

**AKÇAABAT BELEDİYESİ**  
**2023 YILI FAALİYET RAPORU**



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Modern kamu mali yönetiminde şeffaflığın, hesap verilebilirliğin ve mali saydamlığın önemli dokümanlarından biri olan faaliyet raporu her dönem olduğu gibi 2023 yılında da doğruluk ve tarafsızlık ilkeleri doğrultusunda belediyemiz tarafından hazırlandı.

2023 yılı faaliyet raporunda, belediyemiz hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, mali bilgilere, 2020- 2024 dönemi Stratejik Planı ve 2023 yılı Performans Programı uyarınca yürütülen faaliyetler ve performans bilgilerine yer verdik.

2023 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyetlere destek veren ve bizimle birlikte çalışan bütün meclis üyelerimize, başkan yardımcılarımıza, birim amirlerimize, belediye çalışanlarımıza ve Akçaabatlı hemşerilerimize saygı, sevgi ve teşekkürlerimi sunuyorum.

Osman Nuri EKİM  
Belediye Başkanı

## İçindekiler

<b>I- GENEL BİLGİLER</b> .....	1
<b>A- MİSYON VE VİZYON</b> .....	1
<b>B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b> .....	1
<b>C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER</b> .....	3
<b>1- FİZİKSEL YAPI</b> .....	3
<b>2- ÖRGÜT YAPISI</b> .....	4
<b>3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR</b> .....	5
<b>4- İNSAN KAYNAKLARI</b> .....	6
<b>5- SUNULAN HİZMETLER</b> .....	7
<b>6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ</b> .....	10
<b>II- AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	11
<b>A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ</b> .....	11
<b>B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</b> .....	12
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....	13
<b>A- MALİ BİLGİLER</b> .....	13
<b>1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI</b> .....	13
<b>2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR</b> .....	15
<b>3- MALİ DENETİM SONUÇLARI</b> .....	15
<b>B- PERFORMANS BİLGİLERİ</b> .....	16
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....	51
<b>A- ÜSTÜNLÜKLER</b> .....	51
<b>B- ZAYIFLIKLAR</b> .....	51
<b>C- DEĞERLENDİRME</b> .....	51
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	52
<b>VI- EKLER</b> .....	53

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A- MİSYON VE VİZYON**

#### **MİSYON**

Görev, sorumluluk ve yetki alanı çerçevesinde, mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak, hemşehrilerinin mahalli ve müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamaktır.

#### **VİZYON**

Gelecek kuşaklara gelir ve refah düzeyi, mekân ve yaşam kalitesi yüksek bir şehri miras bırakmaktır.

### **B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Mahalli idareler Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 127'inci maddesinde düzenlenmiştir. Anayasamıza göre mahalli idareler; il, belediye ve köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir. Bu idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde Merkezi İdarenin idari vesayet yetkisi vardır.

Belediyelere görev ve sorumluluk yükleyen, belediyenin faaliyet alanını düzenleyen temel kanunlar 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'dur. Ayrıca 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu başta olmak üzere çeşitli kanunlar ile benzer görev, yetki ve sorumlulukları ile yetki ve imtiyazları düzenlenmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görevler ve sorumluluklar şu şekildedir:

- ❖ İmar
- ❖ Altyapı
- ❖ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri
- ❖ Çevre ve çevre sağlığı
- ❖ Temizlik ve katı atık
- ❖ Zabıta
- ❖ Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar
- ❖ Konut
- ❖ Kültür ve sanat
- ❖ Turizm ve tanıtım

- ❖ Gençlik ve spor
- ❖ Orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtlarının yapım bakım ve onarımı
- ❖ Sosyal hizmet ve yardım
- ❖ Nikâh
- ❖ Meslek ve beceri kazandırma
- ❖ Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi
- ❖ Kadınlar ve çocuklar için konukevi açılması
- ❖ Okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımı, her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyacının karşılanması
- ❖ Sağlıkla ilgili her türlü tesis açılması ve işletilmesi
- ❖ Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımı
- ❖ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerin korunması, bakım ve onarımı, aslına uygun olarak yeniden inşası
- ❖ Sporu teşvik amacıyla gençlere spor malzemesi verilmesi, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapılması ve gerekli desteğin verilmesi
- ❖ Her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlenmesi
- ❖ Yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarında başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclis kararıyla ödül verilmesi
- ❖ Gıda bankacılığı yapılması

5216 sayılı Büyükşehir Kanunu ile büyükşehir ilçe belediyelerine verilen görev ve sorumluluklar:

- ❖ Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak
- ❖ Sıhhi işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak
- ❖ Gecekondu kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak
- ❖ Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak
- ❖ Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak
- ❖ Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak

5393 sayılı Kanunda sayılan ancak büyükşehir belediyesi görev, yetki ve sorumluluklarında olanlar:

- ❖ Su ve kanalizasyon,
- ❖ Ulaşım,
- ❖ İtfaiye,
- ❖ Acil yardım, kurtarma ve ambulans,
- ❖ Şehiriçi trafik,
- ❖ Defin ve mezarlıklar.

## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1- FİZİKSEL YAPI

#### Belediyeye Ait Gayrimenkuller

Belediye 31.12.2023 tarihli bilançosu incelendiğinde belediye gayrimenkulleri ile ilgili aşağıdaki veriler elde edilmiştir.

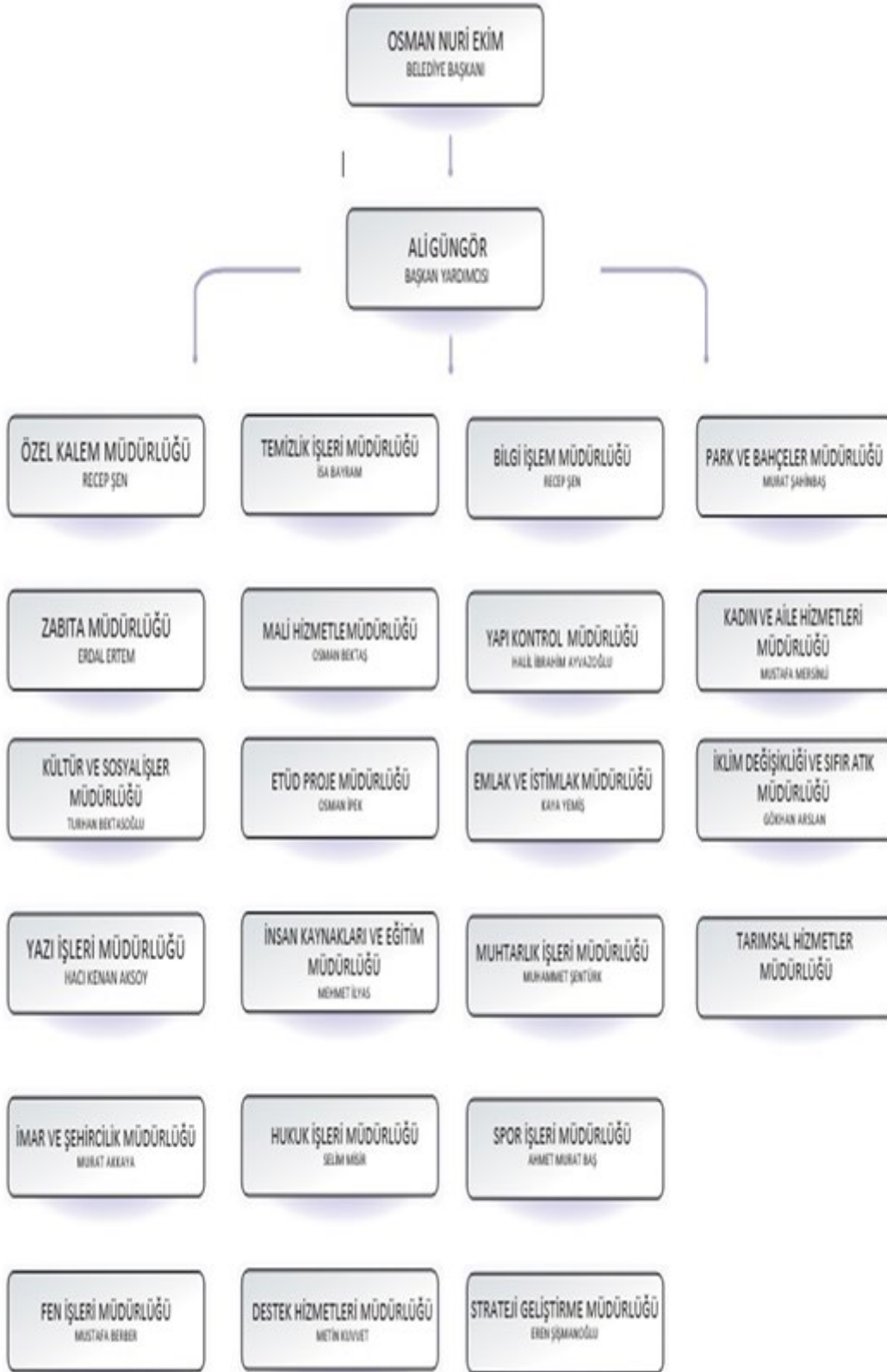
Nitelik	Toplam Değer (TL)
	2023
Arsa ve Araziler	2.000.561.006,96
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	2.603.647.406,67
Binalar	1.851.285.768,21
<b>TOPLAM</b>	<b>6.455.494.181,84</b>

#### Belediyeye Ait araçlar

Belediyeye ait araçlar ve bu araçların 2023 yılı sonu itibari ile toplam sayısı aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir.

Nitelik	Nicelik
	2023
Otobüs	4
Damperli Kamyon	22
Çöp Kamyonu	13
Motosiklet	1
Binek Otomobil	10
Silindir	2
Greyder	7
Kamyonet ve Pick-up	21
Süpürme Aracı	1
Kazıyıcı Yükleyici	10
Ekskavatör	3
Dozer	1
Sepetli Platform Vinç	1
Sal Kasa	3
Yükleyici	7
Çöp Konteynırı Yıkama Aracı	1
Minibüs	1
Su Tankeri	3
Mikser	2
Asfalt Robot Aracı	1
Kamyon	1
<b>TOPLAM</b>	<b>115</b>

## 2- ÖRGÜT YAPISI



### 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

#### **E- Belediye Bilgi Sistemi**

2020 yılında başladığımız E- Belediye Bilgi sistemi uygulaması Belediyemiz bünyesinde aktif olarak kullanılmaktadır. 26 Modül bulunan uygulamadaki modüllerin tamamını kullanan Belediyemiz bu anlamdaki kurumsallığını da tamamlamıştır. Emlak envanteri çalışmalarını büyük oranda tamamlanmıştır.

#### **E İmar Uygulaması**

E-İmar uygulaması ile vatandaşlarımız imar durum sorgulama işlemini Belediyemize gelmeden online olarak yapabilmektedir. Plan notları dahil online olarak ulaşılabilen E İmar uygulamamız sayesinde vatandaşlarımız bilgiye ve veriye hızlı ve kolay olarak ulaşabilmektedir.

#### **E Ruhsat Uygulaması**

İmar İşleri Müdürlüğümüzü tarafından yürütülen inşaat ruhsatı süreçlerini E-Devlet üzerinden yürütebildiğimiz E Ruhsat Uygulamasını hayata geçirdik. Müellifler ve vatandaşlarımız bu uygulama sayesinde Belediyemize gelmeden başvurularını ve başvuru süreçlerini E devlet üzerinden yapabilmektedirler.

#### **Ulakbel CRM Uygulaması**

Vatandaşlarımız Belediyemize istek, talep ve şikâyetlerini, sosyal medya, whatsapp, telefon, dilekçe ve yüz yüze yollarla Belediyemize ulaştırıyorlar. Tüm bu kanalları tek noktada birleştirmek ve vatandaş memnuniyetini arttırmak için ULAKBEL adı ile bir uygulamayı belediyemiz bünyesine kattık. Vatandaşlarımız hangi kaynaktan müracaat ederse etsin başvurular tek ekranda toplanıp ilgili birimlere gönderiliyor ve ilgili Müdürlüklerimiz vatandaşımızın talebine cevap veriyor.

#### **Dijital Arşiv**

Belediyemiz bünyesinde geçmiş dönemlerden bu yana arşivlerimizde fiziksel olarak bulunan evrakların taranması yapılarak dijital ortama atılması sağlanıyor. Bu kapsamda bir arşiv yazılımı satın alındı ve Belediyemiz bünyesinde görevlendirilen iki personel tarafından tarama işlemi yapılıyor. Merkez bina ve eski belediye binasındaki arşivde bulunan evraklar taranarak dijital ortama aktarılmıştır.

#### **Akçaabat Belediyesi içerisinde kullanılan uygulamalar**

1. T.C. İçişleri Bakanlığı e-Belediye Bilgi Sistemi
2. D-İMAR - İMAR YÖNETİM SİSTEMİ
3. UlakBEL – İletişim Yönetim Sistemi
4. Mobiliz Araç Takip Sistemi
5. T.C. İçişleri Bakanlığı Nüfus Ve Vatandaşlık Kimlik Doğrulama Sistemi
6. EASİSTEM Dijital Arşiv Sistemi
7. Türk Telekom Toplu SMS Sistemi
8. Bulut Kent Bilgi Sistemi
9. Netcad Kent Otomasyon Sistemi
10. Akınsoft Restoran Otomasyon Sistemi
11. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Web Tapu
12. Kazancı Hukuk Otomasyon Sistemi
13. Mekansal Adres Kayıt Sistemi
14. PERKOTEK Personel Giriş Çıkış Takip Sistemi
15. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)
16. E-devlet Kapısı
17. Akçaabat Belediyesi Mobil Uygulaması



## 4- İNSAN KAYNAKLARI

### Belediye Personeli Eğitim Durumu

	Sayı	Eğitim				
		İlkokul/Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans/Doktora
<b>Memur</b>	104	1	18	20	58	7
<b>Sözleşmeli</b>	17	-	-	7	10	-
<b>Sürekli İşçi</b>	14	8	6	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>135</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>27</b>	<b>68</b>	<b>7</b>

### Belediye Personeli Yaş Durumu

	20-29 yaş	30-39 yaş	40-49 yaş	50-59 yaş	60-65 yaş
<b>Memur</b>	2	39	34	27	2
<b>Sözleşmeli</b>	1	14	1	1	-
<b>Sürekli İşçi</b>	-	-	4	7	3
<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>53</b>	<b>39</b>	<b>35</b>	<b>5</b>

- ❖ Ayrıca toplam 12 kadın, 229 erkek olmak üzere toplam 241 kişi şirket personeli olarak istihdam edilmektedir.

