

T.C.
ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2014
FAALİYET RAPORU





TARİH BİR MİLLETİN KANINI VARLIĞINI HİÇBİR ZAMAN İNKAR EDEMEZ.
BİZİM GÖRÜŞÜMÜZ Kİ HALKÇILIKTIR, KUVVETİN, KUDRETİN, EGEMENLİĞİN, YÖNETİMİN
DOĞRUDAN DOĞRUYA HALKA VERİLMESİDİR, HALKIN ELİNDE BULUNDURULMASIDIR.
EGEMENLİK KAYITSIZ ŞARTSIZ MİLLETİNDİR.

K. Atatürk



Prof. Dr. Yılmaz BÜYÜKERŞEN
Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı



Değerli Eskişehirliiler;

Eskişehir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, 2560 sayılı kuruluş kanunu gereği Eskişehir'in içme ve kullanma suyunun temini ve kullanılmış suların yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması için kurulması gerekli tesisleri kurmak ve mevcut olanlarla birlikte işletmektedir.

Dünyamızın çok kritik çevre sorunları yaşadığı bir dönemdeyiz. Bugün insanlık, küresel ısınma ve ozon tabakasının incilmesi ile birlikte hava, su ve toprak kirliliğinin yaygınlaşması gibi önemli çevre sorunlarıyla karşı karşıyadır.

Yerel yöneticiler olarak yönettiğimiz kentin, Sosyal ve Kültürel gelişimini, çevrenin korunmasını, enerjinin, suyun etkin ve verimli kullanımını hedeflemekteyiz.

"Su" ile ilgili çalışmalar da 'yaşanabilir bir ESKİŞEHİR' hedefinin parçasıdır. İçilebilir su kaynaklarına erişilebilirliğin insanların en temel haklarından biri olduğu da hesap edilirse, su ile ilgili çalışmaların önemi daha da artmaktadır.

Genel Müdürlükçe yürütülen çalışmaların tek amacı , gelecek nesillere huzur içinde yaşayabilecekleri bir ESKİŞEHİR bırakmaktır. Bu hedefi hep birlikte gerçekleştirebileceğimize tüm kalbimle inanıyorum.

Bu çalışmalarda emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür ediyor, tüm hemşerilerimi sevgi ve saygıyla selamlıyorum.

GENEL

YÖNETİM

GENEL

HUKUK
MÜŞAVİRLİĞİ

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

TEFTİŞ KURULU
BAŞKANI

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ÖZEL KALEM)

İNSAN KAYNAKLARI
VE DESTEK HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİLGİ İŞLEM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PLANLAMA YATIRIM
VE İNŞAAT
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ELEKTRİK MAKİNA VE
MALZEME İKMAL
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU VE KANAL İŞLETME
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İÇME SUYU
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İNSAN KAYNAKLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(BİLGİ İŞLEM)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(KALABAK SU)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(SATINALMA)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ATİDYELER)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(EĞİTİM VE DESTEK
HİZMETLERİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(EDİGRAFİ BİLGİ
SİSTEMLERİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(YATIRIM VE İNŞAAT)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ANBAR)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İÇME SUYU İŞLETME)

ŞUBE MÜDÜRÜ

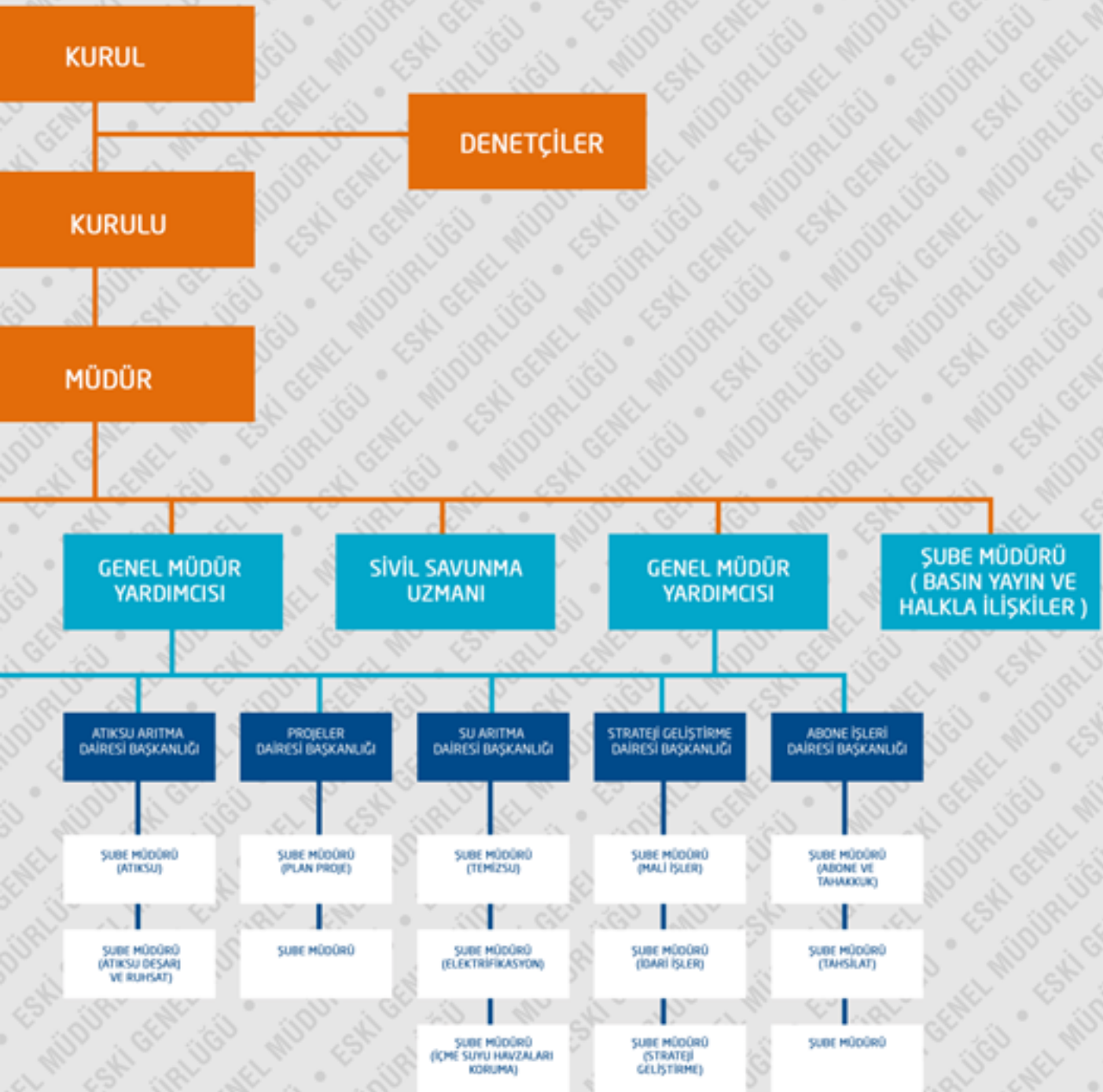
ŞUBE MÜDÜRÜ
(İS SAĞLIĞI VE
GÜVENLÜĞÜ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(BARAJLAR VE
İSALE HATLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ELEKTRONİK
KARTLI SAYAÇ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(KANAL VE YAĞMUR
SUYU DRENAJ HATLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(PORSUK VE KANALLAR)



İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER	1
A-	MİSYON VE VİZYON	1
B-	YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C-	İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
II.	AMAÇ VE HEDEFLER	13
A-	İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	13
B-	TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	16
III.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	17
A-	MALİ BİLGİLER	17
1.	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU	17
2.	TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	19
3.	MALİ DENETİM SONUÇLARI	27
B-	PERFORMANS BİLGİLERİ.....	29
1.	PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ.....	239
2.	PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	241
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ	251
A-	ÜSTÜNLÜKLER	251
B-	ZAYIFLIKLAR	252
V.	ÖNERİLER VE TEDBİRLER.....	253
VI.	EKLER.....	255



I.

GENEL BİLGİLER



I. GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Kaliteli ve temiz içme suyunu sunan, su kaynaklarını en iyi şekilde koruyan, kullanılmış suların doğaya faydalı dönüşümünü sağlayan ve kurumsal gelişimde modern yönetim anlayışını benimseyen bir kurum olmak.

VİZYONUMUZ

Şehrimize kalite standartları içerisinde ve kesintisiz su ve atık su hizmeti sağlamayı amaçlayan dinamik, öngörülü, çevreye saygılı öncü bir kuruluş olmaktadır. Aynı zamanda hayat kaynağını yaşatan kurum olmak.

İLKELERİMİZ

- Vatandaş odaklı hizmet anlayışı esastır.
- Uluslararası kalite yönetim sistemleri benimsenecektir.
- İnsan haklarına saygı,
- Hizmet anlayışı ve sunumunda süreklilik sağlanacaktır,
- Yeniliklere açıklık,
- Süreç yönetimi ve ekip çalışması etkin kılınacaktır.
- Abonelerimize güler yüzlü ve saygılı olunacaktır,
- Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk almak.
- Su yönetiminde insanı ve çevreyi esas almak,
- Yüksek hizmet kalitesine sahip olmak,
- Hukuka uygun karar alma ve uygulama süreçleri oluşturulacaktır.
- Paydaşlarımızla etkin işbirliği geliştirilecektir.
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik yaygınlaştırılacaktır.
- Sürekli gelişime açık lider kurum olmak.

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Eski Genel Müdürlüğü 20.11.1981 tarih ve 2560 Sayılı Kanunun geçici 10. maddesi ile 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5. maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nun 28.12.1994 tarih 94/6516 Sayılı Kararları ile ve anılan kararda 18.02.1995 gün ve 22206 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yayımı tarihinden itibaren de Eskişehir Büyükşehir Belediyesine bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir idare olarak kurulmuştur.

ESKİ'nin görev ve yetkileri

- a) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek, ,
- b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- c) Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirlenmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
- d) Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkilerini kullanmak,
- e) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ESKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
- f) Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

YASALARCA VERİLMİŞ YETKİ VE SORUMLULUKLAR

ESKİ'nin yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri aşağıda gösterilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/r maddesine göre, "Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak" Büyükşehir Belediyesi'nin görevleri ve yetkileri arasında sayılmıştır.

2560 Sayılı İSKİ Kanunu

İstanbul Büyükşehir Belediyesinin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

EK MADDE 4 - Bu Kanun diğer Büyükşehir Belediyelerinde de uygulanır.

Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve İSKİ Kanunu'nun yanı sıra ESKİ'nin yetki ve görevleri ile ilgili diğer kanunlar şunlardır:

- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun,
- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilatı ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu,
- 818 sayılı Borçlar Kanunu,

I. GENEL BİLGİLER

- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu,
- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu.

ESKİ'nin Yetki ve Sorumluluklarını Düzenleyen Yönetmelikler:

- ESKİ Teşkilat Yönetmeliği,
- ESKİ Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik,
- Memur Disiplin Yönetmeliği,
- Tarifeler Yönetmeliği,
- Deşarj Yönetmeliği,
- Arşiv Yönetmeliği,
- Hukuk Müşavirliği Kuruluş ve Görev Yönetmeliği,
- Muayene ve Kabul İşlemlerine Ait Yönetmelik,
- Taşınır Mal Yönetmeliği,
- Kalabak Suyu Dağıtım ve Uygulama Yönetmeliği,
- İçme Suyu Havzaları Koruma Yönetmeliği,
- Memurların Görevde Yükselme Esaslarına Dair Yönetmelik.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

FİZİKSEL YAPI

Binalar

HİZMET BİNALARI	
CİNSİ	ADET
GENEL MÜDÜRLÜK HİZMET BİNASI	1
DİĞER HİZMET BİNALARI	28
BİNA (LOJMAN)	1

TESİSLER	
CİNSİ	
TEMİZSU ARITMA TESİSİ	
ATIKSU ARITMA TESİSİ	
KALABAK DAMACANA VE PET DOLUM TESİSLERİ	

SU DEPOLARI		
DEPO ADI	KAPASİTESİ	
TEMİZSU DEPOSU	20.000 m ³	
D1 DEPOSU	15.000 m ³	
D2/1 DEPOSU	15.000 m ³	
D2/2 DEPOSU	15.000 m ³	
D2/3 DEPOSU	15.000 m ³	
D4/1 DEPOSU	10.000 m ³	
D4/2 DEPOSU	10.000 m ³	
D11 DEPOSU	2.000 m ³	
D12 DEPOSU	10.000 m ³	
D21 DEPOSU	5.000 m ³	
D31 DEPOSU	5.000 m ³	
SULTANDERE DEPOSU	2.500 m ³	
TERFİ-1 MERKEZİ	4 Adet Pompa	Q=165 lt/sn Hm=105 mSS
TERFİ-2 MERKEZİ	3 Adet Pompa	Q=277 lt/sn Hm=54 mSS
TERFİ-3 MERKEZİ	3 Adet Pompa (Hidrofor Seti)	Q=108 m ³ /h Hm=56 mSS
TERFİ-4 MERKEZİ	3 Adet Pompa	Q=95 lt/sn Hm=120 mSS

I. GENEL BİLGİLER

Araç ve İş Makinesi Parkı

MAKİNA PARKI ARAÇ LİSTESİ		
NO	CİNSİ	TOPLAM
1	OTOMOBİL (Binek Araç)	17
2	KAMYONET (Pick_up)	16
3	KAMYONET (Kapalı Kasa Ymk. Aracı)	1
4	KAMYONET (Panelvan)	17
5	KAMYONET (Kapalı Kasa Vezne Aracı)	4
6	KAMYONET (Kapalı Kasa Minibüs)	1
7	MİNİBÜS	3
8	OTOBÜS	3
9	KAMYON (Teleskopik Platf. Vinç)	1
10	KAMYON (Hid.Tah.Acil Bak. On.)	9
11	KAMYON (Kanal Açma)	5
12	KAMYON (Vidanjör)	3
13	KAMYON (Konteyner Taşıma)	1
14	KAMYON (Damperli)	26
15	KAMYON (Kapalı Sac Kasalı)	3
16	KAMYON (Su Tankeri)	2
17	KAMYON (Vinç)	2
18	KAMYON (Sondaj Makinalı)	2
19	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	17
20	MİNİ YÜKLEYİCİ	1
21	MİNİ EKSKAVATÖR	1
22	EKSKAVATÖR	6
23	SİLİNDİR	2
24	YÜKLEYİCİ	3
25	GREYDER	1
26	DOZER	1
GENEL TOPLAM		148

ÖRGÜT YAPISI

Yönetim organları

ESKİ Yönetimi 2560 sayılı kanuna göre 4 temel organdan oluşmaktadır. Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük 'tür.

Genel Kurul

Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı Meclisin de başkanıdır (5216, Md.12). Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır ve 2560 sayılı Kanunun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Genel Kurulun çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür(2560, Md.5; 5216, Md.12).

Genel Kurulun Görevleri (2560, Md.6)

- Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
- Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak,
- Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
- Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek.
- Mayıs ayı toplantısında, Yönetim Kurulu'nun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip, karara bağlamak,
- Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
- İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
- 10 yıldan fazla süreli veya 10 milyon ₺'den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Yönetim Kurulu'na izin vermek,
- Dava değeri 100.000 ₺ 'sının üstünde olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
- Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
- Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak,
- Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'da görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

Yönetim Kurulu

ESKİ Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur. Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun başkanıdır.

Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunan Yönetim Kurulu'nun tabi üyesidirler. Yönetim Kurulu'nun diğer üç üyesi Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi ve İçişleri Bakanı'nın onayı ile atanır. Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi üç yıldır ancak süresi dolanlar yeniden atanabilirler(2560, Md.7).

Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta, belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar oyçokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olursa Başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu, Genel Kurulca kararlaştırılan yatırımları kısıtlayıcı kararlar alamaz(2560, Md.8). Yönetim Kurulunun görevleri Kanunda ayrıntılı olarak düzenlenmiştir(2560, Md.9).

Denetçiler

ESKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süresi iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür(2560, Md.10).

Genel Müdürlük

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Daire Başkanlıkları, Müdürlükler ve bunlara bağlı Şefliklerden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları

ESKİ Genel Müdürü, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu Üyelerinde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek üzere yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur.

Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdür'ün teklifi üzerine, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar. Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir. (2560, Md.11).

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Teknik Yapı

Network Yapısı		Sunucu Yapısı	
Cihaz Adı	2014 (Adet)	Cihaz Adı	2014 (Adet)
Ethernet Switch	45	Domain Controller Sunucusu	5
Backbone(Omurga) Switch (1 Gbit/sec)	1	RADIUS Sunucusu	2
Router	2	Database Sunucusu	3
F/O Converter	10	SCADA Sunucusu	4
Firewall	5	Mobil İş emri Sunucusu	1
Anti virüs	1	185 Ses Kayıt Sunucusu	1
VPN Sunucusu (Türkcell APN Network için)	2	ArcGIS Sunucusu	1
Access Point	1		
SDH ve PRI(30 kanal)	1		
Metro Ethernet Switch	2		
ADSL internet Hattı	43		

Donanım

Cihaz Adı	2014 (Adet)
Bilgisayar (PC)	357
Plotter	1
Yazıcılar	256
PDKS Kart Yazıcı	1
NoteBook	17
KVM Switch + Monitör	1
Kredimatik Terminal	27
Tablet (Mobil İş Emri)	32

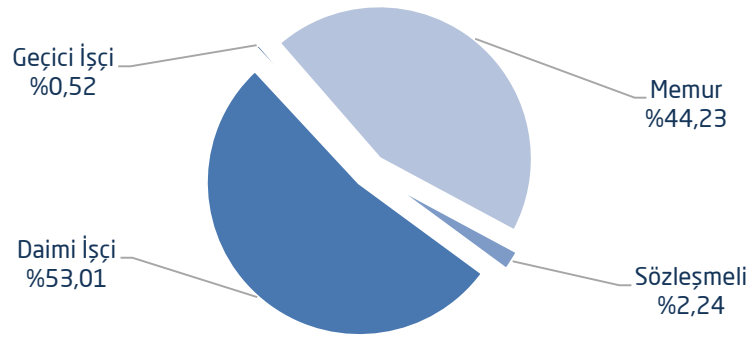
Bilgi İşlem Yazılım Listesi

Sıra No	Programlar	Programın Kullanıldığı Faaliyetler
1	Evrak Kayıt	Kurum içerisindeki evrak akışını takip ve düzenleyen sistem
2	Memur personel	Memur personelin bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program.
3	İşçi Personel	İşçi personelin bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program.
4	Bordro	Personel maaşlarının mali işler ile entegre olarak hazırlandığı program
5	Personel İzin Programı	Personelin izin durumlarının mevzuata uygun takip edildiği program
6	Özel Güvenlik ve Kamera	Hizmet binalarındaki güvenlik kameralarının kayıtlarının arşivlenmesi ve takip edilmesini sağlayan program
7	Genel Muhasebe Programı	Kurumun tüm mali faaliyetlerinin yürütüldüğü ve detaylı raporların hazırlandığı program
8	Bütçe	Kurum bütçesinin birim bütçe taleplerinden başlayarak bütçe belirleme, aktarım ve bütçe kullanım işlemlerinin yürütüldüğü 5018 sayılı yasaya uyumlu çalışan program
9	Hesap Planı	Muhasebe hesabında yer alan tüm hesapların girişinin ve takibinin yapıldığı, sistem kontrollerinin sağlanarak eşleşmelerinin takip edildiği program
10	Taşınır Mal Yönetimi	Ambarlardaki malzeme hareketlerinin detaylı takibinin yapıldığı program
11	Tahakkuk	Abonelerin su sayaçlarının okunması ve faturalanması işlemlerinin yapıldığı program
12	El Terminali	El terminaliyle okunan faturaların sisteme girişi ve takibi için kullanılan program
13	Kartlı Sayaç	Kartlı sayaç kullanan abonelerin ödeme, kredi alım vb. işlemlerinin takip edildiği program
14	İş Emri	Abone talepleri veya kurum içi taleplerle kurumun yapmış olduğu işlemlerin yönetimi ve takibinin yapıldığı program
15	Sayaç Hareketleri	Sayaç değişim hareketlerinin takibi ve raporlanmasını sağlayan program
16	ALO 185	Abonelerin telefon, internet, dilekçe veya bizzat bildirdikleri arıza taleplerinin girildiği ve bunların ayrıntılı raporların alındığı program
17	Mobil 185	185 uygulamasının kurum tarafında iş emirlerinin takibi, dağıtımı, personelin GPS ile harita üzerinde izlenmesi vb. işlemlerin bulunduğu terminal ve web yazılımı
18	Tahsilat	Abonelerin yapmış oldukları ödemelerinin takibini yapan program
19	Taksit	Abonelerin borçlarının taksitlendirilmesi ve bu şekilde yapılan ödemelerin takibinin gerçekleşmesini sağlayan program
20	SCADA	SCADA Merkezi kontrol ve veri toplama sistemi
21	ARCGIS	Coğrafi Bilgi sistemleri WEB harita sunucusu yazılımı
22	Coğrafi Bilgi Sistemi	Kurum Aboneleri ve işletme hatlarının konumsal ve sözel olarak yönetilmesini sağlayan program
23	Kredimatik uygulamaları	Kredimatikler üzerinden vatandaşın zaman sınırlaması olmadan bilgi sorgulama ve kredi yüklemesini sağlayan yazılım

İNSAN KAYNAKLARI

ESKİ'de 2014 sonu itibariyle çalışan toplam personel sayısı 581 'dir. İdaremizde görev yapmakta olan 257 memur personel toplam personelin %44 'ünü, işçi personel 308 kişi ile toplam personelin %53'ünü, sözleşmeli personel 13 kişi ile toplam personelin %2'sini, geçici işçi personel 3 kişi ile %1'ini oluşturmaktadır.

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDE ÇALIŞAN TOPLAM PERSONEL SAYILARI	
Statüsü	Personel Sayısı
Memur	257
Sözleşmeli	13
Daimi İşçi	308
Geçici İşçi	3
Toplam	581

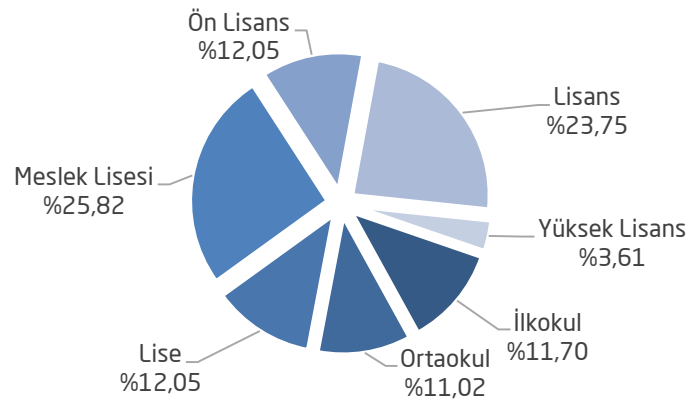


PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI					
Cinsiyeti	Memur	Sözleşmeli	Daimi İşçi	Geçici İşçi	Toplam
Kadın	60	-	47	-	107
Erkek	197	13	261	3	474
Toplam	257	13	308	3	581



I. GENEL BİLGİLER

PERSONELİN EĞİTİM DÜZEYİNE GÖRE DAĞILIMI					
	Memur	Sözleşmeli	Daimi İşçi	Geçici İşçi	Toplam
İlkokul	2	-	66	-	68
Ortaokul	9	-	55	-	64
Lise	30	-	40	-	70
Meslek Lisesi	44	6	100	-	150
Ön Lisans	44	1	22	3	70
Lisans	111	5	22	-	138
Yüksek Lisans	17	1	3	-	21
Toplam	257	13	308	3	581



PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIM					
Yaş Grubu	Memur	Sözleşmeli	Daimi İşçi	Geçici İşçi	Toplam
18 - 30	27	5	-	-	32
31 - 40	93	5	118	-	216
41 - 50	79	3	183	3	268
51 +	58	-	7	-	65
Toplam	257	13	308	3	581





II.

AMAÇ VE HEDEFLER

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN 2013-2014-2015-2016-2017 YILLARINA AİT STRATEJİK AMAÇLARI VE HEDEFLERİ

STRATEJİK ALAN 1 : SU KAYNAKLARI YÖNETİMİ VE İLETİMİ	
STRATEJİK AMAÇ 1	Mevcut su kaynaklarını korumak ve yeni su kaynaklarını geliştirmek.
Stratejik Hedef 1.1	Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak. Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak.
Stratejik Hedef 1.2	Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar ile kamulaştırma ve projelendirme işlemlerini yapmak.
STRATEJİK AMAÇ 2	İçmesuyunu sağlıklı ve kaliteli bir şekilde arıtmak.
Stratejik Hedef 2.1	Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak.
Stratejik Hedef 2.2	İçmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makine ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak.
Stratejik Hedef 2.3	SCADA Sistemini etkili bir şekilde kullanmak ve geliştirmek.
STRATEJİK AMAÇ 3	Çeşitli kaynaklardan toplanan suyun iletimini sağlamak.
Stratejik Hedef 3.1	İçmesuyu şebekesinin mevcut durumunu analiz etmek, kesintisiz iletimini sağlamak ve verimliliği arttırmak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.
Stratejik Hedef 3.2	Yeni yerleşim yerlerine içmesuyu şebekesi ve tamamlanan içmesuyu kaynaklarına isale hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek.
Stratejik Hedef 3.3	İmara yeni açılan bölgelerin ve köylerin içmesuyu projelerini ve kamulaştırma işlemlerini yapmak.
Stratejik Hedef 3.4	İçmesuyu şebekesi, isale hattı yapım ve bakımında kullanılan araç, makine ve teçhizatı iyileştirmek.
Stratejik Hedef 3.5	İçmesuyu şebekesi ve isale hattı yapımında kullanılacak içmesuyu boru ve ek parçalarını temin etmek.
Stratejik Hedef 3.6	İçmesuyu hizmetlerini iyileştirmek için gerekli hizmet binalarını yapmak.
STRATEJİK AMAÇ 4	İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp, kaçak oranını düşürmek.
Stratejik Hedef 4.1	İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp, kaçak oranını 2017 yılına kadar %30'ların altına düşürmek.
STRATEJİK AMAÇ 5	Mevcut içmesuyu depo kapasitesini arttırmak ve iyileştirmek.
Stratejik Hedef 5.1	2 adet 10.000 m ³ kapasiteli içmesuyu deposu yapmak ve mevcut içmesuyu depolarının bakımı ve onarımını yapmak.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Hedef 5.2	Yeni yerleşim yerleri ve köylere içmesuyu deposu ve mevcut depoların bakım ve onarımını yapmak.
STRATEJİK AMAÇ 6	Kalabak su kaynaklarını ve tesislerini iyileştirmek ve geliştirmek.
Stratejik Hedef 6.1	Türkmendağ'ında bulunan mevcut kaynakların bakım ve iyileştirmelerini yapmak.
Stratejik Hedef 6.2	Kalabak Damacana Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makine teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.
Stratejik Hedef 6.3	Kalabak Pet Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makine teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.
Stratejik Hedef 6.4	Kalabak Dolum Tesislerinin depo kapasitesini arttırmak ve tesis binalarının bakımlarını yapmak.
STRATEJİK AMAÇ 7	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemine devam etmek ve iyileştirilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 7.1	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemini yeni abonelerde kullanmak.
Stratejik Hedef 7.2	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek
Stratejik Hedef 7.3	Mevcut kullanılan Elektronik Kartlı Su Sayacılarının abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.

STRATEJİK ALAN 2 : ATIKSU VE YAĞMURSUYU YÖNETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 8	Atıksu kanal sistemini genişleterek etkin ve verimli çalıştırmak.
Stratejik Hedef 8.1	Mevcut ve yeni yerleşim yerlerine atıksu kanal sistemi yapmak, kullanılacak malzemeleri temin etmek ve Atıksu kanal sistemi yapımında bozulan yol kaplamalarını tamir etmek.
Stratejik Hedef 8.2	İmara açılan bölgelerin ve köylerin kanalizasyon projelerini ve gerekli kamulaştırmaları yapmak.
Stratejik Hedef 8.3	Atıksu kanal sisteminin yapım ve bakımında kullanılan araç, makine ve teçhizatın iyileştirilmesini sağlamak.
STRATEJİK AMAÇ 9	Yağmursuyu kanal sistemini genişleterek etkin ve verimli çalıştırmak.
Stratejik Hedef 9.1	Mevcut ve yeni yerleşim yerlerine yağmursuyu kanal sistemi yapmak, kullanılacak malzemeleri temin etmek ve Atıksu kanal sistemi yapımında bozulan yol kaplamalarını tamir etmek.
Stratejik Hedef 9.2	İmara açılan bölgelerin yağmursuyu projelerini ve gerekli kamulaştırmaları yapmak.
STRATEJİK AMAÇ 10	Kentsel atık suyun insan ve çevre sağlığına zarar vermeden yönetilmesi sağlamak.
Stratejik Hedef 10.1	Atıksu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammadde ve makine teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 10.2	Atıksu Arıtma Tesislerinden çıkan çamurlarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 10.3	Mevcut Atıksu Arıtma Tesisinin kapasitesini arttırmak için projelendirme ve yapım çalışmalarını gerçekleştirmek.

STRATEJİK ALAN 3 : PERSONEL YÖNETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 11	Personelin eğitimini sağlamak ve motivasyonunu arttırmak.
Stratejik Hedef 11.1	Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu arttırmak.
Stratejik Hedef 11.2	Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu arttırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.
Stratejik Hedef 11.3	Personel memnuniyet anketi ve anketin sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.
Stratejik Hedef 11.4	Çalışanların ve birimlerin talepleri doğrultusunda eğitim yapmak.

STRATEJİK ALAN 4 : ABONE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 12	Abone bilgi ve belgelerinin dijital ortama aktarılması
Stratejik Hedef 12.1	Abone arşivinin sayısallaştırılması, Abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır.
Stratejik Hedef 12.2	Elektronik Belge Yönetimine geçilmesi, Üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir.
Stratejik Hedef 12.3	Elektronik imza sistemine geçilmesi ile İş süreçlerinin hızlandırılmasının sağlanması, kağıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi
STRATEJİK AMAÇ 13	Abone hizmetlerinin iyileştirilmesi ve artırılması
Stratejik Hedef 13.1	Abone İşleri Dairesinde Halkla İlişkiler birimi kurulması, Abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi
Stratejik Hedef 13.2	Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi., Kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarını, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunu arttırmak amacıyla yapılan faaliyetleri (tanıtım günleri, broşürler, kısa filmler v.b.) kapsar
Stratejik Hedef 13.3	Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi, Kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması
Stratejik Hedef 13.4	Personelin motivasyonunun artırılması, Personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacıyla, çeşitli seminer, sunum sosyal aktivelerinin düzenlenmesi
Stratejik Hedef 13.5	Abone memnuniyetinin artırılması, abone memnuniyetini tespit etmek amacıyla anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dahilinde aksayan durumların düzeltilmesi
Stratejik Hedef 13.6	Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi, engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacıyla organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi
Stratejik Hedef 13.7	Abone hizmet birimleri açılması, Genişleyen hizmet sahamızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacıyla alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak
Stratejik Hedef 13.8	Yeni Su yükleme noktaları açılması, Kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacıyla yeni kredi yükleme vezneleri açılması, 24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinelerinin çoğaltılması

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Hedef 13.9	Abone İşleri ve EKS Servisi arası iletişimin hızlandırılması. (Abone İşleri Dairesi ve Elektrik Makine İkmal Dairesi arasında personelin kullanacağı santral harici direkt hat.)
Stratejik Hedef 13.10	Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması, Köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak EKS aboneliklerinin gerçekleştirilmesi
Stratejik Hedef 13.11	Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması, Hizmet birimlerimizde artan güvenlik tehditlerine karşı merkezi alarm sistemi, dedektörlü giriş kapıları vb. sistemlerin kurulması
Stratejik Hedef 13.12	Kurumun istatistiki bilgi sisteminin kurulması, Hizmetlerle ilgili çeşitli raporlamaların hızlı ve tek elden hazırlanması.
Stratejik Hedef 13.13	Birimlerin İş kalitesinin artırılması, standartlaştırılması

STRATEJİK ALAN 5: BÜTÇE GELİRLERİNİN ARTTIRILMASI VE TAKİP EDİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 14	Mevcut ESKİ Gelirlerinin Arttırılması Ve Zamanında Tahsilat Yapılması
Stratejik Hedef 14.1	Vezne tahsilatlarının ve abone memnuniyetinin arttırılmasının sağlanmasının kontrolü, sistemin düzenli ve doğru çalışmasının takip edilmesi.
Stratejik Hedef 14.2	Tahakkuk tahsilat oranını %99'dan %100'e çıkarılması.
Stratejik Hedef 14.3	Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük, bütçe politikasının uygulanması.
Stratejik Hedef 14.4	ESKİ'nin genel bütçe gerçekleşme oranını %90'a yükseltmek.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

06.07.2013 tarih ve 28699 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayınlanan, Onuncu Kalkınma Planında Yerel Yönetimler için aşağıda yer alan hedefler öngörülmüştür. Bizim de önceliğimiz bu temel hedefler doğrultusunda hareket etmek olacaktır. Ana başlıklar halinde temel politika ve önceliklerimize uyumlu hedefler şunlardır;

- Çevrenin korunması ve kentsel altyapının gerçekleştirilmesi,
- Bölgesel gelişmenin sağlanması,
- Kamu kesiminde insan kaynaklarının geliştirilmesi,
- Yerel düzeyde kurumsal kapasitenin arttırılması,
- Politika oluşturma ve uygulama kapasitenin arttırılması,
- Kültürün korunması ve geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi,
- e-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi.



III.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

2014 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
Hesap Kodu	Ekonomik Kod		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 YILI	2014 YILI
	I	II			
830	01		Personel Giderleri	24.345.181,23	31.266.180,69
830	01	1	Memurlar	6.506.442,52	11.668.510,41
830	01	2	Sözleşmeli Personel	2.186.146,98	478.087,25
830	01	3	İşçiler	15.593.168,82	19.041.460,71
830	01	4	Geçici Personel	46.116,65	38.965,36
830	01	5	Diğer Personel	13.306,26	39.156,96
830	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.155.958,61	5.658.964,54
830	02	1	Memurlar	872.971,19	1.618.099,23
830	02	2	Sözleşmeli Personel	274.049,29	47.909,68
830	02	3	İşçiler	3.008.938,13	3.992.955,63
830	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.381.899,35	48.490.577,38
830	03	1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	12.525.529,20	15.547.828,65
830	03	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	11.815.979,37	15.281.295,34
830	03	3	Yolluklar	39.469,64	22.455,67
830	03	4	Görev Giderleri	283.624,74	607.010,90
830	03	5	Hizmet Alımları	9.841.459,89	11.573.604,36
830	03	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	7.983,12	15.449,37
830	03	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	4.148.136,86	4.795.609,79
830	03	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	719.716,53	647.323,30
830	04		Faiz Giderleri	2.905.090,72	3.759.673,24
830	04	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.905.090,72	3.759.673,24
830	05		Cari Transferler	5.054.989,78	14.122.451,44
830	05	1	Görev Zararları	967.669,78	1.067.479,54
830	05	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	37.320,00	54.971,90
830	05	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	4.050.000,00	13.000.000,00
830	06		Sermaye Giderleri	18.136.412,82	10.564.537,16

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

830	06	1	Mamul Mal Alımları	3.320.248,43	5.604.134,27
830	06	3	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	12.567,00
830	06	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	470.986,31	0,00
830	06	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	14.345.178,08	4.947.835,89
830	06	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00
830	07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00
830	07	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI(A)				93.979.532,51	113.862.384,45

Hesap Kodu	Ekonomik Kod		BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 YILI	2014 YILI
	I	II			
800	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	104.728.961,30	114.639.067,17
800	03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	104.671.870,30	114.584.660,87
800	03	6	Kira Gelirleri	57.091,00	54.406,30
800	05		Diğer Gelirler	16.166.707,15	25.867.986,25
800	05	1	Faiz Gelirleri	1.206.921,97	2.809.267,59
800	05	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	14.479.399,56	21.786.908,30
800	05	3	Para Cezaları	234.641,38	246.492,54
800	05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	245.744,24	1.025.317,82
800	06		Sermaye Gelirleri	3.001.365,73	3.449.004,04
800	06	2	Taşınır Satış Gelirleri	3.001.365,73	3.449.004,04
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)				123.897.034,18	143.956.057,46
810	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	121.962,80	159.841,40
810	03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	121.962,80	159.841,40
810	06		Sermaye Gelirleri	0,00	1.232,56
810	06	2	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	1.232,56
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)				121.962,80	161.073,96

NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)	123.775.071,38	143.794.983,50
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)	29.795.538,87	29.932.599,05

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2014 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2013 YILI	2014 YILI
	I	II			
630	01		Personel Giderleri	24.345.181,23	31.266.180,69
630	01	01	Memurlar	6.506.442,52	11.668.510,41
630	01	02	Sözleşmeli Personel	2.186.146,98	478.087,25
630	01	03	İşçiler	15.593.168,82	19.041.460,71
630	01	04	Geçici Personel	46.116,65	38.965,36
630	01	05	Diğer Personel	13.306,26	39.156,96
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.155.958,61	5.658.964,54
630	02	01	Memurlar	872.971,19	1.618.099,23
630	02	02	Sözleşmeli Personel	274.049,29	47.909,68
630	02	03	İşçiler	3.008.938,13	3.992.955,63
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.782.719,31	21.515.614,07
630	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	1.031,98
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	7.251.382,79	9.827.394,27
630	03	03	Yolluklar	39.345,12	22.173,85
630	03	04	Görev Giderleri	279.654,64	585.725,47
630	03	05	Hizmet Alımları	8.364.376,96	9.909.286,70
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	5.891,04	13.305,97
630	03	07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	549.647,27	982.504,13
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	292.421,49	174.191,70
630	04		Faiz Giderleri	3.302.118,69	2.936.670,85
630	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.302.118,69	2.936.670,85
630	05		Cari Transferler	5.054.989,78	14.122.451,44
630	05	01	Görev Zararları	967.669,78	1.067.479,54
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	37.320,00	54.971,90
630	05	08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	4.050.000,00	13.000.000,00
630	07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00
630	07	01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	13.569.300,61	0,00
630	11	04	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	226,02	0,00
630	11	06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artışlar	13.569.074,59	0,00
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	2.915,44	85,28
630	12	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.915,44	85,28
630	13		Amortisman Giderleri	13.335.114,66	12.637.144,17

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	13.180.864,66	12.626.494,17
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	154.250,00	10.650,00
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	10.697.891,84	13.081.547,29
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	150.559,29	183.067,43
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	8.443,99	9.687,86
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	782.477,17	610.390,72
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.975.879,43	2.459.795,08
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	49.391,23	53.154,25
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	74.526,52	61.561,67
630	14	10	Zirai Maddeler	66.902,69	40.056,25
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	6.507.920,47	8.370.438,84
630	14	13	Yedek Parçalar	1.029.181,24	1.149.467,94
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	47.462,81	128.436,45
630	14	17	Basıncılı Ekipmanlar	2.400,00	13.700,00
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	2.747,00	1.790,80
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	8.102,66
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	8.102,66
630	99		Diğer Giderler	0,02	43.154,74
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,02	43.154,74
			GİDERLER TOPLAMI	91.246.190,19	101.269.915,73

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GELİRİN TÜRÜ	2013 YILI	2014 YILI
	I	II			
600	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	96.609.296,99	110.213.796,44
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	96.552.205,99	110.159.390,14
600	03	06	Kira Gelirleri	57.091,00	54.406,30
600	05		Diğer Gelirler	16.222.901,95	26.059.972,67
600	05	01	Faiz Gelirleri	1.206.921,97	2.809.267,59
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	14.479.399,56	21.786.908,30
600	05	03	Para Cezaları	218.064,06	448.764,65
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	318.516,36	1.015.032,13
600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.588.418,16	4.485.196,10
600	11	03	Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	1.588.418,16	1.674.263,36
600	11	06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	0,00	2.810.932,74
			GELİRLER TOPLAMI	114.420.617,10	140.758.965,21
			FAALİYET SONUCU (+/-)	23.174.426,91	39.489.049,48

2014 YILI BİLANÇOSU		
	2013 Yılı	2014 Yılı
AKTİF HESAPLAR		
1 - DÖNEN VARLIKLAR	96.710.713,04	125.915.368,74
10 - Hazır Değerler	31.190.908,19	40.823.345,27
100 - Kasa Hesabı	0,00	0,00
101 - Alınan Çekler Hesabı	0,00	0,00
102 - Banka Hesabı	31.096.632,68	40.692.709,63
103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00
104 - Proje Özel Hesabı	0,00	0,00
105 - Döviz Hesabı	0,00	0,00
106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00
108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	660,00
109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	94.275,51	129.975,64
11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00
117 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
118 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
12 - Faaliyet Alacakları	4.485.518,55	9.425.398,35
120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	10.907,17	305.982,90
121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	3.567.479,59	7.089.060,31
122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	162.977,46	1.212.480,38
126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	285.430,17	358.312,91
127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	458.724,16	459.561,85
13 - Kurum Alacakları	40.000.000,00	49.000.000,00
132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	40.000.000,00	49.000.000,00
137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00
14 - Diğer Alacaklar	210.391,95	144.845,27
140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı	210.391,95	144.845,27
15 - Stoklar	10.187.162,37	15.436.441,05
150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı	4.496.732,75	15.436.441,05
153 - Ticari Mallar Hesabı	5.690.429,62	0,00
157 - Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00
16 - Ön Ödemeler	684.170,21	2.282.904,35
160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00
161 - Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00
162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	374.420,21	553.814,81
164 - Akreditifler Hesabı	0,00	0,00
165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	309.750,00	1.729.089,54
166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0,00	0,00

