

2013

PENDİK BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



**PENDİK
BELEDİYESİ**

SUNUŞ

Planlı, programlı, etkin ve sürdürülebilir projelerimizle ilçemizin kentsel gelişim seviyesini ve halkımızın yaşam kalitesini yükseltmeyi amaçlıyoruz. Tüm halkımızı kapsayan, memnuniyeti, başarıyı ve kaliteyi amaçlayan öncü ve örnek çalışmalara imza atıyoruz. Başarılı hizmetler için bütçemizi, kurumsal yapımızı güçlendirip, her yıl hedeflerimizi biraz daha büyütüyoruz.

Pendik Belediyesi olarak, tüm süreçleri elektronik doküman yönetim sistemine geçen ilk belediye olmamızın yanı sıra, bilgi sistemlerinin ve verilerinin güvenliğini sağlama açısından; tüm dünyada kabul görmüş en yaygın Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası olan ISO 27001 sertifikasını alan ilk belediye olduk. Böylece Belediyemizdeki tüm dokümanlar ISO 27001 kapsamında Bilgi Güvenliği ve Kalite Yönetim Sistemi gereğince çeşitli testler yapılarak denetimden geçmektedir.

Kentsel Dönüşüm'ün öncelikle uygulanacağı ilçelerden biri olan şehrimizde halkımızla birlikte hareket ederek, gerek süreci gerekse çalışmalarımızı yürütürken, halkımızın memnuniyetini sağlama amacındayız. Nitekim Kentsel Dönüşüm süreci, kentimizi yeni bir çehreye kavuşturacağı gibi halkımızın, depreme dayanıklı ve daha güvenilir yapılara kavuşmasını da sağlayacaktır.

Hayatı kolaylaştıran yeni semt merkezlerini mahallelerimize kazandırmayı amaçlıyoruz. Halkımızın bir araya gelebileceği park, piknik ve sosyal alanları çoğaltıyoruz. Aynı zamanda sporcuların güvenli bir şekilde sportif faaliyetlerini yapabileceği tam donanımlı olimpik yüzme havuzu, spor kompleksi, stat ve semt sahalarının çalışmaları devam etmektedir. Fiziki projelerin yanı sıra prestij cadde ve ulaşım getirdiğimiz pratik çözümlerle Pendik'in çehresini değiştirerek, şehrimizi özel yatırımların merkezi haline getirmeyi hedefliyoruz.

Kültürel ve sanatsal faaliyetleri destekliyor, eğitim ve kurslarımızla halkımıza meslek edindiriyoruz. Okullarımızın ve anaokullarımızın sayısını arttırarak eğitimde yüzde yüz katılımı hedefliyoruz. Pendik için, geleceğimiz için çocuklarımıza yönelik gerek sosyal ve kültürel faaliyetlerle, gerekse eğitim alanında yaptığımız yatırımlarla güçlü bir gelecek, iyi bir yarın için çalışıyoruz.

İlgili mevzuatlar çerçevesinde planlı, programlı, etkin, sürdürülebilir ve hesap verebilir bir hizmet anlayışı ile hazırlanan bütçe esaslı performans programımız, her yıl bir önceki yıla göre daha ölçülebilir ve uygulanabilir olarak hazırlanmaktadır.

2012 yılı içerisinde çalışmalarda görev almış ve 2013 yılı Performans Planı'nın hazırlanmasında çalışmalarından dolayı tüm kurum çalışanlarına teşekkür eder, programımızın başarıyla uygulanmasını dilerim.

Kenan Şahin
Pendik Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
B- Teşkilat Yapısı	7
C- Fiziksel Kaynaklar	8
D- İnsan Kaynakları	13

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler	15
B- Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler	15
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	17
1- Performans Hedefi Tabloları	18
2- Faaliyet Maliyetleri Tabloları	53
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	157
1- İdare Performans Tablosu	157
2- Toplam Kaynak İhtiyaç Tablosu	166

III-EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	167
--	-----

IV-PERFORMANS PROGRAMI ÖLÇÜM SİSTEMİ	178
--------------------------------------	-----

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,
- c) Sıhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir; her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir; korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Madde 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek,

- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek,
- g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek,
- j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,
- k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,
- l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,
- n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
- o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanlarını ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
- p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde İl Özel İdaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67' nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

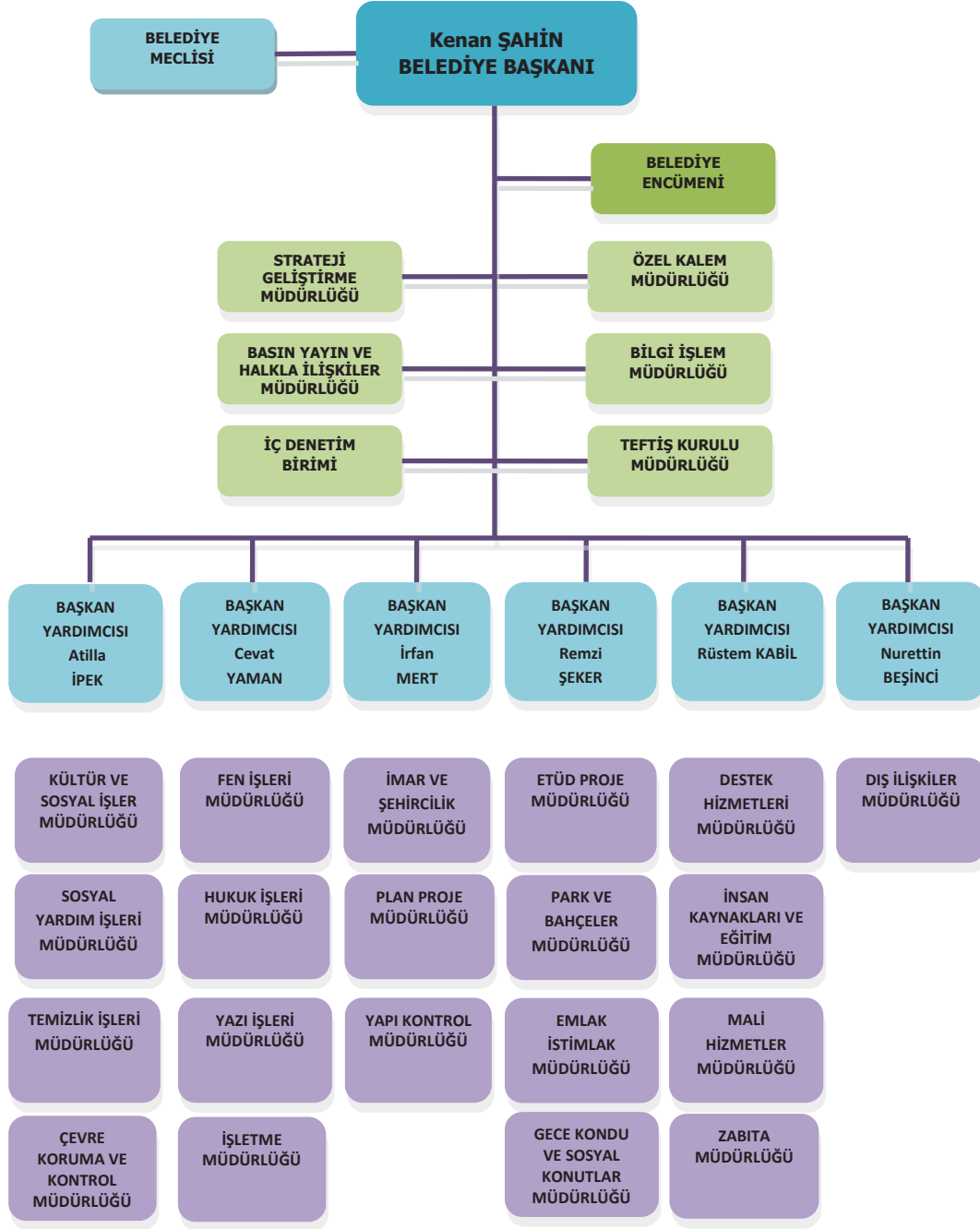
İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B-TEŞKİLAT YAPISI



C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Pendik Belediyesi bünyesinde bulunan hizmet binalarının, araçların, iş makinelerinin, iletişim araçlarının, görüntü sistemlerinin, bilgisayarların ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerin yer aldığı tablolar aşağıda gösterilmiştir. Aşağıdaki tablolarda incelendiğinde toplam 40 adet hizmet binası, 12 adet taşıt aracı, 21 adet iş makinesi, 258 adet iletişim aracı, 686 adet görüntü aracı ve 2441 adet bilgisayar ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerin olduğu görülmektedir.

HİZMET BİNALARI			
S.N.	ADI	MAHALLE	ADRES
1	Sosyal Hizmet Binası	Bahçelievler	Şehit Fethi Cd. Ok Sk. No:18
2	Belediye Binası	Batı	23 Nisan Cd. No:11
3	Ek Hizmet Binası(Merkez Ek Bina)		Karanfil Sk. No:33
4	El Sanatları Satış Mağazası Binası		İsmet Paşa Cd. No:2
5	Hizmet Binası (Zabıta Müd.)		Hatboyu Cd. No:13
6	Hizmet Binası		Ankara Cd. No:12
7	Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi		İsmet Paşa Cd. No:2
8	Neyzen Tevfik Sanat Evi		Namık Kemal Cd. No:47
9	Nikâh Salonu (Y. E. K. S. M)		Ankara Cd. No:21
10	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi		Ankara Cd. No:54
11	Yunus Emre Kültür ve Sanat Mrk.		Ankara Cd. Veteriner Yanı
12	Özürlüler Koordinasyon Merkezi		Geziboyu Cd. No:64
13	Çamçeşme Hizmet Binası	Çamçeşme	Aydınlı Cd. No:34/6
14	Çınardere Ş. Er H. Kurt Kütüpha.	Çınardere	Ayazma Cd. No:6(Semt Konağı)
15	Atatürk Kültür Merkezi	Doğu	Ankara Cd. No:201
16	Gösteri Merkezi		Sahil Yolu
17	Ulaştırma Binası		Sadık Sk.Mostar Viyadüğü Altı
18	Veterinerlik Binası		Hatboyu Cd. No:90
19	Hayır Çarşısı	Esenyalı	Hatboyu Cd. Sadık Sk.
20	Esenyalı Kütüphanesi		İstiklal Cd. Mimoza Sk. No:2/2
21	Fatih Mh. M. Akif Ersoy Kütüphanesi	Fatih	Gözdağı Cad. Çimen Sk.No:23
22	Fevzi Çakmak Çocuk Kulübü	Fevzi Çakmak	Atatürk Cd. No:10
23	Fevzi Çakmak M. Sinan Kütüphanesi		Atatürk Cd. No:22/2

HİZMET BİNALARI

S.N.	ADI	MAHALLE	ADRES
24	Kadın İş Geliştirme Mrk. (KİŞGEM)	Fevzi Çakmak	Erzincan Cd. No:98
25	Yol Yapım, Atölye ve Garajlar		Mimar Sinan Cd.Bora Sk.No:6
26	Güllübağlar F. S. Mehmet Kütüphanesi	Güllübağlar	Tandoğan Cd. No:79/2
27	Güzelyalı Semt Konağı Kütüphanesi	Güzelyalı	Ankara Cd.No:2/B
28	Kavakpınar Atölyesi	Kavakpınar	Kaynarca Cd. No:200
29	Kavakpınar Çocuk Kulübü		Namık Kemal Cd. No:95
30	Kavakpınar Gençlik Merkezi		Vatan Cd. No:1
31	Kavakpınar Semt Kütüphanesi		Cumhuriyet Cd. No:147
32	İbn-i Sina Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Kaynarca	Yanyol Cd. No:112
33	Kurtköy Akşemsettin Kütüphanesi	Kurtköy	Eski Ankara Cd. Kurtköy Semt Konağı Kat:3
34	Kurtköy Çocuk Kulübü		Eski Ankara Cd. Kurtköy Semt Konağı Kat:1
35	Orhangazi Çocuk Kulübü	Orhangazi	Bulvar Cd.No:71 Zemin Kat
36	Dolayoba Çocuk Kulübü	Orta	Dolayoba Semt Konağı
37	Dolayoba Semt Kütüphanesi		Zambak Sk. No:2
38	Şeyhli Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Şeyhli	Akşemseddin Cd No:18/3
39	Aşevi	Yayalar	Ankara Cd. No:87
40	Yeni Mahalle Semt Konağı	Yeni	Stadyum Sk.No:18 Pendik Stadyum Yanı

TAŞIT ARAÇLARI

ARAÇLAR	ADET
Otobüs	2
Kamyonet	5
Ambulans	2
Arazöz	3
TOPLAM	12

İŞ MAKİNELERİ

İŞ MAKİNELERİ	ADET
Tekerlekli Yükleyici	1
Dozer	1
Buldozer	1
Paletli Ekskavatör	1
Lastikli Ekskavatör	1
Tekerlekli Kırıcı	1
Asfalt Yama Robotu	2
Asfalt Kesme Makinesi	3
Silindir	1
Ham Silindir	1
Tuz Serpme Makinesi	2
Forklift	1
Vinç	5
TOPLAM	21

İLETİŞİM ARAÇLARI

Cihazlar	Sayı
Telsiz Telefonlar	47
Telsizler	198
Cep Telefonları	8
Uydu Telefonları	5
TOPLAM	258

GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ

Cihazlar	Sayı
Projektörler	29
Projeksiyon Perdeleri	27
Standart CRT TV	25
Plazma TV	31
LCD TV	18
LED TV	5
Video Oynatıcı	2
VCD Oynatıcı	3
DVD Oynatıcı	25
Sabit Kameralar	399
Dijital Kameralar	14
Diğer Kameralar	2
Dijital Ses ve Görüntü Kaydediciler	5
Fotoğraf Makineleri (Dijital ve Normal)	67
Fotoğraf Makineleri (Diğer Bileşenleri)	34
TOPLAM	686

BİLGİSAYARLAR VE DİĞER SARF CİHAZLAR

Bilgisayar Donanımı	Sayı
Bilgisayar Kasaları	840
Thin Client	46
CRT Ekranlar	26
LCD Ekranlar	805
Dizüstü Bilgisayar	178
Dayanaklı Taşınabilir Bilgisayar	5
Tablet Bilgisayar	1
Cep Bilgisayarı	1
Kule ve Raf Sunucular, Data Kasaları	50
Harici HDD (100GB, 250GB, 500GB, 1TB, 2TB)	72
Ana çatı Bilgisayar	2
Yazıcılar ve Okuyucular	
Nokta Vuruşlu	43
Deskjet	5
Lazer	120
Plotter	3
Termal	4
Çok Fonksiyonlu	28
Harici CD ve DVD Yazıcılar ve Okuyucuları	8
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucu	38
Tarayıcılar Faks ve Fotokopi Makineleri	
Masaüstü Tarayıcı	90
USB Tarayıcı	4
Faks Cihazları	25
Fotokopi Makineleri	47
TOPLAM	2441

D-İNSAN KAYNAKLARI

Pendik Belediyesinde istihdam edilen kadrolu tüm personel ile ilgili genel (mevcut kadro durumu) ve ayrıntılı bilgiler (personel sayısının yıllara göre dağılımı, kadro türlerine göre personelin yaş ortalaması, kadro durumuna göre personelin eğitim durumu, lisans ve önlisans mezunlarının belediye içerisindeki mesleki dağılımı) tablolar halinde aşağıda gösterilmiştir.

Son yıllarda Pendik Belediyesinde personel sayısı Pendik ilçesinin nüfusundaki artışla paralellik göstermektedir. Bu durum 22.2.2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin kapsam ve mahiyetine uygun olarak bir artışın olduğunu göstermektedir. Pendik Belediyesinde çalışan personelin %32,1’i genç %41,7’si orta ve %26,2’si üst yaş grubunda yer almaktadır. Dağılımın bu oranlarda olması genç personel ile tecrübeli personelin eşit oranlarda istihdam edildiğinin bir göstergesidir.

Personel yapısının eğitim düzeyi üzerindeki dağılımına bakıldığında çalışanların %65,8’lik gibi büyük bir kesiminin üniversite mezunu olduğu görülmektedir.

