



URLA BELEDİYESİ

2026 YILI
PERFORMANS PROGRAMI

www.urla.bel.tr



Bir insan hayatında büyük bir muvaffakiyet kazanabilir. Fakat yalnız onunla övünerek kalmak isterse, o muvaffakiyet de unutulmaya mahkumdur. Onun için çalışmak ve daima muvaffakiyet aramak, herkes için esas olmalıdır.

K. Atatürk



Yüksek Mimar Selçuk BALKAN
Urla Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I.	Genel Bilgiler.....	7-24
A.	Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	7
B.	Teşkilat Yapısı	17
C.	Fiziksel Kaynaklar	18
D.	İnsan Kaynakları	21
E.	Diğer Hususlar	23
II.	Performans Bilgileri.....	25-71
A.	Temel Politika ve Öncelikler	25
B.	Amaç ve Hedefler	26
C.	İdare Performans Bilgisi	30
D.	İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	68
III.	Ekler.....	72-75

I. GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

MADDE 14- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.(1)

b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1) Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
 - g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat li manı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)(1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)(1) şekilde yapılamaz.(1)

Belediye Başkanı

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
 - k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
 - l) Şartsız bağışları kabul etmek.
 - m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
 - n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.(1)
 - o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
 - p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan “özürlülere” ve “özürlüler” ibareleri sırasıyla “engellilere” ve “engelliler” şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye Meclisi

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehricilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Büyükşehir ve İlçe Belediyesi Yetki, Görev ve Sorumluluk Karşılaştırması

Büyükşehirlerin ve büyükşehir ilçelerinin gerek merkezi idare ile gerekse il düzeyinde yerel birimlerle olan görev yetki ve sorumluluk ayrı ve paylaşımı 5216 sayılı Büyükşehir Belediye yasası ile 5393 sayılı belediye yasası çerçevesinde belirlenmektedir. Yerel hizmetlerin vatandaşa daha etkin sunumunda illerde büyükşehir kurulmasındaki temel amaç büyük şehirlerde hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamak ve kentin yönetiminde yerel düzeyde seçilmiş birimlerin söz sahibi olmasını artırmaktır.

Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda büyükşehir belediyesi, sınırları il mülki sınırı olan ve sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri arasında koordinasyonu sağlayan; idarî ve malî özerkliğe sahip olarak kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren ve yetkileri kullanan; karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisi olarak tanımlanmıştır. Büyükşehir belediyesinin

organları, büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediye encümeni ve büyükşehir belediye başkanından oluşmaktadır. Değişen bu yönetim yapısıyla aslında il düzeyinde yerel nitelikli hizmetlerin sunumunda büyükşehir belediyelerine önemli yetki ve sorumluluklar verilmektedir. Bir büyükşehir ilçe belediyesi olan Urla Belediyesi için bu değişen yapıyı iyi anlamak ve buna göre hizmet programlarını oluşturmak önem taşımaktadır.

Bu çerçevede Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre büyükşehir belediyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarına kanunun 7. maddesi çerçevesinde ana başlıklar itibarıyla bakarsak:

- İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak.
- Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi,

depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

- Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.
- Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek
- Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.
- Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- İmar planlarına ilişkin yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır.
- Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

- Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.
- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri olarak tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak
- Kanun büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerini ise aynı madde de şu şekilde sıralanmıştır:
- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile büyükşehir kanununda büyükşehirler için sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Büyükşehir içim belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir Belediyesi yetkisinde bulunan ancak meclis kararı ile ilçe belediyelerine devredilebilecek yetkiler ise aşağıda sıralanmaktadır:

- Yolcu ve yük terminaleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevleri yerine getirmek.

Artan görev ve yetkilerle birlikte 6360 sayılı Kanunla, yeni büyükşehir belediyelerinin kurulması, bütün büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluk alanlarının genişlemesi, buna paralel olarak belediye sınırlarında yaşayan nüfusun artması, belediye sayısının azalması, il özel idarelerinin büyükşehir belediyesi bulunan illerde tüzel kişiliklerinin kaldırılması gibi faktörler dikkate alınarak 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunda da değişiklikler yapılmak suretiyle dağıtılan kaynaklar büyükşehirler lehine artırılmıştır.

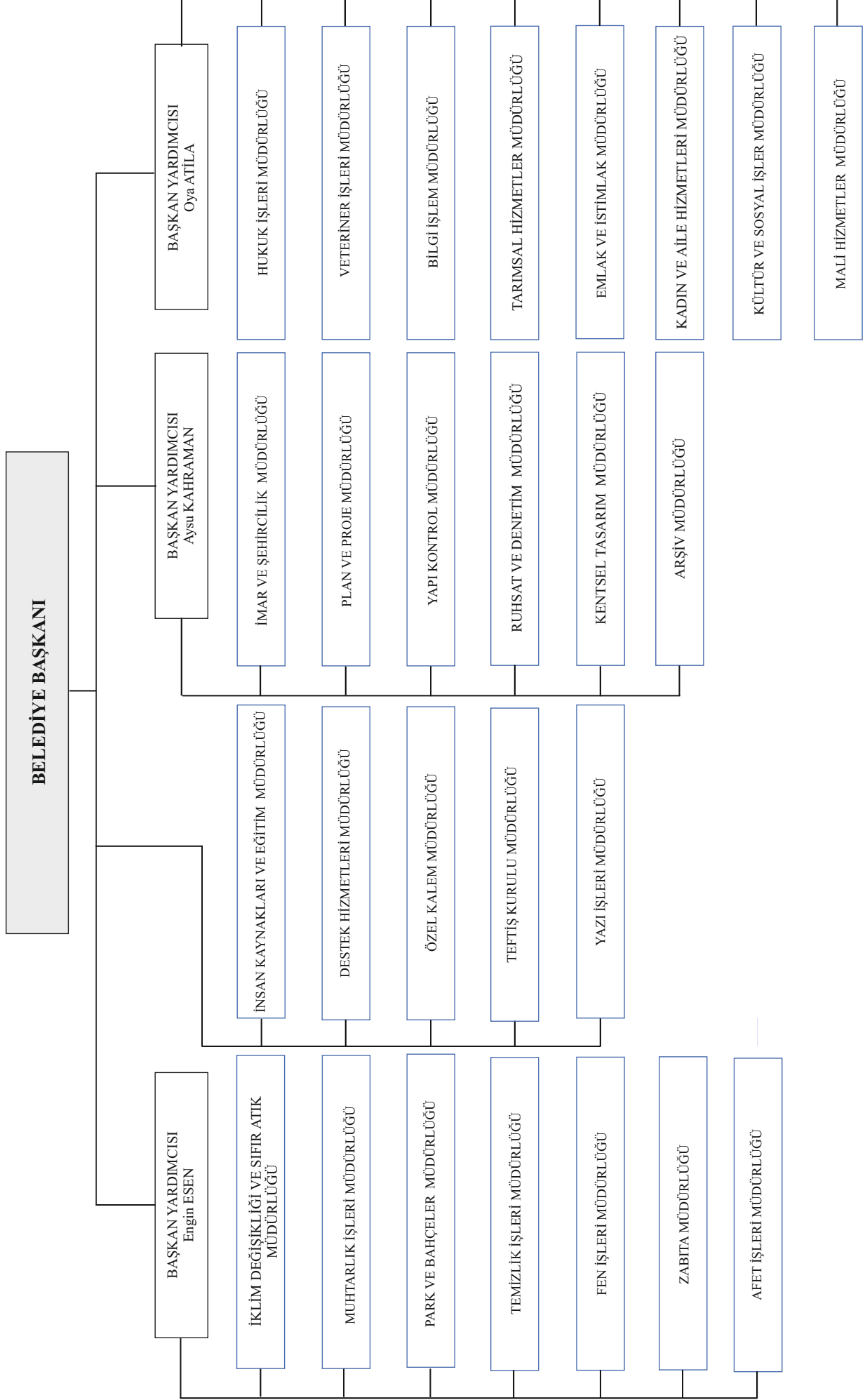
Büyükşehir belediyeleri ile büyükşehir belediye sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri karşılaştırıldığında, özellikle altyapı başta olmak üzere temel görevlerin büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirildiği görülmektedir.

Burada yerel yönetim hizmetlerinden beklenen etkinliğin sağlanmasında özellikle yerel ihtiyaçların belirlenmesi ve farklı hizmet sunum modellerinin yerelleşmeye uygun gerçekleşmesi için ilçe belediyeleri ile koordinasyon oldukça önemli hale gelmiştir.

Aşağıdaki tablo temel yerel hizmetler bazında büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyeleri arasındaki görev dağılımını göstermektedir.

Büyükşehir	Büyükşehir İlçe
Üst Planları Hazırlama, Konut ve Kentsel Dönüşüm Çalışmaları	Uygulama İmar Planı, Parselasyon Planları Hazırlama
Mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele hizmetleri	Bunların dışında kalan sokaklara ilişkin yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele hizmetleri
Sosyal Yardım ve Desteklerin Sağlanması	Sosyal Yardım ve Desteklerin Sağlanması
Katı atık yönetim plânı, katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetler	Katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması
Büyük Park ve sosyal Donatı Alanları Yapım ve Bakımı	Küçük Park ve Sosyal Donatı Alanlarının Yapım ve Bakımı
Tarımsal ve Kırsal Destekler	Tarımsal ve Kırsal Destekler
Afet işleri hizmetleri	Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkma
Mezarlık hizmetleri	Otopark, terminal, mezbaha, mezarlık, sokak numaralaması gibi işler ile temizlik işleri büyükşehir kararı ile ilçe belediyelerine devredilebilir veya birlikte yapılabilir
Terminaler, açık kapalı otopark hizmetleri	
Mezbaha hizmetleri	
Sokakların numaralanması hizmetleri	
Ulaşım ve Toplu Taşıma Hizmetleri	
Su ve Kanalizasyon Hizmetleri	
İtfaiye hizmetleri	

B-Teşkilat Yapısı



C-Fiziksel Kaynaklar

BİNA/ TESİS	ADRES	TELEFON
Urla Belediyesi Hizmet Binası	Hacısa Mah. Bülent Baratalı Bulvarı No:3	0232 7541088
Urla Belediyesi Hizmet Binası (Restore edilen)	Hacısa Mah. Bülent Baratalı Bulvarı No:1	0232 7541088
Ek Hizmet Üniteleri	Hacısa Mah. Yeni Otopark Sk. No:15	0232 7541088
Tourism Information Office	Hacısa Mah. Yeni Otopark Sk. No:15	
Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye	Altıntaş Mah. Ahmet Besim Uyal Cd. No:6	0232 7541088
Park Bahçeler Birimi	Rüstem Mah. Bilgi Sk. No:4/1	0232 7541455
Tamirhane Binası	75. Yıl Cd. No:7	
Fotoğraf Sanat Evi	Yelaltı Mah. 75. Yıl Cd. No:64	
Necati Cumalı Anı Evi	Yeni Mah. Necati Cumalı Cd. No:28	0232 7545370
Atatürk Kültür Merkezi	Yeni Mah. Necati Cumalı Cd. No:53	0232 7546490
Urla Kent Tarihi ve Arşivi	Yelaltı Mah. Yıldızpark Sk.	0549 4495061
Aryom Kültür Merkezi	Yeni Mah. Demirciler Sk. No: 31/1	
Çeşmealtı Semt Evi	Denizli Mah. Menteş Kavşağı Hizmet Binası	
Zeytinalanı Semt Evi	Zeytinalanı Mah. 4124 Sk.	0232 7664122
Çocuk Bakım Evi	Yaka Mah. Erdoğan Ker Cd. Bademciler Sk. No:14	
Urla Kent Konseyi	Yeni Mah. Necati Cumalı Cd. No:42	0232 7541268
Balıkhova Semt Evi	Balıkhova Mah. 13009 Sk. No:9	
Gülbağçe Semt Evi		
Zeytineli Çok Amaçlı Salon		
Zeytinler Semt Evi		
Zühtü Erzen Barbaros Kütüphanesi	Barbaros Cd. No:10	
Özbek Semt Evi	6002 Sk. No:1	
Torasan Semt Evi	Torasan Öğretmenler Parkı yanı	
Bademler Semt Evi	Bademler Mah. 15010 Sk. No:4	



Urla Kent Tarihi ve Arşivi



Urla Belediyesi Aryom Kültür Merkezi

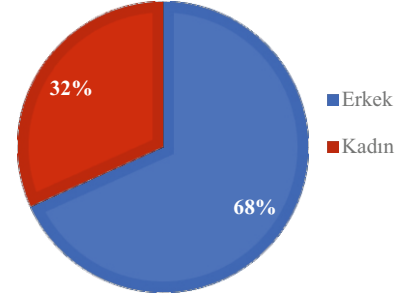
Hizmet Araçları;

No	Plaka	Cins	Model	Marka	Görev Yeri
1	35 UBZ 80	Pick Up Kamyonet	2016	Isuzu D-Max	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	35 UBL 43	Kapalı Kasa Kamyonet	2016	Fiat Fiorino Combi 1.3 M.Jet	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	35 BZS 27	Çöp Kamyonu	2011	BMC Pro 522	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4	35 UGJ 50	Çöp Kamyonu	2012	Iveco 100 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5	35 UHG 50	Çöp Kamyonu	2012	Iveco 180 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6	35 UJB 50	Çöp Kamyonu	2012	Iveco 100 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
7	35 ZF 895	Çöp Kamyonu	2015	1826 Ford Cargo	Temizlik İşleri Müdürlüğü
8	35 ZL 802	Çöp Kamyonu	2015	Mercedes Benz Atego	Temizlik İşleri Müdürlüğü
9	35 ULJ 92	Çöp Kamyonu	2016	Iveco180 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
10	35 ULJ 93	Çöp Kamyonu	2016	Iveco 100 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
11	35 ULJ 94	Çöp Kamyonu	2016	Iveco 180 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
12	35 ULJ 95	Çöp Kamyonu	2016	Iveco 180 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
13	35 ULJ 96	Çöp Kamyonu	2016	Iveco 100 E	Temizlik İşleri Müdürlüğü
14	35 AUA 631	Çöp Kamyonu	2021	Mercedes Benz Actros	Temizlik İşleri Müdürlüğü
15	35 BAJ 014	Çöp Kamyonu	2021	Mercedes Benz Actros	Temizlik İşleri Müdürlüğü
16	35 UAK 13	Basıncılı Su Tankeri	1995	170/25 Fatih	Temizlik İşleri Müdürlüğü
17	35 EY 992	Özel Amaçlı Su Tankeri	2016	Ford Cargo	Temizlik İşleri Müdürlüğü
18	35 EV 772	Moloz Çekme Aracı	2017	Ford Cargo 1883	Temizlik İşleri Müdürlüğü
19	35 ED 814	Çöp Konteyner Yıkama Aracı	2016	Ford Cargo	Temizlik İşleri Müdürlüğü
20	35 AKF 67	Damperli Kamyon	1992	162/25 Fatih	Temizlik İşleri Müdürlüğü
21	35 AKU 101	Damperli Kamyon	2021	Mercedes Benz Arocs	Temizlik İşleri Müdürlüğü
22	35 UBZ 79	Damperli Kamyon	2001	BMC 200/26 Fatih	Temizlik İşleri Müdürlüğü
23	35 UBY 95	Damperli Kamyon	2001	BMC 200/26 Fatih	Temizlik İşleri Müdürlüğü
24	35 UAC 70	Traktör	2006	Massey Ferguson	Temizlik İşleri Müdürlüğü
25	35 S 2087	Traktör	2015	Massey Ferguson	Temizlik İşleri Müdürlüğü
26	35-30-16-0006	Kazıcı-Yükleyici Kepçe	2016	HMK 102'S Alpha	Temizlik İşleri Müdürlüğü
27	35 AYE 324	Yol Süpürme Aracı	2021	Otokar Atlas	Temizlik İşleri Müdürlüğü
28	35 UAA 74	Otobüs	1992	Mercedes Benz 303	Fen İşleri Müdürlüğü
29	35 KEC 17	Çift Sıralı Kasalı Kamyonet	1996	BMC TM-30 Leyland	Fen İşleri Müdürlüğü
30	35 UAP 55	Yol Yardım Aracı	1994	Volkswagen Transporter	Fen İşleri Müdürlüğü
31	35 UBB 01	Binek Otomobil	2017	Toyota Corolla 1.6 Touch MultiDrive	Fen İşleri Müdürlüğü
32	35 UBB 73	Binek Otomobil	2016	Fiat Egea	Fen İşleri Müdürlüğü
33	35 UBF 07	Binek Otomobil	2016	Fiat Linea FL 1.3 M.Jet	Fen İşleri Müdürlüğü
34	35 UBL 39	Binek Otomobil	2015	Renault Fluence 1.5 DCI	Fen İşleri Müdürlüğü
35	35 UBM 29	Binek Otomobil	2015	Renault Fluence 1.5 DCI	Fen İşleri Müdürlüğü
36	35 UBY 67	Binek Otomobil	1999	Renault 12 Toros	Fen İşleri Müdürlüğü
37	35 UBB 38	Jeep	1984	Toyota Jeep	Fen İşleri Müdürlüğü
38	35 UKH 65	Damperli Kamyon	2013	Mercedes Benz Axor	Fen İşleri Müdürlüğü
39	35 UKH 66	Damperli Kamyon	2013	Mercedes Benz Axor	Fen İşleri Müdürlüğü
40	35 UKH 67	Damperli Kamyon	2013	Mercedes Benz Axor	Fen İşleri Müdürlüğü
41	35 UBB 49	Damperli Kamyon	2022	Ford Cargo Trucks	Fen İşleri Müdürlüğü

