



ÇSGB

T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

2017 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Ocak / 2017



**“HAYATTA TAM MUTLULUK VE ESENLIK ANCAK GELECEK KUŞAKLARIN
ŞEREFİ, VARLIĞI, ESENLIĞI İÇİN ÇALIŞMAKTA BULUNABİLİR”**

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



Sosyal devlet ilkesi, toplumdaki sosyal ve ekonomik barışı, refahı ve sürdürülebilirliği sağlama adına devlete doğrudan sorumluluk yükleyen, müdahalesini ve düzenleyici rolünü öngören bir ilkedir. Sosyallik ilkesi çerçevesinde günlük yaşamın özellikle çalışma ve sosyal güvenlik alanlarında düzenlemelerde bulunur, bazen taraf, bazen de hakem olur. Başlı başına bir dinamizm ve hareketlilik alanı olan sosyal alanda yer alan devlet kurumunun da doğal olarak bu inovasyon sahasına uyum sağlamak zorunluluğu vardır. Statik olamaz, durağan bir karakter sergileyemez.

Hükümetlerimiz her alanda olduğu gibi Çalışma ve Sosyal Güvenlik alanında da reformist bir tutum sergileyerek geçmişten devraldığı birçok olumsuzluğu düzeltmiş ve yeniliklere imza atmıştır.

2023 Vizyonuna uygun olarak 10. Kalkınma Planı, orta vadeli programlar ve hükümet programlarımızdaki “Çalışma Hayatı” ve “İstihdam” başlıkları altında yer alan hedeflerimizi hayata geçirmek için, milletimizden de aldığımız güç ve destek ile bugüne kadar ortaya koyduğumuz başarılı çalışmaları geleceğe taşımaya devam edeceğiz.

Bütün bu çalışmalar çerçevesinde Bakanlığımızca 2017 yılında yürütülecek olan faaliyet ve projeler ile bunlara ilişkin performans bilgilerinin yer aldığı 2017 Yılı Performans Programını, kamuoyunu, ilgili kurum ve kuruluşları bilgilendirme görevini yerine getirmesi temennisiyle bilgilerinize sunar, katkı sağlayan Bakanlık çalışanlarına teşekkür ederim.

Dr. Mehmet MÜEZZİNOĞLU
Bakan



5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere Kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolü sağlamak amacıyla yürürlüğe girmiştir.

Bakanlığımıza tahsis edilen kaynakların, etkin ve verimli kullanılması, kurumsal yapının güçlendirilmesi, yapılacak hizmetlerin belirlenmesi ve geleceğin etkili bir şekilde yönlendirilmesi stratejik planlama ve performans programları sayesinde olmaktadır.

Bu çerçevede 10. Kalkınma Planı, Öncelikli Dönüşüm Programları, 65. Hükümet programı, Orta Vadeli Programlar ve diğer üst politika metinlerindeki tedbirler doğrultusunda Bakanlığımız 2017 - 2021 dönemi Stratejik Planımız hazırlanmış ve yürürlüğe konulmuştur.

2017-2021 dönemi Stratejik Planının yıllık uygulama dilimini oluşturan Performans Programı kapsamında, 2017 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi öngörülen 3 stratejik amaca ilişkin 11 stratejik hedef, 18 performans hedefi ve bu hedeflere ulaşmak için 25 faaliyet ile 71 gösterge yer almaktadır.

Bakanlığımız 2017 Mali Yılı Performans Programının hayırlı olmasını diler, Programın başarı ile uygulanması için Bakanlığımız mensuplarının özverili çalışmalarını sürdüreceği inancı ile Programın hazırlanmasına katkı veren yönetici ve çalışanlarına teşekkür ederim.

Ahmet ERDEM
Müsteşar

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞ	1
ÜST YÖETİCİ SUNUŞ	2
I. GENEL BİLGİLER	4
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
B-Teşkilat Yapısı	5
C-Fiziksel Kaynaklar	7
D- İnsan Kaynakları.....	8
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	11
A- Temel Politika ve Öncelikler	11
I. Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018):	11
II- Öncelikli Dönüşüm Programları	16
III-2017-2019 Orta Vadeli Program;	18
B- Amaç ve Hedefler	20
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	22
a) Performans Hedefleri İle Belirlenme Nedenleri ve Performans Hedeflerinin Temel Politika ve Önceliklerle İlişkisi:	22
b) Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar ve Faaliyetlerin Kaynaklarının Nasıl Tespit Edildiği . 25	
c) Performans Hedefi ve Faaliyet Maliyetleri Tabloları	26
D) İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	76
a) İdare Performans Tablosu.....	77
b) Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	81
E-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	100

I. GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

09/01/1985 tarih ve 3146 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda;

Bakanlığımızın kuruluş amacı: "... çalışma hayatını, işçi-işveren ilişkilerini, iş sağlığı ve güvenliğini düzenlemek, denetlemek ve sosyal güvenlik imkanını sağlamak, bu imkanı yaygınlaştırmak ve geliştirmek, yurt dışında çalışan işçilerimizin çalışma hayatından doğan hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek, ..." olarak belirtilmiştir.

Bakanlığımızın görevleri;

- Çalışma hayatını düzenleyici, işçi - işveren ilişkilerinde çalışma barışının sağlanmasını kolaylaştırıcı ve koruyucu tedbirler almak,
- Çalışma hayatındaki mevcut ve muhtemel meseleleri ve çözüm yollarını araştırmak,
- Ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak,
- İstihdamı ve tam çalışmayı sağlayacak, çalışanların hayat seviyesini yükseltecek tedbirleri almak,
- Uluslararası işgücüne ilişkin politika belirlemek ve bu politikanın uygulanmasına ilişkin ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyette bulunmak,
- Çalışanların meslekî eğitimlerini sağlayıcı tedbirler almak,
- Engellilerin mesleki rehabilitasyonunu sağlayacak tedbirler almak,
- İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak tedbirlerin uygulanmasını izlemek,
- Çalışma hayatını denetlemek,
- Sosyal adalet ve sosyal refahın gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak,
- Çeşitli fizyolojik, ekonomik ve sosyal risklere karşı sosyal sigorta hizmetlerini uygulamak,
- Sosyal güvenlik imkanını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- Yabancı ülkelerde çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili meselelerine çözüm yolları aramak, hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,
- Çalışma hayatını geliştirmek için çalışanları koruyucu ve çalışmayı destekleyici tedbirleri almak,
- Bağlı ve ilgili kuruluşların amaçları ve özel kanunları gereğince idare edilmesini sağlamak ve denetlemek,
- İş istatistiklerini derlemek ve yayınlamak,
- Çeşitli mevzuatla verilen diğer görev ve hizmetleri yapmak.
- İşyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önleyici ve koruyucu hizmetleri yürütenlerin niteliklerini belirlemek, eğitimlerini ve sertifikalandırılmalarını sağlamak,
- Mesleki yeterlilik sisteminin oluşturulması ve işletilmesi için gerekli tedbirleri almak,

B-Teşkilat Yapısı

Bakanlığımız Merkez Teşkilatı

Bakanlık merkez teşkilatı; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Ana Hizmet Birimleri:

- Çalışma Genel Müdürlüğü
- Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü
- Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı

Danışma ve Denetim Birimleri:

- İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
- İç Denetim Birimi Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Yardımcı Hizmet Birimleri:

- Personel Dairesi Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- Özel Kalem Müdürlüğü

Yurt Dışı Teşkilatı:

- Yurtdışı Çalışma Müşavir ve Ataşelikleri

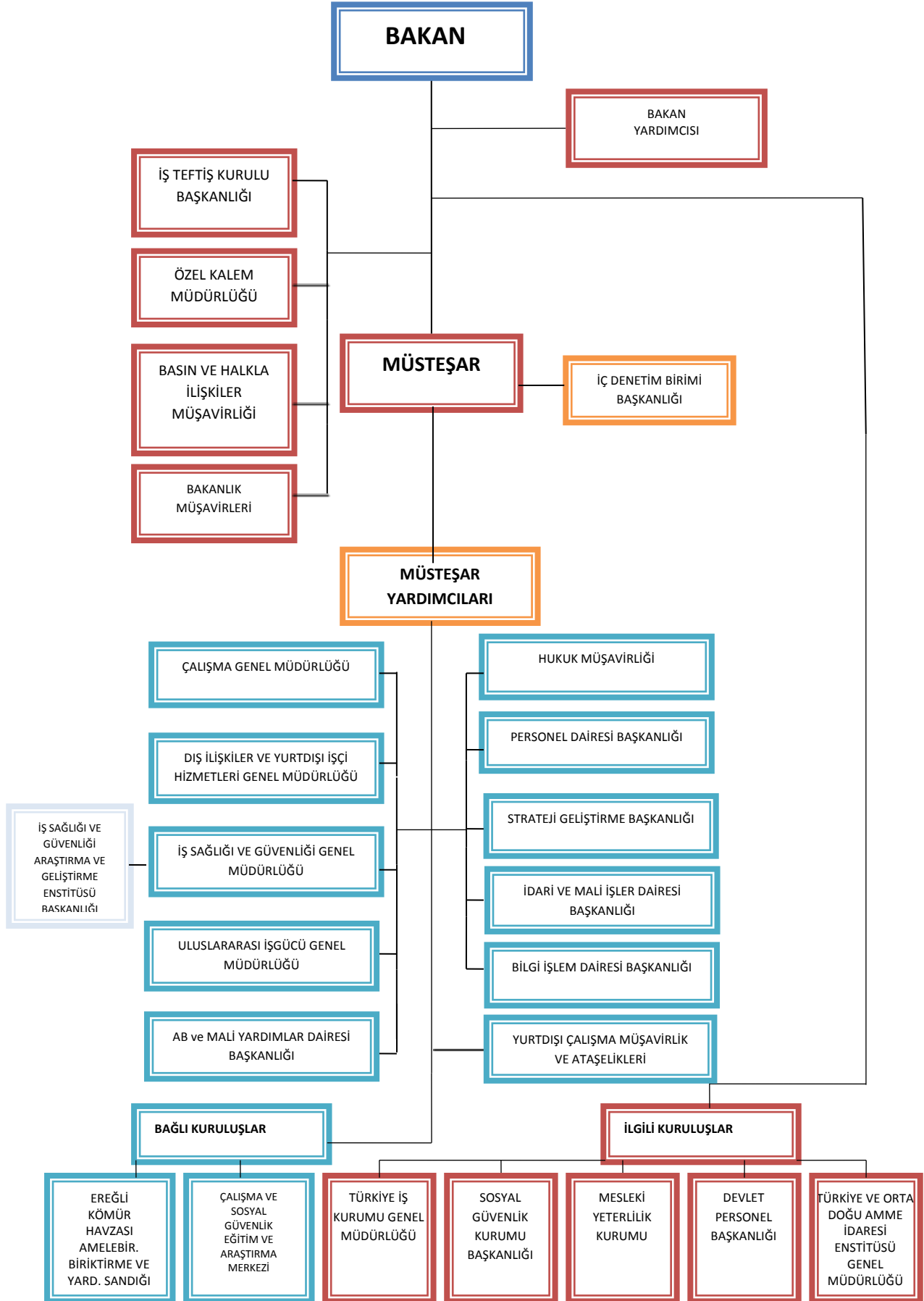
Bağlı Kuruluşlar:

- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
- Ereğli Kömür Havzası Amele Birliği Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı

İlgili Kuruluşlar:

- Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
- Mesleki Yeterlilik Kurumu
- Devlet Personel Başkanlığı
- Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

TEŞKİLAT ŞEMASI



C-Fiziksel Kaynaklar



Bakanlığımız merkez binası, Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi ile İş Sağlığı ve Güvenliği Araştırma ve Geliştirme Enstitüsü Başkanlığında toplam 61.587 m2 alanda hizmet verilmektedir.

5 bloktan oluşan Bakanlık merkez binasında; Bakanlık Makamı, Bakan Yardımcılığı Makamı, Müsteşarlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, Müsteşar Yardımcıları, Çalışma Genel Müdürlüğü, Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Personel Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı hizmet vermektedir.



Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığının Çankaya'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 4.000 m2'dir.



İş Sağlığı ve Güvenliği Araştırma ve Geliştirme Enstitüsü Başkanlığının İstanbul yolu üzerinde bulunan hizmet binasının toplam kullanım alanı 5.000 m2 olup laboratuvarlarla birlikte 10.000 metrekaredir



Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinin Pursaklar'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 13.243 m2'dir.

Fiziksel Değerler Bilgi Tablosu 2016 yılı

ENVANTER	Adet
Lojman	38
Eğitim Tesisi	1
Telefon Aboneliği	76
Cep Telefonu Aboneliği	23
Faks	49
Binek Otomobil	8
Masaüstü Bilgisayar	1.876
Dizüstü Bilgisayar	2.340
Yazıcı	1.367
Tarayıcı	265
Projeksiyon Cihazı	74

D- İnsan Kaynakları

2016 yılı Ekim ayı itibariyle Bakanlığa tahsis edilmiş olan 4.963 kadrodan 2.461'i dolu olup kadro doluluk oranı %49,59'dur.

Bakanlığımız merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatında görev alan personel ile bağlı kuruluşumuz olan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi personelinin sayılarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 1. Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Birim	Personel Sayısı	Birim	Personel Sayısı
Ana Hizmet Birimleri		İş Sağlığı ve Güvenliği Araştırma ve Geliştirme Enstitüsü Başkanlığı	
Çalışma Genel Müdürlüğü	171	İSG AR-GE Enstitüsü Başkanlığı	113
Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü	121	Adana İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	6
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü	285	Bursa İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	4
Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü	84	İstanbul İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	12
Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı	91		
Toplam	752	İzmir İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	6
Danışma ve Denetim Birimleri		Kayseri İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	10
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	1.053	Kocaeli İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	17
İç Denetim Birimi Başkanlığı	21	Gaziantep İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	0
Strateji Geliştirme Başkanlığı	65	Samsun İSG AR-GE Enstitüsü Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	0
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	3	Toplam	168
Hukuk Müşavirliği	23	Yurt Dışı Teşkilatı Personel Sayısı	
Toplam	1.165	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Müşaviri	10
Yardımcı Birimler		Çalışma ve Sosyal Güvenlik Müşavir Yardımcısı	1
Personel Dairesi Başkanlığı	66	Ataşe	8
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	130	Ataşe Yardımcısı	14
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	59	Toplam	33
Özel Kalem Müdürlüğü	69	Döner Sermaye	19
Toplam	324	Genel Toplam	2.461
		Toplam Kadro Sayısı	4.963
Yüksek Hakem Kurulu Sek.	0	Kadro Doluluk Oranı (%)	49,59
Birim	Personel Sayısı		
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi	68		

Tablo 2. Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfları		Personel Sayısı
a)	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2235
b)	Teknik Hizmetler Sınıfı	157
c)	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	41
d)	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	28
Toplam		2.461

Tablo 3. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Sayı	Oran (%)
Doktora	27	1,1
Yüksek Lisans	404	16,4
Lisans	1.636	66,5
Önlisans	155	6,3
Lise	211	8,6
Ortaokul	25	1,0
İlkokul	3	0,1
Toplam	2.461	100,0

Tablo 4. Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Sayı	Oran (%)
61+	112	4,6
51-60	401	16,3
41-50	497	20,2
31-40	900	36,6
26-30	510	20,7
18-25	41	1,7
Toplam	2.461	100,0

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

I. Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018):

Onuncu Kalkınma Planı Ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda 2 Temmuz 2013 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisinde kabul edilmiştir. Plan; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsamaktadır. Uzun vadeli kalkınma amacımız “yeniden şekillenmekte olan dünyada milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak gerçekleştirilecek yapısal dönüşümlerle ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmak” olarak belirlenmiştir.

2014 -2018 yılları arasında uygulanacak olan Onuncu Kalkınma Planında, Bakanlığımız tarafından Planın Hedefleri ve Politikaları başlıklı ikinci bölümünde aşağı yer verilen politika ve hedeflere ulaşılması planlanmaktadır.

2.1.5. Temel Hak ve Özgürlükler

228. Sendikal haklar ile grev hakkına getirilen sınırlamalar kaldırılmış, memurlara ve diğer kamu görevlilerine toplu sözleşme ha

kkı tanınmıştır.

2.1.7 Aile ve Kadın

249. Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında, kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesi, aile kurumunun korunarak statüsünün geliştirilmesi ve toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesi temel amaçtır.

251. Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

255. Aile ve iş yaşamının uyumlaştırılmasına yönelik güvenceli esnek çalışma, kreş ve çocuk bakım hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve erişilebilir kılınması ile ebeveyn izni gibi alternatif modeller uygulanacaktır.

2.1.8 Çocuk ve Gençlik

262. Sosyo-ekonomik ve bölgesel eşitsizlikler, yoksulluk, toplumsal cinsiyet eşitsizliği, çocuk evlilikleri, çocuk işçiliği, suça sürüklenme, çocuğa yönelik şiddet ve cinsel istismar, aile yapısındaki çözümler, aidiyet ve dayanışma duygusunun zayıflaması, sigara, alkol ve uyuşturucu gibi zararlı alışkanlıklar, internet bağımlılığı çocuklar ve gençler için önemli risk faktörleri olmaya devam etmektedir.

264. Çocukların yoksulluktan kaynaklanan yoksunluklarının giderilmesi, erken çocukluk gelişiminin desteklenmesi, kız çocuklarının okullaşma ve okula devam oranlarının yükseltilmesi; eğitimde ve istihdamda olmayan gençlerin ekonomik ve toplumsal hayata katılımlarının artırılması hedeflenmektedir.

267. Sokakta, ağır ve tehlikeli işlerde, aile işleri dışında ücret karşılığı gezici ve geçici tarım işlerinde çalışma gibi çocuk işçiliğinin en kötü biçimleri önlenecektir.

