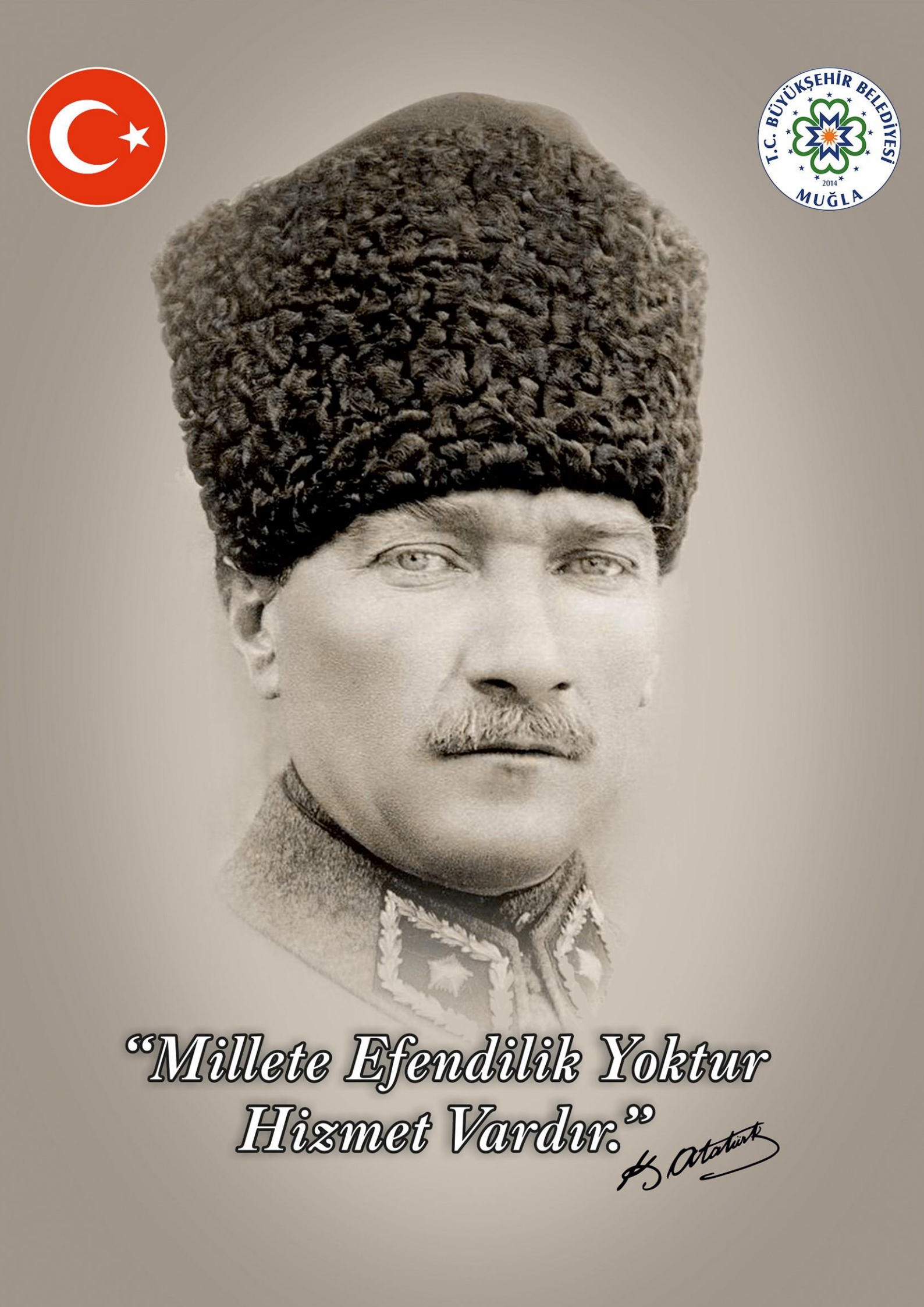
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025 YILI FAALİYET RAPORU

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025 YILI FAALİYET RAPORU


T.C. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2014
MUĞLA
"Millete Efendilik Yoktur
Hizmet Vardır."
M. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Stratejik konumu, güçlü yerel yönetim kapasitesi ve çok katmanlı kent kimliğiyle Muğla'mız; yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir ve geleceğe hazırlıklı bir kent olma yolunda kararlı adımlarla ilerlemektedir. 13 ilçesiyle birlikte bütüncül bir planlama anlayışı benimseyen Muğla Büyükşehir Belediyemiz, hem bugünün ihtiyaçlarını karşılayan hem de yarının kentini inşa etmeyi hedefleyen hizmetleri hayata geçirmektedir. Bu kapsamda, Stratejik Planımız doğrultusunda 2025 yılı boyunca gerçekleştirilen faaliyet ve yatırımların değerlendirilmesini içeren 2025 Yılı Faaliyet Raporumuzu hazırlamış bulunuyoruz.

Altyapı çalışmalarımızda; artan nüfus, mevsimsel yoğunluk ve iklim koşullarını dikkate alan uzun vadeli ve sürdürülebilir çözümler ürettik. İçme suyu, kanalizasyon, yağmur suyu, ulaşım ve enerji altyapısı başta olmak üzere kent yaşamının sürekliliğini sağlayan temel hizmetlerde önemli yatırımlar gerçekleştirdik. Üstyapı çalışmalarımız kapsamında ise yollar, meydanlar, sosyal donatı alanları ve kamusal mekânları çağdaş kent estetiği ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda yenileyerek, daha güvenli ve konforlu bir kent ortamı oluşturmayı hedefledik.

Muğla'nın deprem kuşağında yer alan bir kent olması gerçeğinden hareketle; güvenli ve dirençli yerleşimler oluşturmak amacıyla afet odaklı planlama, mikro bölgeleme ve yatay mimari yaklaşımını esas alan uygulamaları sürdürdük. Kentlerimizi yalnızca büyüten değil, aynı zamanda güçlendiren ve koruyan bir anlayışla çalıştık.

Tüm bu çalışmalarımızı, "Dünya Kenti Muğla" vizyonu çerçevesinde; çevreye duyarlı, yenilikçi, dijitalleşmeyi esas alan ve uluslararası ölçekte rekabet edebilir bir kent hedefiyle gerçekleştiriyoruz. Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve liyakate dayalı yönetim anlayışımızla kamu kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanmaya devam ediyoruz.

Muğla'nın yalnızca bugünün değil, geleceğin de kenti olduğunun bilinciyle; Cumhuriyet'in çağdaş değerleri ışığında, ortak akıl ve dayanışma içinde çalışmaya devam ediyoruz. 2025 Yılı Faaliyet Raporumuzun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, raporun kurumumuz ve kentimiz için hayırlı olmasını diliyorum.

Ahmet ARAS
Muğla Büyükşehir Belediyesi &
Kıyı Ege Belediyeler Birliği Başkanı

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU 4
İÇİNDEKİLER 5
YÖNETİCİ ÖZETİ 6
I-GENEL BİLGİLER 7
A-Misyon ve Vizyon (2025-2029 Stratejik Planı) 7
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar 8
C-İdareye İlişkin Bilgiler 11
1.Fiziksel Yapı 11
2.Teşkilat Yapısı 12
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 22
4. İnsan Kaynakları 22
5.Sunulan Hizmetler 24
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 25
II- AMAÇLAR ve HEDEFLER 26
A. Temel Politika ve Öncelikler (2025-2029) 26
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri (2025-2029) 27
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 29
A.Mali Bilgiler 29
1.Bütçe Uygulama Sonuçları 29
2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 31
3.Mali Denetim Sonuçları 34
B.Performans Bilgileri 36
1.Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri 36
1.1 Özel Kalem Müdürlüğü 36
1.2 Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı 36
1.3 Hukuk Müşavirliği 37
1.4 Genel Sekreterlik Koordinasyon Şube Müdürlüğü 37
1.5 Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı 38
1.6 Akıllı Şehir ve Kent Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığı 39
1.7 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 41
1.8 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 42
1.9 Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 49
1.10 Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 56
1.11 Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı 62
1.12 Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı 68
1.13 Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı 70
1.14 Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 81
1.15 Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 90
1.16 İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı 93
1.17 İlçe Hizmetleri 1. Bölge Dairesi Başkanlığı 96
1.18 İlçe Hizmetleri 2. Bölge Dairesi Başkanlığı 97
1.19 İlçe Hizmetleri 3. Bölge Dairesi Başkanlığı 97
1.20 İlçe Hizmetleri 4. Bölge Dairesi Başkanlığı 97
1.21 İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 98
1.22 İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 102
1.23 İtfaiye Dairesi Başkanlığı 106
1.24 Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 114
1.25 Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Dairesi Başkanlığı 116
1.26 Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı 118
1.27 Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 121
1.28 Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı 123
1.29 Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 123
1.30 Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 136
1.31 Ulaşım Dairesi Başkanlığı 144
1.32 Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı 149
1.33 Zabıta Dairesi Başkanlığı 151
1.34 Şirketler 156
2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 180
i) Alt Program Hedef Ve Göstergeleri İle İlgili Gerçekleşme Sonuçları Ve Değerlendirmeler 180
3.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 180
4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 239
IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 240
A. Üstünlükler 240
B. Zayıflıklar 240
C. Değerlendirme 241
V-ÖNERİ ve TEDBİRLER 241

YÖNETİCİ ÖZETİ

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Faaliyet Raporu; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. ve 41. Maddeleri gereğince ve 22.4.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" te belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Faaliyet Raporu, yürütülen faaliyet ve projelerin stratejik planımızda yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri düzeyinde idaremiz bütçesiyle bağlantısını ortaya koymanın yanı sıra üst politika belgeleri de dâhil olmak üzere yerel ve ulusal düzeyde belirlenen hedeflerin sağlıklı bir şekilde kurumsal amaçlara yansıtıldığını göstermektedir. Stratejik planda belirlenmiş olan 10 stratejik amaç, 50 hedef ve 209 performans göstergesi izlenmekte ve değerlendirilmekte olup stratejik hedeflerimizin 2025 yılı içindeki ortalama gerçekleşme düzeyi % 83,66 olarak ölçülmüştür.

2025 yılında da önceki dönemlerde olduğu gibi ekonomide yaşanan ani fiyat artışları ve dalgalanmalar nedeni ile artan maliyetlere rağmen hedeflere ilişkin tespit edilen risklere karşı kontrol faaliyetleri göz önünde bulundurularak performans gösterge değerlerine ulaşılması için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Belediyemizin mali disiplin ve şeffaf yönetim anlayışı, 2025 yılında Fitch Ratings'ten 11. kez AAA kredi derecelendirmesi ile tescillenmiş; bu başarı, güçlü ekonomik yapımız ile sürdürülebilir finans yönetimimizin en somut göstergesi olmuştur. Bu doğrultuda, kaynaklarımızın etkin ve verimli şekilde planlanması sağlanarak yatırımlarımız, halkımızın öncelik ve ihtiyaçları esas alınarak şekillendirilmeye devam edilmektedir. Bu prestijli derecelendirme, uluslararası arenada güvenilirliğimizi artırırken, kentimiz için daha büyük projeleri hayata geçirmemiz adına da önemli fırsatlar sunmaktadır.

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan 2025 yılı belediye bütçe gerçekleşme verileri, Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin gelir-gider dengesini koruyan ve mali disiplini önceleyen yönetim anlayışını net biçimde ortaya koymuş olup verilere göre Muğla Büyükşehir Belediyesi özkaynaklarını etkin kullanan ve bütçe dengesini sürdürülebilir biçimde yöneten belediyeler arasında yer almıştır. Muğla Büyükşehir Belediyesi olarak bütçe yönetiminde planlı harcama ve dengeli gelir-gider yapısını esas alarak kaynaklarımızı özkaynak temelli bir anlayışla yönetiyor; harcamalarımızı öncelikler doğrultusunda ve mali dengeleri gözeterek gerçekleştiriyoruz. Bu yaklaşım, Büyükşehrin mali yapısının sürdürülebilir biçimde korunmasına ve hizmetlerin kesintisiz yürütülmesine imkân sağlıyor.

Kentimizin ihtiyaçlarını önem ve aciliyet sırasına göre değerlendirilerek; yollardan altyapıya, tarımdan kültür ve sanat yatırımlarına, sosyal hizmetlerden ulaşıma, kreşlerden modern atık tesislerine kadar her alanda çalışmalarımız sürmektedir. Muğla'da sadece turizm potansiyeli değil, kültürel çeşitliliği, tarihsel birikimi ve sürdürülebilir kalkınma hedefiyle de bir dünya kenti olma yolunda ilerlerken Bodrum'dan Seydikemer'e kadar 13 ilçemizin tamamı için güçlü, yaşanabilir ve mutlu bir Muğla hedefiyle çalışmaya devam edeceğiz.

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon (2025-2029 Stratejik Planı)

MİSYONUMUZ

"Doğal, tarihi ve kültürel yapıyı koruyup, yerel ve ortak ihtiyaçları karşılayarak, Muğla' yı dayanıklı, altyapısı tamamlanmış ve tüm bileşenleriyle daha yaşanabilir bir kent haline getirmek"

VİZYONUMUZ

"Toplumsal eşitliğin sağlandığı, insan ve çevre odaklı, kültürel ve doğal mirasıyla modern ve yaşanabilir bir Dünya kenti oluşturmak"

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- *Şeffaflık*
- *Katılımcılık*
- *Yeniliğe Açıklık*
- *Hesap Verebilirlik*
- *Liyakat*
- *Eşitlik*
- *Erişilebilirlik*
- *Sürdürebilirlik*

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hizmetlerimizi yerine getirirken hukuki dayanaklarımız arasında bulunan en belirleyici kanunlar 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7,8,9,10 ve 11. maddelerinde Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunun'da belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanunu'nun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek

ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

aa) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

bb) Gerektiğinde cemevleri için bina ve tesisler yapmak, bu bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Altyapı hizmetleri

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 8. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin altyapı hizmetlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir içindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı altyapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Altyapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Altyapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar altyapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan altyapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, altyapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak altyapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları altyapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları altyapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Altyapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, altyapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 9. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin ulaşım hizmetlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Ulaşımdan kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşıma yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep hâlinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

İmar Denetimi

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 11. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin imar denetimi yetkisine ilişkin tanınan yetki ve imtiyazlar belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanun'un 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1.Fiziksel Yapı

Muğla Büyükşehir Belediyesine Ait Taşınmazların Nitelik Tablosu					
İlçe	**Arazi ve Arsa Sayısı**	**Binalı Taşınmaz Sayısı**	**Çeşme, Su Kuyuları, Sarnıç, Havuz Vb. Sayısı**	**Mezarlık Sayısı**	**Toplam Taşınmaz Sayısı**
Bodrum	82	22	33	101	**238**
Dalaman	15	-	-	20	**35**
Datça	32	6	5	39	**82**
Fethiye	72	63	18	85	**238**
Kavaklıdere	27	2	2	70	**101**
Köyceğiz	20	7	-	33	**60**
Marmaris	33	8	13	75	**129**
Menteşe	333	73	77	198	**681**
Milas	257	43	68	256	**624**
Ortaca	23	8	-	18	**49**
Seydikemer	91	17	8	241	**357**
Ula	38	9	3	47	**97**
Yatağan	129	19	7	121	**276**
TOPLAM	**1152**	**277**	**234**	**1304**	**2967**

No	Araç Cinsi	Adet
1	Elektrikli Bisiklet	8
2	Elektrikli Motosiklet	1
3	Bisiklet	6
4	Motosiklet	60
5	Otomobil	78
6	Minibüs	14
7	Ambulans	17
8	Engelli Nakil Aracı	8
9	Cenaze Nakil Aracı	12
10	Mobil İkram Aracı	3
11	Otobüs	24
12	Taşıma Römorku	8
13	Traktör	7
14	Arazöz	119
15	Yangına İlk Müdahale Aracı	15
16	Arama Kurtarma Aracı (AKS)	9
17	Pikap	103
18	Kamyonet	204
19	Kamyon	53
20	Ağaç Söküm Nakil Aracı (Kamyon)	1
21	Çekici	3
22	Asfalt Distrübütörleri	2
23	Asfalt Bakım Yama Araçları (Kamyon)	10
24	Asfalt Roley Tankeri	5
25	Treyler	4
26	Treyler Asfalt Roley Tankeri	2
27	Akaryakıt Tankeri	2
28	Su Tankeri	8
29	Bot	5

No	Araç Cinsi	Adet
30	Tekne/Gemi	12
31	Oto Kurtarma Aracı	1
32	Büyük Süpürge	8
33	Küçük Süpürge	2
34	Semi Treyler	21
35	Vidanjör	3
36	Mini Damperli Kamyonet	3
Araç Sayısı Toplam		**841**

No	İş Makinesi Cinsi	Adet
1	Forklift	6
2	Konkasör	1
3	Greyder	22
4	Ekskavatör	23
5	Mini Kazıcı Yükleyici	2
6	Kanal Kazıcı Yükleyici	23
7	Mini Silindir	8
8	Silindir	6
9	Dozer	10
10	Mıcır Yıkama Makinası	1
11	Dorse	6
12	Tır Çekici	25
13	Lastikli Yükleyici (Loder)	5
14	Diğer (Kompaktör)	1
İş Makinesi Sayısı Toplamı		**139**

2.Teşkilat Yapısı

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 12. maddesi gereği Büyükşehir Belediyesi'nin karar organıdır. 2972 sayılı Kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı ve ilçe Belediye Başkanları ve İlçe Belediye Meclislerine doğrudan halk tarafından seçilen meclis üyelerinin beşte bir oranındaki kısmının Büyükşehir Belediyesine gelmesiyle oluşur.

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinde Belediye Başkanları Dahil İlçe Belediyelerinden Gelen Üye Sayıları					
(01.01.2025 - 31.12.2025 Dönemi)					
Sıra No	**İlçe**	**Üye Sayısı**	**Sıra No**	**İlçe**	**Üye Sayısı**
1	Bodrum	7	8	Menteşe	7
2	Dalaman	4	9	Milas	7
3	Datça	4	10	Ortaca	6
4	Fethiye	7	11	Seydikemer	6
5	Kavaklıdere	3	12	Ula	4
6	Köyceğiz	4	13	Yatağan	4
7	Marmaris	6			
TOPLAM					**69+1***
* +1 Büyükşehir Belediye Başkanını ifade eder.					

Meclis Üyelerinin Partilere Göre Dağılımı	
(01.01.2025 - 31.12.2025 Dönemi)	
Cumhuriyet Halk Partisi	48+1*
Ak Parti	15
Milliyetçi Hareket Partisi	5
İyi Parti	1
TOPLAM	**69+1***
* +1 Büyükşehir Belediye Başkanını ifade eder.	

Meclis Divan Katipleri	
(01.01.2025 - 31.12.2025 Dönemi)	
Adı / Soyadı	**Görevi**
Merve Fidem BARUT	Divan Kâtibi
Ali Rıza ÖNER	Divan Kâtibi
Özlem YAVUZ	Yedek Divan Kâtibi
Erol CAN	Yedek Divan Kâtibi

Meclis Başkan Vekilleri	
(01.01.2025 - 31.12.2025 Dönemi)	
Adı / Soyadı	**Görevi**
İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Meclis 1. Başkan Vekili
Yiğit Salih TOZLU	Meclis 2. Başkan Vekili

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi 2025 Yılı Çalışmaları

Büyükşehir Belediye Meclisimizin 2025 yılı çalışmalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

2025 Yılı Büyükşehir Belediye Meclisi Toplantı Sayıları						
Olağan Toplantı Sayısı	Olağan Birleşim Sayısı	Olağanüstü Toplantı Sayısı	Olağanüstü Birleşim Sayısı	Oy Birliği İle Alınan Karar Sayısı	Oy Çokluğu İle Alınan Karar Sayısı	**Toplam Karar Sayısı**
12	13	-	-	432	23	**455**

Birimlere Göre Büyükşehir Meclis Kararlarının Dairelere Dağılımı				
Birimler		**Obk**	**Oçk**	**Toplam**
1	Mali Hizmetler D. B.	85	13	98
2	İmar ve Şehircilik D. B.	92	3	95
3	Yazı İşleri ve Kararlar D.B.	51	1	52
4	Emlak ve İstimlak D. B.	81	3	84
5	Çevre Koruma ve Kontrol D. B.	20	1	21
6	İnsan Kaynakları ve Eğitim D. B.	23		23
7	Tarımsal Hizmetler D. B.	9		9
8	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D. B.	6		6
9	Ulaşım D. B.	10		10
10	Fen İşleri D. B. (12.06.2025-191 nolu Meclis Kararı ile ismi güncellenmiştir.)	7		7
11	Zabıta D. B.	6		6
12	İtfaiye D.B.	1		1
13	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler D.B. (09.10.2025-343 nolu Meclis Kararı ile ismi güncellenmiştir.)	4		4
14	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	4		4
15	Dış İlişkiler D.B.	13		13
16	Akıllı Şehir ve Kent Bilgi Sistemleri D.B. (09.10.2025-343 nolu Meclis Kararı ile ismi güncellenmiştir.)	1		1
17	Kadın ve Aile Hizmetleri D.B.	3		3
18	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık D.B.	2		2
19	Etüt ve Projeler D.B. (12.06.2025-191 nolu Meclis Kararı ile ismi güncellenmiştir.)	4	1	5
20	Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm D.B. (09.10.2025-343 nolu Meclis Kararı ile ismi güncellenmiştir.)	4		4
21	Afet İşleri ve Risk Yönetimi D.B. (12.06.2025-191 nolu Meclis Kararı ile ihdas edilmiştir.) (09.10.2025-343 nolu Meclis Kararı ile ismi güncellenmiştir.)	1		1
22	Genel Sekreterlik	2		2
23	Önerge	3	1	4
GENEL TOPLAM		**432**	**23**	**455**

İlçe Belediyelerimiz Tarafından Gönderilen Büyükşehir Belediyemizce Alınan Kararlar				
No	**İlçeler**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Bodrum	16	1	17
2	Dalaman	24	1	25
3	Datça	2	2	4
4	Fethiye	9	-	9
5	Kavaklıdere	3	-	3
6	Köyceğiz	11	-	11
7	Marmaris	10	-	10
8	Menteşe	16	2	18
9	Milas	6	-	6
10	Ortaca	17	-	17
11	Seydikemer	4	-	4
12	Ula	2	-	2
13	Yatağan	7	1	8
GENEL TOPLAM		**127**	**7**	**134**

İlçe Belediyelerimiz Tarafından Gönderilen Büyükşehir Belediyemizce Alınan Karar (Mali-İmar)				
No	**İlçeler**	**İmar Kararları Sayısı**	**Mali Kararlar Sayısı**	**Toplam**
1	Bodrum	12	5	17
2	Dalaman	17	8	25
3	Datça	-	4	4
4	Fethiye	2	7	9
5	Kavaklıdere	1	2	3
6	Köyceğiz	-	11	11
7	Marmaris	4	6	10
8	Menteşe	10	8	18
9	Milas	4	2	6
10	Ortaca	15	2	17
11	Seydikemer	2	2	4
12	Ula	-	2	2
13	Yatağan	3	5	8
GENEL TOPLAM		**70**	**64**	**134**

Bütçe ve Mali Konular İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	MBB Bütçe-Gelir Tarifeleri- Ödenek Aktarma-Ek Ödenek	18	1	19
2	İlçe Belediyeleri Bütçe-Gelir Tarifeleri- Ödenek Aktarma-Ek Ödenek	61	5	66
3	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2024 Yılı Kesin Hesabı	1	-	1
4	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu	-	1	1
5	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2026 Yılı Performans Programı	1	-	1
6	Taşıtların 2025 Mali Yılı Bütçesi ekinde bulunan Satın Alınacak / Edinilecek Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveline eklenmesi	4	1	5
GENEL TOPLAM		**85**	**8**	**93**

Taşınmaz Mallar İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Tahsis / Tahsis İptali	45	-	45
2	Mülkiyet Devri	2	-	2
3	İşletme Devri	16	-	16
4	Satış	1	-	1
5	Kiralama	1	1	2
6	İrtifak Hakkı	3	-	3
7	İntifa Hakkı	3	-	3
8	Takas / Trampa	-	1	1
9	Kamuya Bağış (Terk)	1	-	1
10	Şartlı Bağış	1	-	1
11	Kamu Yatırımı Kararı	1	1	2
GENEL TOPLAM		**74**	**3**	**77**

Personel, Kadro ve Organizasyon Şeması İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	İdari Şema Güncellenmesi	10	-	10
2	Kadro İhdası - Dolu Kadro Derece Değişikliği	9	-	9
3	Fazla Mesai - Sözleşmeli Personel Ücreti - Geçici İş Pozisyonunun Vize Edilmesi	3	-	3
GENEL TOPLAM		**22**	**-**	**22**

İmar Planı ve Plan Değişikliği İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	1/5.000 Ölçekli	43	2	45
2	1/1.000 Ölçekli	45	2	47
3	1/5.000 ve 1/1.000 Ölçekli	1	-	1
4	1/500 Ölçekli	1	-	1
GENEL TOPLAM		**90**	**4**	**94**

Beş Yıllık İmar Programına Ek Olarak Alınma İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Beş Yıllık İmar Programına Ek Olarak Alınma	6	-	6
GENEL TOPLAM		**6**	**-**	**6**

Encümen ve Komisyonlar İle İlgili Kararlar				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	İmar ve Bayındırlık Komisyonu Seçimi	1	-	1
2	Çevre ve Sağlık Komisyonu Seçimi	1	-	1
3	Plan ve Bütçe Komisyonu Seçimi	1	-	1
4	Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu Seçimi	2	-	2
5	Ulaşım Komisyonu Seçimi	1	-	1
6	Tarım ve Hayvancılık Komisyonu Seçimi	1	-	1
7	Turizm Komisyonu Seçimi	1	-	1
8	Hukuk Komisyonu Seçimi	1	-	1
9	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu Seçimi	1	-	1
10	Ekoloji Komisyonu Seçimi	1	-	1
11	Deprem ve Doğal Afet Komisyonu Seçimi	1	-	1
Toplam		**12**	**-**	**12**
5216 sayılı Kanun'un 16. ve 28. maddeleri, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 22. maddesi kapsamında Gizli Oy ile Yapılan Seçimler				
12	Denetim Komisyonu Seçimi	1		
13	Encümen Üyesi Seçimi	1		
Toplam		**2**		
5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nun 4. ve 8. maddeleri ve Birlik Tüzüklerinin İlgili maddeleri				
14	Doğal Şehirler Birliği Üye Seçimi	1		
Toplam		**1**		
GENEL TOPLAM		**15**		

Muğla Büyükşehir Belediyesine Ait Diğer Kararlar				
No	Konular	OBK	OÇK	Toplam
1	Yönetmelik - Yönerge Çıkarılması / Değişiklik Yapılması	15	-	15
2	Ortak Hizmet Projesi / Protokolü & Yetki Verilmesi	22	2	24
3	Tarımsal Proje	9	-	9
4	Toptancı Halleri İçerisinde Faaliyet Gösteren İşyeri Kiracılarından Alınacak Olan 2025 Yılı Teminat Tutarının Belirlenmesi	1	-	1
5	Sözleşme Tadili - Sermaye Artışı	8	3	11
6	Temsilci Yetkilendirilmesi	3	1	4
7	Yurt Dışı İlişkileri Kapsamında Uluslararası Teşekkül ve Organizasyonlara Üye Olunması	9	-	9
8	Bedelsiz Ortaklık	1	1	2
9	Kardeş Şehir Olunması	5	-	5
10	İsim Verilmesi	5	-	5
11	Toplu Taşıma Araçları (MUTTAŞ-ÖTTA) İle İlgili Kararlar (İndirim ve Taşıma Desteği)	6	-	6
12	Ücret Tarifeleri (Toplu Taşıma ve Havalimanı & Okul Servis & Deniz Taksi & Taksimetre & Bodrum-Datça (Körmen) ile Dalyan-Çandır Feribot Hattı)	7	-	7
13	Karayolları G.M. Ait Yolların Devir İşlemi	1	-	1
14	Araç Devri (Bedelsiz)	2	-	2
15	Atık Taşıma Kabul Belgesi Düzenlenmesi	1	-	1
16	Muğla Gençlik Meclisi Üyelerinin Belirlenmesi	1	-	1
17	Doğal Afetler Nedeniyle Diğer İllerden Gelen Yardım Taleplerinin Karşılanması	3	-	3
18	Ticaret Kullanım İzni	1	-	1
19	Önerge	2	-	2
20	Gündem & Mazeretli & Gün Tespiti & Tahsis Kararı	38	1	39
GENEL TOPLAM		**140**	**8**	**148**

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 15. maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisi, üyeleri arasından seçilen, 01.01.2025-31.12.2025 tarih aralığında 9 üyeden oluşan ihtisas komisyonları kurmuş olup bu komisyonlar: İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu, Ulaşım Komisyonu, Tarım ve Hayvancılık Komisyonu, Turizm Komisyonu, Hukuk Komisyonu, Ekoloji Komisyonu, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu ve Deprem ve Doğal Afet Komisyonu'dur.

İmar ve Bayındırlık Komisyonu			
01.01.2025-07.05.2025 Dönemi		**08.05.2025-31.12.2025 Dönemi**	
1- Ece GÜLEN OZAN	Başkan	**1-** Melek Gözde GÜRSOY	Başkan
2- Melek Gözde GÜRSOY	Başkan V.	**2-** İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Başkan V.
3- Bayram KARATAÇ	Üye	**3-** Bayram KARATAÇ	Üye
4-Can SEZEN	Üye	**4-** Bülent SEZGİN	Üye
5- Duru BALCIOĞLU	Üye	**5-** Duygu Pınar MARÇALI DOĞRU	Üye
6- Duygu Pınar MARÇALI DOĞRU	Üye	**6-** Merve Fidem BARUT	Üye
7- İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Üye	**7-** Tuna ÖZALP	Üye
8- Tuna ÖZALP	Üye	**8-** Uysal AVCI	Üye
9- Yunus ERPEK	Üye	**9-** Yiğit Salih TOZLU	Üye
İmar ve Bayındırlık Komisyonu 2025 yılında 15 adet toplantı yapmıştır.7 müşterek toplantı yapmıştır.			

Çevre ve Sağlık Komisyonu			
01.01.2025-07.05.2025 Dönemi		**08.05.2025-31.12.2025 Dönemi**	
1- Mehmetali DEMİRBAŞ	Başkan	**1-** Mehmetali DEMİRBAŞ	Başkan
2- Tahir ÜNSAL	Başkan V.	**2-** Tahir ÜNSAL	Başkan V.
3- Ali İhsan YENER	Üye	**3-** Duru BALCIOĞLU	Üye
4- Ali Özgür KULLUKÇU	Üye	**4-** Muhsin VURAL	Üye
5- Haluk GÜREL	Üye	**5-** Mustafa KÖSE	Üye
6- Muhsin VURAL	Üye	**6-** Osman İREZ	Üye
7- Mutlu GÜNDOĞAN	Üye	**7-** Osman MÜCASİROĞLU	Üye
8- Osman İREZ	Üye	**8-** Tuna ÖZALP	Üye
9- Osman MÜCASİROĞLU	Üye	**9-** Tunç TELLİ	Üye
2025 yılında müşterek olarak 4 toplantı yapmıştır.			

Plan ve Bütçe Komisyonu			
01.01.2025-07.05.2025 Dönemi		**08.05.2025-31.12.2025 Dönemi**	
1- Sibel ŞENAYDIN	Başkan	**1-** Sibel ŞENAYDIN	Başkan
2- Hakan ÜNSAL	Başkan V.	**2-** Ali İhsan YENER	Başkan V.
3- Bayram KARATAÇ	Üye	**3-** Abdullah Engin BAŞOL	Üye
4- Bayram TÖZ	Üye	**4-** Ali Rıza ÖNER	Üye
5- Bülent UYSAL	Üye	**5-** Bayram KARATAÇ	Üye
6- Hakan BÜYÜKAYDIN	Üye	**6-** Hakan BÜYÜKAYDIN	Üye
7- Mehtap ÇAHAN	Üye	**7-** Haluk GÜREL	Üye
8- Mehmet UYAN	Üye	**8-** İlhan KURAL	Üye
9- Süleyman Nadir ATAMAN	Üye	**9-** Mehtap ÇAHAN	Üye
Plan ve Bütçe Komisyonu 2025 yılında 14 adet toplantı yapmıştır. 9 müşterek toplantı yapmıştır.			

Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu			
01.01.2025-09.04.2025 Dönemi		**10.04.2025-31.12.2025 Dönemi**	
1- Ali TEKİN (09.01.- 09.04. / 2025) Rıza KARAKAYA (01.01.- 08.01. / 2025)	Üye	**1-** Önder ERSOY	Başkan
2- Can SEZEN	Üye	**2-** Erol CAN	Başkan V.
3- Erol CAN	Üye	**3-** Can SEZEN	Üye
4- Mehmet TAHÇA	Üye	**4-** Mehmet TAHÇA	Üye
5- Mustafa Hüseyin SÜER	Üye	**5-** Mustafa Hüseyin SÜER	Üye
6- Mustafa KARAKUŞ	Üye	**6-** Mustafa KARAKUŞ	Üye
7- Nuri ÖZTÜRK	Üye	**7-** Nuri ÖZTÜRK	Üye
8- Önder ERSOY	Üye	**8-** Selda ÇETİNTÜRK	Üye
9- Selda ÇETİNTÜRK	Üye	**9-** Şahan ŞAHAN	Üye
Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu 2025 yılında 1 adet toplantı yapmıştır.			

Ulaşım Komisyonu			
01.01.2025-09.04.2025 Dönemi		**10.04.2025-31.12.2025 Dönemi**	
1- Bülent SEZGİN	Üye	**1-** Özlem YAVUZ	Başkan
2- Emrah EREN	Üye	**2-** Niyazi ATARE	Başkan V.
3- Kağan AKKAYA	Üye	**3-** Bülent SEZGİN	Üye
4- Mesut KARATAŞ	Üye	**4-** Emrah EREN	Üye
5- Niyazi ATARE	Üye	**5-** Kağan AKKAYA	Üye
6- Nuri ÖZTÜRK	Üye	**6-** Mesut KARATAŞ	Üye
7- Özlem YAVUZ	Üye	**7-** Nuri ÖZTÜRK	Üye
8- Sabri Oğuz BOLELLİ	Üye	**8-** Sabri Oğuz BOLELLİ	Üye
9- Tunç TELLİ	Üye	**9-** Tunç TELLİ	Üye
2025 yılında müşterek olarak 7 toplantı yapmıştır.			

Tarım ve Hayvancılık Komisyonu			
01.01.2025-09.04.2025 Dönemi		**10.04.2025-31.12.2025 Dönemi**	
1- Ali İhsan YENER	Üye	**1-** Ali İhsan YENER	Üye
2- Bayram TÖZ	Üye	**2-** Bayram TÖZ	Üye
3- Emrah EREN	Üye	**3-** Emrah EREN	Üye
4- Hakan BÜYÜKAYDIN	Üye	**4-** Hakan BÜYÜKAYDIN	Üye
5- İlhan KURAL	Üye	**5-** İlhan KURAL	Üye
6- Mehmet UYAN	Üye	**6-** Mehmet UYAN	Üye
7- Mustafa KÖSE	Üye	**7-** Mesut KARATAŞ	Üye
8- Nuri ÖZTÜRK	Üye	**8-** Mustafa KÖSE	Üye
9- Şahan ŞAHAN	Üye	**9-** Nuri ÖZTÜRK	Üye

Ekoloji Komisyonu	
01.01.2025-31.12.2025 Dönemi	
1- İlhan KURAL	Başkan
2- Emre ACAR	Başkan V.
3- Bayram KARATAÇ	Üye
4- Bülent SEZGİN	Üye
5- Duygu Pınar MARÇALI DOĞRU	Üye
6- Melek Gözde GÜRSOY	Üye
7- Merve Fidem BARUT	Üye
8- Mustafa KÖSE	Üye
9- Uysal AVCI (09.01.2025 -31.12.2025) / Rıza KARAKAYA (01.01.2025-08.01.2025)	Üye
2025 yılında müşterek olarak 1 toplantı yapmıştır.	

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu	
01.01.2025-31.12.2025 Dönemi	
1- Ece GÜLEN OZAN	Üye
2- Hakan BÜYÜKAYDIN	Üye
3- Mehtap ÇAHAN	Üye
4- Melek Gözde GÜRSOY	Üye
5- Merve Fidem BARUT	Üye
6- Osman İREZ	Üye
7- Özlem YAVUZ	Üye
8- Selda ÇETİNTÜRK	Üye
9- Sibel ŞENAYDIN	Üye

Deprem ve Doğal Afet Komisyonu	
01.01.2025-31.12.2025 Dönemi	
1- Emre ACAR	Başkan
2- Duru BALCIOĞLU	Başkan V.
3- Abdullah KÜÇÜKBOZBAŞ	Üye
4- Ece GÜLEN OZAN	Üye
5- Hakan ÜNSAL	Üye
6- Melek Gözde GÜRSOY	Üye
7- Mutlu GÜNDOĞAN	Üye
8- Serdar ÖREN	Üye
9- Yunus ERPEK	Üye

Hukuk Komisyonu	
01.01.2025-31.12.2025 Dönemi	
1- Ali Özgür KULLUKÇU	Başkan
2- Tunç TELLİ	Başkan V.
3- Abdullah KÜÇÜKBOZBAŞ	Üye
4- Ali Rıza ÖNER	Üye
5- İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Üye
6- Merve Fidem BARUT	Üye
7- Nuri ÖZTÜRK	Üye
8- Osman MÜCASİROĞLU	Üye
9- Yiğit Salih TOZLU	Üye
2025 yılında 12 adet Müşterek toplantı yapmıştır.	

Turizm Komisyonu	
01.01.2025-31.12.2025 Dönemi	
1- Abdullah Engin BAŞOL	Üye
2- Bülent UYSAL	Üye
3- Cumhur Güven TAŞBAŞI	Üye
4- Kağan AKKAYA (09.01.2025 - 31.12.2025) / Rıza KARAKAYA (01.01.2025-08.01.2025)	Üye
5- Mustafa Hüseyin SÜER	Üye
6- Osman İREZ	Üye
7- Selda ÇETİNTÜRK	Üye
8- Tuna ÖZALP	Üye
9- Uysal AVCI	Üye

Muğla Büyükşehir Belediye Encümeni

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 16. maddesi gereğince;

Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile bir Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler birimi amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

01.01.2025 – 09.04.2025 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Ahmet ARAS	Büyükşehir Belediye Başkanı (Encümen Başkanı)
Tayfun YILMAZ	Genel Sekreter
Ali Özgür KULLUKÇU	Encümen Üyesi
Cumhur Güven TAŞBAŞI	Encümen Üyesi
Hakan ÜNSAL	Encümen Üyesi
Sibel ŞENAYDIN	Encümen Üyesi
Yiğit Salih TOZLU	Encümen Üyesi
Burcu KAYRAK	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkan V.
Demircan KOÇ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı
Fatoş ÖZTÜRK	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
Onur DEMİRTAŞ	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı

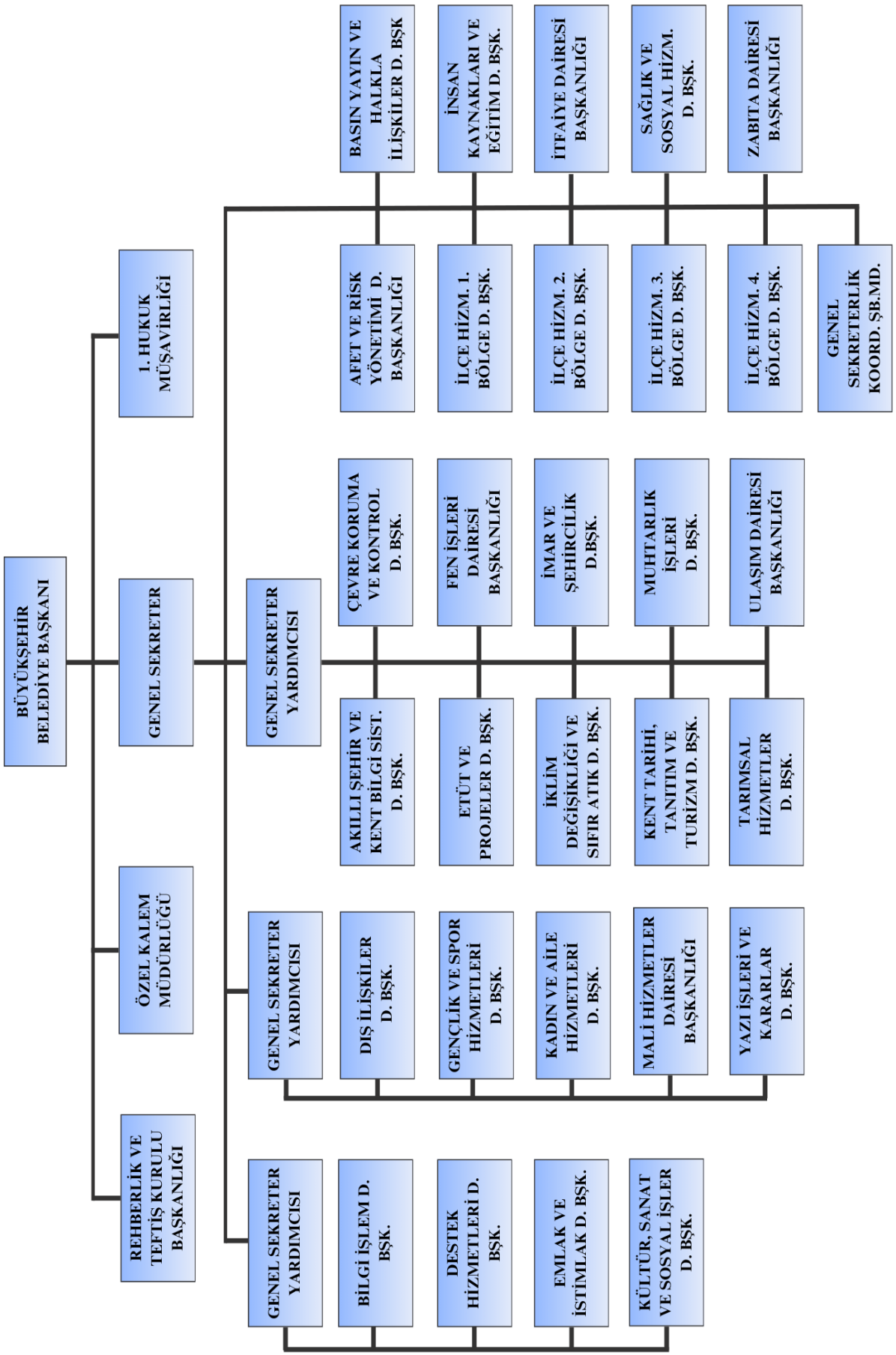
10.04.2025 – 31.12.2025 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Ahmet ARAS	Büyükşehir Belediye Başkanı (Encümen Başkanı)
Tayfun YILMAZ	Genel Sekreter
Abdullah Engin BAŞOL	Encümen Üyesi
Ali Rıza ÖNER	Encümen Üyesi
Duru BALCIOĞLU	Encümen Üyesi
Mehmet TAHÇA	Encümen Üyesi
Mehmet UYAN	Encümen Üyesi
Burcu KAYRAK	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı
Demircan KOÇ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı
Fatoş ÖZTÜRK	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
Onur DEMİRTAŞ	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı

2025 Yılı Belediye Encümen Çalışmaları	
Encümen Gün Sayısı	56
Encümen Karar Sayısı	378
İhale Karar Sayısı	241
TOPLAM KARAR SAYISI	**619**

2025 Yılı Encümen Kararlarının Daire Başkanlıklarına Göre Dağılımı			
Birim Adı	**Encümen Karar Sayısı**	**İhale Karar Sayısı**	**Toplam**
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	28	241	269
Zabıta Dairesi Başkanlığı	190	-	190
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	93	-	93
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	33	-	33
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	21	-	21
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	6	-	6
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	3	-	3
Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	1	-	1
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	1	-	1
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	1	-	1
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1	-	1
TOPLAM	**378**	**241**	**619**

2025 Yılı Encümen Kararlarının Konulara Göre Dağılımı	
Konusu	**Karar Sayısı**
Tespit tutanakları	100
Cezalı hal rüsumu tutanakları	36
Kira sözleşmesi yenileme-devir-fesih	46
İdari para cezası	27
İhale	241
İmar	93
Ödenek Aktarılması, Bütçe, Kesin Hesap, Performans Programı	33
Mülkiyetin Kamuya Geçirilmesi (Dilencilik)	3
Faaliyet Konusu Değişikliği- İndirim talebi-	5
Tahmini Bedel Tespiti	5
Hurda Araçların Satışı	2
Nakdi Yardım Talebinde Bulunulması	2
Hurda Malzemelerin MKE A.Ş'ye Devredilmesi	8
İrtifak Hakkı Kurulması	2
Şuyulu/Hisseli Satış-Takas	2
Kamu yararı-Orman İzni	8
Faaliyetten Men	2
Diğer (Park Projesi, Encümen Gün Tespiti, Ek Ders Ücretlerinin Belirlenmesi, Ecrimisil Karşılığı Kiralama Talebi)	4
TOPLAM	**619**

Organizasyon Şeması



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından kullanımına destek verdiğimiz bilgi ve teknolojik kaynakların dökümü şu şekilde oluşmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar		
No	**Ürün Adı**	**Sayısı**
1	Sunucu - Storage	26
2	Ücretsiz Kablosuz İnternet Noktası	20 Farklı Lokasyonda 68 Wifi noktası
3	Santral	1
4	Masaüstü Bilgisayar ve Dizüstü Bilgisayar	1.556
5	Depolama Cihazı	2
6	Bütünleşik Güvenlik Cihazı	2
7	Fiber Bağlantı Noktaları	100 Adet MPLS VPN İnternet / 14 Adet Metro Ethernet İnternet / 11 Adet Kurum Fiberi
8	Ses Hatları	42 Adet IP Telefon Hattı / 121 Adet PSTN (Bakır) Telefon Hattı
9	FCT (Sabit GSM Terminali)	1
10	GSM Ses / Ses - Data / M2M	66 Adet Ses Hattı / 635 Data Hattı / 1412 Adet M2M Hattı / 77 Adet Ses-Data Hattı
11	Uydu İnternet	1
12	Uydu Telefon	15
13	Güvenlik Kamerası	1.356
14	Personel Devam Kontrol Cihazı	120
15	Kesintisiz Güç Kaynağı	142
16	Yazıcı ve Tarayıcı	710
17	IP Telefon	955

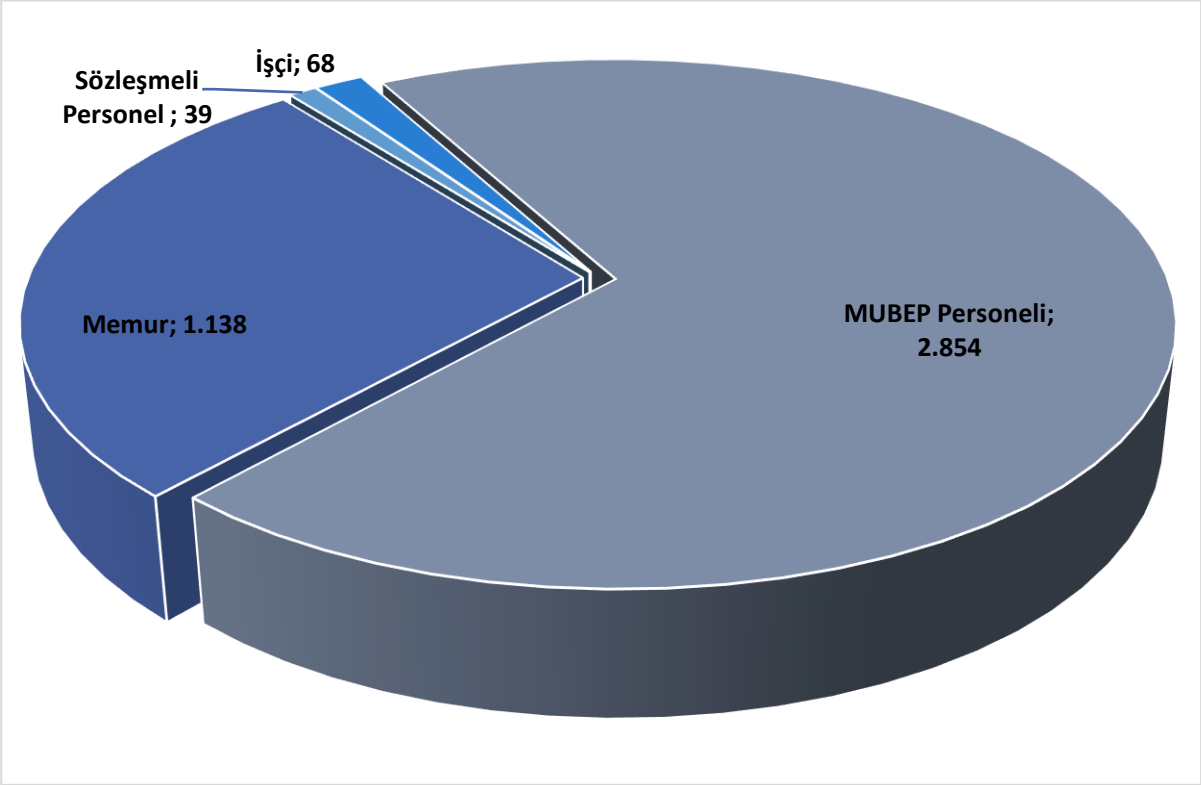
4. İnsan Kaynakları

Belediyemizde 2025 yılı içerisinde 1138 memur, 39 sözleşmeli personel, 68 işçi ve 2.854 MUBEP personeli olmak üzere toplam 4.099 personel görev yapmıştır. Memur ve sözleşmeli personelin kadro doluluk oranı %34, işçi personelin kadro doluluk oranı ise %4,69 'dur. Personelimizin kadro durumuna göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte verilmiştir.

Toplam Kadro Sayısı ve Mevcut Personel Durumu												
Sınıf	**Toplam Kadro Sayısı**	**Memur Personel Sayısı**		**Sözleşmeli Personel Sayısı**	**Memur ve Sözleşmeli Personel Sayısı Toplamı**	**Kadro Doluluk Oranı (%)**	**İşçi**			**MUBEP Personeli Sayısı**	**Toplam Personel Sayısı**
							Toplam Kadro Sayısı	**İşçi Personel Sayısı**	**Kadro Doluluk Oranı (%)**		
A.H.S.	19	10	53%	0	10	53%	**1.451**	**68**	**4,69%**	**2.854**	**4.099**
G.İ.H.S.	2.385	807	34%	1	808	34%					
S.H.S.	110	41	37%	5	46	42%					
T.H.S.	850	278	33%	33	311	37%					
Y.H.S.	80	2	3%	0	2	3%					
G.İ.H.S. (İç Denetçi)	5	0	0%	0	0	0%					
TOPLAM	3.444	1138	**33%**	**39**	1.177	**34%**					
TOPLAM	**3.449**	**1138**			**1.177**						

* 5 adet İç Denetçi Kadrosu Norm Kadroya dahil değildir.(İç Denetçimiz bulunmamaktadır)

2025 Yılı Personel Durumu				
	Memur	**Sözleşmeli Personel**	**İşçi**	**MUBEP Personeli**
MEVCUT PERSONEL	**1.138**	**39**	**68**	**2.854**
GENEL TOPLAM	**4.099**			



Belediyemizde 2025 yılı içerisinde 3.241 erkek, 858 kadın personel görev yapmıştır. Buna göre toplam personelin %79'u erkek, %21'i ise kadındır. Cinsiyet ve kadro durumuna göre personel dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Cinsiyet ve Kadro Dağılımına Göre Personel Durumu										
Cinsiyet	**Memur**		**Sözleşmeli Personel**		**İşçi**		**MUBEP Personeli**		**TOPLAM**	
Kadın	220	19%	9	23%	11	16%	618	22%	**858**	**21%**
Erkek	918	81%	30	77%	57	84%	2.236	78%	**3241**	**79%**
TOPLAM	**1138**	**100%**	**39**	**100%**	**68**	**100%**	**2.854**	**100%**	**4.099**	**100%**

Eğitim Seviyesine Göre Personel Durumu					
Eğitim Seviyesi	**Memur**	**Sözleşmeli Personel**	**İşçi**	**MUBEP Personeli**	**TOPLAM**
Okur-Yazar	0	0	0	6	6
İlkokul	8	0	21	629	658
Ortaokul	9	0	8	161	178
Lise	229	0	24	1056	1309
Ön Lisans	295	20	6	397	718
Lisans	480	19	8	555	1062
Yüksek Lisans	109	0	1	48	158
Doktora	8	0	0	2	10
TOPLAM	**1138**	**39**	**68**	**2854**	**4099**

5.Sunulan Hizmetler

Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerine ilişkin faaliyet kolları bu bölümde açıklanmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri

Çevrenin korunmasını sağlamak; katı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak, Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat verilmesi ve denetlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Yapı ruhsatı vermek ve denetimini yapmak, ilgili alanlarda koruma, uygulama ve denetim yapmak, 1/25000, 1/5000, 1/1000 gibi her ölçekte harita uygulamaları yapmak, nazım ve imar uygulama planlarını yapmak.

Tarımsal Hizmetler

Tarımsal ve hayvansal ekonomik faaliyetlerin yapılmasını ve gelişmesini sağlamak, yeşil alan planlama, yapım ve bakımını gerçekleştirmek, tarım ve hayvancılık araştırma, destekleme ve eğitim faaliyetlerini yürütmek, yeşil alan ikmali yapmak.

Yapım Hizmetleri

Yapım işleri için etüt ve proje taleplerini yerine getirmek, altyapı ve koordinasyon hizmetlerini yürütmek, yapı ve kontrollük işlerini gerçekleştirmek, Büyükşehir Belediyesi uhdesinde olan tüm yolların bakım onarım ve kaplamaları ile bu yollar üzerindeki sanat yapılarını yapmak. Büyükşehir Belediyesinin hizmet alanındaki park, bahçe, mesire yeri ve yeşil alanlar ile kavşak ve refüjlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak,

Ulaşım Hizmetleri

Muğla Büyükşehir Belediyesi yetki alanları içerisinde ulaşım koordinasyonunu sağlamak, Ulaşım Ana Planı başta olmak üzere Muğla'nın ulaşımı ile ilgili tüm planlamaları yapmak, trafik akışının güvenli ve sağlıklı olması için tüm tedbirleri almak, terminallerin işletmek veya işlettirmek, toplu taşımacılık ile ilgili tüm hizmetleri sağlamak.

Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan deniz, göl, nehir ve kanal üzerinde yapılacak her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak, Belediyemize bağlı kıyı tesislerinin işletilmesini ve kontrolünü sağlamak, deniz araçlarının çalışma usul ve esaslarını belirlemek.

Emlak ve İstimlak Hizmetleri

Taşınmaz kayıtlarını gerçekleştirmek, Büyükşehir Belediyesine ait taşınmazların emlak yönetimini yapmak, kamulaştırma işlemlerini gerçekleştirmek, jeotermal sahaların arama ve işletme ruhsatlarının alım işlerini yapmak.

Kamu Güvenliği Hizmetleri

Yangın, su baskını vb. afet durumlarında acil müdahalede bulunmak, yangın önlemlerinin alınması çalışmalarını yürütmek, afet hazırlık durumlarının denetlemek, afet bilincinin sağlanması adına eğitim faaliyetleri düzenlemek, zabıta denetim ve destek hizmetlerini gerçekleştirmek, terminaller, sosyal tesisler, pazar yerleri vb. mekanlarda güvenliği sağlamak, toptancı hal hizmetlerinin güvenliğini sağlamak ve insan sağlığını tehdit edici unsurları engelleyecek tedbirleri almak.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler

Evde hasta bakım hizmetleri yapmak, kadın ve çocuk korunma evleri açmak, hasta nakil hizmetlerini yerine getirmek, kreş hizmeti sunmak, her türlü veterinerlik hizmetlerini gerçekleştirmek, mezbahaların yapımı, modernizasyonu işlemlerini yapmak, cenaze hizmetlerini sunmak.

Bilişim Hizmetleri

Belediye birimlerinde kullanılmakta olan bilgisayar ağını kurmak, güvenliğini sağlamak ve işletmek, ulusal ve uluslararası belirlenmiş standartlara uygun olarak kent bilgi sisteminin bir parçası olan coğrafi bilgi sistemlerini kurmak, işletmek, veri bütünlüğünü ve güvenliğini sağlayarak belediye birimlerine hizmet sunmak, Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanı içerisinde; adres ve numaralama çalışmalarını yapmak veya yaptırmak, bu çalışmalara ait güncel verilerin Ulusal Adres Veri Tabanına ve Büyükşehir Belediyesine ait veri tabanına mekânsal veriler ile ilişkilendirerek işlenmesini sağlamak,

Belediye birimlerinin etkili ve verimli çalışmaları için ihtiyaç duyulan yönetim bilgi sistemleri yazılımlarını temin etmek, geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak üzere çalışmalar yürütmek.

Kültür, Turizm ve Spor Hizmetleri

Kentin turizm kenti imajına yakışır şekilde her türlü turizm faaliyet ve hizmetlerini gerçekleştirmek, kentlilik bilinci artırmak adına halkı bir araya getirip kültürel ve sanatsal paylaşımlar yapmak, her yaş ve kesimden vatandaşın kişisel gelişimlerine katkı sunacak konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlerde bulunmak, kültür ve sanat alanında kurs ve etkinlikler düzenlemek. Gençlik hizmetlerinin yürütülmesi adına turnuva, sportif faaliyetler vb. organizasyonlar düzenlemek, faaliyet sınırları içerisinde bulunan her yaş ve kesime spor hizmeti sunmak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol esasları Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58'inci maddeleri, 05.03.2025 tarih ve 32832 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği ile düzenlenmiştir. Büyükşehir Belediyemizce, anılan mevzuat hükümleri gereğince 2015 yılı içinde İç Kontrol Standartları Eylem Planı çalışmaları başlatılmış, hazırlanan eylem planı Başkanlık Makamının 16.06.2015 tarih ve 1325 sayılı Olurları ile uygulanmaya konmuştur.

Muğla Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yılda iki kez değerlendirilerek iç kontrol sisteminin Belediyemiz süreçlerindeki değerlendirmesi yapılmakta ve birimlerimizce iç kontrol uyum eylem planında yapılması öngörülen eylemlerin gerçekleşme durumu belirlenmektedir.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı eylem gerçekleşme durumuna ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı İlk Durumu			
Bileşen Adı	**Yeterli Güvence Sağlanan Eylem Sayısı**	**Revize Edilmesi Gereken Eylem Sayısı**	**Toplam Eylem Sayısı**
Kontrol Ortamı	11	22	**33**
Risk Değerlendirme	13	2	**15**
Kontrol Faaliyetleri	2	33	**35**
Bilgi ve İletişim	9	14	**23**
İzleme	-	12	**12**
Toplam	**35**	**83**	**118**

2025 Yılı Sonu İtibariyle İç Kontrol Eylem Planında Yer Alan Eylemlere İlişkin Bilgiler			
Bileşen Adı	**Yeterli Güvence Sağlanan Eylem Sayısı**	**Revize Edilmesi Gereken Eylem Sayısı (Tamamlanma Tarihi Revize)**	**Toplam Eylem Sayısı**
Kontrol Ortamı	35	0	**35**
Risk Değerlendirme	12	12	**24**
Kontrol Faaliyetleri	27	7	**34**
Bilgi ve İletişim	25	0	**25**
İzleme	12	0	**12**
Toplam	**111**	**19**	**130**

Yapılması gereken 130 eylemin 111 tanesinin gerçekleştiği, 19 eylemin gerçekleşmediği ve tamamlanma tarihinin revize edilmesi gerektiği tespit edilmiştir.

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler (2025-2029)

Temel politika ve önceliklerimiz dahilinde, 2025-2029 Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerimiz ile ilişkili öncelikli faaliyet ve projelerimiz aşağıda yer almaktadır.

AMAÇ 1- Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak	• Vahşi depolama sahalarının rehabilitasyonunun sağlanması • Hafriyat bertarafı çalışmaları • Döngüsel atık yönetimi ve elektrik enerjisi kazanımı çalışmaları • Deniz ve kıyı temizliği kapasitesinin ve çalışmaların etkinliğinin artırılması • Gürültü kirliliği denetimi faaliyetleri • İklim değişikliği, çevre ve sıfır atık konularında yürütülen farkındalık çalışmaları • Yeşil alanların bakımı ve kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması faaliyetleri
AMAÇ 2- İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak	• Toplu taşıma sistemlerinin geliştirilmesi, konfor ve kapsayıcılığının artırılmasına yönelik faaliyetler • Kıyı tesisleri ve denizyolu ulaşımının geliştirilmesine yönelik faaliyetler • Trafik sistemi yönetim ve geliştirme faaliyetleri • Araç bakım onarımı ve yedek parça edinim çalışmaları • Terminal ve otoparkların geliştirilmesine yönelik yürütülecek faaliyetler • Önceliklendirilmiş yaya, bisiklet ve toplu taşıma fonksiyonlarına yönelik çalışmalar
AMAÇ 3- Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak	• Kültürel mirasın korunmasına yönelik bilinçlendirme ve tanıtım çalışmaları • Mekansal planlama ve imar planları faaliyetleri • Afet konularında okullarda yürütülecek eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları • Kamulaştırma ve emlak yönetim faaliyetleri • bina, tesis ve taşınmazların bakım ve onarımlarının yapılması
AMAÇ 4- Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak	• Projeye esas mimari ve mühendislik projeleri hazırlanması ve/veya hazırlatılması • Kırsal ve kent içi yolların modern bir görünüme kavuşturulması faaliyetleri • Kırsal ve kent içi yolların kalite standartlarının yükseltilmesi, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi faaliyetleri • İlimiz altyapı koordinasyonu ve denetimi faaliyetleri • Bakım, onarım, mal alımı faaliyetlerinin öz kaynakların kullanımı ile düşürülmesi faaliyetleri • Modern araç makine parkının geliştirilmesi faaliyetleri
AMAÇ 5- Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak	• İtfaiye teşkilatının çalışma kalitesini en yüksek düzeye çıkarmak için koordine gücü, hazırlığı ve duyarlılığı yüksek itfaiye teşkilatı oluşturma faaliyetleri • İtfai durumlara karşı bilinçlendirme faaliyetlerini geliştirmek, yangın önlemlerine yönelik tedbirleri ve denetim faaliyetlerini artırma • Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak • Toplum düzenine yönelik faaliyetleri eşit, adil ve tarafsız bir şekilde yöneterek ilimizde güveni, huzuru ve esenliği sağlama
AMAÇ 6- Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak	• Evde bakım ve hasta nakil ambulansı hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması • Dezavantajlı ve kırılgan grupların yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayarak sunulan hizmetleri etkinleştirme ve yaygınlaştırma faaliyetleri • Etkin ve sürdürülebilir vektörle mücadele hizmeti faaliyetleri • Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu (kısırlaştırma, tedavi, aşılama ve kimliklendirme) faaliyetleri • Mezarlık alanlarında yapım, bakım, onarım ve tadilat işleri • Kadınların ve çocukların birey olarak bütün hizmetlerden eşit yararlanmasını sağlama ve karar mekanizmalarına katılımını artırma faaliyetleri
AMAÇ 7- Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak	• Üretici ve kooperatiflere sürekli ve etkin destek sağlama faaliyetleri • Tarımsal üretimde Ar-Ge çalışmalarına yönelik altyapıyı güçlendirme faaliyetleri • Sulama tesislerinde bakım, onarım ve temizlik çalışmaları yapılması • Mezbahalarımızda gıda güvenliği ve halk sağlığını sağlama • Toptancı hallerimizde gıda güvenliği ve halk sağlığını gözetmeye yönelik faaliyetler
AMAÇ 8- Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek	• Kültür gezileri, konser, festival vb. etkinlikler • Ulusal ve uluslararası çalışmalar • Ulusal ve uluslararası sempozyum, kongre vb. çalışmalar • Kütüphanecilik faaliyetleri • Gastronomi atölyeleri • Muğla il ve ilçelerinde konserler festivaller düzenlenmesi • 7'den 70'e spor kursu ve etkinliklerin planlanması
AMAÇ 9 - Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek	• Alternatif turizm çeşitliliğin arttırılması • Uluslararası fuarlar ve festivallere yönelik çalışmalar • Uluslararası proje çağrılarına yönelik çalışmalar yapılması • Muhtarlara yönelik, toplantı ve eğitim faaliyetleri • İlçelerde yürütülecek koordinasyon çalışmaları • Basın yayın ve halka ilişkiler • Kent konseyleri
AMAÇ 10- Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak	• Bilgi teknolojileri hizmetleri • Mali hizmetler • İnsan kaynakları yönetimi • Akıllı Şehir yönetimi

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri (2025-2029)

AMAÇ 1 - Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak	Hedef 1.1 - Atıkları ve hafriyatları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek döngüsel atık yönetimi faaliyetlerini gerçekleştirmek
	Hedef 1.2 - Çevre kirliliğini azaltarak ekolojik dengeyi gözeten etkin bir mücadele yürütmek ve biyoçeşitliliğin korunmasını sağlamak
	Hedef 1.3 - İklim değişikliği ile mücadeleyi yaygınlaştırarak çevreyi korumak ve etkilerini önleyici tedbirler almak
	Hedef 1.4 - İlimizde planlanan yeşil alanlara nitelik kazandırmak ve mevcut yeşil alanları iyileştirmek
	Hedef 1.5 - Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan bina ve tesislerde enerji yönetim sistemi belgesini koruyarak yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak
AMAÇ 2 - İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak	Hedef 2.1 - Kapsayıcı, konforlu ve çevreci toplu taşıma hizmeti sunmak ve deniz yolu taşımacılığının toplu ulaşım içindeki payını artırmak
	Hedef 2.2 - Kentin ulaşım altyapısını akıllı ulaşım ve sinyalizasyon sistemleri ile güçlendirerek kent içi ulaşım trafiğini rahatlatmak ve güvenli trafik akışını sağlamak
	Hedef 2.3 - Ulaşım hizmetlerinin yönetimi ve koordinasyonu konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek, planlama yapmak ve kurumumuza ait araçların bakım ve onarımlarını yaparak her daim hazır bulundurulmasını sağlamak
	Hedef 2.4 - Ulaşım sistemine dâhil tüm mekânların eşitlik temelinde düzenlenmesini sağlamak
	Hedef 2.5 - Önceliklendirilmiş yaya, bisiklet ve toplu taşıma fonksiyonları oluşturarak alternatif kent içi ulaşım sistemleri oluşturmak
AMAÇ 3 - Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak	Hedef 3.1 - Kentin kültürel, mimari ve doğal şehir mirasını korumak ve geliştirmek
	Hedef 3.2 - Yaşam kalitesi yüksek, kamu yararı gözeten, sağlıklı ve güvenli çevreler oluşturmak üzere mekânsal planların yapımı ve uygulamasına dair süreçleri yürütmek
	Hedef 3.3 - Doğa ve insan kaynaklı afetlere karşı dayanıklılık kapasitemizi artırmak ve denetim yoluyla, can ve mal kaybının en aza indirgendiği güvenli bir kent yaşamını temin etmek
	Hedef 3.4 - Taşınmaz yönetimi ile kamulaştırma işlemlerini etkin ve kent kimliğine uygun bir biçimde yürütmek
	Hedef 3.5 - Kaynak kullanım etkinliğini artırarak bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım onarımları sağlamak
AMAÇ 4 - Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak	Hedef 4.1 - Dirençli, işlevsel, uygulanabilir, estetik, toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilen, erişilebilir, halkın ihtiyaç ve taleplerine cevap veren kamusal üst yapılar tasarlayarak inşa etmek veya ekonomik ömrünü tamamlamış kamusal yapıların uygun şekilde dönüşümünü sağlamak
	Hedef 4.2 - İlimiz genelinde, yaya ve engelli erişimini ön planda tutan, konfor seviyesi yüksek, peyzaj ve kent donatıları ile birlikte güvenli yollar inşa etmek
	Hedef 4.3 - İlimiz genelinde, sorumluluk sahamızdaki yollarda bakım ve onarım işlerini yürütmek, mevcut yolların kalite standartlarını yükseltmek ve yol güzergâhlarında trafik akışını kesintisiz ve güvenli şekilde sağlamak
	Hedef 4.4 - İlimizin altyapısını planlı, koordineli ve entegre bir şekilde yöneterek bütünleşik, çevreci, insan odaklı ve sürdürülebilir bir kent gelişimini destekleyecek çalışmalar yürütmek, yeni teknolojileri ve dijital çözümleri kullanarak altyapı yönetimini daha akıllı ve verimli hale getirmek
	Hedef 4.5 - Hızlı ve sürdürülebilir yol yapım ve bakım çalışmaları için öz kaynak tesisleşmesini sağlamak ve iş makinesi parkını günümüz teknolojisine uygun şekilde revize etmek
AMAÇ 5 - Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak	Hedef 5.1 - İtfaiye teşkilatının çalışma kalitesini en yüksek düzeye çıkarmak için koordine gücü, hazırlığı ve duyarlılığı yüksek itfaiye teşkilatı oluşturmak
	Hedef 5.2 - İtfai durumlara karşı bilinçlendirme faaliyetlerini geliştirmek, yangın önlemlerine yönelik tedbirleri ve denetim faaliyetlerini artırmak
	Hedef 5.3 - İtfaiye teşkilatı envanterinin yeni nesil teknolojiler ve akıllı sistemler ile modernizasyonunu sağlamak
	Hedef 5.4 - Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak
	Hedef 5.5 - Toplum düzenine yönelik faaliyetleri eşit, adil, tarafsız bir şekilde yöneterek ilimizde güveni, huzuru ve esenliği sağlamak

AMAÇ 6 – Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak	Hedef 6.1 - Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini geliştirerek; erişilebilir, kapsayıcı ve etkin hale getirmek
	Hedef 6.2 - Dezavantajlı ve kırılgan grupların yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayarak sunulan hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
	Hedef 6.3 - Veteriner hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini güçlendirerek bu hizmete erişebilirliği artırmak ve hayvanlara yönelik rehabilitasyon hizmetlerini iyileştirmek, çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde etkin bir şekilde yürütmek
	Hedef 6.4 - İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek
	Hedef 6.5 - Kadınların ve çocukların birey olarak bütün hizmetlerden eşit yararlanmasını sağlamak ve karar mekanizmalarına katılımını artırmak
AMAÇ 7 - Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak	Hedef 7.1 - Üretici ve kooperatiflere sürekli ve etkin destek sağlayarak üreticileri bilinçlendirme, geliştirme ve iyileştirme çalışmaları yapmak
	Hedef 7.2 - Yerel çeşitliliğin kayıt altına alınarak korunması amacıyla Ar-Ge çalışmalarına yönelik altyapıyı güçlendirmek
	Hedef 7.3 - İlimizdeki sulama tesislerinin bakım, onarım ve temizlik işlemlerini yürütmek
	Hedef 7.4 - Mezbahalarımızda gıda güvenliği ve halk sağlığını sağlamak için sürdürülebilir ve döngüsel atık yönetimi modelini geliştirmek
	Hedef 7.5 - Toptancı hallerimizde gıda güvenliği ve halk sağlığını gözeterek, güvenli ticaretin korunması ve geliştirilmesini sağlamak
AMAÇ 8 - Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek	Hedef 8.1 - Muğla'nın kültürel ve tarihi mirasını korumak ve tanıtmak amacıyla kültür rotaları oluşturmak, bu rotalarda sanatsal performanslar sergileyerek turizmi canlandırmak
	Hedef 8.2 - Felsefi düşünceyi yaygınlaştırarak toplumsal düşünme kültürünü geliştirmek için Felsefe ve Yaşam Akademisi faaliyetlerini ve kütüphaneciliği yaygınlaştırmak
	Hedef 8.3 - Muğla'nın gastronomisini coğrafi işaretli ürünlerle öne çıkarıp, yerel şefler ve zanaatkârlarla işbirliği yaparak gastronomi atölyeleri düzenlemek
	Hedef 8.4 - Kültürel çeşitliliği destekleyerek sokak sanatları ve orkestralar ile şehirde ulusal ve uluslararası yarışmalar, konserler ve festivaller düzenleyerek şehri canlandırmak
	Hedef 8.5 - Spor faaliyetlerine erişilebilirliği artırmak ve yerel altyapıyı geliştirerek topluluk odaklı spor etkinlikleri düzenlemek
AMAÇ 9 - Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek	Hedef 9.1 - Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlayarak sunulan hizmetlerin kapsayıcı şekilde duyurulmasını sağlamak
	Hedef 9.2 - Dünya kenti Muğla vizyonu çerçevesinde turizm altyapısını güçlendirerek, kentimizin turizm potansiyelini geliştirmek
	Hedef 9.3 - İlimizin tanınırlığını yurt dışında artırmak ve alternatif finansman kaynakları geliştirerek iş birliğini artırmaya yönelik projeler üretmek
	Hedef 9.4 - Mahallelerdeki ihtiyaçlara daha etkin ve hızlı yanıt verebilmek için muhtarlarla iş birliği ve iletişim ağı kurmak, şehit yakınları ve gazilere yönelik sosyal hizmet faaliyetleri ve etkinlikleri yürütmek ve koordine etmek
	Hedef 9.5 - Koordinasyon gücünü artırmak amacıyla ilçelerde yürütülen hizmetleri sürekli takip ederek ihbarları yerinde ve süratle değerlendirip çözüm süresini kısaltmak
AMAÇ 10 - Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak	Hedef 10.1 - Kaynakları etkin kullanarak güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı sağlamak
	Hedef 10.2 - Çalışan yetkinliği ve memnuniyetini artırarak kurum kültürünü geliştirmek ve iş sağlığı ve güvenliği standartlarını yükseltmek
	Hedef 10.3 - Kurumumuzun bilişim sistemini ve teknolojik kaynaklarını güçlendirmek ve yönetişim kabiliyetlerini artırmaya yönelik uygulamalar geliştirmek
	Hedef 10.4 - Şehrimize özgü akıllı şehir ekosistemi oluşturarak teknolojik gelişmeler ve yenilikçi yaklaşımları tüm görev alanlarımızdaki hizmet sunumunu hızlı, verimli, çözüm odaklı ve eşitlikçi yöntemler ile geliştirmek
	Hedef 10.5 - Belediye şirketlerinin koordinasyon gücünü artırarak karlılık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda, toplum yararı gözeterek hizmet sunumunu sağlamak

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.Mali Bilgiler

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemiz 2025 yılı mali durumuna ilişkin bilgiler bu bölümde tablo ve grafiklerle açıklanmıştır.

2025 Yılı Bütçe Gelirleri I. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik Kodu	Açıklama	2025 Yılı Bütçe ile Tahmin Edilen (TL)	2025 Yılı Tahsilatı (TL)	Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)	Toplam Bütçe Geliri İçindeki Payı (%)
01	Vergi Gelirleri	95.398.945,00	89.291.589,01	93,60	0,76
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	276.315.000,00	483.897.337,30	175,13	4,12
04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	300.000,00	55.849,98	18,62	0,00
05	Diğer Gelirler	12.150.470.357,00	11.092.065.462,22	91,29	94,36
06	Sermaye Gelirleri	163.000.000,00	1.740.200,00	1,07	0,01
08	Alacaklardan Tahsilat	37.000.000,00	92.677.118,01	250,48	0,79
09	Red ve İadeler (-)	-6.200.000,00	-4.288.872,72	69,18	-0,04
TOPLAM		**12.716.284.302,00**	**11.755.438.683,80**	**92,44**	**100,00**

2025 Yılı Bütçe Giderleri I. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik Kodu	Bütçe Giderinin Türü	Net Bütçe Ödeneği (₺)	Bütçe Gideri (₺)	Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)	Toplam Bütçe Gideri İçindeki Dağılımı (%)
01	Personel Giderleri	1.380.748.714,35	1.189.119.802,80	86,12	10,05
02	SGK Devlet Primi Ödemeleri	134.746.137,33	109.080.379,35	80,95	0,92
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.477.175.084,67	3.892.064.513,93	86,93	32,89
04	Faiz Giderleri	1.198.000,00	1.197.925,82	99,99	0,01
05	Cari Transferler	667.725.074,66	572.889.080,67	85,80	4,84
06	Sermaye Giderleri	6.129.463.746,82	3.411.839.620,29	55,66	28,83
07	Sermaye Transferleri	2.396.747.049,40	2.396.747.044,80	100,00	20,25
08	Borç Verme	661.950.000,00	261.941.361,54	39,57	2,21
09	Yedek Ödenekler	100.691.295,60	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		**15.950.445.102,83**	**11.834.879.729,20**	**74,20**	**100,00**

2025 Yılı Bütçe Giderleri I. Düzey Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

Fonksiyonel Kodu	Bütçe Giderinin Türü	Net Bütçe Ödeneği (TL)	Bütçe Gideri (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01	Genel Kamu Hizmetleri	5.800.793.501,98	4.775.711.363,99	82,33
02	Savunma Hizmetleri	1.719.000,00	1.645.092,33	95,70
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.707.581.772,97	1.418.848.559,98	83,09
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	3.704.470.433,22	2.820.279.231,72	76,13
05	Çevre Koruma Hizmetleri	896.730.361,94	575.386.291,58	64,16
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.968.901.982,92	879.398.796,29	44,66
07	Sağlık Hizmetleri	1.047.204.720,00	797.297.655,74	76,14
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	457.499.289,80	335.800.938,83	73,40
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	365.544.040,00	230.511.798,74	63,06
GENEL TOPLAM		**15.950.445.102,83**	**11.834.879.729,20**	**74,20**

2025 Yılı Bütçe Giderleri II. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu					
Ekonomik Kodu		Bütçe Giderinin Türü	Net Bütçe Ödeneği (TL)	Bütçe Gideri (TL)	Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)
I	II				
01		PERSONEL GİDERLERİ	1.380.748.714,35	1.189.119.802,80	86,12
01	1	MEMURLAR	1.145.178.323,01	1.021.471.915,66	89,20
01	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	54.080.180,00	44.312.483,15	81,94
01	3	İŞÇİLER	167.861.891,34	111.345.569,80	66,33
01	4	GEÇİCİ PERSONEL	5.053.320,00	3.603.785,96	71,32
01	5	DİĞER PERSONEL	8.575.000,00	8.386.048,23	97,80
02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	134.746.137,33	109.080.379,35	80,95
02	1	MEMURLAR	101.369.225,00	88.215.900,80	87,02
02	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7.483.100,00	6.085.915,83	81,33
02	3	İŞÇİLER	24.296.772,33	13.802.717,65	56,81
02	4	GEÇİCİ PERSONEL	937.040,00	495.571,74	52,89
02	5	DİĞER PERSONEL	660.000,00	480.273,33	72,77
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.477.175.084,67	3.892.064.513,93	86,93
03	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	400.000,00	165.896,50	41,47
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLAR	7.352.926,60	3.492.461,88	47,50
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	689.525.280,94	453.086.422,27	65,71
03	3	YOLLUKLAR	14.558.509,95	6.501.922,68	44,66
03	4	GÖREV GİDERLERİ	32.098.910,51	19.162.045,04	59,70
03	5	HİZMET ALIMLARI	3.205.996.914,79	3.023.426.539,06	94,31
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	355.803.527,50	257.672.246,51	72,42
03	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	161.836.264,38	125.289.807,82	77,42
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	9.600.750,00	3.267.172,17	34,03
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLER	2.000,00	0,00	0,00
04		FAİZ GİDERLERİ	1.198.000,00	1.197.925,82	99,99
04	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.198.000,00	1.197.925,82	99,99
05		CARİ TRANSFERLER	667.725.074,66	572.889.080,67	85,80
05	1	GÖREV ZARARLARI	29.708.834,66	25.701.509,28	86,51
05	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	56.810.744,00	53.501.790,70	94,18
05	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	320.792.600,00	251.939.075,60	78,54
05	6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	1.505.000,00	1.344.768,92	89,35
05	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	258.907.896,00	240.401.936,17	92,85
06		SERMAYE GİDERLERİ	6.129.463.746,82	3.411.839.620,29	55,66
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.805.682.078,01	1.060.879.700,13	58,75
06	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	369.553.144,85	336.331.583,42	91,01
06	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	321.637.168,42	143.277.274,51	44,55
06	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	41.500.000,00	20.576.257,04	49,58
06	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.996.158.255,58	1.614.115.073,51	53,87
06	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	37.365.040,00	2.607.371,00	6,98
06	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	557.568.059,96	234.052.360,68	41,98
07		SERMAYE TRANSFERLERİ	2.396.747.049,40	2.396.747.044,80	100,00
07	1	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	2.396.747.049,40	2.396.747.044,80	100,00
08		BORÇ VERME	661.950.000,00	261.941.361,54	39,57
08	1	YURTİÇİ BORÇ VERME	661.950.000,00	261.941.361,54	39,57
09		YEDEK ÖDENEKLER	100.691.295,60	0,00	0,00
09	1	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	823.150,00	0,00	0,00
09	5	DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	3.479.539,00	0,00	0,00
09	6	YEDEK ÖDENEK	96.388.606,60	0,00	0,00
GENEL TOPLAM			**15.950.445.102,83**	**11.834.879.729,20**	**74,20**

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 yılı bilançosu aşağıda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Bilançosu

AKTİF			PASİF		
I- DÖNEN VARLIKLAR		4.408.344.170,79	**III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**		619.191.486,17
10	HAZIR DEĞERLER	3.533.932.122,55	**30**	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	4.485.322,52
	102 Banka Hesabı	3.521.131.704,67		300 Banka Kredileri Hesabı	4.485.322,52
	108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	64.924,11	**32**	FAALİYET BORÇLARI	504.956.182,33
	109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	12.735.493,77		320 Bütçe Emanetleri Hesabı	504.956.182,33
12	FAALİYET ALACAKLARI	107.939.141,41	**33**	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	64.720.499,24
	120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	47.148.899,49		330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	46.899.634,71
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	58.946.468,48		333 Emanetler Hesabı	17.820.864,53
	122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.843.773,44	**36**	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	44.336.382,80
14	DİĞER ALACAKLAR	192.812.850,03		360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	39.201.046,48
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	192.812.850,03		361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	4.853.737,53
15	STOKLAR	485.415.511,06		362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	281.598,79
	150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	485.415.511,06	**38**	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	693.099,28
16	ÖN ÖDEMELER	50.464.051,16		381 Gider Tahakkukları Hesabı	693.099,28
	162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	50.464.051,16			
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	37.780.494,58	**IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**		101.322.473,70
	180 Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	991.232,74	**40**	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	3.301.967,83
	181 Gelir Tahakkukları Hesabı	36.789.261,84		400 Banka Kredileri Hesabı	3.301.967,83
II- DURAN VARLIKLAR		25.678.890.758,72	**43**	DİĞER BORÇLAR	10.940.016,79
22	FAALİYET ALACAKLARI	17.315.141,32		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	10.940.016,79
	220 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.680,00	**47**	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	86.930.175,75
	222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	922.017,98		472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	86.930.175,75
	226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	16.391.443,34	**48**	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	150.313,33
23	KURUM ALACAKLARI	1.976.687.325,92		481 Gider Tahakkukları Hesabı	150.313,33
	232 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	1.976.687.325,92	**V- ÖZKAYNAKLAR**		29.366.720.969,64
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	5.970.242.660,98	**50**	NET DEĞER HESABI	2.092.854.070,08
	240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	560.290.540,34		500 Net Değer Hesabı	2.092.854.070,08
	241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	5.409.952.120,64	**57**	GEÇMİŞ YILLAR FAALİYET SONUÇLARI	19.059.074.340,57
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	17.714.645.630,50		570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	19.059.074.340,57
	250 Arazi ve Arsalar Hesabı	5.169.754.803,20	**58**	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0,00
	251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	2.680.516.774,43		580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00
	252 Binalar Hesabı	3.437.991.363,75	**59**	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	8.214.792.558,99
	253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	887.091.085,98		590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	8.214.792.558,99
	254 Taşıtlar Hesabı	1.800.615.739,52	**PASİF TOPLAM**		30.087.234.929,51
	255 Demirbaşlar Hesabı	423.319.994,03			
	256 Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	5.176.630.291,28			
	257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-3.283.795.967,98			
	258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	1.422.521.546,29			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00			
	260 Haklar Hesabı	229.647.392,07			
	264 Özel Maliyetler Hesabı	349.272,00			
	268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-229.996.664,07			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00			
	294 Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	2.438.020,05			
	299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-2.438.020,05			
AKTİF TOPLAM		30.087.234.929,51			
IX- NAZIM HESAPLAR		6.011.021.188,72	**IX- NAZIM HESAPLAR**		6.011.021.188,72
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	409.209.096,83	**91**	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	409.209.096,83
	910 Alınan Teminat Mektupları Hesabı	381.363.648,48		911 Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	381.363.648,48
	914 Verilen Teminat Mektupları Hesabı	27.845.448,35		915 Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	27.845.448,35
92	TAAHHÜT HESAPLARI	1.498.892.220,54	**92**	TAAHHÜT HESAPLARI	1.498.892.220,54
	920 Gider Taahhütleri Hesabı	1.498.892.220,54		921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	1.498.892.220,54
99	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK	4.102.919.871,35	**99**	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI	4.102.919.871,35
	990 Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	4.102.873.071,35		999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	4.102.919.871,35
	993 MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI	46.800,00			
GENEL TOPLAM		**36.098.256.118,23**	**GENEL TOPLAM**		**36.098.256.118,23**

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 yılı Kesin Mizanı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Kesin Mizanı					
Hesap Kodu	**Hesap Adı**	**Borç Tutarı TL**	**Alacak Tutarı TL**	**Borç Kalanı TL**	**Alacak Kalanı TL**
102	BANKA HESABI	48.135.840.170,77	44.614.708.466,10	3.521.131.704,67	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	44.614.708.466,10	44.614.708.466,10	0,00	0,00
105	DÖVİZ HESABI	4.089.566,29	4.089.566,29	0,00	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	3.697.997,97	3.697.997,97	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	1.245.782.789,93	1.245.717.865,82	64.924,11	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	208.983.719,02	196.248.225,25	12.735.493,77	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	10.264.145.319,08	10.216.996.419,59	47.148.899,49	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	78.370.789,30	19.424.320,82	58.946.468,48	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.267.355,00	1.423.581,56	1.843.773,44	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	331.530.812,69	138.717.962,66	192.812.850,03	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.203.895.490,70	718.479.979,64	485.415.511,06	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	1.143.194.961,47	1.143.194.961,47	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	195.490,00	195.490,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	87.575.470,24	37.111.419,08	50.464.051,16	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	7.654.115,42	6.662.882,68	991.232,74	0,00
181	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	113.726.550,77	76.937.288,93	36.789.261,84	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	31.912.204,98	31.912.204,98	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	54.759.341,19	54.757.661,19	1.680,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.540.511,17	1.618.493,19	922.017,98	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	21.598.800,49	5.207.357,15	16.391.443,34	0,00
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	2.069.374.326,71	92.687.000,79	1.976.687.325,92	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	560.290.540,34	0,00	560.290.540,34	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	5.411.230.459,54	1.278.338,90	5.409.952.120,64	0,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI	2.394.559.856,80	2.394.559.856,80	0,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	7.239.725.892,43	2.069.971.089,23	5.169.754.803,20	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	3.760.541.610,19	1.080.024.835,76	2.680.516.774,43	0,00
252	BİNALAR HESABI	4.645.211.426,93	1.207.220.063,18	3.437.991.363,75	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	894.610.918,90	7.519.832,92	887.091.085,98	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	1.810.487.029,90	9.871.290,38	1.800.615.739,52	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	486.500.374,06	63.180.380,03	423.319.994,03	0,00
256	HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	5.176.630.291,28	0,00	5.176.630.291,28	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	611.835.096,28	3.895.631.064,26	0,00	3.283.795.967,98
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	2.075.784.823,77	653.263.277,48	1.422.521.546,29	0,00
260	HAKLAR HESABI	229.670.875,49	23.483,42	229.647.392,07	0,00
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	349.272,00	0,00	349.272,00	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	23.483,42	230.020.147,49	0,00	229.996.664,07
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	890.586,07	890.586,07	0,00	0,00
281	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	36.789.261,84	36.789.261,84	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	5.119.567,40	2.681.547,35	2.438.020,05	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.974.639,60	5.412.659,65	0,00	2.438.020,05
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	3.980.495,93	8.465.818,45	0,00	4.485.322,52

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Kesin Mizanı					
Hesap Kodu	**Hesap Adı**	**Borç Tutarı TL**	**Alacak Tutarı TL**	**Borç Kalanı TL**	**Alacak Kalanı TL**
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	261.820.192,77	766.776.375,10	0,00	504.956.182,33
329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	15.539.000,00	15.539.000,00	0,00	0,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	54.735.221,03	101.634.855,74	0,00	46.899.634,71
333	EMANETLER HESABI	233.126.918,02	250.947.782,55	0,00	17.820.864,53
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	218.201.195,98	257.402.242,46	0,00	39.201.046,48
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	252.715.036,69	257.568.774,22	0,00	4.853.737,53
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	2.130.974,09	2.412.572,88	0,00	281.598,79
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	27.813.097,67	27.813.097,67	0,00	0,00
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	47.353.069,70	47.353.069,70	0,00	0,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.197.925,82	1.891.025,10	0,00	693.099,28
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	84.657.017,67	84.657.017,67	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	4.485.322,59	7.787.290,42	0,00	3.301.967,83
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.168.903,15	12.108.919,94	0,00	10.940.016,79
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	47.353.069,70	134.283.245,45	0,00	86.930.175,75
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	693.099,28	843.412,61	0,00	150.313,33
500	NET DEĞER HESABI	69.557.364,51	2.162.411.434,59	0,00	2.092.854.070,08
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	12.135.635.753,28	31.194.710.093,85	0,00	19.059.074.340,57
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	1.002.780.711,18	1.002.780.711,18	0,00	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	6.071.927.621,41	14.286.720.180,40	0,00	8.214.792.558,99
600	GELİRLER HESABI	12.112.563.092,23	12.112.563.092,23	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	7.082.582.408,95	7.082.582.408,95	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	15.286.512.186,49	15.286.512.186,49	0,00	0,00
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	4.022.926.353,93	4.022.926.353,93	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	11.760.920.674,89	11.760.920.674,89	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	11.760.920.674,89	11.760.920.674,89	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI (-)	4.288.872,72	4.288.872,72	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	11.861.932.259,80	11.861.932.259,80	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	11.861.932.259,80	11.861.932.259,80	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	23.594.607.285,72	23.594.607.285,72	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	18.541.565.895,77	18.541.565.895,77	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	25.194.147.001,14	25.194.147.001,14	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	11.861.932.259,80	11.861.932.259,80	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	499.206.343,04	117.842.694,56	381.363.648,48	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	116.154.194,56	497.517.843,04	0,00	381.363.648,48
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	37.053.392,53	9.207.944,18	27.845.448,35	0,00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI	9.207.944,18	37.053.392,53	0,00	27.845.448,35
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	3.712.327.844,88	2.213.435.624,34	1.498.892.220,54	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	2.213.435.624,34	3.712.327.844,88	0,00	1.498.892.220,54
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	4.102.873.071,35	0,00	4.102.873.071,35	0,00
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	1.168.440,02	1.121.640,02	46.800,00	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	1.121.640,02	4.104.041.511,37	0,00	4.102.919.871,35
GENEL TOPLAM		**341.146.321.967,05**	**341.146.321.967,05**	**39.614.486.770,33**	**39.614.486.770,33**

3.Mali Denetim Sonuçları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 54. ve 55. maddelerinde belediyelerin denetimine ilişkin hükümler belirlenmiştir. Buna göre; belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır.

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili hükümlerine göre yapılır. Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 yılı içerisinde; Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetime, Büyükşehir Belediye Meclisi Denetim Komisyonu tarafından da iç denetime tabi tutulmuştur.

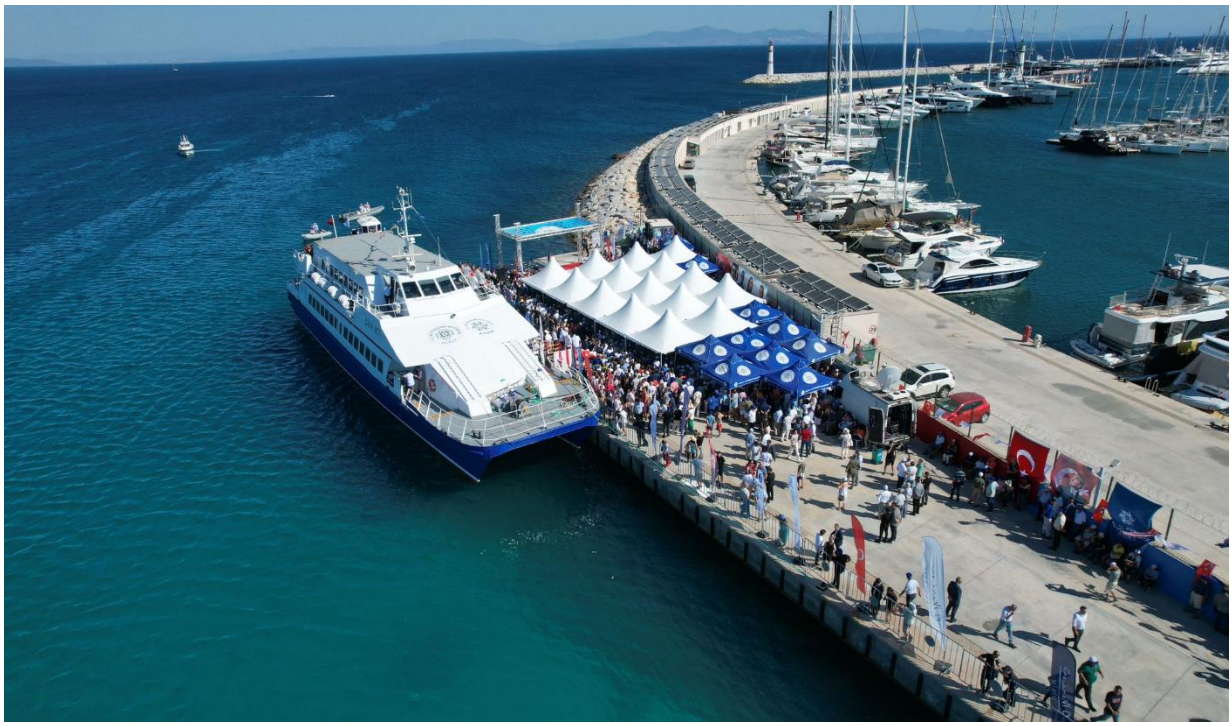
Dış denetim kapsamında; faaliyet raporu hazırlık süreci içerisinde Büyükşehir Belediyemizin 2025 Mali Yılı Sayıştay denetimine ilişkin herhangi bir denetim raporu kurumumuza ulaşmamıştır. Öte yandan 2025 yılı faaliyet dönemi içerisinde; Kurumumuzun mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ile bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dahil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri Sayıştay Denetçileri tarafından denetlenmiş ve 2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu Kurumumuza ulaşmıştır.

Belediyemizin 2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporunda yer alan Denetim Görüşü; "Muğla Büyükşehir Belediyesinin 2024 yılına ilişkin kamu idaresi tarafından sunulan; geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır." şeklindedir.

Öte yandan 2025 yılı içerisinde; Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.01.2025 tarih ve 5 sayılı kararı ile oluşturulan Meclisi Denetim Komisyonu tarafından, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Belediyemizin 2024 Mali Yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin yapılan işlemlerin denetimi yapılmıştır. 2024 yılı Meclis Denetim Komisyonu Raporunun sonuç bölümünde "Komisyonumuzca yapılan incelemelerde organizasyon şemasında yer alan birimlerin çalışmalarında kaynakların ekonomik ve verimli şekilde yönetildiği, ayrıca kurumun zarara uğratılmadığı bağımsız ve objektif bir denetim sonucunda tespit edilmiştir." denilmektedir.

Büyükşehir Belediyemizde iç denetçi olmaması nedeniyle iç denetim metodolojisine uygun şekilde 2024 yılında denetim programı yapılamamıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacında yer alan hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda ve Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin 327. maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 484. maddesinde yer alan hükümler gereğince, mali tablolarımız kurumsal web sitemizde yayınlanmaktadır.



MUĞLA
İTFAİYE

GENÇLERİN GÖZÜNDEN
NEHİT VE GELECEK

B.Performans Bilgileri

1.Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

1.1 Özel Kalem Müdürlüğü

- Belediye Başkanının günlük, haftalık ve aylık randevuları ayarlanmış ve her gün yapılan değişiklikler eklenerek programı güncellenmiştir. Vatandaşlardan, kurum ve kuruluşlardan gelen randevu talepleri doğrultusunda Belediye Başkanı'nın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yerine getirilmiştir.
- Harcama Yetkilisi eliyle, Belediye Başkanı adına temsil tören ve ağırlama bütçesi kullanarak çiçek ve çelenk gönderilmiş, makamda ağırlama yapılmış, konaklama ve yemek bedelleri ödenmiştir.
- Özel Kalem Müdürlüğü bütçesinin diğer ödenekleri kullanılarak gerekli olan ödemeler yapılmıştır.
- Belediye Başkanının resmi, özel ve gizlilik taşıyan yazışmaları ile ilgili işlemler yürütülmüştür.
- Belediye Başkanının şehir dışı toplantıları için uçak rezervasyonları yapılarak randevuları alınmıştır.
- Belediye Başkanının katılamayacağı programlara çiçek/çelenk gönderilmiş ve telgraf çekilmiştir.
- Özel Kalem Müdürlüğü'ne gelen evrakların değerlendirilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi, teslim edilmesi, dosyalanması, Belediye Başkanı'nın imzalaması, onaylaması gereken evrakın sunulması ve ilgili birimlere iletilmesi işlemleri yerine getirilmiştir.
- Başkanlık Makamı'nın toplantıları ayarlanarak, yapılacak toplantı gün ve saatleri ilgili birimlere bildirilmiş ve düzenli olarak Daire Başkanları toplantısı yapılmıştır.
- Belediye Başkanının sözlü talimatları ilgili birimlere ulaştırılmış ve sonuçlandırılması sağlanmıştır.
- Meclis üyelerimize meclis toplantısı için gerekli bilgilendirme yapılmış ve her meclis toplantısı öncesinde grup toplantısı yapılmıştır.
- Birimlerden gelen günlük raporlarlar değerlendirilerek Başkanlık Makamına sunulmuştur.
- Danışman ve Başkan Vekili' ne ait alımlar ve ödemeler yapılmıştır.
- Belediye Başkanı ve Büyükşehir Belediyemizin her türlü haberi, hizmetleri ve ziyaretleri, önemli günlerde yapılan bilgilendirmeler sosyal medya aracılığıyla vatandaşlara iletilmiştir.
- Uluslararası konuklara refakat edilmiştir.

1.2 Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı

- 2025 yılı içerisinde çalışma yapılan teftiş dosyalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı 2025 Yılı Faaliyetleri		
Sıra No	**İşin Adı**	**TOPLAM**
1	İntikal Eden Dosya Sayısı	32
2	İnceleme Ve Soruşturması Tamamlanan Dosya Sayısı	21
3	İnceleme Ve Soruşturması Devam Eden Dosya Sayısı	23
4	İnceleme Ve Soruşturması Tamamlanıp Rapor Düzenlenen Dosya Sayısı	21
5	Başkanlığa Gelen Ve Giden Evrak Sayısı	1.766

Teftiş Kurulu Başkanlığı 2025 Yılı Düzenlenen Rapor Türleri		
Sıra No	**İşin Adı**	**TOPLAM**
1	Disiplin Soruşturma Raporu	16
2	İnceleme ve Araştırma Raporu	5
TOPLAM		**21**

1.3 Hukuk Müşavirliği

- Hukuk Müşavirliğimizce 2025 yılında açılan davalarımızın bilgileri aşağıda yer almaktadır.

2025 Yılında Açılan Davalar		
Sıra No	**İşin Adı**	**Sayı**
1	Hukuk Davaları	462
2	İdare Davaları	252
3	Ceza Davaları	45
TOPLAM		**759**

- İcralar İle İlgili Faaliyet Bilgileri aşağıda yer alan tabloda gösterilmektedir.

2025 Yılında Açılan İcralar		
Sıra No	**İşin Adı**	**Sayı**
1	İcra Dosyaları	197
TOPLAM		**197**

- 2025 yılında Hukuk Müşavirliğimizce 10.879 gelen ve 6.683 adet giden evrak olmak üzere toplam 17.562 adet evrak akışı gerçekleşmiştir.
- 2025 yılında Büyükşehir Belediyemiz birimlerince Müşavirliğimizden 97 adet görüş istenmiş ve gelen bütün görüşlere cevap verilmiştir.