No	Plaka	Cins	Model	Marka	Görev Yeri
42	35 AD 097	Kamyon	1972	Man	Fen İşleri Müdürlüğü
43	35 UBL 24	350 M Çift Kabin Kamyonet	2015	Ford Transit	Fen İşleri Müdürlüğü
44	35 UIG 31	Kapalı Kasa Kamyonet	2006	Peugeot Partner	Fen İşleri Müdürlüğü
45	35 UKG 34	Çift Kabin Kamyonet	2013	Ford Transit	Fen İşleri Müdürlüğü
46	35 UAN 62	Kayar Kasa	2003	65-9 Iveco	Fen İşleri Müdürlüğü
47	35 UBB 59	Tır	2013	Mercedes Benz	Fen İşleri Müdürlüğü
48	35 UBL 29	Açık Dorse	2014	Dorse	Fen İşleri Müdürlüğü
49	35 AJC 189	Lowbed	2014	Lowbed	Fen İşleri Müdürlüğü
50	35-30-13-0001	Silindir	2006	ASC 110 Ammann	Fen İşleri Müdürlüğü
51	35-30-13-0002	Ekskavatör	2012	HMK 200 Hidromek	Fen İşleri Müdürlüğü
52	35-30-13-0003	Silindir	2012	BW 120 AD-4 Bomag	Fen İşleri Müdürlüğü
53	35-30-13-0004	Kazıcı Yükleyici	2013	HMK 102'S Hidromek	Fen İşleri Müdürlüğü
54	35-30-18-0001	Mini Kazıcı Yükleyici	2018	Hidromek HMK 62 SS	Fen İşleri Müdürlüğü
55	35-30-21-0001	Çukurova Kepçe	2021	Lastik Tekerlekli Yükleyici	Fen İşleri Müdürlüğü
56	35-30-13-0005	Dizel Forklift	2015	FD 30 T	Fen İşleri Müdürlüğü
57	Grayder H	Grayder - FL100C-H	1976	Fiat Allis	Fen İşleri Müdürlüğü
58	Grayder K	Grayder - FL100C-K	1976	Fiat Allis	Fen İşleri Müdürlüğü
59	Komatsu Grayder	Grayder	2015	GD 655	Fen İşleri Müdürlüğü
60	35 ADE 08	Traktör	1992	Steyr 8073	Fen İşleri Müdürlüğü
61	35 UAL 29	Zirai Traktör	1997	Universal	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
62	35 UBZ 77	Kamyonet	2015	Ford Transit	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
63	35 REG 83	Damperli Kamyon	1989	Ford Cargo 2014	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
64	35 KEZ 44	Damperli Kamyon	1998	BMC Leyland TM-30	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
65	35 UBH 52	Sepetli Kamyon	1993	BMC 110/08 Fatih	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
66	35 UBH 91	Su Tankeri	1993	162/25 Fatih	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
67	35 UBP 04	Traktör	2000	Massey Ferguson	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
68	35 UKV 55	Kamyonet	2016	Ford Transit	Veterinerlik Müdürlüğü
69	35 BDS 830	Kamyonet	2022	Fiat Pratico	Veterinerlik Müdürlüğü
70	35 ASP 293	Binek Araç	2020	Fiat Egea	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
71	36 ARU 509	Kapalı Kasa Kamyonet	2020	Fiat Fiorino Combi 1.3 M.Jet	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
72	35 UBL 34	Kapalı Kasa Kamyonet	2016	Fiat Fiorino Combi 1.3 M.Jet	Zabıta Müdürlüğü
73	35 BAF 421	Pick Up Kamyonet	2021	Mitsubishi L200 Kjet	Zabıta Müdürlüğü
74	35 UME 51	Kamyonet	-	Ford Transit	Ortak Kullanım
75	35 ADD 229	Hafif Ticari Araç	-	Ford Transit	Ortak Kullanım
76	35 CDM 447	Mini Çöp Kamyonet	-	Hyundai	Ortak Kullanım
77	35 ULH 51	Binek Otomobil	-	Fiat Linea	Ortak Kullanım
78	35 CDV 599	Kapalı Kasa Kamyonet	-	Fiat Fiorino	Ortak Kullanım

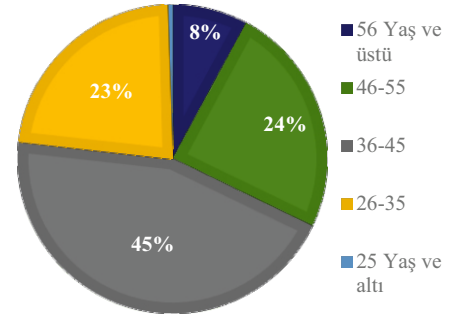
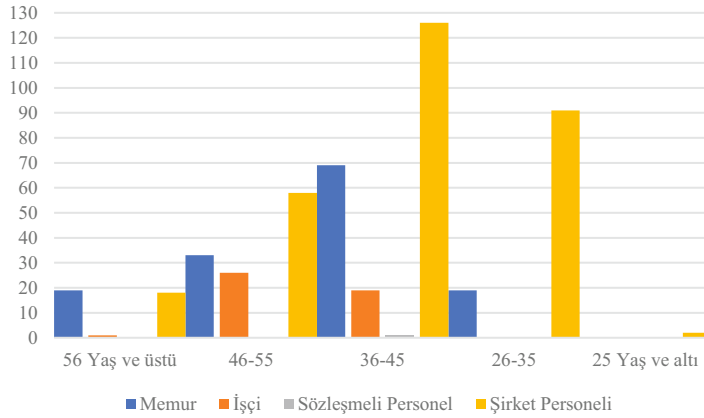
Personelin cinsiyete göre dağılımı;

Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	68	21		64	153
Erkek	72	25	1	231	329
Toplam	140	46	1	295	482



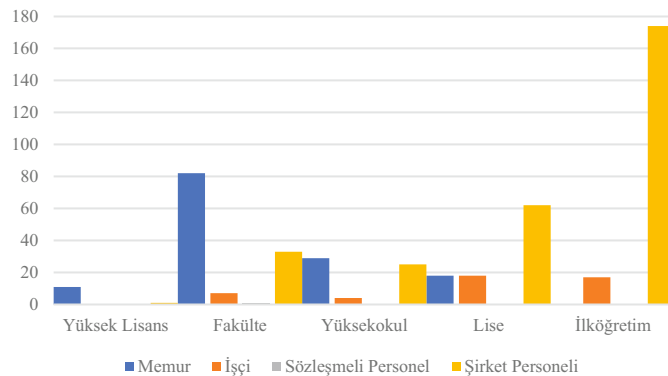
Personelin yaş durumuna göre dağılımı;

Yaş Grubu	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Toplam
56 Yaş ve üstü	19	1		18	38
46-55	33	26		58	117
36-45	69	19	1	126	215
26-35	19			91	110
25 Yaş ve altı				2	2
Toplam	140	46	1	295	482



Personelin eğitim durumuna göre dağılımı;

Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Toplam
Yüksek Lisans	11			1	12
Fakülte	82	7	1	33	123
Yüksekokul	29	4		25	58
Lise	18	18		62	98
İlköğretim		17		174	191
Toplam	140	46	1	295	482

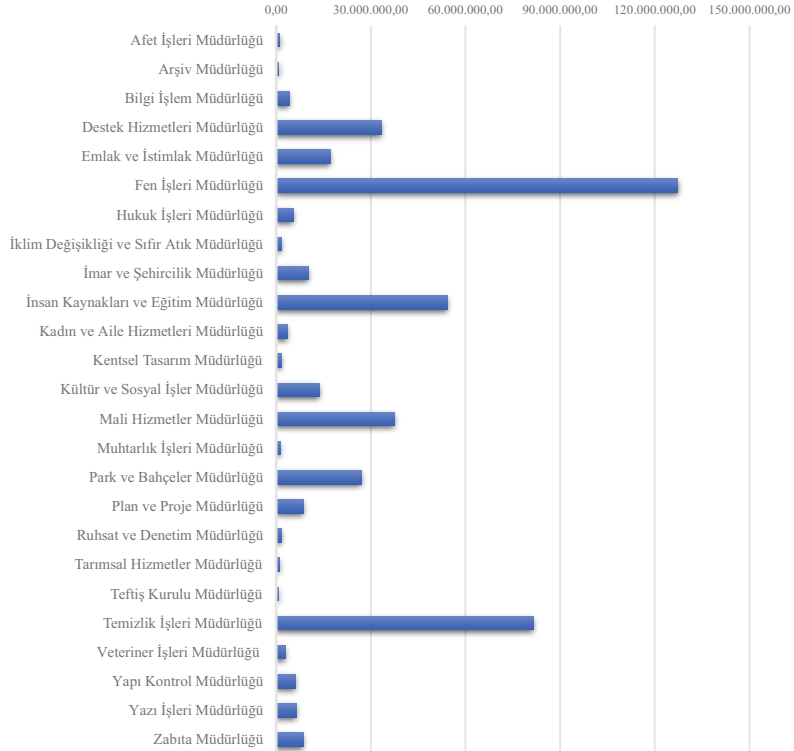


E-Diğer Hususlar

Mali Yapı

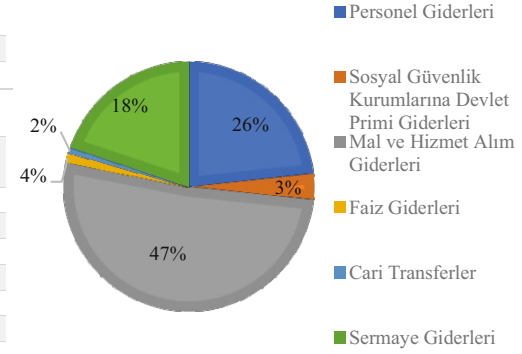
2025 Mali yarı yılı (01.01.2025-30.06.2025) bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırma dağılımı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

MÜDÜRLÜK	2025 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gider
Afet İşleri Müdürlüğü	1.191.809,03
Arşiv Müdürlüğü	800.329,66
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.078.994,33
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	33.457.066,17
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	17.119.361,82
Fen İşleri Müdürlüğü	127.329.394,61
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5.353.080,71
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.686.202,56
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10.244.622,31
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	54.190.924,48
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	3.649.742,36
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	1.722.487,93
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	13.605.018,24
Mali Hizmetler Müdürlüğü	37.392.631,68
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1.317.439,26
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	27.090.402,66
Plan ve Proje Müdürlüğü	8.717.198,28
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1.608.793,34
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	1.038.317,51
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	775.629,88
Temizlik İşleri Müdürlüğü	81.417.725,33
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2.798.564,28
Yapı Kontrol Müdürlüğü	6.132.285,78
Yazı İşleri Müdürlüğü	6.300.935,51
Zabıta Müdürlüğü	8.667.765,66
Toplam	457.686.723,38



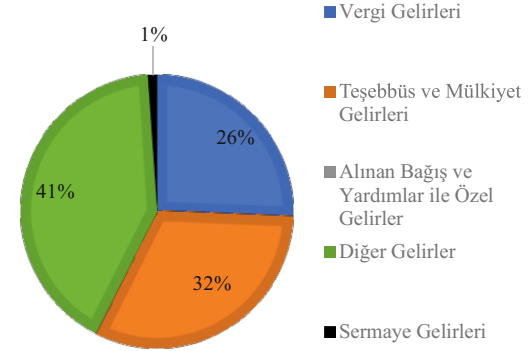
2025 Mali yarı yılı (01.01.2025-30.06.2025) bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmanın 1. seviyesine göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte belirtilmiştir.

	2025 Yılı Başlangıç Ödeneği	2025 Yılı Ocak- Haziran Dönemi Gider	2025 Yılı Ocak- Haziran Dönemi Gider (%)
Personel Giderleri	252.315.000,00	117.377.112,43	26
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	36.311.000,00	12.531.187,65	3
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	556.155.000,00	217.137.513,47	47
Faiz Giderleri	13.139.000,00	16.111.077,46	4
Cari Transferler	8.717.000,00	8.503.157,50	2
Sermaye Giderleri	215.263.000,00	83.997.319,22	18
Sermaye Transferleri	2.100.000,00	2.029.355,65	
Borç Verme	1.000.000,00	0,00	
Yedek Ödenekler	65.000.000,00	0,00	
Toplam	1.150.000.000,00	457.686.723,38	



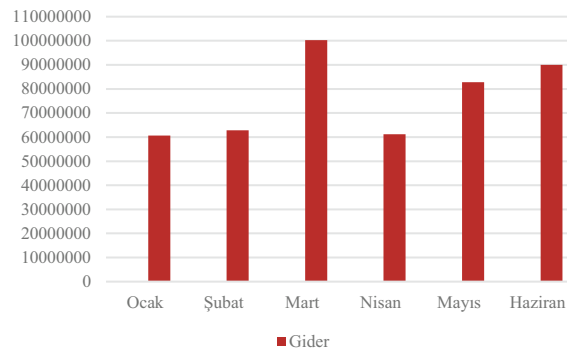
2025 Mali yarı yılı (01.01.2025-30.06.2025) bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırmanın 1. seviyesine göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte belirtilmiştir.

	2025 Yılı Ocak- Haziran Dönemi Gelir	2025 Yılı Ocak- Haziran Dönemi Gelir (%)
Vergi Gelirleri	138.516.158,71	26
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	171.762.801,70	32
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	
Diğer Gelirler	224.619.837,57	41
Sermaye Gelirleri	5.483.048,65	1
Alacaklardan Tahsilat	0,00	
Red ve İadeler (-)	0,00	
Toplam	540.381.846,63	



Giderlerin aylara (İlk altı ay) göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte belirtilmiştir.

Gider	
Ocak	60.671.276,65
Şubat	62.846.895,28
Mart	100.248.351,85
Nisan	61.138.068,90
Mayıs	82.762.946,39
Haziran	90.019.184,31
Toplam	457.686.723,38



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika ve Öncelikler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Amaç	Hedef
12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Madde 241,327,724.1,731.5,768 .3,952,958,959,960.4	1. Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak	1.1. İnsan Kaynakları yönetimini; çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu arttırmak suretiyle sürdürmek
	Madde 124,581.1,968.1		1.2. Teknolojiyi temel alan bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğini ve gelişimini sağlamak, teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak
	Madde 164,910,947,953,954		1.3. Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak
	Madde 902,903,917		1.4. Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak
	Madde 12, 15, 164,241, 292, 726,942,943		1.5. Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırmak
	Madde 164,327, 397.5, 402 641.2, 641.5,888,889.2,950		1.6. Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi, etkin gelir bütçesi, etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israftan kaçınma)
	Madde 153, 638,826,852.2		1.7. Belediye hizmet ve projelerinin bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkisini ve görünürlüğünü artırmak, işbirliği ağları ve proje ortaklıkları geliştirmek
	Madde 32, 780.2,781,826,851.5,853		2.1. İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlayan bir ilçe şekillendirmek
	Madde 763,765.1, 780.2,795.2		2.2. Kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek
	Madde 35, 240,864,866.3,866.4,881		2.3. Sürdürülebilir planlama anlayışıyla kent estetiğine uygun yeni alanlar oluşturmak
	Madde 28, 30,32,91,495.4,795,807. 1,851.7,864		2.4. Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak
	Madde 957		3.1. Çevreyi koruyarak geri dönüşüme imkan verecek katı atık yönetimini sağlamak
	Madde 241		3.2. Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve artırmak
	Madde 822, 828, 830, 834, 839		3.3. Hayvan ve bitki çeşitliliği, sağlığı ve refahının korunmasına yönelik hizmetler sunmak
	Madde 10, 100,110,234,648,652,72 9,732.1,737.2,749.3,754, 768,773,784,795		3.4. Bulaşıcı ve salgın hastalıklara karşı hazırlıklı olmak, koruyucu ve önleyici halk sağlığı hizmetleri sunmak
Madde 51, 159,523.6,732.1,780.5,7 80.11, Madde 780.6,781,783,795	4.1. Kent, toplum düzeni ve çevre ile ilgili tespit, kontrol, denetimlerin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak		
Madde 7, 11, 28, 60, 93, 95, 110, 112, 150,153, 242, 280, 281, 285,	4.2. Vatandaşın güvenli gıdaya ve üretici emeğine erişimini kolaylaştıran çözümler üretmek		
	4.3. Sağlık ve güven temelli ilçenin oluşumu için gerekli bilincin yaratılarak, tedbir ve önlemlerin alınmasını sağlamak		
	5.1. Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak		
	6.1. Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak		
	6.2. Urla'da kültür, sanat, gastronomi ve spor faaliyetlerini, girişimlerini desteklemek		
	7.1. Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek		
	7.2. Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı hazırlıkları yapmak, İklim değişikliği operasyonel ve uyum çalışmaları yapmak		

B-Amaç ve Hedefler

B.1-Vizyon

Urla'nın doğal, kültürel ve tarihi değerlerini koruyarak yaşatan, yerel kimliği ve yarattığı sinerji ile dünya çapında yeni bir etki ve etkileşim yaratma gücüne sahip bir belediye olmak

B.2-Misyon

Urla'daki tüm canlıların doğal yaşam döngüsü içinde refahını artıran, toplumsal barış ve dayanışmayı öncelikleyen, teknolojiyi etkin kullanan, tasarım odaklı, çevreye duyarlı hizmetler sunan, yaşam kalitesinin toplum içinde daha adil dağılımını sağlayacak sosyal politikalar oluşturan bir yerel yönetim modeli geliştirmektir.