2.1.11 İstihdam ve Çalışma Hayatı

313. Toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulduğu, işgücünün niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliği ile iş sağlığı ve güvenliği şartlarının iyileştirildiği ve güvenceli esneklik yaklaşımının benimsendiği bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaçtır.

318. İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.

319. İnsana yakışır iş bağlamında, çalışma koşulları iyileştirilecek ve ücret-verimlilik ilişkisi güçlendirilecektir.

322. AB normları çerçevesinde özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

323. Çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliği kültürü geliştirilecek, denetim ve teşvik uygulamaları ile iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uyum artırılacak ve bu alanda yeterli sayı ve nitelikte uzman personel yetiştirilecektir.

2.1.12. Sosyal Güvenlik

328. Sosyal güvenlikte hak ve prim geliri kayıplarına yol açan kayıt dışılıkla etkin mücadele kapsamında, denetime, koordinasyona, bilişim altyapısına ve bilinçlendirme faaliyetlerine önem verilecektir.

2.1.14 Nüfus Dinamikleri

348. Ekonomik gelişmeler ve yürütülen dışı açılma politikaları ülkemizin göç alan ve veren ülke konumunu güçlendirmektedir. Göç alanında güvenilir bir veri sisteminin oluşturulması, yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın ekonomik ve sosyal statülerinin güçlendirilmesi ve ülkemizle ilişkilerinin geliştirilmesi, göç ve uluslararası koruma alanında hukuki ve kurumsal düzenleme eksikliklerinin tamamlanması, uluslararası korumadan faydalananlar için sağlık, barınma ve eğitim sorunlarının giderilmesi ihtiyacı devam etmektedir.

351. Genç ve dinamik nüfus yapısının korunması ve doğurganlıktaki hızlı düşüşün önüne geçilebilmesi için kadınlara yönelik iş ve aile yaşamını uyumlaştırıcı nitelikte uygulamalar ile çalışanlar için doğuma bağlı izin ve haklar geliştirilecek, kreşler teşvik edilecek, esnek çalışma imkânları sağlanacaktır.

354. Ülkenin ekonomik ve sosyal yapısını destekleyecek şekilde seçici bir yaklaşımla nitelikli yabancı işgücü artırılacak ve yabancı kaçak işçi sayısı azaltılacaktır.

355. Yurtdışındaki vatandaşlarımızın sorunlarının çözümüne yönelik faaliyetler çeşitlendirilecek ve ülkemizle bağları güçlendirilecektir.

2.1.15 Kamuda Stratejik Yönetim

361. Stratejik yönetim kapsamında stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu bağlantısının güçlendirilmesi; performans bilgisinin bütçeleme süreçlerine entegre edilmesi; iç ve dış denetim sistemlerine hesap verebilirlik bağlamında işlerlik kazandırılması ve stratejik yönetimin koordinasyonundan sorumlu kurumlar arasında etkin bir işbirliği mekanizmasının kurulması ihtiyacı devam etmektedir.

369. Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.

370. Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

2.1.16 Kamuda İnsan Kaynakları

377. Kamu görevlilerine toplu sözleşme yapma hakkının tanınması, kamu personelinin izin haklarının iyileştirilmesi, sözleşmeli personele sendika kurma ve sendikaya üye olma hakkı verilmesi gibi kamu personel yönetimi alanında gelişmeler sağlanmıştır. Ayrıca sicil sistemi kaldırılarak yerine personel bilgi sistemi getirilmesi öngörülmüş; özel sektörden kamu sektörüne geçişi teşvik edecek kolaylıklar getirilmiştir.

379. Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

380. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

381. Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.

382. Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.

383. Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.

384. Kamu personelinin verimliliğinin artırılması amacıyla etkin bir performans sistemi oluşturulacak ve hizmet, personel, ücret ilişkisi daha sağlıklı hale getirilecektir.

385. Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.

387. Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

2.2.1. Büyüme ve İstihdam

443. Maliye, para ve ödemeler dengesi politikalarıyla makroekonomik istikrarın güçlendirilmesi, beşeri sermayenin geliştirilmesi, işgücü piyasasının etkinleştirilmesi, teknoloji ve yenilik geliştirme kapasitesinin artırılması, fiziki altyapının güçlendirilmesi ve kurumsal kalitenin iyileştirilmesi büyüme stratejimizin hayata geçirilmesi açısından önümüzdeki dönemde önemli politika alanları olacaktır.

445. Türkiye hızlı gelişme sürecini destekleyecek genç ve dinamik bir nüfus yapısına sahiptir. Önümüzdeki dönemde nüfus dinamiklerinin sunduğu fırsattan en yüksek düzeyde yararlanmak amacıyla işgücüne katılımın artırılması, eğitimin niceliksel ve özellikle niteliksel yapısının geliştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca, işgücü piyasasının ihtiyaçlarıyla uyumlu eğitim politikalarına da gerek duyulmaktadır. Beşeri sermayenin geliştirilmesine yönelik bu politikaların yanı sıra uygun çalışma ortamı sağlanarak üstün nitelikli insan gücünün ülkemize çekilmesi, büyümeye doğrudan katkı sağlayacağı gibi, teknoloji geliştirme yeteneği ve kurumsal kalite alanlarına da önemli girdi sağlayacaktır. Bütün bu politikalar, nüfus dinamiklerinin zayıflayacağı döneme ilişkin uzun vadeli önlem niteliği de taşıyacaktır.

452. Onuncu Kalkınma Planı döneminde, yıllık ortalama yüzde 2,9 oranında istihdam artışıyla toplamda 4 milyon yeni iş yaratılması öngörülmektedir. İstihdam artışının sanayi ve hizmetler sektörlerinde yoğunlaşması sonucunda, tarım istihdamının toplam içerisindeki payı yüzde 21,9'a gerileyecek ve istihdam daha verimli alanlara kaymış olacaktır. Hızlı istihdam artışı yanında işgücü piyasasına yönelik politikalar yoluyla özellikle kadınların iş hayatına

katılımının artırılması sayesinde toplam işgücüne katılma oranınının 2,7 puan artışla yüzde 53,8 seviyesine yükseleceği tahmin edilmektedir. Bu gelişmeler doğrultusunda, işsizlik oranı tedrici bir düşüşle 2013 yılı için beklenen yüzde 9,2 seviyesinden Plan dönemi sonunda yüzde 7,2 seviyesine indirilecektir.

2.1.11 İmalat Sanayiinde Dönüşüm

659. Haksız rekabeti önlemek ve insan sağlığı ve güvenliğini korumak üzere piyasa gözetim ve denetim sisteminin etkin işlemesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir. İşletmelerin rekabet gücünü artırmak üzere kalite altyapısının geliştirilmesine devam edilecektir.

2.2.17. Madencilik

809. Madencilik sektörünün iş güvenliği ve çevre mevzuatına uyumu geliştirilecektir.

2.2.21. İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri

889. İnşaat sektöründe işgücü niteliği yükseltilecek, iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları geliştirilecektir.

2.3.1. Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik

935. IPA kapsamındaki ekonomik ve sosyal uyuma yönelik fonlar, oluşturulan koordinasyon ve izleme mekanizmalarıyla etkili bir şekilde yönetilecektir. Bu fonların kullanımında, bölgesel ihtiyaç ve öncelikler ile ulusal kaynaklarla tamamlayıcılık esas alınacaktır.

2.4.2. Bölgesel İşbirlikleri

1093. AB'den ülkemize sağlanan mali yardımların ulusal önceliklerimizi de dikkate alarak daha verimli ve etkili bir biçimde kullanılması sağlanacak, AB üyeliği sonrası Yapısal Fonlar ve Uyum Fonundan yararlanmaya yönelik hazırlık çalışmaları yürütülecek ve kurumsal kapasite geliştirilecektir.

II- Öncelikli Dönüşüm Programları

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planının amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için “Öncelikli Dönüşüm Programları” tasarlanmıştır. Bu programlar kapsamında Bakanlığımızı doğrudan ilgilendiren üç adet programın Kalkınma Planı döneminde hedeflere ulaşması için gerekli çalışmalar yapılacaktır. Bu programlar;

1-İşgücü Piyasasının Etkinleştirilmesi Programı

Programın Amacı ve Kapsamı

Son yıllarda işgücü piyasasını etkinleştirmeye yönelik alınan tedbirler neticesinde önemli ilerlemeler kaydedilmiş olmakla birlikte, işsizler ile açık işlerin etkin bir biçimde eşleştirilememesi, kadınların işgücüne ve istihdama katılımının düşüklüğü, kıdem tazminatı, alt işverenlik gibi uygulamalarda yaşanan sorunların devam etmesi, esnek çalışma biçimlerinin etkin bir biçimde uygulanamaması ile sosyal yardım istihdam bağlantısının zayıflığı gibi hususlar işgücü piyasasının etkinliğini azaltmaktadır.

Hedef kitlesi işsizler, işgücü piyasası dışındaki kadınlar, kayıt dışı çalışanlar ve işverenler olan bu programla işgücü piyasası daha etkin hale getirilerek, rekabetçi bir ekonominin gerektirdiği nitelikli ve insana yararlı istihdamın artırılması, işsizliğin azaltılması, işgücü verimliliğinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

Program Hedefleri

- Kadınların işgücüne katılım ve istihdam oranlarının Plan dönemi sonunda sırasıyla yüzde 34,9 ve yüzde 31'e yükseltilmesi
- Esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması
- Sosyal yardım istihdam bağlantısının güçlendirilmesi
- İstihdam teşviklerinin etkinliğinin artırılması

2-Nitelikli İnsan Gücü İçin Çekim Merkezi Programı

Programın Amacı ve Kapsamı

Ülkeler sahip olduğu nitelikli insan gücünün yanı sıra uluslararası alanda temayüz etmiş nitelikli insan gücünden de istifade ederek kalkınma süreçlerini daha da rekabetçi bir yapıya kavuşturabilmektedir. Gelişmiş ülkelerle kıyaslandığında Türkiye yüksek nitelikli beyin göçünden yeterince faydalanamamaktadır. Bu programla, küresel düzeyde bilgiye dayalı rekabet gücünün artırılmasına yönelik olarak başta yurtdışındaki vatandaşlarımız olmak üzere yerli ve

yabancı nitelikli insan gücü için üniversite, sanayi, kamu ve araştırma merkezleri arasındaki işbirliğini geliştirip uygun ortam ve koşullar sağlanarak ülkemizin cazibe merkezi haline getirilmesi amaçlanmaktadır. Programın hedef kitlesi başta yurtdışında yaşayan, Türkiye'ye ivme kazandırabilecek vatandaşlarımız olmak üzere ülkemizi ihtiyaç duyulan alanlarda ileriye taşıyabilecek yüksek nitelikli uluslararası insan gücüdür.

Program Hedefleri

- Başta vatandaşlarımız olmak üzere yurt dışından ülkemize gelen nitelikli insan gücünün artırılması
- Eğitim ve araştırma kurumlarında sözleşmeli çalışan yabancı araştırmacı sayısının artırılması

3-Ailenin ve Dinamik Nüfus Yapısının Korunması Programı

Programın Amacı ve Kapsamı

Toplumun çekirdeğini oluşturan, bireyleri ve toplumu bir arada tutan aile kurumu, hoşgörü, sevgi ve karşılıklı anlayış çerçevesinde yetişen bireyler, güçlü toplum olmanın temel esasıdır. Göç ve kentleşme, kültürel değerlerdeki aşınma, bireyselleşmenin artması, aile eğitimindeki eksiklikler, yeni iletişim teknolojileri gibi nedenlerle, aile üyeleri arasındaki iletişim azalmış, boşanmalar artmış, tek ebeveynli ailelerin oranı yükselmiş ve aile kurumu zayıflamaya başlamıştır. Nüfusun yaş yapısındaki değişimler sonucunda gelecekte aktif olmayan nüfusun payının artması, doğurganlık hızının azalmasıyla da yaşlı nüfusun payının yükselmesi riski bulunmaktadır. Bu programla, Türkiye'nin ekonomik ve sosyal gelişmesini desteklemek üzere dinamik nüfus yapısının korunması, aile kurumunun güçlendirilmesi ve böylece sosyal refah ve sosyal sermayenin artırılması amaçlanmaktadır. Program kapsamında aile refahının korunması, evlilik öncesi eğitim ve aile danışmanlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi, sosyal yardım ve hizmetlerin aile temelli sunulması, genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden azami derecede faydalanılması öngörülmektedir.

Program Hedefleri

- Aile refahının korunması ve aile kurumunun güçlendirilmesi
- Kuşaklar arası dayanışmanın güçlendirilmesi
- İş ve aile yaşamının uyumlaştırılması
- Toplam doğurganlık hızının yenilenme oranının üzerine çıkarılması

III-2017-2019 Orta Vadeli Program;

Orta Vadeli Planda Bakanlığımızın faaliyet alanlarıyla ilgili kısım İstihdam Politikaları başlığı altında ele alınmıştır.

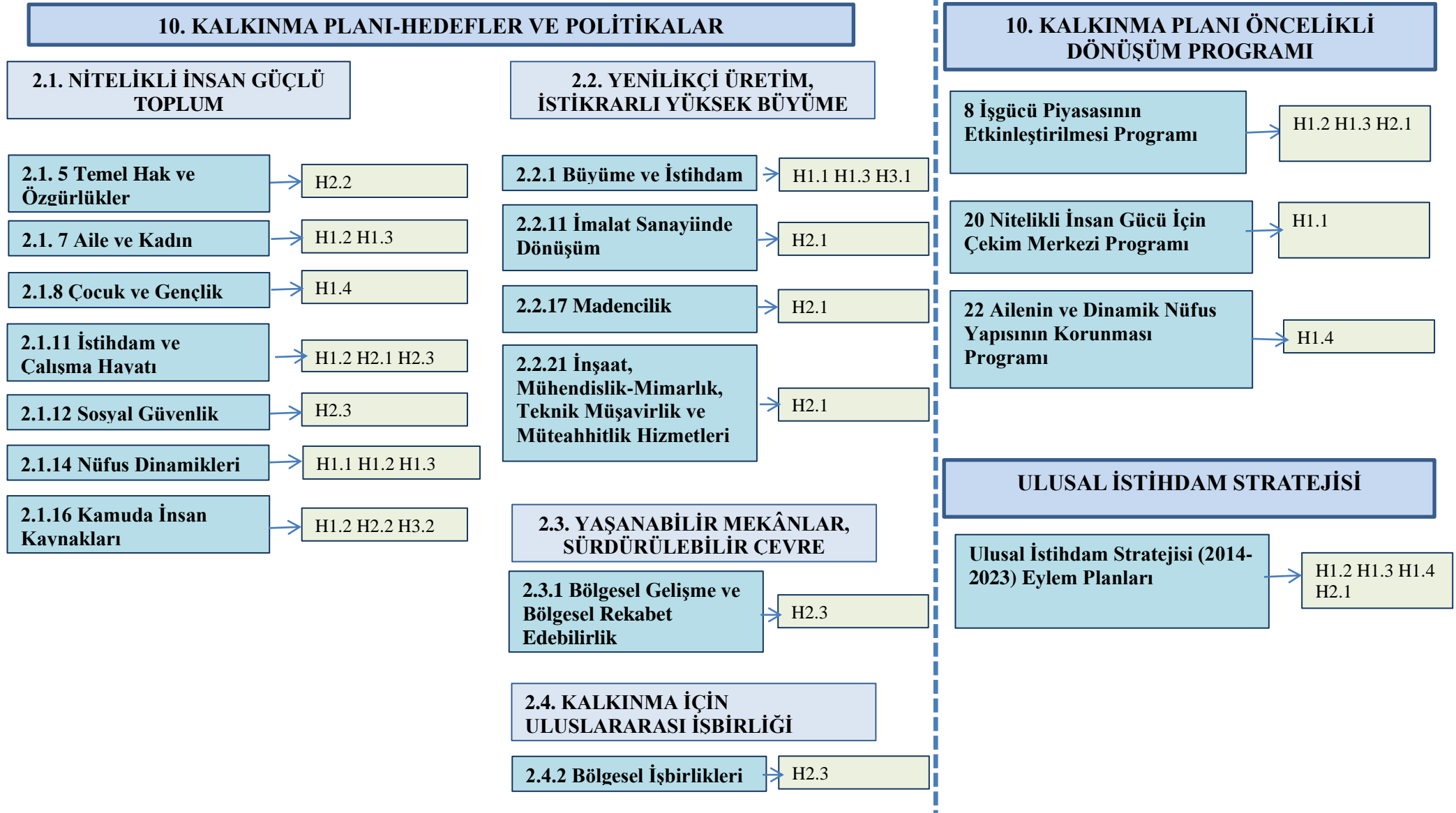
Orta Vadeli Programda İstihdam Politikaları ile ilgili temel amaç ve hedefler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir;

- ✓ Sürdürülebilir ve kapsayıcı büyüme anlayışı çerçevesinde, işgücünün niteliğini artırarak küresel piyasalarda rekabet edebilen bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaçtır.
- ✓ Değişen işgücü piyasası talepleriyle uyumlu bireyler yetiştirmeye yönelik olarak, temel ve mesleki eğitim reformu hayata geçirilecek ve çıraklık eğitimi zorunlu eğitim kapsamına alınacaktır.
- ✓ Kadınlar ve engelliler başta olmak üzere, özel politika gerektiren grupların işgücüne ve istihdama katılımlarını artırmaya yönelik politikaların etkin bir şekilde uygulanmasına devam edilecektir.
- ✓ Gençlerin becerilerinin artırılması ve işgücüne katılımlarının hızlandırılması politikası çerçevesinde genç istihdamı ve girişimciliğini destekleyecek politikalara devam edilecektir.
- ✓ İşgücü piyasası aktörlerinin esnek çalışma biçimlerine uyumunu kolaylaştıracak mevzuat düzenlemeleri, bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ Faaliyet alanları geçici iş ilişkisini de kapsayacak şekilde genişletilen özel istihdam bürolarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Söz konusu büroların faaliyetleri için etkin bir denetleme mekanizması oluşturulacaktır.
- ✓ İş sağlığı ve güvenliği alanında denetimlerin daha etkin yürütülmesi sağlanacak ve başta yüksek riskli sektörlerde olmak üzere çalışma hayatında güvenlik kültürü yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ Sosyal yardım alan ve çalışabilir durumdaki kesimlerin üretken duruma getirilerek sürdürülebilir gelir elde edebilmelerinin sağlanması amacıyla aktif işgücü programları etkin bir biçimde uygulanmaya devam edilecektir.
- ✓ Kayıt dışı istihdam ve kayıt dışı ücrete karşı caydırıcı ve özendirici tedbirlerle mücadele edilerek kayıtlı çalışan sayısı artırılacak ve prim tabanı genişletilecektir.
- ✓ İş Kanunu ekonominin ihtiyaçlarına göre gözden geçirilecektir.

