



ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI
FAALİYET RAPORU

ZONGULDAK
NİSAN-2009

SUNUŞ

Büyük önder Atatürk, 30 Ağustos 1924’de Büyük Zafer’in ikinci yıldönümünde, Dumlupınar’da, Başkomutanlık Meydan Muharebesi’nin kazanıldığı alanda yaptığı tarihi konuşmada **“Gençler! Cesaretimizi kuvvetlendiren ve devam ettiren sizsiniz. Siz, almakta olduğunuz eğitim ve kültür ile insanlık meziyetinin, vatan sevgisinin, fikir özgürlüğünün en değerli simgesi olacaksınız. Ey yükselen yeni kuşak! Gelecek sizindir. Cumhuriyeti biz kurduk; onu yükseltecek ve devam ettirecek sizsiniz!”** diyerek gençlerimize, 25 Ağustos 1924’te Muallimler Birliği Kongresi üyelerine seslenişinde **“Öğretmenler! Yeni nesli, Cumhuriyet’in özverili öğretmen ve eğitmenleri, sizler yetiştireceksiniz; yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin yeteneğiniz ve özveriniz derecesiyle uygun olacaktır”** diyerek bizlere büyük bir sorumluluk yüklemiştir. Bizler bu sorumluluğumuzun bilincinde benimsemiş olduğumuz misyonumuz ile **“Atatürkçü düşünce doğrultusunda; çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslar arası düzeyde katkı yapabilecek araştırmacı, sorgulayıcı, yaratıcı, üretken, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş, yurtsever bireyler yetiştirmek”** için çalışmaktayız ve çalışmaya devam edeceğiz. 1992 yılında kurulmuş, henüz 17 yaşında genç bir üniversite olmamıza rağmen 2007 yılında Karabük Üniversitesi ve 2008 yılında Bartın Üniversitesi olmak üzere bünyemizden iki yeni üniversite doğmuştur. Bünyesinden iki yeni üniversite doğmuş olmasına rağmen Zonguldak Karaelmas Üniversitesi büyümesini sürdürmektedir. 2008 yılında Üniversitemize bağlı olarak Diş Hekimliği Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi kurulmuş, önümüzdeki günlerde yine yeni fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve bölümlerin açılmasına devam edilecektir. Bulduğumuz bölgenin gelişip kalkınmasında itici güç olduğumuzun bilinç ve sorumluluğunda kaliteden ödün vermeden çalışmaya devam edeceğiz. Zonguldak Karaelmas Üniversitesi olarak, eğitim öğretimde kalite birincil ve en önemli amacımızdır. Yetiştirdiğimiz öğrencilerimiz bizlerin göstergesidir. Amacımız sadece öğrencilerimizi mezun etmek değil onlara iyi bir gelecek hazırlamaktır. Ekonomik şartların her gün ağırlaştığı ve zorlaştığı günümüzde, mezunlarımızın severek çalışacağı ve gelecek kaygısı yaşamayacakları bir meslek sahibi olarak, piyasada iş bulabilmeleri için gerekli donanımına sahip olarak yetiştirilmeleri için tüm akademisyenlerimiz ile birlikte çalışmaktayız. Bizler biliyoruz ki ne ülke kaynaklarımız nede üniversitemizin kaynakları sınırsız değildir. Bu bilinç ile sınırlı kaynaklarımız çerçevesinde üniversitemizi geliştirmek ve diğer üniversiteler arasında üniversitemizi ön sıralara taşımak için tüm akademik ve idari personelimize ile birlikte özveriyle çalışmaya devam edeceğiz. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kurumların yapmış oldukları faaliyetlerinin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını sağlamak, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamayı amaçlamaktadır. Bizler hesap verme sorumluluğumuz çerçevesinde 2008 yılı faaliyet raporumuzu hazırlayarak kamuoyuna sunuyoruz. Üniversitemizce üçüncüsü düzenlenen faaliyet raporumuz, 2008 yılında yaptıklarımız ve 2009 yılında yapmayı düşündüğümüz bazı konulara yer verilerek hazırlanmıştır.

Faaliyetlerimizi gerçekleştirirken birlikte özveriyle çalıştığımız tüm personelimize, öğrencilerimize, bize destek olan tüm paydaşlarımıza ve bu faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, 2008 Yılı Faaliyet Raporunun öğrencilerimize, çalışanlarımıza, kamu kurumlarına ve Yüce Türk Halkına faydalı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Bektaş AÇIKGÖZ
Rektör

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	1
İÇİNDEKİLER.....	3
ŞEKİLLER	5
TABLOLAR	5
GRAFİKLER.....	6
I.GENEL BİLGİLER.....	7
A- MİSYON VE VİZYON	7
2- Misyon.....	7
2- Vizyon	7
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
1-REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ).....	7
1.1-1. Rektörün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:.....	8
2- SENATO	8
3- ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU	9
4- DEKAN	9
5-FAKÜLTE KURULU	9
6-FAKÜLTE YÖNETİM KURULU:.....	10
7-ENSTİTÜLER	10
8-YÜKSEKOKULLAR.....	10
9-BÖLÜM:	11
10-MALİ DENETİM YÖNÜNDEN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	11
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	12
1- TARİHÇE.....	12
2- TEŞKİLAT YAPISI	14
Şekil 1: Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şeması	22
Şekil 2: Üniversitemiz İdari Teşkilat Şeması	23
3- FİZİKSEL YAPI	24
3.1- Eğitim Alanları Derslikler.....	28
3.2.- Sosyal Alanlar	28
3.3- Hizmet Alanları.....	29
3.4- Diğer Alanlar	29
3.5- Hastane Alanları	30
4- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	30
4.1-Yazılımlar	30
4.2- Bilgisayarlar.....	32
4.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	32
4.4- Taşıtlar	33
4.5- Kütüphane Kaynakları	34
5- İNSAN KAYNAKLARI	35
5.1- Akademik Personel	35
5.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel.....	38
5.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	38
5.4- Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel.....	38
5.5- Sözleşmeli Akademik Personel.....	38
5.6- Yurtdışına Görevli Olarak Gönderilen Akademik Personel.....	38
5.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	38
5.8- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	38
5.9- İdari Personel	40
5.10- İdari Personelin Eğitim Durumu	44
5.11- İdari Personelin Hizmet Süreleri	44
5.12- İdari Personelin Yaş İtibari İle Dağılımı	44
5.13- İdari Personelin Cinsiyet İtibari İle Dağılımı	44
5.14- Sürekli İşçiler	45
5.15- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri.....	45
5.16- Sürekli İşçilerin Yaş İtibari ile Dağılımı	46
5.17- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı	46
5.18- Sözleşmeli Personel (4-b)	46

5.19- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri.....	47
5.20- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı	48
5.21- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı	48
5.22- Diğer İşçiler	48
6- SUNULAN HİZMETLER.....	49
6.1- Eğitim Hizmetleri	49
6.1.1- Öğrenci Sayıları	49
6.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	49
6.1.3- Yüksek Lisans ve Doktora Programları	50
6.1.4- Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları ve Öğrenciler (Erasmus Programı)	51
6.2- Sağlık Hizmetleri	52
6.3- İdari Hizmetler	53
7- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	56
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	60
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	60
1- AMAÇLAR	60
2- HEDEFLER.....	60
2.1. Eğitim – Öğretime İlişkin Stratejik Hedefler	60
2.2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Stratejik Hedefler	63
2.3. Fiziki Altyapıya İlişkin Stratejik Hedefler	64
2.4. Ulusal ve Uluslar arası Üniversite ve Araştırma Merkezleriyle İşbirliğini Geliştirmeye İlişkin Stratejik Hedefler	65
2.5. Tanıtıma İlişkin Stratejik Hedefler.....	65
2.6. Öğrencilere ve Mezunlara Dönük Stratejik Hedefler	66
2.7. Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Gelişmesine Katkıda Bulunmaya Dönük Stratejik Hedefler.....	66
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	67
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	67
A- MALİ BİLGİLER	67
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	67
1.1- Bütçe Giderleri.....	67
1.2- Bütçe Gelirleri.....	78
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	81
2.1- BÜTÇE GİDERLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	81
2.1.1- 01.Personel Giderleri (Hazine Yardımı)	81
2.1.2- 01.Personel Giderleri (Özgelir)	81
2.1.3- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Piri Giderleri (Hazine Yardımı)	81
2.1.4- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Piri Giderleri (Özgelir).....	81
2.1.5- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Hazine Yardımı)	81
2.1.6- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Özgelir).....	81
2.1.7- 05.Cari Transferler (Hazine Yardımı)	82
2.1.8- 06.Sermaye Giderleri (Hazine Yardımı)	82
2.1.9- 06.Sermaye Giderleri (Özgelir).....	82
2.2- BÜTÇE GELİRLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	82
2.2.1- 03- Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri.....	82
2.2.2- 04- Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	82
2.2.3- 05- Diğer Gelirler.....	83
2.2.4- 09- Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler.....	83
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	83
3.1- İç Denetim	83
3.2- Sayıştay Denetimi	86
3.3- Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü (BÜMKO) Denetimi	86
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	87
1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	87
1.1-Faaliyet Bilgileri	87
1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri.....	87
1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	87
1.4- Proje bilgileri	88
1.5. Fiziki Proje bilgileri	102
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	114
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	114
1- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ.....	114

2- FIRSATLAR	115
B- ZAYIFLIKLAR	116
1- ZAYIF YÖNLERİMİZ.....	116
2- TEHDİTLER.....	117
C- DEĞERLENDİRME	118
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	118
EKLER.....	121
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	121
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	122

ŞEKİLLER

Şekil 1: Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şeması	22
Şekil 2: Üniversitemiz İdari Teşkilat Şeması	23

TABLolar

Tablo-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fiziki Alanlar Cetveli.....	25
Tablo-2: Üniversitemizin Kullanımında Olan Kapalı Alanlar	27
Tablo-3: Üniversitemizin Kullanımında Olan Eğitim Alanlarının Dağılımı	28
Tablo-4: Üniversitemizin Kullanımında Olan Toplantı-Konferans Salonlarının Dağılımı	28
Tablo-5: Üniversitemizin Kullanımında Olan Sosyal Alanlarının Dağılımı	28
Tablo-6: Kullanımında Olan Akademik Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı	29
Tablo-7: Kullanımında Olan İdari Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı	29
Tablo-8: Kullanımında Olan Diğer Hizmet Alanlarının Dağılımı	29
Tablo-9: Hastane Alanları	30
Tablo-10: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Öğrenci İşlemleri İle İlgili Faaliyetleri.....	31
Tablo-11: Üniversitemiz Bilgisayar Durumu.....	32
Tablo-12: Üniversitemizde kullanılan Yazılımlar	31
Tablo-13: Üniversitemizin Mevcut Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarının Durumu	32
Tablo-14: 2008 Yılı Telefon Hattı Kullanım Durumu	33
Tablo-15: Üniversite Taşıt Durumu	33
Tablo-16: Kütüphane Kaynakları	34
Tablo-17: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı	35
Tablo-18: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dağılımı	36
Tablo-19: Üniversitemizde Görevlendirilen Yabancı Uyruklu Akademik Personel	38
Tablo-20: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	38
Tablo-21: Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel.....	38
Tablo-22: Üniversitemizde Görevlendirilen Sözleşmeli Akademik Personel.....	38
Tablo-23: Yurtdışına Gönderilen Akademik Personel	38
Tablo-24: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	38
Tablo-25: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	39
Tablo-26: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı	40
Tablo-27: İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranına Göre Dağılımı	43
Tablo-28: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Eğitim Durumu	44
Tablo-29: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Hizmet Süreleri	44
Tablo-30: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Yaş Dağılımı Yüzdesi	44
Tablo-31: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı Yüzdesi.....	44
Tablo-32: Sürekli İşçilerin Dağılımı	45
Tablo-33: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı	45
Tablo-34: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı	46
Tablo-35: Sürekli İşçilerin Cinsiyet Dağılımı	46
Tablo-36: Sözleşmeli Personelin Çalıştıkları Pozisyonlara Göre Sayıları.....	46
Tablo-37: Sözleşmeli Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı ve Yüzdesi	47
Tablo-38: Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı ve Yüzdesi.....	48
Tablo-39: Sözleşmeli Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı	48
Tablo-40: Diğer İşçilerin Dağılımı	48
Tablo-41: Üniversitemiz Bünyesinde Temizlik Şirketinde Çalışan İşçilerin Sayıları	48
Tablo-42: Öğrenci Sayıları ve Dağılımı	49

Tablo-43: Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı	49
Tablo-44: Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı	50
Tablo-45: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanlarının Durumu	51
Tablo-46: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğrencilerin Durumu	51
Tablo-47: Üniversitemizde Sağlanan Sağlık Hizmetlerinin Dağılımı	53
Tablo-48: 2008 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımının Gerçekleşme Durumu	67
Tablo-49: 2008 Yılı Harcamalarının Ekonomik Kodunun 1. Düzeyinde Dağılımı ve Gerçekleşme Oranı	68
Tablo-50: Üniversitemiz Rektörlük İdari Birimlerinin 2008 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	69
Tablo-51: Okulların 2008 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	70
Tablo-52: 2008 Yılı Bütçe Giderlerinin Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir,)	72
Tablo-53: 2008 Bütçe Gelirlerinin Gelir Ekonomik Koduna Göre Gerçekleşme Durumu	78
Tablo-54: 2008 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Durumu	79
Tablo-55: Üniversitemiz 2008 Yılı Faaliyetlerinin Durumu	87
Tablo-56: Üniversitemiz 2008 Yılı Yayın, Makale ve Bildiri Sayıları	87
Tablo-57: Üniversitemiz ile Diğer Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	88
Tablo-58: Üniversitemiz 2008 Yılı Bilimsel Araştırma Projelerinin Durumu	88
Tablo-59: Üniversitemiz 2008 Yılı İçerisinde Devam Eden ve Bitirilen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	97
Tablo-60: Üniversitemiz 2008 Yılı Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri Destekleme Projeleri (BAP)	99
Tablo-61: Üniversitemiz 2008 Yılında Devam Eden ve Bitirilen DPT Projeleri	99
Tablo-62: Üniversitemiz 2008 Yılı Yurtdışı Makale Hazırlama Desteği Verilen Projeler (BAP)	100
Tablo-63: Üniversitemiz 2008 Yılı Devam Eden, Devredilen, Biten ve Yeni Kabul Edilen TÜBİTAK Projeleri	101

GRAFİKLER

Grafik-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fiziki Kapalı alanlar Kullanım Durumu	25
Grafik-2: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Birimlerinin Mevcut Kapalı Kullanım Alanları	26
Grafik-3: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı	37
Grafik-4: Üniversitemiz Akademik Personel Sayılarının Dağılımı	37
Grafik-5: Bartın Üniversitesine Devredilen Akademik Personel Sayılarının Dağılımı	37
Grafik-6: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	39
Grafik-7: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı	41
Grafik-8: Bartın Üniversitesi İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı	41
Grafik-9: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı	45
Grafik-10: İşçilerin ve Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	47
Grafik-11: 2008 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımı	68
Grafik-12: 2008 Yılı İdari Birimlerin Bütçe Uygulama Sonuçları	69
Grafik-13: 2008 Yılı İdari Birimlerin Harcamalarının Dağılımı	70
Grafik-14: 2008 Yılı Okulların-Bölümlerin Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	71
Grafik-15: 2008 Yılı Harcamalarının Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir,)	72
Grafik-16: 2008 Yılı Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı	73
Grafik-17: 2008 Yılı Personel Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı	74
Grafik-18: 2008 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı	75
Grafik-19: 2008 Yılı Cari Transfer Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı	76
Grafik-20: 2008 Yılı Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı	76
Grafik-21: 2008 Yılı Sermaye Giderleri Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı	77
Grafik-22: 2008 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı	78
Grafik-23: 2008 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme	80

I. GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

2- Misyon

Atatürkçü düşünce doğrultusunda; çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslar arası düzeyde katkı yapabilecek araştırmacı, sorgulayıcı, yaratıcı, üretken, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş, yurtsever bireyler yetiştirmektir.

2- Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanda önde gelen üniversitelere eşdeğer bir eğitim, araştırma ve uygulama kurumu olmaktır.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri sayılmıştır. Buna göre;

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

1-REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ)

Devlet Üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzelkişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır.

Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyeti tarafından yapılır.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarının birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir.

1.1-1. Rektörün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

❖ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

❖ Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

❖ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

❖ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

❖ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2. SENATO

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

❖ Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

❖ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

❖ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

❖ Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

❖ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

❖ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

❖ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

3. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ❖ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- ❖ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ❖ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

4- DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

Dekanların görev, yetki ve sorumlulukları:

- ❖ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ❖ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ❖ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ❖ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

5-FAKÜLTE KURULU

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ❖ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ❖ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

6-FAKÜLTE YÖNETİM KURULU:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ❖ Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ❖ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ❖ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ❖ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ❖ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

7-ENSTİTÜLER

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

8-YÜKSEKOKULLAR

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul müdürü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

9-BÖLÜM:

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

10-MALİ DENETİM YÖNÜNDEN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı kanunla değişikliğe uğramış ve 01.01.2006 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Bu kanun ile kamu mali yönetim sistemimizde önemli değişiklikler olmuştur. Kanun ile görev ve sorumluluklar da buna paralel olarak değişmiştir.

5018 sayılı Kanunda belirtildiği üzere üst yönetici üniversitelerde Rektördür. Üst yönetici, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Ancak, teşkilât yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından yürütülebilir. Harcama yetkisinin devredilmesi, yetkiyi devreden idari sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Bu yetki üniversitemizde Genel Sekretere, dekanlara, enstitü, yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürlerine, Daire Başkanlarına, Hukuk Müşavirine ve Hastane Baştabibine verilmiştir. Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar harcama yapabilirler.

Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

Bütçelerden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olması gerekir. Giderlerin gerçekleştirilmesi; harcama yetkililerince belirlenen görevli tarafından düzenlenen ödeme emri belgesinin harcama yetkilisince imzalanması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanır.

Harcama Yetkililerince belirlenen gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Mali Hizmetler Birimi 5018 sayılı kanunun 60. maddesi ile verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- TARİHÇE

Üniversitemizin tarihi geçmişi Zonguldak'ın tarihi kadar eskidir. Batı Karadeniz Havzasında bulunmuş ve ülke için büyük önem taşıyan taşkömürü üretimi ve yönetiminin yabancıların elinden alınarak, Türkler tarafından yeterli teknik bilgiye sahip elemanlarca işletilebilmesi için 1924 yılında Zonguldak'ta bir Maden Mühendisi Mektebi kurulmuş ve Üniversitemizin temelleri o günlerde atılmıştır. Bir süre sonra bu okul kapatılarak yerine Maden Meslek ve Başçavuşları Okulu açılmış 1949 yılında Maden Teknik Okulu haline dönüştürülen bu kuruluş, 1961 yılında İstanbul'a taşınmıştır. Daha sonra 1962 yılında çıkarılan 165 sayılı "Zonguldak'ta Yeni Bir Teknik Okul Açılması Hakkındaki Yasa" ile çalışmalar yeniden başlamış, bina inşaatları devam ederken bu teknik okul, 1184 sayılı yasa ile Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi haline dönüştürülmüş 1975 yılında, İstanbul Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisine bağlı olarak; Maden ve Makine Mühendisliği Bölümlerine alınan 200 öğrenci ile eğitim-öğretime açılmıştır.

1981 yılında çıkarılan 2809 sayılı yasa ile Zonguldak Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisi, "Hacettepe Üniversitesi Zonguldak Mühendislik Fakültesi" haline dönüştürülmüştür.

11 Temmuz 1992 tarih 21281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı kanunun 9. Ek maddesi ile de, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi kurulmuştur. Zonguldak yöresinde mevcut olan ve Hacettepe Üniversitesi'ne bağlı Zonguldak Mühendislik Fakültesi, Zonguldak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Zonguldak Meslek Yüksekokulu, Alaplı Meslek Yüksekokulu ve Safranbolu Meslek Yüksekokulu Rektörlüğe bağlanmıştır.

Ayrıca, 3837 sayılı Kanunla Rektörlüğümüze bağlı olarak **Devrek Fen-Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Karabük Teknik Eğitim Fakültesi, Bartın Orman Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Çaycuma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**, 18.01.1995 tarih 22175 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 95/6613 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan "**Ereğli Eğitim Fakültesi**" ile 28.06.2002 tarih 24799 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 2002/4306 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "**Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi**" kurulmuştur.

21.11.2005 tarih 2005/9691 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Çaycuma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Devrek Fen-Edebiyat Fakültesinin isimleri İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Fen Edebiyat Fakültesi olarak değiştirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın Sağlık Bakanlığı ile 10.09.1992 tarihinde imzaladığı "Sağlık Meslek Liselerinin 1992-1993 Yılından İtibaren Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarına Dönüştürülmesi İle İlgili Protokol" uyarınca kurulan "**Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**", 30.03.1994 tarihinde 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca kurulan "**Bartın Meslek Yüksekokulu**", 02.11.1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan "**Zonguldak Sağlık Yüksekokulu**" ve "**Karabük Sağlık Yüksekokulu**", 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 02.11.2001 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla kurulan "**Karabük Meslek Yüksekokulu**", "**Çaycuma Meslek Yüksekokulu**", "**Devrek Meslek Yüksekokulu**", 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 05.05.2006 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla "**Gökçebey Mithat-Mehmet Çanakçı Meslek Yüksekokulu**" kurulmuştur.

2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 05.03.2004 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla kurulan “**Devlet Konservatuarı**”, 12.10.2005 tarih ve 25964 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2005/9466 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile “**Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu**” kurulmuştur.

18.12.2005 tarih 26027 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2005/9744 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile “**Karabük Fen-Edebiyat Fakültesi**” ve “**Karabük Mühendislik Fakültesi**” kurulmuştur.

29 Mayıs.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5662 Sayılı “**Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**” un Ek 77 maddesi ile ,

Karabük’te Karabük Üniversitesi adıyla bir üniversite kurulmuştur. Karabük üniversitesi;

a) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Fen-Edebiyat Fakültesi, Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ile Mühendislik Fakültesinden,

b) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu ile Safranbolu Meslek Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşmaktadır.

31 Mayıs 2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5765 Sayılı “**Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**” un Ek 96 maddesi ile ,

Bartın’da Bartın Üniversitesi kurulmuştur. Bartın üniversitesi;

a) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ile Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Bartın Orman Fakültesinden,

b) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Bartın Meslek Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşmaktadır.

Yeni kurulan Karabük ve Bartın Üniversiteleri, Üniversitemiz bünyesinden ayrılmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde; 13.02.2008 tarih ve 26786 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile **Diş Hekimliği Fakültesi**, 26.08.2008 tarih ve 26979 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile de **Güzel Sanatlar Fakültesi** kurulmuştur.

Üniversitemiz Senatosunun aşağıda tarih ve sayıları belirtilen kararları ile Araştırma Merkezleri kurulmuştur;

■ 13.1- 12.12.1997 tarih 97/8 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 20.01.1998 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla “**İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Araştırma Merkezi**”

■ 13.2- 23.09.1998 tarih 98/9 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla “**Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi**”

■ 13.3- 13.12.2000 tarih 2000/11 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 05.01.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla “**Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi**”

■ 13.4- 26.01.2001 tarih 2001/01 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla “**Yer Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi**”

■ 13.5- 13.09.2000 tarih 2000/07 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla “**Sürekli Eğitim Merkezi**”

■ 13.6- 25.06.2003 tarih 2003/07 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 30.10.2003 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Göç Araştırma ve Uygulama Merkezi”**

■ 13.7- 11.10.2002 tarih 2002/11 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.01.2005 tarihli Genel Kurul Kararı ile **“Ahşap Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi”**

■ 13.8- 13.11.2003 tarih 2003/13 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.01.2005 tarihli Genel Kurul Kararı ile **“Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi”**

■ 13.9- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04/04/2000 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla 2000-2001 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz Tıp Fakültesi'ne 25 öğrenci alınması için izin verilmesi üzerine kurulan **“Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesi)”** ile gelişmesine devam etmiş ve etmektedir.

Bunların dışında 3837 sayılı kanunla kurulan, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü mevcut olup, master ve doktora eğitimi faaliyetlerini sürdürmektedir.

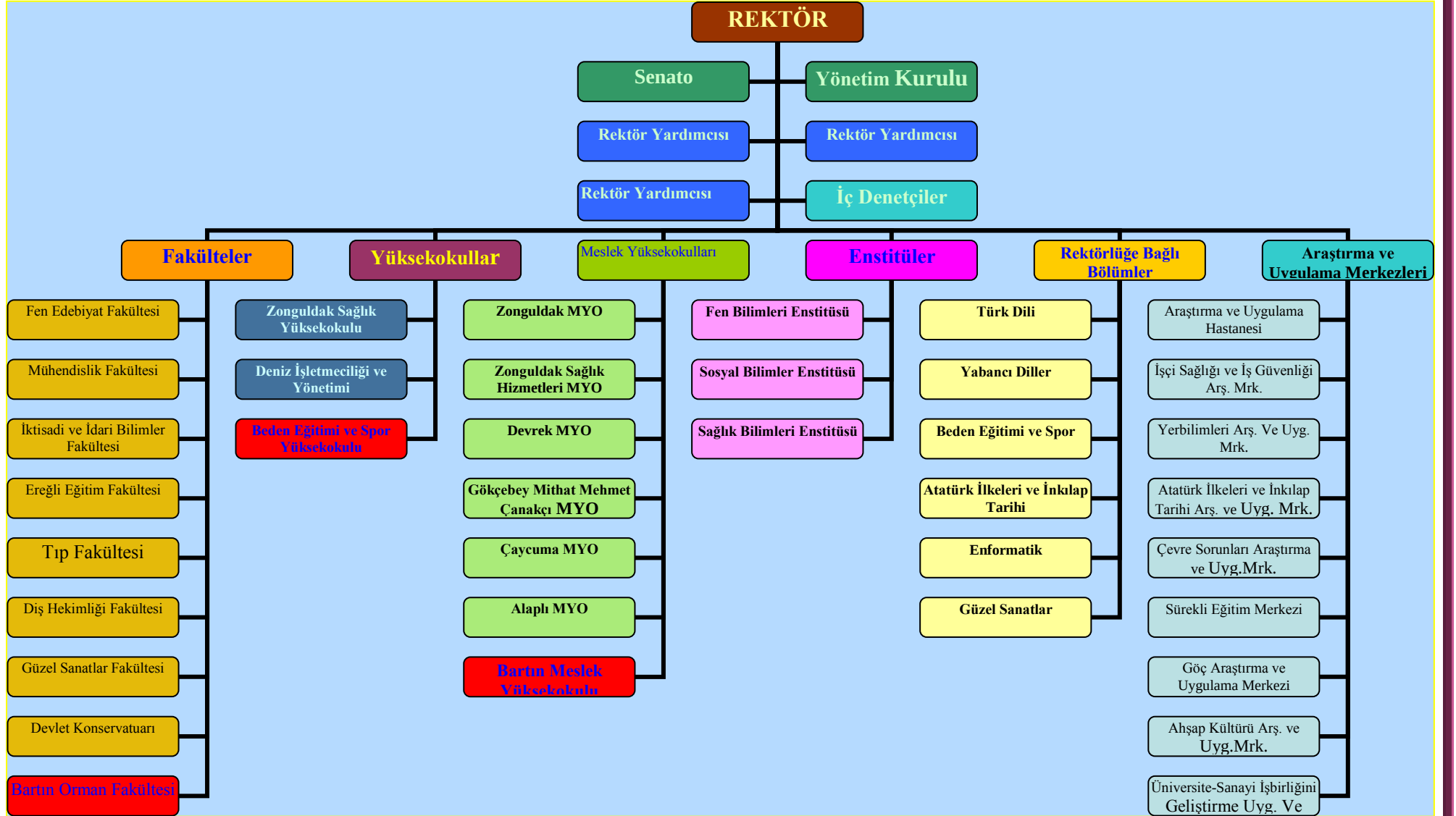
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, Bartın Üniversitesinin kurularak ayrılmasından sonra, Zonguldak ili ve çevre ilçelerinde, 7 fakülte, 2 yüksekokul, 6 meslek yüksekokul, 3 enstitü, 1 konservatuardan oluşan yapısıyla eğitim öğretimini sürdürmektedir.

2- TEŞKİLAT YAPISI

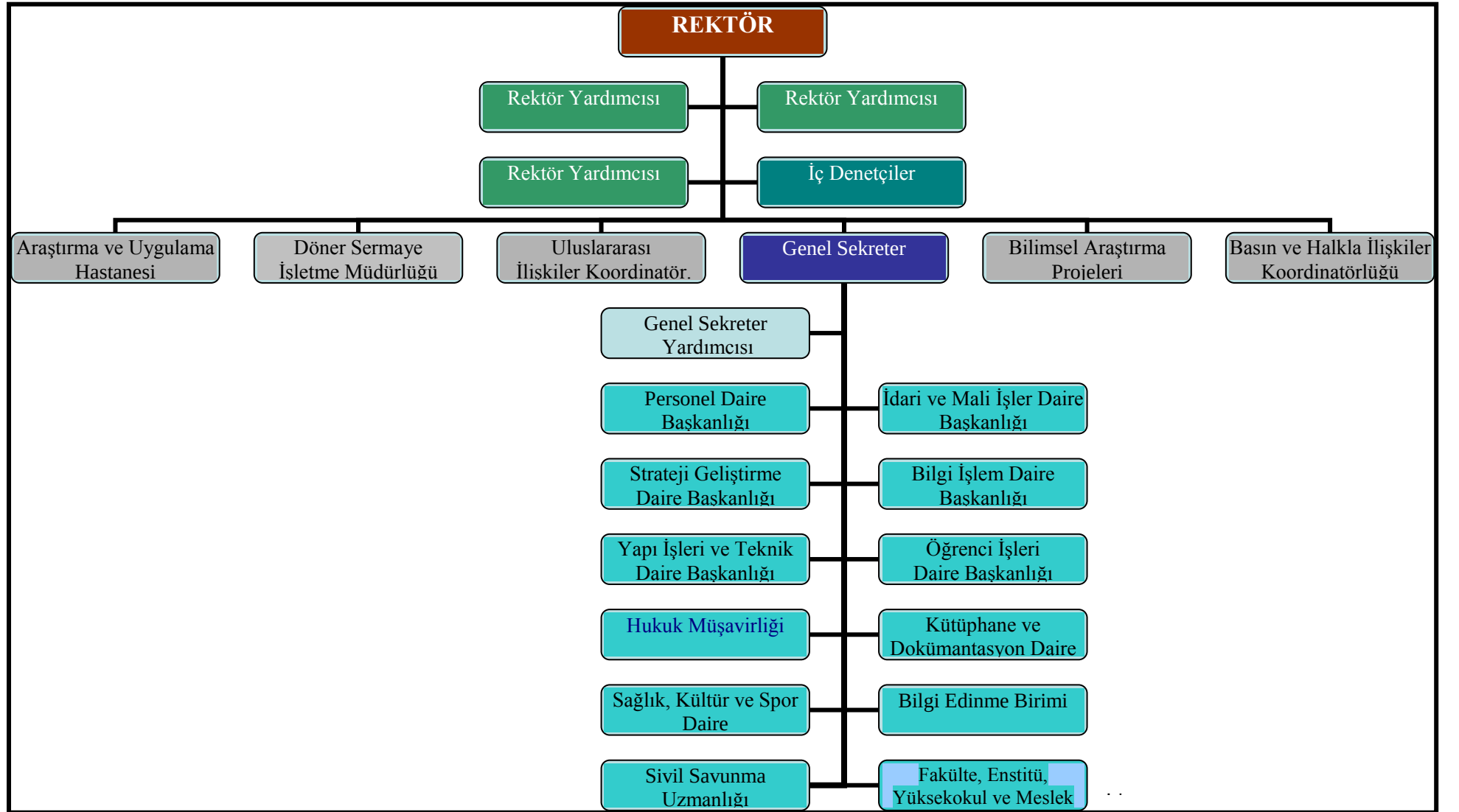
Üniversitemiz akademik ve idari yapılanmasını gösteren organizasyon şeması aşağıda Şekil 1'de verilmektedir. Şekil 1'e bakıldığında 2008 yılında Üniversitemiz Akademik Örgüt Yapısında (2008 yılı içerisinde Bartın Üniversitesi bünyesine devredilen Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu da organizasyon şemasında kırmızı renk ile gösterilmiştir) 9 fakülte, 3 Yüksekokul, 3 Enstitü, 7 Meslek Yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı 6 bölüm, 9 adet Araştırma ve Uygulama Merkezi yer almaktadır.

Şekil 2'de görüleceği üzere, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi idari örgüt yapısı Rektöre bağlı 3 Rektör yardımcısı, İç Denetim Birimi, Rektörlüğe bağlı Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Uygulama ve Araştırma Hastanesi Başhekimliği, Uluslar Arası ilişkiler Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ve Genel Sekreterlik birimleri bulunmaktadır. Genel Sekretere bağlı olarak, 1 Genel Sekreter Yardımcısı, Hukuk Müşavirliği ve 8 Daire Başkanlığından oluşmaktadır. Ayrıca, idari yapı içerisinde Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulların idari teşkilatı, Sivil savunma Uzmanlığı ve Bilgi Edinme Birimi yer almaktadır.

Şekil 1: Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şeması



Şekil 2: Üniversitemiz İdari Teşkilat Şeması



3- FİZİKSEL YAPI

FİZİKİ ALANLAR CETVELİ									
Sıra No:	REK.FAK.Y.OK.ENST.	MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR M2							
		(*) İDARİ BİNALAR	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR		SPOR ALANLARI		TOPLAM
			Derslikler	Laboratuvar	Kantin / kafeterya vb	Lojman	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	
1	Rektörlük ve idari Birimleri (1)	11.230				8.200	3.050	2.600	25.080
2	Mühendislik Fakültesi	6.152	5.648	8.470	4.780				25.050
3	Fen-Edebiyat Fakültesi (2)	(Mühendislik Fakültesi Binasında eğitim vermektedir) (3.927 m²)							
4	İktisadi ve İdari Bilimler Fak. (Merkezi Amfi Blokları)	2.930	6.975		1.095				11.000
5	Bartın Orman Fakültesi ve	3.605	10.975		1.644	3.272	578	1.360	21.434
6	Bartın Meslek Yüksekokulu	5.000 Yeni Bina	620 Yeni Bina	3.200 yeni bina 1100Sera	1.080 yeni bina 500Atölye				11.500 Yeni Bina
7	Ereğli Eğitim Fakültesi	762	2.123	700	255		610	1900	6.350
8	Ereğli Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu	1.302	2.790	230	998				5.320
9	Tıp Fakültesi	2.500	1.500	3.400	1.800		300		9.500
10	Alaplı Meslek Yüksekokulu	1.169	3.111	2.946	180		1.256	2.860	11.522
11	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	626	4.000	72	142		435		5.275
12	Çaycuma Meslek Yüksekokulu	5.300	4.000		3.000		1.225		13.525
13	Devrek Meslek Yüksekokulu	2.800	6.100		1.100				10.000
14	Gökçebey Meslek Yüksekokulu	775	740	160	675				2.350
15	Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi	535	2.473	792	1.000				4.800
16	Devlet Konservatuvarı	250	1.750						2.000
17	Zonguldak Meslek Yüksekokulu	861	1.981	408					3.250
	Zonguldak Meslek Yüksekok. (Kilimli Yerleşkesi)	4.500 m²							4.500
18	Üniversite Araş. ve Uyg. Hast.	34.640		4.050	1.310				48.000*
	TOPLAM	80.437	54.786	25.528	19.559	11.472	7.454	8.720	220.456
*Üniversite Araş. ve Uyg. Hast.		Toplam 48000 m² lik projenin tamamı 03.11.2008 tarih itibari ile hizmete alınmıştır. Ayrıca 2500 m3 lük su deposu, trafo binası, arıtma tesisleri tesisat galerileri							

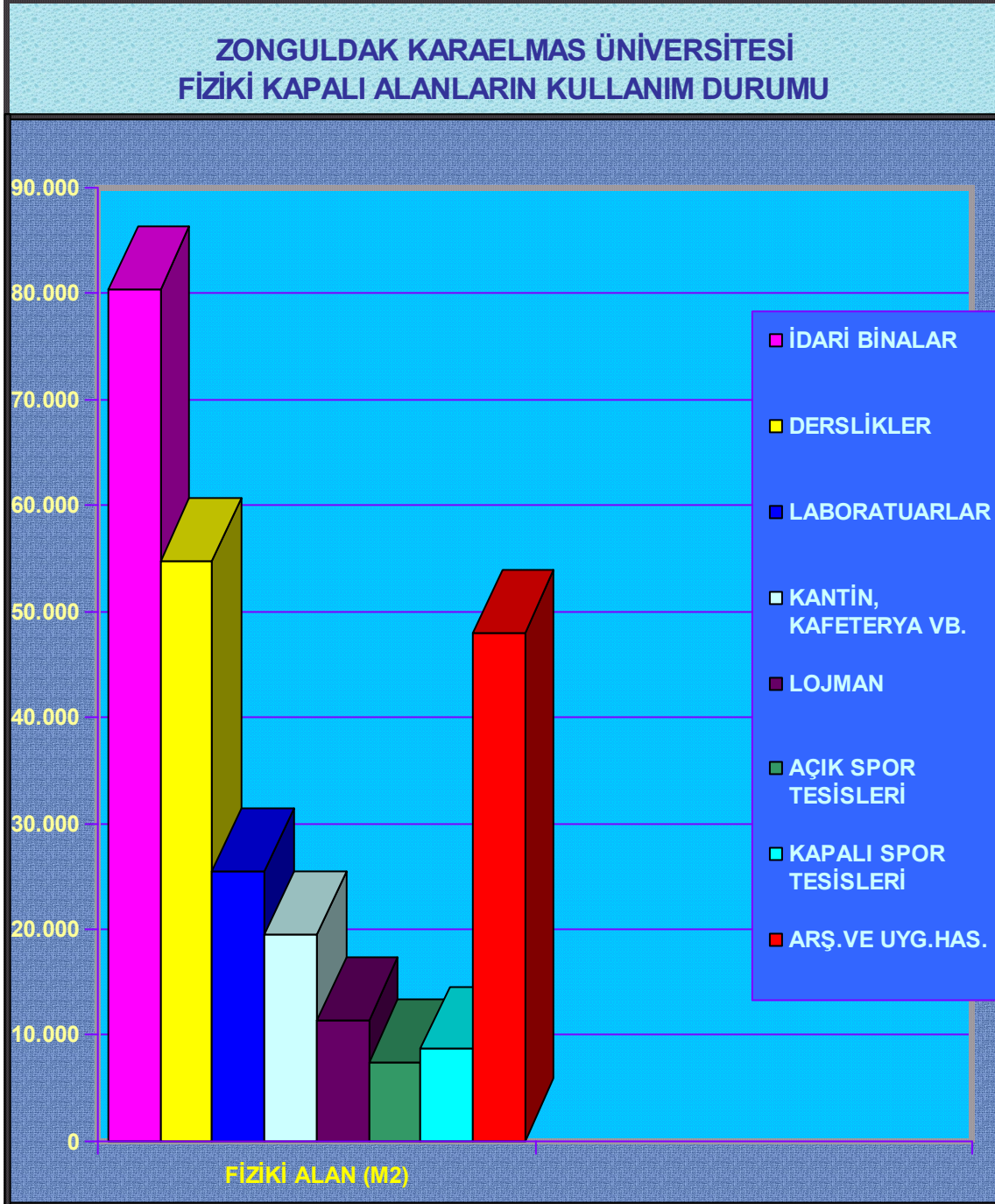
tamamlanıp hizmete alınmıştır.