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL KADRO DURUMU (24.07.2012)

İstihdam Şekli	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	72	177	249
Kadrolu İşçi	29	116	145
Geçici İşçi	6	22	28
Sözleşmeli Personel	41	110	151
Genel Toplam	148	425	573

YILLAR İTİBARIYLA NÜFUS – PERSONEL DURUMU

YILLAR	PERSONEL SAYISI	NÜFUS
1995	643	278.407
2000	574	389.657
2007	513	520.000
2008	508	541.619
2009	570	562.122
2011	576	585.196
2012	573	609.535

PENDİK BELEDİYESİ YAŞ ORTALAMALARI (24.07.2012)

YAŞ	MEMUR	K. İŞÇİ	G. İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
20 - 30 Yaş Arası	60	11	6	107	184
30 - 40 Yaş Arası	110	81	14	34	239
40 - 50 Yaş Arası	72	52	8	10	142
50 - 60 Yaş Arası	6	1	-	-	7
60 Yaş Üstü	1	-	-	-	1
TOPLAM	249	145	28	151	573

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU (24.07.2012)

TAHSİL	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	G.İŞÇİ	K.İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL	2	-	-	49	51
ORTAOKUL	7	-	-	17	24
LİSE	72	6	4	39	121
ÖNLİSANS	55	43	5	14	117
LİSANS	102	97	17	20	236
YÜKSEK LİSANS	11	5	2	5	23
DOKTORA	-	-	-	1	1
TOPLAM	249	151	28	145	573

LİSANS VE ÖNLİSANS MEZUNLARININ MESLEKİ DAĞILIMI(24.07.2012)

MÜHENDİS	MİMAR	ŞEHİR BÖLGE PLANCISI	AVUKAT	DOKTOR	VETİNER HEKİM	TEKNİKER	TEKNİSYEN	SOSYOLOG	PSIKOLOG	KAMU YÖNETİMİ	İKTİSAT	İŞLETME	HALKLA İLİŞKİLER	SOSYAL BİLİMLER
88	23	12	9	3	4	57	18	4	1	14	19	27	20	10

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kurumumuzun temel politika ve öncelikleri, stratejik planda yer alan misyon ve vizyonumuza bağlı olarak stratejik amaç ve temel değerlerden oluşmaktadır. Bu bağlamda kurumumuzun stratejik planını oluşturan kurumsal gelişimin sağlanması, kentsel gelişimin sürdürülmesi ve toplumsal gelişimin desteklenmesi temel politikalarımızı oluştururken

- Planlı, Etkin ve Verimli Çalışmak
- Adil, Güler yüzlü ve Kalite Esaslı Hizmet Üretmek
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak
- Bilgi ve Teknolojiden Azami Düzeyde Faydalanmak
- Çevreye Karşı Sorumlu, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak
- Belediye Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak
- Karar ve Uygulamalara Vatandaşların ve Çalışanların Katılımını Sağlamak
- Sosyal Gücsüzlerin Desteklenmesine Önem Vermek
- Kent ve Kent Halkının Değerlerini ve Haklarını Korumak
- Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyonu Güçlendirmek
- Kent Hizmetlerinde Gönüllü Katılımı Teşvik Etmek

önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

B-MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

a) Misyon

“Pendik’in Kentsel Gelişim Seviyesini ve Pendik Halkının Yaşam Kalitesini Sürekli Artırmaktır.”

b) Vizyon

“Belediyecilikte Öncü ve Örnek Olmaktır.”

c) Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

Stratejik Amaç-1: Kurumsal Gelişimin Sağlanması

Kurumsal yapının güçlendirilmesi, halka sunulan hizmet kalitesinin artırılması ve çalışan memnuniyetinin sağlanması amacıyla kurum içinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışı sağlayacak çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
- Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
- Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi
- Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi
- Denetim Sağlanması
- Mali Yapının Geliştirilmesi
- Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç-2: Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi

Pendik halkını çağın gerektirdiği kent yapısı içerisinde yaşatmak amacıyla kentin gelişimi için gerekli olan altyapı ve üstyapı çalışmaları ile çevre düzenlemelerinin artırılarak yapılması planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- Altyapı-Ulaşım Ağının Geliştirilmesi
- Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması
- Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç-3: Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi

Topluman her kesimine ulaşarak kentin ve kentlilerin kültürel, sosyal ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılamak ve toplumsal gelişimi destekleyen hizmetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla toplumsal faaliyetlerin hızla sürdürülmesi planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması
- Toplum Sağlığının Korunması
- Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi

- İlçe Ekonomi ve Ticaretinin geliştirilmesi
- Çevrenin Korunması
- Kent Temizliğinin Sağlanması
- İlçe Eğitime Katkı
- Doğal Afetlere Karşı Hazırlık

C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kurum performansının ölçülmesine ve 2013 yılı faaliyetlerinin programlanmasına yönelik stratejik amaçlar ve stratejik hedeflere bağlı performans hedefleri belirlenmiştir. Performans hedeflerini gerçekleştirmek için gerekli faaliyetler ve hedefler birim bazlı belirlenmiş ve gerekli kaynak ihtiyacı da yine faaliyet bazlı olarak programlanmıştır.

Pendik Belediyesinin hizmet sunumundaki öncelikleri çerçevesinde 2013 yılı içerisinde gerçekleştireceği performans hedefleri belirlenmiştir. Çıktı ve sonuç odaklı bir sistemin oluşturulması amacıyla ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir ve geçmiş yıllar ile karşılaştırılabilir performans göstergeleri belirlenmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi için belirlenen faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları geçmiş yıllarda gerçekleşen harcamalar doğrultusunda hesaplanmıştır.

Bu çalışmalarla ilgili **“Performans Hedefi Tabloları”** ve **“Faaliyet Maliyetleri Tabloları”** aşağıda sunulmuştur.

1) PERFORMANS HEDEFİ TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.1.İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.1.1.EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Kurum içinde personel yetkinliğinin artırılması, hizmet üretiminde ve sunumunda optimum seviyeye gelinmesi amacıyla tüm eğitim ihtiyaçlarının karşılanması ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Verilen Eğitim Saati	492	900	400
2	Eğitim Sayısı	1	2	2
3	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	10
4	(Eğitim Verilen Personel Sayısı/Yeni İşe Başlayan Personel Sayısı)*100	-	-	100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	300.000,00		300.000,00
2	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	0,00		0,00
3	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	0,00		0,00
4	Yeni Başlayan Personele DYS ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.1. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.1.2.PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Personel motivasyonunu arttırmak, iş verimini yükseltmek amacıyla çeşitli motivasyon artırıcı faaliyetler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Personele Düzenlenecek Yemek Adedi	1	2	2
2	Personele Yönelik Düzenlenecek Etkinlik Adedi	2	2	2
3	Personel Memnuniyet Ölçülmesine Yönelik Uygulanacak Anket Adedi	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel Yemeği Düzenlenmesi	40.000,00		40.000,00
2	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
3	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.1. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.1.3.İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Hizmet üretiminde ve sunumunda sıkıntı yaşanmaması amacıyla yeterli insan kaynağı desteğinin sağlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1	5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel İhtiyacının Karşıllanması (Hizmet Alımı)	21.030.000,00		21.030.000,00
Genel Toplam		21.030.000,00	0,00	21.030.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.2. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.2.1.KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI		
Açıklamalar: Kurumsallaşma anlamında kalitenin sağlanması ve kalite standartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi amacıyla kalite yönetim sistemi etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Ortalama Yapılacak Süreç İyileştirme Adedi	-	2	2
2	Ortalama Yapılacak Kıyaslama Adedi	-	1	1
3	Ortalama Yapılacak Kalite Çemberi Adedi	-	2	3
4	Öneri Ödül Yarışmasının Yapılması	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Süreç İyileştirme Yapılması	0,00		0,00
2	Kıyaslama Yapılması	0,00		0,00
3	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	0,00		0,00
4	Öneri Sisteminin Uygulanması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.2. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.2.2. DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklamalar: Kalite yönetim sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla kalite denetimlerinin aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılacak İç Tetkik Adedi	2	2	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.3.1.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: Üst ast, birimler arası ve bölümler arası iletişimin artırılması, hizmet üretimi ve sunumu öncesi alınacak kararların sistematik olarak değerlendirilmesi amacıyla düzenli toplantılar yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Ortalama Yapılacak Toplantı Adedi	12	12	12
Faaliyetler		Kaynak ihtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim İçi Toplantı Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.3.2.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI		
Açıklamalar: Kurum içi yardımlaşmanın artırılması, birimler arası ortak çalışmanın benimsenmesi ve kurumsallaşmanın artırılması amacıyla çeşitli ölçümler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesine Yönelik Yapılan Değerlendirme Sayısı	-	2	2
Faaliyetler		Kaynak ihtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.3.3.KURUM İÇİ İLETİŞİM VE YARDIMLAŞMANIN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Kurum içi yardımlaşmanın artırılması, birimler arası ortak çalışmanın benimsenmesi ve kurumsallaşmanın artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Ortalama İç Müşteri Memnuniyeti Oranı	-	80%	85%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç Müşteri Memnuniyetinin Sağlanması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.4.1.BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla çeşitli basım yayın faaliyetleri yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yayın Sayısı	24	24	24
2	Kitap Konu Sayısı	2	6	6
3	Yayın Sayısı	9	9	9
4	Konu Sayısı	6	10	15
5	Basılan m2 Miktarı	75.000	100.000	120.000
6	Konu Sayısı	128000 Adet Afiş	30 Konu	60 Konu
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Bülteni Yayınlanması	400.000,00		400.000,00
2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Kitap Basımı	60.000,00		60.000,00
3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	180.000,00		180.000,00
4	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	300.000,00		300.000,00
5	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	650.000,00		650.000,00
6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	40.000,00		40.000,00
Genel Toplam		1.630.000,00	0,00	1.630.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.4.2.ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklamalar: Halkın sorunlarını, taleplerini, isteklerini ve şikâyetlerini öğrenmek, araştırmak ve çözüm bulmak, halkla iletişimin artırılmasını sağlamak amacıyla çeşitli toplantı ve araştırmaların yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Düzenlenen Organizasyon Gün Sayısı	-	40	40
2	Düzenlenen Toplantı Sayısı	-	30	30
3	Kamuoyu Araştırması Amacıyla Uygulanan Anket Sayısı	3	3	3
4	Düzenlenme Sayısı	-	2	2
5	Katılım Sayısı	-	10	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	0,00		0,00
3	Kamuoyu Araştırması Yapılması	200.000,00		200.000,00
4	Kent Konseyi Düzenlenmesi	0,00		0,00
5	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım	60.000,00		60.000,00
Genel Toplam		260.000,00	0,00	260.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.4.3.HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Halkla iletişimin geliştirilmesini sağlamak amacıyla çağrı merkezinde vatandaşa geri dönüşün en hızlı şekilde yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	(Çağrılar 30 Saniye İçinde Cevaplama Sayısı/Çağrı Merkezine Gelen Toplam Çağrı Sayısı)*100	-	85%	90%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.5.1.ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Üretilecek ve sunulacak hizmet türüne göre personel ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla çeşitli malzeme alımı yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2	2	3
2	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1	2	1
3	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1	1	1
4	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1	3	3
5	Organizasyon Sayısı	1.200	1.300	1.500
6	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2	2	2
7	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	4	4	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırtasiye İhtiyacının Karşıllanması	175.000,00		175.000,00
2	Evrak Basım İhtiyacının Karşıllanması	100.000,00		100.000,00
3	Toner Dolumu İhtiyacının Karşıllanması	10.000,00		10.000,00
4	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşıllanması	40.000,00		40.000,00
5	Resmi Bayramlarda Başkanlık Programlarına ve Okul Programlarına Bayraklama Yapılması, Sahne Kurulumu, Sandalye Temin Edilmesi	0,00		0,00
6	Belediye Birimlerinin Su, Bardak ve Sebil İhtiyacının Karşıllanması	125.000,00		125.000,00
7	Belediye Birimlerinin Mobilya ve Mefruşat İhtiyacının Karşıllanması	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		950.000,00	0,00	950.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.5.2.HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Kurumun hizmet alanlarının iyileştirilmesi ve yenilenmesi amacıyla hizmet binalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Tamamlanma Oranı %	-		50%
2	Tamamlanma Oranı %	-	-	100%
3	Bakım, Onarımı Yapılan Hizmet Ünitesi Sayısı	50	80	100
4	Kiralanan Hizmet Ünitesi Sayısı	4	3	3
5	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğin Sağlanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Hizmet Binası Ve Yan Tesisleri Yapılması	0,00		0,00
2	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurumlarında Tamir, Tadilat ve Onarım İşlerinin Yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
4	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	500.000,00		500.000,00
5	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	2.800.000,00		2.800.000,00
Genel Toplam		5.300.000,00	0,00	5.300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.5.3.HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi bünyesinde hizmet amaçlı kullanılan araçların her türlü bakım, onarım ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması ve ihtiyaçlar kapsamında yeni araçları bünyeye kazandırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hizmetin Karşıllanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
2	Hizmetin Karşıllanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
3	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1	1	1
4	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	4	4	4
5	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	2	2	2
6	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	1	1	1
7	Hizmetin Karşıllanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	9	12	14
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşıllanması	4.500.000,00		4.500.000,00
2	Akaryakıt Alımı Yapılması	3.400.000,00		3.400.000,00
3	Araç İhtiyacının Karşıllanması (Araç Kiralama)	5.500.000,00		5.500.000,00
4	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşıllanması	65.000,00		65.000,00
5	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	15.000,00		15.000,00
6	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	3.500,00		3.500,00
7	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	430.000,00		430.000,00
Genel Toplam		13.913.500,00	0,00	13.913.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.6.DENETİMİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		1.6.1.KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ		
Açıklamalar: Bir önceki yılın değerlendirilmesi ve bir sonraki yılın planlamasının yapılması, değerlendirme ve planlama sonucunda kurum performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hazırlanan Performans Programı Adedi	1	1	1
2	Hazırlanan İdari Faaliyet Raporu Adedi	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans Programının Hazırlanması	0,00		0,00
2	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.7.MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.7.1.KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ		
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Satışı Yapılan Taşınmazların m2 Miktarı	44.779,20	17.000	15.000
2	Kiraya Verilen Hizmet Ünitesi Sayısı	7	5	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kuruma Ait Taşınmazların Satış İşlemlerinin Yapılması (Yol Fazlası, Hisseli ve İhale)	0,00		0,00
2	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.7.MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.7.2.GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİ ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Pazar yeri işgaliye harçlarının tahsil edilmesi gibi kuruma gelir getirici faaliyetleri arttırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	(Tahsil Edilen Miktar / Tahsil Edilmesi Gereken Miktar)*100	100%	100%	100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.1.DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Dijital ortama aktarılan dokümanları diğer birimlerin taleplerini karşılama performansı ile devamlılığının sağlanması amacıyla yeni dosyaların borkodlanması çalışmalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	(Yarım Saat İçerisinde Karşılama Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	-	-	99%
2	(Arşiv Barkodları Açılan Dosyalar / Yeni Açılan Dosyalar)*100	-	-	100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşılama	0,00		0,00
2	Devamlılığının Sağlanması İçin Yeni Açılan Dosyaların Arşiv Barkodlarının Açılması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.2.DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Kurum içinde kullanılan dijital verilerin genişletilmesi, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	(Hazırlanan Veriler / Tüm Mahalle Verileri)*100	30%	40%	30%
2	Birleştirilen Dijital Veri Tabanı Oranı	-	-	50%
3	Entegre Edilme Oranı	-	-	50%
Faaliyetler		Kaynak ihtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması	0,00		0,00
2	Dijital Veri Tabanlarının Birleştirilmesi	0,00		0,00
3	Yazılımların Birbirleriyle Entegre Edilmesi	700.000,00		700.000,00
Genel Toplam		700.000,00	0,00	700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.3.BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması veya yenilenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	(Yenilenen Bilgisayar Adedi/Kurumdaki Mevcut PC'ler*0,2)x100	-	-	100%
2	(Gelen Taleplerden 2 Gün İçerisinde Karşılama Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	-	-	84%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumdaki PC'lerin %20 Oranında Yenilenmesi	600.000,00		600.000,00
2	Donanımsal Taleplerin 2 Gün İçerisinde Karşıllanması	0,00		0,00
Genel Toplam		600.000,00	0,00	600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.4.BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Faaliyetlerin sürdürülmesine yardımcı olan programların ve yazılımların güncellenmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni yazılımların kurum bünyesine kazandırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	(Gün İçerisinde Karşılanaan Talep Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	-	-	94%
2	Geliştirilen Mobil Hizmet Uygulama Sayısı	-	-	11
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Donanımsal Olmayan Taleplerin 1 Gün İçerisinde Karşılanaası	0,00		0,00
2	İlgili Müdürlüklere Mobil Hizmet Uygulamaları Geliştirilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.5.BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Açıklamalar: Dijital verilerin, veri tabanlarının, kişisel bilgilerin ve araştırma faaliyetlerinin güvenliğini arttırmak ve sürekliliğini sağlamak hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılacak İç Tetkik Adedi	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.1.1.ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçe ulaşım ağının geliştirilmesi amacıyla yeni yollar açılması, yolların genişletilmesi, yolların yenilenmesi vb. çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Cadde Sayısı	3	1	3
2	Aydınlatılan Cadde Sayısı	-	2	4
3	Açılan Yol Miktarı (km)	10,04	6	6
4	Yol Genişletmesi Yapılan km Miktarı	2,27	2	2
5	Asfalt Serim Yapılan Ton Miktarı	58.280	40.000	60.000
6	Asfalt Yama Yapılan Ton Miktarı	72.280	70.000	70.000
7	Duvar Yapılan Metre Miktarı	1.450	1.000	1.000
8	Yapım ve Tamirat Yapılan m² Miktarı	152.068	80.000	80.000
9	Boyanan Bordur/Tretuvar Uzunluğu (km)	400	400	500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Prestij Cadde Yapılması	2.500.000,00		2.500.000,00
2	Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	500.000,00		500.000,00
3	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	0,00		0,00
4	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	0,00		0,00
5	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	6.000.000,00		6.000.000,00
6	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	7.500.000,00		7.500.000,00
7	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
8	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirata İle İlgili Çalışmalar Yapılması	5.000.000,00		5.000.000,00
9	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		22.700.000,00	0,00	22.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.1.2.ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçe altyapısındaki olası aksakların önlenmesi, su şebekelerinin iyileştirilmesi amacıyla altyapı hizmetlerinin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Şebeke Yapılacak km Miktarı	0,93	1	1
2	Şebeke Yapılacak m Miktarı	11.900	10.000	11.000
3	Tekrarlanan Izgara Temizlik Adedi	5	5	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe Genelinde Atık Su Şebeke Yapılması	150.000,00		150.000,00
2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	4.000.000,00		4.000.000,00
3	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		4.150.000,00	0,00	4.150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.1.3.KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI		
Açıklamalar: Altyapı, ulaşım ve çevre düzenlemelerinin geliştirilmesi amacıyla çeşitli projeler hazırlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Proje Adedi	95	20	40
2	Proje Adedi	101	80	100
3	Proje Adedi	52	15	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	200.000,00		200.000,00
2	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	750.000,00		750.000,00
3	Peyzaj ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		1.050.000,00	0,00	1.050.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ				
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ				
Hedef		2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI				
Performans Hedefi		2.2.1.İMAR PLANLARININ YAPILMASI				
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar planlarının yapılması hedeflenmektedir.						
Performans Göstergeleri		2011		2012		2013
1	Yapılan Uygulama İmar Planı Alanı (ha)	280		-		3.739
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)				
		Bütçe		Bütçe Dışı		Toplam
1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)	0,00				0,00
Genel Toplam		0,00		0,00		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Tamamlanma Yüzdesi (%)	35%	-	30%
2	Tamamlanma Yüzdesi (%)	35%	-	30%
3	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	65%
4	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	65%
5	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	35%
6	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	30%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00		100.000,00
2	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	150.000,00		150.000,00
3	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	120.000,00		120.000,00
4	Fevzi Çakmak 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00		100.000,00
5	Ertuğrulgazi Süluntepe İmar Uygulamasının Yapılması	400.000,00		400.000,00
6	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam		1.270.000,00	0,00	1.270.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		2.2.3.KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kamulaştırma Yapılan ve Satın Alınan m2 Miktar-Ağaç Sayısı	1,355.50 m2 - 179 Adet Ağaç	6.000 m2-180 Adet Ağaç	5.000 m2-180 Adet Ağaç
2	Verilen Tapu Sayısı	96	40	40
3	Tasfiye Sayısı	13	40	40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	5.500.000,00		5.500.000,00
2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Tapu Verilmesi	0,00		0,00
3	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Genel Toplam		5.500.000,00	2.000.000,00	7.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.3.1.PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Halkın kullanım alanlarının artırılması ve iyileştirilmesi, halka yeni kullanım alanlarının oluşturulması amacıyla park alanlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılan Park Sayısı	4	9	5
2	Revize Edilen Park Sayısı	9	40	20
3	Düzenlenen Alan Sayısı	-	-	4
4	Temin ve Montajı Yapılan Çocuk Oyun Grubu Sayısı	68	104	100
5	Temin ve Montajı Yapılan Fitness Aletleri Takım Sayısı	20	100	120
6	Alınan ve Montajı Yapılan Bank Sayısı	1.000	5.000	5.000
7	Alınan ve Montajı Yapılan Çöp Kovası Sayısı	1.500	1.000	1.500
8	Alınan ve Montajı Yapılan Saksılık Sayısı	180	200	300
9	İmalatı ve Montajı Yapılan Kamelya ve Pergola Sayısı	40	80	41
10	Aydınlatılan Park Sayısı	5	49	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Park Yapılması	3.000.000,00		3.000.000,00
2	Parkların Revize Edilmesi	1.300.000,00		1.300.000,00
3	Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	950.000,00		950.000,00
4	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	400.000,00		400.000,00
5	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	200.000,00		200.000,00
6	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00		100.000,00
7	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	50.000,00		50.000,00
8	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00		100.000,00
9	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	200.000,00		200.000,00
10	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Parkların Aydınlatılması	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		6.800.000,00	0,00	6.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.3.2.YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Yeşil alanların genişletilmesi, yeşil alan yapılacak yerlerin düzenlenmesi ve bu alanlarda çeşitli projelerin hazırlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Dikimi Yapılan Ağaç-Fidan Sayısı	13.507	13.000	17.000
2	Ağaç-Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi Amacıyla Yapılan İhale Adedi	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	100.000,00		100.000,00
2	Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	70.000,00		70.000,00
Genel Toplam		170.000,00	0,00	170.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe genelinde mevcut yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İmalatı ve Tamiratı Yapılan Muhtelif Demir Sayısı	1.040	1.400	1.500
2	Bakım, Temizlik ve Sulama İçin Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
3	Düzenleme Yapılan Bahçe Sayısı	63	15	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	100.000,00		100.000,00
2	Pendik Genelindeki Rekreatyon Alanlarının Bakımı, Temizliği ve Sulanması Hizmet Alımı	1.500.000,00		1.500.000,00
3	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bahçe Düzenlemelerinin Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		1.600.000,00	0,00	1.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.1.SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Pendik ilçe sınırları içinde yaşayan ihtiyaç sahiplerine gerekli koşullar dahilinde yardımlar yapılması, yardımların artırılması ve gereken konularda destek verilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılan Toplantı Sayısı	-	4	4
2	İnceleme Yapılan Aile Sayısı	-	-	9.000
3	Nakdi Yardım Yapılan Aile Sayısı	3.000	3.000	3.000
4	Temizlik Yapılan Ev Sayısı	40	15	16
5	İftar Yemeği Verilen Kişi Sayısı	120.000	120.000	100.000
6	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Her Gün Dönüşümlü)	120	110	120
7	Kuru Gıda Yardımı Yapılan Aile Sayısı	25.000 Koli Adedi	9.000	7.000
8	Giysi Yardımı Yapılan Aile Sayısı	16.000 Giysi Adedi	3.000	3.000
9	Eşya Yardımı Yapılan Aile Sayısı	500	300	300
10	Yardım Yapılan Ayakkabı Çifti Sayısı	10.000	6.000	5.000
11	Dağıtılan Soba Sayısı	100	80	150
12	Evde Kısmi Bakım Yapılan Kişi Sayısı	-	-	320
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması	0,00		0,00
2	Kayıtlı Olan Kişilerin İncelemelerinin Yapılması	0,00		0,00
3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	1.200.000,00		1.200.000,00
4	Yaşlı ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	0,00		0,00
5	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	750.000,00		750.000,00
6	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
7	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
8	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	100.000,00		100.000,00
9	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı	130.000,00		130.000,00
10	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	300.000,00		300.000,00
11	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	20.000,00		20.000,00
12	Özürlü, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		4.500.000,00	0,00	4.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.2.DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Yardıma muhtaç dezavantajlı kesimlere yönelik etkinliklerin, yardımları ve faaliyetlerin arttırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	-	4
2	Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	-	-	5.000
3	Ziyaret Edilen Aile Sayısı	-	-	1.600
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Özürlü Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti	0,00		0,00
3	Ağır Özürlülere Yönelik Ev Ziyareti Düzenlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.3.SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Gençlere yönelik sportif faaliyetlerin ilçe genelinde sürdürülmesi ve spor kulüplerin desteklenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1.500	1.200	1.200
2	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	300	300
3	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	400	400	600
4	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	200	300
5	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	500	300	300
6	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	200	300
7	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	75	100
8	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	75	100
9	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	200

