

T.C  
BOLU İL ÖZEL İDARESİ



**2022 MALİ YILI**  
**PERFORMANS PROGRAMI**

**T.C.**  
**BOLU İL ÖZEL İDARESİ**  
**2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

**İÇİNDEKİLER**

I- GENEL BİLGİLER.....	2
1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
1.2. Teşkilat Yapısı.....	3
1.3. Fiziksel Kaynaklar .....	9
1.4. İnsan Kaynakları .....	12
II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	18
2.1.Temel Politika ve Öncelikler .....	19
2.2.Amaç ve Hedefler .....	19
2.3.Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler .....	24
3.1. İdare Performans Tablosu .....	111
3.2.Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	114
3.3.Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	115

# GİRİŞ

## İL ÖZEL İDARELERİ

### A. Misyon

Bölgesinde altyapı, eğitim, sağlık, spor, tarım, sanayi, ticaret, çevre, kültür, sanat, turizm ve sosyal dayanışma alanlarında; ilgili kamu idareleri ile işbirliği, koordinasyon ve yardımlaşma anlayışı ile çalışmak; kurumsal risklerin kontrol sistemleri ile izlenebilirliğini sağlamak; vatandaşa kusursuz hizmet sunmak için sahip olduğu insan kaynağının motive edildiği bir çalışma ortamı yaratmak ve Bolu İlinin yaşam kalitesinin yükselmesine katkıda bulunmak.

### B. Vizyon:

Doğal, tarihi ve kültürel yapısıyla yaşanabilir ve sürdürülebilir bir dünya kenti olma yolunda sınırlı kaynakları verimli kullanarak maksimum faydayı üreten; hizmet sunumunda insan odaklılığı esas alan ve bölgeler arası gelişmişlik farkını en aza indiren öncü bir kurum olmaktır.

### C. Temel Değerleri:

Bolu İl Özel İdaresi Vizyonuna ulaşmak için aşağıdaki temel ilkeleri benimsemiştir.

- Etkin ve kaliteli bir kamu hizmeti sunmak
- Hukuka ve yasalara bağlılık
- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Adaletili ve Güvenilir olmak
- Verimlilik ve Etkililik
- Yenilikçilik
- Halk tarafından ulaşılabilir olmak
- Azami Tasarruf
- Liderlik ve öncülük etme
- Hesap verebilirlik
- İnsan odaklılık
- Etkin denetim
- Çevreye duyarlılık
- Değişime açıklık

### 1.1.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki;

1- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

2- Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

3-Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

4- Borç almak ve bağış kabul etmek.

5- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

6- Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

7- Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

8- İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

### Görev ve Sorumluluklar;

Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

**İl Sınırları İçerisinde faaliyet alanı:** Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetler

**Belediye Sınırları dışında faaliyet alanı:** İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetler

İlimiz Özel İdaresi performans programında yazılı konu başlıkları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde de "Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

### 1.2.Taşkilat Yapısı

İl Özel İdaresi Organları: Vali, İl Genel Meclisi, İl Encümeni

## VALİ

İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

### Valinin görev ve yetkileri;

- a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresine hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## İL GENEL MECLİSİ

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. Bolu İl Genel Meclisi 23 üyeden oluşmaktadır.

### İl Genel Meclisi'nin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

## İL ENCÜMENİ

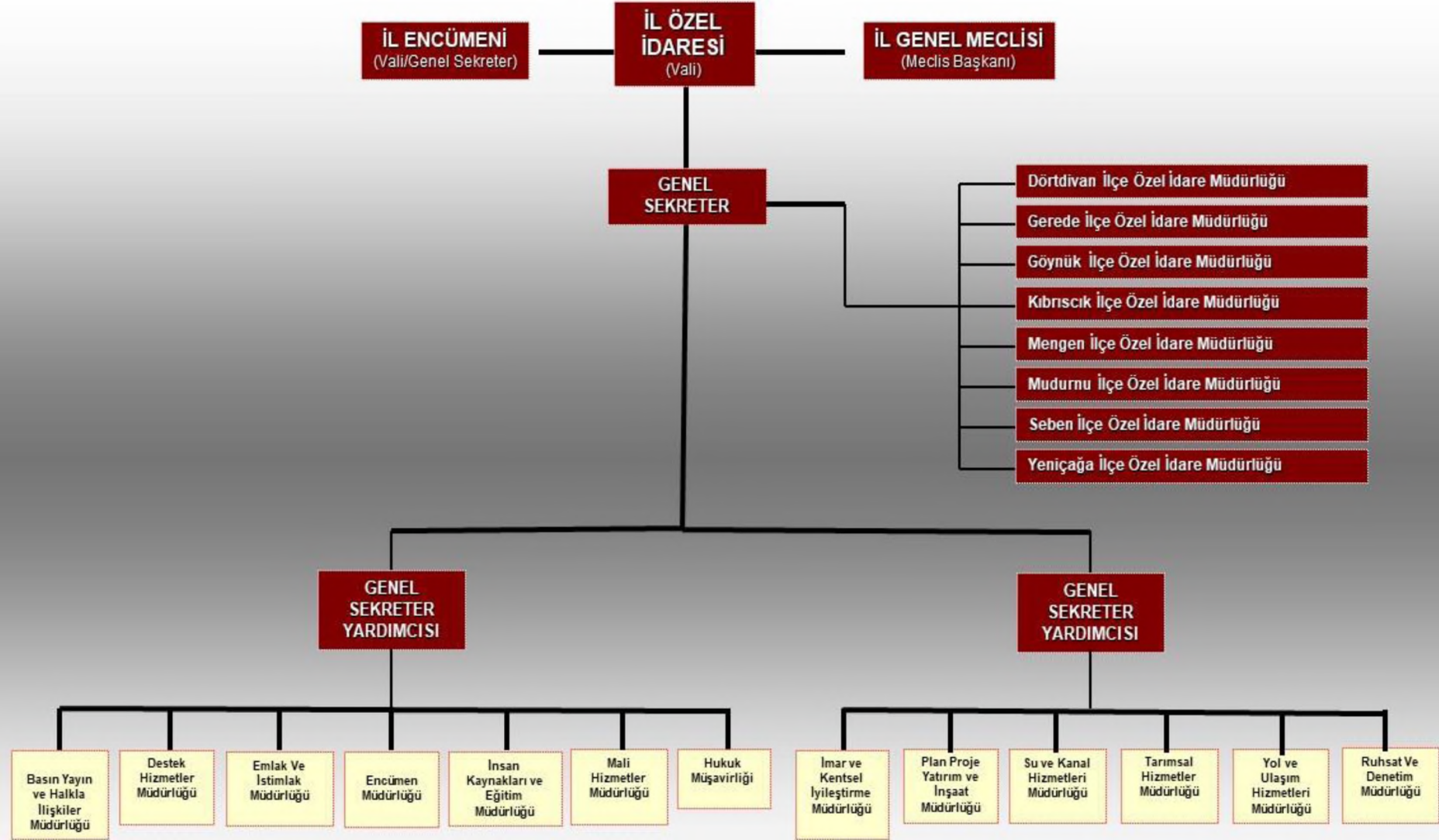
İl Encümeni Valinin başkanlığında, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

### Encümenin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

## İDARİ BİRİMLER

Genel Sekreter	Genel Sekreter Yardımcısı(2 Ad.)
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Encümen Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Destek Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Hukuk Müşavirliği	8 İlçe Özel İdare Müdürlüğü





### 1.3.FİZİKİ KAYNAKLAR

#### Bina, Lojman ve Diğer Taşınmazlar;

##### İlde:

**Merkez:** Yurt binası(1 ad.) ,Hizmet Binası (2 ad.- 1 tanesi İş Merkezi olarak kullanılmakta olup 45 ad. Dükkan vardır.), Vali Konağı (1 ad.), Sağlık binası (1 ad.), Lojman binası (3 adet olup 39 daire mevcuttur ),Karacasu Yöresel Ürünler Çarşısı (12 Ad. Dükkan vardır.)

**Abant:** Otel binası(1 ad.), Dinlenme Evleri(1 ad.), Kır Gazinosu(Abant 1 ad.), Göl Lokantası (1 ad), Konuk Evi (1 ad. ), Köşk Binası(1 ad.), Jandarma Binası (1 ad.)

Ömerler Köyü: Soda fabrikası (1 ad.)

İstanbul: Kargir Ev (1 Ad.)

Ankara: Bolu Kültür Evi (1 Ad.)

##### İlçelerde:

**Gerede:** İş Merkezi ve lojman binası ( 8 ad. lojman ve 4 ad. dükkandan oluşmaktadır.)

**Mudurnu:** Yurt binası (1 ad.) , Hizmet binası( 2 ad.) , Okul müstemilatı ( 1 ad.)

**Göynük:** Özel İdare Hizmet, İş Merkezi ve Lojman binası (1 ad. olup, 10 ad. dükkan 4 adedi lojman ve 1 ad.hizmet binası bölümleri mevcuttur.), Lojman binası ( 1 ad.)

**Kırıscık:** Özel İdare Hizmet Binası ve lojman ( 1 ad. hizmet binası ve 1 ad. lojman), Lojman Binası (1 ad.), Depo (1 ad.), Eski Hizmet binası (1 ad.)

**Yeniçağa:** Lojman binası ( 2 ad.)

**Dörtdivan:** Lojman Binası (2 ad.)

**Seben:** Ek hizmet binası (1ad.), Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad. olup 1 ad lojman ve 1 ad. hizmet binasından oluşmaktadır.),

Eski Özel İdare Hizmet binası (1 ad.)

**Mengen:** Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad./1 adedi hizmet binası ve 1 ad. lojmandan oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet Binası (1 ad.) bulunmaktadır

## İL ÖZEL İDARESİNİN ORTAK OLDUĞU ŞİRKET VE BİRLİKLER

### 1- MUDURNU BABAS KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1973 yılında İl Özel İdaresinin % 72 ve Mudurnu Belediyesinin % 28 hisse ortaklığı ile kurulmuştur.

### 2- MUDURNU SAROT KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1976 yılında İl Özel İdaresinin % 40 ve Ilıca Köyü Muhtarlığının % 60 hisse ortaklığı ile kurulmuştur.

### 3- BOLU KARMA VE TEKSTİL İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %20 , Bolu Belediyesi %15, Bolu TSO. %10, Sanayiciler %55 ortaklığından oluşmaktadır.

### 4- GEREDE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

Gerede Organize Sanayi 4562 Sayılı Kanunla Gerede İlçesi sınırları %74 Bolu İl Özel İdaresi, %20 Gerede Belediyesi ve %6 Gerede Ticaret Odası ortaklığından oluşmaktadır.

### 5- GEREDE DERİ İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %29, Gerede Belediyesi %8, Gerede Tic.ve San. Odası %6, S.S. Teknik Deri Koop. %6 ve Gerede Deri Org. San Der. %51 ortaklığından oluşmaktadır.

