

2018

PERFORMANS PROGRAMI



Bornova
Belediyesi





Bornova
Belediyesi

2018
PERFORMANS
PROGRAMI

Ekim 2017
İZMİR



“Vatanını en çok seven, görevini en iyi yapandır.”

Atatürk



SUNUŞ

Güçlü ekonomi, yüksek yaşam kalitesi ve güçlü toplum amacıyla hazırladığımız 2015-2019 Stratejik Plan'ımızın dördüncü yılına girmiş bulunmaktayız. Bu nedenle göreve geldiğimiz zamandan bu yana 8500 yıllık Bornova'mızın gelişmesine ve Bornova'da yaşayan yurttaşlarımızın refahını ön planda tutarak çalışmaya devam ediyoruz.

Güçlü ekonomi kapsamında 2018 Yılı Performans Programı'mızı hazırlarken mali disiplin çalışmalarımızı uygulayıp, öz gelirlerimizi arttırmayı hedefleyerek tasarrufu hep ön planda tuttuk. Vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak ve daha güçlü toplum oluşturmak amacıyla ise "herkese bir parça dokunma" felsefesiyle faaliyetlerimizi belirledik.

Her geçen gün büyüyen ve gelişen Bornova'mızın ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her ferdimize ulaşabilmek için var gücümüzle çalışmaya hep devam etmekteyiz. Bu nedenle vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda fiziki yatırımları, sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetlerimizi her yıl arttırarak sürdürmekteyiz.

Her insana dokunan, geçmişten gelen değerlere büyük bir saygıyla önem veren bunun yanı sıra sağlıklı, kültürlü yeni nesiller yetiştirebilmek için her türlü projenin yer aldığı 2018 Yılı Performans Programı'nda emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, Bornova'mıza hayırlı olmasını dilerim.

Olgun ATILA
Yüksek Mimar
Belediye Başkanı

BORNOVA BELEDİYESİ

MECLİS ÜYELERİ



Olgun ATILA
Belediye Başkanı CHP



Sırrı Aydoğan
CHP



Cemal Senel
CHP



Hamdi Kanlıoğlu
CHP



Cumhuriyet Yılmaz
CHP



Bülent Çetinkaya
CHP



Erbay Kara
CHP



İbrahim Ulaş Polat
CHP



Pınar Uslu
CHP



Öget Nevin Cöcen
CHP



Eray Büyük
CHP



Taceddin Bulut
CHP



Mehmet Çıtak
CHP



Gülören Öcal
CHP



Ethem İnal
CHP



Mehmet Soydan
CHP



Mustafa Akkaya
CHP



Erdoğan Çiçek
CHP



Veyssel Özkan
CHP



Öztürk Bağcı
CHP



Sultan Tuzlacı
CHP



Hülya Uğurlu
CHP



Murat Kaya
CHP



Hasan Boyacı
CHP



Ramazan İrfan Kılınç
CHP



Taner Doğan
CHP



Özen Kızılırmak
AK PARTİ



Fatih Taştan
AK PARTİ



Sait Tatlı
AK PARTİ



Reyhan Küçükbay
AK PARTİ



Cevdet Çayır
AK PARTİ



İsmail Bedir
AK PARTİ



Dursun Çetin
AK PARTİ



Hasan Ali Karaman
AK PARTİ



Bora Koçu
AK PARTİ



Mehmet Arıcı
AK PARTİ



Cesim Çelik
AK PARTİ



Hamza Yavuz
BAĞIMSIZ

BORNOVA BELEDİYESİ

2018

PERFORMANS PROGRAMI



İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	11
1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Belediye ve Yönetim Organlarının Görev ve Sorumlulukları.....	11
2. Mevzuat Listesi	15
3. İç Kontrol.....	17
4. İç Denetim.....	18
B. Organizasyon Yapısı	20
1. Organizasyon Şeması.....	20
2. Organizasyon Şeması ve Organizasyon Yapısının Etkinliği İle İlgili Değerlendirme	21
C. Fiziksel Kaynaklar	22
1. Bornova Belediyesi'ne Ait Taşınmazlar	22
2. Bornova Belediyesi'ne Ait Araçlar ve İş Makinaları	23
3. Bilişim Sistemleri	23
D. İnsan Kaynakları	25
1. İstihdam Politikası ile İlgili 2017 Yılı Değerlendirilmesi	25
2. Bornova Belediyesi Başkanlığı İnsan Kaynakları Personel Durumu.....	26
E. Mali Durum (2018 Yılı Bornova Belediyesi Bütçesi)	28

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler	30
B. Amaç ve Hedefler	31
1. Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz.....	31
2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	32
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	33
1. Performans Hedefi Tabloları	34
2. Faaliyet Maliyeti Tabloları.....	58
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	96
1. İdare Performans Tablosu.....	96
2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	100

III. EKLER

EK1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Sorumluluk Tablosu	101
EK2. 2018 Yılı Faaliyetlerinin Birim Müdürlükler Bazında Dağılımı Tablosu	106

I. GENEL BİLGİLER



I- GENEL BİLGİLER

Bornova Belediyesi 19.07.2005 tarih ve 25874 sayılı resmi gazetede yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu'na tabii olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine tabidir.

A- Yetki Görev ve Sorumluluklar

1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre, Belediye ve Yönetim Organlarının Görev ve Sorumlulukları

Belediyenin görev ve sorumlulukları;

MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75nci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları;

Madde 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır;

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hallerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığına belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir . On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet;

Madde 16.- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

Belediye Başkanı;

Madde 37.- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri;

Madde 38.- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır;

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Meclisi;

Madde 17.- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri;

Madde 18.- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni;

Madde 33.- Belediye Encümeni, Belediye Başkanı'nın başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, Oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri;

Madde 34.- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır;

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

2-Mevzuat Listesi

Sıra	Kanun Adı	Kanun Numarası	Resmi Gazete Tarihi
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	2709	09.11.1982
2	Belediye Kanunu	5393	13.07.2005
3	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216	23.07.2004
4	Belediye Gelirleri Kanunu	2464	29.05.1981
5	Türk Medeni Kanunu	4721	08.12.2001
6	Türk Borçlar Kanunu	6098	04.02.2011
7	Türk Ticaret Kanunu	6102	14.02.2011
8	Türk Ceza Kanunu	5237	12.10.2004
9	İcra ve İflas Kanunu	2004	19.06.1932
10	İl Özel İdaresi Kanunu	5302	04.03.2005
11	İmar Kanunu	3194	09.05.1985
12	İmar Ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun	2981	08.03.1984
13	Kamulaştırma Kanunu	2942	08.11.1983
14	Kat Mülkiyeti Kanunu	634	02.07.1965
15	Yapı Denetim Hakkında Kanun	4708	13.07.2001
16	Çevre Kanunu	2872	11.08.1983
17	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863	23.07.1983
18	Gecekondu Kanunu	775	30.07.1966
19	Kamu Konutları Kanunu	2946	11.11.1983
20	Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Yapılacak Yardımlara Dair Kanun	7269	25.05.1959
21	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	5846	13.12.1951
22	Tebliğat Kanunu	7201	19.02.1959
23	Kıyı Kanunu	3621	17.04.1989
24	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun	6183	28.07.1953
25	Vergi Usul Kanunu	213	10.11.1961
26	Gelir Vergisi Kanunu	195	06.01.1961
27	Emlak Vergisi Kanunu	1319	11.08.1970
28	Toplu Konut Kanunu	2985	17.03.1984
29	Umumi Hıfzısıhha Kanunu	1593	06.05.1930
30	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572	17.06.1989
31	Bazı Fonların Tasfiyesine İlişkin Kanun	4568	26.05.2000
32	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4629	21.02.2001
33	Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu	4688	12.07.2001
34	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502	20.05.2006
35	Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu	5434	17.06.1949
36	Hafta Tatili Hakkında Kanun	394	21.01.1924
37	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun	2429	19.03.1981

Sıra	Kanun Adı	Kanun Numarası	Resmî Gazete Tarihi
38	Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Kanunu	4947	24.07.2003
39	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	6502	28.11.2013
40	Türkiye İş Kurumu Kanunu	4904	05.07.2003
41	Bilgi Edinme Kanunu	4982	24.10.2003
42	Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu	4958	06.08.2003
43	Taşıt Kanunu	237	12.01.1961
44	Sayıştay Kanunu	6085	19.12.2010
45	Ölçüler ve Ayar Kanunu	3516	21.01.1989
46	Kamu İhale Kanunu	4734	22.01.2002
47	Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu	5018	24.12.2003
48	Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	5436	24.12.2005
49	Harcırah Kanunu	6245	18.02.1954
50	İş Kanunu	1475 4857	01.09.1971 10.06.2003
51	Kabahatler Kanunu	5326	31.03.2005
52	Devlet İhale Kanunu	2886	10.09.1983
53	Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	4109	15.08.1941
54	Mesleki Eğitim Kanunu	3308	19.06.1986
55	Pasaport Kanunu	5682	24.07.1950
56	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735	22.01.2002
57	Hayvanları Koruma Kanunu	5199	01.07.2004
58	Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu	6356	07.11.2012
59	Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu	5996	13.06.2010
60	Özel Tüketim Vergisi Kanunu	4760	12.06.2002
61	Harçlar Kanunu	492	17.07.1964
62	Kadastro Kanunu	3402	09.07.1987
63	Mahalli İdare Birlikleri Kanunu	5355	11.06.2005
64	Tapu Kanunu	2644	22.12.1934
65	İl Özel İdare ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	5779	15.07.2008
66	Mahalli İdareler ve Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun	2972	18.01.1984
67	Elektronik İmza Kanunu	5070	23.01.2004
68	On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	6360	06.12.2012
69	Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	6111	25.02.2011
70	Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanun	6736	19.08.2016
71	Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda ve Bir Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	7020	27.05.2017

3- İç Kontrol

Giriş

26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla 18 standart ve bu standartlar için gerekli 79 genel şart belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuat uyarınca, Belediyemizde Kamu İç Kontrol Sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi çalışmaları, Belediyemizin yönetim sorumluluğu kapsamında müdürlüklerle ortak çalışma yapılarak Belediyemize rehberlik etmek amacıyla Kamu İç Kontrol Standartları Uyum ve Eylem Planı Rehberi hazırlanmıştır.

Bu çerçevede; belediyemizde Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve kurumlara gönderilen Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi de dikkate alınarak etkin bir iç kontrol sisteminin kurulması ve uygulanmasının sağlanması çalışmaları devam etmektedir.

İç Kontrolün Tanımı, Amacı, Yapısı ve İşleyişi

A- İç Kontrolün Tanımı:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür diye tanımlanmıştır.

B- İç Kontrolün Amaçları :

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 56 ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak üzere belirlenmiştir.

Söz konusu kanunun 57 nci maddesinde de, kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ile iç denetimden oluştuğu ifade edilmiş ve yeterli ve etkili bir iç kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,

- Mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,

- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması

- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır denilmektedir.

C- İç Kontrolün Temel İlkeleri:

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 6 ncı maddesinde;

- İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.

- İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.

- İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.

- İç kontrol mali ve mali olmayan tüm işlemleri kapsar.

- İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.

- İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi mali yönetim ilkeleri esas alınır.

D- İç Kontrolün Unsurları ve Kamu İç Kontrol Standartları:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddelerine dayanılarak hazırlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” 31.12.2005 tarihli ve 26040 sayılı 3 üncü mükerrer Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Yönetmeliğin “İç kontrol standartları” başlıklı 5 inci maddesinde, iç kontrol standartlarının, merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenip yayımlanacağı, kamu idarelerinin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlü bulunduğu, Kanuna ve iç kontrol standartlarına aykırı olmamak koşuluyla, idarelerce görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar belirlenebileceği belirtilmiştir. Yönetmeliğin 7 nci maddesinde ise iç kontrolün unsurları ve genel koşulları aşağıdaki gibidir.

1. Kontrol Ortamı: İdarenin yöneticileri ve çalışanlarının iç kontrole olumlu bir bakış sağlaması, etik değerlere ve dürüst bir yönetim anlayışına sahip olması esastır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli, kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenir.

2. Risk Değerlendirmesi: Risk değerlendirmesi, mevcut koşullarda meydana gelen değişiklikler dikkate alınarak gerçekleştirilen ve süreklilik arz eden bir faaliyettir. İdare, stratejik planında ve performans programında belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için iç ve dış nedenlerden kaynaklanan riskleri değerlendirir.

3. Kontrol Faaliyetleri: Önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyeti belirlenir ve uygulanır.

4. Bilgi ve İletişim: İdarenin ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi uygun bir şekilde kaydedilir, tasnif edilir ve ilgililerin iç kontrol ile diğer sorumluluklarını yerine getirebilecekleri bir şekilde ve sürede iletilir.

5. İzleme: İç kontrol sistem ve faaliyetleri sürekli izlenir, gözden geçirilir ve değerlendirilir.

4- İç Denetim

Bornova Belediyesi'ndeki iç denetim çalışmaları, kamu iç denetçi sertifikasına sahip üç iç denetçi tarafından “İç Denetim Birimi Başkanlığı” şeklinde yerine getirilmekte ve iç

denetçiler idari yönden doğrudan üst yöneticiye (Belediye Başkanı) bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

İç Denetim Biriminin amaçları ile iç denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

A- İç Denetim Biriminin Amaçları:

İç denetim çalışmaları ile; Belediyemiz faaliyetlerinin amaç ve politikalara, stratejik planlara ve performans programlarına uygun olarak planlanıp, yürütülüp yürütülmediği, belediye kaynaklarının ekonomik, etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığını değerlendirmek ve rehberlik yapmak, faaliyetler sonucu elde edilen bilgilerin saydamlığı ve güvenilirliği ile bilgilerin zamanında elde edilebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.

B- İç Denetçilerin Yetkileri:

İç denetçi, görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin” 16 ncı maddesinde belirlenen aşağıdaki yetkilere sahiptir;

- a) Denetim konusuyla ilgili elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını ve gösterilmesini talep etmek.
- b) Denetlenen birim çalışanlarından, iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek.
- c) Denetim faaliyetinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak.
- ç) Denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticinin bilgisine intikal ettirmek.

C- İç Denetçilerin Görevleri:

İç denetçinin görevleri, “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin” 15 nci maddesinde belirlenmiş olup, söz konusu görevler aşağıdaki gibidir;

- a) Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
- b) Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- c) Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak.
- ç) İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, prog-

ramlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

d) Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.

e) Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek.

f) Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.

g) Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek.

ğ) Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.

h) Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

D- İç Denetçilerin Sorumlulukları:

İç denetçi, görevlerini yerine getirirken "İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin" 17 nci maddesinde belirlenen aşağıdaki hususlara riayet eder;

a) Mevzuata, iç denetim yönergesine, denetim ve raporlama standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek.

b) Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.

c) İç denetim faaliyetlerinde yetki ve ehliyetini aşan durumlarda iç denetim birimi başkanını haberdar etmek.

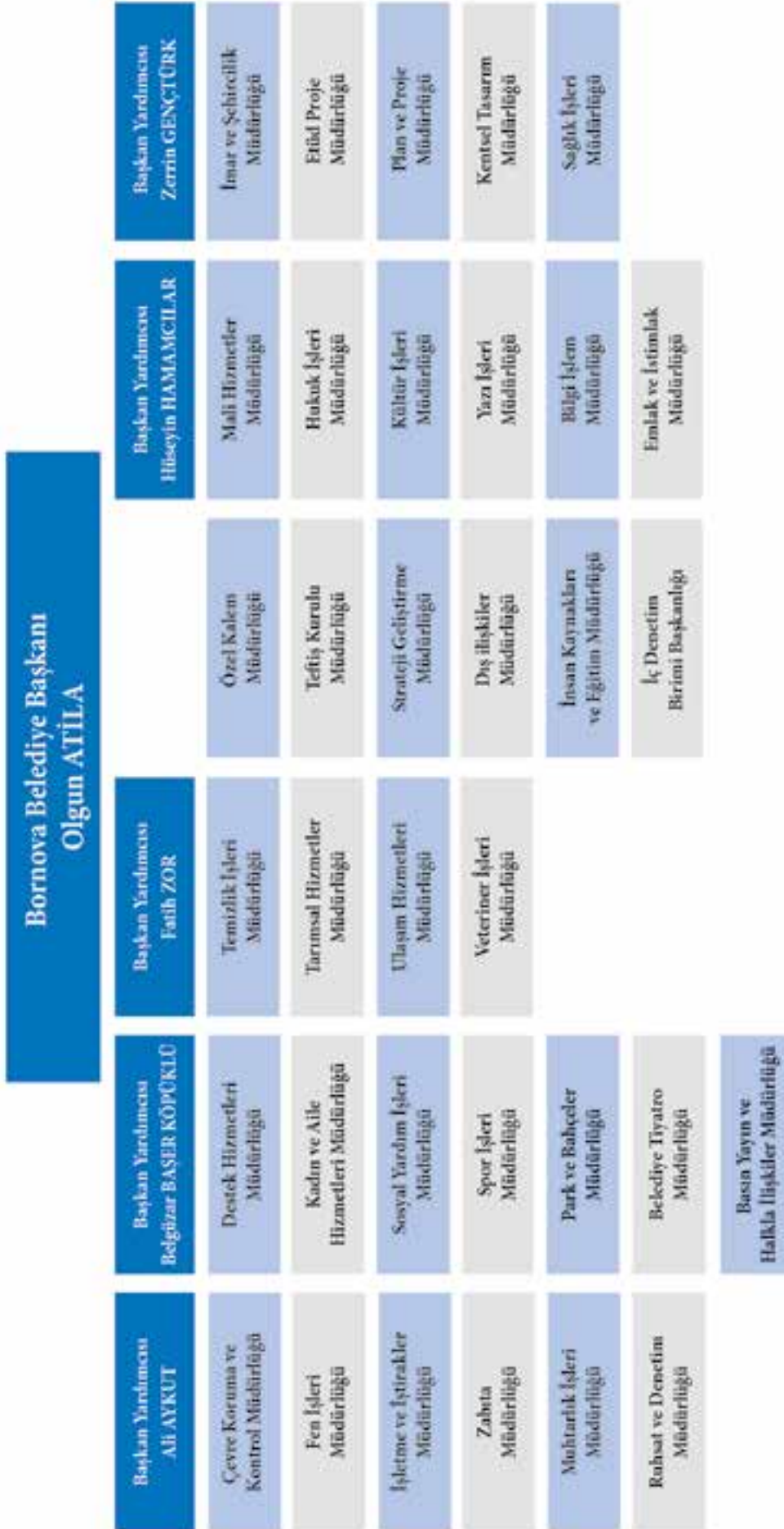
ç) Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde, durumu iç denetim birimi başkanına bildirmek.

d) Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde objektif olmak.

e) Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak.

B- Organizasyon Yapısı

1- Organizasyon Şeması (Yürürlük Tarihi: 16.10.2017)



2- Organizasyon Şemasının ve Organizasyon Yapısının Etkinliği İle İlgili Değerlendirme

Belediyeler, insanların birlikte yaşamaktan kaynaklanan gereksinimlerini kamu mal ve hizmetleri ile karşılayan ve bölge halkının kendi seçtiği organlarca yönetilen en önemli ve etkin yerel yönetim kuruluşlarından biridir. Ayrıca vatandaşların, kent konseyleri, muhtarlıklar ve diğer sivil toplum örgütleri kanalıyla karar alma mekanizmalarında daha etkin olarak yönetime katılması nedeniyle demokrasinin vazgeçilmez temel unsurlarından biridir. Belediyelerin, halkın değişen ve gelişen talep ve beklentilerini tespit ederek değişim ve gelişimi amaçlaması ve bunu yaparken de yeniliği, değişimi ve kaliteyi kendi alt birim yapılarına yansıtmaya çalışması için dinamik bir organizasyon yapısına sahip olması gerekmektedir. Tüm bu amaçları gerçekleştirebilmek için belediyelerin kendi organizasyon yapılarında teknolojik yapı ve insan faktörünü ön planda tutarak vatandaş odaklı hizmet politikasını sürekli geliştirmesi ve bunu gerçekleştirebilmesi için de dikey ve yatay iletişim kanallarını sürekli ve akıcı bir şekilde kullanacağı bir organizasyon yapısına sahip olması en temel unsurdur.

Yerel yönetimlerin her geçen gün artan faaliyet alanları ve bu faaliyetlerin karmaşık yapısı ve her faaliyet için birbirinden bağımsız birçok birimin koordineli bir şekilde çalışmasını ve alışlagelmiş organizasyon yapısının da ötesinde çalışma gruplarının ve komisyonların kurulmasını zorunlu kılmıştır. Değişimin önündeki en büyük engelin alışkanlıklar olduğunu da göz önünde bulundurursak köklü bir geçmişe sahip olan Bornova Belediyesinin organizasyon yapısını oluşturan Müdürlüklerin eski alışkanlıklarından kurtulması veya bu alışkanlıkların ötesine geçmesi için periyodik aralıklarla ve belediyenin tüm unsurlarıyla sürekli toplantılar yapılmış ve iş analizleri ile iş süreç haritaları çıkarılarak çalışma grupları, yönlendirme ve yürütme kurulları oluşturulmuştur. “İnsan Kaynakları Yönetimi Sistemlerinin Kurulması ve Uygulamaya Alınması” çalışmaları tamamlanarak, tüm personel için iş analizleri yapılmış ve personellerin yetkinlik ve hedefleri belirlenerek, hedef ve yetkinlik bazlı performans değerlendirme sistemi kurulmuş olup; uygulanmaya başlamıştır. Bu anlamda esnek ve hareketli bir organizasyon yapısının oluşturulması amaçlanmıştır.