Bakanlığımız 2017-2021 Dönemi Stratejik Planı ile bağlantılı olarak hazırlanan Performans Programında yer verilecek hedefler belirlenirken Onuncu Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programda yer alan ve yukarıda değinilen hususlar da göz önünde bulundurulmuştur.

Onuncu Kalkınma Planı ile Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan hedeflerin bağlantılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

10'UNCU KALKINMA PLANI ve ÖNCELİKLİ DÖNÜŞÜM PROGRAMLARI İLE STRATEJİK HEDEFLERİN İLİŞKİSİ



MİSYONUMUZ

Çalışma hayatını düzenlemek ve denetlemek, işgücü piyasasının yapısal sorunlarını çözmek suretiyle büyümenin istihdama katkısını, istihdam ve işgücüne katılım oranını artırmak, nitelikli insan kaynağı oluşturmak, sosyal güvenliği yaygınlaştıracak tedbirler almak, iş sağlığı ve güvenliği kültürünü geliştirerek tüm çalışanlara sağlıklı ve güvenli çalışma ortamı oluşturmak.

VİZYONUMUZ

Sosyal hukuk devleti temelinde emeğin ve hakkın esas alındığı, diyalog mekanizmalarının etkin bir biçimde işletilerek çalışma ahenginin hâkim kılındığı, uluslararası norm ve standartlara uyumlu, yenilikçi bir çalışma hayatı oluşturmaktır.

2017 Mali Yılı Performans Programında Yer Verilen Stratejik Amaç ve Hedefler:

Amaç 1

İşgücü Piyasasını Etkinleştirmek

- H1.1** Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak
- H1.2** İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak
- H1.3** Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak
- H1.4** Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini arttırmak
- H1.5** Yurt dışı işçi hizmetlerini yaygınlaştırmak ve etkinliğini arttırmak

Amaç 2

Sağlıklı, Güvenli ve Güvenceli Bir Çalışma Ortamı Oluşturmak

- H2.1** İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
- H2.2** Sendikalaşma ve toplu sözleşmeden yararlanma oranlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
- H2.3** Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının, ulusal politika ve öncelikler çerçevesinde uygulanmasını sağlamak

Amaç 3

Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

- H3.1** Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması
- H3.2** Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek
- H3.3** Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlamak

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

a) Performans Hedefleri İle Belirlenme Nedenleri ve Performans Hedeflerinin Temel Politika ve Önceliklerle İlişkisi:

Belirlenen ve aşağıda yer verilen performans hedefleri, Onuncu Kalkınma Planı ile 2017-2019 yılları Orta Vadeli Programında aynı gelişme ekseninde yer almaktadır. Performans hedefleri ile gerçekleştirilecek faaliyetlerin, Onuncu Kalkınma Planı maddeleri arasındaki ilişki tablo halinde aşağıda verilmiştir.

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama
2.1.14 2.2.1				354 445
	1			İşgücü Piyasasını Etkinleştirmek
		1		Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak
			1	Yabancı istihdamına ilişkin yürütülen faaliyetler
2.1.7 2.1.11 2.1.14 2.1.15 2.1.16				255 313 351 380 385
		2		İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak
			2	Bilgilendirme, bilinçlendirme ve mevzuat çalışması faaliyetleri
		3		Risk Odaklı Programlı Teftişlerle İşgücü Piyasasında Güvenceli Esnekliği Sağlamak
			3	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri
2.1.7 2.1.14 2.2.1				249, 251 351 452
		4		Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak
			4	Projenin uygulanması
			5	Aktif işgücü programlarının uygulanması, sosyal diyalog mekanizmalarının kullanılması, farkındalık artırma çalışmalarının sürdürülmesi ve projelerin yürütülmesi ile kadınların istihdam oranının artırılması
			6	Psikolojik taciz konusuna dikkat çekmek ve toplumsal farkındalığın artmasını sağlamak amacıyla "İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması"nın ile İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek tekrar basılması dağıtılması

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama
		5		Engellilerin istihdamını arttırmaya yönelik denetimler
			7	Rehberlik ve denetim faaliyetleri
2.1.8				262, 264, 267
		6		Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini artırmak
			8	Çocuk işçiliği ile mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler
		7		Risk odaklı programlı teftişlerle çocuk işçilikle mücadeleye katkı sağlamak
			9	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri
2.1.14				348,355
		8		Yurt dışı işçi hizmetlerini yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak
			10	Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza yönelik tanıtım, bilinçlendirme ve koordinasyon faaliyetleri
			11	Dış ilişkilerle ilgili izleme ve raporlama faaliyetleri
2.1.11 2.2.11 2.2.17 2.2.21				313, 323 659 809 889
	2			Sağlıklı, Güvenli ve Güvenceli Bir Çalışma Ortamı Oluşturmak
		9		İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
			12	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatının güncel tutulması için gerekli çalışmaların yapılması
			13	İş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik program ve projelerin yürütülmesi
			14	İş sağlığı ve güvenliğinin tanıtılması, kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve bu konularda gerekli koordinasyonun sağlanması
			15	İş sağlığı ve güvenliği hizmet sunucuları ve kişisel koruyucu donanımlara ait mevzuatın uygulanmasına yönelik denetim ve rehberlik faaliyetlerinin yapılması
			16	İş sağlığı ve güvenliği hizmeti verecek kişi ve kurumların belgelendirilmesi

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama
		10		Risk Odaklı Programlı Teftişlerle İş sağlığı ve güvenliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
			17	Rehberlik ve denetim faaliyetleri
		11		İş sağlığı ve güvenliği standartlarının Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarılmasına katkı sağlamak
			18	Eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetleri
2.1.5				228
2.1.15				377
		12		Sendikalaşma ve toplu sözleşmeden yararlanma oranlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
			19	Sendikalaşma ve toplu sözleşmeye yönelik faaliyetler
2.1.11				318, 319, 322
2.3.1				935
2.4.2				1093
		13		Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının, ulusal politika ve öncelikler çerçevesinde uygulanmasını sağlamak
			20	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının yönetimine ilişkin faaliyetler
2.2.1				443
	3			Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
		14		Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması
			21	Kurumsal kapasiteyi geliştirme faaliyetleri
		15		Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlamak
			22	Bilgi işleme ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri
2.1.16				379, 380, 381, 382, 383, 384, 387
		16		Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek
			23	İnsan kaynaklarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler
		17		Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirilmesine katkı sağlamak
			24	Bilgi işleme ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri
		18		Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlamak
			25	Mevzuat çalışmasına yönelik faaliyetler

b) Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar ve Faaliyetlerin Kaynaklarının Nasıl Tespit Edildiği

Faaliyetler belirlenirken, Bakanlığımızın görev ve yetkileri doğrultusunda uygulanabilir, yönetilebilir ve performans hedeflerine ulaşmaya yönelik olmaları ile hedeflerin gerçekleştirilmesinde tamamlayıcı olmaları göz önüne alınmıştır.

Faaliyetlerin maliyetleri belirlenirken; faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilebilecek olan bütçe içi ve bütçe dışı (yurt dışı kaynak ve döner sermaye) kaynaklar dikkate alınmıştır. Maliyetlendirme unsurlarına faaliyet maliyetleri tablolarında yer verilmiştir. Maliyetlerin bütçe kaynakları ile finanse edilen kısmı bütçe kodlarıyla gösterilmiş olup bütçe dışı finans kaynaklarına da kaynak türüne göre yer verilmiştir.

2017 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ

ve

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç 1	İşgücü Piyasasını Etkinleştirmek
---------------	----------------------------------

Hedef 1.1	Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak
------------------	---

Performans Hedefi 1	Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak
----------------------------	---

Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak için önümüzdeki 5 yıl içinde; nitelikli yabancı istihdam sayısını 28 binden 50 bine çıkarmak ve nitelikli yabancı istihdamın toplam yabancı istihdama oranını % 43'ten % 60'a çıkarmak temel hedeflerdir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Nitelikli yabancı istihdam sayısı	Adet	25.000	28.000	32.000
2015 yılında çalışma izni verilen yabancılardan nitelikli mesleklerde çalışanların sayısı 25 bin civarındadır. Profesyonel meslekler ile üst düzey yöneticilerin toplamından nitelikli çalışan sayısı bulunmuştur. Bu yıldan itibaren artışların ortalama 4 bin olması beklenmektedir.					
2	Nitelikli yabancı istihdamın toplam yabancı istihdama oranı	Yüzde	40	43	46
2015 yılında nitelikli yabancı istihdamı olan 25 bini, çalışma izinlerinden yola çıkarak belirlediğimiz 65 bine böldüğümüzde bu oran ortaya çıkıyor. Diğer yıllarda ortalama % 3 artış beklenmektedir.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yabancı istihdamına ilişkin yürütülen faaliyetler	1.922.000	0	1.922.000
Genel Toplam	1.922.000	0	1.922.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak
Faaliyet Adı	Yabancı istihdamına ilişkin yürütülen faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.34.00 - ULUSLARARASI İŞGÜCÜ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Yabancı istihdamına ilişkin yürütülen faaliyetler: Ülkemizde çalışacak nitelikli yabancılara süresiz çalışma izni hakkı veren Turkuaz Kart düzenlemesi, Yabancıların çalışmasına yönelik yeni bir web sayfası oluşturulması çalışmalarıdır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	35.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.571.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.922.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.922.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç 1	İşgücü Piyasasını Etkinleştirmek
Hedef 1.2	İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak

Performans Hedefi 2	İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak
<p>4857 sayılı İş Kanununda kıdem tazminatı düzenlemesi 1475 sayılı İş Kanununun 14 üncü maddesine atıfta bulunarak aynen korunmakla birlikte kıdem tazminatı için yeni bir düzenleme yapılmasını öngörmüştür. Yapılacak düzenleme ile işçilerin ve işverenlerin yaşadıkları sorunların çözüme kavuşturulması amaçlanmaktadır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	İhtiyaç duyulan alanlarda tamamlanan düzenlemelerin sayısı	Adet			2
İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak üzere mevzuatımızın mevcut durumunun tespit edilerek, düzenleme yapılması.					
2	Yarı zamanlı çalışanların toplam çalışanlara oranı	Yüzde		11,21	11,77
Mevzuatımızda esnek çalışmayla ilgili düzenlemelere ek olarak kısmi süreli çalışma ve uzaktan çalışmaya ilişkin yeni düzenlemeler de yapılmıştır. Söz konusu düzenlemelerin işgücü piyasasındaki etkisinin değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.					
3	Yapılan toplantı sayısı	Adet			2
Kıdem tazminatı konusunda sosyal taraflar ile uzlaşma sağlanması amacıyla Üçlü Danışma Kurulu, Çalışma Meclisi, vb. toplantılar düzenlenecektir.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bilgilendirme, bilinçlendirme ve mevzuat çalışması faaliyetleri	1.741.000	0	1.741.000
Genel Toplam	1.741.000	0	1.741.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak
Faaliyet Adı	Bilgilendirme, bilinçlendirme ve mevzuat çalışması faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Hazırlanacak düzenleme ile İş Kanununda yer alan analık izni ve ücretsiz izin sonrasında çocuğun mecburi ilköğretim çağına gelmesine kadar ebeveynlerden birine kısmi süreli çalışma hakkı verilecektir. Böylece iş-aile yaşamı uyumuna katkı sağlanması, ayrıca işçinin kısmi süreli çalışma talebinde bulunması durumunun iş sözleşmesinin feshinde geçerli sebep oluşturmayacağı düzenlenerek işçilere önemli bir koruma sağlanması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	745.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	146.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	850.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.741.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.741.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç 1	İşgücü piyasasını etkinleştirmek
Hedef 1.2	İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak

Performans Hedefi 3	Risk odaklı programlı teftişlerle işgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak
----------------------------	---

İşyerlerindeki çalışma koşullarının mevzuata uygunluğunu sağlamaya yönelik olarak işin yürütümü yönünden yapılan teftişler; bilgilendirme ve farkındalık artırma, ilgili tüm sosyal taraflarla işbirliğine ağırlık veren, öncelikli risk, alan, sektör ya da işkolu esasına dayalı programlı teftişler yürütülmektedir. Programlanmış teftişler, önceki yıllara ait istatistiki veriler, çalışma yaşamının taraf olduğu ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılan toplantılar sonucu elde edilen bilgiler ışığında öncelikli riskler, risk grupları, sektör/alan belirlenerek hazırlanmaktadır. Programlı teftişlerin temel mantığı önleme odaklı olduğundan gerek teftişlerin planlanması gerekse uygulanması aşamalarında kurumlar arası işbirliği oldukça önem arz etmektedir. İki aşamalı olarak planlanan programlı teftişler; birinci aşama olarak işyerlerinde mevzuat ihlallerinin tespit edilmesi, ikinci aşama olarak ise saptanan bu ihlallerin giderilip giderilmediğinin tespit edilmesi şeklinde uygulanmaktadır. Bu kapsamda, İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2017-2021 Stratejik Planı döneminde, önleyici teftiş anlayışı esas alınarak esnek çalışma yönünden riskli sektörlerle yönelik yapılan teftişler ile İşgücü piyasasında güvenceli esnekliğin oluşturulmasına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Programlı teftişler içerisinde yer alan riskli sektörlerin, çalışanın ve işyerinin oranı (bileşik gösterge)	Yüzde			20

Programlı teftişler içerisinde, esnek çalışma yönünden riskli sektörlerle yönelik yapılan teftişlerin nitelik ve nicelik olarak artırılması yoluyla hedefin başarısına katkı sağlamayı planlayan Kurul Başkanlığımız, tüm programlı teftişler içerisinde yer alan esnek çalışma bakımından riskli sektörlerin oranı (hedefe etkisi %30), tüm programlı teftişler içerisinde riskli sektörlerde yapılan teftişlerin oranı (hedefe etkisi %50) ve programlı teftişler içerisinde ulaşılan işçi sayısının riskli sektörlerde ulaşılan işçi sayısına oranı (hedefe etkisi %20) yoluyla oluşturulan bileşik göstergeyle performans hedefinin başarısını ölçmeyi planlamaktadır. Kurul Başkanlığımız, bu yöntemle bulunan bileşik göstergeye ilişkin başarı endeksini başlangıç döneminde 20 kabul ederek yıllar itibariyle arttırmayı hedeflemektedir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rehberlik ve denetim faaliyetleri	28.425.000	0	28.425.000
Genel Toplam		28.425.000	0	28.425.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Risk odaklı programlı teftişlerle işgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak
Faaliyet Adı	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
<p>Bakanlığımızca gerek işin yürütümü, gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden, çalışma hayatında karşılaşılan sorunların giderilmesi konusunda önleyici teftiş yaklaşımı benimsenmiştir. İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2017 yılı performans programında da, önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak, çocuk işçilik bakımından riskli işyerlerinde karşılaşılan sorunların öncelikle belirlenmesi ve bu sorunların giderilmesi amaçlanmakta, bu amacın hayata geçirilmesi için teftişlerin ağırlıklı olarak programlanmış teftişler şeklinde yürütülmesi, Çocuk işçiliği konusundaki şikayet veya ihbarların öncelikli olarak değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Söz konusu hedefin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması amacıyla Kurul Başkanlığımızca yürütülecek faaliyetler için Bütçenin %10'unun kullanılacağı öngörülmektedir. Hedeflerimiz doğrultusunda denetimlerle ilgili maliyetlendirme yapılırken, Kurul Başkanlığımızda görevli büro personeli ve işin yürütümü yönünden çocuk işçiliğin öncelikli risk olarak belirlendiği programlı teftişlerde görev yapan İş Müfettişlerinin maaş, sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk giderleri, tebligat giderleri, telefon ve posta giderleri, kırtasiye giderleri göz önünde bulundurulmuştur.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	21.117.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.641.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.275.900,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	390.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		28.425.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		28.425.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç 1	İşgücü Piyasasını Etkinleştirmek
Hedef 1.3	Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak

Performans Hedefi 4	Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak
<p>Ulusal İstihdam Stratejisi İzleme ve Değerlendirme Kurulu ve 2010/14 sayılı “Kadın İstihdamının Artırılması ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması” konulu Başbakanlık Genelgesi uyarınca oluşturulan “Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu” Bakanlığımız tarafından sürdürülen diyalog mekanizmalarının örneklerindedir.</p> <p>Engelli istihdamında etkin politikalar üretebilmek amacıyla, Ulusal İstihdam Stratejisi Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdamının Artırılması Politika Eksenli Engelli İstihdamı başlığı altına güncel gelişmelere paralel olarak yeni tedbirler eklenecektir.</p> <p>Hem iş sağlığı ve güvenliği hem de çalışma barışının geliştirilmesi açısından önem arz eden psikolojik tacizin önlenmesi amacıyla 2011/2 sayılı Başbakanlık Genelgesi yayımlanmıştır. Söz konusu Genelge uyarınca Bakanlığımız bünyesinde oluşturulan Psikolojik Tacizle Mücadele Kurulu tarafından psikolojik tacizle mücadelenin etkinleştirilmesi için çalışmalar yürütülmekle birlikte ayrıca bilinç ve duyarlılık artırılması amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Kadın istihdam oranı	Yüzde	27,5	30,5	31,0
<p>Kadınların işgücüne katılma oranına ilişkin hedef olarak 10. Kalkınma Planında ve Ulusal İstihdam Stratejisinde 2018 ve 2023 yıl sonu itibariyle sırasıyla %34,9 ve %41 belirlenmiştir. Söz konusu belgelerde işgücüne katılma oranı baz alınmıştır; ancak istihdam oranı temel alınarak kurgulandığından bu doğrultuda hedef belirlenmiştir. TÜİK'in 2015 yıllık verisine göre; 15 yaş ve üzeri kadınlarda istihdam oranı % 27,5 olarak gerçekleşmiştir. Aktif işgücü programlarının uygulanması, sosyal diyalog mekanizmalarının kullanılması, farkındalık artırma çalışmalarının sürdürülmesi ve projelerin yürütülmesi ile söz konusu makro hedefe ulaşılması planlanmaktadır.</p>					
2	Uygulanan proje sayısı	Adet		1	1
<p>2016 yılında başlayan "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal Entegrasyonu ile İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi Projesi" 2017 yılında da uygulanmaya devam edecektir.</p>					
3	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	1	1	1
<p>İlgili kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılımı ile yılda bir kez düzenlenen “Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu” toplantısının 2017 ve sonrasındaki yıllarda da düzenlenmesi planlanmaktadır.</p>					

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
4	Düzenlenen farkındalık çalışması sayısı	Adet	1	1	1
Çalışma Genel Müdürlüğü tarafından çalışma hayatında toplumsal cinsiyet eşitliğinin geliştirilmesi çalışmaları kapsamında özel sektörde faaliyet gösteren işletmeler başta olmak üzere çalışma hayatının tüm kesimlerinde bilinç ve duyarlılığın artırılması amacıyla "Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ödülü" verilecektir.					
5	İstihdam edilen engelli sayısı	Adet		61.111	64.000
Ulusal İstihdam Stratejisi Eylem Planları 2017-2019 dönemi için güncellenerek uygulamaya konulacaktır. Engellilerin istihdam edilebilirliğine ilişkin yeni tedbir maddeleri "Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdamının Artırılması" temel politika ekseninde yer almaktadır.					
6	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı	Adet		1	3
İşyerinde psikolojik tacize yönelik mevzuatımızda uluslararası uygulamalar çerçevesinde düzenleme yapılması planlanmaktadır.					
7	Düzenlenen faaliyet sayısı	Adet	1	1	1
İşyerlerinde Psikolojik Taciz Mücadele Kurulu tarafından farkındalık artırma ve bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi planlanmaktadır. Bu amaçla; - Psikolojik taciz konusuna dikkat çekmek ve toplumsal farkındalığın artmasını sağlamak amacıyla "İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması" yapılacaktır. - Kamu kurum, kuruluşlar ve sosyal taraflarla işbirliği içinde hazırlanacak yazılı, görsel, elektronik ve işitsel materyallerle medya kuruluşlarının psikolojik tacizin önlenmesi konusunda bilgilendirilmesi sağlanacak, kamu spotu hazırlanacaktır.					
8	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	Adet	20	30	40
Psikolojik tacizle mücadele politikalarının Psikolojik Taciz Mücadele Kurulu temsilcileriyle ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde yürütülmesi planlanmaktadır.					
9	Basılan rehber sayısı	Adet	700	0	1.000
İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek tekrar basılması ve ilgili taraflara dağıtılması planlanmaktadır.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Projenin uygulanması	3.898.000	0	3.898.000
2 Aktif işgücü programlarının uygulanması, sosyal diyalog mekanizmalarının kullanılması, farkındalık artırma çalışmalarının sürdürülmesi ve projelerin yürütülmesi ile kadınların istihdam oranının artırılması	248.000	0	248.000
3 Psikolojik taciz konusuna dikkat çekmek ve toplumsal farkındalığın artmasını sağlamak amacıyla "İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması"nın ile İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek tekrar basılması dağıtılması faaliyetleri	248.000	0	248.000
Genel Toplam	4.394.000	0	4.394.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak
Faaliyet Adı	Projenin uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>2016 yılında başlayan "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal Entegrasyonu ile İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi Projesi" 2017 yılında da uygulanmaya devam edecektir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	165.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	3.700.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.898.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.898.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak
Faaliyet Adı	Aktif işgücü programlarının uygulanması, sosyal diyalog mekanizmalarının kullanılması, farkındalık artırma çalışmalarının sürdürülmesi ve projelerin yürütülmesi ile kadınların istihdam oranının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Muhtelif İşler Projesi kapsamında çalışma hayatını ilgilendiren konu başlıklarında Toplantı ve Farkındalık Arttırma Organizasyonu faaliyeti kapsamında “Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu toplanacak” veya “Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ödülü” verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	165.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		248.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		248.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak
Faaliyet Adı	Psikolojik taciz konusuna dikkat çekmek ve toplumsal farkındalığın artmasını sağlamak amacıyla “İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması”nın ile İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek tekrar basılması dağıtılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Psikolojik taciz konusuna dikkat çekmek ve toplumsal farkındalığın artmasını sağlamak amacıyla “İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması”nın ile İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek tekrar basılması dağıtılması planlanmaktadır</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	165.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		248.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		248.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 1	İşgücü Piyasasını Etkinleştirmek
Hedef 1.3	Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak

Performans Hedefi 5	Engellilerin istihdamını arttırmaya yönelik denetimler
<p>Bilindiği üzere 4857 sayılı İş Kanununun 30. maddesi kapsamında özel sektör işyerinin %3, kamu işyerlerinin %4 oranında engelli çalıştırma yükümlülükleri bulunmaktadır. Söz konusu yükümlülük Çalışma İş Kurumu İl Müdürlüklerinin ilgili servislerince takip edilmekte ve yükümlülük ihlali olması durumunda aynı kanunun 108. maddesi uyarınca ilgili İl Müdürlüğünce idari para cezası uygulanmaktadır. Bu kapsamda, İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2017-2021 Stratejik Planı döneminde, Çalışma İş Kurumu İl Müdürlükleri ilgili servislerinin idari açıdan denetlenmesi yoluyla engelli istihdamının takibinin etkinleştirilmesi ve bu yolla engelli istihdamının artırılmasına katkı sağlanması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Engellilerin istihdamına yönelik denetime alınan il müdürlüğü sayısı	Adet		3	3
<p>Çalışma İş Kurumu İl Müdürlükleri engelli istihdamına ilişkin servislerin idari açıdan denetimi neticesinde işlemlerin etkili ve ekonomik yürütülmesinin önündeki engeller kaldırılarak engelli istihdamına olumlu katkı yapılması planlanmaktadır. Bu öngörü neticesinde başlangıç yılı olan 2017 yılında 3 Çalışma İş Kurumu İl Müdürlüğünün engelli istihdamına ilişkin servislerinin denetlenmesinin yıllar itibarıyla artırılması planlanmaktadır.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rehberlik ve denetim faaliyetleri	6.632.500	0	6.632.500
Genel Toplam		6.632.500	0	6.632.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Engellilerin istihdamını arttırmaya yönelik denetimler
Faaliyet Adı	Rehberlik ve denetim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
<p>Özel politika gerektiren gruplara yönelik şikayet veya ihbarların öncelikli olarak değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Söz konusu hedefin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması amacıyla Kurul Başkanlığımızca yürütülecek faaliyetler için Bütçenin %7'sinin kullanılacağı öngörülmektedir. Hedeflerimiz doğrultusunda denetimlerle ilgili maliyetlendirme yapılırken, Kurul Başkanlığımızda görevli büro personeli ve ilgili Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ilgili servislerinin idari açıdan denetimi ile görevli İş Müfettişlerinin maaş, sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk giderleri, tebligat giderleri, telefon ve posta giderleri, kırtasiye giderleri göz önünde bulundurulmuştur.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	4.927.440,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	616.350,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	997.710,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	91.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.632.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.632.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 1	İşgücü piyasasını etkinleştirmek
Hedef 1.4	Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini artırmak

Performans Hedefi 6	Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini artırmak
<p>Çocuk işçiliğinin başta en kötü biçimleri (sokakta, sanayide ve mevsimlik tarımda) olmak üzere azaltılması ve önlenmesinin sağlanması amacıyla, çocuk işçiliğinin önlenmesi konusunda ulusal ve yerel kapasitenin güçlendirilmesi, toplumsal bilinç düzeyi ve farkındalığın artırılması, çocuk işçiliğine yönelik olarak İş Müfettişlerinin eğitim ihtiyacının karşılanması, çocuk işçiliğine yönelik özel projelerin geliştirilmesi, sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması gerekmektedir. Bu kapsamda, konuya ilişkin bilinç ve farkındalığın artırılması yoluyla çocuk işçiliği ile mücadeleye katkıda bulunmak hedeflenmektedir. Ayrıca, çocuk işçiliğinin önlenmesi konusunda geleneksel bakış açısını ortadan kaldırmak ve konuya ilişkin bilinç düzeyini artırmak amacıyla farkındalık artırma çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>Sanat, kültür ve reklam faaliyetlerinde çalışan çocukların haklarını korumaya yönelik yönetmelik çıkartılması amacıyla hazırlanacak düzenleme ile on dört yaşını doldurmamış çocuklar, bedensel, zihinsel, sosyal ve ahlaki gelişmelerine ve eğitime devam edenlerin okullarına devamına engel olmayacak sanat, kültür ve reklam faaliyetlerinde yazılı sözleşme yapmak ve her bir faaliyet için ayrı izin almak şartıyla çalıştırılabilecektir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Çocuk işçiliği ile mücadele ulusal programının uygulanma oranı	Yüzde			10
Çocuk İşçiliği ile Mücadele Ulusal Programı 2017-2023 dönemi için güncellenerek hazırlanan eylem planı yoluyla uygulamaya konulacaktır.					
2	Ulusal istihdam stratejisi eylem planlarında çocuk işçiliği ile mücadeleye ilişkin tedbirlerin tamamlanma oranı	Yüzde			30
Ulusal İstihdam Stratejisi Eylem Planları 2017-2019 dönemi için güncellenerek uygulamaya konulacaktır. Çocuk işçiliği ile mücadeleye ilişkin yeni tedbir maddeleri istihdam-sosyal koruma ilişkisinin güçlendirilmesi temel politika ekseninde yer almaktadır.					
3	Basılan materyal sayısı (kılavuz, rapor, kitapçık vb.)	Adet			500
Çocuk işçiliği konusunda bilgilendirici materyallerin hazırlanması ve dağıtılması					
4	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet			1
Çocuk işçiliğine ilişkin farkındalık düzeyini artırmaya yönelik seminer, konferans, çalıştay bilgilendirme faaliyetleri yapılması					

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
5	Tamamlanan düzenlemelerin sayısı	Adet			1
Sanat, kültür ve reklam faaliyetlerinde çalışacak çocuklar konusundaki düzenleme, sosyal tarafların da görüşleri alınarak hazırlanmaktadır.					
6	Verilecek izinler için elektronik sistem kurulması	Adet			1
Sanat, kültür ve reklam faaliyetlerinde çalışacak çocuklara verilecek izinler için elektronik bir izin sistemi oluşturularak söz konusu faaliyetlerde çalışacak her bir çocuk takip edilebilecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk işçiliği ile mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler	498.000	0	498.000
Genel Toplam		498.000	0	498.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Çocuk işçiliği ile mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Çocuk işçiliği ile mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler;</p> <ul style="list-style-type: none"> • “12 Haziran Dünya Çocuk İşçiliği ile Mücadele Günü” kapsamında bir farkındalık artırma konferansı, • Üniversiteler ile birlikte düzenlenecek geniş katılımlı toplantı/ konferans/ seminer vb. yoluyla çocuk işçiliği konusuna ilginin artırılması, • STK’larla çocuk işçiliğinin önlenmesine yönelik programların uygulanmasında ortak toplantılar düzenlenmesi, • Çocuk işçiliğiyle mücadelede faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının katılımıyla bir komisyon oluşturularak düzenli toplantılar gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. 	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	165.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		498.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		498.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 1	İşgücü piyasasını etkinleştirmek
Hedef 1.4	Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini arttırmak

Performans Hedefi 7	Risk odaklı programlı teftişlerle çocuk işçilikle mücadeleye katkı sağlamak
<p>İşyerlerindeki çalışma koşullarının mevzuata uygunluğunu sağlamaya yönelik olarak işin yürütümü yönünden yapılan teftişler; bilgilendirme ve farkındalık artırma, ilgili tüm sosyal taraflarla işbirliğine ağırlık veren, öncelikli risk, alan, sektör ya da işkolu esasına dayalı programlı teftişler yürütülmektedir. Programlanmış teftişler, önceki yıllara ait istatistik veriler, çalışma yaşamının taraf olduğu ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılan toplantılar sonucu elde edilen bilgiler ışığında öncelikli riskler, risk grupları, sektör/alan belirlenerek hazırlanmaktadır. Programlı teftişlerin temel mantığı önleme odaklı olduğundan gerek teftişlerin planlanması gerekse uygulanması aşamalarında kurumlar arası işbirliği oldukça önem arz etmektedir. İki aşamalı olarak planlanan programlı teftişler; birinci aşama olarak işyerlerinde mevzuat ihlallerinin tespit edilmesi, ikinci aşama olarak ise saptanan bu ihlallerin giderilip giderilmediğinin tespit edilmesi şeklinde uygulanmaktadır. Bu kapsamda, İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2017-2021 Stratejik Planı döneminde, önleyici teftiş anlayışı esas alınarak çocuk işçiliği yönünden riskli sektörlerle yönelik yapılan teftişler ile çocuk işçiliği ile mücadeleye katkı sağlanması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Programlı teftişler içerisinde yer alan sektör, çalışan ve işyeri oranı (bileşik gösterge) (çocuk işçiliğinin yoğun olduğu sektörlerde gerçekleştirilen önleyici risk odaklı denetim)	Yüzde			16
<p>Programlı teftişler içerisinde, çocuk işçiliği yönünden riskli sektörlerle yönelik yapılan teftişlerin nitelik ve nicelik olarak artırılması yoluyla hedefin başarısına katkı sağlamayı planlayan Kurul Başkanlığımız, tüm programlı teftişler içerisinde yer alan çocuk işçiliği bakımından riskli sektörlerin oranı (hedefe etkisi %30), tüm programlı teftişler içerisinde riskli sektörlerde yapılan teftişlerin oranı (hedefe etkisi %50) ve programlı teftişler içerisinde ulaşılan işçi sayısının riskli sektörlerde ulaşılan işçi sayısına oranı (hedefe etkisi %20) yoluyla oluşturulan bileşik göstergeyle hedefin başarısını ölçmeyi planlamaktadır. Kurul Başkanlığımız, bu yöntemle bulunan bileşik göstergeye ilişkin başarı endeksini başlangıç döneminde 16 kabul ederek yıllar itibarıyla arttırmayı hedeflemektedir.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rehberlik denetim ve eğitim faaliyetleri	9.475.000	0	9.475.000
Genel Toplam		9.475.000	0	9.475.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - Risk odaklı programlı teftişlerle çocuk işçilikle mücadelede katkı sağlanması
Faaliyet Adı	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
<p>Bakanlığımızca gerek işin yürütümü, gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden, çalışma hayatında karşılaşılan sorunların giderilmesi konusunda önleyici teftiş yaklaşımı benimsenmiştir. İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2017 yılı Performans Programında da, önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak, çocuk işçilik bakımından riskli işyerlerinde karşılaşılan sorunların öncelikle belirlenmesi ve bu sorunların giderilmesi amaçlanmakta, bu amacın hayata geçirilmesi için teftişlerin ağırlıklı olarak programlanmış teftişler şeklinde yürütülmesi, Çocuk işçiliği konusundaki şikayet veya ihbarların öncelikli olarak değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Söz konusu hedefin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması amacıyla Kurul Başkanlığımızca yürütülecek faaliyetler için bütçenin %10'unun kullanılacağı öngörülmektedir. Hedeflerimiz doğrultusunda denetimlerle ilgili maliyetlendirme yapılırken, Kurul Başkanlığımızda görevli büro personeli ve işin yürütümü yönünden çocuk işçiliğin öncelikli risk olarak belirlendiği programlı teftişlerde görev yapan İş Müfettişlerinin maaş, sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk giderleri, tebligat giderleri, telefon ve posta giderleri, kırtasiye giderleri göz önünde bulundurulmuştur.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	7.039.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	880.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.425.300,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	130.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.475.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.475.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 1	İşgücü piyasasını etkinleştirmek
Hedef 1.5	Yurt dışı işçi hizmetlerini yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak

Performans Hedefi 8	Yurt dışı işçi hizmetlerini yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak
<p>Yurt dışında çalışan Türk vatandaşlarının; yurt dışındaki çalışma hayatı ve sosyal güvenlik mevzuatından doğan hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek, vatandaşlarımızın çalıştıkları ülkelerde ve yurda dönüşlerinde karşılaştıkları meselelerin çözülmesi için yurt içinde ve dışındaki ulusal ve uluslararası kuruluşlarla gerekli koordinasyonu sağlamak, yurt dışında Türk işgücünün istihdamı yönünde araştırma ve çalışmalar yapmak.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Ulaşılan vatandaş sayısındaki artış oranı	Yüzde			3
Yurt dışı birimlerimizce vatandaşlarımıza yönelik yürütülen düzenli danışmanlık faaliyeti ile vatandaşlarımıza yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantıları ile ulaşılan toplam vatandaş sayısı. (Başlangıç değeri olan 450.000'e göre her yıl % 3 artışı ifade etmektedir.)					
2	Yurt dışı birimlerimizce vatandaşlarımıza yönelik düzenlenen toplantı sayısı	Adet			250
Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın çalışma hayatı, sosyal güvenlik hukuku, bulunulan ülke mevzuatı, ikili anlaşmalar ve uluslararası hukuktan doğan hakları ile meslek eğitimi alanında bilgilendirilmelerine yönelik düzenlenen seminer, konferans ve fuarların toplam sayısı.					
3	Yurt içinde hizmet verilen vatandaş sayısı	Adet			3.500
DİYİH Genel Müdürlüğüne şahsen ve telefonla gelen vatandaş başvuruları ve EDYS sisteminde cevap verilen dilekçe sayısı.					
4	Gözden geçirilen veya tadil edilen ikili veya çok taraflı anlaşma sayısı	Adet			3
Yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın haklarının korunmasına yönelik, ülkemizin dış politikası, vatandaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri dikkate alınarak yeni ikili anlaşmaların yapılması, mevcut anlaşmaların gözden geçirilip gerek görülmesi halinde tadil edilmesi hedeflenmektedir.					
5	Katılım sağlanan ikili ve çok taraflı uluslararası toplantı sayısı	Adet			30
Ülkemizin uluslararası platformda ve yurt dışında daha etkin temsil edilmesi ve ulusal çıkarlarımızın daha etkili savunulması için, 3146 sayılı Kanun çerçevesinde; ILO, Avrupa Konseyi, OECD ve Birleşmiş Milletler başta olmak üzere uluslararası kuruluşların Bakanlığımız görev alanın giren toplantılarına katılım sağlanması ve ülkemiz ev sahipliğinde ortak projeler ve işbirliği yapılması amaçlanmaktadır.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza yönelik tanıtım, bilinçlendirme ve koordinasyon faaliyetleri	14.538.000	0	14.538.000
2	Dış ilişkilerle ilgili izleme ve raporlama faaliyetleri	3.036.900	0	3.036.900
Genel Toplam	17.574.900	0	17.574.900	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın bulunulan ülke mevzuatı, ikili anlaşmalar ve uluslararası hukuktan doğan haklarının takibinin yapılması
Faaliyet Adı	Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza yönelik tanıtım, bilinçlendirme ve koordinasyon faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
<p>Yurt dışı birimlerimizce vatandaşlarımıza yönelik danışmanlık faaliyeti yürütülmekte, vatandaşlarımıza bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.</p> <p>Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın çalışma hayatı, sosyal güvenlik hukuku, bulunulan ülke mevzuatı, ikili anlaşmalar ve uluslararası hukuktan doğan hakları ile meslek eğitimi alanında bilgilendirilmelerine yönelik seminer, konferans ve fuarlar düzenlenmekte, yapılan bu tür faaliyetlere katkı sağlanmaktadır.</p> <p>DİYİH Genel Müdürlüğüne şahsen veya telefon ile başvuran vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir.</p> <p>Yurt dışında yaşayan ya da ülkemize kesin dönüş yapmış vatandaşlarımızın şahsen ve telefon ile yaptıkları başvurulara yurtdışı birimlerimiz ve merkezde Genel Müdürlüğümüzce hizmet sağlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	12.073.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.122.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.143.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.538.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.538.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın bulunulan ülke mevzuatı, ikili anlaşmalar ve uluslararası hukuktan doğan haklarının takibinin yapılması.
Faaliyet Adı	Dış ilişkilerle ilgili izleme ve raporlama faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Ülkemizin uluslararası platformda ve yurt dışında daha etkin temsil edilmesi ve ulusal çıkarlarımızın daha etkili savunulması için, 3146 sayılı Kanun çerçevesinde; ILO, Avrupa Konseyi, OECD ve Birleşmiş Milletler başta olmak üzere uluslararası kuruluşların Bakanlığımız görev alanına giren toplantılarına katılım sağlanması, taraf olduğumuz uluslararası sözleşme ve yükümlülükler çerçevesinde yıllık ve periyodik raporların hazırlanarak ILO, Avrupa Konseyi, BM ve diğer kuruluşlara gönderilmesi.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.583.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	386.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	67.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.036.900,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.036.900,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 2	Sağlıklı, güvenli ve güvenceli bir çalışma ortamı oluşturmak
Hedef 2.1	İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak

Performans Hedefi 9	İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
Ülkemizde faaliyet gösteren işyerlerindeki iş sağlığı ve güvenliği koşullarının Avrupa Birliği standartları seviyesine gelmesi ile iş kazası ve meslek hastalıkları sayısının azaltılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Hazırlanan iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi standardı sayısı	Adet		3	6
Belirlenen sektörler ile ortak sağlık ve güvenlik birimlerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin standart olarak yürütülmesi için yönetim sistemi standartları hazırlanacaktır.					
2	Uygunsuzluk ve güvensizlik nedeniyle takibi yapılan kişisel koruyucu donanım sayısı	Adet		60	70
Kişisel koruyucu donanımların uygunluğunu ve güvenilirliğini tespit edebilmek için 2016 yılı içerisinde 60 adet modelin takibi yapılacaktır.					
3	Denetlenen ortak sağlık ve güvenlik birimi sayısı	Adet		400	440
İş sağlığı ve güvenliği hizmet sunucularının niteliklerinin kontrol edilmesi amacıyla denetlenen OSGB sayısı bir önceki yıla göre %10 oranında artırılabilecektir.					
4	Yetkilendirilmiş laboratuvarların denetlenme oranı	Yüzde		60	70
İş hijyeni ölçüm, test ve analizi yapmakla yetkilendirilmiş laboratuvarların niteliklerinin ve yeterliliklerinin kontrol edilmesi amacıyla denetimler gerçekleştirilecektir.					
5	Yayınlanan veya güncellenen yazılı ve görsel materyal sayısı	Adet		730.000	750.000
İş sağlığı ve güvenliği alanında kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve farkındalık oluşturulması amacıyla afiş, broşür, rehber vb. materyaller hazırlanacaktır.					
6	Düzenlenecek ulusal/uluslararası organizasyon sayısı	Adet		1	1
İş sağlığı ve güvenliği alanında kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve farkındalık oluşturulması amacıyla organizasyonlar düzenlenecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatının güncel tutulması için gerekli çalışmaların yapılması	545.637	0	545.637
2	İş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik program ve projelerin yürütülmesi	4.775.191	6.124.000	10.899.191
3	İş sağlığı ve güvenliğinin tanıtılması, kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve bu konularda gerekli koordinasyonun sağlanması	807.842	1.790.000	2.597.842
4	İş sağlığı ve güvenliği hizmet sunucuları ve kişisel koruyucu donanımlara ait mevzuatın uygulanmasına yönelik denetim ve rehberlik faaliyetlerinin yapılması	1.661.690	871.600	2.533.290
5	İş sağlığı ve güvenliği hizmeti verecek kişi ve kurumların belgelendirilmesi	1.666.418	10.000	1.676.418
Genel Toplam		9.456.778	8.795.600	18.252.378

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatının güncel tutulması için gerekli çalışmaların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>İş sağlığı ve güvenliği mevzuatının AB direktifleri, teknolojik gelişmeler, işyeri çalışma koşulları ve standartlardaki gelişmeler dikkate alınarak güncellenmesi, sektörel iş güvenliği uzmanlığına yönelik mevzuat düzenlenmesi için araştırma çalışmaları yapılması ve işyeri tehlike sınıfı kriterlerinin belirlenmesine yönelik araştırma çalışmaları yapılmasına ilişkin maliyetinin 2017 yılı için hesaplanmış değeri aşağıdaki gibidir. KKD mevzuatının çerçeve Kanun ve AB Direktiflerine uyumlu hale getirilmesi</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	483.777,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	61.860,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		545.637,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		545.637,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik program ve projelerin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ENSTİTÜSÜ BAŞKANLIĞI
<p>Kamuoyunda kişisel koruyucu donanımların piyasa gözetimi ve denetimi ile ürün güvenliği konusunda farkındalığın artırılması projesi Piyasa Gözetimi ve Denetimi Bilgi Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Projesi Ortak sağlık ve güvenlik birimlerinin (OSGB) taslak standardı uygulamalarını sağlamak amacıyla sahada bilgilendirme ve rehberlik yapılması ve Standardı OSGB'ler de zorunluluk haline getirecek mevzuat düzenlemesi için taslak çalışmanın tamamlanması, Kamu kurum ve kuruluşlarında yapılacak İSG profesyoneli görevlendirmelerinin takibinin İSG-KATİP üzerinden yapılabilmesinin sağlanması, 10'dan az çalışanı olan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini üstlenecek işverenlerin görevlendirilmelerinin takibinin İSG-KATİP üzerinden yapılabilmesinin sağlanması, kişi ve kurumlara yönelik belgelendirme ve vize işlemlerinin tamamının İSG-KATİP üzerinden yapılabilmesinin sağlanması Türkiye'de İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi kapsamında Tekstil, Deri, Mobilya, Gıda ve İçecek Ürünleri İmalatı ve Kimya Ürünleri İmalatı Sektörlerinde Gaziantep, Tekirdağ, İzmir, İstanbul, Bursa, Kayseri, Eskişehir, Manisa illerinde faaliyet gösteren işyerlerinde (tercihen KOBİ'ler) iş sağlığı ve güvenliği yönetim sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda hedef sektörlerde iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemlerinin yaygınlaştırılması amacıyla her sektörde çalışmanın yapılacağı 2 ilde belirlenecek 5 işyerinde (toplam 50 işyerinde) ücretsiz danışmanlık, rehberlik hizmeti verilecektir. Öğrenci ve öğretmenlerde İSG farkındalığının oluşturulmasına yönelik bilgilendirme çalışmalarının yürütülmesi kapsamında müfredat güncellemesi, afiş ve eğitim materyallerinin tasarım ve hazırlanması yapılacaktır. "Sağlıklı ve Güvenli Okul" kriterlerinin Milli Eğitim Bakanlığı ile belirlenmesi ve paylaşılması kapsamında MEB idari personeli, öğretmenler, akademisyenler ve CSGB İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü personeli ile birlikte çalıştaylar düzenlenecek ve pilot uygulama yapılacaktır. Proje başvuru, kabul, izleme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi kapsamında proje süreçlerinin takip edilebileceği bir veri tabanının oluşturulması için altyapı oluşturulması sağlanacaktır. Seramik, boya, plastik, örtü altı yetiştiriciliği, orman endüstrisi ve bankacılık sektöründe İSG Koşullarını İnceleme ve Araştırma Projesi: Hedef sektörlerin İSG açısından mevcut durumlarının belirlenmesi amacıyla saha çalışmalarının yürütülmesi (risk değerlendirmesi, iş hijyeni, KKD'ler ve sağlık taraması) proje çıktılarının İSG profesyonelleri, işverenler ve çalışanlar ile paylaşılması (İSGÜM Ankara merkez laboratuvarı personeli ile gerçekleştirilecek) üniversitelerin İSG bölümlerinde İş Hijyeni Uygulama ve Tekniklerinin Müfredata Eklenmesi ve Yaygınlaştırılması Projesi (2017-2018): İş hijyeni laboratuvar uygulama ve tekniklerine yönelik ders içeriğinin oluşturulması, hazırlanan ders içeriğinin ilgili bölümlerde müfredata eklenmesi amacıyla çalışmaların yürütülmesi (İstanbul Bölge Laboratuvarının personeliyle gerçekleştirilecek)</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.899.149,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	371.042,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.775.191,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	6.124.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		6.124.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.899.191,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliğinin tanıtılması, kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve bu konularda gerekli koordinasyonun sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>İş sağlığı ve güvenliği alanında kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve farkındalık oluşturulması amacıyla afiş, broşür, rehber vb. materyaller hazırlanarak; İSG ile ilgili ulusal-uluslararası konferanslarda, fuarlarda ve çeşitli etkinliklerde dağıtımı sağlanacaktır. Çalışma hayatında işleri başında ölen, yaralanan, hastalanan çalışanları anma amacıyla 2001 yılında Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) tarafından 28 Nisan “Dünya İş Sağlığı ve Güvenliği Günü” olarak ilan edilmiş ve özellikle 2003 yılından itibaren dünyada çeşitli etkinliklerle anılan bir gün haline gelmiştir. Bu nedenle her yıl, Mayıs ayının ilk haftasına denk gelen 4-10 Mayıs günleri ülkemizde de İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası olarak kutlanmaktadır. 2017 yılında bu faaliyet Gaziantep'te gerçekleştirilecektir. Medula sistemi ile meslek hastalıkları tanı kodlarının (ICD) eşleştirilmesi çalışmasına katkı verilmesi, yılda ikişer kere toplanan Tozla Mücadele Komisyonu ile Gemi Adamlarının İaşe Bedeli Tespit Kurulunun toplantılarına ilişkin maliyet hesabı aşağıdaki gibidir. Alman Sosyal Kaza Sigortası Kurumu Kişisel Koruyucu Donanım Uzman Komitesi ile İSGGM arasında yapılan protokol kapsamında çalışmaların yürütülmesi Laboratuvarların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi faaliyetleri: KKD ve iş hijyeni laboratuvarlarının ortam koşullarının iyileştirilmesi iş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesine yönelik protokol çalışmaları: Alman Sosyal Kaza Sigortası Kurumu Kişisel Koruyucu Donanım Uzman Komitesi ile İSGGM arasında yapılan protokol kapsamında çalışmaların yürütülmesi Ulusal İş Sağlığı ve Güvenliği Konseyi 6331 sayılı Kanun ile yasal bir dayanağa kavuşmuş olup Haziran ve Aralık aylarında olmak üzere üyeleriyle yılda iki kez toplanmaktadır. 2014-2018 dönemi Ulusal İş Sağlığı ve Güvenliği Politika Belgesinde yer alan hedefler doğrultusunda eylemler gerçekleştirilerek iş sağlığı ve güvenliği kültürünün yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. 19 Mart 2013 tarihinde Bakanlığımız (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü'nün (İSGGM)) koordinatörlüğünde “Tarımda İş Sağlığı ve Güvenliği İşbirliği Protokolü” imzalanmıştır. Protokol kapsamında “Tarımda İş Sağlığı ve Güvenliği Ortak Danışma Kurulu (ODK)” oluşturulmuştur ve yılda iki kez toplanmaktadır. Bu protokol ile tarım sektöründe karşılaşılan ve çalışanların sağlık ve güvenliğini tehdit eden riskler ve bu risklere karşı alınacak önlemler, işverenlerin ve çalışanların iş sağlığı ve güvenliği konusunda eğitimi ve nihai hedef olarak güvenli davranış bilincinin geliştirilmesi amacıyla yapılacak çalışmalar ve oluşturulacak eylem planının yaygınlaştırılması için işbirliği amaçlanmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	711.822,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	91.020,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		807.842,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	1.790.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.790.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.597.842,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği hizmet sunucuları ve kişisel koruyucu donanımlara ait mevzuatın uygulanmasına yönelik denetim ve rehberlik faaliyetlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Bakanlığımız sorumluluk alanında bulunan kişisel koruyucu donanımların yıllık denetim planı çerçevesinde denetlenmesi yılda bir kez yetkilendirilmiş ortak sağlık ve güvenlik birimlerinin denetlenmesi, ortak sağlık ve güvenlik birimleri ve eğitim kurumlarına yönelik gelen şikayetlerin karşılanması, onaylanmış eğitim programlarının tümünün denetlenmesi, İSGÜM yerinde inceleme ve yeterlilik yoklaması için yılda bir kez laboratuvar denetimi yapılmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.460.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	186.690,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.661.690,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	871.600,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		871.600,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.533.290,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği hizmeti verecek kişi ve kurumların belgelendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ENSTİTÜSÜ BAŞKANLIĞI
Ortak sağlık ve güvenlik birimi, eğitim kurumu, iş hijyeni laboratuvarı ve İSG profesyonellerinin yetkilendirilmesi işlemleri İSG profesyonellerine yönelik sertifikalı eğitimlerin düzenlenmesi: Asbest söküm uzmanlığı eğitiminin verilmesi hekimlere yönelik sertifikalı eğitimlerin düzenlenmesi: Pnömokonyoz okuyuculuğu eğitiminin verilmesi	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.446.076,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	185.342,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.666.418,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	10.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.676.418,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Amaç 2	Sağlıklı, güvenli ve güvenceli bir çalışma ortamı oluşturmak
Hedef 2.1	İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak

Performans Hedefi 10	Risk odaklı programlı teftişlerle iş sağlığı ve güvenliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
<p>İş sağlığı ve güvenliği yönünden teftiş uygulamaları Avrupa Birliği ülkelerinde klasik teftiş anlayışı dışına çıkılarak, ciddi bir ön hazırlık, detaylı bir planlama, sonuçlar açısından kapsamlı bir izleme ve değerlendirme ile kaynakların verimli kullanımını sağlayan bir kontrol sistemini içerecek şekilde yapılandırılmakta olup; bu doğrultuda Başkanlığımızca, çalışma hayatındaki sorunların değerlendirilmesi ve önceliklendirilmesi sonucu belirlenen alanlarda veya sektörlerde yahut özel bir risk grubu hedeflenerek belirlenen işyerlerinde çalışma hayatı ile ilgili mevzuat hükümlerinin tamamının veya bir kısmının uygulanmasının denetlenmesi amacıyla hedefler koyulmak suretiyle programlı teftişler gerçekleştirilmektedir. Programlı teftişler, önleyici teftiş yaklaşımına göre hazırlanan, risk, alan veya sektör esaslı gerçekleştirilen, ilgili tüm sosyal tarafları kapsayan, eğitim, iletişim ve bilgilendirmeye ağırlık veren, mevzuata aykırılık tespit edildiğinde doğrudan cezai işlem yapmak yerine öncelikle bu aykırılıkların giderilmesini amaçlayan çözüm odaklı teftişlerdir. Bu teftişlerin sonunda her programlı teftiş için yazılan Genel Değerlendirme Raporlarında ise, teftiş edilen sektörün sorunları, bu sorunlara ilişkin çözüm önerileri, yürütülen teftiş kapsamında işyerlerindeki iyileştirmeler, işverenin talepleri ve önerilerine yer verilmektedir. Bu kapsamda önümüzdeki dönemde, önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak iş sağlığı ve güvenliği yönünden işyerlerinde karşılaşılan sorunların öncelikle belirlenmesi ve bu sorunların giderilmesine yönelik katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Bu amacın hayata geçirilmesi için teftişlerin ağırlıklı olarak; amaçları, hedefleri, uygulama yöntemleri, kapsamı, süresi ve kaynak ihtiyacı belirlenmiş, her safhası detaylı olarak planlanmış programlı teftişler şeklinde yürütülmesi hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	İş sağlığı ve güvenliğine yönelik yürütülen önleyici risk odaklı denetim sayısı (programlı teftişler içerisinde yer alan sektör, çalışan ve işyeri oranı)	Yüzde			40
<p>Önleyici ve risk odaklı teftiş anlayışını yaygınlaştırarak, iş sağlığı ve güvenliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak hedefine olumlu katkı sağlamayı planlayan Kurul Başkanlığımız; İSG yönünden riskli olarak belirlenen sektörlerde yapılan programlı teftişlerin tüm programlı teftişlere oranı (hedefe etkisi %30), Programlı teftişler kapsamında yapılan iş sağlığı güvenliği teftişlerinin İSG yönünden yapılan tüm teftişlere oranı (hedefe etkisi %50) ve İSG yönünden yapılan tüm teftişler içerisinde ulaşılan işçi sayısının İSG yönünden riskli olduğu belirlenen programlı teftişlerle ulaşılan işçi sayısına oranı (hedefe etkisi %20) yoluyla oluşturulan bileşik göstergeyle hedefin başarısını ölçmeyi planlamaktadır. Kurul Başkanlığımız, bu yöntemle bulunan bileşik göstergeye ilişkin başarı endeksini başlangıç döneminde 40 kabul ederek yıllar itibariyle arttırmayı hedeflemektedir.</p>					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Rehberlik ve denetim faaliyetleri	42.637.500	0	42.637.500
Genel Toplam	42.637.500	0	42.637.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - Risk odaklı programlı teftişlerle iş sağlığı ve güvenliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Rehberlik ve denetim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
<p>Önleyici ve risk odaklı teftiş anlayışı kapsamında iş sağlığı ve güvenliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak hedefine olumlu katkı sağlamayı planlayan Kurul Başkanlığımız; çalışma hayatındaki sorunların değerlendirilmesi ve önceliklendirilmesi sonucu İSG yönünden riskli olarak belirlenen sektörlerde, alanlarda veya özel bir risk grubu hedeflenerek belirlenen işyerlerinde çalışma hayatı ile ilgili mevzuat hükümlerinin tamamının veya bir kısmının uygulanmasının denetlenmesi amacıyla programlı teftişler gerçekleştirmektedir. Programlı teftişler, ilgili tüm sosyal tarafları kapsayan, eğitim, iletişim ve bilgilendirmeye ağırlık veren, mevzuata aykırılık tespit edildiğinde doğrudan cezai işlem yapmak yerine öncelikle bu aykırılıkların giderilmesini amaçlayan çözüm odaklı teftişlerdir. Bu teftişlerin sonunda her programlı teftiş için yazılan Genel Değerlendirme Raporlarında ise, teftiş edilen sektörün sorunları, bu sorunlara ilişkin çözüm önerileri, yürütülen teftiş kapsamında işyerlerindeki iyileştirmeler, işverenliğin talepleri ve önerilerine yer verilmektedir. Bu kapsamda İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2017-2021 Stratejik Planı döneminde, önleyici risk odaklı teftişler, teftişler sonucu yazılan raporlarını kitaplaştırılarak sosyal taraflarla paylaşılması ve bilinçlendirme toplantılarının yapılması ile iş sağlığı ve güvenliği kültürünün yaygınlaştırılmasına katkıda bulunulması hedeflenmektedir. Söz konusu hedefin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması amacıyla Kurul Başkanlığımızca yürütülecek faaliyetler için bütçenin %45'inin kullanılacağı öngörülmektedir. Hedeflerimiz doğrultusunda denetimlerle ilgili maliyetlendirme yapılırken, Kurul Başkanlığımızda görevli büro personeli ve işin yürütümü yönünden görev yapan İş Müfettişlerinin maaş, sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk giderleri, tebligat giderleri, telefon ve posta giderleri, kırtasiye giderleri göz önünde bulundurulmuştur.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	31.676.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.962.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.413.850,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	585.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.637.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.637.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 2	Sağlıklı, güvenli ve güvenceli bir çalışma ortamı oluşturmak
Hedef 2.1	İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak

Performans Hedefi 11	İş sağlığı ve güvenliği standartlarının Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarılmasına katkı sağlamak
<p>Çalışma hayatını düzenleyen mevzuatta yapılan değişiklikler ve uygulamada meydana gelen yenilikler sosyal taraflara yönelik bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini gerektirmektedir. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi çalışma hayatına ilişkin konularda işçi, işveren ve kamu çalışanlarına yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin içeriğini yapılan düzenlemelere paralel olarak güncellemeye devam edecektir. Sosyal tarafların bu konulara ilişkin güncel bilgilere sahip olması uygulamada karşılaşılan sorunların çözülebilmesi için önem arz etmektedir. Çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliği konusu son yıllarda öne çıkan konuların başında gelmektedir. Gerek ulusal gerekse uluslararası çalışmalarda iş sağlığı ve güvenliğinin önemi temelinde çalışanların daha güvenli iş ortamlarında çalışabilmeleri için gerekli yasal düzenlemelerin yapılması hususu üzerinde durulmaktadır. Bu konuda son zamanlarda yaşanan en önemli gelişme 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun yasalaşarak yürürlüğe girmesi olmuştur. Merkezimiz tarafından düzenlenecek olan eğitim faaliyetleriyle işçi ve işverenlere 6331 sayılı Kanunun getirdiği yükümlülükler ve sorumluluklar hakkında bilgi verilerek iş sağlığı ve güvenliği bilincinin yaygınlaşması ve sosyal tarafların bilinç düzeyinin artırılması amacıyla sosyal taraflarla işbirliği içerisinde Merkezin eğitim uzmanları, alanında uzmanlaşmış akademisyenler ve kamu çalışanları vasıtasıyla eğitim faaliyetleri düzenlemeye devam ederek çalışma hayatıyla ilgili konularda sosyal tarafların bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	273	297	200
Çalışma hayatı ile iş sağlığı ve güvenliği bilincinin oluşturulması için kamu/özel sektör kurum ve kuruluşlarına çalışan işçi, işveren ve işveren vekillerine çalışma hayatı ile iş sağlığı ve güvenliği konularında bilgilendirici ve farkındalık oluşturma seminerleri düzenlenecektir. Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili verilen eğitimleri kapsamaktadır.					
2	Eğitime katılan kişi sayısı	Adet	15.352	12.271	10.000
Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliği konularında düzenlenecek eğitimlere katılan kişi sayısıdır.					
3	Eğitim Taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde		80	80
Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliği konularında talep edilen eğitimlerin karşılanma oranıdır.					
4	Eğitim kurslarına katılanların memnuniyet oranı	Yüzde	80	82	80
Merkezimizin eğitim faaliyetlerine kursiyerlere eğitim sonunda memnuniyet anketi uygulanarak eğitim memnuniyet oranı tespit edilecektir. Eğitim memnuniyet oranının beklenen seviyenin üstünde gerçekleşmesi hedeflenmektedir.					
5	Düzenlenen çalıştay/sempozyum /panel vb. etkinlik sayısı	Adet	8	2	2
Çalışma hayatının konu alanlarında gerçekleştirilen çalıştay, kongre vb. faaliyetler					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetleri	6.978.000	1.000.000	7.978.000
Genel Toplam	6.978.000	1.000.000	7.978.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11-İş sağlığı ve güvenliği standartlarının Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarılmasına katkı sağlamak
Faaliyet Adı	Eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<p>Merkezimiz tarafından düzenlenecek olan eğitim faaliyetleriyle işçi ve işverenlere 6331 sayılı Kanunun getirdiği yükümlülükler ve sorumluluklar hakkında bilgi verilerek iş sağlığı ve güvenliği bilincinin yaygınlaşması ve sosyal tarafların bilinç düzeyinin artırılması amacıyla sosyal taraflarla işbirliği içerisinde merkezin eğitim uzmanları, alanında uzmanlaşmış akademisyenler ve kamu çalışanları vasıtasıyla eğitim faaliyetleri düzenlemeye devam ederek çalışma hayatıyla ilgili konularda sosyal tarafların bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	3.939.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	576.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.943.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	50.000,00
06	Sermaye Giderleri	370.000,00
07	Sermaye Transferleri	100.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.978.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	1.000.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.978.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 2	Sağlıklı, güvenli ve güvenceli bir çalışma ortamı oluşturmak
Hedef 2.2	Sendikalaşma ve toplu sözleşmeden yararlanma oranlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak

Performans Hedefi 12	Sendikalaşma ve toplu sözleşmeden yararlanma oranlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
<p>Ülkemizde çalışanların sendikalaşma ve toplu iş sözleşmesinden yararlanma oranı AB ortalamasının altındadır. Bu oranların yükseltilmesi önemlidir. Çalışma Hayatında Sosyal Diyalogun Geliştirilmesi Projesi bu amaçla uygulanacaktır. 2016 yılının Ağustos ayında başlayan projenin hizmet bileşeni ILO ile birlikte yürütülecek, hibe bileşeni kapsamında ise uygun başvuru sahiplerine hibe verilecektir. Projenin amacı, sosyal tarafların ve ilgili kamu kurumlarının sosyal diyalog konusunda kapasitelerini artırmak ve sosyal diyaloga ilişkin farkındalığı artırmaktır. Proje sonunda örgütlenme özgürlüğü, toplu sözleşme hakkı ve sosyal diyalog konularında toplumsal ve kurumsal farkındalığın artırılması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Sendikalaşma oranı	Yüzde		21,02	21,20
Sendikalaşma oranını artırmak amacıyla Çalışma Hayatında Sosyal Diyalogun Geliştirilmesi Projesi uygulanacaktır.					
2	Toplu iş sözleşmesinden yararlanma oranı	Yüzde		22,84	23,00
Sosyal tarafların bilinç seviyesini/farkındalığını artırmak amacıyla konferans, çalıştay, seminer vb. faaliyetler düzenlenecektir.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sendikalaşma ve toplu sözleşmeye yönelik faaliyetler	3.390.000	0	3.390.000
Genel Toplam	3.390.000	0	3.390.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Sendikalaşma ve toplu sözleşmeden yararlanma oranlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak
Faaliyet Adı	Sendikalaşma ve toplu sözleşmeye yönelik faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>1 -Sendikalaşma oranı: Sendikalaşma oranını artırmak amacıyla Çalışma Hayatında Sosyal Diyalogun Geliştirilmesi Projesi uygulanacaktır.</p> <p>2 -Toplu sözleşmeden yararlanma oranı: Sosyal tarafların bilinç seviyesini/farkındalığını artırmak amacıyla konferans, çalıştay, seminer vb. faaliyetler düzenlenecektir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.750.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	540.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	100.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.390.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.390.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 2	Sağlıklı, güvenli ve güvenceli bir çalışma ortamı oluşturmak
Hedef 2.3	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının, ulusal politika ve öncelikler çerçevesinde uygulanmasını sağlamak

Performans Hedefi 13	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının, ulusal politika ve öncelikler çerçevesinde uygulanmasını sağlamak
<p>İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKG OP) ve Sektörel Operasyonel Programı (İKG SOP) kapsamında desteklenecek operasyonların ilgili kurallar ve üst politika belgeleriyle uyumlu bir şekilde ve ortaklık yaklaşımı içinde hazırlanmasının sağlanması, sosyal politika alanlarındaki AB ve uluslararası norm ve standartların ülkemizdeki uygulanmalarına ve dolayısıyla sağlıklı, güvenli ve güvenceli bir çalışma ortamının oluşturulmasına katkı sağlayacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Kullanılan fonların üst politika belgelerine uyum oranı	Yüzde		90	100
<p>İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKG OP) (2007-2014) ve İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Sektörel Operasyonel Programı (İKG SOP) (2014-2020) kapsamında tahsis edilmiş olan fonun etkin ve yerinde kullanımı için, hazırlanacak olan operasyonların ve sözleşmeye bağlanacak ihalelerin ulusal düzeyde ve AB düzeyindeki üst politika belgeleriyle tam uyumu temin edilecektir.</p>					
2	Operasyon kapsamında ortaklık tesis edilecek faydalanıcı kurum ve kuruluş sayısı	Adet		19	11
<p>İKG OP ve İKG SOP kapsamında hazırlanmış ve hazırlanacak olan operasyonların ortaklık yaklaşımı içinde, ulusal ve bölgesel düzeyde faaliyet göstermekte olan kurumlar "faydalanıcı kurum" ile işbirliği içinde hazırlanması ve uygulanması ilkesi benimsenmektedir. Bu bağlamda, söz konusu operasyonel programların temel müdahale alanlarını oluşturan istihdam, eğitim ve sosyal politika/içerme alanlarında referans dönemler boyunca hazırlanması planlanan operasyonların, ilgili tarafların katılımını ve temsilini mümkün kılan bir yaklaşım çerçevesinde tasarlanması öngörülmektedir. Operasyonlar, Bakanlığımız koordinasyonunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde tasarlanacak olup; operasyonların hazırlık ve ihale süreçlerinde söz konusu müdahale alanlarında doğrudan faaliyet gösteren kurumların sosyal politika alanında AB projesi uygulama konusundaki kurumsal kapasiteleri de geliştirilmiş olacaktır. Faydalanıcı kurum ve kuruluşlara proje hazırlama konusunda destek sağlanması öngörülmektedir. Operasyon hazırlıkları sırasında faydalanıcı kurumlara yönelik olarak İstihdam, Eğitim ve Sosyal İçerme Operasyonel Programı hakkında bilgilendirme günleri düzenlenecek, AB proje döngüsü ile operasyon ve proje hazırlama konusunda eğitimler verilecektir.</p>					
3	IPA kapsamında tahsis edilen fonun sözleşmeye bağlanma oranı (IPA I)	Yüzde		94	92
<p>İKG OP (2007-2014) kapsamında hazırlanmış olan operasyonlara ilişkin ihale süreçleri sonrasında, ilgili dönem için tahsis edilmiş olan fonların %92'sinin sözleşmeye bağlanmış olması öngörülmektedir. Halihazırda IPA fonlarının kullanımı için yürütülmekte olan mal alımı ihale süreçlerinin 2017 yılının ilk çeyreğinde sona erdirilmesi ve sözleşmelerin imzalanması suretiyle IPA I kapsamındaki mal ve hizmet alımı ihalelerinin tamamlanması beklenmektedir. 2018 ve 2019 yılları için ise, IPA II programlaması kapsamında referans dönemlere tahsis edilen fonun yüzde 85'inin sözleşmeye bağlanması hedeflenmektedir. Operasyon tanımlama belgelerinin ve ihale belgelerinin hazırlanması sonrasında ihale süreçleri işletilecek ve tahsis edilen fon etkin bir şekilde sözleşmeye bağlanacaktır.</p>					

