

BURHANIYE BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2021



www.burhaniye.bel.tr





BURHANIYE BELEDİYE BAŞKANI

Ali Kemal DEVECİLER



İlçemizi daha aydınlık bir geleceğe taşımak için onurla ve gururla yürüttüğümüz 3 yılı geride bıraktık. Göreve başladığımız günden bugüne kadar vadettiğimiz fikirlerimiz ve projelerimiz doğrultusunda hizmet etmeye gayret gösterdik.

Geride bıraktığımız süreçte, ilçemizin her mahallesinde, her sokağında, her caddesinde etki odaklı adımlar atmaya gayret gösterdik. Sosyal, şeffaf ve adil belediyecilik anlayışımızın gereği olarak çalışmalarımızı halkımızın, muhtarlarımızın, esnaflarımızın, meslek örgütlerimizin kısacası ilçemizin tüm paydaşlarının görüşlerini alarak gerçekleştirdik.

Halkın hayatını kolaylaştıran, ihtiyaçlarını doğru tespit edip gerekli çözümleri sunan, geleceğe yönelik değişimleri öngörerek çağdaş projeler üreten, ilkelerinden vazgeçmeyen, katılımcı ve performansını sürekli arttıran bir yönetim olmaya çalıştık.

Ülkemizin içinden geçtiği zor günlerde, üzerimize düşen sorumluluğu yerine getirerek esnafımızın ve halkımızın yanında olduk. Bütün bu çalışmalarımızda emeğiyle, özverisiyle bizleri destekleyen, yardımcı olan meclisimizin değerli üyelerine ve tüm Belediye çalışanlarına teşekkür ediyorum.

Daha güzel ve huzurlu günleri birlikte yaşamak dileğiyle, Belediyemizin 2021 Yılı Faaliyet Raporu'nu takdirlerinize sunarım.

Ali Kemal DEVECİLER
Burhaniye Belediye Başkanı

BURHANIYE BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



BÜLENT BAŞARAN



HASAN METİN



RIFAT ÖZYOLCU



MURAT YAZGAN



OKTAY ERBALABAN



TARİK ERDİL



AYDIN DOĞAN



TUFAN SAYLAN



MURAT TURHAN



HASAN KÜÇÜKDERELİ



SONGÜL ERKESKİN



MEHMET ÇAKIR



ELVAN ASLAN



ÖZGÜR ATIK



ÇİĞDEM K. AVCU



SERAP UYSAL



MEHMET ZEYBEK



CEMAL AKKILINÇ



ŞEVKİ YÜCEL



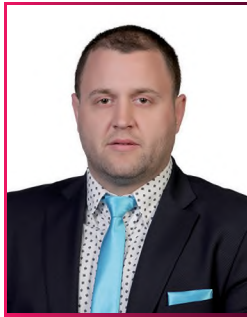
DERYA BAYINDIR



NAMIK K. GEDİKOĞLU



MÜJDAT BAHADIR



HASAN ŞERİN



GÜLGÜN GEZER



HÜSEYİN KÖKTEN

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI



Tamer Midilli

Belediye Başkan Yardımcısı



Murat Yazgan

Belediye Başkan Yardımcısı

MÜDÜRLÜKLERİMİZ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜD.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ



İÇİNDEKİLER

ÖN SÖZ	04
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	14
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	21
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ.....	26
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	32
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	52
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	62
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ.....	64
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ.....	66
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	72
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	74
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	78
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	80
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	85
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	100
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	110
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	120
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	141







YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tamer Midilli - Yazı İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tamer MIDİLLİ - Yazı İşleri Müdürlüğü / Harcama Yetkilisi





Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğünce, standart dosya planına uygun olarak yapılan genel evrak hizmetlerinin yürütümünün yanı sıra resmi ve özel kuruluşlardan gelen istekler ile müdürlükler arası yazışmalar ve Başkanlık Makamının tüm emirleri koordine edilerek, çeşitli konularda toplantılar ile meclis ve encümen çalışmaları titizlikle yürütülmüştür.

Vatandaşların sorunları ve başvuruları konusunda yönlendirici ve açıklayıcı bilgi verilmiş, böylece Bilgi Edinme Birimi görevi de başarı ile yürütülmüştür. Başkanlık Makamının tüm konulardaki talimatları ilgili kişi ve birimlere iletilmiş ve şehrimizin yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışına gerekli özen gösterilmiştir.

Belediyemizce 2021 Yılı içerisinde 1 olağanüstü, 20 adet olağan olmak üzere toplam 21 adet Meclis birleşimi ve 57 adet Encümen toplantısı yapılmıştır. 338 adet meclis kararı, 1.619 adet Encümen kararı alınmıştır.

Bir yıllık dönem içerisinde Belediyemize 26.033 adet dilekçe ve resmi yazı ile müracaatta bulunulmuş, evraklar kayda alınarak ilgili birimlere sonuçlandırılmak üzere sevk edilmiştir.

CİMER sistemi üzerinden Yazı İşleri Müdürlüğüne gelen başvurular koordine edilerek ilgili birimlere sevkı sağlanmıştır.

Belediyemiz birimlerinden gelen yazışmalar posta zimmet defteri vasıtasıyla ilgili kişi ve kurumlara gönderilmiştir. 2021 yılı içinde 5969 adet evrak postaya verilmiştir.





2021 yılı içerisinde

432 adet
evlenme akdi
gerçekleştirilmiş
olup, bunun

30'u kadın ve
9'u erkek olmak

üzere **39** yabancı
ülke vatandaşı ile
gerçekleşmiştir.

Belediyemize CİMER sistemi üzerinden 2021 yılında 370 adet başvuru gelmiş olup, belediyemiz ile ilgili olan konular gereğinin yapılması için ilgili birimlere sevk edilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunun 32. maddesi gereğince meclis üyelerine, 36. maddesi gereğince encümen başkanı ve üyelerine toplantı huzur hakkı için, Belediye Başkanının, Belediyemiz ile ilgili işleri takip etmek üzere İl dışına çıktığı zamanlarda, yerine vekâlet eden meclis üyelerine vekil kaldıkları günler için katılım cetveli hazırlanarak gerekli ödemenin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne üst yazı ile gönderilmiştir.

E-Belediyecilik sistemi üzerinden yapılan yazışmalar ile Belediyemize gelen ve giden evraklarda zaman tasarrufu sağlanmış postadaki gecikmelerin önüne geçilmiştir.

Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi aracılığıyla yeni kurulan Müdürlüklerimiz Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemine bildirilerek idari yazışma kodları alınmıştır.





MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Şakir AKOVA - Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasal ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Sertaç Sevim - Muhasebe Yetkilisi

Şakir Akova - Mali Hizmetler Müdürü





2021 MALİ YILI GELİRLERİ

BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	YIL TAHSİLATI
İLLER BANKASI PAYI	26.625.147,14
EMLAK VERGİSİ GELİRİ	18.388.758,92
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ GELİRİ	1.237.867,35
ELEKTRİK TÜKETİM VERGİSİ GELİRİ	2.493.827,11
İLAN REKLAM VERGİSİ GELİRİ	891.819,68
BİNA İNŞAAT HARCİ GELİRİ	741.195,99
YAPI KULLANIM İZİN HARCİ GELİRİ	12.320.202,69
İŞGALİYE HARCİ GELİRİ	5.235.192,62
TELLALİYE HARCİ GELİRİ	354.788,29
İŞYERİ AÇMA İZİN HARCİ GELİRİ	467.271,00
KİRA GELİRİ	5.999.561,98
TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	6.975.843,98
YOL HARCAMALARINA KATILIM PAYI GELİRİ	3.046.117,97
EVSEL KATI ATIK ÜCRETİ	1.311.907,27
DİĞER HİZMET VE EKONOMİK HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	1.779.970,31
VERGİ VE DİĞER AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI	1.607.713,92
KURUMLARDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	262.500,00
DİĞER GELİR KALEMLERİ	13.271.250,81
TOPLAM	103.010.937,03

İCMAL

BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	YIL TAHSİLATI
VERGİ GELİRLERİ	41.667.620,94
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.192.865,92
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İL3E ÖZEL GELİRLER	1.343.870,00
DİĞER GELİRLER	40.944.145,79
SERMAYE GELİRLERİ	6.975.843,98
RED VE İADELER[-]	113.409,60
TOPLAM	103.010.937,03

2021 MALİ YILI GİDERLERİ	
BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	GİDER TUTARI
İŞÇİ ÜCRETLERİ İKRAMİYE VE SOSYAL YARDIM GİDERLERİ	13.034.507,04
MEMUR MAAŞ GİDERLERİ	7.249.097,15
SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÜCRET VE SOSYAL YARDIM GİDERLERİ	1.651.936,90
BAŞKAN-BAŞKAN VEKİLİ - HUZUR HAKLARI ÖDENEK GİDERLERİ	625.189,55
EMEKLİ OLAN İŞÇİ PERSONELİN KIDEM TAZMİNATI GİDERLERİ	2.053.843,70
HİZMET ALIMLARI	22.876.418,22
STAJER ÖĞRENCİ ÜCRETLERİ	27.767,00
EMEKLİ SANDIĞI VE SGK DEVLET PRİM GİDERLERİ	3.410.901,11
AKARYAKIT GİDERLERİ	3.536.192,88
ELEKTRİK GİDERLERİ	2.314.559,76
HANE HALKINA YAPILAN YARDIMLAR	933.440,99
TEMSİL TANITMA VE AĞIRLAMA GİDERLERİ	2.420.914,68
AMATÖR SPOR KULUPLERİNE YAPILAN YARDIMLAR	325.000,00
TAŞIT ALIMLARI	2.086.792,16
ARAÇLARIN BAKIM ONARIM, YEDEK PARÇA GİDERLERİ	2.740.394,84
TAŞIT İŞ MAKİNESİ KİRALAMA GİDERLERİ	630.099,55
YOLCU TAŞIMA VE GEÇİŞ ÜCRETLERİ	438.636,55
HABERLEŞME GİDERLERİ	343.607,11
BİLGİSAYAR YAZILIM DONANIM GİDERLERİ	215.163,18
SİGORTA GİDERLERİ	163.090,75
KAMULAŞTIRMA GİDERLERİ	528.000,00
ETÜT PROJE EKSPERTİZ GİDERLERİ	480.260,55
DİĞER MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	251.168,35
YAPI TESİS VE BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	12.597.894,07
YOLLUK VE HARCİRAH GİDERLERİ	16.848,42
MAHKEME HARÇ VE YASAL GİDERLER	1.121.467,79
TIBBİ MALZEME VE İLAÇ ALIMLARI	71.768,54
ZİRAİ İLAÇ ALIM GİDERLERİ	29.545,84
YAKAÇAK ALIM GİDERLERİ	35.142,91
İLAN YAYIN GİDERLERİ VE TARİFELERE BAĞLI ÖDEMELER	433.199,83
BASKI CİLT VE YAYIN ALIMI GİDERLERİ	497.278,08
YİYECEK İÇECEK ALIM GİDERLERİ	186.081,32
TEMİZLİK MALZEME ALIMI GİDERLERİ	92.086,34
GİYİM KUŞAM ALIMLARI	648.386,48
BÜRO İŞYERİ MAL VE MALZEME ALIM GİDERLERİ	293.652,67
DİĞER ÖZEL MALZEME ALIM GİDERLERİ	3.011.979,05
DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.058.756,86
DERNEK BİRLİK KURUM KURULUŞ GİDERLERİ	910.298,29
DİĞER ÖDEMELER	1.209.767,23
TOPLAM	92.029.560,67


2021 MALİ YILI GİDERLERİ MÜDÜRLÜKLER BAZINDA SINIFLANDIRILMASI

MÜDÜRLÜK	GİDER TUTARI
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	630.760,27
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.435.069,74
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	262.349,24
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	9.800.085,87
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.376.870,70
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.552.685,50
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	617.256,87
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	968.160,03
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	67.703,46
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	427.364,28
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ	797.206,14
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4.389.622,84
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.644.195,31
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17.344.877,47
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.951.884,01
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.063.761,12
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	956.356,66
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23.926.756,08
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	317.754,39
PARK VE BAHÇE MÜDÜRLÜĞÜ	6.897.855,54
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	600.985,15
TOPLAM	92.029.560,67

2021 MALİ YILI GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU

BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	GİDER TUTARI
PERSONEL GİDERLERİ	22.588.497,64
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	3.410.901,11
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	61.309.942,66
FAİZ GİDERLERİ	164.072,17
CARİ TRANSFERLER	1.843.739,28
SERMAYE GİDERLERİ	2.712.407,81
TOPLAM	92.029.560,67



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Av. Ahmet ÖZKOCA - Belediye Vekili

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Av. Ayşe İNCE GÜNDÜZ - Belediye Vekili

Av. Ahmet ÖZKOCA - Belediye Vekili



Belediyemiz Hukuk Bürosunca;

İlgili Kanunun, Yönetmelik, Tebliğ ve Genel hükümleri çerçevesinde; birime gelen ve giden resmi evrak kayıt işlemlerinin Standart Dosya Planına göre yapılması ve muhafaza edilmesi yanında yazışmaların Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak yapılması sağlanarak;

- Hukuk Dairesi ile ilgili resmi yazı ve dilekçelere süresinde cevap verilmiş,
- Belediyemiz lehine ve aleyhine açılan tüm davaların takibi yapılmış,
- Mahkemelerle yazışmalar süresinde yerine getirilmiş,
- Belediyemizin her türlü alacakları takip edilmiş,
- Hazırlanan her türlü şartname ve sözleşmelerin talep halinde kontrolü yapılmış,
- Talep halinde; mal ve hizmet alımlarının yürürlükte bulunan mevzuata göre yapılması sağlanmış,
- Talep halinde; Başkanlık Madam'ına Meclis ve Encümen Başkanlığı'na, Daire Müdürlüklerine, istenilen konularda Yasalar, Yönetmelikler, Genelgeler ve Tebliğler doğrultusunda yazılı hukuk görüşü verilmiş,
- Çalışan personelin yürürlükte olan mevzuata göre iş ve can güvenlikleri açısından gerekli tedbirlerin alınması, kontrolü ve takibinin yapılması sağlanmış,
- İmza Yetkileri Yönergesi' ne göre Dairemize havale edilen dilekçe veya yazılarla ilgili Belediye Başkanı'na bilgi verilmesi gereken konular takdir edilerek zamanında bilgi verilmiş,
- Mevzuat gereği Büromuzca yapılması gereken sair tüm görevlerin yerine getirilmesi sağlanmış olmakla;
- Belediyemiz alacaklarının tahsili amacıyla ilgili birimlerle yapılan uyumlu işbirliği sonucu tahsilatımız büyük oranda artırılarak temerrütlerini ısrarla sürdürenler hakkında da zorunlu olarak yasal yollara başvurulmuştur.
- 2021 yılında yargılama konusu olan ve 2021 yılına devreden dava dosyaları aşağıda belirtildiği gibidir.



Ceza Dosyaları

Ağır Ceza Mahkemesi	: 3 Adet
Asliye Ceza Mahkemesi	: 53 Adet
İcra Ceza Mahkemesi	: 4 Adet
İstinaf	: 19 Adet
Yargıtay	: 9 Adet
Devir Eden Dosyalar	: 29 adet
2021 Yılında Açılan Dosyalar	: 31 Adet
Kapanan/Karara Çıkan Dosya	: 16 Adet
Toplam Derdest Dosya	: 24 Adet

İdari Yargı Dosyaları

İdare Mahkemesi	: 306 Adet
İstinaf [idare]	: 24 Adet
Danıştay [idare]	: 10 Adet
Vergi Mahkemesi	: 52 Adet
İstinaf [vergi]	: 7 Adet
Devir Eden Dosyalar	: 265 Adet
2021 Yılında Açılan Dosyalar	: 56 Adet
Kapanan/Karara Çıkan Dosya	: 75Adet
Toplam Derdest Dosya	: 314 Adet

Hukuk Dosyaları

Asliye Hukuk Mahkemesi	: 64 Adet
Asliye Tic. Mahkemesi	: 2 adet
İş Mahkemesi	: 2 Adet
Kadastro Mahkemesi	: 15 Adet
Sulh Hukuk Mahkemesi	: 12 adet
İcra Hukuk Mahkemesi	: 34 Adet
İstinaf	: 18 Adet
Yargıtay	: 10 Adet
Devir Eden Dosyalar	: 18 Adet
2021 Yılında Açılan Dosyalar	: 9 Adet
Kapanan/Karara Çıkan Dosya	: 21 Adet
Toplam Derdest Dosya	: 27 Adet

İcra Takibi Dosyaları

İcra Takibi Dosyaları

Devir Eden İcra Takibi Dosyaları	: 32 Adet
2021 Yılında Açılan İcra Takibi Dosyaları	: 13 Adet
Haricen Tahsil Olan Dosyalar	: 25 Adet
Kapanan İcra Takibi Dosyaları	: 10 Adet
Toplam Derdest İcra Takibi Dosyası	: 43 Adet

Büromuz hukukun üstünlüğü ilkesi çerçevesinde hukuka uygun görüş ve uygulamaları ile Belediyemiz bünyesindeki sorumluluğunu titizlikle yerine getirmek için çalışmalarına devam etmektedir.





İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Seda TAŞKENT - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Seda TAŞKENT - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü / Harcama Yetkilisi



2021 Yılı 59 Memur, 71 işçi, 4 Geçici işçi, 12 sözleşmeli personele Maaş tahakkuk edilerek ödeme yapılmıştır.

**2021 Aralık Ayı İtibarı ile
Belediyemiz Memur Dağılımı**

Genel İdare Hizmetleri	: 24
Zabıta Hizmetleri	: 22
Teknik Hizmetler	: 13
GENEL TOPLAM	: 59

- Memurların On-Line sistemi ile her ay emekli kesenekleri işlemleri yapıp Ankara Emekli sandığı Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Memurların aylık maaş bordrolarının hazırlanarak ücretleri ödenmiştir.
- Memurların derecelerine göre terfi işlemleri takip edilerek hareket onayları hazırlanmıştır.
- Tüm personellerin kurum içi görevlendirme, kadro değişikliği, kurumlar arası nakil, geçici görevlendirme yazıları hazırlanmış, mahkeme ve dilekçe talepleri sonuçlandırılarak dosyalanması sağlanmıştır.
- Belediyemizde çalışan memurların üye oldukları sendika ile toplu iş imzalanarak uygulamaya konulmuştur.
- Teknik memur personellerinin 3 er ay ara ile ek özel hizmetleri takip edilerek işleme konulmuştur.
- 59 Memurun 2021 yılı için aile bildirimleri alınarak dosyalarına konulmuştur.
- Türkiye Belediyeler Birliği işbirliği ile online ve Kurum İçi düzenlenen eğitimlere personelin katılımı sağlanmıştır.
- İşçilerin maaş ve ikramiye bordrolarının hazırlanarak ücretleri ödenmiştir.
- İşçilerin sigorta aylık bildirgeleri SSK On-Line sistemi ile Sosyal güvenlik Kurumunun ilgili hesabına gelir ve damga vergilerinin ise Vergi Dairesine yatırılması sağlanmıştır.
- Belediyemizde çalışan tüm personellerin yıllık izin mazeret izni, sağlık izinleri kartlarına işlenerek sicil dosyalarına kaldırılmıştır.
- İş ve İşçi Kurumca istenen işyeri durum çizelgesi her ay düzenlenerek kuruma gönderilmiştir.
- Belediyemiz ile Türkiye İş Kurumu arasında İşbaşı Eğitim protokolü imzalanmış bu kapsamda 68 kişiye iş imkânı sağlanmış olup sigorta ve maaş işlemleri yapılmıştır.
- Belediyemizde 657 sayılı yasaya bağlı memur personellerinin HİTAP bilgileri güncellenerek özlük işlemleri tamamlanmıştır.
- 2021 Yılı içerisinde 876 adet iş talebi alınmıştır.
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne 2021 yılı içerisinde 1992 adet resmi evrak kayıt edilerek gerekli işlemler yapılmıştır.
- 2021 Yılı içerisinde, belediyemiz muhtelif işyerlerinde çalışan 10 işçi, 1 memurun emeklilik işlemleri hazırlanarak emekliye sevk edilmiştir.
- 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında 7 Lise, 19 Üniversite Öğrencisine staj yapma imkanı sağlanmıştır.
- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği çerçevesinde açılan sınava girip kazanan personellerin iş ve işlemleri yapılmıştır



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Zehra YÜCE - Destek Hizmetleri Müdür Vekili

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasal ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Zehra YÜCE - Destek Hizmetleri Müdür Vekili / Harcama Yetkilisi



Belediyemiz Destek Hizmetleri Müdürlüğü; Satın Alma Birimi, Taşınır Kayıt Birimi olmak üzere iki birim olarak hizmet vermektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Başkanlığımıza bağlı birimlerin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri istenilen zaman ve şekilde temin etmek, ortak ihtiyaçlarda koordinasyonu sağlamak, kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamaya çalışmaktadır.

Müdürlüğümüzde;

- Satın Alma Hizmetleri,
- Mal Alımı, Hizmet Alımı ve Yapım İşleri İhale Hizmetleri,
- Taşınır Kayıt İşlemleri yürütülmektedir.

Satın Alma Hizmetleri;

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü Satın Alma Biriminde 01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında Belediyemiz Müdürlükleri tarafından talep edilen;

SIRA NO	MÜDÜRLÜK ADI	GELEN TALEP ADEDİ	İŞLEM GÖREN TALEP ADEDİ
1	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	13 Adet	11 Adet
2	Özel Kalem Müdürlüğü	11 Adet	4 Adet
3	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	106 Adet	99 Adet
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4 Adet	4 Adet
5	Plan ve Proje Müdürlüğü	47 Adet	28 Adet
6	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	53 Adet	40 Adet
7	Bilgi İşlem Müdürlüğü	15 Adet	14 Adet
8	Hukuk İşleri Müdürlüğü	3 Adet	3 Adet
9	Yazı İşleri Müdürlüğü	2 Adet	2 Adet
10	Zabıta Müdürlüğü	64 Adet	55 Adet
11	Mali Hizmetler Müdürlüğü	8 Adet	7 Adet
12	Temizlik İşleri Müdürlüğü	260 Adet	231 Adet
13	Sağlık İşleri Müdürlüğü	103 Adet	92 Adet
14	Kültür İşleri Müdürlüğü	209 Adet	180 Adet
15	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	7 Adet	6 Adet
16	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	86 Adet	73 Adet
17	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	8 Adet	7 Adet
18	Yapı Kontrol Müdürlüğü	5 Adet	5 Adet
	TOPLAM	1004 Adet	861 Adet



4734 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri çerçevesinde toplam 1004 adet mal ve hizmet alımı talebi gelmiş olup, 861 adet mal ve hizmet alımı talebinin işlemleri gerçekleştirilmiştir. Alımı gerçekleştirilen taleplerin kararları yazılarak harcama belgeleri yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan fatura ve eki belgeler ödeme yapılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne sevk edilmiştir.

Taşınır Kayıt İşlemleri;

Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde; Belediyemiz birimlerince yıl içerisinde satın alma işlemi gerçekleşen mal ve malzemelerin girişleri, ambarlar arası transfer yoluyla gerçekleşen malzeme aktarımları, kullanılmayacak durumda olan malzemelerin hurda ve imha işlemlerine ait taşınır işlem fişleri düzenlenerek bilgisayar programımıza kayıtları yapılmıştır. Giriş kaydı yapılan taşınırların ilgili personellere zimmet işlemleri yapılarak barkotlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Mal ve Hizmet Alımı İhale İşlemleri;

SIRA NO	MÜDÜRLÜK ADI	İHALE KAYIT NO	İŞİN ADI
1	Temizlik İşleri Müdürlüğü	2021/638048	Akaryakıt Alımı





PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Ahmet DEMİR - Plan ve Proje Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

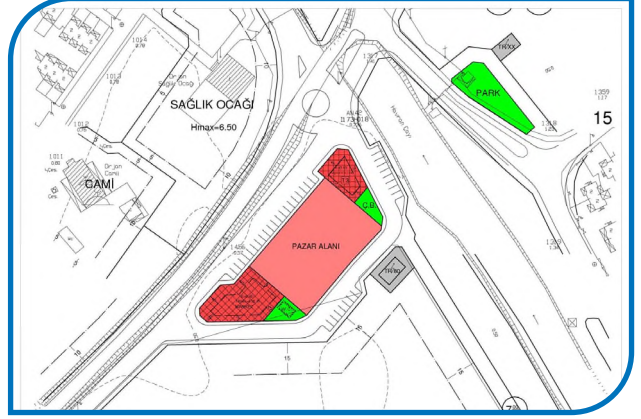
Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ahmet DEMİR - Plan ve Proje Müdürü / Harcama Yetkilisi





Müdürlük Sekreteryası

- Müdürlüğümüze 2511 adet dilekçe ve yazı havale edilmiştir. Müdürlüğümüzce hazırlanan 1963 adet evrak cevaplandırılarak ilgili yerlere gönderilmiştir.
- 438 adet resmi imar durumu verilmiştir.

Belediye Encümeni Sekreteryası

151 adet Belediye Encümenine havale dilekçe ve dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

İmar Komisyonu Sekreteryası

196 adet havaleli meclis dosyası için analiz, araştırma ve proje çalışmaları hazırlanmış ve meclis sunum dosyaları düzenlenmiştir.



Alida Nedim Erarslan Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi



Proje Hali



Son Hali



Yapım Aşaması



Kurum Görüşleri

- 27 adet Hayvancılık Tesisi, Bağ Bahçe Evi, Piknik Alanı, Zeytincilik Tesisi vb. Tarımsal yapılar ile ilgili görüş gerekli kurumlara sorulmuştur.
- 15 adet plan ve plan tadilatı için ilgili kurumlara görüş sorulmuştur.

Nur Çakıroğlu Albak Gündüz Çocuk Bakımevi



Proje Hali



Yapım Aşaması



Temel Atma Töreni



Son Hali

Harita Birimi

- 528266,22 [yaklaşık 530 dönüm] m² alanda İmar Yasasının 18. Madde uygulaması yapılmıştır.
- Belediyemize gelen tüm İmar uygulaması dosyalarının kontrolü yapılmıştır.
- İlçemiz Mahallelerinde yapılan Beton parke taş, bordür, oluk döşenen yollarının kot çalışmaları ve asfalt yapılacak olan yolların ve parkların zemin aplikasyonları yapılmıştır.
- Belediyemize ait işyerlerinin işgalیه ölçümleri yapılmıştır.

Port İskele Cafe&Bistro



Proje Hali



Yapım Aşaması



Son Hali

Planlama ve Belediye Projeleri

- İlçemiz Koca Cami Mahallesi'nde yer alan Ali Çetinkaya Caddesi [261 mt] ve bağlantılı caddeler için yayalaştırma ve zemin kat cephe iyileştirme projesi için mevcut binaların hali hazır ve kot haritası hazırlandı. Yayalaştırma ve zemin kat cephe iyileştirme proje çalışmaları devam etmektedir.
- İlçemiz Kocacami Mahallesi Muhyiddin-i Rumi Cami [Kocacami] avlusunda bulunan şadırvanın ve çevresine ait çevre düzenleme projesinin çalışmaları devam etmektedir.
- Balıkesir İli Burhaniye İlçesi Hacıahmet Mahallesi 170 Ada 261 parselde yer alan toplam 370m2 kapalı alanı olan tescilli Pazarbaşı Konağı'nın restorasyonu için Balıkesir Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından restorasyon projeleri onaylanmış, uygulamaya ilişkin ihale dosyası hazırlanmış ve Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Burhaniye ilçe sınırları içerisinde bulunan taksi duraklarının mevcut durumları tespit edilmiş, fotoğraflanmıştır. Proje çalışmaları devam etmektedir.
- İskele Mahallesi'nde Demokrasi Parkı içerisinde bir adet bebek bakım odası, bir adet engelli, ikişer adet kadın ve erkek tuvaletleri içeren genel şehir tuvalet projesinin proje dosyası hazırlanmaktadır.
- Mülkiyeti Belediyemize ait Kocacami Mahallesi 128 Ada içerisinde yapılacak olan Pazar yeri için proje çalışmaları devam etmektedir.
- Öğretmenler Mahallesi Karınca deresi ile Sunar sitesi arasında yer alan park alanı içerisinde çay bahçesi projesi ve ihale dosyası hazırlıkları tamamlanarak yapımı için Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Balıkesir ili Burhaniye ilçesi İskele Mahallesi Demokrasi Parkı içerisinde gece pazarı kullanımı için 22 adet konteyner satış büfe projesi çizilerek ilgili Fen İşleri Müdürlüğüne havale edilmiştir.
- Öğretmenler Mahallesi mevcut pazar yerine üst örtü projesi çizilerek gereği için Fen İşleri Müdürlüğüne havale edilmiştir.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İnanç ERTURAN - Fen İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İnanç ERTURAN - Fen İşleri Müdürü / Harcama Yetkilisi





MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA PARKE TAŞ BORDÜR VE YAĞMUR OLUĞU YOL TAMİRAT YAPIM İŞLERİ

MAHAL	BETON PARKE TAŞ [m2]	BETON BORDÜR [m]	BETON YAĞMUR OLUĞU [m]	GRANİT [KOZAKTAŞI] [m2]
GERİŞ MAHALLESİ	409,56	-	-	-
MAHKEME MAHALLESİ	4.174,72	423,47	100,00	246,70
MEMİŞ MAHALLESİ	385,00	50,00	-	-
HÜRRİYET MAHALLESİ	3.336,00	-	-	-
BAHÇELİEVLER MAHALLESİ	11.338,82	691,96	572,00	-
KOCACAMI MAHALLESİ	1.123,90	192,00	14,00	355,38
CUMHURİYET MAHALLESİ	13.428,62	493,98	1.145,62	1.776,08
HACIAHMET MAHALLESİ	1.863,90	32,34	130,90	-
YUNUS MAHALLESİ	784,61	432,34	-	-
ÖREN MAHALLESİ	6.174,53	420,03	266,85	-
ÖĞRETMENLER MAHALLESİ	7.213,57	400,02	28,85	-
PELİTKÖY MAHALLESİ	3.706,27	365,49	280,00	-
İSKELE MAHALLESİ	686,60	17,63	26,85	-
KIRTIK MAHALLESİ	577,31	-	-	-
KARADERE MAHALLESİ	1.494,55	-	52,00	-
AĞACIK MAHALLESİ	194,00	-	-	-
BÖREZLİ MAHALLESİ	1.425,00	-	-	-
ŞARKÖY MAHALLESİ	235,79	-	-	-
SARILAR MAHALLESİ	113,00	-	-	-
SÜBEYLİDERE MAHALLESİ	200,00	-	-	-
TAYLİELİ MAHALLESİ	1.147,55	-	-	-
KORUCAOLUK MAHALLESİ	141,32	-	-	-
BAHADINLI MAHALLESİ	1.400,00	-	-	-
ÇORUK MAHALLESİ	1.552,31	112,00	23,14	-
ŞAHİNLER MAHALLESİ	880,38	7,00	-	-
TAHTACI MAHALLESİ	350,00	-	-	-
DİĞER MUHTELİF MERKEZ VE KIRSAL MAHALLELER	26.192,40	912,15	1.226,26	-
GENEL TOPLAM	90.529,71	4.550,41	3.886,47	2.378,16

MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA MALZEMELİ BETON PARKE TAŞ BORDÜR OLUK DÖŞENMESİ İŞİ

MAHAL	8 CM. YÜKSEKLİĞİNDE BETON PARKE TAŞ DÖŞEME İŞİ [m2]	6 CM. YÜKSEKLİĞİNDE BETON PARKE TAŞ DÖŞEME İŞİ [m2]	8 CM. YÜKSEKLİĞİNDE KUMLAMALI BETON PARKE TAŞ [Antik Begonit] DÖŞEME İŞİ [m2]	6 CM. YÜKSEKLİĞİNDE KUMLAMALI BETON PARKE TAŞ DÖŞEME İŞİ [m2]	50X20X10 CM. EBATLARINDA BETON BORDÜR DÖŞEME İŞİ [m]	30X10XSERBEST BOY CM. EBATLARINDA BETON YAĞMUR OLUĞU DÖŞEME İŞİ [m]	Granit [Kozaktaş] [m2]
Mağkeme Mahallesi Ekin Sokak, Sevgi Sokak, Güneş Sokak, Memiş Mahallesi Stat Sokak, Çiçek Sokak, Şimşek Sokak ve Orhangazi Caddesi	7.809,00	699,10			628,37	1.897,89	
Cumhuriyet Mahallesi Sucu Ahmet Karşılı Cad.	1.508,63	197,99			268,39	224,70	
Cumhuriyet Mahallesi 24. Sokak -61. Caddesi ile Mağkeme Mahallesi Şevki Altınığne Cad.	4.590,93				19,24	649,89	
Öğretmenler Mahallesi Nurettin Sandıkçıoğlu Cad., Muammer Aksoy Caddesi	9.094,00				195,00		
Öğretmenler Mahallesi Sunar Sitesi Önü				214,00	57,06		
Öğretmenler Mahallesi Hakkı Armutçu Caddesi	8.373,00						
Öğretmenler Mahallesi 1016.-1017.-1015. -1013.ve 1012. Sokaklar	6.070,00	752,00			487,00	713,00	
Bahçelievler Mahallesi 2777-2781-2778-2771 2762 2761-2763-2760-2782 Caddeleri	10.373,00				251,00	2.334,00	
Bahçelievler Mahallesi 2770-2765-2766 Caddeleri	8.179,00				223,00	1.553,00	
Memiş Mahallesi Muallim Halil İbrahim Sok. Hafız Mustafa Efendi Sok. Çakırağanın İbrahim Bey Sok.	1.858,38						
Kocacami Mahallesi Cemevi Önü	520,00				107,48		
İskele Mah. Derviş Günday Cad.					616,00		
İskele Mahallesi Kordonboyu Cad.			3.713,36		612,31	94,62	
İskele Mahallesi Koca Seyit Cad.	1.575,00				207,00		


MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA MALZEMELİ BETON PARKE TAŞ BORDÜR OLUK DÖŞENMESİ İŞİ (DEVAMI)

MAHAL	8 CM. YÜKSEKLİĞİNDE BETON PARKE TAŞ DÖŞEME İŞİ [m2]	6 CM. YÜKSEKLİĞİNDE BETON PARKE TAŞ DÖŞEME İŞİ [m2]	8 CM. YÜKSEKLİĞİNDE KUMLAMALI BETON PARKE TAŞ [Antik Begonit] DÖŞEME İŞİ [m2]	6 CM. YÜKSEKLİĞİNDE KUMLAMALI BETON PARKE TAŞ DÖŞEME İŞİ [m2]	50X20X10 CM. EBATLARINDA BETON BORDÜR DÖŞEME İŞİ [m]	30X10XSERBEST BOY CM. EBATLARINDA BETON YAĞMUR OLUĞU DÖŞEME İŞİ [m]	Granit [Kozaktaş] [m2]
Ören Mahallesi 2067.Cadde, 2075 Sokak, 2072 Sokak, M. Şahabettin Önal Çarşı Cad.			9.515,83		1.845,94	1.489,00	
Ören Mah. Tevfik Fikret Caddesi	3.887,00	638,00			598,71	606,49	
Ören Mahallesi Güzel Cadde	1.042,86				20,44	167,63	
Ören Mahallesi Bergaz Tepe Cad.	3.093,05	1.004,00			918,42	707,83	
Ören Mahallesi 2091. Sokak	912,99				167,35	78,36	
Yunus Mahallesi Sokak Hayvanları Bakım Evi İçerisi	1.571,53				60,52		
Pelitköy Mah. A.Recep Acar Cad. 7.Sokak	1.796,00				301,00		
Ören Mahallesi Uğur Caddesi, Sur Caddesi, Himmet Çoban Caddesi, 2002.-2003.-2004.-2005.-2006.- 2007. Sokaklar			17.894,02		2.992,42	2.901,99	
Öğretmenler Mahallesi Beyazıt Bulvarı, Öğretmenimiz Mediha Tekin Caddesi, Mustafa Keskin Caddesi, Bahriye Hoca Sokak,1022.-1023.-1024.Sokak			12.114,74		1.445,65	1.611,36	
Karadere Mahallesi	4.522,44				720,00		
Bahadınlı Mahallesi	3.342,35						
Kuyumcu Mahallesi	3.743,59						
Kırtık Mahallesi	1.998,86						
Pelitköy Mahallesi	3.559,10				13,68	3,36	
Sübeylidere Mahallesi	2.288,62				209,16	30,00	
Hacıbozlar Mahallesi							3.775,35
GENEL TOPLAM	91.709,33	3.285,09	43.237,95	214,00	15.270,14	15.063,12	3.775,35

ASFALT YAMA TAMİRAT İŞLERİ:

- Muhtelif mahalle cadde ve sokaklarda toplamda 1.743.42 ton sıcak asfalt yama tamiratları yapılmıştır.
- Muhtelif mahalle cadde ve sokaklarda toplamda 150 ton soğuk asfalt malzemesi ile yama yapılmıştır.