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

	167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akredifleri Hesabı	0,00	0,00
	18 - Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00
	180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00
	19 - Diğer Dönen Varlıklar	9.952.561,77	8.802.434,45
	190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	9.952.561,77	8.802.434,45
	191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00
	197 - Sayım Noksanları Hesabı	0,00	0,00
	2 - DURAN VARLIKLAR	204.494.573,12	201.035.337,07
	21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00
	217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
	218 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
	22 - Faaliyet Alacakları	0,00	0,00
	220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00
	222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	0,00
	227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00
	23 - Kurum Alacakları	0,00	0,00
	232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00
	24 - Mali Duran Varlıklar	0,00	0,00
	240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00
	241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00
	25 - Maddi Duran Varlıklar	204.476.284,78	200.964.818,44
	250 - Arazi ve Arsalar Hesabı	5.962.762,40	5.962.762,40
	251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	245.997.359,54	253.312.916,13
	252 - Binalar Hesabı	129.154.645,95	129.154.645,95
	253 - Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	13.736.779,33	15.211.082,54
	254 - Taşıtlar Hesabı	5.803.271,37	8.182.854,33
	255 - Demirbaşlar Hesabı	2.519.886,32	3.695.457,54
	256 - Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
	257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-212.317.452,45	-224.797.811,93
	258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	13.619.032,32	10.242.911,48
	259 - Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00
	26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00
	260 - Haklar Hesabı	288.916,25	299.566,25
	264 - Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00
	268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-288.916,25	-299.566,25
	28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	0,00
	280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00
	29 - Diğer Duran Varlıklar	18.288,34	70.518,63
	294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	664.271,73	860.930,97

	297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
	299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-645.983,39	-790.412,34
AKTİF TOPLAMI		301.205.286,16	326.950.705,81
9 - NAZIM HESAPLAR			
	90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00
	900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00
	906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00	0,00
	91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	8.037.989,32	8.398.333,89
	910 - Teminat Mektupları Hesabı	8.037.989,32	8.398.333,89
	912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00	0,00
	92 - Taahhüt Hesapları	3.776.303,16	18.869.719,90
	920 - Gider Taahhütleri Hesabı	3.776.303,16	18.869.719,90
TOPLAM		11.814.292,48	27.268.053,79
GENEL TOPLAM		313.019.578,64	354.218.759,60

	2013 Yılı	2014 Yılı
PASİF HESAPLAR		
3 - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	14.619.240,81	15.620.027,70
30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	4.633.774,01	4.636.977,83
300 - Banka Kredileri Hesabı	0,00	0,00
303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	4.633.774,01	4.636.977,83
304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	0,00
309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00
310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
32 - Faaliyet Borçları	2.086.755,83	2.845.780,22
320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	2.086.755,83	2.845.780,22
322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	0,00
33 - Emanet Yabancı Kaynaklar	520.492,48	561.252,26
330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00
333 - Emanetler Hesabı	520.492,48	561.252,26
34 - Alınan Avanslar	5.764.069,13	5.673.647,69
340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	5.764.069,13	5.673.647,69
349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00
36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	1.353.118,40	1.648.898,01
360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	541.860,72	708.330,09
361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	318.137,99	358.338,30

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

	362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	493.119,69	582.229,62
	363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı	0,00	0,00
	368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	0,00	0,00
37 - Borç ve Gider Karşılıkları		193.523,37	193.523,37
	372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	193.523,37	193.523,37
	379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00
38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		67.507,59	59.948,32
	380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00
	381 - Gider Tahakkukları Hesabı	67.507,59	59.948,32
39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı		0,00	0,00
	391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00
	397 - Sayım Fazlaları Hesabı	0,00	0,00
	399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00
4 - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		81.502.753,06	102.299.267,71
40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar		75.956.445,72	95.262.146,99
	400 - Banka Kredileri Hesabı	0,00	26.577.566,15
	403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	75.956.445,72	68.684.580,84
	404 - Tahviller Hesabı	0,00	0,00
	409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar		0,00	0,00
	410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
43 - Diğer Borçlar		893.496,61	904.734,97
	430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	893.496,61	904.734,97
	438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00
44 - Alınan Avanslar		0,00	0,00
	440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00
	449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00
47 - Borç ve Gider Karşılıkları		4.250.164,20	4.054.996,25
	472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.250.164,20	4.054.996,25
	479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00
48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		402.646,53	2.077.389,50
	480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00
	481 - Gider Tahakkukları Hesabı	402.646,53	2.077.389,50
49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		0,00	0,00
	499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00
5 - ÖZ KAYNAKLAR		205.083.292,29	209.031.410,40
50 - Net Değer		111.585.450,33	76.627.137,16

	500 - Net Değer Hesabı	111.585.450,33	76.627.137,16
52 - Yeniden Değerleme Farkları		0,00	0,00
	522 - Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0,00	0,00
57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları		70.323.415,05	92.915.223,76
	570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	70.323.415,05	92.915.223,76
58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları		0,00	0,00
	580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0,00	0,00
59 - Dönem Faaliyet Sonuçları		23.174.426,91	39.489.049,48
	590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	23.174.426,91	39.489.049,48
	591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00	0,00
PASİF TOPLAMI		301.205.286,16	326.950.705,81
9 - NAZIM HESAPLAR			
	90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00
	901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00
	905 - Ödenekli Giderler Hesabı	0,00	0,00
	907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları		8037989,32	8.398.333,89
	911 - Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	8037989,32	8.398.333,89
	913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	0,00
92 - Taahhüt Hesapları		3776303,16	18.869.719,90
	921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	3776303,16	18.869.719,90
TOPLAM		11.814.292,48	27.268.053,79
GENEL TOPLAM		313.019.578,64	354.218.759,60

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

ANA VARLIK VE BORÇ KALEMLERİ TABLOSU				
	2013	ORAN	2014	ORAN
DÖNEN VARLIKLAR	96.710.713,04	0,32	125.915.368,74	0,39
DURAN VARLIKLAR	204.494.573,12	0,68	201.035.337,07	0,61
AKTİF TOPLAMI	301.205.286,16		326.950.705,81	
KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	14.619.240,81	0,05	15.620.027,70	0,05
UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	81.502.753,06	0,27	102.299.267,71	0,31
ÖZKAYNAKLAR	205.083.292,29	0,68	209.031.410,40	0,64
PASİF TOPLAMI	301.205.286,16		326.950.705,81	

- Dönen Varlıkların toplam varlıklar içindeki payı 2014 yılında %39, Duran varlıkların toplam varlıklar içindeki payı ise %61 olarak gerçekleşmiştir.
- İşletme sermayesi ve yatırımların finansmanında kullanılan kaynaklardan kısa vadeli olanların oranı 0,05, uzun vadeli olanlar ise 0,31 olarak görülmektedir.
- Öz kaynakların toplam kaynaklar içindeki payı 0,64' dür.
- ESKİ, Yatırımlarını büyük oranda öz kaynakları ile karşılamaktadır.

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ FİNANSAL GÖSTERGELERİ	2013	2014
LİKİDİTE ORANLARI		
Cari Oran (Dönen Varlıklar / K.V. Borçlar)	6,62	8,06
Nakit Oranı (Hazır Değerler / K.V. Borçlar)	2,13	2,61
YAPISAL DURUM		
(K.V. Alacaklar / Toplam Aktif)	0,15	0,26
(Duran Varlıklar / Toplam Aktif)	0,68	0,61
MALİ YAPI		
Finansal Kaldıraç Oranı (Yabancı Kaynaklar / Aktif Toplamı)	0,32	0,36
Finansman Oranı (Öz Kaynaklar / Y.K. Toplamı)	0,47	1,77

- ESKİ'nin cari oranı 8,06 olarak gerçekleşmiştir.
- İdarenin elindeki hazır değerlerin kısa vadeli borçları karşılama oranı da 2,61'dir.
- Kısa vadeli alacakların toplam aktif içindeki payı 0,26 'dır.
- Sabit kıymetler aktif toplamı içinde 0,61 paya sahiptir.
- Yabancı kaynakların toplam kaynaklar içindeki payı 0,36'dır.
- Öz Kaynaklar, yabancı kaynaklar oranı 1,77 olarak görülmektedir.

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Kamu idarelerinde mali denetim, genel olarak iç kontrol sistemi ve dış denetim olmak üzere iki şekilde yapılmaktadır.

Harcama birimleri ile mali hizmetler biriminde ön mali kontrol uygulaması "süreç kontrolü" şeklinde uygulamaya başlanmış ve bu çerçevede Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak "mali işler şube müdürlüğü" 5018 sayılı yasa gereği ön mali kontrol işlemi yapmaktadır.

2560 sayılı kanunun 10'uncu maddesi hükmü uyarınca ESKİ Genel Kurul tarafından seçilmiş olan Denetçiler tarafından denetlenmektedir.

Genel Müdürlüğümüzün dış denetimini yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı'nın denetim programı doğrultusunda kurum harcamaları ve gelirleri Sayıştay Denetçilerince denetlenmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



ABONE İŞLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Abone İşleri Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- Gayrimenkulüne su ve kanalizasyon bağlatmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin talepleri ile ilgili dilekçelerinin neticelendirilmesini ve yeni abone kaydı, yer değiştirme ve abonelik kapatma işlemlerinin Genel Müdür adına yapılmasını sağlamak,
- Su sayaçlarının montaj ve demontajı ile bakım ve kontrolünün yapılmasını sağlamak,
- Kaçak su kullananları takip etmek ve haklarında gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Abonelere ait her türlü istatistiki bilgileri çıkarmak ve dokümanlar hazırlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA YÜRÜTÜLEN HİZMETLER

Abone İşleri Dairesi Başkanlığımız Odunpazarı, Tepebaşı, Alpu, Beylikova, Çifteler, Günyüzü, Han, İnönü, Mahmudiye, Mihalgazi, Mihallıçık, Sarıcakaya, Seyitgazi, Sivrihisar, Kırka, Kaymaz, Osmaniye, Bozan, Gündüzler, Yunusemre, Dinek, Kayakent, Gümüşkonak, Nasrettin Hoca, Dümrek, Doğançayır, Laçın, Alpagut olmak üzere 28 yerde tahakkuk ve tahsilat hizmetleri vermektedir, Abone ve Tahakkuk Şube müdürlüğü ile Tahsilat Şube Müdürlüğü olmak üzere iki adet şube müdürlüğü ve bu müdürlüklere bağlı merkez binada altyapı servisi, şebeke servisi, abone işleri servisi, borç takip servisi, mekanik sayaç tahakkuk servisi, keşif servisi, tahsilat servisi ve tahsilat vezneleri ile tüm daireye hizmet veren idari işler servisi ile Alpu, Çifteler, Günyüzü, İnönü, Mihalgazi, Mihallıçık, Sarıcakaya, Seyitgazi ve Sivrihisar'da oluşturulan bürolarda abonelik işlemleri yürütülmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

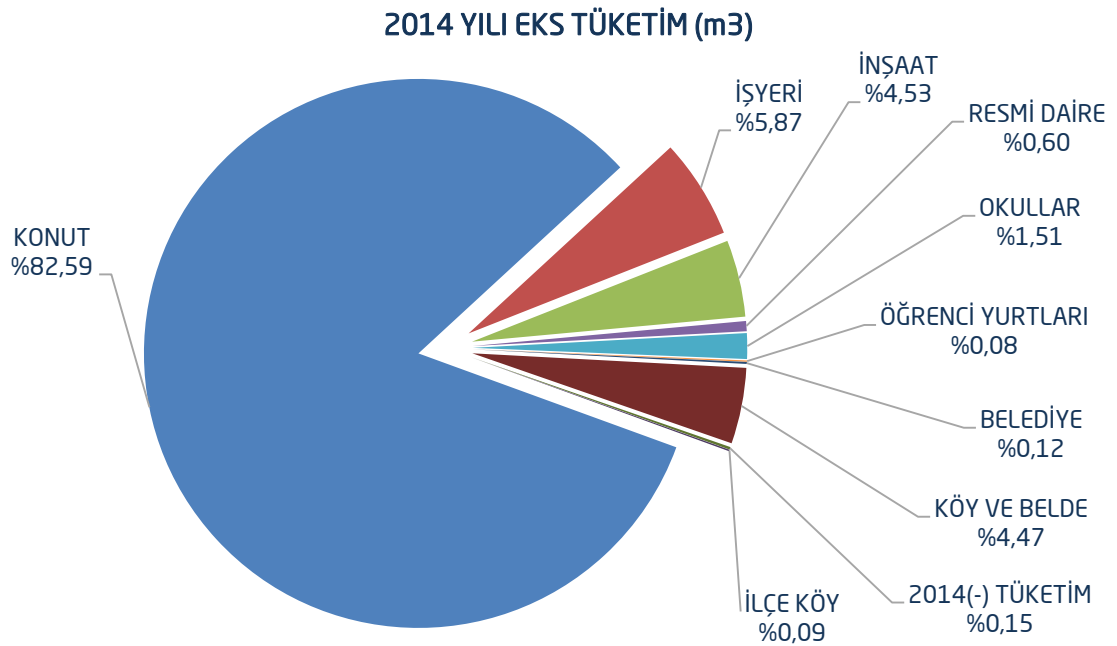
Tahsilât Şube Müdürlüğümüze bağlı veznelerimiz ise 2014 yılı sonu itibariyle aşağıda belirtilmiştir:

2014 YILI VEZNE VE KREDİMATİKLER
1-Kurtuluş Halk Pazarı Veznesi (3 adet)
2- Vişnelik Veznesi(2 adet)
3- Ömerağa Veznesi
4- Emek Veznesi (2 adet)
5- Odunpazarı Veznesi
6- Sıcaksular Veznesi (4 adet)
7- Tepebaşı Veznesi (2 adet)
8- Mamure Veznesi
9- Çamlıca Veznesi (27.06.2014 tarihine kadar)
10- Çamlıca Belde Evi Veznesi
11- 75. Yıl Veznesi
12-Ömür veznesi
13- Kredimatik (Aşağı Söğütönü)
14-Kredimatik (Büyükdere Mh.Bariş Manço Parkı)
15-Kredimatik (Batıkent)
16-Kredimatik (Halk Cad.)
17-Kredimatik (Migros Vişnelik)
18-Kredimatik (Özdilek AVM)
19-Kredimatik(Yeşiltepe Mh.Sınır Park)
20-Kredimatik(Ihlamurkent Mh.Tilia AVM)
21-Kredimatik(Yenikent Mh.)
22- Kredimatik (Büyükşehir Belediyesi)
23- Kredimatik (Espark AVM girişi 2 adet)
24-Kredimatik (71 Evler)
25-Kredimatik (Bahçelievler)
26-Kredimatik (Kanatlı AVM)
27-Kredimatik (Neoplus AVM)
28-Kredimatik (Osmangazi)
29-Kredimatik (Tepebaşı)
30- 3 Adet Mobil Tahsilat Aracı
31- Merkez Binamızda (5 Adet)

Teknolojik Kaynaklarımız:

Başkanlığımız hizmetlerinde 125 adet bilgisayar, 126 adet yazıcı, 10 adet endeks okumada kullanılan el terminali kullanılmakta olup, abonelerimizin sıra numarası alması için kullanılan QMATİK cihazı ve abonelere hizmetlerimizle ilgili olarak bilgi sunulan 2 adet LCD TV dairemizde hizmet vermektedir.

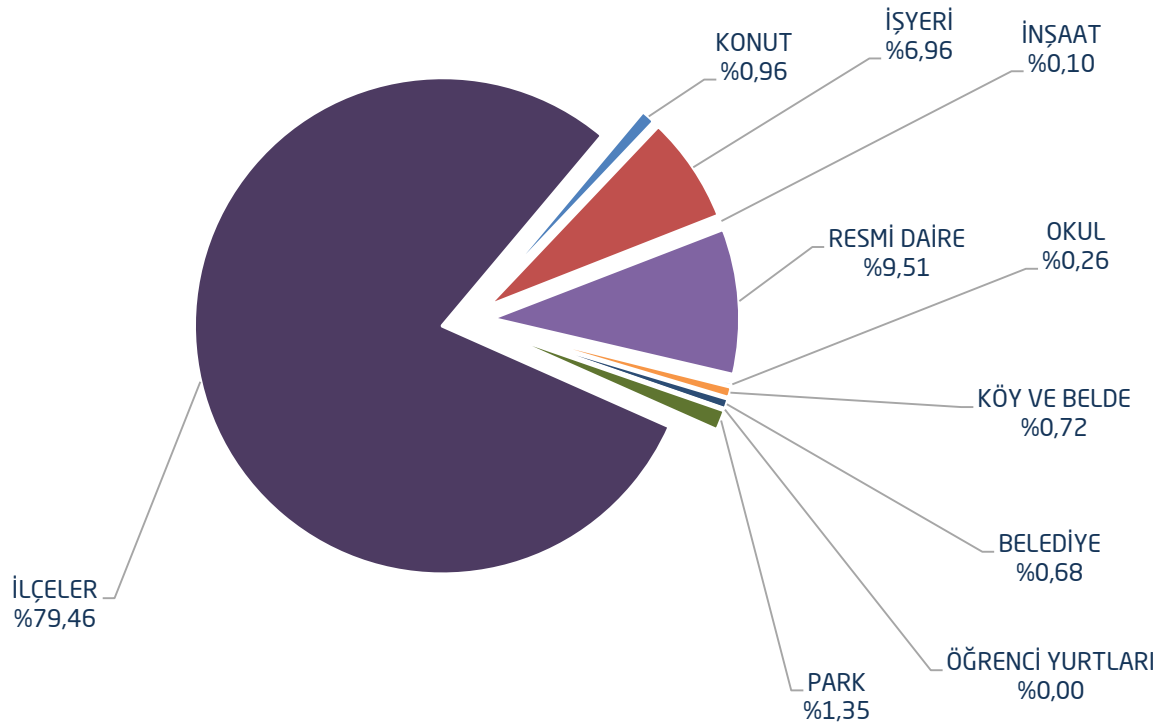
2014 YILI FATURALANDIRILAN EKS SU TÜKETİM TAHAKUKU	
ABONE TİPİ	TÜKETİM (m ³)
KONUT	19.984.748,92
İŞYERİ	1.419.217,88
İNŞAAT	1.095.518,42
RESMİ DAİRE	144.467,96
OKULLAR	365.540,92
ÖĞRENCİ YURTLARI	19.201,78
BELEDİYE	28.060,13
KÖY- BELDE	1.081.146,03
2014 (-) TÜKETİM	37.036,50
İLÇE KÖY	21.224,29
TOPLAM	24.196.162,83



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

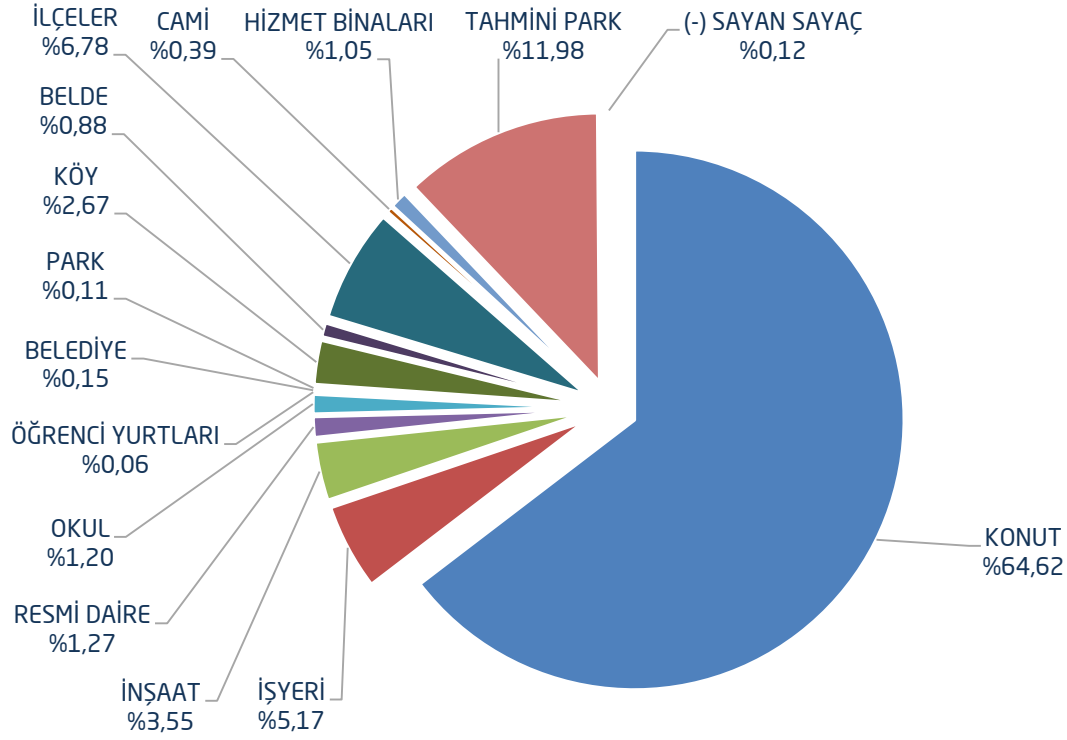
2014 YILI FATURALANDIRILAN MEKANİK SAYAÇ TÜKETİM TAHAKKUKU	
ABONE TİPİ	TÜKETİM (m ³)
KONUT	25.205,44
İŞYERİ	182.118,55
İNŞAAT	2.515,76
RESMİ DAİRE	248.588,62
OKUL	6.708,09
KÖY VE BELDE	18.834,75
BELEDİYE	17.762,00
ÖĞRENCİ YURTLARI	25.33,00
PARK	35.228,50
İLÇELER	2.077.843,20
CAMİ	120.045,76
HİZMET BİNALARI	325.311,39
TOPLAM	3.060.187,39

2014 YILI MEKANİK SAYAÇ TÜKETİMLERİ (m³)

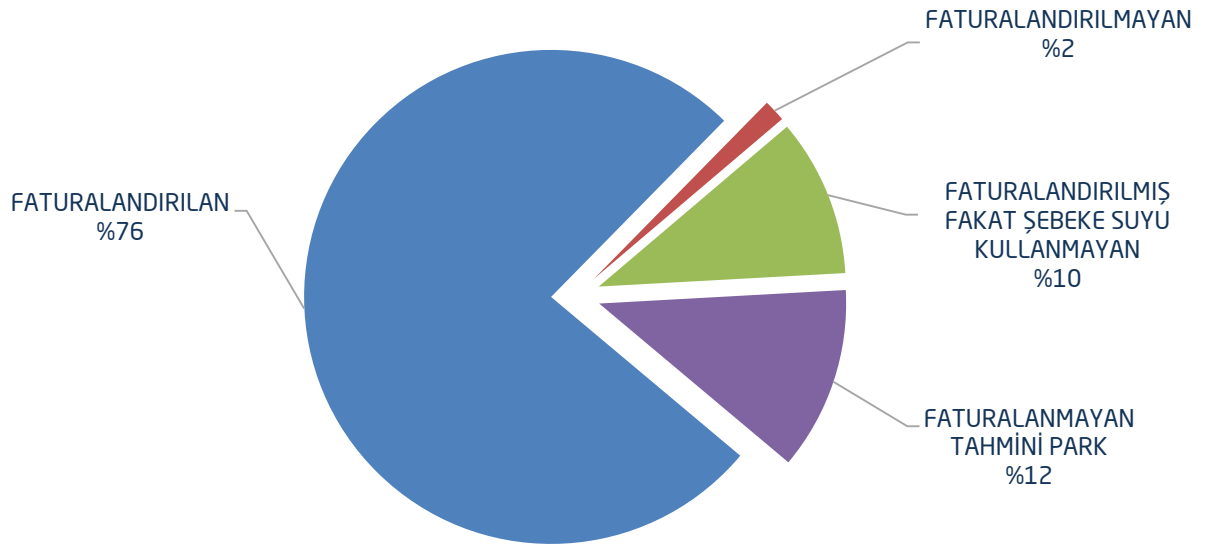


2014 YILI GENEL SU TÜKETİMİ TAHAKKUKU	
ABONE TİPİ	TÜKETİM (m ³)
KONUT	20.009.954,36
İŞYERİ	1.601.336,43
İNŞAAT	1.098.034,18
RESMİ DAİRE	393.056,58
OKUL	372.249,01
ÖĞRENCİ YURTLARI	19.227,11
BELEDİYE	45.822,13
PARK	35.228,50
KÖY	827.603,31
BELDE	272.377,47
İLÇELER	2.099.067,49
CAMİ	120.045,76
HİZMET BİNALARI	325.311,39
TAHMİNİ PARK	3.711.354,00
(-) SAYAN SAYAÇ	37.036,50
FATURALANDIRILAN	23.611.944,80
FATURALANDIRILMAYAN	445.357,15
FATURALANDIRILMIŞ FAKAT ŞEBEKE SUYU KULLANMAYAN	3.199.048,27
FATURALANMAYAN TAHMİNİ PARK	3.711.354,00
TOPLAM	30.967.704,22

2014 YILI GENEL SU TÜKETİMİ ABONE TİPİ DAĞILIMLI

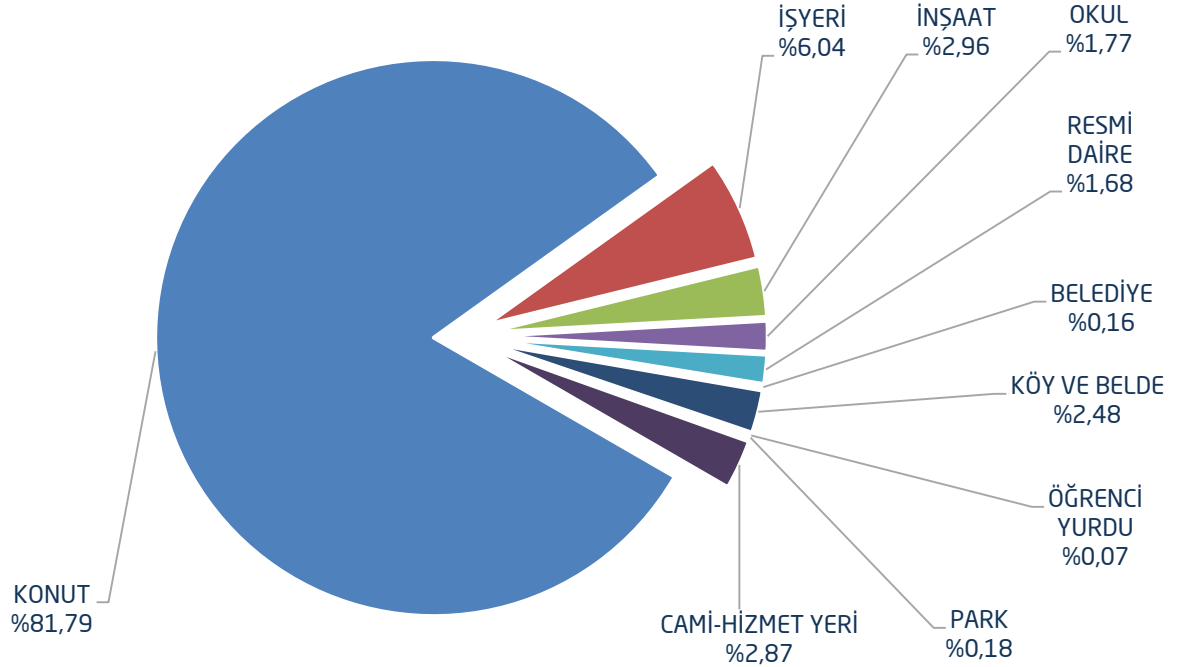


2014 YILI GENEL SU TÜKETİMİ

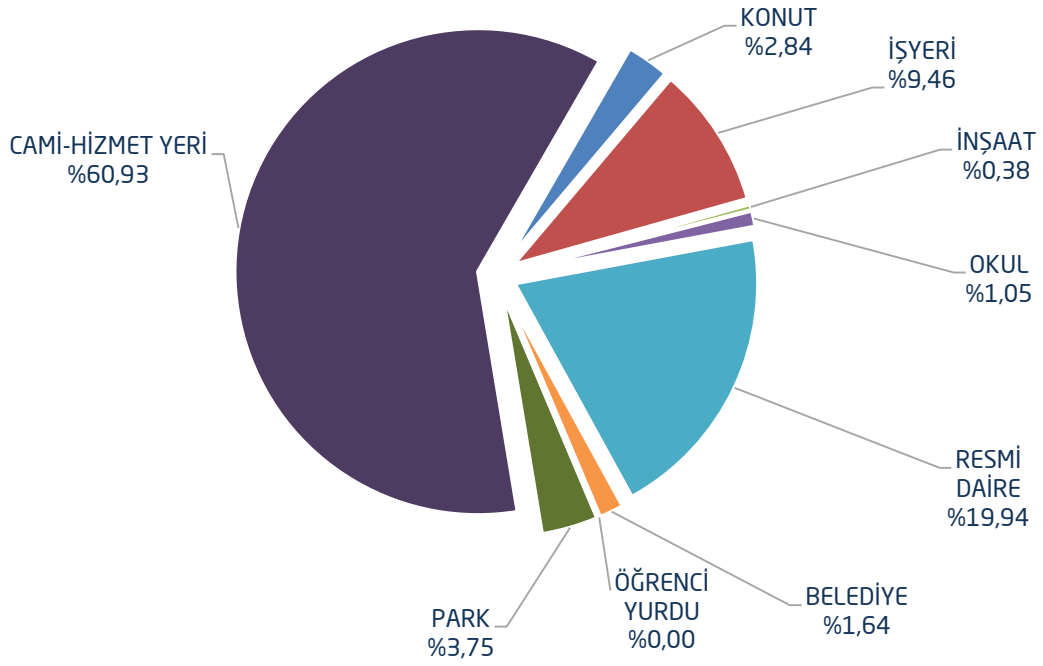


2014 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ SU TÜKETİMİ (m³)			
	MEKANİK	EKS	TOPLAM
KONUT	18.050,70	11.010.296,26	11.028.346,96
İŞYERİ	60.164,54	754.317,21	814.481,75
İNŞAAT	2.442,50	396.726,39	399.168,89
OKUL	6.708,09	231.651,04	238.359,13
RESMİ DAİRE	126.778,33	100.161,87	226.940,20
BELEDİYE	10.399,73	11.604,19	22.003,92
KÖY VE BELDE	--	333.952,47	333.952,47
ÖĞRENCİ YURDU	25,33	9.889,68	9.915,01
PARK	23.855,00	--	23.855,00
CAMİ-HİZMET	387.487,27	--	387.487,27
TOPLAM	635.911,49	12.848.599,11	13.484.510,60

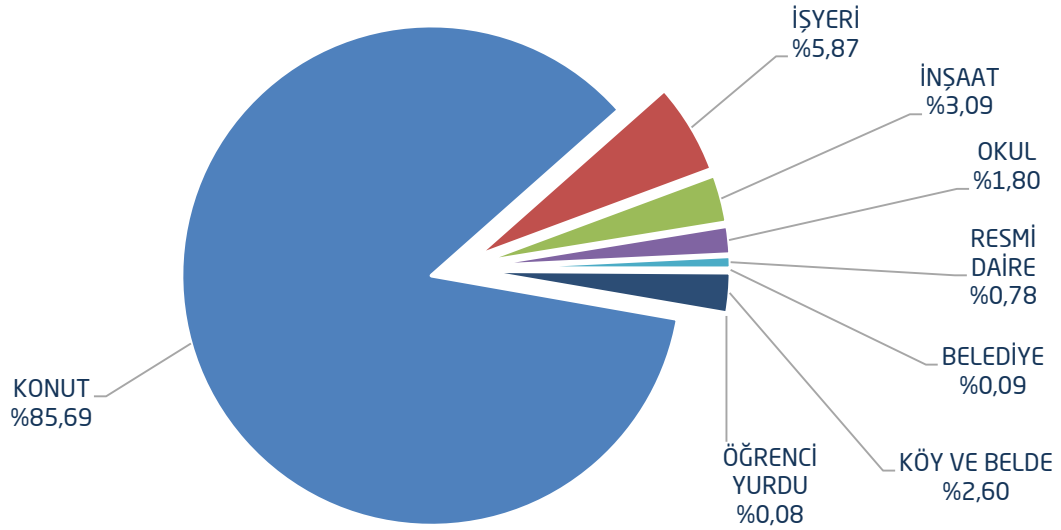
2014 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ SU TÜKETİMİ DAĞILIMI



2014 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ MEKANİK SU TÜKETİM DAĞILIMI

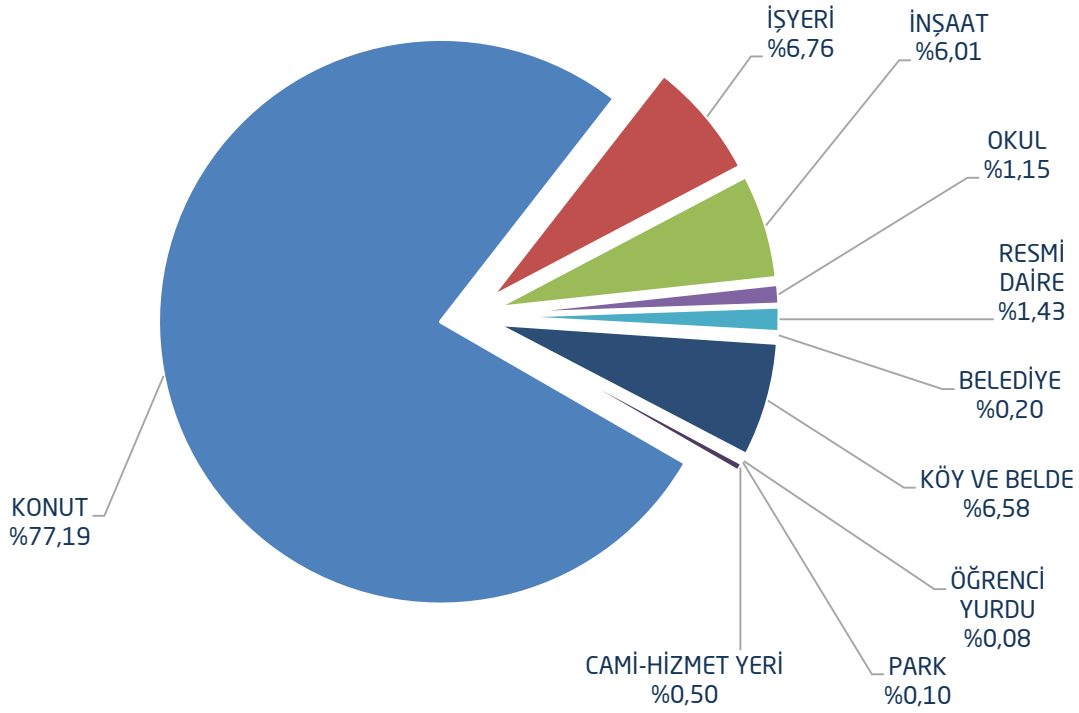


2014 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ E.K.S. SU TÜKETİM DAĞILIMI

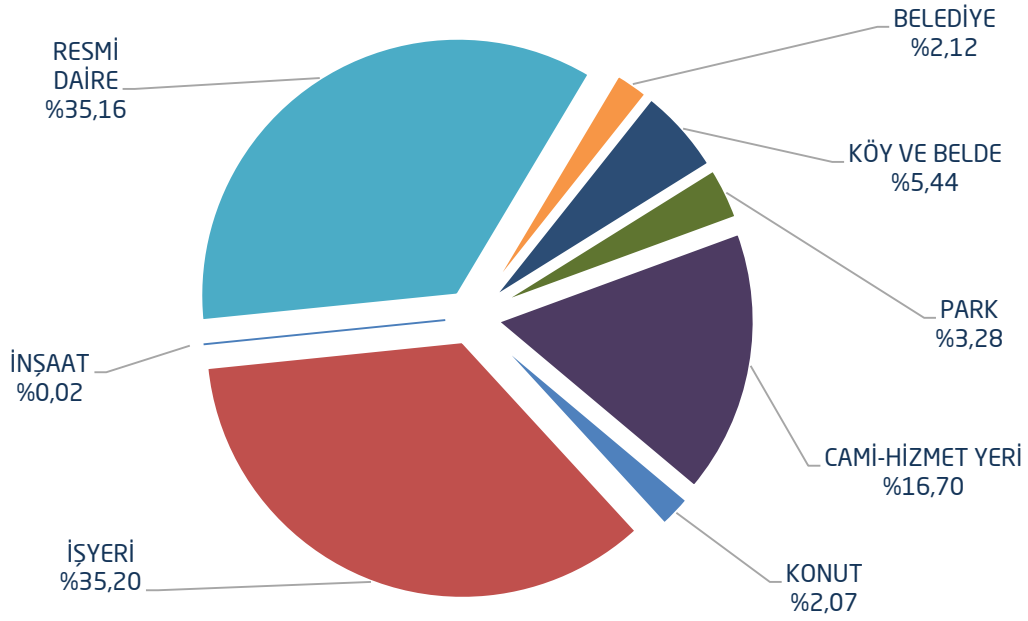


2014 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ SU TÜKETİMİ (m³)			
	MEKANİK	EKS	TOPLAM
KONUT	7.158,01	8.974.449,39	8.981.607,40
İŞYERİ	121.954,01	664.900,67	786.854,68
İNŞAAT	73,26	698.792,03	698.865,29
OKUL	--	133.889,88	133.889,88
RESMİ DAİRE	121.810,29	44.306,09	166.116,38
BELEDİYE	7.359,00	16.459,21	23.818,21
KÖY VE BELDE	18.834,75	747.193,56	766.028,21
ÖĞRENCİ YURDU	--	9.312,10	9.312,10
PARK	11.373,50	--	11.373,50
CAMİ-HİZMET YERİ	57.869,88	--	57.869,88
TOPLAM	346.432,70	11.289.302,93	11.635.735,63

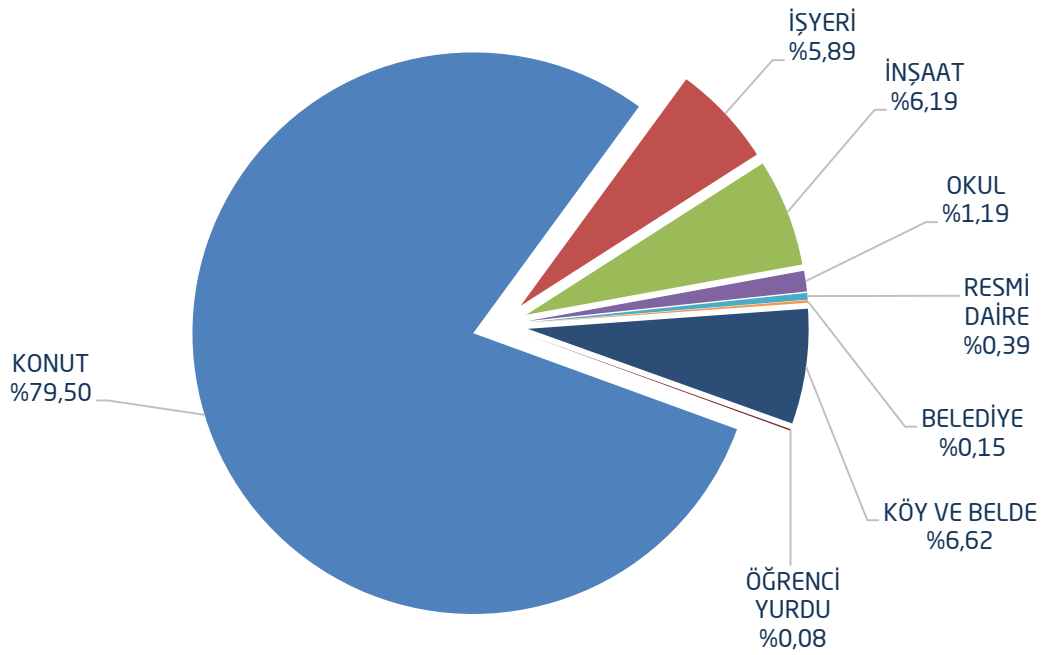
2014 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ SU TÜKETİMİ DAĞILIMI



2014 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ MEKANİK SU TÜKETİM DAĞILIMI