### 6- YENİÇAĞA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %75, Yeniçağa Belediyesi %19, Bolu Ticaret ve Sanayi Odası %6 ortaklığından oluşmaktadır.

### 7- VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ:

Pay oranı: %1 dir. 51 İl Özel İdaresi ortaklığından oluşmaktadır.

### 8- BOLU İLİ BELEDİYELERİ KATI ATIK BERTARAF TESİSLERİ KURMA VE İŞLETME BİRLİĞİ:

Bolu Belediyesi, Gerede Belediyesi, Dörtdivan Belediyesi, Mengen Belediyesi, Yeniçağa Belediyesi, Gökçesu Belediyesi, Karacasu Belediyesi, Seben Belediyesi, Mudurnu Belediyesi, Kıbrısçık Belediyesi, Taşkesti Belediyesi ve Bolu İl Özel İdaresinden oluşmaktadır.

### 9- BOLU ÖZEL İDARESİ TURİZM MADENCİLİK, İNŞAAT ORMAN ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.:

Şirket 30.03.1982 yılında kurulmuş olup, bugünkü sermayesi 750.000,00 TL'dir. Sermayesinin % 99.96'sı İl Özel İdaresine, % 0,001 Bolu Belediyesine, % 0,001 Gerede Belediyesine, % 0,001 Akçakoca Belediyesine, % 0,001 Mudurnu Belediyesine aittir.

### 10- TEKNOTEK A.Ş. :

Şirketin kuruluş yılı 1977 olup, GERKONSAN A.Ş. nin 2004 yılında özelleşmesi nedeniyle şirkete ortak olunmuştur. Sermaye Payı % 0,00000144'tür.

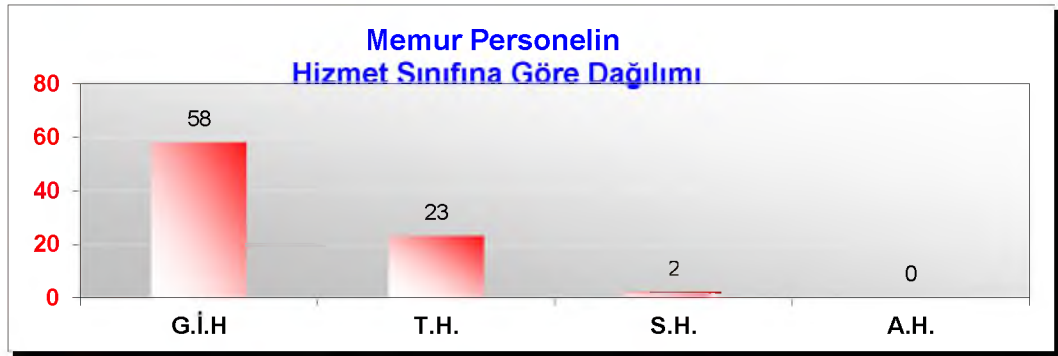
## TEKNİK DONANIM

- İl Özel İdaresi'nde toplam 134 adet masaüstü bilgisayar, 1 adet dizüstü bilgisayar, 108 adet yazıcı, 4 adet faks, 9 adet tarayıcı, 4 adet projeksiyon cihazı ve 5 adet server bulunmaktadır.
- 1 adet GNSS GPS KORS Cihazı, 4 adet Total Station (Ölçüm cihazı), 7 adet GPS cihazı (Küresel Yer Belirleme Sistemi) ile arazi ölçümleri yapılmaktadır.
- 1 adet IPECS Santral (300 kullanıcı) ve 3 adet FCT (Fixed-To-Cellular terminal) telefon santrali hizmet vermektedir.
- İçişleri Bakanlığı tarafından e-içişleri projesi kapsamında hazırlanan ve İl Özel İdarelerinin "Analitik Bütçe" ve "Tahakkuk Esasına Dayalı Muhasebe", "Taşınır", "Taşınmaz", "Gelir", "Harcama", "Varlık Muhasebesi", "Ruhsat", "Evrak" ile ilgili iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütebilmelerini sağlayan Bilgi Yönetim Sistemi, İdaremizde uygulanmaktadır.
- Proje çizimlerinde Mühendislik Çizim Programları, İhale Programı, Taşınır Mal Yönetmeliği, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Emlak Gayrimenkul, İcra, İctihat Bilgi Bankası, Mevzuat Bilgi Bankası, Personel Özlük ve İzin, Personel Maaş ve Personel Takip Programı, her türlü kira gelirlerinin, madenlerden alınan katkı paylarının, su kuyu ve ruhsatlardan alınan gelirlerin tahakkuk ve tahsilatlarının takip edildiği programlar, Araç Takip Programı kullanılmaktadır.
- İdarenin network güvenliği, güvenlik duvarı cihazı ile sağlanmaktadır.
- İnternete erişimi; İdaremiz hizmet binasında 20 Mbps metro internet ile İlçe Özel İdarelerinde ADSL ile sağlanmaktadır.

Masa Üstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	
134	19	
Yazıcı	Tarayıcı	
108	9	
Fax	Projeksiyon Cihazı	Server
4	4	5

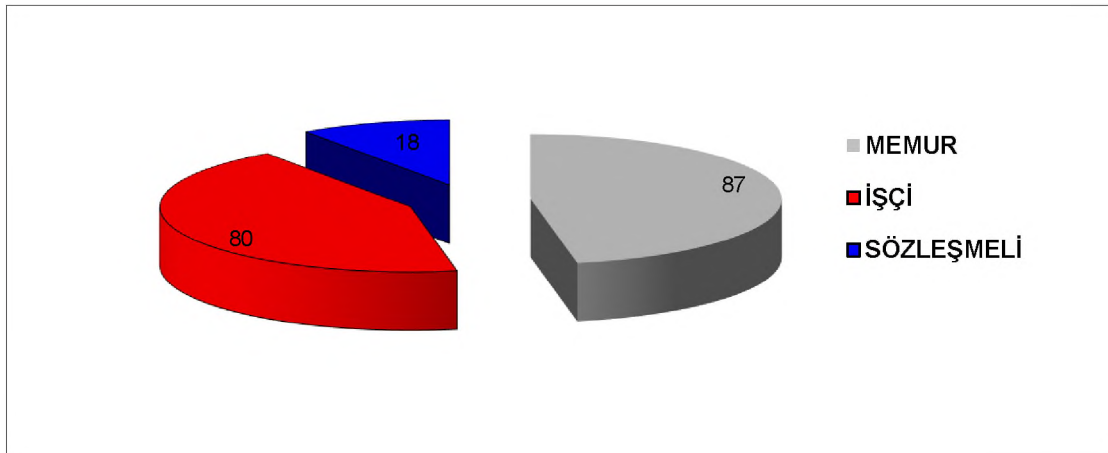
## İl Özel İdaresi Sınıflar İtibariyle Durumu (Memur)

MEMUR		G.İ.H	T.H.	S.H.	A.H.	Y.H.	Toplam
	Merkez	45	22	2	0	3	72
	İlçeler	13	1	0	0	1	15
	Toplam	58	23	2	0	4	87



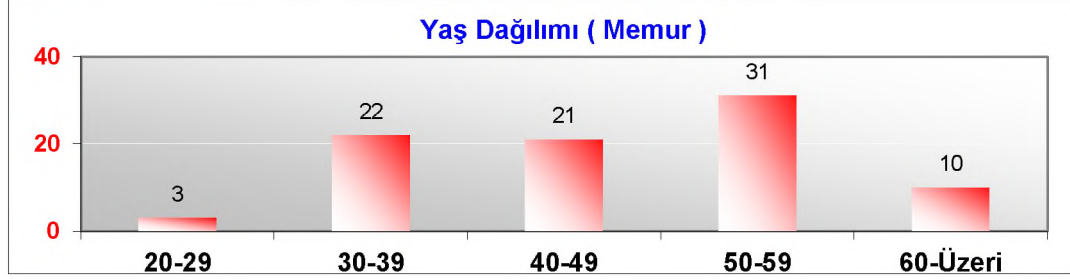
## Memur ve İşçi Sayılarının Yüzde Oranı

MEMUR	87
İŞÇİ	80
SÖZLEŞMELİ	18



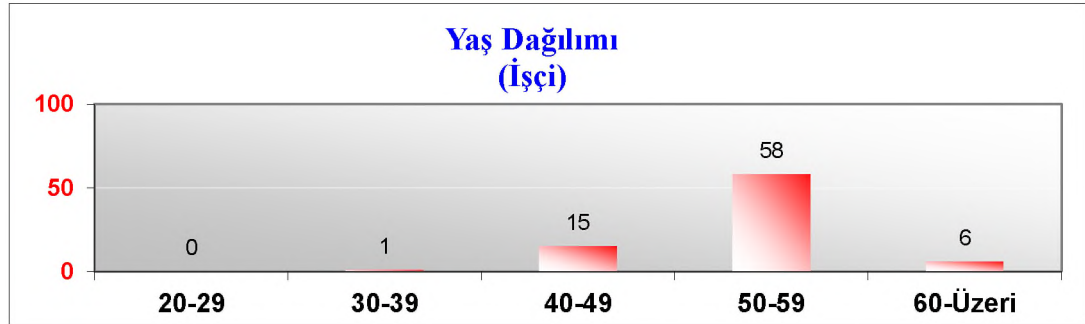
### İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	3	22	21	31	10	87



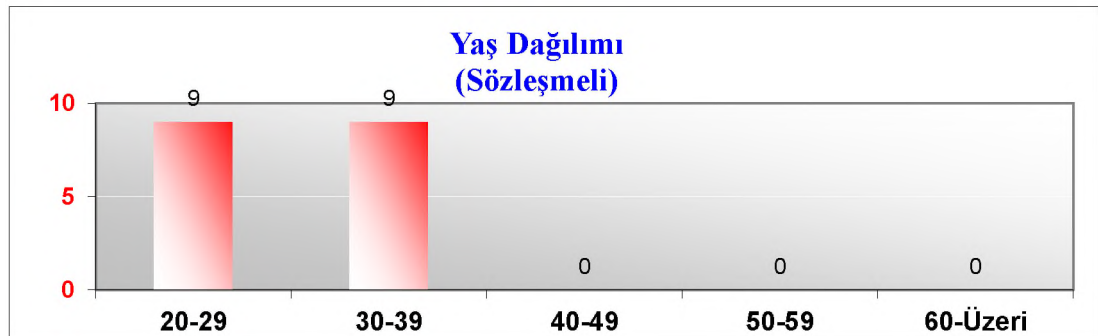
### İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	0	1	15	58	6	80



