80
İlgili birime aktarıldı	89
Olumlu	1212
İade edildi	30
Olumsuz	194
Beklemede	437
Bilgilendirildi	1513
Onay bekliyor	2
Programa alındı	0
Toplam	**3564**

4. Kent Konseyi:

4.1. 05.01.2019-06.01.2019 tarihlerinde Kent Konseyi Başkanı Coşkun Özen ve Kent Konseyi Genel Sekreteri Senem Eştürk'ün katılımıyla İzmir Kent Konseyleri Platformu Yürütme Kurulu toplantısı Bursa'da gerçekleşmiştir.

4.2. 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar günü sebebiyle Kadın Meclisimiz ilçemizde bulunan kadın yöneticilere kahve fincan takımı hediye etmiştir.

4.3. Belediyemizin düzenlemiş olduğu 23 Nisan Şenliklerinde kurulan stantlarda Gaziemir Kent Konseyi olarak yerini almıştır.

4.4. 2019 yılında yapılan yerel seçimler sonrası kent konseyi yasa gereği yeniden yapılanma sürecine girmiştir. Bu nedenle 25 Temmuz 2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Olağan Seçimli Genel Kurulunu yapmıştır. Yapılan seçimler sonucunda Gaziemir Kent Konseyi Başkanlığı'na TEMAD Temsilcisi Ayhan AKSOY seçilmiştir.

4.5. Genel Kurul seçimlerinden sonra yapılan ilk Yürütme Kurulu toplantısında; yürütme kurulu toplantılarının her ayın 1. ve 3. haftalarında yapılmasına karar verilmiştir.

4.6. 24.09.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisi Olağan Seçimli Genel Kurulu yapılarak, Kadın Meclisi Başkanlığı'na Naime BEKEN seçilmiştir.

4.7. 30.09.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Esnaf Meclisi Olağan Seçimli Genel Kurulu yapılarak, Esnaf Meclisi Başkanlığı'na Yasin BALCI seçilmiştir.

4.8. 08.10.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Engelli Meclisi Olağan Seçimli Genel Kurulu yapılarak, Engelli Meclisi Başkanlığı'na Derya KOYUN seçilmiştir.

4.9. 19-20.10.2019 tarihinde Eskişehir Odunpazarı Kent Konseyi ev sahipliğinde gerçekleştirilen 26. Genel Kurulu'na Gaziemir Kent Konseyini temsilen Genel Sekreter Senem EŞTÜRK katılım sağlamıştır.

4.10. 22.10.2019 tarihinde Saat:11.00'da Gaziemir Kent Konseyi Çocuk Meclisi Olağan Seçimli Genel Kurulu yapılarak, Çocuk Meclisi Başkanlığı'na Melih TÜRKAN seçilmiştir.

4.11. 22.10.2019 tarihinde Saat:14.00'da Gaziemir Kent Konseyi Gençlik Meclisi Olağan Seçimli Genel Kurul yapılarak, Gençlik Meclisi Başkanlığı'na Ebrar ÖZDEMİR seçilmiştir.

4.12. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamalarına meclislerimiz ile birlikte katılım sağlanmıştır.

4.13. 31.10.2019 tarihinde Kadın Meclisimiz tarafından Gaziemir Şehit Serhat Sığnak Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi konferans salonunda "Meme Kanseri Farkındalığı" ile ilgili seminer yapılmıştır.

4.14. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı gereği Abdullah ARDA meydanında çelenk sunumu yapılmıştır.

4.15. 13.11.2019 tarihinde Nevvar Salih İşgören Hastanesi Başhekimi Dr. Doğan YILDIRIM'a ziyaret gerçekleştirilmiştir.

4.16. 14.11.2019 tarihinde Kent Konseyi ofisinde Sokak Hayvanları Çalışma Grubu oluşturularak Seçimli Genel kurulu yapılmıştır.

4.17. 16.11.2019 tarihinde İzmir Kent Konseyi Çocuk Meclisi Olağan Seçimli Genel Kuruluna temsilcimiz Çocuk Meclisi Başkanı Melih TÜRKAN katılmıştır.

4.18. 21.11.2019 tarihinde Kent Konseyi ofisinde Çevre ve Sağlık Çalışma Grubu Seçimli Genel Kurulu yapılmıştır.

4.19. 23.11.2019 tarihinde İzmir Kent Konseyi Gençlik Meclisi Olağan Seçimli Genel Kuruluna Gençlik Meclisi Başkanımız Ebrar ÖZDEMİR katılmış olup, İzmir Kent Konseyi Yürütme kuruluna seçilmiştir.

4.20. 24.11.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Engelli Meclisimizin görme engelli vatandaşlarımıza yönelik Gaziemir Festival Alanında "Koluma Girer misin?" etkinliği yapılmıştır.

4.21. 26.11.2019 tarihinde Belediye 3. Kat Toplantı Salonunda Kent Konseyi Yürütme Kurulu toplantısı yapılmıştır.

4.22. 28.11.2019 tarihinde Karşıyaka Kent Konseyi ev sahipliğinde İzmir Kent Konseyleri Birliği toplantısı yapılmış olup, yapılan seçimler sonucu İzmir Kent Konseyleri Birliği Yürütme Kuruluna Kent Konseyi Başkanımız Ayhan AKSOY seçilmiştir.

4.23. 02.12.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Engelli Meclisinin "3 Aralık Dünya Engelliler Günü" kapsamında düzenlediği etkinlik, Gaziemir Belediyesi Nikah ve Düğün Salonunda gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte Balçova Belediyesi Engelli Birim Koordinatörü Rıza MUTKİLİOĞLU'nun "Engelli Hakları" ile Ege Üniversitesi Öğretim Görevlisi Armağan MACİT'in "Havalimanı Özel İlgi Gerektiren Yolcu Prosedürleri" ile ilgili bilgiler vermişlerdir. Taç Yıldız Anaokulu öğrencilerinin engelli vatandaşlarımıza karanfil vermeleri renkli görüntüler yaratmıştır. Seminer sonunda Ege Üniversitesi Devlet Türk Müziği Konservatuarı Ses Eğitimi Bölümü son sınıf öğrencileri Tuncay ERGÜN ve Yücel TUĞRUL'un sundukları müzik ziyafeti ile engelli ve engelli yakınlarımız doyasıya eğlendiler.

4.24. 05.12.2019 tarihinde MHP İlçe Teşkilatı Gaziemir Kent Konseyinin yeni ofisini ziyarete gelmişlerdir.

4.25. 07.12.2019 tarihinde Fuar Anemon Otel'de Ege Kent Konseyleri Birliği toplantısına Gaziemir Kent Konseyi Başkanı Ayhan AKSOY ve Gaziemir Kent Konseyi Genel Sekreteri Senem EŞTÜRK katılmıştır.

4.26. 11.12.2019 tarihinde Saat:10.00'da Çevre ve Sağlık Çalışma Grubunun Yürütme Kurulu toplantısı gerçekleşmiştir.

4.27. 11.12.2019 günü Saat:13.00'da Gaziemir Kaymakamlığı Temsilcimiz Sayın A.Selim SADIK, Gaziemir Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Ak Parti İlçe Başkanı Erol KAYA ve Meclis Üyesi Uğur

İnan ATMACA, İyi Parti Yönetim Kurulu, MHP İlçe Kadın Kolları Temsilcisi, Meclis Başkanlarımız ve Yürütme Kurulu üyelerimiz ve vatandaşlarımızın da katılımıyla Gaziemir Kent Konseyi Ofisinin yeni yerinin açılışı yapılmıştır.

4.28. 11.12.2019 tarihinde Saat:14.00'da Gaziemir Kent Konseyi Başkanı Ayhan AKSOY'un Başkanlığında, Yürütme Kurulumuz ile tüm meclis ve çalışma gruplarının başkan ve yürütme kurulu üyeleri Gaziemir Belediyesi Meclis Salonunda tanışma ve geniş katılımlı Yürütme Kurulu toplantısı yapılmıştır.

4.29. 14.12.2019 tarihinde Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisimizin "Dört Efsane Çevreci" Atatürk, Tarzan, Balıkçı, Karaca" isimli söyleşisi Araştırmacı-Yazar, Eski Ataşe Metin ERDOĞAN tarafından Gaziemir Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatifi Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. Söyleşi sonunda Metin ERDOĞAN kitap imzalama töreni yapılmıştır.

5. Engelsiz Çözüm Masası:



5.1. 22.01.2019 tarihinde İlçe Belediyeler Engelli Hizmetleri Yönetmelik Taslağı Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

5.2. 05.02.2019 tarihinde Konak Belediyesinde düzenlenen Engellilerin Erişebilirlik Komisyon toplantısına katılım sağlanmıştır.

5.3. 12.02.2019 tarihinde Konak Belediyesinde düzenlenen Engellilerin Erişebilirlik Komisyon toplantısına katılım sağlanmıştır.

5.4. 27.02.2019 tarihinde İlçe Belediyeler Engelli Hizmetleri Yönetmelik Taslağı Toplantısı Balçova Dawn Cafede yapılıp katılım sağlanmıştır.

5.5. 20.03.2019 tarihinde Fuar Gençlik Tiyatrosu Konferans Salonunda gerçekleşen Erişilebilirlik ve Yerel Yönetimler Paneline katılım sağlanmıştır.

5.6. 25.03.2019 tarihinde Balçova Belediyesi Engelli Hakları Biriminde Spor Komisyonu Toplantısına katılım sağlanmıştır.

5.7. 05.04.2019 tarihinde "Engelliler Haftası" Programını oluşturmak için İBB İnciraltı Engelli Eğitim Merkezinde düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.

5.8. 12.04.2019 tarihinde ''Engelliler Haftası" programını oluşturmak için Balçova Dawn Cafede düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.

5.9. 25.04.2019 tarihinde Bayraklı İlçesinde bulunan Vali Namık Kemal Şentürk İlkokulunda gerçekleştirilen Şenliğe BOCCİA takımımızla birlikte katılım sağlanmıştır.

5.10. 10.05.2019 tarihinde "Engelliler Haftası" kapsamında Cumhuriyet Meydanında yapılan çelenk sunumuna katılım sağlanmıştır.

5.11. 18-20.04.2019 tarihinde ''Engelliler Haftası" kapsamında BOCCİA takımımızın Antalya'da düzenlenen Türkiye BOCCİA Şampiyonasında kazanmış olduğu Türkiye Birinciliğinin Kupası Belediye Başkanımıza takdim edilmiştir.

5.12. 10-16.05.2019 tarihlerinde "Engelliler Haftası" kapsamında Belediye Başkanımızın, Başkan Yardımcılarımızın, Meclis Üyelerimizin, Engellilerimizin ve çok sayıda Vatandaşımızın katılım sağladığı "Farkındalık Yürüyüşünü" düzenlenmiştir.

5.13. 11.05.2019 tarihinde Urla Kum Denizinde "Engelliler Haftası" kapsamında düzenlenen Engelsiz Sporları Etkinliğine BOCCİA takımımızla katılım sağlanmıştır.

5.14. 29.08.2019 tarihinde Menemen Belediyesi "Kubilay Kültür Merkezinde" gerçekleştirilen Çalıştaya katılım sağlanmıştır.

5.15. 25.10.2019 tarihinde Tire Belediyesi Kültür Salonunda gerçekleştirilen Engelli Çalıştayına katılım sağlanmıştır.

5.16. 03.12.2019 tarihinde "Engelliler Günü" dolayısıyla Belediye Başkanımız, Başkan Yardımcılarımız ve Müdürlerimiz Limontepe'de bulunan "Farkındalık Merkezine" giderek Engellilerin yaşamda karşılaştıkları zorlukları katıldıkları aktivitelerle gözlemlemişlerdir.

5.17. 10.12.2019 tarihinde Çiğli Belediyesi Meclis Salonunda Gerçekleştirilen "Yerel Yönetimlerde Hak Temelli Engellilik Politikası Çalıştayına" katılım sağlanmıştır.

5.18. 18.12.2019 tarihinde Bergama Belediyesi Güzellik Ilıcası Sosyal Tesisleri'nde "İlçe Belediyeler Engelli Birimleri Koordinasyon ve İşbirliği Toplantısına" katılım sağlanmıştır.







Şampiyon Boccia Takımımızın Başkanımızı ziyareti

6. Grafik ve Video Prodüksüyon İşleri:

Gaziemir Belediyesi ile Resmi Kurumlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarından gelen taleplere göre gerçekleştirilen reklam ve tanıtım işleri kapsamında; afiş, pankart, broşür, tanıtım kitapçığı, billboard, megalight, davetiye, kutlama kartı vb. çalışmalara yönelik tasarım ve düzenleme faaliyetleri yürütülmüştür.



Afiş çalışmaları



Broşür ve Kitap Çalışmaları



Billboard-Megalight Çalışmaları



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür, sanat ve beceri kursları açmak, önemli gün ve haftalarda etkinlik ve konser organizasyonları düzenlemesi, kültürel ve sanatsal aktiviteler gerçekleştirmek. Gaziemir'in tarihi ile ilgili çalışmalar yapılması, ulusal ve uluslararası festival ve organizasyonlar ile ören yerlerine önemli gün ve haftalarda geziler düzenlenmesi, kardeş Belediyeler ve dış ülkeler ile kurulacak ilişkilerin koordinasyonunu sağlanması, bünyesinde bulunan kültür merkezlerinin kurum ve vatandaşlardan gelen talepler üzerine tahsis edilmesi ve buna yönelik işlemler yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü; İlçemizde Atatürk Kültür Merkezi, Nuri ÖZSEÇKİN Kültür ve Sanat Merkezi, Pazar Yeri Kurs Merkezi, Beyazevler, Zafer, Aktepe, Atatürk, Irmak, Gazi, Dokuz Eylül, Hürriyet, Yeşil, Kömürcüler, Atıfbey Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri, TEMAD (Belediye Nikah Salonu Üstü Yanı), Kültür Evi, olmak üzere toplam 16 merkezimizde eğitim ve kurs faaliyetleri ile kültür, sanat, beceri kursları vermektedir.

Gaziemir Belediyesi olarak 2019 yılı içinde çeşitli Kültür-Sanat-Beceri kursları açmış ve bu kurslarımıza yaklaşık 3.000 kişi kayıt olup, branşlarında uzman olan eğitmenlerimiz görev almışlardır.

1. Kültür, Sanat, Beceri Kurslarımız:

1.1. İlçemizde ikamet eden kadınlarımızın ve genç kızlarımızın el becerilerini geliştirmek ve aile bütçesine katkıda bulunmak amacıyla el sanatları kurslarımız açılmıştır.

1.2. Takı Tasarım, Kurdele Nakışı, Çini, Ebru, Ahşap Boyama vb. kurslarımızda uzman eğitmenler eşliğinde üretilen ürünler festival ve fuarlarda sergilenip, satış yapılması sağlanmıştır.

1.3. İlçe okullarımızda, Atatürk Kültür Merkezi'nde ve birçok kurs merkezimizde vatandaşlarımızın, gençlerimizin boş vakitlerini kaliteli geçirmeleri amacıyla kültür-sanat kurslarımız açılmıştır.

1.4. Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği, Türk Hafif Müziği, Halk Oyunları, Resim, Tiyatro, Gitar, Bağlama, Fotoğrafçılık, Çocuk korosu, vb. eğitim Merkezlerimizin faaliyetlerini eksiksiz yürütmeleri için malzeme yardımı yapılmaktadır.



Yağlı Boya Resim Sergisi Açılışı

1.5. Gaziemir Belediyesi olarak 2019 yılı içinde çeşitli Kültür-Sanat-Beceri kursları açılmış ve bu kurslarımıza yaklaşık 3 bin kişi kayıt olup, branşlarında uzman eğitmenlerimiz görev almışlardır.













2019 yılı içerisinde çeşitli kurs merkezlerinde açılan muhtelif kurslara ilişkin bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

AÇILAN KURSLAR												
KURS MERKEZLERİ	Resim	Kağıt Telkari	Kokulu Taş	Kurdela Nakış	Ahşap Boyama	Takı Tasarım	Tel Kırma	Kaatı	Seramik	Bez Bebek	Tiyatro	Halk Dansları
Atatürk Kültür Merkezi	●										●	
Pazaryeri Kurs Merkezi				●	●	●						
Zafer Mah. Cumhuriyet Semt Evi		●	●	●	●							
Atatürk Mah. Cum. Semt Evi	●		●	●	●	●						
Gazi Mah. Cumhuriyet Semt Evi	●	●	●	●	●	●						
Atıfbey Mah. Cum.Semt Evi	●	●	●	●	●	●						
Yeşil Mah. Cumhuriyet Semt Evi		●			●	●		●				
Irmak Mah. Cumhuriyet Semt Evi			●		●	●			●			
Hürriyet Mah. Cumhuriyet Semt Evi			●									●
9 Eylül Mah. Cum. Semt Evi			●	●	●	●			●			
Beyazevler Mah. Cum. Semt Evi			●		●			●		●	●	
Aktepe Mah. Cum. Semt Evi	●	●	●	●	●	●	●					
9 Eylül Mah.Kömürcüler Cumhuriyet Semt Evi	●			●	●	●						
Temad (Belediye Nikah Salonu)												
Kültür Evi									●			

AÇILAN KURSLAR																
Ahşap Yakma	Piyano	Popüler Müzik	Gitar	Fotoğrafçılık	Çocuk Korosu	Yaratıcı Drama	Keman	Brezilya Nakışı	Bağlama	Karikatür	Örgü	Geri Dönüşüm	Kırkyama	Türk Sanat Müziği	Türk Halk Müziği	Kukla Tiyatrosu
	●	●	●		●	●	●		●	●				●	●	●
●								●								
						●										
											●					
									●							
												●	●			
									●						●	
				●												

2. Tören, Fuar ve Organizasyonlar:

2.1. 4 Ocak 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Yörükler Derneği İşbirliğiyle 4. Yörük Türkmen Gecesi gösterisi gerçekleştirilmiştir.

2.2. 15 Ocak 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi'nde Nazım Hikmet'in Volgagrad Kardeş Şehir Aileleri Kültür Dayanışma ve Yardımlaşma Derneği tarafından 117. Doğum Yıl Dönümü Anısına tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.3. 17 Ocak 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezinde Mavi Çocuk Tiyatrosu Tarafından 'Meraklı Ruli' adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.4. 18 Ocak 2019 Tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Halk Aşıkları ve Ozanları Gecesi gösterisi gerçekleştirilmiştir.

2.5. 24 Ocak 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Uğur Mumcu'yu Anma Etkinliği kapsamında Toprak Sahne Tiyatrosu tarafından "Bugün Ne Yazsam" adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.6. 06 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Şef Yücel Özgür eşliğinde Gaziemir Atatürkçü Düşünce Derneği Türk Sanat Müziği Korosu Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.7. Adile Naşit Çocuk Tiyatrosu Günleri kapsamında; 11 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Sanat Etkinlikleri Merkezi tarafından Çocuk Tiyatrosu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.8. Adile Naşit Çocuk Tiyatrosu Günleri kapsamında; 12 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Mavi Sanat Tiyatro Topluluğu tarafından Çocuk Tiyatrosu gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Yörük Türkmen Gecesi



Uğur Mumcu Anma Etkinliği Tiyatro Gösterimi



İzmir Halk Ozanları Gecesi

2.9. Adile Naşit Çocuk Tiyatrosu Günleri kapsamında; 13 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Ağaçkakan Sanat Tiyatro Topluluğu tarafından 'Bir Bavul Üç Macera ' tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.10. Adile Naşit Çocuk Tiyatrosu Günleri kapsamında; 14 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Tiyatro Pasaport Çocuk Tiyatrosu tarafından ' Dilek Şurubu" isimli tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.11. Adile Naşit Çocuk Tiyatrosu Günleri kapsamında; 15 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Deneysel Tiyatro Topluluğu Çocuk Tiyatrosu tarafından "Düş Gezgini" isimli tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.12. 19 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Popüler Müzik Korosu Kursiyerleri tarafından 'Sezence Şarkılar " isimli koro konseri gerçekleştirilmiştir.

2.13. 20-21 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Seydiköylüler Derneği Tiyatro Topluluğu tarafından 'Seydiköy'den Gaziemir'e' isimli tiyatro oyunu gerçekleştirilmiştir.

2.14. 22 Şubat 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Şef Ali Hikmet GÖKÇEN Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Koro Kursiyerleri Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.15. 28 Şubat 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezinde Deniz Gezmiş'in 72. Doğum Yıldönümü Etkinliği Konseri Grup Yaren 'Deniz Koydum Adını' tarafından gerçekleştirilmiştir.

2.16. 07 Mart 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Tiyatrosu tarafından 'Güle Diken Batar mı' adlı oyun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.17. 08 Mart 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Tiyatro Topluluğu tarafından 'Memleketimden Kadın Manzaraları' adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Sezence Şarkılar Konseri



Deniz Gezmiş Anma Etkinliği



Gabedak Resim Sergisi



Oyuncaklar Ülkesi Çocuk Tiyatrosu Gösterimi

2.18. 11-16 Mart 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuaye Alanında 2. Gaziemir Dağcılık (Gabedak) Kulübü Doğa Fotoğrafları Sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.19. 13 Mart 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi'nde Şef Nusret TAŞÇI eşliğinde 'Seydiköylüler Derneği Türk Halk Müziği Korosu Konseri " gerçekleştirilmiştir.

2.20. 20 Mart 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediyesi Sağlıklı Yaş Alma Merkezi ile Şef Ümit BULUT-Pınar BULUT eşliğinde Gaziemir'in Çınarları Söylüyor koro konseri gerçekleştirilmiştir.

2.21. 22 Mart 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediye Tiyatrosu tarafından "Tiyatro Sporu/Gır Gır Şamata" Doğaçlama Gösterisi gerçekleştirilmiştir.

2.22. 23 Mart 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi'nde Aysa Prodüksiyon Tiyatrosu tarafından 'Benim Adım Feuerbach' adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.23. 25 Mart 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediye Tiyatrosu tarafından 'Diktat' adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.24. 27 Mart 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Tiyatro Evi tarafından 'Çirkin' adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.25. 11-14-15-16-17 Mart 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Tiyatrosu Çocuk Kursiyer Yıl Sonu Gösterileri ve Sertifika Törenleri gerçekleştirilmiştir.

2.26. 03 Nisan 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Kadınlara Seçme ve Seçilme Hakkının Verilmesi Anısına 'Gaziemir'in Hanımları Söylüyor' Koro Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.27. 09 Nisan 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu tarafından Şef Ümit BULUT eşliğinde 'Unutulmaz Aşk Şarkılarının Güfte Yazarı Yalçın BENLİCAN'özel konseri gerçekleştirilmiştir.



Seydiköylüler Derneği THM Konseri



Çocuk Tiyatro Kursiyerleri Yıl Sonu Gösterileri



Benim Adım Feuerbach isimli Tiyatro Gösterimi

2.28. 18 Nisan 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi'nde Şef Ali Hikmet GÖKÇEN tarafından Ustalarla Muhabbet Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.29. 14 Nisan 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Sahnenin Perileri ve Kordon Sanat Topluluğu tarafından 'Hadi Öldürsene Canikom' adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.30. 18 Nisan 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Kursiyerleri tarafından Sanat Yönetmeni Ali Hizkmet Gökçen yönetiminde Türk Halk Müziği Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.31. 20 Nisan 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Kursiyerleri tarafından Sanat Yönetmeni Ümit Bulut ve Pınar Bulut yönetiminde Türk Sanat Müziği konseri gerçekleştirilmiştir.

2.32. 04 Mayıs 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediye Tiyatrosu tarafından 'Gözlerimi Kaparım Vazifemi Yaparım' Yetişkin Oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.33. 07 Mayıs 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuaye Alanında Gaziemir Belediyesi Kara Kalem Resim Kursiyerleri Sergi Açılışı gerçekleştirilmiştir.

2.34. 10 Mayıs 2019 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Delphi Emekçileri Tiyatro Topluluğu Gösterisi gerçekleştirilmiştir.

2.35. 20 Mayıs 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuaye Alanında Gaziemir Belediyesi Yağlı Boya Resim Kursiyerleri Sergi Açılışı, Atatürk Kültür Merkezinde Gazisem Tiyatro Topluluğu tarafından Lysistrata (kadınlar savaşı) oyun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.36. 21-24 Mayıs 2019 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi Düğün Salonunda Gaziemir Belediyesi El Sanatları Kursiyerleri Karma El Sanatları Yıl Sonu Sergisi gerçekleştirilmiştir.



Yalçın Benlican Özel Konseri



Kara Kalem Resim Sergisi



Bedia Akartürk Anma Konseri



Yağlı Boya Resim Sergisi

2.37. 27 Mayıs 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuaye Alanında Gaziemir Belediyesi Çocuk Resim Semt Evi Kursiyerleri Sergi Açılışı gerçekleştirilmiştir.

2.38. 14 Haziran 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Sahnenin Perileri ve Kordon Sanat Topluluğu tarafından 'Hadi Öldürsene Canikom' adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.39. 18 Haziran 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği kursiyerleri tarafından Sanat Yönetmeni Ali Hikmet GÖKÇEN Yönetiminde Türk Halk Müziği Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.40. 20 Haziran 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Kursiyerleri tarafından Sanat Yönetmeni Ümit Bulut yönetiminde Türk Sanat Müziği konseri gerçekleştirilmiştir.

2.41. 25 Haziran 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Kursiyerleri tarafından Popüler Müzik Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.42. 07 Temmuz 2019 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Koordinasyonluğunda Festival Alanında Gün Batımı konseri gerçekleştirilmiştir.

2.43. 17 Temmuz 2019 tarihinde Festival Alanında 2.İzmir Uluslararası Filmi Festivali kapsamında "Ailecek Şaşkınız" adlı film gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.44. 22-26 Temmuz 2019 tarihleri arasında Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuaye alanında Ayşe Demiralp kişisel resim sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.45. 24 Temmuz 2019 tarihinde Festival Alanında 2. İzmir Uluslararası Film Festivali kapsamında "Yol Arkadaşım 2" adlı film gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.46. 31 Temmuz 2019 tarihinde Festival Alanında 2. Uluslararası Film Festivali kapsamında "Hedefim Sensin" adlı film gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Hadi Öldürsene Canikom İsimli Tiyatro Oyunu Gösterimi



Ayşe Demiralp Kişisel Resim Sergisi



Gözlerimi Kaparım Vazifemi Yaparım İsimli Tiyatro Oyunu Gösterimi

2.47. 23 Ağustos 2019 tarihinde Festival Alanında Yaz Etkinlikleri kapsamında "Taş Kağıt Sanat Orkestrası" tarafından Çim Konserleri gerçekleştirilmiştir.

2.48. 31 Ağustos 2019 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediye Koordinasyonunda Festival Alanında Gün Batımı Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.49. 07 Eylül 2019 tarihinde Festival Alanında Yaz Etkinlikleri kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı Çocuk Ritim ve Dans Topluluğu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.50. 21 Eylül 2019 tarihlerinde İzmir Büyükşehir Belediye Koordinasyonluğunda "Gün Batımı Konserleri" adı altında Festival Alanı konseri gerçekleştirilmiştir.

2.51. 30 Eylül-4 Ekim 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Seramik Kursiyerleri tarafından Belediyemize bağlı Kültür Evi'nde "Çocuk İstismarı Temalı" Seramik Sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.52. 10 Ekim 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Tiyatro Arkadaş tarafından 'Pembe Kimlik' adlı oyunun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.53. 12 Ekim 2019 tarihinde Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi'nde Sıcakkan Sanat Tiyatrosu tarafından 'Arkadaşlar Özeldir' adlı Çocuk tiyatrosunun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.54. 23 Ekim 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Karşıyaka Belediyesi Oda Orkestrası tarafından şef Hakan ŞENSOY, solist Dilek Türkan tarafından "Cumhuriyetin 96. Yılı Anısı Özel Konseri" gerçekleştirilmiştir.

2.55. 29 Ekim 2019 tarihinde Cumhuriyetimizin 96. Yılı kutlamaları anısına Abdullah Arda Meydanından Başlayan, Abdülhamit Yavuz Caddesi istikametinde devam edip, Festival Alanında son bulan Cumhuriyet Korteji ve Haluk LEVENT konseri gerçekleştirilmiştir.

2.56. 07 Kasım 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Sıcakkan Tiyatrosu tarafından 'Mutluluk Ormanı'adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Haluk Levent Konseri



Cumhuriyet'in 96.yılı Anma Konseri



29 Ekim Cumhuriyet Korteji

2.57. 08 Kasım 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde İzmir Devlet Türk Dünyası Dans ve Müzik Topluluğu tarafından "Mustafa Kemal Atatürk'ün Sevdiği Şarkılar" konseri gerçekleştirilmiştir.

2.58. 09 Kasım 2019 tarihinde Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi'nde Mavi Çocuk Tiyatrosu tarafından "Temiz Deniz" adlı çocuk tiyatrosu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.59. 13 Kasım 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Karşıyaka Belediyesi Tiyatro Topluluğu tarafından 'Heidi' adlı çocuk tiyatrosunun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.60. 15 Kasım 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Yücel Erten'in sahneye uyarladığı, Cumhuriyet Sahne Tiyatrosu Topluluğu'nun sahnelediği "Aziz name" adlı Yetişkin Tiyatrosu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.61. 29 Kasım 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Bir Varmış Bir Yokmuş Tiyatro Topluluğu tarafından 'Doğaçlama' tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.62. 09 Aralık 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Eti Çocuk Tiyatrosu tarafından 'Heidi" isimli çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.63. 13 Aralık 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde Uygur Sanat Tiyatrosu topluluğu tarafından "Çat Kapı" adlı yetişkin tiyatrosu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.64. 19 Aralık 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi'nde İzmir Büyükşehir Belediyesinin katkılarıyla "Sunshıne Band Orkestra Konseri" gerçekleştirilmiştir.

2.65. 27 Aralık 2019 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkez'inde, Ulamış Köy Tiyatro Topluluğunun 'Düğün ya da Davul' adlı yetişkin tiyatrosu gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Heidi isimli çocuk tiyatrosu



Sunshine Band Orkestrası Konseri



Aziz name isimli tiyatro oyunu

3. Uluslararası Etkinlikler:

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Yurtdışı İlişkileri" başlıklı Madde 18/p ve 74'e göre; Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Bu kapsamda Gaziemir Belediyesi yurtiçi ve yurtdışında faaliyet gösteren yerel yönetimlerle, sosyal-kültürel ve ekonomi alanlarında işbirliği geliştirmek ve yerel yönetim uygulamaları konularında bilgi ve deneyim paylaşımı yapmak amacı ile "***Kardeş Şehir İlişkileri***" geliştirmektedir. Belediyemizin bu amaçlar doğrultusunda Kardeş Şehir Protokolü imzaladığı belediyeler listesi aşağıda sunulmuştur.

- Azerbaycan Bakü Nizami Rayonu
- Rusya Volgograd Merkez Belediyesi
- Bulgaristan Loznitsa Belediyesi
- Bulgaristan Kirkova Belediyesi
- Bosna Hersek Gorajde Belediyesi
- Macaristan Felsözsolca
- Ukrayna Dnipropetrovsk



22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Korteji

3.1. 20 Nisan 2019 tarihinde 22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği kapsamında Festival Alanında Bando Ekibi gösterisi, Flash Mob Gösterisi, İyi Burnaz İlkokul İzci Grubu Bando Gösterisi gerçekleştirilmiştir.

3.2. Doğa Sahnesi etkinlikleri kapsamında Gaziemir Belediyesi Bale kursiyerleri gösterisi,Kukla Tiyatrosu gösterisi ve Yahya Kemal Beyatlı İlkokulu Ritim Grubu gösterisi ve Ece SEÇKİN Konseri gerçekleştirilmiştir.

3.3. 21 Nisan 2019 tarihinde 22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği kapsamında Festival Alanı Stant Alanında Gaziemir Belediyesi Karikatür Kursiyerleri ve Sinop İli Karikatür Grubu Sergi Açılışı, Gaziemir Belediyesi Halk Dansları Grubu Gösterileri, Litvanya, Rusya, Romanya, Bosna Hersek, Bulgaristan, Gana, Ukrayna, Azerbeycan, Makedonya, Van Halk Dansları gösterileri ve Aydilge Konseri gerçekleştirilmiştir.

3.4. 22 Nisan 2019 tarihinde Şeyma Kılınç Anaokulu Gösterisi,Gaziemir Belediyesi Bağlama ve Perküsyon Kursiyerleri gösterisi,Belediye Bando ekibi gösterisi,Grup Cover Rock Konseri, Pinokyo Müzikali gerçekleştirilmiştir.

3.5. 23 Nisan 2019 tarihinde Festival Alanında Festival gruplarının gösterileri, Geleneksel 23 Nisan Korteji gerçekleştirilmiştir.

3.6. 24 Nisan 2019 tarihinde Festival Alanı Stant Alanında Gaziemir Belediyesi Çocuk Resim Kursiyerleri Grubu Sergisi Açılışı ve Mehmet ERDEM Konseri gerçekleştirilmiştir.






22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Festival Gruplanın gösterileri

3.7. 25 Nisan 2019 tarihinde Doğa sahnesi etkinlikleri, ana sahne etkinlikleri ve Maşa ile Koca Ayı Müzikali gerçekleştirilmiştir.

3.8. 26 Nisan 2019 tarihinde Gaziemir Belediyesi Kukla Atölyesi Kursiyerleri Sergi Açılışı, Doğa Sahnesi Etkinlikleri, Ana Sahne etkinlikleri ve Dünya Dans Günü Özel Kutlaması gerçekleştirilmiştir.



22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Aydilge Konseri



Doğa Sahnesi Ş.Kılıç Anaokulu Gösterisi



22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Ece Seçkin Konseri



22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Dünya Dans Günü Etkinliği



22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Mehmet Erdem Konseri




22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği A.Arda Meydanı Gösterileri




22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Maşa ve Kocaayı Müzikali




22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Pinokyo Müzikali





22. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Sarnıç Cumhuriyet Meydanı Gösterileri

4. Dış İlişkiler Birimi:

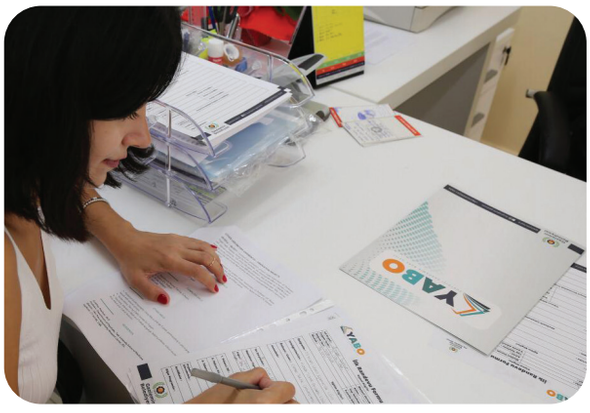
4.1. Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO):

Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) aracılığı ile lisans, yüksek lisans, doktora ve yabancı dil programlarında eğitim görmek isteyen ancak maddi imkansızlıklar sebebiyle bu hayalini gerçekleştiremeyen gençlere yönelik mevcut durumda yurtdışında akademik programlara devam eden veya gelecek eğitim-öğretim döneminde akademik programların birinde öğrenim görecek gençlere ücretsiz danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

YABO faaliyetleri kapsamında; 20 Ağustos-31 Aralık 2019 tarihleri arasında 136 ilk randevu, 35 ikinci randevu, 5 başvuru gerçekleştirilmiştir.

- Gaziemir Tanıtım kitapçığının Türkçeden Almancaya, Duyu Parkı kitapçığının ise Almancadan Türkçeye tercümeleri yapılmıştır.





4.2. Proje, Yarışma ve Diğer Faaliyetler:

- İsveç İstanbul Başkonsolosluğu'nun 'Türk-İsveç İşbirliği Birimi 2020 Yılı Projeleri Hibe Çağrısı'' kapsamında dezavantajlı kadınların siyasal ve ekonomik yönden aktif hale gelmesini sağlayan sosyal girişim projesi ile 10 Ekim 2019 tarihinde başvuru yapılmıştır.
- Türkiye Belediyeler Birliği'nin 'Akıllı Şehirler Fikir ve Proje Uygulama Yarışmasına "Güvenlik Şemsiyesi" proje fikri ile 16 Aralık 2019 tarihinde başvuru yapılmıştır.
- Yurtdışı Akademik Burs Ofisi projemizle Özel Kalem Dergisi'nin her yıl verdiği yerel yönetimler ödüllerine sosyal sorumluluk projeleri kategorisinde 19 Eylül 2019 tarihinde büyükşehir ilçe belediyesi olarak başvuru yapılmıştır.





• 30 Temmuz - 4 Ağustos 2019 tarihleri arasında kardeş şehrimiz olan Gorajde (Bosna Hersek) şehri ziyaret edilerek, ardıl çeviri yapılmıştır.





• 16 Eylül 2019 tarihinde Sivil Toplum Destek Programı I-II kapsamında Karaca Otel'de düzenlenen "Daha Güçlü Sivil Toplum İçin Rota Ege Bölgesi" proje bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.

• 4 Ekim 2019 tarihinde Almanya'nın Laatzen şehrindeki Duyu Parkı'nın yöneticisi Sven Achtermann ağırlanarak, ardıl çeviri yapılmıştır.

• 18 Ekim 2019 tarihinde Yaşar Üniversitesi'nde yapılan Türkiye ve AB Arasında Sivil Toplum Diyaloğu 6.Dönem Hibe Bilgilendirme Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

• 23 Ekim 2019 tarihinde Hilton Oteli'nde gerçekleştirilen Yurtdışı Eğitim Fuarı'na katılım sağlanmıştır.

• 24-25 Ekim 2019 tarihleri arasında Ankara'da gerçekleştirilen Türkiye Belediyeler Birliği Proje ve Dış İlişkiler Kongresi'ne katılım sağlanmıştır.

• 4-7 Kasım 2019 tarihleri arasında Hilton Garden In Otel'de AB Müktesabatı Alanında Kapasite Geliştirme Eğitimi'ne katılım sağlanmıştır.

• Kardeş şehir ilişkileri kurmak amacıyla 11-15 Kasım 2019 tarihleri arasında Almanya'nın Hildesheim, Ulm ve Laatzen Belediyeleri ziyaret edilerek, ardıl çeviri yapılmıştır.





• 5-6 Aralık 2019 tarihleri arasında Mövenpick Otel'de gerçekleştirilen Cinsiyet Eşitliği Odağında Geleceğin İnsana Yakışır İşleri Yaklaşımının Desteklenmesi Hibe Programı Bilgilendirme ve Eğitim Günleri'ne katılım sağlanmıştır.



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızdan, engelli, yardıma muhtaç, yaşlı ve dezavantajlı olanlara, temel ihtiyaçlarını (gıda, giyim, ev eşyası vb.) karşılamaları konusunda yardımcı olmak, ilçemiz genelinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışma olgusunun güçlendirilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak, yakınları vefat eden ailelerimizin acılarını hafifletmek amacı ile destekte bulunma faaliyetlerini yerine getirmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Sosyal Yardımlar:

1.1. 2019 yılı içersinde ilçemizde ihtiyaç sahibi olduğunu beyan eden 942 vatandaşımızın evi ziyaret edilerek, 645 hanenin yapılan yardımlardan faydalanması sağlanmıştır.

1.2. 2019 yılında toplam 52 aileden kullanılır durumda olan ev eşyaları (beyaz eşya, mobilya vb.) alınarak 52 ihtiyaç sahibi aileye ulaştırılması sağlanmıştır.



Okul Kıyafeti Dağıtımı

1.3. 2019 yılında evleri yanan veya doğal afetlere (yangın, su baskını vs.) maruz kalan 8 ailenin evlerine boya, badana, elektrik tesisatı v.b. yapısal tadilatları yapılmış, Fen işleri ve Temizlik İşleri Müdürlüğü koordinasyonu ile sorunları giderilmiştir.

1.4. 2019-2020 döneminde okula yeni başlayan ilköğretim okulu öğrencilerimizin eğitimlerine katkıda bulunabilmek amacı ile 2000 adet kırtasiye seti dağıtımı yapılmıştır.

1.5. 2019 yılı içersinde ihtiyaç sahibi 700 vatandaşımıza gıda yardımı yapılmıştır.

1.6. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli ilçemizdeki ihtiyaç sahibi 358 haneye İzmir Büyükşehir Belediyesi, 200 haneye ise Belediyemiz tarafından Gıda Kolisi yardımı yapılmıştır.

1.7. İlçemizde yaşayan dar gelirli 600 öğrenciye okul ayakkabısı ve çanta dağıtımı yapılmıştır.

1.8. 2019 yılında askere giden 28 gencimize muhteviyatı ile birlikte asker çantası hediye edilmiştir.

1.9. İhtiyaç sahibi ailelere dağıtılmak üzere ESBAŞ'tan hibe alınan 90x190 yaylı yatak 100 aileye teslim edilmiştir.

1.10. 2019 yılı içerisinde ilçemizde vefat eden 474 vatandaşımızın cenaze evlerine taziye ziyaretinde bulunularak ikramlar yapılmış ayrıca masa, sandalye, ulaşım ve resmi işlemler konusunda yardımcı olunmuştur.



Kırtasiye Seti Dağıtımı

1.11. İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımızın İzmir Büyükşehir Belediyesi koordinasyonu ile 24 Hasta yatağı ve 6 manuel araca kavuşmaları sağlanmıştır.

1.12. İzmir Büyükşehir Belediyesinin başlattığı Süt Kuzusu Projesine destek verilerek ilçemizde yaşayan toplam 218 vatandaşımızın bu projeden faydalanmaları sağlanmıştır.

1.13. 2019 yılı içerisinde, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi'nde bulunan Çamaşırhanemizde 24.630 kg. çamaşır yıkaması gerçekleştirilmek suretiyle vatandaşlarımızın aile ekonomisine katkı sağlanmıştır.

1.14. Semt Evlerimizde düzenlenen yetişkin el sanatları kurslarına 4977 vatandaşımız ile yetişkin resim kurslarına 276, çocuklarımıza yönelik verilen kurslara 1831 vatandaşımız, Aktepe Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde başlatılan Yetişkin Okuma – Yazma kursuna 63 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır. 26 vatandaşımızdan gelen öneri – istek – şikayetler ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Semt evlerimizi herhangi bir sebeple 783 kişi ziyaret etmiş, 276 kursiyerimiz ile kahvaltı programı ve söyleşi yapılmıştır.



Cumhuriyet Semt Evleri Yılsonu Sergisi



Cumhuriyet Semt Evleri Yılsonu Sergisi



Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Çamaşırhane

2. Kadın Danışma Merkezi:

Toplumsal hayattaki yükü gün geçtikçe ağırlaşan kadınlarımız, artık tüm sorunlarına Gaziemir Belediyesi Kadın Danışma Merkezi'nde yanıt bulmaktadır. Kadın Danışma Merkezi'nde verilen ücretsiz hukuki ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ile Gaziemirli kadınlarımız, randevu alarak uzman avukat ve psikologlarla görüşüp, çözüm önerileri getirilmektedir..

Evlilik:

- Evlilik Öncesi Danışmanlığı
- Aile Danışmanlığı
- Boşanma

Şiddet:

- Aile İçi Şiddet
- Çocuğa Yönelik İstismar / İhmal
- İhbar ve Destek Mekanizmaları

Aile ve Çocuk:

- Ebeveyn – Çocuk İletişimi
- Sınav Kaygısı
- Ergenlik Dönemi

Grup Çalışmaları Eğitimler / Seminerler:

- Öfke Kontrolü
- Kadın Hakları
- Toplumsal Cinsiyet Rolleri
- Aile İçi İletişim

Bu çalışmalar Ege Üniversitesi ve Dokuz Eylül Üniversitesi ile işbirliği yapılmıştır.

Kadın Danışma Merkezi aracılığı ile vatandaşlarımıza sosyal hizmet ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Bu kapsamda 2019 yılı içerisinde Kadın Danışma Merkezimizde;

248 vatandaşımızın başvuruları alınarak, Sosyal Hizmet Uzmanı tarafından 206 ev ziyareti, 208 ilk görüşme, 53 süreç görüşmesi, Psikolog tarafından 38 ilk görüşme, 50 Psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir. Ayrıca merkezimizde 80 aile görüşmesi, 21 aile danışmanlığı, 161 bireysel görüşme ile 188 telefon hizmeti verilmiştir.

Ege Üniversitesi işbirliğiyle gönüllü psikolojik danışmanlar tarafından 308 danışmanlık terapisi yapılmıştır.

Kadın Gözüyle Gaziemir konulu söyleşiye 39, Belediye Hizmetleri Tanıtım Çalışmasına toplam 133, Hafıza Teknikleri eğitimine toplam 115 kişi katılım sağlamıştır.



Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Belediyemizce kurulan spor tesis ve spor alanlarının işletilmesi, çok amaçlı Gençlik Merkezleri sosyal sportif ve eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Belediyemiz ve Amatör Spor Kulüpleri bünyesinde spor yapan sporcuların yetişme ve gelişmelerinin sağlanmasını, ruh ve beden sağlıkları itibariyle gerekli tedbirlerin alınmasını, sporun kitlelere yayılmasının teşvik edilmesi vb. faaliyetlerin yürütülmesi ile gençlere yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi maksadıyla yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Gençlik ve Spor Kursları:

1.1. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü; İlçemizde Atatürk Kültür Merkezi, Ahmet Taner KIŞLALI Spor Salonu, ESBAŞ Spor Salonu, Sarnıç Mustafa Kemal Çok Amaçlı Spor Salonu, Buz Pisti Spor Salonu, Pazar Yeri Kurs Merkezi, Beyazevler, Hürriyet Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri olmak üzere toplam 10 merkezimizde spor kursları vermiştir.

1.2. Yaz döneminde ise Voleybol, Basketbol, Aerobik ve Halk Dansları kursları verilmeye devam edilmiştir.

1.3. Bu merkezlerde Belediyemiz tarafından 2019 yılı içerisinde toplam 1.943 kişiye kurs verilmiştir.

AÇILAN KURSLAR																			
KURS MERKEZLERİ	Pilates	Jimnastik	Halk Dansları	Aerobik	Yoga	Satranç	Voleybol	Bedminton	Bale	Okul Öncesi Hareket	Rehabilitasyon Jimnastiği	Boccia	Teakwondo	Atletizm	Karate	Kickboks	Basketbol	Güreş	Engelli Atölyesi
Atatürk Kültür Merkezi	●	●	●	●	●	●													
Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu			●				●	●		●	●	●					●		●
Sarnıç Mustafa Kemal Atatürk Çok Amaçlı Spor Salonu		●		●			●	●		●					●	●	●	●	
ESBAŞ Spor Salonu													●	●			●		
Hürriyet Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi						●													
Beyazevler Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi						●													
İlçe Stadı														●					
Butik Spor Salonu (Buz Pisti)	●	●		●					●				●		●	●			














'Ben sporcunun zeki, çevik ve
aynı zamanda ahlaklısını severim.'
M. Atatürk

2. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetler:

2.1. Müdürlüğümüz tarafından 20.01.2019 Tarihinde Gaziemir Belediyesi Bisiklet Kulübü "Yeni Yıla Merhaba Turu" ve 28.01.2019 - 31.01.2019 tarihleri arasında Gaziemir Belediyesi "Basketbol Şenliği" etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

2.2. 16.02.2019 - 17.02.2019 tarihleri arasında "Gaziemir Belediyesi 4. Satranç Turnuvası" etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.3. Belediyemiz Bünyesinde 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı 100. Yıl Etkinlikleri kapsamında, 19.05.2019 tarihinde "Spor Şöleni" gerçekleştirilmiştir.

2.4. 30.05.2019 tarihinde Belediyemiz bünyesinde Gaziemir Belediyesi Halk Dansları Topluluğu tarafından "10. Geleneksel Halk Dansları Gecesi" gerçekleştirilmiştir.

2.5. Belediyemizce 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında, 22'ncisi düzenlenen Uluslararası Çocuk Şenliği'ne Halk Dansları Topluluğumuz ve kursiyerlerimiz katılım sağlamışlardır.




Yeni Yıla Merhaba Bisiklet Turu





Gaziemir Belediyesi 4.Satranç Turnuvası



19 Mayıs Spor Şöleni

3. Spor Faaliyetleri:.

3.1. Gençlerimizin sosyal ve sportif anlamda sağlıklı ve başarılı olmaları için özverili çalışma ve çaba harcanmıştır.

3.2. 2018-2019 Kurs döneminde, Gaziemir'de yaşayan vatandaşlarımıza, Voleybol, Basketbol, Pilates, Aerobik, Okul Öncesi Hareket Eğitimi, Halk Dansları, Badminton, Teakwondo, Kickboks, Karate, Cimnastik, Rehabilitasyon Cimnastiği, Yoga, Güreş, Atletizm, Engelli Boccia ve Satranç dallarında kurslar düzenlenmiş ve bu kurslarımızdan faydalanmaları sağlanmıştır. Yaz dönemi kursları olarak da, Basketbol, Voleybol, Aerobik ve Engelli Boccia kursları verilmiştir.











3.3. İlçemizde faaliyet gösteren Amatör Spor Kulüplerine ayni ve nakdi yardımlar yapılmıştır. Okulların spor konusunda faaliyetlerini eksiksiz yürütmeleri için spor malzemesi yardımı yapılmıştır. İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılmıştır. Spor Akademisine hazırlanan öğrencilere spor tesislerinden faydalanmaları sağlanmış ve eğitmen desteği verilmiştir.

3.4. Gaziemir Belediyesi olarak 2019 yılı içinde çeşitli branşlarda kurslar açmış ve bu kurslarımıza yaklaşık 1943 kişi kayıt olup konusunda uzman olan eğitmenlerimiz tarafından spor yapması sağlanmıştır.











4. Sosyal Etkinlik Merkezi :

4.1. İlçemizde ikamet eden ve öğrenim gören öğrencilerimize yönelik Gaziemir Belediyesi Sosyal Etkinlik Merkezi (GAZİSEM) adı altında LGS, TYT, AYT sınavlarına hazırlık amaçlı kurslarımız açılmıştır. Gençlerimizin ve çocuklarımızın eğitimlerine destek vermek amacı ile İlköğretim okullarında öğrenim gören kursiyerlerimize matematik, fen bilimleri, sosyal bilimler, Türkçe ve İngilizce branşlarında; Ortaöğretim okullarında öğrenim gören kursiyerlerimize ise matematik, geometri, fizik, kimya, biyoloji, tarih, coğrafya, felsefe Türk dili edebiyatı branşlarında deneyimli eğitim kadrosu ve alanında uzman öğretmenlerimizle hizmet verilmiştir.

4.2. Gaziemir Belediyesi olarak 2018-2019 öğretim yılı içinde açmış olduğumuz kurslarımıza yaklaşık 1600 kişi kayıt olup alanında uzman öğretmenlerden eğitim almışlardır.

4.3. İlköğretim bazında 1 Fen Lisesi, 92 Anadolu Lisesi, 57 Meslek Lisesi, 16 İmam Hatip Lisesi, 9 Sağlık Meslek Lisesi olmak üzere toplamda 174 öğrenci istedikleri okullara yerleşmiştir.

KAZANDIĞI FAKÜLTE / YÜKSEK OKUL	ADEDİ
Tıp Fakültesi	1
Hukuk Fakültesi	2
Psikolojik Danışma ve Rehberlik (PDR)	2
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	2
Mühendislik Fakültesi	12
Siyasal Bilimler Fakültesi	10
Fen Edebiyat ve Eğitim Fakültesi	22
Mimarlık Fakültesi	1
İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi	31
Eğitim Fakültesi	3
Güzel Sanatlar Fakültesi	1
Çeşitli Meslek Yüksek Okulları	105
TOPLAM	**192**

5. Doğrudan Temin, Mal ve Hizmet Alımı Faaliyetleri :

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak 2019 yılında yapılan iş ve işlemlere yönelik doğrudan temin ile mal ve hizmet alım faaliyetleri aşağıya çıkarılmıştır.

İŞİN ADI	BEDELİ (TL)
Müdürlüğümüz tarafından 20.01.2019 tarihinde gerçekleştirilen Gaziemir Belediyesi Bisiklet Kulübü yeni yıla merhaba turu ve 28.01.2019-31.01.2019 tarihleri arasında gerçekleştirilen Gaziemir Belediyesi basketbol şenliği faaliyetlerinden oluşan ocak ayı etkinlikleri organizasyon hizmet alımı.	51.660,40
01.01.2019-31.01.2019 Tarihleri arasında sosyal etkinlik merkezi kurs eğitim personeli (öğretmen, eğitmen) hizmet alımı.	347.729,77
01.02.2019-31.12.2019 Tarihleri arasında sosyal etkinlik merkezi kurs eğitim personeli (öğretmen, eğitmen) hizmet alımı.	4.875.623,01
Müdürlüğümüz tarafından 16.02.2019, 17.02.2019 tarihlerinde gerçekleştirilen Gaziemir Belediyesi 5. Satranç turnuvası organizasyon hizmet alımı.	75.225,00
Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen spor kurslarımızda kullanılmak üzere spor malzemesi alımı.	100.133,00
Belediyemiz bünyesinde hizmet veren sosyal etkinlik merkezimiz için ihtiyaç duyulan fotokopi kağıdı, tahta kalemi ve kartuşlarının alımı.	37.765,00
24 Takım İzmir yöresi kız zeybek halk oyunları kostümü alımı.	25.401,60
Halk oyunları izmir il birinciliği, bölge birinciliği ve türkiye şampiyanasında kullanılmak üzere geleneksel gençler düzenlemeli dal kategorisinde yarışmak üzere müzik hizmeti alımı.	50.563,00
19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı 100. Yıl etkinlikleri kapsamında 19.05.2019 Tarihinde festival alanında gerçekleştirilen "Spor Şenliği" organizasyon hizmet alımı.	17.110,00
Belediyemiz halk oyunları kursiyerlerimizin katılımıyla 30.05.2019 Tarihinde gerçekleştirilen "10. Geleneksel Halk Dansları Gecesi" organizasyon hizmet alımı.	29.795,00
Milli sporcumuz Nazlı Savranbaşı'nın göstermiş olduğu performans ve başarılarının devamını teşvik etmek amacıyla, belediye meclisimizin 07.10.2019 Tarih ve 60 sayılı kararı ile 1 adet Ata altın satın alınması.	1.940,00
Müdürlüğümüze bağlı spor salonlarımızda kullanılmak üzere 1 adet arkadan itmeli elektrikli zemin temizleme makinesi alımı.	8.673,00
Belediyemize bağlı olarak hizmet verecek olan destek eğitim kurs yerinde kullanılmak üzere demirbaş büro malzemesi alımı.	9.794,00
6 Adet yedek kulübesi dış kaplama işi.	11.499,10
Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen spor kurslarımızda kullanılmak üzere spor malzemesi alımı.	78.351,45
Asansör servis bakım hizmet alımı.	3.563,60
Ulaşım hizmet alımı.	94.192,91
TOPLAM	**5.819.019,84**



Park ve Bahçeler Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 16 mahallede faaliyetlerini sürdürmektedir. 2019 yılında park sayısı 158 adet olup 595.408 m² park ve yeşil alanda rutin olarak; yabancı ot temizliği, budama havuz temizliği ve bakımı, çim ekimi, çim biçimi ve gübreleme çalışmaları, sulama, genel temizlik, eksik bitkilerin tamamlanması, parklardaki çocuk oyun elemanlarının, açık alan spor aletleri, oturma bankları ve çöp kovalarının tamir ve bakımları ekiplerimizce yapılmıştır. Üretime yönelik olarak; fidanlık ve sera tesislerimizde mevsimlik çiçek üretimi, çelikle fidan üretimi yapılmış ayrıca, stoklarımızda bulunan bitkilerin bakım çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca ahşap ve metal işleri atölyelerimizde oturma bankı, çöp kovası, ahşap saksı üretilmiştir. Ayrıca; cami, mezarlık ve okullar gibi kamu kurumlarında bitki dikimi, budama ve yabancı ot temizliği yapılmıştır. Piknik alanlarında yeni piknik masaları ve eskimiş piknik masalarının tamiri yapılmıştır.

2019 yılında ekiplerimizce parklara toprak serilmesi, tesviyesi, bitki dikimi, çim ekimi, çocuk oyun alanlarına kum takviyesi ile çocuk oyun elemanları, açık alan spor aletleri tamiratları, oturma bankları, çöp kovası gibi donatı elemanlarının montajları yapılmıştır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından kullanılan makine ve diğer ekipmanlar aşağıya çıkarılmıştır.

Makine ve Ekipman	Adet
Kamyonet	6
Kamyon	1
Arazöz	4
Traktör	1
Ağaç Budama Motoru/Motorlu Testere	7
Çim Biçme Makinesi	10
Çapa Makinesi	0
Çit Kesme Makinesi	2
Çayır Biçme Makinesi	1
Motorlu Tırpan / Misina	22
Planya	2
Jeneratör	2
Kaynak Makinesi	3
Dal Öğütme Makinesi	1
Kompresör	1
Kalınlık Makinesi (50'lik)	1
Bıçkı Hızar Şerit Destere	2
Çizgili Yatay Daire Destere	3





Fidanlık ve Sera Tesisleri:

Sarnıç Fatih Mahallesi'nde 5.000 m²'lik alan üzerine kurulu fidanlığımızda 2 adet 200 m² lik kapalı sera bulunmaktadır. Kapalı seranın birinde otomatik sulama ve ısıtma bulunmakta, bu serada tohumla ve çelikle üretim yapılmaktadır. Seralarımız sökülerek tabanları yükseltilmiştir. Fidanlık ve sera alanında stoklarımızda bulunan tüm bitkilerin gübreleme, ot temizliği, zirai ilaçlama ve sulamaları düzenli olarak yapılmıştır.



İç Mekan Bitki Düzenleme :

Belediye binamızdaki teras, balkon ve ortak alanlarda bulunan iç mekân bitkilerinin bakımı ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.





Marangoz ve Kaynak Atölyelerimiz:

Sarnıç Fatih Mahallesi'nde bulunan Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiye alanında 175 m²'lik marangoz ve kaynak atölyemizde; parklarımızda kullanılmak üzere 150 adet döküm ayaklı bank 200 adet ahşap bank,100 adet piknik masası, 200 adet çöp kovası üretilmiştir.







1. Yeni Yapılan Park ve Yeşil Alanlar:

- Aktepe Mahallesi 118 sokaktaki spor sahasının kaba ve ince tesviyesi yapılmıştır.



- Binbaşı Reşat Bey Mahallesindeki yeni parkın peyzaj düzenleme işleri kapsamında bitki dikimi yapılmıştır. 20 kamyon toprakla dolgusu ardından tesviyesi ekiplerimiz tarafından yapılmıştır. Parkın bitkilendirme çalışmalarında 350 adet adet çit bitkisi, 500 adet yayılıcı çalı türü bitki, 25 adet boylu ağaç, 15 adet palmiye dikilmiştir. Alandaki müdürlüğümüz çalışmaları devam etmektedir. Otomatik sulama sistemi döşenmeye başlanmıştır. Çocuk oyun alanına salıncak ve tahterevalli monte edilmiş, oyun grubu zemini kauçuk kaplanmıştır.







- Gazi Mahallesi Millet Caddesi refüj çalışması kapsamında ağaç ve çalı türü bitkiler dikilmiştir.






- Dokuz Eylül Mahallesi 350 sokak ağaçlandırma sahası tesviye çalışmaları yapılmıştır.





2. Mevcut Park ve Yeşil Alanlarda Yapılan Tadilatlar:

- Nevvar Salih İşgören Devlet Hastenesi bahçesinde peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü Makine İkmal Birimi Sarnıç Şantiyesi'nde 100 adet çalı türü bitki kullanılarak düzenleme yapılmıştır.
- Sevgi Mahallesi Adalet parkındaki kuruyan bitkiler yenileriyle değiştirilmiştir. Park onarım çalışmalarında Sevgi mahallesinde bulanan Adalet Parkına 70 adet ilave ağaç dikimi yapıldı
- Sarnıç Atatürk Caddesinde Göç Anıtı önüne bitki dikimi yapılmıştır.
- Hürriyet Mahallesi'nde bulunan Çamlık Parkının derin budaması, kum alanın temizliği ve ilave kum serimi yapılarak parkın bakımı ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.
- Gökhan Küçükyoldaş Parkı'nın yenileme işleri başlamıştır. Bu kapsamda kuru ağaçlar sökülmüş, budamalar yapılmış, eski çitler sökülerek mevcut yeşil alan bakımı yapılmıştır.





Nevvar Salih İşgören Devlet Hastenesi bahçesinde peyzaj düzenlemesi





Makine İkmal Müdürlüğü Sarnıç şantiyesi peyzaj düzenlemesi





Adalet Parkı onarım çalışmaları



Sarnıç Göç Anıtı bitki dikimi



Çamlık Parkı budama ve temizlik çalışması





Gökhan Küçükyoldaş Parkı yenileme çalışması

3. Doğrudan Temin ve İhale Usulü İle Yapılan Hizmetler:

2019 yılı içerisinde 22/D doğrudan temin ve açık ihale usulu ile alınan mal ve hizmetler aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	KONUSU	TUTARI (TL)
1	Fidanlık Tesislerinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı İşi	57.668,80
2	Park ve Yeşil Alanlardaki Çocuk Oyun Gurubu ve Açık Alan Spor Aktivitelerinde Kullanılmak Üzere Yedek Parça Alımı İşi	102.542,00
3	Belediye Binası Fuaye Alanında Kullanılmak Üzere Yapay Çiçek Alım İşi	9.002,03
4	Çim Tohumu, Toprak ve Gübre Alımı İşi	100.898,20
5	Derin Kuyular ve Süs Havuzları Motor ve Dalgıç Pompa Alımı -Tamiri, Bakımı ve Onarımı İşi	26.137,00
6	Otomatik Sulama Sistemi Malzemelerinin Alımı İşi	17.720,23
7	Belediye Hizm. Binasında Kullanılan İç Mekan Bitki ve Bahçelerin Bakım ve Yenilenmesinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı İşi	95.488,97
8	Yaz Sezonu Sulama Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı İşi	22.382,83
9	Çöp Poşeti, Tel Tırmık, Dirgen, Süpürge Sapı Satın Alımı İşi	52.333,00
10	Tarım Alet ve Makineleri Alımı İşi	62.118,74
11	Doğranmış 2. Sınıf İthal Çam Kerestesi Alımı İşi	75.520,00
12	Tarım Makinelerinin Tarım Bakım Onarımlarının Yaptırılması ve Yedek Parça Alımı İşi	23.110,11
13	Meyve Fidanı Alımı İşi	45.000,00
14	Park Bahçeler Müdürlüğü Sarnıç Şantiyesi İşçi Lokaline Klima Alınması İşi	7.500,08
15	Döküm Bank Ayağı Alınması İşi	78.470,00
16	Muhtelif Hırdavat Malzemesi Alımı İşi	77.225,10
17	Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Bulunan Park, Bahçe ve Sevgi Yollarının Bakım, Onarım ve Sulanmasında Kullanılmak Üzere 8 (sekiz) Adet Araç ve İş Makinesinin Kiralanması İşi	139.688,40
18	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmetlerinin Yürütülmesi Hizmet Personel Alımı İşi	4.332.509,40
	TOPLAM	**5.325.314,89**

PROTOKOLLE YAPILAN HIZMET ALIMI İŞİ

S.NO	KONUSU	TUTARI (TL)
1	Adalet Bakanlığı Torbalı Ceza İnfaz İşyurdu Müdürlüğü Mahkumlarının, Gaziemir Belediyesi Sınırları içerisinde Bulunan Muhtelif Parklarda Ot Temizliği ve Bakım Hizmetlerinde Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi	958.561,37

4. Yapılan Etkinlikler:

AĞAÇ BAYRAMI

21- 26 Mart arasında Orman Haftası dolayısıyla 3500 adet meyve fidanı A.Arda Meydanı , Sarnıç Cumhuriyet Meydanı , Zafer Mah.Muhtarlığı önü, Aktepe-Emrez Muhtarlığı önü, Beyazevler Muhtarlığı önü ve Dokuzeylül Mah. Muhtarlığı önünde vatandaşlara dağıtımı yapılmıştır.





Fen İşleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü İlçe sınırları içerisinde imar planları doğrultusunda Belediyemiz sorumluluğunda olan yolların açılması, asfaltlanması, bordür ve tretuvarlarının yapılması, önceden yapılan cadde ve sokakların bakım, onarım ve asfalt , bordür tamiratları ve bakımlarının yapılarak hizmete sunulması. Belediyemize ait her türlü bina, tesis, park ve bahçe ile spor tesislerinin vb. yapıların projelendirilmesi, yapı izni alınması ardından inşaat kontrolörlüğünün yapılması, Belediye mülkiyetindeki bina ve tesislerin bakım onarımlarının yapılması, aydınlatma çalışmaları ile tespiti yapılan kaçak yapıların yıkım işlemleri aynı zamanda ilçe sınırlarımızda bulunan kamuya ait okul, ibadethane, muhtarlık, vb. yapıların tadilat onarım işlerini ve asansör ruhsatlandırma işlemleri yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İnşaat Yapım ve Kontrol İşleri:

Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren İdari İşler Biriminde; 2019 bütçe yılı içerisinde ihale edilen ve sözleşmeleri imzalanan tüm yapım, hizmet ve mal alımı işlerinin, sözleşme hükümleri uyarınca, ilgili inşaat ve depo sahalarında fiziken gerçekleşmesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen söz konusu işlere ait detaylı bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

AÇIK İHALE USULÜ İLE YAPILAN İŞLER

S. NO	İŞİN ADI
1	Beton Çimento Kireç Temini İşi
2	İnşaat Malzemesi Alım İşi
3	Altyapı Malzemesi Ve Yama Asfaltı Temini İşi

DOĞRUDAN TEMİN (22d) USULÜ İLE YAPILAN İŞLER

S. NO	İŞİN ADI
1	Muhtelif İnşaat Malzemesi Alımı İşi
2	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi İçin Muhtelif İnşaat Malzemesi Alınması İşi
3	Belediye Binası 4. Kat Fuaye Alanında Kullanılmak Üzere Aydınlatma Armatürü Alınması İşi
4	Belediye Başkanlık Katı İçin Gazbeton Ve Gazbeton Yapıştırıcısı Alım İşi
5	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Torba Çimento, Beton Ve Pompa Temini İşi
6	Yama Asfaltı Alım İşi
7	Muhtelif Yerlerde Kullanılmak Üzere Mal Alımı İşi
8	Sarnıç Gölet Arızalı Pompa Tamir İşi
9	Sosyal Etkinlik Merkezi Mimari Proje
10	74 Adet Personel Çalıştırılması İşi
11	Personel Alımı, Çalıştırılması İşi
12	2 Adet Damperli Kamyon Kiralanması İşi
13	Hidrolik Bariyer Alınması Ve Tamiri İşi

2. Yol, Tretuar, Bordür Yapımı ile Bakım ve Onarım Çalışmaları:

Gaziemir genelinde; yol, bordür, tretuar, istinat yapım işleri ve okullarda, kamu hizmet binalarında, sağlık tesislerinde, spor tesislerinde, sosyal tesislerde, muhtarlık binalarında ve dini yapılarda gerekli tamirat, bakım, onarım faaliyetleri yürütülmüştür.

İlçemizde 2019 yılında yol, tretuar yapımı ile bakım ve onarım çalışmalarında kullanılan malzemeler listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S. NO	MALZEMENİN CİNSİ	MİKTAR
1	Parke Taşı	12.500 m^2
2	Bordür	5.500 adet
3	Çim Bordürü	3,400 adet
4	Hazır Beton	300 m^3
5	Asfalt	4120 ton
6	Çimento	950 torba
7	Kum	300 ton
8	Mıcır	3000 ton
9	Filler	2.000 ton
10	By pass	6.000 ton

2019 yılında Gaziemir genelinde yapılan yol ve diğer çalışma örnekleri:







28 Sok. Yeşil Alan İçerisine Basketbol Sahası Yapılması İşi




Aktepe 141 Sok. Asfalt Serim İşi




Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. Üzeri Park Alanı İstinat Duvarı Yapılması





Atatürk Büst Bakım ve Onarımlarının Yapılması




Atıfbey Mah. 8 Sok. Kaldırım Yenileme Çalışması




Atıfbey Mah. 63 Sok. Kaldırım Yenileme Çalışması





Atıfbey Mah. 72 Sok. Kaldırım Yenileme Çalışması




Beyazevler Mah. 370 Sok. Yol Açma ve Yol Alt Yapı Çalışması




Beyazevler Mah. 563 Sok. Yol Taş Döşemesi




Binbaşı Reşatbey Mah. 351 Sok. Park Alanı Yürüme Yolu Ve Oturma Alanı Taş Döşeme İşi




Büyük Menderes Cad. Havaalanı Tarafı Yol Genişletme Taş Döşeme ve İstinat Duvarı Yapılması




Dokuzeylül Mah. 315 Sok Kaldırım Yapılması




Evka 7 Taş Ocağı Yolu Moloz Temizleme





Gaziemir Geneli Asfalt Yama Çalışmaları





Gaziemir Geneli Asfalt Yama Çalışmaları



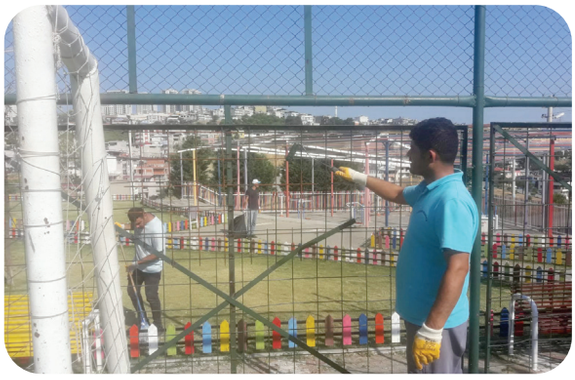


Gaziemir Geneli Hız Kesici Kasislerin Boyama Çalışması





Gaziemir Geneli Mahlelerimizde Bulunan İstinat Duvarlarının Bakım ve Onarım İşleri




Gaziemir Geneli Spor Sahalarının Bakım Ve Onarım İşleri




Gaziemir Geneli Trafoların Bakım Boya Ve Kayrak Çalışmaları




Tarihi Yapıların Korunması İçin Yapılan Çalışmalar



Park Bahçeler Şantiyesi Sera Alanı Yapılması



Merkez Pazar Yeri Bakım Ve Onarım İşleri

İlçemiz Sınırlarında Bulunan Okulların Bakım ve Onarım Çalışmaları;

2019 yılında ilçe sınırlarındaki ilk ve orta dereceli okullarla ilgili İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen talepler çerçevesinde belediyemizce tüm okullar gezilerek tespitler yapılmış ve bu çerçevede bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.