B.3-Temel Değerler

- Sürdürülebilirlik
- Güler yüzlü ve çözüm odaklı hizmet anlayışı
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı
- Katılımcılık ve kapsayıcılık
- Şeffaflık, hesap verebilirlik ve sosyal adalet
- Toplumsal cinsiyet eşitliği
- Kamu yararı

B.4-Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik yönetim anlayışının ilk basamağı ve stratejik planlama sürecinin bir çıktısı olarak sunulan, Urla Belediyesi Stratejik Planı ile öngörülen vizyon ekseninde, şekillenen ve üstlenilen misyon ve Urla Belediyesi'nin orta vadeli stratejik amaçları, bu doğrultuda uygulanacak sonuç odaklı hedefleri ile bu hedefleri gerçekleştirmek için planlanan faaliyetler belirlenmiştir.

Stratejik yönetim anlayışının ve planlama sürecinin ilk aşaması ve çıktısı olan 2025-2029 yıllarını kapsayan Urla Belediyesi Stratejik Planı, aşağıda belirtilen odak alanları çerçevesinde kurgulanmış, reel bütçe ile ilişkilendirilerek, plan içerisinde belirlenen stratejik amaçlar ve bu amaçlara ulaşmayı sağlayacak hedef ve faaliyetleri somutlaştırma olanağı sağlanmıştır.

Bu bağlamda, Urla Belediyesi'nin 2025-2029 yıllarını kapsayacak Stratejik Planı Kurumsal Yapı, Kentsel Gelişim, Çevre ve Sağlık-Ekoloji, Kamu Düzeni ve Denetim, Sosyal Hizmetler, Kültür ve Turizm, Afet ve Acil Durum olmak üzere yedi odak alanına ayrılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 1: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak

Stratejik Hedef 1.1: İnsan Kaynakları yönetimini; çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu arttırmak suretiyle sürdürmek

Stratejik Hedef 1.2: Teknolojiyi temel alan bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğini ve gelişimini sağlamak, teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 1.3: Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak

Stratejik Hedef 1.4: Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak

Stratejik Hedef 1.5: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırmak

Stratejik Hedef 1.6: Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi, etkin gelir bütçesi, etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israftan kaçınma)

Stratejik Hedef 1.7: Belediye hizmet ve projelerinin bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkisini ve görünürlüğünü artırmak, işbirliği ağları ve proje ortaklıkları geliştirmek

STRATEJİK AMAÇ 2: Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak

Stratejik Hedef 2.1: İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlayan bir ilçe şekillendirmek için imar ve şehircilik hizmetlerini yürütmek

Stratejik Hedef 2.2: Kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek

Stratejik Hedef 2.3: Sürdürülebilir planlama anlayışıyla kent estetiğine uygun yeni alanlar oluşturmak

Stratejik Hedef 2.4: Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak

STRATEJİK AMAÇ 3: Doğaya saygılı, sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak

Stratejik Hedef 3.1: Çevreyi koruyarak geri dönüşüme imkan verecek katı atık yönetimini sağlamak

Stratejik Hedef 3.2: Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve arttırmak

Stratejik Hedef 3.3: Hayvan ve bitki çeşitliliği, sağlığı ve refahının korunmasına yönelik hizmetler sunmak

Stratejik Hedef 3.4: Bulaşıcı ve salgın hastalıklara karşı hazırlıklı olmak, koruyucu ve önleyici halk sağlığı hizmetleri sunmak

STRATEJİK AMAÇ 4: Huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha sağlıklı ve güvenli bir ilçe yaratmak

Stratejik Hedef 4.1: Kent, toplum düzeni ve çevre ile ilgili tespit, kontrol, denetimlerin etkinliğini arttırmak ve sürekliliğini sağlamak

Stratejik Hedef 4.2: Vatandaşın güvenli gıdaya ve üretici emeğine erişimini kolaylaştıran çözümler üretmek

STRATEJİK AMAÇ 5: Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı, yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak

Stratejik Hedef 5.1: Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 6: Urla'yı kültür, sanat ve gastronomi kenti yapmak

Stratejik Hedef 6.1: Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak

Stratejik Hedef 6.2: Urla'da kültür, sanat, gastronomi ve spor faaliyetlerini, girişimlerini desteklemek

STRATEJİK AMAÇ 7: Urla'nın afet ve acil durumlara karşı hazırlıklı ve dirençli olmasını sağlamak

Stratejik Hedef 7.1: Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek

Stratejik Hedef 7.2: Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı hazırlıkları yapmak, İklim değişikliği operasyonel ve uyum çalışmaları yapmak

Alt program hedefleri ve stratejik amaçlar arasındaki ilişkiyi gösteren tablo aşağıda belirtildiği gibidir.

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları yönetimini; çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu arttırmak suretiyle sürdürmek	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Teknolojiyi temel alan bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğini ve gelişimini sağlamak, teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak
Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak
Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ile Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak ve uygulamak
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi, etkin gelir bütçesi, etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israftan kaçınma)	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak
Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi, etkin gelir bütçesi, etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israftan kaçınma)	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak
Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Belediye hizmet ve projelerinin bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkisini ve görünürlüğünü artırmak, işbirliği ağları ve proje ortaklıkları geliştirmek	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak
Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlayan bir ilçe şekillendirmek için imar ve şehircilik hizmetlerini yürütmek	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak ve kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek
Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Sürdürülebilir planlama anlayışıyla kent estetiğine uygun yeni alanlar oluşturmak	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak ve kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek
Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Çevreyi koruyarak geri dönüşüme imkan verecek katı atık yönetimini sağlamak	Doğaya saygılı, sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve artırmak	Doğaya saygılı, sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak
Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi	Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve artırmak	Doğaya saygılı, sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak
Doğa Koruma ve Milli Parklar	Hayvan ve bitki çeşitliliği, sağlığı ve refahının korunmasına yönelik hizmetler sunmak	Doğaya saygılı, sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak
Afet İyileştirme Çalışmaları	Bulaşıcı ve salgın hastalıklara karşı hazırlıklı olmak, koruyucu ve önleyici halk sağlığı hizmetleri sunmak	Doğaya saygılı, sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak
Zabıta	Kent, toplum düzeni ve çevre ile ilgili tespit, kontrol, denetimlerin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	Huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha sağlıklı bir ilçe yaratmak
Zabıta	Vatandaşın güvenli gıdaya ve üretici emeğine erişimini kolaylaştıran çözümler üretilmesi	Huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha sağlıklı bir ilçe yaratmak
Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı, yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak
Yoksullukla Mücadele	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı, yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak
Çocukların Gelişimi	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı, yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı, yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak
Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak	Urla'yı kültür, sanat ve gastronomi kenti yapmak
Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak	Urla'yı kültür, sanat ve gastronomi kenti yapmak
Turizmde Tanıtım ve Markalaşma	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak	Urla'yı kültür, sanat ve gastronomi kenti yapmak
Afet İyileştirme Çalışmaları	Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek	Urla'nın afet ve acil durumlara karşı hazırlıklı ve dirençli olmasını sağlamak
İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum	İklim değişikliği azaltım ve uyum çalışmaları yapmak	Urla'nın afet ve acil durumlara karşı hazırlıklı ve dirençli olmasını sağlamak

C-İdare Performans Bilgisi

Alt program performans bilgisi kapsamında üretilen tablolar aşağıda belirtildiği gibidir.

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İnsan Kaynakları yönetimini; çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu arttırmak suretiyle sürdürmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Çalışan kadın personel oranı	%	32	32	32	33	35	37
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadın istihdamının artırılmasının amacıyla gösterge belirlenerek, ölçümlemesi sağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadın çalışan personelin, tüm çalışan personele oranlanması ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Uzmanlığında çalışan personel oranı	%	61	65	65	67	68	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla gösterge belirlenerek, ölçümlemesi sağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uzmanlığında (alanında) çalışan personelin, tüm personele oranlanması ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	112.147.000,00	54.190.924,48	108.445.000,00		203.116.000,00	284.362.400,00	398.107.360,00
Bütçe İçi	112.147.000,00	54.190.924,48	108.445.000,00		203.116.000,00	284.362.400,00	398.107.360,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	112.147.000,00	54.190.924,48	108.445.000,00		203.116.000,00	284.362.400,00	398.107.360,00
Bütçe İçi	112.147.000,00	54.190.924,48	108.445.000,00		203.116.000,00	284.362.400,00	398.107.360,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarının yürütülmesi 2. Personelin maaş, performans, memnuniyet, özlük vb. iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Teknolojiyi temel alan bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğini ve gelişimini sağlamak, teknolojik hizmetlerin etkin,verimli ve güvenli verilmesini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kullanıcı taleplerine sağlanan teknik destek sayısı	Adet	3.960	4.000	4.000	4.030	4.050	4.060
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Belediye personeline sağlanan teknik destek sayı toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Web sayfası ziyaret sayısı	Adet	440.000	445.000	445.000	450.000	455.000	465.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Elektronik ortamda kurumsal hizmetlerin bir kesitine yönelik ölçüm						
Hesaplama Yöntemi:	Kurumsal web sayfası ziyaretçi sayısı datası						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. İstagramda paylaşılan haber sayısı	Adet	384	750	750	800	850	900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal medyada belediye hizmetlerine yönelik bilgi, haber, duyuru, gelişmeler vb. görünürlük ölçümü						
Hesaplama Yöntemi:	İstagramda paylaşılan aksiyon sayıları toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	12.420.600,00	6.799.997,98	12.890.000,00		13.437.000,00	18.811.800,00	26.336.520,00
Bütçe İçi	12.420.600,00	6.799.997,98	12.890.000,00		13.437.000,00	18.811.800,00	26.336.520,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	12.420.600,00	6.799.997,98	12.890.000,00		13.437.000,00	18.811.800,00	26.336.520,00
Bütçe İçi	12.420.600,00	6.799.997,98	12.890.000,00		13.437.000,00	18.811.800,00	26.336.520,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	<ol style="list-style-type: none"> Hizmetlerin sürdürülebilirliğini için teknolojik alt yapıya destek sağlanması Web sayfasında güncellemelerin yapılması ve destek hizmetleri Güvenlik sistemlerinin bakım, onarımı ve güncellemelerinin yapılması Sosyal medyanın etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak Yazılı ve görsel basının takip edilmesi Paydaş talep, şikayet ve öneri sisteminin sağlıklı bir biçimde yönetilmesi 						
Faaliyet Adı:	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Giden evrak sayısı	Adet	43.712	43.800	43.800	43.850	43.900	43.950
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal iletişim ve hizmet kapasitesinin ölçümlerinden birini sağlayan gösterge olması						
Hesaplama Yöntemi:	Kurum dışına gönderilen evrakların sayısının toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Muhtarlar yapılan toplantı sayısı	Adet	82	185	185	200	220	230
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Paydaşlarımızdan biri olan muhtarlarımızla, hizmetlere yönelik iletişime ilişkin ölçüm						
Hesaplama Yöntemi:	Muhtarlarımıza yapılan ziyaretler ile yapılan mahalle muhtar toplantılarının sayısının toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	9.671.550,00	4.152.860,24	10.700.000,00		30.074.000,00	42.103.600,00	58.945.040,00
Bütçe İçi	9.671.550,00	4.152.860,24	10.700.000,00		30.074.000,00	42.103.600,00	58.945.040,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	9.671.550,00	4.152.860,24	10.700.000,00		30.074.000,00	42.103.600,00	58.945.040,00
Bütçe İçi	9.671.550,00	4.152.860,24	10.700.000,00		30.074.000,00	42.103.600,00	58.945.040,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Kurum içi ve dışı yazışmaların etkin yönetilmesi 2. E-arşiv sisteminin kurulmasına yönelik çalışmaların yapılması 3. Paydaş talep, şikayet ve öneri sisteminin sağlıklı bir biçimde yönetilmesi						
Faaliyet Adı:	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Encümen karar sayısı	Adet	1.079	1.100	1.100	1.150	1.200	1.250
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet kapasitesinin ölçümlerinden birini sağlayan gösterge olması						
Hesaplama Yöntemi:	Encümen tarafından alınan kararların toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Belediye Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	4.451.700,00	1.890.280,65	3.735.000,00		3.730.000,00	5.222.000,00	7.310.800,00
Bütçe İçi	4.451.700,00	1.890.280,65	3.735.000,00		3.730.000,00	5.222.000,00	7.310.800,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	4.451.700,00	1.890.280,65	3.735.000,00		3.730.000,00	5.222.000,00	7.310.800,00
Bütçe İçi	4.451.700,00	1.890.280,65	3.735.000,00		3.730.000,00	5.222.000,00	7.310.800,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Meclis ve Encümen toplantıları iş ve işlemlerinin yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	Belediye Meclisi ve Encümen Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI:	2026					
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı					
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı					
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Özel Kalem Hizmetleri	12.450.000,00	0,00	4.100.000,00	3.811.000,00	5.335.400,00	7.469.560,00
Bütçe İçi	12.450.000,00	0,00	4.100.000,00	3.811.000,00	5.335.400,00	7.469.560,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	12.450.000,00	0,00	4.100.000,00	3.811.000,00	5.335.400,00	7.469.560,00
Bütçe İçi	12.450.000,00	0,00	4.100.000,00	3.811.000,00	5.335.400,00	7.469.560,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Başkanlık makamının toplantı, randevu ve görüşmelerinin organize edilmesi 2. Üyesi bulunduğumuz Birlikler ile ortak çalışmalar yürütülmesi 3. Urla Belediyesi Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporlaması					
Faaliyet Adı:	Özel Kalem Hizmetleri					