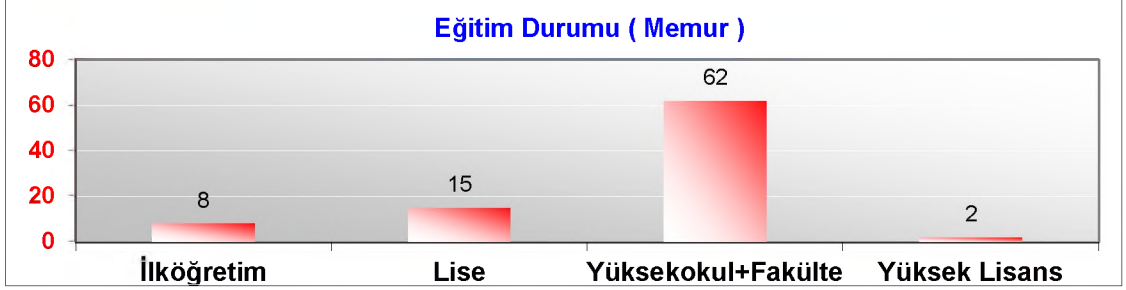
### İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (SÖZLEŞMELİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	9	9	0	0	0	18



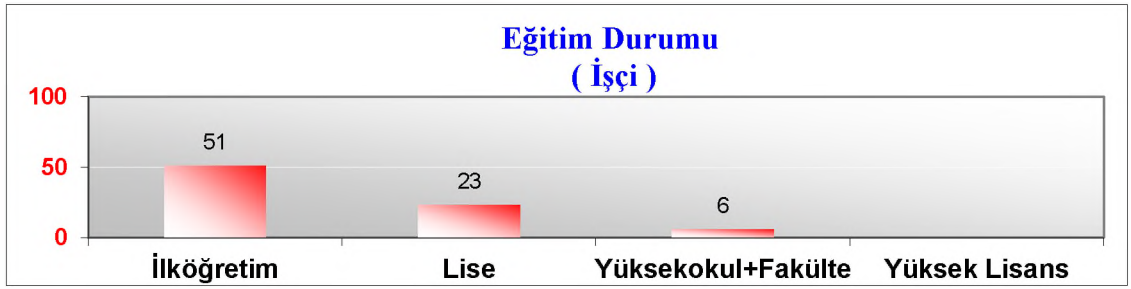
### İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI ( MEMUR )

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	8	15	62	2	87



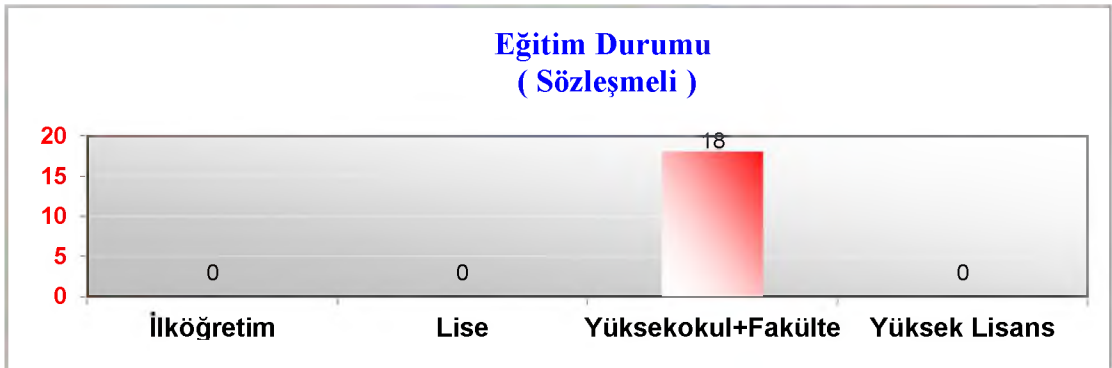
### İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI ( İŞÇİ )

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	51	23	6		80



### İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI ( SÖZLEŞMELİ )

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	0	0	18	0	18



İLİ: BOLU  
KURUMU: İL ÖZEL İDARESİ

NORM KADRO STANDARDA TOPLAMI
210

MEVCUT KADRO		
DOLU	BOŞ	TOPLAM
105	18	123

DOLU-BOŞ KADRO CETVELİ (MEMUR)  
MEVCUT MEMUR KADROSUNUN:

UNVAN KODU	SINIFI	ÜN VANI	DER E C E S İ																														UNVAN TOPLAMI			
			1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15					
			D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B
1125	G.İ.H.	Genel Sekreter	1	0																															1	0
1150	G.İ.H.	Genel Sekreter Yardımcısı	2	0																															2	0
3110	G.İ.H.	İç Denetçi	0	1			0	1			0	1																							0	3
6175	G.İ.H.	Uzman	1	2																															1	2
11010	G.İ.H.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	1	0																															1	0
11123	G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	0																															1	0
11005	G.İ.H.	Encümen Müdürü	1	0																															1	0
11040	G.İ.H.	Emlak ve İstimlak Müdürü	1	0																															1	0
11143	G.İ.H.	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	1	0																															1	0
11083	G.İ.H.	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	1	0																															1	0
11163	G.İ.H.	Tarımsal Hizmetler Müdürü	1	0																															1	0
11085	G.İ.H.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	0																															1	0
4234	G.İ.H.	Destek Hizmetleri Müdürü	1	0																															1	0
11144	G.İ.H.	Ruhsat ve Denetim Müdürü	1	0																															1	0
11183	G.İ.H.	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1	0																															1	0
11157	G.İ.H.	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	1	0																															1	0
1180	G.İ.H.	Hukuk Müşaviri					0	1																											0	1
11077	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	6	2																															6	2
6188	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı										0	2																						0	2
6285	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı																		0	1														0	1
6835	G.İ.H.	Şef				5	0	1	0	3	0																								9	0
7825	G.İ.H.	V.H.K.İ.				10	2	1	0	5	0					4	1				1	0												21	3	
6410	G.İ.H.	Muhasebeci																																	2	0
7950	G.İ.H.	Şoför								4	0																								4	0
8500	T.H.S.	Mühendis	2	1	1	0	1	0	2	0	12	0																							18	1
8505	T.H.S.	Mimar				1	0																												1	0
8750	T.H.S.	Tekniker	5			1	0			3	1				9	0																			18	1
8790	T.H.S.	Teknisyen				2	0																												2	0
6535	T.H.S.	Programcı													1	0																			1	0
8535	T.H.S.	Şehir Plancısı								1	0																								1	0
5935	AH	Avukat										0	1																						0	1
8110	S.H.S	Tabip			1	0																													1	0
8425	S.H.S	Sağlık Teknisyeni				1	0																												1	0
8400	S.H.S	Hemsire	0	1																															0	1
9400	Y.H.S	Hizmetli								2	0																	1	0						3	0
9465	Y.H.S	Bekçi								1	0																								1	0
<b>KURUM TOPLAMI(Tüm Memur Unvanları)</b>																																			<b>105</b>	<b>18</b>

**BOLU ÖZEL İDARESİ**  
**K-2 CETVELİ**  
**İHDAS OLUNAN SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL**

Sıra	Sınıf	Görev Ünvanı	Adet	Tarih	Sayısı
1.	Daimi İşçi	Ambar Görevlisi	2	6.10.2006	121
2.	Daimi İşçi	Asfalt Serici Operatörü	2	6.10.2006	121
3.	Daimi İşçi	Asfalt Ustası	1	6.10.2006	121
4.	Daimi İşçi	Aşçı	2	6.10.2006	121
5.	Daimi İşçi	Aşçı Yardımcısı	0	6.10.2006	121
6.	Daimi İşçi	Atölye Formeni	1	6.10.2006	121
7.	Daimi İşçi	Atölye Ustası	6	6.10.2006	121
8.	Daimi İşçi	Bahçevan	1	6.10.2006	121
9.	Daimi İşçi	Bina Mal Bakıcısı	1	6.10.2006	121
10.	Daimi İşçi	Büro Görevlisi	8	6.10.2006	121
11.	Daimi İşçi	Elektrik Ustası	1	6.10.2006	121
12.	Daimi İşçi	Elektrik Teknisyeni	1	6.10.2006	121
13.	Daimi İşçi	İnşaat Ustası	1	6.10.2006	121
14.	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Büyük)	12	6.10.2006	121
15.	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Küçük)	0	6.10.2006	121
16.	Daimi İşçi	İş Makinası Şoförü	25	6.10.2006	121
17.	Daimi İşçi	İş Makinası Yağcısı	0	6.10.2006	121
18.	Daimi İşçi	İşletme Teknisyeni	1	6.10.2006	121
19.	Daimi İşçi	Kaloriferci	3	6.10.2006	121
20.	Daimi İşçi	Konkasör Operatörü	0	6.10.2006	121
21.	Daimi İşçi	Pompa Teknisyeni	0	6.10.2006	121
22.	Daimi İşçi	Santral Hizmetlisi	0	6.10.2006	121
23.	Daimi İşçi	Sürveyan	1	6.10.2006	121
24.	Daimi İşçi	Şoför	6	6.10.2006	121
25.	Daimi İşçi	Teknik Ressam	0	6.10.2006	121
26.	Daimi İşçi	Temizlik İşçisi	1	6.10.2006	121
27.	Daimi İşçi	Topoğraf	3	6.10.2006	121
28.	Daimi İşçi	Ustabaşı	1	6.10.2006	121
	<b>TOPLAM</b>		<b>80</b>		



İLİ	BOLU				
İLÇESİ	MERKEZ				
KURUM ADI	İL ÖZEL İDARESİ				
MEVCUT KADRO CETVELİ					
SIRA NO	SINIFI	ÜN VANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1.	G.İ.H	Genel Sekreter	1	0	1
2.	G.İ.H	Genel Sekreter Yrd.	2	0	2
3.	G.İ.H	İç Denetçi	0	3	3
4.	G.İ.H	Uzman	1	2	3
5.	G.İ.H	Basın Yayın ve Halkla İliş.Md.	1	0	1
6.	G.İ.H	Mali Hizmetler Md.	1	0	1
7.	G.İ.H	Encümen Müdürü	1	0	1
8.	G.İ.H	Emlak ve İstimlak Md.	1	0	1
9.	G.İ.H	Plan Proje Yatırım ve İnş.Md.	1	0	1
10.	G.İ.H	İmar ve Kentsel İyileştirme Md	1	0	1
11.	G.İ.H	Tarımsal Hizmetler Müd.	1	0	1
12.	G.İ.H	İnsan Kaynakları ve Eğt.Müd.	1	0	1
13.	G.İ.H	Destek Hizmetler Müd.	1	0	1
14.	G.İ.H	Ruhsat ve Denetim Md.	1	0	1
15.	G.İ.H	Yol ve Ulaşım Hiz. Müd.	1	0	1
16.	G.İ.H	Su ve Kanal Hiz.Müd.	1	0	1
17.	G.İ.H	Hukuk Müşaviri	0	1	1
18.	G.İ.H	İlçe Özel İdare Md.	6	2	8
19.	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
20.	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	0	1	1
21.	G.İ.H	Şef	9	0	9
24.	G.İ.H	V.H.K.İ.	21	3	24
25.	G.İ.H	Muhasebeci	2	0	2
26.	G.İ.H	Şoför	4	0	4
28.	T.H.S	Mühendis	11	8	19
29.	T.H.S	Mimar	1	0	1
30.	T.H.S	Tekniker	9	9	18
31.	T.H.S	Teknisyen	2	1	3
32.	T.H.S	Programcı	0	1	1
34.	T.H.S	Şehir Plancısı	0	1	1
35.	A.H	Avukat	0	1	1
36.	S.H	Tabip	1	0	1
37.	S.H	Sağlık Teknisyeni	1	0	1
38.	Y.H.S	Teknisyen Yrd.	0	1	1
39.	Y.H.S	Hizmetli	3	0	3
40.	Y.H.S	Bekçi	1	0	1
<b>TOPLAM</b>			<b>87</b>	<b>34</b>	<b>123</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 2.1. Temel Politika ve Öncelikler