Meylüt Aysun Özer İlkokulu Boya İşleri



Sarnıç Şehit Egemen Yıldız Ortaokulu Bahçesi Saha Betonu Atılması



Emrez Mustafa Kemal İlköğretim Okulu Bahçesi Sahne Yapım İşi



Nevvar Salih İşgören Anadolu Lisesi Okul Bahçesi Yeşil Alan Yürüyüş Yolu Ve Oturma Alanı Yapılması





Anafatalar İlköğretim Okulu Atatürk Büstü Düzenlemesi

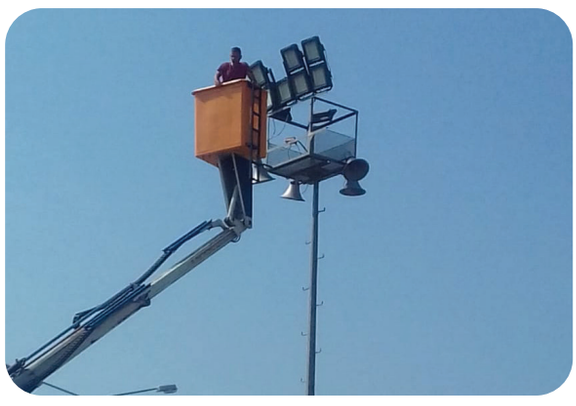
3. Aydınlatma ve Elektrik İşleri:

İlçemizde karanlık sokak ve park alanları kalmaması için yoğun aydınlatma çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar esnasında kullanılan direk ve armatür seçimlerinde TEDAŞ aydınlatma kriterlerine uyulmaktadır. Böylece tüketim bedellerinden sorumlu olmamamız sağlanmaktadır.

2019 yılı içerisinde; İlçemiz genelindeki okul, muhtarlık, sosyal hizmet binaları ile yol ve tüm park aydınlatmaları ile ilgili yapılan tamirat ve bakım çalışmaları aşağıya çıkarılmıştır.

- Kır düğün salonu elektrik hattı kontrol ve tamir işlerinin yapılması,
- Sarnıç Sosyal Tesisler halı saha spot tamir ve bakım işlerinin yapılması,
- Sevgi Yolu süs havuzu elektrik ve aydınlatma yenileme işlerinin yerine getirilmesi,
- Ata Evi klima elektrik bağlantılarının kontrol ve tamiri işlerinin yapılması,
- Binbaşı Reşat Bey Mahallesi sağlık ocağı elektrik işlerinin bakım ve onarımları
- Park ve bahçeler sera elektrik işlerinin yapılması,
- Altay tesisleri skorboard lambalarının kontrolü ve tamirinin yapılması,
- Okullarımızın elektrik işlerinin yapılması,
- Atatürkçü Düşünce Derneği (ADD) yanı park aydınlatma işi ile ilgili tamiratlar.
- Seyir Terası aydınlatma tesisatı bakımlarının yapılması,
- Gaziemir geneli park lambalarının kontrol edilmesi.
- 23 Nisan Çocuk Müzesi elektrik işleri-Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi'nin elektrik işleri- Gaziemir geneli park aydınlatmalarının kontrolünün yapılması.
- Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Muhtarlık binası elektrik işleri- Seydi Baba Türbesi Park Alanı aydınlatmalarının bakımı.
- Nuri Özseçkin Kültür Merkezi elektrik tamir işlerinin yapılması,
- Reklam panolarının elektrik işleri ve montajının yapılması,
- Çarşamba pazaryeri elektrik işlerinin yapılması,
- Kültür merkezi-esbaş soyunma odaları tesisat işlerinin kontrol ve bakımı
- Atatürk düşünce derneği tesisat işlerinin bakım onarımı
- Nevhar Salih İşgören Hastanesi elektrik direği bakımının yapılması,
- Heykelin aydınlatmalarının yapılması,
- Gaziemir belediyesi aktepe şubesi elektrik işlerinin yapılması,
- 23 Nisan Festival Alanı elektrik işlerinin yapılması,
- Kır düğün salonu sahne aydınlatma montajının yapılması,
- Sarnıç Gölet Alanı pompa tamirinin yapılması, gölet aydınlatma lamba ve prizlerin sökülmesi,
- Semt evleri elektrik işlerinin yapılması,
- Atıfbey Mahallesi Pazar Yeri yanmayan lambaların değiştirilmesi,
- Irmak mahallesinde aydınlatma direği değiştirilmiş, ihtiyaç duyulan aydınlatma lambalarının değiştirilmesi,
- Ata Evi - Beyaz Evler Muhtarlık yanı parkı elektrik işlerinin yapılması,
- Işıklı reklam panoların elektrik bağlantılarının yapılması,
- Sevgi Mahallesi Pazar Yeri topraklama hattı bakımının yapılması,

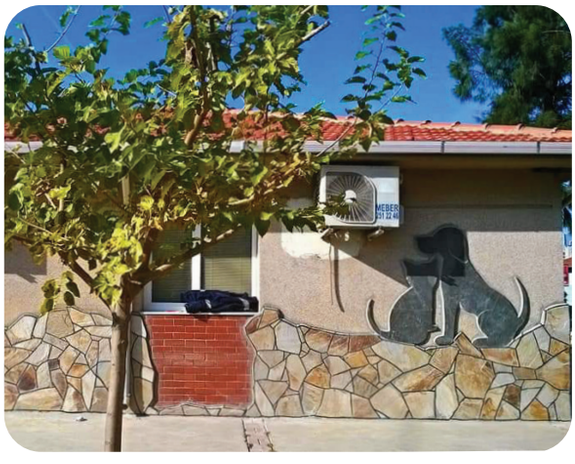




4. Kayrak ve Metal Heykel Yapım Çalışmaları

Fen İşleri Müdürlüğü Metal İşleri Atölyesi tarafından, kalıcı eserler kazandırmak amacıyla 2019 yılı içerisinde trafolar ve kayrak taşından resimler ilçemizin muhtelif noktalarındaki yerlerine yerleştirilmiştir.







5. Ruhsat İşlemleri:

2019 yılında İdari İşler Birimi tarafından verilen ruhsat, yol teknik alt yapı bedelleri ile elektrik proje onayları işlemleri tabloda gösterilmiştir.

S.NO	BELGENİN CİNSİ	2016	2017	2018	2019
1	GSM Motor Çalışma Ruhsatı	30	27	32	51
2	Yol Harcamalarına Katılma Payı	60	102	49	22
3	Elektrik Proje Onayı	101	151	103	-
4	Asansör Tescil belgesi	-	-	-	40



Temizlik İşleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemiz sınırları içerisindeki 16 mahallede çağdaş yaşamın gereği olan, toplum ve çevre sağlığı açısından etkin bir temizlik hizmeti sunmak amacıyla, temizlik hizmetleri çalışma programı doğrultusunda yürütülmüştür. Bu kapsamda evsel katı atık toplama işleri günlük olarak iki vardiya sistemine göre gerçekleştirilmiştir.

Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde günlük olarak yaklaşık 180 - 190 ton katı atık toplanmaktadır. Bu değer mevsimlere göre değişiklik göstermektedir. Evsel katı atıkların İzmir Büyükşehir Belediyesi Gediz ve Kısık Transfer alanı ile Harmandalı döküm alanına nakli gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

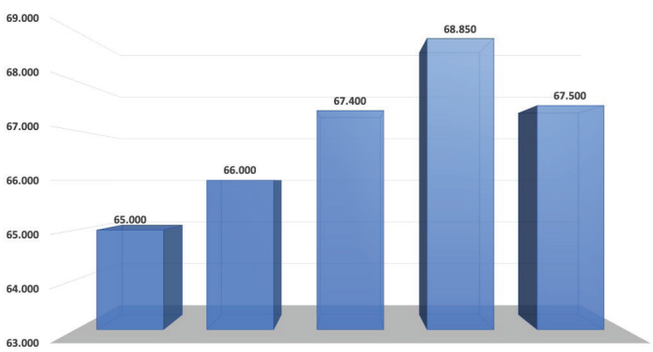
Gaziemir Belediyesi sınırları içerisindeki 16 adet mahallenin bulvar, meydan, cadde, sokak ve pazar yerlerinin temizlenmesi işi süpürge araçları, seyyar süpürgeciler ve temizlik ekipleriyle periyodik olarak yapılmış olup evsel atıkların toplanması işi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca okul, ibadethane, bakıma muhtaç veya engelli vatandaşlarımızın ev ve çevre temizlikleri yapılmıştır. Gaziemir Belediyesi hizmet alanında bulunan 16 mahallenin temizliği belediyenin şirketi GAZİ-BEL LTD ŞTİ tarafından 32 şoför, 1usta, 116 kolcu ve süpürgeci personelden oluşan toplam 149 personel ile yürütülmüştür.



Sarı nokta uygulaması ile katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemi uygulanan ana arterlerde 2019 yılı Kasım ayına kadar çöplerin toplanması poşetleme işlemi devam etmiştir. Bu tarihten sonrası evsel atıkların alınması işlemi konteynır ile toplama sistemi olarak devam etmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğünce toplanan yıllık evsel katı atık miktarı 67.500 ton dur.

YILLAR	TON
2015	65.000
2016	66.000
2017	67.400
2018	68.850
2019	67.500



İlçemizde tüm sokaklarda bulunan çöp konteynırları ve çöp bırakma alanları kötü koku ve bakteri oluşumuna karşı, konteynır yıkama makinesi (kombi) ile temizlenmiş ve kokulu dezenfekte işlemi rutin olarak yaptırılmıştır.





İlçe genelindeki tüm konteynırların bakım onarımları yapılmıştır. Arızalanan konteynır kapakları, tekerlekleri değiştirilmiş veya tamir edilmiş ve boyama işlemi yapılmış olup, ömrünü tamamlamış konteynırlar yenileri ile değiştirilmiştir.





İlçe genelinde çöp araçlarının alamadığı 3 çuvala kadar inşaat atığı, mobilya atığı, kül vb. katı atıklar yüklenici firma ve Belediyemiz araçlarıyla toplatılmıştır.

SIRA NO	KONTEYNIR TAMİRATI VE TEMİZLİĞİ	ADEDİ
1	Eski Konteynır Tamiratı	1008
2	Boyanan Konteynır	1520
3	Konteynır Yıkama ve Dezenfekte Edilmesi	15126
4	İlçe Genelinde Yeni Konteynır Dağıtımı	125

İlçemiz genelindeki pazar yerlerinin temizliği sağlanmış, yıkama ve ilaçlı dezenfeksiyon işlemleri yapılmıştır.





İlçemiz geneline cam kumbara, ambalaj atığı toplama konteynırı, tekstil atığı geri dönüşüm kumbaraları lisanslı firmalar aracılığı ile yerleştirilmiş ve halkımızın kullanımına sunulmuş ve biriken atıklar toplanmıştır. Ayrıca Gazikent Mahallesi 80 Sokakta bulunan atık elektronik eşya konteynırında vatandaşlarımızdan gelen elektronik atıklar biriktirilmeye devam etmiştir.

Muhtarlık binalarına, semt evlerine ve talep gelen kurum, kuruluş ve işletmelere geri dönüşebilen atıklar için iç mekan toplama kutuları (atık yağ, ambalaj atığı, atık pil, vb.) lisanslı firmalar aracılığı ile yerleştirilmiş ve biriken atıklar toplanmıştır.

Belediye binamızda Sıfır Atık Yönetimi çalışmaları başlatılmıştır. Ana bina için iç mekan atık kutuları temin edilmiş ve bu kutularda atıklar düzenli olarak toplanmaya başlanmıştır.





GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI

AÇIKLAMA	KG
Atık Yağ	44.886 kg
Atık Ambalaj	2.705.650 kg
Atık Cam	1.210.400 kg
Atık Pil	890 kg

Eğitimin küçük yaşta başlaması gerektiği bilinciyle İlçemiz okullarında geri dönüşüm seminerleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen ve ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, atık piller, elektronik atıklardan bahsedilen seminerlerde toplam 871 öğrencimize bilgi verilmiştir.







Belirlenen iş programı çerçevesinde hasta, yaşlı, bakıma muhtaç ve engelli vatandaşlarımız için, ev ve genel temizlik hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz genelinde meydana gelen ve çevre kirlenmesine yol açan kaza veya olağanüstü durumlara ekiplerimizce derhal müdahale edilerek zararlar asgariye indirilmiştir.

İlçemiz genelinde çevre kirliliğine yol açan çöp yığıntıları ekiplerimizce kaldırılarak temizlenmiştir.

İlçemiz genelinde bulunan alt geçit, üst geçit ve batar geçit temizlikleri İzmir Büyükşehir Belediyesi ekipleriyle koordineli olarak Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür.

Müdürlüğümüz denetiminde çalıştırılan şirket işçilerinin genel sağlık kontrolleri yaptırılmıştır.

Müdürlüğümüz denetiminde çalıştırılan şirket işçilerine İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitimleri verilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak Gaziemir'de her hafta belirlenen farklı mahallelerde "Temizlik Seferberliği" adı altında faaliyetler yapılmıştır.



İlçe genelinde temizlik seferberliği



Ev ve genel temizlik hizmetleri



İlçe genelinde çevre kirliliğine yol açan çöp yığıntılarının temizlenmesi



Sağlık İşleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

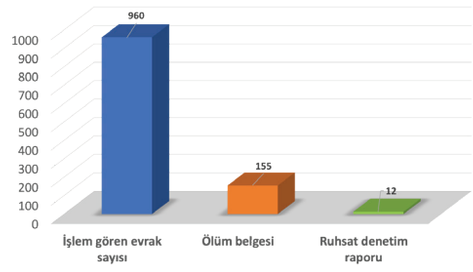
1. Sağlık İşleri Birimi:

Sağlık İşleri Müdürlüğü; koruyucu sağlık hizmetlerinde, sosyal belediyecilik anlayışı içinde yürütülen hizmetlerle faaliyetlerini her yıl geliştirerek devam ettirmektedir. Bu kapsamda hedefimiz hasta ve hasta yakınlarının yaşam kalitesini arttırıp evlerinde konforu yaşatmak, onlara yalnız olmadıklarını hissettirmektir.

1.1. Polikinlik hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetler aşağıda raporlanmıştır.

VERİLEN HİZMET	SAYI
Hasta Muayene Sayısı	11854
Enjeksiyon	997
Tansiyon	167
Pansuman	116
İlaç Muafiyet Raporu	82
EKG	86
TOPLAM	**13302**

AÇIKLAMA	SAYI
İşlem gören evrak sayısı	960
Ölüm belgesi	155
Ruhsat denetim raporu	12



1.2. Laboratuvar bölümümüzde yapılan geniş kapsamlı tahlillere ait (rutin biyokimya, tam kan sayımı, hormon tahlilleri, idrar ve gaita analizi ile serolojik testler) veriler aşağıda tablolaştırılmıştır.

Yapılan Tahlilin	Türü	Hemogram	Biyokimya	Sedim	Tit	Kan Grubu	Aso,Crp,Rf	Hormon	Brusella	TOPLAM
	Sayısı	1231	1284	147	232	984	383	176	0	**2480**



1.3. Hasta Nakil Ambulansı; Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza acil tıbbi müdahale gerektirmeyen durumlarda hasta ve yaralıların şehir içi naklini gerçekleştiren, Hasta Nakil Ambulansı Sağlık Bakanlığınca belirlenen teknik ve tıbbi donanıma sahip araçlar ile verilmektedir. Verdiğimiz bu hizmette 2019 yılı içinde araçlarımız 2.555 nakil gerçekleştirmiştir.

1.4. Acil Ambulans hizmetleri kapsamında; Belediyemiz, Gaziemir sınırları dahilindeki kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin yaptığı etkinliklere 2019 yılında 30 ayrı organizasyonda toplam 120 saat görev yapılmıştır.

1.5. Evde bakım hizmetleri kapsamında; Halk sağlığının geliştirilmesi amacı ile 2011 yılında hayata geçirilen; "Evde Bakım ve Sosyal Destek Hizmet" projesi ile vatandaşlarımızın bedensel, zihinsel ve sosyal sağlığının korunması, yaşam kalitesinin arttırılması hedef alınmıştır. Doktor, psikolog, fizyoterapist, ebe, hemşire, ATT, paramedik, hasta bakıcı,temizlik görevlisi ve şoför çalışanlardan oluşan 32 kişilik ekibimiz ile işin niteliğine uygun kullanılan tıbbi malzemeler yüksek kalitede olup halkın hizmetine sunulmaktadır.

2019 yılı itibari ile 3 adet hasta nakil ambulansı, 1 adet engelli aracı, 6 adet binek araç, 1 adet cenaze nakil aracı, 1 adet hasta nakli için görev alan acil yardım ambulansı çalışmalarımızda yer almıştır.

Evde bakım hizmetleri kapsamında yapılan işlemler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

YAPILAN İŞLEM	SAYI
Kontrole Gidilen Hasta Ziyaret Sayısı	10577
Yeni Takibe Alınan Hasta Sayısı	477
Toplam Aktif Hasta Sayısı	3198
Telefonla Bildirilen Hasta Sayısı	477
Hastaneye Sevki Yapılan Hasta Sayısı	108
Hastaneye Yapılan Transfer Sayısı	41
Reçete Tedavisi Uygulanan Hasta Sayısı	95
Evde Doktor Muayenesi	652
Kısa Süreli Hemşirelik Hizmeti Verilen	120
Kişisel Bakım	4596
Temizlik için bildirim yapılan hasta sayısı	70
Dosyası Kapatılan Hasta Sayısı (taşınan)	13
Dosyası Kapatılan Hasta Sayısı (vefat)	215

YAPILAN İŞLEM	SAYI
Pansuman	7555
Enjeksiyon	1628
İdrar Sondası	113
Serum	86
Tansiyon Ölçümü	1351
Şeker Ölçümü	376
İdrar Tetkiki	76
Dışarıdaki laboratuara gönderilen idrar alımı	3
Kan Tetkiki	317
Dışarıdaki laboratuvara gönderilen kan alımı	48
EKG	1
Gaita Tetkiki	0
Stoma Değişimi	0



1.6. .Cenaze Nakil hizmetleri kapsamında; 24 saat verilmekte olan hizmetlerimizdendir. Şehir Dışına nakli yapılacak cenazenin, yol izin belgesi düzenlenerek, Cenaze aracı ile ücretsiz olarak Türkiye'nin istenilen şehrine nakil gerçekleştirilir. Bu hizmet 2019 yılının ilk 6 ayında faaliyet göstermiştir. 2019 yılı içerisinde 14 cenaze nakil hizmeti, toplam 7 bin 614 km yol katedilerek gerçekleştirilmiştir

1.7. Psikolojik destek ve danışmanlık hizmetleri; Evde Bakım Hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalarda ihtiyacı olduğu düşünülen kişilere psikolojik destek verilmiştir.

PSİKOLOG

YAPILAN İŞLEM	2015	2016	2017	2018	2019
Psikolojik Destek Ziyaret Sayısı	578	370	392	444	339
Randevu Sistemli Psikolojik Görüşme	1238	1029	1355	457	1602
Psikolojik Destek Verilen Hasta Sayısı	321	285	536	1667	1602

1.8. Diyetisyenlik hizmetleri; Diyetisyenlik hizmeti ile İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın besin gereksinimlerine, alışkanlıklarına uygun, ekonomik, besleyici, sağlıklı, kalite ve standartlara uygun beslenme hizmetleri sunulmaktadır.

DİYETİSYEN

YAPILAN İŞLEM	2015	2016	2017	2018	2019
Diyetisyen Ziyaret Sayısı	544	246	443	362	410
Diyetisyen hizmeti alan kişi sayısı (İlk karşılaşma)	468	373	420	525	366
Randevu Sistemli Diyetisyen Görüşmesi	1741	1581	1897	1721	1811



Diyetisyenlik Hizmetimiz



Psikolojik Danışmanlık Hizmetimiz

1.9. Fizyoterapi Hizmetleri: Fizyoterapi ve rehabilitasyona yönelik ölçme ve değerlendirme yaparak bunların ışığında tedavi programını planlayıp uygulamaktadır.

YAPILAN İŞLEM	SAYI
Rehabilitasyon Hizmeti Verilen Hasta Sayısı (ilk karşılaşma)	106
Fizyoterapist Ziyaret Sayısı	1040
Ataevi Sunum Katılım Sayısı	0
Fizyoterapist Ataevi Aktivite Katılım Sayısı	641

1.10. Anne eğitimi ve yeni doğan hizmetleri; Evde Yenidoğan Ekibi , gebe, loğusa çalışmalarında sağlıklı, bilinçli anneler ve bebekleri için hizmet vermiştir.

Anne ve baba adayları, hamileler, lohusalar ve bebekler bu kapsamda yer almaktadır. Evde sağlık hizmetlerinde farkındalığın arttırılması sağlanarak; doğum gerçekleri, hastane dönüşünde bebeğin aileye katılması ile tüm yaşantıları değişen ailenin uyum sürecini kolaylaştırmak, bebeğin beslenmesi, bakımı, uyku düzeni konularında annelerin tedirginlikleri minumuma indirilmesi amaç edinilmiştir.

Ev ziyaretleri, yeni anneye bebek ile iletişimlerini kendi ortamlarında görmeyi ve yalnız olmadıkları mesajını iletmeyi öngörmektedir.

S.NO	HAMİLELİK VE YENİ DOĞAN	2016	2017	2018	2019
1	Gebe ve yenidoğan hizmeti alan kişi sayısı(ilk karşılaşma)	1086	1.376	1295	1148
2	Toplam ziyaret sayısı	1713	2.396	2550	2256
3	Tespit Edilen Bebek Sayısı	663	854	851	752
4	Tespit Edilen Gebe Sayısı	424	522	444	386
5	Loğusa ve yenidoğan ziyaret sayısı	663	858	854	752
6	Anneye verilen eğitim ve uygulama	663	854	851	752
7	Loğusa pansumanı	20	55	75	45
8	Bebeğe yapılan uygulama(boy, kilo ve baş çevresi ölçümü)	661	854	851	752
9	Göbek Bakımı	34	65	118	127
10	Gebe Ziyaret Sayısı	-	-	-	1876
11	Gebe ziyaret sayısı(ilk +2 ve 3. ziyaretler)	654	1.059	1110	932
12	Toplam gebe sayısı	1470	2.223	2275	1876
13	Gebe Tansiyon Ölçümü	532	529	456	386
14	Kilo Ölçümü	532	522	444	386
15	Enjeksiyon	41	114	82	40
16	ÇKS	337	512	427	100
17	Özel Kalemden Verilen Hediye Sayısı	699	853	849	752

2. Sosyal Alarm Hizmeti:

Gaziemir İlçesi sınırları içinde yaşayan 65 yaş ve üzeri, yalnız yaşayan ve kronik rahatsızlığı olan, idarenin uygun gördüğü kişilere Sosyal Alarm Butonu Hizmeti verilmektedir. Yine 75 yaş ve üzeri aynı kriterlere sahip vatandaşlarımıza Düşme Detektörü takılması kaydıyla hizmet verilmektedir. Hizmet 15 Şubat 2018 tarihinde başlamıştır.

SOSYAL ALARM HİZMETİ	ADET
Sosyal Alarm Butonu Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı	132
Düşme Detektörü Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı	18





2019 Yılı Türkiye Sağlık Ödülleri Yarışması Birinciliği

3. Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi):

60 yaş üstü vatandaşlarımızın Alzheimer ve Demans hastalıklarının olumsuz etkilerinden korunması, ilerleyen yaşlarına bağlı olarak sosyal hayatta karşılaştıkları eksikliklerinin giderilmesi ve hayatlarının baharında oldukları bu yaşlarda yaşamla aralarında güçlü bağlar kurmalarına yardımcı olunması amacıyla, Gaziemir Belediyesi Ata Evi Sağlıklı Yaş Alma Merkezi hizmet vermektedir.

Ata Evi, sunmuş olduğu olanaklara uygun fiziki yapısı, Psikolog ve Sosyal Hizmet Uzmanı ile güçlendirilmiş çalışan kadrosu ile vatandaşlara maksimum yararlılık sağlayacak eğitim, hobi ve destek projeleri üretmektedir.

Ata Evi'nden (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi) toplamda 9.079 kişi faydalanmıştır. Ata Evi'nde verilern hizmetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KONU	2016	2017	2018	2019
Ata Evi üye sayısı (Yıllık)	119	206	270	311
Hizmetten faydalanan kişi sayısı	7.276	7.758	7758	9079
Açılan Kurs Sayısı	2	5	7	5
Etkinlik Sayısı	1.129	1.373	1356	1356
Eğitim	10	8	5	7
Eğitimi alan kişi sayısı	306	191	138	85
Gezi Organizasyonu	12	14	8	10
Telefon Üstünden Hizmet	2.042	3.352	7972	5386
Psikolog İlk Görüşme Sayısı	61	56	93	54
Psikolog Üye Dışı Görüşme Sayısı	50	86	124	110
Psikolog Toplam Görüşme Sayısı	194	174	166	147
SHU İlk Görüşme (Sosyal Hizmet Uzmanı)	63	-	-	-



4. Sağlık Köyü:

Gaziemir Belediyesi-ESBAŞ ortak hizmet projesi ile inşa edilen, Eylül 2018'de faaliyete geçen Sağlık Köyü'nde Alzheimer-Demans Danışma ve Dayanışma Merkezi, Evde Bakım Hizmetleri ve Pozitif Yaşam Merkezi olmak üzere 3 birimden oluşmaktadır.

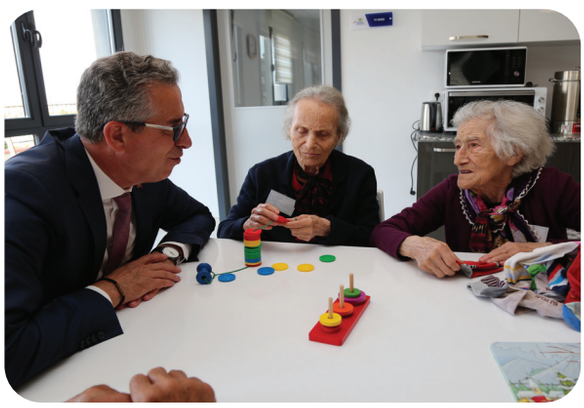


4.1 Alzheimer-Demans Danışma ve Dayanışma Merkezi:

Gaziemir ilçesinde ikamet eden ve birinci ya da ikinci evre Alzheimer-Demans hastalığı tanısı almış vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir. Bu hastaların zihinsel-fiziksel kapasitelerini korumak, üretkenliklerinin devamını sağlamak ve psikolojik iyilik halini sürdürmeleri amacıyla kurulmuştur. Ayrıca hasta yakınlarına bu süreçte hastanın bakımı ile ilgili sorunlarında ve kendilerinin yaşayabileceği sosyal ya da psikolojik sorunlarda danışmanlık ve destek hizmeti sunulmaktadır. Bakım verenin tükenmişliğinin üstesinden gelmesine yardımcı olmakla birlikte hastalarının güven ortamında iken kendi sosyal hayatlarına vakit ayırabilmelerinin sağlanması amaçlanmıştır. Merkezimizde 1 Hemşire, 1 Paramedik, 1 Hasta Bakıcı, 1 Temizlik Görevlisi görev yapmaktadır. Ayrıca gerekli durumlarda psikolog tarafından destek verilmektedir.

YAPILAN İŞLEM	KİŞİ SAYISI
Aylık Kayıtlı Üye Sayısı	22
Hizmetten Faydalanan Kişi Sayısı	2161
Bilişsel Aktivite Sayısı	5737
Fiziksel Aktivite Sayısı	1445
Sosyal Aktivite Sayısı	88





4.2 Pozitif Yaşam Merkezi:

Pozitif Yaşam Merkezi'nden Gaziemir ilçesinde ikamet eden tüm vatandaşlar yararlanabilmektedir. Merkezin kuruluş amacı, Gaziemir halkını psikolojik ve sosyal yönden destekleyerek, hayat kalitelerini yükseltmektir. Özelikle kadın, çocuk, ergen, engelli, yaşlı ile ilgili bireysel grup ve eğitim çalışmalarının yanı sıra, aile danışmanlığı ve toplum sağlığı açısından önelli konularda sosyal bilinci arttırmaya yönelik toplumsal çalışmalar ve başvuran ya da tespiti yapılan birey/aile ve gruplara yönelik önleyici ya da müdahale edici sosyal hizmet çalışmaları yapılır. Randevu sistemiyle hizmet verilmektedir. Merkezimizde 3 Psikolog, 1 Hemşire,1 Büro personeli ve 1 Temizlik Görevlisi görev yapmaktadır.

YAPILAN İŞLEM	KİŞİ SAYISI
Gerçekleşen Toplam Görüşme	1602
Eğitim / Seminer	6
Eğitim / Seminer Kişi Sayısı	68



5. Koruyucu Sağlık Hizmetlerine Yönelik Eğitim ve Seminerler:

2019 yılı içinde toplam 85 katılımcının faydalandığı 7 adet eğitim verilmiştir.

SIRA NO	KONU	KATILIMCI SAYISI (KİŞİ)
1	Mutfak Atölyesi	10
2	Mutfak Atölyesi	15
3	Mutfak Atölyesi	12
4	Mutfak Atölyesi	13
5	Mutfak Atölyesi	7
6	Mutfak Atölyesi	16
7	Osteoporoz	12
	TOPLAM	**85**



Veteriner İşleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veterinerlik çalışmaları içinde; hayvanları koruma kanunu gereğince hayvan hastalıklarıyla mücadele etmek, hayvan sevgisi, korunması ve yaşatılması ile ilgili eğitim çalışmaları yapmak, ev ve süs hayvanları ile sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması ile ilgili işlemleri yürütmek, salgın, bulaşıcı, insan ve hayvan hastalıklarının önüne geçmek ve yayılmasına mani olmak için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde bulunmak ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yapmış olduğu ilaçlama çalışmalarında koordinasyon işleri yer almaktadır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1.1. Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün başı boş hayvanların toplanması, aşılama, kısırlaştırma ve muayenelerine ilişkin faaliyetleri tabloda gösterilmiştir.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YIL BAZINDA FAALİYETLERİ					
FAALİYET	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Başıboş toplanan	1894	1856	2258	2976	3353
Aşılama	2290	2267	1975	1816	1379
Kısırlaştırma yapılan	829	824	795	986	916
Muayene	1930	1767	3127	3452	3674
Yemek Toplama (Ton)	190	212,5	210	224,25	-



1.2. 2019 yılında sahipsiz hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile başvurulara hızlı cevap verilmesi sağlanmıştır.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Şikayet sayısı	248	297	294	347	522	415	384	301	412	392	484	346	4442

1.3. 2019 yılı içerisinde toplanan ve kayıt altına alınan sahipsiz hayvan sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Toplanan Hayvan	197	236	203	347	406	330	247	205	317	302	255	308	3353

1.4. 2019 yılında sahipsiz hayvanların muayene, tedavi, aşılama ve her türlü ameliyatlarına yönelik faaliyetler ile bakımı, beslenmesi ve barındırma hizmetleri gerçekleştirilerek kayıt altına alınmasına yönelik;

Aşılama: Gaziemir Bölgesi Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ve diğer gönüllüler tarafından bildirilerek yerinden alınan ve şahsen gönüllüler tarafından kliniğimize getirilen kedi ve köpeğe yapılan toplam aşı sayısı tabloda gösterilmiştir.

2019 YILI VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN ALINAN SAHİPSİZ HAYVANLARA YAPILAN AŞI LİSTESİ													
AŞI	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
	128	106	118	112	188	200	88	63	102	85	123	66	1379

Polikinlik Uygulamaları: Polikliniğimizde sadece sahipsiz ve sokakta yaşayan hayvanlara yapılan muayene, tedavi ve operasyon sayısı aşağıda gösterilmiştir.

Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Polikilinik uygulama sayısı	237	247	237	266	503	301	246	174	406	367	355	335	3674

Kısırlaştırma: Kontrolsüz üremenin engellenmesi ve hayvan popülasyonunun belirli bir seviyede tutulabilmesi için yoğun bir şekilde kısırlaştırma operasyonu yürütülmektedir.

Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Kısırlaştırma yapılan hayvan sayısı	64	86	83	74	120	88	61	53	80	65	98	44	916

Sahiplendirme faaliyetleri: Müdürlüğümüz geçici bakım evinde tedavisi tamamlanan sokak hayvanları hayvan severlerin talepleri doğrultusunda sahiplendirilmektir. Sahiplendirilen hayvanların aşı ve kısırlaştırma işlemleri kliniğimizde ücretsiz olarak yapılmakta ve sağlık karnesi tanzim edilmektedir.



2019 Yılı Veteriner İşleri Müdürlüğü Tarafından Sahiplendirilen Hayvan Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
5	4	1	4	6	7	5	4	10	6	2	3	57

Besin Ünitesi Faaliyeti : İlçemiz genelinde, yerinde incelemeler ile kamuya ait açık alanlarda uygun noktalara sahipsiz hayvanların beslenmelerine yönelik su ve besleme üniteleri konulmuştur.





Mama Desteği : Müdürlüğümüz ile işbirliği içerisinde hareket eden, gönüllü yerel hayvan koruma görevlilerine bölgelerindeki sahipsiz hayvanların beslenmelerini sağlamaları maksadıyla belli aralıklarla mama desteği sağlanmıştır.



Eğitim Faaliyeti : 4 Ekim Hayvanları Koruma Günü kapsamında; 04.10.2019 tarihinde Ege Üniversitesi Güçlendirme Vakfı Okulları Özel Gaziemir Ortaokulu öğrencilerine yönelik, hayvan sevgisi alanında farkındalık yaratmak maksadıyla bilgilendirme ve Veteriner Hekimlik mesleği tanıtımı yapılmıştır.







Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İhale Birimi, Satın Alma Birimi, Makine İkmal Birimi ve İdari İşler biriminden oluşmaktadır. Müdürlük olarak görev ve sorumluluklarımız, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapım işi ihaleleri ile Mal ve Hizmet alımı ihalelerinin teknik Şartnameleri ve İdari Şartnamelerin hazırlanıp EKAP girişleri yapılarak ihalelerini gerçekleştirmek, 2886 sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Belediye Taşınmazlarının kiralanması işlemlerini gerçekleştirmektir.

Makine İkmal birimince, Belediyemiz taşıtlarının bakım ve tamirleri yapılarak hizmete hazır halde tutmak ve belediyemiz hizmetleri için talep edilen araç görevlendirmelerini yapmak ve idari işler birimimizce tüm hizmet binalarının küçük çaplı onarımları ile tesisat bakım işleri yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Satın Alma Birimi:

1.1. Bağlı olduğu Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Mal ve Hizmetler ile Yapım işlerine ilişkin alımları 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usulleri kapsayan ilgili maddeleri ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü şekilde gerçekleştirilmiştir.

1.2. Birimlerden Başkanlık Oluru ile gelen taleplerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerine göre piyasa araştırması yapılarak yaklaşık maliyetleri hesap edilip ilgili birime satın alınması için belgeleri teslim edilmiştir.

1.3. Belediyemize ait hizmetlerde müdürlüğümüz satın alma birimi tarafından kullanılan Avans ve Doğrudan Temin miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S. NO	MAL VE HİZMETİN KONUSU	TUTAR (TL)
1	Belediyemiz Sarnıç Mustafa Kemal Atatürk Spor Salonunda bulunan klimaların tamir ve bakımlarının yaptırılması işi.	4.720,00
2	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan klimaların tamir ve bakımlarının yaptırılması işi.	38.055,00
3	Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğüne bağlı Sağlık köyünde kullanılmak üzere 6 adet 12 kg lık tüpgazı satınalınması işi	570,04,00
4	Belediyemiz otopark girişinde bulunan seksiyonel kapının tamir işi.	2.099,22
5	Belediyemiz tüm birimlerinde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi satın alınması işi.	72.825,73
6	Belediye tüm birimlerinde bulunan fotokopi makinaları ve yazıcılarda kullanılmak üzere toner, şerit ve yedek parça satın alınması işi.	73.636,00
7	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazın satış bedelinin tespiti için bilirkişiye bedel ödenmesi işi.	1.372,00
8	Belediyemiz Hizmet binasındaki telefon santralinin arızasının yaptırılması işi.	30.944,32
9	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi satın alınması işi.	82.529,61
10	Belediyemiz Esbaş Spor Salonu güvenlik kamera sistemlerinin yaptırılması işi	23.000,00
11	Belediyemiz İdari İşler Birimince etkinliklerde ve resmi bayramlarda kullanılmak üzere bayrak satın alınması işi	52.506,90
12	Ramazan ayında atılmak üzere ramazan topu satın alınması işi	2.531,10
13	Belediyemiz Özel Kalem Müdürlüğünde kullanılan büro mobilyalarının tamir, bakımlarının yaptırılması işi.	19.971,50

S. NO	MAL VE HİZMETİN KONUSU	TUTAR (TL)
14	Belediyemiz İdari İşler Birimince kullanılmak üzere sandalye, sehpa, kürsü ve banko satın alınması işi.	8.964,00
15	Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğünce kullanılmak üzere tebliğ zarfı ve tam kapaklı karton dosya gömleği satınalınması işi.	16.992,00
16	Belediyemiz hizmet binasında bulunan yangın söndürme sistemlerinin bakımlarının yaptırılması işi.	15.576,00
17	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan klimaların tamir ve bakımlarının yaptırılması işi.	30.939,60
18	Belediyemiz Kültür evi ve kapalı Pazar yeri kamera ve anons sistemi kurulması işi.	8.000,02
19	Belediyemiz Gazigem dershanesi tahliye edileceğinden binada kullanılan klima ve doğalgaz kombi cihazlarının söküm işlerinin yaptırılması işi.	5.782,00
20	Belediyemiz hizmet binasındaki asansörlerin mavi etiket raporu alınabilmesi için yapılan hizmet alım işi.	25.724,00
21	Belediyemiz hizmet binasındaki vaillant marka kombilerin arızalarının yaptırılması işi.	15.163,97
22	Belediyemiz hizmet binası ve Sarnıç Mustafa Kemal Atatürk Spor Salonu iç ve dış cam temizliği hizmet alımı işi.	16.689,92
23	Belediyemiz müdürlüklerinin ihtiyacı olan büro mobilyası satın alınması ve tamir işlerinin yaptırılması işi.	35.140,40
24	Belediyemiz İdari işler Birimince etkinliklerde ve resmi bayramlarda kullanılmak üzere bayrak satın alınması işi	5.821,20
25	Belediyemiz hizmet binasında bulunan yangın söndürme sistemlerinin bakımlarının yaptırılması sonrası tespit edilen arızaları parçaların satın alınması işi.	6.018,00
26	Belediyemiz yeni açılan 5 Sok.No:11/2 A-B adresindeki Gazidem binasına takılacak klimaların montajı için gerekli olan mal ve malzemenin satın alınması işi.	8.230,50
27	Belediyemiz otopark girişinde bulunan seksiyonel kapının tamir işi.	5.310,00
28	Belediyemiz Esbaş Spor Salonunda kullanılmak üzere 1 adet 18000 btu klima satın alınması işi.	5.310,00
29	Belediyemize ait birimlerde kullanılmak üzere temizlik malzemesi satın alınması işi.	6.385,33
30	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan klimaların tamir ve bakımlarının yaptırılması işi.	7.351,40
31	Belediye birimlerinin ihtiyacı olan dijital ve analog ses hizmeti satın alınması işi.	26.721,00
32	Belediye hizmet binası ve bağlı birimlere ait telefon santrallerinin bakımlarının yaptırılması işi.	17.700,00
33	Belediye hizmet binasında bulunan kamera sistemlerinin aylık bakım hizmetinin yaptırılması işi.	5.947,00
34	Belediyemiz hizmet binası ve Sarnıç Mustafa Kemal Atatürk Spor Salonundaki asansörlerin aylık bakım hizmeti satın alınması işi	19.470,00

2019 yılı içerisinde avans ve mahsup işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

AVANS	MAHSUP
32.030,64 TL.	32.030,64 TL.

2019 yılı içerisinde elektrik, su ve doğalgaz alımları aşağıda gösterilmiştir.

S.NO	ÖDEMELER	TUTAR (TL)
1	Elektrik Ödemeleri	1.663.198.00
2	Doğalgaz Ödemeleri (Fatura)	76.298,00
TOPLAM		**1.739,496,00**

2. Makina İkmal Birimi:

2.1. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin ihtiyacı olan yedek parça ve malzemeler tarafımızca tespit edilmiş olup, gereken piyasa araştırması yapılarak en kaliteli ve ucuz olan yedek parça ve malzemeler 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi "Doğrudan Temin" yolu ile piyasadan temin edilmiştir.

S.NO	AVANS VE DOĞRUDAN TEMİN MİKTARLARI	TUTAR (TL)
1	Avans	37.708,89 TL
2	Doğrudan temin	828.208,27 TL
	TOPLAM	865.917,16 TL

2.2. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin bakımlarında kullanılmak üzere gereken yıllık motor, antifriz, atf, hidrolik fren yağı, şanzıman diferansiyel yağları tarafımızca temini yapılıp araç kilometre bakım olarak ayniyat çıkışları yapılmıştır.

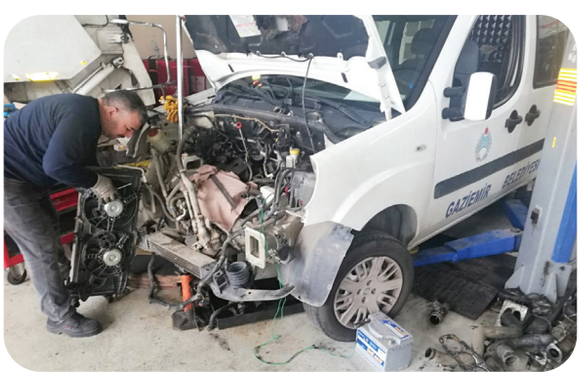




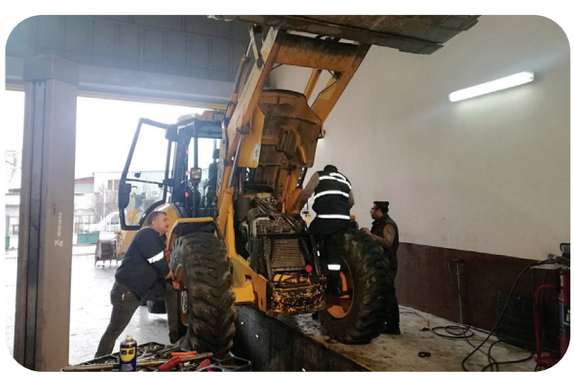
2.3. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin Zorunlu Trafik Sigortası, vizeleri, ruhsatlarının devri, trafik tescil belgelerinin yenilenmesi ve egzoz emisyon işlemleri rutin olarak yapılmıştır.

2.4. Araç ve İş Makinelerinin görev kâğıtları düzenlenerek görevlerin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

2.5. Araç ve İş makinelerinin arızalarıyla periyodik bakımları tespit edilerek gerekli bakım-onarımlarının yaptırılması için ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanmıştır.



Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin elektrik arızaları ve akü şarjları Makine İkmal Birimi elektrik atölyesinde yapılmaktadır



Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin kuru yağlama işleri Makine İkmal Atölyesinde rutin olarak yapılmaktadır

2.6. Araçlarla ilgili iş ve işlemlerin günlük kayıtları tutalarak, araç ve iş makinelerinin çalışma raporları ve iş emirlerinin yedek parça, akaryakıt sarfiyatları kayıt altına alınmış, günlük ve aylık olarak raporlanması sağlanmıştır.

2.7. Belediyenin hizmet araçlarına akaryakıt TTS ile ihaleyi kazanan firmanın anlaşmalı olduğu akaryakıt istasyonundan alınmaktadır. Her araca ‘’Taşıt Tanıma Sistemi” takılmıştır.

2.8. Araç ve İş makinelerinin, yıllık olarak koruyucu ve önleyici bakımları planlanarak, yıllık periyodik bakım takvimi oluşturulmuş, plan dahilinde bakımları yaptırılarak, gerekli raporlar düzenlenmiştir.

2.9. Araç ve İş makinelerimizin sicil dosyaları tutularak, ruhsat, trafik, tescil, sigorta, muayene, kaza işlemleri takip edilerek raporlanmıştır.

2.10. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2019 yılı içerisinde protokol imzalanarak çalıştırılan araç listesi aşağıda gösterilmiştir.

PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Servis Aracı	3
2	Kamyonet	4
3	Kamyon	5
4	Arazöz	1
5	İş Makineleri	1
6	Dorse	1
7	Çekici	1
8	Sepetli Bom	1
	TOPLAM	**17**

2.11. Belediyemiz hizmet araç ve iş makinelerinde kullanılan akaryakıt, ihaleyi kazanan firma tarafından anlaşmalı akaryakıt istasyonundan Taşıt Tanıma Sistemi (TTS) ile temin edilmektedir.

S.NO	ALINAN AKARYAKIT CİNSİ	2019 YILI ALINAN (LT)	TUTAR (TL)
1	Kurşunsuz Benzin	12.434	82.925,53
2	Euro Dizel	258.354	1.633.883,53
TOPLAM		**270.788**	**1.716.809,06**

3. İdari İşler Amirliği:

3.1. Resmi bayram ve törenlerde bayrak süslemeleri ve ses sistemi kurulum çalışmaları yapılmıştır.

3.2. Belediyemizin ve diğer kurum ve kuruluşların düzenlediği çeşitli konser, tiyatro, oyun, konuşma, etkinlik ve gösterilere ses düzeni ve ışık sistemi kurulum çalışmaları yapılmıştır.

3.3. İdari İşler Amirliğimize bağlı işçi personelin aylık puantajları rutin olarak yapılmıştır.

3.4. Gaziemir Belediyesinin hizmet binalarının küçük onarım gerektiren işleri teknik personel tarafından yapılmıştır.

3.5. Gaziemir Belediyesinin hizmetlerinden aksama olmaması için birimlerin ısınma, aydınlatma, su, haberleşme vb. sistemleri çalışır ve kullanılır durumda tutulmuştur.

3.6. Belediyemiz hizmet binası ve tesislerinin güvenliğine yönelik 5188 Sayılı Kanuna istinaden görev yapan özel güvenlik personelinin takip ve kontrolü yapılmıştır.

3.7. Belediyemiz telefon santral hizmetleri yürütülmüştür.

4. Araç Sevk Amirliği:

4.1. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde yapılan resmi bayram, milli bayramlar ve törenlerde araç ihtiyaçları karşılanmıştır.

4.2. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bulunan okul, amatör spor kulüplerinin imkanlar dahilinde araç ihtiyaçları karşılanmıştır.

4.3. Gaziemir Kaymakamlığının ve ilçe sınırları içerisinde bulunan ilköğretim ve liselerin araç ihtiyaçları imkanlar dahilinde karşılanmıştır.

4.4. Araçların günlük çalışma ve faaliyet kayıtlarını tutmak.

4.5. Hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesi için ihtiyaç duyulan şoför eksikliklerini bağlı bulunduğu Makine İkmal Birimine bildirmek.

BELEDİYEMİZ ENVANTERİNDEKİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

S. NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil	11
2	Kamyonet	38
3	Minibüs	1
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	6
6	Çöp Kamyonu	5
7	Kamyon	6
8	Arazöz	5
9	İş Makineleri (Kepçe, Dozer, Greyder, Kompresör, Jenaratör, Foklift, Traktör, Ekskavatör, Asfalt Silindir, Mini Yükleyici)	11
10	Yol Süpürme Aracı	3
11	Bom Aracı (Iveco)	1
12	Konteyner Yıkama Makinesi	1
	TOPLAM	**89**

5. İhale Birimi:

2019 yılı içerisinde ihale birimi tarafından yapılan ihaleler aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	İHALENİN ADI	İHALE USULÜ	TARİHİ	İHALENİN SONUCU
1	Gaziemir Belediyesi Hizmet Araçları Ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Euro Dizel Motorin Ve 95 Oktan Kurşunuz Benzin Mal Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	28.05.2019	İhale İptal Edilmiş
2	Beton, Çimento, Kalekim Ve Kireç Temini İşi	Açık İhale (MD 19)	29.05.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
3	Gaziemir Belediyesi Hizmet Araçları Ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere 125000 Litre Euro Dizel Motorin Ve 5000 Litre 95 Oktan Kurşunuz Benzin Mal Alımı İşi (01/07/2019-31/12/2019)	Pazarlık (MD 21 B)	21.06.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
4	01-07-2019/31-12-2020 Yılları Arasında Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Yaşayan Vatandaşlara; Yenidoğan Bakımı, Evde Bakım Hizmetleri, Hasta Nakil Ambu-Lansı Ve Sosyal Alarm Hizmeti İle Halk Sağlığı Hizmetleri Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	25.06.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
5	Altyapı Malzemesi Ve Yama Asfaltı Temini İşi	Açık İhale (MD 19)	09.08.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
6	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Malzemelerin Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	-	İhale İlanından Önce İptal Edilmiş
7	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Malzemelerin Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	20.08.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
8	Gaziemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü Fiber İnternet, Mpls Vpn Ağı Ve Ücretsiz Wifi Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	22.08.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
9	Gaziemir Belediyesi Sınırları Dahilindeki Mahallelerin 4 Ay (122 Gün) Kentsel Temizliğinin Yapılması Atıkların Toplanması Ve Nakli İşi İçin Araç Gereç Ve Ekipman Kiralanması İşi	Pazarlık (MD 21 B)	05.09.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
10	Belediyemiz Tüm Birimlerinde Kullanmak Üzere Bilgisayar, Yazıcı, Monitör, Dizüstü Bilgisayar Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	04.10.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
11	Gaziemir Belediyesi Hizmet Araçları Ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere 400000 Litre Euro Dizel Motorin Ve 8000 Litre 95 Oktan Kurşunsuz Benzin Malı Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	30.10.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
12	Gaziemir Belediyesi Elektrik Enerjisi Alımı İşi	Açık İhale (MD 19)	05.11.2019	İhale İptal Edilmiş
13	2020 Yılında İlçemizde Meydana Gelen Vefat Olayları, Dini, Milli Gün Ve Haftalar, Anma Etkinlikleri, Ani Gelişen Doğal Afet Vb Olaylar İle İlçemizde Düzenlenen Etkinliklerde Dağıtımı Yapılacak Olan Muhtelif İkramların Temini Mal Alım İşi	Açık İhale (MD 19)	12.11.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
14	Belediyemiz 2020 Yılı Hizmet, Proje Ve Faaliyetlerimizin Tanıtım Ve Duyurularının Tanıtım Materyalleri Ofset Basım İşi	Açık İhale (MD 19)	25.11.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
15	Gaziemir Belediyesi 2020 Yılı Kültür, Sanat Kursları Hizmet Alımı İşi	Pazarlık (MD 21 F)	28.11.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış
16	Gaziemir Belediyesi 2020 Yılı Spor Kursları Hizmet Alımı İşi	Pazarlık (MD 21 F)	03.12.2019	Sonuç İlanı Yayımlanmış

6. Kira Birimi:

2019 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından kiraya verilen alanlar aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI	İHALEYİ ALAN
1	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Akbank
2	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	İş Bankası
3	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Garanti
4	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Halkbank
5	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Vakıfbank
6	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Yapı Kredi
7	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Garanti
8	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Denizbank
9	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Yapı Kredi
10	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Finansbank
11	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Teb
12	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	İng
13	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Akbank
14	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Vakıfbank
15	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Halkbank
16	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	İş Bankası
17	Migros Bahçesi	Atm	Halkbank
18	Migros Bahçesi	Atm	Vakıfbank
19	Migros Bahçesi	Atm	Akbank
20	Migros Bahçesi	Atm	Akbank
21	Migros Bahçesi	Atm	İş Bankası
22	Migros Bahçesi	Atm	Teb
23	Migros Bahçesi	Atm	Odeo Bank
24	Migros Bahçesi	Atm	Finansbank
25	Migros Bahçesi	Atm	Finansbank

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI	İHALEYİ ALAN
26	Türkan Saylan Caddesi	Atm	Halkbank
27	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Halkbank
28	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Teb
29	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Garanti
30	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Vakıfbank
31	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	İş Bankası
32	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Finansbank
33	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Ziraat Bankası
34	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Denizbank

Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan çeşitli bölgelerde bulunan toplam 34 adet ATM kiracı bulunmaktadır.

Belediyemizce 2019 yılı içerisinde kirası devam eden alanlar aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN KULLANIM AMACI	KİRACI
1	Beyazevler Mahallesi 514/1 Sokak	Kafeterya Piknik Alanı	Cengiz Aydın Otomotiv Org.San.
2	Menderes Cd. Menderes Mh. No:61/B Sarnıç	İş Yeri	Türk Telekom
3	Dokuz Eylül Mahallesi Gül Sokak	Asm	Tamer Kırcalı Bülent Köycü Banu Özbek Zerrin Öney Devrim Kögcü
4	Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 388 Sokak No:11	Asm	Dokuz Eylül Ün.Eğitim Aile Sağlığı Merkezi (31 Nolu Aile Hekimliği)
5	Menderes Mahallesi Menderes Cad	Asm	Cemile Yerlikaya Süheyla Salman Erdem Özden Kaan Doğanay
6	2. Etap Sevgi Yolu Atıfbey Mahallesi	Büfe	Vedat Çetinkaya
7	İlçemizin Muhtelif Yerleri	Büfe	İzmir Pide Gevrek İmalatçılar Benzeri Esnaf Sanatkarlar Odası
8	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Yapı Kredi
	Dokuzeylül Mh. Ferit Yaşarlar Parkı	Halı Saha	Yusuf Yıldırak
9	Ege Caddesi Fatih Mahallesi 1194 Sokak	Büfe	Hatice Koç

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN KULLANIM AMACI	KİRACI
10	Gazikent 80/1 Sokak	Gazete Satış Mobosu	Ramazan Koçaslan Basın Yayın Gıda Sanayi Ticaret Limited Şirketi
11	Atatürk Bulvarı Esbaş Spor Salonu Arkası	Tenis Sahaları	Serdar Sütçü
12	Akçay Caddesi No:282/4	Rekreasyon Alanı	Sezai Esen
13	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak	Büfe	Sezai Esen
14	Gazikent Mahallesi Atatürk Bulvarı No:12/1	Kafeterya	Eber Kafeterya Restoran Hizm. Tic.ltd.şti
15	Atatürk Mahallesi Cumhuriyet Meydanı	Büfe	Kemal Çimen
16	İlçemizin Muhtelif Yerlerinde Olan	Billboard Ve Totem	Dk Medya
17	Merkez Pazar Yeri	Çay Ocağı	Mehmet Koyun
18	Atatürk Mahallesi 1039 Sokak No:23	Büfe	Şaban Kara
19	Nevvar Salih İşgören Caddesi Sevgi Mahallesi No:8/3	Rekreasyon Alanı Ve kafeterya	Ufuk Eğl. Tes. Turz.Gıd. İnş.san.ve Tic. Ltd.şti.
20	Binbaşı Reşatbey Mah. 351/1 Sokak No:13	Halısaha Kompleksi	Gaziemir Onur Spor Klübü

2019 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından ihalesi yapılan taşınmazlar aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	İHALEYİ ALAN
1	Menderes Mah. Menderes Cad. No: 61	Asm	Cemile Yerlikaya - Süheyla Salman Erdem Özden - Kaan Doğanay
2	Merkez Pazar Yeri	Çay Ocağı	Mehmet Koyun
3	Irmak Ve Aktepe Mh. Pazar Yeri	Çay Ocağı ve Wc	Ercan Poyraz
4	Dokuz Eylül Mahallesi Gül Sokak	Asm	Tamer Kırcalı - Bülent Köycü - Banu Özbek - Zerrin Öney - Devrim Kögcü
5	İlçemiz Muhtelif Yerlerinde Bulunan	Simit Satış Ünitesi	İzmir Pide Ve Gevrekçiler Odası
6	80/1 Sk.	Atm	Akbank
7	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Garanti
8	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Yapıkredi

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	İHALEYİ ALAN
9	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Denizbank
10	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Teb
11	Dokuzeylül Mahallesi Kipa Bahçesi	Atm	Qnb Finansbank
12	Merkez Pazar Yeri	Wc	Mine Çivi
13	Atıfbey Migros Bahçesi	Atm	Qnb Finansbank
14	" Uluslararası Çocuk Şenliği" Kapsamında Gaziemir İlçesi, Atatürk Bulvarı'nın Abdülhamit Yavuz Caddesi İle Altay Spor Tesisleri Arasında Kalan; Esbaş Spor Salonu Kapısından Altay Spor Tesislerine Kadar Olan Trafiğe Kapalı Yol Güzergahı Üzerinde Krokisinde Belirlenen 150 Adet Stant Yerinin Kiralanması	Stand Yeri	İzfar Fuarcılık Sanayi Ve Ticaret Ltd. Şti

2019 Yılında Kiralanan taşınmazlardan 2.149.231,73 TL tahakkuk yapılmış olup, 1.945.746,74 TL tahsilat yapılmıştır.

2019 yılı içerisinde Belediyemiz çeşitli birimlerinin ihtiyacı olan kira süresi uzatılan taşınmazlar aşağıda verilmiştir.

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	KULLANIM AMACI	MÜLK SAHİBİ
1	Menderes Cad.atatürk Cad. No:14/1	Gazigem	Hülya Kılıç
2	Menderes Mahallesi 1162 Sok. No:15/B	Cumhuriyet Semt Evi	İbrahim Halil Kutlu
3	Beyazevler Mahallesi No:71/A Gaziemir	Cumhuriyet Semt Evi	Ramazan Barutcu
4	Yeşil Mah. 53 Sok. No:12/A Gaziemir	Cumhuriyet Semt Evi	Fehmi Öztop
5	Atıfbey Mah. 62 Sok. No:4/A Gaziemir	Cumhuriyet Semt Evi	Cafer Eser - Kenan Düz
6	Irmak Mah. 38/2 Sok. No:472/2-A Gaziemir	Cumhuriyet Semt Evi	Hasan Becer
7	Atatürk Mah. 1039 Sok. No:71/A Gaziemir	Cumhuriyet Semt Evi	Mehmet Avcı
8	Dokuz Eylül Mah. 316 Sok. No:1/A	Cumhuriyet Semt Evi	Hüseyin Çetinkaya
9	Atıfbey Mh. 5 Sokak No:11/2-A	Gazigem	Fikret Kahyaoğlu
10	Atıfbey Mh. 5 Sokak No:11/2-B	Gazigem	Gülbin Aygün – Ahmet Şinasi Aygün

2019 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından kiralanan yol ve araziler aşağıda gösterilmiştir.

S.NO	TAŞINMAZIN ADI
1	Lokomotif Kiralaması
2	Devlet Demiryolları
3	Sarnıç Beldesi Sınırlarında Yer Alan 7615,78 M2'Lik Saha
4	Gaziemir Serisi 150-151 Nolu Bölmelerde Kalan Yol Tesisi

7. Taşınır İşlemlerine Yönelik Uygulamalar:

Belediyemizin tüm harcama birimlerinin, taşınır kayıt, sayım ve takibi için müdürlüğümüzde taşınır kayıt birimi oluşturulmuştur. Bu işlemleri yürütmek üzere 7 adet taşınır kayıt personeli görevlendirilmiştir.

Taşınır işlemleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz İnnosa Otomasyon Sistemi üzerinden harcama birimlerimizce kullanılan;

Taşınırlar

- 150 Tüketim Malzemeleri

Dayanaklı Taşınır Malzemeleri:

- 253 Tesis Makine ve Cihazlar
- 254 Taşıtlar
- 255 Demirbaşlar

olarak sayılan tüketime yönelik mal ve malzemeler ile dayanıklı taşınırların kaydı ve takibi gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı içerisinde envanterde bulunan demirbaşları kullanan kişilere zimmet belgesi düzenlenmiştir. Eski ve yıpranan malların düşümü yapılmıştır.

İnnosa Otomasyon Sisteminden, Taşınırların hesap kodları bazında ve harcama birimi yönetim dönemi hesabına ilişkin Yönetmelikte sayılan cetvel ve raporlar ile taşınır kesin hesap raporları alınmıştır.



Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü: misyon ve vizyon geliştirme, temel değerler ve ilkeler oluşturma, Stratejik Yönetim ve buna bağlı usul ve esaslar çerçevesinde; Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporunun hazırlanması, İzleme ve Değerlendirme, İç Kontrol Sisteminin kurulması ve işletilmesi ile AR-GE çalışmaları ve diğer önemli konularla ilgili olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması:

1.1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre; Belediyemiz 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlama sürecinde, harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanması için çağrıda bulunulmuş, kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmeliğe göre, süreç, yöntem ve raporlama ile usul ve esaslar hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.



1.2. Harcama birimleri ile gerekli koordinasyon sağlanarak, Şubat 2019 sonuna kadar Başkanlık makamına sunulmak üzere birim faaliyet raporlarının Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne teslim edilmesi sağlanmıştır.

1.3. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları müdürlüğümüz tarafından Başkanlık makamına arz edilmiştir. Gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapıldıktan sonra Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan raporlama ilkelerindeki şekil ve kapsama uygun olarak, Gaziemir Belediyesi 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş ve belediye meclisine sunulmuştur.

1.4. Belediye meclisine sunulan 2018 yılı idare faaliyet raporu hakkında meclis üyelerine faaliyet raporunun usul ve esasları, hazırlanma yöntemi ve raporda bulunan hususlar hakkında slayt destekli sunum yapılmıştır.





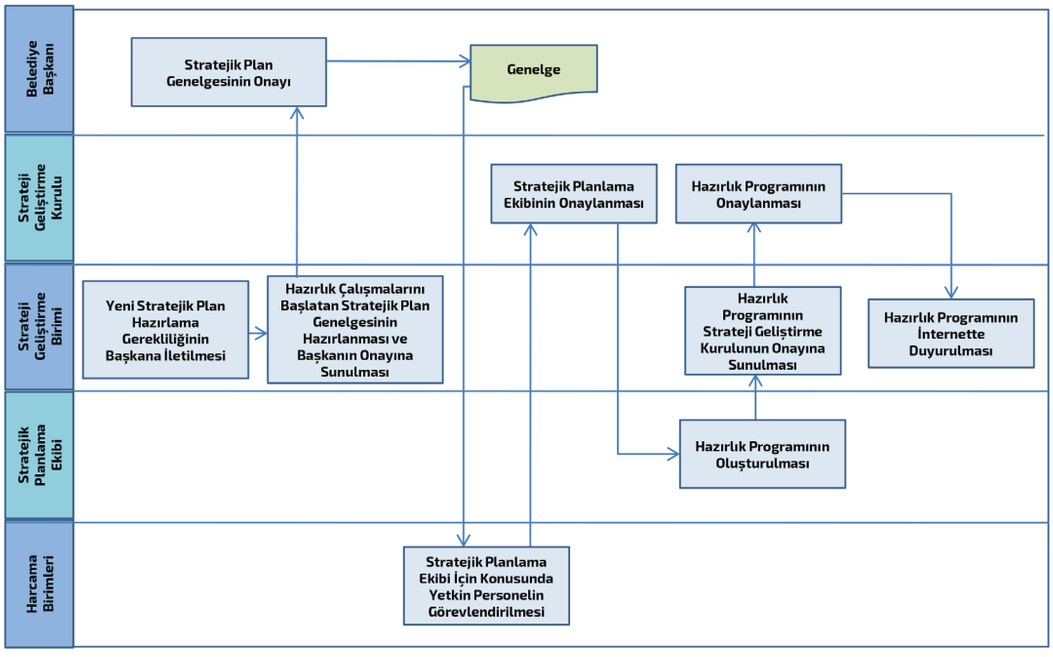
2. İdaremizin 2020-2024 Yılı Stratejik Planının Hazırlanması:



2.1. Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmaları Stratejik Yönetim ve buna bağlı usul ve esaslar çerçevesinde; Mayıs 2019 ayında başkanlık genelgesi ile başlatılmıştır. Çalışma sürecinin ve modelinin belirlenmesinde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2019 yılında yayımlanan Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi esas alınmıştır.

2.2. Stratejik Planlama Süreci ve Modülü Planlama süreci 4 ana modül kapsamında yürütülmüştür: Hazırlık, Araştırma ve Analiz, Stratejik Plan Unsurlarının Tespiti, Planın Yapılandırılması ve Performans Programının Hazırlanması.

2.3. Stratejik Planlamada izlenen yöntem ve süreç akışı aşağıya çıkarılmıştır.



2.4. Buna göre; öncelikle hazırlık programı belirlenmiş bu çerçevede Strateji Geliştirme Kurulu, koordinasyon ekibi ve toplam 65 personelin görev aldığı ***Stratejik Planlama Ekibi*** oluşturulmuştur.

2.5. Müteakiben ayrıntılı çalışma takvimi oluşturulmuş, çalışma yöntemi ve ilkeleri belirlenmiş, bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Planlama sürecinde kurum genelinde konunun uzmanları tarafından uygulamalı eğitim ve çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.

2.6. Planın hazırlanma sürecinde katılımcılığın azami ölçüde sağlanmasına ve paydaş önerilerinin sürecin her safhasında dikkate alınmasına özen gösterilmiştir.

2.7. ***Gaziemir Belediyesi paydaş analizi çalışmaları***; ön hazırlık, paydaşların tespit edilmesi, paydaş görüşlerinin alınması ve analiz olmak üzere dört ana aşamadan oluşmaktadır. Gaziemir Belediyesi paydaşları tespit edilirken, özellikle Belediye birimlerinin görüşlerinden faydalanılmıştır. Bu maksatla Gaziemir Belediyesi birimlerine resmi yazı ile paydaş bildirim formu yollanmıştır. Bu formlar ile birimlerin ilişkili oldukları kişi ve kurumlar belirlenmiş, bu kişi ve kurumlarla Gaziemir Belediyesi birimleri arasındaki ilişkinin nasıl ve ne yönde olduğu, bu paydaşların onluk skalada, birim için önem dereceleri tespit edilmiştir.



Stratejik Planlama Eğitimi

2.8. Birimlerin görüşleri doğrultusunda tespit edilen kurum paydaşları ile arama konferansına toplam 61 kurum/kuruluş ile 16 mahalle muhtarlığımız davet edilmiş, 137 STK ve diğer kurum/kuruluşa anket gönderilmiştir. Bu kurum ve kuruluşlardan arama konferansına ***(Ortak Akıl Toplantısı)*** mahalle muhtarlıklarımız dahil 56 kurum/kuruluş katılmış, 30 STK ile kurum/kuruluştan ankete cevap verilmiştir.