1.4 Genel Sekreterlik Koordinasyon Şube Müdürlüğü

- Genel Sekreter Yardımcıları ve Daire Başkanları ile düzenli toplantılar yapılarak tamamlanan, devam eden ve planlanan işlerin kontrolleri sağlanmıştır.
- Kurumumuzun yatırımlarıyla ilgili Kamu Kurum ve Kuruluş yetkilileriyle görüşmeler yapılmıştır.
- Muhtarlarımız ile toplantı ve görüşmeler yapılarak İlimizin sorunları tartışılarak, yatırım programları ile ilgili bilgi verilmiş, tamamlanan, devam eden ve planlanan işler ile ilgili bilgi verilmiş ve fikir alışverişi yapılmıştır.
- Sivil Toplum Kuruluşlarıyla toplantılar yapılarak fikir alışverişi yapılmıştır.
- Vatandaşlar ile toplantı ve görüşmeler yapılarak tamamlanan, devam eden ve planlanan işler ile ilgili bilgi verilmiş ve fikir alışverişi yapılmıştır.
- Genel Sekreterlik Makamının günlük, haftalık ve aylık randevuları ayarlanmış ve gün içerisinde yapılan değişiklikler eklenerek programlar güncellenmiştir.
- Saha ziyaretleri yapılarak tamamlanan ve devam eden iş ve işlemlerin yerinde kontrolleri sağlanmıştır.
- Birim ve şantiye ziyaretleri yapılarak personel ile fikir alışverişi yapılmıştır.
- Vatandaşlardan, Kamu Kurum ve Kuruluşlardan gelen randevu talepleri doğrultusunda Genel Sekreter'in görüşme ve kabullerine ait çalışmaları yapılmıştır.
- Genel Sekreterlik Makamının toplantıları ayarlanarak, yapılacak toplantıların gün ve saatleri ilgili birimlere bildirilmiş ve düzenli olarak Daire Başkanları toplantısı yapılmıştır.
- Genel Sekreterlik Makamına gelen evrakların değerlendirilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi, teslim edilmesi, dosyalanmasını; Genel Sekreter'in imzalaması ve onaylaması gereken evrakın sunulması ve ilgili birimlere iletilmesi sağlanmıştır.
- Genel Sekreter'in sözlü talimatlarını ilgili birimlere ulaştırması ve takip sonrası sonuçlandırılması sağlanmıştır.
- Birimlerden gelen günlük ve haftalık raporlarlar değerlendirilerek Genel Sekreterlik Makamına sunulmuştur.
- Genel Sekreter'in ve Büyükşehir Belediyemizin her türlü haberi, hizmetleri ve ziyaretleri, önemli günlerde yapılan bilgilendirmeler sosyal medya aracılığıyla vatandaşlara iletilmiştir.

1.5 Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı

- MBB Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü Bodrum personeline Temel Afet Bilinçlendirme Eğitimi verilmiştir.
- Bodrum Yaşam Merkezi'nde 6–12 yaş grubu çocuklara Temel Afet Bilinçlendirme Eğitimi verilmiştir.
- Yatağan Emin Eller Kreş ve Gündüz Bakımevinde 4 yaş grubu çocuklara Temel Afet Bilinçlendirme Eğitimi verilmiştir.
- Yatağan Akgedik Mahallesi'nde kadınlara yönelik Temel Afet Bilinçlendirme Eğitimi verilmiştir.
- SAR Arama Kurtarma Derneği Başkanı Erdem Veysel AKIN ve Muğla Temsilcisi Mert BAŞARIR dairemize ziyarette bulunmuş, faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmış ve STK iş birlikleri görüşülmüştür.
- Ula Nail V. Çakırhan Salonu'nda muhtarlara yönelik Temel Afet Bilinçlendirme Eğitimi verilmiştir.
- Ortaca Emin Eller Kreş ve Gündüz Bakımevinde 4 yaş grubu çocuklara Temel Afet Bilinçlendirme Eğitimi verilmiştir.
- Ula Esentepe Mahallesi'nde Gezici Dayanışma Otobüsü ile kadın ve çocuklara Temel Afet Bilinçlendirme Eğitimi verilmiştir.
- Afet İşleri Daire Başkanı Kamil Hakan CAN ve İlçe Hizmetleri 1. Bölge Dairesi Başkan Vekili Kadriye ERKAL YILDIRIM'ın katılımıyla Bodrum Kaymakamı Ali SIRMALI ziyaret edilmiş, koordinasyon toplantısı yapılmıştır.
- Nilüfer Arama Kurtarma (NAK) yetkilileri dairemizi ziyaret etmiş, faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmış ve STK iş birlikleri değerlendirilmiştir.
- Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğü AKUB tarafından AFAD Akçaova Eğitim Tesislerinde, akreditasyon süreci kapsamında 27 personel ile tatbikat icra edilmiş, Planlama ve Eğitim Şube Müdürlüğümüz katılım sağlamıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı Menteşe Grup Amirliği personeline Psikolojik Dayanıklılık ve Stres Yönetimi Eğitimi verilmiştir.
- Menteşe Grup Amirliği itfaiye personeline Psikolojik Dayanıklılık ve Stres Yönetimi Eğitimi verilmiştir.
- Muğla'da beklenen yoğun yağış öncesinde; MUSKİ, İtfaiye, Çevre Koruma, Tarımsal Hizmetler ile Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlıklarının katılımıyla koordinasyon toplantısı düzenlenmiştir.
- Ula Grup Amirliği itfaiye personeline Psikolojik Dayanıklılık ve Stres Yönetimi Eğitimi verilmiştir.
- AFAD Muğla İl Müdürlüğünde, Yerel Düzey Afet Barınma Grubu Planı kapsamında geçici barınma alanlarının değerlendirilmesine yönelik toplantıya Planlama ve Eğitim Şubesinden katılım sağlanmıştır.
- Yerkesik İtfaiye İstasyonu personeline Psikolojik Dayanıklılık ve Stres Yönetimi Eğitimi verilmiştir.
- "Afetler ve Dayanıklılık Ayı" kapsamında Muğla Menteşe TOBB Fen Lisesinde geniş katılımlı yangın tatbikatı gerçekleştirilmiştir.
- Günlüce İtfaiye İstasyonu personeline Psikolojik Dayanıklılık ve Stres Yönetimi Eğitimi verilmiştir.
- Menteşe Dokuzçam Mahallesi'nde kadınlara yönelik Afet Farkındalık Eğitimi verilmiştir.
- Menteşe Grup Amirliği ve Bayır İtfaiye İstasyonu personeline Psikolojik Dayanıklılık ve Stres Yönetimi Eğitimi verilmiştir.

1.6 Akıllı Şehir ve Kent Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığı

- Açık Veri Raporu; Türkiye'deki belediyelerin açık veri politikaları ve mevcut uygulamaları analiz edilmiştir.
- Muğla Akıllı Şehir Mevcut Durum Analizi ve Yönetişim Stratejisi Ön Raporu; Muğla'nın akıllı şehir olgunluk seviyesi değerlendirilmiş ve yönetişim odaklı gelişim alanları belirlenmiştir.
- Muğla Akıllı Şehir Ekosistem Analizi; İlin akıllı şehir ekosistemi çok boyutlu olarak analiz edilerek stratejik yönlendirmeler oluşturulmuştur.
- Muğla Çözüm Lab Kuruluş Şeması ve Dijital Uygulanabilirlik Önerisi; Katılımcı yönetişim ve dijital inovasyonu destekleyen Çözüm Lab modeli tasarlanmıştır.
- Muğla İçin Akıllı Yönetişim Stratejisi ; Sürdürülebilir ve katılımcı yönetişim yaklaşımını güçlendiren strateji taslağı hazırlanmıştır.
- Uluslararası Akıllı Şehir Uygulamaları Raporu; Dünya genelindeki iyi uygulamalar incelenmiş ve Muğla'ya uyarlanabilir örnekler derlenmiştir.
- Kurumsal Akademi Projesi Ön Fizibilitesi; Personel gelişim platformu için kapsam, teknik gereksinimler ve maliyet analizi yapılmıştır.
- Akıllı Şehir Veri Tabanı Ön Fizibilite Raporu; Merkezi akıllı şehir veri tabanı altyapısına yönelik teknik fizibilite hazırlanmıştır.
- Engelsiz Çağrı Merkezi Ön Fizibilite Raporu; Engelli bireylere yönelik erişilebilir çağrı merkezi modeli için fizibilite tamamlanmıştır.
- Güvenli Takip Cihazı Ön Fizibilite Raporu; Engelli ve risk gruplarına yönelik takip cihazı projesinin teknolojik gereksinimleri analiz edilmiştir.
- Hayal Atölyesi Ön Fizibilite Raporu; 3D yazıcı temelli çocuk teknoloji atölyesi için fizibilite raporu hazırlanmıştır.
- Online İstihdam Ofisi Ön Fizibilite Raporu; Dijital istihdam platformunun kapsamı, süreçleri ve maliyeti değerlendirilmiştir.
- Online Eğitim Platformu Ön Fizibilite Raporu; Çevrim içi eğitim altyapısının teknik ve mali analizleri tamamlanmıştır.
- Horizon Europe SUSTAIN Projesi Çalışmaları; Somut Olmayan Kültürel Miras ve iklim dayanıklılığı temalı SUSTAIN projesi için hazırlık ve koordinasyon yürütülmüştür.
- Yapay Zekâ Odaklı Akademik Görüşmeler; Imperial College London ve Galatasaray Üniversitesi uzmanlarıyla yapay zekâ tabanlı akıllı şehir stratejisi değerlendirilmiştir.
- B40 Akıllı Şehirler Çalışma Grubu Online Toplantısı; Akıllı şehirlerde uluslararası işbirliği ve teknoloji entegrasyonu görüşülmüştür.
- B40 Sofya Çalışma Grubu Etkinliği; İklim uyumu, afet yönetimi ve kent diplomasisi odaklı iyi uygulamalar incelenmiştir.
- Balıkesir BB Akıllı Şehir Stratejisi Çalıştayı; Strateji geliştirme yöntemleri incelenmiş ve Muğla çalışmalarına referans oluşturacak çıktılar arşivlenmiştir.
- Ulusal ve Uluslararası Hibe Programları Koordinasyon Toplantısı; GEKA ve uluslararası fonlara yönelik işbirliği süreçleri güçlendirilmiştir.
- GEKA 2025 Teknik Destek Programı Başvurusu; "Muğla'da Yeşil ve Dijital Dönüşüm" temalı proje hazırlanarak GEKA'ya sunulmuştur.
- Heritage Projesi Toplantısı – Karabağlar Yaylası; Kültürel miras projesi kapsamında uluslararası ortaklarla değerlendirme toplantısı yapılmıştır.
- GEF Başvuru Değerlendirme Toplantısı; GEF proje hazırlıkları başlatılmış; toplumsal cinsiyet ve paydaş katılımı bileşenleri planlanmıştır.
- ENFIELD Projesi Entegrasyonu; ENFIELD'den elde edilen iyi uygulamalar yeni projelere aktarılmıştır.

- Horizon Europe NoN-Gent Başvurusu; Mahalle dönüşümü ve kapsayıcılık odaklı NoN-Gent projesi Avrupa Komisyonu'na sunulmuştur.
- Kırıkkale Üniversitesi Odak Grup Görüşmesi; Akıllı şehir uygulamalarına yönelik karşılaştırmalı değerlendirme toplantısı yapılmıştır.
- MSKÜ Eğitim Fakültesi Ziyareti; Teknoloji odaklı ortak çalışma alanları değerlendirilmiştir.
- SECAP Çalıştayı; İklim dirençliliği ve enerji yönetimi süreçleri kurumlar arası işbirliğiyle ele alınmıştır.
- Muğla Yerel Taraflar Konferansı; Yerel COP formatında iklim hedefleri ve paydaş işbirliği değerlendirilmiştir.
- mySociety ve Amsterdam Smart City İncelemesi; 4'lü sarmal modele yönelik uluslararası uygulamalar analiz edilmiştir.
- Sosyal İnovasyon Merkezi Araştırma Toplantısı; Yeni kurulacak merkezin iş modeli ve Living Lab entegrasyonu değerlendirilmiştir.
- Tarımda Kadın Eli Çalıştayı; Kadın üreticilerin ihtiyaçları ve çözüm önerileri üzerine kurum içi hazırlık yürütülmüştür.
- KVKK – Veri Güvenliği Toplantısı; Sunucu, anonimleştirme ve veri kullanım süreçlerinin hukuki ve teknik boyutları değerlendirilmiştir.
- Yerel COP Çalıştayı – Yöntem Belirleme; Yerel COP'un metodolojisi ve paydaş görev dağılımı netleştirilmiştir.
- YEEP – Yerel Eşitlik Eylem Planı Toplantısı; YEEP göstergelerinin MUPA veri altyapısına entegrasyonu ve cinsiyete duyarlı akıllı şehir projeleri için kurumlar arası eşgüdüm sağlanmıştır.
- Muğla Veri Keşfi Projesi; Muğla'nın güncel göstergelerinin analiz edilmesi ve şehir yönetiminde veri odaklı yaklaşımın güçlendirilmesi amacıyla kapsamlı bir keşif ve değerlendirme çalışması başlatılmıştır.
- GEKA Muğla Akıllı Şehir Stratejisi ile Yeşil Ve Dijital Geleceğe Uyum Eğitim Ve Danışmanlık Projesi; Proje kabul edilmiş olup süreç başlamıştır.

1.7 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

- Muğla Büyükşehir Belediyesi kurumsal kimlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Daire Başkanlıklarından gelen talepler doğrultusunda eğitim ve kurs bitirme sertifikalarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet vermekte olan çağrı merkezi çalışmaları takip edilmiş, talep ve şikâyetlerin geri dönüşü ile ilgili raporlama çalışmaları yapılmıştır. 2025 yılında çağrı merkezine 295.307 adet çağrı cevaplanmış olup, 45.764 adet iş başlatılmıştır.
- İlimizde bulunan sivil toplum kuruluşlarının bilgilerinin güncel tutulmasına ilişkin envanter çalışması gerçekleştirilmiş olup Sivil Toplum Kuruluşları İletişim Şube Müdürlüğü, Muğla genelinde sivil toplum kuruluşları ile sürekli iletişim halinde çalışmalarını sürdürmekte; karşılıklı bilgi alışverişi, ortak proje geliştirme ve toplumsal fayda odaklı iş birliklerini güçlendirmektedir. Bu kapsamda bugüne kadar 458 sivil toplum kuruluşu ziyaret edilmiş, iletilen 450 talep ilgili Büyükşehir Belediyesi birimlerine yönlendirilerek geri dönüşleri sağlanmıştır.
- Belediyemizin yapmış olduğu etkinlikler ile ilgili afiş, broşür, davetiye tasarımları gerçekleştirilmiş ve dağıtımı yapılmıştır.
- 2025 yılında açılış, temel atma, tören ve organizasyon gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık Makamına gelen ziyaretçilerin fotoğraf çekimi yapılmıştır.
- CİMER üzerinden 11.939 başvuru yapılmış, tamamına cevap verilmiş ve 6.842 İNFO üzerinden gelen başvurudan 6.642 başvuruya cevap verilmiştir.
- Büyükşehir Belediyesinin yerel ve ulusal basında 2025 yılında 12.415 haber yayınlanmış olup, bu haberler 37.389.935,00 TL eşik değerindedir.
- Başkanımız Ahmet ARAS adına yerel ve ulusal basında 2025 yılında 10.096 haber yayınlanmış olup, bu haberler 29.858.648,00 TL eşik değerindedir.
- Yerel TV kanalları kayıtları yapılmıştır.
- Yerel basında belediyemizle ilgili haberler arşivlenmiş olup Belediyemiz işlerinin arşivlenmesi için fotoğraf çekimleri yapılmıştır.
- Yazılı ve görsel basına lojistik destek sağlanmıştır.
- Sosyal Medya takibi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi Web sayfası çalışmaları ve güncellemeleri yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlık makamına ziyarete gelen konuklar ile ilgili haber bültenleri oluşturulmuştur.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Ahmet ARAS'ın, önemli gün ve haftalar ile ilgili mesajları hazırlanmıştır.
- Önemli gün ve haftalar ile ilgili kısa filmler oluşturulmuştur.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde çeşitli etkinlik, konser, söyleşi, tiyatro ve organizasyonlar düzenlenmiştir.
- Diğer birimler ile koordineli çalışılarak ihtiyaç duydukları konularda destek sağlanmıştır. Birimimize ulaştırılan şikâyetler birimlere yönlendirilmiştir.
- CİMER üzerinden 11.755 başvuru yapılmış, tamamına cevap verilmiş ve 8.796 İNFO başvurusuna cevap verilmiştir.
- Yerel TV kanalları kayıtları yapılmış, yerel basında belediyemizle ilgili haberler arşivlenmiş, Belediyemiz işlerinin arşivlenmesi için fotoğraf çekimleri yapılmıştır.
- Yazılı ve görsel basına lojistik destek sağlanmış ve günlük rutin yazışmalar yapılmıştır.
- Sosyal medya takibi yapılmış, Büyükşehir Belediyesi web sayfası çalışmaları ve güncellemeleri yapılmıştır.

- Günlük birim toplantıları yapılarak, birim çalışmaları hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlık makamına ziyarete gelen konuklar ile ilgili haber bültenleri oluşturulmuş ve Başkanlık Makamına gelen ziyaretçilerin fotoğraf çekimi yapılmıştır.
- Kurumun ve Büyükşehir Belediye Başkanı' nın önemli gün ve haftalar ile ilgili mesajları hazırlanmış, önemli gün ve haftalar ile ilgili kısa filmler oluşturulmuştur.
- İlimizde bulunan sivil toplum kuruluşlarının bilgilerinin güncel tutulmasına ilişkin envanter çalışması gerçekleştirilmiş, sivil toplum kuruluşları ile koordinasyon sağlayacak iletişim kanalları oluşturularak ziyaretlere ilişkin raporlar hazırlanmıştır.

1.8 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

- **Sistem, Ağ ve Güvenlik**

✓ 2025 Yılında Kurumumuz Birimlerden gelen toplam 4849 adet arıza kaydına müdahale edilmiş ve giderilmiştir.
✓ 2.030 adet e-posta hesabının yönetimi tarafımızca yapılmaktadır.

- **Bilgisayar**

2025 yılında kurumumuz birimlerden gelen toplam 5.099, Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Birimlerden 4.910 gelen adet arıza/talep kaydına müdahale edilmiştir.

- **E-posta**

E-posta sunucusu, belediyemiz bünyesinde sorunsuz olarak barındırılmaya devam edilmiş olup 2.030 adet e-posta hesabının yönetimi tarafımızca yapılmaktadır.

- **Güvenlik Kamerası**

✓ Üretkent, Muğla 2000 Derneği ve Şehit Serhat DEMİRTAŞ çocuk oyun alanlarına güvenlik kamera sistemi kurulmuştur.
✓ Zabıta Denetimleri için Mobil Kamera İzlemesi için güvenlik kamerası montajı yapılmıştır.
✓ Kurumumuz içerisinde yeni nesil güvenlik kamerası sistemleri kurulumu yapılmış olup, tespit edilen kamera sistemi arızaları giderilmiştir.

- **Personel Devam Kontrol Sistemi**

Aktif olarak kullanılan 120 adet personel devam ve kontrol cihazının bakım ve onarım işlemleri tarafımızca gerçekleştirilmiştir.

- **Kesintisiz Güç Kaynağı**

Kurumumuz bünyesinde bulunan hizmet binalarımızda kullanılan toplam 142 adet kesintisiz güç kaynağının periyodik bakım, onarım, arıza ve kontrolleri tarafımızca gerçekleştirilmektedir. Tesislerimizin elektrik ölçümlerini yaparak ihtiyaç olan güç kaynaklarının tespit ve kurulumu yapılmıştır.

- **Yazıcı**

2025 yılında kullanım ömürlerini tamamlamış olan ve kullanılmayacak olup teknolojisi eski olan yazıcılar hurdaya ayrılarak, mekanik ömrünü doldurmamış ve hala çalışır durumda olan yazıcılar revize edilerek birimlerce kullanılması sağlanmıştır. Ayrıca Daire Başkanlıklarımızın toner ve arıza talepleri giderilmiştir.

- **Yazılım Geliştirme**

Kurumumuz bünyesinde talep edilen yazılım ihtiyaçları daire başkanlığımız bünyesinde öz kaynaklar ile geliştirilmektedir. 2025 yılına kadar Muğla Büyükşehir Belediyesi, MUSKİ Genel Müdürlüğü ve vatandaşlarımızın kullanımı için toplam 76 yazılım projesi geliştirilerek kullanıma sunulmuştur.

- **Eğitim ve Teknik Ziyaretler**

✓ İzmir Elektrik Tesisleri Ulusal Kongre Ve Sergisi/ Kongresine katılımda bulunulmuştur.

- ✓ Amerika Birleşik Devletlerinde yapılan olan "2025 ESRI Kullanıcı Konferansına " katılımda bulunulmuştur.
- ✓ İstanbul ISAF International Fuarı - 29. Uluslararası Güvenlik, Ülke Güvenliği, Siber Güvenlik, Yangın, İSG Fuarına katılım sağlanmıştır.

- **İdari İşler**

- ✓ Birimin iş ve işlemlerini, faaliyetlerini sürdürmek amacıyla Şube Müdürlüklerinden gelen satın alması planlanan mal/hizmet/yapım işlerinin takibini yaparak satın alma talepleri ile ilgili süreçleri başlatmak, takip etmek, (Otomasyon üzerinden bütçe onayı alınması, Destek Hizmetlerine uygunluk için yazısı yazılması, EKAP'a tekliflerin girilmesi, vergi borcu vb. sorgulamaların yapılması, TİF kesilmesi, Muhasebe fişinin kesilmesi, tüm evrakların toplanarak ödeme üst yazısının yazılması.) satın alma sürecinin onay ve imzalarını tamamlatmak, ihtiyacın tespitini ve tamamlanmasını sağlamak amacıyla alım süreçleri takip edilmiştir.
- ✓ Daire Başkanlığımız ambarına girecek ya da çıkacak mal veya malzemelerin Taşınır Fişlerini girmek, takibini sağlamak, gerekli kontrolleri sağlayarak TİF kesmek ve personelin zimmet işlemlerini yürüterek, ambarlar arası malzeme transfer işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı'na iletilen İNFO başvurularının ilgili şube müdürlüklerimize havalesi yapılarak; işin tamamlanması sağlanmıştır.
- ✓ Alımı Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen Belediye Otomasyon Programı İdamesi ve Bakım Hizmeti Alımı, GSM, GSM-DATA, M2M ve SMS Hizmeti ve MPLS VPN, Metro Ethernet İnternet, Ses ve xDSL Hizmeti 19-a İhale Alımlarının aylık hakediş evrakları düzenlenmiş ve ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Büyükşehir Belediyemiz Basın Yayın Dairesi Başkanlığımızda kullanılmak üzere 7 kısım Bilgisayar, Çevre Birimleri ve Aksesuar Donanımı (tanıtım,etkinlik,organizasyonlarda kurgu (montaj) için) Satın Alım İşi, 63 Kalem Elektrik Malzemesi Satın Alımı, 19 Kalem Tasarım, Resim İşleme, Doküman Düzenleme-Geliştirme, Kurgulama, Prodüksiyon, Modelleme ve Mimari Tasarım Yazılım Alım İşi, 25 Kalem Bilişim Yedek Parça Alımı, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığımız binalarında kullanılmak için Personel Devam ve Kontrol Sistemi (PDKS) Cihazı Alımı, 2 Kalem 130 Adet Anahtarlama Cihazı (Switch) Satın Alımı, 20 Kalem Developer Toner ve Sarf Malzemesi satın alımı 19-a İhale Alımlarının evrakları düzenlenmiş ve ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Yönetim Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

- Belediye otomasyon programı işletilmesi amaçlı yıl boyunca; yasal düzenlemeler, kurum gereksinimleri, teknolojik gelişmeler ve altyapı düzenlemelerinden doğan uygulama geliştirme ve test çalışmaları yürütülmüştür. belediye otomasyon programında sağlanan veri bütünlüğünün avantajı kullanılarak hızlı ve etkin şekilde rapor ve veri çıktıları üretilmiştir.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi otogar giriş/çıkış noktalarında bulunan tahsilat noktalarında yapılan tahsilatlara ilişkin; tüm tahsilatların kredi kartı ile yapılması ve A5 ölçülerinde yeni makbuz tasarımın kullanılması ile ilgili Gelirler Şube Müdürlüğünün talebi doğrultusunda yeni tahsilat ekranı devreye alınmıştır.

- 2026 - 2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberi kapsamında analitik bütçe altyapısından program bütçe ve stratejik plan altyapısına geçiş yapılmıştır. Birimlerin belirlediği faaliyet konularına bağlı bütçe kalemleri, belirtilen bütçe kalemlerine bağlı gelir/gider bütçe tutarları, göstergeler ve hedef / gerçekleşme oranlarının raporlanabilmesi hedeflenmiştir. Çalışmalar devam etmektedir.

- Bütçe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğünün talepleri doğrultusunda 2025 yılı bütçe dönemi kapanış ve 2026 yılı için yeni dönem açılış işlemlerinden destek sağlanmıştır.

- Kurumumuz ile Ziraat Bankası ve Yapı Kredi Bankası ile online ödeme altyapısı entegrasyon çalışmaları yürütülmüştür.

- Varlık Yönetimi modülünde; taşınır mal yönetmeliğinde yapılan düzenlemeler neticesinde geliştirme/düzenleme çalışmalara yapılmıştır.

- Yıl Boyunca Birimlerimizce ihtiyaç duyulan uygulamaların (netcad, ibys, belediye otomasyon, sinerji mevzuat, oska, icra takip, autocad) temini sağlanarak lisanslama/kurulum ve teknik destek hizmetleri sağlanmıştır. Belediye otomasyon uygulaması idamesi ve veri tabanı bakım hizmeti satın alma ve aylık hakediş işlemleri yapılmıştır.

- Kurumumuza sayıştay denetçileri tarafından olağan denetimlerde ortaya çıkan anlık rapor/bilgi ve isteklere anlık olarak cevap verilmiş; söz konusu işlemler ile ilgili Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile ortak çalışmalar yürütülmüştür.

- Kurumumuzda kullanılmakta olan İçişleri Bakanlığının Elektronik Belge Yönetim Sisteminin işletilebilmesi konusunda teknik destek hizmetleri sağlanmıştır. Teknik destekler yıl boyunca devam etmiştir.

- Memur ve sözleşmeli personelin yol yardımı ödemesi kapsamında kent kart ile belediye otomasyon sistemi arasında entegrasyon yapılmış, personelin puantajına göre yol yardım ücretinin otomatik hesaplanması sağlanmıştır.

- İlan reklam tahakkukları ile ilgili yıl içinde ikinci vade tarihinden sonra beyan edilip oluşturulan tahakkukların vade tarihleri ile ilgili yaşanan sorun nedeniyle gecikme zammının hesaplamaması hatası anlık müdahale ile giderildi ve tüm aktif olan ilan reklam beyanları 2026 yılına aktarılması sağlanmıştır.

- Muğla'da öğrenim gören üniversite öğrencilerinin 1 ₺ olarak belirlenen ulaşım ücretinden yararlanabilmesi için, il sınırlarında ikamet edip etmediğinin tespit edilebilmesi adına Muttaş'a web servis sağlanmıştır.

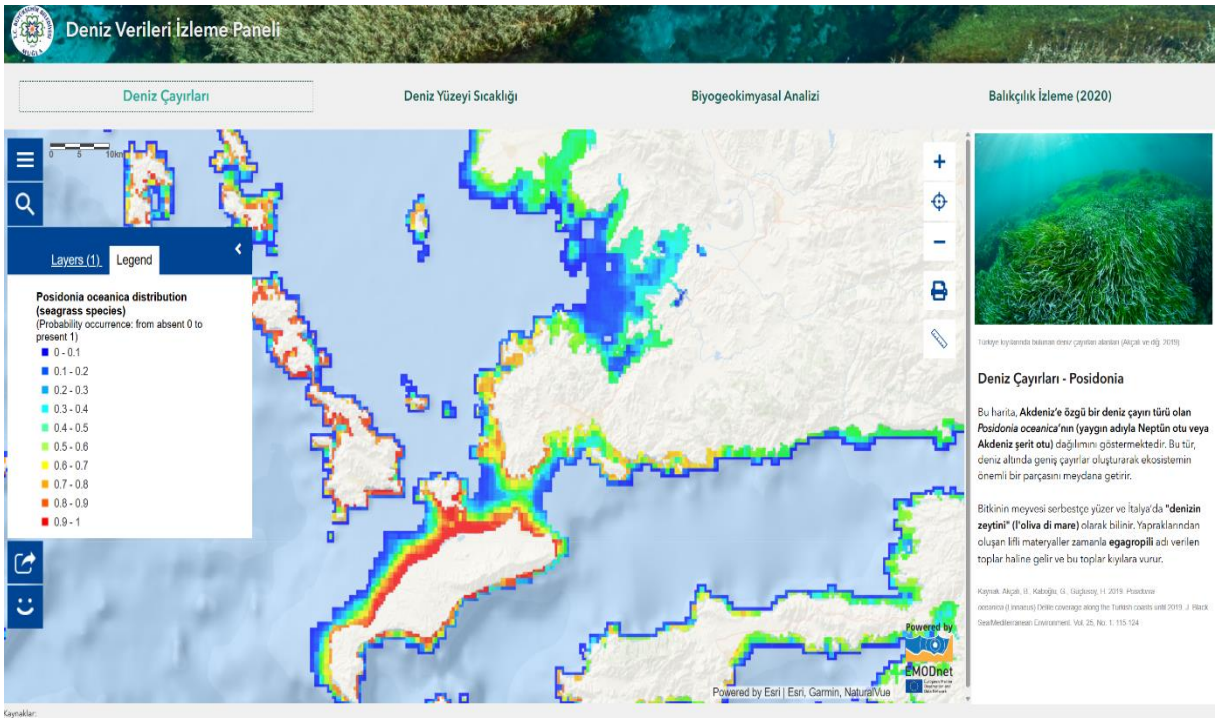
- Çalışanlarımızın bilgisayar oturumu, Belediye Otomasyon, e-posta vb. oturum açarak kullandığı tüm ortamlara tek kullanıcı adı ve şifre (SSO) ile giriş yapabilmesi çalışması planlamıştır. Otomasyon programında aktif olan çalışanların kimlik, görev yaptığı daire ve birim, personel türü, kurum sicil numarası ve görev yaptığı lokasyon bilgilerinin gönderildiği web servis hazırlanarak Sistem, Ağ ve Veri Güvenliği Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

- Çağrı Merkezi (Mukom) uygulamasından Ulakbel uygulamasına geçiş yapılırken, bugüne kadar Mukom'da oluşturulan siciller ve sicillerle ilişkili başlatılan taleplere ait verilerinin bulunduğu excel dosyaları oluşturularak aktarımın sağlanabilmesi için Sistem, Ağ ve Veri Güvenliği Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

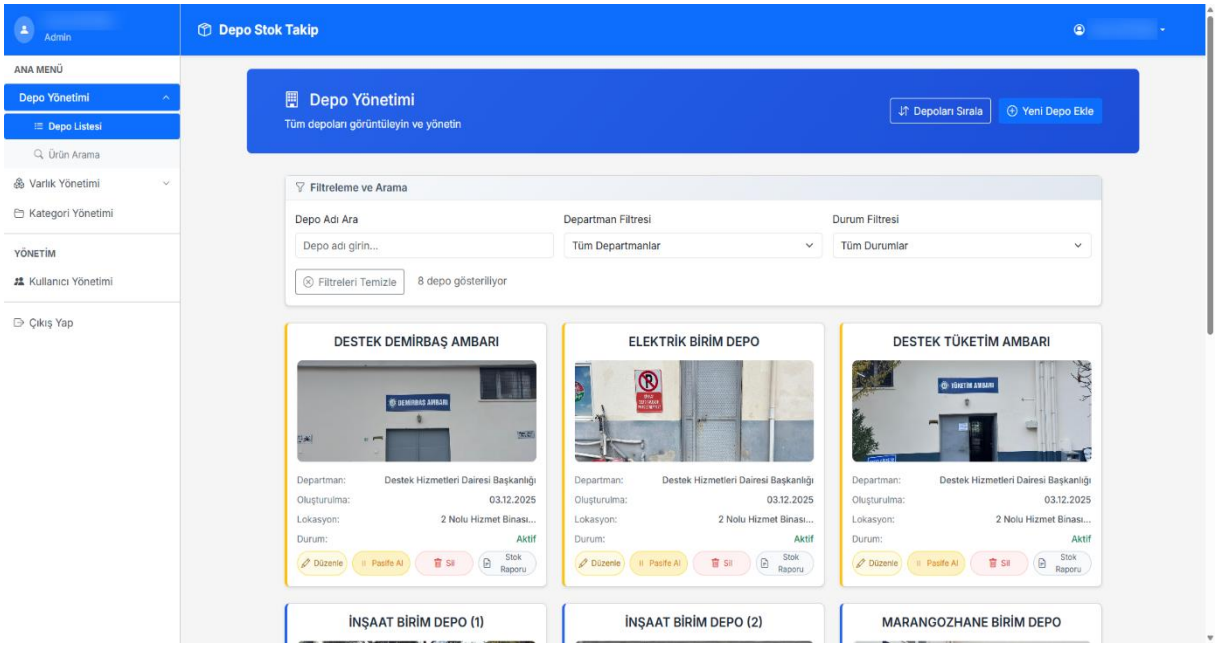
- Performans Hedefi Tablomuza göre mevzuat ve kullanıcı gereksinim analizleri yapılmış olup; CBS'ye veri üreten ve bu verileri kullanan birimler incelenerek; bu birimlerde kullanılan ve üretilen veriler, bu verilerle ilgili iş kalemleri ve birimler arasındaki ilişkiler ile birlikte iş akış süreçleri değerlendirilerek, projeler geliştirilmiş, hazırlanmış ve yayına sunulmuştur. Uygulamalarımızda kullanılmak üzere MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) entegrasyonu TKGM (Tapu Kadastro Bilgi Sistemi) Entegrasyonu ve Arvento Araç Takip Entegrasyonu yapılmıştır. Mevcut üç adet CBS sunucusu ile veri tabanı sunucusunun gelişen teknoloji ve ihtiyaçlara yönelik yazılımsal ve donanımsal geliştirmelerin yapılması, sunucu kapasitelerinin artırılmasına yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir. Yürütülmekte olan diğer projelerimiz için çalışmalarımız devam etmektedir.

✓ Web Tabanlı Plan Yönetim Bilgi Sistemi
✓ İtfaiye Bilgi Sistemi
✓ Halkkart Bilgi Ekranı
✓ Tesisler İçin Yer Seçim Uygulaması
✓ Marmaris Belediyesi CBS Uygulaması
✓ Etkinlik CBS Uygulaması
✓ Muhtar Bilgi Sistemi
✓ Baca Temizlik Takip Sistemi Güncellemesi
✓ Destek Hizmetleri Abone Nokta Tespit Uygulaması
✓ Tarihi Miras Bilgi Sistemi
✓ Maden Sahaları ve Zeytinlikler Paneli
✓ Proje Bilgi Sistemi
✓ MBB-MSKÜ-Menteşe Belediyesi-İMO Yapı Stok Uygulaması
✓ Mevcut Yapı Stoku Envanteri CBS Uygualaması
✓ Yeşil Alan Envanter Bilgi Sistemi
✓ 2025 Kreş Anketi
✓ BT Lokasyon Yer Seçimi
✓ 360 Derece Sokak Seçimi, Görüntü İşleme ve Görüntü Yazılımı İşlemleri
✓ İstasyon Ruhsat Takip Sistemi (İRTAS)
✓ Deniz Verileri İzleme Paneli
✓ Gürültü Haritaları
✓ AYKOME Ruhsat CBS UygulamasıAykome Düzenleme Ekranı



Yazılım Şube Müdürlüğü

- Varlık Depo Stok Takip Sistemi: Söz konusu proje, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından talep edilmiştir. Buna göre kurumumuzda yer alan tüm depolardaki sabit ve sarf malzemenin takip edilmesi, raporlanması hedeflenmiştir. Proje sayesinde tüm depolarındaki malzemelerin stok giriş ve çıkış işlemleri dijital olarak izlenebilir olacaktır. Projenin tüm geliştirme süreçleri tamamlanmış olup ilgili birim personelinin entegrasyonu ve testler devam etmektedir. Ayrıca Tarımsal Hizmetleri Dairesi Başkanlığının projeye katılması ve ilgili personelinin kullanımı için de entegrasyonu devam etmektedir.



- Konkasör ve Malzeme Stok Takip Sistemi: Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca talep edilen bu sistemde Konkasör ile üretilen tüm mıcırların kategorik olarak üretimi, çıkışı ve raporlanması hedeflenmiştir. Söz konusu proje için geliştirme aşaması tamamlanmış olup ilgili birim personeline yetkilendirmeler yapılmış ve test ortamında değerlendirmeye sunulmuştur. Ayrıca Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı personelinin kullanımı için de tanımlama ve yetkilendirmeler tanımlanmıştır. Söz konusu proje içinde ayrıca malzeme yönetimi modülü geliştirilmiştir. Bu modül ile tüm şantiye ve bakımevlerinde yer alan malzemelerin kayıt altına alınması ve takibi hedeflenmektedir.

- Katı Atık Bertaraf Bedeli Tahsilatı Otomasyon Sistemi: Bu proje; Büyükşehir Belediyemiz uhdesinde yer alan 7 adet Katı Atık Bertaraf sahasında yapılan tahsilatları dijital ortama aktarmak ve tüm süreçleri otomasyon üzerinden takip edebilmek amacıyla planlanmıştır. Proje ile sahadaki tüm tahsil

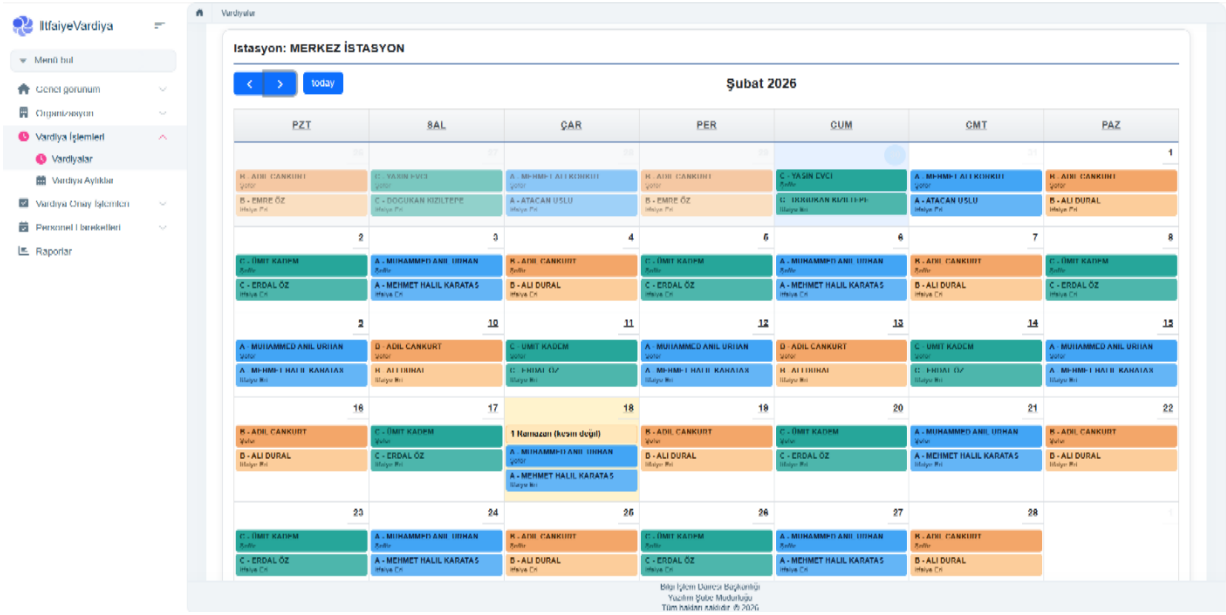
işlemleri Gelirler Şubesi Müdürlüğü personelince merkezden takip edilecektir. Tüm kayıp kaçak sürecin önüne geçilecek, Belediye Otomasyon servisleri ile entegre olarak tüm tahsilat süreci kayıt altına alınacaktır. Proje için analiz çalışmaları tamamlanmış olup geliştirme aşaması devam etmektedir.

- MUGLAAPP Mobil Uygulama Servisleri: Kurumumuz bünyesinde yer alan bilgilerin/verilerin MuglaApp mobil uygulamasında gösterilmesi için backend servislerinin geliştirilmesi devam etmektedir. Bahsi geçen geliştirme süreçleri bir plan dahilinde sıra ile işleme alınıp planlanarak canlı ortamda gösterilmek üzere geliştirilmektedir. Belediyemize ait haberler, etkinlikler, duyurular; Kariyer başlığı altında iş ilanları ve bilgilendirmeler, fatura ödeme servisleri bu kapsamda geliştirilmeye devam etmektedir.

- "Deştini Koru" Web Sitesi: Bu proje; Deştin bölgesinde planlanan çimento fabrikası sürecine ilişkin kamuoyunu doğru, şeffaf ve güncel bilgilerle bilgilendirmek amacıyla hazırlanmış bir mikro bilgilendirme web sitesidir. Proje kapsamında; hukuki süreçler, çevresel değerlendirmeler, resmî açıklamalar ve kurumsal görüşler tek bir dijital platformda toplanmıştır. Web sitesi, HTML, CSS ve JavaScript teknolojileri kullanılarak geliştirilmiş olup sade, erişilebilir ve kullanıcı dostu bir yapı hedeflenmiştir. İçerikler düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyunun süreci sağlıklı biçimde takip edebilmesi amaçlanmaktadır.

- "Zeytini Koru" Web Sitesi: Bu proje; Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından zeytinlik alanlar, zeytin üretimi ve ilgili çevresel-hukuki süreçler hakkında kamuoyunu doğru, güncel ve şeffaf bilgilerle bilgilendirmek amacıyla hazırlanmış bir mikro bilgilendirme web sitesidir. Web sitesi aracılığıyla, zeytinlik alanlara ilişkin saha incelemeleri, raporlar ve koruma süreçleri gibi içerikler kamuoyunun erişimine sunulmaktadır. Site, HTML, CSS ve JavaScript teknolojileri kullanılarak geliştirilmiş olup sade, erişilebilir ve kullanıcı odaklı bir yapıya sahiptir.

- İtfaiye Vardiya Uygulaması: Modern web teknolojileri ile geliştirilmiş, Muğla Büyükşehir Belediyesi itfaiye teşkilatının vardiya planlaması, personel yönetimi ve operasyonel süreçlerini dijitalleştiren bir yönetim sistemidir. Acil durum hazırlıklarında her vardiyada minimum personel-şoför sayısını garanti altına almak ve anlık vardiya listesini görme konusunu hızlandırmaktadır.



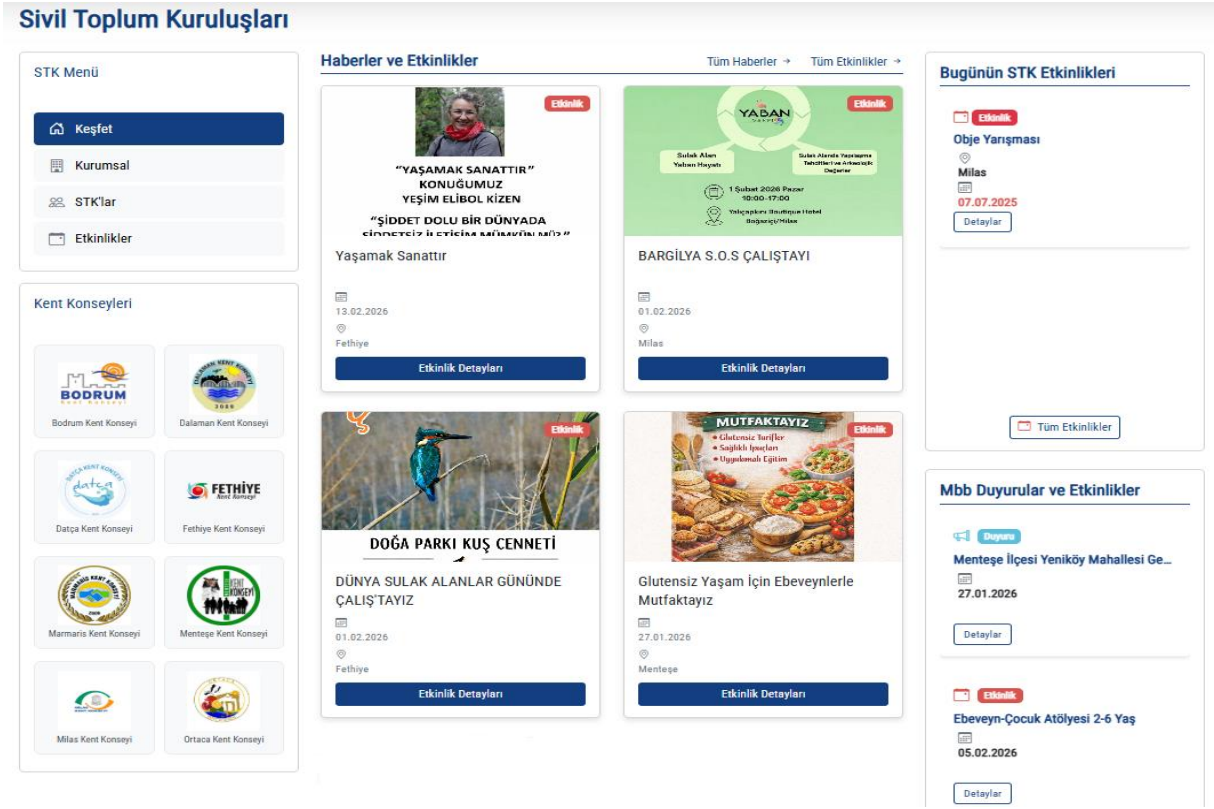
- İş Takip Uygulaması: Birim Faaliyet projesi, birimlerin haftalık çalışmalarını sistematik ve şeffaf bir şekilde takip edebilmek amacıyla geliştirilmiş izleme ve raporlama platformudur. Sistem; haftalık bazda, proje bazında ve kişi bazında oluşturulan dinamik dashboard'lar sayesinde yöneticilere anlık ve karşılaştırmalı analiz imkânı sunar.

- Etiket Uygulaması: Etiket Basım Sistemi, kurum içerisindeki personel, gruplar ve görev tanımlamalarının yönetilmesini ve bu bilgilere dayalı olarak standart etiket formatlarında çıktı alınmasını sağlayan web tabanlı bir uygulamadır.

- Spor Okulları Uygulaması: Muğla Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde spor kursları verilmektedir. Bu kapsamda yapılan tüm iş ve işleyişlerin dijital ortamda kayıt edilebilmesi ve gerekli raporlamaların alınabilmesini sağlamak amacıyla yapılan bir projedir.

- Spor Etkinlik Uygulaması: Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen ve katılım sağlanan sportif faaliyetlerin, organizasyonlarda görev alan personelin, sporcuların, antrenörlerin ve davetli konukların; kullanılan spor tesisleri, araç ve ekipmanların kayıt altına alındığı ve raporlanabildiği bir uygulamadır. Uygulama sayesinde kurum bünyesindeki spor tesislerinin, farklı birimler tarafından planlı, verimli ve etkin şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

- Sivil Toplum Kuruluşları (STK) Web Portalı: Muğla Büyükşehir Belediyesi kurumsal web altyapısı altında geliştirilen Sivil Toplum Kuruluşları (STK) Web Portalı (stk.mugla.bel.tr), il genelinde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının dijital ortamda görünürlüğünü artırmak, kamu-STK iş birliğini güçlendirmek ve vatandaşların STK faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla hayata geçirilmiştir.Portal üzerinden STK'lara ilişkin kurumsal bilgiler, haberler ve etkinlikler yayınlanabilmekte.



- Ulaşım Araç Platformu – Araç Görevlendirme: İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Yol Bakım ve İşletme Şube Müdürlüğü, Makine İkmal Şube Müdürlüğü ve Denizcilik Şube Müdürlüğü birimlerinin kendi belirledikleri süreçlerle Araç Platformu'nu kullanabilmeleri için ek modüller geliştirildi.

- Ulaşım Araç Platformu – Bakım-Onarım: Bakım onarım süreçlerinde malzeme takibi ve atölyelerde çalışan ustaların performans analizi için ek modüller geliştirildi.

- Veri Anonimleştirme Projesi: Kurumumuz bünyesinde istatistiksel çalışmaları yürütmek amacıyla talep edilen verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun olarak kimliksizleştirilmesi, düzenlenmesi için geliştirilmiştir. Projede, talep eden ve veri sahibi birimlerin kademeli olarak onay süreci yürütülmektedir. Hem talep eden kurum hem de veri sahibi birimler, süreci dijital ortam üzerinden takip edebilmektedir. Paylaşılmak istenen veriler üzerinde veri türlerine bağlı olarak farklı anonimleştirme teknikleri uygulanmakta ve benzerlik ölçümü yapılmaktadır.

- Muhtarlar Mobil Uygulama: Kurum içinde bazı daire başkanlıklarında kullanılmak üzere Muğla ili sınırları içerisinde görev yapmakta olan tüm muhtarlarımızın iletişim bilgilerine anında erişimin sağlanmasını sağlayan hem android hem de ios işletim sistemine sahip telefonlarda kullanılabilen bir mobil uygulamadır.

- Sanal İklim Merkezi Web Sitesi: Proje ile; mevsimlik sıcaklık ve yağış tahminleri, hava kalitesi ve polen yoğunluğu tahminleri ile iklim değişikliğine yönelik bilimsel veriler tek bir merkezden izlenebilir hale getirilmiş, ilgili tüm süreçlerin otomasyon üzerinden yürütülmesi sağlanmıştır. Platform sayesinde iklim ve çevre verileri güncel ve görsel olarak sunularak karar alma süreçlerine veri desteği sağlanmakta, vatandaşların ve ilgili kurumların doğru ve güvenilir bilgiye erişimi kolaylaştırılmaktadır.

- HAFSİS İş Makineleri Modülü: Hafriyat Yönetimi ve Denetim Şube Müdürlüğü sahip olduğu iş makinelerinin envanter ve görevlendirme yönetimi için yeni bir modül geliştirilmiş ve Müdürlüğün kullanımına sunulmuştur.
- HAFSİS Aylık Araç Girişleri Modülü: Hafriyat Yönetimi ve Denetim Şube Müdürlüğü yönetimindeki depolama sahalarına döküm yapan araç adetlerine göre aylık hareketlerin takibi ve bu veriyle ilgili hesaplamaların yönetimi için yeni bir modül geliştirilmiş ve Müdürlüğün kullanımına sunulmuştur.
- Spor Tesisleri Üye ve Geçiş Yönetim Sistemi: Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığına bağlı spor tesislerinde kullanılan turnike sistemleri, geçiş kontrol uygulamaları, spor merkezi üye takip yazılımı ve QR geçiş entegrasyonunun merkezi ve entegre şekilde yönetilmesi amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir. Sistem; tesislere üye giriş-çıkışlarının kart, QR kod ve hızlı geçiş turnikeleri üzerinden kontrollü olarak yapılmasını, üyelik bilgilerinin, kullanım haklarının ve yetkilerinin dijital ortamda güvenli biçimde yönetilmesini sağlar.

Sistem, Ağ ve Veri Güvenliği Şube Müdürlüğü

- Veri Merkezi bileşenlerinin periyodik kontrol ve bakımları yapılmıştır.
- RIPE NCC üzerinden tahsis edilen IP adreslerinin yenilemesi yapılarak, aynı IP'lerin kullanım devamlılığı sağlanmıştır.
- Kurumumuz sunucuları üzerinde kullanılan SSL Sertifikası yenileme işlemleri yapılmış olup, gerekli sistemler üzerinde güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.
- 5651 sayılı Kanuna göre internet kullanımlarının günlük kayıtlarının tutulmasının devamlılığı sağlanmıştır.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde kullanılan tüm sunucular, güvenlik duvarları, anahtarlama cihazlarının yazılım güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.
- GSM internet hatlarının tek bir noktadan internete çıkması ve denetlenmesi kapsamında kurulan GSM/APN yapısı kullanılmaya devam edilmiştir.
- Daire Başkanlıklarının kullanımı için GSM hatları ihalesi yapılmış ve ihtiyaçları doğrultusunda dağıtımı yapılmıştır.
- Hizmetlerimizin sunumlarının daha etkin ve güvenli şekilde yapılması konusunda çeşitli alanlarda araştırmalar, toplantılar ve test işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Diğer şube müdürlüklerimiz tarafından talep edilen sanal sunucular oluşturulmuş ve ihtiyaçlara göre yapılandırılmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde kullanılan ortak paylaşım dosyaları ağ depolama ortamlarında yönetilmiştir.
- Hizmet binalarımızda, ağ anahtarlama cihazlarının, yeni alınan Aruba cihazlar doğrultusunda yenilenmesi çalışması başlatılmıştır.
- T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayımlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi doğrultusunda çalışmalar yürütülmüştür.
- Bilgi Güvenliği çalışmaları kapsamında kurum kaynaklarımız için sızma testi yaptırılmıştır.
- E-posta sunucusu, Belediyemiz bünyesinde sorunsuz olarak barındırılmaya devam edilmiştir.
- 2.062 adet e-posta hesabının yönetimi tarafımızca yapılmaktadır.
- Daire Başkanlıklarının, diğer birimlerden veya vatandaşlardan gelen talep ve arıza bildirimlerini daha kolay ve etkin yönetmeleri için bir yazılım satın alınmış ve bu yazılıma entegre olmaları sağlanmıştır.
- Oluşabilecek olan Siber saldırılara karşı, kurumumuzda kullanılan bilgisayar ve sunucu sistemlerinde koşacak olan DLP, WAF ve Antivirüs programları satın alınmış ve kurulumları yapılmıştır.
- Siber ataklara karşı koruma sağlaması amacıyla Analyser, Sandbox, SIEM ve PEM programları satın alınmıştır.

1.9 Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Hafriyat ve Denetim Şube Müdürlüğü

- 2025 yılında Hafriyat Yönetim ve Denetim Şube Müdürlüğü bünyesinde Menteşe (Bayır ve Düğerek), Datça, Milas, Bodrum (Dereköy-Torba- Mezarlık), Fethiye, Marmaris, Ortaca olmak üzere toplamda 7 ilçemizde 10 adet Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama Sahası işletilmiş toplamda 2025 yılı içerisinde 809.708 m^3 hafriyat atığı bertaraf edilmiştir. Ayrıca Bodrum İlçemiz Torba, Dereköy, Vahşi Depolama Sahalarımızın rehabilitasyon işlemlerine devam edilmektedir. Sahalarda bertaraf edilen miktarlar aşağıda ayrıntılı olarak açıklanmıştır. 2025 yılında;
  - ✓ Menteşe hafriyat depolama sahamızda 96.122 m^3 ,
  - ✓ Marmaris hafriyat depolama sahamızda 68.090 m^3,
  - ✓ Bodrum rehabilitasyon amaçlı hafriyat depolama sahalarımızda 520.560 m^3,
  - ✓ Milas hafriyat depolama sahalarımızda 65.962 m^3,
  - ✓ Fethiye hafriyat depolama sahamızda 33.778 m^3,
  - ✓ Datça hafriyat depolama sahamızda 22.148 m^3
  - ✓ Ortaca hafriyat depolama sahamızda 3.049 m^3 hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
- Sahalarımızda 27.720 m3 malzeme Mekanik Ayrıştırma Yönetimi ile hafriyat toprağından ayrıştırılarak bahçe toprağı elde edilmiştir.
- Bodrum ve Marmaris'te bulunan Geri Kazanım Tesislerimizde inşaat ve yıkıntı atıklarından toplam 15.550 m3 çeşitli malzeme boyutlarında agrega üretimi yapılmıştır. Üretilen malzeme; Bodrum Belediyesi, Marmaris Belediyesi, MUSKİ ve kurumumuz Daire Başkanlıkları olmak üzere agrega ihtiyaçları karşılanmıştır.
- 2025 yılı içerisinde toplam düzenlenen belge sayısı; Taşıma izin belgesi: 486 adet, dolgu sahası izni: 32 başvuruda 14 adet ve geri kazanım tesisi izni: 1 adet

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

Marmaris, Datça, Fethiye, Ortaca, Menteşe ve Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi olmak üzere toplamda 6 tesiste 2025 yılında 608.536,76 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

2025 Yılı Evsel Katı Atık Bertarafı	
Marmaris	114.001,48
Fethiye	206.411,39
Ortaca	45.601,99
Datça	22.133,30
Menteşe	91.885,24
Milas	128.503,36
TOPLAM	**608.536,76 ton**

- **Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi**
  - ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir. Yüklenici firma elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir.
  - ✓ Organik atıkların değerlendirilmesine ilişkin olarak Kompost Tesisi kurulumu gerçekleştirilmiştir.
  - ✓ Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan biyokütle enerji santralinin kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2025 Yılında toplam 6.515.730 Kwh elektrik enerjisi üretilmiştir. Marmaris ön işlem tesisi 2025 yılında toplam 3.786,93 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2025 yılında toplam 114.001,48 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Marmaris Aylar (2025)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	9,680.64
Şubat	9,144.51
Mart	8,737.82
Nisan	9,872.86
Mayıs	10,992.42
Haziran	10,027.22
Temmuz	10,315.84
Ağustos	11,357.54
Eylül	10,590.24
Ekim	8,668.69
Kasım	6,560.12
Aralık	8,053.58
TOPLAM	**114.001,48**

Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi

- ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma sahamızı işletmektedir.
- ✓ Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde 2025 yılında toplam 22.133,30 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Datça Aylar (2025)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	1,726.91
Şubat	1,083.34
Mart	1,284.20
Nisan	1,519.25
Mayıs	2,215.22
Haziran	2,231.86
Temmuz	2,346.64
Ağustos	3,305.46
Eylül	1,741.80
Ekim	1,283.13
Kasım	1,621.33
Aralık	1,774.16
TOPLAM	**22.133,30**

- **Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi**
  - ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir.Tesiste organik atıkların değerlendirilmesine ilişkin olarak Kompost Tesisi kurulumu gerçekleştirilmiştir.
  - ✓ Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2025 Yılında toplam 11.177.930 Kwh Elektirik Enerjisi üretilmiştir. Yüklenici Firma tarafından 01.06.2019 tarihinde mekanik ön işlem tesisi

çalışmaya başlamış ve 2024 yılında toplam 3.144,06 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2025 yılında toplam 206.411,39 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Fethiye Aylar (2025)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	13,835.54
Şubat	13,369.26
Mart	14,975.43
Nisan	18,358.48
Mayıs	18,787.09
Haziran	15,591.18
Temmuz	17,130.46
Ağustos	18,527.85
Eylül	19,832.92
Ekim	21,156.94
Kasım	18,193.06
Aralık	16,653.18
TOPLAM	**206.411,39**

- **Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi**
  - ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir. Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir.
  - ✓ Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 1.2 MWe'dir. 2025 Yılında 3.612.000 Kwh Elektrik Enerjisi üretilmiştir. Tesiste 2025 yılında toplam 45.601,99 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.
  - ✓ Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinin lot kapasitelerinin dolması nedeniyle tesis içerisine Katı Atık Transfer İstasyonu yapılmıştır. 18.08.2025 tarihinden itibaren katı atık düzenli depolama tesisi lotlara atık alımı durdurulmuş ve transfer istasyonu aracılığıyla tesise gelen atıklar Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine taşınarak bertaraf işlemleri yapılmaktadır.

Ortaca Aylar (2025)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	4,918.47
Şubat	4,374.22
Mart	4,695.24
Nisan	5,264.40
Mayıs	5,568.27
Haziran	5,991.52
Temmuz	4,936.33
Ağustos	4,868.27
Eylül	4,985.27
Ekim	-
Kasım	-
Aralık	-
TOPLAM	**45.601,99**

- **Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi**

  - ✓ Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir. Tesiste organik atıkların değerlendirilmesine ilişkin olarak Kompost Tesisi kurulumu gerçekleştirilmiştir.
  - ✓ Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 2.4 MWe'dir. 2025 Yılında toplam 11.177.930 Kwh Elektrik Enerjisi üretilmiştir. Yüklenici Firma tarafından 04.09.2020 tarihinde mekanik ön işlem tesisi çalışmaya başlamış ve 2025 yılında toplam 3.450,42 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2025 yılında toplam 91.855,54 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Menteşe Aylar (2025)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	6,788.52
Şubat	5,460.46
Mart	6,233.28
Nisan	5,994.22
Mayıs	8,428.12
Haziran	8,237.56
Temmuz	7,943.18
Ağustos	11,357.54
Eylül	7,207.14
Ekim	8,431.46
Kasım	7,378.19
Aralık	8,425.87
TOPLAM	**91.885,24**

- **Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi**

  - ✓ Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretimine yönelik çalışmalar devam etmektedir
  - ✓ Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisinden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ciro payı vermektedir. Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2025 Yılında toplam 9.182.150 Kwh elektrik enerjisi üretilmiştir.
  - ✓ Ayrıca sahamıza ihale kapsamında Mekanik Ön İşlem Tesisi, Anaerobik Fermantasyon Tesisi ve Sera inşaat çalışmaları 24.11.2021 tarihi itibari ile tamamlamıştır. 2025 yılı içerisinde toplam 3.110,75 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2025 yılında toplam 128.503,36 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Milas Aylar (2025)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	6,881.46
Şubat	5,913.23
Mart	6,870.14
Nisan	6,328.45
Mayıs	6,885.45
Haziran	6,908.49
Temmuz	7,753.46
Ağustos	17,484.20
Eylül	17,153.75
Ekim	17,021.46
Kasım	14,210.15
Aralık	15,093.12
TOPLAM	**128.503,36**

- 2025 yılına ait düzenli depolama tesisleri elektrik üretim ve gelir tablosu aşağıda görüldüğü gibidir.

2025 YILI BİYOKÜTLE TESİSİ ENERJİ ÜRETİMİ (KW)				
Menteşe Kaddt Elektrik Üretimi	Marmaris Kaddt Elektrik Üretimi	Fethiye Kaddt Elektrik Üretimi	Ortaca Kaddt Elektrik Üretimi	Milas Kaddt Elektrik Üretimi
11.177.930	6.515.730	16.316.280	3.612.000	9.182.150

- 2025 yılı biyokütle enerji santrallerinin toplam enerji üretimi 46.804.090 KW üretim yapılmıştır.

2025 YILI TOPLAM KAZANÇ	
CİRO BEDELİ (%2)	4.953.039,01 TL
KİRA BEDELİ (Her Yıl Haziran Ayında)	113.580,72 TL

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon ve Bertaraf Tesisi 10 yıl süre ile kiraya verilerek ihale edilmiş, 2017 yılında kurulmuştur. Tıbbi Atık Sterilizasyon ve Bertaraf Tesisi 500 kg/sa kapasiteye sahiptir. Muğla ve İlçelerinden kurulduğundan bu yana yaklaşık 10.265 ton tıbbi atığın sterilizasyon ve bertaraf işlemini gerçekleştirmiştir.

- Tıbbi atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermesinin önüne geçmek için çalışan Muğla Büyükşehir Belediyesi, sağlık kuruluşlarından toplanan tıbbi atıkları Türkiye'nin en modern ve donanımlı tesisleri arasında yer alan Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde bertaraf etmektedir. Muğla merkez ve 12 İlçenin sağlık kuruluşlarından modern taşıma yöntemleri kullanılarak lisanslı araçlarla her ay 1000 noktadan toplanan yaklaşık 133 ton tıbbi atık, Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisimizde yüksek basınçlı buhara maruz bırakılarak steril edilmektedir.Tıbbi atıkların zararsız hale getirilip getirilmediği kimyasal ve biyolojik indikatörler kullanılarak test edilmekte ve steril edilen atıklar, parçalanarak hacmi küçültülerek evsel çöp niteliği kazanarak Menteşe Düzenli Depolama Tesisinde bertaraf edilmektedir.

- Tıbbi Atık Miktarları: Muğla il genelinde, toplanan tıbbi atık miktarı 1.593.635,00 kg'dır.

MUĞLA İLİ GENELİNDE TOPLANAN TIBBİ ATIK MİKTARLARI (KG)			
Aylar	2025	Aylar	2025
Ocak	133,464.00	Temmuz	143,286.00
Şubat	115,653.00	Ağustos	140,942.00
Mart	116,635.00	Eylül	145,522.00
Nisan	127,929.00	Ekim	147,494.00
Mayıs	128,207.00	Kasım	128,299.00
Haziran	121,464.00	Aralık	144,740.00
TOPLAM		**1.593.635,00 Kg**	

- Yatağan ve Kavaklıdere İlçelerinde oluşan evsel nitelikli katı atıklar çevre ve insan sağlığına zarar vermeden bertaraf edilmektedir. 2019 yılı Eylül ayında işletme açılan Yatağan Katı Atık Aktarma İstasyonu vasıtası ile Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine taşınarak bertaraf işlemleri gerçekleştirilmekte olup 2025 yılında 15.730,40 ton evsel nitelikli katı atıkları aktarılmıştır.

- Köyceğiz, Ortaca ve Dalaman ilçelerinde oluşan evsel nitelikli katı atıklar çevre ve insan sağlığına zarar vermeden bertaraf edilmektedir. 2025 yılı Ağustos ayında işletme açılan Ortaca Katı Atık Aktarma İstasyonu vasıtası ile Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine taşınarak bertaraf işlemleri gerçekleştirilmekte olup 2025 yılında 20.363,67 ton evsel nitelikli katı atıkları aktarılmıştır.

- Bodrum İlçelerinde oluşan evsel nitelikli katı atıklar çevre ve insan sağlığına zarar vermeden bertaraf edilmektedir. 2025 yılı Ağustos ayında işletme açılan Torba Katı Atık Aktarma İstasyonu vasıtası ile Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine taşınarak bertaraf işlemleri gerçekleştirilmekte olup 2025 yılında 28.537,26 ton evsel nitelikli katı atıkları aktarılmıştır.

Çevre Yönetimi ve Kent Temizliği Şube Müdürlüğü

- 2025 yılında İlimiz Ula ilçesine Akyaka Mahallesinde faaliyet göstermekte olan Akyaka Maden İskelesi Atık Kabul Tesisimiz ile karada ve 2 adet Atık Kabul Teknemiz ile Gökova Körfezinde, Fethiye ilçemize bağlı Göcek Mahallesinde faaliyet göstermekte olan Göcek Atık Kabul Tesisimiz ile karada ve 6 adet Atık Kabul Teknemiz ile Göcek-Dalaman Koylarında olmak üzere toplam 8 adet Atık Kabul Teknesi ile teknelerden kaynaklı katı ve sıvı atıkların toplanması hizmeti verilmiştir.

Hizmet Adı	Akyaka AKT	Göcek AKT	Toplam
Verilen Mavi Kart Sayısı(Adet)	61	189	**250**
Hizmet Verilen Tekne Sayısı (Adet)	1.500	9.330	**10.830**
Atık Alım İşlemi Karşılığında Tahsil Edilen Tutar (TL)	614.930	4.918.758	**5.533.688**
Alınan Atık Yağ Miktarı (lt)	392	1.934	**2.326**
Alınan Sintine Miktarı (lt)	2.934	3.483	**6.417**
Teknelerden Alınan Pissu Miktarı (lt)	452.155	7865946	**8.318.101**
Teknelerden Alınan Katı Atık Miktarı (kg)	7.380	459.885	**467.265**

- Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesislerimiz, tesislerimize bağlı 8 adet atık kabul teknesinin ve 1 adet görev devriye botunun yıllık bakım, onarım, malzeme ihtiyaçları ve lisans işlemleri için 1.342.936,60 ₺ tutarında harcama yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan meydan, bulvar, cadde, yol, refüj, liman ve sokakların temizlenmesi çalışmalarına araç, iş makinesi ve personel ile devam edilmiştir.
- Hizmet kalitesinin artırılması, operasyonel verimliliğin yükseltilmesi ve temizlik faaliyetlerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla 3 adet büyük yol süpürme aracı ve 35 adet mekanik süpürücü hizmete alınmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz koordinasyonunda çevresel duyarlılığı arttırmak, doğa alanlarının korunmasını sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla İlçe Belediyeleri işbirliği ile kent genelinde yürütülecek kapsamlı çevre temizliği seferberliği kapsamında Ula ve Yatağan ilçelerinde temizlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir
- Belediyemize ait Fethiye Karaçulha Toptancı Hali, Milas, Menteşe ve Marmaris, Fethiye Mezbahaları ile Göcek ve Akyaka Atık Kabul Tesislerinde Çevre Yönetim Birimi kapsamında aylık rutin ziyaretler gerçekleştirilerek aylık faaliyet raporları düzenlenmektedir.
- Çevre Yönetim Birimi kapsamında Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında yer alan toplam 7 adet tesisimize hizmet verilmektedir.

Tesis Adı	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliğine Göre Durumu	Mevcut Durum
Akyaka Atık Kabul Tesisi	Ek -2 Listesi	Çevre İzin ve Lisans yenileme işlemleri tamamlanmıştır.
Göcek Atık Kabul Tesisi	Ek -2 Listesi	Çevre İzin ve Lisans yenileme işlemleri tamamlanmıştır.
Fethiye Karaçulha Toptancı Hali	Ek -2 Listesi	Çevre İzin ve Lisans yenileme işlemleri tamamlanmıştır.
Menteşe Mezbahası	Ek -2 Listesi	Çevre İzin ve Lisans Belgesi ve ÇED Belgesi Bulunmaktadır.
Marmaris Mezbahası	Ek -2 Listesi	ÇED kapsam dışı yazısı bulunmaktadır.
Milas Mezbahası	Ek -2 Listesi	Çevre İzin Muafiyet yazısı alınmıştır.
Fethiye Mezbahası	Ek -2 Listesi	Çevre İzin Muafiyet yazısı alınmıştır.

- Büyükşehir Belediyemizin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan 08/06/2016 tarih ve E.9559 sayılı yazısı ile almış olduğu gürültü yetki devri kapsamında; Daire Başkanlığımızca Dalaman, Datça, Kavaklıdere, Köyceğiz, Menteşe, Seydikemer, Ula ve Yatağan ilçelerimizde yetkili teknik personelimiz tarafından gürültü konulu şikâyetlere istinaden ölçme ve değerlendirme işlemleri yapılmaktadır.
- 2025 yılında, gürültü konulu şikâyetlere istinaden 184 adet denetim gerçekleştirilmiştir.
- 2025 yılında 16 adet işletmeye mevzuata aykırı faaliyet göstermesi sebebiyle yasal işlem uygulanmış olup; toplam 5.863.049,00 ₺ idari para cezası uygulanmıştır.
- 2025 yılında çocuklara geri dönüşüm bilincini kazandırmak amacıyla anaokul ve ilköğretim okullarında eğitici ve eğlendirici bilinçlendirme çalışmalarına başlanmıştır.
- 2025 yılında Çevre Yönetimi ve Kent Temizliği Şube Müdürlüğüne 226 adet CİMER Başvurusunda bulunulmuştur. Başvurular ile ilgili olarak gerekli aksiyonlar alınarak başvuru sahiplerine bilgilendirme yapılmıştır.
- 2025 yılında Çevre Yönetimi ve Kent Temizliği Şube Müdürlüğüne 98 adet İNFO Başvurusunda bulunulmuştur. Başvurular ile ilgili olarak gerekli aksiyonlar alınarak başvuru sahiplerine bilgilendirme yapılmıştır.

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

- 2025 yılı içerisinde; 42 adet gayrisıhhi müessese (12 adedi akaryakıt /LPG istasyonu, 30 adedi sorumluluğumuzda bulunan işyerleri), 24 adet sıhhi işyeri (sorumluluğumuzda bulunan işyerleri) ve 5 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri (sorumluluğumuzda bulunan işyerleri) olmak üzere toplam 71 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile 5 adet elektrikli araç şarj istasyonu için Yer Seçimi Faaliyet İzin Belgesi düzenlenmiştir. İlgili odalarına, SGK'ya ve kolluk birimlerine gerekli bildirimleri yapılarak, 1 aylık denetimleri tamamlanmıştır.

İlçe	1.sınıf Gayrisıhhi Müesseseler	Akaryakıt veya LPG İstasyonları	SORUMLULUĞUMUZDAKİ İŞYERLERİ			Elektrikli Araç Şarj İstasyoları YSFİB	TOPLAM
			Gayrisıhhi Müesseseler	Sıhhi Müesseseler	Umuma Açık Eğlence Yerleri		
Bodrum	-	4	1	10	2	4	21
Dalaman	-	1	-	2	-	-	3
Datça	-	-	-	-	-	-	-
Fethiye	-	-	11	2	1	-	14
Kavaklıdere	-	-	-	-	-	-	-
Köyceğiz	-	-	-	-	1	-	1
Marmaris	-	-	-	2	-	-	2
Menteşe	-	1	-	8	-	1	10
Milas	-	4	2	-	-	-	6
Ortaca	-	-	3	-	-	-	3
Seydikemer	-	1	12	-	-	-	13
Ula	-	1	-	-	1	-	2
Yatağan	-	-	1	-	-	-	1
TOPLAM	**-**	**12**	**30**	**24**	**5**	**5**	**76**

- İşyeri Açma Çalışma Ruhsat Yönetmeliğinin 8. maddesine istinaden Akaryakıt-LPG Satış İstasyonu faaliyetli 11 adet GSM ruhsatında adres, unvan değişikliği, tank kapasiteleri, tali faaliyet ilavesi vb.' den işyeri açma çalışma ruhsatında güncelleme işlemi yapılmıştır.

- 2025 yılında ulusal bayram tatilinde çalışmak isteyen işletmelerce talep edilen ve düzenlenen 126 adet Tatil Günleri Çalışma Ruhsat sayılarının ilçelere göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

İlçe	Tatil Günü Çalışma Ruhsat Sayıları
Bodrum	33
Dalaman	2
Datça	2
Fethiye	21
Kavaklıdere	1
Köyceğiz	4
Marmaris	10
Menteşe	18
Milas	10
Ortaca	3
Seydikemer	14
Ula	3
Yatağan	5
TOPLAM	**126**

- 12 adet akaryakıt-lpg istasyonuna TS 12820 ve TS 11939 standartlarına göre sağlık koruma bandı tespiti yapılarak, İlçe Belediyesine bildirilmiştir.

1.10 Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- **Bakım Onarım Koordinasyon Birimi**

Büyükşehir Belediyemizce yapılacak olan mal, danışmanlık ve hizmet alımları ile yapım (Büyük ve Küçük Onarım) ihalelerinin teknik şartnameleri hazırlanmaktadır. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde yapılan ihale süreçlerinin tamamlanması ile birlikte mal, danışmanlık ve hizmet alımları ile yapım (Büyük ve Küçük Onarım) işlerinin muayene ve kabul işlemlerinin yapılarak hakediş raporu hazırlanmaktadır.

Belediye hizmet binaları ve tesislerinin her türlü bakım onarım ve tamirat (büyük ve küçük onarım) işleri ile ilgili tespit yapılarak ve yapılan tespitler neticesinde gerekli işlemlerin yürütülmesi sağlanmaktadır. İdare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar gibi tesislerimizde, okul ve mahallelerde; yapım, bakım, küçük büyük onarım kapsamındaki tadilat ve yenileme işlerine ilişkin tespitleri yaparak, ihtiyaç duyulan projelendirme, koordinasyon ve işin tamamlanması için gerekli takip yapılmaktadır.

- **İnşaat Birimi**

İnşaat birimimiz tarafından; Büyükşehir Belediyemize bağlı daire başkanlıkları, diğer bağlı birimler, Muhtarlıklar ile İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden gelen iş taleplerine istinaden; boya, badana, çatı tamiratı, Atatürk Köşesi, Atatürk Büstü, bayrak direği, diğer tadilat, tamirat ve bakım onarım işleri yapılmıştır. Bu işlerden bazıları; ilçelerimizdeki idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar gibi tesislerimizde, okul ve mahallelerde; yapım, bakım onarım kapsamındaki tadilat ve yenileme işleridir.

- **Elektrik Birimi**

Elektrik birimimiz tarafından; idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar, binalardaki ısıtma, soğutma, havalandırma tesisatları ile mahallelerimizdeki Büyükşehir Belediyemize ait muhtarlık binaları, dükkânlar ve kahvehane gibi yerlerde kullanılan bilgisayar, yazıcı klima, ısıtma ve soğutma cihazları, aydınlatma üniteleri gibi elektrikli aletlerin enerji beslemesine ait kabloların çekilmesi, tesisat bağlantılarının yapılması, kumanda panolarına bağlantı, montaj, demontaj işlerinin yapılması, yeni aydınlatma tesisatlarının yapılması ile tesisat arızalarının giderilmesi işleri yapılmıştır. Bu işlerin dışında binalarımızdaki topraklama tesisatlarının yapımı, tamiri, bakım ve onarımı, jeneratörlerin tamir

ve bakımı, yıldırımdan korunma tesisatlarının yapım, bakım, onarımı, kompanzasyon ünitelerinin yapım, bakım ve onarımları ile ihtiyaç duyulan yeni aboneliklerin yapılması, kullanılmayan tesisatların aboneliklerinin sonlandırılması, sorumluluk alanımızda bulunan yollar üzerindeki aydınlatma ünitelerinin bakımı ve onarımı gibi işler gerçekleştirilmiştir.

- **Sıhhi Tesisat Birimi**

Sıhhi Tesisat Birimimiz tarafından; idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye-şantiye-depolar, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar, düğün salonları ve otogarlar ile mahallelerimizde bulunan belediyemize ait muhtarlık binaları, dükkânlar ve kahvehane vb. alanlarda sıhhi tesisat ve ısıtma tesisatlarına yönelik bakım, onarım, tadilat ve yenileme çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda temiz/pis su hatları ile kalorifer tesisatlarında meydana gelen sızıntı ve benzeri arızalar giderilmiş, ihtiyaç duyulan mahallere ilave tesisat bağlantıları yapılmış; mutfak, wc, duş gibi ıslak hacimlerde yenileme, tamirat ve bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Şofben, termosifon ve ani ısıtıcı cihazlarının montaj-demontaj ile bakım-onarımları yapılmış; musluk, batarya, sıvı sabunluk, havluluk, kâğıtlık gibi yardımcı ekipmanların tamir ve değişimleri tamamlanmıştır. Talepler doğrultusunda seyyar tuvaletlerin nakli ve kurulumu sağlanmış, kullanım sonrası geri alınarak bakımları yapılmıştır. Ayrıca hizmet binalarının doğalgaza dönüşüm çalışmaları gerçekleştirilmiş; mevcut bireysel ve merkezi ısıtma sistemlerine ait kombi ve doğalgaz tesisatlarının bakım-onarımları yapılarak doğalgaz abonelik iş ve işlemleri yürütülmüştür.

Bu işlerden bazıları; Kızılağaç Makine İkmal Tesisi, Gökova Konkasör Şantiyesi ve Karaçulha Bakımevi başta olmak üzere ilgili birimlerin kalorifer yakıtı ihtiyaçları karşılanmış; bu kapsamda hak ediş işlemleri hazırlanarak mali ve idari süreçler yürütülmüştür. İş sağlığı ve güvenliği kapsamında; çok tehlikeli sınıfta görev yapan personelin çalışma talimatları ve kişisel koruyucu donanım (KKD) süreçleri düzenlenmiş, risk değerlendirmesi çalışmaları yapılarak tespit edilen eksikliklerin giderilmesine yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilmiş ve personelin belgelendirilmesine ilişkin işlemler yürütülmüştür. Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı (TMGD) hizmetleri aylık prosedürler doğrultusunda uygulanmış; gerekli raporlama ve dokümantasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın daire başkanlıklarına ait iş ekipmanlarının periyodik kontrolleri gerçekleştirilmiş; belediyemiz envanterinde bulunan asansör, yürüyen merdiven ve engelli platformlarının bakım-onarım işlemleri yapılmıştır. Hizmet binaları ve sosyal tesislerde yer alan havalandırma ve iklimlendirme sistemlerinin (klima/merkezi klima vb.) bakım ve onarımları gerçekleştirilerek güvenli ve verimli çalışması sağlanmıştır. Ayrıca daire başkanlığımıza bağlı birimlerde yangın söndürme cihazları ile ilk yardım ekipmanlarının kontrolleri yapılmış; acil durum eylem planları hazırlanmış/güncellenmiş ve tespit edilen uyarı/ikaz levhası eksiklikleri giderilmiştir.

- **Marangozhane Birimi**

Marangozhane birimimiz tarafından; daire başkanlıkları, ile diğer birimlerden gelen taleplere istinaden, masa, sehpa dolap, keson, konsol yapımı, kapı pencere imalatı ve tamiratı ile menteşe, kapı kolu ve kilit değişimi, ahşap işlerine ilişkin montaj, demontaj işleri, fuar stantları için gereken işler, mutfak dolapları imalatı ile tamir, bakım, onarım işleri yapılmıştır. Bu işlerin dışında, kereste biçimi, lambri ve laminat parke döşeme kaplaması yapılması, okullara Atatürk köşesi ve benzeri özel imalatları kapsayan işler gerçekleştirilmiştir.

- **Periyodik Ödeme Birimi**

Periyodik ödeme birimimiz tarafından; Büyükşehir Belediyemize ait tüm birimlerin sabit telefon, elektrik, su, doğalgaz gibi periyodik ödemeye tabi alımlarının fatura ödemeleri yapılmış, yeni abonelik veya kullanılmayan aboneliklerin iptal işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu işlerle ilgili yapılan ihaleler takip edilerek hakedişleri düzenlenmiştir.

- **İhale Birimi**

İhale birimimiz; Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde bulunan birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda, daire başkanlığımızdan yapılması talep edilen mal alımı, hizmet alımı ve danışmanlık alımlarını 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun ilgili alım maddesine uygun şekliyle sonuçlandırıp, temine yönelik işlemlerin icrası için talep eden birime teslim etmekle görevlidir. Daire başkanlığımız sorumluluğunda bulunan hizmet alımı ihalelerinin hakediş belgelerinin tanzim edilerek, ödeme birimine gönderilmesine yönelik işlemler de gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Büyükşehir Belediyemize ait tüm resmi araçların trafik sigortaları işlemleri de takip edilmektedir. 2025 yılında 24 adet hizmet alımı, 55 adet mal alımı ihalesi olmak üzere toplam 79 adet ihale yapılmıştır.

- **Satın Alma Birimi**

Satın alma birimimiz tarafından; daire başkanlığımızın doğrudan temin ile yapılacak alımları ile Devlet Malzeme Ofisi' nden yapılan alımları takip edilmekte olup, buna ilave olarak Büyükşehir Belediyemizin diğer birimlerinin bütün doğrudan teminle alımlarının piyasa fiyat araştırmasına ek teklif alınarak yardımcı olunarak zarf açma tutanağı düzenlenmektedir.

Daire başkanlığımızca, Büyükşehir Belediyemizin ve birimlerimizin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları ile küçük bakım onarım ihtiyaçlarını karşılamak üzere, 4734 sayılı Kanunun 22'nci maddesi doğrudan temin usulü ile 2025 yılında 101 adet alım yapılmış, yine Muğla Büyükşehir Belediyemizin diğer harcama birimleri için 2025 yılında 321 adet piyasa fiyat araştırması yapılmış ve Büyükşehir Belediyemize ait binek araçların muayene, egzoz emisyon ölçümü işlemleri de takip edilmiştir.

- **Taşınır Kayıt, Demirbaş ve Tüketim Ambarı Birimleri**

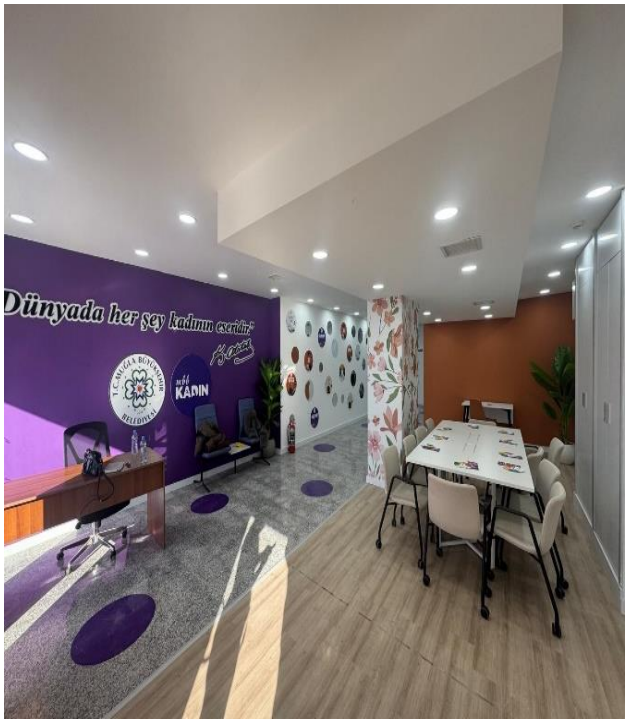
  - ✓ Hizmet binalarında yapılan tadilat nedeniyle birimlerde bulunan ihtiyaç fazlası malzemeler daire başkanlığımız bünyesindeki ambarlara alınmıştır.
  - ✓ Harcama birimlerince Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 34'üncü maddesi gereğince düzenlenmesi gereken 2025 yılı Taşınır Yönetim Hesaplarının çıkarılması sağlanmıştır.
  - ✓ Taşınırların takibine ilişkin olarak barkot sisteminin uygulanmasına devam edilmektedir.
  - ✓ Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde müdürlüğümüze bağlı merkez ambarda bulunan malzemelerin giriş ve çıkış hareketlerini izleyerek stok ikmali zamanında yapılmıştır.
  - ✓ Harcama birimlerinin dönemsel tüketim çıkışlarını gösteren listelerinin 3'er aylık dönemler halinde düzenlenmesi ve muhasebe kayıtlarının yapılması amacıyla Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı' na bildirilmesi sağlamıştır.
  - ✓ Daire Başkanlığımıza ait taşınırlardan, ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyenlerinin tespit çalışmaları yapılmaktadır
  - ✓ Harcama birimimizde hurda olduğu veya ekonomik ömrünü tamamladığı değerlendirilen araç, gereç ve malzemelerin ilgili mevzuat hükümlerine göre hurdaya ayırma işlemleri yapılarak, satışı yapılmak üzere ilgili birime teslim edilmesi ve/veya imhası sağlanmıştır.
  - ✓ Harcama birimlerince hurdaya ayrılan Taşıt ve İş Makinelerinin Makine ve Kimya Endüstrisi Kurumuna devri sağlanmıştır.
  - ✓ Daire başkanlığımız emrinde bulunan demirbaş ve tüketim ambarları yönetmelik esas ve usullerine uygun bir şekilde çalışmaya devam etmekte olup diğer daire başkanlıklarınca talep edilen temizlik, sarf malzeme, kırtasiye ve demirbaş malzemeleri tarafımızdan temin edilmektedir.
  - ✓ Belediyemiz hizmet birimlerinde kullanılmak üzere temin edilen temizlik ve kırtasiye malzemelerinin çıkış işlemleri, talepler doğrultusunda ilgili harcama birimlerine transfer (devir) edilerek yapılmaktadır.
  - ✓ Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki hizmet birimlerine kullanıma verilen dayanıklı taşınırların ilgili harcama birimlerine devir işlemleri yapılmaktadır.
  - ✓ Daire başkanlığımız bünyesindeki marangoz atölyesinde üretimi yapılan masa, dolap, keson, etejer v.b. dayanıklı taşınırların kayıt işlemleri yapılarak kullanıma verilen hizmet birimlerine devir işlemleri yapılmaktadır.
  - ✓ Kullanımda olmayan demirbaş ve donatım malzemelerinin ambarlarda muhafazası sağlanmaktadır.
  - ✓ İlimiz Menteşe ilçesinde bulunan hizmet birimlerimizin temizlik ihtiyaçları 66 temizlik personeli ile karşılanmıştır.

- **Daire Başkanlığımızca Yapılan Diğer İşler**

  - ✓ Büyükşehir Belediyemiz hizmet binaları ve tesislerinin bakım, onarım, yenileme, iyileştirme işleri yaptırılmıştır.
  - ✓ Okul ve mahallelere Atatürk büstü, Atatürk köşesi, şehit köşesi ve bayrak direği yaptırılmıştır.
  - ✓ Büyükşehir Belediyemiz birimlerinde kullanılmakta olan bütün resmi araçların zorunlu mali sorumluluk (trafik) sigortası ile binek araçların muayene, egzoz emisyon kontrolü yaptırılmıştır.
  - ✓ Büyükşehir Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan her türlü kırtasiye, temizlik malzemesi, kömür, kalyak vb. tedarik edilerek giderilmiştir.
  - ✓ Daire başkanlığımız tarafından; 47 mahalle ve köy ile 31 okula Atatürk büstü, kaide, bayrak direği, 11 okula Atatürk şeref köşesi yapılmıştır.
  - ✓ Büyükşehir Belediyemiz 2 No.lu Ek Hizmet Binası, Bodrum Turgutreis Yaşam Merkezi, Bodrum Konacık Hizmet Binası, Bodrum Torba Şehirlerarası Otobüs Terminali, Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezi, AKOM Hizmet Binası, Makine İkmal Tesisleri Hizmet Binası ve Menteşe Şehirlerarası Otobüs Terminali, Muttaş Kapalı Otoparkı, Kent Belleği Müze, Yatağan Hasan Haşmet Işık Yüzme Havuzu,Yatağan, Düğerek Spor Tesisi, Yeşilbağcılar Hizmet Binası ve

Türkan Saylan Yaşam Merkezi'nde bulunan; toplam 44 adet Asansör, Yürüyen Merdiven, Yürüyen Bant ve Engelli Platformu tamir, bakım, onarım, periyodik bakım ve periyodik kontrolleri yaptırılmıştır.

- ✓ Büyükşehir Belediyemize ait tüm birimlerin sabit telefon, elektrik, su, doğalgaz gibi periyodik ödemeye tabi alımlarının fatura ödemeleri yapılmış, yeni abonelik veya kullanılmayan aboneliklerin iptal işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Marangozhane Atölyemiz tarafından, gelen talepler doğrultusunda 2025 yılı içerisinde 6.398.713,74 TL tutarında üretim gerçekleştirilmiş olup, aynı işlerin toplam piyasa fiyat tutarı yaklaşık olarak 20.477.792,36 TL'dir. Arada 14.079.078,62 TL fark olup, Marangozhanemiz üretimler neticesinde, Büyükşehir Belediyemiz Bütçesinde yaklaşık olarak % 68,75 fiyat avantajı sağlamıştır.



- **2025 Yılında İhale ve Satın Alma Şube Müdürlüğü'nce Yapılan İhaleler** (24 Hizmet Alımı, 55 Mal Alımı, Toplam 79 Adet İhale)

Sıra No.	İhale Adı	İhale Usulü (4734 S.K.)	İhale Türü
1	Muğla İli Marmaris İlçesi Katı Atık Düzenli Depolama Sahası Lot 3 İnşaatı İşinin Su Yapıları Denetim Hizmetler Yönetmeliği Kapsamında Denetimi	21-B	Hizmet
2	Muğla İli Stratejik Gürültü Eylem Planı	19	Hizmet
3	Kurumsal Mobil Uygulama Ve Emlak Yönetim Sistemi Yazılım Hizmeti Alımı	19	Hizmet
4	İki Adet Yangın Söndürme Robotu Alımı İşi	19	Mal
5	Vektörle Mücadele Hizmetinde Kullanılmak Üzere Makina Alımı İşi	19	Mal
6	Vinil Bilboard Basımı Ve Uygulama İşi	21-F	Hizmet
7	3 Ton Su Kapasiteli Yangın Tankeri Alımı İşi	19	Mal
8	İtfaiye Araç Ve Ekipmanları Danışmanlık Hizmeti Satın Alınması	21-F	Hizmet
9	Köyceğiz İlçesi, Yaklaşık 810 Ha Alanda 1/1000 Ve 1/5000 Ölçekli Sayısal Hali Hazır Harita Yapımı	21-F	Hizmet
10	5 Ton/Saat Kapasiteli Flake Yem Üretim Tesisi Makine Ve Ekipmanları Alımı	19	Mal
11	Yol Çizgi Boyası. Cam Küreciği, Tiner Ve Boya Uygulama Malzemeleri Alımı	19	Mal
12	Topraksız Ar-Ge Uygulama Serası Mal Alımı İşi	19	Mal
13	Elektirik Malzemesi Alımı	19	Mal
14	Yol Bakım Ve Onarımlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı	19	Mal
15	Muğla İli Sürdürülebilir Enerji Ve İklim Eylem Planı Hazırlanması İşi	19	Hizmet
16	Hasta Nakil Ambulansının Renk Dönüşü Hizmet Alımı İşi	21-F	Hizmet
17	54 Kısım Tıbbi Sarf Malzemesi Alımı	19	Mal
18	Yol Ve Kaldırım Bakım Onarımda Kullanılmak Üzere Malzeme Temini Ve Nakli	19	Mal
19	Vektörle Mücadele Hizmetinde Kullanılmak Üzere Ekipman Kiralanması	21-F	Hizmet
20	2 Kısım Elektrik Malzemesi Alımı	19	Mal
21	Hizmet Binalarına Klima Alımı	21-F	Mal
22	İl Dışı Hasta Nakli	19	Hizmet
23	Vektörle Mücadele Hizmetinde Kullanılmak Üzere Ekipman Kiralanması	21-F	Hizmet
24	Boya Malzemesi Alımı	21-F	Mal
25	İnşşat Malzemesi Alımı	21-F	Mal
26	Muğla İli Ula İlçesi Mikrobölgeleme	19	Hizmet
27	Muğla İli Sınırları İmar Planı	21-F	Hizmet
28	2025 Yılı Mdf Malzemeleri	21-F	Mal
29	Sıhhi Tesisat Malzemesi	21-F	Mal
30	Elektrikli Aletler, Hırdavat, El Aletleri	21-F	Mal
31	Sunucu Ve Yan Donanımları	19	Mal
32	Fondan (Arı Yemi) Makinesi Ve Ekipmanı Alımı	19	Mal
33	Çift Katman Yangına Yaklaşma Kıyafeti, Baret, Eldiven Ve Kask Alımı	19	Mal
34	4 Kısım Trafik İşaret Levhası, Levha Direkleri Ve Sinyalizasyon	19	Mal
35	Çevre Yönetimi Bilgi Sistemi Ve Elektronik Gemi Denetleme Sistemi	21-F	Hizmet
36	İnşaat Malzemesi Alımı	21-F	Mal
37	39 Kalem Demir Malzemesi	19	Mal
38	Yol Süpürme Araçlarına Fırça Alımı	19	Mal

Sıra No.	İhale Adı	İhale Usulü (4734 S.K.)	İhale Türü
39	Çevre Yönetimi Bilgi Sistemi Ve Elektronik Gemi Denetleme Sistemi	21-F	Hizmet
40	151 Kısımlı Avadanlık Malzemelri Ve Makine Ve Teçhizat	19	Mal
41	Kauçuk Zemin Kaplama Malzemesi Alımı	19	Mal
42	Atık Kabul Teknesi Alımı	19	Mal
43	Gübre Alımı	19	Mal
44	Hasta Nakil Ambulans Alımı	19	Mal
45	Datça İlçesi, Yaka Mahallesi, Palamutbükü Mevki Halihazır Harita Üretimi	21-F	Hizmet
46	Kuru Ve Yaş Mama Alımı	19	Mal
47	Çelik Otokorkuluk Malzemesi Alımı	19	Mal
48	5 Ton/Saat Kapasiteli Flake Yem Üretim Tesisi Makine Ve Ekipmanları Alımı	19	Mal
49	Hırdavat Malzemesi Alımı	19	Mal
50	Yabani Ot İlacı Alımı	19	Mal
51	Fitness, Pilates Ve Antrenman Malzemeleri Alımı	19	Mal
52	Menteşe İlçesi Lot 2 Su Yapıları Denetimi İşi	19	Hizmet
53	Muğla Büyükşehir Belediyesi Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne Bağlı Mezarlık Alanları İçin Tabela Mal Alımı	19	Mal
54	3 Kısım 151 Kalem Bilgisayar, Yazılım Ve Bilgi Sistemleri Yan Donanımları Satın Alımı	19	Mal
55	Hasta Ve Hasta Yakınları Konuk Evi Hizmet Alımı	19	Hizmet
56	Süt Soğutma Tankı, Süt Transfer Tankı Ve Jeneratör	19	Mal
57	Kablosuz Erişim Noktası Ve Bileşenleri Alımı	19	Mal
58	Park Ekipmanları (Oyun Grubu) Ve Sbr + Epdm Yüzeyli Sentetik Zemin Kaplama İşi	19	Mal
59	Vektörle Mücadele Hizmetinde Kullanılmak Üzere Biyosidal Ürün Alımı	19	Mal
60	İtfaiye Dairesi Başkanlığı Kıyafet Mal Alımı	19	Mal
61	Mezarlık Alanlarının Yapım, Bakım, Onarım Ve Tadilat İşlemlerinde Kullanılmak Üzere Mal Alım İşi	19	Mal
62	Çocuk Oyun Grubuve Sbr Kauçuk Epdm Alımı	19	Mal
63	Veri Kaybı Önleme Yazılımı Ve Sunucu Kullanıcı Lisans Alımı	19	Mal
64	Doğal Taş Alımı	19	Mal
65	Eds Bakım Onarım Ve Arızaların Giderilmesi	19	Hizmet
66	Trafik Sinyalizasyon, Elektrik Ve Trafik Yönetim Sistemi Ekipmanları	19	Mal
67	Sahne Sistemleri (Truss Sistemi Ve Platform Sistemi) Alımı	19	Mal
68	Balık Yemi	19	Mal
69	Kısa Mesaj (Sms) Hizmeti Alımı	19	Hizmet
70	Gsm, Gsm Data, M2m Alımı	19	Hizmet
71	Güvenlik Ve Görüntü Sistemleri Donanımı Alımı	19	Mal
72	Sulama Malzemesi Alımı	19	Mal
73	2026 Yılı Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk (Trafik) Sigortası Hizmet Alımı	19	Hizmet
74	Kalorifer Yakıtı Alımı	19	Mal
75	Atık Kabul Teknesi Alımı	19	Mal
76	Belediye Otomasyon Programı İdame Ve Bakımı İşi	19	Hizmet
77	İtfaiye Araç Alımı	19	Mal
78	2026 Yılı 11 Aylık Elektrik Enerjisi Alımı	19	Mal
79	Taşımalı Yemek Hizmeti Alımı	19	Hizmet

1.11 Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Fon ve Projeler Şube Müdürlüğü

- Sabancı Vakfı Fark Yaratanlar Programına, Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile "Kadınlar Mahallesini, Mahalle Kentini Yönetiyor" projesi kapsamında başvuru yapılmıştır.
- BEMED Beyond Plastic Med hibe çağrısına Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile başvuru yapılmıştır.
- Güney Ege Kalkınma Ajansı Teknik Destek programına Akıllı Şehir ve Kent Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığı ile "Muğla Akıllı Şehir Stratejisi ile Yeşil ve Dijital Geleceğe Uyum" projesi kapsamında başvuru yapılmış ve 400.000 TL hibe almaya hak kazanılmıştır.
- Güney Ege Kalkınma Ajansı Teknik Destek programına Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile "Kadın Girişimcilere Yönelik E-Ticaret Eğitimi Projesi" projesi ile başvuru yapılmış ve 400.000 TL hibe almaya hak kazanılmıştır.
- Birleşmiş Milletler tarafından açılan Cool Up proje çağrısına "Nature-Based Solutions; Green Stops" ve "Energy Efficient and Sustainable Cooling Transformation with Existing Chiller Replacement in Gazi Mustafa Kemal Atatürk Cultural Center" projeleri ile başvuru yapılmıştır.
- GEKA Sosyal Gelişim Destek Programı (SOGEP) programına "Kadın Elinden Bodrum Lezzetleri" projesi ile başvuru yapılmıştır.
- Climaax İklim Değişikliği Çağrısına "Kıyı Bölgesi Kırılganlık/Hassasiyet Endeksi Analizi ve Deniz Seviyesi Yükselmesi Risk Değerlendirme Projesi" ile başvuru yapılmıştır.
- EIT Climate-KIC Sürdürülebilir Şehirler Mobilite Yarışması kapsamında, Ulaşım Daire Başkanlığı iş birliği ve BABLE danışmanlığıyla hazırlanan Sustainable Cities Mobility Challenge projesi için başvuru yapılmıştır.
- Kentsel Yeniden Geliştirme Otoritesi Singapur tarafından düzenlenen Lee Kuan Yew World City Prize kapsamında, Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda ve BABLE danışmanlığında hazırlanan yarışma başvurusu gerçekleştirilmiştir.
- Avrupa Komisyonu (INTERREG NEXT MED) hibe programı kapsamında; (1)Ulaşım Dairesi Başkanlığı iş birliğiyle hazırlanan Daha Yeşil Bir Akdeniz Geleceği için Yolcu Taşıma Sistemlerine Düşük Emisyonlu Paylaşımlı Mobilite Hizmetlerinin Dahil Edilmesi (FORGE) projesi için başvuru gerçekleştirilmiştir.(2)İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı ile Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı iş birliğinde hazırlanan Akdeniz Deniz Ekosisteminin Korunması için Orman Yangınlarına Dayanıklılık ve İklim Eğitimi (FIREMED) projesi için iştirakçilik formu ile başvuru yapılmıştır. (3)Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı ile Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı iş birliğinde hazırlanan Akdeniz Bölgesinde Döngüsel Gıda Ekonomisi için İş Birliği: Ağırlama Atıklarının Değerli Tarımsal Girdilere Dönüştürülmesi (WASTE2WORTH) projesi için iştirakçilik formu ile başvuru yapılmıştır. (4)Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan İş Dünyası ve Sürdürülebilir Kalkınma için Akdeniz Bisiklet Turizmi Ağı (MEDBYCYCLING) projesi için iştirakçilik formu ile başvuru gerçekleştirilmiştir. (5)Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan Akdeniz'de Yeraltı Su Altyapısı Mirasının Araştırılması (WISH-MED) projesi için iştirakçilik formu aracılığıyla başvuru yapılmıştır. (6)İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı iş birliğiyle hazırlanan Akdeniz'in Geleceğini Güvence Altına Almak için Antik Su Sistemlerinden Öğrenmek (BLUELEGACIES) projesi için iştirakçilik formu ile başvuru yapılmıştır. (7)Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı iş birliğiyle hazırlanan Sıfır Atık Yönetiminde Yenilikçi Yeşil Dönüşüm Çözümleri (TRANSFORMATION) projesi için iştirakçilik formu aracılığıyla başvuru gerçekleştirilmiştir. (8)Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan Akdeniz İşletmelerinin Dirençli Yeşil Ekonomilere Doğru Güçlendirilmesi (EMERGE) projesi için iştirakçilik formu ile başvuru yapılmıştır.
- Avrupa Komisyonu Erasmus+ (Yetişkin Eğitimi) kapsamında, İspanya merkezli Cesur adlı kuruluşun liderliğinde, MSKÜ'den Prof. Dr. Tuğba Uçma ve MBB iş birliğiyle hazırlanan Tailored Guidance and Twin Transitions for Rural Olive Producers projesi için başvuru yapılmıştır.
- Sağlıklı Kentler Birliği (Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması) kapsamında, Kültür Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan "Bi Dünya Dans" projesi için başvuru yapılmış; yapılan değerlendirme sonucunda proje kabul edilmiştir.
- Avrupa Komisyonu DUT (Driving Urban Transitions) hibe programı kapsamında, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı iş birliği ile hazırlanan Co-creating Urban Living Labs for Circular Regenerative

Neighbourhoods projesi için başvuru yapılmış; yapılan değerlendirme sonucunda proje kabul edilmiştir.