Bolu halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kurulan İl Özel İdaresinin temel politikası ile öncelikleri aşağıdaki gibidir:

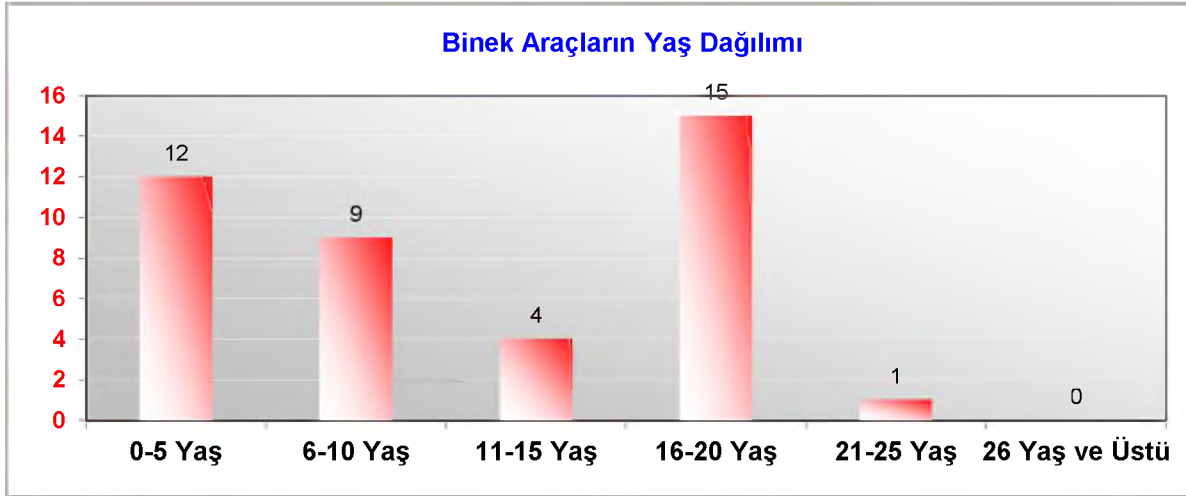
- İlimiz halkına her vatandaşa verilen hizmetle birlikte herkesin eşit olduğunu hissettirmek ve bu hissin verilen hizmet ile hissettirilmesini sağlamak,
- Kanunlar çerçevesi ile sınırlı olan hizmetlerimizin hizmette sınır olmadığını gösterebilecek kalitede vermek,
- İdaremizin öncelikleri ise ilimiz sınırları içerisinde yol, su, kanalizasyon gibi altyapısı olmayan vatandaşlarımızın altyapı hizmetlerini en kısa zamanda tamamlamak,
- Sağlık hizmetlerinde; birinci basamak ve koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi için sağlıkla ilgili alt yapıyı hazırlamak,
- Sosyal hizmetlerin başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar, yaşlılar olmak üzere toplumun her kesimini kapsayan yerel bir hizmet alanı olarak geliştirilmesi,
- Gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi ile sporun yaşamın ayrılmaz bir parçası haline getirilmesi,
- İlköğretim ile ilgili okul yatırımları tamamlayarak okul ihtiyacı olan köy kalmamasını sağlamak,
- Tarımda ürün çeşitlemesi sağlayarak çiftçilerimizin ekonomik düzeyini yukarı çekmektir.
- Yapılaşmada yerel mimari özelliklerin yaşatılması,
- Daha az harcayarak daha etkili hizmet sunulması,
- İdarenin insan gücü ve maddi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması,
- Vatandaş ile kurumumuz arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulması

## 2.2.Amaç ve Hedefler

- İl Özel İdaresi hizmetlerini etkili ve verimli bir şekilde sunarak halkın hayat kalitesinin yükseltilmesi,
- Kent ve köyler arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması,
- İldeki turizm ve kültür potansiyelinin harekete geçirilmesi,
- İl Özel İdaresi iş ve hizmetlerinin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara, kamu yararına, çevreye duyarlı olarak sunulması ve geliştirilmesi,
- İnsan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevre ile uyumlu, sürdürülebilir, rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınmanın gerçekleştirilmesi,
- İldeki su kaynaklarının ihtiyaçlara uygun, adaletli ve etkili bir şekilde kullanılması,
- Köy yollarının asfalt standartlarının yükseltilmesi, her köye yeterli ve kaliteli içme suyu sağlanması, köylerin kanalizasyonlarının yapılarak çevreye olan olumsuz etkilerin azaltılması,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin sunulmasında katılımcılığın, saydamlılığın, hesap verilebilirliğin, beyana güven ile hizmetten yararlananların ihtiyacının esas alınması,
- Hizmetlerin sunumunda bilgi teknolojilerinden etkili ve yaygın şekilde yararlanılması,
- Her türlü kaynağın etkili ve verimli şekilde kullanımı için gerekli tedbirlerin alınması ve bu amaçla diğer kuruluşlarla işbirliği yapılması,
- Vatandaş odaklı kamu yönetimi kültürüne geçilmesi,
- Sorunların çözümüne odaklı yönetimden kurtularak stratejik yönetimin geliştirilmesi,
- İnsan kaynakları yönetiminde performansın esas alınması.

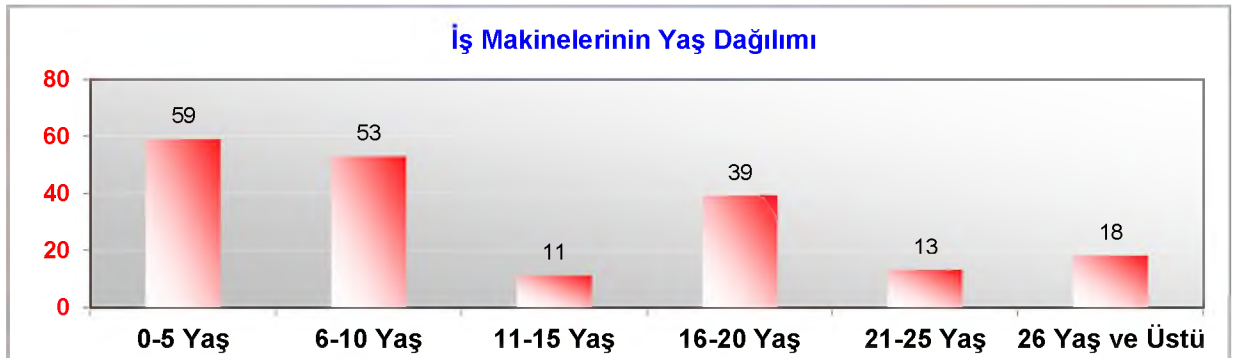
## İL ÖZEL İDARESİNE AİT BİNEK ARAÇLAR

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Otomobil	3		2	4			9
2	Çift Kabinli Pikap - Kamyonet	6	9		8	1		24
3	Minibüs	3		1	3			7
4	Otobüs (24 Kişilik)			1				1
TOPLAM		12	9	4	15	1	0	41



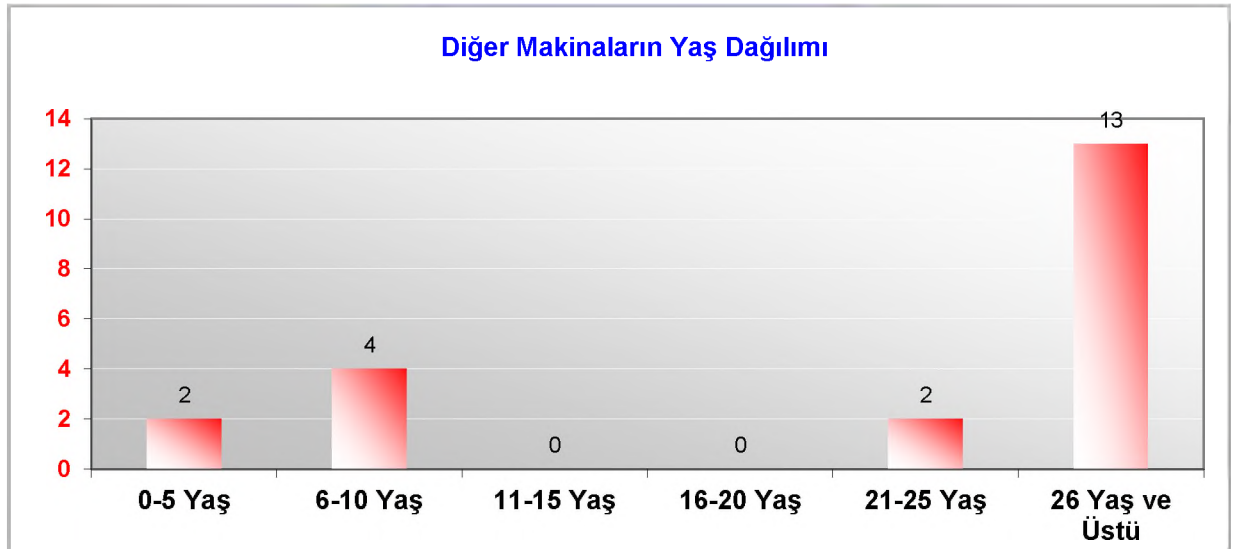
## İL ÖZEL İDARESİNE AİT İŞ MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Greyder		5		7		7	19
2	Dozer	1						1
3	Lastik Tekerlikli Yükleyici	1			4			5
4	Paletli Ekskavatör	4	5	1	1			11
5	Damperli Kamyon	20	9	6	7	4	3	49
6	Asfalt Tamir Bakım Aracı		2			6	1	9
7	Kapalı Kasa Kamyon(Seyyar Tamir Aracı)		1					1
8	Çöp Kamyonu	4	1					5
9	Kasalı Kamyon	1					1	2
10	Mıdır Serici		5					5
11	Özel Amaçlı (Kombi)Kamyon			1				1
12	Özel Amaçlı Man (Süpr.) Kamyon				1			1
13	Özel Amaçlı Dodge Kamyon					1		1
14	Özel Amaçlı BMC Kazık çakma				1			1
15	Demir Bandajlı Silindir	6	7		5			18
16	Lastik Tekerlekli Silindir	1	1		2	1		5
17	Kanal Kazıcı Yükleyici	9	3		4			16
18	Asfalt Distribütörü		1		2	1	1	5
19	Akaryakıt Tankeri	1						1
20	Su Tankeri (Arazöz)				2			2
21	Tır (Çekici)	3	1	2				6
22	Treyler Salı	1	2	1	1		1	6
23	Tireyler Harfiyat Kasası	3						3
24	Tek-çift dingil silindir remorku	3	8					10
25	Treyler Kasası(Asfalt Tankeri)		1					1
26	Traktör						2	2
27	Rolba (Kar Makinesi)				1		2	3
28	Vidanjör	1	1		1			3
<b>TOPLAM</b>		<b>59</b>	<b>53</b>	<b>11</b>	<b>39</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>192</b>