Halkın özellikle örgütlü unsurlarının (sendikalar, üniversiteler, meslek örgütleri, kamu kurum ve kuruluşları mahalle muhtarlıkları v.b.) ve çeşitli kesimlerinin karar alma süreçlerinde etkili olması amacıyla oluşturulan, Kent Konseyi aracılığıyla sivil vatandaşların, organizasyon yapısı içinde aktif olarak yer alması sağlanmıştır. Kadın ve gençlik meclisleri başta olmak üzere kent konseyinin görev alanlarında, yönetişim anlayışına dayalı ve sürdürülebilir kalkınma içinde çeşitli toplum kesimlerinin kent yönetimine katkıda bulunmalarını, kaliteli ve yaşanabilir bir kentin yönetiminde aktif rol almalarını hedefleyen, böylece belediye ile vatandaşlar arasındaki iletişim kanallarını açık ve işler tutarak saydamlık, hesap sorabilme ve verebilme kültürü; katılım, çok aktörlü ve toplumsal ortaklıklara dayalı yönetim anlayışı ile yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışan bir organizasyon yapısı oluşturulmuştur.

C- Fiziksel Kaynaklar**1- Bornova Belediyesi'ne Ait Taşınmazlar****Hizmet Binaları**

Belediye Binası (Eski)
 Belediye Binası (Yeni)
 İçtaş Binası
 Taşdemirler İş Merkezi
 Gelir Müdürlüğü Binası
 Büyükpark İçi Veteriner İşleri Müdürlüğü
 Evka 4 Veteriner İşleri Müdürlüğü
 Pınarbaşı Şube Müdürlüğü
 Evka 4 Zabıta Müdürlüğü Binası
 Altındağ Şube Müdürlüğü Binası
 Bornova Cumhuriyet Evi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Binası
 Erzene Mahallesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Binası
 Çamiçi Mahallesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Binası
 Kayadibi Mahallesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Binası
 Pınarbaşı Hurda Araç Deposu
 Fen İşleri Şantiye Binası
 Altındağ Şantiye Binası
 Işıkkent Belediye Binası
 Ergene Mahallesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Binası (Dost Market)
 Doğanlar Mahallesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Binası (Dost Market)
 Çamdibi İtfaiye Binası

Pazaryerleri

Doğanlar Açık Pazaryeri
 Çamdibi Kapalı Pazar Yeri
 Atatürk Mahallesi Kapalı Pazar Yeri
 Mevlana Açık Pazar Yeri
 Doğanlar Kapalı Pazar Yeri
 Pınarbaşı Kapalı Pazar Yeri
 Işıkkent Düğün Salonu ve Pazar Yeri
 Evka 4 Kapalı Pazaryeri
 Evka 3 Kapalı Pazaryeri
 Çamkule Kapalı Pazaryeri
 Bornova Merkez Kapalı Pazaryeri
 Organik Pazaryeri

Toplum Merkezleri

Dr. Süleyman Sırrı Aydoğan Kültür Merkezi
 Mevlana Toplum ve Bilim Merkezi
 Ata Anı Evi
 Altındağ Halkın Üniversitesi Toplum Merkezi
 Naldöken Toplum Merkezi
 Uğur Mumcu Kültür Merkezi Binası
 Pınarbaşı Kültür Merkezi
 Bornova Belediyesi Gençlik Merkezi

BELGEM Dershanesi Binası
 Evka 4 Belgem Dershanesi Binası
 Türkan Saylan Kadın Konuk Evi
 Atatürk Kitaplığı
 Kızlar Kahvesi Binası
 Dramalılar Köşkü
 Kagir Ev (Kütüphane)
 Doğanlar Kültür Merkezi
 Evka 3 Muftak Atölyesi
 Evka 3 Çocuk Aktivite Merkezi
 Evka 4 Sağlıklı Anne Sağlıklı Aile Merkezi
 Serintepe Mahallesi Giysi Bankası
 Çamdibi Kadın Danışma Merkezi
 Bornova Belediyesi Engelliler Merkezi

Spor Tesisleri

Bornova Aziz Kocaoğlu Stadyumu
 Altındağ Atatürk Kapalı Spor Salonu
 Çamdibi Atatürk Parkı Spor Kompleksi ve Halısaha
 Çamdibi Debre Spor Tesisleri
 Pınarbaşı Kapalı Spor Salonu
 Işıkkent Aerobik Salonu
 Taç Sanayi Futbol Sahası ve Tribün
 Belkahve Kapalı Spor Salonu
 Yusuf Tırpancı Futbol Sahası
 Pınarbaşı Futbol Sahası ve Tribün
 Doğanlar Futbol Sahası
 Işıkkent Spor Kompleksi
 Bornova Şehir Stadyumu

Nikah Ve Düğün Salonları

Havuzbaşı Düğün Salonu
 Pınarbaşı Restorant/Düğün Salonu
 Bornova Kültür Merkezi
 Işıkkent Düğün Salonu ve Pazar Yeri

Tiyatro Salonları

Altındağ Rekreasyon Alanı Yıldız Kenter Sahnesi
 Ayfer Feray Açıkhava Tiyatrosu Binası
 Nedret Güvenç Sahnesi

Sağlık Tesisleri

Çamkule Levent Kara Sağlık Ocağı
 Çamdibi 22 nolu ASM
 Özgül Gündüz Sağlık Köyü

Lojmanlar

Belediye Lojmanları

2- Bornova Belediyesi'ne Ait Araçlar ve İş Makineleri

Taşıtlar Listesi

Araç Cinsi	Adet
Binek Otomobil.....	19
Kamyon.....	20
Kamyonet.....	56
Minibüs.....	17
Midibüs.....	2
Otobüs.....	6
Çöp Kamyonu.....	20
Ambulans.....	2
İş Makinesi.....	50

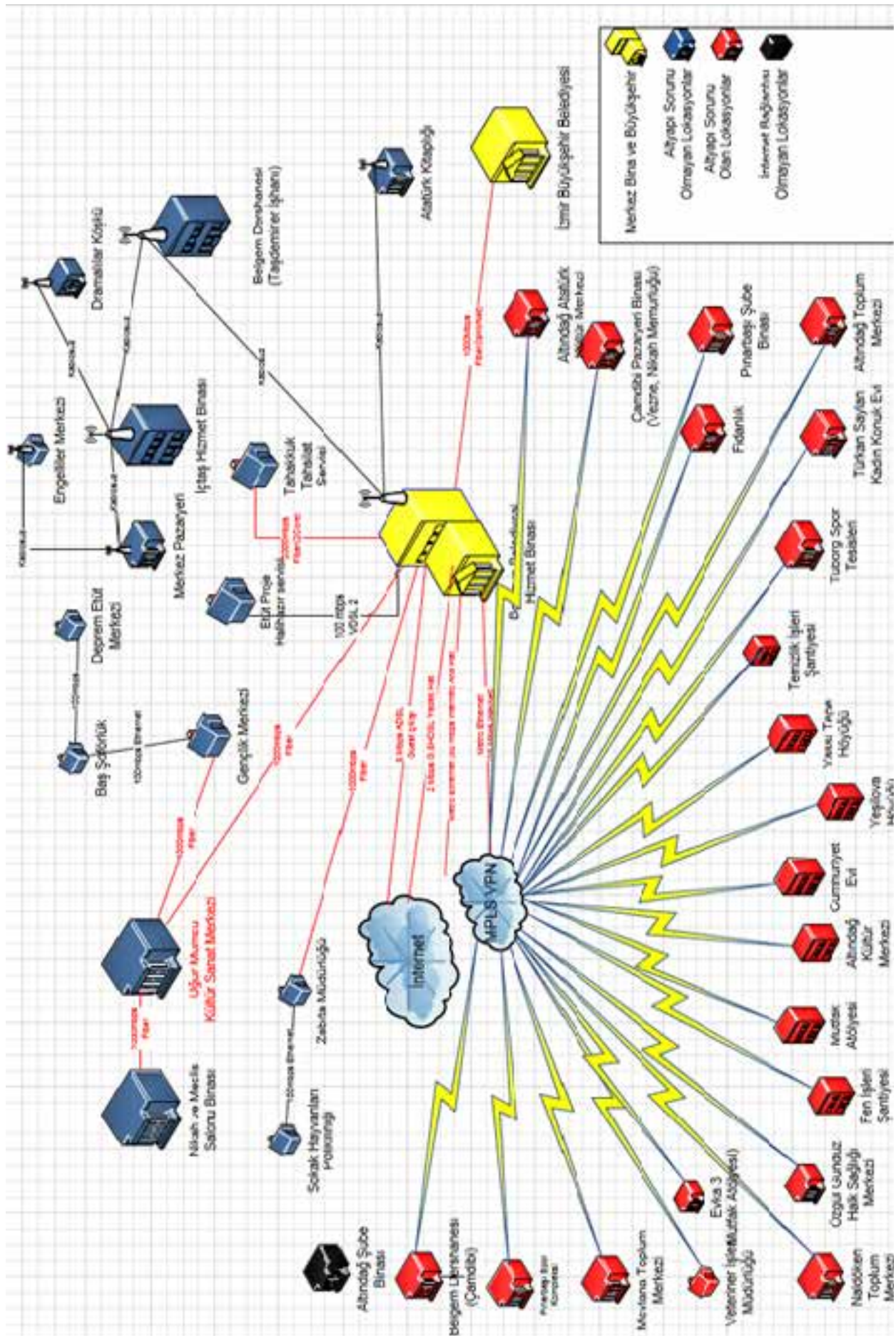
3- Bilişim Sistemleri

Belediyemizde Kullanılan Donanımlar

Ürün	Adet
Access Point.....	111
Telsiz Erişim Anteni.....	20
LCD ve CRT Monitör 17".....	301
LCD Monitör 19".....	71
LCD Monitör 20".....	284
LCD Monitör 22".....	5
LCD Monitör 23".....	62
Masaüstü Bilgisayar.....	693
Dizüstü Bilgisayar.....	75
Netbook.....	2
MacBook Pro.....	2
iMac Bilgisayar.....	3
All-In-One Bilgisayar.....	13
Dokunmatik Ekran Bilgisayar.....	5
Switch.....	106
Sunucu Bilgisayar.....	7
Veri Depolama Ünitesi.....	6
KGK (UPS).....	23
FireWall.....	2
Yazıcı(Lazer A4, A3).....	255
Çizici (Plotter).....	1
Tarayıcı (A4, A3).....	98
Tarayıcı (A0).....	2
POS Cihazı.....	8
Manyetik Kart Yazıcısı.....	1
Projeksiyon (Taşınabilir).....	6
Optik Okuyucu.....	1
Barkod Yazıcı.....	8
BarkodOkuyucu.....	6
Ipad.....	1
Tablet.....	67

Belediyemizde Kullanılan Yazılımlar

No	Program Adı
1	Windows XP İşletim Sistemi
2	Windows 7 İşletim Sistemi
3	Windows 2003-2008 Server
4	Microsoft SQL Server 2008
5	Oracle İş Zekası Yazılımı
6	Oracle Mobil Çözümler Yazılımı
7	Oracle Veritabanı
8	MS Office 2003-2007-2010
9	Adobe Creative Suite 5.5 for Mac
10	Adobe Creative Suite 5.5 for Windows
11	Adobe Photoshop Lightroom 4 Windows
12	Adobe Premier Pro CS6
13	Adobe Master Collection for Mac
14	Photoshop CS 5.5 for Windows
15	Quark Express for Mac
16	Kaspersky Antivirüs Programı
17	NetCad
18	AutoCad
19	Quantum CIS
20	VMware
21	Libre Office
22	YapDen YDS Programı
23	Dialog
24	İFS Akaryakıt Programı
25	Palo Alto
26	ANKAREF Kütüphane Otomasyon Sistemi
27	İş Yazılım Firması, Portal ve EBYS Yazılımı
28	Pazarıcı Kartları Otomasyon Sistemi
29	Numaratör Yazılımı
30	Takbis
31	E-imza Yazılımı
32	CitySurf – İzmir Büyükşehir Belediyesi 3 Boyutlu Kent Rehberi
33	SisWorld GIS Programı
34	SisKBS Yazılımı
35	Microsoft Visio
36	İcewarp Mail Sunucu
37	Dost Martket Programı
38	SAMPAŞ Belediye Bilgi Sistemi Yazılımı



C- İnsan Kaynakları

1- İstihdam Politikası İle İlgili 2017 Yılı Değerlendirmesi

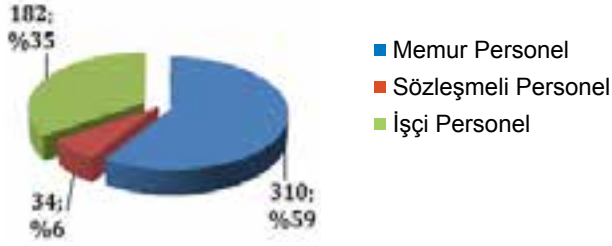
Belediyeler, 22.02.2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile verilen 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. Maddesinin a bendi kapsamındaki memur kadrolarına, 03.05.2002 tarih ve 24744 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Görevlerine ilk defa atanacaklar için Yapılacak sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik esasları çerçevesinde, açıktan atama veya başka kurumlardan naklen atama yoluyla memur personel istihdam edebilirler. Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesine istinaden de teknik, sağlık ve avukatlık hizmetleri sınıfındaki kadroları sözleşmeli personel olarak da kullanabilirler.

Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2017 faaliyet yılı içerisinde kamu kaynaklarının verimli kullanılması, yerel hizmetlerin dengeli dağılımının temin edilmesi, Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması amacıyla ihtiyaç duyulan nitelikli, eğitilmiş ve genç personel istihdamını naklen atama, açıktan atama ve sözleşmeli personel istihdamı ile gerçekleştirmiştir.

1980'lerde KİT'lerde siyasi tercihlerle oluşan kadro yığılmasını engellemek için düşünülen sözleşmeli personel çalıştırılması fikri Belediye bütçelerindeki personel giderlerinin artması nedeniyle 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesi ile belediyelere de verilmiştir. 2006 yılında başlattığımız sözleşmeli personel çalıştırma politikamız Belediyemizin hizmet ihtiyaçları doğrultusunda halen devam etmektedir. İdari faaliyetin niteliğine uygun vasıflara sahip personelin, faaliyetin süresi ile görevlendirilmesi hem kamu hizmetinin vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli sunulmasını hem de idari faaliyet sonunda Belediyemiz kadrolarının gereksiz yere şişirilmemesini sağlayacaktır. Bu amaçla 2017 faaliyet dönemimizde toplam 34 personel ile sözleşme imzalanmıştır.

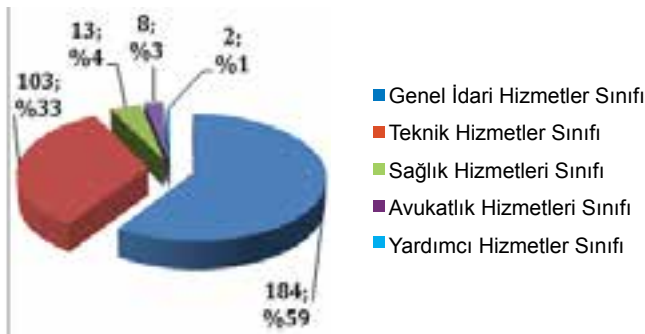
2- Bornova Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları Personel Durumu

İstihdam Türlerine Göre Personel Sayısı ve Dağılımı



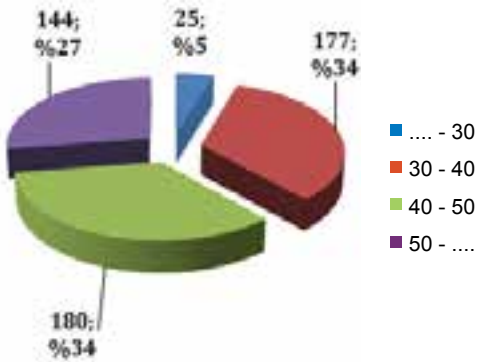
İstihdam Şekli	Sayı	Oran
Memur Personel	310	%59
Sözleşmeli Personel	34	%6
İşçi Personel	182	%35
Toplam	526	%100

Hizmet Sınıflarına Göre Memur Personel Sayısı ve Dağılımı



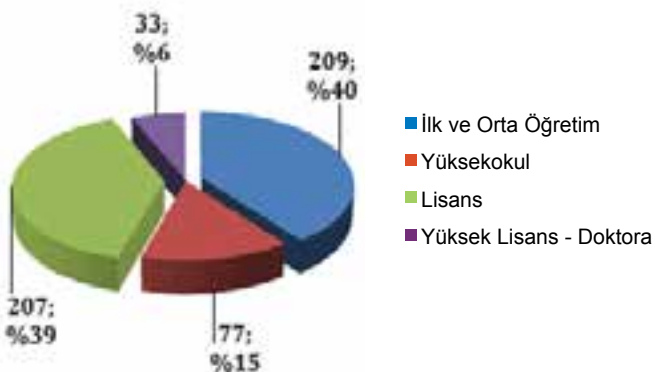
Sınıflar	Sayı	Oran
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	184	%59
Teknik Hizmetler Sınıfı	103	%33
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	13	%4
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	8	%3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2	%1
Toplam	310	%100

Yaş Durumuna Göre Personel Sayısı ve Dağılımı



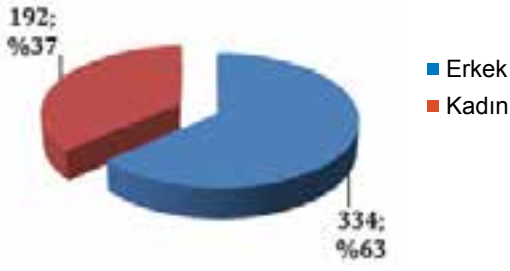
Yaş	Sayı	Oran
.... - 30	25	%5
30 - 40	177	%34
40 - 50	180	%34
50 -	144	%27
Toplam	526	%100

Eğitim Durumuna Göre Personel Sayısı ve Dağılımı



Eğitim	Sayı	Oran
İlk ve Orta öğretim	209	%40
Yükseköğretim	77	%15
Lisans	207	%39
Yüksek Lisans - Doktora	33	%6
Toplam	526	%100

Cinsiyet Durumuna Göre



Cinsiyet	Sayı	Oran
Erkek	334	%63
Kadın	192	%37
Toplam	526	%100

İşçi Kadro Unvanları Tablosu

	Kadro Ünvanı	Norm Kadro İle Verilen Kadro	Dolu	Boş
Norm Kadro İle Açılan Kadrolar	Ustabaşı	20	0	0
	Usta	25	2	0
	İşçi	123	121	0
	Operatör	20	7	0
	Yağcı	5	0	0
	Soför	50	20	0
	Temizlik İşçisi	34	23	0
	Aşçı	0	0	0
Norm Kadrodan Önce Açılan Daimi İşçi Kadrolarından Kalan Kadrolar	Postabaşı	0	1	0
	Dizel Motor Yard.	0	3	0
	Vasıfsız İşçi	0	4	0
	Tarım İşçisi	0	0	0
	Büro İşçisi	0	1	0
Toplam		277	182	0

E- Mali Durum

1- 2018 Mali Yılı Bornova Belediyesi Bütçesi

Harcama Birimi	2018 Bütçesi (TL)	Bütçedeki Oranı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5.723.096,53	1,64%
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	3.591.262,50	1,03%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3.291.263,83	0,94%
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	727.696,01	0,21%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	20.200.701,16	5,77%
Dış İlişkiler Müdürlüğü	429.685,58	0,12%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5.107.218,05	1,46%
Etüd Proje Müdürlüğü	2.935.019,67	0,84%
Fen İşleri Müdürlüğü	63.838.588,87	18,24%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.647.895,44	0,47%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	16.268.454,89	4,65%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2.683.375,72	0,77%
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.004.286,36	0,29%
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	3.113.892,45	0,89%
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	939.449,66	0,27%
Kültür İşleri Müdürlüğü	12.047.420,57	3,44%
Mali Hizmetler Müdürlüğü	34.937.263,11	9,98%
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	151.534,25	0,04%
Özel Kalem Müdürlüğü	3.350.462,73	0,96%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	43.868.898,75	12,53%
Plan ve Proje Müdürlüğü	1.365.985,28	0,39%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2.082.540,82	0,60%
Sağlık İşleri Müdürlüğü	4.996.533,29	1,43%
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	14.677.690,83	4,19%
Spor İşleri Müdürlüğü	12.692.779,31	3,63%
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	440.652,75	0,13%
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	913.539,23	0,26%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	489.575,73	0,14%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	43.864.484,06	12,53%
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	20.261.233,94	5,79%
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3.055.580,15	0,87%
Yazı İşleri Müdürlüğü	1.966.281,54	0,56%
Zabıta Müdürlüğü	17.335.656,94	4,95%
TOPLAM	350.000.000,00	100,00%

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Bornova Belediyesi olarak temel politika ve önceliklerimiz aşağıdaki gibidir.

