



DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2015

FAALİYET RAPORU





DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2015 FAALİYET RAPORU







Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçeleri
Kültürel Peyzajı UNESCO Dünya Mirası
olarak tescillenmiştir





DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi 2015 Yılı Faaliyet Raporu

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi
Adres Elazığ Caddesi Büyükşehir
Belediyesi Ana Hizmet Binası
Yenişehir – DİYARBAKIR

Tel: 0412 229 48 80
Alo Belediye: 153
www.diyarbakir.bel.tr

Grafik Tasarım:
Naturel Medya Reklam

Baskı: Gün Matbaacılık
Adres: Beşyol Mevki Akasya Sok. No: 23/A
Küçükçekmece-İstanbul



/DiyarbakirBB

İÇİNDEKİLER





● SUNUŞ	7
I- GENEL BİLGİLER	10
A- Misyon ve Vizyon	11
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	12
C- İdareye İlişkin Bilgiler	16
1- Fiziksel Yapı	16
2- Örgüt Yapısı	20
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	23
4- İnsan Kaynakları	24
5- Sunulan Hizmetler	27
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	31
II- AMAÇ ve HEDEFLER	38
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	39
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	43
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	46
A- Mali Bilgiler	47
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	47
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	51
3- Mali Denetim Sonuçları	52
B- Performans Bilgileri	54
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	54
2- Performans Sonuçları Tablosu	155
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	248
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	249
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	252
A- Üstünlükler	253
B- Zayıflıklar	254
C- Değerlendirme	255
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	256
EKLER (İç Kontrol Güvence Beyanları)	256



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

Dört Ayaklı Minare



SUNUŞ



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



Kentlerin giderek birbirine benzemeye başladığı günümüzde, geleceğin kenti olma yolunda emin adımlarla ilerleyen Diyarbakır, başka bir şehir anlayışının mümkün olduğunu gösteren, umut veren ender kentlerden biridir.

Kadınların, çocukların, engellilerin, yaşlıların, yoksulların, ötekilerin, farklı kimlik ve inançtan insanların rahatlıkla yaşayabileceği ve kendini ifade edebileceği bu umudun kentinde, hizmetlerin adaletli bir şekilde dağıtılarak tüm ilçelerde, köylerde ve hanelerde hissedilmesini sağlamaya yönelik çalışmalarda önemli mesafeler kat ettik.

Geleneksel hizmet anlayışından geleceğe yatırım yapan hizmet anlayışına doğru yol aldık. Çevre dostu ulaşım çalışmaları, yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak hayata geçirdiğimiz projeler, altyapı hizmetleri, asfaltlanan yollar, bisiklet yolları, kreşler, yurtlar, kültür sanat okulları, kültür merkezleri, oyun odaları, spor salonları, ücretsiz sosyal hizmet çalışmaları vb. hizmetlerle kenti mizi sosyal adaletin güçlü olduğu bir kent haine getirmeye çalıştık.

Belediye bütçesinin yüzde 78'ini yatırıma (yapım, mal ve hizmet giderlerine) harcayarak, bu konudaki kararlılığımızı ortaya koyduk. Kent merkezinde 170 kilometre, kırsal ilçe ve grup köy yollarında 2 bin kilometre yol çalışması yürüttük, 16 menfez yaptık, 42 kilometre yeni yol açtık, yeni açılan tüm yollarda bisiklet yollarını planladık, 29 adet iş makinesi satın alarak hizmet kapasitemizi artırdık.

Meyve Bahçelerini, Kent Bostanlarını oluşturduk. Kent Ormanı ve Meyve Bahçeleri'ne 12 bin fidan diktik. Anıtpark'ı yeniledik, Sanat Sokağı'nı düzenledik, Vedat Aydın Parkı'nı hizmete açtık. Sümerpark Güneş Enerji Santrali'ni tamamladık. 1 milyon 192 bitkiyi seramızda yetiştirdik. 59'u doğalgazlı olmak üzere 69 otobüs alarak toplu taşıma araç filomuzu güçlendirdik. Tüm ilçelere toplu taşıma hizmeti sunmaya başladık. Duraklar, cepler, işaretlemeler, çok dili levhalar yerleştirdik.

Mahabad Bulvarı düzenlemesini tamamladık, 380 kişi kapasiteli Bağcılar ve 450 Evler Kreşi, 1000 kişilik Kapalı Spor Salonu ve Dini Kültür Merkezi inşaatını bitirdik, Kültür Kongre Merkezi'nin yüzde



90'ını, 272 kişilik Kız Öğrenci Yurdu'nun inşaatının yüzde 80'ini gerçekleştirdik. 100 milyon liraya mal olacak Katı Atık Entegre Tesisi'nin inşaatına start verdik. 10 itfaiye aracı olarak Diyarbakır İtfaiyesi'nin araç kapasitesini artırdık, tüm ilçelere itfaiye şubeleri açtık, her birine itfaiye araçları tahsis ederek, binlerce yangına müdahale ettik. Halk sağlığı için denetimlerimizi sürdürdük, 38 bin kişiye koruyucu önleyici sağlık hizmeti sunduk, ilaçlama yaptık, 3 cenaze aracı satın aldık.

Kadına Yönelik Şiddete Karşı Acil Yardım Hattı'nı (444 79 49) kurduk. Şiddetten uzaklaştırılan kadınların geçici kabulünü öngören İlk Adım İstasyonu'nu hizmete açtık. Şiddete maruz kalan kadınlara ve çocuklarına sığınma evinde destek sunduk. Hani'de Kadın Merkezi açtık. Yüzlerce kadına psikolojik, sosyal, hukuksal destek verdik.

Çınar'da Ovabağ Sulama Göleti'ni inşa ettik, Coşkun, Demirli, Akçoban göletlerini onardık. Lice Organik Semt Pazarı oluşturma çalışmalarını sürdürdük. Hevsel Bahçeleri'nin temiz suyla sulanması projesini hazırladık. Kent Müzesi'ni hizmete açtık. Diyarbakır Surları ve Hevsel Bahçeleri'nin Dünya Kültür Mirası Listesi'ne alınmasını sağladık. MED A.Ş.'yi aktifleştirdik. Özel İdareden devraldığımız Hevsel Sosyal Tesisleri'nde ucuz ve kaliteli hizmet vermeye başladık.

Sosyal dayanışma ağının son derece güçlü olduğu ilimizde sosyal hizmet çalışmalarını aralıksız sürdürdük. 18 bin aileye gıda, giysi ve nakdi yardımda bulunduk. Ramazan Ayı'nda kentin dört noktasına açtığımız iftar çadırlarında 64 bin kişiye iftar yemeği verdik. Günde 1000 öğrenciye sıcak çorba ikramında bulunduk. Mesleki eğitim, çocuk destek programı, oyun odaları, kreş, çocuk yaz kampı, sportif faaliyetler, uçurtma şenliği, tarihi gezi hizmetinden binlerce kişinin yararlanmasını sağladık.

Sur ve Silvan'da sokağa çıkma yasağı ve çatışmalar nedeniyle ağır hasar göre evlerin onarımını gerçekleştirdik, altyapının yenilenmesi konusunda çalışma yürüttük. Silvan'da 6302 aileye gıda paketi, Sur'dan göç eden 5693 aileye gıda, giysi, mutfak ve eşyaları ulaştırdık.

Ağacları, Şölen, Kaygısız ve Kuyular Kültür Sanat Okullarını hizmete açarak, yüzlerce çocuğa eğitim verdik. Kitap Fuarı, Tiyatro Festivali, Fotoğraf Günleri düzenledik. Kent Konservatuvarı'nda müzik eğitimlerine devam ettik. Kültürel Envanter ve Dokümantasyon Merkezi kurarak sözlü tarih derlemesi yaptık. Müzik Hafıza Merkezi'nde 606 şarkıyı kayıt altına aldık.

Tüm maddi imkanlar ve emek gücünü kentin geleceğinden yana kullanarak, kent merkezinde, yeni yerleşim alanlarında, 13 dış ilçe ve mahallelerinde ev bağlantıları dahil binlerce metre içme suyu, kanalizasyon, yağmur suyu şebekesi döşedik. 108 kırsal mahallenin içme suyu sorununu çözdük, sondaj kuyusu açtık, su deposu yaptık. Ergani Paket Arıtma Tesisi'ni, İleri Biyolojik Arıtma Tesisi'nin inşasını tamamladık.

Tüm bu çalışmaların değerlendirmesi, elinizde tuttuğunuz 2015 yılı Faaliyet Raporu'nda mevcuttur. Bu faaliyet raporu, Büyükşehir Belediyesi'nin 2015 yılında kentin sokaklarında, mahallelerinde, caddelerinde, ilçelerinde, köylerinde yürüttüğü hizmetleri içermektedir.

Rapor, 28 amaç 96 hedef, bu hedeflere ulaşmak için planlanan 536 faaliyetin ne oranda gerçekleştirildiğinin çıktısıdır. Aynı zamanda şeffaflığın, açıklığın, demokratikliğin göstergesidir. Büyükşehir Belediyesi'nin kentte hangi hizmet alanlarına ne kadar kaynak ayırdığını, bu kaynağı hangi amaçla kullandığını gösteren bu rapor, 2015 yılında yürüttüğümüz yüzlerce faaliyetin değerlendirmesidir.

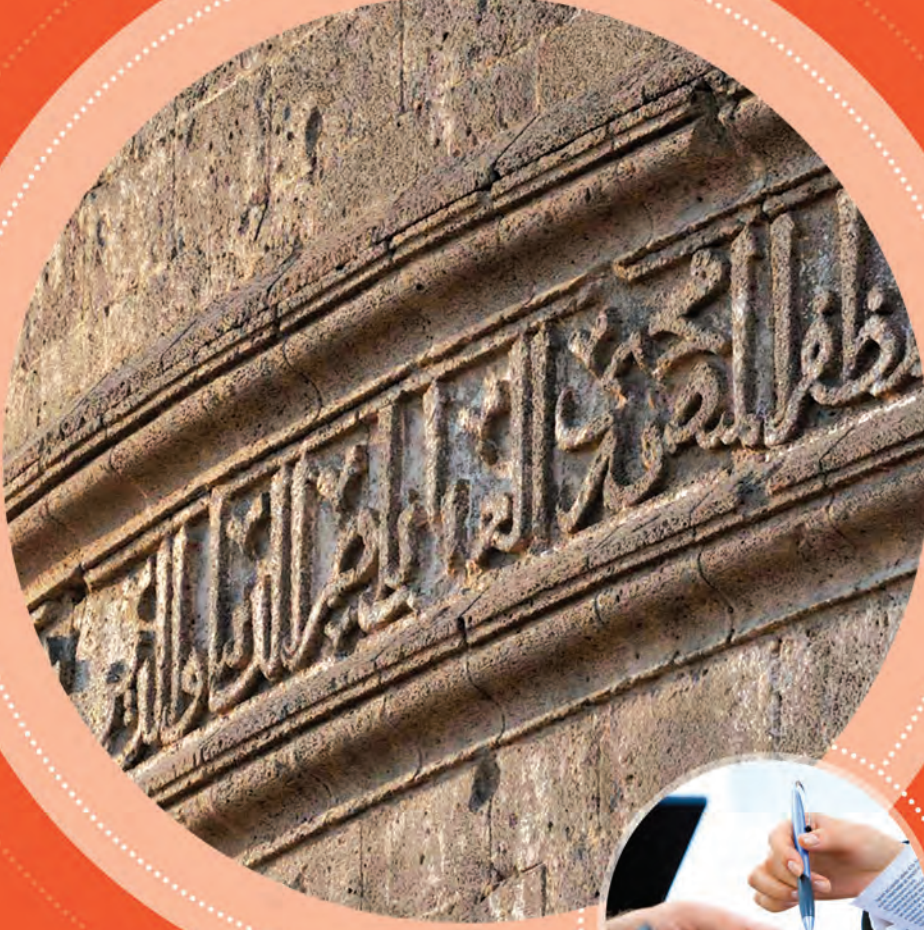
Büyükşehir Belediyesi olarak, 2016 yılında da kent merkezinde, kırsal ilçelerde ve en ücra mezralarda halkımıza hizmet etmek için geceli gündüzlü çalışmaya devam edeceğiz.

Halkımızla, mahalle muhtarlarımızla, meclislerimizle, sivil toplum örgütlerimizle birlikte halkımızın yanında olmaya, planlamaya ve çalışmaya devam edeceğiz.

Umutla ve heyecanla üretmeye, birlikte yönetmeye ve geleceğimizi hep birlikte inşa etmeye devam edeceğiz.

Saygılarımızla.

Gültan KİŞANAK – Fırat ANLI / Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi



1

GENEL BİLGİLER

A. Misyon, Vizyon

MİSYONUMUZ

Halkın kaynaklarının halkın ihtiyaçları doğrultusunda eşit ve etkin bir şekilde kullanıldığı, demokratik öz-yönetim, toplumsal cinsiyet eşitliği ve çok dilli hizmeti esas alan bir yerel yönetim inşa etmek.

VİZYONUMUZ

Yurttaşların eşit ve özgürce, doğa, tarih ve kültürle iç içe ve barış içinde yaşadığı bir Amed





B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir Belediyeleri'nin görev ve yetkileri ile ilgili mevzuat, yerel yönetim reformları çerçevesinde 2004 yılından itibaren yeniden düzenlenmiştir ve yerini 10.07.2004 tarihinde kabul edilen 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanun'una bırakmıştır. Daha sonra 2012 yılında çıkartılan, 6360 "On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve yirmi altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik yapılmasına dair Kanun "la Büyükşehir Belediyelerinin hizmet alanları genişlemiştir. Bu yeni düzenlemeyle, büyükşehir belediyelerinin faaliyet alanları, yetki ve görevleri artmış, organizasyon yapısında ve hizmet ilişkilerinde önemli yenilikler gerçekleştirilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre büyükşehir belediyelerinin temel görev, yetki ve sorumlulukları şu şekildedir:

a İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak..

f Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.



g

Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h

Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i

Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j

Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k

Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l

Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.

m

Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

n

Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o

Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p

Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r

Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s

Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t

Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u

İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.



v

Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y

Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.

z

Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

C. İdareye İlişkin Bilgiler



1-Fiziksel Yapı

Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen hizmetlerin çeşitliliği ve geniş alanda yaygın bir şekilde yürütülmesi dolayısıyla yol, itfaiye, sosyal destek hizmetleri, park bahçe, ulaşım, kültür sanat, tiyatro, kütüphane gibi hizmetler ana hizmet binası dışındaki binalarda hizmet yürütmektedir.

Hizmetlerin gerektirdiği bina ihtiyacı karşılanırken, inşa etme, satın alma, kiralama tercih edilmektedir. İmar izni ve yapılaşma imkanı bulunmayan noktalarda prefabrik yapılardan da yararlanılmaktadır. →



S.No:	Yapı Adı	İlçe	Kapalı Alan (m2)	Açık Alan (m2)
1	İtfaiye Binası	Bağlar	1.155	800
2	Zabıta Amirliği	Bağlar	250	200
3	Makine İkmal Kampusu (Yol Yapım)	Bağlar	5.485	20.000
4	Kültür Evi	Bağlar	1.343	470
5	Çamaşirevi	Bağlar	250	-
6	Dolum Tesisi	Bağlar	-	5.000
7	Kreş (Bağcılar)	Bağlar	1.839	700
8	Dini Kültür Merkezi	Bağlar	1.750	375
9	Koşuyolu Parkı Çocuk ve Gençlik Merkezi	Bağlar	650	1.950
10	Sosyal Konutlar Oyun Odaları	Bağlar	64	-
11	İlçe Koordinasyon Binası	Çüngüş	1.119	-
12	Çocuk Yaz Kampı	Elazığ-Gezin	520	19.000
13	Konkasör Şantiyesi	Ergani	250	22.170
14	Hani Kadın Merkezi	Hani	211	560
15	Katı Atık Sahası	Karacadağ	35	120.000
16	Şehirlerarası Terminal	Kayapınar	35.000	-
17	Kırsal Terminal	Kayapınar	1.553	31.500
18	İtfaiye Binası	Kayapınar	1.620	6.500
19	Büyükşehir Spor Tesisleri	Kayapınar	5.660	28.900
20	Kapalı Spor Salonu	Kayapınar	3.698	722
21	Turizm Bürosu	Sur	15	-
22	Canlı Hayvan Borsası	Sur	19.900	124.000
23	Çamaşirevi	Sur	250	-
24	Cemil Paşa Konağı Kent Müzesi	Sur	1.200	1.200
25	Asfalt Plent Şantiyesi	Yenişehir	150	71.750
26	Fiskaya Sosyal Tesisi	Yenişehir	770	15.000
27	Diyarkart Ana Satış Bürosu	Yenişehir	748	-
28	Konukevi	Yenişehir	1.496	3.500
29	Katı Atık Aktarma İstasyonu	Yenişehir	-	5.500
30	Sümerpark Ortak Yaşam Alanı	Yenişehir	80.000	100.000
31	Kent Konseyi	Yenişehir	250	-
32	STGM ve Kent Gönüllüleri Binası	Yenişehir	250	-
33	Kütüphane	Yenişehir	650	-
34	Nikâh Salonu	Yenişehir	600	-
35	Sanat Galerisi	Yenişehir	600	-
36	Resepsiyon Salonu	Yenişehir	540	-
37	Anfi Tiyatro	Yenişehir	-	750
38	Güneş Evi	Yenişehir	90	-
39	Aram Tigran Kent Konservatuvarı	Yenişehir	2.300	2.000
40	İlçe Otogarı	Yenişehir	3.168	20.400
41	Mezarlık Hizmet Binası	Yenişehir	400	4.000
42	Çamaşirevi	Yenişehir	250	-
43	Spor Tesisi	Yenişehir	510	16.500
44	Fidanlıklar	Yenişehir	8.000	27.000
45	Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası	Yenişehir	15.904	10.000
46	Şehir Tiyatrosu	Yenişehir	2.000	-
47	Hayvan Bakım Evi	Yenişehir	700	16.300
48	İtfaiye Binası (merkez)	Yenişehir	1.040	2700
49	Ben-u Sen Oyun Odası	Yenişehir	140	-
50	Kreş (450 Evler)	Yenişehir	1.291	2000
51	Spor Salonu	Yenişehir	2.357	2.553



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

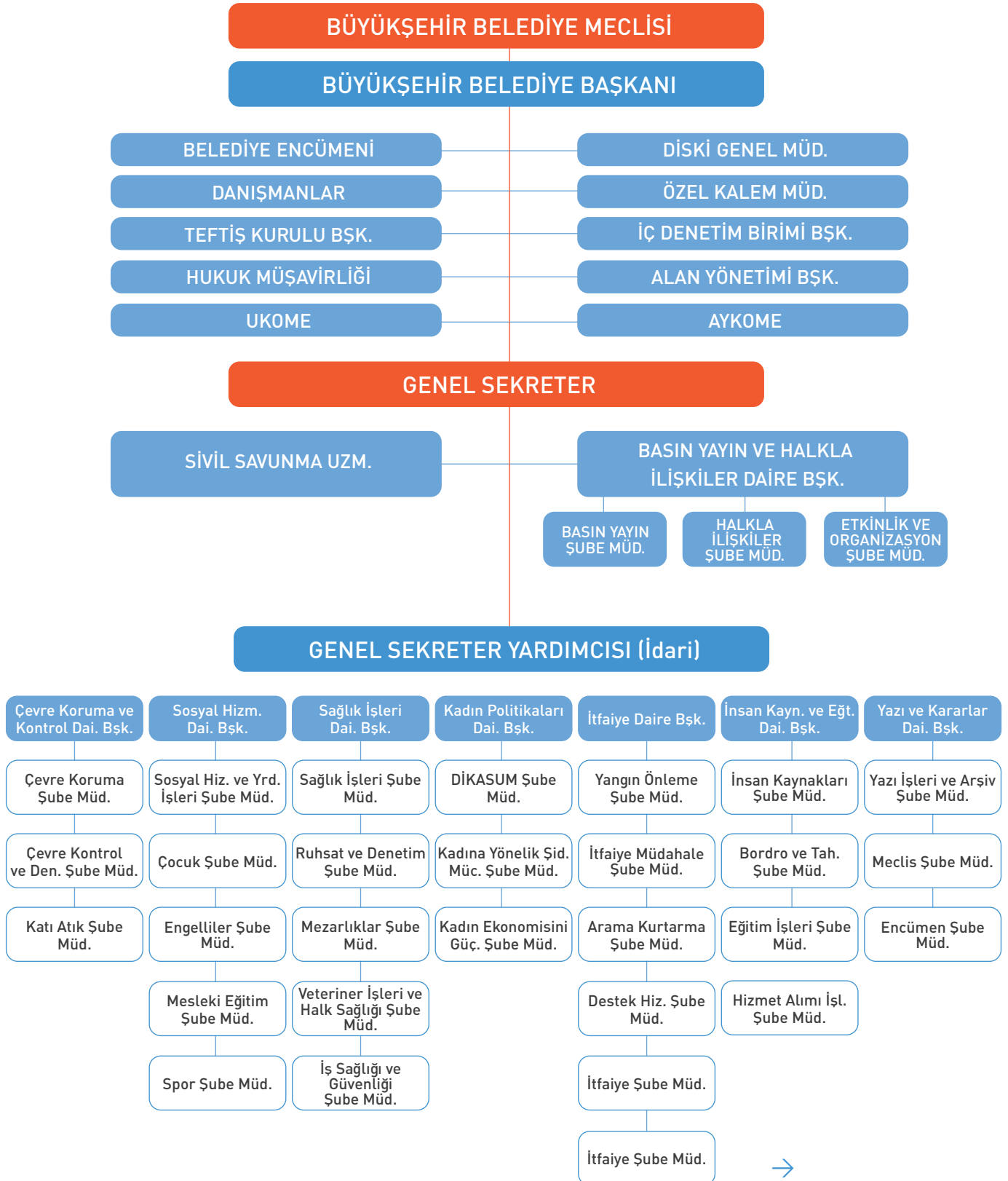
Taşıt Envanteri / T 2 CETVELİ

S.No:	Taşıtın Cinsi	Sayı
1	Binek otomobil	5
2	Binek otomobil	2
3	Binek otomobil	3
4	Station-Wagon	1
5	Arazi Binek (En az 4 en çok 8 kişilik)	
6	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	16
7	Kaptı kaçı (Arazi)	
8	Pikap (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	35
9	Pikap (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	4
10	İş Makineleri (Paletli ve Lastikli Dahil)	93
11	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	
12	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	176
13	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3501 kg)	4
14	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 kg)	21
15	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 kg)	110
16	Ambulans (Tıbbi donanım)	2
17	Ambulans (Kapalı cenaze aracı)	
18	Pikap (Kamyonet, Minibüs), cenaze taşıma aracı	13
19	Motosiklet (En az 45-250 cc.lik)	
20	Motosiklet (En az 600 cc.lik)	
21	Diğer taşıtlar	28
TOPLAM		513



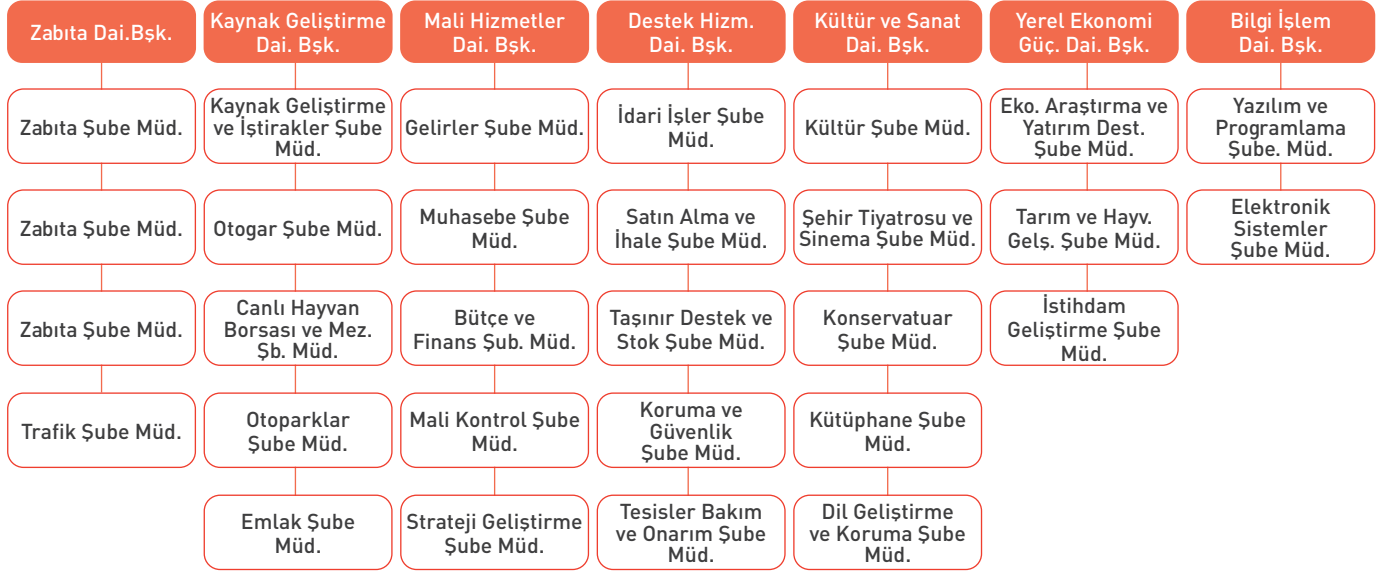
*Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçeleri
Kültürel Peyzajı UNESCO Dünya Mirası
olarak tescillenmiştir*

2. Örgüt Yapısı

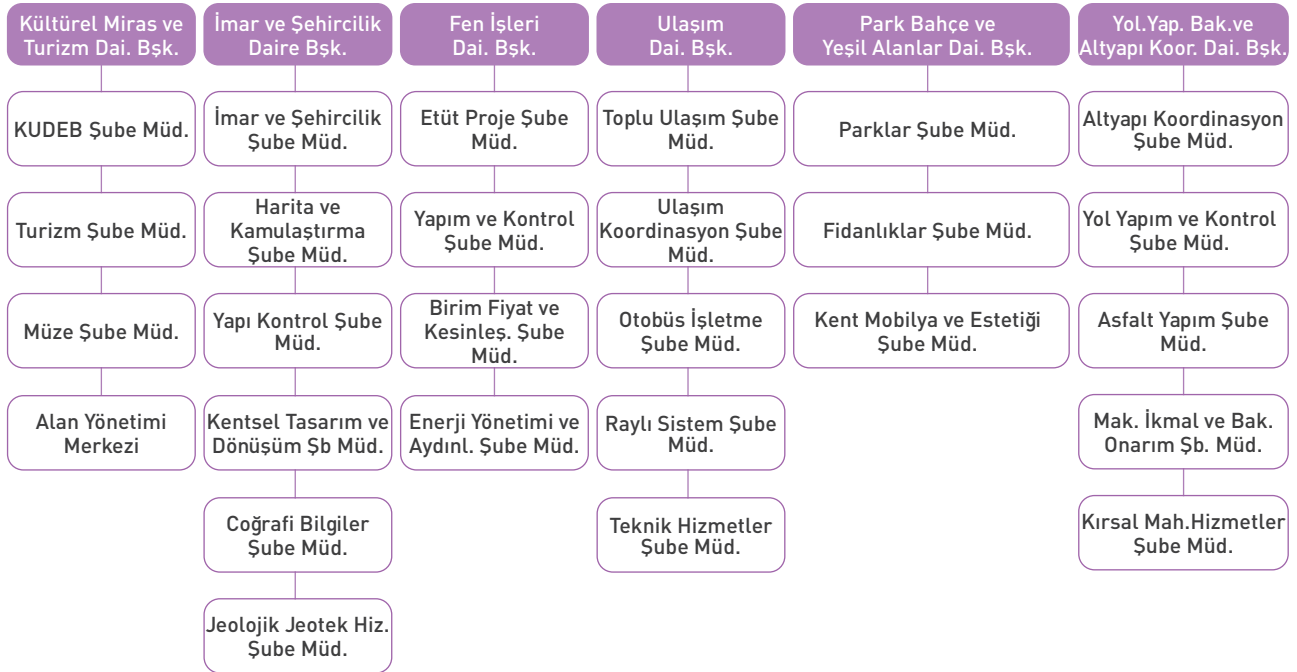




GENEL SEKRETER YARDIMCISI (Malî)



GENEL SEKRETER YARDIMCISI (Teknik)





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

Büyükşehir Belediye Meclisi

5216 sayılı Kanun'un 12. maddesi uyarınca;

"Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır."

Büyükşehir Belediye Encümeni

5216 sayılı Kanun'un 16. maddesi uyarınca;

"Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder. Büyükşehir belediye encümeninin başkanı ve seçilmiş üyelerine, (12.000) gösterge rakamının Devlet memur aylıkları için belirlenen katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda aylık brüt ödenek verilir. Encümenin memur üyelerine bu miktarın yarısı ödenir."

Büyükşehir Belediye Başkanı

5216 sayılı Kanun'un 17. maddesi uyarınca;

"Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir belediye başkan vekili, Belediye Kanunundaki usullere göre belirlenir. Ancak, büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye başkanları büyükşehir belediye başkan vekili olamaz.

Büyükşehir ve büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye başkanları görevlerinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz."



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları; kamera, video, fotoğraf makinesi, bilgisayar donanımı, iletişim araçları, ofis malzemeleri ve diğer teknolojik araçlardan oluşmaktadır.

S.No:	Malzeme Cinsi	Toplam Adet
1	BİLGİSAYARLAR	909
2	DOKUNMATİK EKTRAN PC	1
3	PROJEKSİYON CİHAZLARI	48
4	YAZICILAR	262
5	FOTOKOPI MAKİNELERİ	22
6	LCD-LED TV	50
7	EL TARAYICILARI	1
8	TERMAL YAZICILAR	3

S.No:	HARİCİ SİSTEMLER
1	Randevu Sistemi
2	Belediye Web Sitesi
3	Halkla İlişkiler Web Uygulaması
4	Ayniyat Ambar Sistemi
5	Ziyaretçi Takip Uygulaması
6	Mezarlık Bilgi Sistemi
7	Kurumsal Kazı Planı Uygulaması
8	Kurumsal Rapor Uygulaması
9	Anket Sonuç Analiz ve İzleme Sistemi
10	E-Belediye Borç Sorgulama Sistemi
11	Yurttaş Masası Web Servisi
12	Kütüphane Bilgi Yazılım Sistemi
13	Toplantı Yönetimi ve Karar Sistemi Yazılımı
14	Otomasyon Sisteminde Kimlik No Sorgulama

S.No:	AKTİF SİSTEMLER
1	Bütçe ve Muhasebe
2	Gelirler
3	Personel Maaş ve Özlük
4	Taşınır Mallar
5	Evrak Takip
6	Yazı İşleri
7	Sağlık İşleri
8	Zabıta
9	Sosyal Hizmetler
10	Çözüm Masası
11	Basın Yayın
12	Kültür
13	İtfaiye
14	Ulaşım
15	Talep Yönetim Modülü
16	Evlendirme Modülü



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

4. İnsan Kaynakları

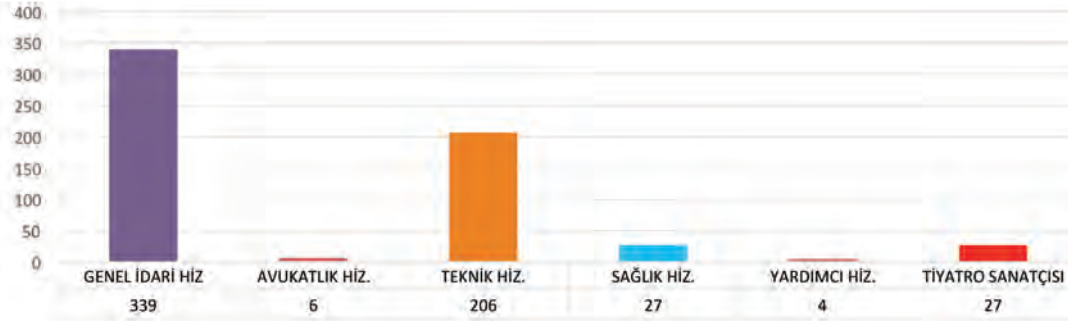
S.N:	Hizmet Sınıfı	UNVANI	Dolu	S.N:	Hizmet Sınıfı	UNVANI	Dolu
1	G.İ.H	Genel Sekreter	1	38	G.İ.H	Şoför	11
2	G.İ.H	Genel Sek. Yar.	2	39	G.İ.H	Koruma ve Güv. Gör.	2
3	G.İ.H	Mali Hizmetler Daire Başkanı	1	40	G.İ.H	Çocuk Eğitici	12
4	G.İ.H	Fen İşleri Daire Başkanı	1	41	G.İ.H	Çocuk Eğitimcisi	1
5	G.İ.H	Ulaşım Daire Başkanı	1	42	G.İ.H	Eğitmen	17
6	G.İ.H	Çevre Kor. ve Kont. Daire Bşk.	1	43	G.İ.H	Muhasebeci	1
7	G.İ.H	Sağlık İşleri Daire Başkanı	1	44	G.İ.H	Uzman	4
8	G.İ.H	İtfaiye Dire Başkanı	1	45	G.İ.H	Mütercim	1
9	G.İ.H	Sosyal Hizmetler Daire Bşk.	1	46	G.İ.H	Bilgisayar İşletmeni	8
10	G.İ.H	Destek Hizmetleri Daire Bşk.	1	47	G.İ.H	Tahsildar	1
11	G.İ.H	İnsan Kaynakları ve Eğit. Daire Bşk.	1	48	A.V.	Avukat	6
12	G.İ.H	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.	1	49	S.H.S.	Biyolog	1
13	G.İ.H	Kültür ve Sanat Daire Başkanı	1	50	S.H.S.	Hemşire	7
14	G.İ.H	Bilgi İşlem Daire Başkanı	1	51	S.H.S.	Laborant	1
15	G.İ.H	Yazı İşl. ve Kararlar Daire Bşk.	1	52	S.H.S.	Psikolog	2
16	G.İ.H	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanı	1	53	S.H.S.	Sağlık Teknikeri	3
17	G.İ.H	Daire Başkanı	2	54	S.H.S.	Sağlık Teknisyeni	2
18	G.İ.H	1. Hukuk Müşaviri	1	55	S.H.S.	Sosyal Çalışmacı	2
19	G.İ.H	Şube Müdürü	32	56	S.H.S.	Veteriner Hekim	7
20	G.İ.H	Mutemet	1	57	S.H.S.	Veteriner Sağ. Tek.	2
21	G.İ.H	İç Denetçi	4	58	T.H.S.	Programcı	5
22	G.İ.H	Özel Kalem Müd.	1	59	T.H.S.	Mimar	9
23	G.İ.H	Şef	5	60	T.H.S.	Mimar-Mühendis	1
24	G.İ.H	Zabıta Komiseri	3	61	T.H.S.	Mühendis	77
25	G.İ.H	Zabıta Memuru	41	62	T.H.S.	Makine Mühendisi	1
26	G.İ.H	İtfaiye Şube Müd.	1	63	T.H.S.	Şehir Plancısı	5
27	G.İ.H	İtfaiye Müdürü	1	64	T.H.S.	Tekniker	58
28	G.İ.H	İtfaiye Amiri	3	65	T.H.S.	Teknisyen	19
29	G.İ.H	İtfaiye Çavuşu	15	66	T.H.S.	Fen Memuru	1
30	G.İ.H	İtfaiye Eri	98	67	T.H.S.	Arkeolog	4
31	G.İ.H	Memur	35	68	T.H.S.	Ekonomist	4
32	G.İ.H	Ambar Memuru	3	69	T.H.S.	Heykeltıraş	1
33	G.İ.H	Ayniyat Saymanı	2	70	T.H.S.	Kimyager	8
34	G.İ.H	Arşiv Memuru	1	71	T.H.S.	Sosyolog	9
35	G.İ.H	Belediye Trafik Memuru	1	72	T.H.S.	Teknik Ressam	3
36	G.İ.H	Veri Hazır. Kont. İşl.	13	73	T.H.S.	Sanat Tarihçisi	1
37	G.İ.H	Daktilograf	1	74	Y.H.S	Hizmetli	3
				75	Y.H.S	Kaloriferci	1
				76	0	Tiyatro Sanatçısı	27

GENEL TOPLAM

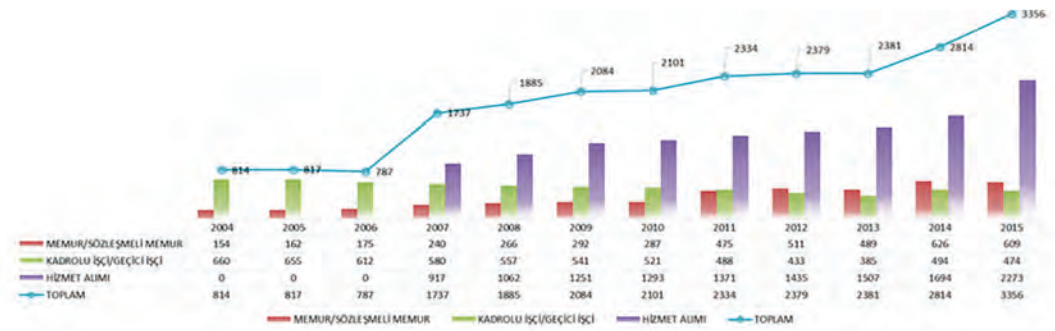
609



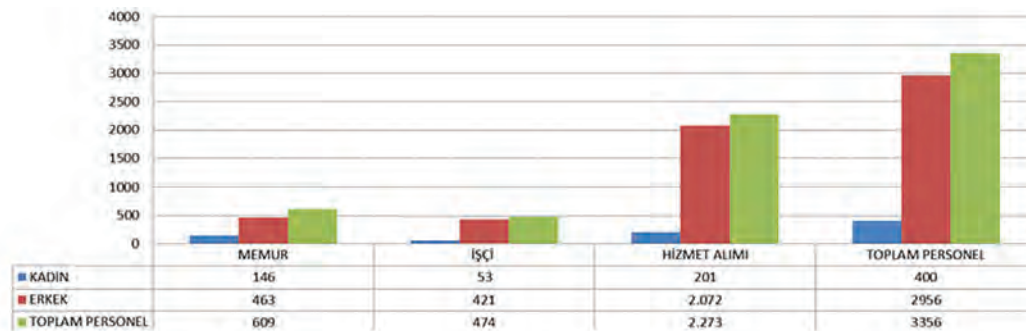
MEMUR PERSONELİN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI



PERSONELİN İSTİHDAM TÜRÜNE GÖRE ORANSAL DAĞILIMI



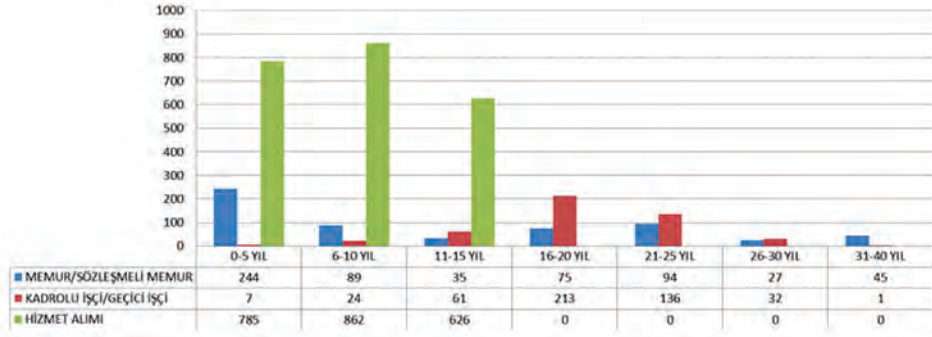
PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI



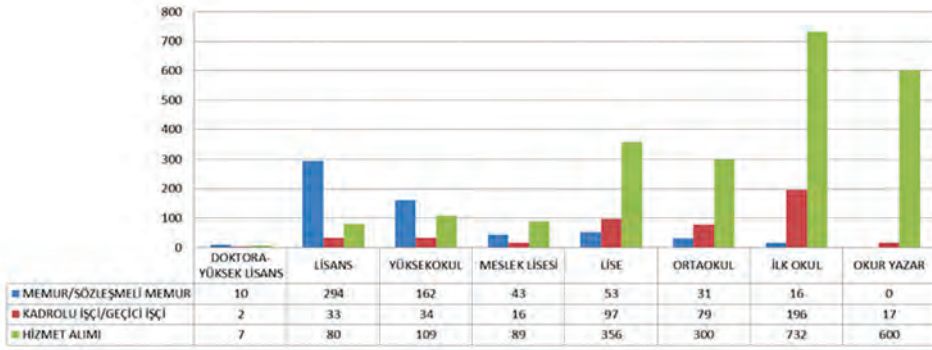


DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

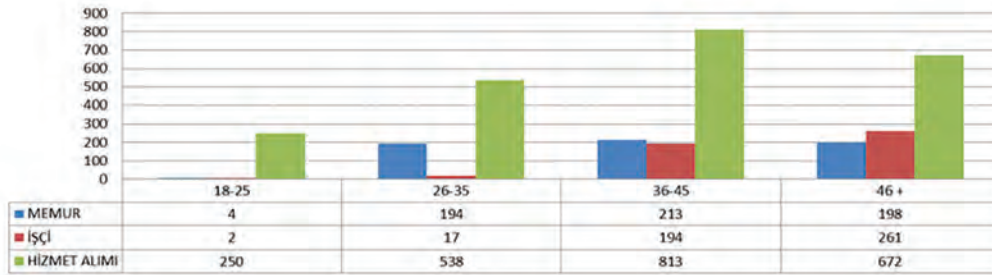
PERSONELİN ÇALIŞMA YILLARINA GÖRE DAĞILIMI



PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI



PERSONELİN YAŞ DAĞILIMI



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı



5. Sunulan Hizmetler

Genel Yönetim hizmetleri;

- Strateji geliştirme ve planlama,
- İnsan kaynakları yönetimi,
- Projelendirme ve proje uygulama,
- Mali kaynakların yönetimi,
- Bilişim hizmetleri yönetimi,
- Destek hizmetleri yönetimi,
- İç kontrol sistemi,
- Halkla ilişkiler yönetimi,
- Beyaz masa ve Gezici birim hizmetleri,
- Doküman ve arşiv yönetimi



Sosyal Hizmetler;

- Yaşlılara yönelik hizmetler,
- Engellilere yönelik hizmetler,
- Çocuk ve gençlere yönelik hizmetler,
- Kadınlara yönelik sosyal destek hizmetleri,
- Gezici Köy ekibi hizmetleri,
- İlk adım istasyon hizmetleri,
- Kadına yönelik Acil destek hattı
- Meslek edindirmeye yönelik eğitim hizmetler,
- Sosyal yardım hizmetleri,
- Sosyal yaşama yönelik hizmetler,
- Spora yönelik faaliyetler,
- Madde bağımlılığını önleme ve rehabilitasyon hizmetleri,
- Sosyal destek amaçlı konut edindirme hizmetleri ve çevre düzenlemeleri,

Sağlık Hizmetleri;

- İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri,
- Vektörlerle mücadele ve ilaçlama hizmetleri,
- Gıda güvenliği hizmetleri,
- Hayvan barınağı hizmetleri,
- Ayakta teşhis ve tedavi hizmetleri,
- Laboratuvar hizmetleri,
- Veteriner ve halk sağlığı hizmetleri,
- Mezarlık Hizmetleri,
- Cenaze hizmetleri,





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

Kültür, Sanat ve Turizm hizmetleri;

- Unesco Dünya Mirasının korunması,
- Kültürel etkinlik hizmetleri,
- Kentsel ve kültürel tanıtım hizmetleri,
- Kültürel mekân iyileştirme hizmetleri,
- Restorasyon ve Konservasyon
- Kütüphanecilik ve okuma salonu hizmetleri,
- Şehir tiyatrosu ve sanat etkinlik hizmetleri,
- Kent konservatuvarı hizmetleri,
- Kent müzesi hizmetleri,
- Tanıtım ve yayın hizmetleri,
- Etkinlik ve organizasyon hizmetleri,



Ulaşım Hizmetleri;

- Sinyalizasyon Hizmetleri,
- Otopark hizmetleri,
- Kavşak, bisiklet yolu ve kaldırım planlama hizmetleri,
- Ulaşım koordinasyon merkezi hizmetleri,
- Otogar işletme hizmetleri,
- Otobüs işletme hizmetleri,
- Trafik levhaları üretme ve yerleştirme hizmetleri,
- Toplu ulaşım araçları ve ticari taksilerin koordinasyon hizmetleri,





Park Bahçe ve evre Hizmetleri;

- ▶ Yeşil alan yönetim hizmetleri (peyzaj, park, bahçe, orman ve mesire alanları)
- ▶ evre koruma (görüntü, gürültü) hizmetleri,
- ▶ Ekolojik faaliyetler ve evre eğitimi hizmetleri,

- ▶ Katı ve sıvı atık kontrolleri hizmetleri,
- ▶ Tıbbi atık yönetimi hizmetleri,
- ▶ Enerji yönetimi ve yenilenebilir enerji hizmetleri,
- ▶ Bitki retim hizmetleri



Afet Yönetimi ve İtfaiye Hizmetleri;

- ▶ Baca temizliği hizmetleri,
- ▶ Doğal afet sonrası hizmetler,
- ▶ Yangın ve kazalarda acil yardım hizmetleri,
- ▶ Su baskınına müdahale hizmetleri,
- ▶ Can kurtarma hizmetleri,
- ▶ Afet acil durum eylem planı yönetimi,
- ▶ Afet konusunda bilinçlendirme eğitimleri
- ▶ Yangın güvenliği raporu verilmesi,



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



Kırsal Alan ve Ekonomi Hizmetleri;

- Kırsal Mahallelerde Tarımsal Altyapı Hizmetleri
- Tarım, Hayvancılık ve yerel üretimin Destekleme Hizmetleri,
- Üreticilere yönelik danışmanlık, eğitim, bilgilendirme, Proje Yazım, fon takibi ve Fizibilite Hizmetleri
- İlçe ve Kent Merkezinde Doğal Tarım Pazarlarının Kurulum Hizmetleri
- Kooperatiflerin Geliştirilmesi ile kurulmasına yönelik danışmanlık hizmetleri



İmar ve Yapım Hizmetleri;

- Harita ve planlama hizmetleri,
- Kamulaştırma hizmetleri,
- Yapı denetimi (Kaçak yapı ve imar planı uygulaması),
- Yol yapım bakım ve onarım hizmetleri,
- Kaldırım, Cadde Bulvar bakım ve onarım hizmetleri,
- Kavşak düzenleme ve yapım hizmetleri,
- Restorasyon hizmetleri,
- Bina bakım ve onarım hizmetleri
- Yapım Hizmetleri

Kent ve toplum düzeni hizmetleri;

- Toplum düzenine ilişkin denetimler,
- Kent estetiği hizmetleri ve denetimleri,
- Tüketici/üretici haklarının korunması,
- Belediyenin yetki alanıyla ilgili yaptırımların uygulanması,
- Ruhsatlandırma hizmetleri,





6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

I. Yönetim ve Karar Alma Mekanizması

Kurumsal faaliyetler genel olarak iki şekilde ortaya çıkmaktadır:

- Mevzuattan kaynaklı rutin işler (vatandaşla olan işler ya da yasal düzenlemeler gereği yapılan periyodik görevler)
- Kurumsal politikalar kapsamında üst yöneticilerin belirlediği faaliyet ve projeler.

Birimlerde işlerin yerine getirilmesi bu iki görev kaynağının ihtiyaç duyduğu detay ve kapsam neticesinde belirlenir. Bazı durumlarda şube müdürlüğü düzeyinde görevler/hizmetler yerine getirilip neticelendirilirken birçok durumda daire başkanı ve daha üst düzey yönetimin yetkisi ve onayı gerekebilmektedir. Ayrıca yerine getirilecek işlere ilişkin yeterli araştırmanın yapılması, katılımcı yöntemlerle farklı görüşlerin alınması ve üst yönetimin bilgilendirilerek uygulamalara son şeklinin verilmesi gibi daha karmaşık aşamalar da yer yer uygulanmaktadır.

Kurumda karar alma süreçleri teknik olarak imza yetkisi üzerinden yürütülmesine karşın karar alma süreçlerinin oldukça farklı boyutları mevcuttur. İlkel olarak karar alma süreçlerinde, tarafların o kararlardan etkilenme düzeylerine göre sürece katılmaları öngörülmektedir. Bu noktada, vatandaşlar, paydaşlar ve çalışanlarla görüş alışverişi, etki ve önem düzeyi bakımından en önemli tarafların karar sürecine katılımı anlamında vazgeçilmezdir. Sivil toplum temsilcileri daha teknik ve spesifik anlamda toplumsal hassasiyetleri temsil etmesi açısından önemli aktörlerdir ve ilgili alanlarda görüşlerine başvurulması gerekmektedir. Kamu hizmeti sunumunda, kamu kaynaklarının israf edilmemesi açısından ilgili diğer kamu kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliği ise hem süreci/hizmetleri geliştirici-uygulamayı kolaylaştırıcı hem de kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlayan yönüyle ihmal edilmemesi gereken bir süreç aşamasıdır. Taraflarla bir araya gelme ve karar alma süreçlerini tartışma aşamaları, karma ve hiyerarşik gruplar şeklinde tasarlanabilmektedir. Çalışanlar, teknik ve uygulama aşamalarındaki önerilerini doğrudan en üst yönetimle tartışabildikleri gibi bu uygulama hiyerarşik olarak amirler üzerinden de yürütülebilmektedir. Ayrıca, çalışanların doğrudan vatandaşla görüş alışverişi yapabildiği ve üst yönetimin de katıldığı karma gruplar da oluşturulabilmektedir. Bu karma

grupların oluşturulması, sivil toplum örgütlerinin ve diğer kamu kuruluşlarının yer aldığı Kent Konseyi gibi platformlarda da düzenlenebilmektedir.

Karar alma süreçlerinin “katılımcıların” yanı sıra “ilkel” boyutu, katılımcı tarafların tartışma çerçevesini belirler. Öncelikle yerine getirilecek en basit hizmetlerin bile kurumsal politikalarla, kurumun misyonuyla ve uzun vadeli planlarıyla uyumunun bu tartışma süreçlerinde göz önünde bulundurulması ve bunun yanı sıra alınacak kararlarda mevcut bilgi birikiminin (literatürün) ve deneyimlerin yeterince araştırılması gerekmektedir. Kurumsal politika hiyerarşisinde ve stratejik planlama yaklaşımında kararların her zaman bir üst amaçla ve bu amacın da daha üst stratejik amaçlarla uyumunu gözetmek ve bu kararları yerine getirirken faaliyetlerin kurumsal ilkeler ve değerlerle sınanmasını sağlamak, hem katılım süreçlerinin sağlıklı yürütülmesine yardımcı olmakta hem de kurumun uzun vadeli hedeflerinden sapmasını engellemektedir. Kurumun stratejik amaçlarının belirlenmesinde benzer katılımcı süreçlerin uygulanması ise değişen ihtiyaçlar ve taleplerden doğacak olası çelişkileri ve ihtilafları azaltmaktadır.

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi’nde politika belirlemede genel anlayış, vatandaşları, örgütlü ve örgütsüz bütün kesimleri, diğer kamu ve sivil toplum kuruluşlarını ve kendi çalışanlarını karar süreçlerine dahil etme, öncelik kullanmalarını ve sorumluluk almalarını sağlamak yönündedir. Bu bakımdan, katılım ile birlikte öncelik, sorumluluk, hesap verme bilinci üzerinden yürüten karar alma süreçleri, kurumsal politika belirleme ve hizmet sunmanın temel özelliklerinden biridir.

II. Ön Mali Kontrol

Ön Mali Kontrol, idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması yönünden yapılan kontroldür. Kurumumuzda harcama birimleri kendi harcamalarında iç kontrolünü yapmasına rağmen, ödeme öncesi ve ödeme aşamasında Mali Hizmetler Daire Başkanlığı bünyesindeki Mali Kontrol Şube Müdürlüğü ile Bütçe ve Finans Şube Müdürlüğü tarafından ön mali kontrol denetimi yapılmaktadır.



III. İç Kontrol Sistemi

Kurumumuzda, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı (İKSUEP) 2009 yılında hazırlanmış ve 2010 yılından itibaren yürürlüğe girmiştir. 2015 yılında İç Kontrol Standartları kapsamında yapılan bazı faaliyetler;

- Tüm birimlerdeki personele görev tanımı tebliği yapıldı.
- Özellikle direkt halka hizmet sunan sektörel birimlerde sunulan hizmetlerin ne kadar zamanda ve hangi belgeler kullanılarak sunulduğunu içeren Kamu hizmet standartları çalışması yapıldı.
- İdarenin ve birimlerinin teşkilat şemalarının güncellenmesinden sonra birimlere gönderilerek fonksiyonel görev dağılımlarının belirlenmesine katkı sağlanmıştır.
- Yürüteceğimiz program, faaliyet ve projeleri ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlamıştır.
- Bütçemizi stratejik plana ve performans programına uygun olarak hazırladık.
- Kurum faaliyetlerinin ilgili mevzuat, stratejik plan ve performans programıyla belirlenen amaç ve hedeflere uygunluğunu sağlamaları açısından, üçer aylık raporlar hazırlanarak yöneticilere sunuldu.
- Amaçlarımızı, hedeflerimizi, stratejilerimizi, varlıklarımızı, yükümlülüklerimizi, bütçemizin ilk altı aylık uygulama sonuçlarını, performans programımızı ve İdari Faaliyet Raporumuzu kamuoyunun erişimine sağladık.
- İç denetim sonucunda idare tarafından alınması gerekli görülen önlemleri içeren raporlar ilgililere iletildi.

İç Kontrol standartları beş temel başlıktan oluşmakta; Kontrol Ortamı Standartları, Risk Değerlendirme Standartları, Kontrol Faaliyetleri Standartları, Bilgi ve İletişim Standartları, İzleme Standartlarıdır. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi olarak İç Kontrol Sistemine yönelik oluşturduğumuz plan doğrultusunda ve Maliye Bakanlığının Kamu İç Kontrol Standartları tebliğinde yer alan aşağıdaki temalar çerçevesinde belirlenen standartların ve eylemlerin gerçekleştirilmesi için çaba göstermeye devam edecektir.

1. Kontrol Ortamı Standartları

Kontrol ortamı, iç kontrolü diğer unsurlarına temel teşkil eden genel bir çerçeve olup, kişisel ve mesleki dürüstlük, yönetim ve personelin etik değerleri, iç kontrole yönelik destekleyici tutum, mesleki yeterlilik, organizasyonel yapı, insan kaynakları politikaları ve

uygulamaları ile yönetim felsefesi ve iş yapma tarzına ilişkin hususları kapsar.

Etik Değerler ve Dürüstlük: Personel davranışlarını belirleyen kuralların personel tarafından bilinmesi sağlanmalıdır.

- İç kontrol sistemi ve işleyişi yönetici ve personel tarafından sahiplenilmeli ve desteklenmelidir.
- İdarenin yöneticileri iç kontrol sisteminin uygulanmasında personele örnek olmalıdır.
- Etik kurallar bilinmeli ve tüm faaliyetlerde bu kurallara uyulmalıdır.
- Faaliyetlerde dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik sağlanmalıdır.
- İdarenin personeline ve hizmet verilenlere adil ve eşit davranılmalıdır.
- İdarenin faaliyetlerine ilişkin tüm bilgi ve belgeler doğru, tam ve güvenilir olmalıdır.