## 5- SUNULAN HİZMETLER

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Çevre ve Çevre Sağlığı	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Katı atık toplamak ve bertaraf etmek</li><li>2- Katı atıkları aktarma istasyonuna taşımak</li><li>3- Katı atıkları ayrıştırmak</li><li>4- Mahalle, cadde, sokak ve pazar yerlerinin süpürmek ve yıkamak</li><li>5- İlaçlama yapmak</li><li>6- Geri dönüşüm çalışmaları yapmak</li><li>7- Çevre bilincini artırmak</li></ol>
Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi	<ol style="list-style-type: none"><li>1- İmar planı yapmak</li><li>2- Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamaları yapmak</li><li>3- Kamulaştırma yapmak</li><li>4- Adres ve numarataj işlemlerini yapmak</li><li>5- Yola terk, ihdas, tevhit ve ifraz işlemleri yapmak</li><li>6- Plan tadilatı işlemlerini yapmak</li><li>7- İnşaat ve kaçak yapılaşmayı kontrol etmek</li><li>8- Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni vermek</li><li>9- İmar durumu, kat irtifakı, kat mülkiyeti belgeleri vermek</li><li>10- Ağaçlandırma çalışmaları, park ve yeşil alanların bakımını yapmak</li><li>11- Konut üretmek</li><li>12- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerin korunması, bakım ve onarımı, aslına uygun olarak yeniden inşası çalışmalarını yapmak</li><li>13- Mabetlerin yapımı, bakım ve onarımını yapmak</li><li>14- Gecekondu kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak</li><li>15- Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak</li><li>16- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak</li><li>17- Kent envanterini oluşturmak</li><li>18- Proje yarışmaları düzenlemek</li></ol>

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Ulaştırma Yönetimi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Yol, bulvar, cadde, meydan, yaya yolları, her türlü alt ve üst yapıların bakım ve onarımını yapmak</li> <li>2- Yeni yolların açılması</li> <li>3- Yol genişletme çalışmaları</li> <li>4- Doğal afet vb. nedenlerle kapanan yolların açılması</li> </ol>
Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak</li> </ol>
Kamu Düzeni	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- İşyeri açma ruhsatı vermek</li> <li>2- İşyerlerini denetlemek</li> <li>3- İzinsiz ilan, pankart, bez afiş asılmasını önlemek</li> <li>4- Seyyar satıcılığı engellemek</li> <li>5- Dilencilik engellemek</li> <li>6- İzinsiz işgalleri önlemek</li> <li>7- Hayvan haklarını korumak</li> <li>8- İnşaatları denetlemek</li> <li>9- Kabahatler kanununa göre işlem yapmak</li> </ol>
Kültür ve Sanat	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Kütüphane hizmetleri vermek</li> <li>2- Müzik, resim, şiir vb. sanat organizasyonları düzenlemek</li> <li>3- Tiyatro faaliyetleri düzenlemek</li> <li>4- Festivaller organize etmek</li> <li>5- Konferans, seminer, sempozyum, açık oturum, sergi, slayt gösterileri, imza günleri, sanatsal şenlikler düzenlemek</li> <li>6- Sanat evi açmak</li> <li>7- Kitap vb. yazılı eserler hazırlamak</li> <li>8- Kültür gezileri düzenlemek</li> </ol>
Turizm ve Tanıtım	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Şehrin tanıtımını yapmak</li> <li>2- Turizm rehberi hazırlamak</li> <li>3- Turistik tesisler açmak ve turistik tesislere destek vermek</li> </ol>
Spor	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Sporu teşvik amacıyla gençlere spor malzemesi vermek</li> <li>2- Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapmak ve gerekli desteği vermek</li> <li>3- Her türlü amatör spor karşılaşmalarını düzenlemek</li> <li>4- Yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarında başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclis kararıyla ödül vermek</li> </ol>

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Sosyal Hizmetler ve Yardımlar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Kadınlar ve çocuklar için konuk evi açmak</li> <li>2- Gıda bankacılığı yapmak</li> <li>3- Asker ailelerine nakdi yardım yapmak</li> <li>4- İhtiyaçlı, yaşlı, engelli, kadın ve çocuklara yönelik aynı yardımlar yapmak</li> <li>5- Ailenin korunmasına yönelik eğitimler vermek</li> </ol>
Nikâh Hizmeti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Nikâh işlemlerini yapmak</li> </ol>
Ekonomi ve Ticaret	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları açmak</li> <li>2- Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak</li> </ol>
Eğitim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Okul binalarının bakım onarımını yapmak</li> <li>2- Okullara araç gereç temin etmek</li> </ol>
Sağlık Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Tesis açılması ve işletilmesi</li> <li>2- Sıhhi işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma çık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak,</li> <li>3- Çevre kirliliğine neden olanlara karşı önlem almak ve gerekli cezaları vermek</li> </ol>
Cenaze Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Defin işlemlerini yapmak</li> <li>2- Mezarlıkların bakım ve onarımını yapmak</li> </ol>

## 6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

### Yönetim

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 37'inci maddesine göre belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediye başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı Kanunu'nun 38'inci maddesinde şu şekilde sayılmıştır: Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak. Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. Meclise ve encümene başkanlık etmek. Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. Belediye personelini atamak. Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. Şartsız bağışları kabul etmek. Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

Belediye yönetimi belediye başkanı ve başkan yardımcısı tarafından oluşturulmuştur.

### İç Kontrol

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55'inci maddesine göre iç kontrol: idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Belediyemizde iç kontrol sisteminin gereği olarak ön mali kontrol işlemleri müdürlükler tarafından yapılmaktadır. Belediyemizde iç denetçi bulunmamaktadır.

İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmış olup, gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına önem verilmektedir.

Malî yetki ve sorumluluklar liyakat ve kariyer esaslarına göre yöneticilere ve personellere verilmiştir.

## II- AMAÇ VE HEDEFLER

### A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

2020-2024 dönemi Stratejik Planında 7 amaç ve 20 hedef belirlenmiştir.

#### Amaç ve Hedefler

AMAÇ 1	: Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
HEDEF 1.1.	: Belediye personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak
HEDEF 1.2.	: İç kontrol sisteminin etkili şekilde işlemlerini sağlamak
HEDEF 1.3.	: Kurum kültürünü geliştirmek
HEDEF 1.4.	: Belediyenin teknolojik altyapısını geliştirmek
HEDEF 1.5.	: Belediyenin güçlü bir mali yapıya sahip olmasını sağlamak

AMAÇ 2	: Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak
HEDEF 2.1.	: Nüfusun yoğun olduğu alanlarda rekreasyon alanlarını artırmak
HEDEF 2.2.	: Çevre ve insan sağlığının korunması
HEDEF 2.3.	: Toplumun çevre bilincini geliştirmek

AMAÇ 3	: Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak
HEDEF 3.1.	: “Kültür, Sanat ve Turizm Şehri Akçaabat” kimliğinin oluşturulması
HEDEF 3.2.	: İlçeyi ziyaret eden turist sayısını artırmak

AMAÇ 4	: Sosyal belediyecilikte ulusal düzeyde örnek bir model olmak
HEDEF 4.1.	: Yardıma muhtaçlara yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak

AMAÇ 5	: Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
HEDEF 5.1.	: Başta kadınlar olmak üzere toplumun sosyal ve ekonomik yönden gelişimine destek vermek
HEDEF 5.2.	: Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek
HEDEF 5.3.	: Vatandaşların esenlik, sağlık ve huzurunu korumak
HEDEF 5.4.	: Sosyal tesislere erişilebilirliği ve ilgiyi artırmak
HEDEF 5.5.	: Eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlara destek vermek
HEDEF 5.6.	: Altyapı ve üstyapı sorunlarını kalıcı şekilde çözmek
HEDEF 5.7.	: Plansız kentleşmeyi engellenmek ve kent estetiğini sağlamak

AMAÇ 6	: İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek
HEDEF 6.1.	: Hemşehrilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak

AMAÇ 7	: Eğitimli, kültürlü ve sosyal bireyler yetiştirmek
HEDEF 7.1.	: Çocukların ve gençlerin gelişimine destek vermek

## B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Ulusal, bölgesel ve şehir düzeyindeki üst politika belgelerinde doğrudan belediyelere veya belediyemize verilen görev ve sorumluluklar incelenerek aşağıdaki tablo hazırlandı.

11. Kalkınma Planı Stratejik Plan Dönemi ile tarih olarak uyumluyken, 2020 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve 2020-2024 Bölge Planını Stratejik Planın hazırlandığı dönemde henüz yayınlanmadığı için ilgili tarihteki güncel program ve plandan yararlanıldı.

Trabzon Çevre Düzeni Planı, Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı incelendi ancak stratejik planda yer verilebilecek şekilde belediyeye atıf yapılmadığı için belge analizinde bu belgelere yer verilmeyip amaç ve hedeflerin belirlenmesinde dikkate alınması hususunda karar alındı.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
11. Kalkınma Planı (2019-2023)	570, 571, 572, 579, 582, 593, 594, 595, 596, 598, 600, 607, 614, 619, 620, 621, 623, 627, 628, 630, 631, 632, 633, 638, 646, 648, 655 numaralı politika paragrafları	Nitelikli İnsan Güçlü Toplum
	674, 675, 676, 677, 678, 679, 683, 690, 691, 692, 694, 699, 701, 702, 703, 706, 708, 709, 710, 713, 715, 716 numaralı politika paragrafı	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre
Cumhurbaşkanı Yıllık Programı (2019)	Tedbir 7, 26, 58, 60, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 71, 72, 79, 80, 84, 85, 87, 94, 95, 100, 101, 102, 104, 105, 106, 111, 116, 119, 120, 138, 139, 141, 164	Nitelikli İnsan Güçlü Toplum
	Tedbir 378, 382, 383, 384, 385, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 396, 400, 402, 403, 404, 411, 422, 423	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre
Bölge Planı (DOKAP) (2014-2018)	Eylemler	Turizm ve Çevresel Sürdürülebilirlik
		Ekonomik Kalkınma
		Altyapı ve Kentsel Gelişme
		Sosyal Gelişme

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- MALİ BİLGİLER

##### 1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

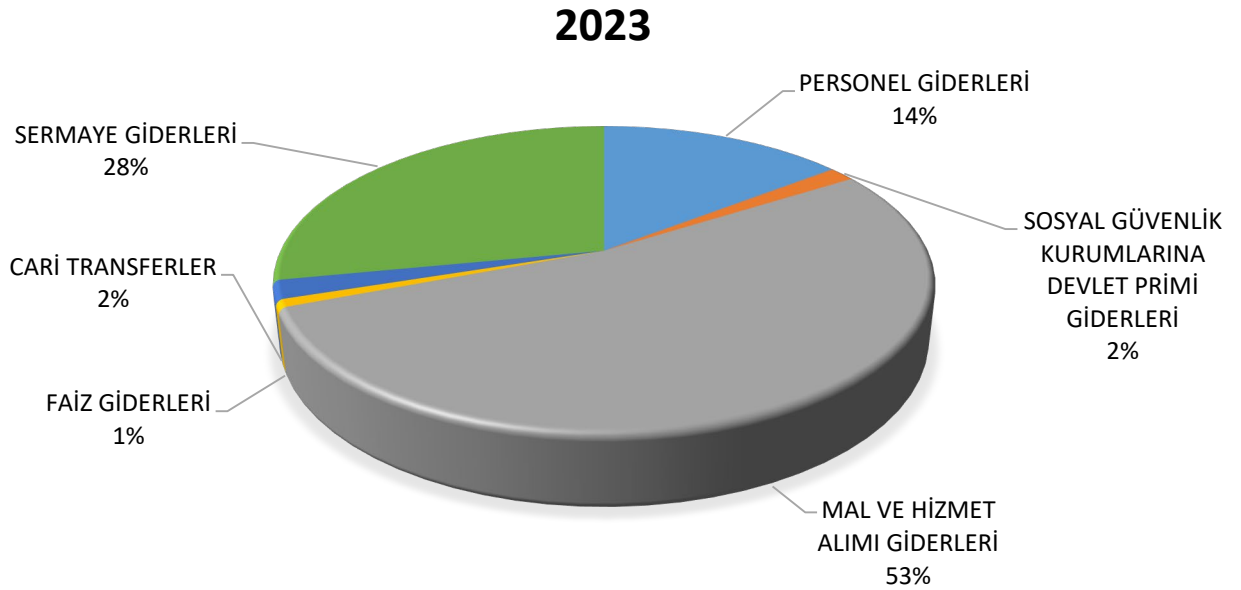
###### 2023 YILI GİDER BÜTÇESİ

01 PERSONEL GİDERLERİ	57.085.000,00
02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.710.000,00
03 MALVE HİZMET ALIM GİDERLERİ	193.324.000,00
04 FAİZ GİDERLERİ	1.500.000,00
05 CARİ TRANSFERLER	9.369.000,00
06 SERMAYE GİDERLERİ	143.512.000,00
09 YEDEK ÖDENEKLER	28.500.000,00
<b>TOPLAM (TL)</b>	<b>440.000.000,00</b>

###### 2023 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER

01 PERSONEL GİDERLERİ	60.430.617,91
02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.388.780,81
03 MALVE HİZMET ALIM GİDERLERİ	221.860.691,63
04 FAİZ GİDERLERİ	3.392.082,83
05 CARİ TRANSFERLER	8.228.836,99
06 SERMAYE GİDERLERİ	117.127.583,19
<b>TOPLAM (TL)</b>	<b>417.428.593,36</b>

###### Kesinleşen En Son Yıl Bütçe Giderleri





## 2023 YILI GELİR BÜTÇESİ

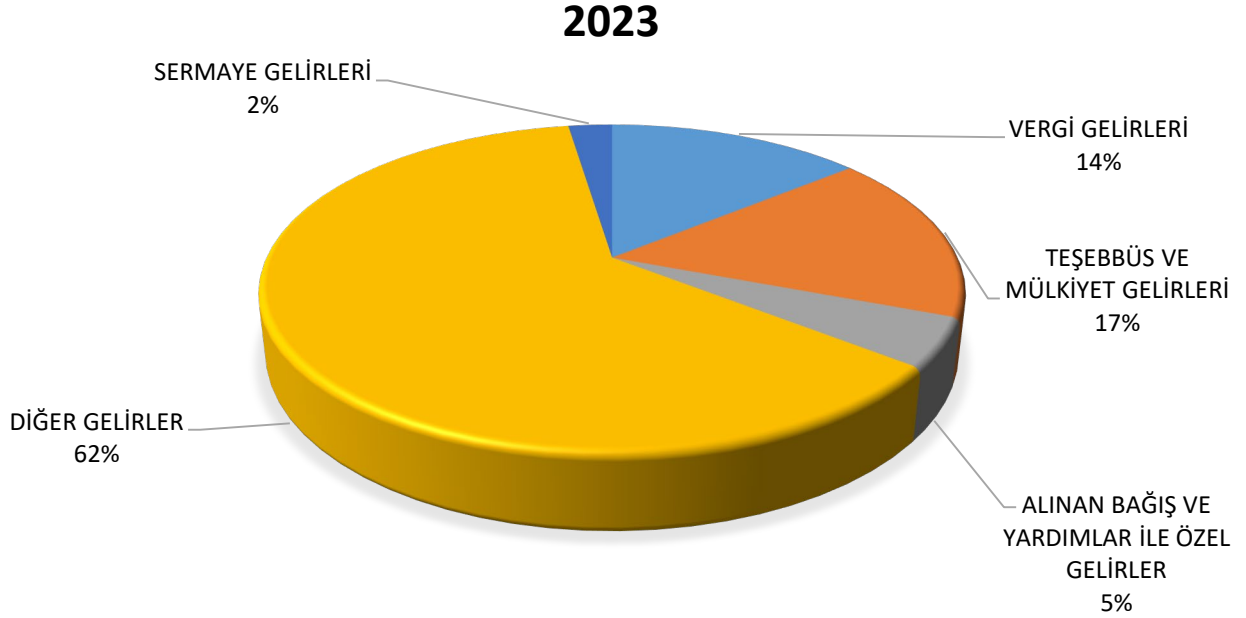
01 VERGİ GELİRLER	69.445.000,00
03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	84.205.000,00
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	20.000.000,00
05 DİĞER GELİRLER	145.750.000,00
06 SERMAYE GELİRLERİ	52.600.000,00
09 Red ve İadeler (-)	2.000.000,00
<b>TOPLAM (TL)</b>	<b>370.000.000,00</b>

**2023 Yılı Tahmini Borçlanma Tutarı: 55.000.000,00 TL**

## 2023 YILI GERÇEKLEŞEN GELİR

01 VERGİ GELİRLER	47.306.271,61
03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	56.263.621,03
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	16.236.073,49
05 DİĞER GELİRLER	208.676.945,68
06 SERMAYE GELİRLERİ	8.118.115,50
<b>TOPLAM (TL)</b>	<b>336.601.027,31</b>

## **Kesinleşen En Son Yıl Bütçe Gelirleri**



## 2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

### Mali Tablolar Analizi

Belediye 2023 mali yılı tabloları incelendiğinde 2023 yılında yapılan yatırımlar nedeniyle cari oranın önceki yıllara göre düştüğü görülmüştür. Gelir ve gider dengesi, bütçe tutarlılık oranı ve tahsilat oranı arzu edilen seviyeye yakındır. Personel giderleri oranı ve borçlanma oranı yasal sınırlar içerisindedir.