- Stratejik yönetim sisteminin uygulamaya alınması
- Kurumsallaşma çalışmalarının hızlandırılması
- Yönetim ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik projelerin uygulamaya alınması
- Kaçak ve çarpık yapılaşmanın azaltılması ve önlenmesi
- İmar planlarında sayısallaştırma işleminin yapılması
- Belediyecilik hizmetleri kapsamında ihtiyaç duyulan kamulaştırma işlemlerinin yapılması
- Plan uygulanabilirliğinin sağlanabilmesi için gerekli olan bölgelerde imar planlarını güncellemesi
- Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması
- Kentsel Tasarım Projeleri yapılması ve uygulamaya alınması
- Elektronik arşiv sisteminin devamlılığının sağlanması
- E-belediye hizmetlerinin ve Kent Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
- Bornova'nın kültürel ve tarihsel kent kimliğini ortaya çıkartacak projeler yürütülmesi
- Ulusal veya uluslararası düzeyde etkinlikler düzenlenmesi (kardeş kent, kıyaslama vs. uygulaması)
- Bornova'nın kent kimliğinin oluşması ve bunun kitlelere ulaşması için halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması
- Belediye gelirlerinin artırılması
- Mali kaynakların etkin ve verimli kullanılması
- Spor faaliyetlerine aktif katılım oranının artırılması
- Barınma sorunu olan üniversite öğrencilerinin ihtiyacının karşılanması
- Halk sağlığı eğitim ve araştırma merkezinin oluşturulması ve risk gruplarına göre sağlık taraması yapılması
- Eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım oranının artırılması
- Belediyenin yürüttüğü eğitim ve kurs faaliyetlerini katılım sayısını artırılması
- Dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal yaşama katılımlarını desteklemek amacıyla proje gerçekleştirilmesi
- Bornova halkının yurttaşlık haklarını ve kentte yaşama bilincini geliştirmek amacıyla proje gerçekleştirilmesi
- Toplumun farklı kesimlerinde çevre bilincinin artırılması, doğa ve hayvan sevgisinin yaratılması amacıyla eğitim ve yayım faaliyetleri gerçekleştirilmesi ve 2019 yılına kadar bu kesimler üzerindeki farkındalık oranının artırılması

- Tüm toplu konut alanlarında ve alışveriş merkezlerinde ayrıştırılmış katı atık (kağıt, cam, plastik) toplama sisteminin kurulması
- Belediye park ve bahçe çalışmalarından çıkan bitkisel artıkların %100 oranında değerlendirilmesini sağlayacak sistemin kurulması
- Çevreye yönelik denetim (gürültü, görüntü, ruhsat, hijyen, gıda güvenliği vs.) yapılan işyeri sayısının artırılması
- Ortak akıl çerçevesinde tüm paydaşlarla koordinasyonun sağlanarak projeler geliştirilmesi
- İnovasyon ve tasarım atölyelerinin kurulması ve geliştirilmesi
- Bornova'da turizmin geliştirilmesi

B- Amaç ve Hedefler

1- Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz

Misyonomuz

Yaşanabilirlik, sürdürülebilirlik, hizmet odaklılık, insan odaklılık, çözüm odaklılık, çağdaşlık, profesyonellik ve yerellik ilkeleri çerçevesinde faaliyet gösteren; kültürel ve tarihsel zenginliğinden güç alan, halkın talep, öneri ve şikayetlerini dikkate alarak hızlı ve güler yüzlü hizmet veren, bilgi ve iletişim kanallarını etkin kullanarak bilinçli ve yaşam kalitesi yüksek bir toplum yaratma sürecine katkı sağlayan, mali ve teknolojik altyapısı sağlam bir belediye olmak

Vizyonumuz

Paydaşlarının mutluluk, huzur, yaşam kalitesi, hakları ve gelişimlerine önem vererek onlardan güç alan; adillik, şeffaflık, dürüstlük, çevreye duyarlılık, kaliteli hizmet, hesap verebilirlik, katılımcılık ilkeleri çerçevesinde hareket eden; tanınmış, öncü, örnek, güçlü ve sosyal bir belediye olmak.

Temel Değerlerimiz

- | | | |
|-------------|----------------------|---------------------|
| • Çağdaşlık | • Yerellik | • İnsan odaklılık |
| • Adillik | • Profesyonellik | • Hizmet odaklılık |
| • Sosyallik | • Katılımcılık | • Gelişim odaklılık |
| • Şeffaflık | • Çevreye duyarlılık | • Değişim odaklılık |
| • Dürüstlük | | • Çözüm odaklılık |

2- Stratejik Amaç ve Hedefler

Bornova Belediyesinin misyonuna ve vizyonuna ulaşmasını sağlayacak ve değerleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli stratejik amaçlar ile ölçülebilir somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktı odaklı açılımları olan faaliyetlerin ve performans göstergelerinin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bornova Belediyesi olarak 2015-2019 Stratejik Plan süreci içinde uygulanmak üzere, 8 adet Stratejik Amaç ve 24 adet Stratejik Hedef belirlenmiştir.

Stratejik Amaç ve Stratejik Hedeflerimizi gerçekleştirmek üzere 2018 yılı içinde uygulanmak üzere 34 adet Performans Hedefi ve 73 adet Faaliyet planlanmıştır.

Bornova Belediyesinin 2015-2019 yılı stratejik Amaç ve Stratejik Hedefleri aşağıdaki gibidir.

STRATEJİK AMAÇ 1.- Stratejik Yönetim ve Yönetim Geliştirme Çalışmalarının Başlatılarak Kurumsallaşmanın Sağlanması

Stratejik Hedef 1.1.- Stratejik yönetim sisteminin kurgulanarak hayata geçirilmesi

Stratejik Hedef 1.2.- Yönetim ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik olarak örgütsel tasarım çalışmalarının yapılması

Stratejik Hedef 1.3.- Yönetim ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 2.- Mali Kaynakların Arttırılması ve Etkin Kullanılmasının Sağlanması

Stratejik Hedef 2.1.- Ulusal ve Uluslararası hibe programlarına sunulmak üzere proje geliştirilmesi

Stratejik Hedef 2.2.- Belediye gelirlerinin her yıl % 5 oranında arttırılması

Stratejik Hedef 2.3.- Cari giderlerde tasarrufa gidilmesi

STRATEJİK AMAÇ 3.- Yönetim Bilgi Sistemleri ve İletişim Teknolojileri Kullanılarak Hizmet Kalitesinin Arttırılması

Stratejik Hedef 3.1.- Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli teknolojik desteğin sağlanması

Stratejik Hedef 3.2.- E- belediyeçilik faaliyetleri kapsamında sistem entegrasyonlarının sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 4.- Kentsel Gelişim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Tamamlanması

Stratejik Hedef 4.1.- Bornova'nın tarihi, kültürel ve doğal dokusuna dinamizm kazandıracak çalışmaların yapılması

Stratejik Hedef 4.2.- Bornova'da kentsel estetik algısının güçlendirilmesi

Stratejik Hedef 4.3.- Bornova'da Planlı Yerleşim'e ilişkin çalışmaların yapılması

STRATEJİK AMAÇ 5.- Çevre Bilincinin Arttırılması Ve Olumsuz Çevresel Etkilerin En Aza İndirilmesi

Stratejik Hedef 5.1.- Toplumun farklı kesimlerinde çevre bilincinin arttırılması, doğa ve hayvan sevgisinin oluşturulması amacıyla farkındalık ve eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Stratejik Hedef 5.2.- Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Stratejik Hedef 5.3.- Bornova halkına çağdaş temizlik hizmeti sunulması

Stratejik Hedef 5.4.- Yeşil alan miktarının arttırılması

STRATEJİK AMAÇ 6.- Yurttaşların Yaşam Kalitesinin Arttırılmasına Yönelik Belediyeçilik Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi

Stratejik Hedef 6.1.- Teknik ve sosyal altyapı hizmetlerinin sunulması

Stratejik Hedef 6.2.- Sosyal hizmetlerin sunulması

Stratejik Hedef 6.3.- Belediyeçilik hizmetleri kapsamında ihtiyaç duyulan kamulaştırma işlemlerinin yapılması

STRATEJİK AMAÇ 7.- Paydaşlarla Karşılıklı İşbirliği ve Etkileşimin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 7.1.- Bornova Belediyesi ile üniversiteler arasında işbirliğinin geliştirilmesi

Stratejik Hedef 7.2.- Bornova Belediyesi ile meslek odaları, esnaf ve sanatkarlar odaları, diğer tüm sivil toplum örgütleri (STK), kamu kuruluşları ve özel sektör arasında işbirliğinin koordinasyonunun geliştirilmesi

Stratejik Hedef 7.3.- Bornova Kent Konseyi'nin yönetime aktif katılımının sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 8.- Kent Kimliğinin Oluşmasını Sağlamak (Markalaşmak)

Stratejik Hedef 8.1.- Bornova'nın kültürel ve tarihsel kimlik oluşmasının sürdürülmesi ve geliştirilmesi

Stratejik Hedef 8.2.- Bornova'nın bir turizm destinasyonu olarak tanınmasının sağlanması

Stratejik Hedef 8.3.- İnovasyon ve tasarım atölyesinin kurulup aktif hale getirilmesi

FAALİYETLER

1. Performans Hedefi Tabloları

Tema 1 : Kurumsal Gelişim

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 1

Stratejik Amaç 1.	STRATEJİK YÖNETİM VE YÖNETİM GELİŞTİRME ÇALIŞMALARININ BAŞLATILARAK KURUMSALLAŞMANIN SAĞLANMASI
Stratejik Hedef 1.3.	Yönetim ve Hizmet Kalitesinin Arttırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi 1.3.1.	2018 Yılında İnsan Kaynakları Yönetimi Sisteminin Uygulama Çalışmalarının Geliştirilmesi
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Personele verilen hizmet içi eğitim saati (saat) (1)	6.272	4.000	5.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.1.1.	İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyeti	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00

Tema 1

Stratejik Amaç 1.	STRATEJİK YÖNETİM VE YÖNETİM GELİŞTİRME ÇALIŞMALARININ BAŞLATILARAK KURUMSALLAŞMANIN SAĞLANMASI
Stratejik Hedef 1.3.	Yönetim ve Hizmet Kalitesinin Arttırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi 1.3.2.	2018 Yılında Belediyemizin Hizmet Kalitesini Arttırmaya Yönelik Olarak Belediye Hizmet Binası Yapımı İçin Gerekli Hazırlık Çalışmalarının Yapılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Tamamlanma oranı (%) (2)		10	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.2.2.	Belediye Hizmet Binası Yapım İşi	5.000.000,00		5.000.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00		5.000.000,00

Tema 1 : Kurumsal Gelişim

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 1	Stratejik Amaç 2.	MALİ KAYNAKLARIN ARTTIRILMASI VE ETKİN KULLANILMASININ SAĞLANMASI
	Stratejik Hedef 2.2.	Belediye Gelirlerinin Her Yıl % 5 Oranında Arttırılması

Performans Hedefi 2.2.1.	2018 Yılında Belediyemizde Gelir Arttırıcı Çalışmaların Yapılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Gelirlerdeki artış oranı (%) (1)	22	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.1.1.	Belediye Gelirlerinin Kayıt Altına Alınması Faaliyeti	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00		0,00

Tema 1	Stratejik Amaç 3.	YÖNETİM BİLGİ SİSTEMLERİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANILARAK HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI
	Stratejik Hedef 3.1.	Birimlerin İhtiyaçları Doğrultusunda Gerekli Teknolojik Desteğin Sağlanması

Performans Hedefi 3.1.1.	2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alımlarının Yapılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Satın alınan yazılım ve lisansların sayısı (ad.) (1)	4	1	24
2	Satın alınan donanım sayısı (ad.) (2)	287	408	80
3	Yapılan yıllık bakım sözleşmelerinin sayısı (ad.) (3)	5	2	1
4	Satın alınan bilgisayar ağı donanımı sayısı (ad.) (4)			24
5	Bakıma alınan Bilişim Sistem Odası sayısı (ad.) (5)			2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.1.1.	Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Yazılımların Alınması	280.000,00		280.000,00
3.1.1.2.	Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Donanımların Alınması	200.000,00		200.000,00
3.1.1.3.	Yıllık Bakım Sözleşmelerinin Yapılması	150.000,00		150.000,00
3.1.1.4.	Kurumun Network/Bilişim Altyapısının İyileştirilmesi	1.350.000,00		1.350.000,00
3.1.1.5.	E- Belediyecilik Hizmetlerinin Devamlılığının Sağlanması	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		2.010.000,00		2.010.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2

Stratejik Amaç 4.	KENTSEL GELİŞİM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE TAMAMLANMASI
Stratejik Hedef 4.1.	Bornova'nın Tarihi, Kültürel ve Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmaların Yapılması

Performans Hedefi 4.1.1.	2018 Yılında Bornova'da Belirlenen Bölgelerde Koruma, Restorasyon ve Onarım Çalışmalarının Yapılması
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	166 Ada, 5 Parsel Tescilli Yapının Uygulama İş'i'nin tamamlanma oranı (%) (3)		100	50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.1.1.3.	166 Ada, 5 Parsel Tescilli Yapının Restorasyonu Uygulama İş'i	1.400.000,00		1.400.000,00
Genel Toplam		1.400.000,00		1.400.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 4.	KENTSEL GELİŞİM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE TAMAMLANMASI
Stratejik Hedef 4.1.	Bornova'nın Tarihi, Kültürel ve Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmaların Yapılması
Performans Hedefi 4.1.2.	2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Dağıtımı yapılan Bornova Misket Üzümlü fidan sayısı (ad.) (1)	399	1.000	500
2	Üretimi yapılan Bornova Bamyası tohum miktarı (kg) (1)	10	15	10
3	Dağıtımı yapılan Bornova Bamyası tohum miktarı (kg) (1)	8	13	9
4	Yetiştirilen meyve fidanı sayısı (ad.) (1)	756	1.000	1.000
5	Dağıtılan meyve fidanı sayısı (ad.) (1)	1.756	1.000	500
6	Bakımı, yeni düzenleme ve dikimi yapılan alan miktarı (m2) (2)	24.500	32.000	29.000
7	Üreticiye yapılan ayni desteğin maddi miktarı (TL) (3)	30.955	150.000	75.000
8	Üreticiye yönelik verilen Arıcılık Eğitimi'ne katılım sağlayan kişi sayısı (kişi) (3)		80	60
9	Üreticiye yönelik verilen Budama ve Aşılama Eğitimi'ne katılım sağlayan kişi sayısı (kişi) (3)		50	80
10	Üreticiye yönelik verilen Tıbbi Aromatik Bitkiler Eğitimi'ne katılım sağlayan kişi sayısı (kişi) (3)		40	30
11	Üreticiye yönelik verilen Bitki Koruma ve Besleme Eğitimi'ne katılım sağlayan kişi sayısı (kişi) (3)			30
12	Yapılacak olan yaprak, toprak ve su analizi sayısı (ad.) (4)		25	10
13	Fide üretimi için yapılacak olan sera alanı (m2) (5)		250	0
14	Bakımı yapılan tarım alanı (m2) (6)		9.000	28.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.1.2.1. Yerel Tohum ve Fidan Üretim Çalışmaları Faaliyeti	20.000,00		20.000,00
4.1.2.2. Mevcut Tarımsal Alanlarda Üretim ve Yeni Üretim Alanlarının Oluşturulması Faaliyeti	20.000,00		20.000,00
4.1.2.3. Eğitim Faaliyeti	100.000,00		100.000,00
4.1.2.4. Tarımsal Analiz Çalışmaları Faaliyeti	5.000,00		5.000,00
4.1.2.5. Tarımsal Alanlarda İnşaat İşleri Yapılması Faaliyeti	75.000,00		75.000,00
4.1.2.6. Bitki Besleme ve Bitki Koruma Faaliyeti	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam	230.000,00		230.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2	Stratejik Amaç 4.	KENTSEL GELİŞİM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE TAMAMLANMASI
	Stratejik Hedef 4.2.	Bornova'da Kent Estetiğinin ve Kentlilik Bilincinin Güçlendirilmesi

Performans Hedefi 4.2.1.	2018 Yılında Kent Estetiğinin ve Kentlilik Bilincinin Güçlendirilmesi Amacıyla Kentsel Tasarım Projeleri Üretilmesi
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Üretilen kentsel tasarım projesi sayısı (ad.) (1)	43	20	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.2.1.1 Kentsel Tasarım Projeleri Üretme Faaliyeti	85.100,00		85.100,00
Genel Toplam	85.100,00		85.100,00

Tema 2	Stratejik Amaç 4.	KENTSEL GELİŞİM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE TAMAMLANMASI
	Stratejik Hedef 4.2.	Bornova'da Kent Estetiğinin ve Kentlilik Bilincinin Güçlendirilmesi

Performans Hedefi 4.2.2.	2018 Yılında Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Farkındalık Yaratacak Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Basıma hazırlanan yayın sayısı (ad.) (1)	10	8	8
2	Düzenlenen sergi sayısı (ad.) (1)	3	1	1
3	İlk ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik yürütülen eğitim semineri projesi kapsamında ulaşılan öğrenci sayısı (ad.) (1)	200	500	200
4	Kadınları bilinçlendirmeye yönelik yürütülen "Bornova'da Kadın ve Yaşam" semineri projesi kapsamında ulaşılan kadın sayısı(ad.) (1)			150

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.2.2.1 Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti*	51.100,00		51.100,00
Genel Toplam	51.100,00		51.100,00

*Bu faaliyet ile 7.1.2.1. ve 7.2.2.1. faaliyetlerinin bütçesi ortak olup toplam bütçe 51.100 TL'dir.

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 4.	KENTSEL GELİŞİM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE TAMAMLANMASI
Stratejik Hedef 4.2.	Bornova'da Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Farkındalık Yarattılması
Performans Hedefi 4.2.3.	2018 Yılında Bornova'da Kentsel Estetik Algısının Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması

Performans Göstergeleri	2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1 Kentsel estetik algısının güçlendirilmesine yönelik çalışmaların tamamlanma oranı (%) (1)	100	100	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.2.3.1. Kentsel Tasarım Projelerinin Uygulanması Faaliyeti	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam	1.500.000,00		1.500.000,00

Stratejik Amaç 5.	ÇEVRE BİLİNCİNİN ARTTIRILMASI VE OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİN EN AZA İNDİRİLMESİ
Stratejik Hedef 5.1.	Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması, Doğa ve Hayvan Sevgisinin Oluşturulması Amacıyla Farkındalık ve Eğitim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi
Performans Hedefi 5.1.1.	2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi

Performans Göstergeleri	2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1 İlköğretim Okullarına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı (ad.) (1)	200	15.000	1.000
2 Vatandaşa verilen eğitim sayısı (ad.) (1)	3	3	3
3 Düzenlenen çevre proje sayısı (ad.) (2)	3	3	4
4 Dünya Çevre Haftasında ve yıl içinde çevreye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (ad.) (3)	4	4	4
5 İşyerlerinden ve hanelerden toplanan bitkisel atık yağ miktarı (lt.) (4)	90.725	50.000	80.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.1.1.1. İlçemiz Sınırları İçerisindeki İlköğretim Okulu Öğrencilerine ve Vatandaşlara "Çevre Bilincinin Kazandırılması" ile İlgili Eğitimlerin Verilmesi	0,00		0,00
5.1.1.2. Çevre Proje Yarışması Düzenlenmesi	15.000,00		15.000,00
5.1.1.3. Çevreye Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi	2.000,00		2.000,00
5.1.1.4. Atıkyağların Toplatılmasının Sağlanması ve İlçedeki Bitkisel Yağ Kullanan Tüm İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam	17.000,00		17.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2

Stratejik Amaç 5.	ÇEVRE BİLİNCİNİN ARTTIRILMASI VE OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİN EN AZA İNDİRİLMESİ
Stratejik Hedef 5.1.	Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması, Doğa ve Hayvan Sevgisinin Oluşturulması Amacıyla Farkındalık ve Eğitim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi 5.1.2.	2018 Yılında İlköğretim Öğrencilerinde Hayvan Sevgisinin Kazandırılması Amacıyla Farkındalık Yaratılması ve Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Kulübe yapma etkinliği kapsamında yapılan kulübe sayısı (ad.) (1)			150
2	Gönüllü hayvanseverler tarafından barınaklara yapılan ziyaret sayısı (ad.) (1)			5.000
3	Bilgi amaçlı açılan standlara katılım sayısı (kişi) (1)			5.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.1.2.1.	Toplumda Hayvan Sevgisinin Yaratılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması*	900.000,00		900.000,00
Genel Toplam		900.000,00		900.000,00

*Bu faaliyet ile 6.2.6.1. faaliyetinin bütçesi ortak olup toplam bütçe 900.000 TL'dir.