- İsveç Başkonsolosluğu hibe programı kapsamında hazırlanan Üniversiteli Kadın Öğrenciler Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Konuşuyor projesi için başvuru yapılmıştır.
- Avrupa Komisyonu (Smart City) hibe programı kapsamında, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı iş birliğiyle hazırlanan Bağ-Bahçe Atıklarının Döngüsel Ekonomiye Kazandırılması projesi için başvuru yapılmıştır.
- Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA III) - UNDP hibe programı kapsamında; Dalaman, Ortaca ve Köyceğiz Turistik Otelciler ve Turizm İşletmecileri Birliği (DOKTOB) adına Fon ve Projeler Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanan İklim Dostu Turizm Hareketi: İklime Uyum İçin Sürdürülebilir Bir Gelecek Dalaman-Ortaca-Köyceğiz (CFTM-DOK) projesi için başvuru yapılmıştır.
- Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA III) - UNDP hibe programı kapsamında; İklim Araştırma Derneği'nin yazdığı projeye Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ortaklığıyla katılım sağlanan İklim Risklerinin Değerlendirilmesi ve Bargilya Sulak Alanının Korunması için Doğa Temelli Stratejilerin Geliştirilmesi projesi için başvuru yapılmıştır.
- Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA III) - UNDP hibe programı kapsamında; Ulu Zeytin Ağaçları Derneği adına Muğla'nın Karbon Yutakları ve Biyoçeşitliliği için Zeytin Ağacı Doğaya Dayalı Koruma Yoluyla İklim Uyumu projesi için başvuru yapılmıştır.
- Muğla Kent Diplomasisi ve Uluslararası Projeler Toplantısı, 25 – 26 Ekim 2025 tarihlerinde Akyaka'da, Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenmiştir. Toplantıya 13 Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerden ilgili personel katılım sağlamış; ayrıca MUSKİ, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ve Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı İzmir Temsilciliği'nden katılımcılar da toplantıya katkı sağlamıştır. 24-26 Ekim tarihlerinde gerçekleştirilen "Muğla Kent Diplomasisi ve Uluslararası Projeler Büyükşehir Belediyeleri Toplantısı" sonuç raporu hazırlanmıştır.
- Avrupa Birliği tarafından finanse edilen P2R Pathways to Resilience 2. çağrısı kapsamında, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi iş birliği ile hazırlanan "Enhancing Climate Change Adaptation in Muğla" projesinin başvurusu gerçekleştirilmiştir.
- Uluslararası iş birlikleri kapsamında düzenlenen "İklim Finansmanı ve Yeşil Misyonlar Türkiye–Litvanya İş Birliği" çevrim içi toplantısına katılım sağlandı. TBB tarafından düzenlenen "Dış Finansman ve Dış Kredi Kullanımı" eğitimine katılım sağlandı. Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü (EIT Urban Mobility) Türkiye Proje Koordinatörü ile Stratejik İnovasyon çağrısı üzerine görüşülmüştür.
- NetZeroCities Twinning Learning Programına İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak başvuru yapılmıştır.
- Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi ile yapılan çalışma sonucu, Dalaman Belediyesi'nin ile uluslararası konsorsiyuma "MENA Kadınları için Dijital Güvenlik Projesi" ile başvuru yapılmıştır.
- Erasmus+ KA154 YOU proje çağrısına lider kuruluş rolüyle, Selanik ve Viyana ortaklığında hazırlanan "İklim İçin Genç Zihinler: Gençlik İklim Meclisi ve Dijital Katılım Platformu" adlı proje başvurusu gerçekleştirilmiştir.
- Sıfır Atık Hibe Programı kapsamında İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı ile yürütülen başvuru süreci tamamlanarak, "Atıktan Değere: Muğla'nın Sıfır Atık Biyoatık Yönetim Modeli" adlı proje başvurusu yapılmıştır.
- 15.11.2025 tarihi itibariyle Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü Kentsel Hareketlilik Ağı'na (EIT Urban Mobility) "Leading City" statüsünde üyelik gerçekleştirilmiştir.
- Akdeniz Tatlısu Ekosistemleri İçin Bağışçılar İnisiyatifi (DIMFE) programına, içme suyu ekosistemlerinin korunmasını hedefleyen "FRESH" projesinin başvurusu yapılmıştır.
- Erasmus+ ESC50 Kalite Sertifikası ve Akreditasyon süreci kapsamında, 'İklim İçin Genç Zihinler: Gençlik İklim Meclisi ve Dijital Katılım Platformu' adlı proje hazırlanarak başvuru sistemi üzerinden sunulmuştur.
- Erasmus+ programı kapsamında Dalyan Su Sporları Spor Kulübü ortaklığında hazırlanan "Yeşil Dalyan İçin Küreklere Asılıyoruz" ve Hollanda koordinatörlüğündeki "Kardeşlerin Sesi" projelerine ortak olarak katılım sağlandı. IMV Hollanda'nın koordinatör olduğu Erasmus+ KA220 YOU

"Kardeşlerin Sesi – Engelli Bireylerin Kardeşlerini Güçlendirme" adlı projeye ortak olarak katılım sağlanmıştır.

- Smart City Expo Dünya Kongresi kapsamında Bable Akıllı Şehirler Platformu'nun düzenlediği "Urban Impact Lab-The Urgency Edition" etkinliği ve EIT Urban Mobility'nin düzenlediği "Tomorrow.Mobility" etkinliklerine Sayın Genel Sekreter Yardımcımız İhsan ÇAKAR'ın katılımı için gerekli iş ve işlemler tamamlanmıştır. Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü Kentsel Hareketlilik Bölgesel Planlama Merkezi (EIT Urban Mobility) yetkilisi Ulyana Vynyarchuk ile üyelik toplantısı gerçekleştirilmiştir. EIT Urban Mobility üyeliği için haber metni düzenlenip, Uluslararası İlişkiler Şube Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.

- CIVITAS, MedCities, UCLG-MEWA ve ProcuraMED gibi üye olunan ağların teknik komisyon ve çalışma grubu toplantılarına katılım sağlanarak kurumsal temsil gerçekleştirildi. CIVITAS ağı üyeliği kapsamında Hukuk Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonlarına katılım sağlanmıştır. Komisyonlara sunulacak CIVITAS üyeliği için çalışma yapılmıştır ve komisyon üyelerine sunmak üzere bilgilendirme dosyaları hazırlanmıştır.

- TUI Care Foundation Programına Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının proje önerisi olan 'Ormandan Geleceğe: Marmaris Tıbbi Bitkiler Bahçesi ve Atık Müzesi ile Ekoturizm, Eğitim ve Yerel Kalkınma' Projesi yazılmış ve proje başvurusu yapılmıştır. TUI Care Foundation Programına Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığının 'Bodrum Dilmit Zeytini Örnek Uygulama Ormanı' proje önerisi, projelendirme ve yazım süreci tamamlanarak bu çağrıya iki proje ile başvurulmuştur.

- DUT 2025 Çağrısı için hazırlanan SCAN projesi kapsamında hazırlanan projenin yazım süreci tamamlanmıştır. Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile birlikte hazırlanan projenin başvurusu tamamlanmıştır.

- Menteşe Yücelen Hotel'de düzenlenen Muğla IPARD III Tanıtım ve bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır. MBB Sanal İklim Merkezi webiner serisi için kayıt yapılmış ve webinara çevrim içi olarak katılım sağlanmıştır. Climate Resilence Investment konulu çevrim içi çalıştay bilgisi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı ile paylaşılmış ve ilgili çalıştaya 03.12.2025'te katılım sağlanmıştır.

- Climate Democracy Accelerator (CDA) programı kapsamında duyurusu yapılan hibe çağrısına "Muğla'da Adil Geçiş Projesi" ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi tarafından başvuru yapılmıştır.

- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile ortak yürütülen BE-MED projesi başvurusu yapılmıştır. Youth Climate Action Fund çağrısı kapsamında İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı ile başvuru yapılmıştır.

Uluslararası İlişkiler Şube Müdürlüğü

- Muğla Büyükşehir Belediyesi, 5-7 Şubat 2025 tarihleri arasında Almanya'nın Berlin kentinde düzenlenen uluslararası tarım fuarı Fruit Logistica 2025'e katılım sağlamıştır. Fuar süresince, Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından Almanca - İngilizce tercüme desteği sağlanmıştır.

- 23-25 Şubat 2025 tarihinde B40 Sofya Zirvesi'ne katılım sağlanmış ve bu kapsamda B40 üyelik protokolü imzalanmıştır.

- 4 - 6 Mart 2025 tarihinde ITB Berlin Ziyareti kapsamında; Türk - Alman Kardeş Kentler Federasyonu ve Türk - Alman İş İnsanları Derneği Yönetici ve Üyeleri ziyaret edilmiştir. Sn. Başkanımız Almanya'da Metropol Radyo yayınına konuşmacı olarak katılmıştır. Ayrıca Almanya Federal Meclisi'nde toplantıya katılım sağlanmıştır. Sn. Başkanımız Berlin Uluslararası Kültür Diplomasisi Enstitüsü(ICD) tarafından düzenlenen Berlin Ekonomi Forumu'nda konuşmacı olarak yer almıştır. Berlin Büyükelçimiz Sn. Gökhan Turan ziyaret edilmiştir.

- 10 Mart 2025 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediyesi, Almanya'nın Sindelfingen Belediye Başkanı Bernd Vohringer ve beraberindeki heyeti ağırlanmıştır. Menteşe Belediyesi ile kardeş şehir olma amacıyla gerçekleşen ziyarette, heyet Muğla'nın tarihi ve kültürel zenginliklerini keşfetme fırsatı bulmuştur.

- Sn. Başkan Aras, 8 Nisan 2025 tarihinde İstanbul'da düzenlenen Türkiye Almanya Kardeş Şehirler Zirvesi'ne katılmıştır.

- 17 Nisan 2025'da Çin'in Bengbu kentinden gelen heyet, Muğla Büyükşehir Belediyesi'ni ziyaret etmiştir.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi ile Çin'in Leshan kenti arasında kardeş şehir protokolü 29 Nisan 2025 tarihinde imzalanmıştır.
- Mayıs 2025 tarihinde Birleşik Krallık Büyükelçiliği, Muğla Büyükşehir Belediyesi'ni ziyaret etmiştir.
- 05 Mayıs 2025 tarihinde Muğla ile Bastia arasında Kültürel İş Birliği Protokolü imzalanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı Ahmet Aras, 21 – 24 Mayıs 2025 tarihinde Sosyalist Enternasyonal Konseyi'nde önemli bir göreve getirilmiştir. İspanya Başbakanı Pedro Sánchez'in başkanlığında İstanbul'da düzenlenen toplantıda, Aras Sosyalist Enternasyonal Yerel ve Bölgesel Yönetimler Başkanlığı'na seçilmiştir.
- 28 Mayıs 2025 tarihinde Kuveyt Büyükelçisi Ekselansları Al-Adwani Muğla Büyükşehir Belediyesi'ni ziyaret etmiştir.
- 4 - 5 Haziran 2025 tarihinde Portekiz'in Braga kentinde düzenlenen Eurocities Genel Kurul Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. Sn. Ahmet Aras burada konuşma gerçekleştirmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi, 7 Haziran 2025 tarihinde Fransa'nın Nice kentinde düzenlenen Okyanus Seviyesinin Yükselmesi ve Kıyı Direnci Zirvesi'ne katılmıştır.
- 9 - 11 Haziran 2025 tarihlerinde Fransa'nın Nice kentinde düzenlenen 3. Birleşmiş Milletler Okyanus Konferansı'na (UNOC3) ve Monako'da düzenlenen Mavi Ekonomi Forumu'na katılım sağlanmıştır.
- 12 Haziran 2025 tarihinde Menteşe Belediyesi ile Sindelfingen arasında gerçekleşen İyi Niyet Antlaşması imza töreni ardından Almanya'nın Sindelfingen kentine ziyaret gerçekleştirilmiştir.
- 13 Haziran 2025 tarihinde Rusya Federasyonu Antalya Başkonsolosu Sayın Sergey Vetrik, Muğla Büyükşehir Belediyesi'ni ziyaret etmiştir.
- 22–25 Haziran 2025 tarihleri arasında Bulgaristan'ın Sofya kentinde düzenlenen B40 Yüz Yüze Çalışma Grubu Etkinliği 'ne katılım sağlanmıştır.
- Haziran 2025 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı Ahmet Aras, Azerbaycan Cumhuriyeti Ankara Büyükelçisi Ekselansları Reşad Memmedov'u makamında ağırlamıştır.
- 28 - 30 Temmuz 2025 tarihlerinde "Diyaloğa Geçmek: Barış için Kardeş Kentler Etkinliği" kapsamında bulunduğumuz İtalya'nın başkenti Roma'da önemli temaslar gerçekleştirilmiştir. Avrupa Parlamentosu Milletvekili Sn. Dario Nardella ve Roma Belediye Başkanı'nın Uluslararası İlişkiler Danışmanı Sn. Ugo Papi ile görüşülmüş, T.C. Roma Büyükelçiliği ziyaret edilmiştir.
- 27 - 29 Ağustos 2025 tarihinde Eurocities heyetinin Türkiye ziyareti kapsamında düzenlenen toplantı amacıyla İstanbul'da bulunulmuştur.
- 29 Eylül - 1 Ekim 2025 tarihlerinde Güney Kore'nin Seul Kentinde düzenlenen Metropolis 40. Yıl Kongresi'ne katılım sağlanmıştır. Düzenlenen törende Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin üyelik sertifikasını teslim alınmıştır.
- 3 - 4 Ekim 2025 tarihinde Konya'da gerçekleştirilen UCLG MEWA Kongresine katılım sağlanmıştır. Kongre kapsamındaki seçimlerde önemli kazanımlar elde edilmiştir.
- 13-16 Ekim 2025 tarihlerinde Avrupa Birliği tarafından düzenlenen Bölgeler ve Şehirler Haftası'na katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda, Avrupa Parlamentosu Türkiye Raportörü Nacho Sánchez Amor ile Avrupa Parlamentosu'nda bir toplantı gerçekleştirilmiş; Türkiye'nin AB Daimi Temsilcisi Sn. Büyükelçi Faruk Kaymakcı ziyaret edilmiş ve Türkiye Cumhuriyeti Brüksel Büyükelçimiz Sn. Barış Tantekin ile görüşülmüştür. Ayrıca, ICLEI Genel Direktörü Sn. Wolfgang Teubner ve Brüksel Başkent Bölgesi Başbakanı Rudi Vervoort ile toplantılar yapılmıştır. "Cities and regions shaping global climate action ahead of COP30" oturumunda Sn. Başkanımız konuşmacı olarak yer almıştır. Bunun yanı sıra, Avrupa Bölgeler Komitesi PES Grubu Başkanı Luca Menisini ile bir araya gelinmiş ve "Covenant of Mayors Ceremony"e iştirak edilmiştir. (Söz konusu etkinlikte, Avrupa Komisyonu Başkanı Ursula von der Leyen, Avrupa Parlamentosu Başkanı Roberta Metsola, Avrupa Bölgeler Komitesi Başkanı Kata Tüttő ve Avrupa Komisyonu Uyum ve Reformlardan Sorumlu Başkan Yardımcısı Raffaele Fitto gibi üst düzey konuşmacılar yer almıştır.)
- 7 - 18 Ekim 2025 tarihlerinde Amsterdam'da gerçekleşen PES, Avrupa Sosyalist Partisi (The Party of European Socialist) Kongresi'ne katılım sağlanmıştır. Başkanımız Sn. Ahmet Aras Yerel Yönetimler oturumunda konuşma gerçekleştirmiştir.

- Muğla Kent Diplomasisi ve Uluslararası Projeler Toplantısı, 25 – 26 Ekim 2025 tarihlerinde Akyaka'da, Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenmiştir. Toplantıya 13 Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerden ilgili personel katılım sağlamış; ayrıca MUSKİ, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ve Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı İzmir Temsilciliği'nden katılımcılar da toplantıya katkı sağlamıştır.
- 8-10 Kasım 2025 tarihinde Moldova Gagavuzya'da gerçekleştirilen KASIM Yortusu Festivali'ne katılım sağlanmıştır.
- 26-27 Kasım 2025 tarihinde Barselona'da gerçekleşen MedCities Genel Kurulu'na katılım sağlanmıştır. Başkanımız Akdeniz Kentleri Konferansı – Barcelona Süreci'nin 30. Yılı Konferansında bir konuşma gerçekleştirmiştir. UCLG Genel Sekreteri Emilia Saiz ve Barselona Belediye Başkanı Jaume Collboni ile birer toplantı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Türkiye Cumhuriyeti Barselona Başkonsolosluğu'na nezaket ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 28 - 29 Kasım 2025 tarihinde Malta'da gerçekleşen Sosyalist Enternasyonal Konsey Toplantıları'na ve Malta Akdeniz Turizm Forumu'na katılım sağlanmıştır. Ayrıca Valetta Büyükelçiliği'ne nezaket ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- Sosyalistler ve Demokratlar (S&D) Grubu'nun AB–Türkiye ilişkilerini güçlendirme taahhüdü kapsamında düzenlenen S&D İstanbul Konferansına katılım sağlanmıştır. Başkanımız AB sürecinin yeniden canlanması adına "Yerel Yönetimlerin ve Sivil Toplumun Önemi" başlıklı oturumda konuşma gerçekleştirmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi olarak bir yıl içinde kazandığımız uluslararası unvanlar:
  - ✓ Sosyalist Enternasyonal Yerel ve Bölgesel Yönetimler Koordinatörlüğü (24 Mayıs 2025)
  - ✓ UCLG Dünya Konseyi Üyeliği (3 Ekim 2025)
  - ✓ UCLG MEWA Kültür ve Turizm Komitesi Başkanlığı (3 Ekim 2025)
  - ✓ UCLG MEWA Yönetim Kurulu Üyeliği (3 Ekim 2025)
  - ✓ UCLG MEWA Konseyi Üyeliği (3 Ekim 2025)
  - ✓ B40 Yürütme Kurulu Üyeliği -26 Ocak 2026 itibariyle

Turizm Şube Müdürlüğü

- 5-7 Şubat 2025 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleşen "28. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı" EMITT'e ilçe belediye temsilcileri ve turizm paydaşlarıyla birlikte 165 metrekare standımız ile katılım sağlanmıştır.
- 27-28 Şubat 2025 tarihlerinde turizm sektöründe kadın istihdamını ve liderliğini artırmak amacıyla Muğla'da gerçekleşen Turizmde Kadın Eli Eğitim & Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.
- 4-6 Mart 2025 tarihlerinde Almanya'nın Berlin şehrinde düzenlenen "ITB Berlin Turizm Fuarı" ile ilgili çalışmalar tamamlanarak ilçe belediye temsilcileri ve turizm paydaşlarıyla birlikte katılım sağlanmıştır.
- 5 Mart 2025 tarihinde Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Turizm Fakültesi tarafından 19'uncusu düzenlenen "Turizmde Okul Sektör Buluşması" etkinliğine katılım sağlanmıştır.
- 18-20 Mart 2025 tarihlerinde Rusya'nın Moskova şehrinde düzenlenen "MITT Moskova Turizm Fuarı" çalışmaları tamamlanmış olup, ilçe belediye temsilcileri ve turizm paydaşlarıyla birlikte katılım sağlanmıştır.
- 15-22 Nisan 2025 Turizm Haftası etkinlikleri kapsamında Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde düzenlenen "Muğla Turizminin Dünü, Bugünü ve Geleceği" etkinliğine katılım sağlanmış ve sonrasında Muğla Büyükşehir Belediyesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezinde öğrenci ve sektör çalışanları ile yemek organizasyonu düzenlenmiştir.
- 15-22 Nisan 2025 Turizm Haftası etkinlikleri kapsamında Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Turizm Fakültesi öğrencilerine Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.
- 28 Nisan – 1 Mayıs 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen ATM Dubai Turizm Fuarına TGA (Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı) üzerinden desk kiralanmış olup, katılım sağlanmıştır.
- 8 Mayıs 2025 tarihinde Yönelt Koleji öğrencilerine Menteşe Kültür Turu düzenlenmiştir.

- 20 Mayıs 2025 tarihinde Müzeler Haftası etkinlikleri çerçevesinde Yönelt Koleji 5 ve 6. sınıf öğrencilerine söyleşi düzenlenmiştir.
- 27 - 29 Mayıs 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen ITB China Turizm Fuarına TGA (Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı) üzerinden desk kiralanarak katılım sağlanmıştır.
- 13 Haziran 2025 tarihinde Bodrum Ticaret Odası'nda (BODTO) Bodrum Otelciler Derneği (BODER) iş birliği ile düzenlenen Karbon Key ve Karbon Nötr Turizm Zirvesine (Sürdürülebilir Turizm Geleceği Formu) katılım sağlanmıştır.
- 14 Haziran 2025 tarihinde TOBB Kadın Girişimcileri'ne Menteşe Kültür Turu düzenlenmiştir.
- 20 Haziran 2025 tarihinde KAHEV temsilcisi ve üyelerine Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.
- 27-29 Haziran 2025 tarihlerinde Slow Food topluluğu tarafından düzenlenen 4. Uluslararası Geleneksel Düğün Yemekleri Festivaline destek verilmiştir.
- 4 Eylül 2025 tarihinde, 26. Ulusal Biyoloji Kongresi kapsamında düzenlenen Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.
- 6 - 7 Eylül 2025 tarihlerinde düzenlenen 16. Uluslararası Muğla Yörük Türkmen Toyu'na destek verilmiştir.
- 6 Eylül 2025 tarihinde Moldova Büyükelçisi Oleg Serebrian'a Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.
- 8 Eylül 2025 tarihinde Bulgaristan Büyükelçisi Anguel Tcholakov'a Akyaka kültür turu düzenlenmiştir.
- 25 - 26 Eylül tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen 'İstanbul Turizm Fuarı' ITF'ye ilçe belediye temsilcileri ve turizm paydaşlarıyla birlikte 119 metrekare standımız ile katılım sağlanmıştır.
- 26 Eylül 2025 tarihinde Fethiye Kardelen Sanat Derneği'ne Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.
- 3 - 5 Ekim 2025 tarihlerinde 32. Uluslarrası Muğla Kültür ve Sanat Şenliği'ne katılım sağlayan Moldova Çadır-Lunga Belediye Başkanı beraberindeki heyet ve dans grubuna Menteşe – Akyaka kültür turu düzenlenmiştir.
- 4 Ekim 2025 tarihinde Eğitim Sen Marmaris Şubesi'ne Menteşe - Yatağan kültür turu düzenlenmiştir.
- 17 Ekim 2025 tarihinde Emirbeyazıt İlkokulu 3. Sınıf öğrencilerine Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.
- 18 Ekim 2025 tarihinde Filipinler Büyükelçisi Henry S. Bensurto ve heyetine Bodrum kültür turu düzenlenmiştir.
- 22 – 24 Ekim tarihlerinde Antalya'da gerçekleştirilen 'Antalya Turizm Fuarı' ATF'ye ilçe belediye temsilcileri ve turizm paydaşlarıyla birlikte standımız ile katılım sağlanmıştır.
- 30 – 31 Ekim 2025 tarihinde Emirbeyazıt İlkokulu 4. Sınıf öğrencilerine Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.
- 4 – 6 Kasım 2025 tarihinde gerçekleştirilen WTM Londra Turizm Fuarı'na TGA (Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı) üzerinden desk kiralanarak katılım sağlanmıştır.
- 19 – 21 Kasım 2025 tarihlerinde Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma Vakfı'na (ÇEKÜL) Menteşe – Karabağlar Yaylası kültür turları düzenlenmiştir.
- 20 – 22 Kasım 2025 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen 'Ankara Turizm Fuarı' Travelexpo'ya ilçe belediye temsilcileri ve turizm paydaşlarıyla birlikte standımız ile katılım sağlanmıştır.
- 3 – 5 Aralık 2025 tarihlerinde İzmir'de düzenlenen 'İzmir Uluslararası Turizm Ticaret Fuarı ve Kongresi' TTI'ya ilçe belediye temsilcileri ve turizm paydaşlarıyla birlikte standımız ile katılım sağlanmıştır.
- 12 Aralık 2025 tarihinde Türdü 100. Yıl İlkokulu 4. Sınıf öğrencilerine Menteşe kültür turu düzenlenmiştir.

1.12 Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Emlak Yönetim Şube Müdürlüğü

- Toplam 178 adet taşınmaz kiralanmak üzere ihale edilmiştir. Kiralanan 92 adet taşınmazın yıllık toplam tahmin edilen kira bedeli ₺32.538.616,67 olan taşınmazlar toplamda yıllık ₺43.720.700,00 kira bedeli üzerinden kiraya verilmiştir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın kiracılarına TÜİK tarafından açıklanan enflasyon oranında kira artış işlemleri için gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- Büyükşehir kiracılarımızdan borcunu ödemeyen kiracılarla ilgili 2025 yılı içerisinde 55 ayrı taşınmazda vadesi geçmiş yaklaşık ₺21.759.900,34 kira alacağının tahsiline yönelik hukuki süreç başlatılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufu altında bulunan mezarlık alanlarının tevhit edilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazların teknik çalışmaları gerçekleştirilerek mevzuat hükümleri kapsamında kadastral uygulamalarının yapılması planlanmaktadır.
- Mülkiyeti ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait 87 adet taşınmazın fuzuli şagilinden dolayı toplam ₺47.925.615,99 ecrimisil ihbarnamesi düzenlenmiştir.
- Mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan toplam 32 adet taşınmaz diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edilmiştir.
- Mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan 34 adet taşınmazın Belediyemiz İştiraki olan şirketlere işletme devri yapılmıştır.
- Mülkiyeti ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait taşınmazlarda 2025 yılı içerisinde toplam ₺94.411.693,18 kira geliri elde edilmiştir.

2025 Yılı Sonuçlanan ve Devam Etmekte Olan İhale Bilgileri Tablosu

İhale Paketi	Toplam Taşınmaz Sayısı	İhale Edilen Toplam Taşınmaz Sayısı	İhale Edilmeyen Toplam Taşınmaz Sayısı	İstekli Çıkan Taşınmazlar İçin Toplam Muhammen Bedeli	İhale Sonucu Toplam Gelir
11.03.2025 (Yıkım İhalesi)	1	1	0	₺316.666,67	₺983.000,00
24.04.2025	36	10	26	₺112.500,00	₺162.000,00
17.07.2025	53	36	17	₺25.734.000,00	₺33.276.000,00
30.09.2025	34	17	17	₺2.698.450,00	₺4.224.450,00
16.10.2025 (kozalak)	1	1	0	₺23.500,00	₺111.000,00
18.12.2025	53	27	26	₺3.653.500,00	₺4.964.250,00
Toplam	**178**	**92**	**86**	**₺32.538.616.67**	**₺43.720.700,00**

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

- **Arsa;**
  - ✓ İlimiz, Milas İlçesi, Burgaz Mahallesi, 781 ada, 1 parselde (Otogar) yürütülen kamulaştırma çalışmalarında Milas 2. Asliye 2025/64 Esas sayılı kamulaştırma davası açılmış olup, söz konusu alan için mahkeme kararı kapsamında 5.490.796,56 TL ödeme yapılmıştır.
  - ✓ İlimiz, Fethiye İlçesi, Günlükbaşı Mahallesi, 1325 ada, 1 parsel numaralı taşınmazda yürütülen kamulaştırma çalışmaları mahkeme kararı kapsamında 368.986,84 TL bedel ödeme yapılmıştır.
  - ✓ TOPLAM: 5.859.765,40 TL

- **Yol;**
  - ✓ İlimiz, Milas İlçesi, Gökçeler Mahallesi, 107 ada 86 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında anlaşma yolu ve uzlaşma yolu ile 275.000,00 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ İlimiz, Milas İlçesi, Yeşilbağcılar Mahallesi, 236 ada 39 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında anlaşma yolu ve uzlaşma yolu ile 20.790,00 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ İlimiz, Milas İlçesi, Yeşilbağcılar Mahallesi, 236 ada 55,56,57 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında anlaşma yolu ve uzlaşma yolu ile 160.905,87TL ödeme gerçekleştirilmiştir.
  - ✓ İlimiz, Milas İlçesi, Yeşilbağcılar Mahallesi, 236 ada 43 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında anlaşma yolu ve uzlaşma yolu ile 288.000,00TL ödeme gerçekleştirilmiştir.
  - ✓ İlimiz, Milas İlçesi, Gökçeler Mahallesi, 105 ada 77 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında anlaşma yolu ve uzlaşma yolu ile 286.908,64 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ İlimiz, Yatağan İlçesi, Yeşilbağcılar Mahallesi, 236 ada 61 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında mahkeme kararı ile 135.235,68 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ İlimiz, Menteşe İlçesi, Akkaya Mahallesi, 111 ada, 1448 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında anlaşma yolu ve uzlaşma yolu ile 976.508,00 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ İlimiz, Yatağan İlçesi, Madenler Mahallesi, 0 ada 730 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında mahkeme kararı ile 10.628,41 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ İlimiz, Menteşe İlçesi, Akkaya Mahallesi, 111 ada, 1443 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında anlaşma yolu ve uzlaşma yolu ile 645.000,00 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ İlimiz, Yatağan İlçesi, Yeşilbağcılar Mahallesi, 236 ada 45 parsel numaralı taşınmazın içerisinden geçen görev, yetki ve sorumluluğu Başkanlığımıza ait olan yolun kamulaştırma iş ve işlemleri kapsamında mahkeme kararı ile 6.111.275,10 TL ödeme gerçekleşmiştir.
  - ✓ TOPLAM: 14.770.017,10 TL

Taşınmaz Mallar Şube Müdürlüğü

- **Tahsis/İzin/Devir İşlemlerine Ait Faaliyetler;**
  - ✓ 2025 yılında Tarım ve Orman Bakanlığı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından 81 adet tahsis/izin/devir talebi başlatılmıştır.
  - ✓ 2025 yılında başlatılan toplam 81 adet tahsis/izin/devir işlemlerinin 11 adet talep olumlu bulunmuş, 7 adedi uygun bulunmamış, 63 adet talebin tahsis/izin/devir iş ve işlemleri devam etmektedir.

- **Tahsis/İzin/Devir İşlemlerine Ait Ödemeler;**
  - ✓ 01.01.2025 - 31.12.2025 tarihleri arasında 86 adet taşınmaza ait 20,449,216.84 TL ödeme (arazi izin bedeli, ecrimisil, mera ot bedeli, mesire yeri kiralama bedeli, 2B satın alma taksiti) yapılmıştır.

- **Taşınmaz Envanteri ve Kayıt İşlemlerine Ait Faaliyetler;**
  - ✓ Büyükşehir Belediye Başkanlığımız mülkiyetinde 2964 adet tapulu taşınmaz (mezarlık, arsa, tarla, sarnıç, binalı taşınmaz, vb.) bulunmaktadır.
  - ✓ Taşınmazların tapu kayıtlarındaki niteliklerine göre dağılımları; mezarlıklar 1305 adet, niteliği sadece tarla vasıflı taşınmazlar 376 adet, niteliği sadece arsa vasıflı taşınmazlar 505 adet, sarnıçlar 81 adet, binalı taşınmazlar 282 adet ve 415 adet diğer olmak üzere toplam 2964 adet tapuda kayıtlı taşınmazımız bulunmaktadır.

1.13 Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Enerji Yönetimi ve Etüt Proje Şube Müdürlüğü

- Menteşe Kapalı Spor Salonu ve Tenis Kortu Projesi; Emirbeyazıt Mahallesi 1103 ada 1 parselde, toplam 1.435 m² alan üzerinde planlanan Menteşe Kapalı Spor Salonu ve Tenis Kortu Projesi; spor altyapısını güçlendirmeyi ve yıl boyunca kullanılabilir nitelikli spor alanları oluşturmayı hedeflemektedir. Proje kapsamında 2 adet kapalı tenis kortu, 3 adet açık tenis kortu ile birlikte sporculara ve kullanıcılarına hizmet verecek idari birimler ve yardımcı hacimleri içeren yapıların tasarlanmasına yönelik mimari ve teknik proje çalışmaları başlatılmıştır. Fonksiyonel, erişilebilir ve çağdaş tasarım ilkeleri doğrultusunda ele alınan projeye ilişkin hizmet alımı süreçleri devam etmektedir.

- Fethiye Karaçulha Hal Çatı GES Projesi; Tesisin geçici kabulü işlemleri tamamlanmış olup, santral üretime başlamıştır.

- Marmaris Şehirlerarası Terminal Binası Projesi; Mevcut otogar alanının ekonomik ömrünü tamamlaması nedeniyle, Marmaris ilçesinin artan ulaşım ihtiyaçları doğrultusunda yeni bir şehirlerarası terminal binasının projelendirilmesine karar verilmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nın talep ve ihtiyaçları esas alınarak hazırlanan proje kapsamında, mimari ve teknik tasarım hizmetlerine yönelik hizmet alımı sürecine çıkılmış olup çalışmalar devam etmektedir.

- Ula- Kızılağaç Makine İkmal ve Destek Hizmetleri Tesisi Ek Tesisi; Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nın hizmet kapasitesini artırmaya yönelik talep ve ihtiyaçları doğrultusunda; Ula ilçesi, Kızılağaç Mahallesi, 345 ada 3 parselde yapılması planlanan Makine İkmal ve Destek Hizmetleri Ek Tesisi için proje geliştirme süreci başlatılmıştır. Projenin mimari, statik, mekanik ve elektrik disiplinlerini kapsayan proje hizmet alımı ihalesine çıkılmış olup, ihale ve ilgili yasal süreçler devam etmektedir.

- Bodrum Turgutreis Otogar Binası Tadilatı; Bodrum ilçesi, Turgutreis Mahallesi, 691 ada 1 parselde bulunan eski otogar yapısı, kentsel ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden işlevlendirilerek kent lokantası ve idari birimler olarak düzenlenmiştir. Proje kapsamında yapının mimari, mekanik ve elektrik tadilat projeleri hazırlanmış, uygulamaya esas yaklaşık maliyet çalışmaları tamamlanmıştır.

- Ula Ayazkıyı Kreş Projesi: Ula Belediyesi'nin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda; Ayazkıyı Mahallesi, 93 ada 4 parselde, Ula Belediyesi ile imzalanan protokol kapsamında 642,29 m² yüzölçümüne sahip Belediye Hizmet Alanı (BHA) içerisinde 365 m² kreş (Gündüz Bakımevi) projesi hazırlanmıştır.

- Engelli erişimine uygun olarak tasarlanan projede; yemekhane, öğretmen ve müdür odaları, çocuklar için yeterli sayıda dolap alanı ile birlikte 4 sınıftan oluşan ve 66 öğrenci kapasiteli eğitim alanları yer almaktadır. Mimari ve teknik proje çalışmaları tamamlanmış olup, 25.11.2025 tarihinde yaklaşık 18.920.000 TL bedelle yapım ihalesi gerçekleştirilerek yapım süreci başlamıştır. Kreş binasının 2026 yılı içinde hizmete alınması hedeflenmektedir.

- Datça Kreş Projesi; Datça Belediyesi'nin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda, belediye mülkiyetinde bulunan Datça ilçesi, İskele Mahallesi, 566 ada 11 parselde yer alan 351,31 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde, parselin fiziksel koşullarına uygun olarak 2 sınıf ve 40 öğrenci kapasiteli Gündüz Bakımevi (Kreş) projesi hazırlanmıştır. Toplam 296 m² yapı alanına sahip olacak şekilde tasarlanan projenin mimari ve teknik çalışmaları tamamlanmış, yapım ihalesi düzenlenmiş olup işin yapım sürecine başlanması planlanmaktadır.

- Köyceğiz Kreş-Kısa Mola Projesi; Köyceğiz ilçesi, Gelişim Mahallesi, 254 ada 3064 parsel, 1.238,00 m² alan üzerinde, ekonomik ömrünü tamamlamış 3 adet konut yapısı bulunduğu için planlanan Kreş ve Kısa Mola Tesisi projesi için parselde tasarım çalışmaları yapılmış olup, uygulama projeleri hazırlanmaktadır. Proje, kent merkezinde erişilebilirliği yüksek bir noktada konumlanmakta olup, fonksiyonel tasarımı ve engelli erişimine uygun yapısıyla, kreş ve kısa mola hizmetlerini modern, güvenli ve konforlu bir ortamda bir arada sunmayı amaçlamaktadır. Köyceğiz Belediyesi, riskli yapı tespit ve yıkım işlemleri devam etmektedir.Milas Kreş-Kısa Mola Projesi: Milas Belediyesi'nin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda, Burgaz Mahallesi, 19 Ada 277 Parsel, 899 m² yüzölçümlü belediye taşınmazı üzerinde planlanan Gündüz Bakımevi ve Kısa Mola Tesisi projesi için tasarım çalışmaları ve protokol süreci devam etmektedir. Proje, fonksiyonel ve engelli erişimine uygun bir yapı tasarımı ile çocuklara ve kullanıcılara modern, güvenli ve konforlu bir hizmet sunmayı hedeflemektedir.

- Köyceğiz Toparlar Yaşlı Bakımevi Projesi; Köyceğiz Belediyesi mülkiyetinde yer alan, Toparlar Mahallesi, 399 Ada 2 Parsel, 4.322 m² yüzölçümlü parsel üzerinde, ekonomik ömrünü tamamlamış ve güreş sporları için düzenlenmiş mevcut yapı yıkılarak, parselin sakin ve gelişim bölgesinde bulunması sebebiyle Yaşlı Bakım Evi yatırımı için uygun görülmüştür. İhtiyaçlar doğrultusunda hazırlanan avan projenin ruhsatı Köyceğiz Belediyesi tarafından verilmiş olup, birinci katta 28 kişilik (6 tek + 11 çift), ikinci katta 16 kişilik (6 tek + 5 çift) olmak üzere toplam 44 yataklı ve 1.072,9 m² kapalı alana sahip yapı için uygulama projeleri ve detay çizimleri çalışmaları devam etmektedir. Taşınmaz, 10.11.2025 tarih ve 117 nolu Köyceğiz Belediye Meclis Kararı ile Büyükşehir Belediyesi'ne bedelsiz olarak 15 yıl süreyle tahsis edilmiştir. Proje, ilçe belediyesinin tasarruf ve izin süreçleri tamamlandıktan sonra mimari ve mühendislik detay projeleri ile ihale dosyası hazırlanacak şekilde planlanmaktadır.

- Menteşe Prof. Dr. Şadan Gökovalı Amfi Tiyatrosu Tadilat Projesi; Menteşe Emirbeyazıt Mahallesi, 383 Ada 225 Parsel üzerinde yer alan mevcut yapının fonksiyonel ve yapısal ihtiyaçları doğrultusunda tadilat projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında yalıtım, engelli erişimi, oturma düzenlemeleri, elektrik tesisatı, protokol odaları, sahne ve fuaye alanları, idari birimlerin iyileştirilmesi ile dış mekân peyzaj ve merdiven yenilemeleri gibi tüm çalışmalar yer almaktadır. Tasarım çalışmaları tamamlanmış, uygulama projeleri ve yaklaşık maliyet çalışmaları yapılmıştır. Daire Başkanlığımızca hazırlanan proje kapsamında, yapıma yönelik ihale 28.11.2025 tarihinde düzenlenmiş olup, süreç devam etmekte ve yapımının 2026 yılında hizmete tekrar açılması hedeflenmektedir.

- Menteşe Yeşilyuırt Maşat İç Mekân Proje Çalışması: Büyükşehir Başkanlığımızın talimatları doğrultusunda Menteşe ilçesi Yeşilyurt mahallesinde bulunan mevcut yapıda iç mekân tasarımı projesi başlatılarak belirtilen ihtiyaç programı doğrultusunda kat planı oluşturulmuştur. Kat planları ve elektrik projeleri tamamlandıktan sonra yapılacak işler ve söküm yapım metraj çalışmaları da yapılarak Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına teslim edilmiştir.

- Kötekli MEGEM Binası Tadilat Projesi; Menteşe İlçesi, Kötekli Mahallesi, 3 Pafta, 1231 Parselde bulunan Menteşe Belediyesi Gençlik Merkezi (MEGEM) binasının Menteşe Belediyesinin talepleri doğrultusunda zemin, doğrama, tavan yenilemesi gibi basit tadilat projeleri istenmiştir. Basit tadilat yazısı alınmış olup, bu doğrultuda projeleri tamamlanmış, yaklaşık maliyet hesabı ve ihale dosyası hazırlanmıştır. 2026 Şubat atında ihale işlemleri tamamlanarak 2026 yılında hizmete açılması hedeflenmektedir.

- Ortaca B Tipi İtfaiye ve Ek Hizmet Binası Projesi; Ortaca ilçesinde hizmet veren belediye birimlerinin bir kısmı kiralık alanlarda, bir kısmı ise yıkılacak olan otogar bölgesinde yer almakta olup, mevcut hizmet alanlarının yetersizliği nedeniyle yeni bir ek hizmet binasına ihtiyaç duyulmuştur. Mevcut itfaiye hizmet binası, arsa büyüklüğü açısından yetersiz, araç garajı bulunmamakta ve ortak kullanım nedeniyle güvenlik sorunları yaşanmaktadır. Bu durum, ek hizmet binası planlaması yapılırken itfaiye hizmetleri için de yeni bir yapı ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Ortaca Karaburun Mahallesi, 1140 Ada 1 Parsel, konumu, erişilebilirliği ve imar durumu açısından uygun bulunmuş olup, proje çalışmaları bu parsel üzerinde yürütülmektedir. Parselde avan projeler tasarlanmış, kamulaştırma işlemleri beklenmekte olup, yatırım süreci kentsel gelişim ve ekonomik katkı hedefleri doğrultusunda planlanmaktadır.

- Ortaca Belediyesi Geçici Hayvan Bakımevi Projesi; Dalaman Orman İşletme Müdürlüğü'nden 2030 yılına kadar geçerli tahsis ile alınan 14.470,82 m²'lik parsel üzerinde Ortaca Belediyesi talebi doğrultusunda projelendirilmiş çalışmada; 1 adet idari ve veteriner hizmetlerini içeren ana yapı ile 71 adet hayvan için açık yaşam alanları planlanmıştır. Projenin hizmet alımı işlemleri yürütülerek proje hizmet alımı işine dair kabul işlemleri tamamlanarak, yapıma esas ihale dosyaları Ortaca Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir.

- İSG Tahliye Planları Çizimleri; İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) tahliye planları, binalarda olası yangın, deprem veya diğer acil durumlarda can ve mal güvenliğinin sağlanması açısından kritik öneme sahiptir. Tahliye planları sayesinde kullanıcılar ve çalışanlar için güvenli kaçış yolları belirlenir, acil durum yönetimi ve müdahale süreçleri kolaylaşır ve riskler minimuma indirilir. Bu nedenle keşfi yapılan binaların tahliye planları titizlikle hazırlanmış ve teslim edilmiştir. Teslim edilen projeler arasında; Destek Hizmetleri Binası Bodrum Katlar, Destek Hizmetleri Birimlerinin Depoları, Bodrum Konacık Hizmet Binası, Bodrum Şevket Sabancı Kısa Mola Birimi, Bodrum Torba Mezbaha Yol Yapım Bakım Birimi Ve Trafik Şube Birimi, Bodrum Turgutreis Yaşam Merkezi, Bodrum İtfaiye Grup Amirliği, Bodrum Yokuşbaşı İtfaiye İstasyonu, Yatağan Vektörle Mücadele Ve Yol Yapım Birimi, Yatağan. Bayır Ve Yeşilyurt Kadın Sığınma Evleri, Milas Dibekdere Fatma Hanım Kadın Sığınma Evi Tahliye Planı, Milas Selimiye İtfaiye Binası, Milas Kırcağız Yeşil Alanlar, Milas Yeşil Bağcılar Ek Hizmet Binası, Milas Hafriyat Sahası, Menteşe Apostol Han, Menteşe Hal Yeri Heykel Atölyesi, Menteşe Ağa Bahçesi, Menteşe Hasan Özcan Huzurevi, Menteşe Kadın Ve Aile Hizmetleri Başkanlığı, Menteşe Özbekler Evi, Menteşe Düğerek Hafriyat Sahası, Menteşe Düğerek Yeşil Alanlar Binası, Datça Sosyal Hizmetler, Datça Otogar, Marmaris İlçe Hizmetleri Müdürlüğü, Marmaris Tıbbi Aromatik Bitkiler, Fethiye Yeşil Alanlar, Fethiye Karaçulha İlçe Hizmetleri Müdürlüğü yer almaktadır. Bu çalışmalar ile binalarda güvenli tahliye ve acil durum yönetimi sağlanmış, kullanıcı ve çalışan güvenliği önemli ölçüde artırılmıştır.

- 1 Nolu Hizmet Binası Yarışma Projesi; Menteşe ilçesi, Şeyh mahallesi, 353 ada, 30 parselde yer alan taşınmazın (Eski 1 No'lu hizmet binası) yıkımı tamamlanmış olup yapılacak olan yapının kentin merkez bölgesinde, yaya erişimi ve kamusal kullanımı yüksek bir konumda olması nedeniyle mimari proje yarışması yapılması planlanarak yaratıcı, yenilikçi ve güçlü çözümler arasından en niteliklisini seçmek hedeflenmiştir. Konuyla ilgili Menteşe Belediyesinden yetkililer, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Mimarlık Bölümünden akademisyenler, TMMOB Mimarlar Odası Muğla Şubesi ve TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Muğla Şubesi'nin katkılarıyla yarışma süreciyle ilgili toplantılar yapılmıştır. İlgili yönetmeliğin jüri seçimine ilişkin maddeleri doğrultusunda TMMOB Mimarlar Odası Muğla Şubesi ve TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Muğla Şubesi'nden asil ve yedek jüri üyelerine yönelik isimler talep edilmiş olup bu doğrultuda jüri heyeti oluşturulmuştur. Sn. Büyükşehir Belediye Başkanımız Ahmet ARAS'ın onayına sunulmuştur.

- Menteşe Mezbaha GES Modernizasyon Projesi: Tesisin geçici kabul işlemleri tamamlanmış olup, santral üretime başlamıştır.

- Fethiye Kesikkapı Terminal Projesi; Fethiye Kesikkapı Mahallesi, 3056 Ada 3 Parsel üzerinde yer alan 15.889,88 m²'lik mevcut otogar alanı, fiziki ve işlevsel açıdan kapsamlı bir yenileme ihtiyacı taşımaktadır. Bu sebeple mevcut terminal yapılarına ait rölöve hizmet alımı işi doğrudan temin işlemleri gerçekleştirilmiş olup, rölöve projelerinin hazırlanması süreci devam etmektedir. Rölöve projelerinin tamamlanması akabinde tadilat proje çalışmaları yürütülecektir.

- Ula Huzurevi Tadilat Projesi; Ula Demirtaş Mahallesi, 535 Ada 1 Parsel üzerinde yer alan ve Ula Belediyesi başkanlığından tahsisi alınan huzurevi yapısının, yasal mevzuat ve teknik gereklilikler doğrultusunda uygun hâle getirilmesi amacıyla tadilat proje çalışmaları yürütülmektedir.

- Yatağan Pazaryeri Tadilatı Projesi; Yatağan Pazaryeri, mevcut kötü hijyenik koşulları ve estetik açıdan yetersiz görünümü nedeniyle yenilenme ihtiyacı taşımaktaydı. Bu kapsamda çelik hasırlı saha betonu dökümü ve yüzey sertleştirici uygulamaları, yağmur suyu ızgara kanalı yapımı, çatı örtüsü ve aşıkların sökümü, makas imalatları ile mevcut ve ilave kolon güçlendirme çalışmaları, sıva ve dış cephe boyası uygulamaları, dükkan cephelerinin tadilatı, elektrik ve mekanik tesisat yenilemeleri ile açık alan serinletme sistemleri çalışmaları başlatılmıştır. Yer teslimi Kasım 2025'te yapılmış olup, çalışmaların 2026 yılında tamamlanarak pazaryerinin modern, hijyenik, güvenli ve işlevsel bir yapıya dönüştürülerek yeniden hizmete açılması hedeflenmektedir.

- Ortaca Ek Hizmet Binası Projesi: Ortaca ilçesinde hizmet veren belediye birimlerinin bir kısmı kiralık alanlarda, bir kısmı ise yıkılacak olan otogar bölgesinde yer almakta olup, mevcut hizmet alanlarının yetersizliği nedeniyle yeni bir ek hizmet binasına ihtiyaç duyulmuştur. Bu kapsamda, Ortaca Belediyesi ve Muğla Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan Beşköprü Mahallesi, 321 Ada, 20 Parselde yapılması planlanan ek hizmet binası projesi çalışılmaktadır. 320,70 m² arsa alanına sahip proje, 240,50 m² taban alanlı ve toplamda 1.443,00 m² inşaat alanına sahip, 5 katlı bir yapı olarak planlanmaktadır. Taslak proje çalışmaları devam etmekte olup, zemin etüt çalışmaları başlatılmıştır.

- Dalaman Taziye ve Aşevi Projesi; Dalaman İlçesi, Hürriyet Mahallesi, 3771 Ada, 1 Parselde bulunan yapılması planlanan mülkiyeti Dalaman Belediye Başkanlığına ait Taziye ve Aşevi binasının uygulama projelerinin ve maliyet dosyalarının hazırlanması istenmektedir. Bu doğrultuda projelendirme işlemleri yapılmak ve piyasa fiyat araştırmaları yapılmaktadır. Proje komisyonu oluşturulmuştur.

- Milas Kültür Merkezi; Milas İlçesi, Hacı Abdi Mahallesi, 1097 Ada, 5 Parselde bulunan 6544m² inşaat alanlı, 2294m² taban alanlı, 3 katlı ve 1 Blok şeklinde yapılmakta olan Kültür Merkezinin %93 oranında tamamlanmıştır. Salonun sahne imalatları, rüzgârlık yapımı, peyzaj uygulamaları ve bazı mahallerdeki döşeme, duvar, tavan kaplama imalatlarının, eksik doğramaların tamamlanması beklenmektedir.

- Ula Kızılağaç Afet İşleri D.B. Lojistik ve Eğitim Merkezi Projesi; Ula Kızılağaç Mahallesi, 162 Ada 1 Parsel üzerinde, Başkanlığımız mülkiyetinde bulunan alanda, Afet İşleri Daire Başkanlığı'na yönelik Afet İşleri Lojistik Merkezi tasarımı yürütülmektedir. Proje kapsamında idari bina, eğitim merkezi, depo ve atölye alanlarını içeren bir yapı kompleksi planlanmaktadır. Afet İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak ihtiyaç programı belirlenmiş olup, buna bağlı vaziyet planı ve yapı tasarımı çalışmaları devam etmektedir. Plan tadilatı işlemlerinin tamamlanmasının ardından, proje ana tasarım çalışmaları sonuçlandırılarak yapım ihalesine esas uygulama ve detay projeleri ile yaklaşık maliyet dosyalarının hazırlanmasına yönelik hizmet alımı işlemleri yürütülecektir.

- Bodrum Terminal GES Modernizasyon Projesi: Yapım ihalesi sonuçlanmış olup, yapım işine başlanacaktır.

- Menteşe (Kışla) Yaşlı Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi; Yaşlı Bakımevi, Gündüzlü Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi olarak 3 ana işlev ile hizmet vermesi tasarlanan yapıda, 53 adet oda ve 113 kişi kapasiteli sürekli bakım ve konaklama hizmeti, sağlık birimleri, sosyal alanlar, açık ve kapalı aktivite alanları, ortak yaşam ve bakım alanları işlevleri yer almakta olup; yapının toplam inşaat alanı 9.100 m2 dir. Proje tasarımı ve yapı ruhsatı işlemleri tamamlanarak yapım ihalesi düzenlenmiş ve işin yapım sürecine başlanmıştır. Yapım süreci devam etmektedir.

- Kent Yönetim Merkezi Projesi; Menteşe İlçesi Muslihittin Mahallesi, 1697 Ada 1 Parsel üzerinde yer alan 5.592,78 m²'lik alanda, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Afet İşleri Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı ve kent ulaşımında aktif rol alan MUTTAŞ birimlerini barındıracak bir yapı tasarlanmıştır. Proje, kentin günlük yaşamında ve olası afet veya acil durumlarda tüm verilerin ve koordinasyonun tek merkezde yönetilmesini sağlayacak şekilde, 11.000 m² kapalı alandan oluşmaktadır. Yapı ruhsatı düzenlenmiş olup, yapım ihalesine esas uygulama ve detay projeleri ile yaklaşık maliyet hesap ve raporlarının hazırlanması süreci devam etmektedir.

- GES Panel Temizliği Ve Verimlilik Ölçümü; Fethiye Karaçulha Hal Çatı GES, Menteşe Şehirler Arası Otobüs Terminali Çatı GES, Bodrum Ortakent İtfaiye İstasyonu Çatı GES ve Menteşe Geçici Hayvan Bakım Evi Çatı GES tesislerinde panel temizliği ve verimlilik ölçümleri ile genel hasar durumu tespitleri yapılmıştır.

- Menteşe Mezbaha; Bulunan ekonomik ömrünü tamamlamış mevcut arazi GES yenilenmiştir. İşin kapsamında Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde mevcutta bulunan diğer güneş enerjisi santrallerinin üretim miktarı vb. bilgiler izlenecek, daha yüksek verim, daha düşük kayıp sağlanacaktır.

- TS EN ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sisteminin sürdürülebilir bir şekilde devamlılığına yönelik; belge yenileme denetimi ve muhtelif lokasyonlarda dış tetkik 2-3 Aralık 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Enerji Yönetim Sistemi Belgemiz yenilenmiştir ve 17/12/2025 tarihinde yayınlanmıştır.

- Enerji yönetim sistemi, denetim hazırlığı kapsamında enerji yönetim ekibi ile 12 – 13 Ekim 2025 tarihlerine İç Tetkik gerçekleştirilmiştir.

Yapım İşleri İhale Şube Müdürlüğü

Tür	2025 Gerçekleştirilen İhale Sayısı	Toplam Sözleşme Bedeli
Yapım	12	302.463.200,50 TRY
Hizmet	3	11.528.140,00 TRY
Mal	0	0,00 TRY
TOPLAM	**15**	**313.991.340,50 TRY**

Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından 2025 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler					
Sıra No	**İKN**	**İhalenin Adi**	**İhale Usulü**	**Sözleşme Bedeli (TL)**	**Türü**
1	2025/ 41929	Muğla Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem ve Kent Yönetim Merkezi Projeleri ile Keşif ve Metraj Dosyalarının Hazırlanması	4734-Md 21/f (Pazarlık)	2.026.000,00	Hizmet
2	2025/ 453519	Muğla İli Menteşe İlçesi 115 Ada 22 Parselde Bulunan Hizmet Binasında Bakım, Onarım ve Tadilat Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	10.288.887,16	Yapım
3	2025/ 998862	Muğla İli Menteşe İlçesi Orhaniye Mahallesi 1026 ada 338 Parsele (Abide H Nuri Öncüer) Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	207.000.000,00	Yapım
4	2025/ 1121391	Muğla İli Menteşe İlçesi Şeyh Mahallesi 353Ada 31 Parselde Bulunan Binada Cephe Tadilatı Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	1.880.401,20	Yapım
5	2025/ 1195919	Muğla İli Dalaman İlçesi Gürleyik Mahallesi 443 Ada 1 Parselde Bulunan Hizmet Binasında Bakım Onarım ve Tadilat Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	4.299.980,12	Yapım
6	2025/ 1332955	Muğla İli Ula İlçesi Akyaka Mahallesi Azmak Yanı Çit Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	1.739.098,00	Yapım
7	2025/ 1508505	Muğla ili Yatağan İlçesi Pazaryeri Bakım Onarım ve Tadilat Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	14.421.584,33	Yapım
8	2025/ 1547522	Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe Mezbaha Güneş Enerje Santrali (GES) Tesisi Yenilenmesi ve Modernizasyonu	4734-Md 19 (Açık İhale)	5.500.000,00	Yapım
9	2025/ 1631713	Muuğla Büyükşehir Belediyesi Marmaris İlçe Otogar Yeniden Yapım Projeleri İle Keşif Metraj Dosyalarının Hazırlanması	4734-Md 19 (Açık İhale)	2.638.000,00	Hizmet
10	2025/ 1777865	Muğla İli Menteşe İlçesi Şadan Gökovalı Açık Hava Tiyatrosunda Bakım Onarım ve Tadilat Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	19.143.249,69	Yapım
11	2025/ 1894230	Muğla İli Ula İlçesi Ayazkıyı Mahallesi 93 Ada 4 Parselde Gündüz Bakımevi Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	18.920.000,00	Yapım
12	2025 /2055236	Muğla Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Ek Tesisi Yapım Projeleri ile Keşif ve Metraj Dosyalarının Hazırlanması	4734-Md 19 (Açık İhale)	3.442.140,00	Hizmet
13	2025/ 2057645	Muğla Büyükşehir Belediyesi Destek Hizmetleri Kampüsü Projeleri İle Keşif Metraj Dosyalarının Hazırlanması	4734-Md 19 (Açık İhale)	3.422.000,00	Hizmet
14	2025/ 2232163	Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum Tenminal Güneş Enerji Santrali (GES) Tesisi Yenilenmesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	8.950.000,00	Yapım
15	2025/ 2319276	Muğla İli Datça İlçesi İskele Mahallesi 566 Ada 11 Parselde Bina Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	10.320.000,00	Yapım

Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından 2025 Yılında Gerçekleştirilen Diğer Daire Başkanlıklarına Ait İhaleler			
Sıra No	**Tür**	**Gerçekleştirilen İhale Sayısı**	**Toplam Sözleşme Bedeli (tl)**
1	Yapım	16	2.951.733.562,76 TRY
2	Hizmet	0	0,00 TRY
3	Mal	0	0,00 TRY
TOPLAM			**2.951.733.562,76 TRY**

Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından 2025 Yılında Gerçekleştirilen Diğer Daire Başkanlıklarına Ait İhaleler						
Sıra No	**İKN**	**İhalenin Adi**	**İhale Usulü**	**Sözleşme Bedeli (TL)**	**Türü**	**İlgili Daire Başkanlığı**
1	2025/511191	Muğla İli Ula, Marmaris, Datça İlçelerinde Muhtelif Mahallerde Yol, Altyapı, Kaldırım ve BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	573.839.924,17	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
2	2025/553129	Muğla İli Marmaris İlçesi Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi 3'üncü (Üçüncü) Lot Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	117.711.177,00	Yapım	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
3	2025/750101	Muğla Büyükşehir Belediyesi Görev Ve Sorumluluk Alanında Yer Alan Cadde Ve Sokaklarda Bulunan Mevcut Baca Kapağı Ve Yağmursuyu Izgaralarının Düzeltilerek Yol Kotuna Yükseltilmesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	11.750.000,00	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
4	2025/811768	Muğla İli Menteşe İlçesi Kent Belleği Yanı Park Alanı Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	16.078.654,43	Yapım	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
5	2025/820253	Muğla İli Menteşe İlçesindeki Yeşil Alanların Sulanmasında Kullanılmak Üzere Sulama Deposu Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	4.329.985,00	Yapım	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
6	2025/935179	Muğla ili Muhtelif Mahallerde Sanat Yapıları ve Hendek Betonu Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	63.958.874,75	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7	2025/949684	Muğla İli Menteşe İlçesi Kötekli Mahallesi Sıtkı Koçman Caddesinde ve Yeniköy Mahallesi 404 Sokakta Yol Altyapı Cadde Bulvar Meydan Yenileme ve Düzenleme Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	418.357.255,47	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
8	2025/978228	Muğla İli Menteşe ve Ula İlçelerinde Muhtelif Mahallerde Yol Altyapı Kaldırım ve Bsk (Bitümlü Sıcak Karışım) Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	374.044.044,13	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
9	2025/1182216	Muğla İli Muhtelif İlçe ve Mahallelerde Mezarlık Alanlarının Yapım Bakım Onarım ve Tadilatının Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	85.863.823,41	Yapım	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
10	2025/1272267	Muğla İli Menteşe İlçesi Katı Atık Düzenli Depoyama Tesisi 2'nci Lot Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	134.633.338,34	Yapım	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
11	2025/1432995	Muğla İl Geneli Parke Kaplama Yol Altyapı ve Kaldırım Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	183.251.412,30	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
12	2025/1570471	Muğla İli Menteşe İlçesi Muğlaspor Parkı ve Kaldırım Yenilemesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	6.448.448,00	Yapım	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
13	2025/1556947	Muğla İli Menteşe İlçesi Kışla Parkı Yenilenmesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	51.860.763,00	Yapım	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
14	2025/1594047	Muğla İli Fethiye ve Seydikemer İlçelerinde Muhtelif Mahallerde Yol Altyapı Kaldırım Bsk Kaplama Sathi Asfalt Kaplama Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	417.480.048,57	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
15	2025/1783764	Muğla İli Köyceğiz Ortaca ve Dalaman İlçelerinde Muhtelif Mahallerde Yol Altyapı Kaldırım Bsk Kaplama Sathi Asfalt Kaplama Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	454.645.765,71	Yapım	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
16	2025/1836821	Muğla İli Menteşe İlçesi Atatürk Bulvarında Çevre ve Yürüyüş Yolu Düzenlemesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	37.480.048,48	Yapım	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Yapı ve Kontrol İşleri Şube Müdürlüğü

- Muğla İli Menteşe İlçesi 115 Ada 22 Parsel Bina (Eski Otogar) Tadilat Yapılması İşi

- Muğla İli Menteşe İlçesi Karabağlar Mahallesi 1159 Ada 1 Parseldeki Binanın Elektrik ve Mekanik Tesisatında İkmal İnşaatı Yapılması İşi
- Muğla İli Menteşe İlçesi Şeyh Mahallesi 353 Ada 31 Parselde Cephe Tadilatı Yapılması İşi
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe Mezbaha Güneş Enerji Santrali (GES) Tesisi Yenilenmesi ve Modernizasyonu İşi
- Muğla İli Menteşe İlçesi Orhaniye Mahallesi 1026 Ada 338 Parsele (Abide H Nuri Öncüer) Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi Yapılması İşi

- Muğla İli Menteşe İlçesi Şadan Gökovalı Açık Hava Tiyatrosunda Bakım, Onarım ve Tadilat Yapılması İşi

- Muğla İli Yatağan İlçesi Bozüyük Mahallesi Çim Hokeyi Antrenman Sahası Düzenlenmesi İşi
- Muğla İli Yatağan İlçesi Pazaryeri Bakım, Onarım ve Tadilat Yapılması İşi
- Muğla İli Ula İlçesi Ayazkıyı Mahallesi 93 Ada 4 Parselde Gündüz Bakımevi Yapılması İşi
- Muğla İli, Ula İlçesi Akyaka Mahallesi Azmak Yanı Çit Yapılması İşi

- Muğla İli Dalaman İlçesi Gürleyik Mahallesi 443 Ada 1 Parseldeki Bina Tadilatı Yapım İşi
- Muğla İli Fethiye Karaçulha Toptancı Hali Ürün Pazarlama Alanı Çatısına Güneş Enerji Santrali (GES) Yapım İşi
- Muğla İli Seydikemer İlçesi Gerişburnu Mahallesi 142 Ada 2 Parsel İnşaat Yapım İşi (Bağış)
- 1 No'lu Belediye Hizmet Binasının Hurda Bedeli Karşılığı Yıkılması ve Hafriyatın Kaldırılması İşi
- Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, 1026 Ada, 338 Numaralı Parselde Kayıtlı Taşınmaz Üzerindeki Huzurevine Ait Hurda Bedeli Karşılığı Yıkılması ve Hafriyatının Kaldırılması İşi
- Muğla İli Menteşe İlçesi Bayır Eski Fen İşleri Binası Doğalgaz Dönüşümü Yapımı İşi (Doğrudan Temin)
- Muğla İli Menteşe İlçesi Karabağlar Mahallesi 1159 Ada 1 Parsel Numaralı Taşınmazda Demir İmalatlarının Yapılması İşi (Doğrudan Temin)

- Muğla Menteşe İlçesi, Ortaköy Mahallesi 218 Ada 2 Parsel Doğalgaz Dönüşüm İşi (Doğrudan Temin)
- Muğla İli Menteşe İlçesi Muslihittin Mahallesi 687 Ada ve 276 Parsel Ve Muhtelif Alanlarda Açık Alan ve Bahçe Duvarı Düzenlemelerine Esas Yapım İşi (Doğrudan Temin)
- Muğla İli Menteşe İlçesi Erman Şahin Spor Salonu Sundurma İmalatı Yapılması İşi (Doğrudan Temin)
- Muğla İli Milas İlçesi Alaçam Mahallesi Yukarı Camii Minare ve Şadırvan Onarımı İşi (Doğrudan Temin)

- Muğla İli Seydikemer İlçesi Gerişburnu Mahallesi 142 Ada 2 Parselde Dış Cephe Boya, Sundurma ve Kompanzasyon Panosu Yapılması İşi (Doğrudan Temin)
- Muğla İli Milas Kültür Merkezi Yapılması İşi

1.14 Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Yol Proje ve Yapım Şube Müdürlüğü

- Bodrum ilçesi Dereköy - Peksimet yolu (5000 metre); dereköy ile peksimet mahalleleri arasında başlatılan 28 milyon 230 bin tl'lik yol yapım çalışması tamamlanarak yolu vatandaşların hizmetine sunulmuştur.
- Bodrum ilçesi Turgutreis mh. 4157. sokak (700 metre); Turgutreis Mahallesin 4157. sokakta bitümlü sıcak karışım ve yol tesviye çalışması yapılmıştır.

- Bodrum İlçesi Gündoğan Aşık Veysel Caddesi (800 metre); Aşık Veysel Caddesi ile Yanıklar Sokak'ta yeni bitümlü sıcak karışım dökümü yapılmıştır. Deliağa Sokak'ta iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.
- Bodrum İlçesi Turgutreis Gmk Bulvarı (3000 metre); Bodrum'un Turgutreis Mahallesi Gazi Mustafa Kemal Bulvarında 34 milyon TL'lik yatırımla başlatılan çalışmada; bitümlü sıcak karışım, bisiklet yolu ve kaldırım imalatları yapıldı. 2 bin 900 metrelik yol çalışmasını kısa sürede tamamlanarak trafiğe açılmıştır.
- Milas İlçesi Menteş Mah Yolu (2300 metre); Milas'ın Menteş Mahallesi'nde yaklaşık 2 bin 400 metre uzunluğundaki yolda 16 milyon 500 bin TL yatırım ile yol çalışmasını tamamlanmıştır. Çalışmalar kapsamında, plent miks temel serimi ve bitümlü sıcak karışım kaplama imalatı olmak üzere kapsamlı bir yenileme yapılmıştır.
- Milas İlçesi Damlıboğaz Yolu (3700 metre); Milas ilçesi Damlıboğaz Mahallesi'nde gerçekleştirilen ve 80 milyon 669 bin 436 TL maliyetli yol çalışması tamamlanmıştır. 3 bin 700 metre uzunluğundaki yolun zemin iyileştirmesi yapılarak iki kat bitümlü sıcak karışım kaplaması uygulanmıştır.

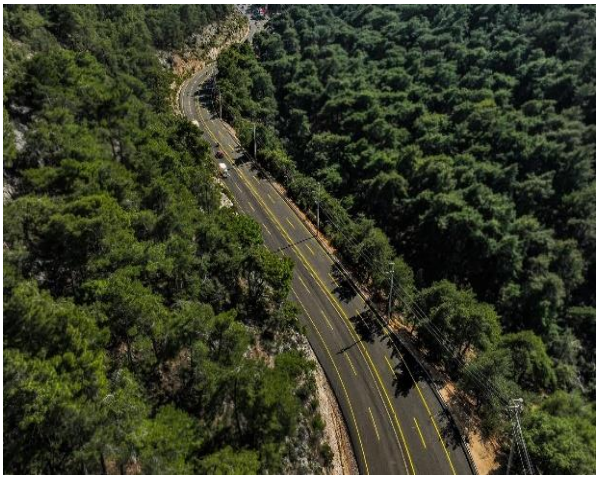
- Milas İlçesi İçme – Savran Kanal Yolu (4300 metre); Milas'ın İçme ve Savran Mahallelerinde 4 bin 300 metrelik yolu yenilemek için 13 milyon TL maliyetli yol çalışması tamamlanmıştır. Yenileme çalışmaları kapsamında yol genişliği 7 metreye çıkarılırken, zemin düzenlemesi ve plentmiks temel serimi ve Sathi kaplama çalışmaları tamamlanmıştır.
- Milas İlçesi Damlıboğaz Meydan (1453 m²); Damlıboğaz meydanına 1,375,000 tl yatırım ile 1453 metrekare Begonit Kaplama çalışması yapılmıştır. Yapılan çalışmalar ile meydan işlevsel hale getirilmiştir.
- Milas İlçesi Karahayıt Mah (5000 metre) ihale dışı kendi yapımımız; Bafa ile Karahayıt mahalleleri arasında yer alan mevcut yolun ortalama genişliği 4.5 metre olup bu durum trafik güvenliği açısından risk oluşturmaktaydı. Bu kapsamda, 14 milyon 250 bin TL bütçeyle başlattığımız çalışmalarla yol genişliğini ortalama 9 metreye çıkarılarak virajlarda görüş mesafesini artıracak çalışmalar yapılmış ve yol kaplaması tamamen yenilenmiştir. Bitümlü sıcak karışımın tamamlanmasıyla bölgeye daha güvenli ve konforlu bir ulaşım güzergâhı kazandırılmıştır.
- Yatağan İlçesi Hacıveliler Mah. (450 m²); Hacıveliler mahallesi meydanına 243.240 TL yatırım ile 450 metrekare parke imalatı çalışması yapılmıştır. Yapılan çalışmalar ile meydan halkın kullanımına kazandırılmıştır.
- Yatağan İlçesi Bozüyük Mah. Çim Hokeyi Sahası (800 m²); 1.900 metrekarelik alan üzerine 716.260 TL maliyet ile inşa edilmiş olan ve 40 metre uzunluğunda ve 20 metre genişliğinde planlanan sahanın Plentmiks temel serimi ve bitümlü sıcak karışım serimi yapılmıştır.
- Yatağan İlçesi Dipsiz Yolu (1300 metre); Büyükşehir Belediyesi'nin Yatağan'ın Dipsiz ve Taşkesik mahallelerini birbirine bağlayan yolda 4 milyon 363 bin 200 TL maliyetle başlattığı yenileme çalışmaları tamamlanarak 1300 metre mevcut zemin düzenleme çalışması ve plentmiks temel tabakası serimi ve sathi kaplama çalışması tamamlanmıştır.
- Menteşe İlçesi 2025 Yılı Tamamlanan İhaleli İş Programı; Toplam 17 milyon 500 bin liralık yatırımla hayata geçirilen proje kapsamında Atatürk Bulvarı, Uğur Mumcu Bulvarı, Zihni Derin Caddesi, Zübeyde Hanım Caddesi ve Recai Güreli Caddesi'nde mevcut asfalt kaplamalar tamamen sökülerek yerlerine yeni sıcak asfalt (bitümlü sıcak karışım)kaplamaları uygulanmıştır. Zihni Derin Caddesi (Türkan Saylan Önü) (350 Metre Bitümlü Sıcak Karışım), Zübeyde Hanım Caddesi (Saatli Kule Kavşağı) (300 metre Bitümlü Sıcak Karışım), Zübeyde Hanım Caddesi (Kent Meydanı Önü) (150 metre Bitümlü Sıcak Karışım), Abdi İpekçi Caddesi (1200 metre Bitümlü Sıcak Karışım), Jandarma İçi Yol Ve Meydan Düzenlenmesi (1600 m² Bitümlü Sıcak Karışım), Ulaşım Otobüs Garaj İçi (6000 m² Bitümlü Sıcak Karışım + Yağmursuyu + Kaldırım), Huzur Evi Çevre Düzenlemesi (160 metre) Çırpı Köy İçi Yolu (1000 metre Plentmiks temel serimi ve sathi kaplama), Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi A Kapı Mevkii (800 m² Bitümlü Sıcak Karışım + Kavşak Düzenleme)
- Menteşe İlçesi Otogar Ve Avm Bağlantı Yolu (3250 metre); AVM bağlantı yolu çalışmaları kapsamında 950 metre yağmur suyu, zemin iyileştirme, çift taraflı bordür imalatı ve 1100 metre içme suyu hattı deplasesi tamamlanmıştır. Yağmursuyu hattı, kaldırım imalatı ve bitümlü sıcak karışım çalışmalarının tamamlanmasının ardından kısa sürede yol trafiğe açılmıştır.

- Menteşe İlçesi Atatürk Bulvarı (1000 metre); Atatürk Bulvarı'nda Büyükşehir sorumluluk alanında bitümlü sıcak karışım uygulaması yapılan çalışma ile bulvarın ulaşım kalitesi yükseltildi.
- Menteşe İlçesi Uğur Mumcu Bulvarı (Sanayi Kavşağı) (2000 metre); Uğur Mumcu Bulvarı (2 Nolu Hizmet Binası Önü) (430 Metre Bitümlü Sıcak Karışım)
- Menteşe İlçesi İkizce Kozağaç Yolu (2700 metre); Büyükşehir Belediyesi, Menteşe ilçesinde İkizce ve Kozağaç Mahallelerini birbirine bağlayan 2 bin 700 metrelik yolda zemin düzenleme, plentmiks temel serimi ve birinci kat sathi kaplama imalatlarını tamamlanmıştır.
- Menteşe İlçesi Çiftlik – Yerkesik Yolu (7000 metre); Çiftlik ve Yerkesik Mahallelerini birbirine bağlayan 7 bin metrelik güzergâhta plentmiks temel serimi çalışması ve sathi kaplama imalatı yapılmıştır.
- Menteşe İlçesi Kozağaç- Kavaklıdere Bağlantı Yolu (17.000 metre); Kozağaç – Baraj yolunda 16000 metrelik zemin düzenleme ve plentmiks temel serimi çalışmaları ve birinci kat sathi kaplama imalatı tamamlanmıştır.
- Menteşe İlçesi Kafaca Mah. (1000 Metre); Kafaca mahallesinde 5.498.796 TL maliyetle Yağmursuyu hattı yapım işi devam etmektedir.
- Menteşe İlçesi Kötekli Sıtkı Koçman Caddesi Ve Yeniköy Mahallesi (3700 metre); Kötekli ve Yeniköy mahallelerinde 502 milyon 28 bin TL bedelle yol ve alt yapı yatırımı başlatılmış olup yol, altyapı, cadde, bulvar, meydan, otopark düzenlemeleriyle ulaşım ve altyapı kalitesi yükseltilmektedir. Bölgedeki altyapıyı tamamen yenilemeyi hedefleyen proje ile 8 bin metre yağmursuyu hattı, 7 bin metre içme suyu hattı imalatı yapılmaktadır. Proje kapsamında Kötekli Mahallesi Sıtkı Koçman Caddesi'nde 2 bin 200 metre, Yeniköy Mahallesi 404. Sokak'ta ise bin 500 metre olmak üzere toplam 3 bin 700 metre kaldırım, plentmix temel, binder, aşınma ve reglaj çalışması yapılmaktadır. Çalışmalarla birlikte toplam 3 bin 700 metre bitümlü sıcak karışım serimi gerçekleştirilmesi planlanmıştır.
- Marmaris İlçesi Adaköy Mahallesi (1000 metre); zemin düzenleme, binder ve bitümlü sıcak karışım çalışmalarının tamamlanmasının ardından kısa sürede yol trafiğe açılacak şekilde planlanmıştır.
- Ula İlçesi kırsal mahalle yollarında güvenli ulaşımı sağlamak amacıyla Ataköy-Yeşilova, Çıtlık-Elmalı ve Çörüş mahallelerinde başlatılan toplam 17 milyon 500 bin TL'lik yol yapım çalışması tamamlanmıştır. Çalışmalar kapsamında; Çıtlık–Elmalı Yolu'nda 1500 metre, Çörüş Yolu'nda 3 bin 200 metre, Ataköy–Yeşilova Yolu'nda ise 4 bin 500 metre uzunluğunda zemin düzenleme, plent miks temel serimi ve 1. kat sathi kaplama imalatları yapılmıştır..
- Ula İlçesi Ataköy – Yeşilova Mah. (5000 metre); Ula İlçesi Ataköy Mahallesi Zeytinbeleni yolu 13.500.000 TL yatırımla ile toplam 2 500 metre uzunluğundaki yol çalışmasının 2000 metrelik kısmı Ataköy Mahalle yolunu, 500 metrelik kısmı ise Çıtlık Mahallesi bağlantı yolunu kapsayacak şekilde tamamlanmıştır.
- Ula İlçesi Çıtlık-Elmalı Yolu (1500 Metre Plentmiks Temel Serimi Ve Sathi Kaplama), Çörüş Mahalesi Yolu (3200 Metre Plentmiks Temel Serimi Ve Sathi Kaplama), Şirinköy (2700 Metre Bitümlü Sıcak Karışım (Bsk)), Şirinköy-Akçapınar (2000 Metre Bitümlü Sıcak Karışım (Bsk)), Sarayyanı Mah. (160 Metre Bsk + Çift Taraflı Taş Duvar İmalatı + Durak Cebi), Ataköy Mahalesi Yolu (2300 Metre Bitümlü Sıcak Karışım (Bsk) tamamlanmıştır.
- Ula İlçesi Gökova Mahallesi (1400 Metre Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) + Plentmiks temel serimi (PMT) + Duvar + Kaldırım + Meydan + Kavşak); Gökova Mahallesi'nde 24 milyon TL'lik yatırımla 1400 metrelik yol güzergâhında bitümlü sıcak karışım serimi, kavşak, duvar, kaldırım ve cep otoparkı çalışmaları yapılmaktadır.
- Datça İlçesi Çevre Yolu Ve Yan Bağlantı Yollar (7000 Metre); Datça Çevre Yolu güzergâhında 91 milyon 112 bin TL'lik yatırımla başlatılan çalışmalar kapsamında 7 bin metrelik hat üzerinde yağmursuyu altyapı imalatları, zemin iyileştirme uygulamaları, sıcak asfalt kaplama (BSK) ve kaldırım düzenlemeleri eş zamanlı olarak gerçekleştirilmektedir.
- Fethiye İlçemizde genel proje kapsamında 11 bin metre bitümlü sıcak karışım serimi, 4 bin 200 metre içme suyu hattı, 7 bin metre yağmursuyu hattı ve 4 bin 500 metre çelik oto korkuluk yapımı planlanmıştır.
- Fethiye İlçesi 1. Etap Patlangıç Mahallesi (2400 Metre); BSK + Yağmursuyu + Hendek Betonu imalatı tamamlandı ve 1. etapta 2 bin 500 metre Plentmiks temel serimi ve 2 bin 100 metre korkuluk tamamlanmıştır.

- Fethiye İlçesi 3. Etap Belcekız Ovacık Mahallesi (2700 Metre); Projenin 3. etabında 2 bin 650 metre BSK ve Plentmiks temel serimi, durak Cepleri, 1173 metre otokorkuluk, 2 bin 200 metre içme suyu hattı, 300 metre motorcu dostu bariyer, 2 bin 730 metre bordur, bin 865 metrekare parke ve 2 bin 550 metre hendek beton kaplama çalışmaları tamamlanmıştır.

- Fethiye İlçesi 4. Etap Fethiye İlçesi Ölüdeniz Ve Kayaköy Yolu (2500 Metre); 4. etapta 2 bin metre yağmursuyu imalatı ve 2500 metre bitümlü sıcak karışım ve kaldırım imalatı bitirilmiş olup 1900 metre hendek beton işi ve 1000 metre otokorkuluk çalışmaları devam etmektedir.

- Fethiye İlçesi 2. Etap Ovacık Şehir İçi (3450 metre / bitümlü sıcak karışım imalatı + yağmursuyu imalatı + doğaltaş kaldırım imalatı + istinat duvarı imalatı + kavşak imalatı); 2. etapta 7 bin metre yağmur suyu hattı ve 3 bin 500 metre bitümlü sıcak karışım serim çalışması sürmekte olup dönel kavşak düzenlemeleri ile 500 metre korkuluk yapılmaktadır.



- Marmaris İlçesi Orhaniye Mah. (2000 Metre); Orhaniye Mahallesi'nde çalışmalar kapsamında 13 milyon 800 bin TL maliyetle 2 bin metre uzunluğunda parke yol kaplaması ve yağmursuyu hattı söküm ile reglaj uygulamaları gerçekleştirilmiştir.

- Marmaris İlçesi Bayır-Söğüt Yolu (13.000 Metre); Bayır ve Söğüt Mahallelerini birbirine bağlayan 12 bin 750 metrelik yolda; zemin düzenleme, plentmiks temel serimi ve birinci kat sathi kaplama imalatlarını tamamlanmıştır.

- Köyceğiz İlçemizde Muğla Büyükşehir Belediyesi ve Köyceğiz Belediyesi arasında imzalanan protokol kapsamında Köyceğiz ilçesinin Beyobası, Zeytinalanı, Pınar, Uzuncabük, Yangı ve Toparlar mahallelerini kapsayan toplam 8 bin metre uzunluğundaki muhtelif yollarda plentmiks temel serimi ve sathi kaplama imalat çalışmaları tamamlanmıştır.

- Köyceğiz İlçesi Beyobası Pazar Yeri (4000 M² Alan); Beyobası Mahallesi'nde toplam maliyeti 2 milyon 203 bin 147 TL olan pazar alanı, açık otopark ve yeşil alan projesinin çalışmaları tamamlanmıştır. Proje kapsamında 650 metrekare yeşil alan, 2 bin 440 metrekare pazar alanı parke kaplaması, 135 metrekare kaldırım imalatı ve 390 metrekare itfaiye alanı yapılmıştır.

- Köyceğiz İlçesi Pınar Mahallesi Köyceğiz Belediyesi Tesis Önü Bağlantı Yolu (1700 Metre Plentmiks temel serimi ve Sathi kaplama), Pınar Mahallesi Uzuncabük Mevkii (2000 metre lentmiks temel serimi ve Sathi kaplama), Yangı Mezarlık Yolu (700 metre Plentmiks temel serimi ve Sathi kaplama), Beyobası Zeytin Alanı (1300 metre Plentmiks temel serimi ve Sathi kaplama), Merkez Muhtelif Mahaller (1000 metre Plentmiks temel serimi ve Sathi kaplama) tamamlanmıştır.

- Ortaca İlçesi Turgutreis Caddesi (700 metre Plentmiks temel serimi ve Sathi kaplama ve Kaldırım imalatı tamamlandı (2.400.000 TL)), Aydınlar Caddesi (600 metre Plentmiks temel serimi ve Sathi kaplama işi (2.000.000 TL)) tamamlanmıştır.

- Dalaman İlçesi Kapukargın Mah. (1000 Metre) Yağmur Suyu Hattı ve Tek Taraflı Kaldırım imalatı işleri yapılmıştır.

- Seydikemer İlçesi Belen Mah. (1200 Metre) Tek Taraflı Kaldırım ve İstinat Duvarları imalatı yapılmıştır.

Yol Bakım ve İşletme Şube Müdürlüğü

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Görev ve Sorumluluk Alanında Yer Alan Cadde ve Sokaklarda Bulunan Mevcut Baca Kapağı ve Yağmursuyu Izgaralarının Düzeltilerek Yol Kotuna Yükseltlmesi İşi

- Muğla İli Muhtelif Mahallelerde Sanat Yapıları ve Hendek Betonu Yapılması İşi

- Yol Bakım Onarımlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı İşi; 750 Ton Bitümlü Bağlayıcı Fm 2 B2 (MC-30), 50 Ton Pen Asfalt AC- 50/70, 200 Ton Pen Asfalt AC-100/150 ve 1375 Ton Pen Asfalt AC-160/220 Malzemesi Alım İşi tamamlanmıştır.1600 ton Bitümlü Bağlayıcı Fm 2 B2 (MC-30), 50 ton Pen Asfalt AC- 50/70, 200 ton Pen Asfalt AC-100/150 ve 2160 ton Pen Asfalt AC-160/220 Malzemesi Alım İşi tamamlanmıştır.
- Yol ve Kaldırım Bakım Onarımlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Temini ve Nakli ; panel çit, mıcır, kilit parke vb.
- Sathi Kaplama Çalışmaları

Ula İlçesi Portakallık Mahallesi

Marmaris İlçesi Söğüt Bayır Mahallesi

- Karla Mücadele ve Tuzlama Çalışmaları

Fethiye İlçesi Söğütlüdere Grup Yolu

Seydikemer İlçesi Ören Mahallesi

- Zemin İyileştirme Çalışmaları

Yatağan İlçesi Alaşar Mahallesi

Ula İlçesi Kavakçalı Mahallesi

- Yol Bakım Onarım Çalışmaları

Bodrum İlçesi Torba Mah. Rıza Anter Caddesi

Ortaca İlçesi Yeşilyurt Mahallesi

- Şarampol-Banket Çalışmaları

Marmaris İlçesi Turunç Mahallesi

Milas İlçesi Çökertme Mahallesi

- Parke-Doğaltaş Tamiratları Ve İmalatları

Ortaca İlçesi Dalyan Mahallesi

Köyceğiz İlçesi Beyobası Mahallesi

- Kasis-Yükseltilmiş Yaya Geçidi İmalatları

Dalaman İlçesi Deniz Hava Üst Komutanlığı

Dalaman İlçesi Deniz Hava Üst Komutanlığı

- Büz ve Koruge Boru İmalatları

Köyceğiz İlçesi Çayhisar Mahallesi

Dalaman İlçesi Gürleyik Mahallesi

- Muğla İli Fethiye İlçesi Ölüdeniz Mahallesinden Faralya Mahallesine Ulaşım Sağlayan Yolun Mahalle Girişi Kısmında Yer Alan Bölgedeki Kaya Islahı, Şev Stabilitesinin Sağlanması Projesi (Halihazır Haritaların Üretilmesi, Kaya Düşmesi Analizlerinin Yapılması, Önlem Projesi Uygulama Projelerinin Hazırlanması, Önlem projesi Uygulama Projelerinin Hazırlanması, Önlem Projelerinin ve Yaklaşık Maliyet Hesap Tablolarının Hazırlanması) Hizmet Alım İşi kapsamında projesi tamamlanmış olup yapım ihale işlemleri devam etmektedir.

- Muğla İli Muhtelif İlçelerindeki Görev, Yetki ve Sorumluluğu Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda Olan Yolların Yapım, Bakım ve Onarımlarında Kullanılmak Üzere İhtiyaç Duyulan Taş, Mıcır, Agrega Temini İçin Taş Ocağı Yeri Uygunluk Tespiti, Sınır Haritası Hazırlanması ve Kamu Kurum ve Kuruluşları Yapı Hammaddesi 2A Üretim Ruhsatı Müracaatı Dosya Tanzimi, MAPEGA Verilmesi İle Ruhsat Süreci Takibinin Yapılması Hizmet Alım İşi kapsamında 3 adet hüib alınmış ocaklar ve kurulacak olan asfalt plentmiks ile ilgili çed işlem süreci devam etmektedir.

- Gökova şantiyesinde sabit konkasör, Menteşe ilçesinde mobil konkasör ve Dairesi Başkanlığımıza bağlı mobil konkasör şantiyesinde 01.12.2018 tarihinden itibaren kazı çalışmaları sonucu çıkan hafriyat malzemelerinden dolgu ve asfalt malzemesi üretimi yapılmakta olup, üretilen malzeme 90,5 km'lik yol çalışma ve rutin bakım kapsamında değerlendirilmiştir. Ayrıca Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde ihtiyaç duyulan birimlerde de kullanılan malzeme ile toplamda Fen İşleri Dairesi Başkanlığımızca 45.325.000,00 TL net kar elde edilmiştir.

- 2025 yılında 347 Milyon Değerinde 54 Adet İş Makinesi Ve Taşıt Alımı Gerçekleştirilmiştir.

- İlçe Belediyeleri İle Yapılan Protokoller;

  - ✓ Dalaman Belediye Başkanlığı; Toplam: 7.971.644,83 TL, KDV Dahil : 9.565.973,80 TL
  - ✓ Marmaris Belediye Başkanlığı; Toplam: 15.864.540,00 TL, KDV Dahil : 19.037.448,00 TL
  - ✓ Fethiye Belediye Başkanlığı; Toplam: 864.000,00 TL, KDV Dahil : 1.036.800,00 TL
  - ✓ Datça Belediye Başkanlığı Toplam: 4.618.785 TL, KDV Dahil : 5.542.542,00 TL
  - ✓ Köyceğiz Belediye Başkanlığı; Toplam: 7.140.999,50 TL, KDV Dahil : 8.569.199,40 TL
  - ✓ Milas Belediye Başkanlığı; Toplam: 740.800,00 TL, KDV Dahil : 888.960,00 TL
  - ✓ Ortaca Belediye Başkanlığı; Toplam: 13.853.463,98 TL, KDV Dahil:16.624,156,78 TL
  - ✓ Ula Belediye Başkanlığı; Toplam: 7.171.553,00 TL, KDV Dahil : 8.605,863,60 TL
  - ✓ Yatağan Belediye Başkanlığı; Toplam: 1.2471.193,30 TL, KDV Dahil: 1.496.543,20 TL, Ayni Yardım: 58.449.500,00 TL
  - ✓ Menteşe Belediye Başkanlığı; Toplam :13.97.500,40 TL, KDV Dahil :11.647.917,00 TL
  - ✓ Seydikemer Belediye Başkanlığı; Toplam: 13.725,00 TL, KDV Dahil : 16.470,00 TL
  - ✓ Kavaklıdere Belediye Başkanlığı; Toplam: 2.103.545,83 TL, KDV Dahil : 2.524.355,00 TL

- Kamu Kurum Ve Kuruluşları İle Yapılan Protokoller; Toplam: 906.575,00 TL, KDV Dahil : 1.087.890,00 TL

Alt Yapı Koodinasyon (AYKOME) Şube Müdürlüğü

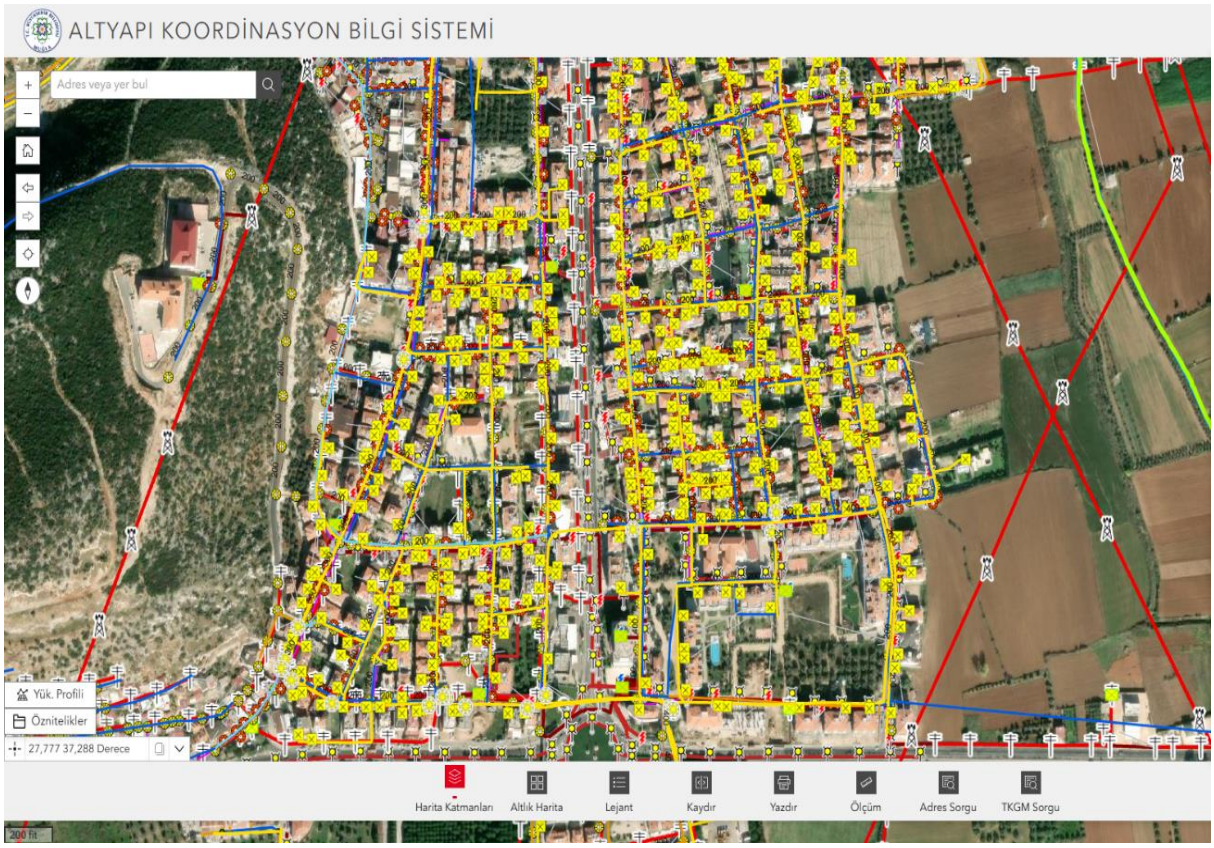
2025 Yılı Gelir Türü	
Alınan Tahrip Bedeli	60.320.913,81 TL
Altyapı Kazı İzni Harcı	176.909,64 TL
Geçiş Hakkı Bedeli	7.619.612,66 TL
Cezai Müeyyide	836.099,65 TL
Gecikme Zammı	86.281,90 TL
2025 Yılı Toplam Gelir Tahsilatı	**69.039.817,66 TL**

- 2025 Yılı Düzenlenen Alt Yapı Ruhsat Sayısı: 341, Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) Genel Kurul sayısı: 2 ve Sabit ve Mobil Haberleşme Geçiş Hakkı Sözleşmesi Sayısı : 1' dir.

- 30.04.2025 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) gündemdeki maddeleri (2025 Yılı Altyapı Yatırım Programının Onaylanması) görüşmek üzere toplanılmış ve gündem oy birliği ile kabul edilerek, alınan kararlar tüm ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

- 03.11.2025 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) "2026 yılında yapılacak alt yapı çalışmaları için uygulanacak alan tahrip bedellerinin belirlenmesi" gündem maddesini görüşmek üzere toplanmış, gündem oy birliği ile kabul edilerek, alınan karar tüm ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

- İlçe Belediye Başkanlıklarına ve Alt Yapı Kurum ve Kuruluşlarından AYKOME Genel Kurul toplantısı için gerekli yazışmalar yapılmıştır. İlçe Belediye Başkanlıklarından ve Alt Yapı Kurum ve Kuruluşlarından 2026 Yılı Yatırım Taslak Programlarının gönderilmesi için gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığımızın 2026 yılı Projeli Yollar ve BSK Asfalt Programı ilgili alt yapı kurum ve kuruluşlara gönderilmiş olup, alt yapı ile ilgili gerekli projelendirmelerinin yapılarak tarafımıza gönderilmesi ve kaplama yapılmadan önce gerekli uygulamaların yapılması için yazı yazılmıştır.
- AYKOME Şube Müdürlüğümüzce 2025 yılına ait verilmiş olan kazı ruhsatları için gerekli tahakkuk işlemleri yapılmıştır. 2025 yılına ait gerekli mahsuplaşma ve eksiltilen işlemleri için Mali Hizmetler Dairesi Başkalığımızla gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- AYKOME Şube Müdürlüğümüzce 2025 yılına ait verilmiş olan kazı ruhsatları için kazı bilgi sitemine veri girişleri ve kontrolleri yapılmıştır.
- Proje bazlı yapılan kazı izin başvurularının İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı KUDEB Şube Müdürlüğünce uygun olup olmadığının bildirilmesi için yazışmalar yapılmıştır.
- 2025 Yılı Yatırım Programı kapsamında yapılan ve devam eden projeli ve asfalt yol çalışmaları ile ilgili Alt yapı kurum ve kuruluşlar ile gerekli koordinasyon sağlanmıştır.
- Kazı izni verilen yerlerin denetimi yapılmıştır ve üst kaplama yapımı biten yerlerin kabul işlemleri yapılmıştır.
- Muğla Altyapı Koordinasyon Bilgi Sistemi (MAKBİS)(MAKBİS Kullanıcı Sayısı: 302);
    - ✓ TKGM Parsel Sorgu aracı MAKBİS'e eklenmiştir. Sorgu aracının versiyon güncellemeleri yapılmıştır.
    - ✓ MAKBİS web araçları geliştirme ekleme ve güncelleme çalışmaları devam etmektedir.
    - ✓ ADM Elektrik Dağıtım A.Ş., Superonline, Akmercan Muğla Doğal Gaz Dağıtım Şirketi ve BOTAŞ'tan gelen güncel verilerin MAKBİS veri tabanına eklenmesi için veri ayıklama, ayrıştırma ve dönüşüm işlemleri tamamlanmış olup sistem veri güncellemesi yapılmıştır.
    - ✓ Veri standartlarında mevcut olan "Yağmur Suyu" alt yapı tesislerine ilişkin; verilerin toplanması, düzenlenmesi, ayrıştırılması, dönüştürülmesi ile server üzerinde uygun veri tabanı hazırlanması, katmanların ve sembolojilerinin oluşturulması çalışmaları tamamlanmıştır.



1.15 Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

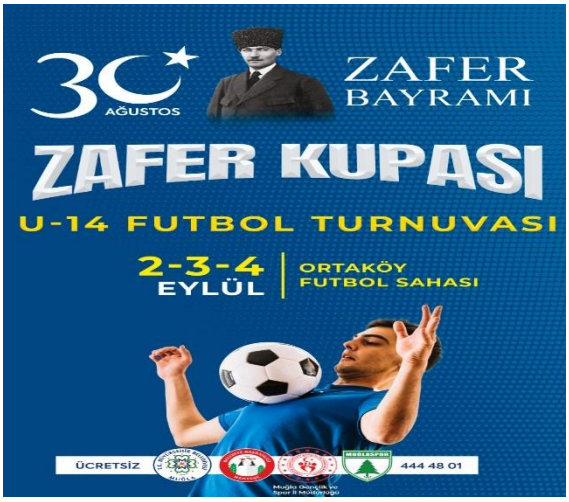
- 07-09 Mart 2025 tarihleri arasında, 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nün anlam ve önemine istinaden; kadınlarımızın sporun birleştirici gücüyle bir araya gelmesini sağlamak ve toplumda aktif yaşam farkındalığını artırmak amacıyla Düğerek Sosyal Tesisleri ve Spor Salonu'nda 'Veteranlar Voleybol Turnuvası' gerçekleştirilmiştir. Üç gün süren organizasyon boyunca sporun dostluk ve dayanışma ruhu ön plana çıkarılmış, kadın sporcularımızın azmi ve katılımıyla etkinliğimiz yüksek bir motivasyonla tamamlanmıştır.

- 15-16 Mart 2025 tarihlerinde, Çanakkale Zaferi'nin 110. yıl dönümü anısına ve aziz şehitlerimizin hatırasını yaşatmak amacıyla Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi'nde 'Çanakkale Şehitlerini Anma Satranç Turnuvası' düzenlenmiştir. Genç nesillere tarih bilinci aşılarken aynı zamanda stratejik düşünme becerilerini geliştirmeyi hedefleyen organizasyonumuz, yoğun bir katılımla gerçekleştirilmiştir. Turnuva süresince sergilenen sportmenlik ve odaklanma, Çanakkale ruhunun azmiyle birleştirilerek anlamlı bir anma etkinliğine dönüştürülmüştür.

- 31 Mayıs 2025 tarihinde, bölgemizin eşsiz doğal mirası ve binlerce yıllık tarihini bünyesinde barındıran Latmos (Beşparmak Dağları) coğrafyasında, '7. Uluslararası Latmos Ultra Maratonu' başarıyla gerçekleştirilmiştir. Uluslararası düzeyde sporcu katılımıyla icra edilen bu organizasyon; bölgenin ekoturizm potansiyelini harekete geçirirken, sürdürülebilir doğa bilincini sporun disipliniyle birleştirmiştir. Kurumumuzun paydaşlığında yürütülen bu geniş ölçekli faaliyet, sadece sportif bir rekabet alanı sunmakla kalmamış; aynı zamanda Latmos'un kültürel ve jeolojik zenginliğinin dünya çapında tanıtılmasına stratejik bir katkı sağlamıştır.

- 28-29 Haziran 2025 tarihlerinde Dalaman ilçemizde, Babalar Günü'nün anlam ve önemine binaen düzenlenen '4. Geleneksel Babalar Günü Tenis Turnuvası' büyük bir coşkuyla gerçekleştirilmiştir. Sporun birleştirici gücü ile aile bağlarını aynı zeminde buluşturan bu organizasyon; ebeveynler ve çocukları arasındaki iletişimi güçlendirirken, yerel düzeyde spor kültürünün tabana yayılmasına önemli bir katkı sunmuştur. İki gün süren turnuva boyunca sergilenen yüksek sportmenlik ruhu ve ailelerin yoğun ilgisi, Dalaman'ın sosyal yaşam zenginliğini ve kurumumuzun toplumsal değerlere verdiği önemi bir kez daha tescillemiştir.