(1) Rektörlük ve İdari Birimler : [Yeni Bina -4560 m2, Eski Rek.Binası-1160 m2, Sosyal Tesis-Misafirhane-800 m2, Kütüphane Binası- 2033 m2, Atölyeler ve Garaj-1220 m2, Isı merkezi - 660 m2+S.K.İ.D.Bşk.-800]=11.230 m²

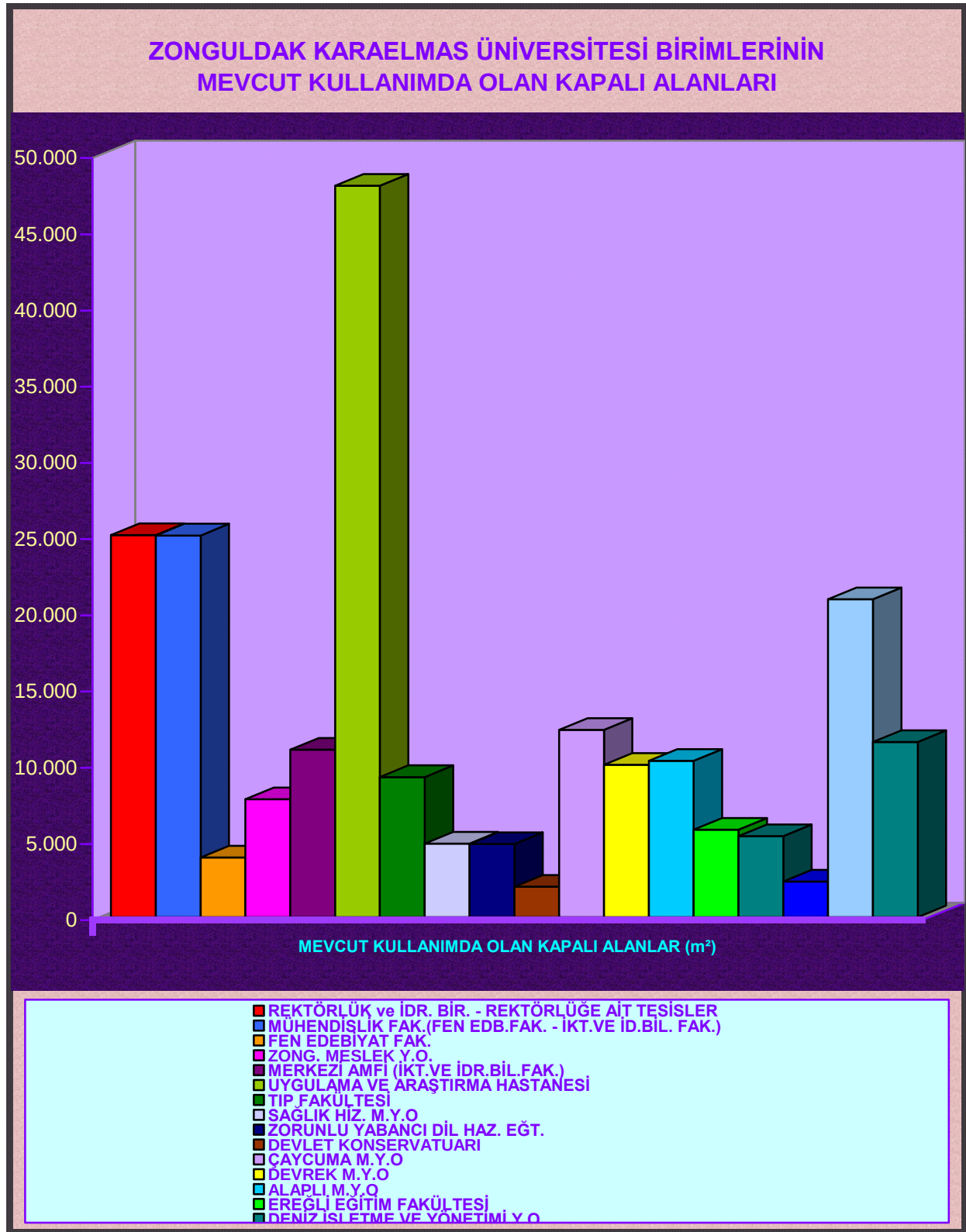
(2) Eski Rektörlük Binası (1.160 m²) : Mühendislik Fakültesi İdari Birimleri-870 m2 , Fen Bilimleri Enstitüsü - 180 m2 , Bina girişleri 110 m2 olmak üzere 1.160 m² yerde hizmet vermektedir.

(3) Mühendislik Fakültesi Binalarından 3.927 M2 'lik alanı Devrek Fen Edebiyat Fakültesi tarafından kullanılmaktadır.

Tablo-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fiziki Alanlar Cetveli



Grafik-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fiziki Kapalı alanlar Kullanım Durumu



Grafik-2: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Birimlerinin Mevcut Kapalı Kullanım Alanları

ÜNİVERSİTEMİZİN KULLANIMINDA OLAN KAPALI ALANLARI (Açık Spor Alanları ve Lojmanlar Hariç)			
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ			
FAKÜLTE VE YÜKSEKOKULLAR		MEVCUT KULLANIMDA OLAN KAPALI ALANLAR (m ²)	2009 YILINDA HİZMETE ALINACAK KAPALI ALANLAR m ²
MERKEZ KAMPÜS	REKTÖRLÜK ve İDARİ BİRİMLERİ - REKTÖRLÜĞE AİT TESİSLER	11.230 m ²	
	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ (FEN EDEBİYAT FAK. GEÇİCİ BİNALAR DAHİL)	25.050 m ²	
	ZONGULDAK MESLEK YÜKSEKOKULU	3.250 m ² + 4.500 m ² (Kilimli)	
	FEN-EDEBİYAT FAK. (EK DERSLİK-AMFİ-LAB.BLOKLARI) (10.200 m ²)	-	10.200m ²
	MERKEZİ AMFİ BLOKLARI (11.000 m ²) İktisadi ve İdari Bil. Fak. + Sosyal Bil.Enstitüsü	11.000m ²	
	MERKEZİ YEMEKHANE- İD.BİNA+ODİT. (12.800 m ²)	-	5.000 m ²
	KAPALISPOR SALONU	2.600 m ²	
SAĞLIK KAMPÜSÜ	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HAST.	48.000 m ²	
	TIP FAKÜLTESİ	9.200 m ²	
SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.O		4.840 m ²	
İNCİRHARMANI KAMPÜSÜ	ZORUNLU YABANCI DİL HAZIRLIK EĞT.	4.800 m ²	
	DEVLET KONSERVATUARI	2.000 m ²	
*BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ ve M.Y.O		17.584 m ² Eski Binalar ...11.500 Yeni Binalar	
ÇAYCUMA M.Y.O		12.300 m ²	
DEVREK M.Y.O		10.000 m ²	
ALAPLI M.Y.O		7.406 m ² + 2.860 m ² (Kapalı Spor Salonu)	
EREĞLİ KAMPÜSÜ	EREĞLİ EĞİTİM FAKÜLTESİ	3.840 m ² + 1.900 m ² (Kapalı Spor Salonu)	
	DENİZ İŞLETME VE YÖNETİMİ Y.O	5.320 m ²	
GÖKÇEBEY M.Y.O		2.350 m ²	
TOPLAM		201.530 m ²	15.200 m ²
*Bartın Orman Fakültesi ve Bartın Meslek Yüksekokulu yeni kurulan Bartın Üniversitesine bağlanmış olup 2009 yılından itibaren (bütçe hesaplarının ayrılmasıyla birlikte) bizden tamamen ayrılmıştır.			

Tablo-2: Üniversitemizin Kullanımında Olan Kapalı Alanlar

3.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251 ve üzeri	TOPLAM
Amfi	0	4	8	14	0	2	28
Bilgisayar Laboratuvarı	30	1	0	0	3	0	34
Derslik	145	132	10	4	0	0	291
Laboratuvar	77	0	0	3	0	0	80
Okuma Salonu	0	1	0	0	0	0	1
Öğrenci Atölyeleri	2	0	0	0	0	0	2
Toplam	254	138	18	21	3	2	436

Tablo-3: Üniversitemizin Kullanımında Olan Eğitim Alanlarının Dağılımı

3.2.- Sosyal Alanlar

Toplantı- Konferans Salonları	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasite si 151- 250	Kapasite si 251 ve üzeri	TOPLAM
Konferans Salonları	2	0	0	5	2	0	9
Toplantı Odası	7	3	1	2	0	0	13
Toplantı Salonu	2	0	0	0	0	0	2
Toplam	11	3	1	7	2	0	24

Tablo-4: Üniversitemizin Kullanımında Olan Toplantı-Konferans Salonlarının Dağılımı

Sosyal Alanlar	Sayısı	Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)	2008 yılında Yararlananlar
Açık Spor Tesisleri	13	7.454	550	
Kafeterya	1	900	500	
Kantin	15	4.332	3787	
Kapalı Spor Tesisleri	4	8.720	1500	
Lojmanlar	76	8.200	0	
Misafirhane	2	1.216	52	1850
Öğrenci Yemekhanesi	8	3.704	2405	
Öğrenci Kulüpleri	12	75	500	
Personel Yemekhanesi	8	1.630	528	
Revir	3	54	42	
Sinema Salonu	3	280	250	
Öğrenci Yurtları	1	1.801	276	330
Anaokulu	1	320	40	
TOPLAM		38.686	9930	

Tablo-5: Üniversitemizin Kullanımında Olan Sosyal Alanlarının Dağılımı

3.3- Hizmet Alanları

3.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	409	42.700	526

Tablo-6: Kullanımında Olan Akademik Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı

3.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
İdari Personel Servisi	75	29.100	630
İdari Personel Çalışma Odası	170	27.914	235
TOPLAM	245	57.014	865

Tablo-7: Kullanımında Olan İdari Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı

3.4- Diğer Alanlar

Diğer Alanlar	Sayısı	Alanı (m ²)
Ambar	23	2.313
Arşiv	28	853
Atölye	5	1.550
Santral	8	158
Vezne	2	40
Baskı Odası	3	61
TOPLAM	69	4.975

Tablo-8: Kullanımında Olan Diğer Hizmet Alanlarının Dağılımı

3.5- Hastane Alanları

	Birim	Sayı (Adet)	Yatak Sayısı	Alan (m ²)
1	Ameliyathane	8 Adet	0	577
2	Acil Servis	2 Adet	6	720
3	Yoğun Bakım	11 Adet	68	1066
4	Klinik	30 Adet	283	14678
5	Radyoloji Bölümü	3 Adet	0	879
6	Nükleer Tıp Bölümü	1 Adet	0	300
7	Sterilizasyon	1 Adet	0	68
8	Hastane Laboratuvarı	5 Adet	0	1901
9	Eczane	1 Adet	0	936
10	Teknik Servis	2 Adet	0	1550
11	Mutfak	1 Adet	0	884
12	Çamaşırhane	1 Adet	0	81
13	Poliklinik	41 Adet	0	3647
14	Arşiv	1 Adet	0	398
15	Yemekhane	1 Adet	0	815
16	İdari Personel Alanları	40 Adet	0	2223
17	Yemekhane	1 Adet	0	815
18	Vezne	1 Adet	0	25
19	Ambar	3 Adet	0	701
20	Koridor	9 Adet	0	4697
21	Santral Odası	1 Adet	0	73
22	Kantin	3 Adet	0	1308
23	Morg	1 Adet	0	76
24	Merdiven ve Asansör Alanları	24 Adet	0	3401
	Hastane Toplam Kapalı Alanı	-	357	41.819

Tablo-9: Hastane Alanları

4- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

4.1-Yazılımlar

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2008 yılında;

- Merkez ve Dış Kampuslerdeki tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli donanım ve network hizmetleri ile lisanslı programlar temin edilmiştir.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak, tüm öğrenci işleri yazılımlarına teknik destek sağlanarak gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- Öğrenci Otomasyon Programı, merkez kampüs ve dış kampüslerdeki bilgisayarlara kurularak gerekli güncelleme işlemleri yapılmıştır. Bu program ile öğrenci bilgilerine ulaşım, bilgilerin güncellenmesi, öğrenci istatistiklerinin alınması kolaylıkla yapılabilmektedir. Ayrıca, Öğrencilerin dönem başlarındaki ders alma işlemleri öğrenciler tarafından, sınav dönemlerindeki öğrenci not girişleri öğretim elemanları tarafından network ortamında yapılmaktadır.
- Üniversitemize ait Web Sitesi bilgileri sürekli güncellenerek, üniversitemizin tüm birimlerinin web sayfalarına erişimleri sağlanmakta ve gerekli destek verilmektedir.
- Web Server yenilenerek uzaktan erişim imkanına sahip veritabanı erişimli, kontrolü kolay web sunucusu kurulmuştur. Bu sayede personelimize webmail hizmeti sağlanmıştır.
- Personel maaş ödemeleriyle ilgili programa yardım desteği verilmeye devam edilmiştir.

- İnternet güvenliği sağlanarak dışarıdan gelen saldırılara karşı tedbirler alınmış ve istenmeyen e-postalar engellenmeye çalışılmıştır. Bu sayede reklam amaçlı e postaların %80'i engellenmiştir. Ayrıca firewall cihazı ile dışarıdan gelen saldırılara karşı korunmanın yanı sıra tüm veri trafiği de kayıt altına alınmaktadır.
- Hastane Otomasyon Sistemi**, üniversite hastanesinin sağlık güvencesi sisteminde yapılan değişiklikler doğrultusunda değişimlerin takip, analiz ve testlerinin yapılması ve gerekli güncellemelerin yapılması sağlanmıştır.
- E - Kampus Projesi**, Proje, dağınık yapıda kurulmuş olan Üniversitemiz Merkez Kampüsü üzerinde yönetim, kontrol ve güvenliğinin sağlanarak, akademik ve idari yönetimin sürekli değişen yönetmelikler doğrultusunda takip edilmesinin sağlanarak program için gerekli güncellemelerin ve bakımının yapılması sağlanmıştır.
- E-Öğrenci Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** koordinatörlüğünde ve Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında 2007 yılı içinde başlatılmış olup, Fakülte ve Yüksek Okullarda kademeli olarak öğrencilerimizin ders kaynaklarını kendilerine sağlanacak internet alanlarından takip etmelerini, günün 24 saati öğretim elemanları ile internet ortamında bilgi alış verişi yapabilmelerini, öğrencilere kişisel mail ve web sayfa hizmetlerinin verilmesi sağlanmıştır. 2008 yılında bu program ile ilgili güncellemelerin, bakım onarımının yapılmasına ilişkin çalışmalar sürdürülmüştür.
- 2008 yılı içerisinde bunların yanı sıra,**
Kampus içerisinde kritik olan yerlere Kablosuz internet hizmeti vermeye başlanmış, çeşitli Web Serverlarda meydana gelen sıkıntılar giderilmiş, yeni satın alınmış olan Antivirüs programı tüm bilgisayarlara kurulmuş, Tüm kullanıcılara Proxy ve E-Bordro imkanı verilmiş ve kullanımı için demolar hazırlanmış, Üniversitemizin İngilizce Web sayfası güncellenmiş, İnternet verilemeyen yerlere telefon hattı üzerinden internet erişimi sağlanmış, Merkez Kampüsümüze ve dış kampuslerimize ihtiyaçları dahilinde lisanslı programlar temin edilmiş, 2008 yılında faaliyete geçen Kilimli kampüsüne gerekli donanım ve network hizmetleri sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonu ile Öğrencilerimize ilişkin işlemler aşağıdaki başlıklar altında gerçekleştirilmektedir	
-ÖSS'den Gelen Öğrenci Kayıt İşlemleri	-Ders Alma İşlemleri (Web Üzerinden)
-Üniversiteyi Kazanan Öğ. Puan ve Ter. Sırası Lis.	-Ekle-Sil İşlemleri (Web Üzerinden)
-Banka Ödeme İşlemleri	-Danışman İşlemleri(Web Üzerinden)
-Katkı Payı Dağılım Listeleri	-Yatay Geçiş
-Öğrenci Kayıt Yaptırdı/Yaptırmadı Listeleri	-Dikey Geçiş
-Öğrenci Numara Verme	-Ek Kontenjan
-Öğrenci Kimlik Belgelerinin Hazırlanması	-Vize Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Öğrenci Etiketlerinin Hazırlanması	-Final Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Askerlik Tecili	-Bütünleme Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Ders Katalogları	-Not Düzeltme İşlemleri
-Ders Atama	-Karne Dökümleri(Web ve Local Ağda)
-Askerlik Belgesi Dökümü	-Kredi Yurtlar Kur. için Öğr. Bilgi Formu

Tablo-10: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Öğrenci İşlemleri İle İlgili Faaliyetleri

Kullanılan Diğer Yazılımlar

Kullanılan Yazılımın Adı	SAYISI (Adet)
e-bütçe (Maliye Bakanlığı)	1
say2000i programı (Maliye Bakanlığı)	1
CORPUS	1
İCRA MATİK	1
KEYS	1
YORDAM (Kütüphane programı)	1
Longman English Interactive	1
Eğitim Amaçlı Kullanılan Diğer Programlar	

Tablo-11: Üniversitemizde Kullanılan Diğer Yazılımlar

4.2- Bilgisayarlar

ÇEŞİDİ	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	1547	1061	43	2651
Taşınabilir Bilgisayar	63	2	11	76
Toplam Bilgisayar	1.610	1.063	54	2.727
Server	19			19

Tablo-12: Üniversitemiz Bilgisayar Durumu

4.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Sayısı (Adet)
Akıllı Tahta	2
Barkod Okuyucu	92
Baskı Makinesi	21
DVD	12
Episkop	7
Faks Cihazı	37
Fotoğraf Makinesi	49
Fotokopi Makinesi	59
Güç Kaynağı	162
Kamera	21
Klima	55
Mikroskop	101
Modem	30
Müzik Seti	72
Network Cihazı	55
Osiloskop	37
Projeksiyon	173
Router (AĞ Yöneticisi)	4
say2000i bilgisayarI	7
Slayt Makinesi	28
Tarayıcı	66
Telefon	902
Televizyon	102
Telsiz	78
Tepegöz	95
Video	17
Yazıcılar	682
TOPLAM	2947

Tablo-13: Üniversitemizin Mevcut Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarının Durumu

2008 YILI TELEFON HATTI KULLANIM DURUMU	
Toplam Telefon Hattı Sayımız	140
Kullanım Durumu	SAYISI (Adet)
Şehirler Arası Görüşmelere Açık Telefon Hattı	60
Şehir İçi Görüşmelere Açık Telefon Hattı	140
Dahili Hat Sayısı	2050

Tablo-14: 2008 Yılı Telefon Hattı Kullanım Durumu

4.4- Taşıtlar

ARAÇ CİNSİ	ALINDIĞI TARİH	KULLANIM YERİ
Renault 21 Concord	29.12.1992	Tıp Fak.
Peguet Kamyonet	30.12.1994	Rektörlük
Mercedes (Ambulans)	08.12.1999	Tıp Fak.
Isuzu MD 27 Otobüs	21.12.2000	Rektörlük
Fort Transit (Ambulans)	22.12.2000	Rektörlük
Fort Transit (Ambulans)	22.12.2000	Tıp Fak.
DÖNER SERMAYEDEN ALINAN ARAÇLAR		
Fort Transit (Ambulans)	12.2002	Tıp Fak.
Fiat Albea	12.2002	Hastane
Toyota Corolla SW	26.12.2005	Rektörlük
SAĞLIK KÜL. SPOR DAİ.BAŞ. ALINAN ARAÇLAR		
İsuzu	07.02.2003	Rektörlük
Fort Transit Minibüs	12.2001	Rektörlük
Opel Vectra	21.10.1999	Rektörlük
İveco M 29 otobüs	22.05.1999	Ereğli Eğitim Fak.
Doğan	05.10.1999	Çaycuma MYO
Renault Station Toros	1998	Alaplı MYO
Toyota Corolla	26.12.2005	Rektörlük
HİBE GELEN		
Şahin	20.03.1997	Ereğli Eğitim Fak.
Opel Vectra (Akbank)	2007	Rektörlük
Mitsubishi (Otobüs) (Akbank)	2007	Rektörlük
Mitsubishi (Kamyon)(Akbank)	2007	Rektörlük
Mitsubishi (Otobüs) (Akbank)	2008	Rektörlük

Tablo-15: Üniversite Taşıtlar Durumu

4.5- Kütüphane Kaynakları

2008 yılında Üniversitemiz kütüphanesinde bulunan kitap sayıları 2007 yılına göre düşmüştür. Bunun sebebi ise Karabük Üniversitesinin kurulmasıyla birlikte Üniversitemiz bünyesinden ayrılmış olan Karabük Teknik Eğitim Fakültesi, Meslek Yüksekokulları ve Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi kütüphanelerinde bulunan kitap ve diğer materyallerin Karabük Üniversitesine aktarılmış olmasıdır. Ayrıca, 2008 yılı içinde kütüphanede bulunan kitaplar tasnif edilmiş, eskimiş, yıpranmış ve tamir edilemez durumda olanlar temizlenmiştir.

2008 yılı Kütüphane kaynaklarımıza ilişkin veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	MERKEZ KÜTÜPHANE	DİĞER KAMPÜSLER	GENEL TOPLAM
<i>Basılı Kitap Sayısı</i>	<i>Adet</i>	<i>Adet</i>	<i>Adet</i>
Bağış ve Satın Alma Yoluyla Kütüphanedeki Kayıtlı Kitap Sayısı	30.122	21.148	51.270
2008 Yılında Satın Alınan Kitap Sayısı	1.689	822	2.511
<i>Abone Olunan Elektronik Veri Tabanı Sayısı</i>	11	20	31
Elektronik Kitap Sayısı	38.075		38.075
Elektronik Dergi Sayısı	94.291		94.291
2008 Yılında Abone Olunan Basılı Dergi Sayısı	33		33
Türkçe Dergi Sayısı	1.094	30	1.124
Yabancı Dergi Sayısı	340	10	350
Abone Olunan Basılı Periyodik Yayın	33		33
Görsel Yayınlar (DVD, CD, VCD, vs.)	480		480
2008 YILI KÜTÜPHANE FAALİYETLERİ			
Ödünç Verilen Kitap Sayısı	18.183		18.183
Kütüphaneye Kayıtlı Okuyucu Sayısı			
Akademik Personel	363		363
İdari Personel	132		132
Öğrenci	7.511		7.511
Toplam Okuyucu Sayısı	8.006		8006
Kütüphaneden Yararlananların Sayısı			
Öğrenci Sayısı	3.871	2.150	6.021
Akademik Personel Sayısı	121	825	946
İdari Personel Sayısı	59	63	122
Toplam Yararlanan Sayısı	4.051	3.038	7.089
Kütüphaneler Arası Ödünç Verme İşlemi			
Ödünç Alma	25		25
Ödünç Verme	2		2
Toplam İşlem Sayısı	27		27

Tablo-16: Kütüphane Kaynakları

5- İNSAN KAYNAKLARI

2008 yılında Zonguldak Karaelmas Üniversitesi bünyesinde toplam **2.650** kişi çalışmış olup çalışanların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

5.1- Akademik Personel

ÜNVANLAR	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			KADROLARIN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE	
	DOLU	BOŞ	TOPLAM	TAM ZAMANLI	YARI ZAMANLI
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ					
PROFESÖR	32	20	52	32	-
DOÇENT	58	31	89	58	-
YARDIMCI DOÇENT	187	151	338	187	-
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	106	61	167	106	-
OKUTMAN	94	45	139	94	-
ÇEVİRİCİ	0	2	2	0	-
EĞİTİM ÖĞRETİM PLANLAMACISI	0	2	2	0	-
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	288	244	532	288	-
UZMAN	9	27	36	9	-
TOPLAM	774	583	1357	774	-
Z.K.Ü. DOLULUK ORANI	% 58	% 42	% 100	% 58	
BARTIN ÜNİVERSİTESİ*					
PROFESÖR	10				-
DOÇENT	3				-
YARDIMCI DOÇENT	27				-
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	14				-
OKUTMAN	1				-
ÇEVİRİCİ	0				-
EĞİTİM ÖĞRETİM PLANLAMACISI	0				-
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	23				-
UZMAN	0				-
TOPLAM	78				-
GENEL TOPLAM	852				
*Bartın Üniversitesine ait personel 2008 yılı içinde devredilmiştir. Bu nedenle Bartın Üniversitesine devredilmiş olan personel sayıları verilmiş olup boş kadro sayıları verilmemiştir.					

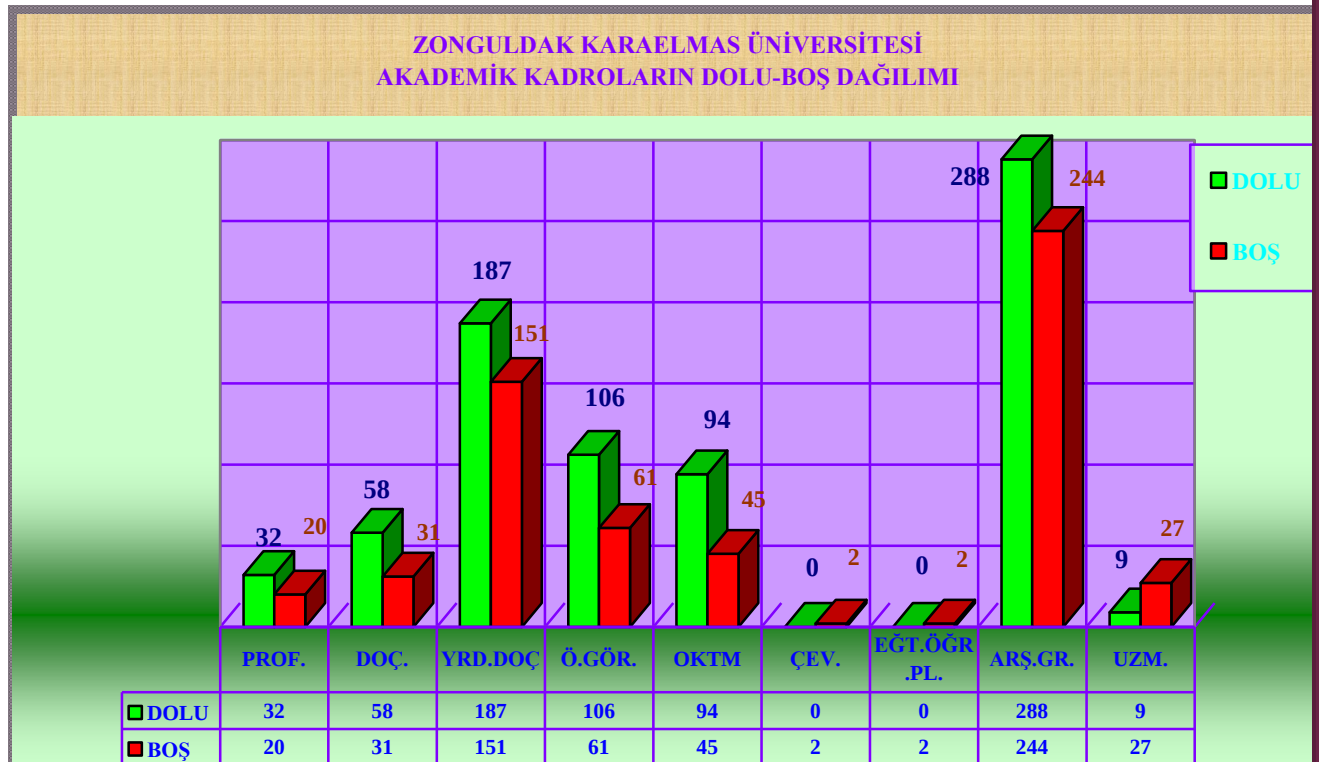
Tablo-17: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ								
ÜNVANLAR	Prof.	Doç.	Yrd.Doç.	Öğr. Gör.	Okutman	Arş.Gör.	Uzman	TOPLAM
REKTÖRLÜK					93			93
FEN EDEBİYAT FAK.	10	6	23	2		28		69
MÜHENDİSLİK FAK.	11	5	41	3		21	3	84
TIP FAKÜLTESİ	8	42	71	3		201	2	327
İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAK.	1	4	22	3		15		45
EREĞLİ EĞİTİM FAK.İ		1	16	3		12		32
ZONGULDAK SAĞLIK Y.O.			1	3				4
SAĞLIK HİZM. MYO			2	6		1	1	10
ZONGULDAK MYO	1		4	17		3	1	26
ALAPLI MYO	1		4	33	1	1		40
ÇAYCUMA MYO			2	12		2	1	17
DEVREK MYO			1	12			1	14
DENİZ İŞLETMECİ. VE YÖN. Y.O.				1				1
GÖKÇEBEY MİTHAT MEHMET ÇANAKÇI M.Y.O.				3				3
DEVLET KONSERVATUVARI				5		4		9
TOPLAM	32	58	187	106	94	288	9	774

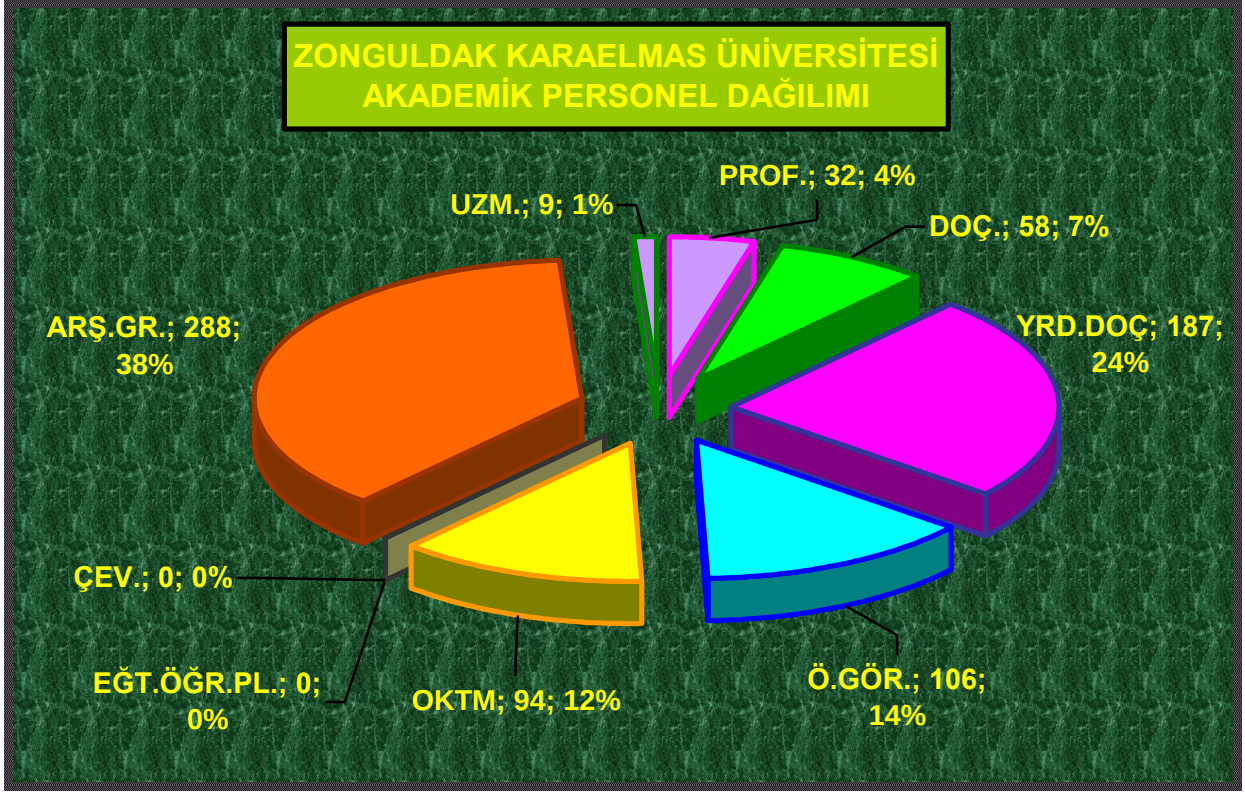
BARTIN ÜNİVERSİTESİ	Prof.	Doç.	Yrd.Doç.	Öğr. Gör.	Okutman	Arş.Gör.	Uzman	TOPLAM
Rektörlük					1			1
Bartın Orman Fakültesi	10	3	24	3		21		61
Bartın Meslek Yüksek Okulu			3	11		2		16
TOPLAM	10	3	27	14	1	23	0	78

GENEL TOPLAM	42	61	214	120	95	311	9	852
--------------	----	----	-----	-----	----	-----	---	-----

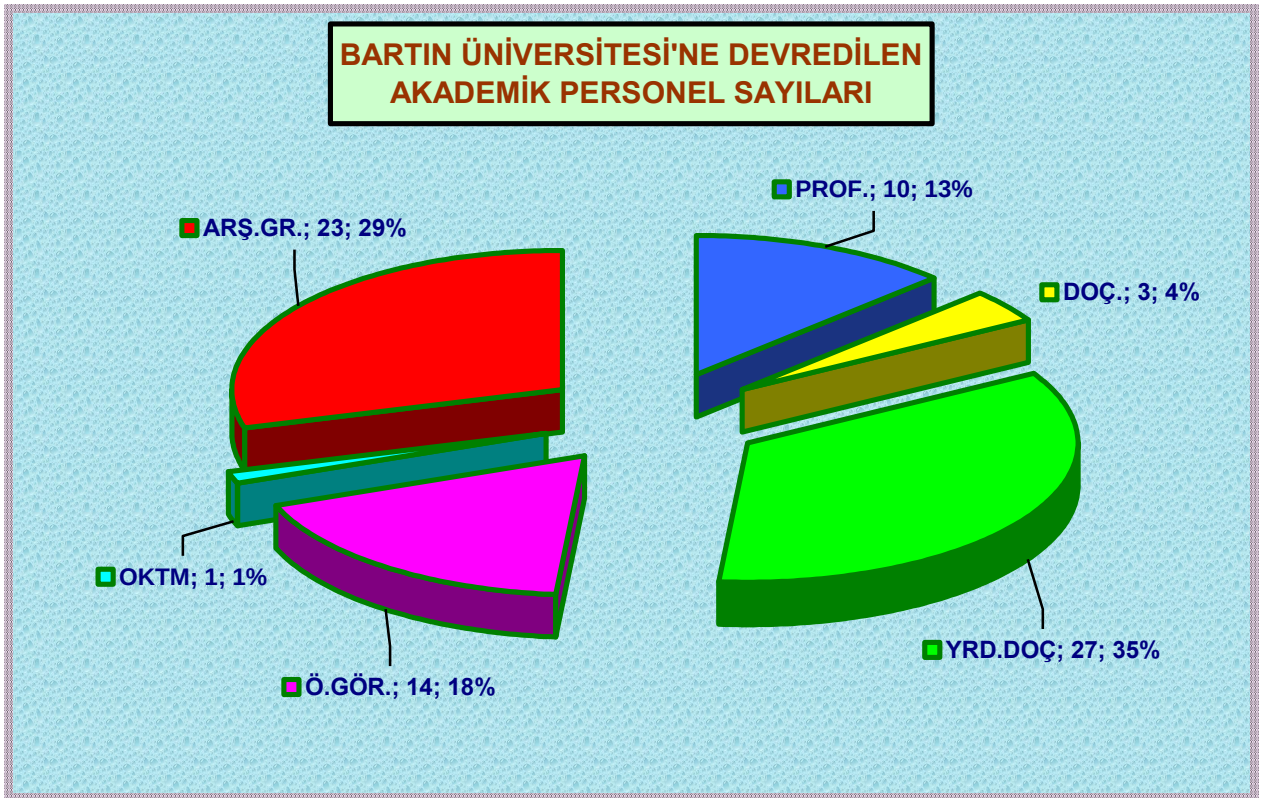
Tablo-18: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dağılımı



Grafik-3: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı



Grafik-4: Üniversitemiz Akademik Personel Sayılarının Dağılımı



Grafik-5: Bartın Üniversitesine Devredilen Akademik Personel Sayılarının Dağılımı

5.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvanı	Sayısı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Doç. Dr. Veli Alekperov ŞİRİNOV	1	Azerbaycan	Mühendislik Fak.
TOPLAM	1		

Tablo-19: Üniversitemizde Görevlendirilen Yabancı Uyruklu Akademik Personel

5.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Görevlendirilen Personel	İlgili Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kurum
Yrd.Doç. Dr. Hamdi GENÇ	2547 Sayılı Kan. 40/d md.	Marmara Üniversitesi
Yrd. Doç. Dr. İbrahim BUZKAN	2547 Sayılı Kan. 40/d md.	Bartın Üniversitesi
Yrd. Doç. Dr. M.Ertan KÜRKÇÜOĞLU	2547 Sayılı Kan. 40/b md.	Süleyman Demirel Üni.
Öğr. Gör. Fevzi ŞENLİTÜRK	2547 Sayılı Kan. 40/d md..	Balıkesir Üniversitesi

Tablo-20: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

5.4- Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Görevlendirilen Personel	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Doç. Dr. İrfan KANDEMİR	Fen Edebiyat Fakültesi	Ankara Üniversitesi

Tablo-21: Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

5.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı(*)	
Doçent	1
TOPLAM	1

(*Yabancı Uyruklu Akademik Personel sözleşmeli olarak çalıştırılmaktadır)

Tablo-22: Üniversitemizde Görevlendirilen Sözleşmeli Akademik Personel

5.6- Yurtdışına Görevli Olarak Gönderilen Akademik Personel

Unvanı	Zonguldak Karaelmas Üni.
Öğretim Üyesi	72
Diğer Akademik Personel	17
Toplam Personel Sayısı	108

Tablo-23: Yurtdışına Gönderilen Akademik Personel Sayıları

5.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

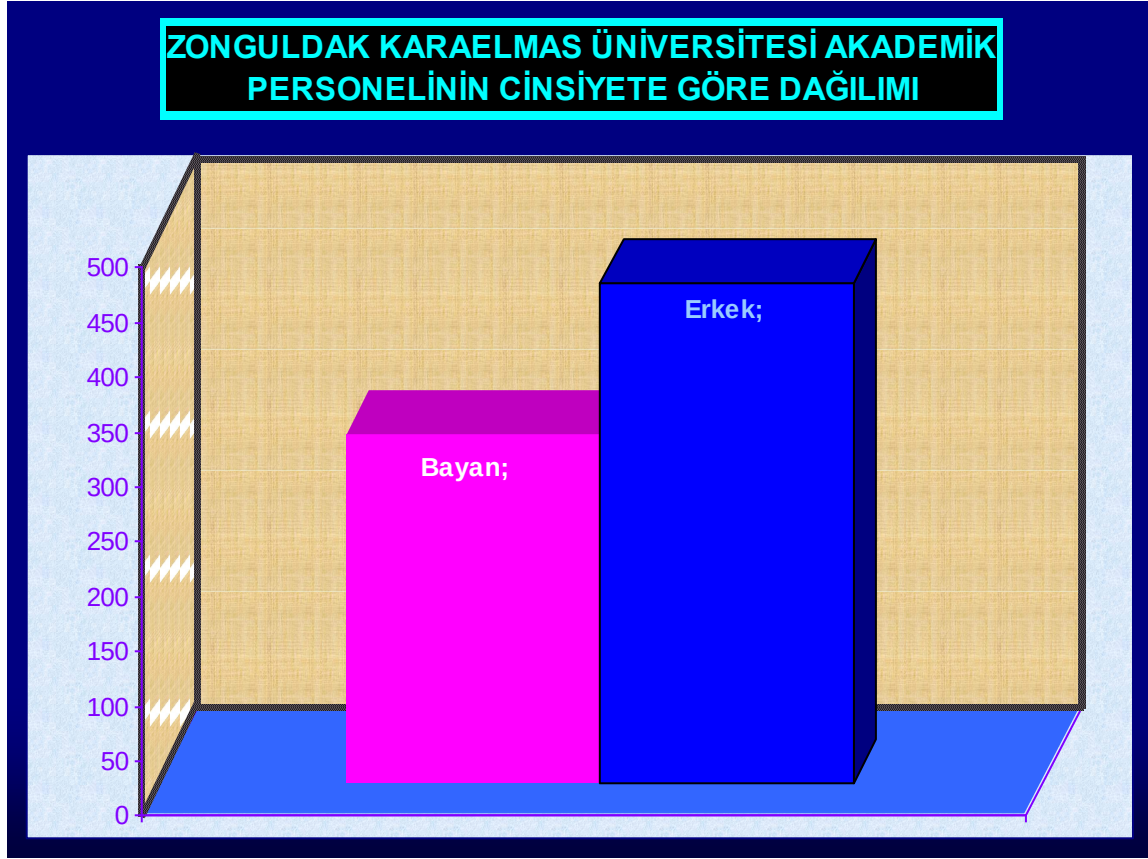
AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI								
Yaş Aralığı								
Kişi Sayısı	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 ve üzeri	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	29	221	181	161	96	39	47	774
TOPLAM	29	221	181	161	96	39	47	774
Yüzde	% 4	% 29	% 23	% 21	% 12	% 5	% 6	% 100

Tablo-24: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

5.8- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERSONELİN CİNSİYET İTİBARI İLE DAĞILIMI			
	Cinsiyeti		
ÜNVANI	BAYAN	ERKEK	Toplam
Profesör	6	26	32
Doçent	18	40	58
Yardımcı Doçent	63	124	187
Öğretim Görevlisi	43	63	106
Okutman	61	33	94
Araştırma Görevlisi	124	164	288
Uzman	3	6	9
TOPLAM	318	456	774
Yüzde	% 41	% 59	% 100