10	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	100	100
11	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	100	150
12	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	100
13	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200	150	5.000
14	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	600	7.800	1.500
15	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	1.000
16	Kampa Katılan Kişi Sayısı	240	160	200
17	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	-	8	10
18	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	11	11	12
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
2	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
3	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
4	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	15.000,00		15.000,00
5	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	15.000,00		15.000,00
6	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	15.000,00		15.000,00
7	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
8	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
9	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
10	Satranç Eğitimi Düzenlenmesi	5.000,00		5.000,00
11	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
12	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
13	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	150.000,00		150.000,00
14	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
15	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
16	Spor Eğitim Kampı Düzenlenmesi	70.000,00		70.000,00
17	Spor Organizasyonları Düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
18	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		780.000,00	0,00	780.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.4.ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Gençlerin ve çocukların vakitlerini geçirebilecekleri yerlerin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Mefruşat ve Oyuncak Alımı İçin Yapılan İhale Sayısı	1	-	2
2	Açılan Kütüphane Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk Kulübü Mefruşat ve Oyuncak Alımı Yapılması	40.000,00		40.000,00
2	Oyuncak Kütüphanesi Açılması	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.5.SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçe genelinde mahalle sakinlerinin vakitlerini geçirebilecekleri alanların artırılması, ihtiyaç duyulan ve gereklilik arz eden alanların yapılması ve mevcut alanların iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Tamamlanma Oranı %	-	30%	70%
2	Tamamlanma Oranı %	-	-	60%
3	Tamamlanma Oranı %	-	60%	40%
4	Tamamlanma Oranı %	-	-	45%
5	Tamamlanma Oranı %	-	-	50%
6	Tamamlanma Oranı %			50%
7	Tamamlanma Oranı %	-	-	50%
8	Tamamlanma Oranı %	-	-	50%

9	Tamamlanma Oranı %	-	-	50%
10	Tamamlanma Oranı %	-	35%	65%
11	Tamamlanma Oranı %	-	50%	50%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Velibaba Konutları Yapılması	4.000.000,00		4.000.000,00
2	Harmandere Konutları Yapılması	5.000.000,00		5.000.000,00
3	Dumlupınar Semt Merkezi Yapılması	800.000,00		800.000,00
4	Kurtköy Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
5	Çamçeşme Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
6	Esenler Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
7	Orhangazi Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
8	Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
9	Yenişehir Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
10	Süluntepe Spor Kompleksi Yapılması	6.500.000,00		6.500.000,00
11	Yeşilbağlar Spor Salonu Yapılması	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam		26.050.000,00	0,00	26.050.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.6.GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Vatandaşa hizmet noktasında belediye çalışanları ile birlikte çalışma isteğinde olan gönüllü vatandaşların her konuda eğitim almasının sağlanması ve motivasyonlarının artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Etkinlik Adedi	4	5	3
2	Verilecek Eğitim Saati	8	7	7
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.1.DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Toplum sağlığının korunması, işyerlerinin kalite ürün ve hizmet sunmalarının sağlanması amacıyla ilçe genelinde denetim faaliyetlerin sürdürülmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Denetlenen İşyeri Sayısı	1.000	1.500	1.750
2	İşyeri Denetim Sayısı	7.500	5.000	5.000
3	Hazırlanan Yıllık İşletme Planı Sayısı	1	1	1
4	Sıhhi Müessese Denetim Sayısı	7.500	4.000	4.000
5	Gayrisihhi Müessese Denetim Sayısı	1.000	1.000	1.000
6	Denetim Sayısı	3.000	3.000	3.000
Faaliyetler		Kaynak ihtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00		0,00
2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	0,00		0,00
3	Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması	0,00		0,00
4	Sıhhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00		0,00
5	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00		0,00
6	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.2.RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Ruhsat almayan gayrisihhi ve sıhhi müesseselerin ruhsat almaları konusunda yapılan faaliyetlerin sürdürülmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Düzenlenen Ruhsat Sayısı	70	150	90
2	Düzenlenen Ruhsat Sayısı	600	750	750
3	Düzenlenen Ruhsat Sayısı	430	700	450
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00		0,00
3	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.3.SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Halka açık alanların temizliğinin sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması ve hizmetin sürdürülmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
2	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
3	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
4	Otların Temizlenmesi İçin Yapılan İhale Sayısı	1	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	150.000,00		150.000,00
2	Haşere İlaçlama ve İlacın Temini	300.000,00		300.000,00
3	Yeşil Alanların İlaçlanması Hizmet Alımı	125.000,00		125.000,00
4	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		675.000,00	0,00	675.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.4.SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Toplum sağlığı için tehlike arz eden sokak hayvanlarının her türlü toplama ve rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi hedeflenmekte ayrıca sokak hayvanlarına yönelik yeni barınaklar yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Tıbbi Malzeme ve Mama Alımı İhale Sayısı	1	1	1
2	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veterinerlik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Tıbbi Malzeme ve Mama Alımı	90.000,00		90.000,00
2	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	125.000,00		125.000,00
Genel Toplam		215.000,00	0,00	215.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.5.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI		
Açıklamalar: Toplum sağlığının korunmasına yönelik bilinçlenme faaliyetlerinin artırılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Eğitim Semineri Sayısı	1	1	6
2	Eğitim Semineri Sayısı	1	1	6
3	Eğitim Semineri Sayısı	-	-	5
4	Eğitim Semineri Sayısı	-	-	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrencilere Okullarda Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi	0,00		0,00
2	Kronik Hastalara Yönelik Bilgilendirme ve Farkındalık Oluşturma Seminerleri	0,00		0,00
3	Çocuk Gelişimi ve Yetiştirme Konusunda Seminer Düzenlenmesi	0,00		0,00
4	Gebelik Süreci ve Doğum Sonrası Psikoloji Bilgilendirme Semineri Düzenlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.3.1.KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: Halkın kültürel hizmetlerden faydalanması amacıyla çeşitli organizasyonlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Düzenlenen Okur Yazar Toplantı Sayısı	33	45	50
2	Düzenlenen Seminer Sayısı	-	-	30
3	Düzenlenen Seminer Sayısı	-	-	5
4	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	-	-	4
5	Açılan Sergi Sayısı	13	36	16

6	Düzenlenen Festival, Şenlik Sayısı	2	2	3
7	Düzenlenen Konser Sayısı	60	40	58
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	40.000,00		40.000,00
2	Kariyer Planlama Seminerleri Düzenlenmesi	20.000,00		20.000,00
3	İletişim Semineri Düzenlenmesi	5.000,00		5.000,00
4	Yaşlılara Yönelik Sosyal-Kültürel Organizasyonlar Düzenlenmesi	0,00		0,00
5	Kültürel Sergilerin Açılması	100.000,00		100.000,00
6	Festival, Şenlik Düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
7	Konser Düzenlenmesi	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		865.000,00	0,00	865.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.3.2.KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: İlçe halkının kültürel anlamda gelişimine katkıda bulunacak farklı alanlarda programlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Düzenlenen Program Sayısı	4	3	3
2	Düzenlenen Program Sayısı	136	106	320
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anma Programı Düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.3.3.SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: İlçe genelinde çocuklara ve halka yönelik görsel faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Sinema Gösterim Sayısı	66	83	116
2	Tiyatro Gösterim Sayısı	94	64	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	150.000,00		150.000,00
2	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.3.4.KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal içerikli kurslar düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kurs Verilen Kişi Sayısı	1.055	550	700
2	Kurs Verilen Kişi Sayısı	347	260	340
3	Kurs Verilen Kişi Sayısı	576	150	360
4	Kurs Verilen Kişi Sayısı	176	100	70
5	Kurs Verilen Kişi Sayısı	55	25	30
6	Eğitim Seansı Sayısı	-	-	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
2	Hobi Kursları Düzenlenmesi	15.000,00		15.000,00
3	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	250.000,00		250.000,00
4	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	50.000,00		50.000,00
5	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
6	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		515.000,00	0,00	515.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.3.5.KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal içerikli faaliyetler ve etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Düzenlenen Gezi Sayısı	17	15	15
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	9	10	12
3	Düzenlenen Gezi Sayısı	34	49	90
4	Düzenlenen Gezi Sayısı	-	20	30
5	Düzenlenen Yarışma Sayısı	9	6	6
6	Yapılan Atölye Çalışması Sayısı	63	40	120

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	150.000,00		150.000,00
2	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	360.000,00		360.000,00
3	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	40.000,00		40.000,00
4	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	40.000,00		40.000,00
5	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	250.000,00		250.000,00
6	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	80.000,00		80.000,00
Genel Toplam		920.000,00		920.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.4. İLÇE EKONOMİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Ticari faaliyetlerin artırılması, halkın ticari faaliyet alanlarına ulaşımının kolaylaştırılması ve yeni ticari alanların oluşturulması amacıyla çeşitli faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Tamamlanma Oranı %	-	-	50%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğu Mahallesine 1 Adet Bedesten Yapılması	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.5.ÇEVRENİN KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.5.1.ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: Çevresel faaliyetlerin arttırılması amacıyla halkın bilgilendirilmesi yönünde çeşitli faaliyetler ve kutlamalar yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kutlama Sayısı	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	35.000,00		35.000,00
Genel Toplam	35.000,00	0,00	35.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	3.6.1.ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI

Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin artırılması amacıyla çeşitli konularda atıklar toplanılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1 Toplanan Atık Pil Miktarı (KG)	2.300	3.000	3.500
2 Toplanan Elektronik Atık Adedi	233	800	800
3 Atıkların Toplanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Atık Pillerin Toplanması	10.000,00		10.000,00
2 Elektronik Atıkların Toplanması	15.000,00		15.000,00
3 Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	29.000.000,00		29.000.000,00
Genel Toplam	29.025.000,00	0,00	29.025.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	3.6.2.KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Açıklamalar: Kent temizliğinin artırılarak sürdürülmesi amacıyla gerekli alanlara konteynır temin edilmesi ve çeşitli alanlarda yer altı konteynır sistemine geçilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1 Temin Edilen Konteynır Sayısı	3.000	2.500	2.000
2 Temin Edilen Konteynır Sayısı	35	65	70

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yer Üstü Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	800.000,00		800.000,00
2 Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	600.000,00		600.000,00
Genel Toplam	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		3.6.3.KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe sınırları içinde bulunan kamusal alanların iç temizliğinin yapılması ve bu alanlarda bulunan su depolarının temizliğinin yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Okul Sayısı	45	50	85
2	Dini Tesis Sayısı	80	100	124
3	Okul Sayısı	45	50	85
4	Dini Tesis Sayısı	120	123	124
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	15.000,00		15.000,00
2	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	15.000,00		15.000,00
3	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması	0,00		0,00
4	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.7.İLÇE EĞİTİMİNE KATKI		
Performans Hedefi		3.7.1.OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe eğitiminin desteklenmesi yönünde hem öğrencilere eğitim yardımı yapılması hem de okullara çeşitli yardımlar yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Eğitim Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	15.000	4.000	4.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlköğretim Ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.7.İLÇE EĞİTİMİNE KATKI		
Performans Hedefi		3.7.2.KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Okuma ve yazma alanların geliştirilmesi yönünde kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi ve hizmet kapsamında gerek duyulan ihtiyaçların giderilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Alınan Kitap Sayısı	40.603	10.000	20.000
2	Açılan Kütüphane Sayısı	2	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kitap Alımı Yapılması	80.000,00		80.000,00
2	Kütüphane Açılması	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		130.000,00	0,00	130.000,00

2) FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.1.1.1. HİZMET İÇİ EĞİTİM VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Birimin veya personelin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda yıl içinde hizmet içi eğitimler yapılması planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.2. ARAMA KURTARMA TEMEL EĞİTİMİNİN VERİLMESİ (AFET)
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Başta deprem olmak üzere doğal afetlere karşı personelin bilinçlendirilmesi ve afetlere hazırlıklı olması amacıyla afet kurtarma temel eğitiminin verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.1.1.3. ÖLÇÜ AYAR EĞİTİMİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Terazî, kütle ölçüleri, hacim ölçüleri gibi ölçü aletlerinin periyodik muayenelerinin yapılması için ilgili personele ölçü ayar eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.1.1.4. YENİ BAŞLAYAN PERSONELE DYS VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İşe yeni başlayan personele DYS ve bilgi güvenliği hakkında eğitim verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.2. PERSONEL MOTİVASYONUNUN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.1.2.1. PERSONEL YEMEĞİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Personel yemeği ile personel arasında moral ve motivasyonun artırılması, dayanışma ve kaynaşmanın sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.2. PERSONEL MOTİVASYONUNUN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.1.2.2. PERSONEL KAYNAŞMA ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Personel kaynaşma etkinliği düzenlenerek kurum kültürünün gelişmesi, moral ve motivasyonun artırılması ve personel arasındaki kaynaşma ve dayanışmanın sağlanması yoluyla personelin iş veriminin artırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.2. PERSONEL MOTİVASYONUNUN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.1.2.3. PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kurum içerisinde her kademede personelin yatay ve dikey iletişimi ve koordinasyonunun artırılması için personelin istek, sorun ve şikâyetleri ile çözüm yolları konusunda önerilerinin alınması sağlanarak iş veriminin yükseltilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.3. İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.1.3.1. PERSONEL İHTİYACININ KARŞILANMASI (HİZMET ALIMI)	
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kurum hizmetlerinin daha etkin ve verimli sunulabilmesi birimlerin personel ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.030.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.030.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.030.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.1. SÜREÇ İYİLEŞTİRME YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Performans artışı amacıyla birimlerin süreç akış şemaları gözden geçirilerek süreçlerde sadeleştirme, iyileştirme ve verimlilik artışı sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.2. KIYASLAMA YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Yeni bir teknik ya da süreç iyileştirmek amacıyla faaliyetleri ve hizmetleri benzer nitelikte ve kapasitede olan farklı kurumlarla kıyaslama yapılması, kıyaslama sonucunda elde edilecek yenilikler veya değişikliklerin kuruma entegrasyonun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	
Faaliyet Adı	1.2.1.3. KALİTE ÇEMBERİ TOPLANTILARI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER	
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinde sürekli iyileştirme, birim içi sorunların ve taleplerin görüşülmesi amacıyla gönüllülük esasına dayalı olarak belirli süreler içerisinde birimlerde toplantılar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	
Faaliyet Adı	1.2.1.4. ÖNERİ ÖDÜL YARIŞMASININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yeni fikir ve öneriler ortaya çıkarmak, sürekli iyileşme ve tam katılımı sağlamak amacıyla belediyemiz genelinde proje-öneri yarışması düzenlenecektir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.2. DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.2.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ İÇ TETKİKİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediyemizde uygulanan Kalite Yönetim Sistemi'nin ISO 9001:2008 standardına uygun işleyişinin, etkin olarak uygulanıp uygulanmadığının ve sürekliliğinin sağlanıp sağlanmadığının tespit edilebilmesi amaçlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.3.1. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	1.3.1.1. BİRİM İÇİ TOPLANTI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER	
Açıklamalar: Kurum içerisinde her kademede personelin yatay, dikey iletişimi ve koordinasyonunun artırılmasının sağlanması amacıyla periyodik toplantıların düzenlenmesi ve bu toplantılarla iş ve işgücü veriminin yükseltilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	1.3.2.1. İÇ MÜŞTERİ MEMNUNİYETİNİN ÖLÇÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içerisinde birbirlerinin iç müşterisi konumunda birimlerin karşılıklı olarak beklenti ihtiyaçlarının ve isteklerinin tespit edilerek iç müşteri memnuniyetinin ölçülmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.3. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN VE YARDIMLAŞMANIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.3.3.1. İÇ MÜŞTERİ MEMNUNİYETİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Birimlerin birbirlerine sundukları çıktılar (hizmetleri) kendi beklenti ve ihtiyaçlarını belirli bir seviyede karşılanarak, karşılıklı müşteri tatmini sağlanması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.1. BELEDİYE BÜLTENİ YAYINLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerinden ve ilçemizdeki gelişmelerden vatandaşların haberdar edilmesi amacıyla Belediye Bülteninin belirli sürelerde basılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.2. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ KİTAP BASIMI
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal ve kültürel içerikli tanıtım kitaplarının basılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.3. KÜLTÜR SANAT BROŞÜRÜ BASILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediyenin kültür ve sanat faaliyetlerinin duyurulacağı aylık Kültür Sanat Broşürü basılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.4. ÇEŞİTLİ KONULARDA BROŞÜR BASILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ve ilçeyle ilgili hizmetlerin ve özel açıklamaların yer aldığı konu temelli broşürler hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.5. TANITIM AMAÇLI DİJİTAL BASKI METARYELLERİ KULLANILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ve ilçeyle ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla branda, pankart, yapışkanlı folyo, tek yönlü vinil, dekota... vb. gibi tanıtım materyalleri kullanılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.6. TANITIM AMAÇLI AFİŞLER BASILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ve ilçeyle ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla afişler bastırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.1. BAŞKAN İLE RANDEVU ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye Başkanı ile vatandaş görüşmelerinin aylık ve haftalık olarak organize edilmesi ve görüşmelerin sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.2. HALK MECLİSİ TOPLANTILARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Halkın yönetime katılımı, istek ve şikâyetlerinin dinlenmesi ve halk memnuniyetinin sağlanması amacıyla halk meclisleri düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.3. KAMUOYU ARAŞTIRMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizin verdiği ve/veya vereceği hizmetler hakkında memnuniyetin derecesini ölçmek amacıyla kamuoyu araştırmaları yapılması, araştırmaların neticesinde hizmetlerin sunumunda iyileştirmeler yapılması ve vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.4. KENT KONSEYİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin kalkınma önceliklerinin belirlendiği, sorunlarının tartışıldığı ve çözüm önerilerinin geliştirildiği yılda en az 2 kent konseyi toplantısı düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.5. ULUSLARARASI TOPLANTI, EĞİTİM VE FUARLARA KATILIM
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Uluslararası toplantı, eğitim ve fuarlara katılım hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.3. HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.3.1. ÇAĞRI MERKEZİNE GELEN ÇAĞRILARIN 30 SANİYE İÇERİSİNDE CEVAPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çağrı merkezine gelen çağrıların 30 saniye geçmeden cevaplanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.1. KIRTASIYE İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu kırtasiye malzemelerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.2. EVRAK BASIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu matbu evrakların temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.3. TONER DOLUMU İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu fotokopi ve printer cihazlarının toner ve kartuşlarının dolumunun yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.4. TONER KARTUŞ ALIMI İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu fotokopi ve printer cihazlarının toner ve kartuşlarının temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.5. RESMİ BAYRAMLARDA BAŞKANLIK PROGRAMLARINA VE OKUL PROGRAMLARINA BAYRAKLAMA YAPILMASI, SAHNE KURULUMU, SANDALYE TEMİN EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Düzenlenen programlarda bayraklama yapılması, sahne kurulumu ve sandalye temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.6. BELEDİYE BİRİMLERİNİN SU, BARDAK VE SEBİL İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerindeki su, bardak ve sebیل ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.1.7. BELEDİYE BİRİMLERİNİN MOBİLYA VE MEFRUŞAT İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye birimlerinin mobilya ve mefruşat ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.5.2.1. BELEDİYE HİZMET BİNASI VE YAN TESİSLERİ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Çalışma ortamlarının iyileştirilerek sunulacak hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla belediye hizmet binası ve yan tesisleri yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.2. BELEDİYE EK HİZMET BİNASI YAPILMASI (TEKNİK BİRİMLER)
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çalışma ortamlarının iyileştirilerek sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla belediye ek hizmet binası yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.3. HİZMET TESİSLERİNDE VE DİĞER KAMU KURUMLARINDA TAMİR, TADİLAT VE ONARIM İŞLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmet tesislerinde gerekli tamir, tadilat ve onarım işlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.5.2.4. BELEDİYEMİZ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİRİMLERE YENİ HİZMET ÜNİTELERİNİN KİRALANMASI (TAHSİSİ)	
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Vatandaşlara daha iyi hizmet verebilmek amacıyla belediyemiz faaliyetlerine ilişkin birimlere yeni hizmet ünitelerinin kiralanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.5.2.5. HİZMET BİNASI VE TESİSLERİNİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye birimlerinin hizmet verdiği tesis ve alanlardaki güvenliğin sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.800.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.3.1. İŞ MAKİNELERİ KİRALAMA, BAKIM, ONARIM VE YEDEK PARÇA HİZMETİNİN KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yıl içerisinde altyapının ve ulaşımın geliştirilmesi amacıyla iş makinesi, kamyon vs. kiralanması, ayrıca belediyenin mevcut olan araçlarının bakım-onarım, tamirat işlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.3.2. AKARYAKIT ALIM YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediyede kullanılan tüm araçların yakıt ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.3. ARAÇ İHTİYACININ KARŞILANMASI (ARAÇ KİRALAMA)
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla sürücü hizmetli taşıt kiralama, personel taşıma ve arazi hizmet taşıtları kiralaması yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.4. ARAÇ BAKIM ONARIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi gerekli araçlarının bakım onarım yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.3.5. ARAÇLARIN SİGORTA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılan araçların sigorta işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.3.6. ARAÇLARIN FENNİ MUAYENE İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılan araçların fenni muayene işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.3.7. BELEDİYE HİZMET ÜNİTELERİNDE BULUNAN MAKİNE TEÇHİZATLARIN BAKIM ONARIMLARININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Hizmet ünitelerinde bulunan makine teçhizatların bakım onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	430.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		430.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		430.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.6.1. KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.6.1.1. PERFORMANS PROGRAMININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik gereğince Stratejik Plana uygun ve Bütçeye esas teşkil edecek şekilde idare düzeyinde yıllık performans programı hazırlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.6.1. KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.6.1.2. İDARE FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin yıllık faaliyet sonuçlarını gösterecek Faaliyet Raporu hazırlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.7.1.1. KURUMA AİT TAŞINMAZLARIN SATIŞ İŞLEMLERİNİN YAPILMASI (YOL FAZLASI, HİSSELİ VE İHALE)	
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kuruma ait taşınmazların değerlendirilmesi amacıyla satış işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.7.1.2. HİZMET ÜNİTELERİMİZİN/ YERLERİMİZİN KİRAYA VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye mülkiyetindeki hizmet üniteleri/yerlerin değelendirilmesi amacıyla tahsis edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.2. GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.7.2.1. PAZAR YERİ İŞGALİYE HARÇLARININ TAHSİL EDİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pazar yeri tahsilâtlarının sürekli ve düzenli olarak tahsil edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.1.1. ARŞİV DOSYA TALEPLERİNİN YARIM SAAT İÇERİSİNDE KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gelen arşiv dosya taleplerinin yarım saat içerisinde karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.1.2. DEVAMLILIĞIN SAĞLANMASI İÇİN YENİ AÇILAN DOSYALARIN ARŞİV BARKODLARININ AÇILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Dijital kurum arşivinin devamlılığının sağlanması için yeni açılan dosyaların arşiv barkodlarının açılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.8.2.1. İŞYERİ VERİ TABANININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İşletmelere düzenlenen tutanak, zabıt vb. gibi belgelerin dijital ortama geçirilerek bilgiye ulaşımın hızlanması, kolaylaşması ve veri kaybının minimize edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.2.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ BİRLEŞTİRİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Dijital veri tabanlarının geliştirilmesi amacıyla dijital veri tabanlarının birleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.2.3. YAZILIMLARIN BİRBİRLERİYLE ENTEGRE EDİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye bilişim ve teknoloji altyapısının geliştirilerek daha verimli ve etkin hizmet sunulması amacıyla programların entegrasyonu gerçekleştirilecektir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.8.3.1. KURUMDAKİ PC'LERİN %20 ORANINDA YENİLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediyede bulunan PC'lerin %20'sinin yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.8.3.2. DONANIMSAL TALEPLERİN 2 GÜN İÇERİSİNDE KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Gelen donanımsal taleplerin 2 gün içerisinde karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.4.1. DONANIMSAL OLMAYAN TALEPLERİN 1 GÜN İÇERİSİNDE KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Gelen donanımsal olmayan taleplerin gün içerisinde karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.2. İLGİLİ MÜDÜRLÜKLERE MOBİL HİZMET UYGULAMALARI GELİŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç duyulan müdürlüklere mobil hizmet uygulamaları geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.5. BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	1.8.5.1. ISO 27001 İÇ TETKİKİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin sürekliliğinin sağlanması, ihtiyaçlarının tamamlanması ve var ise eksikliklerin giderilmesi amacıyla Bilgi Güvenliği Sistemine ait iç tetkikin yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.1. PRESTİJ CADDE YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülasyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.2. CADDE VE SOKAK AYDINLATMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Cadde ve sokakların aydınlatmasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	2.1.1.3. İLÇE GENELİNDE YENİ YOL AÇILMASI (METRAJ)	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Uygulama imar planları çerçevesinde ve hazırlanacak programlar kapsamında yeni yolların açılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.4. İLÇE GENELİNDE YOL GENİŞLETME ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak programlar doğrultusunda, mevcut bazı yolların genişliğinin uygulama imar planlarına göre genişletilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.5. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARA ASFALT SERİM ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikâyet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt serimi yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	
2 SGK Devlet Primi Giderleri	
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4 Faiz Giderleri	
5 Cari Transferler	
6 Sermaye Giderleri	6.000.000,00
7 Sermaye Transferleri	
8 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.6. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLAR ÜZERİNDE ASFALT YAMA ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikâyet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt yama yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	
2 SGK Devlet Primi Giderleri	
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4 Faiz Giderleri	
5 Cari Transferler	
6 Sermaye Giderleri	7.500.000,00
7 Sermaye Transferleri	
8 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.7. 8 METRE GENİŞLİĞİNİN ALTINDA KALAN YOLLARDA DUVAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: Estetik açıdan sokakların daha iyi görünümünü sağlamak amacıyla genişliği 8 metrenin altında kalan dar sokaklara duvar yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.8. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARDA BORDUR-TRETUVAR (KİLİT TAŞI) YAPIMI VE TAMİRATI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: İlçemizin muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarında bozulan ve eskiyen bordür ve tretuvarların şehir estetiğine uygun olarak yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	2.1.1.9. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARDA BORDUR/TRETUVARLARIN BOYANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yılın belirli zamanlarında ilçe genelinde ihtiyaç duyulan yollar üzerinde bordur/tretuvarın boyanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.2. ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	2.1.2.1. İLÇE GENELİNDE ATIK SU ŞEBEKE YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Acil müdahalesi gereken eskimiş atık su kanalları ile atık su şebeke uygulamasının henüz tamamlanmadığı bölgelerde ve vatandaş talepleri doğrultusunda atık su şebekesi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.2.2. İLÇE GENELİNDE YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yağmur suyu kanalı ihtiyacı olan sokak ve caddelerde gerekli tetkikler yapılarak oluşturulacak program doğrultusunda çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.2.3. İLÇE GENELİNDEKİ IZGARALARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak olan rutin temizlik faaliyetleriyle izgara tıkanıklıkları giderilerek su baskını ve sel felaketlerinin önüne geçilmesi, gerekli görülen yerlere yeni izgaralar yapılarak yağmur sularının toplanması ve su baskınlarının oluşumunun engellenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	
Faaliyet Adı	2.1.3.1. YOL ULAŞIM PROJELERİ HAZIRLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde mevcut yol ağının genişletilmesi amacıyla altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı		2.1.3.2. YAPI TESİS PROJELERİNİN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi amacıyla ilçe genelinde kullanıma sunulacak yapı tesis projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı	2.1.3.3. PEYZAJ VE ÇEVRE DÜZENLEME PROJELERİNİN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi amacıyla ilçe genelinde kullanıma sunulacak peyzaj ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.1. İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.1.1. 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANININ YAPILMASI (BÖLGE PLANLARI)
Sorumlu Harcama Birimi	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.1. YAYALAR 5. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Yayalar 5.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.2. VELİBABA 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Velibaba 2.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.3. KAYNARCA 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Kaynarca 2. Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	120.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.4. FEVZİ ÇAKMAK 4. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Fevzi Çakmak 4. bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.5. ERTUĞRULGAZİ SÜLÜNTEPE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Ertuğrulgazi Süluntepe imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.6. ŞEYHLİ KURTKÖY SANAYİ İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI (YENİLEME)
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Şeyhli Kurtköy Sanayi imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.1. KAMULAŞTIRMA VE SATINALMA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla kamulaştırma ve satın alma işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	
2 SGK Devlet Primi Giderleri	
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4 Faiz Giderleri	
5 Cari Transferler	
6 Sermaye Giderleri	5.500.000,00
7 Sermaye Transferleri	
8 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.2. 2981 VE 775 SAYILI KANUNLAR ÇERÇEVESİNDE TAPU VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İmar ve gecekondur mevzuatına aykırı olarak inşa edilmiş ve inşa halindeki bütün yapılar hakkında uygulanacak işlemleri düzenlemek ve bu işlemlere dair müracaat, tespit, değerlendirme, uygulama ve duyuru esaslarının ve ilgili diğer hususların belirlenmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	
2 SGK Devlet Primi Giderleri	
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4 Faiz Giderleri	
5 Cari Transferler	
6 Sermaye Giderleri	
7 Sermaye Transferleri	
8 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.3. GECEKONDU TASFİYESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizin yatırımcı ve proje uygulama Müdürlükleri tarafından yapılacak işlemlerin hızlandırılması ve daha rahat uygulanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	2.000.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.1. YENİ PARK YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin dinlenme, eğlenme, spor yapma gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak üzere gerekli mekân düzenlemelerinin yapılması ve yeşil alan ihtiyacının karşılanması, ayrıca diğer kamu kurum ve kuruluşlarının bahçeleri ile kamusal alanlarda ihtiyaç duyulan çevre düzenleme çalışmalarının da yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.2. PARKLARIN REVİZE EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mevcut eskimiş parkların yeniden projelendirilip sökülerek sert zemin, oyun grubu, bank vb. ekipmanlarının değiştirilerek yenilenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.3. DİNLENME ALANLARININ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hemşerilerimizin dinlenme, eğlenme, spor yapma ve yeşil alan ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	950.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		950.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.4. ÇOCUK OYUN GRUBU TEMİNİ VE MONTAJI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için çocuk oyun grubu temini ve montajı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.5. FİTNESS ALETLERİNİN TEMİNİ VE MONTAJI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için fitness aletlerinin temini ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.6. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA BANK ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşın kullanımı için bank temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.7. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA ÇÖP KOVASI ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için çöp kovası temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.8. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA SAKSILIK ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için saksılık temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.9. AHŞAP KENT DONATILARININ İMALATININ VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizdeki rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla ahşap kent donatılarının imalatının ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.10. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE BULUNAN PARKLARIN AYDINLATILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın hizmetine sunulan parklarda aydınlatma sistemlerinin kurulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.2. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.3.2.1. AĞAÇ-FİDAN DİKİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.2. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.3.2.2. AĞAÇ – ÇİÇEK KAMPANYASI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmaları sürdürülmesi ve ormanların korunmasına yönelik bilinçlendirme faaliyetlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.1. MUHTELİF DEMİR İMALATI VE TAMİRATININ YAPILMASI (KORKULUK, BARIYER, POTA, VOLEYBOL, KALE DİREKLERİ, ÇİT VB.)