ASFALT KAPLAMA İŞLERİ:

Sıcak Asfalt

- İskele Mahallesi Derviş Günday Caddesi , Kaba ağaç Caddesi, Ayhan Özerdem Caddesi, Horata Caddesi, 525. Sokak, 527.Sokak, Kazak Mustafa Sokak sıcak asfalt yapım işi 5.100 ton

Sathi Kaplama İşleri

- Sathi Kaplama Yol Yapılması Pelitköy Mahallesi 4.050 m2
- Cumhuriyet Mahallesi sathi kaplama yol yapım işi 30.768,18 m2

İNŞAAT İŞLERİ:

- İskele Mahallesi Demokrasi Parkı İçerisine 22 adet 7 m2' lik 22 adet prefabrik büfe alımı ve montaj işi
- İskele Mahallesi çay bahçeleri önü 1 askı sistem radyal çift açılır tente ve beton zemin üzeri ahşap kompozit deck kaplama ve ara bölme işi
- Yunus Mahallesi Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi 1 adet 77,20 m2 çelik konstrüksiyon karantina padoğu, 437mt. beton ihata duvarı ve tel örgü korkuluk ile çevre aydınlatma ve CCTV yapım işi
- İskele Mahallesi yeni çevre düzenlemesi kapsamında Atatürk heykeli beton kaidesi mermer kaplaması ve heykel montajı yapılması işi
- İskele Mahallesi yeni çevre düzenlemesi kapsamında ATM noktaları için beton atılması ve düzenleme yapılması işi
- İskele Mahallesi çevre düzenlemesi kapsamında Yelken Kulübü önü dere üzeri çelik yaya köprüsü yapılması işi
- İskele Mahallesi Belediye Pasajı içerisine Sağlık Ocağı yapılması işi
- Bahçelievler Mahallesi Ahmet Akın Kültür Merkezi üst kat kurslar için oda yapılması işi
- Belediye Gençlik Merkezi duvar ve çatı onarım yapılması işi
- Bahçelievler Mahallesi alt geçit üstü ahşap çatı onarım yapılması işi



- Bahçelievler Mahallesi Pazar yeri içeresine saha betonu atılarak düzenleme yapılması işi
- Muhtelif mahalle, cadde ve sokaklardaki düdüklü çeşmelerinin onarılması işi
- 2021 -102 sayılı Encümen kararı ile vatandaşın ev onarım işi
- 2021- 271 sayılı Encümen kararı ile esnafın Kocacami Mahallesi Aliçetinkaya Caddesi yanan dükkan tadilatı
- 2021- 487 sayılı Encümen kararı ile vatandaşın banyo tadilatı yapılması
- 2021-1094 sayılı Encümen kararı ile vatandaşın ev onarım işi
- 2021-1320 sayılı Encümen kararı ile Burhaniye Sebze Ve Meyveciler Derneğine merkez pazar yeri içeresine 18 m2 bina yapılması
- 2021-1365 sayılı Encümen kararı ile İmko Cemevi 800 m2 parketaş döşeme yapılması işi
- 2021-1402 sayılı Encümen kararı ile vatandaşın ev onarım işi
- 2021-1406 sayılı Encümen Kararı ile İlçe Emniyet Müdürlüğü hizmet binası önü 100 m2 parke taş tamirâtı
- 2021-1506 İmko Cemevi 100 m2 karo döşeme işi yapılması
- 2021-1603 sayılı Encümen Kararı ile vatandaşın ev tadilatı için malzeme ve işçilik yardımı yapılması işi

BOYA-BADANA İŞLERİ;

- Bahçelievler Mahallesi Ahmet Akın Kültür Merkezi içerisi boya yapım işi
- Bahçelievler Mahallesi muhtarlık binası boya yapım işi
- Bahçelievler Mahallesi sağlık ocağı boya yapım işi
- Bahçelievler Mahallesi alt geçit boya yapım işi
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarı orta refüj bordür boya yapım işi
- Geriş Mahallesi muhtarlık binası boya yapım işi
- Hürriyet Mahallesi Kuvayi Milliye Anıtı duvarları ve mermer üzeri yazıların boya yapım işi
- İskele Mahallesi muhtarlık binası boya yapım işi
- İskele Mahallesi Belediye Ticari İşletme boya yapım işi
- İskele Mahallesi balıkçı barınağı duvarları boya yapım işi
- İskele Mahallesi taksi durağı zemini boya yapım işi
- İskele Mahallesi Sahil Güvenlik Binası boya yapım işi
- İskele Mahallesi Sağlık İşleri Müdürlüğü boya yapım işi
- Kocacami Mahallesi Çay Caddesi Halk Eğitim Merkezi boya yapım işi
- Kocacami Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı orta refüj bordür ve boya yapım işi
- Mahkeme Mahallesi Saip Hoca Bulvarı orta refüj bordür boya yapım işi
- Mahkeme Mahallesi 8 Eylül Stadi kulüp odası boya yapım işi
- Mahkeme Mahallesi eski garaj içerisi WC boya yapım işi
- Memiş Mahallesi hayvan pazarı yanı sundurma boya yapım işi
- Ören Mahallesi Engelli Havuzu boya yapım işi
- Ören Mahallesi amfi tiyatro koltuk boya yapım işi
- Ören Mahallesi festival standları boya yapım işi
- Ören Mahallesi Enver Güreli Caddesi bordür boya yapım işi
- Pelitköy Mahallesi gün batımı çay bahçesi boya yapım işi
- Pelitköy Mahallesi arıtma yolu üzeri köprü korkuluk boya yapım işi



- Pelitköy Mahallesi köy içi WC boya yapım işi
- Yunus Mahallesi Sokak Hayvanları Barınağı kafes ve kedi evi, demir kapı boya yapım işi
- Sahillerdeki bayrak direklerinin boya yapım işi
- Portatif taşınabilir gölgelik boya yapım işi
- Portatif tribünler boya yapım işi
- Belediye Hizmet Binası içi muhtelif yerlerin boya yapılması
- Belediye Sosyal etkinlik merkezi boya yapım işi
- Belediye Şantiye binası boya yapım işi
- Burhaniye DSİ Şefliği bina boya yapım işi
- Muhtelif Cadde ve Sokaklarda otopark çizgi boya yapım işi
- Muhtelif Cadde ve Sokaklarda yağmursuyu ızgarası boya yapım işi
- Muhtelif Cadde ve Sokaklarda kasis ve yaya geçidi ve bisiklet yolları boya yapımı
- Muhtelif Mahalle, Cadde ve Sokaklarda aydınlatma direkleri boya yapımı





DEMİR İMALATLAR, ÇİT VE KAYNAK İŞLERİ;

- İskele Mahallesi yat limanı güvenlik kamerası direği montaj işi
- İskele Mahallesi durak montaj işi
- İskele Mahallesi festival kapsamında sahne kurulması işi
- Mahkeme Mahallesi 8 Eylül Stadı demir kapı ve pencere korkuluk yapım işi
- Mahkeme Mahallesi 8 Eylül Stadı tribün ve kapı onarım işi
- Mahkeme Mahallesi 8 Eylül Stadı tabela onarım işi
- Mahkeme Mahallesi Kemer Pazar Yeri panel çit sökümü, onarım ve montaj işi
- Mahkeme Mahallesi eski garaj WC kapı onarım işi
- Mahkeme Mahallesi eski garaj WC çatı onarımı yapılması işi
- Mahkeme Mahallesi at arabacıları yeri sundurma trapez sac montaj işi
- Memiş Mahallesi Hayvan Pazarı kotra kurulum ve söküm işi
- Memiş Mahallesi Hayvan Pazarı yanı sundurma yapım işi
- Öğretmenler Mahallesi yağmursuyu pompaları dolap kapak yapım işi
- Öğretmenler Mahallesi yağmursuyu ızgaraları üzeri bisiklet ve engelli geçişi için sac kapak yapılması işi
- Öğretmenler Mahallesi Pazar yeri sundurma ve panel çit onarım işi
- Ören Mahallesi Zlombol festivali kapsamında sahne kurulması ve festival alanı çevresi tel çit çekilmesi işi





- Ören Mahallesi kazı alanı üzeri sac kapatma işi
- Ören Mahallesi Ayaklı mesire alanı festival kapsamında sahne kurulması işi
- Pelitköy Mahallesi deve güreşi sahası tribün kurulumu, tel örgü onarımları yapılması
- Pelitköy Mahallesi arıtma yolu üzeri köprü korkuluğu yapılması işi
- Yunus Mahallesi Sokak Hayvanları barınağı demir kapı yapım işi
- Portatif gölgelikler bakım onarım işi
- Yağmursuyu kanalı kapak yapım işi
- Yeni Stadyum yedek kulübesi onarım işi
- Mezarlıklar demir kapı yapım işi
- Taşınabilir demir bariyer yapılması işi
- Muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere demir duba yapılması işi
- Muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarda delinatör duba montajı yapımı
- Muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarda demir duba montaj yapımı
- Muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarda trafik levhası, kasis montaj ve onarım işi
- Muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarda düdüklü çeşmesi ızgara yapım işi
- Muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarda yağmursuyu rögarlarına yeni demir ızgara yapılması ve bakımlarının yapılması işi



YAĞMURSUYU UZAKLAŞTIRMASI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR;

- Cumhuriyet Mahallesi Uysal Bulvarı 620 mt. 1000' lik koruge boru ile yağmur suyu hattı yapılması ve 11 adet yağmursuyu rögarı konulması
- Geriş Mahallesi Hamdibey Caddesi 120 mt. 300' lük, 30 mt. 200' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 4 adet yağmursuyu rögarı konulması
- Ören Mahallesi Sur Caddesi ve 2002. Caddede 168 mt. 300' lük, 72 mt. 200 ' lük ve 6 mt. 400' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 10 adet yağmursuyu rögarı konulması
- Öğretmenler Mahallesi Sahil Meydanı Caddesi 18 mt. 200' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 1 adet yağmursuyu rögarı konulması
- Memiş Mahallesi merkez pazar yeri içerisi 60 mt. 300' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 4 adet yağmursuyu rögarı konulması
- İskele Mahallesi yeni gece pazarı dükkanları önü 90 mt. 200' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 1 adet yağmursuyu rögarı konulması
- İskele Mahallesi Kabağağaç Caddesi 15 mt. 600 'lük, 300 mt. 500' lük, 40 mt. 400' lük, 30 mt. 300'lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 8 adet yağmursuyu rögarı konulması
- Memiş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarı 8 mt. 400' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması
- Yunus Mahallesi Sokak Hayvanları Bakım Merkezi içerisine 108 mt. 200' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 8 adet yağmursuyu rögarı konulması
- İskele Mahallesi Fabrika Caddesi yeni yapılan dükkanlar bölgesi 24 mt. 200' lük koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 1 adet yağmursuyu rögarı konulması
- Hacıahmet Mahallesi Hidrellez Parkı önü karınca deresi önü 350mt. 1000'lik koruge boru ile yağmursuyu hattı yapılması ve 1 adet yağmursuyu rögarı konulması
- Öğretmenler Mahallesi Sahil Meydanı Caddesi yağmursuyu toplama odalarının ve pompalarının devamlı kontrollerinin ve temizliklerinin yapılması

DÜDÜKLÜ SUYU VE DİĞER TESİSAT İŞLERİ:

- Geriş Mahallesi Hamdibey Caddesi ve Bardakçılar Caddesinde düdüklü suyu hattı tamirâtı 130 mt. 32' lik temiz su borusu döşenmesi
- Memiş Mahallesi Yılmaz Akpınar Bulvarı düdüklü suyu hattı tamirâtı 30 mt. 32' lik temiz su borusu döşenmesi işi
- Ören Mahallesi Zlomball Ralisi Festivali kapsamında festival alanına 60 mt. 25' lik temiz su borusu döşenmesi 3 adet duş ve portatif WC' lerin konulması
- Öğretmenler Mahallesi Sunar Sitesi önü plaja duş için 170 mt. 25' lik temiz su hattı çekilmesi
- İskele Mahallesi Meydan ATM' ler arkası WC yapılacak alana 20 mt. 25' lik temiz su hattı çekilmesi





- Geriş mezarlığı içerisi çeşmeye 20 mt. 32' lik temiz su hattı çekilmesi
- İskele mahallesi yeni yapılan dükkanlara 30 mt. 200' lük koruge boru ile pis su hattı yapılması
- Muhtelif cadde ve sokaklarda düdüklü çeşmelerinin devamlı olarak bakım onarımlarının yapılması
- Muhtelif sahil bölgelerinde mevcut duşların bakım onarım işlerinin yapılması işi
- Muhtelif sahil bölgelerinde prefabrik WC montajı, bakım, onarım işlerinin yapılması

İMAR YOLLARININ AÇILMASI KAZI, DOLGU VE HAFRİYAT, YEŞİL ALANLARA DOLGU İŞLERİ:

- Kocacami Mahallesi Aytekin Esen Caddesi, Muhsine Ağacık Caddesi, Öğretmenimiz Hüseyin Adnan Şahiner Sokak yollara dolgu çalışması yapılması 830 m3
- Cumhuriyet Mahallesi Adil Boldan Caddesi devamı yola dolgu çalışması yapılması 290 m3
- Pelitköy Mahallesi arıtma yolu dolgu çalışması yapılması 120 m3
- Pelitköy Mahallesi İcmeler Mevkii imar yolu açımı ve dolgu çalışması yapılması 210 m3
- Ören Mahallesi 2067.Cadde, 2072.Sokak, 2075.Sokak, M. Şahabettin Önal Çarşısı Caddesi yol sökümü ve dolgu çalışması yapılması 1.650 m3
- Ören Mahallesi Sur Caddesi, 2006.Sokak, 2007.Sokak, 2005.Sokak, 2004. Sokak, 2003.Sokak ve 2002. Sokak, Himmet Çoban Caddesi, Uğur Caddesinde yol söküm ve dolgu çalışması yapılması 3.750 m3
- Öğretmenler Mahallesi Beyazıt Bulvarı, Bahriye Hoca Sokak, Öğretmenimiz Mediha Tekin Caddesi, 1022.Sokak, 1023. Sokak, 1024. Sokak ve Mustafa Keskin Caddesinde yol sökümü ve yol dolgu çalışması 2.200 m3
- Öğretmenler Mahallesi 1012.-1013.-1015.-1016. ve 1017.Sokaklarda yol sökümü ve dolgu çalışması yapılması 1.320 m3
- İskele Mahallesi Kaba ağaç Caddesi yol dolgu çalışması yapılması 420 m3
- Memiş mahallesi Orhangazi Caddesi, Ekin Sokak, Güneş Sokak, Sevgi Sokak yol sökümü ve dolgu çalışması yapılması 1.100 m3



- Mahkeme Mahallesi Çiçek Sokak, Stad Sokak, Şimşek Sokak, Şevket Altınığne Caddesi yol sökümü ve dolgu çalışması yapılması 700 m3
- Bahçelievler Mahallesi 2770.-2761.-2765.-2760.-2772.Caddelerde ve 2771.-2762.-2763.-2766. Sokaklarda yol sökümü ve dolgu çalışması yapılması 3500 m3
- Bahçelievler Mahallesi 2777.-2778.-2782. Sokaklarda yol sökümü ve dolgu çalışması yapılması 1.050 m3
- Cumhuriyet Mahallesi Sucu Ahmet Karslı Caddesi, 24.Sokak ve 61. Caddelerde yol söküm ve yol dolgu çalışması 950 m3
- Bahçelievler Mahallesi Denetko Bölgesi, 2539. Sokak yol dolgu çalışması yapılması 820 m3
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkı içerisi yürüyüş yolları düzenlemesi için dolgu çalışması yapılması 1.300 m3
- Mahkeme Mahallesi Çakır Ağanın İbrahim Bey Sokak, Hafız Mustafa Efendi Sokak, Muallim Halil İbrahim Sokak yol sökümü ve dolgu çalışması yapılması 480 m3
- Bahçelievler Mahallesi Ahmet Akın Kültür Merkezi karşısı yeni inşaatlar bölgesi imar yolları açılması ve dolgu çalışması yapılması 3.600 m3
- Bahçelievler Mahallesi Or-Jan yanı küme evleri bölgesi yol dolgu çalışması 360 m3
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkı yeşil alan düzenlemesi için toprak dolgu yapılması 420 m3
- Pelitköy Mahallesi Gadana Mevkii bölgesi yeşil alan düzenlemesi için toprak dolgu yapılması 380 m3
- Muhtelif Mahalle cadde ve sokaklarda doğalgaz alt yapı kazısı için kazılan yolların dolgu tamiratlarının yapılması 1800 m3

OKULLARA YAPILAN İŞLER;

- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı Muhyiddin-i Rumi Kız Yurdu içerisi parketaş tamirati 90 m2
- Nadir Tolun Ortaokulu Müdürlüğüne dolgu yapılmak üzere 5 kamyon toprak verilmesi
- Hacı Fevzi Köylü Anadolu İmam Hatip Lisesi bahçesi bozulan beton alanın yapılması işi (25 m2)
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğüne ait binanın iç ve dış cephe boya işinin yapılması
- Pelitköy Halit Selçuk İlkokulu bahçesinde bulunan Atatürk Büstünün mermerlerinin yenilenmesi ve onarılması işinin yapılması
- Nadir Tolun Ortaokulu çeşme önünde kullanılmak üzere 20 m2 parke taş verilmesi
- Ören Mahallesi Enver Güreli Caddesi BUBYO önü ve içerisi yaya çizgi boya yapım işi
- Kızıklı Mahallesi ilköğretim okulu bozuk olan çit tellerinin değiştirilmesi.
- Gazi İlkokulu bahçe içerisi bozulan 5 m2'lik alanın parketaş tamiratının yapılması
- Bahçelievler Mahallesi Emine Akel Anaokulu bahçe kapısı açımı için duvarın yıkılması işi





ELEKTRİK İŞLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI

- Örende Ayaklı Caddesinde Fiort Otelin yanına 3 adet 2 li LED'li aydınlatma direği dikildi.
- Öğretmenler Mahallesi Sunar Sitesinin Önündeki kumsalda yeni yapılan Özgürlük Parkında yeni tip, alüminyum ve LED armatürlü direkler dikilerek aydınlatma yapıldı.[55 adet]
- İskele yat limanı içerisine 3 yere galvanizli kamera direği dikildi. Direklere yeraltı kabloları döşendi.
- Ören merkez gezinti yolu üzerindeki 20 metre yüksekliğindeki galvanizli aydınlatma direğine 5 adet 425 watt LED armatür takıldı.
- Ören yolu Enver Güreli Bulvarında yeni yapılan çocuk oyun alanına LED' li lambalara aydınlatma yapıldı.[5 adet]
- İskele Demokrasi Parkı içerisindeki 20 metrelik galvanizli direğe 4 adet 400 watt LED' li armatür takıldı.
- İskele de Demokrasi Parkı içerisinde yeni düzenleme yapılan yeni dükkanlara elektrik aboneliği yapıldı. Toplam 10 adet dükkan 1 adet aydınlatma aboneliği için, elektrik panosu ve pano içerisine elektrik sayaçları monte edildi.
- İskelede Demokrasi parkında 3 adet bankanın ATM cihazlarına elektrik ve pano içerisine elektrik verebilmek için pano içerisine elektrik sayaçları monte edildi.
- Öğretmenler Mahallesi Muammer Aksoy Bulvarındaki orta refüjdeki eski tip aydınlatma direkleri sökülerek, yerine yeni tip alüminyum LED'li aydınlatma direkleri monte edildi. [43 adet]
- İskele' de "Gece Pazarının yeni, geçici yerinde " gece pazarı stantlarına elektrik verebilmek için, yeraltı elektrik tesisatı yapıldı, 7 adet aydınlatma direği dikildi.
- İskelede Demokrasi Parkının 2. Etap bölümünde yeni tip alüminyum LED armatürü 57 adet aydınlatma direği dikildi, park aydınlatıldı.
- Örendeki kumsalda Zlombol etkinliği için düzenlenen alanda demir direkler dikilerek aydınlatmalar yapıldı, Zlombol kafielerine elektrik temin edildi, sahne kuruldu, ses ve ışık sistemleri kuruldu.
- Örende, merkez çarşı önündeki yollarda, 2067. Caddede, M. Şahabettin Önal Çarşı Caddesinde ve 2075. Sokakta yola ve kaldırımlara yaklaşık 3000 adet ışıklı taş, yaklaşık 11 bin metre özel tip yeraltı kablosu ile döşendi, Işıklı taşlar ile esnaf dükkanlarının önü güzelleştirildi.
- Ören Sahilde piknik alanındaki kamelyalara güneş enerjili aydınlatma sistemleri monte edildi.



- Ören'de 2077. Sokak'ta eski otoparkta yeni düzenleme ile yapılan küçük park- yeşil alan, çocuk oyun alanındaki alüminyum direklere LED armatürlerle aydınlatma yapıldı.
- Kurban Bayramı için hayvan pazarında aydınlatmalar yapıldı.
- Ören'de Sur Caddesinde ve Himmet Çoban Caddesinde kaldırımlarda alüminyum LED ' li aydınlatma direkleri ile aydınlatmalar yapıldı. [37 adet]
- Örende 2002. Caddede ve Uğur Caddesinde, caddenin parke taşlarının yenilenmesi programı kapsamında, kaldırımlara, alüminyum LED ' li aydınlatma direkleri ile aydınlatmalar yapıldı. [17 adet]
- Örende Merkez Gezinti yolu üzerindeki mısırcı dükkanlarına elektrik aboneliği yapıldı.Eski yerlerindeki panoda elektrik aboneliği yapıldı.
- Ören'de kitap fuarı için, merkez gezinti yolunda kurulan stantlara elektrik tesisatları yapıldı.
- Ören'de kitap fuarı için kurulan ses sistemine elektrik sağlandı.
- İskele'de merkez meydanda kitap fuarı ile ilgili etkinlikte ses ve ışık sistemleri için elektrik bağlandı.
- Belediye Binasının" T.C. Burhaniye Belediyesi" kırmızı ışıklı LEDli tabelanın bütün ledleri yenilendi.
- Hayvan Barınağında, yeni bahçe düzenlemesi kapsamında 14 adet aydınlatma direğine 100 wattlık LED armatürler takılarak, bahçe aydınlatması yapıldı.
- 8 Eylül akşamı, kutlama programı çerçevesinde Cumhuriyet Meydanında Ali Altay konseri için ses ve ışık sistemi kuruldu.
- Yabancılar mahallesinde mahalle parkında 7 adet LED' li aydınlatma direği dikilerek park aydınlatıldı.
- Örende sahilde belediye piknik alanında kamelyaların güneş enerjili aydınlatma sistemleri söküldü.
- Öğretmenler Mahallesi Turan Beyazıt Bulvarında ve Bahriye Hoca Sokakta yeni çalışmalar kapsamında kaldırımlarda alüminyum LED armatürlü direkler dikilerek aydınlatmalar yapıldı.[21 adet]
- Bahçelievler Mahallesinde yeni hizmete açılan Nur Albak Çakıroğlu Çocuk kreşinin bahçesine LED armatürlü aydınlatma direkleri dikilerek aydınlatmalar yapıldı.[10 adet]
- Yeni Otogarın Önündeki kavşakta bulunan 20 metre yüksekliğindeki galvanizli aydınlatma direğinin eski tip armatürleri sökülerek 4 adet 400 watt lık LED'li armatürler takıldı kavşak aydınlatıldı.
- Kocacami Mahallesinde bir vatandaşın evinin yangında yanan mutfağının elektrik tesisatı komple yenilendi.
- Muhiddin'i Rumi Türbesinin bahçesinin arka tarafına 2 adet LED armatür takılarak aydınlatma yapıldı.
- Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında 28 Ekim akşamı Cumhuriyet Meydanındaki konserde ve 29 Ekim akşamı fener alayı için ve Cumhuriyet Meydanındaki etkinlik için ses ve ışık sistemi kuruldu.
- Şarköy Mahallesinde ihtiyaç sahibi bir vatandaşın evinin elektrik tesisatı onarıldı.
- Şehir içi merkez sebze pazarında yeni yapılan 2 tane işyerinin elektrik tesisatı yapıldı.
- Pazarcılar Derneği ve Çay Ocağı binası elektrik abonelikleri yapıldı.



- İskele Demokrasi Parkı içerisindeki yeni düzenleme ile yapılan 22 adet Gece Pazarı büfelerinin elektrik enerjisi temini için 4*16 mm² yer altı kablosu döşendi. 25 sayaçlı elektrik panosu monte edildi, elektrik projesi çizildi abonelik işlemi yapıldı.
- Şarköy'de 1 adet telsizli anons alıcı birim cihazı
- Öğretmenler Mahallesi Cihat Alban Caddesine 1 adet telsizli anons alıcı birim cihazı
- Hacıbozlar'da 1 adet telsizli anons alıcı birim cihazı ve 1 adet vaaz alıcı birim cihazı
- Kırtık Mahallesi'ne 1 adet cami-ezan sesi alıcı birim cihazı
- Pelitköy Sahili Günbatımı kafe yakınına cami ezan alıcı birim cihazı, bağlandı ve kırsal mahallelerin camilerinin minarelerindeki hoparlörler yenilendi.
- Belediye'ye ait kapalı alanlarda yeni Ahmet Akın Kültür Merkezinde, Reha Yurdakul'da, Hüsnü Pazarbaşı kültür merkezinde Belediye Meclis Toplantı Salonunda düzenlenen toplantı ve etkinliklerde ses sistemi ve projeksiyon sistemleri kuruldu.
- Yıl içerisindeki bütün kutlama ve bayram törenlerinde, Cumhuriyet Meydanında ses sistemi kuruldu.
- Yıl içerisinde, Belediyeye ait bütün binalarda ve yerlerde elektrik konusunda bir arıza çıktığında derhal müdahale edilerek, aksaklıklara meydan verilmeden, elektrik sistemlerinin çalışması sağlandı.
- Yıl boyunca 8 Eylül Stadındaki futbol maçlarında ses sistemi kuruldu.
- 31. Burhaniye Ören Turizm, Kültür ve Sanat Festivali kapsamında Taylıeli Amfi Tiyatroda yapılan Cem Adrian, Selda Bağcan ve Ziynet Sali konserleri için ses ve ışık sistemleri kurulmasında organizasyon sağlandı. Sahneye elektrik verildi ve etkinlikler boyunca teknik destek verildi.
- Bu dönemler içerisinde Belediyemizce yapılan gezinti yollarına parklara ve yeşil alanlara yapılan aydınlatma tesisatlarının elektrik projeleri çizildi ve elektrik abonelikleri yapıldı.

KIRSAL MAHALLELERDE YAPILAN DİĞER İŞLER

- Ağacık Mahallesi muhtarlık binası dış cephe boya yapımı.
- Ağacık Mahallesi arazi ve zeytinlik yollarının bakım ve onarımı.
- Ağacık Mahallesi Belediyeye ait imamevi olarak kullanılan binanın mutfak kısmına 15 m² seramik yapılması ve odalarının boya yapılması.
- Avunduk Mahallesi yayla yolu greyder ve kepçe ile düzenlenmesi.
- Avunduk Mahallesi'nde fırtınadan dolayı çatısı uçan ve yan komşusunun aracının mahsur kalmasından dolayı demir işleri ekibince çatının kaldırılması.
- Bahadınlı Mahallesi içerisinde 300 m düdüklü suyu ishale hattı yapımı.
- Bahadınlı Mahallesi zeytinlik yolları bakım ve onarım çalışması.
- Bahadınlı Mahallesi Belediyeye ait Büyük kahvehane altında bulunan oturma alanı etrafına 36 m uzunluğunda çit teli çekilmesi.



- Bahadınlı Mahallesi muhtarlık binasında bulunan kuran kursu odası tıkalı olan bacanın açılması, bacanın onarılması ve odanın iç cephesi, oda kapılarının yeniden boyanması.
- Bahadınlı Mahallesi yeni düğün salonu altında bulunan mevcut depoya malzeme konulabilmesi için profilden raflar yapılması.
- Bahadınlı Mahallesi Yaylacık Mahallesi arasındaki köprüye inen yolun paletli kepçe ile açılarak malzeme serilmesi.
- Bahadınlı Mahallesi içerisindeki çeşmelerin akabilmesi için 4 km düdüklü suyu ishale hattı yapımı.
- Bahadınlı Mahallesi üzerinden geçen asfalt yol üzerine araçların yavaşlaması için 3 ayrı yere plastik hız kesici kasis yapılması.
- Börezi Mahallesi üzerinden geçen derenin temizliğinin yapılması
- Börezi Mahallesi ova yolları greyder ile düzenlenmesi.





- Börezli Mahallesi zeytinlik yolları bakım ve onarım çalışması.
- Börezli Mahallesi Kızıklı anayoluna çıkan bağlantı yoluna dolgu malzemesi serilerek greyder ile düzeltilmesi.
- Börezli Mahallesi üst mahalle ile arazi yoluna bağlanan 150 mt'lık yola malzeme serilerek düzenlenmesi.
- Börezli Mahallesi içerisinde geçen derenin paletli kepçe ile temizlenmesi.
- Börezli Mahallesi Çallı mevkiine geçen yol üzerindeki yağmur suyu kanallarının temizlenmesi.
- Çallı Mahallesi wc binasının yenilenmesi, dış cephe sıvası ve seramik döşenmesi ayrıca lavabo, çeşme ve mefruşatlarının yenilenmesi.
- Çamtepe Mahallesi ile Kuyucak Mahallesi arasındaki yolun greyder ile düzenlenmesi.
- Çamtepe Mahallesi vatandaşlarca istenen mahalle fırını yapılabilmesi için malzeme teminin sağlanması. [Yığma ve Fırın Tuğlası, Çimentosu, Kum, Fırın Çamuru]
- Çamtepe Mahallesi imamevi olarak kullanılan okul lojmanı mutfak, wc mefruşatlarının yenilenmesi ve iç elektrik hattının yenilenerek duvar ve prizlerinin yenilenmesi.
- Çoruk Mahallesi arazi yollarının düzenlenmesi.
- Çoruk Mahallesi meydanında bulunan basketbol sahası etrafında çıkış kapısı duvar onarımı.
- Çoruk Mahallesi tarla, ova ve E-24 karayoluna çıkan yollarının greyder ile düzenlenmesi.
- Çoruk Mahalle içerisinde bozulan asfaltın çukurlarına asfalt ile yama yapılması.
- Dutluca Mahallesi ova yollarına malzeme serilerek greyder ile düzenlenmesi.
- Dutluca Mahallesi girişinden başlayan çevre yoluna malzeme serilerek greyder ile düzenlenmesi.
- Dutluca Mahallesi muhtarlık binası boya yapımı.
- Hacıbozlar Mahallesi çam fıstıkları ve yayla yolu bakım ve onarım çalışması.
- Hacıbozlar Mahallesi yoğun yağın kar yağışı ve buzlanmaya karşı Belediye ekiplerince yolların greyder ve kamyon yardımı ile tuzlanması ve temizlenmesi.
- Hacıbozlar Mahallesi mahalleye bağlantı olan tüm yağmursuyu geçişlerine yaklaşık 15 adet korige boru atılması.
- Hacıbozlar Mahallesi muhtarlık binası odalarının boya yapılması.
- Hacıbozlar Mahallesi girişine fırın yapımı için malzemenin Belediyemizce verilmesi.
- Hacıbozlar Mahallesi mezarlık duvarı onarımı için 150 adet tuğla, 10 torba çimento verilmesi.
- Hisar Mahallesi zeytinlik yollarının greyder ile bakım ve onarımının yapılması.
- Karadere Mahallesi içerisinde yayla yolları greyder ve kepçe ile düzenlenmesi.
- Karadere Mahallesi yayla yolu üzerinde dere içerisinde geçen ve yağışlardan dolayı dağılan düdüklü hattı borularının tamirinin yapılması.
- Karadere Mahallesi ayıtlı ören mevkiinde bulunan içmesuyu hattı onarımının yapılması.
- Kırtık Mahallesi yarım kalan yeni bay ve bayan wc'nin seramik kaplanması, iç ve dış cephe boyasının yapılması.
- Kırtık Mahallesi yayla yolları bakım ve onarım yapılması.



- Kırtık Mahallesi zeytinlik yolları bakım ve onarım yapılması.
- Kırtık Mahallesi mahalle mezarlığı yıkılan 10 m uzunluğundaki duvarın yeniden yapılması.
- Kırtık Mahallesi bay ve bayan wc dış cephe boya yapılması.
- Kırtık Mahallesi Belediyeye ait kahvehane dış cephe boya yapılması.
- Kızıklı Mahallesi zeytinlik yolları greyder ile düzeltilmesi.
- Kızıklı Mahallesi ve Börezli'ye giden ana yolun genişletme ve sıcak asfalt hazırlık çalışmaları 2100 m3 dolgu yapılması
- Kızıklı Mahallesi dağ yolu ve baraj yolunun greyder ile düzenlenmesi.
- Korucaoluk Mahallesi yayla yollarında yoğun yağın kardan dolayı kapanan yolun greyder ile açılması.
- Korucaoluk Mahallesinde yağmurdan dolayı yayla yoluna inen malzemenin kaldırılması için kepçe ile çalışma yapılması ve menfezlerin ağızlarının açılması.
- Korucaoluk Mahallesi yayla yolları bakım ve onarım çalışması.
- Korucaoluk Mahallesi mezarlık yolu greyder ile düzenlenmesi.
- Kuyucak Mahallesi ana yolunda yoğun yağın kardan dolayı kapanan yolun tuzlama çalışması ve kepçe ile açılması.
- Kuyumcu Mahallesi zeytinlik ve yayla yolunun greyder ile bakım ve onarım çalışması.
- Kuyumcu Mahallesi girişinde bulunan iki yolun bağlantı kısmının beton merdiven yapılması.
- Sarılar Mahallesi zeytinlik yolu kepçe ile bakım ve onarım yapılması.
- Sarılar Mahallesi mezarlık giriş kapısı olmadığından demir kapı yapılması ve 3,5 mt uzunluğunda duvar örülmesi.
- Sübeylidere Mahallesi yayla yolunun düzenlemesi.
- Sübeylidere Mahallesi parke taş yapılacak yol üzerinde bulunan 3 adet elektrik direklerinin yol kenarlarına taşınması.
- Sübeylidere Mahallesi zeytinlik bağlantı yolunda bulunan menfez köprüünün yıkılmasından dolayı yerine 3 adet 1.000'lik beton büz ile menfez yapılması.
- Sübeylidere Mahallesi mesire alanı yanında bulunan çeşmenin 400 m'lik ishale hattının yenilenmesi.