Tablo-25: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

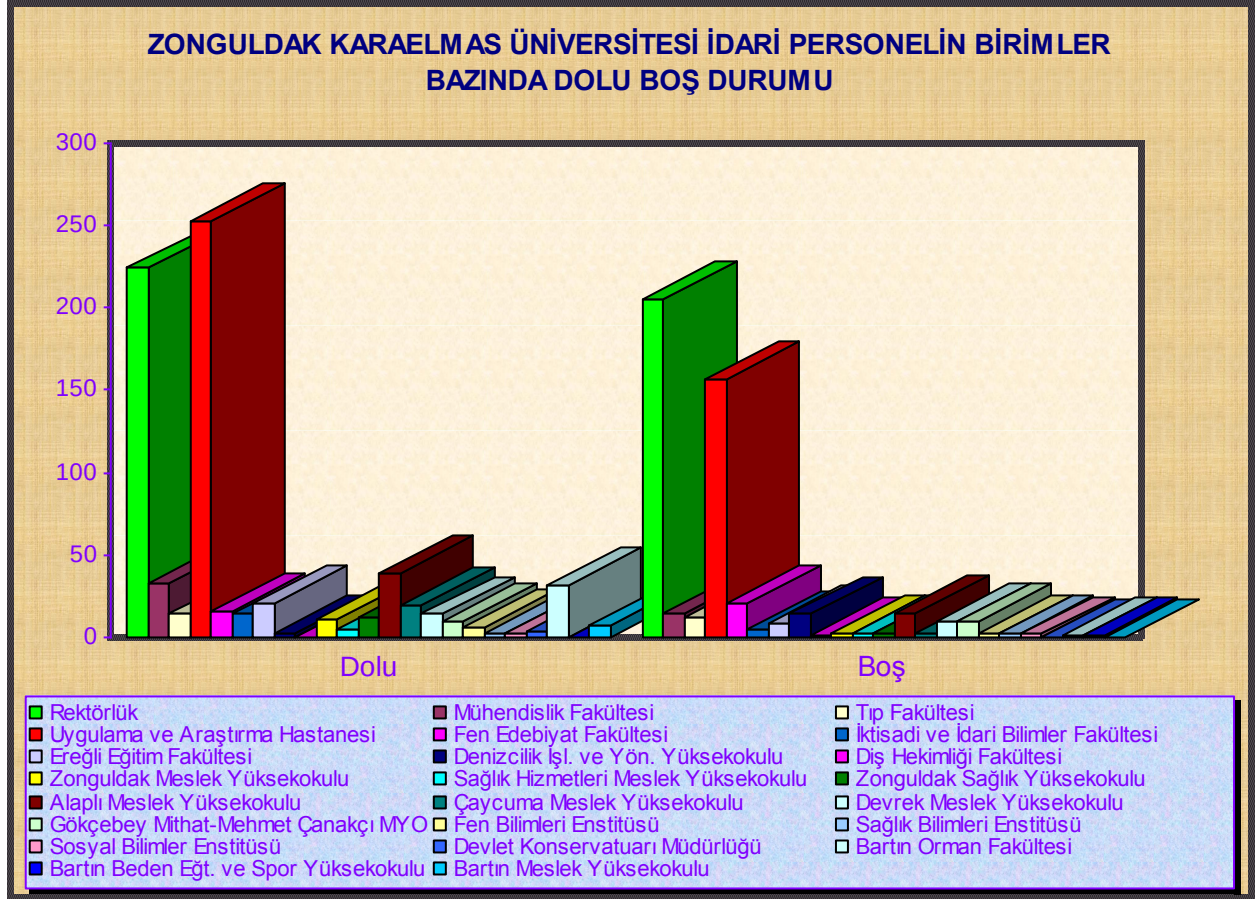


Grafik-6: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

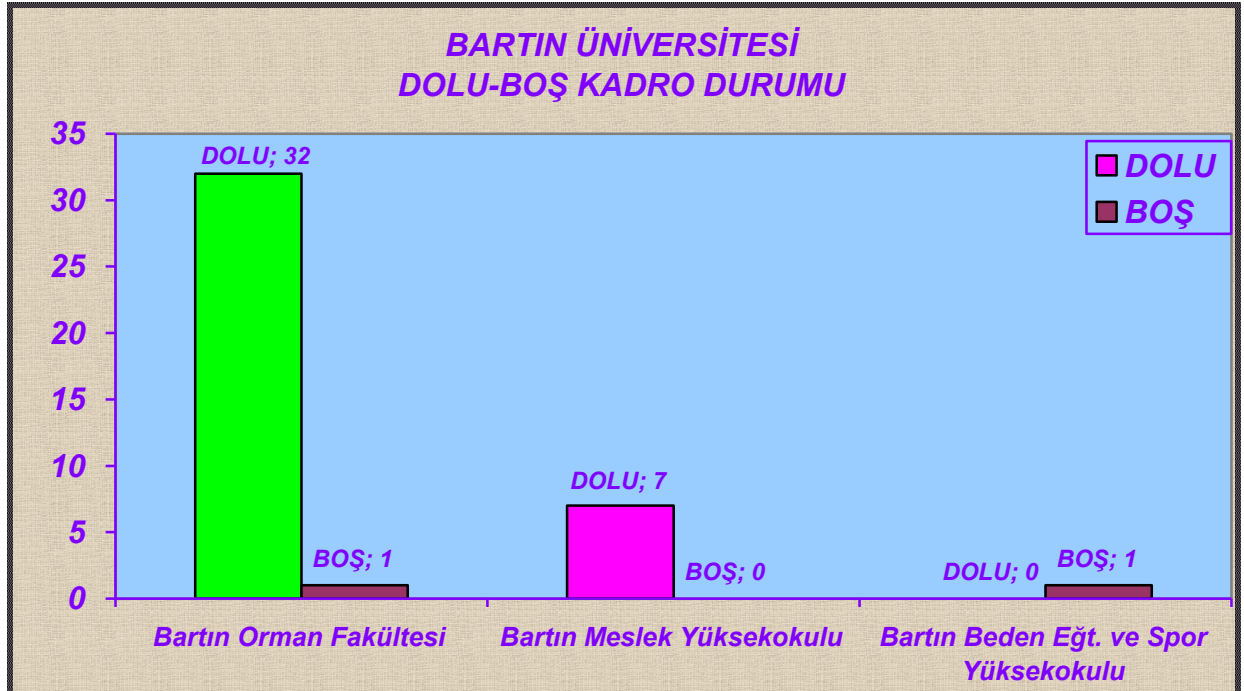
5.9- İdari Personel

İDARİ PERSONELİN BİRİMLER BAZINDA DOLU-BOŞ DURUMU			
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	MEMUR		DOLU-BOŞ KADRO TOPLAMI
	DOLU	BOŞ	
Rektörlük	224	205	429
Mühendislik Fakültesi	33	15	48
Tıp Fakültesi	14	12	26
Uygulama ve Araştırma Hastanesi	253	157	410
Fen Edebiyat Fakültesi	16	21	37
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	14	5	19
Ereğli Eğitim Fakültesi	21	9	30
Denizcilik İşl. ve Yön. Yüksekokulu	3	14	17
Dış Hekimliği Fakültesi	0	1	1
Zonguldak Meslek Yüksekokulu	11	3	14
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	5	3	8
Zonguldak Sağlık Yüksekokulu	12	3	15
Alaplı Meslek Yüksekokulu	39	15	54
Çaycuma Meslek Yüksekokulu	20	3	23
Devrek Meslek Yüksekokulu	14	10	24
Gökçeboy Mithat-Mehmet Çanakçı MYO	10	10	20
Fen Bilimleri Enstitüsü	6	3	9
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3	3	6
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3	2	5
Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü	4	0	4
TOPLAM	705	494	1199
BARTIN ÜNİVERSİTESİ			
Rektörlük			
Bartın Orman Fakültesi	32	1	33
Bartın Beden Eğt. ve Spor Yüksekokulu	0	1	1
Bartın Meslek Yüksekokulu	7	0	7
TOPLAM	39	2	41
GENEL TOPLAM	744	496	1240

Tablo-26: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı



Grafik-7: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı



Grafik-8: Bartın Üniversitesi İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ İDARİ PERSONEL KADROLARININ DOLULUK ORANINA GÖRE DAĞILIMI				
ÜNVAN	SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
İÇ DENETÇİ	GİH	3		3
GENEL SEKRETER	GİH	1		1
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	GİH	1		1
HUKUK MÜŞAVİRİ	GİH	1		1
DAİRE BAŞKANI	GİH	6	2	8
ÜNİV.HAST.BAŞMÜDÜRÜ	GİH	1		1
HASTANE MÜDÜRÜ	GİH	1	1	2
YURT MÜDÜRÜ	GİH	0	2	2
HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	GİH	0	3	3
FAKÜLTE SEKRETERİ	GİH	4	2	6
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	GİH	7	2	9
ENSTİTÜ SEKRETERİ	GİH	3		3
ŞUBE MÜDÜRÜ	GİH	11	6	17
MALİ HİZMETLER UZMANI	GİH	4	2	6
MALİ HİZMETLER UZMAN YRD.	GİH	0	3	3
ARAŞTIRMACI	GİH	2	45	47
SİVİL SAVUNMA UZMANI	GİH	0	1	1
KÜTÜPHANECİ	GİH	2	1	3
PROGRAMCI	GİH	3	2	5
KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ	GİH	6	3	9
ŞEF	GİH	22	15	37
ŞEF (ÖZELLEŞTİRME)	GİH	2	28	30
AYNİYAT SAYMANI	GİH	0	2	2
MEMUR	GİH	39	11	50
AMBAR MEMURU	GİH	4	2	6
KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ	GİH	84	48	132
SANTRAL MEMURU	GİH	5	10	15
SATINALMA MEMURU	GİH	1	2	3
YURT YÖNETİM MEMURU	GİH	1		1
SEKRETER	GİH	4	18	22
VEZNEDAR	GİH	0	3	3
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	GİH	126	63	189
ŞOFÖR	GİH	12	16	28
ÖĞRETMEN	EÖH	0	4	4
AVUKAT	AH	2		2
İMAM	DH	1	1	2
TABİP	SH	1	11	12
DİŞ TABİBİ	SH	0	1	1
BİOLOG	SH	2		2

ÜN VAN	SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
ODYOLOG	SH	0	1	1
PSİKOLOG	SH	1	2	3
FİZİYOTERAPİST	SH	0	6	6
ECZACI	SH	2	3	5
DİYETİSYEN	SH	1	2	3
SAĞLIK FİZİKÇİSİ	SH	1	1	2
BAŞHEMŞİRE	SH	0	1	1
HEMŞİRE	SH	112	64	176
EBE	SH	4	2	6
SOSYAL ÇALIŞMACI	SH	1	1	2
SAĞLIK MEMURU	SH	1	12	13
SAĞLIK TEKNİKERİ	SH	11	3	14
SAĞLIK TEKNİSYENİ	SH	17	10	27
LABORANT	SH	10	2	12
MÜHENDİS	TH	11	2	13
MİMAR	TH	1	2	3
İSTATİKÇİ	TH	2		2
TEKNİKER	TH	16	2	18
TEKNİSYEN	TH	53	23	76
TEKNİK RESSAM	TH	2	1	3
TEKNİSYEN YARDIMCISI	YH	7	0	7
HİZMETLİ	YH	49	31	80
HASTABAKICI	YH	22	1	23
AŞÇI	YH	8	4	12
TERZİ	YH	1	1	2
BERBER	YH	0	1	1
KALORİFERCİ	YH	7	5	12
BEKÇİ	YH	2	0	2
GASSAL	YH	1	1	2
TOPLAM		705	494	1199
DOLU-BOŞ ORANI		% 59	% 41	% 100

Tablo-27: İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranına Göre Dağılımı

5.10- İdari Personelin Eğitim Durumu

<i>İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU</i>						
Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	49	212	186	244	14	705
Bartın Üniversitesi						39
TOPLAM	49	212	186	244	14	744
Yüzde	% 7	% 30	% 26	% 35	% 2	% 100

Tablo-28: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Eğitim Durumu

5.11- İdari Personelin Hizmet Süreleri

<i>İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ</i>							
	<i>Yıl Aralığı</i>						
Kişi Sayısı	0 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 ve üzeri	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	107	73	219	94	77	135	705
TOPLAM	107	73	219	94	77	135	705
Yüzde	% 15	% 10	% 31	% 14	% 11	% 19	% 100

Tablo-29: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Hizmet Süreleri

5.12- İdari Personelin Yaş İtibarı İle Dağılımı

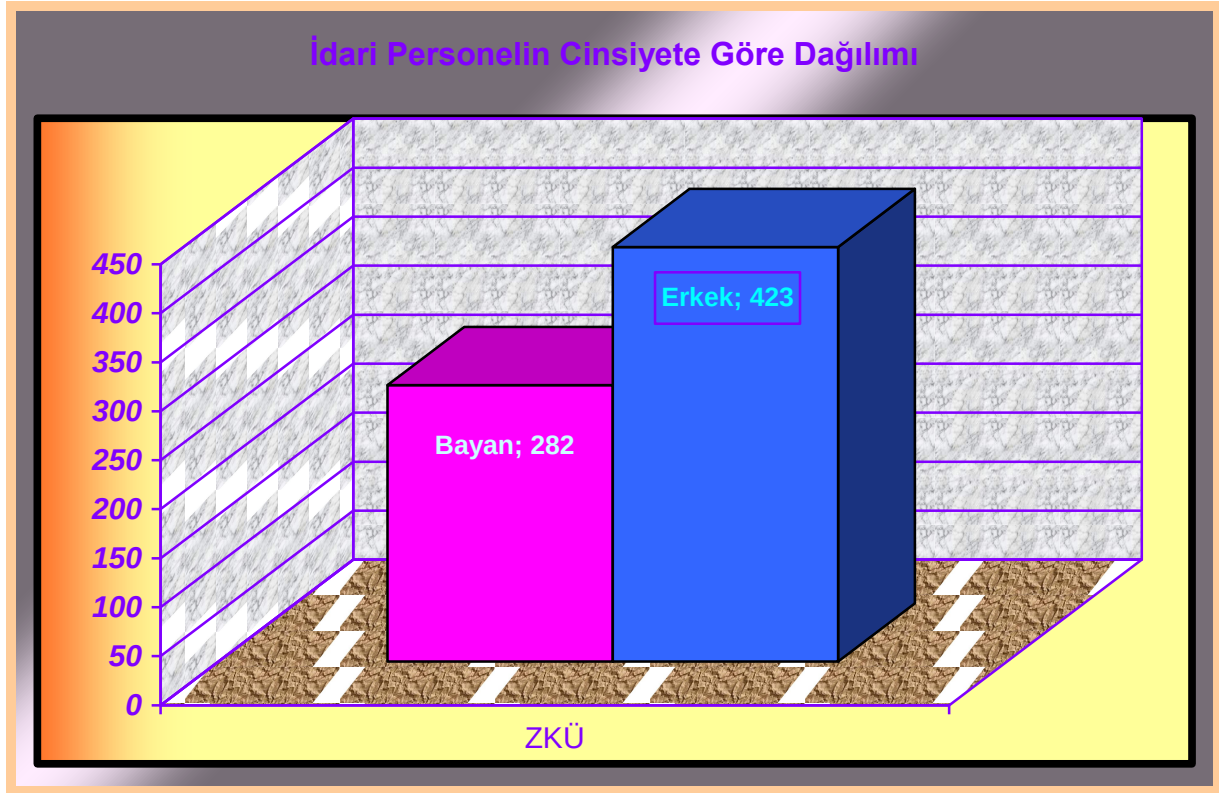
<i>İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI</i>								
	<i>Yaş Aralığı</i>							
Kişi Sayısı	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 ve üzeri	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	55	147	160	124	114	66	39	705
TOPLAM	55	147	160	124	114	66	39	705
Yüzde	% 8	% 21	% 23	% 18	% 16	% 9	% 5	% 100

Tablo-30: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Yaş Dağılımı Yüzdesi

5.13- İdari Personelin Cinsiyet İtibarı İle Dağılımı

<i>İDARİ PERSONELİN CİNSİYET İTİBARI İLE DAĞILIMI</i>			
	<i>Cinsiyeti</i>		
Kişi Sayısı	BAYAN	ERKEK	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	282	423	705
TOPLAM	282	423	705
Yüzde	% 40	% 60	% 100

Tablo-31: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı Yüzdesi



Grafik-9: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

5.14- Sürekli İşçiler

<i>SÜREKLİ İŞÇİLER</i>	
<i>Z. K.Ü</i>	<i>Kişi</i>
Sürekli İşçiler	14
GENEL TOPLAM	14

Tablo-32: Sürekli İşçilerin Dağılımı

5.15- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

<i>SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ</i>							
	<i>Yıl Aralığı</i>						
<i>Z.Karaelmas Üni.</i>	<i>0 – 3</i>	<i>4 – 6</i>	<i>7 – 10</i>	<i>11 – 15</i>	<i>16 – 20</i>	<i>21 ve üzeri</i>	<i>Toplam</i>
Sürekli İşçiler	-	-	-	-	1	13	14
TOPLAM	0	0	0	0	1	13	14

Tablo-33: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

5.16- Sürekli İşçilerin Yaş İtibari ile Dağılımı

SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI								
	Yıl Aralığı							
Z.Karaelmas Üni.	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 ve üzeri	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-	-	7	6	1	14
TOPLAM	-	-	-	-	7	6	1	14

Tablo-34: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

5.17- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı

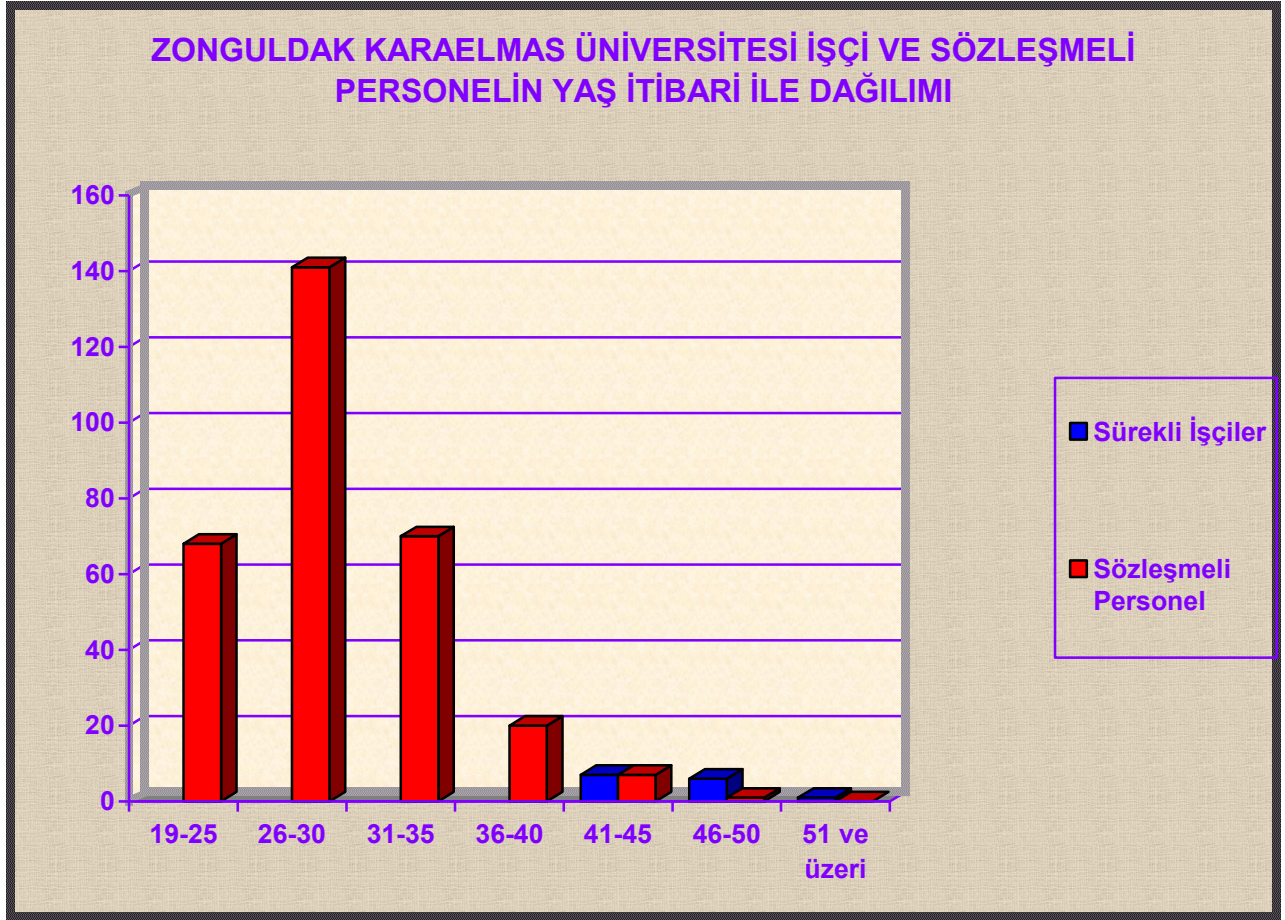
SÜREKLİ İŞÇİLERİN CİNSİYET DAĞILIMI			
Z. K.Ü	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Sürekli İşçiler	1	13	14
GENEL TOPLAM	1	13	14

Tablo-35: Sürekli İşçilerin Cinsiyet Dağılımı

5.18- Sözleşmeli Personel (4-b)

ÇALIŞTIKLARI POZİSYONLARA GÖRE SÖZLEŞMELİ PERSONEL	
SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇALIŞTIRAN BİRİMLER	Kişi
SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Büro Memuru	23
Destek Personeli	14
Tekniker	1
Teknisyen	1
Kimyager	1
TOPLAM	40
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ (Hastane)	
Büro Memuru	27
Destek Personeli	43
Tekniker	1
Teknisyen	12
Biyolog	9
Ebe	11
Hemşire	70
Kimyager	2
Laborant	2
Sağlık Teknikeri	40
Sağlık Teknisyeni	50
TOPLAM	267
GENEL TOPLAM	307

Tablo-36: Sözleşmeli Personelin Çalıştıkları Pozisyonlara Göre Sayıları



Grafik-10: İşçilerin ve Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

5.19- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

SÖZLEŞMELİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ							
	Yıl Aralığı						
Z.Karaelmas Üni.	0 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 ve üzeri	Toplam
Sözleşmeli Personel	11	21	6	2	-	-	40
Sözleşmeli Personel	135	92	40	-	-	-	267
GENEL TOPLAM	146	113	46	2			307
Yüzde	% 48	% 37	% 15	% 0			% 100

Tablo-37: Sözleşmeli Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı ve Yüzdesi

5.20- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı

SÖZLEŞMELİLERİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI							
	Yıl Aralığı						
Z.Karaelmas Üni.	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	Toplam
Sözleşmeli Personel	6	16	11	5	2	0	40
Sözleşmeli Personel	62	125	59	15	5	1	267
GENEL TOPLAM	68	141	70	20	7	1	307
Yüzde	% 22	% 46	% 23	% 7	% 2	% 0	%100

Tablo-38: Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı ve Yüzdesi

5.21- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı

İŞÇİLERİN CİNSİYET DAĞILIMI			
	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Sözleşmeli Personel	188	119	307
GENEL TOPLAM	188	119	307

Tablo-39: Sözleşmeli Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı

5.22- Diğer İşçiler

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN ÇALIŞTIRILAN İŞÇİLER	
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	Kişi
12 aylık dönemde çalıştırılan Geçici İşçiler	104
Eğitmen, usta öğretici, sanatçı olarak görev yapanlar	64
Örenci Çalıştırma Programı ile kısmi olarak çalıştırılan öğrenciler	179
GENEL TOPLAM	347

Tablo-40: Diğer İşçilerin Dağılımı

DİĞER ÇALIŞANLAR	
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	İŞÇİ SAYISI
2008 yılı temizlik ihalesi sonucu 11 ay çalışan temizlik şirketi bünyesindeki işçiler	80
Araştırma Uyg. Hastanesinde 2008 yılı temizlik ihalesi sonucu 11 ay çalışan temizlik şirketi işçileri	303
Sözleşme Kapsamında Çalışan Personel	3
GENEL TOPLAM	386

Tablo-41: Üniversitemiz Bünyesinde Temizlik Şirketinde Çalışan İşçilerin Sayıları

6- SUNULAN HİZMETLER

6.1- Eğitim Hizmetleri

6.1.1- Öğrenci Sayıları

ÖĞRENCİ SAYILARI									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
Z.K.Ü	K	E	Top.	K	E	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	2060	2912	4972	918	1099	2017	2978	4011	6989
Yüksekokullar	310	165	475	-	-	-	310	165	475
Meslek Yük.okul.	1877	2543	4420	1269	1641	2910	3146	4184	7330
Enstitüler*	300	396	696	-	-	-	300	396	696
TOPLAM	4547	6016	10563	2187	2740	4927	6734	8756	15490
BARTIN ÜNİ.									
Fakülteler	277	500	777	-	-	-	277	500	777
Meslek Yük.okulları	350	482	832	205	305	510	555	787	1342
Enstitüler									
TOPLAM	627	982	1609	205	305	510	832	1287	2119
GENEL TOPLAM	5174	6998	12172	2392	3045	5437	7566	10043	17609
*Fen Bilimleri Enstitüsü Bünyesinde, Orman End. Müh, Orman Müh., ve Peyzaj Mimarlığı dallarında Yüksek lisans ve doktora yapan öğrenciler Bartın Üniversitesine aktarılacak olup bu tabloda ZKÜ Öğrencileri içinde gösterilmiştir. Aşağıdaki tabloda Bartın Üniversitesi öğrencileri içinde gösterilmiştir.									

Tablo-42: Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

6.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

YABANCI DİL EĞİTİMİ GÖREN HAZIRLIK SINIFI ÖĞRENCİ SAYILARI VE OKULLAR BAZINDA ORANI								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam	Yüzde
Z.K.Ü	K	E	Top.	K	E	Top.		
Fakülteler	338	482	820	-	-	-	820	% 70
Yüksekokullar	63	24	87	-	-	-	87	% 7
Meslek Yük.okul.	62	85	147	56	59	115	262	% 23
TOPLAM	463	591	1054	56	59	115	1169	% 100
BARTIN ÜNİ.	K	E	Top.	K	E	Top.	Toplam	Yüzde
Fakülteler	47	89	136	-	-	-	136	% 51
Meslek Yük.okulları	25	37	62	19	50	69	131	% 49
TOPLAM	72	126	198	19	50	69	267	%100
GENEL TOPLAM	535	717	1252	75	109	184	1436	%100

Tablo-43: Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

6.1.3- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

ENSTİTÜLERDEKİ ÖĞRENCİLERİN YÜKSEK LİSANS (Tezli/Tezsiz) VE DOKTARA PROGRAMLARINA DAĞILIMI				
Z.K.Ü	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Genel Toplam
FEN BİLİMLERİ ENS.	Tezli	Tezsiz		
PROGRAM	Toplam	Toplam	Toplam	
Fizik	2	-	9	11
Jeodezi Fot.Müh.	16	-	7	23
Kimya	13	-	12	25
Maden Müh.	11	-	10	21
Makine Müh.	30	-	-	30
Matematik	24	-	7	31
Biyoloji	5	-	7	12
Jeoloji Müh.	8	-	-	8
Fiz.Öğr.(Tezsiz)	-	13	-	13
Kim.Öğr.(Tezsiz)	-	7	-	7
Mat.Öğr.(Tezsiz)	-	132	-	132
Biy.Öğr.(Tezsiz)	-	18	-	18
İnşaat Müh.	17	-	-	17
Çevre Müh.	15	-	-	15
Elk.-Elekt.Müh.	38	-	-	38
FEN BİL.ENS.TOPLAMI	179	170	52	401
SOSYAL BİL.ENS.				
İşletme	43	-	25	68
İktisat	40	-	-	40
Pazarlama Satış	-	20	-	20
Eğitim Prog.ve Öğr.	55	-	-	55
Türkçe Eğitimi	10	-	-	10
Sınıf Öğretmenliği	5	-	-	5
SOSYAL BİL.ENS. Top.	153	20	25	198
SAĞLIK BİL.ENS				
Genel Cerrahi	9	-	-	9
Halk Sağlığı	11	-	-	11
Farmakoloji	3	-	-	3
Fizyoloji	1	-	-	1
Histoloji ve Embriyoloji	1	-	-	1
Biyoistatistik	-	-	1	1
SAĞLIK BİL.ENS. Top.	25		1	26
ZKÜ GENEL TOPLAM	357	190	78	625
BARTIN ÜNİVERSİTESİ				
FEN BİLİMLERİ ENS.				
Orman End.Müh.	15		11	26
Orman Müh.	20		9	29
Peyzaj Mim.	16			16
BARTIN ÜNİ. GEN.TOP. *	51	0	20	71
GENEL TOPLAM	408	190	98	696
*Bartın Üniversitesinin Yüksek Lisans Öğrencileri Üniversitemiz bünyesinde 2008 yılında eğitimine devam etmiş Ocak-2009 ‘dan itibaren Bartın Üni. Fen Bil.Ens. devredilmişlerdir.				
Bu tabloda 30.11.2008 yılı sonu itibarıyla mevcut öğrenci sayıları verilmiştir.				

Tablo-44: Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

6.1.4- Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları ve Öğrenciler (Erasmus Programı)

6.1.4.1- Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları

ERASMUS PROGRAMI İLE YURTDIŞINA GÖNDERİLEN ÖĞRETİM ELEMANLARI					
NO	GİDEN ÖĞRETİM ELEMANI			GİDİLEN ÜNİVERSİTE	GİDİLEN ÜLKE
	ÜNVANI	ADI	SOYADI		
1	Doç.Dr.	Kemal	BÜYÜKGÜZEL	Masaryk University	ÇEK CUMHURİYETİ
2	Yrd.Doç.Dr.	Nedim	TUTKUN	University of Granada	İSPANYA
3	Doç.Dr.	Mahmut	ÖZER	Universite Rene Descartes	FRANSA
4	Yrd.Doç.Dr.	Mehmet	ALKAN	Aristotle University of Thessaloniki	YUNANİSTAN
5	Yrd.Doç.Dr.	Melih	GENİŞ	RWTH Aachen	ALMANYA
6	Yrd.Doç.Dr.	Hamit	AYDIN	RWTH Aachen	ALMANYA
7	Yrd.Doç.Dr.	Hüseyin	SİVRİKAYA	University of West Hungary	MACARİSTAN
8	Yrd.Doç.Dr.	Halil	ÖZER	Universidad de Castilla-La Mancha	İSPANYA
9	Yrd.Doç.Dr.	Sibel	KIRAN	Universita Di Cagliari	İTALYA

Tablo-45: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanlarının Durumu

6.1.4.2- Yurtdışına Gönderilen Öğrenciler

ERASMUS PROGRAMI İLE YURTDIŞINA GÖNDERİLEN ÖĞRENCİLER				
NO	GİDEN ÖĞRENCİNİN		GİDİLEN ÜNİVERSİTE	GİDİLEN ÜLKE
	ADI SOYADI	BÖLÜMÜ		
1	Deniz Löktaş	Peyzaj Mimarlığı	Slovak Agricultural Uni. in Nitra	SLOVAKYA
2	Elif Nazlı Malkoç	Peyzaj Mimarlığı	Slovak Agricultural Uni. in Nitra	SLOVAKYA
3	Ahmet Eren Patatoğlu	Peyzaj Mimarlığı	Slovak Agricultural Univercity in Nitra	SLOVAKYA
4	Özgür Yılmaz	Maden Mühen.	RWTH Aachen	ALMANYA
5	Pınar Yılmaz	Maden Mühen.	RWTH Aachen	ALMANYA
6	Hakan Ertılav	Tıp Fakültesi	Medical University of Pleven	BULGARİSTAN
7	Gülşah Tunca	Kimya	University of Ioannina	YUNANİSTAN
8	Mehmet Başdal	Kimya	University of Ioannina	YUNANİSTAN

Tablo-46: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğrencilerin Durumu

6.2- Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz bünyesinde Tıp Fakültesi ile Uygulama ve Araştırma Hastanesi kurulması girişimleri sonucunda Tıp Fakültesi 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla kurulmuştur. Hastane ve Tıp Fakültesi inşaatına 1.154.105 m2 lik bir arazide 14.04.1996 tarihinde başlanmış olup 03.11.2008 tarih itibarıyla inşaatlar tamamlanmıştır. 2009 ve sonraki yıllarda hastanenin çevre düzenlemesi, arıtma tesisi vs işlerinin yapılması planlanmaktadır.

48.000 m2 kapalı alana sahip olacak şekilde planlanan Uygulama ve Araştırma Hastanesi inşaatına 14.04.1996 tarihinde başlanılmış olup, 5000 m2'lik kapalı alanı bulunan iki bloğun inşaatı 2000 yılı Ekim ayında tamamlanmıştır. 1996 yılında başlanılan hastane inşaatımızın tamamı 23.10.2008 tarihinde tamamlanarak resmi olarak açılışı yapılmıştır.

2008 yılı sonu itibarı ile; Uygulama ve Araştırma Hastanemiz C, D, G, H, K, K1 ve L olmak üzere mevcut 7 bloкта, 48.000 m2 kapalı alanda 289' u normal 68'i yoğun bakım olmak üzere 357 yatak kapasitesine sahiptir. Uygulama ve Araştırma Hastanemiz de klinikler, poliklinikler, 4 adet genel ameliyathane, 1 adet doğum ameliyathanesi, 1 adet acil ameliyathanesi, 2 adet Göğüs ve Kalp Damar Cerrahisi ameliyathanesi, 11 adet Yoğun Bakım (Cerrahi Klinikler Yoğun Bakım, Genel Cerrahi Yoğun Bakım, Dahiliye Yoğun Bakım, Anestezi Yoğun Bakım, Göğüs-Kalp Damar Cerrahisi Yoğun Bakım, Koroner Yoğun Bakım, Nöroloji Yoğun Bakım, Nöroşirurji Yoğun Bakım, Solunumsal Yoğun Bakım, Yenidoğan Yoğun Bakım), laboratuvarlar, görüntüleme merkezi, anjiyografi, ESWL ünitesi, akupunktur ünitesi, Nükleer Tıp Bölümü ve diğer tetkik, teşhis ve tedavi üniteleri ile hizmet vermektedir.

Hastanemizde tüm klinik branşlarda (Anesteziyoloji ve Reanimasyon , Çocuk Alerji, Çocuk Cerrahisi Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları, Çocuk Endokrinoloji, Yenidoğan, Dermatoloji, Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon, Gastroenteroloji, Nefroloji, Endokrinoloji, Erişkin Hematoloji, Gastroenteroloji, Genel Cerrahi, Göğüs Cerrahisi, Göğüs Hastalıkları, Göz Hastalıkları, İç Hastalıkları, Kadın Hastalıkları ve Doğum, Kalp-Damar Cerrahisi, Kardiyoloji, Klinik Bakteriyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları, Kulak Burun Boğaz, Nefroloji, Nöroloji, Nöroşirurji, Tıbbi Genetik, Tıbbi Onkoloji, Radyasyon Onkolojisi, Ortopedi ve Travmatoloji, Patoloji, Plastik ve Rekonstrüktif Cerrahi, Psikiyatri ve Üroloji, 2008 Aralık ayında İnfertilite Merkezi hizmete açılmıştır) hem ayaktan poliklinik hizmetleri hem de yataklı tedavi hizmetleri verilmektedir. Yurt dışından satın alınan ve tamamı ilgili birimlere kurulan en son teknoloji ürünü olan cihazlarla birlikte, laparoskopik ameliyatlar, manyetik rezonans (MRI), bilgisayarlı tomografi (CT), kemik dansitometre, anjiyografi, sintigrafi, renkli doppler ultrasonografi, EKO, holter, efor, solunum fonksiyonları testi, bronkoskopi, alt ve üst G.İ.S. endoskopileri, kolonoskopi, EEG, EMG, PUVA gibi ileri teknoloji gerektiren tetkik ve tedaviler ile her türlü sağlık hizmeti güler yüzle ve en yüksek kalitede Batı Karadeniz Bölgemiz halkına sunulmaktadır.

Ayrıca; Üniversitemize bağlı Mediko Sosyal Ünitesinin tüm noksanları giderilerek birinci aşama sağlık merkezi haline getirilmiş, öğrenci ve çalışanlara ilk tıbbi müdahale burada yapılmakta ve gerekli görülenler Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesi'ne sevk edilmektedir. Merkezde 1 doktor, 1 hemşire, 1 psikolog görev yapmaktadır. Mediko Sosyal Ünitemiz İkinci öğretim öğrencilerinin de yararlanabilmesi için 17.30-22.00 saatleri arasında da hizmet vermektedir. Ereğli kampüsünde bir kadrolu doktorun görev yaptığı Mediko bulunmaktadır. Alaplı'da bir sağlık odası mevcuttur. Haftanın belirli günleri part-time çalışan doktorlar ile öğrenciler sağlık taramasından geçirilmekte ve ilk tedavileri yapılmaktadır.

Uygulama ve Araştırma Hastanemiz ve Mediko Sosyal Polikliniğimiz ile üniversite personelimize, öğrencilerimize ve yöre halkına sağlanan sağlık hizmetlerine ilişkin 2008 yılı verileri aşağıda gösterilmiştir.

SAĞLIK HİZMETLERİ				
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI	AMELİYAT SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ		18.664		
YOĞUN BAKIM HİZMETLERİ	68	2.713		
POLİKLİNİK HİZMETLERİ		257.620		
KLİNİK HİZMETLERİ	289	19.480		
AMELİYAT SAYISI				14.606
LABORATUAR HİZMETLERİ			2.148.159	
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			104.740	
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜ HİZMETLERİ			3.612	
TOPLAM	357	298.477	2.256.511	14.606
SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI (MERKEZ KAMPUS)				
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HİZ.	Kişi	Adet		
Personel Muayenesi	3207			
Personel Diğer Sağlık Kurumlarına Sevk	2920			
Öğrenci Muayenesi	2481			
Öğrenci Diğer Sağlık Kurumlarına Sevk	622			
Enjeksiyon		492		
Pansuman		508		
Personel İstirahat	89			
Personel Çocukları İstirahat	27			
Öğrenci İstirahat	83			

Tablo-47: Üniversitemizde Sağlanan Sağlık Hizmetlerinin Dağılımı

6.3- İdari Hizmetler

Genel Sekreterlik

Rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında genel sekreter bulunur ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler genel sekreterliğe bağlı olarak görev yaparlar.

Genel Sekreter, üniversitemiz idari teşkilatının başı olarak, Üniversitemiz idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamanın yanı sıra,

- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevini yapar; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletilmesi,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunulması,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesi,
- Rektörlüğün yazışmalarının yürütülmesi,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerinin düzenlenmesi,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevler Genel sekreterlik tarafından yapılmaktadır.

Hukuk Müşavirliği

Üniversitemizin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak, Kurumun faaliyet ve işlemleri sonucu; Akademik, idari personel ve öğrenciler ile diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitemizin haklarını savunma işlemlerini yerine getirmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Bütçe Daire Başkanlıklarının kapatılmasıyla 01.01.2006 tarihinden itibaren Bütçe Daire Başkanlıkları yerine Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları kurulmuştur.

Üniversitemizde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 01.05.2006 tarihinden itibaren Bütçe Daire Başkanlığından muhasebe hizmetlerini devralmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlıklarının görev ve sorumlulukları çok farklı boyutlar kazanmıştır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın;

- ✿ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Üniversitemizin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- ✿ Üniversitemizin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- ✿ Üniversitemizin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- ✿ Üniversitemizin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- ✿ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- ✿ Üniversitemizin Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- ✿ Üniversitemizin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- ✿ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversitemiz bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversitemiz faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- ✿ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ✿ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- ✿ İlgili mevzuatı çerçevesinde Üniversitemiz gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- ✿ Üniversitemizin muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- ✿ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitemiz faaliyet raporunu hazırlamak.
- ✿ Üniversitemiz mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- ✿ Üniversitemiz yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- ✿ Üniversitemizin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ✿ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yönetime ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- ✿ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- ✿ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- ✿ Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

2008 yılı yatırım programı çerçevesinde Üniversitemiz bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak, kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işlerin yürütülmesi faaliyetlerini yerine getirmiştir.

Personel Daire Başkanlığı

Üniversitemiz personelinin sicillerinin tutulması, istatistiki verilerin toplanması, insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaların yapılması, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunulması, atama, terfi, tayin, emeklilik, görevde yükselme ve unvan değişiklikleri ile ilgili sınavların, maaş, ek ders, mesai gibi diğer özlük haklarının tahakkuku ile ilgili işlemleri yapmak, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenleme ve uygulama işlemleri Personel Daire Başkanlığınca yerine getirilmiştir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Rektörlüğe ait satın alma, tahakkuk, taşınır kayıt ve kontrol işlemleri, genel hizmetler, genel evrak, ambar ve arşiv hizmetleri, Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK, DPT Projelerinin koordinasyonu, sekreteryaya, satın alma işlemleri ile diğer destek faaliyetleri yapılmıştır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı yapmış olduğu hizmet ve faaliyetlerini ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirebilmek, insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere çalışmıştır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve kayıt silme işlemleri, ders durumları ile ilgili gerekli işlemler, Mezuniyet, kimlik, burs işlemlerinin yürütülmesi, mezunların izlenmesi, başka illerde Üniversitemizin tanıtılması, tanıtıcı katalog ve kitapların bastırılması, öğrenciler için öğrenci rehberlerinin hazırlanması, dağıtılması faaliyetlerinin yanı sıra istatistiksel verilerin düzenlenmesi ve benzer faaliyetleri yürütmüştür.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi, barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılanması. Bunun yanı sıra Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültürel ve sosyal ihtiyaçları karşılamak üzere sergi, dinleti, tiyatro, konser, konferans, sinema, kurs, yarışmalar vb. faaliyetler düzenlenmekte ve bu birime bağlı olarak 42 adet sosyal kulüp bulunmaktadır. Üniversite içi ve üniversiteler arası spor müsabakaları, halk oyunları ve kültür şenlilerinin organizasyonu, piknik, gezi, kamp vb. sosyal faaliyetler, gelir düzeyi düşük öğrencilerin yemek giderlerinin karşılanması, isteyen öğrencilerin sigortalı ve part-time olarak ücretli çalıştırılması Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi 1993 yılında hizmete açılmıştır. Kütüphane binası 2200 m2 lik kullanım alanına sahip olup, iki katlıdır. Üst katta kitap-okuma salonu ve süreli yayınlar salonu, alt katta ise internet-okuma salonu ve bürolar bulunmaktadır. Merkez Kütüphanesi kampus içinde Üniversite bünyesindeki Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulların öğrenci ve öğretim elemanlarına, personele, kurum dışı araştırmacılara; öğretim, inceleme ve araştırmalarını yapmaları için gerekli materyal ve hizmetlerini sağlamayı amaçlamaktadır. Dış kampuslerde de faaliyet alanları ile ilgili birim kütüphaneleri kurulmuştur.