Oran Adı	Hesaplama Formülü	Olması Gereken	Mevcut Durum
Cari Oranı	Dönen varlıklar / Kısa vadeli yabancı kaynaklar	En az 1	0,40
Faaliyet oranı	Toplam gelirler / Toplam giderler	En az 1	0,81
Kişi başı bütçe açığı/fazlası	Toplam bütçe fazlası (ya da açığı) / nüfus	Açık vermemeli	-624
Bütçe Tutarlılık Oranı	Gerçekleşen bütçe harcamaları / Öngörülen bütçe ödeneği	%100	%94
Tahsilatın tahakkuka oranı	Tahsilat Tutarı / Tahakkuk Tutarı	%100	%92
Personel Harcamaları Oranı	Personel Giderleri / (Yeniden değerlendirme katsayısı X Son yıl bütçe gelirleri)	Maksimum %30	%19
Borçlanma Sınırı Oranı	(Faiz Giderleri + İç Borç + Dış Borç) / (Yeniden değerlendirme katsayısı X Son yıl bütçe gelirleri)	Maksimum 1	0,14

## 3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Akçaabat Belediyesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, kamu kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde etme ve kullanmaya; mali saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlamak için gerekli mali ve idari işlemleri yapmaya özen göstermektedir.

2023 yılı içerisinde T.C. Sayıştay Başkanlığı tarafından mali denetim yapılmış olup denetim sonuçları 2024 yılında tarafımıza bildirildikten sonra meclisimizin bilgisine sunulacaktır.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	MEHMET İLYAS
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	145.569.473,43

<b>STRATEJİK AMAÇ (A1)</b>	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek	
<b>STRATEJİK HEDEF (H.1. 1.)</b>	Belediye Personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	12	14
Hizmet İçi Eğitimden Yararlanan Personel Sayısı	145	320
Her 1000 Kişiyeye Düşen Belediye Personeli Sayısı (Şirket Personeli Hariç)	1,29	1,04
<b>FAALİYETLER</b>		
Mevzuat ve kişisel gelişim eğitimleri düzenlendi.		

<b>STRATEJİK AMAÇ (A1)</b>	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek	
<b>STRATEJİK HEDEF (H.1. 3.)</b>	Kurum kültürünü geliştirmek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Belediye Personelinin Memnuniyet Düzey Oranı (%)	78	80
Anket Sayısı	1	1
<b>FAALİYETLER</b>		
Anket çalışması yapıldı. Kurum Kültürünü oluşturmaya yönelik faaliyetleri planlandı.		

#### DİĞER FAALİYETLER

- Belediyemiz personellerinin yılı içinde atama, nakil, terfi, kademe, intibak, izin, rapor, mal beyanı vb. özlük işlemleri ile personel hareketlerine ilişkin işlemler yapıldı.
- Birimlerden gelen personel ihtiyaç talepleri değerlendirildi.
- Meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üniversitelerde okuyan öğrencilerin talep ve kontenjana göre stajyer olarak istihdamları sağlandı.
- Çalışanların mevcut durumları ile ilgili değişiklikler gerçekleştirilerek ilgililere tebliği yapıldı.
- Çalışanların mali, özlük ve sosyal hakları ile ilgili mevzuatı ve TİS'deki değişiklikler takip edilerek ve bu değişiklikler uygulandı.
- Emeklilik işlemleri ilgili mevzuat uyarınca gerçekleştirildi.
- Personelin; Hizmet Belgesi ve Yeşil Pasaport gibi talepleri alınarak gerekli işlemler yapıldı.
- Çalışanların performanslarını değerlendirerek sonuçlarına göre iyileştirme yapılmıştır.
- Çalışanların motivasyonunu yükseltmek amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler planlanarak gerçekleştirilmiştir.

## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>OSMAN BEKTAŞ</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	Muhasebe Şefliği Tahsilat Şefliği Tahakkuk Şefliği Emlak Şefliği İcra Şefliği
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>11.147.986,84</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ (A1.)</b>	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek	
<b>STRATEJİK HEDEF (H.1. 5.)</b>	Belediyenin güçlü bir mali yapıya sahip olmasını sağlamak	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Tahsilatın Tahakkuka Oranı (%)	89	92
Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Payı (%)	45	42
Belediye Gelirlerinin Giderlerini Karşılama Oranı	1,24	0,83
<b>FAALİYETLER</b>		
2023 yılında emlak, tahakkuk ve tahsilat birimlerinde İç İşleri Bakanlığı'na ait program kullanıldı.		
İşyerleri yerinde kontrol edilerek ilan ve reklam vergisi ve çevre temizlik vergisinde tahakkuk artışı sağlandı.		
E-devlet uygulaması üzerinden e-tahsilat yapıldı.		

<b>GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ</b>
2023 yılında belediye yatırımlarına hakediş ödemeleri yapıldığından gider gelirden fazla gerçekleşti.

### **DiĞER FAALİYETLER**

- Gelir ve alacakların tahsili, gider ve borçların hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetleri yapıldı.

## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	RECEP ŞEN
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	6.472.513,24

<b>STRATEJİK AMAÇ (A1)</b>	Belediyenin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek	
<b>STRATEJİK HEDEF (H.1. 4.)</b>	Belediyenin Teknolojik Altyapısını Geliştirmek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Belediye Hizmetlerine Yönelik Kullanılan Yeni Mobil Uygulama Sayısı	2	1
E-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren Mükellef Sayısı	4.200	37.621
E-Belediye Sisteminde Sunulan Toplam Hizmet Sayısı	16	26
Dijital Arşiv (%)	100	85
<b>FAALİYETLER</b>		
Yeni mobil uygulama kullanılmaya başlandı.		
E-belediye sistemindeki hizmet sayısı artırıldı.		
Belediyemiz bünyesinde geçmiş dönemlerden bu yana arşivlerimizde fiziksel olarak bulunan evrakların taranması yapılarak dijital ortama atılması sağlandı.		

<b>GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ</b>
Dijital arşiv, ana hizmet binasında %100'e ulaştırıldı ancak evrak yoğunluğundan dolayı toplamda %100 oranına henüz ulaştırılmadı.

### DİĞER FAALİYETLER

- Bilgi işlem Müdürlüğünün rutin işleri olan; bilgisayar, yazıcı, sunucu, kamera ve yedekleme sistemleri gibi donanımların bakımları düzenli olarak yapıldı.
- Ulakbel uygulaması kullanılmaya devam edildi. Belediye Başkanımızın ve Belediyemizin sosyal medya hesaplarından ve whatsapp'tan gelen istek, öneri ve talepler ilgili birimlerimize uygulama ile hızlı biçimde iletildi. 2023 yılı içerisinde Ulakbel uygulamamıza 16.377 başvuru gelmiştir.
- Özel günler, dini gün ve bayramlar ile taziye mesajları gazetelerde ve internet haber sitelerinde yayınlanması sağlandı. Video montajlar yapılarak Belediyemizin çalışmaları vatandaşlarımıza iletildi. Yapılan çalışmalarla ilgili gerek televizyonlara gerekse ajanslarla röportajlar verilerek haberlerimizin ulusal kanallarda yayınlanması sağlandı.
- Akçaabat Belediyesi Resmi internet sitesinde oluşturulan kariyer merkezi sayesinde vatandaşlarımız CV'lerini çevrimiçi gönderebildi. Ayrıca Belediyemizde staj yapmak isteyen öğrencilerimiz ve kurslara başvurmak isteyen vatandaşlarımız başvurularını sitemiz üzerinden çevrimiçi yapabildi.
- Akçaabat Belediyesi Web TV kanalından Meclis Toplantılarımız, ihalelerimiz ve faaliyetlerimiz sitemiz üzerinden vatandaşlarımıza canlı olarak ulaştırıldı.
- Akçaabat Belediyesi mobil uygulaması kullanıma açıldı. Belediye çalışmaları, şehir rehberi, nöbetçi eczaneler, çevrimiçi ödeme ekranı gibi hizmetler verilmeye başlandı.

- Belediyemiz İmar İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak hayata geçirdiğimiz E-İmar uygulaması ile vatandaşlarımız imar durum sorgulama işlemini Belediyemize gelmeden online olarak yapabilmektedir.
- İmar İşleri Müdürlüğümüzü tarafından yürütülen inşaat ruhsatı süreçlerini E-devlet üzerinden yürütebildiğimiz E-ruhsat Uygulamasını hayata geçirdik. Müellifler ve vatandaşlarımız bu uygulama sayesinde Belediyemize gelmeden başvurularını ve başvuru süreçlerini E-devlet üzerinden yapabilmektedirler.

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	İSA BAYRAM
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	7.005.622,67

<b>STRATEJİK AMAÇ (A2)</b>	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H.2. 2.)</b>	Çevre ve İnsan sağlığının korunması	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Düzenli Depolamaya Tabi Tutulan Katı Atık Miktarı (Ton/Yıl)	35.500	31.661
Çevresel Harcamaların Toplam Harcamalara Oranı (%)	7	2
<b>FAALİYETLER</b>	Katı atıkların toplanması ve bertarafı için gerekli çalışmalara devam edildi.	

<b>STRATEJİK AMAÇ (A2)</b>	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H.2. 3.)</b>	Toplumun çevre bilincini geliştirmek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Seminer, eğitim sayısı	20	55
Yapılan haber sayısı	80	45
<b>FAALİYETLER</b>	Belediyemiz sosyal medya hesapları vasıtasıyla toplumsal çevre bilinci artırılmaya çalışıldı.	

<b>GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ</b>
Seminer ve eğitime ağırlık verildiğinden haber sayısı planlanandan az gerçekleşti.
Yatırım harcamaları yükseldiğinden çevresel harcamaları toplam harcamalara oranı düştü.

### **DiĞER FAALİYETLER**

- Atık pil toplama kampanyası ile atık piller toplandı.
- 150 adet atık giysi kumbarasına bırakılan 39.380 kg atık giysi haftalık olarak toplandı.
- 3 adet mobil atık getirme merkezi temin edilip uygun alanlara yerleştirildi.
- 170 adet çöp konteyneri ve 700 çöp varili ihtiyaç duyulan yerlere konuldu.
- 1.196 konteyner tamir edildi.
- Çöp toplama uygulaması gece ve gündüz, poşetle ve yer altı ve yer üstü konteynerle üç şekilde yapıldı.
- 5 Haziran Çevre Gününde halkımızın katılımı ile birlikte etkinlik düzenlendi.
- Ambalaj atıkları lisanslı firma tarafından toplattırıldı.
- Köylerde, yaylalarda, dere yataklarında temizlik çalışmaları yapıldı.
- Araç takip sistemiyle çöp araçlarını anlık takibi yapıldı.
- Pazaryerleri, pazarcı esnafının tezgâhını topladığı saatte çalışmaya başlanarak, önce atıkların toplanması, arkasından süpürülüp yıkanması suretiyle temizlendi.
- Cadde, sokak ve meydanlar vakumlu süpürge aracı ile süpürülerek temizlendi.
- Cadde ve sokaklarımız, kirlenmenin veya dolaşımının yoğun olduğu yerler öncelikli olmak üzere, periyodik olarak süpürülerek temizlendi.

- Poşetle çöp toplama sistemi olan yerlerde, düzenli olarak köpüklü suyla yıkama ve ilaçlama çalışması yapıldı.
- Araçların kötü görüntü ve kokusunun giderilmesi amacıyla iş bitimi her araç sıcak su makineleriyle yıkandı.
- Yaz sezonu boyunca her hafta Perşembe günü, çocuk parkları ve çöp konteynerleri köpüklü suyla yıkandı.
- Okul ve cami önleri düzenli aralıklarla yıkandı.