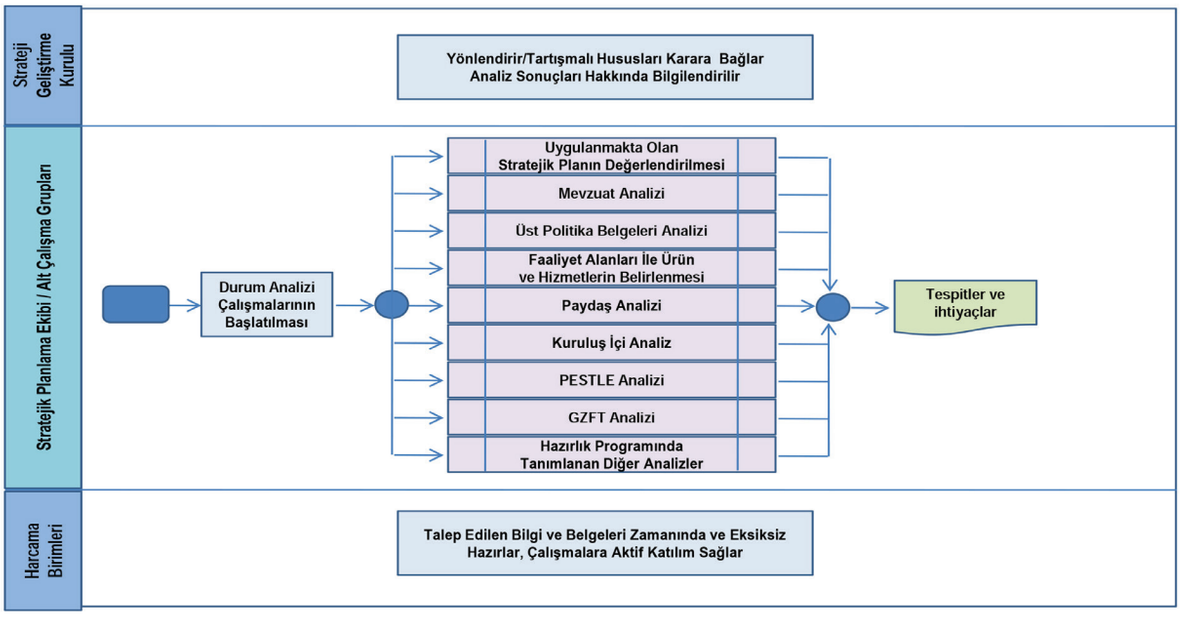
2.9. Planın kısa bir özeti olan misyon, vizyon, temel değerler ve amaç ve hedefler ***Bir Bakışta Stratejik Plan*** başlığı altında ele alınarak aşağıya çıkarılmıştır.

2.10. Gaziemir Belediyesinin hedef kartlarında yer alan belediyenin faaliyet alanına ilişkin önem atfettiği değerlendirilen 20 gösterge "***Temel Performans Göstergeleri***" olarak belirlenmiştir.

2.11. ***Durum Analizi***; Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizinde "neredeyiz" sorusunun cevabı aranmıştır. Belediyemizin geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu ve idarenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilmiştir. Bu analiz, idarenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olmuş, stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturmuştur. Bu kapsamda; ***Kurumsal Tarihçe, 2015-2019 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi, Paydaş Analizi, Kuruluş İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi*** yapılmıştır.



2.12. Durum Analizi Süreci aşağıya çıkarılmıştır.



2.13. ***Geleceğe Bakış bölümünde***; Varlık nedenimizin, özlü bir ifadesi olan **Misyonumuz**, gelecekte ulaşmayı arzu ettiğimiz **Vizyonumuz**, karar alıcıların belediyeyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtan **Temel Değerlerimiz** yer almıştır.







2.14. ***Strateji Geliştirme*** kısmında ise; Gaziemir Belediyesi'nin geleceğe yönelik "ideal" ve "ortak" bakışı belirlenmiştir. Belediyenin vizyonuna ulaşmak için amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Bu kapsamda; 6 Stratejik Amaç, 18 Stratejik hedef ve bu amaç ve hedeflere ulaşmak için faaliyet ve projelerin bulunduğu hedef kartlarına yer verilmiştir.

2.15. Belediyemizin bütçesi stratejik plandaki amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek, her bir hedefin maliyeti stratejik plan kapsamında tahmin edilmiş, detaylı maliyetlendirmeler ise performans programı kapsamında yapılmıştır.

2.16. ***İzleme ve değerlendirme*** bölümünde; stratejik planının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik açıklamalara yer verilmiştir.

2.17. Planın ***Ekler*** bölümünde ise; mali tablolar, hedeflerden sorumlu ve işbirliği yapılacak birimler ile stratejik plan zaman çizelgesine yer verilmiştir.

2.18. Stratejik Plan çalışma grubu tarafından oluşturulan Belediyemiz Taslak Stratejik Planı Üst kurula sunulmuş planın uygunluk ve yeterlilik açısından değerlendirilmesi yapılmıştır. Taslak Stratejik Plan Ağustos ayı içerisinde 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34.maddesi gereği Belediyemiz Encümenine sunulmuş, Encümen onayına müteakip, Belediye Meclisi'ne sevk edilmiş, plan ve bütçe komisyonunda gerekli incelemeler yapılarak Belediye Meclisimizin 17.10.2019 tarihli ve 66 sayılı kararrı ile Gaziemir Belediyesi'nin ***2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı*** kabul edilmiştir.

2.19. Belediye Meclisimize 2020-2024 yıllarını kapsayan idaremiz Stratejik Planı hakkında, Stratejik plan hazırlama yöntemi ve süreci ile Stratejik Yönetimi hakkında slayt destekli bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

2.20. Gaziemir Belediyesi Stratejik Planının onaylanmasına müteakip İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Sivil Toplum Örgütleri ile Muhtarlarımıza dağıtımı yapılmış ve Belediyemiz Web sayfasında tüm kamuoyuna duyurulmuştur.



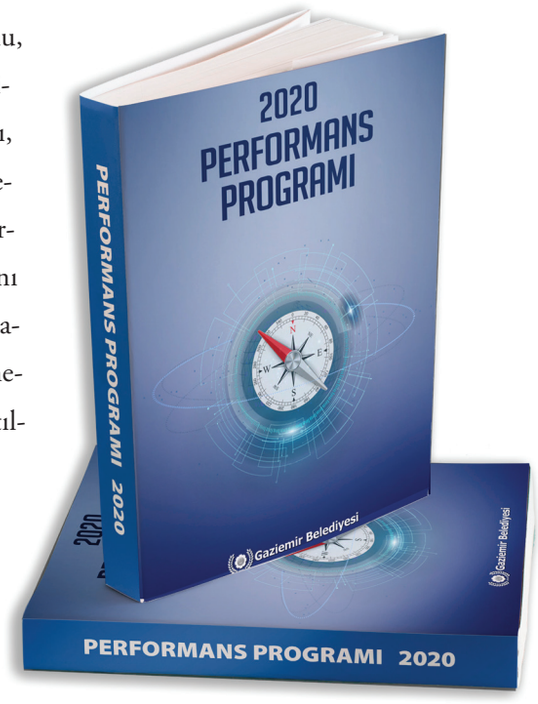


Stratejik Plan Çalıştayı



Stratejik Plan ve Performans Programı Meclis Toplantısı

3. 2020 Yılı Performans Programının Hazırlanması:



3.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve bunlara bağlı mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediyemiz amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini içeren yeni Stratejik Plan çerçevesinde, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturacak 2020 Yılı İdare Performans Programı çalışmaları Belediyemiz 2020-2024 Stratejik Planı hazırlıkları ile eşzamanlı olarak yürütülmüştür. Bu kapsamda harcama birimlerine program dönemine ait öncelikli Stratejik Amaç ve hedeflerin belirlenmesi ve performans programı çalışmalarının başlatılması için çağrı yapılmıştır.

3.2. Performans programı hazırlama sürecinde Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmelikte gösterilen usul ve esaslar ile Performans Programı Hazırlama Rehberinde gösterilen yönteme uygun olarak hazırlanması için Belediyemiz harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ile Stratejik Plan çalışmalarına katılan tüm personele Performans Programı Hazırlanması, bütçelendirilmesi ve örneklerle Performans Programı içeriği hakkında eğitim verilmiştir.

3.3. Performans Programı hazırlanırken Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile uyumlu olmasının yanında, faaliyet ve projeler oluşturulurken başka faaliyet ve projelerle çakışmamasına, kaynak ihtiyaçlarının gerçekçi verilere dayanılarak belirlenmesi için faaliyet iş süreç analizi yapılarak faaliyet bütçesi oluşturulmasına dikkat edilmiştir.

3.4. Harcama birimleri tarafından yürütülecek 6 stratejik amaç, 18 stratejik hedef ile 2020 yılı için 75 performans hedefine bağlı 79 faaliyet ve proje oluşturulmuştur.

3.5. Ayrıca harcama birimleri ile bir program dahilinde Performans hedeflerinin belirlenmesi, faaliyet maliyet tablolarının oluşturulması çalışmaları uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.





Performans Programı Çalışmaları

3.6. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Harcama Birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülen çalışmalar sonucunda hazırlanan teklif performans programı Belediye encümenine sunulmuştur. Teklif performans programı Belediye encümeni tarafından belirlenen bütçe teklifine göre düzeltilerek tasarı performans programı olarak Belediye meclisine sunulmuştur.

3.7. Meclisimiz plan ve bütçe komisyonu tarafından görüşülen 2020 yılı Performans Programı nihai hali meclisimizce kabul edilmiştir. 2020 Yılı Performans Programı Belediyemiz birimlerine ve ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına dağıtımı yapılmış, ayrıca web sayfasında da kamuoyuna duyurulmuştur.

4. İç Kontrol Sistemi:



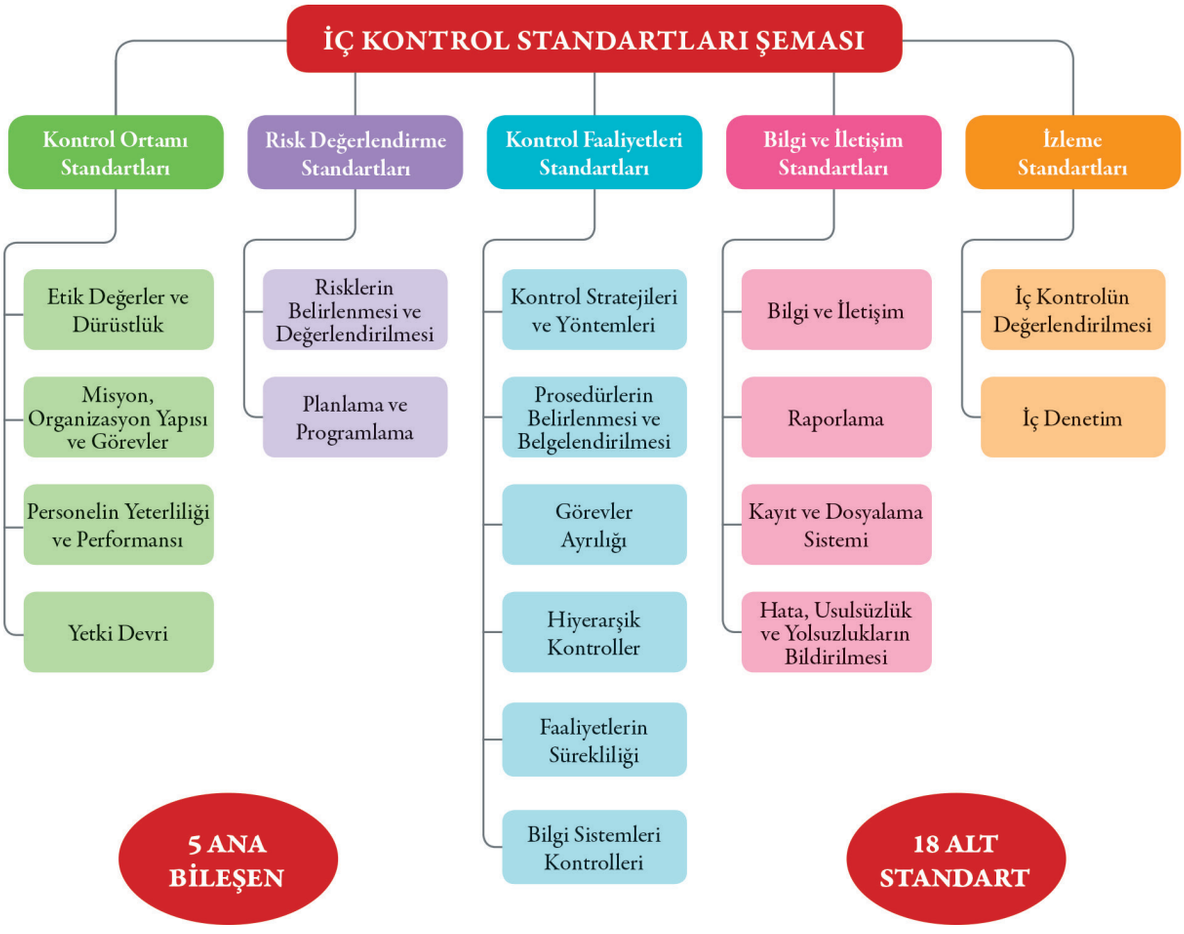
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

4.1. Gaziemir Belediyesinin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında belirlenen standart ve şartların yerine getirilmesine yönelik 2019 Yılı Değerlendirme Raporu Hazine ve Maliye Bakanlığı (Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü)'ne gönderilmiştir.

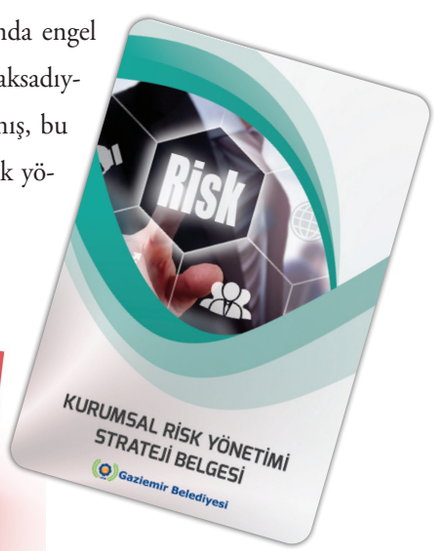
4.2. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi ve Kamu İç Kontrol Rehberi kapsamında, bilgiye erişim ve verilerin saklanması günümüz standartlarına uygun hale getirilmesi ve bu kapsamda Veri Yedekleme Talimatı hazırlanmasına yönelik Bilgi İşlem Müdürlüğüne yazı gönderilmiş bu kapsamda müdürlüğümüz ile koordineli olarak hazırlanan Veri Yedekleme Talimatı Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından tüm birimlere gönderilmiştir.

4.3. İç Kontrol Standartları kapsamında müdürlüklerin iş akış şemaları, görev tanımları ve hassas görevler gözden geçirilerek güncellenmiş, müdürlüklerle koordineli olarak uygun hale getirilmiştir.

4.4. İç Kontrol Standartları Eylem Planı revizyon çalışmaları kapsamında; eylem planında belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi maksadıyla; İç Kontrol İzleme Yönlendirme ve Çalışma Grubu üyeleri oluşturularak ilgili müdürlüklerin katılımı ile Eylem Planının revizyonuna ilişkin taslak çalışmalar tamamlanmıştır.



4.5. Gaziemir Belediyesi'nin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasında engel olabilecek bütün risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesi maksadıyla, "***Gaziemir Belediyesi Kurumsal Risk Yönetimi Strateji Belgesi***" hazırlanmış, bu kapsamda gerekli altyapı çalışmaları tamamlanmıştır. 2020 yılında kurumsal risk yönetimi çalışmaları müdürlüklerle koordineli olarak başlatılacaktır.





5. Kamu Hizmet Standartları:

5.1. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak için, idarenin uygulaması gereken usul ve esasları düzenlemek amacıyla, "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" hazırlanmış ve söz konusu yönetmelik 31 Haziran 2009 tarih ve 27305 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

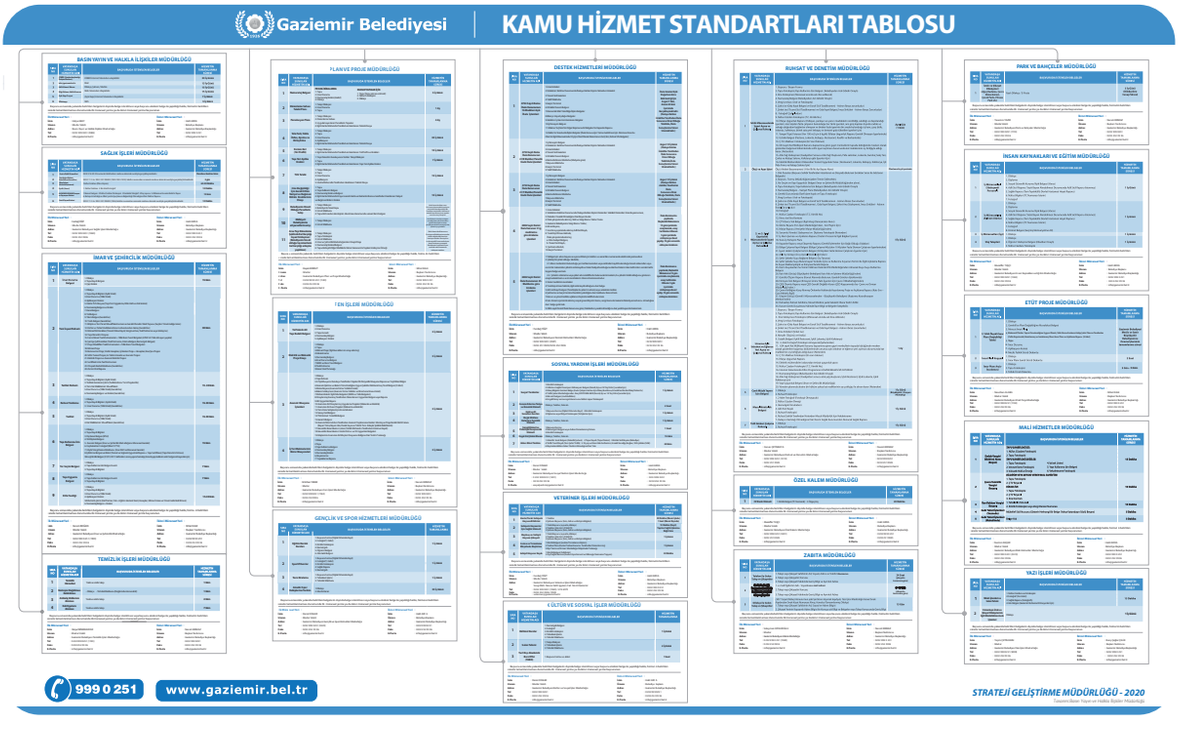
5.2. Bu kapsamda yönetmelikte belirtilen standartların oluşturulması maksadıyla, müdürlüğümüz tarafından; Belediyemizin tüm hizmetlerini kapsayacak şekilde, koordinasyon sağlanarak vatandaşlara sunulan hizmetleri içeren hizmet envanteri tablolarının düzenlenmesi sağlanmıştır.

5.3. Söz konusu envanter tablolarından yola çıkılarak; kamu hizmet standartlarının oluşturulması maksadıyla "Kamu Hizmet Standardı Tabloları" hazırlanmıştır. Hizmet standartları tablolarında; hizmetin adı, başvuruda istenen belgeler, hizmetin ne kadar sürede tamamlanacağı ve şikayet mercilerine ilişkin bilgiler yer almıştır.

5.4. Düzenlenen kamu hizmet standardı tablolarıyla ilgili, hizmette meydana gelen değişikliklere ilişkin takipler yapılarak tabloların iki aylık sürelerle güncellemeleri yapılmış ve belirlenen boyutlarla pano haline getirilerek vatandaşların kolayca görebileceği Belediyemiz hizmet binası girişine asılmıştır.

5.5. Kamu hizmet standartlarının uygulamasına başlamasından bu güne kadar yapılan değişiklikler (Değişiklik olmaması durumunda değişiklik olmadığı)'nın bildirilmesine yönelik tüm müdürlüklerle koordinasyon sağlanmış ve alınan sonuçlar bir plan dahilinde periyodik olarak izlenmiş, buna göre de tabloların güncellenmesi sağlanmıştır.

5.6. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş, düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak maksadıyla oluşturulan "***Kamu Hizmet Standardı Tablosu***"ndaki değişiklikler belirli periyodlarda kurumsal internet sayfamızda da güncellenmiştir.





6. Aylık Faaliyet Raporları:

Gaziemir Belediyesinin tüm faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesinin yapılabilmesi ve faaliyet raporlarına altyapı oluşturulması maksadıyla, belediyemiz müdürlüklerinden her ayın sonunda tamamlanan, devam eden ve planlanan faaliyetleri kapsayan "***Aylık Faaliyet Raporları***" adı altında raporlama yapılmış ve periyodik olarak başkanlık makamına arz edilmiştir.

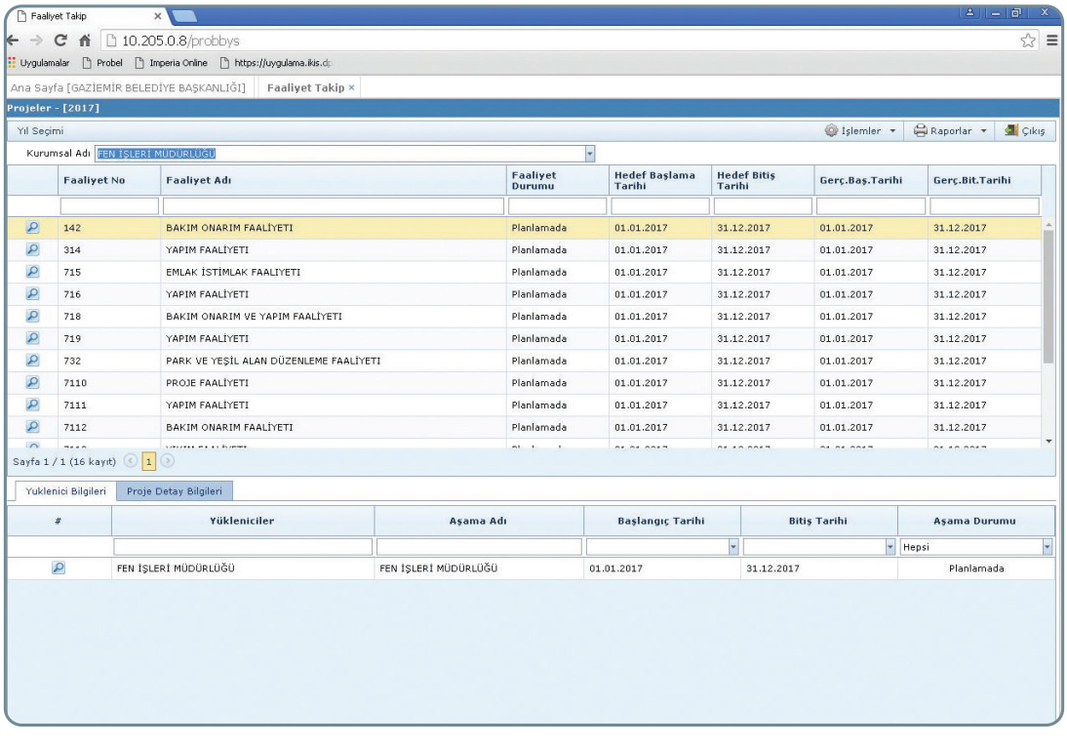
Amacına uygun olarak, aylık faaliyet raporlarından yola çıkılarak belediyemizin genel faaliyet raporunun hazırlanmasında bu sistemden faydalanılmıştır.

7. Stratejik Planlama ve Performans Bilgi Sistemi:

7.1. Stratejik Planlama faaliyetleri ile performans programı uygulamalarının ilgililer tarafından, elektronik ortamda sistematik olarak takip edilmesi, izlenmesi ve raporlanması maksadıyla; Stratejik Planlama İzleme Programından faydalanılmıştır.

7.2. Yönetim Bilgi Sistemi çalışmaları kapsamında; performans programı tablolarının elektronik ortamda hazırlanması ve bütçe ile entegreli çalışması maksadıyla, performans programı modülünün kurulması çalışmaları sürdürülmüştür.

7.3. Stratejik yönetimin uygulanması ve takibine yönelik; Stratejik Planlamalara ilişkin, "***Proje/Faaliyet ve Proje Takip Formları***" üzerindeki veri girişlerinin ve raporlamalarının yapılması maksadıyla, tüm müdürlüklerce sistemden sorumlu birer personel görevlendirilmiştir.



8. İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon Toplantıları

8.1. 2019 yılı içerisinde belediyemizin harcama yetkilileri ve şirket müdürlerinin katılımı ile "***Değerlendirme ve Koordinasyon Toplantıları***" yapılmıştır. Söz konusu toplantılarda alınan kararlar sonuç raporu şeklinde tanzim edilerek başkanlık makamı ve ilgili müdürlüklerle paylaşılarak önlem alınması gereken hususlara gerekli işlemler yapılmıştır.

8.2. Yatırımcı müdürlüklerin faaliyet ve projelerinin ilerlemeleri ve alınması gereken tedbirlerin görüşüldüğü toplantı başkanımızın da katılımıyla 15 Mayıs 2019 tarihinde gerçekleşmiştir.

8.3. Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan taslak Stratejik Plan kapsamında, 2020 Yılı Performans Programı çalışmaları için oluşturulan hedeflere nihai şeklinin verilmesi ve aynı zamanda belediyemizin teklif bütçesinin belirlenmesine yönelik olarak, Belediye Başkanımız Sn. Halil ARDA başkanlığında toplantı yapılmıştır.





9. İl Koordinasyon Kurulu Toplantıları;

9.1. İl yatırımlarının ve sosyo-ekonomik gelişmelerin değerlendirildiği, sorunların ve çözüm önerilerinin ele alınarak, bu hususlarda kuruluşlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlandığı, İzmir Valiliğinde düzenlenen İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

9.2. Belediyemizce 2019 yılında icra edilecek yatırım projeleri ile ilgili bilgiler, 2019 Yılı Performans Programına uygun olarak "**Yatırım Projeleri Çalışma ve İş Programı**" adı altında Valilik makamına arz edilmek maksadıyla Kaymakamlığa gönderilmiştir.



9.3. İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı kapsamında Valilik ve Kaymakamlık makamının talepleri karşılanmıştır. Bu kapsamda Belediyemizin yatırım projeleri ve bu projelere ilişkin ilerlemeler istenen formlara uygun olarak gönderilmiştir. Ayrıca İl Yatırım İzleme Sistemine (İLYAS) 2019 Yatırım Projelerinin veri girişleri yapılmıştır.

10. Stratejik Yönetim Kapsamında Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler:

Strateji Geliştirme Müdürlüğünün görev ve sorumlulukları ve belediyemizin görev alanlarına ilişkin aşağıda belirtilen diğer faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

10.1. Müdürlüğümüzün 2018 yılı Tüketim ve Dayanıklı Taşınırlarına ait rapor ve tutanaklar incelenerek imza altına alınmış ve söz konusu rapor ve tutanakların birer sureti bilgi edinmek maksadıyla Destek Hizmetleri Md.lüğüne gönderilmiştir.

10.2. Türkiye Belediyeler Birliği İle Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen "***Mahalli İdarelerde Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi***" kapsamında, 11-14 Şubat 2019 tarihlerinde Ankara Haymana'da "Mahalli İdarelerde İç Kontrol" konusunun ele alınacağı çalıştaya Strateji Geliştirme Md.V. İrfan YAPAR ile Uzman Mustafa YILDIRIM katılmıştır.

10.3. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Plan ve Programlar Genel Müdürlüğünce mahalli idarelerin bazı veri ve bilgilerine ihtiyaç duyulması nedeniyle ilgili formlar doldurularak Valilik makamına arz edilmek maksadıyla Gaziemir Kaymakamlığına gönderilmiştir.

10.4. Özel Kalem Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği güncellenmiş olup, birim çalışanlarının görevlendirilmeleri görev tanım formlarına uygun yapılarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

10.5. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Plan ve Programlar Genel Müdürlüğü'nün mahalli idarelerin bazı veri ve bilgilerin derlenmesine ihtiyaç duyulduğuna ilişkin talebi kapsamında müdürlüklerle koordine edilerek ilgili veriler sisteme girilmiştir.

10.6. Belediyemizin kurumsal gelişim düzeyinin belirlenmesi ve bundan sonraki çalışmalarımıza ışık tutması maksadıyla modül oluşturularak web sayfası üzerinden Çalışan Memnuniyet Anketi düzenlenmiştir.

10.7. Trafik Genel Eğitim Planı ile ilgili Belediyemiz tarafından koordine edilmesi gereken hususlar ile diğer kurumlarla işbirliği yapılması gereken çalışmalar kapsamında, sorumlu müdürlüklerce bu güne kadar yapılan/yapılması planlanan iş ve işlemlerin tekrar gözden geçirilmesi ve gereklerinin yerine getirilmesine ilişkin yazımız ilgili müdürlüklere gönderilmiş, müdürlüklerden gelen cevabı yazılara binaen Kaymakamlık makamına rapor edilmiştir.

10.8. Belediyelerin yerelde çevre ile ilgili yaşadığı sorunlar, çözüm önerileri ve bu konudaki politikalarla ilgili "***Yerel Yönetimler Çevre Zirvesi***" konusuna ilişkin anket ilgili müdürlüklerce bir araya gelerek sistem üzerinden doldurularak cevaplandırılmıştır.

10.9. Stratejik Planın Uygulanması ve takibine yönelik; önümüzdeki dönemde belediyemiz tarafından yürütülecek tüm faaliyet ve projelerin Stratejik Plan ve yıllık Performans Programlarına uygun olarak yapılması ve harcama birimlerince yapılacak iş ve işlemlerin yürütümüne yönelik tüm müdürlüklere yazı gönderilmiştir.

10.10. Türkiye Belediyeler Birliği'nin, belediyelerin ileri teknolojiyi kullanarak belediye hizmetlerinin sunumunda yenilikçi çözümler üretmelerini sağlamak amacıyla belediyelerin başvurabileceği ödüllü "***Akıllı Şehirler Fikir ve Proje Uygulama Yarışması***" düzenlendiği tüm birimlere duyurulmuştur.

10.11. Belediyemiz bünyesinde kurumsal sürdürülebilirlik çalışmalarının koordine edilmesi maksadıyla, İzmir Büyükşehir Belediyesinin talebi üzerine ilgili personel kimlikleri bildirilmiştir.

10.12. Belediyemizin 2020 Yılı Performans Programına bağlı önemli projelerinin altyapı çalışmalarının başlatılmasına yönelik ilgili müdürlüklere yazı yazılmıştır.

10.13. Özel Kalem Müdürlüğünün talebi üzerine; Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından 01 Nisan 2019 tarihinden bu güne kadar yürütülen önemli iş ve işlemler tanzim edilerek gönderilmiştir.

10.14. Belediyemizin 2020 yılı performans programı hazırlıkları çerçevesinde genel bilgiler bölümünün hazırlanmasına ilişkin personel, bina tesis, araç ve diğer teknolojik cihazlarla ilgili ihtiyaç duyulan veriler ilgili müdürlüklerden temin edilmiştir.

10.15. İzmir Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planının hazırlanması kapsamında İlçe Belediyelerinin İzmir Büyükşehir Belediyesi stratejisi çerçevesinde projelerini sunabilmelerine yönelik, birimlerle koordineli olarak çalışma yapılarak İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne gönderilmiştir.

10.16. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı'nın sekreteryasını yürüten İzmir Büyük Şehir Belediyesi, BM'nin sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda yerel bir model oluşturması ve bu modelin Türkiye'ye yayılmasına yönelik, Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı kurulmuştur. 25 Aralık 2019'da ilçe belediyelerle Sürdürülebilir Kentsel Ağı Genel Kurul Toplantısı sivil toplum örgütleri, akademisyenler ve 30 ilçe belediye temsilcileri ile tarihi Hava Gazı Fabrikası'nda yapılmıştır. Söz Konusu toplantıya belediyemiz adına Strateji Gelişitirme Müdürlüğü katılmıştır.



Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Toplantısı

Zabıta Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Zabıta Birimi:

1.1. 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa istinaden, Dilencilik yapan; Başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olan; meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal eden; İnşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atarak çevreyi kirleten; Meydanlara veya parklara, cadde veya sokaklara izinsiz olarak afiş asanlar ile ilgili gerekli çalışmalar yapılarak 110 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş olup, 93.720,00 TL idari para cezası uygulanmıştır. Uygulanan para cezasının tahakkuk ve tahsilât işlemlerinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne sevki yapılmıştır.

1.2. Yapmış olduğumuz denetimlerde Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliği'nde belirtilen emir ve yasaklara aykırı hareket ettiği tespit edilen 420 adet gerçek ve tüzel kişi adına tutanak düzenlenerek para cezası uygulanması yönünde bir karar alınması için Belediyemiz Encümenine sevk edilmiştir. Belediyemiz Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda 134.810,00 TL para cezası uygulanmıştır. Uygulanan para cezasının tahakkuk ve tahsilât işlemlerinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne sevki yapılmıştır.





1.3. 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'a dayanılarak hazırlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğe istinaden, ilçemizde kurulan Pazar yerlerinde gerekli nizam intizam çalışmaları yapılmıştır.







1.4. İlçemiz sınırları dâhilinde yapılan denetimlerde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği tespit edilen 172 adet işyeri ile ilgili gerekli kararın alınması için Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup, alınan kararlar doğrultusunda;

1.4.1. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği tespit edilen 69 adet işyeri mühürlenerek kapatılmıştır.





1.4.2. 120 adet işyerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alması sağlanmıştır.

1.5. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği için mühürlenmiş olan 34 adet iş yerinin işletmecisi, mühürlerini kırarak ticari faaliyetine devam ettiği tespit edilmiş olup mühür fekki işlemi yapılarak gereğinin yapılması için Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne sevki gerçekleşmiştir.

1.6. Müdürlüğümüze havale edilen 302 adet şikâyet dilekçesi, 324 adet e-mail şikâyet formu değerlendirilmiş olup, gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

1.7. Müdürlüğümüze gelen telefon şikâyetleri yerinde değerlendirilerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

1.8. 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesine istinaden ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak başladığı tespit edilen 183 adet kaçak yapıya rapor tanzim edilerek İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne sevki gerçekleşmiştir.





1.9. 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun'a istinaden ilçemizde yardım talebinde bulunan asker ailelerine ait 6 adet yardım beyannamesi formunda belirtilen adrese gidilerek yapılan inceleme neticesinde gerekli bilgiler doldurularak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne sevki gerçekleşmiştir.

1.10. 2548 Sayılı Mahkûmlara Ödettirilecek Yiyecek Bedeli Hakkında Kanun gereği; Hükümlülere ait Cumhuriyet Savcılığından gelen 955 adet iaşe bordrolarında belirtilen adrese gidilerek yapılan inceleme neticesinde gerekli bilgiler doldurularak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne sevki gerçekleşmiştir.

1.11. İlçemiz sınırları dâhilinde 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek için gerekli çalışmalar yapılmış olup tespit edilenler hakkında Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce yıkımı esnasında gerekli tedbirlerinin alınması sağlanmaktadır.

1.12. 2019 yılında kutlamış olduğumuz Kurban Bayramı dolayısıyla ilçemiz genelinde belirtilen yerlere kurulan kurbanlık hayvan satış ve kesim yerlerinde gerekli nizam – intizam çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

1.13. Gaziemir Kaymakamlığı tarafından düzenlenen sigara denetim heyetine müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır.

1.14. Müdürlüğümüzü ilgilendiren toplam 1333 adet evrak kaydı yapılmış olup 2153 adet evraka cevap yazılarak çıkışı yapılmış olup ilgili makam ve müdürlüklere gönderilmiştir.

Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılan çeşitli işlemler tablolaştırılarak aşağıda gösterilmiştir:

S.NO	FAALİYETİN KONUSU	İŞLEM SAYISI
1	Ruhsat alınması sağlanan iş yeri	120
2	Tespiti yapılan ruhsatsız iş yeri	172
3	Mühürlenen iş yeri	69
4	Tahliye edilen iş yeri	15
5	Dilekçe ve e-posta ile şikayetlere yapılan yasal işlemler	626
6	Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliğine istinaden yapılan yasal işlemler	420
7	2548 Sayılı Kanun gereği yapılan işlemler	955
8	4109 Sayılı Kanun gereği yapılan işlemler	6
9	5326 Sayılı Kanun gereği yapılan işlemler	110
10	3194 Sayılı Kanun gereği yapılan işlemler	317
11	Gelen evrak sayısı	1333
12	Giden evrak sayısı	2153



Bilgi İşlem Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Sistem Kurulum Faaliyetleri:

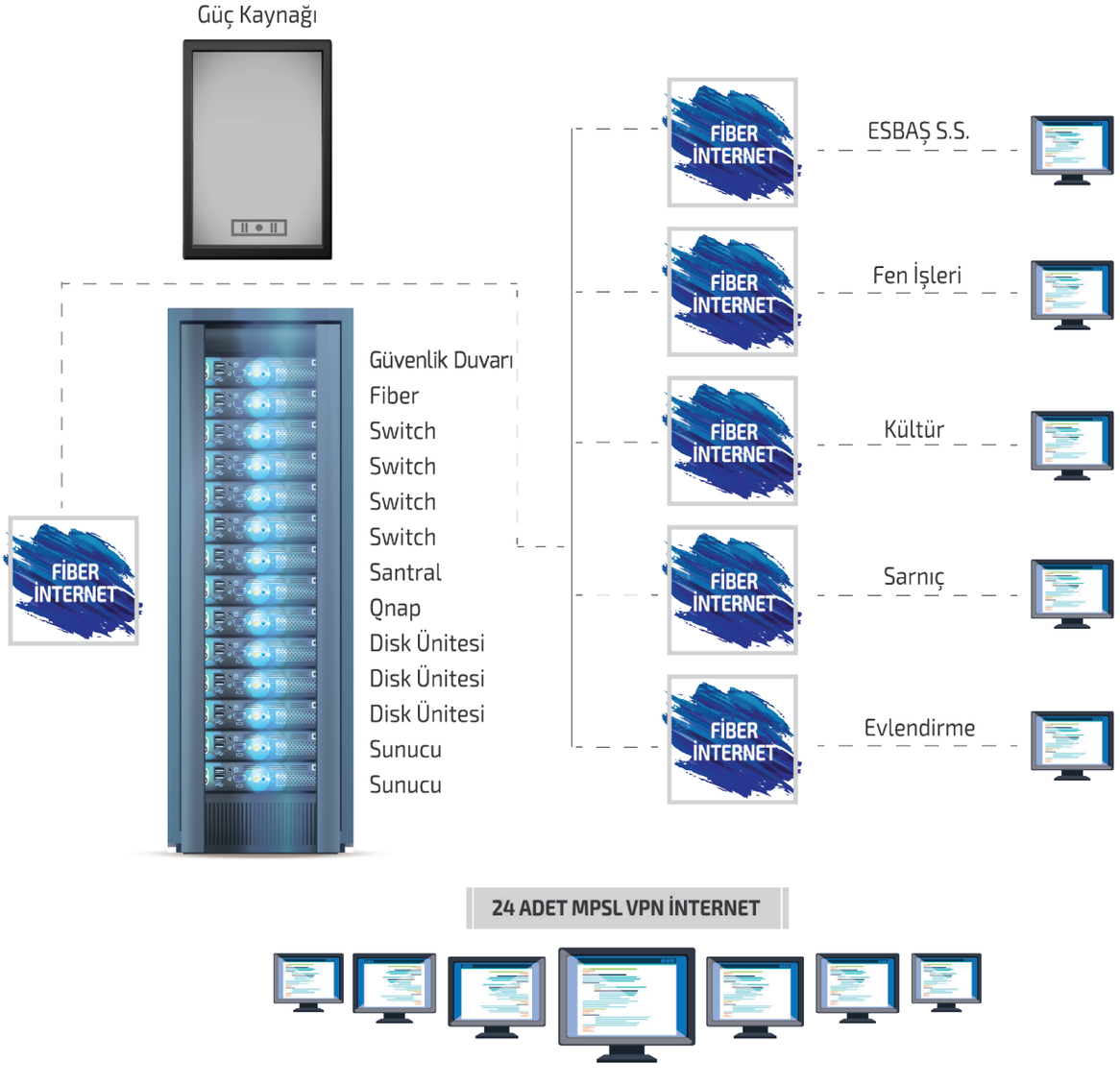
1.1. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlük ve birimlerin bilgisayar, yazıcı ve Network sorunlarına yerinde müdahale edilip problemleri giderilmiştir. Bulunduğu alanda çözümlenemeyen sorunlar da birimimize getirilerek eksiklikleri giderilmiştir.

1.2. Belediyemiz birimlerinin EBYS Sistemine geçmesi için proje hazırlanmış olup projenin hayata geçirilmesi için gerekli ön çalışmalar yapılmıştır.

1.3. Yeni alınan bilgisayar ve donanımlarına ait gerekli yazılımlar yüklenerek network sistemimize dahil edilmiştir.

1.4. Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne e-reçete kullanılmasıyla ilgili gerekli yazılım kurulumları yapılmıştır.

1.5. Belediyemizin birimler arası ağ iletişim sistemi şekilde gösterilmiştir.



SİSTEM YAZILIMLARI	UYGULAMA YAZILIMLARI	TEKNOLOJİK ALTYAPI VE DONANIMLAR
Solaris	Windows 10	3 adet Sunucu
Windows Server 2012 (Serverlar için)	Windows XP	R5000 Ups
Windows Server 2008 (Serverlar için)	Windows Vista	Palo alto
Windows Server 2003 (Serverlar için)	Windows 7	Dvr Kayıt Cihazı
Oracle	Windows 8	P2000 Disk Ünitesi
Solaris	Microsoft Office 2007	Ibm Server (Domain Server)
	Antivirüs	QNAP
	Hakediş	Socomec Sicon (Ups)
	Yaklaşık Maliyet	Estap 5x11 U Kabinet
	Sanallaştırma	Cisco Catalyst3560 Swich omurga
	Yedekleme	Cisco Catalyst 2950 Swich
		Cisco Catalyst 2960 Swich
		GHDSL MODEM (8 adet)
		ADSL MODEM (28 adet)
		Netapp Disk Ünitesi





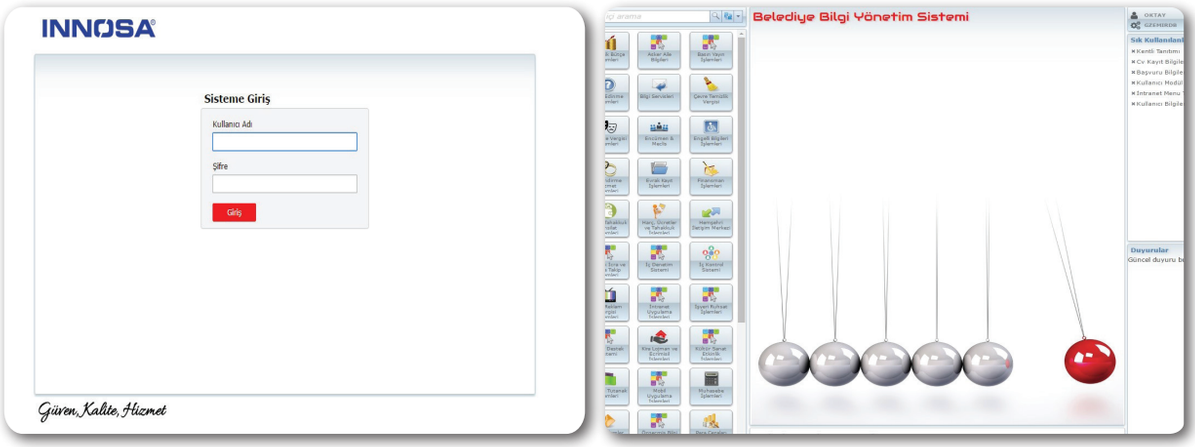


Sistem Odası

2. Belediye Bilgi Yönetim Sistemi, E-Belediye ve Mobil Uygulama Hizmetleri

2.1. Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (BBYS):

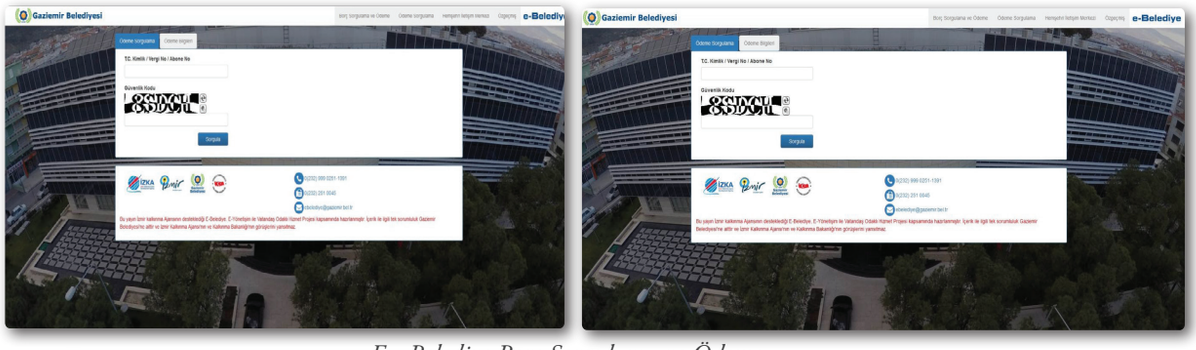
Belediye Bilgi Yönetim Sistemi yenilenerek 42 ana modül ile belediyemize hizmet vermektedir.



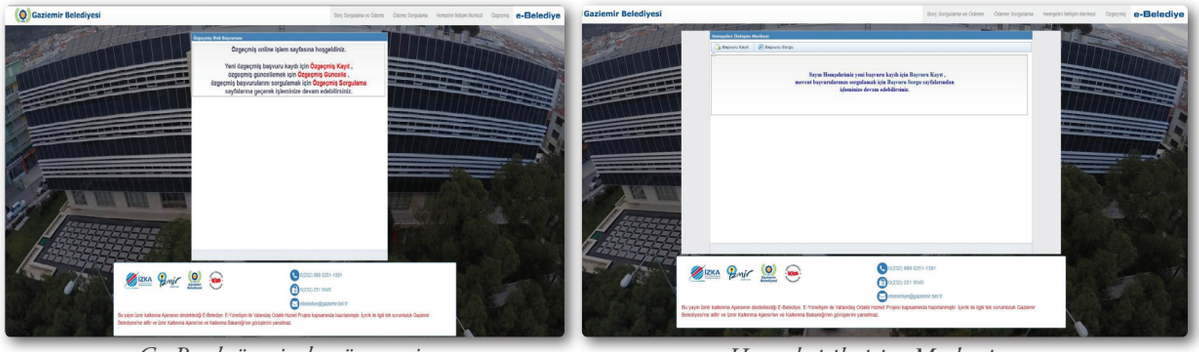
BBYS Sistemi ve Modüller

2.2. E- Belediye:

Belediyemiz sınırları içerisinde mülkiyeti olan sakinlerimizin internet aracılığıyla sorgulama-ödeme yapabildiği, CV Banka kayıt yaptırabileceği, android ve ios uygulamalarla birlikte istek şikayet, Gaziemir tarihçesi, yıl içerisinde açılan kurslar ve kayıt yapma işlemleri, Gaziemir ile ilgili haberlerin takip edilebileceği, yapılmakta ve yapılacak olan projelerin görülebildiği ve anket çalışmalarının yapılabildiği programlar bütünüdür.



E - Belediye Borç Sorgulama ve Ödeme



Cv Bank üzerinden özgeçmiş başvuru ve güncelleme

Hemşehri iletişim Merkezi

2.3. Mobil Uygulama Hizmetleri:

Geliştirilmiş olan Android ve İOS uygulamalarıyla birlikte cep telefonları üzerinden belediyemiz ile ilgili bilgilere, uygulanan ve uygulanacak olan projelere, yapılacak etkinlikler ve haber içeriklerine ulaşılmaktadır. Yine bu uygulamalar sayesinde başkana bizzat öneriler ve şikayetler iletilmektedir. Yapılacak olan projeler ile ilgili karar almada vatandaşın aktif katılımını sağlamak için anket modülü geliştirilmiştir.



Web sayfamız üzerinden belediyemiz projeleri ve haberleri incelenmektedir.

3. Bakım, Onarım ve Teknik Destek Faaliyetleri:

3.1. Birimlerimizin toner ve kartuş ihtiyaçları giderilmiştir.

3.2. 289 adet Bilgisayara formatlama ve 339 adet Bilgisayara (hatalar,virüs bulaşması, bağlantı ayarları vb.) bakım yapılmıştır.

3.3. Tüm müdürlüklerimizdeki kullanıcı istekleri doğrultusunda teknik destek hizmetleri verilmiştir.

3.4. Mevcut kit anti virüs ile sistem güvenliğimiz sağlanmış olup, kullanıcı hataları en aza indirgenmiştir.

3.5. Belediye bünyemizde kullanılan Belediye otomasyon programı dataları günlük olarak yedeklenmiştir.

3.6. Birimimize getirilen PC ve yazıcılar fiziksel olarak temizlendikten sonra periyodik bakımları yapılarak, kullanıcılara teslim edilmiştir.

3.7. Belediyemiz dış birimlerle bağlantısı ve iç birimlerde internet hızını yükseltmek amacıyla Fiber internet alımı yapılmıştır.

3.8. Yeni yapılandırılan tahakkuk veznelerine ve birimler arası VPN bağlantı ve engenius ile bağlantılar yapılmıştır.

3.9. Sistemimizdeki tüm bilgisayarlara local kısıtlamalar uygulanmış olup kullanıcıların Bilgisayarlarına virüs, casus yazılımlar, web filtreleme için gereli yazılımlar yüklenmiştir.

- Mevcut ağımızda saniyede işlem gören bilgi miktarı : 40 MB/saniye (LAN)
- Belediye internet hizmetinin 120 MBIT'lik Fiber İnternet'ten 120 MBIT lik profesyonel fiber altyapısına taşınması.
- Günlük Dowload mikatrı : 60 GB
- Günlük Upload miktarı : 8 GB
- 2020 yılı içerisinde internet hızımız 200 MBIT olacaktır.

3.10. İzmir Büyükşehir belediyesi ile İzmirnet kapsamında fiber bağlantı sağlanması;

- İzmirnete bağlanılması ile İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Belediyeye bağlı tüm birimlerle haberleşme sağlanabilmektedir.
- İBB ye bağlı bulunan tüm ilçe belediyeler ile haberleşme sağlanabilmektedir.

3.11. Günlük olarak bilgi içeren serverların yedeği otomatik olarak alınmıştır.

3.12. Belediyemiz otomasyon sistemlerinde bulunan mevcut datalarda günlük olarak ta ayrı bir cihaz üzerine yedeklenmiştir. (2 farklı şekilde yedeklenmektedir.)

3.13. Ateş Duvarı güvenlik cihazının güncellenmesi, yapılandırılması;

- Gereksiz tüm portlar kapatılmıştır.
- Dışarıdan gelen/gelebilecek saldırılara karşı ateş duvarımız güçlendirilmiştir.

3.14. 2019 Yılı içerisinde Belediyemize Server ve Netapp Disk Ünitesi alınmış olup 2019 yılı kurulumlar tamamlanarak çalışır duruma getirilmiştir.

3.15. Belediyemiz girişte güvenlik amacıyla kullanılmak üzere X-ray cihazı alınmış olup kurulumu yapılmıştır.

3.16. Belediyemiz başkanlık makamı ve asansöre parmakizi sistemi kurulmuş ve çalıştırılmıştır.

3.17. Personel takip sistemi ve araç giriş-çıkış kontrol sistemi alımları yapılarak kullanımı sağlanmıştır.

3.18. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde kullanılmak üzere Adobe CC lisansı alınmış ve kurulumu yapılmıştır.

3.19. Sağlık İşleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere CMA programı alınmıştır.

3.20. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere hakediş programı süresi uzatılmıştır.

3.21. Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne toplu iş sözleşmesi yazılımı alınmış olup kurulumu yapılmıştır.

3.22. Belediyemiz meclis salonunda kullanılmak üzere internet üzerinden canlı yayın yapmak için kamera ve yazılım alımı yapılmıştır.

3.23. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere 3 yıllık antivirüs alımı yapılarak kurulumları yapılmıştır.

3.24. Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne e-reçete kullanılması ile ilgili gerekli yazılım kurulumları yapılmıştır.

4. Doğrudan Temin Faaliyetleri :

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak 2019 yılı yapılan iş ve işlemlere yönelik doğrudan temin faaliyetleri aşağıya çıkarılmıştır.

İŞİN ADI	BEDELİ (TL)
22/D DOĞRUDAN TEMİN USULÜNE GÖRE YAPILAN ALIMLAR	
Bilgi İşlem Müdürlüğünde kullanılan Qnap Veri Depolama ünitesine ait arızalı hard disk bilgilerinin kurtarılması işi.	4.720.00
Belediye Birimlerinde kullanılmak üzere Sabit Disk, SSD Disk, USB Bellek, Ekran Kartı, Kablosuz Klavye, Mouse, Ram Bellek, Kobinet, Merdiven, Hava Kompresörü, Kablosuz Erişim Noktası, Cd.vs. alım işi	52.626.70
Belediyemiz hizmet binasında kullanılmak üzere bina giriş ve çıkışların kontrol altına alınma amacıyla 6 Zon'lu Kapı Tipi Metal Dedektör, El Dedektörü, Asansör İçi Parmak Okuyucu ve Kameralı Otopark Bariyer Sistemi Alım işi.	16.390.20
Belediyemiz hizmet binasında kullanılmak üzere Personel Tanıtım Kartı, Baskı Kartuşu, Kapı Kontrol ve Şerit Barıyer Alım işi	14.530.00
Belediyemizin server sistemlerinde, tüm cep telefonlarında ve bilgisayarlarda kullanılmak üzere 3 yıllık Antivüris Lisans Hizmeti Alım işi	48.875.60
Belediyemiz hizmet binalarında kullanılmak üzere mevcut sisteme ek olarak personel giriş ve çıkışların kontrolünün yapılması için personel takip sistemi alımı işi.	18.856.40
Belediyemizde kullanılmak üzere Log Yönetim Programı Alımı İşi. (Yasal zorunluluk)	17.700.00
Belediyemizde kullanılmak üzere Bilgisayar ve Çevre Birimleri Alım işi.	9.490.74
Belediyemiz Meclis Salonunda kullanılmak üzere Canlı Yayın Ekipman alımı işi.	45.012.28
Belediye Birimlerinde kullanılmak üzereAdobe cc Lisanslama Programı Alımı işi	39.648.00
Belediyemiz hizmet binalarında kullanılmak üzere Ip Kamera ve Switch Alımı İşi	33.717.32
Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımlarında toplu iş sözleşmesinden kaynaklanan fiyat farklarının hesaplanmasına ilişkin yazılım uygulaması alımı işi	39.600.00
DMO'DAN YAPILAN ALIMLAR	
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün talebi üzerine Cumhuriyet Semntevinde planlanan Robotik Kodlama Eğitimi için Dizüstü Bilgisayar alımı.	64.118.90
19.MADDEYE GÖRE YAPILAN AÇIK İHALELER	
Belediyemizde mevcut sistemi güncel tutmak amacıyla 1 adet Sunucu, 1 adet Disk Ünitesi, 2 adet Anahtarlama cihazı alımı işi.	747.000.00
Belediyemiz hizmet binasının Fiber İnternet çıkışının sağlanması ve birimler ile merkez binası fiber ve xdsl data devreleri üzerinden iletişimin kurulması ile vatandaşların kamusal alan içinde ücretsiz internet kullanımı hizmeti alımı işi.	1.366.704
Tüm birimlerimizde kullanılmak üzere Bilgisayar, Yazıcı, Monitör, Dizüstü bilgisayar Alım İşi.	271.134.50
TOPLAM	**1.366.704.00**



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İmar Durumu Birimi:

2019 Yılı içerisinde vatandaşlardan ve kurumlardan gelen imar durumu müracaatlarının cevaplandırılması, yer seçim belgesi, kısıtlılık belgesi gibi müracaatlarının cevaplandırılması işlemleri yapılmıştır.

İMAR DURUMU BİRİMİ EVRAKLARI	İŞLEM
İmar durumları ve yazışmaları	494
Yer Seçim Belgesi	89
Kat İrtifakı-Kat Mülkiyeti proje onayı	67
TOPLAM	**647**

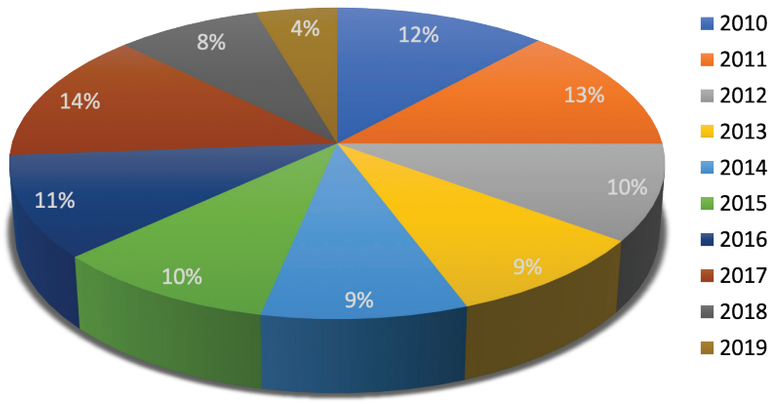
2. Yapı Ruhsat Birimi:

2019 Yılı içerisinde müracaat dahilinde inşaat, yeniden, tadilat ruhsatları verilmiş, süresi dolan inşaat ruhsatlarının yenilenmesi sağlanmıştır. Öncelikli olarak inşaat ruhsatı müracaatı öncesi ön onay müracaatları alınmış, onayı olan dosyaların ruhsat müracaatı yapması sağlanarak, zaman kaybının önlenmesi sağlanmıştır. Yıkım izni verilmiş, ruhsat değişiklikleri için yeniden ruhsat tanzim edilmiş, tüm ruhsat talepleri değerlendirilmiş ve vatandaştan veya kurumlardan gelen bilgilendirme talepleri yanıtlanmıştır.

YAPI RUHSAT BİRİMİ EVRAKLARI	İŞLEM
Ön onay	15
Kitle tasdiki	24
Yeni inşaat ruhsatı	38
Tamirat izni/Tadilat Ruhsatı	75
Yenileme Ruhsatı/Yeniden Ruhsat	2
Yıkım izni ve yıkım ruhsatı	4
İsim değişikliği ruhsatı	52
Bilgi edinme, şikayet ve bilgilendirme işlemleri	115
TOPLAM	**325**

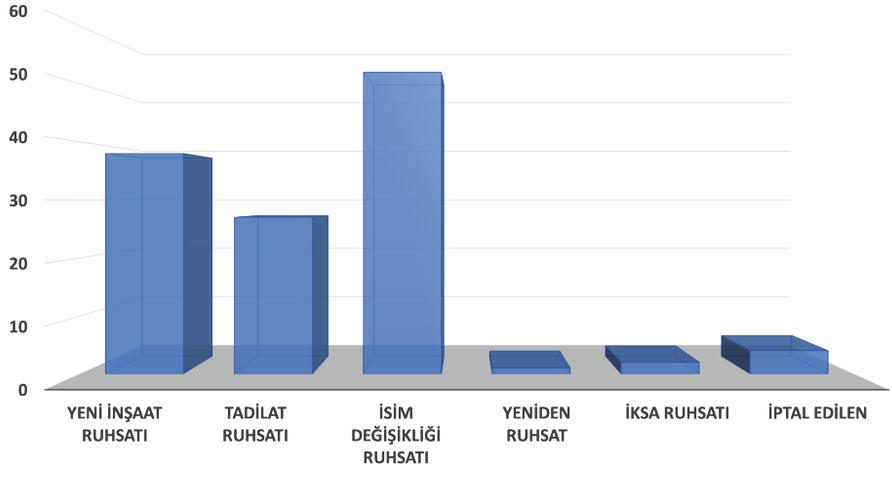
Yapı ruhsat belgelerinin yıllara göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

YILLAR	MİKTAR
2010	324
2011	361
2012	274
2013	253
2014	247
2015	270
2016	291
2017	371
2018	222
2019	124
TOPLAM	**2737**



2019 yılı ruhsatlarının verilme nedenlerine göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

VERİLİŞ NEDENLERİNE GÖRE YAPI RUHSATLARI	MİKTARI
Yeni İnşaat Ruhsatı	38
Tadilat Ruhsatı	27
İsim Değişikliği Ruhsatı	52
Yeniden Ruhsat	1
İksa Ruhsatı	2
İptal edilen	4
TOPLAM	**124**



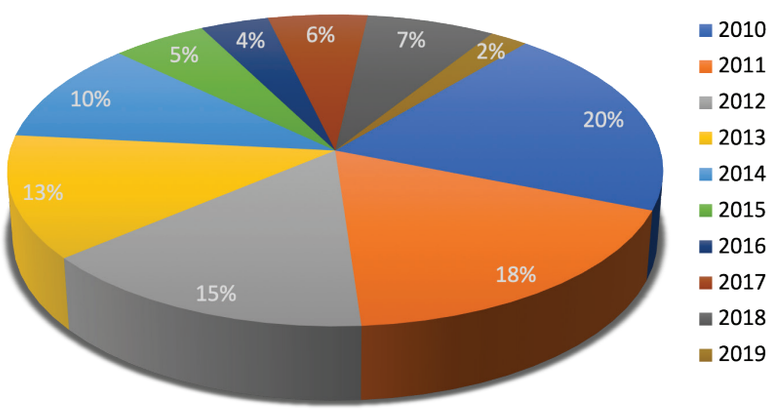
3. Yapı Kullanma İzin Birimi:

2019 Yılı içerisinde müracaat dahilinde tamamlandığı tespit edilen ve başvuru esnasında gerekli evrakları tamamlanan yapılar ve bağımsız bölümleri için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir. Aynı zamanda müracaat dahilinde yapı uygunluk belgesi, baca uygunluk belgesi, geçici ustalık belgesi tanzim edilmiştir.

YAPI KULLANMA İZİN BİRİMİ EVRAKLARI	İŞLEM
Yapı Kullanma İzin Belgesi	145
Dokuz Eylül yazısı	69
Yapı Uygunluk Belgesi	149
Baca Uygunluk Belgesi	36
Sosyal Güvenlik Kurumu yazışması	59
Bilgi edinme, şikayet ve bilgilendirme işlemleri	44
TOPLAM	502

Yapı Kullanma İzin Belgesi Yıllara Göre Durumu

YILLAR	MİKTAR
2010	1355
2011	1207
2012	1016
2013	865
2014	713
2015	361
2016	259
2017	377
2018	486
2019	145
TOPLAM	**6784**



4. Yapı Kontrol Birimi:

2019 Yılı içerisinde izinsiz ve ruhsatsız yapılaşma ile ilgili, Zabıta Müdürlüğünce yapılan tespitlere veya şikayet dilekçeleri üzerine yerinde tespit yaparak, yapı tatil zaptı düzenlenip, buna ilişkin gerekli işlemleri yapılmıştır.

YAPI KONTROL BİRİMİ EVRAKLARI	İŞLEM
Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapı Şikayetleri	82
Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapı Tutanakları ve yazışmaları	578
Encümene sunulan dosya sayısı	545
Yıkım kararı yazışmaları	523
İmar Para Cezalarına ilişkin yazışmalar	481
Encümen Kararları ve yazışmaları	939
Yapı Kayıt Belgesi Bildirimi	683
TOPLAM	**3831**

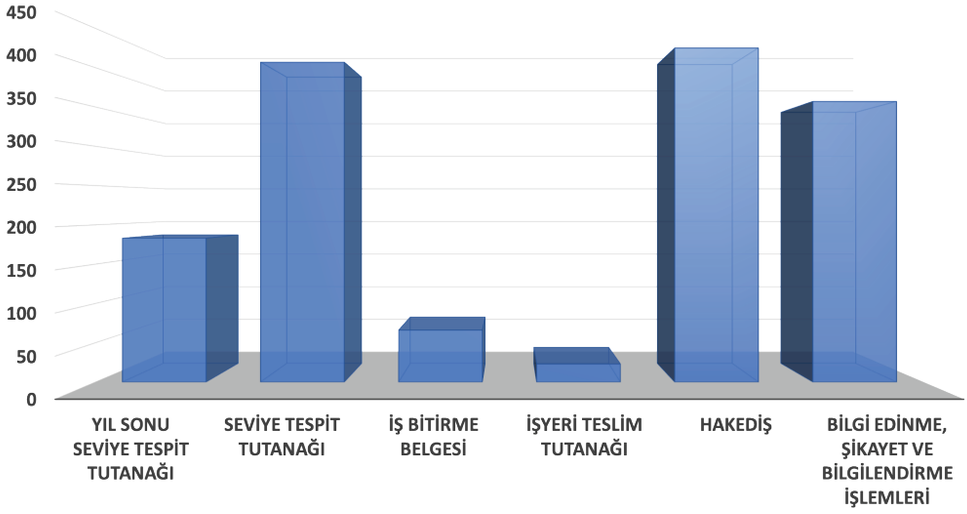
MAHALLE BAZINDA YIKIM KARARLARI ve PARA CEZALARI

MAHALLELER	YIKIM KARARI	PARA CEZASI (TL)	MAHALLELER	YIKIM KARARI	PARA CEZASI (TL)
Aktepe	1	4.649,00	Gazi	1	44.603,00
Atatürk	6	180.006,00	Gazikent	-	-
Atıfbey	1	2.835,00	Hürriyet	8	199.876,00
Beyazevler	3	108.499,00	Irmak	11	593.195,00
Binbaşı Reşat Bey	-	-	Menderes	7	274.634,00
Dokuz Eylül	5	267.159,00	Sevgi	6	178.416,00
Emrez	-	-	Yeşil	5	58.638,00
Fatih	5	356.176,00	Zafer	2	2.505.924,00
TOPLAM				**61**	**4.774.610,00**

5. Yapı Denetim (Hakediş) Birimi:

2019 Yılı içerisinde yapı denetim firmalarına ilişkin YİBF değişikliği, seviye tespit tutanakları, hakediş ve tüm yapı denetim işlemleri yapılmış, inşaatın denetlenme süreci takip edilerek yapı denetim firmalarına iş bitirme belgesi tanzim edilmiştir.

YAPI DENETİM (HAKEDİŞ) BİRİMİ EVRAKLARI	İŞLEM
Yıl sonu seviye tespit tutanağı	183
Seviye tespit tutanağı	407
İş bitirme belgesi	66
İşyeri teslim tutanağı	23
Hakediş	425
Bilgi edinme, şikayet ve bilgilendirme işlemleri	357
TOPLAM	**1461**





Etüt Proje Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

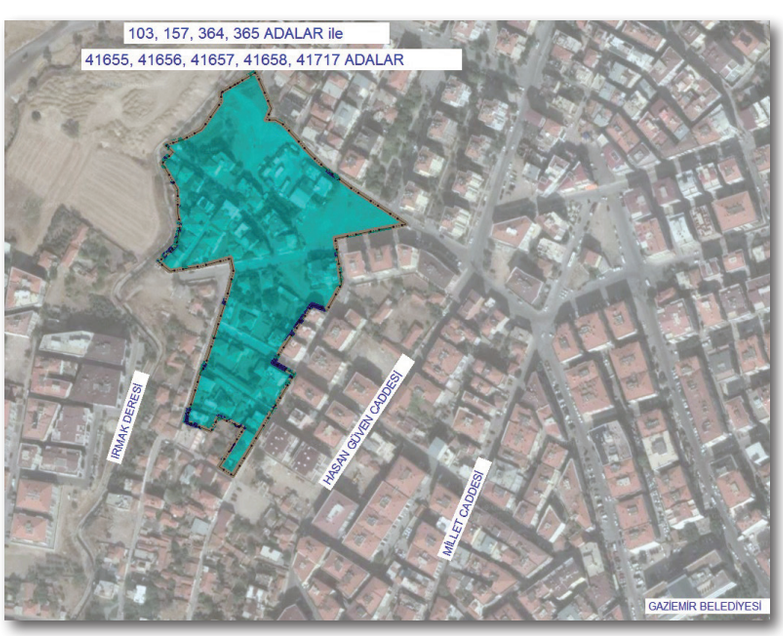
Etüt Proje Müdürlüğü; Gaziemir'in sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent olmasına yönelik ilkeleri içeren imar planlarının hazırlanmasını, Gaziemir'in gelişme, büyüme hedef ve stratejilerinin belirlenmesini, kenti ve kentin içerisinde bulunduğu bölgeyi ilgilendiren her ölçekteki imar planlarında Gaziemir'e ait veri, bilgi ve kararların incelenmesini, takip edilmesi ve Gaziemir'e etkilerinin değerlendirilmesini, 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği, imar planı revizyonu, ilave imar planı, mevzi imar planlarının İmar Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanununa göre onama, askı, ilan, itiraz süreçlerinin yürütülmesini, sağlıksız kent parçalarının sağlıklı ve donatı standartları yüksek kent alanlarına dönüştürülebilmesi için Kentsel Yenileme-Dönüşüm-Sağlıklaştırma uygulanabilecek alanların tespit edilmesini, kente ait imar planı kararlarının ve değişikliklerinin uygulanmak üzere diğer teknik hizmetleri yürüten Müdürlüklere iletilmesini, Stratejik Planda yer alan proje ve yatırımlar doğrultusunda gerekli plan değişikliği ve revizyonlarının yapılmasını, ilgili müdürlüklerle koordineli olarak imar planlarının uygulanmasını sağlamaya yönelik olarak imar programlarının hazırlanmasını, Gaziemir İlçesi'nin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak gelişmesini sağlamak yönünde Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nca tescil edilen taşınmazların bölgesiyle birlikte değerlendirilerek planlanmasını ayrıca görev, yetki ve çalışma yönetmeliğinde belirtilen esaslar çerçevesinde belirlenmiş diğer faaliyetleri yürütmektedir.