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Lehte sonuçlanan dava oranı	%	80	90	90	92	93	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili yasa, yönetmelik vb. çerçevesinde, verilen hizmetlere yönelik alınan kararların teyidlerinden biri olarak gösterge belirlenmiştir.						
Hesaplama Yöntemi:	Lehte sonuçlanan dava sayısının tüm davalara oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Hukuk İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	11.261.000,00	5.353.080,71	10.470.000,00	11.646.000,00	16.304.400,00	22.826.160,00	
Bütçe İçi	11.261.000,00	5.353.080,71	10.470.000,00	11.646.000,00	16.304.400,00	22.826.160,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam	11.261.000,00	5.353.080,71	10.470.000,00	11.646.000,00	16.304.400,00	22.826.160,00	
Bütçe İçi	11.261.000,00	5.353.080,71	10.470.000,00	11.646.000,00	16.304.400,00	22.826.160,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş verilmesi 2. Dava takip sürecinin yönetilmesi						
Faaliyet Adı:	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Vatandaşlık ve Sivil Toplum						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Evlendirilen çift sayısı	Adet	570	590	590	600	620	630
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evlilik akdi gerçekleştirilen çift sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Evlilik akdi gerçekleştirilen çiftlerin toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Nikah Hizmetleri	3.709.750,00	1.575.233,88	3.060.000,00		401.000,00	561.400,00	785.960,00
Bütçe İçi	3.709.750,00	1.575.233,88	3.060.000,00		401.000,00	561.400,00	785.960,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	3.709.750,00	1.575.233,88	3.060.000,00		401.000,00	561.400,00	785.960,00
Bütçe İçi	3.709.750,00	1.575.233,88	3.060.000,00		401.000,00	561.400,00	785.960,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Nikah iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	Nikah Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ile Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Stratejik Plan gerçekleştirme oranı	%	74	75	75	76	77	78
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belirlenen amaç, hedef ve faaliyetlere paralel olarak tanımlanan gösterge ve bütçelendirilmesindeki gerçekleştirme oranının ölçümü						
Hesaplama Yöntemi:	Belirlenen göstergelerin yıllara sari tahminlerindeki gerçekleştirme oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Gelir kalemleri içinde vergi gelirleri oranı	%	26	28	28	30	32	34
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yasal olarak mükelleflerden tahsil edilmesi gerekli vergilerin, yoklama vb. çeşitli yollarla takibinin yapılarak gelir arttırmaya yönelik çalışmaların ölçümü						
Hesaplama Yöntemi:	Gelir vergisinin toplam gelire oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Gelir gider dengesindeki sapma	%	15,0	14,0	14,0	13,5	13,0	12,5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelire yaklaşık gider bütçesinin planlanmasını destekleyecek ölçüm						
Hesaplama Yöntemi:	Gider gelir arasındaki farkın gelire oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	29.762.000,00	37.392.631,68	72.600.000,00		85.162.000,00	119.226.800,00	166.917.520,00
Bütçe İçi	29.762.000,00	37.392.631,68	72.600.000,00		85.162.000,00	119.226.800,00	166.917.520,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	29.762.000,00	37.392.631,68	72.600.000,00		85.162.000,00	119.226.800,00	166.917.520,00
Bütçe İçi	29.762.000,00	37.392.631,68	72.600.000,00		85.162.000,00	119.226.800,00	166.917.520,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Kurumun Stratejik Planı, yıllık izleme değerlendirme raporu, performans programı, faaliyet raporunu hazırlamak ve bu konularda araştırma, analiz, raporlama çalışmalarını yürütmek 2. Tahakkuk, takip ve tahsilat çalışmalarının yürütülmesi 3. Kamu İç kontrol standartları eylem planı ve ilgili değerlendirme raporlarını hazırlamak 4. Bütçe ve muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi ,etkin gelir bütçesi ,etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israftan kaçınma)						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İhale gerçekleştirme oranı	%	67	77	77	79	80	82
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlüğün iş görev tanımına ait ölçümlerden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen ihalelerin tüm ihalelere oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Genel Destek Hizmetleri	100.130.000,00	33.457.066,17	67.750.000,00	112.142.000,00	156.998.800,00	219.798.320,00	
Bütçe İçi	100.130.000,00	33.457.066,17	67.750.000,00	112.142.000,00	156.998.800,00	219.798.320,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam	100.130.000,00	33.457.066,17	67.750.000,00	112.142.000,00	156.998.800,00	219.798.320,00	
Bütçe İçi	100.130.000,00	33.457.066,17	67.750.000,00	112.142.000,00	156.998.800,00	219.798.320,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Satınalmaların sağlıklı gerçekleşmesini baz alacak şekilde, ihale iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesini sağlamak						
Faaliyet Adı:	Genel Destek Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi ,etkin gelir bütçesi ,etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israftan kaçınma)						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kira sözleşme sayısı	Adet	65	68	68	72	73	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum gelirlerinin artırılmasına yönelik göstergelerden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık kira sözleşmesi sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Diğer Destek Hizmetleri	39.052.000,00	17.119.361,82	33.100.000,00	99.629.000,00	139.480.600,00	195.272.840,00	
Bütçe İçi	39.052.000,00	17.119.361,82	33.100.000,00	99.629.000,00	139.480.600,00	195.272.840,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam	39.052.000,00	17.119.361,82	33.100.000,00	99.629.000,00	139.480.600,00	195.272.840,00	
Bütçe İçi	39.052.000,00	17.119.361,82	33.100.000,00	99.629.000,00	139.480.600,00	195.272.840,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Belediyeye ait taşınmazların kira, hisseli yerlerin satışı ve tahsis işlerinin yapılması 2. Kamulaştırma işlerinin yapılması 3. Ecrimisil işlemlerinin yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	Diğer Destek Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi ,etkin gelir bütçesi ,etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israftan kaçınma)						
Sorumlu İdare:	Teftiş Kurulu Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	2.227.000,00	775.629,88	1.595.000,00	2.694.000,00	3.771.600,00	5.280.240,00	
Bütçe İçi	2.227.000,00	775.629,88	1.595.000,00	2.694.000,00	3.771.600,00	5.280.240,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam	2.227.000,00	775.629,88	1.595.000,00	2.694.000,00	3.771.600,00	5.280.240,00	
Bütçe İçi	2.227.000,00	775.629,88	1.595.000,00	2.694.000,00	3.771.600,00	5.280.240,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet iyileştirme süreçlerini tasarlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Belediye hizmet ve projelerinin bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkisini ve görünürliğini artırmak, işbirliği ağları ve proje ortaklıkları geliştirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Urla Mekansal Strateji Planının hazırlanma oranı	%	-	30	30	50	75	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:	Raporun hazırlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kentsel Tasarım Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Urla 4 Bölge-14 Köy Kırsal Mekansal Stratejik Eylem Planının hazırlanma oranı	%	-	30	30	50	75	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:	Raporun hazırlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kentsel Tasarım Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. İmar planları ile ilgili Meclise sunulan konu sayısı	Adet	68	72	72	75	78	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Meclise imar planları ile ilgili sunulan konuların toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. İfraz, tevhid, yola terk, irtifak hakkı giden evrak sayısı	Adet	1.182	1.190	1.190	1.195	1.200	1.220
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	İfraz, tevhid, yola terk, irtifak hakkı konusunda giden evrakların toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekânsal Planlama ve Uygulama	16.730.600,00	5.037.118,45	11.389.000,00		34.588.000,00	48.423.200,00	67.792.480,00
Bütçe İçi	16.730.600,00	5.037.118,45	11.389.000,00		34.588.000,00	48.423.200,00	67.792.480,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	16.730.600,00	5.037.118,45	11.389.000,00		34.588.000,00	48.423.200,00	67.792.480,00
Bütçe İçi	16.730.600,00	5.037.118,45	11.389.000,00		34.588.000,00	48.423.200,00	67.792.480,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Urla Mekansal Strateji Planı 2. Urla 4 Bölge-14 köy Kırsal Mekansal Stratejik Eylem Planı 3. İmar planlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 4. Uygulama imar planları ile bütünlük içerisinde, kentin fiziki ve mekansal ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel tasarım projeleri, sokak iyileştirme/sağhıklaştırma projeleri, çevre düzenleme projeleri yapılması veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi 5. Hizmet binası, rekreasyon alanı, pazaryeri, otopark, spor alanları vb. üstyapı uygulama projeleri yapılması veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi 6. Parselasyon planları ve imar uygulamaları yapmak ve/veya yaptırmak 7. Gelen plan teklifi, plan değişikliği teklifi konularının incelenerek meclise sunulması						
Faaliyet Adı:	Mekânsal Planlama ve Uygulama						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak ve kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlayan bir ilçe şekillendirmek için imar ve şehircilik hizmetlerini yürütmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yazılı ve çizili imar durumu sayısı	Adet	2.075	5.500	5.500	5.700	5.800	5.900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Yapı kullanma izin belgesi sayısı	Adet	455	900	900	1.200	1.300	1.350
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen yapı kullanma izin belgelerinin toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Hakediş sayısı	Adet	2.020	4.000	4.000	4.200	4.400	4.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanan hak ediş sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Kaçak yapı işlem dosya sayısı	Adet	719	730	730	750	800	850
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	İşlem yapılan kaçak yapı dosyalarının toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Yapı Kontrol Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Kot krokisi sayısı	Adet	772	900	900	1.100	1.250	1.450
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Kot krokisi toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapı Denetimi Faaliyetleri	43.476.000,00	18.120.347,75	37.195.500,00		66.433.000,00	93.006.200,00	130.208.680,00
Bütçe İçi	43.476.000,00	18.120.347,75	37.195.500,00		66.433.000,00	93.006.200,00	130.208.680,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	43.476.000,00	18.120.347,75	37.195.500,00		66.433.000,00	93.006.200,00	130.208.680,00
Bütçe İçi	43.476.000,00	18.120.347,75	37.195.500,00		66.433.000,00	93.006.200,00	130.208.680,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	<ol style="list-style-type: none"> İmar planına göre kitle etüdleri yaparak, bu etüdler doğrultusunda yazılı ve çizili imar durumu belgesi düzenlenmesi Proje kontrol iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesi Yeni inşaat, tadilat, yenileme ve yeniden iş ve işlemlerinin yapılarak ruhsat düzenlenmesi Yapı denetim kuruluşlarının hakediş işlemlerinin yapılması Yapı kullanmaya ilişkin hizmetlerin yürütülmesi Kat irtifakı veya kat mülkiyeti kurulmasına ilişkin hizmetlerin yürütülmesi Yapı kontrol, yapı güvenliği ve denetim çalışmalarının yürütülmesi İnşaatlara ilişkin kot tespiti, temel, subasman vizeleri vb. işlemleri ile belediye taşınmazlarının ölçümünün yapılması 						
Faaliyet Adı:	Yapı Denetimi Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Vatandaşlık ve Sivil Toplum						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak ve kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sürdürülebilir planlama anlayışıyla kent estetiğine uygun yeni alanlar oluşturmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Numaraj belgesi sayısı	Adet	2.755	2.800	2.800	2.850	2.900	2.950
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen numarataj belgelerinin toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	7.916.000,00	3.486.879,31	7.101.000,00		150.000,00	210.000,00	294.000,00
Bütçe İçi	7.916.000,00	3.486.879,31	7.101.000,00		150.000,00	210.000,00	294.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	7.916.000,00	3.486.879,31	7.101.000,00		150.000,00	210.000,00	294.000,00
Bütçe İçi	7.916.000,00	3.486.879,31	7.101.000,00		150.000,00	210.000,00	294.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Numarataj iş ve/veya işlemlerinin yapılması 2. Numarataj haritalarının mekansal alanlar kayıt sistemi (MAKS) üzerinden güncellenmesi ve kontrol işlemlerinin gerçekleştirilmesi						
Faaliyet Adı:	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kent İçi Ulaşım						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yol yapım, bakım onarımı bypss miktarı	m2	25.000	38.000	38.000	39.000	41.000	43.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Yol yapım, bakım onarımında kullanılan toplam bypss miktarı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Parke yol miktarı	m2	6.800	7.800	7.800	8.500	9.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Parke olarak yapılan yolların miktarı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Yol Ağında Bakım ve Onarım	93.835.500,00	38.198.818,38	80.000.000,00		428.248.000,00	599.547.200,00	839.366.080,00
Bütçe İçi	93.835.500,00	38.198.818,38	80.000.000,00		428.248.000,00	599.547.200,00	839.366.080,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	93.835.500,00	38.198.818,38	80.000.000,00		428.248.000,00	599.547.200,00	839.366.080,00
Bütçe İçi	93.835.500,00	38.198.818,38	80.000.000,00		428.248.000,00	599.547.200,00	839.366.080,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Yol, kaldırım, kavşak, refüj yapımı, bakım, onarımı yapmak ve/veya yaptırmak						
Faaliyet Adı:	Yerel Yönetim Yol Ağında Bakım ve Onarım						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yürütülen proje sayısı	Adet	1	3	3	5	6	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet binası, rekreasyon alanı, pazaryeri, otopark, spor alanları vb. üstyapı yatırımlarının sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	187.671.000,00	76.397.636,77	172.800.000,00		109.293.000,00	153.010.200,00	214.214.280,00
Bütçe İçi	187.671.000,00	76.397.636,77	172.800.000,00		109.293.000,00	153.010.200,00	214.214.280,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	187.671.000,00	76.397.636,77	172.800.000,00		109.293.000,00	153.010.200,00	214.214.280,00
Bütçe İçi	187.671.000,00	76.397.636,77	172.800.000,00		109.293.000,00	153.010.200,00	214.214.280,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Hizmet binalarının yapım, bakım, onarımını yapmak ve/veya yaptırılmasını sağlamak 2. Hizmet binası, rekreasyon alanı, pazaryeri, otopark, spor alanları vb. üstyapı yatırımlarını yapmak veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi 3. İbadethane, kamu ve eğitim kurumlarının bakım ve onarımının yapılmasını sağlamak						
Faaliyet Adı:	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Vatandaşların yaşam kalitesini arttıran, daha planlı, estetik çevreye sahip olan bir ilçe yaratmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak						
Sorumlu İdare:	Kentsel Tasarım Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	979.400,00	172.248,79	970.000,00		400.000,00	560.000,00	784.000,00
Bütçe İçi	979.400,00	172.248,79	970.000,00		400.000,00	560.000,00	784.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	979.400,00	172.248,79	970.000,00		400.000,00	560.000,00	784.000,00
Bütçe İçi	979.400,00	172.248,79	970.000,00		400.000,00	560.000,00	784.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Belediye tasarrufu altındaki taşınmaz kültür varlıkları için restorasyon projeleri yapılması veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Doğaya saygılı, sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Çevreyi koruyarak geri dönüşüme imkan verecek katı atık yönetimini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Evsel atık miktarı	Ton	36.369	37.000	37.000	38.000	38.500	39.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan evsel atıkların tonajı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Bahçe atığı ve moloz miktarı	Ton	38.676	40.000	40.000	40.500	41.000	41.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan bahçe atığı ve molozların tonajı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Cam atıkları miktarı	Kg	58.080	65.000	65.000	70.000	75.000	80.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Cam atıklarının toplam miktarı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	213.894.000,00	81.417.725,33	199.000.000,00		267.345.000,00	374.283.000,00	523.996.200,00
Bütçe İçi	213.894.000,00	81.417.725,33	199.000.000,00		267.345.000,00	374.283.000,00	523.996.200,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	213.894.000,00	81.417.725,33	199.000.000,00		267.345.000,00	374.283.000,00	523.996.200,00
Bütçe İçi	213.894.000,00	81.417.725,33	199.000.000,00		267.345.000,00	374.283.000,00	523.996.200,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	<ol style="list-style-type: none"> Hizmet üniteleri, cadde, sokak, sahil vb. temizlik işlerinin yürütülmesi Katı atıkların toplanmasını ve transfer edilmesini sağlamak Pazaryeri, ibadethane, kamu ve eğitim kurumları vb. ilgili alanların temizliğini sağlamak Katı atıkların ayrıştırılması çalışmalarının yürütülmesi Bahçe ve inşaat atıklarının toplanması ve transfer edilmesini sağlamak 						
Faaliyet Adı:	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Doğaya saygılı,sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve artırmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yeşil alan miktarı	m2	219.527	220.000	220.000	225.000	230.000	235.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Park alanları, yeşil alanlar ile dikim yapılan alanların m2 olarak toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Bitki dikim sayısı	Adet	127.180	156.000	156.000	158.000	160.000	165.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Dikilen mevsimlik bitki, çalı, sancılı ve ağaç sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Donatı elemanı montaj sayısı	Adet	184	195	195	210	220	240
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Montajı yapılan donatı elemanlarının toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	86.247.000,00	27.090.402,66	69.000.000,00		156.941.000,00	219.717.400,00	307.604.360,00
Bütçe İçi	86.247.000,00	27.090.402,66	69.000.000,00		156.941.000,00	219.717.400,00	307.604.360,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	86.247.000,00	27.090.402,66	69.000.000,00		156.941.000,00	219.717.400,00	307.604.360,00
Bütçe İçi	86.247.000,00	27.090.402,66	69.000.000,00		156.941.000,00	219.717.400,00	307.604.360,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Yeşil alan ve parkların yapımı ve/veya yaptırılmasını sağlamak 2. Yeşil alan, park vb. sulama, dikim, budama gibi bakım çalışmalarının yürütülmesi 3. Yeşil alan donatı elemanları temin, montaj, bakım vb. işlerinin yapılmasını sağlamak 4. Seracılık faaliyetlerinin yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kırsal Kalkınma						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Doğaya saygılı,sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve artırmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Gastro-ekonomi Stratejik Eylem Planının hazırlanma oranı	%	-	30	30	50	75	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Raporun hazırlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri	4.188.000,00	1.038.317,51	3.380.000,00		6.898.000,00	9.657.200,00	13.520.080,00
Bütçe İçi	4.188.000,00	1.038.317,51	3.380.000,00		6.898.000,00	9.657.200,00	13.520.080,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	4.188.000,00	1.038.317,51	3.380.000,00		6.898.000,00	9.657.200,00	13.520.080,00
Bütçe İçi	4.188.000,00	1.038.317,51	3.380.000,00		6.898.000,00	9.657.200,00	13.520.080,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Tarımsal üretim kaynaklarının iyileştirilmesi, sürdürülmesi, üretim ve veriminin artırılmasına yönelik eğitim vb. çalışmaların düzenlenmesi 2. Gastro-ekonomi Stratejik Eylem Planı						
Faaliyet Adı:	Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Doğa Koruma ve Milli Parklar						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Doğaya saygılı,sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hayvan ve bitki çeşitliliği, sağlığı ve refahının korunmasına yönelik hizmetler sunmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Rehabilitasyona tabi tutulan hayvan sayısı	Adet	2.722	2.850	2.850	2.950	3.150	3.200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Rehabilitesi sağlanan hayvanların toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Sahiplendirilen hayvan sayısı	Adet	308	330	330	350	380	400
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Sahiplendirilen hayvanların sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	9.267.000,00	2.798.564,28	6.153.000,00		12.149.000,00	17.008.600,00	23.812.040,00
Bütçe İçi	9.267.000,00	2.798.564,28	6.153.000,00		12.149.000,00	17.008.600,00	23.812.040,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	9.267.000,00	2.798.564,28	6.153.000,00		12.149.000,00	17.008.600,00	23.812.040,00
Bütçe İçi	9.267.000,00	2.798.564,28	6.153.000,00		12.149.000,00	17.008.600,00	23.812.040,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Bakıma muhtaç sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak 2. Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesini sağlamak						
Faaliyet Adı:	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünlük Afet Yönetimi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Afet İyileştirme Çalışmaları						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Doğaya saygılı,sağlıklı ve yaşanabilir/sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması ve sürdürülmesine katkı sunmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Bulaşıcı ve salgın hastalıklara karşı hazırlıklı olmak, koruyucu ve önleyici halk sağlığı hizmetleri sunmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Urla Afet ve Acil Durum Yönetim Planının hazırlanma oranı	%	-	25	25	50	70	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Raporun hazırlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Afet İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	-	6	6	12	15	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Afet ve acil durum, ilk yardım vb. konularda düzenlenen eğitim sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Afet İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	3.513.000,00	1.191.809,03	2.807.000,00		6.036.000,00	8.450.400,00	11.830.560,00
Bütçe İçi	3.513.000,00	1.191.809,03	2.807.000,00		6.036.000,00	8.450.400,00	11.830.560,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	3.513.000,00	1.191.809,03	2.807.000,00		6.036.000,00	8.450.400,00	11.830.560,00
Bütçe İçi	3.513.000,00	1.191.809,03	2.807.000,00		6.036.000,00	8.450.400,00	11.830.560,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Urla Afet ve Acil Durum Yönetim Planının hazırlanması 2. İlçe sakinlerinin afetlere yönelik her açıdan bilinçlenmesini sağlayan çalışmaların yapılmasını sağlamak 3. Kurum çalışanlarına yönelik eğitim çalışmaları düzenmesi						
Faaliyet Adı:	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kent Güvenliği ve Esenliği						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Zabıta						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha sağlıklı bir ilçe yaratmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kent, toplum düzeni ve çevre ile ilgili tespit, kontrol, denetimlerin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı sayısı	Adet	239	260	260	290	310	325
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün iş, görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen işyeri ve çalışma ruhsatı sayılarının toplamı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Denetlenen işletme sayısı	Adet	328	350	350	370	395	425
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün iş, görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Ruhsat öncesi, sonrası denetlenen işletmelerin toplam sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	4.197.000,00	1.608.793,34	4.153.000,00		6.187.000,00	8.661.800,00	12.126.520,00
Bütçe İçi	4.197.000,00	1.608.793,34	4.153.000,00		6.187.000,00	8.661.800,00	12.126.520,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	4.197.000,00	1.608.793,34	4.153.000,00		6.187.000,00	8.661.800,00	12.126.520,00
Bütçe İçi	4.197.000,00	1.608.793,34	4.153.000,00		6.187.000,00	8.661.800,00	12.126.520,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi						
Faaliyet Adı:	Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kent Güvenliği ve Esenliği						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Zabıta						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha sağlıklı bir ilçe yaratmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Vatandaşın güvenli gıdaya ve üretici emeğine erişimini kolaylaştıran çözümler üretilmesi						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İdari yaptırım ve karar tutanağı sayısı	Adet	153	160	160	210	260	300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen idari yaptırım ve karar tutanağı sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. İhtarname sayısı	Adet	65	110	110	130	150	180
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	İhtarname sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Açık tutanak sayısı	Adet	120	220	220	240	260	280
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumlu müdürlük hizmet kapasitesinin ölçülmesine yönelik						
Hesaplama Yöntemi:	Açık tutanak sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kent Düzeni ve Esenlik Hizmetleri	17.673.000,00	8.667.765,66	17.300.000,00		30.170.000,00	42.238.000,00	59.133.200,00
Bütçe İçi	17.673.000,00	8.667.765,66	17.300.000,00		30.170.000,00	42.238.000,00	59.133.200,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	17.673.000,00	8.667.765,66	17.300.000,00		30.170.000,00	42.238.000,00	59.133.200,00
Bütçe İçi	17.673.000,00	8.667.765,66	17.300.000,00		30.170.000,00	42.238.000,00	59.133.200,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. İşyeri ve pazaryeri denetimlerinin yapılması 2. Esenlik, huzur, refah, güvenlik ve kamu düzenine yönelik diğer çalışmaların yürütülmesi 3. Güvenli alışveriş sağlanması için ölçü aletlerinin kontrolünün sağlanması						
Faaliyet Adı:	Kent Düzeni ve Esenlik Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Hayat Boyu Öğrenme						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı ,yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Semt merkezlerindeki kursiyer sayısı	Adet (Kişi)	391	440	440	470	490	510
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Kurslara katılım sağlayan vatandaş sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Kurslara katılan çocuk ve genç sayısı	Adet (Kişi)	614	750	750	850	1.000	1.100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Kurslara katılan çocuk ve gençler						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Meslek ve Beceri Kazandırma Kurs Hizmetleri	5.433.310,00	1.642.384,06	4.315.000,00		443.000,00	620.200,00	868.280,00
Bütçe İçi	5.433.310,00	1.642.384,06	4.315.000,00		443.000,00	620.200,00	868.280,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	5.433.310,00	1.642.384,06	4.315.000,00		443.000,00	620.200,00	868.280,00
Bütçe İçi	5.433.310,00	1.642.384,06	4.315.000,00		443.000,00	620.200,00	868.280,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Hobi ve mesleki kurslara yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Yaz Okulları kapsamında 7-12 yaş çocuklara hobi ve spor eğitim kursları düzenlenmesi 3. Spor Okulları kapsamında spor branşlarında kurs verilmesi 4. Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal aktivite ve kurslar verilmesi						
Faaliyet Adı:	Meslek ve Beceri Kazandırma Kurs Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Yoksullukla Mücadele						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı ,yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak						
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	3.018.500,00	912.435,59	2.455.000,00		1.198.000,00	1.677.200,00	2.348.080,00
Bütçe İçi	3.018.500,00	912.435,59	2.455.000,00		1.198.000,00	1.677.200,00	2.348.080,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	3.018.500,00	912.435,59	2.455.000,00		1.198.000,00	1.677.200,00	2.348.080,00
Bütçe İçi	3.018.500,00	912.435,59	2.455.000,00		1.198.000,00	1.677.200,00	2.348.080,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Dezavantajlı bireylere aynı ve nakdi desteğin sağlanması 2. Dezavantajlı bireylere psikolojik ve hukuki destek sağlanması						
Faaliyet Adı:	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sanat ve Kültür Ekonomisi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Urla'yı kültür,sanat ve gastronomi kenti yapmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Necati Cumalı Anı ve Kültür Evi ziyaretçi sayısı	Adet (Kişi)	5.395	6.350	6.350	6.400	6.450	6.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Necati Cumalı Anı ve Kültür Evini ziyaret eden vatandaş sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
2. UKTA ziyaretçi sayısı	Adet (Kişi)	10.832	12.000	12.000	12.500	13.000	14.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Necati Cumalı Anı ve Kültür Evini ziyaret eden vatandaş sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	7.965.650,00	7.482.760,03	11.150.000,00		15.244.000,00	21.341.600,00	29.878.240,00
Bütçe İçi	7.965.650,00	7.482.760,03	11.150.000,00		15.244.000,00	21.341.600,00	29.878.240,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	7.965.650,00	7.482.760,03	11.150.000,00		15.244.000,00	21.341.600,00	29.878.240,00
Bütçe İçi	7.965.650,00	7.482.760,03	11.150.000,00		15.244.000,00	21.341.600,00	29.878.240,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	1. Kültür ve Sanat Merkezi hizmetlerinin yürütülmesi 2. Konservatuvara yönelik çalışmaların yürütülmesi 3. Etkinlik ve organizasyonlara yönelik çalışmaların yürütülmesi 4. Kent Tarihine yönelik çalışmaların sürdürülmesini sağlamak						
Faaliyet Adı:	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Turizmin Geliştirilmesi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Urla'yı kültür, sanat ve gastronomi kenti yapmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	56	70	70	75	75	77
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri	2.172.450,00	2.040.752,74	3.170.000,00		5.200.000,00	7.280.000,00	10.192.000,00
Bütçe İçi	2.172.450,00	2.040.752,74	3.170.000,00		5.200.000,00	7.280.000,00	10.192.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	2.172.450,00	2.040.752,74	3.170.000,00		5.200.000,00	7.280.000,00	10.192.000,00
Bütçe İçi	2.172.450,00	2.040.752,74	3.170.000,00		5.200.000,00	7.280.000,00	10.192.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	İlçenin turizmi ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri						