- Büyük Taarruz ve 30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 103. yıl dönümü kutlamaları kapsamında; şanlı zaferimizin ruhunu genç nesillere sporun disiplini ve heyecanıyla aktarmak amacıyla 2-4 Eylül 2025 tarihlerinde 'Zafer Kupası U-14 Futbol Turnuvası' düzenlenmiştir. Menteşe Ortaköy Futbol Sahası'nda gerçekleştirilen organizasyon, geleceğin yıldız adaylarını yeşil sahada bir araya getirerek hem fiziksel gelişimi hem de takım ruhunu teşvik etmiştir. Kurumumuzun sporun tabana yayılması ve milli bayramlarımızın coşkuyla yaşatılması vizyonu doğrultusunda icra edilen bu turnuva, genç sporcularımızın azmiyle anlam kazanmış ve yüksek bir katılımcı memnuniyetiyle tamamlanmıştır.



- 25 Eylül 2025 tarihinde, akademik yılın başlangıcı vesilesiyle Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi yerleşkesi içerisinde yer alan MUSKİ Ay Işığı Meydanı'nda kapsamlı bir 'Hoş Geldin Buluşması' gerçekleştirilmiştir. Üniversite yaşamına yeni adım atan öğrencilerimizin kentsel aidiyet duygusunu pekiştirmek ve kampüs içi sosyal etkileşimi desteklemek amacıyla düzenlenen açık hava sinema etkinliğine, yaklaşık 300 kişilik bir öğrenci grubu katılım sağlamıştır. Gençlerimizin motivasyonunu artırmaya yönelik kurgulanan bu kültürel faaliyet; kurumumuzun eğitim camiasıyla olan güçlü bağlarını ve genç odaklı hizmet anlayışını bir kez daha perçinlemiştir.

- 04-05 Ekim 2025 tarihlerinde, atıcılık sporuna olan ilginin artırılması ve lisanslı sporcularımızın rekabet gücünün pekiştirilmesi amacıyla Menteşe ilçesi Düzeyn mevkiinde kapsamlı bir 'Trap, Skeet ve Kurşun Yarışması' gerçekleştirilmiştir. Doğal dokuyla uyumlu, uluslararası standartlara haiz poligon alanımızda icra edilen bu organizasyon; odaklanma, disiplin ve teknik becerinin ön plana çıktığı üç farklı disiplinde sporcuları bir araya getirmiştir. Kurumumuzun sporun her branşına sağladığı lojistik ve altyapı desteğinin bir nişanesi olan bu etkinlik, bölgedeki spor çeşitliliğini zenginleştirirken katılımcılar tarafından takdirle karşılanmıştır.

- 06-10 Ekim 2025 tarihleri arasında, bölgemizin eşsiz doğasını ve kültürel rotalarını kapsayan 'Gökova Bisiklet Turu' kurumumuzun desteği ve koordinasyonuyla başarıyla gerçekleştirilmiştir. Beş gün süren bu kapsamlı organizasyon; karbon ayak izinin azaltılması ve doğa dostu ulaşım modellerinin teşvik edilmesi amacıyla stratejik bir platform sunmuştur. Yerli ve yabancı bisiklet tutkunlarını Gökova Körfezi'nin koruma alanları ve maviyle yeşilin buluştuğu güzergahlarda bir araya getiren tur, bölge ekonomisine ve ekoturizm potansiyeline doğrudan katkı sağlamıştır.

- Cumhuriyetimizin 102. kuruluş yıl dönümü kutlamaları kapsamında; kurum içi iletişimi güçlendirmek, personel motivasyonunu en üst seviyeye taşımak ve sağlıklı yaşam bilincini teşvik etmek amacıyla 7-27 Ekim 2025 tarihleri arasında 'Personel Cumhuriyet Kupası' düzenlenmiştir.

- 15 Ekim 2025 tarihinde, yeni akademik yılın başlangıcını kutlamak ve üniversite bünyesine katılan öğrencilerimizin adaptasyon süreçlerine sosyal bir katkı sunmak amacıyla MUSKİ Ay Işığı Meydanı'nda kapsamlı bir 'Açık Hava Sinema Etkinliği' gerçekleştirilmiştir. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi yerleşkesinin dinamik atmosferinde düzenlenen bu buluşmaya, yaklaşık 300 kişilik bir

öğrenci topluluğu katılım sağlamıştır. Kurumumuzun gençlik odaklı hizmet vizyonu çerçevesinde icra edilen bu faaliyet; eğitim hayatına adım atan gençlerimize kentsel aidiyet duygusu aşılarken, yerleşke içerisindeki sosyal alanların fonksiyonel kullanımını da en üst düzeye çıkarmıştır.

- Cumhuriyetimizin ilanının 102. yıl dönümü kutlamaları kapsamında; milli birlik ruhunu sporun zarafeti ve disipliniyle birleştirmek amacıyla 18-19 Ekim 2025 tarihlerinde Dalaman Tenis Kortlarımızda '29 Ekim Cumhuriyet Kupası Tenis Turnuvası' gerçekleştirilmiştir. Cumhuriyet değerlerimize yakışır bir sportmenlik çerçevesinde icra edilen bu organizasyon, her yaştan sporseverin katılımıyla toplumsal bir bayram coşkusuna dönüşmüştür. Kurumumuzun modern spor altyapısı imkanlarıyla desteklenen turnuva, hem yerel düzeyde tenis sporuna olan ilgiyi pekiştirmiş hem de Cumhuriyet mirasımızı dinamik ve sağlıklı nesillerle geleceğe taşıma kararlılığımızı bir kez daha simgelemiştir.

- Cumhuriyetimizin 102. yıl dönümü kutlamaları kapsamında; sporun birleştirici gücüyle toplumsal bağlılığımızı pekiştirmek amacıyla 25-26 Ekim 2025 tarihlerinde '6. Geleneksel Cumhuriyet Kupası Veteranlar Voleybol Şampiyonası' gerçekleştirilmiştir. Menteşe Düğerek Sosyal Tesisleri ve Spor Tesisleri'nde icra edilen bu anlamlı organizasyon, altı yıldır kesintisiz sürdürülerek kurumumuzun sportif etkinliklerdeki istikrarını ve geleneksel değerlere verdiği önemi bir kez daha kanıtlamıştır. Veteran sporcularımızın tecrübe ve azmiyle taçlanan turnuva, Cumhuriyet ruhuna yakışır bir centilmenlik içerisinde tamamlanmış; sporun her yaşta sürdürülebilir olduğu bilincini toplumun tüm kesimlerine bir kez daha aşılamıştır.

- Cumhuriyetimizin 102. yıl dönümü kutlamaları kapsamında; doğa dostu ulaşımı teşvik etmek ve Datça'nın eşsiz ekosistemini sporla tanıtmak amacıyla 29-31 Ekim 2025 tarihlerinde 'Datça 3. Bisiklet Festivali' gerçekleştirilmiştir. Üç gün süren bu kapsamlı organizasyon, 29 Ekim ruhunu sporun birleştirici gücüyle harmanlayarak yerli ve yabancı çok sayıda bisiklet tutkununu bir araya getirmiştir. Kurumumuzun çevreci ulaşım politikaları ve sürdürülebilir turizm vizyonu doğrultusunda icra edilen bu festival; hem bölge ekonomisine canlılık kazandırmış hem de Datça'nın uluslararası spor destinasyonu kimliğini bir adım öne taşımıştır.

1.16 İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Çevre ve İklim Politikaları Şube Müdürlüğü

- Türkiye'nin 2053 Net Sıfır Hedefi ile 2053 Uzun Dönemli İklim Değişikliği Stratejisi ile uyum sağlamak, yerelde iklim eylemini güçlendirerek İlimizi ve yurttaşları iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine karşı daha dirençli hale getirmek amacıyla, İklim ve Enerji İçin Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi kapsamında 2021 yılında verilen "Sera gazı emisyonlarının 2030 yılı itibariyle %40 azaltımı" taahhüdü, Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.08.2025 tarihli ve 276 Sayılı Kararı ile "2050 yılı itibariyle Karbon Nötr Olma" şeklinde güncellenmiştir.

- İmzacısı olduğumuz Enerji İçin Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi kapsamındaki iklim eylem taahhüdümüzü yerine getirmek, üyesi olduğumuz iklim değişikliğiyle mücadelede etkin uluslararası ağlardaki temsiliyetimizi güçlendirmek ve Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın iklim krizinin etkilerinin azaltılması ve uyum kapasitesinin güçlendirilmesinde izleyeceği kısa, orta ve uzun vade yol haritasını oluşturmak amaçlarıyla; yerel ihtiyaç ve öncelikleri dikkate alarak Muğla İli Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) hazırlanmıştır. Eylem Planı kapsamında; Belediyemiz ve Muğla İli ölçeğinde enerji, ulaşım, atık, tarım ve hayvancılık sektörlerinden kaynaklı sera gazı emisyonları hesaplanmış olup 2050 yılı Karbon Nötr Hedefine ulaşmak için uygulanacak olan azaltım ve uyum eylemleri belirlenmiştir.

- İlimizde planlanan ve ÇED (Çevresel Etki Değerlendirmesi) Yönetmeliği kapsamında yer alan proje ve yatırımların, çevresel ve sosyal etkilerine ilişkin gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapılmakta olup ÇED kurum görüşümüz oluşturularak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına veya Muğla Valiliğine (Muğla Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü) iletilmektedir.

- Bu doğrultuda; 2025 yılı içerisinde ÇED Yönetmeliği Ek-1 Listesinde yer alan 20 adet projeye ve Ek-2 Listesinde yer alan 15 adet projeye ilişkin kurum görüşü verilmiştir.

- Çevre, ekosistemler ve doğal kaynaklar üzerine olumsuz etkilerinin önlenemez olduğu değerlendirilen projeler için verilen ÇED Olumlu/ÇED Gerekli Değildir kararlarının iptali istemi ile dava açılarak hukuki süreç başlatılmaktadır. Bu kapsamda, faaliyet yılı içerisinde 18 adet çevre davası açılmış olup davaların tümü devam etmektedir.

- Büyükşehir Belediyemizce 2024 yılında çalışmalarına başlanılan Muğla İli Stratejik Gürültü Haritaları 2025 Ocak ayı itibari ile sona ermiş, haritalar Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.

- Muğla İli Stratejik Gürültü Haritalarına istinaden oluşturulacak Muğla Stratejik Gürültü Eylem Planının hazırlanması işi için 6 Mart 2025 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiş olup, ihale Çınar Mühendislik firmasında kalmıştır. Yüklenici firma ile 10 Nisan 2025 tarihinde sözleşme imzalanmış ve sunulan iş programı kapsamında çalışmalara başlanmıştır. Stratejik Gürültü Eylem Planı nihai aşamadadır.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımız, Kıyı Ege Belediyeler Birliği, Menteşe Belediye Başkanlığı, MUSKİ, MUPA ve ICLEI işbirliği kapsamında 21-22 Mart 2025 tarihinde "Dünya Su Günü Uluslararası Çalıştayı-İklim Değişikliğiyle Mücadele: Azaltım ve Uyum" düzenlenmiştir.

- Avrupa, Akdeniz ülkeleri ve Türkiye'den akademisyenlerin, uzmanların ve yerel yöneticilerin katılımı ile deneyimler, yürütülen çalışmalar ile ilgili bilgiler verilmiş ve görüş alışverişinde bulunulmuştur. Çalıştay sonuç raporu ve sunumlar MBB web sayfasında yayınlanmıştır.

- 20 Haziran 2025 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen COP İzmir İklim Deklarasyonu Tanıtım Toplantısında, Muğla Yerel Taraflar Konferansına katılım sağlanmıştır.

- RenerTech (Renewable Energy and Technology Community) öğrenci topluluğu tarafından 24-25 Nisan 2025 tarihlerinde Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde düzenlenen "Enerji 5.0 Zirvesinde" İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanımız Dr. Cihan DÜNDAR tarafından "İklim Değişikliği ve Sürdürülebilir Enerji Yönetimi" konulu sunum yapılarak zirveye katılım sağlanmıştır.

- Büyükşehir Belediyemizce; Uluslararası İklim Değişikliği ile Mücadele için Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi (UNFCCC) kapsamında düzenlenen taraflar konferansının, iklim değişikliği ile mücadelenin yerel ölçekteki çabalarının ele alınması amacıyla Yerel Taraflar Konferansı (Muğla COP) 15 Mayıs 2025 tarihinde düzenlenmiştir.

- Yerel Taraflar Konferansı (YTK); iklim değişikliği ile mücadelede yerel yönetimlerin, kamu kurumlarının, bilim çevrelerinin, meslek kuruluşlarının ve sivil toplum örgütlerinin yerel düzeyde iklim hedeflerini tartışmak, yerel iklim eylemini geliştirmek ve ulusal hedef ve planlara uyum sağlamak

üzere sürdürülebilir çözümler geliştirmek, iyi uygulamaları paylaşmak ve bu alandaki iş birliğini güçlendirmek amacıyla 46 Kurum ve Kuruluştan 176 temsilcinin katılımı ile düzenlenmiştir. Konferans sonunda Muğla İklim Değişikliği ile Mücadele Deklarasyonu hazırlanmış ve 5 Haziran Dünya Çevre Gününde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

- İlimiz için iklim ve hava kalitesi tahmin hizmetleri sunmak amacıyla Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı işbirliği ile Sanal İklim Merkezi kurulması ve sitenin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar tamamlanmış olup, site Büyükşehir Belediyemiz resmi sitesinde ana sayfada yayınlanmıştır. https://iklim.mugla.bel.tr adresi üzerinden de ulaşılabilen web sayfasında, "Mevsimlik Sıcaklık/Yağış Tahminleri, Partikül Madde Tahminleri, Polen Tahminleri, Hava Kalitesi Değerleri ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığımızca gerçekleştirilen çalıştay ve seminerlere ilişkin bilgiler, dokümanlar ve görseller yer almaktadır.
- İklim değişikliğiyle mücadele konusunda paydaşlarımızın kapasitesini artırmak amacıyla, alanında uzman konuşmacıların katılımıyla MBB Sanal İklim Merkezi Çevrimiçi Seminerleri düzenlenmeye başlanmıştır.
- Muğla ili hava kalitesinin tespiti ve izlenmesi amacıyla temin edilmek üzere hava kalitesi ölçüm cihazlarının temini çalışmaları tamamlanmış, yüklenici firma Digitech Digital Tek. San. ve Tic. Ltd. Şti. ile 02.07.2025 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.
- Alım süreci tamamlanan 52 adet Hava Kalitesi Ölçüm Cihazlarının lokasyonlarının belirlenmesi sürecinde bütün ilçe belediye başkanlıklarımız ile işbirliği içerisinde olunmuştur ve montaj süreçleri devam etmektedir.
- Bahse konu iş kapsamında hava kalitesi ölçüm cihazları ile gerçek zamanlı hava kalitesi verilerine erişimin sağlanması ve veriye dayalı karar alınmasına olanak sağlaması ve elde edilen verilerin Sanal İklim Merkezi üzerinden yayımlanması hedeflenmektedir.
- 2025 yılı içerisinde AB ve diğer ülkelerde açılan çağrılardan çalışma konularımızla bağlantılı olan 17 adet hibe çağrısına başvuru yapılmıştır.
- 18 Haziran 2025 tarihinde ICLEI tarafından Almanya'nın Bonn kentinde uluslararası katılımla düzenlenen "Kent Toplantıları Üzerine Derinlemesine İnceleme (Deep Dive on Town Hall COPs)" etkinliğinde, kurumumuz tarafından iklim değişikliği ile mücadeleye yönelik yürütülen çalışmalar katılımcılar ile paylaşılmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği tarafından yürütülen Türkiye İklim Nötr Şehirler Ağı (İNŞA)'na başvurumuz olumlu değerlendirilerek, şehirler arası öğrenme programına dâhil olunmuştur.

MARUF 2025 kapsamında 1 Ekim 2025 tarihinde düzenlenen ve otuz belediyenin katılım sağladığı İklim Nötr Şehirler Ağı (İNŞA) Kuruluyor etkinliğinde, yerelde uygulanmakta olan faaliyetler ve yerel yönetimlerin yaşadığı sorunlara ilişkin istişarelerde bulunulmuştur.

- Yararlanıcı kurumu Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, yürütücü kuruluşu Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) olan ve Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilen "Türkiye'de İklim Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında ilimiz 4 pilot ilden biri olarak seçilmiştir (Muğla, Sakarya, Samsun, Konya). Söz konusu proje kapsamında "Muğla İli Yerel İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı" hazırlanarak yayımlanmış olup 23-25 Temmuz tarihleri arasında ilimiz Demircioğlu Otelde gerçekleştirilen eylem planı tanıtım ve iklim finansmanı konulu toplantıya Daire Başkanlığımızca katılım sağlanmıştır.

- 10 Ekim 2025 tarihinde ilimiz Milas ilçesinde doğa tahribatının çevre ve insan sağlığı üzerindeki etkilerini bilimsel ve toplumsal yönleriyle ele almak amacıyla "Vahşi Madencilik, Termik Santraller ve Sağlık Etkileri Sempozyumu" düzenlenmiştir.

- "Daha İyi Gelecek, Daha İyi İşbirliği" mottosuyla 29-30 Kasım 2021 tarihlerinde düzenlenen İstanbul Zirvesi sonunda imzalanan İstanbul Deklarasyonu ile kurulan ve Büyükşehir Belediyemizin de üyesi olduğu B40 Balkan Şehirler Ağı'nın 22-25 Haziran 2025 tarihlerinde Bulgaristan'ın Sofya kentinde düzenlenen B40 Çalışma Grupları toplantısına katılım sağlanmış olup çalışma grubu toplantılarında iklim değişikliği ile mücadele ve uyum konularında ağa üye olan diğer belediyelerle örnek uygulamalar/çalışmalar konusunda bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliğinin Şubat ayı Encümen toplantısı ve "Enerji Verimliği Çalıştayı" Büyükşehir Belediyemiz ev sahipliğinde, Sağlıklı Kentler Birliğine üye belediyelerin temsilcileri, Büyükşehir Belediyemizin ilgili Daire Başkanlıkları, MUSKİ, MUPA, İZPA ve yereldeki STK temsilcilerinin katılımı ile 28 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Temiz Enerji ve Sıfır Atık Şube Müdürlüğü

- Daire Başkanlığımızca daha iyi hizmet sunabilmek, bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde sürdürülebilirliği sağlayabilmek, örnek teşkil edebilmek adına 500 adet ikili sıfır atık kutusu (Mavi ve

Gri) ile 350 adet İkili Sistem Bilgilendirme Panosu alımı gerçekleştirilmiştir. Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binalarına, Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurulumuna başlanmış ve çalışmalarımız hızla devam etmektedir.

- Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlıklarımızın hizmet birimlerinde 2025 yılında Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurulumu amacıyla 32 adet ikili sıfır atık sistemi kurulmuş olup personellerimize bilgilendirme yapılmış ve 42 adet süresi bitmek üzere olan Temel Seviye Belgesinin güncellemesi yapılmıştır.

- Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında, Muğla Büyükşehir Belediye Hizmet Birimlerimizde kurulan Sıfır Atık Yönetim Sistemi takip edilerek atık verilerinin girişi UÇBS (Ulusal Çevre Bilgi Sistemi) yapılmakta ve ilgili yönetmelik dâhilinde Temel Seviye Sıfır Atık Belgeleri ile ilgili belge başvurusu veya belge güncelleme çalışmaları yapılmaktadır.

- Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında Ortaca Belediyesi ile 10 Eylül tarihinde görüşme gerçekleştirilmiştir. Başta Ortaca olmak üzere Dalaman ve Köyceğiz ilçelerinde çok fazla miktarda oluşan dal-budak ve sera-bahçe atıklarının yönetimi kapsamında uygulanabilecek yöntemler ve ihtiyaç duyulan kırma makinası hakkında değerlendirme yapılmıştır.

- Menteşe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 26.09.2025 tarihli ve 142176582 sayılı yazısına istinaden ihtiyaç sahibi olan özellikle kırsal kesimlerdeki okullara arıtmalı su sebili ve matara talepleri Daire Başkanlığımıza ulaşmış olup Daire Başkanlığımızca olumlu değerlendirilerek gerekli işlemler yapılmıştır. Okullara arıtmalı su sebili ve matara taleplerine istinaden 11 adet su sebili alımı yapılmıştır. Bu kapsamda isimleri verilen 9 okula (Yeşilyurt Ortaokulu, Yeşilyurt İlkokulu, Denizova İlkokulu, Muğla Özel Eğitim Meslek Okulu, Dokuzçam İlkokulu/Ortaokulu, Göktepe Şehit Jandarma Uzman Çavuş Berkant Sara İlkokulu, Çiftlik Ortaokulu ve Gazeller İlkokulu/Ortaokulu), arıtmalı su sebili montajı tamamlanmıştır.

- Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında İlimiz Ortaca İlçesi Dalyan Mahallesinde bulunan ilçe belediyemizin muhtelif taşınmaz alanlarında ve hizmet binalarında enerji verimliliği, yenilenebilir enerji sistemleri (GES), sıfır atık yönetimi ve sürdürülebilir kentsel su yönetimi hususlarında, pilot ölçekli örnek uygulamalarının projelendirilmesi ve kurulabilmesine yönelik çalışmaya başlanmıştır.

- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca Sıfır Atık Uygulamaları Dairesi Başkanlığı ile görüşülerek çevrimiçi Sıfır Atık Uygulamaları konulu eğitim planlaması yapılmasına yönelik Sıfır Atık Yönetimi konusunda yaşanılan sıkıntılar, yapılan örnek uygulamalar, alternatif yöntemler vb. konuları içeren çevrimiçi eğitim verilmesi ile ilgili planlama çalışmalarına başlanmıştır.

- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca, 27.12.2024 tarihli ve 32765 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Su Verimliliği Yönetmeliği kapsamında, yönetmeliğin yayım tarihi itibariyle ilk 18 ay içerisinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve TS ISO 46001 Su Verimliliği Yönetim Sisteminin kurulması amacıyla çalışmalara başlanmıştır.

- İlimiz sınırları içerisinde bulunan 266 adet oto yıkama işletmelerinde kullanılan suyun fazla olduğu, bu kullanılan fazla suyun arıtılarak yeniden kullanımını sağlayacak bir arıtma sistemi kurulması ve bu sistem ile 2050 yılı karbon nötr hedefimize yönelik farkındalık yaratabilmek amacı ile MUSKİ Genel Müdürlüğü ile koordineli çalışma planlanmaktadır.

- Ülkemizde atık yönetimi politikalarının güçlendirilmesi ve sürdürülebilir çevre bilincinin yaygınlaştırılması amacıyla "Yerelden Ulusala İsraf ve Atık" temasıyla hayata geçirilen Türkiye Sıfır Atık Çalıştayları kapsamında 17 Aralık 2025 tarihinde Muğla Çalıştayı Sonuç Konferansı gerçekleştirilmiş olup Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığımız adına stant kurulumu gerçekleştirilmiştir. Kurumumuz tarafından yürütülen atık yönetimi ve sıfır atık faaliyetlerimiz konferans katılımcıları ile paylaşılmıştır.

1.17 İlçe Hizmetleri 1. Bölge Dairesi Başkanlığı

- İlçe Hizmetleri 1. Bölge Dairesi Başkanlığı, Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/05/2024 tarihli ve 135 sayılı kararı ile kurulmuştur. Bodrum İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve Milas İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü olmak üzere iki müdürlükten oluşmaktadır.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın görevlerine yönelik olarak 124 kurum-sivil toplum kuruluşu ve 247 mahalle muhtarlığı ile yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiştir.

- Bodrum ilçemizde bu dönemde özellikle MUSKİ kaynaklı şikâyetler, ULAKBEL üzerinden iletilen vatandaş bildirimleri ile altyapı, enerji ve yol koordinasyonuna ilişkin çalışmalar nedeniyle yüksek bir

operasyonel yoğunluk yaşanmıştır. Yoğun yağışlar sonrası su patlakları, taşkın riski bulunan alanlar, dere hatları ve yol güvenliğine ilişkin konularda çok sayıda saha müdahalesi gerçekleştirilmiş; MUSKİ Genel Müdürlüğü başta olmak üzere Fen İşleri, Zabıta, Ulaşım ve ilçe belediye birimleriyle koordinasyon sağlanarak sorunlara hızlı ve etkin şekilde müdahale edilmiştir.

- Milas ilçemizde ise muhtar ziyaretleri, katı atık ve foseptik hizmetleri, yol onarım çalışmaları ve mahalle bazlı talepler ön plana çıkmış; daha kompakt ancak saha ağırlıklı bir çalışma profili yürütülmüştür. Kırsal mahalle yapısı doğrultusunda talepler yerinde değerlendirilmiş, ilgili birimlerle eşgüdüm sağlanarak çözüm süreçleri yakından takip edilmiştir.

- Aynı dönemde vatandaş taleplerinin ULAKBEL sistemi üzerinden alınması, MUSKİ kapsamındaki bildirimlerin ilgili birimlere yönlendirilmesi ve sürecin takibi düzenli olarak sürdürülmüş; Daire Başkanlığımız vatandaş ile hizmet birimleri arasında etkin bir koordinasyon noktası olarak görev yapmıştır. Kurumsal çalışmalar kapsamında muhtarlar, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve protokol ziyaretleri gerçekleştirilerek kurumlar arası iş birliği güçlendirilmiştir.

- Sosyal hizmetler ve toplumsal çalışmalar çerçevesinde; Bodrum ilçesi Ortakent Mahallesi'nde bulunan Dr. Hüseyin Mümtaz Ataman İlkokulu'nun çok amaçlı salonunda, öğrencilerin kullanımına sunulmak üzere 40 adet üçlü bank tipi sandalye temin edilmiştir. Söz konusu donatım malzemeleri için taşınır devri işlemleri gerçekleştirilmiş olup, eğitim ortamlarının fiziki imkânlarının iyileştirilmesine yönelik sosyal yardım ve destek sağlanmıştır.

- Dezavantajlı bireylere yönelik sosyal destek faaliyetleri yürütülmüş, eğitim ve farkındalık çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda "Güçlü Ebeveyn, Güvenli Çocuk – Akran Zorbalığına Karşı Birlikte" projesi doğrultusunda hazırlık, tanıtım ve kurumlar arası koordinasyon süreçleri tamamlanmış; 19 Aralık tarihinde planlanan seminer başarıyla gerçekleştirilmiştir.

1.18 İlçe Hizmetleri 2. Bölge Dairesi Başkanlığı

- İlçe Hizmetleri 2. Bölge Dairesi Başkanlığı, Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.05.2024 tarihli ve 135 sayılı kararı ile kurulmuştur. Köyceğiz İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Ortaca İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve Dalaman İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü olmak üzere üç müdürlükten oluşmaktadır.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın görevlerine yönelik olarak 18 kamu kurumu, sivil toplum kuruluşu ve 77 mahalle muhtarlığı ile yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiştir. Büyükşehir Belediye Başkanlığımız tarafından düzenlenen İklim Değişikliği Çalıştayı, Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı Çalıştayına katılım sağlanmıştır.

1.19 İlçe Hizmetleri 3. Bölge Dairesi Başkanlığı

- İlçe Hizmetleri 3. Bölge Dairesi Başkanlığı, Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.05.2024 tarihli ve 135 sayılı kararı ile kurulmuştur. Fethiye İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve Seydikemer İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü olmak üzere iki müdürlükten oluşmaktadır.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın görevlerine yönelik olarak 38 kamu kurum ve kuruluşu, 13 sivil toplum kuruluşu ve 106 mahalle muhtarlığı ile yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiştir. Büyükşehir Belediye Başkanlığımız tarafından düzenlenen İklim Değişikliği Çalıştayı, Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı Çalıştayı ile Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi tarafından düzenlenen Uluslararası Dünya Su Günü Çalıştayına katılım sağlanmıştır.

1.20 İlçe Hizmetleri 4. Bölge Dairesi Başkanlığı

- İlçe Hizmetleri 4. Bölge Dairesi Başkanlığı, Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.05.2024 tarihli ve 135 sayılı kararı ile kurulmuştur. Marmaris İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve Datça İlçe Hizmetleri Şube Müdürlüğü olmak üzere iki müdürlükten oluşmaktadır.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın görevlerine yönelik olarak 31 kamu kurumu, 28 sivil toplum kuruluşu ve 42 mahalle muhtarı ile yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiştir. Büyükşehir Belediye Başkanlığımız tarafından düzenlenen Kıyı Ege Deprem Gerçeği Çalıştayı, İklim Değişikliği Çalıştayı, Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı Çalıştayı ile Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi tarafından düzenlenen Uluslararası Dünya Su Günü Çalıştayına katılım sağlanmıştır.

1.21 İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

İmar Planlama Şube Müdürlüğü

2025 YILINDA TAMAMLANAN BÜTÜNCÜL İMAR PLANI ÇALIŞMALARI	
Fethiye İlçesi Uzunyurt Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı (Plan mahkeme kararı ile iptal edildi, çalışmalara yeniden başlandı. Kurum görüşleri toplanmakta.)	178 Ha

2025 YILI ÖNCESİ İHALE EDİLMİŞ OLUP İMAR PLANI ÇALIŞMASI DEVAM EDEN KONULAR	
Milas-Bodrum Karayolu Güzergahını İçine Alacak Şekilde Belirlenen 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı	1121 Ha
Yatağan İlçesi Otogar Alanı Ve Çevresine İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli İmar Planı	45 Ha
Milas İlçesi, Kıyıkışlacık Mahallesinde, Arkeolojik Sit Alanı Ve Çevresinde 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı İle Kıyıkışlacık Batısında 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı	1856 Ha
Milas İlçesi, Kazıklı Koyu Kıyı Bandı Turizm Merkezi İle Muğla İli, Milas İlçesi, Kazıklı Koyu Turizm Merkezinde 1/25.000 Ölçekli Nazım İmar Planı (3480 Ha), 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı (500 Ha) İle Turizm Merkezleri Sınırları İçinde Kurul Kararı İle Tescillenen Arkeolojik Sit Alanlarında 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları	150 Ha

2025 YILINDA İHALE EDİLMİŞ OLUP İMAR PLANI ÇALIŞMASI DEVAM EDEN KONULAR	
Milas İlçesi, Ören Mahallesinde, Kentsel Sit Dışı Kısımda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu	248 Ha
Fethiye İlçesi Uzunyurt Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı	178 Ha

2025 YILINDA MECLİSE SUNULAN PLAN DOSYALARI					
	Bütüncül	Parçacıl	Onay	Red	İade
Başkanlığımızca Re'sen Hazırlanan İmar Planı	-	4	4	-	-
İlçe Belediyesince Hazırlanan İmar Plan/Plan Değişikliği	-	19	17	2	-
Diğer Kişi/Kurumlarca Hazırlanan İmar Planı	1	32	31	-	2
TOPLAM			**56 Adet**		

2025 YILI İMAR PLANLARINA İLİŞKİN DAVALAR	
Başkanlığımızca Açılan Davalar	18
Başkanlığımıza Açılan Davalar	6

2025 YILI BÜTÜNCÜL PLANLAR KAPSAMINDA BAŞKANLIĞIMIZA AÇILAN DAVALAR	
Fethiye İlçesi Uzunyurt Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı(Plan mahkeme kararı ile iptal edildi, çalışmalara yeniden başlandı. Kurum görüşleri toplanmakta.)	18
Dalaman 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İlave Revizyon İmar Planı	47
Marmaris Armutalan Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı	19
Marmaris Armutalan, Camiavlu, Sinan ve Siteler Mahalleleri Milli Parkı Etkileme Alanı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı	2
Bodrum İlçesi Turgutreis ve Muh. Mah. 1/25000 Ölçekli MUNİPR Değişikliği, Bodrum İlçesi Turgutreis ve Muh. Mah. 1/5000 Ölçekli Nazım ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı	2
TOPLAM	**88 Adet**

Harita Şube Müdürlüğü

2025 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	**Yeri**	**Alanı**	**Konusu**	**Sonuç**	**Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)**
Resen	Menteşe İlçesi,(Bayır Mah.)	3 ha	3194/18.Mad 102 nolu saha	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Fethiye İlçesi, (Çamköy Mah.)	4,8 ha	3194/18.Mad 85 nolu saha	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Marmaris İlçesi, (Turunç Mah.)	0,8 ha	3194/18.Mad 96 nolu saha	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi, (Muslihittin Mah.)	5 ha	3194/18.Mad 106 nolu saha	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Yatağan İlçesi, (Bozarmut Mah.)	4 ha	3194/18.Mad (107 nolu saha)	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi, (Düğerek Mah.)	3,8 ha	3194/18.Mad Geri dönüşüm (105 nolu saha)	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Bodrum İlçesi (Yaka Mah.)	5,6	3194/18.Mad (97 nolu saha)	Milli Emlaktan tahsis ile ilgili uygunluk görüşü bekleniyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, (Torba Mah.)	5,6	3194/18.Mad 100 nolu saha	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Ortaca İlçesi, (Gölbaşı Mah.)	4 ha	3194/18.Mad 26 nolu saha	Kadastro kontrolü devam ediyor.	350.000,00
Resen	Ortaca İlçesi, (Dalyan Mah.)	1,7 ha	3194/18.Mad 103 nolu saha	Danıştaydan gelecek karara göre uygulamaya yön verilecek.	
Resen	Menteşe İlçesi, (Kötekli Mah.)	0,5 ha	3194/15. Ve 16. Mad (konukevi)	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Seydikemer İlçesi, (Gerişburnu Mah.)	0,07 ha	3194/15. Ve 16. Mad (kreş)	İşlem Tamamlandı.	
Resen	Yatağan İlçesi, (Bozarmut Mah.)	3,1 ha	3194/15. Ve 16. Mad (Piknik, Mesire Alanı,Açık Spor Alanı)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Ula İlçesi, (Kızılağaç Mah.)	4 ha	3194/15. Ve 16. Mad (Makine İkmal)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi, (Karabağlar Mah.)	0,1 ha	3194/15. Ve 16. Mad (930 ada 77 parsel) (Katlı Otopark)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Ula İlçesi	1260 ha	Halihazır	İşlem Tamamlandı.	774.000,00
Resen	Dalaman İlçesi	2400 ha	Halihazır	İşlem Tamamlandı.	473.000,00
Resen	Datça İlçesi	6140 ha	Halihazır	İşlem tamamlandı.	2.732.300,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Bodrum İlçesi, (Kızılağaç-Çiftlik Mah.)	42 hektar	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	690.000,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Marmaris İlçesi, İçmeler-Asparan arası Yeşilbelde Mahallesi ulaşım yolu ve Çamlı Mahallesi ulaşım yolu	53.85 ha	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	749.000,00

2025 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	**Yeri**	**Alanı**	**Konusu**	**Sonuç**	**Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)**
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Milas İlçesi, Türkevleri-Çökertme Mahallesi, Bodrum İlçesi, Mumcular-Dere Mahallesi,	63 hektar	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	616.000,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Milas İlçesi, Avşar-Yaşyer-Damlıboğaz Mahallesi	55 hektar	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	609.000,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Seydikemer İlçesi, Seydiler-Ören Yolu	14.2 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Fethiye İlçesi, Adnan Menderes Bulvarı	5.5 km	Plankote	İşlem tamamlandı.	
İmar Planlama Şube Müd.	Milas İlçesi, Danişment Mahallesi	1.7 ha	Halihazır Harita	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Köyceğiz İlçesi-Gürköy-Karaağaç	10.5 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Datça İlçesi, Reşadiye yolu	8 km	Plankote	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Seydikemer İlçesi - Saklıkent Yolu	8.5 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Köyceğiz İlçesi-Ekincik-Çeşme	6,5 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Köyceğiz İlçesi (Döğüşbelen-Hamitköy)	6 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Köyceğiz İlçesi (Hamitköy-Merkez)	5,25 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	
Kent Tarihi ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı	Bodrum İlçesi, Türkkuyusu Mahallesi (Eski Otogar Alanı)	11 ha	Plankote	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Bodrum İlçesi, Gümüşlük Mahallesi	9 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	İşlem tamamlandı.	
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Bodrum İlçesi, Turgutreis Mahallesi (Yaşam Merkezi)	0,8 ha	Plankote	İşlem tamamlandı.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Bodrum İlçesi, Bağla-Gürece arası	10 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	Arazi programı yapılıyor.	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Bodrum İlçesi, Torba arası	3,5 km	Şeritvari sayısal harita üretim işi	Arazi programı yapılıyor.	
Datça Belediye Başkanlığı talebi	Datça İlçesi, Yaka Mahallesi Palamutbükü Mevkii	490 ha	Halihazır Harita	İşlem tamamlandı.	1.940.000,00

Yapı Ruhsatı ve Kontrol Şube Müdürlüğü

- Menteşe ilçesi, Muslihittin Mahallesi, 1697 ada, 1 parsel (Bilgi İşlem ve Kent Yönetim Merkezi) için 31.12.2025 tarihli ve 2025/15 tarihli yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
- Seydikemer İlçesi, Gerişburnu Mahallesi, 142 ada, 2 parselde (Kreş) 21.07.2025 tarihli ve 2025/11 isim değişikliği ruhsatı; 31.07.2025 tarihli ve 2025/12 tarihli tadilat yapı ruhsatı; 27.08.2025 tarih ve 2025/5 sayılı yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Menteşe ilçesi, Orhaniye mahallesi, 1159 ada, 1 parselde (Huzurevi) 04.02.2025 tarihli ve 2025/12 sayılı isim değişikliği; 07.04.2025 tarihli ve 2025/4 isim değişikliği yapı ruhsatı; 21.08.2025 tarihli ve 2025/13 sayılı tadilat yapı ruhsatı; 23.09.2025 tarihli ve 2025/6 sayılı yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt mahallesinde 10.01.2025 tarihli ve 2025/1 sayılı istinat duvarı için yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Şeyh Mahallesi, Kurşunlu Sokak, 353 Ada, 30 Parselde 17/02/2025 tarihli ve 2025/1 sayılı yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Şeyh Mahallesi, Kurşunlu Sokak, 353 Ada, 30 Parselde 17/02/2025 tarihli ve 2025/2 sayılı yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Şeyh Mahallesi, Kurşunlu Sokak, 353 Ada, 30 Parselde 17/02/2025 tarihli ve 2025/2 sayılı yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, 14 nolu Sokak, 1026 Ada, 338 Parselde 26/05/2025 tarihli ve 2025/3 sayılı yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, 14 nolu Sokak, 1026 Ada, 338 Parselde 10/07/2025 tarihli ve 2025/9 sayılı yapı ruhsatı (yeni yapı) düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, 14 nolu Sokak, 1026 Ada, 338 Parselde 10/07/2025 tarihli ve 2025/10 sayılı yapı ruhsatı (istinat duvarı) düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, 168 nolu Sokak, 1159 Ada, 1 Parselde 04/02/2025 tarihli ve 2025/2 sayılı isim değişikliği ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Paşapınarı Mahallesi, Ticaret Alanı Sokak, 138 Ada, 11 Parselde (Rüya48 Avm) 10/03/2025 tarihli ve 2025/3 sayılı tadilat ruhsatı düzenlenmiştir.
- Milas İlçesi, Hacıabti Mahallesi, 1097 Ada, 5 Parselde (Milas Kültür Merkezi) 22/05/2025 tarihli ve 2025/5-6-7 sayılı isim değişikliği ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Orta Mahallesi, Topaltı Çıkmazı 1, 62 Ada, 27 Parselde (Kilise) 17/06/2025 tarihli ve 2025/8 sayılı restorasyon ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, 168 nolu Sokak, 1159 Ada, 1 Parselde 21/08/2025 tarihli ve 2025/13 sayılı tadilat ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi, 1133 Ada, 4 Parselde 16/01/2025 tarihli ve 2025/1 sayılı yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Paşapınarı Mahallesi, Ticaret Alanı Sokak, 138 Ada, 11 Parselde (Rüya48 Avm) 18/04/2025 tarihli ve 2025/2 sayılı yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Bodrum İlçesi, Müskebi Mahallesi, 417 Ada, 21 Parselde 18/08/2025 tarihli ve 2025/3 sayılı yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Bodrum İlçesi, Müskebi Mahallesi, 417 Ada, 21 Parselde 18/08/2025 tarihli ve 2025/4 sayılı yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, 168 nolu Sokak, 1159 Ada, 1 Parselde 23/09/2025 tarihli ve 2025/6 sayılı yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Elektronik Haberleşme İstasyonları için 2025 yılı içerisinde 18 adet yer seçim belgesi düzenlenmiştir.

- Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi Kent Belleği yanı park alanında 29.12.2025 tarihli ve 2025/14 sayılı, istinat duvarı için isim değişikliği ruhsatı düzenlenmiştir.

Deprem ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

- Ula İlçesi merkez mahallelerinde 1017 Ha mikrobölgeleme çalışmaları tamamlanmıştır. Hazırlanan raporun Bakanlıkça onaylanması beklenmektedir.
- Ula İlçesi Karabörtlen Mahallesinde 126 Ha alanda çalışmalar tamamlanmıştır. Hazırlanan raporun Bakanlıkça onaylanması beklenmektedir.
- Dalaman İlçesi merkez mahallelerinde 4898 Ha mikrobölgeleme çalışmaları tamamlanmış; hazırlanan rapor Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.
- İlimiz Milas İlçesi Mutluca Mahallesi 235 ada 1 parsel numarasında kayıtlı orman vasıflı taşınmazın yaklaşık 7.6 hektarlık kısmında imar planına esas jeolojik – jeoteknik etüt raporu hazırlatılmış ve onaylatılmıştır.
- İlimiz genelinde muhtelif 6 adet proje kapsamında zemin ve temel etüd raporu hazırlatılmıştır.
- Milas İlçesi, Milas mezbaha tesisi kesim binası röleve projeleri hazırlanması ve deprem performans analizi işi tamamlanmış ve menteşe ilçesi, 582 ada 147 persel nolu taşınmazda yer alan bilgi işlem dairesi başkanlığı binası deprem performans analizi işi kapsamında iş ve işlemler devam etmektedir.
- Heyelan-kaya düşmesi risk tespiti çalışmalarına yönelik ilimiz genelinde muğla bb, ilçe belediyesi ve karayolları yol ağında kalan lokasyonlarda tehlike oluşturabilecek durumlar tespit edilmiş ve fotoğraflanmıştır. çalışmaların tamamlanmasına istinaden tespit edilen riskler yolun sorumluluk ağına göre ilgili kurum ve birimlere bildirilmiştir.
- İRAP (İl Risk Azaltma Planları) çalışmaları kapsamında, Muğla Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda bulunan 25 adet eylemin koordinasyonu Deprem ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğümüzce sağlanmaktadır. Bu kapsamda İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığımıza tanımlanan 9 adet eylemden 7 tanesi tamamlanmış, 2 eylem devam etmektedir. Fen İşleri Dairesi Başkanlığımıza tanımlanan 3 eylem devam etmektedir. Tamamlanma genel yüzdesi %95'tir.
- Yapı stoku envanter çalışmaları kapsamında İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyemiz uhdesinde bulunan yapıları kapsayan çalışmalarda 2025 yılına kadar 5 İlçemizde, 2025 yılında 2 ilçemizde olmak üzere 7 ilçemizde tamamlanmış olup; geri kalan 6 İlçemizde (Fethiye, Seydikemer, Milas, Yatağan, Bodrum ve Kavaklıdere) çalışmalar devam etmektedir. 2025 yılında; Köyceğiz ilçesinde Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait 26 Adet yapının, Dalaman ilçesinde ise Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait 13 Adet yapının incelemesi yapılmıştır.
- Acil toplanma alanlarına ilişkin 13 ilçemizde sahada yerinde inceleme yapılarak eksik tespit edilen kusurlar ilçe belediyelerine bildirilmiştir.
- Geçici barınma alanına ilişkin AFAD ve Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde çalışmalar devam etmektedir.
- DEPREMBİS CBS sistemine sahada ve büro ortamında üretilen veriler aktif olarak aktarılmaktadır.
- Ruhsat Şube Müdürlüğü tarafından müdürlüğümüze gelen zemin ve temel etüt raporlarının kontrolleri yapılmıştır.
- İmar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu envanterimize kaydedilmiştir. Envanterde 982 adet etüt raporu bulunmaktadır.

1.22 İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

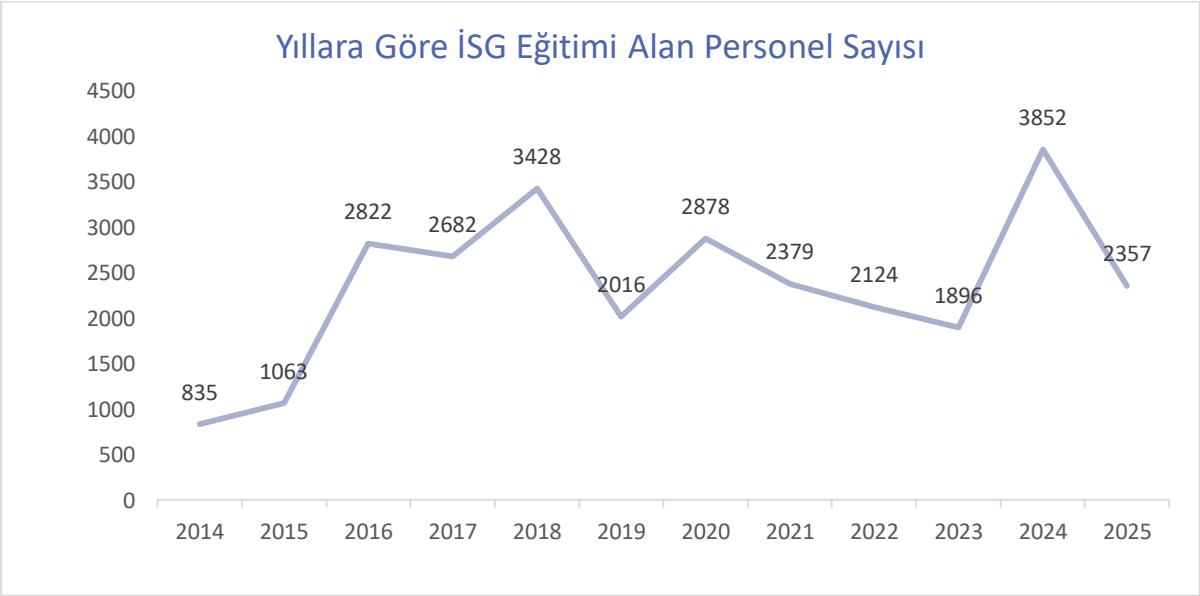
İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 22. maddesinin birinci fıkrası gereği yıl içerisinde müdür ve üstü unvanlı kadrolara atanan personelin Büyükşehir Belediye Meclisine bilgisi verilmiştir.
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik'in 11'inci maddesi gereği kadroların iptali, ihdası ve dolu kadroların derece değişikliği işlemleri Meclis kararları ile yapılmıştır.

- Sözleşmeli personelin ücret tespiti, fazla mesai ücret tespiti ve geçici iş pozisyonunun vize edilmesi meclis kararı ile belirlenmiştir.
- Memur ve sözleşmeli personelin performans değerlendirme işlemleri tamamlanmıştır.
- Müdürlüğümüze gelen bilgi ve belge talep yazıları günlük olarak takip edildi ve ilgili kurumlara/birimlere süresi içinde cevap verilmiştir.
- Kurumumuza naklen atanan ve naklen ayrılan personelin göreve başlama ve ayrılış işlemleri yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza Belediye İtfaiye Yönetmeliğine göre İtfaiye Eri alımı yapıldı. Kazanan adaylarımız ilanen duyuruldu. Daire Başkanlığımızca başvuruların alınması, sonuçlandırılması ve atama işlemlerinin yapılması aşamaları tamamlandı.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda oluşan engelli memur açığı için 5 engelli memur alımı için başvuruda bulunulmuştur.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Büyükşehir Belediye Başkanlığımız arasında Veri Erişim, Paylaşım ve Kullanımına yönelik Protokol süre uzatımı işlemleri yapılmıştır.
- Memur personelin 2025 yılı içinde terfi, intibak ve hizmet değerlendirme işlemleri yapılmıştır.
- 2025 yılının Ocak ayında 39 sözleşmeli personelin sözleşmesi yenilenmiştir.
- Memur personelin özlük dosyaları dijital ortamda arşivlenmiş, yıl içinde gelen evraklar taranarak arşivleme işlemine devam edilmiştir.
- İŞKUR'a aylık işgücü çizelgelerinin her ay bildirimi yapılmıştır.

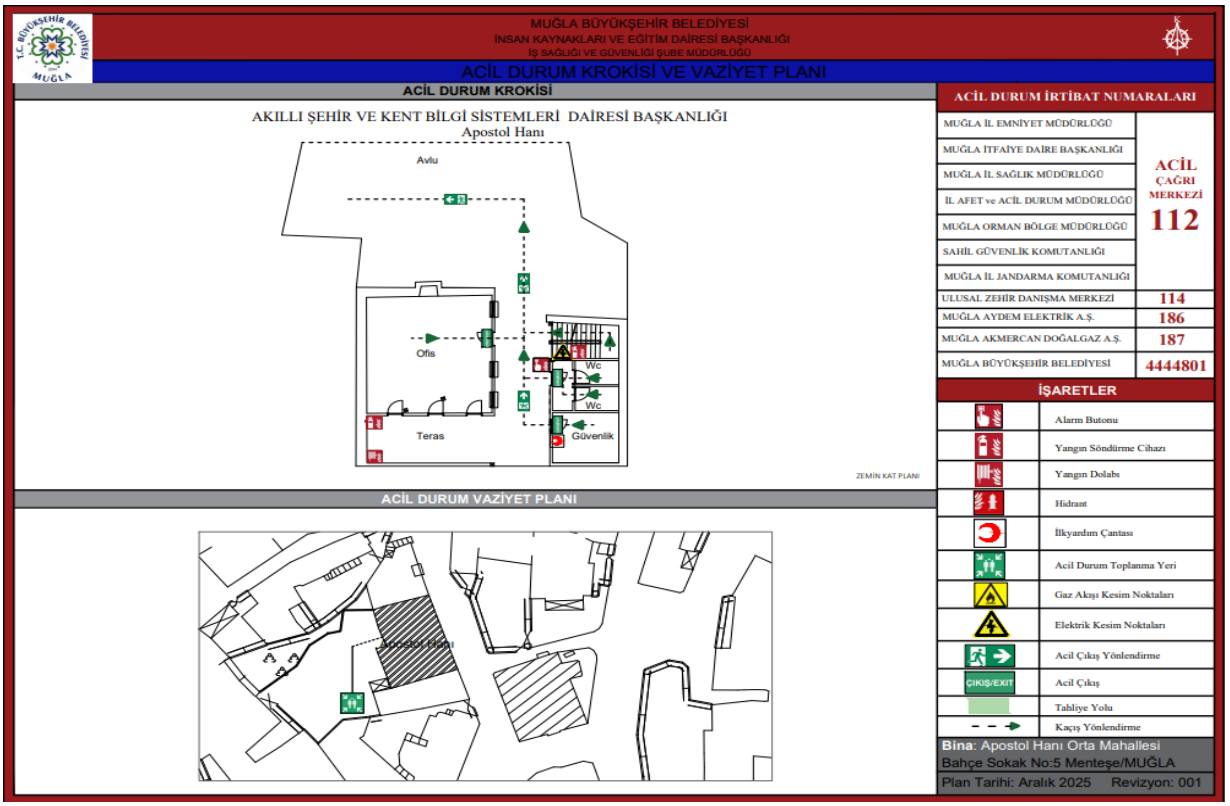
İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

- Uzaktan eğitim yöntemi ve yüz yüze olacak şekilde tehlike sınıflarına uygun şekilde personele İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir. Tehlike sınıfına göre eğitim süresi eksik kalan, eğitime katılmayan ve yeni işe başlayan personele lokasyonlarda yüz yüze eğitim verilmiştir. Temel İSG Eğitimi, Birimlerin tehlike sınıfına uygun olarak çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde yılda bir, tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde iki yılda bir, az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde üç yılda bir olmak üzere verilmektedir.2025 yılında 2357 çalışana Temel / Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir.



- Çalışanların mevzuatta belirtilen sürelerde sağlık gözetimine tabi tutularak gerekli tetkikler gezici sağlık tarama araçlarıyla yaptırılmaktadır. 2025 yılında 583 çalışana sağlık tetkiki yaptırılmıştır. Bünyemizde bulunan kurum hekimiyle çalışanlara poliklinik hizmetleri sunulmaktadır. 165 personele poliklinik hizmeti verilmiştir. 332 personele periyodik sağlık muayenesi yapılmıştır.

- Risk değerlendirmesi: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları ifade eder. Birimlerin tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla iki, dört ve altı yılda bir risk değerlendirmelerini yenilenmesine rehberlik edilmektedir.
- İş yerlerinin bütününde veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olaylara ilişkin acil durum ekipleri ve acil durum planları oluşturup eğitimleri verilmiştir. Yapılan veya hizmete girecek olan belediye binalarında acil durum planları oluşturulmaktadır.



- Mevzuat gereği elli ve daha fazla çalışanın bulunduğu ve altı aydan fazla süren sürekli işlerin yapıldığı işyerlerinde işveren, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalarda bulunmak üzere iş sağlığı ve güvenliği kurulu oluşturur. Kurul, işyerinin tehlike sınıfını dikkate alarak, tehlikeli işyerlerinde bu sürenin iki ay, az tehlikeli işyerlerinde ise üç ay olarak belirlenmiştir.2025 yılında 172 iş sağlığı ve kurulu toplantısı koordine edilmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesinin belirlenen çalışma sahaları ziyaret edilmiş, çalışma sahalarında tehlikeli durum ve tehlikeli hareketler ile ilgili olarak ilgili birimlere rehberlik edilmiştir. Muğla Büyükşehir Belediyesine bağlı çalışma alanlarında (13 ilçedeki çalışma alanları) İSG saha gözlemleri yaparak tespit edilen olumsuzluklar ilgili birimlerle görüşülerek çözümü sağlanmaktadır. 2025 yılında 1.088 adet saha gözetimi yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi olarak, işyerinde ve işin yürütümü sırasında yaşanan tüm iş kazalarının bildirimi yasal süresi içerisinde yapılmakta olup tamamı kayıt altına alınmıştır. İş kazası geçiren veya meslek hastalığına yakalanan çalışana işe dönüşünde çalışmaya başlamadan önce, kazanın veya meslek hastalığının sebepleri, korunma yolları ve güvenli çalışma yöntemleri ile ilgili ilave eğitim verilmiştir. İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik istatiksel çalışmalar yaparak kazaların tekrarlanmaması için önlemler alınmaktadır. 2025 yılında 101 adet iş kazası meydana gelmiştir.
- Kamu Kurumlarında Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı bulundurma zorunluluğu 2018 yılında başlamış olup, bu kapsamda personele her yıl Tehlikeli Madde eğitimi verilmektedir. 2025 yılı itibariyle belediyemizde 10 (On) adet Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi bulunmaktadır. İlgili iş ve işlemler hizmet alımı yoluyla kuruluşlar tarafından yapılarak yapılan çalışmalar kontrol edilmektedir. 2025 yılında 104 çalışan Tehlikeli Madde Eğitimi almıştır.

Eğitim Şube Müdürlüğü

	2025 Yılı Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarafından Düzenlenen Eğitim Konuları
1	Güncelleme İlk Yardım
2	Ev Hayvanları Satışı Yapan/Yapacak Olanlara Yönelik Eğitim
3	Temel İlk Yardım
4	Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık
5	İşe Başlama
6	Prostat ve Erkek Sağlığı
7	E Belediye
8	Yapay Zeka
9	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu
10	ISO 9001: Kalite Yönetim Sistemi Farkındalık
11	Çocuk Hakları ve Çocuk Koruma
12	Yüksekte Çalışma
13	I. Aday Memur Temel Eğitim
14	Kan Bağışı
15	Autocad Eğitimi
16	II. Aday Memur Temel Eğitimi
17	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmesi Kanunu
18	Avrupa'da Yerel Yönetimler
19	Afet Farkındalığı
20	Kurum Kültürü ve Kurum Temsil
21	II. Aday Memur Temel Eğitimi
22	İletişim ve Halkla İlişkiler Eğitimi
23	Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İşlerde Akaryakıt ve Otogaz İkmal Dolum Elemanı Kurs Programı
24	Zabıta Mevzuatı Eğitimi
25	Hazırlayıcı Eğitim Programı (Aday Memur)
26	Narkorehber Eğitimi
27	7201 Sayılı Tebligat Kanunu Eğitimi
28	Program Bütçe Eğitimi
29	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Eğitimi
30	Proje Döngüsü Yönetimi (PDY) Eğitimi (Online)
31	Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme Eğitimi
32	Program Bütçeye Geçişte Cinsiyet Esaslı Bütçeleme Eğitimi
33	Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Eğitimi
34	Temel Diksiyon ve Hitabet Eğitimi
35	Stratejik Plan, Performans Programı ve Program Bütçe Modülleri Eğitimi
36	Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi
37	Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi
38	Enkazda Arama ve Kurtarma Eğitimi
39	Obezite Farkındalık Eğitimi
40	4857 Sayılı İş Kanunu Eğitimi
41	3 Yıldız Dalıcı Eğitimi
42	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi
43	Beden Dili ve İletişimi Eğitimi
44	Öfke Kontrolü ve Stres Yönetimi Eğitimi
45	En İyi Narkotik Polisi Anne ve Narkorehber Eğitimi
46	Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği Eğitimi
47	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi
48	Drone (İHA 1) Eğitimi

- 2025 yılı içinde çeşitli bölüm/programlardan toplam 17 lise ve 43 üniversite stajyeri görev yapmıştır.

Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü

- Belediye bünyesinde 657 sayılı yasa, 4857 sayılı yasa ve 5393 sayılı yasa kapsamında çalışan Kurum personelinin mali haklarına esas veri girişleri yapılarak Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre hazırlanan ekler dosyalanarak ilgili harcama birimlerine gönderilmiştir.

- Kurum personelinin maaş ve ücret ödemesine esas puantaj, derece, kademe, terfi, icra kesintisi, rapor, kişi borcu, lojman, askerlik borçlanması, özel sigorta, doğum, ölüm, evlenme ve aile yardımı gibi her türlü bilginin elektronik ortama veri giriş işlemleri yapılmıştır.

- 657 sayılı yasaya tabi personelin emekli kesenekleri ve kurum karşılıklarının tahakkuk ve takip işlemleri yapılarak, aylık prim ve hizmet belgelerini tanzim edilmiş ve Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında bildirgeleri gönderilmiştir.
- 4857 ve 5393 sayılı yasaya tabi personelin yasal primlerinin tahakkuk ve takip işlemleri yapılarak, Muhtasar ve Prim Hizmet Belgelerini tanzim edilmiş, Gelir İdaresi Başkanlığına internet ortamında bildirgeleri gönderilmiştir.
- 657 sayılı yasaya tabi iken emekli olan personelimize Sosyal Güvenlik Kurumunca ödenen ve MOSİP sistemi üzerinden Belediyemize bildirilen faturalı alacakları (Emekli ikramiyesi, ölüm yardımı, makam ve görev tazminatları) ilgili birimlere ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bildirilmiştir.

İşçi Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Birim puantörlerinin Belediye Otomasyon Sistemine girmiş oldukları ilgili aylara ait puantaj verileri (izin, rapor, fazla çalışma v.b.) tek tek kontrol edilip varsa hatalı ve yanlış girişler ilgili birim puantörüyle irtibata geçilip düzeltilmesi sağlandı. Toplu İş Sözleşmesine istinaden olaya bağlı yapılan sosyal yardımlar (evlenme, hastalık, ölüm, askerlik) personelden gelen dilekçelerine istinaden gerekli kontrolleri yapılıp ödeme yapılması için düzenlenerek MUBEP'e gönderilmiştir.
- Birimlerden gelen personele ait izin ve rapor evraklarının ilgili birim tarafından Belediye Otomasyon Sistemine yapılan veri girişlerinin kontrolü ve onayı yapıldıktan sonra ilgili personelin özlük dosyalarına takılmıştır.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde görev yapan Hizmet Alımı Personeline ait aylık olarak gelen puantajlarının Belediye Otomasyon Sistemine veri girişleri yapıldı. MUBEP 'ten aylık olarak gelen hakediş dosyalarına istinaden Ödeme Emri belgesi düzenlenerek maaş ödeme dosyası hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- 1.Hukuk Müşavirliğinden gelen arabuluculuk, icra ve mahkeme yazıları için talep edilen teknik rapor, bilgi ve belgeler hazırlanarak gönderilmiştir.
- Birimlerden gelen unvan değişikliği talepleri Genel Sekreterlik Makamı Olur'una istinaden gerekli güncellemenin yapılması için MUBEP'e gönderildi. Belediye Otomasyon Programı üzerinden gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ve MUBEP'ten gelen veriler doğrultusunda E-Belediye bilgi sistemine 2025 yılına ait 3 er aylık dönemler halindeki verilerin girişi yapılmıştır.
- Emekli olan ya da kıdem tazminatı almaya hak kazanmış şekilde iş akdi sonlandırılan personel için ilgili dairelerden gelen talepler ve gönderilen evraklar doğrultusunda söz konusu personele ait kıdem tazminatı hesaplaması yapılarak ilgili birimlere gönderilmiştir.
- Kurumumuzdan kıdem tazminatı almaya hak kazanmış şekilde ayrılan personele ödenen kıdem tazminatlarının alt işverenlere de rücu edilmesi için birimlerden talep edilen rücu hesaplama tabloları hazırlanarak ilgili dairelere bildirilmiştir.
- Kurum içi sürekli ve geçici görevlendirme yazıları yazıldı ve Belediye Otomasyon Sisteminden gerekli güncellemeleri yapılmıştır.
- MUBEP bünyesinde yeni personel alımı ile ilgili birimlerden gelen personel taleplerine istinaden alım yapılması planlanan unvan ve personel sayısı için Başkanlık Makamı Oluru alındı. Alım sürecine ait evraklar MUBEP'e gönderildi. Personelin giriş işlemleri tamamlandıktan sonra özlük dosyaları oluşturularak Belediye Otomasyon Sistemine girişleri yapıldı. İlgili birimlerden gelen İşe Başlama Eğitimi Katılım Formu özlük dosyalarına eklenmiştir.

1.23 İtfaiye Dairesi Başkanlığı

- Muğla İtfaiye Daire Başkanlığı olarak, nüfus yoğunluğu, ulaşım imkânı ve coğrafi yapıya göre 13 İlçe Grup Amirliği ile onlara bağlı 26 istasyon, 112 Acil Çağrı Merkezi ve AKOM olmak üzere toplam 41 noktadan ilimizde olabilecek olaylara müdahale edebilmekteyiz.
- Grup amirlikleri ve istasyonların lojistik ihtiyaçları giderilmektedir. Tüm personelin resmi üniformaları, yangın müdahale ve su baskını müdahale kıyafetleri alınarak dağıtımları yapılmıştır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımızda Belediye İtfaiye Yönetmeliği'ne göre eğitim ve spor programı uygulanmaktadır.
- Daire Başkanlığımızda görevli tüm personele sağlık taraması ve sağlık tetkikleri yapılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığında sigorta süreleri bitmiş olan araçların sigortaları yapılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza ait araçların genel ve kışlık bakımları yapılmıştır.
- Tüm hizmet binalarına gerekli temizlik malzemesi dağıtımı yapılarak, hizmet binalarının ve itfaiye araçlarının hijyeninin sağlanması için temizlik yapılmaktadır.
- İlçe İtfaiye Grup Amirliklerimize gelen kreş ve anasınıfı öğrencilerine itfaiyecilik tanıtımı yapılarak, Muğla Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından yapılan çeşitli hediyeler (boyama kitabı, yap-boz, kalem, dergi, balon vb.) verilmektedir.
- 05.08.2025 tarihinde Bodrum İlçemizde yeni yapılan İtfaiye Hizmet Binası Açılışı Yapılmıştır.

- Tüm personelin maaş işlemlerinde kullanılacak fazla mesai, puantaj ve diğer hak edişleri tespit edilerek ilgili birimlere zamanında ulaştırılmaktadır.
- İş sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında, tüm itfaiye hizmet noktalarına, İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerini arttırmak için, İş başı farkındalık konuşmaları yapılmaktadır, Tehlike ve Ramak kala kutularına personellerimizce atılan formlar değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır.
- İş sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında, tüm itfaiye hizmet noktalarının risk analizleri yapılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından itfai olaylar sonrası maktu evrak olarak oluşturulan yangın raporu, kurtarma raporu ve görgü tespit raporları, Flexcity sistemine entegre edilerek, itfai olayların sistem üzerinden istatistik ve analizlerin yapılabilirliği sağlanmaktadır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza gelen yangın önlem raporu başvuru dilekçeleri, eğitim tatbikat dilekçe ve yazıları kurum ve şahıslardan gelen dilekçe ve yazılar e-belediye sisteminden evrak kaydı oluşturulmuştur.
- CİMER üzerinden 231 adet, İnfo üzerinden 35 adet olmak üzere toplam 266 adet bilgi talebi konulu yazının, inceleme ve araştırması yapıldıktan sonra ilgili yerlere cevapları yazılmıştır.

- İçme suyu ihtiyaçları dışındaki su verme ve kilitli kalan apartman dairesi kapılarının açılması, baca temizlik kontrol işleri, baca temizleme yetki belgesi vize ücreti, yangın eğitimi belgesi verilmesi, refakat emniyet hizmetleri ve iş yeri yangın önlem raporlama işleri, Büyükşehir Belediyemiz Meclisinin belirlediği gelir tarifesinde belirtilen ücretler karşılığında yapılmaktadır.
- Kış mevsimi girerken, bacaların temizlenmesi için yerel televizyon ve radyolara demeç verilmiş, ayrıca vatandaşlarımızın cep telefonlarına mesaj gönderilerek uyarılarda bulunulmuştur.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından şube müdürleri ve amirlerin katılımıyla rutin aralıklarla durum değerlendirme ve yapılacak faaliyetler ile ilgili amirler toplantısı düzenlenmektedir.
- İlçe Grup Amirliklerimize ve bağlı bulunduğu istasyonlara denetimler belli aralıklarla yapılmaktadır.
- 112 Acil çağrı merkezinde düzenlenen toplantılara katılım sağlanmıştır.
- Gönüllü itfaiyecilik projesi kapsamında vatandaşlara, itfaiyecilik mesleğinin kamuoyuna tanıtılması yangın ve kurtarma konularında eğitilmiş, yangın ve afetlerle mücadelede halkımızın katkılarını sağlamak amacıyla, eğitim ve tatbikatlar yapılmıştır.
- Fethiye ve Bodrum ilçesinde gönüllü itfaiyeci olmak isteyen 31 vatandaşa 5 gün süren (40 saat) temel itfaiyecilik eğitimi (yangın,arama kurtarma,ilk yardım) sonrasında a sınıfı gönüllü itfaiyeci sertifikası verilmiştir.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak, Muğla Valiliği, Köyceğiz Askerlik Şubesi, Milas Askerlik Şubesi, Muğla Milas Bodrum Havalimanı Başmüdürlüğü, Yeniköy Kemerköy Elektrik Üretim ve Ticaret Anonim Şirketi, Genelkurmay Özel Kuvvetler Komutanlığı, S.S. Kavaklıdere Tarımsal Kalkınma Koop. Bşk., Muğla Acil Durum Yardım Arama Kurtarma Derneği, Dalaman Deniz Hava Üs Komutanlığı ve Okullarla yangın, kurtarma ve benzeri konularda yardımlaşma ve protokolleri yapılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde İtfaiye Daire Başkanlığımız yüksek yangın riski ve ulaşım zorluluğu olan mahallelerimize yangına ilk müdahale tankerleri tüm ekipmanlarıyla teslim edilmiş olup, mahalle halkına temel yangın eğitimi ve tankerlerin kullanımı hakkında eğitim verilmiş olup toplamda 180 yangın tankeri sayısına ulaşılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde 34 hidrant kurulumu yapılmış olup; İlimiz genelinde itfaiye aracı girmeyen ve yangına hassas sokaklara toplamda 1939 adet yer altı ve yerüstü yangın hidrantı kurulumu yapılmış ve coğrafi bilgi sistemine (CBS) veri girişi yapılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından yangınlarda kullanılan yangın hidrantları ve yer altı su depoları 6 ayda 1 yerinde kontrolleri yapılmaktadır.
- Orman Yangınları ile ilgili valilik makamında yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 112 Acil çağrı merkezi ile ilgili belirli aralıklarla düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Tüm personelimize ilkyardım eğitimleri aldırılmaya devam ediliyor.
- Muğlaspor, Bodrumspor ve Fethiyespor kendi sahalarında oynadığı maçlarda tedbir amaçlı 1 arazöz 2 personel görevlendirilmesi yapılmaktadır.
- 2025 Yılı yetki alan baca temizleme yetkili firmalara, baca temizleme yönergesi, yüksekte çalışma ve temel yangın söndürme teknikleri hakkında eğitim verilerek, yetki alan firmalar büyükşehir'imizin sitesinde yayınlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin düzenlemiş olduğu yerel eşitlik eylem planı çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- Yapay zekanın çalışma hayatına etkileri konulu eğitime katılım sağlanmıştır.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu Ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu eğitimine katılım sağlanmıştır.
- ISO 9001 Kalite yönetim sistemi farkındalık eğitimine katılım sağlanmıştır.
- İlçe grup amirliklerinde görevli 33 vardiya çavuşuna, 112 acil çağrı merkezi işleyişi ve genel itfaiye yönetimi eğitimi verilmiştir.

- İzmir Büyükşehir Belediyesinin düzenlemiş olduğu afet koordinasyon çalıştayına muğla büyükşehir belediyesi adına katılım sağlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği tarafından düzenlenen enerji verimliliği çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- 21 - 23 Şubat tarihinde Marmaris Grand Yazıcı Turban Otelde düzenlenen kıyı egede deprem gerçeği ve afet yönetimi çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- NFPA İşbirliğinde İstanbul Teknik Üniversitesi Afet Yönetimim Enstitüsü tarafından İstanbul'da düzenlenen risk ve zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme eğitimine katılım sağlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz ve Muski tarafından düzenlenen dünya su çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- AFAD Tarafından Personellerimize deprem arama kurtarma eğitimi aldırılmıştır.
- Kırsal mahallelerde bulunan ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine afet ve yangın eğitimi vermek için 13 ilçemizde eğitim programı yapılmış ve 34 okul'da 2309 öğrenciye afet ve yangın eğitimi verilmiştir.

- Muğla Valiliğinde turizm otelciler birliği ile düzenlenen yangın güvenliği bilgilendirme toplantısına daire başkanlığımız adına katılım sağlanmıştır.
- Marmaris, Ortaca Ve Bodrum İlçelerimizde ticaret odasında düzenlenen yangın güvenliği bilgilendirme toplantısına daire başkanlığımız adına katılım sağlanmıştır.
- Datça, Köyceğiz Ve Ortaca İlçelerimizde muhtarlara yangın eğitimi verilmiştir.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız koordinesinde, Orgeneral Mustafa Muğlalı İş Hanında Büyükşehir Belediyemize bağlı birimler, MUSKİ, Menteşe Belediyesi ve NAK Arama Kurtarma Derneği ile beraber geniş kapsamlı deprem tatbikatı yapılmıştır.
- Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde üniversite öğretim elemanları ve öğrencilerine (6138 kişi) teorik yangın eğitimi verilmiştir.
- Daire başkanlığımızda görevli ilgili personellere autocad eğitimi verilmiştir.
- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından verilen 4734 sayılı kamu ihale kanunu ve 4735 sayılı kamu ihale sözleşmesi kanunu konulu eğitime katılım sağlanmıştır.
- AFAD'da farklı tarihlerde gerçekleşen deprem tusunami volkan patlaması masabaşı tatbikatına, irap koordinasyon toplantısına, seferberlik ve savaş hali koordinasyon toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü personeline sağlıklı iletişim becerileri ve kadına yönelik şiddetle mücadele konulu eğitim verilmiştir.
- Daire Başkanlığımız personellerine Prof. Dr. Evrim Aktaş tarafından iletişim ve halkla ilişkiler eğitimi verilmiştir.
- Personellerimize dar alanlarda araç kullanma eğitimi verilmiştir.
- 7201 Sayılı Tebligat Kanunu eğitimine daire başkanlığımız adına katılım sağlanmıştır.
- İtfaiye Müdahale personeline ipli arama kurtarma eğitimi aldırılmıştır.
- Daire Başkanlığımız personeline program bütçe eğitimi verilmiştir.
- Daire Başkanlığımız personeline 6698 Sayılı Kişisel Verilen Korunması Kanunu Eğitimi verildi.
- Daire Başkanlığımız personeline Universal Yazılım A.Ş. Tarafından “Stratejik Plan, Performans Programı Ve Program Bütçe Modülleri Eğitimi” verilmiştir.
- Daire Başkanlığımız Personelin Prof. Dr. H. Hakan Yılmaz Tarafından “Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Eğitimi” Verilmiştir.
- 02.09.2025 tarihinde destek hizmetleri dairesi başkanlığından taşınır mal yönetmeliği eğitimi verilmiştir.
- 15-19.09.2025 Tarihleri arasında Muğla İl Afet Ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından göreve yeni başlayan personellere enkazda arama kurtarma temel eğitimi verilmiştir.
- 29 Eylül - 3 Ekim 2025 Tarihleri arasında AFAD tarafından 36 personelimize akreditasyon eğitimi verilmiştir.
- 6 - 9 Ekim tarihleri arasında Bodrum İlçemizde personellerimize 3 yıldız dalıcı eğitimi aldırılmıştır.
- 20.05.2025 - 26.05.2025 tarihleri arasında daire başkanlığımızda ilk defa atanmak üzere itfaiye eri sözlü ve uygulamalı sınav yapılmıştır.
- 26.05.2025 - 9.07.2025 tarihleri arasında İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenmiş olan uzaktan eğitim yönetimiyle hazırlanan aday memur hazırlayıcı eğitim programına daire başkanlığımızda aday memur olan 79 personel katılım sağlamıştır
- Göreve yeni başlayan memur personellere daire başkanlığımızda hizmet içi eğitim verilmiştir.
- 27,28,29.05.2025 Tarihinde daire başkanlığımız bünyesinde görev yapmakta olan itfaiye erlerine fiziksel yeterliliklerini ölçmek ve sürdürmek için spor parkuru testi uygulanmıştır.
- Kariyer Kapısı Çevrimiçi Platformu Üzerinden stajı onaylanan 10 üniversite öğrencileri mesleki eğitimini tamamlamak üzere daire başkanlığımızda staja başlamıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyemiz tarafından Bodrum İlçesine yapılan yeni itfaiye hizmet binasınına, endüstriyel mutfak malzemesi, ofis dolapları çalışma masaları ve yemek masaları satın alınmıştır.
- 26.07.2025 Milas İlçemiz Selimiye Mahallemizde yenilenen itfaiye istasyonu açılışı yapılmıştır.
- 05.08.2025 Bodrum İlçemizde yenilenen itfaiye hizmet binası açılışı yapılmıştır.

- 13.08.2025 -21.08.2025 tarihleri arasında hacı bektaşi veli etkinliklerine etkinlik süresince araç ve personel görevlendirilmesi yapılmıştır.
- 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları için araç ve personel görevlendirmesi yapılmıştır.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri kapsamında daire başkanlığımız tarafından çocuklara yönelik etkinlik düzenlenmiş ve 1000 adet broşür dağıtımı yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımız bünyesi bulunan afet koordinasyon merkezi müdürlüğünün kapatılması nedeniyle hizmet yürüttükleri binadaki demirbaşların afet işleri dairesi başkanlığına transferi yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımız envanterinde bulunan 48 m 1024 plakalı mobil röle aracı, 2 adet hytera pdc 550 telsiz ve 2 adet hytera pnc 360 telsiz afet işleri dairesi başkanlığına devredilmiştir.
- 1 Adet tam donanımlı iveco marka kaza kurtarma aracı alımı yapılmıştır.
- Kırsal mahallelere dağıtılmak üzere 25 adet 3 ton kapasiteli yangın tankeri alımı yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımız hizmetlerinde kullanmak üzere 65 adet lte el terminali telsizi alımı yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımız hizmetlerinde kullanmak üzere, 6600m. kauçuk hortum çıkrık hortumu 40 m., araç üstü "itfaiye ve logo" yazıları 70 adet, rediksiyon 60 adet, yaylı klepeli süzgü 55 adet, küresel vana 32 adet, hidrant vanası 17 adet, çıkrık lansı 3 adet, rekor 102 adet, slalom çubukları 8 adet, maşon 60 adet, soba kovası 40 adet, pilcell perde 29 adet, zebra perde 14 adet, ipek halat nipel 46 adet, galvenizli dirsek ve kör tapa,10 adet, şerit metre, şampuanlık 1 adet, duşakabin ve teknesi 1 adet, 2 adet termosifon, 3 inç emici hortum 48 metre, depo rekoru 1 adet, yangın dedöktörü test spreyi 12 adet, boy ölçme tartma ve sym makinası 13 adet, 10 adet televizyon, set üstü ocak 7 adet, çift katmanlı açık alan yangına yaklaşma elbisesi 432 adet, itfaiyeci bareti 432 adet, kask feneri 500 adet, köpük menanjörü 1 adet köpük lansı, 60 adet akaryakıt bidonu, 1 adet aspiratör, 1 adet termosifon, 2 adet aspiratör,1 adet alımı, 20 adet yılan yakalama bidonu, 600 adet temiz hava solunum cihazlarına kılıfı ve 13 adet teleskopik alüminyum merdiven alımı yapılmıştır.
- DMO'dan 8 adet şasi kasa mercedes marka kamyon teslim alınmış ve üstyapı çalışmaları devam etmektedir
- 27.05.2025 tarihinde Marmaris İlçesi Hisarönü Mahallesinde meydana gelen orman yangınına ekiplerimiz tarafından müdahale edilmiştir.
- 28.05.2025 tarihinde Marmaris İlçesi Yeşilbelde Mahallesinde meydana gelen orman yangınına ekiplerimiz tarafından müdahale edilmiştir.
- Marmaris İlçesi Adaköy Ve Hisarönü Mahallesi, Yatağan İlçesi Çakırlar Mahallesi, Seydikemer İlçesi Gerişburnu Mahallelerinde meydana gelen orman yangınlarına müdahale edilmiştir.
- Aydın İli Söke İlçesinde Meydana Gelen Orman Yangınına Büyükşehir Belediyemiz adına daire başkanlığımız tarafından personel ve araç görevlendirmesi yapılmıştır.
- Milas Pınarcık, Yatağan Nebiköy, Ortaca Sarıgerme, Menteşe Fadıl'da meydana gelen orman yangınlarına ekiplerimiz tarafından müdahale edilmiştir.
- Aydın İli Efeler İlçesinde meydana gelen orman yangınına daire başkanlığımızdan takviye amaçlı personel ve araç görevlendirmesi yapılmıştır.
- İzmir İli Çeşme İlçesinde meydana gelen orman yangınına daire başkanlığımızdan takviye amaçlı personel ve araç görevlendirilmesi yapılmıştır.
- İzmir İli Urla İlçesinde meydana gelen orman yangınına daire başkanlığımızdan takviye amaçlı personel ve araç görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Balıkesir İli Sındırgı İlçesinde meydana gelen depreme arama kurtarma çalışmalarına katılmak için daire başkanlığımızdan personel ve araç görevlendirilmesi yapılmıştır.
- Denizli İli Buldan ilçesinde meydana gelen orman yangınına daire başkanlığımızdan takviye amaçlı personel ve araç görevlendirilmesi yapılmıştır.

- Köyceğiz İlçemiz Akköprü ve Pınarköy Mahallelerinde meydana gelen orman yangınları ekiplerimiz tarafından müdahale edilerek söndürülmüştür.
- 25 Eylül - 1 Ekim İtfaiye Haftası etkinlikleri kapsamında Cumhuriyet Meydanında Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Ahmet ARAS Genel Sekreterimiz Sayın Tayfun YILMAZ Daire Başkanımız Sayın Yıldırım ARSLAN Ve 150 İtfaiye Personelimizle Birlikte Çelenk Koyma Töreni Düzenlenmiştir.
- Daire Başkanlığımıza ve grup amirliklerimize itfaiye haftası boyunca 49 okul 2561 öğrenci ziyarette bulunmuştur. ziyarete gelen öğrencilere itfaiye tanıtımı ve minik itfaiye parkuru yaptırılmış olup boyama kitabı dağıtımı yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımız envanterinde bulunan 48 AC 562 plakalı itfaiye aracı Niğde Dündarlı Belediye Başkanlığına devredilmiştir.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza bağlı itfaiye istasyonlarının belirli standartta olması için; a) Datça İlçe Grup Amirliğine banyo, tuvalet ve lavabo tamirat ve tadilatı yapılmıştır. b) Seydikemer İlçe Grup Amirliği Seki ve Karaköy istasyonu boyanmıştır. Seki istasyonu merdiven üstü kapatılmıştır. Karaköy istasyonuna su tesisatı çekilmiştir. Seki istasyonuna termosifon takılmıştır. Eşen istasyonunda mutfak tezgahında belirtilen su kaçakları tamir edilmiştir. Merkez istasyonunda dolap kulpları ve pencere menteşeleri tamir edilip yenilenmiştir. c)Ula İlçe Grup Amirliği boya işlemleri yapılmıştır. Mutfak bölümüne aspiratör takılmıştır. ç) Ortaca İlçe Grup Amirliği ve Dalyan istasyon binasına boya yapılmıştır. d) Menteşe İlçe Grup Amirliğinin banyo tamiratı ve havalandırma yapılmıştır. Merkez ve Günlüce istasyonunda boya yapılmıştır. Bayır istasyonu kombi tamiratı yapılmıştır. Yerkesik istasyonu perde ve sineklik bakımı yapılmıştır. e) Bodrum İlçe Grup Amirliği binasında Yokuşbaşı istasyonunda boya ve tadilat yapılmıştır. f) Köyceğiz İlçe Grup Amirliği Beyobası istasyonu boyanmıştır. g) Yatağan İlçe Grup Amirliği, mutfak bölümü çatısı sandviç panel ile kaplama yapılmıştır. ğ) Dalaman İlçe Grup Amirliği ve Çöğmen istasyonu boyanmıştır. h) Milas İlçe Grup Amirliğinde çevre düzenlemesi ve periyodik bakımlar yapılmıştır. Selimiye istasyonu boya yapılmıştır. Güllük ve Ören istasyonları çevre düzenlemesi ve periyodik bakımları yapılmıştır.

- 2025 yılı meydana gelen yangın ve kurtarma çalışmaları ile ilgili istatistikler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

AMİRLİKLER	EV	İŞ	ARAÇ YANGINI	ODUN- KÖMÜR DEPO	ORMAN FİDANLIK	OT-ÇÖP-ANIZ	GEMİ TEKNE VB YANGINLAR	DİĞER YANGINLAR	TRAFİK KAZASI-KURTARMA	HAYVAN KURTARMA	SU-BASKINI	TOPLAM	GÖRGÜ TESPİT	TOPLAM OLAY SAYISI	EĞİTİM KURUM	EĞİTİME-KATILIM-SAYISI	RUHSAT	BİLGİLENDİRME VE TESPİT	PROJE UYGUNLUK GÖRÜŞ	RUHSAT DENETİMLERİ	BACA DENETİMLERİ	TOPLAM GELİRLER
Bodrum	47	46	44	4	6	360	4	34	59	167	8	724	661	2164	62	10309	217	189	24	169	862	**1.914.426,18**
Dalaman	22	6	9	7	4	136	1	21	45	47	5	303	100	706	21	4950	92	31	9	97	99	**280.799,81**
Datça	9	1	7	2	1	69	0	5	18	29	20	161	96	418	12	1941	76	12	12	79	59	**305.743,97**
Fethiye	73	19	40	5	10	204	2	34	73	111	44	672	467	1811	68	10109	211	115	47	108	999	**2.015.973,40**
Köyceğiz	15	4	10	9	5	116	0	13	28	23	17	240	131	611	33	3497	41	56	5	41	7	**265.717,47**
Marmaris	23	22	21	4	6	44	5	16	36	67	2	246	210	702	33	4290	199	96	46	152	647	**3.908.572,15**
Menteşe	40	1	26	5	13	143	0	29	142	70	15	484	259	1227	74	15023	33	99	70	74	181	**907.726,60**
Milas	53	12	29	13	15	401	1	23	83	72	11	713	359	1813	58	4545	119	44	45	120	298	**1.390.029,17**
Ortaca	33	1	18	8	5	148	1	12	38	42	24	330	168	828	30	3736	65	46	14	280	322	**442.618,93**
Ula	16	2	15	3	2	62	0	7	20	19	2	148	89	385	11	637	14	48	5	96	37	**180.807,61**
Seydikemer	42	8	34	14	17	261	0	13	50	77	2	516	44	1076	13	913	48	8	9	92	9	**133.457,00**
Yatağan	15	2	18	7	6	110	0	7	36	24	3	228	72	528	20	3110	19	5	1	75	44	**50.544,35**
Kavaklıdere	3	0	2	0	1	15	0	1	5	4	0	31	24	86	11	543	4	0	0	55	1	**162.004,08**
TOPLAM	**391**	**124**	**273**	**81**	**91**	**2069**	**14**	**215**	**633**	**752**	**153**	**4796**	**2680**	**7476**	**446**	**56779**	**1138**	**749**	**287**	**1438**	**3565**	**11.958.420,72**

AMİRLİKLER	EV	İŞ	ARAÇ YANGINI	ODUN- KÖMÜR DEPO	ORMAN FİDANLIK	OT-ÇÖP-ANIZ	GEMİ TEKNE VB YANGINLAR	DİĞER YANGINLAR	TRAFİK KAZASI-KURTARMA	HAYVAN KURTARMA	SU-BASKINI	TOPLAM	GÖRGÜ TESPİT	TOPLAM OLAY SAYISI	EĞİTİM KURUM	EĞİTİME-KATILIM-SAYISI	RUHSAT	BİLGİLENDİRME VE TESPİT	PROJE UYGUNLUK GÖRÜŞ	RUHSAT DENETİMLERİ	BACA DENETİMLERİ	TOPLAM GELİRLER
Ocak	24	14	20	4	2	71	2	15	35	22	22	231	159	390	25	1535	49	45	14	56	64	**277.598,12 ₺**
Şubat	59	10	13	7	3	199	2	26	32	27	3	381	135	516	108	17681	39	26	11	366	71	**619.158,58 ₺**
Mart	45	9	23	11	5	178	1	12	44	26	1	355	168	523	84	13726	87	39	31	219	226	**900.426,98 ₺**
Nisan	32	3	17	3	2	85	2	11	32	48	5	240	140	380	39	10.441	91	41	16	111	358	**881.175,67 ₺**
Mayıs	29	9	17	6	6	162	1	9	50	83	4	376	209	585	26	1058	135	40	20	91	457	**1.515.917,59 ₺**
Haziran	36	13	34	3	15	252	2	22	62	146	0	585	326	911	11	280	171	72	36	112	351	**2.324.270,56 ₺**
Temmuz	22	17	32	5	22	264	1	30	57	83	0	533	405	938	12	343	120	88	18	76	401	**801.624,73 ₺**
Ağustos	24	12	21	10	14	186	2	17	68	74	1	429	271	700	6	154	102	68	20	110	399	**521.671,35 ₺**
Eylül	26	13	24	8	15	204	0	17	62	79	5	453	237	690	34	1507	89	97	20	110	397	**421.447,07 ₺**
Ekim	27	15	23	9	3	217	0	15	64	61	74	508	265	773	64	8331	80	81	17	79	284	**602.763,52 ₺**
Kasım	23	3	23	8	4	153	1	14	62	50	17	358	168	526	0	0	56	45	28	57	306	**792.827,57 ₺**
Aralık	44	6	26	7	0	98	0	27	65	53	21	347	197	544	37	1723	119	107	56	51	251	**2.577.137,10 ₺**
TOPLAM	**391**	**124**	**273**	**81**	**91**	**2069**	**14**	**215**	**633**	**752**	**153**	**4796**	**2680**	**7476**	**446**	**56779**	**1138**	**749**	**287**	**1438**	**3565**	**11.958.420,72 ₺**

1.24 Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı (CEMR); Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Ahmet Aras'a, 13 Haziran 2024 tarihinde yapılan Büyükşehir Meclisinde Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı (CEMR) imza yetkisi verilmiş ve 29 Temmuz 2024 tarihinde kadın ve çocuk alanında çalışan sivil toplum kuruluşları, meclis üyeleri, muhtarlar ve vatandaşların katılımları ile Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı (CEMR) imzalanmıştır.

- Şiddete Karşı Tutum Belgesi; Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin şiddet ve tacize karşı kurumsal yaklaşımını ortaya koymak için 9 Temmuz 2024 tarihinde 'Şiddete Karşı Tutum Belgesi' ni imzalanmıştır. Bu belge, "ILO 190 Sayılı Çalışma Yaşamında Şiddet ve Tacizi Önlemeye Yönelik Politika Belgesi " ve Avrupa Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitlik Şartında yer alan hüküm ve esaslar dayanak olarak alınmıştır. Bu kapsamda; kurumsal politikanın, ilkelerin, duruşun ve izlenecek yol haritasının uygulanmasını sağlayacak "Şiddete Karşı Tutum Belgesinin Uygulanmasına ve Şiddete Karşı Tutum Komisyonunun Çalışmasına İlişkin Usul ve Esaslar" hazırlanmış ve 05.09.2024 tarihinde başkanlık oluru ile yürürlüğe girmiştir. Komisyon kurulmuş ve çalışmalarına başlamıştır. Komisyona şahsen, telefon veya mail yoluyla başvurular alınmaktadır. Komisyona 2025 yılı içerisinde 35 başvuru gelmiştir.

- Kadın Konuk Evi; 08.07.2025 tarihinde hizmete açılmıştır. Konukevinde 6 kadın 5 çocuk barınma hizmeti almaya devam etmektedir. Bugüne kadar, 34 kadın, 10 çocuk olmak üzere toplamda 44 kişi barınma hizmetimizden yararlanmıştır.

- Rehberlik Ve Yönlendirme (Hukuki-Psikososyal-Mesleki); Bugüne kadar Daire Başkanlığımıza çağrı merkezi aracılığıyla ve şahsen iletilen başvurular kapsamında ilgili kurumlara yönlendirmeler yapılmış olup toplam 41 kadına rehberlik ve danışmanlık hizmeti sağlanmıştır.

- Psikolojik Danışmanlık Hizmeti; Psikolojik Danışmanlık Hizmeti kapsamında; Menteşe Belediyesi Gençlik Merkezi (MEGEM), Menteşe Belediyesi Kadın Danışma Merkezi ve Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi'nde ve Kadın Yaşam Merkezlerinde psikolojik danışma hizmetlerimiz bulunmaktadır.

- Oyuncak Kütüphanesi Ve Eğitim Merkezi; Atölye çalışmalarının gerçekleştirildiği Oyuncak Kütüphanesi, çocukların gelişimlerine katkı sağlayacak oyuncaklara erişimini artırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda vatandaşların temiz ve kullanılabilir durumdaki oyuncak bağışları kabul edilmektedir. Bağışlanan oyuncaklar, çocukların farklı oyuncaklarla tanışmasını sağlamak amacıyla kütüphane sistemiyle çocukların kullanımına sunulmaktadır. Çocuklar oyuncakları belirli bir süreliğine ödünç alarak evlerinde oynayabilmekte, süre sonunda ise oyuncakları geri getirip farklı oyuncaklarla değiştirebilmektedir. Merkezde düzenlenen Ebeveyn Çocuk Atölyesi, 2–3 yaş grubundaki çocukların ebeveynleriyle birlikte katılabileceği eğitici ve eğlenceli etkinliklerden oluşmaktadır. Atölye çalışmaları, çocukların yaratıcılıklarını geliştirmeyi, el becerilerini desteklemeyi ve ebeveyn-çocuk etkileşimini güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Menteşe İlçesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi'nde ve Yatağan İlçesi Yeşilbağcılar Mahallesi'nde 2 adet Oyuncak Kütüphanesi ve Eğitim Merkezi bulunmaktadır.

- Gezici Dayanışma Otobüsü: Muğla İli genelindekırsal bölgelerde merkeze uzak mahallelerde yaşayan kadınlara ve çocuklara erişilebilir hizmet vermek amacıyla Gezici Da(ya)nışma Otobüsü Ağustos ayında çalışmalarına başladı.

- Kadın Yaşam Merkezleri; Kadınların ekonomik ve sosyal yaşamda daha aktif rol alabilmeleri için çeşitli hizmetler sunarken, merkezlerde; kadınların mesleki beceriler kazanmasına olanak tanıyan meslek atölyeleri yer alıyor. Psikolojik ve hukuki destek hizmetleriyle kadınların karşılaştıkları sorunlara çözüm bulmaları sağlanıyor. Bu merkezde kadınlar için:Hukuki destek, Psikolojik danışmanlık, Mesleki ve beceri atölyeleri, Çocuk oyun alanları düzenlenmektedir. 2025 yılı içerisinde Yeşilyurt, Bayır ve Yatağan'da olmak üzere 3 adet Kadın Yaşam Merkezi açılmıştır.

- "Kadınlar Kentini Yönetiyor" Çalışması - Kadın Mahalle Meclisleri; "Kadınlar Kentini Yönetiyor" Projesi kapsamında sokaktan mahalleye, mahalleden kente tüm kadınlar Muğla'da kentini dönüştürmek için "Kadın Mahalle Meclisleri'ni" kurmaya devam etmektedir. 2025 yılında Menteşe'de 4, Ula'da 4, Ortaca'da 2, Yatağan'da 4, Fethiye'de 2, Bodrum'da 11 ve olmak üzere toplam 27 tane Kadın Mahalle Meclisi kurulmuştur.

- Yerel Eşitlik Eylem Planı (YEEP) çalışmaları; Toplumsal cinsiyet eşitliğinin yerel düzeyde güçlendirilmesi, katılımcı ve kapsayıcı politika üretim süreçlerinin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilir dönüşüm mekanizmalarının oluşturulması amacıyla, sorumlu daire başkanlıklarının koordinasyon ve iş birliği içinde yürütülmeye devam etmektedir. 8.01.2026 Muğla Büyükşehir Belediyesi Meclisinden 18 nolu karar ile 2026-2029 Yerel Eşitlik Eylem Planı meclisten oy birliği ile geçmiştir. Uygulanmaya devam etmektedir.

1.25 Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Dairesi Başkanlığı

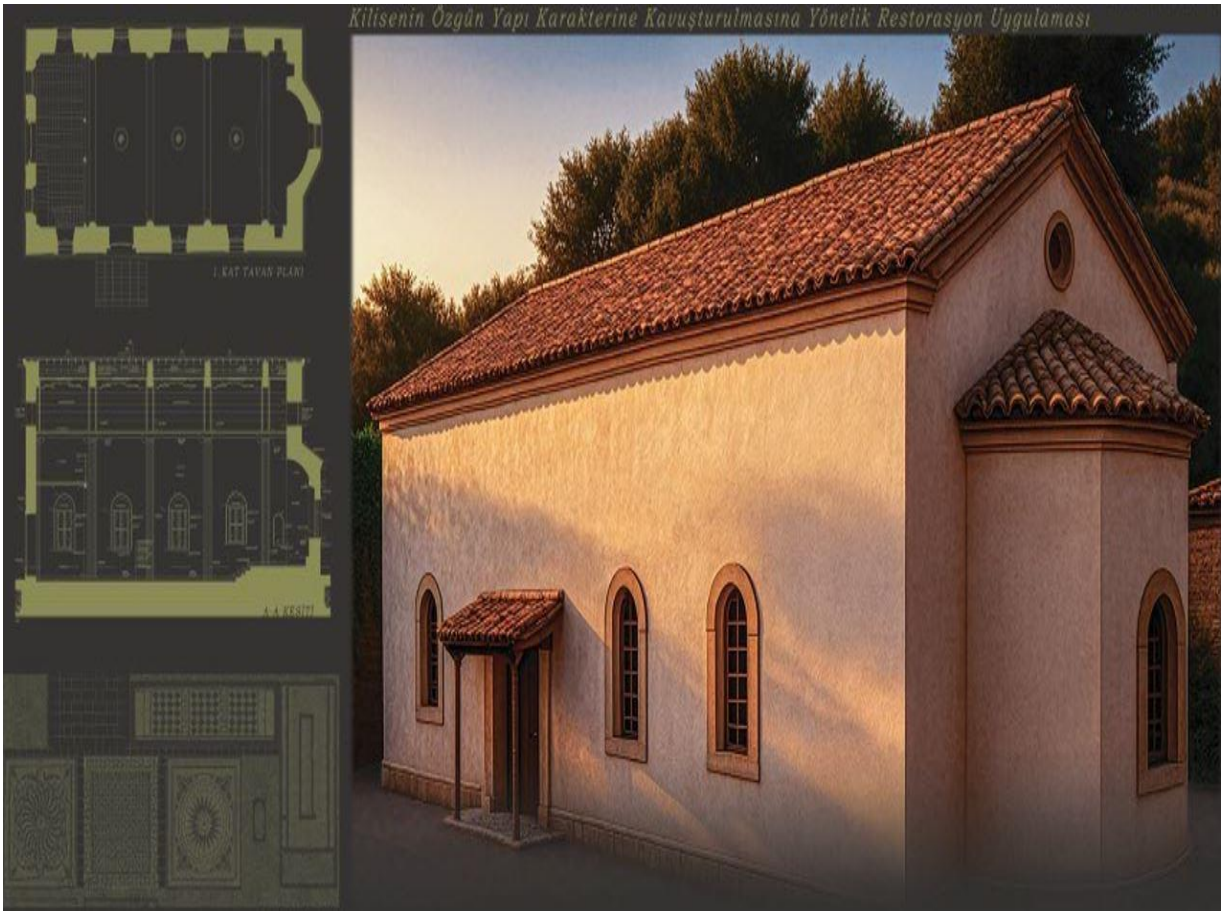
- Rölöve, Restitüsyon Restorasyon Projelerinin Hazırlanması; Büyükşehir Belediye Başkanlığımız mülkiyetimizdeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli, Menteşe İlçesi Şaraphane Binası, Abide Hanım Konağı ve Yatağan İlçesi Osman Hamdi Bey Evi ile İlimiz sınırları içindeki sarnıçların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için hizmet alımı ihaleleri yapılmış olup, koruma kurulu onayı ve restorasyon yapım işi öncesi inşaat ruhsatı süreçleri yürütülmektedir.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımız mülkiyetimizdeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli, Fethiye İlçesi Kayaköy kilise ve çeşmelerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için hizmet alımı çalışmaları yürütülmektedir.

- Cephe İyileştirme ve Kentsel Tasarım Projelerinin Hazırlanması; tescilli kentsel sit içinde master plan bölgeleme çalışması kapsamında 1. etap olarak işaretlenen alanda tescilsiz yapıların ve tescilli kültür varlıklarının sokağa bakı veren cepheleri ile birlikte avlu duvarları, müştemilat, çeşme vb.

mimari elemanların özgün sokak dokusu ve kentsel mobilyaları ile birlikte korunması, sağlıklaştırılarak yaşatılması ve çağdaş yaşama katılmasının sağlanmasının yanı sıra sokak dokusunu tanımlayan tüm öğelerin korunması, belgelenmesi ve iyileştirilmesine yönelik projeler ile altyapı, kentsel tasarım projeleri, mühendislik dallarında yapılması gereken her türlü projenin elde edilmesi amacıyla projelendirme çalışmaları yürütülmektedir.

- Restorasyon Uygulamaları; mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait İlimiz, Menteşe İlçesi, Orta Mahalle, 62 ada, 27 parsele kayıtlı korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli Azize Meryem Kilisesinin korunarak gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla ihalesi gerçekleştirilmiş olup, "Menteşe İlçesi Azize Meryem Kilisesi Restorasyon Yapım İşi"ne ait sözleşme imzalanarak restorasyon uygulamaları devam etmektedir.

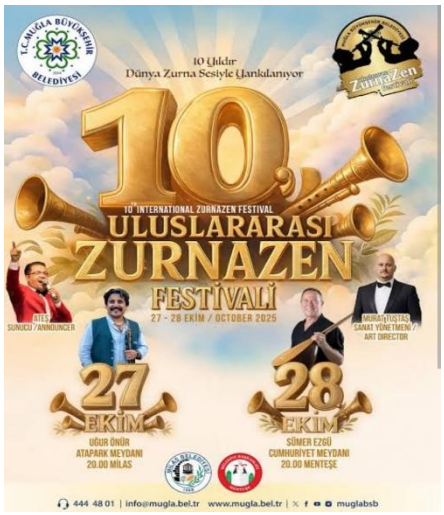


- Basit Onarım İzinleri ve Restorasyon Denetimleri; Tescilli yapılarda yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelenerek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgeleri düzenlenmektedir. Koruma bölge kurulları tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerine ilişkin uygulamaları denetlemektedir.

1.26 Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

- Muğla Yörük Obaları Şenliği Derneği işbirliğiyle bu yıl 16. Uluslararası Yörük Türkmen Toyu 6-7 Eylül 2025 tarihlerinde Menteşe İlçesi Yılanlı yolu Düzeyn Yaylasında gerçekleştirilmiştir.

- Dünya'da ve Türkiye'de ilk olma özelliği taşıyan 10. Uluslararası Zurnazen Festivali bu yıl Muğla'nın Menteşe ve Menteşe ilçelerinde yapılmıştır.



- Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü milli bayramlarda ilçelerimizde konserler ve etkinlikler düzenlemiştir.

- Konservatuvarımızın kabul sınavlarına 2025-2026 eğitim öğretim yılı için Bale Bölümüne 45, Çocuk Korosu Topluluğuna 65, Tiyatro Bölümüne 115, Türk Sanat Müziği Bölümüne 42, Türk Halk Müziği

Bölümüne 45, Türk Halk Dansları Bölümüne 178, Modern Dans Topluluğuna 54 kişi olmak üzere toplam 544 kişi başvuruda bulunmuştur.

- Türk Halk Müziği Bölümü sınavında 21, Türk Sanat Müziği sınavında 21, Bale sınavında 11, Tiyatro sınavında 30, Türk Halk Dansları sınavında 36, Çocuk Korosu Topluluğu sınavında 21, Modern Dans Topluluğu sınavında 16 kişi öğrencimiz olmaya hak kazanmıştır.
- Yeni katılan öğrencilerimizle birlikte toplam öğrenci sayımız 478 kişi olmuştur.
- 2025 yılı itibariyle mezun sayımız 348 kişidir.
- Konservatuvar bölümlerimiz ve Senfoni Orkestramız tarafından 2025 yılı içerisinde toplam 134 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

2025 Yılı Etkinlikleri	
Bölüm	**EtkinlikSayısı (Adet)**
Tiyatro	10
Bale	3
Halk Dansları (Gösteri)	10
Türk Sanat Müziği	1
Türk Halk Müziği	1
Modern Dans Topluluğu	1
Çocuk Korosu	1
MBB Senfoni Orkestrası	22
MBB Popüler Müzik	10
MBB Ouartet	75

Şimal Yıldızı Tiyatro Oyunu

Anadolu'nun Renkli Adımları Türk Halk Dansları Gösterisi

İdil Biret Festivali

"Bi Dünya Dans" Gösterisi

- Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezinde ilimiz genç nüfusunun eğitim ve kültürel yönlerini geliştirilmesi için ders çalışma, etüt odaları ve kütüphane ile hizmet verilmektedir.

- Yetişkinlikler için; Kitap Kulübü, Tiyatro Okumaları, Yetişkinler İçin Felsefe Atölyesi, Eleştirel Film Günleri Atölyesi, Felsefe Yolda Olmaktır Atölyesi, Yazarlık Atölyesi, Sempozyum, Seminer gibi farklı etkinliklerle hizmet verilmektedir.

- Çocuklar için; Çocuk-Yazar Buluşmaları, Çocuk Sinema Günleri, Çocuk Kütüphanesi Perşembe Etkinlikleri ve Tematik Çocuk Etkinlikleri, Sanat ve Bilim Atölyeleri, Felsefe ve Yaşam Akademisinde Çocuklar İçin Felsefe Atölyesi yapılmaktadır.

1.27 Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Muhasebe Şube Müdürlüğü

- 2025 yılında hesapların kapanış işlemleri hariç 35.041 adet yevmiye kaydı yapılmıştır. Bunlardan 10.034 adedi ödeme emri belgesi, 25.007 adedi muhasebe işlem fişidir.
- 2025 yılında mal ve hizmet alımları ile yapım işleri ihaleleri ile ilgili, yüklenicilerden ₺314.183.587,33 tutarında teminat mektubu alınmış, önceki yıllarda alınanlar dâhil ₺116.979.194,56 tutarında teminat mektubu iadesi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizce kullanılan kredilere ait borçlardan 2025 yılında ₺3.980.495,93 anapara ve ₺1.197.925,82 faiz geri ödemesi yapılmıştır.
- Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'ne 3'er aylık dönemler itibarıyla 2025 yılı mali verilerinin girişleri yapılmıştır.
- Harcama birimlerinde kullanılan taşınırlara ilişkin kayıtlar, muhasebe kayıtlarına uygunluğu yönünden aylık dönemler itibarıyla kontrol edilmiş ve 2025 yılsonu itibarıyla İdare Taşınır Mal Yönetimi Ayrıntılı Hesap Cetveli ile İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetveli hazırlanmıştır.
- Belediye Başkanlığımız mülkiyetinde bulunan taşınmazların rayiç değeri üzerinden muhasebe kayıtlarına alınması sağlanarak ilgili mevzuat gereği düzenlenmesi gereken taşınmaz icmal cetvelleri düzenlenmiştir.
- 5779 sayılı Kanuna göre genel bütçe vergi gelirlerinden Belediyemize aktarılan payların takibi ve muhasebeleştirmesi yapılmıştır.

Strateji Şube Müdürlüğü

- Harcama birimlerimiz ve Şirketlerimizce hazırlanan Birim Faaliyet Raporları konsolide edilerek, Muğla Büyükşehir Belediyesi 2024 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
- Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi (TBS) üzerinde Büyükşehir Belediyemizin taşıt araçlarına ilişkin kullanıcıların tanımlanması ve veri girişlerinin yapılması koordine edilmiş ve ilgili sistemdeki verilerimizin güncelliği sağlanmıştır.
- 2026 yılı Performans Programının hazırlanması adına öncelikle birim performans programları hazırlanması koordine edilmiş, elde edilen verilerle Muğla Büyükşehir Belediyesi 2026 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
- İlbank, faaliyetlerin tespiti, izlenmesi ve raporlanması amacıyla hazırlanan Belediye İhtiyaç Tespit Formu, 3'er aylık dönemlerde hazırlanarak gönderilmiştir.
- 2026-2028 yatırım programı kapsamında dış kaynak kullanımı ile yapılması planlanan projelere dair birimlerden gelen talepler için Cumhurbaşkanlığı KAYA Bilgi Sistemine veri girişleri yapılmıştır.
- 2025 yılı Stratejik Plan İzleme ve 2025 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporları hazırlanmıştır.
- 2025 Yıl Sonu İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.
- Fitch Ratings Kredi Derecelendirme kuruluşu tarafından talep edilen bilgiler raporlanmış, Belediyemizin kredi derecelendirme notu alması süreci ve ödeme işlemleri tamamlanmıştır.

Bütçe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

- Muğla Büyükşehir Belediyesinin 2025 yılı bütçesi gider 13.851.000.000,00 TL, gelir 12.000.000.000,00 TL, finansmanın ekonomik sınıflandırması net 534.000.000,00 TL iç borçlanma 1.317.000.000,00 TL Likidite Amaçlı Tutulan Nakit Mevduat ve Menkul Kıymetlerdeki değişiklikler olmak üzere toplam 1.851.000.000,00, olarak Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 28.11.2024 tarih ve 361 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- 2024 yılından 2025 yılına 692.160.800,83 TL devreden ödenek ve 1.407.284.302,00 TL ek ödenek ile birlikte 2025 yılı gider bütçesi net ödeneği toplamı 15.950.445.102,83 TL olmuştur. 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında 11.834.879.729,20 TL bütçe gideri yapılmış ve %74,20 oranında bütçe

gerçekleşmesi olmuştur. 2025 yılı gelir bütçesi 12.716.284.302,00 TL olup, 11.755.438.683,80 TL net bütçe geliri ile %92,44 oranında gerçekleşmiştir. 2025 Yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde 1.851.000.000,00 TL net finansman ile denklik sağlanmış olup yıl içinde borçlanma yapılmamış ve 3.980.495,93 TL iç borç ödemesi yapılmıştır.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi 2024 Mali Yılı Kesin Hesabı hazırlanmış olup, 08.05.2025 tarih ve 169 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.
- 2024 yılı Meclis Denetim Komisyonu raporu hazırlanarak, 10.04.2025 tarihli Büyükşehir Belediye Meclis toplantısında bilgi verilmiştir.
- 2024 yılında Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetimlerle ilgili olarak Kurumun cevabi raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir. 2024 yılı Sayıştay Denetim Raporu ile ilgili olarak 13.11.2025 tarihli Meclis toplantısında Meclis'e bilgi verilmiştir.
- 2025 Mali Yılı içerisinde ödeneğin yetmeyeceği öngörülen bütçe tertiplerine harcama birimlerinden gelen yazılar doğrultusunda yedek ödenekten ve harcama birimlerinin kendi bütçeleri arasında, Meclis Kararı ile 10, Encümen Kararı ile 27, Üst Yönetici Onayı ile 52, Harcama Yetkilisi talebi ile 391 adet olmak üzere toplam 480 adet bütçede ödenek aktarması yapılmıştır.
- 2026 Mali Yılı bütçesinin hazırlanması ile ilgili iş ve işlemler yapılmış olup, Muğla Büyükşehir Belediyesi 2026 Yılı Mali Yılı Bütçesi 24.11.2025 tarihli Meclis toplantısında 392 Nolu karar ile kabul edilmiştir.
- 2025 yılında, mal/hizmet alımları için sözleşme bedeli 10 milyon TL 'yi aşan 26 adet mal alımı dosyası ile 4 adet hizmet alımı ihale dosyası ve sözleşme bedeli 30 milyon TL'yi aşan yapım işleri için 17 adet yapım işi ihale dosyası incelenerek ön mali kontrol görüş formu düzenlenmiştir.

Gelirler Şube Müdürlüğü

- İlçe Belediyelerimiz tarafından meclis kararı alınarak gönderilen gelir tarifesi ve bu tarifede yapmış oldukları değişikliklerin kontrolleri yapılarak Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.
- 2026 yılı Büyükşehir Belediye Gelir Tarife Cetveli oluşturulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.
- Belediyemize vadesi geçmiş borcu bulunan mükelleflerimizle ilgili 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun'un ilgili maddeleri gereğince takip ve tahsil işlemlerine devam edilmiştir.
- Vatandaşlarımıza daha hızlı ve daha etkili hizmet verebilmek adına çeşitli bankalarla online tahsilat protokolleri imzalanmıştır.
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 96 ncı maddesinin (A) bendi gereği 2025 yılında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına söz konusu vergi, resim ve harç tarifeleri hakkında yürütülen iş ve işlemlerle ilgili ve 2013 yılı tarifesinin yeniden değerleme oranında artırılıp artırılamayacağı konusunda görüş sorulmuştur.
- Gelir İdaresi Başkanlığı'nın 21.10.2025 tarih ve E-88648695-250.01-93978 sayılı yazısı ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu kapsamında emlak, çevre temizlik ve ilan reklam vergilerinin tarh ve tahakkuk çalışmalarında kullanılması ve vergi kayıp kaçağının önlenmesi amacıyla, belediyelerin yetki alanlarında bulunan iş yerlerine ilişkin mükellefiyet bilgileri (vergi levhası bilgileri) her yılın Ocak ve Temmuz aylarında güncellenecek şekilde Dijital Vergi Dairesi üzerinden paylaşıma açıldığı bildirilmiştir. Gelen yazı sonrası listeler Dijital Vergi Dairesi üzerinden alınarak vergi dairesi faal mükellef kayıtları ile Belediyemiz ilan ve reklam vergisi mükellef kayıtlarının karşılaştırma ve kontrolleri yapılmaya başlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Uygulamaları Yönetmeliği hükümlerinde revize yapılarak yeni Yönetmelik yürürlüğe konulmuştur. İlan ve Reklam Uygulamaları Yönetmeliği hükümlerince yetki ve sorumluluk alanlarımız içerisinde uygulanmak istenilen reklam unsuru (totem, pilon, sağır cephe, paravan yüzey, vb.) izin başvuru talep değerlendirmeleri kapsamında; 2025 yılı içerisinde 11 adet İlan ve Reklam Uygulamaları Komisyon toplantısı yapılmış olup, 249 adet reklam unsurunun başvuru talebi değerlendirilerek; 205 adet reklam unsurunun iznin onaylanmış ve 44 adet reklam unsurunun başvuru talebi reddedilmiştir.
- İlan ve Reklam Vergisi kapsamında Büyükşehir Belediyemizin yetki ve sorumluluk alanlarında bulunan reklam unsurlarının tespiti ve kontrolleri yapılmıştır.

1.28 Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü

- Muğla Büyükşehir Belediyesine muhtarların dilekçe başvuruları, iş sonuçlandıktan sonra muhtarlarımız aranıp bilgisi verilerek iş emirleri kapatılmıştır.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet vermekte olan Muhtarlar Masası çalışmaları takip edilmektedir.Gelen talep ve şikâyetlerin geri dönüşü ile ilgili raporlama çalışmaları yapılmıştır.
- Muhtarlarımızın fotoğrafları arşivlenmiş ve ziyaretlerde fotoğraf çekimleri yapılmıştır.
- Muhtarlarımıza yangın eğitimi verilmiştir, Mahallelerimizde kadın muhtarlarımız ile birlikte kadınlara meme kanseri farkındalık eğitimi verilmiştir.

Şehit Yakınları ve Gaziler Şube Müdürlüğü

- 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü Şehitler Albümü ve Paneli düzenlenmiştir.
- Kıbrıs ve Kore Gazilerine ziyaretler düzenlenmiştir.
- Türkiye Muharip Gaziler Derneği Milas Şubesi Ziyareti ve Marmaris Aksaz Deniz Üssü Kamutanlığı Ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- Aziz şehitlerimiz ve ebediyete uğurladığımız kahraman gazilerimiz için aşure dağıtımı yapılmıştır.
- Şehit Emrah KURAN cenaze törenine katılım sağlanmıştır.
- Akyaka tekne turu etkinliği, hasta ziyaretleri, yardımlar ve psikososyal destek görüşmeleri yapılmıştır.

1.29 Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- **Evde Bakım Hizmetleri;** Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yaşayan, herhangi bir sağlık sorunu ve/veya biyolojik yetersizliği nedeniyle bakıma muhtaç konuma gelmiş, yoksulluk ve yoksunluk içindeki bireylere kendi yaşam mekânlarında sunulan tıbbi ve sosyal bakım hizmetini kapsar.

Evde Tıbbi Bakım Hizmetleri;

- ✓ Enjeksiyon uygulamaları (hekim reçeteli ve birim hekimi onaylı)
- ✓ Serum takma ve takibi (hekim reçeteli ve birim hekimi onaylı)
- ✓ Sonda ve kateter uygulamaları (hekim reçeteli)
- ✓ Kolostomi ve stoma bakımı
- ✓ Pansuman ve yara bakımı
- ✓ Tansiyon ve kan şekeri ölçümü
- ✓ Sağlık danışmanlığı
- ✓ Bakıcı ve hasta eğitimi
- ✓ Diyetik ve beslenme hizmeti
- ✓ Hasta ve hasta yakınlarına ‘Psikolojik danışmanlık’ hizmeti
- ✓ Hekim muayenesi
- ✓ Refakatçı eğitimi
- ✓ Yatağa bağımlı hastalara fizyoterapist desteği

Evde Kişisel Bakım Hizmetleri;

- ✓ Saç ve sakal tıraşı
- ✓ Silme banyosu
- ✓ Tırnak kesimi
- ✓ Kaş, bıyık alımı
- ✓ Tuvalet ve genel vücut temizliği ve eğitimi
- ✓ Çarşaf, bez değişimi ve eğitimi

İlk Kez Ziyaret Edilen Hane Değerlendirme Tablosu										
BİRİMLER	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Bodrum	436	427	327	392	314	336	396	347	374	447
Fethiye	612	526	470	260	273	270	247	222	203	355
Seydikemer	-	-	-	87	88	111	109	98	124	110
Marmaris	344	368	400	203	256	233	232	188	185	174
Datça	-	-	-	160	149	132	170	199	157	143
Menteşe	866	765	799	451	394	355	463	443	421	442
Yatağan	-	-	-	210	175	172	191	200	166	111
Milas	483	446	459	478	361	361	486	437	481	441
Ortaca	517	352	346	403	292	294	345	532	285	252
TOPLAM	**3.258**	**2.884**	**2.801**	**2.644**	**2.302**	**2.264**	**2.639**	**2.666**	**2.396**	**2.475**

Tıbbi Bakım Hizmeti Değerlendirme Tablosu										
BİRİMLER	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Bodrum	4.589	4.846	3.776	4.268	2.834	3.601	8.283	7.213	6.450	4.327
Fethiye	7.912	5.461	6.318	3.836	2.324	1.956	3.174	2.552	3.426	3.657
Seydikemer	-	-	-	1.574	1.094	1.054	1.021	1.248	1.673	1.355
Marmaris	6.729	6.357	6.089	3.779	2.766	2.620	5.134	4.837	3.800	3.411
Datça	-	-	-	3.813	2.619	3.597	6.335	6.885	5.293	4.327
Menteşe	9.540	9.708	10.145	6.302	3.405	3.387	4.240	4.138	3.654	3.818
Yatağan	-	-	-	4.999	2.764	2.554	3.243	4.081	3.492	2.725
Milas	6.427	6.538	5.624	5.578	3.370	3.587	6.116	5.486	5.261	3.052
Ortaca	7.525	5.012	5.197	5.506	3.087	3.869	5.117	6.844	3.983	3.233
TOPLAM	**42.722**	**37.922**	**37.149**	**39.655**	**24.263**	**26.225**	**42.663**	**43.284**	**37.032**	**29.905**

Genel Bakım Hizmeti Değerlendirme Tablosu										
BİRİMLER	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Bodrum	1.431	1.684	2.040	2.123	751	762	1.567	1.769	1.477	1.876
Fethiye	1.797	1.915	2.357	994	431	290	777	1.104	1.522	1.683
Seydikemer	-	-	-	1.371	333	112	562	684	1.067	756
Marmaris	1.179	1.065	854	623	286	137	830	987	557	649
Datça	-	-	-	344	160	147	228	336	431	1.876
Menteşe	1.886	3.061	4.100	3.400	1.024	540	2.437	2.727	2.649	3.210
Yatağan	-	-	-	728	326	221	513	565	628	926
Milas	2.446	2.533	3.256	3.858	1.403	1.007	1.392	1.615	1.949	2.783
Ortaca	1.153	859	1.862	1.372	340	214	279	1.891	820	929
TOPLAM	**9.892**	**11.117**	**14.469**	**14.813**	**5.054**	**3.430**	**8.585**	**11.678**	**11.100**	**14.688**

Birimler	Psikolog Değerlendirme Tablosu 2025	Hekim Muayenesi Değerlendirme Tablosu 2025	Fizyoterapist Hizmet Sayıları Değerlendirme Tablosu 2025
Bodrum	25	15	312
Fethiye	28	55	12
Seydikemer	5	25	8
Marmaris	45	40	47
Datça	16	20	0
Menteşe	110	50	199
Ula	0	0	56
Yatağan	20	50	133
Milas	50	60	0
Ortaca	41	30	373
TOPLAM	**340**	**345**	**1.140**

- Evlerinde ziyaret edilen ve yukarıdaki hizmetlerden yararlanan vatandaşların;
  - ✓ Yaşam mekânları olanaklarının düzeltilmesi, standartlarının yükseltilmesi
  - ✓ Bakıma muhtaç kişilerin ve yakınlarının eğitilerek kendilerine yeterli hale getirilmeleri
  - ✓ Bilinçsizce ve bilim dışı uygulamaların önlenmesi ile komplikasyonların azaltılması, hastalık sürecinin ağırlaştırılmasının engellenmesi
  - ✓ İhtiyacı olan kişilerin hasta nakil ambulansı ile hastaneye ulaşım işlemlerinin yapılması
  - ✓ İhtiyaç sahibi olanların Sosyal Hizmet Şube Müdürlüğüne bildirilerek ayni ve nakdi sosyal yardımlardan yararlanması sağlanmaktadır.

- **Hasta Nakil Ambulansı Hizmetleri ;** Engelli, yatağa bağımlı, yaşlı, ihtiyaç sahibi, hastaların evden sağlık kurumuna, sağlık kurumundan evine, sağlık kurumundan sağlık kurumuna ve evden eve Hasta nakil ambulansı ile nakli hizmetini kapsar. Hasta Nakil Ambulans Hizmetleri; İl içi nakil işlemleri ücretsizdir.

BİRİMLER Hasta Nakil	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bodrum	447	689	646	1.183	456	552	535	316	784	500
Fethiye	624	1.399	1.427	945	665	920	739	685	946	435
Seydikemer	-	-	-	514	294	160	346	98	278	111
Marmaris	596	996	1.386	994	513	695	747	283	251	175
Datça				389	234	281	299	87	201	374
Menteşe	1.460	3.193	3.968	4.090	3.601	4.420	3.972	2.968	4.005	7.353
Milas	774	822	1.022	1.002	492	844	768	315	915	289
Ortaca	538	621	719	791	545	338	729	441	475	2.952
TOPLAM	**4.439**	**7.720**	**9.168**	**9.908**	**6.800**	**8.210**	**8.135**	**5.193**	**7.855**	**12.189**

- **Beslenme Hizmetleri**; Evde Bakım hizmeti kapsamında hasta ziyaretlerinde bulunularak bireysel ihtiyaçlara yönelik beslenme danışmanlığı sağlandı. Yüzyaş Evi'nde düzenlenen seminerlerde ileri yaşta sağlıklı yaşam ve beslenme konularında eğitim verildi. Yüzyüze Çözüm Merkezi aracılığıyla çevrim içi görüşmeler yapılarak bireylere uzaktan beslenme danışmanlığı desteği sağlandı. Muğla İl Sağlık Müdürlüğü'nün "Obezite Tarama" projesinde aktif görev alınarak, kurum içi personele tarama aracı uygulandı ve sağlıklı beslenme hakkında sorulara cevap verildi. Gözcüler Evi'nde engelli annelerine yönelik söyleşi programı düzenlenerek beslenme farkındalıklarının artırılması ve yaşam kalitelerinin iyileştirilmesine destek sağlandı. Bu çalışmalar, toplumsal sağlığa katkı sağlamak ve farklı gruplarda beslenme bilinci oluşturmak amacıyla gerçekleştirilmiştir.

Beslenme Hizmet Sayıları Değerlendirme Tablosu	2024	2025
Bodrum	13	4
Fethiye	-	3
Seydikemer	-	-
Marmaris	3	2
Datça	7	5
Menteşe	178	80
Ula	-	-
Yatağan	9	5
Milas	15	3
Ortaca	16	2
TOPLAM	**241**	**104**

- **Halk Sağlığı Hizmetleri**; 2025 yılında Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında koruyucu sağlık hizmetlerine yönelik 14 Kasım Dünya Diyabet farkındalık günü kapsamında 13 ilçemizde ücretsiz şeker ölçümleri yapıldı ve 1.632 vatandaşın şekeri ölçüldü ve sonuçları yüksek çıkan 280 vatandaş sağlık kontrolü için Sağlık Kurumlarına yönlendirildi. Vatandaşlara yönelik halk eğitimleri planlaması yapılmıştır. Kan bağışının önemi konulu personele yönelik 'kan bağışı' konulu eğitim planlaması yapılmıştır.

14 Kasım Diyabet Etkinlik Yıl Bazlı Sayıları	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	TOPLAM
İl Genelinde Ölçüm Sayısı	3.814	5.707	5.742	4.162	-	1.166	1.612	1.294	1.535	1.632	**26.664**
Sağlık Kurumuna Yönlendirilen Kişi Sayısı	940	787	897	646	-	131	124	79	131	280	**4.015**

- **'Hoş Geldin Bebek Yaşama Sırası Sende' Projesi;** Muğla Büyükşehir Belediyesinin, sınırları içinde ihtiyaç sahibi ailelerin anne karnındaki ve doğumdan itibaren 24 aylık süreçteki bebeklerinin, sağlıklı beslenmeleri ile sağlıklı büyüme ve gelişmelerinin sağlanması temel amaçtır. 2017 yılı Eylül ayından 31.12.2025 tarihine kadar tüm il genelinde 'Hoş geldin Bebek Yaşama Sırası Sende' projesi kapsamında;

2025 Hizmet Çeşiti	Bodrum	Datça	Fethiye	Marmaris	Menteşe	Milas	Ortaca	Seydikemer	Yatağan	2025 Yılı Toplam
Tespit	38	23	38	11	143	58	113	51	50	**525**
Ziyaret	0	10	0	56	13	14	5	0	0	**98**
Çanta	38	26	38	11	143	58	113	51	50	**528**

- **İlk Yardım Eğitimi Merkezi**; İlk yardım Eğitim Merkezimiz, İş sağlığı ve güvenliği ve koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında 28.11.2018 tarihinde kurulmuş, 06.12.2018 tarihinde temel ilk yardım eğitimi verilmeye başlamıştır. 31.12.2025 tarihine kadar;

YIL	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Genel Toplam
Kurum İçi Temel İlk yardım	28	354	41	24	264	97	141	158	**1.107**
Kurum İçi Güncelleme Eğitimi	-	80	20	221	354	53	118	396	**1.242**
Kurum İçi Otomatik Eksternal Deibrilatör	-	-	-	5	-	-	-	-	**5**
Kurum Dışı Temel İlk Yardım	-	152	54	13	63	269	184	182	**917**
Kurum Dışı Güncelleme Eğitimi	-	60	19	34	106	82	109	131	**541**
Kurum Dışı Otomatik Eksternal Deibrilatör	-	-	-	47	-	-	-	-	**47**
TOPLAM	**28**	**646**	**134**	**344**	**787**	**501**	**552**	**867**	**3.859**

- **2025 Yılında Yapılan Projelerimiz;**
  - ✓ Hastalarına bakım veren refakatçılara yönelik uygulamalı refakatçı eğitimi.
  - ✓ Kurumumuz personeline yönelik kan bağışı eğitimi verilmiştir (8 personel kan bağışında bulunmuştur)
  - ✓ Hasta ve hasta yakınları konuk evi projesi. (Konaklayan Kişi Sayısı 33,Konaklanan Gün Sayısı:211)
  - ✓ Hasta ve hasta yakınlarına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti.
  - ✓ Hastalara yönelik fizyoterapist hizmeti, Hekim muayenesi.
  - ✓ 1 Adet hasta nakil ambulans alımı yapılmıştır.
  - ✓ Etkinliklerde sağlık personeli desteği sağlanmıştır.
  - ✓ Tüm sağlık bilgileri görsel olarak kayıt altına alınma çalışmalarımız devam etmektedir.
  - ✓ HPV Aşı Uygulaması (1'ci grup kişi sayısı :16 kişi, 2'ci grup kişi sayısı:12 kişi, 3'cü grup kişi sayısı:16 kişi, 4'cü grup kişi sayısı:18 kişi, Toplam kişi sayısı: 62kişi, Toplam aşı sayısı:62 doz)
  - ✓ Hasta Ve Yaşlı Öz Bakımına Destek Olacakların Eğitimi (Eğitim Alan Kişi Sayı: 85)
  - ✓ Meme Kanseri Farkındalık Ayı Eğitimi (Eğitim Yapılan Mahalle Sayısı: 16 Mahalle, Eğitime Katılan Kişi Sayısı: 342 Kişi, Mamografi Çekilen Kişi Sayısı: 84 kişi)
  - ✓ Hastane Karyolası (Toplam Hastane Karyolası Sayısı:228, Hasta Yemek Masası Sayısı: 50)

Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

- **Sosyal Yardımlar;** İlimiz sınırları içerisinde ikamet edip temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli yoksul muhtaç kimsesiz ve engelli vatandaşlarımız için sosyal yardım yönetmeliği doğrultusunda yapılan nakdi ve ayni yardımlardır. Sosyal Yardımlar kapsamında 2025 yılı içerisinde 2.500 Aileye 74.087.485,01 TL tutarında nakdi yardım yapılmıştır. Sosyal yardım kalemleri aşağıda belirtildiği gibidir.

  - ✓ Muğla Kart
  - ✓ Kırtasiye Yardımları
  - ✓ Tek Seferlik Nakdi Gıda Yardımları
  - ✓ Emsal Yardımlar
  - ✓ Yangın Yardımları
  - ✓ Karakış Yardımları
  - ✓ Beslenme Yardımları
  - ✓ Sınav Ücreti Yardımları
  - ✓ Okul Kıyafeti Yardımları
  - ✓ Sağlık Giderleri Yardımları
  - ✓ Bayram Yardımları
  - ✓ Emekli Yardımları

- ✓ Ayni Yardımlar
- ✓ Tip 1 Diyabet
- ✓ Hoş Geldin Bebek
- ✓ Anne Kart

- **Engelli Nakil Hizmeti;** İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden en az %40 engel oranına sahip engelli vatandaşlardan toplu taşıma araçlarını kullanamayacak durumda olanlara yönelik özel donanımlı 8 adet aracımızla hizmet vermeye devam edilmektedir. Hizmet kapsamında 2025 yılı içerisinde 2.963 vatandaş 5.281 kez hizmetten yararlanmıştır.

- **Engelsiz Plajlar;** Engelli vatandaşlarımızın güvenle denize girebilmeleri amacıyla plajlarımıza yürüyüş platformu, özel soyunma kabinleri de eklenerek engelli erişimine uygun hale getirilmiştir. Ayrıca yüzer şezlongların yardımı ile birlikte engelli vatandaşlarımız refakatçisinin eşliğinde denizin keyfini çıkarabilmektedir. Düzenlemesi yapılmış olan plajlarımız aşağıda belirtildiği gibidir.

  - ✓ Bodrum - Kumbahçe Halk Plajı
  - ✓ Bodrum - Turgutreis Halk Plajı
  - ✓ Bodrum - Bitez Halk Plajı
  - ✓ Bodrum - Ortakent Halk Plajı
  - ✓ Bodrum – Gümbet Halk Plajı
  - ✓ Bodrum – Gündoğan Halk Plajı
  - ✓ Bodrum – Türkbükü Halk Plajı
  - ✓ Dalaman - Sarsala Halk Plajı
  - ✓ Dalaman – Kille Halk Plajı
  - ✓ Datça - Karaincir Halk Plajı
  - ✓ Datça – Hastanealtı
  - ✓ Datça – Palamutbükü
  - ✓ Datça – Taşlık Halk Plajı
  - ✓ Fethiye – İnlice Halk Plajı
  - ✓ Fethiye – Akmaz Halk Plajı
  - ✓ Fethiye – Büyüksamanlık Halk Plajı
  - ✓ Fethiye- Çalış Halk Plajı
  - ✓ Milas - Güllük Halk Plajı
  - ✓ Milas - Ören Halk Plajı
  - ✓ Milas – Güllük Etibank Halk Plajı
  - ✓ Milas – Bozbük İncekum Halk Plajı
  - ✓ Milas – Boğaziçi Halk Plajı
  - ✓ Ula - Akyaka Halk Plajı
  - ✓ Köyceğiz-Ekincik Halk Plajı

- **Engelli Ailelerine Kısa Mola;** Muğla ili içerisinde ikamet eden 5 yaş üstü engelli yakını olan tüm engelli ailelerinin kendilerine vakit ayırabilmelerine, özel işlerini yapabilmelerine, bu süre içerisinde de engelli bireylerin güven içerisinde eğlenceli vakit geçirebilmelerine yönelik bir hizmettir. Amaç engellilere eğitim vermek değil, onların eğlenceli vakit geçirmesini sağlamaktır. Engelli aileleri bu hizmetimizden ayda dört defa üçer saat yararlanabilmektedir. Hizmetimiz mevcut durum itibari ile Bodrum, Milas, Menteşe, Yatağan, Marmaris, Datça, Ortaca, Fethiye ve Dalaman ilçelerinde devam etmektedir. Engelli Ailelerine Kısa Mola hizmetimizden 2025 yılında 376 aile 4.472 kez faydalanmıştır.

- **Engelsiz İzciler**; Engelsizci projesi ile engelli bireylerin sosyal hayata katılımını sağlamak, kişisel gelişimlerini ve becerilerini İzcilik vasıtasıyla arttırmak amaçlanmaktadır. Farklı engel gruplarından 36 Engelsizci ve 12 izci lideri ile kamp ve izcilik faaliyetleri devam etmektedir. Proje kapsamında bugüne kadar 8 kamp düzenlenmiştir. 2025 yılı 24-26 Haziran tarihleri arasında 2 gece 3 gündüz Ortaca Sarıgerme'de engelsiz kamp yapılmıştır. Ayrıca Engelsiz İzciler Bando Takımı kurulmuş ve faaliyete geçirilmiştir.

- **Soğuktan Sıcağa**; Soğuk kış aylarında sokakta kalan evsiz ve kimsesiz vatandaşların sokaktan alınarak Aralık ve Nisan ayları arasında yatılı olarak konaklamaları sağlanmakta olup hizmetten yararlanan vatandaşlarımıza 3 öğün yemek hizmeti verilmektedir. Hizmetimiz İlimiz Menteşe ilçesinde yürütülmektedir. Bugüne kadar 111 vatandaşımız hizmetten faydalanmıştır. 15 Nisan 2025 tarihinde hizmetimiz sonlandırılmış ve 2025-2026 kış sezonunda hizmet verilmeyecektir.

- **100 Yaş Evleri;** 60 yaş ve üzeri yaşlılarımızın, gençler ve üniversite öğrencileri ile bir araya gelerek değişik kurslar, sosyal ve kültürel etkileşim faaliyetler düzenledikleri, kuşaklar arası etkileşimin sağlandığı, kaliteli yaşlanma ve yaşlılık eğitim programları, danışmanlık hizmeti alabildikleri aynı zamanda yaşlının torunu ile birlikte gelerek güzel bir gün geçirebileceği bir mekân uygulamasıdır. Projenin ana amacı yaşlının sosyal hayata daha aktif katılımının sağlanması ve üretkenliğinin devam ettirilmesidir. Nilüfer Caner 100 Yaş Evimize 2025 yılında 127 kişi üye olmuş ve 2.266 vatandaşımız 146.741 defa hizmetimizden faydalanmıştır. Fethiye 100 Yaş Evimize, 97 kişi üye olmuş ve 885 vatandaşımız 13.807 defa hizmetimizden faydalanmıştır. 100 Yaş Evlerimizde çeşitli kurslar ve etkinlikler sunulmaya devam etmektedir. 100 Yaş Evlerimizde devam etmekte olan atölyeler aşağıda belirtildiği gibidir.

  - ✓ İngilizce Dil Atölyesi
  - ✓ Türk Muğla Müziği Koro Atölyesi
  - ✓ Türk Sanat Müziği Koro Atölyesi
  - ✓ Geri Dönüşüm Atölyesi
  - ✓ Resim Atölyesi
  - ✓ Hikâye Oluşturma Atölyesi
  - ✓ Dans ve Hareket Atölyesi
  - ✓ Hafıza Oyunları Atölyesi
  - ✓ Seramik Atölyesi
  - ✓ Bir Kelime Bir İşlem Atölyesi
  - ✓ Egzersiz Atölyesi
  - ✓ Gönüllü Koro Atölyesi
  - ✓ Akrilik Atölyesi
  - ✓ Ahşap Boyama Atölyesi
  - ✓ Sulu Boya Atölyesi
  - ✓ Su Doku Atölyesi
  - ✓ Mozaik Atölyesi
  - ✓ Karakalem Atölyesi

- **Kırsaldaki Çınarlar**; Yaşlıların bakımı ile ilgili olarak yürütülen proje kapsamında hane halkının tek başına yetersiz kaldığı durumlarda yaşlılara evde yaşamlarını devam ettirebilmeleri için yaşam ortamlarının iyileştirilmesi, günlük yaşam faaliyetlerine yardımcı olunması amacıyla sunulan sosyal-fiziksel destek hizmetlerinin verilmesi ve yaşlıların yaşı gereği evlerinde yapamadıkları küçük ve basit tamirat hizmetlerinin 'evde teknik destek ekiplerince' mobil olarak sunulması hizmetlerini içermektedir. Hizmet kapsamında 2025 yılında 459 aile 2.335 kez hizmetten faydalanmıştır
- **Mor Yaşam;** Muğla E Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu ve Seydikemer T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu'ndaki kadın mahkumların temel ve zorunlu gereksinimlerini karşılamak amacıyla 3 aylık periyotlar halinde hijyen paketi dağıtılmaktadır. Hizmet kapsamında 2025 yılı içerisinde ceza evlerinde kalmakta olan 298 kadın hükümlü ve beraberindeki 5 çocuğa toplamda 303 adet hijyen paketi dağıtılmıştır.
- **Sosyal Hizmet Atölyeleri**; Çocuk, Engelli ve yaşlı bireylere yönelik olarak İlimiz Bodrum, Menteşe, Datça ve Seydikemer ilçelerinde yürütülen atölye çalışmaları kapsamında kişilerin ev ekonomilerini güçlendirmek, kişisel becerilerine katkıda bulunmak, çocuk ve ergenlerde sosyalleşmelerine yardımcı olmak amacıyla verilen ücretsiz kurslarımız ile fırsat eşitliğini yakalamaları amaçlanmıştır. Hizmet kapsamında 2025 yılı içerisinde 999 vatandaş ile 6.066 kez atölye faaliyeti gerçekleştirilmiştir.
- **Sosyal Hizmet Kampı**; Sosyal Hizmet Kampı ile Muğla Büyükşehir Belediyesinde sosyal hizmet alanında çalışan meslek elemanlarının mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. 2025 yılı içerisinde kamp programı düzenlenmemiştir.
- **Üniversite Öğrencilerine Çorba Dağıtımı**; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde öğrenim görmekte olan öğrencilere yönelik başlatılan proje kapsamında öğrenim günlerini kapsayacak şekilde hafta içi her gün İlimiz Menteşe İlçesi Kötekli Mahallesi Kampus C Kapı girişinde ücretsiz çorba dağıtımı yapılmaktadır. Hizmet kapsamında her gün için farklı çeşit çorba dağıtımı gerçekleştirilmektedir. Hizmet kapsamında 2025 yılı içerisinde 140.000 kişilik çorba dağıtılmıştır.
- **Öğrenci Geçici Barınma Desteği**; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde eğitim görmek amacıyla ilimize gelen ancak yurt sorunu yaşayan öğrencilere yönelik olarak geçici konaklama hizmeti sunulmaktadır. Hizmet kapsamında 2025 yılı içerisinde talep olmadığı için hizmetten faydalanan öğrenci olmamıştır.

- **Muğla'nın Fidanları**; Muğla'nın Fidanları Projesi kapsamında 81 öğrencimiz barınma 384 öğrencimiz maddi destek için sisteme kayıt oluşturmuş olup 5 bağışçı maddi destek için sisteme kayıt oluşturmuştur ancak 2 bağışçı destek olmaktan vazgeçmiştir. 3 bağışçı ve öğrenciler sistem üzerinden eşleştirilmiştir.

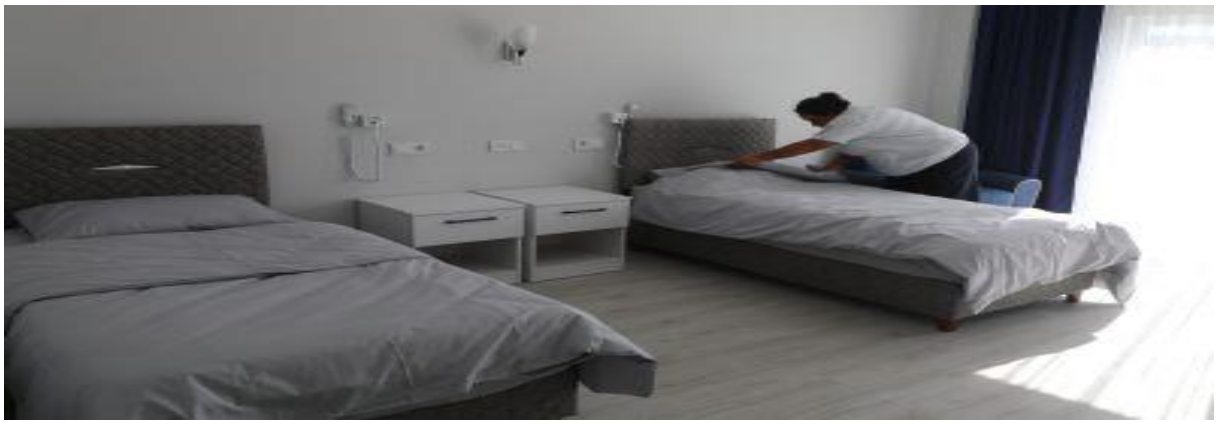
- **Anne Kart**; Anne Kart projesi kapsamında sosyo-ekonomik durumu kötü olan 0-4 yaş arası çocuğu olan annelerin desteklenmesi amacıyla il içindeki toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanmaları sağlanacaktır. Muğla Büyükşehir Belediyemizden Muğla Kart alan ailelerden 0 – 4 yaş çocuğu olan annelere 60 biniş hakkı ve ücretsiz kişiselleştirilmiş kart basım desteği sağlanacak olup kişilerin kullanımı Büyükşehir Belediyemizce karşılanacaktır. 2025 yılında Anne Kart hizmetimizden 74 vatandaşımız yararlanmış olup toplam 843.650 TL ödeme yapılmıştır.

- **Tip 1 Diyabet Hastalarına Pompa ve Sensor Desteği**; Tip 1 Diyabet yardımımız kapsamında 18 yaş altı ihtiyaç sahibi olan vatandaşlara 117 Sensör 11 pompa olmak üzere toplam 128 vatandaşımıza toplamda 2.678.850,28 ₺ tutarında ödeme yapılmıştır.

- **Mobil İkram Araçları**; Doğal afetlerden etkilenen vatandaşlara yönelik sıcak çorba, çay, kahve ve su ikramında bulunulmaktadır. Bu amaçla hizmete özel 3 adet üst yapılı mobil ikram aracı envanterimize dahil edilmiştir.

- **Duman Dedektörü**; Kırsalda yaşayan yaşlı, engelli ve hareket kabiliyeti kısıtlı bireyler olası ev yangınlarına karşı önleyici adımlar atmıştır. "Kırsaldaki Çınarlar" projesi kapsamında başlatılan uygulamada, yangın riskine karşı özel olarak geliştirilen duman dedektörleri evlere yerleştirilmektedir. 2025 yılında 30 haneye duman dedektörü takılmıştır.

- **Menteşe Hasan Özcan Yaşamevi**; Menteşe Orhaniye Mahallesi'nde 2 bin 375 metrekare parsel alanı üzerinde inşa edilen tesis, 50 oda ve 100 kişi kapasitesiyle hizmet vermektedir. Toplam 4 bin 500 metrekare kapalı alana sahip yaşam evinde Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına ait Suat Dereli Huzurevi Müdürlüğünden gelen 38 kişi geçici süreyle kalmaktadır. Hasan Özcan Yaşamevinde 41 kişi başvuru evraklarını teslim etmiştir.



Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Menteşe, Marmaris, Milas ve Fethiye Mezbaha Tesislerimizde ISO 22000:2018 belgelendirme denetimleri uluslararası denetim ve belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilmiş olup, yapılan bu denetimler neticesinde mezbahalarımızda ISO 22000 (Gıda Güvenliği Yönetimi Sistemi) devamlılığı sağlanmıştır.

- Menteşe, Marmaris, Fethiye ve Milas Mezbaha Tesislerimizde Türk Gıda Kodeksi Mikrobiyolojik Kriterler Yönetmeliği uyarınca akredite olmuş laboratuvar ile sözleşme yapılarak, büyükbaş ve küçükbaş hayvan karkasından sünger swap yöntemi ile alınan numuneler her ay yetkili laboratuvara gönderilmektedir. Tesislerimizde kullanılan araçlarımızın zorunlu trafik sigortaları, karayolları uygunluk muayeneleri, periyodik bakımı vb. kontrolleri yıl boyu devam etmiştir.

- Kapatılan Kavaklıdere Mezbahası kurban kesim ünitelerinin bakımı, temizliği ve düzenlemesi yapılarak kurban bayramında açılmış olup; halkımıza sağlıklı bir ortamda (hijyenik) kurban kesimi yapmaları sağlanmıştır.

- Kurban Bayramı süresince halkımızı rahat ortamda, kurbanlık hayvanlarını kestirebilmeleri için üstü kapalı oturma alanları oluşturularak şeker, kolonya, çay ve su ikramları yapılmıştır.

- Kurban Bayramı süresince kurban satış ve kesim yerlerinde hijyen kapsamında alınan tedbirler; Kurbanlık etler Büyükşehir Belediyesi tarafından temin edilen hijyenik, gıda güvenliğine uygun, doğada çözünebilen yüksek, mukavemetli poşetlere konularak vatandaşlara teslim edilmiştir.

- Bayır Hayvan Pazarı 2025 yılında ülkemiz genelinde çıkan Şap Hastalığı sebebiyle 4 (dört) ay süreyle hizmet vermiş olup 4.505 adet büyükbaş hayvan, 7.688 adet küçükbaş hayvan, sorumlu Veteriner Hekim kontrolünde dezenfeksiyon ünitelerinden geçirilerek giriş ve çıkışı yapılmıştır.

- **Sokak Hayvanlarına Mama Üretimi;** Menteşe Mezbaha Tesisi yerleşkesi içinde kurulan MBB Kedi-Köpek Maması Üretim Tesisi; toplamda 146 m² kapalı alanda faaliyet göstermektedir. Tamamen ücretsiz bir şekilde elde edilen üretim fazlası taze balık hammaddesi kullanılarak hayvanların tüketimine uygun besleyici elementler eklenerek kompost teknolojisiyle oluşturulan rasyon, sokak hayvanları için kedi ve köpek maması haline gelmektedir. 2025 yılı içinde üretilen mama miktarı 23.454 kg'dır. Tesisimize 2025 yılı içinde kapasite artırımı için 1 adet kompost makinası daha alınarak kompost makinası sayımız ve üretim kapasitemiz 2 katına çıkarılmıştır.

- Marmaris, Menteşe, Milas Mezbaha Tesislerinde hayvansal gıdaların özel hijyen kurallarına uygun hijyenik şartlarda üretilen ve soğuk zincir kırılmadan taşıması yapılıp tüketime sunulan kırmızı et miktarları:

Mezbaha İşletmelerinin Kesim Adetleri ve Kg'ları Tablosu (2025 Yılı)				
Mezbahalar	**Büyükbaş Hayvan (Adet)**	**Büyükbaş Hayvan (Kg)**	**Küçükbaş Hayvan (Adet)**	**Küçükbaş Hayvan (Kg)**
Milas	6.097	1.916.890	1.405	29.557
Menteşe	7.951	2.496.257	5.704	108.748
Marmaris	617	196.561	726	12.925
Fethiye	2.933	934.487	5.178	118.170
TOPLAM	**17.598 Adet**	**5.544.195 Kg**	**13.013 Adet**	**269.400 Kg**

2025 Yılı Kurban Bayramında Mezbahalarda Kesimi Yapılan Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvan Miktarları		
Mezbahalar	**Kesilen Büyükbaş Hayvan Miktarı**	**Kesilen Küçükbaş Hayvan Miktarı**
Menteşe	34	113
Milas	96	144
Marmaris	65	606
Fethiye	134	275
Kavaklıdere	25	51
TOPLAM	**354 Adet**	**1.189 Adet**

2025 Yılı Kurban Bayramında Bayır Hayvan Pazarına ve Düğerek Kurban Satış Yerine Giren Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvan Sayıları		
Yer	**Büyükbaş Hayvan Sayısı (Adet)**	**Küçükbaş Hayvan Sayısı (Adet)**
Hayvan Pazarlarına ve Kurban Satış Üniteleri	5 Adet	1.164 Adet
TOPLAM	**1.169 Adet**	

Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- **Hayvan Bakım Evi Faaliyetleri;**

✓ Büyükşehir Belediyemizce 2018 yılında Akçaova Mahallesi Kapalıkaya Tepe Mevkiinde kurulan Hayvan Bakımevinin 2019 yılında kesin kabulü yapılmış ve iskân ruhsatı da alınmıştır.
✓ İkisi uzman 5 Veteriner Hekim, 4 Laborant ve Veteriner Sağlık Teknikeri, 18 Hayvan Bakıcısı, 2 Şoför ve 3 araç ile 7/24 hizmet vermektedir.
✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan; Hayvan Bakımevi'nde 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Uygulama Yönetmeliği'nde belirtilen hizmetler verilmektedir. Bu yönetmeliğe göre;

- Hayvanlar (kedi-köpek) usulüne uygun şekilde sokaktan alınarak bakımevine getirilip, Bakanlıkça oluşturulan veri tabanına kaydı yapılmaktadır.
- Anti-paraziter (pire, kene, uyuz mücadelesi ve iç parazit mücadelesi) uygulamalar yapılmaktadır.
- Gerekli olan aşılamaları ve tıbbi müdahaleleri yapılmaktadır.
- Bakımevine getirilen hayvanların genel bakım ve temizlikleri bakımevimizde yapılmaktadır.

- Hayvan bakımevinden hayvan sahiplenmek isteyen gerçek veya tüzel kişiler için, Sahipsiz Hayvan Edinme Formu doldurulup sorumlu veteriner hekim tarafından Bakanlık sistemine kaydedilerek hayvan pasaportu düzenlenmektedir
- Rehabilitasyon(kısırlaştırma, aşılama, işaretleme, tedavi) işlemi tamamlanan hayvanlardan köpekler 02.08.2024 tarihinden itibaren sahiplendirilinceye kadar bakımevimizde bakılmaktadır. Altı aydan küçük yavrular için kısırlaştırma sürecinin takibi yapılmaktadır.
- Büyükşehir Belediyesi olarak; Hayvan Bakımevi'mizde, bakım evi olmayan ilçelerimizden getirilen hayvanlara da yukarıda sayılan hizmetleri vermekteyiz.
- Hayvan bakımevinde çalışan personelin hayvan refahı ve sağlığı, hayvanların bakımı, beslenmesi, yakalanması, hayvanlara yaklaşımı, temizlik, iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitim vermekteyiz.
- Daire Başkanlığımıza bağlı Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 2025/1121333 ihale kayıt numaralı "Hayvan Bakımevindeki Köpek ve Kedilerin Beslenmesi İçin Kuru ve Yaş Mama Alımı İşi" nin ihalesi 6 kısım olarak 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesi gereği açık ihale usulü ile 18.08.2025 tarihinde gerçekleşmiş, işin toplam sözleşme bedeli 976.750,00 TL'dir

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Hayvan Bakım Evi'mizde, Bakım evi bulunmayan ilçe belediyeleri bünyesinde oluşturulan ekipler tarafından getirilen sokak hayvanlarının 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Hayvanların Korunması Hakkında Uygulama Yönetmeliği kapsamında rehabilitasyonu (tedavi, kısırlaştırma, küpeleme, kayıt altına alma, iç/dış parazit uygulamaları ve aşı uygulamaları) gerçekleştirilmektedir.
- Acil Müdahale Aracımız ile, acil durumlarda sahipsiz sokak hayvanlarına ve yerinde müdahale yapılabilmektedir.
- Can dostlarımıza daha donanımlı bir tedavi hizmeti sunabilmek için bakım evimizde bulunan Kavitron, Hemogram, Ultrason, Elektrokoter, Röntgen ve Biyokimya cihazlarının yanına aspiratör cihazı, infüzyon taşıyıcısı ve infüzyon pompası alımı gerçekleştirildi.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde vatandaşlarımıza Ev Hayvanı Satışı Yapan/Yapacak Olan Kişilere Yönelik sertifikalı eğitim programı düzenlendi.
- Tüm bakımevi personelimize hayvan yakalama, havalı tüfek ve tüftüf iğnesi kullanımı konusunda uygulamalı eğitim verilmiştir.
- 4 Nisan Dünya Sokak Hayvanları Günü ve 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü kapsamında Menteşe ilçesinde bulunan okullardan gelen 241 öğrenci bakım evimizi ziyaret etti. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Hayvanların Korunması Hakkında Uygulama Yönetmeliği hakkında, hayvan bakım-beslenmesi ile ilgili bilgilendirme yapıldı. Sokak hayvanları konusunda dikkat çekmek için 'Bizim İçin Bir Dost Besler Misin?' yazılı mamalar dağıtıldı.
- İçişleri Bakanlığı tarafından yayınlanan genelge kapsamında, bakımevimizdeki çalışmaların tespit edilmesi amacıyla Muğla Vali Yardımcımız Murat KAHRAMAN başkanlığında İl Emniyet Müdürülüğü, İl Jandarma Komutanlığı, Muğla Doğa Koruma ve Milli Parklar Müdürlüğü, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, YİKOB temsilcilerinden oluşan komisyon bakımevimizi ziyaret etti.
- Hayvan Bakımevimiz İçişleri Bakanlığı tarafından görevlendirilen üç farklı Mülkiye Müfettişi tarafından üç farklı zamanda denetlenmiş, denetim sonucunda Kavaklıdere Belediyesi ile protokol yapılması, personelin aşılanması, hayvan bakıcılara eğitim verilmesi gibi konularında tavsiye kararları verilmiş olup, olumsuz bir durum tespit edilmemiştir. Buna istinaden; 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nda belirtilen Ek Madde 1 – (Ek:9/7/2021-7332/13 md.) ''Büyükşehir belediyeleri, il belediyeleri ve nüfusu yirmi beş bini aşan (…)32 belediyeler, sahipsiz veya güçten düşmüş ya da tehlike arz eden hayvanların korunması ve sahiplendirilinceye kadar bakımının yapılması ile rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hayvan bakımevleri kurar.'' maddesine istinaden 06.08.2025 tarihinde Kavaklıdere Belediyesi ile ''Kavaklıdere İlçe Sınırlarında Sahipsiz Hayvanlar İçin İşbirliği '' protokolü imzalanmıştır.
- Bakımevi çalışanlarımıza sağlık taraması yaptırılmıştır.
- İl Hayvanları Koruma Kurulu Kararları doğrultusunda Valilik Makamınca Oluşturulan Hayvan Bakımevi Arazi Tespit Komisyonunda yer aldık. Bakımevi ve Doğal Yaşam Alanı Yapacak olan ilçe belediyelerinin başvuruları komisyon üyeleri tarafından yerinde değerlendirilmiştir. Bakımevimize bağlı Doğal Yaşam Alanı kurmak için Akçaova Mahallesinde yaklaşık 186.966,21 metrekare alan tahsisi için resmi başvuru işlemleri başlatılmıştır.

- Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nda görevli tercümanlar ve veteriner hekimi arkadaşlarımız ile Metropolis Solutions Lab kapsamında düzenlenen "Başıboş Kedi ve Köpeklerin Yönetimine Odaklanan Çözüm Laboratuvarı '' başlıklı toplantıya katılım sağlanmış ve deneyimler paylaşılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde de vatandaşlarımız ile işbirliği içerisinde yürüttüğümüz çalışmalar kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyemizce popülasyonun yoğun olduğu yerlerde planlanan barınma alanlarımız ve besleme odaklarımız ile sokak hayvanlarının beslenme ve barınma ihtiyaçlarını karşılamaya devam ediyoruz. Menteşe Kent Parka 3 adet duvara monte kedi evi, 1 adet ayaklı kedi evi montajı yapılmıştır. Kışla parkının yenilenmesinden dolayı güvercin evleri park içerisinden kaldırılmış, Kışla Parkı'nın alt tarafına iki adet güvercin evi konumlandırılmıştır. Mevcut evlerin temizliği ve kafeslerin ilaçlaması yapılmıştır.
- Geçici Hayvan Bakım Evi'nin çatılarına kurulan 466 adet güneş panelleri ile güneş enerjisinden elektrik üretilmeye devam ediyor. Enerji santrali hem bakım evinin tükettiği elektriği üretiyor hem de belediye bütçesine katkı sağlamaya devam ediyoruz.

Faaliyet	2025 Yılı Bakımevi Kedi-Köpek Sayısı (Adet)
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	1.028 köpek, 1.594 kedi toplam 2.622
Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	8.649
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	519
Aşılanan Hayvan Sayısı	2.753
Cerrahi operasyonlar	899

2025 Yılı Bakımevine Gelen Kedi-Köpek Sayısı	
İlçe	**Adet**
Menteşe	6.010
Ula	1.810
Yatağan	1.711
Kavaklıdere	453
Ortaca	0
Milas	101
Köyceğiz	470
Marmaris	306
Bodrum	11
Datça	33
Fethiye	1
Seydikemer	0
Dalaman	1
TOPLAM	**10.907**

- **<u>Vektörle Mücadele Hizmeti;</u>**

✓ Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın kurulduğu tarihten itibaren İlimiz genelinde vektör (sivrisinek ve diğer vektör haşere) mücadelesi yapılmaktadır. Ülkemizin en uzun sahil şeridine sahip olan ilimiz de toplum ve çevre sağlığının korunması ayrıca ilimizin uluslararası turizm merkezi olması nedeniyle de vektör mücadelesi önem arz etmektedir.
✓ Vektörle mücadele hizmetinin etkin, verimli, planlı, ekonomik, ekolojik olabilmesi için tek elden yönetimle, 6 (altı)bölge birimi halinde çalışılmaktadır.
✓ Büyükşehir Belediyemizce Vektörle Mücadele Hizmeti 4 (dört) ana başlık altında entegre mücadele şeklinde yapılmaktadır.

➢ <u>Kültürel Mücadele</u>: Sivrisinek ve Diğer Haşere ile Mücadelede halkı bilinçlendirme çalışmaları oldukça önem arz etmektedir. Bu mücadele adına afişler ve broşürler uygun yerlere asılmıştır. Bunlarla fiziksel mücadeleye dikkat çekilmektedir. Yazılı ve görsel tüm imkânlardan faydalanılarak turizm işletmeleri, okullarda, kahvehaneler gibi insanların yoğun olarak

bulunduğu yerlerde bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları devam etmekte; ‘‘Bilgilendirme Kayıt Formu’’ ile kayıt altına alınmaktadır. Toplam il genelinde bu yıl 176.482 vatandaşa bilgilendirme yapılmıştır. Kaplan sineğinin (aedes albopictus) üreme yerleri ve mücadele yöntemleri hakkında bilgi verilmiştir. Ayrıca meydanlarda, pazar yerlerinde, AVM’lerde, büyük çocuk parklarında kurduğumuz stantlarla bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Yaklaşık olarak 6.178 vatandaşımız vektör türleri, mücadele yöntemleri hakkında bilgilendirilmiştir. Standımızın yanına kurduğumuz küçük bahçede; lastik, saksı tabağı, kova, oyuncak gibi sivrisinek üreme alanlarını göstererek özellikle çocuklarımızda farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır.

- Fiziksel Mücadele: Sivrisinek ve Diğer Haşere ile Mücadele hizmetinde önem verdiğimiz bir diğer husus ise; Fiziksel Mücadeledir. Mücadele kapsamında; açık olan fosseptiklerin kapaklarının kapatılması, ağzı kapalı kanalların açılarak durgun suyun akmasının sağlanması, arazilerde dolu olan su kaplarının boşaltılması, fosseptik havalandırmalarının ağzının kapatılması vb. uygulamalardır. Rehabilitasyona yönelik bu mücadelemizde; fiziksel altyapının düzeltilmesi yoluyla vektör canlının üreme ve beslenme ortamlarını ortadan kaldırmak amacıyla yaptığımız çalışmaların bütünüdür. Su birikintilerinin ortadan kaldırılması, bataklıkların ıslahı, dere göl ve havuz kenarındaki otların temizlenmesi, su depolarının üstlerinin kapatılması, fosseptikler, havuzlarda ıslah çalışmaları, çöp kutuları, çöp toplama alanlarının ıslahı gibi vektörlerin yuvalanıp, üreyip yayılabileceği tüm kontrolsüz odak noktalarında yapılan çalışmalardır. İhtiyaç duyulması halinde, ilgili birimlerimiz ya da vatandaşlarımız ile işbirliği içerisinde çalışılmakta ve ″Detaylı Üreme Alanı Kayıt Formu″ ile kayıt altına alınmaktadır.
- Biyolojik Mücadele: Ekolojik denge ve biyoçeşitlilik göz ardı edilmeden; hedef vektörlerin biyolojik larvasitler ve predatorler (avcı canlılar) kullanılarak yok edilmesidir.
- Kimyasal Mücadele (İlaçlama): Bu mücadele şeklinde vektörlerin larva formlarının ve uçkun formlarının uygun kimyasal larvasitler ve insektisitlerle ilaçlanmasıdır.

- Yağış sonrası kanalizasyon sistemlerin de hareketlenmeye başlayan fare aktivitesine karşı tüm hatlarda uygulamalara başlanmıştır.
- Turizm sezonunun sonlarına doğru gelinmesi nedeni ile kapanan otellerde ve kullanılmayan ikincil konutlardaki havuzlar kontrol edilmeye gerekli müdahaleler yapılmaya başlanmıştır.
- Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) çalışmaları ile ilimiz coğrafyasında 109.123 üreme (jit) alanı belirlenmiş, sınıflandırılmış, kayıt altına alınmış ve sisteme işlenerek veri tabanı oluşturulmuştur.
- 2025 Yılı Bölgelere Göre İhbar Dağılımı;

İhbar Türü	Bodrum	Fethiye	Marmaris	Menteşe	Milas	Ortaca	Toplam
Sivrisinek	753	1321	545	148	208	219	**3194**
Ulv Talebi	194	151	147	260	64	488	**1304**
Hamam Böceği	234	345	199	130	125	138	**1171**
Diğer	183	208	189	136	234	170	**1120**
Karasinek	299	296	128	148	66	66	**1003**
Fare	79	60	103	42	51	33	**368**
Bit-Pire-Kene	98	125	18	42	38	42	**363**
Yakarca-Yeşillik Sineği	9	16	20	95	23	119	**282**
Özel/iç Alan İlaçlaması	19	8	62	35	66	31	**221**
Ulv Şikayeti	2	14	14	67	77	17	**191**
Sivrisinek ile Karıştırılan Canlılar	10	61	18	48	22	28	**187**
Görünmez Sinekler	-	139	-	-	-	3	**142**
Genel İlaçlama Talebi	3	52	27	12	17	23	**134**
Bitki Zararlıları	5	3	62	35	10	7	**122**
Yanlış İhbar	1	8	1	24	16	5	**55**
Kum Sinekleri	-	-	3	48	1	-	**52**
Yılan-Akrep-Çiyan	11	6	1	10	15	4	**47**
ULV (Araç Şikayeti)	3	7	6	10	7	5	**38**
TOPLAM	**1903**	**2820**	**1543**	**1290**	**1040**	**1398**	**9994**

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

- Mezarlık hizmet birimleri 6 (altı) bölgede faal olarak çalışmaya devam etmektedir. 1.473 adet mezarlık alanının 1.441 adedi kullanılmaktadır.

- Her yıl sorumluluğumuzda bulunan ve kullanılan mezarlık alanlarının ot biçme işlemleri yapılmakta olup, ihtiyaç duyulan mezarlık alanlarında yabani ot ilaçlaması ve ağaç budama işlemleri yapılmaktadır 2025 yılında 4.167 kez temizlik ve 1.354 kez ilaçlama işlemleri tekrarlanarak yapılmıştır.
- Vatandaşlar ve mahalle muhtarlarından gelen talepler ile belediyemizce tespit edilen mezarlık alanlarında kullanılmak üzere 330 adet bank alımı yapılmıştır.
- Vatandaşlarımızın mezar yerlerini, aile mezarlıklarını, çeşme wc, idari bina gibi detayları fotoğraflı bir şekilde daha kolay bulabilmeleri için ilimiz genelinde 15 adet mezarlık alanında kurulmuş olan coğrafi bilgi sistemleri tabanlı mezarlık bilgi sistemine (mebis) belediyemiz www.mugla.bel.tr internet adresine girildiğinde hızlı erişim menüsü başlığı altında yayınlanmaktadır. 2025 yılı içerisinde Fethiye ilçesi Çatalarık Mezarlık alanında güncelleme yapılmış olup, iş programı dahilinde diğer mezarlık alanlarında da güncelleme çalışması yapılacaktır.
- İl genelinde 684 adet mezarlık alanında 717 adet su aboneliği bulunmakta olup, abonelik, yeni hat imalatı ve çeşme takılması, su hattı arızalarının takibi yapılmaktadır.
- 2014 yılından bu yana il içi ve il dışı (karayolu ve havayolu) olmak üzere cenaze nakil hizmetlerimiz 7/24 hizmet anlayışıyla devam etmektedir. Ayrıca Türk Hava Yolları ile sözleşme imzalanmış olup, Bodrum-Milas ve Dalaman Havalimanlarından havayolu ile 46 noktaya tek yönlü cenaze nakil işlemi gerçekleştirilmektedir. Meclis Kararı gereğince 7/24 hizmet anlayışı ile ücretli olarak yürütülen cenaze nakil hizmeti 09.05.2024 tarihli ve 138 No.lu Meclis Kararı gereğince ücretsiz olarak yürütülmeye başlamıştır.
- 17 Mayıs 2024 tarihli ve 32549 sayılı Tasarruf Tedbirleri konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesi gereğince Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca satın alma onayı verilen 5 adet cenaze nakil aracının DMO kanalıyla alımı gerçekleştirilmiştir.
- 2014 yılından bu güne kadar farklı tarihlerde DMO kanalıyla 14 (on dört) adet kapalı kasa, soğutmalı ve refakatçi bölmeli cenaze nakil aracı satın alınmıştır. Bu araçlardan 1 (bir) adedinin trafik kazasına karışması, 1 (bir) adedinin de yanması nedeniyle bakım onarım yapılması ya da hurdaya ayrılması ile ilgili süreç devam etmekte olup, Fethiye, Ortaca, Marmaris ve Milas ilçelerinde birer adet, Menteşe ilçesinde 8 (sekiz) adet cenaze nakil aracı ile cenaze nakil hizmeti verilmektedir.
- Mahalle muhtarları ve vatandaşların talepleri doğrultusunda mezarlık alanlarında mezarlara zarar veren, kuruyan, ömrünü yitiren ağaçların kesim işlemi için ilgili kurumlardan gerekli izinler alınarak kesim işlemleri yapılmaktadır. 2025 yılında İl genelinde toplamda 45 (kırk beş) adet mezarlık alanında ağaç kesim işlemi yapılmıştır.

2025 Yılı İlçelerde Ağaç Kesimi Yapılan Mezarlık Sayıları	
İlçe	**Sayı**
Bodrum	3
Dalaman	1
Fethiye	2
Köyceğiz	2
Marmaris	2
Datça	1
Menteşe	7
Milas	5
Ortaca	2
Seydikemer	10
Ula	5
Kavaklıdere	3
Yatağan	2
TOPLAM	**45**

- 2025 yılında belediyemizce gerçekleştirilen cenaze nakil hizmetine ve ilimizdeki toplam defin hizmetine ait sayılar aşağıda bulunmaktadır.

2025 Yılı Defin ve Cenaze Nakil Sayıları				
İlçe	**Defin Sayısı**	**İl İçi Nakil Sayısı**	**İl Dışı Nakil Sayısı**	
			Karayolu	**Havayolu**
Bodrum	893	207	43	2
Dalaman	259	122	9	1
Datça	182	87	9	17
Fethiye	1007	251	68	69
Kavaklıdere	97	26	2	1
Köyceğiz	195	130	4	3
Marmaris	437	196	11	35
Menteşe	766	466	267	245
Milas	1150	317	103	100
Ortaca	282	115	43	44
Seydikemer	500	87	4	4
Ula	271	66	4	1
Yatağan	388	182	11	0
TOPLAM	**6427**	**2252**	**578**	**522**

İdari İşler Şube Şefliği;

- 2025 yılı itibariyle 120 adet Çıkış işlemi, 221 adet Giriş işlemi,112 adet Transfer İşlemi ve 4226 adet zimmet yapılmış olup; 12 adet aylık Dönemsel Tüketim Özet Raporu hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- 2025 yılında 10.555 adet demirbaş malzememiz bulunmaktadır.
- 31.12.2025 tarihi itibariyle yılsonu hesaplarımız sorunsuz bir şekilde kapatılmıştır
- Hizmet Alımı ile çalışacak personellerin giriş ve çıkışların takibi yapılarak, gerekli evraklar düzenlenmiştir.
- Daire Başkanlığımızca 1.426 ödeme emri belgeleri düzenlenmiştir.
- Daire Başkanlığımız bünyesindeki 189 adet resmi araçların envanter kayıtları tutulmuştur.
- Daire Başkanlığımız bünyesindeki 112 adet elektrik aboneliklerinin kontrolleri ve ödemelerinin takibi yapılmıştır.

1.30 Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Tarım ve Hayvancılık Araştırma Destekleme ve Eğitim Şube Müdürlüğü

- 100. Yıl Gıda Analiz Laboratuvarı; Muğla Büyükşehir Belediyesi ve Muğla Ticaret Borsası işbirliği ile ortak hizmet protokolü kapsamında kurulan 100. Yıl Gıda Analiz Laboratuvarı'nda zeytinyağı ve bal analizleri yapılmaktadır. Zeytinyağı ve bal tebliğinde bulunan parametrelerin analizlerinin yapıldığı laboratuvarda, pestisit ve antibiyotik analizleri de yapılacaktır. Laboratuvar için TÜRKAK'a zeytinyağına yönelik 6 parametreden akreditasyon başvurusu yapılmış olup, denetimden başarılı

bir şekilde geçilmiştir. Laboratuvarımızda 2025 yılında 183 adet zeytinyağı numunesi ve 10 adet bal numunesi olmak üzere toplam 193 adet numunenin analizi yapılmıştır

- Her Kapıda Bir Fidan Projesi; Kırsal alanlarda üretim kültürünü güçlendirmek, uzun vadeli ve katma değeri yüksek tarımsal ürünlerin yaygınlaştırılmasını sağlamak, iklim değişikliğine dayanıklı ve bölgeye uygun türlerle yeşil dokuyu artırmak ve aile ekonomisine ek gelir oluşturacak sürdürülebilir tarımsal faaliyetleri desteklenmektir. Meyve (Zeytin ve ceviz) fidanları aracılığıyla hem tarımsal çeşitliliğin artırılması hem de gelecek nesillere üretken ve yeşil bir çevre bırakılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda; 2025 yılı içerisinde İl geneli talepte bulunan üreticilerimize 159.000 adet ücretsiz meyve (zeytin ve ceviz) fidanı desteklemesi yapılmıştır.
- Arıcı Maskesi Desteği; Muğla İli Arı Yetiştiricileri Birliği ile ortak çalışılan proje ile birlik üyesi üreticilere 3000 adet arıcı maskesi desteklemesi yapılmıştır.
- Fondan (Arı Yemi) Üretim Tesisi; İlimizde arı yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, arıcılıkta devamlılığının sağlanması ve arıcıların girdi maliyetlerinin düşürülmesi amacı ile saatte 100 kg kapasiteli arı yemi üretim tesisi yapılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda 4170 üyesi olan Muğla İli Arı Yetiştiricileri Birliği ile ortak protokol çerçevesinde çalışılmıştır. Bu sayede projeden yararlanacak olan üretici sayısının her geçen gün artması ile birlikte örnek proje haline gelmesi planlanmıştır. Tesis kurulumu için gerekli makine ve teçhizatların alımı Büyükşehir Belediyemiz tarafından gerçekleştirilmiştir.
- Anneleri Aşılat Buzağını Yaşat Projesi; Sürdürülebilir kırsal kalkınmanın sağlanması, yetiştiricilerimizin karlı bir üretim döngüsü içinde olması amacıyla Muğla ili hayvan hastalıkları ve zararlıları ile mücadele kapsamında il genelinde hastalıktan ari işletmelere veteriner biyolojik ürün desteği yapılması amaçlanmıştır. 5 bin büyük baş hayvana hayvan başı 2 doz olmak üzere toplamda 10 bin doz veteriner biyolojik ürün desteklemesi yapılmış ve proje sonlandırılmıştır.
- Danelik Mısırda Ana Boru ve Damla Sulama Borusu Desteği Projesi; Suyun etkin ve verimli kullanılması amacıyla Milas ilçesinde faaliyet gösteren üreticilere %50 desteklemeli ana boru ve damla sulama borusu desteği yapılmıştır.
- S.S. Muğla Tarım Güçbirliği İşletme Kooperatifi Projesi; Bu Proje ile Tarım ve Ticaret Bakanlığına bağlı faaliyet gösteren kooperatifler Türkiye'de bir ilk olarak tek çatı altında toplanmıştır. Kooperatifler birlikte güçlenmesi için ortak alım ve satımlar yapmaktadırlar. Alımlarda yaşanan dalgalanmalarından etkilenmeden daha uygun fiyata alım yapma imkânları doğmaktadır. Bu sayede girdi maliyetlerini düşüren kooperatifler tüketicilere daha uygun fiyatlara kaliteli ürün sağlamaktadırlar. Ayrıca Güçbirliği kooperatifi ile kooperatif ürünlerinin ulusal ve uluslararası pazarda satılabilmesi için ortağı olan kooperatiflere destek sağlanmaktadır. Muğla Büyükşehir Belediyesi, yerel yönetimlerde örnek gösterilen başarılı uygulamaları görünür kılmak amacıyla düzenlenen 'Meclis Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri – En İyi Uygulamalar (Best Practices)' kapsamında, söz konusu proje uygulamasıyla ödüle layık görülmüştür. Söz konusu ödül, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığını temsilen Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanımız Buket Kallem tarafından 28.12.2025 tarihinde düzenlenen ödül töreninde teslim alınmıştır.
- Tarımda Kurumların Gücü Projesi; Tarım ile ilgili tüm paydaşların bir araya gelerek fikir, öneri ve sorunların paylaşılması ve bunlara çözümler bulunması amacıyla STK ve kamu kurumlarından ilgili kişilerin görevlendirmelerinin yapılması maksatlı ortak toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantı sonrası görevlendirmeler yapılmıştır. Tarımda Kurumların Gücü Projesi'nin tanıtımı 14 Mayıs Dünya Çiftçiler Günü'nde gerçekleştirilmiştir.
- Kaba Yem Üretim Projesi; Proje ile sürdürülebilir kırsal kalkınmanın sağlanması ve süt-süt ürünleri üretimi yapan çiftçilerimizin en büyük girdi maliyetleri arasında yer alan kaba yem ihtiyaçları karşılanmaktadır. Milas İlçesinde 487 dekar, Yatağan İlçesinde 72 dekar, Seydikemer İlçesinde 55 dekar alanda kaba yem üretimi desteklemesi yapılmaktadır.
- Flake Yem Üretim Tesisi Projesi; Hayvancılıkta girdi maliyetlerinin yüksek olması, sürdürülebilir üretimin desteklenmesi hedeflenen projemiz ile hayvancılığın yaygın olduğu Milas İlçesinde 5 ton/saat kapasiteli Flake Yem Üretim Tesisi marifetiyle hayvancılıkla uğraşan üreticilerin desteklenmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda yaklaşık 3 bin üyesi olan Milas Süt Üreticileri Birliği ile ortak protokol çerçevesinde çalışılacaktır. Bu sayede projeden yararlanacak olan üretici sayısının her geçen gün artması ile birlikte örnek proje haline gelmesi planlanmaktadır.
- Yem Bitkisi Tohumu Desteklemesi; İlimiz genelinde hayvancılıkla uğraşan üreticilerimizin girdi maliyetlerinin düşürülmesi, kırsal kalkınmanın sağlanması, sürdürülebilir üretime teşvik edilmesi ve üreticilerin kaba yem ihtiyaçlarının sağlanması amacıyla yem bitkisi tohumu (tritikale, yulaf, arpa) desteklemesi yapılmaktadır. İl genelinde 1500 üretici aileye 330 ton yem bitkisi desteği yapılmıştır. (150 ton tritikale, 80 ton arpa, 100 ton yulaf)

- Balıkçılara Yem Desteği; Milas İç Su Ürünleri Yetiştiricileri Üretici Birliği ve Muğla Alabalık Yetiştiricileri Üretici Birliği üyelerinin yerlerinde yapılan inceleme sonucunda, birliklerdeki küçük ölçekli işletmeler tespit edilmiş olup; il genelinde toplamda 29 ton ve altı kapasitede işletmelere yem desteği yapılması planlanmıştır. Bu kapsamda Seydikemer ilçesinde 11 ton balık yeminin dağıtımı tamamlanmıştır.
- Topraksız Tarım Ar-Ge Uygulama Serası; Bilim ışığında birçok bitkisel uygulamanın yapılacağı, üreticilerinde istifade edebileceği ve alternatif tarım ürünlerinin geliştirileceği Topraksız Tarım Uygulama Serası Projesi kapsamında MSKÜ Fethiye Ziraat Fakültesi arasında protokol imzalanmıştır. Proje kapsamında MSKÜ Fethiye Ziraat Fakültesi yerleşkesi içerisine topraksız tarım uygulama serasının kurulumu Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilmiştir.
- Milas Sera Organize Tarım Bölgesi (Otb) Projesi; İlimiz Milas İlçesi Avşar Mahallesi 109 ada 725 parselde kayıtlı mera vasfındaki 3.818 dekar taşınmazın yaklaşık 1.242 dekarında kurulacak olan seralarda topraksız tarım teknolojisi ile meyve sebze üretimi yapılması planlanmaktadır. Toplam 15 hisse ile 6 kurucu ortağın bulunduğu projede Muğla Büyükşehir Belediyesi 2 hisse ile projeye dahil olunmuştur. (Hisse başı 1.311.800,00 TL ödeme yapılmıştır.)
- Tarlanıza Geliyoruz Projesi; Bu proje ile üreticilerimizin tarlalarına gidilerek; Hastalık- zararlı kontrolü ve mücadelesi, toprak, bitki ve su numunesi alımı, tarımda uygun mekanizasyon teknikleri, bölgelerde alternatif tarım ürünü denemeleri gibi çalışmalar yürütülmekte ve üreticilere teknik destek sağlanmaktadır.
- Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarı Projesi; Bu proje ile toprak, bitki ve sulama suyu analizleri yapılarak, analiz sonucuna göre doğru tarım uygulamaları olan gübreleme, sulama gibi tekniklerde bilgiler verilerek üreticinin doğru ve kaliteli üretim yapmasını sağlıyoruz. Ayrıca analizlerden "Muğla İli Toprak Verimlilik Haritası Projesi" kapsamında da faydalanılmaktadır. Laboratuvarımızda 2025 yılı içerisinde 1.302 adet analiz yapılmıştır.
- Muğla Toprak Verimlilik Haritası Projesi; Bu proje ile tarımsal alanda üreticilerin daha verimli ve bilinçli üretim yapmalarını sağlamak amacıyla, toprak yapılarının tanınması ve doğru gübreleme programı uygulanması amaçlanmıştır. Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarımızda yapılan her analiz ile veri tabanı genişlemektedir. Toplam 7.194 adet sonuç sisteme girilmiştir. Üreticilerimiz toprak.mugla.bel.tr web sitesi üzerinden kendi parsellerinin verilerini öğrenebilmekte ve ürün önerileri hakkında bilgi sahibi olmaktadır.
- Yerel Tohum Merkezi; Yerel tohum envanteri, deneme parselleri, eğitim alanları ve bünyesinde barındırdığı 3 adet laboratuvarı ile Türkiye'nin en büyük ve en kapsamlı Yerel Tohum Merkezi haline gelmiştir. Ayrıca merkez bünyesinde tohum test laboratuvarı, kriyoprezervasyon ve doku kültürü laboratuvarı bulunmaktadır. Envanterinde 976 çeşit yerel tohum bulunan merkezimizde 2025 yılında 3 milyon, bu güne kadar da toplamda 22 milyon ata tohumu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Distilasyon Tesisi; Menteşe İlçesi - Yerel Tohum Merkezinde yer almaktadır. Profesyonel ölçekte eterik (uçucu) yağ eldesi için kurulmuş bir damıtma tesisidir. 100 kg hammadde kapasiteli distilasyon cihazına sahiptir. Vatandaşlarımızın, desteklediğimiz kooperatiflerin ve Büyükşehir Belediyemize ait alanlardan toplanan bitkilerden uçucu yağ elde edilmektedir.
- Temiz Petek Projesi; Bu proje ile arıcıların kışın saklamış oldukları kabartılmış peteklerin -30°C' de şoklanması sağlanarak; Büyük Balmumu Güvesi, yumurtaları ve diğer zararlıların (akar ve böcekler) yumurtalarının vereceği zararlar engellenmektedir. 2018 yılında faaliyete geçen projemiz ile bugüne kadar 236.710 adet petek şoklanmıştır. İl genelinde 18.08.2025 ile 29.11.2025 tarihleri arasında yürütülen faaliyetlerde 44 adet arıcıya ait 22.250 adet petek şoklanmıştır.
- Şarap Üretim Tesisi; Bu tesis ile kooperatifçiliğin desteklenmesi ve sürdürülebilir kırsal kalkınmanın sağlanması, Fethiye İlçesi, Üzümlü Mahallesinde yıllardan beri süre gelen üzüm yetiştiriciliği ve şarap üretiminin daha uygun ve yasal şartlarda yapılarak markalaşması amacıyla kurulmuştur.
- Kadınlara Kıl Keçisi Destekleme Projesi; Kadın çiftçilerimizin refah düzeyinin artırılması ve hane gelirine destek sağlanması amacıyla kıl keçisi desteklemesi yapılmıştır. 13 ilçede yürütülen proje kapsamında 2025 yılında 18 adet kıl keçisi ile desteklenen 6 kadın üretici ile birlikte toplamda 385 kadın üreticiye 1155 adet kıl keçisi desteklemesi yapılmıştır.
- İpek Böcekçiliği Destekleme Projesi; Üretimi sadece Mayıs-Haziran aylarında yapılan koza üretimi için üreticiler desteklenmektedir. Bu kapsamda dut bahçeleri ve ipek böceği besleme evleri kurulmuştur. Menteşe İlçesi Bayır ve Yeşilyurt Mahalleleri ve Seydikemer ilçesi Çobanlar Mahallesinde toplamda 3 adet ipek böceği besleme evi kurulmuştur. Ayrıca Seydikemer ilçesi Çobanlar Mahallesinde 3200 adet fidan ve Menteşe ilçesi Yeşilyurt Mahallesinde 450 adet fidandan oluşan dut bahçesi kurulmuştur.

- Meyve Sebze Kurutma Tesisi; Muğla'da kurutulmuş sebze meyve sektörünün geliştirilmesi, üreticinin pazarlama sıkıntısı çektiği ürünlerini katma değeri yüksek ürünlere dönüştürmesi amaçlanmaktadır. Üreticilerimizin pazarlama sıkıntısı yaşadığı ya da pazarlama fazlası ürünlerinin kurutularak katma değeri yüksek ürünlere dönüştürülmesi ve üreticilerimizin kazançlarının daha da arttırılması için hizmet vermektedir. Kuruluşundan bugüne kadar 32 çeşit üründe 200 adet kurutma yapılarak 130.204 kg yaş ürün kurutulmuştur.

- Duyusal Analiz Laboratuvarı ve Sürekli Eğitim Merkezi; Mevzuatta var olan fiziksel ve kimyasal analizlerle tespit edilemeyen özelliklerin belirlenmesini sağlayarak, kaliteli zeytinyağı üretilebilmesi, değer artışı sağlanması, ihracata yönelik ürün elde edilmesinin sağlanması, tüketicilerin daha bilinçli tercih yapmalarının sağlanması hedeflenmiştir. Düzenli olarak eğitimler yapılmaktadır. Yıl içerisinde 251 adet vatandaşımız söz konusu eğitimden faydalanmıştır.
- Akdeniz Meyve Sineği ile Mücadele Projesi; Narenciyede büyük zarar yapan Akdeniz Meyve Sineği ile ilaçsız mücadele kapsamında ilimiz genelinde feromon tuzaklama çalışması yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde 4.900 adet feromon tuzak desteği yapılmıştır. Bununla birlikte bugüne kadar toplamda 15.200 adet feromon tuzağı desteği yapılmıştır.
- Gübre Desteklemeleri; Bölgemizde meydana gelen/gelebilecek hava muhalefeti nedeniyle zirai don, dolu vb. zararlara karşı mücadele için desteklemeler yapılmaktadır. Menteşe İlçesi Esençay Mahallesinde 30.05.2025 tarihinde meydana gelen şiddetli dolu nedeniyle zarar gören tütün ve zeytin üreticilerine destek olunması amacı ile sıvı gübre (aminoasit) desteği sağlanmıştır. 131 üreticinin 750 dekar arazisi için 80 litre sıvı gübre desteklemesi yapılmıştır.
- Zirai Don Öncesi ve Sonrası Tarımsal Tedbirler; Zirai don öncesi ve sonrası tarımsal tedbirler eğitimine katılan zirai don mağduru narenciye üreticisine aşağıdaki içeriklerde acil durum bitki besleme ürünü desteklemesi yapılmıştır.
  - ✓ 1.Bitki Besleme ürünü: sitokinin, kinin, deniz yosunu içeriğiyle; bitkideki don zararını bertaraf ediyor.
  - ✓ 2.Bitki Besleme Ürünü: çinko, bakır, molibden içeriğiyle zirai don sonrası çiçeklenmeyi tamir ediyor.
  - ✓ 3.Bitki Besleme Ürünü: azot, organik madde, deniz yosunu içeriğiyle tekrar yapraklanmayı teşvik ederek büyümeyi destekliyor.

  Desteklemede bulunulan üretici sayısı: Beyobası Mahallesi 21, Hamitköy Mahallesi 87, Köyceğiz Mahallesi 62, Döğüşbelen Mahallesi 64, Zaferler Mahallesi 160, Toparlar Mahallesi 184, Kavakarası Mahallesi 94, Dalaman 59, Ortaca 64 olmak üzere toplamda 795'tir.
- Ziraat Odası Desteklemesi; Menteşe Ziraat Odası ile gerçekleştirilen protokol çerçevesinde, çiftçinin üretimini planladığı ürün çeşidi, üretimin yapılacağı tarım arazisinin özellikleri, üretim sonucu alınan ürünün kalitesi ve hasat miktarı vb. konuların kayıt altına alınmasını sağlayarak, üretim sırasında ve hasat sonrası durumun değerlendirilebilmesi ve çiftçilerin bilinçlendirilmesi amacıyla ekipman desteği sağlanmıştır.
- Ortaca, Dalaman, Köyceğiz Bölgelerinde İyi Tarım Uygulamalı Sertifikalı Kalıntısız Üretim ve Pazarlama Desteklemesi Projesi; Ortaca, Köyceğiz ve Dalaman ilçelerinde bulunan Ziraat Odaları ve Ortaca Ticaret Odasıyla birlikte belirlenmiş olan gönüllü ve uyumlu 12 portakal, limon ve nar üreticisinin ürünlerinde iyi tarım ve kalıntısız üretim uygulamaları yaptırılarak GLOBAL GAP ve GRASP sertifikaları alınması amaçlanmıştır. Ancak bu sertifikaların alınabilmesi için mevzuat gereği şirket ya da kooperatif olunması gerekliliği tespit edilmiştir. 2026 yılı sezon öncesi uyumlu ve gönüllü üreticilerin kooperatif kurması beklenmekte olup, kooperatif kurmaları ile birlikte üretim, pazarlama aşamalarında destekleme yapılacaktır.
- Süt Soğutma Tankı Desteklemesi; Süt ve süt ürünlerinin geliştirilmesi ile süte katma değer kazandırılması amaçlanmaktadır. Aracı olmaksızın kooperatiflerin kalkınması ve üretici ortaklarının gelir düzeylerinin iyileştirilmesi hedeflenen projede süt soğutma tankı desteklemeleri yapılmaktadır. Köyceğiz, Seydikemer, Yatağanda bulunan toplam 15 adet Birlik ve Tarımsal Kalkınma

Kooperatifinin Süt Toplama merkezlerine 57 adet süt soğutma tankı, 5 adet transfer tankı ve 5 adet jeneratör teslimi yıl içerisinde gerçekleştirilmiştir.

- Bodrum Dilmit Zeytininin Avrupa Standartlarına Uyumlu Şekilde Coğrafi İşaretinin Alımı; Bodrum İlçemizin yerel çeşidi olan ve gün geçtikçe sayısı azalan Dilmit zeytinlerinin korunması, markalaşarak pazarlama kanallarının oluşması ve zengin içeriğinin tescillenerek tanınılırlığının artırılması için 2021 yılında planlanmış olan "Bodrum Dilmit Zeytininin Avrupa Standartlarına Uyumlu Şekilde Coğrafi İşaretinin Alımı Projesi" kapsamında; Dilmit zeytininde ayırt edici özellikleri saptamak ve piyasadaki kalite standartlarını belirlemek için 2022 yılından bu yana senelik tekrarlı ve düzenli biyokimyasal analizler ve genetik kararlık tespit analizleri yaptırılmakta olup kültürel miras niteliğini ön plana çıkaran veriler toplanmaya devam edilmektedir. Bu kapsamda Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Moleküler Biyoloji Ve Genetik Ana Bilim Dalı ile birlikte bir makale ve ISBN numaralı bir kitap yayımlanarak tüm veriler Avrupa Standartlarında coğrafi işaret almak adına Türk Marka ve Patent Kurumuna sunulacaktır. Ayrıca; Bodrum sınırları içeresindeki uygun bulunan bir arazide örnek Dilmit zeytini üretim deneme bahçesi kurulacaktır. Bu amaçla delice zeytinlerine Dilmit aşısı yapma işlemleri başlamıştır.
- Yatağan Bölgesinde Alternatif Tarımsal Üretim Modellerinin Yetiştiriciliği ve Geliştirilmesi Projesi; Büyükşehir belediyesi, Yatağan Belediyesi ve Yatağan Ziraat Odası iş birliği protokolü ile yapılacak olan proje kapsamında mülkiyeti Yatağan Belediyesine ait kullanımı Yatağan Ziraat Odasında bulunan taşınmaz üzerinde bulunan 3.000m² seranın bakım, onarım ve tadilatı Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmıştır. Sera içerisinde alternatif tarım ürünleri yetiştirilecektir.
- Tibbi Aromatik Bitkiler Çiftliği; Menteşe İlçesi, Yerkesik-Yeniköy Mahallesi'nde 27.000 m2'lik alanda 2018 yılında lavanta bahçesi kurulmuştur. Halkımızın ziyaretine açık olan bahçemiz agroturizm çalışmaları ile bölgenin ziyaretçi sayısını da artırmıştır.
- Trüf Mantarı Deneme Üretim Projesi; Yatağan-Nebiköy Mahallesi'nde 9.000 m2'lik alanda kurulmuştur. 400 adet trüf aşılı meşe fidanı bulunmaktadır. Her yıl düzenli olarak arazi bakımı ve kontrolleri yapılmaktadır.
- Sakız Ağacı Deneme Bahçesi; Fethiye Bölgesinde alternatif tarım ürünü olarak sakız ağacı deneme bahçesi kurulmuştur. Kurulan deneme bahçesinde üretilen ürünler ile bölgede bulunan üreticiler desteklenmektedir. S.S. Fethiye Ata Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile gerçekleştirilen protokol kapsamında deneme bahçesinin kullanımını kooperatif ile birlikte yapıyoruz. Doğal olarak damla sakızı üretimi yapılmaktadır.
- Yerel Üzüm Koleksiyon Bağ Projesi; Fethiye İlçesi Yeşilüzümlü Mahallesinde mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait 17 dekar arazi üzerine yerel üzümler dikilmiş olup, 2024 yılında ilk kez hasat yapılmıştır. Elde edilen üzümler Karaçulha Sebze ve Meyve Halinde bulunan sirke, pekmez ve şarap üretim tesisinde, işlenerek sirke yapılmıştır. S.S. Yeşilüzümlü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile protokol kapsamında iş birliği içerisinde çalışılmaktadır.
- Tarımsal Ürün İşleme Tesisi; İlimiz Fethiye ilçemizde yetiştirilen ürünlerin katma değeri yüksek ürünlere dönüştürülmesi amacıyla; S.S. Fethiye Kadın Girişimi Üretim İşletme ve Kalkınma Kooperatifi (LİKYA) ile ortak protokol kapsamında kurulan Tarımsal Ürünler İşleme Tesisi kurulmuştur. Tarımsal Ürünler İşleme Tesisinde: Sofralık Zeytin, Zeytin Ezmesi, Domates İşleme, Sos, Salça Marmelat ve Reçel vb. üretimi yapılacaktır.
- Bahçeyaka Akıllı Tarım Çiftliği; Yatağan İlçesi - Bahçeyaka Mahallesinde bulunan 50 dekarlık arazide akıllı tarım ve hayvancılık alanları oluşturularak üreticilerimize örnek olacak bir tarımsal üretim modeli oluşturulmaktadır. Proje kapsamında; Akıllı Sera Sistemi, Akıllı Sulama Sistemi, Akıllı Hayvancılık Sistemi, Akıllı Kümes Sistemi ve Akıllı Arıcılık Alanı oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir. Daire Başkanlığımız projeleri kapsamında bitki çoğaltımları, üretim denemeleri gibi tarımsal faaliyetler yürütülmektedir.
- Tıbbi Bitkiler Koleksiyon Bahçesi Projesi; Marmaris İlçesi Çamlı Mahallesinde kurulan Tıbbi Bitkiler Koleksiyon Bahçesi'nde 135 çeşit tıbbi bitki dikimi yapılmıştır. Taşınmaz üzerinde tıbbi bitkiler koleksiyon bahçesi, drog odası, tıbbi bitkiler ar-ge laboratuvarı, çay ve çocuk oyun bahçesi, kooperatif ürünleri satış alanı, doğa gezinti alanları oluşturulmuştur. Ayrıca kooperatif desteklemeleri kapsamında, MARKO Marmaris Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve MARTAB Tarım Tesisleri İşletme Kooperatifi desteklenmektedir. Tarımsal üretimin desteklenmesi için İlimiz genelindeki kooperatif ürünlerinin tanıtılması, sergilenmesi, satış ve pazarlama süreçlerine destek olunması, alternatif bir Ekoturizm Destinasyon alanı oluşturulması adına çalışmalar devam etmektedir

- Çamlı Çocuk Köyü Projesi; Muğla Büyükşehir Belediyesi kooperatif desteklemeleri kapsamında Marmaris İlçesi Çamlı Mahallesi'nde mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait taşınmaz üzerinde Çamlı Çocuk Köyü projesi hayata geçirilmiştir. Proje kapsamında okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine çeşitli eğitimler verilmektedir. 2025 yılı içerisinde 15 okul-1750 öğrenci etkinliklerden faydalanmıştır. Çocuk oyun alanı, doğa ve orman atölyeleri, yürüyüş yolları, bitki tünelleri tamamen doğal malzemeler yapılmıştır. Atölyeler ve eğitimler ile çocuklar ebeveynleri ile birlikte eğlenerek öğrenmelerine, doğayı ve hayvanları yakından tanımalarına olanak sağlamaktadır. Ayrıca; koleksiyon bahçesinde bulunan taşınmaz üzerinde kooperatif maarifetiyle çay bahçesi, büfe işletmeciliği faaliyeti yapılmaktadır.

  Proje kapsamında;
  - ✓ Yiyeceklerle tasarım,
  - ✓ Balkabağı süsleme,
  - ✓ Taş boyama,
  - ✓ Seramik hamuru,
  - ✓ Anahtarlık yapımı,
  - ✓ Ahşap boyama,
  - ✓ Tahta baskı,
  - ✓ Yüz boyama,
  - ✓ Cadı kazanı,
  - ✓ Ateş çemberi faaliyetleri yapılmaktadır.

- Kooperatif Desteklemeleri; Kooperatif desteklemeleri kapsamında kooperatiflerin kurulum aşamasında, mevzuat, ana sözleşme, teknik destek, eğitim, taşınmaz, makine-ekipman, inovatif ürün üretmeye teşvik, markalaşma ve satış-pazarlama konularında destekleme yapılmaktadır.
- Eğitimler;
  - ✓ Hayvan Sağlığı ve Besleme Eğitimi
  - ✓ Apiterapi, Arı Sütü ve Ana Arı Üretim Eğitimi
  - ✓ Zeytinyağı Üretim ve Duyusal Tadım Eğitimi
  - ✓ Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Yetiştiriciliği ve Distilasyon Eğitimi
  - ✓ Bitki Besin ve Numune Alma Eğitimi
  - ✓ Tarımsal Sulamada Suyun Etkin Kullanılması Eğitimi
  - ✓ Trüf Mantarı Yetiştiriciliği ve Doğadan Toplama Eğitimi
  - ✓ Organik Tarım Eğitimleri
  - ✓ İyi Tarım Uygulamaları Eğitimi
  - ✓ Seracılık Eğitimi
  - ✓ Alternatif Tarım Ürünü Eğitimi
  - ✓ Kooperatifçilik Eğitimi ve Dijital Pazarlama Eğitimi

Tarımsal Yapı Şube Müdürlüğü

- Sulama Tesisi İşletme, Bakım – Onarım; Kırsal kalkınmayı destek amacı ile sulama suyunun verimli kullanılması; su tasarrufunun sağlanması, kayıpların azaltılması, sulama suyu dağıtımı ve kullanım maliyetinin azaltılması için; çiftçilerin eğitimi ve kendi imkanları ile yapamayacakları bakım- onarım faaliyetlerine Büyükşehir Belediyesi olarak işçi ve iş makinesi desteği sağlanmaktadır.
- Tarımsal Sulama Amaçlı Güneş Enerji Santrali (Ges) Kurulumu; Muğla İli Fethiye İlçesi Yakacık Mahallesi 169 ada 12 no.lu parselde GES kurulumu yapılmıştır. Bu hizmetin nihai amacı, tarımsal sulamada yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması ile iklim değişikliğinin etkilerinin tarım uygulamalarında azaltılmasıdır.

Yeşil Alan Planlama Yapım Ve Bakım Şube Müdürlüğü

- Genel Bakım Çalışmaları; Muğla İl sınırları içerisinde yetki ve sorumluluğumuzdaki park, bahçe, kavşak, refüj, meydan, çocuk oyun alanı, spor alanı, hizmet binaları bahçesi vb. yeşil alanların yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Cengiz Bektaş Kent Belleği Yanı Park Projesi (Menteşe); AVM'ler tarafında bulunan 8300 m²'lik park alanı projesi yapım işi tamamlanmıştır. Su depose, süs havuzu, oturma alanları, zemin mermer kaplama ve peyzaj çalışmaları ihale kapsamında yapılmıştır.
- İlçe Belediye Başkanlıkları ve Diğer Kurumlardan Gelen Talepler; İlçe Belediye Başkanlıkları ve diğer kurumlardan gelen çocuk oyun parkı, kent mobilyaları, bitki bakımı vb. talepler değerlendirilerek karşılanmıştır.
- Sanayi Kavşağı – Cengiz Bektaş Kent Belleği Arası Avm Karşısı Çınarlı Yol (Menteşe); Uğur Mumcu Bulvarı Sevgi Yolunda peyzaj uygulaması tamamlanmıştır.
- Kerimoğlu Türküsü Evi Peyzaj Çalışması; Bahçenin toprak dolgusu, bitki dikimi ve peyzaj düzenlemesi tamamlanmıştır.
- Hasan Özcan Yaşam Evi Bahçesi Peyzaj Düzenlemesi; Bahçenin toprak dolgusu, bitki dikimi ve peyzaj düzenlemesi tamamlanmıştır.
- Datça Kısa Mola Merkezi Peyzaj Çalışması; Datça kazım yılmaz bulvarı üzerinde bulunan kısa mola merkezi bahçesinde kurakçıl peyzaj uygulaması yapılmıştır.
- Seki Meydan Yenileme Çalışması; Kurakçıl peyzaj uygulaması yapılmıştır.
- Seydikemer Gençlik Evi Bahçesi; Seydikemer İlçesinde bulunan gençlik evi bahçesinde Daire Başkanlığımızca peyzaj uygulama çalışması yapılmıştır.
- Yatağan Yeşilbağcılar Kısa Mola Merkezi Bahçesi; Yeşilbağcılar mahallesinde bulunan kısa mola merkezi bahçesinde peyzaj uygulaması yapılmış ve sulama sistemi yenilenmiştir.
- Esentepe Mahallesi Çocuk Oyun Parkı Yapımı; Esentepe Mahallesine çocuk oyun parkı yapılmıştır.
- Fethiye Ölüdeniz Yolu Kurakçıl Peyzaj Çalışması; Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yaptırılan yol çalışması kapsamında refüj ve kavşaklarda Daire Başkanlığımızca kurakçıl peyzaj çalışması yapılmıştır.
- Bozüyük Çim Hokeyi Sahası; Kurakçıl peyzaj çalışması ile yeniden düzenlenmiştir.
- Menteşe Erman ŞAHİN Parkı ve Spor Salonu Etrafı Peyzaj Çalışması; Menteşe Erman ŞAHİN parkında yapımı tamamlanan spor salonu bahçesi ve etrafında peyzaj düzenleme çalışması yapılmıştır.

- Seydikemer İlçesi Kreş Bahçesi Peyzaj Düzenlemesi; Proje çalışması yapılmış olup; bitki dikimi ve çim ekimi yapılarak peyzaj düzenleme çalışması tamamlanmıştır.
- Alım Garantili Süs Bitkileri Üretim Projesi; Alım Garantili Süs Bitkileri Üretimi Kapsamında toplam 855.000 adet mevsimlik süs bitkisi ve çalı, ağaç dikimi yapılmıştır.
- Topraktan Sofraya Minik Eller İş Başında Projesi; 4 haftalık 7-11 yaş grubu çocuklarımız için tohumdan hasata kadar olan sebze yetiştirme sürecinin uygulamalı eğitimi tamamlanmıştır.

- Köyceğiz Beyobası Yeni Pazar Yeri Peyzaj Uygulaması; Köyceğiz Beyobası Mahallesi yapılan pazar yeri projesinde 500 m²'lik yeşil alanda kurakçıl peyzaj çalışması tamamlandı.
- Bodrum Marina Çocuk Oyun Alanı Yenilemesi; Bodrum Marinada bulunan toplam 1.450 m2 çocuk oyun alanı EPDM kaplama ve güncel ekipmanlarla yenilenmiştir.