Üniversitemize bağlı Fakültelerin, Yüksekokulların yayın ihtiyaçlarının büyük bölümünün karşılanması Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde merkezden yürütülmekte, ayrıca bu yayınların teknik işlemleri tamamlandıktan sonra ilgili birimlerin hizmetine sunulmaktadır.

Eğitim-Öğretim dönemlerinde kütüphanemize ait okuma salonundan günlük ortalama 950 öğrenci yararlanmaktadır. Kütüphanemiz internet salonunda 10 adet internet bağlantılı bilgisayar, öğrenci ve öğretim elemanlarına hizmet vermektedir. Bu hizmetten ortalama günlük 400 kişi yararlanmakta olup, araştırdıkları konuların çıktılarını alabilmeleri sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitemizin Merkez ve Dış Kampuslardaki tüm birimlerinin ihtiyaçları dâhilinde gerekli donanım ve network hizmetleri, lisanslı programların temin edilmesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca sağlanmaktadır.

Bunun yanı sıra; idareye ilişkin bilgilerin yer aldığı 4.bölümde Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar başlığı altında Bilgi İşlem Daire Başkanlığının faaliyetlerine ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

7- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca, sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir.

İç kontrolün amacı

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar.

Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.

Bu doğrultuda, Maliye Bakanlığınca yayımlanan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 12 inci maddesine dayanılarak 2006 yılında Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Mali İşlemlerin Süreç Akım Şeması hazırlanarak 01.05.2006 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 2008 yılında tekrar gözden geçirilerek yeniden değerlendirilen “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Mali İşlemlerin Süreç Akım Şeması” ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenerek yenilenmiş ve 01.05.2008 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Yürütülen mali işlemlerde süreç kontrolü yapılmaktadır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemten önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanmış ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulmuştur.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir.

Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol yaparlar.

Ön mali kontrol işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu işlemler Maliye Bakanlığınca yayımlanan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 27 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 01.05.2006 tarihinde yürürlüğe giren “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole Tabi Malî Karar ve İşlemlere İlişkin Usul ve Esaslar” a göre yapılmaktaydı. 2008 yılında “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole Tabi Malî Karar ve İşlemlere İlişkin Usul ve Esaslar” üzerinde gerekli değişiklikler ve güncellemeler yapılmış ve 01.05.2008 tarihinden itibaren ön mali kontrol işlemleri bu esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede;

Kanun tasarılarının malî yükünün hesaplanması

Gelirlerin azalmasına veya giderlerin artmasına neden olacak ve idareye yükümlülük getirecek kanun tasarıları, malî yüklerinin hesaplanmasını sağlamak üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Kanun tasarılarının malî yükleri en az üç yıllık bir dönem için hesaplanarak, orta vadeli program ve orta vadeli malî plan çerçevesinde, idarenin stratejik planı, performans programı ve bütçesi üzerindeki etkileri açısından değerlendirilir. Sosyal güvenliğe yönelik kanun tasarılarında ise en az yirmi yıllık aktüeryal hesaplama yapılır.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile ödeme emri belgeleri

İdaremizin, ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için **Altmışbin Yeni Türk Lirasını (60.000,00.-YTL), yapım işleri için birmilyon Yeni Türk Lirasını (1.000.000,00.-YTL)** aşanlar Mali Hizmetler Biriminin Ön Mali Kontrolüne tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir.

Harcama Yetkilileri yukarıda belirtilen tutarların altında olan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile riskli gördükleri harcamalara ilişkin ödeme emri belgelerini isterlerse Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabi tutturabilirler.

Öte yandan bu maddenin ilk paragrafında belirtilen tutarları aşan harcamalara ilişkin ödeme emri belgeleri ve eki belgeler de Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabidir.

Uluslararası anlaşmalar ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yapılan harcamalara ilişkin taahhüt evrakı tutarı ne olursa olsun kontrole tâbi değildir.

Kontrole tâbi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde dizi pusulalı işlem dosyası olarak bir asıl, bir suret(onaylı) tanzim edilerek harcama yetkilisi tarafından malî hizmetler birimine gönderilir.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, en geç on işgünü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, asıl işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir.

Kontrole tabi ödeme emri belgeleri ve eki belgeler en geç üç işgünü içinde kontrol edilir, uygun görülen ödeme emri belgesinin üzerine “Kontrol edilmiş ve Uygun Görülmüştür” şerhi düşülerek Mali Hizmetler Birimi Ön Mali Kontrol Birimince Muhasebe Birimine gönderilir. Uygun görülmeyen ödeme emri belgesi ve eki belgeler görüş yazısı ekinde Mali Hizmetler Birimince Harcama Yetkilisine gönderilir.

Ödenek gönderme belgeleri

Bütçe ödeneklerinin dağıtımı ödenek gönderme belgesiyle yapılır. Ödenek gönderme belgeleri harcama yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yılı merkezi

yönetim bütçe kanununa veya bütçesine, bütçe tertibine, ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluğu yönünden kontrol edilen ve uygun bulunan ödenek gönderme belgeleri, en geç üç işgünü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen ödenek gönderme belgeleri gerekçeli bir yazıyla harcama yetkilisine gönderilir.

Ödenek aktarma işlemleri

Merkezi yönetim kapsamındaki İdarelerin Kanun ve merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçesi içinde yapacakları aktarmalar, harcama birimlerinin talebi üzerine malî hizmetler biriminin bütçe ve performans programı alt birimi tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulmadan önce iç kontrol alt birimi tarafından kontrol edilir. Bu şekilde yapılacak aktarmalar ilgisine göre Kanun, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ve bütçe işlemlerine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde kontrol edilerek en geç iki işgünü içinde sonuçlandırılır.

Mevzuatına aykırı bulunan aktarma talepleri, gerekçeli bir yazıyla harcama yetkilisine gönderilir.

Kadro dağılım cetvelleri

190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi idarelere ait kadro dağılım cetvelleri, anılan Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Bakanlık ve Devlet Personel Başkanlığı ile uygunluk sağlandıktan sonra kontrole tâbidir.

78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi idarelere ait kadro dağılım cetvelleri ise Yükseköğretim Kurulunun onayına müteakip kontrole tâbidir.

Kadro dağılım cetvelleri en geç beş işgünü içinde kontrol edilir. İlgililerine yapılacak ödemeler bu onaylı kadro dağılım cetvellerine göre yapılır. Bu cetvellerde yapılacak değişiklikler de aynı şekilde kontrol edilir.

190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi olmayan idarelerde de kadro ihdas ve değişiklikleri aynı süre içinde kontrol edilir.

Millî güvenlik sebebiyle gizli kalması gereken kadrolar hakkında bu madde hükümleri uygulanmaz.

Seyahat kartı listeleri

6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca İçişleri, Maliye ve Ulaştırma Bakanlıkları tarafından müştereken belirlenen esaslar çerçevesinde, seyahat kartı verilecek personel listesi, birimlerin teklifleri değerlendirilerek malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Buna ilişkin talepler yukarıda belirtilen esaslar ile Bakanlık tarafından yapılan düzenlemelere uygunluk ve bütçe ödeneğinin yeterliliği yönünden en geç üç işgünü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Seyyar görev tazminatı cetvelleri

İdarelerin teşkilat yapıları ve ihtiyaçlarına göre her birim, bölge, il ve ilçe için ayrı ayrı hazırlanan seyyar görev dağılım listeleri malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Bu dağılım listeleri 6245 sayılı Harcırah Kanunu, bu Kanuna dayanılarak yapılan düzenlemeler, yılı bütçesine bu amaçla konulan ödenekler ve Bakanlık tarafından vize edilen cetvellere uygunluk açısından en geç üç işgünü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Geçici işçi pozisyonları

Yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen yetki çerçevesinde, özel bütçeli idarelerde çalıştırılacak geçici işçi pozisyon (adam/ay) sayılarının aylar ve birimler itibarıyla dağılımı kontrole tâbidir.

Geçici işçi pozisyonları malî hizmetler birimince en geç beş işgünü içinde kontrol edilir. Kontrol sonucunda uygun görülmeyen cetveller gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Yan ödeme cetvelleri

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9 uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen Devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Kontrol işlemi ve süreci ile cetvellerin üst yönetici tarafından onaylanması hususu anılan Bakanlar Kurulu kararında belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülür.

Sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri

Bakanlık tarafından yıllık olarak her bir idare bazında vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye uygun olarak çalıştırılacak personelle yapılacak sözleşmeler ile ilgili mevzuatı gereğince Bakanlık vizesi alınmaksızın çalıştırılabilecek sözleşmeli personelle yapılacak sözleşmeler kontrole tâbidir. Bu sözleşmeler, Bakanlık tarafından vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuatına ve bütçelerinde öngörülen düzenlemelere uygunluk yönünden incelenir ve en geç beş işgünü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen sözleşmeler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Yurtdışı kira katkısı

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olup, yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak yurt dışı kira katkısı ödemelerine ilişkin belgeleri içeren işlem dosyası birimlerince hazırlanır ve kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yurt dışı kira katkısına ilişkin talepler yılı merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden incelenir ve uygun bulunan talepler hakkında en geç üç işgünü içinde uygun görüş verilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- AMAÇLAR

- ✿ Eğitim-öğretimde kaliteyi yükseltmek,
- ✿ İnsan kaynaklarımızın (akademik ve idari personelimizin) nicelik ve niteliğini artırmak,
- ✿ Fiziki altyapıyı geliştirmek ve modernize etmek,
- ✿ Ulusal ve uluslararası üniversite ve araştırma merkezleriyle işbirliğini geliştirmek,
- ✿ Destek birimlerinde e-uygulamaları hayata geçirmek,
- ✿ En çok tercih edilen ve mezunları piyasada aranan bir üniversite olmak,
- ✿ Üniversitenin bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasında itici ve etkin bir güç olarak rol oynamasını sağlamak.

2- HEDEFLER

- a. Eğitim – öğretime ilişkin stratejik hedefler,
- b. İnsan kaynaklarına ilişkin stratejik hedefler,
- c. Fiziki ve teknolojik altyapıya ilişkin stratejik hedefler,
- d. Ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliğine ilişkin stratejik hedefler,
- e. Tanıtıma ilişkin stratejik hedefler,
- f. Öğrencilere ve mezunlara ilişkin stratejik hedefler,
- g. Bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesine katkıda bulunmaya dönük stratejik hedefler şeklinde sıralayabiliriz.

2.1. Eğitim – Öğretime İlişkin Stratejik Hedefler

✿ Bilgisayar ve internet destekli eğitim – öğretimden faydalanılması

Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında 2007 yılında kabul edilen “Ders Materyalinin İnternet Ortamına Aktarılması: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi Pilot Uygulaması” isimli Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirme projesi için altyapı çalışmaları tamamlanmıştır. Projenin uygulamaya geçmesi ile eğitim-öğretim materyallerine kolay ve sınırsız ulaşım sağlanacak; eğitim-öğretimde günün gerektirdiği yüksek kaliteye, teknolojik alt yapının kullanılması ile ulaşılmak daha kolay olacaktır. Kalitenin artması sonuçta mezunların iş kalitesinin artmasına ve daha kolay iş bulmalarına yardımcı olacaktır. Makro düzeyde ise kısa ve orta dönemde değişen ekonominin gereklerine uygun donatılmış, bilgi toplumunun gerektirdiği insan kaynağının geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Bu projenin amaçları; bilgi ve iletişim teknolojileri yardımıyla üniversitemizde eğitim-öğretim kalitesini yükseltmek, bilgi ve iletişim teknolojilerine erişim olanaklarını, öğrenciler ve öğretim elemanları öncelikli olmak üzere artırmak, öğrencilerimizin gelişmiş eğitim teknolojileri aracılığıyla eğitilmesi, öğretim elemanlarının alanlarındaki en son bilgi ve teknoloji ile eğitim vermeleri için motivasyonlarının sağlanması, yükseköğretim sisteminde bilginin yayılması ve bilimsel gelişmenin hızlandırılmasına katkıda bulunulması, öğrencilerin ders materyallerine eğitim-öğretim yılının başında sahip olmalarını sağlamak, öğrencileri öğrenmeye sevk ederek öğrenilenlerin bellekte kalma düzeyini yükseltmek, öğrenciye özel, odaklanmış eğitim sağlamak, öğrenciye kişisel eğitiminde sorumluluk yüklemek, dönemin başında dersin amacını ve içeriğini açıklamak olarak sayılabilir.

2007 yılının sonunda (2007-2008 güz dönemi) İktisadi İdari Bilimler Fakültesince 67 ders materyali, Ereğli Eğitim fakültesince de 57 ders materyali olmak üzere toplam 124 ders materyali internet ortamına konulmuştur. 2008 yılı bahar döneminde İktisadi İdari Bilimler Fakültesince 73 ders materyali, Ereğli Eğitim fakültesince de 40 ders materyali ve Rektörlük ortak zorunlu dersler olarak da 10 ders materyali olmak üzere toplam 123 ders materyali internet ortamında kullanıma sunulmuştur.

2009 ve ileriki yıllarda bu uygulama öncelikle Fen Edebiyat Fakültesi ve diğer tüm Fakülte, Yüksek Okul ve Meslek Yüksekokulu öğrencilerine hizmet verecek hale getirilecektir.

✿ **Derslerin, ders içeriklerinin ve kredilerinin ECTS uygulamalarıyla uyumlu hale getirilmesi.**

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System-ECTS)

Avrupa Kredi Transfer Sistemi bir akademik denklik sistemi olup, temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının olabildiğince adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktır. Bu sistemin uzun vadeli amacı ise, kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı sağlamak, böylelikle Avrupa bütünleşmesinin eğitim boyutunu güçlendirmektir. Bu bakımdan Avrupa Kredi Transfer Sistemi, yüksek öğrenim alanında Avrupa çapında geçerli bir ortak dil olarak nitelendirilmektedir.

Üniversitemiz akademik kurulları bu konuda çalışmalarını sürdürmekte ve tüm birimlerimiz bu uygulamaya geçmiştir. Yinede tüm birimlerimizde gerekli güncelleştirmeler yakinen takip edilerek gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Mezun olan öğrencilerimize aldıkları derslerin ECTS uygulamalarıyla uyumlu olduklarına dair diploma eki olarak belge verilmeyle başlanmıştır.

✿ **Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması.**

2007 yılında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayımız 22 olmuştur. 2008 yılında bu sayı Karabük Üniversitesinin ayrılmasıyla birlikte 21'e düşmüştür. 22.05.2008 tarihinde Bartın Üniversitesinin kurularak bizden ayrılmasıyla birlikte öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 20'ye düşmüştür. 2009 yılında bu sayının daha da düşürülerek 18 öğrenciye, 2010 yılında 17 öğrenciye ve daha sonraki yıllarda dünya standardı olan 15 öğrenciye kadar indirme çalışmaları aşamalı olarak sürdürülecektir.

✿ **Öğrencilerin öğretim elemanlarını değerlendirmesine olanak tanınması.**

Her eğitim- öğretim dönemi başında öğrencilerimize ders değerlendirme anketi uygulaması başlatılmış ve elde edilen sonuçlar çerçevesinde öğrencilere geri dönüş sağlanarak, değerlendirme sonuçlarına göre Üniversitemizde gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılacaktır.

✿ **Öğrencilerin Socrates – Erasmus Öğrenci Değişim Programlarından Faydalandırılması.**

SOCRATES Avrupa Birliği'nin genel eğitim alanındaki eylem programıdır. Roma Antlaşmasının 126. ve 127. maddeleri gereğince, ulus-ötesi işbirliği amacıyla düzenlenmiş olup, bilgi alanının kullanılabilirliğini ve Avrupa işbirliğini artırarak çocuklar, gençler ve yetişkinlere yönelik eğitimin kalitesinin geliştirilmesi ve eğitim işbirliğinde bir Avrupa alanının yaratılmasını sağlamak üzere uygulanmaktadır. Bu program sayesinde bir başka ülkede eğitim, öğrenim ve öğretim faaliyetlerinde bulunmak isteyenlere finansal destek sağlanır. Ayrıca eğitim kurumlarının ortaklaşa düzenledikleri projeler Socrates programından destek alırlar.

Socrates'in sekiz alt programı bulunmaktadır:

- Comenius ----->Okul eğitimi
- Erasmus ----->Yüksek eğitim
- Grundtvig -----> Yetişkinlerin eğitimi
- Lingua ----->Lisan eğitimi
- Minerva-----> Eğitim teknolojileri
- Eğitim sistem ve politikalarının incelenmesi ve yenilenmesi
- Avrupa çapındaki benzer programlarla ortak faaliyetler
- Destek tedbirleri

Üniversitemiz Erasmus programı sayesinde 2007 yılında 17 öğretim elemanını, 3 tane öğrenciyi Avrupa ülkelerine göndermiş 1 adet öğretim elemanını da üniversitemizde konuk etmiştir.

2008 yılında Erasmus programı kapsamında 9 öğretim elemanı, 8 öğrenciyi Avrupa Ülkelerindeki Üniversitelere göndermiştir. 2007 yılında 20 kişi yurtdışına gönderilmiş 2008 yılında ise 17 kişi gönderilmiştir. Bir önceki yıla göre öğretim elemanı sayısı düşmüş olmakla birlikte öğrenci sayımız artmıştır. Önümüzdeki yıllarda yurtdışına gönderilen öğretim elemanı ve öğrenci sayılarının artırılması ve Avrupa üniversitelerine daha çok öğretim üyesi ve öğrenci gönderilmesi planlanmaktadır. Bu sayede üniversitemizin Avrupa üniversitelerindeki eğitim-öğretim seviyelerini ve kalitesini görerek bilgi edinmelerini ve üniversitemizde de buna göre hedefler belirleyerek eğitimimizin daha kaliteli hale getirilmesi hedeflenmektedir.

✿ **Yeni bölümlerin, anabilim dallarının ve programlarının açılması ve aktif olmayanların faaliyete geçirilmesi.**

Karabük Üniversitesinin kurularak bünyemizden ayrılmasından sonra 2008 yılı Mayıs ayında Bartın Üniversitesi Kurulmuş ve Üniversitemiz bünyesinde bulunan Bartın Orman Fakültesi, Bartın Meslek Yüksekokulu ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bartın Üniversitesine bağlanmıştır.

Yeni üniversitelerin kurularak bizden ayrılmasıyla birlikte Üniversitemiz küçülmüş olmakla birlikte yeni fakülte, bölüm, anabilim dalı ve program açılması için çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitemize bağlı olarak, 13.02.2008 tarih ve 26786 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2008/13232 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Diş Hekimliği Fakültesi Kurulması ve Diş Hekimliği Fakültesine bağlı olarak, Ağız Diş Çene Hastalıkları ve Cerrahisi Anabilim Dalı, Diş Hastalıkları ve Tedavisi Anabilim Dalı, Oral Diagnoz ve Radyoloji Anabilim Dalı, Ortodonti Anabilim Dalı, Pedodonti Anabilim Dalı, Periodontoloji Anabilim Dalı, Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı, Endodonti Anabilim Dalı kurulması uygun görülmüştür.

26.08.2008 tarih ve 26979 sayılı Resmi Gazete de yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Güzel Sanatlar Fakültesi kurulması kararlaştırılmıştır.

2008-2009 Güz Eğitim döneminde, Çaycuma Meslek Yüksekokulu Teknik Programlar Bölümü bünyesinde Mobilya ve Dekorasyon Programı açılarak öğrenci alınmış ayrıca Kağıt ve Kağıt İşleme Teknolojisi programı açılmıştır. Mühendislik Fakültesi Bünyesinde, Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği ve Biyomedikal Mühendisliği Bölümleri kurulmuştur.

Tıp Fakültesi bünyesinde, Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü bünyesinde Acil Tıp Anabilim Dalı, Temel Tıp Bilimleri Bölümü bünyesinde Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilim Dalı, Dahili Tıp Bilimleri Bölümü bünyesinde, Adli Tıp Anabilim Dalı ve Spor Hekimliği Anabilim Dalı kurulması kararlaştırılmıştır. Dahili Tıp Bilimleri Bölümü Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı bünyesinde Çocuk Endokrinolojisi Bilim Dalı, İç Hastalıkları Anabilim Dalı bünyesinde Hematoloji Bilim Dalı kurulmasına dair teklifimiz kabul edilmiştir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü bünyesinde Çalışma Ekonomisi Anabilim Dalı, Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi Anabilim Dalı, Yönetim ve Çalışma Psikolojisi Anabilim Dalı, İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku Anabilim Dalı kurulmasına karar verilmiştir. Zonguldak Sağlık Yüksekokulu bünyesinde Beslenme ve Diyetetik Bölümü açılarak Beslenme Bilimleri Anabilim Dalı, Diyetetik Anabilim Dalı, Toplu Beslenme Sistemleri Anabilim Dalı, Toplum Beslenmesi Anabilim Dalı kurulmasına karar verilmiştir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Maliye Yüksek Lisans Programı, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk sağlığı Anabilim Dalı bünyesinde İş Sağlığı Yüksek Lisans Programı açılması kararlaştırılmıştır.

2009 yılında Üniversitemize bağlı İletişim Fakültesi açılması, Devlet Konservatuarına bağlı olarak Çalgı Yapımı Bölümü, Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde Arkeoloji, Psikoloji ve Tarih Bölümleri, Ereğli Eğitim Fakültesi bünyesinde Güzel sanatlar Eğitimi ve Özel Eğitim Bölümü bünyesinde Zihinsel Engelli Öğretmenliği ve Okul Öncesi Öğretmenliği Bölümleri, Rehberlik ve Danışmanlık Bölümü açılması planlanmaktadır. Yeni açılan ve ihtiyaçlar doğrultusunda tespit edilerek yeni açılacak bölüm, anabilim dalı ve programların faaliyete geçmeleri için gerekli fiziki, teknolojik ve akademik altyapının hazırlanmasını müteakip öğrenci alımı yapılarak okullarımızın, bölümlerimizin faaliyete geçmeleri sağlanacaktır.

✿ **Lisansüstü eğitim programlarının genişletilmesi, etkinleştirilmesi ve yeni doktora programlarının açılmasına ağırlık verilmesi.**

Yüksek lisans ve doktora programlarına gerekli önem verilmekte ve bu konuda diğer üniversiteler ile işbirliğine gidilmektedir.

2007 yılında planlanmış olan Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Maliye Yüksek Lisans programı açılmasına yönelik teklifimiz 2008 yılında kabul edilmiş ayrıca Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk Sağlığı Anabilim Dalı bünyesinde İş Sağlığı Yüksek Lisans Programı açılması Yüksek Öğretim Kurulu tarafından uygun bulunmuştur. Gerekli altyapının tamamlanması ile birlikte bu anabilim dallarına 2009 yılı içinde öğrenci alınacaktır.

✿ İngilizce Hazırlık Programı Uygulamasının Yaygınlaştırılması.

Üniversitemizde, Önlisans ve lisans öğreniminde İngilizce Hazırlık Programının uygulanmasına büyük önem verilmektedir. Üniversitemiz öğretim üyesi ihtiyaçlarının karşılanması, öğrencilerimizin eğitim kalitesinin artırılarak rakiplerinden bir adım önde olmaları ve mezun olduktan sonra tercih edilen kişiler olmaları için en az bir yabancı dili en iyi şekilde öğrenmeleri hedeflenmektedir.

Üniversitemizde sadece Fakültelerin II. Öğretim ve Meslek Yüksekokullarında (Turizm ve Otelcilik Bölümleri hariç) hazırlık sınıfı şartı bulunmamakta iken, 30.04.2008 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında meslek yüksekokullarının aşağıda belirtilen programlarında zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı açılması uygun görülmüştür bu programlar;

Çaycuma Meslek Yüksekokulu: Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Otel İşletme. İ.Ö.

Devrek Meslek Yüksekokulu: Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Otel İşletme. İ.Ö.

Bartın Meslek Yüksekokulu: Turizm ve Otel İşletmeciliği İ.Ö.

İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı açılması uygun görülenler:

Alaplı Meslek Yüksekokulu: Gemi İnşaatı, Bankacılık, Bankacılık İ.Ö.

Çaycuma Meslek Yüksekokulu: Gıda Teknolojisi

Zonguldak Meslek Yüksekokulu: Biyomedikal Cihaz Teknolojisi

Hazırlık sınıfı eğitiminin Çaycuma MYO kampusunda verilmesine karar verilmiştir.

Hazırlık sınıfı okuyan öğrencilerimizin sayısı her yıl artmakta ve hazırlık sınıfı uygulaması her geçen gün daha da yaygın hale getirilmektedir.

✿ Bilgi kaynağı ve kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi.

Çağımız bilgi ve iletişim çağıdır bu nedenle, kullanıcıların bilgi hizmetinden hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmasını sağlamak için en son teknolojik gelişmeler takip edilerek, elektronik ortamdan yararlanılacak, bunun yanı sıra yeni yayınların üniversitemiz kütüphanesine kazandırılmasına çalışılmaya devam edilecektir. Bu hizmetler kullanıcılara, bilinçli bilgili ve istekli personel tarafından en iyi şekilde sunulacaktır.

✿ Teoriden pratiğe geçiş bağlamında öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin artırılması

Öğrenciler için teknik ve eğitsel geziler düzenlenmekte ve alanında uzman akademisyen, iş adamı ve yöneticiler üniversitemize davet edilmektedir.

2008 yılında 19 tane teknik gezi, 86 adet konferans ve kongre, 10 adet panel, 82 adet seminer, 2 adet sempozyum ve kongre, 1 adet söyleşi düzenlenmiştir.

2.2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Stratejik Hedefler

✿ Öğretim elemanı sayısının artırılması ve haftalık ders yükünün azaltılması.

2008 yılının başında akademik personel sayımız 847 iken, Bartın Üniversitesinin kurularak bünyemizden ayrılmasından dolayı 78 akademik personel Bartın Üniversitesine devredilmiştir. 2008 yılı sonu itibarı ile akademik personel sayımız 774' e düşmüştür.

Öğretim elemanı sayısı aşamalı bir şekilde fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından gelen talepler doğrultusunda artırılmaya çalışılacaktır. Kendi öğretim üyelerimizi yetiştirmek amacıyla yeni doktora programları açılacaktır. 21 saat olan haftalık ders yükü sayısının kademeli olarak 15 saat olan dünya standartlarına çekilmesi hedeflenmektedir.

✿ Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının artırılması.

Öğretim elemanlarının plan dönemi boyunca ulusal ve uluslararası hakemli dergide makale yayınlaması veya ulusal ve uluslararası kongrede bildiri sunması sağlanacaktır. Özellikle uluslararası

yayınların artmasıyla birlikte, Üniversitenin SCI+SSCI+AHCI' deki bilimsel yayın sıralamasındaki yeri yükseltilecektir.

2008 yılından itibaren öğretim üyelerimize “Bilimsel Makale Hazırlama Desteği” sağlanarak uluslararası yayın yapmaları teşvik edilmiş ve 2008 yılı içinde bu amaçla 12 tane yurtdışı bilimsel makale desteği verilmiştir.

2008 yılında uluslararası indekslerde yer alan, WEB Of Science Atıf İndeksindeki ve Yabancı yayın sayısının toplamı 54 olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemizde 2008 yılında, bilimsel yayın, kitap, makale, ulusal bildiri, ulusal makale, uluslararası bildiri ve makalelerin toplamı 992 olarak gerçekleşmiştir. Öğretim elemanlarımızın bu çalışmaları desteklenmekte ve imkanlar ölçüsünde desteğin artırılarak sürdürülmesi planlanmaktadır.

✿ Akademik personelin niteliğinin yükseltilmesi

Akademik personelin alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve toplantılara katılması teşvik edilecek, bilgi ve deneyimlerini arttırmak amacıyla kısa ve uzun süreli yurt dışına çıkışları özendirilerek, olanaklar ölçüsünde mali destek sağlanacaktır.

2008 yılında Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri destekleme projeleri kapsamında 25 proje kabul edilmiş ve 24 Akademik personel yurtdışına sunum yapmak üzere gönderilmiştir.

✿ Akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi

Akademik ve idari birimler hizmetlerini etkin bir şekilde yerine getirecek düzeyde fiziki mekanlara ve teknolojik olanaklara kavuşturulacaktır. Bu maksatla yeni binalarımızın biran önce tamamlanarak hizmete alınması ve gerekli donanımının sağlanması için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir. Akademik ve idari personelin kampus içerisinde ihtiyaçlarını karşılamaya dönük kitapevi açılmıştır. Akademik ve idari personele yönelik olarak sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir.

✿ İdari ve teknik personel sayısının artırılması ve kalitesinin yükseltilmesi.

İdari ve teknik personel sayısının akademik ve idari birimlerin etkin hizmet vermesini sağlayacak düzeye getirilmesi için çalışmalar yapılmakta, idari ve teknik personele yönelik hizmet içi eğitim programları düzenlenerek personelimizin niteliğinin artırılmasına çalışılmaktadır.

2008 yılı başında kadrolu idari ve teknik personel sayımız 759 iken Bartın Üniversitesinin kurularak bünyemizden ayrılmasından dolayı Bartın Üniversitesine 39 idari ve teknik personel devredilmiştir. 2008 yılı sonu itibarı ile kadrolu 705 idari ve teknik personel çalışmaktadır. Kadrolu 705 personelin yanı sıra, 14 sürekli işçi, 307 (4/b) sözleşmeli olmak üzere toplam 1026 idari ve teknik personel çalışmaktadır.

✿ Çalışanların memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.

Çalışanların memnuniyet düzeyini arttırmak için çalışmalar yapılmaktadır.

2.3. Fiziki Altyapıya İlişkin Stratejik Hedefler

✿ Eğitim- Öğretim ve araştırma faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlamak amacıyla fiziksel ve teknolojik altyapının oluşturulması.

Akademik ve idari birimlerin rahatça çalışabilecekleri ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak çalışma odası, servis, derslik, laboratuvar yapımları devam etmekte bitenler ise faaliyete geçirilmektedir.

DPT Projesi kapsamında kabul edilen Merkezi Laboratuvar kurulması çalışmaları 2008 yılında başlamıştır. Merkezi Laboratuvar binasının kurulacağı Sağlık Kampusündeki alan temizlenmiş, gerekli istinat duvarları yapılarak temel kazısı çalışmaları başlamıştır.

İleriki bölümlerde fiziki yapıya ilişkin daha ayrıntılı bilgilere yer verilecektir.

- ✱ **Üniversite kampüsünü 24 saat hizmet verecek şekilde aktif hale getirecek bir e- altyapı oluşturmak.**

2007 yılı içerisinde e-kampüs, e-öğrenci, projeleri ile ilgili pilot uygulamalar başlatılmış olup 2008 yılında gerekli güncellemeler ve düzenlemeler yapılmış sistem hayata geçirilmiştir. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar bölümünde ayrıntılı bilgi verilmiştir.

2.4. Ulusal ve Uluslar arası Üniversite ve Araştırma Merkezleriyle İşbirliğini Geliştirmeye İlişkin Stratejik Hedefler

- ✱ **İkili anlaşmalar çerçevesinde ulusal ve uluslar arası düzeyde öğrenci ve öğretim elemanı değişiminde bulunulması.**

2008 yılında Erasmus programı kapsamında 9 öğretim elemanı, 8 öğrenci olmak üzere 17 kişi yurtdışına gönderilmiştir. 2009 yılında imkanlar dahilinde bu sayının daha da artırılması planlanmaktadır.

- ✱ **Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversitelerle bilimsel, sosyal, kültürel ve sanatsal aktiviteler gerçekleştirilmesi.**

Onursal ve diğer kongrelere katılımlar sağlanmakta, Erasmus kapsamında yurt dışına öğretim elemanı ve öğrencilerimiz gitmektedir. Üniversitemizde Kültür, Sanat, Spor haftası etkinlikleri düzenlenmekte, konuklar davet edilmekte, başka üniversitelerin davetleri doğrultusunda düzenlenen bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere katılım sağlanmaktadır.

01.Kasım.2008 tarihinde Üniversitemizin ev sahipliğini yaptığı, Batı Karadeniz Üniversiteleri Birliği (Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Düzce Üniversitesi, Kocaeli Üniversitesi, Karabük Üniversitesi, Sakarya Üniversitesi, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi) Alt Kurulları tarafından yapılması planlanan “Alt kurulların çalışmaları ile görüş ve öneriler” gündemli ilk toplantı yapılmıştır.

- ✱ **Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversitelerle işbirliğine giderek AB fonları tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde yer alınması.**

2008 yılında Karabük ve Bartın Üniversitelerinin kurularak bünyemizden ayrılmasıyla birlikte TÜBİTAK tarafından desteklenen 20 projenin 8 tanesi bu üniversitelere devredilmiş 7 proje tamamlanmış ve 5 proje devam etmektedir. Bilimsel Projelerle ilgili ayrıntılı bilgilere ilerleyen bölümlerde yer verilecektir.

2.5. Tanıtıma İlişkin Stratejik Hedefler

- ✱ **Paydaşlarla sağlıklı ve etkin bir iletişim kurulması.**

Paydaşlarla sağlıklı ve etkin bir iletişim kurulabilmesi için Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi Mart 2007 yılında faaliyete geçirilmiştir.

Basın bildirileri, aylık ve 3'er aylık dönemlerle çıkartılan bültenler ile internet sayfamızdaki duyurular bölümüyle paydaşlarımız bilgilendirilmektedir.

- ✱ **Üniversitemizin bölgesel, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımına daha büyük önem verilecektir.**

Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Biriminin koordinatörlüğünde 2007-2008 Öğretim Yılı Kültür Sanat Etkinlikleri Dizisi 2008 yılında da devam etmiş ve konserler dizisi sürdürülmüştür.

1'er ve 3'er aylık dönemler itibarı ile 2 ayrı bülten çıkartılarak web de yayınlanmaktadır. Yine üniversitemizin bilgi ve kültüründen Zonguldak Halkının yararlanması amacıyla yerel bir kanalda 15 günde bir EkoZon programı ile güncel ekonomik konular tartışılmakta, Reçete programı ile sağlık konularında halkımız bilgilendirilmektedir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Üniversitemizin tanıtımı amacıyla okullara ziyaretlerde bulunmakta, fuarlara katılmakta, üniversitemize bilgi almak için gelen öğrencilere bilgi vermektedir.

Kültürel ve sportif faaliyetlere, kongre, seminer, konferans gibi çeşitli bilimsel etkinliklere katılarak üniversitemizin bölgesel, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımı yapılmaktadır.

- ✿ **Web sayfasının üniversitenin üstünlüklerini ve fırsatlarını kamuoyuna en iyi tanıtılacak şekilde tasarlanarak gerekli güncellemelerin yapılması hedeflenmektedir.**

Tüm okullarımızın ve idari birimlerimizin web sayfaları hazırlanmış olup gerekli güncellemeler yapılarak okullarımız ve diğer birimlerimizden güncel haberlere ulaşılmakta ve bilgi alınabilmektedir.

2.6. Öğrencilere ve Mezunlara Dönük Stratejik Hedefler

- ✿ **Yeni kayıt olan öğrencilerin Üniversitemize uyum sürecinin hızlandırılması.**

Bu maksatla üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik olarak bilgilendirme stantları kurulmakta, tanışma çayları düzenlenerek öğrencilerin uyum süreci hızlandırılmaya çalışılmaktadır.

- ✿ **Üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi.**

Üniversitemizde okuyan öğrencilerin sadece dersler ile değil sosyal, kültürel, sportif, sanatsal faaliyetlerle de ilgilenmeleri için teşvik edilmekte, desteklenmekte ve imkanlar sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin yeteneklerine uygun severek yapacakları faaliyetlerde bulunmaları için öğrenci kulüpleri kurulmakta, kurslar (resim, müzik, fotoğraf, halk dansları vs.) düzenlenmekte, bilgi yarışmaları vs düzenlenmektedir. Bu tür faaliyetlerle öğrencilerin aidiyet duygusu geliştirilerek, üniversitelerini benimsemelerine gayret gösterilmektedir.

- ✿ **Üniversitemiz Mezunlar Derneği çatısı altında mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi.**

29.09.2003 tarihinde kurulan Mezunlar Derneği ile üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz ile irtibatın devam ettirilmesine çalışılmaktadır. Mezunlar derneğimize ilişkin çalışmalar istenilen seviyeye henüz gelmemiş olup önümüzdeki yıllarda daha iyi konuma gelmesi hedeflenmektedir.

2.7. Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Gelişmesine Katkıda Bulunmaya Dönük Stratejik Hedefler

- ✿ **Üniversite-sanayi, çevre, tarım işbirliğinin geliştirilmesi.**

- ✿ **Üniversitenin yöre halkına sunduğu sağlık hizmetlerinin niceliğinin ve niteliğinin artırılarak toplumla ilişkilerin güçlendirilmesi.**

Tıp fakültesi ve Uygulama ve Araştırma Hastanemizin düzenlemiş olduğu kongre ve seminerler ile (Yara Bakım Sertifika Programı, Yatağa Bağımlı Hasta Bakımı Kongresi vs.) vermiş olduğu sağlık hizmetiyle topluma ve bulunduğu bölgeye hizmet ederek faydalı olmaya çalışmaktadır. Vermiş olduğu hizmetleri bir önceki yıla göre artarak devam etmektedir. Bu konuda ayrıntılı bilgi 6.2. bölümde verilmiştir.

- ✿ **Bölgede sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmada ve çevre bilincinin yerleştirilmesinde aktif bir rol üstlenilmesi.**

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesine bağlı olarak Çevre Mühendisliği Bölümü bulunmaktadır. Çevre mühendislerinin yetiştirilmesinin yanı sıra düzenlemiş oldukları bilimsel etkinlikler ile bilinçli bireyler yetiştirilmeye çalışılmakta ve insanlar aydınlatılmaktadır.

Öğrencilerimiz tarafından kurulmuş olan çevre kulübü çalışmalar yapmaktadır.

- ✿ **Bölgenin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkıda bulunulması ve yön verilmesi.**

Üniversitemiz tarafından düzenlenen çeşitli etkinliklerle bölgemizin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkı sağlanmaktadır. Devlet Konservatuarımızda eğitim gören öğrencilerimiz ve davet edilen ünlü sanatçıların vermiş oldukları konserler tüm yöre halkına açıktır. Yine öğretim üyelerimizin katılımıyla yerel televizyonlarda gerçekleştirilen programlar ile halkımız bilinçlendirilerek aydınlatılmaya çalışılmaktadır.