BÜTÇE YILI:	2026					
PROGRAM ADI:	Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması					
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı					
ALT PROGRAM ADI:	Çocukların Gelişimi					
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı ,yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak					
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	1.811.100,00	547.461,35	1.383.000,00	12.922.000,00	18.090.800,00	25.327.120,00
Bütçe İçi	1.811.100,00	547.461,35	1.383.000,00	12.922.000,00	18.090.800,00	25.327.120,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	1.811.100,00	547.461,35	1.383.000,00	12.922.000,00	18.090.800,00	25.327.120,00
Bütçe İçi	1.811.100,00	547.461,35	1.383.000,00	12.922.000,00	18.090.800,00	25.327.120,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Çocuk Bakımevi faaliyetlerinin sürdürülmesi					
Faaliyet Adı:	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri					

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kadının Güçlenmesi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı ,yaşam hakkının önceliklendirildiği Urla'yı yapılandırmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Müdürlük tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	4	5	5	8	10	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadınlara yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri							
Bütçe İçi	1.811.100,00	547.461,35	1.252.000,00	805.000,00	1.127.000,00	1.577.800,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam	1.811.100,00	547.461,35	1.252.000,00	805.000,00	1.127.000,00	1.577.800,00	
Bütçe İçi	1.811.100,00	547.461,35	1.252.000,00	805.000,00	1.127.000,00	1.577.800,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Sosyal yaşamı destekler nitelikte etkinliklerin gerçekleştirilmesi						
Faaliyet Adı:	Kadınlara Yönelik Hizmetler						

BÜTÇE YILI:	2026					
PROGRAM ADI:	Turizmin Geliştirilmesi					
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı					
ALT PROGRAM ADI:	Turizmde Tanıtım ve Markalaşma					
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Urla'yı kültür, sanat ve gastronomi kenti yapmak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısalılık içinde gelişimini sağlamak					
Sorumlu İdare:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	1.448.300,00	1.360.501,82	2.110.000,00	16.930.000,00	23.702.000,00	33.182.800,00
Bütçe İçi	1.448.300,00	1.360.501,82	2.110.000,00	16.930.000,00	23.702.000,00	33.182.800,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	1.448.300,00	1.360.501,82	2.110.000,00	16.930.000,00	23.702.000,00	33.182.800,00
Bütçe İçi	1.448.300,00	1.360.501,82	2.110.000,00	16.930.000,00	23.702.000,00	33.182.800,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Basın, yayın ve tanıtım faaliyetlerinin sürdürülmesi					
Faaliyet Adı:	Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri					

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	Afet İyileştirme Çalışmaları						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Urla'nın afet ve acil durumlara karşı hazırlıklı ve dirençli olmasını sağlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Ana hizmet binasının güçlendirme çalışmasının yapılması		-	√	√	√		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Güçlendirmenin tamamlanması						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	31.278.500,00	12.732.939,46	27.000.000,00		38.000.000,00	53.200.000,00	74.480.000,00
Bütçe İçi	31.278.500,00	12.732.939,46	27.000.000,00		38.000.000,00	53.200.000,00	74.480.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	31.278.500,00	12.732.939,46	27.000.000,00		38.000.000,00	53.200.000,00	74.480.000,00
Bütçe İçi	31.278.500,00	12.732.939,46	27.000.000,00		38.000.000,00	53.200.000,00	74.480.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Hizmet binalarının afetlere karşı iyileştirme çalışmalarının yapılması						
Faaliyet Adı:	Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı						
ALT PROGRAM ADI:	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Urla'nın afet ve acil durumlara karşı hazırlıklı ve dirençli olmasını sağlamak için belirlenen faaliyet ile buna bağlı alt program ve program						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İklim değişikliği azaltım ve uyum çalışmaları yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Urla İklim Değişikliğine Uyum Planının hazırlanma oranı	%	-	30	30	50	75	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Raporun hazırlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
2. Cam atık miktarı	Kg	58.080	65.000	65.000	70.000	75.000	80.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili müdürlüğün görev tanımına bağlı performans ölçütlerinden biri						
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan atık cam miktarı						
Verinin Kaynağı:	Sorumlu Müdürlük						
Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İklim Değişikliğine Uyum	3.191.000,00	1.686.202,56	3.515.000,00		16.578.000,00	23.209.200,00	32.492.880,00
Bütçe İçi	3.191.000,00	1.686.202,56	3.515.000,00		16.578.000,00	23.209.200,00	32.492.880,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Toplam	3.191.000,00	1.686.202,56	3.515.000,00		16.578.000,00	23.209.200,00	32.492.880,00
Bütçe İçi	3.191.000,00	1.686.202,56	3.515.000,00		16.578.000,00	23.209.200,00	32.492.880,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Faaliyete İlişkin Açıklamalar:	Urla İklim Değişikliğine Uyum Planının hazırlanması						
Faaliyet Adı:	İklim Değişikliğine Uyum						

BÜTÇE YILI:	2026					
PROGRAM ADI:	Program Dışı Giderler					
İDARE/ BİRİM ADI:	Urla Belediye Başkanlığı					
ALT PROGRAM ADI:	Yedek Ödenekler					
Faaliyet	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yedek Ödenek	65.000.000,00			202.000.000,00	282.800.000,00	395.920.000,00
Bütçe İçi	65.000.000,00			202.000.000,00	282.800.000,00	395.920.000,00
Bütçe Dışı	0,00			0,00	0,00	0,00
Toplam	65.000.000,00			202.000.000,00	282.800.000,00	395.920.000,00
Bütçe İçi	65.000.000,00			202.000.000,00	282.800.000,00	395.920.000,00
Bütçe Dışı	0,00			0,00	0,00	0,00
Faaliyet Adı:	Yedek Ödenek					

Faaliyetin yasal dayanağı, faaliyetin hedefe olan katkısı, faaliyet kapsamında yürütülecek iş, işlem ve süreçler ile faaliyetlere ilişkin maliyet bilgileri aşağıda belirtildiği gibidir.