1.31 Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü

- Muğla Ulaşım Ana Planına paralel olarak alt ölçekli plan çalışmaları devam etmektedir.
- Plan teklif dosyalarında oluşturulacak Başkanlık görüşümüz kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde taşıt yolu kenarlarında yapılacak tesislerin yaratacağı trafik taleplerinin tahmini ve bu trafiğin olası etkilerinin belirlenebilmesi için trafik etüdü talep edilerek gerekli incelemeler yapılmıştır.
- Karayolları Genel Müdürlüğü yetki ve sorumluluğunda bulunan yollarda; Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığımız yetki ve sorumluluğunda bulunan yollarda; Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçinde Yer Alan Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak (Karayolları Genel Müdürlüğü'nün Bakım Ağı Dışında Kalan Karayollarında) Tesislere Geçiş Yolu İzin Belgesi Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince tesislere geçiş yolu ön izin/izin belgesi düzenlenmiştir.
- İş Yeri Açma Ruhsatı Öncesi Trafik Güvenliği Görüşü Verilmesi Karayolları Trafik Kanunu, TSE 10551 Standardı, 3194 Sayılı İmar Kanuna göre açılacak tesisin yük indirme – bindirme işlemlerini trafik güvenliğini aksatmaması amacıyla ulaşım görüşü verilmiştir.
- Bisiklet park yerleri ve bisiklet yolları için 13 ilçemiz genelinde analiz çalışmaları yapılarak, yol yapım projeleri içerisine bisiklet yolları da entegre edilerek çalışmalara devam edilmiştir.
- İlçe Belediyeleri, Bakanlık ve Başkanlığımız bünyesinde yapılan bisiklet yolu projelerinin incelenmesi, sürecin takip edilmesi ve UKOME Genel Kuruluna sunularak kararının alınmasına yönelik işlemlere devam edilmiştir.
- Kent içi trafikte güvenli bir akışın sağlanması amacıyla, yol kapasitelerinin verimli kullanılabilmesi için ağır tonajlı araçların giriş-çıkış saatleri ve güzergâhları belirleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- Trafik Sirkülasyon/Yayalaştırma Projeleri hazırlanarak UKOME Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Gelen talepler ve tespitlerimiz doğrultusunda Kavşak Geometrik Çözümleri projelendirilmesine yönelik çalışmalar UKOME Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Durakların mevcut durumları tespit edilmekte ve vatandaştan gelen talepler mevzuata uygunluğuna göre değerlendirme sürecine devam edilmiştir.
- UKOME Genel Kurul Kararı ile uygun bulunanlar ise CBS ortamında sistemine işlenerek, yerinde yapımı sağlanmıştır.
- Özel taşıt kullanımını azaltacak projeler hazırlanmıştır.
- Elektrikli Skuter Yönetmekliğine göre İl Genelinde İlçeler ölçeğinde verilebilecek izin sayıları ve ilke ve esaslar belirlenmiş, elektrikli skuter hizmeti vermek isteyen firmaların başvuruları alınarak Ukome Kurulunda izin sayıları verilmiştir.

Toplu Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Kişiselleştirilmiş Elektronik Seyahat Kartı Basım Merkezleri, vatandaşların daha ekonomik fiyatlarda seyahat etmelerini sağlamak amacıyla, 185 bayi ağı ile hizmet sağlanmaktadır. 2025 Yılı içinde 57.692 adet kart basılmıştır.
- 98 ayrı Hatta 336 Belediye Otobüsü (MUTTAŞ) ile aylık ortalama 752.000 km'de toplu taşıma faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 214 Ayrı Hatta 1.439 Özel Toplu Taşıma Aracı (ÖTTA) ile aylık ortalama 6.278.000 km'de toplu taşıma faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Araç Takip ve Filo Yönetimi Birimimizce 1.439 Toplu Taşıma Aracı 7/24 Online takip edilmiştir.

- Zabıta ve Emniyet Birimleri İle Koordineli Saha Denetim Faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 2025 Yılında Belediye Otobüsü ve ÖTTA ile 49.544.359 yolcu taşınmıştır.
- 2025 Yılında MUTTAŞ Havalimanı hizmetleri araçları ile 670.018 yolcu taşınmıştır.
- 2025 Yılında 6.514.044 yolcu ücretsiz olarak toplu taşıma hizmetlerinden faydalanmıştır.

Terminaller ve Otoparklar Şube Müdürlüğü

- Tüm terminallerin bakım onarımı ve yeşil alan düzenlemeleri yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz terminal alanlarında engelli vatandaşlarımızın kullanabilmesi için gerekli fiziki düzenlemeler yapılmış ayrıca açık, kapalı ve yol üstü araç park alanlarında engelli otoparkı ayrılmıştır.
- İçişleri Bakanlığının 10.03.2016 tarihli ve Bakanlık Gen.No:2016/7, EGM Gen.No:15 sayılı genelgesi kapsamında terminal alanlarında güvenlik ve kontrol sistemlerinin sayısı artırılmış aynı zamanda alım süreci devam eden güvenlik sistemleri bulunmakta olup, terminal alanına yaya girişi ile ilgili düzenlemeler devam etmektedir.
- Terminal içi temizlik ve taşıma aracı sayısı artırılmış olup ihtiyaçlar dahilinde yeni alımlar yapılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde 17 adet trafik otoparkı ve 31 adet çekici yetki belgesi verilmiştir.
- İl genelinde 742 araç kapasiteli açık otopark ve 1376 araç kapasiteli kapalı otopark hizmeti sunulmaktadır.
- Yol Üstü Araç Park Yerleri; Yol Üstü Araç Park Yerlerinin işletilmesi ve çalışmasına dair ihale sürecinde değişen ekonomik koşullar ve uygulama sorunlarının tespiti ve fizibilitesi yapılarak il genelinde işletilmekte olup, fiyat tarifesi revizyonuna esas 31.12.2025 tarih ve 2025-102 sayılı MUTTAŞ Yönetim Kurul kararı alınmıştır.

Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü

- 2025 yılı içinde (8) UKOME Kurul toplantısı yapılmış olup, 463 adet karar alınmıştır.

2025 Yılı UKOME Çalışmaları		
Sıra No	**Verilen Hizmet**	**Adet**
1	S Plaka Güzergâh İzin Belgesi	2.966
2	Okul Taşıtı Güzergâh İzin Belgesi	909
3	S Plaka Devir	953
4	S Plaka Araç Değişiklik	1.651
5	S Plaka Çalışma İzin Belgesi	3.665
6	T Plaka Devir	215
7	T Plaka Araç Değişiklik	325
8	T Plaka Çalışma İzin Belgesi	3.065
9	Şoför Kartı	894
10	TM Plaka Devir	18
11	TM Plaka Araç Değişiklik	23
12	TM Plaka Güzergâh İzin Belgesi	146
13	BB Plaka Devir	1
14	BB Plaka Araç Değişiklik	0
15	BB Plaka Güzergâh İzin Belgesi	0
16	HO Plaka Devir	265
17	HO Plaka Araç Değişiklik	286
18	HO Plaka Güzergâh İzin Belgesi	1.027
19	180 Gün Trafikten Çekme Belgesi	1.712
20	Ticari Araç Reklam İzin Belgesi	94
21	Ticari Araç Reklam Yetki Belgesi	3
22	Sosyal Faaliyet Güzergâh İzin Belgesi	209
TOPLAM		**18.427**

Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Muğla il genelinde 12.139 adet trafik levhası takılmıştır.
- 1.553 km yol çizgi boyası çalışması tamamlanmıştır.

2025 YILI YATAY İŞARETLEME ÇALIŞMALARI			
İlçe	**Yaya Geçidi**	**Ofset Tarama**	**Yol Çizgi (km)**
Bodrum	1380	684	855
Dalaman	14	6	8
Datça	13	3	0
Fethiye	238	76	66
Kavaklıdere	9	-	17
Köyceğiz	46	-	29
Marmaris	137	28	49
Menteşe	340	386	204
Milas	220	62	154
Ortaca	111	16	30
Seydikemer	28	27	36
Ula	29	20	59
Yatağan	55	2	46
TOPLAM	**2.620**	**1.310**	**1.553**

- Muğla il genelinde 2.620 noktada yaya geçidi, 1.310 ofset tarama yapılmıştır.
- 13 ilçede 182 adet durak montajı yapılmıştır.
- UKOME kararları ile il genelinde 4 adet sinyalizasyon sistemi kurulmuştur.

Denizcilik Şube Müdürlüğü

- 14 Kasım 2024 tarihli ve 353 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclisi Kararı ile Büyükşehir Belediyesi tarafından kurulan ve sermayesinin %50'sinden fazlasına sahip MUTTAŞ'a Bodrum-Datça (Körmen Limanı) / Datça (Körmen Limanı) - Bodrum arasında denizyolu toplu taşıma işletmeciliği 01/01/2025 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, işletmeden elde edilecek gelirin %1'i oranında bedelin her yıl 31 Aralık tarihine kadar Büyükşehir Belediyesine ödenmesi kaydıyla 5 (beş) yıl süreyle devredilmiştir.
- Bodrum-Datça (Körmen) feribot hattında ruhsatlandırma işlemleri ve denetimleri Büyükşehir Belediyemiz tarafından yapılan 3 adet arabalı feribot ile 2025 yılında 58.900 adet yolcu, 17.341 adet araç taşınmıştır. Ayrıca engelli, şehit yakını ve gaziler ile 65 yaş üzeri 14.414 kişi ücretsiz olarak bu hizmetten faydalandırılmıştır. Büyükşehir Belediyemizin kuruluşundan bugüne kadar, toplam 10.992 seferle 121.210'u ücretsiz olmak üzere toplam 931.940 yolcu ve 202.673 aracın karayolu ile 4 saate yakın süren Bodrum - Datça arası ulaşımını 1 saat 45 dakika sürede tamamlaması sağlanmıştır.
- 14 Ocak 2025 tarihinde ihalesi yapılan Dalyan - Çandır arabalı vapur/feribot hattında faaliyet gösteren iki adet feribotun Büyükşehir Belediyemiz tarafından ruhsatlandırılma işlemleri yapılarak denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Muğla il sınırları içerisinde Bodrum-Bardakçı, Çamlı-Sedir Adası, Marmaris-İçmeler-Turunç, Fethiye-Çalış, Fethiye/Şat-Şövalye Adası, Köyceğiz Gölü-Dalyan Kanalı hatlarında yolcu ve servis taşımacılığı yapan yolcu motorlarına 1 yıl süreyle geçerli olmak üzere 358 adet "Yolcu Motoru Hat Kullanımı Geçici İzin Ruhsatnamesi" düzenlenmiştir.
- 13.02.2025 tarihli ve 64 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda bulunması kaydıyla Büyükşehir Belediyemiz iştiraki Muğla Kent Hizmetleri İnşaat Turizm Taşımacılık Ticari İşletmecilik İletişim Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ye (MUTAŞ) işletme devri yapılan, Bodrum Limanı, Gümbet Limanı, Güllük Çekek Yeri, Marmaris Limanı, İçmeler Limanı, Turunç Limanı ve Fethiye Limanından 2025 yılı liman ve bağlama hizmetlerinden sağlanan cironun %1'i olan 1.333.299,98 ₺ Büyükşehir Belediyemize aktarılmıştır.
- Şube Müdürlüğümüzde 2025 yılı içerisinde 1.000 adet evrak girişi, 434 adet evrak çıkışı olmuştur.Şube Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde 94 CİMER, 48 İNFO, 83 FLEXCITY ve 17 elektronik başvuruya (kurumsal) cevap verilmiştir.

Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü

- 2025 yılı Ocak- Aralık ayları içerisinde araç ve iş makinaları için toplam 5570 adet iş emri açılarak bakım ve onarım işlemleri tamamlanmıştır.
- 2025 yılı Ocak – Aralık ayları arasında Kaynakhane Atölyemize gelen iş talepleri doğrultusunda 389 Adet talep tamamlanmış ve teslim edilmiştir.
- Gelen talepler doğtultusunda 48 ARF 011 plakalı oto kurtarıcı aracımız 206 Adet (il dışı 12, dış kurumlardan gelen talepler 34 Adet) olmak üzere görevini tamamlamıştır.
- Gelen talepler doğrultusunda 48 NR 144 ve 48 AIN 730 plakalı vinçlerimiz 250 Adet (il dışı 4, dış kurumlardan gelen talepler 4 adet) olmak üzere görevini tamamlamıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz bünyesine yeni alınan tüm iş makinelerinin ve araçların tescil ve plaka işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 19-21 Eylül tarihleri arasındaki yangınlarda yangın müdahale araçlarına akaryakıt tankerlerimiz ile (2) adet akaryakıt nakliye hizmeti verilmiş, arızalanan (8) adet araç ve iş makinasına yerinde müdahale edilmiştir.
- 2025 yılı içerisinde DMO üzerinden araç ve iş makinalarının bakım ve onarımları için 7.882.226,83 TL ile 755 adet lastik, 1.214.088,24 TL ile 50 ton ad blue sıvısı, 3.436.754,08 TL ile 22.530 litre madeni yağ ve 1.555.475,64 TL ile 250 adet akü alımı yapılmıştır.

- Kaynakhane atölyesi imalatlarında kullanılmak üzere 90.000,00 TL ile 1 adet demir profil kesme makinası ve 741.000,00 TL ile elektronik döner göbekli şerit testere metal kesme makinası doğrudan demin alım yöntemiyle alınmıştır.
- Atölyemiz araç temizliklerinde kullanılmak üzere Dmo üzerinde 107.911,39 TL ile1 adet basınçlı yıkama makinası alımı yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki bütün birimlere ait araç ve iş makinalarının akaryakıt ihtiyaçlarını karşılamak üzere 29.11.2024 tarihinde ihalesi yapılan 2024/1454196 ihale kayıt numaralı 2025 yılı "3.000.000 litre motorin ve 180.000 litre benzin alımı" 113.529.000,00 TL sözleşme bedeli ile 4734 Sayılı K.İ.K'nun 19 ncu maddesine göre ihale edilip 24.12.2024 tarihinde Muğla Akaryakıt Ve Enerji Santralleri Sanayi Ticaret Anonim Şirketi ile sözleşme imzalanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca 25.06.2025 tarihinde ihalesi yapılan 2025/756175 ihale kayıt numaralı "39 kalem demir malzemesi alımı" 6.129.734,00 TL sözleşme bedeli ile 4734 Sayılı K.İ.K'nun 19 ncu maddesine göre ihale edilip, 18.07.2025 tarihinde ASDEMİRSOY YAPI İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE LİMİTED ŞİRKETİ ile sözleşme imzalanmış olup, 18.08.2025 tarihinde muayene kabul işlemleri yapılarak alım süreci tamamlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki taşıt ve iş makinalarının logo, plakalık ve bilgilendirme yazıları kontrol edilerek yıprananlar yenileriyle değiştirilmiştir.
- Her ay yapılan İSG Kurul toplantılarında alınan kararlarda belirtilen eksikliklerin giderilmesi çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca atölyelerimizde haftanın ilk günleri iş başı program ve konuları anlatılmış, imza altına alınmıştır.

1.32 Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

- 01.01.2025 - 31.12.2025 tarihleri arasında Büyükşehir Belediyemizde işlem gören evrak sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2025 Yılında İşlem Gören Gelen Belge Sayısı (Adet)	
Belge Türü (Gelen Belge)	**Sayısı (Adet)**
Gizli Belge Sayısı	398
Dilekçe Sayısı	49.436
Dış Kurum ve Kuruluşlardan Gelen Belge Sayısı	132.857
Dış Kurum ve Kuruluşlardan Gelen Tebligat Sayısı	4.926
Toplam	**187.617**

2025 Yılında İşlem Gören Giden Belge Sayısı (Adet)	
Belge Türü (Giden Belge)	**Sayısı (Adet)**
Gizli Belge	26
Elden Fiziki Ortamda Gönderilen Belge Sayısı	898
Posta Yolu İle Gönderilen Belge Sayısı	8.371
Posta Yolu İle Gönderilen Tebligat Sayısı	5.690
Elektronik Ortamda Gönderilen Belge Sayısı	102.961
Elektronik Ortamda Gönderilen Tebligat Sayısı	1.617
Toplam	**119.563**

2025 Yılında Posta Yolu İle Gönderilen Gönderi Bilgileri				
İadeli Taahhütlü Gönderi Sayısı (Adet)	**Kayıtsız (Adi) Gönderi Sayısı (Adet)**	**Tebligat (Adet)**	**Kargo (Adet)**	**Toplam Posta Gönderi Sayısı (Adet)**
5.883	2.380	5.690	108	**14.061**
Gönderilere İlişkin Toplam Gider				**2.122.805,20 TL**

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca 2017 yılında elektronik belge üretimi, gönderimi ve alımı ile ilgili çalışmalar tamamlanarak EBYS uygulamasına geçilmiştir. Bunun sonucu olarak 2017 yılından itibaren fiziki ortamda giden belge sayılarında önemli oranda düşüş sağlanmıştır. Belge eklerinin de e-imzalı olarak üretilme çalışmaları devam edilmekte olup fiziki belge gönderimin daha da düşürülmesi, kırtasiyeciliğin azaltılması, zaman tasarrufu sağlayarak daha da etkin hizmet verilebilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

Meclis Şube Müdürlüğü

- Belediye meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere, Başkan tarafından meclise havalesi yapılan ilçe belediye meclislerinden gelen kararlar ile belediyenin birimlerinden (ilçe belediyelerinden gelen teklifler ile birimlerin kendi teklifleri) ve komisyonlardan gelen raporlarla birlikte düzenlenerek, meclis gündeminin oluşturulması sağlanmıştır.

- Başkan tarafından belirlenen toplantı gündeminin, kanun ve yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle meclis üyelerine ve kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır.

- İhtisas Komisyonlarına ait toplantıların organizesinde koordinasyon sağlanarak İmar ve Bayındırlık Komisyonu Raporlarının sekretaryalığı yapılmıştır.

- Meclis kararının tutanaklara uygun olarak yazılarak kontrol edilmesi, meclis başkanı ve meclis divanı kâtiplerine imzalatılması sağlanmıştır. Kesinleşen kararlar yürürlüğe girmek üzere yasal süresi içerisinde Mülki İdare Amirine gönderilmiştir. Meclis kararları ve görüşme tutanaklarının meclis üyeleri ile İlçe Belediye Başkanlıklarına elektronik posta yoluyla gönderimi sağlanmıştır.

- Kesinleşen meclis kararına ilişkin karar özetinin yasal mevzuata uygun olarak ilan edilmesi sağlanmıştır. Meclis kararlarının, karar özetlerinin ve komisyon raporlarının Belediye Başkanlığımızın resmi internet sayfasında "Kurumsal" linki altında yayımlanması sağlanmıştır.
- Meclis kararlarının, bu kararlara ilişkin komisyon raporlarının ve toplantı tutanaklarının ıslak imzalı asıl nüshaları ekleri ile birlikte arşivlenmiştir.
- Meclisin her toplantısında meclis üyelerinin meclise devamlarını belirlemek üzere yoklama cetvelinin meclis başkanına teslim edilmesi ve meclis başkanlığınca tutulan yoklama cetvellerinin muhafazası sağlanmıştır.
- Meclis üyelerinin, meclis ve komisyon toplantılarına ilişkin huzur hakkı puantajı yapılarak ilgili birime gönderilmiştir.

Encümen Şube Müdürlüğü

- 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve diğer Kanunların Belediye Encümenine verdiği görevlerin Encümence yerine getirilmesi esnasında Encümenin sekretaryasını yürütmüştür.
- Encümen toplantı gündeminin oluşturulmasını, gündemin toplantıdan önce Encümen üyelerine iletilmesini sağlanmıştır.Encümen toplantısından önce ilgili birime bilgi vererek toplantı salonunun hazırlanmasını sağlanmıştır.
- Encümen kararlarının kanuni dayanakları ve gerekçeleri ile anlaşılır bir şekilde yazılarak Encümen üyelerine imzalatılmasını sağlanmıştır.Onay gerektiren ihale kararlarının Başkanlık Makamına sunulması ve onaylanan kararların ilgili birimlere dağıtılması sağlanmıştır.
- Encümende alınan kararların karar özetlerini numara sırasına göre karar defterine işlenmesi ve Encümen üyelerine imzalatılmasını sağlanmıştır.
- Encümen gündeminin Belediyenin resmi internet sitesinde yayımlanmak sureti ile vatandaşlara duyurulması için gereken iş ve işlemleri yapılmıştır.
- Encümen ve ihale kararlarını muhafaza etmek ve fiziki olarak hazırlananları saklama süresi sonunda kurum arşivine teslim edilmiştir.
- Encümen üyelerine verilecek ödeneklere esas teşkil edecek puantaj cetveli hazırlanarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Arşiv Şube Müdürlüğü

- **Devir-Teslim Faaliyetleri**; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmeliğin 14.maddesi gereği, birim arşivlerinde saklama süresini tamamlayan dosya/klasörler, dosya içerikleri referans alınarak kontrol edilmiş ve devir-teslim envanter formları ile birlikte kurum arşivine devir işlemi yapılmıştır.

2025 Yılında Gerçekleştirilen Devir-Teslim Faaliyetleri		
Birim Adı	**Klasör Sayısı (Adet)**	**Sayfa Sayısı (Adet)**
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	358	365.186
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	325	134.716
TOPLAM	**683**	**499.902**

- **İmha Faaliyetleri;** Birimlerimizden devir işlemleri yapılmış ve ilgili komisyon kararıyla saklama sürelerini doldurduğu tespit edilen belge/evrakların imha işlemleri yapılmıştır.

2025 Yılı Belge ve Evrakların İmha Faaliyetleri	
Birim Adı	**Yapılan İmha Faaliyet Miktarı**
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	1
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	1
TOPLAM	**4**

1.33 Zabıta Dairesi Başkanlığı

- Tüm idari işlemlerin takibi, personel takipleri ve özlük işlemleri, yazışmalar, evrak kayıt işlemleri vb. tüm işlemlerin yürütülmektedir.
- Belediyemiz çağrı merkezine Zabıta Daire Başkanlığımıza ve Daire Başkanlıklarından gelen yazılı ve sözlü şikâyetler yerinde değerlendirilerek sonuçtan şikâyet sahiplerine bilgi verilmektedir.

Daire Başkanlığımıza Gelen Yazılı ve Sözlü Değerlendirilen Şikayet Sayıları			
Yıl	**Yazılı Şikayet**	**Sözlü Şikayet**	**Toplam**
2025	1.111	2.646	3.757

Daire Başkanlığımıza Gelen ve Giden Evrak Sayıları			
Yıl	**Gelen Evrak**	**Giden Evrak**	**Toplam**
2025	3.562	8.296	11.858

- Encümen-Ceza ve Kararlar; Zabıta Dairesi Başkanlığı personelimizce yapmış olduğumuz denetimlerde tespit edilen aksaklık ve suçlarla ilgili İdari yaptırım Karar Tutanağı ve Tespit tutanağı tanzim edilmekte olup, düzenlenen İdari Yaptırım Karar Tutanakları Tahakkuk girilerek Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmektedir. Düzenlenmiş olan Tespit tutanakları ve Cezalı Hal rüsum Tutanakları Belediyemiz Encümenine sevki sağlanarak, çıkan kararlar ilgililere tebliğ edilmektedir.

5957 Sayılı Hal Yasasına Göre Tutulan Tutanaklara Encümence Verilen Para Cezaları		
Yılı	**İşlem Sayısı**	**Para Cezası Miktarı**
2025	232	1.927.568,50 TL

1608 Sayılı Yasaya Göre Tutulan Tutanaklara Belediye Encümenince Verilen Para Cezaları		
Yılı	**İşlem Sayısı**	**Para Cezası Miktarı**
2025	2.282	6.420.242,00 TL

5326 Sayılı Kabahatler Kanuna Göre Verilen Para Cezaları		
Yılı	**İşlem Sayısı**	**Para Cezası Miktarı**
2025	1.580	9.519.555,00 TL

2025 Yılı Uygulanan Toplam Ceza Miktarı	**17.867.365,50 TL**

2025 Yılında 5326 Sayılı Kanun Kapsamında Tanzim Edilen İdari Para Cezaları				
S.N.	**Kanun**	**Ceza No**	**Ceza Miktarı**	**Açıklama**
1	5326	38/1. Maddesi (İşgal)	1.982.460,00 TL	1410 Adet
2	5326	38-2 Maddesi İşgal (Kaldırımlara İnşaat Malzemesi Yığmak)	4.000,00 TL	1 Adet
3	5326	33/1. Maddesi Dilencilik	40.774,00 TL	29 Adet
4	5326	40. MaddeKimlik Bildirmeme	1.406,00 TL	1 Adet
5	5326	41/1. Maddesi Evsel Atık	1.350,00TL	3 Adet
6	5326	41/4. Maddesi Çevreyi Kirletme (İnşaat Atıkları)	7.370.079,00,00 TL	119 Adet
7	5326	39/1. Mad. Kamu Hiz. Bin. Tütün Mamülü Tüketme	2.812,00 TL	2 Adet
8	5326	39. Madde Yerlere Sigara İzmariti Atmak	4.986,00 TL	6 Adet
9	5326	39/2. Maddesi Toplu Taşıma Araçlarında Tütün Mamülü Tüketme	5.624,00 TL	4 Adet
10	5326	42/1. Maddesi Afiş Asma	104.658,00 TL	4 Adet
11	5326	41/5. Maddesi Çevreyi Kirletme (Kullanılmayan Eşyaları Sokağa Atmak)	1.406,00 TL	1 Adet
Toplam			**9.519.555,00 TL**	**1580 Adet**

2025 Yılında Encümene Giren 1608 Sayılı Kanununa Ait İdari Para Cezaları				
	Kanun	CEZA NO	CEZA	AÇIKLAMA
1	1608	11/32. Maddesi Ukome Kararına Uymamak	4.231.723,00 Tl	1527 Adet
2	1608	11/7. Maddesi Güzargah Dışı Yolcu Taşıma	8.859,00 Tl	3 Adet
3	1608	11/9. Maddesi Yollara Ve Kaldırımlara Duba Vs. Şeyler Koymak	6.156,00 Tl	3 Adet
4	1608	10/9. Maddesi İşletmeler Ve Apartmanların Bacaları Binalardan 2 Metre Yüksekte Olmaması	2.953,00 Tl	1 Adet
5	1608	11/12. Maddesi Belediyece Belirlenen Yerler Dışında Gelişi Güzel Park Etmek	878.541,00 Tl	303 Adet
6	1608	5/1. Maddesi Zabıta Memuruna Zorluk Çıkartmak	11.812,00 Tl	4 Adet
7	1608	9/15. Maddesi İzinsiz Hafriyat Yapmak	154.707,00 Tl	53 Adet
8	1608	11/17. Maddesi İzinsiz Ticari Taksi İşletmeciliği Yapmak	143.796,00 Tl	49 Adet
9	1608	12/11. Maddesi Terminal Haricinde Yolcu İndirmek-Bindirmek	2.052,00 Tl	1 Adet
10	1608	9/7a. Maddesi İzinsiz Kazı Yapmak	2.953,00 Tl	1 Adet
11	1608	7/26. Maddesi Fosseptik Ağızlarının Kapaksız Olması	2.953,00 Tl	1 Adet
12	1608	7/16. Maddesi İnşaat Sırasında Kirli Suların Kaldırıma Akıtılması	5.906,00 Tl	2 Adet
13	1608	12/15. Maddesi Terminal Dahilinde Rastgele Eşya Konulması	4.104,00 Tl	2 Adet
14	1608	12/26. Maddesi Kendilerine Tahsis Edilen Peron Harici Peron Kullanmak	11.812.00 Tl	4 Adet
15	1608	6/28. Maddesi Cadde Ve Sokaklara Kiralık Satılık Araç Konulması Yasaktır	2.953,00 Tl	1 Adet
16	1608	6/23. Maddesi Konut Alanlarında Faliyet Gösteren İş Yerlerinin Ses Işık Vb Gürültü Etmesi	2.953,00 Tl	1 Adet
17	1608	6/14. Maddesi İşyeri Ve Meskenlerin Haşaratın Üretmemesi İçin Tedbir Almak Zorunludur	2.953,00 Tl	1 Adet
18	1608	6/20. Maddesi Mesken Ve İşyeri Arasındaki Alanlanlarda Mal Satışa Arz Etmek	2.953,00 Tl	1 Adet
19	1608	6/27. Maddesi Umumi Yerlerin Temiz Tutulması Kokuya Sebebiyet Verilmesi	5.906,00 Tl	2 Adet
20	1608	9/8. Maddesi Fosseptik Çukurunda Koku Ve Sızdırmazlık Önlemlerinin Alınması	2.953,00 Tl	1 Adet
21	1608	7/13. Maddesi Binalardan Çıkan Her Türlu Suların Önleyici Tedbir Almak Zorunludur	17.968,00 Tl	7 Adet
22	1608	7/27. Maddesi Umuma Açık Yerlerin Temiz Tutulması	2.953,00 Tl	1 Adet
23	1608	9/12. Maddesi Meydan Cadde Ve Sokaklarda Hafriyat Alımı Esnasında Emniyet Tedbirlerinin Alınması	2.953,00 Tl	1 Adet
24	1608	7/21. Maddesi Fosseptiklerin Gösterilen Yerlere Dökülmesi	5.005,00 Tl	2 Adet
25	1608	9/1. Maddesi Toprak Kum Vs. Maddeler Taşıyan Kamyonların Etrafa Savrulmasını Önlemek Amacıyla Branda İle Örtmemek Yasaktır	56.107,00 Tl	19 Adet
26	1608	16/3. Maddesi Hal İçerisinde Rastgele Sandık Kasa Vs. Malzemeler Koymak	32.483,00 Tl	11 Adet
27	1608	12/2. Maddesi Terminal Dahilinde Hanutçuluk Çığırtkan Deynekçi Amacıyla Personel Çalıştırmak	38.389,00 Tl	13 Adet
28	1608	15/2. Maddesi Belediyeden İzin Almadan Herhangi Bir Şekilde Stant Kurulmaz Bilgi Broşürü Ve El İlanı Dağıtılmaz	8.859,00 Tl	3 Adet

2025 Yılında Encümene Giren 1608 Sayılı Kanununa Ait İdari Para Cezaları				
	Kanun	Ceza No	Ceza	Açıklama
29	1608	12/5. Maddesi Terminal Giriş Çıkış Ücreti Ödememek	18.869,00 Tl	7 Adet
30	1608	6/31. Maddesi İş Yeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatı Almamak	11.812,00 Tl	4 Adet
31	1608	7/22. Maddesi Cadde, Sokak Vb. Yerlere Çöp Atmak	20.671,00 Tl	7 Adet
32	1608	12/3. Maddesi Terminal İçersinde Gürültü Etmek	14.765,00 Tl	5 Adet
33	1608	12/17. Maddesi Terminal İçinde Tahsisili Alan Dışında İndirme Bindirme Yapmak	44.295,00 Tl	15 Adet
34	1608	7/6. Maddesi Cadde Ve Sokaklara Pis Su Akıtmak	13.864,00 Tl	5 Adet
35	1608	12/27. Maddesi Vaktinden Fazla Peronda Kalmak	110.662,00 Tl	39 Adet
36	1608	15/1. Maddesi İlan Reklam Yönetmeliğine Aykırı Olarak İlan Reklam Unsuru Konulmaz	425.232,00 Tl	144 Adet
37	1608	6/25. Maddesi İzinsiz Hurdacılık Faliyeti	8.859,00 Tl	3 Adet
38	1608	16/15. Maddesi Hallerde Üretici Belgesi Olmadan Mal Satmak	29.530,00 Tl	10 Adet
39	1608	11/A-1. Maddesi İzinsiz Deniz Taşımacılığı Yapmak	14.765,00 Tl	5 Adet
40	1608	11/A-4. Maddesi Kapasitesinden Fazla Yolcu Taşımak	16.817,00 Tl	6 Adet
41	1608	13/2. Maddesi İşyeri İmalathanelerin Sağlık Koşullarına Uygun Olmaması	2.052,00 Tl	1 Adet
42	1608	7/23 Maddesi Cadde Sokak Vs Rastgele Yerlere Abdest Bozmak	20.671,00 Tl	7 Adet
43	1608	13/7. Maddesi Mezbaha Veya Et Kombinası Dışında Et Kesmek	2.953,00 Tl	1 Adet
44	1608	1608 Sayılı Kanuna Göre Benzin İstasyonlarına Mühürleme Ve Para Cezası	5.906,00 Tl	2 Adet
45	1608	33. Maddesinin 2. Fıkrası Mülkiyetin Kamuya Geçirilmesi	3.903,00 Tl	1 Adet
TOPLAM			**6.420.242,00 TL**	**2.282 Adet**

2025 Yılında 5957 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Ve Encümen Kararı Alınan Cezalı Hal Rüsumu Tutanakları Ve İdari Para Cezaları				
S.No	Kanun	Ceza No	Ceza Miktarı	Açıklama
1	5957	8/8. (a) Maddesi (Bildirimsiz)	1.671.805,00	204 Adet
2	5957	8/8. (ç) Maddesi (Eksik Bildirim)	158.765,50	18 Adet
3	5957	13/1. (i) Maddesi (İş Yeri Dışında Mal Teşhir Edilmesi)	26.454,00 TL	3 Adet
4	5957	13/1. (k) Maddesi (İş Yerinin Temiz Tutulmaması)	26.454,00 TL	3 Adet
TOPLAM			**700.878,06 TL**	**156 Adet**

- Pazar yerlerinde sebze ve meyve ticareti yapanların hal kayıt sistemine kayıtları bulunup bulunmadığı denetimleri yapılmakta olup, pazarcı esnafı Hal kayıt sistemi konusunda bilgilendirilmiştir.
- Menteşe İlçesi Bayır Mahallesinde Cumartesi günleri kurulan Hayvan Pazarında gerekli trafik önlemleri alınarak Pazar yerlerinin nizam ve intizamları sağlanmaktadır
- Tüm İlçe semt pazarlarında Hal Kayıt Sistemi hakkında broşür dağıtılarak bilgilendirmeler yapılmıştır.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği, UKOME Kararları ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununca Yetki ve Görev alanlarımızdaki, Belediyelere verilen, Trafik Denetim görevlerini yerine getirilmektedir.

- İlimiz genelinde "Her Şey Engelsiz Bir Muğla İçin" konu başlıklı broşür dağıtımı yapılarak bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Kaldırım, meydan, durak vb. yerleri işgal eden kişi, işyeri ve araçlara, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 38/1 maddesine istinaden işlem yapılmıştır. 2025 yılında bu madde hükmüne göre 1410 adet idari işlem yapılmıştır. Ayrıca geçici işgal tanımlamasına uygun alanlar için 286 adet işyerine 1.237.646,55 TL tahakkuklu geçici işgal izni verilmiştir.
- UKOME kararları hakkında taşımacılar bilgilendirilmekte olup, UKOME' nin belirlemiş olduğu (sefer saatleri, güzergâhlar vb.) kararlara uymayan araç sahibi ve araç şoförlerine işlem yapılmıştır.
- İlimiz genelinde bulunan tüm servis araçları denetlenmekte olup, güzergah dışında yolcu taşıma fiilini işleyen ve İzinsiz servis taşımacılığı yapan şahıslara işlem yapılmıştır. Bu kapsamda da 2025 yılında 1.533 adet idari işlem yapılmıştır.
- İlimiz genelinde bulunan tüm ticari taksilerin denetimi yapılmakta olup, İzinsiz ticari taksi işletmeciliği yapmak ve taksimetre açmamak ve fazla ücret alınması gibi konularla ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.
- Terminal haricinde yolcu indirip bindirmek fiilini işleyen şehirlerarası taşımacılık yapan otobüslerin denetimi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde UKOME' den izin ve/veya ruhsat almadan iskele, limanlar ve marinalardan tarifeli veya tarifesiz servis taşımacılığı yapan teknelere, işlem yapılmıştır.
- 1608 Sayılı Kanun ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden toplam 1286 işlem yapılmıştır.
- 2025 yılında ilçe terminalleri dahilinde vatandaşlardan gelen şikayetleri değerlendirilerek, otogarlarda nizam ve intizamı sağlanmış ve 4925 Sayılı Kanun ile verilen görevler ile ilgili denetimler yapılmıştır.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve Yönetmelikleri, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve Büyükşehir Belediyesi AYKOME' ce alınan kararların Çevre, İmar, Ruhsat ve izin denetim görevleri yerine getirilmektedir.
- İlimiz genelindeki hafriyat döküm alanları rutin olarak kontrol edilip kaçak dökümlerin önüne geçmek için denetimler yapılmaktadır.2025 yılında 500 adet kaçak döküm kontrol ve izleme yapılmış, neticesinde 231 adet idari para cezası işlemi uygulanmıştır. Ayrıca 2025 yılında kaçak dökümlerin sıkça gözlemlenen alanlarda sabit kamera ile izleme ve takip işlemlerinin yapılması çalışmaları yapılması planlanmaktadır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ekipleri ile sorumluluk alanlarımızda gürültü denetimleri yapılmaktadır. Bu kapsamda ilgili birimle 45 adet denetim faaliyeti gerçekleştirilmiştir.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı ekipleri ile sorumluluk alanlarımızda baca temizliği kontrolleri yapılmaktadır.2025 yılı içerisinde 400 adet işletmede baca temizliği kontrolü yapılmıştır ve marina işletmelerinde yangın önleme tedbirleri konusunda denetimler yapılmıştır.
- Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanlarında İlan ve Reklam Yönetmeliğine ve İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları yönetmeliğine aykırı olarak faaliyet gösteren ve afiş, totem vb. reklam unsurları kullanan şahıslara yönelik denetimler ve kontroller yapılıp uygunsuz olan reklam unsurları kaldırılıp ilgilisine idari yaptırımlar uygulanmakta ruhsatsız faaliyette bulunana işletmelerin faaliyetleri durdurulmaktadır.
- Yetki ve sorumluluk alanımızda bulunan 534 iş yeri ruhsat denetimi yapılmış olup, 5 adet işyeri hakkında idari yaptırım uygulanmıştır. 2025 yılı içerisinde 237 ilan reklam unsuru kaldırılmıştır.

2025 Yılı İşlem Yapılan Reklam Unsurları		
İlçe (Bölge)	**İhtar**	**Kaldırılan Reklam Unsuru**
Menteşe	103	38
Milas	87	61
Bodrum	232	101
Marmaris	40	21
Ortaca	198	16
Fethiye	32	-
Toplam	**692**	**237**

- Güvenlik Hizmetleri; Büyükşehir Belediyemiz Hizmet Binaları ve Tesislerinde 272 Özel Güvenlik personelimiz görev yapmaktadır. Belediyemize ait 52 adet bina ve tesis koruması yapılmakta olup tamamının koruma ve önleme planları hazırlanmıştır. Belediyemizin yapmış olduğu ihale ve etkinliklerde güvenlik önlemleri alınmaktadır. Özel Güvenlik personeline 2 ayda bir hizmet içi eğitim ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Özel Güvenlik Görevlilerinin izin belgeli alanlardaki görev programları periyodik olarak Özel Güvenlik Bilgi sistemine girişi yapılmaktadır.
- Eğitim Faaliyetleri; Tüm ilçe belediye zabıtalar dahil Zabıta Teşkilatı ile Toptancı Hal personeline İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı ile koordineli olarak zabıta mevzuat konuları ve davranış, halkla ilişkiler, stres ve öfke kontrolü ve kurumsal bilincin geliştirilmesi ile ilgili 5 adet eğitim düzenlenmiştir. Güvenlik Personeli çalışma şekli ve davranışları ile ilgili 3 adet eğitim düzenlenmiştir. Tüm personel ile yapılan işler, yapılacak işler ve tüm görevler ile değişen mevzuatlar hakkında aylık olarak bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.
- Tüketici ile ilgili yapılan çalışmalar; 15-21 Mart Tüketiciyi Koruma Haftası dolayısı ile 6502 sayılı tüketicinin korunması hakkında kanun kapsamında tüketicilerin; ekonomik çıkarlarını korumak amacı ile il genelinde vatandaşlara ve öğrencilere "Tüketici Haklarımızı Biliyor muyuz ?" başlıklı kitapçık (4.000 adet) dağıtarak bilgilendirdi.
- İlçe Belediye Zabıta Müdürleri Arasında Koordinasyon; Belediye Zabıta Yönetmeliği 8. maddesi 2. fıkrasına gereğince; Zabıta Müdürlüklerince her ilçede 1 koordinasyon görevlisi belirlenmiştir. Büyükşehir çağrı merkezine ve Daire Başkanlığımıza İlçelerden gelen şikâyetler ilçe koordinasyon görevlisine iletilmekte olup, sonucundan şikâyet sahiplerine geri dönüş yapılarak bilgi verilmesi sağlanmaktadır. Birlik ve beraberliğin artması ve tecrübe paylaşımı için her ay farklı ilçemizde olmak üzere koordinasyon toplantıları yapılmıştır.
- Sosyal Faaliyetler; Personelin moral ve motivasyonunu artırmak, aralarındaki yardımlaşma ve dayanışmayı güçlendirmek amacı ile spor müsabakaları ve çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.
- Protokol Görevleri; Milli ve dini bayramlar ile özel gün ve kutlama programları çerçevesinde Belediyemizce yapılması gereken tüm protokol görevlerinin yapılması sağlanmaktadır. Resmi bayram ve günlerinde tören alanına çelenk konulması ve programa iştirak edilmesi sağlanmaktadır. İlimizde yapılan festival ve kültürel etkinliklerinde temel atma ve açılış törenlerinde gerekli protokol görevlerinin yapılması sağlanmıştır.

Hal Şube Müdürlüğü

2025 Üretici Alacakları		
Toplam Üretici Alacağı Müracaat	7.605.956,00 TL	100 kişi
Ödenen Üretici Borcu	4.886.616,00 TL	75 kişi
Bekleyen Üretici Borcu	2.719.340,00 TL	25 kişi

2025 Yılı Toplam Gelir Dağılımı		
1	Hal Dükkan Devir Ücreti	672.333,38 ₺
2	Kira Geliri	11.714.754,96 ₺
3	Hal Giriş Çıkış Ücreti	1.294.879,38 ₺
4	Gecikme Zammı	2.619.332,56 ₺
5	01.01.2014-31.12.2022 Rüsum	1.198.489,76 ₺
6	Normal Rüsum	56.825.314,65 ₺
7	Cezalı Hal Rüsumu	1.830.570,00 ₺
Belediye Gelirleri Toplamı		**16.301.300,28 ₺**
Rüsum Gelirleri Toplamı		**59.854.374,41 ₺**
GENEL TOPLAM		**76.155.674,69 ₺**

- Hal Şube Müdürlüğü Toptancı Halleri İşyeri Sınıflandırması Ve Sayıları

Toptancı Hal Adı	Tesis Ve Özellikleri		İşyeri Sayıları		
	Orta Toptancı Hali (100 İle 250 İşyeri)	Küçük Toptancı Hali (30 İle 100 İşyeri)	Hal İşyeri	Sosyal Tesis	Toplam
Fethiye Karaçulha Toptancı Hali	x		152	55	207
Seydikemer Karadere Toptancı Hali		x	33	2	35
Seydikemer Kumluova Toptancı Hali		x	43	5	48
Ortaca Toptancı Hali		x	31	6	37
TOPLAM			**259**	**68**	**327**

1.34 Şirketler

1) MUTTAŞ Muğla Kent Hizmetleri Taşımacılık Eğitim Danışmanlık İnşaat Turizm Taşımacılık Ticari İşletmecilik İletşim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 3.057.104.148,00 TLolup sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- Şirketin 2025 yılı sonu itibarıyla toplam personel sayısı 971'dir.

Faaliyet Bilgileri

Şirket 1991 yılında tescil edilmiş olup, faaliyetine devam etmektedir. Şirketin faaliyet alanları; Toplu Taşıma İşletmeciliği, Deniz ve Kıyı Tesisi İşletmeciliği, Otopark ve Yolüstü Otopark İşletmeciliği ve Büfe İşletmeciliğidir.

- **Toplu Taşıma İşletmeciliği**

Muğla ili genelinde şehir içi ulaşım hizmetleri sunulmaktadır. Bir önceki yıla göre filomuzun genişletilmesi, gençleştirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması için toplamda 35 adet otobüs alınmıştır. Araç filomuzun ortalama yaşı 5 yaşa kadar düşürülerek en genç filoya sahip olan Belediye Ulaşım birimi hedefimize doğru emin adımlarla ilerlemekteyiz.

Yolcu taşımacılığı sayıları;

2021-2022-2023-2024-2025 Yılları Yolcu Taşımacılığı Sayıları					
Güzergah	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Menteşe	2.703.697	5.697.798	5.690.460	7.983.501	9.328.961
Bodrum	780.829	1.197.016	1.360.871	1.179.391	1.046.616
Fethiye	151.541	260.735	281.709	300.385	302.613
Milas-Ören	39.727	97.303	187.160	297.318	344.042
Yatağan	197.701	281.489	295.959	350.558	367.336
Köyceğiz	9.035	13.474	19.600	8.955	5.422
Ortaca	10.890	13.128	20.821	38.183	32.272
Marmaris	380.800	825.208	660.833	592.643	642.780
Seydikemer	29.674	27.300	2.420	0	0
Kavaklıdere	299	0	0	0	0
Ula	82.093	134.517	131.135	131.451	0
Datça	175.060	307.363	301.086	342.838	382.633
TOPLAM	**4.561.346**	**8.855.331**	**8.952.055**	**11.225.223**	**12.452.675**

- **Havalimanı Taşımacılığı**

Havaalanı ulaşımını sağlamak amacıyla Milas-Bodrum Havaalanından Bodrum ve Menteşe ilçelerine, Dalaman Havaalanından Marmaris ve Fethiye ilçelerine 26.07.2014 tarihi itibariyle karşılıklı seferler düzenleyen şirketimiz;

- ✓ 2016 yılında 652.673,
- ✓ 2017 yılında 640.380,
- ✓ 2018 yılında 617.558,
- ✓ 2019 yılında 642.876,
- ✓ 2020 yılında 263.612,
- ✓ 2021 yılında 440.688,
- ✓ 2022 yılında 596.137,
- ✓ 2023 yılında 755.936,
- ✓ 2024 yılında 682.208
- ✓ 2025 yılında 670.018 olmak üzere, toplamda 5.963.767yolcuya hizmet vermiştir.

Havalimanı Taşımacılığı Güzergah	2025 Yılı Toplam Taşınan Yolcu Sayısı
Menteşe Otogar - Milas Bodrum Havalimanı	101.365
Bodrum Otogar- Milas Bodrum Havalimanı	246.286
Marmaris Otogar-Dalaman Havalimanı	144.545
Fethiye Otogar-Dalaman Havalimanı	177.822
Toplam Taşınan Yolcu Sayısı (Kişi)	**670.018**

- **Deniz ve Kıyı Tesisi İşletmeciliği**

İlimiz sınırları içinde; Fethiye, Bodrum, Gümbet, Marmaris, İçmeler, Turunç Limanlarının ve Güllük Çekek Yerinin işletmesi, 13.02.2025 tarih ve 64 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26. Maddesi kapsamında, sermayesinin tamamı Muğla Büyükşehir Belediyesine ait Şirketimize devredilmiştir.

Amacımız sorumluluğumuzdaki kıyı tesislerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin temel değerleri doğrultusunda kamu yararı gözeterek işletmek; hızlı, kaliteli ve güvenilir hizmet sunmaktır.

Bodrum ve Fethiye limanlarımızdaki hudut kapılarından Yunanistan'ın çeşitli adalarına düzenli feribot seferleri ile yıl boyunca deniz yolu taşımacılığı hizmeti verilmektedir. Gümrüksüz satış mağazaları şirketimiz tarafından kiralama usulüyle işlettirilmekte, bu mağazalarımız aracılığı ile tesislerimizden Yunanistan'a seyahat eden yerli ve yabancı yolcularımızın gümrüksüz alışveriş yapabilme imkânı sahip olabilmektedir.

2024 yılında kurulan MUTTAŞ Denizcilik Hizmetleri Anonim Şirketi ile birlikte kara ve deniz yolu hizmetlerinin birbirinden ayrılması sağlanarak, Şirketimiz tarafından yürütülen toplu taşıma hizmetlerinin daha etkin ve verimli şekilde sunulabilmesi sağlanmaktadır. Tüm kıyı tesislerimizde toplam 195 personelimizle hizmet sunulmakta olup;

Limanlarımızda, kabotajda yolcu taşıma amacıyla kullanılan deniz araçlarına (yolcu motoru/gemisi, feribotlar ve deniz otobüsleri), deniz turizmi amacıyla kullanılan teknelere (günübirlik gezi tekneleri, mavi tur tekneleri ve kiralık ticari yatlar) bağlama hizmeti, elektrik-su tedariki hizmeti, atık alım hizmeti, dalgıç hizmeti, elektrikli araçla yük ve yolcu nakli hizmetlerinin yanı sıra, çekek yerimizde de teknelerin bakım-onarım işlemleri için atım-çekim ve kara park hizmeti verilmektedir.

Öncelikli olarak;

- Şirketimize devri yapılan liman, iskele ve rıhtımların işletilmesi ve kontrolünü sağlamak temel amacımızdır.
- İşletmeciliğini yaptığımız kıyı tesislerinin faaliyetleri için mer'i mevzuat hükümleri kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlardan alınması gerekli izin işlemleri yürütülmektedir.
- Tesislerimizde verilen hizmetlerin önem derecesi ve Muğla ekonomisi içerisindeki öneminin de bilinci ile bu hizmetlerin aksamadan yürütülmesi, teknelerin güven içerisinde hizmet alabilmeleri adına düzenli olarak bakım tutum çalışmaları titizlikle yürütülmektedir.

Bu kapsamda; 2025 yılı boyunca kıyı tesislerimizin kara ve deniz altyapısında iyileştirmeler yapılarak, denizcilerimizin hizmet kalitesini arttırıcı yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Bodrum Limanına, palamar botlarının periyodik bakım-onarımı, elektrik ve yangın panosu periyodik bakımı, atık pompasının bakımı ile feribot ve deniz otobüsü manevralarında da kullanılmak üzere palamar botu, yolcu ve yük taşıma arabası ile deniz kirliliği ekipmanları alımının yanı sıra kesintisiz su ikmali sağlanmak üzere 170 m3 kapasiteli su deposu yapımı gibi alt ve üst yapı yatırımları yapılmıştır. Ayrıca, gümrüklü yolcu salonuna ilave bagaj tarayıcı (Xray) ve pasaport kabini konulmuş olup yolcu salonu girişindeki yürüyüş alanına tente imalatı ile dış hat seferleri yolcu bilgi ekranı montajı yapılmıştır.

Gümbet Limanına, limandan hizmet alan teknelere güvenli bağlama hizmeti sunulabilmesi amacıyla pontonların yenileme işlemleri yapılmış olup, yangın devresi ve yangın söndürme sistemi, elektrik ve su hattı yenilemesi, can ve mal güvenliğinin korunması için güvenlik kamerası sistemi kurulumları ile palamar botunun periyodik bakım-onarımının yanı sıra kesintisiz su ikmali sağlanmak üzere 20 m3 kapasiteli su deposu yapımı gibi alt ve üst yapı yatırımları yapılmıştır.

Marmaris Limanına, hali hazırda kullanılmakta olan pedestallerin bakım onarımları ile palamar botlarının periyodik bakımlarının yanı sıra idari ofis ve personel dinlenme alanlarının bakım-onarım ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

İçmeler Limanına, güvenlik kabini, deniz kirliliği ekipmanları alımı ile rıhtım tadilatı, hali hazırda kullanılmakta olan pedestallerin ve palamar botlarının periyodik bakımlarının yanı sıra idari ofis ve personel dinlenme alanlarının bakım-onarım ve yenileme çalışmaları gibi alt ve üst yapı yatırımları yapılmıştır.

Turunç Rıhtımına, hali hazırda kullanılmakta olan pedestallerin bakım onarımları ile palamar botlarının periyodik bakımlarının yanı sıra idari ofis ve personel dinlenme alanlarının bakım-onarım ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Fethiye Limanına, hali hazırda kullanılmakta olan pedestallerin bakım onarımları ile palamar botlarının periyodik bakımlarının yanı sıra güvenlik hizmetlerinin sağlanma amacıyla kamera sistemi yenilemesi ve deniz kirliliği ekipmanları alımı gibi alt ve üst yapı yatırımları yapılmıştır. Ayrıca gümrüksüz alanda gelen ve giden yolcu pasaport kabini sayıları arttırılmış olup yolcu bekleme alanına açık hava klimaları konularak feribot yolcuları için gölgelik montajı yapılmıştır.

Güllük Çekek Yerine, tesis ekipmanlarının akredite edilmiş kuruluşlarca kontrol edilip uygunluk işlemlerinin yapılması, tesisteki hizmet binalarının bakım-onarım işlemleri gibi alt ve üst yapı yatırımları yapılmıştır.

2025 yılında;

- Bodrum ve Fethiye Limanlarında yaklaşık 40.000 tekne giriş-çıkışı ile uluslararası seyahat eden 540.000 üzerinde yolcuya hizmet verilmiştir. Mavi tur ve günlük tur teknelerinin de eklenmesi ile birlikte tüm kıyı tesislerimizde yaklaşık 1.500.000 yerli ve yabancı turiste hizmet verilmiştir.
- Milas İlçesi Güllük Çekek Yerinde, 1.139 tekneye tekne atım-çekim ve kara park hizmeti verilmiştir.
- Bodrum - Datça (Körmen) ve Dalyan - Çandır feribot hatları ile Güllük Çekek Yerinde bulunan nalburiye dükkânının yeniden ihalesi yapılmıştır.
- Bodrum - Datça (Körmen) arabalı vapur/feribotu ile deniz yolu toplu taşıma hizmetleri kapsamında toplam 1.068 seferde 73.463 yolcu ve 17.341 araç taşınmıştır.
- Güllük - Kıyıkışlacık ve Fethiye - Şövalye Adası arasında deniz yolu toplu taşıma hatları ihdas edilmiş olup; Güllük - Kıyıkışlacık deniz yolu ulaşım hattında toplam 7.433 yolcu, Fethiye - Şövalye Adası deniz yolu ulaşım hattında ise toplam 5.143 yolcu taşınmıştır.
- Bodrum Deniz Ticaret Odası işbirliği ile Bodrum Limanında ilk kez Uluslararası Bodrum Boat Show düzenlendi.

- Bodrum Limanında The Bodrum Cup, Marmaris Limanında ise Uluslararası Marmaris Race Week organizasyonlarına ev sahipliği yapıldı.

- **Otopark ve Yol Üstü Araç Park Yeri İşletmeciliği**

İlimiz genelinde şirketimiz tarafından işletilmekte olan 6 adet genel otoparka ve 8 ilçede 30 lokasyonda uygulanmakta olan yol üstü araç park yeri uygulamasına ilişkin 2025 yılı istatistik verileri aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

2025 Yılı Genel Otopark İşletme Faaliyeti Bilgileri			
Otopark Yeri	**Araç Kapasitesi**	**Giren Araç Sayısı**	**Günlük Ortalama Araç Girişi**
Bodrum Otogar Otoparkı	156	361.224	989
Bodrum Turgutreis Otoparkı	75	64.036	175
Menteşe Türkan Saylan Otoparkı	330	94.752	259
Menteşe Kent Meydanı Otoparkı	526	181.915	498
Menteşe Kurşunlu Katlı Otoparkı	215	245.592	672
Fethiye Pazaryeri Otoparkı	54	21.384	58
TOPLAM	**1.356**	**968.903**	**2.651**

2025 Yılı Yol Üstü Araç Park Yeri İşletme Faaliyeti Bilgileri				
Otopark Yeri	**Lokasyon Sayısı**	**Araç Kapasitesi**	**Parklanma Yapan Araç Sayısı**	**Ücretsiz Parklanma Sayısı**
Menteşe	10	277	308.718	152.608
Fethiye	11	280	346.036	115.061
Dalaman	2	135	236.903	159.624
Ortaca	1	36	66.159	48.058
Dalyan	1	33	17.442	3.268
Milas	1	82	48.189	22.325
Marmaris	2	102	39.773	12.280
Ula/Akyaka	2	56	8.981	4.796
Yatağan	1	39	46.020	31.168
TOPLAM	**31**	**1040**	**1.118.221**	**549.188**

Mali Bilgiler

Muttaş 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**Pasif(Kaynaklar)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- Dönen Varlıklar	163.164.727,84	434.172.316,70	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	118.288.086,87	175.345.737,64
A-Hazır Değerler	58.546.216,98	71.590.914,09	B-Ticari Borçlar	29.023.746,14	16.204.062,33
1-Kasa	60.541,20	68.230,65	1-Satıcılar	26.135.192,10	11.852.107,71
2-Alınan Çekler	0,00	7.000.000,00	4-Alınan Depozito Ve Teminatlar	2.880.881,92	4.351.954,62
3-Bankalar	30.955.466,11	46.561.781,73	5-Diğer Ticari Borçlar	7.672,12	
5-Diğer Hazır Değerler	27.530.209,67	17.960.901,71	C-Diğer Borçlar	67.301.637,91	122.386.024,97
B-Menkul Kıymetler	40.908.275,08	302.975.851,78	4-Personele Borçlar	29.769.906,58	47.704.613,43
4-Diğer Menkul Kıymetler	40.908.275,08	302.975.851,78	5-Diğer Çeşitli Borçlar	37.531.731,33	74.681.411,54
C-Ticari Alacaklar	7.756.491,26	18.806.103,27	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	21.876.917,55	36.755.650,34
1-Alıcılar	7.586.491,26	18.551.103,27	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	6.791.816,70	11.366.219,40
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	170.000,00	255.000,00	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	14.245.936,81	24.157.021,94
7-Şüpheli Ticari Alacaklar	4.218.155,38	2.819.484,29	4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler	839.164,04	1.232.409,00
8-Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı (-)	4.218.155,38	2.819.484,29	G-Borç Ve Gider Karşılıkları	92,00	
D-Diğer Alacaklar	8.921.317,85	4.055.032,75	5-Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları	92,00	
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	8.921.317,85	4.055.032,75	I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	85.693,27	
E-Stoklar	1.098.514,59	2.325.472,43	4-Sayım Ve Tesellüm Fazlaları	85.693,27	
1-İlk Madde Ve Malzeme	637.891,20	0,00	E-Borç Ve Gider Karşılıkları	95.582.409,04	171.088.621,89
4-Ticari Mallar	362.594,39	1.326.751,47	1-Kıdem Tazminatı Karşılığı	95.582.409,04	171.088.621,89
5-Diğer Stoklar	98.029,00	998.720,96	III- Öz Kaynaklar	832.919.501,46	1.091.628.915,17
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	6.302.088,23	789.959,64	A-Ödenmiş Sermaye	2.992.827.048,18	4.415.717.351,18
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	6.302.088,23	789.959,64	1-Sermaye	1.634.213.845,00	3.057.104.148,00
H-Diğer Dönen Varlıklar	39.631.823,85	33.628.982,74	2-Ödenmemiş Sermaye (-)		
1-Devreden Katma Değer Vergisi	38.315.280,36	31.067.066,88	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	1.358.613.203,18	1.358.613.203,18
2-İndirilecek Katma Değer Vergisi	0,00	0,00	C-Kar Yedekleri	643.679,62	643.679,62
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	1.180.314,07	2.265.887,06	1-Yasal Yedekler	597.753,78	597.753,78
5-İş Avansları	0,00	296.028,80	3-Olağanüstü Yedekler	45.925,84	45.925,84
6-Personel Avansları	136.229,42	0,00	D-Geçmiş Yıllar Karları	5.527.724,25	5.527.724,25
II- Duran Varlıklar	883.625.269,53	1.003.890.958,00	1-Geçmiş Yıllar Karları	5.527.724,25	5.527.724,25
A-Ticari Alacaklar	2.849.672,44	3.313.176,11	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	1.329.446.378,80	2.166.078.950,59
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	2.849.672,44	3.313.176,11	1-Geçmiş Yıllar Zararları	1.329.446.378,80	2.166.078.950,59
B-Diğer Alacaklar	1.250.000,00	0,00	F-Dönem Net Karı (Zararı)	-836.632.571,79	-1.164.180.889,29
3-Bağlı Ortaklılardan Alacaklar	1.250.000,00	0,00	2-Dönem Net Zararı (-)	-836.632.571,79	-1.164.180.889,29
C-Mali Duran Varlıklar	0,00	9.275.000,00			
3-İştirakler	0,00	9.275.000,00			
6-Bağlı Ortaklıklar	0,00				
D-Maddi Duran Varlıklar	874.878.753,39	976.056.086,59			
1-Arazi Ve Arsalar	46.212.099,37	117.212.099,37			
3-Binalar	80.000.000,00	112.000.000,00			
4-Tesis, Makine Ve Cihazlar	2.956.265,48	5.306.807,69			
5-Taşıtlar	937.776.636,17	1.175.273.595,06			
6-Demirbaşlar	249.187.422,86	299.202.766,41			
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	441.253.670,49	733.728.181,94			
9-Yapılmakta Olan Yatırımlar		789.000,00			
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	2.206.743,03	7.920.266,74			
1-Haklar	1.980.606,05	5.111.796,05			
5-Özel Maliyetler	628.757,84	4.663.018,00			
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	52.226,99	52.226,99			
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	454.847,85	1.906.774,30			
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	2.440.100,67	7.326.428,56			
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	2.440.100,67	7.326.428,56			
Aktif Toplam	**1.046.789.997,37**	**1.438.063.274,70**	**Pasif Toplam**	**1.046.789.997,37**	**1.438.063.274,70**

Muttaş 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- Brüt Satışlar	566.042.938,83	767.342.555,34
1-Yurtiçi Satışlar	565.329.553,53	766.881.741,63
2-Diğer Gelirler	713.385,30	460.813,71
B- Satış İndirimleri (-)	4.485.981,51	7.738.317,51
1-Satıştan İadeler (-)	3.595.814,48	7.738.317,51
1-Satış İskontaları (-)	890.167,03	0,00
C- Net Satışlar	561.556.957,32	759.604.237,83
D- Satışların Maliyeti (-)	442.058.033,35	521.195.735,45
1-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	12.552.300,52	6.390.654,05
2-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	427.961.648,75	512.495.509,25
3-Diğer Satışların Maliyeti (-)	1.544.084,08	2.309.572,15
Brüt Satış Karı Veya Zararı	119.498.923,97	238.408.502,38
E- Faaliyet Giderleri (-)	819.627.736,73	1.353.033.344,06
1-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	574.965.408,53	991.419.857,84
2-Genel Yönetim Giderleri (-)	244.662.328,20	361.613.486,22
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-700.128.812,76	-1.114.624.841,68
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	53.510.768,68	40.420.013,30
1-Faiz Gelirleri	52.488.252,76	36.295.451,34
2-Konusu Kalmayan Karşılıklar	1.022.515,92	4.035.425,55
3-Diğer Olağan Gelir Ve Karlar	0,00	89.136,41
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	189.279.840,15	78.142.967,31
1-Karşılık Giderleri (-)	60.597.347,90	78.142.967,31
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	128.682.492,25	0,00
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-835.897.884,23	-1.152.347.795,69
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	4.538.606,61	3.421.811,17
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	4.538.606,61	3.421.811,17
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	5.273.294,17	15.254.904,77
1-Önceki Dönem Gider Ve Zararları (-)	0,00	1.541.748,45
2-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	5.273.294,17	13.713.156,32
Dönem Karı Veya Zararı (-)	-836.632.571,79	-1.164.180.889,29
K- Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	0,00	0,00
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	**-836.632.571,79**	**-1.164.180.889,29**

1-a) MUTTAŞ Deniz Hizmetleri Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 5.250.000,00 TL olup; şirketin 2025 yılı sonu itibarıyla toplam personel sayısı 2'dir.

Mali Bilgiler

Muttaş Deniz Hizmetleri A.Ş. 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem		Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	942.620,23	1.156.379,52	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.261.230,64	274.862,43
A-HAZIR DEĞERLER	942.620,23	17.602,55	B-TİCARİ BORÇLAR	1.953,00	1.953,00
3-BANKALAR	942.620,23	17.602,55	1-SATICILAR	1.953,00	1.953,00
B-MENKUL KIYMETLER		1.047.562,65	C-DİĞER BORÇLAR	1.210.571,63	191.060,79
4-DİĞER MENKUL KIYMETLER		1.047.562,65	1-ORTAKLARA BORÇLAR	1.000.000,00	
D-DİĞER ALACAKLAR	2.895,57		4-PERSONELE BORÇLAR	210.571,63	191.060,79
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	2.895,57		5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR		
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	3.075,09	91.214,32	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	48.706,01	81.848,64
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	3.063,09	83.256,50	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	12.086,92	24.403,08
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ			2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	36.619,09	55.345,56
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR		7.945,82	4-ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		2.100,00
6-PERSONEL AVANSLARI	12,00	12,00	III- ÖZ KAYNAKLAR	312.639,75	881.517,09
			A-ÖDENMİŞ SERMAYE	250.000,00	5.250.000,00
			1-SERMAYE	250.000,00	5.250.000,00
			E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)		-562.639,75
			1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI		562.639,75
			F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	562.639,75	-3.805.843,16
			2-DÖNEM NET ZARARI (-)	562.639,75	-3.805.843,16
Aktif Toplam	**948.590,89**	**1.156.379,52**	**Pasif Toplam**	**948.590,89**	**1.156.379,52**

Muttaş Deniz Hizmetleri A.Ş. 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	Önceki Dönem	Cari Dönem
Brüt Satış Karı Veya Zararı	0,00	0,00
D- Faaliyet Giderleri (-)	593.945,49	4.310.045,15
1-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	481.106,74	3.787.350,83
2-Genel Yönetim Giderleri (-)	112.838,75	522.694,32
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-593.945,49	-4.310.045,15
E- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	30.955,46	502.362,61
1-Faiz Gelirleri	30.955,46	502.362,61
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-562.990,03	-3.807.682,54
H- Olağandışı Gelir Ve Karlar	350,28	2.867,50
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	350,28	2.867,50
I- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,00	1.028,12
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,00	1.028,12
Dönem Karı Veya Zararı (-)	-562.639,75	-3.805.843,16
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	**-562.639,75**	**-3.805.843,16**

1-b) Bodrum CV İstihdam Bürosu Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 5.000.000,00 TL olup ; şirketin 2025 yılı sonu itibarıyla toplam personel sayısı 2'dir.

Mali Bilgiler

Bodrum CV İstihdam Bürosu Anonim Şirketi 2025 Yılı Bilançosu			
Aktif (Varlıklar)	Cari Dönem	Pasif (Kaynaklar)	Cari Dönem
I- Dönen Varlıklar	1.744.261,41	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	2.693.985,68
A-Hazır Değerler	6.714,99	B-Ticari Borçlar	5.967,57
3-Bankalar	6.714,99	1-Satıcılar	5.967,57
B-Menkul Kıymetler	972.808,31	C-Diğer Borçlar	2.555.114,10
4-Diğer Menkul Kıymetler	972.808,31	4-Personele Borçlar	206.716,09
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları		5-Diğer Çeşitli Borçlar	2.348.398,01
H-Diğer Dönen Varlıklar	764.738,11	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	132.904,01
1-Devreden Katma Değer Vergisi	764.738,11	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	45.341,61
2-İndirilecek Katma Değer Vergisi		2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	87.562,40
6-Personel Avansları		III- Öz Kaynaklar	-68.874,63
II- Duran Varlıklar	880.849,64	A-Ödenmiş Sermaye	4.078.489,15
A-Ticari Alacaklar	520.120,00	1-Sermaye	5.000.000,00
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	520.120,00	2-Ödenmemiş Sermaye (-)	975.000,00
D-Maddi Duran Varlıklar	16.029,16	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	53.489,15
6-Demirbaşlar	22.550,40	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	6.521,24	1-Geçmiş Yıllar Zararları	
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	344.700,48	F-Dönem Net Karı (Zararı)	-4.147.363,78
3-Kuruluş Ve Örgütlenme Giderleri		2-Dönem Net Zararı (-)	-4.147.363,78
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	596.412,49		
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	251.712,01		
Aktif Toplam	**2.625.111,05**	**Pasif Toplam**	**2.625.111,05**

Bodrum CV İstihdam Bürosu Anonim Şirketi 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	Önceki Dönem	Cari Dönem
C- Net Satışlar	0,00	0,00
D- Satışların Maliyeti (-)	0,00	97.876,73
1-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	0,00	97.876,73
Brüt Satış Karı Veya Zararı (-)	0,00	-97.876,73
E- Faaliyet Giderleri (-)	0,00	4.275.230,74
1-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	0,00	2.971.135,82
2-Genel Yönetim Giderleri (-)	0,00	1.304.094,92
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	0,00	-4.373.107,47
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	0,00	214.801,20
1-Faiz Gelirleri	0,00	214.801,20
Olağan Kar Veya Zarar (-)	0,00	-4.158.306,27
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	0,00	26.308,43
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	0,00	26.308,43
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,00	15.365,94
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,00	15.365,94
Dönem Karı Veya Zararı (-)	0,00	-4.147.363,78
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	**0,00**	**-4.147.363,78**

2) Muğla Akaryakıt Ve Enerji Santralleri Sanayi Ticaret Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 42.807.000,00 TL olup sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- Şirkette 16 personel görev yapmaktadır.

Mali Bilgiler

Muğla Akaryakıt Ve Enerji Santralleri Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**Pasif (Kaynaklar)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- Dönen Varlıklar	31.859.057,18	68.227.427,23	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	22.838.794,06	54.731.981,72
A-Hazır Değerler	7.213.803,55	12.863.903,87	B-Ticari Borçlar	19.509.095,65	49.974.568,99
1-Kasa	252.853,00	37.327,00	1-Satıcılar	19.509.095,65	49.974.568,99
3-Bankalar	3.833.284,38	8.219.156,48	C-Diğer Borçlar	665.943,59	877.364,48
5-Diğer Hazır Değerler	3.127.666,17	4.607.420,39	4-Personele Borçlar	665.943,59	877.364,48
B-Menkul Kıymetler	6.426.713,89	15.805.702,11	D-Alınan Avanslar		286,67
4-Diğer Menkul Kıymetler	6.426.713,89	15.805.702,11	1-Alınan Sipariş Avansları		286,67
C-Ticari Alacaklar	11.994.061,81	35.220.830,50	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	2.663.754,82	3.879.761,58
1-Alıcılar	11.387.110,28	34.248.006,08	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	2.400.912,20	3.530.041,80
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	606.951,53	972.824,42	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	262.842,62	349.719,78
D-Diğer Alacaklar		79.221,19	III- Öz Kaynaklar	123.868.056,29	126.906.433,98
5-Diğer Çeşitli Alacaklar		79.221,19	A-Ödenmiş Sermaye	208.801.887,17	208.801.887,17
E-Stoklar	3.660.075,17	4.257.769,56	1-Sermaye	42.807.000,00	42.807.000,00
1-İlk Madde Ve Malzeme	1.045,49		3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	165.994.887,17	165.994.887,17
4-Ticari Mallar	3.637.129,68	4.257.769,56	C-Kar Yedekleri	4.368,62	4.368,62
7-Verilen Sipariş Avansları	21.900,00		1-Yasal Yedekler	2.925,47	2.925,47
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	2.350.916,17		2-Statü Yedekleri	1.443,15	1.443,15
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	2.350.916,17		E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	78.831.996,53	84.938.199,50
H-Diğer Dönen Varlıklar	213.486,59		1-Geçmiş Yıllar Zararları	78.831.996,53	84.938.199,50
1-Devreden Katma Değer Vergisi	121.777,10		F-Dönem Net Karı veya Zararı	-6.106.202,97	3.038.377,69
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	91.709,49		1-Dönem Net Karı	0	3.038.377,69
II- Duran Varlıklar	114.847.793,17	113.410.988,47	2-Dönem Net Zararı (-)	-6.106.202,97	0
D-Maddi Duran Varlıklar	114.704.127,45	113.184.684,22			
1-Arazi Ve Arsalar	76.667.504,51	76.667.504,51			
3-Binalar	25.945.259,21	25.945.259,21			
4-Tesis, Makine Ve Cihazlar	13.154.888,35	13.154.888,35			
5-Taşıtlar	923.093,28	923.093,28			
6-Demirbaşlar	3.656.228,15	4.720.777,03			
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	5.642.846,05	-8.226.838,16			
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	41.401,83	37.951,67			
1-Haklar	185.646,81	185.646,81			
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	144.244,98	-147.695,14			
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	102.263,89	188.352,58			
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	102.263,89	188.352,58			
Aktif Toplam	**146.706.850,35**	**181.638.415,70**	**Pasif Toplam**	**146.706.850,35**	**181.638.415,70**

Muğla Akaryakıt Ve Enerji Santralleri Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 2025 Yıl Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
A- Brüt Satışlar	456.062.015,63	688.297.776,07
1-Yurtiçi Satışlar	456.062.015,63	688.297.776,07
B- Satış İndirimleri (-)	67.458.912,82	79.834.098,81
1-Diğer İndirimler (-)	67.458.912,82	79.834.098,81
C- Net Satışlar	388.603.102,81	608.463.677,26
D- Satışların Maliyeti (-)	371.983.971,33	575.558.457,11
1-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	371.983.971,33	575.558.457,11
Brüt Satış Karı Veya Zararı	16.619.131,48	32.905.220,15
E- Faaliyet Giderleri (-)	25.000.102,10	35.606.585,29
1-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	6.839.396,59	9.869.240,87
2-Genel Yönetim Giderleri (-)	18.160.705,51	25.737.344,42
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-8.380.970,62	-2.701.365,14
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	2.711.317,29	3.309.628,60
1-Faiz Gelirleri	1.291.016,26	482.990,09
2-Menkul Kıymet Satış Karları	675.017,52	2.826.638,51
3-Enflasyon Düzeltmesi Karları	745.283,51	0,00
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	518.252,68	0,00
1-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	518.252,68	0,00
H- Finansman Giderleri (-)	266.161,63	55.720,61
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	266.161,63	55.720,61
Olağan Kar Veya Zarar	-6.454.067,64	552.542,85
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	374.509,37	2.510.842,82
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	374.509,37	2.510.842,82
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	26.644,70	25.007,98
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	26.644,70	25.007,98
Dönem Karı Veya Zararı	-6.106.202,97	3.038.377,69
K- Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	0,00	0,00
Dönem Net Karı Veya Zararı	**-6.106.202,97**	**3.038.377,69**

3) Muğla El Sanatları Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi (MELSA)

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 30.570.000,00 TL olup şirket sermayesinin 29.445.000,00 TL'si (11.778 adet hisse) Muğla Büyükşehir Belediyesi'ne, 1.125.000,00 TL'si (450 adet hisse) Muğla Vakfı'na aittir.
- 2025 yılı sonu itibarıyla şirkette 11 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

- Yöresel Ürünler Satış Mağazası; Şirketimiz Yöresel Ürünler Satış Mağazası yenilenerek hizmete sunulmuştur. Mevcut yenileme ile kooperatiflerin ve kadın üreticilerin desteklenmesine yönelik ayrılan standlar ile üreticilerin desteklenmesi hedeflenmiştir. Yöresel Ürünler Satış Mağazasında 23 Kooperatif ve 100'ü aşkın kadına ait el emeği ürünün pazarlanmasına imkan sağlanmaktadır. Mağazada satılan ürünler ayrıca e-ticaret sitesi üzerinden de satılmakta olup, aromatik yağlardan yöresel gıdalara, ev tekstilinden konfeksiyona çeşitli kategorilerde ürün bulunmaktadır. Muğla'nın zeytinyağı, çam balı, tarhanası, eriştesi, dağ kekiği, adaçayı gibi ürünlerinin yanı sıra diğer illerin kooperatiflerinden de ürünlerin yer aldığı site www.muglaelsanatlari.com.tr ve www.muglamelsa.com adreslerinde ziyaretçilerine hizmet vermektedir. Ayrıca 2025 yılında hepsiburada.com platformunda da söz konusu ürünlerin satışına başlanılmıştır. Yöresel Ürünler Satış Mağazasında perakende olarak satışa sunularak, yerel üreticiye Pazar sağladığımız kooperatif ürünlerinin toptan satışı için de çalışmalara başlanılmış olup bu sayede üreticinin Pazar ağının genişletilerek üretim kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla sevkiyatlarda kullanılmak ve pazar ağını genişletebilmek için transfer aracı alınmıştır.
- Belen Kahvesi; Ormancı Türküsü'nde adı geçen ve türküye konu olan olayın geçtiği yer, Çaybükü Köyü'nde bulunan Belen Kahvesinde kafeterya olarak hizmet vermektedir. Belen Kahvesine yıllık ortalama 65.000 kişi ziyaret etmekte olup, Belen Kahvesi gerek kültür turizmine gerekse bölge halkının ekonomisine değer katmaktadır.
- Belen Kahvesinin müze olarak kullanılan bölümünde mankenler deforme olmuş, zemin ve duvarlar yıpranmış olduğu, yiyecek içecek hizmeti verilen bölümde de mevcut tuvalet ve mutfak ziyaretçi kapasitesine karşılayamadığı tespit edilmiş olup, bölge turizmi açısından önem arzeden Belen Kahvesinin ziyaretçi kapasitesini karşılayacak şekilde bölgeye yakışır bir hizmet verebilmesi ve bakım, onarım ve tadilat süreci başlatılmıştır.

Mali Bilgiler

Melsa 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)			Pasif (Kaynaklar)		
	Önceki Dönem	Cari Dönem		Önceki Dönem	Cari Dönem
I- Dönen Varlıklar	11.234.932,11	16.267.888,60	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	2.799.824,87	2.541.381,82
A-Hazır Değerler	4.244.090,36	939.842,29	B-Ticari Borçlar	1.935.889,16	2.057.128,04
1-Kasa	6.560,61	6.673,31	1-Satıcılar	1.771.856,74	1.847.084,52
2-Alınan Çekler	120.000,00		4-Alınan Depozito Ve Teminatlar	152.881,38	133.531,38
3-Bankalar	3.545.156,99	433.424,11	5-Diğer Ticari Borçlar	11.151,04	76.512,14
5-Diğer Hazır Değerler	572.372,76	499.744,87	C-Diğer Borçlar	432.316,55	63.477,42
B-Menkul Kıymetler	787.483,82	8.216.235,22	1-Ortaklara Borçlar		25.000,00
4-Diğer Menkul Kıymetler	787.483,82	8.216.235,22	4-Personele Borçlar	410.308,50	
C-Ticari Alacaklar	191.718,23	664.370,85	5-Diğer Çeşitli Borçlar	22.008,05	38.477,42
1-Alıcılar	169.718,23	662.370,85	D-Alınan Avanslar	120.000,00	20.194,71
2-Alacak Senetleri	2.000,00	2.000,00	1-Alınan Sipariş Avansları	120.000,00	20.194,71
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	20.000,00		F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	311.619,16	400.581,65
D-Diğer Alacaklar	36.153,42	24.384,38	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	161.645,51	176.233,67
4-Personelden Alacaklar		2.063,81	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	143.890,65	224.347,98
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	36.153,42	22.320,57	4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler	6.083,00	
E-Stoklar	5.975.486,28	5.956.304,34	III- Öz Kaynaklar	54.682.770,94	61.682.771,18
1-İlk Madde Ve Malzeme	205.913,17	221.682,60	A-Ödenmiş Sermaye	126.112.808,36	141.397.808,36
2-Yarı Mamuller - Üretim	171.953,05	154.945,75	1-Sermaye	15.285.000,00	30.570.000,00
3-Mamüller	639,06		3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	110.827.808,36	110.827.808,36
4-Ticari Mallar	4.024.650,94	4.925.443,13	C-Kar Yedekleri	12.646.241,75	12.646.241,75
5-Diğer Stoklar	964.610,86	651.018,51	1-Yasal Yedekler	11.266.953,18	11.266.953,18
7-Verilen Sipariş Avansları	607.719,20	3.214,35	3-Olağanüstü Yedekler	1.377.479,72	1.377.479,72
H-Diğer Dönen Varlıklar		466.751,52	5-Özel Fonlar	1.808,85	1.808,85
1-Devreden Katma Değer Vergisi		466.751,52	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	81.694.870,49	84.076.279,17
II- Duran Varlıklar	46.247.663,70	47.956.264,40	1-Geçmiş Yıllar Zararları	81.694.870,49	84.076.279,17
A-Ticari Alacaklar	68.863,60	75.261,97	F-Dönem Net Karı (Zararı)	2.381.408,68	8.284.999,76
2-Alacak Senetleri	50.000,00	50.000,00	2-Dönem Net Zararı (-)	2.381.408,68	8.284.999,76
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	18.863,60	25.261,97			
D-Maddi Duran Varlıklar	45.954.177,68	47.552.532,30			
1-Arazi Ve Arsalar		32.821.268,39			
3-Binalar	56.497.580,90	18.891.389,94			
4-Tesis, Makine Ve Cihazlar	11.441,64				
5-Taşıtlar	201.448,57	1.180.935,12			
6-Demirbaşlar	2.796.033,63	3.339.340,35			
7-Diğer Maddi Duran Varlıklar	18.153,97				
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	13.570.481,03	8.680.401,50			
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	187.286,94	303.062,50			
5-Özel Maliyetler	249.369,76	414.869,75			
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	59.251,48	59.251,48			
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	121.334,30	171.058,73			
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	37.335,48	25.407,63			
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	37.335,48	25.407,63			
Aktif Toplam	**57.482.595,81**	**64.224.153,00**	**Pasif Toplam**	**57.482.595,81**	**64.224.153,00**

MELSA 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
A- Brüt Satışlar	14.450.734,59	18.341.415,80
1-Yurtiçi Satışlar	14.107.080,99	18.341.415,80
3-Diğer Gelirler	343.653,60	0,00
B- Satış İndirimleri (-)	0,00	189.152,89
1-Satıştan İadeler (-)	0,00	189.152,89
C- Net Satışlar	14.450.734,59	18.152.262,91
D- Satışların Maliyeti (-)	10.496.008,81	14.434.722,57
1-Satılan Mamüller Maliyeti (-)	2.059.995,95	0,00
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	6.704.589,25	9.048.931,71
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	1.731.423,61	5.385.790,86
Brüt Satış Karı Veya Zararı	3.954.725,78	3.717.540,34
E- Faaliyet Giderleri (-)	6.742.508,44	13.274.702,58
2-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	1.952.276,58	4.963.132,49
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	4.790.231,86	8.311.570,09
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-2.787.782,66	-9.557.162,24
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	990.289,15	1.244.976,27
3-Faiz Gelirleri	461.511,77	209.627,50
6-Menkul Kıymet Satış Karları	406.668,00	1.035.348,77
10-Diğer Olağan Gelir Ve Karlar	122.109,38	0,00
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	619.325,43	0,00
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	619.325,43	0,00
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-2.416.818,94	-8.312.185,97
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	73.472,27	125.037,56
2-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	73.472,27	125.037,56
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	38.062,01	97.851,35
3-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	38.062,01	97.851,35
Dönem Karı Veya Zararı (-)	-2.381.408,68	-8.284.999,76
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	**-2.381.408,68**	**-8.284.999,76**

4) MUBEP Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 6.077.500,00TL - 243.100 adet hisse olup, sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- 2025 yılı sonu itibarıyla şirkette 45 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi (MUBEP) Personel Durumu				
Açıklama	**MBB**	**MUSKİ**	**MUBEP**	**TOPLAM**
(+) 2024 Yılı Devir	2.533	1.348	31	**3.912**
(+) Yeni İşe Alım	383	301	25	**709**
(+) Askerden Gelenlerin Alımı	0	0	0	**0**
(+) Nakil Gelen	19	4	1	**24**
(+) MUTTAŞ Nakil Gelen	0	0	0	**0**
(+) Geri İade Alınan Personel	0	0	0	**0**
Toplam	**2.935**	**1.653**	**57**	**4.645**
(-) İstifa	34	18	1	**53**
(-) Vefat	2	3	0	**5**
(-) Emeklilik	9	13	0	**22**
(-) İş Akdi Feshi	30	13	0	**43**
(-) Diğer Nedenler	0	0	0	**0**
(-) Nakil Giden	5	8	11	**24**
(-) Askerlik Sebebiyle İş Çıkışı	0	0	0	**0**
Mevcut Personel	**2.855**	**1.598**	**45**	**4.498**
MUBEP GENEL TOPLAM	**4.498**			

- Personel hakkında verilen disiplin kararlarına ilişkin durum, iş kazası raporu ve yıl içerisindeki genel kurullara ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tablolarda gösterilmiştir.

2025 Yılında Personel Hakkında Verilen Disiplin Kararlarına İlişkin Çizelge									
Ay	Olay (Adet)	Kişi Sayısı	İşlem Yapılmayan	Ceza Türü					
				Cezaen Olmamak Üzere Uyarı	İhtar	1 Yevmiye	2 Yevmiye	3 Yevmiye	Fesih
Ocak	13	13	2	1	1	0	1	2	8
Şubat	16	16	4	2	3	1	2	3	1
Mart	12	12	0	0	0	2	1	5	4
Nisan	19	19	2	0	4	4	3	4	2
Mayıs	18	17	0	2	0	3	6	5	2
Haziran	17	15	2	0	7	3	1	2	0
Temmuz	13	12	2	1	5	2	1	2	0
Ağustos	19	19	3	3	3	6	5	0	0
Eylül	15	13	2	1	4	1	1	2	4
Ekim	14	14	4	0	3	3	0	2	2
Kasım	12	12	1	1	2	3	3	1	1
Aralık	24	24	2	3	2	9	6	2	0
TOPLAM	**192**	**186**	**24**	**14**	**34**	**37**	**30**	**30**	**24**

2025 Yılı İş Kazası Raporu		
Ay	Kaza Sayısı	Kişi Sayısı
Ocak	9	9
Şubat	12	12
Mart	19	19
Nisan	9	9
Mayıs	14	14
Haziran	22	22
Temmuz	16	16
Ağustos	18	18
Eylül	9	9
Ekim	18	18
Kasım	9	9
Aralık	14	14
TOPLAM	**169**	**169**

Tarihi	Sayısı	Alınan Karar
22.04.2025	2025-001	Merkez Adres Değişikliği
10.06.2025	2025-002	Müdür Değişikliği
02.07.2025	2025-003	Bağımsız Denetim Raporu
05.08.2025	-	Olağan Genel Kurul Toplantısı – Faaliyet Raporu Kabul Edilmesi
12.08.2025	-	Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı – Müdürler Kurulunun Maaşının Belirlenmesi
10.12.2025	-	Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı – Bağımsız Denetim Firması Belirlenmesi

- Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar;
  - ✓ 2024 Mali yılı denetimi Rönesans Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Anonim Şirketi tarafından yapılmıştır ve denetim firmasının raporunda tüm önemli yönleri ile denetlenen finansal tablolarla tutarlıdır ve gerçeği yansıttığı bildirilmiştir.
  - ✓ 2025 Yılı mali yılı denetimi ise Görüş Bağımsız Denetim ve Yeminli Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından yapılacaktır. 17.12.2025 tarihinde sözleşme imzalanmış olup; bağımsız denetim raporu 19.06.2026 tarihine kadar teslim edilecektir.

- Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler;
  - ✓ Toplam Dava Dosya Sayısı: 163 (MUSKİ-70, MBB-87, MUBEP-2, MUBEP Çalışanı Olmayan-4)
  - ✓ Toplam Derdest Dava Dosya Sayısı: 83

Mali Bilgiler

MUBEP 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**Pasif(Kaynaklar)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- Dönen Varlıklar	303.071.954,04	457.587.981,04	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	229.789.428,88	379.547.171,89
A-Hazır Değerler	6.770.804,45	10.637.796,64	B-Ticari Borçlar	742.052,94	843.266,11
3-Bankalar	6.770.804,45	10.637.796,64	1-Satıcılar	711.137,94	812.351,11
B-Menkul Kıymetler	58.407.402,71	47.103.897,46	4-Alınan Depozito Ve Teminatlar	30.915,00	30.915,00
4-Diğer Menkul Kıymetler	58.407.402,71	47.103.897,46	C-Diğer Borçlar	133.155.027,99	213.556.580,15
C-Ticari Alacaklar	232.871.361,38	382.372.790,94	1-Ortaklara Borçlar		
1-Alıcılar	232.769.060,04	379.983.043,38	2-İştiraklere Borçlar		
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	97.051,34	2.383.347,56	4-Personele Borçlar	133.155.027,99	213.556.580,15
6-Diğer Ticari Alacaklar	5.250,00	6.400,00	D-Alınan Avanslar	1.266,80	1.521,20
D-Diğer Alacaklar	1.220,31	1.170,97	2-Alınan Diğer Avanslar	1.266,80	1.521,20
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	1.220,31	1.170,97	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	90.641.238,53	147.762.126,07
E-Stoklar	5.021.165,19	7.216.415,07	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	26.670.897,19	41.348.812,57
1-İlk Madde Ve Malzeme	4.757.136,78	7.099.088,35	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	63.970.341,34	106.413.313,50
4-Ticari Mallar			G-Borç Ve Gider Karşılıkları	5.249.842,62	17.383.678,36
5-Diğer Stoklar	264.028,41	117.326,72	1-Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	13.324.656,52	30.315.395,17
H-Diğer Dönen Varlıklar		10.255.909,96	2-Dönem Karının Peşin Ödenen Vergi Ve Diğer Yükümlülükleri (-)	8.074.813,90	23.957.573,75
1-Devreden Katma Değer Vergisi		10.255.909,96	3-Kıdem Tazminatı Karşılığı		11.025.856,94
II- Duran Varlıklar	33.130.342,10	114.867.523,70	II- Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	29.310.251,31	4.265.678,50
A-Ticari Alacaklar	277.400,68	291.353,93	E-Borç Ve Gider Karşılıkları	29.310.251,31	4.265.678,50
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	277.400,68	291.353,93	1-Kıdem Tazminatı Karşılığı	29.310.251,31	4.265.678,50
D-Maddi Duran Varlıklar	32.677.942,98	112.144.406,17	III- Öz Kaynaklar	77.102.615,95	188.642.654,35
3-Binalar	36.117.628,94	113.617.628,94	A-Ödenmiş Sermaye	72.549.715,59	72.549.715,59
5-Taşıtlar	1.345.178,18	4.248.062,50	1-Sermaye	6.077.500,00	6.077.500,00
6-Demirbaşlar	2.017.455,97	5.237.274,39	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	66.472.215,59	66.472.215,59
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	6.802.320,11	10.958.559,66	C-Kar Yedekleri	5.125.022,02	5.125.022,02
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	172.712,58	2.403.749,14	1-Yasal Yedekler	5.125.022,02	5.125.022,02
1-Haklar	6.051,36	6.051,36	D-Geçmiş Yıllar Karları		5.455.635,72
5-Özel Maliyetler	257.488,10	3.111.160,10	1-Geçmiş Yıllar Karları		5.455.635,72
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	90.826,88	713.462,32	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	27.159.728,56	6.027.757,38
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	2.285,86	28.014,46	1-Geçmiş Yıllar Zararları	27.159.728,56	6.027.757,38
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	2.285,86	28.014,46	F-Dönem Net Karı (Zararı)	26.587.606,90	111.540.038,40
			1-Dönem Net Karı	26.587.606,90	111.540.038,40
Aktif Toplam	**336.202.296,14**	**572.455.504,74**	**Pasif Toplam**	**336.202.296,14**	**572.455.504,74**

Mubep 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
A- Brüt Satışlar	2.497.078.443,05	4.385.473.582,60
1-Yurtiçi Satışlar	2.497.078.443,05	4.385.473.582,60
C- Net Satışlar	2.497.078.443,05	4.385.473.582,60
D- Satışların Maliyeti (-)	2.402.033.070,57	4.240.628.931,02
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	2.402.033.070,57	4.240.054.195,90
4-Diğer Satışların Maliyeti (-)	0,00	574.735,12
Brüt Satış Karı Veya Zararı	95.045.372,48	144.844.651,58
E- Faaliyet Giderleri (-)	87.305.105,29	107.595.992,04
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	87.305.105,29	107.595.992,04
Faaliyet Karı Veya Zararı	7.740.267,19	37.248.659,54
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	35.594.684,66	87.366.215,79
3-Faiz Gelirleri	3.832.224,65	4.901.747,25
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar	0,00	18.284.394,37
6-Menkul Kıymet Satış Karları	31.468.045,83	63.759.892,45
10-Diğer Olağan Gelir Ve Karlar	294.414,18	420.181,72
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	3.363.761,67	45.137,15
4-Kambiyo Zararları (-)	0,00	45.137,15
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	3.363.761,67	0,00
Olağan Kar Veya Zarar	39.971.190,18	124.569.738,18
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	34.600,48	17.503.058,40
2-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	34.600,48	17.503.058,40
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	93.527,24	217.363,01
3-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	93.527,24	217.363,01
Dönem Karı Veya Zararı	39.912.263,42	141.855.433,57
K- Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	13.324.656,52	30.315.395,17
Dönem Net Karı Veya Zararı	**26.587.606,90**	**111.540.038,40**

5) MKS Turizm İnşaat Taşımacılık Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 173.812.000,00 TL olup, sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- 2025 yılı sonu itibarıyla şirkette 164 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

- Çok Amaçlı Salon; Salonumuz, ilimiz Menteşe ilçesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi içerisinde hayata geçirilmiş olan Çok Amaçlı Salonumuz 1375 m² olup, eklenti alanları ile birlikte 2460 m²'lik alana kurulmuştur. Maksimum 1000 kişi kapasiteli etkinlik yapılabilmektedir. Salonumuzda kullanılmak üzere 100 masa ve 1000 adet sandalye bulunmaktadır. Çok Amaçlı Salonumuz kamu kurum ve kuruluşlara, gerçek ve tüzel kişilere; konferans, sempozyum, çalıştay, panel, seminer, fuar, konser, nikah, düğün vb. etkinlikler için tahsis edilmektedir.
- Sen De Gel Engelsiz Kafe: İlimiz Menteşe İlçesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi İçerisindeki Sen De Gel Engelsiz Kafemiz 253 m² alan üzerine kurulmuştur. İç alanda maksimum 130 kişi kapasiteli etkinlik yapılabilmektedir. Kafemizde kullanılmak üzere 25 masa 100 sandalye ve 2 oturma grubu bulunmaktadır. Sen De Gel Engelsiz Kafe gerçek ve tüzel kişilere; doğum günü, cinsiyet partisi, kadınlara gün organizasyonu vb. organizasyonlar için tahsis edilmektedir.
- Menteşe Muğla Kafe: İlimiz Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesindeki Muğla Kafe 475,05 m² alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum10 kişi, açık alanda ise 150 kişi kapasiteye sahiptir. Muğla Kafe gerçek ve tüzel kişilere; hizmet etmektedir.
- Menteşe Otogar Büfe 1: : İlimiz Menteşe İlçesi Muslihittin Mahallesindeki Otogar Büfe 315,05 m² alan üzerine kurulmuştur. Muğla Otogar gerçek ve tüzel kişilere hizmet etmektedir
- Menteşe Atapark.: İlimiz Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesindeki Atapark 755,07 m² alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 80 kişi, açık alanda ise 150 kişi kapasiteye sahiptir. Atapark gerçek ve tüzel kişilere organizasyonlar için tahsis edilmektedir.
- Menteşe Yalabık Parkı.: İlimiz Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesindeki Atapark 755,07 m² alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 80 kişi, açık alanda ise 150 kişi kapasiteye

sahiptir. Atapark gerçek ve tüzel kişilere; doğum günü, cinsiyet partisi, kadınlara gün organizasyonu vb. organizasyonlar için tahsis edilmektedir.

- Menteşe Ağa Bahçesi Konağı Şubesi : İlimiz Menteşe İlçesi Şeyh Mahallesi Kütüphane Sokakta halka hizmet vermektedir. Alkollü Lokanta olarak aynı anda toplam 125 kişiye hizmet verilmektedir.
- Menteşe Kızıldağ Şubesi : İlimiz Menteşe İlçesi, Kızıldağ mesire alanı içerisinde halka hizmet verilmektedir. Aynı anda toplamda 74 kişiye hizmet vermektedir.
- MKS Kafe: İlimiz Menteşe İlçesi Karamehmet Mahallesindeki MKS Kafemiz 755,07 m² alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 80 kişi, açık alanda ise 150 kişi kapasiteye sahiptir. MKS Kafe gerçek ve tüzel kişilere; doğum günü, cinsiyet partisi, kadınlara gün organizasyonu vb. organizasyonlar için tahsis edilmektedir.
- Yerkesik Keimoğlu Türküsü Evi.: İlimiz Menteşe İlçesi Yerkesik Mahallesindeki Kerimoğlu Türküsü Evi 755,07 m² alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 80 kişi, açık alanda ise 150 kişi kapasiteye sahiptir. Kerimoğlu Türküsü Evi gerçek ve tüzel kişilere tahsis edilmektedir.
- Marmaris- Kızkumu Kafe Şubesi : İlimiz Marmaris İlçesi, Orhaniye mahallesinde halka hizmet verilmekte olup , aynı anda toplamda 120 kişi faydalanmaktadır. Denize sıfır konumda yer almaktadır.
- Fethiye Sen De Gel Engelsiz Kafe: İlimiz Fethiye İlçesi Kordon yolu caddesindeki Kafemiz 110 m² kapalı ve 257 m2 açık alana kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 30 kişi, açık alanda ise 136 kişi kapasiteye sahiptir. Sen De Gel Engelsiz Kafemizde gerçek ve tüzel kişilere hizmet verilmektedir.
- Fethiye Foça MKS Kafe: İlimiz Fethiye İlçesi Kordon yolu caddesindeki Kafemiz 110 m² kapalı ve 257 m2 açık alana kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 30 kişi, açık alanda ise 136 kişi kapasiteye sahiptir. Sen De Gel Engelsiz Kafemizde gerçek ve tüzel kişilere hizmet verilmektedir.
- Park Kafe: Bodrum Turgutreis Yaşam Merkezi İçerisindeki Park Kafemiz 132,90 m² kapalı alan ve 294,45 m² açık alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 40 kişi, açık alanda ise 250 kişi kapasiteye sahiptir. Kafemiz 7 gün hizmet vermektedir. Kafemizde Tost, hamburger, köfte, sıcak ve soğuk içecekler, tatlı çeşitleri yer almaktadır.
- Bodrum Kahve Evi: İlimiz Bodrum İlçesi Turgutreis Yaşam Merkezi içerisinde 88 m² kapalı ve 268,08 m2 açık alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 50 kişilik ve açık alanda maksimum 200 kişilik kapasiteye sahiptir. Kahve Evi'nde gerçek ve tüzel kişilere hizmet verilmektedir.
- Bodrum Otogar Büfe 1: İlimiz Bodrum İlçesi yeni otogar içerisinde 18,80 m² kapalı ve 95 m2 açık alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 36 kişilik kapasiteye sahiptir. Otogar Büfe 1'de gerçek ve tüzel kişilere, yolculara hizmet verilmesi.
- Bodrum Otogar Büfe 2: İlimiz Bodrum İlçesi yeni otogar içerisinde 18,50 m² kapalı ve 95 m2 açık alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 36 kişilik kapasiteye sahiptir. Otogar Büfe 2'de gerçek ve tüzel kişilere, yolculara hizmet verilmektedir.
- Bodrum Otogar Büfe 3: İlimiz Bodrum İlçesi yeni otogar içerisinde 19,40 m² kapalı alan üzerine kurulmuştur. Otogar Büfe 3'de gerçek ve tüzel kişilere, yolculara hediyelik ürünler ile hizmet verilmektedir.
- Bodrum Mendirek Kafe: Bodrum İlçesi, kale dibinde halka hizmet verilmektedir. Alkol satışı olmakla birlikte aynı anda toplamada, 150 kişiye hizmetten faydalanabilmektedir.
- Şirketimiz tarafından; Vali Bey, Kurtuluş Savaşında Muğla ve Gocamandan Toruna Muğla Yemekleri kitapları basılarak tüm Türkiye'ye satışa sunulmuştur.
- ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler: Menteşe İlçesinde 6 adet Çay Bahçesi ve büfe İşletmeciliği , Bodrum İlçesi Turgutreiste de 2 Adet Çay Bahçesi, Bodrum İlçesi Torba' da 3 adet büfe İşletmeciliği, Fethiye ilçesinde 2 adet , Marmaris İlçesinde 1 adet kafeterya, Menteşe Otogar içerisinde 1 adet büfe işletmeciliği faaliyetlerine devam etmektedir.