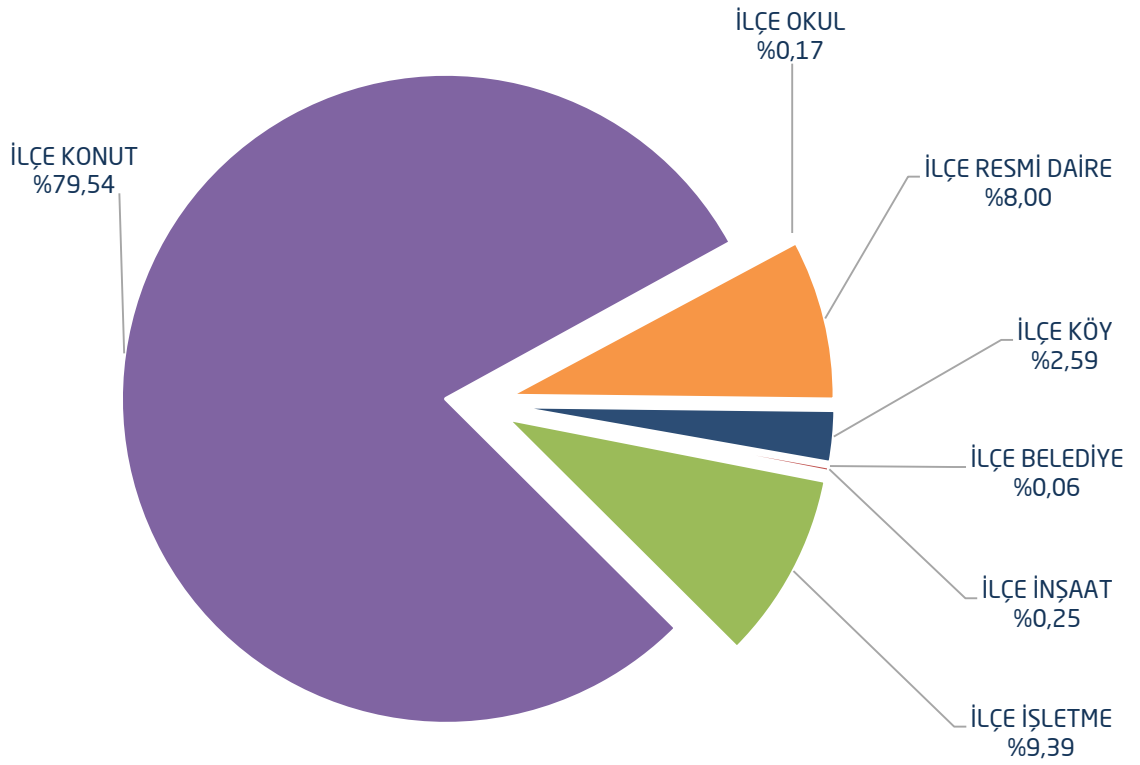


2014 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ E.K.S. SU TÜKETİM DAĞILIMI



2014 YILI İLÇELER SU TÜKETİMİ (m³)			
	MEKANİK	EKS	TOPLAM
İLÇE BELEDİYE	1.173,50	--	1.173,50
İLÇE İNŞAAT	5.144,34	--	5.144,34
İLÇE İŞLETME	197.086,42	--	197.086,42
İLÇE KONUT	1.669.585,53	--	1.669.585,53
İLÇE OKUL	3.629,32	--	3.629,32
İLÇE RESMİ DAİRE	167.996,48	--	167.996,48
İLÇE KÖY	33.227,61	21.224,29	54.451,90
TOPLAM	2.077.843,20	21.224,29	2.099.067,49

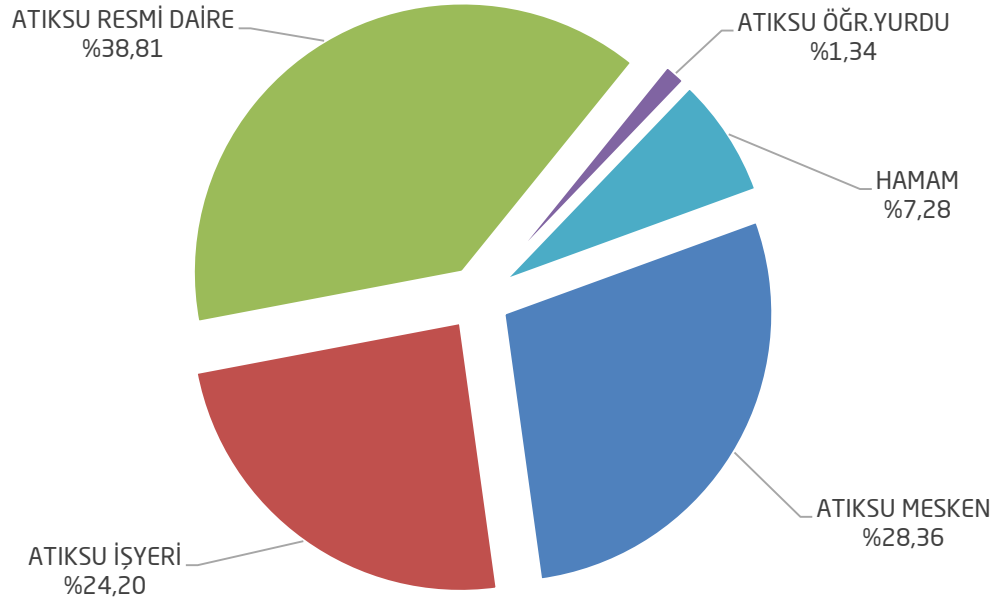
2014 İLÇE TÜKETİM DAĞILIMI



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILI ATIKSU ABONELERİ TÜKETİM (m³)						
ATIKSU ABONE SAYISI (ADET)	30	266	18	5	15	334
AYLAR	ATIKSU MESKEN	ATIKSU İŞYERİ	ATIKSU RESMİ DAİRE	ATIKSU ÖĞRENCİ YURDU	HAMAM	TOPLAM
OCAK	17.103	40.562	66.182	1.924	12.584	138.355
ŞUBAT	16.992	37.382	64.410	2.226	12.543	133.552
MART	17.057	40.163	65.118	3.198	12.576	138.112
NİSAN	17.06	40.421	64.547	3.250	12.505	137.739
MAYIS	16.984	41.995	66.054	3.104	12.569	140.707
HAZİRAN	16.863	44.586	67.613	2.175	12.539	143.775
TEMMUZ	2.046	46.476	67.028	1.331	12.629	129.510
AĞUSTOS	1.973	53.417	69.525	887	12.781	138.582
EYLÜL	2.105	38.950	68.776	1.782	12.559	124.172
EKİM	142.582	38.273	70.468	2.493	12.461	266.276
KASIM	174.719	39.865	66.854	2.443	12.450	296.331
ARALIK	161.217	38.497	66.230	2.936	12.295	281.174
TOPLAM	586.656	500.587	802.803	27.748	150.491	2.068.285

2014 YILI ATIKSU ABONE DAĞILIMI



2014 YILI MEKANİK SAVAÇ ABONE TİPİ BAZINDA AYLIK TÜKETİMLER (m³)

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
KONUT	2.012,74	2.201,95	1.987,70	1.914,23	2.246,38	2.225,30	2.841,09	2.900,93	2.133,13	2.037,18	1.418,39	1.286,42	25.205,44
İŞYERİ	11.744,26	9.619,28	10.618,40	10.208,65	10.857,15	11.129,24	11.372,74	18.309,96	16.510,08	22.806,28	19.294,28	29.648,23	182.118,55
İNŞAAT	188,94	188,94	197,28	197,28	256,28	266,28	188,03	187,92	228,92	228,92	180,00	207,00	2.515,76
RESMİ	25.501,37	24.625,13	24.625,13	20.252,29	20.252,29	21.753,21	21.753,21	23.464,83	23.464,83	21.448,17	21.448,17	--	248.588,62
OKUL	1.109,42	599,42	599,42	671,92	671,92	362,42	362,42	317,42	317,42	566,42	566,42	563,50	6.708,08
BELEDİYE	1.210,50	1.073,00	1.092,50	1.744,25	1.768,75	1.904,75	1.940,25	2.093,75	2.087,25	1.466,25	1.380,75	--	17.762,00
BELDE	236,75	1.554,25	1.554,25	2.662,25	2.662,25	1.771,50	1.771,50	1.763,50	1.763,50	1.547,50	1.547,50	--	18.834,75
ÖĞRENCİ YURDU	12,67	12,67	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	25,33
PARK	535,00	535,00	700,00	1.500,50	4.065,50	5.251,00	8.272,00	8.848,00	3.836,00	1.466,50	219,00	--	35.228,50
CAMI	9.6558,86	9.147,02	8.592,76	8.870,01	9.981,01	10.515,31	12.592,48	13.769,10	11.486,43	11.027,68	8.599,60	5.705,50	119.945,76
HİZMET YERİ	27.454,46	26.126,57	26.126,57	26.126,57	26.126,57	26.067,24	28.083,93	28.083,93	28.013,93	28.102,68	27.193,96	27.804,96	325.311,39
TOPLAM	79.664,96	75.683,21	76.094,00	74.147,95	78.888,10	81.264,24	89.177,64	99.793,34	89.841,49	90.697,58	81.848,07	65.215,60	982.244,18

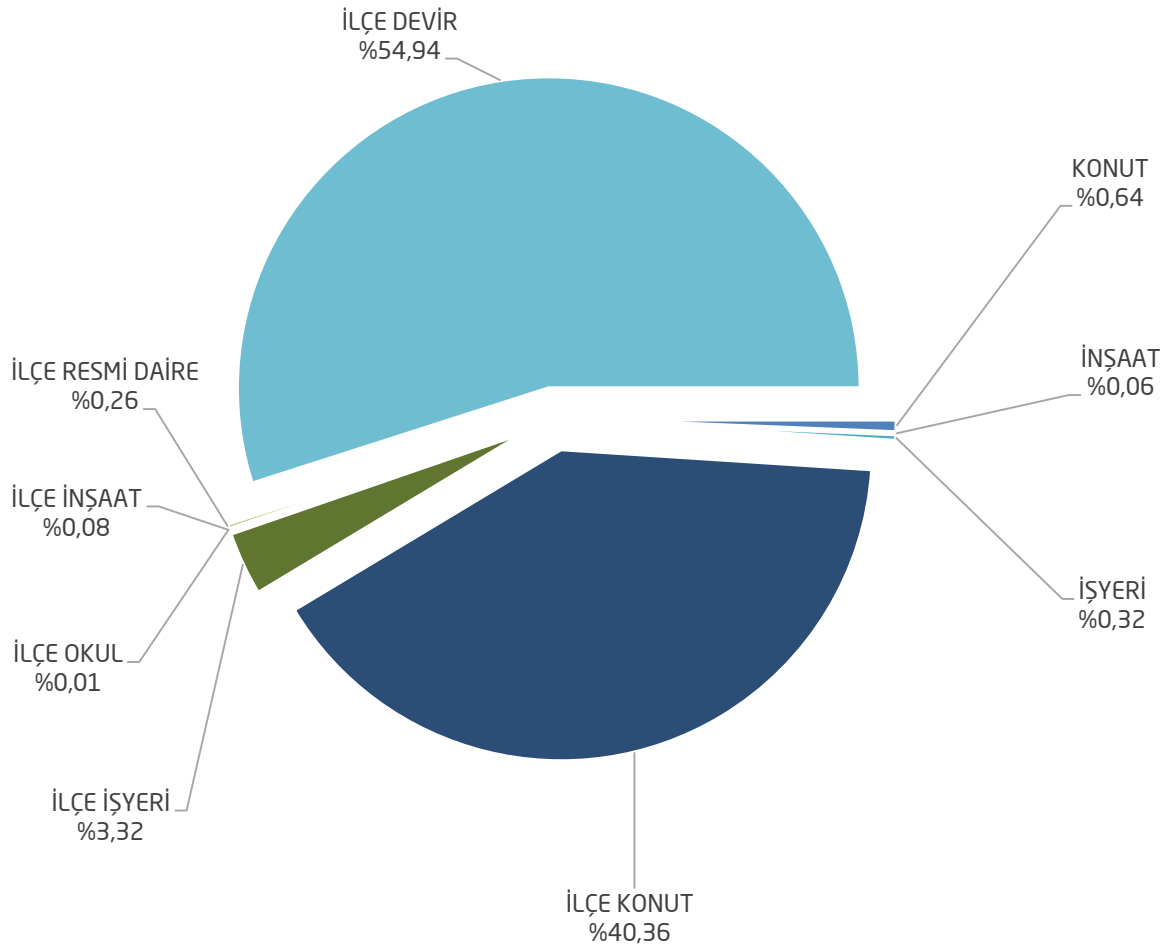
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILI EKS ABONE TİPİ BAZINDA AYLIK TÜKETİMLER (m ³)													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
KONUT	1.510.938,20	1.426.538,74	1.551.949,72	1.594.676,90	1.661.183,02	1.685.883,69	1.886.636,47	1.7481.29,97	1.752.818,90	1.729.714,95	1.642.609,35	1.793.669,02	19.984.748,92
İŞYERİ	103.736,73	100.589,94	110.197,24	119.220,14	126.498,05	123.742,62	121.131,34	124.552,22	124.085,23	123.517,45	116.660,65	125.286,28	1.419.217,88
İNŞAAT	77.767,75	75.053,44	87.110,66	89.458,95	90.530,82	92.024,12	95.075,82	89.387,34	95.470,00	87.570,48	88.584,22	127.484,80	1.095.518,42
ÖĞRENCİ YURDU	1.540,04	1.046,41	1.809,72	3.110,00	1.866,33	1.214,60	655,18	436,78	1.078,31	2.724,60	1.616,25	2.103,55	19.201,78
RESMİ	5.506,30	15.450,32	14.717,48	5.103,41	11.170,81	6.264,00	17.742,09	7.342,33	22.059,59	9.602,40	12.178,00	22.331,23	144.467,96
BELDE	17.582,27	16.936,57	19.060,98	20.718,97	24.091,17	29.569,56	32.600,02	26.680,82	26.294,25	20.644,88	19.363,22	--	253.542,72
OKULLAR	12.818,13	17.035,07	18.004,83	18.695,40	17.844,43	18.387,80	7.512,13	11.128,34	18.621,56	19.057,57	118.526,40	87.909,27	365.540,92
BELEDİYE	4.584,82	3.056,22	201,34	1.639,79	1.518,18	1.469,68	1.277,66	1.851,86	1.371,89	4.790,54	2.164,69	4.536,15	28.060,13
KÖY	15.675,99	14.989,29	24.077,04	19.7825,63	106.807,75	90.719,35	112.955,99	94.147,81	63.839,25	42.354,24	34.480,66	29.730,30	827.603,31
TOPLAM	1.734.474,25	1.655.706,70	1.802.649,29	1.852.623,56	1.934.702,80	1.958.556,08	2.157.630,72	2.009.509,65	2.041.799,74	1.997.622,87	2.001.702,78	2.163.320,31	23.310.298,73

2014 YILI FAALİYET RAPORU ALTYAPI SERVİSİ ÇALIŞMALARI						
YAPILAN İŞİN TÜRÜ	ADET	TOPLAM TAHAKKUK	DÖNEM İÇİ TAHSİLAT	DÖNEM DIŞI TAHSİLAT	TAHSİL EDİLEMİYEN TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLAT
Kanal Katılım Payı Tahakkuk Ve Tahsilâtı	17852	5.655.729,15	3.464.368,99	2.198.860,20	2.191.360,16	5.663.229,19
Vidanjör Hizmet Geliri Tahakkuk Ve Tahsilâtı	109	16.992,00	16.992,00	--	--	16.992,00
Kanal Açma Hizmet Geliri Tahakkuk Ve Tahsilâtı	687	98.571,01	96.926,83	--	1.644,18	96.926,83
Kanal Bağlantı Geliri Tahakkuk Ve Tahsilâtı		--	--	1.430,28	--	1.430,28
Teknik Denetim Proje Onay	43	12.468,31	12.468,31	--	--	12.468,31
Kanalizasyon Tesis Ücreti	59	13.638,36	13.638,36	--	--	13.638,36
Özel Vidanjör Hizmet Geliri	4	3.646,20	3.646,20	--	--	3.646,20
Dilekçeler	151					--
TOPLAM	18905	5.801.045,03	3.608.040,69	2.200.290,48	2.193.004,34	5.808.331,17

2014 YILINA AİT İCRA TAKİBİNE KONU YAPILMAMIŞ MEKANİK BORÇLU DAĞILIMI			
ABONE TİPİ	ABONE SAYISI	TOPLAM TÜKETİM(M ³)	TOPLAM BORÇ (₺)
Konut	59	4.411	10.563,33
İnşaat	6	2.454	13.236,54
İşyeri	30	4.807	17.639,96
İlçe Konut	3.740	319.551	489.780,20
İlçe İşyeri	308	37.810	65.749,88
İlçe İnşaat	7	623	3.322,60
İlçe Okul	1	693	13,18
İlçe Resmi Daire	24	15.527	15.972,85
İlçe Devir	5.091	--	1.447.635,76
TOPLAM	9.266	385.876	2.063.914,30

2014 YILI MEKANİK BORÇ DAĞILIMI



2014 YILI SABİT VEZNE BAZINDA AYLIK İŞLEM SAYILARI

VEZNELER	OCA	ŞUB	MAR	NİS	MAY	HAZ	TEM	AĞU	EYL	EKİ	KAS	ARA	TOPLAM
75. YIL	3.671	3.496	3.793	3.868	3.938	3.966	4.444	3.880	4.042	3.348	3.153	3.753	45.352
ÇAMLICA	3.548	3.582	3.736	3.778	3.822	3.936	--	--	--	--	--	--	22.402
ÇAMLICA BELDE	1.329	1.320	1.703	1.335	1.347	1.827	5.512	4.811	5.551	4.159	4.369	5.167	38.430
MERKEZ VEZNELER	23.301	21.273	22.352	22.526	22.404	23.259	23.786	24.114	24.710	19.812	20.650	22.371	270.558
EMEK	11.476	11.149	11.522	11.380	10.856	11.983	12.420	11.719	11.332	10.244	9.285	10.633	133.999
KURTULUŞ	4.988	4.864	5.297	4.976	5.208	5.166	5.668	3.712	4.955	5.006	4.084	5.024	58.948
MAMURE	3.789	3.711	3.916	3.834	3.808	4.244	4.238	3.981	4.279	3.724	3.648	4.302	47.474
MOBİL VENELER	11.990	11.198	11.915	9.906	10.392	9.773	11.522	10.825	11.062	9.734	10.010	9.529	127.856
ODUNPAZARI	5.560	5.332	5.567	5.961	5.942	5.994	6.090	5.622	5.863	5.054	5.168	5.910	68.063
ÖMERAĞA	5.386	5.096	5.543	5.823	5.896	6.036	6.600	6.290	6.434	5.493	5.379	5.659	69.635
ÖMÜR	1.433	1.360	1.469	1.474	1.539	1.742	1.906	1.780	1.725	1.443	1.407	1.620	18.898
SICAK SULAR	35.719	33.697	34.478	33.915	32.758	34.537	36.764	33.125	35.667	32.072	30.455	33.843	407.030
TEPEBAŞI	11.181	9.186	7.982	7.809	7.326	7.520	7.748	3.014	1.837	1.816	1.762	2.317	69.498
VİŞNELİK	8.079	8.500	9.007	8.753	8.327	8.283	8.682	7.828	8.022	7.078	6.614	7.593	97.566
ALPU	--	--	--	46	44	33	24	252	354	463	228	285	1.729
BEYLİKOVA	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	689	122	811
ÇİFTELER	--	--	--	--	--	--	--	311	654	567	683	456	2.671
GÜNYÜZÜ	--	--	--	--	--	--	--	22	680	461	380	467	2.010
HAN	--	--	--	--	--	--	--	--	--	355	--	--	355
İNÖNÜ	--	--	--	--	--	--	--	4	382	221	98	219	924
MAHMUDIYE	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	768	349	1.117
MİHALGAZİ	--	--	--	--	--	--	--	--	402	105	59	239	805
MİHALIÇCIK	--	--	--	--	--	--	--	105	623	476	256	593	2.053
SARICAKAYA	--	--	--	--	--	--	--	--	478	164	83	445	1.170
SEYİTGAZİ	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	403	--	403
SİVRİHİSAR	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	837	1.619	2.457
GENEL TOPLAM	132.250	123.764	128.280	125.384	128.299	135.404	121.395	129.052	111.796	140.468	110.468	122.515	1.492.214

2014 YILI KREDİMATİKLERDEN YAPILAN AYLIK İŞLEM SAYILARI

KREDİMATİK	OCA	ŞUB	MAR	NİS	MAY	HAZ	TEM	AĞU	EYL	EKİ	KAS	ARA	TOPLAM
71 EVLER	--	--	884	3.857	5.045	5.683	7.418	6.960	7.081	6.891	6.065	7.007	56.891
A.SÖĞÜTÖNÜ	--	--	368	1.094	1.029	1.125	1.236	1.222	1.292	1.298	1.157	1.335	11.156
BAHÇELİEVLER	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1.471	6.670	8.141
BARIŞ MANÇO PARKI	5.683	5.853	6.622	6.839	6.965	5.842	6.181	5.426	6.799	6.718	6.507	7.398	76.833
BATIKENT	7.318	6.770	7.266	7.665	7.268	7.507	8.745	7.653	8.174	7.964	6.650	7.866	90.846
BÜYÜKŞEHİR	22.826	22.139	22.840	22.961	23.801	23.800	26.190	23.078	25.082	23.940	20.680	23.846	281.183
ESPAK	27.546	22.587	26.824	25.989	25.576	25.622	24.964	21.535	24.913	26.274	22.643	23.163	297.636
HALK CADDESİ	5.301	5.408	5.308	6.783	7.180	7.272	8.354	7.333	7.963	7.262	6.685	7.633	82.482
KANATLI	--	--	2.674	6.505	7.406	8.107	8.567	8.449	9.728	9.760	9.011	10.090	80.297
MİGROS	8.436	7.924	8.556	8.517	8.891	8.858	10.007	8.581	9.565	9.254	7.935	9.249	105.773
NEUPLUS	--	182	1.464	2.052	2.486	3.005	3.655	3.231	3.632	3.580	3.093	3.674	30.054
OSMANGAZİ	--	--	521	1.957	2.170	2.640	3.261	2.884	3.316	3.270	2.695	3.254	25.968
ÖMERAĞA	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	702	702
ÖZDİLEK	5.273	4.946	4.557	4.299	4.260	4.274	4.622	3.985	4.403	4.408	3.858	4.404	53.289
SINIR PARK	6.118	5.656	6.113	6.512	6.695	7.301	8.508	7.358	7.629	6.982	6.458	7.262	82.592
TEPEBAŞI	--	1.887	4.926	6.552	6.640	7.570	8.624	11.792	14.327	13.342	12.027	13.416	101.103
TİLİA	5.988	5.522	6.248	6.294	6.469	6.694	7.766	6.631	7.181	6.869	6.002	6.857	78.521
YENİKENT	4.809	4.930	5.162	5.559	5.312	5.762	6.632	5.999	6.631	6.325	5.611	6.774	69.506
TOPLAM	99.298	93.804	110.333	123.435	127.193	131.062	144.730	132.117	147.716	144.137	128.548	150.600	1.532.973

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILI ABONE SERVİSİ ÇALIŞMALARI	
YAPILAN İŞLER	ADET
MEKANİK ABONELİK BAŞVURU İŞLEMİ	31
YENİ ABONELİK BAŞVURU İŞLEMİ	18.228
ABONE SÖZLEŞMESİ İŞLEMİ	37.026
ABONELİK KAPATMA-TAHLİYE İŞLEMİ	10.661
TESİS İPTAL İŞLEMİ	3.585
KART BEDELİ TAHAKKUK İŞLEMİ	24.308
SU AÇMA BEDELİ TAHAKKUK İŞLEMİ	18.301
İŞAR TAHAKKUK İŞLEMİ	2.353
MUKAVELESİZLİK CEZASI TAHAKKUK İŞLEMİ	18
KAÇAK KULLANIM CEZASI TAHAKKUK İŞLEMİ	147
SAYAÇ SÖKME CEZASI TAHAKKUK İŞLEMİ	88
APARAT KIRMA CEZASI TAHAKKUK İŞLEMİ	21
ABONE TESİS BEDELİ TAHAKKUK İŞLEMİ	2.919
KANAL AÇMA TAHAKKUK İŞLEMİ	4.306
TAMİR ÜCRETİ TAHAKKUK İŞLEMİ	14.853
KANALİZASYON BAĞLANTI CEZASI TAHAKKUK İŞLEMİ	6
KANALİZASYON TESİS TAHAKKUK İŞLEMİ	149
VİDANJÖR ÜCRETİ TAHAKKUK İŞLEMİ	5
TAHAKKUK İPTAL İŞLEMİ	947
BEDELSİZ KREDİ YÜKLEME İŞLEMİ	2.201
SAYAÇ TAHAKKUK İŞLEMİ	17.480
ÇOK KATLI KATILIM TAHAKKUK İŞLEMİ	15.059
TEK KATLI KATILIM TAHAKKUK İŞLEMİ	3.169
GENEL DİLEKÇE SAYISI	4.408
TOPLAM	180.269

2014 YILI ŞEBEKE SERVİSİ ÇALIŞMALARI

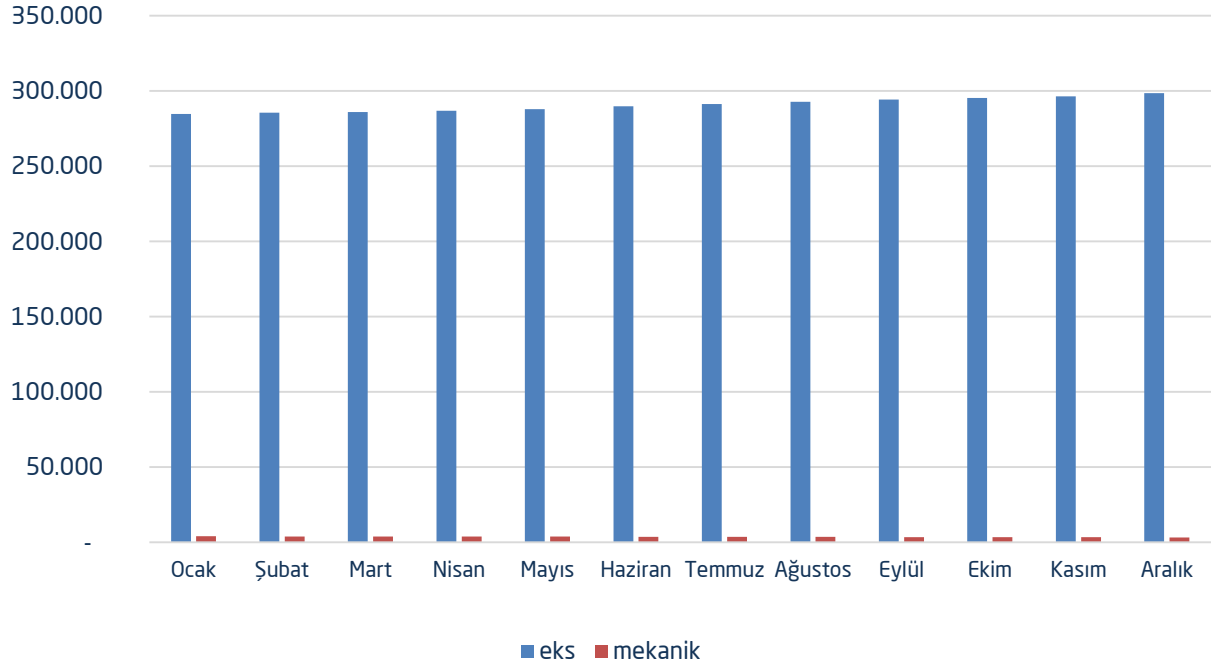
YAPILAN İŞ	ADET
TETKİK VE KEŞİF TAHAKKUK İŞLEMİ	19.656
MEKANİK SAYAÇ ABONELİĞİ İŞLEMİ	31
EKS ABONELİĞİ İŞLEMİ	18.228
KAÇAK SU KULLANIM TESPİT İŞLEMİ	1.123
ABONE TESİS ONARIM İŞLEMİ	1.141
ABONE ŞUBE BORUSU DIŞ HATTAN BAĞLANTI İŞLEMİ	2.639
KANAL AÇMA TAHAKKUK İŞLEMİ	4.306
DİLEKÇE İLE YAPILAN İŞLEMLER	844
ABONE TİP DEĞİŞİKLİĞİ İŞLEMİ	5.646
TOPLAM	53.614

2014 YILI ABONE SAYILARI

TARİH	EKS ABONE SAYISI	MEKANİK ABONE SAYISI	İLÇELER ABONE SAYISI	KÖY ABONE SAYISI	BELDE ABONE SAYISI	TOPLAM ABONE SAYISI
Ocak	284.687	4.064	--	3.925	3.020	295.696
Şubat	285.681	3.990	--	3.931	3.022	296.624
Mart	285.991	3.918	--	4.677	3.051	297.637
Nisan	286.924	3.854	16.272	4.822	3.053	314.925
Mayıs	287.988	3.830	33.727	5.053	3.058	333.656
Haziran	289.926	3.750	33.720	5.101	3.061	335.558
Temmuz	291.299	3.658	33.926	5.116	3.062	337.061
Ağustos	292.870	3.585	33.986	5.159	3.063	338.663
Eylül	294.268	3.476	34.057	5.209	3.062	340.072
Ekim	295.278	3.410	34.085	5.454	3.065	341.292
Kasım	296.412	3.377	34.140	5.534	3.066	342.529
Aralık	298.551	3.348	34.199	4.594	3.066	343.758

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILI ABONE SAYILARI



2014 YILI ABONE TİPLERİNE GÖRE ABONE SAYILARI

ABONE TİPİ	EKS	MEKANİK	TOPLAM
KONUT	270.304	1.887	272.191
İŞYERİ	21.019	957	21.976
İNŞAAT	6.325	99	6.424
RESMİ DAİRE	307	102	409
OKUL	420	15	435
ÖĞRENCİ YURDU	76	1	77
BELEDİYE	100	80	180
CAMİ-HİZMET YERİ	--	207	207
İLÇE	--	34.199	34.199
KÖY	--	4.594	4.594
BELDE	--	3.066	3.066
TOPLAM	298.551	45.207	343.758
ATIKSU ABONE SAYISI	--	334	334



ATIKSU ARITMA

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı;

- Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğü
- Atıksu Arıtma Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır.

Daire Başkanlığımızın temel görevleri;

- Şehir kanalizasyon sistemine bağlı işletmelerden kuruluş, işletme bilgileri, su kullanımı ve atıksu miktarı ile ilgili bilgileri toplayarak kayıt altına almak,
- Endüstriyel atıksuyu olan işletmelerin denetim faaliyetlerini yürütmek ve bu işletmelerin ESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğine uygun çalışmasını sağlamak,
- Kanalizasyon sistemine endüstriyel nitelikli atıksu deşarjı yapan işletmelerin atıksu arıtma tesisi kurması gerektiği durumlarda kurulacak atıksu arıtma tesisinin projelerini Çevre Bakanlığının Atıksu Arıtma - Derin Deniz Deşarj Tesisi Proje Onay Genelgesi kapsamında onaylamak,
- I. ve II Kademe Atıksu Arıtma Tesislerinin Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak işletilmesini sağlamak,
- Atıksu Arıtımında yeni teknolojiler konusunda yurtiçi ve yurtdışı kapsamlı inceleme, araştırma ve değerlendirmeler yapmak,
- Daire Başkanlığımız personelinin görevlerini yasalar, yönetmelikler, genelgeler ve talimatlara uygun olarak zamanında yapmalarını sağlamaktır.

DEŞARJ VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Daire Başkanlığımız Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğü'ne; deşarj izni, evsel atıksu protokolü, vidanjör hizmetleri, kanalizasyon bağlantısı vb. konular ile ilgili vatandaş, firma ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen 137 adet izin, belge, görüş talebi vb. konularla ilgili başvurulara dair gerekli incelemeler yapılmış, gerekli görülen başvurular ile ilgili adreslerinde denetimler yapılarak raporlanmış ve ilgisine yazılı olarak bildirimde bulunulmuştur.

Deşarj İzni kapsamında değerlendirilecek olan işletmeler için ise, gerekli ön arıtma tedbirleri, kanalizasyon bağlantısı ve abonelik işlemleri tamamlanarak 2014 yılı içerisinde 38 adet işletme ve fabrikaya Deşarj İzin Belgesi düzenlenmiştir. Gerekli ön arıtma tedbirlerini uygulamayan veya belgeleri eksik olan işletmelere Deşarj İzni verilmemiştir.

Evsel nitelikli atıksu deşarjı kapsamında Kurumumuza başvuruda bulunan şehir merkezi veya ilçelerimizde metal sanayi, patlayıcı maddeler üretimi, maden ocakları, elektrikli pano ve kabin imalatı, kerestecilik vb. faaliyetlerde bulunan imalathane, fabrika gibi işletmeler için yerinde gerekli denetimler yapılarak fosseptik çukurları kontrol edilmiş; fosseptik çukurları uygun görülmeyenlere ise sızdırmaz fosseptik çukurları tamamlanarak evsel nitelikli atıksu deşarjları için izin verilmiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Önemli kirletici atıksu kaynaklarının denetimi amacı ile; 2014 yılı içinde de; SARAR Basma Fabrikası , TUSAŞ A.Ş., TÜLOMSAŞ A.Ş., Şeker Fabrikası ve Küçük Sanayi Sitelerine ait deşarj noktalarından rutin olarak atıksu numuneleri alınarak atıksularının deşarj standartlarını sağlayıp sağlamadıkları kontrol edilmiştir. Gerekli görülen kuruluşlara, ESKİ Genel Müdürlüğü Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği kapsamında almaları gereken tedbirler konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır. TÜLOMSAŞ A.Ş'nin süresi dolan Deşarj İzni, fabrika bünyesinde yapılan incelemeler ve atıksu numunelerinin kontrolü sonrasında yenilenmiştir.

Küçük Sanayi Siteleri ile ilgili yapılan çalışmalar kapsamında, EMKO Küçük Sanayi Sitesi tarafından bünyelerindeki kirletici işletmelerin atıksuları için ön arıtma sistemleri kurulması yönünde danışman firmaları ile başlatılan çalışmalarda, site yönetimi ile birlikte koordineli çalışmalar yapılmış ve gerekli teknik destek sağlanmış olup, sürecin izlenmesi ve kontrolüne devam edilmektedir.

İşletmelerin kanalizasyona bağlantıları için ilgili Daire Başkanlığı ile koordineli olarak çalışılmış, gerekli ön arıtma tedbirlerini uygulayan işletmelerin kanalizasyona bağlantısına onay verilmiştir. Kanalizasyona bağlanma imkanı olmayan işletmelere ise; atıksularının çevre kirliliğine sebep olmasını engellemek amacı ile sızdırmaz özellikte fosseptik çukurları yaptırılmıştır ve atıksularını vidanjörle Atıksu Arıtma Tesislerine deşarj etmeleri koşulu ile Deşarj İzni verilmiştir.

İşletmelerin özellikle kaçak ve kontrolsüz yer altı suyu kullanımını engellemek amacı ile bu tür kullanımı olan işletmeler ilgili Daire Başkanlığına bildirilmiştir.

Atıksu Arıtma Tesislerine atıksu taşıyan özel vidanjör sahiplerinin, yapılan protokole uygun olarak yıllık harçlarının takibi ve Vidanjör Çalışma İzin Belgeleri yenilenme işlemleri yapılmıştır. İlgili yönetmelik ve yönerge şartlarını sağlamayan ve kuralları ihlal eden vidanjör sahipleri sözlü ve/veya yazılı olarak uyarılmıştır.

Daire Başkanlığımızın 2014 yılı bütçesi ve satın alma talepleri ile ilgili tüm kontrol ve takipleri de Şube Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüş olup; 2015 yılı taslak bütçesi, yatırım programları, stratejik plan vb. konulardaki çalışmalar da yıl içerisinde tamamlanmıştır.

ATIKSU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

ATIKSU ARITMA TESİSİNİN İŞLETİLMESİ

I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesis toplamda 650 000 kişiye (EN₆₀) hizmet etmekte ve 105.000 m³/gün atıksuyu arıtılabilecek kapasitededir.

Fiziksel arıtma üniteleri 11.000 m³/saat'lik pik debiyi karşılayabilecek kapasitededir. Fiziksel arıtma üniteleri; giriş terfi merkezi, kaba ve ince ızgaralar, kum ve yağ tutuculardan oluşmaktadır. 2014 yılında, kum yağ tutucudan geçen atıksuyun yaklaşık % 29'u I. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine, % 71'i II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine yönlendirilmiştir. I. Kademe Atıksu Arıtma Tesis biyolojik arıtma, II. Kademe Atıksu Arıtma Tesis ileri biyolojik arıtma olarak çalışmaktadır. Her iki tesisinde ön çökeltim havuzlarından alınan çamurları gravite tip çamur yoğunlaştırıcıya, son çökeltim havuzlarından alınan fazla çamurlar ise polielektrolit ilave edilerek mekanik tip yoğunlaştırıcıya alınarak yoğunlaştırılmaktadır. Yoğunlaşan çamurlar karıştırılarak anaerobik çamur çürütücüye iletilmektedir. Çürütücülerde üretilen gaz, elektrik üretiminde ve çürütücüler ile binaların ısıtılmasında kullanılmaktadır. Biyogazın direk atmosfere

salınmaması için acil durumlarda kullanılmak üzere atık gaz yakma bacası bulunmaktadır. Çürütülen çamur, polielektrolit ilavesi yapılarak mekanik olarak susuzlaştırılmaktadır. Bu amaçla santrifüj tip susuzlaştırma ekipmanı kullanılmaktadır.

Fazla çamurların yoğunlaştırılması için 80,9 ton sıvı katyonik polimer ve çürütülmüş çamurun susuzlaştırılması için 58,4 ton toz katyonik polimer kullanılmıştır. Arıtılmış suda fosfor giderimi ve gaz jeneratörlerinde H₂S oluşumunu önlemek amacıyla 1127 ton FeCl₃ kullanılmıştır.