- Şahinler Mahallesi zeytinlik yollarının greyder ile bakım ve onarım yapılması.
- Şahinler Mahallesi içerisinde bozuk olan çiftçilerin kullandığı yola malzeme serilmesi.
- Şahinler Mahallesi – Pelitköy bağlantı yolunda çamur olan kısmın dolgu malzemesi çekilerek greyder ile düzenlenmesi.
- Şahinler Mahallesi mezarlık duvarlarında yıkılan 3 m'lik kısmının yeniden yapılması.
- Şarköy Mahallesi ilköğretim Okulu önünde bulunan öğrenci yaya geçidi şeritlerinin boyanması.
- Şarköy Mahallesi Seklik tepesine giden arazi yolunun greyder ile düzenlenmesi.
- Şarköy Mahallesi Mahalle içersine 2 adet betonarme durak yeri yapılması.
- Şarköy Mahallesi zeytinlik ve arazi yolları greyder ile düzenlenmesi.
- Şarköy Mahallesi düğün salonu bahçesi sürgülü demir kapılarının yapılması.
- Şarköy Mahallesi düğün salonu iç cephe boya yapılması.
- Tahtacı Mahallesi arazi yolu bakım ve onarım çalışması.
- Tahtacı Mahallesi wc içi arızalanan tesisatların değiştirilmesi.
- Taylıeli Mahallesi zeytinlik yolları greyder ile bakım ve onarım yapılması.
- Taylıeli anfi tiyatro önünde bulunan otopark alanında yapılan kazı sonucu bozulan zar taşlarının yeniden yapılması.
- Yabancılar Mahallesi meydanında bulunan parkın 20 mt uzunluğunda briket duvarın yıkılarak yeniden duvar örülmesi.
- Yabancılar Mahallesi parkın bahçe çitlerinin elden geçirilerek düzenlenmesi ve park bahçe müdürlüğünce bahçe içi peyzaj düzenlemesi yapılarak, elektrik direkleri ile aydınlatma yapılması.
- Yabancılar Mahallesi Belediyeye ait binanın yola bakan alt zemin duvarlarının sıva yapılarak boyanması
- Yaylacık Mahallesi yoğun kar yağışından dolayı kapanan yayla yollarının greyder ile açılması.
- Yaylacık Mahallesi yıkılan 10 mt uzunluğundaki mezarlık duvarlarının onarılması.
- Yaylacık Mahallesi yaylasına depo yapımı için 2 kamyon kum ve inşaat malzemesi verilmesi
- Yaylacık Mahallesi mahalle üstünden gelen yağmur sularının toplanması ve dereye akıtılması için paletli kepçe ile tesviye ve kırım işi yapılması.
- Yaylacık Mahallesi yayla yolu bakım ve onarım çalışması.
- Yaylacık Mahallesi kahvehane boya yapımı.
- Yaylacık Mahallesi yağmur suyunun zarar vermemesi için kontrol altına alınması amacı ile 20 boy koruge boru ile hat yapılması.
- Yunuslar Mahallesi arazi ve zeytinlik yolları greyder ile düzenlenmesi.





PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Emel GÖKTEKİN - Peyzaj Mimarı Park ve Bahçeler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Emel GÖKTEKİN - Peyzaj Mimarı Park ve Bahçeler Müdür Vekili / Harcama Yetkilisi

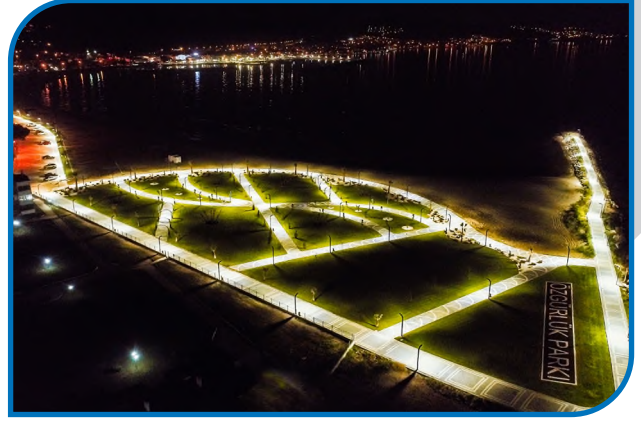




- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı üzeri park alanına bordür döşeme yapıldı.
- Ören Mahallesi Gezi parkında kaldırımların onarımı yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarında bitki dikimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Kenan Tortop çamlığında bordür tamiraty yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı 2830.cad. üzerindeki alana oyun grubu montajı yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı üzeri çocuk oyun parkı montajı yapıldı.
- Ören Mahallesi Ören piknik alanında bordür tamiraty yapıldı.
- Ören Mahallesi Gezinti yolunda çim ekimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Metin Çavdar Parkında bordür tamiraty yapıldı.
- Ören Mahallesi Ahmet Akın Kültür Merkezi önünde bulunan dönel kavşakta bordür tamiraty yapıldı.



Demokrasi Parkı



Özgürlük Parkı

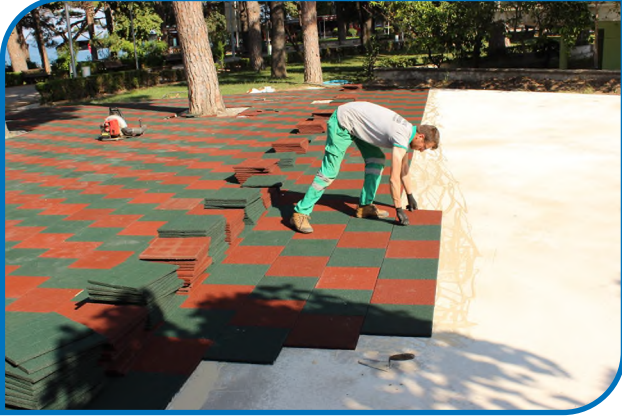
- Ören Mahallesi Sahil cafede çim ekimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Meydanda mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Çarşı girişi bitki dikimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Gezinti yolunda damlama sulama sistemi çekildi.
- Hacıahmet Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarında çiçek dikimi yapıldı.
- Ören Mahallesi 2072 sokakta peyzaj çalışması yapıldı.
- Ören Mahallesi Çarşının arkasına oyun grubu montajı yapıldı.
- Ören Mahallesi 2072 sokakta oyun grubu montajı yapıldı.
- Ören Mahallesi Sur caddesi üzeri yeşil alan düzenlenmesi ve su tesisatı yapıldı.
- Ören Mahallesi Gezinti yolu üzerinde toprak düzenleme yapıldı.





- Ören Mahallesi Çarşındaki oyun grubunun altına kum atıldı.
- Ören Mahallesi Çarşı otoparkında çiçek parterlerine çiçek dikimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Gezinti yolu üzerine çöp kutusu montajı yapıldı.
- Ören Mahallesi Sur Caddesinde çim ekimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Sur Caddesi üzeri yeşil alan düzenlenmesi ve su tesisatı yapıldı.
- Ören Mahallesi Sur Caddesinde zakkum dikimi yapıldı.
- Ören Mahallesi Tarık Terzioğlu Caddesi üzerindeki parkta bordür döşendi.
- İskele Mahallesi gezinti yolu üzerinde bulunan parka bordür döşendi.
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkında fidan dikimi yapıldı.
- Ören Mahallesi piknik alanına ağaç dikimi yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında çim ekimi yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkında sulama sistemi yenilemesi yapıldı.
- İskele Mahallesi yeni yapılan dükkanlar önüne çiçeklik yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkı tabelasının bakımı yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında peyzaj çalışması yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkında palmiye ağacı dikimi yapıldı.
- İskele Mahallesi gezinti yoluna palmiye dikimi yapıldı.
- İskele Mahallesi gezinti yolunda taş sökümü yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkında mevsimlik çiçeklerin yerleri hazırlandı.
- İskele Mahallesi Gezinti yolunda mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında damla sulama çekildi.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında Hyrosseding uygulaması ile çim ekimi yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkı içinde taş tamirati yapıldı.
- İskele Mahallesi Adyarda bulunan oyun grubunun bakım ve onarımı yapıldı.



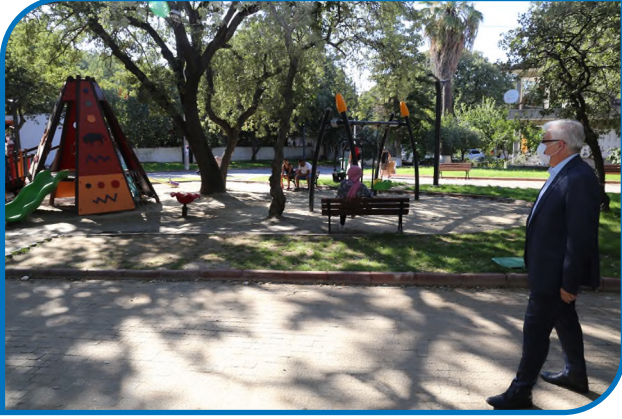


- İskele Mahallesi İskele Kavşağında toprak düzenleme yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkı içinde ponza dökümü yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında bitkilerin etrafına taş yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında bank montajı yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi Parkındaki oyun grubunun bakım ve onarımı yapıldı.
- İskele mahallesi Demokrasi parkında heykelin etrafına peyzaj düzenlemesi yapıldı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında bitki eksiklikleri tamamlandı.
- İskele Mahallesi Demokrasi parkında kauçuk tamiraty yapıldı.
- İskele Mahallesi Çocuk parkında çit bitkileri budandı.
- İskele Mahallesi merkezde çam budama yapıldı.
- İskele Mahallesi Oyun grubunda su gideri ve zemin düzeltme yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Ahmet Akın Kültür Merkezi yanındaki alanda taş tamiraty yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Tulumbacılar Parkında oyun grubunun bakım ve onarımı yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Tulumbacılar parkında çit tellerinin bakım ve onarımı yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Melih Ersezen Parkında toprak dolgusu yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı mevsimlik çiçeklerin yerleri hazırlandı.
- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarında alev ağacı dikimi yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Nur Çakıroğlu Albak Anaokulu bahçesinde mavi zakkum dikimi yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Şehit Öğretmen Şenay Aybüke Yalçın çocuk gündüz bakım evinin bahçesinde kuruyan bitkilerin yerine yenilerinin dikimi yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Şehit Öğretmen Şenay Aybüke Yalçın çocuk gündüz bakım evinin bahçesinde çit telleri düzenlendi.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkı tabela altı bitki dikimi yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkı tabela altı yeşil alana damlama çekildi.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkı tabela altı bitki dikimi ve ponza dökümü
- Öğretmenler Mahallesi Eski arıtmanın içinde güller budandı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkına ark montajı yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkında toprak düzenleme yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük parkı yazısı çalışması yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Muammer Aksoy Caddesinde çit budama yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkında palmyelerin gövdesi temizlendi.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkında peyzaj çalışması yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Talip Apaydın parkında ağaç budama yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Sahil yolunda yeşil alana gübre atıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük parkında taş tamiri yapıldı.



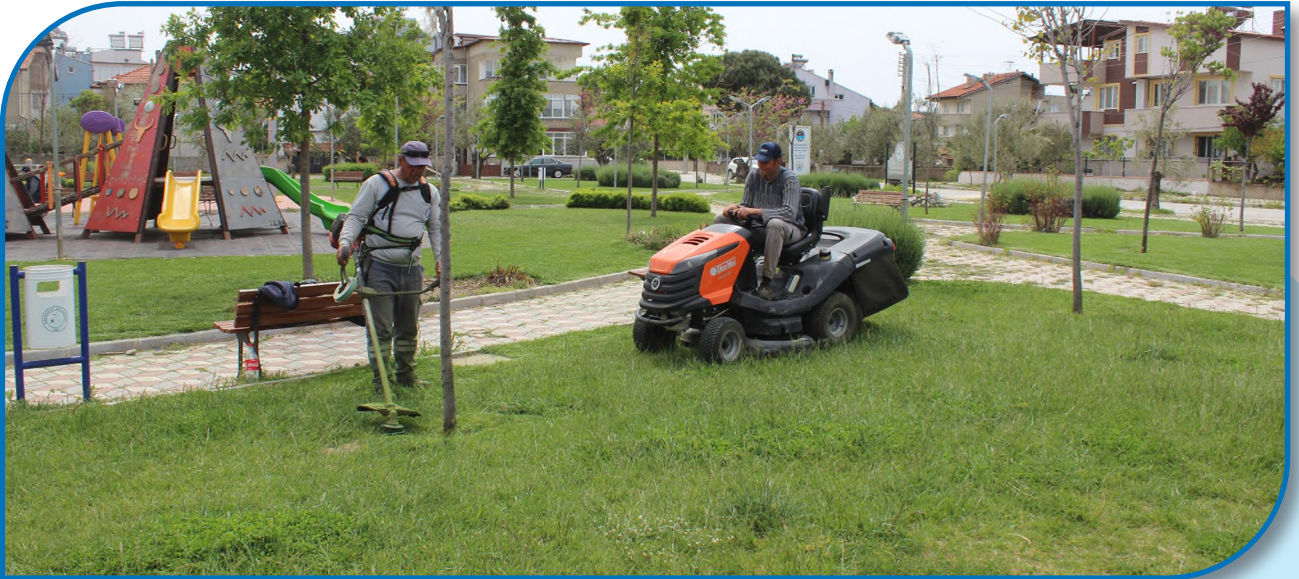
- Öğretmenler Mahallesi Yeni Camii yanında buluna parkın bordür tamirati yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Türkan Saylan Parkında bordür tamiri yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Muammer Aksoy Caddesinde yeşil alanlar için su çıkarıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Meydan parkta bitki dikimi yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Muammer Aksoy Bulvarı mevsimlik çiçeklerin yerleri hazırlandı.
- Öğretmenler Mahallesi Mehmet Adile Ünalın Parkında yabani ot temizliği yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük parkında mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük parkında çit budama yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Şehit Turan Bayraktar parkında çit budama yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi sahil yolu üzerinde çim bakım ve onarımı yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi sahil yolu üzerinde bordür tamirati yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkı oyun grubu altına kauçuk montajı yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkı oyun grubu montajı yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük parkında damlama sulama sistemi çekildi.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük parkında survivor parkuru kuruldu.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük parkında bank montajı yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Meydanda peyzaj çalışması yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Meydan Parkında otomatik sulama sistemi döşendi.
- Öğretmenler Mahallesi Meydan Parkında toprak düzenleme yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Palmiyelerin genel budaması yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Meydan parkında papatya dikimi yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Özgürlük Parkında yağmur suyu hattının çekilmesi yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Ayhan Eryurtlu parkına bank konuldu.
- Öğretmenler Mahallesi Sunar sitesi yanında yağmur suyu hattı döşenmesi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Ahmet Çelik Parkında taş tamirati yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı orta refüjünde ponza düzenlemesi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Karınca köprüsü üzerinde bulunan limoni selviler budandı.
- Mahkeme Mahallesi Saip Hoca Bulvarında gül budaması yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi İlçe Jandarma Komutanlığı bahçesinde ağaç budaması yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Saip Hoca Bulvarında çit bitkileri budandı.
- Hacıahmet Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı orta refüjde mevsimlik çiçeklerin dibi çapalandı.
- Mahkeme Mahallesi Saip Hoca Bulvarında bulunan güllere gübreleme ve çapalama yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Turan Bayraktar Parkı'na gübre atıldı.





- Mahkeme Mahallesi Şehit Turhan Bayraktar Parkı'nda ark montajı yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Saip Hoca Bulvarında mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Turan Bayraktar Parkında mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Yılmaz Akpınar Bulvarındaki kavşakta toprak düzenlenmesi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Yılmaz Akpınar Bulvarındaki kavşakta çim ekimi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi 8 Eylül Çarşısında çiçek dikimi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Kocacami camisinde mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Turan Bayraktar Parkı'nda heykel çevresinde mevsimlik çiçek sökümü ve dikimi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Öğretmenevi kavşağında budama yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Sekiz Eylül Parkında oyun grubu bakım ve onarımı yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Barış Manço Parkında oyun grubu bakım ve onarımı yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Özge Can Aslan Parkında oyun grubu bakım ve onarımı yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Saip Hoca Bulvarında ağaç budaması yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Turan Bayraktar Parkı'na gübre atıldı.
- Mahkeme Mahallesi Boğalı parkta zeytin ağaçları budandı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Turan Bayraktar Parkında çit bitkileri budandı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Yılmaz Fırat Çakıroğlu Çamlığında ağaçlar budandı.
- Bahçelievler Mahallesi Sağlık ocağı yanındaki parkın bakım ve onarımı yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Hüsnü Pazarbaşı bahçesinde yabancı otlar tırpan ile budandı.
- Mahkeme Mahallesi Eczacı Rasim Bulvarındaki çit bitkileri budandı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Yılmaz Fırat Çakıroğlu çamlığında tırpan ile yabancı ot biçimi yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Obus Caddesi kavşağında yabancı otların temizliği yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Sekiz Eylül Parkında oyun grubu bakım ve onarımı yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Bağlarburnu ve Gadana mevkiinde toprak düzenlemesi yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Bağlarburnu mevkiinde yeşil alanlarda otomatik sulama sistemi kontrolü yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Bağlarburnu Mevkii yeşil alanda piknik masaları montajı yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Bağlarburnu mevkiinde yeşil alanlarda parke taş tamirati yapılmaktadır.
- Pelitköy Mahallesi Günbatımı Kafe önünde peyzaj çalışması yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Bağlarburnu Mevkiinde engelli salıncağı tamirati yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Gadana Mevkii yeşil alanlarda çim bakım ve onarımı yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Atatürk anıtı etrafına peyzaj düzenlenmesi tamamlandı.
- Pelitköy Mahallesi Gadana mevkiinde toprak düzenlenmesi yapıldı.
- Pelitköy Mahallesi Gadana mevkiinde taş döşeme yapıldı.

- Pelitköy Mahallesi Gadana mevkiinde yeşil alanlarda temizlik yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi Melih Pabuççuoğlu Bulvarında çit budama yapıldı.
- Postacı Mahallesi Cami yanında ki parkın çit bitkileri budandı.
- Cumhuriyet Mahallesi Sanayi Caddesinde bulunan ağaçlar budandı.
- Cumhuriyet Mahallesi Şehit Ömer Halisdemir parkında çit bitkileri budandı.
- Cumhuriyet Mahallesi Burhaniye girişi yeşil alanlara gübre atıldı.
- Postacı Mahallesi Cami yanında bulunan parkta ağaç budaması yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi sanayi kavşağında çit budama yapıldı.
- Mahkeme Mahallesi Şehit Turan Bayraktar Parkında çit budama yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi Şehit Ömer Halisdemir parkında ağaçlara herak yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi Şehit Ömer HalisDemir Parkında çit tellerinin tamiri yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi Sanayi Caddesi üzerinde bulunan parkta bordür tamiri yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi Şehit Mustafa Serin Parkında bordür tamiri yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi Sanayi kavşağında toprak düzenleme ve su tesisatı yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi ihtiyaç sahipleri için odun kesimi yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi şantiyede bank tamiraty yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi sanayi kavşağında çim ekimi yapılmaktadır.
- Hürriyet Mahallesi D550 karayolu kenarında çamlık temizliği yapıldı.
- Kocacami Mahallesi Kocacami camisinde mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Kocacami Mahallesi Cumhuriyet meydanında bank montajı yapıldı.
- Kocacami Mahallesi Eski garaj önündeki refüjde temizlik yapıldı.
- Kocacami Mahallesi Kocacami önünde peyzaj düzenlenmesi yapıldı.
- Kocacami Mahallesi Hanay Cami park alanında çit bitkileri budandı.
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarında tırpan ile yabancı otlar biçildi.
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarında palmye temizliği yapıldı.
- Geriş Mahallesi Nasırlı eller parkında bordür tamiraty yapıldı.
- Geriş Mahallesi kahvelerin yanında çit bitkileri budandı.
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarında mevsimlik çiçekler budandı.
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarında toprak düzenleme yapıldı.





- Geriş Mahallesi Yılmaz Akpınar Bulvarında bordür tamiri yapıldı.
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarında bulunan parkta bitki dikimi yapıldı.
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarı orta refüjde mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Geriş Mahallesi Kuvayi Milliye Bulvarı orta refüjde damlama sulama tamiraty yapıldı.
- Geriş Mahallesi Camii yanındaki parkın çit bitkileri budandı.
- Geriş Mahallesi Ali Gaffar Okkan Parkının çit bitkileri budandı.
- Geriş Mahallesi Kazı alanı etrafı için tel imalatı yapılmaktadır..
- Hacıahmet Mahallesi Sevgi parkında çit bitkileri budandı.
- Hacıahmet Mahallesi Barış Manço Parkında taş tamiraty yapıldı.
- Hacıahmet Mahallesi Necdet Tosun Parkında sulama sistemlerinin tamiraty yapıldı.
- Hacıahmet Mahallesi Sevgi Parkına çok yıllık Europs [Papatya] dikimi yapıldı.
- Hacıahmet Mahallesi Askeriye önünde peyzaj düzenlenmesi yapıldı.
- Hacıahmet Mahallesi Ali Gaffar Okkan parkında çit bitkileri budandı.
- Şarköy Mahallesi Seklik yoluna giden Parkta bordür tamiri yapıldı.
- Şarköy Mahallesi Çamlıkta budama yapıldı.
- Kızıklı Mahallesi Mezarlıkta devrilen ağaçlar kesildi.
- Taylıeli Mahallesi Amfide tırpanla ot temizliği yapıldı.
- Taylıeli Mahallesi Amfi tiyatronun sulama sistemler kontrol edildi.
- Taylıeli Mahallesi Taylıeli kavşağı peyzaj düzenlenmesi yapıldı.
- Bahadınlı Mahallesi Mahalle girişinde ağaç dikimi yapıldı.
- Bahadınlı Mahallesi Tankerle sulama yapıldı.
- Yabancılar Mahallesi park alanı peyzaj düzenlemesi yapıldı.
- Burhaniye Yerleşkesi Bitki Üretim serasında bitkiler budandı.
- 2021 yılında toplam 320 adet dilekçe verilmiş olup bunların 300 tanesine olumlu olarak ulaşılmış, 20 tanesi olumsuz olarak sonuçlanmıştır.
- İlçemiz genelindeki parklar, yeşil alanlar, refüjler ve kavşaklara otomatik sulama tesisatları tamamlanmıştır.21.810 m2
- İlçemiz genelinde parklarda,2500 metretül bordür, 3550 m2 küptaş,1300 metrekare parke taş yapılmıştır.
- Park Bahçeler Müdürlüğü olarak 2 peyzaj mimarı,1 peyzaj teknikeri,2 büro personeli, 5 kadrolu personel 29 taşeron toplam 39 personel ile hizmet vermekteyiz.



A. 2021 YILINDA YAPILAN PARKLAR VE YEŞİL ALANLAR

İskele Mahallesi Demokrasi Parkı	12.850 m ²
Ören Mahallesi Meydan Alanı Yeşil Alan Düzenlemesi	1500 m ²
Ören Mahallesi Tarık Terzioğlu Caddesi üzeri Park Alanı	300 m ²
Ören Mahallesi Sur Caddesi üzeri Çocuk Parkı	700 m ²
Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı üzeri Çocuk Parkı	750 m ²
Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı arkası Çocuk Parkı	100 m ²
Özgürlük Parkı revize peyzaj çalışması ve Çocuk oyun grubu alanı	1.300 m ²
Öğretmenler Mahallesi Meydan Parkı Yeşil Alan Revize	750 m ²
Hacıahmet Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı orta refüj düzenleme	450 m ²
Taylıeli Amfitiyatro alanı çim alan revize	2000 m ²
Yabancılar Mahallesi park alanı peyzaj düzenlemesi	500 m ²
Taylıeli Mahallesi Çay Bahçesi önü Çocuk Oyun Parkı	100 m ²
Emine Akel Anaokulu Bahçesi arkası yeşil alan düzenlemesi	100 m ²
TOPLAM:	21.640,00 m²

B. PARKLARDA REVİZYON YAPILMASI

1.103 adet mevcut parkımızda sürekli olarak revizyon ve bakım yapıldı.

C. MAHALLE BAZINDA SPOR TESİSİ YAPILMASI

- Bahçelievler Mahallesi Melih Ersezen Parkına basketbol potası montajı yapıldı.
- Hacıahmet Mahallesi Hıdırellez Parkında basketbol potası montajı yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Hacı Şadiye Gencer Parkında basketbol potası montajı yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi meydan parkında basketbol potası montajı yapıldı.

D. İLÇEMİZE YAPILAN OYUN GRUBU ALANLARI

- Ören Mahallesi Sur Caddesi üzerindeki alana oyun grubu montajı yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı üzeri Çocuk Parkına oyun grubu montajı yapıldı.
- Bahçelievler Mahallesi Enver Güreli Bulvarı arkası Çocuk Parkına oyun grubu montajı yapıldı.
- Özgürlük Parkı Çocuk oyun alanına oyun grubu montajı yapıldı.
- Taylıeli Mahallesi Çay bahçesi önüne oyun grubu montajı yapıldı.
- Ören Mahallesi Çarşının arkasına oyun grubu montajı yapıldı.
- Öğretmenler Mahallesi Talip Apaydın Çamlığında oyun grubu montajı yapıldı.

E. PARKLARIN BAKIM, ONARIM VE GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI (MEVCUT TÜRÜ)

- SÜREKLİ



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Uğur SEVİNÇ - Mimar / İmar ve Şehircilik Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Uğur SEVİNÇ - Mimar - İmar ve Şehircilik Müdürü / Harcama Yetkilisi





- Yeni yapı, tadilat ve yenileme olmak üzere 559 adet Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- 392 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.
- Çeşitli konularda birimimize havale edilen 3720 dilekçeye cevap verilmiştir.
- Köy yerleşim alanları içerisinde binaların değerlendirme tespit belgeleri için yerinde incelemeler yapılmıştır.
- Muhtelif yerlerde açılmış olan yolların aplikasyonu yapılmıştır.
- İlçemiz çeşitli Mahallelerinde yapılan beton, parke, taş bordür, yağmur olukları kot alım çalışmaları yerinde yapılmıştır.
- 37 adet Asansör Tescil Belgesi düzenlenmiştir.
- Yapı Ruhsatları başvuru öncesi arazide jeoloji kazıları yapılmıştır.





YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Şükrü DÖNMEZ - Yapı Kontrol Müdür Vekili

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Şükrü DÖNMEZ - Yapı Kontrol Müdür Vekili / Harcama Yetkilisi





- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından düzenlenen 559 adet Yapı Ruhsatının;
 - Temel üstü seviyesi kontrolü,
 - Taşıyıcı sistem kontrolü,
 - İş bitirme aşamasında kontrolü sağlanmıştır.
- 58 adet tamirat izni dilekçesi değerlendirilmiştir.
- Çeşitli konularda birimimize havale edilen 2328 dilekçeye gerekli işlemler yapılmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde Ruhsat ve eklerine aykırı olarak ya da ruhsatsız ve kaçak olarak yapılan uygulamalar Müdürlüğümüz tarafından mühürlenmiş ve işlemleri devam ettirilmektedir.
 - Mühürlenilen yapı sayısı :83 Adet
 - Mühür Fekki yapılan yapı sayısı :3 Adet
 - B.K.V.K.B.K. Müdürlüğünden izinsiz yapılan tamirat sonucu mühürlenilen yapı sayısı:6 adet
 - Yıkılan Yapı Sayısı :29 Adet





EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Aynur ÇAKMAK - Emlak İstimlak Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Aynur ÇAKMAK - Emlak İstimlak Müdürü / Harcama Yetkilisi



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; Yürürlükteki 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ile yönetmelik, tebliğ ve genelgeler hükümlerine uygun olarak;

Kamulaştırma işlemleri, Belediyemize ait taşınmazların satışı, takas işlemleri, bedelli bedelsiz devir alma, devir etme, tahsis işlemi, Belediyemize ait gayrimenkullerin kiraya verilmesi, Kira ve işgaliye bedellerinin takdiri ve tahsiline yönelik faaliyetler ile Belediye mülkiyetinde veya tasarrufunda olan taşınmaz malların envanterini ve kayıtlarını tutulması işlemleri yürütülmektedir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünde 1 Müdür, 1 İnşaat Teknikeri ve 2 büro personeli olmak üzere 4 personel görev yapmaktadır.

2021 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞ VE İŞLEMLER;

BELEDİYEYE AİT TAŞINMAZLAR;

Burhaniye Belediyesi mülkiyetinde ve tasarrufunda olan toplam 1890 adet taşınmaz kayıtlı olup, taşınmaz malların Bilgisayar ortamında envanteri ve kayıtları tutularak güncelleme işlemleri yapılmıştır.

BELEDİYEYE AİT TAŞINMAZLARIN MAHALLE BAZINDA LİSTESİ;

Sıra No.	Mahalleler	Gayrimenkul Sayısı	Sıra No.	Mahalleler	Gayrimenkul Sayısı
1	Ağacık Mahallesi	33	20	Kocacami Mahallesi	30
2	Avunduk Mahallesi	29	21	Korucaoluk Mahallesi	38
3	Bahadınlı Mahallesi	88	22	Kuyucak Mahallesi	33
4	Bahçelievler Mah.	43	23	Kuyumcu Mahallesi	30
5	Börezli Mahallesi	19	24	Mahkeme Mahallesi	64
6	Çallı Mahallesi	43	25	Memiş Mahallesi	10
7	Çamtepe Mahallesi	38	26	Öğretmenler Mah.	31
8	Çoruk Mahallesi	58	27	Ören Mahallesi	126
9	Cumhuriyet Mah.	14	28	Pelitköy Mahallesi	200
10	Dutluca Mahallesi	48	29	Şahinler Mahallesi	84
11	Geriş Mahallesi	37	30	Sarılar Mahallesi	12
12	Hacıahmet Mahallesi	15	31	Şarköy Mahallesi	95
13	Hacıbozlar Mahallesi	38	32	Sübeylidere Mah.	91
14	Hisar Mahallesi	84	33	Tahtacı Mahallesi	11
15	Hürriyet Mahallesi	6	34	Taylıeli Mahallesi	85
16	İskele Mahallesi	45	35	Yabancılar Mahallesi	59
17	Karadere Mahallesi	102	36	Yaylacık Mahallesi	29
18	Kırtık Mahallesi	58	37	Yunus Mahallesi	9
19	Kızıklı Mahallesi	47	38	Yunuslar Mahallesi	30
TOPLAM			1890		

BELEDİYEYE AİT KİRALIK TAŞINMAZLAR

Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlarda kiracı ve işgaliyecilerimiz olmak üzere toplam 330 adet işletmecisi bulunmaktadır. Söz konusu taşınmazların mahalle bazında listesi aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No.	İŞYERİNİN BULUNDUĞU MAHALLE	KİRALIK TAŞINMAZ SAYISI	Sıra No.	İŞYERİNİN BULUNDUĞU MAHALLE	KİRALIK TAŞINMAZ SAYISI
1	Burhaniye Merkez	60	13	Kızıklı Mahallesi	4
2	Ören Mahallesi	117	14	Kırtık Mahallesi	3
3	Öğretmenler Mahallesi	27	15	Kurucaoluk Mah.	1
4	İskele Mahallesi	37	16	Kuyumcu Mah.	1
5	Pelitköy Mahallesi	40	17	Tahtacı Mah.	1
6	Ağacık Mahallesi	3	18	Taylıeli Mah.	5
7	Bahadınlı Mahallesi	5	19	Sarılar Mah.	2
8	Çoruk Mahallesi	7	20	Sübeylidere Mah.	1
9	Dutluca Mahallesi	2	21	Şarköy Mah.	5
10	Hacıbozlar Mahallesi	2	22	Şahinler Mah.	2
11	Hisar Mahallesi	1	23	Yunuslar Mah.	1
12	Karadere Mahallesi	2	24	Yunus Mah.	1
TOPLAM			330		

BELEDİYE TAŞINMAZLARININ SATIŞ İŞLEMLERİ :

2021 yılı içerisinde Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tarafından Burhaniye Belediyesi Tüzel Kişiliğine ait olup, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde kat karşılığı inşaat yapımı ve satış işlemi olmak üzere 4 adet ihale işlem dosyası hazırlanmış ve ihale işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2021 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN TAŞINMAZ İHALELERİ

Sıra No.	İşin Adı	İhale Tarihi	İhale Usulü	İhale Birimi
1	Pelitköy Mahallesi 541 ada 1 parselde kayıtlı 5.959,00m ² yüzölçümlü arsa vasıflı taşınmaz üzerine kat karşılığı inşaat yapımı işi	17/08/2021	2886 S.D.İ.K. 35/a. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
2	Pelitköy Mahallesi 596 Ada 3 Parselde 1994,40m ² yüzölçümlü taşınmazın satış ihalesi	21/09/2021	2886 S.D.İ.K. 35/a. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
3	Taylıeli Mahallesi 217 ada 90 Parselde bulunan 23.761,72m ² yüzölçümlü taşınmaz üzerine 23 yıllığına irtifak hakkı tesisi edilere AVM yapımı ve işletilmesi işi,	28/12/2021	2886 S.D.İ.K. 35/a. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
4	Geriş Mahallesi 664 Ada 1 Parselde 65.022,00m ² yüzölçümlü taşınmaz üzerine çadır kamp, karavan kamp, festival alanı ve müştemilatı yapılması ve 7 yıl süre ile işletilmesi ihalesi	29/12/2021	2886 S.D.İ.K. 35/a. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

İŞYERLERİNİN KİRAYA VERİLMESİNE İLİŞKİN İHALE İŞLEMLERİ;

2021 yılı içerisinde mülkiyeti Burhaniye Belediyesine ait olan ve boş durumda bulunan taşınmazların 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde 36 adet taşınmaz ile Zeytin ve Çam Kozalakları Mahsullerinin kiraya verilmesi ile ilgili ihale işlem dosyaları hazırlanarak ihale işlemi gerçekleştirilmiş ve ihale işleminden sonra ihaleleri alan kiracılar ile kira sözleşmeleri düzenlenerek dosyalarla ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür.

2021 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN KİRALAMA İHALELERİ

Sıra No.	İşin Adı	İhale Tarihi	İhale Usulü	İhale Birimi
1	Ören Mahallesi Çarşı Caddesi No: 57 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi.	23.03.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
2	Ören Mahallesi 2033 Sok. No: 1 adresinde bulunan büfenin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	23.03.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
3	Ören Mahallesi Çarşı Caddesi No: 58 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi.	13.04.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
4	Ören Mahallesi Çarşı Caddesi No: 59 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	08.06.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
5	Ören Mahallesi Çarşı Caddesi No: 60 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	08.06.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
6	Pelitköy Mah. Bağlarburnu mevkii No: 1/1-2 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	25.01.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
7	Pelitköy Mah. Ali Kemal Deveciler Cad. No: 26 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi.	25.01.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
8	Pelitköy Mah. Ali Kemal Deveciler Cad. No: 22 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	25.01.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
9	Mahkeme Mah. Dutluk Cad. No: 1/5 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	05.10.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
10	Pelitköy Mah. Mehmet Karaoğlu Cad. No: 16 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	20.04.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
11	Pelitköy Mah. Mehmet Karaoğlu Cad. No: 16/1 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	20.04.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
12	Kuyumcu Mah. Kuyumcu Sokak No 248 adresinde bulunan Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi.	06.04.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
13	Pelitköy Mah. Atatürk Cad. No: 33 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	05.10.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
14	Ören Mah. M. Şahabettin Önal Çarşı Cad. No: 24 adresinde bulunan işyerinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi.	05.10.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
15	İskele Mahallesi Fabrika Caddesi Demokrasi parkında bulunan 22 adet hediye eşya büfesinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi.	09.11.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
16	Belediye'ye ait zeytinlik 1 No'lu Kaime 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	06.04.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
17	Belediye'ye ait zeytinlik 2 No'lu Kaime 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	06.04.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
18	Belediye'ye ait zeytinlik 3 No'lu Kaime 3 yıl süre ile kiraya verilmesi	25.05.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
19	Belediye'ye ait Çam kozalakları mahsullerinin 3 yıl süre ile dalında satışının yapılması. 2 No'lu Kaime Kuyumcu Mah.	14.09.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
20	Belediye'ye ait Çam kozalakları mahsullerinin 3 yıl süre ile dalında satışının yapılması. 3 No'lu Kaime Hacıbozlar Mah.	27.10.2021	2886 D.İ.K. 45. Madde	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

İŞYERİ DEVİR İŞLEMLERİ

2021 Mali yılı içerisinde mülkiyeti Burhaniye Belediyesine ait taşınmazlarda bulunan kiracıların talepleri doğrultusunda Belediye Encümen Kararı ile 21 adet işyeri devir işlemi gerçekleştirilmiş ve devir alan kiracılarla Kira Sözleşmeleri düzenlenmiştir.