Mali Bilgiler

Mks Turizm İnşaat Taş. San. Tic. A.Ş. 2025 yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**Pasif (Kaynaklar)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- Dönen Varlıklar	71.244.239,06	28.131.472,23	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	9.987.394,27	38.390.390,77
A-Hazır Değerler	3.150.146,19	7.456.386,56	B-Ticari Borçlar	3.936.742,04	22.145.355,26
1-Kasa	223.899,19	121.961,00	1-Satıcılar	3.936.742,04	22.145.355,26
3-Bankalar	2.732.006,83	7.019.149,90	C-Diğer Borçlar	3.450.257,90	7.604.563,53
5-Diğer Hazır Değerler	194.240,17	315.275,66	4-Personele Borçlar	3.443.757,90	7.598.063,53
B-Menkul Kıymetler	61.592.569,39	10.181.815,77	5-Diğer Çeşitli Borçlar	6.500,00	6.500,00
4-Diğer Menkul Kıymetler	61.592.569,39	10.181.815,77	D-Alınan Avanslar	326.229,15	522.923,15
C-Ticari Alacaklar	129.044,36	1.379.328,28	1-Alınan Sipariş Avansları	326.229,15	522.923,15
1-Alıcılar	92.585,71	437.356,89	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	2.274.165,18	8.107.027,07
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	36.458,65	941.971,39	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	656.618,73	2.625.733,16
D-Diğer Alacaklar	1.625,60	128.503,85	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	1.617.546,45	5.481.293,91
4-Personelden Alacaklar	1.625,60	1.625,60	I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		10.521,76
5-Diğer Çeşitli Alacaklar		126.878,25	4-Sayım Ve Tesellüm Fazlaları		10.521,76
E-Stoklar	4.077.439,21	8.153.023,67	III- Öz Kaynaklar	93.368.983,82	47.104.112,82
1-İlk Madde Ve Malzeme	327.705,09	2.175.814,79	A-Ödenmiş Sermaye	145.801.399,76	207.080.399,76
4-Ticari Mallar	3.017.232,22	5.944.795,02	1-Sermaye	112.533.000,00	173.812.000,00
5-Diğer Stoklar	186.463,81		E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	21.102.525,89	52.432.415,94
7-Verilen Sipariş Avansları	546.038,09	32.413,86	1-Geçmiş Yıllar Zararları	21.102.525,89	52.432.415,94
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları		139.387,36	F-Dönem Net Karı (Zararı)	31.329.890,05	107.543.871,00
1-Gelecek Aylara Ait Giderler		139.387,36	2-Dönem Net Zararı (-)	31.329.890,05	107.543.871,00
H-Diğer Dönen Varlıklar	2.293.414,31	693.026,74			
1-Devreden Katma Değer Vergisi	2.272.050,01	682.504,98			
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	21.364,30				
7-Sayım Ve Tesellüm Noksanları		10.521,76			
II- Duran Varlıklar	32.112.139,03	57.363.031,36			
A-Ticari Alacaklar	316.080,34	298.694,28			
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	316.080,34	298.694,28			
D-Maddi Duran Varlıklar	28.593.334,71	46.732.180,35			
1-Arazi Ve Arsalar	4.564.075,07	4.564.075,07			
2-Yer Altı Ve Yer Üstü Düzenleri	116.040,96	116.040,96			
3-Binalar					
4-Tesis, Makine Ve Cihazlar	110.000,00	110.000,00			
5-Taşıtlar	2.465.834,15	4.017.861,51			
6-Demirbaşlar	29.076.374,21	55.390.205,62			
7-Diğer Maddi Duran Varlıklar					
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	7.738.989,68	17.466.002,81			
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	3.199.576,25	10.275.405,18			
1-Haklar	466.343,44	1.227.843,44			
5-Özel Maliyetler	3.721.605,30	12.741.742,25			
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	988.372,49	3.694.180,51			
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	3.147,73	56.751,55			
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	3.147,73	56.751,55			
Aktif Toplam	**103.356.378,09**	**85.494.503,59**	**Pasif Toplam**	**103.356.378,09**	**85.494.503,59**

Mks Turizm İnşaat Taş. San. Tic. A.Ş. 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- Brüt Satışlar	65.354.863,83	150.954.333,89
1-Yurtiçi Satışlar	65.354.863,83	150.954.333,89
B- Satış İndirimleri (-)	19.016,86	141.708,65
1-Satıştan İadeler (-)	19.016,86	5.223,80
2-Diğer İndirimler (-)	0	136.484,85
C- Net Satışlar	65.335.846,97	150.812.625,24
D- Satışların Maliyeti (-)	70.084.653,23	202.730.772,05
1-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	21.339.633,72	38.794.966,05
2-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	47.933.765,40	160.544.743,50
3-Diğer Satışların Maliyeti (-)	811.254,11	3.391.062,50
Brüt Satış Karı Veya Zararı (-)	-4.748.806,26	-51.918.146,81
E- Faaliyet Giderleri (-)	27.486.560,87	67.657.915,45
1-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	12.685.871,36	23.647.372,03
2-Genel Yönetim Giderleri (-)	14.800.689,51	44.010.543,42
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-32.235.367,13	-119.576.062,26
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	7.120.437,23	12.047.277,67
1-Faiz Gelirleri	7.120.437,23	763.616,51
2-Menkul Kıymet Satış Karları	0	11.283.661,16
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	6.256.019,69	0
1-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	6.256.019,69	0
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-31.370.949,59	-107.528.784,59
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	293.475,21	344.689,68
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	293.475,21	344.689,68
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	252.415,67	359.776,09
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	252.415,67	359.776,09
Dönem Karı Veya Zararı (-)	**-31.329.890,05**	**-107.543.871,00**
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	**-31.329.890,05**	**-107.543.871,00**

6) Bağyaka Maden Suyu Ve Kaplıca İşletmeleri Turizm Ticaret Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 54.882.067,00 TL olup, toplam 38 adet pay sahibi olan şirkette Büyükşehir Belediyemizin payı %98,54 oranındadır. (54.810.788,00). Şirketin sermayesinin 128.549.202,62 TL ye çıkarılması için işlemler devam etmektedir.
- 2025 yılı sonu itibarıyla şirkette 140 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

- Gündüz Bakımevleri: 25-66 aylık çocuklarımızın kişisel ve bedensel gelişimlerini destekleyici, yaparak-yaşayarak öğrenme modeli ile alanında uzman personel gözetiminde sevgi, hoşgörü ve güler yüzlü hizmet anlayışı içerisinde çağdaş bir eğitim sunulması amacıyla tüm vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Bakımevlerimizde; fen ve doğa atölye çalışmaları, Yaratıcı drama atölye çalışmaları, İngilizce dil atölyesi, jimnastik çalışmaları, müzik atölye çalışmaları, görsel sanatlar atölye çalışmaları her ay gerçekleşmiştir. Ayrıca yıl boyunca önemli gün ve haftalara ilişkin çeşitli etkinlikler çocuklar ile yapılmıştır. Aile Sosyal Politikalar denetimine tabi olarak faaliyetlerini Büyükşehir iştiraki olan şirketimizde devam ettirmektedir.

  - ✓ Muğla Menteşe Emin Eller Gündüz Bakımevi 100 öğrenci kapasitesi,
  - ✓ Fethiye Emin Eller Gündüz Bakımevi 80 öğrenci kapasitesi,
  - ✓ Yatağan Emin Eller Gündüz Bakımevi 40 öğrenci kapasitesi,
  - ✓ Ortaca Emin Eller Gündüz Bakımevi 91 öğrenci kapasitesi,
  - ✓ 100.Yil Cumhuriyet Emineller Gündüz Bakımevi 90 öğrenci kapasitesi,
  - ✓ Lale-Süreyya Turgut Emineller Gündüz Bakımevi 50 öğrenci kapasitesi,
  - ✓ Seydikemer Emineller Gündüz Bakımevi 80 öğrenci kapasitesi,
  - ✓ Aile Sosyal Politikalar denetimine Konacık Eminller Anaokulu 50 kişi kapasiteli Milli Eğitim Bakanlığı denetimine tabi olarak faaliyetini Büyükşehir iştiraki olan şirketimizde devam ettirmektedir.

- Şirketimiz aleyhine açılan Sen De Gel Engelsiz Kafe Fethiye şubesinde işe iade davası açan personelin hukuki süreci devam etmektedir.

Mali Bilgiler

Bağyaka A.Ş. 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem	Pasif (Kaynaklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- Dönen Varlıklar	45.647.582,23	53.140.078,98	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	3.369.258,48	17.601.110,84
A-Hazır Değerler	480.803,60	50.623.966,46	B-Ticari Borçlar	1.129.645,06	5.913.557,91
3-Bankalar	480.803,60	50.623.966,46	1-Satıcılar	1.129.645,06	5.478.557,91
B-Menkul Kıymetler	44.849.657,80		4-Alınan Depozito Ve Teminatlar		435.000,00
2-Özel Kesim Tahvil, Senet Ve Bonoları	44.849.657,80		C-Diğer Borçlar	1.340.285,82	6.247.176,67
C-Ticari Alacaklar	103.100,96	888.124,17	4-Personele Borçlar	1.340.285,82	6.247.176,67
1-Alıcılar	86.662,42	670.005,40	D-Alınan Avanslar	13.439,32	8.372,65
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	16.438,54	218.118,77	1-Alınan Sipariş Avansları	13.439,32	8.372,65
D-Diğer Alacaklar	4.390,43		F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	1.004.087,30	5.550.202,63
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	4.390,43		1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	296.597,78	2.708.735,74
E-Stoklar	64.556,34	1.581.593,34	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	707.489,52	2.841.466,89
7-Verilen Sipariş Avansları	64.556,34	1.581.593,34	G-Borç Ve Gider Karşılıkları	118.199,02	118.199,02
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	3.043,16	3.670,98	2-Dönem Karının Peşin Ödenen Vergi Ve Diğer Yükümlülükleri (-)	118.199,02	118.199,02
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	3.043,16	3.670,98	III- Öz Kaynaklar	45.488.396,22	55.057.696,73
H-Diğer Dönen Varlıklar	142.029,94	42.724,03	A-Ödenmiş Sermaye	74.342.234,06	128.549.202,62
1-Devreden Katma Değer Vergisi	126.620,73		1-Sermaye	50.000.000,00	104.206.968,56
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	2.123,43	2.123,43	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	24.342.234,06	24.342.234,06
5-İş Avansları	13.285,78	40.600,60	C-Kar Yedekleri	4.102.297,13	4.102.297,13
II- Duran Varlıklar	3.210.072,47	19.518.728,59	1-Yasal Yedekler	2.762.322,84	2.762.322,84
D-Maddi Duran Varlıklar	2.588.415,26	18.837.071,38	2-Statü Yedekleri	1.339.974,29	1.339.974,29
2-Yer Altı Ve Yer Üstü Düzenleri	1,29	1,29	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	25.573.809,47	32.956.134,97
3-Binalar	89.630,46	89.630,46	1-Geçmiş Yıllar Zararları	25.573.809,47	32.956.134,97
5-Taşıtlar		1.314.731,25	F-Dönem Net Karı (Zararı)	7.382.325,50	44.637.668,05
6-Demirbaşlar	3.643.723,63	18.577.648,50	2-Dönem Net Zararı (-)	7.382.325,50	44.637.668,05
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	1.144.940,12	1.144.940,12			
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	621.657,21	681.657,21			
1-Haklar	27.203,97	27.203,97			
5-Özel Maliyetler	701.965,32	761.965,32			
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	4.580,00	4.580,00			
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	112.092,08	112.092,08			
Aktif Toplam	**48.857.654,70**	**72.658.807,57**	**Pasif Toplam**	**48.857.654,70**	**72.658.807,57**

Bağyaka A.Ş. 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- Brüt Satışlar	19.326.557,74	36.699.799,61
1-Yurtiçi Satışlar	19.326.557,74	36.699.799,61
B- Satış İndirimleri (-)	10.000,00	0,00
1-Satıştan İadeler (-)	10.000,00	0,00
C- Net Satışlar	19.316.557,74	36.699.799,61
D- Satışların Maliyeti (-)	23.905.728,26	82.814.016,56
1-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	804,60	0,00
2-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	23.904.923,66	82.814.016,56
Brüt Satış Karı Veya Zararı (-)	-4.589.170,52	-46.114.216,95
E- Faaliyet Giderleri (-)	3.729.077,62	10.637.644,03
1-Genel Yönetim Giderleri (-)	3.729.077,62	10.637.644,03
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-8.318.248,14	-56.751.860,98
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	1.493.327,23	12.258.574,26
1-Faiz Gelirleri	203.959,19	85.627,11
2-Menkul Kıymet Satış Karları	1.289.368,04	12.172.947,15
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	693.371,59	0,00
1-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	693.371,59	0,00
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-7.518.292,50	-44.493.286,72
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	145.974,17	37.100,21
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	145.974,17	37.100,21
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	10.007,17	181.481,54
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	10.007,17	181.481,54
Dönem Karı Veya Zararı (-)	-7.382.325,50	-44.637.668,05
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	**-7.382.325,50**	**-44.637.668,05**

7) Muğla Konut Yapı Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketimiz 28.05.2024 tarihinde faaliyete geçmiş olup sermayesi 671.000.000,00 TL - 100 adet hisse olup, sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- 2025 yılı sonu itibarıyla şirkette 10 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

- Kat Karşılığı İnşaat Yapım İşi İhalesi: Orhaniye (eski adıyla Karabağlar) Mahallesi 1257 ada 1 ve 3 parsellerde, 1+1, 2+1 ve 3+1 tiplerinde 82 konut ile zemin katta 4 dükkanı kapsayan proje için, kaynakların etkin ve verimli kullanımı amacıyla kat karşılığı yapım modeliyle 08.12.2025 tarihinde ihale, iki oturumlu olarak gerçekleştirilmiş olup ruhsat süreci devam etmektedir.
- Sözleşme İmza Töreni: Kat karşılığı yapım modeliyle 08.12.2025 tarihinde iki oturumlu olarak gerçekleştirilen ihaleyi kazanan firma ile 19.12.2025 tarihinde, Belediye Başkanımız Sayın Ahmet Aras'ın katılımıyla sözleşme imzalanmış olup, söz konusu sözleşmeye ilişkin imza töreni gerçekleştirilmiştir.
- Parke Taşı Kaplama İşi: Muğla ili Köyceğiz Kaymakamlığı Hükümet Konağı 750 m2 parke taşı kaplaması yapım işi tamamlanmıştır.

Mali Bilgiler

Muğla Konut Yapı A.Ş. 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**Pasif (Kaynaklar)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- Dönen Varlıklar	1.070.800,78	69.395.113,21	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	90.634,71	1.147.930,71
A-Hazır Değerler	1.053.274,35	10.196.880,40	B-Ticari Borçlar	28.278,99	341.609,14
3-Bankalar	1.053.274,35	10.196.880,40	1-Satıcılar	28.278,99	189.239,14
B-Menkul Kıymetler		56.147.605,50	4-Alınan Depozito Ve Teminatlar		152.370,00
2-Özel Kesim Tahvil, Senet Ve Bonoları		56.147.605,50	C-Diğer Borçlar	42.357,35	447.692,51
C-Ticari Alacaklar		35.505,11	4-Personele Borçlar	42.357,35	447.692,51
1-Alıcılar			F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	29.002,80	367.633,49
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar		35.505,11	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	9.999,09	147.278,82
H-Diğer Dönen Varlıklar	17.526,43	3.015.122,20	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	19.003,71	220.354,67
1-Devreden Katma Değer Vergisi	6.142,17	1.462.690,28	G-Borç Ve Gider Karşılıkları	9.004,43	9.004,43
2-İndirilecek Katma Değer Vergisi			2-Dönem Karının Peşin Ödenen Vergi Ve Diğer Yükümlülükleri (-)	9.004,43	9.004,43
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	11.384,26	1.547.431,92	III- Öz Kaynaklar	980.166,07	671.334.314,44
6-Personel Avansları		5.000,00	A-Ödenmiş Sermaye	1.090.390,00	671.090.390,00
II- Duran Varlıklar		603.087.131,94	1-Sermaye	1.000.000,00	671.000.000,00
D-Maddi Duran Varlıklar		602.837.131,94	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	90.390,00	90.390,00
1-Arazi Ve Arsalar		600.000.000,00	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)		110.223,93
6-Demirbaşlar		3.546.414,92	1-Geçmiş Yıllar Zararları		110.223,93
8-Birikmiş Amortismanlar (-)		709.282,98	F-Dönem Net Karı (Zararı)	110.223,93	354.148,37
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar		250.000,00	1-Dönem Net Karı		354.148,37
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar		250.000,00	2-Dönem Net Zararı (-)	110.223,93	
Aktif Toplam	**1.070.800,78**	**672.482.245,15**	**Pasif Toplam**	**1.070.800,78**	**672.482.245,15**

Muğla Konut Yapı A.Ş. 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
A- Brüt Satışlar	0,00	574.253,94
1-Yurtiçi Satışlar	0,00	571.250,00
2-Diğer Gelirler	0,00	3.003,94
C- Net Satışlar	0,00	574.253,94
D- Satışların Maliyeti (-)	0,00	83.086,99
1-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	0,00	83.086,99
Brüt Satış Karı Veya Zararı	0,00	491.166,95
E- Faaliyet Giderleri (-)	154.002,01	15.068.540,41
1-Genel Yönetim Giderleri (-)	154.002,01	15.068.540,41
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-154.002,01	-14.577.373,46
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	134.168,08	15.607.365,06
1-Faiz Gelirleri	134.168,08	9.459.473,44
2-Kambiyo Karları	0,00	6.147.891,62
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	90.390,00	0,00
1-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	90.390,00	0,00
H- Finansman Giderleri (-)	0,00	1.894,37
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	0,00	1.894,37
Olağan Kar Veya Zarar	-110.223,93	1.028.097,23
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	0,00	185,05
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	0,00	185,05
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,00	674.133,91
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,00	674.133,91
Dönem Karı Veya Zararı	-110.223,93	354.148,37
Dönem Net Karı Veya Zararı	**-110.223,93**	**354.148,37**

8) Muğla Şehir Planlama Ajansı Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketimiz 28.05.2024 tarihinde faaliyete geçmiş olup sermayesi 61.250.000,00 TL olup, sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- 2025 yılı sonu itibarıyla şirkette 16 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Zabıta Personeli Odak Grup Toplantısı; Muğla Planlama Ajansı tarafından 21 Şubat 2025 tarihinde düzenlenen odak grup toplantısında, Muğla'nın farklı ilçelerinden zabıta personelinin katılımıyla saha uygulamaları, veri toplama ve kayıt süreçleri değerlendirilmiştir. Toplantı kapsamında, mevcut manuel ve dağınık kayıt sistemlerinin zaman kaybı, veri bütünlüğü ve analiz kapasitesi açısından yarattığı sorunlar ile kurumlar arası veri paylaşımındaki eksiklikler ele alınmıştır. Görüşmeler sonucunda; sahada mobil cihazlarla anlık veri girişi yapılması, CBS tabanlı merkezi bir veri altyapısının kurulması, kurumlar arası veri paylaşım mekanizmalarının güçlendirilmesi ve personelin dijital yetkinliklerinin artırılmasına yönelik eğitimlerin yaygınlaştırılması yönünde öneriler geliştirilmiştir. Bu çalışma, MUPA'nın belediye personeline yönelik veri temelli odak grup sürecinin başlangıcını oluşturmuş; belediye içi dijitalleşme, koordinasyon ve veri güvenliği konularında kurumsal farkındalığın artırılmasına katkı sağlamıştır.
- Muğla Derin Yoksulluk Saha Araştırması ve Hacer Foggo ile Ortak Akıl Toplantısı; Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı iş birliği ve Derin Yoksulluk Ağı kurucusu Hacer Foggo'nun yürütücülüğünde, Muğla'da derin yoksulluğun kentsel ve kırsal boyutlarını anlamaya yönelik nitel bir saha araştırması gerçekleştirilmiştir. Çalışma kapsamında, derin yoksulluk koşullarında olduğu tespit edilen yaklaşık 20 haneyle Menteşe ve Köyceğiz ilçelerinde yüz yüze görüşmeler yapılmıştır. Saha çalışması, kentsel ve kırsal yoksulluğun mekânsal, geçim stratejileri ve gündelik yaşam pratikleri açısından farklılaşan görünümlerini ortaya koymuş; MUPA, Muğla'da yoksulluğun çok katmanlı yapısının görünür kılınmasına yönelik analiz sürecine aktif katkı sağlamıştır.

- Çoklu Kırılganlıklar ve Dayanıklılık Politikaları Araştırması; Yoksulluk, barınma, geçim, altyapı, çevresel risk ve afet dayanıklılığı gibi göstergeler bir arada incelenmiş; kırılganlık haritası hazırlanmıştır. Henüz tam rapor yayımlanmamış olsa da bulguların bir kısmı sosyal medya serileri, sunumlar ve çalıştaylarda paylaşılmış; özellikle "çok katmanlı risk yönetimi" yaklaşımı MUPA'nın veri politikalarına yön vermiştir.
- Çiftçilerin Gözünden Tarımsal Sürdürülebilirlik Raporu Lansmanı; MUPA tarafından Mart 2025'te gerçekleştirilen lansman toplantısında, TR32 Bölgesi'nde tarımsal üretimin ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarını ele alan "Çiftçilerin Gözünden Tarımsal Sürdürülebilirlik Raporu" kamuoyu ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Etkinlikte üreticiler, kooperatif temsilcileri, akademisyenler ve kamu kurumları bir araya gelerek rapor bulgularını ve politika önerilerini değerlendirmiştir. Lansman, MUPA'nın veri temelli politika üretim yaklaşımını güçlendirirken, üretici deneyimlerinin karar alma süreçlerine doğrudan yansıtılmasına katkı sağlamıştır.

MUSKİ Çalışan Kurumsal Kapasite Çalışması; Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi (MUSKİ) personelinin memnuniyet, motivasyon ve kurumsal bağlılık düzeylerini ölçmek amacıyla gerçekleştirilmiştir. Araştırmada kurumsal aidiyet, yönetsel iletişim, iş koşulları ve eğitim olanakları değerlendirilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda geliştirilen öneriler ilgili birimlerle paylaşılmıştır.

- Çocuk Politikaları Atölyesi; Muğla Planlama Ajansı tarafından Nisan 2025'te düzenlenen atölye, çocukların refahını ve hak temelli yaklaşımı esas alan yerel politika geliştirme sürecinin ilk adımı olarak gerçekleştirilmiştir. "Çocuk Dostu Muğla" projesinin birikiminden yararlanılarak, güncel ihtiyaçlar veri temelli ve kesişimsel bir bakışla ele alınmıştır.
- Sosyoekonomik Kırılganlıklar Odak Grup Toplantısı – MUDA; Muğla Planlama Ajansı tarafından, İzmir Teknopark iş birliğiyle yürütülen "Muğla'da Çoklu Kırılganlıkların Azaltılması ve Bütünsel Dayanıklılık Politikaları Ar-Ge Projesi" kapsamında Nisan 2025'te bir odak grup toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda; göç, yaşlanma, hayat pahalılığı ve toplumsal uyum gibi sosyal dinamiklerle kentsel ve çevresel kırılganlıkların ilişkisi veri temelli bir yaklaşımla ele alınmıştır.
- Gençlerin Gözünden Kent ve Gelecek Tanıtım Toplantısı; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Atatürk Kültür Merkezi'nde Nisan 2025'te düzenlenen toplantıda, MUPA'nın "Gençlerin Gözünden Kent ve Gelecek" raporunun bulguları kamuoyuyla paylaşılmıştır. Raporda, 18–29 yaş

arası gençlerin Muğla'daki yaşam deneyimleri, kamusal hizmetlere erişimi ve kente dair algıları çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Yerel yönetimler, akademi, sivil toplum, medya ve yoğun genç katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik, geniş katılımcı profili ve güçlü medya yansımalarıyla MUPA'nın kamusal görünürlüğünü artırmış; Gençlik Ortak Akıl Forumu için önemli bir zemin oluşturmuştur.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Sağlık ve Sosyal Hizmetler Odak Grup Toplantısı; Muğla Planlama Ajansı'nın katılımcı veri toplama süreci kapsamında, Muğla Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü ile Mayıs 2025'te iki oturumlu bir odak grup toplantısı gerçekleştirilmiştir. Çalışmada, sahada görev yapan sosyal hizmet uzmanlarının deneyimleri üzerinden ihtiyaç temelli bilgi üretimi ve mevcut veri kayıt sistemlerinin işleyişi değerlendirilmiştir.

  Görüşmelerde, kullanılan veri sisteminin bazı kritik göstergeleri yeterince içermediği ve nitel saha bilgisinin kurumsal planlamaya tam olarak yansıtılamadığı tespit edilmiştir. Toplantı çıktıları; veri sisteminin yeni göstergelerle güçlendirilmesi, otomatik raporlama altyapısının geliştirilmesi ve kurumlar arası veri paylaşımının artırılmasına yönelik öneriler sunmuş; MUPA'nın sosyal hizmetler alanında veri temelli politika geliştirme kapasitesini güçlendiren önemli bir ön aşama oluşturmuştur.

- Gençlik – Ortak Akıl Forumu; 24 Mayıs 2025'te üniversite öğrencilerinin katılımıyla düzenlenen Gençlik – Ortak Akıl Forumu, gençlerin kentle kurdukları ilişkiyi, beklenti ve önerilerini doğrudan ifade edebildikleri katılımcı bir diyalog alanı sunmuştur. Farklı fakültelerden öğrenciler; katılım, eğitim, barınma, iyi oluş ve geçim başlıklarında görüşlerini paylaşmıştır. Forum çıktıları, Gençlik Raporu bulgularını derinleştirmiş; gençlerin yalnızca hizmet alıcısı değil, politika geliştirme süreçlerinde aktif birer paydaş ve çözüm ortağı olabileceğini ortaya koymuştur.

- Çocuk Politikaları Atölyesi II; MUPA'nın kolaylaştırıcılığında Haziran 2025'te düzenlenen Çocuk Politikaları Atölyesi II, ilk atölyede geliştirilen önerilerin derinleştirilmesi ve çocuk politikalarının kurumsallaşmasına odaklanmıştır. Atölye kapsamında, çocuklara yönelik hizmetlerin veri temelli, hak temelli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesine yönelik kurumsal mekanizmalar ele alınmıştır.

  Toplantı sonunda, Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda ve MUPA'nın teknik paydaşlığında çalışması öngörülen bir "Çocuk Politikaları Komisyonu"nun kurulması kararlaştırılmıştır.

- Basın Daveti ve Tanıtım Toplantısı; MUPA tarafından Haziran 2025'te düzenlenen Basın Daveti ve Tanıtım Toplantısı, kurumun ilk yıl faaliyetlerinin kamuoyuyla paylaşılması ve şeffaflık ilkesinin güçlendirilmesi amacıyla gerçekleştirilmiştir. Toplantıda MUPA'nın kuruluş süreci, temel ilkeleri, yürütülen çalışmalar ve gelecek dönem planları yerel ve ulusal basın temsilcileriyle paylaşılmıştır. Bu etkinlik, MUPA'nın açık, hesap verebilir ve katılımcı yönetim anlayışını görünür kılmış; kurum çalışmalarının basın aracılığıyla daha geniş kitlelere ulaşmasına katkı sağlamıştır.

- Muğla Kent Politikaları Çalıştayı – MUDAP; Muğla Planlama Ajansı tarafından Temmuz 2025'te düzenlenen Kent Politikaları Çalıştayı, kentin mekânsal, çevresel ve toplumsal sorunlarını katılımcı ve bütüncül bir yaklaşımla ele almıştır. Yerel yönetimler, akademi, meslek odaları, sivil toplum ve yurttaşların katılımıyla gerçekleştirilen çalıştayda; yapılaşma, barınma, kıyıların kamusal kullanımı, afet riskleri, altyapı ve tarımsal çözülme gibi temel başlıklar tartışılmıştır.

- Muğla Kent Ekonomisi Raporu Lansmanı; MUPA tarafından hazırlanan Muğla Kent Ekonomisi Raporu, kentin ekonomik yapısını gelir eşitsizliği, yaşam kalitesi, mekânsal adalet ve çevresel sürdürülebilirlik boyutlarıyla ele alan ilk kapsamlı çalışma olarak Temmuz 2025'te kamuoyuyla paylaşılmıştır. Lansman toplantısında rapor bulguları; kamu kurumları, meslek odaları, akademi, sivil toplum ve özel sektör temsilcileriyle değerlendirilmiştir.

- Menteşe Belediyesi Kurumsal Kapasite Araştırması; Menteşe Belediyesi personelinin iş memnuniyeti, kurumsal aidiyet ve iç iletişim algılarını ölçmek amacıyla gerçekleştirilen araştırmaya 581 çalışan katılmıştır. Çalışanların %66'sı belediyede çalışmaktan memnun olduğunu, %62'si kurumu "aile" olarak gördüğünü ifade etmiştir. Araştırma sonuçları, insan

kaynakları ve çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik politika geliştirme süreçlerinde kullanılmıştır.

- Tarım Değer Zinciri Çalıştayı I Namnam Çayı Havzası; Muğla Planlama Ajansı tarafından Ekim 2025'te düzenlenen Tarım Değer Zinciri Çalıştayı, Milas, Köyceğiz, Ortaca ve Dalaman ilçelerini kapsayan Namnam Çayı Havzası özelinde tarımsal üretim zincirini bütüncül biçimde ele almıştır. Üreticiler, kooperatifler, teknik personel ve yerel yöneticilerin katılımıyla gerçekleştirilen çalıştayda; üretimden pazarlamaya uzanan süreçlerdeki sorunlar değerlendirilmiştir.
- Tarım Değer Zinciri Çalıştayı II – Milas / Bodrum Havzası; Muğla Planlama Ajansı tarafından Ekim 2025'te Milas ve Bodrum ilçelerini kapsayan havzada düzenlenen çalıştayda, zeytin–zeytinyağı, hayvancılık, yem bitkileri, Bodrum mandalini ve alternatif tarım uygulamaları bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır. Üreticiler, kooperatifler ve teknik uzmanların katılımıyla bölgeye özgü sorunlar ve potansiyeller değerlendirilmiştir.
- 6 Kasım Dünya Şehircilik Günü 49. Kolokyumu; 6–8 Kasım 2025 tarihleri arasında Bursa Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi'nde düzenlenen 6 Kasım Dünya Şehircilik Günü 49. Kolokyumu, Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı Mustafa Bozbey ve TMMOB Şehir Plancıları Odası Genel Başkanı Akif Burak Atlar'ın açılış konuşmalarıyla başlamıştır. Bu ziyaret, MUPA'nın ulusal ölçekte şehircilik ve planlama alanındaki görünürlüğünü güçlendirmiştir.
- Hissedilen Enflasyon Araştırması; MUPA tarafından Muğla'da hanelerin ekonomik algısını ölçmek amacıyla yürütülen Hissedilen Enflasyon Araştırması, 2025 yılı Aralık ayında gerçekleştirilmiş ve 2026 yılı enflasyonunun hanehalkı düzeyinde nasıl algılandığını ortaya koymayı hedeflemiştir. Araştırma, farklı sosyoekonomik kesimlerde yaşayan bireylerin resmî enflasyon oranlarından bağımsız olarak gündelik yaşamda hissettikleri fiyat artışlarını analiz etmiştir.
- Muğla'da Kuşaklar Bağlamında Sosyolojik Alanın Durum Tespiti ve Haritalandırılmasına Yönelik Araştırma Dizaynı; MUPA tarafından 2025 yılında başlatılan bu çalışma, MSKÜ Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümünden Doç. Dr. Çağlar Özbek iş birliğiyle Muğla'daki toplumsal dönüşüm dinamiklerini kuşaklar arası ilişkiler, değerler, aidiyet ve sosyal sermaye ekseninde ele almayı amaçlamaktadır. Araştırma, saha uygulamasına geçilmeden önce sosyolojik haritalandırma yaklaşımı, gösterge setleri ve metodolojik araçların geliştirilmesine odaklanmakta olup, MUPA'nın sosyal yapı analizlerinde bütüncül ve uzun vadeli bir araştırma modelinin ön aşamasını oluşturmaktadır.
- Muğla Gerçekleri ve Algısı Araştırması; Muğla genelinde gerçekleştirilen bu geniş ölçekli anket çalışması, kentlilerin yaşam memnuniyeti, yerel hizmetlere ilişkin beklentileri, aidiyet duygusu ve gelecek algısını ölçmeyi amaçlamıştır. Araştırma bulguları görsel sunumlar, sosyal medya paylaşımları ve basın brifingleri aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmıştır.
- MUPA Veri Yönetimi ve Raporlama Platformu Kurulması Projesi; Şubat 2025'te başlatılan ve bir yıl süreyle yürütülen bu proje, MUPA'nın veri yönetimi kapasitesini güçlendirmeyi ve kurumsal verileri bütüncül bir yapıda toplamayı amaçlamaktadır. Proje kapsamında, açık veri yaklaşımı doğrultusunda bir veri ve raporlama platformunun kurulması hedeflenmiştir.
- Yenilikçi Dijital Medya Çalışmaları; MUPA tarafından yürütülen Yenilikçi Sosyal Medya çalışmaları kapsamında; uluslararası, ulusal ve yerel düzeydeki veriler özgün tasarımlar ve anlaşılır bir dil kullanılarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Videolar, görsel postlar ve veri anlatıları aracılığıyla karmaşık istatistikler sadeleştirilmekte, bilginin geniş kitlelerce erişilebilir ve kullanılabilir hale gelmesi hedeflenmektedir.
- Y Kuşağı Araştırması; MUPA tarafından yürütülen Y Kuşağı Araştırması, kuşak araştırmaları teması kapsamında Muğla genelinde Y kuşağının yaşam deneyimlerini ve beklentilerini anlamayı amaçlamıştır. Araştırma; bu kuşağın mutluluk düzeyi, umut algısı, temel ihtiyaçları, kente ve kamusal hizmetlere yönelik beklentileri ile gelecek perspektiflerini çok boyutlu bir çerçevede ele almıştır.

Mali Bilgiler

Muğla Şehir Planlama Ajansı A. Ş. 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem	Pasif (Kaynaklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- Dönen Varlıklar	38.981.368,90	23.234.460,26	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	1.157.515,82	2.156.887,02
A-Hazır Değerler	34.665.864,85	14.115.317,99	B-Ticari Borçlar	154.733,33	281.932,15
3-Bankalar	34.665.864,85	14.115.317,99	1-Satıcılar	45.833,33	173.032,15
E-Stoklar	1.905.733,56	1.782.460,03	4-Alınan Depozito Ve Teminatlar	108.900,00	108.900,00
5-Diğer Stoklar	1.781.000,00	1.781.000,00	C-Diğer Borçlar	579.291,50	927.473,32
7-Verilen Sipariş Avansları	124.733,56	1.460,03	4-Personele Borçlar	579.291,50	927.473,32
H-Diğer Dönen Varlıklar	2.409.770,49	7.336.682,24	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	423.490,99	947.481,55
1-Devreden Katma Değer Vergisi	2.069.431,34	5.982.257,90	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	236.938,56	424.676,67
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	335.360,57	1.310.952,60	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	186.552,43	330.181,94
5-İş Avansları		43.471,74	4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler		192.622,94
6-Personel Avansları	4.978,58		III- Öz Kaynaklar	39.251.161,58	25.841.033,00
II- Duran Varlıklar	1.427.308,50	4.763.459,76	A-Ödenmiş Sermaye	46.958.925,00	62.958.925,00
D-Maddi Duran Varlıklar	1.211.323,07	4.499.667,87	1-Sermaye	45.250.000,00	61.250.000,00
5-Taşıtlar		2.871.192,96	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	1.708.925,00	1.708.925,00
6-Demirbaşlar	1.211.323,07	2.168.756,07	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)		7.707.763,42
8-Birikmiş Amortismanlar (-)		540.281,16	1-Geçmiş Yıllar Zararları		7.707.763,42
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	214.000,00	214.000,00	F-Dönem Net Karı (Zararı)	7.707.763,42	29.410.128,58
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	214.000,00	214.000,00	2-Dönem Net Zararı (-)	7.707.763,42	29.410.128,58
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	1.985,43	49.791,89			
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	1.985,43	49.791,89			
Aktif Toplam	**40.408.677,40**	**27.997.920,02**	**Pasif Toplam**	**40.408.677,40**	**27.997.920,02**

Muğla Şehir Planlama Ajansı A.Ş. 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- Brüt Satışlar	23.808,27	800.000,00
1-Yurtiçi Satışlar	0,00	800.000,00
3-Diğer Gelirler	23.808,27	0,00
C- Net Satışlar	23.808,27	800.000,00
D- Satışların Maliyeti (-)	8.376.962,83	17.172.646,56
1-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	8.376.962,83	17.172.646,56
Brüt Satış Karı Veya Zararı (-)	-8.353.154,56	-16.372.646,56
E- Faaliyet Giderleri (-)	884.418,30	19.954.554,82
1-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	0,00	12.754.871,98
2-Genel Yönetim Giderleri (-)	884.418,30	7.199.682,84
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-9.237.572,86	-36.327.201,38
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	3.260.784,75	7.030.600,78
1-Faiz Gelirleri	3.260.784,75	7.030.600,78
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	1.708.258,45	0,00
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	1.708.258,45	0,00
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-7.685.046,56	-29.296.600,60
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	0,00	7.441,80
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	0,00	7.441,80
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,00	120.969,78
1-Önceki Dönem Gider Ve Zararları (-)	0,00	55.784,76
2-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	22.716,86	65.185,02
Dönem Karı Veya Zararı (-)	-7.707.763,42	-29.410.128,58
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	**-7.707.763,42**	**-29.410.128,58**

9) TOKTAŞ İnşaat Turizm Sanayi Ticaret Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 212.500,00 TL olup sermayesinin %62,04'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- 2025 yılı sonu itibarıyla şirkette 1 personel görev yapmaktadır.
- Şirketimiz aktif faaliyette bulunmamaktadır.

Mali Bilgiler

Toktaş A.Ş. 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem	Pasif (Kaynaklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- Dönen Varlıklar	1.111.833,44	1.655.931,43	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	14.181,03	166.033,66
A-Hazır Değerler	1.110.229,66	1.563.658,27	B-Ticari Borçlar	640,55	17.266,55
1-Kasa	38,02	38,02	1-Satıcılar	640,55	17.266,55
3-Bankalar	1.110.191,64	1.563.620,25	C-Diğer Borçlar	0	8.138,36
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	1.603,78	0	4-Personele Borçlar	0	8.138,36
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	1.603,78	0	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	26.903,42	6.120,79
H-Diğer Dönen Varlıklar	0	92.273,16	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	24.753,15	3.325,20
1-Devreden Katma Değer Vergisi	0	3.325,20	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	2.150,27	2.795,59
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	0	88.947,96	G-Borç Ve Gider Karşılıkları	13.362,94	134.507,96
II- Duran Varlıklar	19.830.053,10	19.830.053,10	1-Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük	54.505,76	134.507,96
D-Maddi Duran Varlıklar	19.830.053,10	19.830.053,10	2-Dönem Karının Peşin Ödenen Vergi Ve Diğer	67.868,70	0
1-Arazi Ve Arsalar	19.816.326,84	19.816.326,84	III- Öz Kaynaklar	20.927.705,51	21.319.950,87
6-Demirbaşlar	17.157,90	17.157,90	A-Ödenmiş Sermaye	5.603.380,08	5.603.380,08
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	3.431,64	3.431,64	1-Sermaye	212.500,00	212.500,00
			3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	5.390.880,08	5.390.880,08
			C-Kar Yedekleri	940.370,40	940.370,40
			1-Yasal Yedekler	176.437,21	176.437,21
			5-Özel Fonlar	763.933,19	763.933,19
			D-Geçmiş Yıllar Karları	14.230.246,24	14.383.955,03
			1-Geçmiş Yıllar Karları	14.230.246,24	14.383.955,03
			F-Dönem Net Karı (Zararı)	153.708,79	392.245,36
			1-Dönem Net Karı	153.708,79	392.245,36
Aktif Toplam	**20.941.886,54**	**21.485.984,53**	**Pasif Toplam**	**20.941.886,54**	**21.485.984,53**

Toktaş A.Ş. 2025 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
Gelir Tablosu	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- Brüt Satışlar	368.419,58	543.671,77
1-Yurtiçi Satışlar	368.419,58	543.671,77
C- Net Satışlar	368.419,58	543.671,77
Brüt Satış Karı Veya Zararı	368.419,58	543.671,77
E- Faaliyet Giderleri (-)	169.230,17	408.763,11
1-Genel Yönetim Giderleri (-)	169.230,17	408.763,11
Faaliyet Karı Veya Zararı	199.189,41	134.908,66
F- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	220.396,66	403.123,16
1-Faiz Gelirleri	220.396,66	403.123,16
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	201.563,02	0,00
1-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	201.563,02	0,00
Olağan Kar Veya Zarar	218.023,05	538.031,82
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	9.808,50	11.278,50
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	9.808,50	11.278,50
Dönem Karı Veya Zararı	208.214,55	526.753,32
K- Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	54.505,76	134.507,96
Dönem Net Karı Veya Zararı	**153.708,79**	**392.245,36**

10) MUBRAŞ Muğla Büyükşehir Reklam Anonim Şirketi

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 7.200.000,00 TL olup sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.

Mali Bilgiler

MUBRAŞ 2025 Yılı Bilançosu					
Aktif (Varlıklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem	Pasif (Kaynaklar)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- Dönen Varlıklar	0,00	1.877.400,00	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	15.287,40
A-Hazır Değerler	0,00	1.875.000,00	B-Ticari Borçlar	0,00	12.000,00
3-Bankalar	0,00	1.875.000,00	1-Satıcılar	0,00	12.000,00
H-Diğer Dönen Varlıklar	0	2.400,00	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	0,00	3.287,40
1-Devreden Katma Değer Vergisi	0	2.400,00	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	0,00	3.287,40
			III- Öz Kaynaklar	0,00	1.862.112,60
			A-Ödenmiş Sermaye	0,00	1.875.000,00
			1-Sermaye	0,00	7.200.000,00
			2-Ödenmemiş Sermaye	0,00	5.325.000,00
			F-Dönem Net Karı (Zararı)	0,00	12.887,40
			2- Dönem Net Zararı	0,00	12.887,40
Aktif Toplam	**0,00**	**1.877.400,00**	**Pasif Toplam**	**0,00**	**1.877.400,00**

2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i) Alt Program Hedef Ve Göstergeleri İle İlgili Gerçekleşme Sonuçları Ve Değerlendirmeler

2025-2029 Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanan 2025 yılı Performans Programımızda yer alan amaç-hedef ve performans göstergelerine ilişkin bilgilere ve belirlenen 10 stratejik amaç 50 alt hedef ve 209 performans göstergesine ilişkin gerçekleşme ve değerlendirmelere dair bilgilere bu bölümde yer verilmiştir.

3.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç 1	**Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak**				
Hedef 1.1	**Atıkları ve hafriyatları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek döngüsel atık yönetimi faaliyetlerini gerçekleştirmek**				
Hedef 1.1 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %66)+(%20 X %53)+(%20 X %100)+(%20 X %100)**				
	84%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef değerlerine ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef değerlerine ulaşılmıştır.				
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 1.1.1: Bertarafı yapılan atık miktarı (Ton)	20	3.501.230	4.011.230	4.109.767	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gösterge, belediyenin çevre yönetimi ve atık bertarafına yönelik stratejik hedefleriyle doğrudan ilişkilidir.				
Etkililik	Hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanmış olup faaliyetler etkili şekilde yürütülmüştür.				
Etkinlik	Mevcut kaynaklar verimli kullanılarak hedefin üzerinde çıktı elde edilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Altyapı ve kurumsal kapasite sürdürülebilirliği desteklemektedir.				
PG 1.1.2: Atıklardan elde edilen elektrik enerjisi miktarı (Megawatt)	20	234.707	305.707	281.511	66%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yenilenebilir enerji ve çevresel sürdürülebilirlik hedefleriyle uyumludur.				
Etkililik	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Kaynak kullanımı uygun olmakla birlikte verimlilik artırılmalıdır.				
Sürdürülebilirlik	Teknolojik yatırımlar sürdürülebilirliği güçlendirecektir.				
PG 1.1.3: Bertarafı yapılan tıbbi atık miktarı (Ton)	20	8.872	11.872	10.465,63	53%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Halk sağlığı ve çevre güvenliği açısından yüksek öneme sahiptir.				
Etkililik	Hedefin altında gerçekleşme sağlanmıştır.				
Etkinlik	Kaynak kullanımı yeterli olmakla birlikte koordinasyon artırılmalıdır.				
Sürdürülebilirlik	Tıbbi atık bertaraf sisteminin sürdürülebilirliği, sağlık kuruluşlarıyla koordinasyonun güçlendirilmesine ve tesis kapasitesinin etkin kullanımına bağlıdır. Mevcut sistem sürdürülebilir olmakla birlikte, izleme ve denetim mekanizmalarının güçlendirilmesi gerekmektedir.				

PG 1.1.4: Bertarafı yapılan hafriyat miktarı (Ton)	20	11.709.618	12.800.000	13.005.014	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ilişkin gelecek yıllara dair bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Sonraki yıllara ait hedeflenen değere ulaşılmasının sağlanması için saha işletim süreçleri gözden geçirilmiş ve denetimler arttırılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kaçak dökümlerin engellenmesi ve çevre kirliliğinin önüne geçilmesi amacı ile denetimlerimiz artırılmış ve ilçe Belediyeleri ile koordinasyon toplantıları düzenlenmiştir.				
PG 1.1.5: Geri kazanılan hafriyat toprağı miktarı (Ton)	20	410.000	480.000	482.000	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hafriyat toprağının geri kazanımı ve ekonomiye kazandırılması, hem ülke ekonomisine katkı sağlamakta hem de çevre bilincinin geliştirilmesi amacına hizmet etmektedir.				
Etkililik	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Kaynak kullanımı uygun olmakla birlikte verimlilik artırılmalıdır.				
Sürdürülebilirlik	Teknolojik yatırımlar sürdürülebilirliği güçlendirecektir.				

Amaç 1	**Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak**				
Hedef 1.2	**Çevre kirliliğini azaltarak ekolojik dengeyi gözeten etkin bir mücadele yürütmek ve biyoçeşitliliğin korunmasını sağlamak**				
Hedef 1.2 Performansı	**(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %0)+(%25 X %100)**				
	75%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef değerlerine ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef değerlerine ulaşılmıştır.				
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 1.2.1: Gürültü kirliliği denetimi sayısı (Adet)	25	1.074	1.124	1.258	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmış ve hedeflenen değer aşılmıştır. Hedeflenen değerin üzerine çıkılmasıyla birlikte gürültü kaynaklı şikâyetlerin yönetimi sağlanmış olup, gelecek yıllara dair hedeflerde güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Mevcut personel ve kaynaklar etkin kullanılarak hedeflenen denetim sayısının üzerine çıkılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Artan denetim talepleri nedeniyle teknik ekipman ve personel kapasitesinin yetersiz kalma riski bulunmaktadır. Denetim ekiplerinin teknik kapasitesinin artırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.				

PG 1.2.2: Stratejik Gürültü Eylem Planı hazırlama oranı (Yüzde)	25	0	100	100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yasal yükümlülükler çerçevesinde planın tamamlanması gerekliliği devam ettiğinden, tespit ve ihtiyaçlarda bir değişim bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Eylem planının tamamlanmasıyla birlikte ilgili amaç ve hedeflere katkı sağlanmıştır. Planlama aşaması tamamlandığından, sonraki yıllar için gösterge "Eylem Planının Uygulanması" olarak güncellenecektir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Plan hazırlama süreci öngörülen bütçe dâhilinde tamamlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	İlgili yönetmeliklerde meydana gelebilecek değişiklikler ve kentsel gelişim, planın güncelliğini yitirmesi riskini oluşturmaktadır. 5 yıllık periyotlarda güncelleme çalışmaları için gerekli idari hazırlıklar yapılacaktır.				
PG 1.2.3: Deniz temizliği çalışmaları kapsamında atık kabul teknesi sayısı (Adet)	25	8	9	8	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Deniz kirliliği ile mücadele ihtiyacı devam ettiğinden performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılamamıştır. 2025/716461 ihale kayıt numaralı alım işine teklif veren firma olmaması nedeniyle ihale iptal edilmiştir. Hedeflenen değere ulaşabilmek için 05.01.2026 tarihinde2025/2143211 ihale kayıt numarası ile Atık Kabul Teknesi Alım işi ihalesine tekrar çıkılmış olup alım sürecinin tekrar başlatılmıştır.				
Etkinlik	Alım gerçekleşmediğinden tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Ancak piyasa koşulları nedeniyle tahmini maliyet tablosunda güncelleme ihtiyacı bulunmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	05.01.2026 tarihinde gerçekleştirilen 2025/2143211 ihale kayıt numarası ile Atık Kabul Teknesi Alım işi ihalesi ile tedarik sorunu ve isteklilerin çıkmama riski ortadan kalkmıştır. Sürecin tamamlanması ve yeni teknenin filoya dâhil edilmesiyle birlikte deniz temizliği hizmetlerinin kapasitesi artırılacak ve hizmetin sürekliliği güvence altına alınacaktır.				
PG 1.2.4: Deniz ve kıyı temizliği çalışmaları kapsamında toplanan katı atık miktarı (Ton)	25	8	18	42	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dış çevrede (deniz ve kıyı kirlilik yükü) meydana gelen artış nedeniyle tespit ve ihtiyaçlarda değişim gözlenmiştir. Bu durum, performans hedeflerinde artış yönünde revizyon ihtiyacı doğurmuştur.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmış ve hedeflenen değerin çok üzerine çıkılmıştır. Mevcut hedef değerleri, sahadaki kirlilik yükünü karşılamada düşük kaldığından, gelecek yıllar için hedeflenen değerlerde güncelleme (artış) yapılacaktır				
Etkinlik	Toplanan atık miktarı, öngörülenin çok üzerinde olmuş ancak etkin operasyon süreçleri ile bertaraf ve operasyonel maliyetlerde artış meydana gelmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kirlilik yükünün sürekli artması, toplama kapasitesinin yetersiz kalması riskini doğurmaktadır. Bu riski azaltmak için temizlik çalışmalarının yanı sıra kirliliği kaynağında önleyici farkındalık çalışmalarına ağırlık verilecektir.				
İlgililik	Dış çevrede (deniz ve kıyı kirlilik yükü) meydana gelen artış nedeniyle tespit ve ihtiyaçlarda değişim gözlenmiştir. Bu durum, performans hedeflerinde artış yönünde revizyon ihtiyacı doğurmuştur.				

Amaç 1	**Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak**
Hedef 1.3	**İklim değişikliği ile mücadeleyi yaygınlaştırarak çevreyi korumak ve etkilerini önleyici tedbirler almak**
Hedef 1.3 Performansı	(%45 X %100)+(%45 X %100)+(%10 X %100)
	100%
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Uluslararası düzeyde Kurumumuzca iklim değişikliği konusunda farkındalık arttırma ile ilgili etkinliklere duyulan istek ve taleplerin yoğun olması sebebi ile yüksek oranda gerçekleşen bu performans göstergesi, On Birinci Kalkınma Planında yer alan iklim değişikliği ile mücadele hedefine katkısı önemli oranda katkı sunmuştur.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları vb. konularda çalışmalar titizlikle yürütülmeye devam edilmektedir.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı / **İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG1.3.1: İklim değişikliği, çevre ve sıfır atık konuları kapsamında farkındalık oluşturmak için yürütülen faaliyet sayısı (Adet)	45	7	8	11	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan çevre kirliliğinin önlenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İklim değişikliğinin azaltılması/uyumu ve enerji verimliği ile ilgili düzenlenecek etkinlik konusunda titizlikle çalışmaya devam edilmektedir.				
PG1.3.2: Sıfır atık belgesine sahip hizmet binası/tesisi sayısı (Adet)	45	64	74	96	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine üzerinde bir gerçekleşme olmuştur. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, çevre kirliliğinin önlenmesi, sürdürülebilirlik ilke hedefine ve Sıfır Atık yönetim sistemine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İklim değişikliğinin azaltılması/uyumu ve enerji verimliği ile ilgili düzenlenecek etkinlik konusunda titizlikle çalışmaya devam edilmektedir.				
PG1.3.3: Hava kalitesi istasyonu sayısı (Adet)	10	2	52	52	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan çevre kirliliğinin önlenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İklim değişikliğinin azaltılması/uyumu ve enerji verimliği döngüsel ekonomiye katkı, sürdürülebilirlik ile ilgili düzenlenecek etkinlik konusunda titizlikle çalışmaya devam edilmektedir.				

Amaç 1	**Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak**				
Hedef 1.4	**İlimizde planlanan yeşil alanlara nitelik kazandırmak ve mevcut yeşil alanları iyileştirmek**				
Hedef 1.4 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2025 yılı içerisindeki mevsimsel koşulların saha çalışmalarına beklenenden daha fazla imkan tanıması (uygun hava şartlarının uzun sürmesi vb.), dış mekan uygulamalarımızda planlanan takvimin önüne geçmemizi sağlamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önlem alınmasını gerektiren gerçekleşmeler söz konusu değildir. Yıl içerisinde bakım ve yapım süreçlerimizde devreye alınan yeni çalışma modelleri ve şube müdürlüğü içindeki iş bölümü optimizasyonu, birim zamanda üretilen hizmet miktarını öngörülenin üzerine çıkarmıştır.				
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG1.4.1: İlimizde bulunan yeşil alan miktarı (Metrekare)	20	775.611	780.000	799.911	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç değerinden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Yıl içerisinde bazı faaliyetler için tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesine devam ettirilmesinde risk maliyettir. Sürdürülebilirliği sağlamak için maliyet hesapları güncel yapılmalıdır.				
PG1.4.2: Yeni yapılan park sayısı (Adet)	20	17	18	20	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Yıl içerisinde bazı faaliyetler için tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde risk, maliyet ve mülkiyet sorunlarıdır. Maliyet hesapları güncel yapılmalıdır.				
PG1.4.3: Yenileme veya bakım-onarım yapılan park sayısı (Adet)	20	4	5	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç değerinden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülmeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesine devam ettirilmesinde risk maliyettir. Sürdürülebilirliği sağlamak için maliyet hesapları güncel yapılmalıdır.				
PG1.4.4: Yeşil alan düzenlemesi yapılan kavşak ve refüj sayısı (Adet)	20	54	55	60	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç değerinden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülmeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesine devam ettirilmesinde risk maliyettir.				
PG1.4.5: Yeşil alan çalışmaları kapsamında dikilen bitki sayısı (Adet)	20	13.500.000,00	14.000.000,00	14.500.000,00	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç değerinden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Yıl içerisinde bitki alımı için tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesine devam ettirilmesinde risk maliyettir. Sürdürülebilirliği sağlamak için maliyet hesapları güncel yapılmalıdır.				

Amaç 1	**Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak**				
Hedef 1.5	**Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan bina ve tesislerde enerji yönetim sistemi belgesini koruyarak yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak**				
Hedef 1.5 Performansı	(%20 X %100)+(%10 X %100)+(%20 X %67)+(%40 X %100)+(%10 X %100)				
	93%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Karaçulha Hal'inde fizibilite ve projesi hazırlanan GES'nin çağrı mektubu süreçlerinin öngörülen süreden uzun sürmesi				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gerçekleştirilen projelerin çatılarında GES kurulumunun öngörülerek tasarımın yapılması.				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı / **Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 1.5.1: Yenilenebilir enerji ile ilgili fizibilite ve proje çalışması sayısı (Adet)	20	7	8	9	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb risk bulunmamaktadır.				
PG 1.5.2: Enerji konularında bilinçlendirici eğitim sayısı (Adet)	10	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb risk bulunmamaktadır.				
PG 1.5.3: Güneş enerji santrali (GES) kurulu tesis sayısı (Adet)	20	6	9	8	67%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde trafo merkezi kapasitesi bulunmaması nedeniyle hedefe ulaşılamaması riski bulunmaktadır.				
PG 1.5.4: Güneş enerji santrallerinden üretilen elektrik enerjisi miktarı (Megawatt-Saat)	40	2.450	3.150	3.556	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde trafo merkezi kapasitesi bulunmaması nedeniyle hedefe ulaşılamaması riski bulunmaktadır.				

PG 1.5.5: Yönetim sistemi dış tetkik major uygunsuzluk sayısı (Adet)	10	0	0	0	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb risk bulunmamaktadır.				

Amaç 2	**İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak**				
Hedef 2.1	**Kapsayıcı, konforlu ve çevreci toplu taşıma hizmeti sunmak ve deniz yolu taşımacılığının toplu ulaşım içindeki payını artırmak**				
Hedef 2.1 Performansı	**(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%10 X %0)+(%20 X %61)+(%20 X %90)**				
	80%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef kapsamında öngörülen faaliyetlerde, veri temininde yaşanan gecikmeler ve saha çalışmalarının operasyonel koşullara bağlı olarak sınırlı yürütülmesi nedeniyle kısmi sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Veri temin süreçlerinin hızlandırılması, kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi ve saha çalışmalarının planlı şekilde yeniden programlanması yönünde gerekli önlemler alınacaktır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 2.1.1: Toplu taşıma (kara ve deniz) güzergâh fizibilite/analiz çalışması (Adet)	25	140	142	143	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İlimiz genelinde ulaşım hizmeti sunan toplu taşıma araçlarına ilişkin 143 adet yolcu biniş analizi/fizibilte çalışması gerçekleştirilmiştir.				
Etkililik	Yapılan çalışmalar doğrultusunda, ulaşım hizmetlerinin yolculuk taleplerini karşılaması amaçlanmıştır.				
Etkinlik	EÜTS elde edilen veriler doğrultusunda yolculuk taleplerinin yoğun olduğu saatlerde sefer artırımına gidilmiş veya ek araç görevlendirilmiştir. Özellikle yaz sezonunda artan nüfusla birlikte hareketlilik ihtiyacının da artması nedeniyle kara yolu ulaşımına alternatif olarak deniz yolu toplu ulaşım hatlarının faaliyete alınmış olmasıyla birlikte yerel halktan gelen talepler ve yörenin ihtiyaçları karşılanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Yüksek ilk yatırım ve işletme maliyetlerine sahip deniz yolu toplu ulaşım hatlarının işletilmesi konusunda özellikle yolculuk hareketliliğinde artış yaşanan yaz sezonunda hizmet sunulmakta olup, söz konusu hizmetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması noktasında yatırım ve işletme maliyetleri göz önünde bulundurularak devam edilip edilmeyeceği yönünde üst yönetim kararına göre hareket edilebilecektir.				
PG 2.1.2: Belediyenin toplu taşıma araçlarını kullanan yolcu sayısı (Kişi)	25	71.000.000	79.000.000	79.000.000	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2025 yılı içerisinde Büyükşehir Belediyemiz ve denetiminde bulunan toplu taşıma araçları ile ulaşım hizmeti sunulmuştur.				
Etkililik	Muğla ili genelinde 304 ayrı güzergâhta, (106 MUTTAŞ, 198 ÖTTA), 336 MUTTAŞ ve 1.439 ÖTTA aracı olmak üzere toplam 1.775 toplu taşıma aracı ile ulaşım hizmetleri sürdürülmektedir.				
Etkinlik	Ulaşım hizmetlerinin kesintisiz ve etkin bir şekilde devam etmesi için düzenli olarak denetim ve kontroller yapılmakta, toplu taşıma ilke ve esaslarına aykırı hareket eden araçlara gerekli idari işlemler tesis edilmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yolculuk taleplerinin karşılanarak hızlı, konforlu, kaliteli ve sürdürülebilir ulaşım hizmeti sunulmaya devam edilmektedir.				

PG 2.1.3: Toplu taşıma hizmetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde)	10	0	60	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Toplu taşıma hizmet kalitesinin kullanıcı memnuniyeti üzerinden değerlendirilmesi, ulaşım politikalarının iyileştirilmesi açısından doğrudan ilgilidir.				
Etkililik	İlgili dönemde memnuniyet ölçümüne yönelik saha çalışması gerçekleştirilemediğinden hedeflenen orana ilişkin veri üretilememiştir.				
Etkinlik	Hazırlık çalışmaları yapılmış olmakla birlikte, ölçüm ve analiz aşamasına geçilemediği için etkinlik sınırlı kalmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Memnuniyet ölçümlerinin düzenli olarak yapılabilmesi amacıyla yöntem ve altyapı oluşturulması planlanmaktadır.				
PG 2.1.4: Turistik amaçlı yolcu taşımacılığında taşınan yolcu sayısı (Kişi)	20	5.900.000	7.000.000	6.570.000	61%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2025 yılı içerisinde Büyükşehir Belediyemiz ve denetiminde bulunan toplu taşıma araçları ile havalimanı hizmeti sunulmuştur.				
Etkililik	Muğla ili genelinde 4 ayrı havalimanı güzergâhında toplam 56 havalimanı aracı ile ulaşım hizmetleri sürdürülmektedir.				
Etkinlik	Ulaşım hizmetlerinin kesintisiz ve etkin bir şekilde devam etmesi için düzenli olarak denetim ve kontroller yapılmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Yolculuk taleplerinin karşılanarak hızlı, konforlu, kaliteli ve sürdürülebilir ulaşım hizmeti sunulması amaçlanmakta ve hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.				
PG 2.1.5: Deniz yolu ulaşımında taşınan yolcu sayısı (Kişi)	20	900.000	995.000	985.890	90%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yerel halktan gelen talepler ve yörenin ihtiyaçları doğrultusunda İlimiz sınırları dâhilinde iki farklı lokasyonda olmak üzere iki yeni deniz yolu toplu ulaşım hattı ihdas edilmiş olup, ülkemizin içinde bulunduğu dönem itibariyle yaşanmakta olan ekonomik durum ve alım gücünün düşmesi gibi etkenlere de bağlı olmak üzere, yolculuk projeksiyonlarının beklenenden az gerçekleşmesi dolayısıyla hareketlilik sayılarında yaşanan düşüş nedeniyle öngörülen hedef yolculuk sayılarına ulaşılamamıştır.				
Etkililik	Hedeflenen performans değeri %90 oranında gerçekleştirilmiş olup yaşanan ekonomik sıkıntılara rağmen hedef olarak öngörülen yolculuk projeksiyonu büyük ölçüde tutarlılık göstermiştir.				
Etkinlik	İlimizde özellikle yaz sezonunda artan nüfusla birlikte hareketlilik ihtiyacının da artması nedeniyle kara yolu ulaşımına alternatif olarak yeni deniz yolu toplu ulaşım hatları da faaliyete alınarak çeşitlilik sağlanmış olup, öngörülen yolculuk projeksiyonunun gerçekleştirilmesi noktasında hedefin tamamlanma yüzdesine büyük ölçüde yaklaşılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	İlimizin dışarıdan göç alma potansiyeli ve özellikle yaz sezonunda artan nüfusa bağlı olarak yaşanan yolculuk hareketlilikleri göz önünde bulundurulduğunda, kara yoluna alternatif olarak deniz yolu toplu ulaşım hatlarına olan ilginin artarak devam edeceği hususu ile ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik durumun gelecek dönem projeksiyonlarındaki pozitif anlamdaki gelişimi ve alım gücünün arttırılması hedefiyle birlikte, yolculuk hareketlerine yönelik hedeflenen gösterge değerlerinin de gerçekleşme oranlarında artış olacağı mütalaa edilmektedir.				

Amaç 2	**İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak**				
Hedef 2.2	**Kentin ulaşım altyapısını akıllı ulaşım ve sinyalizasyon sistemleri ile güçlendirerek kent içi ulaşım trafiğini rahatlatmak ve güvenli trafik akışını sağlamak**				
Hedef 2.2 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %86)+(%20 X %91)+(%20 X %57)**				
	88%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Bazı performans göstergelerinde, saha koşulları, uygulama önceliklerinin değişmesi, tedarik ve montaj süreçlerinde yaşanan teknik ve operasyonel sınırlılıklar nedeniyle planlanan hedeflere kısmen ulaşılamamıştır. Bununla birlikte, diğer göstergelerde hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanması sayesinde hedef performansı genel olarak olumlu yönde gerçekleşmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe tam uyumun sağlanabilmesi amacıyla; uygulama önceliklendirmesinin yeniden yapılması, tedarik ve montaj süreçlerinin hızlandırılması, saha uygulamalarının planlı şekilde yaygınlaştırılması ve bakım–onarım programlarının güçlendirilmesi yönünde gerekli önlemler alınacaktır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 2.2.1: Otokorkuluk çalışması yapılan uzunluk (Km)	20	10	30	65,75	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gerçekleştirilen otokorkuluk çalışmaları, kurumun trafik güvenliğini artırmaya yönelik hedef ve sorumlulukları ile doğrudan ilişkilidir. Yol kullanıcılarının can ve mal güvenliğinin sağlanmasına katkı sunmaktadır.				
Etkililik	2025 yılı sonunda gerçekleşen otokorkuluk uzunluğu, belirlenen hedefin üzerinde gerçekleşmiş olup, trafik kazalarının azaltılması ve yol güvenliğinin artırılması açısından beklenen etki sağlanmıştır.				
Etkinlik	Planlanan bütçe ve kaynaklar etkin kullanılarak hedeflenen çalışmaların üzerinde performans gerçekleştirilmiştir. Kaynak kullanımında verimlilik sağlanmış, planlanan süre içerisinde uygulamalar tamamlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Otokorkuluk tesisleri düzenli bakım ve onarım faaliyetleri ile uzun vadede sürdürülebilir niteliktedir. Kurumun yatırım ve bakım programları kapsamında çalışmaların devamlılığı sağlanacaktır.				
PG 2.2.2: Yapılan düşey trafik işaretleme sayısı (Adet)	20	170.000	180.000	182.139	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gerçekleştirilen düşey trafik işaretleme çalışmaları, karayolu trafik güvenliğinin artırılması ve sürücülerin doğru şekilde yönlendirilmesine yönelik kurum hedefleri ile uyumludur.				
Etkililik	Yapılan düşey trafik işaretlemeleri, yol kullanıcılarının bilgilendirilmesini sağlamış, trafik düzeni ve güvenliği üzerinde olumlu etki oluşturmuştur.				
Etkinlik	Mevcut bütçe ve kaynaklar doğrultusunda çalışmalar yürütülmüş olup, öncelikli güzergâhlarda uygulamalar gerçekleştirilerek kaynakların etkin kullanımı sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Düşey trafik işaretlemeleri düzenli bakım ve yenileme faaliyetleri ile sürdürülebilir niteliktedir. Kurumun yıllık bakım ve yatırım programları kapsamında çalışmaların devamlılığı sağlanacaktır.				
PG 2.2.3: Yapılan yatay trafik işaretleme sayısı (Km)	20	10.000	11.000	10.858	86%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yapılan yatay trafik işaretlemeleri, trafik güvenliğinin artırılması ve yol kullanıcılarının yönlendirilmesi açısından belirlenen hedef ve ihtiyaçlarla uyumludur.				
Etkililik	Planlanan yatay trafik işaretleme çalışmalarının büyük bölümü gerçekleştirilmiş olup, trafik düzeni ve güvenliği üzerinde olumlu etkiler sağlanmıştır.				
Etkinlik	Kaynaklar (zaman, personel ve bütçe) verimli kullanılarak yatay trafik işaretleme çalışmaları yürütülmüş, maliyet ve zaman açısından etkin sonuçlar elde edilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yapılan yatay trafik işaretlemelerinin kalıcılığını sağlamak amacıyla düzenli bakım ve yenileme çalışmaları planlanmış olup, uygulamanın sürekliliği güvence altına alınmıştır.				

PG 2.2.4: Montajı yapılan durak sayısı (Adet)	20	2.100	2.300	2.282	91%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Montajı yapılan duraklar, toplu taşıma hizmetlerinin geliştirilmesi ve yolcu konforunun artırılmasına yönelik belirlenen hedeflerle uyumludur.				
Etkililik	Planlanan durak montajlarının önemli bir bölümü gerçekleştirilmiş olup, toplu taşıma kullanımının düzenlenmesine ve erişilebilirliğin artırılmasına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Durak montaj çalışmaları, mevcut bütçe ve personel imkânları dâhilinde planlanan süreler içinde gerçekleştirilerek kaynakların etkin kullanımı sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Montajı yapılan durakların kullanım ömrünün uzatılması amacıyla bakım ve onarım faaliyetleri planlanmış olup, hizmetin sürekliliği güvence altına alınmıştır.				

PG 2.2.5: Sahada montajı yapılan sinyalizasyon tesisi sayısı (Adet)	20	110	117	114	57%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gerçekleştirilen sinyalizasyon montajları, ulaşım güvenliğinin artırılması, trafik akışının düzenlenmesi ve akıllı ulaşım sistemlerinin yaygınlaştırılması hedefleriyle doğrudan ilişkilidir.				
Etkililik	Planlanan sinyalizasyon tesislerinin büyük bölümü sahada montajı yapılarak hizmete alınmış, trafik güvenliği ve kavşaklardaki düzenlilik üzerinde olumlu etkiler sağlanmıştır.				
Etkinlik	Sinyalizasyon montaj çalışmaları, mevcut bütçe ve personel imkânları dâhilinde, planlanan süreler içerisinde gerçekleştirilerek kaynakların etkin kullanımı sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurulan sinyalizasyon tesislerinin uzun süreli ve kesintisiz hizmet verebilmesi amacıyla bakım ve onarım faaliyetleri planlanmış olup, sistemlerin sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır.				

Amaç 2	**İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak**				
Hedef 2.3	**Ulaşım hizmetlerinin yönetimi ve koordinasyonu konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek, planlama yapmak ve kurumumuza ait araçların bakım ve onarımlarını yaparak her daim hazır bulundurulmasını sağlamak**				
Hedef 2.3 Performansı	**(%33,3 X %100)+(%33,3 X %100)+(%33,3 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kurumlar arası koordinasyonun güçlenmesi, UKOME toplantılarının etkin ve düzenli şekilde yürütülmesi, toplu taşıma denetimlerinin artırılması ve araç bakım-onarım faaliyetlerinin planlanan hedeflerin üzerinde gerçekleştirilmesi sonucunda performans göstergelerinde öngörülen hedeflerin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Elde edilen olumlu performansın sürdürülebilmesi amacıyla; kurumlar arası iş birliğinin güçlendirilmesine devam edilmesi, UKOME karar süreçlerinin etkinliğinin korunması, denetim faaliyetlerinin düzenli olarak sürdürülmesi ve araç bakım-onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesine yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 2.3.1: Büyük veri ile dönemsel bazlı ulaşım analizi rapor sayısı (Adet)	25	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesi, ulaşım planlama ve karar alma süreçlerinde büyük veri temelli analiz ihtiyacına doğrudan karşılık gelmekte olup kurumsal stratejik önceliklerle uyumludur.				
Etkililik	Gösterge kapsamında yürütülen hazırlık ve altyapı çalışmaları ilerleyen dönemlerde veri temelli ulaşım analizlerinin üretilmesine zemin oluşturmuştur.				
Etkinlik	Mevcut veri altyapısı, teknik kapasite ve kaynaklar dikkate alınarak çalışmalar aşamalı ve kontrollü şekilde yürütülmüş, kaynak kullanımı açısından verimlilik gözetilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Büyük veri temelli ulaşım analizlerine yönelik kurumsal kapasitenin geliştirilmesi hedeflenmekte olup, oluşturulan altyapının gelecek plan dönemlerinde sürdürülebilir şekilde kullanılması öngörülmektedir.				

PG 2.3.2: UKOME genel kurul toplantı sayısı (Adet)	25	95	103	103	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İl genelinde gerek kamu kurum kuruluşları gerekse yerel halktan gelen ve UKOME kurulu yetkisinde olan tüm konuların kurul gündeminde görüşülerek teknik ölçekli incelemeler yapılması ve mevzuatlara uygun karar alınması sağlanmakta, alınan kararlarının kurulun yetki amaç ve hedefleriyle uyumlu olması sağlanmaktadır.				
Etkililik	Kurula iletilen taleplere cevap verilebilmesi ve ulaşım konularındaki düzenlemelerin hayata geçirilmesi konusunda periyodik olarak kararların alınması sağlanarak kurulun etkisi aktif bir şekilde hizmetlere yansıtılmaktadır.				
Etkinlik	Alınan kararların etkin bir şekilde uygulanması ve hizmetlerin aksamadan yürütülebilmesi amacıyla alınan kararların tüm paydaşlara ulaştırılması ve gerekli denetim kontrollerin yapılması sağlanmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Düzenli olarak kurul toplantılarının yapılabilmesine yönelik altyapı tedbirleri alınmakta, kurul paydaşları ile kurumsal bağ aktif tutularak sürdürülebilir bir yapı oluşturulmaktadır.				
PG 2.3.3: Toplu taşıma araçlarına yönelik gerçekleştirilen denetim sayısı (Adet)	25	1.692	1.862	2.015	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyemiz ve denetimindeki araçlara 2025 yılı içerisinde 2015 adet saha denetimi gerçekleştirilmiştir.				
Etkililik	Muğla ili genelinde 304 ayrı güzergâhta, (106 MUTTAŞ, 198 ÖTTA), 336 MUTTAŞ ve 1.439 ÖTTA aracı olmak üzere toplam 1.775 toplu taşıma aracı ile ulaşım hizmetleri sürdürülmektedir.				
Etkinlik	Ulaşım hizmetlerinin kesintisiz ve etkin bir şekilde devam etmesi için düzenli olarak denetim ve kontroller yapılmakta, toplu taşıma ilke ve esaslarına aykırı hareket eden araçlara gerekli idari işlemler tesis edilmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yolculuk taleplerinin karşılanarak hızlı, konforlu, kaliteli ve sürdürülebilir ulaşım hizmeti sunulmaya devam edilmekte ve rutin denetim sayısının artırılması hedeflenmektedir.				
PG 2.3.4: Bakım onarımı yapılan araç sayısı (Adet)	25	3.000	4.000	5.570	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklik meydana gelmemiş olup hedef ve performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi için hedeflenen değere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetler tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 2	**İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak**
Hedef 2.4	**Ulaşım sistemine dâhil tüm mekânların eşitlik temelinde düzenlenmesini sağlamak**
Hedef 2.4 Performansı	**(%33,3X100)+(%33,3 X %0)+(%33,3 X %0)**
	33%
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Performans göstergelerinin bir kısmında plan dönemi için sayısal hedef bulunmaması, eşitlikçi durak ve toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimlerine yönelik uygulamaların ilgili dönemde hayata geçirilememesi ve çalışmaların hazırlık ve değerlendirme aşamasında kalması nedeniyle hedef performansı beklenen seviyenin altında gerçekleşmiştir. Bununla birlikte, analiz ve planlama odaklı göstergelerde hedeflerin üzerinde performans sağlanmıştır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef performansının artırılmasına yönelik olarak; eşitlikçi durak ve eşitlikçi otopark uygulamalarına ilişkin teknik ve kurumsal altyapı çalışmalarının tamamlanması, toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimlerinin planlanarak uygulama aşamasına geçirilmesi ve eşitlik temelli düzenlemelerin planlama ve uygulama süreçlerine entegre edilmesine yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2024 Yılı Başlangıç Değeri	2025 Yıl Sonu Hedefi	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG 2.4.1: Otoparklara yönelik talep analizi sayısı (Adet)	20	20	22	26	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış çevrede değişiklikler bulunmadığı gibi hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG 2.4.2: Terminal fizibilite/analiz çalışması sayısı (Adet)	20	2	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış çevrede değişiklikler bulunmadığı gibi hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi yer tespiti konusunda söz konusu dönem içerisinde hedef bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG 2.4.3: Eşitlikçi durak sayısı (Adet)	20	2	3	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Eşitlikçi durak uygulamaları, toplu taşımada erişilebilirlik, güvenlik ve kapsayıcılığın artırılması hedefleriyle doğrudan ilişkili olup, sürdürülebilir ulaşım politikalarının önemli bir bileşenidir.				
Etkililik	Hedeflenen eşitlikçi durak sayısına planlanan dönemde ulaşılamamış olup, uygulamaya yönelik beklenen çıktılar elde edilememiştir.				
Etkinlik	Mevcut kaynaklar ve öncelikler doğrultusunda hazırlık ve değerlendirme çalışmaları yürütülmüş olmakla birlikte, uygulama aşamasına geçilemediğinden düzeyi sınırlı kalmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Eşitlikçi durak uygulamalarının hayata geçirilebilmesi için gerekli kurumsal ve teknik altyapı çalışmalarının sürdürülmesi planlanmakta olup, uygun koşulların sağlanması halinde ilerleyen dönemlerde sürdürülebilir şekilde uygulanması öngörülmektedir.				
PG 2.4.4: Eşitlikçi otopark sayısı (Adet)	20	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış çevrede değişiklikler olmadığından hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi yer tespiti konusunda söz konusu dönem içerisinde hedef bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG 2.4.5: Toplu taşıma, terminal ve otopark görevlilerine yönelik düzenlenen toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi katılımcı sayısı (Kişi)	20	0	50	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Toplu taşıma, terminal ve otopark hizmetlerinde görev yapan personelin toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda bilinçlendirilmesi; hizmet sunumunda eşitlik, güvenlik ve erişilebilirliğin artırılması açısından kurumsal hedeflerle doğrudan ilgilidir.				
Etkililik	İlgili dönemde toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimlerine yönelik uygulama gerçekleştirilemediğinden, hedeflenen katılımcı sayısına ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Eğitimlerin planlanmasına yönelik ön hazırlık çalışmaları yapılmış olmakla birlikte, uygulama aşamasına geçilemediği için etkinlik düzeyi sınırlı kalmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimlerinin ilerleyen dönemlerde düzenli ve sürdürülebilir şekilde uygulanabilmesi amacıyla gerekli planlama ve iş birliği çalışmalarının sürdürülmesi öngörülmektedir.				

Amaç 2	**İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak**				
Hedef 2.5	**Önceliklendirilmiş yaya, bisiklet ve toplu taşıma fonksiyonları oluşturarak alternatif kent içi ulaşım sistemleri oluşturmak**				
Hedef 2.5 Performansı	**(%53,3 X %0)+(%23,3 X %100)+(%23,3 X %100)**				
	47%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Ulaşım ana planının güncellenmesine ilişkin çalışmalar, üst ölçekli nazım imar planı revizyonunun ilgili dönemde tamamlanamaması nedeniyle gerçekleştirilememiştir. Bununla birlikte kavşak ve trafik sirkülasyon projeleri hedeflenen düzeyde tamamlanmış olsa da, planlama odaklı göstergelerde yaşanan gecikme hedef performansının beklenen seviyenin altında kalmasına neden olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef performansının artırılması amacıyla; üst ölçekli plan revizyon süreçlerinin tamamlanmasını takiben ulaşım ana planı güncelleme çalışmalarına başlanması, yaya, bisiklet ve toplu taşıma öncelikli uygulamaların bütüncül bir yaklaşımla ele alınması ve planlama–uygulama süreçleri arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesine yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 2.5.1: Ulaşım ana planının güncellenme oranı (Yüzde)	50	0	100	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Ulaşım ana planının güncellenmesi, üst ölçekli plan kararlarıyla uyumlu, bütüncül ve sürdürülebilir ulaşım politikalarının oluşturulması açısından yüksek düzeyde ilgilidir				
Etkililik	Nazım imar planı revizyonunun ilgili dönemde gerçekleştirilememesi nedeniyle, ulaşım ana planının güncellenmesine yönelik çalışmalar başlatılamamış ve hedeflenen güncelleme oranına ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Nazım imar planı revizyonu tamamlanmadan ulaşım ana planı güncelleme sürecine geçilmesi teknik ve mevzuat açısından mümkün olmadığından, faaliyetler hazırlık aşamasında kalmış ve uygulama gerçekleştirilememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Üst ölçekli revizyon planlarının tamamlanmasını takiben, ulaşım ana planının güncellenmesine yönelik çalışmaların bütüncül ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesi öngörülmektedir.				
PG 2.5.2: Kavşak projesi sayısı (Adet)	20	30	35	35	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kavşak projeleri, kent içi trafik güvenliğinin artırılması, sirkülasyonun iyileştirilmesi ve ulaşım sisteminin verimliliğinin sağlanması açısından doğrudan ilgilidir.				
Etkililik	Hedeflenen çıktılara tam olarak ulaşılmış ve beklenen sonuçlar elde edilmiştir.				
Etkinlik	Kavşak projeleri, mevcut teknik kapasite ve kaynaklar etkin şekilde kullanılarak planlanan sürede tamamlanmış ve kaynak kullanımında verimlilik sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hazırlanan kavşak projeleri, uygulamaya esas teşkil edecek nitelikte olup, ulaşım güvenliği ve sistem sürekliliği açısından orta ve uzun vadede sürdürülebilir katkı sağlayacaktır.				
PG 2.5.3: Trafik sirkülasyon projesi sayısı (Adet)	20	75	85	85	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Trafik sirkülasyon projeleri, kent içi ulaşımın düzenlenmesi, trafik güvenliğinin artırılması ve yol ağının daha verimli kullanılmasına yönelik temel planlama araçlarıdır.				
Etkililik	Belirlenen hedefin üzerinde sayıda trafik sirkülasyon projesi hazırlanarak hedeflenen çıktılara ulaşılmış ve ulaşım sistemine yönelik iyileştirmeler sağlanmıştır.				
Etkinlik	Projeler, mevcut teknik kapasite ve kaynaklar etkin şekilde kullanılarak planlanan süre içerisinde tamamlanmış ve uygulama süreçlerinde verimlilik sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hazırlanan trafik sirkülasyon projeleri, uygulamaya ve güncellemeye açık yapısıyla, ulaşım sisteminin orta ve uzun vadede sürdürülebilir şekilde yönetilmesine katkı sağlayacaktır.				
PG 2.5.4: Trafik etüdü sayısı (Adet)	10	5	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Trafik etütleri, ulaşım kararlarının teknik temele dayandırılması ve trafik güvenliğinin sağlanması açısından doğrudan ilgilidir.				
Etkililik	Plan dönemi için sayısal bir hedef belirlenmemiştir.				
Etkinlik	Mevcut teknik imkânlar doğrultusunda öncelikli alanlarda trafik etütleri gerçekleştirilmiş, kaynaklar etkin şekilde kullanılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Trafik etütlerine ilişkin kurumsal bilgi birikimi ve teknik kapasite korunmaktadır.				

Amaç 3	**Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak**				
Hedef 3.1	**Kentin kültürel, mimari ve doğal şehir mirasını korumak ve geliştirmek**				
Hedef 3.1 Performansı	**(%50 X %0)+(%30 X %100)+(%10 X %50)+(%10 X %25)**				
	38%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onay süreçlerinde yaşanan süre uzamaları nedeniyle, restorasyon uygulamalarına öngörülen takvim içerisinde başlanamamış ve planlanan uygulamalar ilgili dönemde gerçekleştirilememiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onay süreçlerinde yaşanan süre uzamalarının uygulama takvimine etkisini azaltmak amacıyla; restorasyon projelerine ilişkin rölöve, restitüsyon ve uygulama projelerinin önceden hazırlanması, kurul taleplerine yönelik olası revizyonların öngörülerek projelere entegre edilmesi ve uygulamaya hazır proje stokunun oluşturulması yönünde çalışmalar yürütülecektir. Ayrıca ilgili kurul ve paydaş kurumlarla ön değerlendirme ve koordinasyon süreçleri artırılarak onay aşamalarının daha sağlıklı ilerlemesi hedeflenmektedir.				
Sorumlu Birim	Kent Tarihi, Tanıtımı ve Turizm Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 3.1.1: Restore edilen kültür varlığı sayısı (Adet)	50	7	9	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gösterge, kentin kültürel mirasının korunmasına yönelik temel politika hedefleriyle doğrudan ilişkili olup, kurumun görev ve sorumluluk alanı içerisindedir.				
Etkililik	Kurul onay süreçlerinde yaşanan süre uzamaları nedeniyle hedeflenen uygulama sayısına ulaşılamamış; buna karşın uygulamaya esas proje ve hazırlık süreçleri tamamlanarak ilerleyen dönemler için güçlü bir altyapı oluşturulmuştur.				
Etkinlik	Fiziki uygulamaya geçilemeyen süreçte mevcut teknik personel kapasitesi, rölöve, restitüsyon, belgeleme ve proje geliştirme faaliyetlerine yönlendirilmiş; bütçe ve insan kaynağı etkin şekilde kullanılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Proje stokunun oluşturulması ve teknik iş süreçlerinin standartlaştırılmasıyla, uygulama aşamasına geçişi hızlandıran ve sürecin öngörülebilirliğini artıran sürdürülebilir bir yapı oluşturulmuştur.				
PG 3.1.2: Kültür varlıkları envanteri veri tabanına eklenen toplam veri sayısı (Adet)	30	10.420	10.920	11.002	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gösterge, kültür varlıklarının korunması, izlenmesi ve yönetilmesine yönelik karar alma süreçlerini destekleyen temel bir araç olup, kurumun kültürel mirasın belgelenmesi ve kayıt altına alınmasına ilişkin görev alanı ile doğrudan ilişkilidir.				
Etkililik	Belirlenen hedef değerin üzerinde veri girişi gerçekleştirilerek kültür varlıkları envanterinin kapsamı ve güncelliği artırılmış, kurumsal bilgi altyapısı güçlendirilmiştir.				
Etkinlik	Dijital envanter sistemi kullanılarak mevcut teknik altyapı ve personel imkânlarıyla yüksek sayıda veri üretimi sağlanmış, zaman ve maliyet açısından etkin bir çalışma yürütülmüştür.				
Sürdürülebilirlik	Sürekli güncellenebilir ve geliştirilebilir veri tabanı yapısı sayesinde kültür varlıklarına ilişkin bilgilerin uzun vadeli olarak izlenmesi ve korunması mümkün hale gelmiş, sürdürülebilir bir envanter yönetim sistemi oluşturulmuştur.				
PG 3.1.3: Kültürel mirasın korunmasına yönelik bilinçlendirme ve tanıtım çalışmaları için hazırlanan materyal sayısı (Adet)	10	1	3	2	50%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kamu alanında Kültür Varlıklarının korunmasına ilişkin farkındalık düzeyinde önemli derecede artış görüldü.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşıldı. Ulusal bazda yapılan tanıtım ve etkinlikler aracılıyla kentin tanınırlığına katkı sağladı.				
Etkinlik	Maliyetler beklenen düzeyde gerçekleştirildi, bütçe planlamasına uyuldu.				
Sürdürülebilirlik	Kurumlar arası işbirliğinin artırılması, uygulamada sürdürülebilirliğe büyük katkı sağlayacaktır.				

PG 3.1.4: Kültürel mirasın korunmasına yönelik bilinçlendirme ve tanıtım çalışmaları için düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	10	2	6	3	25%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kamu ve sivil toplum örgütleri ile yapılan eğitim çalışmaları Kent Tarihi araştırma ve tanıtım çalışmalarına büyük katkı sağladı.				
Etkililik	Alan eğitimi, teknolojik altyapı ve bilimsel çalışmalara destek sağlanması kapsamında yapılan çalışmalar ile performans değerlerine ulaşıldı.				
Etkinlik	Maliyetler beklenen düzeyde gerçekleştirildi, bütçe planlamasına uyuldu.				
Sürdürülebilirlik	Kurumlar arası işbirliğinin artırılması, kurum bütçesinden yeterli miktarda bütçe ayrılması, uygulamada sürdürülebilirliğe büyük katkı sağlayacaktır.				

Amaç 3	**Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak**				
Hedef 3.2	**Yaşam kalitesi yüksek, kamu yararı gözeten, sağlıklı ve güvenli çevreler oluşturmak üzere mekânsal planların yapımı ve uygulamasına dair süreçleri yürütmek**				
Hedef 3.2 Performansı	(%35 X %0)+(%25 X %40)+(%5 X %100)+(%25 X %97)+(%10 X %100) **49%**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanması işi 2025 yılı Mayıs ayında ihale edilmiş olup, plan müellifince nazım imar planı çalışmasına esas ilçeler bazında analiz çalışmaları devam etmektedir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 3.2.1: Muğla ili 1/25000 ölçekli nazım imar planı sayısı (Adet)	35	0	1	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan sürecinin ilk adımlarından olan kurum görüşleri toplanma sürecinde görüşlerin eksik iletilmesi, zamanında iletilmemesi veya henüz hiç iletilmemiş olması sebebiyle aksaklıklar yaşanmakta ve tahmin edilen planlama süreci uzamaktadır. Plan sürecinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta yapılan değişiklikler plan taslaklarının yeniden oluşturulması ihtiyacı doğurabilmektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamadı. Bununla birlikte iş akış süreçleri belirlenmiş olup gelecek yıllara ilişkin şuan için bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı. Bu konuda bir değişikliğe ihtiyaç duyulmadı.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk oluşturan faktörler kurum görüşlerinin gecikmesi ve süreç içerisinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta değişiklikler yapılmasıdır.				
PG 3.2.2: Tamamlanan bütüncül alt ölçekli imar planı sayısı (Adet)	25	18	23	20	40%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan sürecinin ilk adımlarından olan kurum görüşleri toplanma sürecinde görüşlerin eksik iletilmesi, zamanında iletilmemesi veya henüz hiç iletilmemiş olması sebebiyle aksaklıklar yaşanmakta ve tahmin edilen planlama süreci uzamaktadır. Plan sürecinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta yapılan değişiklikler plan taslaklarının yeniden oluşturulması ihtiyacı doğurabilmektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerleri artış göstermiştir. Bununla birlikte iş akış süreçleri belirlenmiş olup gelecek yıllara ilişkin şuan için bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı. Bu konuda bir değişikliğe ihtiyaç duyulmadı.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk oluşturan faktörler kurum görüşlerinin gecikmesi ve süreç içerisinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta değişiklikler yapılmasıdır.				

PG 3.2.3: İmar planlarının akıllandırılarak dijital imar planlama arşivinin oluşturulma oranı (Yüzde)	5	0	8	8	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Onaylanarak kesinleşen planların dijital imar planlama arşivine işlenmesi etkinliği arttırmakta ve iş akış sürecini hızlandırmakta.				
Etkililik	Performans göstergesi değerleri artış göstermiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı. Bu konuda bir değişikliğe ihtiyaç duyulmadı.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk oluşturan faktörler her yeni onaylanan ve kesinleşen imar planlarının dijital imar planlama arşivine işlenmesinin devamlılığının sağlanmamasıdır.				
PG 3.2.4: İmar planlarına altlık oluşturmak için üretilen hâlihazır harita alanı (Hektar)	25	3.660	10.500	10.291	97%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılamamıştır. Gelen taleplerde yapılan değişiklikler nedeniyle hedeflenen değerin altında kalmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiş olup, projelerin uygulama aşamasında maliyet tablosunda herhangi bir değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk oluşturan faktörler her yeni onaylanan ve kesinleşen imar planlarının dijital imar planlama arşivine işlenmesinin devamlılığının sağlanmamasıdır.				
PG 3.2.5: İmar planına uygun yapılan parselasyon planı sayısı (Adet)	10	23	29	29	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiş olup, projelerin uygulama aşamasında maliyet tablosunda herhangi bir değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Projelerde diğer kamu idareleriyle mevzuat farklılıklarından ve kurumlar arası yazışmalardan kaynaklanan gecikmeler yaşanabilmektedir.				

Amaç 3	**Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak**				
Hedef 3.3	**Doğa ve insan kaynaklı afetlere karşı dayanıklılık kapasitemizi artırmak ve denetim yoluyla, can ve mal kaybının en aza indirgendiği güvenli bir kent yaşamını temin etmek**				
Hedef 3.3 Performansı	**(%60 X %49)+(%15 X %0)+(%15 X %0)+(%10 X %33)**				
	33%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yatırım planındaki değişiklikler, tasarruf tedbirleri, Bakanlık onay sürecinin uzun olması, hâlihazır harita çalışmaları, uzun, kapsamlı ve teknik iş süresi, teknik personel yetersizliği, İl Afet Risk Azaltma Planlarında Yapı Stoğu Envanterinin çıkarılmasının İlçe Belediyelerinin sorumluluğunda olup, Büyükşehir Belediyesinin destekleyici kurum olarak görevlendirilmesi.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 3.3.1: İmar planına ve afete esas jeolojik-jeoteknik ve mikrobölgeleme etüt yapılan alan (Hektar)	60	10.120	19.920	14.899	49%

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Onay mercii olan Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Başkanlığı'nda onay sürecinin çeşitli nedenlerle uzun sürmesi, hâlihazır harita çalışmalarının uzun sürmesi ve de yapılan çalışmaların uzun, kapsamlı ve de teknik olması nedeniyle süreçler planlanandan uzun sürebilmektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değeri planlandığı gibi yakalanamamıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ve süreçler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk oluşturan faktör, Bakanlık onay sürecinin farklı sebepler ya da gerekli düzeltmeler nedeniyle uzayabilmesidir.				
PG 3.3.2: Afetler karşısında fiziksel hasar görebilirlik analizi tamamlanma oranı (Yüzde)	15	0	20	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Muğla ilimiz 13 ilçesinde Büyükşehir mülkiyetimizde bulunan betonarme ve yığma türü yapıların Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımızca hazırlanan ortak 1. Kademe Tarama Programı ile saha taramalarına başlanmış olup Menteşe, Ula, Köyceğiz, Datça, Dalaman, Ortaca ve Marmaris'te tamamlanmış olup Milas ilçemizde devam edilmektedir.1.Kademe Tarama Programı ile Depreme karşı risk önceliklendirme sonucuna göre 1.Öncelikli çıkan yapılardan başlanarak ileri tarama yöntemlerine yapılacak ek protokollerle (2. ve 3.kademe) geçilmesi öngörülmektedir. İl Afet Risk Azaltma Planlarında Yapı Stoğu Envanterinin çıkarılmasının İlçe Belediyelerinin sorumluluğunda olup, Büyükşehir Belediyesinin destekleyici kurum olarak görevlendirilmesi neticesinden dolayı Büyükşehir Belediyemizce yapılması planlanan Fethiye ilçesindeki Yapı Stoğu Envanteri çalışması İRAP ta verilen görev nedeniyle Fethiye Belediyesine devredilmiştir. Ayrıca Yapı Stoğu çalışmaları şu ana kadar yapılamadığı için altyapıların fiziksel hasar görebilirlik analizi ve sosyal hasar görebilirlik analizi çalışmaları planlandığı şekilde yapılamamıştır.				
Etkililik	1. Kademe Tarama Yöntemiyle yapılan çalışma tamamlanamadığından diğer adımlara henüz geçilememiştir.				
Etkinlik	Muğla ilimizin dağınık bir coğrafyada bulunması nedeniyle teknik ekip ve araç sayısı ile orantılı olarak süreç hızlandırılabilir.				
Sürdürülebilirlik	Yapı Stoğu Envanter Çalışmasının hızlı yürütülmesinde risk oluşturan faktörler ekip sayısının ve araç durumunun yetersiz olmasıdır.				
PG 3.3.3: Afetler karşısında sosyal hasar görebilirlik analizi tamamlanma oranı (Yüzde)	15	0	20	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Fethiye ilçesi Akarca,Babataşı ve Tuzla mahallelerinde bulunan yaklaşık 5000 adet yapının 1.Kademe Sokak Tarama Yöntemiyle Yapı Stoğu Taraması çalışmalarının tamamlanmasının akabinde altyapı unsurlarının da incelenmesi sonucunda Afetler karşısında sosyal hasar görebilirlilik analizi yapılması planlanmıştı.				
Etkililik	Yapı stoğu Envanter Çalışmasının gerçekleştirilmesinde ilçe belediyelerinin sorumlu Büyükşehir Belediyemizin ise destekleyici kurum olması sebebiyle eyleme geçen ilçe belediyeleriyle yapılan protokollerle Büyükşehir Belediyemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ile ortak geliştirilen CBS programının paylaşımı yapılmaya başlanmıştır. Söz konusu çalışmaların planlandığı Fethiye ilçesinde yapı stoğu envanter çalışması yapılmadığı için Sosyal hasar görebilirlik analizi çalışması yapılamamıştır.				
Etkinlik	İlçelerin yapı stoğu çalışmalarını tamamlamasından sonra ilçe belediyelerine diğer aşamalarda da yine protokollerle destek verilebilir.				
Sürdürülebilirlik	Afetler Karşısında Sosyal Hasar Görebilirlik Analiz çalışmasının tamamlanmasında risk oluşturan en önemli faktör ilçe belediyelerinin bütçesinin yetersiz kalmasıdır.				
PG 3.3.4: Afet konularında gerçekleştirilen/katılım sağlanan toplantı sayısı (Adet)	10	0	12	4	33%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Marmaris İlçemizde, ulusal nitelikte kapsamlı bir Afet Çalıştayı düzenlenmiştir.				
Etkililik	Zaman ve personel durumuna göre toplantı ve çalışmalara da katılım sağlanmıştır.				
Etkinlik	İlimizde üç adet il dışında da bir adet organizasyona katılım sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	İlimiz sınırlarında yürütülen çalışmalara katılım ve destek sağlanarak vatandaşlarımızın bilinç ve farkındalıklarında destek sağlamak amaçlanmıştır.				

Amaç 3	**Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak**				
Hedef 3.4	**Taşınmaz yönetimi ile kamulaştırma işlemlerini etkin ve kent kimliğine uygun bir biçimde yürütmek**				
Hedef 3.4 Performansı	**(%60 X %100)+(%10 X %0)+(%10 X %0)+(%10 X %0)+(%10 X %100)**				
	70%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef göstergeleri büyük ölçüde karşılanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 3.4.1: Kiralanan taşınmazların kira bedellerinin tahsilatı ile tahakkuk arasındaki oran (Yüzde)	60	79,68	80	88,86	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik bulunmamaktadır.				
Etkililik	Kira sözleşme ve şartname hükümleri kapsamında 2 ay üst üste vadesinde ödenmeyen kira bedellerinin tahsiline yönelik hukuki iş ve işlemler başlatılmaktadır.				
Etkinlik	Vadesinde ödenmediği tespit edilen kira bedelleri kapsamında icra takibi işlemlerine başlanmadan önce son bir hatırlatma olarak kiracılara gönderilen ödemelerin yapılmasına yönelik tebliğler tahsilat oranlarını artırmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen gerçekleşme oranının üzerine çıkılmıştır.				
PG 3.4.2: Uzlaşma ile yapılan kamulaştırmanın toplam kamulaştırmaya oranı (Yüzde)	10	79	80	55	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge hedefine ulaşılamamıştır. Uzlaşma yoluyla kamulaştırma iş ve işlemleri yapılırken ülkenin içinde bulunduğu ekonomik koşullardan ötürü taşınmaz fiyatlarının serbest piyasada gerçekleşen alım satım rayiçleri ile talep edilen bedellerin uyumsuzluğundan kaynaklanmaktadır. Kıymet Takdir Komisyonumuz tarafından belirlenen değerleri aşma imkânı bulunmadığından mahkeme yoluyla idaremiz adına tescil iş ve işlemleri yerine getirilmektedir.				
Etkinlik	Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik ortam nedeniyle fiyatların kıymet takdir değerlerinin üzerinde talep edilmesi ve ayrıca eder ve fiyat algısının tanımlanamadığı ekonomik koşullar uzlaşma oranını aşağıya çekmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gelecek yıllarda enflasyon, faiz indirimi vb. diğer ekonomik koşulların normale dönmesi ile hedeflenen oranların üzerine çıkılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 3.4.3: Anlaşma bedelinin kıymet takdir bedeline oranı (Yüzde)(Azalış)	10	85	85	74	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge hedefine ulaşılmıştır. Bununla birlikte iş akış süreçleri belirlenmiş ve iş tanımları yapılmış olup gösterge değerlerine ilişkin gelecek yıllara dair bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin önüne geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gelecek yıllara dair hedeflenen oranın yakalanacağı düşünülmektedir.				
PG 3.4.4: Kiraya verilen taşınmaz oranı (Yüzde)	10	80	80	44,29	0%

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında İhale edilmektedir.				
Etkililik	İhale edilen taşınmazlarda sözleşme imzalanmaması halinde yeniden ihale edilmektedir.				
Etkinlik	Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik ortam ve kira sürelerinin genellikle 3 (üç) yıl olarak belirlenmiş olması ihalelerdeki katılım oranını aşağıya çekmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kiralama dönemlerinin uzatılması planlanmaktadır.				
PG 3.4.5: Kamulaştırma işlem sayısı (Adet)	10	13	14	14	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planlama uygun iş ve işlemler sonuçlandırılmaya çalışılmıştır.				
Etkililik	Hedef kapsamında kamulaştırma iş ve işlemleri tamamlanmıştır.				
Etkinlik	Tasarruf tedbirleri kapsamında zorunlu kamulaştırma harici iş ve işlemler planlamaya dâhil edilememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Planlanan iş ve işlemler yapılmaya çalışılmıştır.				

Amaç 3	**Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak**				
Hedef 3.5	**Kaynak kullanım etkinliğini artırarak bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım onarımları sağlamak**				
Hedef 3.5 Performansı	(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef performansı karşılanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 3.5.1: Birimlerden gelen malzeme taleplerinin karşılanma oranı (Yüzde)	25	80	82	90	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG 3.5.2: İdareden kaynaklı, yıllık iptal edilen ihale oranı (Yüzde) (Azalış)	25	20	18	8,86	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	İhalelerde rekabet ortamı oluşmaması ve yaklaşık maliyetin çok üstünde teklifler gelmesi nedeniyle ihale iptal sayılarında artış olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG 3.5.3: Bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı (Yüzde)	25	90	91	96,75	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetin ötesine gçilmiş diğer bütçe tertiplerinden sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Piyasalarda oluşabilecek fahiş fiyat artışları riski bulunmaktadır.				
PG 3.5.4: Marangozhane atölyesinde imal edilen ürünlerden elde edilen tasarruf oranı (Yüzde)	25	20	30	68,75	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 4	**Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak**				
Hedef 4.1	**Dirençli, işlevsel, uygulanabilir, estetik, toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilen, erişilebilir, halkın ihtiyaç ve taleplerine cevap veren kamusal üst yapılar tasarlayarak inşa etmek veya ekonomik ömrünü tamamlamış kamusal yapıların uygun şekilde dönüşümünü sağlamak**				
Hedef 4.1 Performansı	**(%50 X %100)+(%30 X %100)+(%20 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İhtiyaçlar doğrultusunda planlanan hedefler gerçekleştirilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Proje altlıklarının (hâlihazır mülkiye ve imar planı gibi) sorunsuz bir şekilde hazırlanarak kullanıcıların ihtiyaç programı göz önüne alınarak tasarımının yapılması.				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı / **Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 4.1.1: Hazırlanan etüt proje sayısı (Adet)	50	18	22	90	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. risk bulunmamaktadır.				
PG 4.1.2: Yapımı tamamlanan üst yapı sayısı (Adet)	30	0	2	10	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. risk bulunmamaktadır.				
PG 4.1.3: Onarılan veya modernize edilen mevcut yapı veya fiziki alanların sayısı (Adet)	20	0	2	8	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. risk bulunmamaktadır.				