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için korkuluk, bariyer, pota, voleybol, kale direkleri, çit vb. muhtelif demir imalatı ve tamiratının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.2. PENDİK GENELİNDEKİ REKREASYON ALANLARININ BAKIMI, TEMİZLİĞİ VE SULANMASI HİZMET ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelindeki rekreasyon alanlarının bakım, temizliği ve sulama işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.3. KAMU KURUM VE KURULUŞLARININ BAHÇE DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kamu kurum ve kuruluşlarının bahçe düzenlemelerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.1.1. KURUMLAR ARASI DİYALOGUN ARTIRILMASINA YÖNELİK TOPLANTILAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: SHÇEK gibi kurumlarla diyalogun arttırılarak ihtiyaç sahibi ve mağdur vatandaşlarımızın mağduriyet ve ihtiyaçlarının etkin bir biçimde karşılama amacıyla toplantılar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.2. KAYITLI OLAN KİŞİLERİN İNCELEMELERİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yardım yapılacak vatandaşların ön inceleme yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.3. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE NAKDİ YARDIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe sınırları içinde tespit edilen ihtiyaç sahibi kişilere durumlarına göre yardımlar nakdi yardım yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.4. YAŞLI VE HASTALARA EVDE TEMİZLİK HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yaşlı ve hasta vatandaşlarımızın evlerine periyodik olarak temizlik personelinin gönderilerek temizlik hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.5. İFTAR ÇADIRLARINDA RAMAZAN AYI İFTAR YEMEĞİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Ramazan Ayı içerisinde ilçenin belirli noktalarında kurulacak iftar çadırlarında iftar yemeği verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	750.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.1.6. GÜNLÜK SICAK YEMEK DAĞITIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sağlık, yaşlılık ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle evinde yemek pişiremeyecek durumda olan kişilere evlerine teslim suretiyle günlük olarak sıcak yemek yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.7. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE KURU GIDA YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere kuru gıda yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.8. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GİYSİ YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere giysi yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	100.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.9. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE EŞYA YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli ev eşyaları yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	130.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.10. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE AYAKKABI YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahiplerine ailelere ayakkabı yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	300.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.11. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE SOBA DAĞITIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi vatandaşların ısınma ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik soba yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	20.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.12. ÖZÜRLÜ, YAŞLI VE YATALAK HASTALARA YÖNELİK EVDE KISMİ BAKIM HİZMETİ VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi olan vatandaşlarımıza evde bakım hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.2.1. ENGELLİLERE VE AİLELERİNE YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Özürlüler Haftası, Dünya Özürlüler Günü gibi belirli/özel gün ve haftalarda gezi, piknik vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.2.2. ÖZÜRLÜ HAKLARI KONUSUNDA BİLGİLENDİRME/DANIŞMANLIK HİZMETİ VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Özürlü hakları konusunda çeşitli toplum kesimlerine eğitim verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.3. AĞIR ÖZÜRLÜLERE YÖNELİK EV ZİYARETİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Özürlü veya hasta yakınına bakan aileler ziyaret edilerek psikolojik, ekonomik ve sağlık problemleri konusunda destek verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.1. YÜZME EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla yüzme eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	60.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.2. BİNİCİLİK EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla binicilik eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	60.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.3. TENİS EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla tenis eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	30.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.4. TEKVANDO EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla tekvando eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	15.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.5. KARETE EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla karate eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	15.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.3.6. JUDO EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla judo eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	15.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.3.7. GÜREŞ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla güreş eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.8. MASA TENİSİ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla masa tenisi eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.9. BİSİKLET EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla bisiklet eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.10. SATRANÇ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla satranç eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.11. MODEL UÇAK (ROKET) EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerin el becerilerini geliştirmek, havacılığı sevdirmek amacıyla model uçak eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.12. YAMAÇ PARAŞÜTÜ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla yamaç paraşütü eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.13. VOLEYBOL EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla voleybol eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	150.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.14. BASKETBOL EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla basketbol eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	60.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.15. YELKEN EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla yelken eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	100.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.16. SPOR EĞİTİM KAMPI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendikli gençlerin ve çocukların boş vakitlerini spor ve eğitim geçirmelerini sağlayacak spor eğitim kampı düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	70.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.17. SPOR ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çeşitli spor alanlarında organizasyonlar düzenlenmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORTİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.18. AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE MALZEME YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	50.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.4. ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.4.1. ÇOCUK KULÜBÜ MEFRUŞAT VE OYUNCAK ALIMINI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocukların zihinsel ve bedensel gelişimlerini sağlayacak ve boş vakitlerini değerlendirecek oyuncaklar ile büro malzemelerinin alımı hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.4. ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.4.2. OYUNCAK KÜTÜPHANESİ AÇILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: 0-6 yaş çocuğuna uygun eğitim malzemeleri, bloklar, kuklalar, masklar, oyuncaklar, legolar ve kitapların arşivlendiği oyuncak kütüphanesi açılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	30.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.1.5.1. VELİBABA KONUTLARI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kentsel dönüşüm projesi kapsamında vatandaşlarımızın daha iyi imkânlarda oturmalarını sağlayacak sosyal konutların yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.2. HARMANDERE KONUTLARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentsel dönüşüm projesi kapsamında vatandaşlarımızın daha iyi imkânlarda oturmalarını sağlayacak sosyal konutların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.3. DURLUPINAR SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsurunu barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.4. KURTKÖY SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsuru barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.5. ÇAMÇEŞME SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsuru barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.6. ESENLER SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsuru barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.7. ORHANGAZİ SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsuru barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.8. AHMET YESEVİ SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsuru barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.9. YENİŞEHİR SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsuru barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.10. SÜLÜNTEPE SPOR KOMPLEKSİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gençlerin vakit geçirebileceği, spor müsabakalarının düzenlenebileceği ve çeşitli etkinliklerin gerçekleştirilebileceği spor kompleksi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.11. YEŞİLBAĞLAR SPOR SALONU YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeşilbağlar mahallesinde spor salonu yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.6. GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.6.1. GÖNÜLLÜLERE YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerine gönüllü katılımının sağlanması için gönüllü vatandaşlarımıza piknik, gezi, yemek ve diğer çeşitli programlar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.6. GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.6.2. GÖNÜLLÜ HİZMET EDECEK VATANDAŞLARA GÖNÜLLÜ EĞİTİMİ VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Toplumsal duyarlılığın ve dayanışmanın artırılması amacıyla gönüllü katılımcılara mevzuatla ilgili uzman kişiler tarafından eğitim verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.1. RUHSAT VERİLECEK İŞYERLERİNİN DENETLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinin 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun bir şekilde denetlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.2. İŞYERİ MÜKELLEF KONTROLLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İşyerlerinin emlak, ÇTV, ilan-reklam vb. gibi vergiler açısından denetimlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.3. YILLIK İŞLETME DENETİM PLANININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yıl boyunca yapılacak denetim çalışmalarının önceden hazırlanmış program dahilinde yürütülmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.4. SİHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sıhhi müesseselerin işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile tatil günü çalışma ruhsatlarının kontrolü ve hijyen-temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.5. GAYRİ SİHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gayri sihhi müesseselerin işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile tatil günü çalışma ruhsatlarının kontrolü ve hijyen-temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.6. İZİNLİ FAALİYET GÖSTEREN SEYYAR SATICILARIN DENETLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde izinli olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılara yönelik olarak denetimler gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.2. RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.2.1. GAYRİ SİHHİ MÜESSESE RUHSATI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Başvuru üzerine 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun evrakların incelenmesi ve yeterli bulunması durumunda Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.2. RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.2.2. SİHHİ MÜESSESE RUHSATI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Başvuru üzerine 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun evrakların incelenmesi ve yeterli bulunması durumunda Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.2. RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.2.3. HAFTA TATİLİ RUHSATI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Başvuru üzerine 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun bir şekilde evrakların incelenmesi sonucu Hafta Tatili Ruhsatı verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.3.1. KURBAN BAYRAMI ORGANİZASYONU HİZMET ALIM
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurban satış alanının ve kesimhanelerinin altyapısının düzenlenmesi, vatandaşın uygun şekilde alım ve kesimi yapması için uygun şartların yerine getirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.3.2. HAŞERE İLAÇLAMA VE İLACIN TEMİNİ
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Halk ve çevre sağlığı korunması amacıyla yapılacak haşere mücadelesi hizmet alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.3.3. YEŞİL ALANLARIN İLAÇLANMASI HİZMET ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Halk ve çevre sağlığı için sivrisinek ve karasinek üreme yerlerinin, yeşil alanların ilaçlanması, kene ilaçlaması çalışmaları yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.3.4. BOŞ ARAZİ VE KALDIRIM ÜSTÜNDEKİ YABANI OTLARIN TEMİZLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik ilçe sınırları bulunan boş arazilerin ve kaldırımları saran yabancı otların periyodik olarak temizlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.4.1. VETERİNERLİK HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE TIBBİ MALZEME VE MAMA ALIM	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Müdürlüğümüz kliniğine getirilen hayvanların tedavi ve aşılarının yapılması için tıbbi malzeme ve mama alımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.4.2. BAŞIBOŞ KÖPEKLERİN TOPLANMASI VE REHABİLİTASYONU HİZMET ALIMI	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Köpek popülasyonunun belli sayıda tutulması için başıboş köpeklerin kısırlaştırılıp aşılanması çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.5. TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.5.1. ÖĞRENCİLERE OKULLARDA MADDE BAĞIMLILIĞI ÜZERİNE EĞİTİM SEMİNERİ VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Çocukların ve gençlerin kötü alışkanlıklardan uzak durması, bilinçli ve sağlıklı nesillerin oluşması amacıyla madde bağımlılığı üzerine okullarda eğitimler verilmesi planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.5. TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.5.2. KRONİK HASTALARA YÖNELİK BİLGİLENDİRME VE FARKINDALIK OLUŞTURMA SEMİNERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kronik hastalığa sahip vatandaşlarımıza uzman hekim eşliğinde hastalığı hakkında ayrıntılı bilgi vermek ve tedavisi noktasında ilgili kurumlara yönlendirmek amacıyla seminerler düzenlemek hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.5. TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.5.3. ÇOCUK GELİŞİMİ VE YETİŞTİRME KONUSUNDA SEMİNER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocukların gelişim dönemleri ve bu dönemlere özgü psikolojik durumlarıyla ilgili seminerler düzenleyerek vatandaşların bilgilendirilmesini sağlamak planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.5. TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.5.4. GEBELİK SÜRECİ VE DOĞUM SONRASI PSİKOLOJİ BİLGİLENDİRME SEMİNERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kadınları, doğum sonrasında yaşanan sıkıntılar ve çocuk yetiştirme konularında bilgilendirmek amacıyla seminerler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.1. OKURYAZAR BULUŞMALARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çeşitli konularda önemli yazarların okurları ile bir araya gelerek okuryazar buluşmaları gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.1.2. KARIYER PLANLAMA SEMİNERLERİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Liseli öğrencilerin kariyerlerini planlamak için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	20.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.1.3. İLETİŞİM SEMİNERİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Liseli öğrencilerin iletişim becerilerini yükseltmek için uzman eğitimcilerle seminer düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.4. YAŞLILARA YÖNELİK SOSYAL-KÜLTÜREL ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlerlemiş yaşları ve ömürleri boyunca yaşadıklarından dolayı yorgun düşen yaşlılarımızı evlerinden dışarı çıkarıp aktif bir yaşlılık sürmelerine yardımcı olmaktır. Bu bağlamda piknik, gezi, yemek vb. organizasyonlarla onları hem bir araya getirip hem de kendi aralarında sosyalleşmelerini sağlamak hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2013
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.5. KÜLTÜREL SERGİLERİN AÇILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gerek ilçeden gerek ilçe dışından, alanında uzmanlaşmış sanatçıların eserlerinin yer alacağı sergiler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2013
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 100.000,00
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.6. FESTİVAL, ŞENLİK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı kapsamında Avrupa ve diğer kıtalardan çeşitli ulusların katılımıyla kültür sanat etkinliklerinin yer alacağı festival ile Pendiklilerin sosyo-kültürel yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.7. KONSER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla açık hava ya da kapalı mekanlarda konser düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.2.1. ANMA PROGRAMI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: Ülkemizde eserleriyle temayüz etmiş, geniş kitleler nezdinde önemi haiz meşhur kişilerin anılması ve bu şahsiyetlerin yeni nesillere tanıtılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.2.2. SOHBET PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla sohbet programlarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.3.1. SİNEMA GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kültürel hayata katkı sağlamak amacıyla gerek mali gerek diğer etkenlerle sinemaya gidemeyen izleyicilerin film izlemelerine olanak sağlamak hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.3.2. TİYATRO GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin sosyal ve kültürel birikimlerine katkı sağlamak amacıyla beğeniyle izlenen tiyatro gruplarının oyunlarının sergilenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.1. ENSTRÜMAN KURSLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin 'özellikle gençlerin' enstrüman çalmalarını sağlamak amacıyla enstrüman kursları verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.2. HOBİ KURSLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin boş vakitlerini en güzel şekilde değerlendirmeleri ve estetik ve kültürel bilgi birikimlerini arttırmaları amacıyla hobi kursları verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.4.3. GELENEKSEL EL SANATLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Özellikle unutulmaya yüz tutmuş geleneksel el sanatlarına güncellik kazandırmak ve yeni ustaların yetiştirilmesini sağlamak amacıyla geleneksel el sanatları kursları verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.4.4. HALK OYUNLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendiklilerin folklor kültürüne katkı sağlaması ve yeni oyuncuların kazandırılması amacıyla yapılacak folklor faaliyetleriyle ‘özellikle gençlerin’ boş zamanlarını en güzel şekilde değerlendirmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.5. İPEK HALI KURSU DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ülkemizde yok olmaya yüz tutmuş ipek halı yapımının yetiştirilecek kursiyerlerle yeniden hak ettiği yere getirilmesi amacıyla ipek halı kursu düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.6. EVLİLİK OKULU PROJESİ KAPSAMINDA YENİ EVLİ VE EVLENECEK OLAN ÇİFTLERE GRUPLAR HALİNDE EĞİTİM VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Evlenecek çiftleri ve evli çiftleri; evlilik ve aile, aile içi iletişim, çocuklarla sağlıklı ilişki kurma ve çocuk yetiştirme konularında bilgilendirilmek hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.1. KÜLTÜR VE ARAŞTIRMA GEZİLERİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Hemşehriler arasındaki sosyal ve kültürel ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür ve araştırma gezileri düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.2. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Genel kabul görmüş belirli gün ve haftalarda amaca uygun organizasyonların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	360.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		360.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		360.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.5.3. ŞEHİR İÇİ GEZİ PROGRAMI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşa yönelik olarak şehir içi gezi programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.5.4. ŞEHİR DIŞI GEZİ PROGRAMI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşa yönelik olarak şehir dışı gezi programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.5. KÜLTÜREL VE SANATSAL YARIŞMALAR DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yetişkinlerin ve öğrencilerin değişik alanlarda yarışacağı bu etkinliklerle katılımcıların bilgi ve becerilerinin paylaşılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.6. YAZI VE ŞİİR ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendiklilerin yazı ve şiir konusunda eğitim seviyelerinin yükseltilmesi, geleceğin şair ve yazarlarının yetiştirilmesi amacıyla yazı ve şiir atölyeleri etkinliği yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.4.1.1. DOĞU MAHALLESİNE 1 ADET BEDESTEN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde içerisinde çeşitli ticarethanelerin bulunacağı bir bedesten inşa edilerek ekonomi ve ticaretinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.5.1.1. 5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ KUTLAMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Her yıl 5 Haziran Dünya Çevre Gününe yönelik etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	
Faaliyet Adı	3.6.1.1. ATIK PİLLERİN TOPLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemiz genelinde atık pillerin toplanarak bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	
Faaliyet Adı	3.6.1.2. ELEKTRONİK ATIKLARIN TOPLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde temiz ve sağlıklı çevre koşullarının sağlanması amacıyla elektronik atıkların toplanarak bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı	3.6.1.3. EVSEL NİTELİKLİ KATI ATIKLARIN VE İLÇE GENELİNDEKİ TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Tıbbi Atıkların Kontrolü yönetmeliği gereği yatak sayısı 20'den az hastaneler ve diğer sağlık kuruluşlarına ait tıbbi nitelikli atıkların tümünün evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.6.2.1. YER ÜSTÜ ÇÖP KONTEYNİRİ TEMİN EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan çöp konteynerlerinden ekonomik ömrünü tamamlayanların yenilenmesi ve ihtiyacı karşılamakta yetersiz kalanlara takviye yapılması amacıyla ihtiyaç doğrultusunda konteyner temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.6.2.2. YER ALTI ÇÖP KONTEYNERİ TEMİN EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde hem çevre hem de görüntü kirliliğinin önüne geçmek amacıyla yer altı konteynerlerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.6.3.1. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKULLARDA BULUNAN SU DEPOLARININ TEMİZLİĞİ
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan okulların su depolarının temizlik ve dezenfektasyonunun yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.6.3.2. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE DİNİ TESİSLERDE BULUNAN SU DEPOLARININ TEMİZLİĞİ
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan dini tesislerin su depolarının temizlik ve dezenfektasyonunun yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.6.3.3. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKULLARIN İÇ TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde bulunan okulların iç temizliklerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.6.3.4. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE DİNİ TESİSLERİN İÇ TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde bulunan dini tesislerin iç temizliklerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.1. OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.7.1.1. İLKÖĞRETİM VE LİSE ÖĞRENCİLERİNE EĞİTİM YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak içeriği hazırlanan okul çantalarının eğitim döneminden önce ihtiyaç sahibi ailelere verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	300.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.2. KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.7.2.1. KİTAP ALIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kütüphaneler için gerekli kitapların alımı hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2013
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler 80.000,00
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.2. KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.7.2.2. KÜTÜPHANE AÇILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin eğitim ve kültür seviyeleri arttırmak ve özellikle öğrencilerin bilgiye ulaşma ihtiyaçlarını karşılamak/kolaylaştırmak amacıyla kütüphane açılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2013
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler 50.000,00
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00