1. İMAR PLANI ÇALIŞMALARI:

1.1. 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI:

1.1.1 MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE HAZIRLANAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI:

- 41655, 41656, 41657, 41658 nolu adalar ile 364 ada 1,50 nolu parseller ve 157 ada 1,2 parselleri içeren alandaki parsel maliklerinin bir kısmının talebi doğrultusunda mevcut imar planındaki inşaat alanları aynı kalmak şartıyla, imar planının uygulamasını kolaylaştırmak ve ruhsatlı yapılaşmayı, düzenli kentleşmeyi sağlamak amacıyla, mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında belirlenmiş 4 adet imar adası arasındaki imar yollarının kaldırılarak, tek bir imar adasına dönüştürülmesini, diğer teknik ve sosyal donatı alanlarının korunarak mevcut imar planından gelen inşaat alanları hakkının Katlar Alanı Toplamı olarak imar adası üzerinde belirlenmesini, yapılaşma koşullarının Ayrık Nizam 4 kat, ön bahçe mesafesi 5m, yan bahçe mesafeleri 3m olacak şekilde Konut Alanı olarak belirlenerek, Düzenleme Sahasının 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında belirlenmesini içeren UİP-31983,2 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygula-



Şekil 1- 41655,41656,41657,41658 nolu adalar ile 364 ada 1,50 nolu parseller ve 157 ada 1,2 parseller

ma İmar Planı, Gaziemir Belediye Meclisinin 01.02.2019 tarih ve 7 sayılı kararı ile red edilmiş olup, Ret kararı talep sahibine yazılı olarak iletilmiştir.

- Mevcut 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda, Askeri Alan plan kararının kaldırılarak, 11129 adanın E=1.00, Yençok=9.50 m yapılaşma koşullu Ticaret Alanı, 117 ada 2 nolu parselin Ağaçlandırılacak Alan olarak belirlenmesine ve 11129 ada 1 ve 2 parsellerden geçen 18 metre genişliğindeki yolun kavşak alanına bağlanacak şekilde yeniden düzenlenmesine ilişkin UİP-2351,5 Plan İşlem Numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Gaziemir Belediye Meclisi'nin 10.06.2019 tarih ve 28 sayılı kararı ile uygun görülerek İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 09.09.2019 tarih ve 05.758 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Müdürlüğümüzce askı ve ilan işlemleri gerçekleştirilerek belediyemizin web sitesinde yayınlanması sağlanmıştır. Söz konusu plan değişikliğine askı süresi içinde gelen itiraz Gaziemir Belediye Meclisi'nin 04.12.2019 tarih ve 77 sayılı kararı ile reddedilmiş olup itiraz sahibi ile Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yazıyla bilgi verilmiştir ve mevcut imar planına aktarılmıştır.



Şekil 2 - "11129 ada 1,2,3,4 parseller, 117 ada 2 parsel ile 211 ada 1 parsel "

- Gaziemir Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda hazırlanan Demiryolu ile Akçay Caddesi arasında 289 ada 8, 10, 11, 12, 13, 15, 19, 20, 56, 57, 58, 59 nolu parselleri kapsayan alana ait 1563,3 PİN nolu Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 18.10.2019 tarih ve 05.913 sayılı kararı ile uygun görülerek İzmir Büyükşehir



Şekil 3/1-3/2 - Binbaşı Reşatbey Mahallesi 1. Etap Revizyon Plan Bölgesi ve 2. Etap Revizyon Plan Bölgesi

Belediye Başkanlığı tarafından 06.12.2019 tarihinde değişiklikle onaylanmış ve tarafımıza gönderilmiştir. İlgili Müdürlüklerimize gerekli bilgilendirme yazışmaları yapılmış ve askı işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine askı süresi içinde herhangi bir itirazda bulunulmamıştır. Binbaşı Reşat Bey Mahallesinde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda 2. Etap Revizyon çalışmalarına başlanılmış olup, analiz ve arazi çalışmaları yapılmaktadır. Kurum görüşlerinin alınması ve analiz çalışmalarının güncellenmesi akabinde 2. Etap Revizyon İmar Planı meclis gündemine alınacaktır.



Şekil 4- Binbaşı Reşatbey Mahallesi 1. Etap Revizyon Plan Bölgesi

1.1.2 RESMİ KURUMLAR TARAFINDAN TALEP EDİLEN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

- Milli Savunma Bakanlığı İnşaat Emlak Bölge Başkanlığının yazısı eki planlar ile İlçemiz Sakarya Mahallesi 250 ada 3 parsel ile Atıfbey Mahallesi 251 ada 2 ve 4 parselleri kapsayan alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda hazırlanan Askeri Alan amaçlı 1/1000 ölçekli İlave Uygulama İmar Planının değerlendirilmesi talebi, müdürlüğümüzce incelenerek Gaziemir Belediye Meclisi'nin değerlendirmesine sunulmuştur. Gaziemir Belediye Meclisi, incelenmek üzere plan dosyasının ilgili komisyonlara sevkini yapmış olup komisyonların değerlendirmesi devam etmektedir.



Şekil 5- 250 ada 3 nolu parsel ile 251 ada 2 ve 4 nolu parseller

- Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin 01.02.2019 tarih ve 7086 sayılı yazısı ile Gaziemir İlçesi, Çay, Sakarya, Atıfbey Mahallelerinde çevrenin güç ihtiyacının artması nedeniyle dağıtım sisteminin normal düzende çalışabilmesi amacıyla 7 adet trafo yerinin imar planlarında belirlenmesi talep edilmiştir. Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin 01.02.2019 tarih ve 7086 sayılı yazısına istinaden müellif şehir plancısı tarafından hazırlanan plan tadilatı dosyası ile Gaziemir bütününde önerilen trafo yerlerinden;

a) Evka 7 Mevkii, Zafer Mahallesi, 19L-2D paftada 2033 ada 1 nolu parselin güneyindeki kamuya terkli park alanında 2.50 X 3.60 mt. ebatlarında 1 adet trafo yerinin,



Şekil 6- Zafer Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

b) Irmak Mahallesi, 19M-4A paftada 2220 ada 2 nolu parselin doğusundaki yeşil alan içerisindeki 8.00 x 3.00 mt. ebatlarındaki trafo yerinin kaldırılıp, yerine 2068 ada 1 parselin kuzeyindeki kamuya terkli yeşil alan içerisinde yer altı trafosu olarak 2.50 X 3.60 mt. ebatlarında 1 adet trafo yerinin,



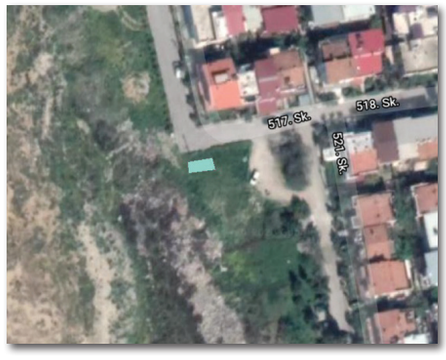
Şekil 7-Irmak Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

c) Irmak Mahallesi, 19M-4D paftada 2269 ada 1 nolu parselin kuzeyindeki kamuya terkli yeşil alan içerisinde yer altı trafosu olarak 2.50 X 3.60 mt. ebatlarında 1 adet trafo yerinin,



Şekil 8-Irmak Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

d) Beyazevler Mahallesi, 19M-2D pafta 1722 ada 13 nolu parselin güneyindeki kamuya terkli yeşil alanda bulunan 8.13 x 3.60 mt ebatlarındaki trafonun aynı ebatlarda yer altı trafosu olarak,



Şekil 9-Beyazevler Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

e) Beyazevler Mahallesi, 19M-2A pafta 1723 ada 14 nolu parselin kuzeyindeki kamuya terkli park alanı içerisinde 8.13 x 3.60 mt ebatlarında 1 adet trafo yerinin,



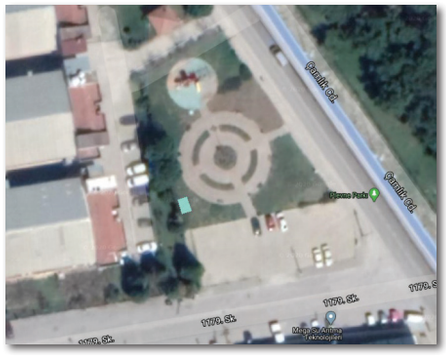
Şekil 10-Beyazevler Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

f) Beyazevler Mahallesi, 19M-2A pafta 250 ada 70 nolu parselin kuzeyindeki kamuya terkli piknik ve eğlence alanı içerisinde 3.00 x 5.00 mt. ebatlarında 1 adet trafo yerinin,



Şekil 11-Beyazevler Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

g) Sarnıç Mevkii, Fatih Mahallesi, 18N-3D Pafta 11107 ada 7 nolu parselin doğusundaki kamuya terkli park alanı içerisinde 2.50 X 3.60 mt. ebatlarında 1 adet trafo yerinin,



Şekil 12-Fatih Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

belirlenmesi yönünde önerilen UİP-31983,3 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 11.11.2019 tarih ve 05.967 sayılı kararı ile uygun görülerek İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 06.12.2019 tarihinde onaylanmış ve tarafımıza gönderilmiştir. İlgili Müdürlüklerimize gerekli bilgilendirme yazışmaları ile askı işlemleri yapılacaktır.

- Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin 28.06.2019 tarih ve 51661 sayılı yazısı ile Gaziemir İlçesi, Irmak Mahallesi 34 Sokak üzeri, 18M Ia pafta, 2208 ada 7 nolu parselin güneyindeki Yeşil Alan çevresindeki güç ihtiyacının artması nedeniyle dağıtım sisteminin normal düzende çalışabilmesi için 1 adet 3.00 x 7.00 mt ebatlarında trafo merkezinin tesis edilmesi gerektiği belirtilerek, müellif şehir plancısı tarafından hazırlanan plan tadilatı dosyası ile Irmak Mahallesi, 18M Ia pafta, 2208 ada 7 nolu parselin güneyindeki, 34 sokak ile 38 sokak kesişimindeki kamuya terkli Yeşil Alan içerisinde 3.00 X 7.00 mt. ebatlarında 1 adet yer altı

trafo yerinin imar planında belirlenmesi yönünde önerilen UİP-1564,16 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 11.11.2019 tarih ve 05.968 sayılı kararı ile uygun görülerek İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 06.12.2019 tarihinde onaylanmış ve tarafımıza gönderilmiştir. İlgili Müdürlüklerimize gerekli bilgilendirme yazışmaları ile askı işlemleri yapılacaktır.



Şekil 13-Irmak Mahallesinde 1 adet Trafo Belirlenmesi

1.1.3 PARSEL MALİKLERİ TARAFINDAN SUNULAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

- 1477 ada 18 ve 19 parselleri içeren UİP-1564,14 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Gaziemir Belediye Meclisinin 01.02.2019 tarih ve 5 sayılı kararı ile red edilmiş olup, Ret kararı talep sahibine yazılı olarak iletilmiştir.



Şekil 14 - 1477 ada 18 ve 19 parseller

- 1477 ada 18 ve 19 parselleri içeren UİP-1564,15 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Gaziemir Belediye Meclisinin 02.12.2019 tarih ve 73 sayılı kararı ile 1477 ada 18 nolu parseldeki 363 m2 trafo alanının yüzölçümü korunarak aynı ada 19 nolu parselin doğusuna kaydırılmasının kabulüne, bina yüksekliği Yençok=15.80m yapılaşma kararının reddine karar verilmiş olup söz konusu değişiklik dosyası İ.B.B. Başkanlığı'na gönderilecektir.

1.1.4 MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE İNCELEMESİ YAPILARAK MEKÂNSAL PLANLAR YAPIM YÖNETMELİĞİ'NİN 31. MADDESİ GEREĞİ İADE EDİLEN İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ DOSYALARI

- 1329 ada 2 parsele yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği dosyası tarafımızca incelenmiş ve dosyada bulunan eksik belgeler nedeniyle Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nin 31. maddesi doğrultusunda talep sahibine iade edilmiştir.

1.1.5 İ.B.B. TARAFINDAN RE'SEN ONANAN 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

- İlçemiz Yeşil Mahallede bulunan mülkiyeti İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne ait olan

2086 ada 2 parselin kullanım kararının 'Belediye Hizmet Alanı (İzsu Hizmet Tesisleri)' olarak belirlenmesine ilişkin UİP-2383,3 Plan İşlem Numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 15.08.2019 tarih ve 05.685 sayılı kararı ile uygun görülerek İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 05.09.2019 tarihinde onaylanmış ve tarafımıza gönderilmiştir. İlgili Müdürlüklerimize gerekli bilgilendirme yazışmaları yapılmış ve askı işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine askı süresi içinde herhangi bir itirazda bulunulmamış olup, konu ile ilgili evraklar İzmir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne iletilmiş ve mevcut imar planlarına aktarılmıştır.

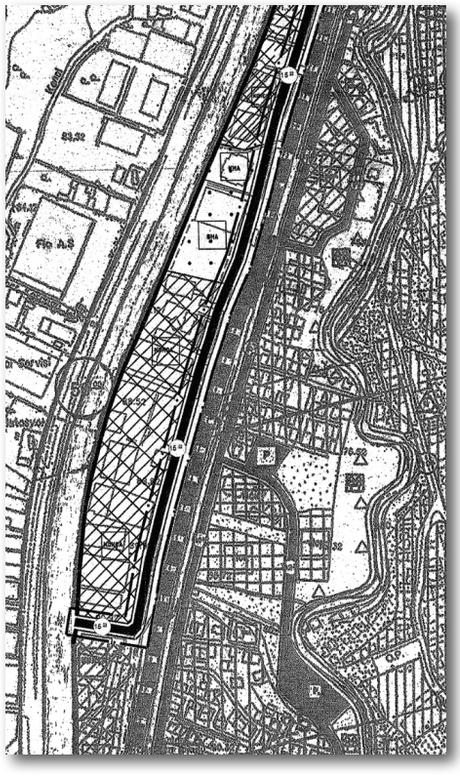


Şekil 15 - 2086 ada 2 parsel

1.2 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI

1.2.1 İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TARAFINDAN ONANAN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

- Gaziemir İlçesi Binbaşı Reşat Bey Mahallesi, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında, 289 ada ile Raylı Toplu Taşıma Hattı arasında, Akçay Caddesine paralel olarak geçen ve otoparkla sonlanacak şekilde düzenlenmiş olan 10 metrelik Taşıt Yolunun, 08.08.2018 tarihinde onaylanan Ulaşım Master Planında belirtilen hedefler dikkate alınarak, devamlılığı sağlanacak şekilde 15 metre olarak yeniden düzenlemesine ilişkin, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği, İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisince 18.10.2019 tarih ve 97509404.301.05.906 sayı ile onaylanmıştır.

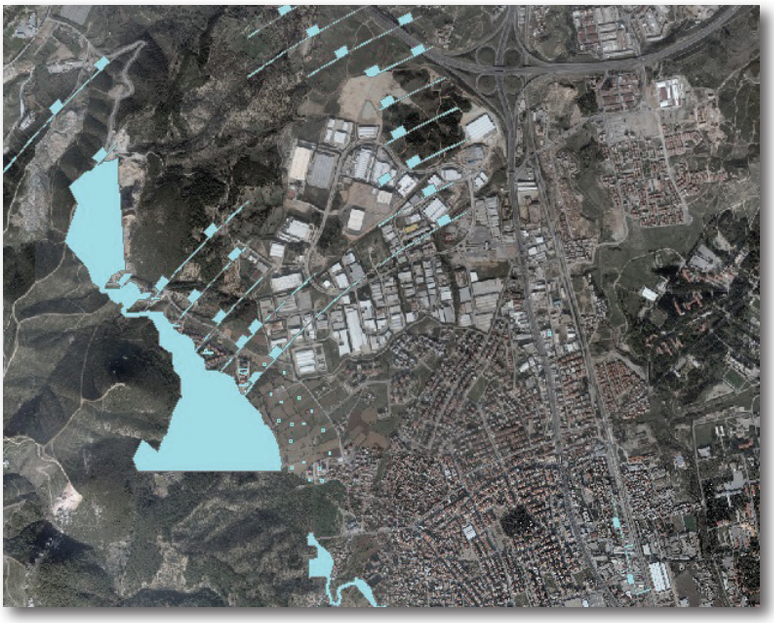


Şekil 16 - İzmir Büyükşehir Belediyesince Onanan, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği

1.3 1/25.000 ÖLÇEKLİ İZMİR BÜYÜKŞEHİR BÜTÜNÜ ÇEVRE DÜZENİ PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

- İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.03.2018 tarih ve 05.399, 05.400, 05.401, 05.403, 05.404, 05.406, 05.408, 058.410 sayılı kararları ile uygun görülen itirazlar kapsamında hazırlanan 1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı Plan Notu Değişikliğinin iptaline yönelik açılan dava sonucu 20.06.2019 tarih ve 2019/799 sayılı karar gereği alınan İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.10.2019 tarih ve 05.845 sayılı kararı doğrultusunda yeniden düzenlenen 1/25.000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı Plan Notu Değişikliğinin İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 18.12.2019 tarihinde onandığı tarafımıza bildirilmiş olup müdürlüğümüz tarafından da ilgili birimlere bilgilendirilmesi yapılmıştır.

1.4 YÜRÜTÜLMEKTE OLAN 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANLARI



Şekil 17 - Gaziemir Yerleşiminde Serbest Bölge'nin batısı (Evka-7 Bölgesi) ile Depolama Alanı'nın kuzey batısındaki yaklaşık 144 ha'lık alanı içeren bölgede hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

- **1/1000 Ölçekli Gaziemir II. Etap Mânia Planı Revizyonu**

Gaziemir Yerleşimi'nde Serbest Bölge'nin batısı (Evka-7 Bölgesi) ile Depolama Alanı'nın kuzey batısındaki yaklaşık 144 ha'lık alanı içeren bölgede; Adnan Menderes Havaalanı Mania Planı doğrultusunda; doğal mania sınırının ve doğal mania alanının, yanal yüzey ve konik yüzeyin belirlenmesi, r:4 km yarıçaplı alan sınırının silinmesi G, D1 ve D2 logoları eklenmesi, 1481 ada 29 parselin iniş-kalkış koridoru içinde kalan kısmına K logosu eklenmesi, revizyon planın lejandının ve plan notlarının hazırlanması, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün 24.07.2012 tarih ve B11.1.SHG.0.10.01.05/2549/1421 sayılı genelgesi doğrultusunda mevcut plan notları ve lejand paftasının havaalanına ilişkin bölümlerinin düzenlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları kapsamında;

Mevzuat gereği planlama alanına ilişkin kurum görüşleri alınarak, imar planı çalışmasına aktarılmıştır.

Planlama Alanı ile ilgili yerinde tespitler yapmaya yönelik arazi çalışmaları tamamlanmıştır.

Kurum görüşleri doğrultusunda planlamaya veri teşkil edecek analiz sentez çalışmaları tamamlanmıştır.

Öneri imar planı çalışması devam ederken; Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün 06.02.2018 tarihli E.710 sayılı yazısı ile 04.01.2018 tarihinde onanan İzmir Adnan Menderes Havalimanı Mania Planı tarafımıza iletilmiştir. Söz konusu mania planı üzerinde yapılan incelemede; 2010 Yılı Mania Planından farklı olarak hava seyrüsefer yardımcı cihazlarının yerlerinin işaretlendiği, yükseklik

değerleri sınırlarında ve plan notlarında bazı değişiklikler yapıldığı tespit edilmiştir.04.01.2018 tarihinde onanan İzmir Adnan Menderes Havalimanı Mania Planı'nın 7. maddesinde; 23.08.2013 tarihli ve 28744 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan Haberleşme, Seyrüsefer, Gözetim Sistemleri Mania Kriterleri Hakkında Yönetmelik kapsamına giren durumlarda Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü'nden izin alınmasının zorunlu olduğunun belirtildiğinden seyrüsefer cihazlarıyla ilgili anlaşılamayan hususları görüşmek üzere Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü İzmir Adnan Menderes Havalimanı Başmüdürlüğü yetkilileri ile toplantı yapılmıştır. Toplantıda edinilen bilgiler doğrultusunda Gaziemir ve Sarnıç İlçelerini etkileyebilecek 5 adet seyrüsefer yardımcı cihazının (16L LLZ, 16L GPE/DME, 34R LLZ, 34R GP/DME, VOR/DME) istasyon kotları ve etki alanlarının 1/1000 ölçekli mevcut uygulama imar planlarımız üzerine işlenmesi ile ilgili çalışmalar tamamlanmış ve Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'ne uygulamaya esas kurum görüşü sorulmuştur. Gelen görüş yazısında; seyrüsefer yardımcı cihazlarının etki alanlarının kapsadığı bölgenin genişliği göz önüne alındığında belli bir yükseklik bilgisi ve belli bir kriter tanımlamanın mümkün olmadığı belirtilmiş olduğundan imar planına aktarılacak herhangi bir husus olmadığı anlaşılmıştır.

04.01.2018 tarihinde onanan İzmir Adnan Menderes Havalimanı Mania Planı üzerinde yapılan incelemede plan üzerindeki 165 m.den başlayıp artarak devam eden yükseklik değerleri sınırlarında 2010 Yılı onaylı Mania Planı'yla yer yer değişen ölçülerde (en uzak noktada yaklaşık 60 m'ye denk gelen) bir kayma bulunduğu, bunun da iki mania planı arasındaki pist başı koordinatlarının farklılığından kaynaklandığı tespit edildiğinden konu ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'ndan Adnan Menderes Havalimanı Mania Planı'nın değerlendirilerek 1/5000 ölçekli nazım imar planında ve plan notlarında gerekli revizyonların yapılması talep edilmiş olup söz konusu revizyon sonrasında 1/1000 Ölçekli Gaziemir II. Etap Mania Planı Revizyonu tamamlanıp meclis gündemine alınacaktır.

- **1/5000 ölçekli Gaziemir I Etap Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu**

Gaziemir Yerleşiminin Güneyinde, Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Akçay Caddesi, Depolama Alanı arasındaki bölge ile bitişiğindeki Ağaçlandırılacak Alanı içeren yaklaşık 63 ha'lık bölgede hazırlanan ve Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Makilik-Fundalık Alan, Rekreasyon Alanı, Belediye Hizmet Alanı ve Cami Alanı belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları kapsamında;



Şekil 18 - Gaziemir Yerleşiminin Güneyinde Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Akçay Caddesi, Depolama Alanı arasındaki bölge ile bitişiğindeki Ağalandırılacak Alanı içeren yaklaşık 63 ha'lık bölgede hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

Mevzuat gereği planlama alanına ilişkin kurum görüşleri sorulmuş, gelen görüşler imar planı çalışmasına aktarılmıştır.

Planlama Alanı ile ilgili yerinde tespitler yapmaya yönelik arazi çalışmaları tamamlanmıştır.

Alınan kurum görüşleri doğrultusunda planlamaya veri teşkil edecek analiz sentez çalışmaları tamamlanmıştır.

Planla ilgili tüm çalışmalar tamamlanmış olup İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Alanı ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediyesi'nden 2017 yılında sorulan görüş yazısına cevap verilmediği için yeniden görüş yazısı hazırlanmaya başlamıştır. Gelecek görüş doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu onaylanmak üzere İZSU'ya iletilecek, İZSU onayı sonrasında meclis gündemine alınacaktır.



Şekil 19 - 1/1000 Ölçekli Gaziemir III. Etap Mânia Planı Revizyonu

1/1000 Ölçekli Gaziemir III. Etap Mânia Planı Revizyonu

Gaziemir Yerleşimini ikiye ayıran Akçay Caddesi'nin doğusundaki Beyazevler Bölgesi'nde bulunan ve mevcut 1/5000 ölçekli nazım imar planı kararlarından etkilenen bölge ile Doğal mania alanı yakını ile doğal maninin İniş-Kalkış koridorundaki kısmını içeren bölgede 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları kapsamında;

Beyazevler Bölgesine yönelik mevcut plan kararları ile Adnan Menderes Havaalanı Mania Planı kriterleri arasındaki uyumsuzluğun giderilmesi ve mevcut plan kararlarının sürdürülmesinin sağlanması amacıyla Beyazevler Mahallesi'nde mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planındaki kat yüksekliklerini kullanamayan 251,1732,1733,1738 ve 1739 adalarda hazırlanan gölgeleme çalışması "Havaalanlarında yapılacak Havacılık Çalışması ve Gölgeleme Talimatı" nın 8.maddesi kapsamında 6.50 m. yükseklikte yapı yapılmasını sağlayacak şekilde değerlendirilerek izin verilmesi talebiyle Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. Gelen cevabi yazıda; söz konusu gölgeleme çalışmasının ''Havaalanlarında Yapılacak Havacılık Çalışmasını ve Gölgeleme Talimatının" 9. Maddesi kapsamında hazırlanması ve aynı talimatın 7. Maddesinin 1. Fıkrası gereği SHY-CNS kapsamında ilgili kuruluşlardan uygun görüşlerin alınmasına müteakip kurumlara gönderilmesi talep edildiğinden, gölgeleme çalışması yeniden hazırlanarak İzmir Adnan Menderes Havalimanı Başmüdürlüğü'ne gönderilmiştir.

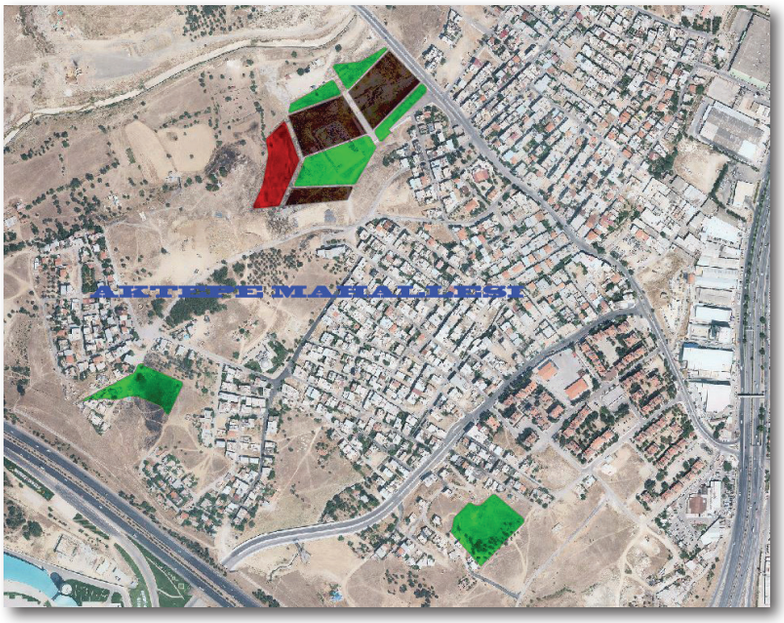
Milli Savunma Bakanlığı İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı ile yapılan yazışmalar sonucu; Beyazevler'de bulunan askeri güvenlik bölgesi sınırının kaldırıldığı bildirilmiş olup söz konusu sınır 1/5000 ölçekli nazım imar planından kaldırıldıktan sonra 1/1000 ölçekli uygulama imar planından da kaldırılacaktır.

1/5000 ölçekli Gaziemir 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda, Beyazevler Mahallesi 1833 ada 5 parselde Eğitim Tesisi ve Sağlık Tesisi donatı alanları ile 250 ada 4 nolu parselin Ağaçlandırılacak Alan olarak belirlenmesine yönelik plan değişikliği çalışmalarına başlanılmıştır.



Şekil 20 - 1833 ada 5 parsel--250 ada 4 nolu parsel—Askeri Güvenlik Bölgesi

2. AKTEPE VE EMREZ MAHALLERİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ



Şekil 21 - 48 ada 2,7 parseller 284 ada 8 parseller 43565 ada 1,2 parseller 1069 ada 8,9,10,11 parseller

Aktepe ve Emrez Mahallelerinin Polis Lojmanları dışında kalan 122 ha. büyüklüğündeki konut bölgesinin Belediye Kanunun 73. Maddesi kapsamında "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı" olarak ilanı Bakanlar Kurulunca da onaylanarak tarihli Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Proje ile büyük oranda ruhsatsız yapılaşmış, yeşil alan, eğitim alanı, sağlık tesisi vb. sosyal donatı alanlarının yetersiz olduğu Aktepe-Emrez Mahallelerinde daha sağlıklı yaşanabilir kent dokuları yaratılması, okul, park alanı, spor alanı, kültürel tesis vb. sosyal donatı alanlarının kazandırılması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması deprem riskinin azaltılması hedeflenmektedir. Halkın projeye katılımının sağlanması, gerekli bildirimlerin yapılabilmesi için alanda İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından "***Kentli İletişim Merkezi***" açılmıştır.

Proje Alanı : 1.220 dönüm

Toplam Nüfus : 18.000 kişi

Yapı Sayısı : 4.000 yapı

İzmir Büyükşehir Belediyesince, Kentsel Dönüşümde Amaç: "Daha yaşanabilir bir İzmir için, sağlıklı, güvenli konutlarla birlikte, kentsel mekân standartlarında yaşam alanlarını oluşturmak" olarak belirlenmiştir. Kentsel Dönüşüm Hedefleri ise "Yaşadığı alandan uzaklaştırmadan yerinde dönüşüm sağlamak, mevcut kültürel zenginlikleri korumak, sosyal dönüşümü desteklemek, toplumsal barışa katkı sağlamak, tarihi ve kültürel mirası geleceğe taşımak" olarak belirlenmiştir.

Mevcut yasal mevzuata göre "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında" imara ilişkin tüm işlemler ile diğer uygulama işlemleri Büyükşehir Belediyelerine ait olduğundan, Belediyemiz projenin İzmir Büyükşehir Belediyesince yürütülmesi ile ilgili çalışmalarında gerekli katılım, teknik bilgi, belge desteği sağlamaktadır. Bu kapsamda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında "işbirliği protokolü" imzalanmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesince arazi tespiti ve değerlendirme çalışmaları tamamlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce 122 ha.lik Kentsel Dönüşüm Alanında; Mimarlık, Şehircilik, Mühendislik, Kentsel Tasarım ve Peyzaj kararları alınarak alanın yeniden tasarlanması sonucunda uygulanabilir bir projenin elde edilmesi amacıyla "Gaziemir Aktepe ve Emrez Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Alanı Kentsel Tasarım ve Mimari Fikir Projesi" yarışması düzenlenmiş, jürinin yaptığı değerlendirme sonucu 5 adet eşdeğer ödül, 5 adet misyon ödülü verilen proje Adnan Saygun Sanat Merkezinde ve Aktepe-Emrez Kentli İletişim Merkezinde sergilenerek mahalle halkının bilgisine sunulmuş, görüş, talep ve öneriler alınmıştır.

Bu kapsamda ödül alan 5 eşdeğer projeden 1'i seçilerek kentsel tasarım projesi ve konut tiplerinin belirlendiği mimari avan projeleri hazırlanmıştır. Konut tip projeleri üzerinden hak sahipleri ile görüşmelere başlanacaktır.

Aktepe ve Emrez Mahalleleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanında uygulamaların öncelikli olarak yürütülmesi için belirlenen 48 ada 2,7 parseller 284 ada 8 parseller 43565 ada 1,2 parseller 1069 ada 8,9,10,11 parsellere ilişkin UİP-35747,1 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği onaylanmıştır.

3. DİĞER ÇALIŞMALAR:

- İzmir Adnan Menderes Havaalanı Mania Planı Plan Notlarının 7.maddesikapsamında seyrüsefer yardımcı cihazlarının etki alanları ve Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğünden izin alınacak alanın belirlenmesi için bir çalışma yapılmış ve 5 adet seyrüsefer yardımcı cihazının hem tek tek hem de birleşik olarak etki alanları imar planı üzerine işlenmiş ve konu ile ilgili Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne kurum görüşü sorulmuştur. Gelen cevabi yazıda; söz konusu gölgeleme çalışmasının ''Havaalanlarında yapılacak Havacılık Çalışmasını ve Gölgeleme Talimatının'' 9. Maddesi kapsamında hazırlanması ve aynı talimatın 7. Maddesinin 1. Fıkrası gereği SHY-CNS kapsamında ilgili kuruluşlardan uygun görüşlerin alınmasına müteakip kurumlara gönderilmesi talep edildiğinden, gölgeleme çalışması yeniden hazırlanarak İzmir Adnan Menderes Havalimanı Başmüdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 10.10.2018 tarihinde onaylanan İzmir Manisa Planlama Bölgesi 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliğine yapılan itirazımıza yasal süresi içinde cevap verilmediğinden açılacak davaya konu teknik gerekçelerimizi içeren teknik rapor hazırlanarak Hukuk İşleri Müdürlüğüne iletilmiştir.
- İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün 27.02.2019 tarihli yazısı ile Kentsel Dönüşüm Strateji Hazırlı Belgesi hazırlanmasına yönelik ilke ve esaslar kapsamında afet riski en yüksek alanların tespit edilerek bildirilmesi talebi üzerine analiz çalışmaları yapılmış, yetki sınırlarımız içinde yüksek riskli alan olmadığı iletilmiştir. Ayrıca konuyla ilişkin İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile 08.05.2019 tarihinde bir değerlendirme toplantısı yapılmıştır.
- Beyazevler Mahallesinde mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planındaki kat yüksekliklerini kullanamayan 251,1732,1733,1738 ve 1739 adalarda hazırlanan gölgeleme çalışması "Havaalanlarında yapılacak Havacılık Çalışması ve Gölgeleme Talimatı" nın 8.maddesi kapsamında 6.50 m. yükseklikte yapı yapılmasını sağlayacak şekilde değerlendirilerek izin verilmesi talebiyle Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. Gelen cevabi yazıda; söz konusu gölgeleme çalışmasının ''Havaalanlarında yapılacak Havacılık Çalışmasını ve Gölgeleme Talimatının'' 9. Maddesi kapsamında hazırlanması ve aynı talimatın 7. Maddesinin 1. Fıkrası gereği SHY-CNS kapsamında ilgili kuruluşlardan uygun görüşlerin alınmasına müteakip kurumlara gönderilmesi talep edildiğinden, gölgeleme çalışması yeniden hazırlanarak İzmir Adnan Menderes Havalimanı Başmüdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün 26.07.2019 tarih ve E.14226 sayılı, Hem Adnan Menderes Hava Limanı CNS sistemlerinin sinyal performanslarının istenilen değerlerde korunmasının sağlanması hem de yapılaşma planlayacak kişi/kurum/kuruluşlar ile alakalı sorun yaşanmaması amacıyla söz konusu bölgede planlanacak yapılaşmaların tamamı için parsel bazında Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü'nden görüş alınması uygun olacağı konulu yazı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne üst yazı ile gönderilmiştir.
- Gaziemir Kaymakamlığı tarafından Fen İşleri Müdürlüğü'ne oradan da tarafımıza iletilen 04.07.2014 tarih ve 29050 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren BOTAŞ Ham Petrol ve Doğal Gaz Boru Hattı Tesislerinin yapımı ve işletilmesine dair Teknik Emniyet ve Çevre Yönetmeliği tarafımızca incelenip değişen kriterler tespit edilmiş, uygulamanın yönetmelik doğrultusunda yürütülmesi için Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne bilgilendirme yazısı yazılmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğü'ne hazırlayacakları detaylı proje çalışmalarına ışık tutması ve yön göstermesi ama-

cıyla, Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut bisiklet yollarının bulunduğu akslarla birlikte Gaziemir'in önemli noktalarında bağlantılarda gözetilerek öneri bisiklet yolları belirlenmiş ve yazımız ekinde iletilmiştir.

- Sarnıç, Binbaşı Reşat Bey ve Aktepe mahallelerinde taziye evi tesis edilmesine yönelik arazi çalışmaları ve mülkiyet analizleri yapılıp uygun alanlar belirlenerek Başkanlık Makamına iletilmiştir.
- Gaziemir ilçesine ait afet toplanma alanlarına ilişkin daha önce yapılmış olan değerlendirmeler güncellenmiş, yeni toplanma alanları önerileri hazırlanarak güncel liste oluşturulmuştur.
- Muhtelif parsel sahiplerinin parsellerinin 1/1000, 1/5000, 1/25000 ölçekli imar planında hangi amaca ayrıldığı ile ilgili şifahi talepleri incelenerek sonuçlandırılmıştır.
- Gaziemir'e ait her ölçekteki imar planlarına ilişkin veri, bilgi, inceleme taleplerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması kapsamında talepler incelenerek sonuçlandırılmıştır.
- Dava dosyası ile ilgili Mahkemelerden talep edilen bilgi ve belgeler tamamlanmış ve mahkemeye iletilmiştir.
- İmar Kanunu'nun 8. Maddesi kapsamında mevcut imar planından kopya verilmesine ilişkin talepler değerlendirilerek plan kopyaları onaylanarak talep sahiplerine iletilmiştir.



Plan ve Proje Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Plan ve Proje Müdürlüğü; İmar kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin imar planlarını sürdürebilirliğini sağlamak, kentsel ve bölgesel yapılanma, vizyon, programlar, stratejik öncelikler, mekansal dönüşümler, vs. gibi konuların uzun perspektif içerisinde gerçekleştirilmesini takip etmek; ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak kentsel gelişimi çok yönlü katkı, destek ve katılımla ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Müdürlük görev alanıyla ilgili her türlü konunun ayrıntılı araştırmasını, gerekirse imar planına veri teşkil edecek altyapı bilgisinin hazırlanmasını, ilgili birimlerde takibini, mülkiyet-kadastral-halihazır ve istimlak durumlarının incelemesinin yapılması ve yaptırılmasını sağlamaktır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Emlak Birimi Faaliyetleri:

1.1. İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda yazışmalarımız yapılmaktadır.

1.2. Karabağlar ilçe sınırlarında bulunan Belediyemize ait hisseli taşınmazlarımızın imar durum belgeleri ilgili belediyesinden alınmıştır.

1.3. Mülkiyeti İzmir Valiliği Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlığına ait olup, Belediyemize tahsisli lojmanların 2019 yılı kira artış bedelleri İnsan Kaynakları Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

1.4. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Çay (Irmak) Mahallesi, 2263 ada 2 Parselde bulunan taşınmazın Malik tarafından mahkemeden yetki belgesi alınmasına istinaden satış işlemlerinin tamamlanabilmesi için hissemiz üzerinde bulunan icrai haczin kaldırılması hususunda Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne yazılmıştır.

1.5. 2019 yılı boyunca görev yapacak Uzlaşma Komisyonu ve kıymet Takdir Komisyonu oluşturulması hakkında Başkanlık Oluru alınarak komisyonlarda görevlendirilen kişilere tebliğ edilmiştir.

1.6. 1146 ada 7 parselde bulunan Belediyemize ait hissenin satın alınması için talepte bulunulmuştur. Ancak talebe konu parselde kat karşılığı yapılması kararı olduğu talep sahibine bildirilmiştir.

1.7. Belediyemiz tarafından 139 ada 17 ve 18 parseller için açılan kamulaştırma davası mahkemenin 2018/679 sayılı kararı ile karara bağlanmış olup tarafımızdan istinaf kanun yoluna başvurulması gerekmediği Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

1.8. Kurum Kuruluş ve kişilerden gelen dilekçe bilgi ve belge talepleri cevaplandırılmıştır.

1.9. Mülkiyeti belediyemize ait ofislerin aidatlarının ödenmesi için gerekli işlemler yapılmıştır.

1.10. Davalara konu taşınmazlarla ilgili müdürlük görüşleri Hukuk İşleri Müdürlüğüne yazılmıştır.

1.11. Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların satışı için serbest piyasa bedel araştırması yapılmıştır.

1.12. İlçe sınırlarımızda bulunan kamulaştırılacak bölgeler hakkında avukat aracılığıyla gelen kamulaştırma taleplerinin gerekli işlemleri yapılmıştır.

1.13. 4916 sayılı Kanunun 5. Maddesine göre Hazineye ait parsellerin kullanıcılarına satılmak üzere gerekli dilekçeleri işleme alınmaktadır.

1.14. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Dokuz Eylül Mahallesi, 41697 ada, 20 parsel tamamı belediyemize ait olup satın alma talebinde bulunulmuştur. Kıymet Takdir Komisyonunca belirlenen bedel Encümence onaylanmıştır. Ancak talep sahibi satın alma işleminden vazgeçmiştir.

1.15. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Dokuz Eylül Mahallesi, 41697 ada, 21 parsel tamamı belediyemize ait olup satın alma talebinde bulunulmuştur. Kıymet Takdir Komisyonunca belirlenen bedel Encümence onaylanmıştır. Ancak talep sahibi satın alma işleminden vazgeçmiştir.

1.16. Mülkiyeti İzmir valiliği Yatırım İzleme koordinasyon Başkanlığına ait olup, Belediyemize tahsisli 9 Eylül Mahallesi 315 sokak B Blok K:1 D:1 de boş durumdaki lojmanın Fen İşleri Müdürlüğünce gerekli tadilat ve boya işlemleri yapılmıştır.

1.17. İzmir ili, Gaziemir ilçesi, 1175 ada, 4 parselde bulunan hissemize karşılık yapılan kat karşılığı anlaşmasına göre kurulacak olan kat irtifakı tesisinin onaylanması hususunda Encümene sunulmuş ve Encümence onanmıştır.

1.18. 25.10.2018 tarihinde yapılan 2286 sayılı Devlet ihale kanunu kapsamında satışı gerçekleşen 70 ada, 20 parselde kayıtlı 307 nolu bağımsız bölüm için belirlenen geçici teminat bedelinin, ihale yapılan SOLFEJ Org. Aj.

Rek. Ltd. şirketine iadesi için Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yazılmıştır.

1.19. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Atıfbey mahallesi, 141 ada, 21 parsel 169,32 m² olup 5785/16932 (57,85 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Okhan BAYKARA Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Heyeti onayına sunulmuştur.

1.20. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Tapunun Aydın mahallesi, 31263 ada, 10 parsel 241,00 m² olup 70,00 m² si belediyemize aittir. Belediyemize ait hissenin satın alma işlemleri için Meclis Heyetinin onayına sunulmuştur.

1.21. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Tapunun Aydın mahallesi, 31264 ada, 17 parsel 108,00 m² olup 20,00 m² si belediyemize aittir. Satın alma işlemleri için Meclis kararı onaylanmış olup Encümene sunulmuştur.

1.22. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 18 parsel 196,00 m² olup 13/196 (13,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Meryem SÖNMEZ Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Sayın Heyeti Onayına sunulmuştur.

1.23. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 43631 ada, 20 parsel 192,00 m² olup 37/192 (37,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Selahattin ASYALI Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Sayın Heyeti Onayına sunulmuştur.

1.24. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Tapunun Aydın mahallesi, 31264 ada, 17 parsel 108,00 m² olup 20,00 m² si belediyemize aittir. Satın alma işlemleri için Meclis kararı onaylanmış olup Encümene sunulmuştur.

1.25. Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait 207 ada 9 parsel bulunan , 9 Eylül mahallesi 315 sokak B Blok 27/2 Nolu dairede ikamet etmekte olan Gürçin GÜLÜMSER'in sıralı tahsis süresi Haziran 2019 da dolacak olup, lojman tahsis süresinin uzatılıp uzatılamayacağına, uzatılması halinde sürenin belirlenmesi hususunda, Başkanlık Makamının Olur'larına sunulmuştur.

1.26. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Yeşil Mahalle 167 ada, 57 parsel 596,25 m² olup tamamı Belediyemize aittir. Hamide HABEŞLİ'nin Belediyemize vermiş olduğu dilekçesi ile 167 ada, 57 parselde bulunan binasına Yapı Kayıt Belgesi alındığı belirtilerek, bu belgede belirtilmiş olan toplam yapı alanının (100,00 m²) belediye hissesi olarak tarafına satışı talep etmiştir. Konu Meclis Sayın Heyetine onayına sunulmuştur.

1.27. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31260 ada, 2 parsel 216,00 m² olup 57/196 (57,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Ali Nazmi BÜYÜKYAZICI Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Sayın Heyeti Onayına sunulmuştur.

1.28. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 17 parsel 108,00 m² olup 20/108 (20,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedarlar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Sayın Heyeti Onayına sunulmuş olup, oy birliği ile satışına karar verilmiştir.

1.29. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi, 141 ada, 21 parsel 169,32 m² olup 5785/16932 (57,85 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Okhan BAYKARA Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Sayın Heyeti Onayına sunulmuş olup, 141 ada 21 parseldeki hissenin kat karşılığı olarak değerlendirilmesinin uygun olacağı gerekçesi ile satış talebinin reddine ve kat karşılığı anlama yapılmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

1.30. Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait 207 ada 9 parsel bulunan , 9 Eylül mahallesi 315 sokak B Blok 27/2 Nolu dairede ikamet etmekte olan Gürçin GÜLÜMSER'in sıralı tahsis süresi Haziran 2019 da dolacağı, lojman tahsis süresinin uzatılıp uzatılamayacağına, uzatılması halinde sürenin belirlenmesi hususunda, Başkanlık Makamının Olur'larına sunulmuş olup, lojman süresi 3 ay süre ile uzatılmıştır.

1.31. İzmir 14. Asliye Hukuk Mahkemesinin kararı ile Kamulaştırma bedeli belirlenen 139 ada, 6 parselin ödeme evrakları hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderildi.

1.32. Mahkeme kararı ile Belediyemize geçen, ancak henüz teslim edilmeyen 79 ada, 30 parselin anahtarları İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlığından talep edilmiştir.

1.33. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 18 parsel 196,00 m² olup 13/196 (13,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümene sunulmuş olup, hissenin satışına karar verilmiştir.

1.34. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 43631 ada, 20 parsel 192,00 m² olup 37/192 (37,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümene sunulmuş olup, hissenin satışına karar verilmiştir.

1.35. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 17 parsel 108,00 m² olup 20/108 (20,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedarlar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümene sunulmuş olup, hissenin satışına karar verilmiştir.

1.36. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Tapunun Aydın Mahallesi, 31263 ada, 10 parsel 241,00 m² olup 70/241 (70,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümene sunulmuş olup, hissenin satışına karar verilmiştir.

1.37. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31263 ada, 5 parsel 92,00 m² olup 7/92 (7,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Rıfat ÇAVDAR Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Sayın Heyetine sunulmuştur.

1.38. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31260 ada, 2 parsel 216,00 m² olup 57/196 (57,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Ali Nazmi BÜYÜKYAZICI Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Meclis Sayın Heyeti Onayına sunulmuş olup, oy birliği ile satışına karar verilmiştir.

1.39. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 18 parsel 196,00 m² olup 13/196 (13,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Encümence satışına karar verilmiş olup, Mali Hizmetler Müdürlüğüne Haczin kaldırılması için yazı yazılmıştır.

1.40. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 43631 ada, 20 parsel 192,00 m² olup 37/192 (37,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Encümence satışına karar verilmiş olup, Mali Hizmetler Müdürlüğüne Haczin kaldırılması için yazı yazılmıştır.

1.41. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 17 parsel 108,00 m² olup 20/108 (20,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedarlar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Encümence satışına karar verilmiş olup, Mali Hizmetler Müdürlüğüne Haczin kaldırılması için yazı yazılmıştır.

1.42. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Tapunun Aydın Mahallesi, 31263 ada, 10 parsel 241,00 m² olup 70/241 (70,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Encümence satışına karar verilmiş olup, Mali Hizmetler Müdürlüğüne Haczin kaldırılması için yazı yazılmıştır.

1.43. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31263 ada, 5 parsel 92,00 m² olup 7/92 (7,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Rıfat ÇAVDAR Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Kıymet Takdir Komisyonunca bedel tespiti yapılması için Encümene yazılmıştır.

1.44. İmar Planında ''İndirici merkez" olarak geçen 346 ada, 1 parsel ve 260 ada, 10 parsel sayılı taşınmazların mülkiyet incelemesi yapıldığında, Belediyemize ait olmadığı ve İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği'ne ait olduğu tespit edilmiştir. Söz konusu mülkiyetimizde olmayan talebe konu, İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi, 346 ada, 1 parsel ve 260 ada, 10 parsellerin Tedaş Genel Müdürlüğü'ne devrinin yapılması mümkün olmadığı, bu sebeple Encümenin 12.09.2019 tarih ve 736 sayılı kararı ile ''indirici merkez olarak işaretlenmiş yerlerin" ifadesinin karar metninden çıkarılmasına karar verilmiştir.

1.45. Mülkiyeti İzmir Valiliği Yatırım ve İzleme Koordinasyon Başkanlığı'na ait olup, Belediyemize tahsisli, Gaziemir ilçesi 207 ada, 9 parsel üzerinde bulunan, 9 Eylül mahallesi, 315 sokak no:27 B Blokta 1 ve 2 nolu bağımsız bölümlerin ve Karabağlar Belediyesine tahsisli, B Blokta, 3 ve 4 nolu bağımsız bölümlerin, tadilatlarının Karabağlar Belediyesi tarafından yapılarak, tadilat kapsamındaki giderlerin ise 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu gereği payımıza düşen oranda taraflarına ödenmesi hususunda Başkanlık Olur'u alınmış olup, Olur Yazısı Karabağlar Belediyesine gönderilmiştir.

1.46. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi, 11219 ada, 4 parsel 491 m² olup, Sarnıç Belediyesi adına kayıtlı iken 2981 sayılı yasa gereğince, Sarnıç Belediyesinin 02.06.1999 tarih ve 516 sayılı yazılarına istinaden Sarnıç Belediyesi lehine ipotek konularak Fehmi TUNALI adına tahsisen tescil yapılmıştır.Tüm taksitlerin tahsil edildiği, geçen sürede ipotek şerhinin kaldırılmamasından dolayı Tapu sicil müdürlüğüne ipotek şerhinin kaldırılması hususunda yazı yazılmıştır.

1.47. Belediyemizce kamulaştırma kararı alınan İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıf Bey Mahallesi 139 ada, 17 ve 18 parseller için, Mahkemenin 2018/679 K. sayılı kararı ile Belediyemiz adına tesciline karar verilmiş olup, Tapu Sicil Müdürlüğü'nün 03.05.2019 tarih ve 2978 yevmiye nosu ile 139 ada,17 ve 18 parsellerde kayıtlı taşınmazların davalılar murusi Hasan ŞENBİL adına olan kaydı iptal edilerek, Belediyemiz adına tescili yapılmıştır. 139 ada, 17 ve 18 parsel taşınmazları üzerinde, 2 adet dükkan ve 1 evin bulunduğu, dükkanın ve evin kullanıldığı tespit edilmiş olup, tahliyelerinin yapılıp, yapılamayacağı hususunda Başkanlık Olur'u alınmıştır.

1.48. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 18 parsel 196,00 m² olup 13/196 (13,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümence onaylanmış olup hissedara satışı için tapu müdürlüğüne yazı yazılmıştır.

1.49. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31260 ada, 2 parsel 216,00 m² olup 57/196 (57,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar, Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümence

onaylanmış olup, üzerindeki haciz şerhinin kaldırılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne yazılmıştır.

1.50. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31263 ada, 5 parsel 92,00 m² olup 7/92 (7,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar, Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümene sunulmuş olup, hissenin satışına karar verilmiştir.

1.51. Belediyemizce kamulaştırma kararı alınan İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi 139 ada, 6 parsel için İzmir 14. Asliye Hukuk Mahkemesi Hakimliği'nin 2017/572 Esas sayılı 18.07.2019 tarih ve 17 nolu duruşma tutanağında zemin ve zemin üstü toplam kamulaştırma bedeli 1.994.040,00 TL. belirlenmiş olup, kamulaştırma işlemlerinin tamamlanabilmesi için Belediyemizce sağlanacak katkı payının onaylanması ve payımıza düşen miktarın Belediyemizce karşılanacağı taahhütü yazıları İzmir Valiliğine yazılmıştır.

1.52. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi, 11363 ada, 5 parsel 1.937,36 m², 6 parsel 1.546,34 m² olup, mülkiyeti Maliye Hazinesine aittir. 5393 sayılı Belediye Kanununa göre; ''Çocuk Evi" yapılması planlanan 11363 ada 5 ve 6 parsellerin Belediyemiz adına tahsis edilmesi talep edilmiştir.

1.53. Mülkiyeti İzmir Büyükşehir Belediyesine ait olup, Belediyemize tahsisli 1907 ada, 1 parsel, 1930 ada, 1 parsel ve 11570 ada, 2 parselin Emlak Rayiç bedelleri İBBB'na yazılmıştır.

1.54. Encümenin 05.04.1999 tarih ve 73 sayılı kararı ile satışı onaylanan İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi, 11219 ada, 4 parsel 2981 sayılı yasa gereğince satın alma işlemleri tamamlanmış ve Fehim TUNALI adına tescili yapılmıştır. Geçen süre içerisinde Sarnıç Belediyesi adına konan ipotek kaldırılmadığından İpoteğin kaldırılması için 26.09.2019 tarih ve 1103 sayılı dilekçe ile talepte bulunulmuştur. İpoteğin kaldırılması için Tapu Müdürlüğüne yazı yazılmıştır.

1.55. Mülkiyeti Belediyemize ait olan Gaziemir, Atıfbey mahallesi, 1890 ada 2 parsel sayılı taşınmazın tapu kaydına haciz konulmuş ve satışı talep edilmiştir. Taşınmaz satışına ilişkin kıymet takdir işlemleri ve yargılama süreci sona ermiş olup, açık arttırma ile satışına karar verilmiştir.

1.56. Belediyemiz tarafından İBBB aleyhine açılan tapu iptali ve tescil davasında verilen 02.04.2019 tarih itibariyle kesinleşen İzmir 8. Asliye Hukuk Mahkemesinin 2018/578 E. 2019/91 K. sayılı kararının onaylı sureti ile ilgili kararda geçen Sakarya Mahallesi 79 ada, 30 parselin Belediyemiz adına tescili yapılarak Tapu senedinin tarafımıza gönderilmesi için Tapu Müdürlüğüne yazı yazılmıştır.

1.57. Gaziemir İlçesi, Tapunun Çay (Irmak) Mahallesi, 2224 ada, 4 parselde bulunan Belediyemiz Hissesine karşılık, Gaziemir Belediyesi ve Mustafa Öztop İnşaat Taahhüt İnşaat Malzemeleri Taşımacılık Turizm Hafriyat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi arasında Düzenleme Şeklinde Kat Karşılığı Sözleşmesi yapılmıştır. sözleşmenin 15. Maddesi gereğince işlemlerin tamamlanabilmesi için Başkanlık makamının 23.10.2019 tarih ve 1217 sayılı Olur'u ile gerekli tespitlerin yapılması için Görevlendirilmiş kişilerce Komisyon raporu hazırlanması istenmiştir.

1.58. İlçemizin Atıfbey Mahallesinde (Hürriyet Mahallesi) bulunan , Hazine adına tescilli ve üzerinde bina bulunan taşınmazların, 4706 sayılı kanunun 5. Maddesine göre Belediyemize devirlerinin yapılıp yapılamayacağı, devirleri mümkün ise devir aşamasında bilgi ve belge olarak yapı kayıt belgesinin kullanılıp kullanılamayacağı bilgisi istenmiş ve geçen süre içerisinde ecrimisil uygulanmaması için talepte bulunulmuştur.

1.59. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31264 ada, 18 parsel 196,00 m² olup 13/196 (13,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümence onaylanmış olup hissedara satışı için tapu müdürlüğüne yazılmıştır ve satış işlemleri tamamlanmıştır.

1.60. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31260 ada, 2 parsel 216,00 m² olup 57/196 (57,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar, Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümence onaylanmış olup satışına karar verilen taşınmazın Hissedar tarafından satış bedeli yüksek bulunmuş ve taksitlendirme yapılabilmesi için dilekçe ile talepte bulunmuştur. İmar affı dosyasının bulunup bulunmadığı yazısı İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilmiştir.

1.61. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 43631 ada, 20 parsel 192,00 m² olup 37/192 (37,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur Konu Encümence onaylanmış olup satışına karar verilen taşınmazın Hissedar tarafından satış bedeli yüksek bulunmuş ve taksitlendirme yapılabilmesi için dilekçe ile talepte bulunmuştur. İmar affı dosyasının bulunup bulunmadığı yazısı İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilmiştir.

1.62. İzmir İli, Karabağlar İlçesi, Karabağlar Mahallesi, 31263 ada, 5 parsel 92,00 m² olup 7/92 (7,00 m²) hissesi belediyemize aittir. Hissedar, Belediyeye ait hisseyi satın alma talebinde bulunmuştur. Konu Encümence onaylanmış olup, üzerindeki haciz şerhinin kaldırılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne yazılmıştır.

1.63. 79 ada, 30 parselin Belediyemiz adına tescili yapılarak Tapu senedi tarafımıza gönderilmiştir.

1.64. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi, 11363 ada, 5 parsel 1.937,36 m², 6 parsel 1.546,54 m² olup, mülkiyeti Maliye Hazinesine aittir. 5393 Sayılı Belediye Kanununa göre 11363 ada, 5 ve 6 parsellere Çocuk Evi yapılması planlanarak Belediyemize tahsisi için İzmir Valiliğine yazı gönderilmiş olup, Valilik tarafından uygun bulunmamıştır.

1.65. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Sakarya Mahallesi, 30587 ada, 7 parselin mülkiyeti İzmir Büyükşehir Belediyesine ait olup, parselde bulunan 2 katlı (zemin+1. kat) binanın zemin katı Büyükşehir tarafından Kentsel Dönüşüm Danışma Merkezi olarak kullanılmaktadır. Belediyemiz tarafından Aktepe ve Emrez mahallelerinde yaşayan vatandaşlarımız için Taziye Evi yapılması planlanmakta olup, 30587 ada 7 parselde bulunan binanın 1. katı Belediyemiz adına tahsisi talep edilmiştir.

1.66. Mülkiyeti İzmir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına ait olan, Belediyemize tahsisli, 9 Eylül Mahallesi 315 Sokak No:27 B Blok 2 Nolu bağımsız bölümde ikamet etmekte olan Belediye Personelimi Gürçin Gülümser'in Lojman Tahsis Süresi dolmuş olup, Tahliyesi için Tebliğ edilmiştir.

1.67. Mülkiyeti İzmir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına ait olan, Belediyemize tahsisli, 9 Eylül Mahallesi 315 Sokak No:27 B Blok 1 ve 2 Nolu bağımsız bölümlerin tahsisi için, Başkanlık Olur'u ile Komisyon Üyeleri belirlenmiş olup, Görev Tahsisli Konutlar Kapsamında Tahsisi için tüm Müdürlüklere yazı gönderilmiştir.

1.68. Gaziemir İlçesi, Tapunun Atıfbey Mahallesi, 1175 ada, 4 parselde yapılan Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesi gereği Yüklenici firmanın yapı kayıt belgesi alınma durumuna geldiğini bildirmesi üzerine tespit komisyonu görevlendirilmiştir.

1.69. Mülkiyeti İzmir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına ait olan, Belediyemize tahsisli, 9 Eylül Mahallesi 315 Sokak No:27 B Blok 1 ve 2 Nolu bağımsız bölümlerin tadilatı için Fen İşleri Müdürlüğüne yazılmıştır.

1.70. Gaziemir İlçesi, Tapunun Çay (Irmak) Mahallesi, 2224 ada, 4 parselde bulunan Belediyemiz Hissesine karşılık, Gaziemir Belediyesi ve Mustafa Öztop İnşaat Taahhüt İnşaat Malzemeleri Taşımacılık Turizm Hafriyat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi arasında Düzenleme Şeklinde Kat Karşılığı Sözleşmesi yapılmıştır. Sözleşme gereği tespit komisyonuna istinaden yapı kayıt belgesi alınmıştır.

1.71. Mülkiyeti İzmir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına ait olan, Belediyemize tahsisli, 9 Eylül Mahallesi 315 Sokak No:27 B Blok 2 Nolu bağımsız bölümde ikamet etmekte olan Belediye Personelimiz Gürçin Gülümser'in Tahliye süresi dolmuş olup, dilekçe ile sürenin uzatılması için başvuru yapmıştır. Başkanlık Olur'u ile süre 2 ay daha uzatılmıştır.

1.72. Gaziemir İlçesi, Tapunun Çay (Irmak) Mahallesi, 2224 ada, 4 parselde bulunan Belediyemiz Hissesine karşılık, Gaziemir Belediyesi ve Mustafa Öztop İnşaat Taahhüt İnşaat Malzemeleri Taşımacılık Turizm Hafriyat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi arasında Düzenleme Şeklinde Kat Karşılığı Sözleşmesi yapılmıştır. Sözleşme gereği tespit komisyonuna istinaden yapı kayıt belgesi alınmış olup, arsa payından kaynaklı bir adet bağımsız bölümün satış devri yetkisi yüklenici firmaya verilmiştir.

1.73. Mülkiyeti İzmir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına ait olan, Belediyemize tahsisli, 9 Eylül Mahallesi 315 Sokak No:27 B Blok 1 ve 2 Nolu bağımsız bölümlerin tadilatı için İzmir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına yazı yazılmıştır.

1.74. 4786 sayılı yasanın 5. Maddesine göre 2006 yılında Milli Emlaktan devri talep edilen taşınmazlarla ilgili olarak yazışmalar yapılmıştır.

2. Harita Birimi Faaliyetleri:

2.1. Yapı Yeri Aplike (Temel Kontrolü) Dosyala

2065 ada 2 parsel, 40459 ada 8 parsel ,2224 ada 4 parsel , 2208 ada 7 parsel,11171 ada 1 parsel,11351 ada 3 parsel , 40458 ada 7 parsel ,11402 ada 1 parsel , 11135 ada 7 parsel, 11166 ada 6 parsel,11166 ada 5 parsel, 1477 ada 17 parsel ,1477 ada 16 parsel,11135 ada 28 parsel,1477 ada 6 parsel,2285 ada 1 parsel,11413 ada 4 parsel A blok,11413 ada 4 parsel B blok, 1747 ada 4 parsel ,11185 ada 5 parsel, 33 ada 18 parsel, 40456 ada 8 parsel ,1747 ada 22 parsel, 2213 ada 4 parsel , 11351 ada 3 parsel, 11364 ada 2 parsel, 171 ada 39 parsel ,41699 ada 21 parsel, 43505 ada 25 parsel ,171 ada 39,41699 ada 18 parsel,43501 ada 1 parsellerin Yapı Yeri Aplike Kontrol İşlemleri yapılmıştır.

2.2. T.U.S. (Yapı Yeri Uygulama ve Kot Krokisi) Dosyaları

11357 ada 1 parsel, 1173 ada 1 parsel,11133 ada 3 parsel, 1172 ada 27 parsel, 1174 ada 17 parsel, 28 ada 16 parsel, 43505 ada 25 parsel,40458 ada 2 parsel, 1702 ada 6 parsel, 11117 ada 3 parsel, 2148 ada 15 parsel,1447 ada 7 parsel, 40458 ada 8 parsel, 11162 ada 11 parsel, 11160 ada 12 parsel,11160 ada 25 parsel,1741 ada 20 parsel,2129 ada 1 parsel,1449 ada 16 parsel,11134 ada 30 parsel,83 ada 13 parsel,2285 ada 3 parsel,2169 ada 1 parsel,2169 ada 2 parsel,429 ada 81 parsel,41689 ada 7 parsel,1453 ada 2 parsel,2223 ada 3 parsellerin T.U.S işlemleri yapılmıştır.

- **Kitle kot kroki işlemleri:** 1738 ada 15 parsel ,parsellerin Kitle Kot Kroki işlemleri yapılmıştır.
- **Tevhit ifraz ve birlikte yapılan yola terk işlemleri:** İzmir Büyükşehir Belediyesi İzsu Ve Kanalizasyon , 28 ada 4-5 parseller, 212 ada 48 parsel, 1454 ada 1 parsel, 1454 ada 1 parsel, 1477 ada 16 ve 17 parsel, 290 ada 81-82 parseller,291 ada 81-82 parsellerin Tevhit ifraz ve birlikte yapılan yola terk işlemleri yapılmıştır.
- **Yola terk işlemleri:** 2031 ada 5 parsel, 40457 ada 10 parsel,33 ada 5 parsel,parsellerin Yola Terk işlemleri yapılmıştır.
- **Röperli kroki işlemleri:** 11138 ada 1 parsel, 11405 ada 3 parsellerin Röperli Kroki işlemleri yapılmıştır.

3194 SAYILI YASANIN 18. MADDE UYGULAMALARI

PARSELASYON PLANLARI

- İzmir İli , Gaziemir İlçesi Yeşil mah.182 ada 3,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15 parseller ile 185 ada 3 parsel uygulanan 196 nolu parselasyon planı kontrol aşamasındadır.
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi 9Eylül mah. 63 ada 1,2,3,4,6,7,12,13,15,16,17,18,19,20 nolu parsellere uygulanan 180 nolu parselasyon planında imar affı binalar olduğundan 3194 ve 2981 sayılı yasaya göre yeniden dosya hazırlanması beklenmektedir.
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi Irmak mah. 30 ada 12,14,16,17,18 ,33,34,35,36,37,38,39 nolu parsellere uygulanan 129/2 nolu parselasyon planın kontrol aşamasındadır.
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi Irmak mah. 30 ada 12,14,16,17,18 ,33,34,35,36,37,38,39 nolu parsellere uygulanan 129/2 nolu parselasyon planın onay için Encümen'e sunularak onaylanmıştır
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi Irmak mah. 30 ada 12,14,16,17,18 ,33,34,35,36,37,38,39 nolu parsellere uygulanan 129/2 nolu parselasyon planı Encümene sunularak karar alınmış olup, İzmir Büyükşehir Belediyesinde onay için gönderilmiştir.
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi 9Eylül mah. 63 ada 1,2,3,4,6,7,12,13,15,16,17,18,19,20 nolu parsellere uygulanan 180 nolu parselasyon planında imar affı binalar olduğundan 3194 ve 7181 sayılı yasaya göre yeniden dosya hazırlanması için yazı yazılmıştır.
- Gaziemir İlçesi Irmak mah. 19 MlV c pafta 41646 ada 1 parsele , 41647 ada 1,2,3,4,5,6,7 parsellere, 41650 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 parsellere, 41651 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9 parsellere, 41652 ada 1,2,3,4,5,6,7 parsellere, 41653 ada 1,2,3,4 parsellere, 41654 ada 1,2,3,4,5 parsellere Encümenin 26/09/2019 gün ve 812 sayılı kararı ile düzenleme sahasının seçilmiştir.
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi Yeşil mah.182 ada 3,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15 parseller ile 185 ada 3 parsel uygulanan 196 nolu parselasyon planı kontrol aşamasında tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için yazı yazılmıştır.
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi Irmak mah. 30 ada 12,14,16,17,18 ,33,34,35,36,37,38,39 nolu parsellere uygulanan 129/2 nolu parselasyon planı Encümene sunularak karar alınmış olup, İzmir Büyükşehir Belediyesinde onay için gönderilmiştir. Dosya incelemesi sonucunda belediyemizce tekrar tetkiki için yazı gönderilmiştir.
- İzmir İli , Gaziemir İlçesi Irmak mah. 30 ada 12,14,16,17,18 ,33,34,35,36,37,38,39 nolu parsellere uygulanan 129/2 nolu parselasyon planı Encümene sunularak karar alınmış olup, İzmir Büyükşehir Belediyesinde onay için gönderilmiştir. Dosya incelemesi sonucunda belediyemizce tekrar tetkiki için yazı

gönderilmiş yazıya istinaden Mülkiyeti Maliyeye ait olan 30 ada 12 parsel için Milli Emlak Müdürlüğüne yazı ile görüş sorulmuştur.

• Düzenleme sahasının seçilen; Gaziemir İlçesi Irmak mah. 19 MlV c pafta 41646 ada 1 parsele , 41647 ada 1,2,3,4,5,6,7 parsellere, 41650 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 parsellere, 41651 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9 parsellere, 41652 ada 1,2,3,4,5,6,7 parsellere, 41653 ada 1,2,3,4 parsellere, 41654 ada 1,2,3,4,5 parsellere 197 nolu parselasyon yapılması için 30/12/2019 tarihinde belediyemize dosya sunulmuştur.

• Düzenleme sahasının seçilen; İzmir İli , Gaziemir İlçesi Irmak mah. eski 13 ada 5,11.16 parsellere, 16 ada 10,11 (parselin bir kısmı),12 (parselin bir kısmı),22 parseller ile dereden ıslah alanına;

- 198 nolu parselasyon planı yapılması için 19/12/2019 tarihinde belediyemize dosya sunulmuştur.
- Zabıta Müdürlüğü tarafından gönderilen mesafe ölçümü hakkındaki dosyalar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yazılarak cevaplanmaktadır.

3. Numarataj Birimi:

Numarataj Biriminin yıllara göre belge ve faaliyet durumu aşağıya çıkarılmıştır.