## İL ÖZEL İDARESİNE AİT DİĞER MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Seyyar Yağlama		1					1
2	Yangın aracı		1				2	3
3	Fork-Lift		1					1
4	Kamp Treyler						6	6
5	Çekilir Tip Asfalt Süpürgesi	2						2
6	Kompresör					1		1
7	Özmk pirimer Konkasör						1	1
8	İnş Pi- Makine Asf Pileti						1	1
9	Jeneratör		1			1	1	3
10	Seyyar Jeneratör						1	1
11	Seyyar Kaynak Makinesi						1	1
TOPLAM		2	4	0	0	2	13	21



DİĞER KURUMLARI TAHSİS EDİLEN ARAÇLAR

S.N.	TAHSİS EDİLEN YER	ARAÇ CİNSİ	SAYISI
1.	Bolu Valiliği	Otomobil	5
2.	Bolu Valiliği	Renault Minibüs Master (M2)	1
3.	Mengen Kaymakamlığı	Otomobil	1
4.	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Otomobil	1
5.	Kosova	Damperli Kamyon	1
6.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Yangın Söndürme Aracı	2
7.	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	Vidanjör	1
8.	Kosova	Çekici	1
9.	Bolu Belediyesi	Çöp Aracı	1
10.	Kırıscık Belediyesi	Yangın Söndürme Aracı	1
11.	Kosova	Yarı Römork	1
12.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	HAMM 2420 Demir Bandaajlı Vib. Silindir	1
13.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
14.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	HAMM 2420 Demir Bandaajlı Vib. Silindir	1
15.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
16.	Kırıscık Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
17.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
18.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
19.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
20.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
21.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	INGERSOLL RAND SD-100 Dem.Band.Vib.Sil.	1
22.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
23.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	INGERSOLL RAND SD-100 Dem.Band.Vib.Sil.	1
24.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
25.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
26.	Kırıscık Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
27.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
28.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
29.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
30.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
31.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
32.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
33.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
34.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1

# KIRSAL KALKINMA VE KIRSAL ALTYAPI HİZMETLERİ



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Gayrimenkul Yapım Bakım ve Büyük Onarım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Gayrimenkul Yapım Bakım ve Büyük Onarım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
.Açıklama : İdaremize ait Hizmet binalarının Yapım, Bakım ve Onarım İşlerinin yapılması.	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet Alımı
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
.Açıklama : Proje çizimi ve Program Güncelleme Hizmet Alım İşi için.	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Mengen İlçesi Yunus Emre Türbesinin Bakım ve Onarımı
<b>Faaliyet Adı</b>	Mengen İlçesi Yunus Emre Türbesinin Bakım ve Onarımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
.Açıklama : İdaremize ait Hizmet binalarının Yapım, Bakım ve Onarım İşlerinin yapılması.	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Amaç</b>	Paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımlarının gerçekleştirilmesi paydaş kuruluşlarla koordinasyon sağlanarak uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi		
<b>Hedef</b>	Paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımların gerçekleştirilmesi, uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi		
<b>Performans Hedefi</b>	Özel İdare binalarının yapım, bakım ve onarılması, proje çizim ve program güncelleme hizmet alımı işi		
Açıklama:			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri		200.000,00
Açıklama			
2	Mengen İlçesi Yunus Emre Türbesinin Bakım ve Onarımı		50.000,00
Açıklama			
3	Hizmet Alımı		250.000,00
Açıklama			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Gayri Menkul Yapım, Bakım ve Büyük Onarım Giderleri	200.000,00	<b>200.000,00</b>
2	Hizmet Alımı	250.000,00	<b>250.000,00</b>
3	Mengen İlçesi Yunus Emre Türbesinin Bakım ve Onarımı	50.000,00	<b>50.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>500.000,00</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Yol Bakım- Onarımları
<b>Faaliyet Adı</b>	Yol Bakım- Onarımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Açıklama: Merkez ve ilçe grup köy yolları ve tali grup köy yolları öncelikli olmak üzere asfalt yolların korunabilmesi için asfalt yaması yapılması</p>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	1.250.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	II. Kat Asfalt Yapımları
<b>Faaliyet Adı</b>	II. Kat Asfalt Yapımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklama: Merkez ve ilçe grup köy yolları ve tali grup köy yolları öncelikli olmak üzere I. Kat sathi kaplama asfaltı bitirilmiş olan yolların II. Kat sathi kaplama asfalt yapım işi.

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	2.250.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Trafik Güvenliği
<b>Faaliyet Adı</b>	Trafik Güvenliği
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Merkez ve ilçe grup köy yolları önceliklerinden başlamak üzere ve ilimiz turizm amaçlı kullanılan yolların trafik güvenliğinin sağlanması için Trafik İşaret Levha, Direk ve Trafik Emniyet Malzemesi Alımı	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	80.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	730.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>730.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>810.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Vatandaşların grup ve köy yollarını trafik güvenliği açısından daha rahat ve güvenli bir şekilde kullanabilmesi			
<b>Hedef</b>	Vatandaşların grup ve köy yollarını trafik güvenliği açısından daha rahat ve güvenli bir şekilde kullanabilmesi			
<b>Performans Hedefi</b>	Vatandaşların grup ve köy yollarını trafik güvenliği açısından daha rahat ve güvenli bir şekilde kullanabilmesi			
<b>Açıklama :</b> Mevcut I. ve II.kat sathi ve sıcak asfalt yapılan yolların deforme olan yerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması, stabilize yolların I. kat asfalt yapımı, I. kat asfaltı bitirilen yolların II. Kat asfaltlarının tamamlanması, grup yolu ve turizm amaçlı kullanılan yolların sıcak asfalt (BSK) yapılması ve asfalt yapılan yolların trafik, güvenliğini sağlamak açısından trafik levhası alımı				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yol Bakım- Onarımları			%100
2	II. Kat Asfalt Yapımları			%100
3	Trafik Güvenliği			%100
		<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yol Bakım- Onarımları	3.000.000,00	1.250.000,00	<b>4.250.000,00</b>
2	II. Kat Asfalt Yapımları	3.000.000,00	2.250.000,00	<b>5.250.000,00</b>
3	Trafik Güvenliği	80.000,00	730.000,00	<b>810.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.080.000,00.</b>	<b>4.230.000,00</b>	<b>10.310.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri(Arsa Alımı)
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Kamulaştırma işlemlerinde kullanmak	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı
<b>Faaliyet Adı</b>	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Özel İdare Hizmet Binası bakım ve onarımlarında kullanmak	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet Binası Kiralama Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet Binası Kiralama Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Hizmet binası kiralamasında kullanmak	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>130.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>130.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Diğer Hizmet Alımları
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Hizmet Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	İdaremiz tarafından gerçekleştirilen Yol arsa vb. hizmetlerin gerçekleştirilmesi işlerinde kullanılmak üzere			
<b>Hedef</b>	İdaremiz tarafından gerçekleştirilen Yol arsa vb. hizmetlerin gerçekleştirilmesi işlerinde kullanılmak üzere			
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz tarafından gerçekleştirilen Yol arsa vb. hizmetlerin gerçekleştirilmesi işlerinde kullanılmak üzere			
Açıklama: İdaremiz tarafından gerçekleştirilen yol, arsa vb. hizmetlerin gerçekleştirilmesi				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Diğer Gayri Menkul Alım Kamulaştırma			50.000,00
Açıklama:				
2	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı			300.000,00
Açıklama:				
3	Diğer Hizmet Binası Kiralama Giderleri Alımları			130.000,00
Açıklama:				
4	Diğer Hizmet Alımları			50.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Gayri Menkul Alım Kamulaştırma	50.000,00		<b>50.000,00</b>
2	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	300.000,00		<b>300.000,00</b>
3	Diğer Hizmet Binası Kiralama Giderleri Alımları	130.000,00		<b>130.000,00</b>
4	Diğer Hizmet Alımları	50.000,00		<b>50.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Açıklamalar: İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 bağlıdan oluşmakta olup yaklaşık 150 adet içmesuyu deposu bulunmaktadır. İçme-kullanma suları, insan ve toplum sağlığını doğrudan etkileyen önemli etmenlerin başında gelmektedir. Olağanüstü hallerde, şebeke ve isale hattında meydana gelen arızaların giderilmesi, depoların bakım, onarım ve temizliği.</p>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Köy içme suyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : İlimiz Merkez İlçe 112 köy 140 üniteden oluşmaktadır. İçme kullanma sularının güvenli bir şekilde tüketime sunulması ve herhangi bir uygunsuzluk durumunda müdahale edilmesi amacıyla İl Sağlık Müdürlüğünce periyodik dönemlerde su numunelerinin alınabilmesi için köy şebekelerinin belli yerlerine numune alma musluğu yaptırılması projesi	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Sondaj kuyu Temizliği Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklamalar:</b> İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 üniteden oluşmakta olup 150 civarında içme suyu deposu bulunmaktadır. Köylerin yaklaşık 15 adedi içmesuyunu kuyu sistemi (sondaj), terfili sistem ile temin etmektedir. İçme suyu sondaj ile karşılanan terfili sistemde zaman zaman meydana gelen sondaj montaj, demontaj işlerinin yapım ,bakım, onarım ve sondaj temizliği işlerinin yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Hizmet Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklamalar:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Köy içme suları tahlil ve analiz giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama : İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 üniteden oluşmakta olup 150 civarında içme suyu deposu bulunmaktadır. Aylık periyodik olarak İl Sağlık Müdürlüğü personellerince şebeke hatlarından alınan su numuneleri ile yeni kaynak suyu tahlil analiz giderleri olarak ihtiyaç duyulan bütçe talebi	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Yangın Hidrantı Yapıtılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Açıklamalar: İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 üniteden oluşmakta olup 150 civarında içme suyu deposu bulunmaktadır. Riskli alanlarda yangın durumunda yetkililerin su ihtiyaçlarını karşılamaları ve yangın ahızlı müdahale edebilmeleri için yaklaşık 15 köyün programa alınarak yangın hidrantı yapıtılması için ödenek talebi</p>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	SU KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (İÇMESUYU)			
<b>Amaç</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili fiziki altyapı ve üstyapı sistemlerini revize etmek ve yeni sistemler yapılmasını sağlamak			
<b>Hedef</b>	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üst yapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	İlimize bağlı Merkez ve İlçe köylerin içme suyu sorununun çözülmesi			
Açıklama:				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri			100.000,00
2	İçme Suyu Şebekelerinden Numune Alma Musluğu Proje Giderleri			10.000,00
3	İçme suyu ve Sondaj kuyu Temizliği Bakım ve Onarım Giderleri			50.000,00
4	Diğer Hizmet Alımları			150.000,00
5	Köy İçme Suları Tahlil ve Analiz Giderleri			200.000,00
6	Yangın Hidrantı Yapım Gideri			100.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri	<b>100.000,00</b>		<b>500.000,00</b>
2	İçme Suyu Şebekelerinden Numune Alma Musluğu Proje Giderleri	<b>10.000,00</b>		<b>10.000,00</b>
3	İçme suyu ve Sondaj kuyu Temizliği Bakım ve Onarım Giderleri	<b>50.000,00</b>		<b>50.000,00</b>
4	Diğer Hizmet Alımları	<b>150.000,00</b>		<b>150.000,00</b>
5	Köy İçme Suları Tahlil ve Analiz Giderleri	<b>200.000,00</b>		<b>200.000,00</b>
6	Yangın Hidrantı Yapım Gideri	<b>100.000,00</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>610.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>610.000,00</b>