<b>Akçaabat Sınırları İçerisinde Toplanan 2023 Yılı Çöp Miktarları</b>			
<b>Sıra</b>	<b>Ay</b>	<b>Aylık (Ton)</b>	<b>Günlük (Ton)</b>
<b>1</b>	Ocak	2.326.940	75,06
<b>2</b>	Şubat	2.044.460	73,02
<b>3</b>	Mart	2.382.980	76,87
<b>4</b>	Nisan	2.364.300	78,81
<b>5</b>	Mayıs	2.544.340	82,08
<b>6</b>	Haziran	2.886.960	96,23
<b>7</b>	Temmuz	3.176.180	102,46
<b>8</b>	Ağustos	3.208.220	103,49
<b>9</b>	Eylül	2.842.300	94,74
<b>10</b>	Ekim	2.721.980	87,81
<b>11</b>	Kasım	2.597.080	86,57
<b>12</b>	Aralık	2.564.860	82,74
<b>Yıllık Toplam</b>		<b>31.660.540</b>	



## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	TURHAN BEKTAŞOĞLU
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	4.581.852,91

<b>STRATEJİK AMAÇ (A3)</b>	Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H3.1.)</b>	"Kültür, Sanat ve Turizm Şehri Akçaabat" kimliğinin oluşturulması	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Uluslararası Festival Sayısı	1	1
Tanıtıcı Yayın Çeşidi	4	1
İl Dışı Fuar Sayısı	4	1
Tiyatro Ve Konser Sayısı	14	17
Çalıştay Ve Sergi Sayısı	11	10
Basılan Kitap Sayısı	3	1
Yöresel Etkinlik Sayısı	2	10
Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	65.000	82.000
<b>FAALİYETLER</b>		
Akçaabat'ta, "Akif'in sözü, Cumhuriyet'in 100'ü" 2023 yılı teması çerçevesinde Mehmet Akif Ersoy'un hayatının anlatıldığı "Korkma" adlı tiyatro oyunu sahnelendi.		
"Kütüphaneler Haftası" kapsamında Belediyemiz ile Akçaabat Halk Kütüphanesi işbirliğinde düzenlenen etkinlikte; sinevizyon gösteriminin yanında, Karagöz ve Hacivat gölge oyunu sahnelendi.		
Trabzon Tiyatrolar Birliği 2. Tiyatro Festivali'nde Akçaabat Belediye Tiyatrosu "Entrikalı Dolap Komedyası" adlı tiyatro oyunu ile sahne aldı.		
Belediyemiz tarafından gençlere yönelik olarak "Gençlik Motivasyon ve Farkındalık" konulu konferans düzenlendi. Konferansın konuşmacı konuğu; resim, kaligrafi, tiyatro, müzik ve şiir çalışmalarlarıyla alışılmışın dışında bir profili olan, Emniyet Genel Müdürlüğü Başmüfettişi Ahmet Sula oldu.		
Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşunun 100. yılı vesilesiyle belediyemiz tarafından anlamlı Resim Çalıştayı etkinliği düzenlendi. Resim çalıştayı anlamlı kılan en önemli özelliklerinden biri Türkiye'nin dört bir tarafındaki ressamların Cumhuriyet'in 100. Yılı'nı anlatan eserler yapması diğeri ise sanatçıların bu eserleri buldukları şehirlerde yapıp Akçaabat Belediyesi'nin Resim Çalıştayı etkinliğine göndermesi oldu.		
UNESCO tarafından Karadeniz Havzası için hazırlanan İpekyolu Tarih Koridoru Projesi kapsamında; Yunanistan Kavala Kalkınma Ajansı, Bulgaristan Bulgar Karadeniz Yerel Yönetimler Birliği, Romanya Tuna Karadeniz Üniversitesi Vakfı, Moldova Ulusal İç Turizm Derneği, Gürcistan İakob Gögebaşvili Telavi Devlet Üniversitesi ve Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı (DOKA) paydaş kuruluşlardan Akçaabat'a gelen 20 kişilik ekip Akçaabat'ın tarihi mekânlarını gezdiler.		
Belediyemiz tarafından restorasyon ve envanter temini süreci tamamlanan Ortamahalle'de bulunan tarihi yapı "Ortamahalle Müzesi" olarak şehre kazandırıldı. Ortamahalle Müzesi'nin açılışı görkemli bir şekilde ve yoğun katılımı gerçekleştirildi.		
Ortamahalle müzemiz 25 Mayıs 2023 tarihinde resmi olarak ziyaretçilerine açıldı ve 6.909 kişi tarafından ziyaret edildi.		

FAALİYETLER
Belediyemiz organizasyonunda haziran ayı kültür sanat etkinlikleri kapsamında "Entrikalı Dolap Komedyası" adlı oyun sahnelendi.
Haziran Ayı kültür sanat etkinlikleri kapsamında Akçaabat Erol Günaydın Sanat Merkezi'nde Akçaabat Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu halka açık konser verdi.
Haziran Ayı kültür sanat etkinlikleri kapsamında Akçaabat Erol Günaydın Sanat Merkezi'nde Akçaabat Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu halka açık konser verdi.
T.C. Batum Başkonsolosluğu, Acara Özerk Cumhuriyeti Ressamlar Birliği ve Akçaabat Belediyesi işbirliğinde, 30 Türk Ressamın eserlerinin yer aldığı sergi Batum'da açıldı.
Belediyemiz organizasyonunda TRT Trabzon Radyosu Çok Sesli Çocuk Korosu ve Akçaabat Güzel Sanatlar Lisesi Çok Sesli Gençlik Korosu, Trabzon Üniversitesi Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi'nde halka açık konser verdi.
Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşunun 100. yılı olması vesilesiyle düzenlenen Resim Çalıştayı etkinliğinin sergi açılışı gerçekleştirildi. Resim Çalıştayı etkinliğine Türkiye'nin çeşitli illerinden 15 resim sanatçısı katılarak eserlerini Akçaabatlı sanatseverlerle buluşturdu.
Belediyemiz tarafından şehrin kültür ve sanat hayatını canlı tutmak amacıyla düzenlenen etkinlikler kapsamında "4. Açık Hava Tiyatro Günleri" gerçekleştirildi.
31. Uluslararası Akçaabat Müzik ve Halk Oyunları Festivali ile Hıdırnebi Yayla Şenliği 20-23 Temmuz 2023 tarihlerinde yapıldı.
31. Uluslararası Akçaabat Müzik ve Halkoyunları Festivali ile Hıdırnebi Yayla Şenliği kapsamında 4 gün boyunca toplamda 82.000 kişiye ulaşıldı.
Belediyemiz organizasyonunda 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlama etkinlikleri kapsamında, Trabzon Oda Tiyatrosunca "Kral ve Mutsuz Prenses" adlı çocuk oyunu sahnelendi.
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 100. yıl kutlama etkinlikleri kapsamında Akçaabat Belediye Tiyatrosu'nca "Entrikalı Dolap Komedyası" adlı tiyatro oyunu sahnelendi.
Belediyemiz organizasyonunda 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 100. yıl kutlama etkinlikleri kapsamında "Kuruluştan Türkiye Yüzyılına Cumhuriyet" konulu konferans yapıldı.
Cumhuriyetimizin Kuruluşunun 100. yılı kutlama etkinlikleri kapsamında; Belediyemiz, Kaymakamlık ve Trabzon Üniversitesi işbirliğinde Trabzon Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Çok Sesli Korosu tarafından "Kahramanlık Türküleri ve Marşlarından" oluşan anlatımlı bir konser düzenlendi.
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 100. yıldönümü kutlama etkinlikleri kapsamında Belediyemiz ve Paris Trabzonlular Derneği işbirliği ile Fransa/Paris'te özel bir resim sergisi açıldı.
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 100. yıldönümü kutlama etkinlikleri kapsamında Akçaabat'ta "Çağdaş Türk Ressamları Resim Sergisi" düzenlendi.
Akçaabat Belediyesi tarafından Trabzon'un ünlü karikatürist, gazeteci ve aynı zamanda Akçaabat Belediyesi Kültür Araştırma Kurulu üyesi merhum Harun Yavruoğlu adına sergi açıldı.
Akçaabat'ın ilçe oluşunun 137. yıldönümü münasebetiyle, belediyemiz tarafından Araştırmacı-Yazar Mustafa Yazıcı'nın sunumlarıyla "Geçmişten Günümüze Akçaabat" adlı konferans gerçekleştirildi.
Akçaabat'ın ilçe oluşunun 137. yıldönümü kutlama etkinlikleri kapsamında Trabzon Büyükşehir Tiyatrosu ekibince "Koleksiyoncu ya da Kolleksiyoncu" adlı tiyatro oyunu sahnelendi.

FAALİYETLER
Akçaabat'ın ilçe oluşunun 137. yıl dönümü etkinlikleri kapsamında belediyemiz organizasyonu ile Prof. Dr. Nurullah Genç'in katıldığı "Bu Dünyaya Ne Gerek" adlı konferans düzenlendi.
Belediyemiz organizasyonunda Mehmet Akif Ersoy'un vefatının 87. yıl dönümü vesilesiyle "Bilinç Tazeleyici Ulusal Bir Değer Mehmet Akif Ersoy" konulu konferans düzenlendi.
Belediyemiz organizasyonunda Mevlana Haftası etkinlikleri kapsamında Sinan Yağmur'un konuşmacı olduğu "Vuslatın 750. Yılında Hz. Mevlana" konulu program düzenlendi. Tasavvufi müziklerin dinletildiği, semazen gösterilerinin sunulduğu ve şiirlerin okunduğu gece yoğun katılım ile gerçekleştirildi.

<b>STRATEJİK AMAÇ (A7)</b>	Eğitilmiş, kültürlü ve sosyal bireyler yetiştirmek	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 7. 1.)</b>	Çocukların ve gençlerin gelişimine destek vermek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Çocuklara Yönelik Tiyatro Etkinliği Sayısı	3	10
Dağıtılan Kitap Sayısı	600	900
Düzenlenen Konferans, Seminer Vb. Sayısı	5	6
Düzenlenen Yarışma Sayısı	2	1
Düzenlenen Gezi Sayısı	1	8

FAALİYETLER
Belediyemiz organizasyonunda kültür-sanat etkinlikleri kapsamında Şubat, Mart ve Nisan aylarının belirli günlerinde aileler ve çocukları için "Masal Şenliği" etkinliği düzenlendi.
Kahramanmaraş merkezli 11 ili etkileyen depremin ardından Akçaabat'a gelen ve okullarda eğitime devam eden çocuklar için, kültür sanat etkinlikleri kapsamında "Nasrettin Hoca" isimli tiyatro oyunu minik seyircilerle buluştu.
Hamamçimeni Çarşısı avlusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile Çocuklara Özel Resim Şenliği yapıldı. Akçaabat genelindeki toplamda 300 ilkokul ve anaokulu öğrencisinin hünerlerini sergilediği Resim Şenliğinde minik ressamlar hem eğlendiler hem öğrendiler.
Belediyemiz ve Akçaabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğinde, Akçaabat Halk Kütüphanesi'nde "Doğru ve Etkili Kitap Okuma" konulu söyleşisi yapıldı.
Belediyemiz organizasyonunda kültür-sanat etkinlikleri kapsamında minik tiyatro severler için "Nasreddin Hoca" tiyatro oyunu sahnelendi.
Belediyemiz tarafından ilkokul öğrencilerine yaklaşık 900 adet kitap dağıtımı yapılmıştır.
Belediyemiz tarafından minik tiyatro severler için "Hacivat ve Karagöz" adlı çocuk tiyatro oyunu sahnelendi.
Belediyemiz organizasyonunda ilçe genelindeki çocukların ruhsal ve zihinsel gelişimine katkı sağlamak amacıyla "İçimde Sanat Var" adlı etkinlik düzenlendi. Etkinlik kapsamında psikolojik söyleşiler yapıldı, drama ve tiyatro oyunu sahnelendi.

GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ
Deprem nedeniyle il dışı fuar ve tanıtıcı yayın sayısı istenilen sayıda gerçekleştirilemedi.

## DİĞER FAALİYETLER

- Belediyemiz Kültür Araştırma Kurulu aylık olarak gerçekleştirdiği toplantıları ile fikir alışverişinin yanında, Akçaabat'taki gelişmeleri kurul toplantılarında ele aldı.
- Belediyemiz tarafından düzenlenen organizasyonla, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nde Akçaabat'a gelen depremzede annelerle ve özel gereksinimli bireylerin anneleriyle bir araya gelindi.
- 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü'nün 108. yıldönümü vesilesiyle çelenk sunma töreni düzenlendi.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nın 103. yıldönümü kutlandı
- Akçaabat'ın tarihini ve kültürünü yaşatmak adına çalışmalarını devam ettiren belediyemiz, Kültür Yayınları arasına Araştırmacı-Yazar Osman Baş'ın kaleme aldığı "Mazideki Akçaabat" adlı kitabı ekledi.
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında Atatürk Parkı'nda Çelenk Sunma Töreni yapıldı.
- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında, Atatürk parkında etkinlik gerçekleştirildi.
- 30 Ağustos Zafer Bayramı Atatürk Parkındaki etkinliklerle kutlandı.
- Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından Türkiye Kültür Yolu Festivali kapsamında düzenlenen Sümela Kültür Yolu Festivali'nde Akçaabat'ta üç etkinlik yapıldı.
- Belediyemiz tarafından Cumhuriyet'in 100. yılı kutlama etkinlikleri kapsamında özel bir resim sergisi düzenlendi. Resim Sergisi, Trabzon Forum AVM'de açıldı. Yüz yılın sergisi olarak nitelendirilen resim sergisine; özgün eserleriyle Ankara, Bursa, Giresun, İstanbul, Kütahya ve Trabzon'dan toplamda 15 resim sanatçısı katıldı.
- 19 Eylül Gaziler Günü, tüm yurttaki olduğu gibi Akçaabat'ta da Atatürk Parkı'nda düzenlenen resmi törenle kutlandı.
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 100. yıl dönümü, düzenlenen çeşitli etkinliklerle kutlandı.
- Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün vefatının 85.yıl dönümü dolayısıyla Akçaabat'ta anma töreni düzenlendi.
- Akçaabat Belediye Başkanı Osman Nuri Ekim, belediyemiz tarafından kurulan Sanat Akademisi kursiyerleri ve aileleri ile bir araya gelerek sohbet etti.
- Belediyemiz tarafından düzenlenen sanatsal kurslar "Akçaabat Sanat Akademisi" çatısı altında toplandı. Akademi bünyesinde; Resim, Bağlama, Gitar, Piyano, Keman, Kemeçe, Yöresel Zurna, Halkoyunları, Temel Fotoğrafçılık, Satranç, Yaratıcı Drama, Photoshop ve Yabancı Dil (İngilizce) kursları yer almaktadır.