FAALİYET	YILLAR				
	2015	2016	2017	2018	2019
Numarataj Belgesi Müracaatı	571	363	410	1080	1250
Verilen Numarataj Belgesi	501	342	400	1040	1250
Dış Yazışma	115	55	150	200	350
TOPLAM	**1.187**	**760**	**960**	**2320**	**2850**



Hukuk İşleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Gaziemir Belediyesini adli ve idari mercilerde temsil etmek, belediye nezdinde dava açmak veya belediye aleyhine idari ve adli mahkemelerde açılan davaları yürürlükte bulunan "Türkiye Cumhuriyeti Kanunları", "Tüzükler", "Yönetmelikler", "Kanun Hükmünde Kararnameler", " içtihatlar", "Örf ve adet hukuku", "Belediye Aleyhine Açılan Dava Takip Talimatı ", ve "Belediyenin Açtığı Dava Takip Talimatı " çerçevesinde takip etmek ve sonuçlandırmak.

1. Davalar:

Gerek idaremizce açılan gerekse idaremize karşı açılan davaların takibi ve sonuçlandırılması müdürlüğümüz bünyesinde görevli avukatlar tarafından yerine getirilmektedir.

Davalar konularına ve görevli yargı merciine göre İdari ve Adli davalar olmak üzere 2 grupta toplanmaktadır.

1.1. İdari Davalar:

İdari davalar Encümen ve Meclis'çe alınan kararlar ile idari işlem ve eylemlerin iptali ve tam yargı istemiyle İdare ve Vergi Mahkemeleri nezdinde ikame edilmektedir. İdare hukukundan doğan uyuşmazlıkları kapsar.

1.2. Adli Davalar:

Adli davalar, idare ile gerçek ve tüzel kişiler arasındaki özel hukuk uyuşmazlıklarından kaynaklanan ve Hukuk ve Ceza Mahkemeleri nezdinde görülen davalardır. Kamulaştırma davaları, el atmanın önlenmesi, tescil davaları, tapu iptali, encümence tayin olunan para cezalarının iptali, trafik kazalarından doğan tazminat ve sigorta rucu davaları, İş Hukukundan doğan tazminat ve alacak davaları, ortaklığın giderilmesi davaları ve tespit davalarından oluşmaktadır.

Ayrıca kaçak yapılara ve mühür fekkine ilişkin müdürlüğümüzce Cumhuriyet Başsavcılığına yapılan suç duyuruları sonucunda açılan kamu davaları da ceza mahkemeleri nezdinde görülmektedir.

5237 sayılı T.C.K. nun 12.10.2004 tarihinde yürürlüğe giren "İmar Kirliliğine Neden Olma" başlığını havi 184.maddesinin birinci fıkrasına göre, yapı ruhsatiyesi alınmadan ve ruhsata aykırı olarak bina yapmak ve yaptırmak, suç teşkil ettiğinden; İmar Müdürlüğünce tutulan yapı tatil zabıtlarına göre 2019 Yılında tarafımızdan İzmir Cumhuriyet Başsavcılığına toplam 55 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

Zabıta Müdürlüğü tarafından gönderilen "mühür bozma" ya ilişkin işlem dosyalarına istinaden tarafımızdan Cumhuriyet Başsavcılığına 35 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

2.2019 Yılı Dava Dosyalarının Genel Durumu:

2.1. 2019 yılında açılan idari ve adli dava dosyalarına ilişkin veriler aşağıya çıkarılmıştır.

Kurumun Açtığı	Kuruma Açılan	Asliye Ceza Mahkemesi	Sulh Ceza Mahkemesi	Asliye Hukuk Mahkemesi	Sulh Hukuk Mahkemesi	İş Mahkemesi	Kadastro Mahkemesi	Çocuk Mahkemesi	İcra Hukuk Mahkemesi	Asliye Ticaret Mahkemesi	Ağır Ceza Mahkemesi	**Toplam Adli Yargı**	İdare Mahkemesi	Vergi Mahkemesi	**Toplam İdari Yargı**	**2019 Yılı Toplam Dava Dosyası**
102	67	90	3	7	8	22	1	1	2	3	1	**138**	24	7	**31**	**169**

2.2. 2019 yılı içerisinde kesinleşen adli-idari dadava dosyalarının karar türleri (31.01.2020 tarihine kadar girilen kayıtlar esas alınmıştır) aşağıya çıkarılmıştır.

2019 Dönemi Kesinleşen Karar İstatistiği	**Lehe**	**Aleyhe**	**GENEL TOPLAM**
İdari Yargı	7	1	**68**
Adli Yargı	26	34	

2.3. 2019 Yılı itibariyle kesinleşen adli dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

Mahkûmiyet (Lehe)	Hükmün Açıklanmasının Geri Bırakılması (Lehe)	Beraat (Aleyhe)	Düşme (Aleyhe)	Kovuşturmaya Yer Olmadığı	İşe İade	İtirazın Reddi	Davanın Reddi	Davanın Kabulü	Davanın Açılmamış Sayılması	Görevsizlik	Takipsizlik	**TOPLAM**
6	15	1	23	1	1	1	1	7	1	1	2	**60**

2.4. 2019 Yılı itibariyle kesinleşen idari dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

İtirazı Reddi	Kısmen İptal Kısmen Red	Davanın Reddi	Süre Aşımından Red	Karar Verilmesinde Yer Olmadığı (Lehe)	Dava Konusu İşlemin İptali	**TOPLAM**
1	1	2	1	2	1	**8**

2.5. 2019 yılında belediyemize ve belediyemizce açılan idari ve adli davaların konuları itibari ile müdürlük bazında dağılımı aşağıya çıkarılmıştır.

DAVA TÜRLERİ	İmar Müdürlüğü	Plan Proje Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Destek Hizmetler Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Etüt Proje Müdürlüğü	Park Bahçeler Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Gazibel	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Adli Davalar	55	8	2	6	36	-	3	1	1	1	2	21	2
İdari Davalar	10	1	3	3	-	1	12	-	-	-	1	-	-

2019 yılında Belediyemize karşı ve Belediyemizce açılan dava dosyalarının imar para cezası, yıkım, kamulaştırmasız el atma, alacak, işçi alacakları, ortaklığın giderilmesi, idari para cezaları, ruhsat iptali, vergi borcuna itiraz ve personel konularına ilişkin olduğu görülmektedir. "İmar kirliliğine neden olma" ve "mühür bozma" suçlarına ilişkin olarak da Belediyemizce suç duyurularında bulunulmuştur.



Yazı İşleri Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemize gelen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların giriş kayıt işlemleri yapılarak ilgili birimlere teslimini yapmak, birden fazla birime dağıtımı yapılan evrakların cevaplarının müdürlüğümüzde birleştirilerek ilgili kurum, kuruluş ile her türlü tüzel kişiliklere cevaplarını yazmak, belediyemiz birimlerinden dış kurum, kuruluş ile gerçek ve tüzel kişiliklere gönderilen yazıların postalama işlemlerini yapmak, Belediye Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili gündem hazırlıklarını yapmak, Meclis ve Encümen kararları ile tutanaklarını yazmak ve ilgili birimlere intikalini sağlamak, toplantı ses kayıtlarının çözümlerini yaparak tutanakları hazırlamak, Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili yazışmaları yapmak, İlçemizde ikamet eden veya evlenmek için kayıtlı bulunduğu ilçe evlendirme memurluğundan izin belgesi ile evlendirme memurluğumuza müracaat eden çiftlerin nikâh akit işlemlerini ve bununla ilgili yazışmaları yapmak, Belediyemiz Nikâh Salonu'nun kullanımı için idari iş ve işlemlerini yürütmek.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Yazı İşleri:

Müdürlüğümüze resmi ve özel gelen evraklar konularına göre incelenip tasnif edilerek kayıt altına alınmış ve işlem görmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Belediye dışına gönderilmesi gereken evraklar posta ve kurye vasıtası ile zamanında ilgililere ulaştırılmıştır. Yıl içerisinde yeni çıkan, değişikliğe uğrayan mevzuatlar takip edilerek ilgili birimlere bildirilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 2019 yılı içerisinde gelen ve giden resmi evrak sayıları, dilekçe ve müracaatlar ile diğer hususlara ilişkin yapılan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	KONU	YILLAR				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	Gelen resmi evrak sayısı	12339	7469	8909	9021	7850
2	Giden resmi evrak sayısı	4858	5115	5966	5530	5343
3	Gelen dilekçe sayısı	2542	1746	635	-	-
4	Dilekçe cevabı olarak giden evrak sayısı	1546	1224	569	-	-
5	Yapılan meclis toplantı sayısı	23	23	26	22	22
6	Meclis karar sayısı	71	55	57	67	79
7	Encümen karar sayısı	840	926	851	1027	1389
8	Kıyılan nikah sayısı	1711	957	906	953	833
9	Yapılan düğün sayısı	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM		**23930**	**17515**	**17919**	**16620**	**15566**

2. Encümen ve Meclis:

2.1. Encümen; Başkanlık makamından encümene havale edilen konulara ilişkin, müdürlüğümüzce encümen gündemi oluşturulmuş ve encümende görüşülen konular karara bağlanarak, söz konusu kararlar ilgili müdürlüklere tebliğ edilmiştir. 2019 yılı içerisinde 51 encümen toplantısı yapılarak 1389 encümen kararı alınmıştır.

ENCÜMEN KARARLARI

S. NO	MÜDÜRLÜK	YILLAR				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	248	245	129	161	522
2	Plan ve Proje Müdürlüğü	149	102	91	79	34
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü	123	45	43	35	40
4	Zabıta Müdürlüğü	500	465	533	676	683
5	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	–	-	-	-	2
6	Fen İşleri Müdürlüğü	–	2	-	-	-
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	6	3	1	2	1
8	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	1	1	1	2
9	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	86	41	26	59	40
10	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	-	1	-	1
11	Temizlik İşleri Müdürlüğü	–	1	-	-	2
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	–	-	-	-	-
13	Özel Kalem Müdürlüğü	–	-	-	-	-
14	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	–	-	-	-	-
15	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3	21	26	12	62
GENEL TOPLAM		**1117**	**926**	**851**	**1025**	**1389**

2.2. Meclis; Başkanlık makamından gönderilen önergeler için müdürlüğümüz tarafından gündem oluşturularak belediye meclisine sunulmuştur.

Belediyemiz meclisince görüşülen konular karara bağlandıktan sonra Gaziemir Kaymakamlığına ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onaya gönderilmiş olup kararlar kesinleştikten sonra ilgili müdürlük, kurum ve kuruluşlara ve kamuoyuna duyurulmuştur. 2019 yılı içerisinde 22 meclis toplantısı yapılmış olup 79 meclis kararı alınmıştır.



Belediye Meclis Toplantısı

MECLİS KARARLARI

S. NO	MÜDÜRLÜK	YILLAR				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	-	-	-
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	13	9	5	11	6
3	Plan ve Proje Müdürlüğü	10	9	12	7	10
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	5	7	2	6	5
5	Yazı İşleri Müdürlüğü	5	4	-	-	10
6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	13	14	7	2	10
7	Zabıta Müdürlüğü	1	2	-	-	-
8	Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	1	1	2
9	Etüt Proje Müdürlüğü	10	4	5	12	9
10	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1	1	2	-	-
11	Diğer	13	4	23	19	27
GENEL TOPLAM		**71**	**54**	**57**	**58**	**79**

3. Evlendirme:

2019 yılı içerisindeki nikah ve evlendirme işlemleri aşağıya çıkarılmıştır.

NİKAH VE DÜĞÜN İŞLEMLERİNİN DAĞILIMI

AYLAR	MÜRACAAT EDEN	AKDİ YAPILAN	EVLENME İZNİ VERİLEN
Ocak	83	39	5
Şubat	87	38	12
Mart	100	33	12
Nisan	82	65	14
Mayıs	142	46	13
Haziran	110	117	9
Temmuz	136	143	16
Ağustos	86	159	4
Eylül	53	121	8
Ekim	41	51	4
Kasım	26	31	-
Aralık	43	40	12
TOPLAM	**989**	**883**	**109**

NİKAH VE DÜĞÜN İŞLEMLERİ

S. NO	NİKAH/DÜĞÜN	SAYI				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	Kıyılan nikah	1715	739	906	953	883
2	Yapılan düğün	-	-	-	-	-
3	Verilen evlenme izni	235	124	111	103	109
4	Alınan aile cüzdanı	1100	1000	774	1000	800
5	Yabancı uyruklu vatandaş kıyılan nikah	-	23	29	35	47
TOPLAM İŞLEM		**3050**	**1886**	**1820**	**2091**	**1839**





İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Müdürlüğümüz; 657 Sayılı DMK, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi hükümlerinde belirtilen; yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında faaliyetlerini yürütmektedir.

1. Memur Personel ve Maaş Tahakkuk:

1.1. 657 ve 4857 sayılı kanunlar ile ilgili değişiklikler izlenmiş, mevcut personele uygulanmıştır.

1.2. Belediye Başkanlarının muvafakati sonucu 4 adet memurun nakil yolu ile alımı için gerekli evraklar hazırlanmış, boş kadrolara atamaları yapılmış ve kendileri ile ilgili özlük hakları devri yapılmıştır.

1.3. Belediyemizden başka bir kuruma nakil giden 1 memurun gerekli işlemlerinin yapılarak özlük hakları devri yapılmıştır.

1.4. Memur personelin gizli tezkiye varakaları ve terfi işlemleri yapılmıştır.

1.5. Belediye personelinin yıllık izinlerinin düzenlenmesi sağlanarak yıllık izin takipleri yapılmıştır.

1.6. 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 maddesine göre belediyemizin çeşitli birimlerinde yer alan kadrolara karşılık gösterilmek üzere 3 adet sözleşmeli personel alımı gerçekleştirilmiş, ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapılmıştır.

1.7. İşçi, Memur, Vekil Memur ve Sözleşmeli Personelin maaş bordroları hazırlanarak ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.

1.8. Özel hizmet ve yan ödeme cetvelleri Bakanlığın her yıl Ocak ayında hazırlayarak sunduğu Resmi Gazetedeki esaslara göre hazırlanarak Belediye Başkanına vize ettirilip ilgili makama bildirilmiştir.

1.9. Belediyemizdeki mevcut kadro pozisyonlar ve bunlardaki değişikliklerle ilgili cetveller yılda 4 kez olmak üzere 3'er aylık aralıklarla hazırlanarak ilgili makamlara sunulmuştur.

1.10. Belediyemizde mevcut memurların mükteseplerine gelebilmeleri için gerekli iptal-ihdas cetvelleri hazırlanarak Meclise sunulmuştur.

1.11. Bir üst öğrenimi bitiren 7 memur personelin intibak işlemleri yapılmıştır.

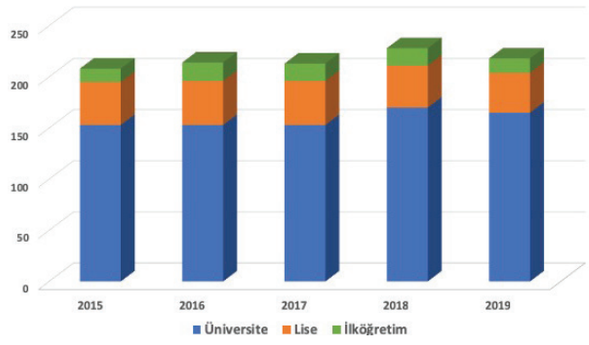
1.12. 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer belediye mevzuatı ile ilgili seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır.

1.13. Belediyemizden 4 adet memur ve 1 adet kadrolu işçi personel emekli edilmiştir.

1.14. Memurların emeklilik işlemleri Emekli Sandığı online sistemi ile özlük bilgileri aktarılarak gerekli işlemler yapılmıştır.

Personelin eğitim durumunu gösteririr bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

ÜNVAN	MEVCUT				
	2015	2016	2017	2018	2019
Üniversite	153	153	153	170	165
Lise	42	43	43	41	39
İlköğretim	13	18	17	17	14
TOPLAM	**208**	**214**	**213**	**228**	**218**



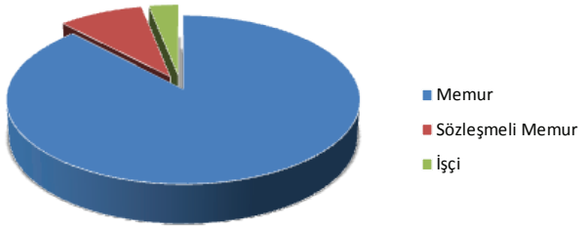
Personelin yaş durumunu gösteririr bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

ÜNVAN	YAŞ	MİKTAR
Memur	60-51	22
	50-41	97
	40-31	74
	30-20	2

ÜNVAN	YAŞ	MİKTAR
Sözleşmeli Memur	60-51	-
	50-41	-
	40-31	15
	30-20	8

Belediyemizin personeline ait unvanlar ile buna karşılık mevcutları aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	MEVCUT				
	2015	2016	2017	2018	2019
Memur	192	196	195	198	195
Vekil memur	-	-	-	-	-
Sözleşmeli personel	9	11	11	23	23
Sürekli İşçi	7	7	7	7	5
TOPLAM	**208**	**214**	**213**	**228**	**223**



2. İşçi Personel ve Maaş Tahakkuk:

2.1. 10 Nisan 2014 tarih ve 29968 sayılı resmi gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde oluşturulan ve 01.07.2014 tarih ve 60 sayılı belediye meclis kararı ile teşkilatımız yeniden yapılandırılmış ve buna göre belirlenen sürekli ve geçici işçi kadroları ile ilgili gerekli değişiklikler yapılarak geçici işçi kadrosu için gerekli evraklar düzenlenerek Meclise vize ettirilmiştir.

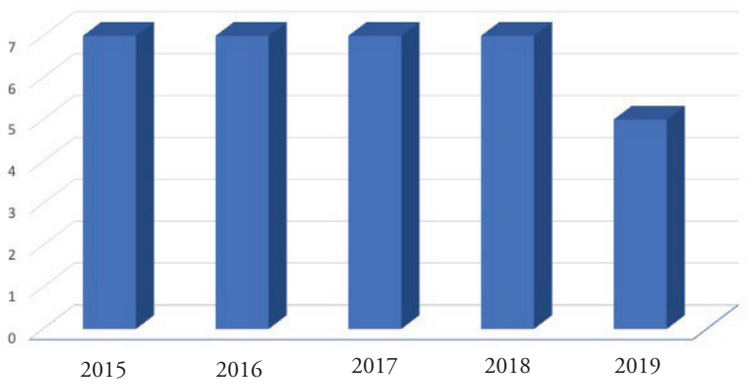
2.2. Belediyemiz ile işçi ve memur sendikaları arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesi gerekleri yapılmış, hazırlanan evraklarla gerekli ödemeler yerine getirilmiştir.

2.3. Belediyemize iş için müracaat eden 118 kişiye yazılı ve 62 kişiye internet (Outlook) ortamında gerekli cevap verilmiştir.

İşçi Personel Durumu

ÜNVAN	YILLAR				
	2015	2016	2017	2018	2019
İşçi	7	7	7	7	5

ÜNVAN	YAŞ	MİKTAR
İşçi	60-51	1
	50-41	3
	40-31	1
	30-20	-



3. Eğitim:

2019 yılı içerisinde personelimizin gelişimi ve eğitimi ile ilgili olarak Belediyemizde, aşağıda konusu ve katılımcı sayısı belirtilen Hizmet İçi Eğitim Programı yapılmıştır.

S. NO	EĞİTİMİN KONUSU	KATILIMCI SAYISI
1	Etik ve Ahlak Konulu Söyleşi	66
2	Sıfır Atık Yönetmeliği Konferansı	188



Etik ve Ahlak Konulu Söyleşi



Sıfır Atık Yönetmeliği Konferansı



Mali Hizmetler Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2019 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1. Bütçe Hazırlama ve Uygulama Faaliyetleri:

Müdürlüğümüzce 2019 yılı Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin uygulanmasına ilişkin yapılan işlemler şunlardır:

1.1. Ödenek Aktarma ve Ekleme İşlemleri:

Harcama birimlerinin talebi üzerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde aktarma işlemleri yapılmıştır. 2019 yılında ödenek ekleme işlemi yapılmamış olup 97 adet aktarma işlemi gerçekleştirilmiştir.

1.2. Belediyemizin 2020-2022Dönemi Bütçesinin Hazırlanması:

2019 yılında bütçe hazırlama ile ilgili yasal sürecin başlamasıyla, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen genel ilkeler, standartlar, hesaplama yöntemleri, bunlara ilişkin olarak kullanılacak cetveller, tablolar, diğer bilgi ve açıklamalar doğrultusunda bütçe hazırlık çalışmaları yapılmıştır.

Birimlerden gelen teklifler doğrultusunda Belediyemizin 2020-2022 dönemi bütçe teklifi hazırlanarak Belediye Meclisine sunularak kabul edilmiştir. Kabul edilen 2020 yılı Bütçesi mali yılbaşında yürürlüğe girmiştir.

2. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri:

2019 yılında Müdürlüğümüzce ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmüştür. Buna göre taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından mal ve hizmet alımları için KDV hariç bir milyon Türk Lirası, yapım işleri için KDV hariç üç milyon Türk Lirasına eşit ve bu tutarı aşanlar kontrol edilmiştir.

Diğer yandan mali işlemlerde; uygulama birliğinin sağlanması ve risk unsurları dikkate alınarak, tüm harcama belgeleri ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

3. Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Faaliyetleri:

3.1. Muhasebe İşlemleri:

Faaliyet döneminde; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

Giderlerin ödenmesi aşamasında ödeme emri ve eki belgeler, 5018 sayılı Kanun'un 61'inci maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde ve yasal süresi içinde kontrol edilmiştir. Ödemeler nakit mevcuduna, ödemede öncelik durumuna ve muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmıştır. 2019 yıl sonu itibarıyla yevmiye sayısı 5.088'dir.

4. Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Faaliyetleri:

2019 yılında Belediyemizin gelirlerinin tahakkuk, tahsilât ve takip faaliyetlerine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler kapsamında şunlar yapılmıştır:

4.1. Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Birimi tarafından belediye gelirlerinin artışı için mevcut tüm mükellefiyet dosyaları tek tek incelenerek nitelikli vergi kaybı olup olmadığının tespiti yapılmıştır. Çevre Temizlik Vergisi gelirlerinin arttırılması için 2019 yılı içerisinde ilçe genelinde tüm işyerlerinde bire bir yerinde yoklama yapılmıştır.

4.2. İzmir Gaz Genel Müdürlüğü'nden alınan doğalgaz abone listelerindeki isimler emlak vergisi, konut ve işyeri bazında eşleştirilerek emlak vergi farkları mükellef hesaplarına tahakkuk ettirilmiştir.

4.3. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'ne ait TAKBİS programı kapsamında Gaziemir Tapu Kütüğü kayıtları sistemde oto kontrol yapılarak taşınmazlardaki mülkiyetlerin el değişikliği takipleri yapılmış olup, idarece otomatik olarak şahıslar adına emlak vergisi mükellefiyet dosyaları açılmıştır. 2019 yılı tamamında, idarece sistem üzerinden işlem tesis edilen mükellefiyet dosyası sayısı 5.618 olarak gerçekleşmiştir.

4.4. Gelir Biriminde, birimimiz İcra Takip Şefliğince Belediye Kamu alacaklarının zaman aşımına uğramaması ve Belediye Gelirlerinin azalmaması için 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili hakkındaki yasanın öngördüğü yaptırımların tamamını kapsayan işlemler tesis edilmiştir. Toplam 11.670 ödeme çağrısı, 7840 ödeme emri ve 2. defa ödeme emri ile elden tebliğte olmak üzere 1307 mükellefe ulaşılmış ve toplam olarak 20.817 işlem tesis edilmiştir.

4.5. Borçlu mükelleflerin trafikteki araçlarına, tapu kütüğündeki taşınmazlarına ve banka hesaplarına haciz blokesi uygulaması yapılmıştır. İcra Takip Şefliğimizin bu konuda işlem tesis ettiği ve sonuçlandırdığı dosya sayısı 415 olarak gerçeklemiştir.

4.6. 376 adet tapu haciz kaldırma, 194 adet trafik haciz kaldırma, 42 adet tapu haciz koyma ve 108 adet trafik haciz koyma işlemi gerçekleştirilmiştir.

4.7. 3.197 adet mükellefin adres bilgileri güncellenmiştir.

4.8. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden (Takbis) 1.117 kişinin sorgulaması yapılarak 744 kişinin beyanda bulunmadığı tespit edilmiştir.

Gelir Kalemlerinin Toplam Gelir İçindeki Payı

GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	TAHMİNİ GELİR (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR (TL)
01	Vergi Gelirleri	58.479.450,00	36.842.865,03
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	6.847.550,00	5.985.027,72
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.250.000,00	1.973.863,59
05	Diğer Gelirler	59.812.300,00	53.820.745,87
06	Sermaye Gelirleri	9.917.600,00	2.934.592,78
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
TOPLAM		**137.306.900,00**	**101.557.094,99**



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1.Ruhsat ve Denetim Birimi:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü; Belediye Meclisimizin 06.07.2015 tarih ve 39 no.'lu kararıyla kurulmuş olup 3572 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Dahili Kanunu'nun, 2005/9207 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliği'nin 394 sayılı Hafta Tatili hakkındaki Kanunu'nun, 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu'nun, 4207 sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanunu'nun ön gördüğü şekilde yetki, görev ve sorunlulukları çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

İlçemiz genelinde, bulunan işyerlerinin rutin olarak denetimleri yapılmıştır. Bu kapsamda: çeşitli kurum ve birimlerden gelen yazılara istinaden ilgili iş yerleri Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup gerekli işlemler yapılmıştır.

İlçemiz sınırları dahilinde bulunan işyerleri ile ilgili denetim ve ruhsatlandırma çalışmaları yapılmış olup, yıllar itibariyle aşağıya çıkarılmıştır.

Verilen Ruhsat/Belge	2015		2016		2017		2018		2019	
	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)
Hafta Tatili Ruhsatı	259	211.746	168	137.800	-	-	-	-	-	-
Sıhhi Müessese Ruhsatı	305	449.297	312	619.176	308	826.875	247	597.395	344	614.354,13
Ekmek Satış Belgesi	34	17.100	23	12.100	24	12.000	18	9.000	20	10.000
G.S.M. Ruhsatı	32	241.271	47	454.927	43	388.428	25	185.308,50	81	472.915,52
Süre Belgesi	66	51.835	-	-	63	38.600	62	47.700	80	57.950
Sabahçı Ruhsatı	1	2.000	-	-	-	-	-	-	-	-
Canlı Müzik İzni Belegesi	3	6.000	2	6.000	4	12.000	3	9.000	5	15.000
Mesul Müdürlük Belgesi	-	-	2	1.000	6	6.000	-	-	-	-
TOPLAM	**700**	**979.249**	**554**	**1.231.003**	**448**	**1.283.903**	**355**	**848.403,50**	**530**	**1.170.219,65**



Performans Sonuçları Tabloları

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

2. Performans Sonuçları Tabloları:

2019 yılı Performans Programına göre düzenlenen performans sonuçları tabloları ve buna bağlı değerlendirmeler müteakip sayfalara çıkarılmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.1	Stratejik yönetim ve iç kontrol yönetim sistemi etkinleştirilerek karar alma süreçlerinin etkililiği artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.1	2019 yılında idarenin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile yıllık performans programı hazırlanacaktır.			150.250,00	194.919,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hazırlanan Stratejik Plan Sayısı			1	1		100,00%	
	Hazırlan Performans Programı Sayası			1	1		100,00%	
	Eğitime Katılım Sayısı			100	120		100,00%	
	Eğitim Saati (Adatm/Gün)			60	65		100,00%	
	Arama Konferansı (Ortak Akıl Toplantıları)			5	7		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Stratejik Plan ve Performans Programı			150.250,00	194.919,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.4	2019 yılında iç kontrol sistemi etkinleştirme çalışmalarına devam edilecek ve idarenin yıllık faaliyet raporu hazırlanacak.			95.250,00	160.286,00	100,00%	92,38%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İç Kontrol Eylem Planının Tamamlanma Oranı (%)	70%	78%	70%	77%		100,00%	
	Rehber ve Tanıtıcı Doküman Sayısı (adet)	10	5	5	5		100,00%	
	Planlanan Faaliyet ve Projelerin Tamamlanma Oranı (%)	75%	70%	85%	61,72		77,15%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İç Kontrol Faaliyetleri			95.250,00	160.286,00	100,00%	92,38%	

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-1.2	Avrupa Birliği/Kalkınma Ajansı vb. destekli projelerden yararlanma düzeyi kapasitesi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.2	2019 yılında kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılarak kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına yönelik mali destek programı alınmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir			80.250,00	148.309,00	100,00%	75%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hazırlanan AB projesi sayısı (adet)	1	1	1	2		100,00%	
	Alınan AB veya diğer proje sayısı (adet)	0	0	1	0		0,00%	
	Eğitim katılımcı sayısı (adet)	10	10	10	20		100,00%	
	Eğitimden memnuniyet (%)	90%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kaynak Oluşturma Faaliyeti			80.250,00	148.309,00	100,00%	75,00%	
HEDEF-1.3	Kalite Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yapılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.3.1	2019 yılında toplam Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılacak.			80.250,00				Hedef yeni plan dönemine devredilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kalite Belgesi Sayısı (adet)	1	0	0				
	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	0	0	0				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Toplam Kalite Faaliyeti			80.250,00				
MALİ KAYNAK TOPLAMI				255.750,00	308.595,00	100,00%	83,69%	

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.11	Hizmet alanlarında kalite düzeyi artırılarak bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanılabilen personel sayısı yükseltilecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.11.2	2019 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmeti içi eğitim analizi yapılacak ve bilişim sistemi ile teknolojiyi etkin kullanabilecek şekilde personele eğitim verilecek.			223.058,00	371.521,25	100,00%	80,95%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	6	1	7	3		43%	
	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı (adet)	250	83	250	254		100%	
	Hizmet içi eğitimden memnuniyet (%)	90%	90%	95%	95%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			223.058,00	371.521,25	100,00%	80,95%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				223.058,00	371.521,25	100,00%	80,95%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.6	Halk hizmet masası hizmetleri daha etkin hale getirilecek							
PERFORMANS HEDEFİ-1.6.1	"2019 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetlerinin daha hızlı bir şekilde çözümüne yönelik gerekli tedbirler alınacak, Halk Hizmet Masası daha etkin hale getirilerek vatandaşa geri bildirimi sağlanacaktır."			78.750,00	93.315,46	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İstek sayısı (adet)	1600	1465	Sürece Göre	2145		100,00%	
	Şikayet sayısı (adet)	550	551	Sürece Göre	1278		100,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	85%	85%	85%	VY			2019 Yılı için anket yapılmamıştır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			78.750,00	93.315,46	100,00%	100,00%	
HEDEF-1.7	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığı artırılacak ve memnuniyet ölçüm çalışmaları etkin hale getirilecek							
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.1	2019 yılında Belediye hizmet faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (tanıtım filmi hazırlanması ve bülten basımı, gazete, dergi vb.…) alımı yapılarak tüm kamuoyuna dağıtımı yapılacak ayrıca elektronik ortama aktarılarak bilgi bankası oluşturulacaktır.			258.750,00	131.397,23	50,78%	66,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dağıtımı yapılacak gazete ve bülten sayısı	25.000	25.000	25.000	25.000		100,00%	
	Dağıtımı yapılacak dergi sayısı	10.000	10.000	10.000	10.000		100,00%	
	Tanıtım filmi sayısı	0	0	Sürece Göre	0		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			258.750,00	131.397,23	50,78%	66,67%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.2	2019 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik dış paydaşların istek, öneri ve şikayetlerinin çözümüne ilişkin beklenti ve memnuniyeti anketi yapılacak.			168.750,00	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İlçemizde yapılacak anket sayısı	2	2	1	0		0,00%	
	Ankete katılan kişi sayısı (adet)	2.739	3.150	2.000	0		0,00%	
	Anket memnuniyet oranı (%)			90%	0		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			168.750,00	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.5	2019 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş,broşür,pankart,ayaklı ve ışıklı pano,sticker , billboard, megalight, bülten basımı, CD, DVD, vb….) tanıtım materyallerinin basım ve dağıtımı yapılacak.			758.750,00	593.211,42	78,18%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Basım ve dağıtımı yapılan tanıtım materyal sayısı (adet)	6000	6000	6000	6.000		100,00%	
	Talebi karşılama oranı (%)	90%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			758.750,00	593.211,42	78,18%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.6	2019 yılında gerçekleştirilecek faaliyet ve hizmetlere ilişkin tüm basılı gazete, kupür, fotoğraf tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb. elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin kayıt ve dosyalama sistemi oluşturularak basın yayın hizmetleri yürütülecektir			328.750,00	276.694,54	84,17%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	360	597	Sürece Göre	854		100,00%	
	Çekilen (Arşivlenen) fotoğraf sayısı (adet)	55.000	77.629	Sürece Göre	94.984		100,00%	
	Çıkan haber sayısı (adet)	6.800	11.907	Sürece Göre	8.569		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			328.750,00	276.694,54	84,17%	100,00%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.7	"2019 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini artırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik Sanayici ve İş Adamları, Kamu kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Muhtarlar ve Hemşerilerimizle toplantılar veya organizasyonlar gerçekleştirilecek."			138.750,00	204.454,36	100,00%	77,78%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen toplantı ve organizasyon sayısı (adet)	4	4	6	4		66,67%	
	Katılımcı sayısı (adet)	400	495	600	400		66,67%	
	Katılımcı memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Halkla İlişkiler Faaliyeti			138.750,00	204.454,36	100,00%	77,78%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.8	2019 yılında ilçede düzenlenecek olan Ulusal ve Uluslararası etkinliklerin tanıtımları yapılacak ve organizasyonlar gerçekleştirilecek.			328.750,00	95.992,66	29,20%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Uluslar arası etkinlik sayısı (adet)	1	1	1	1		100,00%	
	Ulusal etkinlik sayısı (adet)	20	20	20	20		100,00%	
	Tanıtımların halka ulaşma oranı (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			328.750,00	95.992,66	29,20%	100,00%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-1.9	Katılımcılık ilkeleri karar süreçlerinde etkin olarak kullanılacak ve kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve proje kapasitesi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.9.1	2019 yılında Kent Konseyinin toplantıları organize edilecek, kent konseyi arafından önerilen ve belediye meclisi tarafından alınan karar ve uygulamaya geçirilen projelerin tanıtımı yapılacak			123.750,00	155.622,46	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kent Konseyi toplantı veya seminer sayısı (adet)	4	3	3	3		100,00%	
	Kent Konseyi etkinlik sayısı (adet)	5	5	5	5		100,00%	
	Toplantı, seminer katılımcı sayısı (kişi)	60	60	60	60		100,00%	
	Etkinliklere katılım sayısı (kişi)	200	200	200	200		100,00%	
	Öneri ve proje sayısı (adet)	8	8	8	8		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kent Konseyi Faaliyeti			123.750,00	155.622,46	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				2.185.000,00	1.550.688,13	70,97%	80,56%	

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YIL I	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.5	Mali hizmetlerde etkili yöntemler geliştirerek, vergi gelirlerinde tahakkuk oranı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.5.1	2019 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacak.			361.000,00	547.871,22	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Vergi gelirlerinin tahakkuk artış oranı (%)	25%	22%	10%	11%		100%	
	Vergi gelirleri tahsilat artış oranı (%)	18%	27%	12%	18%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti			361.000,00	547.871,22	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.5.2	2019 yılında emekli muafiyetine yönelik gayri menkul araştırması yapılarak muafiyetten faydalanmaması gerekenlerin vergi muafiyetleri ortadan kaldırılarak tahakkuk oranında artış sağlanacak.			361.000,00	547.871,22	100,00%	50%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Vergi muafiyetinde azalma oranı (%)	5%	2%	2%	1%		50%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emekli muafiyetine yönelik gayrimenkul araştırma faaliyeti			361.000,00	547.871,22	100,00%	50%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.5.3	2019 yılında emlak beyanı vermeyen mükellefler tespit edilerek tahakkuk oranında artış sağlanacak.			361.000,00	547.871,22	100,00%	50%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Emlak vergisi tahakkuk artış oranı (%)	20%	27%	20%	10%		50%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Gelir faaliyeti			361.000,00	547.871,22	100,00%	50%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.083.000,00	1.643.613,66	100,00%	67,00%	

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.10	Elektronik bilgi yönetim sistemine geçilecek ve dijital arşiv oluşturulacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.2	2019 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilecek ve tarama ünitesi oluşturularak evraklar dijital ortama aktarılacaktır.			260.171,00	1.073.708,76	100,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak ve arşiv sistemini kullanan birim sayısı (adet)	-	-	23			0,00%	
	Dijital evrak ve arşiv sisteminin kapsama alanı (%)	-	-	70%			0,00%	
	Dijital ortama aktarılan evrak sayısı (adet)	-	-	Sürece Göre			0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi işlem faaliyeti			260.171,00	1.073.708,76	100,00%	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.3	2019 yılında birimlerin ihtiyaç duyacağı yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.			756.171,00	1.006.182,00	100,00%	86,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bilgisayar sayısı (adet)	330	340	340	390		100,00%	
	İnternet erişim hızı (Mbit)	60	120	110	120		100,00%	
	Server sayısı (adet)	9	3	5	3		60,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi işlem faaliyeti			756.171,00	1.006.182,00	100,00%	86,67%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.6	2019 yılında yönetim bilgi sistemleri kapsamında ihtiyaç duyulacak yeni modüllerin sisteme entegresi sağlanacak.			140.171,00	180.212,76	100,00%	97,27%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kullanılan Toplam modül sayası (adet)	23	52	55	53		94,55%	
	Yeni oluşturulan modülü kullanan birim sayısı (adet)	23	23	23	23		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi işlem faaliyeti			140.171,00	180.212,76	100,00%	97,27%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.156.513,00	2.260.103,52	100,00%	61,31%	

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak.							
HEDEF-2.3	Çevre bilinci artırılarak atık toplamada etkin yöntemler geliştirilecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.1	2019 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.			112.975,00	132.834,68	100,00%	53,72%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kumbara sayısı (adet)	515	1246	590	2000		100%	
	Toplanan cam, plastik, kağıt, teneke, pil, elektronik eşya ve atık yağ miktarı (ton)	70.047	3.578	60.000	3.961		6,60%	
	Geri dönüşüm oranı (%)	10%	42%	11%	6%		54,55%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik faaliyeti			112.975,00	132.834,68	100,00%	53,72%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.2	2019 yılında insan yoğunluğuna bağlı olarak cadde ve sokaklardaki çöp konteynerlerinin kapasiteleri artırılacak, mevcut konteynerlerin bakım ve onarımları yapılacaktır.			130.075,00	198.794,96	100,00%	88,81%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve Onarımı Yapılacak Konteyner sayısı (adet)	4100	4000	3800	2528		67,00%	
	Konteyner sayısı (adet)	4100	4000	3800	4050		100,00%	
	Toplanan çöp miktarı (ton)	67400	68850	70000	67500		96,43%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik faaliyeti			130.075,00	198.794,96	100,00%	88,81%	

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.4	2019 yılında Kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.			17.112.975,00	18.055.308,63	100,00%	74,11%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Toplanan çöp miktarı (ton)	67.400	68.850	70.000	67500		96,43%	
	Konteyner sayısı (adet)	4100	4000	3800	4050		100,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	74%	67%	VY	90%		VY	
	Şikayet sayısı (adet)	295	329	Sürece göre	584		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik faaliyeti			17.112.975,00	18.055.308,63	100,00%	74,11%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.5	2019 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürlülerin yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.			112.975,00	132.834,68	100,00%	71,16%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Temizlenen yer sayısı (adet)	585	577	950	676		71,16%	
	Temizlik hizmetinden memnuniyet (%)	74%	67%	99%	VY			
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik faaliyeti			112.975,00	18.055.308,63	100,00%	71,16%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				17.469.000,00	18.519.772,95	100,00%	72,45%	

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Zabıta Müdürlüğü	2017	2018	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%) MALİ	GERÇEKLEŞME (%) FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak							
HEDEF-2.2	Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.1	2019 yılında ticari faaliyetlerin yoğun olduğu Bölgelerde, Cadde, Sokak, Park ve Meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak seyyar satıcılardan kaynaklı yaya trafiğini engelleyici nitelikte olan işgaliyeler önlenecek			785.000,00	901.242,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İşlem sayısı (adet)	282	286	250	332		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta faaliyeti			785.000,00	901.242,00	100%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.2	2019 yılında İlçenin gelişen bölgelerinde gece kondu ve kaçak yapılaşmayı önleyecek denetimler yapılacak			785.000,00	901.242,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gecekondu ve kaçak yapı tespit sayısı (adet)	186	317	170	183		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta faaliyeti			785.000,00	901.242,00	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.3	2019 yılında inşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atılmasını önlemek için denetimler yapılacak.			785.000,00	901.242,00	100%	75%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Tespit sayısı (adet)	19	21	20	15		75%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta faaliyeti			785.000,00	901.242,00	100%	75%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.4	2019 yılında yapılacak olan denetimlerde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği tespit edilen işyerleri mühürlenerek faaliyetine son verilecek.			785.000,00	901.242,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	115	109	150	172	100%	100%	
	Mühürlenen işyeri sayısı (adet)	44	45	65	69	100,00%	100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta faaliyeti			785.000,00	901.242,00	100%	100%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				3.140.000,00	3.604.968,00	100%	94%	

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak (kentsel dönüşüm).							
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.6	2019 yılında 1/1000 uygulama imar planları veya üst ölçekli planlar incelenerek, parsellerin yapılaşma koşulları ve plandaki durumlarına dair bilgi verilecek.			249.400,00	287.818,85	100,00%	98%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İmar durum sayısı (adet)	731	511	400	386		97%	
	Yer seçim belgesi sayısı (adet)	27	45	30	89		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İmar durum faaliyeti			249.400,00	287.818,85	100,00%	98%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.7	2019 yılında İnşaatların ruhsat ve eki projelerine uygun olarak tamamlanıp tamamlanmadığına ilişkin kontroller yapılarak, izin belgeleri düzenlenecek.			249.400,00	287.818,85	100,00%	91%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapı kullanma izin belgesi sayısı (adet)	377	486	200	145		73%	
	Yapı uygunluk belgesi sayısı (adet)	57	54	40	149		100%	
	Baca uygunluk belgesi sayısı (adet)	24	31	30	36		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı kullanma izin faaliyeti			249.400,00	287.818,85	100,00%	91%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.8	2019 yılında inşaatların yapımı aşamasında denetim sorumluluğu olan yapı denetim firmaları işlemleri takip edilerek, raporları tanzim edilecek.			249.400,00	287.818,85	100,00%	71%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hakediş sayısı (adet)	622	560	400	425		100%	
	Seviye tespit tutanağı sayısı (adet)	776	469	500	407		81%	
	İşyeri teslim belgesi sayısı (adet)	113	106	70	23		33%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı denetim hakediş faaliyeti			249.400,00	287.818,85	100,00%	71%	

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.9	2019 yılında parsellerin planlara uygun yapılaşmaları için gerekli izinler verilecek, bu kapsamda imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme için gerekli ruhsatlandırma işlemleri yapılacak.			249.400,00	287.818,85	100,00%	45%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yeni yapı ruhsatı sayısı (adet)	212	81	100	38		38%	
	Diğer ruhsat (Tadilat, İlave, Yenileme vb.) sayısı(adet)	164	141	150	86		57%	
	Kitle tasdiki sayısı(adet)	102	59	60	24		40%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı ruhsat faaliyeti			249.400,00	287.818,85	100,00%	45%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.10	2019 yılında ruhsatsız yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.			249.400,00	287.818,85	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılan tespit sayısı (adet)	53	39	50	61		100%	
	Yıkım kararı sayısı (adet)	53	39	50	61		100%	
	Para cezası miktarı (TL)	1.184.596,00	1.217.186,00	500.000,00	4.774.610,00		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı kontrol faaliyeti			249.400,00	287.818,85	100,00%	100%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.247.000,00	1.439.094,25	100,00%	81,12%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-3	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini artırmak.							
HEDEF-3.1	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilerek hizmetlerden memnuniyet düzeyi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.2	"2019 yılında acil yardım ve hasta nakline yönelik ambulans hizmetleri, sosyal alarm hizmetleri ile cenaze, evde sağlık ve yeni doğan hizmetleri verilecek."			3.799.400,00	4.470.500,00	100,00%	88,62%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	3.297	3.008	3300	2555		77,42%	
	Cenaze hizmeti alan kişi sayısı	53	189	160	155		96,88%	
	Yeni doğan hizmeti verilen aile sayısı (kişi)	1.376	1.295	1.200	1.148		95,67%	
	Sosyal yönden dezavantajlı kişi sayısı	559	621	550	477		86,73%	
	Evde sağlık hizmeti alan kişi sayısı	2.473	2.900	3.100	3.198		100,00%	
	Sosyal alarm hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	VY	VY	200	150		75,00%	
	Hizmetlerden memnuniyet (%)	79%	90%	90%	VY		-	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			3.799.400,00	4.470.500,00	100,00%	88,62%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.4	2019 yılında Beyazevler Mahallesinde kurulan sağlık köyünde; alzheimer ve demans hastalarına yönelik hizmet verilecektir.			355.400,00	395.400,00	100,00%	90,78%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Alzheimer ve demans merkezi hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı			30	22		73,33%	
	Pozitif yaşam merkezinden faydalanan kişi sayısı			100	1602		100,00%	
	Sağlık Köyü hizmetlerinden memnuniyet (%)			99%	99%		99,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			355.400,00	395.400,00	100,00%	90,78%	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.5	2019 yılında Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlılarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.			264.400,00	280.410,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ataevi üye sayısı (kişi)	206	272	250	311		100,00%	
	Hizmetten faydalanan (kişi)	7758	9466	6600	9079		100,00%	
	Memnuniyet Oranı (%)	99%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık hizmeti faaliyeti			264.400,00	280.410,00	100,00%	100,00%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.6	2019 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik (göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar vb.) halkın bilinçlendirilmesi sağlanacak ve bu kapsamda eğitim ve seminerler düzenlenecek.			242.400,00	295.321,00	100,00%	76,08%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Seminer ve Eğitim Programı sayısı (adet)	8	5	12	13		100,00%	
	Eğitim programlarına katılan kişi sayısı	191	138	400	153		38,25%	
	Eğitim programlarından memnuniyet (%)	90%	90%	90%	90%		90,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık hizmeti faaliyeti			242.400,00	295.321,00	100,00%	76,08%	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.7	2019 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik poliklinik düzeyinde sağlık taraması yapılacak ve laboratuar hizmeti verilecek.			378.400,00	380.500,00	100,00%	66,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Muayene yapılan hasta sayısı (adet)	13449	13850	11000	11854		100,00%	
	Tahlil hizmeti verilen kişi sayısı	2257	2602	2100	2480		100,00%	
	Genel sağlık hizmetlerinden memnuniyet (%)	79%	74%	90%	VY		-	2019 yılında genel sağlık hizmetlerine yönelik anketi yapılmamıştır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık hizmeti faaliyeti			378.400,00	380.500,00	100,00%	66,67%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				5.040.000,00	5.822.131,00	100,00%	84,47%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.4	Bina tesis ve makinelerin bakım ve onarımları optimum maliyetle gerçekleştirilecek ve taşınır mal yönetiminde daha etkin bir sistem oluşturulacak							
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.2	2019 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.			705.293,00	463.338,00	65,69%	70,20%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Belediye hizmet binaları sayısı (adet)	30	28	30	30		100,00%	
	Bakım onarımı yapılan bina sayısı (adet)	11	10	15	18		100,00%	
	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	434.200,00	312.833,00	550.000,00	58.338,00		10,61%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bakım onarım faaliyeti			705.293,00	463.338,00	65,69%	70,20%	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.1	Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.3	2019 yılında Albay İbrahim Karaoğlanoğlu Caddesi ile Refik Cesur Caddesi arasındaki bağlantı yolu açılacak. (İBB İle Koordineli)			155.293,00				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			155.293,00				

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.5	2019 yılında Atıfbey Mahallesi Gaziemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezive Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.			155.293,00				Plan Proje Md.lüğü tarafından kamulaştırması yapılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamulaştırma alanı (m2)	19,37 M2		1590				
	Proje bitim süresi (ay)	12		12				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Restorasyon faaliyeti			155.293,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.6	2019 yılında Beyazevler Mahallesinde, Beyazevler Rekreasyon Alanı Projesi yapılacak.			155.293,00				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (Ay)			12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)			99%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			155.293,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.7	2019 yılında Evka -7 bölgesi içerisindeki alan yaşlı bakım ve dinlenme evi projesi olarak gerçekleştirilecek. (Milli Emlak tahsisi ile)			255.293,00				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)			12				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			255.293,00				

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.8	2019 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacak.			14.855.293,00	12.943.000,00	87,13%	55,04%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	36532	6420	20.532,00	4.124,00		20,09%	
	Asfaltlama tretuvar ve kaldırım hizmetlerinden memnuniyet (%)	52%	45%	85%	VY		-	
	Yapılan tretuvar ve kaldırım miktarı (m2)	14500	20400	20000	18000		90,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			14.855.293,00	12.943.000,00	87,13%	55,04%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.9	2019 yılında Hasan Güven caddesi ve Emlak Bankasından Zafer Mahallesi EVKA-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları ile ilgili gerekli girişimlerde bulunulacaktır. (İ.B.B. ile koordineli)			155.293,00				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			155.293,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.10	2019 yılında Irmak Mahallesi içinde yer alan dere ve çevresinde gerekli düzenleme çalışmaları yapılacaktır.			155.293,00			0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenleme yapılan alan (m2)			İhtiyaca göre			0,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)			95%			0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyet			155.293,00			0,00%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.11	2019 yılında Irmak Mahallesi, Hasan Güven Caddesi'ndeki (eski seranın bulunduğu) alan üzerine Sosyal Etkinlik Merkezi yapılacaktır.			1.155.293,00			0,00%	Yeni Plan dönemine aktarılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	2	12			0,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	99%			-	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			1.155.293,00			0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.12	2019 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.			255.293,00	405.000,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım onarımı yapılan okul sayısı (adet)	11	10	12	18		100,00%	
	Okul bakım onarım maliyeti (TL)	VY	0,00	100.000,00	0,00 TL		100,00%	Şantiye imkanları ile yapılmıştır.
	Bakım onarımdan memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bakım onarım faaliyeti			255.293,00	405.000,00	100,00%	100,00%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.13	2019 yılında ilçemizdeki kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilecek.			1.155.293,00	405.000,00	35,06%	71,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kaçak yapı sayısı (adet)	53	39	Tespite göre	61		100,00%	
	Kaçak yapılaşmada azalma oranı (%)	15%	62%	100%	15%		15,00%	
	Yıkımı yapılan kaçak yapı sayısı (adet)	8	24	Tespite göre	9		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yıkım faaliyeti			1.155.293,00	405.000,00	35,06%	71,67%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.14	2019 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. (İBB ile koordineli)			155.293,00				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			155.293,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.17	2019 yılında Sarnıç Cumhuriyet Meydanı düzenlenecek.			155.293,00				Yeni Plan dönemine aktarılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)			12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)			90%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti			155.293,00				

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.24	2019 yılında Gaziemir Şehir Stadı yenileme projesi gerçekleştirilecek (İBB ile Koordineli)			155.293,00				Yeni Plan dönemine aktarılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (Ay)	VY		12				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti			155.293,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.25	2019 yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacaktır.			155.293,00				Yeni Plan dönemine aktarılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (Ay)			12				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti			155.293,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.26	2019 yılında araç trafiğinin rahatlatılması maksadıyla Irmak Mahallesinde yeni köprü inşaa edilerek hizmete açılacaktır.			155.293,00	405.000,00	100,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (Ay)			12	0		0,00%	Proje hazırlanmasına yönelik İBB ile koordine edilmiştir.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti			155.293,00	405.000,00	100,00%	0,00%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-7.3	Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.2	2019 yılında parkların yapım ve yenilemesine yönelik projeler hazırlanacak ve İlçemizin gelişimine paralel olarak yeni park alanları yapılacaktır.			1.155.293,00	570.531,00	49,38%	50,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	152	158	158	158		100,00%	
	Kişi başına aktif yeşil alan miktarı (m2)	3,9	4	3,9	3,9		100,00%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	64%	70%	95%	VY		0,00%	2019 yılında memnuniyet anketi düzenlenmemiştir.
	Hazırlanan proje sayısı (adet)	2	2	2	0		0,00%	Yeni proje hazırlanmamıştır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım faaliyeti			1.155.293,00	570.531,00	49,38%	50,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				21.089.981,00	15.191.869,00	72,03%	28,91%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-4	Korunmasız ve dezavantajlı kişilere kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleştirmek ve sosyal refahı arttırmak.							
HEDEF-.4.2	Önemli gün ve haftalarda düzenlenecek etkinliklere katılım düzeyi artırılacak, vatandaşların sosyal hayat ve kent yaşamı ile bütünleşmeleri sağlanacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.1	2019 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenecektir.			161.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılacak Etkinlik Sayısı (adet)	15	2	5	0		0,00%	
	Etkinliklere Vatandaş Katılımı (Kişi)	12000	2000	10.000	0		0,00%	
	Vatandaş Memnuniyeti (%)	90%	73%	90%	0%		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür faaliyeti			161.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
HEDEF-.4.3	Cumhuriyet Semt Evleri ve Kadın Danışma Merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık vb. hizmetler ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılması.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.3.1	2019 yılında Cumhuriyet Semt Evleri ve Kadın Danışma Merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık v.b.organizasyonlar ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacak.			106.791,67	112.440,00	100,00%	39,10%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen eğitim sayısı (adet)	5	8	15	0		0,00%	
	Eğitim ve seminer katılımcı sayısı (kişi)	449	300	2000	0		0,00%	
	Düzenlenecek Gezi ve Piknik Sayısı (adet)	18	10	25	13		52,00%	
	Gezi ve Pikniklere Katılımcı Sayısı (kişi)	1462	450	1250	1098		87,84%	
	Fuarlarda açılan stant sayısı (adet)	8	1	3	0		0,00%	
	Eğitim ve organizasyonlardan memnuniyet oranı (%)	95%	90%	95%	90%		94,74%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür faaliyeti			106.791,67	112.440,00	100,00%	39,10%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-5	İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.							
HEDEF-.5.2	Girişimciliği destekleyici faaliyetler düzenlenecek ve yeni fuar alanının Gaziemir ekonomisine sağlayacağı katkı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.3	2019 yılında ilçede yaşayanlara yönelik girişimciliği destekleyici faaliyetler ve kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek			63.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurs sayısı (adet)	1	3	3	0	0,00%	0,00%	
	Kurs katılımcı sayısı (adet)	25	100	100	0	0,00%	0,00%	
	Kurstan memnuniyet (%)	90%	95%	95%	0%	0,00%	0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			63.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
AMAÇ-6	Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.							
HEDEF-.6.1	Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerde katılımcı anlayışı güçlendirerek ilçemiz Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi haline getirilecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.1	2019 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera v.b. etkinlikler düzenlenecek.			612.791,67	533.781,00	87,11%	81,15%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılacak Etkinlik Sayısı (adet)	68	55	80	56		70,00%	
	Etkinliklere Vatandaş Katılımı (Kişi)	45.000	70.000	30.000	23.250		77,50%	
	Vatandaş Memnuniyeti (%)	95%	73%	99%	95%		95,96%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür faaliyeti			612.791,67	533.781,00	87,11%	81,15%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.3	2019 yılında Belediyemiz ile Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek.			2.041.791,67	1.592.556,00	78,00%	88,10%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Çocuk şenliğine katılan ülke ve şehir sayısı (adet)	11	13	14	9		64,29%	
	Çocuk şenliği katılımcılarının memnuniyeti (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
	Ortalama katılım sıklığı (yıl)	Her Yıl	1	Her Yıl	Her Yıl		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür faaliyeti			2.041.791,67	1.592.556,00	78,00%	88,10%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.4	2019 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyumlar ile kültürel, sanatsal ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik (tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb.) etkinlikler düzenlenecek.			61.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Engellilere yönelik düzenlenen seminer, sempozyum ve etkinlik sayısı (adet)	0	0	3	0	0,00%	0,00%	
	Seminer, sempozyum ve etkinliklere katılımcı sayısı (kişi)	0	0	70	0	0,00%	0,00%	
	Seminer, sempozyum ve etkinliklerden memnuniyet (%)	0%	0%	95%	0%	0,00%	0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			61.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.6	2019 yılında kardeş belediyeler ile kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza ve kursiyerlerimize önemli gün ve haftalarda tarihini ve kültürünü tanımalarına yönelik geziler düzenlenecek.			86.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenecek iş gezisi, ve kültür gezisi sayısı (adet)	2	1	2	0		0,00%	
	Gezilere katılımcı sayısı (kişi)	90	50	200	0		0,00%	
	Gezilerden memnuniyet (%)	95%	85%	90%	0		0,00%	
	Kurulan ticari ilişki sayısı (adet)	0	0	0	0		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür faaliyeti			86.791,67	0,00	0,00%	0,00%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.8	2019 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılarak yeni eserler kazandırılacaktır.			141.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve onarımı yapılacak anıt, heykel ve büst sayısı	0	2	5	0		0,00%	
	Yenilenecek anıt, heykel ve büst sayısı	10	2	1	0		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			141.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.9	2019 yılında Belediyemiz el sanatları kurslarına katılan bayanların ürettiği ürünleri sergileyebilmeleri için El Emeği Evi (Müzesi) açılacak.			181.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	El Emeği Müzesi Sayısı (adet)	-	-	1	0	0,00%	0,00%	
	El Emeği Müzesinde Ürünlerini sergileyen kursiyer sayısı	-	-	1500	0	0,00%	0,00%	
	El Emeği Müzesinden memnuniyet (%)	-	-	95%	0%	0,00%	0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür faaliyeti			181.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
HEDEF-.6.2	Kültür, sanat, sosyal, eğitim ve sportif alanlarda donanımlı bireyler yetiştirilmek üzere programlar düzenlenecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.2	2019 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, (müzik, resim, tiyatro, vb.) branşlarda sanat kursları düzenlenecek.			546.791,67	267.612,00	48,94%	84,44%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sanatsal kurs sayısı (adet)	38	30	30	16		53,33%	
	Sanatsal kurs katılımcı sayısı (kişi)	6118	3.200	7.500	24000		100,00%	
	Sanatsal kurstan memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			546.791,67	267.612,00	48,94%	84,44%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.5	2019 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacak.			91.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet)	0	3.200	100	0		0,00%	
	İlçe tanıtımı için basılan CD, DVD vb. sayısı (adet)	0	0	500	0		0,00%	
	Talebi karşılama oranı (%)	0%	75%	85%	0		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür faaliyeti			91.791,67	0,00	0,00%	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.8	2019 yılında tüm derslikleri ve kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.			196.791,67	241.030,00	100,00%	58,65%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurs merkezi sayısı (adet)	26	16	32	16		50,00%	
	Kursiyer sayısı (kişi)	12445	3020	8.000	2400		30,00%	
	Kurslardan memnuniyet (%)	95%	90%	99%	95%		95,96%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			196.791,67	241.030,00	100,00%	58,65%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				4.294.500,04	2.747.419,00	63,98%	29,29%	

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.3	Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.1	2019 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım, yenileme ve sulama işlemleri ile mevcut park yeşil alan refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.			7.938.000,00	5.669.831,75	71,43%	44,44%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	152	158	158	158		100%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	64%	70%	95%	VY		-	2019 yılnda anket yapılmamıştır.
	Dikilen ağaç ve çalı grubu sayısı (adet)	15000	25000	30000	10000		33%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme ve sulama faaliyeti			7.938.000,00	5.669.831,75	71,43%	44,44%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.2	2019 yılında parkların yapım ve yenilemesine yönelik projeler hazırlanacak ve İlçemizin gelişimine paralel olarak yeni park alanları yapılacaktır.			293.000,00	364.033,75	100%	75,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	152	158	158	158		100%	
	Kişi başına aktif yeşil alan miktarı (m2)	3,9	4	3,9	3,9		100%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	64%	70%	95%	VY			2019 yılnda anket yapılmamıştır.
	Hazırlanan proje sayısı (adet)	2	0	2	2		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve yeşil alan düzenleme faaliyeti			293.000,00	364.033,75	100%	75,00%	

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.3	2019 yılında Mevcut Park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemi kurulacak.			538.000,00	364.033,75	67,66%	66,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	152	158	158	158		100%	
	Otomatik sulama ve can suyu sistemi kurulan park ve yeşil alan sayısı (adet)	97	92	92	92		100%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	64%	70%	95%	VY		-	2019 yılında anket yapılmamıştır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme ve sulama faaliyeti.			538.000,00	364.033,75	67,66%	66,67%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.5	2019 yılında Mevcut Parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları, spor aletleri ve kent mobilyaları yenilecek.			858.000,00	364.033,75	100,00%	66,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	152	158	158	158		100%	
	Parklara montajı yapılan/yenilenen oyun grubu sayısı (adet)	10	22	14	14		100%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	64%	70%	95%	VY		-	2019 yılında anket yapılmamıştır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyetleri			858.000,00	364.033,75	100,00%	66,67%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.8	2019 yılında çevre ve doğa bilincini arttırmaya yönelik vatandaşların da katılımını sağlayacak projeler üretilecek.			338.000,00	364.033,75	100,00%	64,78%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Etkinliklere katılım sayısı (kişi)	2000	6500	5300	5000		94%	
	Dağıtılan fidan - ağaç sayısı (adet)	3000	6000	3000	3000		100%	
	Etkinliklerden memnuniyet (%)	99%	99%	99%	VY		-	2019 Yılında etkinliklere yönelik anket yapılmımıştır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Tanıtım faaliyeti			338.000,00	364.033,75	100,00%	64,78%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				9.965.000,00	7.125.966,75	71,51%	63,51%	

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.1	Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.1	2019 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek. (İBB ile koordineli)			146.166,00				Yeni Plan dönemine aktarılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Mülkiyet çalışmaları (ay)			12				
	İmar planı değişikliğinin hazırlanması			İhtiyaca göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Harita faaliyeti			146.166,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.5	2019 yılında Atıfbey Mahallesi Gaziemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezive Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.			146.166,00	249.105,00	100,00%	58%	Kamulaştırma işlemi yapılmıştır. 16. Md. Uygulaması yapılacaktır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamulaştırma alanı (m^2)	19,37 M2	90,41	1590	924		58%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emlak istimlak faaliyeti			146.166,00	249.105,00	100%	58%	

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü	2017	2018	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%) MALİ	GERÇEKLEŞME (%) FİZİKİ	
HEDEF-7.2	Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanlar (orman, ağaçlık alanlar vb.) kontrollü olarak halkın kullanımına açılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.2.2	2019 yılında Emlakbank Konutlarından başlayıp Menderes yoluna kadar uzanan emlak bank konutlarını ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaç tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürülecek (Milli Emlak Tahsisli ve İ.B.B. Koordineli)			146.166,00				Yeni Plan dönemine aktarılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması (%)	-	-	100%				
	Tahsis İşlemi (adet)	-	-	1				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emlak istimlak faaliyeti			146.166,00				
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak. (kentsel dönüşüm)							
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.11	2019 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.			146.166,00	249.105,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamuya terki yapılan alan (16 ve 18 uyg.) (m2)		4500	Talebe göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Harita faaliyeti			146.166,00	249.105,00	100%	100%	

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.12	2019 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.			166.166,00	249.105,00	100%		Süreç oluşmamıştır
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Uzlaştırma yolu ile yapılan Kamulaştırma (m2)	19,37	90,41	Sürece göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kamulaştırma faaliyeti			166.166,00	249.105,00	100%		
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.13	2019 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			3.491.722,00	2.243.145,00	64,24%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (m2)		5.080	Sürece göre	924		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kamulaştırma faaliyeti			3.491.722,00	2.243.145,00	64%	100%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				4.242.552,00	2.990.460,00	70,49%	86,00%	

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.1	Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.1	2019 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek. (İBB ile koordineli)			152.000,00				İmar Planı ihtiyacı oluşmamıştır
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Mülkiyet çalışmaları (ay)			12				
	İmar planı değişikliğinin hazırlanması	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İmar planı faaliyeti			152.000,00				
HEDEF-7.2	Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanlar (orman, ağaçlık alanlar vb.) kontrollü olarak halkın kullanımına açılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.2.2	2019 yılında Emlakbank Konutlarından başlayıp Menderes yoluna kadar uzanan emlak bank konutlarını ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaç tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürülecek (Milli Emlak Tahsisli ve İ.B.B. Koordineli)			152.000,00	248.680,56	100,00%	100%	*Alana ilişkin kurum görüşleri alındı. * Arazi çalışmaları tamamlandı. *Setez çalışmaları tamamlandı. *Öneri İmar Planı çalışması devam ediyor.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması (%)	99%	100%	100%			100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İmar planı faaliyeti			152.000,00	248.680,56	100,00%	100,00%	

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak. (kentsel dönüşüm)							
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.3	2019 yılında Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamaya yönelik ihtiyaç duyulan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonları/değişiklikleri yapılacak, vatandaşlar tarafından talep edilen imar planı değişiklikleri incelenecek ve meclisin değerlendirilmesine sunulacaktır.			152.000,00	248.680,56	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Belediyemizce hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri	3	5	İhtiyaca göre	3		1000,00%	
	Vatandaş talepleri (1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği)	2	3	Talebe göre	2		1000,00%	
	Resmi Kurum talepleri (1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği)	2	7	Talebe göre	2		1000,00%	
FAALİYET / PROJELER								
1	İmar planı faaliyeti			152.000,00	248.680,56	100,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.4	2019 yılında 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 Yıllık İmar Programları hazırlanacak, ihtiyaç duyulması halinde programa ek olarak alınacak konular imar programına alınacaktır			152.000,00				5 Yıllık İmar Programına Ek İmar Programı ihtiyacı oluşmamıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	5. Beş Yıllık İmar Programına dahil edilecek konuların Ek Programa alınması.	2		Talebe göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İmar programı faaliyeti			152.000,00				

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.5	2019 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonlarının onaylanmasını müteakip 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonları hazırlanacak.			152.500,00	248.680,57	100,00%	70,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İ.B.B tarafından 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonlarının onanması.	-	-	-			0,00%	
	1/1000 ölçekli Uygulama İmar İlanı Revizyonlarının hazırlanması. (ay)	-	-	12			70,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İmar planı faaliyeti			152.500,00	248.680,57	100,00%	70,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				912.500,00	994.722,25	100,00%	92,50%	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2017	2018	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%) MALİ	GERÇEKLEŞME (%) FİZİKİ	
AMAÇ-4	Korunmasız ve dezavantajlı kişilere kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleştirmek ve sosyal refahı arttırmak.							
HEDEF-4.1	Sosyal (ayni ve nakdi) yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.1	2019 yılında sosyal yardımlarda (ayni ve nakdi) nitelik ve nicelik artışı (sünnet ve toplu nikah, ihtiyaç sahiplerine nakdi yardım, askere gidecek gençlere ve öğrencilere malzeme yardımı, iftar yemekleri ile cenaze taziye hizmetleri düzenlenecek) sağlanacak.			874.833,00	677.816,00	77,48%	90,46%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sosyal inceleme yapılacak aile sayısı (adet)	250	260	250	942		100,00%	
	Malzeme yardımı alan asker sayısı (adet)	18	17	50	28		56,00%	
	Düzenlenen iftar organizasyonu sayısı (adet)	5	5	5	21		100,00%	
	Kıyafet ve kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı (kişi)	2.600	2.600	2.700	2.600		96,30%	
	Cenaze ve sonrasında yapılacak ikram sayısı (adet)	464	480	ihtiyaca göre	474		100,00%	
	Memnuniyet Oranı (%)	95%	90%	95%	VY		-	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal yardım faaliyeti			874.833,00	677.816,00	77,48%	90,46%	
HEDEF-.4.2	Önemli gün ve haftalarda düzenlenecek etkinliklere katılım düzeyi artırılacak, vatandaşların sosyal hayat ve kent yaşamı ile bütünleşmeleri sağlanacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.1	2019 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlecektir.			373.833,00	416.021,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılacak Etkinlik Sayısı (adet)	15	11	5	26		100,00%	
	Etkinliklere Vatandaş Katılımı (Kişi)	12.000	13.500	10.000	13.170		100,00%	
	Vatandaş Memnuniyeti (%)	90%	90%	90%	VY		-	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal faaliyet			373.833,00	416.021,00	100,00%	100,00%	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-.4.3	Cumhuriyet Semt Evleri ve Kadın Danışma Merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık vb. hizmetler ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılması.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.3.1	2019 yılında Cumhuriyet Semt Evleri ve Kadın Danışma Merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık v.b.organizasyonlar ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacak.			217.833,00	305.615,00	100,00%	36,89%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen eğitim sayısı (adet)	5	0	15	9		60,00%	
	Eğitim ve seminer katılımcı sayısı (kişi)	449	0	2000	306		15,30%	
	Düzenlenecek Gezi ve Piknik Sayısı (adet)	18	0	25	3		12,00%	
	Gezi ve Pikniklere Katılımcı Sayısı (kişi)	1.462	0	1.250	71		5,68%	
	Fuarlarda açılan stant sayısı (adet)	8	0	3	1		33,33%	
	Eğitim ve organizasyonlardan memnuniyet oranı (%)	95%	0%	95%	95%		95,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			217.833,00	305.615,00	100,00%	36,89%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.466.499,00	1.399.452,00	95,43%	75,78%	