## ,FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Kanalizasyon şebekelerini en modern tekniklerle sağlıklı bir şekilde kullanılır hale getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Çöp konteyneri alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 bağlıdan oluşmakta olup il belediyesi ile yapılan protokol kapsamında 59 köyün çöp hizmeti karşılanmaktadır. Her köy için 3 adet çöp konteyneri ile eskiyen, atıl olanların yenilenmesi amacıyla yeteri kadar çöp konteyneri almak amacı ile ödenek talebi	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Kanalizasyon şebekelerini en modern tekniklerle sağlıklı bir şekilde kullanılabilir hale getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Kanalizasyon Hatları Bakım Onarım ve Malzeme Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: : İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 bağlıdan oluşmakta olup yeni tesis yapımı, atıl vaziyette olan bulunan köy şebeke kanalizasyon hatlarının yenilenmesi ile hat bakım, onarım ve bu iş ile ilgili tüm malzemelerin alımı için ödenek talebi	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Kanalizasyon şebekelerini en modern tekniklerle sağlıklı bir şekilde kullanılabilir hale getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuk Oyun Grubu Kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar :İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 bağlıdan oluşmakta olup köylerimizde çocuk oyun parkı bulunmamaktadır. Çocuk nüfusunun yoğun olduğu köyler için çocuk oyun parkı altında kullanılmak üzere ödenek talebi	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Kanalizasyon şebekelerini en modern tekniklerle sağlıklı bir şekilde kullanılabilir hale getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Sokak Hayvanları için Geçici Barınak ve Yiyecek Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : İlimiz Merkez İlçe 112 köy ve 140 bağlıdan oluşmakta olup köylerimizde bulunan bakıma muhtaç sokak hayvanları için barınak yapımı ile yiyecek alımı için ödenek talebi	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Paket Arıtma Tesis Yapımı
<b>Faaliyet Adı</b>	Paket Arıtma Tesis Yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : Kanalizasyon paket arıtma tesis yapımı için ödenek talebi	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (KANALİZASYON)			
<b>Amaç</b>	Köylerimizin Kanalizasyon ile ilgili fiziki ve teknik altyapı ve üstyapı sistemlerini revize etmek ve Yeni sistemler yapılmasını sağlamak.			
<b>Hedef</b>	Nüfusu ve coğrafi konumu uygun içme ve kullanma suyu olan Köylerin Mevcut kanalizasyon Şebekesinin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi ve Teknik standartlara uygun yeni kanalizasyon hattı yapmak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Nüfusu ve coğrafi konumu uygun içme ve kullanma suyu olan Köylerin Mevcut kanalizasyon Şebekesinin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi ve Teknik standartlara uygun yeni kanalizasyon hattı yapmak.			
<i>Açıklamalar</i>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Kanalizasyon hatları bakım, onarım ve malzeme alım giderleri			50.000,00
Açıklama				
2	Çöp Konteynırı Alımı			70.000,00
Açıklama:				
3	Çocuk Oyun Grubu Kurulması			50.000,00
Açıklama:				
4	Sokak Hayvanları için Geçici Barınak ve Yiyecek Alımı			50.000,00
Açıklama:				
5	Paket Arıtma Tesis Yapımı			100.000,00
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kanalizasyon hatları bakım, onarım ve malzeme alım giderleri	50.000,00		400.000,00
2	Çöp Konteynırı Alımı	70.000,00		400.000,00
3	Çocuk Oyun Grubu Kurulması	50.000,00		200.000,00
4	Sokak Hayvanları için Geçici Barınak ve Yiyecek Alımı	50.000,00		50.000,00
5	Paket Arıtma Tesis Yapımı	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>320.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	İlimize Ait Ölçekli Plan Yapımı
<b>Faaliyet Adı</b>	İlimize Ait Ölçekli Plan Yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklama:</b> Köylerde imara uygun konut parselleri üreterek yapılaşmanın düzgün olmasını sağlamak, köyden kente göçü önlemek	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Amaç</b>	Kent ve kırsal arasındaki sosyo-kültürel ve ekonomik farklılıkların uygun değer bir dengeye kavuşturulması ve yaşam kalitesinin artırılması
<b>Hedef</b>	İmar planlarının hazırlanarak yerleşmelerin sosyo- kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak
<b>Performans Hedefi</b>	İmar planlarının hazırlanarak yerleşmelerin sosyo-kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak
<b>Açıklamalar:</b>	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	İlimize Ait Ölçekli Plan Yapımı	-	-	50.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimize Ait Ölçekli Plan Yapımı	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	İfraz –Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	Harita Yapımı ve Alım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklama:</b> Köylerde imara uygun konut parselleri üreterek yapılaşmanın düzgün olmasını sağlamak, köyden kente göçü önlemek	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Amaç</b>	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda ifraz ve tevhit işlemlerinin yapılması
<b>Hedef</b>	İfraz –Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması
<b>Performans Hedefi</b>	İmar planlarının hazırlanarak yerleşmelerin sosyo-kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak
<b>Açıklamalar:</b>	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	İfraz –Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	-	-	20.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İfraz –Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Diğer Makine Teçhizat Alımları (Fotokapan Alımı)
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Makine Teçhizat Alımları (Fotokapan Alımı)
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklama: İlimiz sınırları içinde kontrolsüz şekilde bırakılan atıkların denetimi ve kontrolü için müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere fotokapan alımı yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Amaç</b>	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda ifraz ve tevhit işlemlerinin yapılması
<b>Hedef</b>	Diğer Makine Teçhizat Alımları
<b>Performans Hedefi</b>	İmar planlarının hazırlanarak yerleşmelerin sosyo-kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak
<b>Açıklamalar:</b>	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları	-	-	25.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları	25.000,00		25.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL ÖZEL İDARESİ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi, yapılan hizmetlerde herhangi bir aksama olmaması için gerekli tüm tedbirleri almak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme İhtiyacı Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i><b>Açıklamalar:</b></i> İdaremizin Tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının (Kırtasiye alımları, büro malzemesi, periyodik yayın alımları, su, elektrik, akaryakıt ve yağ alımları) karşılanabilmesi için 11.740.000,00TL ödenek talebi.	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.990.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.990.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.990.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL ÖZEL İDARESİ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremizin Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım İhtiyaç giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	İdaremizin Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım İhtiyaç giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar:</i> İdaremizin Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım İhtiyaç giderleri	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL ÖZEL İDARESİ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi, yapılan hizmetlerde herhangi bir aksama olmaması için gerekli tüm tedbirleri almak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet Alımı Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i><b>Açıklamalar:</b> İdaremiz Hizmet Alımı ihtiyaçları İçin (Bilgisayar Hizmeti Alımları, Bilgiye Abonelik Giderleri, İlan Giderleri, Sigorta Giderleri, Taşıt Kiralama Giderleri vb.) 2.825.000 TL ödenek talebi.</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.825.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.825.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.825.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL ÖZEL İDARESİ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Hareketli İş Makinesi Alımı
<b>Faaliyet Adı</b>	Hareketli İş Makinesi Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Açıklamalar:</b> İdaremizin Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım,Bakım ve Onarım İhtiyaç giderlerini karşılamak için hareketli iş makinesi alımı	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.700.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.700.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL ÖZEL İDARESİ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Yeniçağ, Gerede, Kıbrısık İlçe Şantiyesine Sundurma Yapımı
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeniçağ, Gerede, Kıbrısık İlçe Şantiyesine Sundurma Yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Açıklamalar:</b> İdaremizin Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım,Bakım ve Onarım İhtiyaç giderlerini karşılamak için hareketli iş makinesi alımı	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Amaç</b>	İdaremiz hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi, yapılan hizmetlerde herhangi bir aksama olmaması için gerekli tüm tedbirleri almak.
<b>Hedef</b>	İdaremiz makine ve araç parkını güçlendirmek ayrıca ihtiyaç duyulan demirbaş, alet, edevat, kırtasiye, büro malzemesi vb. malzemelerin teminini sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz ihtiyaçlarını minimum maliyetle, maksimum fayda sağlayacak şekilde karşılamak.