Misyon, organizasyon yapısı ve görevler: İdarelerin misyonu ile birimlerin ve personelin görev tanımları yazılı olarak belirlenmeli, personele duyurulmalı ve idarede uygun bir organizasyon yapısı oluşturulmalıdır.

- İdarenin misyonu yazılı olarak belirlenmeli, duyurulmalı ve personel tarafından benimsenmesi sağlanmalıdır.
- Misyonun gerçekleştirilmesini sağlamak üzere idare birimleri ve alt birimlerince yürütülecek görevler yazılı olarak tanımlanmalı ve duyurulmalıdır.
- İdare birimlerinde personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumluluklarını kapsayan görev dağılım çizelgesi oluşturulmalı ve personele bildirilmelidir.

► İdarenin ve birimlerinin teşkilat şeması olmalı ve buna bağlı olarak fonksiyonel görev dağılımı belirlenmelidir.

► İdarenin ve birimlerinin organizasyon yapısı, temel yetki ve sorumluluk dağılımı, hesap verebilirlik ve uygun raporlama ilişkisini gösterecek şekilde olmalıdır.

► İdarenin yöneticileri, faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlere ilişkin prosedürleri belirlemeli ve personele duyurmalıdır.

► Her düzeydeki yöneticiler verilen görevlerin sonucunu izlemeye yönelik mekanizmalar oluşturmaktadır.

Personelin yeterliliği ve performansı: İdareler, personelin yeterliliği ve görevleri arasındaki uyumu sağla-



malı, performansın değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önlemler almalıdır.

► İnsan kaynakları yönetimi, idarenin amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini sağlamaya yönelik olmalıdır.

► İdarenin yönetici ve personeli görevlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütebilecek bilgi, deneyim ve yeteneğe sahip olmalıdır.

► Mesleki yeterliliğe önem verilmeli ve her görev için en uygun personel seçilmelidir.

► Personelin işe alınması ile görevinde ilerleme ve yükselmesinde liyakat ilkesine uyulmalı ve bireysel performansı göz önünde bulundurulmalıdır.

► Her görev için gerekli eğitim ihtiyacı belirlenmeli, bu ihtiyacı giderecek eğitim faaliyetleri her yıl planlanarak yürütülmeli ve gerektiğinde güncellenmelidir.

► Personelin yeterliliği ve performansı bağlı olduğu yöneticisi tarafından en az yılda bir kez değerlendirilmeli ve değerlendirme sonuçları personel ile görüşülmelidir.

► Performans değerlendirmesine göre performansı yetersiz bulunan personelin performansını geliştirmeye yönelik önlemler alınmalı, yüksek performans gösteren personel için ödüllendirme mekanizmaları geliştirilmelidir.

► Personel istihdamı, yer değiştirme, üst görevlere atanma, eğitim, performans değerlendirmesi, özlük hakları gibi insan kaynakları yönetimine ilişkin önemli hususlar yazılı olarak belirlenmiş olmalı ve personele duyurulmalıdır.

Yetki Devri: İdarelerde yetkiler ve yetki devrinin sınırları açıkça belirlenmeli ve yazılı olarak bildirilmelidir. Devredilen yetkinin önemi ve riski dikkate alınarak yetki devri yapılmalıdır.

► İş akış süreçlerindeki imza ve onay mercileri belirlenmeli ve personele duyurulmalıdır.

► Yetki devirleri, üst yönetici tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde devredilen yetkinin sınırlarını gösterecek şekilde yazılı olarak belirlenmeli ve ilgililere bildirilmelidir.

► Yetki devri, devredilen yetkinin önemi ile uyumlu olmalıdır.

► Yetki devredilen personel görevin gerektirdiği bilgi, deneyim ve yeteneğe sahip olmalıdır.

► Yetki devredilen personel, yetkinin kullanımına ilişkin olarak belli dönemlerde yetki devredene bilgi vermeli, yetki devreden ise bu bilgiyi aramalıdır.

2. Risk Değerlendirme Standartları

Risk değerlendirme, idarenin hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin belirlenmesi sürecidir.

Planlama ve Programlama: İdareler, faaliyetlerini, amaç, hedef ve göstergelerini ve bunları gerçekleştirmek için ihtiyaç duydukları kaynakları içeren plan ve programlarını oluşturmalı ve duyurmalı, faaliyetlerinin plan ve programlara uygunluğunu sağlamalıdır.

► İdareler, misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalıdır.

► İdareler, yürütecekleri program, faaliyet ve projeleri ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlamalıdır.

► İdareler, bütçelerini stratejik planlarına ve performans programlarına uygun olarak hazırlamalıdır.

► Yöneticiler, faaliyetlerin ilgili mevzuat, stratejik plan ve performans programıyla belirlenen amaç ve hedeflere uygunluğunu sağlamalıdır.

► Yöneticiler, görev alanları çerçevesinde idarenin hedeflerine uygun özel hedefler belirlemeli ve personele duyurmalıdır.

► İdarenin ve birimlerinin hedefleri, spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve süreli olmalıdır.

Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi: İdareler, sistemli bir şekilde analizler yaparak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyebilecek iç ve dış riskleri tanımlayarak değerlendirmeli ve alınacak önlemleri belirlemelidir.

► İdareler, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir.

► Risklerin gerçekleşme olasılığı ve muhtemel etkileri yılda en az bir kez analiz edilmelidir.

► Risklere karşı alınacak önlemler belirlenerek eylem planları oluşturulmalıdır.

3. Kontrol Faaliyetleri Standartları

Kontrol faaliyetleri, idarenin hedeflerinin gerçekleştirilmesini sağlamak ve belirlenen riskleri yönetmek amacıyla oluşturulan politika ve prosedürlerdir.

Kontrol stratejileri ve yöntemleri: İdareler, hedeflerine ulaşmayı amaçlayan ve riskleri karşılamaya uygun



kontrol strateji ve yöntemlerini belirlemeli ve uygulamalıdır.

► Her bir faaliyet ve riskleri için uygun kontrol strateji ve yöntemleri (düzenli gözden geçirme, örnekleme yoluyla kontrol, karşılaştırma, onaylama, raporlama, koordinasyon, doğrulama, analiz etme, yetkilendirme, gözetim, inceleme, izleme v.b.) belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

► Kontroller, gerekli hallerde, işlem öncesi kontrol, süreç kontrolü ve işlem sonrası kontrolleri de kapsamalıdır.

► Kontrol faaliyetleri, varlıkların dönemsel kontrolünü ve güvenliğinin sağlanmasını kapsamalıdır.

► Belirlenen kontrol yönteminin maliyeti beklenen faydayı aşmamalıdır.

Prosedürlerin belirlenmesi ve belgelendirilmesi: İdareler, faaliyetleri ile mali karar ve işlemleri için gerekli yazılı prosedürleri ve bu alanlara ilişkin düzenlemeleri hazırlamalı, güncellemeli ve ilgili personelin erişimine sunmalıdır.

► İdareler, faaliyetleri ile mali karar ve işlemleri hakkında yazılı prosedürler belirlemelidir.

► Prosedürler ve ilgili dokümanlar, faaliyet veya mali karar ve işlemin başlaması, uygulanması ve sonuçlandırılması aşamalarını kapsamalıdır.

► Prosedürler ve ilgili dokümanlar, güncel, kapsamlı, mevzuata uygun ve ilgili personel tarafından anlaşılabilir ve ulaşılabilir olmalıdır.

Görevler ayrılığı: Hata, eksiklik, yanlışlık, usulsüzlük ve yolsuzluk risklerini azaltmak için faaliyetler ile mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri personel arasında paylaştırılmalıdır.

► Her faaliyet veya mali karar ve işlemin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrolü görevleri farklı kişilere verilmelidir.

► Personel sayısının yetersizliği nedeniyle görevler ayrılığı ilkesinin tam olarak uygulanamadığı idarelerin yöneticileri risklerin farkında olmalı ve gerekli önlemleri almalıdır.

Hiyerarşik kontroller: Yöneticiler, iş ve işlemlerin prosedürlere uygunluğunu sistemli bir şekilde kontrol etmelidir.

► Yöneticiler, prosedürlerin etkili ve sürekli bir şekilde uygulanması için gerekli kontrolleri yapmalıdır.

► Yöneticiler, personelin iş ve işlemlerini izlemeli ve

onaylamalı, hata ve usulsüzlüklerin giderilmesi için gerekli talimatları vermelidir.

Faaliyetlerin sürekliliği: İdareler, faaliyetlerin sürekliliğini sağlamaya yönelik gerekli önlemleri almalıdır.

► Personel yetersizliği, geçici veya sürekli olarak görevden ayrılma, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlar gibi faaliyetlerin sürekliliğini etkileyen nedenlere karşı gerekli önlemler alınmalıdır.

► Gerekli hallerde usulüne uygun olarak vekil personel görevlendirilmelidir.

► Görevinden ayrılan personelin, iş veya işlemlerinin durumunu ve gerekli belgeleri de içeren bir rapor hazırlaması ve bu raporu görevlendirilen personele vermesi yönetici tarafından sağlanmalıdır.

Bilgi sistemleri kontrolleri: İdareler, bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için gerekli kontrol mekanizmaları geliştirmelidir.

► Bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlayacak kontroller yazılı olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

► Bilgi sistemine veri ve bilgi girişi ile bunlara erişim konusunda yetkilendirmeler yapılmalı, hata ve usulsüzlüklerin önlenmesi, tespit edilmesi ve düzeltilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulmalıdır.

► İdareler bilişim yönetişimini sağlayacak mekanizmalar geliştirmelidir.

4. Bilgi ve İletişim Standartları

Bilgi ve iletişim, gerekli bilginin ihtiyaç duyan kişi, personel ve yöneticiye belirli bir formatta ve ilgililerin iç kontrol ve diğer sorumluluklarını yerine getirmelerine imkan verecek bir zaman dilimi içinde iletilmesini sağlayacak bilgi, iletişim ve kayıt sistemini kapsar.

Bilgi ve iletişim: İdareler, birimlerinin ve çalışanlarının performansının izlenebilmesi, karar alma süreçlerinin sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi ve hizmet sunumunda etkinlik ve memnuniyetin sağlanması amacıyla uygun bir bilgi ve iletişim sistemine sahip olmalıdır.

► İdarelerde, yatay ve dikey iç iletişim ile dış iletişimi kapsayan etkili ve sürekli bir bilgi ve iletişim sistemi olmalıdır.

► Yöneticiler ve personel, görevlerini yerine getirebilmeleri için gerekli ve yeterli bilgiye zamanında ulaşabilmelidir.

► Bilgiler doğru, güvenilir, tam, kullanışlı ve anlaşılabilir olmalıdır.



► Yöneticiler ve ilgili personel, performans programı ve bütçenin uygulanması ile kaynak kullanımına ilişkin diğer bilgilere zamanında erişebilmelidir.

► Yönetim bilgi sistemi, yönetimin ihtiyaç duyduğu gerekli bilgileri ve raporları üretebilecek ve analiz yapma imkanı sunacak şekilde tasarlanmalıdır.

► Yöneticiler, idarenin misyon, vizyon ve amaçları çerçevesinde beklentilerini görev ve sorumlulukları kapsamında personele bildirmelidir.

► İdarenin yatay ve dikey iletişim sistemi personelin değerlendirme, öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlamalıdır.

Raporlama: İdarenin amaç, hedef, gösterge ve faaliyetleri ile sonuçları, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda raporlanmalıdır.

► İdareler, her yıl, amaçları, hedefleri, stratejileri, varlıkları, yükümlülükleri ve performans programlarını kamuoyuna açıklamalıdır.

► İdareler, bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kamuoyuna açıklamalıdır.

► Faaliyet sonuçları ve değerlendirmeler idare faaliyet raporunda gösterilmeli ve duyurulmalıdır.

► Faaliyetlerin gözetimi amacıyla idare içinde yatay ve dikey raporlama ağı yazılı olarak belirlenmeli, birim ve personel, görevleri ve faaliyetleriyle ilgili hazırlanması gereken raporlar hakkında bilgilendirilmelidir.

Kayıt ve dosyalama sistemi: İdareler, gelen ve giden her türlü evrak dahil iş ve işlemlerin kaydedildiği, sınıflandırıldığı ve dosyalandığı kapsamlı ve güncel bir sisteme sahip olmalıdır.

► Kayıt ve dosyalama sistemi, elektronik ortamdakiler dahil, gelen ve giden evrak ile idare içi haberleşmeyi kapsamalıdır.

► Kayıt ve dosyalama sistemi kapsamlı ve güncel olmalı, yönetici ve personel tarafından ulaşılabilir ve izlenebilir olmalıdır.

► Kayıt ve dosyalama sistemi, kişisel verilerin güvenliği ve korunmasını sağlamalıdır.

► Kayıt ve dosyalama sistemi belirlenmiş standartlara uygun olmalıdır.

► Gelen ve giden evrak zamanında kaydedilmeli, standartlara uygun bir şekilde sınıflandırılmalı ve arşiv sistemine uygun olarak muhafaza edilmelidir.

► İdarenin iş ve işlemlerinin kaydı, sınıflandırılması,

korunması ve erişimini de kapsayan, belirlenmiş standartlara uygun arşiv ve dokümantasyon sistemi oluşturulmalıdır.

Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi: İdareler, hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların belirlenen bir düzen içinde bildirilmesini sağlayacak yöntemler oluşturmalıdır.

► Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirim yöntemleri belirlenmeli ve duyurulmalıdır.

► Yöneticiler, bildirilen hata, usulsüzlük ve yolsuzluklar hakkında yeterli incelemeyi yapmalıdır.

► Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukları bildiren personele haksız ve ayırimcı bir muamele yapılmamalıdır.

5. İzleme Standartları

İzleme, iç kontrol sisteminin kalitesini değerlendirmek üzere yürütülen tüm izleme faaliyetlerini kapsar.

İç kontrolün değerlendirilmesi: İdareler iç kontrol sistemini yılda en az bir kez değerlendirmelidir.

► İç kontrol sistemi, sürekli izleme veya özel bir değerlendirme yapma veya bu iki yöntem birlikte kullanılarak değerlendirilmelidir.

► İç kontrolün eksik yönleri ile uygun olmayan kontrol yöntemlerinin belirlenmesi, bildirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması konusunda süreç ve yöntem belirlenmelidir.

► İç kontrolün değerlendirilmesine idarenin birimlerinin katılımı sağlanmalıdır.

► İç kontrolün değerlendirilmesinde, yöneticilerin görüşleri, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınmalıdır.

► İç kontrolün değerlendirilmesi sonucunda alınması gereken önlemler belirlenmeli ve bir eylem planı çerçevesinde uygulanmalıdır.

İç denetim: İdareler fonksiyonel olarak bağımsız bir iç denetim faaliyetini sağlamalıdır.

► İç denetim faaliyeti İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen standartlara uygun bir şekilde yürütülmelidir.

► İç denetim sonucunda idare tarafından alınması gerekli görülen önlemleri içeren eylem planı hazırlanmalı, uygulanmalı ve izlenmelidir.







2

AMAÇ ve HEDEFLER



A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Alan 1:

Amaç-1.1. Yurttaşların kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu kurumsal bir yapıyı geliştirmek

Hedef-1.1. Yurttaşların kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu yönetim süreçleri ve mekanizmalarının inşa edilmesi

Hedef-1.2. Kurum içi demokratik katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi

Hedef-1.3. Hem kurum içinde hem de il genelinde demokratik öz-yönetim kültürünün geliştirilmesi

Hedef-1.4. Etkin ve verimli bir bilgilendirme sistemi kurularak, şeffaf ve hesap verebilir kurumsal yapı geliştirilmesi

Stratejik Alan 2:

Amaç-2.1. Kentin planlı gelişiminin; dengeli, desantralize, bütünsel, sürdürülebilir, çağdaş ve yenilikçi olmasını sağlamak

Hedef-1.1. İl sınırlarını kapsayan üst ölçekli planların kır-kent, şehir merkezi ve ilçeler, şehir merkezindeki dört ilçe arasında dengenin gözetilerek desantralize bir şehir perspektifiyle yapılması ve diğer planlarla bütünlüğünün ve tutarlılığının sağlanması

Hedef-1.2. Kent estetiğinin geliştirilmesi

Amaç-2.2. Tarihi, kültürel ve doğal varlıkları korumak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef-2.1. Tarihi Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzaj Alanı Alan Yönetim Planı'nın uygulanması

Hedef-2.2. Koruma Amaçlı İmar Planının uygulanmasının sağlanması

Hedef-2.3. Tarihi ve kültürel dokuya uygun yeşil alanların oluşturulması ve mevcut alanların rehabilitasyonu

Hedef-2.4. İlçelerdeki kültürel mirasın canlandırılması ve gün yüzüne çıkarılması

Amaç-2.3. İl genelinde; gecekondulaşmanın engellenmesi, afet riski taşıyan alanların rehabilite edilmesi ve sağlıklı yaşama koşullarının iyileştirilebilmesi için çalışmalar yapmak ve kent merkezinin estetik, tarihi ve doğal değerlerine uygun çalışmalar yapmak

Hedef-3.1. Kentin alt ve orta sınıflarına yönelik sosyal konutların yapılması

Hedef-3.2. Mekansal ve sosyal dönüşüme ihtiyaç duyulan alanların düzenlenmesi

Stratejik Alan 3:

Amaç-3.1. Dezavantajlı kişi ve grupların ekonomik, sosyal ve kültürel alanda gelişimine katkı sağlayarak toplumsal eşitsizlikleri gidermek ve sosyal refah ile toplumsal dayanışmayı geliştirmek

Hedef-1.1. Acil yardıma ihtiyaç duyan ailelerin, ayni ve nakdi yardımlar vasıtasıyla sosyal ve ekonomik açıdan desteklenmesi

Hedef-1.2. Temel ihtiyaçlarını karşılayamayan veya karşılamada zorlanan dar gelirli, yoksul, muhtaç yaşlıların sağlık, sosyal ve kültürel hizmetlerle yaşam kalitelerinin artırılması

Hedef-1.3. Güzel sanatlar alanında çalışan ya da çalışmak isteyen dezavantajlı durumda bulunan gençlerin desteklenmesi

Amaç-3.2. Çocuk haklarını esas alan; korucuyu, önleyici, geliştirici ve farkındalık yaratıcı çalışmalarla 0-18 yaş arası tüm çocukların uğradığı ya da uğrayabileceği her türlü sosyal, psikolojik, ekonomik ve kültürel tahribatı gidermek, fırsat eşitliğini sağlamak

Hedef-2.1. Risk altındaki çocuklar ve aileleri öncelikli olmak üzere koruyucu önleyici çocuk hizmetlerinin sunulması

Hedef-2.2. Okul öncesi eğitim, kreş, ders destek hizmetleri ve atölye çalışmalarıyla dezavantajlı konumda bulunan çocukların gelişimine katkıda bulunulması

Hedef-2.3. Çocuklar ile gençlere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleyerek kişisel gelişimlerine katkı sağlanması, toplumsal iletişimin ve dayanışmanın güçlendirilmesi

Amaç-3.3. Hak ve fırsat eşitliği temelli bir yaklaşımla engellilerin hayatın her alanına katılımını kolaylaştırmak

Hedef-3.1. Mesleki rehabilitasyon, psikolojik danışmanlık, eğitim ve istihdama yönelik çalışmalarla engellilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlanarak sosyo-ekonomik hayata katılımlarının desteklenmesi

Hedef-3.2. Engellilerin sosyal ve kültürel hayata katılımının artırılması

Amaç-3.4. "Herkes için spor", "yaşam boyu spor" ilkeleriyle, şehirde yaşayan tüm vatandaşların beden ve ruh sağlıklarının gelişimi için spor olanağı sunmak; spor alanında bireysel ve toplumsal bilincin, uygulamanın yaygınlaştırılmasını sağlamak



Hedef-4.1. Sağlıklı yaşam yolundaki ilk basamak olan spor faaliyetlerinin erişilebilir hale getirilmesi

Hedef-4.2. Düzenli spor kurslarının, eğitim-uygulama programlarının ve yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenerek başta dezavantajlı gruplar olmak üzere il genelinde sporun gelişiminin ve yaygınlaşmasının sağlanması

Amaç-3.5. Evrensel ilkeler doğrultusunda madde kullanımının önüne geçmek ve bağımlıların sosyal hayata katılımını güçlendirmek

Hedef-5.1. Madde bağımlılığı riskinin ve kullanımının tespit edilmesi, madde bağımlılığı ile mücadelede kamuoyu yaratılması, farkındalık ve görünürlüğünün artırılması

Hedef-5.2. Koruyucu ve önleyici faaliyetler, eğitim, meslek edindirme ve psiko-sosyal destek hizmetleriyle madde bağımlılığı riskinin azaltılması

Hedef-5.3. Psiko-sosyal danışmanlık, yönlendirme ve sağlık hizmetleri sunarak çocuk, ergen ve gençler öncelikli olmak üzere bağımlıların tedavilerinin desteklenmesi

Stratejik Alan 4:

Amaç-4.1. Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak, yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel-sanatsal hizmetlerle çok-kültürlü/çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak

Hedef-1.1. Diyarbakır'da şehrin tarihsel ve kültürel mirasına yönelik kolektif hafızanın canlı tutulması ve yeni nesillere aktarılması

Hedef-1.2. Mezopotamya halklarının dil, kültür ve edebi varlıklarını yansıtan, her türlü yayını kapsayan çağdaş bir kütüphanecilik hizmeti sunulması ve kapasitenin geliştirilmesi

Hedef-1.3. Çok dilli hizmet verilerek kültürel değerlerin ortaya çıkarılması, yaşatılması ve yeni nesillere aktarılması

Hedef-1.4. Şehir genelinde tiyatro sanatının ve tiyatro kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması

Hedef-1.5. Eğitimler, etkinlikler, organizasyonlar aracılığıyla sanatsal ve kültürel açıdan canlı bir şehir yaratılması

Stratejik Alan 5:

Amaç-5.1. Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak

Hedef-1.1. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinde kadın erkek eşitliğinin sağlanmasına yönelik kurumsal yapının oluşturulması ve güçlendirilmesi

Hedef-1.2. Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda toplumsal duyarlılık yaratılması

Hedef-1.3. Büyükşehir Belediyesinin sunduğu ve/veya sunacağı tüm hizmetlerin toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı bütçeleme esasına uygunluğunun sağlanması

Hedef-1.4. Şehir planlaması ve yapı mimarisinde cinsiyete duyarlı yaklaşımların / politikaların benimsenmesinin sağlanması

Hedef-1.5. Şehir içi trafikte ve toplu ulaşım sisteminde kadının toplumsal yaşama katılımının kolaylaştırılması

Hedef-1.6. Şehircilik hizmetlerinde kadın yararına düzenlemelerle örnek uygulamalar gerçekleştirerek kadının toplumsal yaşama katılımının geliştirilmesi

Amaç-5.2. Kadınlara ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımları ortadan kaldırmak, koruyucu uygulamalarda bulunmak

Hedef-2.1. Kadınlara ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımların ortadan kaldırılması

Hedef-2.2. Şiddete maruz kalmış, risk altındaki kadınların korunması; yeniden yaşama hazırlanmalarını kolaylaştırıcı özgür yaşam alanlarının geliştirilmesi

Amaç-5.3. Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek

Hedef-3.1. Kadınların toplumsal yaşama katılımını destekleyecek mekanların oluşturulması

Hedef-3.2. Kadınların istihdam kapasitelerini arttırmak ve iş hayatına hazırlamak amacıyla sürekli ve planlı eğitimler yapılması

Hedef-3.3. Kadınların eğitim yoluyla bireysel kapasitelerinin güçlendirilmesi

Hedef-3.4. Şehrin kültür-sanat dünyasında kadının görünürlüğünü arttırılması

Hedef-3.5. Kadınların ekonomik ve toplumsal yaşamdaki durumlarının tespiti, analizi ve çözüm önerilerinin yapılması (AR-GE)

Hedef-3.6. Kadınlara yönelik bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması

Stratejik Alan 6:

Amaç-6.1. Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek

Hedef-1.1. Ekolojik hayatın korunması, ormanlık ve mesire alanlarının oluşturulması

Hedef-1.2. Belediyenin kullandığı enerjinin en az % 20'sinin yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanması

Hedef-1.3. Entegre Katı Atık Yönetim Sisteminin 2017 yılında hayata geçirilmesi

Hedef-1.4. Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması (kişi başına düşen yeşil alan miktarının 3,4



metrekareden en az 3,8 metrekareye yükseltilmesi)

Hedef-1.5. Mevcut yeşil alanların korunmasının sürdürülmesi ve daha modern yaşam alanlarına dönüştürülmesi

Hedef-1.6. Şehir genelinde görüntü, gürültü ve hafriyattan kaynaklı kirliliklerin etkin ve verimli denetiminin yapılması

Hedef-1.7. Ana arterlerde temizlik çalışmalarının standartlarını yükseltmek amacıyla temizlik altyapısının modernizasyonunun sağlanması

Hedef-1.8. Çevre ve ekoloji konusunda başta öğrenciler arasında olmak üzere toplumsal farkındalığın artırılması

Stratejik Alan 7:

Amaç-7.1. Yerelde ekonomiyi güçlendirmek

Hedef-1.1. Üretimin canlandırılması ve teşvik edilmesi

Hedef-1.2. Belediye şirketlerinin kurulması yoluyla öz gelirlerin artırılması, üretim ve istihdamın geliştirilmesi

Amaç-7.2. Diyarbakır ekonomisinin geliştirilmesine katkı sağlamak

Hedef-2.1. Diyarbakır'ın sosyoekonomik yapısına dair araştırmaların yapılması; elde edilen bilgilerle alanda çalışan kamu kurum ve kuruluşları ile komün ve kooperatiflerin desteklenmesi ve geliştirilmesi

Hedef-2.2. Nitelikli ve nitelsiz iş gücünün mesleki kapasitesinin geliştirilerek istihdamın artırılmasına katkı sağlanması

Hedef-2.3. Tarım ve hayvancılığın desteklenmesi, kırsal ekonominin geliştirilmesi

Stratejik Alan 8:

Amaç-8.1. Kırsal bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimine katkı sunmak

Hedef-1.1. Zorla yerinden edilmiş yurttaşların köye dönüşlerinin desteklenmesi

Hedef-1.2. Kırsal bölgenin sosyoekonomik yapısı, tarım ve hayvancılıkla ilgili altyapısının tespiti için araştırmaların yapılması ve kırsal ekonominin desteklenmesi

Hedef-1.3. Kırsal bölgenin içme suyu, kanalizasyon ve yol konusundaki sorunlarının tespiti ve giderilmesi

Hedef-1.4. İl genelinde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi ve desteklenmesi

Hedef-1.5. Kırsal mahallelerin sosyal ve kültürel açıdan desteklenmesi

Hedef-1.6. Koruyucu sağlık hizmetlerinin kırsal bölgede yaygın ve sürekli bir şekilde sunulması

Stratejik Alan 9:

Amaç-9.1. Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek

Hedef-1.1. Toplu ulaşımında alternatif ulaşım türlerinin hayata geçirilmesi

Hedef-1.2. Toplu ulaşım sisteminin, uluslararası ulaşım kriterlerine uygun bir şekilde iyileştirilmesi, düzenlenmesi ile güvenli, konforlu ve erişilebilir hale getirilmesi

Hedef-1.3. Çevreci, ekonomik ve yenilenebilir bir toplu ulaşım sisteminin geliştirilmesi

Hedef-1.4. Toplu ulaşım sisteminde teknolojik altyapının geliştirilerek erişilebilirliğinin artırılması

Hedef-1.5. Akıllı elektronik ücret toplama sisteminin yaygınlaşmasının ve toplu taşıma talebinin artırılmasının sağlanması

Hedef-1.6. Ticari toplu taşımacılığın yasal alt yapısının oluşturulması, plaka tahdit sayılarının belirlenmesi, düzenlenmesi ve yönetilmesi

Hedef-1.7. Yolcuların, şoförlerin, öğrencilerin ve kent sakinlerinin ulaşım hakkında bilinçlendirilerek yurttaşların ulaşım memnuniyetlerinin artırılması

Amaç-9.2. İnsan odaklı bir ulaşım alt yapısını kente sunmak

Hedef-2.1. Yayalaştırma ve bisiklet kullanımının yaygınlaştırılması

Amaç-9.3. Şehir içi trafik akışını iyileştirmek

Hedef-3.1. Akıllı teknolojik sistemler ile trafiğin yönetilmesi ve yönlendirilmesi

Hedef-3.2. Kent trafiğinin düzenlenmesi ve yönetsel iyileştirmeler yoluyla rahatlatılması

Hedef-3.3. Kentteki ilk ve orta öğretim öğrencilerinin trafik konusunda bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi

Amaç-9.4. Ulaşım sisteminin fiziki altyapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

Hedef-4.1. Şehir içi ve kırsal mahalle yolları ile çevre yollarının yapılması ve mevcut yolların daha kaliteli ve etkin bir hizmet anlayışıyla bakım ve onarımlarının yapılması

Stratejik Alan 10:

Amaç-10.1. Üretimden sofraya gıda güvenliğini sağlamak

Hedef-1.1. Var olan ve yeni oluşturulacak hayvan pazarı ve mezbahanelerde günlük, haftalık, aylık ve kurban bayramı da dahil yıllık kesim verilerinin tespit edilmesi, il merkezi ve tüm ilçelerde yapılan kaçak kesimlerin ve görüntü kirliliğinin ortadan kaldırılması



Hedef-1.2.Semt pazarlarının rehabilitasyonu ve yeni pazarların kurulması

Hedef-1.3.Halkın güvenli ve kaliteli gıda maddelerine erişimlerinin sağlanması için işyeri çalışma şartlarının uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi

Hedef-1.4.İl genelinde tüketim bilincini geliştirmek ve Beyaz Bayrak uygulamasını yaygınlaştırmak için eğitim, tanıtım ve farkındalık geliştirici çalışmaların yapılması

Amaç-10.2. Hastalıkların önünü almak için vatandaşların koruyucu sağlık alanında bilgi ve becerilerini geliştirmek

Hedef-2.1.İlgili belediyelerle birlikte ilçelerde kurulacak sağlık merkezleri ve temin edilecek gezici sağlık araçları ile koruyucu sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sunulması

Amaç-10.3. Defin ve mezarlık hizmetlerini etkin bir şekilde sunmak

Hedef-3.1.Dini ve kültürel değerlere uygun defin hizmetinin sunulması ile mezarlıkların çevre düzenlemelerinin ve güvenliğinin sağlanması

Amaç-10.4. Halkın sağlık ve yaşam konforunu iyileştirmek

Hedef-4.1.İlaçlama faaliyetlerinin çevreci, güvenilir, doğru ilaç seçimleri ve yöntemleriyle eşgüdüm içerisinde uygulanarak vektörlerden (haşare) kaynaklı sorunların bertaraf edilmesi

Hedef-4.2.Vektör (haşare) mücadelesindeki gelişmelerin yakından takip edilerek bu alandaki güncel verilerin ilgili kurum ve yurttaşlarla paylaşılması

Amaç-10.5. Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak

Hedef-5.1.Kent içerisinde aşısı ve küpelemesi yapılmamış sahihsiz köpek sayısının en aza indirilmesi, bakımının yapılması ve sahiplendirilmesi ile sahipli hayvanların kayıt altına alınması

Hedef-5.2.Hayvan refahını arttırmak ve haklarını korumak amacıyla ilgili STK'lar ve meslek odaları ile birlikte eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılarak yurttaşlarda farkındalık yaratılması

Stratejik Alan 11:

Amaç-11.1. Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek

Hedef-1.1.Diyarbakır'ın yerel ulusal ve uluslararası ölçekte tarihi, doğal ve kültürel değerleriyle tanıtılması

Hedef-1.2.Her yıl en az 35.000 yerli/yabancı turiste ve kentliye rehberlik hizmeti sunulması ve bu alanda ihtiyaç duyulan tanıtım materyallerinin oluşturulması

Stratejik Alan 12:

Amaç-12.1. İnsanlardan kaynaklı ya da doğal afetlere karşı önleyici tedbirler almak ve afet durumlarında uluslararası standartlarda müdahale ederek can ve mal kaybını en aza indirmek

Hedef-1.1.Doğal afetler öncesi önleyici tedbirler geliştirerek oluşabilecek zararların en aza indirilmesi

Hedef-1.2.Yangın konusunda önleyici tedbirler geliştirerek oluşabilecek can ve mal kaybının en aza indirilmesi

Amaç-12.2. Halkın esenliğini, huzurunu, sağlığını ve düzenini temin eden huzurlu bir ortam oluşturmak

Hedef-1.1.Denetim ve kontrol faaliyetlerinin kent genelinde etkinleştirilmesi

Stratejik Alan 13:

Amaç-13.1. Yönetmelik süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek

Hedef-1.1.Yönetmelik süreçlerin sürekli yenilenmesi ve iyileştirilmesi

Hedef-1.2.Kamu hizmetinde planlamayı esas alan kurumsal yapının geliştirilmesi amacıyla planların yapılması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması

Hedef-1.3.Kurumsal kaynakların korunup geliştirilmesi ve yeni kaynakların yaratılarak öz-gelirlerin artırılması

Hedef-1.4.Etkin ve verimli bir bütçe planlamasıyla mali disiplinin sağlanması

Hedef-1.5.Etkin ve verimli bir personel yönetim sisteminin kurulması

Hedef-1.6.Sürekli eğitim programlarıyla öğrenen bir kurumun inşa edilmesi

Hedef-1.7.Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yeterli nitelikte ve nicelikte personelin istihdam edilmesi

Hedef-1.8.Kurumsal yeniden yapılanmaya paralel olarak ortaya çıkan yeni hizmet birimlerinin mekansal ihtiyaçlarının giderilmesi

Hedef-1.9.Kurumsal yeniden yapılanmaya paralel olarak ortaya çıkan yeni hizmet birimlerinin araç ve ekipman ihtiyaçlarının sağlanması

Hedef-1.10.Bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımının sağlanarak e-belediye sistemine geçilmesi

Kaynak; 2015-2019 Stratejik Planı



B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Katılımcı, şeffaf ve adil bir yönetim anlayışıyla, yurttaşlarımıza sunduğumuz hizmet ve faaliyetlerin daha sistematik sürdürülebilmesi amacıyla; 2015-2019 Stratejik Programı hazırlayıp hizmet alanları doğrultusunda amaçlar, hedefler ve faaliyetler belirledik. Hizmetlerini halkın önceliklerine uygun planlayarak gerçekleştirmeyi hedefleyen kurumumuz, Stratejik Plan ekseninde Performans Programını ölçülebilir hedeflerle hazırlamıştır.

Hesap verilebilirlik ilkesi gereği mali tablolar, performans sonuçları tablosu, projeler ile faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmelerinde yer aldığı 2015 Faaliyet Raporu ile halkın bilgisine sunmaktayız. Temel politika ve önceliklerimizden bazıları;

- UNESCO Dünya Miras Listesinde yer alan Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçelerini korumak,
- Kentsel sit sınırları içerisinde kalan alanlarda, tescilli yapıların restorasyon sürecine teknik destek verilen uygulamalarda, yapıların özgün haline zarar vermeden tamamlanmasını sağlamak.
- Tarihi dokunun korunmasına yönelik sokak sağlıklılaştırma projeleri hazırlamak ve Sur içinde tescilli yapıların kamulaştırılarak işlevlendirilmesi için gerekli çalışmalar başlatmak.
- Kültürel yapılarımızı ve tarihi değerlerimizi ulusal ve uluslararası alanda daha görünür kılmak, kentin turizm, sanat ve kültürel yaşamını canlandırmak için geçmişten geleceğe anlayışıyla, tarihi mekânlarda ve modern salonlarımızda, sergiler, fotoğraf günleri, kitap fuarı, sinema festivali ve tiyatro oyunları düzenlemek, kent merkezi ve ilçelerde yurttaşlarımızla bir araya gelmek.
- Kentin planlı gelişimine ilişkin, hem modern hem geleneksel yapı ve özgünlüğün korunmasına dikkat edilerek yeni imar alanlarında yapı mimarisinin modern ve kontrollü olarak planlanmasını sağlamak,
- Kentin ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığını arttırmak ve işbirlikleri sağlamak. Çeşitli projeler kapsamında fon kuruluşlarıyla

irtibata geçmek ve anlaşmalar sağlamak.

- Kurumsal çalışmaların yurttaşlar tarafından bilinmesi, karar alma ve hizmet üretim süreçlerine dâhil olmaları, bilinirliğinin artırılması ve katılımcılığın sağlanmasına dönük tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmek
- Kooperatifleşmenin desteklenmesi suretiyle çiftçilerin organik tarıma teşvik edilmesi ile tarımsal ve ekonomik anlamda güçlendirilmesini sağlamak.
- Yenilenebilir enerji kaynaklarını enerji üretiminde değerlendirilmesini sağlamak,
- Doğal yaşamı korumak, çevre kirliliğinin önlemek ve gelecek nesillere daha yaşanılabilir bir çevre bırakmak için gerekli hedefler belirlemek,
- Katı atık yönetim sistemini tamamlamak, katı atık ve tıbbi atıkları uygun olarak toplamak. Görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek için çalışmalar yürütmek,
- Halk sağlığının korunması ve halkın güvenilir, kaliteli gıdaya erişiminin sağlanması için yetki alanlarımızda etkin ve verimli denetimler uygulamak,
- Yurttaşların ekonomik sosyal ve kültürel alanda gelişimine katkı sağlamak için, toplumsal eşitsizlikleri gidermek, sosyal refah ile toplumsal dayanışmayı geliştirmek, sosyal riskleri önleyici sosyal politikalar geliştirmek ve uygulamak, hak ve fırsat eşitliği temelinde bütüncül sosyal politikalar üretmek ve uygulamak
- Can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla, bölgemizde oluşabilecek her türlü afet ve yangın olayına en kısa sürede müdahale etmek, olası afet ve yangınlara karşı halkı bilinçlendirmek, denetim ve kontrol faaliyetlerini kent genelinde etkin bir şekilde yürütmek,
- Çevreci, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemi geliştirmek,
- Araç trafik yoğunluğunu azaltmak ve hava kirliliğini önlemek amacıyla, bisiklet yollarını arttırarak bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak,







3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2015 YILI GİDER TABLOSU

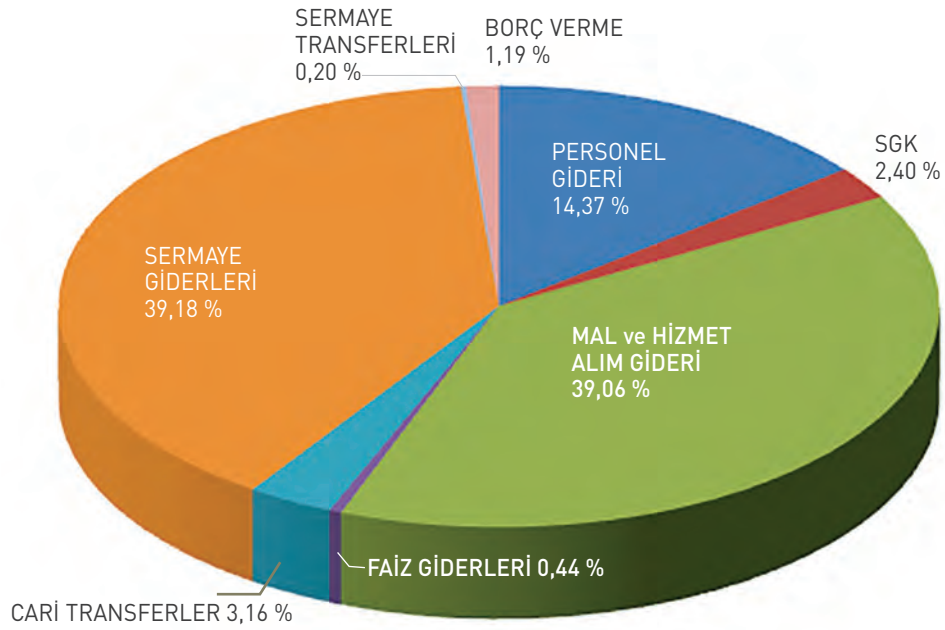


	Bütçe ile Verilen	Harcanan
PERSONEL GİDERİ	82.648.911,96	72.274.741,77
S.G.K. YAPILAN ÖD.	13.511.472,41	12.057.011,42
MAL VE HİZMET ALIM GİDERİ	229.284.454,85	196.410.279,56
FAİZ GİDERLERİ	2.227.485,62	2.227.485,42
CARİ TRANSFERLER	17.661.745,93	15.879.166,45
SERMAYE GİDERLERİ	230.058.269,58	197.025.571,68
SERMAYE TRANSFERLERİ	1.023.659,65	1.000.000,00
BORÇ VERME	6.000.000,00	6.000.000,00
YEDEK ÖDENEK	750.000,00	-
TOPLAM	583.166.000,00	502.874.256,30

2015 BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI:

% 86,23

2015 YILI GİDER





DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

2015 YILI GELİR TABLOSU

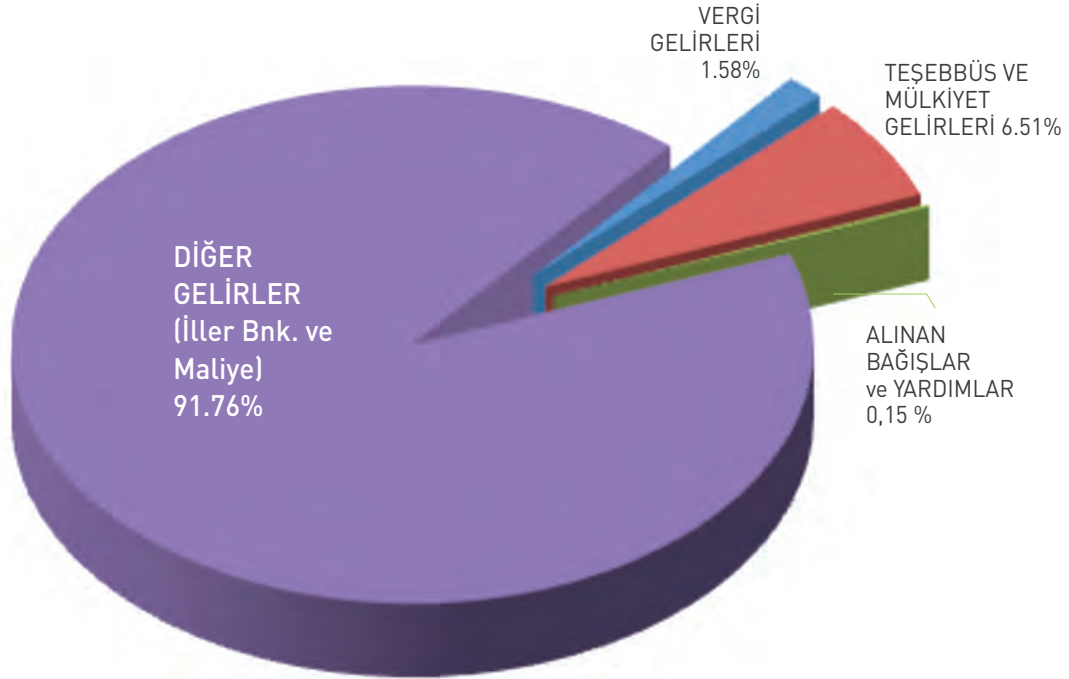


VERGİ GELİRLERİ	7.696.481,72
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	31.636.914,04
ALINAN BAĞIŞLAR VE YARDIMLAR	747.319,22
DİĞER GELİRLER (İLLER BNK,MALİYE)	446.107.814,24
SERMAYE GELİRLERİ	
TOPLAM	486.188.529,22
RED VE İADELER (-)	- 33.876,82

NET GELİR:

486.154.652,40

2015 YILI GİDER



**DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HARCAMA BİRİMLERİNİN
BÜTÇE TOPLAMLARI VE HARCAMALARI**

		01- Personel Giderleri	02- Sosyal Güvenlik	03- Mal ve Hizmet Alımları	04- Faiz Giderleri	05 - Cari Transferler	06- Sermaye Giderleri	07- Sermaye Transferleri	08- Borç Verme	Toplam Ödenek	Berçaklan e Oran %
01	GENEL SEKRETERLİK	Bütçe ile verilen Harcanan	0,00 0,00	15.000,00 9.555,40	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	15.000,00 9.555,40	63,70%
02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe ile verilen Harcanan	0,00 0,00	2.671.000,00 2.602.914,30	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.809.000,00 2.602.914,30	92,66%
04	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BŞK.	Bütçe ile verilen Harcanan	0,00 0,00	20.959.000,00 20.358.072,73	0,00 0,00	0,00 0,00	950.000,00 703.444,22	0,00 0,00	0,00 0,00	21.909.000,00 21.061.516,95	96,13%
05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİ BŞK.	Bütçe ile verilen Harcanan	11.550.000,00 9.785.513,04	1.416.000,00 1.212.689,19	0,00 0,00	1.161.000,00 975.767,83	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	15.127.000,00 12.729.072,52	84,15%
07	BASIN YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe ile verilen Harcanan	0,00 0,00	3.559.000,00 1.725.723,91	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	3.559.000,00 1.725.723,91	48,49%
08	KADIN POLİTİKALARI DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen Harcanan	50.000,00 0,00	1.873.000,00 1.252.398,42	0,00 0,00	0,00 0,00	225.000,00 141.837,93	0,00 0,00	0,00 0,00	2.148.000,00 1.394.236,35	64,91%
09	SAGLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen Harcanan	4.674.908,04 4.357.571,24	828.865,35 764.803,96	16.344.968,00 16.069.424,19	4.000.000,00 2.877.038,50	1.869.146,61 1.568.964,54	0,00 0,00	0,00 0,00	27.715.888,00 25.665.802,43	92,60%
10	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen Harcanan	0,00 0,00	1.635.000,00 879.761,80	0,00 0,00	0,00 0,00	2.995.000,00 1.123.248,64	0,00 0,00	0,00 0,00	4.630.000,00 2.003.010,44	43,26%
24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	Bütçe ile verilen Harcanan	329.203,82 304.460,68	48.520,51 35.398,95	535.275,87 164.237,82	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	913.000,00 504.097,45	55,21%
27	YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME DAİRE BŞK.	Bütçe ile verilen Harcanan	0,00 0,00	0,00 0,00	860.000,00 398.660,33	150.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.010.000,00 398.660,33	39,47%
32	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen Harcanan	0,00 0,00	0,00 0,00	80.000,00 5.553,43	0,00 0,00	45.950.000,00 42.934.944,79	0,00 0,00	0,00 0,00	46.030.000,00 42.940.496,22	93,29%
33	YOL YAPIM BAKIM ve ALT YAPI KOR.DAİRE BŞK.	Bütçe ile verilen Harcanan	15.310.464,80 11.481.721,21	2.744.000,00 2.411.548,79	54.925.000,00 41.832.929,56	0,00 0,00	97.735.000,00 89.059.407,00	0,00 0,00	0,00 0,00	170.714.464,80 144.785.606,56	84,81%
34	MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen Harcanan	3.262.965,54 2.892.310,63	600.201,56 600.201,56	384.653,70 324.390,49	10.721.145,93 10.688.430,20	0,00 0,00	23.659,65 0,00	6.000.000,00 6.000.000,00	23.970.112,00 22.732.818,30	94,84%
35	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen Harcanan	14.118.989,59 12.465.056,40	2.355.639,18 1.783.760,57	2.592.171,23 1.861.757,60	0,00 0,00	12.950.000,00 5.771.149,04	0,00 0,00	0,00 0,00	32.016.800,00 21.881.723,61	68,34%

**DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HARCAMA BİRİMLERİNİN
BÜTÇE TOPLAMLARI VE HARCAMALARI**

36	KAYNAK GELİŞTİRME DAİ BSK.	Bütçe ile verilen	0,00	0,00	1.070.000,00	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00	0,00	2.570.000,00	80,35%
		Harcanan	0,00	0,00	773.491,17	0,00	0,00	291.460,00	1.000.000,00	0,00	2.064.951,17	
37	İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen	12.300.225,95	2.162.579,42	1.902.894,63	0,00	0,00	4.770.658,28	0,00	0,00	21.136.358,28	84,02%
		Harcanan	12.288.725,95	2.107.592,60	488.955,68	0,00	0,00	2.873.300,00	0,00	0,00	17.758.574,23	
38	KÜLTÜR ve TURİZM DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen	1.559.000,00	139.635,31	6.574.000,00	0,00	0,00	1.407.364,89	0,00	0,00	9.680.000,00	76,97%
		Harcanan	1.338.375,37	82.195,87	5.972.338,64	0,00	0,00	57.962,59	0,00	0,00	7.450.872,47	
40	OTOPARK İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe ile verilen	0,00	0,00	1.460.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	1.535.000,00	83,55%
		Harcanan	0,00	0,00	1.282.509,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.282.509,00	
41	OTOBÜS İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe ile verilen	2.479.523,39	505.797,32	39.552.000,00	0,00	0,00	27.878.000,00	0,00	0,00	70.415.320,71	98,19%
		Harcanan	2.431.483,54	505.797,32	39.278.863,45	0,00	0,00	26.923.447,42	0,00	0,00	69.139.591,73	
42	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE	Bütçe ile verilen	0,00	0,00	22.923.000,00	0,00	0,00	5.850.000,00	0,00	0,00	28.773.000,00	81,31%
		Harcanan	0,00	0,00	20.230.490,38	0,00	0,00	3.165.705,35	0,00	0,00	23.396.195,73	
44	SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen	3.052.532,30	573.823,91	13.740.800,00	0,00	1.629.600,00	1.353.100,00	0,00	0,00	20.349.856,21	78,51%
		Harcanan	2.332.433,46	468.100,73	10.597.975,60	0,00	1.337.929,92	1.239.976,19	0,00	0,00	15.976.415,90	
46	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen	0,00	0,00	6.975.000,00	0,00	0,00	11.285.000,00	0,00	0,00	18.260.000,00	81,12%
		Harcanan	0,00	0,00	3.855.052,10	0,00	0,00	10.957.373,23	0,00	0,00	14.812.425,33	
48	YAZI ve KARARLAR DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen	1.950.000,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	82,74%
		Harcanan	1.904.906,06	0,00	163.569,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.068.475,62	
49	ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI	Bütçe ile verilen	2.511.000,00	341.325,71	2.889.874,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.742.000,00	90,61%
		Harcanan	2.171.880,40	287.837,74	2.743.178,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.202.896,60	
50	PARK BAHÇE ve YEŞİL ALANLAR DAİ BŞK	Bütçe ile verilen	9.362.098,73	1.797.084,14	24.213.017,13	0,00	0,00	14.265.000,00	0,00	0,00	49.637.200,00	87,20%
		Harcanan	8.520.303,79	1.797.084,14	22.783.373,08	0,00	0,00	10.185.350,74	0,00	0,00	43.286.111,75	
2015 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK			82.648.911,96	13.511.472,41	229.284.454,85	2.227.485,62	17.661.745,93	230.058.289,58	1.023.659,65	6.000.000,00	583.166.000,00	86,23%
HARCANAN ÖDENEK			72.274.741,77	12.057.011,42	196.410.279,56	2.227.485,42	15.879.186,45	197.025.571,88	1.000.000,00	6.000.000,00	502.874.256,30	
2015 YILI BÜTÇESİNE ORANI			87,45%	89,24%	85,86%	100,00%	89,91%	85,84%	97,69%	100,00%	Bütçe Gideri Gerçekleşme Oranı	
HARCANAN GİDERE YÜZDELİK ORANI			14,37%	2,40%	39,06%	0,44%	3,16%	39,18%	0,20%	1,19%		



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Ekonomik sınıflandırmanın 1. düzeyinde Gelir-Gider gerçekleştirmeleri ile birim bazında bütçe gerçekleştirme genel sonuçları yukarıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Gelir,

2015 Mali yılı Gelir bütçesi gerçekleşmesi 486 milyon 154 bin TL'dir. Bütçe gelir kalemleri arasında ilk sırayı 446 Milyon TL ve yaklaşık yüzde 92'lik pay ile Diğer Gelirler almaktadır. Diğer Gelirler; Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar(İller Bankası Payı, Maliye Payı), Çevre Temizlik Vergisi, Yol Harcamalarına Katılma Payı, Ortak altyapı Hizmetleri Harcamalarına Katılma Payı, Cezalar ve Çeşitli Gelirler gibi başlıklardan oluşmaktadır.

Gelir Sınıflandırılması içerisinde, Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri olarak adlandırılan; bir diğer gelir başlığı; şartname, basılı evrak, form, kitap, yayın vb. satış gelirleri, hizmet gelirleri, ilan ve reklam gelirleri, otopark işletmesi gelirleri, ulaştırma hizmetlerine ilişkin gelirler vb. olmak üzere 31 milyon 600 bin TL ve % 6,5 oranında gerçekleşmiştir.

7 Milyon 700 civarında olan Vergi gelirleri ise Eğlence, Yangın Sigorta, İlan Reklam gibi vergiler ile İşyeri Açma İzni, Kaynak Suları, Tatil Günlerinde Çalışma, Tellallık Harcı, Yapı Kullanma izni gibi harçlardan oluşmaktadır. Vergi Gelirlerinin oranı yüzde 1,6'dır.

Alınan Bağışlar Ve Yardımların oranı ise 747 Bin TL ve binde 15 olarak gerçekleşmiştir.

Gider,

2015 Mali yılı Gider bütçesi ile birimlere verilen toplam ödenek miktarı 583 milyon 166 bin TL'dir. Birimler bu ödeneğin yaklaşık 503 milyonunu harcayarak % 86,23'lük bir gerçekleştirme oranı sağlamışlardır. Böylece 2015 Performans Programında Bütçe gerçekleştirme hedefi olarak öngörülen oran gerçekleştirilmiştir.

Ekonomik sınıflandırmanın 1. düzeyindeki 2015 bütçe gerçekleştirmelerinde, harcamalar arasında 196 milyon TL'lik bir tutar ve yüzde 39,1'lik gerçekleştirme ile Mal ve Hizmet Alımı harcama kalemi önemli bir orana sahiptir. İlk altı aylık gerçekleştirme verilerinin aksine on iki aylık Sermaye Gideri gerçekleştirmeleri yaklaşık 197 milyon TL ve yüzde 39,2'lik oranla mal ve hizmet alımı harcamalarına yaklaşık bir orana sahip olmuştur.

Cari giderler sınıfında yer alan Mal ve Hizmet Alımları ile Personel giderleri ve Sosyal Güvenlik Primi giderlerinin toplamı, harcamaların % 55,8'ine tekabül etmektedir. İlk altı aylık harcamalar içerisinde % 22 oranında kalan sermaye giderleri ikinci altı aylık zaman diliminde % 39'luk bir orana yükselmiştir. Bu oran sermaye ve yatırım harcamalarını son 10 yılın en yüksek seviyesine ulaştırmıştır.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



3. Mali Denetim Sonuçları

I. İÇ DENETİM

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 65 ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 16'ncı maddesi uyarınca, 28.08.2006 tarih ve 2006/10911 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine 5 (beş) adet İç Denetçi kadrosu ihdas edilmiştir. İç Denetim Birimi, Belediye Meclisinin 11.02.2008 tarih ve 22 sayılı kararı ile Büyükşehir Belediyesi Yönetim ve Organizasyon Şemasında yerini almıştır. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi İç Denetim Birimi 5018 sayılı Kanun hükümlerine dayanılarak, Belediye Meclisinin 16.04.2014 tarih ve 117 sayılı kararı ile doğrudan Üst Yöneticiye bağlı Birim Başkanlığı olarak yeniden yapılandırılmıştır. İç Denetim Birimi Başkanlığı, kurumumuzun iş ve işlem süreçlerine, performans ve mali denetim ile özellikle sistem ve uygunluk denetimi yoluyla değer katmayı ve geliştirmeyi hedeflemektedir.