2008 yılı içerisinde Üniversitemize bağlı olarak Güzel Sanatlar Fakültesi Kurulması kararı çıkmış olup gerekli alt yapı çalışmaları tamamlandıktan sonra öğrenci alımı yapılacaktır. Fakültemiz de hem öğrenci yetiştirilecek hem de meydana getirilecek eserler ile kültür ve sanatsal olarak bölgemize değer katılacaktır.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin misyonu, Atatürkçü düşünce doğrultusunda; çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapabilecek araştırmacı, sorgulayıcı, yaratıcı, üretken, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş, yurtsever bireyler yetiştirmektir. Bu misyon doğrultusunda II. Bölümde yer alan Üniversitemiz amaç ve hedeflerini gerçekleştirebilmek için elinden geleni yapacaktır. Bunu yaparken de;

- Yükseköğretim Kurulu başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yüksek Öğretim Stratejisi”
 - Üniversite Stratejik Planı
 - Kalkınma Planları ve Yılı Programı
 - Orta Vadeli Program
 - Orta Vadeli Mali Plan
 - Bilgi Toplumu ve Stratejisi ve Eki Eylem Planı
 - Ulusal Kalkınma Strateji ve Politikaları
 - Yıllık Program ve Hükümet Programı
- Bize yol gösterici olacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A- MALİ BİLGİLER****1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI****1.1- Bütçe Giderleri****FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE GİDERLERİN DAĞILIMI**

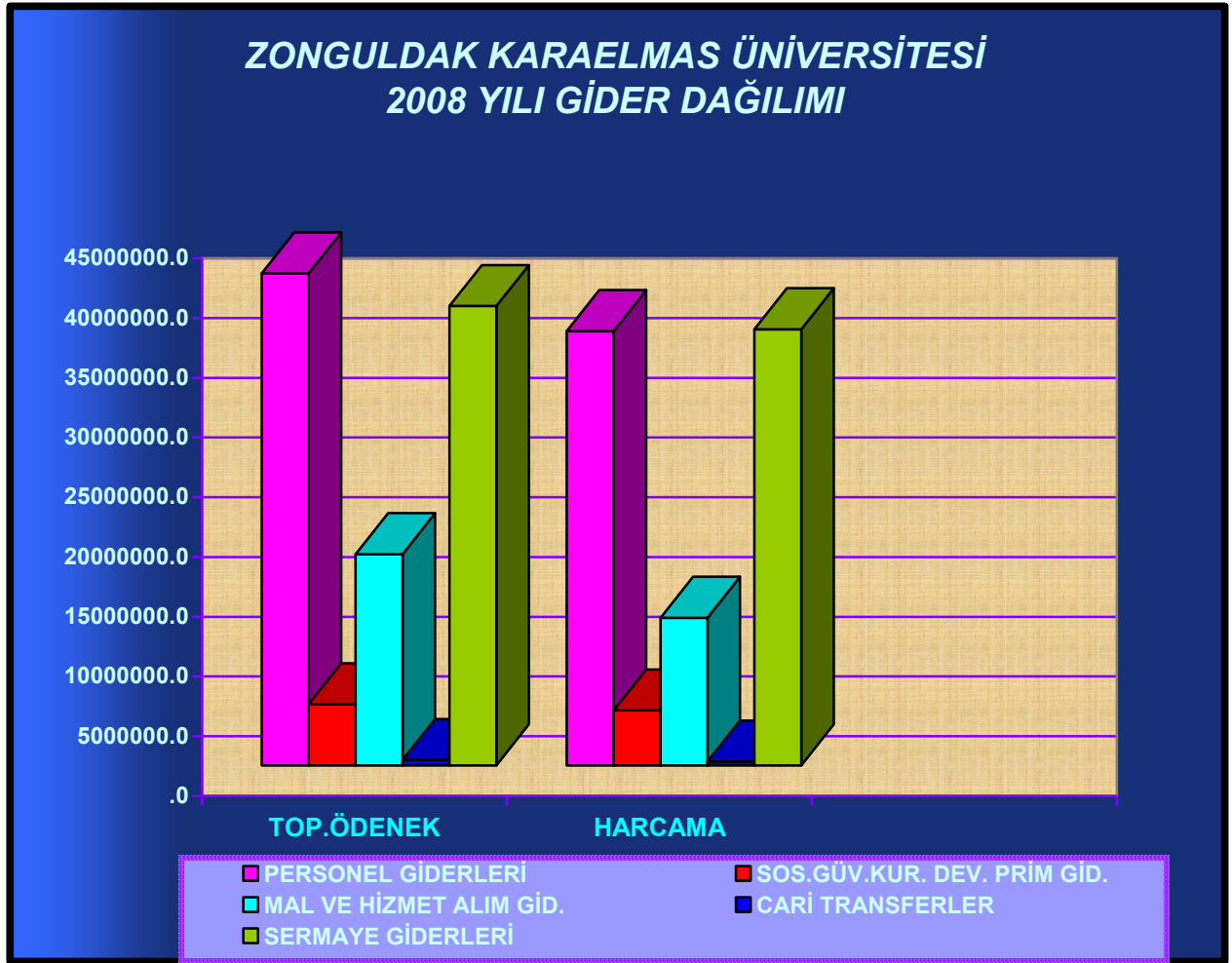
FONK KOD U	GİDER ÇEŞİDİ	ONAYLI		TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	GERÇ ORA NI
		ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS			
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	5.683.500.00	656.000.00	5.027.500.00	4.431.286.39	88%
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	31.250.00	20.000.00	11.250.00	6.105.86	54%
03	KAMU DÜZ. VE GÜVEN. HİZ.	2.267.550.00	361.500.00	1.906.050.00	1.721.177.30	90%
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	21.909.000.00	180.000.00	21.729.000.00	21.420.450.42	99%
08	DİNLENME KÜL.VE DİN HİZ.	1.351.000.00	18.000.00	1.333.000.00	1.317.214.67	99%
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	71.633.760.00	2.802.830.00	68.830.930.00	61.239.894.52	89%
	TOPLAM	102.876.060.00	4.038.330.00	98.837.730.00	90.136.129.16	91%

Tablo-48: 2008 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımının Gerçekleşme Durumu

2008 YILI HARCAMALARININ DAĞILIMI

EKO N. KOD U	GİDER ÇEŞİDİ	K.B.Ö	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	GERÇEK. ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	39.195.000,00	41.177.750.00	36.342.682.81	%88
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.821.000,00	5.114.100.00	4.610.188.16	%90
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDER.	14.656.000,00	17.679.630.00	12.355.386.92	%70
05	CARİ TRANSFERLER	454.000,00	454.000.00	327.821.90	%72
06	SERMAYE GİDERLERİ	29.850.000,00	38.450.580.00	36.500.049.37	%95
	TOPLAM	88.067.000,00	102.876.060.00	90.136.129.16	%88

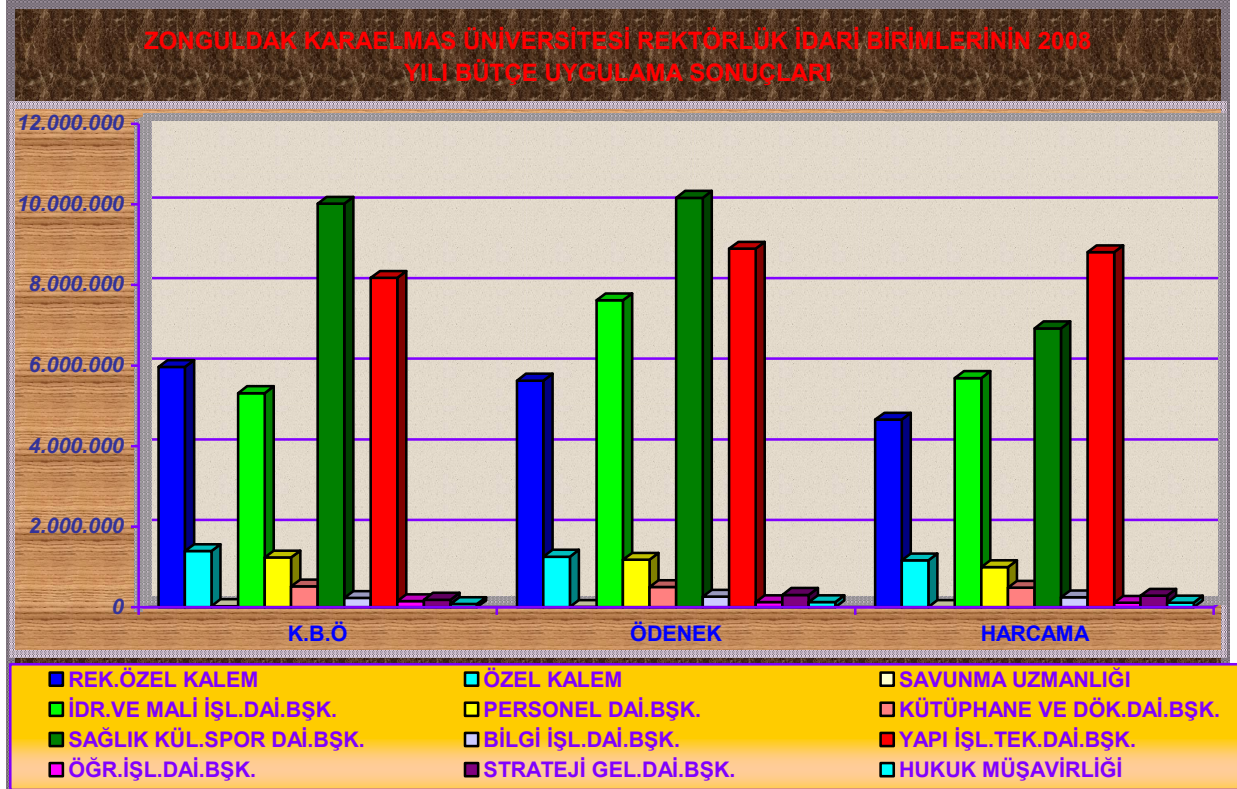
Tablo-49: 2008 Yılı Harcamalarının Ekonomik Kodunun 1. Düzeyinde Dağılımı ve Gerçekleşme Oranı



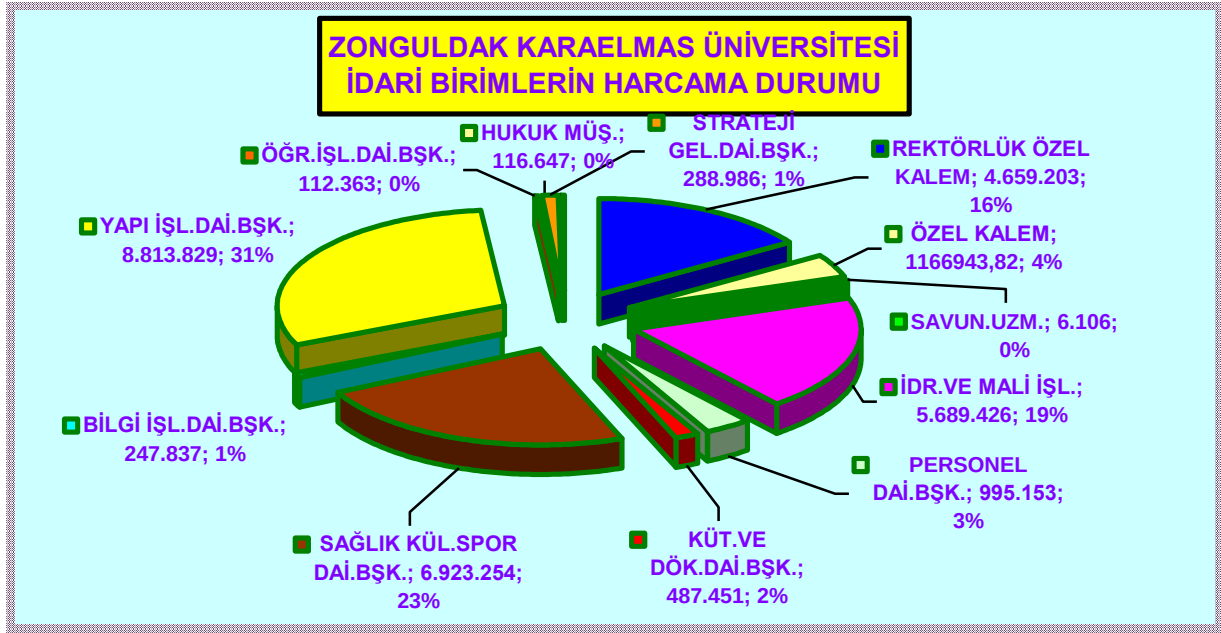
Grafik-11: 2008 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILI REKTÖRLÜK İDARİ BİRİMLERİNİN BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI			
HARCAMA BİRİMLERİ	K.B.Ö.	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	33.317.800.00	36.093.430.00	29.507.200.11
ÖZEL KALEM	5.966.300.00	5.626.880.00	4.659.203.20
GENEL SEKRETERLİK	27.351.500.00	30.466.550.00	24.847.996.91
ÖZEL KALEM	1.396.200.00	1.254.600.00	1.166.943.82
SAVUNMA UZMANLIĞI	32.000.00	11.250.00	6.105.86
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.316.100.00	7.620.100.00	5.689.425.90
PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.234.900.00	1.182.900.00	995.152.55
KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRE BŞK.	521.000.00	503.000.00	487.451.22
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BŞK.	10.013.600.00	10.164.500.00	6.923.254.13
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	235.200.00	264.200.00	247.837.29
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	8.176.000.00	8.899.000.00	8.813.829.44
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	155.500.00	130.500.00	112.363.37
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	188.000.00	308.000.00	288.986.13
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	83.000.00	128.500.00	116.647.20

Tablo-50: Üniversitemiz Rektörlük İdari Birimlerinin 2008 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları



Grafik-12: 2008 Yılı İdari Birimlerin Bütçe Uygulama Sonuçları

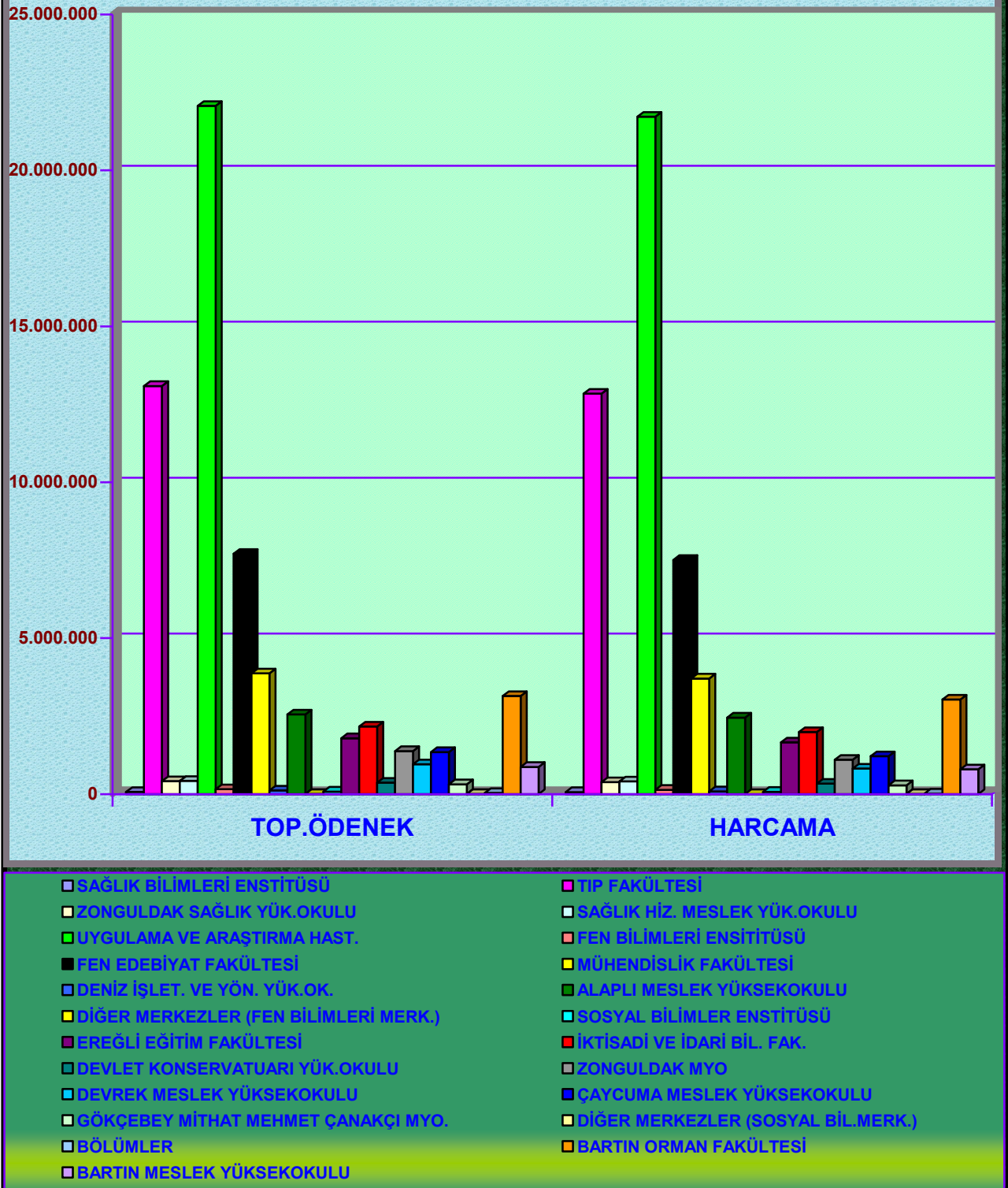


Grafik-13: 2008 Yılı İdari Birimlerin Harcamalarının Dağılımı

2008 YILI OKULLARIN BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU			
HARCAMA BİRİMLERİ	K.B.Ö	Serbest Ödenek	Harcanan
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	68.100.00	71.100.00	63.907.36
TIP FAKÜLTESİ	10.448.900.00	13.083.900.00	12.839.407.28
ZONGULDAK SAĞLIK YÜK.OKULU	380.900.00	414.400.00	384.366.52
SAĞLIK HİZ. MESLEK YÜK.OKULU	342.300.00	425.300.00	406.511.98
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HAST.	19.726.500.00	22.066.500.00	21.719.572.36
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	137.000.00	157.000.00	136.053.59
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	6.932.100.00	7.703.000.00	7.506.854.06
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	3.595.400.00	3.870.400.00	3.705.097.30
DENİZ İŞLET. VE YÖN. YÜK.OK.	445.400.00	118.400.00	89.465.34
ALAPLI MESLEK YÜKSEKOKULU	2.412.600.00	2.555.900.00	2.452.723.81
DİĞER MERKEZLER (FEN BİLİMLERİ MERK.)	5.100.00	4.000.00	579.00
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	63.600.00	80.600.00	73.463.38
EREĞLİ EĞİTİM FAKÜLTESİ	1.479.200.00	1.792.000.00	1.658.143.93
İKTİSADİ VE İDARİ BİL. FAK.	2.262.700.00	2.168.700.00	1.990.722.95
DEVLET KONSERVATUARI YÜK.OKULU	166.700.00	368.100.00	335.611.44
ZONGULDAK MYO	1.299.900.00	1.379.900.00	1.104.226.00
DEVREK MESLEK YÜKSEKOKULU	838.250.00	954.450.00	818.978.78
ÇAYCUMA MESLEK YÜKSEKOKULU	1.314.950.00	1.348.950.00	1.212.402.31
GÖKÇEBEY MİTHAT MEHMET ÇANAKÇI MYO.	112.200.00	315.700.00	282.672.87
DİĞER MERKEZLER (SOSYAL BİL.MERK.)	5.800.00	4.900.00	1.892.19
BÖLÜMLER	36.500.00	36.500.00	17.913.19
ZKÜ TOPLAMI	52.074.100.00	58.919.700.00	56.800.565.64
BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	2.793.100.00	3.143.600.00	3.032.162.94
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	791.000.00	872.000.00	796.200.47
BARTIN ÜNİVERSİTESİ TOPLAMI	3.584.100.00	4.015.600.00	3.828.363.41
GENEL TOPLAM	55.658.200.00	62.935.300.00	60.628.929.05

Tablo-51: Okulların 2008 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

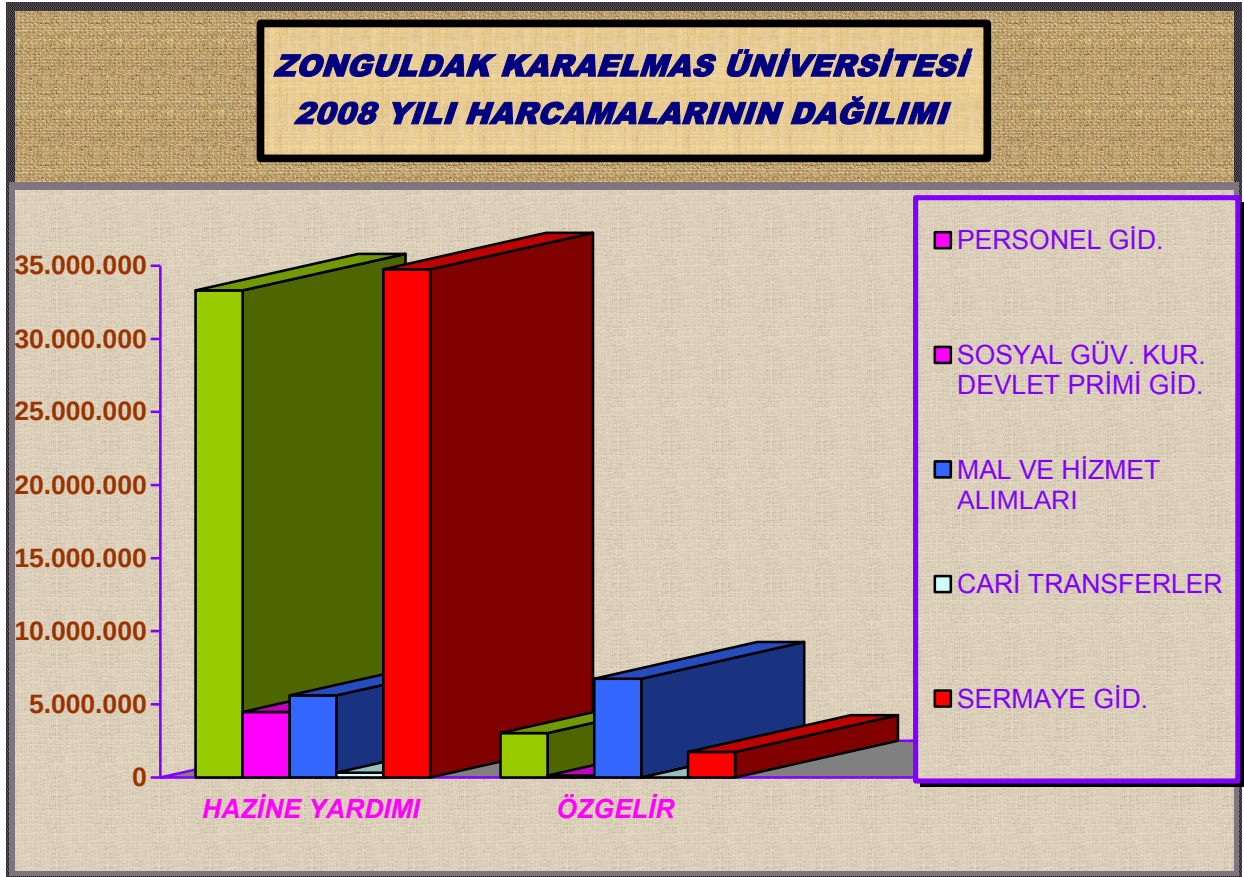
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
OKULLARIN- BÖLÜMLERİN
BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI



Grafik-14: 2008 Yılı Okulların-Bölümlerin Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

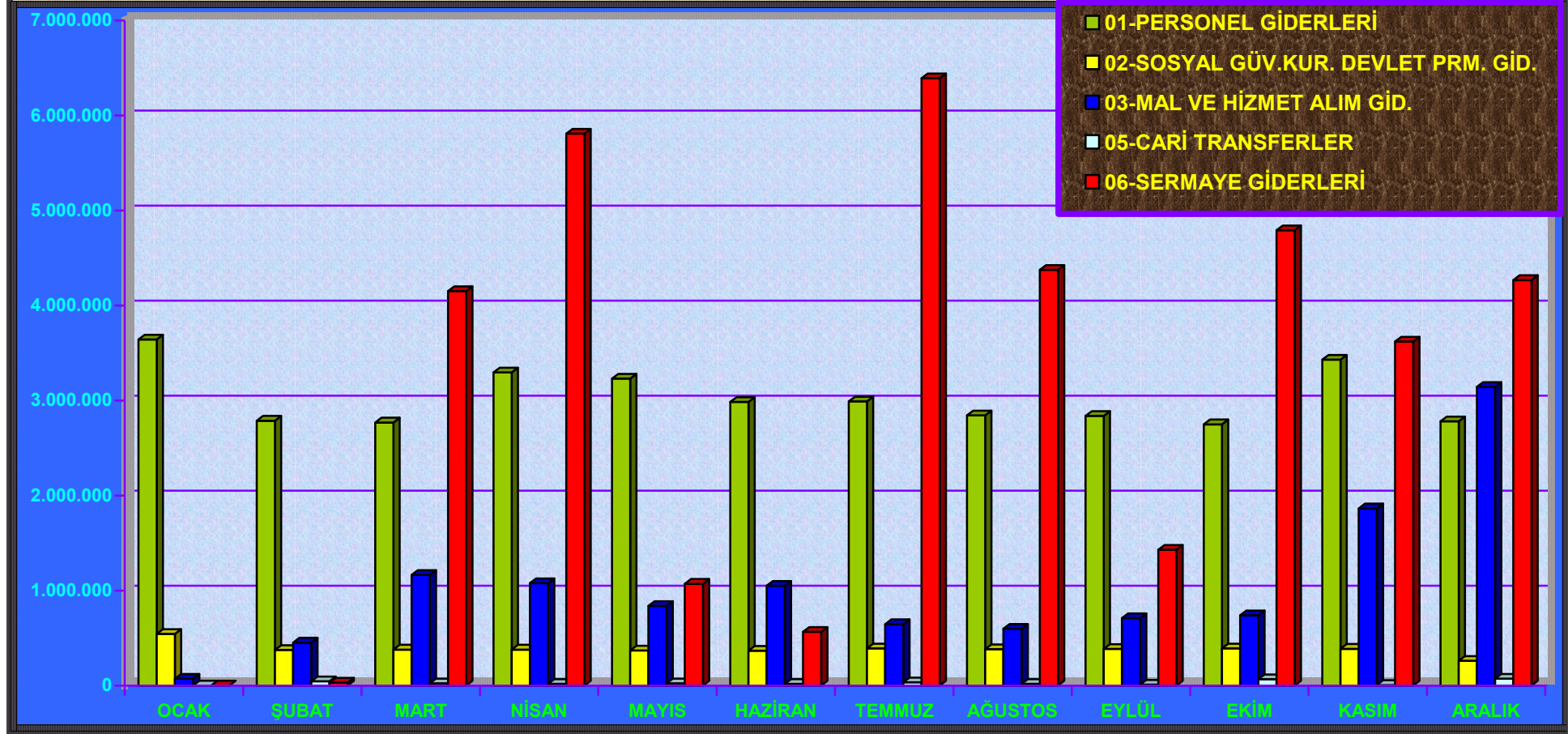
2008 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN DAĞILIMI						
	GİDER ÇEŞİDİ	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan	HAZİNE YARDIMI HARCAMA	ÖZGELİR HARCAMA	TOPLAM HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	41.177.750.00	36.342.682.81	33.309.354.20	3.033.328.61	36.342.682.81
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.114.100.00	4.610.188.16	4.481.713.10	128.475.06	4.610.188.16
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.679.630.00	12.355.386.92	5.606.118.36	6.749.268.56	12.355.386.92
05	CARİ TRANSFERLER	454.000.00	327.821.90	327.821.90	0.00	327.821.90
06	SERMAYE GİDERLERİ	38.450.580.00	36.500.049.37	34.753.949.30	1.746.100.07	36.500.049.37
		102.876.060.00	90.136.129.16	78.478.956.86	11.657.172.30	90.136.129.16

Tablo-52: 2008 Yılı Bütçe Giderlerinin Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir,)



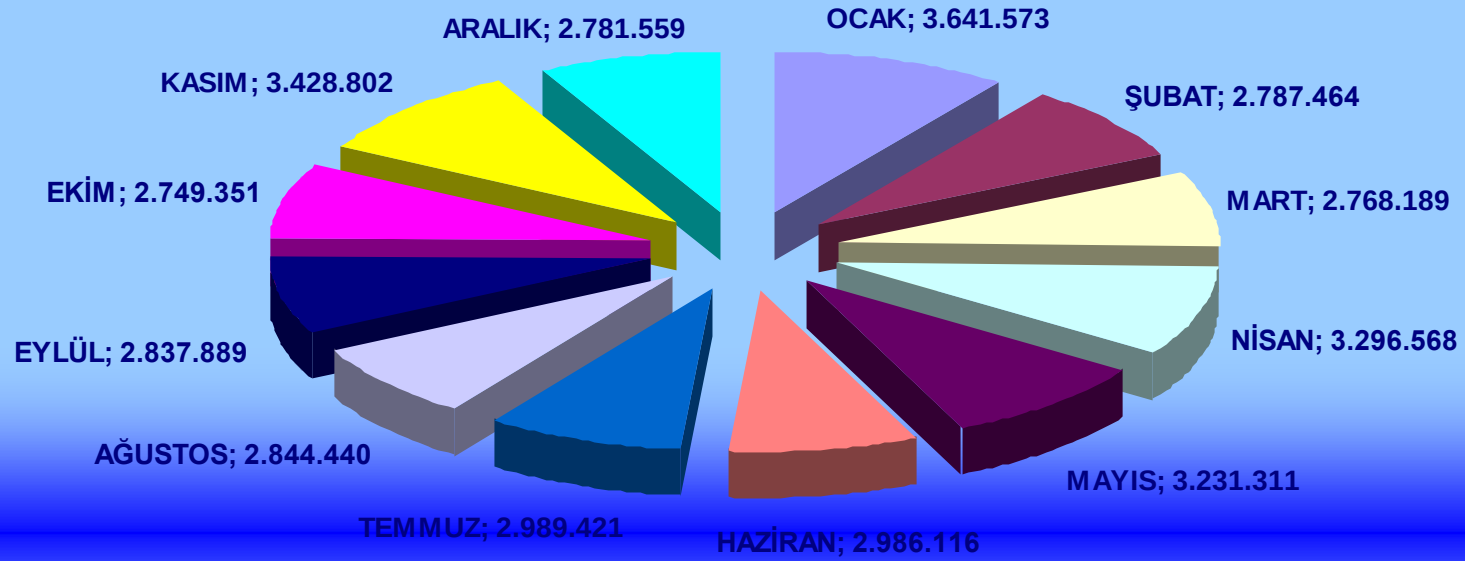
Grafik-15: 2008 Yılı Harcamalarının Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir,)

**ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI HARCAMALARININ AYLIK DAĞILIMI**

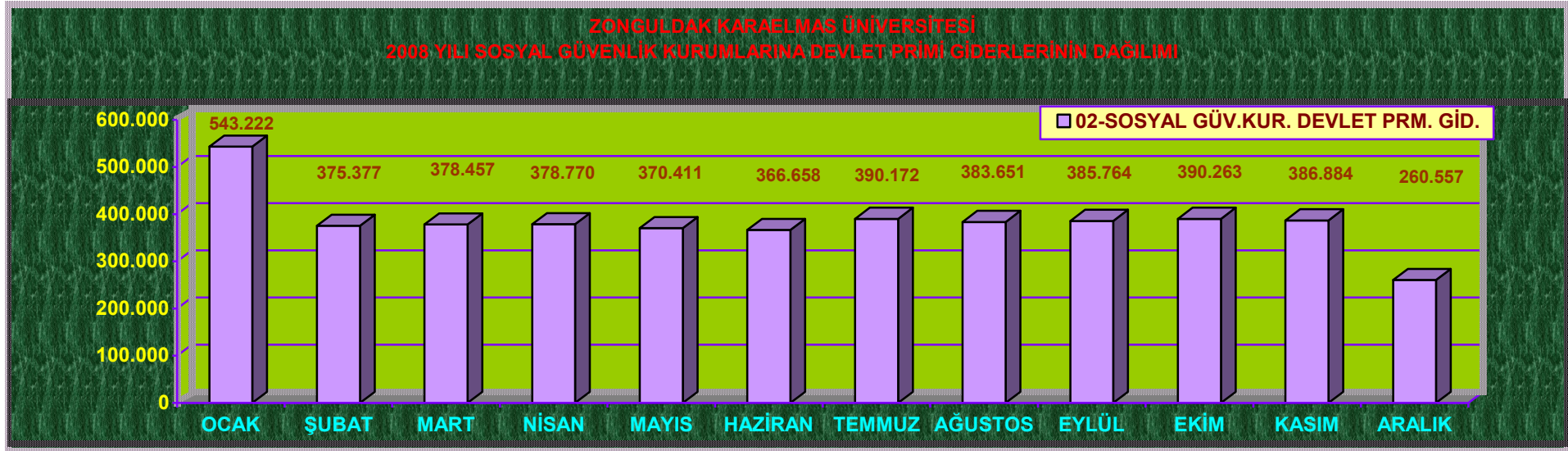


Grafik-16: 2008 Yılı Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı

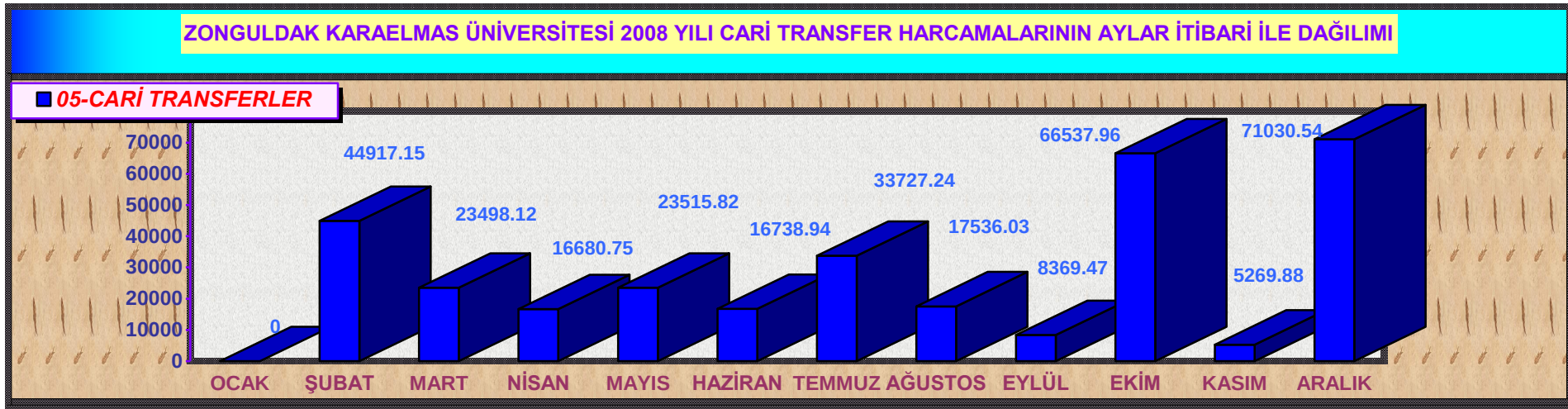
**ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI PERSONEL GİDERLERİNİN AYLAR İTİBARI İLE DAĞILIMI**



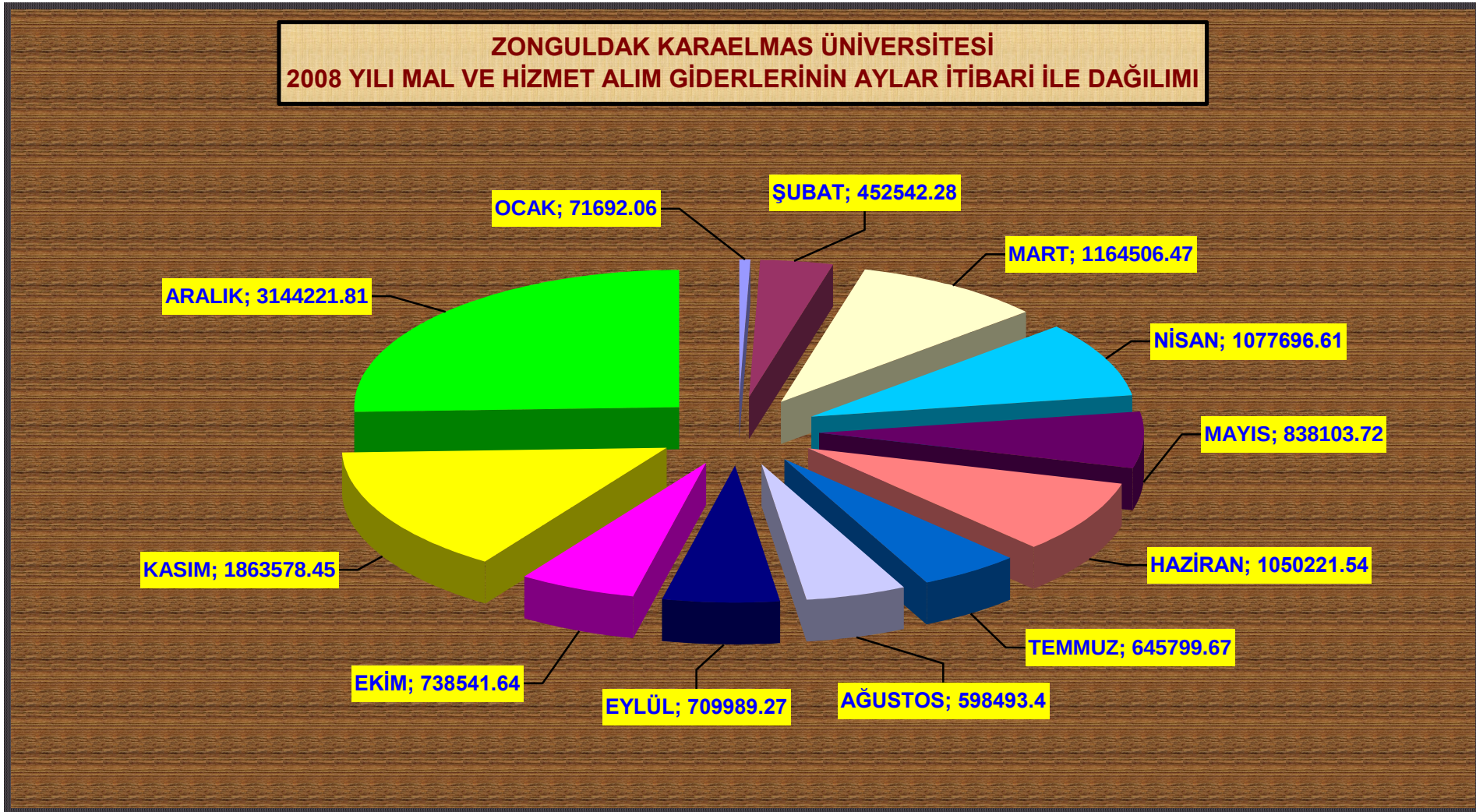
Grafik-17: 2008 Yılı Personel Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı



Grafik-18: 2008 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı

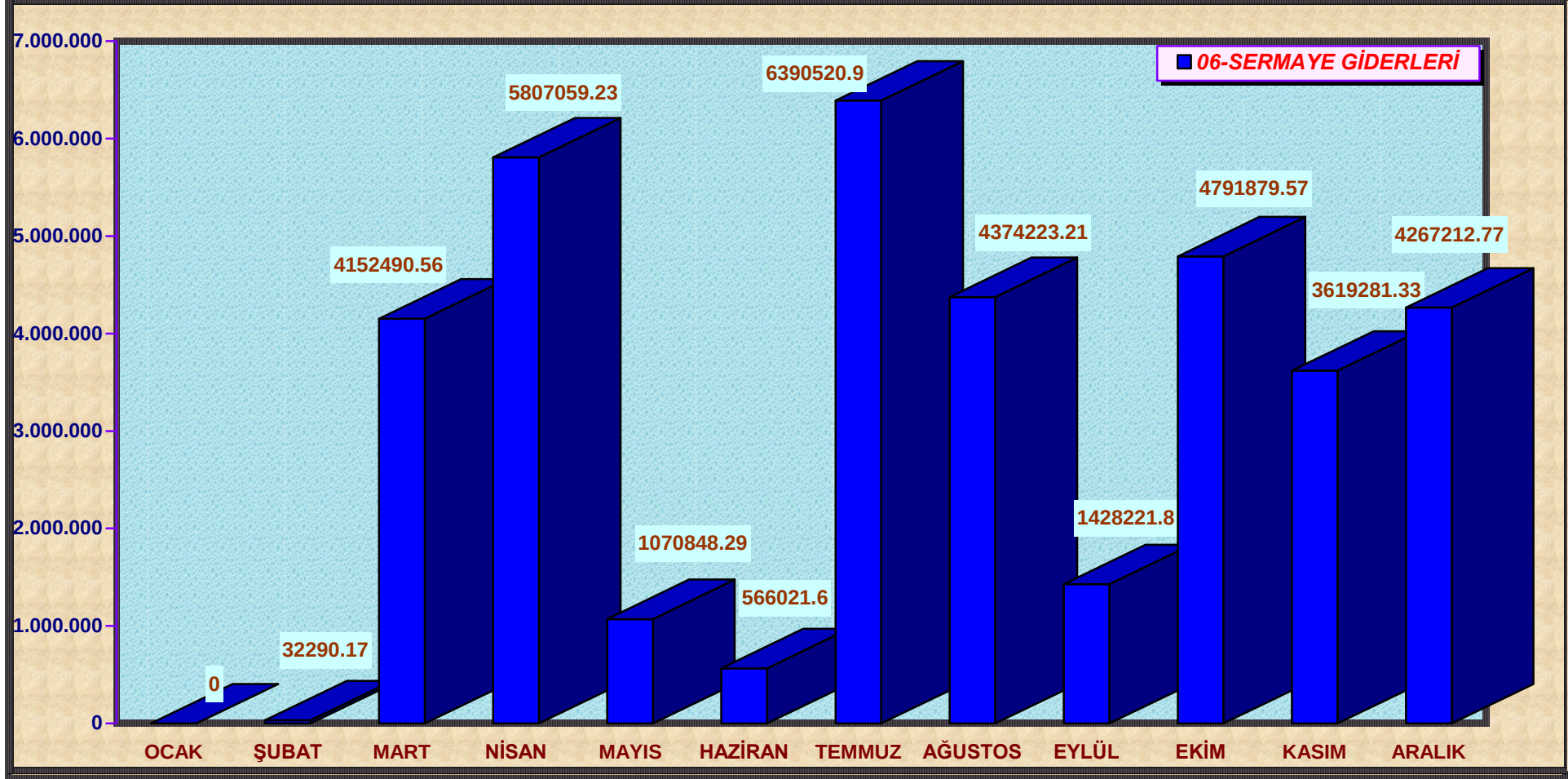


Grafik-19: 2008 Yılı Cari Transfer Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı



Grafik-20: 2008 Yılı Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI SERMAYE GİDERLERİ HARCAMALARININ AYLAR İTİBARI İLE DAĞILIMI