D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Stratejik Plan ile bütçe ilişkisinin sağlanması amacıyla hazırlanan 2013 performans programında yer alan performans hedefleri ve faaliyetler için bütçe içi ve bütçe dışı kaynaklar ve payları belirlenmiştir.

Bu çalışmalarla ilgili *“İdare Performans Tablosu”* ve *“Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu”* aşağıda sunulmuştur.

1) İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1.1.	1.1.1.1.1	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	300.000,00	0,11		0,00	300.000,00	0,11
	1.1.1.1.2	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)		0,00		0,00		0,00
	1.1.1.1.3	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması		0,00		0,00		0,00
	1.1.1.1.4	Yeni Başlayan Personele DYS ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi		0,00		0,00		0,00
1.1.2.2.	1.1.2.2.1	Personel Yemeği Düzenlenmesi	40.000,00	0,01		0,00	40.000,00	0,01
	1.1.2.2.2	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	1.1.2.2.3	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması		0,00		0,00		0,00
1.1.3.3.	1.1.3.3.1	Personel İhtiyacının Karşıllanması (Hizmet Alımı)	21.030.000,00	7,88		0,00	21.030.000,00	7,88
1.2.1.1.	1.2.1.1.1	Süreç İyileştirme Yapılması		0,00		0,00		0,00
	1.2.1.1.2	Kıyaslama Yapılması		0,00		0,00		0,00
	1.2.1.1.3	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması		0,00		0,00		0,00
	1.2.1.1.4	Öneri Ödül Yarışmasının Yapılması		0,00		0,00		0,00
1.2.2.2.	1.2.2.2.1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması		0,00		0,00		0,00
1.3.1.1.	1.3.1.1.1	Birim İçi Toplantı Yapılması		0,00		0,00		0,00
1.3.2.2.	1.3.2.2.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi		0,00		0,00		0,00
1.3.3.3.	1.3.3.3.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Sağlanması		0,00		0,00		0,00
1.4.1.1.	1.4.1.1.1	Belediye Bülteni Yayınlanması	400.000,00	0,15		0,00	400.000,00	0,15
	1.4.1.1.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Kitap Basımı	60.000,00	0,02		0,00	60.000,00	0,02
	1.4.1.1.3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	180.000,00	0,07		0,00	180.000,00	0,07
	1.4.1.1.4	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	300.000,00	0,11		0,00	300.000,00	0,11
	1.4.1.1.5	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	650.000,00	0,24		0,00	650.000,00	0,24
	1.4.1.1.6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	40.000,00	0,01		0,00	40.000,00	0,01
1.4.2.2.	1.4.2.2.1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	1.4.2.2.2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	1.4.2.2.3	Kamuoyu Araştırması Yapılması	200.000,00	0,07		0,00	200.000,00	0,07
	1.4.2.2.4	Kent Konseyi Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	1.4.2.2.5	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım	60.000,00	0,02		0,00	60.000,00	0,02
1.4.3.3.	1.4.3.3.1	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması		0,00		0,00		0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			23.270.000,00	8,72		0,00	23.270.000,00	8,72

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.5.1.	1.5.1.1	Kırtasiye İhtiyacının Karşlanması	175.000,00	0,07		0,00	175.000,00	0,07
	1.5.1.2	Evrak Basım İhtiyacının Karşlanması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	1.5.1.3	Toner Dolumu İhtiyacının Karşlanması	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	1.5.1.4	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşlanması	40.000,00	0,01		0,00	40.000,00	0,01
	1.5.1.5	Resmi Bayramlarda Başkanlık Programlarına ve Okul Programlarına Bayraklama Yapılması, Sahne Kurulumu, Sandalye Temin Edilmesi		0,00		0,00		0,00
	1.5.1.6	Belediye Birimlerinin Su, Bardak ve Sebil İhtiyacının Karşlanması	125.000,00	0,05		0,00	125.000,00	0,05
	1.5.1.7	Belediye Birimlerinin Mobilya ve Mefruşat İhtiyacının Karşlanması	500.000,00	0,19		0,00	500.000,00	0,19
1.5.2.	1.5.2.1	Belediye Hizmet Binası Ve Yan Tesisleri Yapılması		0,00		0,00		0,00
	1.5.2.2	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	1.000.000,00	0,37		0,00	1.000.000,00	0,37
	1.5.2.3	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurumlarında Tamir, Tadilat ve Onarım İşlerinin Yapılması	2.000.000,00	0,75		0,00	2.000.000,00	0,75
	1.5.2.4	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	500.000,00	0,19		0,00	500.000,00	0,19
	1.5.2.5	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	2.800.000,00	1,05		0,00	2.800.000,00	1,05
1.5.3.	1.5.3.1	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşlanması	4.500.000,00	1,69		0,00	4.500.000,00	1,69
	1.5.3.2	Akaryakıt Alımı Yapılması	3.400.000,00	1,27		0,00	3.400.000,00	1,27
	1.5.3.3	Araç İhtiyacının Karşlanması (Araç Kiralama)	5.500.000,00	2,06		0,00	5.500.000,00	2,06
	1.5.3.4	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşlanması	65.000,00	0,02		0,00	65.000,00	0,02
	1.5.3.5	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	1.5.3.6	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	3.500,00	0,00		0,00	3.500,00	0,00
	1.5.3.7	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	430.000,00	0,16		0,00	430.000,00	0,16
1.6.1.	1.6.1.1	Performans Programının Hazırlanması		0,00		0,00		0,00
	1.6.1.2	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması		0,00		0,00		0,00
1.7.1.	1.7.1.1	Kuruma Ait Taşınmazların Satış İşlemlerinin Yapılması (Yol Fazlası, Hisseli ve İhale)		0,00		0,00		0,00
	1.7.1.2	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi		0,00		0,00		0,00
1.7.2.	1.7.2.1	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi		0,00		0,00		0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			21.163.500,00	7,93		0,00	21.163.500,00	7,93

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.8.1.	1.8.1.1	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşılanması		0,00		0,00		0,00
	1.8.1.2	Devamlılığının Sağlanması İçin Yeni Açılan Dosyaların Arşiv Barkodlarının Açılması		0,00		0,00		0,00
1.8.2.	1.8.2.1	İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması		0,00		0,00		0,00
	1.8.2.2	Dijital Veri Tabanlarının Birleştirilmesi		0,00		0,00		0,00
	1.8.2.3	Yazılımların Birbirleriyle Entegre Edilmesi	700.000,00	0,26		0,00	700.000,00	0,26
1.8.3.	1.8.3.1	Kurumdaki PC'lerin %20 Oranında Yenilenmesi	600.000,00	0,22		0,00	600.000,00	0,22
	1.8.3.2	Donanımsal Taleplerin 2 Gün İçerisinde Karşılanması		0,00		0,00		0,00
1.8.4.	1.8.4.1	Donanımsal Olmayan Taleplerin 1 Gün İçerisinde Karşılanması		0,00		0,00		0,00
	1.8.4.2	İlgili Müdürlüklere Mobil Hizmet Uygulamaları Geliştirilmesi		0,00		0,00		0,00
1.8.5.	1.8.5.1	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması		0,00		0,00		0,00
2.1.1.	2.1.1.1	Prestij Cadde Yapılması	2.500.000,00	0,94		0,00	2.500.000,00	0,94
	2.1.1.2	Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	500.000,00	0,19		0,00	500.000,00	0,19
	2.1.1.3	İlçe Geneline Yeni Yol Açılması (Metraj)		0,00		0,00		0,00
	2.1.1.4	İlçe Geneline Yol Geniştirme Çalışması Yapılması		0,00		0,00		0,00
	2.1.1.5	İlçe Geneline Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	6.000.000,00	2,25		0,00	6.000.000,00	2,25
	2.1.1.6	İlçe Geneline Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	7.500.000,00	2,81		0,00	7.500.000,00	2,81
	2.1.1.7	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.000.000,00	0,37		0,00	1.000.000,00	0,37
	2.1.1.8	İlçe Geneline Yollarda Bordür-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirâtı İle İlgili Çalışmalar Yapılması	5.000.000,00	1,87		0,00	5.000.000,00	1,87
	2.1.1.9	İlçe Geneline Yollarda Bordür/Tretuvarların Boyanması	200.000,00	0,07		0,00	200.000,00	0,07
2.1.2.	2.1.2.1	İlçe Geneline Atık Su Şebeke Yapılması	150.000,00	0,06		0,00	150.000,00	0,06
	2.1.2.2	İlçe Geneline Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	4.000.000,00	1,50		0,00	4.000.000,00	1,50
	2.1.2.3	İlçe Geneline İlgazların Temizliğinin Yapılması		0,00		0,00		0,00
2.1.3.	2.1.3.1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	200.000,00	0,07		0,00	200.000,00	0,07
	2.1.3.2	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	750.000,00	0,28		0,00	750.000,00	0,28
	2.1.3.3	Peyzaj ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			29.200.000,00	10,94		0,00	29.200.000,00	10,94

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.2.1.	2.2.1.1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)		0,00		0,00		0,00
2.2.2.	2.2.2.1.	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	2.2.2.2.	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	150.000,00	0,06		0,00	150.000,00	0,06
	2.2.2.3.	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	120.000,00	0,04		0,00	120.000,00	0,04
	2.2.2.4.	Fevzi Çakmak 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	2.2.2.5	Ertuğrulgazi Süluntepe İmar Uygulamasının Yapılması	400.000,00	0,15		0,00	400.000,00	0,15
	2.2.2.6	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	400.000,00	0,15		0,00	400.000,00	0,15
2.2.3.	2.2.3.1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	5.500.000,00	2,06		0,00	5.500.000,00	2,06
	2.2.3.2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Tapu Verilmesi		0,00		0,00		0,00
	2.2.3.3	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması		0,00	2.000.000	0,75	2.000.000,00	0,75
2.3.1.	2.3.1.1	Yeni Park Yapılması	3.000.000,00	1,12		0,00	3.000.000,00	1,12
	2.3.1.2	Parkların Revize Edilmesi	1.300.000,00	0,49		0,00	1.300.000,00	0,49
	2.3.1.3	Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	950.000,00	0,36		0,00	950.000,00	0,36
	2.3.1.4	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	400.000,00	0,15		0,00	400.000,00	0,15
	2.3.1.5	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	200.000,00	0,07		0,00	200.000,00	0,07
	2.3.1.6	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	2.3.1.7	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	50.000,00	0,02		0,00	50.000,00	0,02
	2.3.1.8	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	2.3.1.9	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	200.000,00	0,07		0,00	200.000,00	0,07
	2.3.1.10	Pendik İlçesi Geneline Bulunan Parkların Aydınlatılması	500.000,00	0,19		0,00	500.000,00	0,19
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			13.570.000,00	5,08	2.000.000,0	0,75	15.570.000,00	5,83

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.3.2.	2.3.2.1	Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	2.3.2.2	Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	70.000,00	0,03		0,00	70.000,00	0,03
2.3.3.	2.3.3.1	Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	2.3.3.2	Pendik Genelindeki Rekreasyon Alanlarının Bakımı, Temizliği ve Sulanması Hizmet Alımı	1.500.000,00	0,56		0,00	1.500.000,00	0,56
	2.3.3.3	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bahçe Düzenlemelerinin Yapılması		0,00		0,00		0,00
3.1.1.	3.1.1.1	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması		0,00		0,00		0,00
	3.1.1.2	Kayıtlı Olan Kişilerin İncelemelerinin Yapılması		0,00		0,00		0,00
	3.1.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	1.200.000,00	0,45		0,00	1.200.000,00	0,45
	3.1.1.4	Yaşlı ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi		0,00		0,00		0,00
	3.1.1.5	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	750.000,00	0,28		0,00	750.000,00	0,28
	3.1.1.6	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	1.000.000,00	0,37		0,00	1.000.000,00	0,37
	3.1.1.7	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	1.000.000,00	0,37		0,00	1.000.000,00	0,37
	3.1.1.8	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.1.1.9	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı	130.000,00	0,05		0,00	130.000,00	0,05
	3.1.1.10	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	300.000,00	0,11		0,00	300.000,00	0,11
	3.1.1.11	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	20.000,00	0,01		0,00	20.000,00	0,01
	3.1.1.12	Özürlü, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi		0,00		0,00		0,00
3.1.2.	3.1.2.1	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.1.2.2	Özürlü Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti		0,00		0,00		0,00
	3.1.2.3	Ağır Özürlülere Yönelik Ev Ziyareti Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			6.270.000,00	2,35		0,00	6.270.000,00	2,35