Sistem Ve Uygunluk Denetimi (İç Denetim): İç Denetim Birimimiz tarafından harcama birimlerimizin 2015 yılına ait sistem ve uygunluk denetimi ile ilgili denetim raporları hazırlanmıştır. Bu raporların birer örnekleri, Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulu'na, Başkanlık Makamına, Mali Hizmetler Daire Başkanlığı'na ve ilgili harcama birimlerine gönderilmiştir.

II. DIŞ DENETİM

Kurumumuzda dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa istinaden Sayıştay tarafından yapılır. Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimle, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemleri; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenir ve sonuçları ilgili mercilere raporlanır. Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve taşınır kayıtlarına ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.



Denetim Raporu (Sayıştay): 2015 yılı içerisinde Sayıştay Uzman Denetçileri tarafından 2014 Mali Yılı denetimi yapılmıştır mali yıla ait evraklar ve muhasebe işlemleri üzerinde yapılan denetim sonucu, Sayıştay'ın web sayfasından yayınlanarak kamunun bilgisine sunulmuştur.

Performans Denetimi Raporu (Sayıştay): Sayıştay; yönetsel sorumluluk gereği idarelerin hazırladığı plan ve programların (amaç ve hedefler, faaliyetler ve performans hedefleri bağlamında) değerlendirilmesi görevi performans denetimi yapmaktadır. Bu anlamada Mayıs 2015 tarihinde Sayıştay Başkanlığı tarafından "2014 Yılı Performans Denetim Raporu" hazırlanarak kurumumuza gönderilmiştir.

5018 sayılı Kanun ve bu Kanun uyarınca yayımlanan Stratejik Plan, Performans Programı ve İdare Faaliyet Raporlarının hazırlanmasına ilişkin yönetmelik ve kılavuzlara uygun olarak hazırlanmış olan performans bilgisi raporlarının doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştay'a sunulmasından; bir bütün olarak sunulan bu raporların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tam ve doğru olarak yansıtmasından; kamu idaresinin amaç, hedef, gösterge ve faaliyetlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; performans yönetimi ve faaliyet sonuçlarının ölçülmesine ilişkin sistemlerin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden; performans bilgisinin dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumlu olan idaremiz, Sayıştay Başkanlığının 2014 yılı içerisinde ilk defa uyguladığı Performans Denetim Raporundaki görüş ve önerileri doğrultusunda işlemlerini devam ettirmektedir.

Mali Durum Raporu (Mülkiye) 22 Temmuz - 11 Ağustos 2015 tarihleri arasında Mülkiye Müfettişleri tarafından 2010-2011-2012-2013 ve 2014 yıllarının hesap iş ve işlemleri teftiş edilmiş, Mali Durum Raporu kurumumuza iletilmiştir. Ayrıca, 5393 sayılı Belediye Kanunun 25. maddesi gereği Meclis üyeleri arasından oluşturulan Denetim Komisyonu, 2015 mali yılı içerisinde 2014 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmış ve denetim ile ilgili raporunu hazırlayarak ve ilgililere iletmıştır.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Başkanlık makamının resmi ve özel yazışmaları yürütüldü. Başkanlık ve bağlı birimler arasında iletişim kuruldu, her türlü protokol ve tören işleri düzenlendi, başkanlık makamının ziyaret, davet, karşılama, ağır-lama ve özel günlerle ilgili organizasyonları yapıldı. Tüm çalışmalar, kolektif çalışmanın gereği ve sorumluluk bilinciyle yürütüldü.

Protokol

Büyükşehir Belediye Başkanlığının çalışmalarına, İlçe Belediye Başkanları, Sivil Toplum Örgütleri, Siyasi Partiler, Mahalle ve Köy Muhtarlıkları ile ilgili birimlerin katılımı sağlandı.

Yıl boyunca çalışmalar; genel sekreterlik, daire başkanlıkları, bağımsız müdürlükler ve basın yayın birimiyle sürdürüldü. Kuruma ulaşan tüm mektup ve maillere cevap verildi. Sivil toplum örgütleriyle ve mülki amirlerle görüşmeler organize edildi.

Başkanın ve meclis üyelerinin, taziye, nikah vb. yerlere katılımı organize edildi. Planlanmış çalışmalar nedeniyle gidilemeyen davetlere yazılı mesaj, çiçek ve çelenk ulaştırıldı. İşyeri açılışları, panel, seminer, fuar ve konferanslara katılım sağlandı.

Başkanlığı ziyarete gelen yerli ve yabancı konuklar, en iyi şekilde ağır-landı.

Kurum içi görüşmeler, kurum dışı görüşmeler geciktirilmeden ger-çekleştirildi.

Dış İlişkiler

Dış ilişkiler, çok sayıda diplomatik heyetin kentimize gelmesi sağlandı, gelen heyetler kentte ağırlanarak, ekonomik, sosyal ve siyasal sorunlar gündemleştirildi.

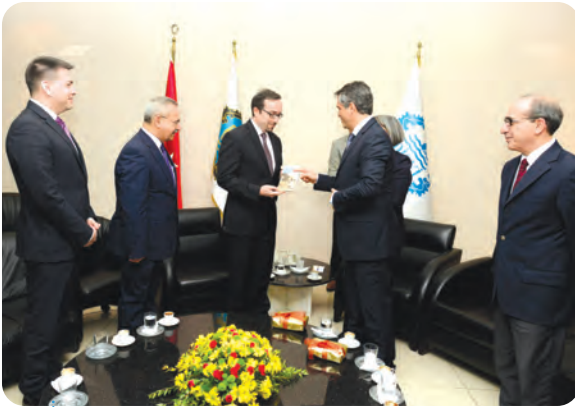
Kabul Edilen Yabancı Heyetler

Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu Siyasi İşler Bölümü Başkanı, Bel-çika, Hollanda, İngiltere ve Letonya büyükelçilerinden oluşan 15 kişilik bir heyet, Belediyemizi ziyaret etti.



UNESCO 39. DÜNYA MİRAS KOMİTESİ TOPLANTISI

Diyarbakır Surları ve Hevsel Bahçeleri'nin UNESCO Dünya Kültür Mirası Listesi'ne alınmasıyla sonuçlanan UNESCO 39. Dünya Miras Komitesi toplantısı, Almanya'nın Bonn kentinde yapıldı. Toplantıya Büyükşehir Belediye Başkanı Gültan Kışanak ile Fırat Anlı katıldı. Toplantılarda çeşitli görüşmelerde bulundu. Kararın ardından yapılan açıklamalarda, UNESCO yetkililerine, adaylık sürecinde emeği geçen tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür edildi.



ABD Ankara Büyükelçisi John Bass ile ABD Adana Başkonsolosu John Espinoza, Belediyemizi ziyaret etti.



Avrupa Birliği Raportörleri ve İtalyan Hâkim Luca Perilli, Belediyemizi ziyaret etti.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



► Danimarka Kızıl / Yeşil Parti Milletvekilleri Nicola Villumsen ve Søren Søndergaard, Avrupa Parlamentosu Üyesi Maj Rydbjerg, Danimarka Randers Belediye Meclis Üyeleri Bjarne Overmark ve Kim Kristensen, Danimarka Alevi Derneği Başkanı Feramuz Acar ve Danimarka Kızıl / Yeşil Parti Üyeleri, Belediyemizi ziyaret etti.



► Büyükşehir Belediye Başkanı Gültan Kışanak, Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler (UCLG) tarafından İspanya'nın Bilbao kentinde düzenlenen 'Birinci Kültür Zirvesi' ne katıldı.

Ayrıca: Yerel yönetimler düzeyinde dünyadaki en büyük birlik olan kentlerin sosyal, siyasal ve ekonomik meselelerin de tartışıldığı, bölgelerin kendini ifade etme şansı bulunduğu, çeşitli işbirlikleri kurmak üzere girişimlerin başladığı bir alan olan Dünya Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler (UCLG) Yönetim Kurulu toplantısı, Brezilya'nın Porto Alegre kentine yapıldı. Yönetim kurulu üyesi olan Belediyemiz adına, Büyükşehir Belediye Başkanı Gültan Kışanak katılım sağladı.



► Yunanistan'da Syriza Partisi öncülüğünde kurulan, çok sayıda sol partinin de içerisinde yer aldığı Kobane Dayanışma Heyeti, Büyükşehir Belediye Başkanımız Gültan Kışanak'ı ziyaret etti.



► Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi ile Hannover Belediyesi'nin kardeş belediye olması amacıyla başlatılan çalışmalar kapsamında Diyarbakır'da Hannover Dostluk Grubu kuruldu.



► Bölgede ve Diyarbakır'da yatırım yapmayı planlayan Avrupa Kült İşverenler Birliği Başkanı Hasan Yirik ile 45 işveren, Büyükşehir Belediye Başkanı Gültan Kışanak'ı ziyaret etti. Kışanak, işverenlere kente yatırım yapma çağrısında bulundu.



► Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu 1. Müsteşarı Stefano Fantaroni, Belediyemizi ziyaret etti.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



Ortadoğu İnşaat Fuarı ile Ortadoğu Belediye İhtiyaçları Fuarı nedeniyle Diyarbakır'da bulunan aralarında Hewler İl Encümeni, avukat ve mühendislerin yer aldığı Hewler heyeti, Belediyemize ziyarette bulundu.



Êzidi Federasyonu üyeleri ve işverenlerinin yer aldığı heyet, Belediye Başkanımız Gültan Kışanak'ı ziyaret etti.



Almanya Sol Parti Milletvekili Karin Binder ve sivil toplum örgütü temsilcileri Gökay Akbulut, Gül Güzel, Rudolf Bürgel, Lukas Obwald, Ergün Özcan ve Jürgen Patzelt'ten oluşan heyet, Belediyemizi ziyaret etti.



Almanya İnsan Hakları Teşkilatı'nın Onursal Başkanı Karin Bronmüller ve yönetim kurulu üyeleri, Belediyemizi ziyaret etti.



Fransa Brötanya Kürt Dostluk Grubu Başkan Yardımcısı Laettia Bovrsier ile Anne Sophie Deletang, Ghislene Mesnage, Lisa Jacq ve Canan Çakır, Belediyemizi ziyaret etti.

İsveç Sosyal Demokrat Partisi ve Olof Palme Uluslararası Merkezi üyelerinden oluşan heyet, belediyemizde Başkanımız Gültan Kışanak'ı ziyarte etti.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



Avrupa Birliği (AB) Türkiye Ortak Parlamento Üyesi Martina Michels, Avrupa Parlamentosu (AP) Dış İlişkiler Komite Üyesi ve AP Kürt Dostluk Grubu Eş Başkanı Marie Christine Vergiat ile AP Kürt Dayanışma Grubu Sorumlusu Maj Aslett Rydbgevg, Belediyemize nezaket ziyaretinde bulundu.

ABD Adana Başkonsolosu Linda Stuart Specht, Belediyemizi ziyaret etti.



BM-Habitat, Uluslararası Kent Liderleri ve Dünya İslami Şehirler Meclisi'nin düzenlediği, kentlerin ekonomik ve sosyal olarak nasıl kalkınması gerektiği konusunun ele alındığı konferansa Belediyemiz adına Fırat Anlı katıldı.



► Halepçe'den kentimize gelen bir grup sivil toplum örgütü üyesi, Belediyemizi ziyaret etti.



► Asya Belediye Başkanları Forumu (AMF) Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen "Asya Kentlerinde Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım, Kentsel Turizmin Kültür ve Ekonomisi" konulu toplantıya belediyemiz adına Fırat Anlı katıldı. İran'ın Tahran Belediye Başkanı Mohammed Bagher Ghalifab ile görüşen Anlı; Ortadoğu'daki siyasi, ekonomik ve toplumsal sorunların kentler arası diplomatik ilişkilerin geliştirilmesiyle çözülmesinin mümkün olduğunu söyledi.

► Floransa'da 5-8 Kasım tarihleri arasında, dünyanın 40 farklı çatışma bölgesinden belediye başkanlarının katıldığı "Çeşitlilik İçinde Birlik Buluşması"na Belediye Başkanımız Gültan Kışanak katıldı.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Haber Bültenleri

Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı tüm daire başkanlıklarıyla günlük iletişim kurularak, yürütülen faaliyetlerin tanıtımına yönelik fotoğraf ve görüntüler çekildi. Rutin, özel ve tanıtım amaçlı 952 haber hazırlanarak, basın yayın kuruluşları için haber bültenleri hazırlandı, haberler www.diyarbakir.bel.tr adresinden de yayınlandı. Söz konusu haberler, 186 gazete-ciye telefon mesajıyla, 250 basın mensubuna ise mail yoluyla servis edildi, böylece belediyenin hizmetlerinin medyada doğru ve eksiksiz bir şekilde yer alması sağlandı.

Diyarbakir Şehir TV

Büyükşehir Belediyesi'nin yürüttüğü faaliyetlerin görüntüleri web sitesinde oluşturulan Şehir TV aracılığıyla kamuoyuna sunuldu. Meclis toplantıları canlı olarak Web TV'den yayınlandı.

Böylece kentte yurttaşların meclis toplantılarını canlı olarak izlemesi sağlandı.

Büyükşehir Dergisi

Belediye hizmetlerinin halka duyurulmasına yönelik "Diyarbakir" adıyla iki ayda bir dergi çıkarıldı. 3 bin adet Türkçe-Kurmanci, bin adet Türkçe-Zazaki olarak yayınlanan dergiler, ortalama 112 sayfadan oluştu. Ajanda ve takvim bastırıldı. Dergi, ajanda ve takvimlerin dağıtımı Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapıldı.

Yayın Kurulu çalışmaları kapsamında, belediye birimlerinin çıkardığı yayınların içeriği ve tasarımı incelendi, ilgili birime iletilti.

Fotoğraf ve Görüntü Arşivi

Belediye birimlerinin ve Başkanların çalışmaları düzenli olarak takip edilerek, fotoğraf ve kamera görüntüleri çekimleri yapıldı, dijital ortamda arşivlendi.

Yazılı ve Görsel Medya Takibi (Basın Özetleri)

Günlük olarak; "Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi", "Diyarbakir", "Gültan Kışanak", "Fırat Anlı" ve "DİSKİ" olmak üzere toplam 5 konu başlığı altında Türkiye genelindeki yerel ve ulusal 400 gazete ve derginin dijital ortamda takibi yapılarak, "Basın Özetleri" hazırlandı. Bu özetler Başkanlık makamına, Genel Sekreter ve Yardımcılarına iletilerek, günlük gelişmelerden haberdar olmaları sağlandı.

Türkiye genelinde yayın yapan televizyonlarda, Belediye ve Başkanlıkla ilgili yer alan haberlerin takibi yapılarak DVD formatında arşivlendi.

Sosyal Medya Takibi

Büyükşehir Belediyesi'ne ait
www.facebook.com/DiyarbakirBB,
www.twitter.com/DiyarbakirBB
www.youtube.com/DiyarbakirBB

sosyal medya hesapları üzerinden, basına servis edilen 952 haberin fotoğraf ve görüntüleri paylaşıldı. Önemli günlerde Başkanlığın verdiği görüntülü ve yazılı mesajlar paylaşıldı. Sosyal medya kullanıcılarının şikayetleri ilgili birimlere iletilerek, sorularına cevap verildi.



Basın Görüşme Talepleri

Yıl içinde Büyükşehir Belediye Başkanlığıyla görüşmek isteyen yerel, ulusal, uluslar arası gazete ve televizyon muhabirlerinin, köşe yazarlarının görüşmeleri organize edildi. Tüm görüşmeler kayıt altına alındı. Yine icracı birimlerin sorumlularıyla basın mensuplarının görüşmeleri sağlandı.

Metinler, Bilgi Notları, Mesajlar, Tekzipler

Basın programları öncesinde ya da medyada yayınlanmak üzere; Başkanlığa, bilgi notları, raporlar, tanıtım amaçlı özet çalışma raporları,

konuşma metinleri hazırlandı. Tanıtım amaçlı sinevizyonlar yapıldı. Özel günlere ilişkin mesajlar hazırlanarak, web sitesinde, sosyal medya hesaplarında paylaşıldı, tüm yerel ve ulusal basında yayınlanması sağlandı. Büyükşehir Belediyesi adına çıkan gerçeğdışı haberler tekzip edildi.

ETKİNLİK ORGANİZASYON

Belediye hizmetleri çerçevesinde billboard, raket, broşür, el ilanı, üst geçitler için tanıtım vinilleri, afiş ve davetiyeler hazırlandı, led ekran duyuruları yapıldı, telefon mesajları gönderildi, açılış ve faaliyetlerle ilgili organizasyonlar gerçekleştirildi.



HALKLA İLİŞKİLER

Belediye ile halk arasında sürekli bir işbirliği, dayanışma ve karşılıklı güven tesis edecek ortamlar oluşturuldu, sosyal etkinlikler düzenlendi, kent dinamikleri ile bir araya gelindi, muhtarlar ile belediye yönetimi buluşturuldu, karşılıklı bilgi ve görüş alışverişinde bulunuldu. Yurttaş memnuniyetini ölçmek amacıyla 6 bin kişinin katıldığı yurttaş memnuniyet anketleri yapıldı. Başkanlığın aile, esnaf, taziye, mahalle meclisi, muhtar ve kurum ziyaretleri planlandı.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



Mağdur vatandaşların il dışı ulaşım talepleri karşılandı

Ramazan ayında STK'lar ve Mahalle Muhtarlarıyla iftar yemeğinde buluşma toplantıları organize edildi.



Halkla İlişkiler İletişim Masası ve Alo 153 üzerinden gelen yaklaşık 20.000 başvuru değerlendirilip, ilgili birime iletili, sorunları çözümü hızlandırıldı.



Özel günlere ilişkin Başkanlığa, ziyaret programları oluşturularak, geniş katılımı gerçekleştirildi.



Karstik yapı-Başaklı Köyü, Hani



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Kurumda bilgi teknolojilerine ilişkin gelişim faaliyetleri, bilgi sistemleri güvenliği, eğitim, yedekleme ile işletim ve iletişime yönelik faaliyetler yürütüldü.

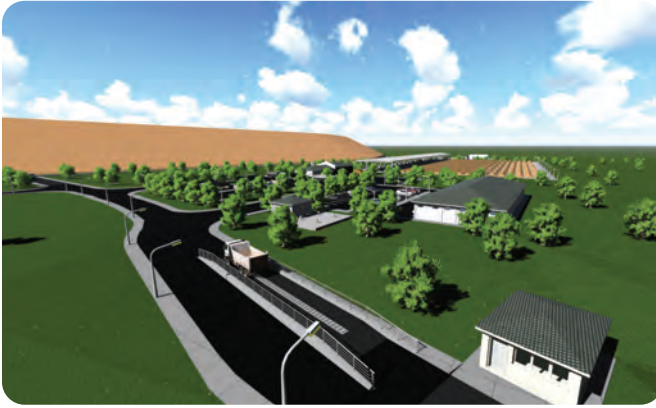
Bu kapsamda yıl içinde şu faaliyetler yürütüldü:

- ▶ Kurumda kullanılan 6 bilgisayar programının lisansı alındı. Tüm kamera ve güvenlik sistemlerinin bakım onarımı ve modernizasyonuna devam edildi.
- ▶ Kuruma ait 5 hizmet biriminde 91 yeni kamera kurulumu gerçekleştirildi.
- ▶ Bilgisayar ve çevre birimlerine ilişkin 2.913 bakım ve onarım işlemi gerçekleştirildi.
- ▶ Mevcut otomasyonun eksikliklerinin giderilmesi amacıyla 259 yazılım gerçekleştirildi.
- ▶ Local ve internet ağ sorunlarının çözümüyle ilgili 192 işlem yapıldı.
- ▶ Kurumun bilgi teknolojilerinin artırılması için 161 bilgisayar, 52 Yazıcı, projeksiyon cihazı ve hard disk ile 133 monitör satın alındı.





ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI



ENTEĞRE KATI ATIK YÖNETİM TESİSİ İNŞAATINA START VERİLDİ

► Büyükşehir ve 10 ilçe belediyesinin 30 yıllık katı atık sorununu çözecek Entegre Katı Atık Yönetim Tesisi'nin proje ve ihale süreçleri tamamlandı, inşaatına start verildi.

Projede kazı, zemin, hafriyat çalışmaları tamamlanma aşamasına getirildi. Entegre Katı Atık Yönetim projesinin % 26'sını, düzenli depolama sahası inşaatının ise % 42'sini tamamlandı.

Çınar'ın Sevindik Mahallesi'nde inşa edilen tesise, Diyarbakır Büyükşehir, Bağlar, Yenişehir, Kayapınar, Sur, Dicle, Eğil, Ergani, Bismil, Hani ve Çınar Belediyesi'nin katı atık sorunu çözülecek.

2017 yılında tamamlanacak proje kapsamında, bir adet düzenli depolama sahası, bir adet 15000 ton kapasiteli kompost tesisi, bir adet sızıntı su arıtma tesisi, bir adet tıbbi atık sterilizasyon tesisi, bir adet ambalaj atığı ayırma tesisi, 4 adet aktarma istasyonu, 4 adet çöp depolama alanı yapılarak, belediyelerin sınırları içindeki katı atık sorunu, geri kazanım, işleme ve bertaraf aşamaları yönetilecek ve işletilecek.

Proje 100 milyon TL'ye mal olacak 34 milyon 46 bin Euro'ya mal olacak (yaklaşık 100 milyon lira) projenin, yüzde 77,22'si (26.291.985 Euro) AB hibelerinden, yüzde 9,11'i (3.101.701 Euro) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı fonlarından ve yüzde 13,67'lik (4.652.552 Euro) kısmı ise Büyükşehir Belediyesi ve proje ortakları belediyelerin eş finansmanıyla sağlanacak.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



GERİ DÖNÜŞÜM KUTULARI YERLEŞTİRİLDİ

Belediyeye ait hizmet binalarına, okullara, eğitim kurumlarına, işyerlerine, sağlık kuruluşları ile diğer kurumlara 2020 adet geri dönüşüm kutusu bırakıldı.



GÖRÜNTÜ VE GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİYLE MÜCADELE EDİLDİ

Kentte görüntü kirliliğine yol açan, ana arterlerdeki elektrik direklerine, yön levhalarına ve tabelalara yapıştırılan afişleri sökme ve temizleme çalışmaları yürütüldü. Tabela, ilan, afiş, pankart vb. görüntü kirliliğine neden olan unsurlara yönelik 4 bin 462 denetim yapıldı. Bu denetimler sonucunda 110 yasal işlem gerçekleştirildi.



İnsan sağlığını tehdit eden gürültüyle mücadele için alışveriş merkezleri, küçük endüstriyel alanlar, eğlence merkezleri ve yapı sitelerinde denetimler yapıldı. 210 şikayet üzerine 282 denetim gerçekleştirildi. Bu denetimler sonucunda gerekli tedbirleri almayanlar hakkında 22 yasal işlem uygulandı.



YENİ HAFRIYAT SAHASI AÇILMAYA BAŞLANDI

Kentin dört ayrı noktasına kaçak ve gelişigüzel bir şekilde dökülen hafriyat ve molozlar Talaytepe ve Dokuzçeltik Mahallesi'ndeki hafriyat ve depolama sahasına taşınıp bertaraf edildi. Yeni hafriyat sahasının açılmasına yönelik çalışmalara devam edilirken, hafriyatların gelişi güzel yerlere dökülmesinin engellenmesi amacıyla sık sık denetimler yapıldı.

Hafriyatla ilgili gelen 114 şikayet üzerine, 516 denetim gerçekleştirildi, bunun sonucunda 90 yasal işlem uygulandı.



TEMİZLİK AKSATILMADAN YAPILDI

Ana arterlerin temizliği, katı atıkların toplanması ve bertarafı, 351 işçi ile yapıldı. Temizlik çalışmaları, 14 adet yol süpürge aracı, 6 adet çöp sıkıştırma, 2 adet mini kaldırım temizleme, 11 adet semi-treylerle yapıldı.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



- 3 adet yol süpürge aracı satın alınarak, temizlik filosu güçlendirildi.
- Kent geneline 381 adet çöp kovası monte edildi, cadde ve sitelere 45 adet konteyner yerleştirildi.



**KAMPANYALAR YÜRÜTÜLDÜ,
FARKINDALIK EĞİTİMLERİ
DÜZENLENDİ**

Çevre temizliği, gürültü, görüntü, hava kirliliği, atık azaltma, geçici biriktirme ve kaynağında ayrıştırma konularında, "Amed'i Seviyorum Kirlletmiyorum" temasıyla 10 kampanya düzenlendi. 203 bin 454 adet bilgilendirici broşür, el ilanı ve afiş dağıtıldı.

Çevre eğitimleri kapsamında 108 okulda 35 bin 675 öğrenciye çevre bilinci eğitimleri verildi.





ÇÖPLERİN KAYNAĞINDA AYRIŞTIRILMASI ÇALIŞMALARI BAŞLATILDI

Atıkların kaynağında ayrıştırılması uygulamasına start verildi. Uygulama kapsamında pilot bölge seçilen semtlerde ev ev bilgilendirme çalışması yürütüldü. 2017 yılında tamamlanacak Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin altyapısını oluşturacak uygulama kapsamında 12 alışveriş merkezi, 317 site, 224 kurum ve kuruluş ile ortak faaliyet yürütüldü, yerinde ayrıştırma konusunda 448 bilgilendirme çalışması yapıldı.



1538 TON TIBBİ ATIK TOPLANDI

Tıbbi atıkların toplanması ve taşınması süreçleri çevre-insan sağlığı ve güvenliği açısından riskli hizmetler olduğundan, tıbbi atıklar ayrı araçlarla taşındı, ayrı depolanıp bertaraf edildi. Yıl içinde 1538 ton tıbbi atık toplandı. Tıbbi atık konusunda farkındalık yaratılması amacıyla 250 kurum ve kuruluşa 4 bin 400 adet yazılı ve görsel materyal dağıtıldı.

Tıbbi atık üreten 42 kurum ve kuruluş denetlendi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



KUM OCAKLARI DENETLENDİ

Dicle Nehri Havzası'nda bulunan kum ocakları ile küçük maden işletmelerine yönelik denetimler yapıldı. Dicle Nehri üzerinde kirletici etkide bulunan 100 işletme denetlendi. Konuyla ilgili ilçe belediyeleriyle 33 ortak çalışma yürütüldü.



1209 KİLO ATIK PİL TOPLANDI

Çevreye ve insan sağlığına zarar veren atık pillerin geri dönüşümünü sağlamak amacıyla Atık Piller Çöpe Değil Geri Dönüşüme Kampanyası'na devam edildi. 242 kurum, kuruluş ve okulla birlikte yürütülen kampanya kapsamında atık pil kutusu dağıtıldı. 125 okulun katıldığı kampanya kapsamında, 1.209 kilo atık pil toplandı. Piller İstanbul'da bulunan Atık Pil Bertaraf Tesisi'ne ulaştırılırken, kampanyaya katılan okullara yönelik ödüllü yarışma düzenlendi, ödüller sahiplerine teslim edildi.





DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Büyükşehir Belediyesi'nin ana hizmet binası, ek hizmet binaları ile tüm taşınır mal varlıklarının bakımı, onarımı, temizliği ve güvenliği sağlandı. Birimler tarafından belirlenen alım, satım, hizmet, yapım, kira ve taşıma işleri ile ilgili mal ve hizmet alımları yapıldı. Evrak kayıt, ayniyat ve depolama hizmetleri gerçekleştirildi.

Bu doğrultuda yıl içinde yürütülen faaliyetler şöyle:

- ▶ Ana hizmet binası ile ek hizmet binalarının korunması ve güvenliğinin sağlanması amacıyla 145 özel güvenlik personeliyle hizmet verildi.
- ▶ Hizmet binalarımızın elektrik aksamları, mobilya, tesisat, klima ve fiziksel mekânlarına yönelik bakım ve onarım çalışması yapıldı.
- ▶ Hizmet binalarının boya ve badanası yapıldı. Yıl içinde yaklaşık 25.525 m² boya ve badana işleri yapıldı.
- ▶ Birimlerin ihtiyacı doğrultusunda 50 mal alımı, 45'er yapım ve hizmet alımı ihalesi gerçekleştirildi.
- ▶ Kuruma ait 109 araca araç takip sistemi kuruldu.



▶ Güvenlik birimi başarılı hizmetlerinden dolayı Başkanlık Makamınca ödüllendirildi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



KÜLTÜR VE KONGRE MERKEZİ İNŞAATINA DEVAM EDİLDİ

Bölgenin en büyük Kültür ve Kongre Merkezi'nin inşaatının yüzde 75'i tamamlandı. Yaklaşık 51 milyon liraya mal olacak merkez, Temmuz 2016'da tamamlanacak. 5 bin 543 metrekare oturma alanı ve 23 bin 260 metrekare toplam kapalı alan olmak üzere bodrum, zemin, artı 4 kattan oluşan Kültür ve Kongre Merkezi'nde, 138 araçlık kapalı otopark, 1700 kişilik kongre salonu ve fuaye, 340 kişilik sinema salonu, 120 kişilik eğitim-sinema salonu, 280 kişilik profesyonel gösterilere uygun tiyatro salonu, tiyatro atölyesi, kütüphane, müzik stüdyosu, enstrüman yapma atölyesi, dans atölyesi, idari binalar, kurgu odası ve bunlara ait müştemilatlar yer alacak.



DİNİ KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI TAMAMLANDI

Mart ayında temeli atılan, dört katlı ve 1704 metrekarelik kapalı alana sahip merkezde, kadın ve erkek taziye evi, yemekhane, misafirhane, mescit ve idari alanlar bulunuyor.



KIZ ÖĞRENCİ YURDU BU YIL HİZMETE GİRECEK

Üniversite öğrencilerine sunulan kamusal yurt imkanlarının yetersiz olması nedeniyle Kız Öğrenci Yurdu inşa edilmeye başlandı.

Bölgede yerel yönetimler eliyle yapılan ilk öğrenci yurdu olma özelliğini taşıyan Kız Öğrenci Yurdu, 2048 metrekare alana sahip ve 272 öğrenci kapasiteli, 2 kişilik 136 odadan oluşup, yemekhane, kütüphane, bilgisayar odası, kantin, etüt odası, ütü odaları, çamaşırhane, ziyaretçi odası, mutfak, revir, müşahede odası, idari bürolar, personel büroları, terzi, mutfak deposu, temizlik odası, sığınak ve teras da yer alacak.



MAHABAD BULVARI DÜZENLEME ÇALIŞMASI

Mahabad Bulvarı düzenleme çalışmaları kapsamında, 11 kilometrelik yürüyüş parkuru ve bisiklet yolları yapıldı, genişlikleri ise üçer metre olarak düzenlendi. Kentin ilk bisiklet yolunda engelli vatandaşlar da unutulmadı. Engelliler için özel kaldırım taşı kullanıldı. Vatandaşların kendilerini güvende hissetmesi için yeterli sayıda aydınlatma direkleri yerleştirildi. 8.200 m² yeni kaldırım yapımı tamamlandı.

ELAZIĞ CADDASI YOL GENİŞLETME ÇALIŞMASI DEVAM EDİYOR

Elazığ Caddesi'nde başlatılan yol genişletme ve yenileme çalışmaları tamamlanma aşamasına getirildi. Kolordu duvarının 10 metre geriye çekilmesi, eski duvarın yıkılması, yolda asfalt, kaldırım, yeşil alan ve bisiklet yolunun yapılmasıyla devam eden çalışmaların tamamlanmasıyla yol genişliği 40 metreye, şerit sayısı bisiklet yolu da dahil olmak üzere 7'ye çıkacak.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



HER MAHALLEYE BİR SPOR SALONU

Her mahalleye bir spor salonu kurma hedefi doğrultusunda 1000 Kişilik Spor Salonu'nun inşaatı tamamlandı. Salon, kentin ikinci büyük spor salonu olma özelliği taşıyor.



Çocuk ve Gençlik Merkezi Hizmete Hazır Hale Getirildi

Koşuyolu Parkı'nda 630 m² 'lik alana yapılan Çocuk ve Gençlik Merkezi tamamlandı.



→ Spor altyapısını desteklemek amacıyla Şilbe Spor Tesisleri'ne 750 kişilik ek tribün yapıldı.



380 ÇOCUK KAPASİTELİ İKİ KREŞİN YAPIMI TAMAMLANDI

450 Evler ve Bağcılar Mahallesi'nde 380 çocuk kapasiteli iki kreşin inşaatı tamamlandı. Bağcılar Mahallesi'nde Toplam inşaat alanı 1840 metrekare olan kreşte 14 sınıf, her sınıfta 10 kişi olmak üzere 180; 450 Evler'de 1291 metrekarelik inşaat alanı üzerine kurulu kreş, 10 sınıf, her sınıfta 20 kişi olmak üzere 200 çocuk kapasiteli olacak şekilde yapıldı.



BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

TOKİ yolu istinat duvarının yapımı, Gazi Köşkü çevre duvarı, hizmet binaları, Hazar Çocuk Yaz Kampı, Hani Kadın Merkezi'nin bakım ve onarım işleri gerçekleştirildi. Trafik Atölyesi'nin hizmet binasına dönüştürülmesi çalışmaları yürütüldü.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Belediyenin taraf olduğu her türlü dava ve icra takiplerinde adli ve idari mercilerde temsiliyet sağlanarak, kurumun hakları korundu. Başkanlık makamı ve belediyenin diğer birimleri tarafından Başkanlık havalesi ile talep edilen tüm konularda hukuki görüş bildirildi.

MAHKEMESİ	AÇILAN DOSYA	KESİNLEŞEN	LEHİMİZE	ALEYHİMİZE	DEVAM EDENLER
ASLİYE 1.HUKUK	6	4	1	3	39
ASLİYE 2.HUKUK	5	5	2	3	23
ASLİYE 3.HUKUK	12	1	-	1	33
ASLİYE 4.HUKUK	7	1	-	1	20
ASLİYE 5.HUKUK	7	-	-	-	20
ASLİYE 6.HUKUK	4	1	1	-	8
1.İŞ MAH.	22	2	1	1	45
2.İŞ MAH.	24	1	-	1	42
3.İŞ MAH.	10	2	-	2	22
1.SULH HUKUK	-	-	-	-	4
2.SULH HUKUK	-	-	-	-	2
1.İDARE MAH.	30	43	3	42	65
2.İDARE MAH.	32	20	16	4	60
3.İDARE MAH.	30	10	5	5	67
VERGİ MAH.	14	7	2	5	12
İCRA HUKUK	14	10	8	2	4
KADASTRO MAH.	1	-	-	-	3
ÇOCUK MAH.	3	-	-	-	6
CEZA MAH.	6	-	-	-	8
1.SULH CEZA	10	34	4	30	3
2.SULH CEZA	9	6	2	4	-
3.SULH CEZA	11	17	1	16	2
4. SULH CEZA	5	4	2	2	-
5. SULH CEZA	9	4	2	2	-
LİCE İLÇE DOSYALARI	8	-	-	-	12
DİCLE İLÇE DOSYALARI	7	-	-	-	13
BİSMİL İLÇE DOSYALARI	1	-	-	-	1
HAZRO İLÇE DOSYALARI	1	-	-	-	1
ÇERMİK İLÇE DOSYALARI	17	-	-	-	19
ÇÜNGÜŞ İLÇE DOSYALARI	1	-	-	-	1
ÇINAR İLÇE DOSYALARI	-	-	-	-	-
HANI İLÇE DOSYALARI	1	-	-	-	1
KOCAKÖY İLÇE DOSYALARI	-	-	-	-	-
EĞİL İLÇE DOSYALARI	1	-	-	-	3
SİLVAN İLÇE DOSYALARI	8	-	-	-	8
ERGANİ İLÇE DOSYALARI	4	1	1	-	3
KULP İLÇE DOSYALARI	1	-	-	-	1
TOPLAM	321	173	51	124	551

İLGİLİ YER İCRA MÜDÜRLÜĞÜ	AÇILAN DOSYA 23	İNFAZ EDİLEN 3	DEVAM EDEN 108
------------------------------	--------------------	-------------------	-------------------

Yıl içinde 321 dosya açıldı, 173'ü kesinleşti. Bunlardan 51'i lehimize, 124'ü aleyhimize sonuçlandı.

VERİLEN RESMİ MÜTALAA, 48
YAZILI HUKUKİ GÖRÜŞ, 39

GELEN EVRAK SAYISI, 334
GİDEN EVRAK SAYISI, 178

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

Program Dönemi Faaliyet ve Performans Bilgileri

İç Denetim Koordinasyon Kurulunca hazırlanan “Kamu İç Denetim Rehberi” ile “Kamu İç Denetim Strateji Belgesi” esas alınarak 2015 yılı İç Denetim Programı hazırlandı. Üst yönetici tarafından onaylanan İç Denetim Programı ile kurumun iş ve işlem süreçlerine özellikle sistem ve uygunluk denetimi yoluyla değer katmak ve geliştirmek hedeflendi.

İç denetim faaliyeti kapsamında denetlenen birimler ve düzenlenen nihai ve inceleme raporlara ilişkin bilgiler şöyle:

Denetlenen Birim	Denetim Konuları
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Araç yönetimi ve ihale işlemleri süreci
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	Harita, kamulaştırma yönetimi, ihale ve doğrudan temin süreci
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Veterinerlik hizmetleri işlemleri süreci
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Yangına müdahale işlemleri süreci
Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Bşk.	Altyapı koordinasyonu asfalt yapım işlemleri süreci
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Ayni ve nakdi yardım faaliyetleri işlemleri süreci

Yıl içerisinde 9 denetim, 1 inceleme, 2 danışmanlık olmak üzere toplam 12 adet rapor tanzim edildi. Sistem ve uygunluk denetimlerinde 63 adet bulgu tespit edildi ve 128 adet öneri geliştirildi. Tespit edilen bulgu ve geliştirilen önerilere ilişkin sayılar şöyle:

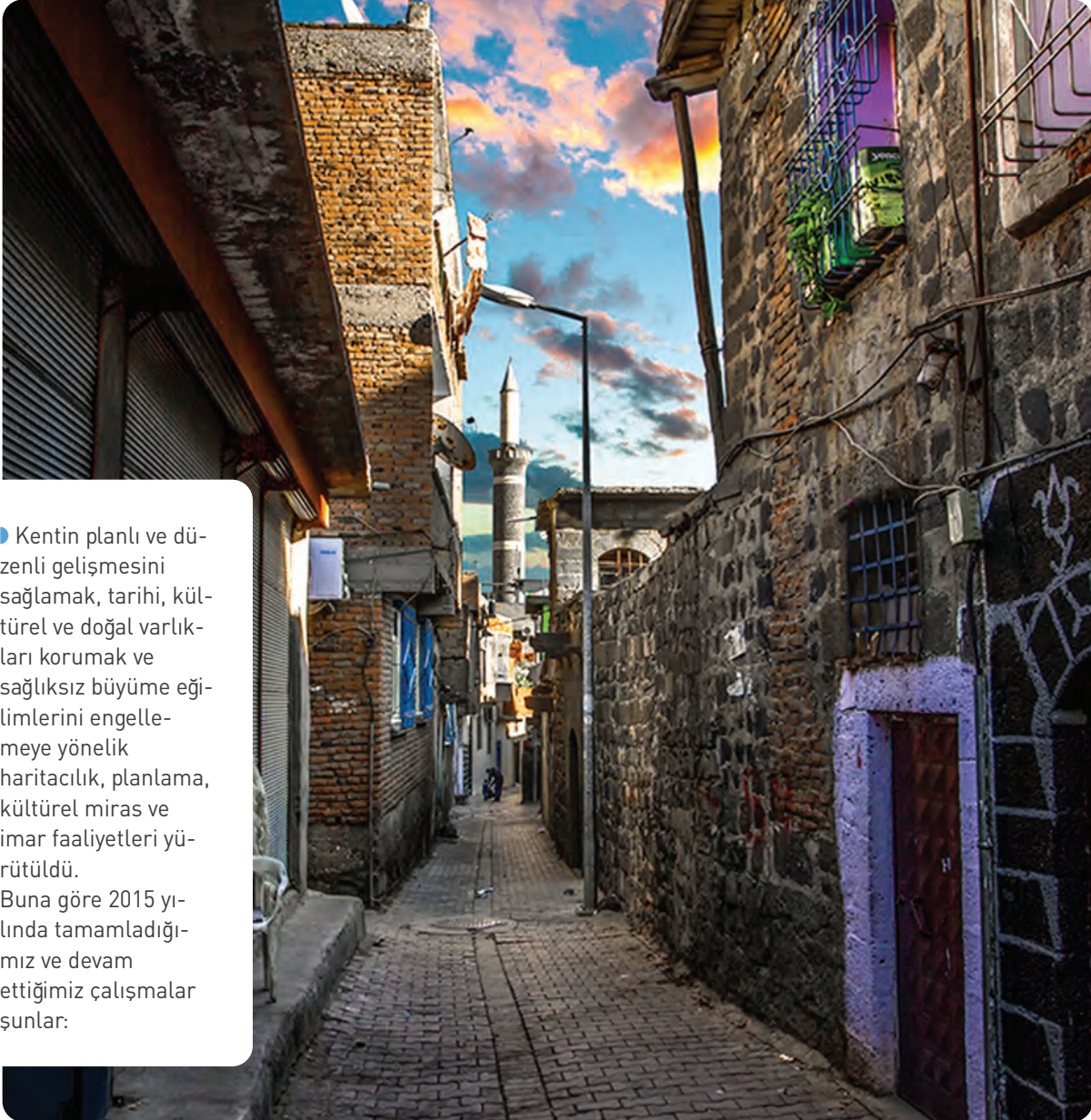
Denetlenen Birim	Denetlenen Süreç	Bulgu Sayısı	Öneri Sayısı
Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.	9	40
İmar ve Şehircilik Dairesi Bşk.	İmar ve Şehircilik Dairesi Bşk.	10	12
Sağlık İşleri Dairesi Bşk.	Sağlık İşleri Dairesi Bşk.	13	18
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	6	8
Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Bşk.	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Bşk.	11	18
Sosyal Hizmetler Dairesi Bşk.	Sosyal Hizmetler Dairesi Bşk.	14	32

Danışmanlık / İnceleme faaliyetleri kapsamında; Şube müdürlüğü kadrosuna sınavsız atanan personelin atama işlemlerinin incelemesi ile 6360 sayılı Yasa ile genişleyen Belediyemiz hizmet alanlarının yönetim ve organizasyonuna ilişkin danışmanlık raporu tanzim edildi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

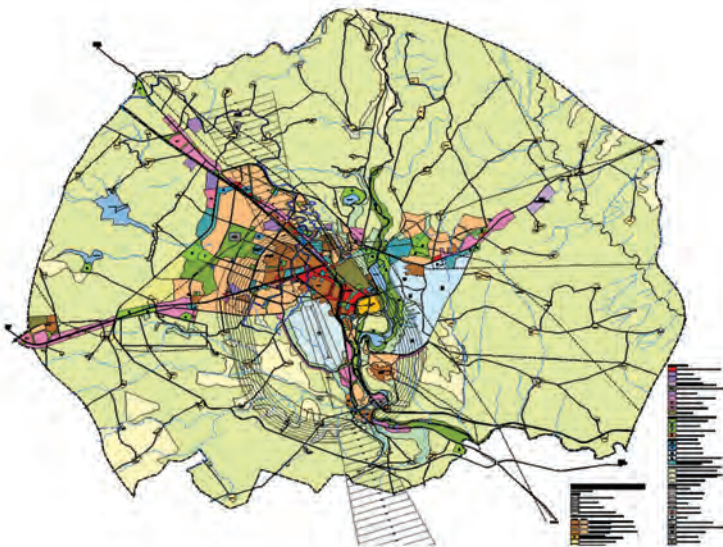


► Kentin planlı ve düzenli gelişmesini sağlamak, tarihi, kültürel ve doğal varlıkları korumak ve sağlıksız büyüme eğilimlerini engellemeye yönelik haritacılık, planlama, kültürel miras ve imar faaliyetleri yürütüldü. Buna göre 2015 yılında tamamladığımız ve devam ettiğimiz çalışmalar şunlar:



Hevsel Bahçesi ve Diyarbakır Surları Dünya Mirası olarak tescillendi

1999 yılından bu yana yürütülen Diyarbakır Surlarını Koruma ve Sur Çevresini Düzenleme çalışmaları, 2012 yılından itibaren 'Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzajı' Dünya Mirası çalışmalarına evrildi. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Alan Yönetim Başkanlığı ve İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı'nın yoğun çalışmalarıyla, Dünya Miras dosyası ve Alan Yönetim Planı hazırlandı. Kentteki STK ve diğer aktörlerin katılımıyla yürütülen süreç sonucunda, 4 Temmuz 2015 tarihinde 'Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzajı'nın Dünya Mirası olarak tescillenmesi sağlandı.

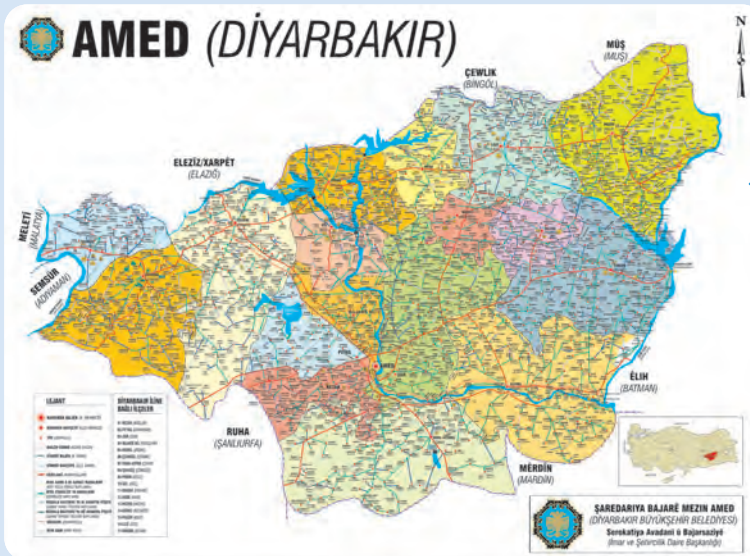


PLANLAMA

1/ 25.000 Nazım İmar Planı'nın 2015 yılı için bitirilmesi hedeflenen kısmı tamamlandı. Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planlarının yüzde 30'unun revize edilme işlemleri yapıldı.



- İlçe belediyelerin imar uygulamalarına yönelik gerekli denetimler gerçekleştirildi.



- İl geneli yerleşim merkezlerinin (eski ve yeni isimleriyle) idari haritası hazırlandı.
- Jeolojik ve jeoteknik haritalar hazırlandı.

HARİTA VE KAMULAŞTIRMA



- Ahmet Arif Caddesi'nin kamulaştırma işlemlerinin yüzde 60'ı tamamlandı.



• Rızvan Ağa Caddesi ile Turgut Özal Bulvarı aksında bir binanın kamulaştırılma işlemi gerçekleştirildi.



► Talebe bağılı ve birimlerin isteğı üzerine Tespit, Aplikasyon, Plankote, Hali hazır harita 85 işlem yaptık.



► Bütün ilçelerin orto fotosu (sayısal uydu fotoğrafı) elde edildi.



► 45 kamulaştırma tespiti ve işlemi sonuçlandırıldı. Çüngüş ve Hani ilçelerimizde belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere birer binanın kamulaştırma işlemleri gerçekleştirildi.

► Kurumumuza karşı açılan harita, kamulaştırma ve imar davasıyla ilgili 147 dosyanın incelemesi yapıldı.

► Numarataj

3.409 adres tespiti yapıldı, 452 cadde ve sokağı ait güncel veriler Ulusal Adres Veri Tabanı'na işlendi.

► Plan Tadilatları ve Yapı Kontrol

353 adet imar planı tadilat dosyası görüşülmek üzere Meclise gönderildi.

Yapı kontrolleri düzenli olarak gerçekleştirildi.

► Devam Eden Çalışmalar

Kent Estetik Kurulunu oluşturma çalışmalarına devam edildi. Sosyal Konut çalışmalarına başlandı.

Kentsel Dönüşüm ve Sosyal Konut çalışmaları kapsamında 787 hane, 134 yapı incelendi, 1.592 hektar mülkiyet verisi ve arsa tahsisi ile kadastral veri incelemesi yapıldı.

Yerinde dönüşümün teşviki için yapılan saha çalışmaları kapsamında 196 haneye bilgilendirilme yapıldı.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI



► Kurumsal yapının güçlenmesi, işlerin daha etkin ve verimli yapılabilmesi ve sağlıklı bir insan kaynakları planlamasının hayata geçirilmesi için iş analizi çalışması başlatıldı. 5 birimin iş analizi tamamlandı. Personele yönelik memnuniyet anketi, 26 birimle personel ihtiyaç analizi yapıldı, ihtiyaçlar doğrultusunda personel görevlendirmeleri gerçekleştirildi.





HİZMET İÇİ EĞİTİMLER DÜZENLENDİ

Kurum çalışanlarına ve yöneticilerine yönelik hizmet içi eğitimler düzenlendi. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Motivasyon, Etkili İletişim ve Halkla İlişkiler, Resmi Yazışma Kuralları, Raporlama Teknikleri ve Proje Hazırlama, İş Sağlığı, İş Güvenliği ve İlk Yardım, Toplu Taşıma Şoförlerine Yönelik İletişim vb. 37 konulu 26 eğitimden 2618 personel faydalandı.

EĞİTİM SAYISI 2015 YILI KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRME EĞİTİMLERİ

1	Toplu taşıma şoförlerine iletişim eğitimi
2	Psikoterapi eğitimi
3	Afet durumunda teknik psikolojik Müdahale ve kamp yönetimi eğitimi
4	Kurum kültürü ve iletişim eğitimi
5	Resmi yazışma eğitimi
6	Zabıt varakaları, tutanaklar eğitimi
7	Meme kanseri semineri
8	657 sayılı devlet memurları kanunu eğitimi
9	Madde bağımlılığı ve Mücadele eğitimi
10	Kamu mali yönetimi eğitimi
11	Toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi
12	Pediyatri, ağız dış sağlığı ve KBB eğitimi
13	İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimi
14	Yangına ilk müdahale eğitimi
15	MOBBİNG eğitimi
16	İşaret dili eğitimi
17	Raporlama teknikleri eğitimi
18	Proje döngüsü eğitimi
19	Gıda denetimi eğitimi
20	Aydınlatma ve enerji proje eğitimi
21	Kalp sağlığı eğitimi
22	Personel devam kontrol sistemi (PDKS) eğitimi
23	AutoCAD elektrik proje eğitimi
24	Etkili iletişim ve halkla ilişkiler eğitimi
25	İlk yardım ve temel yaşam desteği eğitimi
26	İş analizi bilgilendirme eğitimi



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

PERSONELİN ÖZLÜK İŞLEMLERİ YAPILDI

Memur-işçi tüm çalışanların özlük iş ve işlemleri yapıldı. 500'ü üniversite öğrencisi, 54'ü lise öğrencisi olmak üzere 554 öğrenciye staj imkanı sunuldu.



SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLENDİ

Çalışanlar arasında dayanışmanın ve sosyal ilişkilerin güçlenmesi amacıyla etkinlikler düzenlendi.



İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI

Kent merkezi ve tüm ilçelerde itfaiye hizmeti verildi, itfaiye birimleri araç ve ekipman yönünden güçlendirildi. İtfaiyenin olaylara daha etkin ve hızlı müdahale etmesini sağlamak amacıyla 13 itfaiye aracı satın alındı, kurumsal hizmet kapasitesi artırıldı. Hani, Kulp ve Bismil itfaiye hizmet binaları onarımdan geçirildi. Buna göre yıl içinde gerçekleştirilen faaliyetler:



16 İSTASYONDA HİZMET VERİLDİ

Yıl içinde 4 şube müdürlüğüne bağlı 9 ilçe istasyonu, 7 ilçe grup Amirliğinde olmak üzere 16 istasyonda, 220 personel ve 51 araçla 24 saat kesintisiz hizmet verildi.



4193 YANGINA MÜDAHALE EDİLDİ

İl genelinde 4.193 yangına müdahale edildi. Bunların 416'sı orman ve fidanlık yangını, 2.076'sı ise anız yangınıydı.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



309 sel ve su baskınına müdahale edildi.



899 ARAMA KURTARMA FAALİYETİ YÜRÜTÜLDÜ

Afet ve olası durumlarda bölge illerinde 899 arama kurtarma faaliyeti gerçekleştirdi, 190 sıkışmalı trafik kazasına müdahale edildi.



519 İŞYERİ DENETLENDİ

Ruhsat talebi için kuruma müracaat eden 519 işyeri, yangın güvenlik standartları açısından denetlendi. Baca yangınlarının önüne geçmek amacıyla 172 binanın baca temizliği yapıldı.



EĞİTİMLER VERİLDİ

114 itfaiye personeline ileri düzey su altı arama kurtarma eğitimleri verildi
tüm ilçelerde 5.580 ilköğretim öğrencisine, Çocuk Yaz Kampı'nda 940 çocuğa ve il genelinde 29 özel ve resmi kurumun 591 personeline yangından korunma ve daha etkin müdahale edebilme konularında eğitimler verildi.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



13 YENİ İTFAİYE ARACI ALINDI

- 1 Adet 4X4 Arazi Tipi Yangın Arazözü,
- 2 Adet Çift Kabinli Çok Maksatlı Yangın Arazözü,
- 1 Adet Su Altı Arama Kurtarma Aracı,
- 6 Adet Çok Maksatlı Dar Alan Yangın Arazözü,
- 2 Adet Yangın Arazözü
- 1 Adet merdivenli (42 mt) araç



AFET ACİL EYLEM PLANI HAZIRLANDI

56 kurum/kuruluşla işbirliği yapılarak il ve bölge bazında afet acil eylem planı hazırlandı. Meydana gelebilecek doğal afetlerde kurtarma faaliyetlerinin eksiksiz yapılabilmesi için teknolojik ve lojistik arama kurtarma malzemesinin alımı tamamlandı.



Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçeleri
Kültürel Peyzajı UNESCO Dünya Mirası
olarak tescillenmiştir



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

KADIN POLİTİKALARI DAİRE BAŞKANLIĞI

Kadın politikaları ve toplumsal cinsiyet eşitliği alanında, kadınlara yönelik ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımları ortadan kaldırmaya, koruyucu uygulamalar yürütmeye, kadını ekonomik açıdan güçlendirmeye ve toplumsal yaşama katmaya yönelik çalışmalar yürütüldü. Buna göre yıl içinde yürütülen hizmetler şöyle:



YEREL YAŞAMDA KADIN ERKEK EŞİTLİĞİ ŞARTI ONAYLANDI

Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi'nin (CEMR) Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı, Belediye Meclisi'nin gündemine getirilerek, tartışılması sağlandı. Şart, Büyükşehir Belediye Meclisi'nce de benimsenerek onaylandı.



KOORDİNASYON KURULU VE KADIN MECLİSİ OLUŞTURULDU

Kadın Politikaları Koordinasyon Kurulu ile Büyükşehir Belediyesi Kadın Meclisi kuruldu, kurul yönetmeliği oluşturuldu. Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularında 8 alanda çok dilli ve farkındalık yaratıcı 4.341 materyal dağıtıldı.