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak							
HEDEF-1.7	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığı artırılacak ve memnuniyet ölçüm çalışmaları etkin hale getirilecek							
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.7	2019 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini artırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik Sanayici ve İş Adamları, Kamu kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Muhtarlar ve Hemşerilerimizle toplantılar veya organizasyonlar gerçekleştirilecek.			155.300,00	126.000,00	81,13%	82%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen toplantı ve organizasyon sayısı (adet)	4	4	4	4		100%	
	Katılımcı sayısı (kişi)	400	400	400	182		46%	
	Katılımcı memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Organizasyon faaliyet			155.300,00	126.000,00	81,13%	82%	
AMAÇ-5	İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.							
HEDEF-5.1	Cv Bank ve mesleki eğitim çalışmalarıyla kişilerin niteliğine uygun istihdam artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.1	2019 yılında CV Bank ve Mesleki Eğitim Çalışmaları ile İŞKUR, Halk Eğitim Merkezi ve bölgede faaliyet gösteren firmalar ile işbirliği yapılacak ve 400 kişinin istihdamına olanak sağlanacaktır.			105.300,00	115.000,00	100%	85%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İş Başvurusunda Bulunan Kişi Sayısı	2210	2635	2000	3775		100%	
	İşbirliği yapılan işletme sayısı (adet)	212	220	200	168		84%	
	İstihdamı sağlanan kişi sayısı (adet)	345	325	400	225		56%	İstihdamı sağlanan kişilerden dönüş yapanlar
	Cv Banktan memnuniyet (%)	99%	95%	99%	99%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İstihdam faaliyeti			105.300,00	115.000,00	100,00%	85%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				260.600,00	241.000,00	90,57%	83,45%	

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak.							
HEDEF-2.1	Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.1	2019 yılında çevre sağlığının korunmasına yönelik ilçe sınırları içinde ölen sahipli ve sahipsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.			90.500,00	108.522,96	100%	78%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bertarafı sağlanacak hayvan sayısı (adet)	269	116	300	235		78%	
	Hemşeri memnuniyet oranı (%)	95%	70%	95%	VY		-	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Çevre sağlığı faaliyeti			90.500,00	108.522,96	100%	78%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.2	2019 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisi alanında farkındalık yaratmak ve Belediye Veteriner Hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek maksadıyla yazılı ve görsel araçlar kullanılarak eğitim kültür faaliyetleri yürütülecek.			85.500,00	108.522,96	100%	80%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen faaliyet sayısı (adet)	5	4	5	4		80%	
	Hemşeri memnuniyet oranı (%)	90%	90%	90%	VY			
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim ve kültür faaliyeti			85.500,00	108.522,96	100%	80%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.3	2019 yılında sahipsiz hayvanların yaşamlarını sürdürebilmelerine yönelik ilçe sınırları içerisinde doğal yaşam merkezi oluşturulacak.			86.500,00	108.522,96	100%	0%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik faaliyeti			86.500,00	108.522,96	100%	0%	

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.4	2019 yılında sahipsiz hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile başvurulara hızlı cevap verilmesi sağlanacak.			85.500,00	108.522,96	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ALOVET başvuru sayısı (adet)	3167	3986	4000	4442		100%	
	Sahipsiz hayvanlardan şikayet sayısında azalma oranı(%)	5%	5%	5%	5%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik faaliyeti			85.500,00	108.522,96	100%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.5	2019 yılında sahipsiz hayvanların toplanması, takibi ve kontrolüne yönelik işlemler yürütülecek, ayrıca sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla ilçedeki işletmelerin mutfaklarından artan gıda maddelerinin toplanması sağlanacak.			357.500,00	357.913,84	100%	83%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Toplanan besin miktarı (ton)	210	225	250	225		90%	
	Kayıt altına alınan sahipsiz hayvan sayısı (adet)	2258	2976	3000	2295		77%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	85%	70%	85%	VY		-	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik faaliyeti			357.500,00	357.913,84	100,00%	83%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.6	2019 yılında sahipsiz hayvanların muayene, tedavi, aşılama ve her türlü ameliyatlarına yönelik faaliyetler ile bakımı, beslenmesi, ve barındırma hizmetleri gerçekleştirilerek kayıt altına alınacak.			387.000,00	378.498,92	98%	77%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Muayene sayısı (adet)	3127	3452	4000	3674		92%	
	Aşılama sayısı (adet)	1975	1816	2500	1379		55%	
	Kısırlaştırma sayısı (adet)	795	986	1100	916		83%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik faaliyeti			387.000,00	378.498,92	98%	77%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.092.500,00	1.170.504,60	100,00%	69,72%	

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.4	Bina tesis ve makinelerin bakım ve onarımları optimum maliyetle gerçekleştirilecek ve taşınır mal yönetiminde daha etkin bir sistem oluşturulacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.1	2019 yılında belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin periyodik bakım ve onarımları yapılacak.			1.115.000,00	1.059.432,00	95,02%	78,13%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve onarımı yapılacak araç ve iş makinesi sayısı (adet)	83	84	85	89		100,00%	
	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	557.702,00	593.310,00	750.000,00	708.000,00		94,40%	
	Bakım ve Onarımdan yapılan tasarruf (%)	15%	25%	25%	10%		40,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bakım onarım faaliyeti			1.115.000,00	1.059.432,00	95,02%	78,13%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.115.000,00	1.059.432,00	95,02%	78,13%	

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak.(Kentsel Dönüşüm)							
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.12	2019 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.			233.750,00	283.605,30	100,00%		Süreç oluşmamıştır
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Uzlaştırma yolu ile yapılan Kamulaştırma (m2)	19,37	90,41	Sürece göre	-			
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Hukuk faaliyeti			233.750,00	283.605,30	100,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.13	2019 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			233.750,00	283.605,30	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (m2)		5080	Sürece göre	924			
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Hukuk faaliyeti			233.750,00	283.605,30	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				467.500,00	567.210,60	100,00%	100,00%	

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak.							
HEDEF-2.2	Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.6	2019 yılında ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları yapılacak, ayrıca ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecektir.			414.000,00	453.520,62	100%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ruhsat verilen işyeri sayısı (adet)	438	355	500	530		100%	
	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	155	66	sürece göre	59		100%	
	Ruhsatlandırma hizmetlerinden memnuniyet (%)	90%	95%	95%	95%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Ruhsatlandırma faaliyeti			414.000,00	453.520,62	100%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				414.000,00	453.520,62	100%	100,00%	

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2017	2018	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%) MALİ	GERÇEKLEŞME (%) FİZİKİ	
AMAÇ-6	Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.							
HEDEF-6.1	Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerde katılımcı anlayışı güçlendirerek ilçemiz Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi haline getirilecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.2	2019 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında, İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını arttırmak, dayanışmayı pekiştirmek maksadıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacak.			334.198,33	101.308,33	30,31%	34,72%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Katılımcı Sporcu Sayısı (adet)		800	800	0		0,00%	Yapılan şenlikte spor aktıvesi yapılmamıştır
	Etkinliğe Katılım Sayısı (adet)		12.000	12.000	500		4,17%	
	Etkinlik memnuniyeti (%)		90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Gençlik ve spor faaliyeti			334.198,33	101.308,33	30,31%	34,72%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.4	2019 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyumlar ile kültürel, sanatsal ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik (tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb.) etkinlikler düzenlenecek.			154.198,33		0,00%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Engellilere yönelik düzenlenen seminer, sempozyum ve etkinlik sayısı (adet)			3			0,00%	Faaliyet bütçe kısıtlılığından dolayı yapılamamıştır.
	Seminer, sempozyum ve etkinliklere katılımcı sayısı (kişi)			70			0,00%	
	Seminer, sempozyum ve etkinliklerden memnuniyet (%)			95%			0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			154.198,33	0,00	0,00%	0,00%	

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-.6.2	Kültür, sanat, sosyal, eğitim ve sportif alanlarda donanımlı bireyler yetiştirilmek üzere programlar düzenlenecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.1	2019 yılında halkın spor yapma alışkanlığının artırılmasına yönelik çeşitli etkinlikler yapılacak, ayrıca futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme, izcilik, doğa yürüyüşü, bale, halk dansları vb. branşlarda kurslar düzenlenecektir.			1.339.198,33	1.749.550,87	100%	79,62%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Açılan Spor Kurs Sayısı	14	14	20	20		100,00%	
	Spor Kurslarından Faydalananların Sayısı	1882	4571	5.000	1943		38,86%	
	Kurslardan Faydalananların Memnuniyeti (%)	90%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Spor faaliyeti			1.339.198,33	1.749.550,87	100%	79,62%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.3	2019 yılında İlköğretim, Orta, Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.			3.288.198,33	4.230.442,00	100,00%	84,44%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Açılan Kurs Sayısı (adet)	11	9	9	13		144,44%	
	Eğitim gören öğrenci sayısı (kişi)	1610	1700	3.000	1600		53,33%	
	Eğitim ve sınavdan memnuniyet (%)	99%	95%	99%	99%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			3.288.198,33	4.530.442,00	100,00%	74,44%	

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2019	GERÇEKLEŞME		2019 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2017	2018			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.6	2019 yılında Ulusal ve Uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek, Gaziemir'de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve İlçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.			1.529.198,33	655.649,00	42,88%	65,86%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılan Nakdi Yardım Miktarı (TL)	255.000,00	362.000,00	300.000,00	300.000,00		100,00%	
	Yapılan Ayni Yardım Miktarı (TL)	39.500,00	65.000,00	150.000,00	54.268,00		100,00%	
	Ayni ve Nakdi Yardım Yapılan Kurum ya da Kulüp Sayısı (Adet)	8	10	11	3		100,00%	Göstergede bütçe kısıtlılığından dolayı sapma oluşmuştur.
	Kurum ve Kulüplerin Memnuniyeti (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Spor faaliyeti			1.529.198,33	655.649,73	42,88%	65,86%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.8	2019 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.			309.198,33	121.501,27	39,30%	59,55%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurs merkezi sayısı (adet)	26	32	32	11		34,38%	
	Kursiyer sayısı (kişi)	12445	7000	8.000	3543		44,29%	
	Kurslardan memnuniyet (%)	95%	85%	99%	99%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim faaliyeti			309.198,33	121.501,27	39,30%	59,55%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				6.954.189,98	6.858.452,20	52,08%	54,03%	

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi; kamu idarelerinin belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet, projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirmesi olarak tanımlanmaktadır. Kurumsal yapı, kamu düzeni ve güvenlik, çevre yönetimi, imar ve şehircilik, çevre ve halk sağlığı, sosyal yardım ve toplum refahı, ulaşım, kültür, sanat ve turizm hizmet alanlarındaki toplam 7 stratejik amaç, 2019 yılı için; 27 stratejik hedef ve bunlara bağlı olarak 93 performans hedefi ile 105 faaliyet/proje kurumsal vizyona ulaşmak için belirlenmiştir. Performans sonuçları tablosunda yer alan hedeflerin gerçekleşme durumu hesaplanırken; hedeflenen maliyet, gerçekleşen maliyet ve hedeflerin mali ve fiziki gerçekleşme oranları ele alınmıştır. Bu çerçevede performans hedefleri için kullanılan kaynak miktarının değerlendirmesi yapıldığında, mali gerçekleşme oranının %91,05, fiziki gerçekleşme oranının ise %61,72 olduğu görülmektedir.

Belediyemizin tahmini gelir bütçesinin gerçekleşme oranının öngörülen bütçeden düşük olması, cari giderlerin artmasına bağlı olarak bazı performans hedeflerine kaynak ayrılamaması, ayrıca diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon gerektiren performans hedeflerinde kurumlardan beklenen sonuçlar alınamamış dolayısıyla bazı performans hedeflerinde sapmalar meydana gelmiştir. Bu kapsamda 2019 yılı performans hedeflerinin gerçekleşme durumları aşağıya çıkarılmıştır.

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
1.1.1	150.250,00	194.919,00	100,00%	100,00%	
1.1.4	95.250,00	160.286,00	100,00%	66,67%	
1.2.2	80.250,00	148.309,00	100,00%	75,00%	
1.3.1	80.250,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
1.4.1	1.115.000,00	1.059.432,00	95,02%	78,13%	
1.4.2	705.293,00	463.338,00	65,69%	70,20%	
1.5.1	361.000,00	547.871,22	100,00%	100,00%	
1.5.2	361.000,00	547.871,22	100,00%	67,00%	
1.5.3	361.000,00	547.871,22	100,00%	50,00%	
1.6.1	78.750,00	93.315,46	100,00%	100,00%	
1.7.1	258.750,00	131.397,23	50,78%	66,67%	
1.7.2	168.750,00				Vatandaş memnuniyet anketi yapılmamıştır.
1.7.5	758.750,00	593.211,42	78,18%	100,00%	
1.7.6	328.750,00	276.694,54	84,17%	100,00%	
1.7.7	294.050,00	330.454,36	90,50%	79,89%	
1.7.8	328.750,00	95.992,66	69,18%	100,00%	
1.9.1	123.750,00	155.622,46	100,00%	100,00%	
1.10.2	499.171,00	1.073.708,76	100,00%	0,00%	
1.10.3	756.171,00	1.006.182,00	100,00%	86,67%	
1.10.6	140.171,00	180.212,76	100,00%	97,27%	

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
1.11.2	223.058,00	371.521,25	100,00%	25,00%	
2.1.1	90.500,00	108.522,96	100,00%	78,00%	
2.1.2	85.500,00	108.522,96	100,00%	8,000%	
2.1.3	86.500,00	108.522,96	100,00%	0,00%	
2.1.4	85.500,00	108.522,96	100,00%	100,00%	
2.1.5	357.500,00	357.913,84	100,00%	83,00%	
2.1.6	387.000,00	378.498,92	98,00%	77,00%	
2.2.1	785.000,00	901.242,00	100,00%	100,00%	
2.2.2	785.000,00	901.242,00	100,00%	100,00%	
2.2.3	785.000,00	901.242,00	100,00%	75,00%	
2.2.4	785.000,00	901.242,00	100,00%	100,00%	
2.2.6	414.000,00	453.520,62	100,00%	83,88%	
2.3.1	112.975,00	132.834,68	100,00%	53,72%	
2.3.2	130.075,00	198.794,96	100,00%	98,81%	
2.3.4	17.112.975,00	18.055.308,63	100,00%	74,11%	
2.3.5	112.975,00	132.834,68	100,00%	71,16%	
3.1.2	3.799.400,00	4.470.500,00	100,00%	88,81%	
3.1.4	355.400,00	395.400,00	100,00%	90,78%	
3.1.5	264.400,00	280.410,00	100,00%	100,00%	
3.1.6	242.400,00	295.321,00	100,00%	76,08%	
3.1.7	378.400,00	380.500,00	100,00%	66,67%	
4.1.1	874.833,00	677.816,00	77,48%	90,46%	
4.2.1	535.624,67	416.021,00	50,00%	50,00%	
4.3.1	285.383,00	418.055,00	100,00%	38,00%	
5.1.1	105.300,00	115.000,00	100,00%	85,00%	
5.2.3	63.791,67				2019 yılı için meslek edindirme kursu düzenlenmemiştir.
6.1.1	612.791,67	533.781,00	87,11%	81,15%	
6.1.2	334.198,33	101.308,33	30,31%	34,72%	
6.1.3	2.041.791,67	1.592.556,00	78,00%	88,10%	
6.1.4	215.990,00				2019 yılında engellilere yönelik etkinlik düzenlenmemiştir.
6.1.6	86.791,67				2019 yılında tarihi ve kültürel geziler düzenlenmemiştir
6.1.8	141.791,67				Yeni anıt ve heykel yapılmamıştır.
6.1.9	181.791,67				El emeği müzesi açılmamıştır.

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
6.2.1	1.339.198,33	1.798.200,00	134,27%	100,00%	
6.2.2	546.791,67	267.612,00	48,94%	84,44%	
6.2.3	3.288.198,33	4.530.442,00	100,00%	74,44%	
6.2.5	91.791,67				Yeni kültür yayını dağıtımı yapılmamıştır.
6.2.6	1.529.198,33	655.649,00	42,88%	100,00%	
6.2.8	505.990,00	362.532,00	69,50%	59,10%	
7.1.1	298.166,00				* Yeni plan dönemine devredilmiştir. *İmar Planı ihtiyacı oluşmamıştır
7.1.2	152.000,00	248.680,56	100,00%	100,00%	Faaliyetin İ.B.B tarafından yürütülmesi ile ilgili çalışmalarda gerekli katılım, bilgi, belge desteği sağlanmıştır
7.1.3	155.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.5	301.459,00	249.105,00	100,00%	58,00%	*Plan Proje Md.lüğü tarafından kamulaştırması yapılmıştır. *16. Md. Uygulaması yapılacaktır.
7.1.6	155.293,00				Proje iptal edilmiştir.
7.1.7	255.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.8	14.855.293,00	12.943.000,00	87,13%	55,04%	
7.1.9	155.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.10	155.293,00				Proje iptal edilmiştir.
7.1.11	1.155.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.12	255.293,00	405.000,00	100,00%	100,00%	
7.1.13	1.155.293,00	405.000,00	35,06%	71,67%	
7.1.14	155.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.17	155.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.24	155.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.25	155.293,00				Yeni plan dönemine devredilmiştir.
7.1.26	155.293,00	405.000,00	100,00%	0,00%	
7.2.2	298.166,00	248.680,56	50,00%	50,00%	Yeni plan dönemine devredilmiştir. *Alana ilişkin kurum görüşleri alındı. *Arazi çalışmaları tamamlandı. *Sentez çalışmaları tamamlandı. *Öneri İmar Planı çalışması devam ediyor.
7.3.1	7.938.000,00	5.669.831,75	71,43%	44,44%	
7.3.2	1.448.293,00	934.564,75	45,00%	62,50%	

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
7.3.3	538.000,00	364.033,75	67,66%	66,67%	
7.3.5	858.000,00	364.033,75	100,00%	66,67%	
7.3.8	338.000,00	364.033,75	100,00%	64,78%	
7.4.3	152.000,00	248.680,56	100,00%	100,00%	
7.4.4	152.000,00				5 Yıllık İmar Programına Ek İmar Programı ihtiyacı oluşmamıştır.
7.4.5	152.500,00	248.680,57	100,00%	50,00%	
7.4.6	249.400,00	287.818,85	100,00%	98,00%	
7.4.7	249.400,00	287.818,85	100,00%	91,00%	
7.4.8	249.400,00	287.818,85	100,00%	71,00%	
7.4.9	249.400,00	287.818,85	100,00%	45,00%	
7.4.10	249.400,00	287.818,85	100,00%	100,00%	
7.4.11	146.166,00	249.105,00	100,00%	100,00%	
7.4.12	399.916,00	532.710,30	100,00%		Süreç oluşmamıştır
7.4.13	3.725.472,00	2.526.750,30	82,12%	100,00%	
TOPLAM	**84.424.151,35**	**76.864.064,91**	**91,05%**	**61,72%**	

Kamu idarelerinin yürüttükleri faaliyetlerin her boyutunu (girdi, süreç, çıktı, sonuç vb.) ölçmek ve değerlendirmek için oluşturulan performans göstergeleri; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını ölçmeye yardımcı olmaktadır.

Bu kapsamda performans sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için 2019 yılında 203 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Göstergelerin birim ve hedef bazında gerçekleşme oranları performans sonuçları tablosunda gösterilmiştir. Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan bu göstergeler, yılsonu itibarıyla hedefe ulaşma derecesine göre değerlendirilerek aşağıya çıkarılmıştır.

GÖSTERGELER	YILLAR				
	2015	2016	2017	2018	2019
Hedefe ulaşılan	154	156	146	147	154
Hedefe ulaşılamayan	59	44	64	51	79
Veri yok	29	20	13	2	9
TOPLAM	242	220	223	200	242

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:

Performans Bilgi Sistemi; İdarelerin Performansını ölçmek üzere bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik kurulan sistemdir. İdarenin tüm birimlerince üretilen tüm bilgilerin sistematik olarak bir şekilde bir araya getirilmesi ve ilgililere sunulmasıdır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, stratejik plan ve performans esaslı bütçelemenin etkin bir şekilde uygulanması ve performansa esas teşkil eden verilerin takip edilmesini öngörmektedir.

Bu çerçevede, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından Stratejik Plan ve Performans Programının sistematik olarak izlenebilmesi, yıl içerisinde değerlendirmesinin yapılabilmesi ve raporlanması amacıyla, 3'er aylık periyodlar halinde izleme değerlendirme için standart formlar geliştirilmiş, planda yer alan amaç ve hedeflere bağlı faaliyet ve projelerin ilerlemeleri periyodik olarak izlenmiş, çalışmalar kayıt altına alınarak bunların raporlanması sağlanmıştır. Ayrıca performans hedefleri ile bütçe kodlarının eşleştirilmesine yönelik program hazırlanmıştır. 2019 yılı birim ve idare faaliyet raporu hazırlama çalışmalarında aylık faaliyet raporlarında olduğu gibi bu verilerden de faydalanılmıştır.



Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler ve Zayıflıklar:

ÜSTÜNLÜKLER	ZAYIFLIKLAR
Belediyemizin fiziki yönden (Bina, tesis, araç, gereç ve ekipman) güçlü olması	Mali kaynakların yetersizliği
Büyükşehir belediyesi ile uyumlu çalışma ve koordinasyonun bulunması	Hizmetiçi eğitim yetersizliği
Üst yönetimin stratejik yönetim çalışmalarını destekliyor olması	Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği
Nitelikli ve eğitimli personel sayısının artması	Bireysel performans ölçümü ve buna bağlı ödül sisteminin kurulamamış olması
Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve muhtarlar ile uyumlu ve koordineli çalışılması	EBYS'nin henüz kurulamamış olması
Sosyal yardım ve sağlık alanındaki hizmetlere önem verilmesi	

B. Değerlendirmeler

Belediyemizin 2014-2019 yılı Stratejik Planı, 2019 yılı Performans Programı'nın uygulanması ile yıl sonu itibariyle sona ermiştir. Mahalli idareler seçimlerinden hemen sonra Gaziemir'i 2025'li yıllara ulaştıracak 2020-2024 dönemine ait Stratejik Planlama çalışmaları ciddi bir hazırlık sonucu başlatılarak tamamlanmıştır. Stratejik plan hazırlanırken kentin tüm paydaşları; başta ilçemizde yaşayan vatandaşlarımız, İzmir ve Gaziemir'deki kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları, üniversite temsilcileri, muhtarlarımız ve çalışanlarımızın görüş ve önerileri alınarak katılımcılık en üst seviyede sağlanmıştır.

Yeni dönemde, belediyemizin tüm faaliyetlerinde şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri göz önünde tutulmuş kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı sağlanmış bu kapsamda Temizlik İşleri Müdürlüğü'müzün ilçemizin tüm temizlik hizmetlerinde kullanacağı 19 adet temizlik aracı alınarak belediyemiz ciddi tasarruf sağlamıştır. Ayrıca kaynakların artırılmasına yönelik geri dönüşüm atıkları için ihale yapılarak yıllık 1 milyon lira kaynak artışı sağlanmıştır.

Belediyemiz tarafından özel işletmelere bırakılan tesisler tahliye edilerek, kamusal alanların artırılması, genişletilmesi ve halkımıza ucuz ve kaliteli hizmet sunmak amacıyla özel projeler yapılarak belediye tarafından işletilmesi çalışmaları başlatılmıştır.

Belediyemiz 2020-2024 Stratejik planında benimsenen misyon, vizyon ile amaç ve hedefler çerçevesinde; çalışanların görev tanımlarına uygun verimlilik, etkinlik ve tutumluluk ilkelerine göre yürütülebilmesi, bilgi ve teknolojideki değişim ve gelişime paralel değişen ve gelişen ihtiyaçların karşılanabilmesi için belediyemiz personelinin niteliği, yetkinliği ve uzmanlaşmasının artırılması gerekmektedir. Buna yönelik Belediye personelimize uygulanan hizmet içi eğitim planı kapsamında, personelin eğitilmesi ve geliştirilmesine devam edilecektir.

Belediyemizin kurumsallaşması açısından önem arz eden iç kontrol çalışmaları; idaremizin amaçları ve politikaları, faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi, varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir üretilmesi amacıyla, iç kontrol eylem planımızın kurumun tüm aktörleri tarafından sahiplenmesi için yeni bir anlayışla eylem planının uygulanmasına devam edilecektir.

İç Kontrol Standartları Eylem planı çerçevesinde dönem içerisinde hazırlanan Risk Strateji Belgesi (RSB) ile Belediyemizin stratejik amaç ve hedeflerine engel olabilecek bütün risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesi ile olasılık ve etkilerin en aza indirilmesini sağlayacak bir sistematik yaklaşım geliştirilerek, risk ile mücadele edilmesinin faydalı olacağı değerlendirilmektedir.

Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri kapsamında; Belediyemizin hizmet sunumunda rekabetçi, ucuz ve yaygın bilgi iletişim altyapısı oluşturulmuş, elektronik veritabanlı teknolojik uygulama kapasitesi geliştirilmiş, ayrıca yönetimde modernizasyon sağlanarak karar alma mekanizması hızlandırılmış ve mobil uygulamalarla vatandaşın yönetim sürecine daha aktif katılımının sağlanmasına yönelik alt yapı oluşturulmuştur. Önümüzdeki dönemde Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilerek iş süreçlerinin daha hızlı hale geleceği bürokrasinin azaltılacağı değerlendirilmektedir.

Öncelikli faaliyet ve projelerin çokluğu, bunun yanında belediyemiz gelirlerinin yetersiz olması, küresel krizin de etkisiyle tüm kurumlar ve yerel yönetimler etkilendiği gibi belediyemiz de etkilemiş, gelir ve giderler arasında fark oluşmuştur.

Yukarıda belirtilen açıklamalar çerçevesinde, önümüzdeki dönem içerisinde belediyemizin kurumsal yapısını tamamlamış, mali disiplini sağlayarak vatandaş odaklı bir anlayış ve planlı, azimli bir çalışma ile belediyemizin hizmet kalitesi ve buna paralel olarak vatandaş memnuniyetinin artacağı değerlendirilmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik Yönetim kapsamında katılımcı bir yöntem ile hazırlanan ve belediyemizin yol haritası olan 2020-2024 Yılı Stratejik Planının başarıya ulaşılabilmesi için, kurumun tüm fonksiyonları tarafından sahiplenilmesi son derece önemlidir. Kamu iç kontrol standartlarının uygulama çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Belediyemizde etkin, tutarlı, kapsamlı ve standart bir iç kontrol sisteminin kurulması için yöneticiler ve personel tarafından sistemin anlaşılması ve sahiplenilmesi sağlanmalıdır. Onbirinci Kalkınma Planı, Ulusal Strateji Belgeleri ve Programlarla oluşturulmaya çalışılan kalite odaklı bir yönetim modelinin genelde tüm kamu kuruluşlarında, özelde belediyelerde yerleşmesi amaçlanmaktadır. Belediyemiz Stratejik planında; Toplam Kalite Yönetim Sistemi'nin oluşturulmasına yönelik çalışmaların başlatılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda Toplam Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının önümüzdeki dönemde başlatılması ile; katılımcılık, süreç odaklılık, sürekli iyileştirme çalışmaları ile maliyet ve zaman tasarrufunun sağlanması, ayrıca etkinlik ve verimlilik ile kalite gibi ölçütlerle vatandaş memnuniyetinin artırılması sağlanmalıdır. Birimler arasında işbirliği ve koordinasyonun etkin bir şekilde sağlanması, takım çalışma kültürünün yerleştirilmesi, karar alma süreçlerinin hızlandırılarak elektronik belge yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi gerekmektedir.



Ekler

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

EKLER

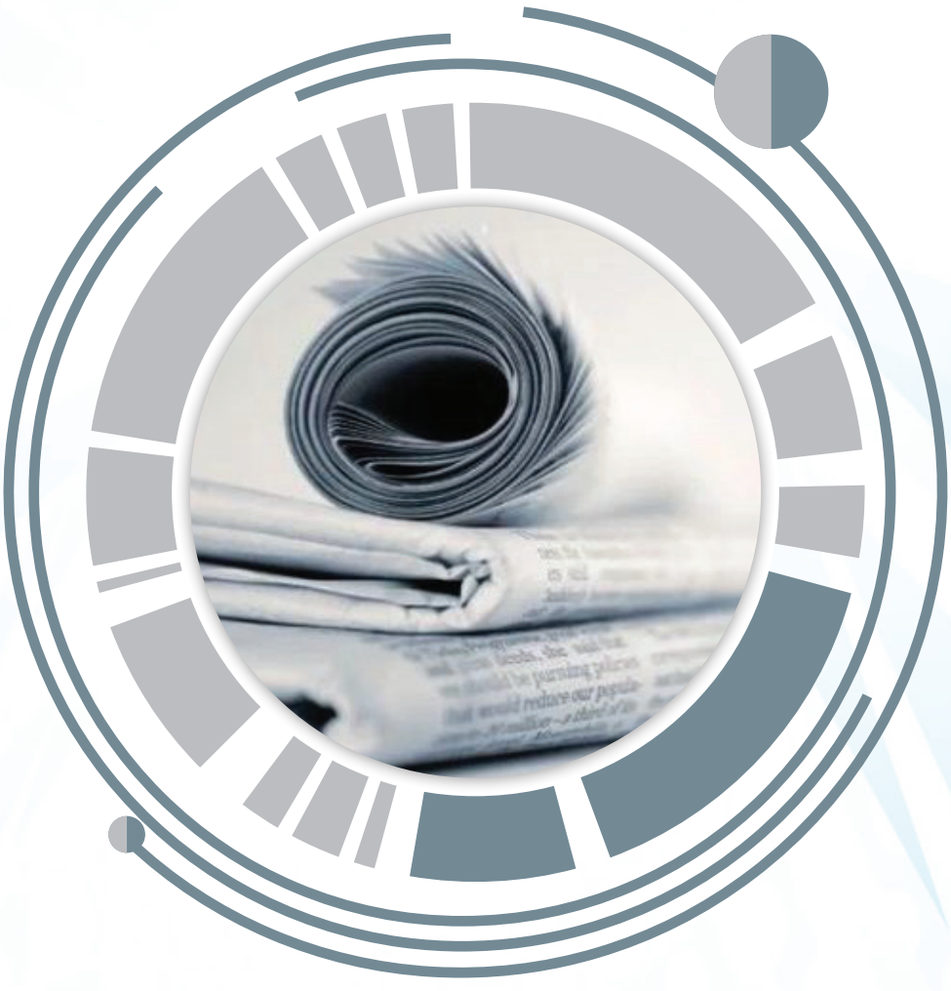
EK - 1 : Basında Gaziemir

EK - 2 : Mali Tablolar

EK - 3 : Teknolojik Cihazlar

EK - 4 : İç Kontrol Güvence Beyanları ve Harcama Yetkileri

EK - 5 : Meclis Kararı



Basında Gaziemir

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

Metro, trafiği çözecek

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Adnan Menderes Havalimanı-Gaziemir-Karabağlar-Halkapınar metro hattının kentin trafik sorununu büyük oranda çözeceğini dile getirdi

GAZİEMİR Belediye Başkanı Halil Arda, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin duyurduğu Adnan Menderes Havalimanı-Gaziemir-Karabağlar-Halkapınar metro hattı ile ilgili açıklamalarda bulundu.

Proje için önümüzdeki ay "Uygulama Projeleri Danışmanlık Hizmeti Alım" ihalesine çıkılacağının müjdesini veren Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, "Göreve geldiğimiz günden itibaren İzmir Büyükşehir Belediye Başkanımız Tunç Soyer ile yürüttüğümüz yakın ve uyumlu çalışmalar Gaziemir'e hizmet olarak dönmeye başladı. Seçim sürecindeki vaatlerimizden biri olan kentimize metro hattı kazandırma projesinde ilk adımın atılmasının gurur ve heyecanını yaşıyoruz" dedi.

Arda şöyle devam etti: "Metro hattının hayata geçirilmesiyle Fuar İzmir, ESBAŞ, Adnan Menderes Havaalanı, Sarnıç Sanayi Bölgesi gibi önemli organizasyonlara ev sahipliği yapan Gaziemirimiz'in kent içi trafik sorunu önemli oranda çözülmüş olacak. Adnan Menderes Havalimanı-Gaziemir-Karabağlar-Halkapınar metro hattının hizmete başlamasıyla hemşehrilerimiz hem hızlı, konforlu ulaşımla tanışacak hem de trafik sorunundan kurtulmuş olacak. Bu önemli proje için İzmir Büyükşehir Belediye Başkanımız Tunç Soyer başta ol-



Arda, Soyer ile işbirliği içinde çalıştıklarını dile getirdi.

28 kilometre uzunluğu var

MEVCUT metro hattının Stadyum İstasyonu'na entegre edilerek başlayacak yeni projede Gaziemir sınırları içerisinde Fuar İzmir, ESBAŞ, Gaziemir Kaymakamlık, Abdullah Arda Meydanı, Gaziemir Devlet Hastanesi, Sarnıç, Sarnıç-Sanayi, Sarnıç-Menderes ve Adnan Menderes Havaalanı istasyonları yer alacak. Şehrin merkezine uzanan 28 km uzunluyanı sıra Sarnıç, ESBAŞ, Fuar İzmir, Kemeraltı ve Gıda Çarşısı gibi önemli iş merkezlerini de birbirine bağlayacak. ESBAŞ'tan ve Sarnıç bölgesinden geçecek metro hattının hayata geçmesiyle mesai başlangıç ve bitiş saatlerinde Gaziemir'de yaşanan trafik sorunu da çözülecek. Sarnıç'ta yaşayan vatandaşlar da metronun faaliyete geçmesiyle tra-



Geri dönüşüm kazancı

İzmir'de atıkların geri dönüşümü uygulamasını ilk başlatan ilçe belediyesi olan Gaziemir Belediyesi, ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanması, ayrıştırılması ve değerlendirilmesi için ihaleye çıktı. Belediye Başkanı Halil Arda'nın başkanı olduğu komisyonda açık arttırma usulü ihaleyi, 955 bin lira artı KDV teklifiyle Mensan Şirketi kazandı.



Başkan Halil Arda türkülere eşlik etti

Gaziemir Belediyesi kursiyerlerinden oluşan Türk Halk Müziği Korosu, Yol Havası Konseri'nde seyirciyle buluştu. Şef Ali Hikmet Gökçen'in yönettiği konserde Karadeniz yöresine ait türküler seslendirildi. Seyirciyle buluşmanın heyecanını yaşayan müzik topluluğu seyirciden tam not aldı. Atatürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen ve Belediye Başkanı Halil Arda'nın da katıldığı konserde koristlerin seslendirdiği türküler seyirciyi kimi zaman duygulandırdı kimi zaman da oynattı. Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda da türkülere ve oyunlara eşlik etti **(Haber Merkezi)**



Çöp değil geri dönüşüm kutusu

İZMİR'in Gaziemir Belediyesi, geri dönüşümün ekonomiye katkılarını vurgulamak ve ayrıştırmayı merkezinde yapmak amacıyla hizmet binasının tüm odalarındaki çöp kutularını kaldırıp, yerine sadece koridorlardaki geri dönüşüm kutularını kullanma kararı aldı. Sıfır atık için çalışmaların hız kazandığı ilçede, özellikle cam atıkların toplanma rakamlarındaki önemli yükseliş dikkat çekiyor. Belediye tarafından ilçede, 1 yıl önce ilk bir ayda 9 ton cam atık toplanırken geçen sürede bu miktar, aylık 165 tona yükseldi. Belediye yetkilileri ilçenin dört bir yanına kâğıt, plastik, pil ve elektronik gibi atıkların toplanması için geri dönüşüm kutuları yerleştirildiğini belirterek yurttaşları yerinde ayrıştırma yapmaya çağırdı. Temizlik İşleri Müdürü Derya Diz man Kayar, ilçede geri dönüşüm için atağa kalktıklarını, buna belediye binasından başladıklarını söyledi. ■ HÜRRİYET/İZMİR

Gaziemir'den burs imkânı

GAZİEMİR Belediye Başkanı Halil Arda'nın hayata geçirdiği, yurtdışı akademik burs ve eğitim olanakları hakkında ücretsiz danışmanlık hizmeti veren Yurtdışı Akademik Burs Ofisi hizmete başladı. ■ 8'de



BELEDİYE BAŞKANI HALİL ARDA GURUR PROJESİNİ TANITTI

Gaziemir Atatürk'ün YOLUNDAN GİDİYOR



Gaziemir Belediyesi, Türkiye'de ilk olacak bir projenin altına imza atmaya hazırlanıyor. Sadece belediye imkanları ile açılan Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) sayesinde Gaziemirli gençler dünyaya açılacak. Yurt dışındaki eğitim imkanlarını ücretsiz olarak gençlerin ayağına getiren belediye, akademik lisans konusunda köprü vazifesi üstlenecek.

10 EYLÜL'DE LANSMAN

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, "Yurt dışında inanılmaz karşılıksız burslar var. Bu burslardan ünanın üniversitelerdeki hocaların dahi haberi yok. Niye diğer çocukların haberi yok diye söylüyordum. Mustafa Kemal Atatürk cumhuriyetin ilk yıllarında gençlerimizi Avrupa'ya eğitim için gönderiyordu. Bir kıvılcım olarak gidin, alev olarak geri dönün diyordu. Buradaki hedefimiz kendi kaynaklarımızı kullanmadan yurt dışındaki ülkelerin sağladığı karşılıksız burslar ile eğitim imkanlarını gençlerimizi buluşturabilmek. Biz buna pusula belediyecilik diyoruz. Amacımız yol ve yön gösterici olmaktır. 10 Eylül'de projenin lansmanını yapacağız. Öncelikle Almanya'dan başladık. Sırasıyla İngiltere, İtalya, Kanada, İskandinav ülkeleri, Çin, Japonya gibi ülkeler için de araştırmalarımız sürüyor. Bunun için bir yurt dışı ofisi kurduk. Üç elemanımız çalışıyor. Gençler adına ülkelerdeki karşılıksız bursları araştırıyoruz. Verdiğimiz randevularda ülkelerdeki eğitim olanakları ile burslardan haberdar ediyoruz. Karşılıksız bir danışmanlık hizmeti veriyoruz. Bir sonraki aşamada hedefimiz konaklamalarını da üstlenmektir."

BÜYÜK HAYALLER

Projenin detaylarını aktaran ve ilerleyen süreç için hedeflerini de açıklayan Başkan Arda, "Çok büyük hayaller kuruyorum. Elinden tuttuğumuz bir genç neden bir Aziz Sancar olmasın? YABO'nun ileride bir kulüp olmasını umuyorum. Bu projenin Türkiye'de hiçbir yerde örneği yok. Gelişerek büyümesini diliyorum. Gaziemir İzmir'in dünyaya açılan kapısı. Benim bire hayalim var. İlçemizdeki tüm gençlerin en az bir yabancı dil konuşsun istiyorum. Bizi heyecanlandıran bir proje. Gaziemir dışından gelenlere de bu hizmeti veriyoruz. Herkese açık bir proje. Bugün Manisa'dan bile bize gelenler var. Belirli bir yaş sınırı yok. Kimseden bir kuruş para almıyoruz, hedefimiz gençlerimizin kimseye muhkum olmadan eğitimlerini almalarıdır. En büyük hedefimiz ilçedeki gençlerimizin ve çocuklarımızın iyi bir eğitim alması. Geleceği onlar kuracak. Çocuklarımızı yurt dışına gönderip bırakmayacağız. Onları takip edeceğiz, onları asla yalnız bırakmayacağız" dedi.

Resimden karakter tahlili yapılacak



Gaziemir Belediyesi'nin Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında düzenlediği etkinlikte; 'başarının özü' temalı filmi izleyen çocuklar daha sonra duygularını kağıda döktü. Çocukların çizimleri, psikologlar tarafından analiz edilecek, çocuğun iç dünyası hakkında anne-babalarına bilgi verilecek.

Pozitif Yaşam Merkezi'nde hayata geçirdiği özel çalışma ve hizmetlerle çocukların duygusal ve psikolojik yönden gelişmesine destek olan Gaziemir Belediyesi, Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında özel bir etkinlik düzenledi. Sağlık Köyü'nde bulunan Pozitif Yaşam Merkezi'nde düzenlenen etkinliğe çocuklar ve aileleri yoğun ilgi gösterdi. Etkinlik kapsamında çocuklara önce başarının özü temalı Ters Yüz isimli film izletildi. Ailesiyle birlikte başka bir şehre taşınan 11 yaşındaki Riley'in bu süreçte yaşadıklarını ele alan film; neşe, korku, üzüntü, öfke ve tiksinti gibi duygusal kavramları çocuk gözüyle ele alıyor.



Zihinsel ve duygusal gelişim analizi

Çocukların duygusal yönden gelişmesi ve ebeveynlerin onların gözünden dünyaya bakmasını sağlayan filmi izleyen minikler daha sonra duygularını resim aracılığıyla kağıda döktü. Pozitif Yaşam Merkezi'nde görev yapan psikologlar ailenin isteği doğrultusunda, bu resimler üzerinden çocukların zihinsel ve duygusal yönden gelişim analizini yapacak. Çocuğunun çizdiği resmin analizini yaptırmak isteyen aileye randevu verilecek ve bire bir yapılacak görüşmeyle anne-babaya bilgi verilecek. Psikologlar çocukların resimlerini birçok yönden ele alacak. ■ Müge Yunt

BİR IŞIK DA SEN YAK

İzmir'in Gaziemir Belediyesi, kadına yönelik şiddete son vermek için Birleşmiş Milletler (BM) tarafından tüm dünyada başlatılan 16 günlük 'Ateş Böcekleri Projesi'ni ilçede devam ettirme kararı aldı.

BM PROJESİ NASIL İŞLİYOR

■ BM Kadın Birimi'nin (UN Women) 'Karanlığı aydınlat' kampanyası ile kadınlar, https://www.atesbocekleri.info/ adresine girerek kendileri için risk oluşturan bölgeleri işaretliyor ve bu bölgelerde ne gibi sorunlarla karşılaştıklarını sisteme giriyor. 10 Aralık'a kadar açık kalacak uygulamanın sonunda Birleşmiş Milletler, risk haritasını açıklayacak.

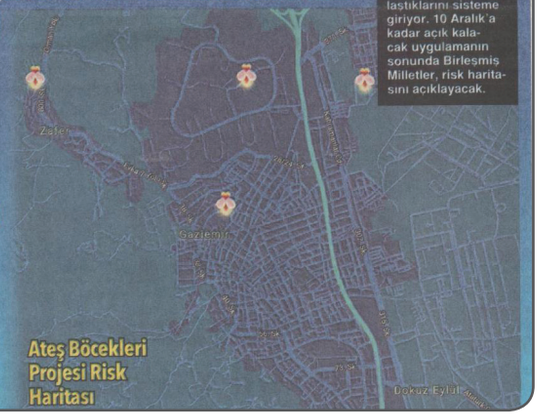
RİSK HARİTASI ÇIKACAK

■ Kadınlar kendilerini güvende hissetmediği, zorluk ve sıkıntılarla karşılaştığı bölgeleri belediyeye iletecek, riskli olarak belirlenen yerlerde acilen güvenlik önlemlerinin alınması sağlanacak. Bunun için kadınlar danışma merkezleri, semt evleri ve belediyede bu amaçla hazırlanmış formları dolduracak. Oluşturulacak risk haritasında sözkonusu bölgelerde ateş böcegi yakılarak uyarıda bulunulacak.

AMAÇ SIFIR SUÇ ORANI



■ Son dönemde kamusal alanda kadınların şiddete maruz kaldığını ve bunun önüne geçilmesi için mücadele verdiklerini ifade eden Başkan Halil Arda, "Şiddetten arındırılmış bir hayat istiyoruz. Bu sistemle ilçemizdeki suç oranını ve güvensiz bölgeleri sıfıra indirmeyi amaçlıyoruz. Kadın cinayetlerinin ne yazık ki arttığı şu günlerde ilçemizi kadınlar için güvenli hale getirmek





Gaziemir'de halk dansları şöleni

GAZİEMİR Belediyesinin düzenlediği halk dansları kurslarına katılan Gaziemirliler 10. Geleneksel Halk Dansları Gecesi'nde kurs boyunca öğrendiklerini sergileme şansı buldu. Festival Alanı'nda düzenlenen gecede birçok kursiyer ilk sahne deneyimini yaşarken, birçoğu da tekrar sahneye çıkmanın mutluluğunu yaşadı.

■ HABER MERKEZİ

Can butonu projesi Türkiye birincisi oldu

Gaziemir Belediyesinin "Sosyal Alarm Butonu ve Düşme Dedektörü Projesi", Doktorclub Awards 2019 Türkiye'nin Sağlık Ödülleri yarışmasında Türkiye birincisi oldu



SOSYAL ALARM BUTONU

Sosyal Belediyecilik anlayışıyla, sağlık alanında marka hizmetler hayata geçiren Gaziemir Belediyesinin bu alandaki projeleri fark yaratıyor. Belediyenin bu kapsamda hayata geçirdiği Sosyal Alarm Butonu ve Düşme Dedektörü Projesi, Doktorclub Awards 2019 Türkiye'nin Sağlık Ödülleri yarışmasında Türkiye birincisi oldu. 19 kategoride 187 projenin katıldığı, 95 jüri üyesinin değerlendirme yaptığı yarışmada belediyenin projesi Yılın Kamu Hastaneleri ve Sağlık Kurumları kategorisinde Yılın Yenilikçi Uygulaması seçildi. İstanbul Üniversitesi Ord.Prof. Cemil Bilsel Konferans Salonu'nda düzenlenen törende Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, birincilik ödülünü Prof.Dr. Cengizhan Öztürk'ten aldı.

SAĞLIK EKİPLERİNE UYARI

Ödül töreninde konuşan Başkan Halil Arda, yarışmayı düzenleyenlere ve jüri üyelerine teşekkür etti. Belediyenin sağlık hizmetleri hakkında bilgi veren Başkan Arda, "Sosyal Alarm Butonu ve Düşme Dedektörü Hizmetimiz ile yalnız yaşayan yaş almış yurttaşlarımızın hayatlarını kolaylaştırıyor ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlıyoruz. Tek başına yaşayan 65 yaş ve üstü vatandaşlarımıza Sosyal Alarm Butonu hizmeti veriyoruz. Kollarına ya da boyunlarına takılan bu buton sayesinde vatandaşlarımız bir sağlık sorunu yaşadıklarında butona basıyor ve sağlık ekipleri ile iletişime geçiyor. Yaşamlarını tek başına sürdüren 75 ve üzeri yaştaki vatandaşlarımıza ise hem Düşme Dedektörü hem de Sosyal Alarm Butonu dağıtıyoruz. Yurttaşlarımızın düşmeleri ya da ani bir hareket sergilemeleri halinde cihaz devreye giriyor ve sağlık ekiplerine uyarı gönderiyor. Sinyali alan sağlık ekipleri hemen adresi ulaşarak gerekli işlemleri yapıyor. Bu çalışmaları yürüten tüm sağlık personelimize çok teşekkür ediyorum" diye konuştu. Gaziemir'de tek başına yaşayan 75 ve üzeri yaştaki vatandaşlara hem 'düşme dedektörü' hem de 'sosyal alarm butonu' dağıtılıyor. Düşme dedektörü sayesinde yalnızlık korkusunu yenen yaş almış vatandaşlar, herhangi bir sağlık sorunu yaşayıp düşüp ya da bayılırsa cihaz kendiliğinden devreye giriyor ve 20 saniye içinde çağrı merkezini uyarıyor. Sinyali alan çağrı merkezindeki personel sistem üzerinden kişiyle iletişim kurmaya çalışıyor. Merkezdeki görevlinin, "Bir sağlık sorununuz mu var?" şeklindeki sorusuna yanıt alamaması durumunda ise görevli, aynı anda hem vatandaşın yakınlarına hem de sağlık ekiplerine haber veriyor. Yakınlarının hastalanan kişinin evine uzak olması durumunda ise görevliler kapı kilidini kırarak sağlık ekiplerinin bir an önce kişiye müdahale etmesini sağlıyor. Gaziemir'de yaşayan 19 kişiye düşme dedektörü hizmeti veriliyor.

Adrese giden sağlık ekipleri hastaya gerek tıbbi müdahaleyi yapıyor, gerekirse hastaneye ulaştırıyor. Belediyenin Sağlık İşleri Müdürlüğünce yürütülen proje kapsamında 137 kişiye sosyal alarm butonu dağıtıldı.

■ HABER MERKEZİ



Deneyimlerini paylaştılar

Gaziemir'de seçilmiş kadınlar, 5 Aralık kadına şiddetle mücadele gününün yıl dönümünde ilçede düzenlenen etkinlikte deneyimlerini anlattı. Siyaset, yerel yönetim ve sivil toplum örgütlerinin farklı alanlarında görev yapan, iş yaşamında etkin noktalara ulaşmış kadınlar, 5 Aralık Kadın Hakları Günü'nde yaşadıkları deneyimleri katılımcılarla paylaştı.

Gaziemir Kültür Evi'nde gerçekleştirilen etkinliğe Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda'nın eşi Deniz Arda, Gaziemir Belediye Başkan Yardımcısı Nevin Mutlu, kadın belediye meclis üyeleri, belediyede görevli kadın müdürler, sivil toplum örgütlerinin başkan ve temsilcileri katıldı.

Sosyal Hizmet Uzmanı Aslıhan Öngay Sert'in yönettiği etkinlikte, kadınların siyasete ve hayatın farklı alanlarına nasıl daha yoğun katılım sağlayabilecekleri konusunda fikir alışverişinde bulunuldu. Bu süreçlerdeki zorlukları deneyimlemiş kadınlar, dikkat edilmesi gereken noktaları yaşamlarından örnekler vererek katılımcılara aktardı.

Senaryo tartışması

Etkinlikte ayrıca kadınların, yaşamın her anında karşılaşabilecekleri farklı senaryolara karşı nasıl tavır alacakları da tartışıldı. Her bir katılımcıya dağıtılan senaryolar, sosyal hizmet uzmanınca yorumlandı. Katılımcılarla birlikte alternatif çözüm yolları üzerine konuşuldu.



Etkinlikte katılımcılarla 'Kornşu daireden sürekli olarak kavga ve ağlama sesleri geliyor; müdahale etmek istiyorsunuz, ama eşiniz 'aile içi mesele karışma' diyerek sizi engelliyor' senaryosu da tartışıldı. Bu gibi durumlarda kadınlar, yaşamlarından örnekler vererek neler yaptıklarını anlattı. Senaryoyu yorumlayan Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda'nın eşi Deniz Arda "Böyle durumlarda tepkisiz kalmayarak ALO 183 gibi Şiddet Danışma hatlarının aranarak oradaki uzmanların duruma müdahale etmesi sağlanmalıdır. Yaşanan sıkıntıyla ilgili yetkililere telefon açmak vatandaşlık görevidir. Bu tarz durumlarda 'bana ne' demeyerek o telefonu mutlaka açmamız gerekiyor" dedi.

Gönüllülük daveti

Deniz Arda "Etkinlikte bilmediğim çok şeyi öğrendim. İlçemizde kadınların sorunlarını çözmek için gönüllü çalışma grubumuz ile etkinlikler düzenliyoruz. Siyaset üstü bu gruba ilçemizdeki tüm kadınlar katılıp sıkıntılarını anlatabilir. Gaziemir Belediye Başkanımız Halil Arda, her fırsatta belediyenin tüm kadınlara açık olacağını, belediyenin kadınlarla barışık olacağını söylüyor", diye konuştu.

Yurtdışı danışmanlığı 'YABO' eğitimin kalesi

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, hayata geçirdiği yurtdışı akademik burs ve eğitim olanakları hakkında ücretsiz danışmanlık hizmeti veren YABO'nun özel lansmanını gerçekleştirdi

GAZİEMİR Belediye Başkanı Halil Arda'nın "Hayalimdeki proje" dediği, yurtdışı akademik burs ve eğitim olanakları hakkında ücretsiz danışmanlık hizmeti veren Yurtdışı Akademik Burs Ofisi'nin (YABO) tanıtımı yapıldı. İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer ve eşi Neptün Soyer, CHP İzmir Milletvekili Ednan Arslan, Almanya Federal Cumhuriyeti İzmir Başkonsolosu Dr. Rainer Lassig, Menderes Belediye Başkanı Mustafa Kayalar ve eşi Aslı Kayalar, belediye meclis üyeleri, eski Milletvekili Türkan Miçooğulları, akademisyenler, eğitimciler, iş insanları katıldı.



ÜCRETSİZ DANIŞMALIK

Türkiye'de ilk ve tek proje olma özelliğiyle ön plana çıkan YABO hakkında detaylı bilgi veren Halil Arda, yurt dışında lisans, lisansüstü, doktora ve yabancı dil programlarına burslu katılmak hayalini kurduğum bir projenin bugün gerçekleşmiş olması beni çok heyecanlandırıyor. Bu proje için çok çalıştık. Artık bu proje ete kemiğe büründü."dedi. YABO'nun danışmanlık hizmeti verdiği ilk öğrencinin Almanya'da eğitim arasındaki sınırlarını ortadan kalktığını ifade eden İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer, "Bu çağda ülkeler arası sınırlar önemini kaybettikçe dünya vatandaşlığı diye bir şey insanların gündemine geldi. Burada da Halil



'Metro hayalimiz gerçeğe dönüşüyor'

GAZİEMİR Belediye Başkanı Halil Arda, seçim vaatleri arasında en ön sırada yer alan Gaziemir metrosuyla ilgili olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ihaleye çıkmasının sevindirici bir gelişme olduğunu belirtti, "Gaziemir metrosu hayalimiz gerçek oluyor. İlçemiz için çok özel bir adım" dedi. İhaleyi mutlulukla karşıladıklarını belirten Arda, "Büyükşehir Belediye Başkanımız Tunç Soyer'e halkımız adına çok teşekkür ediyorum" dedi. ● DHA



Başkan Arda'dan herkese davet

ULU Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün 'en büyük eserim' dediği cumhuriyetin ilan edilişinin 96. yılı Gaziemir'de belediyenin düzenlediği etkinliklerle kutlanacak. Cumhuriyet Korteji ile başlayacak kutlamalar, Haluk Levent Konseri ile devam edecek. Kentin tarihi meydanı Abdullah Arda Meydanı'ndan başlayacak kortej yürüyüşü Abdülhamit Yavuz Caddesi ve Atatürk Bulvarı güzergahından Festival Alanı'na ulaşacak. Büyük boy Atatürk posteri ve Türk bayrağının taşınacağı, meşalelerin yakılacağı kortejde bando eşliğinde marşlar söyleneçek.

Kortej yürüyüşünün ardından sahne alacak sevilen sanatçı Haluk Levent marşları ve şarkılarını cumhuriyet için seslendirecek. Tüm Gaziemirlilere kutlamalara katılma çağrısı yapan Belediye Başkanı Halil Arda, "Gelin en büyük bayramımızı büyük b mutluluk ve gururla kutlaya lım" dedi. HÜRRİYET / İZMİR



Gaziemir'de THM konseri

Gaziemir Belediyesi kursiyerlerinden oluşan Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu, Yol Havası Konseri'nde seyirciyle buluştu. Şef Ali Hikmet Gökçen'in yönettiği konserde Türk müzik tarihinde yer edinmiş Karadeniz yöresine ait türküler seslendirildi. Seyirciyle buluşmanın heyecanını yaşayan müzik topluluğu, koro ve solo türküler seslendirerek müzikseverlerin gönlünü çalmayı başardı, seyirciden tam not aldı. Atatürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen konserde Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda da türkülere ve oyunlara eşlik etti. HABER MERKEZİ

Kursiyerlerin fotoğrafları sergide

GAZİEMİR Belediyesi'nin açtığı fotoğrafçılık kursuna katılan kursiyerler eğitimlerini tamamladı. Yıl boyunca eğitim gören kursiyerlerin çektikleri fotoğraflar düzenlenen sergiyle sanatseverlerle buluştu. Derslerde öğrendiği teorik bilgileri fotoğraf çekmek için düzenlenen şehir içi gezilerle pratiğe döken kursiyerler, İzmir genelinde çektikleri fotoğrafları, fotoğraf meraklılarının beğenisine sundu.



EĞİTMENLERDEN BİLGİ ALDI

Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Kültür Evi'nde düzenlenen sergiyi Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Fotoğraf Sanatçısı Tayfun Kocaman ve fotoğrafçılık kursiyerleri açtı. Kursiyerlerin çektiği fotoğrafların yer aldığı sergiyi kursiyerlerle birlikte gezen Bele diye Başkan Halil Arda eserler hakkında kursiyerlerden ve eğitmenlerden bilgi aldı. Fotoğrafları çok beğendiğini dile getiren Başkan Arda kursiyerleri tebrik etti. Kendisinin kan Halil Arda, "Hepinizi kutluyorum. Çok güzel eserlere imza atmışsınız. Bu tür kültür-sanat çalışmalarını hiçbir zaman bırakmayın. Bizim de kültür-sanata olan desteğimiz artarak devam edecek" dedi.

Atıklar 955 bin lira kazandırdı



Gaziemirli tekvandocular KUŞAK ATLADI



Gaziemir Belediyesi'nin düzenlediği taekwondo kursuna katılan 350 sporcudan 150'si bir üst kuşağa çıkmak için yeteneklerini sergiledi. 4 ayda bir düzenlenen kuşak sınavı ESBAŞ Spor Salonu'nda yapıldı. Antrenörler Volkan Yalçınkaya, Filiz Yalçınkaya ve Rahmi Çelik'in yer aldığı sınav komisyonu karşısında yeteneklerini sergileyen 10 sporcu beyazdan sarı kuşağa geçmeye hak kazanırken 15 sporcu sarı-

Gaziemir'de Haluk Levent rüzgarı esecek



Gaziemir Belediyesi'nin Cumhuriyet Bayramı kutlamaları Cumhuriyet Korteji ile başlayacak, Haluk Levent Konseri ile devam edecek. Kentin tarihi meydanı Abdullah Arda Meydanı'ndan başlayacak kortej yürüyüşü Abdülhamit Yavuz Caddesi ve Atatürk Bulvarı güzergahından Festival Alanı'na ulaşacak. Bayram coşkusu Haluk Levent Konseri ile zirveye ulaşacak. Tüm Gaziemirliler'e Cumhuriyet Bayramı kutlamalarına katılma çağrısı yapan Belediye Başkanı Halil Arda, "Ülkemizin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün bize emaneti olan Cumhuriyet'in 96. yılını Gaziemir'de birlik, beraberlik içinde büyük bir coşkuyla kutlayacağız. Cumhuriyet sevdalılarını, Cumhuriyet'in bekçilerini 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı coşkusuna ortak olmaya davet ediyorum. Gelin en büyük bayramımızı büyük bir mutluluk ve gururla kutlayalım" dedi.

5 yıllık yol haritası hazır 'Dünyaya açılan kapıyız'

Gaziemir Belediyesi'nin 2020-2024 dönemini kapsayan stratejik planı ve 2020 yılı performans programı ve gelir-gider bütçesi görüşüldü. Halil Arda, kardeş belediyeciliğin önemine dikkat çekti



GAZİEMİR Belediye Meclisi, belediyenin 2020-2024 Stratejik Planı'nı oy birliğiyle, 2020 Performans Programı ve 160 milyonluk bütçesini oy çokluğuyla kabul etti. Strateji Geliştirme Müdür Vekili İrfan Yapar, ilk önce belediyenin 2020-2024 Stratejik Planı, daha sonra da 2020 yılı performans programı hakkında meclise bilgi verdi. Sunumun ardından Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, önce siyasi partilere ardından kişisel söz isteyen meclis üyelerine söz verdi. Belediyenin 2020-2024 Stratejik Planı oybirliğiyle, 2020 Performans Programı ve 160 milyonluk bütçesi, AKP ve MHP'nin karşı oyuyla oy çokluğuyla meclise kabul edildi.

Gaziemir Belediyesi'nin 2020-2024 Stratejik Planı'nda 6 stratejik amaca bağlı olarak 18 stratejik hedef yer alıyor. Stratejik planın ilk uygulama dilimi olan 2020 Performans Programı'nda ise 75 performans hedefine bağlı olarak 79 faaliyet bulunuyor.

'İLÇEYİ İYİ TANIMALIYIZ'

Her kesimin görüşleri alınarak doğrultusunda; 6 ay süren çalışmanın sonucunda, ortak akılla mükemmel bir plan hazırlandı. 5 yıl boyunca bu plana uyacağız diyen Halil Arda, "Bu plan bizim için çok önemli. Bu plan bizim için bir yol haritası. Bu yol haritasında ilçeyi iyi tanımalıyız. Ekonomik, sosyal, kültürel, çevresel, fiziksel ve teknolojik yapısını iyi bilmeliyiz. İzmir'in dünyaya açılan kapısıyız diyoruz. Bizim dünyayla entegre olmamız gerekiyor. Bunun için insan gücümüzün eğitimli olması, aynı şekilde ticari firmalarımızın dünyayla ilişki kurması gerekiyor. Bu anlamda kardeş belediyeciliği, eğitim ve ticaret alanında onlarla bir araya gelerek geliştirmek istiyoruz" diye konuştu.

Belediyenin temel değerleri hakkında bilgi veren Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, "Hedefimiz vatandaş memnuniyeti odaklı, hızlı, kaliteli, güler yüzlü bir belediyecilik hizmeti sunmak, adalet ve eşitlikten ayrılmamak, katılımcı yönetim, şeffaflık, genç dostu, yaş alan dostu, engelli dostu ve çevre dostu bir kent yaratacaklarını dile getirdi.

Gaziemirli kadınların emeği bu sergide



Gaziemir Belediyesi, Cumhuriyet Semt Evleri kadın kursiyerlerinin el emeği ürünlerini düzenlediği 'Yeni Yıl Özel Sergisi'yle vatandaşların beğenisine sundu

GAZİEMİR Belediyesi, kadınların ürettiklerini tüketiciyle buluşturmasına yardımcı oluyor. Gaziemir Belediyesi'nin Cumhuriyet Semt Evleri'nde verdiği hizmetler sayesinde ekonomik ve sosyal hayatta daha fazla söz sahibi olan kadınların ürettikleri ürünler, Yeni Yıl Özel Sergisi'nde tüketiciyle buluşuyor. Optimum AVM'nin ikinci katında düzenlenen sergide takıdan ev eşyasına, el örgüsü ürünlerden el yapımı bebeklere birbirinden kaliteli ve farklı el emeği göz nuru ürünler vatandaşların beğenisine sunuldu.

YOĞUN İLGİ

Sergi aracılığıyla kursiyerlerin ürünlerinin satışı yapılarak ev ekonomilerine katkı sağlanırken, yeni yıl için sevdiklerine hediye almak isteyenlere alternatifler sunuluyor. Sergide, Gaziemir Üretici Kadınlar Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi üyesi kadınların ürünlerinin satışı da yapılıyor. Yeni yıla güzel bir başlangıç yapmak ve sevdiklerini mutlu etmek isteyenlerin yoğun ilgi gösterdiği sergi 29 Aralık'a kadar açık kalacak.