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3.1.3.	3.1.3.1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00	0,02		0,00	60.000,00	0,02
	3.1.3.2	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00	0,02		0,00	60.000,00	0,02
	3.1.3.3	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	30.000,00	0,01		0,00	30.000,00	0,01
	3.1.3.4	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	3.1.3.5	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	3.1.3.6	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	3.1.3.7	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	3.1.3.8	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	3.1.3.9	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	3.1.3.10	Satranç Eğitimi Düzenlenmesi	5.000,00	0,00		0,00	5.000,00	0,00
	3.1.3.11	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	3.1.3.12	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	3.1.3.13	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	150.000,00	0,06		0,00	150.000,00	0,06
	3.1.3.14	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00	0,02		0,00	60.000,00	0,02
	3.1.3.15	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.1.3.16	Spor Eğitim Kampı Düzenlenmesi	70.000,00	0,03		0,00	70.000,00	0,03
	3.1.3.17	Spor Organizasyonları Düzenlenmesi	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.1.3.18	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması	50.000,00	0,02		0,00	50.000,00	0,02
3.1.4.	3.1.4.1	Çocuk Kulübü Mefruşat ve Oyuncak Alımı Yapılması	40.000,00	0,01		0,00	40.000,00	0,01
	3.1.4.2	Oyuncak Kütüphanesi Açılması	30.000,00	0,01		0,00	30.000,00	0,01
3.1.5.	3.1.5.1	Velibaba Konutları Yapılması	4.000.000,00	1,50		0,00	4.000.000,00	1,50
	3.1.5.2	Harmandere Konutları Yapılması	5.000.000,00	1,87		0,00	5.000.000,00	1,87
	3.1.5.3	Dumlupınar Semt Merkezi Yapılması	800.000,00	0,30		0,00	800.000,00	0,30
	3.1.5.4	Kurtköy Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,56		0,00	1.500.000,00	0,56
	3.1.5.5	Çamçeşme Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,56		0,00	1.500.000,00	0,56
	3.1.5.6	Esenler Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,56		0,00	1.500.000,00	0,56
	3.1.5.7	Orhangazi Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,56		0,00	1.500.000,00	0,56
	3.1.5.8	Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,56		0,00	1.500.000,00	0,56
	3.1.5.9	Yenişehir Semt Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,56		0,00	1.500.000,00	0,56
	3.1.5.10	Sülüntepe Spor Kompleksi Yapılması	6.500.000,00	2,43		0,00	6.500.000,00	2,43
	3.1.5.11	Yeşilbağlar Spor Salonu Yapılması	750.000,00	0,28		0,00	750.000,00	0,28
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			26.900.000,00	10,07		0,00	26.900.000,00	10,07

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3.1.6.	3.1.6.1	Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.1.6.2	Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi		0,00		0,00		0,00
3.2.1.	3.2.1.1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.2.1.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması		0,00		0,00		0,00
	3.2.1.3	Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması		0,00		0,00		0,00
	3.2.1.4	Sihhi Müessese Denetimi Yapılması		0,00		0,00		0,00
	3.2.1.5	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması		0,00		0,00		0,00
	3.2.1.6	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.2.2.1	Gayri Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
3.2.2.	3.2.2.2	Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.2.2.3	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.2.3.1	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	150.000,00	0,06		0,00	150.000,00	0,06
3.2.3.	3.2.3.2	Haşere İlaçlama ve İlacın Temini	300.000,00	0,11		0,00	300.000,00	0,11
	3.2.3.3	Yeşil Alanların İlaçlanması Hizmet Alımı	125.000,00	0,05		0,00	125.000,00	0,05
	3.2.3.4	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.2.4.1	Veterinerlik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Tıbbi Malzeme ve Mama Alımı	90.000,00	0,03		0,00	90.000,00	0,03
3.2.4.	3.2.4.2	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	125.000,00	0,05		0,00	125.000,00	0,05
	3.2.5.1	Öğrencilere Okullarda Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi		0,00		0,00		0,00
3.2.5.	3.2.5.2	Kronik Hastalara Yönelik Bilgilendirme ve Farkındalık Oluşturma Seminerleri		0,00		0,00		0,00
	3.2.5.3	Çocuk Gelişimi ve Yetiştirme Konusunda Seminer Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.2.5.4	Gebelik Süreci ve Doğum Sonrası Psikoloji Bilgilendirme Semineri Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.3.1.1	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	40.000,00	0,01		0,00	40.000,00	0,01
3.3.1.	3.3.1.2	Kariyer Planlama Seminerleri Düzenlenmesi	20.000,00	0,01		0,00	20.000,00	0,01
	3.3.1.3	İletişim Semineri Düzenlenmesi	5.000,00	0,00		0,00	5.000,00	0,00
	3.3.1.4	Yaşlılara Yönelik Sosyal-Kültürel Organizasyonlar Düzenlenmesi		0,00		0,00		0,00
	3.3.1.5	Kültürel Sergilerin Açılması	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.3.1.6	Festival, Şenlik Düzenlenmesi	400.000,00	0,15		0,00	400.000,00	0,15
	3.3.1.7	Konser Düzenlenmesi	300.000,00	0,11		0,00	300.000,00	0,11

3.3.2.	3.3.2.1	Anma Programı Düzenlenmesi	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.3.2.2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	400.000,00	0,15		0,00	400.000,00	0,15
3.3.3.	3.3.3.1	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	150.000,00	0,06		0,00	150.000,00	0,06
	3.3.3.2	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	250.000,00	0,09		0,00	250.000,00	0,09
3.3.4.	3.3.4.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.3.4.2	Hobi Kursları Düzenlenmesi	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	3.3.4.3	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	250.000,00	0,09		0,00	250.000,00	0,09
	3.3.4.4	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	50.000,00	0,02		0,00	50.000,00	0,02
	3.3.4.5	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	100.000,00	0,04		0,00	100.000,00	0,04
	3.3.4.6	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi		0,00		0,00		0,00
3.3.5.	3.3.5.1	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	150.000,00	0,06		0,00	150.000,00	0,06
	3.3.5.2	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	360.000,00	0,13		0,00	360.000,00	0,13
	3.3.5.3	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	40.000,00	0,01		0,00	40.000,00	0,01
	3.3.5.4	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	40.000,00	0,01		0,00	40.000,00	0,01
	3.3.5.5	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	250.000,00	0,09		0,00	250.000,00	0,09
	3.3.5.6	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	80.000,00	0,03		0,00	80.000,00	0,03
3.4.1.	3.4.1.1	Doğu Mahallesine 1 Adet Bedesten Yapılması	2.500.000,00	0,94		0,00	2.500.000,00	0,94
3.5.1.	3.5.1.1	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	35.000,00	0,01		0,00	35.000,00	0,01
3.6.1.	3.6.1.1	Atık Pillerin Toplanması	10.000,00	0,00		0,00	10.000,00	0,00
	3.6.1.2	Elektronik Atıkların Toplanması	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	3.6.1.3	Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	29.000.000,00	10,86		0,00	29.000.000,00	10,86
3.6.2.	3.6.2.1	Yer Üstü Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	800.000,00	0,30		0,00	800.000,00	0,30
	3.6.2.2	Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	600.000,00	0,22		0,00	600.000,00	0,22
3.6.3.	3.6.3.1	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	3.6.3.2	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	15.000,00	0,01		0,00	15.000,00	0,01
	3.6.3.3	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması		0,00		0,00		0,00
	3.6.3.4	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması		0,00		0,00		0,00
3.7.1.	3.7.1.1	İlköğretim Ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	300.000,00	0,11		0,00	300.000,00	0,11
3.7.2.	3.7.2.1	Kitap Alımı Yapılması	80.000,00	0,03		0,00	80.000,00	0,03
	3.7.2.2	Kütüphane Açılması	50.000,00	0,02		0,00	50.000,00	0,02
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			33.420.000,00	12,52			33.420.000,00	12,52
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Genel Toplam)			157.883.500,0	59,13	2.000.000,0	0,75	159.883.500,00	59,88
Genel Yönetim Giderleri			94.586.040,00	35,43			94.586.040,00	35,43
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			12.530.460,00	4,69			12.530.460,00	4,69
Genel Toplam			265.000.000,0	99,25	2.000.000,0	0,75	267.000.000,00	100,0

2) TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU					
İDARE ADI		PENDİK BELEDİYESİ			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01 Personel Giderleri	0,00	38.600.000,00	0,00	38.600.000,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	68.438.500,00	15.976.040,00	0,00	84.414.540,00
	04 Faiz Giderleri	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
	05 Cari Transferler	5.825.000,00	0,00	9.830.460,00	15.655.460,00
	06 Sermaye Giderleri	83.620.000,00	12.010.000,00	0,00	95.630.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	2.700.000,00	2.700.000,00
	08 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Yedek Ödenek	0,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	157.883.500,00	94.586.040,00	12.530.460,00	265.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		159.883.500,00	94.586.040,00	12.530.460,00	267.000.000,00

III-EKLER

Performans hedefleri ve buna bağlı olarak faaliyetleri gerçekleştirecek sorumlu birimlerin ayrıntılı gösterildiği **“Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo”** aşağıda sunulmuştur.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	Fen İşleri Müdürlüğü
	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Yeni Başlayan Personele DYS ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI	Personel Yemeği Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Personel İhtiyacının Karşlanması (Hizmet Alımı)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	Öneri Ödül Yarışmasının Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	Belediye Bülteni Yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sosyal ve Kültürel İçerikli Kitap Basımı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Kamuyu Araştırması Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kent Konseyi Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım	Dış İlişkiler Müdürlüğü
HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	Özel Kalem Müdürlüğü
ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	Kırtasiye İhtiyacının Karşıllanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Evrak Basım İhtiyacının Karşıllanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Toner Dolumu İhtiyacının Karşıllanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşıllanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Resmi Bayramlarda Başkanlık Programlarına ve Okul Programlarına Bayraklama Yapılması, Sahne Kurulumu, Sandalye Temin Edilmesi	İşletme Müdürlüğü
	Belediye Birimlerinin Su, Bardak ve Sebil İhtiyacının Karşıllanması	İşletme Müdürlüğü
	Belediye Birimlerinin Mobilya ve Mefruşat İhtiyacının Karşıllanması	İşletme Müdürlüğü
HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Belediye Hizmet Binası Ve Yan Tesisleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	Etüd Proje Müdürlüğü
	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurumlarında Tamir, Tadilat ve Onarım İşlerinin Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsis)	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşıllanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Akaryakıt Alımı Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Araç İhtiyacının Karşıllanması (Araç Kiralama)	İşletme Müdürlüğü
	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşıllanması	İşletme Müdürlüğü
	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	İşletme Müdürlüğü
	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	İşletme Müdürlüğü
	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	İşletme Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	Kuruma Ait Taşınmazların Satış İşlemlerinin Yapılması (Yol Fazlası, Hisseli ve İhale)	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Devamlılığının Sağlanması İçin Yeni Açılan Dosyaların Arşiv Barkodlarının Açılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması	Zabıta Müdürlüğü
	Dijital Veri Tabanlarının Birleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Yazılımların Birbirleriyle Entegre Edilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	Kurumdaki PC'lerin %20 Oranında Yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Donanımsal Taleplerin 2 Gün İçerisinde Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	Donanımsal Olmayan Taleplerin 1 Gün İçerisinde Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	İlgili Müdürlüklere Mobil Hizmet Uygulamaları Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Prestij Cadde Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirati İle İlgili Çalışmalar Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	İlçe Genelinde Atık Su Şebeke Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Peyzaj ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
İMAR PLANLARININ YAPILMASI	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)	Plan ve Proje Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Fevzi Çakmak 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Ertuğrulgazi Süluntepe İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Tapu Verilmesi	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Yeni Park Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Parkların Revize Edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Parkların Aydınlatılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI	Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI	Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Pendik Genelindeki Rekreasyon Alanlarının Bakımı, Temizliği ve Sulanması Hizmet Alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bahçe Düzenlemelerinin Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Kayıtlı Olan Kişilerin İncelemelerinin Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Yaşlı ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Özür, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Özürlü Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Ağır Özürlülere Yönelik Ev Ziyareti Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Satranç Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor Eğitim Kampı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor Organizasyonları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	Çocuk Kulübü Mefruşat ve Oyuncak Alımı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Oyuncak Kütüphanesi Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Velibaba Konutları Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Harmandere Konutları Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Dumlupınar Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kurtköy Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Çamçeşme Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Esenler Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Orhangazi Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yenişehir Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Sülüntepe Spor Kompleksi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yeşilbağlar Spor Salonu Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması	Zabıta Müdürlüğü
	Sıhhi Müessese Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Haşere İlaçlama ve İlacın Temini	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Yeşil Alanların İlaçlanması Hizmet Alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI	Veterinerlik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Tıbbi Malzeme ve Mama Alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Başiboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI	Öğrencilere Okullarda Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Kronik Hastalara Yönelik Bilgilendirme ve Farkındalık Oluşturma Seminerleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Çocuk Gelişimi ve Yetiştirme Konusunda Seminer Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Gebelik Süreci ve Doğum Sonrası Psikoloji Bilgilendirme Semineri Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kariyer Planlama Seminerleri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İletişim Semineri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yaşlılara Yönelik Sosyal-Kültürel Organizasyonlar Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Kültürel Sergilerin Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Festival, Şenlik Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Konser Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ	Anma Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sohbet Programları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Hobi Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ	Doğu Mahallesi'ne 1 Adet Bedesten Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	Atık Pillerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Elektronik Atıkların Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Yer Üstü Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	İşletme Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	İşletme Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması	İşletme Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	İşletme Müdürlüğü
OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI	İlköğretim Ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Kitap Alımı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kütüphane Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İdari performans programının gerçekleştirilmesi ve takibinin yapılması amacıyla ayrıntılı olarak hazırlanan “Performans Ölçüm Tablosu” hazırlanmıştır.

IV-PERFORMANS PROGRAMI ÖLÇÜM SİSTEMİ

2013 yılı idare performans programının takibinin yapılması, ölçülmesi ve raporlanması amacıyla “performans ölçüm sistemi” oluşturulmuştur. Stratejik amaçların (stratejik plan), stratejik hedeflerin (stratejik plan), performans hedeflerinin ve faaliyetlerin ölçülmesi ile idare performans programı performansının belirlenmesi esas alınan bu sistemde kademeli olarak gerçekleştirme oranları oluşturulması planlanmıştır. Bu amaçla 2013 performans programında öngörülen performans hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için belirlenen faaliyetlerin belirlenen faaliyet hedeflerine göre gerçekleştirme oranları hesaplanacaktır. Hesaplanan faaliyetlerin gerçekleştirme oranları performans hedeflerinin gerçekleştirme oranlarını, her bir performans hedefinin gerçekleştirme oranının toplamı stratejik hedefin gerçekleştirme oranını, her bir stratejik hedefin gerçekleştirme oranı ise stratejik amacın gerçekleştirme oranını oluşturacaktır. Stratejik amaçların gerçekleştirme oranlarının ortalaması ise idare performans programının gerçekleştirme oranını (performansı) gösterecektir.

Performans hedeflerinin ve faaliyetlerinin yıl içinde takibinin yapılması amacıyla faaliyetlerin 3'er aylık hedefleri de sorumlu birimler tarafından belirlenmiştir. Performans ölçüm sistemini gösteren tablo aşağıda gösterilmiştir.

PERFORMANS ÖLÇÜM TABLOSU

AMAÇ	1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI				AMAÇ GERÇEKLEŞME ORANI (%)
HEDEF	1.1.	İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1.	EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faaliyet.1	1.1.1.1	Hizmet İçerik Verilmesi	Verilen Eğitim Saati	400		
Faaliyet.2	1.1.1.2	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	Eğitim Sayısı	2		
Faaliyet.3	1.1.1.3	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	10		
						SORUMLU BİRİMLER
						Strateji Geliştirme Müdürlüğü
						Fen İşleri Müdürlüğü
						Zabıta Müdürlüğü

Faaliyet.4	1.1.1.4	Yeni Başlayan Personele Dıs ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi	(Eğitim Verilen Personel Sayısı/Yeni İŖe Başlayan Personel Sayısı)* 100	100%		Bilgi İşlem M¼d¼rl¼đ¼
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.2.	PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faaliyet.1	1.1.2.1	Personel Yemeği D¼zenlenmesi	Personele D¼zenlenen Yemek Sayısı	1		İnsan Kaynakları ve Eğitim M¼d¼rl¼đ¼
Faaliyet.2	1.1.2.2	Personel Kaynaşma Etkinliği D¼zenlenmesi	Personele Yönelik D¼zenlenen Etkinlik Sayısı	2		İnsan Kaynakları ve Eğitim M¼d¼rl¼đ¼
Faaliyet.3	1.1.2.3	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	Personel Memnuniyet Öölç¼lmesine Yönelik Uygulanan Anket Sayısı	1		Strateji Geliştirme M¼d¼rl¼đ¼
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.3.	İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faaliyet.1	1.1.3.1	Personel İhtiyacının Karşlanması (Hizmet Alımı)	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	5		Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼đ¼
HEDEF	1.2.	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ			HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.1.	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faaliyet.1	1.2.1.1	S¼reç İyileştirme Yapılması	Ortalama Yapılacak S¼reç İyileştirme Adedi	2		T¼m M¼d¼rl¼kler
Faaliyet.2	1.2.1.2	Kıyaslama Yapılması	Ortalama Yapılacak Kıyaslama Adedi	1		T¼m M¼d¼rl¼kler
Faaliyet.3	1.2.1.3	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	Ortalama Yapılacak Kalite Çemberi Adedi	3		T¼m M¼d¼rl¼kler
Faaliyet.4	1.2.1.4	Öneri Öd¼l Yarişmasının Yapılması	Öneri Öd¼l Yarişmasının Uygulama Sayısı	1		Strateji Geliştirme M¼d¼rl¼đ¼
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.2.	DENETİM FAALİYETLERİNİN S¼RD¼R¼LMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faaliyet.1	1.2.2.1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Sayısı	2		Strateji Geliştirme M¼d¼rl¼đ¼