FARKINDALIK FRAGMANI HAZIRLANDI

Kadına yönelik şiddetle mücadele çalışmaları kapsamında her biri birer dakika olmak üzere 6 adet farkındalık fragmanı hazırlanarak, kentte yerel yayın yapan TV'lerde ve ulusal bir kanalda yayınlanması sağlandı. Konuyla ilgili 20 bin 517 materyal dağıtılarak, farkındalık yaratılmaya çalışıldı.

Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularında web sayfası hazırlandı.



72 KADINA SİĞİNMA EVİ'NDE DESTEK VERİLDİ

Kadına yıl boyunca 72 kadına Sığınma Evi'nde destek verildi. Sığınma evine kabulü yapılan kadınlara, "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Kadının İnsan Hakları, Çocukla İletişim Eğitimi ve Etkili Anne, Baba Rol Modelleri" konularında eğitimler verildi. Sığınak sonrası kadınların yaşamını takip edecek İzleme ve Değerlendirme Kurulu oluşturuldu, izleme sonrası raporlar düzenlendi.



EĞİTİMLER ve EĞİTİCİ EĞİTİMLERİ YAPILDI

27 mahallede 897 kadına toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi, 12 ilçede temel sağlık bilgisi konusunda eğitim düzenlendi.

120 eğitimciye, toplumsal cinsiyet eşitliği, çocuğu ihmal ve istismardan koruma konularında eğitici eğitimi verildi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



► Kırsal alan gezici ekibi oluşturduk ve yıl içerisinde 42 ziyaret gerçekleştirdik.

KADIN BAKIŞ AÇISININ HİZMETLERE YANSIMASI İÇİN ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLDÜ

Şehir planlaması ve yapı mimarisinde kadın bakış açısının geliştirilmesi için STK'larla toplantılar düzenlenerek rapor hazırlandı. Meydan, bulvar, cadde ve sokaklardaki kaldırım ile yaya geçiş yollarının uygunluğunun tespiti için denetimler yapıldı. Bebek bakımı ve emzirme istasyonlarının yapılması sağlandı. Cinsiyetçi iş bölümü rollerini ve önyargısını yıkmak amacıyla Otobüs Şoförlüğü eğitimi verildi.



İLK ADIM İSTASYONU VE ACİL ÇAĞRI MERKEZİ AÇILDI

Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında Acil Çağrı Merkezi ile İlk Adım İstasyonu kuruldu. 444 79 49 numaralı acil çağrı merkeziyle, kadınlara 7/24 hizmet verilmeye başlandı. Şiddet gören kadınların kısa süreli ağırlandığı yer olan İlk Adım İstasyonu'nda da çalışmalar açılışın hemen ardından start aldı. Şiddet mağdurlarının ilk geldiklerinde ağırlandığı bir mekan olan istasyonda, kadınlar bir süre kaldıktan sonra sığınağa yönlendirildi.



HANİ'DE KADIN MERKEZİ AÇILDI

Kadın politikalarını ve toplumsal cinsiyet eşitliği anlayışını kentin tamamına yayma çalışmaları kapsamında Hani'de Kadın Danışma Merkezi hizmete açıldı. Merkezde, eğitimler, kadına yönelik mesleki eğitim kursları verildi.



DÜZENLENEN ve KATILIM SAĞLANAN ETKİNLİKLER

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü nedeniyle 4 ilçede 12 etkinlik düzenlendi.

Kadın İnsan Hakları Eğitim Programı düzenlenerek, uluslararası alanda organize edilen kadın çalışmalarına katılım sağlandı.



KADIN EKONOMİSİNİ GÜÇLENDİRME

- Kadının ekonomik yaşama katılımına yönelik çalışmalar yürütüldü
- Ev eksenli çalışan kadınların kooperatifleşme çalışmalarına danışmanlık yapıldı, ürün satış desteği sunuldu. Kadının üretim ilişkilerine ve ekonomik yaşama katılımını engelleyen faktörlerle ilgili araştırma raporu hazırlandı, kooperatifler desteklendi.
- Şiddet mağduru kadınların işe yerleştirilmesi için DTSO ile protokol imzalandı.
- Kadının istihdamını sağlayan ve destekleyen işyerlerine yönelik "Mor Bayrak" uygulaması başlatıldı.
- Mevsimlik işçi olarak çalışan kadınlarla ilgili 217 mahalle muhtarıyla görüşüldü. 12 alanda saha araştırması gerçekleştirilerek, 10 rapor düzenlendi.



- Çamaşır Evlerinden 4.354 aile, Tandır Evi'nden ise 1.667 ailenin faydalanması sağlandı.



- İlk etapta ta 12 dönümlük arazide kent bostanı oluşturduk.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

KAYNAK GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

MED A.Ş. AKTİFLEŞTİRİLDİ

Gelirlerimizin arttırılması, üretim ve istihdamın geliştirilmesi için 6360 sayılı Büyükşehir Yasası gereği İl Özel İdaresi'nden Büyükşehir Belediyesi'ne devredilen tasfiye halindeki şirket aktifleştirilerek, faaliyete başlandı.



HEVSEL SOSYAL TESİSLERİ TADİLATAN GEÇİRİLDİ

Diyarbakir halkının tercih ettiği mekanlardan biri olan Hewsel Sosyal Tesislerinin tadilatı yapılarak, Belediyemiz şirketi tarafından işletilmeye başlandı. Mesire alanı, restoran, kır kahvesi ve kır düğünü alanı bulunan tesiste, ucuz ve kaliteli hizmet sunuldu.



BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİ ÖZEL KİŞİLERDEN ALINDI

Daha önce özel kişilerce işletilen Fiskaya Sosyal Tesisi ve Devegeçidi Piknik ve Mesire Alanı'nın işletmeleri devralınarak, düzenleme çalışmaları yürütüldü.

Belediye sosyal tesislerinin tanıtımına yönelik billboard, afiş ve el ilanı bastırıldı, fragman hazırlanarak TV ve radyolarda yayınlanması sağlandı.



► Büyükşehir Belediyesi'ne ait taşınmazların kira ve işgaliye gelirlerinin takibi ve tahsilatı yapıldı. Kentte açık otopark olarak kullanılan alanlarda, gelirlerimize katkı sağlandı.



ÇERMİK'TEKİ MEZBAHA TADİLATAN GEÇİRİLDİ

Çermik Mezbahası'nın bakım, onarım ve tadilatı gerçekleştirilerek, daha hijyen koşullarda hizmet verilmesi sağlandı.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



HİZMET ALANLARINDA DENETİMLER YAPILDI

İl ve İlçe Otogarlarındaki trafik akışının düzenlenmesi ve takip edilmesi amacıyla periyodik olarak denetimler yapıldı. Hayvan Borsası'nda denetim faaliyetleri gerçekleştirildi. Baz istasyonu kurulması için yapılan 92 başvurudan 36'sına uygunluk belgesi verildi.

► Baz istasyonu kurulması için yapılan 92 başvurudan 36'sına uygunluk belgesi verildi.

KÜLTÜR VE SANAT DAİRE BAŞKANLIĞI

Şehir genelinde tiyatro sanatının ilerlemesi, halk arasında tiyatro kültürünün gelişmesine yönelik oyun gösterimleri, festivaller yapıldı. Şehirde konuşulan dil ve lehçelerde kültür ve edebi yayınlar çıkarıldı. Yaygın, erişilebilir etkinlikler ve organizasyonlar düzenlenerek, şehrin kültürel ve sanatsal hayatı canlandırıldı.

Bu kapsamda yürüttüğümüz faaliyetler:

"Kültürel Mirası Koruma" başlıklı kitabın basımı gerçekleştirildi. Kültürel Envanter ve Dokümantasyon Merkezi kuruldu, 228 sözlü tarih/ derlemesi yapıldı. Folklor Dergisi çıkarıldı, 8.000 kişiye ulaştırıldı.



KÜTÜPHANE HİZMETİNE DEVAM EDİLDİ

Mehmet Uzun Kütüphanesi'nde 4.600 kitap ve 20 sesli kitapla binlerce kişiye hizmet verilmeyle devam edildi.



DÖRT KÜLTÜR SANAT OKULU AÇILDI

Dicle'nin Kaygusuz, Ergani'nin Şölen, Kulp'un Ağaçlı ve Hani'nin Kuyular Mahallesi'nde Kültür Sanat Okulları açılarak, kültür sanat hizmetleri dış ilçelerde de yürütüldü. Okullarda 418 kursiyere hizmet verildi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



ŞEHİR TİYATROSU

- ▶ Çocuk ve yetişkinlere yönelik 74 oyun sergilendi, bu oyunlarda 10 bin 954 sanatseverle buluşuldu.
- ▶ 20 ilçede tiyatro oyunu, 6 ilçede Çocuk Sokak Tiyatrosu tarafından oyunlar sahnelendi.
- ▶ Yurt içinde ve yurt dışında tiyatro festivallerine katılım sağlandı. Kent dışından gelen 22 tiyatro grubuna destek sunuldu.
- ▶ Uluslararası Tiyatro Festivali düzenlendi, festivalde 15 oyun sergilendi.
- ▶ Tiyatro eğitimleri kapsamında 121 kişiye oyunculuk ve oyun yazarlığı eğitimleri verildi.
- ▶ Liselerarası Tiyatro Şenliği düzenlendi. 10 okulun katıldığı şenliklere 2620 izleyici katılım sağladı.





• Duhok kentinde düzenlenen Amed Şehir Tiyatrosu Günleri, Diyarbakır Şehir Tiyatrosu'nun (DBŞT), Hamlet'i sahnelemesiyle başladı. 850 kişilik salonun tamamının dolduğu oyuna seyirci büyük ilgi gösterdi. Oyunu izleyen Fırat Anlı, Irak Kürdistan Bölgesi'yle kültürel çalışmalar başta olmak üzere her alandaki ilişkilerin daha da güçleneceğini söyledi.



KİTAP FUARI

Belediyemiz tarafından Sümerpark'ta düzenlenen Kitap Fuarına 72 yayınevi katılım sağladı, fuarı yaklaşık 100 bin kişi ziyaret etti.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



KENT KONSERVATUVARI

- Kent Konservatuvarı'nda 5 sanat dalında 53 eğitim düzenlendi. Eğitimlerden 1.385 kişi yararlandı.
- 1.000 çocuktan oluşan Doğal Ritim Orkestrası kurularak konser verildi.
- Amed Kent Orkestrası'nın kurulması büyük ölçüde tamamlandı.
- Müzik Hafıza Merkezi'nde 606 şarkı/eser için kayıt altına alındı.
- Konservatuvar bünyesinde Folklor bölümünde 22 kursiyere eğitim verildi.
- Yurt içinde 18 sergi açıldı.
- Kürtçe animasyon atölyesi açıldı. 30 kişinin eğitim gördüğü atölyede toplam 4 eser oluşturuldu.
- Kent Kültür Ajandası için hazırlanan web sitemizi 5.309 kişi ziyaret etti.
- Kırsal mahallelerde gezici sahne aracılığıyla 17 tiyatro ve konservatuvar faaliyeti gerçekleştirildi.
- Serê Salê etkinliği düzenlendi.
- Diyarbakır "4 Mevsim Fotoğraf" çalışması kapsamında 1.009 fotoğrafın yer aldığı bir arşiv oluşturuldu.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

Dört Ayaklı Minare



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

KÜLTÜREL MİRAS VE TURİZM DAİRE BAŞKANLIĞI

Tarihi, kültürel ve doğal varlıkları korumak, sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla, Alan Yönetim Planı'nın uygulanmasına ilişkin çalışmalar yürütüldü.



TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ DİYARBAKIR BULUŞMASI ORGANİZE EDİLDİ

TKB'nin Diyarbakir buluşması Büyükşehir Belediyesi'nin organizasyonu ve ev sahipliğinde gerçekleştirildi. Diyarbakir'in UNESCO yolcuğundaki deneyimlerini ve sorunlarını paylaşmak aynı zamanda Tarihi Kentler Birliği'nin alan yönetimi yaklaşımlarını tartışmak için yaklaşık 200 tarihi belediyenin temsilcisi Diyarbakir'da buluştu. TKB üyesi olmayan bölge belediyeleri de seminere yoğun katılım gösterdi.

5,5 kilometre uzunluğundaki Diyarbakir Surları ile Dicle Vadisi'ndeki 8 bin yıllık Heysel Bahçelerinin UNESCO Dünya Miras Listesinde yer alması için hazırlanan alan yönetim planı toplantının ana gündemini oluştururken, kentteki diğer restorasyon ve koruma çalışmaları da incelendi



KENT MÜZESİ HİZMETE AÇILDI

Belediyemiz tarafından restore edilen tarihi Cemil Paşa Konağı, Kent Müzesi olarak düzenlenerek hizmete açıldı.

Kent müzesi çalışmaları, üç kişilik ekip tarafından yürütüldü. Sıfır malzemeyle başlatılan çalışmada hibe, geçici ve emanet olarak 1500 kayıtlı envantere ulaşıldı. Binlerce fotoğraf arşivi ve dijital arşiv oluşturuldu. Tasnif edilen eserler müze bünyesindeki kiosklerde, panolarda teşhir edildi. Müzede ayrıca araştırmacılar için hafıza merkezi kuruldu.



DİYARBAKIR CEZAEVİ'NİN MÜZE OLMASI İÇİN ÇALIŞIMLAR SÜRDÜRÜLDÜ

12 Eylül askeri darbesinde işkence merkezi olarak kullanılan, romanlara, belgesellere, filmlere konu olan Diyarbakır Cezaevi'nin müze olması için çalışmaların yürütüleceği "Diyarbakır Cezaevi Koordinasyon Merkezi" törenle hizmete açıldı. Cezaevinin müze olması için çalışmalar devam ederken, farkındalık yaratmak ve hafızayı canlı tutmak için; Dörtlerin Gecesi, Büyük Ölüm Orucu-14 Temmuz, 12 Eylül ve Diyarbakır Cezaevi temalı sergiler düzenlendi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



TOPLANTILAR, FUARLAR, ETKİNLİKLER

- Yurt içinde 5 fuara katılım sağlandı, 16.539 materyal dağıtıldı, 21 kurum ve özel sektör ile işbirliği yapıldı.
- 81 STK ve özel kurum/kuruluşun katıldığı Turizm ve Fuarçılık Çalıştayı düzenlendi.
- 15- 22 Nisan Turizm Haftası'nda etkinlikler düzenlendi. Gönüllü Turizm Elçileri Projesi kapsamında 26 kişiye konuyla ilgili eğitimler verildi.

TURİSTİK GEZİLER DÜZENLENDİ

- Tarihi kültürel mirasın tanıtımına ilişkin 25 turistik gezi düzenlendi, geziden 974 kişi faydalandı.
- Tarih, Kültür ve Doğa Yolculuk Projesi kapsamında 2 doğa turu düzenlendi, tura 65 kişi katıldı.



BİLİMSEL VE TANITICI YAYINLAR HAZIRLANDI

Kentin turizm potansiyelini tanıtan çeşitli dillerde 16.000 materyal hazırlandı. UNESCO süreci kapsamında bilimsel yayın ve tanıtım materyali bastırıldı.





MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI



Hesap verme ve şeffaflık anlayışı çerçevesinde uygulanmaya başlanan Stratejik Plan doğrultusunda, Performans Programı, Performans Esaslı Yatırım ve Hizmet Çalışma Programı ile Faaliyet Raporu hazırlandı. Politikalar ve stratejiler geliştirildi, raporlar hazırlandı, raporların sunumları yapıldı.

Bu kapsamda yıl içinde Strateji Geliştirme ve Planlama faaliyetleri şöyle gerçekleşti:

FAALİYET RAPORU

2014 yılına ait faaliyet raporu, ilgili yönetmelikler doğrultusunda hazırlanarak, Belediye Meclisi'ne sunuldu.

PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Plan çerçevesinde, tüm birimler bilgilendirilerek, birim sorumlularıyla toplantılar yapıldı. Bu toplantılar ve görüşmelerin neticesinde birimlerin performans hedef ve göstergeleri ışığında Performans Programı hazırlandı.

Performans Programı'nda belirlenmiş olan hedeflere ne derece ulaşıldığını tespit etmek, değerlendirmek ve buna göre yeni karar alınmasına altlık teşkil etmek amacıyla performans raporlaması yapıldı. Performans raporlarının hazırlanmasına girdi oluşturan verilerin derlenmesi ve işlenmesi elektronik ortamda gerçekleştirildi. Performans değerlendirme raporları, yıl içinde aylık ve üçer aylık periyotlarla hazırlandı. Yılsonunda hazırlanan Faaliyet Raporu'nda yayınlandı.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



2016 YILI İŞ PLANI

Kurumun en temel kontrol aracı olan iş planı için, birimlerin Performans Programı ile belirlediği, gösterge ve hedefler ekseninde iş takvimi belirlenmesiyle 2016 İş Planı hazırlandı.



KATILIMCI BÜTÇE UYGULAMASI HAYATA GEÇİRİLDİ

2016 Mali Yılı Bütçe Taslağı ve çalışma programı Kent Konseyi'ne sunuldu. Tüm kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütü temsilcilerinin yer aldığı Kent Konseyi'nde, yıl içinde nereye, hangi projelere, ne kadar kaynak ayrılacağı ele alındı.

Yine aynı uygulama kapsamında, kadın kurumlarıyla bir araya gelinerek, bütçe ve çalışma programı kent dinamiklerinin önerileri doğrultusunda hazırlandı.



DİĞER FAALİYETLER

Bütçe gelir ve gider gerçekleştirmeleri hazırlanarak, web üzerinden yayınlandı. Belediye hizmetleri ile ilgili web sitesinde yayınlanan memnuniyet anketine yönelik 4 analiz raporu hazırlandı. Stratejik Plana uygunluk çerçevesinde 23 birim incelendi, tematik toplantılar gerçekleştirilerek 2 rapor hazırlandı.



GELİRLER

Tahakkuk-Tahsilat ve İcra

Büyükşehir Belediyesi'nin görev ve yetki alanı içerisinde bulunan 4.447 mükellef kayıt altına alındı, adreslerine tebligat yapıldı, Mükelleflerce itiraz, yer gösterme ve taramaları yapıldı.

1.841 ilan reklamın tahsilatı gerçekleştirildi. Kira, Ecrimisil, Tıbbi Atık, Katı Atık mükelleflerinin çağrı tebligatları yapıldı. 45.600 işlem sonucunda 16.477.878,85 TL tahsilat gerçekleştirildi.

1.923 icra dosyası takip edildi, 1.157.645 TL tahsilat gerçekleştirildi. 1400 mükellefe, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Kanunu gereğince taşınır taşınmazlara ihtiyati tedbir bırakıldı.

Matbu evrak birimi çeşitli birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda 1.765 cilt, 60 bin adet matbu evrak basımını gerçekleştirdi.



2015 YILI BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI: YÜZDE 86

Bütçe gelir ve gider gerçekleştirmeleri üzerinden finansal analiz yapıldı. Belediye bütçe hedeflerinin gerçekleştirilmesi için bütçe uygulama talimatı gönderilerek kontrol sağlandı. 2015 yılı bütçe gerçekleştirme oranı yüzde 86 oldu.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

PARK BAHÇE VE YEŞİL ALANLAR DAİRE BAŞKANLIĞI



ANITPARK YENİLENDİ

Kentin en eski parkı olan Anıtpark'ta geçen yıl mart ayında başlatılan yenileme ve rehabilitasyon çalışmaları tamamlandı. Yenileme çalışmaları kapsamında, parktaki betonarme alan azaltılarak, yeşil ve yumuşak zemine daha fazla yer verildi, ağaç sayısı artırıldı ve çeşitlendirildi. Parkta 400 metre uzunluğunda yürüyüş parkuru oluşturuldu ve bir bölümüne spor aletleri yerleştirildi. Yurttaşların parkı gece güvenli bir şekilde kullanabilmeleri için ışıklandırma sistemi güçlendirildi.



SANAT SOKAĞI DÜZENLEMESİ TAMAMLANDI

Kentin en işlek ve sembol sokaklarından biri olan Sanat Sokağı'ndaki düzenleme çalışmaları tamamlandı. Kafelerin işgal ettiği sokak düzenleme çalışması kapsamında yeniden düzenlendi. Yeşillendirilerek, oturma ve çocuk oyun grupları yerleştirildi, kamusal alanlar artırıldı, sokak aydınlatması yapılarak halkın hizmetine sunuldu.



SUR AYDINLATMA PROJESİ'NİN YÜZDE 40'A YAKINI BİTİRİLDİ

3,5 kilometre uzunluğundaki Fiskaya - Mardinkapı arası (iç-dış) sur koruma bandındaki aydınlatmanın tahrip olması ve yetersiz kalması nedeniyle yeni aydınlatma projesine başlandı. Proje çalışmalarının yüzde 40'a yakını tamamlandı.



MARDİNKAPI PARKI HİZMETE AÇILDI

Mardinkapı'da yaklaşık 39 dönümlük alana yapılan park hizmete açıldı. Parkta, seyir terası, renk bahçeleri ve kadın bakım istasyonu gibi ilklerin yanı sıra, çok amaçlı meydan, ahşap oturma alanları, sur izleme, fotoğraf çekim noktası, çocuk oyun alanları, 80 araçlık otopark ve çay bahçesi bulunuyor.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



İKİ PROJE TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ ÖDÜLÜNE LAYIK GÖRÜLDÜ

Tarihî Kentler Birliği (TKB) tarafından düzenlenen Özendirme Yarışması'nda, Büyükşehir Belediyesi, 10 Temmuz Vedat Aydın Parkı ve Anzele Kaynak Suyu Çevre Düzenleme Projeleriyle "Uygulama Ödülü" aldı. Yarışma jürisi, Büyükşehir Belediyesi'nin her iki projesinin kent kimliğini koruyan niteliği, kamusal mekânı ön planda tutan proje anlayışları ve koruma senaryosu içindeki bütüncül bakış açısı nedeniyle ödüle layık gördü.



TAHİR ELÇİ KENT ORMANI PROJESİNE DEVAM EDİLDİ

Büyükşehir Belediyesi'nin kent içinde 700 hektarlık alanda ormanlık alan oluşturmak için yürüttüğü, halkın dinlenebileceği, yürüyebileceği, nefes alabileceği, doğaya zarar vermeden vakit geçirebileceği yeni yeşil alanlar kazandırmak amacıyla geliştirdiği Kent Ormanı Projesi'ne devam edildi. Birinci etabı tamamlanan proje kapsamında 12 bin ağaç dikildi. Proje kapsamında şimdiye kadar yaklaşık 100 bin m2 yeşil alan oluşturuldu.

Barış Ormanı'nın 300.000 m²'lik kısmı mesire alanına dönüştürüldü.

GÜNEŞ EVİ

Güneş Evi'nde, güneş enerjisi hakkında eğitimlere devam edildi, 73 eğitim düzenlendi. Evi ziyaret eden ve eğitimlere katılan 9.534 kişiye bilgi verildi.





SÜMERPARK GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİNDE ELEKTRİK ÜRETMEYE BAŞLADIK

Yeşil ve çevre dostu enerji üretimi konusunda bölge belediyelerine öncülük edilerek, Sümerpark'a Güneş Enerji Santrali kuruldu. 2 bin adet güneş enerji paneliyle güneş enerjisinden elektrik üretildi. Santralde, 11 ayda 800 MW enerji üretildi. Böylece Sümerpark Ortak Yaşam Alanı'nın 220 bin liralık elektrik ihtiyacı karşılandı, tüketim fazlası enerji 78 bin lira karşılığında DEDAŞ'a satıldı.



27 BİN AĞAÇ DİKİLDİ

Kent genelinde 27.150 adet ağaç dikildi, mevsimlik çiçekler ekildi.



İLK KEZ DİKEY BAHÇE UYGULAMASI YAPILDI

Hızlı kentleşmenin yaşandığı metropol kentlerde uygulanan "duvar bahçe" veya "dikey peyzaj" adı verilen uygulama kapsamında Diyarbakır'da ilk "dikey bahçe", Ofis Yeraltı Geçidi'nden Batıkent'e doğru dönen yolun duvarları ile DİŞTİ duvarlarında yapıldı.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



MEYVE BAHÇELERİ OLUŞTURULDU

Kentin geçmişindeki bahçelerden esinlenerek Meyve Bahçeleri oluşturuldu. Merkez Kayapınar ilçesinin Medya Mahallesi'nde 40 bin metrekarelik alanda oluşturulan bahçeye kentin iklimine uygun her çeşit meyve fidanı dikildi.



PARKLARDA BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLDÜ

Kentteki parklarda havuz, çocuk parkı ve fitness aletlerinin rehabilitasyonu gerçekleştirildi. Sümerpark aydınlatma projesi tamamlandı. Park alanlarına yeni çocuk oyun grubu ve fitness grupları monte edildi.



SAĞLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Halk sağlığı için üretimden sofraya gıda güvenliğini sağlamaya yönelik denetimler yapıldı, koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri yürütüldü, ilaçlama yapıldı, defin ve mezarlık hizmetleri verildi, ilaçlama çalışmaları yürütüldü, mobil kurban kesim yerleri belirlenerek kaçak kesim önlenmeye çalışıldı.

Halk sağlığına yönelik çalışmalarımız:



VEKTÖRLERLE MÜCADELE/İLAÇLAMA ÇALIŞMASI YÜRÜTÜLDÜ

Haşerelerle (vektörlerle) fiziksel, kimyasal, biyolojik ve kültürel mücadele edildi. Kent merkezinde 19, kırsal ilçelerde 19 ekip olmak üzere toplam 38 ekiple çalışmalar yürütüldü. 813 kırsal mahallede periyodik olarak ilaçlama yapıldı. Sıtmayla mücadele kapsamında 10.000'i aşkın üreme kaynağı tespit edildi ve bu kaynaklarda yıl boyunca düzenli ilaçlama yapıldı.

İlaçlama çalışmaları kapsamında il genelinde akrep vb. canlılar, aphitlerle (bitki zararları) ile periyodik şekilde mücadele edildi. 30.573 litre biyolojik ve güvenilir ilaç kullanılarak salgın ve bulaşıcı hastalıkların yayılması önleildi.

Vektör (haşare) mücadelesindeki gelişmeleri yakından takip etmek için haşere mücadelesi ile ilgili 210 personele hizmet içi eğitim verildi.

Vatandaşın, bireysel olarak alabileceği tedbirler ve çevreci uygulamalar konusunda il genelindeki tüm mahallelerde ilaçlama konusunda bilgilendirmeler yapıldı, 20 bin 400 materyal dağıtıldı.

Afet ve olası durumlarda kullanılmak üzere seyyar yemek tırı hizmete hazır hale getirildi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



GIDA GÜVENLİĞİNE YÖNELİK DENETİMLER YAPILDI

Halkın güvenli ve kaliteli gıdaya erişiminin sağlanmasına yönelik 4.037 denetim yapıldı. Gıda üreten ve satan işyeri çalışanlarına yönelik 6 eğitim düzenlendi, 9.816 işyeri çalışanına işbaşında hijyen eğitimi verildi.

1.018 işyerine el yıkama hijyen şeması dağıtılarak, 4.162 çalışana yönelik hijyen eğitimi gerçekleştirildi. Tarihi geçmiş, uygun koşullarda saklanmayan ve üretilmeyen sağlığa zararlı olduğu tespit edilen ürünler imha edildi.



KURBAN KESİM ÜNİTELERİ AÇILDI

Kurban Bayram'ında halk sağlığını koruma ve hijyenik kesimin sağlanması amacıyla 3 adet modern mobil kesim ünitesi yapılarak, halkın hizmetine sunuldu. Böylece kaçak kesimlerin önüne geçilmeye çalışıldı.

BEYAZ BAYRAK UYGULAMASINA DEVAM EDİLDİ

İşyeri standartlarının insan sağlığı açısından iyileştirilmesinde önemli sonuçlar doğuran Beyaz Bayrak uygulamasına devam edildi. Farkındalık çalışması yapılarak, 2.000 materyal dağıtıldı. Beyaz Bayrak almaya hak kazanan işyerlerine bayrakları teslim edildi.



ETKİNLİKLER DÜZENLENDİ

"Dünya Süt Günü", "Dünya Gıda Günü" gibi özel günlerde farkındalık etkinlikleri düzenlendi. Etkinlik kapsamında 700 kişiye "mehir" ikram edildi, çalışmalara ilişkin 4.000 farklı materyal dağıtıldı.



ÜCRETSİZ KORUYUCU ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETİ VERİLDİ

Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlaması kapsamında 1.282 kişiye sağlık taraması yapıldı. 12.907 kişiye ücretsiz sağlık hizmeti sunuldu. Ayrıca ihtiyaç sahibi hastalara ilaçlar ücretsiz olarak verildi, 191 hasta, il içi ve il dışına nakil aracıyla gönderildi.

Koruyucu halk sağlığı çalışmaları kapsamında 38 eğitim düzenlendi, eğitimlerden 6.555 kişi faydalandı.

Gezici sağlık aracıyla kırsal bölgelerde 1.225 kişiye sağlık taraması yapıldı, 143 mahallede 6.555 kadın ve çocuğa eğitim verildi.

364 aileye çölyak hastaları için glutensiz gıda desteği sağlandı. Olası afet durumlarına hazırlıklı olunması amacıyla Kent Konseyi bünyesinde 48 hekim ve yardımcı sağlık personeli ile Gönüllü Sağlık Ekibi oluşturuldu.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



DEFİN HİZMETLERİ VERİLDİ

Dini ve kültürel değerlere uygun olarak defin hizmetleri ücretsiz olarak sunuldu. Tüm mezarlıkların çevre düzenlemeleri yapıldı, iyileştirildi. 89 bin metrekarelik yeni mezarlık alanı oluşturulma çalışmaları başlatıldı. 4 adet cenaze taşıma ve nakil aracı satın alındı.



8 BİN 521 HAYVANIN TEDAVİSİ YAPILDI

Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi'ne getirilen hayvanların tüm aşıları ve tedavileri yapıldı, aynı hizmet ilçelerde de yürütüldü. Hayvan Bakımevi'nde 1.726 sokak hayvanı kayıt altına alındı. 8.521 hayvana aşı, iç dış parazit, kısırlaştırma ve cerrahi müdahale yapıldı. Bakımevini ziyaret edenlere hayvan hakları ve hayvan sevgisi konularında eğitimler verildi.

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI DENETLENDİ

68 işyerine "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı", 125 işyerine "Hafta Tatili Ruhsatı" verildi. İlçe belediyelerince ruhsatlandırılan işyerlerine ilişkin 323 çevre sağlık raporu hazırlandı. Akaryakıt, LPG ve otogaz istasyonlarına yönelik denetimler gerçekleştirildi. Denetimler sırasında işyeri yetkililerine ruhsatlandırma ile ilgili bilinçlendirme eğitimi verildi. Bu kapsamda 22 akaryakıt istasyonunun ruhsatlandırılması sağlandı.

İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında, risk analiz raporları hazırlandı, İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile İlk Yardım eğitimleri verilerek, iki tatbikat gerçekleştirildi.



SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Diyarbakır halkına sosyal açıdan destek olmak amacıyla öncelikle risk gruplarına, yoksullara, gençlere, çocuklara, engellilere yönelik hizmet verildi. Dezavantajlı kişi ve grupların ekonomik, sosyal ve kültürel alanda gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla sosyal refahı ve dayanışmayı geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütüldü.

Buna göre Sosyal Hizmetler alanında yürütülen çalışmalarımız:



8 BİN 933 KİŞİYE GIDA VE NAKDİ YARDIM YAPILDI

Hizmet sınırları içinde acil yardıma ihtiyaç duyan ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılarak, vatandaşlar sosyal ve ekonomik açıdan desteklendi. Bu doğrultuda 8.280 kişiye gıda yardımı, 653 kişiye nakdi yardım gerçekleştirildi.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



İFTAR ÇADIRLARI KURULDU

Ramazan ayında kent merkezinde dört iftar çadırı kurularak, 68 bin sıcak yemek dağıtıldı.



GÜNDE BİN ÖĞRENCİYE SICAK ÇORBA SUNULDU

Üniversitede iki yere kurulan çorba çeşmelelerinden 158 bin 900 öğrenci faydalandı. Toplam 41.750 litre çorba dağıtıldı.



GIYSİ BANKASI AÇILDI

Yoksullukla mücadeleyi, sınırı belli olmayan geçici uygulamalar yerine kalıcı çalışmalarla yürütmek amacıyla Giysi Bankası kuruldu. Yoksul ailelerin giysi ihtiyacını karşılamak amacıyla açılan bankada özellikle kadın ve çocukların giysi ihtiyacı karşılandı. Giysi Bankası belediyenin imkanlarıyla ve yardımseverlerin bağışlarıyla çalışmalarını sürdürdü.



YAŞLILARA YÖNELİK HİZMETLER

304 yaşlıya temizlik ve bakım hizmeti sağlandı

Bakacak kimsesi olmayan yaşlılara yönelik evde destek, temizlik, kişisel bakım ve refakat hizmeti verildi. Sosyal hayata adaptasyon çalışmaları kapsamında yaşlılara yemek verildi ve tarihi mekanlara gezi düzenlendi.

304 yaşlıya kişisel bakım ve ev temizliği hizmeti verildi, 20 yaşlıya ait fiziksel mekanda iyileştirme yapıldı. Hastalara refakat hizmeti sağlandı. Yıl içerisinde 514 yaşlı ziyaret edildi. Sözlü tarih çalışması kapsamında 14 görüşme gerçekleştirilerek 12 kayıt yapıldı. Yaşlılar Evi'ne kayıtlı yaşlılara hizmet verildi.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



MESLEK EDİNDİRMEYE YÖNELİK EĞİTİM HİZMETLER

Mesleki kurslar düzenlendi

Gençlere meslek edindirmeye yönelik, mesleki kurslar gerçekleştirildi. Özel yetenek sınavlarıyla öğrenci alan bölümlere yönelik eğitimler verildi. Bu eğitimler sonucunda kursiyerlerin başarı oranı yüzde 62 olarak gerçekleşti.

Eğitim faaliyetleri doğrultusunda oluşturulan 14 modülle, 710 kişiye mesleki eğitimler verildi.

Nitelikli ve niteliksiz iş gücünün mesleki kapasitesinin geliştirilerek istihdamın artırılmasına katkı sağlanması için Mesleki Eğitim Merkezi'nde 39 branşta 81 eğitim verildi. Sertifikalı ve sertifikasız kurslara 1.554 kursiyer katılım sağladı.





ÇOCUKLARA YÖNELİK HİZMETLER

Kreş ve Gündüz Bakım Evleri ile oyun odalarından 920 çocuk faydalandı

Risk altındaki çocuklara yönelik koruyucu önleyici çocuk hizmeti sunuldu. Çocukların fiziksel, zihinsel, sosyal ve kültürel alanda gelişimlerine katkı sunuldu. Yeni kreş ve oyun odalarında 920 çocuğa hizmet verildi.

Yaz Kampı'na çocuklar büyük ilgi gösterdi

Çocuk Yaz Kampı'nda 10 haftada, 291'i kırsal mahallelerden olmak üzere, 985 çocuk ağırlandı.

Sosyal etkinliklere 5791 çocuk katıldı

Çocuklara yönelik 17 etkinlik düzenlendi. Etkinliklere 2500'ü kırsal mahallelerden olmak üzere 5.791 çocuğun katılımı sağlandı.

Ahşap boyama, resim, deri işleme, takı tasarım ve el sanatları kursları açıldı. Bu atölyelerde 106 kursiyere eğitim hizmeti verildi.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



ENGELLİLERE YÖNELİK HİZMETLER

Engelli Araçları için Şarj İstasyonları kuruldu

Engellilerin hayatın her alanına katılımını kolaylaştırmaya yönelik çalışmalara ağırlık verildi. Kentin üç farklı noktasına "Engelli Şarj İstasyonu" kuruldu. 4.947 vatandaşa engelli servis hizmeti sunuldu. Tekerlekli sandalye bakım onarım merkezinde 145 engelliye ait aracın bakım ve onarımı yapıldı. Engelli çocuklara yönelik eğitimlere 75 engelli çocuk katıldı. Otizimli çocuklara yönelik yapılan "duyu bütünleme" atölyesine ise 59 otizimli çocuğun katılımı sağlandı.

Etkinliklerden 750 engelli faydalandı

Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenen 7 etkinliğe 750 engelli katıldı.



MADDE BAĞIMLILIĞIYLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI

Hevra Destek Merkezi hizmete açıldı

Madde bağımlılığıyla daha etkin mücadele yürütülmesi amacıyla Hevra Destek Merkezi kurularak, hizmete açıldı. Madde bağımlılığıyla mücadele çalışmalarının filizleneceği ve geliştirileceği merkezde, madde bağımlılarına psiko-sosyal destek verildi, bireysel görüşmeler yapıldı, grup psikolojik eğitim çalışmaları yürütüldü.

10.562 kişiye ulaşılarak yapılan araştırma, seminer, çalıştay ve toplantılar sonucunda hazırlanan raporun basımı yapılarak dağıtıldı.



SPORA YÖNELİK FAALİYETLER

Sportif etkinliklerden binlerce kişi faydalandı

Herkes için spor ilkelerine bağlı kalınarak, talep eden tüm vatandaşlara spor faaliyetlerden yararlanma imkanı sunuldu.

Sümerpark Spor ve Sosyal Tesisleri'nden 5 bin 184 kişi faydalandı. 22 kırsal mahallede düzenlenen Spor Şenlikleri'ne 4.931 kişi katıldı. Halka açık 18 alanda sportif faaliyetler yapıldı. Etkinliklere katılan 2.670 kişiye spor malzemesi desteği sunuldu. 135 engelli yurttaşımızın katılımıyla Engelli Turnuvaları düzenlendi. Çocuklara yönelik 22 spor faaliyeti organize edildi.

1140 öğrenciye spor malzemesi desteği verildi

Amatör spor kulüplerinde ve okul takımlarda yer alan 1.140 sporcuya spor malzemesi desteği sağlandı. Ayrıca amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapıldı.



DOĞA YÜRÜYÜŞLERİ DÜZENLENDİ

"Doğa ile Bütünleş Sporla Özgürleş" sloganıyla her ayın son Pazar günü doğa yürüyüşleri gerçekleştirildi. Yürüyüşlere ilgi büyük oldu.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Büyükşehir Belediyesi'nin kent halkına sunduğu hizmetleri, gelir ve giderlerini, iç işleyişinin denetimini yapmak; yapılacak dış kontrol ve denetimler için sağlam bir zemin oluşturmak; kaynaklarının hukuka uygun, verimli, tutumlu ve etkin kullanılmasına yardımcı olmak ve yönetimde şeffaflığın, hesap verme sorumluluğu bilincinin yerleşmesine ve gelişmesine katkıda bulunmak amacı ile güvenilir bilgiler ve öneriler içeren raporlar hazırlamakla yükümlü olan birimimiz, yıl içerisinde aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir:

İş ve işlem konusu	Konu	Tarih ve sayı
Memur personel hakkında	Soruşturma dosyası.	10.04.2015/9
Memur personel hakkında	Soruşturma dosyası.	10.04.2015/10
Memur personel hakkında	Soruşturma dosyası.	11.05.2015/13
İncelemeler	İnceleme raporu	16.01.2015/ 9
İncelemeler	İnceleme raporu	18.03.2015/ 7
İncelemeler	İnceleme raporu	17.09.2015/25
İncelemeler	İnceleme raporu	09.10.2015/27

ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI

Kent içi ulaşımın hızlı, güvenli, temiz, erişilebilir, konforlu ve ekonomik olması amacıyla çalışmalar yürütüldü. Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi amacıyla yeni otobüsler alındı, ucuz ve konforlu ulaşım için tüm kırsal ilçelerde hizmet verilmeye başlandı, trafik levhaları, yol çizgileri, radarlar, ceplerle trafik güvenliği sağlanmaya çalışıldı. Trafiğin kontrollü ve düzenli olmasını sağlamak amacıyla kavşak, sinyalizasyon, otopark düzenlemeleri yapıldı. Ulaşımında çevre dostu enerji kaynaklarının kullanılması amacıyla doğalgazlı otobüsler satın alındı. Trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla toplu taşıma araçlarına kameralar takıldı.

Yürütülen faaliyetlerimiz:



Temiz, çevreci, güvenli, konforlu, ucuz ve erişilebilir ulaşım hizmeti için 59'u doğalgazlı olmak üzere 69 otobüs satın alınarak, toplu taşıma hizmet kapasitesi artırıldı.





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



DOĞALGAZ DOLUM TESİSİ İNŞA EDİLDİ

Doğalgazlı otobüslerin yakıt ihtiyacının karşılanması, dolum, geceleme ve yıkama işlemlerinin yapılması amacıyla istasyon ve depolama alanı inşa edildi.



TÜM İLÇELERE TOPLU TAŞIMA HİZMETİ VERİLDİ

Kent içinde 129 otobüs, dış ilçelere ise 37 otobüsle ucuz ve konforlu toplu taşıma hizmeti verildi.



14 YENİ DİYARKART BAYİSİ KURULDU

Kullanıcı ulaşılabilirliği için kent gelişimi doğrultusunda 14 adet yeni DİYARKART bayisi kuruldu.



TOPLU TAŞIMA ARAÇLARINA KAMERA TAKILDI

- ▶ Yolcu ve sürücü güvenliği açısından 256 otobüse canlı olarak izleme ve kayıt etme özelliği taşıyan kamera sistemi kuruldu.
- ▶ "Otobüsüm Nerede" web ve mobil uygulamaları projesi yüzde 80 oranında gerçekleştirildi.
- ▶ Yeni araçlara, görsel ve işitsel yolcu bilgilendirme yayını yapan 22 led ekran takıldı.



12 YENİ GÜZERGAH OLUŞTURULDU

Kent merkezinde 12 yeni güzergâh oluşturuldu, 13 güzergâh iyileştirildi.



TOPLU TAŞIMA ŞOFÖRLERİNE EĞİTİM VERİLDİ

Şehir içi ulaşım güzergahlarında görev yapan belediye otobüsü şoförlerine yönelik, "Toplu Taşımanın Kuralları, İletişim, Halkla İlişkiler, İş Sağlığı ve Güvenliği" konulu eğitim programları düzenlendi. Eğitim programlarına otobüslerde görev yapan 360 otobüs şoförü katıldı.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



6 BİNE YAKIN ÇOK DİLLİ TABELA VE TRAFİK LEVHASI MONTE EDİLDİ

Trafik İşaretleme Atölyesi'nde üretilen 3.604 çok dilli tabela, 2.521 trafik levhası il genelindeki tüm mahallelere monte edildi. İl geneli tüm köy tabelaları çift dilli üretildi





YOL ÇİZGİLERİ ÇİZİLDİ SİNYALİZASYON, DURAKLAR VE CEPLER YAPILDI

Trafik ve yol güvenliği için 444 km'lik yol çizgi çalışması yapıldı.

Kent trafiğinin düzenlenmesi amacıyla 5 ilçede toplu taşıma durakları yerleştirme işlemi tamamlandı. Bu kapsamda 120 yeni toplu taşıma durağı yerleştirildi. 93 durak bakımdan geçirildi.

Yolcu indirme ve bindirme sırasında trafiğinin kilitlenmesinin önüne geçilmesi amacıyla 41 durakta "cep yerleştirme" uygulaması yapıldı.

Trafik sinyalizasyon sisteminin revize çalışmalarına ve ilçelerde sinyalizasyon sistemi kurulmaya devam edildi.



EĞİL'DE FERİBOTLA ULAŞIM HİZMETİ BAŞLADI

Eğil ilçesinde bozuk olduğu için kullanılamayan feribot, tamir edilerek ulaşım hizmeti verilme başlandı. Dicle Barajı üzerinde bulunan feribot Eğil ilçesi ile 6 köy arasında ulaşımı sağlamaktadır.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



İKİ OTOPARK İNŞA EDİLDİ

Büyükşehir Belediyesi'nin yanına inşa edilen 5248 metrekare alanı kapsayan iki katlı otopark hizmete açıldı. 155 araç kapasiteli otoparkla, hem belediyenin hem de çevredeki kamu kurum ve kuruluşları ile işyerlerinin otopark ihtiyaçları karşılandı.



KENTİN İLK ÇOK KATLI OTOPARKI TAMAMLANDI

Eski Doğum Hastanesi'nin yerine 19 bin 500 metrekare alan üzerine inşa edilen otoparkın yapımı tamamlandı. Zemin artı 2 kattan oluşan otopark, 720 araç kapasitesine sahiptir.



YAZI VE KARARLAR DAİRE BAŞKANLIĞI

Yazı ve Kararlar Daire Başkanlığı, Belediye Meclisi'nin aldığı 669 adet kararı, karar defterine işledi, yasal süresi içerisinde ilgili mercilere gönderdi. Meclis komisyonlarında 281 başkanlık tezkeresi görüşüldü.

96 Encümen Toplantısı'nda 803 karar alındı. Meclis ve Encümen kararları kuruma ait web sayfasında ve ilan panosunda yayınlanarak, kamuoyuna duyuruldu.



GELEN GİDEN EVRAK

Kurumumuza 9362 adet resmi evrak, 7985 adet dilekçe verildi. Resmi evrak ve dilekçeler ilgili birimlere gönderildi. 9784 evrak gönderildi, 7981 dilekçe cevaplandı.



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Yerelde üretimin canlandırılması ve teşvik edilmesi, ekonomik yaşamın gelişimine katkı sağlanması ve insanların doğdukları topraklarda doyması hedefiyle çalışmalar yürütüldü.

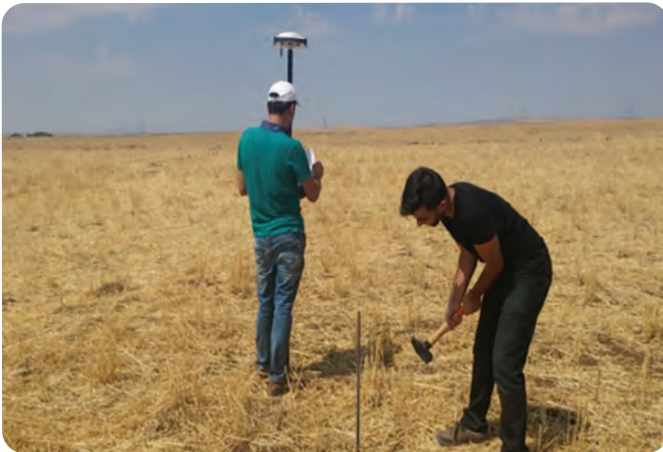
Bu kapsamdaki faaliyetlerimiz:

Diyarbakır'ın sosyo-ekonomik yapısına dair araştırmalar yapıldı, elde edilen bilgiler doğrultusunda veri bankası oluşturuldu, ulusal ve uluslararası ölçekte örnekler incelendi, fonlara erişim için deneyim paylaşımı yapıldı.



DOĞDUĞUM YERDE DOYMAK İSTİYORUM PROJESİ BAŞLATILDI

Büyükşehir Belediyesi'ne ait 229 dönümlük tarım arazisinin 35 dönümü, Bismil ilçesi Ambar Mahallesi'nde yaşayan topraksız tarım işçisi 4 aileye tahsis edildi. Domates, biber ve patlıcan fideleri üreticilere teslim edildi. İlk fideler beraber dikildi. Yaz aylarında su ihtiyacının karşılanabilmesi için sondaj kuyusu açıldı.



KENT BOSTANLARININ ALTYAPISI OLUŞTURULDU

Kent Bostanlarının altyapısını oluşturmak üzere Büyükşehir Belediyesi'ne ait Çınar Beşpınar, Bismil Ambar ve Üçkuyular Mahallesi ile kentte park olarak ayrılan bazı noktaların arazi sınır koordinatlarını belirleme çalışmaları yapıldı. Toprak numuneleri alındı, analiz sonuçları tamamlandı. Oluşturulacak kent bostanlarında mevsimlik tarım işçilerinin istihdamı hedeflendi.



LİCE ORGANİK TARIMIN GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ BAŞLATILDI

Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın 288 bin 751 TL hibe desteğiyle hayata geçirilen proje, 385 bin TL'ye mal olacak. 12 ay sürecek proje kapsamında şimdiye kadar 3 bin 400 dekar arazide 277 adet toprak örneği alınarak analizi yapıldı. Toprağın organik tarıma elverişli olduğunun tespit edildi. Pilot olarak uygulanacak projenin hedef grubu 90 üretici, kooperatif yönetimi ve üyelelerinden oluşan 7 kişi, organik pazarda ürün pazarlayıcılarından 30 kişi olacak. Lice merkezde 14 mahallede yaklaşık 9 bin kişi, kırsalda 56 mahallede yaklaşık 17 bin kişi faydalanacak.



OVABAĞ GÖLETİ YAPILDI

Çınar'ın Ovabağ Mahallesi'nde 170 bin metrekaRELİK alanı sulayacak ve hayvanların su ihtiyacını karşılayacak Ovabağ Sulama Göleti'nin yapımı tamamlandı.



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



ÜÇ GÖLET ONARILDI

Ergani/Akçoban (Tortam), Demirli (Dımbêrlî) ile Coşkun (Emledî) mahallelerinde hayvan içme suyu göletlerine ilişkin bent onarımları yapıldı.

TARIMSAL SULAMA SUYU TESİSLERİ İÇİN BORU TEMİN EDİLDİ

Kırsal 26 mahallede tarımsal sulama suyu tesislerine ilişkin etüt çalışmaları yapılarak, projeleri hazırlandı. Lice'nin Yorulmaz, Birlik, Tuzla, Körtik, Çüngüş'ün Geçit, Çermik'in Aşağı Şeyhler mahallelerinde bulunan tarımsal amaçlı sulama tesislerinde hasarlı olan ve aciliyet arz eden kısımlarında kullanılmak üzere boru temin edildi.



ORGANİK VE YEREL TOHUM ENVANTERİ ÇIKARILMAYA BAŞLANDI

Organik ve yerel tohum envanteri çıkarılmaya başlandı. İlk aşamada Lice domatesi, Çermik biberi ile Çınar patlıcanının envanteri çıkarıldı.







DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

YOL YAPIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

BELEDİYE TARİHİNİN EN BÜYÜK YOL ÇALIŞMASI YÜRÜTÜLDÜ

2015 yılında yol çalışmalarına 145 milyon lira yatırım yapıldı. Bunun 105 milyonu kent merkezi ve kırsal alandaki yol yapımında, geri kalanı ise mal, hizmet, araç ve akaryakıt alımında kullanıldı. 265 personelle geceli gündüzlü çalışılarak asfaltlama, yol bakım ve onarım çalışmaları yürütüldü. Bu kapsamda kent merkezinde 170 kilometre yol asfaltlandı, kırsalda 2 bin kilometre yol çalışması yürütüldü, 42 kilometre yeni yol açıldı, 16 menfez yapıldı.

KIRSAL HİZMETLER





2 bin km yol çalışması yapıldı

13 kırsal ilçe ile 4 merkez ilçenin kırsal mahallelerinde 2 bin kilometre yol çalışması gerçekleştirildi. 2 bin kilometrelik yolun 526 kilometresine bir kat, 180 kilometresine iki kat asfalt, 12 kilometresine parke, 410 kilometresine stabilize yol ile 872 kilometrelik yolda asfalt yama gerçekleştirildi. Yollarda 16 adet menfez yapıldı. Ayrıca kendi tesislerimizde 52 bin ton sıcak asfalt üretilerek mevcut yolların bakımı yapıldı.

Buna göre ilçelerde yürütülen hizmetler:

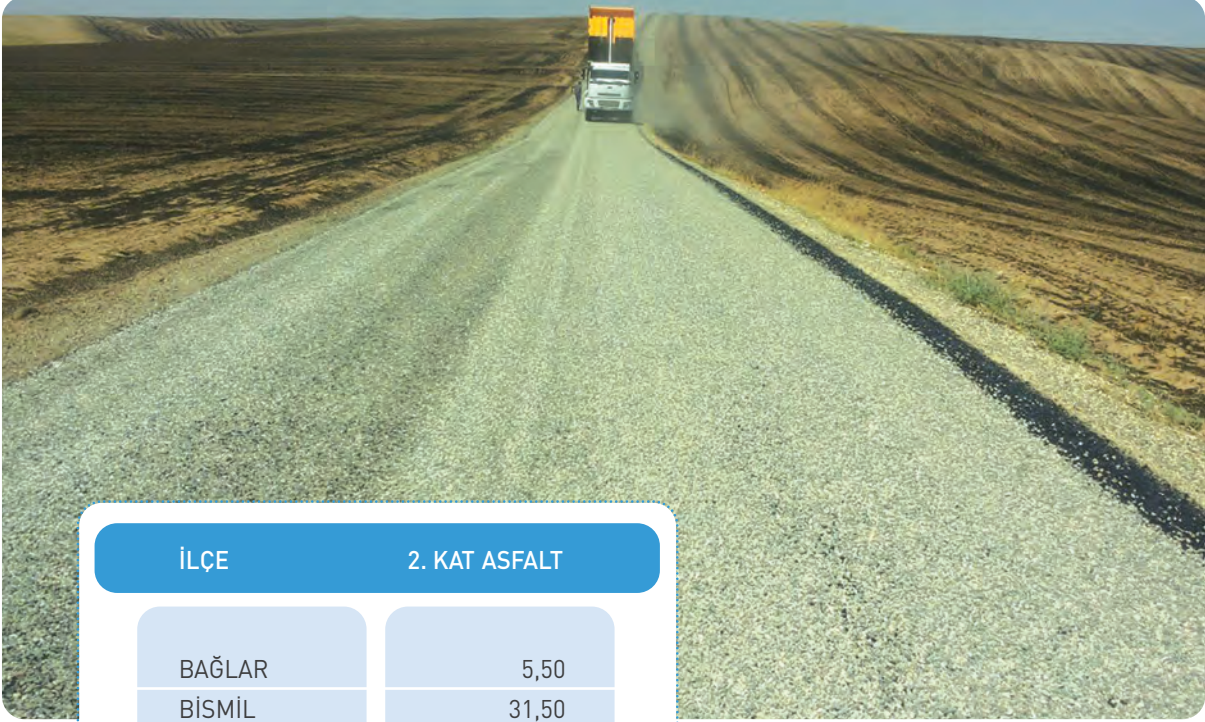
İLÇE	1. KAT ASFALT
BAĞLAR	13,08
BİSMİL	66,55
ÇERMİK	38,60
ÇINAR	2,50
DİCLE	16,10
EĞİL	16,35
ERGANİ	58,60
HANİ	21,70
HAZRO	44,70
KAYAPINAR	12,30
KOCAKÖY	14,70
KULP	19,50
LİCE	35,30
SİLVAN	63,40
SUR	86,52
YENİŞEHİR	16,50
TOPLAM	526,40 km





DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

► Kırsal bölgelerde 180 km 2. Kat asfalt sathi kaplama yol yapıldı.



İLÇE	2. KAT ASFALT
BAĞLAR	5,50
BİSMİL	31,50
ÇERMİK	33,30
ÇINAR	21,20
ÇÜNGÜŞ	12,60
DİCLE	6,40
ERGANİ	20,10
KAYAPINAR	9,00
KOCAKÖY	5,10
KULP	12,70
SİLVAN	22,50
TOPLAM	179,90 Km





► İlçe Şeflikleri Tarafından Yapılan Çalışmalar

İlçe şefliklerimiz tarafından kırsal bölgelerde 694 km stabilize yol, 2.466 km yol düzeltme (reglaj) çalışması gerçekleştirildi.