Mali Tablolar

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	A Bütçe İle Tahmin Edilen	B Devreden Gelir Tahakkuku	C 2019 Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E 2019 Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Ret Ve İadeler	G 2019 Yılı Net Tahsilatı	H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	I Tahsil Oranı %
I	Iı	Iıı	Iv										
1	2	9	51	Bina Vergisi	29.787.000,00	10.852.183,94	16.767.571,89	27.619.755,83	21.406.141,83	76.530,61	21.329.611,22	6.213.614,00	77,23
1	2	9	52	Arsa Vergisi	4.628.000,00	1.429.518,71	3.874.489,81	5.304.008,52	3.656.232,16	40.656,60	3.615.575,56	1.647.776,36	68,17
1	2	9	53	Arazi Vergisi	9.200,00	8.591,89	26.047,81	34.639,70	21.276,72	0,18	21.276,54	13.362,98	61,42
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.900.550,00	956.912,99	1.120.775,91	2.077.688,90	1.067.637,09	10.407,56	1.057.229,53	1.010.051,81	50,88
1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	190.000,00	0,00	125.898,01	125.898,01	125.898,01	0,00	125.898,01	0,00	100,00
1	3	2	52	Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	6.072.000,00	0,00	5.411.147,63	5.411.147,63	5.411.147,63	0,00	5.411.147,63	0,00	100,00
1	3	9	51	Eğlence Vergisi	64.000,00	85.143,54	23.746,55	108.890,09	23.746,55	0,00	23.746,55	85.143,54	21,81
1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	53	İlan Ve Reklam Vergisi	1.127.000,00	308.232,38	549.146,50	857.378,88	523.245,17	375,00	522.870,17	334.133,71	60,98
1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	6.210.000,00	0,00	439.442,36	439.442,36	439.442,36	0,00	439.442,36	0,00	100,00
1	6	9	53	İşgal Harcı	460.000,00	0,00	284.807,56	284.807,56	284.807,56	300,00	284.507,56	0,00	99,89
1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	920.000,00	0,00	311.904,19	311.904,19	311.904,19	0,00	311.904,19	0,00	100,00
1	6	9	56	Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	6	9	58	Tellallık Harcı	365.000,00	0,00	198.137,20	198.137,20	198.137,20	0,00	198.137,20	0,00	100,00
1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.518.000,00	0,00	1.404.583,29	1.404.583,29	1.404.583,29	0,00	1.404.583,29	0,00	100,00
1	6	9	99	Diğer Harçlar	5.203.700,00	0,00	2.099.388,22	2.099.388,22	2.099.388,22	2.453,00	2.096.935,22	0,00	99,88
3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	23.000,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	100,00
3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	80.500,00	0,00	109.218,00	109.218,00	109.218,00	1.089,00	108.129,00	0,00	99,00
3	1	2	10	Sportif Faaliyet Gelirleri	0,00	0,00	104.040,00	104.040,00	104.040,00	140,00	103.900,00	0,00	99,87
3	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	0,00	238.750,02	238.750,02	238.750,02	0,00	238.750,02	0,00	100,00
3	1	2	39	İhale İlan Yayın Geliri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	2	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	71.664,00	71.664,00	71.664,00	140,00	71.524,00	0,00	99,80
3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.000,00	0,00	70,71	70,71	70,71	0,00	70,71	0,00	100,00
3	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	2.903.000,00	0,00	1.690.319,76	1.690.319,76	1.690.319,76	4.168,88	1.686.150,88	0,00	99,75
3	2	1	99	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	980.500,00	0,00	1.285.253,62	1.285.253,62	1.285.253,62	516,15	1.284.737,47	0,00	99,96
3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	3.000,00	0,00	828,05	828,05	828,05	0,00	828,05	0,00	100,00
3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	6.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	A Bütçe İle Tahmin Edilen	B Devreden Gelir Tahakkuku	C 2019 Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E 2019 Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Ret Ve İadeler	G 2019 Yılı Net Tahsilatı	H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	I Tahsil Oranı %
I	Ix	Ixx	Iv										
3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	63.250,00	0,00	292.669,85	292.669,85	292.669,85	0,00	292.669,85	0,00	100,00
3	6	1	4	Spor Tesisi Kira Gelirleri	0,00	750,00	61.725,00	62.475,00	61.195,00	0,00	61.195,00	1.280,00	97,95
3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.786.000,00	1.183.978,94	2.335.282,73	3.519.261,67	2.131.797,74	2.225,00	2.129.572,74	1.387.463,93	60,51
4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	2.130,00	2.130,00	2.130,00	0,00	2.130,00	0,00	100,00
4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	100,00
4	4	2	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yadımlar	0,00	0,00	1.815.733,59	1.815.733,59	1.815.733,59	0,00	1.815.733,59	0,00	100,00
4	5	2	5	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	2.250.000,00	0,00	136.000,00	136.000,00	136.000,00	0,00	136.000,00	0,00	100,00
5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	0,00	502,76	502,76	502,76	0,00	502,76	0,00	100,00
5	1	9	3	Mevduat Faizleri	20.000,00	0,00	1.817,84	1.817,84	1.817,84	0,00	1.817,84	0,00	100,00
5	1	9	99	Diğer Faizler	0,00	0,00	101.132,12	101.132,12	101.132,12	0,00	101.132,12	0,00	100,00
5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	40.250.000,00	0,00	34.554.739,63	34.554.739,63	34.554.739,63	0,00	34.554.739,63	0,00	100,00
5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	1.700.000,00	0,00	1.542.849,31	1.542.849,31	1.542.849,31	0,00	1.542.849,31	0,00	100,00
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	22.000,00	0,00	3.355,68	3.355,68	3.355,68	0,00	3.355,68	0,00	100,00
5	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	0,00	0,00	23.714,21	23.714,21	23.714,21	0,00	23.714,21	0,00	100,00
5	2	8	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	35.000,00	0,00	3.466,99	3.466,99	3.466,99	0,00	3.466,99	0,00	100,00
5	2	8	53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	0,00	0,00	14.280,84	14.280,84	14.280,84	0,00	14.280,84	0,00	100,00
5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe Ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	25.000,00	0,00	17.955,62	17.955,62	17.955,62	0,00	17.955,62	0,00	100,00
5	2	9	99	Diğer Paylar	13.650.000,00	0,00	13.217.126,43	13.217.126,43	13.217.126,43	0,00	13.217.126,43	0,00	100,00
5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	66.000,00	9.555.925,58	697.146,30	10.253.071,88	691.943,45	35,34	691.908,11	9.561.128,43	6,75
5	3	4	2	6111 Sayılı Yapılandırma Tefe Tutarı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	3	4	9	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	25.000,00	21.080,22	0,00	21.080,22	0,00	0,00	0,00	21.080,22	0,00
5	3	4	11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	1.000,00	0,00	55,01	55,01	55,01	0,00	55,01	0,00	100,00
5	3	4	12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	40.000,00	0,00	13.288,96	13.288,96	13.288,96	0,00	13.288,96	0,00	100,00

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:				2019									
Tarih Aralığı:				01/01/2019 - 31/12/2019									
Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	A Bütçe İle Tahmin Edilen	B Devreden Gelir Tahakkuku	C 2019 Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E 2019 Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Ret Ve İadeler	G 2019 Yılı Net Tahsilatı	H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	I Tahsil Oranı %
I	I1	I11	Iv										
5	3	4	13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	55.000,00	0,00	31.942,78	31.942,78	31.942,78	0,00	31.942,78	0,00	100,00
5	3	4	15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	85.000,00	0,00	1.488,41	1.488,41	1.488,41	0,00	1.488,41	0,00	100,00
5	3	4	16	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	35.000,00	0,00	3.480,22	3.480,22	3.480,22	0,00	3.480,22	0,00	100,00
5	3	4	17	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	567,76	567,76	567,76	0,00	567,76	0,00	100,00
5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	25.000,00	0,00	34.199,73	34.199,73	34.199,73	0,00	34.199,73	0,00	100,00
5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	5.000,00	0,00	44.482,57	44.482,57	44.482,57	0,00	44.482,57	0,00	100,00
5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	1.888.000,00	6.269.906,40	-3.781.469,06	2.488.437,34	1.715.335,21	77.732,49	1.637.602,72	773.102,13	65,81
5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	820.000,00	114.561,32	265.690,21	380.251,53	316.547,14	23.330,46	293.216,68	63.704,39	77,11
5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	9.974,88	9.974,88	9.974,88	0,00	9.974,88	0,00	100,00
5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.049.300,00	0,00	1.590.396,61	1.590.396,61	1.590.396,61	12.800,00	1.577.596,61	0,00	99,20
6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	5	1	Arsa Satışı	6.917.600,00	0,00	2.934.592,78	2.934.592,78	2.934.592,78	0,00	2.934.592,78	0,00	100,00
Toplam					**137.306.900,00**	**30.786.785,91**	**92.135.050,85**	**122.921.836,76**	**101.809.995,26**	**252.900,27**	**101.557.094,99**	**21.111.841,50**	

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2019			
Tarih Aralığı:				01/01/2019 - 31/12/2019			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
I	II	III	IV				
1				**GENEL KAMU HİZMETLERİ**	**47.181.608,18**	**46.300.034,42**	**73.155.392,90**
1	1			YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI, FİNANSAL VE MALİ İŞLER,DIŞİŞLERİ HİZMETLERİ	12.627.783,85	6.430.318,01	24.266.642,50
1	1	1		YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	1.521.138,24	2.045.496,62	2.266.942,12
1	1	1	0	YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	1.521.138,24	2.045.496,62	2.266.942,12
1	1	2		FİNANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLERİ	10.919.101,46	4.115.765,23	21.553.143,22
1	1	2	0	FİNANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLERİ	10.919.101,46	4.115.765,23	21.553.143,22
1	1	9		SINFLANDIRMAYA GİRMEYEN YASAMA VE YÜRÜTME ORG.,FİN.VE MALİ İŞLER,DIŞİŞLERİ HİZM.	187.544,15	269.056,16	446.557,16
1	1	9	0	SINFLANDIRMAYA GİRMEYEN YASAMA VE YÜRÜTME ORG.,FİN.VE MALİ İŞLER,DIŞİŞLERİ HİZM.	187.544,15	269.056,16	446.557,16
1	3			GENEL HİZMETLER	34.553.824,33	39.869.716,41	48.888.750,40
1	3	0		GENEL HİZMETLER	0,00	0,00	0,00
1	3	0	0	GENEL HİZMETLER	0,00	0,00	0,00
1	3	1		GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	2.491.738,94	2.816.496,29	3.437.039,67
1	3	1	0	GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	2.491.738,94	2.816.496,29	3.437.039,67
1	3	2		GENEL PLANLAMA VE İSTATİSTİK HİZMETLERİ	299.309,30	298.969,69	504.184,90
1	3	2	0	GENEL PLANLAMA VE İSTATİSTİK HİZMETLERİ	299.309,30	298.969,69	504.184,90
1	3	9		DİĞER GENEL HİZMETLER	31.762.776,09	36.754.250,43	44.947.525,83
1	3	9	0	DİĞER GENEL HİZMETLER	31.762.776,09	36.754.250,43	44.947.525,83
3				**KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ**	**2.773.732,40**	**3.161.568,94**	**4.872.163,36**
3	1			GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.349.603,84	2.707.132,98	3.698.912,64
3	1	4		KURUMSAL GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.349.603,84	2.707.132,98	3.698.912,64
3	1	4	0	KURUMSAL GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.349.603,84	2.707.132,98	3.698.912,64

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2019			
Tarih Aralığı:				01/01/2019 - 31/12/2019			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
I	II	III	IV				
3	3			MAHKEME HİZMETLERİ	424.128,56	454.435,96	1.173.250,72
3	3	0		MAHKEME HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00
3	3	0	0	MAHKEME HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00
3	3	9		DİĞER MAHKEME HİZMETLERİ	424.128,56	454.435,96	1.173.250,72
3	3	9	0	DİĞER MAHKEME HİZMETLERİ	424.128,56	454.435,96	1.173.250,72
4				**EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER**	**8.792.325,52**	**7.355.193,77**	**15.591.650,28**
4	1			GENEL EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	318.912,86	397.772,32	463.432,62
4	1	1		GENEL EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	318.912,86	397.772,32	463.432,62
4	1	1	0	GENEL EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	318.912,86	397.772,32	463.432,62
4	4			MADENCİLİK,İMALAT VE İNŞAAT HİZMETLERİ	8.473.412,66	6.957.421,45	15.128.217,66
4	4	3		İNŞAAT İŞLERİ HİZMETLERİ	8.473.412,66	6.957.421,45	15.128.217,66
4	4	3	0	İNŞAAT İŞLERİ HİZMETLERİ	8.473.412,66	6.957.421,45	15.128.217,66
4	4	3	2	GAZİEMİR SINIRLARI İÇERİSİNDE MUHTALİF TRAFO BİNALARI YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	4	BEYAZEVLER MAH. PİKNİK ALANI YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	6	AKTEPE MAH. FUTBOL SAHASI YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	8	GAZİEMİR BELEDİYESİ FUTBOL SAHASI VE CEVRESİNİN YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	10	EMREZ MAH. PARK ALANI YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	12	BİNBAŞI REŞATBEY MAH. BUCA ARASI BAĞLANTI KÖPRÜSÜ YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	14	BEYAZEVLER MAH. 9 EYLÜL MAH. BAĞLANTI YOLUNUN YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	17	9 EYLÜL MAH. MUHTELİF SOKAKLARA TRETUVAR YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	19	GAZİEMİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE YENİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	20	GAZİEMİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE MUH. CADDE VE SOK. ASFALT	0,00	0,00	0,00

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2019			
Tarih Aralığı:				01/01/2019 - 31/12/2019			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
I	II	III	IV				
4	4	3	21	GAZİEMİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE AĞAÇLANDIRMA	0,00	0,00	0,00
4	4	3	25	ATIFBEY,IRMAK,YEŞİL,GAZİ MAH. BULUNAN PARK BAK.ONARIM AYDINLATMA VE YENİLEM	0,00	0,00	0,00
4	4	3	27	GAZİEMİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE İLK VE ORTA DERECELİ OKULLAR	0,00	0,00	0,00
4	4	3	28	SEVGİ MAH.TRETUVAR YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	29	GAZİKENT MAH.2115 ADA 1 PARSEL TURUNCU CAFE	0,00	0,00	0,00
4	4	3	31	ATIF BEY MAH.OTOPARK YAPIMI	0,00	0,00	0,00
4	4	3	32	ATIF BEY,DOKUZ EYLÜL,AKTEPE MAH. MUH.SOK. KİLİT PARKE VE TRETUVAR YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	33	ŞEHİT FERİT YAŞARLAR PARKI	0,00	0,00	0,00
4	4	3	34	IRMAK MAH. PARK VE SPOR TESİSİ YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	35	BEYAZEVLER MAH. PARK VE SPOR TESİSİ YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	49	DOKUZEYLÜL MAH.ULAŞTIRMA CAD. VE ÇINAR MAH.ARASI TRETUVAR YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	73	GAZİKENT MAH. ATATÜRK BULVARI ÜZERİNDE SPOR TESİSİ YAPIM İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	79	PARK VE BAHÇELERİN BAKIM,AYDINLATMA,ONARIMI,YENİLEME VE OYUN GRUPLARI	0,00	0,00	0,00
4	4	3	81	OKULLARIN BAKIM ONARIMI İŞİ	0,00	0,00	0,00
4	4	3	122	GAZİEMİR BLD.SINIRLARI DAHİLİNDE KENTSEL ALT YAPININ TAMAMLANMASI VE İDAME ETTİR	0,00	0,00	0,00
5				**ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ**	**14.722.426,67**	**18.951.014,22**	**18.467.892,78**
5	1			ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	14.722.426,67	18.951.014,22	18.467.892,78
5	1	0		ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	14.722.426,67	18.951.014,22	18.467.892,78
5	1	0	0	ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	14.722.426,67	18.951.014,22	18.467.892,78
6				**İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ**	**1.846.861,54**	**1.909.038,52**	**2.465.749,20**

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2019			
Tarih Aralığı:				01/01/2019 - 31/12/2019			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
I	II	III	IV				
6	1			İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	1.194.496,51	1.108.963,60	1.471.026,95
6	1	0		İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	1.194.496,51	1.108.963,60	1.471.026,95
6	1	0	0	İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	1.194.496,51	1.108.963,60	1.471.026,95
6	1	1		2019 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
6	1	1	0	2019 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
6	8			İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	652.365,03	800.074,92	994.722,25
6	8	8		İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETERİ	652.365,03	800.074,92	994.722,25
6	8	8	0	İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETERİ	652.365,03	800.074,92	994.722,25
7				**SAĞLIK HİZMETLERİ**	**4.339.213,71**	**5.293.384,05**	**6.843.745,29**
7	2			AYAKTA YÜRÜTÜLEN TEDAVİ HİZMETLERİ	3.814.433,34	4.584.378,19	5.793.015,93
7	2	1		GENEL POLİKİNLİKLER	3.814.433,34	4.584.378,19	5.793.015,93
7	2	1	0	GENEL POLİKİNLİKLER	3.814.433,34	4.584.378,19	5.793.015,93
7	9			SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	524.780,37	709.005,86	1.050.729,36
7	9	9		SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	524.780,37	709.005,86	1.050.729,36
7	9	9	0	SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	524.780,37	709.005,86	1.050.729,36
8				**DİNLENME,KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ**	**12.974.105,01**	**13.875.784,48**	**19.722.837,74**
8	1			DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	7.612.651,70	8.255.884,60	15.328.881,03
8	1	0		DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	7.612.651,70	8.255.884,60	15.328.881,03
8	1	0	0	DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	7.154.665,71	8.255.884,60	15.234.658,03
8	1	0	129	PARK VE YEŞİL ALANLARDA KULLANILMAK ÜZERE BİTKİ ALIMI	1.290,00	0,00	0,00
8	1	0	130	PARK VE REKREASYON ALNLARINDA KUL.ÜZ.KENT MOBİLYASI,OYUN GRUBU,SPOR ALETİ ALIMI	456.695,99	0,00	0,00

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2019			
Tarih Aralığı:				01/01/2019 - 31/12/2019			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
I	II	III	IV				
8	1	0	131	PARK VE YEŞİL ALANLARDA KUL.ÜZ.SULAMA SİSTEMİ VE SARF MALZEMELERİ ALIMI	0,00	0,00	94.223,00
8	1	1		2019 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	0	2019 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	8	2019 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
8	2			KÜLTÜR HİZMETLERİ	3.787.872,24	3.343.590,45	2.689.226,93
8	2	0		KÜLTÜR HİZMETLERİ	3.787.872,24	3.343.590,45	2.689.226,93
8	2	0	0	KÜLTÜR HİZMETLERİ	3.787.872,24	3.343.590,45	2.689.226,93
8	3			YAYIN VE YAYIM HİZMETLERİ	1.573.581,07	2.276.309,43	1.704.729,78
8	3	0		YAYIN VE YAYIM HİZMETLERİ	1.573.581,07	2.276.309,43	1.704.729,78
8	3	0	0	YAYIN VE YAYIM HİZMETLERİ	1.573.581,07	2.276.309,43	1.704.729,78
10				**SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ**	**1.003.408,64**	**948.681,25**	**1.429.462,47**
10	9			SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.003.408,64	948.681,25	1.429.462,47
10	9	9		SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.003.408,64	948.681,25	1.429.462,47
10	9	9	0	SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.003.408,64	948.681,25	1.429.462,47
GİDERLER TOPLAMI					**93.633.681,67**	**97.794.699,65**	**142.548.894,02**

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU									
Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	**1**				**PERSONEL GİDERLERİ**	**16.801.464,83**	**19.178.994,24**	**23.002.098,00**	**25.648.657,29**
830	1	1			MEMURLAR	13.434.508,91	15.942.510,08	18.993.898,00	21.415.215,70
830	1	1	1		TEMEL MAAŞLAR	4.356.127,01	4.999.109,21	5.803.934,00	6.013.601,84
830	1	1	1	1	TEMEL MAAŞLAR	4.356.127,01	4.999.109,21	5.803.934,00	6.013.601,84
830	1	1	2		ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	4.682.362,83	5.344.860,67	6.300.125,00	6.393.355,07
830	1	1	2	1	ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	4.682.362,83	5.344.860,67	6.300.125,00	6.393.355,07
830	1	1	4		SOSYAL HAKLAR	295.424,23	332.875,15	508.671,00	389.652,82
830	1	1	4	1	SOSYAL HAKLAR	295.424,23	332.875,15	508.671,00	389.652,82
830	1	1	5		EK ÇALIŞMA KARŞILIKLARI	198.821,16	202.161,06	235.000,00	191.133,89
830	1	1	5	1	EK ÇALIŞMA KARŞILIKLARI	198.821,16	202.161,06	235.000,00	191.133,89
830	1	1	6		ÖDÜL VE İKRAMİYELER	99.382,00	0,00	120.000,00	0,00
830	1	1	6	1	ÖDÜL VE İKRAMİYELER	99.382,00	0,00	120.000,00	0,00
830	1	1	9		DİĞER PERSONEL GİDERLERİ	3.802.391,68	5.063.503,99	6.026.168,00	8.427.472,08
830	1	1	9	1	DİĞER PERSONEL GİDERLERİ	3.802.391,68	5.063.503,99	6.026.168,00	8.427.472,08
830	1	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	710.022,50	1.174.171,77	1.654.200,00	2.069.240,66
830	1	2	1		ÜCRETLER	518.148,30	842.433,54	1.188.000,00	1.467.933,17
830	1	2	1	2	KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PESONEL ÜCRETLERİ	518.148,30	842.433,54	1.188.000,00	1.467.933,17
830	1	2	4		SOSYAL HAKLAR	134.091,03	221.572,80	320.400,00	380.761,26
830	1	2	4	2	KADRO KARŞIĞI SÖZLEŞMELİ SOSYAL HAKLARI	134.091,03	221.572,80	320.400,00	380.761,26
830	1	2	9		SÖZLEŞMELİ PERSONELİN DİĞER GİDERLERİ	57.783,17	110.165,43	145.800,00	220.546,23
830	1	2	9	2	KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONELİN DİĞER GİDERLERİ	57.783,17	110.165,43	145.800,00	220.546,23
830	1	3			İŞÇİLER	723.866,73	891.720,77	1.043.000,00	1.167.110,71
830	1	3	1		İŞÇİLERİN ÜCRETLERİ	353.253,62	392.058,78	480.000,00	400.390,65

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	1	3	1	1	SÜREKLİ İŞÇİLERİN ÜCRETLERİ	353.253,62	392.058,78	480.000,00	400.390,65
830	1	3	2		İŞÇİLERİN İHBAR VE KIDEM TAZMİNATLARI	0,00	0,00	110.000,00	323.651,82
830	1	3	2	1	SÜREKLİ İŞÇİLERİN İHBAR VE KIDEM TAZMİNATLARI	0,00	0,00	110.000,00	323.651,82
830	1	3	3		İŞÇİLERİN SOSYAL HAKLARI	249.094,62	313.649,32	278.000,00	312.979,13
830	1	3	3	1	SÜREKLİ İŞÇİLERİN SOSYAL HAKLARI	249.094,62	313.649,32	278.000,00	312.979,13
830	1	3	4		İŞÇİLERİN FAZLA MESAİLERİ	10.652,79	56.160,18	75.000,00	0,00
830	1	3	4	1	SÜREKLİ İŞÇİLERİN FAZLA MESAİLERİ	10.652,79	56.160,18	75.000,00	0,00
830	1	3	5		İŞÇİLERİN ÖDÜL VE İKRAMİYELERİ	110.865,70	129.852,49	100.000,00	130.089,11
830	1	3	5	1	SÜREKLİ İŞÇİLERİN ÖDÜL VE İKRAMİYELERİ	110.865,70	129.852,49	100.000,00	130.089,11
830	1	4			GEÇİCİ PERSONEL	1.411.590,13	586.083,20	575.000,00	353.331,35
830	1	4	1		ÜCRETLER	1.411.590,13	586.083,20	575.000,00	353.331,35
830	1	4	1	2	ADAY ÇIRAK,ÇIRAK VE STAJYER ÖĞRENCİLERİN ÜCRETLERİ	297.765,27	249.308,56	0,00	0,00
830	1	4	1	3	USTA ÖĞRETİCİLERE YAPILACAK ÖDEMELER	1.113.824,86	336.774,64	570.000,00	353.331,35
830	1	5			DİĞER PERSONEL	521.476,56	584.508,42	736.000,00	643.758,87
830	1	5	1		ÜCRET VE DİĞER ÖDEMELER	521.476,56	584.508,42	736.000,00	643.758,87
830	1	5	1	51	BELEDİYE BAŞKANINA YAPILAN ÖDEMELER	143.973,92	162.303,81	186.000,00	193.687,45
830	1	5	1	52	BELEDİYE MECLİS ÜYELERİNE YAPILAN ÖDEMELER	377.502,64	422.204,61	550.000,00	450.071,42
830	**2**				**SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ**	**2.170.329,91**	**2.310.955,71**	**3.005.346,00**	**2.859.794,16**
830	2	1			MEMURLAR	1.699.503,03	1.936.013,77	2.297.346,00	2.346.052,97
830	2	1	6		SOSYAL GUVENLIK KURUMUNA	1.699.503,03	1.936.013,77	2.297.346,00	2.346.052,97
830	2	1	6	1	SOSYAL GUVENLIK PRIMI ODEMELERI	1.059.079,49	1.203.045,42	1.417.214,00	1.459.099,10
830	2	1	6	2	SAĞLIK PRİMİ ÖDEMELERİ	640.423,54	732.968,35	880.132,00	886.953,87
830	2	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	106.220,37	185.869,33	273.000,00	346.729,35

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU									
Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	2	2	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	106.220,37	185.869,33	273.000,00	346.729,35
830	2	2	6	1	SOSYAL GÜVENLİK PRİM ÖDEMELERİ	106.220,37	185.869,33	273.000,00	346.729,35
830	2	3			İŞÇİLER	152.709,41	189.072,61	285.000,00	167.011,84
830	2	3	4		İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA	13.847,40	16.766,52	87.000,00	16.146,49
830	2	3	4	1	İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA	13.847,40	16.766,52	87.000,00	16.146,49
830	2	3	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	138.862,01	172.306,09	198.000,00	150.865,35
830	2	3	6	1	SOSYAL GÜVENLİK PRİM ÖDEMELERİ	138.862,01	172.306,09	198.000,00	150.865,35
830	2	4			GEÇİCİ PERSONEL	211.897,10	0,00	150.000,00	0,00
830	2	4	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	211.897,10	0,00	150.000,00	0,00
830	2	4	6	1	SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ ÖDEMELERİ	211.897,10	0,00	150.000,00	0,00
830	**3**				**MAL VE HİZMET ALIMLARI**	**63.542.047,18**	**73.069.278,03**	**90.731.500,00**	**96.045.419,96**
830	3	1			ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	130.085,60	1.300,00	185.000,00	0,00
830	3	1	4		KERESTE VE KERESTE ÜRÜNLERİ ALIMLARI	109.819,60	1.300,00	175.000,00	0,00
830	3	1	4	1	KERESTE VE KERESTE ÜRÜNLERİ ALIMLARI	109.819,60	1.300,00	175.000,00	0,00
830	3	1	8		METAL ÜRÜNÜ ALIMLARI	20.266,00	0,00	10.000,00	0,00
830	3	1	8	1	METAL ÜRÜNÜ ALIMLARI	20.266,00	0,00	10.000,00	0,00
830	3	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	10.491.231,97	10.822.780,93	15.852.600,00	14.831.050,11
830	3	2	1		KIRTASİYE VE BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	861.124,72	1.202.028,36	1.586.500,00	1.025.950,85
830	3	2	1	1	KIRTASİYE ALIMLARI	348.063,46	385.169,74	552.500,00	453.940,54
830	3	2	1	3	PERİYODİK YAYIN ALIMLARI	66.874,68	220.174,53	120.000,00	38.081,77
830	3	2	1	4	DİĞER YAYIN ALIMLARI	8.099,55	134.700,61	163.000,00	11.325,18
830	3	2	1	5	BASKI VE CİLT GİDERLERİ	426.870,96	458.357,88	710.000,00	521.053,36
830	3	2	1	90	DİĞER KIRTASİYE VE BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	11.216,07	3.625,60	35.000,00	1.550,00
830	3	2	2		SU VE TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	551.851,30	1.382.541,59	1.262.000,00	2.020.251,08

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	2	2	1	SU ALIMLARI	497.227,58	1.304.574,58	1.100.000,00	1.916.857,13
830	3	2	2	2	TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	54.623,72	77.967,01	162.000,00	103.393,95
830	3	2	3		ENERJİ ALIMLARI	2.803.446,42	3.191.656,23	3.370.000,00	4.364.291,96
830	3	2	3	1	YAKACAK ALIMLARI	70.000,00	86.499,05	120.000,00	83.860,79
830	3	2	3	2	AKARYAKIT VE YAĞ ALIMLARI	1.238.507,51	1.530.633,46	2.150.000,00	2.040.587,17
830	3	2	3	3	ELEKTRİK ALIMLARI	1.494.938,91	1.574.523,72	1.100.000,00	2.239.844,00
830	3	2	4		YİYECEK,İÇECEK VE YEM ALIMLARI	95.177,40	136.519,56	217.000,00	195.884,41
830	3	2	4	1	YİYECEK ALIMLARI (BEDELEN İAŞE DAHİL)	54.432,00	74.836,00	145.000,00	91.634,36
830	3	2	4	3	YEM ALIMLARI	40.745,40	61.683,56	70.000,00	104.250,05
830	3	2	5		GİYİM VE KUŞAM ALIMLARI	196.902,46	442.535,82	379.100,00	343.064,35
830	3	2	5	1	GİYECEK ALIMLARI (KİŞİSEL KUŞAM VE DONANIM DAHİL)	67.380,84	109.229,62	103.600,00	81.533,90
830	3	2	5	2	SPOR MALZEMELERİ ALIMLARI	69.904,80	274.986,20	202.000,00	178.484,45
830	3	2	5	5	KUŞAM ALIMLARI (SADECE HAYVAN KUŞAMLARI)	1.296,82	0,00	1.500,00	0,00
830	3	2	5	90	DİĞER GİYİM VE KUŞAM ALIMLARI	58.320,00	58.320,00	72.000,00	83.046,00
830	3	2	6		ÖZEL MALZEME ALIMLARI	313.754,06	244.213,97	442.000,00	324.341,04
830	3	2	6	1	LABORATUVAR MALZEMESİ İLE KİMYEVİ VE TEMRİNLİK MALZEME ALIMLARI	61.270,60	65.797,07	92.000,00	69.315,60
830	3	2	6	2	TIBBİ MALZEME VE İLAÇ ALIMLARI	53.466,22	85.629,22	115.000,00	78.363,92
830	3	2	6	4	CANLI HAYVAN ALIM,BAKIM VE DĞER GİDERLERİ	43.458,94	37.824,90	100.000,00	98.085,78
830	3	2	6	90	DİĞER ÖZEL MALZEME ALIMLARI	155.558,30	54.962,78	135.000,00	78.575,74
830	3	2	9		DİĞER TÜKETİMMAL VE MALZEMESİ ALIMLARI	5.668.975,61	4.223.285,40	8.596.000,00	6.557.266,42
830	3	2	9	1	BAHÇE MALZEMESİ ALIMLARI İLE YAPIM VE BAKIM GİDERLERİ	4.878.902,89	3.804.180,12	7.000.000,00	5.408.563,69
830	3	2	9	90	DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEMESİ ALIMLARI	790.072,72	419.105,28	1.596.000,00	1.148.702,73

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU									
Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	3			YOLLUKLAR	128.997,01	131.257,02	326.100,00	235.953,13
830	3	3	1		YURTİÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	25.476,87	13.583,75	117.000,00	20.528,03
830	3	3	1	1	YURTİÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	25.476,87	13.583,75	117.000,00	20.528,03
830	3	3	2		YURTİÇİ SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI	0,00	10.931,27	100,00	10.531,45
830	3	3	2	1	YURTİÇİ SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI	0,00	10.931,27	100,00	10.531,45
830	3	3	3		YURTDIŞI GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	34.811,58	13.503,10	61.000,00	69.845,03
830	3	3	3	1	YURTDIŞI GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	34.811,58	13.503,10	61.000,00	69.845,03
830	3	3	5		YOLLUK TAZMİNATLARI	68.708,56	93.238,90	148.000,00	135.048,62
830	3	3	5	2	ARAZİ TAZMİNATLARI	68.708,56	93.238,90	148.000,00	135.048,62
830	3	4			GÖREV GİDERLERİ	445.411,87	286.445,47	203.700,00	2.558.269,77
830	3	4	2		YASAL GİDERLER	88.718,29	222.371,91	72.200,00	2.531.875,36
830	3	4	2	4	MAHKEME HARÇ VE GİDERLERİ	2.545,80	107.713,13	10.000,00	2.261.400,08
830	3	4	2	5	ÖDÜL, İKRAMİYE VE BENZERİ ÖDEMELER (KAMU PERSONELİ DIŞINDAKİLERE)	28.675,00	14.580,00	50.000,00	0,00
830	3	4	2	90	DİĞER YASAL GİDERLER	57.497,49	100.078,78	11.500,00	270.475,28
830	3	4	3		ÖDENECEK VERGİ,RESİM,HARÇLAR VE BENZERİ GİDERLER	26.664,38	20.573,56	31.500,00	26.394,41
830	3	4	3	1	VERGİ ÖDEMELERİ VE BENZERİ GİDERLER	0,00	900,00	5.000,00	750,00
830	3	4	3	2	İŞLETME RUHSATI ÖDEMELERİ VE BENZERİ GİDERLER	16.180,16	18.343,56	20.000,00	24.294,41
830	3	4	3	90	DİĞER VERGİ,RESİM VE HARÇLAR VE BENZERİ GİDERLER	10.484,22	1.330,00	6.500,00	1.350,00
830	3	4	4		KÜLTÜR VARLIKLARI ALIMI VE KORUNMASI GİDERLERİ	330.029,20	43.500,00	100.000,00	0,00
830	3	4	4	3	KÜLTÜR VARLIKLARI ALIMI	330.029,20	43.500,00	100.000,00	0,00
830	3	5			HİZMET ALIMLARI	47.796.968,27	53.746.323,83	63.081.200,00	72.021.239,25
830	3	5	1		MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	45.025.285,98	51.516.536,77	58.803.000,00	68.952.344,17
830	3	5	1	1	ETÜT-PROJE BİLİRKİŞİ EKSPERTİZ GİDERLERİ	1.600,00	10.607,20	127.000,00	49.382,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	5	1	3	BİLGİSAYAR HİZMETİ ALIMLARI (YAZILIM VE DONANIM HARİÇ)	348.661,68	30.762,60	100.000,00	25.016,00
830	3	5	1	4	MÜTEAHHİTLİK HİZMETLERİ	27.384.068,22	29.724.318,54	37.631.000,00	47.756.950,61
830	3	5	1	5	HARİTA YAPIM VE ALIM GİDERLERİ	0,00	0,00	10.000,00	7.882,40
830	3	5	1	6	ENFORMASYON VE RAPORLAMA GİDERLERİ	59.000,00	79.060,00	90.000,00	0,00
830	3	5	1	8	TEMİZLİK HİZMETİ ALIM GİDERLERİ	14.309.356,25	18.637.249,14	17.040.000,00	17.939.163,87
830	3	5	1	9	ÖZEL GÜVENLİK HİZMETİ ALIM GİDERLERİ	2.922.599,83	3.034.539,29	3.750.000,00	3.105.804,29
830	3	5	1	90	DİĞER MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	0,00	0,00	55.000,00	68.145,00
830	3	5	2		HABERLEŞME GİDERLERİ	336.232,05	337.971,33	478.000,00	493.439,21
830	3	5	2	1	POSTA VE TELGRAF GİDERLERİ	125.436,12	81.510,96	125.000,00	219.961,00
830	3	5	2	2	TELEFON ABONELİK VE KULLANIM ÜCRETLERİ	90.633,32	88.353,54	132.000,00	105.079,70
830	3	5	2	3	BİLGİYE ABONELİK VE İNTERNET ERİŞİMİ GİDERLERİ	114.970,71	166.342,83	210.000,00	164.623,54
830	3	5	2	6	HAT KİRA GİDERLERİ	4.541,90	1.764,00	10.000,00	3.774,97
830	3	5	2	90	DİĞER HABERLEŞME GİDERLERİ	650,00	0,00	1.000,00	0,00
830	3	5	4		TARİFEYE BAĞLI ÖDEMELER	313.958,39	367.777,52	491.200,00	344.794,98
830	3	5	4	1	İLAN GİDERLERİ	191.053,33	274.136,54	241.200,00	209.858,28
830	3	5	4	2	SİGORTA GİDERLERİ	122.905,06	93.640,98	250.000,00	134.936,70
830	3	5	5		KİRALAR	1.881.738,75	1.410.682,11	3.051.000,00	1.595.747,78
830	3	5	5	1	DAYANIKLI MAL VE MALZEME KİRALANMASI GİDERLERİ	31.588,60	39.229,10	58.000,00	35.939,26
830	3	5	5	2	TAŞIT KİRALANMASI GİDERLERİ	530.856,89	708.307,87	1.187.000,00	684.211,59
830	3	5	5	3	İŞ MAKİNASI KİRALANMASI GİDERLERİ	284.814,47	183.269,80	556.000,00	178.427,80
830	3	5	5	5	HİZMET BİNASI KİRALAMA GİDERLERİ	695.671,51	358.949,72	810.000,00	495.978,44
830	3	5	5	7	ARSA VE ARAZİ KİRALAMASI GİDERLERİ	338.807,28	120.925,62	440.000,00	201.190,69

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	5	7		YARGILAMA GİDERLERİ	44.564,98	47.077,00	75.000,00	600.005,78
830	3	5	7	90	DİĞER YARGILAMA GİDERLERİ	44.564,98	47.077,00	75.000,00	600.005,78
830	3	5	9		DİĞER HİZMET ALIMLARI	195.188,12	66.279,10	183.000,00	34.907,33
830	3	5	9	3	KURSLARA KATILMA GİDERLERİ	27.345,60	22.921,20	87.000,00	2.600,00
830	3	5	9	11	DİĞER BİNALARIN İŞLETME MALİYETLERİNE KATILIM GİDERLERİ	44.279,27	27.724,90	25.000,00	11.445,00
830	3	5	9	90	DİĞER HİZMET ALIMLARI	123.563,25	15.633,00	71.000,00	20.862,33
830	3	6			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	2.414.745,55	4.827.682,93	5.515.000,00	3.251.403,18
830	3	6	1		TEMSİL GİDERLERİ	1.009.891,16	3.420.830,07	4.270.000,00	2.591.541,16
830	3	6	1	1	TEMSİL,AĞIRLAMA,TÖREN,FUAR,ORGANİZASYON GİDERLERİ	1.009.891,16	3.420.830,07	4.270.000,00	2.591.541,16
830	3	6	2		TANITMA GİDERLERİ	1.404.854,39	1.406.852,86	1.245.000,00	659.862,02
830	3	6	2	1	TANITMA,AĞIRLAMA,TÖREN,FUAR,ORGANİZASYON GİDERLERİ	1.404.854,39	1.406.852,86	1.245.000,00	659.862,02
830	3	7			MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.523.827,60	1.372.105,07	2.267.900,00	2.236.583,36
830	3	7	1		MAMÜL MAL ALIM GİDERLERİ	747.388,04	469.988,70	891.100,00	1.029.707,63
830	3	7	1	1	BÜRO VE İŞYERİ MAL VE MALZEME ALIMLARI	277.392,07	24.386,41	203.000,00	161.727,61
830	3	7	1	2	BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE VE TECHİZAT ALIMLARI	352.292,27	367.624,32	573.000,00	763.682,28
830	3	7	1	3	AVADANLIKVEYEDEKPARÇA ALIMLARI(HERH.BİR BAK. SÖZLEŞ.VEYA İŞ.BAĞIM.OL.AL.YED.PARÇ.	8.121,45	1.347,97	17.000,00	1.545,21
830	3	7	1	4	YANGINDAN KORUNMA MALZEMELERİ ALIMLARI	10.923,65	14.584,80	35.000,00	21.594,00
830	3	7	1	90	DİĞER DAYANIKLI MAL VE MALZEME ALIMLARI	98.658,60	62.045,20	63.100,00	81.158,53
830	3	7	2		GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	26.296,00	105.778,16	88.000,00	156.766,84
830	3	7	2	1	BİLGİSAYAR YAZILIM ALIMLARI VE YAPIMLARI	25.156,00	105.778,16	83.000,00	150.630,84
830	3	7	2	2	FİKRİ HAK ALIMLARI	0,00	0,00	0,00	6.136,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	7	2	90	DİĞER GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.140,00	0,00	5.000,00	0,00
830	3	7	3		BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	750.143,56	796.338,21	1.288.800,00	1.050.108,89
830	3	7	3	1	TEFRİŞAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	0,00	67.500,00	19.971,50
830	3	7	3	2	MAKİNE TECHİZAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	192.442,04	153.514,46	450.300,00	321.964,71
830	3	7	3	3	TAŞIT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	347.057,59	494.690,60	510.500,00	494.144,76
830	3	7	3	4	İŞ MAKİNASI ONARIM GİDERLERİ	210.643,93	148.133,15	260.500,00	214.027,92
830	3	8			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	610.779,31	1.881.382,78	3.300.000,00	910.921,16
830	3	8	1		HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	348.257,19	245.573,80	500.000,00	58.338,10
830	3	8	1	1	BÜRO BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	9.085,39	0,00	150.000,00	0,00
830	3	8	1	90	DİĞER HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	339.171,80	245.573,80	250.000,00	58.338,10
830	3	8	3		SOSYAL TESİS BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	68.265,00	89.090,00	150.000,00	11.499,10
830	3	8	3	1	SOSYAL TESİS BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	68.265,00	89.090,00	150.000,00	11.499,10
830	3	8	6		YOL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	167.575,43	1.546.718,98	2.500.000,00	841.083,96
830	3	8	6	1	YOL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	167.575,43	1.546.718,98	2.500.000,00	841.083,96
830	3	8	9		DİĞER TAŞINMAZ YAPIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	26.681,69	0,00	150.000,00	0,00
830	3	8	9	1	DİĞER TAŞINMAZ YAPIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	26.681,69	0,00	150.000,00	0,00
830	4				FAİZ GİDERLERİ	1.773.754,05	1.680.524,61	1.100.000,00	1.808.496,75
830	4	2			DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.773.754,05	1.680.524,61	1.100.000,00	1.808.496,75
830	4	2	9		DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.773.754,05	1.680.524,61	1.100.000,00	1.808.496,75
830	**4**	**2**	**9**	**1**	**TL CİNSİNDEN DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ**	**1.773.754,05**	**1.680.524,61**	**1.100.000,00**	**1.808.496,75**
830	5				CARİ TRANSFERLER	2.941.824,90	2.348.457,41	2.150.000,00	3.234.266,27
830	5	1			GÖREV ZARARLARI	263.727,45	73.109,49	300.000,00	768.906,72
830	5	1	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	263.727,45	73.109,49	300.000,00	768.906,72
830	**5**	**1**	**2**	**5**	**SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA**	**263.727,45**	**73.109,49**	**300.000,00**	**768.906,72**

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	5	3			KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.955.058,77	1.413.971,08	810.000,00	1.754.429,33
830	5	3	1		KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA	1.955.058,77	1.413.971,08	810.000,00	1.754.429,33
830	5	3	1	1	DERNEK,BİRLİK,KURUM;KURULUŞ,SANDIK VB. KURULUŞLARA	313.711,10	425.888,74	400.000,00	400.117,81
830	5	3	1	5	MEMUR ÖĞLE YEMEĞİNE YARDIM	992.200,90	844.271,16	210.000,00	632.597,22
830	5	3	1	90	DİĞERLERİNE	649.146,77	143.811,18	200.000,00	721.714,30
830	5	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	28.890,00	28.280,00	190.000,00	16.550,00
830	5	4	7		SOSYAL AMAÇLI TRANSFERLER	28.890,00	28.280,00	190.000,00	16.550,00
830	5	4	7	51	4109 SAYILI KANUNA GÖRE MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIMI	28.890,00	28.280,00	40.000,00	16.550,00
830	5	8			GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	694.148,68	833.096,84	850.000,00	694.380,22
830	5	8	5		MAHALLİ İDARELERE AYRILAN PAYLAR	142.306,23	181.171,59	200.000,00	0,00
830	5	8	5	2	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERE AYRILAN PAYLAR	142.306,23	181.171,59	200.000,00	0,00
830	5	8	9		DİĞERLERİNE VERİLEN PAYLAR	551.842,45	651.925,25	650.000,00	694.380,22
830	5	8	9	51	İLLER BANKASINA VERİLEN PAYLAR	551.842,45	651.925,25	650.000,00	694.380,22
830	6				SERMAYE GİDERLERİ	5.146.385,55	4.900.122,18	10.906.056,00	9.550.424,45
830	6	1			MAMUL MAL ALIMLARI	248.265,61	0,00	530.000,00	7.176.108,81
830	6	1	2		BÜRO VE İŞYERİ MAKİNA TECHİZAT ALIMLARI	6.696,00	0,00	20.000,00	868.480,00
830	**6**	**1**	**2**	**3**	**TIBBİ CİHAZ ALIMLARI**	**6.696,00**	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**
830	6	1	2	5	İŞYERİ MAKİNE TEÇHİZAT ALIMLARI	0,00	0,00	15.000,00	868.480,00
830	6	1	4		TAŞIT ALIMLARI	122.130,01	0,00	0,00	6.307.628,81
830	6	1	4	1	KARA TAŞITI ALIMLARI (ZIRHLI TAŞIT ALIMI DAHİL)	122.130,01	0,00	0,00	6.307.628,81
830	6	1	5		İŞ MAKİNASI ALIMLARI	119.439,60	0,00	500.000,00	0,00
830	6	1	5	30	HAREKETLİ İŞ MAKİNASI ALIMLARI	119.439,60	0,00	500.000,00	0,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2019				
Tarih Aralığı:					01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	6	3			GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	20.378,60	0,00	10.500,00	0,00
830	6	3	2		HARİTA PLAN PROJE ALIMLARI	20.378,60	0,00	500,00	0,00
830	6	3	2	2	PLAN PROJE ALIMLARI	20.378,60	0,00	500,00	0,00
830	6	4			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	2.071.716,26	950.831,64	3.365.556,00	1.994.040,00
830	6	4	1		ARAZİ ALIM VE KAMULAŞTIRILMASI GİDERLERİ	2.071.716,26	950.831,64	3.365.556,00	1.994.040,00
830	6	4	1	90	DİĞER GAYRİMENKUL ALIM VE KAMULAŞTIRMA GİDERLERİ	2.071.716,26	950.831,64	3.345.556,00	1.994.040,00
830	6	4	1	90	6487 SAY.KANUNUN GEÇİCİ 6.MAD. GÖRE KAMULAŞTIRMA GİDERİ	2.071.716,26	950.831,64	3.345.556,00	1.994.040,00
830	6	5			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.806.025,08	3.949.290,54	7.000.000,00	380.275,64
830	6	5	7		MÜTEAHHİTLİK GİDERLERİ	2.806.025,08	3.949.290,54	7.000.000,00	380.275,64
830	6	5	7	4	SOSYAL TESİSLER	750.041,46	2.138.064,85	1.000.000,00	214.744,60
830	6	5	7	7	YOL YAPIM GİDERLER	1.695.445,30	572.334,04	5.000.000,00	0,00
830	6	5	7	90	DİĞER GİDERLER	360.538,32	1.238.891,65	1.000.000,00	165.531,04
830	7				SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	1.500.000,00	750.000,00	0,00
830	7	1			YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ(TEŞEKÜLLERE YAPILAN-ÖZ SERMAYE ÖDEMELERİ DIŞINDA)	0,00	1.500.000,00	750.000,00	0,00
830	7	1	9		DİĞER SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	1.500.000,00	750.000,00	0,00
830	7	1	9	4	KAMU ORTAKLARINA	0,00	1.500.000,00	750.000,00	0,00
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI						92.375.806,42	104.988.332,18	138.645.000,00	139.147.058,88

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	1				Personel Giderleri	16.801.464,83	19.178.994,24	25.648.657,29	800	1					Vergi Gelirleri	30.935.426,00	33.439.933,74	36.973.587,98
830	1	1			Memurlar	13.434.508,91	15.942.510,08	21.415.215,70	800	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	17.515.587,47	23.646.716,04	26.151.287,80
830	1	1	1		Temel Maaşlar	4.356.127,01	4.999.109,21	6.013.601,84	800	1	2	9			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	17.515.587,47	23.646.716,04	26.151.287,80
830	1	1	1	1	Temel Maaşlar	4.356.127,01	4.999.109,21	6.013.601,84	800	1	2	9	51		Bina Vergisi	14.160.705,83	18.755.685,31	21.406.141,83
830	1	1	2		Zamlar Ve Tazminatlar	4.682.362,83	5.344.860,67	6.393.355,07	800	1	2	9	51	1	Bina Vergisi	14.159.253,29	18.753.545,83	21.405.616,79
830	1	1	2	1	Zamlar Ve Tazminatlar	4.682.362,83	5.344.860,67	6.393.355,07	800	1	2	9	51	2	1994 Bina Ek Vergisi	0,82	13,62	0,88
830	1	1	4		Sosyal Haklar	295.424,23	332.875,15	389.652,82	800	1	2	9	51	3	1999 Bina Ek Vergisi	90,09	63,76	28,46
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	295.424,23	332.875,15	389.652,82	800	1	2	9	51	4	2003 Bina Ek Vergisi	1.361,63	2.062,10	495,70
830	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	198.821,16	202.161,06	191.133,89	800	1	2	9	52		Arsa Vergisi	2.491.442,32	4.062.662,64	3.656.232,16
830	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	198.821,16	202.161,06	191.133,89	800	1	2	9	52	1	Arsa Vergisi	2.488.760,54	4.059.713,28	3.655.630,73
830	1	1	6		Ödül Ve İkramiyeler	99.382,00	0,00	0,00	800	1	2	9	52	2	1994 Arsa Ek Vergisi	5,25	7,77	1,30
830	1	1	6	1	Ödül Ve İkramiyeler	99.382,00	0,00	0,00	800	1	2	9	52	3	1999 Arsa Ek Vergisi	381,95	543,54	77,50
830	1	1	9		Diğer Personel Giderleri	3.802.391,68	5.063.503,99	8.427.472,08	800	1	2	9	52	4	2003 Arsa Ek Vergisi	2.294,58	2.398,05	522,63
830	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	3.802.391,68	5.063.503,99	8.427.472,08	800	1	2	9	53		Arazi Vergisi	1.736,03	2.875,40	21.276,72
830	1	2			Sözleşmeli Personel	710.022,50	1.174.171,77	2.069.240,66	800	1	2	9	53	1	Arazi Vergisi	1.726,41	2.864,56	20.691,30
830	1	2	1		Ücretler	518.148,30	842.433,54	1.467.933,17	800	1	2	9	53	2	1994 Arazi Ek Vergisi	0,70	0,96	2,49
830	1	2	1	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	0,00	800	1	2	9	53	3	1999 Arazi Ek Vergisi	1,14	1,28	80,81

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	518.148,30	842.433,54	1.467.933,17	800	1	2	9	53	4	2003 Arazi Ek Vergisi	7,78	8,60	502,12
830	1	2	4		Sosyal Haklar	134.091,03	221.572,80	380.761,26	800	1	2	9	54		Çevre Temizlik Vergisi	861.703,29	825.492,69	1.067.637,09
830	1	2	4	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	800	1	3				Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	3.285.403,18	4.403.406,50	6.084.037,36
830	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	134.091,03	221.572,80	380.761,26	800	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	2.752.231,73	3.832.527,48	5.537.045,64
830	1	2	9		Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	57.783,17	110.165,43	220.546,23	800	1	3	2	51		Haberleşme Vergisi	98.640,39	123.712,22	125.898,01
830	1	2	9	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	57.783,17	110.165,43	220.546,23	800	1	3	2	52		Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.653.591,34	3.708.815,26	5.411.147,63
830	1	3			İşçiler	723.866,73	891.720,77	1.167.110,71	800	1	3	9			Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	533.171,45	570.879,02	546.991,72
830	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	353.253,62	392.058,78	400.390,65	800	1	3	9	51		Eğlence Vergisi	34.035,42	41.440,00	23.746,55
830	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	353.253,62	392.058,78	400.390,65	800	1	3	9	51	1	Eğlence Vergisi	29.300,76	37.000,00	23.746,55
830	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	0,00	800	1	3	9	51	2	Gazino Ve Birahane	4.734,66	4.440,00	0,00
830	1	3	2		İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	323.651,82	800	1	3	9	51	3	Bilardo Ve İnternet Cafe	0,00	0,00	0,00
830	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	323.651,82	800	1	3	9	52		Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	249.094,62	313.649,32	312.979,13	800	1	3	9	53		İlan Ve Reklam Vergisi	499.136,03	529.439,02	523.245,17
830	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	249.094,62	313.649,32	312.979,13	800	1	3	9	53	1	İlan Reklam Vergisi (Genel)	0,00	0,00	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	800	1	3	9	53	2	Işıksız Reklam	197.772,06	243.461,86	219.698,30
830	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesaileri	10.652,79	56.160,18	0,00	800	1	3	9	53	3	Işıklı Reklam	213.004,09	185.660,78	223.425,52
830	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	10.652,79	56.160,18	0,00	800	1	3	9	53	4	El İlanı - Broşür Vs.	20.999,50	37.045,00	23.601,50
830	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	0,00	0,00	0,00	800	1	3	9	53	10	Bez Afiş	14.555,00	18.455,00	4.905,00
830	1	3	5		İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	110.865,70	129.852,49	130.089,11	800	1	3	9	53	11	Afiş Yapıştırma	0,00	0,00	0,00
830	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	110.865,70	129.852,49	130.089,11	800	1	3	9	53	12	Çift Yönlü Işıklı	28.560,00	19.631,32	30.314,85
830	1	4			Geçici Personel	1.411.590,13	586.083,20	353.331,35	800	1	3	9	53	13	Çift Yönlü Işıksız	8.623,30	13.680,00	11.430,00
830	1	4	1		Ücretler	1.411.590,13	586.083,20	353.331,35	800	1	3	9	53	14	Camda Yazı	8.304,98	7.035,06	5.670,00
830	1	4	1	2	Aday Çırak, Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	297.765,27	249.308,56	0,00	800	1	3	9	53	15	İhale İlan Bedeli	3.447,10	0,00	0,00
830	1	4	1	3	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	1.113.824,86	336.774,64	353.331,35	800	1	3	9	53	16	Motorlu Araçlar Reklamı	3.870,00	4.470,00	4.200,00
830	1	5			Diğer Personel	521.476,56	584.508,42	643.758,87	800	1	6				Harçlar	10.134.435,35	5.389.811,20	4.738.262,82
830	1	5	1		Ücret Ve Diğer Ödemeler	521.476,56	584.508,42	643.758,87	800	1	6	9			Diğer Harçlar	10.134.435,35	5.389.811,20	4.738.262,82
830	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	143.973,92	162.303,81	193.687,45	800	1	6	9	51		Bina İnşaat Harcı	4.652.914,71	912.274,00	439.442,36
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	377.502,64	422.204,61	450.071,42	800	1	6	9	52		Hayvan Kesimi Muayene Ve Denetleme Harcı	0,00	0,00	0,00
830	1	5	1	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	53		İşgal Harcı	307.663,90	283.742,01	284.807,56
830	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.170.329,91	2.310.955,71	2.859.794,16	800	1	6	9	54		İşyeri Açma İzni Harcı	260.381,00	185.759,00	311.904,19

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	2	1			Memurlar	1.699.503,03	1.936.013,77	2.346.052,97	800	1	6	9	55		Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	0,00
830	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.699.503,03	1.936.013,77	2.346.052,97	800	1	6	9	56		Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	2.843,00	0,00	0,00
830	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.059.079,49	1.203.045,42	1.459.099,10	800	1	6	9	57		Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	360,00	0,00	0,00
830	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	640.423,54	732.968,35	886.953,87	800	1	6	9	57	1	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	0,00	0,00
830	2	2			Sözleşmeli Personel	106.220,37	185.869,33	346.729,35	800	1	6	9	57	2	Hafta Sonu Çalışma Ruhsat Harcı	360,00	0,00	0,00
830	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	106.220,37	185.869,33	346.729,35	800	1	6	9	58		Tellallık Harcı	135.099,05	223.764,69	198.137,20
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	106.220,37	185.869,33	346.729,35	800	1	6	9	60		Yapı Kullanma İzni Harcı	1.843.347,74	1.447.017,00	1.404.583,29
830	2	3			İşçiler	152.709,41	189.072,61	167.011,84	800	1	6	9	99		Diğer Harçlar	2.931.825,95	2.337.254,50	2.099.388,22
830	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	13.847,40	16.766,52	16.146,49	800	1	6	9	99	1	Fen İşleri Md.den Gelen Harçlar	123.851,00	153.525,50	196.004,00
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	13.847,40	16.766,52	16.146,49	800	1	6	9	99	2	Pazar Belge Ücreti (Eski)	0,00	0,00	0,00
830	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	138.862,01	172.306,09	150.865,35	800	1	6	9	99	3	Kayıt Ve Suret Harcı	156.872,00	158.555,50	109.799,00
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	138.862,01	172.306,09	150.865,35	800	1	6	9	99	4	Aşı Madalyon Harcı	95,00	0,00	0,00
830	2	4			Geçici Personel	211.897,10	0,00	0,00	800	1	6	9	99	5	Temel Üstü Vize Harcı	0,00	0,00	290,00
830	2	4	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	6	İmar İle İlgili Harçlar	221.059,50	195.890,00	139.533,00
830	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	7	Tetkik Ücreti	588.553,00	570.445,00	575.431,96

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	2	4	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	211.897,10	0,00	0,00	800	1	6	9	99	8	Kitle Kot Harcı	288.822,00	170.463,00	82.675,10
830	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	211.897,10	0,00	0,00	800	1	6	9	99	9	Tesis Hizmet Hasılatı (Eski)	0,00	0,00	0,00
830	2	5			Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	10	Ruhsat Harcı (İmar)	1.446.462,45	948.586,50	903.921,12
830	2	5	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	11	Motor Tetkik Ücreti	0,00	90,00	300,00
830	2	5	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	12	Ekmek Belge Harcı	12.500,00	10.501,00	14.000,00
830	2	5	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	13	Konteyner Ücreti (Eski)	0,00	0,00	0,00
830	2	5	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	14	Tevhit Harcı	15.096,00	61.227,00	2.244,00
830	2	5	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	15	Emlak İstimlak Müdürlüğünden Gelen Harclar	0,00	0,00	0,00
830	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	63.542.047,18	73.069.278,03	96.045.419,96	800	1	6	9	99	16	Zemin Açma İzni Ve Toprak Harfiyat Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	1			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	130.085,60	1.300,00	0,00	800	1	6	9	99	17	Gıda Sicil Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	1	4		Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	109.819,60	1.300,00	0,00	800	1	6	9	99	18	Sıhhı Tesisat Proje Tetkik Harcı	128,00	0,00	80,00
830	3	1	4	1	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	109.819,60	1.300,00	0,00	800	1	6	9	99	19	Yer Secım Belgesi Harcı	5.675,00	6.100,00	11.325,00
830	3	1	8		Metal Ürünü Alımları	20.266,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	20	Motor Tetkik Harcı	0,00	255,00	9.590,00
830	3	1	8	1	Metal Ürünü Alımları	20.266,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	21	Asansör Muayene Harcı	17.627,00	6.800,00	15.000,00
830	3	1	9		Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	22	Fotoğraf Tastik Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	1	9	1	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	23	Özel İstem Harcı	37.765,00	37.156,00	12.365,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	10.491.231,97	10.822.780,93	14.831.050,11	800	1	6	9	99	24	Belge Harcı	17.320,00	13.910,00	22.135,04
830	3	2	1		Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	861.124,72	1.202.028,36	1.025.950,85	800	1	6	9	99	25	İmar Planı Değişikliğinde Fonksiyon Değişikliği Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	348.063,46	385.169,74	453.940,54	800	1	6	9	99	26	Harita İle İlgili Harçlar	0,00	3.750,00	4.695,00
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00	800	1	9				Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	66.874,68	220.174,53	38.081,77	800	1	9	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	8.099,55	134.700,61	11.325,18	800	1	9	9	99		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	5	Baskı Ve Cilt Giderleri	426.870,96	458.357,88	521.053,36	800	3					Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	6.047.884,55	5.348.541,38	5.993.306,75
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	11.216,07	3.625,60	1.550,00	800	3	1				Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	3.549.972,72	1.526.022,89	2.221.562,49
830	3	2	2		Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	551.851,30	1.382.541,59	2.020.251,08	800	3	1	1			Mal Satış Gelirleri	87.760,00	106.618,00	116.718,00
830	3	2	2	1	Su Alımları	497.227,58	1.304.574,58	1.916.857,13	800	3	1	1	1		Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	4.710,00	10.225,00	7.500,00
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	54.623,72	77.967,01	103.393,95	800	3	1	1	2		Kitap,Yayın Vb. Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	3		Enerji Alımları	2.803.446,42	3.191.656,23	4.364.291,96	800	3	1	1	4		Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	83.050,00	96.393,00	109.218,00
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	70.000,00	86.499,05	83.860,79	800	3	1	1	99		Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	3	2	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	1.238.507,51	1.530.633,46	2.040.587,17	800	3	1	1	99	1	Konteyner Ücreti	0,00	0,00	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	1.494.938,91	1.574.523,72	2.239.844,00	800	3	1	2			Hizmet Gelirleri	3.462.212,72	1.419.404,89	2.104.844,49
830	3	2	3	90	Diğer Enerji Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	5		Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	4		Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	95.177,40	136.519,56	195.884,41	800	3	1	2	7		Kalite Kontrol Hizmet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	54.432,00	74.836,00	91.634,36	800	3	1	2	10		Sportif Faaliyet Gelirleri	50,00	275,00	104.040,00
830	3	2	4	2	İçecek Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	11		İlan Ve Reklam Gelirleri	958,00	0,00	0,00
830	3	2	4	3	Yem Alımları	40.745,40	61.683,56	104.250,05	800	3	1	2	14		Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	0,00	238.750,02
830	3	2	4	90	Diğer Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	39		İhale İlan Yayın Geliri	0,00	2.159,87	0,00
830	3	2	5		Giyim Ve Kuşam Alımları	196.902,46	442.535,82	343.064,35	800	3	1	2	55		Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	71.664,00
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları	67.380,84	109.229,62	81.533,90	800	3	1	2	58		Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	201,20	197,69	70,71
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	69.904,80	274.986,20	178.484,45	800	3	1	2	99		Diğer Hizmet Gelirleri	3.461.003,52	1.416.772,33	1.690.319,76
830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	99	1	Taşıtla Temizlik Ücreti	1.788,50	497,00	482,50
830	3	2	5	4	Bando Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	99	2	Memur Öğle Yemeği Hizmet Bedeli	167.882,81	326.354,97	13.853,68
830	3	2	5	5	Kuşam Alımları	1.296,82	0,00	0,00	800	3	1	2	99	3	Yol Teknik Altyapı Bedeli	3.291.332,21	1.089.920,36	1.675.983,58
830	3	2	5	90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	58.320,00	58.320,00	83.046,00	800	3	2				Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	917.353,52	966.501,65	1.285.253,62

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	313.754,06	244.213,97	324.341,04	800	3	2	1			Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	917.353,52	966.501,65	1.285.253,62
830	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Ve Temrinlik Malzeme Alımları	61.270,60	65.797,07	69.315,60	800	3	2	1	99		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	917.353,52	966.501,65	1.285.253,62
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	53.466,22	85.629,22	78.363,92	800	3	2	1	99	1	Tesis Hizmet Bedeli	160,00	242,00	0,00
830	3	2	6	3	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	2	1	99	2	Tahsis Ücreti	598.519,00	715.148,67	932.590,12
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım Ve Diğer Giderleri	43.458,94	37.824,90	98.085,78	800	3	2	1	99	3	Pazar Belge Ücreti	660,00	520,00	540,00
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	155.558,30	54.962,78	78.575,74	800	3	2	1	99	4	Konteyner Ücreti	181.684,52	123.560,98	156.188,50
830	3	2	7		Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme Ve Hizmet Alımları, Yapımları Ve Gide	0,00	0,00	0,00	800	3	2	1	99	5	Ekspertiz Ücreti	136.330,00	127.030,00	195.935,00
830	3	2	7	1	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç Ve Savaş Teçhizatı Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	3				Kit Ve Kamu Bankaları Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	9		Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	5.668.975,61	4.223.285,40	6.557.266,42	800	3	3	1			Hazine Portföyü Ve İştirak Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri	4.878.902,89	3.804.180,12	5.408.563,69	800	3	3	1	5		Kamu Bankalarından Elde Edilen Temettü Gelirleri (İller Bank	0,00	0,00	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	790.072,72	419.105,28	1.148.702,73	800	3	4				Kurumlar Hasılatı	1.760,32	1.731,63	828,05
830	3	3			Yolluklar	128.997,01	131.257,02	235.953,13	800	3	4	5			Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	1.760,32	1.731,63	828,05
830	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	25.476,87	13.583,75	20.528,03	800	3	4	5	58		Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.760,32	1.731,63	828,05
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	25.476,87	13.583,75	20.528,03	800	3	4	9			Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	10.931,27	10.531,45	800	3	4	9	99		Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	10.931,27	10.531,45	800	3	6				Kira Gelirleri	1.578.797,99	2.854.285,21	2.485.662,59
830	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	34.811,58	13.503,10	69.845,03	800	3	6	1			Taşınmaz Kiraları	1.578.797,99	2.854.285,21	2.485.662,59
830	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	34.811,58	13.503,10	69.845,03	800	3	6	1	1		Lojman Kira Gelirleri	4.812,13	0,00	0,00
830	3	3	5		Yolluk Tazminatları	68.708,56	93.238,90	135.048,62	800	3	6	1	2		Ecrimisil Gelirleri	58.035,76	91.309,33	292.669,85
830	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	68.708,56	93.238,90	135.048,62	800	3	6	1	3		Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	4			Görev Giderleri	445.411,87	286.445,47	2.558.269,77	800	3	6	1	4		Spor Tesisi Kira Gelirleri	6.925,00	30.900,00	61.195,00
830	3	4	2		Yasal Giderler	88.718,29	222.371,91	2.531.875,36	800	3	6	1	5		Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç Ve Giderleri	2.545,80	107.713,13	2.261.400,08	800	3	6	1	99		Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.509.025,10	2.732.075,88	2.131.797,74
830	3	4	2	5	Ödül, İkramiye Ve Benzeri Ödemeler	28.675,00	14.580,00	0,00	800	3	6	1	99	1	Nikah Salonu Geliri	167.845,00	180.532,00	186.051,00
830	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	57.497,49	100.078,78	270.475,28	800	3	6	1	99	2	Diğer Kira Gelirleri	1.341.180,10	2.551.543,88	1.945.746,74
830	3	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	26.664,38	20.573,56	26.394,41	800	3	6	2			Taşınır Kiraları	0,00	0,00	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	0,00	900,00	750,00	800	3	6	2	1		Taşınır Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	16.180,16	18.343,56	24.294,41	800	3	6	2	3		Araç Kira Geliri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler	10.484,22	1.330,00	1.350,00	800	4					Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	29.727,57	1.491.031,43	1.973.863,59
830	3	4	4		Kültür Varlıkları Alımı Ve Korunması Giderleri	330.029,20	43.500,00	0,00	800	4	2				Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00
830	3	4	4	3	Kültür Varlıkları Alımı	330.029,20	43.500,00	0,00	800	4	2	1			Cari	0,00	0,00	0,00
830	3	5			Hizmet Alımları	47.796.968,27	53.746.323,83	72.021.239,25	800	4	2	1	1		Hazine Yardımı	0,00	0,00	0,00
830	3	5	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	45.025.285,98	51.516.536,77	68.952.344,17	800	4	2	1	1	1	Tahsisli Yardımlar	0,00	0,00	0,00
830	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	1.600,00	10.607,20	49.382,00	800	4	4				Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	0,00	642.620,09	1.837.863,59
830	3	5	1	2	Araştırma Ve Geliştirme Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	4	4	1			Cari	0,00	372.400,00	22.130,00
830	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	348.661,68	30.762,60	25.016,00	800	4	4	1	1		Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00
830	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	27.384.068,22	29.724.318,54	47.756.950,61	800	4	4	1	2		Kişilerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	2.130,00
830	3	5	1	5	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	0,00	0,00	7.882,40	800	4	4	1	4		Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yardımlar	0,00	372.400,00	20.000,00
830	3	5	1	6	Enformasyon Ve Raporlama Giderleri	59.000,00	79.060,00	0,00	800	4	4	2			Sermaye	0,00	270.220,09	1.815.733,59
830	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	14.309.356,25	18.637.249,14	17.939.163,87	800	4	4	2	2		Kişilerden Alınan Bağış Ve Yadımlar	0,00	270.220,09	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Gideri	2.922.599,83	3.034.539,29	3.105.804,29	800	4	4	2	4		Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yadımlar	0,00	0,00	1.815.733,59
830	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	68.145,00	800	4	5				Proje Yardımları	29.727,57	848.411,34	136.000,00
830	3	5	2		Haberleşme Giderleri	336.232,05	337.971,33	493.439,21	800	4	5	2			Sermaye	29.727,57	848.411,34	136.000,00
830	3	5	2	1	Posta Ve Telgraf Giderleri	125.436,12	81.510,96	219.961,00	800	4	5	2	5		Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	29.727,57	848.411,34	136.000,00
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	90.633,32	88.353,54	105.079,70	800	4	5	2	9		Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	0,00	0,00
830	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri	114.970,71	166.342,83	164.623,54	800	5					Diğer Gelirler	44.047.956,22	48.137.105,22	53.934.644,16
830	3	5	2	4	Haberleşme Cihazları Ruhsat Ve Kullanım Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	1				Faiz Gelirleri	492.153,39	17.119,02	103.452,72
830	3	5	2	6	Hat Kira Giderleri	4.541,90	1.764,00	3.774,97	800	5	1	9			Diğer Faizler	492.153,39	17.119,02	103.452,72
830	3	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	650,00	0,00	0,00	800	5	1	9	1		Kişilerden Alacaklar Faizleri	460.298,26	0,00	502,76
830	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	313.958,39	367.777,52	344.794,98	800	5	1	9	3		Mevduat Faizleri	31.855,13	17.119,02	1.817,84
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	191.053,33	274.136,54	209.858,28	800	5	1	9	99		Diğer Faizler	0,00	0,00	101.132,12
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	122.905,06	93.640,98	134.936,70	800	5	1	9	99	1	Fon Faizleri	0,00	0,00	101.132,12
830	3	5	5		Kiralar	1.881.738,75	1.410.682,11	1.595.747,78	800	5	2				Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	39.334.719,59	45.951.521,43	49.377.488,71
830	3	5	5	1	Dayanıklı Mal Ve Malzeme Kiralaması Giderleri	31.588,60	39.229,10	35.939,26	800	5	2	2			Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	28.672.244,89	33.555.572,60	36.097.588,94
830	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	530.856,89	708.307,87	684.211,59	800	5	2	2	51		Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	27.592.122,41	32.293.565,86	34.554.739,63

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	284.814,47	183.269,80	178.427,80	800	5	2	2	52		Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	1.080.122,48	1.262.006,74	1.542.849,31
830	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	695.671,51	358.949,72	495.978,44	800	5	2	4			Kamu Harcamalarına Katılma Payları	6.148,93	3.305,18	3.355,68
830	3	5	5	6	Lojman Kiralama Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	2	4	53		Yol Harcamalarına Katılma Payı	6.148,93	3.305,18	3.355,68
830	3	5	5	7	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	338.807,28	120.925,62	201.190,69	800	5	2	8			Mahalli İdarelere Ait Paylar	10.868,00	67.038,28	59.417,66
830	3	5	5	10	Bilgisayar Ve Bilgisayar Sistemleri Ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	2	8	51		Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	3.018,00	3.935,82	23.714,21
830	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	2	8	52		Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	0,00	24.623,28	3.466,99
830	3	5	6		Devlet Borçları Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	2	8	53		Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	0,00	0,00	14.280,84
830	3	5	6	51	Mahalli İdarelerin İç Borçlanma Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	2	8	54		Otopark Gelirlerinden İlçe Ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	0,00	38.479,18	17.955,62
830	3	5	7		Yargılama Giderleri	44.564,98	47.077,00	600.005,78	800	5	2	8	99		Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	7.850,00	0,00	0,00
830	3	5	7	90	Diğer Yargılama Giderleri	44.564,98	47.077,00	600.005,78	800	5	2	9			Diğer Paylar	10.645.457,77	12.325.605,37	13.217.126,43
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	195.188,12	66.279,10	34.907,33	800	5	2	9	1		Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	0,00	0,00	0,00
830	3	5	9	1	Yurtiçi Staj Ve Öğrenim Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	2	9	99		Diğer Paylar	10.645.457,77	12.325.605,37	13.217.126,43
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma Ve Eğitim Giderleri	27.345,60	22.921,20	2.600,00	800	5	3				Para Cezaları	2.214.656,87	1.788.002,26	2.853.331,24

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	44.279,27	27.724,90	11.445,00	800	5	3	2			İdari Para Cezaları	84.401,97	50.307,67	691.943,45
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	123.563,25	15.633,00	20.862,33	800	5	3	2	1		Tecil Faizi	0,00	0,00	0,00
830	3	6			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	2.414.745,55	4.827.682,93	3.251.403,18	800	5	3	2	99		Diğer İdari Para Cezaları	84.401,97	50.307,67	691.943,45
830	3	6	1		Temsil Giderleri	1.009.891,16	3.420.830,07	2.591.541,16	800	5	3	4			Vergi Cezaları	1.455.127,78	1.339.222,76	1.844.840,65
830	3	6	1	1	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.009.891,16	3.420.830,07	2.591.541,16	800	5	3	4	1		Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
830	3	6	2		Tanıtma Giderleri	1.404.854,39	1.406.852,86	659.862,02	800	5	3	4	2		6111 Sayılı Yapılandırma Tefe Tutarı	1,94	0,00	0,00
830	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.404.854,39	1.406.852,86	659.862,02	800	5	3	4	9		6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	9.854,70	0,00	0,00
830	3	7			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.523.827,60	1.372.105,07	2.236.583,36	800	5	3	4	11		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	141,22	164,06	55,01
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	747.388,04	469.988,70	1.029.707,63	800	5	3	4	12		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	43.587,20	28.123,12	13.288,96
830	3	7	1	1	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	277.392,07	24.386,41	161.727,61	800	5	3	4	13		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	56.332,92	54.143,33	31.942,78
830	3	7	1	2	Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	352.292,27	367.624,32	763.682,28	800	5	3	4	15		7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	98.525,54	5.742,14	1.488,41
830	3	7	1	3	Avadanlık Ve Yedek Parça Alımları	8.121,45	1.347,97	1.545,21	800	5	3	4	16		7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	60.749,00	6.892,10	3.480,22