Açıklama:

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	İdaremiz Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme İhtiyacı Giderleri			10.990.000,00
2	İdaremizin Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım İhtiyaç giderleri			7.000.000,00
3	İdaremizin Hizmet Alımları Giderleri			2.825.000,00
4	Hareketli İş Makinesi Alımı			5.700.000,00
5	Yeniçağ, Gerede, Kıbrıscık İlçe Şantiyesine Sundurma Yapımı			600.000,00

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme İhtiyacı Giderleri	10.990.000,00		10.990.000,00
2	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım İhtiyaç Giderleri	6.800.000,00		6.800.000,00
3	Hizmet Alımları Giderleri	2.825.000,00		2.825.000,00
4	Hareketli İş Makinesi Alımı	5.700.000,00		5.700.000,00
5	Yeniçağ, Gerede, Kıbrıscık İlçe Şantiyesine Sundurma Yapımı	600.000,00		600.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>26.915.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.915.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklama:</i> Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Amaç</b>	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri
<b>Hedef</b>	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri
<b>Performans Hedefi</b>	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri

Açıklama:

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri	0	0	%100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri	60.000,00		60.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>



# TARIM HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Kırsal alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelirin ve tarımsal sulama faaliyetlerinin geliştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Kırsal alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, tarımsal sulama faaliyetlerinin geliştirilerek verim seviyesinin yükseltilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
<b>Performans Hedefi</b>	Kırsal alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelirin ve tarımsal sulama faaliyetlerinin geliştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklama:.</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Kırsal kalkınmanın güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	Toprak su kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılarak modern sulama sistemlerini yaygınlaştırmak tarımsal verimliliği arttırmak ve mera hayvancılığına destek vermek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kırsal kalkınmanın desteklenmesi ve geliştirilmesi			
Açıklama: Kırsalda yaşayan ve geçimini tarım, hayvancılıkla sağlayan vatandaşların gelir seviyesini ve ürün çeşitliliğini arttırmak				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	100		250.000,00
Açıklama:				
2	Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı	100		500.000,00
Açıklama:				
3	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı	100		100.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	250.000,00		250.000,00
2	Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı	500.000,00		500.000,00
3	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 İlçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Merkez ve 8 İlçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
<i><b>Açıklama:</b> İlimizdeki çiftçilerimizin toprak analizi yaptırmaları teşvik edilerek tarımda kullanılan toprakların bitki besin elementlerince yeterlilik durumunun tespiti, bilinçli gübreleme, gereksiz gübre kullanımının önlenmesi, çevre ve toprak kirliliğinin engellenmesi, bitkisel üretimin geliştirilmesi, daha fazla ve kaliteli ürün alımı ve il ekonomisine ekonomik katkı hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Tarımsal üretim kaynaklarını koruyarak kaliteli tarım ürünlerine erişilebilirliği ve gıda güvenliğini sağlamak			
<b>Hedef</b>	Tarımsal Kaynakları Korumak, İyileştirmek ve Devamlılığını Sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Tarımsal Kaynakları Korumak, İyileştirmek ve Devamlılığını Sağlamak			
Açıklama:				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
1	Merkez ve 8 İlçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması	%75	%100	%100
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Merkez ve 8 İlçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması	250.000,00	0,00	250.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	

# SAĞLIK HİZMETLERİ



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Sağlık hizmetinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı, tıbbi cihaz, donanım ve destek ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kalitesini arttırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Açıklama : İl Sağlık Müdürlüğü Covid-19 pandemi mücadele faaliyetlerinin, işleyişinin ve iletişiminin etkin ve verimli bir şekilde ilerlemesi için tıbbi ilaç ve sarf malzemeleri alımı</i></p>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti sunumunu gerçekleştirmek			
<b>Hedef</b>	Sağlık altyapısının ve teknolojilerinin kapasitesini, kalitesini ve dağılımını iyileştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Sağlık altyapısının ve teknolojilerinin kapasitesini, kalitesini ve dağılımını iyileştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
Açıklama:				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı			<b>10.000,00</b>

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı	10.000,00		<b>10.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

## DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	Spor Malzemeleri Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Spor, sağlık yaşam alanlarının standartlarını yükseltip kalitesini artırmak			
<b>Hedef</b>	Sporcular için altyapı oluşturulması ve amatör sporculara malzeme yardımı yapılması.			
<b>Performans Hedefi</b>	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması			
Açıklama:				
<b>Performans Göstergeleri</b>				
		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması			<b>250.000,00</b>
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor Malzemeleri Alımları( Amatör Spora Malzeme Alımı)	250.000,00		<b>250.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

# KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Bolu İli Kent Tarihinin Araştırılması Projesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Bolu İli Kent Tarihinin Araştırılması Projesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ</b>		
<b>Amaç</b>	İlimizin sahip olduğu tarihi, doğal, kültürel ve turistik değerlerinin korunmasını ve değerlendirilmesi sağlanarak sektörün il ekonomisine olan etkisini artırmak		
<b>Hedef</b>	İlimizdeki kültür varlıklarını koruyarak gelecek nesillere aktarmak, kültürel değerlerimizi ulusal ve uluslararası boyuta taşımak, kültür ve sanat etkinliklerinin standardını yükselterek kalıcı ve sürdürülebilir konuma getirmek		
<b>Performans Hedefi</b>	Tanıtım ve kaliteyi artırmak		
Açıklama:			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Bolu İli Kent tarihinin araştırılması projesi		80.500,00
Açıklama:			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
3	Bolu İli Kent tarihinin araştırılması Projesi	80.500,00	80.500,00



# SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Mezar, Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Mezar, Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Kuruluşların Bakım ve Onarımlarının Sağlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Gayri Menkul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Açıklama: Kuruluşlarda hizmet verilen sakinlerimiz kaldıkları hizmet binalarının bakım ve onarımlarının sağlanması</i></p>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Amaç</b>	Hizmet sunumunun verim ve kalitesinin yükseltilmesi		
<b>Hedef</b>	Hizmet sunumunun verim ve kalitesinin yükseltilmesi		
<b>Performans Hedefi</b>	Engelli, yaşlı, korunmaya muhtaç çocuklar, kadın, aile şehit yakını ve gazilere yönelik ekonomik ve sosyal destek sağlamak		
Açıklama:			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Tanıtım İşleri (Broşür, Pankart, Cilt Basımı)		10.000,00
Açıklama			
2	Gayri Menkul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri		100.000,00
Açıklama			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mezar, Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	100.000,00	100.000,00
2	Gayri Menkul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00	10.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>

# SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL AFET VE ACIL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet Tesisleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet Tesisleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ- AADYM ŞUBESİ
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Hizmetlerin en iyi şekilde yapılmasını sağlamak.			
<b>Hedef</b>	Afet ve acil durumlar ile sivil savunmaya ilişkin hizmetleri güçlendirmek.			
<b>Performans Hedefi</b>	Afet ve acil durumlar ile sivil savunmaya ilişkin hizmetleri güçlendirmek.			
<i>Açıklama:</i>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Hizmet Tesisleri			100.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet Tesisleri	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Afet ve Acil Durumlarda arama kurtarma malzeme alım işi
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Makine Teçhizat Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	436.250,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>436.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>436.250,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Olası bir afete karşı toplumu bilinçlendirmek, oluşabilecek tehlikelere karşı gerekli önlemleri almak ve yaşam kalitesini artırmak.			
<b>Hedef</b>	Sivil savunma hizmetlerinin en iyi şekilde yapılması amacıyla makine, teçhizat kara taşıtı ihtiyaçları sağlanması			
<b>Performans Hedefi</b>	Diğer Makine ve Teçhizat alımı			
<i>Açıklama:</i>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları			436.250,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları	436.250,00		436.250,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>436.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>436.250,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Afet ve Acil Durumlarda arama kurtarma malzeme alım işi
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ			
<b>Amaç</b>	Olası bir afete karşı toplumu bilinçlendirmek, oluşabilecek tehlikelere karşı gerekli önlemleri almak ve yaşam kalitesini artırmak.			
<b>Hedef</b>	Sivil savunma hizmetlerinin en iyi şekilde yapılması amacıyla makine, teçhizat kara taşıtı ihtiyaçları sağlanması			
<b>Performans Hedefi</b>	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları			
<i>Açıklama:</i>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları			<b>120.000,00</b>
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları	120.000,00		<b>120.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>

# GÜVENLİK HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi</b>	Güvenlik hizmetleri kalitesinin artırılması ve suçların önlenmesi amacıyla teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kara Taşıt Alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Açıklama: İlimizde suçların işlenmeden önce önlenmesi, işlenmiş suçların tespiti, suç faillerinin yakalanması, kent içerisinde olmuş veya olabilecek olaylar karşısında daha etkin, seri ve verimli olmak için ekip sayısının artırılması, vatandaşların kamu kurumuna olan güvenin pekiştirilmesi, halkın halkın güvenliğini en üst düzeye çıkarmak hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Amaç</b>	Asayiş ve güvenliğin artırılması için araç alımı
<b>Hedef</b>	Güvenlik hizmetleri kalitesinin artırılması ve suçların önlenmesi amacıyla teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak
<b>Performans Hedefi</b>	Güvenlik hizmetleri kalitesinin artırılması ve suçların önlenmesi amacıyla teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak

*Açıklama: Günden güne büyüyen ve gelişen ilimizde asayiş ve güvenliğin güçlendirilmesi ile huzurun devamının sağlanması*

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Kara Taşıt Alımı			200.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kara Taşıt Alımı	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>

# ASKERİ SAVUNMA HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	Foto Kapan Alım ve Yapımı
<b>Faaliyet Adı</b>	Foto Kapan Alım ve Yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
<b>Açıklama:</b>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI			
<b>Amaç</b>	Askeri savunma hizmetlerinin en iyi şekilde yapılması amacıyla foto kapan alımı ihtiyaçlarının sağlanması			
<b>Hedef</b>	Askeri savunma hizmetlerinin en iyi şekilde yapılması amacıyla foto kapan alımı ihtiyaçlarının sağlanması			
<b>Performans Hedefi</b>	Foto Kapan Alım ve Yapımı			
<i>Açıklama:</i>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları			15.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları	15.000,00		15.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>

# EĞİTİM HİZMETLERİ

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Gideri
<b>Faaliyet Adı</b>	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Gideri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar :</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Amaç</b>	Eğitimde kalitenin artırılması
<b>Hedef</b>	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında alt ve üst yapı standartlarını yükseltmek
<i>Açıklamalar</i>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Gideri			<b>1.000.000,00</b>
<i>Açıklama</i>				

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Gideri	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve İlçe Anaokulları Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Merkez ve İlçe Anaokulları Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar:</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2022</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 İlçe İlköğretim Okulları Yapım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Merkez ve 8 İlçe İlköğretim Okulları Yapım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklama:</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.355.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.355.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.355.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Amaç</b>	Eğitimde kalitenin artırılması
<b>Hedef</b>	Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında alt ve üst yapı standartlarını yükseltmek
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 İlçede ihtiyaç duyulan temel eğitim ilkokulu yapımlarını sağlamak.
<i>Açıklamalar</i>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Bakım ve Onarım Giderleri			<b>1.000.000,00</b>
2	Merkez ve 8 İlçe İlköğretim Okulları Yapım Giderleri			<b>3.355.000,00</b>
<b>Açıklama</b>				