TAHSİS VE KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ

- 2021 yılı içerisinde Bahçelievler Mahallesinde Burhaniye Belediyesi tüzel kişiliğine ait mevcut binanın 3 Nolu Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu 5 yıl süre ile Balıkesir Sağlık Müdürlüğüne bedelsiz olarak 1 adet tahsis işlemi gerçekleşmiştir.
- Kocacami Mahallesi 128 ada, 102 parselde kayıtlı 31,89 m² yüzölçümlü arsa Kamulaştırması.
- Kocacami Mahallesi 128 ada, 62 parselde kayıtlı 48,62 m² yüzölçümlü arsa kamulaştırma işlemi gerçekleşmiştir.

BAĞIŞ İŞLEMLERİ

- İlçemiz Memiş Mahallesi Mankoğlu mevkii 844 ada 3 parselde kayıtlı taşınmazda 17 adet parsel maliki Belediyemize müracaatları üzerine hisseleri oranında bedelsiz bağış talebin kabul edilerek 2021 yılı içerisinde toplam 1.346,86 m² lik kısmın Belediyemize tapu devri yapılmıştır.
- Pelitköy Mahallesi İçmesu mevkii 878 ada 2 parselde 2000m² lik arsa vasfındaki taşınmaz için yapılan talep doğrultusunda bağış kabul edilerek tapu devri gerçekleşmiştir.
- Pelitköy Mahallesi İçmesu mevkii 882 ada 1 parselde kayıtlı 1317,83m² lik arsa vasıflı taşınmaz parsel maliklerinin bağış talebi üzerine bağış kabul edilerek, tapu devri gerçekleşmiştir.
- Pelitköy Mahallesi İçmesu mevkii 532 ada 12 parselde kayıtlı 259,74m² lik arsa vasıflı taşınmaz parsel malikleri bedelsiz bağış talebi kabul edilerek tapu devri gerçekleşmiştir.



DİĞER İŞ VE İŞLEMLER;

- 2021 Mali Yılı içerisinde Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen evrak sayısı 1025 olup, giden evrak sayısı ise 454 adet olarak gerçekleşmiştir.
- Süresi içerisinde borcunu ödemeyen kiracılar için 6183 Sayılı A.A.T.U.H. Kanunun ilgili hükümleri gereğince tahsilatların sağlanması ve hukuki işlemlerin yürütülmesi için Hukuk İşleri ile koordineli bir şekilde çalışılmış ve borcunu ödemeyen kiracılarla ilgili yazışmalar yapılarak kira tahsilatlarının yapılması sağlanmış ve yine ödeme yapmayanlarla ilgili icra ve tahliye işlemleri yapılmıştır.
- Müdürlüğümüze gelen talepler doğrultusunda 2021 Mali Yılı içerisinde Belediye Encümeninde görüşülmek üzere 246 adet konu ile ilgili Başkanlık oluru hazırlanarak işlem yapılmış ve Encümenden çıkan kararlar ilgililere tebliğ edilerek gerekli iş ve işlemler yapılmıştır.
- Belediye Meclisine havale edilen dilekçeler, Belediye Meclisinde görüşülmek üzere Başkanlık olur belgeleri hazırlanmış ve daha sonra gerekli işlemler yapılmıştır.
- Belediyemize ait taşınmazların Muhammen bedele esas kira bedellerinin tespiti için Kira Tespit Komisyonu tarafından 25 adet dosyanın kira bedelleri belirlenmiştir.
- Mülkiyeti Belediyemize ait olup, Kiraya verilen taşınmazların çevresinde, kiracılar tarafından işgal edilen alanların ölçümleri yapılarak Belediye Meclisi tarafından belirlenen Gelir Tarifesine göre toplam 98 adet kiracıya işgaliye tahakkuku düzenlenerek tebliğ işlemi yapılmış ve bunlara ilişkin tahakkuk işlemleri yapılmıştır.
- Şuyulu, ihdas ve hisse satışı yapılacak olan 17 adet taşınmazların bedelini belirlemek üzere gerekli belgeler düzenlenerek takdir komisyonu tarafından bedel takdirleri yapılmış ve Encümende görüşülmek üzere dosyaları hazırlanmıştır.
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunun çerçevesinde ihalesi yapılacak olan 4 adet taşınmazın bedel takdirlerini belirlemek üzere takdir komisyonu toplanmış ve bedel takdirleri yapılarak dosyalar Belediye Encümenimize havale edilmiştir.
- 2 adet dosya için Uzlaşma komisyonu toplantısı yapılmış ve kamulaştırma işlemleri tamamlanarak tapu devir işlemleri gerçekleştirilmiştir.



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Belmur ALTINTAŞ - Bilgi İşlem Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

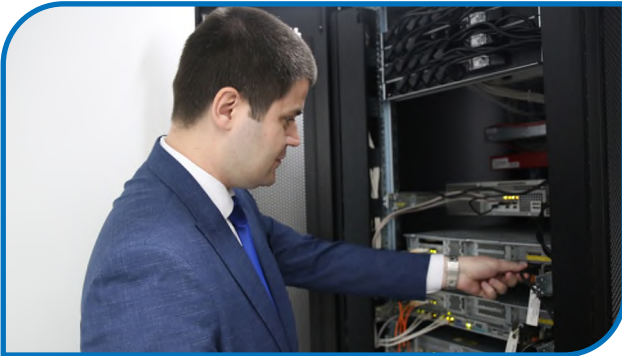
Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Belmur ALTINTAŞ - Bilgi İşlem Müdürü / Harcama Yetkilisi





- Müdürlüğümüz, 2021 yılında belediyemizin bilgi işlem yazılım ve donanım altyapısının geliştirilmesi, birimlerimizin bilgi teknolojisinden maksimum ölçüde faydalanabilmesi için yoğun bir çalışma dönemi geçirmiştir.
- Yazılım güncelleme ve geliştirme faaliyetleri kapsamında Belediye Otomasyon Sistemimiz yazılımlarının güncellemeleri ve periyodik bakımları gerçekleştirilmiştir.
- Mevcut CAD ve GIS Yazılımlarının güncel versiyonlarına geçiş yapılarak, Güncellenmesi, Yerinde Destek ve Web Tabanlı İmar Durumu Bilgi Sistemi işi için çalışma başlatılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.
- Web sitemiz günümüz teknolojisine uygun olarak yeniden tasarlanmış, gerekli geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.
- Belediyemizin mevcut bilgi işlem donanımlarında ve yazılımlarda meydana gelen arızalara müdahale edilerek teknik destek verilmiş, birimlerimizin işlerini aksatmadan yapabilmeleri sağlanmıştır.
- İçişleri Bakanlığı Elektronik Belge Yönetim Sistemi modülü için Belediye personeline kullanıcı ve modül yetkisi verilmiştir. Eğitimler periyodik olarak devam etmektedir.
- EBYS için Kamu Sertifikasyon Merkezinden ilgili belediye personeli için Elektronik İmza [Dongle] alımı yapılmıştır.
- Belediyemiz bünyesindeki araçlar, Araç Takip sistemi sayesinde anlık takibi birimlerimiz tarafından yapılmaktadır.
- Belediyemiz Hizmet Binası Meydanı ve Öğretmenler Mahallesi Meydanında vatandaşlarımızın kullanması için Wi-fi internet erişimi hizmete sunulmuştur.
- Belediye Dış Birimler İle Merkez Bina Arasındaki İnternet ve Uzaktan Bağlantıların Çalışma Sorunları Giderilmektedir.
- Belediye Merkez Pazaryerinde, Kreş ve Ören Fidan yetiştirme alanında inceleme yapılarak bu lokasyonlara güvenlik kamerası sistemleri kurularak verimli bir şekilde takip edilmesi sağlanmıştır.
- Belediyemiz Merkez Binasında ve Ek Hizmet Binalarımızda Güvenlik Kamerası ve Kayıt Cihazları Yenilenerek Çalışır Hale Getirilmekte ve Aynı Zamanda Belli Aralıklarla Kontrol Edilmektedir.
- Pandemiye kullanılmaya başlanılan HES kodu kullanımını kolaylaştırmak için Vatandaşlarımıza dağıtımı yapılan HES Kodu anahtarlıklarına kare kod basımı ile ilgili yazılım desteği sağlanmıştır.
- 6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu gereği Belediyemizde Müdürlük bazında personellere gerekli eğitimler verilmiş olup VERBİS (Veri Sorumluları Sicil Bilgileri Sistemi) Kayıt Yükümlülüğümüz ile ilgili çalışmalar tamamlanmıştır.
- Pandemi sebebiyle çevrimiçi düzenlenen toplantı ve eğitim etkinliklerine teknik destek sağlandı.
- Burhaniye Belediyesi tarafından kullanılan bilişim sistemlerinin etkin, yerinde ve verimli kullanımını sağlamak, tüm bilgisayarların, yardımcı donanımların ve diğer bilgi sistemlerinin güvenli bir şekilde çalışmasını temin etmek, ağ kaynaklarından en yüksek seviyede yararlanmak, ağ kaynaklarının güvenliğine yönelik genel kuralları belirlemek, bilgi paylaşımı ve güvenliği konularında tedbir almak, kişisel verilerin ve kurum bilgilerinin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğine karşı kasıtlı ya da kazayla oluşabilecek tehditler için tedbir almak amacıyla hazırlanmış olan Elektronik Haberleşme, Bilgi Güvenliği Politikaları ve Bilgi İşlem Sistemleri Kullanımına İlişkin yönerge hazırlanıp yürürlüğe girmiştir.
- 2022 yılında da mevcut sistemimizi geliştiren ve Belediyemizi teknolojik olarak daha ileriye götürecek yeni projeler hayata geçirilmeye devam edilecektir.





İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Murat BEKTAŞ - İşletme ve İştirakler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Murat BEKTAŞ - İşletme ve İştirakler Müdürü / Harcama Yetkilisi



Burhaniye Belediyesi tarafından;

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, 05.01.2015 tarih, 2015/019 no.lu Meclis Kararı ile kurulmuş olup, 03.03.2020 tarih, 2020/72 no.lu Meclis Kararı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun Meclis Görev ve Yetkileri başlıklı 18. Maddesinin [1] fıkrası ve 22.02.2007 Tarih, 26442 Sayılı Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesine istinaden Belediyemiz bünyesinde bulunan Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü kadrosunun iptal edilerek yerine İşletme ve İştirakler Müdürlüğü kadrosu ihdas edilmiştir. 1 Müdür, 1 Ziraat Mühendisi, 1 Ziraat Teknikeri, 1 Zeytinyağı-Sabun satış elemanı olmak üzere 4 kişi ile hizmet vermektedir.

- Mülkiyeti Belediye'ye ait;
Bahadınlı Mah. Çakmak Mevkii 112 Ada 7 Parsel 106.960,00 m²,
Kızıklı Mah. Bozkır Mevkii 137 Ada 11 Parsel 97.946,58 m²,
Pelitköy Mah. Eski Mezarlık Mevkii 827 Ada 3 Parsel 26.324,65 m²,
İskele Mahallesi Adıyar Kavşağı 40.000,00 m²,de ve Burhaniye Merkez'de bulunan perakende zeytinlerin mahsulleri toplanarak;
75.330 Ton zeytin mahsulünden 13.000 kg. natürel sızma erken hasat Zeytinyağı,
5.610 Ton dip zeytin mahsulünden 1.335 kg. ise rafine zeytinyağı elde edilmiştir.
- Bahadınlı, Kızıklı, Pelitköy, İskele Mahallelerinde bulunan zeytinliklerimize toprak analizi yapılarak gübre atılması, budaması ve sürülmesi gerçekleştirilmiştir.
- Budaması gerçekleştirilen zeytinliklerden elde edilen 180 ton zeytin odunu Belediye şantiyesinde yetkililere teslim edilmiştir.
- Mülkiyeti Belediye'ye ait Ceviz mahsulleri ile Fıstık Çamlarının mahsullerinin keşifleri yapılmıştır.
- Mülkiyeti vatandaşın kendisine ait tapulu arazisi içerisinde bulunan perakende zeytin ağaçlarının Encümenince alınan bedeller üzerinden satışları yapılmıştır.
- 2020-2021 Yılı toplanan Zeytin mahsullerinden elde edilen zeytinyağı ile rafine zeytinyağından elde edilen sabunlar WEB sitesinde, Ören Mahallesi Gezinti alanında bulunan standımızda ve Belediye hizmet binasında satışları gerçekleştirilmiştir.

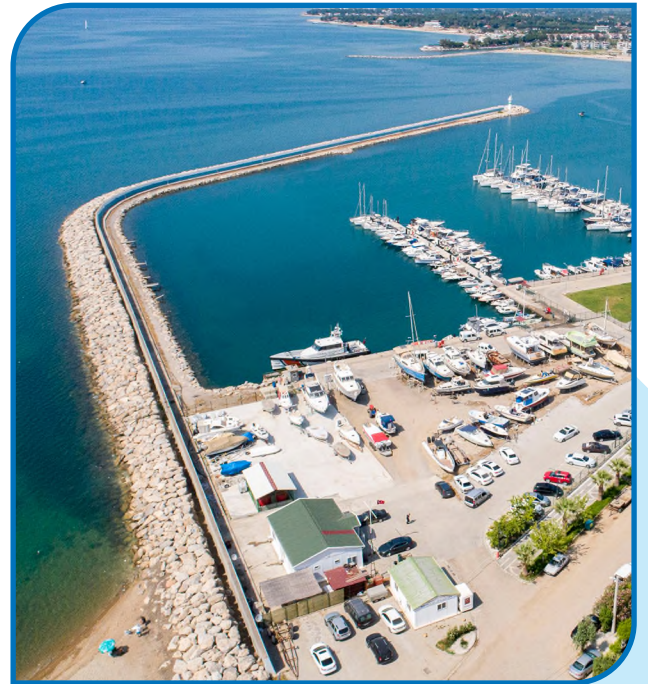




- 2021 Yılı içerisinde, Türkiye genelinde gelen siparişler üzerine;
399 Adet 1 lt. - 313 Adet 2 lt. - 574 Adet 3 lt. - 3222 Adet 5 lt. Zeytinyağı,
967 Adet 4x100 Hamamkokulu, - 1139 Adet 4x100 Lavantakokulu,
90 Adet 1x100 Hamamkokulu, - 367 Adet 1x100 Lavantakokulu, Sabun,
299 Adet 400 ml. Sıvı Sabun, - 272 Adet 400 ml. Mandalinli Sıvı Sabun,
Faturaları kesilerek ücretsiz olarak kargoyla gönderimleri sağlanmıştır.



- Ören Mahallesi Müşerref Hekimoğlu Gezinti Yolu Sok. No:1 adresinde yapılan Mesire Alanında vatandaşlara hizmet verilmiştir.
- Ören Mahallesi Müşerref Hekimoğlu Gezinti Yolu Sok. No:1 adresinde bulunan Engelliler Havuzunda vatandaşlara hizmet verilmiştir.
- Burhaniye Belediyesi Yat Limanında ardışık dalışlar yapılarak tonoz sistemlerinin kontrolleri ve bakımları yapılmıştır.
- Burhaniye Belediyesi Yat Limanında bağlanan halat ve zincir sistemleri ile tekne bağlama kapasiteleri % 20 artırılmıştır.
- Burhaniye Belediyesi Yat Limanında Beton yüzen iskelelerin sualtı temizlikleri yapıldı.
- Burhaniye Belediyesi Yat Limanında Pedestalların bakımları yapılarak çalışmayan üniteler tamir edilip hizmete sunuldu.
- Burhaniye Belediyesi Yat Limanında güvenli marina sahasına giriş için yeni bir kapı eklenmiş ve iki farklı noktadaki kapıya elektronik giriş sistemi kurulumu gerçekleştirilmiştir.
- Burhaniye Belediyesi Yat Limanında 76 tanesi geçici olmak üzere 208 tekneye bağlama hizmeti sunulmuştur.
- Bağlanan teknelerden yaklaşık 1.300.000,00.-TL. Gelir elde edilmiş, ayrıca tekne atma/çekme, vinç gibi hizmetlerde de yaklaşık 36.000,00.-TL. Gelir elde edildi.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na Atık Alım Tesisi kurulması ve onaylanması işlemleri için başvuruda bulunulmuş ve atık tesisi kurulması için işlemlere başlanmıştır.
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'ndan beton yüzen iskelelerin proje onayları alınması için gerekli başvurular yapılmış olup işlemlere başlanmıştır.
- Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü'nden fenerlerin uygunluk raporları alınmıştır.
- Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığı'ndan Kıyı Tesisi İşletme İzin Belgesi alınması için gerekli başvurular yapılmış olup işlemler başlamıştır.
- Birimimize 01.01.2021-31.12.2021 tarihler arası Kurum ve Kuruluşlar ile birlikte vatandaşlardan yazı-dilekçeler gelmiştir. Gelen dilekçeler ve yazılara cevapları verilmiştir.





MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Murat BEKTAŞ - Muhtarlık İşleri Müdür Vekili

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Murat BEKTAŞ - Muhtarlık İşleri Müdür Vekili / Harcama Yetkilisi



Burhaniye Belediye Başkanlığı tarafından, Muhtar taleplerini takip etmek ve etkin bir şekilde sonuçlandırmak üzere:

İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün, 20.02.2015 tarih, 2015/8 Sayılı Genelgesi ile Burhaniye Belediye Meclisi'mizin 03.11.2016 tarih, 2016/318 Sayılı Kararı ile Belediyemizde Muhtarlıklar Müdürlüğü, kurulmuştur.

22.11.2016 tarihli Belediye Başkanlığı Olur'u ile 1 Müdür ile hizmet vermektedir.

- Muhtarlıklar Müdürlüğümüzce Kırsal ve Merkez Mahallelerimizin sorunlarına ve isteklerine çözüm bulmak amacıyla ziyaretlerde bulunulmuştur.
- Birimimize 01.01.2021-31.12.2021 tarihler arasında Kurum ve Kuruluşlar ile birlikte mahalle muhtarlıklarından yazı-dilekçe gelmiştir.

Dilekçelere cevap verilmiş olup sorunları Muhtarlardan gelen talepler doğrultusunda ilgili birim, kurum ve kuruluşlara talepler yazılmış, gelen cevaplara istinaden muhtarların talepleri giderilmeye çalışılmıştır.





ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

İsmail AKTAŞ - Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İsmail AKTAŞ - Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü / Harcama Yetkilisi





2021 yılı içerisinde Burhaniye Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak Doğadaki hammadde kaynaklarının korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi, geri dönüştürülebilir atıkların ekonomiye kazandırılması ve çevre bilincinin oluşturulması amacıyla eğitimler düzenlenmiştir. Şikâyetler doğrultusunda Zabıta ekipleri ile koordineli denetimler gerçekleştirilmiştir. Çevre kirliliğine neden olabilecek faktörler Çevre Şehircilik İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.

İdareye ilişkin Bilgiler

Personel kadromuz

Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünde 1 müdür, 1 büro personeli, 2 zabıta memuru ve 1 çevre mühendisi [çevre danışmanlık hizmet alımı] olarak görev yapmaktadır.

Stratejik Hedef

Çevresel yaşam kalitesinin artırılması çevresel kirlilik unsurlarını azaltıcı gerekli önlemlerin alınması ekolojik dengenin korunması ve çevre bilincinin oluşturulması için sürdürülebilir sistemler kurularak, geri dönüştürülebilir atıkları ekonomiye kazandırmak ve çevresel gelişimi sağlamak.

Fiziki Kaynaklar

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünün sahip olduğu fiziki kaynaklar

2 adet telefon, 2 adet bilgisayar. 1 adet yazıcı ve 1 adet araç

Yapılan Çalışmalar

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na Sıfır Atık Projesi kapsamında hazırlanan dosya değerlendirilmiş, Sıfır Atık Belgesi onaylanmış ve düzenlenmiştir.
- Sıfır Atık Projesi kapsamında Belediyemiz hizmet binasına iç mekan kutuları konularak Sıfır Atık Belgesi alınmıştır.
- Belediye bünyesinde hizmet veren geri kazanım firması ile ilçe sınırlarında faaliyet gösteren marketlere, zincir marketlere, ayrıca geri dönüşüm materyallerinin yoğun olduğu tespit edilen bölgelere, sitelere geri dönüşüm kafesleri yerleştirilmiştir.
- Sıfır Atık Projesi kapsamında resmi kurum ve kuruluşlara, okullara 1150 adet iç mekan kutuları dağıtılmıştır.





- Toplama-Ayırma tesisi ile Belediye sınırları içerisinde bulunan, atık biriktiren resmi kurumlar işletmeler ve şahıslar arasında koordinasyon sağlanarak atık teslim işlemleri takip ve organize edilmiştir.
- Belediye sınırlarında bulunan kurumların Sıfır Atık Projesi kapsamında dosyası hazırlanmış ve başvurusu yapılmıştır.
- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün "Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Kurulumu" konulu yazıları kapsamında; İlçe sınırlarımız içerisinde faaliyet gösteren ve ilgili yönetmelik kapsamında yer alan tüm işletmelere Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurulması ve Sıfır Atık Bilgi Sistemi üzerinden Sıfır Atık Belgesi almaları konusunda müdürlüğümüzce bilgilendirme yapılmış ve bu işletmelerden birçoğu gerekli sistemleri kurup Sıfır Atık Belgesini alması sağlanmıştır.
- Les't Do İt Vakfı ile Burhaniye Belediyesi öncülüğünde 5 Eylül 2021 Dünya Çevre Temizlik Günü dolayısıyla doğaya atılmış çöpleri temizlemek ve çevre kirliliği hakkında farkındalık yaratmak amacıyla Öğretmenler Mahallesi Halk Plajı ve İskele Yat Limanı temizlenmiştir.
- Belediyenin 2020 yılı atık beyanı, ambalaj beyanı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın sistemi üzerinden gerçekleştirilmiştir.
- Sıfır atık bilgi sistemi üzerinden veri girişleri yapılmıştır.
- Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden veri girişleri yapılmıştır.
- Bitkisel atık yağların teslimi konusunda lisanslı firma ile görüşülmüş ve sözleşme dosyası hazırlanmıştır.
- Bitkisel atık yağların lisanslı firma ile olan sözleşme kapsamında firmanın sözleşme üstünde istediği revizeler gerçekleştirilmiş ve firmaya değerlendirme için iletilmiştir.
- Bitkisel atık yağ konusunda lisanslı firma ile sözleşme yapılmış, Bitkisel atık yağların teslimi gerçekleştirilmiş ve karşılığında köpek maması desteği projesi başlatılmıştır.
- TAP işletmesine atık pil toplama kutusu talebinde bulunulmuştur.
- TAP işletmesinden gelen pil toplama kutuları sıfır atık projesi kapsamında resmi kurum ve kuruluşlara, okullara dağıtılmıştır.
- TAP tarafından her yıl düzenli olarak yürütülen okullar arası ödüllü Atık Pil Toplama kampanyasına İlçemiz Belediye sınırları içerisinde bulunan merkez ve kırsal mahalle okullarının katılımının sağlanması için gerekli yazışmalar yapılarak okulların bilgilendirilmesi sağlanmıştır.
- Sıfır Atık Projesi kapsamında İlçemiz Belediye sınırları içerisinde bulunan merkez ve kırsal mahalle okullarından ödüllü atık pil toplama yarışmasına katılan okullardan toplanan piller tartılarak teslim alınmış ve toplam 183 kg atık pillerin TAP işletmesine kargo ile gönderimi sağlanmış, okullar ile ilgili liste oluşturularak sistem üzerinden mail olarak iletilmiştir.



- TAP işletmesi tarafından ödüllü atık pil yarışmasında yapılan değerlendirme sonucunda ilçemizde bulunan 1 adet okul top seti kazanmış olup, TAP tarafından Müdürlüğümüze gönderilen toplar okula teslim edilmiştir.
- Balıkesir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne İl Deniz Atıkları Yönetim Planı kapsamında dosya ve evrakları hazırlanmıştır.
- Marmara Denizi Atık Yönetimi ve Deniz Çöpleri Bölgesel Eylem Planı konusunda çalışmalar yürütülmüştür.
- Atık motor yağları konusunda Balıkesir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden gelen bildirim yazısı kapsamında çalışmalara başlanılmış olup, İlçemizde motor yağı değişimi yapan kurumların/işletmelerin bu faaliyeti gerçekleştirebilmeleri için Motor Yağı Değişim Noktası Belgesi [MoYDeN] almaları konusunda bilgilendirme yapılmıştır.
- Müdürlüğümüze gelen şikâyetler üzerine işletmelere denetim yapılmıştır.
- İlçemiz İmko, Denetko, Orjan bölgesinde denizden gelen kötü kokunun araştırılması ve gerekli önlemlerin alınması konusunda Çevre Sağlık Komisyonu - Kırsal Alan Tarım Hayvancılık ve Balıkçılık komisyonu ile Müdürlüğümüz ve Sağlık İşleri Müdürlüğü'nce ortaklaşa çalışmalar yapılmıştır.
- Çevre Sağlık Komisyonuna, Kırsal Alan Tarım Hayvancılık ve Balıkçılık komisyonuna İmko - Orjan bölgesi deniz kirliliği ile ilgili Müdürlüğümüz ve Sağlık İşleri Müdürlüğü ile ortaklaşa sunum hazırlanmış envanter ve teknik bilgi konusunda destek verilmiştir.
- Çevre Sağlık Komisyonuna, Kırsal Alan Tarım Hayvancılık ve Balıkçılık komisyonuna İmko, Orjan bölgesi deniz kirliliği ile ilgili Müdürlüğümüz ve Sağlık İşleri Müdürlüğü ile birlikte akredite laboratuvarlardan fiyat teklifi alınması ve koordinasyon çalışmaları yürütülmüştür.
- Belediye Meclisinin 2021/211 sayılı meclis kararı doğrultusunda; İlçemiz İmko, Denetko, Orjan bölgesinde denizden gelen kötü kokunun araştırılması ve gerekli önlemlerin alınması için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan akredite bir laboratuvar tarafından Burhaniye ilçe sınırları içerisinde 6 ayrı noktadan yüzeysel su numunesi alım ve analiz işi yaptırılmıştır.
- Çevre Sağlık Komisyonu, Kırsal Alan Tarım Hayvancılık ve Balıkçılık komisyonu için Deniz ve Yüzeysel Su Kirliliği konulu Fizibilite Raporu hazırlanmış ve sunulmuştur.
- Çevre Sağlık Komisyonu -Kırsal Alan Tarım Hayvancılık ve Balıkçılık komisyonuna birlikte havale edilen meclis kararı doğrultusunda; Müdürlüğümüz ve Sağlık İşleri Müdürlüğü'nce Havran çayı, Deniz kirliliği, Yüzeysel Su kirlilikleri sebep ve sonuçları ile ilgili çalışmalar hassas bir şekilde yapıldı. Komisyonlarımızca birlikte yapılan saha denetimleri sonucunda numune ve analiz sonuçlarını belirten bir kitapçık hazırlandı. Yapılan tüm tespit ve çalışmalar Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına, Balıkesir Valiliğine,





Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığına ve DSİ 25.Bölge Müdürlüğüne dosya olarak gönderildi. Burhaniye Kaymakamlığına makamında dosya olarak sunulmuştur.

- PETDER'e kademede oluşan atık motor yağları MOTAT Sistemi üzerinden başvuru yapılarak gönderilmiştir.
- Bitkisel atık yağların lisanslı geri kazanım/bertaraf firmasına teslimi konusunda MOTAT Sistemi üzerinde başvuruları yapılarak işlemleri yürütülmüştür.
- Burhaniye adliyesi v.b. kurumların entegre çevre bilgi sistemine kayıt ve sıfır atık belgesi başvuruları konusunda teknik destek verilmiştir.
- Balıkesir Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü'nün 17 Mart 2021 tarihinde gerçekleştirdiği çevrimiçi Sıfır Atık Seminerine katılım sağlanmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetim Akademisi tarafından, 24-25-26 Kasım 2021 tarihlerinde çevrim içi olarak gerçekleştirilen Zamandan Artır, Atığı Azalt: Avrupa Atık Azaltım Haftası Eğitim Programına katılım sağlanmıştır.
- Balıkesir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün yazıları doğrultusunda; Bakanlığımız ve Türkiye Belediyeler Birliği işbirliği ile 29 ARALIK 2021 tarihinde düzenlenen çevrim içi Sıfır Atık Seminerine katılım sağlanmıştır.
- Belediye içinde yapılan çevrim içi ve yüz yüze eğitim seminerlerine katılım sağlanmıştır.
- İlçemiz Sınırları içerisinde merkez ve kırsal mahallelerimizdeki vatandaşlarımız tarafından muhtelif yerlere dökülen hafriyat moloz ve atıkların hafriyat döküm sahasına dökülmesi sağlanmıştır.
- İlçemiz Sınırları içerisinde merkez ve kırsal mahallelerimizde hafriyat moloz ve atıklarını hafriyat döküm sahası dışına dökerek çevre kirliliği yaratan tüzel ve gerçek kişilere idari yaptırım kararı uygulanmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisine uygun olmayan yerlere moloz- hafriyat dökülmemesi ile ilgili uyarı tabelaları asılmıştır.
- Balıkesir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden gelen yazılara cevap yazıları ve bilgilendirme raporları hazırlanmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzce hafriyat ve moloz atıklarını hafriyat döküm sahası dışına dökerek çevre kirliliği yaratan gerçek ve tüzel kişilere denetim tutanağı düzenlenerek encümene sunulmuş olup, encümence para cezası kararı alınmıştır.
- 2021 Mali yılı içerisinde Müdürlüğümüze gelen- giden evrak olarak kurum içi, kurumlar arası ve vatandaştan gelen dilekçeler olmak üzere toplam 328 adet evrak sisteme kaydedilmiş olup, cevap verilmesi gereken evraklara yasal süresi içerisinde cevap verilmiştir.
- Müdürlüğümüze E-Postadan 59 adet evrak gelmiş, cevap niteliği taşıyanlara gerek sistem üzerinden gerekse sözlü olarak cevap verilmiştir.
- Müdürlüğümüze CİMER sistemi üzerinden 6 adet başvuru gelmiş ve gereği yapılarak yasal süresi içinde sistem üzerinden cevap verilmiştir.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Çağrı BİRİMENLER - Temizlik İşleri Müdürlüğü Sorumlusu

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Çağrı BİRİMENLER - Temizlik İşleri Müdürlüğü Sorumlusu / Harcama Yetkilisi

► TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Burhaniye Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak; ilçemizde sağlıklı bir çevre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, yasalarla belirlenen görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkımıza sunmak, insanlarımızın huzur ve güven içerisinde yaşamasını temin için saat ve gün kavramı olmadan yıl boyunca 24 saat kesintisiz olarak çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Müdürlüğümüzce, sistemli bir ekip çalışmasıyla halk sağlığı gözetilerek çevrenin temizliği, evsel atıkların düzenli toplanması ve Balıkesir Büyükşehir Belediyesi katı atık düzenli depolama sahasına en seri ve sağlıklı bir şekilde nakledilmesi işi gerçekleştirilmektedir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü Personel Durumu: Müdürlüğümüz personel dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL LİSTESİ

Müdür	Kadrolu İşçi	Şirket Personeli
1	4	77



2021 YILI İÇERİSİNDE ALIMI GERÇEKLEŞEN EKİPMANLAR;

SIRA NO	Ekipman	CİNSİ
1	370 ADET	800 LT GALVENİZ ÇÖP KONTEYNERİ
2	325 ADET	KÜL KOVASI
3	150 ADET	DİREKLİ SALLAMALI ÇÖP KOVASI
4	11 ADET	400 LT KAPASİTELİ PLASTİK TEKERLEKLİ ÇÖP KOVASI
5	115 ADET	240 LT KAPASİTELİ PLASTİK TEKERLEKLİ ÇÖP KOVASI
6	165 ADET	120 LT KAPASİTELİ PLASTİK TEKERLEKLİ ÇÖP KOVASI
7	150 ADET	AHŞAP ÇÖP KOVASI
8	80 ADET	3'LÜ SIFIR ATIK KUTUSU

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI:

- İlçemizdeki meydan, bulvar, cadde, sokaklarda bulunan konteynerlerdeki evsel atıkların toplanması ve naklinin yapılması,
- Bölgemizde bulunan hastaneler, öğretim kurumlarındaki atıkların toplanması ve naklinin yapılması,
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan cami ve ibadethanelerin atıklarının toplanması ve naklinin yapılması,
- Kırsal Mahallelerde bulunan konteynerlerdeki evsel atıkların toplanması ve naklinin yapılması,
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan park alanları ve oyun gruplarının temizliği ve dezenfekte işlemlerinin yapılması,
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan boş alanlardaki atıklar ile yer altı konteynerleri ve diğer tüm çöp noktalarındaki evsel atıkların toplanması ve naklinin yapılması,
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan hasta, engelli ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ev temizliklerinin yapılması,
- Toplanan evsel atıkların semi treylerle her gün 2 sefer olmak üzere Büyükşehir Belediyesi katı atık düzenli depolama alanına naklinin yapılması sağlanmıştır. 2021 yılı içerisinde 18.825 ton katı atık nakli gerçekleştirilmiştir.
- Covid-19 tedbirleri kapsamında düzenli aralıklar ile ilçemiz sınırları içerisindeki tüm cadde, sokak meydan ve kaldırımların yıkama ve dezenfekte işlemleri personelimiz ve iş makinelerimiz ile yapılmaktadır.
- Çöp konteynerlerinin temininin sağlanması, 2021 yılı içerisinde 800 litre kapasiteli 370 adet çöp konteyneri, 400 litre kapasiteli 11 adet, 240 litrelik 115 adet plastik çöp konteyneri, 120 litre kapasiteli 165 adet plastik çöp konteyneri alımı gerçekleştirilmiş olup İlçemiz sınırları içerisindeki kırsal mahalleler dâhil olmak üzere toplam 5100 adet 800 lt 'lik çöp konteyneri kapasitesine ulaşılmıştır.
- Çöp konteynerlerinin ve çöp sepetlerinin tamir, bakım, boya işlerinin yapılması,
- Müdürlüğümüzce kurulan 3 kişilik ekip ile ilçemiz sınırları içerisinde bulunan çöp konteynerlerinin köpük ile yıkanması ve dezenfekte işlemlerinin yapılması,
- Belediyemiz sınırları içerisinde muhtelif yerlerde bulunan eski ve kullanılmaz durumda olan konteynerlerin yenilenerek eksik görülen sokak ve caddelerde konteyner sayılarının artırılması sağlanmıştır.
- Kış aylarında kül kovalarının temin edilmesi ve küllerin toplanarak naklinin yapılması sağlanmıştır.
- İlçemiz genelinde 1 adet vakumlu süpürme aracı, 3 adet elle çekilir vakumlu süpürme makinesi, elle itmeli seyyar çöp araçları ile tüm cadde, sokak, tretuvar, meydan ve parkların günlük olarak süpürülmesi ve temizlenmesi.
- Meydan, Cadde, sokak, ibadethane avlularının yıkanması,
- İlçemiz sınırları içerisindeki okul bahçelerinin yıkanması,
- İlçemiz sınırları içerisinde kurulan merkez ve mahalle pazar alanlarının pazar çöpleri toplanmış ve çöplerin alınmasından sonra koku oluşturan yerler deterjanlı su ile yıkanarak dezenfekte edilmesi sağlanmıştır.