HEDEF	1.3.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.1.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.1.1	Birim İçi Toplantı Yapılması	Ortalama Yapılacak Toplantı Adedi	12			Tüm Müdürlükler
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.2.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.2.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesine Yönelik Yapılan Değerlendirme Sayısı	2			Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.3.	KURUM İÇİ İLETİŞİM VE YARDIMLAŞMANIN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.3.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Sağlanması	İç Müşteri Memnuniyeti Oranı	85%			Tüm Müdürlükler
HEDEF	1.4.	HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.1.	BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.1.1	Belediye Bülteni Yayınlanması	Yayın Sayısı	24			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.4.1.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Kitap Basımı	Kitap Konu Sayısı	6			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.4.1.3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Yayın Sayısı	9			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.4.1.4	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	Konu Sayısı	15			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.4.1.5	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basılan m2 Miktarı	120.000			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.4.1.6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Konu Sayısı	60			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	1.4.2.	ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.2.1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Gün Sayısı	40			Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.4.2.2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	Düzenlenen Toplantı Sayısı	30			Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.4.2.3	Kamuyu Araştırması Yapılması	Kamuyu Araştırması Amacıyla Uygulanan Anket Sayısı	3			Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.4.2.4	Kent Konseyi Düzenlenmesi	Düzenlenme Sayısı	2			Dış İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.4.2.5	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım	Katılım Sayısı	10			Dış İlişkiler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.3.	HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.3.1	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	(Çağrılar 30 Saniye İçinde Cevaplama Sayısı/Çağrı Merkezine Gelen Toplam Çağrı Sayısı)*100	90%			Özel Kalem Müdürlüğü
HEDEF	1.5.	ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.1.	ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.1.1	Kirtasiye İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	3			Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.1.2	Evrak Basım İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	1			Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.1.3	Toner Dolumu İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	1			Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.1.4	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	3			Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.1.5	Resmî Bayramlarda Başkanlık Programlarına ve Okul Programlarına Bayraklama Yapılması, Sahne Kurulumu, Sandalye Temin Edilmesi	Organizasyon Sayısı	1.500			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.5.1.6	Belediye Birimlerinin Su, Bardak ve Sebil İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	2			İşletme Müdürlüğü

Faaliyet.7	1.5.1.7	Belediye Birimlerinin Mobilya ve Mefruşat İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	4	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	İşletme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.2.	HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.2.1	Belediye Hizmet Binası Ve Yan Tesisleri Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.2.2	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	Tamamlanma Oranı %	100%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.2.3	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurumlarında Tamir, Tadilat ve Onarım İşlerinin Yapılması	Bakım, Onarımı Yapılan Hizmet Üniteleri Sayısı	100			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.2.4	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsis)	Kiralanılan Hizmet Üniteleri Sayısı	3			Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.2.5	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1			Zabıta Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.3.	HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.3.1	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetlerinin Karşlanması	Hizmetin Karşlanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.3.2	Akaryakıt Alımı Yapılması	Hizmetin Karşlanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.3.3	Araç İhtiyacının Karşlanması (Araç Kiralama)	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	1			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.3.4	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	4			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.3.5	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	2			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.5.3.6	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	İhtiyacın Karşlanmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	1			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.7	1.5.3.7	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	Hizmetin Karşlanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	14			İşletme Müdürlüğü

HEDEF	1.6.	DENETİMİN SAĞLANMASI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	1.6.1.	KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.6.1.1	Performans Programının Hazırlanması	Hazırlanan Performans Programı Sayısı	1			Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.6.1.2	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Hazırlanan İdari Faaliyet Raporu Sayısı	1			Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF	1.7.	MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	1.7.1.	KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.7.1.1	Kuruma Ait Taşınmazların Satış İşlemlerinin Yapılması (Yol Fazlası, Hisseli ve İhale)	Satış Yapılan Taşınmazların m2 Miktarı	15.000			Gecekondü ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.7.1.2	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Kiraya Verilen Hizmet Üniteleri Sayısı	6			Gecekondü ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.7.2.	GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.7.2.1	Pazar Yeri İlgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	(Tahsil Edilen Miktar / Tahsil Edilmesi Gereken Miktar)*100	100%			Zabıta Müdürlüğü
HEDEF	1.8.	BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.1.	DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.1.1	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşılanması	(Yarım Saat İçerisinde Karşılanma Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	99%			Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.1.2	Devamlılığının Sağlanması İçin Yeni Açılan Dosyaların Arşiv Barkodlarının Açılması	(Arşiv Barkodları Açılan Dosyalar / Yeni Açılan Dosyalar)*100	100%			Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	1.8.2.	DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.2.1	İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması	(Hazırlanan Veriler / Tüm Mahalle Verileri)*100	30%		0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.2.2	Dijital Veri Tabanlarının Birleştirilmesi	Birleştirilen Dijital Veri Tabanı Oranı	50%			Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.2.3	Yazılımların Birbirleriyle Entegre Edilmesi	Entegre Edilme Oranı	50%			Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.3.	BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.3.1	Kurumdaki PC'lerin %20 Oranında Yenilenmesi	(Yenilenen Bilgisayar Adedi/Kurumdaki Mevcut PC'ler*0,2)x100	100%		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.3.2	Donanımsal Taleplerin 2 Gün İçerisinde Karşıllanması	(Gelen Taleplerden 2 Gün İçerisinde Karşılama Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	84%			Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.4.	BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.4.1	Donanımsal Olmayan Taleplerin 1 Gün İçerisinde Karşıllanması	(Gün İçerisinde Karşılanan Talep Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	94%		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.4.2	İlgili Müdürlüklere Mobil Hizmet Uygulamaları Geliştirilmesi	Geliştirilen Mobil Hizmet Uygulama Sayısı	11 Adet			Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.5.	BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.5.1	ISO 27001 İç Tetkik Yapılması	Yapılan İç Tetkik Sayısı	1 Adet		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü

AMAÇ	2	KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ				AMAÇ GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
HEDEF	2.1.	ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1.	ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.1.1	Prestij Cadde Yapılması	Cadde Sayısı	3			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.1.2	Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	Aydınlatılan Cadde Sayısı	4			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.1.3	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	Açılan Yol Miktarı (km)	6			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.1.1.4	İlçe Genelinde Yol Geniştirme Çalışması Yapılması	Yol Geniştirilmesi Yapılan km Miktarı	2			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.1.1.5	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Asfalt Serim Yapılan Ton Miktarı	60.000			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.1.1.6	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Asfalt Yama Yapılan Ton Miktarı	70.000			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.8	2.1.1.7	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	Duvar Yapılan Metre Miktarı	1.000			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.9	2.1.1.8	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirati İle İlgili Çalışmalar Yapılması	Yapım ve Tamirat Yapılan m ² Miktarı	80.000			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.10	2.1.1.9	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	Boyanan Bordur/Tretuvar Uzunluğu (KM)	500			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2.	ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.2.1	İlçe Genelinde Atık Su Şebeke Yapılması	Şebeke Yapılan km Miktarı	1			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.2.2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Şebeke Yapılan Metre Miktarı	11.000			Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.2.3	İlçe Genelindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması	Tekrarlanan İzgara Temizlik Sayısı	6			Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	2.1.3.	KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.3.1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Proje Sayısı	40			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.3.2	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	Proje Sayısı	100			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.3.3	Peyzaj ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	Proje Sayısı	20			Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF	2.2.	PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI					
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.1.	İMAR PLANLARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.2.1.1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)	Yapılan Uygulama İmar Planı Alanı (ha)	3739			Plan ve Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.2.	İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.2.2.1	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	30%			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.2.2	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	30%			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.2.2.3	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	65%			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.2.2.4	Fevzi Çakmak 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	65%			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.2.2.5	Ertuğrulgazi Sülüntepe İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	35%			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.2.2.6	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Tamamlanma Yüzdesi (%)	30%			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	2.2.3.	KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.2.3.1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Kamulaştırma Yapılan ve Satın Alınan m2 Miktarı	5.000 m2 - 180 Adet Ağaç			Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.3.2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Tapu Verilmesi	Verilen Tapu Sayısı	40			Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.2.3.3	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Tasfiye Sayısı	40			Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
HEDEF	2.3.	REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.1.	PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.3.1.1	Yeni Park Yapılması	Yapılan Park Sayısı	5			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.3.1.2	Parkların Revize Edilmesi	Revize Edilen Park Sayısı	20			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.3.1.3	Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	Düzenlenen Alan Sayısı	4			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.3.1.4	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	Temin ve Montajı Yapılan Çocuk Oyun Grubu Sayısı	100			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.3.1.5	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	Temin ve Montajı Yapılan Fitness Aletleri Takım Sayısı	120			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.3.1.6	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	Alınan ve Montajı Yapılan Bank Sayısı	5.000			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.3.1.7	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	Alınan ve Montajı Yapılan Çöp Kovası Sayısı	1.500			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.8	2.3.1.8	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	Alınan ve Montajı Yapılan Saksılık Sayısı	300			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.9	2.3.1.9	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	İmalatı ve Montajı Yapılan Kamelya ve Pergola Sayısı	41			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.10	2.3.1.10	Pendik İlçesi Geneline Bulunan Parkların Aydınlatılması	Aydınlatılan Park Sayısı	20			Park ve Bahçeler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	2.3.2.	YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.3.2.1	Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	Dikimi Yapılan Ağaç-Fidan Sayısı	17.000			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.3.2.2	Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	Ağaç-Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi Amacıyla Yapılan İhale Adedi	1			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.3.	YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.3.3.1	Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	İmalatı ve Tamiratı Yapılan Muhtelif Demir Sayısı	1.500			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.3.3.2	Pendik Genelindeki Rekreatyon Alanlarının Bakımı, Temizliği ve Sulanması Hizmet Alımı	Bakım, Temizlik ve Sulama İçin Yapılan İhale Sayısı	1			Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.3.3.3	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bahçe Düzenlemelerinin Yapılması	Düzenleme Yapılan Bahçe Sayısı	20			Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AMAÇ	3	TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ					AMAÇ GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
HEDEF	3.1.	TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI					HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1.	SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER	
Faaliyet.1	3.1.1.1	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	Yapılan Toplantı Sayısı	4			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.2	3.1.1.2	Kayıtlı Olan Kişilerin İncelemelerinin Yapılması	İnceleme Yapılan Aile Sayısı	9.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.3	3.1.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Nakdi Yardım Yapılan Aile Sayısı	3.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.4	3.1.1.4	Yaşlı ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	Temizlik Yapılan Ev Sayısı	16			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.5	3.1.1.5	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	İftar Yemeği Verilen Kişi Sayısı	100.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.6	3.1.1.6	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Her Gün Dönüşümlü)	120			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.7	3.1.1.7	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	Kuru Gıda Yardımı Yapılan Aile Sayısı	7.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.8	3.1.1.8	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	Giysi Yardımı Yapılan Aile Sayısı	3.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.9	3.1.1.9	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı	Eşya Yardımı Yapılan Aile Sayısı	300			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.10	3.1.1.10	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Ayakkabı Çifti Sayısı	5.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.11	3.1.1.11	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	Dağıtılan Soba Sayısı	150			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Faaliyet.12	3.1.1.12	Özürlü, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Evde Kısmi Bakım Yapılan Kişi Sayısı	320			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS HEDEFİ	3.1.2.	DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.2.1	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	4			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.2.2	Özürlü Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti	Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	5.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.2.3	Ağır Özürlülere Yönelik Ev Ziyareti Düzenlenmesi	Ziyaret Edilen Aile Sayısı	1.600			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.3.	SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.3.1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1.200			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.3.2	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.3.3	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	600			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.3.4	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.1.3.5	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.1.3.6	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.1.3.7	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.1.3.8	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.1.3.9	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.10	3.1.3.10	Satranç Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.11	3.1.3.11	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	150			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.12	3.1.3.12	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.13	3.1.3.13	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	5.000			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Faaliyet.14	3.1.3.14	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1.500			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.15	3.1.3.15	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1.000			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.16	3.1.3.16	Spor Eğitim Kampı Düzenlenmesi	Kampa Katılan Kişi Sayısı	200			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.17	3.1.3.17	Spor Organizasyonları Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	10			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.18	3.1.3.18	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	12			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.4.	ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.4.1	Çocuk Kulübü Mefruşat ve Oyuncak Alımı Yapılması	Mefruşat ve Oyuncak Alımı İçin Yapılan İhale Sayısı	2			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.4.2	Oyuncak Kütüphanesi Açılması	Açılan Kütüphane Sayısı	1			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.5.	SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.5.1	Velibaba Konutları Yapılması	Tamamlanma Oranı %	70%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.5.2	Harmandere Konutları Yapılması	Tamamlanma Oranı %	60%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.5.3	Dumlupınar Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	40%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.5.4	Kurtköy Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	45%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.1.5.5	Çamçeşme Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.1.5.6	Esenler Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.1.5.7	Orhangazi Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.1.5.8	Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.1.5.9	Yenişehir Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.10	3.1.5.10	Sütlütepe Spor Kompleksi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	65%			Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.11	3.1.5.11	Yeşilbağlar Spor Salonu Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%			Etüd Proje Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.1.6.	GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.6.1	Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.6.2	Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi	Verilen Eğitim Saati	7			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
HEDEF	3.2.	TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.1.	DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.1.1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Denetlenen İşyeri Sayısı	1.750			Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.1.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	İşyeri Denetim Sayısı	5.000			Zabita Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.1.3	Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması	Hazırlanan Yıllık İşletme Planı Sayısı	1			Zabita Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.2.1.4	Sihhi Müesseseler Denetimi Yapılması	Sihhi Müessese Denetim Sayısı	4.000			Zabita Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.2.1.5	Gayrisihhi Müesseseler Denetimi Yapılması	Gayrisihhi Müessese Denetim Sayısı	1.000			Zabita Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.2.1.6	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Denetim Sayısı	3.000			Zabita Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.2.	RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.2.1	Gayri Sihhi Müesseseler Ruhsatı Düzenlenmesi	Düzenlenen Ruhsat Sayısı	90			Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.2.2	Sihhi Müesseseler Ruhsatı Düzenlenmesi	Düzenlenen Ruhsat Sayısı	750			Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.2.3	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	Düzenlenen Ruhsat Sayısı	450			Ruhsat Denetim Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.2.3.	SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.3.1	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.3.2	Haşere İlaçlama ve İlacın Temini	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.3.3	Yeşil Alanların İlaçlanması Hizmet Alımı	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.2.3.4	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	Otların Temizlenmesi İçin Yapılan İhale Sayısı	1			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.4.	SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.4.1	Veterinerlik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Tıbbi Malzeme ve Mama Alımı	Tıbbi Malzeme ve Mama Alımı İhale Sayısı	1			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.4.2	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.5.	TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.5.1	Öğrencilere Okullarda Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi	Eğitim Semineri Sayısı	6			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.5.2	Kronik Hastalara Yönelik Bilgilendirme ve Farkındalık Oluşturma Seminerleri	Eğitim Semineri Sayısı	6			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.5.3	Çocuk Gelişimi ve Yetiştirme Konusunda Seminer Düzenlenmesi	Eğitim Semineri Sayısı	5			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.2.5.4	Gebelik Süreci ve Doğum Sonrası Psikolojik Bilgilendirme Semineri Düzenlenmesi	Eğitim Semineri Sayısı	5			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
HEDEF	3.3.	KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.1.	KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.1.1	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	Düzenlenen Okur Yazar Toplantı Sayısı	50			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Faaliyet.2	3.3.1.2	Kariyer Planlama Seminerleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	30			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.1.3	İletişim Seminerleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	5			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.1.4	Yaşlılara Yönelik Sosyal-Kültürel Organizasyonlar Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	4			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.3.1.5	Kültürel Sergilerin Açılması	Açılan Sergi Sayısı	16			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.3.1.6	Festival, Şenlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Festival, Şenlik Sayısı	3			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.3.1.7	Konser Düzenlenmesi	Düzenlenen Konser Sayısı	58			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.2.	KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.2.1	Anma Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Program Sayısı	3			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.2.2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	Düzenlenen Program Sayısı	320			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.3.	SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.3.1	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Sinema Gösterim Sayısı	116			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.3.2	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	Tiyatro Gösterim Sayısı	100			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.4.	KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.4.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilen Kişi Sayısı	700			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.4.2	Hobi Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilen Kişi Sayısı	340			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.4.3	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilen Kişi Sayısı	360			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.4.4	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilen Kişi Sayısı	70			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Faaliyet.5	3.3.4.5	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	Kurs Verilen Kişi Sayısı	30		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.3.4.6	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi	Eğitim Seansı Sayısı	3		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.5.	KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.5.1	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Sayısı	15		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.5.2	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	12		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.5.3	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Sayısı	90		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.5.4	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Sayısı	30		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.3.5.5	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	Düzenlenen Yarışma Sayısı	6		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.3.5.6	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Yapılan Atölye Çalışması Sayısı	120		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF	3.4.	İLÇE EKONOMİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ			HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	3.4.1.	TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.4.1.1	Doğu Mahallesi 1 Adet Bedesten Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%		Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF	3.5.	ÇEVRENİN KORUNMASI			HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.1.	ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.5.1.1	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	Kutlama Sayısı	1		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

HEDEF	3.6.	KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.1.	ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.1.1	Atık Pillerin Toplanması	Toplanan Atık Pili Miktarı (KG)	3.500			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.1.2	Elektronik Atıkların Toplanması	Toplanan Elektronik Atık Adedi	800			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.6.1.3	Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	Atıkların Toplanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.2.	KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.2.1	Yer Üstü Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Temin Edilen Konteyner Sayısı	2.000			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.2.2	Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Temin Edilen Konteyner Sayısı	70			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.3.	KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.3.1	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	Okul Sayısı	85			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.3.2	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	Dini Tesis Sayısı	124			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.6.3.3	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması	Okul Sayısı	85			İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.6.3.4	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	Dini Tesis Sayısı	124			İşletme Müdürlüğü

HEDEF	3.7.	İLÇE EĞİTİMİNE KATKI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
PERFORMANS HEDEFİ	3.7.1.	OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.7.1.1	İlköğretim Ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	Eğitim Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	4.000			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.7.2.	KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.7.2.1	Kitap Alımı Yapılması	Alınan Kitap Sayısı	20.000			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.7.2.2	Kütüphane Açılması	Açılan Kütüphane Sayısı	1			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



444 7635
www.pendik.bel.tr

PendikBelediyesi
Pendik_Belediye

**KENAN
ŞAHİN**
Belediye Başkanı