Sanat Akademisi Kurs Branşları	Katılımcı Sayısı
Resim	270
Bağlama	84
Gitar	48
Piyano	118
Keman	71
Kemençe	46
Yöresel Zurna	32
Halkoyunları (Kız ve Erkek)	324
Temel Fotoğrafçılık	68
Satranç	26
Yaratıcı Drama	28
Photoshop	23
İngilizce	178
<b>TOPLAM</b>	<b>1.316</b>

Sanatevi Açılan Kurslar	Katılımcı Sayısı
El Dokuma Halı ve Kilim	42
Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Amigurumi (Oyuncak Bebek)	16
Lefkara	21
Takı Tasarım	60
<b>TOPLAM</b>	<b>139</b>

4. Açık Hava Tiyatro Günleri Katılan Ekipler	Katılımcı Sayısı
Ordu Büyükşehir Belediyesi Karadeniz Tiyatrosu <i>Radyo-yu Humayun</i>	536
Samsun Hayal Atölyesi Tiyatrosu <i>Uçurtmanın Kuyruğu</i>	440
Trabzon Büyükşehir Tiyatrosu <i>Bir Bavul Oyun (Çocuk Oyunu)</i>	588
Samsun Büyükşehir Belediye Tiyatrosu <i>Düş Masalları (Çocuk Oyunu)</i>	575
Akçaabat Belediye Tiyatrosu <i>Entrikalı Dolap Komedyası</i>	582
Erzurum Medya Sanat Evi <i>Bir Masal Ya da Gerçek</i>	385
<b>TOPLAM</b>	<b>3.106</b>

## ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	OSMAN İPEK
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	64.091.201,52

<b>STRATEJİK AMAÇ (A3)</b>	Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H.3. 2.)</b>	İlçeyi ziyaret eden turist sayısını artırmak	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Yeni Açılan Veya Yenilenen Turistik Tesis Sayısı	1	0
Restorasyonu Yapılan Tarihi Eser Sayısı	2	19
<b>FAALİYETLER</b>		
<p>Ortamahalle kentsel sit alanında Belediyemizce yürütülen çalışmalar kapsamında 2023 yılı uygulamaları için; "Ortamahalle Kentsel Sit Alanı Sokak Sağlıklaştırma Projesi 1.Etap Alanı Restorasyon Uygulamaları Yapım İşi ihalesi yapılmıştır. Bu ihaleye göre çalışmalar halen devam etmektedir Sit alanı 2. Etap- 1. Bölümündeki tescilli yapılardan projelerinin gerekli onayları tamamlanarak Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan mali destek sağlanan tescilli yapıların sağlanan mali destek oranında restorasyon uygulamaları tamamlanmıştır. Projelendirme hazırlıkları gerekli onayları alarak tamamlanmış " 2. Etap- 2.Bölümdeki tescilli yapıların restorasyon uygulamaları için Kültür ve Turizm Bakanlığı'na başvuru yapılmıştır. Mali destek sağlanması halinde bu kısımdaki çalışmalara başlanılacaktır. Restorasyon uygulamaları tamamlanan ve devam eden alanlarda ki sokakların alt yapı çalışmalarına 2024 yılı itibariyle başlanılacaktır.</p>		
<p>Akçakale kalesinin Akçaabat turizmine kazandırılması amacıyla devam eden çalışmalar kapsamında; Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı doğrultusunda bilimsel kazı çalışması 2022 yılında tamamlanmıştır. Kazının tamamlanması sonrasında hazırlanan projeler ön onay için Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna sunulmuştur. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda revize restorasyon proje çalışması devam etmekte olup, proje çalışmaları ve onay süreçlerinin tamamlanması ve gerekli ödeneğin sağlanması sonrasında restorasyon uygulama çalışmalarına başlanılacaktır.</p>		
<p>İlçemizin kültür şehri olma hedefi doğrultusunda yaptığı en önemli çalışmalardan biride " Kent Belleği Müzesi" oluşturulmasıdır. Bu amaçla; kent merkezinde kentlinin hafızasında yer edinmiş bir yapı olan merkez ilkokulu ve kuzey cephesindeki mevcut okul parselinde "Kent Belleği Müzesi " oluşturulması için gerekli çalışmalar başlatılmıştır. İlk olarak merkez ilkokulunun tahsisi alınmış, yapılan protokolle gerekli şartların sağlanması akabinde kuzeydeki parselin merkez ilkokulu alanına katılması sağlanacaktır. Mülkiyetle ilgili gerekli yeterlilik sağlandıktan sonra kent belleği müzesi ve kamusal alanı oluşturulmasına yönelik gerekli proje çalışmalarına başlanmıştır. Tarihi Okul binasının restore edilmesi ve ek bina ile Kent Müzesi haline getirilmesi, önünde yer alan 105 ada 8 parselin de kent meydanı olarak düzenlenmesi için proje onay süreci Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nde devam etmektedir. İlk proje sunulmuş olup, projede bir takım revizyonlar yapılması istenmiştir.</p>		
<p>Akçaabat Çarşı Bölgesinde görsel bütünlüğün sağlanması, bölge turizminin gelişmesi ve Çarşı Bölgesinin ekonomik canlılığını artırmak amacıyla Akçaabat İlçesi Dürbinar Mahallesi, Milli Egemenlik Caddesi üzerinde yer alan 22 adet parselde, İstiklal Caddesi üzerinde yer alan 27 adet parselde, Ayhan Kanoğlu Caddesi üzerinde yer alan 9 adet parselde bulunan binalarda cephe iyileştirme çalışması yapılmıştır. 2021 yılında başlanan Sokak Sağlıklaştırma İnşaatı Yapım işi 2023 yılında bitirilip geçici kabulü yapılmıştır.</p>		

## GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ

Akçakale Kalesi'nde çalışmalar devam etmektedir. Restorasyon bittiğinde turizme kazandırılacaktır.

## DİĞER FAALİYETLER

- Kültür Merkezi Projesi alanı 550 kişilik konferans salonu, sergi salonları, sanat faaliyetleri için ayrı ayrı ışıklar, güneyde millet kıraathanesi ve kütüphane, kuzey yönünde denize doğru kafeteryalar ve oturma alanları bulunmaktadır. 2023 yılı sonu itibarı ile işin yaklaşık %60'ı tamamlanmıştır.
- Yarı Olimpik Yüzme Havuzu yapım işinde 07/04/2023 tarihinde yüklenici ile sözleşme imzalanmış ve 17/04/2023 tarihinde çalışmalara başlanmıştır. İşin 13/11/2024 tarihinde bitirilmesi planlanmaktadır. İnşası devam eden projede projede; 3.810 m2 kapalı alana sahip Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu projesi 2 bodrum ve zemin kat olmak üzere toplam 3 kattan oluşmaktadır. 2. bodrum katında teknik birimler yer almaktayken 1. bodrum katında araç yolundan alt giriş bekleme, vip bekleme bölümü, ofis, soyunma birimleri ve antrenör odaları, zemin katta ise üst girişle birlikte güvenlik, fuaye, kafe, basın odası ve seyirci tribünleri yer almaktadır.
- Akçaabat Sahil parkı yenileme projesi için yapı denetim ve kesin hesapların yapılması konusunda teknik destek verilmiştir.
- Söğütlü'de yapılması Planlanan 2 adet Futbol Sahası ve Tribün (1 amatör, 1 Professional) projelendirme çalışması tamamlanmıştır. Yapımına başlanan proje için mevcut dolgu kotu ve yol için arazi çalışmaları yürütülmektedir.
- Söğütlü Spor tesisleri alanında yapımına başlanan Sebat Spor Kulüp Binası Proje çalışmasına birimimiz personellerince teknik destek verilmiştir. Ayrıca İnşaatına da destek verilmektedir.
- Uçarsu, Arpacılı ve Gökçekayada eski okullarda röleve çalışmaları yapıldı. Yapı avlusunda halihazır alımları yapıldı. Bir sonraki aşamada röleveler projelendirildi. Okul avlularında futbol sahaları proje çalışmaları tamamlanmıştır.
- İlçe sınırları dâhilinde yerleşim bütününde gerçekleşecek kentsel dönüşüm uygulamaları için yol haritası olacak kentsel dönüşüm strateji belgesi hazırlanması işine 2023 yılında devam edildi.
- İlçemiz Dürbinar Mahallesi 468 ada 8 parselde yer alan Akcami'nin cephe temizliğinin yapılması, aynı parseldeki umumi tuvaletlerin onarımı işi 17/04/2023 tarihinde ihale edilmiş, yüklenici ile 11/05/2023 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. 15/05/2023 tarihinde başlanılan yapım çalışmaları 01/09/2023 tarihinde bitirilerek hizmete açılmıştır. Proje ile Akcami'nin cephesinde kumlama ile temizleme yapılarak üzerindeki toz kir kurum yağlı ve isli kalıntıları temizlenmiş, tuvaletler ve şadırvan yenilenmiştir. Şadırvanlara abdest alan vatandaşların konforu için doğalgaz ile sıcak su temin edilmiş, mekanik havalandırma yapılarak, alanın basıklığı azaltılmış, daha ferah olması sağlanmıştır. Zemin ve duvar kaplamaları değiştirilmiştir.

## SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	AHMET MURAT BAŞ
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	6.020.497,03

<b>STRATEJİK AMAÇ (A5)</b>	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (A.5. 2.)</b>	Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Spor Organizasyonu Sayısı	21	40
Spor Organizasyonlarına Katılan Kişi Sayısı	2.100	30.500
Yardım Yapılan Spor Kulübü Sayısı	9	6
Obezite İle İlgili Yapılan Çalışma Sayısı	9	12
Okullara Yapılan Yardım Sayısı	13	13
Spor Sahaları Kurulması	4	5
<b>FAALİYETLER</b>		
Okullara spor malzemesi yardımı yapıldı.		
İlçemizdeki faal olan Amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapıldı.		
Özel gereksinimli bireyleri spor salonlarımızda misafir ederek uzman antrenörler eşliğinde spor yapmalarını sağlandı.		
Her yaştan vatandaşlarımızın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edildi.		
4 adet çok amaçlı spor sahası yapıldı.		
Futbol, voleybol, basketbol, karate, yüzme, halkoyunları, drama, okçuluk kursları düzenlendi.		
Özel gün ve haftalarda ödüllü spor yarışmaları düzenlendi.		

### **DİĞER FAALİYETLER**

- Türkiye Milli Olimpiyat Komitesini İlçemize davet ederek öğrencilerle buluşturduk.
- Asrın felaketi olan depremde Gençlik Merkezimizde, personelimiz ve vatandaşlarla yardım sürecinin aksamadan işlemlerini sağladık.
- Merkeze uzak okullar ziyaret edilerek okullarda spor etkinlikleri düzenlendi.
- Yılın sporu güzelleştirenler ödül töreni düzenleyerek başarılı gösterenleri ödüllendirerek spor insanlarını bir araya getirdik.
- Futbol, basketbol, voleybol, okçuluk, jimnastik, pilates, karate, judo gibi branşlarda spor kursları açtık.
- Üniversite ve liselerin spor bölümleri için hazırlık kursları açıldı. İlgili kursiyerler başarı ile bölümlerine yerleştirildi.
- Polis Meslek Yüksek Okulları sınavları için hazırlık kursları açıldı. İlgili kursiyerler polis okullarına yerleştirildi.
- İlçemizde başarı gösteren sporcularımızı Belediye başkanımızla buluşturarak ödüllendirdik.
- Özel gereksinimli çocuklarımız için spor alanı oluşturduk.
- Ankara’ da düzenlenen Gençlik ve Spor çalıştayına katılarak spora dair katılımcı diğer belediyelerle fikir alış verişinde bulunduk.



## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	ERDAL ERTEM
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	Evrak Kayıt ve Yazışma Birimi İşyeri Ruhsat Ve Denetim Birimi Saha Ekibi
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	200.177,27

<b>STRATEJİK AMAÇ (A5)</b>	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 5. 3.)</b>	Vatandaşların esenlik, sağlık ve huzurunu korumak	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Zabıta Noktası Sayısı	4	1
Satın Alınan Araç Sayısı	1	0
Denetlenen İşyeri, Pazar Oranı (%)	100	100
Zabıta Eğitimi Sayısı	2	2
<b>FAALİYETLER</b>		
İşyerleri ve pazarlar düzenli olarak denetlendi.		
Zabıta eğitimlerine müdürlük personeline toplu katılım sağlandı.		

<b>GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ</b>
Zabıta noktası için uygun yer belirlenmesi ve belirlenecek yerlere inşa edilecek yapının ihtiyaçlara cevap verecek şekilde yapılması için, etüt çalışmaları devam etmektedir.
Araç satın alınması için çalışma yapılmaktadır.

### DİĞER FAALİYETLER

- Zabıta personellerimiz görev bölgelerinde tespit ettikleri seyyar satıcılara ve işportacılara müdahale ederek, sağlıksız şartlarda gıda satışını engellemiştir.
- İlçe genelinde cadde, sokak ve kavşaklarda dilencilik yaparak vatandaşlarımızın duygularının istismar eden şahısları engellemek amacıyla, günlük denetim faaliyetleri düzenlenerek dilencilik yaptığı tespit edilen şahıslar faaliyetten men edilmiştir.
- Belediyemizden gerekli izinler alınmadan, gelişigüzel asılan ve görüntü kirliliği oluşturan afişler, zabıta personellerimiz tarafından toplanmıştır.
- Zabıta ekiplerimiz tarafından kaldırımlara park ederek yayaların can güvenliğini tehlikeye düşüren araç sahipleri hakkında yasal işlem uygulanmıştır.
- İlçemizde kurulan semt pazarlarında, satışa sunulan gıda maddelerinin denetimleri yapılmış ve seyyar satıcıların yol ve tretuvarları işgal etmemeleri yönünde gerekli kontroller yapılmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde mevzuata aykırı yapılaşmanın önlenmesine yönelik; 3194 Sayılı İmar Kanunu, 4342 Sayılı Mera Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu ve diğer ilgili kanun ve yönetmeliklere istinaden, gerekli denetim ve çalışmalar yapılmaktadır.
- Zabıta Müdürlüğümüz ve Temizlik İşleri Müdürlüğünün ortaklaşa yürüttüğü çalışmalar neticesinde, “Konteynerlerin kullanılması ve çöplerin belirlenen çöp toplama noktalarına bırakılması” hususunda sürekli olarak denetimler yapılmıştır
- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15’inci maddesi (o) bendi gereği, dere yataklarına, yol kenarlarına ve kamu alanlarına hafriyat dökülmesinin önlenmesi için denetimler yapılmış, hafriyat döküldüğünün tespiti halinde gerekli yasal işlemler uygulanmıştır.