- Kamu Kurumlarının taleplerinin değerlendirilmesi,
- Moloz ve bahçe atıklarının toplanması,
- İlçemiz sınırları içerisindeki Mesire alanları, ve benzeri umumi alanlarının düzenli olarak temizliğinin yapılması,
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan türbe alanlarının temizliğinin yapılması,
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan cem evinin temizliğinin yapılması
- Kırsal mahallelerde bulunan umumi tuvaletlerin düzenli olarak temizliğinin yapılarak dezenfekte edilmesi.
- İlçemizde yaralan kanal ve derelerin temizliği periyodik olarak Personel ve İş Makineleri ile yapılarak Bahar ve kış aylarında yaşanabilecek olumsuzluklara karşı önlemler alınmıştır.
- İlçemizde yer alan 800 LT lik Çöp konteynerleri 2021 yılı içinde ayakla basmalı ve kapaklı
- Konteynırlar ile değişimine başlanmış olup Renkli ve logolu yeni konteynırlar kullanılarak farkındalık artırılmış olup hem de Çevre sağlığı açısından önlem alınmıştır.
- Çevre ve şehircilik Bakanlığı tarafından sıfır atık kapsamında tarafımıza çöp konteynırı almak için sağlanan 100.000 TL lik şartlı nakdi yardım sağlanması sonucu 100 adet 800 LT lik konteynır alınarak ihtiyaç duyulan mahallere dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca Sıfır atık kapsamında Çevre ve şehircilik Bakanlığı tarafından 250.000 TL lik şartlı nakdi yardım sağlanması sonucu 6 adet 2. ve 3. Sınıf olmak üzere Mobil Atık Getirme merkezlerinin alımı yapılmış olup, 2022 yılı içerisinde belirlenen mahallelere montajı yapılacaktır.
- İlçemiz sahil mahallerindeki halk plajlarında bulunan kumsalların sürülerek temizliğinin yapılması.
- Muhtelif cadde ve sokaklardaki yağmur suyu mazgallarının ve kanalların düzenli olarak temizliğinin yapılması
- Sıfır atık kapsamında ayrıştırmanın sağlanabilmesi için yaz aylarında plajlarımızda ve sahil bölgelerimizde 3 lü ayrıştırma ekipmanlarımız ile ayrıştırma sağlanmıştır.





MAKİNA İKMAL BİRİMİ

Makina İkmal Birimi olarak belediyemiz hizmetleri için tüm birimlere görevlendirilen araçların sağlıklı, etkin, ekonomik, süratli ve hizmetin gerektirdiği şekilde görev yapması maksadıyla araçlarımızın periyodik olarak bakımları yapılmış, yedek parça ihtiyaçları karşılanmış, arızalarının asgari sürede giderilerek faal durumda bulunmaları sağlanmıştır.

Ayrıca sosyal Belediyecilik ilkesi kapsamında, Spor Kulüplerine, Bedensel ve zihinsel engellilere, cenazelere, bölgemizde yer alan kamu kurum ve kuruluşları ile vakıf, dernek ve okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, Belediyemiz Sosyal Tesislerinde yapılan yemeklerin ihtiyaç sahipleri yoksul vatandaşlara dağıtılması v.b görevler için araç ve şoför tahsisleri yapılmıştır.

Ayrıca, araçlar ve iş makineleri bakım, onarım, tamir ve revizyonları kendi atölyemizde yapılması, atölye imkanlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonların yetkili ya da uzman dış servislere yaptırılması sağlanmıştır.

2021 Yılında Belediyemiz tarafından satın alınan Araçlar.**Satın alma, Hibe ve Protokol ile alınan araçlar;**

Sıra No.	MÜDÜRLÜK ADI	PLAKA NO.	ARACIN MARKA VE MODELİ	AÇIKLAMA
1	Fen İşleri Müdürlüğü	10 AFF 028	2017 MODEL FORD TOURNEO [Kamyonet]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
2	Fen İşleri Müdürlüğü	10 KM 097	2015 MODEL FORD KARGO 2532 [Damperli Kamyon]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
3	Fen İşleri Müdürlüğü	10.05-BEL 21.015	2006 MODEL CAT MİNİ SİLİNDİR	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
4	Özel Kalem Müdürlüğü	10 RY 010	2021 MODEL VOLSWAGEN PASSTAT [Otomobil]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
5	Sosyal İşler Müdürlüğü	10 AGE 042	2017 MODEL FORD TOURNEO [Kamyonet]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
6	Kültür İşleri Müdürlüğü	10 RN 086	2013 MODEL FİAT DOBLO [Kamyonet]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
7	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	10 AFE 499	2016 MODEL FİAT DOBLO [Kamyonet]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
8	Zabıta Müdürlüğü	10 AGA 986	2020 MODEL MONDİAL [Motersiklet]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
9	Zabıta Müdürlüğü	10 AFG 817	2021 MODEL MONDİAL [Motersiklet]	Belediye öz kaynakları ile satın alındı.
10	Temizlik İşleri Müdürlüğü	10 AGC 124	2021 MODEL FORD KARGO [Vidanjör]	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Hibe

BURHANİYE BELEDİYESİ ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ LİSTESİ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ RESMİ ARAÇ LİSTESİ					
SIRA NO	PLAKA	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	GÖREV YERİ
1	10 RF 309	PİCKUP	ISUZU	2012	FEN İŞLERİ MD.
2	10 AFF 028	OTOMOBİL	FORD TORNEU	2017	FEN İŞLERİ MD.
3	10 Z 4270	KAMYONET (AÇIK KASA)	RENAULT	2015	FEN İŞLERİ MD.
4	10 RS 458	KAMYONET (AÇIK KASA)	BMC	2003	FEN İŞLERİ MD.
5	10 RP 156	KAMYONET (AÇIK KASA)	BMC	2005	FEN İŞLERİ MD.
6	10 RD 700	PANELVAN	FORD	2005	FEN İŞLERİ MD.
7	10 RV 185	KAMYONET (AÇIK KASA)	BMC	2004	FEN İŞLERİ MD.
8	10 AEL 420	KAMYON(ASFALT ROBOTU)	FORD	2013	FEN İŞLERİ MD.
9	10 ADV 940	KAMYON	FORD	2013	FEN İŞLERİ MD.
10	10 KM 097	KAMYON	FORD	2015	FEN İŞLERİ MD.
11	10 Z 5423	KAMYON	FORD 2533	2017	FEN İŞLERİ MD.
12	10 AAC 256	KAMYON	FORD 1833	2017	FEN İŞLERİ MD.
13	10 RF 122	KAMYON	MERCEDES	1993	FEN İŞLERİ MD.
14	10 RV 127	KAMYON-ARAZÖZ	BMC FATİH	1987	FEN İŞLERİ MD.
15	10 RP 118	KAMYON	BMC FATİH	2005	FEN İŞLERİ MD.
16	10 RD 252	KAMYON	BMC FATİH	2001	FEN İŞLERİ MD.
17	KAZICI YÜKLEYİCİ	İŞ MAKİNESİ	HİDROMEK	2018	FEN İŞLERİ MD.
18	KAZICI YÜKLEYİCİ	İŞ MAKİNESİ	HİDROMEK	2006	FEN İŞLERİ MD.
19	KAZICI YÜKLEYİCİ	İŞ MAKİNESİ	HİDROMEK	2005	FEN İŞLERİ MD.
20	ESKAVATÖR	İŞ MAKİNESİ	HITACHI	2010	FEN İŞLERİ MD.
21	GREYDER	İŞ MAKİNESİ	CAT	1996	FEN İŞLERİ MD.
22	GREYDER	İŞ MAKİNESİ	KOMATSU	2010	FEN İŞLERİ MD.
23	ASFALT SİLİNDİR	İŞ MAKİNESİ	CAT	2006	FEN İŞLERİ MD.
24	YÜKLEYİCİ	İŞ MAKİNESİ	KOMATSU	1998	FEN İŞLERİ MD.
25	ASFALT SİLİNDİR	İŞ MAKİNESİ	ÇUKUROVA	1991	FEN İŞLERİ MD.
26	TOPRAK SİLİNDİRİ	İŞ MAKİNESİ	JCB	2010	FEN İŞLERİ MD.
27	ASFALT FİNİŞERİ	İŞ MAKİNESİ	LAYTON	-	FEN İŞLERİ MD.
28	PALETLİ YÜKLEYİCİ	İŞ MAKİNESİ	CAT	1969	FEN İŞLERİ MD.
29	10 FR 168	TRAKTÖR KEPÇE	FORD	1980	FEN İŞLERİ MD.
30	10 RE 047	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	2004	FEN İŞLERİ MD.
31	10 RP 151	TRAKTÖR	ÜNİVERSAL	1994	FEN İŞLERİ MD.
32	PLAKASIZ	TRAKTÖR KEPÇE	FORD	1970	FEN İŞLERİ MD.
33	10 RK 595	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	2002	FEN İŞLERİ MD.
34	10 RA 220	TRAKTÖR	FIAT 54C	1996	FEN İŞLERİ MD.
35	10 RH 063	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	1994	FEN İŞLERİ MD.
36	10 RE 393	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	1995	FEN İŞLERİ MD.
37	10 RA 095	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	1996	FEN İŞLERİ MD.
38	10 RL 626	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	1998	FEN İŞLERİ MD.
39	10 RE 413	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	2004	FEN İŞLERİ MD.
40	KOMPRESÖR	KOMPRESÖR	ATLAS		FEN İŞLERİ MD.
41	10 RC 095	MOTORSİKLET	MOBİLET	2004	FEN İŞLERİ MD.
42	10 RH 624	MOTORSİKLET	KANUNİ	2010	FEN İŞLERİ MD.
43	10 Z 0921	MOTORSİKLET	YUKİ	2012	FEN İŞLERİ MD.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ RESMİ ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	GÖREV YERİ
1	10 RU 410	PİCKUP	FORD	2010	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
2	10 RC 414	KAMYONET (AÇIK KASA)	BMC	2000	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
3	10 Z 0745	YOL SÜPÜRME ARACI	IVECO 100E19	2017	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
4	10 AAT 939	TIR	MERCEDES AXOR	2014	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
5	10 AAR 760	SEMİ TREYLER	EFE	2018	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
6	10 AAZ 177	ÇÖP KAMYONU	IVECO 100E19	2018	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
7	10 AAZ 178	ÇÖP KAMYONU	IVECO 100E19	2018	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
8	10 Z 3606	ÇÖP KAMYONU	FORD	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
9	10 RK 612	ÇÖP KAMYONU	FORD	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
10	10 Z 4773	ÇÖP KAMYONU	FORD	2016	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
11	10 RE 162	ÇÖP KAMYONU	BMC FATİH	2005	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
12	10 Z 1090	ÇÖP KAMYONU	ISUZU	2012	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
13	10 RR 796	ÇÖP KAMYONU	BMC	2006	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
14	10 AED 113	ARAZÖZ	FORD	2011	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
15	10 AGC 124	VİDANJÖR	FORD	2021	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
16	10 RF 247	KAMYON	OTOYOL	2005	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
17	10 RF 559	KAMYON	IVECO	1994	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
18	10 RF 126	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	2005	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
19	10 RZ 735	TRAKTÖR	NEWHOLLAND	2012	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
20	10 RP 229	TRAKTÖR	NEWHOLLAND	2005	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
21	10 RY 971	TRAKTÖR	NEWHOLLAND	2011	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
22	10 RL 559	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	1999	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
23	10 RH 425	TRAKTÖR	TÜMOSAN 65 DT	2010	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
24	10 RT 874	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	2007	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
25	10 RK 567	TRAKTÖR	FIAT	1997	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
26	10 FD 837	TRAKTÖR	FIAT	1981	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
27	10 RA 314	TRAKTÖR	STEYR	1991	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
28	10 RZ 409	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	2005	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
29	MST KAZICI YÜKLEYİCİ	İŞ MAKİNESİ	MST 644	2017	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
30	HAMARAT-YOL SÜPÜRME	İŞ MAKİNESİ	ÇEKSAN	2010	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
31	PERSTİJ-PLAJ TEMİZLEME	İŞ MAKİNESİ	PRESTİJ	-	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
32	10 Z 1873	MOTORSİKLET	LİFAN	2013	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
33	10 RY 781	MOTORSİKLET	HONDA	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
34		ELEKTRİKLİ VAKUMLU YOL SÜPÜRME MAKİNESİ	ÇEKSAN	2018	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
35		ELEKTRİKLİ VAKUMLU YOL SÜPÜRME MAKİNESİ	ÇEKSAN	2018	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
36		ELEKTRİKLİ VAKUMLU YOL SÜPÜRME MAKİNESİ	ÇEKSAN	2017	TEMİZLİK İŞLERİ MD.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ RESMİ ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	GÖREV YERİ
1	10 Z 4271	KAMYONET (AÇIK KASA)	RENAULT	2015	PARK ve BAHÇELER MD.
2	10 RF 317	PİCKUP	ISUZU	2012	PARK ve BAHÇELER MD.
3	10 RV 224	KAMYONET (AÇIK KASA)	BMC	2000	PARK ve BAHÇELER MD.
4	HİDROMEK 62 SS	İŞ MAKİNESİ	HİDROMEK	2015	PARK ve BAHÇELER MD.
5	10 RN 172	DAMPERLİ KAMYON	FORD	2001	PARK ve BAHÇELER MD.
6	10 RY 680	TRAKTÖR	NEWHOLLAND	2005	PARK ve BAHÇELER MD.
7	10 RK 167	MOTORSİKLET	HONDA	1996	PARK ve BAHÇELER MD.
8	10 RL 374	MOTORSİKLET	HONDA	1998	PARK ve BAHÇELER MD.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ RESMİ ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	GÖREV YERİ
1	10 F 0125	AMBULANS	WOLSVAGEN	2009	SAĞLIK İŞLERİ MD.
2	10 U 2342	AMBULANS	FORD	2006	SAĞLIK İŞLERİ MD.
3	34 VZ 5527	AMBULANS	WOLSVAGEN	2009	SAĞLIK İŞLERİ MD.
4	10 ADF 459	AMBULANS	MERCEDES	2016	SAĞLIK İŞLERİ MD.
5	10 ACE 138	PİCKUP	ISUZU	2014	SAĞLIK İŞLERİ MD.
6	10 ACA 667	PİCKUP	ISUZU	2013	SAĞLIK İŞLERİ MD.
7	10 Z 0208	PİCKUP	FORD	2010	SAĞLIK İŞLERİ MD.
8	10 RN 905	KAMYONET (AÇIK KASA)	BMC	2000	SAĞLIK İŞLERİ MD.
9	10 Z 4004	CENAZE NAKİL	OTOYOL	2007	SAĞLIK İŞLERİ MD.
10	10 RN 203	KAMYONET (TEK KABİN)	FORD	2009	SAĞLIK İŞLERİ MD.
11	10 RF 130	KAMYONET (TEK KABİN)	FORD	2005	SAĞLIK İŞLERİ MD.
12	10 HK 974	TRAKTÖR	MASSEY	1986	SAĞLIK İŞLERİ MD.
13	10 RA 252	TRAKTÖR	STEYR	1990	SAĞLIK İŞLERİ MD.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ RESMİ ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	GÖREV YERİ
1	10 RF 316	PİCKUP	ISUZU	2012	ZABITA MD.
2	10 Z 0246	KAMYONET (KAPALI KASA)	CITROEN	2012	ZABITA MD.
3	10 Z 0247	KAMYONET (KAPALI KASA)	CITROEN	2012	ZABITA MD.
4	10 RL 689	KAMYONET (AÇIK KASA)	LEVEND	2004	ZABITA MD.
5	10 RL 175	MOTORSİKLET	HONDA	1998	ZABITA MD.
6	10 RL 322	MOTORSİKLET	HONDA	1998	ZABITA MD.
7	10 AGA 986	MOTORSİKLET	MONDİAL	2021	ZABITA MD.
8	10 AFG 817	MOTORSİKLET	MONDİAL	2022	ZABITA MD.
9	10 RD 215	MOTORSİKLET	YAMAHA	2004	ZABITA MD.

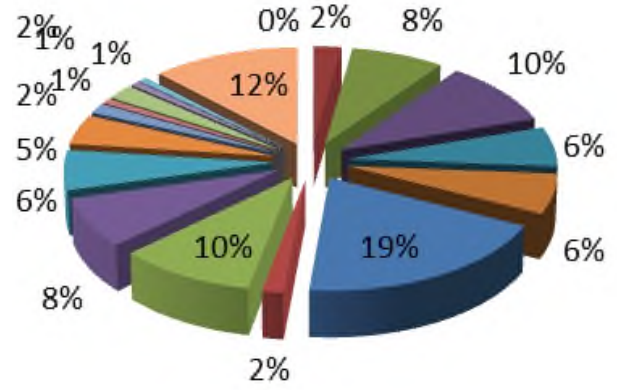
MAKİNE İKMAL BİRİMİ RESMİ ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	GÖREV YERİ
1	10 RD 010	OTOMOBİL	VOLKSWAGEN	2011	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
2	10 RE 101	OTOMOBİL	MEGANE	2006	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
3	10 Z 4272	KAMYONET (AÇIK KASA)	RENAULT	2015	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
4	10 RY 073	KAMYONET (KAPALI KASA)	CITROEN	2010	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
5	10 RZ 244	KAMYONET (KAPALI KASA)	CITROEN	2011	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
6	10 RY 074	KAMYONET (KAPALI KASA)	CITROEN	2010	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
7	10 RT 301	KAMYONET (KAPALI KASA)	OPEL	2002	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
8	10 RU 267	KAMYONET (KAPALI KASA)	RENAULT	2008	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
9	10 KR 110	SEPETLİ İŞ PLATFORMU	MİTSubİSHİ	2007	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
10	10 ACB 144	OTOBÜS	OTOKAR	2016	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
11	10 ADK 257	MİNBÜS	FORD	2016	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
12	10 RP 911	OTOBÜS	OTOKAR	2009	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
13	10 RY 072	OTOBÜS	BMC	2009	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
14	10 RR 850	OTOBÜS	BMC	2005	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
15	10 RN 486	OTOBÜS	MERCEDES	1986	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
16	10 Z 5610	OTOBÜS	MAN SL232	1999	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
17	10 N 1101	OTOBÜS	İVECO M29	2000	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
18	10 Z 2536	MOTORSİKLET	KMT ÇELİK	2012	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
19	10 Z 2545	MOTORSİKLET	KMT ÇELİK	2012	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
20	10 RA 118	MOTORSİKLET	HAOJİN	2004	MAKİNE İKMAL BİRİMİ
21	10 Z 0198	MOTORSİKLET	KANUNİ RONEY	2014	MAKİNE İKMAL BİRİMİ

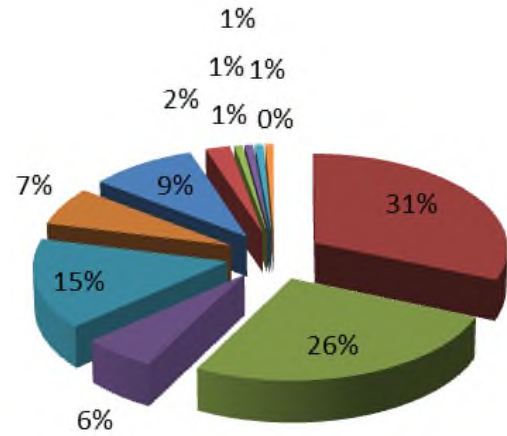
**KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD., İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.**

SIRA NO	PLAKA	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	GÖREV YERİ
1	10 RZ 245	KAMYONET (AÇIK KASA)	BMC	2009	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
2	10 RY 010	OTOMOBİL	VOLKSWAGEN	2020	ÖZEL KALEM MD.
3	10 AFE 499	OTOMOBİL	FİAT DOBLO	2016	ÇEVRE KORUMA KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
4	10 RN 086	KAMYONET	FİAT DOBLO	2014	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	10 RU 268	KAMYONET (KAPALI KASA)	RENAULT	2008	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
6	10 ACE 136	KAMYONET (KAPALI KASA)	FİAT	2014	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
7	10 AGE 042	OTOMOBİL	FORD TORNEU	2017	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
8	10 RT 745	PİCKUP	FORD	2005	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.

BURHANIYE BELEDİYESİNE AİT TAŞITLARIN CİNSLERİ	
ARAÇ TİPİ	ARAÇ SAYISI
KAMYON	3
DAMPERLİ KAMYON	10
İŞ MAKİNESİ	13
ÇÖP KAMYONU	8
OTOBÜS	8
TRAKTÖR	25
ARAZÖZ	2
KAMYONET[AÇIK KASA]	13
KAMYONET[KAPALI KASA]	10
PİCK UP	8
OTOMOBİL	6
AMBULANS	2
CENAZE NAKİL ARACI	1
PANELVAN	3
ÇEKİCİ [TIR]	1
SEPETLİ İŞ PLATFORMU	1
MOTORSİKLET	16
DİĞER EKİPMAN	8
TOPLAM	138



BURHANIYE BELEDİYESİNE AİT TAŞITLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMLARI	
MÜDÜRLÜK ADI	ARAÇ SAYISI
FEN İŞLERİ MD.	43
TEMİZLİK İŞLERİ MD.	36
PARK ve BAHÇELER MD.	8
MAKİNE İKMAL BR.	21
ZABITA MD.	9
SAĞLIK MD.	13
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MD.	3
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MD.	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.	1
KÜLTÜR İŞLERİ MD.	1
ÖZEL KALEM MD.	1
ÇEVRE KORUMA MD.	1
TOPLAM	138



Belediyemiz Mevcut Araçlarına Araç Takip Sistemi Uygulaması;

Belediyemizde faal olarak çalışan 42 adet araca araç takip sistemi uygulanarak araçların ve şoförlerin daha verimli çalışmaları sağlanmıştır.

BELEDİYEMİZ HİZMET BİRİMLERİNİN İHTİYAÇLARINDA ARAÇ VE ŞÖFÖR GÖREVLENDİRİLMESİ YAPILMIŞTIR.

- 2021 Faaliyet yılı içerisinde Belediyemiz Hizmet birimlerinin ihtiyaçlarını karşılamak üzere, Müdürlüklerden gelen talep karşılığında araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- 2021 Faaliyet yılı içerisinde Belediyemiz Hizmet Birimlerinden Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Plan Proje Müdürlüğünün Şehir içi ve Şehir dışındaki iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- 2021 Faaliyet yılı içerisinde Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünün gerçekleştirdiği Eğlenerek Üretiyoruz yaz kampı projesi kapsamında ilçemizdeki çocukların kamp alanına ulaşmaları için otobüs ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- 2021 Faaliyet yılı içerisinde Belediyemiz bünyesinde yer alan Arazöz aracına hafta içi ve hafta sonu olmak üzere, haftanın bütün günlerinde şoförlük hizmeti sağlanarak, ilçemizdeki yolların sulanması, Pazar yeri ve kırsal mahallelerdeki ihtiyaç duyulan yerlerin temizlenmesi işlemleri için şoförlük hizmeti sağlanmıştır.
- 2021 Faaliyet yılı içerisinde Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü personelinin Belediyemize ait olan zeytinliklerde yapılacak olan zeytin toplama faaliyetleri için Personelin bu alanlara güvenli ve sağlıklı bir şekilde ulaşmalarını sağlamak amacıyla 71 gün boyunca sabah ve akşam otobüs ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.

Bu Kapsamda 2021 Faaliyet yılı içerisinde;

- Fen İşleri Müdürlüğünün Hizmetlerinde kullanılmak üzere Toplamda 92 araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Kültür İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinde kullanılmak üzere Toplamda 126 araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinde kullanılmak üzere Toplamda 45 araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğün de kullanılmak üzere Toplamda 96 araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Sosyal İşler Müdürlüğün de kullanılmak üzere Toplamda 41 araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- İmar Müdürlüğünde kullanılmak üzere Toplamda 53 araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Makine İkmal Birimi Hizmetlerinde kullanılmak üzere Toplamda 449 araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Belediyemiz Hizmet Birimlerinden Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Plan Proje Müdürlüğü ve Destek Hizmetler Müdürlüğünün ve Şehir dışındaki iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere toplamda 158 sefer araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Diğer Müdürlük ve Birimlerin Şehir içi Hizmetlerinde kullanılmak üzere Toplamda 854 Adet araç ve şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.



İLÇEMİZ OKULLARININ SPOR FALİYETLERİ VE ETKİNLİKLERİ İÇİN ARAÇ VE ŞÖFÖR GÖREVLENDİRİLMESİ YAPILMIŞTIR.

2021 Faaliyet yılı içerisinde ilçemizde yer alan okulların şehir içi ve şehir dışı sportif faaliyetleri ve etkinlikleri için 101 Adet otobüs ve Şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.

İLÇEMİZDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIMIZIN ÖZEL GÜNLERİNE ARAÇ VE ŞÖFÖR GÖREVLENDİRİLMESİ YAPILMIŞTIR.

BU ÖZEL GÜNLER ŞÖYLEDİR

- a) Düğün Merasimi
- b) Kına Merasimi
- c) Sunnet Merasimi

2021 Faaliyet yılı içerisinde Toplamda Düğün, Sunnet ve Kına Merasimlerinde 97 adet Otobüs ve Şoför Görevlendirilmesi yapılmıştır.

İLÇEMİZDE GERÇEKLEŞEN KÜLTÜREL ETKİNLİKLERE VE ORGANİZASYONLARA ARAÇ VE ŞÖFÖR GÖREVLENDİRİLMESİ YAPILMIŞTIR.

2021 Faaliyet yılı içerisinde şehir içi ve şehir dışı organizasyon ve kültürel etkinliklerde 44 Adet otobüs ve Şoför görevlendirilmesi yapılmıştır.

İLÇEMİZ SPOR KULÜPLERİNİN TÜM ORGANİZASYONLARINA ARAÇ VE ŞÖFÖR GÖREVLENDİRMESİ YAPILMIŞTIR.

BU SPOR KULÜPLERİ ŞÖYLEDİR

- a) Burhaniye Belediye spor futbol kulübü [A takımı,U-19,U-17,U-15,U-14,U-13]Şehir içi ve Şehir dışı spor müsabakalarındaki ulaşimleri sağlanmıştır. [Ayrıca haftanın 6 gününde antrenmanlara ulaşimleri sağlanmıştır.]
- b) Burhaniye Körfez Gelişim ve Eğitim spor futbol kulübününŞehir içi ve Şehir dışı spor müsabakalarındaki ulaşimleri sağlanmıştır.
- c) Burhaniye Belediye spor Bayan Basketbol takımının Şehir içi ve şehir dışı spor müsabakalarındaki ulaşimleri sağlanmıştır. [Ayrıca her gün olmak üzere antrenmanlara ulaşimleri sağlanmıştır.]
- d) Burhaniye Belediye Spor Erkek Basketbol, Bayan Voleybol, Halter ve Güreş Takım oyuncularının Şehir içi ve şehir dışı spor müsabakalarındaki ulaşimleri sağlanmıştır.

2021 Faaliyet yılı içerisinde Spor Kulüplerinin Şehir içi ve Şehir dışı Tüm organizasyonlarında Toplamda 96 sefer Otobüs ve Şoför Görevlendirilmesi yapılmış olup, 63sefer ilçe dışı Otobüs ve Şoför Görevlendirilmesi olarak gerçekleşmiştir.

İLÇEMİZ SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI, VAKIFLAR VE DERNEKLERİN ORGANİZASYONLARINDA ARAÇ VE ŞÖFÖR GÖREVLENDİRİLMESİ YAPILMIŞTIR.

2021 Faaliyet yılı içerisinde Sivil Toplum Kuruluşları, Vakıflar ve Derneklerin Şehir içi ve Şehir dışı Tüm organizasyonlarında Toplamda 14 sefer Otobüs ve Şoför Görevlendirilmesi yapılmıştır.

İLÇEMİZDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN CENAZE İŞLEMLERİ İÇİN YILIN 365 GÜNÜ ARAÇ GÖREVLENDİRİLMESİ YAPILMIŞTIR.

İHTİYACA GÖRE GÖREVLENDİRİLEN ARAÇLAR

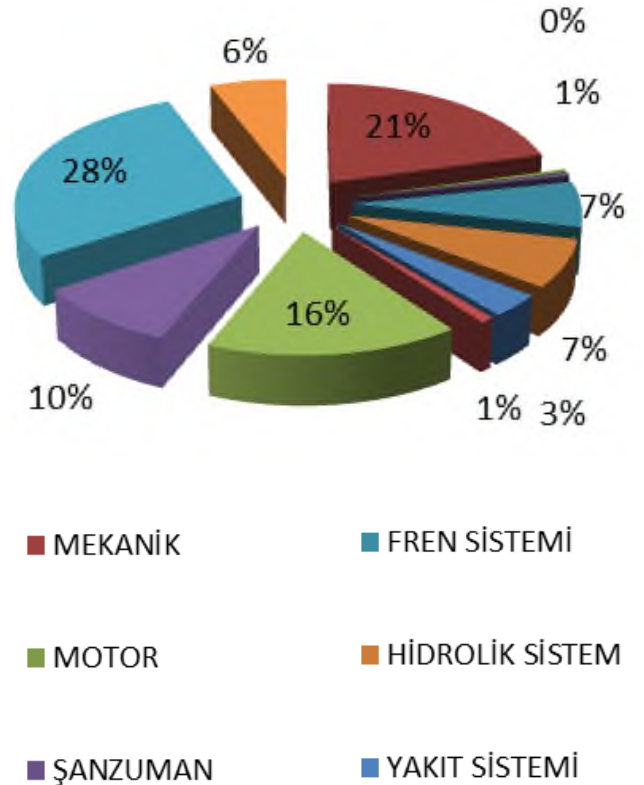
1 veya 2 adet otobüs [ihtiyaca göre]

2021 Faaliyet yılı içerisinde İlçemizde yaşayan vatandaşların Cenaze işlemleri için Toplamda 244 sefer Otobüs ve Şoför Görevlendirilmesi yapılmıştır.

Belediyemize ait her türlü araç, iş makineleri ve diğer ekipmanlar atölyemizin kalifiye personeli tarafından periyodik tamir, bakım, onarım ve revizyonları yapılmış, atölye imkanlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonların yetkili ya da uzman, dış servislere yaptırılması sağlanmıştır.

- Atölyede yağlama cihazı ile yağlama yapılarak araçların Periyodik bakımları yapılmıştır
- Yağhane bölümünde motor, şanzuman, diferansiyel yağlarından saatlik değişimleri sağlanmış ve mekanik aksamaların kuru yağlaması yapılmıştır.
- Yıkama bölümünde araçlar ihtiyaca göre sıcak veya soğuk yıkama yapılarak araçların dezenfeksiyonu sağlanmıştır.
- Araçların Elektrik aksamaları kontrol edilerek bakım onarım ve yenilemesi yapılmıştır.
- Araçların mekanik aksamaları kontrol edilerek bakım onarım ve yenilemesi yapılmıştır.
- Belediyemiz araçlarında meydana gelen arızalara en kısa sürede ve aracın bulunduğu yerde mobil bakım aracı ile müdahale edilerek araçların faaliyeti sağlanmıştır.
- Belediyemiz araçlarında meydana gelen lastik arızalarına en kısa sürede ve aracın bulunduğu yerde mobil bakım aracı ile müdahale edilerek araçların faaliyeti sağlanmıştır.

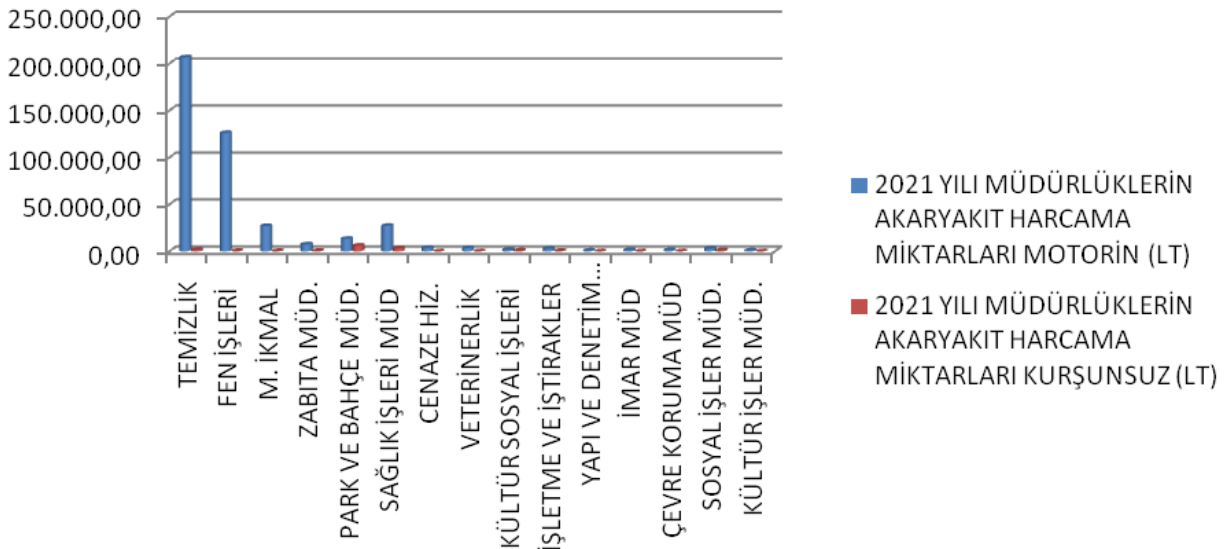
ATÖLYE ARAÇ BAKIM İŞ SAYISI	
MEKANİK	588
MOTOR	13
ŞANZUMAN	14
FREN SİSTEMİ	188
HİDROLİK SİSTEM	203
YAKIT SİSTEMİ	96
RADYATÖR	26
KAYNAK	466
ELEKTRİK	271
ARAÇ PERİYODİK YAĞLAMA	801
ARAÇ YAĞ DEĞİŞİMİ(KM VE SÜRE) BAKIM	168
TOPLAM İŞ ADEDİ	2834
ARAÇ YIKAMA	4300
TOPLAM İŞ ADEDİ	7134





2021 YILI MÜDÜRLÜKLERİN AKARYAKIT HARCAMA MİKTARLARI

	MOTORİN (LT)	KURŞUNSUZ (LT)
TEMİZLİK	206.649,22	1.642,70
FEN İŞLERİ	126.083,12	522,36
M. İKMAL	27.028,25	413,501
ZABITA MÜD.	7.456,97	559,821
PARK VE BAHÇELER MÜD.	13.468,76	6.122,05
SAĞLIK İŞLERİ MÜD.	27.245,28	3.238,25
CENAZE HİZ.	3.812,90	0
VETERİNERLİK	3.540,38	28,57
KÜLTÜR SOSYAL İŞLERİ	1.622,81	855,03
İŞLETME VE İŞTİRAKLER	2.908,36	515,72
YAPI VE DENETİM MÜD.	803,18	0
İMAR MÜD.	1.297,09	0
ÇEVRE KORUMA MÜD.	1.318,15	0
SOSYAL İŞLER MÜD.	3.016,33	1.034,13
KÜLTÜR İŞLER MÜD.	972,16	0
TOPLAM	427.222,960	14.932,13





ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Yüksel YÜCE - Zabıta Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasal ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Yüksel YÜCE - Zabıta Müdürü / Harcama Yetkilisi



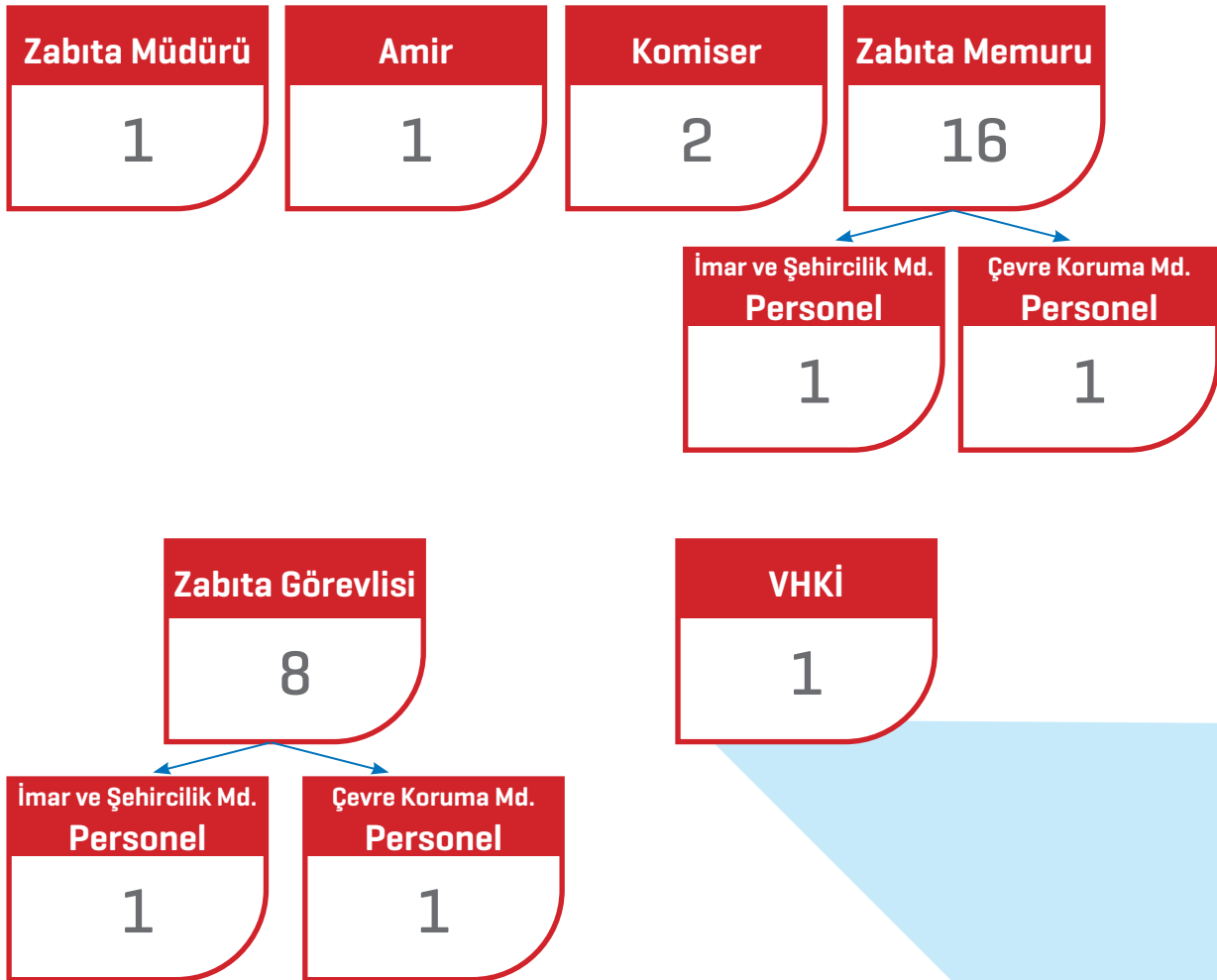
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanununun 51. maddesi, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâm-ı Cezaiye Hakkında Kanun hükümleri doğrultusunda; 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu ve diğer kanunlarla Belediyelere verilen yetki ve görevler ile Burhaniye Belediyesi sınırları içinde esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması ile görevli olup, bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla, bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak. Ulusal Bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri yapmak. Belediye görev alanları içindeki işyerlerini ruhsatlandırmak. 1608 sayılı kanuna göre verilen ceza uygulamalarının karar alınması için Belediye Encümenine ve karar neticesinde tahsili için Mali Hizmetler Birimine göndermek. 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun verdiği yetkiler doğrultusunda denetimler yapmak. Mücavir alanlar içinde yaşayan vatandaşlarımızın huzur ve güvenli bir ortamda yaşamaları, ihtiyaçların temin edildiği işyerlerinin temiz ve sağlıklı yerler olması için denetimler yapmak, izinsiz yapılan faaliyetler ile ilgili yasal işlemleri yapmak ve gerektiğinde ilgili mercilere bildirmek, halkın şikâyetlerini değerlendirerek gerekli işlemleri yapmak vb. görevler ile Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yerine getirerek, yürütmektedir.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Personel kadromuz:

Müdürlüğümüz teşkilatında toplam 29 [yirmi dokuz] zabıta personeli görev yapmaktadır.