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	10.923,65	14.584,80	21.594,00	800	5	3	4	17		7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	567,76
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	98.658,60	62.045,20	81.158,53	800	5	3	4	18		7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	0,00	33.558,03	34.199,73
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	26.296,00	105.778,16	156.766,84	800	5	3	4	19		7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	19.507,10	44.482,57
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	25.156,00	105.778,16	150.630,84	800	5	3	4	99		Diğer Vergi Cezaları	1.185.935,26	1.191.092,88	1.715.335,21
830	3	7	2	2	Fikri Hak Alımları	0,00	0,00	6.136,00	800	5	3	4	99	1	Gecikme Faizi	202.344,99	203.050,17	242.210,40
830	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	1.140,00	0,00	0,00	800	5	3	4	99	2	1. Derece Usulsüzlük Cezası	26.695,81	34.070,01	25.009,19
830	3	7	3		Bakım Ve Onarım Giderleri	750.143,56	796.338,21	1.050.108,89	800	5	3	4	99	3	2. Derece Usulsüzlük Cezası	6.979,62	6.056,53	8.194,68
830	3	7	3	1	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	19.971,50	800	5	3	4	99	4	Ağır Kusur Cezası	13,26	8,92	7,88
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	192.442,04	153.514,46	321.964,71	800	5	3	4	99	5	Vergi Ziya Cezası	291.222,55	372.120,65	305.149,77
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	347.057,59	494.690,60	494.144,76	800	5	3	4	99	6	Kusur Cezası	22,12	0,00	10,11
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	210.643,93	148.133,15	214.027,92	800	5	3	4	99	7	Gecikme Zammı	658.656,91	575.786,60	1.134.753,18
830	3	7	3	90	Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	3	9			Diğer Para Cezaları	675.127,12	398.471,83	316.547,14
830	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	610.779,31	1.881.382,78	910.921,16	800	5	3	9	2		Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
830	3	8	1		Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	348.257,19	245.573,80	58.338,10	800	5	3	9	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	675.127,12	398.471,83	316.547,14

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	3	8	1	1	Büro Bakım Ve Onarımı Giderleri	9.085,39	0,00	0,00	800	5	3	9	99	1	Para Cezaları (Zabıta Büy.para)	0,00	0,00	0,00
830	3	8	1	2	Okul Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	3	9	99	2	Para Cezaları (Zabıta)	157.932,01	183.814,71	175.123,00
830	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	339.171,80	245.573,80	58.338,10	800	5	3	9	99	3	Para Cezaları (İmar)	478.752,65	203.452,40	139.924,14
830	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	68.265,00	89.090,00	11.499,10	800	5	3	9	99	4	Para Cezaları (İmar-Tecilli)	38.442,46	11.204,72	1.500,00
830	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	68.265,00	89.090,00	11.499,10	800	5	9				Diğer Çeşitli Gelirler	2.006.426,37	380.462,51	1.600.371,49
830	3	8	6		Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	167.575,43	1.546.718,98	841.083,96	800	5	9	1			Diğer Çeşitli Gelirler	2.006.426,37	380.462,51	1.600.371,49
830	3	8	6	1	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	167.575,43	1.546.718,98	841.083,96	800	5	9	1	1		İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	9.248,27	0,00	0,00
830	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	26.681,69	0,00	0,00	800	5	9	1	3		İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	0,00	0,00
830	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	26.681,69	0,00	0,00	800	5	9	1	5		Para Farkları	0,00	0,00	0,00
830	3	9			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	6		Kişilerden Alacaklar	1.439.936,12	0,00	9.974,88
830	3	9	1		Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	557.241,98	380.462,51	1.590.396,61
830	3	9	1	1	Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	99	1	Numaralama Geliri	105.303,00	233.922,00	116.158,00
830	3	9	2		Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	99	2	Geri Alınacak Paralar	302.958,82	104.733,23	1.402.922,02
830	3	9	2	1	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	99	3	Çeşitli Gelirler	148.980,16	41.807,28	71.316,59
830	3	9	8		Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	6					Sermaye Gelirleri	3.007.230,70	4.226.857,30	2.934.592,78

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV				
830	3	9	8	90	Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	9	90	Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	9		Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	9	90	Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00
830	4				Faiz Giderleri	1.773.754,05	1.680.524,61	1.808.496,75
830	4	2			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.773.754,05	1.680.524,61	1.808.496,75
830	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.773.754,05	1.680.524,61	1.808.496,75
830	4	2	9	1	Tl Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.773.754,05	1.680.524,61	1.808.496,75
830	5				Cari Transferler	2.941.824,90	2.348.457,41	3.234.266,27
830	5	1			Görev Zararları	263.727,45	73.109,49	768.906,72
830	5	1	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	263.727,45	73.109,49	768.906,72
830	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	263.727,45	73.109,49	768.906,72
830	5	2			Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00
830	5	2	6		Giderlere Katılma Payları	0,00	0,00	0,00
830	5	2	6	10	Emekli Sandığı Yönetim Giderlerine Katılma Payları	0,00	0,00	0,00

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV	V				
800	6	1				Taşınmaz Satış Gelirleri	3.007.230,70	4.226.857,30	2.934.592,78
800	6	1	9			Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	6	1	3			Diğer Bina Satış Gelirleri	2.419.001,83	3.788.000,00	0,00
800	6	1	3	1		Diğer Bina Satış Gelirleri	2.419.001,83	3.788.000,00	0,00
800	6	1	5			Arsa Satışı	588.228,87	438.857,30	2.934.592,78
800	6	1	5	1		Arsa Satışı	588.228,87	438.857,30	2.934.592,78
800	6	1	9			Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	6	1	9	99		Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	6	2				Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	6	2	1			Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	6	2	1	2		Diğer Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	6	2	2			Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	6	2	2	1		Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)							84.068.225,04	92.643.469,07	101.809.995,26
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ							(2017) Yılı	(2018) Yılı	"Cari Yıl (2019)"

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	5	3			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.955.058,77	1.413.971,08	1.754.429,33	810	1					Vergi Gelirleri	220.052,50	313.151,74	130.722,95
830	5	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.955.058,77	1.413.971,08	1.754.429,33	810	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	188.449,49	282.283,08	127.594,95
830	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	313.711,10	425.888,74	400.117,81	810	1	2	9			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	188.449,49	282.283,08	127.594,95
830	5	3	1	3	Kamu İşveren Sendikalarına	0,00	0,00	0,00	810	1	2	9	51		Bina Vergisi	95.303,57	139.302,49	76.530,61
830	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	992.200,90	844.271,16	632.597,22	810	1	2	9	51	1	Bina Vergisi	95.275,02	137.692,26	76.517,12
830	5	3	1	90	Diğerlerine	649.146,77	143.811,18	721.714,30	810	1	2	9	51	4	2003 Bina Ek Vergisi	28,55	1.610,23	13,49
830	5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	28.890,00	28.280,00	16.550,00	810	1	2	9	52		Arsa Vergisi	78.914,07	134.715,16	40.656,60
830	5	4	4		Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00	810	1	2	9	52	1	Arsa Vergisi	78.747,17	134.710,01	40.656,51
830	5	4	4	1	Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00	810	1	2	9	52	2	1994 Arsa Ek Vergisi	0,61	0,00	0,09
830	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	28.890,00	28.280,00	16.550,00	810	1	2	9	52	3	1999 Arsa Ek Vergisi	70,27	0,00	0,00
830	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	28.890,00	28.280,00	16.550,00	810	1	2	9	52	4	2003 Arsa Ek Vergisi	96,02	5,15	0,00
830	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00	810	1	2	9	53		Arazi Vergisi	10,47	148,54	0,18
830	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	694.148,68	833.096,84	694.380,22	810	1	2	9	53	1	Arazi Vergisi	10,47	148,54	0,18
830	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	142.306,23	181.171,59	0,00	810	1	2	9	54		Çevre Temizlik Vergisi	14.221,38	8.116,89	10.407,56

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00	810	1	3				Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	4.027,58	24.853,01	28.331,66
830	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	604.211,46	694.148,68	833.096,84	810	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	0,00	23.923,01	0,00
830	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	136.934,08	142.306,23	181.171,59	810	1	3	2	51		Haberleşme Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	5	8	5	2	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	142.306,23	181.171,59	0,00	810	1	3				Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	24.853,01	28.331,66	375,00
830	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	551.842,45	651.925,25	694.380,22	810	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	23.923,01	0,00	0,00
830	5	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	551.842,45	651.925,25	694.380,22	810	1	3	2	51		Haberleşme Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	5	8	9	90	Diğer Paylar (Kalkınma Ajansına)	0,00	0,00	0,00	810	1	3	2	52		Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	23.923,01	0,00	0,00
830	6				Sermaye Giderleri	5.146.385,55	4.900.122,18	9.550.424,45	810	1	3	9			Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	930,00	28.331,66	375,00
830	6	1			Mamul Mal Alımları	248.265,61	0,00	7.176.108,81	810	1	3	9	51		Eğlence Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	6	1	1		Büro Ve İşyeri Mefruşatı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9	53		İlan Reklam Vergisi	930,00	28.331,66	375,00
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9	53	1	İlan Reklam Vergisi (Genel)	450,00	24.811,66	240,00
830	6	1	1	5	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9	53	2	Işıksız Reklam	0,00	0,00	135,00
830	6	1	2		Büro Ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	6.696,00	0,00	868.480,00	810	1	3	9	53	3	Işıklı Reklam	480,00	3.520,00	0,00
830	6	1	2	2	Bilgisayar Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9	53	12	Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
830	6	1	2	3	Tıbbi Cihaz Alımları	6.696,00	0,00	0,00	810	1	3	9	53	14	Camda Yazı	0,00	0,00	0,00
830	6	1	2	4	Laboratuar Cihazı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6				Harçlar	6.750,00	2.537,00	2.753,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	6	1	2	5	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	0,00	868.480,00	810	1	6	9			Diğer Harçlar	6.750,00	2.537,00	2.753,00
830	6	1	4		Taşıt Alımları	122.130,01	0,00	6.307.628,81	810	1	6	9	51		Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	1	4	1	Kara Taşıtı Alımları	122.130,01	0,00	6.307.628,81	810	1	6	9	53		İşgal Harcı	0,00	0,00	300,00
830	6	1	5		İş Makinası Alımları	119.439,60	0,00	0,00	810	1	6	9	54		İşyeri Açma İzni Harcı	1.918,00	0,00	0,00
830	6	1	5	30	Hareketli İş Makinası Alımları	119.439,60	0,00	0,00	810	1	6	9	57		Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	2			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	57	1	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	2	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	57	2	Hafta Sonu Çalışma Ruhsat Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	2	1	1	Proje Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	58		Tellallık Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	20.378,60	0,00	0,00	810	1	6	9	60		Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	3	1		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	99		Diğer Harçlar	4.832,00	2.537,00	2.453,00
830	6	3	1	1	Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	99	1	Fen İşleri Md.den Gelen Harçlar	0,00	400,00	200,00
830	6	3	2		Harita Plan Proje Alımları	20.378,60	0,00	0,00	810	1	6	9	99	6	İmar İle İlgili Harçlar	0,00	0,00	0,00
830	6	3	2	2	Plan Proje Alımları	20.378,60	0,00	0,00	810	1	6	9	99	7	Tetkik Ücreti	1.500,00	70,00	0,00
830	6	3	4		Patent Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	99	8	Kitle Kot Harcı	0,00	1.567,00	0,00
830	6	3	4	1	Patent Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	99	10	Ruhsat Harcı (İmar)	3.332,00	0,00	2.253,00
830	6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	2.071.716,26	950.831,64	1.994.040,00	810	1	6	9	99	12	Ekmek Belge Harcı	0,00	500,00	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	6	4	1		Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	2.071.716,26	950.831,64	1.994.040,00	810	1	6	9	99	23	Özel İstem Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	4	1	7	Yol İçin Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3					Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	190.691,80	43.619,99	8.279,03
830	6	4	1	90	Diğer Gayrimenkul Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	2.071.716,26	950.831,64	1.994.040,00	810	3	1				Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	187.657,00	26.943,00	5.537,88
830	6	4	1	90	6487 Sayılı Kanunun Geçici 6.Mad. göre Kamulaştırma Giderleri	2.071.716,26	950.831,64	1.994.040,00	810	3	1	1			Mal Satış Gelirleri	720,00	2.863,00	1.089,00
830	6	4	2		Arsa Alım Ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	1	1		Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0,00	1.675,00	0,00
830	6	4	2	5	Yol Yapımı İçin Arsa Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	1	4		Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	720,00	1.188,00	1.089,00
830	6	5			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	2.806.025,08	3.949.290,54	380.275,64	810	3	1	2			Hizmet Gelirleri	186.937,00	24.080,00	4.448,88
830	6	5	2		Malzeme Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	10		Sportif Faaliyet Gelirleri	0,00	0,00	140,00
830	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	55		Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	140,00
830	6	5	2	2	Elektrik Tesisatı Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	99		Diğer Hizmet Gelirleri	186.937,00	24.080,00	4.168,88
830	6	5	2	3	Sıhhi Tesisat Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	99	2	Memur Öğle Yemeği Hizmet Bedeli	0,00	0,00	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	6	5	2	90	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	99	3	Yol Teknik Altyapı Bedeli	186.937,00	24.080,00	4.168,88
830	6	5	6		Kira Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	2				Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.394,80	3.028,00	516,15
830	6	5	6	5	Bina Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	2	1			Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.394,80	3.028,00	516,15
830	6	5	6	6	Arazi Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	2	1	99		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	1.394,80	3.028,00	516,15
830	6	5	7		Müteahhitlik Giderleri	2.806.025,08	3.949.290,54	380.275,64	810	3	2	1	99		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	0,00	0,00	0,00	810	3	2	1	99	2	Tahsis Ücreti	1.394,80	3.028,00	516,15
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	0,00	0,00	0,00	810	3	4				Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	750.041,46	2.138.064,85	214.744,60	810	3	4	5			Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	1.695.445,30	572.334,04	0,00	810	3	4	5	58		Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	90	Diğerleri	360.538,32	1.238.891,65	165.531,04	810	3	6				Kira Gelirleri	1.640,00	13.648,99	2.225,00
830	6	5	9		Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1			Taşınmaz Kiraları	1.640,00	13.648,99	2.225,00
830	6	5	9	1	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1	99		Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.640,00	13.648,99	2.225,00
830	6	7			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1	99	1	Nikah Salonu Gelirleri	1.640,00	3.150,00	2.225,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
830	6	7	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1	99	2	Diğer Kira Gelirleri	0,00	10.498,99	0,00
830	6	7	1	1	Proje Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	5					Diğer Gelirler	18.569,95	36.625,73	113.898,29
830	6	7	7		Müteahhitlik Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	5	2				Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	821,25	0,00
830	6	7	7	1	Hizmet Binası	0,00	0,00	0,00	810	5	2	4			Kamu Harcamalarına Katılma Payları	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	2	Hizmet Tesisleri	0,00	0,00	0,00	810	5	2	4	51		Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00	810	5	2	4	53		Yol Harcamalarına Katılma Payı	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	90	Diğerleri	0,00	0,00	0,00	810	5	2	9			Diğer Paylar	0,00	821,25	0,00
830	7				Sermaye Transferleri	0,00	1.500.000,00	0,00	810	5	2	9	99		Diğer Paylar	0,00	821,25	0,00
830	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	1.500.000,00	0,00	810	5	3				Para Cezaları	18.569,95	35.756,48	101.098,29
830	7	1	5		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	810	5	3	2			İdari Para Cezaları	0,00	0,00	35,34
830	7	1	5	4	Mahalli İdare Birliklerine	0,00	0,00	0,00	810	5	3	2	99		Diğer İdari Para Cezaları	0,00	0,00	35,34
830	7	1	5	90	Diğer	0,00	0,00	0,00	810	5	3	4			Vergi Cezaları	11.421,45	12.317,64	77.732,49
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	0,00	1.500.000,00	0,00	810	5	3	4	1		Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
830	7	1	9	4	Kamu Ortaklıklarına	0,00	1.500.000,00	0,00	810	5	3	4	2		Vergi Barışı Tefe Tutarı	160,96	30,07	0,00
Bütçe Gideri Toplamı (A)						92.375.806,42	104.988.332,18	139.147.058,88	810	5	3	4	9		6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	1,73	3,08	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
									810	5	3	4	12		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	0,00	9,33	0,00
									810	5	3	4	13		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	6,28	0,00
									810	5	3	4	15		7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	0,00	2,04	0,00
									810	5	3	4	16		7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	2,57	0,00
									810	5	3	4	99		Diğer Vergi Cezaları	11.258,76	12.264,27	77.732,49
									810	5	3	4	99	1	Gecikme Faizi	5.534,21	2.806,37	68.818,74
									810	5	3	4	99	2	1. Derece Usulsüzlük	221,74	153,50	30,67
									810	5	3	4	99	4	Ağır Kusur Cezası	5,47	0,13	0,00
									810	5	3	4	99	5	Vergi Ziya Cezası	2.761,17	2.950,50	1.760,93
									810	5	3	4	99	6	Kusur Cezası	0,00	0,00	0,00
									810	5	3	4	99	7	Gecikme Cezası	2.736,17	6.353,77	7.122,15
									810	5	3	9			Diğer Para Cezaları	7.148,50	23.438,84	23.330,46
									810	5	3	9	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	7.148,50	23.438,84	23.330,46
									810	5	3	9	99	2	Para Cezaları (Zabıta)	0,00	0,00	0,00
									810	5	3	9	99	3	Para Cezaları (İmar)	6.933,50	22.877,99	23.330,46
									810	5	3	9	99	4	Para Cezaları (İmar-Tecilli)	215,00	560,85	0,00

2019 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu					Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
									810	5	9				Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	48,00	12.800,00
									810	5	9	1			Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	48,00	12.800,00
									810	5	9	1	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	48,00	12.800,00
									810	5	9	1	99	1	Numaralama Geliri	0,00	48,00	12.800,00
									810	5	9	1	99	2	Geri Alınacak Paralar	0,00	0,00	0,00
									BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TOPLAMI (C)							429.314,25	393.397,46	252.900,27
									NET BÜTÇE GELİRİ (D = B-C)							83.638.910,79	92.250.071,61	101.557.094,99
									BÜTÇE GİDER GELİ FARKI (A-D)							8.736.895,63	12.738.260,57	37.589.963,89

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	1				Personel Giderleri	16.801.464,83	19.178.994,24	25.325.005,47	600	1				Vergi Gelirleri	32.991.344,29	35.172.488,67	38.350.242,57
630	1	1			Memurlar	13.434.508,91	15.942.510,08	21.415.215,70	600	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	19.234.267,96	25.275.221,52	27.481.779,06
630	1	1	1		Temel Maaşlar	4.356.127,01	4.999.109,21	6.013.601,84	600	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	19.234.267,96	25.275.221,52	27.481.779,06
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	4.356.127,01	4.999.109,21	6.013.601,84	600	1	2	9	51	Bina Vergisi	15.223.367,86	19.983.631,54	22.268.969,83
630	1	1	2		Zamlar Ve Tazminatlar	4.682.362,83	5.344.860,67	6.393.355,07	600	1	2	9	52	Arsa Vergisi	3.024.689,17	4.252.141,03	3.959.754,68
630	1	1	2	1	Zamlar Ve Tazminatlar	4.682.362,83	5.344.860,67	6.393.355,07	600	1	2	9	53	Arazi Vergisi	4.609,77	5.787,93	26.050,35
630	1	1	4		Sosyal Haklar	295.424,23	332.875,15	389.652,82	600	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	981.601,16	1.033.661,02	1.227.004,20
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	295.424,23	332.875,15	389.652,82	600	1	3			Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	3.644.543,98	4.493.443,95	6.132.953,69
630	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	198.821,16	202.161,06	191.133,89	600	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	2.931.645,79	3.832.527,48	5.537.045,64
630	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	198.821,16	202.161,06	191.133,89	600	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	98.640,39	123.712,22	125.898,01
630	1	1	6		Ödül Ve İkramiyeler	99.382,00	0,00	0,00	600	1	3	2	52	Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.833.005,40	3.708.815,26	5.411.147,63
630	1	1	6	1	Ödül Ve İkramiyeler	99.382,00	0,00	0,00	600	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	712.898,19	660.916,47	595.908,05
630	1	1	9		Diğer Personel Giderleri	3.802.391,68	5.063.503,99	8.427.472,08	600	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	44.640,76	37.000,00	23.746,55

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	3.802.391,68	5.063.503,99	8.427.472,08	600	1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	0,00
630	1	2			Sözleşmeli Personel	710.022,50	1.174.171,77	2.069.240,66	600	1	3	9	53	İlan Ve Reklam Vergisi	668.257,43	623.916,47	572.161,50
630	1	2	1		Ücretler	518.148,30	842.433,54	1.467.933,17	600	1	6			Harçlar	10.112.532,35	5.403.823,20	4.735.509,82
630	1	2	1	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9		Diğer Harçlar	10.112.532,35	5.403.823,20	4.735.509,82
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	518.148,30	842.433,54	1.467.933,17	600	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	4.650.146,71	912.274,00	439.442,36
630	1	2	4		Sosyal Haklar	134.091,03	221.572,80	380.761,26	600	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene Ve Denetleme Harcı	0,00	0,00	0,00
630	1	2	4	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	53	İşgal Harcı	307.663,90	298.646,01	284.507,56
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	134.091,03	221.572,80	380.761,26	600	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	258.463,00	185.759,00	311.904,19
630	1	2	9		Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	57.783,17	110.165,43	220.546,23	600	1	6	9	55	Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	0,00
630	1	2	9	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	57.783,17	110.165,43	220.546,23	600	1	6	9	56	Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	2.843,00	0,00	0,00
630	1	3			İşçiler	723.866,73	891.720,77	843.458,89	600	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	360,00	0,00	0,00
630	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	353.253,62	392.058,78	400.390,65	600	1	6	9	58	Tellallık Harcı	135.099,05	223.764,69	198.137,20

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	353.253,62	392.058,78	400.390,65	600	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.843.347,74	1.447.017,00	1.404.583,29
630	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	2.914.608,95	2.336.362,50	2.096.935,22
630	1	3	2		İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	0,00	600	1	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	0,00
630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	0,00	600	1	9	9		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
630	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	249.094,62	313.649,32	312.979,13	600	1	9	9	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	249.094,62	313.649,32	312.979,13	600	3				Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	6.121.027,69	5.646.720,15	6.193.288,59
630	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	600	3	1			Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	3.339.910,72	1.499.079,89	2.220.193,49
630	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesaileri	10.652,79	56.160,18	0,00	600	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	87.040,00	103.755,00	115.629,00
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	10.652,79	56.160,18	0,00	600	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	4.710,00	8.550,00	7.500,00
630	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	0,00	0,00	0,00	600	3	1	1	2	Kitap,Yayın Vb. Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	1	3	5		İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	110.865,70	129.852,49	130.089,11	600	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	82.330,00	95.205,00	108.129,00
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	110.865,70	129.852,49	130.089,11	600	3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	1	4			Geçici Personel	1.411.590,13	586.083,20	353.331,35	600	3	1	2		Hizmet Gelirleri	3.252.870,72	1.395.324,89	2.104.564,49
630	1	4	1		Ücretler	1.411.590,13	586.083,20	353.331,35	600	3	1	2	5	Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	0,00	0,00	0,00

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı: 2019

Tarih Aralığı: 01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	1	4	1	2	Aday Çırak, Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	297.765,27	249.308,56	0,00	600	3	1	2	7	Kalite Kontrol Hizmet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	1	4	1	3	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	1.113.824,86	336.774,64	353.331,35	600	3	1	2	10	Sportif Faaliyet Gelirleri	50,00	275,00	103.900,00
630	1	5			Diğer Personel	521.476,56	584.508,42	643.758,87	600	3	1	2	11	İlan Ve Reklam Gelirleri	958,00	0,00	0,00
630	1	5	1		Ücret Ve Diğer Ödemeler	521.476,56	584.508,42	643.758,87	600	3	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	0,00	238.750,02
630	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	143.973,92	162.303,81	193.687,45	600	3	1	2	39	İhale İlan Yayın Geliri	0,00	2.159,87	0,00
630	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	377.502,64	422.204,61	450.071,42	600	3	1	2	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	71.524,00
630	1	5	1	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	0,00	0,00	600	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	201,20	197,69	70,71
630	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.170.329,91	2.310.955,71	2.859.794,16	600	3	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	3.251.661,52	1.392.692,33	1.690.319,76
630	2	1			Memurlar	1.699.503,03	1.936.013,77	2.346.052,97	600	3	2			Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	917.353,52	963.291,65	1.284.789,47
630	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.699.503,03	1.936.013,77	2.346.052,97	600	3	2	1		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	917.353,52	963.291,65	1.284.789,47

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.059.079,49	1.203.045,42	1.459.099,10	600	3	2	1	99	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	917.353,52	963.291,65	1.284.789,47
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	640.423,54	732.968,35	886.953,87	600	3	3			Kit Ve Kamu Bankaları Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	2	2			Sözleşmeli Personel	106.220,37	185.869,33	346.729,35	600	3	3	1		Hazine Portföyü Ve İştirak Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	106.220,37	185.869,33	346.729,35	600	3	3	1	5	Kamu Bankalarından Elde Edilen Temettü Gelirleri (İller Bana	0,00	0,00	0,00
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	106.220,37	185.869,33	346.729,35	600	3	4			Kurumlar Hasılatı	1.760,32	1.731,63	828,05
630	2	3			İşçiler	152.709,41	189.072,61	167.011,84	600	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	1.760,32	1.731,63	828,05
630	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	13.847,40	16.766,52	16.146,49	600	3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.760,32	1.731,63	828,05
630	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	13.847,40	16.766,52	16.146,49	600	3	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
630	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	138.862,01	172.306,09	150.865,35	600	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	138.862,01	172.306,09	150.865,35	600	3	6			Kira Gelirleri	1.862.003,13	3.182.616,98	2.687.477,58

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	2	3	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	1.862.003,13	3.182.616,98	2.687.477,58
630	2	4			Geçici Personel	211.897,10	0,00	0,00	600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	4.812,13	0,00	0,00
630	2	4	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	58.035,76	91.309,33	292.669,85
630	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	2	4	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	211.897,10	0,00	0,00	600	3	6	1	4	Spor Tesisi Kira Gelirleri	7.250,00	31.325,00	61.750,00
630	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	211.897,10	0,00	0,00	600	3	6	1	5	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	2	5			Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.791.905,24	3.059.982,65	2.333.057,73
630	2	5	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	2		Taşınır Kiraları	0,00	0,00	0,00
630	2	5	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	2	5	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	2	3	Araç Kira Geliri	0,00	0,00	0,00
630	2	5	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	4				Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	29.727,57	1.491.031,43	2.516.186,81
630	2	5	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	4	2			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	60.299.680,15	70.479.141,31	89.883.581,63	600	4	2	1		Cari	0,00	0,00	0,00
630	3	1			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.000,00	0,00	0,00	600	4	2	1	1	Hazine Yardımı	0,00	0,00	0,00
630	3	1	4		Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	1.000,00	0,00	0,00	600	4	3			Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	275.954,80
630	3	1	4	1	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	1.000,00	0,00	0,00	600	4	3	1		Cari	0,00	0,00	275.954,80
630	3	1	7		Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	3	1	2	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	275.954,80
630	3	1	7	1	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	4			Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	0,00	642.620,09	2.104.232,01
630	3	1	8		Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	4	1		Cari	0,00	372.400,00	288.498,42
630	3	1	8	1	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	4	1	1	Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yadımlar	0,00	0,00	266.368,42
630	3	1	9		Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış Ve Yadımlar	0,00	0,00	2.130,00
630	3	1	9	1	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yadımlar	0,00	372.400,00	20.000,00
630	3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	8.541.848,59	9.104.539,95	10.052.196,59	600	4	4	2		Sermaye	0,00	270.220,09	1.815.733,59

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	2	1		Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	686.692,60	919.321,75	685.820,01	600	4	4	2	2	Kişilerden Alınan Bağış Ve Yadımlar	0,00	270.220,09	0,00
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	173.631,34	224.986,09	115.359,70	600	4	4	2	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yadımlar	0,00	0,00	1.815.733,59
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	5			Proje Yardımları	29.727,57	848.411,34	136.000,00
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	66.874,68	220.174,53	38.081,77	600	4	5	2		Sermaye	29.727,57	848.411,34	136.000,00
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	8.099,55	13.878,00	11.325,18	600	4	5	2	5	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	29.727,57	848.411,34	136.000,00
630	3	2	1	5	Baskı Ve Cilt Giderleri	426.870,96	458.357,88	521.053,36	600	4	5	2	9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	0,00	0,00
630	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	11.216,07	1.925,25	0,00	600	5				Diğer Gelirler	48.954.440,12	53.437.877,03	54.193.015,29
630	3	2	2		Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	501.941,68	1.316.336,98	1.928.657,13	600	5	1			Faiz Gelirleri	492.153,39	17.119,02	103.452,72
630	3	2	2	1	Su Alımları	497.227,58	1.304.574,58	1.916.857,13	600	5	1	9		Diğer Faizler	492.153,39	17.119,02	103.452,72
630	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	4.714,10	11.762,40	11.800,00	600	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	460.298,26	0,00	502,76
630	3	2	3		Enerji Alımları	2.777.015,36	3.136.423,97	2.616.012,30	600	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	31.855,13	17.119,02	1.817,84
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	70.000,00	86.499,05	83.860,79	600	5	1	9	99	Diğer Faizler	0,00	0,00	101.132,12
630	3	2	3	2	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	1.212.076,45	1.475.401,20	292.307,51	600	5	2			Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	39.268.702,84	46.332.359,29	49.541.759,30

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	1.494.938,91	1.574.523,72	2.239.844,00	600	5	2	2		Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	28.672.244,89	33.858.269,67	36.261.859,53
630	3	2	3	90	Diğer Enerji Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	27.592.122,41	32.596.262,93	34.719.010,22
630	3	2	4		Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	54.432,00	74.836,00	16.944,86	600	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	1.080.122,48	1.262.006,74	1.542.849,31
630	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	54.432,00	74.836,00	16.944,86	600	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	6.148,93	3.305,18	3.355,68
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	6.148,93	3.305,18	3.355,68
630	3	2	4	3	Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	10.868,00	67.038,28	59.417,66
630	3	2	4	90	Diğer Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	3.018,00	3.935,82	23.714,21
630	3	2	5		Giyim Ve Kuşam Alımları	128.901,92	132.278,60	83.724,90	600	5	2	8	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	0,00	24.623,28	3.466,99
630	3	2	5	1	Giyecek Alımları	677,12	641,00	678,90	600	5	2	8	53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	0,00	0,00	14.280,84
630	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	69.904,80	73.317,60	0,00	600	5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe Ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	0,00	38.479,18	17.955,62

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı: 2019

Tarih Aralığı: 01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	7.850,00	0,00	0,00
630	3	2	5	90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	58.320,00	58.320,00	83.046,00	600	5	2	9		Diğer Paylar	10.579.441,02	12.403.746,16	13.217.126,43
630	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	110.997,18	4.447,48	14.744,54	600	5	2	9	1	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	0,00	0,00	0,00
630	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Ve Temrinlik Malzeme Alımları	5.281,68	2.295,47	1.080,00	600	5	2	9	99	Diğer Paylar	10.579.441,02	12.403.746,16	13.217.126,43
630	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	700,00	2.152,01	0,00	600	5	3			Para Cezaları	7.187.157,52	6.707.936,21	2.966.074,10
630	3	2	6	3	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	2		İdari Para Cezaları	4.351.725,95	4.559.102,99	697.146,30
630	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım Ve Diğer Giderleri	0,00	0,00	1.498,60	600	5	3	2	1	Tecil Faizi	0,00	0,00	0,00
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	105.015,50	0,00	12.165,94	600	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	4.351.725,95	4.559.102,99	697.146,30
630	3	2	7		Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme Ve Hizmet Alımları, Yapımları Ve Gide	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4		Vergi Cezaları	2.154.863,32	1.764.537,39	1.953.276,43
630	3	2	7	1	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç Ve Savaş Teçhizatı Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4	1	Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
630	3	2	7	9	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4	2	6111 Sayılı Yapılandırma Tefe Tutarı	1,94	0,00	0,00

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	2	9		Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	4.281.867,85	3.520.895,17	4.706.292,85	600	5	3	4	9	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	16.101,61	0,00	0,00
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri	4.010.592,53	3.279.108,59	4.610.985,99	600	5	3	4	11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	141,22	164,06	55,01
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	271.275,32	241.786,58	95.306,86	600	5	3	4	12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	43.587,20	28.123,12	13.288,96
630	3	3			Yolluklar	128.997,01	131.257,02	235.953,13	600	5	3	4	13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	56.332,92	54.143,33	31.942,78
630	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	25.476,87	13.583,75	20.528,03	600	5	3	4	15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	19.120,77	5.750,10	1.488,41
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	25.476,87	13.583,75	20.528,03	600	5	3	4	16	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	7.298,38	6.905,62	**3.480,22**
630	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	10.931,27	10.531,45	600	5	3	4	17	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	567,76
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	10.931,27	10.531,45	600	5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	0,00	33.558,03	34.199,73

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV				
630	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	34.811,58	13.503,10	69.845,03
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	34.811,58	13.503,10	69.845,03
630	3	3	5		Yolluk Tazminatları	68.708,56	93.238,90	135.048,62
630	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	68.708,56	93.238,90	135.048,62
630	3	4			Görev Giderleri	445.411,87	286.445,47	2.558.269,77
630	3	4	2		Yasal Giderler	88.718,29	222.371,91	2.531.875,36
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç Ve Giderleri	2.545,80	107.713,13	2.261.400,08
630	3	4	2	5	Ödül, İkramiye Ve Benzeri Ödemeler	28.675,00	14.580,00	0,00
630	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	57.497,49	100.078,78	270.475,28
630	3	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	26.664,38	20.573,56	26.394,41
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	0,00	900,00	750,00

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV				
600	5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	19.507,10	44.482,57
600	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	2.012.279,28	1.616.386,03	1.823.770,99
600	5	3	9		Diğer Para Cezaları	680.568,25	384.295,83	315.651,37
600	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
600	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	680.568,25	384.295,83	315.651,37
600	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	2.006.426,37	380.462,51	1.581.729,17
600	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	2.006.426,37	380.462,51	1.581.729,17
600	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	9.248,27	0,00	0,00
600	5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	0,00	0,00
600	5	9	1	5	Para Farkları	0,00	0,00	0,00
600	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	1.439.936,12	0,00	4.132,56

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	16.180,16	18.343,56	24.294,41	600	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	557.241,98	380.462,51	1.577.596,61
630	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler	10.484,22	1.330,00	1.350,00	600	6				Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	4	4		Kültür Varlıkları Alımı Ve Korunması Giderleri	330.029,20	43.500,00	0,00	600	6	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	4	4	3	Kültür Varlıkları Alımı	330.029,20	43.500,00	0,00	600	6	1	5		Arsa Satışı	0,00	0,00	0,00
630	3	5			Hizmet Alımları	47.733.130,27	53.746.323,83	72.021.239,25	600	6	1	5	1	Arsa Satışı	0,00	0,00	0,00
630	3	5	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	44.961.447,98	51.516.536,77	68.952.344,17	600	6	1	9		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	1.600,00	10.607,20	49.382,00	600	6	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	5	1	2	Araştırma Ve Geliştirme Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	6	2			Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	284.823,68	30.762,60	25.016,00	600	6	2	1		Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	27.384.068,22	29.724.318,54	47.756.950,61	600	6	2	1	2	Diğer Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	5	1	5	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	0,00	0,00	7.882,40	600	11				Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.361.489,58	1.078.818,00	1.054.542,78
630	3	5	1	6	Enformasyon Ve Raporlama Giderleri	59.000,00	79.060,00	0,00	600	11	4			Maddi Duran Varlıkların Değer. Oluşan Olumlu Farklar	1.361.489,58	1.078.818,00	1.054.542,78

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	14.309.356,25	18.637.249,14	17.939.163,87	600	11	4	1		Maddi Varlıkların Değer Ve Miktar Değişiminden Kaynaklanan Gelirler	1.361.489,58	1.078.818,00	1.054.542,78
630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Gideri	2.922.599,83	3.034.539,29	3.105.804,29	600	11	4	1	1	Maddi Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	1.361.489,58	1.078.818,00	1.054.542,78
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	68.145,00	Gelir Toplamı						89.458.029,25	96.826.935,28	102.307.276,04
630	3	5	2		Haberleşme Giderleri	336.232,05	337.971,33	493.439,21									
630	3	5	2	1	Posta Ve Telgraf Giderleri	125.436,12	81.510,96	219.961,00									
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	90.633,32	88.353,54	105.079,70									
630	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri	114.970,71	166.342,83	164.623,54									
630	3	5	2	4	Haberleşme Cihazları Ruhsat Ve Kullanım Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	5	2	6	Hat Kira Giderleri	4.541,90	1.764,00	3.774,97									
630	3	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	650,00	0,00	0,00									
630	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	313.958,39	367.777,52	344.794,98									
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	191.053,33	274.136,54	209.858,28									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	122.905,06	93.640,98	134.936,70									
630	3	5	5		Kiralar	1.881.738,75	1.410.682,11	1.595.747,78									
630	3	5	5	1	Dayanıklı Mal Ve Malzeme Kiralaması Giderleri	31.588,60	39.229,10	35.939,26									
630	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	530.856,89	708.307,87	684.211,59									
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	284.814,47	183.269,80	178.427,80									
630	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	695.671,51	358.949,72	495.978,44									
630	3	5	5	6	Lojman Kiralama Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	5	5	7	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	338.807,28	120.925,62	201.190,69									
630	3	5	5	10	Bilgisayar Ve Bilgisayar Sistemleri Ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	5	6		Devlet Borçları Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	5	6	51	Mahalli İdarelerin İç Borçlanma Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	5	7		Yargılama Giderleri	44.564,98	47.077,00	600.005,78									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	5	7	90	Diğer Yargılama Giderleri	44.564,98	47.077,00	600.005,78									
630	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	195.188,12	66.279,10	34.907,33									
630	3	5	9	1	Yurtiçi Staj Ve Öğrenim Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma Ve Eğitim Giderleri	27.345,60	22.921,20	2.600,00									
630	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	44.279,27	27.724,90	11.445,00									
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	123.563,25	15.633,00	20.862,33									
630	3	6			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	2.367.535,63	4.778.712,93	3.196.108,38									
630	3	6	1		Temsil Giderleri	1.009.891,16	3.420.830,07	2.591.541,16									
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.009.891,16	3.420.830,07	2.591.541,16									
630	3	6	2		Tanıtma Giderleri	1.357.644,47	1.357.882,86	604.567,22									
630	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.357.644,47	1.357.882,86	604.567,22									
630	3	7			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	610.514,83	550.479,33	940.546,85									
630	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	69.456,07	34.815,15	83.183,43									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	7	1	1	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	8.887,41	4.551,61	24.557,13									
630	3	7	1	2	Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	51.428,48	14.328,74	35.583,50									
630	3	7	1	3	Avadanlık Ve Yedek Parça Alımları	6.333,75	0,00	0,00									
630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	2.806,43	14.584,80	21.594,00									
630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	1.350,00	1.448,80									
630	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	26.296,00	98.131,76	156.766,84									
630	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	25.156,00	98.131,76	150.630,84									
630	3	7	2	2	Fikri Hak Alımları	0,00	0,00	6.136,00									
630	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	1.140,00	0,00	0,00									
630	3	7	3		Bakım Ve Onarım Giderleri	514.762,76	417.532,42	700.596,58									
630	3	7	3	1	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	19.971,50									
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	175.128,76	146.607,03	246.985,32									
630	3	7	3	3	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	134.654,07	152.320,56	226.786,24									
630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	204.979,93	118.604,83	206.853,52									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	7	3	90	Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	471.241,95	1.881.382,78	879.267,66									
630	3	8	1		Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	275.730,58	245.573,80	26.684,60									
630	3	8	1	1	Büro Bakım Ve Onarımı Giderleri	9.085,39	0,00	0,00									
630	3	8	1	2	Okul Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	266.645,19	245.573,80	26.684,60									
630	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	66.965,00	89.090,00	11.499,10									
630	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	66.965,00	89.090,00	11.499,10									
630	3	8	6		Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	101.864,68	1.546.718,98	841.083,96									
630	3	8	6	1	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	101.864,68	1.546.718,98	841.083,96									
630	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	26.681,69	0,00	0,00									
630	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	26.681,69	0,00	0,00									
630	3	9			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	3	9	1		Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	9	1	1	Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	9	2		Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	9	2	1	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	9	8		Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	9	8	90	Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	9	9		Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	3	9	9	90	Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	4				Faiz Giderleri	3.267.059,05	613.448,60	4.331.161,75									
630	4	2			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.267.059,05	613.448,60	4.331.161,75									
630	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.267.059,05	613.448,60	4.331.161,75									
630	4	2	9	1	Tl Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.267.059,05	613.448,60	4.331.161,75									
630	5				Cari Transferler	2.389.982,45	1.696.532,16	2.539.886,05									
630	5	1			Görev Zararları	263.727,45	73.109,49	768.906,72									
630	5	1	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	263.727,45	73.109,49	768.906,72									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu Na	263.727,45	73.109,49	768.906,72									
630	5	2			Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00									
630	5	2	6		Giderlere Katılma Payları	0,00	0,00	0,00									
630	5	2	6	10	Emekli Sandığı Yönetim Giderlerine Katılma Payları	0,00	0,00	0,00									
630	5	3			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.955.058,77	1.413.971,08	1.754.429,33									
630	5	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.955.058,77	1.413.971,08	1.754.429,33									
630	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	313.711,10	425.888,74	400.117,81									
630	5	3	1	3	İşveren Sendikası	0,00	0,00	0,00									
630	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	992.200,90	844.271,16	632.597,22									
630	5	3	1	90	Diğerlerine	649.146,77	143.811,18	721.714,30									
630	5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	28.890,00	28.280,00	16.550,00									
630	5	4	4		Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00									
630	5	4	4	1	Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00									
630	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	28.890,00	28.280,00	16.550,00									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	28.890,00	28.280,00	16.550,00									
630	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00									
630	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	142.306,23	181.171,59	0,00									
630	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	142.306,23	181.171,59	0,00									
630	5	8	5	2	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	142.306,23	181.171,59	0,00									
630	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	0,00	0,00	0,00									
630	5	8	9	90	Dığer Paylar (Kalkınma Ajansına)	0,00	0,00	0,00									
630	6				Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	0,00									
630	6	3	4		Patent Alımları	0,00	0,00	0,00									
630	6	3	4	1	Patent Alımları	0,00	0,00	0,00									
630	6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırılması	0,00	0,00	0,00									
630	6	4	2		Arsa Alım Ve Kamulaştırılması Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	4	2	5	Yol İçin Arsa Alım Ve Kamulaştırılması Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5			Gayri Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	6	5	2		Malzeme Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	2	2	Elektrik Tesisat Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	2	3	Sıhhı Tesisat Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	2	90	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	6		Kira Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	6	5	Bina Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	6	6	Arazi Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	7		Müteahhıtlık Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	7	1	Hizmet Binası	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	5	7	90	Diğerleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	7			Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	7	7		Müteahhitlik Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	7	7	2	Hizmet Tesisleri	0,00	0,00	0,00									
630	6	7	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00									
630	6	7	7	90	Diğerleri	0,00	0,00	0,00									
630	7				Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00									
630	7	1	5		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00									
630	7	1	5	4	Mahalli İdare Birliklerine	0,00	0,00	0,00									
630	7	1	5	90	Diğer Transferler	0,00	0,00	0,00									
630	11				Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	445.149,79	0,00	0,00									
630	11	4			Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	445.149,79	0,00	0,00									
630	11	99			Diğer Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	0,00									
630	12				Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	4.833.025,79	1.025.318,89	11.604.423,97									
630	12	1			Vergi Gelirleri	3.493.765,15	654.773,52	5.843.635,54									
630	12	1	2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.307.531,97	627.102,89	5.820.245,54									
630	12	1	2	9	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	3.307.531,97	627.102,89	5.820.245,54									
630	12	1	3		Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	185.633,18	27.670,63	23.390,00									
630	12	1	3	2	Özel Tüketim Vergisi	23.923,01	0,00	0,00									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	12	1	3	9	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	161.710,17	27.670,63	23.390,00									
630	12	1	6		Harçlar	600,00	0,00	0,00									
630	12	1	6	9	Diğer Harçlar	600,00	0,00	0,00									
630	12	3			Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	182.195,15	23.635,26	4.245,88									
630	12	3	1		Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	9.152,00	0,00	4.168,88									
630	12	3	1	1	Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00									
630	12	3	1	2	Hizmet Gelirleri	9.152,00	0,00	4.168,88									
630	12	3	2		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.394,80	0,00	52,00									
630	12	3	2	1	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.394,80	0,00	52,00									
630	12	3	4		Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00									
630	12	3	4	5	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00									
630	12	3	6		Kira Gelirleri	171.648,35	23.635,26	25,00									
630	12	3	6	1	Taşınmaz Kiraları	171.648,35	23.635,26	25,00									
630	12	5			Diğer Gelirler	1.157.065,49	346.910,11	5.756.542,55									
630	12	5	2		Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	0,00									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	12	5	2	4	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	0,00	0,00	0,00									
630	12	5	3		Para Cezaları	1.157.065,49	346.862,11	5.756.542,55									
630	12	5	3	2	İdari Para Cezaları	188.970,00	3.900,00	35,34									
630	12	5	3	4	Vergi Cezaları	927.928,40	295.105,05	5.683.215,59									
630	12	5	3	9	Diğer Para Cezaları	40.167,09	47.857,06	73.291,62									
630	12	5	9		Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	48,00	0,00									
630	12	5	9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	48,00	0,00									
630	13				Amortisman Giderleri	1.251.575,88	276.898,46	930.741,60									
630	13	1			Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.231.197,28	269.252,06	930.741,60									
630	13	1	1		Yeraltı Ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	0,00	0,00	164.504,68									
630	13	1	2		Binaların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	89.830,13									
630	13	1	3		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	123.125,56	35.407,82	58.341,60									
630	13	1	4		Taşıtların Amortisman Giderleri	153.582,73	4.130,00	307.747,80									
630	13	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	954.488,99	229.714,24	310.317,39									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	13	2			Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	20.378,60	7.646,40	0,00									
630	13	2	1		Haklar Amortisman Giderleri	20.378,60	7.646,40	0,00									
630	14				İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	2.175.413,82	2.213.410,28	4.806.706,18									
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri	214.455,90	178.314,31	340.053,06									
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri	0,00	0,00	0,00									
630	14	1	1		Kırtasiye Malzemeleri	214.455,90	178.314,31	340.053,06									
630	14	2			Beslenme, Gıda Amaçlı Ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	551,13	1.359,61	6.486,85									
630	14	3			Tıbbi Ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	132.058,97	157.659,66	200.421,40									
630	14	4			Yakıtlar, Yakıt Katkıları Ve Katkı Yağlar	31.915,62	55.643,70	1.745.990,42									
630	14	5			Temizleme Ekipmanları	186.803,17	118.977,40	246.000,89									
630	14	6			Giyecek, Mefruşat Ve Tuhafiye Malzemeleri	38.603,44	14.972,90	144.137,67									
630	14	7			Yiyecek	0,00	2.800,00	74.689,50									
630	14	8			İçecek	0,00	0,00	0,00									
630	14	10			Zirai Maddeler	270.695,12	52.044,30	52.110,68									
630	14	11			Yem	42.534,28	37.387,36	27.665,10									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	14	12			Bakım Onarım Ve Üretim Malzemeleri	842.725,01	596.984,21	859.541,15									
630	14	13			Yedek Parçalar	236.168,50	281.013,42	441.456,24									
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	60.581,20	143.688,60	62.436,16									
630	14	15			Değişim, Bağış Ve Satış Amaçlı Yayınlar	54,00	46.748,61	74.423,89									
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	511,07	78.209,14	158.703,02									
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	3.681,60	4.195,49	31.156,06									
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	114.074,81	443.411,57	341.434,09									
630	15				Karşılık Giderleri	0,00	0,00	944.000,00									
630	15	4			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	0,00	944.000,00									
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	0,00	0,00									
630	20	1			Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	0,00	0,00									
630	20	1	1		Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00									
630	99				Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00									
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00									

2019 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:	2019
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
630	99	99	1		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00									
GİDER TOPLAMI						**93.633.681,67**	**97.794.699,65**	**143.225.300,81**	**Faaliyet Sonucu(+/-)**						**-4.175.652,42**	**-967.764,37**	**-40.918.024,77**

KESİN MİZAN					
Bütçe Yılı:	2019				
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI (TL)	ALACAK TUTARI (TL)	BORÇ KALANI (TL)	ALACAK KALANI (TL)
100	Kasa Hesabı	13.459.587,92	13.459.587,92	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	164.204.304,99	162.653.783,49	1.550.521,50	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	162.653.783,49	162.653.783,49	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	56.081.154,58	56.081.154,58	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	16.953.785,79	16.127.784,28	826.001,51	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	35.084.407,99	35.084.407,99	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	34.996.089,92	15.825.818,49	19.170.271,43	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	753.826,48	729.432,60	24.393,88	0,00
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	109.926,93	101.236,71	8.690,22	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	7.545,08	7.545,08	0,00	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	7.678.450,86	4.806.706,18	2.871.744,68	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	13.397.431,72	13.397.431,72	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	153.599,19	153.599,19	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	1.614.022,58	711.309,31	902.713,27	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	3.310.900,01	0,00	3.310.900,01	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	4.298.597,45	330.256,35	3.968.341,10	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.105.500,12	0,28	1.105.499,84	0,00
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.046.794,63	235.118,28	811.676,35	0,00
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	117.736,77	5.845,14	111.891,63	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	6.288.248,25	0,00	6.288.248,25	0,00
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	27.859.500,00	0,00	27.859.500,00	0,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	18.388.367,89	1.880.050,00	16.508.317,89	0,00
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	18.209.820,21	0,00	18.209.820,21	0,00
252	Binalar Hesabı	33.069.542,78	0,00	33.069.542,78	0,00
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.444.910,10	57.213,51	2.387.696,59	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	5.819.364,56	36.804,59	5.782.559,97	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	7.306.014,73	917.556,50	6.388.458,23	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	29,50	7.912.943,25	0,00	7.912.913,75
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	4.044.555,57	4.044.555,57	0,00	0,00
260	Haklar Hesabı	1.409.923,20	0,00	1.409.923,20	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	1.409.923,20	0,00	1.409.923,20

KESİN MİZAN

Bütçe Yılı:	2019				
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI (TL)	ALACAK TUTARI (TL)	BORÇ KALANI (TL)	ALACAK KALANI (TL)
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	701.051,55	0,00	701.051,55	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	103.760,18	0,00	103.760,18
300	Banka Kredileri Hesabı	2.253.714,99	2.253.714,99	0,00	0,00
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	137.207.508,94	210.082.480,20	0,00	72.874.971,26
329	Diğer Çeşitli Borçlar	283.442,80	283.442,80	0,00	0,00
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	523.025,59	11.756.635,41	0,00	11.233.609,82
333	Emanetler Hesabı	2.304.798,90	4.215.713,72	0,00	1.910.914,82
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	1.120.282,97	22.723.652,11	0,00	21.603.369,14
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	4.832.437,86	6.546.004,83	0,00	1.713.566,97
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	1.540.833,97	7.317.929,55	0,00	5.777.095,58
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	31.712,21	62.500,13	0,00	30.787,92
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	323.651,82	323.651,82	0,00	0,00
381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.014.490,37	1.014.490,37	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	370.256,35	370.256,35	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	2.253.714,99	14.813.631,37	0,00	12.559.916,38
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	423.651,82	1.044.000,00	0,00	620.348,18
481	Gider Tahakkukları Hesabı	1.014.490,37	5.098.397,35	0,00	4.083.906,98
500	Net Değer Hesabı	100.000,00	46.511.508,44	0,00	46.411.508,44
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	24.818.902,42	35.901.515,45	0,00	11.082.613,03
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	14.462.486,00	9.319.069,21	5.143.416,79	0,00
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	41.885.789,14	967.764,37	40.918.024,77	0,00
600	Gelirler Hesabı	104.309.990,33	104.309.990,33	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	143.551.569,96	143.551.569,96	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	143.225.300,81	143.225.300,81	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	101.809.995,26	101.809.995,26	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	101.809.995,26	101.809.995,26	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	252.900,27	252.900,27	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	135.838.445,64	135.838.445,64	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	135.838.445,64	135.838.445,64	0,00	0,00
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	237.646.154,13	237.646.154,13	0,00	0,00
900	Bütçe Giderleri Hesabı	171.904.869,38	171.904.869,38	0,00	0,00

KESİN MİZAN					
Bütçe Yılı:	2019				
Tarih Aralığı:	01/01/2019 - 31/12/2019				
HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI (TL)	ALACAK TUTARI (TL)	BORÇ KALANI (TL)	ALACAK KALANI (TL)
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	207.969.006,35	207.969.006,35	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	135.838.445,64	135.838.445,64	0,00	0,00
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	3.310.900,01	0,00	3.310.900,01	0,00
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	3.310.900,01	0,00	3.310.900,01
910	Teminat Mektupları Hesabı	8.775.204,60	795.070,00	7.980.134,60	0,00
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	795.070,00	8.775.204,60	0,00	7.980.134,60
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
920	Gider Taahhütleri Hesabı	68.990.280,22	60.155.671,38	8.834.608,84	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	60.155.671,38	68.990.280,22	0,00	8.834.608,84
GENEL TOPLAM		**2.641.456.211,23**	**2.641.456.211,23**	**219.554.849,10**	**219.554.849,10**

2019 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI	PASİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
1	Dönen Varlıklar	32.834.353,27	36.024.241,63	32.633.577,60	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	67.024.299,57	81.030.894,45	115.144.315,51
10	Hazır Değerler	2.621.535,24	156.614,83	2.376.523,01	30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
100	Kasa Hesabı	0,00	0,00	0,00	300	Banka Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
101	Alınan Çekler Hesabı	0,00	0,00	0,00	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	2.048.790,84	4.764,11	1.550.521,50	304	Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00	309	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	0,00	0,00	0,00	31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
105	Döviz Hesabı	0,00	0,00	0,00	310	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00	32	Faaliyet Borçları	35.703.215,23	44.421.670,79	72.874.971,26
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	0,00	0,00	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	35.703.215,23	44.421.670,79	72.874.971,26
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	572.744,40	151.850,72	826.001,51	322	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
11	Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00	329	Diğer Çeşitli Borçlar	0,00	0,00	0,00
117	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	12.270.770,04	13.021.765,10	13.144.524,64
118	Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	10.467.756,36	11.131.767,97	11.233.609,82
12	Faaliyet Alacakları	23.120.002,85	28.962.437,75	19.203.355,53	333	Emanetler Hesabı	1.803.013,68	1.889.997,13	1.910.914,82
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	34	Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	22.380.819,05	28.627.653,10	19.170.271,43	340	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	663.105,87	233.547,94	24.393,88	349	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	76.077,93	101.236,71	8.690,22	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	19.050.314,30	23.587.458,56	29.124.819,61
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	13.358.376,05	16.702.063,82	21.603.369,14

2019 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI	PASİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
13	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	1.930.294,50	2.036.712,54	1.713.566,97
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	3.730.855,83	4.786.182,07	5.777.095,58
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	30.787,92	62.500,13	30.787,92
14	Diğer Alacaklar	0,00	5.600,71	0,00	368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler He	0,00	0,00	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	0,00	5.600,71	0,00	37	Borç Ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
15	Stoklar	2.012.885,35	1.889.681,58	2.871.744,68	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	2.012.885,35	1.889.681,58	2.871.744,68	379	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
153	Ticari Mallar Hesabı	0,00	0,00	0,00	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	0,00
157	Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
16	Ön Ödemeler	590.848,94	711.309,31	4.213.613,28	381	Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00	391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	590.848,94	711.309,31	902.713,27	397	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00	0,00	0,00
164	Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00	399	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	3.310.900,01	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	11.930.669,85	6.988.909,35	17.264.171,54
166	Proje Özel Hesabından Verilen Avans Ve Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	9.202.351,86	5.327.667,37	12.559.916,38
167	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans Ve Akredifleri Hesabı	0,00	0,00	0,00	400	Banka Kredileri Hesabı	9.202.351,86	5.327.667,37	12.559.916,38
18	Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00

2019 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI	PASİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
180	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00	404	Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
19	Diğer Dönen Varlıklar	4.489.080,89	4.298.597,45	3.968.341,10	409	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	4.489.080,89	4.298.597,45	3.968.341,10	41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00	410	Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
197	Sayım Noksanları Hesabı	0,00	0,00	0,00	43	Diğer Borçlar	0,00	0,00	0,00
2	Duran Varlıklar	96.484.357,04	102.366.216,85	111.207.589,36	430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
21	Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
217	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	44	Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
218	Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	440	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
22	Faaliyet Alacakları	1.418.727,55	1.928.649,23	2.029.067,82	449	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.105.500,12	1.105.500,12	1.105.499,84	47	Borç Ve Gider Karşılıkları	100.000,00	100.000,00	620.348,18
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	313.227,43	820.084,75	811.676,35	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	100.000,00	100.000,00	620.348,18
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	0,00	3.064,36	111.891,63	479	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
23	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	2.628.317,99	1.561.241,98	4.083.906,98
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
24	Mali Duran Varlıklar	31.301.442,78	33.453.368,03	34.147.748,25	481	Gider Tahakkukları Hesabı	2.628.317,99	1.561.241,98	4.083.906,98
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	4.941.942,78	5.593.868,03	6.288.248,25	49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	26.359.500,00	27.859.500,00	27.859.500,00	499	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
25	Maddi Duran Varlıklar	63.764.186,71	66.792.955,97	74.433.481,92	5	Öz Kaynaklar	50.363.740,89	50.370.654,68	11.432.679,91

2019 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI	PASİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	16.754.392,89	16.508.317,89	16.508.317,89	50	Net Değer	42.220.464,11	42.795.926,05	46.411.508,44
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	11.232.208,22	14.846.997,60	18.209.820,21	500	Net Değer Hesabı	42.220.464,11	42.795.926,05	46.411.508,44
252	Binalar Hesabı	28.717.147,78	28.578.036,23	33.069.542,78	52	Yeniden Değerleme Farkları	0,00	0,00	0,00
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.248.818,25	2.324.882,87	2.387.696,59	522	Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	2.747.078,46	2.785.831,17	5.782.559,97	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	12.718.145,42	12.718.145,42	11.082.613,03
255	Demirbaşlar Hesabı	4.633.378,80	5.066.782,43	6.388.458,23	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	12.718.145,42	12.718.145,42	11.082.613,03
256	Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-399.216,22	-4.175.652,42	-5.143.416,79
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-6.816.680,27	-6.982.172,15	-7.912.913,75	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-399.216,22	-4.175.652,42	-5.143.416,79
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	4.247.842,58	3.664.279,93	0,00	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	-4.175.652,42	-967.764,37	-40.918.024,77
259	Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00	0,00	0,00
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00	591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	-4.175.652,42	-967.764,37	-40.918.024,77
260	Haklar Hesabı	1.402.276,80	1.409.923,20	1.409.923,20					
264	Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00	0,00					
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-1.402.276,80	-1.409.923,20	-1.409.923,20					
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00					
280	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00					
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00	191.243,62	597.291,37					
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	295.003,80	701.051,55					
297	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00					

2019 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI	PASİF		2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	-103.760,18	-103.760,18					
TOPLAM		**129.318.710,31**	**138.390.458,48**	**143.841.166,96**	TOPLAM		**129.318.710,31**	**138.390.458,48**	**143.841.166,96**
9	Nazım Hesaplar	54.116.987,76	8.547.205,09	20.225.643,45	9	Nazım Hesaplar	-54.116.987,76	8.547.205,09	20.225.643,45
90	Ödenek Hesapları	0,00	0,00	3.310.900,01	90	Ödenek Hesapları	0,00	0,00	3.310.900,01
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	3.310.900,01	907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	3.310.900,01
91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	7.583.245,90	7.739.554,60	8.080.134,60	91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	7.583.245,90	7.739.554,60	8.080.134,60
910	Teminat Mektupları Hesabı	7.483.245,90	7.639.554,60	7.980.134,60	911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	7.483.245,90	7.639.554,60	7.980.134,60
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	100.000,00	100.000,00	100.000,00	913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	100.000,00	100.000,00	100.000,00
92	Taahhüt Hesapları	46.533.741,86	807.650,49	8.834.608,84	92	Taahhüt Hesapları	46.533.741,86	807.650,49	8.834.608,84
920	Gider Taahhütleri Hesabı	46.533.741,86	807.650,49	8.834.608,84	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	46.533.741,86	807.650,49	8.834.608,84
Genel Toplam		**183.435.698,07**	**146.937.663,57**	**164.066.810,41**	**Genel Toplam**		**75.201.722,55**	**146.937.663,57**	**164.066.810,41**

TEKNOLOJİK CİHAZLAR LİSTESİ

MÜDÜRLÜKLER	Server	Bilgisayar (Tablet)	Bilgisayar (Notebook)	Bilgisayar (PC)	Fotokopi Makinesi	Faks	Yazıcı / Tarayıcı	Projeksiyon Cihazı	Para Sayma Makinesi	Fotoğraf Makinesi	Kamera	Kayıt Cihazı	Alarm Sistemi	Telsiz	Telefon (Masa)	Telefon (Telsiz)	Kameralı Güvenlik Sistemi	Cep Telefonu	Harici Disk	Hesap Makinesi	Lazermetre	Trimble R2 Gns-Gprs Ölçüm Cihazı
Özel Kalem Müdürlüğü			13		1	1	8								8	12						
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		8	4	16	3		4			2	2				2	3		1				
Yazı İşleri Müdürlüğü				13	1		5				12				6	3	1					
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			1	7		1	2								6	1						
Mali Hizmetler Müdürlüğü			3	39	2	2	17		6	1					16	6						
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				18	1		3			2					12	1					2	
Plan ve Proje Müdürlüğü			1	12			3			1					5							1
Hukuk İşleri Müdürlüğü				8	1		1								6	1						
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3		6	29			11	3														
Sağlık İşleri Müdürlüğü		5	6	10			8	1		1				2	3	4						
Destek Hizmetleri Müdürlüğü				29	2		12															
Zabıta Müdürlüğü				4			2								4	1						
Strateji Geliştirme Müdürlüğü			2	2			2								3	1			1			
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			13	31	7			1			1	1			30		15	3				
Temizlik İşleri Müdürlüğü		1		5			2			2				1	1	1						
Fen İşleri Müdürlüğü			1	26	4		4			2					5	1	1	17				
Park ve Bahçeler Müdürlüğü				11			2			2	16	1	1		2	1	1		1			
Teftiş Kurulu Müdürlüğü			4				2									3						
Etüt Proje Müdürlüğü			1	9	1			1		1				1	4	5			1	3		
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			19	2			2							1		6						
Veteriner İşleri Müdürlüğü			2	3			1			1					3	4						
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			1	7		1	3			1						3						
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			4	12			8								3	4						
TOPLAM	**3**	**14**	**81**	**293**	**23**	**5**	**102**	**6**	**6**	**16**	**31**	**2**	**1**	**5**	**119**	**61**	**18**	**21**	**3**	**3**	**2**	**1**



İç Kontrol Güvence Beyanları ve Harcama Yetkilileri

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

Mali Hizmetler
Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontroller süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 Yılı Faaliyet Raporunun mali bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2020

İmza :

Ad-Soyad : Nermin KAÇAR

Ünvan : Mali Hizmetler Müdürü V.

Üst Yöneticinin
İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığı ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2020

İmza :

Ad-Soyad : Halil ARDA

Ünvan : Belediye Başkanı

GAZİEMİR BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI

Necati KIRMAZ	Nevin MUTLU	Mitat KALE	Barış Çağlar ÇELİK
Başkan Yardımcısı	Başkan Yardımcısı	Başkan Yardımcısı	Başkan Yardımcısı

GAZİEMİR BELEDİYESİ 2019 YILI HARCAMA YETKİLİLERİ

Birim Adı	Harcama Yetkilisi Adı	Göreve Başlama/ Bitiş Tarihi
Yazı İşleri Müdürlüğü	Zuhal BABAYİĞİT (Vekil)	03.10.2019 tarihine kadar
	Yeşim ÇETİN EKEN (Asil)	03.10.2019 tarihinden itibaren
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Aziz ELİBOL (Asil)	09.05.2019 tarihine kadar
	Nermin KAÇAR (Vekil)	10.05.2019 tarihinden itibaren
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gürman ÖZKAFALI (Vekil)	31.05.2019 tarihine kadar
	Deniz DİNLER (Vekil)	31.05.2019 tarihinden itibaren
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Kadir ÇİYNEKLİ (Vekil)	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Veli ARTUÇ (Vekil)	29.04.2019 tarihine kadar
	Derya DİZMAN KAYAR (Vekil)	29.04.2019 tarihinden itibaren
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Barış Çağlar ÇELİK (Vekil)	16.05.2019 tarihine kadar
	Yasemin YAZIR (Vekil)	16.05.2019 tarihinden itibaren
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Dilek KÜÇÜKSÜSLÜ (Vekil)	27.08.2019 tarihine kadar
	Ergün DEMİR (Asil)	27.08.2019 tarihinden itibaren
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Serden TERZİ (Vekil)	27.05.2019 tarihine kadar
	Canan ÇETİNKAYA (Vekil)	27.05.2019 tarihinden itibaren
Zabıta Müdürlüğü	Süleyman SİPAHİOĞLU (Asil)	
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Nuran ELÇİN (Vekil)	31.12.2019 tarihine kadar
	Ferdağ YİĞİT (Vekil)	31.12.2019 tarihinden itibaren
Etüt Proje Müdürlüğü	Canan BALCI SEYLAN (Asil)	07.10.2019 tarihine kadar
	Nevcihan ALABA (Vekil)	07.10.2019 tarihinden itibaren
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adem GÖRGÜLÜ (Vekil)	
Plan ve Proje Müdürlüğü	Mitat KALE (Vekil)	
	Başak KORKUT (Asil)	16.05.2019 tarihinden itibaren
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Nurcan BUKOVA (Vekil)	23.08.2019 tarihine kadar
	Muzaffer TAŞÇI (Vekil)	09.09.2019 tarihinden itibaren
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Oktay GÜLER (Vekil)	
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Canan ÇETİNKAYA (Vekil)	06.05.2019 tarihine kadar
	Deniz DİNLER (Vekil)	06.05.2019 tarihinden itibaren
Özel Kalem Müdürlüğü	Mehmet TUNÇER (Vekil)	10.04.2019 tarihine kadar
	Muzaffer TAŞÇI (Vekil)	10.04.2019 tarihinden itibaren
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Senem EŞTÜRK (Vekil)	19.08.2019 tarihine kadar
	Hülya ABAY (Vekil)	19.08.2019 tarihinden itibaren
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ergün DEMİR (Vekil)	26.08.2019 tarihine kadar
	Ferdağ YİĞİT (Vekil)	27.08.2019 tarihinden itibaren
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İrfan YAPAR (Vekil)	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Kerem BOĞAN (Vekil)	
Fen İşleri Müdürlüğü	M. Erhan YARAR (Vekil)	24.05.2019 tarihin kadar- 20.11.2019 tarihinden itibaren
	Bilal ŞANLI (Asil)	24.05.2019-20.11.2019 arasında
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Cem GÜLSEÇGİN (Vekil)	31.05.2019 tarihine kadar
	Deniz DİNLER (Vekil)	31.05.2019 tarihinden itibaren

T.C.
GAZİEMİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

MECLİS KARARI

Karar No : 31/2020
Karar Tarihi: 03/07/2020

"Meclisimizin 01.07.2020 tarihli oturumunda; 5393 sayılı Belediye Kanununun 56.maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41.maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik hükümleri doğrultusunda hazırlanan Belediyemiz 2019 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri gereği Belediyemizin 2019 Yılı Faaliyet Raporunun meclisimizce görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim" denilmektedir.

Yukarıda açık metni yazılı 2019 Yılı Faaliyet Raporunun meclisimizce görüşülerek; Adalet ve Kalkınma Partili Meclis Üyeleri (6) ile Milliyetçi Hareket Partili Meclis Üyelerinin (2) ret oyuna karşılık Cumhuriyet Halk Partili Meclis Üyelerinin (16) kabul oyu ile Murat SERİN ve Levent ÇAĞLARSU'yun çekimser oyu ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 56.maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41.maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik hükümleri doğrultusunda **oy çokluğu** yeterli görülmüştür.

İzel Zenginobuz DERİNSU	Sercan DOĞAN	Nimet ŞEKERCİOĞLU	Tuğba VURAL
MECLİS I.BAŞKAN V.	KATİP	KATİP	KATİP

NOTLAR

NOTLAR

Gaziemir Belediyesi

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

2020