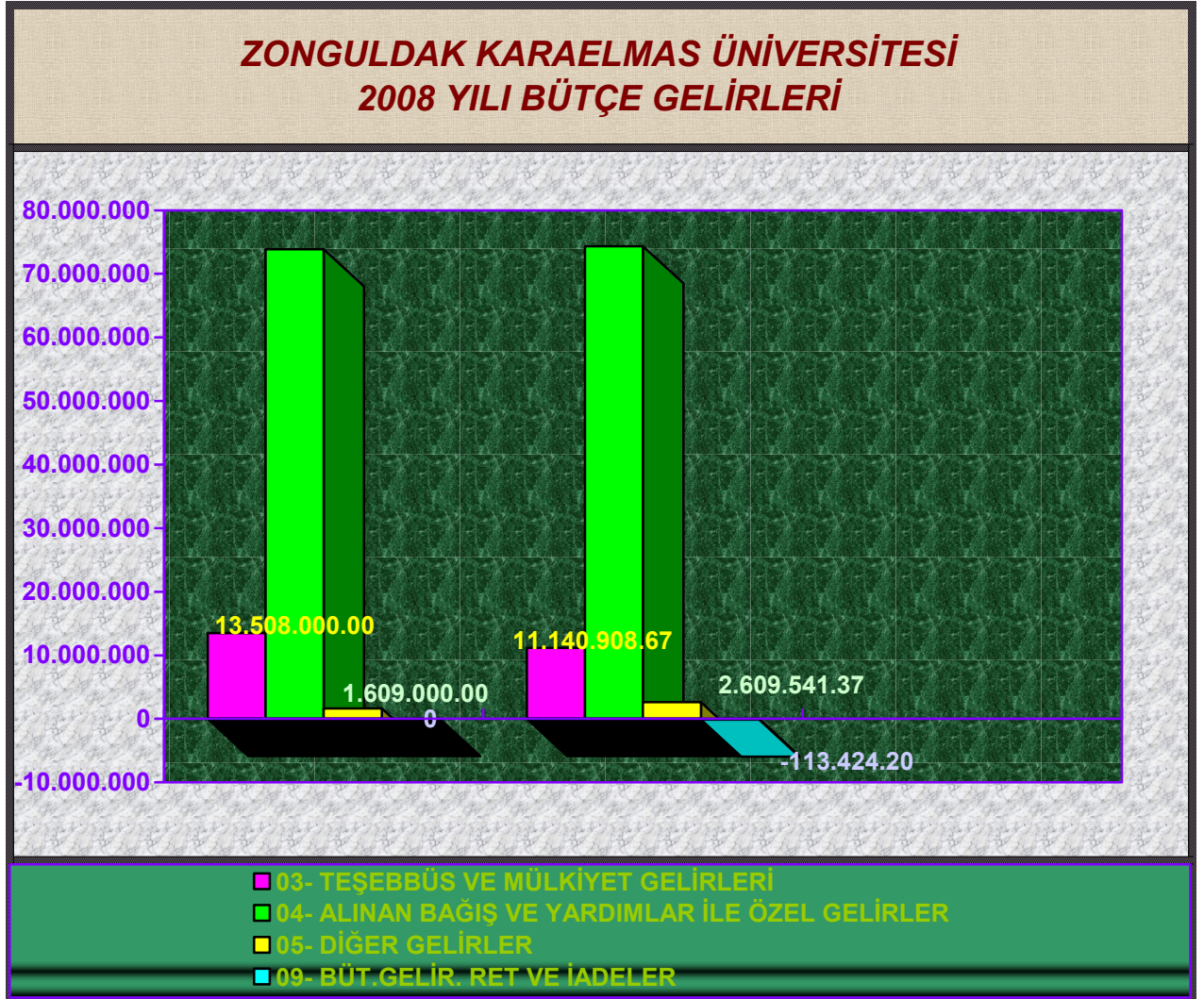


Grafik-21: 2008 Yılı Sermaye Giderleri Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı

1.2- Bütçe Gelirleri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILI BÜTÇE GELİRLERİ			
GELİR EKONOMİK KOD	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞE N	GERÇEKLEŞ ME ORANI
03- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	13.508.000.00	11.140.908.67	%82
04- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	73.859.000.00	74.327.684.79	%106
05- DİĞER GELİRLER	1.609.000.00	2.609.541.37	%162
TOPLAM	88.976.000.00	88.078.134.83	%99
09- BÜT.GELİR. RET VE İADELER	0,00	-113.424.20	

Tablo-53: 2008 Bütçe Gelirlerinin Gelir Ekonomik Koduna Göre Gerçekleşme Durumu

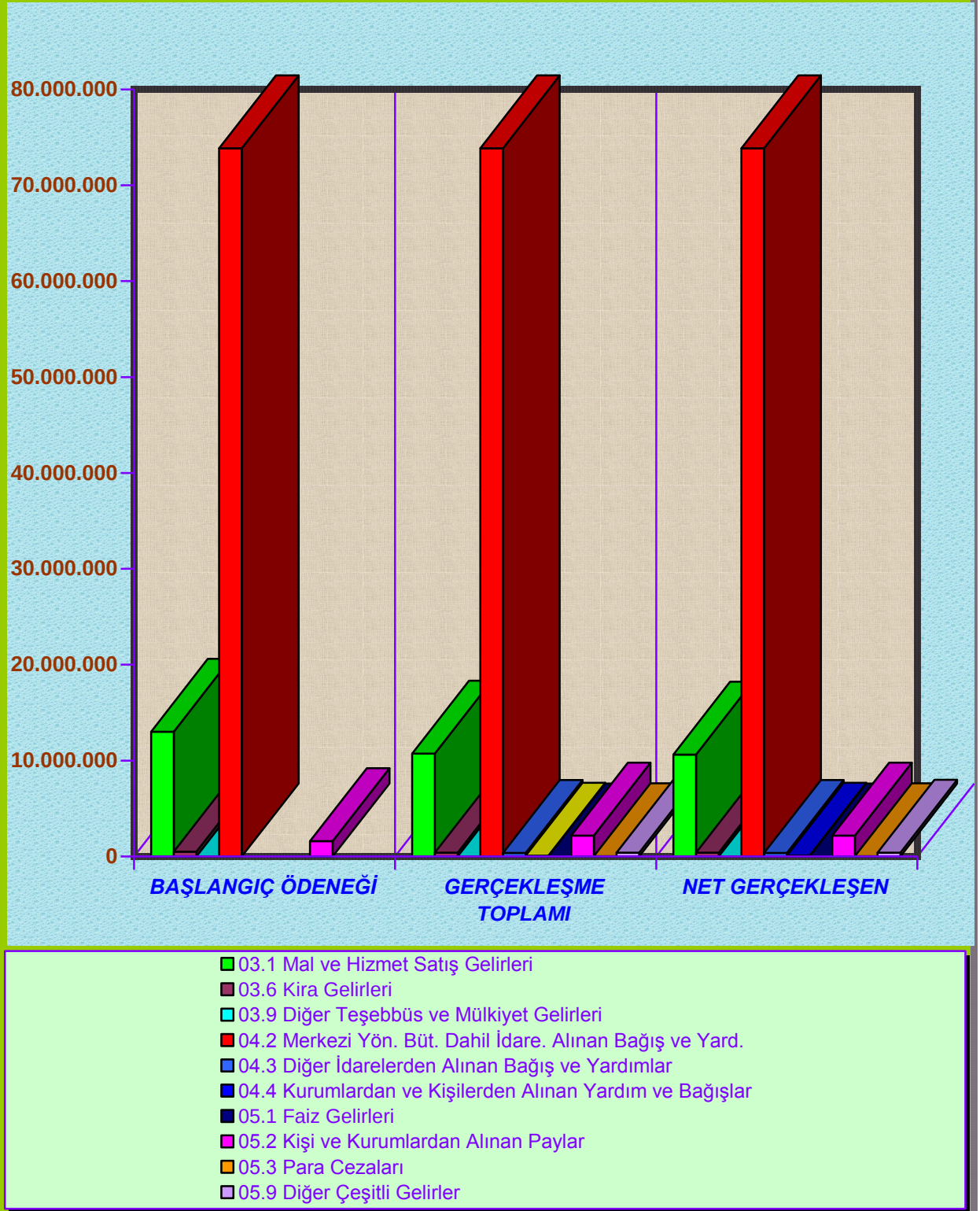


Grafik-22: 2008 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILI GELİRLERİNİN DAĞILIMI				
GELİR EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	BÜTÇE GELİRLER, RED VE İADELER	NET GERÇEKLEŞME
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	88.976.000.00	88.078.134.83	113.424.20	87.964.710.6
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.508.000.00	11.140.908.67	113.424.20	11.027.484.4
03.1 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	13.014.000.00	10.734.859.07	113.424.20	10.621.434.8
03.6 Kira Gelirleri	494.000.00	401.222.12	0.00	401.222.1
03.9 Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0.00	4.827.48		4.827.4
04. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	73.859.000.00	74.327.684.79	0.00	74.327.684.7
04.2 Merkezi Yön. Büt. Dahil İdare. Alınan Bağış ve Yard.	73.859.000.00	73.871.000.00		73.871.000.0
04.3 Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar		364.851.53		364.851.5
04.4 Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar		91.833.26		91.833.2
05. Diğer Gelirler	1.609.000.00	2.609.541.37	0.00	2.609.541.3
05.1 Faiz Gelirleri		11.085.84		11.085.8
05.2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.609.000.00	2.169.353.00		2.169.353.0
05.3 Para Cezaları		25.339.77		25.339.7
05.9 Diğer Çeşitli Gelirler		403.762.76		403.762.7
09. Red ve İadeler (-)		113.424.20	0.00	
09.3 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		113.424.20	0.00	

Tablo-54: 2008 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Durumu

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI GELİRLERİ



Grafik-23: 2008 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1- BÜTÇE GİDERLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1.1- 01.Personel Giderleri (Hazine Yardımı)

2008 Yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 35.089.000.-TL' dir. Yıl içerisinde tertipler arası aktarma işlemleri ile 1.948.450.-TL eklenmiş ve 1.983.450.-TL ise düşülmüştür. 2008 yılında toplam ödenek 35.054.000.-TL olmuştur. Hazine yardımı tertiplerinden sene sonu itibarı ile 33.309.354,20.-TL harcanmış 1.744.645,80.-TL ödenek kullanılmayarak tenkis edilmiştir. Toplam serbest ödeneğine göre 2008 yılı gerçekleşmesi %95 olmuştur.

2.1.2- 01.Personel Giderleri (Özelir)

2008 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 4.106.000.-TL' dir. Yıl içinde Üniversitemiz finansman fazlası ödeneklerinden 32.000.-TL ödenek ve A.Ö.F. hizmetlerine ilişkin gelirlerden 2.300.-TL ödenek olmak üzere toplam 34.300.-TL eklenmiştir. Sene sonu itibarıyla toplam ödenek 4.140.300.-TL olmuştur. Gelir gerçekleştirmelerine göre 3.033.328,61.-TL harcanmış 1.106.971,39.-TL ödenek ise kullanılmayarak iptal edilmiştir.

Sonuç olarak Personel Giderleri tertiplerinde sene sonunda 39.194.300.-TL ödenek oluşmuş bunun 36.342.682,81.-TL' si giderleştirilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %92,7 olmuştur.

2.1.3- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Hazine Yardımı)

2008 Mali Yılı Bütçe kanunu ile verilen başlangıç ödeneği tutarı 4.642.000.-TL' dir. Yıl içerisinde tertipler arası aktarma suretiyle 293.100.-TL ödenek eklenmiş ve aynı şekilde 258.100.-TL ödenek ise düşülmüştür. 2008 yılı sonunda toplam ödenek miktarı 4.677.000.-YTL olmuş ve 4.481.713,10.-TL gider gerçekleşmiş 195.286,90.-TL ise tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre 2008 yılı gerçekleşmesi %95,8 olmuştur.

2.1.4- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Özelir)

2008 yılı Bütçe Tasarısı hazırlanırken bu tertipler için toplam 179.000.-TL ödenek öngörülmüştür. Gelir gerçekleştirmelerine göre 128.475,06.-TL gider yapılmış kullanılmayan 50.524,94.-TL ödenek iptal edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 71,7 olmuştur.

2.1.5- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Hazine Yardımı)

2008 yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği tutarı 4.524.000.-TL' dir Yıl içerisinde muhtelif tertiplere 2.289.780.-TL eklenmiş ve 32.780.-TL düşülmüştür. 2008 yılı toplam ödeneği 6.781.000.-TL olmuştur. Bu ödeneğin 5.606.118,36.-TL' si giderleştirilmiş 797.031,64.-TL kullanılmayarak tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme %82,6 olmuştur.

2.1.6- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Özelir)

2008 yılı Bütçesi hazırlanırken bu tertipler için öngörülen gelir tahmini 10.132.000.-TL olmuştur. Yıl içerisinde üniversite finansman fazlası ödeneklerinden ve tertipler arası eklemelerle eklenen toplam 1.095.700.-TL' dir. 208.000.-TL ise düşülmüştür. Bu durumda toplam ödenek 11.019.700.-YTL olmuştur. 2008 yılı sonu itibarıyla gelir gerçekleştirmelerine göre 6.749.268,56.-TL gider yapılmıştır. 4.220.431,44.-TL ödenek ise gelir gerçekleştirmeleri olmadığından kullanılmamış ve iptal edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %61,2 olmuştur.

2.1.7- 05.Cari Transferler (Hazine Yardımı)

2008 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği tutarı 454.000.-TL' dir. Bu ödeneğin 327.821,90.-TL' si giderleştirilmiş 1.178,10.-TL' si ise kullanılmayarak tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %72,2 olmuştur.

2.1.8- 06.Sermaye Giderleri (Hazine Yardımı)

2008 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 29.150.000.-TL' dir. Yıl içerisinde tertipler arası aktarmalarla 1.740.000.-TL, yedek ödenekten 5.500.000.-TL olmak üzere toplam 7.240.000.-TL ödenek eklenmiş ve 1.365.000.- TL ödenek ise tertipler arası aktarmalarla düşülmüştür. Toplam ödenek 35.025.000.-TL olmuştur. 2008 yılında toplam 34.753.949,30.-TL harcanmış 271.050,70.-TL' si ise tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %99,2 olmuştur.

2.1.9- 06.Sermaye Giderleri (Özgelir)

2008 yılı Bütçe Kanunu hazırlanırken 700.000.-TL gelir tahmin edilmiş ancak yıl içinde finansman fazlası ödeneklerden 1.360.580.-TL ödenek eklenmiş toplam ödenek 2.060.580.-TL olmuştur. Sene sonu itibarı ile toplam harcama 1.746.100,07.-TL olarak gerçekleşmiş 314.479,93.-TL ödenek kullanılmayarak iptal edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %84,7 olmuştur.

2.2- BÜTÇE GELİRLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**2.2.1- 03- Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri**

2008 yılı için 13.508.000.-TL gelir tahmin edilmiştir. 2008 yılı sonuna kadar Mal ve Hizmet Satış Gelirleri (şartname, basılı evrak, form satış geliri, sergi ve fuar geliri, örgün ve yaygın öğretimden, ikinci öğretimden elde edilen gelirler, sosyal tesisi işletme geliri, yurt yatak ücreti, kantin kafeterya işletme geliri ve diğer hizmet gelirleri olarak) 10.734.859,07.-TL, Kira gelirleri (lojman kira geliri ve sosyal tesis kira geliri) 401.222,12.-TL, Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (diğer çeşitli gelirler) olarak 4.827,48.-TL olmak üzere toplam **11.140.908,67.-TL** gelir gerçekleşmesi sağlanmıştır. 2008 yılı gelirleri 2007 yılına göre azalmıştır bunun sebebi ise Üniversitemiz bünyesinden Karabük Üniversitesinin ayrılmış olmasıdır.

2008 yılında Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin hizmet kaleminden örgün ve yaygın öğretim, ikinci öğretim gelirleri ile yurt yatak ücreti gelirlerinden ve lojman kira gelirlerinden, yüksek lisans gelirlerinden ve sergi ve fuar gelirlerinden toplam 113.424,20.-TL iade edilmiştir. Buna göre 2008 yılı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri net 11.027.484,47.-TL olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelire göre gerçekleşme oranı %81,6 olmuştur.

2.2.2- 04- Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler

Merkezi Yönetim Bütçesinden Üniversitemize aktarılan Cari Hazine Yardımı 45.040.000.-TL ve Sermaye Hazine Yardımı ise 28.831.000.-TL olmak üzere toplam 73.871.000.-YTL olmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen TÜBİTAK projeleri için TÜBİTAK tarafından 364.851,53.-YTL verilmiştir. Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesi de kullanılmak üzere kurum ve kişiler tarafından yapılan bağış niteliğindeki yardımların tutarı 91.833,26.-TL'dir. 2008 yılında Alınan Bağış ve Yardımlar ile özel Gelirler toplamı 74.327.684,79.-TL olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelir miktarına göre gerçekleşme oranı %106,3 olmuştur.

2.2.3- 05- Diğer Gelirler

2008 yılı için 1.609.000.-TL gelir tahmin edilmiştir. 2008 yılı sonuna kadar Faiz geliri olarak 11.085,84.-TL, Araştırma Projeleri Gelirleri olarak 2.169.353,00.-TL, Para cezalarından 25.339,77.-TL, Diğer Çeşitli Gelirler kaleminden (gelir kaydedilecek teminat mektuplarından 9.350,00.-YTL, Kişilerden alacaklar 222.582,81.-TL ve diğer çeşitli gelirlerden 171.829,95.-TL) 403.762,76.-TL olmak üzere toplam **2.609.541,37.-TL** gelir elde edilmiştir. Tahmin edilen gelire göre gerçekleşme oranı %162,1 dir.

2.2.4- 09- Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler

2008 yılında Bütçe Gelirlerinden red ve iade olarak yapılan toplam tutar 113.424,20.-TL'dir. Red ve iadelerin, örgün ve yaygın öğretimden öğrencilere yapılan katkı kredisi iadesi 65.904,00.-YTL, II.öğretimden öğrencilere yapılan katkı kredisi iadesi 13.220.-TL, tezli ve tezsiz yüksek lisans gelirlerinden 300,00.-TL, yurtlardan ayrılanların yatırdıkları yurt yatak ücretinden 301,20.-YTL, sergi ve fuara katılmaktan vazgeçenlere yapılan iade 8.882,00.-TL ve sehven yatırılan lojman kira geliri ve diğer gelirlerin iadesi 24.817,00.-TL'dir.

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

3.1- İç Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 65 inci maddesine göre Üniversitemize 07/03/2007 tarihinde 1 kişi, 28/05/2007 tarihinde 2 kişi olmak üzere toplam 3 kişi İç Denetçi olarak atanmıştır.

İç Denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili kanunlarla belirlenmiş olup kısaca görevleri şunlardır:

- ✿ Risk analizlerine dayanarak Üniversite ve bağlı birimlerin iç kontrol ve yönetim yapılarını değerlendirmek,
- ✿ Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- ✿ Üniversite birimlerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunu denetlemek suretiyle yasal uygunluk denetimi yapmak,
- ✿ Üniversite birimlerinin, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- ✿ Üniversitenin mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- ✿ Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek,
- ✿ Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında bu durumu ve suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini birim koordinatörü aracılığıyla üst yöneticiye bildirmek,
- ✿ Üniversite birimlerince üretilen bilgi ve raporların doğruluğunu değerlendirmek,
- ✿ Üst Yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede Üniversitenin ilgili birimlerine yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmektir.

İç Denetçi, İç Denetim gibi kavramlar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunuyla birlikte önem kazanmıştır. Mevzuattaki yenilik ve değişimler doğrultusunda Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından, İç denetçilere yönelik olarak temel mesleki eğitim seminerleri düzenlenmektedir. İç denetçilerin

yetiştirilmesi ve iç denetim görevini en iyi şekilde yapmaları için eğitimler büyük önem taşımaktadır. Üniversitemizde bulunan iç denetçilerimizde bu eğitim seminerlerine katılmışlardır.

İç denetim birimince, 2008 yılı denetim faaliyetleri hazırlık çalışmaları Mart-2008 den sonra başlamıştır. 12.07.2006 tarihinde yürürlüğe giren “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” in 13 üncü maddesi uyarınca, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından yayımlanan Kamu İç Denetim Birim Yönergesini esas alarak “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Denetim Birimi Yönergesi” hazırlanmış ve 01.05.2008 tarihinde Rektörlük makamınca onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

İç denetçilerce daha önceki günlerde başlanmış olan iç denetim faaliyetleri hazırlık çalışmalarına hız verilmiş Üniversitemizin denetim çerçevesi tanımlanarak, denetim alanları, yapısal risk düzeyleri ve denetim alanlarının önceliklendirilme süreçleri tamamlanarak 2008 – 2010 Dönemi İç Denetim Planı ile 2008 Yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve 24.06.2008 tarihinde Rektörlük makamınca onaylanmıştır.

Hazırlanan üç yıllık plan ve 2008 Yılı İç Denetim Programı gereğince 01.07.2008 tarihinde planlı denetim faaliyetlerine başlanılmış, 2008 faaliyet döneminin kısıtlı (6 Ay) olması, standartlara uygun olarak ilk defa denetim yapılacağı olması ve iç denetçilerin süreç içinde deneyim edinmeleri gözetilerek, bu faaliyet döneminde bir veya birkaç denetim alanının pilot olarak denetlenmesi ön görülmüştür.

Denetlenmesi öngörülen bu denetim alanlarından “Hizmet Alımı İhaleleri İşlem Süreci” denetlenecek ilk alan olarak seçilmiş ve üç iç denetçi ile birlikte 01.07.2008 tarihinde bu alanın denetimine başlanmıştır.

İç Denetim Standartlarına uygun olarak ilk defa denetim yapıyor olması, denetim sırasında mesleki gelişim ve eğitimin ön planda tutulması ve denetlenen birimlerde daha fazla örneklem üzerinde çalışmanın yararlı olacağı düşüncesiyle, başlanılmış olan denetim, süre yönünden revize edilmiş ve 2008 yılında, (denetime tabi tutulan birimlerindeki hizmet alımlarının mahiyetleri, malzeme dahil yemek hizmeti alımı, temizlik hizmeti alımı, işçi çalıştırılması ve bilgisayar yazılımı hizmet alımı) sadece belirlenen tek bir alanda denetim gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu hizmet alımlarına ilişkin ihale süreçlerinde aşağıda yer verilen bulgulara ulaşılmıştır.

- ❖ İhtiyaç miktarının gereğinden fazla belirlendiği,
 - ❖ Aynı yıl içinde açılan yemek ihalelerinin diğer her biri için ayrıca ve ayrıntılı yaklaşık maliyet hesaplamaları yapılmadığı,
 - ❖ İhale ilanları ile idari şartnameler ve sözleşme tasarıları arasındaki uyumsuzluklar nedeniyle ihale iptallerine neden olduğu,
 - ❖ İdari ve teknik şartnamelerde yapılan yanlışlıklar ve eksiklikler nedeniyle ihale iptallerinin yaşandığı,
 - ❖ Asıl ihale usulü olan Açık İhalelerde yaşanan iptaller dolayısıyla, yeniden bir açık ihale yapılmasındaki süre yetersizliği ve hizmetlerin aksatılmaması nedenleriyle, sıkça Pazarlık Usulünde ihalelere başvurulduğu,
 - ❖ İhale işlem dosyalarının birer örneğinin idare tarafından ilan veya daveti izleyen üç gün içinde ihale komisyonu üyelerine verildiğini gösteren bilgilerin bulunmadığı,
 - ❖ “Muayene ve Kabul Komisyonu” ile “Kontrol teşkilatı”nın aynı kişilerden oluşturulduğu,
 - ❖ İhale Komisyonlarında ihale konusu işin uzmanı kişilerin yer almadığı,
 - ❖ 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/c maddesi kapsamında yapılan ihalelerde, alımı gerçekleştirecek mal ve hizmetin, mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumunun ve standardizasyonunun sağlanmasının zorunlu olduğuna dair idarenin teknik birimince düzenlenmiş yazılarının bulunmadığı,
 - ❖ Açık ihale usulü ile yapılan muhasebe yazılım programı ile aynı anda alınması mümkün olabilecek modüllerin, 4734 sayılı K.İ.Kanunu’nun 22/ c maddesine göre ayrı ayrı yapılan ihalelerle alındığı,
 - ❖ Yazılım ihalelerine ilişkin taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının ön mali kontrole tabi tutulmadığı,
- şeklinde olup, bazıları denetlenen birimler bazında ortak, bazıları münferit olan ve bir veya birden çok ihale işlem dosyasından edinilen bilgilerle ulaşılan bulgulardır.

Yukarıda belirtilen bulgular doğrultusunda iç denetim birimince şu önerilerde bulunulmuştur.

- ❖ İhalelerde ihtiyaç miktarının, araştırma, gözlem ve istatistiki bilgilere dayanarak gerçekçi bir şekilde tespit edilmesine gerekli dikkat ve özenin gösterilmesi, bütçe hazırlık çalışmalarında ise, ayrıntılı miktar ve fiyat araştırması yapılarak, eksik veya gereğinden fazla ödenek tahsisine sebebiyet verilmemesi,
- ❖ Daha gerçekçi fiyat tespitinin sağlanabilmesi için her bir ihalede ayrı ayrı yaklaşık maliyet tespit çalışması yapılması,
- ❖ İhale işlem dosyalarının hazırlanması aşamasında, ilan metinleri ile ihale dokümanında yer alan idari şartname ve sözleşme tasarılarının çapraz kontrollerinin yapılarak eksiklik ve hataların önlenmesi,
- ❖ İhale dokümanındaki (Özellikle İdari ve Teknik şartnamelerdeki) eksiklik ve yanlışlıklar nedeniyle ihale iptallerinin yaşanmaması ve bu nedenle iş, zaman ve kaynak kaybına yol açılmaması için, bunları hazırlayan personelin motivasyonunun sağlanması ve eğitim ihtiyaçlarının giderilmesi,
- ❖ Kısa süreli ve sık sık Pazarlık usulü ile gerçekleştirilen ihalelere girişilmesinin önlenmesi ve dolayısıyla ihalelerde saydamlığın ve rekabetin sağlanabilmesi için, İhalelerin asıl ihale usulü olan Açık İhale usulü ile yapılması yönünde;
 - 1- Hizmet süresi önceden belirlenmiş bir açık ihalenin iptali ihtimali dikkate alınarak, ikinci bir açık ihale yapılabilmesine olanak sağlayacak şekilde süreler hesaplanarak ihale tarihlerinin belirlenmesi,
 - 2-Eğer bu genişlikte bir zaman aralığı mümkün olamıyor ise, hizmetlerin aksatılmaması için en azından, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun “İnceleme Talebinde Bulunulması ve Şikayetlerin İncelenmesi” ile ilgili 55 ve 56’ncı maddelerinde belirtilen süreler dikkate alınarak ihalelerde, ihale tarihleri ile ihale konusu hizmetlerin başlangıç tarihleri arasında yeterli bir zaman aralığına yer verilmesi,
- ❖ Gerekli incelemeyi yapmalarını sağlamak üzere, ihale işlem dosyalarının İhale komisyonlarında görevli üyelere süresi içinde teslim edilmesi ve bu hususun belgelendirilmesi,
- ❖ Muayene ve Kabul Komisyonu üyeleri ile Kontrol Teşkilatı üyelerinin farklı kişilerden oluşturulmasının sağlanması,
- ❖ Oluşturulan İhale Komisyonlarında ihale konusu işin uzmanı olan kişilere yer verilmesi,
- ❖ 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/c maddesine göre yapılacak alımlarda, Üniversitemizin Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca düzenlenecek “Alınacak mal veya hizmetin mevcut ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyum ve standardizasyonunun sağlanmasının zorunlu olduğu” na dair tutanağın ödeme belgesine eklenmesi,
- ❖ Açık İhale Usulü ile yapılacak yazılım alımlarında, ihtiyaç duyulacağı kuvvetle muhtemel olan modüllerin daha sonra doğrudan alım usulü ile yapılacak ihalelerle alınması yerine yapılan ana ihale ile birlikte alınması,
- ❖ Üniversitemizin İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole Tabi Mali Karar ve İşlemlere ilişkin Usul ve Esaslarını içeren dokümanının 5 inci maddesinde belirlenen parasal limitleri aşan yazılım ihalelerine ilişkin taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının Mali Hizmetler Birimince “Ön Mali Kontrole” tabi tutulmasının sağlanması.

Yapılan İç Denetim sonucunda, İdarenin iş ve işlemlere ilişkin idari hiyerarşi içerisinde gerçekleştirilen kontroller ile Strateji Biriminde yapılan ön mali kontrol dışında, idari yapının tümünü kapsayan ve esasları önceden belirlenmiş kontrol sistemlerinin bulunmadığı, diğer yandan, 2008 yılı sonu itibarıyla birimlerde görevli personelin görev tanımlarında, yetki ve sorumluluk dağılımlarında eksikler ve zayıflıklar olduğu gözlenmiştir. Ayrıca, iş ve işlemlere ilişkin süreç analizlerinin yapılmadığı ve süreç akım şemalarının oluşturulmadığı tespit edilmiştir.

Aralık/2008 ayında Üniversitemizde Kamu İç Kontrol Standartlarına uygun iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarına başlanılmıştır. Bu doğrultuda ilk etapta Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca, bilgilendirme ve farkındalık yaratmaya yönelik olarak, İç Kontrol ve İç Kontrol Standartları konulu geniş katılımlı bir toplantı düzenlenmiştir. Söz konusu toplantıda iç denetim birimince bir sunum gerçekleştirilerek katkı sağlanmıştır.

Daha sonra tüm harcama birimlerinin katılımı ile yapılan toplantılarla Üniversitemizde İç Kontrol Sistemi kurulmasıyla ilgili Eylem Planı oluşturma çalışmaları yapılmış ve bu çalışmalar devam etmektedir.

İç Denetim faaliyeti; Üniversitemiz faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planlarına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili,

ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

İç denetim faaliyeti sonucunda, Üniversitemizin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için faaliyetleri etkileyebilecek riskleri tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunur.

İç kontrol sisteminin, işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığı; kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanıldığı; üretilen bilgilerin tam ve doğru olduğu hususlarında tarafsız ve bağımsız bir iç denetim tarafından makul bir güvence verilmeyen idarelerde yönetim sorumluluğu kapsamında, üst yönetici (**her kademedeki yönetici ile birlikte birincil olarak**) tarafından yetkili mercilerde güvence verilmesi mümkün olmayacaktır.

İç Denetimin bu yönleriyle Üniversitemiz Rektörü tarafından benimsenerek destek görmektedir. İç Denetime yaklaşımın olumlu yönde gelişmesi için, idari kademelerdeki diğer personel üzerinde de aynı bilincin oluşturulması için çalışılacaktır.

3.2- Sayıştay Denetimi

Başkanlığımız Muhasebe Birimince 2006 yılına ait Gelir-Gider Belgelerinin Sayıştay Denetçisinin denetimi sonucunda tespit edilen 12 adet sorgu maddelerinin tamamı savunulmuştur. 22.04.2009 tarih itibari ile 2006 yılı idare hesabı hakkında Sayıştay Başkanlığının ilam tebliği çıkmış olup gerekli işlemler yapılacaktır.

2008 yılında, 2007 yılına ait Gelir-Gider Belgeleri incelenmek üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olup henüz üniversitemize 2007 yılı idare hesabı ile ilgili olarak sorgu gelmemiştir.

3.3- Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü (BÜMKO) Denetimi

21.07.2008 tarihinde dış denetim amacıyla üniversitemize Maliye Bakanlığından Bütçe Başkontrolörü Hakkı BOLAT gelmiş olup Üniversitemizde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun uygulanmasına yönelik olarak “Kamu İdareleri Mali Yönetim ve İç Kontrol sistemi, ve İdarenin Yeni Gelir Alanlarının Tespiti” konulu bir denetim gerçekleştirilmiştir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ**1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****1.1-Faaliyet Bilgileri**

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILI FAALİYETLERİ	
FAALİYET TÜRÜ	SAYISI (ADET)
Bilgilendirme Toplantısı	5
Konferans	80
Kongre	6
Konser	14
Panel	10
Seminer	82
Sempozyum ve Kongre	2
Sergi	4
Söyleşi	1
Teknik Gezi	14
Tiyatro	15
Turnuva	12
Katılınan Diğer etkinlikler	12
WEB Of Science Atıf İndeksinde Yayın Sayısı	3
Uluslararası İndekslerde Yayın Sayısı	47
Yabancı Yayın Sayısı	4

Tablo-55: Üniversitemiz 2008 Yılı Faaliyetlerinin Durumu**1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Bilimsel Yayın	641
Kitap	23
Makale	16
Ulusal Bildiri	109
Ulusal Makale	71
Uluslararası Bildiri	66
Uluslararası Makale	66

Tablo-56: Üniversitemiz 2008 Yılı Yayın, Makale ve Bildiri Sayıları**1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**

ÜNİVERSİTE ADI	YILI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Masaryk University-Çek Cumh.	2008	Fen-Edebiyat Fakültesi Biyoloji Bölümü Araştırma Amaçlı
University of Granada-İspanya	2008	Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Araştırma Amaçlı
University Rene Descartes-Fransa	2008	Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Araştırma Amaçlı
Aristotle University of Thessaloniki-Yunanistan	2008	Mühendislik Fakültesi Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği Bölümü Araştırma Amaçlı
RWTH Aachen-Almanya	2008	Mühendislik Fakültesi Maden Mühendisliği Bölümü Araştırma Amaçlı

Universidad de Castilla-La Mancha-İspanya	2008	Mühendislik Fakültesi Makina Mühendisliği Bölümü Araştırma Amaçlı
Brno University of Technology-Çek Cumhuriyeti	2008	Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Araştırma Amaçlı
Medical University of Pleven-Bulgaristan	2008	Tıp Fakültesi Üroloji Bölümü Araştırma Amaçlı
Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover-Almanya	2008	Mühendislik Fakültesi Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği Bölümü Araştırma Amaçlı
Kocaeli Üniversitesi	2008	Yüksek Lisans Programı (Devlet Konservatuarı YO)

Tablo-57: Üniversitemiz ile Diğer Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

1.4- Proje bilgileri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ								
PROJELER	2008 YILI							PROJELERE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK (YTL)
	ÖNCESİ YILDAN DEVREDEN PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJE SAYISI	TOPLAM PROJE SAYISI	TAMAMLANAN PROJE SAYISI	EDİLEN PROJE Sayısı	Diğer Ün. Devredilen Proje Sayısı	2009 YILINA DEVİR OLAN PROJE SAYISI	
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	82	40	122	59			63	7.193.718
BAP Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri Dest. Proj.	0	25	25	24	1		0	58.780
BAP Yurtdışı Bil. Makale Hazır. Dest.	-	12	12	12				9.231
DPT	5	1	6	3		1	2	2.500.000
TÜBİTAK*	17	3	20	1		13	6	400.000
SAN-TEZ**	1		1			1	0	0
TOPLAM	105	81	186	99	1	15	71	10.161.729
* Karabük Üniversitesi ve Bartın Üniversitesine ait projeler üniversitelere devredilmiştir. ** San-Tez kapsamında kabul edilen 1 adet proje Karabük Üniversitesine Devredilmiştir.								

Tablo-58: Üniversitemiz 2008 Yılı Bilimsel Araştırma Projelerinin Durumu

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİ				
2008 YILINDA DEVAM EDEN - YENİ KABUL EDİLEN PROJELER				
SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇE (YTL)	SONUÇ RAPORU TESLİM TARİHİ
2003 YILI PROJELERİ				

1	Maden İşçilerinde ve hava kirliliğine maruz kalan risk grubu olgularda endobronşiyal lezyonların araştırılması ve erken akciğer kanseri tanısında color chip teknolojisine sahip video bronkoskopinin rolü	Yrd.Doç.Dr.	Müge Meltem TOR	312.750	01.08.2008
2	Hemodiyaliz Hatalarında Homosisteineminin Koroner arter hastalığı ile ilişkisi	Yrd.Doç.Dr.	Eyüp KÜLAH	270.000	01.08.2008
3	Radyofrekans Uygulamasının Tavşan Yumuşak Damağı Üzerindeki Etkisinin Değerlendirilmesi	Yrd.Doç.Dr.	Fikret ÇINAR	3.500	01.08.2008
4	Tarihi Safranbolu Evlerinin Ahşap Yapı Elemanlarının Bozulmasına Neden Olan Etkenler ve Bu Etkenlerin Giderilmesine Yönelik Alınacak Tedbirlerin Belirlenmesi	Doç. Dr.	Burhanettin UYSAL	12.000	01.08.2008
	TOPLAM			598.250	
	2004 YILI PROJELERİ				
5	Tümör ön tanısı ile gelen cerrahi eksizyon ve rezeksiyon materyallerinde makroskopik tanımlamanın güvenilirliği	Prof. Dr.	Gamze Mocan KUZEY	25.980	11.02.2008
6	Çeşitli beyin dokularında glutamat ve kainat ile indüklenen nörotoksitenin önlenmesinde Dantrolene ve ryanodinin rolü:ERK, JNK-p38 ve MAP kinaz enzimlerinin Western Blotting tekniği ile kantitasyonu	Prof. Dr.	Z. Nur BANOĞLU	65.500	17.01.2008
7	Paralel "L" Duruşta Kas Aktivitelerinin Araştırılması	Yrd.Doç.Dr.	Çağatay BARUT	38.700	04.10.2008
8	Tüberkülozlu Hastalarda Serum Ghreline, leptin, TNF Alfa Reseptör ve IL6 Düzeylerinin Klinik Korelasyonu	Yrd.Doç.Dr.	Levent KART	4.200	04.10.2008
9	Marmara Bölgesi Spalax Güldenstadet,1770 Popülasyonlarının Karyolojik ve Morfolojik Analizi	Doç. Dr.	Mustafa SÖZEN	23.900	04.02.2008
10	Fotokromik Diariletlenlerin 1,2-Disiyano Türevlerinin Sentezi ve Fotoreaksiyonları	Yrd.Doç.Dr.	Mahmut KÖSE	20.000	31.03.2008
11	Toz enjeksiyon kalıplama metodu ile biyomedikal malzemelerin üretilebilirliğinin ve korozyon davranışlarının incelenmesi	Yrd.Doç.Dr.	Şennur CANDAN	86.450	19.02.2008
12	Çözelti Madenciligi Yöntemiyle Oluşturulan Yer altı Açıklıklarında Zamana Bağlı Duraylılığın Modellenmesi	Yrd.Doç.Dr.	Ahmet ÖZARSLAN	13.050	04.02.2008
13	Kaya Malzemesinin Tek Eksenli Basınç Dayanımı Üzerine Boyut Etkisinin Araştırılması	Yrd.Doç.Dr.	Kenan ÇOLAK	13.500	07.03.2008
14	Kaya malzemesinin Tek Eksenli basınç Dayanımına şekil etkisinin Araştırılması	Yrd.Doç.Dr.	Tuğrul ÜNLÜ	16.500	15.01.2008

15	Sürdürülebilir Gelişme Çerçevesinde Bartın-Amasra İlçesinin Doğal Kültürel Değerlerinin uzaktan algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Kullanılarak Analizi ve değerlendirilmesi	Doç. Dr. Metin TUNAY	15.000	19.02.2008
	TOPLAM		309.280	
	2005 YILI PROJELERİ			
16	ZKÜ Tıp Fakültesi Uygulama ve Araştırma Hastanesine Başvuran ve Baş-boyun, akciğer, özefagus, uterin serviks ve mesane kanseri tanısı alan olgularda neoadjuvant kemoradyoterapi tedavi modalitesinin etkinliğinin araştırılması	Yrd.Doç.Dr. Hüseyin ENGİN	1.770.000	03.10.2008
17	Zonguldak ve Konya Çevresinde Yayılış Gösteren endemik linum L. (Linaceae) Türlerinin Polen Morfolojisi ve Anatomisinin İncelenmesi.	Yrd.Doç.Dr. Ayşe KAPLAN	16.500	
18	Diferansiyel Denklemler için Ters Problemler ve Sayısal Çözümleri.	Yrd.Doç.Dr. Mustafa YILDIZ	6.250	03.03.2008
19	Bazı Doğal Polimerlerin Kimyasal Modifikasyonu	Yrd.Doç.Dr. Hülya ARSLAN	32.000	22.02.2008
20	Mekanik soğutma sistemlerinde kirli kondenser uygulamalarının enerji tüketimine etkilerinin deneysel olarak incelenmesi.	Yrd.Doç.Dr. Sezai YILMAZ	10.500	24.01.2008
21	Zonguldak-Çatalağzı Termik Santrali Katı Fosil Yakıtları ve Karışımlarının Öğütme Kinetiklerinin Araştırılması	Yrd.Doç.Dr. Dilek ÇUHADAROĞLU	44.750	17.04.2008
22	Safranbolu'yu Ziyaret Eden Turistlerin Demografik Özelliklerine göre Turistik Ürünleri Algılama Durumu	Yrd.Doç.Dr. Ahmet GÜRBÜZ	8.000	24.01.2008
	TOPLAM		1.888.000	
	2006 YILI PROJELERİ			
23	İkili metal atom yığını alaşımlarının yapısal özelliklerinin incelenmesi	Yrd.Doç.Dr. Haydar ARSLAN	6.000	31.12.2008
24	Ocak Lokomotiflerinde Dingil Mili Kesme Nedenlerinin incelenmesi Nihal EKMEKÇİ	Prof. Dr. Nuri Ali AKÇİN	41.700	20.04.2008
25	Kayaç Kesme Mekanizmasının Modellenmesi	Prof. Dr. Nuri Ali AKÇİN	25.800	06.06.2008