İLÇE	Stabilize	Reglaj
BİSMİL	95,10	529,50
ÇERMİK	6,20	387,00
ÇINAR	181,70	-
ÇÜNGÜŞ	41,30	199,00
EĞİL	12,95	52,00
ERGANİ	5,00	-
HANİ	29,35	72,10
HAZRO	15,50	101,20
KOCAKÖY	53,20	45,20
KULP	182,80	526,50
LİCE	8,60	483,00
SİLVAN	38,10	50,80
SUR	12,90	20,00
YENİŞEHİR	11,00	-
TOPLAM	694,00	2.466,30

► 73 bin m2 parke ve 16 menfez yapıldı

Kırsal ilçelerde 16 menfez yapıldı, yaklaşık 73 bin m²'lik alana parke taşı döşendi.



İLÇE	Parke	Menfez
BİSMİL	-	1
ÇERMİK	14.265,00	-
ÇÜNGÜŞ	6.360,00	9
DİCLE	24.500,00	0
ERGANİ	21.000,00	-
HANİ	3.050,00	3
KULP	3.850,00	-
SİLVAN	-	2
SUR	-	1
TOPLAM	73.025,00 m²	16 Adet





► Kırsal bölgelerde karla mücadele çalışmaları kapsamında 2.143 kilometrelik yol temizlenerek ulaşım açıldı.



► 872 kilometre yolun bakım ve onarımı yapıldı
Kırsal Bölgelerde Asfalt Yama malzemesi kullanarak 872 kilometre asfalt yolun bakım onarım çalışmaları yapıldı.



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



ASFALT YAPIM HİZMETLERİ



270 bin ton asfalt kullanıldı

270 bin ton asfalt üretilerek, altyapının tamamlandığı yerlerde çalışmalar gerçekleştirildi. Asfalt çalışmaları merkez Kayapınar'da 92 bin 480 ton, Bağlar'da 44 bin 564 ton, Yenişehir'de 35 bin 490 ton, Sur'da 7 bin 59 ton, Bismil'de 3 bin 78 ton finişerli asfalt ve diğer yama çalışmalarında ise yaklaşık 87 bin ton asfalt olmak üzere 270 bin ton asfalt kullanıldı. 270 bin ton asfaltın; 115 bin tonu Asfalt Şantiyemizde üretildi. 155 bin ton asfalt üretimi ise satın alındı. 20 kilometre yol ise sathi kaplandı.

Asfalt serim işi yapılan İlçe

Miktar(ton)

Kayapınar	92.480,9
Bağlar	44.564,7
Yenişehir	35.490,5
Sur	7.059,5
Kırsal (Bismil bölgesi)	3.087,1
GENEL TOPLAM	182.682,7





► İl 86 bin ton asfalt bakım ve onarım çalışmalarında kullanıldı

Altyapı çalışmaları nedeniyle bozulan kent içi yollarda ve kırsal mahalle yollarında bakım ve onarım çalışması yapıldı.

YAMA ÇALIŞMALARI	SICAK ASFALT (ton)	ROTMİX (ton)
Finişerli Yama Çalışmaları	8.977,1	0,0
Merkez İlçelerdeki Köy Yolları ve Şehir Merkezi Yama Çalışmaları	36.584,5	7.667,3
Silvan	632,9	593,7
Bismil	2.327,3	356,7
Ergani	619,9	314,7
Çınar	504,8	19,7
Çermik	0,0	34,6
Hani	290,2	56,8
Eğil	84,1	63,0
Dicle	221,8	0,0
Lice	2.109,5	0,0
Kulp	0,0	312,6
Kocaköy	473,2	180,3
Bağlar	284,0	0,0
Yenişehir	23,3	50,4
Sur	16,8	0,0
Kayapınar	1.241,5	269,3
Diski Verilen Asfalt	1.738,6	512,2
Bisiklet Yolu Verilen Asfalt	4.598,7	
Kırsal İlçeler Yama Çalışmaları	10.039,7	5.223,8
	70.767,84	15.654,96
GENEL TOPLAM		86.422,80



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



● Kent merkezindeki gelişme bölgelerinde 20 kilometre sathi kaplama yol yapıldı.

YOL YAPIM HİZMETLERİ

42 kilometre yeni yol çalışması yapıldı

Kayapınar'da 20, Yenişehir'de 7, Sur'da 12 ve Ergani'de 3 km olmak üzere toplam 42 kilometre yeni imar yollarında altyapı ve üstyapı işleri tamamlandı. Ergani'deki yeni imar yolunda 64 bin metrekarelik alana parke taşı döşendi. Kayapınar, Yenişehir, Sur ilçelerinde 18 bin 737 metre bordür ve 20 bin 600 metrekare de kaldırım çalışması yapıldı.

Yol yapım hizmetlerimiz:



● Kaldırım çalışmaları yürütüldü

Mevcut yerleşim yerlerinde, TOKİ Üçkuyu, Nazım Hikmet Caddesi, Ayşe Zarakolu, Hayati Aşar Caddesi'nde 20 bin 600 metrekare kaldırım yapıldı, 18 bin 737 metre bordür döşendi, 4.224 m² kaldırım onarıldı.





► Yol Altyapı, Üstyapı ve Genişletme Çalışmaları gerçekleştirildi

Kayapınar ve Yenışehir ilçelerinin gelişme bölgelerinde yaklaşık 27 kilometre yeni imar yollarının yol altyapısı ve genişletme çalışmaları gerçekleştirildi



► Yol Genişletme Çalışmaları

Yenışehir bölgesi Elazığ Bulvarı Yol Genişletme çalışmaları kapsamında 13.800 m³ kazı, 17.800 m³ dolgu, 5.000 m³ alt temel, 7.700 ton plent miks temel serilerek, 15 dekarlık alanda yaklaşık 2 kilometrelik yolun kazı-dolgu ve üstyapı işi yapıp ulaşımaya hazır hale getirildi.



► Yol Üstyapı (alt temel, temel, plent miks) Çalışmaları

Kayapınar ve Yenışehir bölgesindeki yeni imar yollarına 75.150 m³ alt temel, 40.000 ton plentmix temel serilerek, 240 dekar alanda yaklaşık olarak 20 km yol asfaltta hazır hale getirildi.



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



► Ergani ilçesinde 30 m'lik imar yolunda 12.800 m³ alt temel serim çalışması yapıldı. Ergani ilçe merkezine 63.900 m² parke taşı döşendi.

Kendi Ekip ve Ekipmanlarımızla Ürettiğimiz Diğer Çalışmalar

Yol yapım ve düzenleme kapsamında, Nazım Hikmet, Sipan, Ahmet Arif Caddesi, Fırat ve Mezopotamya Bulvarı'nda hafriyat uzaklaştırma, yarma kazısı, dolgu, stabilize serme sıkıştırma, alt temel serme sıkıştırma çalışmaları kapsamında 5 km yol çalışması yapıldı.



► Yol Açma ve Tesfiye İşleri

Laleş Bulvarı, Baba Tahir, Nazım Hikmet Caddesi, Fakülte yollarında olmak üzere yaklaşık 5 km yol açma çalışması yapıldı.

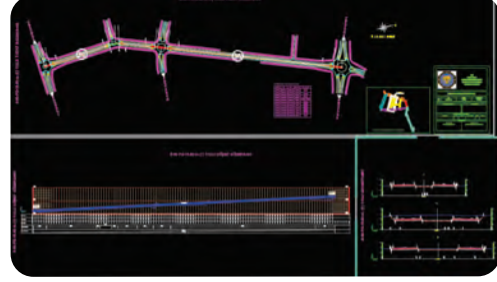


ETÜT VE PROJE ÇALIŞMALARI

► Kayapınar bölgesinde; Nazım Hikmet, Sipan, Baba Tahir, Dorşin, Mastfroş, Jiyan , Ahmet Arif Caddesi ile Fırat, Mezopotamya, Selahattin Eyyübi, Diclekent ve Laleş Bulvarları.

► Bağlar Bölgesi; Siverek, Ahmet Kaya, Hashavar, Avşin ve Azadi Caddeleri.

► Yenişehir Bölgesi; Hılar, Şeyh Bedrettin Caddeleri ile Mircembeli Bulvarı olmak üzere toplamda 30 km etüt ve yol projesi çalışması yapıldı.



MAKİNA İKMAL HİZMETLERİ

26 iş makinesi alındı

► Hizmet üretim kapasitesini artırma çalışmaları kapsamında arızalı veya bakım yapılması gereken taşıtlar 1972 defa, iş makineleri ise 385 defa bakım onarımdan geçirildi.

► Halka daha iyi ve hızlı hizmet sunulması amacıyla araç filosu büyütülerek, 26 iş makinesi ve ekipman alındı. Satın alınan araçlar şunlar: "3 kazıyıcı- yükleyici, 2 paletli ekskavatör, 2 toprak silindiri, 2 yama silindiri, 10 kamyon, 5 kamyonet, 1 traktör ve 1 çekici."



DİYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI



► Halkın esenliğini, sağlığını ve düzenini temin eden huzurlu bir ortam oluşturmak için denetim ve kontrol faaliyetleri kent genelinde 148 personelle yürütüldü. 5.447 işyeri denetlendi. 1.189 durum tespit tutanağı hazırlandı, 152 işyerine yasal işlem uygulandı.



► Denetim ve kontrol faaliyetleri kapsamında 15.301 kez toplu taşıma aracı denetlendi, 1.286 yasal işlem gerçekleştirildi.

Trafik güvenliğini sağlamak amacıyla 778 ağır tonajlı aracın şehir içi giriş izin belgesi denetlendi. Yaya ve trafik akışını engelleyerek uygunsuz park eden 227 araç belediye otoparkına çekildi. Meyve ve Sebze Toptancı Hali'ndeki işyerleri 4.343 kez denetlendi.



• Kaldırım işgali yapan işyerlerine müdahale edildi

Halkın ortak kullanım alanlarından daha fazla yararlanmasını sağlamak amacıyla 8 cadde kaldırım işgalinden arındırıldı. Kaldırım işgallerine karşı 571 işyeri ve 1.022 seyyar satıcıya müdahale edildi.



• Halkın duygularının istismar eden 4.071 dilenciye müdahale edilerek yasal işlem gerçekleştirildi.



2- Proje Bilgileri

2016 Mali Yılı Bütçemizde yer alan 38 proje yandaki tablodadır





1	LİCE ORGANİK TARIM PAZAR YERİ YAPIM İŞİ
2	HEVSEL TARIM EVİ İLE ÇOBANEVİ PROJESİ
3	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLÇE KOOR.MERK.YAPIMI
4	İLÇE OTOGAR YAPIM İŞİ
5	GÜNLÜK KESİMEVİ YAPIMI
6	ASFALT ŞANTIYE HİZMET BİNASI VE İHATE DUVARİ YAPIM İŞİ
7	SPOR KOMPLEKSİ VE HAVUZ YAPIM İŞİ
8	KÜLTÜR VE KONGRE MERKEZİ YAPIMI
9	KREŞ VE ÇOCUK OYUN EVLERİ YAPIMI
10	KIZ YURDU YAPIM İŞİ
11	YENİ MEZARLIK ALANI YAPIM İŞİ
12	HAZAR YAZ KAMPI YAPIM İŞİ
13	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİS BİNASI YAPIMI
14	EL CEZİR-İ BİLİM MERKEZİ YAPIMI
15	YENİLENEBİLİR ENERJİ PROJELERİ
16	GERİ DÖNÜŞÜM PARKI YAPIMI
17	KONUT YAPIMI PROJESİ
18	KIRSAL MAHALLE YOLLARI BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ
19	YOL YAPIM BAKIM ONARIM İŞİ
20	YOL YAPIM VE DÜZENLEME İŞİ
21	MEHMET UZUN EVİ İLE KADIN MÜZESİNİN RESTORASYON İŞİ
22	CEMİLPAŞA KONAĞI SK. SAĞLIKLAŞTIRMA PRJ.
23	ENTEGRE KATI ATIK YÖNETİM PROJESİ
24	TRAFİK EĞİTİM MERKEZİ
25	AKILLI KAVŞAK DÜZENLEME
26	RAYLI SİSTEM YAPIM İŞİ
27	DURAK VE YANAŞMA CEPLERİNİN YAPIM İŞİ
28	BARIŞ ORMANI DÜZENLEME PROJESİ
29	KUYU SULARINDAN FAYDALANMA PROJELERİ
30	GÜLİSTAN PARKI
31	DEĞİRMEN PARKI
32	FİSKAYA ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ
33	TIBBİ VE AROMATİK BİTKİLER EĞİTİM VE ARAŞTIRMA PARKI PROJESİ
34	ŞEHİR GİRİŞLERİ İŞİ PROJESİ
35	SÜMER PARKI REHABİLİTASYON PROJESİ YAPIM İŞİ.
36	ÇİFTE HAVUZLAR ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ
37	İLÇELERE PARK PROJESİ YAPIM İŞİ
38	KARACADAĞ BÖLGESİNDEKİ MUHTELİF KÖYLERİ AĞAÇLANDIRILMASI İŞİ.

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2015 YILI FAALİYET RAPORU



Diyarbakir Surları

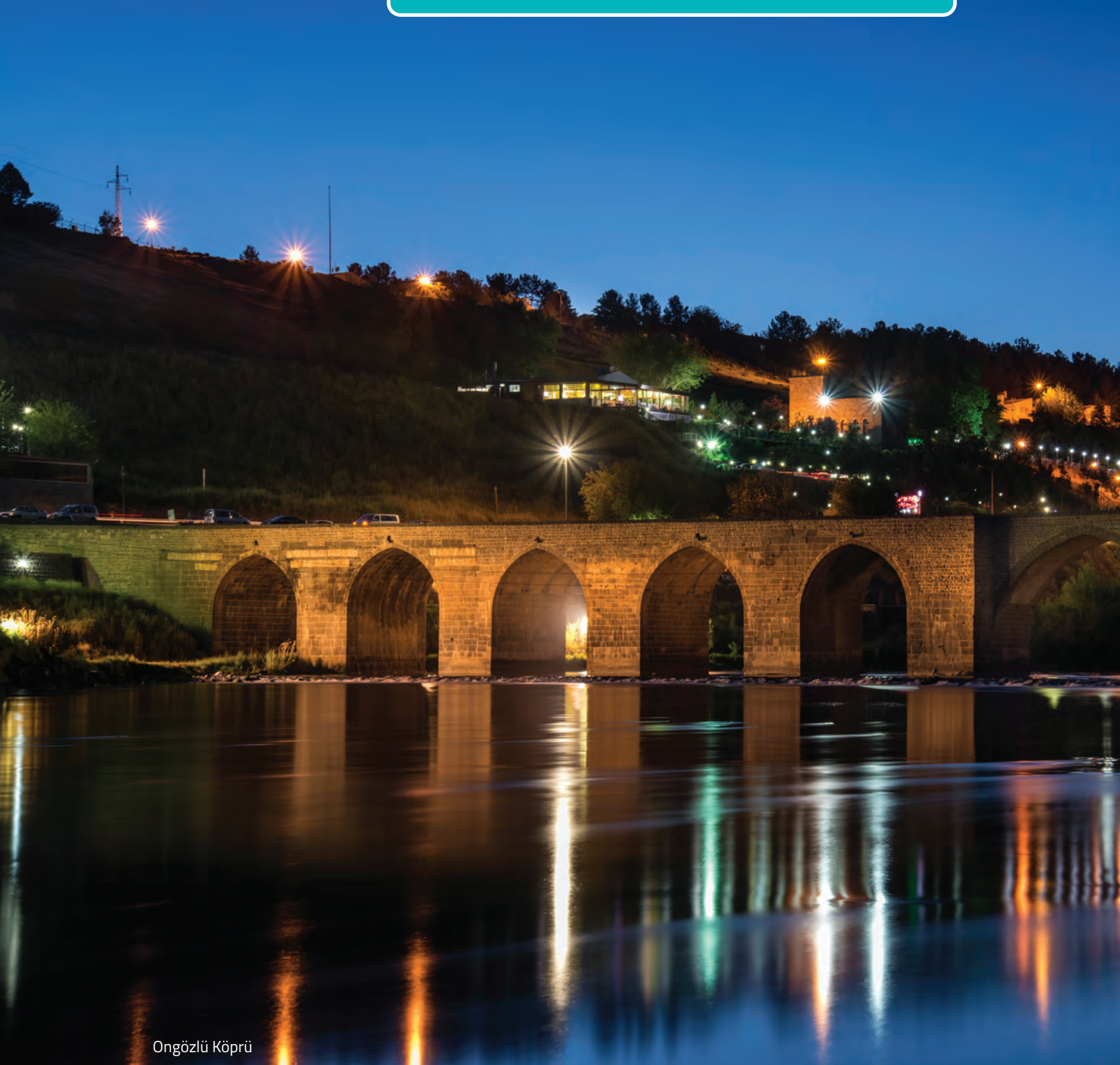


PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 1



Ongözlü Köprü



DEMOKRATİK ÖZ YÖNETİM

STRATEJİK AMAÇ - 1.1		Yurttaşların kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu kurumsal bir yapıyı geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 1.1.1		Yurttaşların kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu yönetim süreçleri ve mekanizmalarının inşa edilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.1-D		Kamu hizmetlerinde katılımcılığın artırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Ziyaret edilen demokratik halk meclisleri	100%	37%	37%	1.1.1.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
2	Oluşturulan tematik meclis sayısı	14	0	0%	1.1.1.2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
3	Tematik meclislere katılan kurum sayısı	10	0	0%	1.1.1.2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
4	Oluşturulan muhtar meclis sayısı	5	0	0%	1.1.1.3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
5	Meclislere katılan muhtar sayısı	310	0	0%	1.1.1.3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
6	Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	10	1	10%	1.1.1.3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
7	Organize edilen bütçe Forum sayısı	1	1	100%	1.1.1.4	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Bütçe forumlarına katılan kişi sayısı	150	150	100%	1.1.1.4	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Düzenlenen halk toplantı sayısı	6	2	33%	1.1.1.5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
10	Halk toplantıları düzenlenen mahalle sayısı	6	1	17%	1.1.1.5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 1.1		Yurttaşların kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu kurumsal bir yapıyı geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 1.1.2		Kurum içi demokratik katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.2-D		Demokratik katılımı güçlendirmek				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Karar alma süreçleri incelenen birim sayısı	19	26	100%	1.1.2.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
2	Oluşturulan birim meclis sayısı	19	0	0%	1.1.2.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
3	Eşbaşkanların personellerle yaptığı toplantı/görüşme sayısı		0	0%	1.1.2.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4	Eşbaşkanların personellerle yaptığı toplantılara katılan personel sayısı		0	0%	1.1.2.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
5	Etik Kurulun yaptığı toplantı sayısı		1	0%	1.1.2.3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
6	Etik Kurulun aldığı karar sayısı		4	0%	1.1.2.3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 1.1		Yurttaşların kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu kurumsal bir yapıyı geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 1.1.3		Hem kurum içinde hem de il genelinde demokratik öz-yönetim kültürünün geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.3-D		Demokratik öz-yönetim kültürünün geliştirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Düzenlenen demokratik öz-yönetim, yurttaş hakları ve sorumlulukları eğitim programları sayısı	6	0	0%	1.1.3.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
2	Demokratik öz-yönetim, yurttaş hakları ve sorumlulukları eğitim programlarına katılan kurum yöneticisi sayısı	80	0	0%	1.1.3.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
3	Demokratik öz-yönetim, yurttaş hakları ve sorumlulukları eğitim programlarına katılan kurum personel sayısı	200	0	0%	1.1.3.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
4	Demokratik öz-yönetim, yurttaş hakları ve sorumlulukları eğitim programlarına katılan Büyükşehir meclis üyeleri sayısı	96	0	0%	1.1.3.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
5	Demokratik öz-yönetim, yurttaş hakları ve sorumlulukları eğitim programlarına katılan muhtar sayısı	700	0	0%	1.1.3.3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
6	Demokratik öz-yönetim, yurttaş hakları ve sorumlulukları eğitim programlarına katılan İlçe belediyeleri yöneticileri sayısı	85	0	0%	1.1.3.4	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 1.1		Yurttaşların kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu kurumsal bir yapıyı geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 1.1.4		Etkin ve verimli bir bilgilendirme sistemi kurularak, şeffaf ve hesapverebilir kurumsal yapı geliştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.4-D		Şeffaf ve hesap verebilir kurumsal yapı geliştirilmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 İç Kontrol Eylem Planı faaliyetlerinin gerçekleşme oranı	5	0	0%	1.1.4.1	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
2 Faaliyet raporu gönderilen kurum sayısı	500	1.116	100%	1.1.4.2	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
3 Sosyo-Ekonomik Etki Değerlendirme Raporu gönderilen kurum sayısı		0	0%	1.1.4.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4 Web sitesinden indirilen Sosyo-Ekonomik Etki Değerlendirme Raporu sayısı	-	0	0%	1.1.4.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5 Bütçe Gelir ve Gider gerçekleşme raporu gönderilen kurum sayısı	5	5	100%	1.1.4.4	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
6 Web sitesinden indirilen Bütçe Gelir ve Gider gerçekleşme Rapor sayısı	-	366	0%	1.1.4.4	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
7 Yapılan yurttaş memnuniyet anket sayısı	1	1	100%	1.1.4.5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
8 Memnuniyet anketine katılan yurttaş sayısı	6.000	6.000	100%	1.1.4.5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
9 Kurum faaliyetlerine yönelik hazırlanan basın bülten sayısı	12	2	17%	1.1.4.6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
10 Dağıtılan aylık basın bülten sayısı	20.000	9.700	49%	1.1.4.6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
11 Aylık basın bülteni gönderilen kurum sayısı	50	480	100%	1.1.4.6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
12 Katılınan yerel televizyon program sayısı	6	26	100%	1.1.4.7	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
13 Web sitesi üzerinden online yayınlanan Belediye Meclisi toplantı sayısı	6	8	100%	1.1.4.8	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 2



Mahabad Bulvarı



İMAR VE ŞEHİRCİLİK

STRATEJİK AMAÇ - 2.1		Kentin planlı gelişiminin; dengeli, desantralize, bütünsel, sürdürülebilir, çağdaş ve yenilikçi olmasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 2.1.1		İl sınırlarını kapsayan üst ölçekli planların kır-kent, şehir merkezi ve ilçeler, şehir merkezindeki dört ilçe arasında dengenin gözetilerek desantralize bir şehir perspektifiyle yapılması ve diğer planlarla bütünlüğünün ve tutarlılığının sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.1-İ		Kentsel gelişim planlarında bütünlük ve tutarlılığı sağlamak				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Hali hazır haritaları güncellenen ilçe sayısı	3	0	0%	2.1.1.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
2	Ortofotosu Elde edilen ilçe sayısı	17	17	100%	2.1.1.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
3	1/ 25.000 Nazım İmar planı'nın tamamlanma oranı	20%	20%	100%	2.1.1.2	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4	Hazırlanan jeolojik ve jeoteknik harita sayısı	6	4	67%	2.1.1.4	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
5	Hazırlanan afet harita sayısı	6	0	0%	2.1.1.4	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
6	Kum, maden ve taş ocaklarının tespiti amacıyla il sınırları içerisinde taraması yapılan alan oranı	20%	3%	15%	2.1.1.6	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 2.1		Kentin planlı gelişiminin; dengeli, desantralize, bütünsel, sürdürülebilir, çağdaş ve yenilikçi olmasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 2.1.1		İl sınırlarını kapsayan üst ölçekli planların kır-kent, şehir merkezi ve ilçeler, şehir merkezindeki dört ilçe arasında dengenin gözetilerek desantralize bir şehir perspektifiyle yapılması ve diğer planlarla bütünlüğünün ve tutarlılığının sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.1-İ		Kent içinde sağlıklılaştırma ve iyileştirme çalışmaları yapmak				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Ahmet Arif Caddesi üzerinde kamulaştırılan yapı sayısı	14	0	0%	2.1.1.7	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
2	Ahmet Arif Caddesinin kamulaştırılmasının tamamlanma oranı	100%	60%	60%	2.1.1.7	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
3	Rızvan Ağa Caddesi ile Turgut Özal Bulvarının aksında kamulaştırılan bina sayısı	2	1	50%	2.1.1.8	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4	Rızvan Ağa Caddesi ile Turgut Özal Bulvarının aksında kamulaştırma işlemlerinin tamamlanama oranı	50%	60%	100%	2.1.1.8	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 2.1		Kentin planlı gelişiminin; dengeli, desantralize, bütünsel, sürdürülebilir, çağdaş ve yenilikçi olmasını sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 2.1.2		Kent estetiğinin geliştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.2-İ		Kent estetiğinin geliştirilmesi			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	Kent Estetik Kurulu'nu oluşturma çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	80%	80%	2.1.2.1
					İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 2.2		Tarihi, kültürel ve doğal varlıkları korumak ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 2.2.1		Tarihi Diyarbakir Kalesi ve Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzaj Alanı Alan Yönetim Planı'nın uygulanması			
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1-İ		Plan ve projelerin revize edilmesi /uygulanması			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planlarının revize edilme oranı	50%	30%	60%	2.2.1.1
					İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
2	Dicle Vadisi Projesinin revize edilme oranı	50%	50%	100%	2.2.1.1
					İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
3	Cemilpaşa Sokak sağlıklılaştırmasının tamamlanma oranı	50%	0%	0%	2.2.1.3
					İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4	İlke standartlarının gerçekleştirme oranı	100%	0%	0%	2.2.1.4
					Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
5	Eşgüdüm denetleme ve danışma kurullarının periyodik toplantı tutanakları ve raporlar sayısı	6	4	67%	2.2.1.10
					Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 2.2		Tarihi, kültürel ve doğal varlıkları korumak ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 2.2.2		Koruma Amaçlı İmar Planının uygulanmasının sağlanması			
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.2-İ		Suriçindeki tarihi yapıların kamulaştırılması ve restorasyonunun yapılması			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	Suriç'i'nde kamulaştırılması yapılan tescilli yapı sayısı	16	0	0%	2.2.2.3
					İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
2	80 adet tescilli yapının kamulaştırılmasının tamamlanma oranı	20	0	0%	2.2.2.3
					İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
3	Rölöve, restitüsyon, restorasyon ve işlev projeleri hazırlanan tescilli yapı sayısı	2	0	0%	2.2.2.4
					Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
4	Mehmed Uzun Evi'nin restorasyonunun tamamlanma oranı	100%	0%	0%	2.2.2.6
					Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 2.2		Tarihi, kültürel ve doğal varlıkları korumak ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 2.2.3		Tarihi ve kültürel dokuya uygun yeşil alanların oluşturulması ve mevcut alanların rehabilitasyonu			
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.3-İ		Tarihi değirmen parkının yapılması			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Mardinkapı Değirmen Parkının tamamlanma oranı	100%	0	0%	2.2.3.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2 Yeşillendirilen alan miktarı	8.000	0	0%	2.2.3.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
3 Vatandaşın memnuniyet oranı	100%	0	0%	2.2.3.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 2.3		İl genelinde; gecekondulaşmanın engellenebilmesi, afet riski taşıyan alanların rehabilite edilmesi ve sağlıklı yaşam koşullarının iyileştirilebilmesi için çalışmalar yapmak ve kent merkezinin estetik, tarihi ve doğal değerlerine uygun çalışmalar yapmak			
STRATEJİK HEDEF - 2.3.1		Kentin alt ve orta sınıflarına yönelik sosyal konutların yapılması			
PERFORMANS HEDEFİ - 2.3.1-İ		Sosyal konut çalışmalarını yürütecek ekibi oluşturularak saha çalışmalarının yürütülmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Sosyal konut çalışmalarını yürütecek ekibin oluşturulması	100%	0%	0%	2.3.1.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
2 Yıllık yapılan saha çalışması sayısı	6	6	100%	2.3.1.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
3 Koordinasyon amaçlı yıllık yapılan görüşme sayısı	6	0	0%	2.3.1.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4 Saha çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	2.3.1.2	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
5 Maliyet bedellerinin tespitinin tamamlanma oranı	100%	0%	0%	2.3.1.2	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
6 Vatandaşın memnuniyet oranı	100%	0%	0%	2.3.1.2	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 2.3		İl genelinde; gecekondulaşmanın engellenebilmesi, afet riski taşıyan alanların rehabilite edilmesi ve sağlıklı yaşam koşullarının iyileştirilebilmesi için çalışmalar yapmak ve kent merkezinin estetik, tarihi ve doğal değerlerine uygun çalışmalar yapmak			
STRATEJİK HEDEF - 2.3.2		Mekansal ve sosyal dönüşüme ihtiyaç duyulan alanların düzenlenmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 2.3.2-İ		Yerinde dönüşümün desteklenmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Yerinde dönüşümün teşviki için bilgilendirilen hane sayısı	100	196	100%	2.3.2.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
2 Yıllık yapılan saha çalışması sayısı	6	3	50%	2.3.2.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
3 Bilgilendirme sonucu memnuniyet düzeyi	100%	0	0%	2.3.2.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 3



Ulu Camii



SOSYAL HİZMETLER/SOSYAL POLİTİKALAR

STRATEJİK AMAÇ - 3.1		Dezavantajlı kişi ve grupların ekonomik, sosyal ve kültürel alanda gelişimine katkı sağlayarak toplumsal eşitsizlikleri gidermek ve sosyal refah ile toplumsal dayanışmayı geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 3.1.1		Acil yardıma ihtiyaç duyan ailelerin, ayni ve nakdi yardımlar vasıtasıyla sosyal ve ekonomik açıdan desteklenmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.1-S		İhtiyaç sahiplerinin sosyal ve ekonomik açıdan desteklenmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Gıda yardımına başvuran kişi sayısı	5.000	8.360	100%	3.1.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2 Gıda yardımı yapılan kişi sayısı	4.500	8.280	100%	3.1.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3 Nakdi yardıma başvuran kişi sayısı	2.000	1.250	63%	3.1.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4 Yapılan nakdi yardım sayısı	700	653	93%	3.1.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5 Dağıtılan sıcak yemek sayısı	60.000	68.000	100%	3.1.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6 Kurulan çorba çeşmesi sayısı	2	2	100%	3.1.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7 Dağıtılan çorba miktarı	75.000	41.750	56%	3.1.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8 Çorba çeşmesinden faydalanan sayısı	400.000	158.900	40%	3.1.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9 Çorba çeşmesi projesi memnuniyet oranı	80%	90%	100%	3.1.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10 Mekanları iyileştirilen ihtiyaç sahibi	20	21	100%	3.1.1.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11 Onarımı yapılan yaşam alanı sayısı	20	21	100%	3.1.1.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12 Memnuniyet durumu	100%	100%	100%	3.1.1.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13 Sosyal kart için tespiti yapılan kişi sayısı	-	28	0%	3.1.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14 Dağıtılan sosyal kart (kadın-erkek) sayısı	200	0	0%	3.1.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
15 Sosyal kart kullanım oranı		0%	0%	3.1.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
16 Jin kart için tespiti yapılan kişi sayısı	-	50	0%	3.1.1.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
17 Dağıtılan jin kart sayısı	-	0	0%	3.1.1.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
18 Jin kart kullanım sayısı		0%	0%	3.1.1.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
19 Giysi bankasının oluşturulma oranı	100%	100%	100%	3.1.1.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
20 Giysi bankasından faydalanan(kadın-erkek) sayısı	500 K 500 E	138 K 153 E	20%	3.1.1.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
21 Giysi bankasından faydalananların memnuniyet oranı	100%	90%	90%	3.1.1.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
22 Öğrenci yurdunun tamamlanma oranı	100%	50%	50%	3.1.1.11	Fen İşleri Daire Başkanlığı
23 Öğrenci yurdu kapasitesi (kadın-erkek)	130	272	100%	3.1.1.11	Fen İşleri Daire Başkanlığı
24 İlçelerde açılan misafirhane sayısı	2	0	0%	3.1.1.12	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
25 Misafirhane kapasitesi	60	0	0%	3.1.1.12	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
26 Misafirhanelerden faydalanan kişi sayısı	-	0	0%	3.1.1.12	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
27 Misafirhanelerden faydalananların memnuniyet oranı	70%	0%	0%	3.1.1.12	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 3.1		Dezavantajlı kişi ve grupların ekonomik, sosyal ve kültürel alanda gelişimine katkı sağlayarak toplumsal eşitsizlikleri gidermek ve sosyal refah ile toplumsal dayanışmayı geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 3.1.2		Temel ihtiyaçlarını karşılayamayan veya karşılamada zorlanan dar gelirli, yoksul, muhtaç yaşlıların sağlık, sosyal ve kültürel hizmetlerle yaşam kalitelerinin artırılması			
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.2-S		Yaşlıların sosyal ve kültürel açıdan yaşam kalitelerinin artırılması			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Yaşlılara yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	10	7	70%	3.1.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2 Yaşlılara yönelik düzenlenen etkinliğe katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	600 E 400 K	193 E 248 K	44%	3.1.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3 Kişisel bakım, sağlık, ev temizliği için başvuran kişi sayısı	120	73	61%	3.1.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4 Kişisel bakım ve ev temizliği yapılan yaşlı sayısı	120	304	100%	3.1.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5 Kişisel bakım, sağlık, ev temizliğinde memnuniyet oranı	100%	100%	100%	3.1.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6 Hastaneye götürülen yaşlı sayısı	120	80	67%	3.1.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7 Sağlık Raporu alınan yaşlı sayısı	120	6	5%	3.1.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8 Sağlık hizmetleri memnuniyet oranı	100%	100%	100%	3.1.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9 Ziyaret edilen yaşlı sayısı	100	514	100%	3.1.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10 Saha araştırmasıyla tespit edilen yaşlı sayısı	300	72	24%	3.1.2.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11 Araştırma sonucu basılan rapor sayısı	1	1	100%	3.1.2.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12 Sözlü tarih çalışması için yapılan görüşme sayısı	100	14	14%	3.1.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13 Yapılan kayıt sayısı	10	12	100%	3.1.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14 Ziyaret edilerek gençlerle buluşturulan ve deneyim aktarımı yapan yaşlı sayısı	100	89	89%	3.1.2.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
15 Gerçekleştirilen buluşma sayısı	20	3	15%	3.1.2.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
16 Yaşlılara ait mekanlarda yapılan tadilat sayısı	20	20	100%	3.1.2.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
17 Yaşlılara ait mekanlarda yapılan tadilatın duyulan memnuniyet oranı	100%	100%	100%	3.1.2.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 3.1		Dezavantajlı kişi ve grupların ekonomik, sosyal ve kültürel alanda gelişimine katkı sağlayarak toplumsal eşitsizlikleri gidermek ve sosyal refah ile toplumsal dayanışmayı geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 3.1.3		Güzel sanatlar alanında çalışan ya da çalışmak isteyen dezavantajlı durumda bulunan gençlerin desteklenmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.3-S		Güzel sanatlar alanında gençlerin desteklenmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Mahallerde açılan atölye sayısı	1	0	0%	3.1.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2 Güzel sanatlar bölümlerine hazırlanan genç (kadın-erkek) sayısı	30	K-17 E-13	100%	3.1.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3 Başarı oranı	70%	62%	89%	3.1.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4 Memnuniyet oranı	85%	0%	0%	3.1.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5 Kent dokusuna uygun tasarlanan obje ve figür sayısı	5	3	60%	3.1.3.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6 Üretime geçilen obje ve figür sayısı	5	3	60%	3.1.3.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7 Tanıtım ve satışı yapılan ürün sayısı	250	181	72%	3.1.3.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 3.2		Çocuk haklarını esas alan; korucuyu, önleyici, geliştirici ve farkındalık yaratıcı çalışmalarla 0-18 yaş arası tüm çocukların uğradığı ya da uğrayabileceği her türlü sosyal, psikolojik, ekonomik ve kültürel tahribatı gidermek, fırsat eşitliğini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 3.2.1		Risk altındaki çocuklar ve aileleri öncelikli olmak üzere koruyucu önleyici çocuk hizmetlerinin sunulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.1-S		Çocuklara yönelik koruyucu ve önleyici hizmetler sunmak				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Rehberlik ve Psikolojik danışmanlık için başvuran kişi sayısı	300	5	2%	3.2.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Rehberlik ve Psikolojik danışmanlık hizmeti verilen ve ziyaret edilen (kadın-erkek) kişi sayısı	250 K 50 E	0	0%	3.2.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Psikolojik danışmalık yapılan çocuk sayısı	450	60	13%	3.2.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Risk altında bulunan çocuklara yönelik hazırlanan eğitim sayısı	300	22	7%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Risk altında bulunan çocukların ailelerine yönelik yapılan aile görüşme sayısı	200	14	7%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Risk altında bulunan çocuklara yönelik yapılan bilinçlendirme çalışma (okul, afiş, medya) çeşidi sayısı	2	0	0%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Risk altında bulunan çocuklarla ilgili bilinçlendirme çalışma (tanıtım, afiş, medya) sayısı	500	0	0%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Aile içi iletişim konularında görüştülen aile sayısı	350	0	0%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Aile içi iletişim eğitimi alan aile sayısı	200	0	0%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	Madde bağımlılığıyla ilgili verilen eğitim sayısı	3	0	0%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Madde bağımlılığı ile ilgili ulaşılan kişi sayısı	150	0	0%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	Memnuniyet oranı	80%	0%	0%	3.2.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Çocuk İşçiliği, ihmal ve istismar ile ilgili yapılan saha araştırması sayısı	1	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14	Çocuk İşçiliği, ihmal ve istismar ile ilgili saha araştırmasında ulaşılan kişi sayısı	500	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
15	Çocuk İşçiliği, ihmal ve istismar ile ilgili yapılan ulusal konferans sayısı	1	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
16	Çocuk İşçiliği, ihmal ve istismar ile ilgili farkındalık oluşturulan kişi sayısı	500	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
17	Aile -okul-toplum ile bağları zayıflamış/kopmuş çocuklarla ilgili yapılan saha araştırması (anket, aile ziyareti) sayısı	50	14	28%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
18	Aile -okul-toplum ile bağları zayıflamış/kopmuş çocuklarla ilgili yapılan eğitim ve/veya bilgilendirme çalışması (kadın-erkek) sayısı	1.000	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
19	Aile -okul-toplum ile bağları zayıflamış/kopmuş çocuklarla ilgili ulaşılan okul sayısı	5	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
20	Aile -okul-toplum ile bağları zayıflamış/kopmuş çocuklarla ilgili çalışmalarda ulaşılan (kadın-erkek) sayısı	250 K 750 E	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
21	Yıl içerisinde düzenlenen panel sayısı	2	0	0%	3.2.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 3.2		Çocuk haklarını esas alan; korucuyu, önceyici, geliştirici ve farkındalık yaratıcı çalışmalarla 0-18 yaş arası tüm çocukların uğradığı ya da uğrayabileceği her türlü sosyal, psikolojik, ekonomik ve kültürel tahribatı gidermek, fırsat eşitliğini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 3.2.2		Okul öncesi eğitim, kreş, ders destek hizmetleri ve atölye çalışmalarıyla dezavantajlı konumda bulunan çocukların gelişimine katkıda bulunulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.2-S		Eğitim faaliyetleri kapsamında katılımcı çocuklara hizmet sunmak				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Oluşturulan ders destek modul sayısı	7	14	100%	3.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Ders destek programına kayıtları alınan (kadın-erkek) kişi sayısı	375 K 375 E	423 K 491 E	100%	3.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Ders destek programına devam eden (kadın-erkek) kişi sayısı	225 K 225 E	325 K 385 E	100%	3.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Oluşturulan atölye sayısı	8	22	100%	3.2.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Atölyelere katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	250 K 250 E	713 K 850 E	100%	3.2.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Anadilde yapılan eğitim sayısı	5	6	100%	3.2.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Anadilde eğitim alan (kadın-erkek) kişi sayısı	100 K 100 E	728 K 692 E	100%	3.2.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Ailelerin memnuniyet oranı	80%	0%	0%	3.2.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Projesi tamamlanan kreş ve oyun odası (yeni) sayısı	2	2	100%	3.2.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	Mevcut kreş ve/veya oyun odası sayısı	10	15	100%	3.2.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Mevcut kreş ve/veya oyun odası kapasitesi	400	920	100%	3.2.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	Yeni hizmete giren kreş ve/veya oyun odası kayıtlı (kadın-erkek) kişi sayısı	250	266 K 251 E	100%	3.2.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Ailelerin memnuniyet oranı	80%	0%	0%	3.2.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 3.2		Çocuk haklarını esas alan; korucuyu, önceyici, geliştirici ve farkındalık yaratıcı çalışmalarla 0-18 yaş arası tüm çocukların uğradığı ya da uğrayabileceği her türlü sosyal, psikolojik, ekonomik ve kültürel tahribatı gidermek, fırsat eşitliğini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 3.2.3		Çocuklar ile gençlere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleyerek kişisel gelişimlerine katkı sağlanması, toplumsal iletişimin ve dayanışmanın güçlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.3-S		Çocuk ve gençlere yönelik sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Yaz kampı dönem sayısı (hafta)	11	10	91%	3.2.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Yaz kampına katılım (kadın-erkek) sayısı	600 K 600 E	485 K 500 E	82%	3.2.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Yaz kampına kırsal bölgelerden katılım sağlayan (kadın-erkek) kişi sayısı	300	155 K 136 E	97%	3.2.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Yaz kampı için çıkarılan bülten sayısı	1	0	0%	3.2.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Kurulması planlanan çocuk kompleksi ve spor yaşam merkezi sayısı	1	0	0%	3.2.3.2	Fen İşleri Daire Başkanlığı
6	Çocuk kompleksi ve spor yaşam merkezi tamamlanma oranı	50%	0%	0%	3.2.3.2	Fen İşleri Daire Başkanlığı
7	Yapımı tamamlanan kreş ve eğitim destek evi sayısı	2	2	100%	3.2.3.3	Fen İşleri Daire Başkanlığı
8	Kreş ve eğitim destek evi kapasitesi	100	0	0%	3.2.3.3	Fen İşleri Daire Başkanlığı
9	Kreş ve eğitim destek evinden faydalanan (kadın-erkek) kişi sayısı	22 K 23 E	0	0%	3.2.3.3	Fen İşleri Daire Başkanlığı
10	Çocuklara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	7	17	100%	3.2.3.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Etkinliklere katılan çocuk (kadın-erkek) kişi sayısı	1000 K 1000 E	2897 K 2894 E	100%	3.2.3.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	Etkinliklere kırsaldan katılım (kadın-erkek) sağlayan kişi sayısı	4000 K 4000 E	1000 K 1500 E	31%	3.2.3.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Çocuklara yönelik düzenlenen etkinlik memnuniyet oranı	80%	0%	0%	3.2.3.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 3.3		Hak ve fırsat eşitliği temelli bir yaklaşımla engellilerin hayatın her alanına katılımını kolaylaştırmak				
STRATEJİK HEDEF - 3.3.1		Mesleki rehabilitasyon, psikolojik danışmanlık, eğitim ve istihdama yönelik çalışmalarla engellilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlanarak sosyo-ekonomik hayata katılımlarının desteklenmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.3.1-S		Engellilerin sosyo-ekonomik hayata katılımlarının desteklenmesi				
Performans Göstergesi	2015			2015-2019	Sorumlu Hizmet Birimi	
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	Stratejik Plan Faaliyet Kodu		
1	Ahşap boyama, resim, deri işleme ve takı tasarımı vb. el sanatları kurs sayısı	13	5	38%	3.3.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Ahşap boyama, resim, deri işleme ve takı tasarımı vb. el sanatları kursuna katılan (kadın-erkek) katılan kişi sayısı	110 K 150 E	57 K 49 E	40%	3.3.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Düzenlenen Braille alfabesi eğitim sayısı	5	0	0%	3.3.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Braille alfabesi eğitimine katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	50	0	0%	3.3.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Engelli çocuklara yönelik düzenlenen eğitim sayısı	1	2	100%	3.3.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Engelli çocuklara yönelik düzenlenen eğitimlere katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	50	22 K 53 E	100%	3.3.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Düzenlenen I. Kademe Okuma Yazma Kurs sayısı	2	0	0%	3.3.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	I. Kademe Okuma Yazma Kursu katılımcı sayısı	25	0	0%	3.3.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Düzenlenen II. Kademe Okuma Yazma Kurs sayısı	13	0	0%	3.3.1.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	II. Kademe Okuma Yazma Kursuna katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	40	0	0%	3.3.1.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Düzenlenen I. Kademe Okuma Yazma Kurs sayısı	13	0	0%	3.3.1.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	I. Kademe Okuma Yazma Kursu katılımcı sayısı	40	0	0%	3.3.1.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Düzenlenen Görme engellilere yönelik Bağımsız Hareketi Eğitim sayısı	5	0	0%	3.3.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14	Bağımsız Hareketi Eğitimine katılan kişi sayısı	50	0	0%	3.3.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
15	Düzenlenen İngilizce kurs sayısı	13	0	0%	3.3.1.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
16	İngilizce kursuna katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	100	0	0%	3.3.1.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
17	Düzenlenen Personel eğitim semineri sayısı	2	2	100%	3.3.1.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
18	Personel eğitim ve seminerine katılan (kadın-erkek-personel) kişi sayısı	200	14 K 6 E	10%	3.3.1.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
19	Karma engellilere yönelik bilgisayar kursu sayısı	2	0	0%	3.3.1.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
20	Düzenlenen bilgisayar kursuna katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	25	0	0%	3.3.1.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
21	Engelli kadın ve çocukların istismarına karşı hukuki, psikolojik danışmanlık hizmeti verilen engelli (kadın-erkek) sayısı	-	11 K 0 E	0%	3.3.1.11	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
22	Anadilde düzenlenen kurs sayısı	5	3	60%	3.3.1.12	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
23	Düzenlenen kurslara katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	50	33 K 43 E	100%	3.3.1.12	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
24	Görme Engellilerin Faydalandığı Sesli Kütüphaneden faydalanan kişi sayısı	100	0	0%	3.3.1.13	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
25	Oluşturulan müzik atölyesi sayısı	1	1	100%	3.3.1.14	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
26	Müzik atölyesinde verilen eğitim sayısı	5	5	100%	3.3.1.14	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
27	Müzik atölyesinden yıllık faydalanan (kadın-erkek) kişi sayısı	65	19 K 56 E	100%	3.3.1.14	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
28	Engelsizlere düzenlen işaret dili farkındalık çalışma sayısı	10	1	10%	3.3.1.16	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
29	Düzenlen kursa katılan (kadın-erkek-personel) kişi sayısı	150	5 K 15 E	11%	3.3.1.16	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
30	İşitme engelliler düzenlenen II. Kademe Okuma Yazma Kurs sayısı	1	0	0%	3.3.1.17	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
31	İşitme engelliler düzenlenen II. Kademe kursa katılımcı sayısı	25	0	0%	3.3.1.17	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
32	Memnuniyet oranı	80%	0%	0%	3.3.1.	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 3.3		Hak ve fırsat eşitliği temelli bir yaklaşımla engellilerin hayatın her alanına katılımını kolaylaştırmak				
STRATEJİK HEDEF - 3.3.2		Engellilerin sosyal ve kültürel hayata katılımının artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.3.2-S		Engellilerin sosyal ve kültürel hayata katılımlarının desteklenmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Tekerlekli sandalye bakım onarımı için başvuran engelli sayısı	100	148	100%	3.3.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Bakım onarımı yapılan araç sayısı	40	145	100%	3.3.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	İlçelerde oluşturulan engelli masası sayısı	10	0	0%	3.3.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	İlçelerde oluşturulan engelli masalarına danışan (kadın-erkek) kişi sayısı	-	0	0%	3.3.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Otizimli çocuklara yönelik yapılan "duyu bütünleme" atölye sayısı	2	2	100%	3.3.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Atölyelerden faydalanan çocuk (kadın-erkek) sayısı	20	9 K 50 E	100%	3.3.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Düzenlenen engelli spor şenliği sayısı	2	2	100%	3.3.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Şenlikte oluşturulan kategori sayısı	7	0	0%	3.3.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Spor şenliğine katılan engelli (kadın-erkek-çocuk) sayısı	150	0	0%	3.3.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	SMS ile bilgilendirilen engelli sayısı	-	545	0%	3.3.2.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Engelli servisleri ile yapılan (yıllık) yol (km)	60.000	64.870	100%	3.3.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	Engelli servis hizmetiyle taşınan engelli sayısı	8.000	4.947	62%	3.3.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Engelli servisleri ile yapılan (yıllık) yol (km)	60.000	0	0%	3.3.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14	Engelli servislerinde tüketilen yakıt (yıllık) bedeli	28.000	37.578	100%	3.3.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
15	Düzenlenen sosyal kültürel etkinlik sayısı	10	7	70%	3.3.2.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
16	Sosyal kültürel etkinliklere katılan engelli (kadın-erkek) sayısı	1.500	108 K 642 E	50%	3.3.2.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
17	Engellilere yönelik düzenlenen yaz kampı sayısı	1	0	0%	3.3.2.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
18	Engel gruplarına göre yaz kampına katılım sağlayan (engel grubu kadın-erkek) kişi sayısı	50	0	0%	3.3.2.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
19	Oluşturulan veri tabanı oranı	10%	0%	0%	3.3.2.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
20	Veri tabanına aktarılan engelli kişi sayısı	3.000	782	26%	3.3.2.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
21	Engellilerle yönelik medya bilinçlendirme program sayısı	5	4	80%	3.3.2.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
22	Engellilerle Kentin tarihi mekanlarına gezi sayısı	1	0	0%	3.3.2.13	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
23	Etkinliğe katılan kişi sayısı	100	0	0%	3.3.2.13	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
24	Deneyim paylaşımıyla ilgili yapılan gezi ve aktivite sayısı	2	0	0%	3.3.2.14	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
25	Engellilerin, şehri engelsiz kullanımına ilişkin yapılan çalışma sayısı	4	2	50%	3.3.2.15	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
26	Şehrin tüm mekanlarına erişimle ilgili düzenlenen etkinlik sayısı	4	0	0%	3.3.2.15	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
27	Etkinliğe katılan engelli ve engelsiz yurttaş sayısı	1.000	0	0%	3.3.2.15	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
28	Engelli hizmetlerine ilişkin memnuniyet oranı	80%	0%	0%	3.3.2.	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 3.4		"Herkes için spor", "yaşam boyu spor" ilkeleriyle, şehirde yaşayan tüm vatandaşların beden ve ruh sağlıklarının gelişimi için spor olanağı sunmak; spor alanında bireysel ve toplumsal bilincin, uygulamanın yaygınlaştırılmasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 3.4.1		Sağlıklı yaşam yolundaki ilk basamak olan spor faaliyetlerinin erişilebilir hale getirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.4.1-S		Spor alan ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılması				
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi	
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı			
1 Yapımına başlanan spor ve sosyal tesis kompleks sayısı	1	1	100%	3.4.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
2 Yapımı tamamlanan tesis sayısı	1	1	100%	3.4.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
3 Spor ve sosyal tesislerine başvuran yurttaş sayısı	8.000	5.309	66%	3.4.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
4 Spor ve sosyal tesislerine faydalanan yurttaş sayısı	5.000	5.184	100%	3.4.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
5 Mahallerde düzenlenen spor faaliyet sayısı	7	13	100%	3.4.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
6 Spor faaliyet düzenlenen mahalle sayısı	3	22	100%	3.4.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
7 Spor faaliyetlerine katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	5000 K 5000 E	2015 K 2916 E	49%	3.4.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
8 Yardım sunulan amatör kulüp ve okul sayısı	15	37	100%	3.4.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
9 Yardım sunularak ulaşılan sporcu (kadın-erkek) sayısı	375 K 375 E	461 K 679 E	100%	3.4.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
10 Spor malzemesi yardımı yapılan kişi sayısı	4.500	2.670	59%	3.4.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
11 Halka açık alanlarda yapılan sportif faaliyet sayısı	5	18	100%	3.4.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
12 Düzenlenen faaliyet mekanı sayısı	4	18	100%	3.4.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
13 Spor faaliyetleri memnuniyet oranı	50%	90%	100%	3.4.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	