Tema 2

Stratejik Amaç 5.	ÇEVRE BİLİNCİNİN ARTTIRILMASI VE OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİN EN AZA İNDİRİLMESİ
Stratejik Hedef 5.3.	Bornova Halkına Çağdaş Temizlik Hizmeti Sunulması

Performans Hedefi 5.3.1.	2018 Yılında Ambalaj Atıkları ile Atık Pillerin, Evsel Nitelikli Atıklara Karışmadan Toplanması Sağlamak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Toplanan katı atık miktarı (ton) (1)	168.864	185.000	185.000
2	Toplanan atık pil miktarı (kg) (2)	4.713,00	8.500	7.000
3	Toplanan ambalaj atıkları miktarı (ton) (3)	7.047,17	15.000	7.500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.3.1.1.	Evsel Nitelikli Atıkların Toplanması, Süpürülmesi, Nakledilmesi, Konteynerlerin Bakım ve Onarımı	0,00		0,00
5.3.1.2.	Atık Pillerin Bertaraf Edilmesi ve Geri Kazanım Amacıyla Toplanması	0,00		0,00
5.3.1.3.	Ambalaj Atıklarının Yönetmeliklere Uygun Olarak Toplanması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00		0,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2

Stratejik Amaç 5.	ÇEVRE BİLİNCİNİN ARTTIRILMASI VE OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİN EN AZA İNDİRİLMESİ
Stratejik Hedef 5.4.	Yeşil Alan Miktarının Arttırılması

Performans Hedefi 5.4.1.	2018 Yılında 30.000 m2 Yeni Yeşil Alan Yapılması ve Bakım Onarım Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Yıl içinde yeni yapılacak park sayısı (ad.) (1)	3	10	15
2	Yıl içinde yeni yapılan park, yeşil alan miktarı (m2) (1)	30.573	30.000	30.000
3	Yıl içinde yenilenen mevcut park sayısı (ad.) (3)	78	40	50
4	Yıl içinde tretuvar ağaçlandırmalarında kullanılan ağaç sayısı (ad.) (3)	118	200	220
5	Yıl sonu itibariyle toplam park, yeşil alan sayısı (ad)	501	501	530
6	Yılsonu itibariyle toplam mevcut kum havuzları sayısı (çocuk oyun alanları) (ad.) (4)	120	89	40
7	Yılsonu itibariyle mevcut kum havuzları alanı (m2) (4)	8.530	2.929	2.000
8	Yıl içinde bakımı yapılacak kum havuzları sayısı (çocuk oyun alanları) (ad.) (4)	13	10	10
9	Yıl içinde yenilenen kum havuzu sayısı (ad.) (4)	23	10	10
10	Kauçuk döşeme ile değiştirilen kum havuzları sayısı (ad.) (4)	37	40	45
11	Yeni yapılan kauçuk döşeme alanı sayısı (ad.) (4)	3	6	10

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.4.1.1. Park, Yeşil Alan, Ağaçlandırma ve Rekreasyon Alanları Yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
5.4.1.3. Mevcut Yeşil Alanların Bakım Onarımının Yapılması	36.610.000,00		36.610.000,00
5.4.1.4. Mevcut Kum Havuzlarında Bakım ve Yenileme Çalışmalarının Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	38.610.000,00		38.610.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.1.	Teknik ve Sosyal Altyapı Hizmetlerinin Sunulması
Performans Hedefi 6.1.1.	2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Doğanlar Kültür Merkezi yapım işinin tamamlanma oranı (%) (2)		100	50
2	İnönü Mahallesi Pazaryeri projelerinin hazırlanması ve yapımı işinin tamamlanma oranı (%) (3)	10	100	80
3	Çocuk Dünyası yapım işinin tamamlanma oranı (%) (4)	20	50	80
4	Kızılay (Atatürk) Mahallesi Pazaryeri projelerinin hazırlanması ve yapımı işinin tamamlanma oranı (%) (5)		100	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.1.1.2.	Doğanlar Kültür Merkezi Yapım İşi	1.700.000,00		1.700.000,00
6.1.1.3.	Bornova Belediyesi İnönü Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşi	2.700.000,00		2.700.000,00
6.1.1.4.	Çocuk Dünyası Yapım İşi	16.000.000,00		16.000.000,00
6.1.1.5.	Bornova Belediyesi Kızılay (Atatürk) Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşi	3.100.000,00		3.100.000,00
Genel Toplam		23.500.000,00		23.500.000,00

Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.1.	Teknik ve Sosyal Altyapı Hizmetlerinin Sunulması
Performans Hedefi 6.1.4.	2018 Yılında Ulaşım Sistemine İlişkin Sorunların Çözümlemesi

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Tamamlanma oranı (%) (1)	100	100	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.1.4.1.	İlçemizdeki Sokakların Bakım ve Onarımlarının Yapılması, Yeni Yolların Açılması, Betonarme ve Çelik Köprülerin Yapılması, İstinat Duvarları ve Korkuluk Yapılması	6.000.000,00		6.000.000,00
Genel Toplam		6.000.000,00		6.000.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYECİLİK FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.1.	Teknik ve Sosyal Altyapı Hizmetlerinin Sunulması
Performans Hedefi 6.1.5.	2018 Yılında Riskli Yapılar ve Eğitimleri Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Deprem etüt merkezi ilköğretim okullarına deprem semineri düzenleme sayısı (ad.) (1)	4	20	20
2	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın yazısı ile takip edilen riskli yapı sayısı (ad.) (1)	2	100	100
3	İncelenip denetlenen zemin etüt raporları (ad.) (1)	404	400	400

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.1.5.1.	Deprem Etüt Merkezi Faaliyetleri	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam		750.000,00		750.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması
Performans Hedefi 6.2.1.	2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Götürülmesi

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Taniya yönelik koruyucu sağlık hizmetinden yararlanan kişi sayısı (ad.) (1)	539	1.000	1.000
2	Kadın sağlığı hizmetinden yararlanan kişi sayısı (ad.) (1)	0	50	300
3	Sigara bırakma polikliniğinden yararlanan kişi sayısı (ad.) (1)	0	0	50
4	Ağız dış sağlığı muayene ve tedavisinden yararlanan çocuk sayısı (ad.) (2)	293	300	300
5	Evde ağız dış sağlığı muayene ve tedavisinden yararlanan yaşlı sayısı (ad.) (2)	676	600	700
6	Ağız dış sağlığı muayene ve tedavisinden yararlanan gebe sayısı (ad.) (2)	130	150	200
7	Evde bakım ve eğitim verilen loğusa ziyaret sayısı (ad.) (3)	1.304	1.300	1.300
8	Evde bakım verilen bebek, çocuk ziyaret sayısı (ad.) (3)	2.647	2.500	2.500
9	Evde bakım ve eğitim verilen gebe ziyaret sayısı (ad.) (3)	2.487	2.900	3.000
10	Evde yaşlılara yapılan toplam ziyaret sayısı (ad.) (4)	7.672	8.000	8.500
11	Sağlık kuruluşlarına hasta nakil aracı ile nakledilen hasta sayısı (ad.) (6)	1.927	3.000	3.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.1.1.	Koruyucu Halk Sağlığı Hizmetine Yönelik Muhtelif Sağlık Hizmeti Faaliyeti	88.500,00		88.500,00
6.2.1.2.	Dış Hekimini Tanımlanmış Risk Gruplarına Ulaştırma Faaliyeti	11.000,00		11.000,00
6.2.1.3.	Üreme ve Çocuk Sağlığına Yönelik Hizmet Faaliyeti	800.500,00		800.500,00
6.2.1.4.	Evde Hasta ve Yaşlı Bakım Faaliyeti	1.971.000,00		1.971.000,00
6.2.1.6.	Hasta Nakil Faaliyeti	319.000,00		319.000,00
Genel Toplam		3.190.000,00		3.190.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2

Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİLİK FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması

Performans Hedefi 6.2.2.	2018 Yılında Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmetleri Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Psikolojik danışmanlık alan kişi sayısı (kişi) (4)	0	200	200
2	Evde bakım hizmetlerinden yararlanan ve psikolojik danışmanlık hizmeti alan kişi sayısı (kişi) (4)	0	200	200

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.2.4. Koruyucu Ruh Sağlığına Yönelik Bireysel Danışmanlık Faaliyeti	77.000,00		77.000,00
Genel Toplam	77.000,00		77.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması
Performans Hedefi 6.2.3.	2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırılması

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Düzenlenen oyun sayısı (ad.) (1)	19	18	18
2	Tiyatro izleyici sayısı (ad.) (1)	19.878	24.000	25.000
3	Oyunların sahnelenme sayısı (ad.) (1)	106	140	140
4	Düzenlenen atölye çalışması sayısı (ad.) (2)	6	6	6
5	Atölye katılımcısı sayısı (ad.) (2)	595	150	180
6	Kurs ve eğitimlere katılan kursiyer sayısı (kişi) (2)			300
7	Düzenlenen konferans, söyleşi vb. etkinlik sayısı (ad.) (3)	8	3	10
8	Konferans, söyleşi vb. etkinlikleri izleyici sayısı (ad.) (3)	1.070	750	1.400
9	Şehir tiyatrosunun katıldığı festival ve turne sayısı (ad.) (3)	2	3	3
10	Tiyatro faaliyetlerimizin ulusal ve uluslararası basında yer alma sayısı (ad.) (3)	159	120	150
11	Teknik ekipmanların bakım ve onarımlarının tamamlanma oranı (%) (4)	0	100	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.3.1.	Tiyatro Oyunlarının Hazırlanması ve Gösterimi	2.972.000,00		2.972.000,00
6.2.3.2.	Kurs ve Eğitim Hizmetleri Verilmesi	6.000,00		6.000,00
6.2.3.3.	Sanatsal Etkinlik ve Organizasyon Hazırlanması ve Sunumları	150.000,00		150.000,00
6.2.3.4.	Sanatsal Teknik Ekipmanların Periyodik Bakım ve Onarımları	40.000,00		40.000,00
Genel Toplam		3.168.000,00		3.168.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2	Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİLİK FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
	Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması

Performans Hedefi 6.2.4.	2018 Yılında Ulusal ve Uluslar arası Programlara Hibe Projesi Geliştirilmesi
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Başvurulan proje sayısı (ad.) (1)	2	2	2
2	Katılım sağlanan toplantı, etkinlik, çalıştay vb. sayısı (ad.) (1)			5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.4.1.	Hibe Projesi Geliştirilmesi ve Sunulması	175.000,00		175.000,00
Genel Toplam		175.000,00		175.000,00

Tema 2	Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİLİK FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
	Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması

Performans Hedefi 6.2.5.	2018 Yılında Yeni Spor Alanları Yapılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Yıl içinde yeni spor aleti konan park sayısı (ad.) (1)	59	10	60
2	Yıl içinde yeni spor sahası yapılan park sayısı (ad.) (1)	2	3	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.5.1.	Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklarda Spor Aletlerine Yer Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00		0,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması
Performans Hedefi 6.2.6.	2018 Yılında Sokak Hayvanlarına Yönelik Kısırlaştırma, Aşılama ve Tedavi Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Kısırlaştırılan sokak hayvanı sayısı (ad.) (1)	2.405	2.000	2.500
2	Aşılanan sokak hayvanı sayısı (ad.) (1)	2.406	2.100	2.800
3	Tedavi edilen sokak hayvanı sayısı (ad.) (1)	4.624	2.500	5.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.6.1	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması ve Kayıtlarının Güncellenmesi	900.000,00		900.000,00
Genel Toplam		900.000,00		900.000,00

*Bu faaliyet ile 5.1.2.1. faaliyetinin bütçesi ortak olup toplam bütçe 900.000 TL'dir.

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2

Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması

Performans Hedefi 6.2.7.	2018 Yılında Dezavantajlı Grupların Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılımlarının Sağlanması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Engelli hizmetlerinden faydalanan aile sayısı (ad.) (1)	10.737	5.000	2.500
2	Dost Kart hizmetinden faydalanan öğrenci sayısı (ad.) (1)		5.500	7.500
3	Gençlik Merkezi'nden yararlanan öğrenci sayısı (ad.) (1)	387.287	290.000	400.000
4	İftar çadırlarında ikram alan kişi sayısı (ad.) (1)	45.000	45.000	75.000
5	Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında etkinliklere katılan kişi sayısı (ad.) (1)		4.000	15.000
6	Çocuk ve Gençlik Eğitim Merkezi'nden yararlanan öğrenci sayısı (ad.) (2)		300	500
7	BELGEM kurslarından yararlanan öğrenci sayısı (ad.) (2)	6.250	5.500	15.000
8	Asker ailesi yardımı alan aile sayısı (ad.) (3)	1.027	200	250
9	Gıda Bankası'ndan / Dost Market yararlanan kişi sayısı (ad.) (3)	4.264	4.000	5.500
10	Giysi yardımı yapılan aile sayısı (ad.) (3)	3.137	5.000	5.000
11	Afet yardımından yararlanan aile sayısı (ad.) (3)	13	20	20
12	Sağlık yardımından yararlanan aile sayısı (ad.) (3)	47	70	60
13	İkram aracından yararlanan kişi sayısı (ad.) (3)	526.700	150.000	500.000
14	Sünnet ettirilen çocuk sayısı (ad.) (3)	140	150	150
15	Toplu nikah yardımından yararlanan kişi sayısı (ad.) (3)		15	20
16	Eğitim yardımı yapılan aile sayısı (ad.) (3)		10	20
17	Masa-sandalye yardımından yararlanan kişi sayısı (ad.) (3)		100.000	75.000
18	Paylaşım noktalarından elde edilen eşya sayısı (ad.) (3)		150.000	100.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.7.1.	Sosyal Faaliyetler	9.523.000,00		9.523.000,00
6.2.7.2.	Eğitim ve Sosyal Hizmetler Faaliyeti	265.000,00		265.000,00
6.2.7.3.	Bireysel Yardım Faaliyeti	3.531.000,00		3.531.000,00
Genel Toplam		13.319.000,00		13.319.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2

Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması

Performans Hedefi 6.2.8.	2018 Yılında Aktif Spor Hayatına Katılan Kişi Sayısını Arttırmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Spor okullarına katılan kursiyer sayısı (kişi) (1)	15.458	12.000	16.000
2	Spor okulu branş sayısı (ad.) (1)	11	11	12

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.8.1. Spor Okullarının Açılması	9.425.000,00		9.425.000,00
Genel Toplam	9.425.000,00		9.425.000,00

Tema 2

Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması

Performans Hedefi 6.2.9.	2018 Yılında Etkinlik ve Kurslara Katılan Kişi Sayısını Arttırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Düzenlenen etkinlik sayısı (ad.) (1)	153	120	120
2	Düzenlenen etkinliklere katılan kişi sayısı (kişi) (1)	104.230	120.000	120.000
3	Hobi ve beceri kazandırma kurslarına katılan kursiyer sayısı (kişi) (1)	17.081	11.000	15.000
4	Mevlana Toplum ve Bilim Merkezi eğitimlerinden faydalanan kişi sayısı (1)		575	1.000
5	Genç Kaşifler Bilim Evi eğitimlerinden faydalanan kişi sayısı (1)		2.000	2.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.9.1. Etkinlik, Kurs ve Eğitim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	880.000,00		880.000,00
Genel Toplam	880.000,00		880.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 2

Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİLİK FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.2.	Sosyal Hizmetlerin Sunulması

Performans Hedefi 6.2.11.	2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi
---------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Düzenlenen gezi sayısı (ad.) (1)	11	42	20
2	Gezilere katılan kişi sayısı (ad.) (1)	890	10.000	5.000
3	Yıl içinde Kadın Konukevi'nde kalan kadın sayısı (ad.) (3)	97	120	120
4	Yıl içinde Kadın Konukevi'nde kalan çocuk sayısı (ad.) (3)	74	70	70
5	Okul ve kreşe gönderilen çocuk sayısı (ad.) (3)	23	50	50
6	Hukuki işlemleri yapılan kadın sayısı (ad.) (3)	75	150	150
7	Hastane ve ilaç desteği sağlanan kadın sayısı (ad.) (3)	111	150	300
8	Psikolojik danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı (ad.) (3)	698	350	350
9	Atölye çalışmalarına katılan kadın sayısı (3)		20	20
10	Çocuk Aktivite Merkezi'nden yararlanan çocuk sayısı (4)		500	2.500
11	Hoş Geldin Bebek Projesi'nden yararlanan bebek sayısı (5)		6.000	4.500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.11.1	Kent Gezileri Kültürel Faaliyeti	90.000,00		90.000,00
6.2.11.3	Eğitim ve Sosyal Hizmet Faaliyeti	2.050.000,00		2.050.000,00
6.2.11.4	Çocuklar İçin Sosyal Etkinlik Faaliyeti	185.000,00		185.000,00
6.2.11.5	Hoş Geldin Bebek Projesi	180.000,00		180.000,00
Genel Toplam		2.505.000,00		2.505.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6.	YURTTAŞLARIN YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK BELEDİYESİ FAALİYETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.3.	Belediyecilik Hizmetleri Kapsamında İhtiyaç Duyulan Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması
Performans Hedefi 6.3.1.	2018 Yılında İhtiyaç Duyulan Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Yol, pazaryeri, yeşil alan vb. yapımı amacı ile kamulaştırılan zemin ölçüsü (m2) (1)	26.769,35	8.557,00	1.493,50
2	Ödenen kamulaştırma bedeli (TL) (1)	12.369.652,54	9.835.986,30	10.016.641,83

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.3.1.1.	İlçemizde Yeni Yolların, Yeşil Alanların, Pazaryerleri vb. Alanların Açılabilmesi İçin Kamulaştırma Yapılması	4.201.000,00		4.201.000,00
Genel Toplam		4.201.000,00		4.201.000,00

Tema 3 : Paydaşlarla İlişkiler

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 3	Stratejik Amaç 7.	PAYDAŞLARLA KARŞILIKLI İŞBİRLİĞİ VE ETKİLEŞİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
	Stratejik Hedef 7.1.	Bornova Belediyesi İle Üniversiteler Arasında İşbirliğinin Geliştirilmesi

Performans Hedefi 7.1.1.	2018 Yılında Belediyemiz ile Üniversiteler Arası İşbirliği Geliştirilmesi
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Ortaklaşa gerçekleştirilen işbirliği sayısı (ad.) (1)	3	3	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7.1.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi*	36.100,00		36.100,00
Genel Toplam		36.100,00		36.100,00

*Bu faaliyet ile 7.2.1.1. faaliyetinin bütçesi ortak olup toplam bütçe 36.100 TL'dir.

Tema 3	Stratejik Amaç 7.	PAYDAŞLARLA KARŞILIKLI İŞBİRLİĞİ VE ETKİLEŞİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
	Stratejik Hedef 7.1.	Bornova Belediyesi İle Üniversiteler Arasında İşbirliğinin Geliştirilmesi

Performans Hedefi 7.1.2.	2018 Yılında Belediyemiz ile Üniversiteler Arası İşbirliği Geliştirilmesi
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Yapılan işbirliği sayısı (ad.) (1)	11	6	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7.1.2.1.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti*	51.100,00		51.100,00
Genel Toplam		51.100,00		51.100,00

*Bu faaliyet ile 4.2.2.1. ve 7.2.2.1. faaliyetlerinin bütçesi ortak olup toplam bütçe 51.100 TL'dir.

Tema 3 : Paydaşlarla İlişkiler

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 7.	PAYDAŞLARLA KARŞILIKLI İŞBİRLİĞİ VE ETKİLEŞİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 7.2.	Bornova Belediyesi İle Meslek Odaları, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları, Diğer Tüm Sivil Toplum Örgütleri (STK), Kamu Kuruluşları ve Özel Sektör Arasında İşbirliğinin Koordinasyonunun Geliştirilmesi
Performans Hedefi 7.2.1.	2018 Yılında Belediyemiz ile Paydaşlar Arası İşbirliği Geliştirilmesi

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Ortaklaşa gerçekleştirilen işbirliği sayısı (ad.) (1)	3	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7.2.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi*	36.100,00		36.100,00
Genel Toplam		36.100,00		36.100,00

*Bu faaliyet ile 7.1.1.1. faaliyetinin bütçesi ortak olup toplam bütçe 36.100 TL'dir.

Stratejik Amaç 7.	PAYDAŞLARLA KARŞILIKLI İŞBİRLİĞİ VE ETKİLEŞİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 7.2.	Bornova Belediyesi İle Meslek Odaları, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları, Diğer Tüm Sivil Toplum Örgütleri (STK), Kamu Kuruluşları ve Özel Sektör Arasında İşbirliğinin Koordinasyonunun Geliştirilmesi
Performans Hedefi 7.2.2.	2018 Yılında Belediyemiz ile Meslek Odaları, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları, Diğer Tüm Sivil Toplum Örgütleri (STK), Kamu Kuruluşları ve Özel Sektör Arasında İşbirliği Geliştirilmesi

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Yapılan işbirliği sayısı (ad.) (1)	4	3	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7.2.2.1.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti*	51.100,00		51.100,00
Genel Toplam		51.100,00		51.100,00

*Bu faaliyet ile 4.2.2.1. ve 7.1.2.1. faaliyetlerinin bütçesi ortak olup toplam bütçe 51.100 TL'dir.