26	Ahşap Bahçe Mobilyalarından Oturma Banklarında Birleştirme Elemanlarının Mühendislik Dizaynı	Yrd.Doç.Dr.	Nurgül TANKUT	11.000	20.10.2008
27	Ahşap kafes kiriş sistemlerinde kullanılan metal plaka birleştiricilerin mühendislik tasarımı ve birleştirmelerin kararlıklarının belirlenmesi	Prof. Dr.	Hüdaverdi EROĞLU	5.000	20.04.2008
28	ZKÜ Öğretim Üye ve Elemanlarının Bilimsel Araştırma Çalışmalarını Desteklemek ve Geliştirmek İçin ODTÜ ve Diğer Araştırma Laboratuvarlarının Kullanılması	Prof. Dr. Prof. Dr.	H.Yılmaz KAPTAN İhsan TOROĞLU *	100.000	20.10.2008
	TOPLAM			189.500	
2007 YILI PROJELERİ					
29	Bazal hücreli karsinomlarda p53 ve p63 ekspresyonlarının histopatolojik subtip ve nükleer morfolometrik özellikler ile ilişkisi (Yüksek Lisans) Gürkan KERTİŞ	Prof. Dr.	Şükrü Oğuz ÖZDAMAR	2.550	15.02.2008
30	Yoğun Bakımda İzlenen Süt Çocuklarında Mortalite Riskinin Belirlenmesi : PRISM ve PIM Skorlama	Yrd.Doç.Dr.	Nilüfer ELDEŞ	491.500	
31	Solunumsal Yoğun Bakım Ünitesinde İnvazif ve Noninvazif Mekanik Ventilasyon ile Takip Edilen Hastalarda Mortalite ve Morbiditeyi Etkileyen Faktörler	Doç.Dr.	Müge Meltem TOR	292.350	
32	Sıçan Beyin Dokularında Glutamat ile İndüklenen Nörotoksitenin Önlenmesinde Amiodaronun Rolü : Kaspaz 3,8,9 Enzimlerinin Western Blotting Tekniği ile Kantitasyonu	Prof. Dr.	Z.Nur BANOĞLU	100.000	
33	Yeni Bazı Blok/Graft Biyobozunur Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu (Doktora) Abdulkadir ALLI	Prof. Dr.	Baki HAZER	50.000	01.05.2008
34	Biyolojik Sıvılar, Gıda ve Çevre Örneklerindeki Nitrozaminlerin Belirlenmesi (Doktora) Şevket ATA	Yrd.Doç.Dr.	Mehmet AKYÜZ	25.000	
35	Çevredeki Kömür Kaynaklı Organik Kirlenmelerin Belirlenmesi (Doktora) Hasan ÇABUK	Yrd.Doç.Dr.	Mehmet AKYÜZ	25.000	
36	Kömürdeki Piritik Kükürdün Giderilmesinde Çeşitli Yöntemlerin Kıyaslanması (Yüksek Lisans) Yakup EKER	Yrd.Doç.Dr.	Hale SÜTÇÜ	28.000	

37	Azot İçeren Ligantların Metal Komplekslerinin Sentezi ve Katalitik Özelliklerinin Belirlenmesi (Doktora) Murat Emre HANHAN	Yrd.Doç.Dr.	Ayfer MENTEŞ	50.000	03.04.2008
38	Düzce İli Atmosferinin Alerjen Polen ve Spor Dağılımının Belirlenmesi (Yüksek Lisans) Ayşe Belgin ÜNLÜ	Yrd.Doç.Dr.	Ayşe KAPLAN	8.500	
39	Ferforje dekoratif elemanlarının unsur tabanlı tasarımı ve Karabük İlindeki yeri (Yüksek Lisans) Ömer SEVİNÇ	Prof. Dr.	Kerim ÇETİNKAYA	10.000	15.02.2008
40	Titanyum Alüminat Intermetalik Malzemelerin Üretimi ve Karakterizasyonu (Yüksek Lisans) Mehmet Fatih İŞİK	Yrd.Doç.Dr.	Ali GÜNGÖR	10.000	15.02.2008
41	Gerçek Zamanlı Olarak İçten Yanmalı Motorlarda Arıza Teşhisi (Yüksek Lisans) Veli ÜNSAL	Yrd.Doç.Dr.	Raif BAYIR	4.590	15.02.2008
42	Frezeleme İşleminde Kesici Uç Sayısının Titreşim ve Yüzey Pürüzlülüğüne Etkisinin İncelenmesi (Yük. Lis.) Engin NAS	Yrd.Doç.Dr.	Halil DEMİR	4.000	15.02.2008
43	Mikro Alaşım Çeliklerinde Oluşturulan Farklı Mikro Yapıların İşlenebilirliğe Etkilerinin İncelenmesi (Yük.Lis.) Barış ÖZLÜ	Yrd.Doç.Dr.	Halil DEMİR	2.500	15.02.2008
44	Soğuk Çekmede Karbonlu Çeliklerin Deformasyonun İşlenebilirliğe Etkisinin İncelenmesi (Yüksek Lisans) Delil OĞUL	Yrd.Doç.Dr.	Halil DEMİR	5.000	15.02.2008
45	Küresel Grafitli Dökme Demirlerin İşlenmesi için Uygun Kesici Takımların Araştırılması (Yüksek Lisans) Bülent BALCI	Yrd.Doç.Dr.	İbrahim ÇİFTÇİ	4.000	15.02.2008
46	Kömür Petrografik Bileşenlerinin Seçimli Olarak Ayrılması ve Karakterizasyonu (Yüksek Lisans) Tülay SUIÇMEZ	Doç. Dr.	Sait KIZGUT	24.500	15.02.2008
47	Beyaz Çürüklük Mantarı Ceriporiopsis subvermispora ile Pinus nigra Odunundan Biyolojik Kraft Kağıt Hamuru Üretimi (Doktora Arş.Prj.)Sezgin Koray GÜLSOY	Prof. Dr.	Hüdaverdi EROĞLU	39.000	31.12.2008
48	Yamaç Şekillerinin Toprak Erezyonuna Etkilerinin Araştırılması (Doktora Arş.Prj.) Hüseyin ŞENSOY	Yrd.Doç.Dr.	Ömer KARA	40.000	31.12.2008
49	Ders Materyalinin İnternet Ortamına Aktarılması : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi Pilot Uygulaması	Prof. Dr.	Güven MURAT	670.000	
50	Di-imin Ligantlarının Geçiş Metal Kompleksleri	Doç.Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	79.260	31.08.2008

51	Meme İnfiltratif Duktal Karsinomlarında CD24, CD44, Galectin-1 Ekspresyonlarının Tümör Diferansiyasyonu ve Lenf Nodu Metastazı Potansiyeli ile İlişkisi (Arş.Gör. Sacide Çolak TUS)	Prof. Dr.	Şükrü Oğuz ÖZDAMAR	4.500	15.08.2008
52	Yoğun Bakımda İnvaziv Mekanik Ventilasyon Uygulanan KOAH Hastalarında Weaning ve Bunu Etkileyen Faktörler (Arş.Gör. Fatma ERBOY TUS)	Doç.Dr.	Levent KART	9.000	15.08.2008
53	Uzun Yol Şoförlerinde Obstrüktif Uyku Apne Sendromu Sıklığının Araştırılması (Arş.Gör.M.Emin AKKOYUNLU TUS)	Doç.Dr.	Remzi ALTIN	10.750	15.08.2008
54	Bazik Fibroblast Büyüme Faktörünün (bFGF) Plasenta ve Umbilikal Korddaki Lokalizasyonu (Ayşe BEZİR Yük. Lis.)	Yrd.Doç.Dr.	Elvan OK	3.000	04.06.2008
55	Doğal Polimerlerin Kimyasal Modifikasyonları ve Tıpta Uygulanması (Ebru KILIÇAY Doktora)	Prof. Dr.	Baki HAZER	20.000	
56	Bazı Yeni Fenil, Furil ve Benimidazol Süstitüe Okzim Eterlerin Sentezi ve Bunların Biyolojik Aktivitelerinin Araştırılması (Arş.Gör. Taner ERDOĞAN Doktora)	Doç.Dr.	Özden ÖZEL GÜVEN	20.000	
57	Çok Dişli N-Heterohalkalı Bileşiklerin Metal Kompleksleri (Özgür KURT Yüksek Lisans)	Doç.Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	
58	Poli (ikidişli) Ligandların Metal Kompleksleri ve DNA Etkileşimleri (Arş.Gör.Hakan AĞAÇ Dokt.)	Doç.Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	20.000	
59	N-Heterohalkalı Bileşiklerin Metal Kompleksleri (Safnaz ALTIN Yüksek Lisans)	Doç.Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	
60	Lennard-Jones İkili Atom Yığınlarının Yapısal ve Termodinamik Özelliklerinin Monte Carlo Metoduyla İncelenmesi (Tuğba BİNGÖL Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Haydar ARSLAN	10.000	
61	Elektronların Çoklu Saçılmalar Sonunda Açısız Dağılımlarının İncelenmesi (Öğr. Gör. Abdullah KORAY Doktora)	Yrd.Doç.Dr.	Hüseyin AYTEKİN	3.000	
62	Rasyonel Çekirdekli İntegral Operatörlerin Özdeğerlerinin Hesaplanması (Melih GÖCEN Doktora)	Yrd.Doç.Dr.	Yüksel SOYKAN	3.500	
63	İran Küçük Bal Arısı (Apis Florea Fabricus) Populasyonlarında Geometrik Morfometrik Analizi (Berna ÖZDEN Yük.Lis.)	Yrd.Doç.Dr.	Ayşe KAPLAN	5.000	01.12.2008

64	İran Küçük Bal Arısı (Apis Florea Fabricus) Populasyonlarında Geometrik Morfometrik Analizi (Berna ÖZDEN Yük.Lis.)	Doç.Dr.	İrfan KANDEMİR	10.000	19.03.2008
65	Nannospalax Nehringi (Satunin, 1898) (Mammalia: Rodentia)'nin Kuzey Batı Anadolu'da yayılış gösteren 2n=50, 2n=52 ve 2n=60 Kromzomal Formlarının Yayılış Alanlarının Belirlenmesi (Faruk ÇOLAK Yüksek Lisans)	Doç.Dr.	Mustafa SÖZEN	10.000	
66	Söğüt Yöresi Killerinin Taşıyıcı Flotasyon ile Zenginleştirilmesi (Nurettin DAY Doktora)	Prof. Dr.	İhsan TOROĞLU	19.000	15.08.2008
67	Kolemanitin Öğütülebilirlik Özelliklerinin İncelenmesi (İdris ZIRH Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Dilek ÇUHADAROĞLU	10.000	
68	Elektriksel Aşındırma ile İşlemede Isıl Etkilenmiş Katmanların İncelenmesi (Yusuf ERSÖZ Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Bülent EKMEKÇİ	10.000	
69	Kayaçların Delinebilirlik Özellikleri ile Aşındırıcılık ve Petrografik Özellikleri Arasındaki İlişkilerin Araştırılması (Eren SOYER Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Olgay YARALI	6.000	
70	Bartın İl Merkezi Zemininin Jeoteknik İncelemesi (İlke SAKAOĞLU Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Hülya KESKİN ÇİTİROĞLU	5.500	27.10.2008
71	Zonguldak Batısında Yer Alan (Kozlu-Krdz.Ereğli)Vulkanitlerin Jeolojik Özellikleri ve Endüstriyel Kullanılabilirliklerinin Araştırılması (Serkan Ahmet YILMAZER Yüksek Lis.)	Yrd.Doç.Dr.	Gürkan BACAK	9.400	
72	Kortikal Nöronlarda Eşik-altı Gerilim Dalgalanmaları ve Sinaptik Korelasyon Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi (Haydar GECE Yüksek Lisans)	Doç. Dr.	Mahmut ÖZER	9.150	
73	Sahil Çamının (Pinus Pinaster) Kimyasal Bileşimi (Gülçin Ayhan AYDEMİR Yüksek Lis.)	Prof. Dr.	Harzemşah HAFIZOĞLU	9.000	15.08.2008
74	Yükselti Farkına Göre Sarıçam'ın (Pinus sylvestris L.) Kimyasal ve Anatonik Bileşiminde Meydana Gelen Değişimler (Arş. Gör. İlhami Emrah DÖNMEZ Doktora)	Prof. Dr.	Harzemşah HAFIZOĞLU	15.200	15.08.2008
75	Ormancılıkta Kullanılan Makinaların Operatörler Açısından Ergonomik Uygunluğunun Araştırılması (Arş.Gör. Kenan MELEMEZ Doktora)	Prof. Dr.	Metin TUNAY	6.300	15.08.2008
76	Bartın Yöresinde Doğal Maddelerin (Baykal Em1 ve Biyohumus) Doğu Kayını (Fagus orientalis Lipsky.) Üzerindeki Morfolojik ve Bazı Fizyolojik Proseslere Etkilerinin Araştırılması (Hüseyin Atilla ATİK Doktora)	Prof. Dr.	Surhay ALLAHVERDİ	12.000	15.08.2008

77	Doğal Maddelerin (baykal Em1 ve Biyohumus) Bartın Yöresinde Amaranthus Tricolor ve Amaranthus caudatus Türleri Üzerindeki Morfolojik ve Bazı Fizyolojik Proseslere Etkisinin Araştırılması (Arş. Gör. Şirin Dönmez Doktora)	Prof. Dr.	Surhay ALLAHVERDİ	12.000	15.08.2008
78	Amasra-Inkum Arasında Yer Alan Önemli Biyotopların Haritalanması (Arş.Gör. Yeliz SARI NAYİM Doktora)	Prof. Dr.	Sümer GÜLEZ	9.000	31.12.2008
79	Edirne İli ve Yakın Çevresi Rekreatiyonel Kaynak Değerlerinin Sürdürülebilirlik Bağlamında Değerlendirilmesi (Gülşen BÜYÜKYEĞEN Yük.Lis.)	Yrd.Doç.Dr.	Şerife SERTKAYA AYDIN	4.500	04.06.2008
80	Bartın İli Sanayi Bölgelerinin Kent Ekolojisi Bağlamında İrdelenmesine Yönelik Bir Araştırma (İlknur AYTEKİN Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Selma ÇELİKAY	6.200	31.12.2008
81	Bartın Uluyayla Meralarında Mera Vegetasyonunun Bazı Kantitatif Özelliklerin Saptanması ve Mera Islahına Yönelik Ekolojik Yapının Belirlenmesi (Şahin PALTA Yük.Lis.)	Yrd.Doç.Dr.	Ömer KARA	2.700	27.10.2008
82	Uluyayla, Abdipaşa Orman İşletme Şefliklerine ait Ormanlara Formica rufa L.Grubu Karıncaların Transplantasyonu, Bu Böceklerin Adaptasyonu ve Besin Seçimi Üzerine Araştırmalar (Mehmet OKTAY Yüksek Lisans)	Doç.Dr.	Azize TOPER KAYGIN	6.500	15.08.2008
2007 YILI ÖDENEK TOPLAMI				2.266.950	
82 PROJEYE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK				5.251.980	

2008 YILI PROJELERİ

1	Sıçanlarda Testis İskemi Reperfüzyon Hasarı Üzerine Statinlerin Etkisi	Doç. Dr.	Zehra KURÇER	54.000	
2	Gastrointestinal Sistem Kanselerinde İntraoperatif ve Endorektal Ultrasonografinin Evreleme ve Ameliyat Stratejisinin Belirlenmesinde Diğer Tanısal Yöntemlerle Karşılaştırılması	Doç. Dr.	Mustafa CÖMERT	70.000	
3	Venöz Yetmezlik Yaralarında Omentum Free Flebinin Kullanılması	Doç. Dr.	Orhan BABUCÇU	170.000	
4	Genel Cerrahi Uzmanlık Öğrencilerinin Endoskopik Girişimlerde Başarılarının Değerlendirilmesi	Doç. Dr.	Mustafa CÖMERT	150.000	
5	Pankreasa Ait Solid Kitlelerin Ayırıcı Tanısında Endosonografinin Rolü	Doç. Dr.	Yücel ÜSTÜNDAĞ	250.000	
6	Zonguldak Kent Merkezi Çevresinin Yüzey Deformasyonlarının Diferansiyel Interferometri Tekniği İle İzlenmesi	Doç. Dr.	Şenol Hakan KUTOĞLU	52.730	

7	Kolorektal Karsinogenezde TGF-1 beta Laktat Dehidrogenaz 5(LDH5) ve Proliferasyon Aktivitesi İlişkisi	Doç. Dr.	Banu DOĞAN GÜN	7.413	
8	Erkek Behçet Hastalarında Hormon Düzeyleri	Doç. Dr.	Hilmi Cevdet ALTINYAZAR	7.100	
9	Mezoterapi ve Oksiterapisinin Flep Yaşayabilirliğine Etkisinin Araştırılması: DeneySEL Çalışma	Doç. Dr.	Orhan BABUCÇU	15.500	
10	İnflamatuvar Barsak Hastalıklarında Soluble Epitelyal Protein C Reseptörü (SEPCR) ve Tromboza Eğilimle İlişkisinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr.	Ayla GÖKMEN AKÖZ	5.000	
11	Zonguldak İlinde Pulmoner Emboli Hastalarında Risk Faktörlerinin Araştırılması	Doç. Dr.	Figen ATALAY	16.993	
12	Angiotensin Dönüştürücü Enzim (ADE) İnhibitörleri ve Angiotensin Reseptör Blokerlerinin İnflamasyona Etkisi	Prof. Dr	Z. NUR BANOĞLU	23.000	
13	Helikobakter Piloni Pozitifleri ile Temel İnflamasyon Belirteçleri ve Lipid Peroksidasyonu İlişkisi	Doç. Dr.	Selim AYDEMİR	16.000	
14	Transkanaliküler Laser Dakriyosistorinostomi	Prof. Dr	Suat Hayri UĞURBAŞ	28.500	
15	Kolorektal Karsinogenezde Fosfatidil İnositol 3 Kinaz p110 Alfa Katalitik ve p85 Regülatör Subunitleri ile Glut-1 İlişkileri	Doç. Dr.	Banu DOĞAN GÜN	14.219	
16	Helikobakter Piloni Enfeksiyonunda İnsülin, İnsülin Bağlayıcı Protein -3 ce İnsülin Growth Faktör-1 Düzeyleri	Doç. Dr.	Yücel ÜSTÜNDAĞ	2.535	
17	Gastrik Adenokarsinomlarda Epstein Barr Virus Varlığı ile E- Cadherin , Beta -Catenin ve Ornitin Dekarboksilaz Ekspresyonları ilişkisi	Doç. Dr.	Banu DOĞAN GÜN	9.173	
18	Farklı Kömürleşme Derecesine Sahip Kömürlerde Düşük Sıcaklık Oksidasyonu	Prof. Dr	Vedat DİDARİ	13.950	
19	Türkiye Taşkömürü Kurumu Ocaklarında Solunabilir Toz İçindeki Kül ve Kuars Miktarlarının SistematiK Olarak Ölçülmesi ve İstatiksel Değerlendirilmesi	Prof. Dr	Vedat DİDARİ	12.300	
20	Küçük Alanlarda Model Uçak Yardımıyla Haritalama Amaçlı Veri Üretimi	Prof. Dr	Şenol KUŞÇU	14.000	
21	Zonguldak Bölgesinde sera Gazı Olarak Ozon Miktarının Belirlenmesi	Doç. Dr.	Yılmaz YILDIRIM	10.940	
22	Mikro Elektriksel Aşındırma İle İşlenen Mikro Deliklerde Oluşan Yüzey Deformasyonlarının İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Bülent EKMEKÇİ	4.500	
23	Yüksek Çözünürlüklü Uydu görüntülerinin Topografik Kartografik Bilgi Sistemi (TKBS) Oluşturulması ve Güncellenmesinde Kullanılabilirliğinin İrdelenmesi: Zonguldak İli Örneği	Yrd. Doç. Dr.	Mehmet ALKAN	7.960	
24	Karbon Yapılarda Organik Buhar Adsorpsiyonu	Prof. Dr	Türkan KOPAÇ	25.000	
25	Yeni Bazı Polipropilen Konjugatlarının Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr	Baki HAZER	20.000	
26	Polipirol ün Asidik Çözeltilerde Elektrokimyasal Olarak Eldesi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr	Şadi ŞEN	5.000	
27	Polipirol-Polianilin Kompozit Materyalinin Elektrokimyasal Olarak Eldesi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr	Şadi ŞEN	5.000	
28	Fenil, ve 1,2,4- Triazol Sübstitüe; ve 1,2,4- Sübstitü Benzil Eterlerin Sentezi; Biyolojik Aktivitelerinin Araştırılması	Prof. Dr	Özden ÖZEL GÜVEN	10.000	
29	Aromatik Azot Halkalı Ligantların Sentezi ve Metal Kompleksleri	Doç. Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	
30	1,10- Fenantrolin Türevlerinin Cu (I) ve Ag (I) Kompleksleri	Doç. Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	

31	2-(Klorometil)-6 Hidroksi-2H-Piran - 3(6H)on'un Enantiyoseçici Sentezi	Yrd. Doç. Dr.	Zuhal GERÇEK	7.000	
32	İnorganik - Organik Polimer Hibritlerin Elektrik ve Optik Özellikleri	Prof. Dr.	Turgay ATALAY	18.000	
33	Batı Türkiye Nannospalax (Mammalia: Rodentia) Kromozomal Formlarının G ve C Bantlama Yöntemleriyle Karşılaştırılması	Prof. Dr.	Mustafa SÖZEN	11.500	
34	Türkiye Nannospalax (Mammalia: Rodentia) Kromozomal Formlarında Scapula, Humerus ve Mandibula Şekil Analizi	Prof. Dr.	Mustafa SÖZEN	11.000	
35	Riemann Eğriliği İle Metrik Arasındaki İlişkilerin Araştırılması	Prof. Dr.	Arif AMİROV	3.250	
36	Vergi Bilinci ve Vergi Uygulamaları Karşısında Mükellef Davranışlarının Tespiti: Zonguldak İli Örneği	Doç. Dr.	Muhlis BAĞDİGEN	2.950	
37	ZKÜ Öğretim Üye ve Elemanlarının Bilimsel Araştırma Çalışmalarını Desteklemek ve Geliştirmek İçin ODTÜ ve Diğer Araştırma Laboratuvarlarından Hizmet alımı	Prof. Dr.	İhsan TOROĞLU	200.000	
38	Karbon Kompozit Rüzgar Türbinlerinin Üretilmesi	Yrd. Doç. Dr.	Figen KAYA	22.000	
39	Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Hastane Simülasyonu İle Ara Sağlık Personeli İnternlik Eğitimi ve Güvenlik, Yazılım, Netwot Alt Yapı Oluşturma ve İyileştirme Projesi	Doç. Dr.	Mustafa CÖMERT	608.225	
40	Ülkemiz Bor Rezervlerinden Üretilen Borik Asitın Mısır Kurdu Ostrına Nubılalı'nın Hübner Mücadelesinde Ucuz ve Çevre Dostu İnorganik İnsektisit Olarak Değerlendirilmesi	Prof. Dr.	Kemal BÜYÜKGÜZEL	17.000	
	2008 YILI ÖDENEK TOPLAMI			1.941.738	
	122 PROJEYE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK			7.193.718	

Tablo-59: Üniversitemiz 2008 Yılı İçerisinde Devam Eden ve Bitirilen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILINDA YURTDIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERİ DESTEKLEME PROJELERİ KAPSAMINDA DESTEKLENEN PROJELER				
SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ ve PROJEDEN YURTDIŞINA GİDECEK KİŞİ	TOPLAM BÜTÇE (YTL)	GİDİLEN ÜLKE
1	SPWM Dalga Şeklinin Toplam Harmonik Bozunmasını Genetik Optimizasyon Tekniği Kullanarak Azaltan Yeni Bir Modülasyon Yaklaşımı	Yrd. Doç. Dr. Nedim TUTKUN	2.498	İspanya
2	Charles Babbage ve Ekonomik Gelişme	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Erdem ÖZGÜR	1.700	Çek Cumhuriyeti
3	Sarmaşıklı ve Sarmaşıksız Kızılağaç (Alnus Glutinosa Gaertn.) Bireylerinin Karşılaştırmalı Odun Anatomisi	Yrd. Doç. Dr. Barbaros YAMAN	2.010	Polonya
4	Bağımsız Kayaç Kesme deneyinin PFC 3D Kullanılarak Modellenmesi	Prof. Dr. Nuri Ali AKÇIN (Arş.Gör.Okan SU	İPTAL	ABD
5	Determination of Heavy Metals Pollution in Zonguldak (Turkey) by Moss Analysis (Hypnumcupressiforme)	Doç. Dr. Güray UYAR	2.300	Çek Cumhuriyeti

6	Bastırıcı İletkenliğin Uyarıcı İletkenliğe Oranının Kortikal Nöronların Kendiliğinden Aktivitesinin Düzenliliğine Etkisi	Doç. Dr.	Mahmut ÖZER	1.770	Çekoslovakya
7	Türk Toplumu Örneğinde Yüz Yumuşak Doku Yapısının Açısız Fotogrammetrik Analizi	Yrd. Doç. Dr.	Çağatay BARUT	1.840	İran
8	Türkiyenin Ekonomik Hidroelektrik Potansiyeli ve Küçük Hidroelektrik Santraldeki Son Gelişmeler	Yrd. Doç. Dr.	Serhat KÜÇÜKALİ	2.580	Slovenya
9	Sterik Engelli Hibrit Ligantların Tercihli koordinasyonu Bis (benzimidazol-2,2' -il)-2,2'bipiridin	Doç. Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	2.243	Kudüs
10	Karayolu Yatay geometrisinde Geçiş Eğrilerinin Yanal Sademe Yönünden İncelenmesi	Prof. Dr.	Şenol KUŞÇU (Araş. Gör. Eray CAN)	2.290	İsveç
11	Zonguldak Test Alanının Yüksek Çözünürlüklü İkonos Uydu Görüntüsü Kullanılarak GoogleEarth Ortamına Aktarılması	Yrd. Doç. Dr.	Mehmet ALKAN	3.560	İsveç
12	Dinsar Tekniğiyle Yasal Olmayan Madencilik Faaliyetlerinin Tespiti	Doç. Dr.	Şenol Hakan KUTOĞLU	3.460	İsveç
13	Kömür Madencilerinde Bipolar Bozuklukları Sıklığı ve Genel Toplumla Karşılaştırılması; Vardiya Çalışmasına Özel Vurgu	Yrd. Doç. Dr.	Sibel KIRAN	3.585	Kostarika
14	Türkiye Nanno Spalax Nehringi (Mammalia: Rodentia)'lerin 2n = 50 Sitotiplerinin Sitogenetik Karşılaştırılması	Prof. Dr.	Mustafa SÖZEN (Araş. Gör. Ferhat MATUR)	1.770	Rusya
15	Karma Eğitim Dersleri İçin Hazırlanan Öğretim Materyallerinde Motivasyonun Ölçülmesi	Yrd. Doç. Dr.	Ömür AKDEMİR	2.700	Avusturya
16	Türkiye'deki Özel Denetim Firmalarının Bilgisayar Destekli Denetim Tekniklerine İlişkin Görüş ve Uygulamaları	Yrd. Doç. Dr.	Yasemin KÖSE	2.755	Yunanistan
17	Terkedilmiş Oda-Topuk Yer altı Linyit Ocağının Dinamik Tepkisi ve Duraylılığının Değerlendirilmesi	Yrd. Doç. Dr.	Melih GENİŞ	3.047	Hindistan
18	Çoklu Duvarlı Karbon Nanotüplerle Takviyelenmiş Biyoaktif Seramiklerin Metal Protezlere Elektrokinetik Biriktirme (EPD) Yöntemiyle Kaplanması	Yrd. Doç. Dr.	Figen KAYA	3.550	İtalya
19	Öz Uyumlu Ortalama Alan İle Sn İzotoplarının İncelenmesi	Doç. Dr.	Hüseyin AYTEKİN (Araş. Gör. Rıdvan BALDIK)	1.250	Polonya
20	Mikro Deliklerin Mikro Elektriksel Aşındırmada İle İşlenmesinde Meydana Gelen Yüzey Deformasyonlarının Karakteristiği	Yrd. Doç. Dr.	Bülent EKMEKÇİ	2.395	Bahreyn
21	İstanbul'da Özel Bir Hastanede Yoğun Bakım Hemşirelerinin Yaşamını Kaybetmiş Hasta İçin Bakım Aktiviteleri	Yrd. Doç. Dr.	Sevim ÇELİK	1.475	İtalya
22	Öğrenci Hemşirelerin Mezuniyet Sonrası Yoğun Bakım Ünitelerinde Çalışma Hakkındaki Görüşleri	Yrd. Doç. Dr.	Sevim ÇELİK (Öğr. Gör. Funda VEREN)	1.475	İtalya

23	Bilgisayar Destekli Eğitim: Öğretmen Adaylarının Fizik Öğrenme ve Öğretmekteki Görüşleri	Doç. Dr. Ali AZAR	2.897	İtalya
24	Tolüen İçerisinde Taşıyıcı DC18C6 Lıgandı Kullanılarak Destekli Sıvı Mambranlarda Gümüş İyonlarının Taşınımı	Doç. Dr. Yılmaz YILDIRIM	2.200	İspanya
25	Zonguldak Atmosferindeki Partiküllerde Nitrozaminlerin Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr. Mehmet AKYÜZ	3.430	İtalya
TOPLAM ÖDENEK			58.780	

Tablo-60: Üniversitemiz 2008 Yılı Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri Destekleme Projeleri (BAP)

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILINDA DEVAM EDEN DPT PROJELERİ				
SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇESİ (YTL)	Sonuç Raporu Tarihi
1	Şişen Kayaçların Üç eksenli Şişme Davranışlarının Belirlenmesi	Yrd.Doç.Dr. Erdiç BİLİR	5.116	30.07.2008
2	Bioaktif Aminlerin Belirlenmesi için Analitik Metodların Geliştirilmesi	Yrd.Doç.Dr. Mehmet AKYÜZ	91.000	31.03.2008
3	Borlu Bileşiklerin Lamine Ağaç Malzemenin Mekanik Özelliklerine Etkileri	Yrd.Doç.Dr. Ayhan ÖZÇİFÇİ	147.000	29.01.2008
4	Zonguldak Yöresi Kömürlerinden Elde Edilen Karbon Yapılar ve Farklı Yapıdaki Karbon Nano Tüplerin Gaz ve Sıvı Adsorpsiyon Özelliklerinin Araştırılması	Prof. Dr. Türkan KOPAÇ	392.000	*
5	Vakumlama Tekniği ile çeşitli Yalıtım malzemeleri Kullanılarak Yüksek Performanslı Yalıtım Malzemelerinin Üretimi	Prof.Dr. Etem Sait ÖZ	25.000	**
6	Merkezi Laboratuar Kurulması	Prof.Dr. İhsan TOROĞLU	8.000.000	***
TOPLAM ÖDENEK			8.660.116	
* Projenin nakdi destek kısmı tamamlanmış olup sonuçlandırma süreci devam etmektedir. ** 2008 yılı içinde Karabük Üniversitesine devredilmiştir. *** Proje yeni kabul edilmiş olup 2008-2010 yılları arasını kapsamaktadır. 2008 yılında binanın yapılacağı alan temizlenerek hazırlanmış, temel kazıları yapılmış ve gerekli istinat duvarlarının yapımı tamamlanmıştır.				

Tablo-61: Üniversitemiz 2008 Yılında Devam Eden ve Bitirilen DPT Projeleri

ZONGULDAK KARAEELMAS ÜNİVERSİTESİ 2008 YILINDA YURTDIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERİ DESTEKLEME PROJELERİ KAPSAMINDA MAKALE HAZIRLAMA DESTEĞİ VERİLEN PROJELER				
SIR A NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ ve MAKALESİ YAYINLANACAK KİŞİ	TOPLAM BÜTÇE (YTL)	FAKÜLTESİ
1	Appendiceal Mucoccele; bir Vaka Serisi ve Güncel Literatürün Kısaca Gözden Geçirilmesi	Yrd. Doç. Dr. Kemal KARAKAYA	1.250	Tıp Fakültesi
2	Sakral Herpes Zoster'e Bağlı Üriner Retansiyon, Erektile Disfonksiyon ve Menenjit	Yrd. Doç. Dr. Bülent EROL	720	Tıp Fakültesi
3	Spherical Amyloid Deposition in a Prolactin -Producing Pituitary Adenoma	Yrd. Doç. Dr. Şanser GÜL	690	Tıp Fakültesi
4	Boy ve Vucut Ağırlığının 2d:4d Oranıyla İlişkisi ve Cinsiyet Farklılıkları	Yrd. Doç. Dr. Çağatay BARUT	660	Tıp Fakültesi
5	El Tendon Onarımlarında Lokal Anestezik Olarak Tramadolün Kullanımı	Doç. Dr. Eksal KARGI	2.250	Tıp Fakültesi
6	Armutçuk Maden Ocağında (Türkiye) Radon Dalgalanmaları	Doç. Dr. Hüseyin AYTEKİN	300	Fen - Edebiyat
7	Bitümlü Kömürden Kimyasal Aktivasyon Yöntemiyle Aktiv Karbon üretimi ve Karakterizasyonu	Yrd. Doç. Dr. Dilek ÇUHADAROĞLU	1.000	Mühendislik
8	Deneyisel Karaciğer Laserasyonunda Yeni Bir Hemostatik Ajan Olan Ankaferd Blood Stopper'in Etkinliğinin değerlendirilmesi	Yrd. Doç. Dr. Kemal KARAKAYA	525	Tıp Fakültesi
9	Sol Kolunun İstemik Anastomozunda 2-Octyl-Cyanoacrylate'ın Etkileri	Yrd. Doç. Dr. Oktay İRKÖRÜCÜ	525	Tıp Fakültesi
10	Bis(trifluorometansulfonato)-bis(N,N - piridin-2-il-ethylidin)-etan-1,2-diamin)bakır(II)	Doç. Dr. Abdurrahman ŞENGÜL	250	Fen - Edebiyat
11	Zonguldak Havzasında Bulunan Bir Yer altı Kömür Ocağının Radyolojik Etkisi Üzerine Bir Araştırma	Doç. Dr. Hüseyin AYTEKİN	361	Fen - Edebiyat
12	Kuzey Anadolu Fayının İsmetpaşa Segmetinde Tetiklenmiş Krip Hızı	Doç. Dr. Şenol Hakan KUTOĞLU	700	Mühendislik
	TOPLAM		9.231	

Tablo-62: Üniversitemiz 2008 Yılı Yurtdışı Makale Hazırlama Desteği Verilen Projeler (BAP)

BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİ 2008 YILINDA DEVAM EDEN-BİTEN-DİĞER ÜNİVERSİTELERE DEVREDİLEN VE YENİ KABUL EDİLEN TÜBİTAK PROJELERİ				
SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇE	BİTİŞ TARİHİ
1	Doğal ve Sentetik Biyobozunur Polimerler Kullanılarak Gıda Ambalaj Malzemelerinin Elde Edilmesi ve Uygulama Alanlarına yönelik Olarak Özelliklerinin Geliştirilmesi	Prof. Dr. Baki HAZER	63.600	2008
2	Doğal Gaz Depolama Amaçlı Yer altı Tuz Çözelti Açıklıklarının Farklı İşletme Koşulları Altında Duraylılığın İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Ahmet ÖZARSLAN	16.080	2008
3	pH Değişikliğine Bağlı olarak Suda Çözünebilir N-heterosiklik Geçiş Metal Komplekslerinin Sentezi ve Katalitik Özelliklerinin İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Ayfer MENTEŞ	67.000	2008
4	Tek Eksenli Şişme Bağlantısı ile Üç Eksenli Şişme Bağlantısı Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr. Erdiç BİLİR	65.050	
5	Zonguldak Şehir Atmosferinde Uçucu Organik Bileşiklerden Kaynaklanan Hava Kirliliğinin İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Yılmaz YILDIRIM	18.400	2008
6	Batı Karadeniz Bölgesi Ekoturizm Olanaklarının Araştırılması ve Batı Karadeniz Bölgesinde Ekoturizmin Geliştirilmesi	Yrd. Doç. Dr. Nuray TÜRKER	98.700	**
7	Mekanize Kazıda Kayaçların Petrografik Özellikleri ile Delinebilirlik ve Aşındırıcılık Özellikleri Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Olgay YARALI	85.000	2008
8	OPAC Kullanıcılarının Bilgi Arama Stratejilerinin Analizi	Yrd. Doç. Dr. Necip Erol OLCAY	26.504	2008
9	Bazı Salep Türlerinin Bulundukları Yetiştirme ortamına ait Mantar Florası	Yrd. Doç. Dr. Ömer KARA	262.000	***
10	Kadmiyum ve Gümüş İyonlarının Destekli Sıvı Membran Sistemlerinde Taşınımını Etkileyen Parametrelerin Bir Taşınım Modeli Kullanılarak İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Süreyya ALTIN	97.534	
11	Batı Karadeniz'deki Tarihi Evlerde Ağaç Malzemede Zarar Yapan Etmenlerin Belirlenerek, Bu Evlerin Korunma ve Süreklilik Olanaklarının Araştırılması	Doç. Dr. Azize TOPER KAYGIN	174.680	***
12	Dünya Balarısı Alt türlerinin Geometrik Morfometrik Yöntemiyle Analizi	Doç. Dr. İrfan KANDEMİR	118.104	****
13	Bartın İlinde Yaban Hayatı Kaynaklarını Korumanın ve Avlanma Hizmetinin Ekonomik Değerinin Belirlenmesi	Yrd.Doç. Dr. Güven KAYA	223.600	***
14	Biyolojik-Kraft Kağıt Hamuru Üretiminde Bor Bileşiklerinin Kullanımı	Prof. Dr. Hüdaverdi EROĞLU	209.440	***
15	Beyaz Işık Girişimölçeri ile Malzemelerde Fiziksel Etkilerle Meydana Gelen Kırılma İndeksi Değişimlerinin Ölçülmesi	Yrd.Doç. Dr. Zehra SARAÇ	102.300	
16	Türkiye'de Doğal Olarak Yetişen İğne Yapraklı Ağaç Kozalaklarının Kimyasal Bileşimi, Lifsel Özellikleri ve Yararlanma İmkanları	Prof. Dr. Harzemşah HAFİZOĞLU	223.600	***
17	Yüksek Spesifik Mukavemet Gerektiren Mühendislik Uygulamaları İçin Alternatif Kompozit Üretim Tekniğinin Geliştirilmesi ve Ülke Çapında Yaygınlaştırılması	Yrd.Doç. Dr. Hayrettin AHLATÇI	143.880	**
18	Kronik Serebral Hipoperfüzyon İle Oluşturulan Kognitif Bozukluklarda Peroksizom Proliferatörü İle Aktiflenen Gama Reseptör Aktivasyonunun Etkilerinin İncelenmesi	Doç. Dr. Hale SAYAN	20.000	
19	Altın Nanoparçacıkları İçeren Isıya Duyarlı (Poli (N-isopropil Akril Amid) ve Polietilen Glikol Asılı Yan Gruplara Sahip Yeni Polipropilen Amfifilik Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr. Baki HAZER	119.420	
20	Yeni Altın (III) Komplekslerinin Sentezi ve bu Komplekslerin MMA Polimerizasyonuna Etkileri	Dr. Emre Murat HANHAN	15.000	2008
TOPLAM ÖDENEK			2.149.892	
* 2005 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER. * 2006 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER. * 2007 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER. ** Karabük Üniversitesine Devredilen Projeler ***Bartın Üniversitesine Devredilen Projeler **** Ankara Üniversitesine Devredilen proje				

Tablo-63: Üniversitemiz 2008 Yılı Devam Eden, Devredilen, Biten ve Yeni Kabul Edilen TÜBİTAK Projeleri

1.5. Fiziki Proje bilgileri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ

2008 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN YATIRIMLAR

ETÜD-PROJE İŞLERİ:

Üniversitemizin 2008 yılı içerisinde gerçekleştirdiği hizmet alımı ihaleleri ile;

- ✿ Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi çevre tanzimi ve ek tesisleri yapımı işi için gerekli Etüd-Proje hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ İNŞAATI:

2007 YILI



Merkez Kampüste yapımı planlanan binanın ihalesi 26.07.2006 tarihinde yapılmış olup sözleşmeleri 14.09.2006 tarihinde imzalanmıştır.

A ve B bloklardan oluşan binanın A bloğu bodrum kat üzeri 4 katlı olup bu bölümde toplam 12 adet 90 kişilik amfi yer almaktadır.

Binanın B bloğu bodrum üzeri 6 katlı olup ilk 3 katında; fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları ve üzerindeki 2 katta sınıflar, üst katta ise dekanlık ve idari bürolar yer almaktadır. Binanın toplam kapalı alanı 10.200 m² dir.

Binanın yapım işleri, 2007 yılı sonu itibarıyla %80 mertebesinde gerçekleştirilmiştir. Yapılması gereken dış cephe, boya-badana zemin kaplamaları, ahşap işleri ve benzeri imalatları 2008 yılı Ekim ayı başında tamamlanmış olup bina hizmete alınmıştır. 2008 yılı sonu itibarıyla çevre düzenleme işleri de tamamlanmıştır. Binanın en son durumuna ilişkin fotoğraflar aşağıda verilmiştir.

2008 YILI



ÜNİVERSİTE ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ İNŞAATI:

2007 YILI



Şehir merkezine 10 km mesafede bulunan, üniversitemiz Sağlık Kampüsünde, 1995 yılında yapımına başlanan Hastane inşaatı; 2003 yılı sonunda acil servis dahil yaklaşık 18.000 m² lik kapalı alanda 220 yatak kapasitesi ile hizmet veren bir hastane haline getirilmiştir.

İkmal inşaatı ihalesi sonucu 11.08.2005 tarihinde sözleşme yapılmış olup iş programına göre çalışmalar sürdürülmüştür. Yeni ihale edilen bloklardan (K-L-M) blokların imalatları hızla tamamlanmış olup 25.09.2006 tarihinde düzenlenen törenle yaklaşık 12.000 m² kapalı alanı bulunan bölümü hizmete alınmıştır.