Belediyemiz bünyesinde 14 (on dört) güvenlik görevlisi görev yapmaktadır.

- 5 (beş) güvenlik görevlisi Belediye Başkanlığı ana hizmet binasında,
- 6 (altı) güvenlik görevlisi Liman Başkanlığında,
- 2 (iki) güvenlik görevlisi sosyal tesis binasında,
- 1 (bir) güvenlik görevlisi Belediye Kreşinde müdürlüğümüz bünyesinde görevlidir.
- 2 (iki) pazar bekçisi, ilçemiz pazar yerlerinde görev yapmaktadırlar.
- Belediyemiz santral hizmetlerinde görevli 1 (bir) santral görevlisi teşkilatımız bünyesinde çalışmaktadır.
- Müdürlüğümüz teşkilat yapısında toplam 46 (kırk altı) personel görev yapmaktadır.

Stratejik Hedef:

Yeni yürürlüğe giren yasa, tüzük ve yönetmelikler kapsamında zabıta personelinin mesleki bilgisini ve zabıta hizmetlerinin kalite düzeyini artırmak.

FİZİKİ KAYNAK

Fiziki Kaynakları Zabıta Müdürlüğümüzün sahip olduğu fiziki kaynaklara ilişkin bilgiler tablosu;

Telefon Hattı	Bilgisayar	Yazıcı	Araç
3	5	2	4
Motosiklet	Telsiz [el]	Sabit telsiz	Yaka Kamerası
3	20	1	9

SUNULAN HİZMETLER

- Mülkiyeti Belediyemize ait işyerleri ile diğer işyerlerinin denetimi, sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile ikinci ve üçüncü sınıf gayrisihhi müesseselerin ruhsatlandırılması,
- Belediye Başkanlığınca yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibarıyla belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.
- Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek,
- 4077 sayılı tüketiciyi koruma kanununa göre etiket ve fiyat tarifesi kontrollerinin yapılması,
- İşyerlerine ait tanıtım tabelaların tespitinin yapılarak "İlan Reklam Vergisi" tahakkukunun yapılması için Gelir Dairesine bildirilmesi,
- Mülkiyeti Belediyemize ait işgal harcı ödemekle yükümlü işyerlerinin, Mali Hizmetler Müdürlüğüne, Gelir Dairesinin talimatları doğrultusunda takiplerini yapmak. İzinsiz kullanıldığı tespit edilen belediye mülklerindeki işgallerin tahliyesini yapmak.
- Belediyemiz yetki alanları içerisindeki alanlarda seyyar satıcılarla, açıkta gıda maddesi satan işletmeler ve satıcılarla ilgili denetimleri yapmak, gerektiğinde ceza-i müeyyideleri uygulamak,

- Belediyemize ait taşınır ve taşınmaz malları ile park ve bahçelerin korunmasını sağlamak, görülen eksiklikleri ilgili birimlere bildirmek,
- Milli ve dini bayramlarda, özel günlerde; anma, kutlama törenlerine katılarak törenlerin gerektirdiği donanımları temin etmek, gerekli hizmetleri yapmak.
- Belediyemiz tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası festivallerde ve diğer etkinliklerde (müzik, kültür, spor, tiyatro gösterisi vb.) kolluk kuvveti olarak güvenliği sağlayıcı önlemleri almak ve gerekli çalışmaları yapmak.
- Vatandaşlarımızdan gelen yazı ve dilekçelere kanun, yönetmelik, talimatname kapsamında yetki ve sorumluluk dâhilinde işlem yapmak,
- Müdürlüğümüze tahsisli telefon ile telsizlerle günün 24 saati hizmet sunmak ve ihbarları değerlendirmek ve sonuçlandırmak.
- Belediye karar organları [Encümen ve Meclis] tarafından alınmış ve uygulanması zabıtayı ilgilendiren kararları, emir ve yasakları uygulamak, konuyu takip ederek sonuçlandırmak.

KURUM İÇİ YAPILAN YAZIŞMALARIN DAĞILIMI

Belediyemiz bünyesinde bulunan Müdürlüklere 2021 yılı içerisinde 2443 (iki bin dört yüz kırk üç) adet yazı yazılmıştır.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GİDEN EVRAK SAYISI	GELEN EVRAK SAYISI
BAŞKANLIK MAKAMI [BELEDİYE ENCÜMENİ]	973	423
HUKUK İŞLERİ	40	46
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	-
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	9
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	57	57
EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ	48	35
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	123	54
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	147	14
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜD	19	55
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	6	2
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	33	15
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	8
SOSYAL YARDIM İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	2
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	62	2
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	10	3
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15	19
İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	-
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	15	4
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	11	2
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	30	80
TOPLAM	1613	830
GENEL TOPLAM	2443	

YAPILAN TEBLİĞATLARIN DAĞILIMI

Belediyemiz bünyesindeki diğer birimlere ait toplam 2566 [iki bin beş yüz altmış altı] adet evrak ilgililerine tebliğ edilmiştir.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	YAPILAN TEBLİĞ SAYISI
BORÇ VE ÖDEME İHBARLARI	972
ZABITA PARA CEZALARI	625
KÜLTÜR İŞLERİ	360
ÖLÇÜ VE TARTI ALETLERİ BEYANNAMESİ MUAYENESİ YAPILAN TERAZİ SAYISI	78
ENCÜMEN KARARLARI TEBLİĞİ	307
KENT KONSEYİ	183
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (MECLİS VE KOMİSYON KARARLARI)	408
TOPLAM	2933

KURUMLAR ARASI YAZIŞMALARI

Müdürlüğümüze resmi kurum ve kuruluşlardan intikal eden yazılı evrakın, görevli mahalle zabıta ekiplerince kontrol ve incelemesi yapılması sonucu resmi kurum ve kuruluşlara yazı ile cevap verilmiştir. Müdürlüğümüze gelen ve müdürlüğümüzden giden toplam 360 [üç altmış] adet resmi yazışma mevcuttur.

BULUNMUŞ EŞYA VE PARALAR

Bulunmuş eşya ve malları mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu kanundaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri çıktığında, onlara teslim etmek, sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hükmü yoksa bakım ve gözetimi sağlanmıştır. Bulunmuş ve müdürlüğümüze teslim edilmiş anahtar, ehliyet, kıymetli evrak, giyim, çanta, cüzdan, para, cep telefonu vb. malzemeler sahiplerine ulaştırılmıştır.





DİLEKÇELER

Müdürlüğümüze 844 [sekiz yüz kırk dört] adet dilekçe havale edilmiş olup; bu dilekçeler de belirtilen konularla ilgili olarak gerekli tahkikatlar yapılarak, talep ve şikâyet dilekçeleri sonuçlandırılmıştır. Vatandaşın istek ve önerileri ilgili birimlere iletilerek gereği yapılmıştır. Ayrıca telefonla gelen ihbar ve şikâyetler anlık olarak değerlendirilip çözülmüştür.

İLAN SERVİSİ

Belediyemiz ilan yayın servisine, 1.312 [bin üç yüz on iki] adet ilan edilmek üzere evrak havale edilmiş olup bu ilanların 182 [yüz seksen iki] adedi belediyeler, 421 [dört yüz yirmi bir] adedi diğer kurumlar, 569 [beş yüz altmış dokuz] adedi cenaze ilanı, 68 [altmış sekiz] adedi meteorolojik, 25 [yirmi beş] adedi Uludağ Elektrik, 13 [on üç] adedi Kızılay, 34 [otuz dört] adedi özel ilanlar olmak üzere ilan edilmesi sağlanmıştır.



ÖLÇÜ – TARTI ALETLERİ

Ocak-Şubat aylarında 78 [yetmiş sekiz] adet ölçü/tartı aletinin beyannameleri alınarak, 2021 yılı içerisinde 106 [seksen sekiz] adet ölçü ve tartı kontrolleri ve damgalanmaları sağlanmıştır. 2021 yılı içerisinde 2.100,00 TL ölçü ve tartı muayene harcı tahsil edilmiştir. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Balıkesir İl Müdürlüğüne her ay düzenli olarak aylık faaliyet cetveli gönderilmiştir.

SEYYAR SATICILAR

Pazar yerleri, cadde ve sokaklarda, yaş sebze meyve hariç, her türlü gıdanın açıkta satışı yasaklanmış olup, gerekli kontroller yapılarak satışların men edilmesi, gıda güvenliği sağlanarak halk sağlığı korunmuştur. Haksız rekabet ile bozuk ve garantisiz mal satışının engellenmesi konularında seyyar satıcılığın önüne geçilmiştir. 5846 sayılı fikir ve sanat eserleri kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edilmesi halinde yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü vb. yerlerde satışına zabita personeline izin verilmemiştir.

PAZARYERLER  KONTROL VE DENET MLER 

 l emiz genelinde k   aylarında 3 adet, yaz aylarında 6 adet pazaryerinin denetimi, i  ve işlemleri m d rl   m z tarafından yapılmaktadır.

- Pazaryeri devir işlemleri
- Pazarın genel düzeni ve yerleşimi
- Esnaflarımızın mevcut sınırlarının d  ını işgal etmemeleri
- Yıkanmadan yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmaması
- 4077 sayılı Tüketicinin Korunması hakkındaki kanuna göre Pazar yerlerinde satışa sunulan bütün mallar üzerinde bulundurulması gereken etiketin veya fiyat tarifelerinin bulundurulması sağlanmıştır.

HAYVAN PAZARI

Hayvan Pazar yeri olarak belirlenen yere satış amaçlı getirilen hayvanların eziyet vb. muamelelere maruz kalmaları engellenmiş ve satış yerlerinin düzeni için gerekli tedbirler alınmıştır. Kurban bayramı nedeni ile Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından belirlenen alanlar dışında kurban satışı ve havyan kesimi yapılması engellenmiştir. Kurban Bayramı vesilesi ile insan ve  evre sa lı ına zarar verebilecek davranışlara fırsat vermeden vatandaşlarımızın kurbanlarını kesebilmeleri için gerekli tedbirler alarak Belediyemiz bünyesindeki diğer ilgili birimlerle koordineli çalışmalar yapılmıştır.

FEST VAL VE KÜLTÜREL ETK NL KLER M Z

 l emizde belediyemiz bünyesinde düzenlenen festival, fuar, panel, spor müsabakaları vb. organizasyonlar kapsamında tüm etkinliklerin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi esnasında gerekli donanım, güvenlik ve trafik tedbirleri birimizimizce alınmış, belediyemiz diğer birimleri ile koordineli bir şekilde çalışılmıştır. Organizasyonun tanıtımı ve duyurulması kapsamında hazırlanan pankartların asılması, davetiyelerin dağıtılması, açılacak olan stantların belirlenmesi ve açılması m d rl   m zce y r t lm  tır.

2021 yılı içerisinde düzenlenen organizasyonlar:

- 12 Mart 2021  stiklal Mar ının Kabul  Törenleri
- 18 Mart 2021 Çanakkale Zaferi ve  ehitleri Anma Günü Kutlamaları
- 13 Nisan 2021 Atatürk' n Burhaniye'ye gelişinin yıl dönümü kutlamaları
- 23 Nisan 2021 Ulusal Egemenlik ve  ocuk Bayramı Töreni ve araç konvoyu düzenlemesi
- 19 Mayıs Atatürk'  Anma Gençlik ve Spor Bayramı Kutlama programı
- 30 Haziran-1-2 Temmuz Zlombol Rallisi
- 1 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı Töreni
- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Anma etkinlikleri
- 21 Temmuz Kurban Bayramı Bayramla ma Töreni
- 18-22 Ağustos 2021 2. Burhaniye Kitap Fuarı
- 28-29-30 Ağustos 2022 31. Burhaniye- ren Turizm Kültür ve Sanat Festivali
- 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlama Etkinlikleri
- 1 Eylül 2021 Yaz sonu Konseri (Vaveyla)
- 8 Eylül Burhaniye'nin Düşman   galinden Kurtuluşu kutlama etkinlikleri ve Ali ALTAY Konseri
- 11-12 Eylül 2021 Satranç Turnuvası

- 19 Eylül 2021 Gaziler Günü töreni
- 19 Ekim 2021 Muhtarlar Günü
- 28-29 Ekim 2021 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Resmi Tören ve Fener Alayı Konser Etkinlikleri
- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Törenleri
- 11 Kasım Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis Toplantısı
- 24 Kasım Öğretmenler Günü Törenleri
- 4 Aralık 2021 Halk Meclisi Toplantısı
- 11 Aralık 2021 23. Geleneksel Pelitköy Folklorik Deve Güreşleri
- Burhaniye Belediyespor Futbol ve Basketbol Lig Maçları

AFET TEDBİRLERİ

Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü tarafından meteorolojik uyarı yazılarına istinaden ilçemizde oluşabilecek olumsuzluklara karşı halkın bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Yoğun yağışlı günlerde ilçemiz dâhilinde kritik yağmur mazgal ve menfez kontrolleri yapılarak ilgili birimlere anında bilgi verilmiştir. Ayrıca kış boyunca afet durumlarında göreve hazır bir şekilde acil afet ekipleri oluşturularak, olası durumlarda müdahaleye hazır bekletilmesi sağlanmıştır. Yoğun yağış olduğu durumlarda tehlike arz eden menfezler, köprü, dere kenarları vb. noktalar sürekli gece gündüz kontrol edilerek olası sel baskınları, toprak kayması gibi durumlarda önceden tedbir alınması için ilgili birimlere bilgi verilmiştir. Afet durumlarında tüm personel çalışmakta ve diğer birimler arası koordinasyonu ve işbirliğini sağlamaktadır.

İŞYERLERİ HAKKINDA YAPILAN İŞLEMLER

10 Ağustos 2005 tarih ve 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği kapsamında alınması gereken işyeri ruhsatları kontrolleri yapılarak, ruhsat almadığı tespit edilen 191 (yüz doksan bir) işyerine ruhsatlandırma işlemi yapılmıştır. İlçemizde bulunan toplam 876 (sekiz yüz yetmiş altı) adet işyeri belirli zaman aralıklarında denetlenip veri tabanı oluşturulmak üzere Müdürlüğümüz bünyesinde bilgisayar ortamında tüm esnafımızın bilgi ve belgelerini içeren sicil kayıtları açılmış olup, her bir sicile dosya düzenlenmiştir. 75 (yetmiş beş) adet ruhsat vatandaşın talebi doğrultusunda ve vasfını yitirmiş olduğundan ruhsatlar iptal edilmiş olup, Sigorta İl Müdürlüğü' ne her ayın ilk haftası ruhsatlarla ilgili yazışmalar düzenlenerek bilgi verilmiştir. İlan reklam tabelalarının, ışıklı- ışısız olarak ölçümleri yapıp Gelir Servisine bildirilmiştir.



İŞYERİ AÇMA ve ÇALIŞMA RUHSATLARI

9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yönetmeliğine ilişkin; Umuma Açık İçkili ve İçkisiz İstirahat ve Eğlence Yerleri, Sıhhi ve Gayrı sıhhi Müessese olarak toplam 191 [yüz doksan bir] adet ruhsat verilmiş, İl Sigorta Müdürlüğü'ne aylık olarak ruhsatlarla ilgili ruhsat örnekleri gönderilerek bilgi verilmiştir.

İŞLETME GRUPLARI	VERİLEN RUHSAT SAYISI
UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ	28
SIHHİ MÜESSESELER	100
GAYRİ SIHHİ MÜESSESELER	63
MESUL MÜDÜR BELGESİ	7
GENEL TOPLAM	198

Pansiyon, Otel, Motel işletmelerine yaz sezonu süresince; Vergi Dairesi, Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Grup Başkanlığı, İlçe Turizm Müdürlüğü, Belediye Tabipliği ile ortaklaşa denetimler yapılmış olup; ruhsatsız faaliyet gösteren ve işletme vasfına uymayan yerlere gerekli uyarılar yapılmıştır. İşyerlerinde, işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan esnafımızın ruhsat almaları ve işletme vasıflarını taşımaları sağlanmıştır.

4207 SAYILI KANUN GEREĞİNCE YAPILAN DENETİMLER

Toplum Sağlığı merkezi talebi üzerine gece ve gündüz olmak üzere muhtelif tarihlerde işyerlerine 2016 [iki bin on altı] adet sigara denetimi yapılmış, 3 [üç] işyerine Burhaniye Sigara Denetim Komisyonu tarafından cezai işlem uygulanmıştır.

İŞLETME DENETİMLERİ

Bakanlar Kurulu'nca 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı kararı ile kabul edilen ve 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak Yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 38'inci maddesi gereğince halkın huzur ve sükûnunu kamu istirahatını bozmayacak şekilde uyarılar yapılmıştır. İlçemizde bulunan unlu mamul imalatı ile ekmek fırınları; İlçe Tarım ve Belediye Tabipliğiyle koordineli çalışarak simit, ekmek ve pide gramaj kontrolleri sıklıkla yapılmıştır.



İŞYERİ HİJYENİK KURALLARI

Belediye Sağlık Tabipliği ile birlikte gıda satış yerlerinde yapılan denetimlerde, satışa arz edilen malların son kullanma tarihlerinin kontrolleri yapılmış olup, işyerleri genelinde bu konuda titiz davranışlarda bulundukları gözlenmiştir. Kasaplar ve et ürünleri (beyaz et, balık) satış yapan işletme denetimleri de Belediyemiz Veteriner Hekimliğimizle birlikte aralıksız sürdürülmektedir.



OKUL ve DERSHANE KANTİNLERİ

Okul ve dershane kantinlerinin denetimleri Belediyemiz ve Gıda Tarım Hayvancılık Müdürlüğü ile irtibatlı olarak yapılmış, kantinlerin sağlıklı kurallar doğrultusunda çalışmalarının temini sağlanmış, satışa sunulan malların tüketim tarihleri ve gıda maddelerinin sağlığa uygun hazırlanmasına dikkat edilmesi sağlanmıştır. Bu gibi yerlerde çalışan personeline sağlık muayenesinden geçip geçmediğinin kontrolleri aralıksız yapılmıştır. Bu işletmelerin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almaları sağlanmıştır.

DİLENCİLİK

Şehrimiz içerisinde dilencilik yaparken yakalanan dilenciler hakkında işlem yapılmıştır. Şahıslar dilencilikten men edilmiş olup idari yaptırım cezası uygulanmıştır.

BELEDİYE VE KAMUYA AİT MALLARIN KORUNMASI

Mülkiyeti belediyemize ait ve kamuya ait yeşil alanlarda bulunan çam kozalakları ve zeytin gibi mamullerin izinsiz olarak toplanması konusunda mücadele edilmiş olup, ihbarlar anında değerlendirilmiştir. Genel denetimler esnasında ve ihbarlar üzerine kamu malını izinsiz toplamak isteyenlerin faaliyetlerine son verilmiş olup ilgililerden toplamda 500 kg çam kozalağı alınarak İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Şahıslar gerekli işlemler için Emniyet Güçlerine teslim edilmiştir.

CORONA VİRÜS TEDBİRLERİ KAPSAMINDA YAPILAN DENETİMLER

Ülkemizi ve tüm dünyayı etkisi altına alan Covid_19 salgın hastalığına karşı, ilçemizde yer alan işletmeler Sağlık Bakanlığı Salgın Rehberinde yayınlanan kurallara uygun işletilip işletilmediği denetlenmiştir. İlçe genelinde, farklı kurumların ve Belediyemiz Zabıta personelinin bulunduğu komisyon tarafından haftanın 3 günü denetlenme devam etmiş olup halk sağlığını korumak ve salgın hastalığın önüne geçilmesi konusunda etkin bir şekilde mücadele edilmiştir. Tam kapanma döneminde Vefa Destek Gruplarına evinden çıkamayan; 65 yaş üstü, Covid_19 testi pozitif çıkanlar ve kronik rahatsızlığı olan vatandaşlarımızın acil ve temel ihtiyaçları karşılanmıştır.

İSKELE GECE PAZARI

İskele Mahallesi Duygu Caddesinde İskele Gece Pazarı kapsamında 2021 yılında 25 adet stant açılmıştır.

DİĞER BİRİMLERE BİLDİRİLEN İŞLER

3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre Belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarının önlenmesini sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının Uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin imar yapı denetim birimi yetkili görevlilerine bildirilmiştir. 775 sayılı Gece Kondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak, Fen ve İmar Müdürlüklerince yıktırılmasını sağlamak ve gerekli tedbirleri almak. 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarına Koruma Kanununa dayanılarak sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yapanlar, gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birimlere bildirilmiştir.



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Barış HAKAN - Sağlık İşleri Müdürlüğü Sorumlusu

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Barış HAKAN - Sağlık İşleri Müdürlüğü Sorumlusu / Harcama Yetkilisi



BELEDİYE TABİPLİĞİ

- Koruyucu sağlık hizmetleri alanında kurumsal bir sağlık kuruluşu olmak vizyonu ile kurulmuş olan Belediye Tabipliğimiz; Burhaniyelilere güvenilir, kaliteli ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmayı amaçlamaktadır.
- Belediye Tabiplik binamızda gelen vatandaşlarımızın muayeneleri yapılarak reçeteleri düzenlenmekte ve enjeksiyon, pansuman, kan şekeri ölçümü, tansiyon ölçümü, kan grubu tayini vb. gibi sağlık hizmetlerimiz ücretsiz olarak verilmektedir.

MUAYENE	ENJEKSİYON UYGULAMASI	PANSUMAN UYGULAMASI	TANSİYON ÖLÇÜMÜ	KAN ŞEKERİ ÖLÇÜMÜ	KAN GRUBU TAYİNİ	EVDE ÖLÜM BELGESİ DÜZENLEME
13,233	789	277	311	108	143	97

BELEDİYE TABİPLİĞİ OLARAK 01/01/2021 - 31/12/2021 TARİHLERİ ARALIĞINDA 14.958 VATANDAŞIMIZA HİZMET VERİLMİŞTİR.

SAĞLIK OCAKLARIMIZ

- 6 mahallemizde bulunan [Bahçelievler Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Geriş Mahallesi, Memiş Mahallesi, Hacı Ahmet Mahallesi, İskele Mahallesi] sağlık ocaklarımızda vatandaşlarımıza ve sağlık ocağına gelemeyecek durumda olanlara evde ücretsiz olarak sağlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca 21 Haziran 2021 tarihi itibarıyla İskele Mahallesinde Sağlık Ocağımız hizmet vermeye başlamıştır.

SAĞLIK OCAKLARIMIZ	ENJEKSİYON UYGULAMASI	PANSUMAN UYGULAMASI	TANSİYON ÖLÇÜMÜ	KAN ŞEKERİ ÖLÇÜMÜ	DİĞER SAĞLIK UYGULAMALARI	TOPLAM
Hacıahmet Mah.	477	176	443	133	44	1273
Geriş Mah.	1232	220	210	285	53	1998
Memiş Mah.	516	411	254	36	6	1223
Bahçelievler Mah.	765	226	441	125	20	1577
Cumhuriyet Mah.	1061	205	175	256	30	1727
İskele Mah.	268	232	356	112	-	968

TOPLAM:

- Hacı Ahmet Mahallesi Sağlık Ocağında toplam 1273 vatandaşımıza
- Geriş Mahallesi Sağlık Ocağında toplam 1998 vatandaşımıza
- Memiş Mahallesi Sağlık Ocağında toplam 1223 vatandaşımıza
- Bahçelievler Mahallesi Sağlık Ocağında toplam 1577 vatandaşımıza
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlık Ocağında toplam 1727 vatandaşımıza
- İskele Mahallesi Sağlık Ocağında toplam 968 vatandaşımıza olmak üzere;

SAĞLIK OCAKLARIMIZ OLARAK 01/01/2021 - 31/12/2021 TARİHLERİ ARALIĞINDA 8.766 VATANDAŞIMIZA HİZMET VERİLMİŞTİR.

EVDE BAKIM VE HASTA NAKİL AMBULANS HİZMETLERİMİZ

- Burhaniye ilçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımız yatağa bağımlı hastalar için şehir içi nakillerimizden ücretsiz olarak faydalanmaktadır. Hasta Nakil Ambulansları; Hasta, ya da yakınları belediyemizi arayarak ve dilekçe ile taleplerini iletmekte ve bu talepler sağlık personelimiz tarafından değerlendirilip randevuları oluşturulmaktadır.
- Hasta Nakil Ambulansları ve Evde Bakım ekiplerimiz ile sağlık kurum ve kuruluşlarına ulaşım sağlayamayan yatağa bağımlı hastalarımıza evde ücretiz olarak sağlık hizmeti ve hasta nakil ambulansı ile sağlık kuruluşlarına nakil hizmeti verilmiştir.
- İlaç taleplerini ve reçetelerini yazdıramayan 950 vatandaşımızın reçeteleri Belediye Tabipliğimizde yazdırılarak eczanelerden tedarik edilip vatandaşlarımıza ulaştırılmıştır.

	Şehir içi Hasta Nakil	Şehirler Arası Hasta Nakil	Enjeksiyon Uygulaması	Serum Uygulaması	Pansuman Uygulaması	Tansiyon ve Kan Şekeri Ölçümü	Evde Muayene ve Reçete	Üriner Sonda ve Nazogastrik Sonda Uygulaması
Evde Bakım	357	145	1754	187	1644	76	950	64



EVDE BAKIM VE HASTA NAKİL AMBULANSI HİZMETLERİMİZ OLARAK 01/01/2021 – 31/12/2021 TARİHLERİ ARALIĞINDA 5.177 VATANDAŞIMIZA HİZMET VERİLMİŞTİR.

HOŞ GELDİN BEBEK PROJEMİZ

- Projemiz kapsamında yeni doğum yapmış annelerimize birinci ve ikinci izlem olmak üzere iki defa ziyaret gerçekleştirilmektedir. Her gidilen ziyarette anne ve bebek eğitimleri verilmekte ve Belediyemizce hazırlanan hediye paketi verilmektedir. Hoş Geldin Bebek projemizdeki amaç; anne sütünün önemi ve doğru emzirme yöntemiyle vücut direnci ve bağışıklık sistemi daha sağlam bebeklerin yetiştirilmesi için anne sütünün önemini daha iyi kavramış, doğru emzirme sayesinde yeni doğan sarılığının en az seviyeye indirilmesidir. İkinci izlemde verilen bebek masajı eğitimleri sayesinde bebeklerde kolik ve gaz sancılarının azalmasının sağlanması, genç ve tecrübesiz annelerin bilgilendirildikçe özgüvenlerinin artması, rahatlamaları, acil durumlarda paniklememeleri amaçlanmıştır. 2020 Mart ayından başlayan COVID-19 hastalığı sebebiyle ziyaretlerimizde kısıtlamalar oluşmuştur.

01.Ocak.2021- 31.Aralık.2021 152 Vatandaşımıza hizmet verilmiştir.





YALNIZ DEĞİLSİNİZ PROJEMİZ

- Projemiz kapsamında ilçemizde yaşlı kesimine düzenli aralıklar ile ziyaretler gerçekleştirilerek yalnız olmadıklarını bildirmek amaçlanmıştır. Ziyarete gidilen evlerdeki vatandaşlarımıza; hasta ise hastalığı ile ilgili bilgi verilerek kayıt altına alınıp belirli periyotlar halinde belediye tabibimiz tarafından düzenli kontrollerinin sağlanması kayıtlarının tutulması ve sağlık durumu gelişmelerinin kontrol altına alınması amaçlanmıştır. Sağlık raporu, ilaç raporu, bez raporu ve tıbbi-medikal malzeme desteği sağlanması için destek sağlanmaktadır. 2020 Mart ayından başlayan COVID-19 hastalığı sebebiyle ziyaretlerimizde kısıtlamalar oluşmuştur.

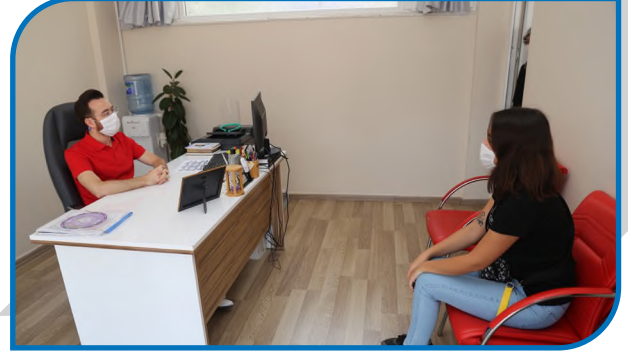
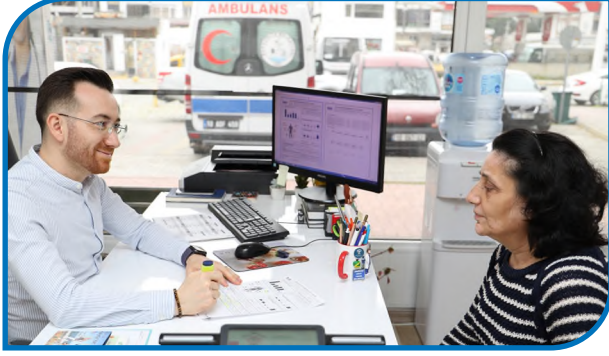
01.Ocak.2021- 31.Aralık.2021 244 Vatandaşımıza ziyarette bulunulmuştur.

TAZİYE ZİYARETİ PROJEMİZ

- Taziye Ziyareti Projesi kapsamında, ilçemizde ikamet etmekte olan vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine, başsağlığı ve taziye ziyareti gerçekleştirilmekte olup, ziyarete gidilen evlere taziye paketi verilmektedir. Cenaze işlemleri sonrasında gerçekleştirilen taziye ziyaretimizde Belediye Başkanımızın baş sağlığı mesajı cenaze yakınlarına iletilerek yalnız olmadıklarını bildirmek amaçlanmıştır. 2020 Mart ayından başlayan COVID-19 hastalığı sebebiyle ziyaretlerimizde kısıtlamalar oluşmuştur.

01.Ocak.2021- 31.Aralık.2021 173 Vatandaşımıza taziye ziyaretinde bulunulmuştur.





OBEZİTE İLE MÜCADELE BESLENME DANIŞMANLIĞI HİZMETİ

- Diyetisyenimiz tarafından 2272 birebir görüşme gerçekleştirilerek toplam 850 vatandaşımıza Beslenme ve Diyet Danışmanlığı verilmiştir. Bu görüşmeler sonucunda yıl boyu toplam 2,5 ton [2500kg] kilo kaybı sağlanmıştır. Bu sayede oluşabilecek olan hastalıkların önüne geçilmiş, var olan hastalıklara beslenme tedavisi uygulanarak vatandaşlarımız sağlığına kavuşmuştur. 2021 yılında sağlıklı beslenerek sağlığına kavuşmak isteyip Belediye Tabipliğimize başvuranların sayısı 435 iken, önceki yıllarda başvurup periyodik takipleri devam eden danışanların sayısı ise 415'dir. Beslenme ve Diyet Danışmanlığı kapsamında; obezite, zayıflama, kilo alma, hastalıklara özel [tansiyon,şeker,vb.] tıbbi beslenme tedavileri, hamilelik/emziklilik döneminde beslenme ve çocuk beslenmesi alanlarında danışmanlık verilmektedir. "Ağaç yaşken eğilir" felsefesiyle anaokulundan liseye kadar tüm gruplarda her yıl düzenli olarak düzenlenen beslenme eğitimlerimiz bu yıl Covid-19 Pandemisinden dolayı gerçekleştirilememiştir. Pandemi süreci sona erdiğinde eğitimlerimiz kaldığı yerden devam edecektir.