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 4

Stratejik Amaç 8.	KENT KİMLİĞİNİN OLUŞMASINI SAĞLAMAK (MARKALAŞMAK)
Stratejik Hedef 8.1.	Bornova'nın Kültürel ve Tarihseİ Kimlik Çalışmasının Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi

Performans Hedefi 8.1.1.	2018 Yılında Bornova'nın Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Bornova'yı tanıtan tanıtım materyali sayısı (ad.) (1)	1	1	2
2	Ulusal ve uluslararası platformlarda katıldığımız etkinlik sayısı (ad.) (1)	6	4	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
8.1.1.1.	Tanıtım Materyali Geliştirilmesi Faaliyeti	20.000,00		20.000,00
8.1.1.2.	Ulusal ve Uluslar arası Platformlarda Bornova'nın Tanıtımı Faaliyeti	18.000,00		18.000,00
Genel Toplam		38.000,00		38.000,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 4

Stratejik Amaç 8.	KENT KİMLİĞİNİN OLUŞMASINI SAĞLAMAK (MARKALAŞMAK)
Stratejik Hedef 8.1.	Bornova'nın Kültürel ve Tarihsel Kimlik Çalışmasının Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi

Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Çıkarılan Bornova Gazetesi ve Bornova Dergisi sayısı (ad.) (1)			16
2	Hazırlanan her türlü tasarım sayısı (ad.) (2)	428	500	650
3	Yazılı basında çıkan haber, köşe yazısı ve ilan sayısı (ad.) (3)	17.362	18.000	23.000
4	Web sayfası ziyaretçi sayısı (kişi) (4)	292.642	210.000	340.000
5	Web sayfasına girilen haber sayısı (ad.) (4)	577	500	500
6	Facebook sayfasındaki beğeni sayısı (ad.) (5)			100.000
7	Twitter uygulamasındaki takipçi sayısı (ad.) (5)			32.000
8	Instagram uygulamasındaki takipçi sayısı (ad.) (5)			30.000
9	Televizyonda çıkan haber sayısı (ad.) (5)			1.200
10	Gönderilen sms sayısı (ad.) (6)			10.000.000
11	Günlük satın alınarak taranan gazete ve dergi sayısı (ad.) (7)			24
12	Medya takip sistemine abonelik sayısı (ad.) (8)			1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
8.1.3.1.	Bornova Gazetesi ve Bornova Dergisi Basım Faaliyeti	250.000,00		250.000,00
8.1.3.2.	Hazırlanan Yazılı ve Görsel Materyallerin Yaptırılması	700.000,00		700.000,00
8.1.3.3.	Belediyemiz Hizmet, Faaliyet, Etkinlik, Proje ve Kutlamalarının Ulusal ve Yerel TV, Gazete ve Dergilere İlan Verilmesi	500.000,00		500.000,00
8.1.3.4.	Belediye Web Sayfası Hakkında Uygulamaların Yapılması Faaliyeti	0,00		0,00
8.1.3.5.	Sosyal Medya Uygulamalarında Tanıtımın Arttırılması Faaliyeti	80.000,00		80.000,00
8.1.3.6.	Vatandaşların Açılış, Davet vs. İle İlgili Bilgilendirilmesi Faaliyeti	230.000,00		230.000,00
8.1.3.7.	Günlük Gazete, Dergi vs Alımı ve Taranması	40.000,00		40.000,00
8.1.3.8.	Yayın Alımları ve Abonelik Faaliyetleri	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ
-----------	--------------------

Tema 4

Stratejik Amaç 8.	KENT KİMLİĞİNİN OLUŞMASINI SAĞLAMAK (MARKALAŞMAK)
Stratejik Hedef 8.1.	Bornova'nın Kültürel ve Tarihseİ Kimlik Çalışmasının Sürdürölmesi ve Geliştirilmesi

Performans Hedefi 8.1.4.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihseİ Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2016 Gerçekleşen	2017 Tahmini	2018 Tahmini
1	Katılım sağlanan fuar sayısı (ad.) (1)	6	4	4

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
8.1.4.1. Fuarlara Katılım Faaliyeti	330.000,00		330.000,00
Genel Toplam	330.000,00		330.000,00

FAALİYETLER

2. Faaliyet Maliyetleri Tabloları



Tema 1 : Kurumsal Gelişim

Tema 1

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ		Ekonomik Kod	2018			
Performans Hedefi 1.3.1.	2018 Yılında İnsan Kaynakları Yönetimi Sisteminin Uygulama Çalışmalarının Geliştirilmesi						
Faaliyet Adı 1.3.1.1.	İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyeti		01	Personel Giderleri 0,00			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00			
Açıklamalar 1.3.1.1. faaliyeti kapsamında 2018 yılında personele %50'si hizmet içi olmak üzere en az 5.000 saat eğitim verilmesi planlanmaktadır.					03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 100.000,00	
					04	Faiz Giderleri 0,00	
					05	Cari Transferler 0,00	
					06	Sermaye Giderleri 0,00	
					07	Sermaye Transferleri 0,00	
					08	Borç verme 0,00	
					Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
					Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
						Diğer Yurt İçi	
						Yurt Dışı	
					Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
					Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Tema 1

Performans Hedefi 1.3.2.	2018 Yılında Belediyemizin Hizmet Kalitesini Arttırmaya Yönelik Olarak Belediye Hizmet Binası Yapımı İçin Gerekli Hazırlık Çalışmalarının Yapılması			
Faaliyet Adı 1.3.2.2.	Belediye Hizmet Binası Yapım İşi			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü			
Açıklamalar Faaliyet kapsamında 2018 yılında Bornova Belediyesinin hizmet kalitesini arttırmaya yönelik olarak belediye hizmet binası yapım işinin %10'unun tamamlanması planlanmaktadır.		01	Personel Giderleri	0,00
		02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00		

Tema 1 : Kurumsal Gelişim

Tema 1

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 2.2.1.	2018 Yılında Belediyemizde Gelir Arttırıcı Çalışmaların Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 2.2.1.1.	Belediye Gelirlerinin Kayıt Altına Alınması Faaliyeti	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
Açıklamalar	Belediye gelirlerinin kayıt altına alınarak gelirlerde artış sağlama faaliyetidir.	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Tema 1

Performans Hedefi 3.1.1.	2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alımlarının Yapılması	Ekonomik Kod	2018
Faaliyet Adı 3.1.1.1.	Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Yazılımların Alınması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 80.000,00
03.07.02.01. Bilgisayar Yazılımı Alımları ve Yapımları İçin:	80.000 TL	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
06.03.01.01. Bilgisayar Yazılımı Alımları:	200.000 TL	06	Sermaye Giderleri 200.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	280.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	280.000,00

Tema 1 : Kurumsal Gelişim

Tema 1

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 3.1.1.	2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alımlarının Yapılması		
Faaliyet Adı 3.1.1.2.	Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Donanımların Alınması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
06.01.02.02. Bilişim Malzemeleri Alımları İçin:	200.000 TL.	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 200.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	200.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	200.000,00

Tema 1

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 3.1.1.	2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alımlarının Yapılması		
Faaliyet Adı 3.1.1.3.	Yıllık Bakım Sözleşmelerinin Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 150.000,00
*Elektronik Belge Yönetim Sistemi için bakım sözleşmesi yapılması işi		04	Faiz Giderleri 0,00
03.05.01.03. Bilgisayar Hizmet Alımları İçin:	150.000 TL.	05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00

Tema 1 : Kurumsal Gelişim

Tema 1

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 3.1.1.	2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alımlarının Yapılması		
Faaliyet Adı 3.1.1.4.	Kurumun Network/Bilişim Altyapısının İyileştirilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 50.000,00
03.07.03.02. Belediyesi Yeni Sistem Odası Yapılması	50.000 TL	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
06.01.02.02. Borbel Veri Merkezi Kurulumu Faz 2 ve 3 Alımlarının yapılması için:	1.300.000 TL	06	Sermaye Giderleri 1.300.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.350.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	1.350.000,00

Tema 1

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 3.1.1.	2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alımlarının Yapılması		
Faaliyet Adı 3.1.1.5.	E- Belediyecilik Hizmetlerinin Devamlılığının Sağlanması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 30.000,00
03.07.03.02. Bilişim Sistem Odası Bakım ve Geliştirilmesi İçin:	30.000 TL	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonmik Kod	2018
Performans Hedefi 4.1.1.	2018 Yılında Bornova'da Belirlenen Bölgelerde Koruma, Restorasyon ve Onarım Çalışmalarının Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 4.1.1.3.	166 Ada, 5 Parsel Tescilli Yapının Restorasyonu Uygulama İşi	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
2016 yılında projeleri tamamlanan 166 Ada 5 Parseldeki Tescilli Yapı'nın, 2017 yılında uygulamasının %50'sinin 2018 yılında da kalan %50'sinin yapılarak tamamlanması planlanmaktadır.		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 1.400.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.400.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	1.400.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonmik Kod	2018
Performans Hedefi 4.1.2.	2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 4.1.2.1.	Yerel Tohum ve Fidan Üretim Çalışmaları Faaliyeti	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 20.000,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
Bornova'ya özgü çeşitli meyve, sebze fidesi ve tohumu üretim faaliyetidir.		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 4.1.2.	2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması		
Faaliyet Adı 4.1.2.2.	Mevcut Tarımsal Alanlarda Üretim ve Yeni Üretim Alanlarının Oluşturulması Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Mevcut üretim alanlarındaki her türlü tarımsal işlemlerin (toprak işleme, budama, hasat vb.) yürütülmesi ve buna ek olarak yeni üretim alanları ve üretim kalemleri oluşturulması faaliyetidir.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 20.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 4.1.2.	2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması		
Faaliyet Adı 4.1.2.3.	Eğitim Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Kırsal mahallelerde ikamet eden vatandaşlarımıza 2018 yılında kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, birlikler, kooperatifler vb. kurumları ile yapılması planlanan protokoller kapsamında üreticiye yönelik bilgilendirme çalışması (arıcılığın yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi eğitimi, budama ve aşılama eğitimi, tıbbi aromatik bitkiler eğitimi, bitki koruma ve besleme eğitimi vb.) ve tarımsal faaliyetler ile ilgili üreticiye destek sağlanması faaliyetidir.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 100.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ		Ekonomik Kod		2018		
Performans Hedefi 4.1.2.	2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması						
Faaliyet Adı 4.1.2.4.	Tarımsal Analiz Çalışmaları Faaliyeti		01	Personel Giderleri	0,00		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00		
Açıklamalar Kırsal mahallelerdeki vatandaşlarımızdan gelen (yaprak, toprak ve su) numunelerinin hastalık ve zararlı etmenlerine karşılık analiz yaptırılması faaliyetidir.			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00		
			04	Faiz Giderleri	0,00		
			05	Cari Transferler	0,00		
			06	Sermaye Giderleri	0,00		
			07	Sermaye Transferleri	0,00		
			08	Borç verme	0,00		
			Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				5.000,00
			Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
				Diğer Yurt İçi			
				Yurt Dışı			
			Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				0,00
			Toplam Kaynak İhtiyacı				5.000,00

Performans Hedefi 4.1.2.	2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	Ekonomik Kod		2018
Faaliyet Adı 4.1.2.5.	Tarımsal Alanlarda İnşaat İşleri Yapılması Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Tarımsal alanlarımızın etrafının galvaniz tel örgü ile çevrilmesi faaliyetidir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 4.1.2.	2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması			
Faaliyet Adı 4.1.2.6.	Bitki Besleme ve Bitki Koruma Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Bakımını yapmış olduğumuz alanlardaki bitkilerin (ilaçlama, gübreleme) beslenmesi ve korunması faaliyetidir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Tema 2

Performans Hedefi 4.2.1.	2018 Yılında Kent Estetiğinin ve Kentlilik Bilincinin Güçlendirilmesi Amacıyla Kentsel Tasarım Projeleri Üretilmesi	Ekonomik Kod	2018
Faaliyet Adı 4.2.1.1.	Kentsel Tasarım Projeleri Üretme Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar Bu faaliyet kentsel tasarım, sokak sağlıklılaştırma, kent mobilyası tasarımı, kent plastiği vb. konularda proje üretmek ve/veya ettirmek ve gerektiğinde bu konular özelinde atölyeler ve yarışmalar düzenlemeyi içerir.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.100,00
	04	Faiz Giderleri	0,00
	05	Cari Transferler	0,00
	06	Sermaye Giderleri	50.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00
	08	Borç verme	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.100,00
	Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
	Toplam Kaynak İhtiyacı		85.100,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 4.2.2.	2018 Yılında Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Farkındalık Yaratacak Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek			
Faaliyet Adı 4.2.2.1.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Bu faaliyet kapsamında halkın kentsel tasarım ve kent estetiği konularındaki duyarlılığını arttırmaya yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca bu faaliyet; kent kültürü ve kentlilik bilincinin geliştirilmesini sağlayacak nitelikte sosyal projeler hazırlama, uygulanmasını sağlama faaliyetidir. Bu amaçla; çeşitli yayın, harita, broşür, kentsel tasarım kılavuzu, kitapçıklar hazırlamak ve/veya hazırlanması ve bu konularda gerektiğinde eğitim seminerleri, sergiler, atölyeler ve yarışmalar düzenlenmesi planlanmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.100,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		51.100,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		51.100,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 4.2.3.	2018 Yılında Bornova'da Kentsel Estetik Algısının Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması			
Faaliyet Adı 4.2.3.1.	Kentsel Tasarım Projelerinin Uygulanması Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar 2018 yılında geliştirilecek olan kentsel tasarım projelerinin uygulama işlerinin yapılması planlanmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 5.1.1.	2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi			
Faaliyet Adı 5.1.1.1.	İlçemiz Sınırları İçerisindeki İlköğretim Okulu Öğrencilerine ve Vatandaşlara "Çevre Bilincinin Kazandırılması" İle İlgili Eğitimlerin Verilmesi	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar 2018 yılında ilçemizde ilkokul ve ortaokul öğrencilerine yönelik çevre bilincinin kazandırılması ile ilgili "Temiz Çevrede Yaşamak İçin Bütünsel Atık Yağları Dökmeyelim", "Mutlu Atıklar" ve "Çevre Bilincinin Geliştirilmesi-Enerji Verimliliği" konularında üç farklı eğitim düzenlenmesi planlanmıştır. Söz konusu eğitimler Sivil Toplum Kuruluşları, Meslek Odaları ve özel firmaların işbirliği ile gerçekleştirilecektir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 5.1.1.	2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi			
Faaliyet Adı 5.1.1.2.	Çevre Proje Yarışması Düzenlenmesi	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar 2018 yılında ilçemizdeki okullar ve vatandaşlar arasında çevre temalı dört ayrı proje düzenlenmesi planlanmaktadır. Projelerden yarışmaya yönelik olanlar için yarışmaya katılıp dereceye giren okullara ve vatandaşlara ödül ve şilt verilecektir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.1.1.	2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 5.1.1.3.	Çevreye Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 2.000,00
2018 yılında 5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında belediyemiz bünyesinde stand alanı kurulması, yarışma vb. etkinlikler düzenlenmesi planlanmakta olup; etkinliğe katkı sağlayan kuruluşlara ve katılımcılara teşekkür belgesi verilecektir.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.1.1.	2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 5.1.1.4.	Atıkyagların Toplatılmasının Sağlanması ve İlçedeki Bütösel Yağ Kullanan Tüm İşyerlerinin Denetlenmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
İlçemizdeki hanelerden ve işyerlerinden muhtarlıklar ve belirlenen bütösel atık yağ toplama noktaları aracılığıyla bütösel atık yağların toplanması sağlanmaktadır.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.1.2.	2018 Yılında İlköğretim Öğrencilerinde Hayvan Sevgisinin Kazandırılması Amacıyla Farkındalık Yaratılması ve Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi.		
Faaliyet Adı 5.1.2.1.	Toplumda Hayvan Sevgisinin Yaratılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar Toplumda verilecek olan seminerler ile hayvanseverlere; sokak hayvanlarıyla yaşama ve hayvan hakları, ev hayvanlarıyla yaşam gibi konularda farkındalık oluşturmaya yönelik çalışmalardır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 900.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	900.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	900.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.3.1.	2018 Yılında Ambalaj Atıkları ile Atık Pillerin, Evsel Nitelikli Atıklara Karışmadan Toplanması Sağlamak		
Faaliyet Adı 5.3.1.1.	Evsel Nitelikli Atıkların Toplanması, Süpürülmesi, Nakdedilmesi, Konteynerlerin Bakım ve Onarımı	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar Bornova Belediyesi sınırlarında yer alan meydan, bulvar, cadde ve sokakların ve pazaryerlerinin çöpünün alınması, nakdedilmesi, süpürülmesi ve çöp konteynerlerinin bakım ve temizliği hizmet alımı faaliyetidir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.3.1.	2018 Yılında Ambalaj Atıkları ile Atık Pillerin, Evsel Nitelikli Atıklara Karışmadan Toplanması Sağlamak	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 5.3.1.2.	Atık Pillerin Bertaraf Edilmesi ve Geri Kazanım Amacıyla Toplanması	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
Açıklamalar	Belediyemiz sınırları içinde; ilköğretim okullarında 98, liselerde 38, muhtarlıklarda 13, hastanelerde 64, üniversitelerde 26, fabrikalarda 23, anaokullarında 8, otellerde 2, alışveriş merkezlerinde 7, işyerlerinde 45, kamu kurumlarında 31, aile sağlık merkezlerinde 14, vatandaş 2, öğrenci yurtlarında 24, apartmanlarda 10, camilerde 60, dersanelerde 2, bankalar 2 adet olmak üzere toplam 469 adet atık pil kutusundan atık pil toplanması sağlanmaktadır.	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.3.1.	2018 Yılında Ambalaj Atıkları ile Atık Pillerin, Evsel Nitelikli Atıklara Karışmadan Toplanması Sağlamak	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 5.3.1.3.	Ambalaj Atıklarının Yönetmeliklere Uygun Olarak Toplanması	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
Açıklamalar	11.10.2016 tarihinde Atkasan Atık Değerlendirme San. Tic. A.Ş. - İzmir Geri Dönüşüm Gıda İnş. Turz. Org. San. Tic. Ltd. Şti. ile imzalanan protokol ile 3 yıl süreli uygulanmaya devam eden Ambalaj Atıklarının Kaynağında ayrı toplanması projesi kapsamında, hazırlanan Ambalaj Atığı Yönetim Planının uygulanması sağlanacaktır. Cam ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılmasına ilişkin faaliyet 01.07.2016 tarihinde Muzaffer Pınarbaşı Cam Şişe İşletmesi ile imzalanan protokol ile 3 yıl süreli uygulamaya başlamıştır. Cam ambalaj atıklarının ayrı toplanabilmesi amacıyla Belediyemiz sınırları içinde cam atığının yoğun olduğu yerlere cam atık kumbaraları yerleştirilmiştir.	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.4.1.	2018 Yılında 30.000 m2 Yeni Yeşil Alan Yapılması ve Bakım Onarım Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 5.4.1.1.	Park, Yeşil Alan, Ağaçlandırma ve Rekreasyon Alanları Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
İmar planlarında park alanı olarak görülen alanlarda park, yeşil alan, ağaçlandırma alanı ve rekreasyon alanı çalışmalarının yapılması faaliyetidir. Bu faaliyet kapsamında harcanacak bütçe kalemleri aşağıdaki gibidir.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 2.000.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
06.05.07.04. Sosyal Tesisler (Yapım İhaleleri):	2.000.000 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 5.4.1.	2018 Yılında 30.000 m2 Yeni Yeşil Alan Yapılması ve Bakım Onarım Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 5.4.1.3.	Mevcut Yeşil Alanların Bakım Onarımının Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 31.090.000,00
2018 yılı içinde mevcut yeşil alanın bakımını yapabilmek için gerekli malzeme ve işçilik giderleri aşağıdaki gibidir.		04	Faiz Giderleri 0,00
Mevcut parklarda bakım yapılabilmesi için kaynak, boya, marangoz ve bahçe malzemelerine ihtiyaç duyulacaktır. (Çim makinası, mısina, uzun şaft budama testeresi, vs.) Ayrıca yeni yapılacak parkların yeşillendirilmesi aşamasında kullanılmak üzere mevsimlik çiçek, yer örtücü, çalı ve ağaç, gübre vb. gibi malzemelere ihtiyaç vardır. Mevcutların korunması için zirai malzeme ve ilaç, parklarda bulunan havuzların bakımı için havuz bakım malzemeleri gereklidir. Yine mevcut parklarda ve imkanlarımızla yapılacak parklarda kullanılmak üzere elektrik tesisatı ve sıhhi tesisat malzemelerine ihtiyaç vardır. Bu faaliyet kapsamında en az 50 adet mevcut çocuk oyun alanı yenilenmiş olacaktır.		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 5.520.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	36.610.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	36.610.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018		
Performans Hedefi 5.4.1.	2018 Yılında 30.000 m2 Yeni Yeşil Alan Yapılması ve Bakım Onarım Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi	01	Personel Giderleri	0,00		
Faaliyet Adı 5.4.1.4.	Mevcut Kum Havuzlarında Bakım ve Yenileme Çalışmalarının Yapılması	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00		
Açıklamalar 2018 yılsonu itibariyle mevcut kum çocuk oyun alanlarının 20 tanesine bakım çalışması yapılması planlanmaktadır.		04	Faiz Giderleri	0,00		
		05	Cari Transferler	0,00		
		06	Sermaye Giderleri	0,00		
		07	Sermaye Transferleri	0,00		
		08	Borç verme	0,00		
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00		
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
			Diğer Yurt İçi			
			Yurt Dışı			
				Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
				Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

Performans Hedefi 6.1.1.	2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi	Ekonomik Kod		2018
Faaliyet Adı 6.1.1.2.	Doğanlar Kültür Merkezi Yapım İşi	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Doğanlar Kültür Merkezi Yapım İşi'nin 2017 yılında %50'sinin 2018 yılında da kalan %50'sinin tamamlanması planlanmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	1.700.000,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
				Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı
		Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 6.1.1.	2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi			
Faaliyet Adı 6.1.1.3.	Bornova Belediyesi İnönü Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşi	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar 2016 yılında projeleri tamamlanan İnönü Mahallesi Pazaryeri'nin yapım işinin de 2017 yılında %20'sinin 2018 yılında da kalan %80'inin tamamlanması planlanmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	2.700.000,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.700.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		2.700.000,00