2007 yılı içerisinde Hastane binası inşaatının tamamının betonarme imalatları ve çatı imalatları, binanın dış cephe kaplamaları tamamlanmıştır. 2008 yılı içerisinde yaklaşık 10.000 m² lik kapalı alanı olan (S-S') ve (O-P-R) bloklarının iç imalatları tamamlanmış olup

03 Kasım 2008 tarihinde düzenlenen törenle 48.000 m² kapalı alanı bulunan Hastane bloklarının tamamı hizmete alınmıştır. Binada yapılması gereken tadilat işleri ve tesisat işleri ile ilgili bazı çalışmalar 2009 yılı içerisinde yapılmaktadır.

Hastane binası ile birlikte sağlık kampüsünde yer alan diğer binaların ihtiyacı olan alt yapı tesislerinin tamamlanması için 2009 yılı içerisinde ayrıca "Sağlık kampüsü Altyapısı" işlerinin ihalesi yapılacaktır.

2008 yılı sonu itibari ile hastanemizin en son durumuna ilişkin fotoğraflar aşağıdadır.

2008 YILI



TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM BLOKLARI İNŞAATI:

2007 YILI



Bloklar 2 bölüm halinde yapılmakta olup, Toplam kapalı alanı: 15.600 m² planlanmıştır. Binalar zemin artı 3 kattır.

İlk etapta yapımı planlanan Blokların ihalesi 15.09.2000 tarihinde gerçekleştirilmiştir. İlk bölümde yapımı tamamlanan 2400 m² lik A blok ile 6800 m² lik (B-E-K) blokları sırasıyla 2005 ve 2006 yılları içerisinde hizmete alınmıştır.

İkinci etapta yapımı planlanan kapalı alanı 6400 m²lik (C-F-L) blokların yapım işi, ikmal inşaatı ihalesi 10.09.2007 tarihinde yapılmış ancak ihale işlemleri 2008 yılı şubat ayı içerisinde sonuçlandırılarak 10.03.2008 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. 2008 yılı içerisinde binanın betonarme imalatları büyük ölçüde tamamlanmıştır. Faaliyetlere devam edilmektedir.

Yeni yapılan bloklarda Araştırma Laboratuvarları, Bürolar ve Derslikler yer almaktadır. Bu bölümün üst katında ise her biri (90-100) kişi kapasiteli 4 adet, (200) kişi kapasiteli bir adet olmak üzere toplam 5 adet amfi yer almaktadır. Projenin 2010 yılı başında tamamlanması planlanmaktadır.

2008 YILI



MERKEZİ AMFİ BLOKLARI İNŞAATI:

2007 YILI



Üniversitemizin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin faaliyet göstereceği Merkezi Amfi Blokları binasının ihalesi 07.06.2005 tarihinde yapılmış olup sözleşmesi 26.09.2005 tarihinde imzalanmıştır.

Birbirine bitişik 2 blok halinde yapımı planlanan binanın toplam kullanım alanı 11.000 m² dir. Binanın çekirdek yapısını oluşturan amfiler her iki bloğun, her katında 3' er adet olmak üzere toplam 26 adet amfi bulunmaktadır.

2005 yılı sonu ve 2006 yılı içerisinde binanın temel imalatları ile birlikte iki blok halinde yapılan binanın betonarme imalatları büyük ölçüde tamamlanmıştır. Projenin 2007 yılı sonunda tamamlanıp hizmete alınması planlanmıştır. Ancak binanın temel kazısı sırasında ortaya çıkan karstik boşlukların doldurulup zemin ıslahının yapılması sonucu Binanın dış cephe kaplaması, çevre düzenlemesi ve yol bağlantısı işleri tamamlanamamıştır. Yapılamayan bu imalatların tamamlanması için 24.03.2008 tarihinde ikmal inşaatı ihalesi gerçekleştirilmiştir.

Diğer taraftan Amfi ve dersliklerin bina içi imalatları tamamlanıp 2008 yılı başında bina hizmete hazır hale getirilmiştir. İkmal inşaatı ihalesi kapsamında yapılan dış cephe kaplamaları çevre düzenleme işleri ise 2008 yılı Ekim ayı içerisinde tamamlanmıştır. Binanın kara yolu ve çevre ile bağlantısını sağlayan yolların düzenlemesi ise en kısa zaman içerisinde tamamlanacaktır.

2008 YILI



MERKEZİ YEMEKHANE+ MUTFAK İNŞAATI:

2007 YILI



“Merkezi Yemekhane, İdari Binası + Oditoryum” projesi kapsamında yapımı planlanan “Merkezi Yemekhane ve Mutfak Binası” inşaatı ihalesi 29.06.2006 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

İlk etapta yapılması planlanan; zemin artı 3 katlı yemekhaneler ve mutfak binası kapalı alanı 5000 m² dir. İhalesi gerçekleştirilen işin sözleşmesi 22.08.2006 Tarihinde imzalanarak inşaat faaliyetleri başlatılmıştır.

Yemekhane – Mutfak binası inşaatında 2007 yılı sonunda binaların betonarme imalatları tamamlanmıştır. 2008 yılında yoğun bir çalışma sonucu binalar ile ilgili yapım işleri tamamlanmış olup tesis 2009 yılı Şubat ayı içerisinde hizmete alınmıştır.

Mevcut mutfağın donanımı da nakledilerek, geniş ve kullanışlı yeni bir mutfak düzenlenmiş olup mutfağın altında ise ayrıca tesisat katı oluşturulmuştur. Aynı mahalde mutfağın ihtiyacı için 100 ton kapasiteli su deposu yapılmıştır.

Projenin 2. aşaması olan 700 kişilik Konferans salonu, Trafo binası, S.K.S. Daire Başkanlığı Büroları ile 2.100 m² lik Misafirhane Bloklarının yapımı 2009 yılı içinde ihale edilecek olup 2012 yılı içinde projenin tamamlanması planlanmıştır.

2008 YILI



MERKEZİ LABORATUAR İNŞAATI:

Taban alanı 1000-m², toplam kullanım alanı 3300-m² olan değişik kat yüksekliklerinde; yapımı planlanan “Merkezi Laboratuar Binası” anahtar teslimi (götürü bedel usulü) 23.05.2008 tarihinde ihale edilmiştir. İşin yapım sözleşmesi 10.07.2008 tarihinde imzalanmıştır. Binaların temel kazısı ve zemin ıslahı için gerekli istinat perdelerinin yapımı 2008 yılı içerisinde büyük ölçüde tamamlanmıştır.

Merkezi Laboratuar Binası; bodrum kat, zemin kat ve üzerinde 1 kat olacak şekilde düşünülmektedir. Binaların her katında bölümlere ait Laboratuvarlar, Ofisler ve Hizmet Birimleri yer alacaktır.

2008 YILI



Temel alanının kayalık olması ve kayaların arasında mağaraların bulunması nedeni ile temel alanının hazırlanmasında çok büyük güçlükler yaşanmakta ve beklenenden daha fazla zaman ve emek harcanmaktadır.

VATANDAŞ KATKISIYLA YAPILAN İŞLER:

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU BİNASI: (VATANDAŞ KATKISIYLA YAPILAN İŞLER)

- Üniversitemiz Sağlık Birimleri Kampüsü' nde, hayırsever Sn: Ahmet ERDOĞAN tarafından Üniversitemize hibe suretiyle devredilecek olan "Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binasının" yapımı için 02.11.2007 tarihinde protokol imzalanmıştır.

- Binada; Sağlık Meslek Yüksekokulunun yanında, Sağlık Hizmetleri Yüksek Okuluna da hizmet verecek şekilde idari birimler, derslikler ve diğer mahaller tasarlanmıştır.

- Toplam kapalı alanı 5650 m² olan bina zemin + 4 kattan oluşmaktadır.

- 2008 yılı içerisinde binanın kaba inşaatı, çatı işleri bina içi ve dış cephesi sıva işleri tamamlanmış durumdadır. 2009 yılı Mart ayı içerisinde yapımı tamamlanan bina hizmete hazır hale getirilmiştir.



ZKÜ. CAYCUMA MOBİLYA DEKORASYON ATÖLYESİ: (VATANDAŞ KATKISIYLA YAPILAN İŞLER)

Sayın, Av. Ali Osman ODABAŞI ve eşi Hikmet ODABAŞI ile ZKÜ Rektörlüğü arasında imzalanan protokole göre 2008 yılı Haziran ayında yapımına başlanan binanın yapımı aynı yıl içerisinde Ekim ayı sonunda tamamlanmış hizmete hazır hale getirilmiştir. Çevre ve altyapı ile ilgili bazı imalatlar daha sonra tamamlanmıştır.

- Binanın taban alanı 720 m² olmak üzere toplam kullanım alanı 920 m² dir.
- Bina içerisinde yapılan 200 m² lik asma katında, iki adet sınıf ve 7 adet öğretim görevlisi odası bulunacaktır.
- Kullanım amacı; Eğitime yönelik olarak tam teşekküllü mobilya ve ahşap imalatlar atölyesi olarak kullanılacaktır.



Sınıftan görünüm



Atölyede uygulama yapan öğrenciler

ZKÜ. KİLİMLİ MESLEK YÜKSEKOKULU BİNASI: (VATANDAŞ KATKISIYLA YAPILAN İŞLER)

Kilimli Beldesinde Meslek Yüksekokulu olarak kullanılmak üzere, Sn : Hayırsever Nurhan DEMİRTAŞ Hanımefendinin bağışları değerlendirilerek Valilik Makamı tarafından yapımı planlanan binanın, temeli; 19.06.2004 tarihinde düzenlenen tören ile atılmıştır.

Bina, bodrum, zemin + 2 normal kat olmak üzere toplam 4 katlı olup taban alanı 1200 m² dir.

Binanın her katında 6 adet olmak üzere toplam 18 adet 60 kişilik sınıf bulunmaktadır. Mevcut sınıflardan bazıları bilgisayar sınıfı ve teknik resim sınıfı olarak düzenlenmiştir. Ancak binanın üst katının iç bölümleri yapılmamıştır. Binanın idari bölümünde öğretim görevlileri odaları ve bürolar olmak üzere 30 adet oda bulunmaktadır.

Binanın yapımı 2008 yılı Eylül ayı sonu itibarıyla tamamlanmış ve Üniversitemizin hizmetine verilmiştir.



BÜYÜK ONARIM PROJESİ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER:

2008 yılı içerisinde sırasıyla ihale edilen Büyük onarım faaliyetleri tamamlanmıştır. Proje kapsamında yapılan işler;

Merkez Kampus Isı Merkezinde Kalorifer Tadilatı ve Onarım İş; Anahtar teslimi (götürü bedel) üzerinden ihale edilmiş ve yapılacak işler süresi içerisinde tamamlanmıştır.

Merkez Kampus Lojmanları Baca Onarımı ve Kurum Tutucu Yapılması işi; anahtar teslimi (götürü bedel) üzerinden ihale edilmiş ve yapılacak işler süresi içerisinde tamamlanmıştır.



22/D MADDESİNE GÖRE DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPTIRILAN İŞLER:

- Sosyal Bilim Enstitüsü WC Gurubu onarım işi,
- Rektörlük Binası kalorifer kazanı onarımı işi,
- Merkez kampus ısı galerisi içerisinde belirlenen tesisatların yenilenmesi işi,
- Ereğli Eğitim Fakültesi idari büro onarım işi,
- Lojman ısı tesisatı onarımı işi,
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı servis asma tavan yenilenmesi işi,
- Çaycuma ısı merkezi bacası, tretuvarı, su giderleri onarımı işi,
- Denizcilik Yüksekokulu saha aydınlatması işi,
- ZKÜ Elektrik Bölümü ve Rektörlük konutu önu pis su tesisatı yenileme işi,
- İncirharmanı Konservatuar Bölümü Büro onarımı işi,
- Ereğli Eğitim Fakültesi binası toplantı salonu ve Dekanlık katı büroları tadilat ve onarımı,

İşleri 2008 yılı içinde yapıpı sırasıyla tamamlanmıştır.

SPOR SEKTÖRÜNDE YAPILAN İŞLER:

EREĞLİ EĞİTİM FAKÜLTESİ KAPALI SPOR SALONU:



İhalesi 06.09.2006 tarihinde yapılmıştır. 04.10.2006 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. Toplam kapalı alanı **1.900 m²** dir. Seyirci tribünü 430 kişiliktir. Salon Basketbol ve Voleybol oynanacak şekilde düzenlenmiş olup, ayrıca tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler için sahnesi bulunmaktadır.

2007 yılı içerisinde binanın temel kazısı ve spor salonunun yapıldığı sahada yer alan istinat perdeleri ile birlikte binanın betonarme imalatları yapılmıştır.

2008 yılında binanın çatı örtüsü dahil yapılması gereken bütün imalatları tamamlanmış olup 2008 yılı Ekim ayı itibarıyla hizmete alınmıştır.

2008 YILI



IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- ❑ GY1. Türkiye'nin en büyük taşkömürü rezervine ve coğrafi konumu gereği dünyanın nitelikli yapraklı-karışık ormanlarına sahip bir bölgede yer alması nedeniyle öğrenci ve öğretim üyelerine zengin araştırma ve uygulama olanaklarına sahip olması;
- ❑ GY2. Batı Karadeniz Bölgesinde Alaplı, Ereğli, Zonguldak, Çaycuma, Devrek, Gökçebey kampusleriyle geniş bir alanda büyük bir Üniversite olma özelliğini taşıması,
- ❑ GY3. Tüm kampuslerde akademik ve idari birimlerin internet alt yapısına kavuşturulması ve paydaşlara dönük bazı hizmetlerin internet üzerinden gerçekleştirilmesi nedeniyle haberleşmenin ve iletişimin istenilen seviyede olması,
- ❑ GY4. E-Üniversite Projesinin alt yapısının oluşturulmuş olması ve iki fakültelerimizde (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi) uygulamalar başlatılmış, 2009 yılı ve sonrasında uygulamanın Fen Edebiyat Fakültesinde de başlayacak olması,
- ❑ GY5. Tüm fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında öğrencilere dönük bilgisayar ve internet olanaklarının sürekli geliştirilmesi,
- ❑ GY6. Öğrenci odaklı bir eğitim sisteminin benimsenmiş olması,
- ❑ GY7. Lisans programlarında İngilizce hazırlık eğitimi veren üniversitelerden biri olması,
- ❑ GY8. Önlisans programlarında yaygın İngilizce hazırlık eğitimi veren bir üniversite olması,
- ❑ GY9. Batı Karadeniz Bölgesinde tıp, fen ve sosyal bilimler alanında önlisans, lisans ve lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) programlarında eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- ❑ GY10. Doktora programı aracılığıyla kendi ve diğer üniversitelerin ihtiyacı olan akademik personeli yetiştiren bir üniversite olma özelliğine sahip olması,
- ❑ GY11. Akademik araştırmaları bilim dünyasına aktaracak Tıp, Sosyal ve Fen Bilimleri alanında bilimsel dergiler çıkarması,
- ❑ GY12. Bilimsel Projeler kapsamında Yurtdışı Etkinlikleri Destekleme Projelerine destek sağlanarak Üniversitemizin ve bilimsel çalışmaların Uluslararası platformda tanıtılması, yayınlanması maksadıyla öğretim üyelerimizin yurtdışı bilimsel etkinliklere (kongre, sempozyum, konferans gibi etkinliklere sunum yapmak üzere) katılmak üzerine yurtdışına gönderilmesi.
- ❑ GY13. Bilimsel Projeler kapsamında Yurtdışı Kongre Desteğinin yanı sıra Bilimsel Makale Hazırlama Desteği Projeleriyle de Uluslar arası indekslere giren yayınlara üniversitemizce maddi destek sağlanarak yayınlar teşvik edilmektedir.
- ❑ GY14. Yine Bilimsel Projeler kapsamında Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirme Projelerine destek sağlanarak eğitim öğretim kalitesini geliştirici projeler ve çalışmalar desteklenmektedir.
- ❑ GY15. Üniversitemizde, Atatürk İlkeleri Ve İnkılâp Tarihi Araştırma Ve Uygulama Merkezi, İşçi Sağlığı Ve İş Güvenliği Araştırma Merkezi, Yer Bilimleri Araştırma Merkezi, Çevre Sorunları Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Göç Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Ahşap Kültürünü Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezinin faaliyette bulunması,
- ❑ GY16. Üniversite Araştırma ve Uygulama hastanesinin bulunması. Faaliyetleriyle bölgeye dönük üçüncü basamak sağlık hizmetlerinin verilmesi.
- ❑ GY17. Üniversite Araştırma ve Uygulama hastanesinin Modern teknoloji ile donatılmış olması. Hastanede yeni bölümlerin açılması ve her geçen gün büyüüp gelişmesi,
- ❑ GY18. Atölye ve laboratuvarlarımızın döner sermaye çalışmaları ile bölgeye ve ülkeye hizmet vermesi,
- ❑ GY19. Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere burs, eğitim yardımı, yemek yardımı, verilmesi.
- ❑ GY20. Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere part-time olarak çalışma imkanının sağlanması,
- ❑ GY21. Üniversitemizin tüm öğrencilerinin sigortalanması,

- GY22. Üniversitemiz akademik personelinin genç ve dinamik olması,
- GY23. Üniversitemiz idari personelinin eğitim düzeyinin beklenen seviyede olması,
- GY24. İdari personelin %77'sinin, akademik personelin %77'inin 40 ve daha küçük yaşta olması,
- GY25. Üniversitemizde norm kadro çalışmalarının ve personel görev tanımlarının yapılmış olması,
- GY26. Merkez kampus dışındaki diğer kampuslerde de fiziksel olanakların beklenen düzeyde olması,
- GY27. Öğrenci İşleri (öğrenci ders alma, notların görülmesi vb.), İdari ve Mali İşler ile Strateji Geliştirme Daire başkanlıklarında hizmetlerin internet üzerinden yürütülmesi,
- GY28. Üniversitemizde Kamu İç Kontrol Sisteminin kurulmasına yönelik olarak Kamu İç Kontrol Sistemi Eylem Planını oluşturmak üzere çalışma grubunun oluşturulmuş olması ve çalışmaların başlatılmış olması,
- GY29. Üniversitemizde Eğitim Koordinatörlüğü kurulmuş olup akademik, idari ve teknik personelimizin niteliğini geliştirmeye yönelik olarak eğitim faaliyetlerine önem veriliyor olması,
- Y30. Üniversitemizin Batı Karadeniz Üniversiteleri Birliği üyesi olması. 1992 yılında kurulan Kocaeli, Sakarya, Abant İzzet Baysal, Zonguldak Karaelmas Üniversitelerinin birikimlerini bir araya getirerek, ortak bilimsel çalışmalar yapmak, ortak lisansüstü programlar açmak, önlisans, lisans öğrencilerinin ve öğretim üyelerimizin, öğretim elemanlarımızın karşılıklı değişimini desteklemek, üniversitelerimizin sahip olduğu değerlerden yararlanabilmek amacıyla kurulmuştur.

2- FIRSATLAR

- ◆ F1. Değişen ekonomik, teknolojik yönetsel ve sosyal çevrenin iş dünyasında sürekli eğitim ve uzmanlaşmanın önemini arttırması,
- ◆ F2. Bölgede ERDEMİR, Türkiye Taşkömürü Kurumu gibi büyük ölçekli işletmelerin yanı sıra bölgede küçük ve orta ölçekli işletmelerin var olması,
- ◆ F3. Şehrin sosyo-ekonomik kalkınmasında üniversitenin ön plana çıkmasının, hem sosyo-kültürel hem de sosyo-ekonomik yapıda çok önemli pozitif katkılar sağlayacak olması,
- ◆ F4. Bölgenin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkıda bulunulması ve yön verilmesi,
- ◆ F5. Yüksek lisans ve doktora eğitimine olan talebin artması,
- ◆ F6. Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesinin yöre halkına sunduğu sağlık hizmetlerinin nitelik ve niceliklerinin artması ile birlikte üniversite toplum ilişkisini güçlendirme potansiyelinin bulunması,
- ◆ F7. Öğrenci sayısındaki artışın şehir ekonomisine sağlayacağı katkı ile birlikte şehirde canlanma ve para girişini beraberinde getirmesi,
- ◆ F8. Ereğli Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu ile bölgede önemi her geçen gün artan gemi sanayisine yetişmiş insan gücü sağlanarak gençlere iş olanaklarının sağlanacak olması,
- ◆ F9. Üniversite –Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama Merkezinin kurulmuş olması ve çalışmalara başlaması,
- ◆ F10. Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesine katkıda bulunma bağlamında fizibilite, proje ve danışmanlık ve bölgenin gelişmesinde sağlıklı ve yetişmiş insan kaynakları yetiştirme gibi konularda aktif bir rol üstlenmesi.
- ◆ F11. Yüksek öğrenime artan talepler doğrultusunda yeni bölümlerin açılması,

- ◆ F12. Diş Hekimliği Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesinin kurulmuş olması nedeni ile yöre halkına sağlayacağı hizmetler.

B- ZAYIFLIKLAR

1- ZAYIF YÖNLERİMİZ

- ZY1. Bütçeden ayrılan kaynakların yetersizliği.
- ZY2. Bütçeden Bilimsel Araştırma faaliyetlerine ayrılan kaynakların yetersiz olması,
- ZY3. Fiziksel olanakların beklenen düzeye henüz ulaşmamış olması,
- ZY4. Bazı anabilim dallarında öğretim üyesi yetersizliği ve bu alanlardaki derslerin diğer öğretim üyeleri tarafından verilmesi,
- ZY5. Uluslar arası eğitim ve tecrübe birikimi olan kaliteli akademik kadromuzun sayılarının beklenen düzeyde olmaması,
- ZY6. Aşırı ders yükü nedeniyle öğretim üyelerinin bilimsel araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramamaları,
- ZY7. Dağınık yerleşke düzeninin iletişim ve koordinasyonu zorlaştırması (Ereğli, Alaplı, Çaycuma, Devrek, Gökçebey gibi farklı yerlerdeki okullar)
- ZY8. Özellikle merkez kampus de fiziki koşulların yetersizliği sebebiyle akademik ve idari personel için istenilen düzeyde çalışma mekanının bulunmaması,
- ZY8. Kamu ve özel kuruluşlarla işbirliğinin yeterli düzeye gelmemiş olmasından dolayı, bu kuruluşlara danışmanlık hizmetinin yeterince verilememesi,
- ZY9. Uluslar arası indekslerce taranan dergilerde yayımlanan bilimsel makale oranının düşük olması,
- ZY10. İdari ve teknik personelin sayı olarak yetersiz olması,
- ZY11. Personel maaşlarının düşük olması nedeni ile Kamu Personeli sınavlarında en son tercih edilen kurumlardan biri olması,
- ZY12. Çalışan personelin maddi olarak daha iyi kurumlara geçmek istemelerinden dolayı yaşanan sıkıntılar,
- ZY13. Akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitimin istenilen düzeyde bulunmaması,
- ZY14. Personel memnuniyetinin istenilen seviyede olmaması,
- ZY15. Okullar arasında öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısı bakımından dengesizliklerin olması,
- ZY16. Mezunlarla ilişkileri sürekli kılacak bir yapılanmaya gidilmemesi ve bu nedenle mezunlarla yeterince iletişim kurulamaması,
- ZY17. Yaşam Boyu Eğitim faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması
- ZY18. Yurt olanak ve hizmetlerinin yetersiz olması,

- ZY19. Mevzuat gereğince yüksek kesintiler nedeniyle Döner Sermaye kapsamında gerçekleştirilen projelerin ve elde edilen gelirlerin beklenen düzeyin altında kalması,
- ZY20. Merkezi laboratuvarın henüz tamamlanıp hizmete geçmemiş olmasından dolayı yaşanan zorluklar. Yeni bölümlerin açılmış olması ve bu bölümlere uygun uygulama laboratuvarlarının henüz açılmamış, açılanların ise istenen seviyelerde hazırlanamamış olması (gıda laboratuvarı, denizcilik ve gemilerle ilgili laboratuvar, cam atölyesi).
- ZY21. Merkez kampusten uzakta olan ve ilçelerde bulunan kampüslerdeki öğrencilerin seminer, konferans, panel gibi kültürel etkinlikler ile sosyal, sportif etkinliklerden yeterince yararlanamamaları.
- ZY22. Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarımızdaki Öğretim üyelerimizin ve öğrencilerimizin kendi alanları ile ilgili olarak yurtdışındaki üniversiteleri ve oralardaki uygulamaları istenilen seviyede yeterince tanınamaları, görmemeleri ve uygulama fırsatı bulamamaları,
- ZY23. Görsel, işitsel ders araçlarının yeterli sayıda olmaması ve tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarımıza yaygınlaştıramamış olması
- ZY24. Üniversitemizin, üniversite çağına gelmiş olan ortaöğretim öğrencilerine yeterince tanıtılamaması,
- ZY25. Bakım onarım ve destek hizmetlerinin ve elemanlarının yetersiz olması,
- ZY26. Kurum kültürünün oluşmamış olması,
- ZY27. Kamu İç Kontrol Standartlarının oluşturularak henüz uygulamaya geçirilememiş olması,

2- TEHDİTLER

- ✿ T1. Mecburi hizmet süresi dolan öğretim üyelerinin Zonguldak' tan ayrılmak istemeleri,
- ✿ T2. Yüksek kiralar, üniversite-kent uyumunun sağlanamaması, küçük bir kent olması gibi nedenlerle akademik ve idari personel tarafından çok fazla tercih edilen bir kent olmaması,
- ✿ T3. Mezun olan başarılı ve yetenekli gençlerin büyük çoğunluğunun ücret ve çalışma şartlarının yetersizliği nedeni ile akademisyenliği tercih etmeyerek Büyükşehir ve özel şirketleri tercih etmeleri,
- ✿ T4. Yüksek barınma maliyetlerinin öğrencileri olumsuz etkilemesi,
- ✿ T5. Sınavsız geçiş sisteminden dolayı öğrenci kalitesinin giderek düşmesi,
- ✿ T6. Akademik ve idari personel ücretlerinde istenilen iyileştirmelerin yapılmamış olması,
- ✿ T7. Akademik personel alımına kısıtlamalar getirilmesi,
- ✿ T8. Bütçeden ayrılan finansal kaynakların yetersizliği,
- ✿ T9. Yıl içersinde uygulanan kısıtlamalar ve blokeler nedeniyle ihtiyaçların zamanında ve tam olarak karşılanamaması,
- ✿ T10. Kampüslerin farklı yerlerde ve dağınık olmasından dolayı öğrencilerin üniversite hayatından beklediklerini bulamamaları,

C- DEĞERLENDİRME

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi 2008 yılında 8 fakülte (Bartın Orman Fakültesi Bartın Üniversitesine devredilmiştir), 3 enstitü, 7 Meslek Yüksek okulu (Bartın Meslek Yüksekokulu Bartın Üniversitesine devredilmiştir), 3 Yüksekokul (Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bartın Üniversitesine devredilmiştir), 1 Devlet Konservatuvarı, 2 kampüste Yabancı dil hazırlık sınıfları (Çaycuma ve İncirharmanı kampüsleri) ve Uygulama Araştırma Hastanesi ile Zonguldak ve Bartın illerinde ve Zonguldak ilinin 5 ilçesinde 12 kampüste faaliyet göstermektedir.

Üniversitemiz 2009 yılına, Zonguldak ili merkez ve 5 ilçesinde 11 kampüste 7 fakülte, 3 enstitü, 6 Meslek Yüksekokulu, 2 Yüksekokul, 1 Konservatuar, Rektörlüğe bağlı 6 bölüm, 9 tane Araştırma ve Uygulama Merkezlerinden oluşan bir yapıyla girmiştir.

Üniversitemiz kaynaklarının büyük bölümü Hazine yardımıyla oluşmaktadır. Her yıl hazırlanan bütçe ile gerçek ihtiyacımız doğrultusunda ödeneklerimizin belirtilmesine rağmen merkezden bütçelere barem konulması, baremlerin geçmiş yıldaki yıl içerisinde eklenen ödenekler dikkate alınmadan başlangıç ödeneklerine göre tespit edilmesi ve üniversitemize has dezavantajlı koşulların göz önünde bulundurulmaması, hedeflere ulaşılmasını engellemekte, istenilen yatırımların zamanında bitirilmesine engel olmaktadır. Yine ödenek aktarmalarında %20'lik oranın söz konusu olması, üniversiteler gibi tertiplerine küçük ödenekler koymak zorunda olan kurumların işleyişini aksatmaktadır %20'lik oran yerine nakdi bir miktarın tespit edilmesi daha doğru bir karar olacaktır.

Üniversitemizin bulunduğu yerin, özellikle Zonguldak Merkezinin coğrafi yapısı itibarı ile kayalık ve engebeli bir araziye sahip olması inşaat maliyetlerini çok yükseltmektedir. Daha ilk aşamada binaların temel maliyetleri, diğer düz arazilere sahip üniversitelerin maliyetlerinin yanında üniversitemizde ikiye katlanmaktadır.

Kentimizde kiraların yüksek olması, İstanbul, Ankara gibi büyük şehirlere 4-5 saatlik mesafede olması, personel maaşlarının düşük olması nedenleriyle kaliteli akademik personelin istihdam edilmesinde büyük zorluklar yaşanmasına, idari personelin de kurumda tutulmasını her geçen gün daha da zorlaştırmaktadır.

Öğrenci yurtlarının yetersiz olması, şehir olarak büyük şehirlerdeki olanakların sağlanamaması nedenleriyle öğrencilerin üniversitemizi tercih etmeleri olumsuz olarak etkilemektedir.

Tüm bu olumsuz koşullara rağmen Üniversitemiz elinde olan sınırlı kaynaklarıyla etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde çalışarak gelişimini hızlı bir şekilde sürdürmüş ve hedeflerine ulaşmak için elinden gelen gayreti sarf etmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

④ Üniversitemiz İnşaat Yatırım ödeneklerinin bulunduğu bölge koşulları dikkate alınarak verilmesi.

Ödenekler verilirken bölgenin coğrafi yapısı dikkate alınır ve yerinde inceleme yapılır ise ödenekler daha gerçekçi olacaktır. Gerçek maliyetlere göre verilecek ödenekler sayesinde inşaatların planlanan dönemde bitirilmesi sağlanarak inşaatların yıllarca ödenek yetersizliği yüzünden devam etmesi önlenmiş olacaktır.

2008 yılında devam eden yatırımların biran önce tamamlanarak hizmete sokulması için 5.500.000.-TL Maliye Bakanlığı tarafından Yatırımları Hızlandırma Yedek Ödeneği verilmiş olup bu sayede Fen Edebiyat Fakültesi (dersliklerin ve laboratuvarların bulunduğu bina) tamamlanarak eğitime hazır hale getirilmiş, Uygulama ve Araştırma Hastanesi tamamlanarak 03.11.2008 tarih itibarıyla açılışı yapılmıştır. Tıp Fakültesi Eğitim Bloklarının 2. etabının (6400m²) ikmal inşaatı ihalesi yıl içinde yapılmış gelen yatırımları hızlandırma yedek ödeneği ile de binanın kaba inşaatı ve çatısı bitirilmiştir.

④ Makine -Teçhizat ödeneklerinin yetersiz olması.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan fakülteler, laboratuvar ağırlıklıdır. Bu fakültelerde öğrencilerimizin uygulamalı eğitim öğretim yapabilmeleri, laboratuvarların teknik olarak iyi donatılmış olmaları ile mümkün olacaktır. Yeni derslik ve laboratuvarların inşaatları 2008 yılında tamamlanmış ve eğitime hazır hale getirilmiştir. Fakat ödeneklerin yetersiz olmasından dolayı eksikliklerin tamamı giderilememiştir. Ödenekler verilirken yeni hizmete girecek okullarımızın donanım ihtiyaçlarının göz önüne alınarak Makine-Teçhizat ödeneklerinin verilmesi üniversitemizin gelişmesinde ve tercih edilen üniversiteler arasına girmesinde etkili olacaktır. Öğrencilerimiz, daha çok uygulama, öğretim görevlilerimiz ise daha çok bilimsel çalışma yapma imkanı bulabileceklerdir.

☉ Üniversitemiz araştırma faaliyetlerine yeterli kaynak ayrılmaması,

Üniversitemiz araştırma-geliştirme faaliyetlerine, özellikle bilimsel araştırma faaliyetlerine büyük önem vermektedir. Bütçede bilimsel araştırma faaliyetlerine yeterli ödeneğin verilmemesi, öz kaynakların sınırlı olması nedeniyle araştırma geliştirme faaliyetleri istenilen düzeyde yapılamamaktadır.

Ödeneklerin yetersiz olmasından dolayı 2007-2008 yıllarında sadece yüksek lisans ve doktora proje başvuruları değerlendirilmiş, kapsamlı projelere destek verilememiştir.

Bütçede araştırma- geliştirme faaliyetlerine ilişkin olarak yeterli ödenek tahsis edilmesi halinde üniversitemiz de bilimsel araştırma çalışmaları artacak ve buna bağlı olarak bilimsel yayınlarda artış sağlanacaktır.

☉ Merkez Laboratuvarı kurulması

Üniversitemizde merkez laboratuvarının olmaması Bilimsel Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerine yönelik yapılması gereken analizlerin başka üniversite ve kurumlarda yaptırılmasına neden olmaktadır. Bu durum hem masraflı hem de zaman açısından sıkıntılara neden olmaktadır. Üniversitemizde bulunan makine teçhizat ve cihazların farklı yerlerde ve yetersiz olması büyük sıkıntılar doğurmaktadır. Aynı ayrı yerlerde olan cihazların tek bir merkezde toplanması daha ekonomik ve verimli çalışmasını sağlayacak, tüm akademisyenlere ve kentimize hizmet etme imkanı bulacaktır.

Bu maksatla Merkez Laboratuvarı kurulması için DPT Müsteşarlığına başvurulmuş ve 2008 yılında DPT tarafından yatırım programına alınmıştır. 2008 yılında, 3300m² kapalı alana sahip olacak şekilde projelendirilen Merkezi Laboratuvar binasının ihalesi yapılmıştır. İlk olarak, Sağlık kampüsünde inşa edilecek olan Merkezi Laboratuvar binasının yapılacağı alan temizlenmiş, gerekli istinat duvarları çekilmiş ve temel kazılarına başlanmıştır. Temel alanının kayalık bir yapıya sahip olması ve kayalar arasında mağaraların bulunması nedeni ile temel inşaatının yapılması ve ilerlemesinde büyük sıkıntılar yaşanmaktadır temel kısmı bittikten sonra inşaat daha hızlı ilerleyecek ve kısa sürede bitirilerek hizmete sokulacaktır.

☉ Üniversitemize tahsis edilen akademik ve idari personel kadrolarının Üniversitemiz koşulları göz önüne alınarak serbest bırakılması

Üniversitemiz geniş bir bölgede faaliyet göstermektedir. Kadroların yetersiz olmasından dolayı hem akademik hem de idari personel ayrı ayrı yerlerde istihdam edilmek zorunda kalmaktadır. Üniversitemizde öğretim elemanı sayısı başına düşen ders yükü fazla olup öğretim elemanlarımız bilimsel çalışmalara yeterince zaman ayıramamaktadırlar.

Üniversitemizde akademik kadroların yetersiz olmasının yanı sıra kentin pahalı olması, kiraların yüksek olması nedeniyle akademik personeli üniversitemizde tutmak her geçen gün zorlaşmaktadır. Üniversitemiz merkez kampüsünde 72 adet kamu konutu bulunmakta ve sıra tahsisli olarak verilmesine rağmen çok yetersiz kalmaktadır. Bu nedenle akademik personel açısından üniversitemizi cazip hale getirmek için yeni kamu konutlarının yapılması faydalı olacaktır.

☉ Üniversitemize atanan idari personelin durumu,

Üniversitemize açıktan atanan idari personelin merkezi sınavla alınması nedeniyle bölgemiz dışından gelen idari personel yetersiz olan ücretler, konut kiralalarının yüksek olması, pahalı bir şehir olması, ailelerinden uzak olması gibi nedenlerle üniversitemizden ayrılma yoluna gitmektedirler.

İdari personelin bölgede ikamet edenlerden seçilmesi, maaşlarının düzenlenmesi, diğer kurumlarda olduğu gibi ek ödemeler verilmesi halinde bu olumsuz durum ortadan kalkacak işsizlik sorununa ve Büyükşehirlere göçe bir nebze olsun çare bulunmuş olacaktır.

Bu olumsuzlukların yanı sıra, başka kentlerden gelen idari personel, maaşların kendilerini tatmin etmemesi ve diğer nedenlerle sürekli gitme telaşı içinde işe tam olarak adapte olamamakta ve geleceğe yönelik kariyer

çabasına girmeyerek kendilerini yetiştirmemektedirler. Kendini yetiştirenler ise ücretleri daha iyi kurumlara geçebilmek için DMS sınavlarına girmektedirler.

☉ **Öğrenci Yurtlarının yeterli olmaması,**

Üniversitemiz birimlerinin bulunduğu yerleşkelerde Üniversitemiz öğrencilerine yeter sayıda öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Konut kiralının yüksek olması öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmelerine engel teşkil etmektedir.

Öğrencilerin barınabileceği yeterli sayıda Devlet Yurtlarının veya Üniversitemize ait yurtların olması öğrencilerin üniversite tercihlerini etkileyecektir.

Şehrimizde kiralının yüksek olması, özel öğrenci yurtlarının daha masraflı olması dikkate alınarak şehrimize yurt yapılması gerektiği yönündeki taleplerimiz dikkate alınmış ve merkez kampüsün karşısına Kredi Yurtlar Kurumu tarafından 1000 kişilik yurt binasının inşaatına başlanmış olması olumlu bir gelişmedir. Bu binanın tamamlanması ile birlikte üniversitemiz 2.500 kişilik yurt imkanına kavuşmuş olacaktır.

☉ **Üniversite-Kent, Üniversite-Sanayi İşbirliğinin yeterli düzeyde olmaması,**

Üniversitemiz ile Kent ve Sanayi işbirliği yeterli düzeyde gelişmemiştir. Zonguldak merkezinde en büyük kamu kurumu Türkiye Taşkömürü Kurumudur (TTK). TTK devlet politikaları nedeniyle her geçen gün küçülmekte, küçük ve ortaboy işletmeler ise çok fazla gelişmemiş ve şehre dinamik bir yapı kazandıracak boyutlara gelememiştir. Özel sektör kendi yaşamını sürdürme çabasında olduğu için üniversite ile fazla bir işbirliği içine girmemiş ve destek vermemiştir.

Üniversitemiz Teknoloji Geliştirme (Teknopark) alanının kurulması halinde Kent ve Sanayi işbirliği gelişimi sağlanacak, bölgede özel müteşebbislerin yatırımlarının artırılmasına ve istihdam yaratılmasına olanak sağlanacaktır.

☉ **Yıllık Bütçede serbest bırakılan 3 aylık ödenek dilimlerine göre Maliye Bakanlığınca düzenlenen aylık nakit tahakkuklarına bağlı olarak gelmesi gereken nakit hazine yardımlarının zamanında Üniversitemiz hesaplarına aktarılmaması.**

Aylık olarak tahakkuka bağlanan veya bağlanması gereken nakit hazine yardımlarının zamanında hesaplarımıza geçmemesi nedeniyle firma, kişi ve kurumlara zamanında ödeme yapılamamakta, yükleniciler ile Üniversitemiz karşı karşıya gelmekte, özellikle inşaat yatırım yüklenicileri gecikmeli yapılan ödemelerden dolayı yaptıkları işe ilişkin süre uzatım talebinde bulunma yolunda girişim yapmak istemekte ve inşaatlar zamanında bitirilemeyerek hedeflerden sapmalar meydana gelmektedir.

Bu nedenle nakit hazine yardımlarının serbest bırakılan ödenek dilimlerine göre aylık olarak zamanında hesaplarımıza geçirilmesi gerekmektedir.

☉ **5018 sayılı Yasa gereğince 2008-2012 dönemine ait olarak hazırlanan Stratejik Planımızda belirlemiş olduğumuz hedeflere zamanında ulaşamaması,**

Bütçe tavanı konulması ve kaynakların üniversitemiz tarafından belirlenmiş olan hedeflerine göre verilmemesi halinde, Stratejik Plan hedeflerine ulaşmak mümkün olmayacaktır.

Stratejik Planın hedeflerine ulaşabilmesi için Bütçede Üniversitemiz tarafından belirlenen maliyet hesaplarına göre ödenek tahsisinin yapılması ve giderlerin zamanında yapılabilmesi için nakit kaynakların zamanında bize aktarılması gerekmektedir.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile iç denetçi raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.¹

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim. (Zonguldak-30/04/2009)

Prof. Dr. Bektaş AÇIKGÖZ

Rektör

¹2008 Yılı Faaliyetleri kapsamında Sayıştay Denetimi yapılmadığından Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin Ek-2'sinde bir örneği yer alan matbu "Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı"nın 3'üncü paragrafındaki "Sayıştay Raporları" ibaresine yine aynı beyanın 5/5 numaralı dipnotu gereğince yer verilmemiştir. Bu beyan bu hususla beraber dikkate alınmalıdır.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2008 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Zonguldak -30/04/2009)

Veli ELİÇORA

Strateji Geliştirme Daire Başkanı