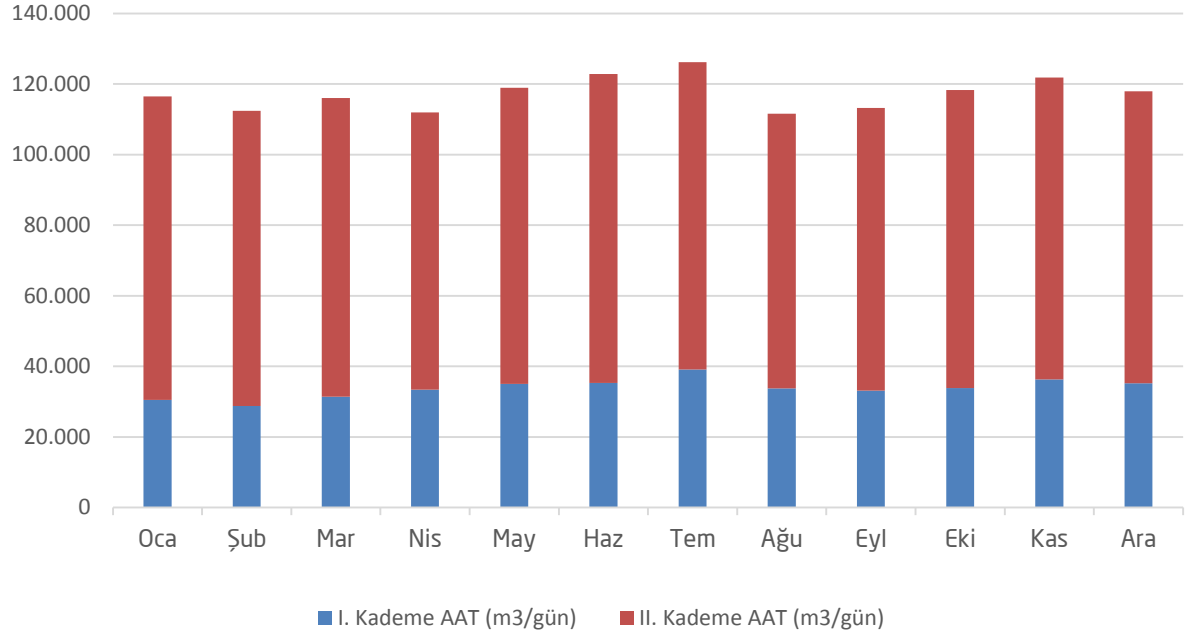
Tablo 1: I. Ve II. Kademe Atıksu Arıtma tesisi için projelendirme debileri ve kirlilik yükleri

MEVCUT VE YENİ TESİS İÇİN PROJELENDİRME DEBİLERİ VE KİRLİLİK YÜKLERİ				
	I.KADEME	II.KADEME	Toplam	
EN 60	275 000	375 000	650 000	
Ortalama Kuru Hava Debisi	44 400 m ³ /g	60 600 m ³ /g	105 000 m ³ /g	
Dizayn debisi	2 300 m ³ /sa	3 200 m ³ /sa	5 500 m ³ /sa	
Pik Kuru Hava Debisi	3 400 m ³ /sa	4 600 m ³ /sa	8 000 m ³ /sa	
Pik Yağışlı Hava Debisi	4 650 m ³ /sa	6 350 m ³ /sa	11 000 m ³ /sa	
Kimyasal Oksijen İhtiyacı	47 000 kg/gün	64 000 kg/gün	111 000 kg/gün	1050 mg/lt
Biyolojik Oksijen İhtiyacı	17 200 kg/gün	23 300 kg/gün	40 500 kg/gün	390 mg/lt
Askıda Katı Madde	19 900 kg/gün	27 100 kg/gün	47 000 kg/gün	450 mg/lt
Toplam Azot	2 600 kg/gün	3600 kg/gün	6 200 kg/gün	59 mg/lt
Amonyak-Azotu	2 400 kg/gün	3300 kg/gün	5 700 kg/gün	54 mg/lt
Toplam Fosfor	720 kg/gün	980 kg/gün	1 700 kg/gün	16 mg/lt
Fosfat-Fosfor	610 kg/gün	840 kg/gün	1 450 kg/gün	14 mg/lt

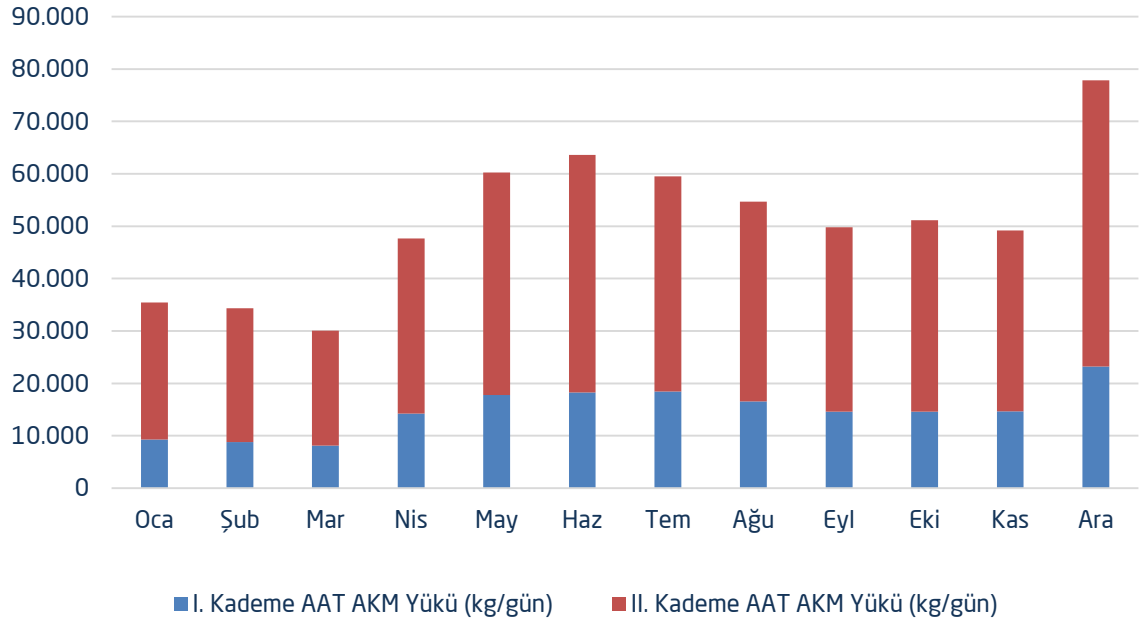
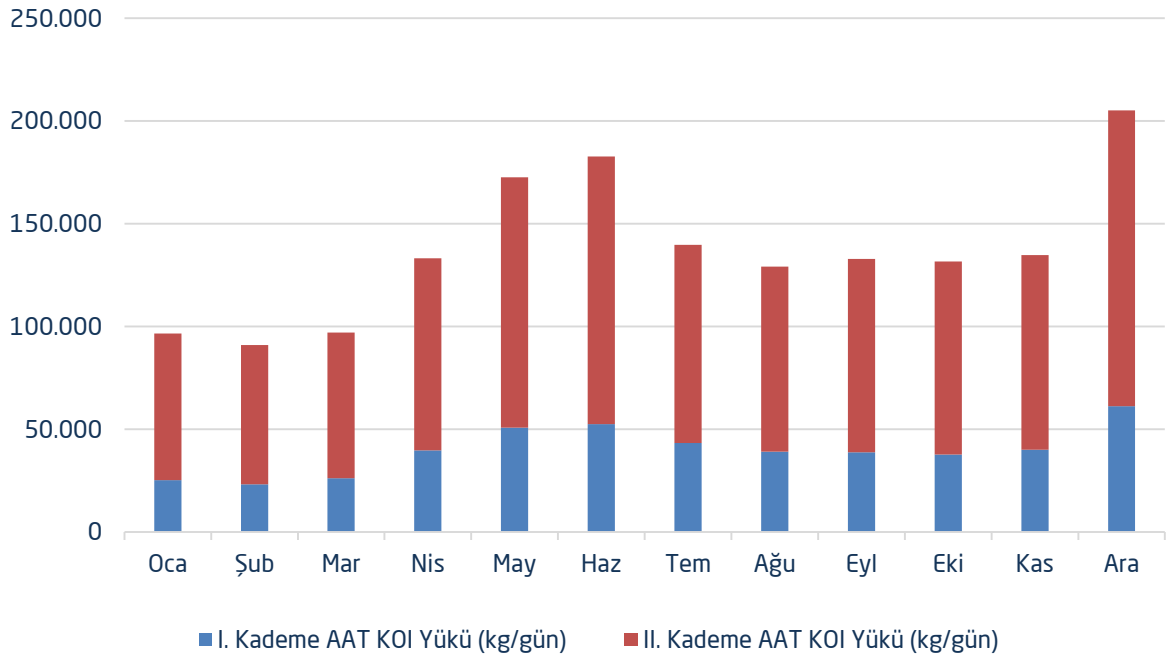
VERİ TABLOLARI

Yıl boyunca tesiste arıtılan atıksu ile ilgili veriler aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

Grafik 1: 2014 yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisinde arıtılan atıksu debileri

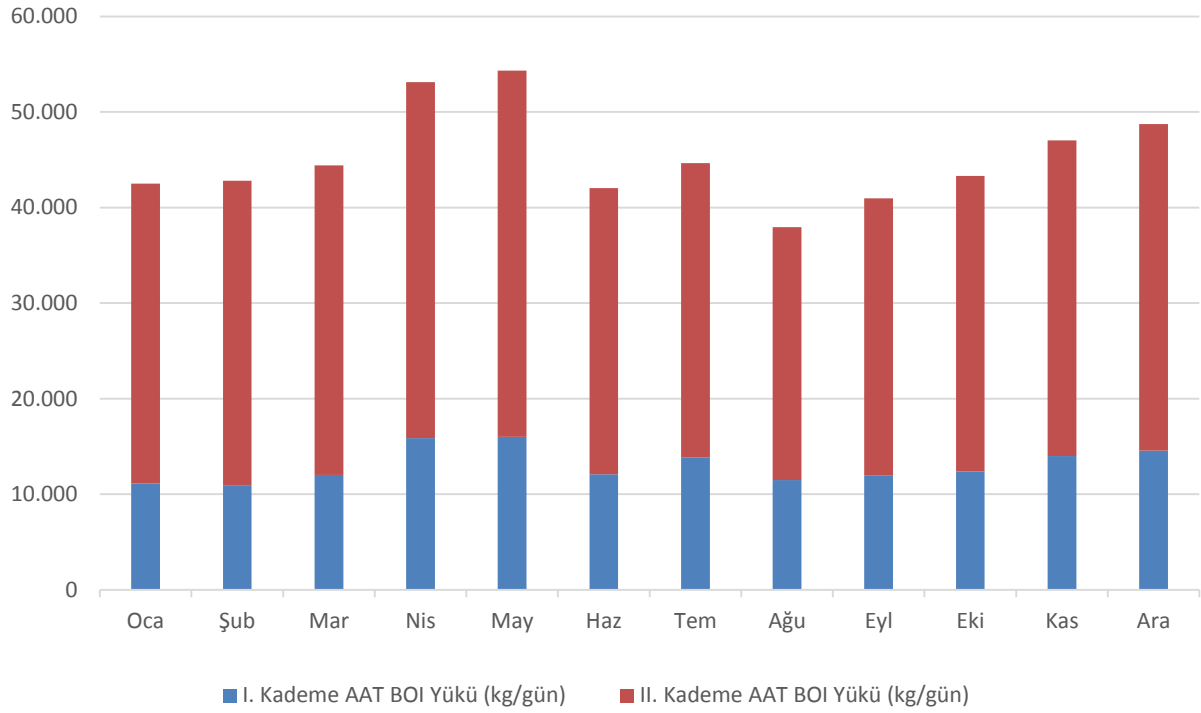


2014 YILI HAM ATIKSU VERİLERİ	
Ortalama Günlük Debi	117.344 m³/gün
Toplam Yıllık Debi	42.713.320 m³/yıl
Ham Su Ortalama BOI Konsantrasyonu	385 mg/lt
Ham Su Ortalama AKM Konsantrasyonu	436 mg/lt
Ham Su Ortalama KOI Konsantrasyonu	1169 mg/lt
Ham Su Ortalama TN Konsantrasyonu	78 mg/lt
Ham Su Ortalama TP Konsantrasyonu	9,20 mg/lt

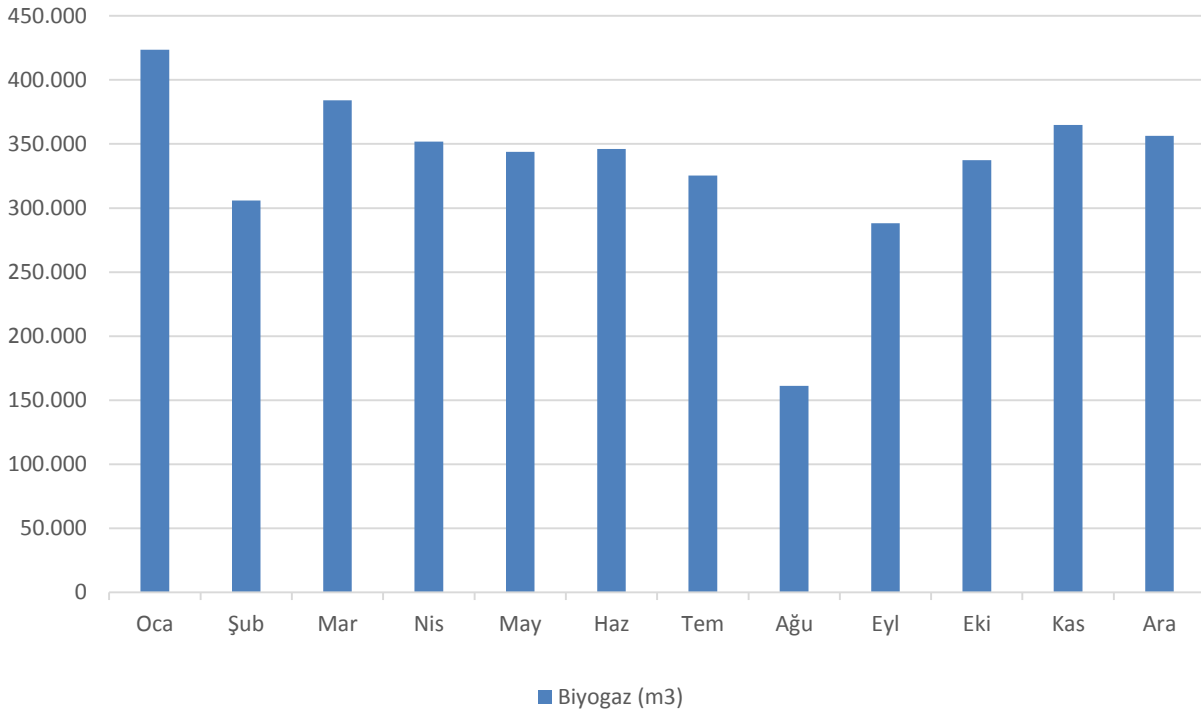
Grafik 2: 2014 yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma tesisine alınan AKM yükü**Grafik 3:** 2014 yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine alınan KOI Yüğü

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Grafik 4: 2014 yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine alınan BOI₅ Yükü



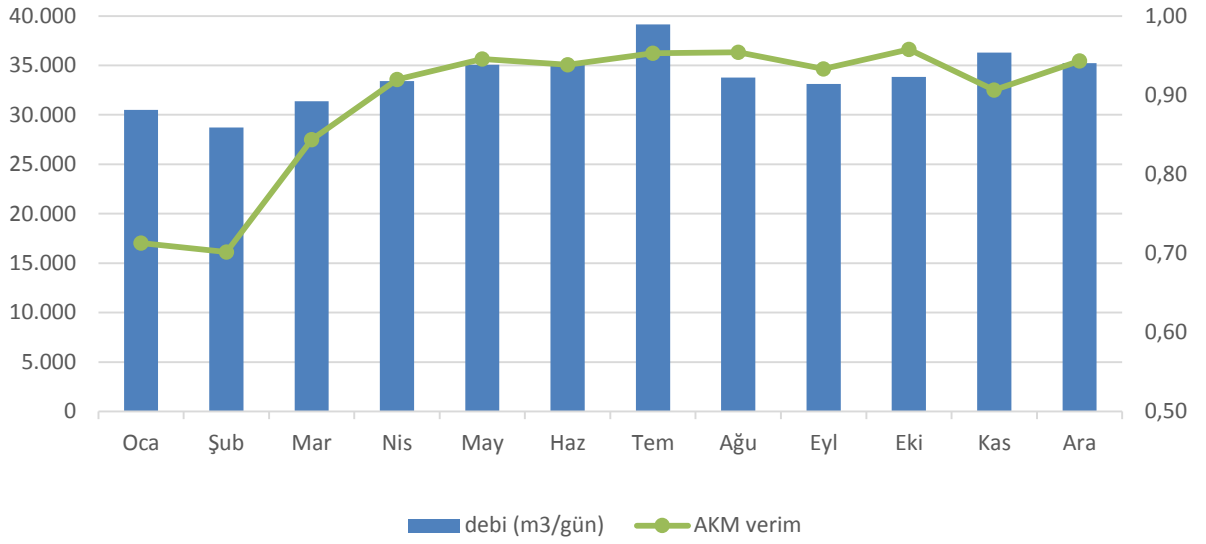
Grafik 5: 2014 yılı üretilen gaz miktarı (m³)



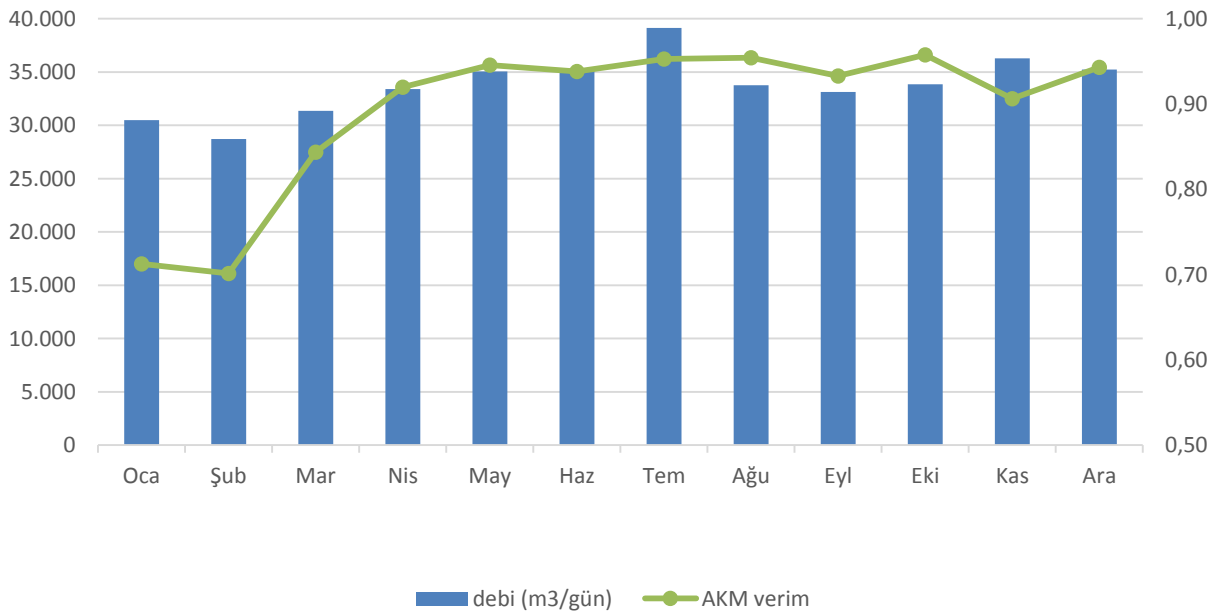
DEĞERLENDİRME VERİLERİ

Atıksu Arıtma Tesisi, yıl boyunca AKM parametresinde %70-96, BOİ₅ parametresinde %82-97 ve KOİ parametresinde %70-93 oranında arıtma verimi ile çalışmıştır.

Grafik 6: 2014 yılı I. Kademe AAT debi (m³/gün) - AKM verimi (%)

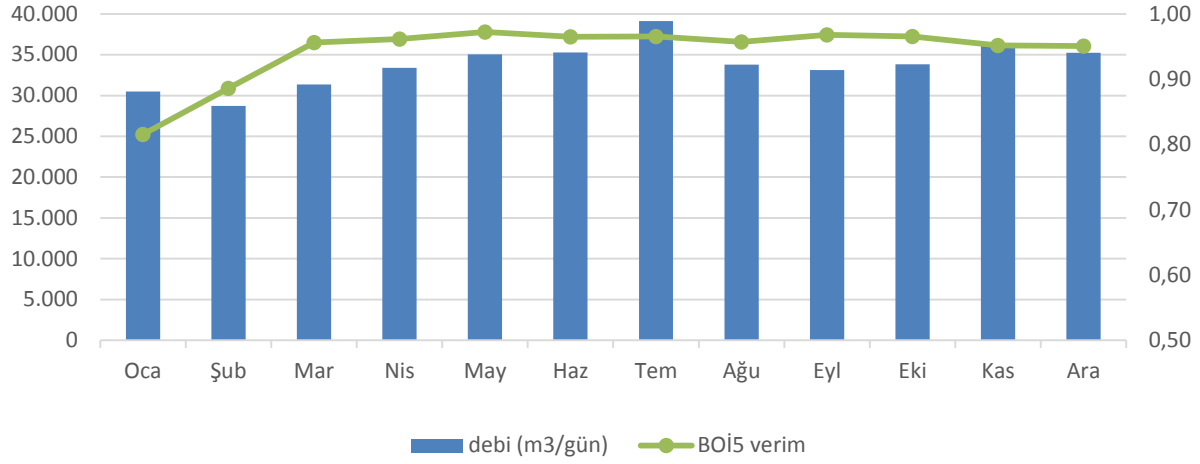


Grafik 7: 2014 yılı I. Kademe AAT debi (m³/gün) - KOİ verimi (%)

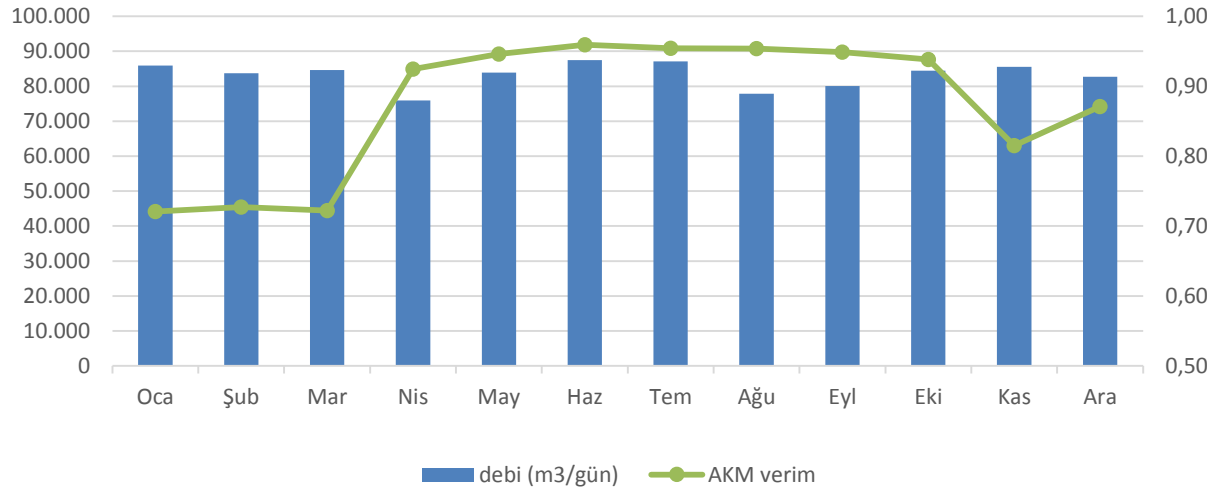


III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

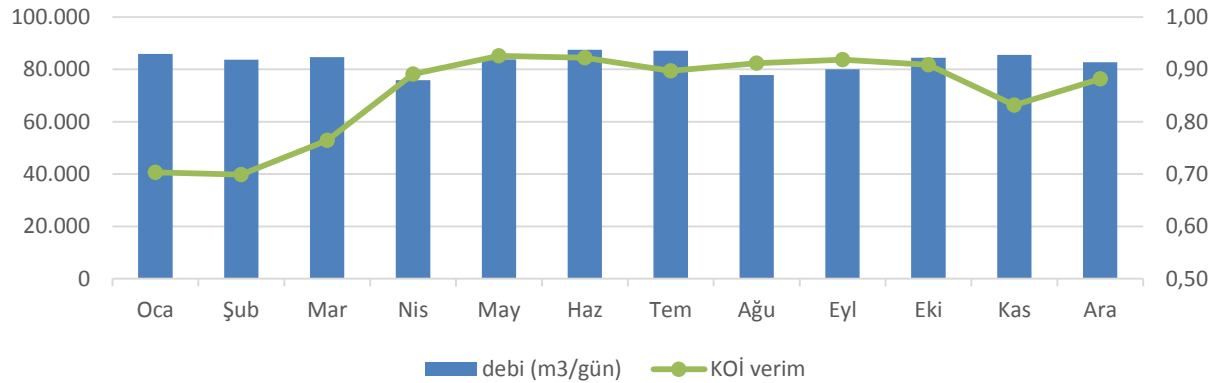
Grafik 8: 2014 yılı I. Kademe AAT debi (m³/gün) - BOİ₅ verimi (%)

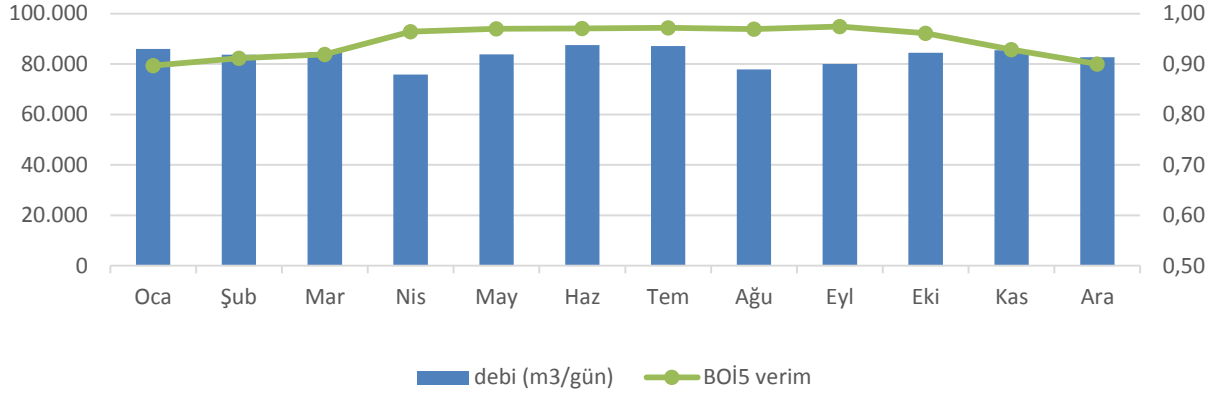


Grafik 9: 2014 yılı II. Kademe AAT debi (m³/gün) - AKM verimi (%)

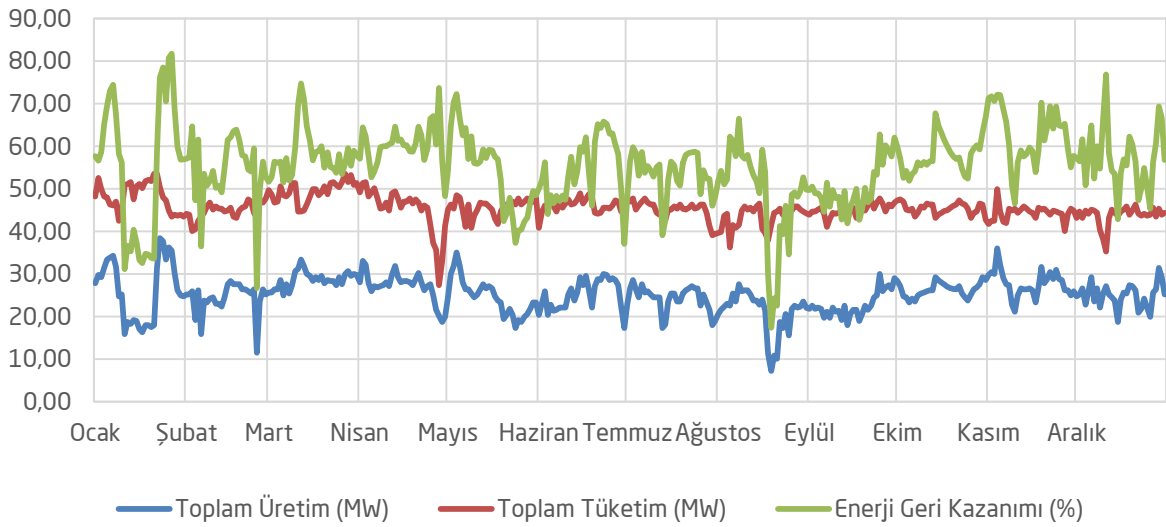


Grafik 10: 2014 yılı II. Kademe AAT debi (m³/gün) - KOİ verimi (%)



Grafik 11: 2014 yılı II. Kademe AAT debi (m³/gün) - BOİ₅ verimi (%)

Yoğunlaşmış çamurun çürütülmesi esnasında oluşan biyogaz gaz jeneratörlerinde elektrik enerjisine dönüştürülmektedir. Enerji kazanımı Grafik 12’de verilmiştir. 2014 yılı için enerji geri kazanımı, toplam tüketimin %55,53’i olarak gerçekleşmiştir.

Grafik 12: Enerji Geri Kazanımı

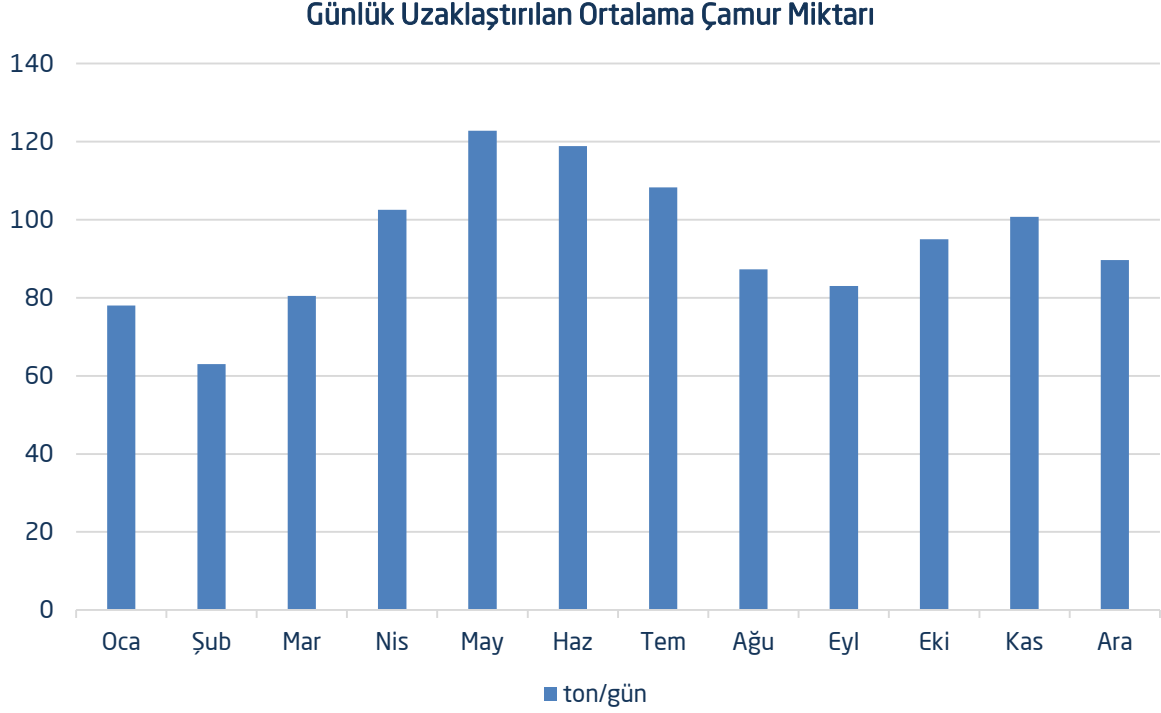
17.02.2014 tarihinde 01.10.2010 tarih ve 27716 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Çevre Kanunun 29. maddesi uyarınca Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik kapsamında, 2013 yılı içerisinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü’ nün aldığı atıksu arıtma tesisi çıkış numunelerinin tamamının yönetmelik değerlerini sağlamasından dolayı, atıksu arıtma tesisimizde 2013 yılı içerisinde kullanmış olduğumuz elektrik enerjisinin aktif kısmının (1.112.885,89 ₺) bir bölümünün geri ödenmesi konusunda Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü’ ne başvuruda bulunulmuş, 10.10.2014 tarihinde 556.443 ₺ iade alınmıştır.

Çürütülmüş çamur dekantörler vasıtasıyla ~%25 KM oranında susuzlaştırılarak depolanmaktadır. Sahada yaklaşık olarak 120.000 ton çamur depolanmıştır. 2014 yılında depolanan çamur miktarlarının ay bazında ortalamaları Grafik 13’ de verilmiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Geçici olarak depolanan atıksu çamurunun nihai bertaraf tesisi kurulması için İlbank A.Ş.' den kredi talebinde bulunulmuştur. Kredi talebi ile ilgili olarak İlbank A.Ş.' den cevap beklenmektedir.

Grafik 13: Atıksu Arıtma Tesislerinden Uzaklaştırılan Çamur Miktarı



ATIKSU ARITMA TESİSİ LABORATUVARI

Atıksu arıtma tesisinde günlük olarak 28 noktadan numune alınmaktadır. 25 numuneye askıda katı madde analizi, 14 numuneye uçucu askıda katı madde analizi, 15 numuneye kimyasal oksijen ihtiyacı analizi, 8 numuneye biyolojik oksijen ihtiyacı analizi, 5 numuneye toplam azot ve toplam fosfor analizi, 3 numuneye % KM analizi yapılmaktadır. Ayrıca aylık olarak havalandırma havuzlarında azot taraması yapılmaktadır.

Denetim faaliyetleri sonucunda alınan atıksu numunelerine de ESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen analizler yapılmaktadır.

Atıksu arıtma tesisimizin çıkış noktasından SKKY Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği 4. Maddesi gereği haftada 2 gün iç izleme numunesi alınarak pH - AKM - KOİ - BOİ₅ parametrelerinde TÜRKAK tarafından akredite edilmiş ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkili laboratuvar olan ESKİ Genel Müdürlüğü Merkez Laboratuvarına gönderilmektedir.

SKKY Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği 4. Maddesi gereği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından atıksu arıtma tesisimizin çıkış noktasından numune alınmakta ve akredite bir laboratuvarda analiz edilmektedir. Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği sınır değerleri ve analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda verilmektedir. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından alınan bütün numuneler Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Tablo 21.4' deki sınır değerleri sağlamaktadır.

Tablo 3: Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Sınır Değerleri

ANALİZ	SKKY Tablo 21.4	
	2 Saatlik	24 Saatlik
pH	6-9	6-9
AKM (mg/L)	40	25
KOİ (mg/L)	120	90
BOİ ₅ (mg/L)	40	35

Tablo 4: Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından alınan numunelerin analiz sonuçları

TARİH	NUMUNE ŞEKLİ	ANALİZLER			
		pH	AKM (mg/L)	KOİ mg/L)	BOİ ₅ (mg/L)
22.01.2014	2 saatlik kompozit	7,73	13	23,4	< 5
16.02.2014	2 saatlik kompozit	7,72	14,60	29	6
13.03.2014	2 saatlik kompozit	7,66	10,80	35,60	10,13
15.04.2014	2 saatlik kompozit	7,55	8,8	28	7
22.05.2014	2 saatlik kompozit	7,68	6,8	31,8	11
07.08.2014	24 saatlik kompozit	8,113	4,9	37,51	3,9
22.10.2014	Anlık	7,982	16,63	71,04	28,22
12.11.2014	2 saatlik kompozit	7,889	10,48	38,98	26,02
25.12.2014	2 saatlik kompozit	7,864	13,4	33,27	23,18

ATIKSU ARITMA TESİSİNDE YAPILAN BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

- 135 kW giriş pompası softstarter güç kontaktarı gümüş kontaktarı değiştirilerek devreye alındı.

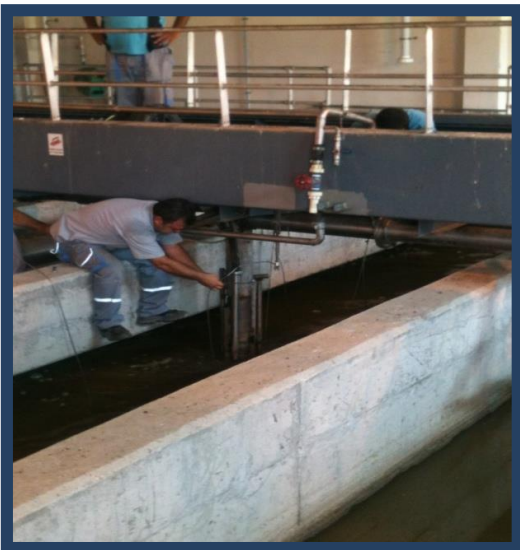


- 4 adet ince ızgara kademeli olarak atölyeye bakıma alınıp, sabit ve hareketli lamellerinden kırılanlar, ızgara rulmanları, kol burçları, kol pimleri, eksantrik kolu ve takozları değiştirilerek devreye alındı.



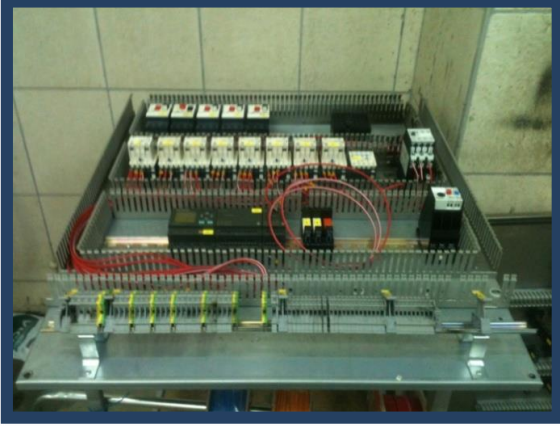


- Kum yağ tutucu mamut pompa borusu kırılan parçası tamir edilmiştir ve hava blowerı yenisi ile değiştirilmiştir.

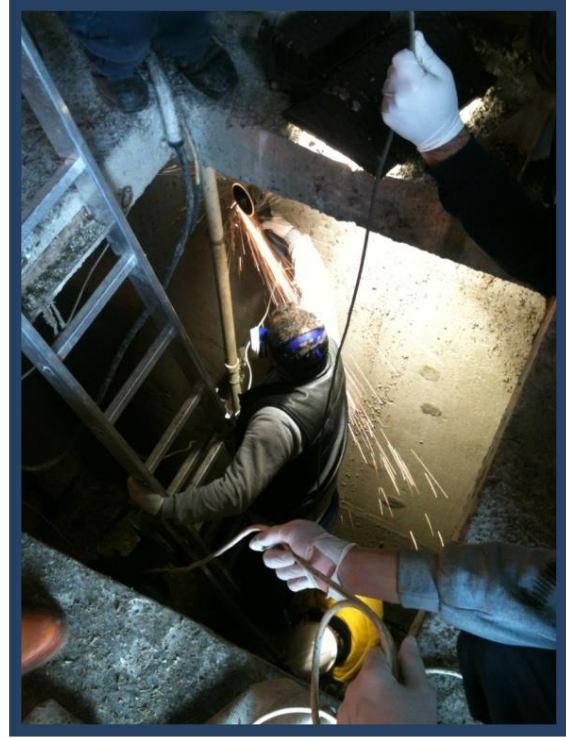


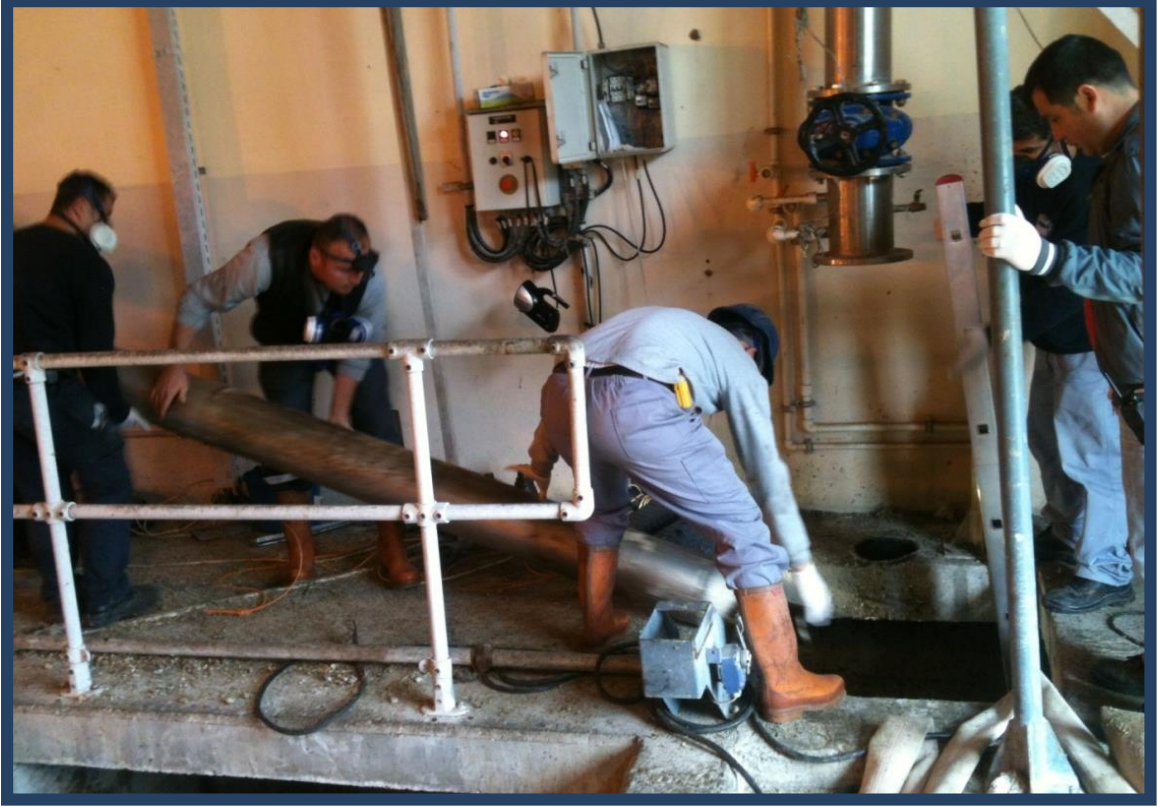
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Kum yağ tutucu 31 ve 32 köprüleri elektrik panoları yenilenerek devreye alındı.

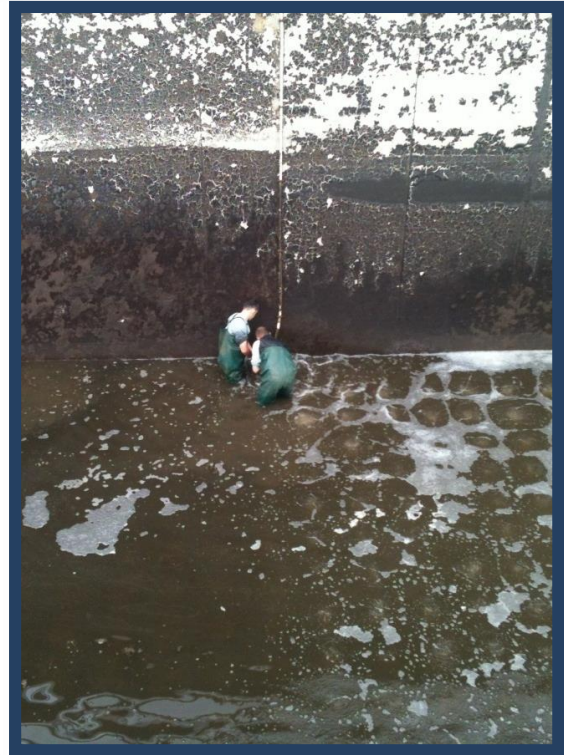
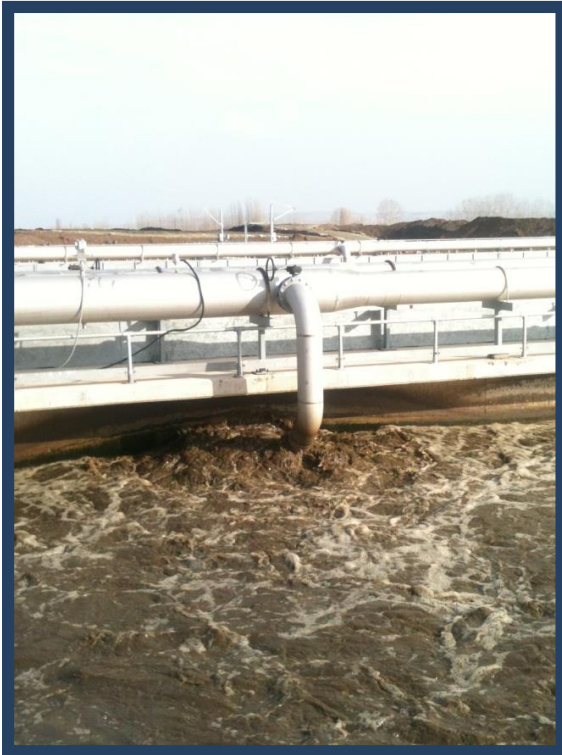


- Kum yağ tutucu yağ hazneleri pompa çalışma şartlarını zorlayan yüksekliğin azaltılması için betonla dolduruldu. İçindeki ekipmanların yeni hazırlanan platforma montajları yapıldı.