Tema 2

Performans Hedefi 6.1.1.	2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi	Ekonomik Kod		2018
Faaliyet Adı 6.1.1.4.	Çocuk Dünyası Yapım İşi	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar 2016 yılında projeleri tamamlanan Bornova Çocuk Dünyası'nın yapım işinin de 2017 yılında %20'sinin 2018 yılında da kalan %80'inin tamamlanması planlanmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	16.000.000,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.1.1.	2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.1.1.5.	Bornova Belediyesi Kızılay (Atatürk) Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşİ	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
Açıklamalar	2016 yılında projeleri tamamlanan Kızılay (Atatürk) Mahallesi Pazaryeri'nin yapım işinin 2017 yılında %40'ının 2018 yılında da kalan %60'ının tamamlanması planlanmaktadır.	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 3.100.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.100.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	3.100.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.1.4.	2018 Yılında Ulaşım Sistemine İlişkin Sorunların Çözülmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.1.4.1.	İçimizdeki Sokakların Bakım ve Onarımlarının Yapılması, Yeni Yolların Açılması, Betonarme ve Çelik Köprülerin Yapılması, İstinat Duvarları ve Korkuluk Yapılması	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
Açıklamalar	İçimiz sınırları içerisindeki yolların ihtiyaçları doğrultusunda bakım ve onarımlarının yapılması (kilit taş veya yama asfalt ile), yeni yolların açılması, ihtiyaca göre yolların kilittaş kaplanması veya asfaltlanması, ihtiyaç duyulan yerlere betonarme ve çelik köprüler, istinat duvarları ve korkuluk yapılması planlanmaktadır.	04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 6.000.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.000.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	6.000.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.1.5.	2018 Yılında Riskli Yapılar ve Eğitimleri Faaliyetlerinin Yürütülmesi		
Faaliyet Adı 6.1.5.1.	Deprem Etüt Merkezi Faaliyetleri	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 750.000,00
1. Bornova sınırları içerisinde yapılan tüm zemin etüt raporlarını denetlemek. Eksik ve yanlış bilgileri düzeltirmek. Riskli ve sorunlu arazilerin sondaj ve sismik çalışmaların nerede yapılacağını tespit edip orada yaptırmak.		04	Faiz Giderleri 0,00
2. İlköğretim ve lise öğrencilerine deprem öncesi, deprem anı ve deprem sonrası neler yapması gerektiği ve nelere tedbir almaları gerektiği ile ilgili "Temel Afet Bilinci" eğitimleri ve tiyatro ekibi ile sahne sistemi hazırlayarak bu eğitimleri görsel şekilde vermek.		05	Cari Transferler 0,00
3. Vatandaşların kendi binalarını riskli yapı tespit ettirip Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden maliklerin Tapu kayıtları ile birlikte gelen evraklara yıkım ve süreçler hakkında tebliğ yazıları hazırlamak.		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	750.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.1.	2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Götürülmesi		
Faaliyet Adı 6.2.1.1.	Koruyucu Halk Sağlığı Hizmetine Yönelik Muhtelif Sağlık Hizmeti Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 88.500,00
Sağlık İşleri Müdürlüğü tarafından 2018 yılında yapılacak Koruyucu Halk Sağlığına yönelik muhtelif sağlık hizmetlerini kapsar.Bornova sınırları içinde kadın sağlığına yönelik çalışmalar sigarayı bırakma polikliniği çalışmaları, obezite, diabetes mellitus, hipertansiyon, hiperlipidemi, kan karbonmonoksit seviyesini ölçme ile saptanan risklere karşı muayene, tedavi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirme yapılacaktır. Saptanan risk gruplarına toplu olarak eğitim verilecektir.Broşür basımı yapılacak ve eğitime katılanlara dağıtılacaktır. Halk sağlığına yönelik muhtelif broşürler, sağlıkla ilgili muhtelif gün ve haftalar broşürleri basımları ile planlanmış törenler ve eğitim etkinliklerinde kullanılmak üzere gıda, meşrubat vb alımı planlanmıştır. Bu hizmeti sunmak için bir adet diyetisyen hizmet alımı yapılacaktır.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	88.500,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	88.500,00

03.02.01.05. Baskı Cilt Gideri İçin: 1.000 TL
 03.02.04.01. Yiyecek Alımı İçin: 500 TL
 03.02.06.02. Tıbbi Malzeme Alımı İçin: 10.000 TL
 03.05.09.90. Diğer Hizmet Alımları İçin: 77.000 TL

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.1.	2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Götürülmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.2.1.2.	Diş Hekimini Tanımlanmış Risk Gruplarına Ulaştırma Faaliyeti	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 11.000,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
Risk gruplarına (çocuklar, kadınlar, yatağa bağımlı yaşlı hastalar) yönelik ağız diş sağlığı muayene ve tedavisi ile eğitimi yapılacaktır. Buna istinaden mobil diş cihazları ve tıbbi sarf malzeme için mal alımı yapılacaktır. Hedef kitlenin veya diş doktorunun nakli için araç kullanılacaktır.		05	Cari Transferler 0,00
03.02.02.02. Temizlik Malzemesi Alımları İçin: 1.000 TL.		06	Sermaye Giderleri 0,00
03.02.06.02. Tıbbi Matz. Ve İlaç Alımları İçin: 10.000 TL.		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	11.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	11.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.1.	2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Götürülmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.2.1.3.	Üreme ve Çocuk Sağlığına Yönelik Hizmet Faaliyeti	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 800.500,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
Sağlık İşleri Müdürlüğü 2018 yılında Üreme ve Çocuk Sağlığı konusunda hizmet sunmaya devam edecektir. Bunun için Mal ve Hizmet alımı yapılacaktır. Evde bebek, gebe, loğusa için sağlık hizmeti ve eğitimi verilecektir. Doğum rehberi kitabı, aile planlaması broşürü, Belediyemizin sunduğu ebellek hizmeti tanıtım broşürü basımı planlanmıştır. Bu faaliyeti gerçekleştirmek için 6 ebe, 3 araç, 3 şoför hizmet alımı yapılması planlanmıştır. Ayrıca Sağlıklı Anne ve Sağlıklı Aile Hizmet Binamızda Aile Planlaması Danışmanlık Hizmeti ve Kadın Sağlığı Hizmeti verilmesi planlanmaktadır.		05	Cari Transferler 0,00
03.02.01.05. Başka Cilt Gideri İçin: 500 TL.		06	Sermaye Giderleri 0,00
03.02.06.02. Tıbbi Malzeme Alımı İçin: 30.000 TL.		07	Sermaye Transferleri 0,00
03.05.09.90. Diğer Hizmet Alımları: 770.000 TL.		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	800.500,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	800.500,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonmik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.1.	2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Götürülmesi		
Faaliyet Adı 6.2.1.4.	Evde Hasta ve Yaşlı Bakım Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.971.000,00
Sağlık İşleri Müdürlüğü 2018 yılında evde hasta ve yaşlı bakımı konusunda hizmet sunmaya devam edecektir.İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Protokol imzalanmış olup enfekte atıkların alınması sağlanacaktır. Belediyemizin yürüttüğü hemşirelik hizmetleri tanıtım broşürü basımı planlanmıştır.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.971.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	1.971.000,00
03.02.01.05. Baskı Cilt Gideri İçin:	500 TL		
03.05.04.01. İlan Giderleri:	3.000 TL		
03.02.06.02. Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı İçin:	90.000 TL		
03.05.01.08. Temizlik Hizmet Alım Giderleri:	500 TL		
03.05.09.90. Diğer Hizmet Alımları İçin:	1.877.000 TL		

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonmik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.1.	2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Götürülmesi		
Faaliyet Adı 6.2.1.6.	Hasta Nakil Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 319.000,00
Evde yaşlı bakım projesinde yatağa bağımlı hastaların sağlık kuruluşlarına gitmelerinin büyük problem olduğu saptanmış olup bu soruna yönelik olarak 2018 yılında Bornova Sınırları içerisinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın sağlık kuruluşlarına naklini ve/veya sağlık kuruluşlarından evlerine nakli sağlanacaktır. Bu hizmeti sunmak üzere ambulansla görev almak üzere 2 adet acil tıp teknisyeni/ paramedic ve 2 adet şoför hizmet alımı yapılacaktır. 2018 yılı için 1 adet hasta nakil araç alımı yapılacaktır.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	319.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	319.000,00
03.02.05.01. Giyecek Alımı İçin:	1.000 TL		
03.02.06.02. Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı İçin:	10.000 TL		
03.05.09.90. Diğer Hizmet Alımları İçin:	308.000 TL		

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.2.	2018 Yılında Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmetleri Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.2.2.3.	Koruyucu Ruh Sağlığına Yönelik Bireysel Danışmanlık Faaliyeti	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 77.000,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
2018 yılında da Altındağ Toplum Merkezimizde bu hizmetin verilmesi planlanmıştır. Adölesan çağındaki gençler, evlilik problemi yaşayan çiftler, psikolojik problem yaşayan yaşlılar vb. psikolojik risk gruplarına yönelik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bu hizmeti sunmada hizmet alımı olarak PDR ve Psikolog alımı yapılacaktır ve basılı materyallerden faydalınacaktır.		05	Cari Transferler 0,00
03.05.09.90. Diğer Hizmet Alımları: 77.000 TL.		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	77.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	77.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.3.	2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Nicelilerinin Arttırılması	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.2.3.1.	Tiyatro Oyunlarının Hazırlanması ve Gösterimi	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 2.972.000,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
Müdürlüğümüzün temelini oluşturan Bornova Belediyesi Şehir Tiyatrosu (BBŞT) her yıl faaliyetlerine, tiyatro sezonunun açıldığı Ekim ayı başında başlamaktadır (Örnek: 2017 Ekim ayında yapılan harcamalar aslında 2018 yılı bütçe dönemine aittir). Bu faaliyet, müdürlüğümüzün ana iş süreçlerinden birisidir. Bünyesinde istihdam ettiği oyuncu, müzisyen, tasarımcı, dramaturg, yönetmenler, kursiyer oyuncular v.b. ve yardımcı personellerin çalışmaları sonucu 2016-2019 yılları arasında Uğur Mumcu Kültür ve Sanat Merkezi sahnesinde sahnelenen oyunların devam ettirilmesi, bunlarla birlikte Çamdibi Nedret Güvenç Sahnesi ve Altındağ Kültür Merkezinde de programlı oyun gösterilmesine geçilmesi ve bu kapsamda 4 adet ana kadro profesyonel tiyatro oyunu hazırlanması ve 11 adet kursiyer oyunu hazırlanması planlanmaktadır. (2017 yılında prömiyeri ve gösterimleri gerçekleştirilmiş olan 3 adet oyunun gösterimleri 2018 yılında da devam edecektir).		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.972.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	2.972.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.3.	2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırılması		
Faaliyet Adı 6.2.3.2.	Kurs ve Eğitim Hizmetleri Verilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Devam etmekte olan tiyatro kurslarının ve dijital film atölyesi kurslarının geniş vatandaş kitlesine ulaştırılması hedefimize ulaşabilmek için düzenlenecek kursların ihtiyaçlarının giderilmesi hedeflenmektedir.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 6.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	6.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.3.	2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırılması		
Faaliyet Adı 6.2.3.3.	Sanatsal Etkinlik ve Organizasyon Hazırlanması ve Sunumları	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Tiyatro sanatını yaymaya yönelik söyleşi, panel, atölye çalışması, turne ve festival organizasyonları ve bu organizasyonların yapılması için gerekli olan diğer tanıtım ve hizmetler bu faaliyeti kapsamaktadır. Hedeflerimiz arasında, ulusal ve uluslararası tiyatro festivallerine katılım sağlanması, ulusal ve uluslararası düzeyde tiyatro sanatının geliştirilmesine yönelik sempozyum ve konferanslar düzenlenmesi, Bornova ilçesinde amatör düzeyde tiyatro yapan guruplara destek verilmesi vardır.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 150.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.3.	2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Artırılması		
Faaliyet Adı 6.2.3.4.	Sanatsal Teknik Ekipmanların Periyodik Bakım ve Onarımları	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Asıl iş süreçlerimizin başarıyla gerçekleştirilmesinde önemli yeri olan sahne sistemleri ve sanatsal teknik ekipmanların bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi ve hizmetlerimizin aksamaması için gerçekleştirilecek olan faaliyetlerdir.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 40.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	40.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	40.000,00

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.4.	2018 Yılında Ulusal ve Uluslararası Programlara Hibe Projesi Geliştirilmesi		
Faaliyet Adı 6.2.4.1.	Hibe Projesi Geliştirilmesi ve Sunulması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Belediyenin stratejik plan hedefleri doğrultusunda, 2018 yılında açıklanacak ulusal ve uluslararası hibe programlarına en az 2 adet proje geliştirilerek sunulacaktır.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 175.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	175.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	175.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.5.	2018 Yılında Yeni Spor Alanları Yapılması		
Faaliyet Adı 6.2.5.1.	Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklarda Spor Aletlerine Yer Verilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
Bu faaliyeti gerçekleştirmek amacıyla mevcut ve yeni yapılacak parklarda spor aletleri alanlarına yer verilecektir. Yeni spor aletleri konulması ve mevcut spor alanlarının bakımı için malzeme alımı "Mevcut yeşil alanların bakım onarımının yapılması faaliyeti" nden yapılacaktır.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.6.	2018 Yılında Sokak Hayvanlarına Yönelik Kısırlaştırma, Aşılama ve Tedavi Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 6.2.6.1.	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması ve Kayıtlarının Güncellenmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 900.000,00
5199 sayılı yasa kapsamında sahihsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılama, rehabilitasyonu ve kayıtlarının güncellenmesinin sağlanması faaliyetidir.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	900.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	900.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ		Ekonomik Kod	2018	
Performans Hedefi 6.2.7.	2018 Yılında Dezavantajlı Grupların Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılımlarının Sağlanması				
Faaliyet Adı 6.2.7.1.	Sosyal Faaliyetler		01	Personel Giderleri 0,00	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00	
Açıklamalar Bu faaliyet Engelli hizmetleri, Dost kart hizmeti, Gençlik Merkezi hizmeti, iftar hizmeti ile sosyal sorumluluk projelerini kapsamaktadır.			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 9.413.000,00	
			04	Faiz Giderleri 0,00	
			05	Cari Transferler 0,00	
			06	Sermaye Giderleri 110.000,00	
			07	Sermaye Transferleri 0,00	
			08	Borç verme 0,00	
			Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.523.000,00
			Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
				Diğer Yurt İçi	
				Yurt Dışı	
			Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
			Toplam Kaynak İhtiyacı		9.523.000,00

Tema 2

Performans Hedefi 6.2.7.	2018 Yılında Dezavantajlı Grupların Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılımlarının Sağlanması	Ekonomik Kod		2018	
Faaliyet Adı 6.2.7.2.	Eğitim ve Sosyal Hizmetler Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
Açıklamalar Bu faaliyet Çocuk ve Gençlik Eğitim Merkezi hizmetleri, BELGEM kurslarını kapsamaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00	
		04	Faiz Giderleri	0,00	
		05	Cari Transferler	0,00	
		06	Sermaye Giderleri	15.000,00	
		07	Sermaye Transferleri	0,00	
		08	Borç verme	0,00	
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		265.000,00	
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
			Diğer Yurt İçi		
			Yurt Dışı		
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
		Toplam Kaynak İhtiyacı		265.000,00	

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ		Ekonomik Kod		2018	
Performans Hedefi 6.2.7.	2018 Yılında Dezavantajlı Grupların Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılımlarının Sağlanması					
Faaliyet Adı 6.2.7.3.	Bireysel Yardım Faaliyeti		01	Personel Giderleri	0,00	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
Açıklamalar Bu faaliyet asker ailesi yardımları, Dost Market, giysi, sağlık ve afet vs. yardımlarını kapsamaktadır.			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	136.000,00	
			04	Faiz Giderleri	0,00	
			05	Cari Transferler	0,00	
			06	Sermaye Giderleri	3.395.000,00	
			07	Sermaye Transferleri	0,00	
			08	Borç verme	0,00	
			Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.531.000,00	
			Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
				Diğer Yurt İçi		
				Yurt Dışı		
			Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.531.000,00				

Tema 2

Performans Hedefi 6.2.8.	2018 Yılında Aktif Spor Hayatına Katılan Kişi Sayısını Arttırmak	Ekonomik Kod		2018
Faaliyet Adı 6.2.8.1.	Spor Okullarının Açılması	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar 2018 yılında 12 branşta açılacak spor okullarına 16.000 sayıda kursiyer katılması hedeflenmiştir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.425.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.425.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		9.425.000,00

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.9.	2018 Yılında Etkinlik ve Kurslara Katılan Kişi Sayısını Arttırmak	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.2.9.1.	Etkinlik, Kurs ve Eğitim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 880.000,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
2018 yılında düzenleneceğimiz konser, panel, söyleşi, konferans, sempozyum, eğitim, kurs vb. etkinliklere vatandaşın katılımını arttırmak hedeflenmiştir. Maliyetler; Sanatçı, ses, ışık, konaklama, yolculuk giderleri vb. ile faaliyette çalışan personel giderlerinden oluşmaktadır. Kültür İşleri Müdürlüğümüz tarafından Bale, Latin Dansları, Halk Oyunları, Taki Tasarım, El Sanatları, Fotoğrafçılık, Stranç, Klarnet, Yan Flüt, Resim, Çocuk Korosu, Bağlama, Gitar, Seramik, Türk Sanat Müziği Korosu, Türk Halk Müziği Korosu, Piyano, Keman, Mevlana Toplum ve Bilim Merkezi ile Genç Kaşifler Bilim Evi eğitim programlarını kapsar.		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	880.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	880.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.11.	2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Faaliyet Adı 6.2.11.1.	Kent Gezileri Kültürel Faaliyeti	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 40.000,00
Açıklamalar		04	Faiz Giderleri 0,00
İzmir ili ve çevresindeki tarihi, turistik, kültürel yerlere Bornova Belediyesi sınırları içerisindeki kadın ve çocukların götürülerek kentimizin ve çevresinin tanıtılmasını sağlamak faaliyetidir. Bu faaliyetimizin gerçekleştirilebilmesi için gezi esnasında verilecek yiyeceklerin gideri ve gezi için araç kiralama gideri olacaktır.		05	Cari Transferler 50.000,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	90.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	90.000,00

03.05.05.02. Taşıt Kiralaması Giderleri: 40.000 TL
05.04.04.01. Yiyecek Amaçlı Transferleri: 50.000 TL

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.11.	2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 6.2.11.3.	Eğitim ve Sosyal Hizmet Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Farkındalık yaratmak üzere verilen bilinçlendirme eğitimleri kapsamında; Kadın Konukevi'nde kalan kadın ve çocukların psikolojik destek, barınma, yeme içme ihtiyaçlarının karşılanarak sosyal hayata adaptasyon çalışmalarının yapılmasını sağlamak, gerekli eğitim ve öğretim çalışmalarını sağlamak faaliyetidir. Kadın Konukevi'nde kalan kadın ve çocukların hukuki işlemlerini düzenlemek, dar gelirli vatandaşlar ile Kadın Konukevi'nde hizmet alan kişilerin muayene ve ilaç giderinin karşılanması bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. Çamdibi Kadın Dayanışma Merkezi'nde yürütülen etkinlikler bu faaliyet kapsamındadır.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.530.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 520.000,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.050.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	2.050.000,00

Tema 2

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.11.	2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 6.2.11.4.	Çocuklar İçin Sosyal Etkinlik Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	3-6 yaş grubu çocuklara sosyal ortamlar yaratılarak / sosyal etkinlikler düzenlenerek çocukların psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amaçlanmıştır. Çocuklara atıştırma, ara öğün verebilmek için yiyecek alımı, kırtasiye malzemeleri alımı, oyuncak alımı ve/veya yenileme ile yeni açılması planlanan kreşler için mal alımı planlanmıştır.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 125.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 60.000,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	185.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	185.000,00

03.02.01.01.Kırtasiye Alımları:	15.000 TL
03.02.09.90.Oyuncak Alımları:	90.000 TL
03.07.01.90.Diğer Dayanıklı Malzeme Alımları:	20.000 TL
05.04.04.01.Yiyecek Amaçlı Transferler:	60.000 TL

Tema 2 : Belediyecilik Hizmetleri

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.2.11.	2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı 6.2.11.5.	Hoş Geldin Bebek Projesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 180.000,00
Hoş Geldin Bebek Projesi'ne yönelik mal ve malzeme alımları planlanmıştır.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
03.02.09.90. Tüketime Yönelik Mal Alımı: 180.000 TL		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	180.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	180.000,00

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 6.3.1.	2018 Yılında İhtiyaç Duyulan Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması		
Faaliyet Adı 6.3.1.1.	İlçemizde Yeni Yolların, Yeşil Alanların, Pazaryerleri vb. Alanların Açılabilmesi İçin Kamulaştırma Yapılması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 201.000,00
Yeni açılacak yollar, yeşil alanlar, belediye hizmet alanları, pazaryerleri vb. alanların açılabilmesi için;		04	Faiz Giderleri 0,00
2018 yılı tahmini kamulaştırılacak zemin ölçüsü 1.493,50 m2 öngörülmektedir.		05	Cari Transferler 0,00
2018 yılı tahmini kamulaştırılacak toplam bedel 10.016.641,83 TL. öngörülmektedir.		06	Sermaye Giderleri 4.000.000,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.201.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	4.201.000,00

Tema 3 : Paydaşlarla İlişkiler

Tema 3

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 7.1.1.	2018 Yılında Belediyemiz ile Üniversiteler Arası İşbirliği Geliştirilmesi		
Faaliyet Adı 7.1.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar 2018 yılında gerçekleştirilecek tüm proje, çalıştay, toplantı, seminer, vb. faaliyetlerimizde, başta ilçemizdeki üniversiteler olmak üzere, tüm üniversiteler ile işbirliği içinde çalışılacaktır. Bu amaçla yapılacak ortak çalışma ve etkinliklerde bu bütçe kalemi kullanılacaktır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 28.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 8.100,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	36.100,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	36.100,00

Tema 3

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 7.1.2.	2018 Yılında Belediyemiz ile Üniversiteler Arası İşbirliği Geliştirilmesi		
Faaliyet Adı 7.1.2.1.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar Bu faaliyet kapsamında üniversiteler ile ortak akıl çerçevesinde kent yaşamının iyileştirilmesine yönelik fikir ve kentsel tasarım projeleri geliştirilmesi planlanmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 51.100,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	51.100,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	51.100,00