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Bakım ve Onarım Giderleri	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
2	Merkez Milli Egemenlik İlkokulunun Yapılması	3.355.000,00		<b>3.355.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.355.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.355.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Amaç</b>	Eğitimde kalitenin artırılması
<b>Hedef</b>	Gerekli altyapı ve ihtiyaç duyulan yeni dersliklerin yapılmasını sağlamak
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 ilçe ilkokul ve ortaokul yapım gideri
<i>Açıklamalar</i>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Bakım ve Onarım Giderleri			2.000.000,00
<i>Açıklama</i>				
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri			2.000.000,00
<i>Açıklama</i>				

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2022(TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri	2.000.000,00		2.000.000,00
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Yapım Giderleri	2.000.000,00		2.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.000.000,00</b>		<b>4.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Amaç</b>	Merkez ve 8 İlçede ihtiyaç duyulan lise binalarının yapımlarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Performans Hedefi</b>	Merkez ve 8 İlçede ihtiyaç duyulan temel eğitim binalarının yapımlarını sağlamak.
<i>Açıklamalar</i>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri			3.000.000,00

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2022(TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri	3.000.000,00		<b>3.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi
<b>Faaliyet Adı</b>	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<b>Amaç</b>	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi
<b>Hedef</b>	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi
<b>Performans Hedefi</b>	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi
<i>Açıklamalar</i>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	2.000.000,00		2.000.000,00

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2022(TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	2.000.000,00		<b>2.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
-----------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1	Gayrimenkul Yapım Bakım ve Büyük Onarım Giderleri	200.000,00				200.000,00	
2	2	Mengen İlçesi Yunus Emre Türbesinin Bakım ve Onarım	50.000,00					
3	3	Hizmet Alımı	250.000,00				250.000,00	
4	4	Yol Bakım- Onarımları	3.000.000,00		1.250.000,00		4.250.000,00	
5	5	II. Kat Asfalt Yapımları	3.000.000,00		2.250.000,00		5.250.000,00	
6	6	Trafik Güvenliği	80.000,00		730.000,00		810.000,00	
7	7	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri	50.000,00				50.000,00	
8	8	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	300.000,00				300.000,00	
9	9	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	130.000,00				130.000,00	
10	10	Diğer Hizmet Alımları	50.000,00				50.000,00	
11	11	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri	100.000,00				100.000,00	
12	12	Köy içme suyu şebekelerinden numune alma müşuğu proje giderleri	10.000,00				10.000,00	
13	13	Sondaj kuyusu Temizliği Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00				50.000,00	
14	14	Diğer Hizmet Alımı	150.000,00				150.000,00	
15	15	Köy içme suları tahlil ve analiz giderleri	200.000,00				200.000,00	
16	16	Yangın Hidranlı Yapıtılması	100.000,00				100.000,00	
17	17	Çöp konteyneri alımı	70.000,00				70.000,00	
18	18	Kanalizasyon Hatları Bakım Onarım ve Malzeme Alımları	50.000,00				50.000,00	
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			7.840.000,00				7.840.000,00	
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>								
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>								
<b>Genel Toplam</b>			7.840.000,00		4.230.000,00		52.956.750,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
-----------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
19	19	Çocuk Oyun Grubu Kurulması	50.000,00				50.000,00	
20	20	Sokak Hayvanları için Geçici Barınak ve Yiyecek Alımı	50.000,00				50.000,00	
21	21	Paket Anıtma Tesis Yapımı	100.000,00				100.000,00	
22	22	İlimize Ait Ölçekli Plan Yapımı	50.000,00				50.000,00	
23	23	Harita Yapımı ve Alım Giderleri	20.000,00				20.000,00	
24	24	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat alımı	70.000,00				70.000,00	
25	25	Diğer Makine Teçhizat Alımları	25.000,00				25.000,00	
26	26	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım,Bakım ve Onarım İhtiyacı Giderleri	6.800.000,00				6.800.000,00	
27	27	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme İhtiyacı Giderleri	10.990.000,00				10.990.000,00	
28	28	Hizmet Alımı Giderleri	2.825.000,00				2.825.000,00	
29	29	Hareketli İş Makinesi Alımı	5.700.000,00				5.700.000,00	
30	30	Yeniçağa, Kıbrısçık, Gerede İlçe Şantiyesine Sündurma Yapımı	600.000,00				600.000,00	
31	31	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri	60.000,00				60.000,00	
32	32	HİS-KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	250.000,00				250.000,00	
33	33	Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı	500.000,00				500.000,00	
34	34	HİS-KÖS Göletlerinin Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı	100.000,00				100.000,00	
35	35	Merkez ve 8 İlçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması	250.000,00				250.000,00	
36	36	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı	10.000,00				10.000,00	
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			28.450.000,00				28.450.000,00	
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>								
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>								
<b>Genel Toplam</b>			28.450.000,00		0,00		52.956.750,00	



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
-----------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
37	37	Spor Malzemeleri Alımları	250.000,00				250.000,00	
38	38	Bolu İli Kent Tarihinin Araştırılması Projesi	80.500,00				80.500,00	
39	39	Mezar, Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	100.000,00				100.000,00	
40	40	Gayri Menkul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00				10.000,00	
41	41	Hizmet Tesisleri	100.000,00				100.000,00	
42	42	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	120.000,00				120.000,00	
43	43	Diğer Makine Teçhizat Alımları	436.250,00				436.250,00	
44	44	Kara Taşıt Alımı	200.000,00				200.000,00	
45	45	Foto Kapan Alım ve Yapımı	15.000,00				15.000,00	
46	46	Merkez ve İlçe Anaokulu Yapım Gideri	1.000.000,00				1.000.000,00	
47	47	Merkez ve İlçe Anaokulları Bakım ve Onarım Giderleri	1.000.000,00				1.000.000,00	
48	48	Merkez ve 8 İlçe İlköğretim Okulları Yapım Giderleri	3.355.000,00				3.355.000,00	
49	49	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşleri	2.000.000,00				2.000.000,00	
50	50	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Bakım ve Onarım Giderleri	3.000.000,00				2.000.000,00	
51	51	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri	3.000.000,00				2.000.000,00	
52	52	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri	3.000.000,00				3.000.000,00	
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			17.666.750,00				17.666.750,00	
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>								
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>								
<b>Genel Toplam</b>			17.666.750,00		0,00		52.956.750,00	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		BOLU İL ÖZEL İDARESİ			
(TL)					
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri		
02		SGK Devlet Primi Giderleri			0,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.186.350,00		30.186.350,00
04		Faiz Giderleri			0,00
05		Cari Transferler			0,00
06		Sermaye Giderleri	22.785.000,00		22.785.000,00
07		Sermaye Transferleri			0,00
08		Borç verme			0,00
09		Yedek Ödenek			0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>52.971.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.971.350,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00
	Diğer Yurt İçi		4.230.000,00		4.230.000,00
	Yurt Dışı				0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>57.201.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.201.350,00</b>

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hizmet Alımı	Hizmet Alımı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Mengen İlçesi Yunus Emre Türbesinin Bakım ve Onarımı	Mengen İlçesi Yunus Emre Türbesinin Bakım ve Onarımı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Gayrimenkul Yapım Bakım ve Büyük Onarım Giderleri	Gayrimenkul Yapım Bakım ve Büyük Onarım Giderleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Yol Bakım- Onarımları	Yol Bakım- Onarımları	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
II.Kat Asfalt Yapımları	II.Kat Asfalt Yapımları	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Trafik Güvenliği	Trafik Güvenliği	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Binası Kiralama Giderleri	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Hizmet Alımları	Diğer Hizmet Alımları	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Köy içme suyu şebekelerinden numune alma müşluğu proje giderleri	Köy içme suyu şebekelerinden numune alma müşluğu proje giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sondaj kuyu Temizliği Bakım ve Onarım Giderleri	Sondaj kuyu Temizliği Bakım ve Onarım Giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Hizmet Alımları	Diğer Hizmet Alımları	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Köy içme suları tahlil ve analiz giderleri	Köy içme suları tahlil ve analiz giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yangın Hidrantı Yapıtılması	Yangın Hidrantı Yapıtılması	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çöp konteyneri alımı	Çöp konteyneri alımı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ	
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>FAALİYETLER</b>	<b>SORUMLU BİRİMLER</b>
Kanalizasyon Hatları Bakım Onarım ve Malzeme Alımları	Kanalizasyon Hatları Bakım Onarım ve Malzeme Alımları	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çocuk Oyun Grubu Kurulması	Çocuk Oyun Grubu Kurulması	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sokak Hayvanları için Geçici Barnak ve Yiyecek Alımı	Sokak Hayvanları için Geçici Barnak ve Yiyecek Alımı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Paket Arıtma Tesis Yapımı	Paket Arıtma Tesis Yapımı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlimize Ait Ölçekli Plan Yapımı	İlimize Ait Ölçekli Plan Yapımı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İfraz –Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	Harita Yapımı ve Alım Giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Büro ve İşyeri Makine Teçhizat alımı	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat alımı	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Makine Teçhizat Alımları (Foto kapan Alanı)	Diğer Makine Teçhizat Alımları(Fotokapan Alanı)	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım,Bakım ve Onarım İhtiyaç Giderleri	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım,Bakım ve Onarım İhtiyaç Giderleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme İhtiyacı Giderleri	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme İhtiyacı Giderleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Alımı Giderleri	Hizmet Alımı Giderleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Hareketli İş Makinesi Alım Giderleri	Hareketli İş Makinesi Alım Giderleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yeniçağa, Kıbrısçık, Gerede İlçe Şantiyesine Sündürme Yapımı	Yeniçağa, Kıbrısçık, Gerede İlçe Şantiyesine Sündürme Yapımı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri	Bilgisayar Hizmeti Alım Giderleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı	Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİS+KÖS Göletlerinin Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve 8 İlçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması	Merkez ve 8 İlçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması	TARIM VE ORMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ	
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>FAALİYETLER</b>	<b>SORUMLU BİRİMLER</b>
Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması	Spor Malzemeleri Alımları	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Bolu İli Kent Tarihinin Araştırılması Projesi	Bolu İli Kent Tarihinin Araştırılması Projesi	BOLU İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Gayri Menkul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	Gayri Menkul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	BOLU AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Şehir Aileleri ve Gezilere Yönelik Hizmetler	Hizmet Alımı	BOLU AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Tesisleri	Hizmet Tesisleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTIMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTIMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
Diğer Makine Teçhizat Alımları	Diğer Makine Teçhizat Alımları	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTIMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
Kara Taşıt Alımı	Kara Taşıt Alımı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Foto Kapan Alım ve Yapımı	Foto Kapan Alım ve Yapımı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Gideri	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Gideri	BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve İlçe Anaokulları Bakım ve Onarım Giderleri	Merkez ve İlçe Anaokulları Bakım ve Onarım Giderleri	BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve 8 İlçe İlköğretim Okulları Yapım Giderleri	Merkez ve 8 İlçe İlköğretim Okulları Yaom Giderleri	BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri	BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Bakım ve Onarım Giderleri	BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