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
4	IPA kapsamında tahsis edilen fonun sözleşmeye bağlanma oranı (IPA II)	Yüzde			10
İKG SOP (2014-2020) kapsamında hazırlanmakta olan operasyonlara ilişkin ihale süreçlerinin tamamlanması sonrasında, ilgili dönemin tamamı için tahsis edilmiş olan fonların yüzde 10'unun sözleşmeye bağlanması öngörülmektedir. 2018 ve 2019 yılları için ise, Finansman Anlaşması ve ilgili diğer mevzuat uyarınca gerekli çalışmaların gerçekleştirilmesi ve IPA II kapsamında referans dönemlere tahsis edilen fonun yüzde 85'inin sözleşmeye bağlanması hedeflenmektedir. Operasyon tanımlama belgelerinin ve ihale belgelerinin hazırlanması sonrasında ihale süreçleri işletilecek ve tahsis edilen fon etkin bir şekilde sözleşmeye bağlanacaktır.					
5	İstihdam, eğitim ve sosyal politika alanındaki uyum çalışmalarının sayısı (katkı sağlanan mevzuat, strateji belgesi, politika belgesi)	Adet		50	100
Bahse konu alanlar, İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKG OP) ve Sektörel Operasyonel Programı (İKG SOP) kapsamında çalışmalar yürütülen müdahale alanlarını teşkil etmektedir. Bu alanlarda hazırlanacak mevzuat çalışmaları ile strateji belgesi ve politika belgesi hazırlama gibi çalışmalara dahil olmak suretiyle bu alanlardaki uygulamalara katkı yapılması hedeflenmektedir. Aynı zamanda, bu çalışmalarda yer almak suretiyle Bakanlığımız bünyesinde söz konusu alanlardaki tematik ve teknik bilginin artırılacağı düşünülmektedir.					
6	Eğitim verilen kurum/kuruluş içerisinde operasyon başvurusunda bulunanların oranı	Yüzde			50
İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Sektörel Operasyonel Programı (İKG SOP) kapsamında kurum/kuruluşlara verilen eğitimlerin etkinliğini göstermesi açısından, eğitime katılan kurumlardan kaçının operasyona başvuru yaptığının bilinmesi yararlı olacaktır.					
7	Projelere yapılan yerinde doğrulama faaliyetleri (izleme ziyareti sayısı)	Adet			400
Dokümantasyon gereklilikleri ile satın alımların kontrolü ve paydaşların projeyi sahiplenme düzeyleri ile nihai faydalanıcıların proje faaliyetlerindeki tatmin düzeylerinin incelenmesi gibi yerinde doğrulama faaliyetleri için 2017 yılında uygulanmasına devam edilecek yaklaşık 270 proje için en az 400 ziyaretin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. 2018'de başlaması tahmin edilen 10 adet sözleşme için 20; 2019'da başlaması tahmin edilen 60 adet sözleşme için 120 ziyaret öngörülmektedir.					
8	Değerlendirme/müzakere süreci yönetilecek hibe başvuru sayısı	Adet			1.500
Başkanlığımızın yönetimindeki hibe programları faydalanıcılar nezdinde önemli bir prestije sahip olup, her bir programımıza gelen başvuru sayısı ortalama olarak 1000'i geçmektedir. Bugüne kadar farklı aşamalarda yaklaşık 9000 başvuru belgesi değerlendirilmiştir. 2017 yılında değerlendirmesine başlanabilecek iki hibe programının programların ilgili süreçlerinin 2018 yılında da devam edeceği, 2018 yılında değerlendirmesine başlanan hibe programlarının 2019 yılında da değerlendirilmesine devam edileceği varsayılmıştır.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının yönetimine ilişkin faaliyetler	20.153.000	69.233.098	89.386.098
Genel Toplam		20.153.000	69.233.098	89.386.098

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13-Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının, ulusal politika ve öncelikler çerçevesinde uygulanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının yönetimine ilişkin faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ VE MALİ YARDIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKG OP) ve Sektörel Operasyonel Programı (İKG SOP) kapsamında desteklenecek operasyonların ilgili kurallar ve üst politika belgeleriyle uyumlu bir şekilde ve ortaklık yaklaşımı içinde hazırlanmasının sağlanması, sosyal politika alanlarındaki AB ve uluslararası norm ve standartların ülkemizdeki uygulanmalarına ve dolayısıyla sağlıklı, güvenli ve güvenceli bir çalışma ortamının oluşturulmasına katkı sağlayacaktır. Söz konusu faaliyetin hesaplanmasında temel olarak anılan Birimde çalışan 76 personelin maaş, SGK primi giderleri ve izleme ziyaretleri yapacak olan personelin yollukları, kırtasiye giderleri, posta giderleri ve benzeri giderler ile projeler için Hazine Müsteşarlığı Ulusal Fon Hesabına Avrupa Birliği tarafından aktarılan % 85 fon ile Türkiye tarafından aktarılan % 15 katkı payı dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	5.740.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	674.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	303.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	936.000,00
07	Sermaye Transferleri	12.500.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.153.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	69.233.098,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		69.233.098,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.386.098,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek
Hedef 3.1	Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması

Performans Hedefi 14	Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması
<p>Bakanlığımızca sunulan hizmetlerin kalitesini ve verimliliğini arttırmak amacıyla, Bakanlığımız ve bağlı /ilgili kuruluşların işbirliği kanallarının geliştirilmesi, sunulan hizmetlerden faydalananların Bakanlığımız ile ilgili algı ve memnuniyet düzeylerinin ölçülerek sonuçlarının etkinlik açısından değerlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>Bakanlığımızca hazırlanan süreç hiyerarşisi Bakanlığımız faaliyet alanlarında meydana gelen değişiklikler nedeniyle güncellenecektir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Stratejik plan-performans programı-faaliyet raporu uyum oranı	Yüzde			100
Stratejik planda yer alan hedef ve göstergelerin, hazırlanan performans programında yer alması ve sonuçlarının o yıl için hazırlanan faaliyet raporunda yayımlanmasıdır.					
2	Gerçekleştirilen toplantı sayısı	Adet			2
Bakanlık birimleri, bağlı ve ilgili kuruluşlar arasında bilgi paylaşım düzeyinin belirlenmesi amacıyla toplantılar gerçekleştirilecektir.					
3	Algı ve memnuniyet anketi	Adet			1
Hizmet Alanların memnuniyet düzeyini belirlemek üzere kurumsal algı ve memnuniyet araştırması yapılacaktır.					
4	Süreç modelleme standartları belirlenerek süreç hiyerarşisinin güncellenmesi	Adet			1
Bakanlığımız İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2012-2015 Dönemi) kapsamında hazırlanan Süreç Hiyerarşisinin güncellenerek Üst Yöneticinin onayına sunulması.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kurumsal kapasiteyi geliştirme faaliyetleri.	4.983.629	0	4.983.629
Genel Toplam	4.983.629	0	4.983.629

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	14 - Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması
Faaliyet Adı	Kurumsal kapasiteyi geliştirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<p>Vatandaş memnuniyetini sağlamak üzere, Bakanlığımızca sunulan hizmetlerin kalitesini ve verimliliğini arttırmaya yönelik, Bakanlığımız ve bağlı/ilgili kuruluşların işbirliği kanalları geliştirilecek, sunulan hizmetlerden faydalananların Bakanlığımız ile ilgili algı ve memnuniyet düzeyleri ölçülerek sonuçlarının etkinlik açısından değerlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2012-2015 Dönemi) doğrultusunda Bakanlık Birimlerinin katılımı ile hazırlanarak dokümanite edilen Süreç Hiyerarşisinin Bakanlığımız faaliyet alanlarında yeni birimlerin oluşturulması nedeniyle güncellenmesi sağlanacaktır. Stratejik planda yer alan hedef ile performans programı arasında tam uyum sağlanacak ve sonuçlar faaliyet raporunda yayımlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.997.714,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	341.715,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.569.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	75.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.983.629,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.983.629,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek
Hedef 3.1	Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması
Performans Hedefi 15	Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlamak
<p>Bakanlığımız teknolojiyi ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanarak kamu hizmeti sunum sürecinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla hizmetlerin elektronik ortamda daha etkin bir biçimde sunulması ve Bakanlık çalışanlarının bilgi toplumu çerçevesine dâhil olabilmelerini hedeflemektedir. Bu kapsamda vatandaş odaklı hizmet dönüşümü ile Bakanlığımızın ilgili iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılmasını sağlayacak çözümlerin artırılması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi sağlanacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Stratejik yönetim projelerinin tamamlanma oranı	Yüzde			15
e-dönüşüm projesi kapsamında yürütülen ve aşağıda belirtilen ikinci, üçüncü ve dördüncü göstergelerde yıllık hedeflere ulaşılması sonucunda elde edilen orandır.					
2	e-dönüşüm projesi kapsamında Yabancıların Çalışma İzinleri Başvuru ve Değerlendirme Sistemi'nin tamamlanma oranı	Yüzde		50	75
Yabancıların Çalışma İzinleri Başvuru ve Değerlendirme Sistemi kendi kurum personelimiz tarafından tekrar yazılmaktadır. 2016 yılında yazılımına başlanan sistemin 2017 yılı itibariyle testlerinin yapılması, 2018 yılında da bitirilmesi planlanmaktadır.					
3	e-dönüşüm projesi kapsamında web servisler, Bilgi Edinme, Dava Takip Uygulaması, Kurumsal Risk Yönetimi, Daire Tabipliği/ Lojman Takip Sistemlerinin tamamlanma oranı	Yüzde			75
Bu projelerin bir kısmı Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca, bir kısmı da hizmet alımı suretiyle geliştirilecektir. Bu projelerle önemli bir data oluşumu sağlanacaktır. Bilgilerin anlık olarak doldurulması gerçekleştirilecektir. Mobil Denetim Sistemi, mobil imza ile onaylanabilecektir.					
4	e-dönüşüm projesi kapsamında Vatandaş Talep, Faaliyet Bildirim, Eğitim Sertifikasyon Uygulaması sistemlerinin tamamlanma oranı	Yüzde			15
Bu projelerin bir kısmı Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca, bir kısmı da hizmet alımı suretiyle geliştirilecektir. Bu projelerle önemli bir data oluşumu sağlanacaktır. Bilgilerin anlık olarak doldurulması gerçekleştirilecektir. Mobil Denetim Sistemi, mobil imza ile onaylanabilecektir. Web sitelerinin yeni oluşturulacak ÇSGB Portalı altında toplanması düşünülmektedir.					
5	Altyapı ihtiyaçlarının karşılanması için alınan lisans, güvenlik ve donanım ürün ailesi sayısı	Adet			6
Kurumun ihtiyaç duyduğu donanım, yazılım ve güvenlik ihtiyaçları karşılanacaktır.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bilgi işleme ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri	13.999.200	0	13.999.200
Genel Toplam	13.999.200	0	13.999.200

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	15 - Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlanması
Faaliyet Adı	Bilgi işlemle ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
<p>Bakanlığımız teknolojiyi ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanarak kamu hizmeti sunum sürecinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla hizmetlerin elektronik ortamda daha etkin bir biçimde sunulması ve Bakanlık çalışanlarının bilgi toplumu çerçevesine dâhil olabilmesini hedeflemektedir. Bu kapsamda vatandaş odaklı hizmet dönüşümü ile Bakanlığımızın ilgili iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılmasını sağlayacak çözümlerin artırılması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi sağlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	3.675.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	519.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	204.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	9.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.999.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.999.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek
---------------	---------------------------------

Hedef 3.2	Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek
------------------	--

Performans Hedefi 16	Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek
-----------------------------	--

Bakanlığımız görev alanına giren konularda personelin yetkinliğinin artırılması için personele yurt içinde ve yurt dışında gerekli eğitimlerin verilmesi; personele öz değerlendirme imkanı verecek şekilde uygulamaya konulacak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Personelinin Bireysel Etkinlik Değerlendirme Sisteminin kurulması ile yapılacak norm kadro çalışmasıyla Bakanlığın teşkilat yapısı ve personel yapısının gözden geçirilmesi, çalışanların geliştirilmeye açık alanlarının tespit edilip bunun sürekli eğitimlerle desteklenmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Düzenlenen hizmet içi eğitim bölüm sayısı	Adet	4	4	4
Personelin beceri etkinliklerini geliştirmek üzere, 4 bölüm halinde (üst düzey, orta kademe, kariyer personel ve diğer personel) eğitim programı verilecektir.					
2	Eğitilmeye katılan kişi sayısı	Adet	3.500	3.500	1.800
Personelin beceri etkinliklerini geliştirmek üzere düzenlenecek eğitimlere katılım sağlayacak kişilerdir.					
3	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	3	2	2
Kurumsal kültür anlayışını geliştirmek amacıyla kadınlar günü ve etik haftasında etkinlik düzenlenecektir.					
4	Norm kadro projesi kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Adet			2
Bakanlığın işlevselliğin gözden geçirilmesi ve norm kadro projesi kapsamında gerçekleştirilecek toplam faaliyet sayısı 13 olup 2017 yılı içerisinde 2 faaliyetin tamamlanması ön görülmektedir.					
5	Bireysel etkinlik projesi kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Adet			8
Bireysel etkinlik sistemi projesi kapsamında gerçekleştirilecek toplam faaliyet sayısı 14 olup 2017 yılı içerisinde 8 faaliyetin tamamlanması ön görülmektedir.					
6	Eğitim Strateji Belgesinin tamamlanma oranı	Yüzde			100
Çalışanların beceri etkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla eğitim strateji belgesinin hazırlanması.					
7	Güncellenen mevzuat sayısı	Adet			3
*2013/3 Sayılı Kanuni İzinler, Vekalet, Geçici Görev Genelgesi, * Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Personeli Disiplin Amirleri Yönetmeliği, * İmza Yetkileri ve Yetki Devri Yönergesi güncellenecektir.					
8	Yetkinlik envanter sistemi yazılımının belirlenmesine yönelik ihtiyaç tespitinin tamamlanma oranı	Yüzde			100
Yetkinlik envanter sistemi yazılım ihtiyacının belirlenmesi					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İnsan kaynaklarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler.	3.646.000	0	3.646.000
Genel Toplam	3.646.000	0	3.646.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	16 - Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek
Faaliyet Adı	İnsan kaynaklarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.00.05 - PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Bakanlığımız görev alanına giren konularda personelin yetkinliğinin artırılması için personele yurtiçinde ve yurtdışında gerekli eğitimlerin verilmesi; personele öz değerlendirme imkanı verecek şekilde uygulamaya konulacak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Personelinin Bireysel Etkinlik Değerlendirme Sisteminin kurulması ile yapılacak norm kadro çalışmasıyla Bakanlığın teşkilat yapısı ve personel yapısının gözden geçirilmesi, çalışanların geliştirilmeye açık alanlarının tespit edilip bunun sürekli eğitimlerle desteklenmesi hedeflenmektedir</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.887.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	537.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	152.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	70.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.646.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.646.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek
---------------	---------------------------------

Hedef 3.2	Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek
------------------	--

Performans Hedefi 17	Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirilmesine katkı sağlamak
-----------------------------	--

Bakanlığımız teknolojiyi ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanarak kamu hizmeti sunum sürecinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla hizmetlerin elektronik ortamda daha etkin bir biçimde sunulması ve Bakanlık çalışanlarının bilgi toplumu çerçevesine dâhil olabilmesini hedeflemektedir. Bu kapsamda vatandaş odaklı hizmet dönüşümü ile Bakanlığımızın ilgili iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılmasını sağlayacak çözümlerin arttırılması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	e-dönüşüm projesi kapsamında e-personel sisteminin tamamlanma oranı	Yüzde			10
Bu projelerin bir kısmı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personeline, bir kısmı da hizmet alımı suretiyle geliştirilecektir. Bu projelerle önemli bir data oluşumu sağlanacaktır. Bilgilerin anlık olarak doldurulması gerçekleştirilecektir. Mobil Denetim Sistemi, mobil imza ile onaylanabilecektir. web sitelerini yeni oluşturulacak ÇSGB Portalı altında toplanması düşünülmektedir.					
2	e-dönüşüm projesi kapsamında yurtdışına staj, yüksek lisans veya bilgi, görgü amacıyla gönderilen personele yönelik "Yurt Dışı Eğitim Bilgi Sistemi"nin kurulması ve yazılımının tamamlanması oranı	Yüzde			50
Yurtdışına staj, yüksek lisans veya bilgi, görgü amacıyla daha kısa süreli gönderilen personele ilişkin olarak, gidilen ülke, üniversite, bölüm ya da ihtisas alanı, kullanılan dil, yaptığı araştırmalar, hazırladığı rapor ya da tez konusu gibi bilgilerin elektronik ortamda tutulması için çalışma yürütmek					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi işlemle ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri	3.499.800	0	3.499.800
Genel Toplam		3.499.800	0	3.499.800

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	17 - Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirilmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	Bilgi işlemle ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
<p>Bakanlığımız teknolojiyi ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanarak kamu hizmeti sunum sürecinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla hizmetlerin elektronik ortamda daha etkin bir biçimde sunulması ve Bakanlık çalışanlarının bilgi toplumu çerçevesine dâhil olabilmelerini hedeflemektedir. Bu kapsamda vatandaş odaklı hizmet dönüşümü ile Bakanlığımızın ilgili iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılmasını sağlayacak çözümlerin arttırılması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi sağlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	918.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	129.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.499.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.499.800,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek
Hedef 3.3	Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlamak

Performans Hedefi 18	Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlamak
<p>2016 yılında, Bakanlık Makamınının 30.05.2016 tarih ve 2230 sayılı Olur'u ile "Hukuk Hizmetleri Koordinatörlüğü" kurulmuştur. Müsteşar Yardımcısı başkanlığında bağlı, ilgili kurumlarımızın 1.Hukuk Müşaviri, Hukuk Müşaviri veya Avukatlarının katılımıyla toplantılar yapılmaktadır. 2017 yılında ise; "Bakanlık Çalışma Grubu" oluşturularak Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlıkları kapsamında çalışma takvimi ve prensipleri belirlenmesi, Bakanlık bağlı ve ilgili kuruluş kanunlarına ilişkin çalışmalar yapılması, yurtiçi örnek ve modellerin karşılaştırılması gibi konularda toplantılar yapılacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Bakanlık Teşkilat Yasasını hazırlamak üzere oluşturulan çalışma grubu sayısı	Adet			1
Bakanlık merkez, bağlı ilgili, ilişkili kuruluşların temsilcilerinin katılımıyla Çalışma Grubu oluşturulacaktır.					
2	Bakanlık Teşkilat Yasasını hazırlamak üzere yapılan toplantı sayısı	Adet			3
Çalışma takvimi ve prensiplerin belirlenmesi, bakanlık bağlı ve ilgili kuruluş kanunlarına ilişkin çalışma, yurtdışı yurt içi örnek ve modellerin karşılaştırılması gibi konularda 3 adet toplantı düzenlenmesi planlanmaktadır.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mevzuat çalışmasına yönelik faaliyetler	385.000	0	385.000
Genel Toplam	385.000	0	385.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	18 - Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlamak
Faaliyet Adı	Mevzuat çalışmasına yönelik faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.00.24 - HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
<p>2017 yılında oluşturulacak "Bakanlık Çalışma Grubu" (Bağlı ilgili kurum ve kuruluşlarımızın temsilcilerinin katılımıyla düzenlenecek toplantılarda Bakanlık Teşkilat Kanununun mevcut durumu analiz edilecek ve çalışma grubunun görüşleri doğrultusunda kanun tasarısı taslağının hazırlanması amacıyla yapılacak çalışmaların planlanması sağlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	326.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	58.750,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		385.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		385.000,00

D) İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

Faaliyet maliyetleri:

Bütçe : 179.791.307-TL

Döner Sermaye : 9.795.600-TL

Yurtdışı Kaynak : 69.233.098-TL

TOPLAM : 258.820.005-TL

Genel yönetim giderleri : 123.738.693-TL

Diğer idarelere yapılacak transferler : 49.551.726.000-TL

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI : 49.934.284.698-TL

Bakanlığımız 2017 yılı kaynak ihtiyacı **49.934.284.698-TL**'dir.