Tema 3 : Paydaşlarla İlişkiler

Tema 3

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi 7.2.1.	2018 Yılında Belediyemiz ile Paydaşlar Arası İşbirliği Geliştirilmesi		
Faaliyet Adı 7.2.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü		
Açıklamalar			
2018 yılında gerçekleştireceğimiz her proje çalışması, etkinlik, toplantı, çalıştay, vb. ile işbirliğine gidilecektir. Yürütülecek ortak çalışmalarda bu bütçe kalemi kullanılacaktır.			
		01	Personel Giderleri 0,00
		02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 28.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 8.100,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 36.100,00	
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
			Diğer Yurt İçi
			Yurt Dışı
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
		Toplam Kaynak İhtiyacı 36.100,00	

Tema 3

Performans Hedefi 7.2.2.	2018 Yılında Belediyemiz ile Meslek Odaları, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları, Diğer Tüm Sivil Toplum Örgütleri (STK), Kamu Kuruluşları ve Özel Sektör Arasında İşbirliği Geliştirilmesi	Ekonomik Kod		2018		
Faaliyet Adı 7.2.2.1.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00		
Açıklamalar Bu faaliyet kapsamında sivil toplum kuruluşları ile ortak akıl çerçevesinde kent yaşamının iyileştirilmesine yönelik fikir ve kentsel tasarım projeleri geliştirilmesi planlanmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.100,00		
		04	Faiz Giderleri	0,00		
		05	Cari Transferler	0,00		
		06	Sermaye Giderleri	0,00		
		07	Sermaye Transferleri	0,00		
		08	Borç verme	0,00		
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		51.100,00		
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
			Diğer Yurt İçi			
			Yurt Dışı			
				Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
				Toplam Kaynak İhtiyacı		51.100,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ			
Performans Hedefi 8.1.1.	2018 Yılında Bornova'nın Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması			
Faaliyet Adı 8.1.1.1.	Tanıtım Materyali Geliştirilmesi Faaliyeti			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü			
Açıklamalar 2018 yılında Bornova Kent Arşivi ve Müzesi (Dramahılar Köşkü) için tanıtım broşürü ve materyali hazırlanacaktır.				
		01	Personel Giderleri	0,00
		02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Tema 4

Performans Hedefi 8.1.1.	2018 Yılında Bornova'nın Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	Ekonomik Kod		2018
Faaliyet Adı 8.1.1.2.	Ulusal ve Uluslar arası Platformlarda Bornova'nın Tanıtımı Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Yurtiçi ve yurtdışındaki çeşitli toplantı, fuar, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanacaktır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsele Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması		
Faaliyet Adı 8.1.3.1.	Bornova Gazetesi ve Bornova Dergisi Basım Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 250.000,00
Belediyemizin etkinlik, faaliyet, yatırım ve projelerinin ve ayrıca ilçemizde gerçekleşen her türlü etkinliklerin Bornova ve İzmir Hallına duyurulması amacıyla Belediye basın bülteni (gazete) ve dergi çıkartılması, ücretsiz olarak vatandaşlara oda ve derneklere, STK'lara vb. dağıtılması faaliyetidir. Bornova gazetesi aylık olarak ve Bornova Dergisi yıl içerisinde belli periyotlarda, 4. yıl hizmet kitapçığı basımı giderleri vardır.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	250.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	250.000,00

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsele Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması		
Faaliyet Adı 8.1.3.2.	Hazırlanan Yazılı ve Görsel Materyallerin Yaptırılması	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 700.000,00
Belediyemizin tüm etkinlik, organizasyon ve faaliyetleri ile ilgili olarak yazılı ve görsel materyallerin tasarlanması, bastırılması ve asdırılması faaliyetidir. Bilboard, Totem ve ayaklı Pano, Afis, Broşür, Kitap, Kitapçık, El İlanı vb. Pankart, CLP, LED, Tanıtım Materyallerinin yaptırılması işidir.		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	700.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	700.000,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsele Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması		
Faaliyet Adı 8.1.3.3.	Belediyemiz Hizmet, Faaliyet, Etkinlik, Proje ve Kutlamalarının Ulusal ve Yerel TV, Gazete ve Dergilere İlan Verilmesi	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Belediyemizin tüm Müdürlüklerin baska işi faaliyetidir. Her türlü televizyon reklamı ilanı ve televizyon antlaşması giderleri, tarifeyle bağlı ödemeler, her yerde kullanılan radyo ve televizyon, video abone ücreti vb. Belediye hizmet, etkinlik ve projelerinin kamuoyuna duyurulabilmesi, Belediye ve kentin tanınırlığının artırılması için Ulusal ve Dini Bayram, etkinlik ve açılışlarda yazılı ve görsel basına ilan verilmesi. Telif, tercüme, derleme, patent haldarı, kayıt yenileme, kitap basılı ve basılacak eser inceleme ücret ve giderleri. Belediye intikal eden değerlerin, intikal ile ilgili kanunlarca ödenmesi gerekli olduğu halde diğer harcama kalemlerinden karşılanmayan giderler. Basın ilan kurumuna verilen ilan giderleri, hareketli reklam, akarbant giderleri.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 500.000,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod	2018
Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsele Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması		
Faaliyet Adı 8.1.3.4.	Belediye Web Sayfası Hakkında Uygulamaların Yapılması Faaliyeti	01	Personel Giderleri 0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
Açıklamalar	Belediyemiz web sayfasının vatandaşın erişilebilirliği ve etkin kullanımına yönelik anket, şikayet, öneri gibi verilerin bütünsel bir şekilde değerlendirilmesini sağlayacak organizasyon yapısının kurulması ve belediye hizmetlerinin tanıtılması amacıyla web sayfasının tasarım, programlama ve güncelleme çalışmaları faaliyetidir. Vatandaşın belediyeye gelmeden internet üzerinden işlem yapmasını sağlayacak e-belediye uygulamalarının web sitesine entegrasyonu yapılacaktır.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 0,00
		04	Faiz Giderleri 0,00
		05	Cari Transferler 0,00
		06	Sermaye Giderleri 0,00
		07	Sermaye Transferleri 0,00
		08	Borç verme 0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
		Bütçe Dışı Kaynak	
		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihî Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması			
Faaliyet Adı 8.1.3.5.	Sosyal Medya Uygulamalarında Tanıtımın Arttırılması Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Belediyemizin etkinlik, faaliyet, yatırım ve projelerinin ve ayrıca ilçemizde gerçekleşen her türlü etkinliklerin Bornova ve İzmir Halkına sosyal medya aracılığıyla (facebook, instagram, twitter) duyurulması işidir. Söz konusu işi gerçekleştirmek üzere hizmet alımı yapılmaktadır.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihî Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması			
Faaliyet Adı 8.1.3.6.	Vatandaşların Açılış, Davet vs. İle İlgili Bilgilendirilmesi Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Belediyemizin etkinlik, faaliyet, yatırım ve projelerinin ve ayrıca ilçemizde gerçekleşen her türlü etkinliklerin Bornova Halkına sms gönderilmesi ve LED ekranlardan görsel olarak duyurusunun yapılması faaliyetidir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		230.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		230.000,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ		Ekonomik Kod	2018	
Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması				
Faaliyet Adı 8.1.3.7.	Günlük Gazete, Dergi vs Alımı ve Taranması		01	Personel Giderleri 0,00	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00	
Açıklamalar Belediyemizin hizmet, etkinlik, projeleri vb. içeren haberlerin bulunduğu yerel ve ulusal gazetelerin günlük olarak satın alımı faaliyetidir.			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 40.000,00	
			04	Faiz Giderleri 0,00	
			05	Cari Transferler 0,00	
			06	Sermaye Giderleri 0,00	
			07	Sermaye Transferleri 0,00	
			08	Borç verme 0,00	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00		
	Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
		Diğer Yurt İçi			
		Yurt Dışı			
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00		
	Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00		

Tema 4

Performans Hedefi 8.1.3.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	Ekonomik Kod		2018
Faaliyet Adı 8.1.3.8.	Yayın Alımları ve Abonelik Faaliyetleri	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Belediyemiz hizmet, etkinlik, proje, yatırım vb. içeren haberlerin basılı yayın "kitap, dergivb." ve görüntülü yayınların (TV, Kamera görüntüsü) alımları ve takibinin yapılması faaliyetidir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Tema 4 : İnovasyon Turizm ve Tasarım

Tema 4

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	Ekonomik Kod		2018
Performans Hedefi 8.1.4.	2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması			
Faaliyet Adı 8.1.4.1.	Fuarlara Katılım Faaliyeti	01	Personel Giderleri	0,00
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
Açıklamalar Kültür İşleri Müdürlüğü'nce katılımda bulunan fuar tanıtım standı açma işi için gereken işlemlerin yapılması faaliyetidir.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00
		05	Cari Transferler	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00
		08	Borç verme	0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		330.000,00
		Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
			Diğer Yurt İçi	
			Yurt Dışı	
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı		330.000,00

İdare Performans Tablosu (T3)

İdare Adı		BORNOVA BELEDİYESİ									
Performans Hedefi	Faaliyet										
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam					
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)				
1.3.1.	1.3.1.1.	100.000,00	0,08%			100.000,00	0,08%				
1.3.2.	1.3.2.1.	5.000.000,00	4,18%			5.000.000,00	4,18%				
2.2.1.	2.2.1.1.	0,00	0,00%			0,00	0,00%				
3.1.1.	3.1.1.1.	280.000,00	0,23%			280.000,00	0,23%				
3.1.1.	3.1.1.2.	200.000,00	0,17%			200.000,00	0,17%				
3.1.1.	3.1.1.3.	150.000,00	0,13%			150.000,00	0,13%				
3.1.1.	3.1.1.4.	1.350.000,00	1,13%			1.350.000,00	1,13%				
3.1.1.	3.1.1.5.	30.000,00	0,03%			30.000,00	0,03%				
4.1.1.	4.1.1.3.	1.400.000,00	1,17%			1.400.000,00	1,17%				
4.1.2.	4.1.2.1.	20.000,00	0,02%			20.000,00	0,02%				
4.1.2.	4.1.2.2.	20.000,00	0,02%			20.000,00	0,02%				
4.1.2.	4.1.2.3.	100.000,00	0,08%			100.000,00	0,08%				
4.1.2.	4.1.2.4.	5.000,00	0,00%			5.000,00	0,00%				
4.1.2.	4.1.2.5.	75.000,00	0,06%			75.000,00	0,06%				
4.1.2.	4.1.2.6.	10.000,00	0,01%			10.000,00	0,01%				
4.2.1.	4.2.1.1.	85.100,00	0,07%			85.100,00	0,07%				
4.2.2.	4.2.2.1.	51.100,00	0,04%			51.100,00	0,04%				
4.2.3.	4.2.3.1.	1.500.000,00	1,26%			1.500.000,00	1,26%				
5.1.1.	5.1.1.1.	0,00	0,00%			0,00	0,00%				

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
5.1.1.1.	5.1.1.2.	Çevre Proje Yürütmesi Düzenlenmesi	15.000,00	0,01%		15.000,00	0,01%
5.1.1.1.	5.1.1.3.	Çevreye Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi	2.000,00	0,00%		2.000,00	0,00%
5.1.1.1.	5.1.1.4.	Atıkyaglarının Toplatılmasının Sağlanması ve İlçedeki Bitkisel Yağ Kullanan Tüm İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00	0,00%		0,00	0,00%
5.1.2.	5.1.2.1.	Toplumda Hayvan Sevgisinin Yaratılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	900.000,00	0,75%		900.000,00	0,75%
5.3.1.	5.3.1.1.	Eşel Nitelikli Atıkların Toplanması, Süpürülmesi, Nakledilmesi, Konteynerlerin Bakım ve Onarımı	0,00	0,00%		0,00	0,00%
5.3.1.	5.3.1.2.	Atık Pillerin Bertaraf Edilmesi ve Geri Kazanım Amacıyla Toplanması	0,00	0,00%		0,00	0,00%
5.3.1.	5.3.1.3.	Ambalaj Atıklarının Yönetimliklere Uygun Olarak Toplanması	0,00	0,00%		0,00	0,00%
5.4.1.	5.4.1.1.	Park, Yeşil Alan, Ağaçlandırma ve Rekreatasyon Alanları Yapılması	2.000.000,00	1,67%		2.000.000,00	1,67%
5.4.1.	5.4.1.3.	Mevcut Yeşil Alanların Bakım Onarımının Yapılması	36.610.000,00	30,64%		36.610.000,00	30,64%
5.4.1.	5.4.1.4.	Mevcut Kum Havuzlarında Bakım ve Yenileme Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00%		0,00	0,00%
6.1.1.	6.1.1.2.	Doğanlar Kültür Merkezi Yapım İş	1.700.000,00	1,42%		1.700.000,00	1,42%
6.1.1.	6.1.1.3.	Bornova Belediyesi İnönü Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İş	2.700.000,00	2,26%		2.700.000,00	2,26%
6.1.1.	6.1.1.4.	Çocuk Dünyası Yapım İş	16.000.000,00	13,39%		16.000.000,00	13,39%
6.1.1.	6.1.1.5.	Bornova Belediyesi Atatürk Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İş	3.100.000,00	2,59%		3.100.000,00	2,59%
6.1.4.	6.1.4.1.	İlçemizdeki Sokakların Bakım ve Onarımlarının Yapılması, Yeni Yolların Açılması, Betonarme ve Çelik Köprülerin Yapılması, İstinat Duvarları ve Korkuluk Yapılması	6.000.000,00	5,02%		6.000.000,00	5,02%
6.1.5.	6.1.5.1.	Deprem Etüt Merkezi Faaliyetleri	750.000,00	0,63%		750.000,00	0,63%
6.2.1.	6.2.1.1.	Koruyucu Halk Sağlığı Hizmetine Yönelik Muhtelif Sağlık Hizmeti Faaliyeti	88.500,00	0,07%		88.500,00	0,07%
6.2.1.	6.2.1.2.	Dış Hekimini Tanımlanmış Risk Gruplarına Ulaştırma Faaliyeti	11.000,00	0,01%		11.000,00	0,01%
6.2.1.	6.2.1.3.	Öreme ve Çocuk Sağlığına Yönelik Hizmet Faaliyeti	800.500,00	0,67%		800.500,00	0,67%
6.2.1.	6.2.1.4.	Evde Hasta ve Yaşlı Bakım Faaliyeti	1.971.000,00	1,65%		1.971.000,00	1,65%
6.2.1.	6.2.1.6.	Hasta Nakil Faaliyeti	319.000,00	0,27%		319.000,00	0,27%
6.2.2.	6.2.2.4.	Koruyucu Ruh Sağlığına Yönelik Bireysel Danışmanlık Faaliyeti	77.000,00	0,06%		77.000,00	0,06%
6.2.3.	6.2.3.1.	Tiyatro Oyunlarının Hazırlanması ve Gösterimi	2.972.000,00	2,49%		2.972.000,00	2,49%

İdare Performans Tablosu (T3)

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi				Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
6.2.3. 6.2.3.2.	Kurs ve Eğitim Hizmetleri Verilmesi	6.000,00	0,01%					6.000,00	0,01%
6.2.3. 6.2.3.3.	Sanatsal Etkinlik ve Organizasyon Hazırlanması ve Sunumları	150.000,00	0,13%					150.000,00	0,13%
6.2.3. 6.2.3.4.	Sanatsal Teknik Ekipmanların Periyodik Bakım ve Onarımları	40.000,00	0,03%					40.000,00	0,03%
6.2.4. 6.2.4.1.	Hibe Projesi Geliştirilmesi ve Sunulması	175.000,00	0,15%					175.000,00	0,15%
6.2.5. 6.2.5.1.	Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklarda Spor Aletlerine Yer Verilmesi	0,00	0,00%					0,00	0,00%
6.2.6. 6.2.6.1.	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması ve Kayıtlarının Güncellenmesi		0,00%					0,00	0,00%
6.2.7. 6.2.7.1.	Sosyal Faaliyetler	9.523.000,00	7,97%					9.523.000,00	7,97%
6.2.7. 6.2.7.2.	Eğitim ve Sosyal Hizmetler Faaliyeti	265.000,00	0,22%					265.000,00	0,22%
6.2.7. 6.2.7.3.	Bireysel Yardım Faaliyeti	3.531.000,00	2,95%					3.531.000,00	2,95%
6.2.8. 6.2.8.1.	Spor Okullarının Açılması	9.425.000,00	7,89%					9.425.000,00	7,89%
6.2.9. 6.2.9.1.	Etkinlik, Kurs ve Eğitim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	880.000,00	0,74%					880.000,00	0,74%
6.2.11. 6.2.11.1.	Kent Gezileri Kültürel Faaliyeti	90.000,00	0,08%					90.000,00	0,08%
6.2.11. 6.2.11.3.	Eğitim ve Sosyal Hizmet Faaliyeti	2.050.000,00	1,72%					2.050.000,00	1,72%
6.2.11. 6.2.11.4.	Çocuklar İçin Sosyal Etkinlik Faaliyeti	185.000,00	0,15%					185.000,00	0,15%
6.2.11. 6.2.11.5.	Hoş Geldin Bebek Projesi	180.000,00	0,15%					180.000,00	0,15%
6.3.1. 6.3.1.1.	İlçemizde Yeni Yolların, Yeşil Alanların, Pazaryerleri vb. Alanların Açılması İçin Kamulaştırma Yapılması	4.201.000,00	3,52%					4.201.000,00	3,52%
7.1.1. 7.1.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi	36.100,00	0,03%					36.100,00	0,03%
7.1.2. 7.1.1.2.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti		0,00%					0,00	0,00%
7.2.1. 7.2.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi		0,00%					0,00	0,00%
7.2.2. 7.2.2.1.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti		0,00%					0,00	0,00%
8.1.1. 8.1.1.1.	Tanıtım Materyali Geliştirilmesi Faaliyeti	20.000,00	0,02%					20.000,00	0,02%
8.1.1. 8.1.1.2.	Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Bornova'nın Tanıtımı Faaliyeti	18.000,00	0,02%					18.000,00	0,02%

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
8.1.3.	8.1.3.1.	Bornova Gazetesi ve Bornova Dergisi Basım Faaliyeti	250.000,00	0,21%		250.000,00	0,21%
8.1.3.	8.1.3.2.	Hazırlanan Yazılı ve Görsel Materyallerin Yaptırılması	700.000,00	0,59%		700.000,00	0,59%
8.1.3.	8.1.3.3.	Belediyemiz Hizmet, Faaliyet, Etkinlik, Proje ve Kutlamalarının Ulusal ve Yerel TV, Gazete ve Dergilere İlan Verilmesi	500.000,00	0,42%		500.000,00	0,42%
8.1.3.	8.1.3.4.	Belediye Web Sayfası Hakkında Uygulamaların Yapılması Faaliyeti	0,00	0,00%		0,00	0,00%
8.1.3.	8.1.3.5.	Sosyal Medya Uygulamalarında Tanıtımın Arttırılması Faaliyeti	80.000,00	0,07%		80.000,00	0,07%
8.1.3.	8.1.3.6.	Vatandaşların Açılış, Davet vs. İle İlgili Bilgilendirilmesi Faaliyeti	230.000,00	0,19%		230.000,00	0,19%
8.1.3.	8.1.3.7.	Günlük Gazete, Dergi vs Alımı ve Taranması	40.000,00	0,03%		40.000,00	0,03%
8.1.3.	8.1.3.8.	Yayın Alımları ve Abonelik Faaliyetleri	200.000,00	0,17%		200.000,00	0,17%
8.1.4.	8.1.4.1.	Fuarlara Katılım Faaliyeti	330.000,00	0,28%		330.000,00	0,28%
		TOPLAM	2.080.000,00	100,00		2.080.000,00	100,00

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (T4)

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek	Genel Toplam (TL)
	01	Personel Giderleri	0,00	55.297.122,92	0,00	55.297.122,92
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	10.181.990,26	0,00	10.181.990,26
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64.669.200,00	129.309.586,82	0,00	193.978.786,82
	04	Faiz Giderleri	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
	05	Cari Transferler	4.158.100,00	10.216.000,00	0,00	14.374.100,00
	06	Sermaye Giderleri	50.670.000,00	3.157.000,00	0,00	53.827.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç Verme	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	16.841.000,00	0,00	16.841.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		119.497.300,00	230.502.700,00	0,00	350.000.000,00
	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			119.497.300,00	230.502.700,00	0,00	350.000.000,00

III. EKLER



EK 1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN SORUMLULUK TABLOSU (T5)