01.Ocak.2021- 31.Aralık.2021 tarihleri arasında 2272 görüşme yapılarak Diyetisyen hizmeti verilmiştir.

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Yeni Danışan	13	26	44	44	18	32	45	34	44	35	37	39
Kontrol	139	133	144	184	121	171	136	171	165	137	166	194
Kilo Kaybı	166	170	205	227	200	265	137	283	178	214	235	220

YENİ DANIŞAN HİZMETİ ALAN VATANDAŞ	KONTROL HİZMETİ ALAN VATANDAŞ	KİLO KAYBI	TOPLAM HİZMET VERİLEN GÖRÜŞÜLEN VATANDAŞ
411	1861	2500 KG [2.5 TON]	2272

DEFİN VE CENAZE NAKİL HİZMETİ

- Sağlık kurumlarında veya dışında gerçekleşen vefat durumlarında ölüm belgesinin ilgili kurumca düzenlenmesinin ardından; cenazelerin taşınması, yıkanması, kefenlenmesi, defnedilmesi ve defin işleminin kayıt altına alınmasına yönelik tüm hizmetler ücretsiz olarak verilmektedir. Cenaze Hizmetleri haftanın her günü 24 saat, resmi ve dini bayram günleri de dâhil olmak üzere kesintisiz hizmet vermekte olası bir vefat durumunda aranarak cenaze ve defin işlemlerine ilişkin yardım alınabilmektedir. 4449510 numaralı telefondan Belediyemiz aranarak irtibat sağlanmaktadır.



- Ölüm olayı evde meydana gelmiş ise; 4449510 numaralı telefondan Belediyemiz aranarak vefat durumuna ilişkin bilgi verilir. Belediye Tabibimiz ve aynı zamanda cenazenin bulunduğu bölgeye cenaze aracı gönderilir. Eve gelen tabibin düzenlemiş olduğu Ölüm Belgesi ile birlikte defin kaydı yapılması ve cenazenin yıkama-kefenleme işlemleri için cenaze aracı ile cenazenin morga alınması sağlanır.
- Ölüm olayı hastanede meydana gelmiş ise; hastanenin düzenleyeceği ölüm belgesi alındıktan sonra cenaze işlemlerinin başlatılması için ölüm belgesi ile birlikte belediyeye başvurulur.
- Ölüm olayı adli vaka ise; Adli Tıp Morgunda otopsis tamamlanan cenazeler için Adli Tıp Kurumunca düzenlenen ölüm belgesi alındıktan sonra cenaze işlemlerinin başlatılması için ölüm belgesi ile birlikte belediyeye başvurulur.



01.Ocak.2021-31.Aralık.2022 796 vatandaşımıza cenaze defin hizmeti verilmiştir.

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Normal	59	51	39	54	48	42	58	83	57	61	58	53
Bulaşıcı Hastalık	17	8	6	13	10	5	1	5	12	11	18	27
Toplam	76	59	45	67	58	47	59	88	69	72	76	80

**BULAŞICI HASTALIK
SEBEBİYLE VEFAT SAYISI**

133

DOĞAL ÖLÜM SAYISI

663

TOPLAM VEFAT SAYISI

796

İLÇEMİZ MEZARLIKLARININ BAKIM VE TEMİZLİĞİ

- Müdürlüğümüzce ilçemizde toplam 28 mahallede bulunan 48 adet mezarlığın [481.337,34m²] çeşitli bakım onarım, genel temizliği, ot mücadelesi-ilâçlaması, ağaç budama ve diğer muhtelif iş ve işlemleri rutin olarak yapılmaktadır. Mezarlık ziyaretine giden vatandaşlarımız daha iyi ortamda ziyaretlerini yapabilsinler diye bu ve buna benzer çalışmalarımız belirli program dâhilinde merkez mezarlıklarımız ve kırsal mahalle mezarlıklarımızda rutin olarak yapılmaktadır.



MEZARLIK ADI	ADA - PARSEL	M2	TOPLAM M2	OT MÜCADELESİ İÇİN KULLANILAN OT İLACI
1 ÇORUK MEZARLIĞI	307/88	10.785,37 M2	17.269,90 M2	150 LİTRE
	288/3	6.484,53 M2		
2 GERİŞ MEZARLIĞI	4/2	19.589,05 M2	36.659,05 M2	200 LİTRE
	419/66	3.627,00 M2		
	419/67	13.443,00 M2		
3 PELİTKÖY MEZARLIĞI	380/93	32.744,90 M2	60.781,83 M2	75 LİTRE
	258/277	28.036,93 M2		
4 TAYLİELİ MEZARLIĞI	412/12	29.401,77 M2	44.202,06 M2	90 LİTRE
	411/10	3.794,55 M2		
	415/5	11.005,74 M2		
5 YAYLACIK MEZARLIĞI	131/6	4.213,18 M2	17.819,93 M2	15 LİTRE
	189/3	13.606,75 M2		
6 AĞACIK MEZARLIĞI	111/10	16.108,02 M2	16.108,02 M2	45 LİTRE
7 AVUNDUK MEZARLIĞI	152/21	5.675,50 M2	5.675,50 M2	30 LİTRE
8 BAHADINLI MEZARLIĞI	119/31	7.920,00 M2	24.800,00 M2	90 LİTRE
	155/111	16.880,00 M2		
9 BÖREZLİ MEZARLIĞI	158/78	7.047,80 M2	9.894,74 M2	45 LİTRE
	185/1	2.846,94 M2		
10 BÖRÜLCE MEZARLIĞI	135/94	6.263,00 M2	24.901,00 M2	100 LİTRE
	135/95	3.794,00 M2		
	135/96	11.110,00 M2		
	135/97	3.734,00 M2		
11 ÇALLI MEZARLIĞI	170/8	6.599,13 M2	6.599,13 M2	45 LİTRE
12 ÇAMTEPE MEZARLIĞI	156/10	4.090,27 M2	4.090,27 M2	45 LİTRE
13 DAMLALI MEZARLIĞI	158/20	3.278,83 M2	3.278,83 M2	30 LİTRE
14 DUTLUCA MEZARLIĞI	205/1	28.670,32 M2	28.670,32 M2	100 LİTRE
15 HACİBOZLAR MEZARLIĞI	158/1	750,00 M2	6390,00 M2	60 LİTRE
	119/12	5.640,00 M2		
16 HİSAR MEZARLIĞI	120/7	14.950,00 M2	19.584,00 M2	45 LİTRE
	140/1	4.634,00 M2		
17 KARADERE MEZARLIĞI	129/1	4.307,84 M2	10.181,81 M2	30 LİTRE
	183/14	5.873,97 M2		
18 KIRTİK MEZARLIĞI	101/7	4.207,35 M2	4.207,35 M2	30 LİTRE
19 KIZIKLI MEZARLIĞI	130/5	29.001,59 M2	29.001,59 M2	100 LİTRE
20 KURUCAOLUK MEZARLIĞI	177/35	2.260,34 M2	5801,35 M2	15 LİTRE
	168/3	3.541,01 M2		
21 KUYUCAK MEZARLIĞI	101/401	1.551,81 M2	4.403,51 M2	30 LİTRE
	102/320	2.851,70 M2		
22 KUYUMCU MEZARLIĞI	315/6	7.480,80 M2	7.480,80 M2	45 LİTRE
23 SÜBEYLİDERE MEZARLIĞI	204/17	9.634,17 M2	19.738,49 M2	60 LİTRE
	118/7	10.104,32 M2		
24 ŞAHİNLER MEZARLIĞI	127/2	14.543,67 M2	21.724,09 M2	100 LİTRE
	129/1	7.180,42 M2		
25 ŞARKÖY MEZARLIĞI	448/18	28.516,34 M2	28.516,34 M2	45 LİTRE
26 TAHTACI MEZARLIĞI	115/1	10.291,00 M2	10.291,00 M2	45 LİTRE
27 YABANCILAR MEZARLIĞI	117/59	250,00 M2	6156,00 M2	30 LİTRE
	125/42	5.906,00 M2		
28 YUNUSLAR MEZARLIĞI	113/43	7.110,43 M2	7.110,43 M2	30 LİTRE
TOPLAM			481.337,34	1695 LİTRE



VEKTÖR VE HAŞERE MÜCADELESİ (İLAÇLAMA HİZMETİ)

BULAŞICI VE SALGIN HASTALIKLARI ÖNLEYİCİ DEZENFEKSİYON HİZMETİ (COVID 19 İLE MÜCADELE)

- 12 kişiden oluşan ilaçlama ekibimiz ve 5 araç ile gündüz ve gece olmak üzere ilçe genelinde Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak gündüz karasinek, kene, fare, bit, pire vb. şikâyetleri değerlendirilirken sulak alanlara sivrisinek larvalarını yok etmek için larvasit uygulaması yapılmaktadır. Akşam ve gece mücadeleleri olarak [uygun hava şartlarında] sivrisineklerin en aktif oldukları gün batımı ve gün doğumu saatleri arasında uçkun mücadelesi yapılmaktadır. Ekim ayı sonunda havaların soğumasını takiben kışlak mücadelesi olarak kanalizasyon sistemleri anaç sivrisinekler için sıcak sisleme cihazları ilaçlanmaya başlanmakta ve ilaçlama faaliyetlerimiz yılın 12 ayı kesintisiz olarak devam etmektedir. Belediyemize bildirilen üreme kaynaklarında tamamen biyolojik biyosidal ürünlerle çalışmalarımız yürütülmektedir. Ekiplerimizce tespit edilmiş olan sivrisinek üreme kaynakları yıl boyunca kontrolü ve biyolojik ilaçlarla ilaçlaması periyodik olarak gerçekleştirilmiştir. Karasinek ergin ve larva mücadelesi çöp, gübrelik vb. organik atıkların yoğunlaştığı noktalarda ayrıca kurban bayramı süresince kurban satış ve kesim yerlerinde gerçekleştirilmektedir. 2021 Yılında 8 adet kurban kesim yerinde, karasinek erişkin ve larva mücadele çalışması yapılmıştır. Ayrıca bayram süresi boyunca, kesim yerlerinde dezenfeksiyon işlemlerine devam edilmiştir.
- Covid-19 Pandemisi nedeniyle ilçemizdeki Aile Sağlık Merkezleri, İbadethaneler, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulları başta olmak üzere, birçok kamu kurumuna dezenfeksiyon çalışmaları, periyodik olarak yapılmıştır. Belediye şantiyemizde kurulan dezenfeksiyon alanında ekipler 7/24 çalıştırılarak görevden dönen 112 ambulanslar başta olmak üzere özel ambulans ve cenaze nakil araçlarının dezenfeksiyonu yapılmıştır.
- COVID 19 İLE MÜCADELE kapsamında gittiği her yerde HES kodunu görevlilere okumak zorunda kalan yada cep telefonundan Hayat Eve Sığar uygulamasının açılmasını bekleyen ve akıllı telefon kullanmayan 10000 vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran HES Kodlu anahtarlık hazırlanarak dağıtılmıştır.

01.Ocak.2021- 31.Aralık.2021 11450 adet dezenfeksiyon çalışması gerçekleştirilmiştir.





MAVİ BAYRAK

- İlçemizde bulunan toplam 5 adet mavi bayraklı plajın (Ören Mahallesi Halk Plajı, Öğretmenler Mahallesi Halk Plajı, Bağlarburnu Halk Plajı, Gadana Halk Plajı belediyemiz sorumluluğunda olup Clup Orient özel işletme sorumluluğundadır) kriterleri kontrol edilmiş, halk plajlarımızın eksiklerinin giderilmesi sağlanmış, plajların ve halk plajlarının yüzme alanı güvenlik şamandıraları çekilmiş, soyunma kabinleri ve cankurtaran kuleleri belirlenen alanlara konulmuştur. Mavi Bayrak standartlarına uygun hale getirilen plajlarımız ile sorunsuz bir sezon geçirilmesi için çalışılmıştır. Mavi Bayraklı plajlarımızda sezon boyunca haftanın 7 günü 09:00/18:00 saatleri arasında cankurtaran hizmeti verilmiştir.

- 1- Ören Mahallesi Halk Plajı
- 2- Öğretmenler Mahallesi Halk Plajı
- 3- Bağlarburnu Halk Plajı
- 4- Gadana Halk Plajı
- 5- Clup Orient Plajı

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETİ

- İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi olarak 01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasında Belediyemiz hizmetlerimizde çalışmakta olan 483 personelimize İş Yeri Hekimliği ve İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlarımız tarafından hizmet verilmiştir.
- Belediyemiz Hizmetlerinde görev yapmakta olan 483 personelimizin İş Yeri Hekimi, İş Güvenliği Uzmanı ve Diğer Sağlık Personelimiz tarafından tehlike gruplarına göre periyodik sağlık kontrolleri yapılmış olup gerekli iş güvenliği eğitimleri düzenli olarak verilmiştir. 2021 yılında toplam 7 adet iş kazası gerçekleşmiş SGK bildirimleri 3 (üç) iş günü içerisinde yapılmıştır.
- İş kolu tehlike sınıflarına göre Belediyemiz bünyesinde; çok tehlikeli sicilde 60 personelimiz, tehlikeli sicilde 150 personelimiz, az tehlikeli sicilde 199 personelimiz ve 60 adet memur 14 adet sözleşmeli memur görev yapmaktadır.

Ayrıca yangınla mücadele araç ve gereçleri, yangın söndürme tüpleri, yangın detektörleri ve alarm sistemlerinin mevzuata uygun süreler içerisinde periyodik olarak 2021 kontrolleri yetkili firmalara yaptırılmıştır.

- İş Sağlığı Güvenliği kapsamında tüm personelimize Covid 19 hakkında eğitimler verilmiş, KKD [Kişisel Koruyucu Donanım] ekipmanları dağıtılmıştır. Ayrıca tüm personelimizin günlük ateş ölçümü HES Kodu Sorgulaması, Aşı Kartlarının takibi İş Sağlığı Güvenliği Birimimiz tarafından yapılmıştır.



VETERİNER HİZMETLERİMİZ

- Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, teşhis tedavi, operasyon, kısırlaştırma, aşılama, işaretleme ve kayıt altına alınma işlemleri aralıksız sürdürülmüştür. 2021 yılı itibarıyla 721 adet kısırlaştırma, 676 adet muayene ve tedavi işlemi gerçekleştirilmiştir. 2021 yılı içerisinde toplam 721 adet kısırlaştırma işlemi yapılarak sahipsiz hayvanların popülasyon kontrolü çalışmaları sürdürülmüştür. Geçici Hayvan Bakımevimizde bulunan hayvanlar ve özellikle soğuk havalarda beslenme sıkıntısı yaşayan sokak hayvanları için mama dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca Covid-19 Pandemi sebebiyle ülkemizde uygulanan sokağa çıkma kısıtlaması olan günlerde sokak hayvanlarımıza görevli personel ve gönüllülerimizin de katılımı ile mama dağıtımları yaygın bir şekilde yapılmıştır. Hayvan hakları ve hayvan sevgisinin toplumun geneline yaygınlaştırılabilmesi, hayvan sahibi olmak, genel sağlık ve bakımına ilişkin bilgilerin vatandaşlarımıza aktarılması için; yıl boyunca merkezimize kurum ve kuruluşlardan ziyaretçi kabul etmekteyiz. Dönem içerisinde 169 adet sahipsiz sokak hayvanı sahiplendirilerek yeni yuvalarına kavuşturulmuştur.
- Ayrıca Belediyemize gelen çeşitli çiftlik hayvanları şikâyetlerine zabıta ekipleri ile birlikte, evcil hayvanlarla ilgili gelen şikâyetlere ise Kaymakamlık Hayvan Hakları Komisyonu üyesi olarak komisyon ile birlikte giderek sonuçlandırılmıştır.
- Belediyemiz zabıta ekipleri ile birlikte Kurban bayramı öncesi ve süresince kurban satış yerine gelen hayvanların ve kurban kesim yerlerinin kontrol ve denetimleri yapılmaktadır. Belediyemizce her yıl düzenlenmekte olan Zeytin ve Zeytinyağı Festivali kapsamında gerçekleştirilmekte olan deve güreşleri esnasında develerin yaralanmalarına karşılık tedbir olarak veteriner sağlık ekibi görevlendirilmiştir. Belediyemiz bünyesindeki aşevi ruhsatlandırılmış ve sonrasında birimimizde veteriner hekimin denetimine geçmiş olup, denetimleri ve kontrolleri düzenli olarak yapılmaktadır. 2015 yılında Tarım ve Orman Bakanlığına yapılan başvuru ile bakımevimiz veteriner tıbbi ürün bulundurma izni almış ve buna bağlı olarak 2015 yılından bu yana bakımevimize alınan veteriner tıbbi ürünler kontrollü ve denetim altındadır.
- Kaza vb. nedenle yaralanma ya da hasta olan acil durumdaki vakalar için 7/24 saat esasına bağlı olarak çalışılmakta ve müdahale edilmektedir. 2021 yılında Burhaniye Belediyesi Alida Nedim Erarslan Sokak Hayvanları Bakım Evimizin kapasitesi artırılarak sokak hayvanlarımız için daha uygun ve modern yaşam alanları oluşturulmuştur.

01.Ocak.2021- 31.Aralık.2021

Bakımevine Giren Hayvan Sayısı:	Kısırlaştırılan Kedi Sayısı:	Sahiplendirilen Köpek Sayısı:	Kısırlaştırılan Köpek Sayısı:	Aşılanan Köpek Sayısı:
1387	499	169	222	219



KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Rukiye GÜVEN- Kültür İşleri Müdürlüğü Sorumlusu

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Rukiye GÜVEN - Kültür İşleri Müdürlüğü Sorumlusu / Harcama Yetkilisi





Kültür; inanç, değer, norm, davranışlar ve bir nesilden diğerine aktarılan unsurları kapsayan bir bütündür. Kültürel ve sanatsal değerler ve öğeler, toplumu oluşturan bireylerin öğrendikleri ve paylaştıkları ortak ürünlerden oluşur ve nesiller boyunca aktararak, her nesilde yeniden üretilir ve şekillenir. Bu yönleriyle kültür, toplumda yaşayan insanlar arasındaki ilişkileri şekillendirerek; insanların topluma, gelenek ve göreneklere uyum sağlamaları hususunda önemli görevler üstlenir.

Toplumun bir ferdi olarak bireylerin içinde yaşadıkları toplumun farklı boyutlarını görebilmeleri, öğrenmeleri ve bunları içselleştirmeleri, bireylere çok boyutlu farklı bakış açıları kazandırarak, yeni gelişimlerin ve ilerlemelerin kilitlerini açar. Sanat ve kültürü yaşayarak bilgilenererek ve tartışarak öğrenmek, bireylerin, bu deneyimleri yoluyla bilim, teknoloji, sosyal, düşünce gibi farklı alanlarda yetişmelerini sağlar.

İnsanların bu hızlı kentleşme sürecine ayak uyduracak şekilde gelişimini, şehir hayatına adaptasyonunu, birbirleriyle sağlıklı etkileşim biçimleri kurmalarını ve şehirlileşmelerini sağlayacak eğitim, sosyal, kültürel ve sanatsal uygulamalar gerçekleştirmek, kentsel dönüşüm ve gelişimin, sosyal boyutuyla iç içe ve uyumlu bir şekilde ilerleyebilmesi açısından büyük bir önem arz etmektedir.

Bu uyumun önemi ve gerekliliğinin bilincinde olan bir belediye olarak, 2021 yılında amaçlarımıza uygun, birçok alandan oluşan türleriyle, geniş bir mozaığe sahip halkımıza yönelik çeşitli dinleti, konferans, tiyatro, seminer, festival, konser, kitap fuarı, söyleşi, tanıtım gibi etkinlikler düzenlemiş bulunmaktayız.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yönetmelikte Kültür Müdürlüğünün görevleri;

- Kent halkının kaynaşmasını, toplumsal moralin yükseltilmesini ve ortak bir kent kültürünün oluşmasını sağlamak. Bu bağlamda; Konferanslar, Paneller, Açık oturumlar, Seminerler, Sergiler, Defileler, Çeşitli konser ve gösteriler, Beceri kazandırma ve Meslek edindirme Kursları, Tiyatro, sinema, fotoğrafçılık kursları ve gösterileri, Halk oyunları kursları, Türk sanat müziği ve Türk halk müziği kursları, Çeşitli kampanya ve törenler düzenlemek. Söz konusu organizasyonlara katılacak kişiler için gerektiğinde ulaşım, konaklama ve yemek giderlerini karşılamak,
- İlçe halkının kültürel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla; kültür merkezleri, gençlik merkezleri, tiyatrolar, gösteri merkezleri, müzeler, kreşler, aile eğitim merkezleri gibi sosyal tesisler açmak ve bu tesislerde gereken hizmetleri vermek.
- Belediyemizin; kamu kurum ve kuruluşları, üniversitelerle, sivil toplum kuruluşlarıyla, öğrencilerle, eğitim ve öğretim kurumlarıyla, kültür ve sanat camiasıyla, kamu yararı gözetken derneklerle, vakıflar, federasyonlar, gençlerle, çocuk ve kadın örgütleriyle, spor kulüpleriyle, meslek kuruluşlarıyla sosyal ve kültürel ilişkilerini geliştirmek, gerektiğinde ortak projeler üretmek, ortak çalışma alanları oluşturmak. Proje sürecinde ya da sonunda çeşitli sosyal etkinlikler, geziler ve şenlikler ve düzenlemek.
- Toplumda sosyal ilişkilerin ve kültürel kimliğin geliştirilmesini hedefleyen, sosyal ilişkilerin ve kültürel kimliklerin bozulmasını önlemeye yönelik eğitici programlar yapmak ve hedef kitlelerin bu programlara katılımlarını sağlayacak yöntemler geliştirmek.
- Resmi ve dini bayram kutlamaları, topluma mal olmuş kişiler için anma törenleri, önemli gün ve haftalara ait etkinlikler düzenlemek.
- İlçe halkını belediyemizin sosyal ve kültürel çalışmaları hakkında bilgilendirmek, halkın kültür bilincini artırmak, kamu kurum ve kuruluşları ile ilçe halkının sosyal ve kültürel çalışmalara katılmalarını sağlamak amacıyla; Belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde temel programlar organize etmek, El ilanı, broşür, afiş, kitap, dergi, kitapçık, CD, DVD, USB ve kısa film çalışması yaptırmak ve bu çalışmaların ilçe halkına, kamu kurum ve kuruluşlarına, eğitim ve öğretim kurumlarına, meslek kuruluşlarına, sivil toplum kuruluşlarına, hemşehri derneklerine, yurt dışındaki temsilciliklerimize ve başkanlıkça uygun görülecek diğer yerlere dağıtımının yapılmasını sağlamak., Kültürel etkinliklerin duyurulması için her türlü afiş, vini, Billboard, radyo yayını, yerel TV kanalları ile duyuruları yapmak, Bu konuda uzmanların ve gerektiğinde akademisyenlerin katılacağı bilgilendirme toplantıları ve seminerleri düzenlemek, Üniversitelerle, sivil toplum kuruluşlarıyla, eğitim ve sağlık kuruluşlarıyla birlikte proje ve çalışma grupları oluşturmak, bu grupların ihtiyaç duydukları her türlü lojistik desteği vermek.

- Memleketimize ve milletimize mal olmuş; edebiyatçılar, mütefekkirler, sanatçılar, sinema ve tiyatrocular, halk ozanları, spor ve bilim adamları gibi milli ve manevi şahsiyetlerle ilgili olarak; Anma etkinlikleri düzenlemek, Eserlerini belediyemizin kültür yayını olarak yasal çerçevede çoğaltmak, Milli ve manevi kültürümüzü yansıtan ve yaşatan kitap ve dergi bastırmak, CD veya kısa film hazırlatmak,
- Belediye sorumluluğunda bulunan tarihsel ve kültürel kalıpların korunup geliştirilmesi ve tanıtılması ile ilgili yayın faaliyetlerini yürütmek.
- İlçe halkının sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlamak amacıyla; yurt içinde ve yurt dışında, milli ve manevi kültürümüzü yansıtan ve yaşatan, ülkemizdeki yabancı kültür mirasını yansıtan ve yaşatan, dünya kültür mirası olarak kabul edilen, her türlü tarihi ve kültürel özellikli eser ve mekanları gezip görmek ve kültür alışverişinde bulunmak için geziler ve sosyal etkinlikler düzenlemek, Bu gezi ve sosyal etkinliklere ilçe halkının yanı sıra; kültür bakanlığı temsilcilerinin, il ve ilçe protokolünün, belediye meclis üyelerinin, il genel meclisi üyelerinin, öğrencilerin belediye personelinin, sivil toplum kuruluşlarının, meslek kuruluşları ile Başkanlıkça uygun görülen diğer kişi ve kuruluşların katılmalarını sağlamak, bu amaçla yapılacak olan programlarda başkanlık makamının uygun gördüğü zamanlarda kokteyl düzenlemek, yemek daveti vermek, ikramlarda bulunmak.
- İlçe halkının belediyeden kültürel beklentilerini, belediyenin kültürel hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak ve yaptırmak.
- İlçe halkının eğitim, sağlık, spor vb. alanlarda halkın bilgilendirilmesi bilinçlenmesi amacıyla kamu kurum ve kuruluşları tarafından düzenlenecek olan festival, kitap fuarı, konser, sergi, gösteri, panel, konferans, seminer ve çeşitli konulardaki toplantılara mekan bulmalarını sağlamak.
- Yurt içi ve yurt dışındaki kardeş belediyelere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek.
- Belediyemizin diğer birimleri tarafından; yapılacak olan proje ve etkinliklere; sahne, ses yayın cihazı, protokol çadırı, masa sandalye, uzman personel gibi ekip, ekipman ve malzeme desteği konusunda diğer birimler arasındaki köprüyü sağlamak.
- Belediyemizin geleneksel hale getirdiği Ramazan Etkinlikleri için etkinlik konseptini belirlemek,
- Ramazan etkinlikleriyle ilgili her türlü mal ve hizmet alımını gerçekleştirmek.
- İlçe halkına geleneksel ve evrensel müziğin çeşitli türlerini açık ve kapalı mekanlarda sunmak.
- Halkın istifadesine sunulacak halk kütüphaneleri ve okuma salonları açmak.
- Ailenin korunması ve parçalanmış ailelerin birleştirilmesine yönelik eğitim çalışmaları düzenler, aile merkezlerinde ailelerin korunması yönünde, konusunda uzman kişilerden destek alınarak (seminer, panel, toplantı vb.) eğitici çalışmalar yapmak.
- Kursiyerler tarafından üretilen ürünlerin, talep edilmesi halinde satılması yönünde çalışmalar yapar ve bu konuda kursiyerlere yardımcı olur.
- Belirli gün ve haftalarda gereken duyarlılığı sergileyecek girişimlerde bulunur.
- Yaşlı ve engellilere yönelik çeşitli etkinlikler düzenler, topluma kazandırılması konusunda tedbirler alır.
- Gençlik, Rehberlik ve Danışma Merkezleri oluşturma girişiminde bulunulur.
- Halkın belediye hizmetleri ve belediyeden beklentileri ile ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacı ile kamuoyu yoklaması ve araştırması yapar veya yaptırır.
- Toplu Sünnet ve Nikah Şöleni düzenler.
- Ailenin korunması yönünde eğitici çalışma programları hazırlar.
- İlçemizdeki ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak eğitim merkezleri açmak ve bu eğitim merkezlerinden öncelikle dar gelirli ailelerin çocuklarının, şehit ve gazi ailelerinin çocuklarının, yetim yada öksüz çocukların, engelli öğrencilerin istifade edebilmelerini sağlamak.
- İlçemizde; okuryazarlığı olmayan, eğitim ihtiyacı ve isteği olan, açık ilköğretim veya açık orta öğretim dersleri konularında eğitim desteği almak isteyen gençlerimize hizmet vermek.
- İlçe halkına yönelik olarak; meslek edindirme, el beceri kursları, hobi, yabancı dil, bilgisayar, kişisel gelişim, drama, müzik, spor, v.b. alanlarda kurslar düzenlemek. Kurs sürecinde ve sonunda çeşitli sosyal etkinlikler, geziler ve şenlikler düzenlemek.



- Meslek Edindirme Kurslarının, Etüt Eğitim Merkezlerinin, Anne Merkezlerinin, Spor Okullarının, Yaz Kurslarının ve Halk Kurslarının; her türlü demirbaş, alet edevat ve sarf malzemeleri ile öğretmen, usta öğretici, personel, araç gereç ve eğitim materyali ihtiyacını yürürlükteki mevzuata uygun bir şekilde temin etmek.
- Okulların yaz tatili döneminde, ilköğretim ve orta öğretim öğrencilerine yönelik olarak; eğitim, spor, müzik, kültür ve sanat alanlarında yaz kursları açmak. Kurs sürecinde ve sonunda gerek il ve ilçe merkezinde gerekse il dışında çeşitli sosyal etkinlikler, geziler ve şenlikler düzenlemek.
- İlçemizdeki eğitim ve öğretim kurumları ile öğrencilerin eğitsel çalışmalarına her türlü eğitim materyali desteğinde bulunmak.
- Üniversitelerle, sivil toplum kuruluşlarıyla, eğitim ve öğretim kurumları ile işbirliği yaparak; ilçe halkına, gençliğe ve kadınlara yönelik sohbetler, seminerler, konferanslar, paneller ve sempozyumlar düzenlemek.
- Başarılı öğrencileri teşvik edici ödül vermek.
- Anne ve babası çalışan çocukların okul öncesi dönemlerindeki eğitimlerine katkıda bulunmak için gümdüz bakımevi adı altında açılan anasınıflarına anneleri ile birlikte gelen 3-6 yaş arası çocukların eğitim almaları sağlamak.
- Halkın istifadesine sunulacak halk kütüphaneleri ile okuma salonları açmak.
- Engellilerin ve madde bağımlıları tedavisi ve topluma kazandırılması yönünde çalışmalar yapmak ve mekan tahsis etmek, rehabilitasyon merkezi açmak ve işletmek. Sokak çocuklarını topluma kazandırmaya yönelik projeler üretmek, söz konusu çocukların eğitim alabilmelerine yardımcı olmak.
- Sağlıklı bir nesil yetiştirilmesi amacıyla; sportif faaliyetlerde bulunmak, spor okulları ve kurslar açmak, bölgede bulunan spor kulüpleri ile dayanışma içinde halkın spor faaliyetlerine katılımını sağlamak, gençler için sportif etkinlikler, yarışmalar ve turnuvalar düzenlemek, düzenlenen yarışma ve turnuvalara katılmak, dereceye girenlere kupa ve ödüller vermek.
- Yaz spor kursları açmak
- Sporun teşvik edilmesi ve geniş kitlelere ulaşımının sağlanması amacıyla amatör spor kulüplerine destek olmak.
- İlçedeki işsizliği azaltmak, istihdama katkı sağlamak ve işgücü kalitesini artırmak amacıyla; öncelikle ilçede ihtiyaç olan ve kolay öğrenilebilen iş kollarında meslek edindirme kursları açmak ve bu kurslardan öncelikle işsizlerin, kadınların ve engellilerin istifade edebilmelerini sağlamak şeklinde belirlenmiştir.

İdareye İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Müdürlüğümüzün Kurum Organizasyon Yapısında Kültür İşleri Müdürlüğü Başkan Yardımcılığına bağlı olarak çalışır. Kültür İşleri Müdürlüğümüz, Belediye Binasının 1. Katında bulunmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kültür İşleri Müdürlüğü'nün hizmetlerinde kullandığı bilgi ve teknoloji kaynakları aşağıda gösterilmiştir.

KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-GEREÇ LİSTESİ		
S.N.	CİNSİ	ADET
1.	Bilgisayar	12
2.	Yazıcı	5
3.	Fotoğraf Makinası	2
4.	Projeksiyon	2
5.	Perde	2
6.	Laptop	2

Sunulan Hizmetler

Kültür İşleri Müdürlüğü, Belediye sınırları içerisinde ilçe halkının belediye çalışmalarından haberdar olması, yürütülen çalışmalara katkı sunabilmesi için yeterli bilginin basın, yayın ve sosyal medya yoluyla vatandaşlara ulaştırılması, vatandaşların belediye ile olan ilişkilerinin doğru ve sağlıklı yürütülebilmesi için her türlü çalışmayı yürütmektedir.

Ayrıca görsel ve yazılı basını her gün takip ederek başta Burhaniye olmak üzere, Burhaniye Belediyesi ve Belediye Başkanı Ali Kemal Deveciler 'in hakkında çıkan haberler değerlendirilmektedir.

Belediyemiz ve Belediye Başkanıyla ilgili haberler günlük olarak başkanlık makamına sunulmaktadır.

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilecek veya gerçekleştirilen çalışmalar telefon ve internet gibi iletişim araçları ile gazete, ajans ve televizyon kuruluşlarına iletilmekte böylece belediye çalışmaları halk ile paylaşılmaktadır.

Burhaniye'mizin tanıtımı ve kültürel etkinliklerin çoğaltılması amacıyla yılda iki kez festival düzenlenmekte olup, ayrıca çeşitli konser, panel, fuar, konferans vb. etkinlikler yapılmaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı Halk Masası ile belediyemize gelen vatandaşlarımızın dilekçeleri alınarak işlemleri için yönlendirme yapılmaktadır.

BU KAPSAMDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLERDEN ANA BAŞLIKLAR ŞUNLAR:

Belediyemiz ve Belediye Başkanımız Ali Kemal Deveciler ile ilgili haberler müdürlüğümüzce hazırlanıp belediyemizin resmi internet adresinde yayınlanmaktadır. Ayrıca yerel ve ulusal basına geçilerek Belediyemizin basında yer alması sağlanmaktadır.

- Başkanımızın günlük programına refakat edilmektedir. Geziler sırasında gerekli görülen duyuru, haber ve resimler görsel, yazılı ve sosyal medyaya servis edilmektedir.
- Her gün; yerel, ulusal gazete ve televizyonların yayınları, internet siteleri ve sosyal medya takip edilerek arşivlenmektedir.
- Belediyemizin faaliyetlerine yönelik olarak her ay "Belediye Bülteni" gazetesi çıkarılarak halka ve Resmi kurumlara dağıtımı yapılmaktadır.
- Resmi internet Sitemiz, www.burhaniye.bel.tr haber portalı düzenli olarak güncellenmekte olup; Belediyemizin çalışmaları bülten şeklinde siteye aktarılmaktadır. Ayrıca ilçemizde vefat eden vatandaşların listeleri günlük olarak sitemizde güncellenmektedir.
- Belediyemizin 2021 yılında yapmış olduğu hizmetleri; açık hava reklamları ve sosyal medya aracılığı ile tanıtımını yapmıştır.
- 2021 yılında tanıtım organizasyonları, festivaller, kültürel etkinlikler ve çeşitli organizasyonlar etkin bir şekilde müdürlüğümüzce yapılmıştır.
- Belediyemiz whatsapp hattından ve Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Alo 153 hattına vatandaşlarca gelen şikayet ve istekler, sosyal medya üzerinden vatandaşlarımızca yorum ve mesaj yoluyla iletilen şikayet ve isteklerle ilgili birimlere aktararak ilgililere en kısa sürede geri dönüş yapılmıştır.
- Belediyemiz Meclis Toplantıları arşivlenmek üzere kayıt altına alınmaktadır.
- CİMER [Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi]'e vatandaşlarca gelen başvurular belirtilen sürede cevaplanmaktadır.
- Halk Masası ile Belediyemize gelen vatandaşlarımızı yönlendirme, yardımcı olma ve dilekçe yazma ve başvuru alma faaliyetlerini yürütüyoruz.