STRATEJİK AMAÇ - 3.4		"Herkes için spor", "yaşam boyu spor" ilkeleriyle, şehirde yaşayan tüm vatandaşların beden ve ruh sağlıklarının gelişimi için spor olanağı sunmak; spor alanında bireysel ve toplumsal bilincin, uygulamanın yaygınlaştırılmasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 3.4.2		Düzenli spor kurslarının, eğitim-uygulama programlarının ve yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenerek başta dezavantajlı gruplar olmak üzere il genelinde sporun gelişiminin ve yaygınlaşmasının sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.4.2-S		Ulusal ve uluslar arası alanlarda spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	Stratejik Plan Faaliyet Kodu	
1	Sümerpark spor tesisinden faydalanan (kadın-erkek) kişi sayısı	750 K 750 E	1505 K 2231 E	100%	3.4.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Sabah sporları yaptırılan mekan sayısı	4	4	100%	3.4.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Engelliler için hazırlanan turnuva sayısı	3	2	67%	3.4.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Turnuvaya katılan kişi (kadın-erkek) sayısı	500	26 K 109 E	27%	3.4.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Spor alanlarında gerçekleştirilen sosyal etkinlik sayısı	10	16	100%	3.4.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Veri tabanına bilgileri aktarılan kişi sayısı	1.500	5.414	100%	3.4.2.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Çocuklara yönelik spor faaliyetleri sayısı	5	21	100%	3.4.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Sokakta çalıştırılan çocuklara yönelik düzenlenen spor etkinliği sayısı	2	1	50%	3.4.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Madde kullananlardan programlara dahil edilen kişi sayısı	-	82	0%	3.4.2.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	Kadın, engelli ve çocuklara yönelik düzenlenen spor etkinliği sayısı	4	7	100%	3.4.2.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Çocuklara yönelik hazırlanan eğitsel alan sayısı	1	4	100%	3.4.2.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	Ulusal ve uluslararası alanlarda hazırlanan organizasyon sayısı	2	1	50%	3.4.2.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Düzenlenen organizasyonlarda hazırlanan kategori sayısı	15	8	53%	3.4.2.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14	Düzenlenen organizasyona katılan sporcu sayısı (kadın-erkek)	1000 K 1000 E	215	11%	3.4.2.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 3.5		Evrensel ilkeler doğrultusunda madde kullanımının önüne geçmek ve bağımlıların sosyal hayata katılımını güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 3.5.1		Madde bağımlılığı riskinin ve kullanımının tespit edilmesi, madde bağımlılığı ile mücadelede kamuoyu yaratılması, farkındalık ve görünürlüğün artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.5.1-S		Madde bağımlılığıyla ilgili farkındalık çalışmaları yürütmek				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Madde bağımlılığıyla ilgili yapılan araştırma sayısı	1	2	100%	3.5.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Basılan araştırma kitabı baskı adedi	1.000	1.000	100%	3.5.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Araştırma kapsamında ulaşılan kişi (kadın-erkek) sayısı	10.355	5145 K 5417 E	100%	3.5.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Araştırma sonucuna ilişkin yapılan seminer/çalıştay vb. sayısı	1	1	100%	3.5.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Çalışmaya-seminere katılan (kadın-erkek) kişi sayısı	40 K 80 E	105 K 369 E	100%	3.5.1.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Düzenlenen seminer ve toplantı sayısı	30	20	67%	3.5.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Basılan materyal sayısı	30	17	57%	3.5.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Etkinlikler kapsamında ulaşılan (kadın-erkek) kişi sayısı	6.000	152 K 202 E	6%	3.5.1.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	İlçe belediyelerinin ilgili birimlerine ve ailelere yapılan farkındalık çalışma sayısı	30	38	100%	3.5.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	Etkinlikler kapsamında ulaşılan kişi (kadın-erkek) sayısı	6.000	1056 K 704 E	29%	3.5.1.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Madde bağımlılığı ile ilgili işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	80	137	100%	3.5.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	Desteklenen kurum/kuruluşlarla yapılan organizasyon sayısı	30	31	100%	3.5.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Organizasyonlarla ulaşılan (kadın-erkek) kişi sayısı	6.000	192 K 798 E	16%	3.5.1.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14	Yerel medyada yapılan çalışma sayısı	1	3	100%	3.5.1.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
15	Yapılan medya çalışmalarına katılan kişi sayısı	50	74	100%	3.5.1.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
16	Yürütülen gönüllü organizasyon çalışma sayısı	50	36	72%	3.5.1.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
17	Yürütülen gönüllü organizasyonlarında ulaşılan kişi sayısı	250	214	86%	3.5.1.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
18	Gönüllü olarak çalışmalar dahil edilen kişi sayısı	6	45	100%	3.5.1.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
19	Görünürlük çalışma çeşidi sayısı	30	21	70%	3.5.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
20	Görünürlük kapsamında basılan materyal sayısı	6.000	15.616	100%	3.5.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
21	Görünürlük kapsamında ulaşılan kişi sayısı	6	75	100%	3.5.1.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
22	Birim personellerine yönelik yapılan çalışma sayısı	10	7	70%	3.5.1.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
23	Katılan personel sayısı	5	55	100%	3.5.1.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
24	Madde bağımlılığı ile mücadele alanında yürütülen çalışmalarda duyulan memnuniyet oranı	0%	0%	0%	3.5.1.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
25	Madde bağımlılığı ile ilgili düzenlenen çalıştay, seminer, panel ve forum sayısı	30	28	93%	3.5.1.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
26	Etkinlikler kapsamında ulaşılan (kadın-erkek) kişi sayısı	6.000	1218 K 1251 E	41%	3.5.1.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 3.5		Evrensel ilkeler doğrultusunda madde kullanımının önüne geçmek ve bağımlıların sosyal hayata katılımını güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 3.5.2		Koruyucu ve önleyici faaliyetler, eğitim, meslek edindirme ve psiko-sosyal destek hizmetleriyle madde bağımlılığı riskinin azaltılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.5.2-S		Koruyucu ve önleyici çalışmalarla bağımlılık riskinin azaltılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Madde bağımlılığıyla ilgili eylem planının hazırlanma oranı	100%	100%	100%	3.5.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Alo 153 hattının madde bağımlılığıyla mücadele konusunda aktifleşme oranı	100%	0%	0%	3.5.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Alo 153 hattı üzerinden yapılan yönlendirme sayısı	-	1	0%	3.5.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Alo 153 yoluyla ulaşılan kişi sayısı	-	1	0%	3.5.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Tütün ve alkol maddelerine yönelik yapılan denetim sayısı	-	0	0%	3.5.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Denetimler sonucu yapılan destek çalışma sayısı	-	0	0%	3.5.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Denetimler sonrası ulaşılan kişi sayısı	-	0	0%	3.5.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Metruk yapıları mekan olarak kullananlara psiko-sosyal destek verilen kişi sayısı	40	42	100%	3.5.2.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Çalışma yürütülen park veya arsa sayısı	20	36	100%	3.5.2.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	Park alanlarında ulaşılan kişi sayısı	60	127	100%	3.5.2.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Envanteri çıkartılan etkinlik mekan sayısı	10	37	100%	3.5.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
12	Etkinliklerde kullanılacak mekan sayısı	5	31	100%	3.5.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
13	Yapılan etkinlik sayısı	10	19	100%	3.5.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
14	Etkinliklerle ulaşılan kişi (kadın-erkek) sayısı	200	38 K 25 E	31%	3.5.2.6	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
15	İstihdama yönelik yapılan çalışma sayısı	3	6	100%	3.5.2.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
16	İstihdam çalışmalarına katılan (sosyal güvenceli) kişi (kadın-erkek) sayısı	50	1	2%	3.5.2.7	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
17	Tespit sonucu oluşturulan lig (kadın-erkek) sayısı	5 K 5 E	1	2%	3.5.2.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
18	Oluşturulan spor dalı sayısı	5	1	20%	3.5.2.8	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 3.5		Evrensel ilkeler doğrultusunda madde kullanımının önüne geçmek ve bağımlıların sosyal hayata katılımını güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 3.5.3		Psiko-sosyal danışmanlık, yönlendirme ve sağlık hizmetleri sunarak çocuk, ergen ve gençler öncelikli olmak üzere bağımlıların tedavilerinin desteklenmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 3.5.3-S		Psikolojik ve Sosyal destek yansira sağlık hizmetleriyle tedavinin desteklenmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kurumlara yönlendirilen kişi (kadın-erkek) sayısı	50	7 K 80 E	100%	3.5.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Psikolojik ve sosyal destek çalışmalarında memnuniyet oranı	100%	0%	0%	3.5.3.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Psikolojik destek sunulan kişi sayısı	100	153	100%	3.5.3.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Madde kullanımı nedeniyle eğitim ve öğretime ara verdiği tespit edilen çocuk sayısı	25	16	64%	3.5.3.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Görüşme yapılan kişi sayısı	0	100	0%	3.5.3.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Görüşme yapılan aile sayısı	0	83	0%	3.5.3.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Görüşme yapılan öğretmen sayısı	0	0	0%	3.5.3.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Eğitim ve öğretim sürecine tekrar dahil edilen kişi (kadın-erkek) sayısı	5	0	0%	3.5.3.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 4



Burçlardan ayrındı



DIYARBAKIR'IN ÇOKLU KİMLİĞİ: DİLLER, KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR

STRATEJİK AMAÇ - 4.1		Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 4.1.1		Diyarbakır'da şehrin tarihsel ve kültürel mirasına yönelik kolektif hafızanın canlı tutulması ve yeni nesillere aktarılması			
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.1-D		Şehrin kültürel mirasının korunması ve geliştirilmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Kent Müzesi'nde düzenlenen sergi sayısı	2	2	100%	4.1.1.1	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
2 Baskısı yapılan kültürel mirası koruma konulu kitap (Kurmancî) sayısı	1	6	100%	4.1.1.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
3 Baskısı yapılan kültürel mirası koruma konulu kitap (Dimilki) sayısı		1	0%	4.1.1.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
4 Kültürel mirası koruma konulu eserin oyunlaştırılması çalışmasına katılan kadın/erkek öğrenci sayısı	100	0	0%	4.1.1.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
5 Kültürel Envanter ve Dokümantasyon Merkezi'nin kurulma oranı	20%	100%	100%	4.1.1.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
6 Kültürel Envanter ve Dokümantasyon Merkezi için yapılan sözlü tarih/derleme sayısı	65	228	100%	4.1.1.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
7 Çıkarılan Folklor Dergisi sayısı	4	4	100%	4.1.1.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
8 Basılan Folklor Dergisi sayısı	8.000	8.000	100%	4.1.1.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
9 Amed Cezaevi'nin müzeye dönüştürülmesi için hazırlanan proje sayısı		2	0%	4.1.1.4	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
10 Amed Kadın Müzesi'nin tamamlanma oranı	20%	0%	0%	4.1.1.6	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
11 Mehmed Uzun Müzesi'nin kurulmasının tamamlanma oranı	100%	30%	30%	4.1.1.7	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
12 Kent Müzesine bağlı Ermeni Kültürü bölümünün tamamlanma oranı	50%	0%	0%	4.1.1.9	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
13 Kent Müzesine bağlı Süryani Kültürü bölümünün tamamlanma oranı	100%	0%	0%	4.1.1.10	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 4.1		Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 4.1.2		Mezopotamya halklarının dil, kültür ve edebi varlıklarını yansıtan, her türlü yayını kapsayan çağdaş bir kütüphanecilik hizmeti sunulması ve kapasitenin geliştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.2-D		Kütüphanecilik hizmetinin kapasitesinin geliştirilmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Kitap kayıt sistemi kadın/erkek kullanıcı sayısı	3.800	E-2111 K-1164	99%	4.1.2.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
2 Kütüphanedeki Mezopotamya ve Kürt kültürünü içeren Türkçe kitap sayısı	58	71	100%	4.1.2.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
3 Kütüphanedeki Mezopotamya ve Kürt kültürünü içeren Kürtçe (Kurmancî ve Dimilki) kitap sayısı	3	9	100%	4.1.2.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
4 Kütüphanedeki Mezopotamya ve Kürt kültürünü içeren diğer dillerde yazılmış kitap sayısı	50	2	4%	4.1.2.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
5 Mezopotamya ve Kürt kültürünü anlatan ve e-kitaba dönüşen kitap sayısı	30	0	0%	4.1.2.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
6 Mevcut e-kitap sayısı	-	0	0%	4.1.2.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
7 Kütüphane kurulan ilçe sayısı	3	4	100%	4.1.2.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
8 Yeni kütüphanelerde yer alan kitap sayısı	2.000	4.600	100%	4.1.2.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
9 Yeni kütüphanelerde yer alan sesli kitap sayısı	20	20	100%	4.1.2.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
10 Yeni kütüphanelerde yer alan e-kitap sayısı	-	0	0%	4.1.2.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 4.1		Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 4.1.3		Çok dilli hizmet verilerek kültürel değerlerin ortaya çıkarılması, yaşatılması ve yeni nesillere aktarılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.3-D		Çok dilli hizmete geçilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Çok-Dilli Belediyeciliğe Geçiş Projesi kapsamında Basın-Yayın, Halkla İlişkiler, Sosyal Hizmetler, Kadın Politikaları ve Kültür Hizmetleri alanında çalışan personele verilen dil eğitimi sayısı	9	2	22%	4.1.3.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
2	Çok-Dilli Belediyeciliğe Geçiş Projesi kapsamında verilen dil eğitimine katılan kadın/erkek personel sayısı	450	E-14 K-7	4%	4.1.3.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
3	Çok-Dilli Belediyeciliğe Geçiş Projesi kapsamında eğitimi verilen dil sayısı	2	2	100%	4.1.3.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
4	Çok-Dilli Belediyeciliğe Geçiş Projesi kapsamında eğitim verilen birim sayısı	10	5	50%	4.1.3.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
5	Masal evi ve kendi oyuncagımı kendim yapıyorum atölyesi hazırlık çalışmaları oranı	100%	25%	25%	4.1.3.5	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
6	Öykü okuma atölyesi için basılan materyal sayısı		0	0%	4.1.3.5	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
7	ALO 153 Belediye hattının mevcut Türkçe ve İngilizce dilleri dışında eklenen dil sayısı	1	2	100%	4.1.3.6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
8	Kürtçe'ye (Kurmanci) çevirisi yapılan kitap sayısı	1	1	100%	4.1.3.7	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
9	Kürtçe'ye (Dimilki) çevirisi yapılan kitap sayısı		0	0%	4.1.3.7	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
10	Basılan (Kurmanci&Dimilki) kitap sayısı	1	9	100%	4.1.3.7	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
11	Kültür yayımlarından çıkan kitap sayısı	10	10	100%	4.1.3.8	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
12	Düzenlenen Kitap Fuarı sayısı	1	1	100%	4.1.3.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
13	Kitap Fuarı'na katılan yayın evi sayısı	15	72	100%	4.1.3.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
14	Kitap Fuarı ziyaretçi sayısı	5.000	100.000	100%	4.1.3.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
15	Zazaca lehçesinin korunması ve geliştirilmesi için eylem planı oluşturma çalışmasının tamamlanma oranı	10%	0%	0%	4.1.3.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
16	Eylem planı oluşturmak için yapılan toplantı sayısı	10	0	0%	4.1.3.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı





STRATEJİK AMAÇ - 4.1

Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak

STRATEJİK HEDEF - 4.1.3

Çok dilli hizmet verilerek kültürel değerlerin ortaya çıkarılması, yaşatılması ve yeni nesillere aktarılması

PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.3-D

Çok dilli hizmete geçilmesi

Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
17 Hazırlanan Dil Kullanımı ve Geliştirme Strateji Belgesi sayısı	23	0	0%	4.1.3.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
18 Dil Kullanımı ve Geliştirme Strateji Belgesi hazırlayan birim sayısı	23	0	0%	4.1.3.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
19 Hazırlanan kamu spotu sayısı	2	1	50%	4.1.3.12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
20 Basılan materyal sayısı	50.000	52.120	100%	4.1.3.12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
21 Belediye personelinin Kurmancî veya Zazakî'yi ne kadar bildikleri ile ilgili yapılan anket sayısı	2	1	50%	4.1.3.13	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
22 Ankete katılan personel sayısı	2.500	1.006	40%	4.1.3.13	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
23 Ankete ilgili hazırlanan rapor sayısı	2	1	50%	4.1.3.13	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
24 Personelin Kürtçe kullanım oranındaki değişim oranı	5%	0%	0%	4.1.3.13	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
25 Dil Prestijini Yükseltme Merkezleri oluşturulan mahalle sayısı	1	0	0%	4.1.3.14	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
26 Merkezlerden faydalanan kadın/erkek kişi sayısı	100	0	0%	4.1.3.14	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
27 Dil Prestijini Yükseltme Merkezlerinde yapılan etkinlik sayısı	3	0	0%	4.1.3.14	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
28 Yaz Dil Kurslarına katılan kadın/erkek sayısı	300	0	0%	4.1.3.15	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
29 Yaz Dil Kampı dönemi sayısı	3	0	0%	4.1.3.15	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
30 Dibistanên Taxê eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	20	0	0%	4.1.3.16	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
31 Dibistanên Taxê'de görev yapan öğretmen sayısı	3	0	0%	4.1.3.16	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
32 Dibistanên Taxê'de verilen ders çeşidi	6	0	0%	4.1.3.16	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 4.1		Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 4.1.4		Şehir genelinde tiyatro sanatının ve tiyatro kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.4-D		Tiyatro sanatının geliştirilip yaygınlaştırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Sergilenen yetişkin oyun sayısı	3	52	100%	4.1.4.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
2	Sergilenen çocuk oyun sayısı	2	22	100%	4.1.4.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
3	Çocuk ve yetişkin oyunlarının sergilenme sayısı	81	74	91%	4.1.4.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
4	Çocuk ve yetişkin oyunları seyirci (kadın/erkek) sayısı	20.250	E-6107 K-4847	54%	4.1.4.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
5	Amatör kadın oyuncularla sergilenen tiyatro oyun sayısı	1	0	0%	4.1.4.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
6	Amatör kadın oyuncularla sergilenen tiyatro oyunu seyirci (kadın/erkek) sayısı	1.500	0	0%	4.1.4.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
7	Tiyatro oyunu sahnelenen ilçe sayısı	5	20	100%	4.1.4.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
8	Diyarbakır ilçelerinde sahnelen tiyatro oyunu sayısı	3	2	67%	4.1.4.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
9	Yurt içinde katılan festival sayısı	3	3	100%	4.1.4.4	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
10	Yurt dışında katılan festival sayısı	2	3	100%	4.1.4.4	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
11	Kent dışından gelen ve desteklenen tiyatro grubu sayısı	5	22	100%	4.1.4.5	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
12	Düzenlenen Uluslararası Tiyatro Festivali sayısı	1	1	100%	4.1.4.6	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
13	Uluslararası Tiyatro Festivali kapsamında gösterimi yapılan oyun sayısı	12	15	100%	4.1.4.6	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
14	Uluslararası Tiyatro Festivaline katılan sanatçı/tiyatro topluluğu sayısı	120	15	13%	4.1.4.6	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı





STRATEJİK AMAÇ - 4.1		Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 4.1.4		Şehir genelinde tiyatro sanatının ve tiyatro kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.4-D		Tiyatro sanatının geliştirilip yaygınlaştırılması				
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi	
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı			
15 Çocuk sokak tiyatrosu düzenlenen ilçe sayısı	17	6	35%	4.1.4.7	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
16 Sergilenen çocuk sokak tiyatrosu oyunu sayısı	1	1	100%	4.1.4.7	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
17 Çocuk sokak tiyatrosu gösterim sayısı	25	6	24%	4.1.4.7	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
18 Gezici sahne aracı temin edilme oranı	100%	0%	0%	4.1.4.8	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
19 Gezici sahne aracı ile gidilen ilçe sayısı	17	0	0%	4.1.4.8	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
20 Gezici sahne aracı ile yapılan etkinlik ve gösteri sayısı	30	0	0%	4.1.4.8	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
21 Verilen tiyatro eğitimi (oyunculuk & oyun yazarlığı) sayısı	2	7	100%	4.1.4.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
22 Tiyatro eğitimi verilen kadın/erkek kişi sayısı	30	E-62 K-59	100%	4.1.4.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
23 Topluluk oluşturulan ilçe sayısı	4	0	0%	4.1.4.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
24 İlçelerde oluşturulan topluluk sayısı	2	0	0%	4.1.4.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
25 Yeni tiyatro grupları verilen eğitime katılan kadın/erkek kişi sayısı	20	0	0%	4.1.4.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
26 Toplulukların sergilediği oyun sayısı	2	6	100%	4.1.4.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
27 Liselerarası tiyatro şenliğine katılan okul sayısı	25	10	40%	4.1.4.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
28 Liselerarası tiyatro şenliğine katılım sağlayan ilçe sayısı	17	4	24%	4.1.4.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
29 Liselerarası tiyatro şenliği izleyici sayısı	5.950	2.620	44%	4.1.4.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
30 Düzenlenen Kürtçe (Kurmancî ve Dimilkî) Çocuk ve Yetişkin Oyun Metni Yazma Yarışma sayısı	1	1	100%	4.1.4.12	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
31 Yarışmaya katılan kadın/erkek kişi sayısı	15	36	100%	4.1.4.12	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
32 Dereceye giren metin sayısı	5	4	80%	4.1.4.12	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	
33 Kürtçe (Kurmancî ve Dimilkî) basılan oyun kitabı sayısı	1.000	1.000	100%	4.1.4.12	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı	



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 4.1		Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 4.1.5		Eğitimler, etkinlikler, organizasyonlar aracılığıyla sanatsal ve kültürel açıdan canlı bir şehir yaratılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.5-D		Kentin etkinlikler yoluyla canlandırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Konservatuvar bünyesinde eğitimi verilen sanat dalı sayısı	5	5	100%	4.1.5.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
2	Konservatuvar bünyesinde düzenlenen eğitim sayısı	70	53	76%	4.1.5.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
3	Konservatuvar bünyesinde düzenlenen sanat atölyesi sayısı	17	1	6%	4.1.5.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
4	Çeşitli sanat disiplinlerinde üretilen sanatsal ürün sayısı	9	18	100%	4.1.5.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
5	Konservatuvar bünyesinde verilen eğitimlere katılan kadın/erkek kişi sayısı	250	1.385	100%	4.1.5.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
6	Amed Kent Orkestrasının kurulma oranı	20%	85%	100%	4.1.5.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
7	Müzik Hafıza Merkezi için kayıt altına alınan şarkı/eser sayısı	1.000	606	61%	4.1.5.3	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
8	Kültür ve Sanat Okulu (Dibistanên Hunerî) açılan ilçe sayısı	3	4	100%	4.1.5.4	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
9	Kültür ve Sanat Okulu'nda (Dibistanên Hunerî) verilen eğitim sayısı	9	114	100%	4.1.5.4	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
10	Kültür ve Sanat Okulu'nda (Dibistanên Hunerî) eğitim verilen kadın/erkek öğrenci sayısı	450	E-143 K-273	92%	4.1.5.4	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
11	Konservatuvar bünyesinde Folklor bölümünün düzenlediği eğitim sayısı	5	11	100%	4.1.5.5	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
12	Konservatuvar bünyesinde Folklor eğitimi verilen kadın/erkek öğrenci sayısı	10	E-12 K-10	100%	4.1.5.5	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
13	Yurt içinde açılan sergi sayısı	11	18	100%	4.1.5.6	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
14	Yurt içinde sergilenen eser/sanatçı sayısı		603	0%	4.1.5.6	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
15	Yurt dışında açılan sergi sayısı	2	0	0%	4.1.5.6	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
16	Yurt dışında sergilenen eser/sanatçı sayısı		0	0%	4.1.5.6	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
17	Düzenlenen Uluslararası Amed Film Festivali	1	0	0%	4.1.5.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
18	Uluslararası Amed Film Festivali için basılan materyal sayısı	10.000	0	0%	4.1.5.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
19	Uluslararası Amed Film Festivali'nde gösterimi yapılan film sayısı	20	0	0%	4.1.5.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
20	Uluslararası Amed Film Festivali kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	10	0	0%	4.1.5.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
21	Uluslararası Amed Film Festivali izleyici sayısı	3.000	0	0%	4.1.5.9	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
22	Açık hava sinema gösterimi yapılan ilçe sayısı	10	2	20%	4.1.5.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
23	Açık hava sinema gösterimi yapılan park sayısı	10	0	0%	4.1.5.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı



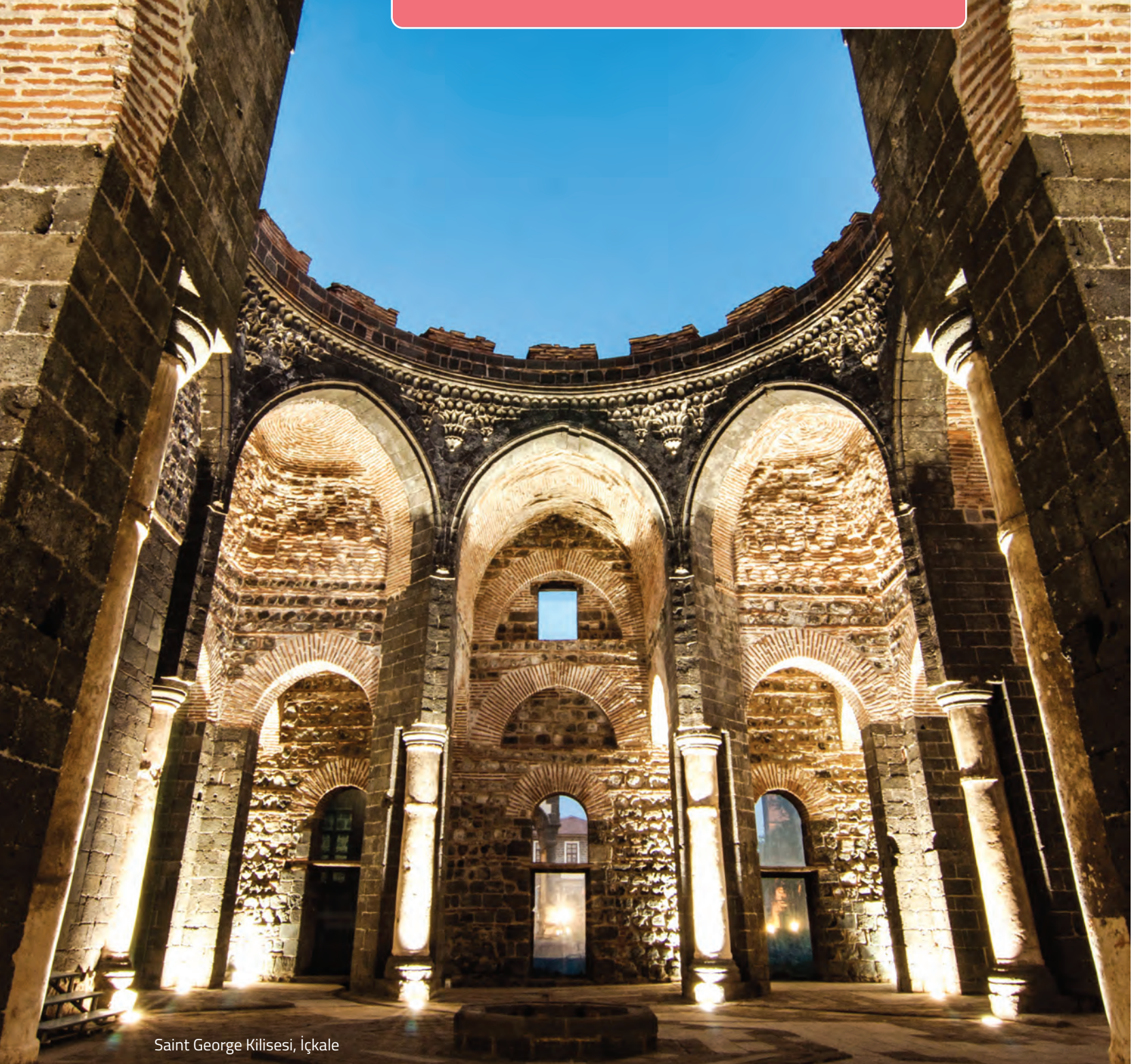


STRATEJİK AMAÇ - 4.1		Şehirde bulunan farklı dil, kültür ve inançları korumak, canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak; toplumsal hafızanın yeniden üretimi; etkin, yaygın ve erişilebilir kültürel ve sanatsal hizmet ve üretimlerle çok-kültürlü ve çok kimlikli bir şehrin inşasını sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 4.1.5		Eğitimler, etkinlikler, organizasyonlar aracılığıyla sanatsal ve kültürel açıdan canlı bir şehir yaratılması			
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.5-D		Kentin etkinlikler yoluyla canlandırılması			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
24 Parklarda gösterilen film sayısı	10	0	0%	4.1.5.10	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
25 Sinema alanında teknik destek verilen sanatçı sayısı	12	16	100%	4.1.5.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
26 Sinema alanında teknik destek verilen eser sayısı	12	20	100%	4.1.5.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
27 Açılan Kürtçe (Kurmançî ve Dimilkî) animasyon atölyesi sayısı	1	1	100%	4.1.5.12	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
28 Kürtçe (Kurmançî ve Dimilkî) animasyon atölyesinde yapılan eser sayısı	3	4	100%	4.1.5.12	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
29 Animasyon atölyesinde eğitim alan kadın/erkek sayısı	10	E-15 K-15	0%	4.1.5.12	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
30 Kültür ve Kongre Merkezi imalatının tamamlanma oranı	70%	70%	100%	4.1.5.13	Fen İşleri Daire Başkanlığı
31 Dini Kültür Merkezi tamamlanma oranı	100%	100%	100%	4.1.5.14	Fen İşleri Daire Başkanlığı
32 Düzenlenen Amed Müzik Festivali	1	0	0%	4.1.5.16	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
33 Amed Müzik Festivaline katılan sanatçı/müzik grubu sayısı	22	0	0%	4.1.5.16	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
34 Amed Müzik Festivalinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	12	0	0%	4.1.5.16	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
35 Düzenlenen Mezopotamya Yemek ve Yöresel Ürünler Yarışması	1	0	0%	4.1.5.17	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
36 Festivale çağrılan yerel ve ulusal kadın/erkek aşçı sayısı	50	0	0%	4.1.5.17	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
37 Festivale çağrılan yerel ve ulusal firma sayısı	30	0	0%	4.1.5.17	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
38 Mezopotamya Yemek ve Yöresel Ürünler Yarışması yarışmacı sayısı	100	0	0%	4.1.5.17	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
39 Mezopotamya Yemek ve Yöresel Ürünler Yarışmasında yapılan ürün sayısı	70	0	0%	4.1.5.17	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
40 Kürt kültürüyle ilgili düzenlenen sempozyum	1	0	0%	4.1.5.18	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
41 Kürt kültürüyle ilgili düzenlenen sempozyuma katılan kadın/erkek sayısı	300	0	0%	4.1.5.18	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
42 Kürt kültürüyle ilgili düzenlenen sempozyuma çağrılan konuk sayısı	15	0	0%	4.1.5.18	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
43 Kent Kültür Ajandası için web sitesinin tamamlanma oranı	50%	100%	100%	4.1.5.19	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
44 Kent Kültür Ajandası'nda yer alan etkinlik sayısı		46	0%	4.1.5.19	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
45 Kent Kültür Ajandası'nda yer alacak etkinlikler için periyodik olarak yapılan görüşme sayısı	45	45	100%	4.1.5.19	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
46 Kent Kültür Ajandası web sitesi ziyaretçi sayısı		5.309	0%	4.1.5.19	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 5



Saint George Kilisesi, İçkale



KADIN POLİTİKALARI VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ

STRATEJİK AMAÇ - 5.1		Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 5.1.1		Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinde kadın erkek eşitliğinin sağlanmasına yönelik kurumsal yapının oluşturulması ve güçlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1.1-K		Kurum içinde kadın erkek eşitliğinin tesis edilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi alan kadın/erkek meclis üyesi sayısı	93	18	19%	5.1.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Meclis üyelerine verilen Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitim sayısı	4	1	25%	5.1.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi alan kadın/erkek personel sayısı	480	245	51%	5.1.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Personele verilen Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitim sayısı	16	4	25%	5.1.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Büyükşehir Belediye Meclisi Kadın Erkek Eşitliği Komisyonu'nun yaptığı toplantı sayısı		9	0%	5.1.1.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Büyükşehir Belediye Meclisi Kadın Erkek Eşitliği Komisyonu'nun aldığı karar sayısı		237	0%	5.1.1.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Kadın Erkek Eşitlik Birimini kurma çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	0%	0%	5.1.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi'nin (CEMR) Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı'nın Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanma çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	5.1.1.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9	Diyarbakır yerel eşitlik eylem planını hazırlama çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	0%	0%	5.1.1.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10	Diyarbakır yerel eşitlik eylem planını hazırlama çalışmalarına katılan ilçe belediyesi sayısı	17	0	0%	5.1.1.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11	Diyarbakır yerel eşitlik eylem planında yer alan toplam faaliyet sayısı		0	0%	5.1.1.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
12	Yerel Eşitlik Eylem Planının izlemi olan Yerel Eşitlik İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlama çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	0%	0%	5.1.1.7	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
13	Büyükşehir Belediyesi kadın/erkek personel sayısı	K-351 E-2463	K-372 E-2670	100%	5.1.1.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
14	Büyükşehir Belediyesi yeni istihdam edilen kadın/erkek sayısı		K-32 E-245	0%	5.1.1.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
15	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Etki Değerlendirme Kurulunu oluşturma çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	0%	0%	5.1.1.9	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
16	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Etki Değerlendirme Kurulu katılımcı sayısı	7	0	0%	5.1.1.9	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
17	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Etki Değerlendirme Kurulunun yazdığı sonuç raporları sayısı		0	0%	5.1.1.9	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
18	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Etki Değerlendirme raporunun gönderildiği kurum sayısı	100	0	0%	5.1.1.9	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
19	Web sitesinden indirilen Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Etki Değerlendirme raporu sayısı		0	0%	5.1.1.9	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
20	Belediyedeki mevcut idari kadro (Genel Sekreter ve yardımcılar, daire başkanları, müdür) sayısı	92	108	100%	5.1.1.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
21	Belediyedeki mevcut idari kadrodaki (daire başkanlıkları ve müdürlükler) kadın yönetici sayısı	18	22	100%	5.1.1.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
22	Hedeflenen idari kadrodaki (daire başkanlıkları ve müdürlükler) kadın yönetici sayısı	50%	20%	40%	5.1.1.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
23	Kadın Politikaları Koordinasyon Kurulu oluşturma çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	5.1.1.11	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
24	Kadın Politikaları Koordinasyon Kurulu çalışma yönetmeliğinin oluşturulma oranı	100%	100%	100%	5.1.1.11	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 5.1		Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 5.1.2		Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda toplumsal duyarlılık yaratılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1.2-K		Şehirde cinsiyet eşitliğine dair duyarlılık yaratılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularında hazırlanan çok dilli eğitici materyal çeşidi sayısı	10	8	80%	5.1.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularında basılan çok dilli eğitici materyal sayısı	50.000	4.341	9%	5.1.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularındaki materyallerin dağıtım noktası	17	8	47%	5.1.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularında web sayfası hazırlama çalışmalarının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	5.1.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi alan kadın vatandaş sayısı	1.250	897	72%	5.1.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Yıllık düzenlenen Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitim sayısı	50	27	54%	5.1.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi verilen semt/mahalle sayısı	50	27	54%	5.1.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	Çocuğu ihmal ve istismardan koruma ve toplumsal cinsiyet eşitliği eğitici eğitimi alan kişi sayısı	100	120	100%	5.1.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9	Yıllık düzenlenen çocuğu ihmal ve istismardan koruma ve toplumsal cinsiyet eşitliği eğitici eğitim sayısı	5	5	100%	5.1.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10	Çocuğu ihmal ve istismardan koruma ve toplumsal cinsiyet eşitliği eğitici eğitimi verilen semt/mahalle sayısı	5	5	100%	5.1.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11	Düzenlenen Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) sayısı	10	10	100%	5.1.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
12	Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı'nın (KİHEP) verildiği semt/mahalle sayısı	10	10	100%	5.1.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
13	Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) alan kişi sayısı	200	20	10%	5.1.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
14	Uluslararası alanda yürütülen kadın çalışmalarına katılım sayısı	1	3	100%	5.1.2.7	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 5.1		Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 5.1.3		Büyükşehir Belediyesinin sunduğu ve/veya sunacağı tüm hizmetlerin toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı bütçeleme esasına uygunluğunun sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1.3-K		Dirlik temelli toplumsal cinsiyete duyarlı bütçe oluşturulması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Belediyenin hizmet alanlarındaki yıllık faaliyet/proje sayısı	660	0	0%	5.1.3.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Belediyenin yaptığı ve cinsiyet eşitliğine etkisi değerlendirilen faaliyet / proje sayısı	335	0	0%	5.1.3.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Belediyenin faaliyet / projelerinden faydalanan toplam kadın/erkek sayısı		0	0%	5.1.3.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Bütçe ve mali hazırlık toplantı sayısı	19	1	5%	5.1.3.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Bütçe ve mali hazırlık toplantılarına katılan kurum içi/dışı kadın sayısı	2	8	100%	5.1.3.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Bütçe ve mali hazırlık toplantılarına kurum dışından katılan kadın stk/dernek sayısı	2	8	100%	5.1.3.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 5.1		Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 5.1.4		Şehir planlaması ve yapı mimarisinde cinsiyete duyarlı yaklaşımların/politikaların benimsenmesinin sağlanması			
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1.4-K		İmar ve şehircilik hizmetlerinde cinsiyet eşitliğine duyarlı yaklaşımın benimsenmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 İmar planındaki yeşil alan/park sayısı		127	0%	5.1.4.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2 İmar planındaki sosyal ve spor tesisi sayısı		0	0%	5.1.4.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3 Toplumsal cinsiyet eşitliği açısından değerlendirilmiş plan sayısı		0	0%	5.1.4.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4 Yapı ruhsatı veren ilçe belediyeleri ile yapılan toplantı sayısı	17	0	0%	5.1.4.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5 Toplam bulvar ve park sayısı		0	0%	5.1.4.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6 Bulvar ve park isimlerinde kadın isimlerine yer verilmesi		7	0%	5.1.4.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7 Şehir planlanması ve yapı mimarisinde kadın bakış açısının geliştirilmesi için SPO ve MMO gibi ilgili STK'larla yapılan toplantı sayısı	3	2	67%	5.1.4.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8 Şehir planlanması ve yapı mimarisinde kadın bakış açısının geliştirilmesi için yazılan rapor	1	1	100%	5.1.4.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9 Şehir planlanması ve yapı mimarisinde kadın bakış açısının geliştirilmesi için yazılan raporlardan çıkan uygulama		1	0%	5.1.4.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 5.1		Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak			
STRATEJİK HEDEF - 5.1.5		Şehir içi trafikte ve toplu ulaşım sisteminde kadınlara yönelik indirim uygulamalarıyla kadının toplumsal yaşama katılımının kolaylaştırılması			
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1.5-K		Ulaşım hizmetlerinde cinsiyet eşitliğine duyarlı yaklaşımın benimsenmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Meydan, bulvar, cadde ve sokaklardaki kaldırım ile yaya geçiş yollarının uygunluğunun tespiti için yapılan denetim sayısı	4	1	25%	5.1.5.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2 Uygun olan meydan, bulvar, cadde ve sokaklardaki kaldırım ile yaya geçiş yolu		9	0%	5.1.5.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3 Kaldırım işgalleri toplam denetim sayısı	10	1	10%	5.1.5.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4 Kaldırım işgallerini çözmek için denetim dışında yapılan çalışma sayısı	5	0	0%	5.1.5.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5 Özellikle mezarlık, spor kompleksleri gibi kent merkezi noktalarına servis ya da indirimli otobüslerin sefer (sadece Yeniköy) sayısı	8	0	0%	5.1.5.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6 İndirimli otobüslerdeki kadın yolcu yoğunluğu		0	0%	5.1.5.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7 Özellikle mezarlık, spor kompleksleri gibi kadınların yoğun olarak kullandığı kent merkezindeki durak sayısı	463	0	0%	5.1.5.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8 Mahallelerdeki durak noktalarına yapılan denetim sayısı	8	0	0%	5.1.5.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9 Denetim yapılan mahalledeki toplam durak sayısı		0	0%	5.1.5.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10 Denetim yapılan mahalledeki durak mesafeleri	300	0	0%	5.1.5.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11 Arttırılan/yeni değiştirilen durak sayısı		0	0%	5.1.5.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 5.1		Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 5.1.6		Şehircilik hizmetlerinde kadın yararna düzenlemelerle örnek uygulamalar gerçekleştirerek kadının toplumsal yaşama katılımının geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1.6-K		Kadının toplumsal yaşama katılımının geliştirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Erişime uygun olmadığı tespit edilen park ve yeşil alan sayısı		5	0%	5.1.6.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Park ve yeşil alanı erişime uygun olmadığı tespit edilen ilçe sayısı	4	3	75%	5.1.6.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Erişime uygun hale getirilen park sayısı		0	0%	5.1.6.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Yetersiz sokak ve cadde aydınlatmaları için DEDAŞ ile yapılan görüşme sayısı	5	3	60%	5.1.6.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Yetersiz sokak ve cadde aydınlatmaları tespit sayısı		3.000	0%	5.1.6.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Yetersiz sokak ve cadde aydınlatması tespit edilen mahalle/ilçe sayısı	4	4	100%	5.1.6.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Aydınlatmalı yürüyüş parkuru ve spor aletleri yerleştirilen mahalle/ilçe sayısı	4	0	0%	5.1.6.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	Yapılan ve yerleştirilen aydınlatmalı yürüyüş parkuru ile spor aletleri sayısı		0	0%	5.1.6.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9	Kamu ve özel sektör tarafından işletilen spor kompleksleri sayısı		0	0%	5.1.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10	Kamu ve özel sektör tarafından işletilen spor kompleksleriyle yapılan görüşme sayısı	5	0	0%	5.1.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11	Kamu ve özel sektör tarafından işletilen spor kompleksleriyle yapılan görüşme sonrası yönlendirilen kişi sayısı		0	0%	5.1.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
12	Spor komplekslerine çocuk oyun ve etüd mekanlarının eklenmesi için yapılan görüşme sayısı	5	0	0%	5.1.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
13	Açılan spor ve yüzme kursu sayısı	5	0	0%	5.1.6.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
14	Açılan spor ve yüzme kursu katılımcı sayısı	100	0	0%	5.1.6.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
15	Spor ve yüzme kursu açılan ilçe sayısı	4	0	0%	5.1.6.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
16	İl geneli kadın sporcu sayısı	13.672	0	0%	5.1.6.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
17	Desteklenen kadın sporcu sayısı		0	0%	5.1.6.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
18	İl geneli kadın spor takımı sayısı	9	0	0%	5.1.6.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
19	Desteklenen kadın spor takımı sayısı	8	0	0%	5.1.6.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
20	Yapılan bebek bakımı ve emzirme istasyonları sayısı	10	3	30%	5.1.6.7	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
21	Bebek bakımı ve emzirme istasyonları yapılan ilçe/mahalle sayısı	4	3	75%	5.1.6.7	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 5.2		Kadınlara ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımları ortadan kaldırmak, koruyucu uygulamalarda bulunmak				
STRATEJİK HEDEF - 5.2.1		Kadınlara ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımların ortadan kaldırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.2.1-K		Kadına yönelik şiddetin ortadan kaldırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Aile Danışmanlığı Birimi için istihdam edilen kadın/erkek personel sayısı	1	0	0%	5.2.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Aile Danışmanlığı için başvuran kadın/erkek sayısı		0	0%	5.2.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Yazılan sonuç raporu sayısı	2	0	0%	5.2.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	8 Mart Dünya Kadın Günü nedeniyle düzenlenen etkinlik sayısı	5	12	100%	5.2.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	8 Mart Dünya Kadın Günü nedeniyle etkinlik düzenlenen ilçe sayısı	5	4	80%	5.2.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	25 Kasım Uluslararası Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Dayanışma Günü nedeniyle düzenlenen etkinlik sayısı	5	5	100%	5.2.1.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	25 Kasım Uluslararası Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Dayanışma Günü nedeniyle etkinlik düzenlenen ilçe sayısı	4	4	100%	5.2.1.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	25 Kasım Uluslararası Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Dayanışma Günü nedeniyle basılan materyal sayısı	70.000	20.517	29%	5.2.1.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılan ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi alan kişi sayısı		62	0%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılanlara verilen Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi sayısı	12	12	100%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılan ve Kadının İnsan Hakları eğitimi alan kişi sayısı		11	0%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
12	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılanlara verilen Kadının İnsan Hakları eğitim sayısı	12	2	17%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
13	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılan ve Çocukla İletişim Eğitimi alan kişi sayısı		64	0%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
14	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılanlara verilen Çocukla İletişim Eğitimi sayısı	52	56	100%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
15	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılan ve Etkili Anne-Baba Rol Modelleri eğitimi alan kişi sayısı		31	0%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
16	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılanlara verilen Etkili Anne-Baba Rol Modelleri eğitimi sayısı	12	13	100%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
17	Yıllık Kadın Sığınmaevine kabulü yapılan kişi sayısı		72	0%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
18	Kadın Sığınmaevine kabulü yapılanlara dağıtılan materyal sayısı	250	10	4%	5.2.1.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 5.2		Kadınlara ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımları ortadan kaldırmak, koruyucu uygulamalarda bulunmak				
STRATEJİK HEDEF - 5.2.2		Şiddete maruz kalmış, risk altındaki kadınların korunması; yeniden yaşama hazırlanmalarını kolaylaştırıcı özgür yaşam alanlarının geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.2.2-K		Kadına yönelik şiddet mağdurlarının korunması				
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi	
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı			
1 İlk Adım İstasyonu oluşturulma oranı	100%	100%	100%	5.2.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
2 İlk Adım İstasyonu'na yapılan başvuru sayısı		20	0%	5.2.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
3 İlk Adım İstasyonu kabul sayısı		15	0%	5.2.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
4 İlk Adım İstasyonu tarafından yapılan yönlendirme sayısı		2	0%	5.2.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
5 Kadın Yaşam Merkezi'nin tamamlanma oranı	60%	0%	0%	5.2.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
6 Yapılan Kadın Yaşam Merkez sayısı	1	0	0%	5.2.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
7 Kadın Yaşam Merkezinden faydalanan kişi sayısı		0	0%	5.2.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
8 Acil Çağrı Merkezi'nin oluşturulma oranı	100%	100%	100%	5.2.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
9 Acil Çağrı Merkezi'ne yapılan başvuru sayısı		150	0%	5.2.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
10 Acil Çağrı Merkezi çağrı kabul sayısı		41	0%	5.2.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
11 Sığınak sonrası kadınların yaşamını takip edecek İzleme ve Değerlendirme Kurulu'nun oluşturulma oranı	100%	100%	100%	5.2.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
12 Sığınak sonrası kadınlar hakkında yazılan rapor sayısı	50	144	100%	5.2.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
13 Sığınaktan ayrılan kadın sayısı		61	0%	5.2.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
14 Kadına şiddet ve ayrımcı yaklaşımları ortadan kaldırmak için düzenlenen kampanya sayısı	3	1	33%	5.2.2.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
15 Kadına şiddet ve ayrımcı yaklaşımları ortadan kaldırmak için basılan materyal sayısı	110.000	0	0%	5.2.2.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	



STRATEJİK AMAÇ - 5.3		Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 5.3.1		Kadınların toplumsal yaşama katılımını destekleyecek mekanların oluşturulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.3.1-K		Kadınları destekleyecek mekanların oluşturulması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kadın Danışma Merkezi olmayan ilçe sayısı	7	6	14%	5.3.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Kadın Danışma Merkezi yapılan ilçe sayısı	2	1	50%	5.3.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Kadın Danışma Merkezi sayısı	12	1	8%	5.3.1.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Kırsal alan gezici ekibi için istihdam edilen personel sayısı	3	3	100%	5.3.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Kırsal alan gezici ekibi için alınan araç sayısı	1	0	0%	5.3.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Kırsal alan gezici ekibin faaliyet gösterdiği mahalle sayısı	200	38	19%	5.3.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Kırsal alan gezici ekibi tarafından yazılan sonuç raporu sayısı	200	38	19%	5.3.1.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 5.3		Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 5.3.2		Kadınların istihdam kapasitelerini arttırmak ve iş hayatına hazırlamak amacıyla sürekli ve planlı eğitimler yapılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.3.2-K		Kadının ekonomik yaşamda görünürlüğü için eğitimler yapılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Açılan mesleki eğitim kurs çeşidi	2	2	100%	5.3.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Verilen mesleki eğitim kurs sayısı	6	1	17%	5.3.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Verilen mesleki eğitim kursundan yararlanan kadın sayısı	90	4	4%	5.3.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Mesleki eğitim sonrası işe yerleşen kişi sayısı		0	0%	5.3.2.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Verilen cinsiyetçi iş bölümü rollerini ve (ön)yargısını yıkan zanaat eğitimleri çeşidi	1	2	100%	5.3.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Verilen cinsiyetçi iş bölümü rollerini ve (ön)yargısını yıkan zanaat eğitimleri sayısı	1	2	100%	5.3.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Cinsiyetçi iş bölümü rollerini ve (ön)yargısını yıkmak için verilen zanaat eğitiminden yararlanan kişi sayısı		10	0%	5.3.2.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	Mesleki eğitim kurslarında başarılı olarak sertifika alan kursiyerlerin istihdamı için ilgili işkolunda faaliyet gösteren firmalar/şirketlerle yapılan görüşme sayısı	3	2	67%	5.3.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9	Mesleki eğitim kurslarında başarılı olarak sertifika alan kişilerin istihdamı için ilgili işkolunda faaliyet gösteren firmalar/şirketlerle yapılan görüşme sayısı		0	0%	5.3.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10	Mesleki eğitim kurslarında başarılı olarak sertifika alan kadınların kendi işyerlerini açabilmeleri için danışmanlık hizmeti sunulan kişi sayısı		0	0%	5.3.2.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11	Merkez ilçeler ile Bismil ve Ergani'deki semt pazarları sayısı	4	24	100%	5.3.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
12	Merkez ilçeler ile Bismil ve Ergani Belediyelerinin işletme/iştirakleri sayısı		3	0%	5.3.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
13	Semt pazarlarında çalışan kadın/erkek sayısı		3.360	0%	5.3.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
14	Belediyelerin işletme/iştiraklerinde çalışan kadın/erkek sayısı		0	0%	5.3.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
15	Kadın kotası uygulamasından sonra semt pazarları ile belediyelerin işletme iştiraklerinde çalışan kadın oranı	20%	3%	15%	5.3.2.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
16	Ev eksenli çalışan kadınların kooperatifleşmesi için verilen danışmanlık hizmetlerine başvuran kişi sayısı	-	151	0%	5.3.2.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
17	Danışmanlık hizmeti sonrası açılan kooperatif sayısı	3	0	0%	5.3.2.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
18	Kooperatifçilik konusunda düzenlenen eğitim sayısı	5	5	100%	5.3.2.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
19	Kooperatifçilik konusunda düzenlenen eğitime katılan kişi sayısı	100	100	100%	5.3.2.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı





STRATEJİK AMAÇ - 5.3		Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 5.3.2		Kadınların istihdam kapasitelerini arttırmak ve iş hayatına hazırlamak amacıyla sürekli ve planlı eğitimler yapılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.3.2-K		Kadının ekonomik yaşamda görünürlüğü için eğitimler yapılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
20	Kadın İstihdamını Geliştirme Merkezi'nin (KİGEM) oluşturulma oranı	100%	70%	70%	5.3.2.6	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
21	Kadının üretim ilişkilerine ve ekonomik yaşama katılımını engelleyen faktörlerle ilgili yazılan araştırma raporu sayısı	1	1	100%	5.3.2.7	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
22	Kadının üretim ilişkilerine ve ekonomik yaşama katılımının kolaylaştırılması için desteklenen kooperatif sayısı	5	1	20%	5.3.2.7	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
23	Kadının üretim ilişkilerine ve ekonomik yaşama katılımının kolaylaştırılması için desteklenen kooperatiflere katılan kişi sayısı		17	0%	5.3.2.7	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
24	İl geneli işletme sayısı	7.965	9.000	100%	5.3.2.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
25	Gezilen işletmelerle ilişkin yazılan rapor sayısı	20	21	100%	5.3.2.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
26	Gezilen işletme sayısı	20	33	100%	5.3.2.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
27	Beyaz Bayrak almış işletme sayısı	550	145	26%	5.3.2.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
28	Mor Bayrak verilen işletme sayısı		15	0%	5.3.2.8	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
29	Organize Sanayi Bölgesindeki işletmelerle yapılan protokol sayısı	1	1	100%	5.3.2.9	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
30	Yapılan protokol sonrası işe yerleştirilen şiddet mağduru kadın sayısı		0	0%	5.3.2.9	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
31	Mevsimlik işçi olarak çalışan kadınlarla ilgili yapılan araştırma sayısı	1	1	100%	5.3.2.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
32	Mevsimlik işçi olarak çalışan kadınlarla ilgili yapılacak araştırma için görüşülen kurum sayısı		217	0%	5.3.2.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
33	Mevsimlik işçi olarak çalışan kadınlarla ilgili yapılan araştırmaya katılan kişi sayısı		28	0%	5.3.2.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
34	Mevsimlik işçi olarak çalışan kadınlarla ilgili yapılan araştırmaya ilişkin yazılan sonuç raporu sayısı	1	1	100%	5.3.2.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
35	Mevsimlik göçten kurtarılması için iş imkanları oluşturulan kadın sayısı		10	0%	5.3.2.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
36	Oluşturulan market, büfe ve stant sayısı	8	2	25%	5.3.2.11	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
37	Ürünü satılan/sergilenen kadın sayısı		17	0%	5.3.2.11	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 5.3		Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 5.3.3		Kadınların eğitim yoluyla bireysel kapasitelerinin güçlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.3.3-K		Kadınların kapasitelerinin güçlendirilmesi				
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi	
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı			
1 I. ve II. kademe okuma-yazma kursu düzenlenen mahalle/ilçe sayısı	2	0	0%	5.3.3.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
2 Düzenlenen I. ve II. kademe okuma-yazma kursu sayısı	2	0	0%	5.3.3.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
3 I. ve II. kademe okuma-yazma kurslarına katılan kişi sayısı	30	0	0%	5.3.3.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
4 Açık ilköğretim ve lise uygulamalarına devam eden kadınlar için kurs düzenlenen mahalle/ilçe sayısı	2	0	0%	5.3.3.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
5 Açık ilköğretim ve lise uygulamalarına devam eden kadınlar için düzenlenen kurs sayısı	2	0	0%	5.3.3.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
6 Açık ilköğretim ve lise uygulamalarına devam eden kadınlar için düzenlenen kurslara katılan kişi sayısı	30	0	0%	5.3.3.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
7 Üniversiteye hazırlık kursları düzenlenen mahalle/ilçe sayısı		0	0%	5.3.3.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
8 Düzenlenen üniversiteye hazırlık kursu		0	0%	5.3.3.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
9 Üniversiteye hazırlık kurslarına katılan kişi sayısı		0	0%	5.3.3.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
10 Üniversiteye hazırlık kursları sonrası üniversiteye yerleştirilen kişi sayısı		0	0%	5.3.3.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	

STRATEJİK AMAÇ - 5.3		Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 5.3.4		Şehrin kültür-sanat dünyasında kadının görünürliğini artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.3.4-K		Kadının kültür yaşamında görünürliğünün artırılması				
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi	
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı			
1	Kültür-sanat kurs ve atölyeleri düzenlenen mahalle/ilçe sayısı	4	1	25%	5.3.4.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Düzenlenen kültür-sanat kurs ve atölye sayısı	2	1	50%	5.3.4.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Kültür-sanat kurs ve atölyelerine katılan kişi sayısı	60	9	15%	5.3.4.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Desteklenen kadın sanatçı sayısı		2	0%	5.3.4.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Desteklenen kadınlara yönelik sanatsal çalışma sayısı		0	0%	5.3.4.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 5.3		Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 5.3.5		Kadınların ekonomik ve toplumsal yaşamdaki durumlarının tespiti, analizi ve çözüm önerilerinin yapılması (AR-GE)				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.3.5-K		Araştırma geliştirme çalışmalarının yapılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Eylül ayında düzenlenen Kadın Amed Forumu'na katılan kamu/özel/sivil kurum sayısı	25	0	0%	5.3.5.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Kadın Amed Forumu'na katılan kişi sayısı	250	0	0%	5.3.5.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Yapılan saha araştırması sayısı	3	12	100%	5.3.5.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Saha araştırmaları sonucu yazılan rapor sayısı	3	10	100%	5.3.5.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Saha araştırması kapsamında yapılan görüşme sayısı		758	0%	5.3.5.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Kadın örgütlerinin desteklenmesi kapsamında gerçekleştirilen uygulama sayısı	5	0	0%	5.3.5.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Kadınların kendi sorunlarını birbirleriyle paylaşılabilmeleri için düzenlenen toplantı/etkinlik sayısı	2	0	0%	5.3.5.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	Düzenlenen tartışma toplantıları, forum tiyatrolarına katılan kişi sayısı		0	0%	5.3.5.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 5.3		Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 5.3.6		Kadınlara yönelik bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 5.3.6-K		Kadınlar için sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması için hazırlanan materyallerinin ulaştığı ilçe sayısı	17	0	0%	5.3.6.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
2	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması için üretilen materyal sayısı	10.000	0	0%	5.3.6.1	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
3	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin sunulan mahalle sayısı	200	27	14%	5.3.6.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetleri sunulan kişi sayısı		1.387	0%	5.3.6.2	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
5	Hijyen kitleri vb materyallerle hijyen eğitimi düzenlenen mahalle sayısı	200	24	12%	5.3.6.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
6	Hijyen kitleri vb materyallerle düzenlenen eğitim sayısı	200	3	2%	5.3.6.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Hijyen kitleri vb materyallerle hijyen eğitimi verilen kişi sayısı		78	0%	5.3.6.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	Hijyen eğitiminde dağıtılan hijyen kiti sayısı	20.000	0	0%	5.3.6.3	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9	Temel sağlık bilgisi konusunda eğitim düzenlenen ilçe/mahalle sayısı	4	12	100%	5.3.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10	Bulaşıcı hastalıklar konusunda eğitim düzenlenen ilçe/mahalle sayısı	4	0	0%	5.3.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11	Aile planlaması konusunda eğitim düzenlenen ilçe/mahalle sayısı	4	0	0%	5.3.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
12	Düzenlenen temel sağlık bilgisi, bulaşıcı hastalıklar, aile planlaması eğitimi sayısı	8	0	0%	5.3.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
13	Düzenlenen temel sağlık bilgisi, bulaşıcı hastalıklar, aile planlaması eğitimine katılan kişi sayısı		0	0%	5.3.6.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
14	Kadınların yoğun olarak çalıştığı iş kolu sayısı		0	0%	5.3.6.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
15	Kadınların yoğun olarak çalıştığı ev işçiliği, tekstil vb işlerde görülen meslek hastalıklarıyla ilgili bilgilendirme yapılan işletmedeki kadın personel sayısı		0	0%	5.3.6.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
16	Meslek hastalıklarıyla ilgili yapılan bilgilendirme sayısı	10	0	0%	5.3.6.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı



STRATEJİK ALAN 6



Dişarbakır Surları ve Hevsel Bahçeleri



ÇEVRE, EKOLOJİ VE YEŞİL ALANLAR

STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.1		Ekolojik hayatın korunması, ormanlık ve mesire alanlarının oluşturulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.1-Ç		Ekolojik hayatın korunması, ormanlık ve mesire alanlarının oluşturulması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Banış Ormanı'nda mesire alanına dönüştürülen alan miktarı (m²)	300.000	300.000	100%	6.1.1.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2	Kent Ormanı Projesini tamamlanma oranı	100%	100%	100%	6.1.1.2	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
3	Kent Ormanı Projesi kapsamında oluşturulan yeşil alan miktarı (m²)	100.000	100.000	100%	6.1.1.2	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
4	Düzenleme ve bakım yapılan tarihi mekan sayısı	3	0	0%	6.1.1.11	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
5	Tarihi mekan düzenleme ve bakım yapılan ilçe sayısı	3	0	0%	6.1.1.11	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
6	"Yaban hayatı koruma alanlarının oluşturulması projesinin" tamamlanma oranı	100%	0%	0%	6.1.1.12	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
7	Yaban hayatı koruma alanlarının oluşturulduğu ilçe sayısı	3	0	0%	6.1.1.12	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.2		Belediyenin kullandığı enerjinin en az %20 sinin yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.2-Ç		Belediyenin tükettiği enerjinin mümkün olan en yüksek oranda yenilenebilir enerji kaynaklarından elde edilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Sümerpark'ın güneş parkına dönüştürülme oranı	100%	100%	100%	6.1.2.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2	Sümerpark'a konulan güneş panelleri sayısı	2.000	2.000	100%	6.1.2.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
3	Sümerpark'ta elde edilen güneş enerjisi miktarı (kwh)	8.000	5.600	70%	6.1.2.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
4	Sümerpark'ta güneş parkı projesi kapsamında sağlanan enerji tasarrufu oranı	85%	0%	0%	6.1.2.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
5	Yenilenebilir enerji kaynaklarının araştırılmasında ortaya çıkan enerji kaynağı çeşidi	2	4	100%	6.1.2.2	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
6	Yeşil alan sulamaları için güneş enerjisinden faydalanılması amacıyla yapılan sondaj sayısı	5	0	0%	6.1.2.3	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
7	Yeşil alan sulamaları için güneş enerjisinden faydalanılması amacıyla yapılan su deposu sayısı	1	0	0%	6.1.2.3	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.3		Entegre katı atık yönetim sisteminin 2017 yılında hayata geçirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.3-Ç		Entegre katı atık yönetim sisteminin hayata geçirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Büyükşehir Belediyesi mevcut aktarma istasyonunun rehabilite edilme oranı	100%	0%	0%	6.1.3.1	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
2	Kurulan transfer istasyon sayısı	5	0	0%	6.1.3.1	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
3	Transfer istasyonu kurulan ilçe sayısı	5	0	0%	6.1.3.1	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4	Atık Ayırma Tesisinin tamamlanma oranı	50%	0%	0%	6.1.3.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
5	Diyarbakır Entegre Katı Atık Yönetim projesi tamamlanma oranı	40%	26%	65%	6.1.3.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
6	Diyarbakır Entegre Katı Atık Yönetim projesi sonucunda taşınan evsel atık miktarı (ton)	1	0	0%	6.1.3.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
7	Diyarbakır Entegre Katı Atık Yönetim projesi dışında kalan belediyeler için hazırlanan atık taşıma ve bertaraf proje sayısı	1	1	100%	6.1.3.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
8	Düzenli depolama sahası inşasının tamamlanma oranı	40%	42%	100%	6.1.3.6	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
9	Kurumlara bırakılan geri dönüşüm kutusu sayısı	2.018	2.020	100%	6.1.3.7	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
10	Kurumun hizmet binalarına bırakılan kağıt, pil, cam, plastik vb. atıkların geri dönüşüm kutusu sayısı	81	88	100%	6.1.3.7	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
11	Kağıt, pil, cam, plastik vb. atıkların geri dönüşüm kutuları bırakılan kurum içi birim sayısı	24	24	100%	6.1.3.7	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
12	Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin tamamlanma oranı	100%	0%	0%	6.1.3.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.4		Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması (kişi başına düşen yeşil alan miktarının 3,4 metrekareden en az 3,8 metrekareye yükseltilmesi)				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.4-Ç		Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Fiskaya Parkı'nın tamamlanma oranı	100%	40%	40%	6.1.4.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2	Fiskaya Parkı'nın yapılması sonucu yeşillendirilen alan miktarı (m²)	4.000	0	0%	6.1.4.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
3	Dikilen ağaç sayısı	5.000	27.150	100%	6.1.4.3	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
4	Quça Mahallesi Parkı'nın tamamlanma oranı	100%	0%	0%	6.1.4.4	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
5	Quça Mahallesi Parkı'nın yapılması sonucu yeşillendirilen alan miktarı (m²)	25.000	0	0%	6.1.4.4	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
6	Dikey Bahçe Projesi uygulanan alan miktarı (m²)	125	200	100%	6.1.4.5	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
7	Anıt Parkı rehabilitasyonunun tamamlanma oranı	100%	100%	100%	6.1.4.8	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
8	Gülistan Parkının oluşturulma oranı	100%	0%	0%	6.1.4.9	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
9	Gülistan Parkının oluşturulması sonucu yeşillendirilen alan miktarı (m²)	25.000	0	0%	6.1.4.9	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
10	Yeni Fidanlık ve sera üretim alanının oluşturulma oranı	30%	0%	0%	6.1.4.12	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
11	Yeni fidanlık için tahsis edilen alan miktarı (m²)	80.000	0	0%	6.1.4.12	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
12	Yeni fidanlık alanının hizmete açılmasıyla bitki üretimindeki artış oranı	300%	0%	0%	6.1.4.12	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.5		Mevcut yeşil alanların korunmasını sürdürülmesi ve daha modern yaşam alanlarına dönüştürülmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.5-Ç		Yeşil alanların korunması ve modernizasyonu				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Parklarda rehabilitasyonu yapılan havuz sayısı	4	3	75%	6.1.5.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2	Havuz rehabilitasyonu yapılan park sayısı	4	1	25%	6.1.5.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
3	Sur dipleri aydınlatma projesinin tamamlanma oranı	100%	40%	40%	6.1.5.2	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
4	Sümerpark aydınlatma projesinin tamamlanma oranı	100%	100%	100%	6.1.5.2	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
5	Çocuk parkı ve fitnees aletleri rehabilitasyonu yapılan park sayısı	5	5	100%	6.1.5.3	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
6	Park alanlarına konulan çocuk oyun grubu sayısı	5	6	100%	6.1.5.3	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
7	Park alanlarına konulan fitness grubu sayısı	5	4	80%	6.1.5.3	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
8	Bakım ve onarım çalışmaları yapılan park sayısı	10	10	100%	6.1.5.4	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
9	Refüj bakımı yapılan ana arterlerin toplam miktarı (km)	240	240	100%	6.1.5.5	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
10	Bakımı yapılan orman sayısı	3	3	100%	6.1.5.7	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
11	Bakımı yapılan ormanlık alan miktarı (hk)	35	35	100%	6.1.5.7	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.6		Şehir genelinde görüntü, gürültü ve hafriyattan kaynaklı kirliliklerin etkin ve verimli denetiminin yapılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.6-Ç		Şehir genelinde görüntü, gürültü ve hafriyattan kaynaklı kirliliklerin denetiminin				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Tabela, ilan, afiş, pankart vb. görüntü kirliliğine neden olan unsurlara yönelik yapılan denetim sayısı	500	4.462	100%	6.1.6.1	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
2	Tabela, ilan, afiş, pankart vb. görüntü kirliliğine neden olan unsurlara yönelik yapılan denetimlerde uygulanan cezai işlem sayısı	100	110	100%	6.1.6.1	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
3	Görüntü kirliliği Eylem Planının oluşturma oranı	100%	0%	0%	6.1.6.2	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4	Gürültü kaynaklarına yönelik yapılan denetim sayısı	500	282	56%	6.1.6.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
5	Gürültü kaynaklarıyla ilgili gelen şikayet sayısı	100	210	100%	6.1.6.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
6	Gürültü kaynaklarından dolayı gelen şikayetler üzerine yapılan denetim sayısı	300	210	70%	6.1.6.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
7	Gürültü kaynaklarına uygulanan cezai işlem sayısı	100	22	22%	6.1.6.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
8	Gürültü Kontrol Yönetmeliği kapsamında izin belgesi verilen işletme sayısı	500	0	0%	6.1.6.4	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
9	Hafriyat Atıkları Eylem Planı'nın tamamlanma oranı	100%	0%	0%	6.1.6.7	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
10	Yeni Hafriyat Sahasının tamamlanma oranı	100%	20%	20%	6.1.6.7	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
11	Hafriyatların gelişigüzel yerlere dökülmesinin engellenmesi için tahsis edilen konteyner sayısı	10	0	0%	6.1.6.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
12	Hafriyatların gelişigüzel yerlere dökülmesinin engellenmesi için alınan araç sayısı	1	1	100%	6.1.6.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
13	Hafriyatların gelişigüzel yerlere dökülmesinin engellenmesine yönelik yapılan denetim sayısı	100	516	100%	6.1.6.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
14	Hafriyatların gelişigüzel yerlere dökülmesine yönelik gelen şikayet sayısı	730	114	16%	6.1.6.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
15	Hafriyatların gelişigüzel yerlere dökülmesine yönelik uygulanan cezai işlem sayısı	100	90	90%	6.1.6.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.7		Ana arterlerde temizlik çalışmalarının standartlarını yükseltmek amacıyla temizlik altyapısının modernizasyonunun sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.7-Ç		Temizlik altyapısının modernizasyonunun sağlanması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Alımı gerçekleştirilen yol süpürge aracı sayısı	1	3	100%	6.1.7.1	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
2	Alınan vakumlu el süpürgesi sayısı	5	0	0%	6.1.7.2	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
3	Günlük temizliği yapılmış ana arterlerin toplam alanı (m²)	4.250.000	4.250.000	100%	6.1.7.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4	Ana arterlerin temizliğinde görevli işçi sayısı	295	295	100%	6.1.7.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 6.1		Doğanın ve doğal kaynakların korunduğu; hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin giderildiği; park, bahçe ve yeşil alanlarıyla yaşanılabilir bir şehir geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 6.1.8		Çevre ve ekoloji konusunda başta öğrenciler arasında olmak üzere toplumsal farkındalığın artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.8-Ç		Çevre ve ekoloji konusunda toplumsal farkındalığın artırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Güneş enerjisi hakkında düzenlenen eğitim sayısı	100	73	73%	6.1.8.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2	Güneş enerjisi hakkında düzenlenen eğitime katılan kişi sayısı	3.750	9.534	100%	6.1.8.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
3	Çevre temizliği, gürültü, görüntü ve hava kirliliği, atık azaltma, geçici biriktirme ve kaynağında ayrıştırma konularında basılan materyal çeşidi sayısı	10	14	100%	6.1.8.2	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4	Çevre temizliği, gürültü, görüntü ve hava kirliliği, atık azaltma, geçici biriktirme ve kaynağında ayrıştırma konularında dağıtılan yazılı ve görsel materyal sayısı	15.000	203.454	100%	6.1.8.2	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
5	Çevre temizliği, gürültü, görüntü ve hava kirliliği, atık azaltma, geçici biriktirme ve kaynağında ayrıştırma konularında organize edilen etkinlik ve kampanya sayısı	10	10	100%	6.1.8.2	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
6	Tıbbi atık konusunda verilen eğitim sayısı	250	1	0%	6.1.8.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
7	Tıbbi atık eğitimleri verilen kurum ve kuruluş sayısı	250	1	0%	6.1.8.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
8	Tıbbi atık eğitimlerine katılan kişi sayısı	2.500	60	2%	6.1.8.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
9	Tıbbi atık eğitimi konusunda basılan materyal çeşidi	1	3	100%	6.1.8.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
10	Tıbbi atık eğitimi konusunda dağıtılan yazılı ve görsel materyal sayısı	2.500	4.400	100%	6.1.8.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
11	Tıbbi atık eğitimi konusunda yazılı ve görsel materyal dağıtılan kurum ve kuruluş sayısı	250	255	100%	6.1.8.3	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
12	Çevre eğitimleri yürütülen okul sayısı	40	108	100%	6.1.8.4	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
13	Çevre eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	40.000	35.675	89%	6.1.8.4	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
14	Yerinde ayrıştırmanın sağlandığı site sayısı	300	317	100%	6.1.8.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
15	Yerinde ayrıştırmanın sağlandığı AVM sayısı	10	12	100%	6.1.8.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
16	Yerinde ayrıştırmanın sağlandığı kurum ve kuruluş sayısı	224	224	100%	6.1.8.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
17	Yerinde ayrıştırmanın sağlandığı iş yeri sayısı	224	224	100%	6.1.8.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
18	Yerinde ayrıştırma konusunda yapılan bilgilendirme çalışması sayısı	300	448	100%	6.1.8.5	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı



STRATEJİK ALAN 7





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME

STRATEJİK AMAÇ - 7.1		Yerelde ekonomiyi güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 7.1.1		Üretimin canlandırılması ve teşvik edilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 7.1.1-Y		Diyarbakır 'da üretimin artırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kooperatif kurulmasına ilişkin yapılan fizibilite çalışmaları sayısı	2	0	0%	7.1.1.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2	Kooperatif kurulmasına ilişkin görüşme yapılan kooperatif sayısı	4	0	0%	7.1.1.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
3	Diyarbakır'da kurulan kooperatif sayısı	1	0	0%	7.1.1.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
4	Kurulan kooperatif çeşidi sayısı	1	0	0%	7.1.1.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
5	Oluşturulan meyve - sebze bahçeleri sayısı	1	2	100%	7.1.1.2	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
6	Oluşturulan meyve - sebze bahçelerinin toplam alanı (m ²)	90,000	40,000	44%	7.1.1.2	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
7	Bahçıvanlık eğitimi alan kişi sayısı		0	0%	7.1.1.5	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
8	Bahçıvanlık eğitimi verilen site sayısı		0	0%	7.1.1.5	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 7.1		Yerelde ekonomiyi güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF - 7.1.2		Belediye şirketlerinin kurulması yoluyla öz gelirlerin artırılması, üretim ve istihdamın geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 7.1.2-Y		Belediye öz gelirlerin artırılması, üretim ve istihdamın geliştirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kurulan belediye şirketi sayısı	2	2	100%	7.1.2.1	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
2	Kurulan belediye şirketlerinde istihdam edilen kişi sayısı	100	81	81%	7.1.2.1	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 7.2		Diyarbakır ekonomisinin geliştirilmesine katkı sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 7.2.1		Diyarbakır'ın sosyoekonomik yapısına dair araştırmaların yapılması; elde edilen bilgilerle alanda çalışan kamu kurum ve kuruluşları ile komün ve kooperatiflerin desteklenmesi ve geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 7.2.1-Y		Diyarbakır'ın sosyoekonomik yapısına dair araştırmaların yapılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Diyarbakır'da ekonomik alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların profilinin çıkarılmasına yönelik hazırlanan rapor sayısı	1	0	0%	7.2.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
2	Diyarbakır'da ekonomik alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların profilinin arşivlenmesine yönelik veri bankasının oluşturulma oranı	20%	9%	45%	7.2.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
3	Diyarbakır temel sosyo-ekonomik göstergelerinin analizine yönelik hazırlanan rapor sayısı	1	1	100%	7.2.1.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4	Toplumcu ekonomi bağlamında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslar arası ölçekte incelenen örnek sayısı	2	3	100%	7.2.1.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
5	Toplumcu ekonomi bağlamında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslar arası ölçekte incelenen örneklere dair hazırlanan rapor sayısı	1	0	0%	7.2.1.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6	Diyarbakır'da faaliyet gösteren esnaf ve üreticilerin hibelere, ulusal ve uluslar arası ölçekli fonlara erişimi için yapılan iş birlikleri sayısı	1	6	100%	7.2.1.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
7	Hibelere, ulusal ve uluslar arası ölçekli fonlara erişimi için iş birliği yapılan esnaf ve üretici sayısı	1	5	100%	7.2.1.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 7.2		Diyarbakir ekonomisinin geliştirilmesine katkı sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 7.2.1		Diyarbakir'in sosyoekonomik yapısına dair araştırmaların yapılması; elde edilen bilgilerle alanda çalışan kamu kurum ve kuruluşları ile komün ve kooperatiflerin desteklenmesi ve geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 7.2.1-Y		Diyarbakir'in sosyoekonomik yapısına dair araştırmaların yapılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
8	Diyarbakir'da faaliyet gösteren esnaf ve üreticilerin erişimi için incelenen hibe, ulusal ve uluslararası ölçekli fon sayısı	4	123	100%	7.2.1.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
9	Diyarbakir'da faaliyet gösteren esnaf ve üreticilerin yararlanması için başvuru hibe, ulusal ve uluslararası ölçekli fon sayısı	1	4	100%	7.2.1.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
10	Yer altı kaynaklarının potansiyelinin çıkarılması, işlenmesi ve pazarlanmasına yönelik hazırlanan analiz çalışma sayısı	1	1	100%	7.2.1.5	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
11	Düzenlenen Demokratik Ekonomi çalıştay sayısı	1	0	0%	7.2.1.6	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
12	Düzenlenen Demokratik Ekonomi Konferansları, çalıştayları ve kongrelerine katılan kişi sayısı	30	0	0%	7.2.1.6	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
13	Desteklenen Trampa (Takas), Sosyal ve Doğal Tarım Pazarları sayısı	3	1	33%	7.2.1.7	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
14	Desteklenen Sosyal Pazarlar sayısı	1	0	0%	7.2.1.7	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
15	Desteklenen Doğal Tarım Pazarları sayısı	1	1	100%	7.2.1.7	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 7.2		Diyarbakır ekonomisinin geliştirilmesine katkı sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 7.2.2		Nitelikli ve nitelsiz iş gücünün mesleki kapasitesinin geliştirilerek istihdamın artırılmasına katkı sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 7.2.2-Y		İstihdamın artırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Mesleki Eğitim Merkezinde eğitim verilen branş sayısı	15	39	100%	7.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Mesleki Eğitim Merkezinde çeşitli alanlarda verilen eğitim sayısı	35	81	100%	7.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Mesleki Eğitim Merkezinde verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	1.500	1.554	100%	7.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Mesleki Eğitim Merkezinde eğitim alanların istihdam edilme oranı	2%	0%	0%	7.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Mesleki atölye kurulan ilçe sayısı	4	0	0%	7.2.2.1	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6	Mesleki Eğitim Merkezinde kurulan atölye sayısı	15	0	0%	7.2.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Mesleki Eğitim Merkezinde dönüştürülen atölye sayısı	2	1	50%	7.2.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
8	Mesleki Eğitim Merkezi atölyelerinde eğitim alanlar ve bu kişilerin istihdam edilmelerine yönelik hazırlanan rapor sayısı	1	1	100%	7.2.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
9	Yapılan Mesleki Eğitim Merkezini tanıtıcı faaliyet sayısı	3	7	100%	7.2.2.2	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10	Diyarbakır mutfağı ve yöresel yemeklerinin öğretilmesine yönelik düzenlenen kurs sayısı	3	5	100%	7.2.2.3	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
11	Mesleki eğitim kurslarında eğitimlerini tamamlayan ve istihdam edilmeleri sağlanan kursiyer sayısı	30	0	0%	7.2.2.5	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
12	Veri bankasının oluşturulma oranı	50%	0%	0%	7.2.2.5	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
13	Protokol imzalanan kurum ve kuruluş sayısı	2	0	0%	7.2.2.5	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
14	İmzalanan protokol sayısı	2	0	0%	7.2.2.5	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 7.2		Diyarbakır ekonomisinin geliştirilmesine katkı sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 7.2.2		Nitelikli ve nitelsiz iş gücünün mesleki kapasitesinin geliştirilerek istihdamın artırılmasına katkı sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 7.2.2-Y		İstihdamın artırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
15	Diyarbakır'da yaşayan kalifiye iş gücüne, kariyer ve mesleki danışmanlık konularında verilen eğitim çeşidi	2	0	0%	7.2.2.6	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
16	Verilen eğitim sayısı	2	0	0%	7.2.2.6	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
17	Verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	500	0	0%	7.2.2.6	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
18	Protokol imzalanan akademik kuruluş sayısı	1	0	0%	7.2.2.6	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
19	Şehirde çalışanların sosyal haklarının korunması ve iyileştirilmesine destek sunulması amacıyla yapılan bilgilendirme sayısı	1	0	0%	7.2.2.7	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
20	Yapılan bilgilendirmelere katılan kişi sayısı	500	0	0%	7.2.2.7	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
21	Protokol imzalanan kurum ve kuruluş sayısı	1	0	0%	7.2.2.7	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
22	"Doğduğum yerde doymak istiyorum" projesiyle istihdamı sağlanan mevsimlik işçi sayısı	100	13	13%	7.2.2.8	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
23	Düzenlenen sertifikalı eğitim sayısı	9	40	100%	7.2.2.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
24	Düzenlenen sertifikasız eğitim sayısı	6	39	100%	7.2.2.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
25	Düzenlenen sertifikalı eğitimlere katılan kişi sayısı	900	1.013	100%	7.2.2.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
26	Düzenlenen sertifikasız eğitimlere katılan kişi sayısı	600	541	90%	7.2.2.9	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
27	Kentte istihdam alanında çalışma yürüten kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği sayısı	5	2	40%	7.2.2.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
28	İşbirlikleri kapsamında istihdam edilen kişi sayısı	60	0	0%	7.2.2.10	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
29	Kentin kültürel dokusuna uygun, unutulmaya yüz tutmuş mesleki ve geleneksel el sanatlarına yönelik açılan atölye sayısı	2	1	50%	7.2.2.11	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
30	Açılan atölyelerde eğitim alan kursiyer sayısı	50	15	30%	7.2.2.11	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
31	Kayıt altına alınan unutulmaya yüz tutmuş mesleki ve geleneksel el sanatları sayısı	1	1	100%	7.2.2.11	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
32	Yaşayan zanaatları geliştirme projesi kapsamında el sanatları ürünleri için oluşturulan satış alanı sayısı	1	0	0%	7.2.2.12	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
33	Satışa sunulan el zanaat çeşidi	5	0	0%	7.2.2.12	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
34	Yaşayan zanaatları geliştirme projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısı	5	0	0%	7.2.2.12	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 7.2		Diyarbakır ekonomisinin geliştirilmesine katkı sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 7.2.3		Tarım ve hayvancılığın desteklenmesi, kırsal ekonominin geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 7.2.3-Y		Tarım ve hayvancılığın desteklenmesi, kırsal ekonominin geliştirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Diyarbakır'ın bölge ve Türkiye içerisinde tarımdaki yerinin analizine yönelik hazırlanan rapor sayısı	1	0	0%	7.2.3.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
2	Kurulan çiçek üretim kooperatifi	1	0	0%	7.2.3.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
3	Desteklenen çiçek üretim kooperatifi	1	0	0%	7.2.3.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4	Kurulan ipek üretim kooperatifi	1	0	0%	7.2.3.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
5	Desteklenen ipek üretim kooperatifi	1	0	0%	7.2.3.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6	Desteklenen taş işleme kooperatifi	1	0	0%	7.2.3.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
7	Köy ürünlerine yönelik kurulan sabit Pazar sayısı	1	1	100%	7.2.3.5	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
8	Köy ürünlerine yönelik sabit pazar kurulan ilçe sayısı	1	1	100%	7.2.3.5	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
9	Hayvan borsasından yıllık fermante edilen gübre miktarı (ton)	220	0	0%	7.2.3.6	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
10	Hayvan borsasından yıllık fermante edilen gübrenin Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dai. Bşk. tarafından kullanılan miktar (ton)	180	0	0%	7.2.3.6	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
11	Gübrenin özel çiftlikler, zirai alanlar vb. diğer yerlere satılan miktarı (ton)	40	0	0%	7.2.3.6	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 8



Bismil



KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ

STRATEJİK AMAÇ - 8.1		Kırsal bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimine katkı sunmak				
STRATEJİK HEDEF - 8.1.1		Zorla yerinden edilmiş yurttaşların köye dönüşlerinin desteklenmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 8.1.1-K		Köye dönüşlerin desteklenmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Oluşturulan çalışma grubu sayısı	4	1	25%	8.1.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
2	Çalışma gruplarına katılan kişi sayısı	40	5	13%	8.1.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
3	Çalışma gruplarına katılan kuruluş sayısı	4	3	75%	8.1.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4	Çalışma gruplarının düzenledikleri toplantı sayısı	6	2	33%	8.1.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
5	Zorunlu göç envaterinin tamamlanma oranı	30%	15%	50%	8.1.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6	Envantere ilişkin raporun tamamlanma oranı	30%	12%	40%	8.1.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
7	Zorunlu göçe ilişkin hazırlanan rapor sayısı	1	0	0%	8.1.1.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
8	Yapılan toplantı sayısı	6	5	83%	8.1.1.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
9	Köye dönüş eylem planına ilişkin hazırlanan rapor sayısı	1	0	0%	8.1.1.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
10	Yapılan çalıştay sayısı	2	0	0%	8.1.1.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
11	Çalışmaya katılan kişi sayısı	80	0	0%	8.1.1.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
12	Kadim Topraklar geri dönüş projesi için tespit edilen köy sayısı	4	4	100%	8.1.1.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
13	Kadim Topraklar geri dönüş projesi uygulamasının başlatıldığı pilot köy sayısı	1	2	100%	8.1.1.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
14	Köye dönüş eylem planının tamamlanma oranı	10%	10%	100%	8.1.1.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 8.1		Kırsal bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimine katkı sunmak				
STRATEJİK HEDEF - 8.1.2		Kırsal bölgenin sosyoekonomik yapısı, tarım ve hayvancılıkla ilgili altyapısının tespiti için araştırmaların yapılması ve kırsal ekonominin desteklenmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 8.1.2-K		Tarım, Hayvancılık ve kırsal ekonominin desteklenmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kırsal alanın temel sosyo-ekonomik gösterge veri tabanlarının hazırlanma oranı	100%	100%	100%	8.1.2.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
2	Yazılan rapor sayısı	1	0	0%	8.1.2.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
3	Çoban evi projesinin gerçekleşme oranı	50%	0%	0%	8.1.2.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4	Hevsel Tarım Evi Projesinin gerçekleşme oranı	50%	50%	100%	8.1.2.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
5	Koçerlik kültürü, göç yolları ile ilgili hazırlanan harita sayısı	1	0	0%	8.1.2.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6	Koçerlik Kültürü ile ilgili hazırlanan rapor sayısı	1	1	100%	8.1.2.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
7	Takip edilen hibe program sayısı	1	16	100%	8.1.2.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
8	Başvuru yapılan hibe program sayısı	1	3	100%	8.1.2.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
9	Başvuru sonucunda alınan hibe sayısı	1	2	100%	8.1.2.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
10	Envateri çıkarılan tohum sayısı	3	3	100%	8.1.2.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
11	Üretimi desteklenen organik ürün sayısı	-	0	0%	8.1.2.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
12	Envanterin tamamlanma oranı	20%	0%	0%	8.1.2.5	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
13	Envanter raporun tamamlanma oranı	20%	0%	0%	8.1.2.5	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 8.1		Kırsal bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimine katkı sunmak				
STRATEJİK HEDEF - 8.1.3		Kırsal bölgenin içmesuyu, kanalizasyon ve yol konusundaki sorunlarının tespiti ve giderilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 8.1.3-K		Yol sorunlarının tespiti ve çözümü				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kırsal bölge mahalle yolları veri tabanlarının hazırlanma oranı	100%	100%	100%	8.1.3.8	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
2	Yapımı tamamlanan yol uzunluğu (km)	560	560	100%	8.1.3.8	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
3	Yol yapımı tamamlanan mahalle sayısı	200	200	100%	8.1.3.8	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
4	Sathi kaplama yapılan yol (km)	560	524	94%	8.1.3.8	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
5	Bütçesi öngörülen, kırsal bölge mahalle yolları yapım bakım ve onarımının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	8.1.3.8	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 8.1		Kırsal bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimine katkı sunmak				
STRATEJİK HEDEF - 8.1.4		İl genelinde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi ve desteklenmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 8.1.4-K		Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi ve desteklenmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	İşbirliği yapılan koopeartif sayısı	1	0	0%	8.1.4.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
2	Araştırılan hibe programı sayısı	1	1	100%	8.1.4.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
3	Danışmanlık yapılan proje sayısı	1	0	0%	8.1.4.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4	Verilen koopeartifçilik eğitimi	1	0	0%	8.1.4.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
5	Eğitime katılan kişi sayısı	15	0	0%	8.1.4.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6	Teknik destek sağlanan kooperatif/komün sayısı	5	0	0%	8.1.4.1	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
7	Tarım Kooperatifi sayısı	3	0	0%	8.1.4.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
8	Hayvancılık kooperatifi sayısı	2	0	0%	8.1.4.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
9	Tarım ve hayvancılık alanında verilen eğitim sayısı	1	0	0%	8.1.4.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
10	Tarım ve hayvancılık alanında teknik destek verilen komün, kooperatif sayısı	5	0	0%	8.1.4.2	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
11	Mobil bilgilendirme faaliyetleri kapsamında ulaşılan mahalle sayısı	-	21	0%	8.1.4.3	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
12	Bakım ve onarımı desteklenen, sulama ve hayvan göleti sayısı	1	5	100%	8.1.4.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
13	Bakım ve onarımı desteklenen, bent ve tarımsal sulama kanalları sayısı	1	6	100%	8.1.4.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
14	Yeni yapılan sulama ve hayvan göleti sayısı	1	1	100%	8.1.4.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
15	Yeni yapılan bent ve tarımsal sulama kanalları sayısı	1	1	100%	8.1.4.4	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
16	Desteklenen sebze/meyve üretim kooperatif sayısı	1	0	0%	8.1.4.5	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
17	Kurulan sebze/meyve üretim kooperatifi sayısı	1	0	0%	8.1.4.5	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
18	Mera ve yayla alanlarının tespitinin tamamlanma oranı	100%	5%	5%	8.1.4.7	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
19	Islah edilen mera ve yayla sayısı	1	0	0%	8.1.4.7	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 8.1		Kırsal bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimine katkı sunmak				
STRATEJİK HEDEF - 8.1.5		Kırsal mahallelerin sosyal ve kültürel açıdan desteklenmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 8.1.5-K		Mahallelerde Sosyal ve Kültürel faaliyetler				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Gezici sahne aracı ile ulaşılan ilçe sayısı	17	17	100%	8.1.5.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
2	Gezici sahne ile sergilenen gösteri sayısı	34	17	50%	8.1.5.1	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
3	Serê Salê etkinliklerinin düzenlendiği mahalle sayısı	1	1	100%	8.1.5.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
4	Etkinlik süresince ziyaret edilen hane sayısı	25	25	100%	8.1.5.2	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı
5	Mezarlık çevre düzenlemesi yapılan kırsal mahalle sayısı		0	0%	8.1.5.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	İlçelerde kurulan Kadın Danışma Merkezi sayısı	2	1	50%	8.1.5.4	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
7	Kadın çalışmaları için oluşturulan gezici ekip sayısı	1	1	100%	8.1.5.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
8	Uygulama ve faaliyet sayısı	200	213	100%	8.1.5.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
9	Alınan araç sayısı	1	0	0%	8.1.5.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
10	Ziyaret edilen mahalle sayısı	200	61	31%	8.1.5.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
11	Hazırlanan rapor sayısı	200	25	13%	8.1.5.5	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 8.1		Kırsal bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimine katkı sunmak				
STRATEJİK HEDEF - 8.1.6		Koruyucu sağlık hizmetlerinin kırsal bölgede yaygın ve sürekli bir şekilde sunulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 8.1.6-K		Mahallelerde sağlık hizmetlerinin verilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Alınan gezici sağlık aracı	1	1	100%	8.1.6.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Gezici sağlık aracı ile ulaşılan mahalle sayısı	288	0	0%	8.1.6.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Gezici sağlık aracı ile yapılan sağlık taraması sayısı	26	18	69%	8.1.6.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Sağlık taramalarından faydalanan kişi sayısı	10.000	1.225	12%	8.1.6.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	Verilen eğitim sayısı	13	38	10%	8.1.6.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	Eğitilmeye katılan kadın /çocuk sayısı	3.000	6.555	100%	8.1.6.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Eğitilmeye faaliyetlerinin gerçekleştirildiği mahalle sayısı	288	143	50%	8.1.6.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8	İlaçlama için kullanılan araç sayısı	20	19	95%	8.1.6.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9	Kullanılan ilaç miktarı (ton)	18	15	83%	8.1.6.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
10	Kullanılan ilaç çeşidi sayısı	12	12	100%	8.1.6.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
11	Yıllık yapılan mücadele sayısı	8.000	6.504	81%	8.1.6.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
12	Faaliyet gerçekleştirilen mahalle sayısı	1.600	813	51%	8.1.6.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
13	Sıtma, şark çibani vaka sayısı	-	0	0%	8.1.6.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 9





ULAŞIM

STRATEJİK AMAÇ - 9.1		Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 9.1.1		Toplu ulaşımında alternatif ulaşım türlerinin hayata geçirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.1.1-U		Toplu ulaşımında alternatif ulaşım türlerinin hayata geçirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kent içi 15 km'lik raylı sistemin tamamlanma oranı	20%	0%	0%	9.1.1.1	Ulaşım Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 9.1		Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 9.1.2		Toplu ulaşım sisteminin, uluslararası ulaşım kriterlerine uygun bir şekilde iyileştirilmesi, düzenlenmesi ile güvenli, konforlu ve erişilebilir hale getirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.1.2-U		Toplu ulaşım sisteminin, uluslararası ulaşım kriterlerine uygun hale getirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	İl terminali denetim sayısı	40	37	93%	9.1.2.1	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
2	Terminalere ait UKOME alt komisyonu rapor sayısı	12	1	8%	9.1.2.1	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
3	Zabıta tespit tutanakları	-	4	0%	9.1.2.1	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
4	İlçe terminalleri denetim sayısı	500	326	65%	9.1.2.1	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
5	İlçe terminallerinin yönelik zabıta tespit tutanak sayısı	-	1	0%	9.1.2.1	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
6	Kent merkezinde iyileştirilen güzergah sayısı	8	13	100%	9.1.2.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
7	Kent merkezinde oluşturulan yeni güzergah sayısı	12	12	100%	9.1.2.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
8	Yeni güzergahlarda toplu taşımayı kullanan yurttaşların memnuniyet düzeyleri	100%	0%	0%	9.1.2.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
9	Yeni alınan belediye otobüsleri sayısı	48	69	100%	9.1.2.4	Ulaşım Daire Başkanlığı
10	Yeni alınan belediye otobüslerinin toplam belediye otobüsleri içerisindeki oranı	60%	55%	92%	9.1.2.4	Ulaşım Daire Başkanlığı
11	Toplu taşıma hizmeti verilen ilçe sayısı	17	17	100%	9.1.2.4	Ulaşım Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 9.1		Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 9.1.3		Çevreci, ekonomik ve yenilenebilir bir toplu ulaşım sisteminin geliştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 9.1.3-U		Çevreci, ekonomik ve yenilenebilir bir toplu ulaşım sisteminin geliştirilmesi			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	Alınan alternatif yakıtlı otobüs sayısı	48	59	100%	9.1.3.1
2	Alınan alternatif yakıtlı otobüslerin toplam otobüsler içerisindeki yeri (%)	41%	44%	100%	9.1.3.1
3	Kurulan dolun istasyonu	1	1	100%	9.1.3.1

STRATEJİK AMAÇ - 9.1		Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 9.1.4		Toplu ulaşım sisteminde teknolojik altyapının geliştirilerek erişilebilirliğinin artırılması			
PERFORMANS HEDEFİ - 9.1.4-U		Toplu ulaşım sisteminde teknolojik altyapının geliştirilmesi			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	"Otobüsüm Nerede" web ve mobil uygulamaları projesinin gerçekleştirilme oranı	100%	80%	80%	9.1.4.1
2	"Otobüsüm Nerede" web ve mobil uygulamaları erişim sayısı	-	51.019	0%	9.1.4.1
3	Yeni araçlarda kurulan, görsel ve işitsel olarak yayın yapan yolcu bilgilendirme ekran sayısı	48	22	46%	9.1.4.3
4	Wi-Fi kurulan otobüs sayısı	266	0	0%	9.1.4.4
5	Yolcuların Wi-Fi kullanım miktarı (GB)	-	0	0%	9.1.4.4

STRATEJİK AMAÇ - 9.1		Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 9.1.5		Akıllı elektronik ücret toplama sisteminin yaygınlaşmasının ve toplu taşıma talebinin artırılmasının sağlanması			
PERFORMANS HEDEFİ - 9.1.5-U		Diyarkart kullanımının yaygınlaştırılması			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	Nakit ödemeli binişi kaldırılan otobüs sayısı	266	0	0%	9.1.5.1
2	Mevcutta diyarkart kullanan yolcu sayısı	334.260	366.530	100%	9.1.5.1
3	Diyarkart kullanan yolcu artış oranı	25%	5%	20%	9.1.5.1
4	Diyarkart kullanımını yaygınlaştırmaya yönelik düzenlenen kampanya sayısı	5	0	0%	9.1.5.2
5	Ücretsiz veya indirimli aktarma sisteminin oluşturulma oranı	100%	50%	50%	9.1.5.3
6	Yeni Kurulan Diyarkart bayii sayısı	15	14	93%	9.1.5.4
7	Diyarkart bayii sayısındaki artış oranı	40%	27%	68%	9.1.5.4



STRATEJİK AMAÇ - 9.1		Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 9.1.6		Ticari toplu taşımacılığın yasal alt yapısının oluşturulması, plaka tahdit sayılarının belirlenmesi, düzenlenmesi ve yönetilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.1.6-U		Ticari toplu taşımacılığın yasal alt yapısının oluşturulması, plaka tahdit sayılarının belirlenmesi, düzenlenmesi ve yönetilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Servis araçları mevzuatının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	9.1.6.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
2	İlçelerde taşımah eğitim yapan araçların mevzuatının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	9.1.6.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
3	Kayıt altına alınan ilçelerde taşımah eğitim yapan araç sayısı	2.700	0	0%	9.1.6.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
4	İlçelerde taşımah eğitim yapan araçların kayıt altına alınma oranı	50%	0%	0%	9.1.6.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
5	Ticari toplu taşıma araçlarını mevzuatının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	9.1.6.2	Ulaşım Daire Başkanlığı
6	Ticari toplu taşıma araçlarına yönelik yapılan güzergah düzenleme sayısı	15	18	100%	9.1.6.2	Ulaşım Daire Başkanlığı
7	Baraj gölü bulunan ilçelerde su yolu taşımacılığı yapan ticari ve özel araçlarla ilgili mevzuatın tamamlanma oranı	100%	0%	0%	9.1.6.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
8	Baraj gölü bulunan ilçelerde ruhsatlandırılan feribot sayısı	8	0	0%	9.1.6.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
9	İlçe merkezleri ile mahallerden il merkezine doğru toplu taşıma hizmeti veren araçlarla ilgili mevzuatın tamamlanma oranı	100%	100%	100%	9.1.6.4	Ulaşım Daire Başkanlığı
10	Kayıt altına alınan ilçe merkezleri ile mahallerden il merkezine doğru toplu taşıma hizmeti veren araç sayısı	1.200	0	0%	9.1.6.4	Ulaşım Daire Başkanlığı
11	Kırsal terminal iyileştirmesi yapılan ilçe sayısı	1	1	100%	9.1.6.4	Ulaşım Daire Başkanlığı
12	İyileştirme yapılan kırsal terminal sayısı	1	1	100%	9.1.6.4	Ulaşım Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 9.1		Erişilebilir, ekolojik, ekonomik, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım sistemini geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 9.1.7		Yolcuların, şoförlerin, öğrencilerin ve kent sakinlerinin ulaşım hakkında bilinçlendirilerek yurttaşların ulaşım memnuniyetlerinin artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.1.7-U		Ulaşım hakkında bilinçlendirme çalışmaları				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Toplu taşıma yolcu hakları bildirgesinin tamamlanma oranı	100%	50%	50%	9.1.7.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
2	Dağıtılan toplu taşıma yolcu hakları bildirgesi sayısı	500.000	0	0%	9.1.7.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
3	Toplu taşıma kültürü hakkında bilgilendirme amacıyla dağıtılan materyal sayısı	500.000	0	0%	9.1.7.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
4	Toplu ulaşım şoförlerine verilen eğitim sayısı	2	3	100%	9.1.7.2	Ulaşım Daire Başkanlığı
5	Eğitimsel katılan toplu taşıma şoför sayısı	800	1.230	100%	9.1.7.2	Ulaşım Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 9.3		Şehir içi trafik akışını iyileştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 9.3.1		Akıllı teknolojik sistemler ile trafiğin yönetilmesi ve yönlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.3.1-U		Akıllı teknolojik sistemler ile trafiğin yönetilmesi ve yönlendirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Trafik kontrol merkezinin kurulma oranı	100%	0%	0%	9.3.1.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
2	Canlı olarak izleme ve kayıt etme özelliği taşıyan kamera kurulan otobüs sayısı	266	256	96%	9.3.1.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
3	Canlı olarak izleme ve kayıt etme özelliği taşıyan kamera kurulan otobüslerin tüm otobüsler içerisindeki yeri (%)	100%	74%	74%	9.3.1.3	Ulaşım Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 9.3		Şehir içi trafik akışını iyileştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 9.3.2		Kent trafiğinin düzenlenmesi ve yönetsel iyileştirmeler yoluyla rahatlatılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.3.2-U		Kent trafiğinin iyileştirilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Ulaşım master planının revize edilme oranı	60%	0%	0%	9.3.2.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
2	Uygulama projesi hazırlanan ilçe sayısı	13	0	0%	9.3.2.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
3	Hazırlanan uygulama projesi sayısı	13	0	0%	9.3.2.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
4	Trafik sinyalizasyon sisteminin revize edilmesi oranı	50%	50%	100%	9.3.2.2	Ulaşım Daire Başkanlığı
5	Sinyalizasyon kurulan kavşak sayısı	2	4	100%	9.3.2.2	Ulaşım Daire Başkanlığı
6	Sinyalizasyon kurulan ilçe sayısı	2	4	100%	9.3.2.2	Ulaşım Daire Başkanlığı
7	Hazırlanan çok dilli tabela sayısı	2.500	3.604	100%	9.3.2.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
8	Çok dilli tabela hazırlanan ilçe sayısı	17	34	100%	9.3.2.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
9	Çok dilli tabela hazırlanan mahalle sayısı	1.850	1.850	100%	9.3.2.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
10	Üretilen trafik levhası sayısı	2.500	2.521	100%	9.3.2.4	Ulaşım Daire Başkanlığı
11	Trafik levhası üretilen ilçe sayısı	17	40	100%	9.3.2.4	Ulaşım Daire Başkanlığı
12	Çizgi çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	400	444	100%	9.3.2.5	Ulaşım Daire Başkanlığı
13	Yeni yapılan toplu taşıma durak sayısı	200	20	10%	9.3.2.6	Ulaşım Daire Başkanlığı
14	Düzenlemesi yapılan mevcut toplu taşıma durak sayısı	50	93	100%	9.3.2.6	Ulaşım Daire Başkanlığı
15	Yeni yapılan cep sayısı	35	41	100%	9.3.2.6	Ulaşım Daire Başkanlığı
16	Düzenlemesi yapılan mevcut cep sayısı	10	0	0%	9.3.2.6	Ulaşım Daire Başkanlığı
17	Toplu taşıma durağı yerleştirmesi biten ilçe sayısı	7	5	71%	9.3.2.6	Ulaşım Daire Başkanlığı
18	Cep yerleştirmesi biten ilçe sayısı	5	5	100%	9.3.2.6	Ulaşım Daire Başkanlığı
19	İnşa edilen otopark sayısı	1	0	0%	9.3.2.7	Ulaşım Daire Başkanlığı
20	Otopark yapılan ilçe sayısı	1	0	0%	9.3.2.7	Ulaşım Daire Başkanlığı
21	Yapılan otoparkların araç kapasitesi	720	0	0%	9.3.2.7	Ulaşım Daire Başkanlığı
22	Ruhsatlandırılan kent içi nakliye araç sayısı	100	0	0%	9.3.2.10	Ulaşım Daire Başkanlığı
23	Kent içi nakliye araçlarının tek çatı altında toplanması amacıyla kurulan kooperatif sayısı	1	0	0%	9.3.2.10	Ulaşım Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 9.3		Şehir içi trafik akışını iyileştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 9.3.3		Kenteki ilk ve orta öğretim öğrencilerinin trafik konusunda bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.3.3-U		Kenteki ilk ve orta öğretim öğrencilerinin trafik konusunda eğitilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Trafik Eğitim Merkezinin tamamlanma oranı	100%	0%	0%	9.3.3.1	Ulaşım Daire Başkanlığı
2	Trafik Eğitim Merkezinde yapılan eğitimlere katılan öğrenci sayısı	5.000	0	0%	9.3.3.2	Ulaşım Daire Başkanlığı
3	Trafik haftasında etkinlik düzenlenen okul sayısı	50	0	0%	9.3.3.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
4	Trafik haftasında düzenlenen etkinlik	1	0	0%	9.3.3.3	Ulaşım Daire Başkanlığı
5	Trafik haftasında düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	500	0	0%	9.3.3.3	Ulaşım Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 9.4		Ulaşım sisteminin fiziki altyapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi				
STRATEJİK HEDEF - 9.4.1		Şehir içi ve kırsal mahalle yolları ile çevre yollarının yapılması ve mevcut yolların daha kaliteli ve etkin bir hizmet anlayışıyla bakım ve onarımlarının yapılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 9.4.1-U		Şehir içi ve kırsal mahalle yolları ile çevre yollarının yapılması ve mevcutların				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Merkez ilçelerde yapımı tamamlanan yolların toplam uzunluğu (km)	10	20	100%	9.4.1.1	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
2	Meyva Farqin Caddesi tamamlanma oranı	30%	0%	0%	9.4.1.2	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
3	Meyva Farqin Caddesi yapılan yol uzunluğu (km)	12	0	0%	9.4.1.2	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
4	Kayapınar'da alt temel yapım işi tamamlanan yeni yolların tamamlanma oranı	100%	100%	100%	9.4.1.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
5	Merkez ilçelerde temel serimi tamamlanmış yolların toplam uzunluğu (km)	67	86	100%	9.4.1.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
6	Yeni yolların yapımında kullanılan asfalt miktarı (ton)	150.000	154.195	100%	9.4.1.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
7	Yapılan köprü derzlerinin uzunluğu (mt)	261	0	0%	9.4.1.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
8	Özdemir viyadüğü pere yapım oranı	50%	0%	0%	9.4.1.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
9	Onarımı yapılan kaldırım alanı (m ²)	4.000	4.224	100%	9.4.1.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
10	İlçelerde kullanılan toplam parke alanı (m ²)	100.000	73.020	73%	9.4.1.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
11	Ahmed Arif Bulvarı'nın yapım	60%	100%	100%	9.4.1.4	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
12	Kaldırım düzenlemesi yapılan cadde/bulvar sayısı	12	1	8%	9.4.1.5	Fen İşleri Daire Başkanlığı
13	Kaldırım düzenlemesi yapılan caddelerin/bulvarların uzunluğu (km)	20	1	5%	9.4.1.5	Fen İşleri Daire Başkanlığı
14	Yeni yapılan kaldırımların toplam alanı (m ²)	65.000	8.200	13%	9.4.1.5	Fen İşleri Daire Başkanlığı
15	Duvar yapılan cadde/bulvar sayısı	2	2	100%	9.4.1.5	Fen İşleri Daire Başkanlığı
16	Yapılan toplam duvar alanı (m ²)	300	300	100%	9.4.1.5	Fen İşleri Daire Başkanlığı
17	Yeni yapılan yollarda kaldırım yapım işi miktarı (m ²)	120.000	45	0%	9.4.1.6	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
18	Düzenlemesi yapılan mevcut kaldırım sayısı	3	1	33%	9.4.1.7	Fen İşleri Daire Başkanlığı
19	Düzenlemesi yapılan mevcut kaldırım alanı (m ²)	2.000	2.000	100%	9.4.1.7	Fen İşleri Daire Başkanlığı
20	Kent merkezinde düzenlemesi biten kavşak oranı	100%	100%	100%	9.4.1.7	Fen İşleri Daire Başkanlığı
21	Kent merkezinde düzenlemesi biten kaldırım oranı	100%	100%	100%	9.4.1.7	Fen İşleri Daire Başkanlığı



STRATEJİK ALAN 10





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

HALK SAĞLIĞI

STRATEJİK AMAÇ - 10.1		Üretimden sofraya gıda güvenliğini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 10.1.1		Var olan ve yeni oluşturulacak hayvan pazarı ve mezbahanelerde günlük, haftalık, aylık ve kurban bayramı da dahil yıllık kesim verilerinin tespit edilmesi, il merkezi ve tüm ilçelerde yapılan kaçak kesimlerin ve görüntü kirliliğinin ortadan kaldırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.1.1-H		Hayvan pazarları ve mezbahanelerde etkin sağlık kontrolleri sağlamak				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	İlçelerdeki mevcut mezbahane sayısı	4	4	100%	10.1.1.2	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
2	İlçelerdeki mevcut hayvan pazarı sayısı	1	0	0%	10.1.1.2	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
3	Tadilatı yapılan mezbahane sayısı	3	1	33%	10.1.1.2	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
4	Tadilatı yapılan hayvan pazarı sayısı	1	0	0%	10.1.1.2	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
5	İlçelerde yapımı planlanan hayvan pazarı ve mezbahane sayısı	3	3	100%	10.1.1.3	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
6	Yapımına başlanan mezbahane ve pazar alanı sayısı	3	2	67%	10.1.1.3	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
7	Yapımı tamamlanan mezbahane ve pazar alanı sayısı	3	2	67%	10.1.1.3	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 10.1		Üretimden sofraya gıda güvenliğini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 10.1.2		Semt pazarlarının rehabilitasyonu ve yeni pazarların kurulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.1.2-H		Semt pazarlarının rehabilitasyonu				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Semt pazarları ile ilgili ilçe belediyeleri ile yapılan toplantı ve teknik gezi sayısı	10	9	90%	10.1.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Semt pazarları ile ilgili ilçe belediyeleri ile hazırlanan teknik rapor sayısı	3	3	100%	10.1.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Rehabilite edilen sabit semt pazarı sayısı	4	2	50%	10.1.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Sabit semt pazar sayısı	2	1	50%	10.1.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	Pazar çalışmalarında memnuniyet düzeyi	60%	100%	100%	10.1.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	Su ürünleri komisyonu üye sayısı	5	5	100%	10.1.2.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Su ürünleri komisyonunun başlattığı çalışma sayısı	3	3	100%	10.1.2.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 10.1		Üretimden sofraya gıda güvenliğini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 10.1.3		Halkın güvenli ve kaliteli gıda maddelerine erişimlerinin sağlanması için işyeri çalışma şartlarının uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.1.3-H		Halkın güvenli ve kaliteli gıda açısından işyeri denetimlerinin yapılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Yeni açıldığı tespit edilen iş yeri sayısı	30	58	100%	10.1.3.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Yeni açılıp ruhsatlandırılan işyeri sayısı	30	58	100%	10.1.3.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Kaçak olduğu tespit edilen işyeri sayısı	10	10	100%	10.1.3.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Ceza tutanağı kesilen işyeri sayısı	20	0	0%	10.1.3.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	Kaçak tespiti yapıp ruhsatlandırılan işyeri sayısı	20	10	50%	10.1.3.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	Bilinçlendirme çalışması yapılan işyeri sahibi sayısı	200	316	100%	10.1.3.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı	2	2	100%	10.1.3.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8	İlçe belediyelerince ruhsatlandırma işleminde düzenlenen çevre sağlık rapor sayısı	100	323	100%	10.1.3.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9	Gıda denetim komisyonuna yeni dahil olan kurum temsilci sayısı	3	6	100%	10.1.3.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
10	Peryodik olarak yapılan gıda denetim sayısı	5.000	4.037	81%	10.1.3.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
11	Gıda denetimleri ile ilgili peryodik olarak verilen eğitim sayısı	5	6	100%	10.1.3.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
12	Eğitim ve denetimlerde ulaşılan kişi sayısı	15.000	9.816	65%	10.1.3.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
13	Tespiti ve imhası gerçekleştirilen uygunsuz ürün rapor sayısı	25	302	100%	10.1.3.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
14	Akredite gıda analiz laboratuvarının oluşturulma oranı	100%	50%	50%	10.1.3.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 10.1		Üretimden sofraya gıda güvenliğini sağlamak				
STRATEJİK HEDEF - 10.1.4		İl genelinde tüketim bilincini geliştirmek ve Beyaz Bayrak uygulamasını yaygınlaştırmak için eğitim, tanıtım ve farkındalık geliştirici çalışmaların yapılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.1.4-H		Tüketim bilinci ve Beyaz Bayrak uygulamasına yönelik farkındalık çalışmaları				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	İş proseslerinde hijyen uygulamaları kapsamında hazırlanan eğitim sayısı	1	1	100%	10.1.4.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Hazırlanan eğitim dokümanı sayısı	3	3	100%	10.1.4.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Eğitim verilecek iş yeri sayısı	500	1.018	100%	10.1.4.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Eğitim verilen kişi sayısı	1.500	4.162	100%	10.1.4.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	"Dünya Süt Günü", "Dünya Gıda Günü" gibi özel günlerde ve belli aralıklarla basılan broşür, el ilanı vb materyal çeşidi sayısı	5	5	100%	10.1.4.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	Basımı yapılan materyal sayısı	5.000	4.000	80%	10.1.4.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Düzenlenen "Beyaz Bayrak" projesi tanıtım el ilanı, broşür, TV spotu etkinlik sayısı	5	4	80%	10.1.4.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8	Basımı yapılan materyal sayısı	5.000	2.000	40%	10.1.4.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9	Denetim elamanlarına verilen eğitim sayısı	3	3	100%	10.1.4.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
10	Oluşturulan gıda denetim birimi sayısı	3	0	0%	10.1.4.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
11	Eğitilere katılan kişi sayısı	30	37	100%	10.1.4.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
12	Oluşturulan gıda denetim birimi sayısı	3	3	100%	10.1.4.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
13	Düzenlenen "denetimlerde usul ve esaslar" hakkında eğitim sayısı	3	2	67%	10.1.4.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
14	"Denetimlerde usul ve esaslar" hakkında eğitimine katılan kişi sayısı	30	34	100%	10.1.4.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 10.2		Hastalıkların önünü almak için vatandaşların koruyucu sağlık alanında bilgi ve becerilerini geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 10.2.1		İlgili belediyelerle birlikte ilçelerde kurulacak sağlık merkezleri ve temin edilecek gezici sağlık araçları ile koruyucu sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sunulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.2.1-H		İlgili belediyelerle birlikte koruyucu sağlık hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Ana çocuk sağlığı ve aile planlaması kapsamında yapılan tarama sayısı	10	1.282	100%	10.2.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Ana çocuk sağlığı ve aile planlaması hizmetleri kapsamında başvuran kişi sayısı	500	3.889	100%	10.2.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Laboratuvar, radyoloji, pansuman, enjeksiyon, aşı vb sağlık hizmeti sayısı	7.000	7.083	100%	10.2.1.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Laboratuvar, radyoloji, pansuman, enjeksiyon, aşı vb sağlık hizmeti sunulan kişi sayısı	7.000	5.824	83%	10.2.1.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	Diş muayene ve diş çekimi hizmeti sunulan kişi sayısı	7.000	449	6%	10.2.1.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	Bedelsiz ve uzman reçetesi gerektirmeden kaşılana reçete sayısı	500	2.023	100%	10.2.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Bedelsiz ve uzman reçetesi gerektirmeden dağıtılan ilaç sayısı	50.000	7.757	16%	10.2.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8	İl içi ambulans nakil hizmeti verilen hasta sayısı	300	127	42%	10.2.1.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9	İl dışı ambulans nakil hizmeti verilen hasta sayısı	100	64	64%	10.2.1.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
10	Sosyal etkinliklerde verilen ambulans hizmet sayısı	40	2	5%	10.2.1.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
11	Koruyucu halk sağlığı kapsamında verilen eğitim sayısı	10	38	100%	10.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
12	Eğitilmişle ulaşılan kişi sayısı	10.000	6.555	66%	10.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
13	Madde kullanımıyla ilgili verilen eğitim sayısı	10	0	0%	10.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
14	Madde kullanımıyla ilgili ulaşılan kişi sayısı	300	0	0%	10.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
15	Mama ve glutensiz ürün desteği verilen aile/hasta sayısı	200	364	100%	10.2.1.8	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
16	Süt desteği verilen gebe sayısı	200	0	0%	10.2.1.9	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 10.3		Defin ve mezarlık hizmetlerini etkin bir şekilde sunmak				
STRATEJİK HEDEF - 10.3.1		Dini ve kültürel değerlere uygun defin hizmetinin sunulması ile mezarlıkların çevre düzenlemelerinin ve güvenliğinin sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.3.1-H		Defin işlemlerinin ve mezarlıkların düzenlenmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Alınan cenaze taşıma ve nakil araç sayısı	2	4	100%	10.3.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Mezarlık alanlarında oluşturulan güvenlik ekibi sayısı	9	0	0%	10.3.1.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Temin edilen cenaze malzeme çeşidi	6	7	100%	10.3.1.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Çevre düzenlemesi yapılan mezarlık sayısı	100	1	1%	10.3.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	Mezarlık çevre düzenlemesi yapılan ilçe sayısı	13	0	0%	10.3.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	Parke taşı döşenen mezarlık sayısı	3	0	0%	10.3.1.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Parke taşı döşenen ilçe mezarlık sayısı	3	0	0%	10.3.1.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8	Gasilhane ve depo yapılan ilçe mezarlık sayısı	1	0	0%	10.3.1.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9	Kimsesiz ve maddi durumu kötü ailelere yapılan mezar sayısı	100	25	25%	10.3.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
10	Yeniköy mezarlığına kurulan kiosk sayısı	1	0	0%	10.3.1.8	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
11	Tespiti yapılan yeni mezarlık alanı (m ²)	40.000	89.000	100%	10.3.1.9	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
12	Tespiti yapılan yeni mezarlık alan sayısı	1	1	100%	10.3.1.9	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