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.3.1.-2018 Yılında İnsan Kaynakları Yönetimi Sisteminin Uygulama Çalışmalarının Geliştirilmesi	1.3.1.1.-İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.3.2.-2018 Yılında Belediyemizin Hizmet Kalitesini Arttırmaya Yönelik Olarak Belediye Hizmet Binası Yapımı İçin Gerekli Hazırlık Çalışmalarının Yapılması	1.3.2.1.-Belediye Hizmet Binası Yapım İş	Fen İşleri Müdürlüğü
2.2.1.-2018 Yılında Belediyemizde Gelir Artırıcı Çalışmaların Yapılması	2.2.1.1.-Belediye Gelirlerinin Kayıt Altına Alınması Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3.1.1.-2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alınlarının Yapılması	3.1.1.1.-Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Yazılımların Alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3.1.1.-2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alınlarının Yapılması	3.1.1.2.-Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Donanımların Alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3.1.1.-2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alınlarının Yapılması	3.1.1.3.-Yıllık Bakım Sözleşmelerinin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3.1.1.-2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alınlarının Yapılması	3.1.1.4.-Kurumun Network/Bilişim Altyapısının İyileştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3.1.1.-2018 Yılında Belediye Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması İçin Donanım ve Lisans Alınlarının Yapılması	3.1.1.5.-E- Belediyeçilik Hizmetlerinin Devamlılığının Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
4.1.1.-2018 Yılında Bornova'da Belirlenen Bölgelerde Koruma, Restorasyon ve Onarım Çalışmalarının Yapılması	4.1.1.3.-166 Ada, 5 Parsel Tescilli Yapının Restorasyonu Uygulama İş	Fen İşleri Müdürlüğü
4.1.2.-2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	4.1.2.1.-Yerel Tohum ve Fidan Üretim Çalışmaları Faaliyeti	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
4.1.2.-2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	4.1.2.2.-Mevcut Tarımsal Alanlarda Üretim ve Yeni Üretim Alanlarının Oluşturulması Faaliyeti	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
4.1.2.-2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	4.1.2.3.-Eğitim Faaliyeti	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
4.1.2.-2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	4.1.2.4.-Tarımsal Analiz Çalışmaları Faaliyeti	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
4.1.2.-2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	4.1.2.5.-Tarımsal Alanlarda İnşaat İşleri Yapılması Faaliyeti	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
4.1.2.-2018 Yılında Bornova'nın Doğal Dokusuna Dinamizm Kazandıracak Çalışmalar Yapılması	4.1.2.6.-Bitki Besleme ve Bitki Koruma Faaliyeti	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
4.2.1.-2018 Yılında Kent Estetiğinin ve Kentlilik Bilincinin Güçlendirilmesi Amacıyla Kentsel Tasarım Projeleri Üretilmesi	4.2.1.1.-Kentsel Tasarım Projeleri Üretme Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
4.2.2.-2018 Yılında Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Parkendalik Yaratacak Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek	4.2.2.1.-Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
4.2.3.-2018 Yılında Bornova'da Kentsel Estetik Algısının Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması	4.2.3.1.-Kentsel Tasarım Projelerinin Uygulanması Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
5.1.1.-2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	5.1.1.1.-İlçemiz Sınırları İçerisindeki İlköğretim Okulu Öğrencilerine ve Vatandaşlara "Çevre Bilincinin Kazandırılması" ile ilgili Eğitimlerin Verilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
5.1.1.-2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	5.1.1.2.-Çevre Proje Yarışması Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
5.1.1.-2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	5.1.1.3.-Çevreye Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
5.1.1.-2018 Yılında Toplumun Farklı Kesimlerinde Çevre Bilincinin Arttırılması Amacıyla Planlanan Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	5.1.1.4.-Atıkyağların Toplatılmasının Sağlanması ve İlçedeki Birtkisel Yağ Kullanan Tüm İşyerlerinin Denetlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
5.1.2.-2018 Yılında İlköğretim Öğrencilerinde Hayvan Sevgisinin Kazandırılması Amacıyla Farkındalık Yarattılması ve Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi	5.1.2.1.-Toplumda Hayvan Sevgisinin Yarattılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü

EK 1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN SORUMLULUK TABLOSU (T 5)

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
5.3.1.-2018 Yılında Ambalaj Atıkları ile Atık Pillerin, Evsel Nitelikli Atıklara Karşımadan Toplanması Sağlamak	5.3.1.1.-Evsel Nitelikli Atıkların Toplanması, Süpürülmesi, Nakledilmesi, Konteynerlerin Bakım ve Onarımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5.3.1.-2018 Yılında Ambalaj Atıkları ile Atık Pillerin, Evsel Nitelikli Atıklara Karşımadan Toplanması Sağlamak	5.3.1.2.-Atık Pillerin Bertaraf Edilmesi ve Geri Kazanım Amacıyla Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5.3.1.-2018 Yılında Ambalaj Atıkları ile Atık Pillerin, Evsel Nitelikli Atıklara Karşımadan Toplanması Sağlamak	5.3.1.3.-Ambalaj Atıklarının Yönetmeliklere Uygun Olarak Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5.4.1.-2018 Yılında 30.000 m2 Yeni Yeşil Alan Yapılması ve Bakım Onarım Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi	5.4.1.1.-Park, Yeşil Alan, Ağaçlandırma ve Rekreasyon Alanları Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
5.4.1.-2018 Yılında 30.000 m2 Yeni Yeşil Alan Yapılması ve Bakım Onarım Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi	5.4.1.3.-Mevcut Yeşil Alanların Bakım Onarımının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
5.4.1.-2018 Yılında 30.000 m2 Yeni Yeşil Alan Yapılması ve Bakım Onarım Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi	5.4.1.4.-Mevcut Kuru Havuzlarında Bakım ve Yenileme Çalışmalarının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
6.1.1.-2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi	6.1.1.2.-Doğanlar Kültür Merkezi Yapım İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
6.1.1.-2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi	6.1.1.3.-Bornova Belediyesi İnönü Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
6.1.1.-2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi	6.1.1.4.-Çocuk Dünyası Yapım İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
6.1.1.-2018 Yılında Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesine Yönelik Yapıların İnşa Edilmesi	6.1.1.5.-Bornova Belediyesi Atatürk Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
6.1.4.-2018 Yılında Ulaşım Sistemine İlişkin Sorunların Çözülmesi	6.1.4.1.-İlçemizdeki Sokakların Bakım ve Onarımlarının Yapılması, Yeni Yolların Açılması, Betonarme ve Çelik Köprülerin Yapılması, İstinat Duvarları ve Korkuluk Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
6.1.5.-2018 Yılında Riskli Yapılar ve Eğitimleri Faaliyetlerinin Yürütülmesi	6.1.5.1.-Deprem Etüt Merkezi Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
6.2.1.-2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Gösterilmesi	6.2.1.1.-Koruyucu Halk Sağlığı Hizmetine Yönelik Muhtelif Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
6.2.1.-2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Gösterilmesi	6.2.1.2.-Dış Hekimini Tanımlanmış Risk Gruplarına Ulaştırma Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
6.2.1.-2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Gösterilmesi	6.2.1.3.-Öreme ve Çocuk Sağlığına Yönelik Hizmet Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
6.2.1.-2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Gösterilmesi	6.2.1.4.-Evde Hasta ve Yaşlı Bakım Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
6.2.1.-2018 Yılında Risk Gruplarına Göre Sağlık Taraması Yapılması ve İlgili Gruplara Sağlık Hizmeti Gösterilmesi	6.2.1.6.-Hasta Nakil Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
6.2.2.-2018 Yılında Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmetleri Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	6.2.2.4.-Koruyucu Ruh Sağlığına Yönelik Bireysel Danışmanlık Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
6.2.3.-2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırılması	6.2.3.1.-Tiyatro Oyunlarının Hazırlanması ve Gösterimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
6.2.3.-2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırılması	6.2.3.2.-Kurs ve Eğitim Hizmetleri Verilmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
6.2.3.-2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırılması	6.2.3.3.-Sanatsal Etkinlik ve Organizasyon Hazırlanması ve Sunumları	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
6.2.3.-2018 Yılında Belediyemiz Sanatsal İçerikli Eğitim ve Etkinliklerin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırılması	6.2.3.4.-Sanatsal Teknik Ekümanların Periyodik Bakım ve Onarımları	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
6.2.4.-2018 Yılında Ulusal ve Uluslararası Programlara Hibe Projesi Geliştirilmesi	6.2.4.1.-Hibe Projesi Geliştirilmesi ve Sunulması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
6.2.5.-2018 Yılında Yeni Spor Alanları Yapılması	6.2.5.1.-Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklarda Spor Aletlerine Yer Verilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

EK 1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN SORUMLULUK TABLOSU (T5)

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
6.2.6.-2018 Yılında Sokak Hayvanlarına Yönelik Kısırlaştırma, Aşılama ve Tedavi Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	6.2.6.1.-Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması ve Kayıtlarının Güncellenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
6.2.7.-2018 Yılında Dezavantajlı Grupların Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılımlarının Sağlanması	6.2.7.1.-Sosyal Faaliyetler	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.2.7.-2018 Yılında Dezavantajlı Grupların Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılımlarının Sağlanması	6.2.7.2.-Eğitim ve Sosyal Hizmetler Faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.2.7.-2018 Yılında Dezavantajlı Grupların Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılımlarının Sağlanması	6.2.7.3.-Bireysel Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.2.8.-2018 Yılında Aktif Spor Hayatına Katılan Kişi Sayısını Arttırmak	6.2.8.1.-Spor Okullarının Açılması	Spor İşleri Müdürlüğü
6.2.9.-2018 Yılında Etkinlik ve Kurslara Katılan Kişi Sayısını Arttırmak	6.2.9.1.-Etkinlik, Kurs ve Eğitim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
6.2.11.-2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	6.2.11.1.-Kent Gezileri Kültürel Faaliyeti	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
6.2.11.-2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	6.2.11.3.-Eğitim ve Sosyal Hizmet Faaliyeti	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
6.2.11.-2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	6.2.11.4.-Çocuklar İçin Sosyal Etkinlik Faaliyeti	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
6.2.11.-2018 Yılında Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi	6.2.11.5.-Hoş Geldin Bebek Projesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
6.3.1.-2018 Yılında İhtiyaç Duyulan Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması	6.3.1.1.-İçimizde Yeni Yolların, Yeşil Alanların, Pazaryerleri vb. Alanların Açılabilmesi İçin Kamulaştırma Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
7.1.1.-2018 Yılında Belediyemiz ile Üniversiteler Arası İşbirliği Geliştirilmesi	7.1.1.1.-Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
7.1.1.-2018 Yılında Belediyemiz ile Üniversiteler Arası İşbirliği Geliştirilmesi	7.1.1.2.-Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
7.2.1.-2018 Yılında Belediyemiz ile Paydaşlar Arası İşbirliği Geliştirilmesi	7.2.1.1.-Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
7.2.2.-2018 Yılında Belediyemiz ile Meslek Odaları, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları, Diğer Tüm Sivil Toplum Örgütleri (STK), Kamu Kuruluşları ve Özel Sektör Arasında İşbirliği Geliştirilmesi	7.2.2.1.-Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
8.1.1.-2018 Yılında Bornova'nın Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	8.1.1.1.-Tanıtım Materyali Geliştirilmesi Faaliyeti	Dış İlişkiler Müdürlüğü
8.1.1.-2018 Yılında Bornova'nın Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	8.1.1.2.-Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Bornova'nın Tanıtım Faaliyeti	Dış İlişkiler Müdürlüğü
8.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihî Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	8.1.3.1.-Bornova Gazetesi ve Bornova Dergisi Basım Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihî Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	8.1.3.2.-Hazırlanan Yazılı ve Görsel Materyallerin Yaptırılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihî Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	8.1.3.3.-Belediyemiz Hizmet, Faaliyet, Etkinlik, Proje ve Kutlamalarının Ulusal ve Yerel TV, Gazete ve Dergilere İlan Verilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihî Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	8.1.3.4.-Belediye Web Sayfası Hakkında Uygulamaların Yapılması Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihî Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	8.1.3.5.-Sosyal Medya Uygulamalarında Tanıtımın Arttırılması Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

EK 1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN SORUMLULUK TABLOSU (T5)

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
B.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihîsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	B.1.3.6.-Vatandaşların Açılış, Davet vs. İle İlgili Bilgilendirilmesi Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
B.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihîsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	B.1.3.7.-Günlük Gazete, Dergi vs Alımı ve Taranması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
B.1.3.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihîsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	B.1.3.8.-Yayın Alımları ve Abonelik Faaliyetleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
B.1.4.-2018 Yılında Bornova'nın ve Bornova Belediyesi'nin Kültürel ve Tarihîsel Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	B.1.4.1.-Fuarlara Katılım Faaliyeti	Kültür İşleri Müdürlüğü

Ek2- 2018 Yılı Faaliyetlerinin Birim Müdürlükleri Bazında Dağılım Tablosu

İdare Adı	BORNOVA BELEDİYESİ																					
Performans Hedefi	Faaliyet	Basın Yayın ve Hİlşşkİler	Belediye Tiyatro	Bilgi İşlem	Çevre Koruma ve Kontrol	Diğ İlişkiler	Emlak ve İstmlak	Fen İşleri	İmar ve Şehircilik	İnsan Kaynakları ve Eğitim	Kadın ve Aile Hizmetleri	Kentsel Tasarım	Kültür İşleri	Mali Hizmetler	Park ve Bahçeler	Plan ve Proje	Sağlık İşleri	Sosyal Yardım İşleri	Spor İşleri	Tarım sal Hizmetler	Temizlik İşleri	Veteriner İşleri
1.3.1.	1.3.1.1.									X												
1.3.2.	1.3.2.1.							X														
2.2.1.	2.2.1.1.													X								
3.1.1.	3.1.1.1.			X																		
3.1.1.	3.1.1.2.			X																		
3.1.1.	3.1.1.3.			X																		
3.1.1.	3.1.1.4.			X																		
3.1.1.	3.1.1.5.			X																		
4.1.1.	4.1.1.3.							X														
4.1.2.	4.1.2.1.																			X		
4.1.2.	4.1.2.2.																			X		
4.1.2.	4.1.2.3.																			X		
4.1.2.	4.1.2.4.																			X		
4.1.2.	4.1.2.5.																			X		
4.1.2.	4.1.2.6.																			X		
4.2.1.	4.2.1.1.											X										
4.2.2.	4.2.2.1.											X										
4.2.3.	4.2.3.1.							X														

Performans Hedefi	Faaliyet	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Belediye Tiyatro	Bilgi İşlem	Çevre Koruma ve Kontrol	Diş Hükümetler	Konak ve İstiklal	Fen İşleri	İmar ve Şehircilik	İnsan Kaynakları ve Eğitim	Kadın ve Aile Hizmetleri	Kentsel Tasarım	Kültür İşleri	Mali Hizmetler	Park ve Bahçeler	Plan ve Proje	Sağlık İşleri	Sosyal Yardım İşleri	Spor İşleri	Tarım ve Tarım Hizmetleri	Temizlik İşleri	Veteriner İşleri
5.1.1.	İlçemiz Sınırları İçerisindeki İlköğretim Okulu Öğrencilerine ve Vatandaşlara "Çevre Bilincinin Kazandırılması" ile İlgili Eğitimlerin Verilmesi				X																	
5.1.1.	5.1.1.1.				X																	
5.1.1.	5.1.1.2.				X																	
5.1.1.	5.1.1.3.				X																	
5.1.1.	5.1.1.4.				X																	
5.1.2.	Toplumda Hayvan Sevgisinin Yaratılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması																					X
5.3.1.	Evsel Nitelikli Atıkların Toplanması, Süpürülmesi, Nakledilmesi, Konteynerlerin Bakım ve Onarımı																					X
5.3.1.	Atık Pillerin Bertaraf Edilmesi ve Geri Kazanım Amacıyla Toplanması																					X
5.3.1.	5.3.1.3.																					X
5.4.1.	Park, Yeşil Alan, Ağaçlandırma ve Rekreatasyon Alanları Yapılması															X						
5.4.1.	5.4.1.1.															X						
5.4.1.	Mevcut Yeşil Alanların Bakım Onarımının Yapılması															X						
5.4.1.	5.4.1.3.															X						
5.4.1.	Mevcut Kum Havuzlarında Bakım ve Yenileme Çalışmalarının Yapılması															X						
5.4.1.	5.4.1.4.															X						
6.1.1.	Doğanlar Kültür Merkezi Yapım İşleri							X														
6.1.1.	6.1.1.2.							X														
6.1.1.	Bornova Belediyesi İnönü Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşleri							X														
6.1.1.	6.1.1.3.							X														
6.1.1.	6.1.1.4.							X														
6.1.1.	Çocuk Dünyası Yapım İşleri							X														
6.1.1.	6.1.1.5.							X														
6.1.1.	Bornova Belediyesi Atatürk Mahallesi Pazaryeri Projelerinin Hazırlanması ve Yapım İşleri							X														
6.1.4.	İlçemizdeki Sokakların Bakım ve Onarımının Yapılması, Yeni Yolların Açılması, Betonarme ve Çelik Köprülerin Yapılması, İstinat Duvarları ve Korkuluk Yapılması							X														
6.1.5.	6.1.5.1.							X														
6.1.5.	Deprem Etüt Merkezi Faaliyetleri								X													

Ek2- 2018 Yılı Faaliyetlerinin Birim Müdürlükleri Bazında Dağılım Tablosu

Performans Hedefi	Faaliyet	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Belediye Tiyatro	Bilgi İşlem	Cevre Koruma ve Kontrol	Diğer Halkla İlişkiler	Emlak ve İstisnalar	Fen İşleri	İmar ve Şehircilik	İnsan Kaynakları ve Eğitim	Kadın ve Aile Hizmetleri	Kentsel Tasarım	Kültür İşleri	Mali Hizmetler	Park ve Bahçeler	Plan ve Proje	Sağlık İşleri	Sosyal Yardım İşleri	Spor İşleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri	Temizlik İşleri	Veteriner İşleri
6.2.1. 6.2.1.1.	Koruyucu Halk Sağlığı Hizmetine Yönelik Muhtelif Sağlık Hizmeti Faaliyeti																X					
6.2.1. 6.2.1.2.	Diğer Halkla İlişkileri Tanımlanmış Risk Gruplarına Ulaştırma Faaliyeti																X					
6.2.1. 6.2.1.3.	Üreme ve Çocuk Sağlığına Yönelik Hizmet Faaliyeti																X					
6.2.1. 6.2.1.4.	Evde Hasta ve Yaşlı Bakım Faaliyeti																X					
6.2.1. 6.2.1.6.	Hasta Nakil Faaliyeti																X					
6.2.2. 6.2.2.4.	Koruyucu Ruh Sağlığına Yönelik Bireysel Danışmanlık Faaliyeti																X					
6.2.3. 6.2.3.1.	Tiyatro Oyunlarının Hazırlanması ve Gösterimi		X																			
6.2.3. 6.2.3.2.	Kurs ve Eğitim Hizmetleri Verilmesi		X																			
6.2.3. 6.2.3.3.	Sanatsal Etkinlik ve Organizasyon Hazırlanması ve Sunumları		X																			
6.2.3. 6.2.3.4.	Sanatsal Teknik Ekipmanların Periyodik Bakım ve Onarımları		X																			
6.2.4. 6.2.4.1.	Hibe Projesi Geliştirilmesi ve Sunulması					X																
6.2.5. 6.2.5.1.	Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklarda Spor Aletlerine Yer Verilmesi														X							
6.2.6. 6.2.6.1.	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması ve Kayıtlarının Güncellenmesi																					X
6.2.7. 6.2.7.1.	Sosyal Faaliyetler																	X				
6.2.7. 6.2.7.2.	Eğitim ve Sosyal Hizmetler Faaliyeti																	X				
6.2.7. 6.2.7.3.	Bireysel Yardım Faaliyeti																	X				
6.2.8. 6.2.8.1.	Spor Okullarının Açılması																		X			
6.2.9. 6.2.9.1.	Etkinlik, Kurs ve Eğitim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi												X									
6.2.11. 6.2.11.1.	Kent Gezileri Kültürel Faaliyeti										X											
6.2.11. 6.2.11.3.	Eğitim ve Sosyal Hizmet Faaliyeti										X											
6.2.11. 6.2.11.4.	Çocuklar İçin Sosyal Etkinlik Faaliyeti										X											
6.2.11. 6.2.11.5.	Hoş Geldin Bebek Projesi										X											

Performans Hedefi	Faaliyet	Başın Yayın ve H.H.H'ler	Belediye Tiyatro	Bilgi İşlem	Çevre Koruma ve Kontrol	Diğer H.H.H'ler	Emlak ve İstimlak	Fen İşleri	İmar ve Şehircilik	İnsan Kaynakları ve Eğitim	Kadın ve Aile Hizmetleri	Kentsel Tasarım	Kültür İşleri	Mali Hizmetler	Park ve Bahçeler	Plan ve Proje	Sağlık İşleri	Sosyal Yardım İşleri	Spor İşleri	Tarım ve Tarımsal Hizmetler	Temizlik İşleri	Veteriner İşleri
6.3.1.	6.3.1.1.	İlçemizle Yeni Yolların, Yeşil Alanların, Pazar yerleri vb. Alanların Açılması İçin Kamulaştırma Yapılması					X															
7.1.1.	7.1.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi				X																
7.1.2.	7.1.1.2.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti										X										
7.2.1.	7.2.1.1.	Tüm Paydaşlarla Stratejik Ortaklıklar Kurularak Yeni İşbirliği Mekanizmaları Geliştirilmesi				X						X										
7.2.2.	7.2.2.1.	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kentlilik Bilinci Konularında Sosyal Projeler Üretmek ve Yürütmek Faaliyeti										X										
8.1.1.	8.1.1.1.	Tanıtım Materyali Geliştirilmesi Faaliyeti				X																
8.1.1.	8.1.1.2.	Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Bornova'nın Tanıtımı Faaliyeti				X																
8.1.3.	8.1.3.1.	Bornova Gazetesi ve Bornova Dergisi Basım Faaliyeti	X																			
8.1.3.	8.1.3.2.	Hazırlanan Yazılı ve Görsel Materyallerin Yaptırılması	X																			
8.1.3.	8.1.3.3.	Belediyemiz Hizmet, Faaliyet, Etkinlik, Proje ve Kutlamalarının Ulusal ve Yerel TV, Gazete ve Dergilere İlan Verilmesi	X																			
8.1.3.	8.1.3.4.	Belediye Web Sayfası Hakkında Uygulamaların Yapılması Faaliyeti	X																			
8.1.3.	8.1.3.5.	Sosyal Medya Uygulamalarında Tanıtımın Arttırılması Faaliyeti	X																			
8.1.3.	8.1.3.6.	Vatandaşların Açılış, Davet vs. ile Hıqlı Bilgilendirilmesi Faaliyeti	X																			
8.1.3.	8.1.3.7.	Günlük Gazete, Dergi vs Alımı ve Taranması	X																			
8.1.3.	8.1.3.8.	Yayın Alımları ve Abonelik Faaliyetleri	X																			
8.1.4.	8.1.4.1.	Fuarlara Katılım Faaliyeti											X									