Amaç 4	**Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak**				
Hedef 4.2	**İlimiz genelinde, yaya ve engelli erişimini ön planda tutan, konfor seviyesi yüksek, peyzaj ve kent donatıları ile birlikte güvenli yollar inşa etmek**				
Hedef 4.2 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %80)+(%20 X %0)+(%20 X %100)**				
	76%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG 4.2.3. göstergesinde, vatandaşlar tarafından iletilen taleplerin prestijli yol üzerinde yoğunlaşması nedeniyle sapmalar meydana gelmiştir. PG 4.2.4 göstergesinde, diğer kurumlardan alınacak izin süreçlerinin uzaması nedeniyle sapmalar meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışma programı kapsamında çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı / **Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**

PG 4.2.1: Kaplama yapılan yol uzunluğu (Km)	20	0	200	323,90	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen bazı maliyetler ortaya çıkmış olmakla birlikte, toplam bütçeyi etkilemediğinden tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG 4.2.2: Prestij yol çalışması sayısı (Adet)	20	0	2	9	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen bazı maliyetler ortaya çıkmış olmakla birlikte, toplam bütçeyi etkilemediğinden tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG 4.2.3: Kentsel ve kırsal meydan projesi sayısı (Adet)	20	0	5	4	80%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamadı. Projeler kapsamında çalışmalar devam etmektedir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG 4.2.4: Köprü yapım, onarım ve genişletme sayısı (Adet)	20	0	3	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Köprü yapım, onarım ve genişletme için ayrılan yapım çalışmalarında, kurumlardan izin süreçlerinin uzaması sebebiyle prestijli yol ve köprü proje çalışmalarına ağırlık verilmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamadı. Projeler kapsamında çalışmalar devam etmektedir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Diğer kurumlardan alınması gereken izin süreçlerinde yaşanan gecikmeler, yürütülen çalışmalarda aksamalara sebebiyet vermektedir. (DSİ, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu)				
PG 4.2.5: Prestij yol ve köprü proje çalışması sayısı (Adet)	20	0	3	23	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Amaç 4	**Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak**				
Hedef 4.3	**İlimiz genelinde, sorumluluk sahamızdaki yollarda bakım ve onarım işlerini yürütmek, mevcut yolların kalite standartlarını yükseltmek ve yol güzergâhlarında trafik akışını kesintisiz ve güvenli şekilde sağlamak**				
Hedef 4.3 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG 4.3.1 Hedefteki sapmanın nedeni; Kararı alınmış kavşak, kasis, yükseltilmiş yaya geçidi ve cep imalatları haricinde UKOME Kurulu kararı alınan yeni noktaların da dâhil edilmesi sebebiyle belirlenen hedef aşılmıştır. PG 4.3.2 Hedefteki sapmanın nedeni; Artan taleplerin yanı sıra altyapı kurum ve kuruluşlarının gerçekleştirdiği çalışmalar ile yağış rejiminin kuvvetli seyretmesi sonucu bakım ve onarım ihtiyacı artmış ve belirlenen hedef aşılmıştır. PG 4.3.3 Hedefteki Sapmanın nedeni; Mevsim şartlarının beklenenden sert geçmesi nedeniyle buzlanma ile mücadele artmış, çalışma yapılan güzergâhlarda ise iki altı aylık dönemlerde çalışmalar tekrarlanmıştır. PG 4.3.4 Hedefteki sapmanın nedeni; Daire Başkanlığımız bünyesinde artan yol çalışmaları ile yoğun yağış rejiminin etkili seyretmesi sonucunda hendek temizliği çalışmaları mükerrer olarak gerçekleşmiştir. PG 4.3.5 Hedefteki sapma nedeni; MBB görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan Yatağan ilçesi Hacıbayramlar Mahallesi'nde, köprü çevresinde meydana gelen çökmeler nedeniyle dere ıslahı ve dere güzergâhında taş duvar imalatı ihtiyacı doğmuştur. Bu sebeple söz konusu mahallede yalnızca 400 metrelik taş duvar imalatı gerçekleştirilmiş olup hedefte artış meydana gelmiştir				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yatırım programı kapsamında çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı / **Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 4.3.1: Kavşak, kasis-yükseltilmiş yaya geçidi, cep imalatı sayısı (Adet)	20	0	20	56	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kararı alınmış kavşak, kasis, yükseltilmiş yaya geçidi ve cep imalatları haricinde UKOME Kurulu kararı alınan yeni noktaların da dâhil edilmesi sebebiyle belirlenen hedef aşılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG 4.3.2: Bakım ve onarım yapılan yollarda kullanılan asfalt miktarı (Ton)	20	0	15.000	33.026,75	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Artan taleplerin yanı sıra altyapı kurum ve kuruluşlarının gerçekleştirdiği çalışmalar ile yağış rejiminin kuvvetli seyretmesi sonucu bakım ve onarım ihtiyacı artmış ve belirlenen hedef aşılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG 4.3.3: Buzlanma ve karla mücadele yapılan yol uzunluğu (Km)	20	0	180	510,27	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Mevsim şartlarının beklenenden sert geçmesi nedeniyle buzlanma ile mücadele artmış, çalışma yapılan güzergâhlarda ise iki altı aylık dönemlerde çalışmalar tekrarlanmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

PG 4.3.4: Şarampol, banket temizliği ve hendek betonu yapılan yol uzunluğu (Km)	20	0	500	3.045,44	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Daire Başkanlığımız bünyesinde artan yol çalışmaları ile yoğun yağış rejiminin etkili seyretmesi sonucunda hendek temizliği çalışmaları mükerrer olarak gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG 4.3.5: Yapılan taş veya betonarme istinat duvarı imalatının uzunluğu (Metre)	20	0	200	788,50	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	MBB görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan Yatağan ilçesi Hacıbayramlar Mahallesi'nde, köprü çevresinde meydana gelen çökmeler nedeniyle dere ıslahı ve dere güzergâhında taş duvar imalatı ihtiyacı doğmuştur. Bu sebeple söz konusu mahallede yalnızca 400 metrelik taş duvar imalatı gerçekleştirilmiş olup hedefte artış meydana gelmiştir				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Amaç 4	**Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak**				
Hedef 4.4	**İlimizin altyapısını planlı, koordineli ve entegre bir şekilde yöneterek bütünleşik, çevreci, insan odaklı ve sürdürülebilir bir kent gelişimini destekleyecek çalışmalar yürütmek, yeni teknolojileri ve dijital çözümleri kullanarak altyapı yönetimini daha akıllı ve verimli hale getirmek**				
Hedef 4.4 Performansı	**(%25 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%15 X %100)+(%20 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	AYKOME Genel Kuruluna üye kurum ve kuruluşların kurumsal idari şema ve personel değişikliklerinden kaynaklı.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Koordine gücü ve iletişim artırılacaktır.				
Sorumlu Birim	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı / **Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Performans Göstergesi**	**Hedefe Etkisi (%)**	**Performans Göstergesi**	**Hedefe Etkisi (%)**
PG 4.4.1: Kazı kontrolünün yerinde yapılma ve günlük devamlılığının sağlanma oranı (Yüzde)	25	0	65	65	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış kurumsal, yasal, çevresel vb. açıdan risk oluşturmamıştır				

PG 4.4.2: Altyapı kurum/kuruluşlarının ortak yatırım programına alınan cadde, sokak, bulvar, meydan düzenlenme vb. çalışmalara katılma oranı (Yüzde)	20	0	65	65	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi düzenli bir şekilde ortak yatırım programı bilincinin oluşturulmasına katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış olup kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşturmamıştır. Performans göstergesi tamamlanmış olup herhangi bir tedbir alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
PG 4.4.3: Altyapı kurum/kuruluşlarının koordine edilme oranı (Yüzde)	20	0	80	80	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış olup kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşturmamıştır. Herhangi bir tedbir alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
PG 4.4.4: AYKOME Ruhsat takip programının kurulma ve geliştirilme oranı (Yüzde)	15	0	10	10	100%
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyette değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış olup kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşturmamıştır. Herhangi bir tedbir alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
PG 4.4.5: Altyapı verilerinin Muğla Altyapı Koordinasyon Merkezi Bilgi Sistemi (MAKBİS)'ne entegre edilme oranı (Yüzde)	20	0	80	80	100%
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyette değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış olup kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşturmamıştır. Herhangi bir tedbir alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				

Amaç 4	**Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak**				
Hedef 4.5	**Hızlı ve sürdürülebilir yol yapım ve bakım çalışmaları için öz kaynak tesisleşmesini sağlamak ve iş makinesi parkını günümüz teknolojisine uygun şekilde revize etmek**				
Hedef 4.5 Performansı	**(%100 X % 100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Fizibilite çalışmaları gerçekleştirilememiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Fizibilite çalışmaları gerçekleştirilecek ve akabinde, gerekli kurumlardan alınması gereken izinlere ilişkin başvuru süreçleri başlatılacaktır.				
Sorumlu Birim	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı / **Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 4.5.1: Asfalt plent tesisi kuruluş ve işletme süreci tamamlanma oranı (Yüzde)	25	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Fizibilite çalışmaları gerçekleştirilerek, kurumlardan gereken izinlere başvuru süreçleri başlatılacaktır.				
Etkililik	Plan dönemi hedefi bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyette değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır. Çalışmalar devam edecektir.				
PG 4.5.2: Taş ocağı/ konkasör tesisi kuruluş ve işletme süreci tamamlanma oranı (Yüzde)	25	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Fizibilite çalışmaları gerçekleştirilerek, kurumlardan gereken izinlere başvuru süreçleri başlatılacaktır.				
Etkililik	Plan dönemi hedefi bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyette değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır. Çalışmalar devam edecektir.				
PG 4.5.3: Beton santrali - parke tesisi kuruluş ve işletme süreci tamamlanma oranı (Yüzde)	25	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Fizibilite çalışmaları gerçekleştirilerek, kurumlardan gereken izinlere başvuru süreçleri başlatılacaktır.				
Etkililik	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi hedefi bulunmamaktadır. Çalışmalar devam edecektir.				
PG 4.5.4: Yenilenen araç ve iş makinesi sayısı (Adet)	25	0	10	54	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planlanandan fazla bütçe ayrılması sonucu araç ve iş makinesi alımında artış meydana gelmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen bazı maliyetler ortaya çıkmış olmakla birlikte, toplam bütçeyi etkilemediğinden tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesi açısından kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar bakımından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Amaç 5	Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak				
Hedef 5.1	İtfaiye teşkilatının çalışma kalitesini en yüksek düzeye çıkarmak için koordine gücü, hazırlığı ve duyarlılığı yüksek itfaiye teşkilatı oluşturmak				
Hedef 5.1 Performansı	(%37,5 X %100)+(%27,5 X %100)+(%17,5 X %100)+(%17,5 X %100)				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 5.1.1: İlçe envanterlerinde yer alan 1. ve 2. seviye kurtarma seti sayısı (Adet)	30	4	15	15	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir				
PG 5.1.2: Yangına müdahale elbisesi sayısı (Adet)	30	400	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir				
PG 5.1.3: Yangın tankeri sayısı (Adet)	20	155	180	180	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yangın tanker sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar devam edecektir.				
PG 5.1.4: Yangın hidrant sayısı (Adet)	10	1.897	1.950	1.950	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yangın hidrant sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar devam edecektir.				
PG 5.1.5: İtfaiye eri kişisel temiz hava solunum seti tahsis oranı (Yüzde)	10	40	60	90	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir.				

Amaç 5	**Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak**				
Hedef 5.2	**İtfai durumlara karşı bilinçlendirme faaliyetlerini geliştirmek, yangın önlemlerine yönelik tedbirleri ve denetim faaliyetlerini artırmak**				
Hedef 5.2 Performansı	**(%33,3 X %100)+(%33,3 X %100)+(%33,3 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 5.2.1: İtfaiye eğitim tesisi tamamlanma oranı (Yüzde)	10	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir				
PG 5.2.2: Yangın önlemleri yeterliliği açısından kamu kurumu ve özel kuruluşlara yapılan denetim sayısı (Adet)	30	500	1.000	1.407	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir				
PG 5.2.3: Yangın ve afet eğitimi verilen kişi sayısı (Kişi)	30	20.000	40.000	63.603	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir				
PG 5.2.4: İtfaiye personeline yönelik verilen teknik eğitim katılımcı sayısı (Kişi)	30	50	100	114	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir				

Amaç 5	**Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak**				
Hedef 5.3	**İtfaiye teşkilatı envanterinin yeni nesil teknolojiler ve akıllı sistemler ile modernizasyonunu sağlamak**				
Hedef 5.3 Performansı	**(%32,5 X %100)+(%32,5 X %100)+(%22,5 X %100)+(%12,5 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 5.3.1: Su altı arama kurtarma ekibi oluşturulma oranı (Yüzde)	30	50	80	80	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam edecektir				
PG 5.3.2: İl düzeyinde telsiz iletişim sistemine geçilme oranı (Yüzde)	30	80	100	100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Telsiz sisteminin modernizasyonunu sağlanmıştır.				
PG 5.3.3: Modernizasyonu sağlanan itfaiye istasyonu sayısı (Adet)	20	1	2	2	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İtfaiye istasyonu sayısı modernizasyonu sağlanmaya devam edecektir.				
PG 5.3.4: Araç filosuna yeni katılan modern itfaiye aracı sayısı (Adet)	10	1	15	15	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İtfaiye araçlarımızın modernizasyonunu sağlamaya devam edecektir				
PG 5.3.5: İlçe envanterlerinde yer alan KBRN kıyafeti sayısı (Adet)	10	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	KBRN kıyafeti alımı çalışmaları devam etmektedir.				

Amaç 5	**Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak**				
Hedef 5.4	**Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak**				
Hedef 5.4 Performansı	**(%100 X % 100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı / **Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 5.4.1: Kentin acil afet eylem planının tamamlanma oranı (Yüzde)	30	50	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Acil eylem planına yönelik çalışmalar devam etmektedir.				
PG 5.4.2: Afet bilgi sistemi kurulumu tamamlanma oranı (Yüzde)	20	50	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.				
PG 5.4.3: Afet müdahale planlarının güncellenme oranı (Yüzde)(Her Yıl)	30	100	100	100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Afet müdahale planlarının güncellenmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.				
PG 5.4.4: Afet yönetiminde işbirliği yapılan paydaşların sayısı (Adet)	20	11	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmaması nedeniyle performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Afet yönetiminde işbirliği yapacak paydaşlara yönelik çalışmalar devam etmektedir.				

Amaç 5	**Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak**				
Hedef 5.5	**Toplum düzenine yönelik faaliyetleri eşit, adil ve tarafsız bir şekilde yöneterek ilimizde güveni, huzuru ve esenliği sağlamak**				
Hedef 5.5 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %12)**				
	82%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 5.5.1: Toplu taşıma araçlarına yönelik yapılan denetim sayısı (Adet)	20	500	600	1100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Gerçekleşme, 17. satırda yer alan performans göstergelhedefine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Göstergenin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel açıdan risk oluşmamıştır.				
PG 5.5.2: Zabıta hizmetleri ile ilgili yıl içerisinde yapılacak denetim sayısı (Adet)	20	500	750	900	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	On İkinci Kalkınma Planında yer alan vatandaş memnuniyeti amacına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	Göstergenin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel açıdan risk oluşmamıştır.				
PG 5.5.3: Çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik yapılan denetim sayısı (Adet)	20	175	200	250	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Gerçekleşme On İkinci Kalkınma Planında yer alan Çevrenin Korunması hedefine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Göstergenin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel açıdan risk oluşmamıştır.				
PG 5.5.4: Zabıta personeline verilen eğitim sayısı (Adet)	20	2	4	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Gerçekleşme On İkinci Kalkınma Planında yer alan Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırma eğitimleri amacına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Göstergenin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel açıdan risk oluşmamıştır.				
PG 5.5.5: Zabıta/Güvenlik personeline yönelik düzenlenen toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi katılımcı sayısı (Kişi)	20	0	100	12	12%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler, ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Göstergenin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel açıdan risk oluşmamıştır.				

Amaç 6	**Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak**				
Hedef 6.1	**Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini geliştirerek; erişilebilir, kapsayıcı ve etkin hale getirmek**				
Hedef 6.1 Performansı	**(%40 X %100)+(%40 X %100)+(%20 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin bir sapma meydana gelmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hizmet kalitemizin rutin devamlılığının sağlanması.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 6.1.1: Evde bakım hizmetinden yararlanan kişi sayısı (Kişi)	40	23.714	25.514	28.447	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.1.2: Hasta nakil hizmetinden yararlanan kişi sayısı (Kişi)	40	17.749	19.949	25.252	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.1.3: İlkyardım eğitimi verilen kişi sayısı (Kişi)	20	1.197	1.697	2.064	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
Sürdürülebilirlik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				

Amaç 6	**Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak**				
Hedef 6.2	**Dezavantajlı ve kırılgan grupların yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayarak sunulan hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak**				
Hedef 6.2 Performansı	**(%70 X %83)+(%10 X %100)+(%10 X %100)+(%10 X %100)**				
	78%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 6.2.1: Sosyal yardımlardan yararlanan kişi sayısı (Kişi)	70	57.286	60.286	59.786	83%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.2.2: Engellilere yönelik hizmetlerden yararlan birey sayısı (Kişi)	10	10.708	11.558	11.944	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.2.3: Yaşlılara yönelik hizmetlerden yararlanan birey sayısı (Kişi)	10	12.132	12.832	13.487	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.2.4: Çocuk ve gençlere yönelik hizmetlerden yararlanan birey sayısı (Kişi)	10	7.125	7.975	9.349	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				

Amaç 6	**Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak**				
Hedef 6.3	**Veteriner hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini güçlendirerek bu hizmete erişebilirliği artırmak ve hayvanlara yönelik rehabilitasyon hizmetlerini iyileştirmek, çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde etkin bir şekilde yürütmek**				
Hedef 6.3 Performansı	(%30 X %100)+(%10 X %100)+(%35 X %100)+(%25 X %100)				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin bir sapma meydana gelmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hizmet kalitemizin rutin devamlılığının sağlanması.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 6.3.1: Rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı (Adet)	30	59.704	68.704	70.170	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.3.2: Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı (Adet)	10	3.353	3.553	3.872	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.3.3: Vektörle mücadele kapsamında gelen talep ve şikâyet sayısı (Adet)(Azalış)	35	90.000	89.000	9.994	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.3.4: Vektörle mücadele kapsamında üreme alanları ile alınması gereken tedbirler hakkında bilgilendirilen vatandaş sayısı (Kişi)	25	146.435	176.435	176.482	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				

Amaç 6	**Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak**				
Hedef 6.4	**İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek**				
Hedef 6.4 Performansı	**(%40 X %100)+(%40 X %100)+(%20 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin bir sapma meydana gelmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hizmet kalitemizin rutin devamlılığının sağlanması.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 6.4.1: Mezarlık alanlarında gerçekleştirilen yapım, bakım ve onarım sayısı (Adet)	40	2.642	2.992	4.034	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.4.2: Mezarlık alanlarında yapılan temizlik sayısı (Adet)	40	8.535	11.535	12.702	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 6.4.3: Cenaze nakil sayısı (Adet)	20	12.701	14.701	16.053	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				

Amaç 6	**Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak**
Hedef 6.5	**Kadınların ve çocukların birey olarak bütün hizmetlerden eşit yararlanmasını sağlamak ve karar mekanizmalarına katılımını artırmak**
Hedef 6.5 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)**
	100%
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma yoktur.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Mali kaynaklar, kurumsal hafıza, iç düzenlemeler, geri bildirim mekanizmaları, dış koşullar, ekonomik, sosyal, çevresel ve katılımla ilişkili olarak riskler olabilir. Plan kapsamında yürütülen faaliyetlerin büyük bölümünün kurumsal iş süreçlerine entegre edilmesi, ilgili birimlerin görev tanımları içerisinde yer alması gerekir. İnsan kaynağı kapasitesi ve bütçe imkânları faaliyetlerin plan dönemi sonrasında da devam ettirebilmesine olanak sağlar. İzleme ve değerlendirme mekanizmalarının düzenli olarak işletilmesi, mekanizmaların elde edilen kazanımların kalıcı hale gelmesini desteklemektedir.
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2024 Yılı Başlangıç Değeri	2025 Yıl Sonu Hedefi	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG 6.5.1: İlimizde açılan kadın konukevi sayısı (Adet)	20	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin, kurumun misyonu ve vizyonu ile yüksek düzeyde uyumlu olduğu değerlendirilmektedir. Amaç ve hedefler kurumun yasal görev ve sorumlulukları çerçevesinde belirlenmiştir. Paydaş analizleri sonucunda iç ve dış çevrede ortaya çıkan ihtiyaç ve beklentilere uyumlu amaç ve hedefin belirlendiği görülmektedir. Bu çerçevede ilgililik düzeyinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir. Paydaş görüşleri planlama sürecine dâhil edilmiş, bu katılımcı anlayış performans göstergelerine yansımıştır. Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik	Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmıştır. Amaç ve hedefler hazırlanırken 12. Kalkınma Planı, üst politika belgeleriyle örtüşecek şekilde kurgulandığı için performans göstergelerinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Mali kaynaklar, kurumsal hafıza, iç düzenlemeler, geri bildirim mekanizmaları, dış koşullar, ekonomik, sosyal, çevresel risk oluşturabilir. Plan kapsamında yürütülen faaliyetlerin büyük bölümünün kurumsal iş süreçlerine entegre edilmesi, ilgili birimlerin görev tanımları içerisinde yer alması gerekir. İnsan kaynağı kapasitesi ve bütçe imkânları faaliyetlerin plan dönemi sonrasında da devam ettirebilmesine olanak sağlar. İzleme ve değerlendirme mekanizmalarının düzenli olarak işletilmesi, mekanizmaların elde edilen kazanımların kalıcı hale gelmesini desteklemektedir. Bu noktada performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir risklere karşı gerekli önlemler alınmaktadır.				
PG 6.5.2: Kadına ve çocuğa yönelik her türlü şiddet, istismar ve cinayetleri önlemek için yapılan faaliyet sayısı ve toplumsal cinsiyet eşitliği çalışma sayısı (Adet)	20	20	80	80	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin, kurumun misyonu ve vizyonu ile yüksek düzeyde uyumlu olduğu değerlendirilmektedir. Amaç ve hedefler kurumun yasal görev ve sorumlulukları çerçevesinde belirlenmiştir. Paydaş analizleri sonucunda iç ve dış çevrede ortaya çıkan ihtiyaç ve beklentilere uyumlu amaç ve hedefin belirlendiği görülmektedir. Bu çerçevede ilgililik düzeyinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir. Paydaş görüşleri planlama sürecine dâhil edilmiş, bu katılımcı anlayış performans göstergelerine yansımıştır. Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Amaç ve hedefler hazırlanırken 12. Kalkınma Planı, üst politika belgeleriyle örtüşecek şekilde kurgulandığı için performans göstergelerinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Mali kaynaklar, kurumsal hafıza, iç düzenlemeler, geri bildirim mekanizmaları, dış koşullar, ekonomik, sosyal, çevresel risk oluşturabilir. Plan kapsamında yürütülen faaliyetlerin büyük bölümünün kurumsal iş süreçlerine entegre edilmesi, ilgili birimlerin görev tanımları içerisinde yer alması gerekir. İnsan kaynağı kapasitesi ve bütçe imkânları faaliyetlerin plan dönemi sonrasında da devam ettirebilmesine olanak sağlar. İzleme ve değerlendirme mekanizmalarının düzenli olarak işletilmesi, mekanizmaların elde edilen kazanımların kalıcı hale gelmesini desteklemektedir. Bu noktada performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir risklere karşı gerekli önlemler alınmaktadır.				

PG 6.5.3: Yerel eşitlik eylem planı tamamlanma oranı (Yüzde)	20	20	50	50	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin, kurumun misyonu ve vizyonu ile yüksek düzeyde uyumlu olduğu değerlendirilmektedir. Amaç ve hedefler kurumun yasal görev ve sorumlulukları çerçevesinde belirlenmiştir. Paydaş analizleri sonucunda iç ve dış çevrede ortaya çıkan ihtiyaç ve beklentilere uyumlu amaç ve hedefin belirlendiği görülmektedir. Bu çerçevede ilgililik düzeyinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir. Paydaş görüşleri planlama sürecine dâhil edilmiş, bu katılımcı anlayış performans göstergelerine yansımıştır. Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmıştır. Amaç ve hedefler hazırlanırken 12. Kalkınma Planı, üst politika belgeleriyle örtüşecek şekilde kurgulandığı için performans göstergelerinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir risklere karşı gerekli önlemler alınmaktadır.				
PG 6.5.4: Psikolojik danışmanlık hizmeti kapsamında yapılan görüşme sayısı (Kişi)	20	200	600	972	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin, kurumun misyonu ve vizyonu ile yüksek düzeyde uyumlu olduğu değerlendirilmektedir. Amaç ve hedefler kurumun yasal görev ve sorumlulukları çerçevesinde belirlenmiştir. Paydaş analizleri sonucunda iç ve dış çevrede ortaya çıkan ihtiyaç ve beklentilere uyumlu amaç ve hedefin belirlendiği görülmektedir. Bu çerçevede ilgililik düzeyinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir. Paydaş görüşleri planlama sürecine dâhil edilmiş, bu katılımcı anlayış performans göstergelerine yansımıştır. Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmıştır. Amaç ve hedefler hazırlanırken 12. Kalkınma Planı, üst politika belgeleriyle örtüşecek şekilde kurgulandığı için performans göstergelerinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir risklere karşı gerekli önlemler alınmaktadır.				
PG 6.5.5: Kadınlara yönelik meslek edindirme atölye/kurs sayısı (Adet)	20	2	12	24	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin, kurumun misyonu ve vizyonu ile yüksek düzeyde uyumlu olduğu değerlendirilmektedir. Amaç ve hedefler kurumun yasal görev ve sorumlulukları çerçevesinde belirlenmiştir. Paydaş analizleri sonucunda iç ve dış çevrede ortaya çıkan ihtiyaç ve beklentilere uyumlu amaç ve hedefin belirlendiği görülmektedir. Bu çerçevede ilgililik düzeyinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir. Paydaş görüşleri planlama sürecine dâhil edilmiş, bu katılımcı anlayış performans göstergelerine yansımıştır.				
Etkililik	Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmıştır. Amaç ve hedefler hazırlanırken 12. Kalkınma Planı, üst politika belgeleriyle örtüşecek şekilde kurgulandığı için performans göstergelerinin yüksek olduğu değerlendirilmiştir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir risklere karşı gerekli önlemler alınmaktadır.				

Amaç 7	**Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak**				
Hedef 7.1	**Üretici ve kooperatiflere sürekli ve etkin destek sağlayarak üreticileri bilinçlendirme, geliştirme ve iyileştirme çalışmaları yapmak**				
Hedef 7.1 Performansı	**(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yıl sonu hedefine ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Tüm dünyada tarımsal faaliyetlerin önem kazanması ile birlikte çalışma alanları genişletilecektir.				
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 7.1.1: Tarımsal hizmetler konularında eğitim verilen üretici sayısı (Kişi)	25	879	1.000	1.050	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.1.2: Desteklenen kadın üretici sayısı (Kişi)	25	379	430	470	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.1.3: Desteklenen kooperatif sayısı (Adet)	25	35	36	39	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.1.4: Desteklenen üretici sayısı (Kişi)	25	20.000	21.000	21.500	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				

Amaç 7	**Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak**
Hedef 7.2	**Yerel çeşitliliğin kayıt altına alınarak korunması amacıyla Ar-Ge çalışmalarına yönelik altyapıyı güçlendirmek**
Hedef 7.2 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)**
	100%
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yılsonu hedefine ulaşılmıştır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Tüm dünyada tarımsal faaliyetlerin önem kazanması ile birlikte çalışma alanları genişletilecektir.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2024 Yılı Başlangıç Değeri	2025 Yıl Sonu Hedefi	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG 7.2.1: Tarımsal üretim tesislerinden yararlanan üretici sayısı (Kişi)	20	500	600	620	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.2.2: Tarımsal hizmet laboratuvarlarında yapılan analiz sayısı (Adet)	20	17.950	18.500	19.900	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.2.3: Yöresel ürün satış noktası sayısı (Adet)	20	9	10	11	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.2.4: Dağıtımı yapılan yerel tohum sayısı (Adet)	20	18.000.000	19.000.000	22.000.000	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.2.5: Üretim tesisi sayısı (Adet)	20	18	19	23	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	İhtiyaç duyulan üretim tesislerinin yapımı için tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				

Amaç 7	**Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak**
Hedef 7.3	**İlimizdeki sulama tesislerinin bakım, onarım ve temizlik işlemlerini yürütmek**
Hedef 7.3 Performansı	**(%50 X %100)+(%50 X %100)**
	100%
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İl geneli mahallelerden gelen taleplerin artması nedeni ile hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gelen talepler ayrılan bütçe ile karşılanabilir bir düzeyde olduğu için önlem alınmasına gerek yoktur. Mevcut planlama ile devam edilebilecektir.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2024 Yılı Başlangıç Değeri	2025 Yıl Sonu Hedefi	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG 7.3.1: Sulama tesislerinde bakım ve onarım yapılan uzunluk (Metre)	50	84.950	90.000	112.680	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				
PG 7.3.2: Temizlik yapılan sulama kanalı miktarı (Metre)	50	1.471.122	1.550.000	1.807.782	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkinlik	Yıl içerisinde ihtiyaç duyulan sulama kanallarının temizliği için tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde öngörülebilir bir engel bulunmamaktadır.				

Amaç 7	**Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak**
Hedef 7.4	**Mezbahalarımızda gıda güvenliği ve halk sağlığını sağlamak için sürdürülebilir ve döngüsel atık yönetimi modelini geliştirmek**
Hedef 7.4 Performansı	**(%50 X %100)+(%50 X %6)**
	53%
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Plan dönemi hedef bulunmayan gstergeler ve kuru mama üretimi nedenyle sapma yaşanmıştır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2024 Yılı Başlangıç Değeri	2025 Yıl Sonu Hedefi	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG 7.4.1: Biyolojik arıtma tesisi havuz çamurundan gübre üretimi ve paketleme tesisi tamamlanma oranı (Yüzde)	25	0	10	30	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 7.4.2: Biyolojik arıtma tesisi havuz çamurundan üretilen gübre miktarı (Ton)	25	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan dönemi hedef bulunmamaktadır.				
Etkililik	Plan dönemi hedef bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				

PG 7.4.3: Kedi ve köpekler için üretilen kuru mama miktarı (Kg)	25	22.852	32.852	23.454	6%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulanmamaktadır.				
Etkililik	Çalışmalar devam edecektir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				
PG 7.4.4: Kedi ve köpekler için üretilen yaş mama miktarı (Kg)	25	0	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan dönemi hedef bulunmamaktadır.				
Etkililik	Plan dönemi hedef bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetlerimizin rutin olarak devam edecektir.				

Amaç 7	**Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak**				
Hedef 7.5	**Toptancı hallerimizde gıda güvenliği ve halk sağlığını gözeterek, güvenli ticaretin korunması ve geliştirilmesini sağlamak**				
Hedef 7.5 Performansı	**(%25 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%35 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 7.5.1: Hal rüsum gelirleri artış oranı (Yüzde)	25	5	7	7,25	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Gerçekleşme, On İkinci Kalkınma Planındaki istikrarlı büyüme hedefine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG 7.5.2: Hal İçinde meyve sebze ticareti yapanlara yönelik toplam denetim sayısı (Adet)	20	80	120	180	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	On İkinci Kalkınma Planındaki hallerin ticaretteki payının artırılması hedefine katkı sağlanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG 7.5.3: Hal zabıta personeline yönelik düzenlenen eğitim sayısı (Adet)	20	2	4	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşme, On İkinci Kalkınma Planında yer alan Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilmesi amacına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				

PG 7.5.4: Üretici alacağı teminatı sistemi kapsamında ödemesi yapılan kişi sayısı (Kişi)	35	20	45	75	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişim bulunmadığından göstergede değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Etkililik	Sebze ve meyve ticaretinde üreticilerin hak ve menfaatlerinin korunmasına yönelik düzenlemeler hayata geçirilmesi amacına katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				

Amaç 8	**Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek**				
Hedef 8.1	**Muğla'nın kültürel ve tarihi mirasını korumak ve tanıtmak amacıyla kültür rotaları oluşturmak, bu rotalarda sanatsal performanslar sergileyerek turizmi canlandırmak**				
Hedef 8.1 Performansı	**(%30 X %50)+(%30 X %0)+(%20 X %0)+(%20 X %52)**				
	34%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Performans gösterge değerlerine ulaşılmamıştır. Hedef ve gösterge değerlerinde 2025-2029 yılları için yeniden değerlendirilecektir. Önümüzdeki dönemlerde kültür rotasını ön plana çıkarılabilmesi amacıyla sergilenecek sanatsal performansların kentimize olumlu katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Halkın sosyal ve kültürel durumunu belirleyerek daha geniş kitlelere ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 8.1.1: Oluşturulan kültür rotası sayısı (Adet)	30	0	2	1	50%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Daire Başkanlığımızca ilimizin kültürel değerlerini uluslararası platformda görünür kılmak, yerel kalkınma ve turizmi desteklemek amacıyla Avrupa Konseyi Kültür Rotaları Programına, "İter Vitis Rotası" başvurusu yapılmıştır. Bu rota ile şarap üretimi ve bağcılığa odaklanarak doğaya saygı duyan, koruyan bir geliştirme stratejisi ile yerel bağcılık unsurlarının desteklenerek tanıtımına katkı sağlanması hedeflenmekte olup, çalışmalara devam edilmektedir.				
Etkililik	Hedef ve gösterge değerlerinde belirtilen ihtiyaçlar karşılanmış olmakla birlikte gerekli stratejilerin oluşturulması ve projelendirilmesine müteakip geniş kitlelere ulaşılması hedeflenmekte olup, 2025-2029 dönemi stratejik planları doğrultusunda sürdürülebilirliği olumlu yönde değişiklik göstermektedir.				
Etkinlik	Yapılan faaliyetlerin çoğunluğunun Daire Başkanlığımızın kendi öz kaynakları ile yapılıyor olması nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmek için doğal afet vb. nedenler haricinde herhangi bir risk bulunmamakla birlikte 2025-2029 yılı stratejik plan ve hedef göstergeleri doğrultusunda hareket edilecektir.				
PG 8.1.2: Kültür rotalarında düzenlenen sanatsal performans sayısı (Adet)	30	0	1	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Avrupa Konseyi Kültür Rotaları Programı kapsamında "İter Vitis Rotası" başvurusu süreci tamamlanmış ancak gerekli stratejilerin oluşturulması, projelendirilmesi ve program kapsamında yapılacak etkinliklerin belirlenme süreçleri devam ettiğinden performans gösterge değerine ulaşılamamıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmamıştır				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe gidilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmek için doğal afet vb. nedenler haricinde herhangi bir risk bulunmamakla birlikte stratejik plan ve hedef göstergeleri doğrultusunda hareket edilecektir.				

PG 8.1.3: Kültürel miras alanlarının korunmasına yönelik proje sayısı (Adet)	20	0	1	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kültürel miras alanlarının korunmasına yönelik yürütülecek iş ve işlemler Daire Başkanlığımız sorumluluğunda olmadığından performans gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkililik	Kültürel miras alanlarının korunmasına yönelik yürütülecek iş ve işlemler Daire Başkanlığımız sorumluluğunda olmadığından performans gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Kültürel miras alanlarının korunmasına yönelik yürütülecek iş ve işlemler Daire Başkanlığımız sorumluluğunda olmadığından performans gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Söz konusu kültürel miras alanlarının korunmasına yönelik proje geliştirme sorumluluğu Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Dairesi Başkanlığında olduğundan 2025-2029 yılı stratejik plan ve hedef göstergelerinin yeniden düzenlenmesinin gerektiği değerlendirilmiştir.				
PG 8.1.4: Kültür rotalarından yararlanan kişi sayısı (Kişi)	20	0	150	78	52%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Önümüzdeki dönemlerde kültür rotasında sergilenecek sanatsal performanslarla kentimize olumlu katkı sağlayacağı değerlendirilmiş olup, söz konusu rotanın bölgemizin kültürel ve turistik değerini artırarak daha geniş bir ziyaretçi kitlesine ulaşılmasına yardımcı olacağı, bölgede kültürel turizmin teşvik edileceği, ziyaretçi sayısında artışa ve yerel ekonomiye katkıya sağlayacağı düşünülmektedir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmamış ancak önümüzdeki dönemlerde kültür rotasında sergilenecek sanatsal performanslarla etkililik ölçüsünün artacağı değerlendirilmektedir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe gidilmemiştir. Yapılacak faaliyetler Daire Başkanlığımızın öz kaynaklarıyla yapılabileceğinden; tahmin edilen maliyetin ötesine geçilemeyecektir. Bu nedenle hedef ve performans değerlerinde değişikliğe gidilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmek için doğal afet vb. nedenler haricinde herhangi bir risk bulunmamakla birlikte 2025-2029 yılı stratejik plan ve hedef göstergeleri doğrultusunda hareket edilecektir.				

Amaç 8	**Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek**				
Hedef 8.2	**Felsefi düşünceyi yaygınlaştırarak toplumsal düşünme kültürünü geliştirmek için Felsefe ve Yaşam Akademisi faaliyetlerini ve kütüphaneciliği yaygınlaştırmak**				
Hedef 8.2 Performansı	**(%43,3 X %100)+(%33,3 X %100)+(%23,3 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma olumlu yönde olmuştur. Nedeni yapılan faaliyetlerin halk nezdinde fazla talep görmesidir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Halkın sosyal ve kültürel durumunu belirleyerek daha geniş kitlelere uluşabileceği değerlendirilmektedir.				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 8.2.1: Felsefe ve Yaşam Akademisi etkinlik sayısı (Adet)	40	15	25	249	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde kurulan Muğla Felsefe ve Yaşam Akademisi ile düşünen, sorgulayan insan modelini geliştirmek için felsefenin her alanına önem vererek Muğla tarihinde olduğu gibi gelecekte de felsefeyi ön plana çıkarmayı, toplumumuzda eksikliğini gözlemlediğimiz eleştirel düşünme biçiminin yerleşmesi, sorgulayan, düşünen bireylerin artmasını sağlamak ve felsefeyi yaşam ile buluşturmak amacıyla gerçekleştirdiğimiz etkinliklere talebin arttığı gözlemlenmiştir. Bu artış neticesinde etkinliklerin sayısının artırılarak ve içeriğinin tüm halkımıza hitap edecek şekilde 13 ilçede planlanması ihtiyacı doğmuştur.				

Etkililik	Belirlenen hedefin çok üzerinde etkinlik gerçekleştirilmiş olması, Felsefe ve Yaşam Akademisi faaliyetlerinin toplumda karşılık bulduğunu ve amacına ulaştığını göstermektedir. Düzenlenen etkinlikler aracılığıyla geniş kitlelere ulaşılmış, felsefi düşüncenin yaygınlaştırılması ve eleştirel düşünme kültürünün geliştirilmesi yönünde önemli kazanımlar elde edilmiştir.				
Etkinlik	Faaliyetlerin büyük çoğunluğunun Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki mevcut mekânlar, insan kaynağı ve öz kaynaklar kullanılarak gerçekleştirilmesi sayesinde planlanan bütçe aşılmamış, kaynaklar etkin ve verimli şekilde kullanılmıştır. Yüksek sayıda etkinliğe rağmen maliyet etkinliği sağlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Doğal afetler ve benzeri olağanüstü durumlar haricinde faaliyetlerin sürdürülebilirliğini olumsuz etkileyecek bir risk bulunmamaktadır. Artan talep doğrultusunda, 2025–2029 Stratejik Plan döneminde etkinliklerin içerik ve mekânsal çeşitliliği artırılarak sürdürülebilirliğin devam ettirilmesi planlanmaktadır.				
PG 8.2.2: Yeni açılan veya geliştirilen kütüphane sayısı (Adet)	10	1	Plan Dönemi Hedefi Bulunmamaktadır.		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kent genelinde bilgiye erişimin artırılması ve kültürel mekânların yaygınlaştırılması amacı doğrultusunda kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezinde yer alan Kütüphane, Çocuk Kütüphanesi ve Sessiz Çalışma Salonu halkın ihtiyaçlarına cevap vermektedir. Mevcut fiziki imkânlar ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda yeni açılan veya geliştirilen kütüphaneler, hedef kitlenin taleplerine cevap verecek niteliktedir.				
Etkililik	Mevcut kütüphanelerin işlevselliğinin artırılması ve bağış yoluyla bizlere ulaşan eserlerden oluşturulan kütüphaneler yoluyla hizmet kalitesi yükseltilmiştir. Bu durum, kütüphane hizmetlerinden faydalanan kullanıcı sayısına olumlu etki etmiştir.				
Etkinlik	Faaliyetlerin büyük ölçüde mevcut kaynaklar ve mevcut mekânların iyileştirilmesi yoluyla gerçekleştirilmesi sayesinde ilave maliyet oluşmamış, kaynaklar verimli şekilde kullanılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir.				
PG 8.2.3: Toplumun felsefi etkinliklere katılım sayısı (Kişi)	30	0	500	1297	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Toplumda eleştirel düşünmenin ve felsefi farkındalığın artırılması amacıyla kurulan Felsefe ve Yaşam Akademisinde yapılan etkinliklere katılımcı sayısının artması, bu performans göstergesinin önemini ortaya koymaktadır. Artan katılım, hedefin toplumsal ihtiyaçlarla uyumlu olduğunu göstermektedir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır. Hedef ve gösterge değerlerinde belirtilen ihtiyaçlar karşılanmış olmakla birlikte yapılan felsefe etkinlikleri ile geniş kitlelere ulaşılmış olup, 2025-2029 dönemi stratejik planları doğrultusunda olumlu yönde değişiklik ihtiyacı gerektirmektedir.				
Etkinlik	Faaliyetlerin çoğunlukla daire başkanlığının kendi öz kaynakları ve mevcut mekânları kullanılarak gerçekleştirilmesi sayesinde maliyetler kontrol altında tutulmuş, öngörülen bütçenin üzerine çıkılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Doğal afetler gibi olağanüstü durumlar haricinde, felsefi etkinliklerin devamlılığına ilişkin herhangi bir risk bulunmamaktadır. 2025–2029 Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda sürdürülebilirliğin sağlanması öngörülmektedir.				
PG 8.2.4: Kütüphane kullanıcı sayısındaki artış oranı (Yüzde)	20	0	10	10	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi bünyesinde bulunan Kütüphane ve Çocuk Kütüphanesinde kütüphane kullanıcı sayısındaki artış hedeflerle örtüşmektedir. Kullanıcılara kütüphane kültürünü aşılamak amacıyla gerçekleştirilen Kitap Kulübü, Tiyatro Okumaları, Perşembe Okumaları, Tematik Okumalar ve okul gezileri kullanıcı sayısındaki artışa olumlu etki etmektedir.				
Etkililik	Belirlenen hedefe ulaşılmış olup, kütüphane hizmetlerinden faydalanan kullanıcı sayısında planlanan artış sağlanmıştır				
Etkinlik	Faaliyetlerin büyük ölçüde mevcut personel ve öz kaynaklar kullanılarak yürütülmesi sayesinde beklenmeyen ek maliyetler oluşmamış, kaynak kullanımı etkin şekilde gerçekleştirilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Uzun süreli olağanüstü durumlar dışında performans göstergesinin sürdürülebilirliğini olumsuz etkileyecek bir risk bulunmamaktadır. Mevcut uygulamaların devamı ve iyileştirilmesi planlanmaktadır.				

Amaç 8	**Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek**				
Hedef 8.3	**Muğla'nın gastronomisini coğrafi işaretli ürünlerle öne çıkarıp, yerel şefler ve zanaatkarlarla işbirliği yaparak gastronomi atölyeleri düzenlemek**				
Hedef 8.3 Performansı	**(%30 X %0)+(%20 X %100)+(%30 X %100)+(%20 X %100)**				
	70%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Coğrafi işaretli ürün nedeniyle sapma yaşanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 8.3.1: Coğrafi işaretli ürün sayısı (Adet)	30	0	1	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Çalışmalar devam etmektedir.				
Etkililik	Çalışmalar devam etmektedir.				
Etkinlik	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışmalar devam etmektedir.				
PG 8.3.2: Yerel şefler ve zanaatkârlarla yapılan işbirliği sayısı (Adet)	20	0	1	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca yapılan ulusal ve uluslararası gastronomi etkinlikleri kapsamında yapılan iş birlikleri bölgemize kültürel, ekonomik ve turistik açıdan çok yönlü katkılar sağlanması amaçlanmış olup, yöresel yemekler, tadım atölyeleri, pişirme teknikleri açısından vatandaşlarımızın ilgi odağı haline gelmiştir. Giderek önem kazanan gastronomi etkinlikleri toplumsal ihtiyaçlarla uyumlu olduğu gözlemlenmiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Beklenmeyen ek maliyetler oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gastronomi etkinliklerinin sürdürülebilirliği açısından kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir. 2025–2029 Stratejik Plan döneminde ihtiyaç ve talepler doğrultusunda yeni düzenlemelerin yapılması planlanmaktadır.				
PG 8.3.3: Düzenlenen gastronomi atölyesi sayısı (Adet)	30	0	1	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca yapılan gastronomi etkinlikleri ile ortaya koyulan yöresel yemekler, tadım atölyeleri, pişirme teknikleri vatandaşlarımızın ilgi odağı haline gelmiştir. Ayrıca etkinlik alanlarında kurulan stantlar yerel üreticiler ve esnaf için gelir kaynağı oluşturmaktadır. Giderek önem kazanan gastronomi etkinlikleri toplumsal ihtiyaçlarla uyumlu olduğu gözlemlenmiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır				
Etkinlik	Beklenmeyen ek maliyetler oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gastronomi etkinliklerinin sürdürülebilirliği açısından kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir. 2025–2029 Stratejik Plan döneminde ihtiyaç ve talepler doğrultusunda yeni düzenlemelerin yapılması planlanmaktadır.				
PG 8.3.4: Gastronomi etkinliklerine katılan ziyaretçi ve katılımcı sayısı (Kişi)	20	0	200	1250	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca yapılan gastronomi etkinlikleri ile ortaya koyulan yöresel yemekler, tadım atölyeleri, pişirme teknikleri vatandaşlarımızın ilgi odağı haline gelmiştir. Giderek önem kazanan gastronomi etkinlikleri toplumsal ihtiyaçlarla uyumlu olduğu gözlemlenmiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Beklenmeyen ek maliyetler oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gastronomi etkinliklerinin sürdürülebilirliği açısından kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir. 2025–2029 Stratejik Plan döneminde ihtiyaç ve talepler doğrultusunda yeni düzenlemelerin yapılması planlanmaktadır.				

Amaç 8	**Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek**				
Hedef 8.4	**Kültürel çeşitliliği destekleyerek sokak sanatları ve orkestralar ile şehirde ulusal ve uluslararası yarışmalar, konserler ve festivaller düzenleyerek şehri canlandırmak**				
Hedef 8.4 Performansı	**(%30 X %100)+(%30 X %100)+(%20 X %50)+(%20 X %100)**				
	90%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sokak sanatları etkinlik alanlarının sayısı nedeniyle sapma olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Halkın sosyal ve kültürel durumunu belirleyerek daha geniş kitlelere uluşabileceği değerlendirilmektedir.				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 8.4.1: Düzenlenen ulusal/uluslararası yarışma, konser ve festival sayısı (Adet)	30	20	30	60	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda artan taleplerin olması nedeniyle önümüzdeki dönemlerde olumlu yönde değişiklik ihtiyacı olduğu, ilerleyen dönemlerde yapılacak olan konser etkinliklerinde özellikle festivallerde çeşitlilik ve izleyici kitlesi açısından yoğunluk yaşanacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe gidilmemiştir. Yapılan faaliyetlerin ilerleyen dönemlerde yüksek maliyetleri oluşturabileceği değerlendirildiğinden hedef ve gösterge değerlerinde değişiklik ihtiyacı gerektirmekle birlikte 2025-2029 stratejik plan doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.				
Sürdürülebilirlik	Sürdürülebilirlik açısından kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir.				
PG 8.4.2: Katılımcı sanatçı ve orkestraların sayısı (Kişi)	30	0	10	330	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda artan taleplerin olması nedeniyle önümüzdeki dönemlerde olumlu yönde değişiklik ihtiyacı olduğunu göstermiştir. Özellikle 2025-2029 stratejik plan doğrultusunda hareket edilecektir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir 2025-2029 yılları için hazırlanan stratejik planı ve göstergeleri doğrultusunda maliyet tablolarında değişiklik yapılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sürdürülebilirlik açısından kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir.				
PG 8.4.3: Sokak sanatları etkinlik alanlarının sayısı (Adet)	20	10	20	15	50%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet verilmiş olup; ilerleyen dönemlerde yapılacak olan konser etkinliklerinde özellikle sokak alanlarında gerçekleştirilecek etkinliklerin çeşitliliği ve izleyici kitlesi açısından yoğunluk yaşanacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Hedef ve gösterge değerlerinde belirtilen ihtiyaçlar karşılanmış olmakla birlikte yapılan konserlerde geniş kitlelere ulaşılmış olup, 2025-2029 dönemi stratejik planları doğrultusunda olumlu yönde değişiklik ihtiyacı gerektirmektedir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe gidilmemiştir. Hedef ve gösterge değerlerinde 2025-2029 dönemi için hazırlanan stratejik planları doğrultusunda hareket edilecektir.				
Sürdürülebilirlik	Sürdürülebilirlik açısından kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir.				
PG 8.4.4: Etkinliklere katılan yerel ve uluslararası ziyaretçi sayısı (Kişi)	20	0	10.000	35.000	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda artan taleplerin olması nedeniyle önümüzdeki dönemlerde olumlu yönde değişiklik ihtiyacı olduğu, ilerleyen dönemlerde yapılacak olan konser etkinliklerinde özellikle festivallerde çeşitlilik ve izleyici kitlesi açısından yoğunluk yaşanacağı değerlendirilmektedir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe gidilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Sürdürülebilirlik açısından kısa vadede herhangi bir risk öngörülmemektedir.				

Amaç 8	**Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek**				
Hedef 8.5	**Spor faaliyetlerine erişilebilirliği artırmak ve yerel altyapıyı geliştirerek topluluk odaklı spor etkinlikleri düzenlemek**				
Hedef 8.5 Performansı	(%50 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%10 X %100)				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef değerlere ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef değerlere ulaşılmıştır.				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı / **Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 8.5.1: Yeni inşa edilen veya geliştirilen spor altyapısı projelerinin sayısı (Adet)	50	0	1	2	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda artan taleplerin olması nedeniyle önümüzdeki dönemlerde olumlu yönde değişiklik ihtiyacı olduğunu göstermiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	2025-2029 yılı stratejik plan ve hedef göstergeleri doğrultusunda hareket edilecektir.				
PG 8.5.2: Düzenlenen topluluk odaklı spor etkinliklerinin sayısı (Adet)	20	0	10	13	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda artan taleplerin olması nedeniyle önümüzdeki dönemlerde olumlu yönde değişiklik ihtiyacı olduğunu göstermiştir				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	2025-2029 yılı stratejik plan ve hedef göstergeleri doğrultusunda hareket edilecektir.				
PG 8.5.3: Spor etkinliklerine katılım sayısı (Kişi)	20	0	1.000	2.360	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda artan taleplerin olması nedeniyle önümüzdeki dönemlerde olumlu yönde değişiklik ihtiyacı olduğunu göstermiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	2025-2029 yılı stratejik plan ve hedef göstergeleri doğrultusunda hareket edilecektir.				
PG 8.5.4: Toplumsal spora erişim oranında yıllık artış (Yüzde)	10	0	10	10	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda artan taleplerin olması nedeniyle önümüzdeki dönemlerde olumlu yönde değişiklik ihtiyacı olduğunu göstermiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	2025-2029 yılı stratejik plan ve hedef göstergeleri doğrultusunda hareket edilecektir.				

Amaç 9	**Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek**				
Hedef 9.1	**Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlayarak sunulan hizmetlerin kapsayıcı şekilde duyurulmasını sağlamak**				
Hedef 9.1 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %78)+(%20 X %100)**				
	96%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 9.1.1: Paydaşlarla yapılan toplantı sayısı (Adet)	20	44	144	306	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Paydaş toplantıları beklentileri tespit etme karşılıklı bilgi paylaşımı sağlama ve hizmet süreçlerine paydaş katkısını artırma açısından ilgilidir.				
Etkililik	Gerçekleştirilen paydaş toplantılar sayesinde ilgili kurumlar ile doğrudan iletişim kurulmuştur, görüş ve talepleri alınarak karar alma süreçlerine yansıtılmış iş birliğinin güçlenmesi açısından etkili olmuştur.				
Etkinlik	Paydaş toplantıları planlanan takvim ve kaynaklar dâhilinde gerçekleştirilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Paydaşlarla kurulan iletişim ile toplantıların devamlığını sağlayacak bir yapı oluşturmuştur.				
PG 9.1.2: Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikâyetlerin (İNFO, CİMER, Çağrı Merkezi) cevaplanma oranı (Yüzde)	20	95	96	96	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Cimer ve info başvuruları vatandaşların belediye hizmetlerine ilişkin görüş talep ve şikâyetlerin ilettiği resmi başvuru kanallarıdır.				
Etkililik	Başvuruların mevzuatta ön görülen süreler içinde cevaplanma oranı vatandaşların taleplerinin etkin şekilde değerlendirildiğini ve çözüm üretildiğini göstermektedir. Yüksek cevaplanma oranı hizmet kalitesinin ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasına katkı sağalmaktadır.				
Etkinlik	Cimer ve info süreçlerinin koordineli şekilde yürütülmesi birimler arası iş birliği dijital takip sistemleri ve standart cevap süreçleri sayesinde insan kaynağı ve zamanın verimli kullanılmasını sağlamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Başvuruların düzenli olarak izlenmesi raporlanması ve süreç iyileştirilmelerinin yapılması Cimer ve info hizmetlerinin sürekliliğini sağlamaktadır.				
PG 9.1.3: Çağrı merkezine gelen çağrıların cevaplanma oranı (Yüzde)	20	90	91	94,06	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Çağrı merkezi belediye hizmetlerine erişimde ilk temas noktasıdır. Çağrıların cevaplanma oranı belediye hizmetlerinin erişilebilirliği ölçülmesi bakımından yüksek derecede ilgili bir göstergedir.				
Etkililik	Çağrıların yüksek oranda cevaplanması vatandaş talep ve başvurularının zamanında karşılandığı ve hizmet sunumunun hedeflere uygun şekilde gerçekleştiğini göstermektedir. Bu durum vatandaş memnuniyetinin artırılmasına doğrudan katkı sağlamaktadır.				
Etkinlik	Gösterge çağrı merkezi personeli ve teknik altyapının verimli kullanıldığını ortaya koymaktadır. Mevcut kaynaklarla daha fazla cevap verilmesi hizmet sunumunda zaman ve maliyet açısından etkinlik sağlandığını gösterir.				
Sürdürülebilirlik	Çağrı cevaplanma oranını dönemler iti ariyle istikrarlı şeklide sürdürülebilmesi; personel planlaması hizmet içi eğitimler ve teknolojik altyapı iyileştirmeleri sayesinde çağrı merkezi hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.				

PG 9.1.4: Dijital ve basılı mecralarda hazırlanan materyal sayısı (Adet)	20	166.000	465.000	400.000	78%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dijital ve basılı mecralarda hazırlanan materyaller belediye hizmetlerinin projelerinin ve duyuruların vatandaşlara doğru ve zamanında iletilmesini sağlamaktadır. Bu yönüyle stratejik planda yer alan şeffaflık, bilgilendirme ve katılımcılık ilkeleriyle doğrudan ilişkilidir.				
Etkililik	Hazırlanan materyallerin hedef kitleye ulaşması belediye faaliyetleri hakkında farkındalık oluşturulmasına ve hizmetlerden yararlanma düzeyinin artmasına katkı sağlamaktadır.				
Etkinlik	Dijital ve basılı materyallerin planlı ve ihtiyaca uygun şekilde hazırlanması mail kaynakların ve iş gücünün verimli kullanılmasını sağlamaktadır. Dijital mecralarda yaygın kullanımı sayesinde baskı ve dağıtım maliyetleri azaltılarak hizmet sunumunda etkinlik sağlanmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Dijital içeriklerin güncellenebilir ve yeniden kullanılabilir olması basılı materyallerin ise uzun süreli kullanım esasına göre hazırlanması, bilgilendirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.				
PG 9.1.5: Yerel ve ulusal basın yayın organlarında yayınlanan haber sayısı (Adet)	20	1.318	2.636	22.500	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yerel ve ulusal basında yer alan haberler belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması, şeffaflığın sağlanması ve kurumsal görünürlüğün artırılması açısından önem taşımaktadır. Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi ve vatandaşların doğru bilgilendirilmesi amacına doğrudan hizmet etmektedir.				
Etkililik	Basında yer alan haberlerin sayısı kapsamı ve görünürlüğü belediye hizmet ve projeleri hakkında kamuoyuna farkındalık oluşturulduğunu göstermektedir. Yerel ve ulusal ölçekte yayınlanan haberler hedef kitleye ulaşma ve belediye çalışmalarının tanıtımını sağlama açısından önemlidir.				
Etkinlik	Basınla kurulun düzenli ve planlı iletişim sayesinde düşük maliyetle geniş kitlelere ulaşılmaktadır. Mevcut insan kaynağı ve iletişim araçları kullanılarak elde edilen medya görünürlüğü tanıtım faaliyetlerinin kaynak kullanımı açısından etkin şekilde yürütüldüğünü göstermektedir.				
Sürdürülebilirlik	Basın ilişkilerinin kurumsal bir yapı içinde yürütülmesi düzenli basın bülteni hazırlanması ve medya takip sistemlerinin kullanılması sayesinde basın görünürlüğü süreklilik arz etmektedir. Bu yaklaşım belediyenin iletişim faaliyetlerinin uzun vadede sürdürülebilir olmasını sağlamaktadır.				

Amaç 9	**Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek**				
Hedef 9.2	**Dünya kenti Muğla vizyonu çerçevesinde turizm altyapısını güçlendirerek, kentimizin turizm potansiyelini geliştirmek**				
Hedef 9.2 Performansı	**(%20 X %100)+(%15 X %100)+(%40 X %0)+(%15 X %100)+(%10 X %100)**				
	60%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır. Turizm Master Planı Hazırlanması performans göstergesi süreçte alınacak önlemler ile hedefe ulaşması öngörülmektedir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Turizm Master Planı Hazırlanması performans göstergesi ile ilgili başlayan ihale süreci hızlandırılarak kalan yıllarda tamamlanması öngörülmektedir.				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 9.2.1: Kentin turistik değerlerinin tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Adet)	20	1	2	12	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

PG 9.2.2: Hazırlanan görsel ve basılı materyal sayısı (Adet)	15	5.000	6.000	51.000	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.2.3: Turizm Master Planının hazırlanması oranı (Yüzde)	40	10	20	10	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren, ilgili faaliyetin çok paydaşlı ve ilin geneline yönelik bir hedef içermesi nedeniyle kurum görüşlerinin alınması öngörülen süreden daha fazla devam etmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamamıştır. Performans göstergesi kapsamında belirtilen hedef için ihale süreci başlatılmıştır. İhale sürecinde yaşanan kamusal gecikmeler nedeniyle istenen ilerleme düzeyine ulaşılamamıştır. Bununla birlikte iş akış süreçleri belirlenmiş ve iş tanımları yapılmış olup gösterge değerlerine ilişkin gelecek yıllara dair bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.2.4: Turizme yönelik alternatif turizm vizyon/prestij projesi (agroturizm, kış turizmi, sağlık turizmi, inanç turizmi vs.) sayısı (Adet)	15	1	2	2	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.2.5: Rehberlik hizmeti sunulan turist sayısı (Kişi)	10	50	75	460	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 9	**Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek**				
Hedef 9.3	**İlimizin tanınırlığını yurt dışında artırmak ve alternatif finansman kaynakları geliştirerek iş birliğini artırmaya yönelik projeler üretmek**				
Hedef 9.3 Performansı	(%35 X %100)+(%35 X %100)+(%30 X %100)				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 9.3.1: Kurumsal düzeyde başvurulan ulusal ve uluslararası hibe ve fon sağlanan proje sayısı (Adet)	35	0	1	21	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.3.2: Üye olunan birlik ve ağ sayısı (Adet)	35	4	5	8	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.3.3: Ulusal ve uluslararası diplomatik etkinliklere katılım sayısı (Adet)	30	4	6	24	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 9	**Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek**
Hedef 9.4	**Mahallelerdeki ihtiyaçlara daha etkin ve hızlı yanıt verebilmek için muhtarlarla iş birliği ve iletişim ağı kurmak, şehit yakınları ve gazilere yönelik sosyal hizmet faaliyetleri ve etkinlikleri yürütmek ve koordine etmek**
Hedef 9.4 Performansı	**(%30 X %100)+(%20 X %100)+(%10 X %100)+(%30 X %65)+(%10 X %70)**
	86%
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2024 Yılı Başlangıç Değeri	2025 Yıl Sonu Hedefi	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG 9.4.1: Muhtarlar ile yapılan ziyaret ve toplantı sayısı (Adet)	30	105	210	428	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.4.2: Muhtarlık bilgi sistemine gelen taleplerin çözülme oranı (Yüzde)	20	85	87	90	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.4.3: Muhtarlara yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı (Adet)	10	1	10	11	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.4.4: Şehit yakınları ve gazilere yönelik yapılan ziyaret ve etkinlik sayısı (Adet)	30	650	1.350	1.105	65%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.4.5: Destek sağlanan şehit yakınları ve gazi ailesi sayısı (Adet)	10	732	1.464	1.243	70%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 9	**Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek**				
Hedef 9.5	**Koordinasyon gücünü artırmak amacıyla ilçelerde yürütülen hizmetleri sürekli takip ederek ihbarları yerinde ve süratle değerlendirip çözüm süresini kısaltmak**				
Hedef 9.5 Performansı	**(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İhale ve alım süreci nedeniyle gerçekleştirilemeyen hususlar bulunmaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İhale ve alım süreci tamamlanması ile eksiklerin giderilmesi planlanmıştır.				
Sorumlu Birim	İlçe Hizmetleri 2. Bölge Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**

PG 9.5.1: Koordinasyon, değerlendirme ve işbirliği toplantısı sayısı (Adet)	25	0	8	72	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.5.2: İlçeyle ilgili hazırlanan istatistiki bilgi ve rapor sayısı (Adet)	25	0	8	96	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.5.3: Raporlanan sorunların hizmet birimleri tarafından çözülme oranı (Yüzde)	25	0	80	84	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				
PG 9.5.4: Yüz yüze görüşülen kamu kurumu/STK/dernek vb. kurum-kuruluş sayısı (Adet)	25	0	40	533	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel unsurlar açıdan riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 10	**Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 10.1	**Kaynakları etkin kullanarak güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı sağlamak**				
Hedef 10.1 Performansı	**(%50 X %100)+(%50 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef değerlere ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 10.1.1: Tahsilatın tahakkuka oranı (Yüzde)	50	90	91	99,36	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk bulunmamaktadır.				

PG 10.1.2: Öz gelirlerde tahakkuk-tahsilat oranı (Yüzde)	50	70	75	96,25	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk bulunmamaktadır.				

Amaç 10	**Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 10.2	**Çalışan yetkinliği ve memnuniyetini artırarak kurum kültürünü geliştirmek ve iş sağlığı ve güvenliği standartlarını yükseltmek**				
Hedef 10.2 Performansı	**(%25 X %100)+(%10 X %100)+(%25 X %0)+(%25 X %100)+(%15 X %100)**				
	75%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedeflere ilişkin gözle görülür oranda bir sapma meydana gelmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önümüzdeki dönemlerde eğitim faaliyetlerinin tasarruf tedbirleri kapsamında yürütülmesine ağırlık verilerek, İş Sağlığı ve Güvenliği konularına hassasiyet gösterilmesi planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 10.2.1: Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Adet)	25	771	800	929	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Yıl içerisinde yüz yüze eğitimlere ağırlık verilmiştir.				
PG 10.2.2: Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı (Kişi)	10	34.365	37.500	42.354	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yoktur.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Eğitimler yüz yüze, online ve video konferans şeklinde gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Verimliliğin daha yüksek olması nedeniyle yüz yüze eğitimler önceliğimiz olmuştur.				
PG 10.2.3: Hizmet içi eğitimlere katılan personelin memnuniyet düzeyi (Yüzde)(Her Sene)	25	95	95	94	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Uygulamalı eğitimlerde uygulama süresinin yetersiz görülmesi, bazı eğitimlerde de eğitim sürelerinin yetersiz görülmesi nedeniyle gösterge değerine ulaşılamamıştır. Öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yoktur.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Yüz yüze eğitimlerde anket düzenlenmekle birlikte online eğitimlerde ise anket zorunluluğu olan eğitimler için anket düzenlenmektedir.				
PG 10.2.4: İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin çalışma ortamı gözetimi sayısı (Adet)	25	620	640	1080	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Çalışma sahalarına yapılan ziyaretlerdir. Yeni çalışma alanlarının artması sebebiyle saha ziyaretlerinde artış olmuştur. Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yoktur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Acil durumlar, personel sayısındaki değişiklikler risk oluşturmaktadır. Belirli periyodlarla takip edilmesi sağlanacaktır.				
PG 10.2.5: Yıllık iş kazası sıklık oranı (Yüzde)(Azalış)	15	12,9	12,7	12,7	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İş kazası sonrası çalışma günü kayıplarıdır. Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçlarda olumlu yönde ilerleme sağlanmıştır. Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yoktur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Acil durumlar, personel sayısındaki değişiklikler risk oluşturmaktadır. Belirli periyotlarla takip edilmesi sağlanacaktır.				

Amaç 10	**Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 10.3	**Kurumumuzun bilişim sistemini ve teknolojik kaynaklarını güçlendirmek ve yönetişim kabiliyetlerini artırmaya yönelik uygulamalar geliştirmek**				
Hedef 10.3 Performansı	**(%50 X %95)+(%50 X %90)**				
	93%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma olmamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 10.3.1:Talep ve arızalarının giderilme oranı (Yüzde) (Her Sene)	50	100	100	95	95%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Belediyemiz birimlerinin kullandığı bilişim teknolojisi cihazları olan bilgisayar, taşınabilir bilgisayar, tablet bilgisayar, bilgisayar bileşenleri, yazıcı, yazıcı bileşenleri, tarayıcı, projeksiyon cihazı, güvenlik kamerası, bariyer, bariyer yedek parça, ups, ups yedek parça, personel kart okuma cihazı gibi ihtiyaçlar değerlendirilerek gereklilik durumuna göre alım işlemleri yapılmaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Veri sorumlusu bazı birimlerce yeterli sahiplik gösterilmemektedir. Gerekli girişimler ile ilgili birimlerin veri sorumluluğunu almaları sağlanabilir				
PG 10.3.2: Yazılım geliştirme ve güncelleme oranı (Yüzde) (Her Sene)	50	100	100	90	90%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Yazılım altyapımızı, bilgi sistemlerimizi ve dijital uygulamalarımızı geliştirmeye devam ediyoruz.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Veri sorumlusu bazı birimlerce yeterli sahiplik gösterilmemektedir. Gerekli girişimler ile ilgili birimlerin veri sorumluluğunu almaları sağlanabilir				

Amaç 10	**Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 10.4	**Şehrimize özgü akıllı şehir ekosistemi oluşturarak teknolojik gelişmeler ve yenilikçi yaklaşımları tüm görev alanlarımızdaki hizmet sunumunu hızlı, verimli, çözüm odaklı ve eşitlikçi yöntemler ile geliştirmek**				
Hedef 10.4 Performansı	**(%25 X %100)+(%50 X %100)+(%25 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef değerlere ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Akıllı Şehir Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 10.4.1: Akıllı şehir ekosistemini geliştirmek için üretilen analiz raporu sayısı (Adet)	25	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Akıllı şehir ekosistemine yönelik analiz raporları, teknolojik gelişmelerin ve yenilikçi yaklaşımların hizmet sunumuna entegrasyonu açısından kritik öneme sahiptir. Bu nedenle, performans göstergesi mevcut ihtiyaçlarla tamamen uyumludur ve herhangi bir değişiklik gerektirmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi hedefi başarıyla gerçekleştirilmiştir. Üretilen analiz raporları, akıllı şehir projelerinin geliştirilmesine ve hizmet kalitesinin artırılmasına doğrudan katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Akıllı şehir ekosistemine yönelik analiz raporlarının sürekliliği, teknolojik gelişmelerin izlenmesi ve uygulanabilirliğinin sağlanması açısından önemlidir. Bu süreçte, ilgili birimlerin koordinasyonu ve teknik altyapının güçlendirilmesi sürdürülebilirliği desteklemektedir.				
PG 10.4.2: Akıllı Şehir Master Planı tamamlanma oranı (Yüzde)	50	0	25	25	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Akıllı Şehir Master Planı, ilçenin uzun vadeli teknolojik altyapı ve hizmet stratejilerini belirlemek için kritik bir araçtır. Bu nedenle, performans göstergesi mevcut ihtiyaçlarla tamamen uyumludur.				
Etkililik	Master Plan'ın tamamlanma oranı hedeflenen seviyeye ulaşmıştır. Bu plan, akıllı şehir uygulamalarının sistematik bir şekilde hayata geçirilmesine katkı sağlamaktadır.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Master Plan'ın tamamlanması, akıllı şehir uygulamalarının uzun vadeli sürdürülebilirliğini sağlamak için önemli bir adımdır. Planın uygulanabilirliği, ilgili birimlerin koordinasyonu ve teknolojik altyapının sürekli güncellenmesi ile desteklenmektedir.				
PG 10.4.3: Ulusal ve uluslararası akıllı şehir uygulamalarına yönelik düzenlenen rapor sayısı (Adet)	25	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Ulusal ve uluslararası akıllı şehir uygulamalarına yönelik raporlar, küresel ölçekteki iyi uygulamaların yerel hizmetlere entegrasyonu açısından önemlidir. Bu nedenle, performans göstergesi mevcut ihtiyaçlarla uyumludur.				
Etkililik	Performans göstergesi hedefi başarıyla gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan raporlar, ulusal ve uluslararası düzeydeki iyi uygulamaların yerel hizmetlere entegrasyonuna katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Ulusal ve uluslararası raporların düzenlenmesi, akıllı şehir uygulamalarının sürdürülebilirliğini sağlamak için kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçte, ilgili birimlerin iş birliği ve bilgi paylaşımı sürdürülebilirliği desteklemektedir.				

Amaç 10	**Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 10.5	**Belediye şirketlerinin koordinasyon gücünü artırarak karlılık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda, toplum yararı gözeterek hizmet sunumunu sağlamak**				
Hedef 10.5 Performansı	**(%30 X %0)+(%30 X %0)+(%30 X %0)+(%5 X %0)+(%5 X %0)**				
	0%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2024 Yılı Başlangıç Değeri**	**2025 Yıl Sonu Hedefi**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 10.5.1: Belediye şirketleri için hazırlanan izleme-değerlendirme analizi raporu sayısı (Adet)	30	0	18	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkinlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
PG 10.5.2: Belediye şirketleri için hazırlanan karlılık ve verimlilik ilkelerine yönelik rapor sayısı (Adet)	30	0	18	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkinlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
PG 10.5.3: Belediye şirketleri ile gerçekleştirilen koordinasyon toplantısı sayısı (Adet)	30	0	12	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkinlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
PG 10.5.4: Belediye şirketlerinin hizmet noktalarına ilişkin yapılan denetim sayısı (Adet)	5	0	5	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkinlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
PG 10.5.5: Belediye şirketlerinin hizmet noktalarına ilişkin vatandaş memnuniyet analizi sayısı (Adet)	5	0	5	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkililik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Etkinlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Birim aktif olmadığı için çalışma yürütülememiştir.				

Değerlendirme Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile başlatılan mali yönetim uygulamaları kapsamında; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, yönetimin mali saydamlık ve hesap verebilirlik prensipleri çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmiştir. Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları ise bu amaçlara ulaşmak için kullanılan uygulama araçlarından bazılarıdır. Kurumun Stratejik Planı ve Performans Programı aracılığıyla Büyükşehir Belediyesinin temel amaç, hedef ve politikaları, bunlara ilişkin faaliyetler ve kaynak ihtiyacı belirlenmektedir. Söz konusu çalışmalarda öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleşmeler ise stratejik plan değerlendirme raporu kapsamında ele alınmakta ve faaliyet raporunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Büyükşehir Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan 10 stratejik amaç, 50 stratejik hedef ve 209 performans göstergesi izlenmekte ve değerlendirilmekte olup; hedeflerimizin 2025 yılı içindeki ortalama gerçekleşme düzeyi %.83,66 olarak ölçülmüştür. Stratejik Planda yer alan 10 stratejik amaç için belirlenen 50 hedefe dair 2025 yılında; %75-%100 39 adet, %50-%74 4 adet, %25-%49 6 adet ve %0-%24 1 adet olmak üzere hedef bazında gerçekleşme sağlanmıştır. Stratejik planda yer alan hedef performans göstergelerinin gerçekleşmelerini içeren detaylı tablolara aşağıda verilmektedir.

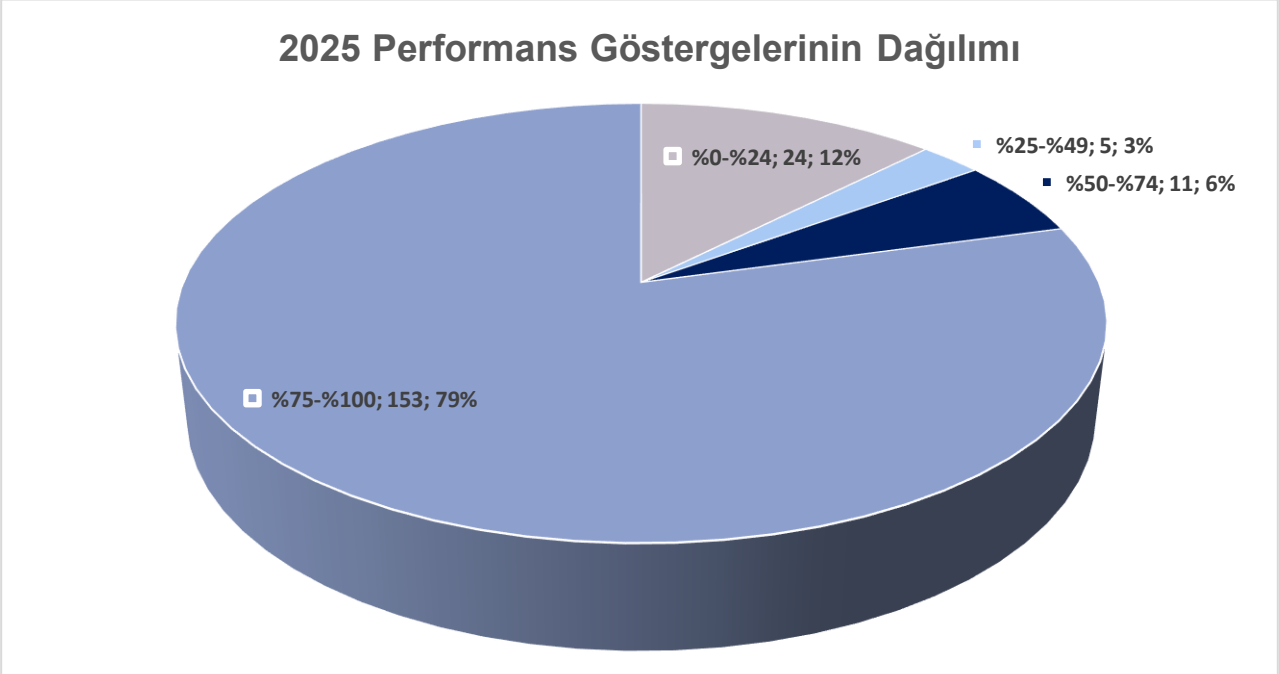
	SA-1	SA-2	SA-3	SA-4	SA-5	SA-6	SA-7	SA-8	SA-9	SA-10
Ortalama Gerçekleşme Düzeyi (%)	90,40	69,60	58,00	95,20	96,40	95,60	90,60	78,80	88,40	73,60
Genel Ortalama	83,66									

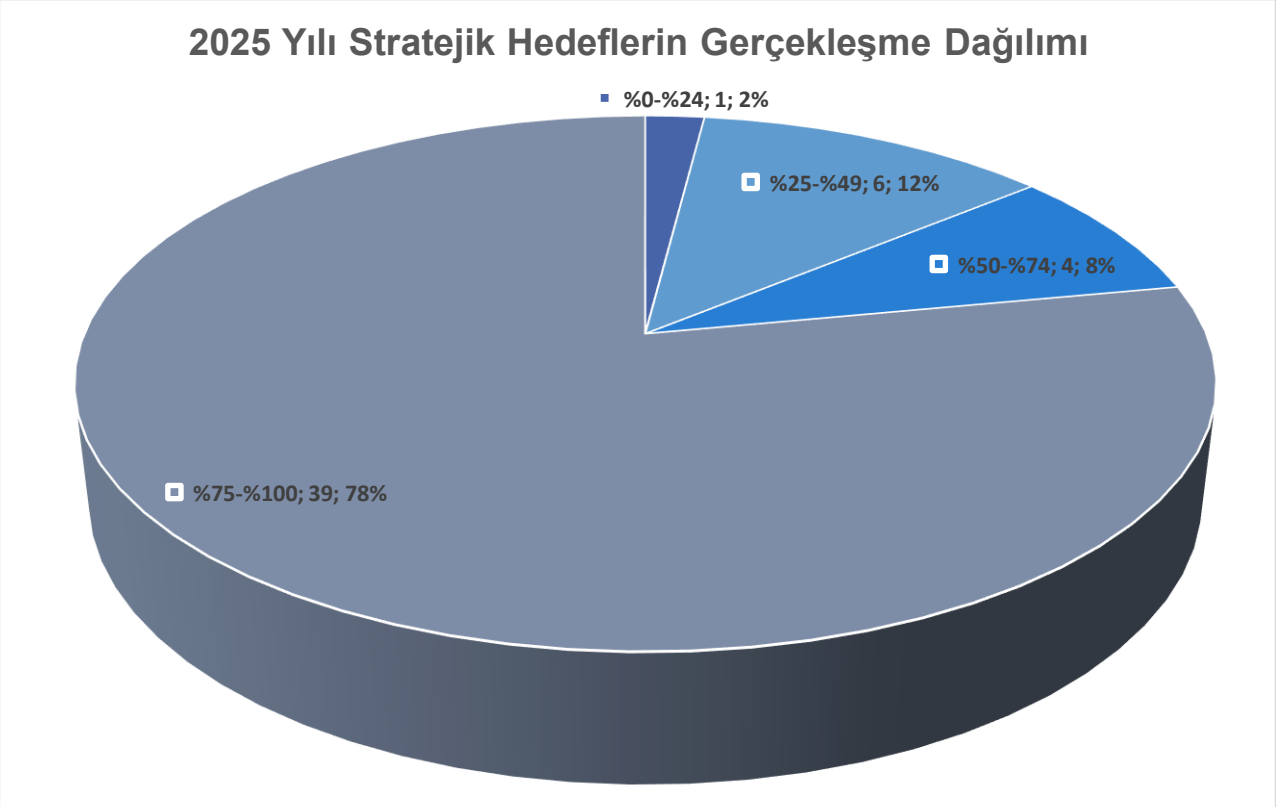
2025 yılında, önceki dönemde olduğu gibi küresel ve ulusal ölçekte yaşanan ekonomik gelişmeler, enflasyonist ortam, piyasalarda görülen fiyat dalgalanmaları ve maliyet artışlarından kaynaklanan olumsuzluklara rağmen hedeflere ilişkin tespit edilen riskler değerlendirilmiş; bu risklere yönelik kontrol faaliyetleri göz önünde bulundurularak performans gösterge değerlerine ulaşılması amacıyla gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Bununla birlikte 5 yıllık stratejik plan döneminde uygulamaya konulan kamu mali disiplinini güçlendirmeye yönelik tasarruf tedbirleri, kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılmasına yönelik düzenlemeler ile ekonomik koşullara bağlı olarak artan girdi maliyetleri bazı performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmasını zorlaştırmıştır. 2025 yılında da önceki dönemde olduğu gibi ekonomik dalgalanmalar, maliyetlerdeki artış ve piyasa koşullarındaki belirsizlikler hedeflere ulaşılmasında en önemli sınırlayıcı unsur olarak maliyet kriterini ön plana çıkarmıştır.

Stratejik Amaç 1. Tüm yaşam alanlarının korunmasını sağlayarak sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak		**90,4**
Hedef 1.1	Atıkları ve hafriyatları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek döngüsel atık yönetimi faaliyetlerini gerçekleştirmek	84
Hedef 1.2	Çevre kirliliğini azaltarak ekolojik dengeyi gözeten etkin bir mücadele yürütmek ve biyoçeşitliliğin korunmasını sağlamak	75
Hedef 1.3	İklim değişikliği ile mücadeleyi yaygınlaştırarak çevreyi korumak ve etkilerini önleyici tedbirler almak	100
Hedef 1.4	İlimizde planlanan yeşil alanlara nitelik kazandırmak ve mevcut yeşil alanları iyileştirmek	100
Hedef 1.5	Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan bina ve tesislerde enerji yönetim sistemi belgesini koruyarak yenilenebilir enerji kaynak kullanımını artırmak	93
Stratejik Amaç 2. İlimizin hareketlilik ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında eşitlik ve erişilebilirlik temelli planlama ilkeleri gözetilerek, akıllı ulaşım destekli modern ve çevre dostu ulaşım hizmeti sağlamak		**69,6**
Hedef 2.1	Kapsayıcı, konforlu ve çevreci toplu taşıma hizmeti sunmak ve deniz yolu taşımacılığının toplu ulaşım içindeki payını artırmak	80
Hedef 2.2	Kentin ulaşım altyapısını akıllı ulaşım ve sinyalizasyon sistemleri ile güçlendirerek kent içi ulaşım trafiğini rahatlatmak ve güvenli trafik akışını sağlamak	88
Hedef 2.3	Ulaşım hizmetlerinin yönetimi ve koordinasyonu konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek, planlama yapmak ve kurumumuza ait araçların bakım ve onarımlarını yaparak her daim hazır bulundurulmasını sağlamak	100
Hedef 2.4	Ulaşım sistemine dâhil tüm mekânların eşitlik temelinde düzenlenmesini sağlamak	33
Hedef 2.5	Önceliklendirilmiş yaya, bisiklet ve toplu taşıma fonksiyonları oluşturarak alternatif kent içi ulaşım sistemleri oluşturmak	47
Stratejik Amaç 3. Koruma ve kullanma dengesi gözetilerek, gelecek nesillere bırakılabilecek, kentsel kimliğe uygun dayanıklı bir şehir oluşturmak ve taşınmazlarımızı verimli bir şekilde kullanmak		**58**
Hedef 3.1	Kentin kültürel, mimari ve doğal şehir mirasını korumak ve geliştirmek	38
Hedef 3.2	Yaşam kalitesi yüksek, kamu yararı gözeten, sağlıklı ve güvenli çevreler oluşturmak üzere mekânsal planların yapımı ve uygulamasına dair süreçleri yürütmek	49
Hedef 3.3	Doğa ve insan kaynaklı afetlere karşı dayanıklılık kapasitemizi artırmak ve denetim yoluyla, can ve mal kaybının en aza indirgendiği güvenli bir kent yaşamını temin etmek	33
Hedef 3.4	Taşınmaz yönetimi ile kamulaştırma işlemlerini etkin ve kent kimliğine uygun bir biçimde yürütmek	70
Hedef 3.5	Kaynak kullanım etkinliğini artırarak bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım onarımları sağlamak	100
Stratejik Amaç 4. Kırsal ve kentsel alanları birbirine bağlayan, modern, güvenli, erişilebilir ve dayanıklı altyapı, üstyapı ve yol çalışmalarını yürüterek sürdürülebilir kent estetiğini sağlamak		**95,2**
Hedef 4.1	Dirençli, işlevsel, uygulanabilir, estetik, toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilen, erişilebilir, halkın ihtiyaç ve taleplerine cevap veren kamusal üst yapılar tasarlayarak inşa etmek veya ekonomik ömrünü tamamlamış kamusal yapıların uygun şekilde dönüşümünü sağlamak	100
Hedef 4.2	İlimiz genelinde, yaya ve engelli erişimini ön planda tutan, konfor seviyesi yüksek, peyzaj ve kent donatıları ile birlikte güvenli yollar inşa etmek	76
Hedef 4.3	İlimiz genelinde, sorumluluk sahamızdaki yollarda bakım ve onarım işlerini yürütmek, mevcut yolların kalite standartlarını yükseltmek ve yol güzergâhlarında trafik akışını kesintisiz ve güvenli şekilde sağlamak	100
Hedef 4.4	İlimizin altyapısını planlı, koordineli ve entegre bir şekilde yöneterek bütünleşik, çevreci, insan odaklı ve sürdürülebilir bir kent gelişimini destekleyecek çalışmalar yürütmek, yeni teknolojileri ve dijital çözümleri kullanarak altyapı yönetimini daha akıllı ve verimli hale getirmek	100
Hedef 4.5	Hızlı ve sürdürülebilir yol yapım ve bakım çalışmaları için öz kaynak tesisleşmesini sağlamak ve iş makinesi parkını günümüz teknolojisine uygun şekilde revize etmek	100
Stratejik Amaç 5. Huzurlu, güvenli ve afetlere dirençli bir şehir oluşturmak		**96,4**
Hedef 5.1	İtfaiye teşkilatının çalışma kalitesini en yüksek düzeye çıkarmak için koordine gücü, hazırlığı ve duyarlılığı yüksek itfaiye teşkilatı oluşturmak	100
Hedef 5.2	İtfai durumlara karşı bilinçlendirme faaliyetlerini geliştirmek, yangın önlemlerine yönelik tedbirleri ve denetim faaliyetlerini artırmak	100
Hedef 5.3	İtfaiye teşkilatı envanterinin yeni nesil teknolojiler ve akıllı sistemler ile modernizasyonunu sağlamak	100
Hedef 5.4	Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak	100
Hedef 5.5	Toplum düzenine yönelik faaliyetleri eşit, adil, tarafsız bir şekilde yöneterek ilimizde güveni, huzuru ve esenliği sağlamak	82

Stratejik Amaç 6. Herkesin tüm hizmetlerden eşitlik temelinde yararlanmasını sağlamak, yerinde, yenilikçi ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunmak		**95,6**
Hedef 6.1	Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini geliştirerek; erişilebilir, kapsayıcı ve etkin hale getirmek	100
Hedef 6.2	Dezavantajlı ve kırılgan grupların yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayarak sunulan hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak	78
Hedef 6.3	Veteriner hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini güçlendirerek bu hizmete erişebilirliği artırmak ve hayvanlara yönelik rehabilitasyon hizmetlerini iyileştirmek, çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde etkin bir şekilde yürütmek	100
Hedef 6.4	İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek	100
Hedef 6.5	Kadınların ve çocukların birey olarak bütün hizmetlerden eşit yararlanmasını sağlamak ve karar mekanizmalarına katılımını artırmak	100
Stratejik Amaç 7. Sürdürülebilir tarımsal üretimi ve kırsal kalkınmayı destekleyen, akıllı ve yenilikçi yaklaşımı benimseyen, üretici ve tüketicinin birlikte kazandığı tarım modeli oluşturmak ve gıda sağlığını korumak		**90,6**
Hedef 7.1	Üretici ve kooperatiflere sürekli ve etkin destek sağlayarak üreticileri bilinçlendirme, geliştirme ve iyileştirme çalışmaları yapmak	100
Hedef 7.2	Yerel çeşitliliğin kayıt altına alınarak korunması amacıyla Ar-Ge çalışmalarına yönelik altyapıyı güçlendirmek	100
Hedef 7.3	İlimizdeki sulama tesislerinin bakım, onarım ve temizlik işlemlerini yürütmek	100
Hedef 7.4	Mezbahalarımızda gıda güvenliği ve halk sağlığını sağlamak için sürdürülebilir ve döngüsel atık yönetimi modelini geliştirmek	53
Hedef 7.5	Toptancı hallerimizde gıda güvenliği ve halk sağlığını gözeterek, güvenli ticaretin korunması ve geliştirilmesini sağlamak	100
Stratejik Amaç 8. Şehrimizi kültür, sanat ve spor alanında geliştirerek uluslararası alanda yüksek marka değerine sahip bir kent haline getirmek		**78,8**
Hedef 8.1	Muğla'nın kültürel ve tarihi mirasını korumak ve tanıtmak amacıyla kültür rotaları oluşturmak, bu rotalarda sanatsal performanslar sergileyerek turizmi canlandırmak	34
Hedef 8.2	Felsefi düşünceyi yaygınlaştırarak toplumsal düşünme kültürünü geliştirmek için Felsefe ve Yaşam Akademisi faaliyetlerini ve kütüphaneciliği yaygınlaştırmak	100
Hedef 8.3	Muğla'nın gastronomisini coğrafi işaretli ürünlerle öne çıkarıp, yerel şefler ve zanaatkârlarla işbirliği yaparak gastronomi atölyeleri düzenlemek	70
Hedef 8.4	Kültürel çeşitliliği destekleyerek sokak sanatları ve orkestralar ile şehirde ulusal ve uluslararası yarışmalar, konserler ve festivaller düzenleyerek şehri canlandırmak	90
Hedef 8.5	Spor faaliyetlerine erişilebilirliği artırmak ve yerel altyapıyı geliştirerek topluluk odaklı spor etkinlikleri düzenlemek	100
Stratejik Amaç 9. Şehrimizin güçlü yönlerini katılımcı yöntemlerle ön plana çıkartarak kent ve kurum tanıtımını güçlendirmek ve ilimizi küresel ölçekte rağbet gören bir konuma getirmek		**88,4**
Hedef 9.1	Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlayarak sunulan hizmetlerin kapsayıcı şekilde duyurulmasını sağlamak	96
Hedef 9.2	Dünya kenti Muğla vizyonu çerçevesinde turizm altyapısını güçlendirerek, kentimizin turizm potansiyelini geliştirmek	60
Hedef 9.3	İlimizin tanınırlığını yurt dışında artırmak ve alternatif finansman kaynakları geliştirerek iş birliğini artırmaya yönelik projeler üretmek	100
Hedef 9.4	Mahallelerdeki ihtiyaçlara daha etkin ve hızlı yanıt verebilmek için muhtarlarla iş birliği ve iletişim ağı kurmak, şehit yakınları ve gazilere yönelik sosyal hizmet faaliyetleri ve etkinlikleri yürütmek ve koordine etmek	86
Hedef 9.5	Koordinasyon gücünü artırmak amacıyla ilçelerde yürütülen hizmetleri sürekli takip ederek ihbarları yerinde ve süratle değerlendirip çözüm süresini kısaltmak	100
Stratejik Amaç 10. Kurum kültürünü, sürdürülebilir mali yapıyı ve çalışma yöntemlerini yenilikçi yöntemlerle geliştirerek kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		**73,6**
Hedef 10.1	Kaynakları etkin kullanarak güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı sağlamak	100
Hedef 10.2	Çalışan yetkinliği ve memnuniyetini artırarak kurum kültürünü geliştirmek ve iş sağlığı ve güvenliği standartlarını yükseltmek	75
Hedef 10.3	Kurumumuzun bilişim sistemini ve teknolojik kaynaklarını güçlendirmek ve yönetişim kabiliyetlerini artırmaya yönelik uygulamalar geliştirmek	93
Hedef 10.4	Şehrimize özgü akıllı şehir ekosistemi oluşturarak teknolojik gelişmeler ve yenilikçi yaklaşımları tüm görev alanlarımızdaki hizmet sunumunu hızlı, verimli, çözüm odaklı ve eşitlikçi yöntemler ile geliştirmek	100
Hedef 10.5	Belediye şirketlerinin koordinasyon gücünü artırarak karlılık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda, toplum yararı gözeterek hizmet sunumunu sağlamak	0





4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Elektronik Belge Yönetim Sisteminde bulunan stratejik plan ve performans esaslı bütçe modülü ile ilgili geliştirmeler devam etmekte olduğundan izleme ve veri toplama aşaması EBYS uygulaması üzerinden yapılamamaktadır. Sistemde söz konusu modüllerin hizmete açılmasına müteakip veri girişlerinin, izleme göstergelerinin ve dönemlik raporların sistem üzerinden gerçekleşeceği düşünülmektedir. Diğer tarfatan mevcut Belediye Otomasyon Sisteminde performans esaslı bütçe modülü aktif olarak kullanıma alınmıştır.

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ✓ Katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda, vatandaşların karar alma süreçlerine dahil edilmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmiş olması
- ✓ Büyükşehir Belediyesinin sürdürülebilir mali disiplini sayesinde uluslararası kredi derecelendirme kuruluşları tarafından en yüksek seviyede notlandırılması ve bu doğrultuda finansman kuruluşları ile proje destekçileri nezdinde güvenilirliğinin yüksek olması
- ✓ Sosyal belediyecilik anlayışının gelişmiş olması ve il genelinde dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin etkin ve kapsayıcı şekilde sunulmasının hedeflenmesi
- ✓ Kurum bünyesinde; genç, dinamik, eğitim düzeyi yüksek, yeniliklere ve gelişime açık insan kaynağının bulunması
- ✓ Coğrafi konum itibarıyla ulaşım, turizm ve ticaret açısından stratejik bir noktada bulunulması
- ✓ İlin birinci derece deprem kuşağında yer aldığı dikkate alınarak; yatay mimari ve mikro bölgeleme gibi risk azaltıcı planlama çalışmalarının hayata geçirilmesi
- ✓ Şeffaflık ilkesi doğrultusunda hareket eden ve mali disiplinin etkin şekilde sağlandığı bir belediyecilik anlayışının benimsenmiş olması
- ✓ Yerel ve ulusal medya kuruluşları ile güçlü ve sürdürülebilir ilişkilerin tesis edilmiş olması
- ✓ Personel ile vatandaşların afet durumlarına karşı bilinçli ve duyarlı bir yapıya sahip olması
- ✓ İlin coğrafi, kültürel ve tarihi zenginlikleri sayesinde, özellikle yaz sezonunda turizm alanında yüksek potansiyel barındırması
- ✓ Akıllı şehircilik uygulamaları kapsamında; ileri teknoloji kullanımı, etkin veri yönetimi ve dijital hizmet entegrasyonu alanlarında öncü bir yaklaşımın benimsenmiş olması
- ✓ Çevre koruma, sürdürülebilirlik ve iklim dostu uygulamalara yönelik farkındalığın ve proje kapasitesinin yüksek olması
- ✓ Kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin çeşitliliği ile kentsel yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlanması
- ✓ Proje geliştirme ve uygulama süreçlerinde; diğer kamu kurumları, ilçe belediyeleri ve özellikle sivil toplum kuruluşları ile güçlü iş birliklerinin kurulabilmesi

B. Zayıflıklar

- ✓ Hizmet binalarının farklı ve dağınık lokasyonlarda yer alması ile bazı hizmet birimlerinin kiralama yöntemiyle faaliyet göstermesi
- ✓ Kurum dışı izin, tahsis ve benzeri bürokratik süreçlerde zaman zaman gecikmeler yaşanabilmesi
- ✓ İlde yazlık ve kışlık nüfus arasında belirgin farklılıkların bulunması
- ✓ Ekonomik dalgalanmalar ve fiyat istikrarsızlıkları nedeniyle girdi maliyetlerinde artışlar meydana gelmesi
- ✓ Tasarruf tedbirleri kapsamında planlanan bazı faaliyet ve projelerin hayata geçirilmesinde kısıtlar yaşanabilmesi
- ✓ Kadın ve çocuklara yönelik şiddet, ihmal ve istismar gibi toplumsal sorunların yalnızca yerel yönetimlerin yetki alanıyla sınırlı kalmayıp, ulusal düzeyde politikalarla desteklenmesi ve yaptırımların daha caydırıcı hale getirilmesine ihtiyaç duyulması
- ✓ Küresel ölçekte etkisini artıran iklim değişikliği ve küresel ısınma nedeniyle, önemli bir kısmı ormanlık alanlardan oluşan ilde yaz aylarında arazi ve orman yangınlarında artış riski bulunması
- ✓ İlin birinci derece deprem kuşağında yer alması
- ✓ Özellikle pandemi sonrası dönemde artan göç hareketleriyle birlikte nüfusun hızla yükselmesi ve buna paralel olarak altyapı ve üstyapı yatırımlarının aynı ölçüde geliştirilmesine duyulan ihtiyaç
- ✓ Turizm faaliyet alanının geniş olması karşısında mevcut personel sayısının tüm alanı etkin şekilde izlemekte yetersiz kalması ve turizm irtibat bürolarının sayısının sınırlı olması

C. Değerlendirme

Son yıllarda ekonomide yaşanan ani fiyat artışları ve dalgalanmaların oluşturduğu maliyet baskılarına rağmen, hedeflere yönelik olarak önceden tespit edilen riskler dikkate alınmış; bu riskleri azaltmaya yönelik kontrol faaliyetleri etkin bir şekilde uygulanarak performans göstergelerinde öngörülen değerlere ulaşılması amacıyla gerekli çalışmalar titizlikle yürütülmüştür. Bu kapsamda, kaynakların etkin ve verimli kullanım Belediyenin mali yapısının sağlamlığı, uluslararası ölçekte de teyit edilmiş olup bu durum; harcama esnekliği, mali sürdürülebilirlik, borç yönetimi ve likidite kapasitesi gibi temel göstergelerde sergilenen yüksek performansın bir sonucu olarak ortaya çıkmış, kurumun ulusal ve uluslararası düzeyde güvenilirliğini pekiştirmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Faaliyet Raporu kapsamında; rol ve sorumlulukları belirlenmiş birimlerin gerçekleştirdiği faaliyetler, performans sonuçları ve stratejik plan hedeflerine ilişkin değerlendirmelere kapsamlı şekilde yer verilmiştir. Hazırlanan bu raporlar, kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlarken, aynı zamanda 2025–2029 Stratejik Planı'nda belirlenen amaç ve hedeflere yönelik yürütülecek çalışmalara önemli bir veri ve değerlendirme altyapısı oluşturmuştur.

V-ÖNERİ ve TEDBİRLER

- ✓ İstihdamın artırılmasına yönelik proje ve uygulamalara öncelik verilerek, iş gücü piyasasını destekleyen ve yeni istihdam alanları oluşturan çalışmaların geliştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması gerekmektedir.
- ✓ Büyükşehir Belediyesini diğer yerel yönetimlerden ayıran yenilikçi ve özgün uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanmalı; insan odaklı, kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı doğrultusunda yaşlı, engelli, kadın ve çocuk dostu uygulamaların sayısı artırılarak kent genelinde yaygınlaştırılması suretiyle öncü ve örnek bir model olma niteliği güçlendirilmelidir.
- ✓ Sosyal hizmetler, evde hasta bakım hizmetleri ile halk ve çevre sağlığının korunmasına yönelik (haşere ile mücadele vb.) faaliyetlerin, yerel yönetimler tarafından bütüncül bir yaklaşımla ve tek elden yürütülmesi sağlanmalı; bu kapsamda merkezi idare tarafından belediyelere yeterli ve sürdürülebilir mali kaynak aktarımı gerçekleştirilmelidir.
- ✓ İlin kültür, turizm ve sanat alanındaki değerlerinin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımına katkı sağlamak amacıyla turne, fuar ve benzeri organizasyonların düzenlenmesine ve bu faaliyetlerin çeşitlendirilmesine devam edilmelidir.
- ✓ Kültürel ve sosyal faaliyetlerin yaygınlaştırılması amacıyla, ilçe merkezlerinde kültür merkezlerinin planlanması ve hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar artırılmalıdır.
- ✓ Dünyanın önemli turizm destinasyonlarından biri olan ilin potansiyeli doğrultusunda, özellikle alternatif turizm ve kültür turizmi alanlarında halkın bilinçlendirilmesi ve yatırım yapmaya teşvik edilmesine yönelik faaliyetlerin güçlendirilerek sürdürülmesi sağlanmalıdır.
- ✓ Şehir ekonomisinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla tasarruf ve girişimcilik odaklı proje ve uygulamalar teşvik edilmeli; bu doğrultuda kişi ve kuruluşların yenilikçi girişimlere yönlendirilmesi desteklenmelidir.
- ✓ Proje yatırımlarının finansmanına yönelik olarak ulusal ve uluslararası hibe, kredi ve fon olanaklarının araştırılmasına ve bu kaynaklardan etkin şekilde yararlanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmelidir.
- ✓ Belediye gelirlerinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam ettirilirken, aynı zamanda kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanımını sağlamak amacıyla tasarruf tedbirleri ve israfın önlenmesine yönelik uygulamalar kararlılıkla sürdürülmelidir.
- ✓ Vatandaşların afetlere karşı bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik eğitim, farkındalık ve hazırlık çalışmalarına hız verilerek toplumsal dirençlilik güçlendirilmelidir.
- ✓ Daire başkanlıklarının, görev ve sorumluluk alanlarına ilişkin konularda yerel eylem planları hazırlamalarına önem verilerek, planlı, ölçülebilir ve izlenebilir bir yönetim yaklaşımı benimsenmelidir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun " III/A - Mali Bilgiler " bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Muğla B. B. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı – 27.03.2026)

Fatoş ÖZTÜRK
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

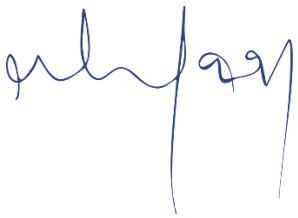
Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde malî yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, malî hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile malî hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Muğla B.B. Başkanlık Makamı – 27.03.2026)



Ahmet ARAS
Büyükşehir Belediye Başkanı

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.04.2026 tarih ve 144 nolu kararı ile kabul edilmiştir.

Cumhur Güven TAŞBAŞI
Meclis I. Başkan Vekili

Merve Fidem BARUT
Katip Üye

Yiğit Salih TOZLU
Katip Üye

T.C. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2014
MUĞLA

info@mugla.bel.tr | 444 48 01 | www.mugla.bel.tr