STRATEJİK HEDEF - 10.4.1

İlaçlama faaliyetlerinin çevreci, güvenilir, doğru ilaç seçimleri ve yöntemleriyle eşgüdüm içerisinde uygulanarak vektörlerden (haşare) kaynaklı sorunların bertaraf edilmesi

PERFORMANS HEDEFİ - 10.4.1-H

İlaçlama ile haşere kaynaklı sorunların bertaraf edilmesi

Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Hizmet sahasındaki dış paydaş sayısı	7	0	0%	10.4.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2 Sağlık komisyonu üye/katılımcı sayısı	8	0	0%	10.4.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3 Sağlık komisyonu toplantı sayısı	4	0	0%	10.4.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4 Sağlık komisyonunda ayrıştırılan alan sayısı	3	0	0%	10.4.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5 Sağlık komisyonu tarafından tutulan rapor sayısı	4	0	0%	10.4.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6 Mekanik, biyolojik, kültürel ve kimyasal mücadele yürütülecek alan sayısı	4	6	100%	10.4.1.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7 Mücadele çeşitliliği alan sayısı	4	14	100%	10.4.1.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8 İlaçlama çalışması için kullanılan araç ekipman sayısı	296	128	43%	10.4.1.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9 İlaçlama çalışması için kullanılan ilaç miktarı (lt)	45.000	30.573	68%	10.4.1.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
10 İlaçlama çalışması yapılan ilçe/mahalle sayısı	1.039	236	23%	10.4.1.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
11 Akrep vb. canlılara karşı yapılan ilaçlama sayısı	3	6	100%	10.4.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
12 Akrep vb. canlılara karşı ilaçlama yapılan ilçe/mahalle sayısı	20	63	100%	10.4.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
13 Akrep vb. canlılarla mücadele kapsamında kullanılan ilaç miktarı (lt)	600	610	100%	10.4.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
14 Akrep vb. canlılarla mücadele kapsamında kullanılan araç ekipman sayısı	12	10	83%	10.4.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
15 Yapılan ilaçlama (hedef popülasyonlar dışında) çalışmalarının su canlıları ve diğer canlılara vereceği ölümcül etki (%)	0%	0%	0%	10.4.1.5	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
16 Aphitlerle (bitki zararlıları) mücadele kapsamında ilaçlanan ilçe/mahalle sayısı	60	112	100%	10.4.1.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
17 Aphitlerle (bitki zararlıları) mücadele kapsamında yapılan ilaçlama sayısı	5	6	100%	10.4.1.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
18 Dicle Üniversite ile yapılan görüşme sayısı	1	1	100%	10.4.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
19 Tür tayini ve direnç gelişimi için alınan yakalama tuzağı sayısı	3	0	0%	10.4.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
20 Tür tayini için alınan ekipman sayısı	5	0	0%	10.4.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
21 Oluşturulan mobil kesim ünite sayısı	3	3	100%	10.4.1.8	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
22 Mobil kesim ünitelerinde kesimi yapılan hayvan sayısı	10.000	8.000	80%	10.4.1.8	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAĞÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 10.4		Halkın sağlık ve yaşam konforunu iyileştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 10.4.2		Vektör (haşare) mücadelesindeki gelişmelerin yakından takip edilerek bu alandaki güncel verilerin ilgili kurum ve yurttaşlarla paylaşılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.4.2-H		Vektör mücadelesinde verilerin paylaşılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Haşere mücadelesi ile ilgili düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	2	2	100%	10.4.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Düzenlenen hizmet içi eğitime katılan ekip sorumlusu sayısı	42	37	88%	10.4.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	250	210	84%	10.4.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Vektörlerden bulaşan hastalıklar, hedef popülasyonlarla mücadele, barajların popülasyonlar üzerinde yarattığı etki ile ilgili düzenlenen eğitim sayısı	1	0	0%	10.4.2.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	Düzenlenen eğitime katılan belediye sayısı	50	13	26%	10.4.2.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6	Vatandaşın, bireysel olarak alabileceği tedbirler ve çevreci uygulamalar konusunda bilgilendirilen ilçe/mahalle sayısı	1.039	7.725	100%	10.4.2.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Basılan materyal çeşidi sayısı	3	3	100%	10.4.2.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8	Basımı yapılan materyal sayısı	10.000	20.400	100%	10.4.2.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 10.5		Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak				
STRATEJİK HEDEF - 10.5.1		Kent içerisinde aşısı ve küpelemesi yapılmamış sahihsiz köpek sayısının en aza indirilmesi, bakımının yapılması ve sahiplendirilmesi ile sahipli hayvanların kayıt altına alınması				
PERFORMANS HEDEFİ - 10.5.1-H		Kentte hayvan refahının sağlanması ve sahipli hayvanların kayıt altına alınması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Bakımevinde kayıt altına alınan hayvan sayısı	1.500	1.726	100%	10.5.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2	Hayvanlara yapılan aşı, iç dış parazit, kısırlaştırma ve cerrahi müdahale sayısı	4.500	7.106	100%	10.5.1.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3	Hayvan Bakımevindeki ameliyathanenin tadilatının tamamlanma oranı	100%	0%	0%	10.5.1.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4	Hayvan Bakımevindeki kulübelerin tadilatının tamamlanma oranı	100%	0%	0%	10.5.1.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5	İlçe belediyeleri tarafından toplanan ve tarafımızca aşılanan, iç ve dış parazit uygulaması yapılan sokak hayvanları sayısı	2.400	1.405	59%	10.5.1.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7	Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi için kulübe verilen site sayısı	100	0	0%	10.5.1.4	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 10.5		Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak			
STRATEJİK HEDEF - 10.5.2		Hayvan refahını artırmak ve haklarını korumak amacıyla ilgili STK'lar ve meslek odaları ile birlikte eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılmasıyla farkındalık yaratılması			
PERFORMANS HEDEFİ - 10.5.2-H		Kentte hayvan refahının sağlanması ve hayvan haklarıyla ilgili çalışmalar yürütmek			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Ev ve süs hayvanı satışı yapan işyeri sayısı	15	13	87%	10.5.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
2 Ev ve süs hayvanı satışı yapan işyerlerinde çalışan kişi sayısı	15	13	87%	10.5.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
3 Kayıt altına alınan ev ve süs hayvanı besleme ve satış yeri sayısı	20	13	65%	10.5.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4 Ev ve süs hayvanı satış yerlerinde çalışan kişilere hayvan hakları konusunda düzenlenen eğitim sayısı	1	1	100%	10.5.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
5 Hayvan hakları konusunda düzenlenen eğitime katılan kişi sayısı	15	13	87%	10.5.2.1	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
6 Materyal çeşidi	4	0	0%	10.5.2.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7 Materyallerin ulaştığı ilçe sayısı	7	0	0%	10.5.2.2	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8 Hayvan Bakımevini ziyaret eden okul sayısı	50	43	86%	10.5.2.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9 Hayvan Bakımevini ziyaret eden kız/erkek öğrenci sayısı	5.000	2.895	58%	10.5.2.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
10 Hayvan Bakımevinde hayvan hakları ve sevgisi konularında verilen eğitim sayısı	50	44	88%	10.5.2.3	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK ALAN 11



Mardinkapı



TARİHİ KÜLTÜREL VARLIKLARIMIZ VE TURİZM

STRATEJİK AMAÇ - 11.1		Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek				
STRATEJİK HEDEF - 11.1.1		Diyarbakırın yerel ulusal ve uluslararası ölçekte tarihi, doğal ve kültürel değerleriyle tanıtılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 11.1.1-T		Diyarbakır'ın tanıtılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Yurt içinde katılınan fuar sayısı	2	5	100%	11.1.1.3	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
2	Yurt dışında katılınan fuar sayısı	1	0	0%	11.1.1.3	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
3	Yurt içinde/yurt dışında katılınan fuarda dağıtılan tanıtım materyali sayısı	20.000	16.539	83%	11.1.1.3	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
4	Yurt içinde/yurt dışında katılınan fuarda işbirliği kurulan kurum ve özel sektör sayısı	10	23	100%	11.1.1.3	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
5	Düzenlenen turizm ve fuarcılık çalıştayları	1	1	100%	11.1.1.4	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
6	Turizm ve Fuarcılık Çalıştay'ına katılan STK ve özel kurum/kuruluş sayısı	50	81	100%	11.1.1.4	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
7	15- 22 Nisan Turizm Haftası'nda düzenlenen etkinlik sayısı	3	3	100%	11.1.1.6	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
8	Diyarbakır Tanıtım Günleri yapılan şehir sayısı	1	0	0%	11.1.1.7	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
9	Diyarbakır Tanıtım Günleri'ne katılan kurum işletme sayısı	10	0	0%	11.1.1.7	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
10	Diyarbakır Tanıtım Günleri'nde dağıtılan tanıtım materyali sayısı	10.000	0	0%	11.1.1.7	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 11.1					
Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek					
STRATEJİK HEDEF - 11.1.2					
Her yıl en az 35.000 yerli/yabancı turiste ve kentliye rehberlik hizmeti sunulması ve bu alanda ihtiyaç duyulan tanıtım materyallerinin oluşturulması					
PERFORMANS HEDEFİ - 11.1.2-T					
Rehberlik hizmetlerinin sunulması ile tanıtım materyallerinin oluşturulması					
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Gönüllü Turizm Elçileri projesi kapsamında eğitim alan kadın/erkek sayısı	30	26	87%	11.1.2.1	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
2 Gönüllü Turizm Elçileri projesi kapsamında düzenlenen eğitim sayısı	4	9	100%	11.1.2.1	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
3 Doğal kültürel mirasın tanıtımına ilişkin düzenlenen turistik gezi (kurum içi) sayısı	10	6	60%	11.1.2.2	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
4 Doğal kültürel mirasın tanıtımına ilişkin düzenlenen turistik gezi (kurum dışı) sayısı	10	19	100%	11.1.2.2	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
5 Doğal kültürel mirasın tanıtımına ilişkin düzenlenen turistik geziye kurum içinden katılan kadın/erkek sayısı	200	40	20%	11.1.2.2	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
6 Doğal kültürel mirasın tanıtımına ilişkin düzenlenen turistik geziye kurum dışından katılan kadın/erkek sayısı	200	934	100%	11.1.2.2	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
7 Kurgusu yapılan tematik turizm alanı (eko, agro, gastro vb.)	1	1	100%	11.1.2.3	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
8 Tematik turizm alanları için hazırlanan uygulama rehberi	1	4	100%	11.1.2.3	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
9 Tarih, kültür ve doğaya yolculuk projesi kapsamında düzenlenen doğa turu sayısı	2	2	100%	11.1.2.4	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
10 Tarih, kültür ve doğaya yolculuk projesi kapsamında düzenlenen doğa turlarına katılan kadın/erkek sayısı	80	65	81%	11.1.2.4	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
11 Amed Kent Atlası için alan araştırmasında incelenen yer		0	0%	11.1.2.5	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
12 Diyarbakır'daki turizm potansiyelini tanıtan çok dilli materyal çeşidi	3	4	100%	11.1.2.6	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
13 Basımı yapılan çok dilli materyal sayısı	50.000	16.000	32%	11.1.2.6	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
14 Diyarbakır'daki turizm potansiyelini tanıtan materyallerde kullanılan dil çeşidi	6	5	83%	11.1.2.6	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
15 Suriçi esnafına verilen turizm bilinçlendirme eğitimine katılan esnaf sayısı	30	0	0%	11.1.2.8	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
16 Suriçi esnafına verilen turizm bilinçlendirme eğitim sayısı	3	0	0%	11.1.2.8	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
17 Turistik ürünler envanteri için yapılan görüşme sayısı	20	0	0%	11.1.2.10	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
18 Turistik ürünler envanteri için kayıt altına alınan eser sayısı	10	0	0%	11.1.2.10	Kültürel Miras ve Turizm Daire Başkanlığı
19 Diyarbakır 4 Mevsim Fotoğraf Arşivi için toplanan görsel sayısı	1.000	1.009	100%	11.1.2.11	Kültür ve Sanat Daire Başkanlığı



STRATEJİK ALAN 12





DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM

STRATEJİK AMAÇ - 12.1		İnsanlardan kaynaklı ya da doğal afetlere karşı önceliyici tedbirler almak ve afet durumlarında uluslararası standartlarda müdahale ederek can ve mal kaybını en aza indirmek				
STRATEJİK HEDEF -12.1.1		Doğal afetler öncesi önleyici tedbirler geliştirerek oluşabilecek zararların en aza indirgenmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 12.1.1-A		Doğal afetler ile ilgili tedbirler alınması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	İl ve bölge bazında afet acil eylem planının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	12.1.1.1	İtfaiye Daire Başkanlığı
2	İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	9	56	100%	12.1.1.1	İtfaiye Daire Başkanlığı
3	Arama kurtarma eğitimi alan kişi sayısı	40	114	100%	12.1.1.5	İtfaiye Daire Başkanlığı
4	Teknolojik ve lojistik arama kurtarma malzemesinin tamamlanma oranı	100%	100%	100%	12.1.1.5	İtfaiye Daire Başkanlığı
5	Arama kurtarma gönüllü sayısı	10	10	100%	12.1.1.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
6	Verilen eğitim sayısı	2	2	100%	12.1.1.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
7	Eğitim verilen gönüllü sayısı	10	10	100%	12.1.1.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
8	Kent konseyi bünyesinde kurulcak olan personel havuzundaki, hekim ve yardımcı sağlık personeli sayısı	50	48	96%	12.1.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9	Su altı arama kurtarma eğitimi alan itfaiye sayısı	7	7	100%	12.1.1.8	İtfaiye Daire Başkanlığı
10	Su altı arama kurtarma eğitim sayısı	10	10	100%	12.1.1.8	İtfaiye Daire Başkanlığı
11	Oluşturulan gıda denetim ve dağıtım ekip sayısı	3	0	0%	12.1.1.9	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
12	Gıda denetim ve dağıtım ekibi personel sayısı	30	30	100%	12.1.1.9	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
13	Afet bölgesine hizmet götürme süresi (saat)	6	6	100%	12.1.1.9	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
14	Alımı yapılan seyyar yemek tırı	1	1	100%	12.1.1.10	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
15	Seyyar yemek tırının hizmete hazır olma oranı	100%	100%	100%	12.1.1.10	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
16	Seyyar yemek tırından faydalanan kişi sayısı	5.000	5.000	100%	12.1.1.10	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 12.1

İnsanlardan kaynaklı ya da doğal afetlere karşı önceliyici tedbirler almak ve afet durumlarında uluslararası standartlarda müdahale ederek can ve mal kaybını en aza indirmek

STRATEJİK HEDEF -12.1.2

Doğal afetler öncesi önleyici tedbirler geliştirerek oluşabilecek zararların en aza indirgenmesi

PERFORMANS HEDEFİ - 12.1.2-A

Doğal afetler ile ilgili tedbirler alınması

Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Yangınlara müdahale süresinin uluslararası standartlara uygun olma (8 dk) oranı	100%	100%	100%	12.1.2.1	İtfaiye Daire Başkanlığı
2 Tadilatı tamamlanan ilçe itfaiye hizmet bina sayısı	3	3	100%	12.1.2.2	İtfaiye Daire Başkanlığı
3 Navigasyon takılan araç sayısı	50	0	0%	12.1.2.4	İtfaiye Daire Başkanlığı
4 İtfaiye araçları ihtiyacının karşılanma oranı	100%	100%	100%	12.1.2.5	İtfaiye Daire Başkanlığı
5 İlköğretim okullarında verilen eğitim sayısı	20	19	95%	12.1.2.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
6 Eğitim verilen ilçe sayısı	17	19	100%	12.1.2.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
7 Eğitime katılım sağlayan öğrenci oranı	5.000	5.580	100%	12.1.2.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
8 Çocuk yaz kampında verilen eğitim sayısı	9	10	100%	12.1.2.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
9 Çocuk yaz kampında verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	1.200	940	78%	12.1.2.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
10 Öğrencilerin eğitimden memnuniyet oranı	100%	100%	100%	12.1.2.6	İtfaiye Daire Başkanlığı
11 Eğitim faaliyeti gerçekleştirilen kurum sayısı	50	29	58%	12.1.2.7	İtfaiye Daire Başkanlığı
12 Eğitim verilen ilçe sayısı	17	21	100%	12.1.2.7	İtfaiye Daire Başkanlığı
13 İlçelerde verilen eğitime katılan personel sayısı	170	591	100%	12.1.2.7	İtfaiye Daire Başkanlığı
14 Özel ve resmi kurum personelinin eğitimden memnuniyet oranı	100%	100%	100%	12.1.2.7	İtfaiye Daire Başkanlığı
15 Yeni yapılarda iskan başvurularında ve değişikliklerinde itfaiyece yapılan denetim sayısı	-	0	0%	12.1.2.8	İtfaiye Daire Başkanlığı
16 İşyerlerinin ruhsat başvurularında ve değişikliklerinde itfaiyece yapılan denetim sayısı	-	453	0%	12.1.2.8	İtfaiye Daire Başkanlığı
17 Binaların yangın güvenlik standardının yükseltilmesi oranı	100%	100%	100%	12.1.2.8	İtfaiye Daire Başkanlığı
18 Yangın tedbirlerinin alındığı tarihi yapı sayısı	10	10	100%	12.1.2.9	İtfaiye Daire Başkanlığı
19 Yangın tedbirlerinin alındığı sit alan sayısı	1	1	100%	12.1.2.9	İtfaiye Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 12.2		Halkın esenliğini, huzurunu, sağlığını ve düzenini temin eden huzurlu bir ortam oluşturmak				
STRATEJİK HEDEF - 12.2.1		Denetim ve kontrol faaliyetlerinin kent genelinde etkinleştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 12.2.1-A		Etkin denetim ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Çevre denetimi için satın alınan araç sayısı	2	0	0%	12.2.1.2	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
2	Çevre denetiminin teknik ekipman ihtiyacının karşılanma oranı	100%	100%	100%	12.2.1.2	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
3	Denetlenen işyeri sayısı	10.000	5.447	54%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
4	Denetlenen toplu taşıma araç sayısı	9.000	15.301	100%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
5	Cezai işlem uygulanan toplu taşıma araç sayısı	1.400	1.286	92%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
6	Durum tespit tutanağı düzenlenen işyeri sayısı	2.000	1.189	59%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
7	Cezai işlem uygulanan işyeri sayısı	-	152	0%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
8	Kapatılan işyeri sayısı	-	0	0%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
9	Müdahale edilen büfe sayısı	-	57	0%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
10	Kaldırılan büfe sayısı	-	22	0%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
11	Vatandaşın gelen şikayet sayısı	-	1.372	0%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
12	Vatandaşın denetim faaliyetlerinden memnuniyet oranı	100%	52%	52%	12.2.1.4	Zabıta Daire Başkanlığı
13	Hal içi toptan satışların denetim sayısı	1.500	4.343	100%	12.2.1.5	Zabıta Daire Başkanlığı
14	Hal dışı toptan satışların denetimi	300	0	0%	12.2.1.5	Zabıta Daire Başkanlığı
15	Kaldırım işgalinden arındırılan cadde sayısı	15	8	53%	12.2.1.6	Zabıta Daire Başkanlığı
16	Kaldırım işgal kapsamında müdahale edilen işyeri sayısı	2.000	571	29%	12.2.1.6	Zabıta Daire Başkanlığı
17	Müdahale edilen seyyar satıcı ve işportacı sayısı	-	1.022	0%	12.2.1.6	Zabıta Daire Başkanlığı
18	Kaldırılan reklam unsuru (tabela, afiş, pano vb.) sayısı	200	48	24%	12.2.1.6	Zabıta Daire Başkanlığı
19	Müdahale edilen dilenci sayısı	-	4.071	0%	12.2.1.6	Zabıta Daire Başkanlığı
20	Verilen işyeri ruhsatı sayısı	50	20	40%	12.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
21	Denetlenen akaryakıt ve LPG otogaz istasyonu sayısı	280	315	100%	12.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
22	Ruhsatsız akaryakıt ve LPG otogaz istasyonu sayısı	5	17	100%	12.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
23	Ruhsat işlemleri tamamlanan kurum sorumluluğundaki işyeri sayısı	5	14	100%	12.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
24	Kurumun sorumluluğundaki işyerlerinin yıllık denetim sayısı	2	2	100%	12.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
25	Akaryakıt ve LPG istasyonlarının yıllık denetim sayısı	2	2	100%	12.2.1.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
26	Verilen (kum ocakları, maden ocakları, beton santralleri) ruhsat sayısı	5	0	0%	12.2.1.8	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
27	Denetlenen (kum ocakları, maden ocakları, beton santralleri) ruhsat sayısı	5	0	0%	12.2.1.8	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
28	Kurumun sorumluluğundaki işyerlerinin yıllık denetim sayısı	2	2	100%	12.2.1.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
29	Kum ocakları, maden ocakları, beton santrallerinin yıllık denetim sayısı	2	100	100%	12.2.1.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
30	İlçe belediyeleri ile ortaklaşan çalışma sayısı	26	33	100%	12.2.1.8	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı



STRATEJİK ALAN 13



İçkale



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 13.1.1		Yönetmel süreçlerin sürekli yenilenmesi ve iyileştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.1-K		Yönetmel süreçlerin sürekli yenilenmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	Verilen proje döngüsü eğitim sayısı	1	1	100%	13.1.1.1 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Verilen proje döngüsü eğitimlerine katılan kişi sayısı	30	50	100%	13.1.1.1 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
3	İş süreçleri analizleri tamamlanan birim sayısı	26	1	4%	13.1.1.3 İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4	İş süreçleri analizleri tamamlanma oranı	100%	7%	7%	13.1.1.3 İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
5	İş süreçleri analizlerine yönelik hazırlanan rapor sayısı	26	2	8%	13.1.1.3 İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
6	Yönetim bilgi sisteminin kurulma oranı	14%	0%	0%	13.1.1.4 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Yönetim bilgi sistemini kullanan birim sayısı	19	0	0%	13.1.1.4 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 13.1.2		Kamu hizmetinde planlamayı esas alan kurumsal yapının geliştirilmesi amacıyla planların yapılması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması			
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.2-K		Belediye planlarının yapılması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması			
Performans Göstergesi		2015			Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı	
1	Belediye hizmetleri ile ilgili web sitesinde yayınlanan memnuniyet anketine yönelik hazırlanan analiz raporu sayısı	2	4	100%	13.1.2.2 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Stratejik plana uygunluk çerçevesinde incelenen birim sayısı	23	23	100%	13.1.2.3 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Yapılan tematik toplantı sayısı	23	49	100%	13.1.2.3 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Birimlerin stratejik plana uygunluğu konusunda hazırlanan rapor	1	2	100%	13.1.2.3 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
5	İç Kontrol Standartları Eylem Planının kurumda hayata geçme oranı	15%	0%	0%	13.1.2.4 Mali Hizmetler Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 13.1.3		Kurumsal kaynakların korunup geliştirilmesi ve yeni kaynakların yaratılarak öz-gelirlerin artırılması				
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.3-K		Kurum öz-gelirlerin artırılması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Kayıt altına alınan ilan reklam mükellefleri sayısı	3.800	4.447	100%	13.1.3.1	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Tahsilatı gerçekleştirilen ilan reklam mükellefleri sayısı	1.800	1.841	100%	13.1.3.1	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Tahsilatı gerçekleştirilen mükelleflerin toplam mükellefler içindeki oranı	60%	48%	80%	13.1.3.1	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Kendi tahakkuk kayıtlarını yapan birimlere tahakkuk işlemlerine yönelik verilen eğitim sayısı	3	3	100%	13.1.3.2	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
5	Bütün gelir kalemlerinin borç taramasına yönelik yapılan denetim sayısı	8.500	7.740	91%	13.1.3.5	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
6	İcra işlemi başlatılan borçların tüm borçlar içindeki yeri	80%	45%	56%	13.1.3.5	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
7	Belediye tarafından işletilmeye başlanan terminal sayısı	4	0	0%	13.1.3.7	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
8	Kirada olan terminal sayısı	3	3	100%	13.1.3.7	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
9	Kayıt altına alınan belediyeye ait taşınmaz sayısı	1.566	2.561	100%	13.1.3.8	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
10	Belediyeye ait taşınmaz sayısı	1.566	2.561	100%	13.1.3.8	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
11	Kayıt, kontrol veya denetimi yapılan taşınmaz sayısı	1.566	2.561	100%	13.1.3.8	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
12	Belediyeye ait mevcut işletme sayısı	104	104	100%	13.1.3.9	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
13	İşletmesi Belediyeye yeni devrolunan tesis sayısı	3	4	100%	13.1.3.9	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
14	Belediye hizmetlerinden sağlanan gelirin kamusal fayda ve hizmete dönüştürüleceğine dair halka yönelik yapılan farkındalık yaratma ve bilgilendirme çalışma sayısı	5	6	100%	13.1.3.10	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
15	Yapılan toplantı, seminer vb. faaliyet sayısı	3	3	100%	13.1.3.10	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
16	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi sosyal tesisinin hayata geçirilme oranı	100%	0%	0%	13.1.3.11	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
17	Sosyal tesiste istihdam edilen kişi sayısı	10	0	0%	13.1.3.11	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
18	Hayvan pazarında misafirhane yapım işi tamamlanma oranı	100%	0%	0%	13.1.3.12	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
19	Misafirhanede konaklayan kişi sayısı	1.000	0	0%	13.1.3.12	Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetsel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 13.1.4		Etkin ve verimli bir bütçe planlamasıyla mali disiplinin sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.4-K		Kurumda mali disiplinin sağlanması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Bütçe gelir ve gider gerçekleştirmeleri üzerinden yapılan finansal analiz sayısı	1	1	100%	13.1.4.1	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
2	Bütçe gerçekleştirme oranı	85%	86%	100%	13.1.4.2	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
3	Birimlere gönderilen bütçe uygulama talimat sayısı	1	1	100%	13.1.4.2	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
4	Bir önceki yıla göre maliyetlerdeki (hizmet alımı araçlar, her türlü tüketime yönelik mal ve malzeme alımında) düşüş oranı	- 5 %	23%	0%	13.1.4.3	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmelik süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 13.1.5		Etkin ve verimli bir personel yönetim sisteminin kurulması				
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.5-K		Etkin ve verimli bir personel yönetim sisteminin kurulması				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Personel ihtiyaç analizi yapılan birim sayısı	26	26	100%	13.1.5.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
2	Personel ihtiyaç analizleri doğrultusunda görevlendirilen/işe alınan personel sayısı	245	586	100%	13.1.5.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
3	Norm kadro görev bildirimi yapılan personel sayısı	1.150	1.150	100%	13.1.5.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4	Performans ölçüm sistemine tabi tutulan birim sayısı	26	0	0%	13.1.5.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
5	Personele ait gizlilik arz etmeyen özlük bilgilerinin elektronik ortama aktarılma oranı	50%	50%	100%	13.1.5.3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
6	Personel ödül-ceza sistemine yönelik kıstasların oluşturulma oranı	50%	0%	0%	13.1.5.5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
7	Ödül alan personel		1	0%	13.1.5.5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
8	Organize edilen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı	4	2	50%	13.1.5.6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
9	Organize edilen sosyal ve kültürel etkinlik çeşidi	2	2	100%	13.1.5.6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
10	Organize edilen sosyal ve kültürel etkinliklere katılan personel sayısı	600	600	100%	13.1.5.6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
11	Performans bilgileri veri havuzunda depolanan stajyer öğrenci sayısı	500	537	100%	13.1.5.7	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
12	Mali ve sosyal hakları kayıt altına alınan hizmet alımı personel sayısı	1.700	2.273	100%	13.1.5.8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
13	Hizmet alım personelinin memnuniyet düzeyini ölçmeye yönelik yapılan çalışma sayısı	2	1	50%	13.1.5.8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
14	Yapılan personel memnuniyet anket sayısı	2	1	50%	13.1.5.10	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
15	Yapılan personel memnuniyet anketlerine katılan personel sayısı	650	950	100%	13.1.5.10	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
16	Yapılan personel memnuniyet anketlerine yönelik hazırlanan rapor sayısı	2	1	50%	13.1.5.10	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 13.1.6		Sürekli eğitim programlarıyla öğrenen bir kurumun inşa edilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.6-K		Sürekli eğitim merkezinin kurulması			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 Eğitim akademisinin kurulma oranı	50%	0%	0%	13.1.6.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
2 Eğitim akademisi kapsamında oluşturulan eğitim salonu sayısı	2	0	0%	13.1.6.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
3 Eğitim akademisi programlarına katılan personel sayısı	1.200	0	0%	13.1.6.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4 Eğitim akademisinin takibini/yazışmasını yaptığı kurum dışı eğitim sayısı	100	0	0%	13.1.6.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
5 Hizmet içi eğitim ihtiyacını belirlemek üzere görüşülen birim sayısı	26	26	100%	13.1.6.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
6 Hizmet içi eğitim ihtiyacı kapsamında belirlenen eğitim çeşidi	95	34	36%	13.1.6.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
7 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	65	35	54%	13.1.6.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
8 Hizmet içi eğitimlere katılan birim sayısı	26	26	100%	13.1.6.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
9 Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	1.200	1.749	100%	13.1.6.2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
10 Kurum yöneticilerine yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	4	27%	13.1.6.3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
11 Eğitimlere katılan yönetici sayısı	100	130	100%	13.1.6.3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
12 Kurum itfaiye personeli ile bölge belediye itfaiyelerindeki personele yönelik düzenlenen eğitim sayısı	50	136	100%	13.1.6.4	İtfaiye Daire Başkanlığı
13 İtfaiye eğitimlerine katılan personel sayısı	200	585	100%	13.1.6.4	İtfaiye Daire Başkanlığı
14 İtfaiye teşkilatı olan kamu kurumlarının itfaiye personeline yönelik düzenlenen eğitim sayısı	4	4	100%	13.1.6.5	İtfaiye Daire Başkanlığı
15 İtfaiye eğitimlerine katılan kurum sayısı	4	4	100%	13.1.6.5	İtfaiye Daire Başkanlığı
16 İtfaiye eğitimlerine katılan personel sayısı	20	88	100%	13.1.6.5	İtfaiye Daire Başkanlığı
17 İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında hazırlanan risk raporu sayısı	35	43	100%	13.1.6.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
18 Periyodik sağlık kontrolünden geçirilen personel sayısı	1.200	0	0%	13.1.6.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
19 Düzenlenen iş sağlığı ve güvenliği eğitimi sayısı	2	3	100%	13.1.6.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
20 Düzenlenen iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine katılan personel sayısı	1.200	916	76%	13.1.6.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
21 Düzenlenen iş sağlığı ve güvenliği kapsamında yapılan tatbikat sayısı	1	2	100%	13.1.6.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
22 Zabıta personeline yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	10	7	70%	13.1.6.7	Zabıta Daire Başkanlığı
23 Eğitimlere katılan zabıta personeli sayısı	100	161	100%	13.1.6.7	Zabıta Daire Başkanlığı
24 Kurum dışı eğitimlere katılan zabıta personeli sayısı	4	5	100%	13.1.6.7	Zabıta Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmelik süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek			
STRATEJİK HEDEF - 13.1.7		Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yeterli nitelikte ve nicelikte personelin istihdam edilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.7-K		Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yeterli nitelikte ve nicelikte personelin istihdam edilmesi			
Performans Göstergesi	2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
	Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1 İstihdam edilen personel (Alo 153) sayısı	10	2	20%	13.1.7.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
2 Halkın elektronik ortamdaki iletişim araçlarıyla aktardığı görüş, öneri ve eleştirilerine hızlı çözüm üretmek amacıyla oluşturulacak ekipte görevlendirilen personel sayısı	2	3	100%	13.1.7.2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
3 İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığında 2015 yılı içerisinde istihdam edilen teknik personel sayısı	38	12	32%	13.1.7.3	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4 Engelli Şube Müdürlüğü bünyesinde istihdam edilen personel sayısı	5	1	20%	13.1.7.4	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
5 Oluşturulan madde bağımlılığı ile mücadele biriminde istihdam edilen personel sayısı	5	1	20%	13.1.7.5	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
6 Yeni defin alanlarında ihtiyacı karşılamak için mevcut personel sayısındaki artış oranı	40%	0%	0%	13.1.7.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
7 Yeni defin alanlarında ihtiyacı karşılamak için istihdam edilen personel sayısı	34	0	0%	13.1.7.6	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
8 Sağlık merkezinde istihdam edilen personel sayısı	9	0	0%	13.1.7.7	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
9 Zabıta memuru olarak istihdam edilen personel sayısı	50	2	4%	13.1.7.8	Zabıta Daire Başkanlığı
10 Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığında kurum içerisinde görevlendirilen personel sayısı	5	9	100%	13.1.7.9	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
11 Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığında istihdam edilen personel sayısı	22	15	68%	13.1.7.9	Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
12 Kadın Politikaları Daire Başkanlığı bünyesinde istihdam edilen personel sayısı	23	23	100%	13.1.7.10	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
13 İtfaiye Daire Başkanlığı bünyesinde istihdam edilecek personel sayısı	58	9	16%	13.1.7.11	İtfaiye Daire Başkanlığı
14 Çevre denetim birimi bünyesinde istihdam edilen personel sayısı	6	4	67%	13.1.7.12	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 13.1.8		Kurumsal yeniden yapılanmaya paralel olarak ortaya çıkan yeni hizmet birimlerinin mekansal ihtiyaçlarının giderilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.8-K		Kurumsal yeniden yapılanmaya paralel olarak ortaya çıkan yeni hizmet birimlerinin				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Hizmet binasındaki Halkla İlişkilerin mekansal dönüşümün tamamlanma oranı	100%	0%	0%	13.1.8.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
2	Hizmet binasındaki danışmanın mekansal dönüşümün tamamlanma oranı	100%	0%	0%	13.1.8.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
3	İlçelere yapılan Büyükşehir Belediyesi hizmet koordinasyon bina sayısı	2	3	100%	13.1.8.4	Fen İşleri Daire Başkanlığı
4	Plent işletme binasının yapılma oranı	90%	0%	0%	13.1.8.6	Fen İşleri Daire Başkanlığı

STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 13.1.9		Kurumsal yeniden yapılanmaya paralel olarak ortaya çıkan yeni hizmet birimlerinin araç ve ekipman ihtiyaçlarının sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.9-K		Kurumsal yeniden yapılanmaya paralel olarak ortaya çıkan yeni hizmet birimlerinin araç				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Park bahçe hizmetlerinin etkin yürütülmesi amacıyla alınan araç sayısı	4	1	25%	13.1.9.1	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
2	Alınan hareketli iş makinası sayısı	9	9	100%	13.1.9.2	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı
3	Alınan kara taşıtı sayısı	16	17	100%	13.1.9.3	Yol Yapım Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı



STRATEJİK AMAÇ - 13.1		Yönetmel süreçleri iyileştirmek; planlamaya yaklaşımı güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekansal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF - 13.1.10		Bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımının sağlanarak e-belediye sistemine geçilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ - 13.1.10-K		e-belediye sistemine geçilmesi				
Performans Göstergesi		2015			2015-2019 Stratejik Plan Faaliyet Kodu	Sorumlu Hizmet Birimi
		Hedef	Gerçekleşen	Başarı Oranı		
1	Belediye ile ilgili üretilen bilgilerin vatandaşlar tarafından erişiminin kolaylaşması adına üretilen mobil uygulama sayısı	1	3	100%	13.1.10.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
2	Kurumsal elektronik şikayet/görüş/öneri sisteminin oluşturulma oranı	30%	30%	100%	13.1.10.2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
3	Yönetim bilgi sisteminin hayata geçirilme oranı	20%	0%	0%	13.1.10.3	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
4	Elektronik doküman yönetim sisteminin oluşturulma oranı	70%	0%	0%	13.1.10.4	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
5	Elektronik doküman yönetim sistemini kullanan kişi sayısı	150	0	0%	13.1.10.4	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
6	e-imza sisteminin oluşturulma oranı	100%	0%	0%	13.1.10.4	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
7	e-imza sistemini kullanan kişi sayısı	150	0	0%	13.1.10.4	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
8	Lisansı alınan program	6	6	100%	13.1.10.6	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
9	Kurum iletişimde dijital santral sisteminin oluşturulma oranı	0%	0%	0%	13.1.10.9	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
10	Kurumdaki IP telefon sayısı	-	0	0%	13.1.10.9	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11	WI-FI kurulan park sayısı	-	0	0%	13.1.10.10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
12	Kurulan WI-FI noktası sayısı	-	0	0%	13.1.10.10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
13	Kurulan WI-FI sistemini kullanan yurttaş sayısı	-	0	0%	13.1.10.10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
14	Kurulan WI-FI sistemini kullanan yurttaşların memnuniyet oranı	0%	0%	0%	13.1.10.10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
15	Oluşturulan veri yedekleme (recovery) kapasitesi (GB)	10	3	30%	13.1.10.11	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
16	Kamera sisteminin uygulandığı bina sayısı	11	5	45%	13.1.10.13	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
17	Kullanılan kamera sayısı	450	91	20%	13.1.10.13	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
18	Mevcut araç sayısı	312	312	100%	13.1.10.14	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
19	Takip sistemi kurulu araç sayısı	212	212	100%	13.1.10.14	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
20	Takip sistemi yeni kurulan araç sayısı	100	109	100%	13.1.10.14	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
21	Web üzerinden şikayet/öneri modülü oluşturulan birim sayısı	1	1	100%	13.1.10.15	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
22	Web üzerinden oluşturulan şikayet/öneri modülü sayısı	1	2	100%	13.1.10.15	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı



3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2015 Yılı içerisinde performans sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla, birimlerden aylık faaliyet raporları istenmiştir. Alınan aylık faaliyet raporları hazırlanan şablona işlenerek birimlerin Performans Programı ile belirledikleri gösterge ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı gözlenmiştir. Aylık faaliyet raporları üç aylık raporlar halinde üst yönetime sunulmuştur. Altı aylık değerlendirmelerin yapıldığı toplantılar düzenlenerek ilgili birimlerin Performans Sonuçlarının güncel değerlendirmeleri yapılmış ve sonraki altı ay için planlamalar yapılmıştır.

2015-2019 Stratejik Planında, 2015 yılı için kurumun tamamında 28 amaç, 96 hedef ve bu hedeflere ulaşmak için 536 faaliyet belirlenmiştir.

Bu faaliyetlerden 134'ü planlanan yüzde 100'lük hedefe ulaşmıştır. Bazıları ise hedeflenenin üzerinde gerçekleşmeyle tamamlanmıştır.





4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemiz bünyesinde bilgi sistemi uygulamalarında “e-belediye” kapsamında işlemlerin yetkilendirilmiş kullanıcılar tarafından yapıldığı otomasyon programımız mevcuttur. Ancak; Stratejik Planlama, Performans Programı ve İdari Faaliyet Raporların hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve raporlanmasına olanak sağlayan bir “Bilgi Sistemi” mevcut değildir. Plan, program ve faaliyetlerin hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi manuel olarak Office programları yardımıyla yapılabilmektedir. Bu durum süreçlerde yer alan aksiyonların gerçekleşme sürelerinde uzamaya, birimler arası koordinasyonda aksamalara sebep olmakta, Performans esaslı bütçelemeye çok yönlü tam bir entegrasyona imkân vermemektedir. Üst yönetimin istediği anlık ve periyodik verilerin hazırlanması zaman almakta, raporlama verileri her an kullanılamamaktadır.

Diğer kamu ve Kuruluşlarla entegre olabilecek, kontrollü bilgi paylaşımının sağlanabildiği ideal düzeyde bir “Performans Bilgi Sisteminin” hayata geçirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.





Ulu Camii, Güneş saati



4

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A. ÜSTÜNLÜKLER

- ▶ UNESCO Dünya Kültürel Miras listesine yer alan Türkiye'deki 15 eşsiz tarihi değerden birine sahip olmak
- ▶ Genç, dinamik, öğrenmeye istekli insan kaynağının varlığı
- ▶ Alanında uzman personele sahip olunması
- ▶ Hizmet verilen yurttaşlarla iyi bir diyaloga sahip, takım çalışmasına yatkın çalışanların varlığı
- ▶ Network altyapısının büyük kısmının fiber optik yapıya sahip olması
- ▶ Yeterli ofis teknolojilerinin varlığı
- ▶ Belediyenin kültürel ve sosyal alanlarda hizmet üretmeye uygun taşınmaz kültür varlıklarına sahip olması
- ▶ Büyük ve tam donanımlı bir makine ikmal parkının varlığı
- ▶ İtfaiye eğitim merkezi ile kimi ilçelerde itfaiye grup amirlik mekanlarının oluşturulması
- ▶ Bütçenin ihtiyaçlar analizleri doğrultusunda belirlenmesi
- ▶ Üst yönetimin bilişim faaliyetlerine yapıcı bakış açısına sahip olması ile teknolojik yenilikleri desteklemesi
- ▶ Koruma (tarih-kültür) ve kullanma (turizm başta olmak üzere) dengesinin sağlanması ile ilgili bilincin belirli ölçülerde gelişmiş olması
- ▶ Katılımcılığa ve şeffaflığa önem veren bir yönetim anlayışının olması
- ▶ Vatandaşlar ile iyi diyaloglar içinde olunması
- ▶ Çok dilli ve çok kültürlü hizmet anlayışının olması
- ▶ Ulaşım Master Planının yapılmış olması
- ▶ Suriçi Koruma Amaçlı İmar Planının olması
- ▶ Raylı sistem projesinin hazırlanmış olması



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR

B. ZAYIFLIKLAR

- ▶ Kurumun norm kadro esaslarına denk düşen bir insan kaynağından yoksun olması
- ▶ Kolektif çalışma tarzının kurum genelinde yaşama geçirilememesi
- ▶ Personelin bilgi teknolojilerine hâkim olmaması
- ▶ Birimlerin mekânsal değişikliklerinin yoğun olması
- ▶ Mevcut Otomasyon Sisteminin ihtiyaçlara cevap olamaması
- ▶ Güvenlik sistemleri ile ilgili teknik servis biriminin olmaması
- ▶ Anlık yedekleme sisteminin olmayışı
- ▶ Özellikle temel sağlık hizmetleri alanında donanım eksikliğinin olması
- ▶ Hizmet alanlarının genişlemesine paralel olarak mekân sıkıntısının yaşanması
- ▶ Planlanamayan faaliyetlerden dolayı bütçe aktarımlarının sık olması
- ▶ Bütçenin 6360 sayılı yasanın getirdiği sorumlulukları karşılamada yetersiz oluşu
- ▶ Genellikle kısa vadeli ve anlık çözümlere başvurulması
- ▶ Dokümantasyon, raporlama ve envanter alışkanlığının yeterince yerleşmemiş olması
- ▶ İç ve dış paydaş koordinasyonsuzluğu
- ▶ Coğrafi Bilgi Sisteminin olmaması
- ▶ Merkezi yönetimin yetkisindeki kamu mülkiyetindeki arsaların belediye mülkiyetine geçmesinin önündeki engeller ve bu durumun imar uygulamalarının aksamasına neden olması
- ▶ Birimin hizmetlerini, mali ve idari yönden daha güçlü ve ekonomik kılacak belediye şirketinin az olması
- ▶ Kurumun lojistik merkezinin olmaması
- ▶ Kanun ve yönetmeliklerden kaynaklı yetki çakışmalarının olması
- ▶ Var olan yasa ve yönetmenliklerin pratik uygulamasında karşılaşılan sorunlar



C. DEĞERLENDİRME

İnsan Kaynağı: Kurumun beşeri kaynağının norm kadro esaslarına göre güçlendirilmesi, genişleyen hizmet alanında kamu hizmetlerinin kalite ve çeşitliliğini arttıracakı düşünülmektedir. Bununla beraber mevcut personelin çağın bilgi teknolojileri, güncel mesleki bilgiler, doküman oluşturma ve doküman yönetimi konularında eğitimlerle mental niteliklerinin artırılması, uzmanlaşmanın tesis edilerek ihtiyacın elzem olması durumunda da rotasyonun plan dahilinde yapılmasının personel motivasyon ve verimliliğini arttıracakı düşünülmektedir.

Bilgi Teknolojileri: otomasyon sisteminin ya altyapısının güçlendirilerek ya da ihtiyaçlara cevap olabilmekle beraber coğrafi bilgi sistemine de altlık teşkil edecek yeni bir sistemin kurulması uygun olacaktır. Yeni sistemin fonksiyonlarından olacak anlık yedekleme sistemiyle kurumun bilgi hafızası da güvence altına alınarak kayıpların oluşmasının da önüne geçilecektir.

Bütçe: Büyükşehir Belediyelerin yasayla yüklendiği temel görevlerini yerine getirmede bütçenin yetersiz kalışı pek çok yerel yönetim birimince deneyimlenen ve akademisyenlerin de ifade ettiği çarpıcı bir gerçektir. Bununla beraber mevcut bütçenin etkin ve verimli kullanılmasının yegane koşulu da planlamadır. Kurumsal işleyişte planlama ilkesi ile bütçenin mücbir olmayan sebeplerle ve yüksek oranlarla gerçekleşmesi sağlanacaktır.

Fiziki Kaynak: Yenilenen Büyükşehir Belediyesi yasasıyla il sınırlarına kadar hizmet üretmede zaman mefhumu önem kazanmıştır. Faaliyetlerin zamanında ve etkin biçimde gerçekleşmeleri için bilhassa kimi hizmet alanlarında (itfaiye, yol, su, kanalizasyon, sağlık, çevre, mezarlık) mekânsal üretim elzemdir. Dolayısıyla hizmet yapılarının oluşturulması yeni yetki ve sorumlulukların doğal getirisiidir.

Kurumsal Yapı-Yönetim/Yönetişim: Kentsel hizmetlerin üretiminde subsidiarite ilkesinin yanı sıra içyapıda da katılımcılık, ortak akıl-ortak çözüm mekanizmalarının (danışma kurulları gibi) oluşturulması personelde aidiyet duygusunun yaratılmasına kaynaklık edeceği düşünülmektedir. Kamunun kamu için hizmet üretirken geliştirdiği güçlü ilişkileri içyapı ve kamu üst yapısına da tatbik etmesinin işleyişi kolaylaştıracağı düşünülmektedir. Merkezi ve mahalli idarelerin yetki alanlarında yaşanan çatışmalar (TOKİ) bölgesel hizmet üretimini zorlaştırmaktadır. Yetki kesişim alanlarında yeni yasal düzenlemelere ihtiyaç duyulmaktadır.



5

ÖNERİ ve TEDBİRLER

İç Kontrol Güvence Beyanları

EKLER



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

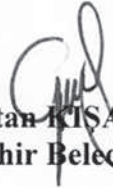
Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 9 Nisan, 2016)


Gültan KİŞANAK
Büyükşehir Belediye Başkanı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Diyarbakır –29 Mart, 2016)

İzzettin ÖZKORKMAZ
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)

Ahmet ERTAK
Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)


Berat BAYLAN
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)


Deniz KIRAÇ
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)

U. Şiyar NEZAN
Destek Hizmetler Dairesi Başkanı V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)

Bülent UÇAN
Fen İşleri Dairesi Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)


F. Dilek AYDIN
1. Hukuk Müşaviri

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır - 29 Mart, 2016)


Murat ALÖKMEN
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 23 Şubat, 2016)

Fatma TÜZÜN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkan V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır - 29 Mart, 2016)

Hakkı BİLİCİ
İtfaiye Dairesi Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)


Yüksel ASLAN ACER
Kadın Politikaları Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır - 29 Mart, 2016)


Zehra DEMİR
Kaynak Geliştirme Dairesi Başkanı V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakir - 29 Mart, 2016)

Nevin SOYUKAYA
Kültürel Miras ve Turizm Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakir - 29 Mart, 2016)

Cevahir SADAK DÜZGÜN
Kültür ve Sanat Dairesi Başkanı V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır - 29 Mart, 2016)

İzzettin ÖZKORKMAZ
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)

Turan KAPAN
Özel Kalem Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)



A. Samet UÇAMAN

Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)



Rifat MERTOĞLU
Sağlık İşleri Dairesi Başkan V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)

Semra KIRATLI
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır - 29 Mart, 2016)

Hikmet ALTUĞ
Ulaşım Dairesi Başkanı



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakir – 29 Mart, 2016)

Sebahattin AKDOĞAN

Yazı ve Kararlar Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakir – 29 Mart, 2016)

Necati PİRİNÇÇİOĞLU

Yerel Ekonomiye Güçlendirme Dairesi Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)

Turan KAPAN

Yol Yapım-Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Diyarbakır – 29 Mart, 2016)

Baran İPEKYÜZ
Zabıta Dairesi Başkan V.



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MIRASIDIR



T.C.
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE
BAŞKANLIĞI
Yazı ve Kararlar Daire Başkanlığı
Belediye Meclisi

Karar Numarası : 102

Karar Tarihi : 14.04.2016

Kararın özü : Büyükşehir Belediye Başkanlığının 2015 Yılı Faaliyet Raporu

Belediyemiz Mali Hizmetler Daire Başkanlığının 23.03.2016 gün ve 97755440.040.05/151 sayılı yazısı okundu,gereği görüldü.

Mevzuun yapılan müzakeresi neticesinde; 5018 Sayılı “ Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” nun 41.maddesi ve “ Kamu İdarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” ile belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanan 2015 Yılı Faaliyet Raporunun,5393 Sayılı Kanununun 18.maddesin (a) bendi ile aynı kanunun 56.maddesi gereğince, Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliğinin 13.maddesinin (b) bendine göre oylamaya sunuldu..Aynı Yönetmeliğin 14.maddesine istinaden, 78 üyenin katılımı ile yapılan işaretle oylama sonucunda; Toplantıya katılan 18 Adalet ve Kalkınma Partisi Meclis üyelerinin red oyuna karşılık, toplantıya katılan 60 Demokratik Bölgeler Partisi Meclis üyelerinin evet oyuyla ve oy çokluğu ile kabulüne karar verildi.


Azize DEĞER KUTLU
Meclis 1.Başkan.V


Halime BAYRAM
Katip


Mustafa EMRA
Katip


Av. Fırat ANLI
Büyükşehir Belediyesi
Başkan Vekili

19-4-2016



T.C
DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Yazı ve Kararlar Daire Başkanlığı

Sayı : 76734592/311

28/04/2016

Konu : 2015 Yılı Faaliyet Raporu

İÇİŞLERİ BAKANLIĞINA
ANKARA

5018 Sayılı “ Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” nun 41.maddesi ve “ Kamu İdarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” ile belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanan ve 5393 Sayılı Kanununun 18.maddesin (a) bendi ile aynı kanunun 56.maddesi gereğince kabul edilen Büyükşehir Belediyemiz 2015 Yılı Faaliyet Raporumuz yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Gülten KIRANAK
Büyükşehir Belediye
Başkanı

EKLER :

EK 1- Meclis Kararı (1 sayfa)

EK 2- 2015 Yılı Faaliyet Raporu (1 adet 272 sayfa)

DAĞITIM :

İçişleri Bakanlığına

Sayıştay Başkanlığına



DIYARBAKIR KALESİ VE
HEVSEL BAHÇELERİ KÜLTÜREL PEYZAJI
2015 YILINDAN BERİ DÜNYA MİRASIDIR



T.C
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Yazı ve Kararlar Daire Başkanlığı

Sayı : 76734592/ 312

28/04/2016

Konu : 2015 Yılı Faaliyet Raporu

SAYIŞTAY BAŞKANLIĞINA
ANKARA

5018 Sayılı “ Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” nun 41.maddesi ve “ Kamu İdarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” ile belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanan ve 5393 Sayılı Kanununun 18.maddesin (a) bendi ile aynı kanunun 56.maddesi gereğince kabul edilen Büyükşehir Belediyemiz 2015 Yılı Faaliyet Raporumuz yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Gülten KIZANAK
Büyükşehir Belediye
Başkanı

EKLER :

EK 1- Meclis Kararı (1 sayfa)

EK 2- 2015 Yılı Faaliyet Raporu (1 adet 272 sayfa)

DAĞITIM :

İçişleri Bakanlığına

Sayıştay Başkanlığına



DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

www.diyarbakir.bel.tr •     /DiyarbakirBB • +90 412 229 48 80-97 (17 hat pbx)