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	İnsan Kaynakları yönetimini; çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu arttırmak suretiyle sürdürmek					
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	1. Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarının yürütülmesi 2. Personelin maaş, performans, memnuniyet, özlük vb. iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	1.430.000,00	657.948,20	1.300.000,00	2.376.000,00	3.326.400,00	4.656.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	250.000,00	72.691,26	145.000,00	260.000,00	364.000,00	509.600,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.467.000,00	53.460.285,02	107.000.000,00	200.480.000,00	280.672.000,00	392.940.800,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	112.147.000,00	54.190.924,48	108.445.000,00	203.116.000,00	284.362.400,00	398.107.360,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	112.147.000,00	54.190.924,48	108.445.000,00	203.116.000,00	284.362.400,00	398.107.360,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Teknolojiyi temel alan bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğini ve gelişimini sağlamak, teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak, sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	1. Hizmetlerin sürdürülebilirliğini için teknolojik alt yapıya destek sağlanması 2. Web sayfasında güncellemelerin yapılması ve destek hizmetleri 3. Güvenlik sistemlerinin bakım, onarımı ve güncellemelerinin yapılması 4. Sosyal medyanın etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak 5. Yazılı ve görsel basının takip edilmesi 6. Paydaş talep, şikayet ve öneri sisteminin sağlıklı bir biçimde yönetilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	4.578.600,00	1.880.997,22	3.500.000,00	4.621.000,00	6.469.400,00	9.057.160,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	568.400,00	136.816,10	270.000,00	320.000,00	448.000,00	627.200,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.369.600,00	3.196.347,06	6.000.000,00	4.076.000,00	5.706.400,00	7.988.960,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	150.000,00	60.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	4.754.000,00	1.525.837,60	3.000.000,00	4.420.000,00	6.188.000,00	8.663.200,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	12.420.600,00	6.799.997,98	12.890.000,00	13.437.000,00	18.811.800,00	26.336.520,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	12.420.600,00	6.799.997,98	12.890.000,00	13.437.000,00	18.811.800,00	26.336.520,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak					
Faaliyet Adı	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri					
Açıklama	1. Kurum içi ve dışı yazışmaların etkin yönetilmesi 2. E-arşiv sisteminin kurulmasına yönelik çalışmaların yapılması 3. Paydaş talep, şikayet ve öneri sisteminin sağlıklı bir biçimde yönetilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	6.675.000,00	4.373.408,71	9.000.000,00	24.843.000,00	34.780.200,00	48.692.280,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	725.000,00	313.776,65	700.000,00	1.991.000,00	2.787.400,00	3.902.360,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.224.300,00	266.004,54	1.000.000,00	2.686.000,00	3.760.400,00	5.264.560,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	47.250,00	0,00	0,00	554.000,00	775.600,00	1.085.840,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	9.671.550,00	4.953.189,90	10.700.000,00	30.074.000,00	42.103.600,00	58.945.040,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	9.671.550,00	4.953.189,90	10.700.000,00	30.074.000,00	42.103.600,00	58.945.040,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak					
Faaliyet Adı	Belediye Meclisi ve Encümen Faaliyetleri					
Açıklama	Meclis ve Encümen toplantıları iş ve işlemlerinin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	3.030.000,00	1.670.825,22	3.300.000,00	2.730.000,00	3.822.000,00	5.350.800,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	330.000,00	102.485,07	205.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.060.200,00	116.970,36	230.000,00	1.000.000,00	1.400.000,00	1.960.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	31.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	4.451.700,00	1.890.280,65	3.735.000,00	3.730.000,00	5.222.000,00	7.310.800,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	4.451.700,00	1.890.280,65	3.735.000,00	3.730.000,00	5.222.000,00	7.310.800,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Sağlıklı bir kurum içi ve kurum dışı iletişim ve koordinasyon için kurumsal stratejik iletişim planını oluşturmak					
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama	1. Başkanlık makamının toplantı, randevu ve görüşmelerinin organize edilmesi 2. Üyesi bulunduğumuz Birlikler ile ortak çalışmalar yürütülmesi 3. Urla Belediyesi Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporlaması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	2.320.000,00	0,00	1.000.000,00	2.401.000,00	3.361.400,00	4.705.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	240.000,00	0,00	100.000,00	250.000,00	350.000,00	490.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.740.000,00	0,00	3.000.000,00	1.150.000,00	1.610.000,00	2.254.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	50.000,00	0,00	0,00	10.000,00	14.000,00	19.600,00
Sermaye Giderleri	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	12.450.000,00	0,00	4.100.000,00	3.811.000,00	5.335.400,00	7.469.560,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	12.450.000,00	0,00	4.100.000,00	3.811.000,00	5.335.400,00	7.469.560,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	1. Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş verilmesi 2. Dava takip sürecinin yönetilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	6.600.000,00	2.290.479,59	4.600.000,00	7.251.000,00	10.151.400,00	14.211.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	700.000,00	185.448,41	370.000,00	570.000,00	798.000,00	1.117.200,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.921.000,00	2.877.152,71	5.500.000,00	3.825.000,00	5.355.000,00	7.497.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	11.261.000,00	5.353.080,71	10.470.000,00	11.646.000,00	16.304.400,00	22.826.160,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	11.261.000,00	5.353.080,71	10.470.000,00	11.646.000,00	16.304.400,00	22.826.160,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Vatandaşlık ve Sivil Toplum					
Alt Program Adı	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Hukuki süreçleri etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi					
Faaliyet Adı	Nikah Hizmetleri					
Açıklama	Nikah iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	2.525.000,00	1.392.354,35	2.700.000,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	275.000,00	85.404,23	170.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	883.500,00	97.475,30	190.000,00	401.000,00	561.400,00	785.960,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	26.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	3.709.750,00	1.575.233,88	3.060.000,00	401.000,00	561.400,00	785.960,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	3.709.750,00	1.575.233,88	3.060.000,00	401.000,00	561.400,00	785.960,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ile Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi					
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Açıklama	1. Kurumun Stratejik Planı, yıllık izleme değerlendirme raporu, performans programı, faaliyet raporunu hazırlamak ve bu konularda araştırma, analiz, raporlama çalışmalarını yürütmek 2. Tahakkuk, takip ve tahsilat çalışmalarının yürütülmesi 3. Kamu İç kontrol standartları eylem planı ve ilgili değerlendirme raporlarını hazırlamak 4. Bütçe ve muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	15.160.000,00	9.737.035,64	18.000.000,00	32.175.000,00	45.045.000,00	63.063.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.850.000,00	889.105,22	1.700.000,00	2.937.000,00	4.111.800,00	5.756.520,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.207.000,00	955.406,11	1.900.000,00	2.650.000,00	3.710.000,00	5.194.000,00
Faiz Giderleri	500.000,00	16.111.077,46	32.000.000,00	20.000.000,00	28.000.000,00	39.200.000,00
Cari Transferler	7.825.000,00	7.670.651,60	15.000.000,00	16.150.000,00	22.610.000,00	31.654.000,00
Sermaye Giderleri	120.000,00	0,00	0,00	250.000,00	350.000,00	490.000,00
Sermaye Transferleri	2.100.000,00	2.029.355,65	4.000.000,00	10.000.000,00	14.000.000,00	19.600.000,00
Borç Verme	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.400.000,00	1.960.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	29.762.000,00	37.392.631,68	72.600.000,00	85.162.000,00	119.226.800,00	166.917.520,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	29.762.000,00	37.392.631,68	72.600.000,00	85.162.000,00	119.226.800,00	166.917.520,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi ,etkin gelir bütçesi ,etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israfa kaçınma)					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	Satınalmaların sağlıklı gerçekleşmesini baz alacak şekilde, ihale iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesini sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	3.480.000,00	1.238.213,46	2.500.000,00	3.951.000,00	5.531.400,00	7.743.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	550.000,00	120.999,17	240.000,00	400.000,00	560.000,00	784.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	96.064.000,00	32.097.853,54	65.000.000,00	107.789.000,00	150.904.600,00	211.266.440,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	36.000,00	0,00	10.000,00	2.000,00	2.800,00	3.920,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	100.130.000,00	33.457.066,17	67.750.000,00	112.142.000,00	156.998.800,00	219.798.320,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	100.130.000,00	33.457.066,17	67.750.000,00	112.142.000,00	156.998.800,00	219.798.320,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi ,etkin gelir bütçesi ,etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israfa kaçınma)					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama	1. Belediyeye ait taşınmazların kira, hisseli yerlerin satışı ve tahsis işlerinin yapılması 2. Kamulaştırma işlerinin yapılması 3. Ecrimisil işlemlerinin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	5.150.000,00	2.110.422,54	4.200.000,00	10.901.000,00	15.261.400,00	21.365.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	550.000,00	223.180,50	400.000,00	900.000,00	1.260.000,00	1.764.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.222.000,00	790.274,27	1.500.000,00	2.568.000,00	3.595.200,00	5.033.280,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	25.130.000,00	13.995.484,51	27.000.000,00	85.260.000,00	119.364.000,00	167.109.600,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	39.052.000,00	17.119.361,82	33.100.000,00	99.629.000,00	139.480.600,00	195.272.840,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	39.052.000,00	17.119.361,82	33.100.000,00	99.629.000,00	139.480.600,00	195.272.840,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek (etkin tedarik yönetimi ,etkin gelir bütçesi ,etkin proje ve performans yönetimi, tasarruf ve israfa kaçınma)					
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma					
Açıklama	Denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	1.710.000,00	701.693,39	1.400.000,00	2.351.000,00	3.291.400,00	4.607.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	300.000,00	73.936,49	145.000,00	250.000,00	350.000,00	490.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	217.000,00	0,00	50.000,00	93.000,00	130.200,00	182.280,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	2.227.000,00	775.629,88	1.595.000,00	2.694.000,00	3.771.600,00	5.280.240,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	2.227.000,00	775.629,88	1.595.000,00	2.694.000,00	3.771.600,00	5.280.240,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Belediye hizmet ve projelerinin bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkisini ve görünürlüğünü artırmak, işbirliği ağları ve proje ortaklıkları geliştirmek					
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Açıklama	1. Urla Mekansal Strateji Planı 2. Urla 4 Bölge-14 köy Kırsal Mekansal Stratejik Eylem Planı 3. İmar planlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 4. Uygulama imar planları ile bütünlük içerisinde, kent fiziki ve mekansal ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel tasarım projeleri, sokak iyileştirme/sağlıklaştırma projeleri, çevre düzenleme projeleri yapılması veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi 5. Hizmet binası, rekreasyon alanı, pazaryeri, otopark, spor alanları vb. üstyapı uygulama projeleri yapılması veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi 6. Parselasyon planları ve imar uygulamaları yapmak ve/veya yaptırmak 7. Gelen plan teklifi, plan değişikliği teklifi konularının incelenerek meclise sunulması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	11.428.500,00	4.534.536,61	10.000.000,00	30.697.000,00	42.975.800,00	60.166.120,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.227.000,00	378.154,83	1.000.000,00	2.460.000,00	3.444.000,00	4.821.600,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.273.100,00	30.827,02	200.000,00	931.000,00	1.303.400,00	1.824.760,00
Faiz Giderleri	2.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	2.800.000,00	93.600,00	188.000,00	500.000,00	700.000,00	980.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	16.730.600,00	5.037.118,45	11.389.000,00	34.588.000,00	48.423.200,00	67.792.480,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	16.730.600,00	5.037.118,45	11.389.000,00	34.588.000,00	48.423.200,00	67.792.480,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma					
Alt Program Hedefi	İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlayan bir ilçe şekillendirmek için imar ve şehircilik hizmetlerini yürütmek					
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri					
Açıklama	1. İmar planına göre kitle etütleri yaparak, bu etütler doğrultusunda yazılı ve çizili imar durumu belgesi düzenlenmesi 2. Proje kontrol iş ve/veya işlemlerinin yürütülmesi 3. Yeni inşaat, tadilat, yenileme ve yeniden iş ve işlemlerinin yapılarak ruhsat düzenlenmesi 4. Yapı denetim kuruluşlarının haşediş işlemlerinin yapılması 5. Yapı kullanmaya ilişkin hizmetlerin yürütülmesi 6. Kat irtifakı veya kat mülkiyeti kurulmasına ilişkin hizmetlerin yürütülmesi 7. Yapı kontrol, yapı güvenliği ve denetim çalışmalarının yürütülmesi 8. İnşaatlara ilişkin kot tespiti, temel, subasman vizeleri vb. işlemleri ile belediye taşınmazlarının ölçümünün yapılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	31.224.000,00	16.538.246,33	34.000.000,00	51.520.000,00	72.128.000,00	100.979.200,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	3.685.000,00	1.226.246,85	2.500.000,00	3.698.000,00	5.177.200,00	7.248.080,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.481.000,00	309.054,57	600.000,00	11.198.500,00	15.677.900,00	21.949.060,00
Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	85.000,00	46.800,00	95.000,00	16.500,00	23.100,00	32.340,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	43.476.000,00	18.120.347,75	37.195.500,00	66.433.000,00	93.006.200,00	130.208.680,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	43.476.000,00	18.120.347,75	37.195.500,00	66.433.000,00	93.006.200,00	130.208.680,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Vatandaşlık ve Sivil Toplum					
Alt Program Adı	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir planlama anlayışıyla kent estetiğine uygun yeni alanlar oluşturmak					
Faaliyet Adı	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri					
Açıklama	1. Numarataj iş ve/veya işlemlerinin yapılması 2. Numarataj haritalarının mekansal alanlar kayıt sistemi (MAKS) üzerinden güncellenmesi ve kontrol işlemlerinin gerçekleştirilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	6.816.000,00	3.127.938,52	6.250.000,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	660.000,00	234.513,77	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	338.000,00	30.827,02	150.000,00	150.000,00	210.000,00	294.000,00
Faiz Giderleri	2.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	100.000,00	93.600,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	7.916.000,00	3.486.879,31	7.101.000,00	150.000,00	210.000,00	294.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	7.916.000,00	3.486.879,31	7.101.000,00	150.000,00	210.000,00	294.000,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Bakım ve Onarım					
Açıklama	Yol, kaldırım, kavşak, refüj yapım, bakım, onarımı yapmak ve/veya yaptırmak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	19.126.500,00	8.783.474,48	17.000.000,00	92.941.000,00	130.117.400,00	182.164.360,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	3.363.000,00	1.307.898,05	2.500.000,00	3.162.000,00	4.426.800,00	6.197.520,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.119.100,00	10.270.368,65	25.000.000,00	141.757.000,00	198.459.800,00	277.843.720,00
Faiz Giderleri	828.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	43.398.900,00	17.837.077,21	35.000.000,00	190.388.000,00	266.543.200,00	373.160.480,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	93.835.500,00	38.198.818,38	80.000.000,00	428.248.000,00	599.547.200,00	839.366.080,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	93.835.500,00	38.198.818,38	80.000.000,00	428.248.000,00	599.547.200,00	839.366.080,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak					
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi					
Açıklama	1. Hizmet binalarının yapım, bakım, onarımını yapmak ve/veya yaptırılmasını sağlamak 2. Hizmet binası, rekreasyon alanı, pazaryeri, otopark, spor alanları vb. üstyapı yatırımlarını yapmak veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi 3. İbadethane, kamu ve eğitim kurumlarının bakım ve onarımının yapılmasını sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	38.253.000,00	17.566.948,97	36.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	6.726.000,00	2.615.796,10	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	54.238.200,00	20.540.737,29	45.000.000,00	16.393.000,00	22.950.200,00	32.130.280,00
Faiz Giderleri	1.656.000,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	86.797.800,00	35.674.154,41	85.000.000,00	92.900.000,00	130.060.000,00	182.084.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	187.671.000,00	76.397.636,77	172.800.000,00	109.293.000,00	153.010.200,00	214.214.280,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	187.671.000,00	76.397.636,77	172.800.000,00	109.293.000,00	153.010.200,00	214.214.280,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Urla'nın daha kaliteli bir yaşam alanı olmasını temel alan üst yapı hizmetleri ile hizmet ünitelerinin verimini arttırmak					