Bütçe içerisinde yer alan ve bütçe büyüklüğünün yaklaşık %99,23'üne tekabül eden **49.551.726.000-TL** Bakanlığımız ilgili kuruluşları olan Sosyal Güvenlik Kurumu, Türkiye İş Kurumu ve Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Bütçelerine transfer edilecektir.

Toplam kaynak ihtiyacından transfer edilecek ödenekler çıktıktan sonra kalan **382.558.698-TL** bütçe ödeneğinin; %67,7'si (**258.820.005-TL**) Program Döneminde yer alan performans hedeflerine yönelik faaliyetlerle ilişkilendirilmiş, % 32,3'ü (**123.738.693-TL**) ise genel yönetim giderleri içerisinde gösterilmiştir.

Faaliyet maliyetlerinin toplamı olan **258.820.005-TL**'nin %69,5'lik kısmını oluşturan **179.791.307-TL** bütçe kaynaklarından, % 3,8'lik kısmını oluşturan **9.795.600-TL** döner sermayeden ve % 26,7'sini oluşturan **69.233.098-TL** ise yurtdışı kaynaklarından finanse edilecektir.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak	1.922.000,00	0,00	0,00	0,00	1.922.000,00	0,00
	1	Yabancı istihdamına ilişkin yürütülen faaliyetler	1.922.000,00	0,00	0,00	0,00	1.922.000,00	0,00
2		İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak	1.741.000,00	0,00	0,00	0,00	1.741.000,00	0,00
	2	Bilgilendirme, bilinçlendirme ve mevzuat çalışması faaliyetleri	1.741.000,00	0,00	0,00	0,00	1.741.000,00	0,00
3		Risk Odaklı Programlı Teftişlerle İşgücü Piyasasında Güvenceli Esnekliği Sağlamak	28.425.000,00	0,06	0,00	0,00	28.425.000,00	0,06
	3	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri	28.425.000,00	0,06	0,00	0,00	28.425.000,00	0,06
4		Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak	4.394.000,00	0,01	0,00	0,00	4.394.000,00	0,01
	4	Projenin uygulanması	3.898.000,00	0,01	0,00	0,00	3.898.000,00	0,01
	5	Aktif işgücü programlarının uygulanması, sosyal diyalog mekanizmalarının kullanılması, farkındalık artırma çalışmalarının sürdürülmesi ve projelerin yürütülmesi ile kadınların istihdam oranının artırılması	248.000,00	0,00	0,00	0,00	248.000,00	0,00
	6	Psikolojik taciz konusuna dikkat çekmek ve toplumsal farkındalığın artmasını sağlamak amacıyla "İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması"nın ile İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek tekrar basılması dağıtılması	248.000,00	0,00	0,00	0,00	248.000,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
5		Engellilerin istihdamını arttırmaya yönelik denetimler	6.632.500,00	0,01	0,00	0,00	6.632.500,00	0,01
	7	Rehberlik ve denetim faaliyetleri	6.632.500,00	0,01	0,00	0,00	6.632.500,00	0,01
6		Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini artırmak	498.000,00	0,00	0,00	0,00	498.000,00	0,00
	8	Çocuk işçiliği ile mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler	498.000,00	0,00	0,00	0,00	498.000,00	0,00
7		Risk Odaklı Programlı Teftişlerle çocuk işçilikle mücadeleye katkı sağlamak	9.475.000,00	0,02	0,00	0,00	9.475.000,00	0,02
	9	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri	9.475.000,00	0,02	0,00	0,00	9.475.000,00	0,02
8		Yurt dışı işçi hizmetlerini yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak	17.574.900,00	0,04	0,00	0,00	17.574.900,00	0,04
	10	Dış ilişkilerle ilgili izleme ve raporlama faaliyetleri	3.036.900,00	0,01	0,00	0,00	3.036.900,00	0,01
	11	Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza yönelik tanıtım, bilinçlendirme ve koordinasyon faaliyetleri	14.538.000,00	0,03	0,00	0,00	14.538.000,00	0,03
9		İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak	9.456.778,00	0,02	8.795.600,00	11,13	18.252.378,00	0,04
	12	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatının güncel tutulması için gerekli çalışmaların yapılması	545.637,00	0,00	0,00	0,00	545.637,00	0,00
	13	İş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik program ve projelerin yürütülmesi	4.775.191,00	0,01	6.124.000,00	7,75	10.899.191,00	0,02
	14	İş sağlığı ve güvenliğinin tanıtılması, kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve bu konularda gerekli koordinasyonun sağlanması	807.842,00	0,00	1.790.000,00	2,26	2.597.842,00	0,01
	15	İş sağlığı ve güvenliği hizmet sunucuları ve kişisel koruyucu donanımlara ait mevzuatın uygulanmasına yönelik denetim ve rehberlik faaliyetlerinin yapılması	1.661.690,00	0,00	871.600,00	1,10	2.533.290,00	0,01
	16	İş sağlığı ve güvenliği hizmeti verecek kişi ve kurumların belgelendirilmesi	1.666.418,00	0,00	10.000,00	0,01	1.676.418,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
10		Risk Odaklı Programlı Teftişlerle İş sağlığı ve güvenliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	42.637.500,00	0,09	0,00	0,00	42.637.500,00	0,09
	17	Rehberlik ve denetim faaliyetleri	42.637.500,00	0,09	0,00	0,00	42.637.500,00	0,09
11		İş sağlığı ve güvenliği standartlarının Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarılmasına katkı sağlamak	6.978.000,00	0,01	1.000.000,00	1,27	7.978.000,00	0,02
	18	Eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetleri	6.978.000,00	0,01	1.000.000,00	1,27	7.978.000,00	0,02
12		Sendikalaşma ve toplu sözleşmeden yararlanma oranlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak	3.390.000,00	0,01	0,00	0,00	3.390.000,00	0,01
	19	Sendikalaşma ve toplu sözleşmeye yönelik faaliyetler	3.390.000,00	0,01	0,00	0,00	3.390.000,00	0,01
13		Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının, ulusal politika ve öncelikler çerçevesinde uygulanmasını sağlamak	20.153.000,00	0,04	69.233.098,00	87,61	89.386.098,00	0,18
	20	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının yönetimine ilişkin faaliyetler	20.153.000,00	0,04	69.233.098,00	87,61	89.386.098,00	0,18

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
14		Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması	4.983.629,00	0,01	0,00	0,00	4.983.629,00	0,01
	21	Kurumsal kapasiteyi geliştirme faaliyetleri	4.983.629,00	0,01	0,00	0,00	4.983.629,00	0,01
15		Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlamak	13.999.200,00	0,03	0,00	0,00	13.999.200,00	0,03
	22	Bilgi işlemle ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri	13.999.200,00	0,03	0,00	0,00	13.999.200,00	0,03
16		Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek	3.646.000,00	0,01	0,00	0,00	3.646.000,00	0,01
	23	İnsan kaynaklarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler	3.646.000,00	0,01	0,00	0,00	3.646.000,00	0,01
17		Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirilmesine katkı sağlamak	3.499.800,00	0,01	0,00	0,00	3.499.800,00	0,01
	24	Bilgi işlemle ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri	3.499.800,00	0,01	0,00	0,00	3.499.800,00	0,01
18		Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlamak	385.000,00	0,00	0,00	0,00	385.000,00	0,00
	25	Mevzuat çalışmasına yönelik faaliyetler	385.000,00	0,00	0,00	0,00	385.000,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			179.791.307,00	0,36	79.028.698,00	100,00	258.820.005,00	0,52
Genel Yönetim Giderleri			123.738.693,00	0,25			123.738.693,00	0,25
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			49.551.726.000,00	99,39			49.551.726.000,00	99,23
GENEL TOPLAM			49.855.256.000,00	100,00	79.028.698,00	100,00	49.934.284.698,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	110.091.428,00	58.888.572,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	14.175.719,00	8.892.281,00	0,00	23.068.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.177.160,00	21.631.840,00	0,00	42.809.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	50.000,00	14.163.000,00	49.452.496.000,00	49.466.709.000,00
06		Sermaye Giderleri	17.897.000,00	20.163.000,00	0,00	38.060.000,00
07		Sermaye Transferleri	16.400.000,00	0,00	99.230.000,00	115.630.000,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		179.791.307,00	123.738.693,00	49.551.726.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		9.795.600,00	0,00		9.795.600,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		69.233.098,00	0,00		69.233.098,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		79.028.698,00	0,00		79.028.698,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			258.820.005,00	123.738.693,00	49.551.726.000,00	49.934.284.698,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.00.00.02 - ÖZEL KALEM
------------------	--------------------------

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	9.160.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.178.000,00	0,00	1.178.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.259.000,00	0,00	1.259.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	129.000,00	0,00	129.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	11.726.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	11.726.000,00	0,00	11.726.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	64.760.640,00	5.631.360,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	8.100.600,00	704.400,00	0,00	8.805.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.112.760,00	1.140.240,00	0,00	14.253.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	1.196.000,00	104.000,00	0,00	1.300.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		87.170.000,00	7.580.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			87.170.000,00	7.580.000,00	0,00	94.750.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.00.00.25 - BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	158.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	83.000,00	0,00	83.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	265.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	265.000,00	0,00	265.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.00.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
------------------	--

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	5.776.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.186.000,00	0,00	1.186.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	16.456.000,00	0,00	16.456.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	1.152.000,00	0,00	1.152.000,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	3.975.000,00	0,00	3.975.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	28.545.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	28.545.000,00	0,00	28.545.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.00.05 - PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	2.887.000,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	537.000,00	0,00	0,00	537.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	152.000,00	0,00	0,00	152.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		3.646.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			3.646.000,00	0,00	0,00	3.646.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
------------------	--

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	4.594.000,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	649.000,00	0,00	0,00	649.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	256.000,00	0,00	0,00	256.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		17.499.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			17.499.000,00	0,00	0,00	17.499.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
------------------	--

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	1.997.714,00	1.498.286,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	341.715,00	256.285,00	0,00	598.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.569.200,00	1.712.800,00	0,00	4.282.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	500.000,00	49.452.496.000,00	49.452.996.000,00
06		Sermaye Giderleri	75.000,00	50.000,00	0,00	125.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	99.230.000,00	99.230.000,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		4.983.629,00	4.017.371,00	49.551.726.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			4.983.629,00	4.017.371,00	49.551.726.000,00	49.560.727.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.00.24 - HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
------------------	---------------------------------

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	326.250,00	978.750,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	58.750,00	176.250,00	0,00	235.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	117.000,00	0,00	117.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		385.000,00	1.272.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			385.000,00	1.272.000,00	0,00	1.657.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.00.25 - BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.00.26 - YÜKSEK HAKEM KURULU BAŞKANLIĞI
------------------	--

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	267.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	373.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	373.000,00	0,00	373.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	---------------------------------------

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	4.155.000,00	8.997.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	818.000,00	1.488.000,00	0,00	2.306.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	379.000,00	0,00	379.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	1.250.000,00	11.870.000,00	0,00	13.120.000,00
07		Sermaye Transferleri	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		10.023.000,00	22.734.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			10.023.000,00	22.734.000,00	0,00	32.757.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DIĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	2.583.000,00	6.027.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	386.700,00	902.300,00	0,00	1.289.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	67.200,00	156.800,00	0,00	224.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		3.036.900,00	10.986.100,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			3.036.900,00	10.986.100,00	0,00	14.023.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
------------------	--

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	12.073.000,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	1.122.000,00	0,00	0,00	1.122.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.143.000,00	0,00	0,00	1.143.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	12.511.000,00	0,00	12.511.000,00
06		Sermaye Giderleri	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödenegi Toplamı		14.538.000,00	12.511.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			14.538.000,00	12.511.000,00	0,00	27.049.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	6.974.441,00	11.938.559,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	891.243,00	1.485.757,00	0,00	2.377.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00	103.000,00	0,00	163.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		9.425.684,00	13.527.316,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		8.795.600,00	0,00		8.795.600,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.795.600,00	0,00		8.795.600,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			18.221.284,00	13.527.316,00	0,00	31.748.600,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ENSTİTÜSÜ BAŞKANLIĞI
------------------	--

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Açıklama				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	26.383,00	8.456.617,00	0,00	8.483.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.711,00	1.491.289,00	0,00	1.496.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	184.000,00	0,00	184.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		31.094,00	10.201.906,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			31.094,00	10.201.906,00	0,00	10.233.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ VE MALİ YARDIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	5.740.000,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	674.000,00	0,00	0,00	674.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	303.000,00	0,00	0,00	303.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	936.000,00	0,00	0,00	936.000,00
07		Sermaye Transferleri	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		20.153.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		69.233.098,00	0,00		69.233.098,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		69.233.098,00	0,00		69.233.098,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			89.386.098,00	0,00	0,00	89.386.098,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.01.34.00 - ULUSLARARASI İŞGÜCÜ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	35.000,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.571.000,00	0,00	0,00	1.571.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		1.922.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.922.000,00	0,00	0,00	1.922.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
------------------	--

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	3.939.000,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	576.000,00	0,00	0,00	576.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.943.000,00	0,00	0,00	1.943.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
06		Sermaye Giderleri	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
07		Sermaye Transferleri	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		6.978.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		1.000.000,00	0,00		1.000.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	0,00		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			7.978.000,00	0,00	0,00	7.978.000,00

E-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Nitelikli yabancı işgücünü ülkemize kazandırmak	Yabancı istihdamına ilişkin yürütülen faaliyetler	Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü
İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği sağlamak	Bilgilendirme, bilinçlendirme ve mevzuat çalışması faaliyetleri	Çalışma Genel Müdürlüğü
Risk Odaklı Programlı Teftişlerle İşgücü Piyasasında Güvenceli Esnekliği Sağlamak	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri	İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak	Projenin uygulanması	Çalışma Genel Müdürlüğü
	Aktif işgücü programlarının uygulanması, sosyal diyalog mekanizmalarının kullanılması, farkındalık artırma çalışmalarının sürdürülmesi ve projelerin yürütülmesi ile kadınların istihdam oranının artırılması	
	Psikolojik taciz konusuna dikkat çekmek ve toplumsal farkındalığın artmasını sağlamak amacıyla "İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması"nın ile İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek tekrar basılması dağıtılması	
Engellilerin istihdamını arttırmaya yönelik denetimler	Rehberlik ve denetim faaliyetleri	İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
Çocuk işçiliği ile mücadelenin etkinliğini artırmak	Çocuk işçiliği ile mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler	Çalışma Genel Müdürlüğü
Risk Odaklı Programlı Teftişlerle çocuk işçilikle mücadeleye katkı sağlamak	Rehberlik, denetim ve eğitim faaliyetleri	İş Teftiş Kurulu Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yurt dışı işçi hizmetlerini yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak	Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza yönelik tanıtım, bilinçlendirme ve koordinasyon faaliyetleri	Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
	Dış ilişkilerle ilgili izleme ve raporlama faaliyetleri	Çalışma Müşavirlikleri ve Ataşelikleri
İş sağlığı ve güvenliği standartlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatının güncel tutulması için gerekli çalışmaların yapılması	İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Araştırma ve Geliştirme Enstitüsü Başkanlığı
	İş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik program ve projelerin yürütülmesi	
	İş sağlığı ve güvenliğinin tanıtılması, kamuoyunun bilinçlendirilmesi ve bu konularda gerekli koordinasyonun sağlanması	
	İş sağlığı ve güvenliği hizmet sunucuları ve kişisel koruyucu donanımlara ait mevzuatın uygulanmasına yönelik denetim ve rehberlik faaliyetlerinin yapılması	
	İş sağlığı ve güvenliği hizmeti verecek kişi ve kurumların belgelendirilmesi	
Risk Odaklı Programlı Teftişlerle İş sağlığı ve güvenliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	Rehberlik ve denetim faaliyetleri	İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
İş sağlığı ve güvenliği standartlarının Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarılmasına katkı sağlamak	Eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetleri	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
Sendikalaşma ve toplu sözleşmeden yararlanma oranlarını Avrupa Birliği ülkeleri seviyesine çıkarmak	Sendikalaşma ve toplu sözleşmeye yönelik faaliyetler	Çalışma Genel Müdürlüğü
Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının, ulusal politika ve öncelikler çerçevesinde uygulanmasını sağlamak	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların istihdam, eğitim ve sosyal politika alanlarındaki politikalarının ve fonlarının yönetimine ilişkin faaliyetler	Avrupa Birliği Ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılması	Kurumsal kapasiteyi geliştirme faaliyetleri	Strateji Geliştirme Başkanlığı
Vatandaş memnuniyeti esas alınarak hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlamak	Bilgi işlemle ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirmek	İnsan kaynaklarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler	Personel Dairesi Başkanlığı
Etkin insan kaynağı yönetim modeli geliştirilmesine katkı sağlamak	Bilgi işlemle ilgili program, proje ve altyapı güçlendirme faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Bakanlık teşkilat kanun tasarısı hazırlamak	Mevzuat çalışmasına yönelik faaliyetler	Hukuk Müşavirliği