- Zabıta Müdürlüğümüze ait, 444 9 610 - 227 13 14 ve Alo 153 hattına yapılan ve kayıt altına alınan 8.200 başvuru, Müdürlüğümüzü ilgilendiren ihbarlar yerinde değerlendirilerek sonuçlandırılmış, Belediyemizin diğer birimleri ve diğer kamu kurumlarını ilgilendiren başvurular ise ilgisine bildirilmiştir.
- E-Belediye Bilgi Sistemi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden 2023 yılı içerisinde toplam gelen evrak sayısı 2.619 adet, giden (yazılan) evrak sayısı 1.470 adettir.
- Zabıta Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan ve Müdürlüğümüze havale edilen 113 CİMER, 1.528 Ulakbel ve Whatsapp başvuruları, Zabıta Personellerimizce değerlendirilerek sonuçlandırılmış ve başvuru sahiplerine gerekli cevabi yazı yazılmıştır.
- Her Çarşamba günü Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Komisyonu toplanarak, işyeri açma ve çalışma ruhsat taleplerini yerinde değerlendirmiş olup, 2023 yılı içerisinde toplam 211 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- 2023 yılı içerisinde 105 adet işyeri sahibi, Belediyemize faaliyet sonlandırma müracaatında bulunmuştur.
- Belediyemizce ruhsatlandırılan 26 adet kömür satış faaliyetli işyeri, her ay denetlenerek, Trabzon Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- İlçemiz genelinde faaliyet gösteren tüm işyerlerine yönelik, Belediyemiz Zabıta Memurlarınca denetimler yapılmış ve işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösterdiği tespit edilen 208 işyeri hakkında ihbarname düzenlenerek yasal işlem başlatılmıştır.
- 2023 yılı içerisinde, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32'nci maddesi ile Belediyemiz Zabıta Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereği, toplam 122 adet Zabıt Varakası düzenlenerek Başkanlık Makamına sunulmuştur.
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ilgili maddelerine aykırı hareket eden gerçek/tüzel kişilere, 2023 yılı içerisinde toplam 426 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiş ve toplamda 304.418,00 ₺ ceza tahakkuk ettirilmiştir.
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 33'üncü maddesine göre 'Dilencilik' yaptığı tespit edilen kişilerin, dilenerek topladığı 29.913,00 ₺'ye tarafımızdan el konularak, bu mülkiyetin Belediyemiz Encümen Kararı ile kamuya geçirilmesi için yazısı düzenlenmiş ve Başkanlık Makamına sunulmuştur.
- 2893 Sayılı Bayrak Kanunu'nun ilgili hükümleri gereği; solmuş, yırtık ve kirli bayraklar toplanarak, mevzuata uygun şekilde imha edilmesi için Akçaabat Kaymakamlığına teslim edilmiştir.
- İlçemiz genelinde yapılan işyeri denetimleri sırasında, 'Öğle Dinlenme Kanunu' hakkında gerekli bilgilendirici çalışmalar yapılmıştır.
- Fiyat Etiketleri Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda, fiyat tarifesi ve fiyat etiketi uygulaması noktasında işyeri denetimleri yapılmıştır.
- 3621 Sayılı Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik maddelerine aykırı olarak kıyıları işgallerinin önlenmesi için denetim ve yasal işlemler yapılmıştır.
- İlçemiz mahalleleri ile yayla ve meralarımızda, mevzuata aykırı yapılaşmaların önlenmesine yönelik, 3194 sayılı İmar Kanunu ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu gereği, Akçaabat Kaymakamlığı ve Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğü personelleri ile müşterek çalışmalar yapılmıştır.
- Zabıta Müdürlüğümüze havale edilen ve duyuru yapılması istenen evrakların, Belediyemiz hoparlöründen ve ilan tahtasından duyurusunun yapılması sağlanmıştır. Yapılan ilan işlemlerine müteakiben, muhatap kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

- 2023 yılı içerisinde Belediyemiz Zabıta Müdürlüğüne 30 adet/kalem (para, ziynet eşyası vb.) buluntu teslim edilmiştir. Söz konusu buluntu para ve eşyaların 10'u sahipleri bulunarak teslim edilmiş, sahibi bulunamayan 20 emanetin ise Belediyemiz hesabına yatırılması sağlanmıştır.
- Akçaabat Kaymakamlığı tarafından oluşturulan “Sigara Denetim Ekibince” düzenlenen denetimlere, görevlendirilen personellerimizce katılım sağlanmıştır.
- Belediyemiz ile Büyükşehir Belediyesi arasında yapılan işbirliği neticesinde, Belediyemizde görevli personel tarafından saldırgan, yaralı ve güçten düşmüş sokak hayvanları Trabzon Büyükşehir Belediyesi, Rehabilitasyon Merkezine taşınmış olup, söz konusu hayvanlar ıslah çalışmasına tabi tutulduktan sonra alındıkları ortama geri bırakılmıştır.
- 2023 yılında damgaya tabi olan ölçü ve tartı aletlerine ilişkin, 1 Ocak 2023 ile 30 Haziran 2023 tarihleri arasında, 35 adet ölçü ve tartı aleti sahibinin Müdürlüğümüze yaptığı başvuruya istinaden, ölçü ve tartı aleti beyanları alınmış ve ölçü tartı aleti muayene memuru tarafından yapılan damgalama işlemi neticesinde, elde edilen harç Belediyemiz hesabına gelir olarak yatırılmıştır.
- İlçemiz, yayla ve meralarında mevzuata aykırı yapılaşmaların önlenmesine dair, Akçaabat Kaymakamlık Makamınının 29.08.2018 tarih ve 34201246-020-2316 sayılı oluru ile kurulan, “Yayla ve Meralarda Mevzuata Aykırı Yapılaşmayı Önleme Komisyonu” tarafından 2023 yılı içerisinde 37 adet toplamda 159 adet mevzuata aykırı yapı tespit edilmiş ve Akçaabat Kaymakamlık Makamına bildirilmiştir.

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>METİN KUVVET</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	Depo Şefliği Bakım Onarım Şefliği Piyasa Fiyat Araştırma Şefliği
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>82.752.937,73</b>

### FAALİYETLER

- Belediyemizin hizmet binalarının temizliği haftalık bir program dâhilinde 5 temizlik görevlisi tarafından yürütüldü.
- Temizlik malzemelerini temini ve ilgili birimlere ulaştırılması Depo Şefliğimizce zamanında ve aksatılmadan yapıldı.
- Belediyemize ait akaryakıt ihtiyacına istinaden akaryakıt ihalesi gerçekleştirildi.
- Belediye çay ocağı 2 personel ile çalıştırılmaya devam edildi.
- Belediyemiz birimleri ve bağlı mülklerine ait doğalgaz bağlantı anlaşmaları yapıldı.
- Belediyemize ait dükkan ve iş yerlerinin doğalgaz anlaşmaları süreçleri takip edilip gerçekleştirildi.
- Eski belediye sarayı iş merkezi ve içerisindeki dükkanlar dahil doğalgaz bağlantı anlaşmaları yapıldı.
- Akçahasat üretim merkezi yapım işleri ve doğalgaz bağlantı süreçleri tamamlandı.
- Elektrik, su, doğalgaz, internet, telefon faturaları gibi ödemeler zamanında ve eksiksiz yapıldı.
- Kurumumuza ait posta, tebligat vb. işlemler tarafımızca yürütülmeye devam edildi.
- Tüm araç ve iş makinelerimizin bakımı, onarımı, periyodik kontrol ve yedek parça temini düzenli olarak yapıldı.
- Tüm hizmet binalarımızın makine teçhizatlarının aylık bakımı zamanında ve sözleşmesine uygun şekilde yapıldı.
- Belediyemiz binalarındaki tüm yangın söndürme cihazlarının yenileme işlemine devam edildi.
- Bina içerisindeki tadilata muhtaç kısımların onarım ve tadilat işlemleri yapıldı.
- Araç kiralama konusunda birimlerimize gereken araç temini sağlandı.
- Birimlerimizin kırtasiye ihtiyaçları karşılandı.
- Eski Belediye Sarayında bulunan Yaprak Düğün Salonu Spor Merkezine dönüştürüldü.
- Belediyemize ait doğrudan temin yöntemi ile gerçekleşen alımlarda diğer birimlerimize destek verildi.
- Belediyemize ait Sanat Akademisi tadilatı yapılp hizmete açıldı.
- Yaylacık Çimeni üzerinde sosyal tesis inşaatına başlandı.
- Kuruçam Köyü sosyal yaşam merkezi hizmete açıldı.

## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>MURAT AKKAYA</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>969.748,00</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ (A5)</b>	<b>Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak</b>	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 5. 7. )</b>	<b>Plansız kentleşmeyi engellemek ve kent estetiğini sağlamak</b>	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
<b>Kentsel Dönüşüm Yapılan Alan Sayısı</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ</b>
<p>İlçemiz, Ortamahalle ve Dürbinar Mahalleri içerisinde Belediyemiz Meclisinin 02.12.2016 tarih, 152 sayılı kararı ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.05.2017 tarih, 183 sayılı kararı ile Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı olarak ilan edilmiş olup, bahsi geçen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı Belediyemiz Meclisinin 06.01.2021 tarih, 8 sayılı kararı ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.06.2021 tarih, 641 sayılı kararı ile kaldırılmıştır. Buna istinaden:</p> <p>Ortamahalle Ve Dürbinar Mahalleleri 1/1000 Ölçekli İlave Uygulama İmar Planı Akçaabat Belediye Meclisinin 02.06.2023 tarih ve 319 sayılı, Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.06.2023 tarih ve 514 sayılı kararları ile onaylanmış olup 3194 sayılı imar kanununun 8 (b) maddesi gereğince 14.07.2023 ile 14.08.2023 tarihleri arasında askı ilanına çıkarılmış olup askı süreçlerini tamamlayarak kesinleşmiştir.</p>

### **DİĞER FAALİYETLER**

- 2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüze 8.576 adet evrak havale edilmiş olup, 6.104 adet cevap yazısı yazılmıştır. Bu yazılardan 600 adedi Mahkeme birimlerine, 310 adedi Tapu Müdürlüğüne ve 190 adedi de Esnaf ve Sanatkârlar Kredi Ve Kefalet Kooperatifi Başkanlığı'na yazılmıştır.
- Ayrıca 05.07.2022 tarih ve 31887 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Devlet Memurları Kanunu ile Bazı Kanunlarda ve 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'da yer alan 3194 Sayılı İmar Kanununun Geçici 11. Maddesi'nde yapılan değişikliğe ilişkin abonelik işlemlerinin (elektrik, su, doğalgaz) yapılabilmesi için ilgili kurumlara sunulmak üzere 1.329 adet başvuruya cevap yazılmıştır.
- 2023 yılı içerisinde muhtelif kullanım amacı (yeni yapı 188 adet, isim değişikliği 102 adet, tadilat 62 adet, istinat duvarı 71 adet, ilave kat 15 adet, geçici 2 adet, yenileme 24 adet, kaçak yapı 1 adet) içeren 465 yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
- Taşınmaz maliklerinin dilekçe ve müracaatlarına istinaden 630 adet imar durumu belgesi hazırlanmıştır.
- Taşınmaz maliklerinin talebine istinaden şehrin muhtelif bölgelerinde 510 yerde Belediye Encümeni Kararı ile imar uygulaması (ifraz, tevhid, yola terk, kamu yararı) yapılmıştır.
- 200 adet Aplikasyon dosyası için arazi kontrolü gerçekleştirilmiştir ve 219 adet Zemin Etüt Raporu incelemesi yapılarak kontrolü sağlanmıştır.
- Yapı ruhsatı işlemlerinde bürokrasisinin azaltılması ve işlemlerin daha hızlı ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi amacıyla sanal ortamda Belediyemizce hazırlanan portal

üzerinden E-Ruhsat Düzenlemesi çalışmaları kapsamında 2022 yılı içerisinde ilgili bilişim firması ve müelliflerle sistem hakkında bilgilendirme toplantıları ve eğitimler düzenlenmiş olup, 09.01.2023 tarihi itibarıyla de tüm başvurular (yeni yapı ruhsatı, mimari ön onay, tadilat ruhsatı, imar durumu, eksper dosya inceleme) portal üzerinden alınmaya başlanmıştır.

- Belediyemiz sınırları içerisinde, imar planımız dışında yer alan ve köy yerleşik alan kararı bulunmayan mahallelerimizden gelen talep üzerine Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile ruhsat, imar planı vb. esas olmak üzere TAD Portal sistemi ara yüzü üzerinden başvurular (30 adet başvuru) gerçekleştirilmiştir.
- 6360 Sayılı Büyükşehir Kanununun Geçici 1. Maddesinin 14. Fıkrası doğrultusunda ruhsat işlemlerine esas olmak üzere Trabzon İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile talep konusu taşınmazların afete maruz bölge kararlarının olup olmadığı hususunda yazışmalar gerçekleştirilmiş ve söz konusu yapıların arazide kontrolü gerçekleştirilerek ilgili komisyon dâhilinde 16 adet Bina Tespit ve Değerlendirme Formu düzenlenmiştir.
- 2023 yılı içerisinde 19 adet imar plan değişikliği talebi yapılmış olup bunlardan; 13 adedi Akçaabat Belediye Meclisi ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak yürürlüğe girmiş, Akçaabat Belediye Meclisince kabul edilen 3 adedi, Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisince değiştirilerek onaylanmıştır. 1 adedi Akçaabat Belediye Meclisince uygun görülmemiştir. 2 adedi Akçaabat Belediye Meclisi ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisince uygun görülmemiştir.
- Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı (2010- 2023) kapsamında; 6360 sayılı Yasa ile Büyükşehir statüsü ile il genelinde revize edilerek hazırlanan üst ölçekli Çevre Düzeni Planları ve Trabzon Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1:5000 ölçekli Nazım İmar Planı ana kararları doğrultusunda, İlçemizin 1:1000 Uygulama İmar Planı hazırlanırken “Halkımızın yaşamaktan mutlu olduğu, standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlayacak, sağlıklı bir şehir planlaması yapmak ana amacı” kapsamında 1:1000 Uygulama İmar Planı çalışması devam etmektedir. Bu doğrultuda 6360 sayılı Yasaya İstinaden 30 Mart 2014 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimi ile yürürlüğe giren Büyükşehir yapılanması sonrasında Trabzon Büyükşehir Belediyesince hazırlanıp onaylanan: Akçaabat ilçesi (Kent Merkezi) 1/5000 ölçekli Revizyon+İlave Nazım İmar Planı'na uygun olarak Akçaabat Belediyesi tarafından hazırlanan ve Belediye Meclisinin 04.11.2020 tarihli ve 92 sayılı kararı ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.11.2020 tarihli ve 2281 sayılı kararı ile onaylanan Akçaabat ilçesi Merkez ve Mahalleleri 1:1000 ölçekli Revizyon+İlave Uygulama İmar Planı askı süreçlerini tamamlayarak kesinleşmiştir.
- Ayrıca 3194 sayılı İmar Kanununun 10. Maddesinde; “Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.” hükmü gereğince; “Akçaabat İlçesi Merkez ve Mahalleleri 1:1000 Ölçekli Revizyon+İlave Uygulama İmar Planı 5 Yıllık İmar Programı” hazırlanmış olup, Belediyemiz Meclisinin 03.03.2023 tarih ve 131 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

- Akçaabat İlçesi, Adacık, Akçaköy, Akpınar, Derecik, Doğanköy, Dört Yol, Işıklar ve Şinik Mahalleleri 1:1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı askı süreçlerini tamamlayarak kesinleşmiştir
- Akçaabat İlçesi Ortamahalle Ve Dürbinar Mahalleleri 1/1000 Ölçekli İlave Uygulama İmar Planı Akçaabat Belediye Meclisinin 02.06.2023 tarih ve 319 sayılı, Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.06.2023 tarih ve 514 sayılı kararları ile onaylanmış olup 3194 sayılı imar kanununun 8 (b) maddesi gereğince 14.07.2023 ile 14.08.2023 tarihleri arasında askı ilanına çıkarılmış olup askı süreçlerini tamamlayarak kesinleşmiştir.
- Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.04.2023 tarih ve 359 sayılı kararıyla onaylanan Trabzon İli, Akçaabat İlçesi, Ortamahalle Mahallesi 1/5000 Ölçekli Kentsel Sit Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı, 1/1000 Ölçekli Kentsel Sit Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı ve ekleri 05.05.2023 - 05.06.2023 tarihleri arasında askı ilanına çıkarılmış olup itirazların değerlendirilme ve onay süreci devam etmektedir

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	RECEP ŞEN
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	3.590.603,81

<b>STRATEJİK AMAÇ (A6)</b>	İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışıyla yönetmek	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 6. 1.)</b>	Hemşehrilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Görüş Ve Düşünceleri Alınan Kişi Sayısı	11.500	12.000
Toplantı Sayısı	18	63
<b>FAALİYETLER</b>		
Muhtarlarımızla 19 adet istişare toplantısı yapıldı.		
Esnaflarımıza yönelik 130 adet ziyaret programı gerçekleştirildi.		
Başkanlık makamında 1.843 adet ziyaret ve program gerçekleştirildi.		
Düğün davetlerine 830 adet katılım sağlandı.		
Kent konseyi toplantılarına katılım sağlandı.		
Gençlik buluşmaları kapsamında 16 lise ve 5300 öğrenci ziyaret edildi.		
Site buluşmaları kapsamında 19 ziyaret gerçekleştirildi.		



## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	MUSTAFA BERBER
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	24.013.650,90

<b>STRATEJİK AMAÇ (A5)</b>	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 5. 6.)</b>	Altyapı ve üstyapı sorunlarını kalıcı şekilde çözmek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Yeni Yol (m)	1.500	11.420
Sıcak Asfalt (Ton)	15.000	36.470
Stabilize Yol Malzemesi (m <sup>3</sup> )	40.000	44.447
Beton Ve Taş Duvar (m)	600	617
Beton Parke (m <sup>2</sup> )	20.000	24.524
Beton Kanalet (m)	2.000	3.547
Beton Bordür (m)	3.000	3.648
Tretuvar (m)	1.500	1.812
Beton Merdiven (m)	125	245
Demir Korkuluk (m)	1.000	2.738
Yüzey Suyu Borusu (m)	2.750	3.100
Beton Yol (m)	1.000	3.660
Karo Mozaik (m <sup>2</sup> )	1.000	3.400
<b>FAALİYETLER</b>		
Altyapı ve üstyapı çalışmalarına aralıksız olarak devam edildi.		

<b>STRATEJİK AMAÇ (A5)</b>	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 5. 5.)</b>	Eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlara destek vermek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Bakım onarımı yapılan dini tesis ve eğitim kurumu sayısı	35	45
Bakım onarımı yapılan muhtarlık binası sayısı	1	1
<b>FAALİYETLER</b>		
İhtiyaç ve talep olan eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlarda bakım onarım çalışmaları yapıldı.		

### **DİĞER FAALİYETLER**

- 1.126 saat karla mücadele çalışması yapılmıştır.
- 28.555 saat iş makinesi ile çalışma yapılmıştır.
- 5.214 saat ekskavatör ile çalışma yapılmıştır.

## EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>KAYA YEMİŞ</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>2.978.354,76</b>

### FAALİYETLER

- Pulathane İş Merkezi içerisindeki 3. kat bağımsız bölüm 73; 309 numaralı 62,00 m2 lik iş yerinin satışı ihalesi yapıldı.
- Uğurlu 110 ada 1 parsel hibe talebinin belediyemiz lehine gerçekleştirildi.
- Yaylacık 586 ada 3 parsel içerisindeki belediyemiz hissesinin hissedar talebi üzerine satışı yapıldı.
- Demirtaş Mahallesi 112 ada 17 parsel içerisindeki caminin tahsis edilmesi işlemleri gerçekleştirildi.
- pulathane iş merkezi içerisindeki 5 adet iş yerinin satışı ihalesi yapıldı.
- Çarşı Cami altı wc kiralama ihalesi yapıldı.
- Uçarsu 206 ada 10 parsel 4706 sayılı kanun hükümlerince belediyemize devri gerçekleştirildi.
- Harmancık konaklamasız orman parkı kiralama ihalesi (1. ihale) yapıldı.
- Cumhuriyet Çay Bahçesinin kiralama ihalesi yapıldı.
- Uçarsu Mahallesi 180 ada 1 parselin satışı ihalesi yapıldı.
- Hamamçimeni çarşısı 55/115 kiraya verilmesi ihalesi yapıldı.
- Özmersin mahallesi 130 ada, 2 parsel Trabzon Büyükşehir Belediyesince tahsis edilmesi talebi işlemleri gerçekleştirildi.
- Kaleönü 144 ada, 4 parsel belediyemize hibe talebi gerçekleştirildi.
- İlçemiz maden mahallesi 111 ada, 42 parsel kayıtlı 800,18 m2 büyüklüğündeki fındıklık niteliğindeki taşınmazın satışı ihalesi yapıldı.
- Sanayi sitesi acele kamulaştırma çalışmaları yapıldı.
- Söğütlü Mahallesi 102 ada 14 parsel'in 2.250,00 m2 lik kısmında yer alan yapı protokolü hazırlandı.
- Demirci Mahallesi 132 ada 3 parselin satışına ilişkin işlemler yapıldı.
- Fındıklı 109 ada 10 parsel Trabzon Büyükşehir Belediyesince tahsis talebi işlemleri gerçekleştirildi.
- Yaylacık Mahallesi 582 ada 3 parselin satışı yapıldı.
- Harmancık konaklamasız orman parkı kiralama ihalesi (2. ihale) yapıldı.
- Dürbinar Mahallesi 995 ada, 2 parselde bulunan yöresel ürünler işleme ve satış yerinin Kiraya Verilmesi İhalesi yapıldı.
- Yeni Mahalle de yapılması planlanan köpek barınağına ilişkin çalışmalar yapıldı.
- İlçemiz Tapu Müdürlüğünden gelen kamulaştırma ve yola terkin tapuların arşivlenmesi faaliyeti düzenli olarak yapıldı.
- Çoruh Elektrik Dağıtım A.Ş. den gelen bedelsiz devir taleplerine ilişkin gerekli işlemler yapıldı.
- Vakıflar Genel Müdürlüğünden kiralanmış okuma salonuna ilişkin evrakların takibi yapıldı.
- İlçemizin Söğütlü (Ortamahalle) Mahallesi , 382 ada, 68 parsel numaralı ve 758,44 m2 alanda sosyal tesis yapılması ve kiralanmasına ilişkin ihale hazırlıkları yapıldı.
- Akçaköy Harmancık Mesire Yerini devralan alt yüklenicinin söz konusu yeri bırakmasına ilişkin işlemler ve gerekli yazışmalar yapıldı.

- 4506 sayılı kanununun 7. Maddesine göre satılan yere ilişkin taksitlendirme işlemleri ve bu işleme ilişkin Milli Emlak Şefliği ile ilgili yazışmalar yapıldı. Taksitli satış sözleşmesi karşılıklı olarak imzalandı.
- Darıca 257 ada 207 parsel envanterden düşüldü.
- Trabzon Üniversitesine devredilen Söğütlü Mahallesi'nde ki yerin envanterden düşümü yapıldı.
- Dürbinar Mahallesi 468 ada 10 parselde bulunan zemin kat 16 ve 17 nolu bağımsız bölümlerin, geçmişte yapılan satış işlemlerinin tapu müdürlüğüne tamamlanabilmesi için yapılan başvuruya yönelik işlemler gerçekleştirildi
- Hukuk İşleri Müdürlüğünden gelen Yıldızlı (Ortamahalle) Mahallesi 173 ada, 1 parsel ile ilişkin tazminat ödenmesi talebine ilişkin ödeme işlemleri gerçekleştirildi.
- Yeniköy Mahallesi 2873 ada, 28 parsel Mezarlık Yeri Devir Talebi Belediyemiz Meclisine sevk edildi ve bu talebe ilişkin gerekli işlemler yapıldı.
- Birim evraklarımızı sistem üzerinden postalama işlemleri düzenli olarak gerçekleştirildi.
- Milli Emlak Şefliği ile Helvacı 138-1 Karayolları Şantiyesi ile ilgili karşılıklı yazışmalar gerçekleştirildi.
- İlçemizde restorasyonu devam eden eski Tekel- yeni otel binası ile ilgili gerekli bilgi ve belge desteği sağlandı, yüklenicinin yerine getirmesi gereken yükümlülükler ile ilgili talep etmiş oldukları evraklar kendilerine teslim edildi.
- Yeniköy Mahallesi 2873 ada, 21 parsel mezarlık yerinin Trabzon Büyükşehir Belediyesine devrine ilişkin çalışmalar yapıldı.
- Kuruçam İlkokulunun yaşam merkezi yapılmasına ilişkin kararı içeren yazı İlçe Milli Eğitim müdürlüğüne yazıldı.
- Belediyemizce Orman Bölge Müdürlüğünden kiralanan Harmancık ve Akpınar Mesire Yerlerinin 2023 yılı kira ödemeleri gerçekleştirildi.
- Trabzon İl Gençlik Müdürlüğüyle Söğütlü 102 ada 14 parselde yıkım ve yeni bina yapılmasına ilişkin izin talebi yazışmaları gerçekleştirildi, yeni protokol oluşturuldu; oluşturulan bu protokol birimlerimize bildirildi.
- Belediyemizce yeniden düzenlenmesi yapılan Sahil Park Sahasında oluşturulan iki adet kafeterya ve çay bahçesine ilişkin ihale hazırlıkları yapıldı.
- İlçemiz Çatalzeytin Mahallesi 175 Ada, 4 Parselin 4706 sayılı kanuna göre satışına ilişkin çalışma başlatıldı,
- İlçemiz Milli Emlak Şefliği ile gerekli yazışmalar yapıldı
- İlçemiz Çolaklı Mahallesi'nde faaliyetini sürdürün işletmenin isim değiştirme talebine ilişkin gerekli işlemler yapıldı
- Tedaş tarafından devri istenilen Ortamahalle 113 ada, 7 parselin ifraz ve bedelsiz devir çalışmaları gerçekleştirildi (Daha önceden satışı gerçekleştirilen parseller)
- Sarıtaş 657 ada, 9 parseli satın almaya yönelik ilgilinin talebini içeren başvuruya ilişkin gerekli işlemler yapıldı, Encümen kararları ve Kıymet Takdir komisyonu raporlarının hazırlanmasından sonra şahsın tanınan sürede ödemeyi gerçekleştirmemesi üzerine satış kararı Belediyemiz Encümenince iptal edildi.
- Vaatndaşın talebi üzerine, Salacık 117 ada, 1 parselin satın alma talebine cevaben yazı yazıldı.
- Belediyemizce Milli Emlak mülkiyetinde olup ecrimisil karşılığında kullanılan taşınmazların düzenli olarak ödemeleri gerçekleştirilmektedir
- Belediyemiz mülklerine ilişkin yürütülen abonelik işlemlerinde Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce talep edilen evrakların temini gerçekleştirilmiştir.

- İlçemizde hizmet veren Kadınlar Pazarı yerine geçici olarak kiralananan Ortamahalle Mahallesi 981 ada, 1 parsel kayıtlı 392,92 m<sup>2</sup> lik yerin kira süresinin ihtiyaca binaen uzatılmasına yönelik düzenlemeler yapıldı.
- Ayana'da Belediyemizce planlanan çalışmanın yapılabilmesi için buralara ilişkin irtifak hakkının ve ön tahsisinin uzatılmasına ilişkin yazışmalar ve ödemeler gerçekleştirildi.
- İlçemiz Kaymakamlığından gelen devir-tasfiye komisyonu kararlarının düzeltilmesi talebine yönelik olarak İlçemiz Kaymakamlığı ile birlikte çalışma yapıldı.
- Kadınlar Pazarında bulunan trafo yerine ilişkin tahsis talebine ilişkin gerekli işlemleri yapıldı, meclis kararı alındı ve tahsis kararı sonucu Tedaşa yazılarak görevli bir personel talebinde bulunuldu.
- İlçemiz Ortamahalle Mahallesi Timurciler Konağı yanında yer alan ve tarihi Ortamahalleye gelen konuklara hizmet veren otoparkın doğrudan temin yöntemi ile kiralanması faaliyeti yapıldı.
- Turizm Bakanlığına teslim edilmek üzere Hıdırnebi dosyalarının hazırlanması faaliyeti yapıldı, alan listeleri ve vaziyet planları tekrardan düzenlenerek 5 adet dosya haline getirildi ve gerekli yerlere teslim edildi.
- Akçakalede Belediyemiz tarafından yapılması planlanan yürüyüş yolu için tahsisi talep edilen alanla ilgili olarak Milli Emlak şefliği ile gerekli yazışmalar yapıldı.
- Belediyemizce ecrimisil bedeli alınmasına konu alanların yerinde tespitleri yapıldı.
- İlçemiz Akpınar Mahallesinde Belediyemiz Mülkiyetindeki yapıda Kuran Kursu açılmasına yönelik çalışmalar yapıldı ve bayanlara yönelik Kuran Kursu açıldı.
- Belediyemizin 2024 yılında tabi olduğu Sayıştay Denetimi kapsamında istenilen bilgi ve belgeler düzenli olarak hazırlanarak sunumları gerçekleştirildi.
- Sahil kesiminde yer alan konteynırlarda faaliyetlerini gerçekleştiren İlçe Emniyet Müdürlüğüne yer tahsis edilebilmesi için gerekli çalışma yapıldı, Belediyemiz Meclisinin kararının ardından Belediyemiz Yıldızlı Ek Hizmet Binasının İlçe Emniyet Müdürlüğümüze tahsisi kendilerine bildirildi. Ek Hizmet binamız İlçe Trafik Şube Müdürlüğü olarak değerlendirildi.
- Kayalar Mahallesi 872 ada, 1 parsel Hukuk İşleri yazısı üzerine yapılacak ödemeye ilişkin işlemler yapıldı.
- İlçemizde yeni açılacak olan eski tekeli binasında ki otelin ön kısmında bulunan yerin otopark olarak kullanılabilmesine talebine ilişkin olarak gerekli işlemler gerçekleştirildi.
- Belediyemizce 2024 yılına ait kira tutarlarının belirlenmesinin ardından, Belediyemiz kiracılarına kira bedellerini belirtir toplam 289 adet resmi yazı yazıldı ve bu yazılar Belediyemiz kiracılarına ulaştırıldı.
- 2024 Yılı kira sözleşmelerinin hazırlanması ve kiracılarımızla karşılıklı olarak imzalanmaları gerçekleştirildi
- Yıl içerisinde kiracılarımız ve diğer vatandaşlarımızdan gelen talep ve dilekçelere ilişkin cevaben yazılar yazıldı, CİMER ve Belediyemiz ihbar hatlarına gelen istek ve talepler cevaplandırıldı.
- 2024 yılı için oluşturulan kira bedellerine ilişkin yapılan itirazlara cevaben yazılar yazıldı, gerekli durumlarda Hukuk İşleri Müdürlüğümüzden görüş alındı ve Belediyemiz Encümenine sevkleri gerçekleştirildi.

## MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>MUHAMMET ŞENTÜRK</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>0,00</b>

### FAALİYETLER

- İlçemizdeki mahalle muhtarlarıyla 19 kez toplantı yapıldı.
- Akçaabat Kaymakamlığı tarafından muhtarlar ile birlikte yapılan 7 toplantıya katılım gösterildi.
- 19 Ekim Muhtarlar Günü kutlandı.
- Belediyemize iletilen talep, şikayet ve öneriler takip edilmiş olup, yasal süresi içerisinde diğer ilgili müdürlüklerimizle koordinasyon sağlanarak sonuçlandırıldı.
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüzce dernek başkanlarımız ve muhtarlarımızla tek tek bazen ikişerli, bezen üçerli vb. gibi guruplarla görüşerek çözüm odaklı bilgi paylaşımı yapıldı.
- İlçemizde bazı mahalle muhtarlarımızla talep ve rica edilen sorunların çözümü konusunda sorun olan yerleşim mahallinde görüşülerek hizmet değerlendirilmesi yapıldı.
- Muhtarlık binası sayısı 19'a yükseltilmiştir, diğer muhtarlıklar için planlama çalışması yapılmaktadır.

## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>MURAT ŞAHİNBAŞ</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>53.412.136,87</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ (A2)</b>	<b>Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak</b>	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 2. 1)</b>	<b>Nüfusun yoğun olduğu alanlarda rekreasyon alanlarını artırmak</b>	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
<b>Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m<sup>2</sup>)</b>	<b>2,65</b>	<b>2,55</b>
<b>Bakım Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m<sup>2</sup>)</b>	<b>325.000</b>	<b>325.750</b>
<b>Belediye Serasında Üretilen Fidan Sayısı</b>	<b>2.500</b>	<b>149.300</b>
<b>Yeni Çocuk Parkı Sayısı</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
<b>Bakım Onarımı Yapılan Çocuk Parkı Sayısı</b>	<b>76</b>	<b>84</b>

### DİĞER FAALİYETLER

- 481.674 m<sup>2</sup> çim alan biçildi.
- 235.484 m<sup>2</sup> ot tırpan ile biçildi.
- Seralarımızda toplamda 149.300 bitki üretimi yapıldı.
- Seralarımızda ürettiğimiz 110.000 mevsimlik çiçek Kireçhane kavşağı, Atatürk Bulvarı, Sahil Parkı ve Millet Bahçesine dikimleri yapıldı.
- Seralarımızda ürettiğimiz 25.000 adet Aronya meyve fidanı başvuru sonuçlarının değerlendirilmesinin ardından uygun bahçe sahibi çiftçilerimize dağıtımları yapıldı.
- İlçe genelinde 134.868 adet bitki dikimi yapıldı.
- 7.761 adet ağaç, ağaççık ve çalıda budama ve form verme işlemi yapıldı.
- 1 adet skatepark, 1 adet dev oyun grubu (150 çocuk kapasiteli), 1 adet engelli park ve 5 adet çocuk parkı imalatları yapıldı.
- Çocuk parklarında 890 m<sup>2</sup> karo kauçuk 520 m<sup>2</sup> dökme kauçuk alan oluşturuldu.
- Sahil Parkı yenileme Projesi (1. ve 2. etaplar) tamamlandı.
- Belediyemiz seralarından 1 tanesinin (naylon) dönüşümü yapılarak modern sera niteliğine kavuşturuldu. Polikarbon ile kaplanan seranın ısınma, soğutma, sisleme sistemleri kurularak otomasyon sistemlerine bağlandı. Ayrıca seranın köklendirme masa imalatları yapılarak topraksız üretime başlandı.
- Yenimahalle'de kurulması planlanan "Akçaabat Belediyesi Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Bakımevi" için Orman Bölge Müdürlüğünden arazi kiralınması için izin süreçleri tamamlandı.
- "Kesintisiz Bisiklet ve Yürüyüş Yolu Projesi"nin takibi ve koordinasyonu Trabzon büyükşehir Belediyesi ile sağlandı.
- "Atatürk Bulvarı Projesi" işi kapsamında alanın peyzaj düzenleme çalışması yapıldı.
- Bölgemizde "Meyveciliğin Geliştirilmesi Projesi" kapsamında DOKAP ile protokol imzalandı.

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>HACI KENAN AKSOY</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>0,00</b>

### FAALİYETLER

- Belediyemiz Meclisi 2023 yılı içerisinde 11 olağan meclis toplantısı yaptı. Bu 11 toplantıda 45 birleşim yapıldı ve 437 adet meclis kararı alındı.
- İmar Komisyonumuz 2023 yılı içerisinde 251 adet komisyon kararı aldı.
- Plan ve Bütçe Komisyonumuz 2023 yılı içerisinde 36 adet komisyon kararı aldı.
- Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonumuz 2023 yılı içerisinde 4 adet komisyon kararı aldı.
- Çevre Komisyonumuz 2023 yılı içinde toplantı yapmamıştır.
- Belediyemiz Encümeni 2023 yılı içerisinde 1.170 karar aldı.
- 2023 yılı içerisinde 16.958 dilekçe ve resmi evrak kaydı yapıldı ve ilgili müdürlüklere havale edildi.
- 162 adet giden evrak, 21 olur yazısı yazıldı.

## YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	H. İBRAHİM AYVAZOĞLU
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	1.849,97

### FAALİYETLER

- 2023 yılında birimimizde kaçak ve ruhsatsız yapılar ile ilgili yapılan iş ve işlemler tablodaki gibidir.

KAÇAK VE RUHSATSIZ YAPILAR	
Yapılan Şikâyet ve Kontrol Sayısı	900
Şikâyet Üzerine Yıkılan veya Uygun Hale Getirilen İnşaat Sayısı	8
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Durdurulan İnşaat Sayısı	26
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Uygun Hale Getirilen İnşaat Sayısı	1
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Yıkım Kararı Verilen İnşaat Sayısı	27
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Yıkılan İnşaat Sayısı	0
Yanan Yıkılan Yapılar Formu	26
Yapı Denetim Firmalarına Yapılan Hakediş Sayısı	599
Yapı Kullanama İzin Belgeleri	208
Elektrik Su Bağlama Yazıları	350
Giden Evrak Sayısı	1980
Gelen Evrak Sayısı	5037
Gelen CİMER-Telefon-Whatsapp-Ulakbel Şikâyet Sayısı	358
Gelen CİMER-Telefon-Whatsapp-Ulakbel Şikâyet Cevap Sayısı	346



## HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>SELİM MISIR</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>527.573,58</b>

### FAALİYETLER

- 2023 yılında birimimizde hukuk işleri ile ilgili yapılan iş ve işlemler tablodaki gibidir.

<b>HUKUK İŞLEM TÜR VE SAYILARI</b>		
<b>ADLİ VE İDARİ DAVALAR (2023)</b>		
DEVAM EDEN		<b>69</b>
LEHİMİZE SONUÇLANAN	7	<b>11</b>
ALEYHİMİZE SONUÇLANAN	4	
<b>TOPLAM</b>		<b>80</b>

<b>ADLİ DAVALAR (2023)</b>		
DEVAM EDEN		<b>55</b>
LEHİMİZE SONUÇLANAN	7	<b>11</b>
ALEYHİMİZE SONUÇLANAN	4	
<b>TOPLAM</b>		<b>66</b>

<b>İDARİ DAVALAR (2023)</b>		
DEVAM EDEN		<b>14</b>
LEHİMİZE SONUÇLANAN	-	<b>-</b>
ALEYHİMİZE SONUÇLANAN	-	
<b>TOPLAM</b>		<b>14</b>

## STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>EREN ŞİŞMANOĞLU</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>218.455,00</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ (A1)</b>	<b>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek</b>	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 1. 2.)</b>	<b>İç Kontrol sisteminin etkili şekilde işlemlerini sağlamak</b>	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
<b>Değerlendirme Toplantısı Sayısı</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

### **DiĞER FAALİYETLER**

- Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansına yazılan ve destek alınan Akçahasat isimli projenin takibi ve koordinasyonu sağlandı.
- İhalelerin ön mali kontrol işlemleri yapıldı.
- Performans programı ve faaliyet raporu hazırlandı.
- 2024 Bütçesi hazırlandı.
- Avrupa Birliğine proje başvurusu yapıldı.
- Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı'ndan Akçakale Kalesi ile ilgili 2022 yılında alınan teknik desteğin süreci takip edildi ve sonlandırıldı.
- Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı'na Meyveciliğin Geliştirilmesi projesi yazıldı ve koordinasyonu sağlandı.
- Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı'na Örtü Altı Yetiştiriciliği projesi yazıldı.
- İç Kontrol Eylem Planı hazırlandı.
- Mali mevzuat konusunda bilgi isteyen birimlere danışmanlık verildi.

## KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	MUSTAFA MERSİNLİ
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	Sosyal Yardımlar Şefliği Yaşlı ve Engelli Hizmetleri Şefliği Evlendirme Memurluğu
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	3.873.957,83

<b>STRATEJİK AMAÇ (A4)</b>	Sosyal belediyecilikte ulusal düzeyde örnek bir model olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 4. 1.)</b>	Yardıma muhtaçlara yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Kumanya Yardım Yapılan Kişi Sayısı	1.050	1.515
Kırtasiye Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	150	1.226
Giysi Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	350	49
Okullara Yapılan Malzeme (Kitap, Soru Kitapçığı Vs.) Yardımı Sayısı	4.400	-
Araç Gereç Yardımı Yapılan Engelli Sayısı	5	20
Çorba Dağıtılan Kişi Sayısı	7.800	14.330
<b>FAALİYETLER</b>		
Ramazan ayında 1.515 aileye gıda yardımı yapıldı.		
İlçemizdeki 64 ihtiyaçlı ailenin yeni doğan bebeklerine "Hoş Geldin Bebek" paketi hediye edildi.		
55 hastaya hasta yatağı yardımı yapıldı ve yıl içinde yatakların bakım ve onarımı gerçekleştirildi.		
3 asker ailesine asker aile yardımı yapıldı.		
İlçemizdeki engelli bireylere 1 tanesi akülü olmak üzere toplam 20 adet engelli araç yardımı yapıldı.		
İhtiyaçlı aileler ziyaret edildi.		
23 yatalak hastanın evde kuaför hizmeti gerçekleştirildi.		
Her Salı günü Kadınlar Pazarı'nda toplam 14.330 kişiye çorba ikram edildi.		
Ramazan alı boyunca 3.567 ihtiyaçlı vatandaşlarımızın evlerine sıcak yemek ikram edildi.		
Ramazan ayı boyunca Yaylacık Cami'nde 17.400 kişiye verilen iftar yemeği için et ve kıyma desteği sağlandı.		
İlçemizdeki depremzedelere yönelik gerçekleştirilen Kaymakamlık Psikodestek Programı kapsamında 549 kişiye psikolojik destek sağlandı.		
49 öğrenciye okul kıyafeti yardımı yapıldı.		
Toplam 1.226 öğrenciye kırtasiye yardımı yapıldı.		
Deprem bölgesi olan Elbistan'da 10.000 kişiye sahur ve iftar verildi.		

<b>STRATEJİK AMAÇ (A5)</b>	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
<b>STRATEJİK HEDEF (H. 5. 1.)</b>	Başta kadınlar olmak üzere toplumun sosyal ve ekonomik yönden gelişimine destek vermek	
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>TAHMİNİ</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>
Meslek Edindirme Amaçlı Eğitim Programlarının Sayısı	2	-
Düzenlenen Seminer Ve Panel Sayısı	1	2
Engellilere Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı	2	-
<b>FAALİYETLER</b>		
Eğitimci yazar Hatice Kübra TONGAR'ın katılımıyla "Bağırmayan Anne Baba Olmak" konulu seminer düzenlendi.		
Aile danışmanı Saliha ERDİM'in katılımıyla ailelere yönelik "Aile Nedir? Toplum İçindeki Önemi" konulu seminer düzenlendi.		

<b>GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ</b>
Kadınlara ve engellilere yönelik meslek edindirme kursları planlanmış olup 2024 yılında açılacaktır.
Okullardan malzeme (kitap, soru kitapçığı vs.) talebi bulunmadığından yardım yapılmadı.

#### **DİĞER FAALİYETLER**

- Evlendirme Memurluğumuzca 24'ü yabancı uyruklu olmak üzere toplam 861 adet nikâh kıyıldı. Resmi nikâh kıydırmak isteyen adayların başvurularını kabul edilerek evlendirme işlemleri ile diğer resmi kayıt yazışmalar gerçekleştirildi.

## SIFIR ATIK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ MÜDÜRLÜĞÜ

<b>BİRİM AMİRİ</b>	<b>GÖKHAN ARSLAN</b>
<b>BAĞLI BİRİMLER</b>	-
<b>GERÇEKLEŞEN BÜTÇE</b>	<b>0,00</b>

### **DİĞER FAALİYETLER**

- ÇEVRE ŞEHİRCİLİK ve İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ Bakanlığına sıfır atık uygulamalarına yönelik proje yapıldı ve projeye karşılık 2.700.000 ₺ hibe alındı.
- 120 ton geri dönüştürülebilir atık toplandı.
- TRABRİKAB toplantılarına katılım sağlandı.
- Trabzon İli İklim Değişikliğinden Kaynaklanan Afet Risklerinin ve Etkilerinin Değerlendirilmesi Çalıştayına katılım sağlandı.
- Trabzon ili Taslak Afet Uyum Planının Değerlendirilmesi Çalıştayına katılım sağlandı.
- Türkiye’de İklim Değişikliğinden Kaynaklanan Afet Risklerinin Azaltılması ve Uyum Konusunda AFAD’ın Kapasitesinin Artırılması Teknik Destek Projesi Çalıştayına katılım sağlandı.

## **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **A- ÜSTÜNLÜKLER**

- Genç, dinamik ve eğitimli bir belediye başkanı
- Mali disipline uygun bir yönetim anlayışı
- Etik kuralların personel tarafından benimsenmesi
- Deneyimli ve genç personel oranının dengeli olması
- Büyükşehir belediyesi ile işbirliği içinde çalışılabilmesi
- Merkezi yönetim ile işbirliği içinde çalışılabilmesi
- Hizmet içi eğitime önem verilmesi

### **B- ZAYIFLIKLAR**

- Birimler arası işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
- Birimler arası iletişimin istenilen düzeyde olmaması
- Personelin görev tanımlarının ve iş akış şemalarının yapılmamış olması

### **C- DEĞERLENDİRME**

Belediyemiz tarafından, tüm teknik ve idari kadromuz ile birlikte objektif bir anlayışla 2023 Faaliyet Raporu hazırlandı. Raporda gerçekleştirilebilen ve gerçekleştirilmeyen amaç ve hedeflere ayrı ayrı yer verildi.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

- Planlı çalışma kültürünün kurum içerisinde benimsenmesi sağlanmalıdır.
- Personelin niteliği artırılmalıdır.
- Mali disiplinden taviz verilmeden hizmet sunumunda kalite artırılmalıdır.
- Vatandaşların belediye hizmetlerine olan ilgisi artırılmalıdır.

## **VI- EKLER**

### **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Osman Nuri EKİM  
Belediye Başkanı