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi					
Açıklama	Belediye tasarrufu altındaki taşınmaz kültür varlıkları için restorasyon projeleri yapılması veya yaptırılması çalışmalarının yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	512.500,00	156.288,68	0,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	63.000,00	15.960,12	0,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	103.900,00	0,00	300.000,00	150.000,00	210.000,00	294.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	300.000,00	0,00	670.000,00	250.000,00	350.000,00	490.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	979.400,00	172.248,79	970.000,00	400.000,00	560.000,00	784.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	979.400,00	172.248,79	970.000,00	400.000,00	560.000,00	784.000,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma					
Alt Program Hedefi	Çevreyi koruyarak geri dönüşüme imkan verecek katı atık yönetimini sağlamak					
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	1. Hizmet üniteleri, cadde, sokak, sahil vb. temizlik işlerinin yürütülmesi 2. Katı atıkların toplanmasını ve transfer edilmesini sağlamak 3. Pazaryeri, ibadethane, kamu ve eğitim kurumları vb. ilgili alanların temizliğini sağlamak 4. Katı atıkların ayrıştırılması çalışmalarının yürütülmesi 5. Bahçe ve inşaat atıklarının toplanması ve transfer edilmesini sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	30.544.000,00	13.666.677,95	30.000.000,00	35.571.000,00	49.799.400,00	69.719.160,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	5.630.000,00	1.706.210,10	5.000.000,00	5.871.000,00	8.219.400,00	11.507.160,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	143.209.000,00	57.718.804,19	135.000.000,00	200.954.000,00	281.335.600,00	393.869.840,00
Faiz Giderleri	7.774.000,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	26.737.000,00	8.326.033,09	25.000.000,00	24.949.000,00	34.928.600,00	48.900.040,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	213.894.000,00	81.417.725,33	199.000.000,00	267.345.000,00	374.283.000,00	523.996.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	213.894.000,00	81.417.725,33	199.000.000,00	267.345.000,00	374.283.000,00	523.996.200,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma					
Alt Program Hedefi	Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve artırmak					
Faaliyet Adı	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi					
Açıklama	1. Yeşil alan ve parkların yapımı ve/veya yaptırılmasını sağlamak 2. Yeşil alan, park vb. sulama, dikim, budama gibi bakım çalışmalarının yürütülmesi 3. Yeşil alan donatı elemanları temin, montaj, bakım vb. işlerinin yapılmasını sağlamak 4. Seracılık faaliyetlerinin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	16.140.000,00	4.898.490,47	12.000.000,00	17.920.900,00	25.089.260,00	35.124.964,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.820.000,00	815.001,83	2.000.000,00	2.704.000,00	3.785.600,00	5.299.840,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.935.000,00	21.129.020,36	50.000.000,00	99.082.800,00	138.715.920,00	194.202.288,00
Faiz Giderleri	2.100.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	9.252.000,00	247.890,00	4.000.000,00	37.233.300,00	52.126.620,00	72.977.268,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	86.247.000,00	27.090.402,66	69.000.000,00	156.941.000,00	219.717.400,00	307.604.360,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	86.247.000,00	27.090.402,66	69.000.000,00	156.941.000,00	219.717.400,00	307.604.360,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Kırsal Kalkınma					
Alt Program Adı	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Çevre bilincinin geliştirilmesi yolu ile park ve yeşil alanları korumak ve artırmak					
Faaliyet Adı	Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri					
Açıklama	1. Tarımsal üretim kaynaklarının iyileştirilmesi, sürdürülmesi, üretim ve veriminin arttırılmasına yönelik eğitim vb. çalışmaların düzenlenmesi 2. Gastro-ekonomi Stratejik Eylem Planı					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	2.810.000,00	945.074,50	2.300.000,00	3.274.000,00	4.583.600,00	6.417.040,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	330.000,00	76.692,56	170.000,00	250.000,00	350.000,00	490.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	768.000,00	5.600,45	760.000,00	3.253.000,00	4.554.200,00	6.375.880,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	280.000,00	10.950,00	150.000,00	121.000,00	169.400,00	237.160,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	4.188.000,00	1.038.317,51	3.380.000,00	6.898.000,00	9.657.200,00	13.520.080,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	4.188.000,00	1.038.317,51	3.380.000,00	6.898.000,00	9.657.200,00	13.520.080,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi					
Alt Program Adı	Doğa Koruma ve Milli Parklar					
Alt Program Hedefi	Hayvan ve bitki çeşitliliği, sağlığı ve refahının korunmasına yönelik hizmetler sunmak					
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
Açıklama	1. Bakıma muhtaç sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak 2. Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesini sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	3.860.000,00	1.791.183,90	3.800.000,00	6.379.000,00	8.930.600,00	12.502.840,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	438.000,00	140.099,27	350.000,00	500.000,00	700.000,00	980.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.964.000,00	867.281,11	2.000.000,00	5.270.000,00	7.378.000,00	10.329.200,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	5.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	9.267.000,00	2.798.564,28	6.153.000,00	12.149.000,00	17.008.600,00	23.812.040,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	9.267.000,00	2.798.564,28	6.153.000,00	12.149.000,00	17.008.600,00	23.812.040,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Afet İyileştirme Çalışmaları					
Alt Program Hedefi	Bulaşıcı ve salgın hastalıklara karşı hazırlıklı olmak, koruyucu ve önleyici halk sağlığı hizmetleri sunmak					
Faaliyet Adı	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	1. Urla Afet ve Acil Durum Yönetim Planının hazırlanması 2. İlçe sakinlerinin afetlere yönelik her açıdan bilinçlenmesini sağlayan çalışmaların yapılmasını sağlamak 3. Kurum çalışanlarına yönelik eğitim çalışmaları düzenmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	2.280.000,00	1.045.859,18	2.000.000,00	5.301.000,00	7.421.400,00	10.389.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	410.000,00	94.600,71	300.000,00	460.000,00	644.000,00	901.600,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	813.000,00	51.349,14	500.000,00	270.500,00	378.700,00	530.180,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	10.000,00	0,00	7.000,00	4.500,00	6.300,00	8.820,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	3.513.000,00	1.191.809,03	2.807.000,00	6.036.000,00	8.450.400,00	11.830.560,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	3.513.000,00	1.191.809,03	2.807.000,00	6.036.000,00	8.450.400,00	11.830.560,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Alt Program Adı	Zabıta					
Alt Program Hedefi	Kent, toplum düzeni ve çevre ile ilgili tespit,kontrol,denetimlerin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak					
Faaliyet Adı	Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	3.115.000,00	1.496.995,82	3.200.000,00	5.171.000,00	7.239.400,00	10.135.160,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	400.000,00	105.127,52	350.000,00	350.000,00	490.000,00	686.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	677.000,00	6.670,00	600.000,00	666.000,00	932.400,00	1.305.360,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	5.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	4.197.000,00	1.608.793,34	4.153.000,00	6.187.000,00	8.661.800,00	12.126.520,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	4.197.000,00	1.608.793,34	4.153.000,00	6.187.000,00	8.661.800,00	12.126.520,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Alt Program Adı	Zabıta					
Alt Program Hedefi	Vatandaşın güvenli gıdaya ve üretici emeğine erişimini kolaylaştıran çözümler üretilmesi					
Faaliyet Adı	Kent Düzeni ve Esenlik Hizmetleri					
Açıklama	1. İşyeri ve pazaryeri denetimlerinin yapılması 2. Esenlik, huzur, refah, güvenlik ve kamu düzenine yönelik diğer çalışmaların yürütülmesi 3. Güvenli alışveriş sağlanması için ölçü aletlerinin kontrolünün sağlanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	14.585.000,00	7.774.983,51	14.500.000,00	26.836.000,00	37.570.400,00	52.598.560,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.670.000,00	682.454,29	1.500.000,00	2.255.000,00	3.157.000,00	4.419.800,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.418.000,00	210.327,86	1.300.000,00	1.079.000,00	1.510.600,00	2.114.840,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	17.673.000,00	8.667.765,66	17.300.000,00	30.170.000,00	42.238.000,00	59.133.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	17.673.000,00	8.667.765,66	17.300.000,00	30.170.000,00	42.238.000,00	59.133.200,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme					
Alt Program Adı	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak					
Faaliyet Adı	Meslek ve Beceri Kazandırma Kurs Hizmetleri					
Açıklama	1. Hobi ve mesleki kurslara yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Yaz Okulları kapsamında 7-12 yaş çocuklara hobi ve spor eğitim kursları düzenlenmesi 3. Spor Okulları kapsamında spor branşlarında kurs verilmesi 4. Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal aktivite ve kurslar verilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	2.395.800,00	1.108.193,92	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	324.000,00	87.262,77	250.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.655.900,00	207.299,72	1.500.000,00	443.000,00	620.200,00	868.280,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	41.400,00	239.627,66	350.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	16.200,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	5.433.300,00	1.642.384,06	4.315.000,00	443.000,00	620.200,00	868.280,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	5.433.300,00	1.642.384,06	4.315.000,00	443.000,00	620.200,00	868.280,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma					
Alt Program Adı	Yoksullukla Mücadele					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak					
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar					
Açıklama	1. Dezavantajlı bireylere ayni ve nakdi desteğin sağlanması 2. Dezavantajlı bireylere psikolojik ve hukuki destek sağlanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	1.331.000,00	615.663,29	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	180.000,00	48.479,32	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.475.500,00	115.166,51	800.000,00	250.000,00	350.000,00	490.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	23.000,00	133.126,48	200.000,00	948.000,00	1.327.200,00	1.858.080,00
Sermaye Giderleri	9.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	3.018.500,00	912.435,59	2.455.000,00	1.198.000,00	1.677.200,00	2.348.080,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	3.018.500,00	912.435,59	2.455.000,00	1.198.000,00	1.677.200,00	2.348.080,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması					
Alt Program Adı	Çocukların Gelişimi					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak					
Faaliyet Adı	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri					
Açıklama	Çocuk Bakımevi faaliyetlerinin sürdürülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	798.600,00	369.397,97	700.000,00	8.367.000,00	11.713.800,00	16.399.320,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	108.000,00	29.087,59	80.000,00	643.000,00	900.200,00	1.260.280,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	885.300,00	69.099,91	500.000,00	3.911.000,00	5.475.400,00	7.665.560,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	13.800,00	79.875,89	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	5.400,00	0,00	3.000,00	1.000,00	1.400,00	1.960,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	1.811.100,00	547.461,35	1.383.000,00	12.922.000,00	18.090.800,00	25.327.120,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	1.811.100,00	547.461,35	1.383.000,00	12.922.000,00	18.090.800,00	25.327.120,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Kadının Güçlenmesi					
Alt Program Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı nüfusa yönelik eşitsizliği azaltacak mekanizmalar geliştirerek, toplumsal yapının güçlenmesini sağlamak					
Faaliyet Adı	Kadınlara Yönelik Hizmetler					
Açıklama	Sosyal yaşamı destekler nitelikte etkinliklerin gerçekleştirilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	798.600,00	369.397,97	710.000,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	108.000,00	29.087,59	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	885.300,00	69.099,91	300.000,00	804.000,00	1.125.600,00	1.575.840,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	13.800,00	79.875,89	170.000,00	1.000,00	1.400,00	1.960,00
Sermaye Giderleri	5.400,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	1.811.100,00	547.461,35	1.252.000,00	805.000,00	1.127.000,00	1.577.800,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	1.811.100,00	547.461,35	1.252.000,00	805.000,00	1.127.000,00	1.577.800,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Sanat ve Kültür Ekonomisi					
Alt Program Adı	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler					
Açıklama	1. Kültür ve Sanat Merkezi hizmetlerinin yürütülmesi 2. Konservatuvara yönelik çalışmaların yürütülmesi 3. Etkinlik ve organizasyonlara yönelik çalışmaların yürütülmesi 4. Kent Tarihine yönelik çalışmaların sürdürülmesini sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	3.499.650,00	1.486.295,22	3.250.000,00	8.991.000,00	12.587.400,00	17.622.360,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	342.100,00	113.583,25	250.000,00	678.000,00	949.200,00	1.328.880,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.243.900,00	5.580.244,07	7.000.000,00	4.375.000,00	6.125.000,00	8.575.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	412.500,00	165.000,00	350.000,00	1.000.000,00	1.400.000,00	1.960.000,00
Sermaye Giderleri	467.500,00	137.637,50	300.000,00	200.000,00	280.000,00	392.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	7.965.650,00	7.482.760,03	11.150.000,00	15.244.000,00	21.341.600,00	29.878.240,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	7.965.650,00	7.482.760,03	11.150.000,00	15.244.000,00	21.341.600,00	29.878.240,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Turizmin Geliştirilmesi					
Alt Program Adı	Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak					
Faaliyet Adı	Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri					
Açıklama	İlçenin turizmi ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	954.450,00	405.353,24	0,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	93.300,00	30.977,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	884.700,00	1.521.884,75	3.000.000,00	5.200.000,00	7.280.000,00	10.192.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	112.500,00	45.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	127.500,00	37.537,50	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	2.172.450,00	2.040.752,74	3.170.000,00	5.200.000,00	7.280.000,00	10.192.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	2.172.450,00	2.040.752,74	3.170.000,00	5.200.000,00	7.280.000,00	10.192.000,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Turizmin Geliştirilmesi					
Alt Program Adı	Turizmde Tanıtım ve Markalaşma					
Alt Program Hedefi	Kültür, sanat ve gastronomi faaliyetlerinin bütüncül ve bağlantısallık içinde gelişimini sağlamak					
Faaliyet Adı	Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri					
Açıklama	Basın, yayın ve tanıtım faaliyetlerinin sürdürülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	636.300,00	270.235,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	62.200,00	20.651,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	589.800,00	1.014.589,83	2.000.000,00	16.930.000,00	23.702.000,00	33.182.800,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	75.000,00	30.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	85.000,00	25.025,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	1.448.300,00	1.360.501,82	2.110.000,00	16.930.000,00	23.702.000,00	33.182.800,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	1.448.300,00	1.360.501,82	2.110.000,00	16.930.000,00	23.702.000,00	33.182.800,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Afet İyileştirme Çalışmaları					
Alt Program Hedefi	Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek					
Faaliyet Adı	Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri					
Açıklama	Hizmet binalarının afetlere karşı iyileştirme çalışmalarının yapılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	6.375.500,00	2.927.824,83	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.121.000,00	435.966,02	900.000,00	0,00	0,00	0,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.039.700,00	3.423.456,22	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Faiz Giderleri	276.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	14.466.300,00	5.945.692,40	13.000.000,00	38.000.000,00	53.200.000,00	74.480.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	31.278.500,00	12.732.939,46	27.000.000,00	38.000.000,00	53.200.000,00	74.480.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	31.278.500,00	12.732.939,46	27.000.000,00	38.000.000,00	53.200.000,00	74.480.000,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum					
Alt Program Hedefi	İklim değişikliği azaltım ve uyum çalışmaları yapmak					
Faaliyet Adı	İklim Değişikliğine Uyum					
Açıklama	Urla İklim Değişikliğine Uyum Planının hazırlanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	2.172.000,00	1.444.673,27	3.000.000,00	4.460.000,00	6.244.000,00	8.741.600,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	212.000,00	133.493,29	200.000,00	300.000,00	420.000,00	588.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	782.000,00	108.036,00	300.000,00	2.968.000,00	4.155.200,00	5.817.280,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	200.000,00	280.000,00	392.000,00
Sermaye Giderleri	25.000,00	0,00	15.000,00	8.650.000,00	12.110.000,00	16.954.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	3.191.000,00	1.686.202,56	3.515.000,00	16.578.000,00	23.209.200,00	32.492.880,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	3.191.000,00	1.686.202,56	3.515.000,00	16.578.000,00	23.209.200,00	32.492.880,00