- Burhaniye Belediyesiyle ilgili haberlerin içeriklerine bakıldığında haberlerin büyük bir çoğunluğu en çok takip edilen internet sitelerinde yayınlanmış ayrıca haberlerimiz Burhaniye yerel yazılı ve görsel basınında yayınlanmıştır.
- Kültür İşleri Müdürlüğü'nün ulusal basın ve yerel basın ile geliştirdiği ilişkiler sayesinde, belediyenin veya belediye başkanının içerisinde bulunduğu haberleri kendi kamera görüntülerimiz ve fotoğraflarımızla haber haline getirildikten sonra yayımlanması sağlanmıştır. Aynı zamanda elektronik ortamda yazılı ve görsel basın ile internet siteleri Medya Takip Merkezi tarafından adımıza takip edilmekte olup verilerin sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi sağlanmıştır.
- Günlük olarak yerel ve ulusal basın kuruluşları takip edilmekte Belediyemiz ve Belediye Başkanımız Ali Kemal Deveciler ve ilçemizle ilgili haberlerin görselleri dosyalanıp günlük olarak arşivlenmiştir.

[illegible]

01 OCAK 2021 – 31 ARALIK 2021 TARİHLERİ ARASINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE 276 HABER YAZILMIŞ OLUP ÇIKAN HABERLERİMİZİN SAYISI AŞAĞIDAKİ GİBİDİR

GAZETELERDE ÇIKAN HABER SAYISI	1930	YEREL VE ULUSAL BASINDA YAYINLANAN HABERLERİMİZ
İNTERNET HABER SİTELERİNDE ÇIKAN HABERLERİMİZ	5973	YEREL VE ULUSAL BASINDA YAYINLANAN HABERLERİMİZ
TV KANALLARINDA ÇIKAN HABERLERİMİZ	62	YEREL VE ULUSALDA YAYINLANAN HABER SAYIMIZ
TOPLAM	7965	

Kültür İşleri Müdürlüğü olarak belediyemizin 2021 yılı içerisinde yapmış olduğu faaliyetler bütünleştirilmiş ve her ay gazete formatında web sitesi üzerinden yayınlanmıştır.

BAŞKANIMIZIN GÜNLÜK PROGRAMLARI TAKİP EDİLDİ

Belediye Başkanımız Ali Kemal Deveciler 'in günlük programı refakat edilerek yaptığı ziyaretler ve katıldığı programlar takip edildi. 2021 Yılı içerisinde toplamda;

ÇEŞİTLİ AÇILIŞLAR	30
OKUL, KAMU KURUM VE KURULUŞ, ESNAF, DERNEKLER, TÜZEL KİŞİ ZİYARETLERİ	62
RESMİ TÖRENLER, ÖNEMLİ GÜNLER VE HAFTALAR	35
MAÇLAR	7
DAVETLER	200
GELEN ZİYARETÇİLER	2000
TOPLANTI VE KONFERANSLAR	90

TANITIM, FESTİVAL, KÜLTÜREL ve TEMSİL AĞIRLAMA FAALİYETLERİMİZ

ORGANİZASYON	TARİHİ
Zlombol Rallisi Burhaniye’de	30 Haziran-2 Temmuz 2021
31.Burhaniye Ören Turizm Kültür ve Sanat Festivali	28-29-30 Ağustos 2021
23.Geleneksel Pelitköy Folklorik Deve Gösterisi	11 Aralık 2021
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Haydi Çocuklar coşkunuzu bizimle paylaşın!	23 Nisan 2021
8 Eylül Burhaniye’nin Kurtuluş Programı Konser	8 Eylül 2021
2.Burhaniye Kitap Fuarı	18-22 Ağustos 2021

[Covid-19 nedeniyle etkinliklerimizi sınırlı olarak gerçekleştirdik]







TASARIM ÇALIŞMALARI

Kültür İşleri Müdürlüğü olarak belediyemizin çalışma ve sosyal aktivitelerle alakalı olarak branda, billboard, afiş, sosyal medya, ilan ve broşür, belgeler için görsel tasarım çalışmaları yapılmaktadır. Sosyal Medya için her gün farklı görsel hazırlanarak paylaşılmaktadır.



HALK MASASI

Halk Masa'mıza 2021 yılı içerisinde 4952 adet dilekçe yazılıp yönlendirilmiş olup her gün belediyemize gelen misafirlerimiz yapılacak işlemleri hakkında yönlendirilmekte ve bizzat yardımcı olunmaktadır.



GELEN ŞİKÂyet, İSTEK VE ÖNERİLERE YÖNELİK FAALİYETLERİMİZ

0505 190 07 07 numaralı whatsapp hattımıza 2021 yılı içerisinde 3000 vatandaşımızdan şikâyet, görüş ve istek olmak üzere farklı konularda mesajlar gelmiştir. Bilgimiz dahilinde olan konularda vatandaşlarımız direk bilgilendirilmiş olup bilgimiz dahilinde olmayan konularda ise gelen şikâyet veya istek direk konu ile ilgili belediyemiz müdürlüklerine iletilerek gerekli cevap ilgili müdürlüğümüz tarafından verildiğinde vatandaşımız bilgilendirilmiştir. Yine bahsi geçen numaralı hattımızda Belediye Başkanımız, Belediye Başkan Yardımcılarımız ve belediyemizin tüm müdürlerinin bulunduğu Whatsapp grubu bulunmaktadır. Bu grup sayesinde sorulan sorular, gelen şikâyetler, ilgili müdürlerimize anında iletilip sorun veya görüş ile ilgili olarak birinci ağızdan bilgi geldikten sonra vatandaşlarımız bilgilendirilmektedir. Böylelikle vatandaşlarımız sorduğu konular ilgili olarak bekletilmeden cevap verilmektedir. Ayrıca Belediyemiz ile ilgili olmayan konular ile ilgili gelen soru ve şikâyetler hakkında da vatandaşlarımızın başvurabilecekleri ve ulaşabilecekleri yerler hakkında yönlendirmeler de yapılmıştır.

Ayrıca "Burhaniye Belediyesi" facebook-instagram-twitter adreslerimizden toplam 7000 adet gelen şikâyet görüş ve istek ilgili birimlerimize iletilerek vatandaşlarımıza bilgi verilmiştir.

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Alo 153 Hattına Belediyemiz ilgili düşen 1000 adet şikâyet görüş ve istekler müdürlüklerimize iletilerek cevapları verilmiştir.



Whatsapp : 0505 190 07 07 / email: kulturisleri@burhaniye.bel.tr



2021 FAALİYET RAPORU



İLKELERİMİZ:

- Türk eğitim sisteminin genel amaçlarına uygun eğitim öğretim imkanları sunmak
- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık
- Bilimsel düşünce ve akılcılık
- Değişim, gelişim ve iletişime açıklık
- Eğitim de fırsat eşitliği sağlamak
- Kaliteli bir eğitim hizmeti vermek
- Öğrenciler arasında rekabet yerine sevgi, hoşgörü, arkadaşlık duygularının yerleşmesini sağlamak
- Tüm derslerin işlenişini ve kurumun işleyişini şeffaf kriterlerle yapılandırmak





REHBERLİK BİRİMİ:

Sosyal Etkinlik Merkezi sosyal bir proje olarak hayata hazırlanan gençlerimize yol göstermeye, başarıya giden yol da önlerindeki engelleri aşmalarına güçlükleri yenmelerine de yardımcı olmaya önem vermektedir.

Rehberlik Birimi şu hizmetleri vermektedir;

1. Hedef belirleme ve kariyer planlama
2. Akademik gelişme takibi
3. Devam devamsızlık takibi
4. Sınav sonuçlarının kontrolü
5. Haftalık ders programı hazırlama
6. Çeşitli konferanslar ve sunumlar hazırlamak

OKUL DESTEK PROGRAMI

İlköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine [5.6.7.8.9.10.11.12. sınıf] okul derslerine yardımcı her dersten kurs imkanı verilmektedir. Okul derslerine takviye kursların yanı sıra öğrencilerin en az bir sanatsal kültürel faaliyete katılmaları sağlanmaktadır.

Açılan Kurslar

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| • TÜRKÇE | • TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI |
| • MATEMATİK | • GEOMETRİ |
| • FİZİK | • KİMYA |
| • BİYOLOJİ | • TARİH |
| • COĞRAFYA | • İNGİLİZCE |
| • SOSYAL BİLGİLER | • FEN BİLGİSİ |

2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYIMIZ

- Okul Destek Programı : 200 Öğrenci
- Sosyal Faaliyetler : 150 Öğrenci

2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYIMIZ

- Okul Destek Programı: 350 Öğrenci
- Sosyal Faaliyetler : 300 Öğrenci



BURHANIYE BELEDİYESİ ÇOCUK GÜNDÜZ BAKIM EVİ

Kültür İşleri Müdürlüğüne bağlı hizmet veren çocuk gündüz bakımevi Eylül 2021 tarihinde faaliyete geçmiştir. Burhaniye Belediyesinde sosyal belediyecilik anlayışı ile hayata geçirilen projelerden biri olan çocuk gündüz bakımevi Burhaniyeli bağışçı yardımsever Nur Çakıroğlu Albak'ın katkıları ile yapılmıştır.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı kamu kurum ve kuruluşları gündüz bakımevi yönetmeliğine göre hizmet veren gündüz bakımevinde 37-66 aylık çocuklara hizmet verilmektedir. Çocuklara tam gün ve yarım gün bakım hizmeti olmak üzere iki seçenek sunulmuş olup; çocuklara sabah kahvaltısı, öğlen yemeği ve ikindi kahvaltısı verilmektedir. Sabah 08.00/18.30 saatleri arasında sunulan hizmette grup öğretmenleri ve yardımcı personeller hizmet vermektedir. Grup öğretmenleri alanında uzman ve yönetmeliğe uygun olarak çocuk gelişimi bölümü lisans mezunları arasından seçilmiştir.

Kurum hizmet binasında 5 sınıf, oyun odaları, uyku/dinlenme odaları, yemekhane, çocuk parkı /bahçesi danışma ve idari bölümlerden oluşmaktadır; 100 çocuk kapasiteli gündüz bakımevinde grup öğretmenlerinin uyguladığı etkinliklerin yanı sıra İngilizce, Akıl ve zeka Oyunları, Halk oyunları ve Dans gibi dersler de verilmekte





olup düzenli uyku ve yemek saatleri ile çocukların bilişsel, fiziksel, sosyal ve duyuşsal, motor becerilerini geliştirici eğitim anlayışı ile hizmet verilmektedir.

Gündüz bakımevine başvuru ve kayıt işlemleri belediye hizmet binasında Halk Masasında yapılmaktadır.

KREŞ HAKKINDA GENEL BİLGİ

Çocuk Sayısı	Grup sayısı	Yemek	Bina	Personel Sayısı	Öğretmen Sayısı
70	4	Sabah, öğlen, ikindi	5 sınıf, uyku odası, oyun odası, yemekhane, bahçe -çocuk parkı	Temizlik Personeli:2 İdari personel:1 Yardımcı personel:1 Güvenlik:1	4

BURHANIYE BELEDİYESİ GENÇLİK MERKEZİ SANATSAL KURSLAR VE SPORİF FAALİYETLER

- AKIL VE ZEKA OYUNLARI
- YARATICI DRAMA
- SATRANÇ
- RESİM
- HALK OYUNLARI
- PİYANO
- GİTAR
- YAN FLÜT



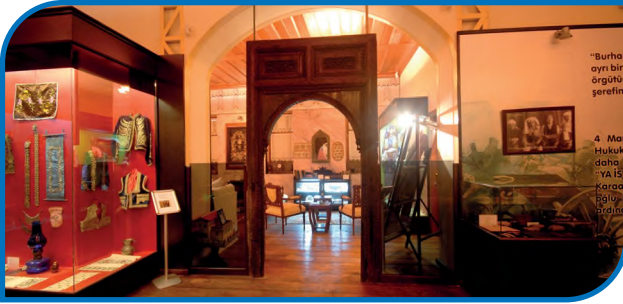
BURHANIYE BELEDİYESİ KENT TİYATROSU

2021 Eylül'de yönetim kurulu toplantısının yapılması ile yeni sezonun hazırlıkları ve süreci planlandı. Ekim ayında Drama, Çocuk - Gençlik ve Yetişkin gruplarında kayıtlar başladı. Kasım ayı itibarıyla kayıt yaptıran 150 öğrenci ve drama gruplarının ailelerine Ahmet Akın Kültür Merkezi Tiyatro Atölyesinde sezon tanıtımı yaptık. Hüsnü Pazarbaşı Kültür Merkezinde Drama gruplarıyla haftanın 3 günü, Ahmet Akın Kültür Merkezi Tiyatro Atölyesinde Çocuk, Gençlik ve Yetişkin Oyunları Gruplarıyla haftanın 6 günü çalışma alınmaktadır. 2022 yılı Mart ayı itibarıyla yeni oyunlar sahnelenmesi planlanmaktadır.

BURHANIYE BELEDİYESİ KUVVA-İ MİLLİYE MÜZESİ

Burhaniye Kuva-yı Milliye Kültür Müzesi Kültür İşleri Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermektedir. Binasının ilk olarak 18. yüzyılda kullanılmaya başlandığı bilinmektedir. İlk olarak iki farklı fonksiyonla hizmet görmüştür. Binanın alt kat bölümü Camlı Kahve diğer bir bölümünde de Hırdavatçı Dükkanı vardır. Üst kat bölümü ise Şehir Oteli olarak hizmete girmiştir. Kurtuluş Savaşı esnasında Kuva-yı Milliye Hareketinin karargah yeri olarak görev yapmıştır. Daha sonra ise Türk Ocağı olarak hizmet görmüştür. 1930'lu yıllarda Halkevlerinin açılması ile birlikte bina Halkevi olarak kullanılmaya başlanmıştır. Halkevlerinin kapatılmasından sonra ise Askeri Mahfel olmuştur. Bu dönemde alt kat gazino, üst katta ise berber ve terzi çalışmıştır.

2008 yılından itibaren Kültür ve Turizm Bakanlığı Balıkesir Kuvayi Milliye Müzesi Müdürlüğü'ne bağlı Özel Müze olarak faaliyet göstermektedir.





BİNADAKİ ESERLER

Burhaniye Kuva-yi Milliye Kültür Müzesi genel olarak Arkeolojik ve Etnografik olmak üzere 2 bölümden oluşur.

Alt kat Arkeoloji bölümünde Adramytteion şehri ve ona komşu çevredeki antik kentlere ait pek çok arkeolojik malzeme örneği bulunmaktadır.

Üst katta ise Burhaniyeli ailelere ait belli başlı etnografik eser örnekleri, silahlar, Osmanlıca dokümanlar, kıyafetler fotoğraflar ve 1927 yılında basılan ve oldukça nadir örneklerden biri olan Mustafa Kemal ATATÜRK'ün eseri olan NUTUK'un Osmanlıca ilk basım örneği bulunmaktadır.

Müze Pazartesi – Cuma günleri arası 8.30 – 17.30 saatleri arası

Cumartesi: 09.00 – 15.00 saatleri arası açık olup Pazar günleri ziyarete kapalıdır.

Giriş ücretsizdir.

2008 yılında teşhire açılan Kuvva-i Milliye Kültür Müzesi Balıkesir'in ilk özel müzesidir. 2 katlı binada kent tarihini canlandırabilmek adına günümüzden yaklaşık 3000 yıl öncesinden başlayarak Burhaniye çevresinden ve halkından tedarik edilen Arkeolojik ve Etnografik eserler sergilenmeye devam etmektedir. Ancak Covid-19 salgını sebebiyle 2020 ve 2021 yıllarında eser alımı sadece ünük eserler için yapılmıştır.

Yine, salgın sebebiyle okul ve tur ziyaretleri yapılmamış ve sergi düzenlenmemiştir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı onaylı Envanter kayıt toplamı 2021 yılı itibarıyla şu şekildedir:

Yıllar	Arkeolojik	Etnografik	Sikke	Toplam
2021 Sonu Envanter Toplamı	110	635	91	836
Açıkhava Müzesi -				
Taşınmaz Eser	103	----	----	103
Etütlük Eser	----	116	---	116

ESER TESLİM LİSTESİ

- Meral ÇELEN
- Mehmet Fatih ÖZGÖZ

Covid-19 tedbirleri kapsamında gelen Etnografik eserlerin alımı sınırlandırılmıştır.



Aylara Göre Ziyaretçi Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
138	94	118	147	179	372	528	407	358	397	192	134	3.064

BURHANIYE BELEDİYESİ KENT ARŞİVİ

Burhaniye Belediyesi Kent Arşivi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde 06.12.2012 tarih ve 2012/437 sayılı meclis kararı ile kurulmuştur. Körfezin ilk ve tek Kent Arşivi olma özelliğine sahiptir. Belediyemiz Kent Arşivi kurulma aşamasında İzmir ve Balıkesir Kent arşivleriyle irtibata geçilip ellerindeki Burhaniye ile ilgili dokümanlar arşivimize alınmıştır. Meclis Kütüphanesi, Milli Kütüphane ve Vakıflar Genel Müdürlüğünde yapılan araştırmalarla, önemli belge ve dokümanlar Kent arşivimize kazandırılmıştır. Kent Arşivimizde ayrıca Burhaniye'nin yerli ailelerinin getirdiği fotoğraf, Türkçe, Osmanlıca ve Arapça belge ve dokümanlar bulunmaktadır.

Geçmişten bugüne kadar Burhaniye'de çıkmış yerel gazeteler, yerel dergiler, makaleler, tezler, şerhiye sicilleri, vakıf kayıtları, salnameler, telgraf nameler, eski fotoğraflar, videokasetler arşivimizde yer almakta olup, özenle korunup saklanması için dijital ortama aktarılmıştır.

Arşivimizde bulunan eserler, özel durumlar haricinde, hiçbir surette dışarıya verilmez. Ancak söz konusu materyal "bir dava da belge olma özelliği" taşıyorsa ya da arşiv yönetiminin çok önemli görülen bilimsel araştırmalarda kullanılacaksa, tutanak karşılığında kısa bir süre için ödünç olarak verilebilir.

Okulların Bilimsel Araştırma Projeleri ve tezlerin hazırlığı yapan öğrenciler tarafından ziyarette bulunmaya devam edilmekte, Arşiv de araştırma yapacak kişilere, öğrencilere araştırma yapmak için olanak sağlanmaktadır.

Dokümanlar Kuvva-i Milliye Müzesinin üst katında yer almakta olup, herhangi bir ücret talep etmeksizin her araştırmacıya hizmet sunulmaktadır.

BURHANIYE BELEDİYESPOR

Kulübümüz 2021-2022 sezonunda futbol alt yapı kategorilerinde, tüm Türkiye'de amatör futbol için ortak kategoriler olan U14, U16 ve U18 kategorilerinin tümünde müsabakalara çıkmak ve müsabakalarda mücadele etmek için katılım dilekçesini vermiştir. U18 ve U16 kategorileri halen devam etmekte olup U14 kategorisi henüz başlamamıştır. U18 ve U16 kategorilerinde hazırlık maçlarıyla birlikte toplamda 20 maça çıkan çocuklarımız mücadelesini sürdürmektedir. Pandeminin çocuklarımızı sahalardan uzaklaştırdığı, birlikte spor yapabilmenin neredeyse imkansız olduğu bir dönemden; futbolda tek sermayemizin kendi çocuklarımız olduğunu unutmadan, geleceğimizi inşa edecek en iyi plan ve uygulamanın mümkün olduğu bir döneme geçiş yaptık. Öz sermayemiz, kendi çocuklarımızdır.

Futbol A Takımımız Bölgesel Amatör Ligte mücadelesine devam etmektedir.





Basketbol

2021-2022 Yılı

Türkiye Kadınlar Basketbol Bölgesel ligine katılmış olduğumuz Bayan basketbol takımımızla 27.11.2021 tarihinde kendi sahamızdaki Bursa Ayyıldız SK maçıyla sezona başladık. Grubumuzu 8 müsabaka sonucu 7 galibiyetle 1. tamamladık. Bölgesel Lig Play-Off turunda Kalamış Khalkedon SK ile eşleştik. Çalışmalarımıza Baş Antrenör Özlem KÖLE, Yardımcı Antrenör Emre YILDIRIM ve İdari Menajer Aydın KÖLE ile devam ediyoruz.

U18genç Kız Basketbol takımımızın müsabakaları ve antrenmanları hala devam etmektedir.

Yaz Dönemi boyunca altyapı antrenmanlarımız devam etti. Eylül ayı itibariyle A takım antrenmanlarına başladık.

U16 Kız Basketbol takımımızın müsabakaları sona ermiş olup, Balıkesir ligini 4. sırada tamamladık.

U10 ve U11 Kız Basketbol takımı çalışmalarımız Özlem KÖLE eşliğinde devam etmektedir.

Bünyemizdeki Sporcular

**U10 Kız
Takımımız**

22

Lisanslı Sporcu

**U16 Kız
Takımımız**

12

Lisanslı Sporcu

**U18 Kız
Takımımız**

12

Lisanslı Sporcu

**A Kadın
Takımımız**

10

Lisanslı Sporcu



KENT KONSEYİ

Kent Konseyi 2021 yılı Faaliyet Raporu Özeti

Mevcut Kent Konseyi Yönetimi düzenli olarak mahalle meclislerini dolaşarak Ocak 2021 ayından itibaren ziyaret etmişlerdir.

Mahallelerin sorunları meclis üyeleriyle görüşülmüş ve sorunlar Belediyemize intikal ettirilmiştir. 03/07/2021 tarihinde Kent Konseyi Genel Kurulu yapılmıştır. Necmi ŞENGİDER tekrar başkanlığa seçilmiş olup, yönetim kuruluna da Hakan ALAKUŞ, Çiğdem AVCU, Hüseyin ÇOLAK, Remzi DEMİR, Erhan GÜNGÖR, Gürsel VARDAR, Fahri CEBE ve Nesrin YILDIRIM seçildiler. Genel sekreterliği de Belediye Başkanlığınca önerilen üç adaydan Nurşen AYCAN seçilmiştir.

Yapılan ilk toplantıda çalışma grupları belirlenmiştir. 07/08/2021 tarihinde Kadın Meclisi Genel Kurulu yapılmış ve başkanlığına Nuran SOKUR getirilmiştir. Kent Konseyi Kadın Meclisi başkanımız Nuran SOKUR Balıkesir Kent Konseyi Kadın Meclisi Yürütme Kuruluna seçilmiştir. Kent Konseyi Engelli Meclisimiz başkanı Mehmet Akif AKÜZÜM ve Yönetim Kurulu üyelerimizden Gürsel VARDAR Balıkesir Engelli Meclisi Yönetim Kuruluna seçilmiştir.

Sıklıkla yapılan Balıkesir ve İlçeleri Kent Konseyi Yönetim Kuruluna Burhaniye Kent Konseyi olarak düzenli katılım yaparak katkı sağladık. Kültür ve Sanat Çalışma Grubumuz ile Kadın Meclisimiz birlikte müzik eğitimcisi Cahit BAYLAV yönetiminde çok sesli Kadın Korosu oluşturdular ve çalışmalarına Temmuz ayından itibaren başladılar. 2022 yılı içindeki etkinliklere hazırlandılar.

Bu arada konseyimiz 8 Eylül Burhaniye'nin Kurtuluş Bayramına ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'na da katılım sağlamışlardır. Bu süre içinde Yönetim Kurulu toplantılarımız düzenli bir şekilde yapılmıştır.

6 Ekim 2021 günü ilk defa Emekliler Meclisi Genel Kurulu yapılmış başkanlığına Akın Oktay AKKAYA seçilmiştir.

30 Ekim 2021 tarihinde 3. Gençlik Meclisimiz Genel Kurulumuz yapılmış olup başkanlığına Psikiyatrist Eylül SAYAN seçilmiştir.

6 Kasım 2021 tarihinde Belediyemiz Meclis salonunda Engelliler Meclisi Genel Kurulu yapılmış ve başkanlığına Mehmet Akif AKÜZÜM seçilmiştir. Bu meclisimizde sahada çalışmalarına devam etmektedir.

4 Aralık 2021'de Çocuk Meclisi Genel Kurulu yapılması için karar alınmış olup gerekli çalışmalar yapılmış fakat aynı tarihte Belediye Başkanımızın Halk Meclisi Genel Kurul kararı aldığı için ertelenmiştir.





SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Engin DEMİR - Sosyal Yardım İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCESİ

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Engin DEMİR - Sosyal Yardım İşleri Müdürü / Harcama Yetkilisi



Yürütmüş olduğu faaliyetleri çeşitli başlıklarda gerçekleştirmektedir.

- Sıcak Yemek Yardımları
- Gıda Yardımları
- Sosyal Market
- Eşya Yardımları
- Aceze Yardımı
- Odun Yardımları
- Asker Yardımları
- Bebek Bezi Yardımları
- Okul Yardımları
- Burs Yardımları
- Hamarat Eller pazarı
- Kültür Merkezlerimiz
- Sosyal Tesis Binası
- Bilet Yardımları

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün 2021 yılında gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlere ilişkin detaylar aşağıda verilmiştir.

Sıcak Yemek Yardımları

İhtiyaç sahibi kişi ve ailelere Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne günlük sıcak yemek verilmektedir.65 yaş ve üstü vatandaşlarımız, engelli vatandaşlarımız, yalnız yaşayıp yemek yapacak durumu olmayan vatandaşlarımıza günde 1 öğün sıcak yemek yardımında bulunmaktadır.

Günlük 1 öğün sıcak yemek yardımından aylara göre yararlanan vatandaşlarımız

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
149	157	163	168	172	176	178	170	172	178	173	178

- Covid-19 Salgını başlaması ile birlikte, pandemi süresince 65 Yaş üstü dışarıya çıkamayan vatandaşlarımıza ve karantina sürecindeki ihtiyaç talebinde bulunan vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılmıştır. Karantina sebebi ile yemek yardımı alan vatandaşlarımız ile birlikte ortalama günlük yemek dağıtımımız 400 kişi bulunmaktadır.
- Belediyemizce her sene Ramazan ayında İftar çadırın da, 30 gün boyunca verilen iftar yemeği Covid-19 Salgını sebebiyle pandemi sürecin de olduğu için iftar yemeği verilememiştir.

Gıda Yardımları

2021 Yılı içerisinde ihtiyaç sahibi kişi ve ailelere Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne gıda yardımı yapılmıştır.

**2021 YILI TOPLAM
DAĞITILAN ERZAK**

1650
Paket





Sosyal Market

2021 Yılı içerisinde hayırsever vatandaşlarımızın bağışladığı giyim eşyaları teker teker incelenip temiz ve gerektiğinde ütülü olarak sosyal marketimizde ihtiyaç sahibi kişi ve ailelere dağıtılmıştır.

**2021 YILI TOPLAM
KIYAFET ALAN**

3642
Kişi Sayısı



Eşya Yardımları

Vatandaşlarımızın Sosyal Marketimize bağışladığı kullanılabilecek durumda olan ev eşyalarını ilçemizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine yerinde incelemesi yapılarak evlerine teslim edilmektedir.

**2021 YILI VERİLEN
TOPLAM EŞYA SAYISI**

162
Kişi Sayısı





Aceze Yardımları

İlçemizde ikamet eden fakir ve yoksul geliri olmayan ihtiyaç sahibi kişilere her ay düzenli olarak aceze yardımı yapılmıştır.

Aceze Yardımı Alan Toplam Kişi Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
85	98	88	102	81	113	103	108	95	77	77	77

Odun Yardımları

Belediyemiz Park Bahçe Müdürlüğü tarafından Belediyemize ait yeşil alanlarda budama yoluyla elde edilen ve hazırlanan odunlar, personelimizce çuvallanarak mahalle muhtarlarımızla koordineli bir şekilde ihtiyaç sahibi ailelere dağıtılmaktadır. 2021 yılı içerisinde ortalama 10.000 çuval odun müdürlüğümüz tarafından dağıtılmıştır.



Asker Yardımı

İlçemizde yaşayan maddi durumu iyi olmayan asker ailelerine askerlik bitimine kadar 6 ay süreli yardım yapılmıştır. Yapılan asker yardımları vatandaşlarımızın müdürlüğümüze gelen müracaatları doğrultusunda yapılmaktadır. Gelen her muhtaç asker aile yardımları geri çevrilmemiştir. Asker yardımları aşağıda tabloda ki gibidir.

Asker Yardımı Alan Kişi Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
3	3	3	4	4	4	4	2	2	3	3	3

Bebek Bezi Yardımları

İlçemizde ikamet eden bebeği olup maddi durumu iyi olmayan ailelere bebek bezi yardımında bulunulmuştur.

**2021 YILI TOPLAM
BEBEK BEZİ YARDIMI**

350
Kişi Sayısı



Okul Yardımları

İlçemizden ikamet eden maddi durumu iyi olmayan ailelerin çocuklarına 2021-2022 Eğitim ve Öğretim Yılında Şehir Merkezi ve Kırsal Mahallelerimizde yaşayan, geliri düşük 240 öğrenciye, okullarına göre okul kıyafeti ve kirtasiye yardımı yapılmıştır.



Burs Yardımları

İlçemizde ikamet eden maddi durumu iyi olmayan ya da asgari ücretle geçinen ailelerin çocuklarına Belediyemizce öncülüğünde kurulan “Burhaniye Eğitime Destek ve Dayanışma Derneğince” karşılıksız burs bağlanmıştır. Öğrenci başı aylık 400 TL olan burs yardımları Kasım ayı itibarı ile dağıtılmaya başlamıştır.

**BURS
YARDIMI ALAN**

250
Kişi Sayısı



Hamarat Eller Pazarı

İlçemiz Mahkeme Mahallesi Taylı Caddesinde açılan her Pazartesi günleri Hamarat Eller pazarı içerisinde Stant açılmaktadır. Yazılı müracaatları ve ikametgahları alınan vatandaşlarımızdan sadece Kendi Yapmış oldukları el işlerini ve ev yapımı kuru yiyeceklerini satmaya yönelik haftada 1 gün Pazaryerinde Toplamda 25 kişinin yer aldığı takı tasarım Örgü ve Gıda standımız yer almış olup Yaz sezonu boyunca da işkele de ürünlerini satışa sunmaktadırlar.



KÜLTÜR MERKEZLERİMİZ

- Ahmet Akın Kültür Merkezi
- Reha Yurdakul Kültür Merkezi
- Hüsnü Pazarbaşı Kültür Merkezi
- Pelitköy Mehmet Cavit Emir Kültür Merkezi
- Şarköy Düğün Salonu
- Cumhuriyet Düğün Salonu
- Ören Amfi Tiyatro

Kültür Merkezlerimiz Covid 19 salgınından dolayı Mayıs ayına kadar hizmet verememiştir. Normalleşme süreci ile birlikte Mayıs ayından sonra vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.

AHMET AKIN KÜLTÜR MERKEZİ

Belediyemiz Sosyal Yardım İşler Müdürlüğüne bağlı Bahçelievler Mah. Enver Güreli Caddesi üzerinde yer alan Ahmet Akın Kültür Merkezinin 1.katında 500 kişilik Düğün Salonu olarak kullanılan bölüm yazılı müracaatlara istinaden, 56 adet kiralama talebinde bulunan vatandaşlarımıza kiralanmıştır.

Ayrıca Kültür Merkezimizde Düğün Salonu haricinde Kafeterya, Burhaniye Belediye Spor Kulübü, Kadın Platformu, Kent Tiyatrosu, Kent Konseyi, Resim Atölyesi, Mozaik ve Seramik Kurs yerleri Burhaniye Disk-Emeklisen ve Emekliler Sendikası bulunmaktadır.



REHA YURDAKUL KÜLTÜR MERKEZİ

İlçemiz Şehit Turan Bayraktar Parkı içinde yer alan 300 kişilik Reha Yurdakul Salonumuz ile Gençlik Merkezimizin faaliyetleri ve çeşitli etkinlikler hizmete sunulmaktadır.

Siyasi Parti=5

Tiyatro oyunları=5

Panel/Konferans=23

Nikah =1



HÜSNÜ PAZARBAŞI KÜLTÜR MERKEZİ

İlçemiz Hacı Ahmet Mahallesinde yer alan Hüsnü Pazarbaşı Kültür Merkezimizin alt katında 50 kişilik toplantı salonu, ikinci katında ise Sergi Salonu yer almaktadır.

Oda, Siyasi Partilerin Genel Kurul toplantısı =3

Seminer ,Panel ve Sivil Toplum Kuruluşlarının Toplantısı =4

Nikah =5



PELİTKÖY MEHMET CAVİT EMİR KÜLTÜR MERKEZİ

Belediyemiz Pelitköy Mahallesinde yer alan Pelitköy Cavit Emir Kültür Merkezi Düğün Salonu olarak kullanılmaktadır. 2021 yılı içerisinde 3 kişinin yazılı müracaatlarına istinaden, kiralama talebinde bulunan vatandaşlarımıza kiralananmıştır.



ŞARKÖY DÜĞÜN SALONU

Belediyemiz Şarköy Mahallesi'nde yer alan Düğün Salonunda 1 kişinin yazılı müracaatlarına istinaden, kiralama talebinde bulunan vatandaşlarımıza kiralanmıştır.

**CUMHURİYET MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU**

Belediyemiz Cumhuriyet Mahallesi'nde yer alan Düğün Salonunda 3 kişinin yazılı müracaatlarına istinaden, kiralama talebinde bulunan vatandaşlarımıza kiralanmıştır.



ÖREN AMFİTİYATRO

Tiyatro Oyunu=2



SOSYAL TESİS BİNASI

Belediyemiz Sosyal Yardım İşler Müdürlüğüne devri olan, İlçemiz Hacı Ahmet Mahallesi, Kibar Sokak'ta bulunan Sosyal tesis Binasının;

Zemin Katında; İlçemiz de yaşayan fakir ve yardıma muhtaç durumda olan ve yemek yapamayan vatandaşlarımıza, Belediyemiz sporcularına , Arkeolojik Kazı ekibi öğrencilerine ve farklı dönemlerde gelen misafirlerimiz için yemekhanemizin olduğu mutfak yer almaktadır.

Giriş Katında; İdari bölümler ve yemekhane

1.Kat ; Burhaniye Belediye Spor Kulübü sporcularının konakladıkları yer.

2.3.4. Kat; İlçe dışından gelen misafirlerimizin konaklaması için hazırlanan odalar yer almaktadır.



MUHTAÇ DURUMDA OLAN KİŞİLERE ULAŞIM TEMİNİ

Müdürlüğümüzce İlçemiz de ikamet eden Fakir ve Yardıma Muhtaç durumda olan vatandaşların Sağlık durumlarının belirtildiği rapora , Fakirlik ilmühaberine, Belediyemize yazılı dilekçeleri ile Başkanlık Talimatları doğrultusunda 82 vatandaşımızın gidiş ve geliş biletleri Müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.

02/06/2021 Tarih ve 2021/176 Sayılı Belediyemiz Meclis kararına istinaden İlçemizde ikamet eden ve Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma Fonundan yardım alan ailelerimizin öğrencileri için, Kamu Personeli Seçme Sınavına girmeleri için KPSS başvuru sınav harç ücretleri Müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.

Müdürlüğümüzce 11 Ağustos 2021 Tarihinde Batı Karadeniz Bölgesinde [Bartın-Karabük- Sinop-Samsun-Kastamonu] meydana gelen Sel felaketinde Belediyemiz tarafından mağdur durumda bulunan ailelerimize Temel Gıda ihtiyaçları ve Mefruşat Malzemeleri gönderilmiştir.









NATUREL SIZMA ZEYTİNYAĞLARI

Sofralarınıza Sızıyoruz...



Siparişleriniz için
www.burbelzeytin.com



BURHANIYE BELEDİYESİ



0266 412 64 50
0505 190 07 07
444 95 10

Mahkeme Mah. Hürriyet Cad. No: 80
Burhaniye / Balıkesir (10700)



www.burhaniye.bel.tr



[burhaniyebeldiyesi](https://www.facebook.com/burhaniyebeldiyesi)



[burhaniyebeldiyesi](https://www.instagram.com/burhaniyebeldiyesi)



[BurhaniyeBld](https://twitter.com/BurhaniyeBld)



[burhaniyebeldiyesi](https://www.youtube.com/burhaniyebeldiyesi)