İdare Adı	Urla Belediye Başkanlığı					
Program Adı	Program Dışı Giderler					
Alt Program Adı	Yedek Ödenekler					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği				20.000.000,00	28.000.000,00	39.200.000,00
Yatırımları Hızlandırma Ödeneği				10.000.000,00	14.000.000,00	19.600.000,00
Yedek Ödenek				160.000.000,00	224.000.000,00	313.600.000,00
Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği				10.000.000,00	14.000.000,00	19.600.000,00
Gelirlerden Ayrılan Paylar				2.000.000,00	2.800.000,00	3.920.000,00
Toplam				202.000.000,00	282.800.000,00	395.920.000,00

D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Program, alt program ve faaliyetler itibariyle idarenin performans programına ilişkin bütçe içi ve bütçe dışı toplam kaynak ihtiyacı aşağıda belirtildiği gibidir.

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünlük Afet Yönetimi	145.057.000,00	0,00	145.057.000,00	203.079.800,00	0,00	203.079.800,00	284.311.720,00	0,00	284.311.720,00
Mekansal Planlama ve Kentisel Dönüşüm	34.588.000,00	0,00	34.588.000,00	48.423.200,00	0,00	48.423.200,00	67.792.480,00	0,00	67.792.480,00
Mekansal Planlama ve Uygulama	34.588.000,00	0,00	34.588.000,00	48.423.200,00	0,00	48.423.200,00	67.792.480,00	0,00	67.792.480,00
Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	66.433.000,00	0,00	66.433.000,00	93.006.200,00	0,00	93.006.200,00	130.208.680,00	0,00	130.208.680,00
Yapı Denetimi Faaliyetleri	66.433.000,00	0,00	66.433.000,00	93.006.200,00	0,00	93.006.200,00	130.208.680,00	0,00	130.208.680,00
Afet Yönetimi Çalışmaları	44.036.000,00	0,00	44.036.000,00	61.650.400,00	0,00	61.650.400,00	86.310.560,00	0,00	86.310.560,00
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirme Yönelik Faaliyetler	6.036.000,00	0,00	6.036.000,00	8.450.400,00	0,00	8.450.400,00	11.830.560,00	0,00	11.830.560,00
Diğer Afet Yönetimi Faaliyetleri	38.000.000,00	0,00	38.000.000,00	53.200.000,00	0,00	53.200.000,00	74.480.000,00	0,00	74.480.000,00
Vatandaşlık ve Sivil Toplum	551.000,00	0,00	551.000,00	771.400,00	0,00	771.400,00	1.079.960,00	0,00	1.079.960,00
Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	551.000,00	0,00	551.000,00	771.400,00	0,00	771.400,00	1.079.960,00	0,00	1.079.960,00
Nüfus Hizmetleri	401.000,00	0,00	401.000,00	561.400,00	0,00	561.400,00	785.960,00	0,00	785.960,00
Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	150.000,00	0,00	150.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	294.000,00	0,00	294.000,00
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	440.864.000,00	0,00	440.864.000,00	617.209.600,00	0,00	617.209.600,00	864.093.440,00	0,00	864.093.440,00
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	424.286.000,00	0,00	424.286.000,00	594.000.400,00	0,00	594.000.400,00	831.600.560,00	0,00	831.600.560,00
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	267.345.000,00	0,00	267.345.000,00	374.283.000,00	0,00	374.283.000,00	523.996.200,00	0,00	523.996.200,00
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	156.941.000,00	0,00	156.941.000,00	219.717.400,00	0,00	219.717.400,00	307.604.360,00	0,00	307.604.360,00
İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum	16.578.000,00	0,00	16.578.000,00	23.209.200,00	0,00	23.209.200,00	32.492.880,00	0,00	32.492.880,00
İklim Değişikliğine Uyum	16.578.000,00	0,00	16.578.000,00	23.209.200,00	0,00	23.209.200,00	32.492.880,00	0,00	32.492.880,00
Sanat ve Kültür Ekonomisi	15.244.000,00	0,00	15.244.000,00	21.341.600,00	0,00	21.341.600,00	29.878.240,00	0,00	29.878.240,00
Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	15.244.000,00	0,00	15.244.000,00	21.341.600,00	0,00	21.341.600,00	29.878.240,00	0,00	29.878.240,00
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	15.244.000,00	0,00	15.244.000,00	21.341.600,00	0,00	21.341.600,00	29.878.240,00	0,00	29.878.240,00
Kent Çiventiği ve Esenliği	36.357.000,00	0,00	36.357.000,00	50.899.800,00	0,00	50.899.800,00	71.259.720,00	0,00	71.259.720,00
Zabta	36.357.000,00	0,00	36.357.000,00	50.899.800,00	0,00	50.899.800,00	71.259.720,00	0,00	71.259.720,00
Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	6.187.000,00	0,00	6.187.000,00	8.661.800,00	0,00	8.661.800,00	12.126.520,00	0,00	12.126.520,00
Kent Düzeni ve Esenlik Hizmetleri	30.170.000,00	0,00	30.170.000,00	42.238.000,00	0,00	42.238.000,00	59.133.200,00	0,00	59.133.200,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Turizmin Geliştirilmesi	22.130.000,00	0,00	22.130.000,00	30.982.000,00	0,00	30.982.000,00	43.374.800,00	0,00	43.374.800,00
Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	5.200.000,00	0,00	5.200.000,00	7.280.000,00	0,00	7.280.000,00	10.192.000,00	0,00	10.192.000,00
Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri	5.200.000,00	0,00	5.200.000,00	7.280.000,00	0,00	7.280.000,00	10.192.000,00	0,00	10.192.000,00
Turizmde Tanıtım ve Markalaşma	16.930.000,00	0,00	16.930.000,00	23.702.000,00	0,00	23.702.000,00	33.182.800,00	0,00	33.182.800,00
Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	16.930.000,00	0,00	16.930.000,00	23.702.000,00	0,00	23.702.000,00	33.182.800,00	0,00	33.182.800,00
Kent İçi Ulaşım	428.248.000,00	0,00	428.248.000,00	599.547.200,00	0,00	599.547.200,00	839.366.080,00	0,00	839.366.080,00
Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	428.248.000,00	0,00	428.248.000,00	599.547.200,00	0,00	599.547.200,00	839.366.080,00	0,00	839.366.080,00
Yerel Yönetim Yol Ağında Bakım ve Onarım	6.898.000,00	0,00	6.898.000,00	9.657.200,00	0,00	9.657.200,00	13.520.080,00	0,00	13.520.080,00
Kırsal Kalkınma	6.898.000,00	0,00	6.898.000,00	9.657.200,00	0,00	9.657.200,00	13.520.080,00	0,00	13.520.080,00
Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi	6.898.000,00	0,00	6.898.000,00	9.657.200,00	0,00	9.657.200,00	13.520.080,00	0,00	13.520.080,00
Tarımsal Eğitim, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri	6.898.000,00	0,00	6.898.000,00	9.657.200,00	0,00	9.657.200,00	13.520.080,00	0,00	13.520.080,00
Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi	12.149.000,00	0,00	12.149.000,00	17.008.600,00	0,00	17.008.600,00	23.812.040,00	0,00	23.812.040,00
Doğa Koruma ve Milli Parklar	12.149.000,00	0,00	12.149.000,00	17.008.600,00	0,00	17.008.600,00	23.812.040,00	0,00	23.812.040,00
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	12.149.000,00	0,00	12.149.000,00	17.008.600,00	0,00	17.008.600,00	23.812.040,00	0,00	23.812.040,00
Hayat Boyu Öğrenme	443.000,00	0,00	443.000,00	620.200,00	0,00	620.200,00	868.280,00	0,00	868.280,00
Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	443.000,00	0,00	443.000,00	620.200,00	0,00	620.200,00	868.280,00	0,00	868.280,00
Meslek ve Beceri Kazandırma Kurs Hizmetleri	443.000,00	0,00	443.000,00	620.200,00	0,00	620.200,00	868.280,00	0,00	868.280,00
Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	1.198.000,00	0,00	1.198.000,00	1.677.200,00	0,00	1.677.200,00	2.348.080,00	0,00	2.348.080,00
Yoksullukla Mücadele	1.198.000,00	0,00	1.198.000,00	1.677.200,00	0,00	1.677.200,00	2.348.080,00	0,00	2.348.080,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	1.198.000,00	0,00	1.198.000,00	1.677.200,00	0,00	1.677.200,00	2.348.080,00	0,00	2.348.080,00
Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması	12.922.000,00	0,00	12.922.000,00	18.090.800,00	0,00	18.090.800,00	25.327.120,00	0,00	25.327.120,00
Çocukların Gelişimi	12.922.000,00	0,00	12.922.000,00	18.090.800,00	0,00	18.090.800,00	25.327.120,00	0,00	25.327.120,00
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	12.922.000,00	0,00	12.922.000,00	18.090.800,00	0,00	18.090.800,00	25.327.120,00	0,00	25.327.120,00
Kadının Güçlenmesi	805.000,00	0,00	805.000,00	1.127.000,00	0,00	1.127.000,00	1.577.800,00	0,00	1.577.800,00
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	805.000,00	0,00	805.000,00	1.127.000,00	0,00	1.127.000,00	1.577.800,00	0,00	1.577.800,00
Kadınlara Yönelik Hizmetler	805.000,00	0,00	805.000,00	1.127.000,00	0,00	1.127.000,00	1.577.800,00	0,00	1.577.800,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yönetim ve Destek Programı	675.134.000,00	0,00	675.134.000,00	945.187.600,00	0,00	945.187.600,00	1.323.262.640,00	0,00	1.323.262.640,00
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	660.794.000,00	0,00	660.794.000,00	925.111.600,00	0,00	925.111.600,00	1.295.156.240,00	0,00	1.295.156.240,00
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	203.116.000,00	0,00	203.116.000,00	284.362.400,00	0,00	284.362.400,00	398.107.360,00	0,00	398.107.360,00
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	13.437.000,00	0,00	13.437.000,00	18.811.800,00	0,00	18.811.800,00	26.336.520,00	0,00	26.336.520,00
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	30.074.000,00	0,00	30.074.000,00	42.103.600,00	0,00	42.103.600,00	58.945.040,00	0,00	58.945.040,00
Belediye Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	3.730.000,00	0,00	3.730.000,00	5.222.000,00	0,00	5.222.000,00	7.310.800,00	0,00	7.310.800,00
Özel Kalem Hizmetleri	3.811.000,00	0,00	3.811.000,00	5.335.400,00	0,00	5.335.400,00	7.469.560,00	0,00	7.469.560,00
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	85.162.000,00	0,00	85.162.000,00	119.226.800,00	0,00	119.226.800,00	166.917.520,00	0,00	166.917.520,00
Genel Destek Hizmetleri	112.142.000,00	0,00	112.142.000,00	156.998.800,00	0,00	156.998.800,00	219.798.320,00	0,00	219.798.320,00
Diğer Destek Hizmetleri	99.629.000,00	0,00	99.629.000,00	139.480.600,00	0,00	139.480.600,00	195.272.840,00	0,00	195.272.840,00
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	109.693.000,00	0,00	109.693.000,00	153.570.200,00	0,00	153.570.200,00	214.998.280,00	0,00	214.998.280,00
Tefiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	14.340.000,00	0,00	14.340.000,00	20.076.000,00	0,00	20.076.000,00	28.106.400,00	0,00	28.106.400,00
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	11.646.000,00	0,00	11.646.000,00	16.304.400,00	0,00	16.304.400,00	22.826.160,00	0,00	22.826.160,00
Tefiş, İnceleme ve Soruşturma	2.694.000,00	0,00	2.694.000,00	3.771.600,00	0,00	3.771.600,00	5.280.240,00	0,00	5.280.240,00
Program Dışı Gideler	202.000.000,00	0,00	202.000.000,00	282.800.000,00	0,00	282.800.000,00	395.920.000,00	0,00	395.920.000,00
Yedek Ödenek	202.000.000,00	0,00	202.000.000,00	282.800.000,00	0,00	282.800.000,00	395.920.000,00	0,00	395.920.000,00
Yedek Ödenek	202.000.000,00	0,00	202.000.000,00	282.800.000,00	0,00	282.800.000,00	395.920.000,00	0,00	395.920.000,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	1.798.000.000,00	0,00	1.798.000.000,00	2.517.200.000,00	0,00	2.517.200.000,00	3.524.080.000,00	0,00	3.524.080.000,00
GENEL TOPLAM	2.000.000.000,00	0,00	2.000.000.000,00	2.800.000.000,00	0,00	2.800.000.000,00	3.920.000.000,00	0,00	3.920.000.000,00

* Kırmızı yazılar programları, mavi yazılar alt programları, yeşil yazılar faaliyetleri temsil eder.

Ekonomik sınıflandırma düzeyinde Urla Belediyesi performans programının toplam maliyetine ilişkin tablo aşağıda belirtildiği gibidir.

Ekonomik Kod	2026			2027			2028		
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam
Personel Giderleri	297.428.900,00	93.600.000,00	391.028.900,00	416.400.460,00	131.040.000,00	547.440.460,00	582.960.644,00	183.456.000,00	766.416.644,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	23.331.000,00	7.878.000,00	31.209.000,00	32.663.400,00	11.029.200,00	43.692.600,00	45.728.760,00	15.440.880,00	61.169.640,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	499.893.800,00	342.860.000,00	842.753.800,00	699.851.320,00	480.004.000,00	1.179.855.320,00	979.791.848,00	672.005.600,00	1.651.797.448,00
Faiz Giderleri	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	28.000.000,00	28.000.000,00	0,00	39.200.000,00	39.200.000,00
Cari Transferler	2.149.000,00	16.160.000,00	18.309.000,00	3.008.600,00	22.624.000,00	25.632.600,00	4.212.040,00	31.673.600,00	35.885.640,00
Sermaye Giderleri	300.063.300,00	183.636.000,00	483.699.300,00	420.088.620,00	257.090.400,00	677.179.020,00	588.124.068,00	359.926.560,00	948.050.628,00
Sermaye Transferleri	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00	19.600.000,00	19.600.000,00
Borç Verme	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	1.960.000,00	1.960.000,00
Yedek Ödenek	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	1.122.866.000,00		1.122.866.000,00	1.572.012.400,00		1.572.012.400,00	2.200.817.360,00		2.200.817.360,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
GENEL TOPLAM	1.122.866.000,00	675.134.000,00	1.798.000.000,00	1.572.012.400,00	945.187.600,00	2.517.200.000,00	2.200.817.360,00	1.323.262.640,00	3.524.080.000,00

III. EKLER

EK-1

Program, alt program ve faaliyetlerden sorumlu harcama birimlerine ilişkin tablo aşağıda belirtildiği gibidir.

İDARE ADI:	URLA BELEDİYESİ		
YIL:	2026		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sanat ve Kültür Ekonomisi	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Turizmin Geliştirilmesi	Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Turizmin Geliştirilmesi	Turizmde Tanıtım ve Markalaşma	Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Belediye Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Vatandaşlık ve Sivil Toplum	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Nikah Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Arşiv Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

İDARE ADI:	URLA BELEDİYESİ		
YIL:	2026		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama	Plan ve Proje Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Yapı Denetimi Faaliyetleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Vatandaşlık ve Sivil Toplum	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Kırsal Kalkınma	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi	Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Yapı Denetimi Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Yapı Denetimi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Yerel Yönetim Yol Ağında Bakım ve Onarım	Fen İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi	Doğa Koruma ve Milli Parklar	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Afet İyileştirme Çalışmaları	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	Afet İşleri Müdürlüğü
Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta	Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta	Kent Düzeni ve Esenlik Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
Hayat Boyu Öğrenme	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	Meslek ve Beceri Kazandırma Kurs Hizmetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması	Çocukların Gelişimi	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kadının Güçlenmesi	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Afet İyileştirme Çalışmaları	Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum	İklim Değişikliğine Uyum	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

EK-2

Program, alt program ve performans göstergelerinden sorumlu harcama birimlerine ilişkin tablo aşağıda belirtildiği gibidir.

İDARE ADI:	URLA BELEDİYESİ		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Çalışan kadın personel oranı, Uzmanlığında çalışan personel oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Kullanıcı taleplerine sağlanan teknik destek sayısı, Web sayfası ziyaret sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnstagramda paylaşılan haber sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sanat ve Kültür Ekonomisi	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Necatî Cumalı Anı ve Kültür Evi ziyaretçi sayısı, UKTA ziyaretçi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Giden evrak sayısı, encümen karar sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Muhtarlara yapılan toplantı sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Lehte sonuçlanan dava oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Stratejik Plan gerçekleştirme oranı, gelir kalemleri içinde vergi gelirleri oranı, gelir gider dengesindeki sapma	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İhale gerçekleştirme oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Kira sözleşme sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Urla Mekansal Strateji Planının hazırlanma oranı, Urla 4 Bölge-14 Köy Kırsal Mekansal Stratejik Eylem Planının hazırlanma oranı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	İmar planları ile ilgili Meclise sunulan konu sayısı, İfraz, tevhid, yola terk, irtifak hakkı giden evrak sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Kot krokisi sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü
Vatandaşlık ve Sivil Toplum	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Numaraj belgesi sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü
Kırsal Kalkınma	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi	Gastro-ekonomi Stratejik Eylem Planının hazırlanma oranı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Yazılı ve çizili imar durumu sayısı, Yapı kullanma izin belgesi sayısı, hakediş sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İDARE ADI:	URLA BELEDİYESİ		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Kaçak yapı işlem dosya sayısı	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Kent İçi Ulaşım Yönetim ve Destek Programı	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Yol yapım, bakım onarımı bypass miktarı, Parke yol miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Yürütülen proje sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Afet İyileştirme Çalışmaları	Ana hizmet binasının güçlendirme çalışmasının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Evsel atık miktarı, bahçe atığı ve moloz miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum	Urla İklim Değişikliğine Uyum Planının hazırlanma oranı, Cam atık miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Yeşil alan miktarı, bitki dikim sayısı, donatı elemanı montaj sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi	Doğa Koruma ve Milli Parklar	Rehabilitasyona tabi tutulan hayvan sayısı, sahiplendirilen hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Afet İyileştirme Çalışmaları	Urla Afet ve Acil Durum Yönetim Planının hazırlanma oranı, Düzenlenen eğitim sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı sayısı, denetlenen işletme sayısı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta	İdari yaptırım ve karar tutanağı sayısı, ihtarname sayısı, açık tutanak sayısı	Zabıta Müdürlüğü
Hayat Boyu Öğrenme	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	Semt merkezlerindeki kursiyer sayısı, Kurslara katılan çocuk ve genç sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kadının Güçlenmesi	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Müdürlük tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Turizmin Geliştirilmesi	Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Vatandaşlık ve Sivil Toplum	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Evlendirilen çift sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü