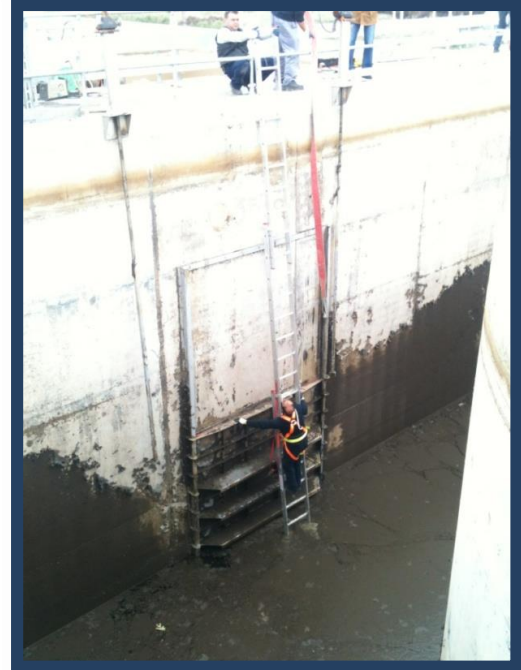


- 71 nolu havalandırma havuzunda oluşan difüzör patlağı havuz boşaltılarak giderildi.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- 72 nolu havalandırma havuzu kışlık hacim geçiş kapağı sızdırmazlık contaları değiştirilerek sızdırmazlık sağlanarak devreye alınmıştır.



Blower

- I. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi 1 nolu hava blowerının arıza yapan elektrik motorunun yerine yeni alınan elektrik motoru montajı tamamlandı.



- II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi 1 nolu 580 kW'lık blowerın radyatörü değiştirildi. Yenisinin montajı yapıldı, yağı tamamlandı devreye alındı.

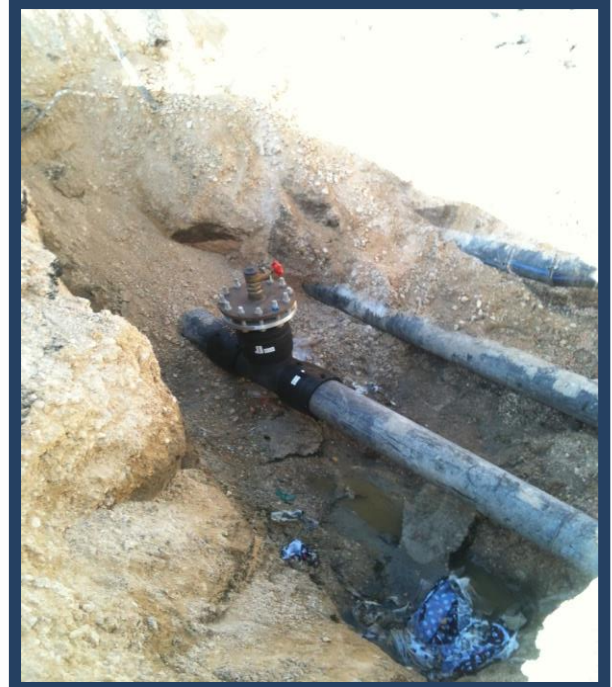


III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

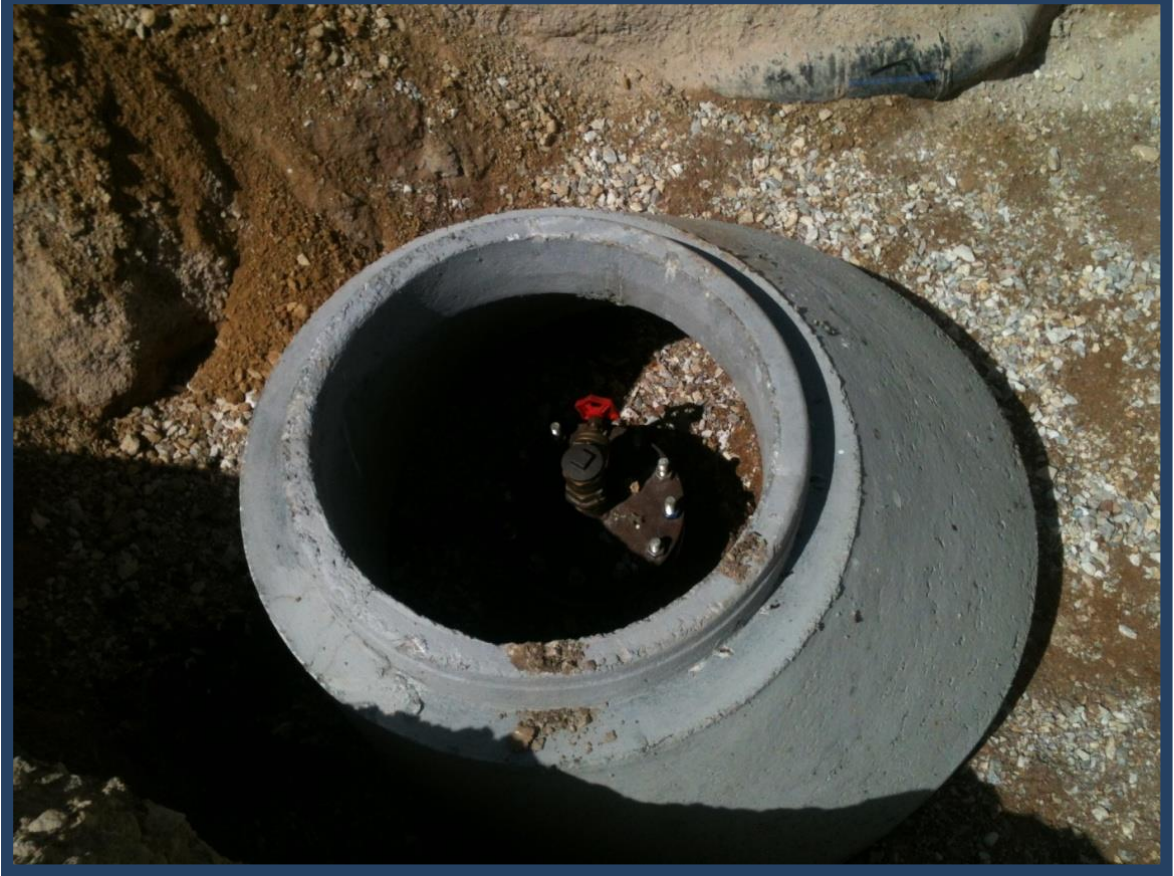
- II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi 3 nolu 580 kW'lık blowerın rotor rulman yataklarının dolgusu, tornası ve balansı yaptırıldı. Rulmanları değiştirildi. Eksen ayar cihazı ile ayarları yapıldı. Yağ soğutucu radyatörü değiştirildi. Elektrik motoru ızalasyonu yapıldı, devreye alındı.



- Çürütücü sonrası depo tankları taşıyıcı hattının tıkanıklığını gidermek üzere hat kesilerek kapaklı T montajı yapıldı. Hat çıkışını kontrol edebilmek üzere hat üzerine kontrol bacası yapıldı.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



- Mekanik yoğunlaştırıcı besleme pompaları yüksek bakım maliyetleri ve çalışma verimleri düşmesi nedeniyle yenileri ile değiştirildi, hat tadilatı yapıldı.



Dekantör

- 1 nolu dekantör arka motor rulmanları değiştirildi, makine devreye alındı.



- 2 nolu dekantör sökülerek atölyeye alındı. Ön yatak rulmanı ve dekantör süpürücü burgusunun rulmanı değiştirildi. Dekantör planet dişli kutusunda zarar gören dişliler ve rulmanlar değiştirildi. Yerine montajı yapılarak devreye alındı.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



- 3 nolu dekantör sökülerek atölyeye alındı. Ön yatak rulmanı değiştirildi. Süpürücü burğu rulmanı temizlenerek ve o-ring kitleri değiştirilerek yerine montajı yapıldı devreye alındı.





- Polimer hazırlama ünitesi karıştırıcı rediktör ve motorları yenisi ile değiştirildi.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

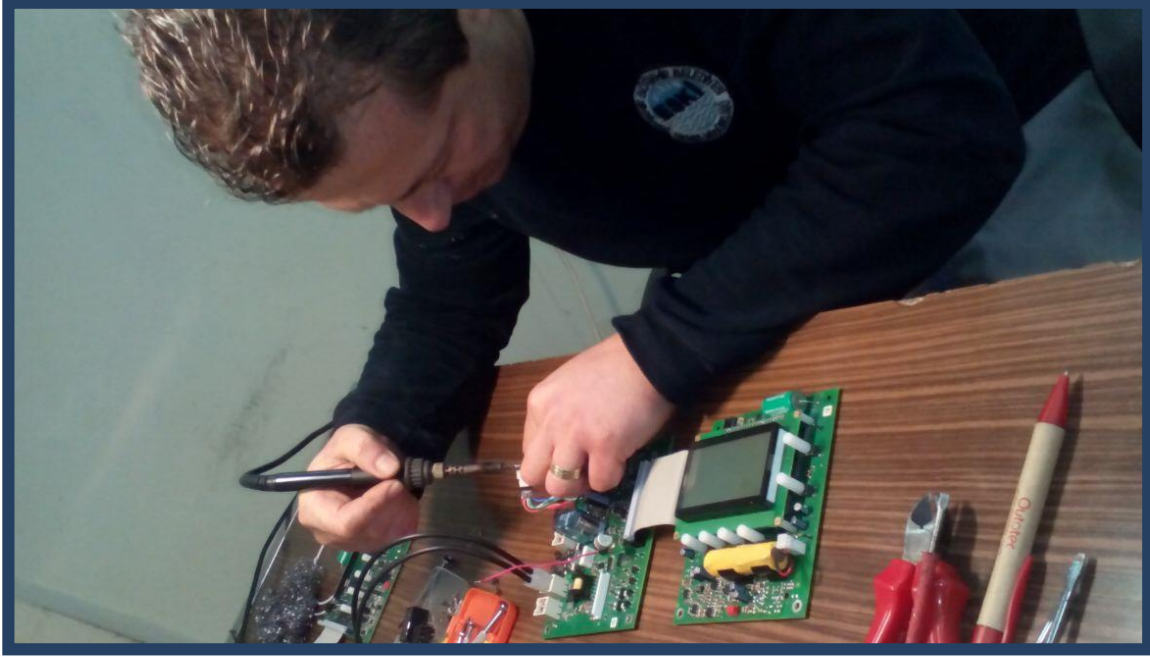
- 1 nolu gaz blowerının mekanik salmastraları ve kayışları değiştirildi. Kayış eksen ayarları yapıldı, devreye alındı.



- Lupomat 800 L hava kompresörü silindir piston sekman ve rulmanları yenilenerek arızası giderildi devreye alındı.



- Endress Hauser numune alma cihazlarının elektronik kart arızaları ve peristaltik pompa mekanik arızaları giderilerek devreye alındı.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



SU ARITMA

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Su Arıtma Dairesi Başkanlığı'nın görev ve yetkileri şunlardır;

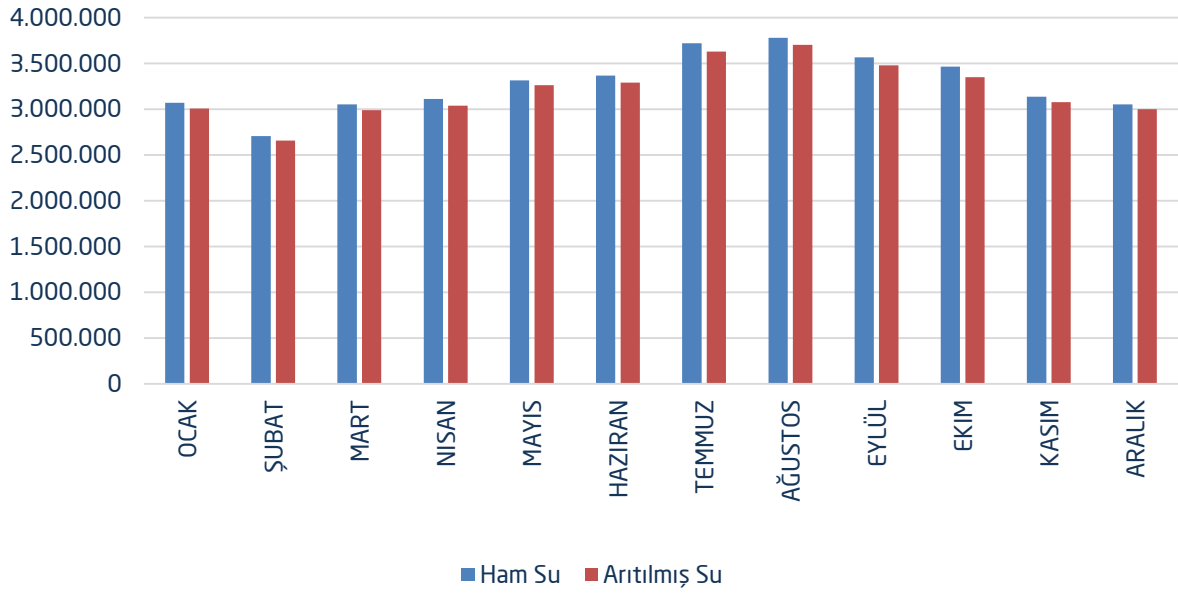
- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde E.S.K.İ.'ye ait, depoların ve pompa istasyonlarının işletmesini, her tür bakım ve onarımını yapmak ya da yaptırmak ve sürekli olarak çalışır durumda bulunmasını sağlamak,
- İçme Suyu Arıtma Tesislerinin işletmesini, her türlü bakım ve onarımını yapmak ya da yaptırmak ve sürekli çalışır durumda bulunmasını sağlamak,
- Üretilen suyun kimyasal, fiziksel ve mikrobiyolojik kalite kontrollerini ve dezenfeksiyon işlemlerini yapmak, kalite kontrolü sağlanan suyun depolara basılmasını sağlamak,
- İçme suyu elde edilen ve elde edilmesi planlanan havzaların kimyasal, fiziksel ve mikrobiyolojik kalite kontrollerini gerçekleştirmek,
- Yeni su kaynaklarının araştırılıp değerlendirilmesi için ilgili birimler ile işbirliği yapmak,
- Gerektiğinde özel ve tüzel kişilere ait su depolarının temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli malzemelerin temini için diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- Yürürlükteki mevzuata göre, yurt içi ve yurt dışı satın alma işlemlerini doğrudan temin ya da ihale yoluyla yürütmek ve sonuçlandırmak,
- İhtiyaç fazlası malların ve kullanıma imkânı kalmayan hurda malzemelerin ilgili mevzuata göre satılmasını sağlamak,
- Genel Müdürlük tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

2014 YILI HAM SU ARITILMIŞ SU MİKTARLARI

AYLAR	HAM SU (m ³)	ARITILMIŞ SU (m ³)
OCAK	3.068.405	3.006.870
ŞUBAT	2.706.568	2.654.674
MART	3.050.852	2.988.600
NISAN	3.111.207	3.036.580
MAYIS	3.315.432	3.262.475
HAZİRAN	3.366.975	3.288.667
TEMMUZ	3.721.022	3.629.162
AĞUSTOS	3.780.027	3.701.092
EYLÜL	3.564.238	3.477.917
EKİM	3.464.238	3.348.048
KASIM	3.134.528	3.076.249
ARALIK	3.052.217	2.998.125
TOPLAM	39.335.794	38.468.460

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

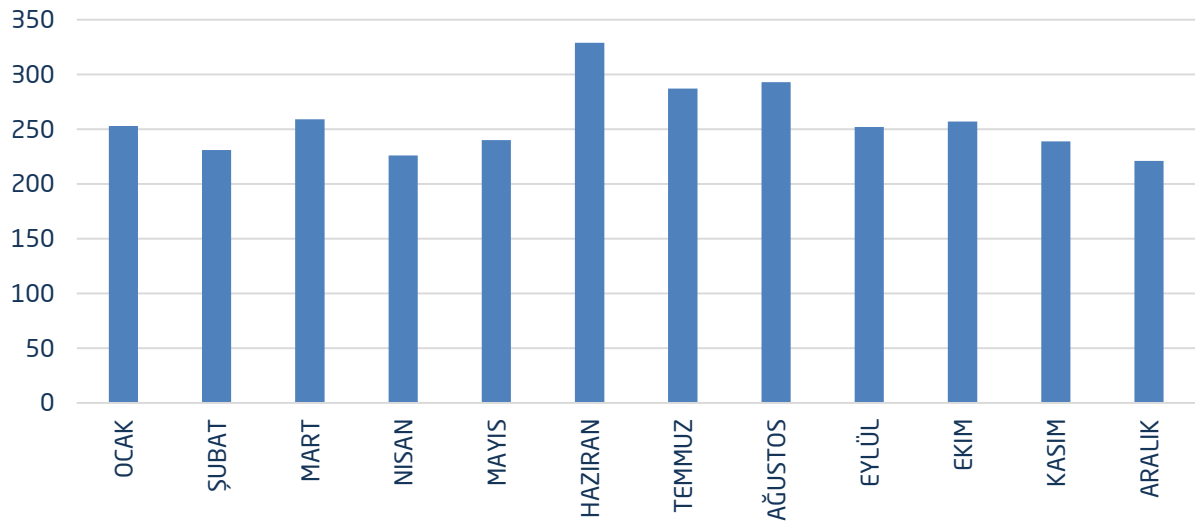
2014 Yılı Aylara Göre Ham Su - Arıtılmış Su Miktarları (m³)



2014 YILINDA KULLANILAN POLIELEKTROLİT MİKTARI (kg)

OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
253	231	259	226	240	329	287	293	252	257	239	221	3.087

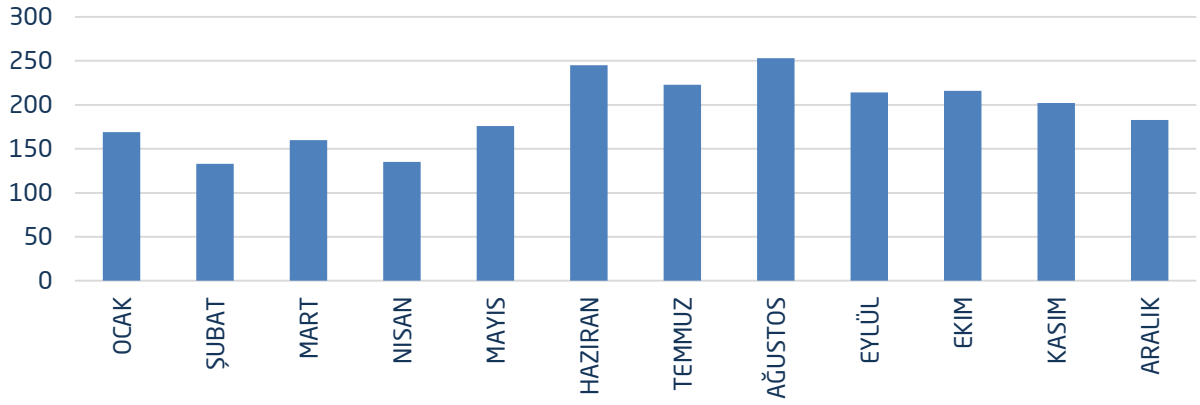
2014 Yılında Kullanılan Polielektrolit Miktarı (kg)



2014 YILINDA KULLANILAN ALÜMİNYUM SÜLFAT MİKTARI (Ton)

OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
169	133	160	135	176	245	223	253	214	216	202	183	2.309

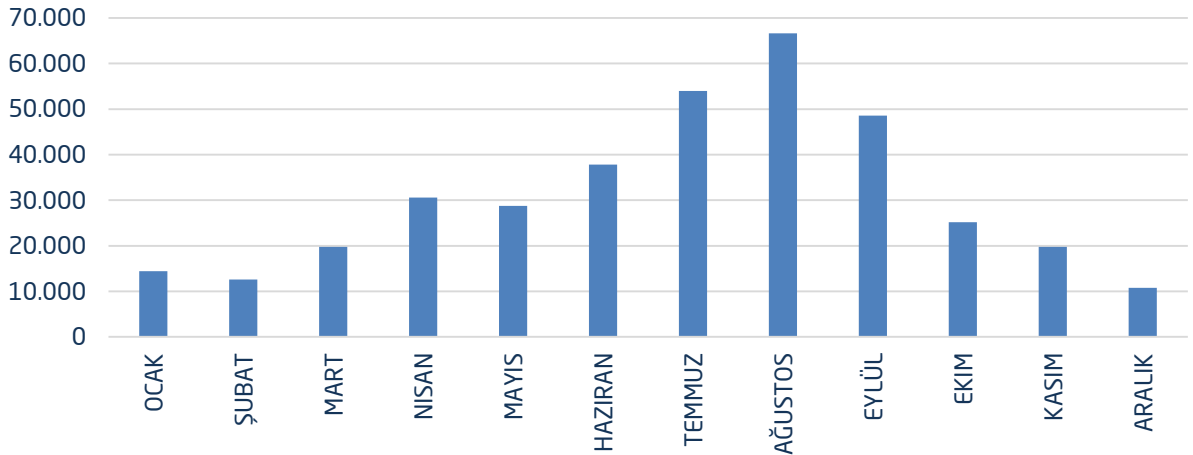
2014 Yılında Kullanılan Alüminyum Sülfat Miktarı (Ton)



2014 YILINDA KULLANILAN KLOR MİKTARI (Kg)

OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
14.400	12.600	19.800	30.600	28.800	37.800	54.000	66.600	48.600	25.200	19.800	10.800	369.000

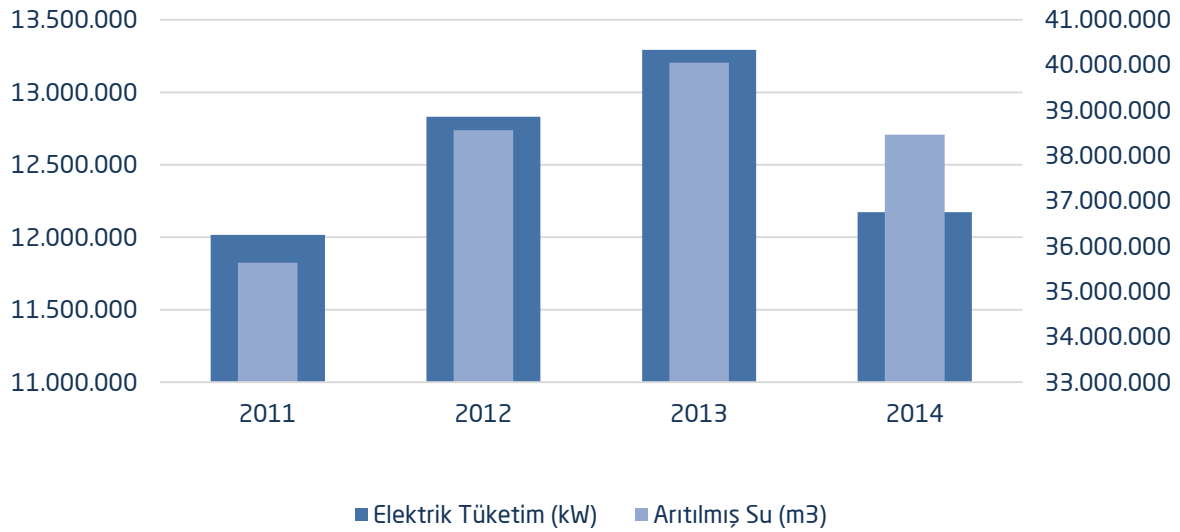
2014 Yılında Kullanılan Klor Miktarı (kg)



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

ARITMA TESİSİ ELEKTRİK TÜKETİMİ VE ARITILMIŞ SU KARŞILAŞTIRMASI								
AYLAR	2011		2012		2013		2014	
	Arıtma Tesisi (Kw)	Arıtılmış su(m³)	Arıtma Tesisi (Kw)	Arıtılmış su(m³)	Arıtma Tesisi (Kw)	Arıtılmış su(m³)	Arıtma Tesisi (Kw)	Arıtılmış su(m³)
OCAK	798.517	2.731.179	999.523	2.984.670	948.553	3.108.310	950.307	3.006.870
ŞUBAT	827.124	2.503.424	943.307	2.845.118	896.419	2.769.050	806.047	2.654.674
MART	1.030.776	2.697.801	1.026.829	3.102.800	999.780	3.105.993	916.287	2.988.600
NISAN	1.028.100	2.669.460	995.183	2.897.560	1.023.518	3.019.112	923.726	3.036.580
MAYIS	851.271	2.884.275	1.035.418	3.160.670	1.189.218	3.516.360	949.173	3.262.475
HAZİRAN	1.081.534	3.006.143	1.104.985	3.445.620	1.096.775	3.562.710	1.024.395	3.288.667
TEMMUZ	1.093.690	3.484.410	1.274.102	3.838.930	1.500.675	3.971.100	1.159.825	3.629.162
AĞUSTOS	1.023.881	3.628.030	2.214.695	3.570.870	1.378.264	3.910.740	1.094.144	3.701.092
EYLÜL	1.290.673	3.253.338	1.164.104	3.485.787	1.098.030	3.545.060	1.131.399	3.477.917
EKİM	1.105.665	3.022.721	1.018.423	3.244.510	1.156.982	3.340.350	1.039.394	3.348.049
KASIM	943.307	2.809.480	975.542	2.896.500	1.026.814	3.078.230	909.241	3.076.249
ARALIK	942.052	2.916.560	1.078.736	3.089.995	977.221	3.125.213	1.268.704	2.998.125
TOPLAM	12.016.590	35.636.821	12.830.847	38.563.030	13.292.249	40.052.228	12.172.643	38.468.460

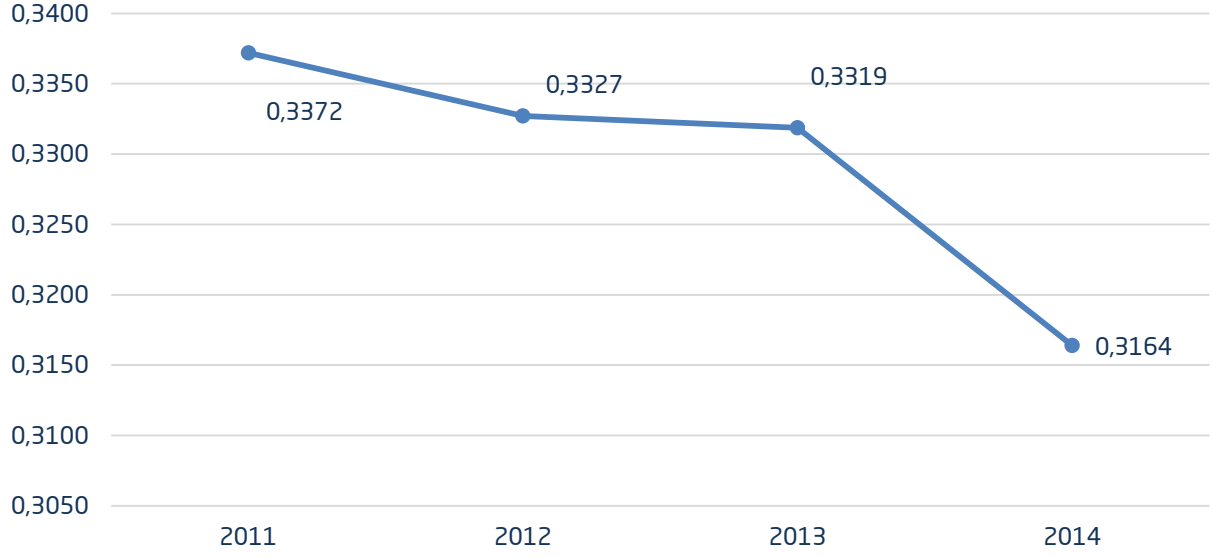
Yıllara Göre Elektrik Tüketimi - Arıtılan Su Karşılaştırması



2013 yılı sonunda, Temiz su terfi istasyonunda ekonomik ömürlerini tamamlamış eski pompaların yerine, 6 adet Q= 1250 l/sn Hm=56 mSS pompa ve 4 adet Q=270 l/s Hm=74 mSS'lik pompaların montajları yapıldıktan sonra, 2014 yılında elektrik tüketiminin gözle görülür bir şekilde azaldığı, birim maliyetin düştüğü gözlenmiştir.

Yıllar	Elektrik Tüketimi (kW)	Arıtılmış su (m³)	Birim Maliyet (kW/m³)
2011	12.016.590	35.636.821	0,3372
2012	12.830.847	38.563.030	0,3327
2013	13.292.249	40.052.228	0,3319
2014	12.172.643	38.468.460	0,3164

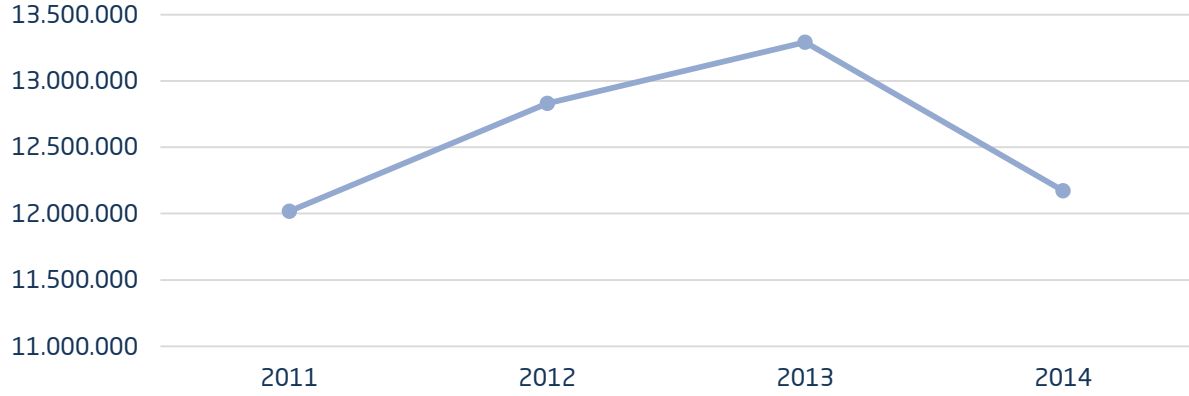
Birim Maliyet (kW/m³)



ARITMA TESİSİ ELEKTRİK TÜKETİMİ				
AYLAR	2011	2012	2013	2014
Ocak	798.517	999.523	948.553	950.307
Şubat	827.124	943.307	896.419	806.047
Mart	1.030.776	1.026.829	999.780	916.287
Nisan	1.028.100	995.183	1.023.518	923.726
Mayıs	851.271	1.035.418	1.189.218	949.173
Haziran	1.081.534	1.104.985	1.096.775	1.024.395
Temmuz	1.093.690	1.274.102	1.500.675	1.159.825
Ağustos	1.023.881	1.214.695	1.378.264	1.094.144
Eylül	1.290.673	1.164.104	1.098.030	1.131.399
Ekim	1.105.665	1.018.423	1.156.982	1.039.394
Kasım	943.307	975.542	1.026.814	909.241
Aralık	942.052	1.078.736	977.221	1.268.704
Toplam	12.016.590	12.830.847	13.292.249	12.172.643

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

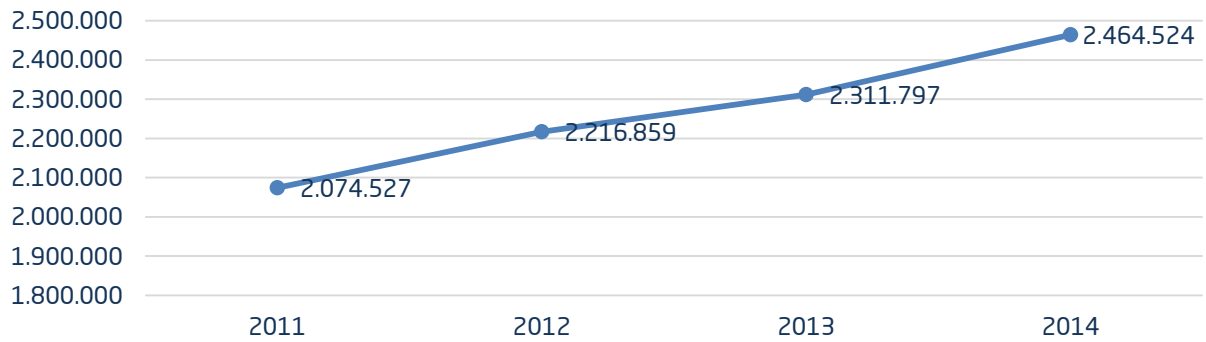
Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi (kw)



ŞEBEKE TESİSİ (TM1 & TM2) ELEKTRİK TÜKETİMLERİ (kw)

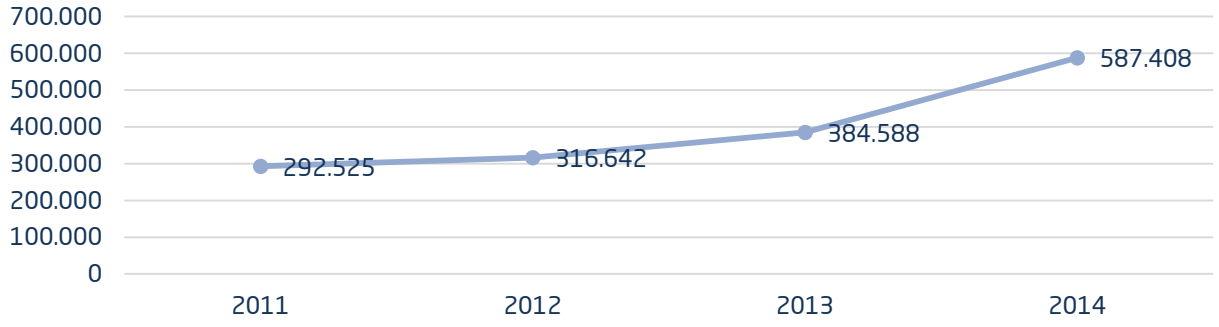
AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2011	120.504	144.456	170.622	173.643	135.342	189.000	210.000	204.000	243.000	157.215	155.442	171.303	2.074.527
2012	151.737	138.336	191.991	147.891	182.295	167.322	252.819	249.546	204.903	196.401	152.301	181.317	2.216.859
2013	147.939	153.483	157.794	171.072	233.376	177.171	279.849	230.646	239.427	181.818	161.154	178.068	2.311.797
2014	179.250	148.251	165.072	203.448	185.961	221.085	278.385	251.109	214.644	227.556	198.171	191.592	2.464.524

TM1 & TM2 Pompa İstasyonu Elektrik Tüketimi (kw)



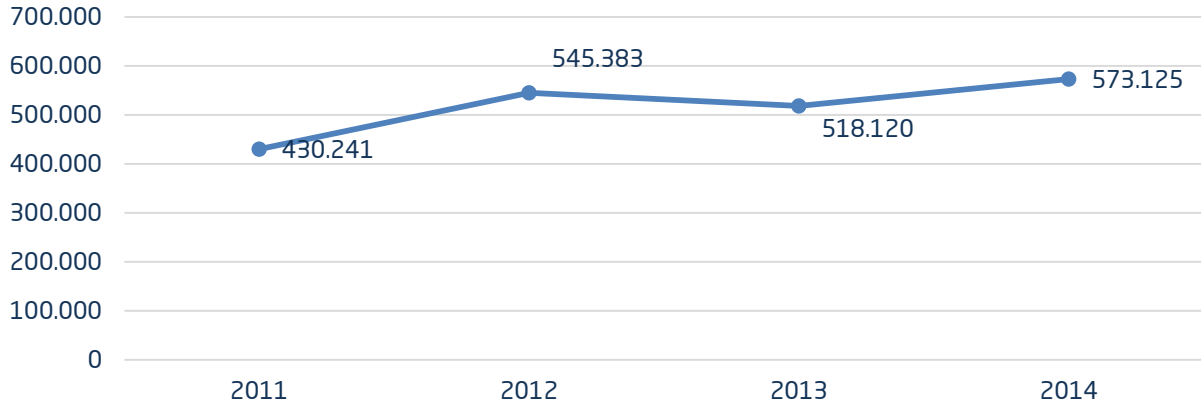
TM 3 TERFİ TESİSİ (KW)													
AYLAR	2011	2012	2013	2014	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül
	19.089	20.916	22.781	34.665									
	22.585	23.154	24.649	41.560									
	26.208	22.643	26.420	19.779									
	24.160	20.841	23.891	25.715									
	19.561	22.652	37.070	40.070									
	23.846	26.032	29.084	38.570									
	31.311	38.387	--	71.849									
	29.862	37.111	89.035	79.445									
	34.115	29.882	38.520	41.359									
	21.514	23.323	37.603	60.678									
	21.924	28.027	26.328	73.041									
	18.350	23.674	29.206	60.677									
Toplam	292.525	316.642	384.588	587.408									

TM3 Terfi İstasyonu Elektrik Tüketimi (kw)



SULTANDERE TESİSİ (KW)													
AYLAR	2011	2012	2013	2014	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL
	25.815	35.865	40.946	45.133									
	27.250	35.895	35.216	38.515									
	35.241	37.620	38.921	42.878									
	33.782	35.189	38.272	44.823									
	28.193	42.051	52.803	50.170									
	36.840	46.599	51.004	55.569									
	46.440	69.146	71.963	--									
	45.480	68.872	--	84.415									
	53.040	52.356	69.065	46.569									
	30.944	37.884	45.699	53.460									
	31.336	44.213	33.542	45.107									
	35.880	39.693	40.689	66.486									
TOPLAM	430.241	545.383	518.119	573.125									

TM4 Terfi İstasyonu Elektrik Tüketimi (kw)



2014 senesi içinde Porsuk Barajı'ndaki su seviyesinin azalması nedeniyle su kalitesinde meydana gelen değişiklikleri bertaraf etmek amacıyla su arıtma prosesimize **Aktif Karbon** ünitesi eklendi.

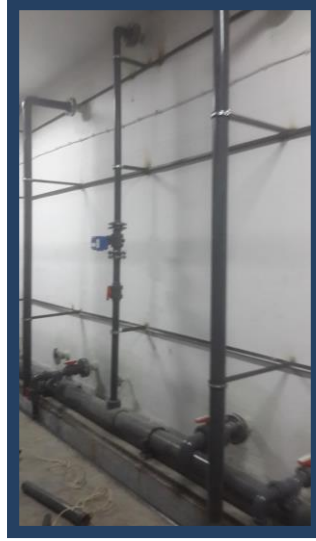
Aktif karbon, sularda; renk, tat, koku giderici olduğu gibi çözünmemiş organik ve organik olmayan kirliliklerin de arıtılmasında kullanılan bir maddedir. Sudaki organik maddeyi ve serbest kloru alırken; suyu tat, koku ve renk bakımından iyileştirir.

Aktif karbon, patojenik mikroorganizmaların yaşamsal faaliyetleri için gerekli olan organik maddeleri geniş yüzey alanlarında absorbe eder böylece bakterilerin üremesi için gerekli ortam koşullarının oluşmasını önleyerek, bakteriyolojik kirliliğe de engel olur.

Aktif Karbon Ünitesi



Aktif Karbon Ünitesinin alt bölümde yer alan sistem



2014 YILI İÇİNDE YAPILAN MEKANİK İŞLER

1	AKTİF KARBON ÜNİTESİ Atölyenin yeni yerine taşınmasıyla beraber durultucularda bulunan aktif karbon ünitesi kaldırılarak atölyenin bulunduğu yere alındı. 10 Kasım itibarıyla çalışır duruma getirildi.
2	ALUM DOZAJ POMPALARI Ocak ayında arıza yapan 2 ve 5 no'lu alum dozaj pompalarının tamirati gerçekleştirildi. 12 Mart'ta Alum 1 A mikserin pervane kanatlarından birincisi kırık olduğundan kanadın kaynağı yapıp yerine takıldı. 29 Nisan'da alum seyreltme suyu hattında kaçak olduğu tespit edilerek gerekli onarım yapıldı. 19 Eylül'de 3 no'lu alum tankının mikserinin kırılan pervanesinin kanadı sökülerek kaynatıldı.
3	DEPO VE TERFİ İSTASYONLARI Depolardaki klor cihazlarının, hidrofor sistemlerinin, seviye sensörlerinin bakım, ayar ve kalibrasyonları gerçekleştirildi. D-31 DEPOSU 2 Ocak'ta pompanın arızası giderildi. Deponun periyodik olarak kontrol ve bakımı gerçekleştirildi. 5 Şubat'ta 3/4" vana patladığı için yeni vana takıldı. 9 Mayıs'ta jeneratörün 200 amperlik aküsünün kutup başının çürüdüğü tespit edildi yerine 160 amperlik akü bağlandı ve jeneratör devreye alındı. 12 Mayıs'ta bakımdan gelen 1 ve 2 no'lu motorların montajı gerçekleştirildi. DY-2 DEPOSU Kırılan camlarının yerine fiber glass cam takıldı. 14 Nisan'da 2 adet projektör yenilendi. D-4 DEPOSU 4 Şubat'ta çıkış hattına Ø1000lik vana takıldığından depo çıkışları gece kapatıldı. Sabah 07.30'da açılmaya başlandı ve su verildi.
	SULTANDERE TERFİ İSTASYONU (TM-4) 2 Ocak'ta 1 no'lu pompanın soft starter arızası giderildi. 13 Ocak'ta 1 no'lu 160 kW'lık elektrik motoru yanık olduğu için kaplin lastikleri 2 numaraya takıldı ve pompa devreye alındı. 6 Mart'ta 1 no'lu pompa motoru yeni alınan 160 kW'lık elektrik motor ile akuple edilip devreye alındı. Yine Mart ayı içinde 1 ve 3 no'lu pompaların arızaları giderildi. 2 no'lu elektrik motoru yerine bağlandı (160kW). Pompa dış rulmanı (6311) değiştirildi. 23 Nisan'da bakımdan gelen 3 no'lu pompanın montajı gerçekleştirildi. 23 Mayıs'ta 3 no'lu pompanın iç ve dış 6311 2 adet rulmanı yenilendi. 20 Aralık'ta 2 no'lu pompanın arızası giderildi. TM-1, TM-2 VE TM-3 27 Mart'ta D-31 deposuna su basan 3 no'lu elektrik motoru yerine bağlanarak çalışır duruma getirildi (200kW'lık). 4 Mart'ta bakıma gönderilen 4 no'lu pompa, 23 Nisan'da yerine takıldı.

	Nisan ayında Şebeke terfi istasyonu 3 no'lu 200 kW'lık pompa basma hattı borusunu kepçe deldiği için tamiraty yapıldı. Şebeke 1 ve 2 no'lu 250'lik ve 1 no'lu 200 kW'lık motorlar sökölüp bakımı yapıtrıldı. SAZOVA ATIKSU TERFİ İSTASYONU Pompa, jeneratör ve genel kontrolleri gerçekteştirildi. Drenaj pompası su basmadığı için sökölerek tamiraty yapıldı. KATI ATIK SU DEPOSU 6 Ocak'ta katı atık su deposu pompasının 2 adet OG sigortası yenilendi. 1 adet 25 Amp Trifaze U otomat, 1 adet kondansatör yenilenip çalıştırıldı. 9 Ekim'de ODTÜ marka yeni gelen telsiz haberleşme sistemi bağlandı. Atık olan 2 adet OG sigortası yenilendi.
4	DURULTUCU HAVUZLARI Durultucu havuzları için yıl içinde toplam 57 adet trident borusu yapıldı. Tüm durultucu havuzları tek tek boşaltıldı. Zemin, duvar, trident boruları ve kanaletlerinin temizlikleri yapıldı. Pnömatik vanaların bakımı gerçekteştirildi. Skreyperlerinin ayarı yapıldı. Doğu ve batı bloğundaki tüm durultucu havuzlarının çamur konilerinin çelik halatları yenilendi.
5	FİLTRE HAVUZLARI Tüm filtre havuzlarının genel bakım, kontrol ve temizliği periyodik olarak gerçekteştirildi. 10 Şubat'ta 1 no'lu filtre havuzundaki Ø700'lük vananın üst yağ keçesi yenilendi. Sistemin yağı kontrol edildi. 6 no'lu filtre havuzunun 13 Ocak'ta hidrolik kayıp transmitterinin temizliği yapıldı. 28 Şubat'ta Ø450'lik vananın segmanları yenilenip bakımı yapıldı. 6 Mayıs'ta 800'lük kapak, hidrolik hortumu patladığı için yenilendi. 22 Mayıs'ta filtre konsolu geri yıkama pompa start butonu arızalandığı için yenilendi. 12 Eylül'de Ø450'lik piston segmanları yenilenerek çalışır duruma getirildi 27 Haziran'da 7 no'lu filtre havuzundaki Ø700'lük kapağın hidrolik yağ keçeleri yenilenip kaçakları giderildi. Eylül ayında Ø450'lik vana arızası giderildi. Geri yıkama butonu mühürleme yapmadığından onarımı gerçekteştirildi. Ø700'lük vana kendiliğinden kapattığı için keçeleri ve teflon keçesi yenilenip devreye alındı. 18 Şubat'ta 8 no'lu filtre havuzundaki Ø450'lik vananın segmanları yenilendi. 24 Temmuz'da aşıkları yenilendi. 23 Eylül'de Ø700'lük vanası açmadığı için keçeleri ve milleri yenilendi. 9 no'lu filtre havuzunun Ø450'lik vananın bakımı ve temizliği yapıldı, gerekli hallerde keçeleri yenilendi. 24 Temmuz'da Ø450'lik vanaların aşıkları yenilendi. 1 Aralık'ta su ile yıkama vanasının arızası giderildi. 4 Aralık'ta Ø450'lik vana aşık dağıttığı için tamiri yapıldı. 24 Ocak'ta 10 no'lu filtre havuzu Ø450'lik vanadan yağ kaçırdığından vana mili, keçeleri ve segmanları yenilendi. 29 Ocak'ta Ø450'lik vananın arızası giderilip, bakımı yapıldı. Şubat ayında Ø450'lik aşık ve segmanları değıştirildi. 2 Haziran'da Ø450'lik vananın hidrolik aksamı toplandı, yağ filtresi temizlendi. 18 Eylül'de Ø450'lik vananın aşıkları segman dağıttığından yenilendi. 19 Aralık'ta Ø700'lük vanasının yağ kaçağı giderildi. 29 Ocak'ta 11 no'lu filtre havuzunun Ø450'lik vanasının arızası giderilip, bakımı yapıldı ve havuz devreye alındı Ağustos ayında 1 no'lu geri yıkama pompası kaplin dağıttığı için sökölüdü ve elastomel kaplinlerin torna işi için tornacıya teslim edildi. Kaidesinin tadilatı tamamlandıktan sonra elastomol kaplini takılıp çalışır duruma getirildi. Filtre hava ile yıkama vanalarının genel temizliği yapıldı 11 Şubat'ta Filtre hidrolik sistemin 2. kısım akümülatörünün şamreli patlak olduğundan sökölüdü ve yeni şamrel takıldı. Pompaların üstlerindeki basınç şalterleri yenilendi. Filtre hidrolik sistemdeki şartlandırıcı sökölüp temizlik ve bakımı yapıldı. Sistemdeki düzensizlik düzeldi. Periyodik kontroller esnasında gerekli görüldüğü hallerde basınç şalter ayarları yapıldı.
6	HAM SU POMPA İSTASYONU 7 Nisan'da ham su pompa istasyonunun 4 no'lu pompa vanasının arızalı olan mini rölesi yenilendi. 22 Temmuz'da 3 no'lu pompanın vanası patlak olduğu için 1" şiber vana ve 1" konik rekoru yenilendi. 9 Ekim'de Ø90'lık soğutma suyu borusu ham suyun önünde su kaçırdığı için tamiraty yapıldı. 23 Ekim'de 4 no'lu ham su pompası basma hattı vanası sonsuz dişli kolları cıvata kestiği için yenilendi ve hazır duruma getirildi.
7	TEMİZ SU POMPA İSTASYONU Ocak ayında Temiz Su Pompa İstasyonu'nda bulunan 4 no'lu 900 kW'lık pompa rulmanlarına gres basıldı. 3 no'lu 900'lük ve 1 no'lu 250'lik motorlar bakıma gideceğinden sökölüdü. Mart ayında bakımdan gelen motorların montajı yapıldı. 3 ve 4 no'lu 250'lik motorların bakımı yaptırılarak

	yerine takıldı. 23 Nisan'da bakımı yaptırılan 4 no'lu 250'lik motor yerine takıldı. 8 Mayıs'ta 1 no'lu 250 kW'lık motorun yanık olan motor klemensi ve baskı ayağı yenilenerek devreye alındı. 22 Mayıs'ta 2 no'lu 250 kW motor-pompa kaplinin 8 adet lastiği yenilendi ve pompadaki titreşim giderildi. 30 Aralık'ta Temiz su pompa istasyonuna koyulacak olan büyük drenaj pompası yerine indirildi. Boru bağlantıları yapılacak.
8	SUMATİKLER 10 Mart'ta Kanatlı AVM önünde, 13 Mart'ta 71 Evler'de, 18 Mart'ta Osmangazi'de sumatikler devreye alındı.
9	KLOR BİNASI Klor alarm sisteminin kalibrasyonu ve kontrolü periyodik olarak gerçekleştirildi. Şubat ayında klor varil odasındaki ve klorinatör odasındaki basınçlı 1" gaz çelik boruları söküldü ve yerlerine yeni yapılmış olan borular takıldı. Hattaki gaz kaçaqları giderildi. 10 Nisan'da 3 no'lu klor buster pompa motoru rulmanları ses yaptığından söküldü. 6209ZZ ve 7309ZZ rulmanları alındı. Mayıs ayında 1 no'lu buster pompa enjektörü kırık olduğu için tamiraty yapıldı. 3 no'lu klor enjektörünün kırılan dirseği yenisiyle değiştirildi. Son klor buster pompa hattı PVC dirseği kırıldığı için tamir edildi. 23 Temmuz'da 4 adet vakum regülatörü sökülüp, yerine yeni alınan 2 adet vakum regülatörü bağlandı. Eylül ayı içinde hattın tüp bağlantılarında bulunan bakır boruların dördü de değiştirildi. 4 no'lu klor hattı enjektöründeki kaçak giderildi. Patlak olan bölüme HDP kaynağı yapıldı.
10	SARISUNGUR ARITMA TESİSİ VE SARISUNGUR GÖLETİ 10 Ocak'ta Sarisungur Arıtma Tesisi için hazırlanan 1 tonluk mazot tankı yerine takıldı. Ve 3/3" boruyla hattı çekildi. Eski mazot tankı çıkarılarak yenisi devreye alındı. 9 Nisan'da klor varil bağlantı rekoru yenilenip, klor kaçağı giderildi. Durultucu ünitesine küçük dalgıç pompa bağlandı. 31 Temmuz'da TM-4 ve DY-2'de bulanıklıklar arttığı için Sarisungur arıtma durdurulup, devre dışı bırakıldı. TM-4'ün bahçesindeki vanalar ayarlanıp Sultandere'ye şebeke hattından su verildi. Ağustos ayı içinde depolarının temizliği gerçekleştirildi. Sarisungur Göleti'ne yıl içinde bakım, onarım ve kontroller için toplam 13 defa gidildi. 13 adet OG sigortası, 1 adet projektör ve 1 adet 50 kW'lık trafo yenilendi.
11	FEVZİ ÇAKMAK ATIK SU TESİSİ 20 Kasım'da sarımdan gelen 1 no'lu pompası yerine bağlandı, devreye alındı.
12	GENEL İŞLER Eylül ayında laboratuvar numune pompalarının tahliye hattı yenilendi.
13	3 Nisan'da 2 no'lu polielektrolit tankı mikserinin redüktör arızası giderilip, çalıştırıldı.
14	Mart ayı içinde filtre bloğu ve ham su binası kalorifer hatları yenilendi.
15	Sene içinde İş Güvenliği çalışmaları çerçevesinde Risk Değerlendirme Raporu'nda adı geçen yerlere korkuluk yapımları tamamlandı.
	 
16	Daire Başkanlıkları binasında yeni yapılan ofislerin tesisatları yapıldı.
17	SCADA Odasındaki barkovizyonun tamiraty yapıldı. USB çoğaltıcısı yenilendi.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

18	27 Ekim’de Tıbbi atık su deposu pompasının hat başında atık olan 1 adet OG sigortası yenilenip pompa devreye alındı.
19	Her hafta tesisteki tüm birimlerin yağları ve durultucu havuzları kontrol edildi. Gerekli bakım ve onarım gerçekleştirildi.
20	28 Mart’ta Kimya binası drenaj pompa çukuru temizlendi.

İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında birimizin elektrik tesisatının kontrolü, ortam ölçümleri ve kullanılan tüm ekipmanların periyodik kontrolleri yaptırılmıştır.

2014 YILI İÇİNDE YAPILAN ELEKTRİK İŞLERİ	
1	Tesislerde 280 adet bakım, kontrol ve onarım yapıldı.
2	Tesislerdeki bütün ana panoların ve paratonerlerin topraklama dirençlerinin ölçümü yapıldı.
3	Temiz su pompa istasyonu 1 adet 900 kW, 3 adet 250 kW, Şebeke terfi istasyonu (TM-1 ve TM-2) 4 adet 250 kW’lık, 3 adet 200 kW’lık, Sultandere terfi istasyonu (TM-4) 2 adet 160 kW’lık elektrik motorunun bakımı yaptırılıp devreye alındı (Toplam 13 adet). Sultandere terfi istasyonunda 1 adet 160 kW’lık motor yenilendi.
4	Temiz su pompa istasyonu 250 kW’lık motorların yol vericilerinin kontaktörleri yenilendi.
5	Kimya binasında yer alan alum dozaj, poli dozaj, poli mikser, poli toz tutucularının ve drenaj pompalarının ana kontaktörleri yenilendi.
6	Filtre bloğu hidrolik yağ sisteminin basınç şalterleri yenilendi.
7	Şebeke terfi istasyonunun (TM-1 ve TM-2) kompanzasyon sisteminin bakımı yapıldı.
8	Sarısungur Arıtma Tesisindeki 15 adet elektrik motorunun bakımı yapıldı.
9	Mahallelerdeki 625 adet elektrik arızası giderildi.
10	14 mahallenin trafosu yenilendi.
11	15 mahallenin dalgıç pompası yenilendi.
12	23 mahallenin dalgıç pompalarının motor kısımları yenilendi.
13	25 mahallenin dalgıç pompaları, yedekleriyle değiştirildi.
14	28 mahallenin dalgıç pompaları, bakımları yapılarak, devreye alındı.
15	1 mahallenin hidrofor sistemi yenilendi.
16	SCADA server bakımı yapıldı.
17	Doğu durultucu debimetresi yenilendi.

2014 YILI İÇİNDE İLÇE VE MAHALLELERDE YAPILAN İŞLER

TEPEBAŞI

Ahiler	Pompanın termik, haberleşme sistemi ve sigorta arızası için yıl içinde 3 defa köye gidildi. Arızalar giderildi.
Alınca	Haziran ayında MKS.05 rölesi yenilendi. 27.07.2014 tarihinde Pompa kuyudaki suyu bitirdiği için 5 boy 3" boru ilave edildi. Besleme kablosu ve sinyal kablosu eki yapıldı. 02.10.2014 tarihinde pompa panosu yandığı için panonun içi tamamen yenilendi. Diğer arıza giderimi ve kontroller için toplamda 8 defa köye gidilerek gerekli müdahaleler yapıldı.
Aşağıkartal	Yıl içinde arıza ve kontroller için 4 defa köye gidildi.
Atalantekke	Toplamda köye 4 kez gidildi. Pompanın 4 adet OG sigortası değiştirildi.
Avlamış	Yıl içinde 3 defa köye gidilerek gerekli işlemler yapıldı.
Bektaşpınar	05.02.2014 tarihinde depo ve maslakları kontrolleri yapıldı. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı.
Bozdağ	21.04.2014 tarihinde toplama deposundaki hidrofor sisteminin arızalı olan flatör şalteri yenilendi. Kontrol için Mayıs ve Eylül aylarında gidildi.
Buldukpınar	14.08.2014 tarihinde sondajdaki 1,1 kW'lık pompa yanık olduğu için çıkarıldı. Yerine toplama deposundaki 2,2 kW 1,3l/sn hm:87 olan 4006/17 pompa indirilip köyün suyu verildi. 01.10.2014 tarihinde sıvı seviye rölesi yenilendi. Toplam 3 defa köye gidildi.
Cumhuriyet	06.08.2014 tarihinde 2 adet 3TF45 kondaktörü, 1 adet FKR rölesi yenilenip pompa devreye alındı. Toplam 3 defa köye gidilerek kontrol ve ayarlar gerçekleştirildi.
Çanakıran	Panosuna 04.09.2014 tarihinde MKS.05 röle takıldı. 13.09.2014 tarihinde ise SSRC-04 sıvı seviye rölesi değiştirildi.
Çukurhisar	2 no'lu pompanın arızalı olan Ø100'lük çekvalfi sökülüp, 1 no'lu pompanın çekvalfi takıldı. Ocak ayında pompası sökülerek arızası giderildi ve 14 boy 3" boru ile yeniden indirildi. Şubat ayında Demirciler'deki pompanın yanık olduğu tespit edildi, geçici olarak 22 kW'lık pompa 15 boy 3" paslanmaz boru ile indirildi. Nisan ayında geçici pompa sökülerek, sarımı yapılan pompa indirildi. Yıl içinde 1100 litre sıvı klor teslim edildi ve 24 tane OG sigortası yenilendi. Köye toplamda 29 defa gidildi.
Eğriöz	Gökent sitesinin motorunun yanık olduğu tespit edildi. 15.07.2014 tarihinde 4 kW 4" pompa çıkarılarak Durular'dan 4" 3kW motoru alınıp kuyuya indirildi. 2 adet OG sigortası yenilendi. Köye toplamda 3 defa gidildi.
Emirceoğlu	Şubat ayında pompanın yanık olduğu tespit edilerek söküldü, yerine 7,5 kW pompa indirildi. Pompanın Ø2" çekvalfi yenilendi. Pompaya yol verildi fakat pompa yandı. Çıkarılan pompanın yerine Atalantekke'den çıkan 9 kW 140 Hm Q:12,6 l/dak olan pompa indirilip köyün suyu verildi. 05.06.2014 tarihinde depo çıkışı Ø100 HDP borusuna, köy girişinde Ø80'lik mekanik sayaç takıldı. Çeşitli arıza ve kontroller için köye 9 defa gidildi.
Gündüzler	Haziran ayında 1 adet OG sigortası, 2 adet 3TF47 kondaktörü, 1 adet 3TF46 kondaktörü ve 1 adet MKS.05 rölesi yenilendi. 10.12.2014'te haberleşme sistemi arızalı olduğundan yeni RF haberleşme sistemi takıldı. Yıl içinde 6 defa köye gidildi.
Hasanbey	Mayıs ayında hidrofor sisteminin tamamen yenilenmesi gerektiği gözlemlendi ve geçici olarak 1,1 kW'lık 1" çıkışlı pompa ve basınç şalteri takıldı. 06.08.2014 tarihinde toplama deposundaki eski hidrofor sistemi sökülüp atıldı. Geçici olarak koyulan dalgıç çıkarıldı. Yerine yeni alınan Alarko ALDF406/15-3 3 hp hidrofor sisteminin montajı ve bağlantıları yapıldı. 100 l'lik denge tankı bağlandı ve devreye alındı.
Hekimdağ	Yıl içinde kontrol ve arıza giderimi için 3 defa köye gidildi.
Karaçobanpınar	17.03.2014 tarihinde köye gidilerek deposu kontrol edildi. Kimyasal ve mikrobiyolojik analizler için numune alındı.
Karadere	17.03.2014 tarihinde köye gidilerek deposu kontrol edildi. Kimyasal ve mikrobiyolojik analizler için numune alındı.
Karapazar	Yeni alınmış olan 5,5 kW Hm=138 mSS Q=5,2 l/saat pompası 03.01.2014 tarihinde 21 boy 2" boru ile yerine indirildi. 30.05.2014 tarihinde Derbent Çiftliği pompası az su bastığından çıkarıldı. 2" boruları çürümüş. Pompa 5,5 kW hm:100 3 l/sn 18 boy 2" borusu, seviye sinyal kablosu yenilendi. Atık su arıtmadan gelmiş olan 5,5 kW 3 l/sn Hm:114 olan Alarko pompa indirildi ve devreye alındı. Haziran ayında yanık olduğu tespit edilen 4" lük pompa çıkarılarak, yedekteki 6010/17 2" çıkışlı 3l/sn Hm=125 olan pompa indirildi. Köye toplam 4 defa gidildi.
Kavacık	Ocak, Mayıs ve Eylül aylarında kontroller için 3 defa köye gidildi.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Keskin	Yıl içinde toplamda 20 defa köye gidilerek kontroller yapıldı, arızalara gerekli müdahaleler gerçekleştirildi. Temmuz ayında yeni alınan haberleşme sistemi bağlandı, çalışmayınca 60 A'lık akümülatör bağlanıp devreye alındı. 21.11.2014'te pompanın haberleşme cihazına güneş enerji paneli ve redreör devresi bağlandı. Yıl içinde toplam 22 adet OG sigortası yenilendi.
Kızılcaören	23.06.2014 tarihinde su basmayan pompa çıkarıldı. 5,5 kW'lık elektrik motoru sağlam. Motora arıtmadan 6006/15 1,5 l/sn hm=130 olan pompa götürülüp bağlandı. Su verildi. Köye yıl içinde 2 defa gidildi.
Kızılınler	Klor cihazının kontrolü için köye 2 defa gidildi.
Kozlubil	Mayıs ayında zaman saati ve deponun Ø80'lik çıkış vanası yenilendi. Haziran ayında 2 adet OG sigortası ve 3TF43 kondaktörü yenilenip pompa devreye alındı. 03.11.2014'te pompa panosunun tadilatı yapıldı. 2014'te köye çeşitli kontrol ve arıza giderimi için 6 defa gidildi.
Musaözü	Pompasının zaman ayarı için yıl içinde köye 3 defa gidildi.
Muttalıp	Yıl içinde köye toplamda 9 defa gidildi. 6 adet klor tüpü teslim edildi. 4 adet OG sigortası yenilendi. Atıksu terfi istasyonunun 9 Haziran'da ölçüleri alınıp atölyede yapımı tamamlanan havalandırma kapakları takıldı.
Satılmışoğlu	02.06.2014 tarihinde 25 kW'lık trafosunun yanık olduğu tespit edildiğinden, İl Özel İdare'deki 25 kW'lık trafo alınarak buraya takıldı. 1 adet 3TF40 kontaktör yenilendi. Toplamda 3 adet OG sigortası yenilendi ve 5 defa köye gidildi.
Sulukaraağaç	12.12.2014 tarihinde deposunun çıkışındaki sayaç kırıldığı için yeni sayaç götürülüp montajı yapıldı. Yıl içinde kontrol ve arızalar için 4 defa köye gidildi.
Takmak	07.08.2014 tarihinde hidrofor sistemi panosu arızalı olduğu için yeni pano yapıldı ve yeni basınç şalteri takıldı.
Tandır	Yıl içinde bakım ve kontroller için toplamda 3 defa köye gidildi.
Taycılar	24.07.2014'te pompanın 1 adet şamandırması yenilendi. 4 yıldır çalışmayan pompa (4,4 kW 1,5l/sn hm=120) devreye alındı. 15.09.2014 tarihinde 1 adet MKC.05 yenilendi.
Tekeçiler	Yatay pompasının salmastra baskı civatası ve salmastraları yenilendi. 3 adet OG sigortası yenilendi. Toplamda köye 5 defa gidildi.
Yarımca	Yıl içinde kontrol ve arıza giderimi için 4 defa köye gidildi.
Yeniincesu	Mart ayında dalgıç pompanın kaplini bozulduğundan sökülerek tamir edildi. Nisan ayında deposu taşkına gittiği için zaman ayarı yapıldı. Mayıs ayında pompanın basma hattı borusu koştugu için Ø40'lık mavi boru adaptörüyle eklenip pompa devreye alındı. Haziran'da pompanın kaplini ile FKR ve SSR rölesi yenilendi. 26.07.2014'te motoru yanık olduğundan 4kW 4" motor ile yenilendi. 07.08.2014 tarihinde 4" dalgıç pompa dişli sıyırıldığından geçici olarak başka bir pompa indirildi. 12.09.2014 tarihinde derinkuyu pompa yanık olduğu için çıkarıldı ve yerine 4 kW "TYP-40L 00486" seri no'lu yeni elektrik motoru indirildi.
Yörükakçayır	04.01.2014 tarihinde pompası kaçak akım rölesi arızalı olduğu için yenilendi.
Yukarıkartal	Yıl içinde zaman saatinin ayarı için 2 defa köye gidilerek gerekli müdahaleler yapıldı.
Yusuflar	24.03.2014 tarihinde 3 kW 2,3 l/sn Hm:66 2" 20 metre borulu pompası yanık olduğundan çıkarıldı. Durular'da yeni motor taktırıldı ve pompa yerine indirilip köyün suyu verildi. 08.08.2014'te pompa kaplin sıyırıldığı için çıkarıldı. hm:66 1,2 l/sn 2,3 kW'lık motor indirilip köyün suyu verildi
ODUNPAZARI	
Ağapınar	Çeşitli arıza ve kontroller için yıl içinde 4 defa köye gidildi.
Akçakaya	28.05.2014 tarihinde pompası su basmadığı için çıkarıldı. 7,5 kW'lık motor yerine yeni 11 kW hm:200 3 l/sn'lik pompa 2" borusu yenilenip, yerine indirildi ve devreye alındı. Depo ve pompa kontrolü ile numune alımı için köye 5 defa gidildi.
Akkaya	04.06.2014 tarihinde flatör şalter arızası giderildi.
Akpınar	08.04.2014'te toplama deposundaki sıvı klor cihazı dalgıç pompaya bağlandı ve çalıştırıldı. Sondaj ve deposunun kontrolü için köye gidildi.
Aşağıçağlan	20.11.2014 tarihinde pompanın kompanzasyon ayarı yapıldı.
Aşağıılıca	Gerekli kontroller için 4 defa köye gidildi.
Avdan	29.03.2014'te pompasının 3TF48 kontaktörü yenilendi. 08.05.2014'te pompa 2 boy 2" boru ile 6 metre daha aşağı indirildi. (38+6=42 metrede). OG sigorta, kompanzasyon, V otomatı arızaları, depo kontrolleri için yıl içinde köye 13 defa gidildi.

Doğankaya	25.08.2014'te yatay pompası kilitlendiği için söküldü yerine yeni 4 kW motor ile çıkma kademe birleştirilip, toplama deposuna indirildi. Depoların kontrolü, termik arıza ve ayarları için köye toplamda 9 defa köye gidildi.
Eşenkara	17.02.2014'te depoları kontrol edildi.
Gülpınar	17.02.2014'te depoları kontrol edildi.
Gümele	08.04.2014'te sıvı klor cihazı takıldı. 31.10.2014 tarihinde haberleşme cihazına yansıtıcı devre koyulup montajı yapıldı. Kontrol ve arızalar için köye toplam 7 defa gidildi. 3 adet OG sigortası yenilendi. 
İmişehir	Nisan ayında dalgıç pompa çıkarılıp (2", 8 metreden 9kW'lık), tamiri yaptırıldıktan sonra yerine indirildi, hat başına 2" vana ve çekvalf bağlandı. Köye toplamda 6 kez gidildi.
Kalkanlı	Ayaklı deponun patlak olduğu tespit edilen tahliye 2" küresel vanası 20.03.2014'te yenilendi. Hidrofor sisteminin 300 l'lik denge tankı şamreli patlak olduğundan 10.07.2014 tarihinde yeni şamrel taktırıldı ve basıncı ayarlandı. Tank yerine bağlandı, montajı yapıldı. Yıl içinde köye toplamda 5 defa gidildi.
Kanlıpınar	Kontrol, bakım ve arızalar nedeniyle köye 2014 senesi içinde 3 defa gidildi. 2 adet OG sigortası yenilendi.
Karaalan	14 Haziran'da toplama deposundaki yatay pompa su basmadığından 1,5hp Hm=66mt 0,5 l/snlik dalgıç pompa toplama deposuna indirilerek mavi boruyla bağlantıları yapıldı. 25 Haziran'da pompanın 2,5-4 Amper termiği sökülüp yerine 4-6,3 Amper termik takıldı. 28 Haziran'da pompanın yanık olan 1,5 hp'lik motorunun yerine yenisi takıldı. Köye toplam 7 kez gidildi.
Karacahöyük	Arıza ve kontroller için 2 defa köye gidildi.
Karacaşehir	Deposu boşaltılarak temizliği ve bakımı gerçekleştirildi.
Karahöyük	Pompa depo arası sinyal kablosu bir çok yerinden koptuğu için 21.10.2014 tarihinde hatta ODTÜ marka RF haberleşme sistemi bağlandı.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



Karamustafa	09.06.2014 tarihinde yanık olan 3TF42 kontaktörü yenilenip pompa devreye alındı.
Karapınar	12.07.2014 tarihinde Pompa sesli çalışıyor şikayeti üzerine gidilip kontrol edildi.
Karatepe	Mayıs ayında yanık olduğu tespit edilen pompanın sarımı yaptırılarak yerine indirildi ve çekvalfi yenilenip devreye alındı. Köye toplamda 10 kez gidildi. 9 adet OG sigortası yenilendi.
Kargın	1,5l/sn hm=120 4,4 kW 2" çıkışlı pompasının yanık olduğu tespit edilerek yerine 20.06.2014 tarihinde 5,5 Kw'lık Alarko motor bağlandı. Köye yıl içinde 3 defa gidildi.
Kıraydan	Toplama deposundaki pompanın arızalı olan 1 adet 3TF40 kontaktör, 10-16 Amper termik ve 3x25 amper V otomati yenilendi. Toplamda köye 5 defa gidildi.
Kireç	Toplama deposunun yanık olan 1,5 kW hm:50 3,6m³/h olan pompasının yerine; hm:101, 1,1kW 3,6 m³/h'lik pompa takıldı. 1 adet flatör şalter, 3TF40 kondaktör, 1 SSR röle yenilendi.
Kuyucak	20.01.2014'te 50'lik çekvalf değişti. Elektrik panosu arızası giderildi. 07.02.2014 tarihinde arızalı olan 15 kW'lık dalgıç pompası tamir edilerek 9 boy 2" boru ile indirilip devreye alındı. 27.09.2014'te 13 kW hm:1,70 4,2 lt/sn'lik pompası mil kestiği için 7 boy 2" borusu sökölüp pompa dışarıya alındı. Köye çeşitli nedenlerle 13 defa gidildi. 5 adet OG sigortası, 1 adet 3TF47 kontaktörü yenilendi.
Sarısungur	Yıl içinde 2 defa köye gidilerek pompa ayarı gerçekleştirildi.
Süpren	08.04.2014 tarihinde sıvı klor cihazı takıldı. Yıl içinde 6 defa köye gidildi. 5 adet OG sigortası, 1 adet 3TF45 kondaktörü yenilendi.
Yenisofça	Pompa (1,8 l/sn) az su bastığından su yetmiyor. Köye 18.06.2014 tarihinde 5,5 kW; hm: 80 3 l/sn pompa indirildi. Yıl içinde toplam 5 kez köye gidildi. 3 adet OG sigortası ve 1 adet SSR rölesi yenilendi.
Yörökkırka	Arıza ve kontroller için 5 defa köye gidildi. 3TF42 kontaktörü yenilendi.
Yukarıkalabak	02.05.2014 tarihinde pompanın arızalı olan kondaktör ve SSR rölesi yenilenerek, pompa devreye alındı.

ALPU

Ağaçköy	07.05.2014 tarihinde depo ve pompasının kontrolleri yapıldı.
Alpu Merkez	26.08.2014 tarihinde yanık olan 22 kW'lık pompası çıkarıldı. Yerine yeni alınmış olan 22 kW motor takıldı. Kumanda panosundaki 1 adet 3TF47 kondaktör, 1 adet Ø80'lik vana ve çekvalf ile 3 boy 4" borusu yenilenip pompa devreye alındı. 29.09.2014'te su deposunun çıkış 350'lik 2 adet tahliyenin 200'lük 1 adet vanası sökölüp PN-16 330luk PN 10, 200lük vanalar takıldı. 08.10.2014 tarihinde gaz klor sistemi devreye alındı. İlçe merkezine toplam 26 kez gidildi. 3420 litre sıvı klor teslim edildi.
Bahçecik	04.06.2014 tarihinde ana şalterin akım ayarlarını yapmak üzere köye gidildi.
Başören	Temmuz ayında pompanın MKS.05 tolerans ayarı yapıp pompa devreye alındı. Eylül ayında ise SSR.04 rölesi değiştirildi.
Belkese	Arızalı olan zaman saati değiştirildi. Pompanın termik ayarı yapıldı, 1 adet 3TF44 kondaktörü, 1 adet MKC.05 rölesi yenilendi. Köye toplamda 6 defa gidildi.
Bozan	19.06.2014'te pompanın 2" çıkışlı çalpara çekvalfi arızalı olduğundan yenilendi. 25.06.2014'te yanık olduğu tespit edilen 30 kW elektrik motoru yenilenerek pompa (3" çıkışlı hm=150 48m³/sa 15 kademe) indirildi. 10.07.2014 tarihinde Yeni gelen Alarko 6046/17 26,5 kW

Büğdüz	hm=152 Q=12,5l/sn olan pompa 3" boruları ile yerine indirildi. Kumanda panosu yenilendi. Pompa devreye alındı. Yıl içinde toplam 9 defa gidildi. 520 litre sıvı klor teslim edildi.
Çardakbaşı	Arıza ve kontroller nedeniyle 5 defa köye gidildi. 3TF43 ve 3TF44 kontaktörleri ile MKC.01 rölesi MKC.05 ile yenilendi.
Çardakbaşı	Termik arızası nedeniyle 15.09.2014 tarihinde köye gidildi.
Çukurhisar	Mayıs ayında zaman saati yenilendi. Ağustos ayında, boru ilavesi gerektiği halde kuyunun sonu olduğu için ilave gerçekleştirilemedi. Hm:116 4,4 kW 1,6 l/sn lik pompaları var. Köye toplamda 3 defa gidildi.
Esence	20.10.2014'te pompanın arızalı olan sekiyoner kolu tadilatı yapıp devreye alındı.
Fatih	Arıza talebi üzerine gidildi. Problemin elektrik dağıtım şirketinden kaynaklandığı anlaşılarak gerekli yerlere haber verildi.
Fevziye	10.12.2014 tarihinde pompasının kompanzasyon arızası giderildi.
Gökçeoğlu	Arızalı olan FKR'si 24.07.2014 tarihinde MKC.05 ile yenilendi. 15.09.2014'te trafosunun yanık olduğu tespit edilerek tesisten 71728 seri no'lu 50 kW trafo götürüldü. 27.12.2014'te pompasının kumanda panosunun arızası giderilip pompa devreye alındı.
Güneli	FKR ve 3TF44 kondaktörü yenilendi. 07.06.2014 tarihinde pompa su basmadığından tesisten 7,5 kW hm=147 3L/sn olan pompa götürüldü ve indirilip devreye alındı. Yan tarafındaki kullanılmayan pompa artmaya getirildi. Köye toplamda 3 kez gidildi.
Işıkören	5 defa arıza için köye gidildi. MKS.05 rölesi ve 4 adet OG sigortası yenilendi.
Karakamış	Kontroller için köye 2 defa gidildi. 10.11.2014'te pompanın 1 adet 3x32 Amper V otomati yenilendi.
Kozlubele	23.06.2014 tarihinde tahliye vanaları kaçak yaptığı için temizlenip çalışır duruma getirildi.
Osmaniye	16.08.2014'te kompanzasyon için 20kV'lık yeni kondansatör takıldı, pano tadilatı yapıldı. 12.11.2014'te pompa arızalı olduğu için 30 kW hm 80 19 lt/sn 4" 24 boy borusu sökülüp , sarımı yaptırıldı. Yıl içinde toplam 9 kez gidildi. 3 adet OG sigortası yenilendi. 50 litre sıvı klor teslim edildi.
Sarıkavak	Pompanın kompanzasyonuna 28.05.2014 tarihinde 2,5 kW kondansatör ilave edildi. OG hattının üzerindeki sulama pompalarındaki arıza nedeniyle hat başındaki sigortalar kısa devre yapıyor. Köye toplamda 8 kez gidildi. 7 adet OG sigortası yenilendi.
Uyuzhamam	Yanık olduğu tespit edilen 2. pompa (hm:179 15 m³/sa 7,5 kW) artmaya getirildi. Köye 2 kez gidildi.

BEYLİKOVA

Beylikova Merkez	Eylül ayında ana dağıtım deposunun 2 adet Ø300'lük ve 2 adet Ø200'lük vanası değişti. İlçe merkezine yıl içinde toplam 7 defa gidildi. 5 adet OG sigortası yenilendi, 150 litre sıvı klor bırakıldı.
Doğanoğlu	Aralık ayında pompanın termik ayarı yapıldı, flatör şalteri, 1 adet 3TF42 kondaktörü ve 1 adet 10-16 amper termiği yenilendi.
Gökçeayva	Flatör şalter arızası giderildi, 1 adet 3TF44 kontaktör, 1 adet SSR ve 1 adet MKC.05 röle yenilendi. Yıl içinde toplam 2 defa köye gidildi.
Halilbağı	Arızalar için 2 defa köye gidildi. 4-6,3 termiği yenilendi.
İkipınar	Yıl içinde 5 defa kontrol ve arızalar için köye gidildi. 6 adet OG sigortası yenilendi.
İmikli	29.12.2014 tarihinde pompası kontrol edildi. 4 kW'lık motorları yanık, pompa sökülecek.
Kızılcaören	24.11.2014 tarihinde pompanın zaman saati yapıldı.
Okçu	Kontrol, bakım ve numune almak için toplamda köye 4 defa gidildi.
Sultaniye	12.12.2014 tarihinde pompanın termik ayarı yapıp devreye alındı.
Yeniurt	Yıl içinde köye toplamda 2 defa gidildi. 4 adet OG sigortası ve 1 adet MKC.05 rölesi yenilendi.

ÇİFTELER

Aslanlı	Ağustos ayında hidrofor ve genişleme tankının bakımı yaptırıldı. Köye toplamda 5 defa gidildi.
Belpınar	Mayıs ayında yatay pompasının bakımı yaptırıldı. Eylül ayında 1 adet 3TF44 kontaktörü yenilendi, kumanda panosuna 3TF45 kondaktör takıldı. Köye toplamda 5 defa gidildi.
Çifteler Merkez	2014 senesinde ilçe merkezine arıza, bakım ve kontroller nedeniyle 19 defa gidildi. 18.07.2014 tarihinde atık su terfi istasyonundaki 2. pompanın aşırı akım çektiği saptandı. 18,5 kW'lık pompanın sarımı yaptırılıp yerine teslim edildi. 19.08.2014'te pompa istasyonuna 800

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

	W'lık kesintisiz güç kaynağı teslim edildi. Toplam 1600 adet klor tableti, 17 klor tüpü teslim edildi. 9 adet OG sigortası yenilendi.
Doğanay	Haziran ayında pompanın sıkışık olduğu tespit edilerek söküldü, yerine yedekteki 3" çıkışlı pompa takıldı. 14.10.2014'te yeni açılan sondaja 25 boy 3" boru 90m 4x6 kablo, 90m 3x1,5 seviye kablosu ve yeni alınan Alarko Tip 6030 KPS-14 12,5kW hm:110 8lt/sn'lik pompa götürüldü ve yerine indirildi. Grubuna indirilen pompanın panosu hariç, panonun içine kumanda panosu yapıldı ve pompaya yol verildi. Fakat pompa su basmadı. Pompanın etrafı kazılıp 1,5x1 metre ebadında beton baks yerleştirildi. Pompasının depo-pompa bağlantıları yapıldı. 1 adet 90'lık vana, 1 adet çekvalf, 1 adet 90 dm 110a redüksiyon, 1 adet 160 ton 110a redüksiyon 160 EF ve flanş kullanıldı. Pompa devreye alınıp, depoya su verildi.
Ilıcabaşı	Kasım ayında 7,5 kW 4" dalgıç pompanın eki su aldığından pompa çıkarılıp, eki yenilendi. Eski pano yenisiyle değiştirildi. Köye toplam 2 defa gidildi.
Kadıkuyusu	2014 yılı içinde köye ayar, bakım ve kontroller için 3 defa gidildi.
Körhasan	Arıtma tesisindeki klor ve demir III klorür tanklarının hazırlıkları yapıldı, kimyasallar götürülerek çözeltiler hazırlandı. 23.12.2014'te tesisin hidroforunun 50 litrelik denge tankı membranının patlak olduğu tespit edildi. Tank sökülerek yerine 100 litrelik yedek tank bağlandı. Bakım, arıza ve kontroller için tesise toplam 7 defa gidildi.
Ortaklar	21.10.2014'te pompanın üstüne konan beton baksa atölyede yapılan demir kapak takıldı. Pompa basma hattının klor cihazı bağlandı, devreye alındı. 11.11.2014'te su deposu çıkışına havayı atması için 3/4" vana takıldı.
Ortaköy	12 Haziran tarihinde köye gidilerek pompanın arızalı olan zaman rölesi ve FKR'si değiştirilip, pompa devreye alındı
Osmaniye	20 Eylül'de elektrik arızasına gidildi. Pompanın yanık olan 3x40 Amper V otomatı yenilendi.
Sait Halim Paşa	30 Haziran'da yanık olduğu tespit edilen 5,5 kW'lık pompası söküldü. Yerine 7,5 kW motor bağlandı ve 4 boy 2" boruyla indirildi. İndirilen pompa sıkıştığı için aşırı akım çekti ve geri çıkarıldı. Yerine 10 kW hm=100m 4l/sn olan pompa 6 boy 2" boru ile indirildi. Besleme kablosu 4x10 30 m ile yenilendi. Pompa besleme 3x63 V otomatı 3x100 amper ile yenilendi ve pompa devreye alındı. Pompa toplamda 10 boy 2" boru ile aşağı indirildi. Bu işlemler için köye 4 defa gidildi.
Yıldızören	Haziran ayında pompanın 3TF44 kondaktörü ve termiği yenilendi. Pompasının yanık olduğu tespit edildiğinden söküldü. Yerine 7,5 kW Hm=160 1,5 l/sn 15 kademe 2" çıkışlı pompa indirildi.
GÜNYÜZÜ	
Atlas	5 Mayıs'ta 30 kW 4" borulu pompa 29 boy borusu sökülüp alındı. Pompasının yanık olduğu görüldü. Sarımı yaptırılarak 28 boy boruyla yerine indirildi. Haziran ayında yatay pompasının az su bastığı gözlemlendi. Kullanılmayan dalgıç pompanın elektrik bağlantıları yapıp devreye alındı. Köye toplam 6 defa gidilerek gerekli ayar, kontrol ve bakımlar gerçekleştirildi. Analiz için numune alındı.
Ayvalı	24.07.2014 tarihinde pompanın kontrolü için gidildi.
Beyyayla	Eylül ayında pompasının yanık olduğu tespit edildiğinden yanık pompa yerine yeni pompanın montajı gerçekleştirildi.
Çardaközü	Yıl içinde köye 3 defa gidilerek 1 adet zaman saati takıldı, 1 adet OG sigortası ve 3TF44 kondaktörü yenilendi .
Gecek	15 Mayıs'ta pompası yanık olduğundan söküldü. Yerine indirilen 5,5 kW'lık dalgıç pompa da yol verilince yandı. Yerine 5,5 kW hm=40 7L/sn'lik pompa indirilerek köyün suyu verildi. Yıl içinde köye toplamda 6 defa gidildi. Termik kablosu ve flatör şalteri yenilendi.
Gümüşkonak	5 Mayıs'ta pompasına 1 adet 3x40 amper V otomat takıldı. 22 Ekim'de pompasının yanık olan 13 kW'lık kondansatörü yenilendi. Yıl içinde kontrol, bakım, ayar ve arızalar için toplam 6 defa gidildi. 3TF45 kondaktörü ve 25-40 amper termiği yenilendi.



Günyüzü Merkez

8 Ağustos'ta Günyüzü ve Atlas arasındaki 4 adet E.N. Hattı direklerinin etrafı açılıp taşlama ve betonlaması yapıldı. Tesis devreye alındı. 19 Eylül'de klor cihazlarının devreye alınıp çalıştırılması için ekip yönlendirildi. İlçe merkezine ve civar mahallelere yıl içinde toplam 15 defa gidildi. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numuneler alındı. Arızalar giderildi, depoların kırık olan cam ve kapılarının tadilatı yapıldı. 1415 litre sıvı klor teslim edildi.

Kayakent

15 Ağustos'ta 2. dalgıç pompası su basmadığı için çıkarıldı. 22 kW motorun sağlam olduğu ancak pompa gövdesinin patlak olduğu tespit edildi. Pompanın yerine 11 kW hm:126 l/sn lik 6022/14 pompa 2" boru ile indirilip devreye alındı. 9 Eylül'de Dikil mevki pompası yanık olduğu için 2,2 kW gücünde yeni pompa takıldı. 22 Eylül'de Topalyayla'nın kumanda panosundaki SSR rölesi yenilenip, pompa devreye alındı. Köye toplamda 13 defa gidildi. 1 adet 3TF47 kondaktör, 1 adet 3TF42, 1 adet zaman rölesi 1,5 kV kondaktörü, 1 adet MKS-05 faz koruma, 2 adet SSR ve 1 adet FKR rölesi yenilendi.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

	
Yağrı	Haziran ayında köye 2 defa gidilerek pompanın kumanda devresine zaman saati takıldı. Yanık olan sayaç ve kumanda panosu arıtmadaki yeni panoya değiştirilip köyün elektrik beslemesi yapıldı.
HAN	
Ağlarca	Bakım ve kontroller için yıl içinde köy 2 defa ziyaret edildi.
Başaran	9 Eylül'de pompasının 3x16+10 kablolu patlak olduğu için yaklaşık 10m havai hat çekildi. Bakım, kontrol ve numune alımı için köye 2 defa gidildi.
Han Merkez	Mayıs ayında arızalı olan gaz klor cihazının tamirati yapılarak devreye alındı. Haziran ayında yatay pompanın salmastra baskı saplaması yalama olduğundan kılavuz ile yeni diş açılıp baskı çalışır duruma getirildi, su kaçağı giderildi. Temmuz'da terfi istasyonunda bulunan yedek 22 kW'lık elektrik motorunun yanık olduğu saptanarak sarımı yaptırıldı. 19 Ağustos'ta dik milli pompanın 7,5 kW'lık motoru yanık olduğu için söküldü (2 adet 6309 rulmanı yenilendi). Yedekteki 7,5 kW motor bağlandı. 31 Ekim'de yatay pompası rulman dağıttığı için söküldü, tamirati yapılarak yerine bağlandı (2 adet 6209 rulmanı değişti). 15.11.2014 tarihinde seksiyoner ayağının arızasından kaynaklanan fazlarda dengesizliği tespit edildi. Seksiyonerin arızalı olan ayağı çıkma bir ayaklı değiştirilip, tesis devreye alındı. 17.12.2014 tarihinde 22 kW'lık 1. pompası hava yaptığı için hattının havası alındı. 2. pompasının arızalı olan 3TF52 kondaktörü yenilendi. Pompa yerine bağlandı. Her iki pompa da devrede. 2014 senesi içinde ilçe merkezine bakım, onarım, arıza ve kontroller için toplamda 19 defa gidildi. 3 adet OG sigortası yenilendi.
Karaağaç	Mayıs ayında 25 kW'lık yanık olduğu tespit edilen trafosu, toplam 9 adet OG sigortası, 2 adet MKS.05 rölesi ve 10 kW kondansatörü yenilendi.
Kayı	2 Nisan'da yanık olan 50 kW'lık trafo sökülüp yerine MAKSAN 25 kW'lık yeni trafo konuldu. Hattın enerjisi verilip pompa devreye alındı. 15.07.2014'te 11 kW'lık motoru yanık olduğu için 13 boy 2" borusu çıkarıldı. Yerine sarımı yapılmış olan 15 kW'lık motor takıldı. 1 adet 3TF46 kondaktör, 25-40 amper termik, 1 adet FKR röle, 1 adet SSR röle, 40 metre 4x6 besleme kablolu, 40 metre 3x1,5 sinyal kablolu, 1 adet 2" küresel vana ve 1 adet 2" çekvalf yenilenip pompa devreye alındı. 6 Ağustos'ta pompanın patlak olan 50'lik çalpara çekvalfi yenilenip pompa devreye alındı. Köye yıl içinde toplam 5 defa gidildi.
Peçene	02.07.2014 tarihinde 1 adet SSR rölesi yenilendi.
Yazılıkaya	Pompa panosunda 1 adet SSR röle ve 1 adet A/D röle değiştirildi ve 2 adet OG sigortası yenilendi.

İNÖNÜ	
Aşağıkuzfındık	29.04.2014 tarihinde genel kontrol yapıldı. Klor tableti teslim edildi.
Dereyalak	Yıl içinde bakım ve kontroller için toplamda 3 defa köye gidildi. Arızalı olan MKS.05 rölesi ve flatör şalteri yenilendi. Klor tableti teslim edildi.
Dutluca	19.07.2014'te 2. dalgıç pompası devreye alınacağı için pompa yukarı çekilip çamuru temizlendi ve kademe kademe indirilip, temiz su çıkana kadar tahliye edildi. Basma hattında patlak olduğu için devreye alınmadı. 13.10.2014'te ise 4" 5,5kW 2lt/sn hm:140 olan pompası yanık olduğu için çıkarıldı. Yerine bakımı yaptırılmış olan 6" 5,5kW hm:120 3lt/sn'lik pompa indirilip köyün suyu verildi.
Esnemez	26.06.2014 tarihinde 2 adet OG sigortası, SSR ve FKR rölesi yenilendi. Pompa devreye alındı.
İnönü Merkez	14.08.2014'te gaz klor sistemi kurularak devreye alınana kadar 550 litre sıvı klor teslim edildi. 23.06.2014'te havuz kenarındaki pompa istasyonu yatay pompa motoru rulman dağıttığından söküldü. Yedekteki yatay motor bağlanıp çalıştırıldı. 24.12.2014'te yatay pompası su basmadığı için kontrol edildi. Pompa salmastra baskısı kırık saplamaları çürümüş, pompanın yenilenmesi gerektiği tespit edildi. İlçe merkezine toplam 18 defa arıza, bakım ve kontrol için gidildi. 5 adet gaz klor tüpü teslim edildi.
Kümbet Yeniköy	29.04.2014 tarihinde genel kontrol yapıldı. Klor tableti teslim edildi.
Seyitali	28.05.2014 tarihinde pompanın panosuna 1 adet zaman saati takıldı.
Yörükyayla	04.06.2014'te pompasının, Tedaş direklerinden fazın birincisi olmadığı için, devre dışı olduğu tespit edildi. Sorun Tedaş'a bildirilerek çözüldü. Köye yıl içinde 4 defa gidildi. 2 adet 3 TF44 kondaktörü yenilendi ve flatör şalterin ek yeri yeniden yapıldı.
Yukarı kuzfındık	23.12.2014 tarihinde motorun yanık olduğu ölçüldü. Toplama deposundaki 7,5 kW'lık motor sökülüp, arıtmadan yeni 7,5 kW motor götürülüp bağlandı ve köyün suyu verildi. Köye arıza ve kontroller için toplam 4 defa gidildi.
MİHALGAZİ	
Alpagut	27.05.2014'te pompanın kompanzasyonuna 2,5 kW kondansatör ilave edildi. Yanık olan kondaktörü yenilendi. 28 Mayıs'ta motorunun yanık olduğu tespit edildi. 22 kW 6 l/sn Hm:170 olan pompanın motoru arıtmadan götürülen motor ile yenilendi. 24.10.2014 tarihinde 22 kW'lık elektrik motorunun yenilenmesi gerektiği gözlemlendi, yeni 30 kW elektrik motoru 8 boy 3" kolon borusu 3" vana ve çekvalf ve yeni pano götürüldü. Eski pompanın yanık olan 22 kW motoru söküldü. 6 metrelik galvaniz kolon boruları yeni 3" kolon boruları ile değiştirildi. 26.12.2014'te pompanın yanık olduğu tespit edildi. Yeni 30 kW motor bağlandı. 40 metre 4x6 besleme kablosu ve 20 metre seviye kablosu yenilenip, pompa devreye alındı. Köye toplamda 11 defa gidildi. Kondansatör ve kabloları yenilendi, MKS.04 rölesi MKS.05 röle ile değiştirildi. Gerekli ayar ve bakımlar gerçekleştirildi.
Karaoğlan	02.09.2014 tarihinde 11 kW elektrik motoru yenilendi.
Mihalgazi Merkez	2014 senesi içinde ilçe merkezine kontrol ve bakımlar için 3 defa gidildi. 335 litre sıvı klor teslim edildi.
MAHMUDİYE	
Balçıkhisar	21.11.2014 tarihinde pompa arızasına gidildi ve motorun yanık olduğu ölçüldü. Arıtmadan götürülen yeni 7,5 kW motor pompaya bağlandı ve devreye alındı. (16 HK 1963 seri no'lu 30 boy 2" boru)
Doğanca	Eylül ayında şamandıra kablosu 116m çekildi. (3*1,5 nyy kablo), yeri değiştirildi. Tahliyenin patlak olan 50'lik vanası yenilendi. Arıza yapan flatör şalteri nedeniyle hatta mini röle bağlandı. 27.11.2014'te pompasının basma hattındaki 2" çekvalfi yenilendi. Köye yıl içinde toplam 8 defa gidilerek arızalı olan kondaktör ve röleleri yenilendi. Bakım ve kontrolleri gerçekleştirildi.
Fahriye	28.06.2014'te zaman saati takıldı. 17.09.2014 tarihinde ise pompa çıkışında bulunan 2" çekvalf değiştirildi. Ayar ve kontroller için köye toplamda 4 defa gidildi.
Güllüce	22.12.2014 tarihinde 7 boy 2" 7,5 kW hm:80 1,5 lt/sn lik pompası yanık olduğu için çıkarıldı. Yerine 4" 3 kW hm:80 9 lt/h olan pompa indirilip devreye alındı.
Hamidiye	28.06.2014 tarihinde zaman saati takıldı. Yıl içinde kontroller için 2 defa köye gidildi.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

İsmetpaşa	28.04.2014 tarihinde 2" çıkışlı 15 kW 7 l/sn 138 hm olan pompası yanık olduğu için söküldü. Yerine Mahmudiye'den geçici olarak alınan 30 hp'lik 22 kW'lık motor bağlandı ve 20 boy 2" boru ile yerine indirilip köyün suyu verildi. 30.04.2014'te yeni açılan sondaj kuyusuna 1" boru ile numune için pompa indirilip numune su alındı. 16.05.2014'te pompası çıkarıldı ve yerine Alarko 3020/17 6L/sn Hm=160 30 kW'lık pompa ve 30 kW'lık I/D pano götürüldü. Su seviye için 70 metre seviye sinyal kablosu, besleme için 140 metre 4x10 kablo götürüldü. Pompa suyu bitirdiği için pompa 15 dakika çalışıp duracak şekilde ayarlandı. Ana V otomatı 80 Amp V otomat ile yenilendi. Pompasına 8 boy 2" boru ilave edildi. Besleme kablusunun eki yapıldı. 50 metre 4x12 25 metre 3x1,5 TTR kablo 1 adet 1,5 kV kondansatör kullanıldı. 21.05.2014 tarihinde deponun çıkış hattına Ø80'lik GPRS'li vana takıldı. Tadilatı yapıldı. Pompa kontrol edildi. Vana suyu geçirmediği için söküldü ve eski borusu kaynaklandı. 16.10.2014'te sondaj grubunun pompaları arızalı olduğundan artımadan 3" çıkışlı hm:110 5,35lt/sn'lik Grundfos fan grubu ve ambardan 15 kW'lık yeni elektrik motoru bağlandı. Pompanın eki yapıp yerine indirilip, çalıştırıldı. Köye bakım, kontrol, ayar ve arızalar için toplam 16 defa gidildi. 100 amper bıçaklı sigortası yenilendi.
Kaymazayla	21.07.2014 tarihinde pompasının yanık olan 3TF44 kondaktörü yenilenip pompa devreye alındı.
Mahmudiye Merkez	06.06.2014 tarihinde asfalt şantiyesindeki 2" çıkışlı 4,5 kW Hm:80 olan pompa yanık olduğundan 24 boy borusu sökülüp dışarı alındı. Yerine İl Özel İdare'den alınan pompa 23 boy 2" yeni boru ile indirildi. 24.10.2014 tarihinde SCADA sistemi devreye alındı. Haberleşme sistemi ve diğer arızalar, bakım ve kontroller için ilçe merkezine toplamda 13 defa gidildi. 2 adet OG sigortası yenilendi.
Mesudiye	17.06.2014 tarihinde pompanın termik arızası giderildi. 24 Haziran'da pompa depo arasına 163m 3*1,5 sinyal kablosu çekildi. 1 adet flatör şalteri yenilendi.
Tokathan	14.10.2014 tarihinde genel kontrol için köye gidildi.
Topkaya	Pompanın arızalı olan zaman saati ve atık olan 2 adet OG sigortası yenilendi. Yıl içinde köye 2 defa gidildi.
Türkmen Mecidiye	22.04.2014 tarihinde yanık olan 20 boy 3" borulu 15 kW'lık pompa sökülerek sarımı yaptırıldı ve yerine indirildi. 09.08.2014'te pompasının direkt yol verildiği 3TF47 kondaktör sökülüp 30 kW'lık Siemens soft starter bağlanıp devreye alındı. 16 Aralık'ta meydana gelen su taşkını giderildi. Köye yıl içinde 7 defa gidildi. Arızalı olan şamandırası ve flatör şalteri yenilendi.
Yeniköy	25.07.2014 tarihinde pompasının arızalı olan 3TF44 kondaktörü yenilendi. Kontrol ve bakım için köye 2 defa gidildi.
MİHALIÇCIK	
Adahisar	Köye yıl içinde 2 defa gidilerek 2 adet OG sigortası yenilendi.
Ahırköy	08.08.2014'te pompanın zaman saati ayarı yapıldı.
Ahırözü	27.05.2014'te pompa motoru yanık olduğundan 2" 15 boy (plastik kolon borusu) 3 l/sn Hm:157m olan pompaya arıtmadan götürülen 11 kW motor bağlandı. Yıl içinde köye toplamda 4 defa gidildi. SSR rölesi ve 2 adet OG sigortası yenilendi.
Ahur	Yıl içinde köye bakım ve kontroller için 2 defa gidildi.
Belen Cılbır	30.06.2014 tarihinde pompasının yanık olduğu tespit edildi ve söküldü. 7,5 kW'lık elektrik motoru yenilendi (14 boy 2" boruyla indirildi). 17.11.2014 tarihinde pompa motoru yanık olduğundan 10 boy 2" borusu söküldü. Ambardan yeni 7,5 kW elektrik motoru bağlanıp, pompa yerine indirildi. Yıl içinde köye toplamda 3 defa gidildi.
Çalçı	30.08.2014 tarihinde hm:190 3 lt7sn 11 kW'lık motorunun yanık olduğu tespit edildi. 2" 143 metre plastik borusu sökülüp, pompa dışarı alındı. 43 boy 2" çelik boru ile kablosu kopuk olan ve tamiri yapılan pompa yerine indirildi. 5 Eylül'de 15 kW hm:208 4,2 lt/sn pompa indirildi. 145m 4x6 kablo, 145m 3x1,5 kablo kullanıldı. 2014 senesi içinde köye toplamda 6 kez gidildi. SSR rölesi yenilendi.
Çalkaya	25.04.2014 tarihinde köye gidilerek toplama maslakları ve depoları kontrol edildi. 400 adet klor tableti teslim edildi.
Çukurören	26.08.2014 tarihinde deposundaki Ø80'lik vana sökülüp çalışır duruma getirildi.
Diközü	17.07.2014'te pompa sulama hattında kullanıldığı için devre dışı bırakılmıştı, devreye alındı.
Gürleyik	20.05.2014 tarihinde köye gidilerek gerekli bakım ve kontroller gerçekleştirildi.
Hamidiye	20.06.2014 tarihinde toplama deposundaki 4 kW'lık pompanın yanık olduğu tespit edilerek arıtmadaki yedek pompa bağlandı. 15.07.2014'te 4" 4,5 kW hm=80 olan 2 l/sn'lik pompası yanık olduğu için tamiri gerçekleşmiş olan 5,5 kW hm=85 3l/sn Alarko pompa indirilip devreye

	alındı. Köye 9 kez gidilerek gerekli bakım, tamir ve kontroller yapıldı. 50'lik flanş ve çekvalfi, 16-25 amper termiği ve zaman saati yenilendi.
Ilıcalar	25.04.2014 tarihinde köye gidilerek toplama maslakları ve depoları kontrol edildi. 400 adet klor tableti teslim edildi.
Karageyikli	Köye 4 defa kontrol, bakım ve arızalar için gidildi. 2 adet OG sigortası, 1 adet FKR ve SSR rölesi yenilendi. Termik arızası giderildi.
Kartal	27.06.2014'te pompaların arızalı olan SSR rölesi ve kondaktörü yenilenip pompalar devreye alındı. 08.07.2014 tarihinde ise terfi istasyonuna Delcom'dan gelen telsiz haberleşme cihazı bağlandı ama ormanlık alanda haberleşme sistemi çalışmadı.
Kayı	06.09.2014'te yanık olduğu tespit edilen 2,2 kW elektrik motoru söküldü. Yerine hm:111 7,9m ³ /h 3kW pompanın montajı yapıldı. Yıl içinde 3 defa köye gidildi. pompasının 1 adet 3x32 Amper sigortası yenilendi.
Kızılörüklü	26.06.2014'te harici panosu devreye alındı. Pompanın 2 adet vanası, 1 adet çekvalfi, 4 adet OG sigortası, 3 adet 50/5 akım trafosu, 1 adet 160 amp kompakt şalteri ve kondaktörleri yenilendi. Köye toplam 3 defa gidildi.
Korucu	24.06.2014'te pompa az su bastığından 7,5 kW 3l/sn hm=144 olan 2" çıkışlı pompa söküldü. Kolon borularından bazıları çürük çıktı. Pompanın 4 boy 2" borusu yenilendi. Testi yaptırılmış olan pompalar yerine indirildi. 2" vana ve çekvalfi yenilendi. Kumanda panosu SSR ve FKR rölesi yenilendi. Köye yıl içinde toplam 5 kez gidildi.
Koyunağılı	Yıl içinde köye toplamda 5 defa gidildi. 9 adet OG sigortası yenilendi.
Mihaliçcik Merkez	05.08.2014 tarihinde pompanın arızalı olan sayacı sökülüp yerine elektronik sayaç takıldı. 1,5 kV kondansatör ilave edildi. 08.08.2014'te merkeze su basan 55 kW 5" çıkışlı hm:175 15l/sn lik pompanın yanık olduğu ölçüldü. 30 kW hm:172 8l/sn 3" çıkışlı Grundfos pompa 30 boy 3" boru ile götürüldü ve yerine montajı yapıldı. 5" borulu pompa çıkarıldı. İlçe merkezine yıl içinde 9 defa gidilerek gerekli bakım, onarım ve kontroller gerçekleştirildi.
Saray	Köye 2 defa gidilerek OG arızası giderildi ve 3 adet OG sigortası yenilendi.
Sarayköy	03.05.2014'te 25kVA'lık trafosu yanık olduğundan yeni trafo takıldı. Panosundaki kondaktör, termik, faz koruma rölesi yenilendi. Pompa yanık olduğundan 18boyx6 metre 2" borusu söküldü. 7,3 kW'lık pompa çıkarıldı. Köydeki 9 kW'lık Hm=180, 2 l/sn olan pompa yerine indirilip köyün suyu verildi. Yıl içinde köye 2 defa gidildi. 2 adet OG sigortası yenilendi.
Sazak	19.12.2014 tarihinde Yayalar mh. pompasının 2" çekvalfi arızalı olduğu için 1 adet çekvalf yenilendi.
Seki	Radyo frekansı arızalı, pompa zaman saatinde çalışır duruma getirildi (Yıldırım düştüğü için dijital saat yanık fakat enerjiyi geçiriyor). Yanık olan sayaç Elektromed marka 81353131 seri no'lu sayaçla değiştirildi. Köye 2 defa gidildi.
Yayla	Pompası kuyudaki suyu bitirdiğinden devre dışı kalıyor. 04.08.2014'te 3boy 2" boru ilave edilip sorun çözüldü. 23.12.2014'te pompasının yanık olduğu tespit edildi. Eski pompa 160 metreden çıkarıldı. 15 kW hm:180 3lt/sn'lik pompa 52 boy 2" boru ile 24.12.2014'te indirildi. 320 metre 4x10 NYY kablosu yenilendi ve pompa devreye alındı. Yıl içinde köye 7 defa gidildi.
Yunus Emre	2014 yılı içinde köye ayar, bakım ve kontroller için 8 defa gidildi. 1 adet 3TF42 kondaktörü, 1 adet 3TF40 kondaktörü, zaman rölesi, 1 adet 5 kV'lık kondansatör, 50 kVA'lık trafo ve 8 adet OG sigortası yenilendi. Kondansatör ilavesi yapıldı.

SARICAKAYA

Beyköy	Temmuz ayında 2. dalgıç pompanın yanık olduğu tespit edildi. 3,2 kW'lık pompa toplama deposundan çıkarılıp arıtmaya getirildi. 7,5 kW Alarko elektrik motoru pompaya bağlandı. Köye götürüldü. Pompa devreye alındı. Yeni alınan 6015/18 Alarko 4,2 l/sn hm:170mSS 12,5 kW pompa, kablosu yenilenerek indirildi ve köyün suyu verildi. Pompa gerilim düşümünden dolayı devreye girmiyor. Tedaş'a kademe ayarı yaptırıldı, pompa devreye alındı. 13.08.2014'te atık olan buşon sigortası sarılıp devreye alındı. 18 Eylülde buşonlu sigorta yerine 3x63 amper V otomat takıldı. 26.11.2014 pompa besleme kablosu ve besleme sigortası yanık olduğundan tamir edilip devreye alındı. Yıl içinde köye toplamda 10 defa gidildi.
Kapıkaya	Mayıs ayında zaman saati yenilendi. Temmuz ayında haberleşme sistemindeki arızadan dolayı panoya zaman saati takılıp zamanda devreye alındı.
Mayıslar	24.10.2014 tarihinde depo kontrolü için köye gidildi. Cazibeli su kullanım olmadığı için taşmakta. Taşkın hattında kazı yapılması gerektiği tespit edildi.
Sarıcakaya Merkez	Köylerin pano ve pompaları kontrol edildi. İlçe merkezine toplamda 6 defa gidildi. 875 litre sıvı klor teslim edildi.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

SEYİTGAZI	
	03.09.2014 tarihinde pompası 2" 3 boy boru ile 9m aşağı indirildi.
Ada	
Aslanbeyli	11.07.2014 tarihinde pompa, 3 boy 2" kolon boru ilave edilip, 9 metre aşağı indirildi. 18 metre 4x6 kablo, 18 metre 3x1,5 seviye kablosu, 1 ader SSR ve 1 adet FKR.05 ve zaman saati takılıp devreye alındı. Köye toplamda 6 defa gidildi. 1 adet OG sigortası yenilendi. Haberleşme sistemi için 45 metre 3x1,5 kablo teslim edildi.
Ayvalı	12.06.2014'te 11 kW 2" çıkışlı 10 boy 3l/sn'lik pompası yanık olduğundan söküldü. Köydeki yedek pompa indirilip, devreye alındı. 3 Eylül'de pompası 5 boy 2" boru ile 15m aşağı indirildi. Arızalı olan 3x63 amper V otomatı yenilendi. 16-25 amper termiği, 3 TF44 kondaktörü yenilendi. Köye yıl içinde 4 defa gidildi.
Bardakçı	Ortaoba çiftliği pompasının sinyal kablosu kopuk olduğu için 3TF44 kondaktör ve zaman saati takılıp devreye alındı. Zaman ayarları yapıldı. Köye bakım ve kontroller için 4 defa gidildi. 400 adet klor tableti teslim edildi.
Beykışla	13.09.2014 tarihinde pompa arızası giderildi. OG'den pompa panosuna gelen hattaki oksitlenme giderildi. Kontrol ve bakım için köye 2 defa gidildi. 400 adet klor tableti bırakıldı.
Büyükdere	23.08.2014 tarihinde sarımsı yapılmış olan 0,75 kW'lık motoru bağlandı. 1 adet 3TF40 kondaktör yenilendi.
Büyükyayla	11.08.2014 tarihinde suların akmadığı şikayeti üzerine gidilerek pompanın yanık olduğu tespit edildi. Sökülen pompanın yerine 4,4 kW motor bağlandı (Pompa değerleri: hm=120 1,5 l/sn 75 metre 2" boru ile indirildi).
Cevizli	18.11.2014 tarihinde pano ve OG hattı kontrolü için köye gidildi.
Çörez Yaylası	11.07.2014 tarihinde pompanın kumanda devresi arızası giderilip pompa devreye alındı. Kontrol ve arızalar için yıl içinde köye 2 defa gidildi
Çukurağıl	08.08.2014 tarihinde haberleşme sisteminin 220/12 Volt DC adaptörü yenilendi
Çürüttüm	27.10.2014'te toplama deposundaki hm:50-90 12-4 l/saat hp:4 olan 6" pompa yanık olduğu için söküldü yerine 1,1 kW hm:76 3,6l/h olan 4" pompa koyuldu. Numune alımı, kontrol ve bakım için yıl içinde köye 3 defa gidildi.
Değişören	11.08.2014 tarihinde pompanın basma hattı demir dirseğinden su kaçağı giderildi. Kontrol, bakım ve ayarlar için 2014 içinde köye 2 defa gidildi.
Doğançayır	07.07.2014 tarihinde ana deposuna 9kg/sa 10-14 bar'lık sıvı klor cihazı bağlandı. Arıza, bakım ve kontroller için köye yıl içinde 6 defa gidildi. 175 litre sıvı klor teslim edildi.
Gökbahçe	09.07.2014 tarihinde pompanın MKS.05 rölesi ve 3x32 giriş otomatı yenilenip pompa devreye alındı

Göçenoluk	12.06.2014 tarihinde köye gidilerek gerekli kontroller yapıldı. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı.
İkizoluk	12.09.2014 tarihinde yanık olan elektrik saati ve pompa panosu yenilenerek devreye alındı.
	
Karaören	28.06.2014 tarihinde zaman saati takıldı. Aralık ayında RF haberleşme sistemi devre dışı kaldığı için resetlenip devreye alındı. Köye toplam 3 defa gidildi. Yıl içinde köye 13 defa gidildi. Belediyeye ait paket arıtma sistemi kontrol edildi. 750 litre Demir III Klorür ve 600 litre sıvı klor teslim edildi. Çözeltiler hazırlandı.
Kırka	
Kümbet	25.10.2014 tarihinde depo ve cazibeli hatların kontrolü için gidildi.
Numanoluk	Ada Mahallesi'nin arızalı olan dalgıç pompası çıkartılarak fan grubunun kontrolü için götürüldü. Çıkan pompa 11 kW 218m - 5,4 m ³ /h 70m-20m ³ /h su basıyor. 11.09.2014 tarihinde mahallenin kuyusuna 11 kW hm 99/6 lt/sn pompa 2" boru ile indirildi. 6 boy borusu sıvı seviye rölesi ve 2 adet elektrodu yenilendi. 2014 senesi içinde köye toplamda 6 defa gidildi. 1 adet 3TF40 kondaktörü, 2 adet OG sigortası yenilendi. 1 kV'lık kondansatör takıldı.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Salihler	12.06.2014 tarihinde köye gidilerek gerekli kontroller yapıldı. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı.
Sancar	03.06.2014 tarihinde pompanın kumanda devre arızası giderildi. 16.09.2014 tarihinde 1,2 kW, 100 hm 3lt/sn dalgıç pompa toplama deposuna indirilerek çalışır duruma getirildi. Sene içinde köye 7 defa gidildi. Şamandıra ve flatör şalter ayarları yapıldı.
Sandıközü	12.06.2014 tarihinde köye gidilerek gerekli kontroller yapıldı. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı.
Sarayören	Yıl içinde köye bakım, onarım ve kontroller için 2 defa gidildi. SSR röle arızası giderildi. MKC.05 tolerans ayarı yapıldı.
Sarıcaılyas	02.12.2014 tarihinde pompasının termik arızası giderilip pompa devreye alındı.
Seyitgazi Merkez	12.05.2014'te devre dışı kalan pompa, 20 m 4x6 kablosu yenilenerek devreye alındı. 09.07.2014'te kompanzasyon panosunun 3x160 amper kompakt şalteri yenilendi. Eylül ayında yatay pompanın rulman değişimi için gidilerek 2 adet NU2307 E TVT 2C3, 2 adet arka 3307 BTN CC3 rulman takıldı. Yatay pompaya Ekim ayında yedek lastik takıldı. Su deposunun tahliye pompasına 2 adet seviye elektrodu ve 1 adet SSR takılıp otomatikte devreye alındı. 26.11.2014 tarihinde açılan yeni sondaj kuyusuna numune için pompa indirilip, numune alındı. Pompa çıkarıldı. 15.12.2014 tarihinde arızalı olan klor cihazı yenilendi. Yıl içinde ilçe merkezine numune alımı, bakım, onarım ve kontroller için 14 defa gidildi. 2100 litre sıvı klor teslim edildi.
Soğulcak Çiftliği	16.08.2014'te 2,2 kW'lık yatay pompa motoru yanık olduğu için sökülüp tamirata yaptırılarak yerine indirildi. Yıl içinde kontrol ve bakım için toplam 3 defa gidildi.
Şükranlı	09.08.2014 tarihinde boş olan 25 kV'lık trafo sökülüp, Sivrihisar Babadat köyüne takıldı. Fakat trafo fazlarından birincisinin voltajı düşük olduğundan devreye alınamadı.
Taşlık	31.07.2014 tarihinde Pompasının yanık olduğu tespit edildi (11 kW 3l/sn hm:180 2" 90 metrede pompa var) ve arıtmadan götürülen 15 kW'lık elektrik motoru bağlandı, pompa indirilip köyün suyu verildi. Köye arıza, bakım ve ayar için yıl içinde 5 defa gidildi.
Yazıdere	17.06.2014 tarihinde pompasının yanık olduğu tespit edildi. 24 metredeki pompa söküldü. Yan taraftaki "İçilmez" raporlu kuyudaki pompa çıkarılıp, diğer kuyuya indirildi. Sene içinde köye 4 defa gidildi.
Yenikent	01.08.2014 tarihinde köye gidilerek gereken kontroller yapıldı. Kimyasal ve mikrobiyolojik analizler için numune alındı. 400 adet klor tableti teslim edildi.
Yeşiltepe	06.09.2014'te arızalı olan 5,5 kW'lık yatay pompa iptal edildi. Biriktirme deposuna 5,5 kW hm:100 1,5 lt/sn'lik dalgıç pompa indirildi. Köye bakım ve kontroller için 6 defa gidildi. 400 adet klor tableti teslim edildi.

SİVRİHİSAR

Ahiler	06.05.2014 tarihinde kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı.
Aydınlı	04.12.2014 tarihinde yanık olduğu tespit edilen 10 boy 2" borulu 7,5 kW'lık pompa sökülerek yerine 7,5 kW yeni elektrik motoru takıldı. Plastik olan borusu 10 boy 2" çelik boru ile yenilendi. Köye toplamda 3 defa gidildi.
Babadat	09.08.2014 tarihinde Şükranlı'daki boş olan 25 kV'lık trafo sökülüp, buraya takıldı. Fakat trafo fazlarından birincisinin voltajı düşük olduğundan devreye alınamadı. 23 Ağustos'ta 25 kW'lık trafo takıldı. 18.11.2014 tarihinde çalınmış olan besleme kablosu yenilenip, pompa devreye alındı. Sene içinde köye toplam 6 defa gidildi. 1 adet MKC.05 röle ve 1 adet OG sigortası yenilendi. Panosuna 5 kW'lık kondansatör ilave edildi.

Beyyazı	26.06.2014 tarihinde panoya 1 adet SSR röle takıldı. 08.12.2014 tarihinde yanık olan 7,5 kW pompa çıkarıldı. Tesisten götürülmüş olan 7,5 kW yeni motor pompaya bağlandı ve yerine indirilip devreye alındı (2" borulu 25 boy).
Böğürtlen	08.12.2014 tarihinde pompanın arızalı olan SSR rölesi yenilenip, pompa devreye alındı.
Çaykoz	13.08.2014 tarihinde 3 adet OG direği yıkılmak üzere olduğundan hat söküldü. 3 adet direk çıkarılıp yeni çukurlara taşındı. Betonlandı ve hazır duruma getirildi. Yıl içinde köye toplam 5 defa gidildi. 1 adet OG sigortası ve FKR, SSR rölesi yenilendi.
Demirci	23.08.2014 tarihinde 50 kW'lık trafo takıldı. 16.09.2014 tarihinde 25 kW trafosu yenilendi (seri no:19831) 1 adet MKC05 2 adet OG takıldı. 27 Eylül'de yanan trafo yerine 71724 seri no'lu 25 kW'lık trafo takıldı. Sene içinde köye toplam 4 defa gidildi.
Dinek	26.08.2014 tarihinde kullanılmayan hm 240 1,5l/sn 11 kW'lık pompa 4 adet OG sigortası yenilenip devreye alındı. Hatta manometre takıldı (basınç 15 bar). 14.09.2014'te yanık olduğu tespit edilen 25 kW gücündeki trafo sökülerek yerine kurumdan 71721 seri no'lu trafo takıldı. 3 adet hat başı OG sigortası, kuyu başı seksiyoner, 3 adet OG takılarak pompa çalıştırıldı. Yıl içinde kontrol, bakım ve numune alımı için 6 defa köye gidildi.
Dümrek	Temmuz ve Ağustos aylarında depo ve pompaları tamir edildi. Panolar yenilendi. 28.08.2014 tarihinde terfi merkezindeki 2. pompanın 1 adet 3TF48 kondaktörü 3 adet 125 Amper bıçaklı sigortası yenilenip pompa devreye alındı. Yıl içinde bakım, onarım ve kontroller için toplam 12 defa gidildi. Pompa basma hattındaki Ø85'lik vana ve 1 adet OG sigorta yenilendi.  
Elcik	Haziran ayında besleme kablosu tamir edildi ve 1 adet 16-25 amper termik yenilendi. Aralık ayında OEDAŞ fazları değiştirdiği için faz ayarı yapıldı. Köye toplam 4 defa gidildi.
Gerenli	22.09.2014 tarihinde pompasına 8,5 kW'lık kondansatör takıldı ve kompanzasyon kontrolü yapıldı.
Güvemli	01.10.2014'te 3x16 amper V otomatı yenilendi, pompa devreye alındı. 30.12.2014 tarihinde yanık olan pompası çıkarıldı ve arıtmadan yeni götürülen 4 kW 4" motor bağlandı. 1 adet 3TF42 kondaktör, 1 adet 10-16 Amp termik, 1 adet MKC.05 röle 2 adet seviye elektrot bağlandı. Köye toplamda 4 defa gidildi. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı.
Hamam karahisar	Yıl içinde bakım, onarım ve kontroller için köye 6 defa gidildi. 5 adet OG sigortası yenilendi. 1 adet 3TF46 kondaktör, 1 adet MKC05 röle takıldı.
İlören	22.07.2014 tarihinde derin kuyu pompasına 2" 4 boy boru ilave edildi. Pompa 53 metre derinlikte çalışıyor. 22.08.2014 tarihinde yanık olan pompası çıkarıldı. 5,5 kW'lık elektrik motoru arıtmadan götürülen motor ile değiştirilip, pompa yerine indirildi. Yıl içinde köye toplam 4 defa gidildi.
İlyaspaşa	2014 yılı içinde köye 3 defa gidildi. 3 adet OG sigortası ve 1 adet 1,5 kW kondansatör yenilendi. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı.
İstiklalbağı	21.08.2014 tarihinde hm:320 3l/sn 19,5 kW'lık pompası yanık olduğu için çıkarıldı. Motor kablosundaki kısa devre giderildi. Testi yapıldı ve pompa yerine indirildi. 1 adet MKC.05, 1 adet SSR ve 200 metre 3x1,5 seviye sinyal kablosu kullanıldı. 20.09.2014'te derin kuyu pompa borularında delik olduğu tespit edildi. Delik olan 2 boy 2" boru yenisi ile değiştirildi. Yıl içinde köye 5 defa gidildi.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Koçaş	07.07.2014 tarihinde pompanın ayarları yapıp tesis çalışır duruma getirildi. Yıl içinde 5 defa köye gidildi. 3 adet OG sigortası ve 1 adet 3TF44 kondaktörü yenilendi.
Kaldırım	13.09.2014 tarihinde yanık olan pano iç malzemeleri yenilenerek pompa çalıştırıldı. 3 TF44 kondaktör, SSR, zaman rölesi, faz koruma, 16-25 termik röle kullanıldı.
Karacakaya	24.07.2014 tarihinde soft starteri arızalı olduğu için sökölüp yerine 3TF47 kontaktörle yol verildi. Numune alımı, bakım ve kontroller için köye 2 defa gidildi.
Karakaya	Köye 2 defa gidilerek kompanzasyonu sorunlu olduğundan ilave kondansatör takıldı ve OG sigortası yenilendi.
Kargın	27.06.2014 tarihinde pompanın hat başındaki 1 adet OG sigortası yenilenip pompa devreye alındı.
Kaymaz	12.07.2014 tarihinde toplama deposundaki 4" çıkışlı dalgıç pompa sıkıştığı için aşırı akım çekiyor. Pompa sökölüp yerine arıtmadan götürülen 4" çıkışlı 8 kademe 11 kW pompa bağlandı. 27.08.2014 tarihinde toplama deposundaki büyük pompanın yanık olduğu ölçüldü. 2. yedek pompa devreye alındı. Yıl içinde köye toplam 11 defa gidildi. 6 adet OG sigortası yenilendi. Termik arızalar ve kondaktör arızası giderildi. Arıtma tesisine 10 torba tuz verildi.
Kınık	Yıl içinde köye toplam 3 defa gidildi. 1 adet OG sigortası, 1 adet 3FF44 kondaktörü, 1 adet MKC.05 röle yenilendi. Termik ve ana şalter arızaları giderildi.
Koltan	29.11.2014 tarihinde trafosu sökölüp, yerine 71720 seri nolu 25 kW'lık yeni trafo bağlandı. Köye toplam 3 defa gidildi.
Memik	26.12.2014 tarihinde 7,5 kW hm:120 3lt/sn 2" çıkışlı pompasının su basmadığı tespit edildi. Köye yıl içinde bakım, onarım ve kontroller için 4 defa gidildi. SSR ve FKR röleleri yenilendi.
Nasreddin Hoca	18.08.2014'te yanık olan pompa çıkarılarak yerine bakımı yaptırılmış olan geçici motor eski fan grubuna takılarak köyün suyu verildi. 29.08.2014 tarihinde sarımı yapılan 30 kW 8" pompa yerine indirildi. Köye yıl içinde toplam 8 kez gidildi. 1 adet MKS-05 FKR rölesi yenilendi. Haberleşme sistemi arızaları giderildi.
Paşakadın	Köye yıl içinde 2 defa gidilerek flatör şalter ayarı yapıldı ve 1adet OG sigortası yenilendi.
Sadıkbağı	Bakım ve onarım için yıl içinde köye 2 defa gidildi.
Sarıkavak	Bakım, onarım ve kontroller için köye 3 defa gidildi. SSR röle ve termik yenilendi.
Sığircık	05.05.2014 tarihinde 15 kW'lık 3" çıkışlı pompası yanık olduğu için 28 boy borusu sökölüp pompa alındı. Yerine 22 kW - 6055/12 11l/sn Hm=100 olan 3" çıkışlı dalgıç pompa ve panosu bağlandı. 2" çıkışlı borudaki Ø80'lik çekvalf yan durduğu için tadilatı yapıldı. 23.07.2014 pompanın pako şalteri yanık olduğundan 3x63 amp V otomat takıldı. 03.12.2014 tarihinde pompasının eski olan kompanzasyon panosu yenilendi. 1 adet 12,5 kW 1 adet 7,5 kW kondansatör 1 adet 3x50 Amp V otomat takılıp pompa devreye alındı. Yıl içinde köye toplamda 11 defa gidildi. 25-40 amper termiği, 6 adet OG sigortası ve 1 adet kondaktörü yenilendi.
Sivrihisar Merkez	29.05.2014 tarihinde L3 pompası, merkezdeki 5" çıkışlı pompa 4" düşürölüp yerine indirildi ve devreye alındı.09.06.2014 tarihinde L1 ve L3 pompalarının OG sigortaları yenilendi. Panolarındaki tadilatlar yapıldı ve pompalar devreye alındı.10.06.2014 tarihinde L1 pompasının arızalı olan Ø65'lik çekvalfi yenilendi. Kompanzasyonun yanık olan kondansatörleri yenilendi.24.06.2014 tarihinde L1 terfi istasyonu OG hattının 1 adet OG sigortası yenilenip pompa devreye alındı.03.07.2014 tarihinde L1 terfi istasyonu motoru yanık olduğu için 4" çıkışlı pompası sökölüp alındı. Yerine yeni alınan Alarko 6031/8 11 kW 8,5l/s Hm=76 olan pompa 3" 22 boy boru ile indirildi. Ø80'lik vana ve çekvalf bağlandı. Su verildi.25.07.2014 tarihinde 6015/7 5,5 kW 4 l/sn hm=60 olan pompası (sarımı yaptırılmış yedek) 7 boy 2" boru ile indirilip, toplama deposuna su verildi. Firmadan 14 boy 2" boru alındı.19.08.2014 tarihinde L2 pompa istasyonu motoru yanık olduğu için 30 boy 5" borusu sökölüp pompa çıkarıldı. 30 kW'lık motor sökölüp yedekteki 37 kW motor pompaya bağlandı. Devreye alındı.08.09.2014 tarihinde Yenice su deposundaki 18,5 kW'lık elektrik motoru yanık olduğundan yeni 18,5 kW'lık elektrik motoru ile değiştirildi.26.09.2014 tarihinde 30 kW 4 kademe 8" pompası su basmadığı için sökölüp. Yerine firmadan alınan 6055/10 hm:80 15lt/sn'lik pompa arıtma ambarından 22 kW elektrik motoru ile birleştirilip yerine bağlandı. Deponun üzerine pompaları çıkarmak için karat ile 2 adet kapak açıldı.20.11.2014 tarihinde atıksu arıtmaya açılan sondaja 4" 5 kW dalgıç pompa mavi boru ile indirilip, devreye alındı.İlçe merkezine bakım, onarım, kontrol ve numune alımı için toplam 24 kez gidildi.



Söğütönü	10.10.2014 tarihinde depo kontrolü için köye gidildi.
Tekören	18.12.2014 tarihinde depo kontrolü için köye gidildi.
Yavşıyan yayla	30.05.2014 tarihinde yanan pompa yerine 220 V Ebara pompa ve basınç kiti takıldı ve bağlantıları yapıldı. 11.06.2014'te yanık pompa yenilendi. 03.07.2014'te yeni alınan hidrofor sistemi bağlandı. 02.10.2014'te yandığı için sarımı yaptırılan pompa atölyede yapılan 300'lük borudan kolektör ile bağlandı. Köye 2014 senesi içinde toplam 13 defa gidildi.
Yenice	19.09.2014 tarihinde yeni şamandıra takılarak tesis çalıştırıldı.
Yenidoğan	01.09.2014 tarihinde 16-25 Amper termik yenilendi.
Yeniköy	Köye bakım, onarım ve kontroller için yıl içinde toplam 5 defa gidildi. 3x63 amper V otomati yenilendi. Pompanın besleme kablosunun tamiri yapıldı. Panosundaki sigorta arızası giderildi.
Yeşilköy	Köye kontrol, arıza ve bakım için toplam 3 defa gidildi. 16.09.2014 tarihinde 25 kW trafosu yenilendi (seri no:13579).
Zeyköyü	Yıl içinde köye toplam 5 defa gidildi. Kimyasal ve mikrobiyolojik analiz için numune alındı. Arızalı olan 2" çekvalfi yenilendi. Kumanda panosundaki arıza giderildi.

Birimimizde, Mobil İş Emri uygulaması kapsamında ekipler oluşturulmuştur. Proje sayesinde, çağrı merkezine ulaşan arıza ve şikayet müracaatları, tablet bilgisayarlar aracılığıyla, bu ekiplere aktarılarak hızlı bir şekilde ekiplerin ilgili yere yönlendirilmesi sağlanmaktadır.

Abone talepleri veya birimimiz tarafından açılan iş emirleri ile sahada müdahale edilen arıza veya bakım gibi işlemlerin kayıt altında tutularak düzenli iş emri takibi, verimli personel kullanımı ile işgücü ve zaman tasarrufu sağlanmaktadır.

Ekiplerin işe başlama ve iş bitirme zamanları ile yaptıkları işin cinsi de bilgisayar ortamında kayıt altına alındığından gün içinde, haftalık, aylık ve yıllık raporlar elde edilmektedir.

LABORATUVARLAR

MİKROBİYOLOJİ LABORATUVARI

E.S.K.İ. Genel Müdürlüğü İçme Suyu Tesisleri Mikrobiyoloji Laboratuvarı olarak **her gün** aşağıda belirtilen farklı noktalardan alınan numuneler, UV ile steril edilmiş hava kabininde, İnsani Tüketim Amaçlı

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Sular Hakkındaki Yönetmelik gereğince, Membran Filtrasyon yöntemi ile özel besiyerlerine ekilerek *E.coli*, *Koliform grubu* ve *Enterokok grubu* bakteri taraması yapılmaktadır.

Numune alım noktaları;

Her gün şebeke taraması yaparken, şebeke suyunun verildiği mahallelerdeki okul, cami, iş yeri gibi ortak kullanım alanları ile şebekenin uç noktaları, depolar ve terfi istasyonlarından numune alınmaktadır.

Kurumumuzda yapılan şebeke suyu kontrolleri dışında İl Sağlık Müdürlüğü tarafından, kendilerince belirlenen kontrol noktalarından 10 adet numune alınmakta, bu numunelerden 3 adedi *Sağlık Bakanlığı Refik Saydam Hıfzısıhha Merkezi Başkanlığı Akredite Laboratuvarı'na*, 7 adedi ise *E.S.K.İ. Genel Müdürlüğü Kalabak Akredite Merkez Laboratuvarı'na* gönderilmektedir. Bu akredite laboratuvarlarda yaptırılan analizlerin bedelleri tarafımızdan karşılanmaktadır.

Köy numuneleri, kurumumuzun sorumlu olduğu köylerden ve Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kalan, mahalle statüsüne dönüşen köylerden alınmaktadır.

2014 yılında bu bölgelerdeki yetkili muhtar ve azalara su dezenfeksiyonunun sağlanması amacıyla, depolarda kullanılmak üzere toplam **100.450 adet** klor tableti verilmiştir.

Gölet numuneleri; Su havzası olarak bildirilen Sarısongur Göleti, Porsuk Barajı, Porsuk Nehri'nin Kütahya'daki girişi ve Ilica Göleti'nden her ay periyodik olarak numune alınmaktadır.

Kentpark numuneleri, işletmenin faaliyette olduğu yaz aylarında iki adet yüzme havuzundan ve tüm sene boyunca kapalı yüzme havuzundan periyodik olarak alınmaktadır.

Vatandaşlarımızdan şebeke suyu ile ilgili şikayet gelmesi halinde, verilen adrese gidilerek numune alınmakta ve gerekli analizler yapılmaktadır.

Ayrıca;

Köylerde bulunan su depoları için;

Cihaz yoksa; suyun dezenfeksiyonu için depoya atılacak klor tabletleri köy muhtarına teslim edilmektedir.

Klor cihazı var ise; cihaz kontrolü ve sıvı klor miktar kontrolü tarafımızdan yapılmaktadır.

Şehrimizdeki tüm depoların kontrolü, depolardaki klor cihazlarının kalibrasyonu tarafımızdan yapılmaktadır.

2014 yılında Mikrobiyoloji Laboratuvarında toplam **2.093 adet** numune suyun mikrobiyolojik analizleri yapılmıştır.

NUMUNE ALINAN YER	YILLIK ALINAN NUMUNE SAYISI
Ham Su	245
Arıtılmış Su	245
Göletler	50
İlçe ve Mahalleler	508
Kentpark	60
Şebekenin çeşitli noktaları	670
Depo ve Terfi İstasyonları	174
Sarısungur Arıtma Tesisi	141
TOPLAM	2.093

İLÇE VE MAHALLELERDEN ALINAN BAKTERİYOLOJİK NUMUNELER (2014)														
	İLÇE	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2014 TOPLAM
1	ALPU	3	-	-	-	1	9	13	6	7	16	2	8	65
2	BEYLİKOVA	-	1	-	-	5	1	1	2	3	10	-	-	23
3	ÇİFTELER	-	-	-	4	2	1	2	-	1	-	2	1	13
4	GÜNYÜZÜ	-	-	-	4	1	3	17	3	3	13	-	4	48
5	HAN	-	-	-	-	1	3	2	-	-	-	-	-	6
6	İNÖNÜ	-	-	-	5	-	4	8	3	-	2	3	3	28
7	MAHMUDIYE	-	-	-	-	1	-	-	-	-	12	4	-	17
8	MİHALGAZİ	3	-	2	-	3	-	2	1	-	-	3	-	14
9	MİHALIÇCIK	-	-	-	10	1	-	2	-	5	2	19	1	40
10	ODUNPAZARI	-	3	6	13	-	-	-	7	3	-	7	3	42
11	SARICAKAYA	-	-	-	-	1	-	2	2	2	2	2	2	13
12	SEYİTGAZİ	-	1	-	5	-	8	-	8	-	15	14	11	62
13	SİVRİHİSAR	-	-	-	3	6	6	2	1	-	11	27	3	59
14	TEPEBAŞI	9	12	8	8	1	-	9	7	2	3	10	9	78
TOPLAM														508

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

ŞEBEKE SUYU BAKTERİYOLOJİK NUMUNE ALIM NOKTALARI (2014)														
	MAHALLE	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2014 TOPLAM
1	71 EVLER	2	2	3	2	1	3	3	4	4	4	5	2	35
2	75. YIL	-	-	-	-	-	-	6	6	1	-	-	1	14
3	AKARBAŞI	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	3
4	DEDE	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	1	1	6
5	ARIFIYE	1	-	-	-	1	-	-	2	1	1	1	2	9
6	AŞAĞI SÖĞÜTÖNÜ	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2
7	BAHÇELİ EVLER	2	-	1	1	-	1	2	1	1	-	1	1	11
8	BATIKENT	3	2	2	5	3	2	2	2	2	3	2	2	30
9	BÜYÜKDERE	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	14
10	ÇAMLICA	2	2	1	3	1	2	1	1	3	1	1	2	20
11	ÇANKAYA	-	-	1	1	2	1	1	1	1	3	2	-	13
12	EMEK	-	2	1	2	3	3	2	1	5	2	3	2	26
13	ERENKÖY	1	1	1	1	2	1	2	1	3	1	1	3	18
14	ERTUĞRULGA Zİ	2	1	2	2	2	2	1	4	2	3	1	1	23
15	ESENTEPE	3	-	1	1	1	2	2	2	3	1	3	1	20
16	ESKİBAĞLAR	-	-	1	1	1	-	-	1	-	-	-	-	4
17	FATİH	1	1	2	-	-	1	1	1	-	-	2	1	10
18	FEVZİÇAKMAK	2	3	2	3	5	4	3	3	4	2	3	3	37
19	GÖKMEYDAN	-	-	-	-	-	1	-	1	2	2	1	-	7
20	GÜLLÜK	1	1	-	1	-	1	2	-	-	-	-	-	6
21	GÜLTEPE	1	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	5
22	GÜNDOĞDU	3	2	3	3	4	2	3	3	3	2	3	3	34
23	GÖZTEPE	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	3
24	HACİSEYİT	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
25	HOŞNUDİYE	1	-	1	1	1	-	1	-	2	1	1	-	9
26	HUZUR	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	2
27	IHLAMURKENT	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2
28	İHSANİYE	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	4
29	İSTİKLAL	3	1	1	-	1	-	1	1	-	-	1	-	9
30	KIRMIZITOPRAK	1	1	1	1	-	1	1	1	-	-	1	-	8
31	KUMLUBEL	1	-	1	1	1	1	1	1	1	2	3	-	13
32	KURTULUŞ	1	-	2	-	-	-	1	-	1	-	-	-	5
33	M.KEMAL PAŞA	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	2
34	MAMURE	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	3

35	ORHANGAZİ	1	1	-	1	1	1	1	1	2	1	-	2	12
36	OSMANGAZİ	1	-	3	1	-	2	-	-	2	1	1	1	12
37	ÖMÜR	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	3
38	SAZOVA	1	1	1	1	2	2	1	1	2	1	1	3	17
39	SULTANDERE	3	4	4	1	2	3	1	2	2	3	3	4	32
40	SÜMER	-	-	2	-	1	2	-	1	1	2	-	2	11
41	SÜTLÜCE	1	-	1	1	-	1	-	1	1	-	-	2	8
42	ŞAHİNTEPE	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	6
43	ŞARHÖYÜK	1	2	2	1	1	2	-	-	1	2	1	1	14
44	ŞEKER	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
45	ŞİRİNTEPE	1	-	-	3	2	2	1	-	-	1	1	1	12
46	TUNALI	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2
47	ULUÖNDER	-	-	1	-	-	2	2	1	1	-	-	-	7
48	VADIŞEHİR	1	-	-	1	1	-	-	1	-	1	1	2	8
49	VIŞNELİK	3	2	3	1	2	2	1	2	3	2	1	2	24
50	YENİBAĞLAR	-	1	-	-	-	-	1	-	2	1	-	2	7
51	YENİDOĞAN	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	2
52	YENİKENT	2	1	4	1	2	-	1	2	2	2	3	2	22
53	YEŞİLTEPE	1	1	-	1	1	2	1	1	1	2	2	2	15
54	YILDIZTEPE	-	-	3	-	1	1	-	1	2		1	-	9
55	ZAFER	1	1	1	1	1	-	-	-	1	1	1	-	8
56	ZİNCİRLİKUYU	1	2	1	2	2	3	1	1	1	1	2	1	18
57	DİĞER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
ŞEBEKE TARAMASI TOPLAM NUMUNE SAYISI														670

KİMYA LABORATUVARI

İçme ve kullanma suyu Arıtma Tesisleri Kimya Laboratuvarında yapılan analizler:

Günlük her saat, ham su, durulmuş su ve arıtılmış suyun serbest klor ve bulanıklık ölçümleri yapılmaktadır.

Günlük olarak; toplam klor, toplam çözünmüş madde, iletkenlik, pH, alüminyum, nitrit, nitrat, amonyum, sülfat, siyanür, klorür, sertlik, magnezyum, kalsiyum ve permanganat indeksi ölçümü yapılmaktadır.

Haftalık olarak; demir, mangan, fosfor ve fenol ölçümleri yapılmaktadır.

Aylık analizlerde; potasyum, bor, bakır, florür, krom, toplam organik karbon ölçümleri yapılmaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Bunların dışında; ayda bir kez göletlerden, ilçe ve mahallelerden ve her hafta Kentpark havuzlarından alınan numunelerin analizleri gerçekleştirilmektedir.

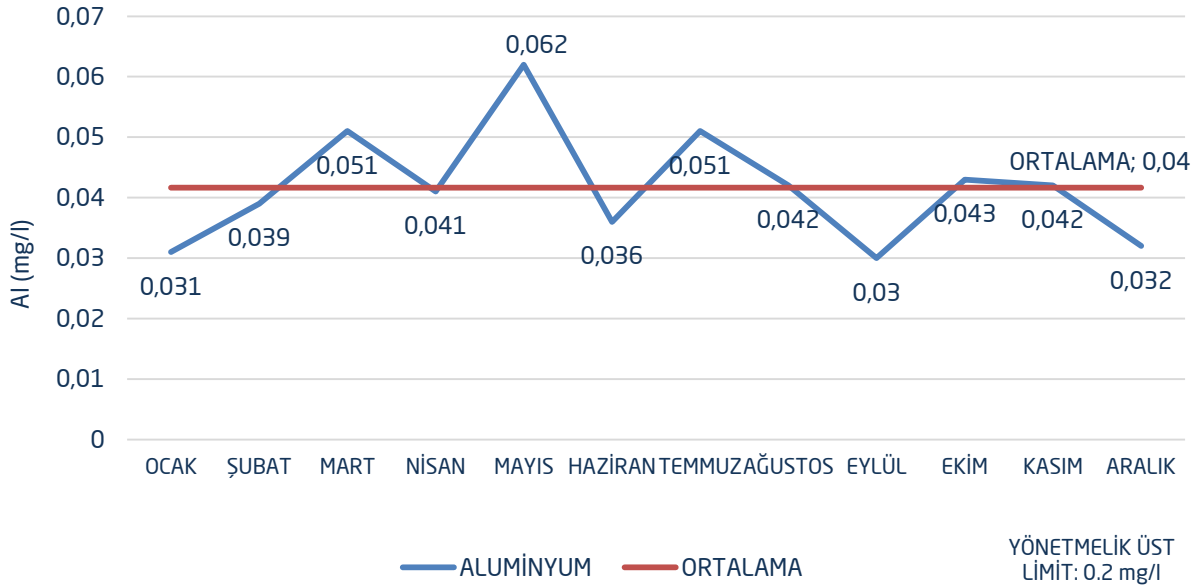
Şikayet / arıza ve kontrol noktalarından alınan numunelerin analizleri yapılmaktadır.

NUMUNE ALINAN YER	PARAMETRE SAYISI	YILLIK ALINAN NUMUNE SAYISI	ANALİZ SAYISI (Adet/Yıl)
Günlük yapılan ham su analiz sayısı	9	350	3.150
Günlük yapılan arıtılmış su analiz sayısı	11	350	3.850
Haftalık yapılan ham su analiz sayısı	4	52	208
Haftalık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	4	52	208
Aylık yapılan ham su analiz sayısı	6	36	216
Aylık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	6	36	216
Dışarıdan getirilen numune sayısı	10	57	570
Şebeke ve patlak numune analiz sayısı	6	105	630
Kentpark	11	60	660
Porsuk Barajı	21	12	252
Sarısungur Göleti	21	14	294
Ilıca Göleti	21	12	252
Kütahya giriş (porsuk çayı)	21	12	252
Günlük takip ölçümleri ham su, durulmuş su ve arıtılmış su (İletkenlik, pH, Serbest Klor, Bulanıklık, Toplam Klor, TDS)	70	350	24.500
İlçe ve mahallelerden alınan numune sayısı	15	493	7.395
TOPLAM			42.653

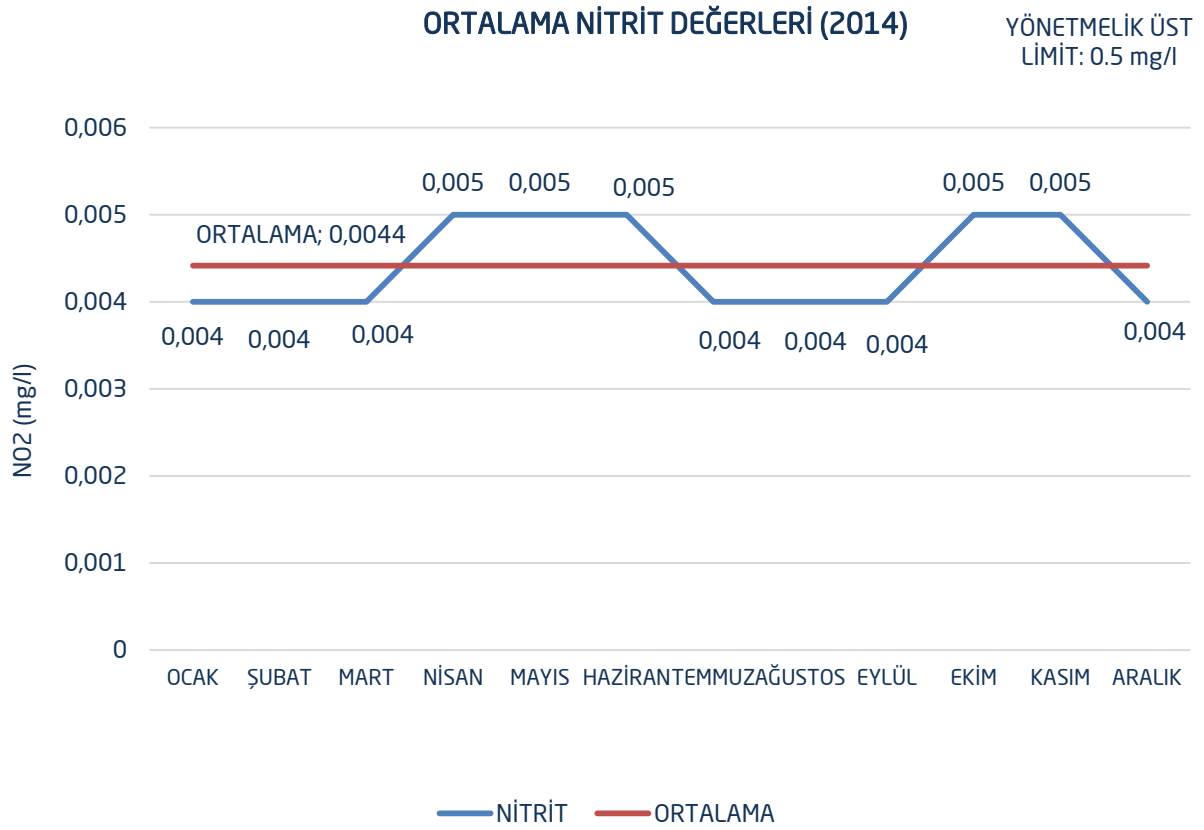
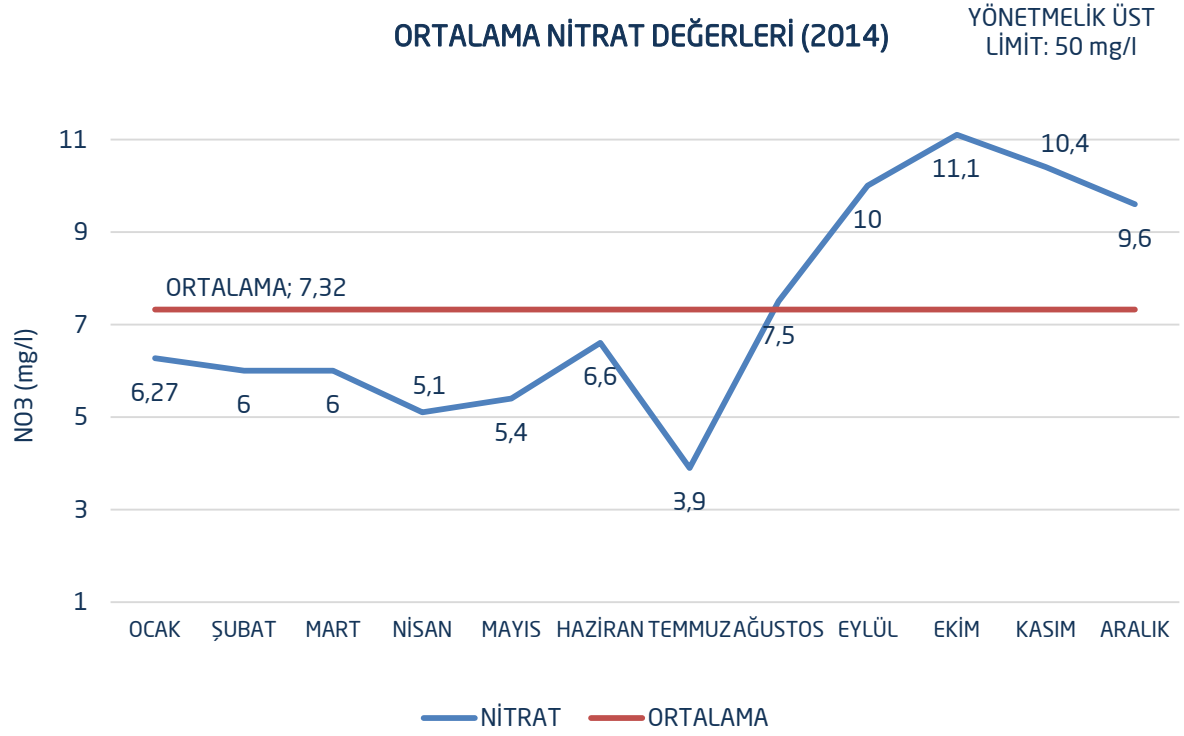
İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUVARI KİMYASAL ANALİZ SONUÇLARI 2014												
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
ALUMİNYUM mg/l	0,031	0,039	0,051	0,041	0,062	0,036	0,051	0,042	0,03	0,043	0,042	0,032
NİTRAT mg/l	6,27	6	6	5,1	5,4	6,6	3,9	7,5	10	11,1	10,4	9,6
NİTRİT mg/l	0,004	0,004	0,004	0,005	0,005	0,005	0,004	0,004	0,004	0,005	0,005	0,004
AMONYUM mg/l	0,03	0,05	0,05	0,06	0,07	0,06	0,04	0,05	0,06	0,06	0,05	0,04
DEMİR mg/l	0,006	0,014	0,012	0,01	0,004	0,009	0,006	0,004	0,004	0,007	0,006	0,004
MANGAN mg/l	0,018	0,022	0,021	0,024	0,011	0,025	0,012	0,01	0,011	0,015	0,028	0,019
FOSFOR mg/l	0,06	0,06	0,06	0,06	0,09	0,06	0,02	0,05	0,07	0,06	0,08	0,06
FLORÜR mg/l	0,26	0,25	0,16	0,17	0,18	0,17	0,13	0,1	0,08	0,06	0,15	0,11
SÜLFAT mg/l	79,8	80	79	80	80	80	80	80	80	80	80	80
POTASYUM mg/l	7,5	6	5,6	6	7,5	5,1	7	5,1	6,7	6,8	5,6	6,8

FENOL mg/l	0,013	0,017	0,015	0,014	0,018	0,016	0,075	0,138	0,079	0,072	0,093	0,156
NİKEL µg/l	3,12	2	2,33	3,84	5,14	3,08	4,9	4,59	7,44	5,10	4,63	4,3
BAKIR mg/l	0,023	0,015	0,017	0,03	0,018	0,019	0,079	0,019	0,033	0,016	0,02	0,02
ÇİNKO µg/l	3	3	4,6	6,78	6,69	6,87	6,21	6,61	5,54	5,06	3	4,5
BOR mg/l	0,26	0,42	0,29	0,34	0,39	0,3	0,4	0,22	0,33	0,27	0,26	0,26
SIYANÜR mg/l	0,003	0,003	0,003	0,004	0,003	0,003	0,004	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003
KURŞUN µg/l	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5,16
KADMİNYUM µg/l	0,5	0,5	0,5	1	0,87	0,5	1	1,3	0,5	0,92	0,5	1,61
KROM mg/l	0,01	0,01	0,024	0,008	0,018	0,01	0,015	0,03	0,009	0,025	0,01	0,008
SERTLİK °Fr	30,37	31,62	31,35	30,26	30,82	30,8	30,68	30,07	30,2	30,11	31,62	31,96
İLETKENLİK µS/cm	611	604	609	608	617	598	630	630	606	628	607	607
TDS/Toplam Çözülmüş Madde	477	470	477	475	482	477	491	422	375	485	480	470
TOC mg/l / Toplam Organik Karbon	15,9	17,3	23,8	22,2	19,2	19,4	30,5	21,6	22,6	25,9	21,6	20
pH	7,69	7,77	7,68	7,49	7,37	7,2	7,25	7,33	7,36	7,35	7,36	7,4
BULANIKLIK (NTU)	0,31	0,32	0,31	0,32	0,3	0,38	0,33	0,3	0,27	0,25	0,35	0,32
ARSENİK µg/l	1	3,01	2,18	1,69	1,24	1,56	1,2	1	1,87	1,22	1,38	1,12

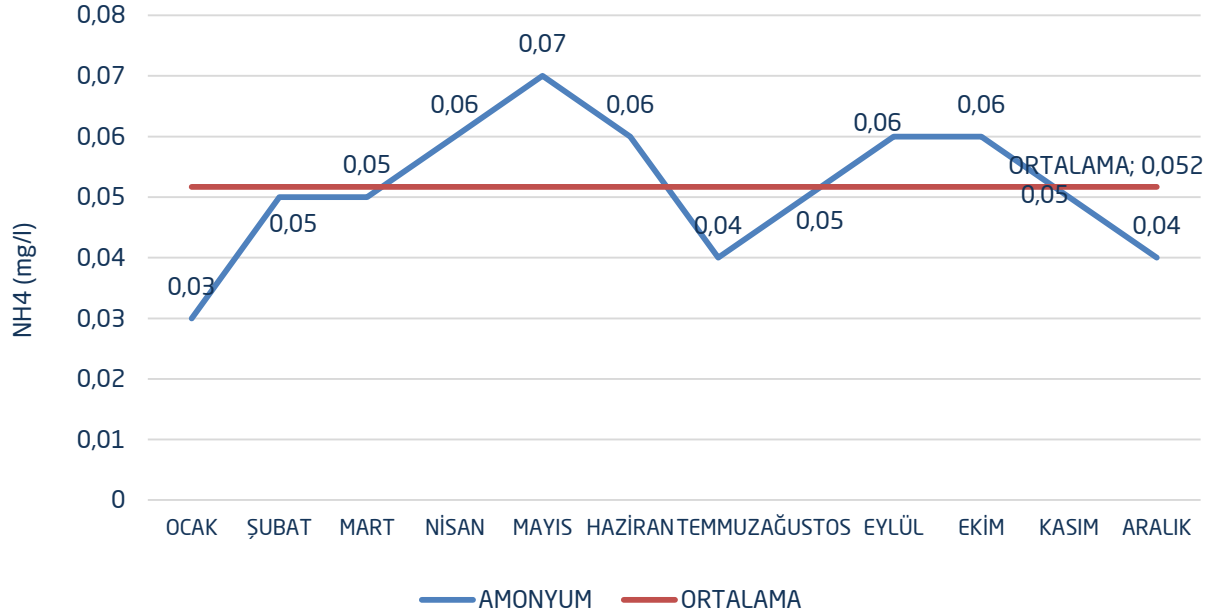
ALÜMİNYUM ORTALAMA DEĞERLER (2014)



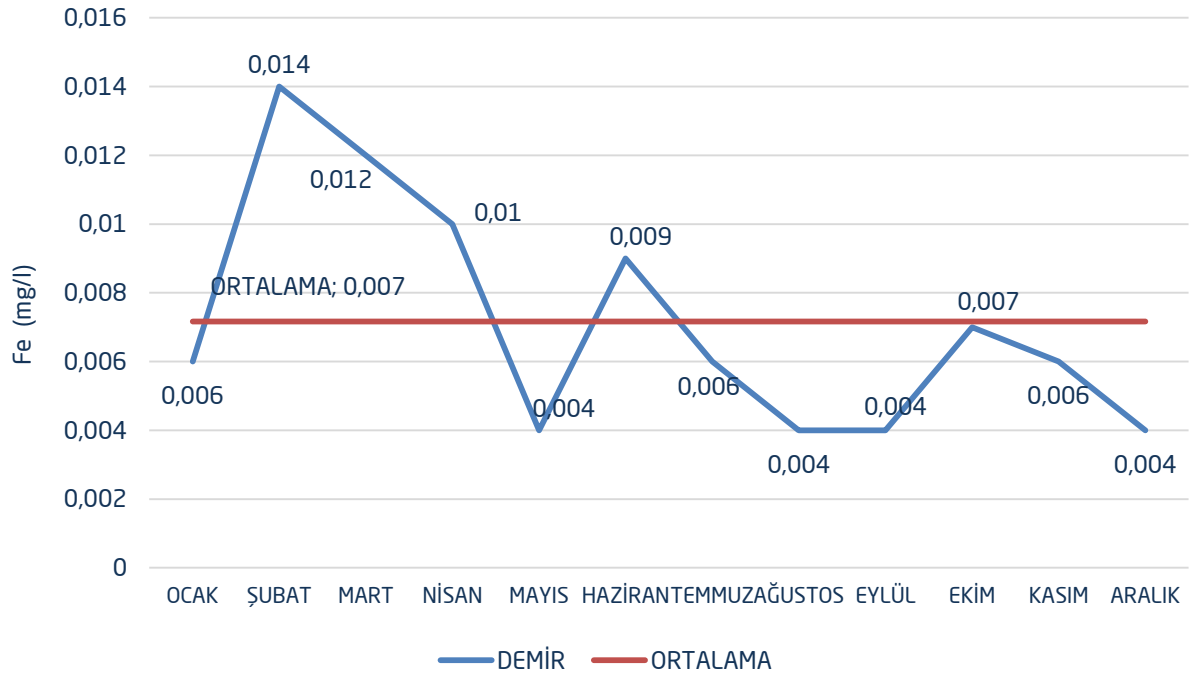
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



ORTALAMA AMONYUM DEĞERLERİ (2014)

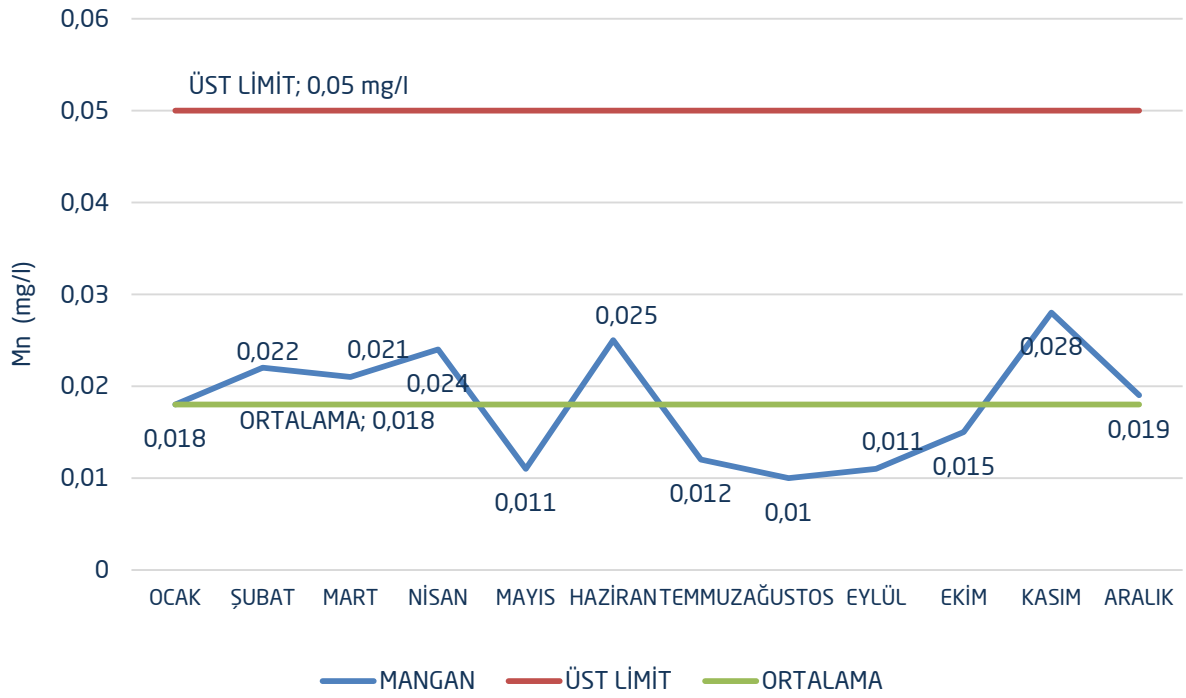
YÖNETMELİK ÜST
LİMİT: 0.5 mg/l

ORTALAMA DEMİR DEĞERLERİ (2014)

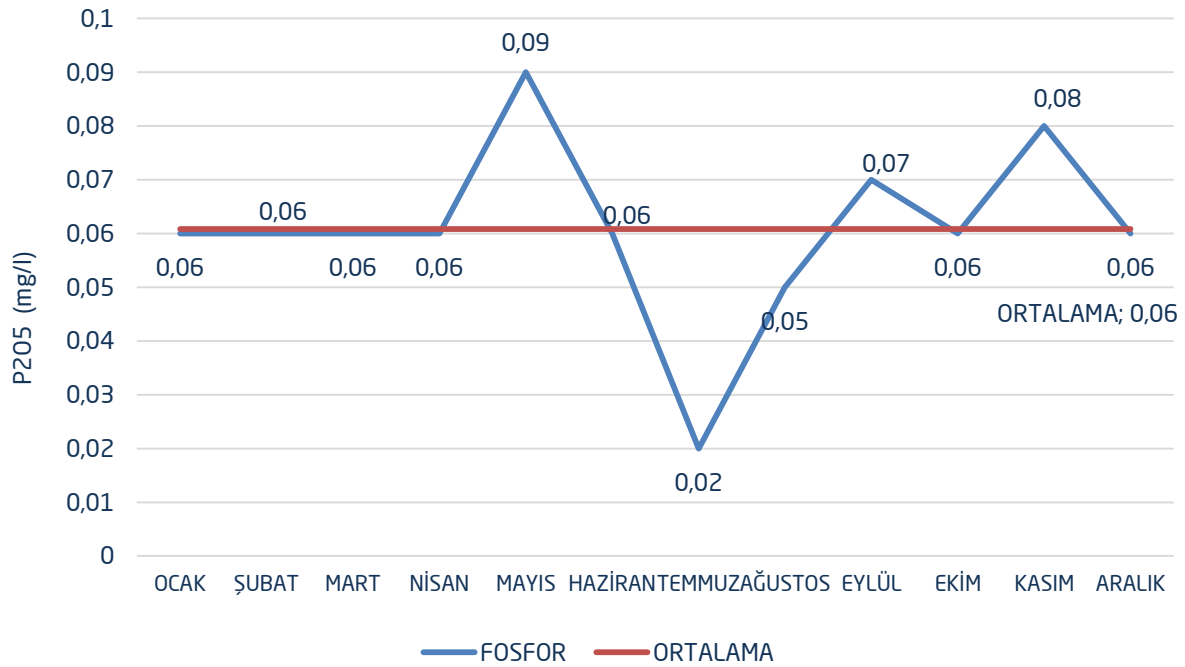
YÖNETMELİK ÜST
LİMİT: 0.2 mg/l

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

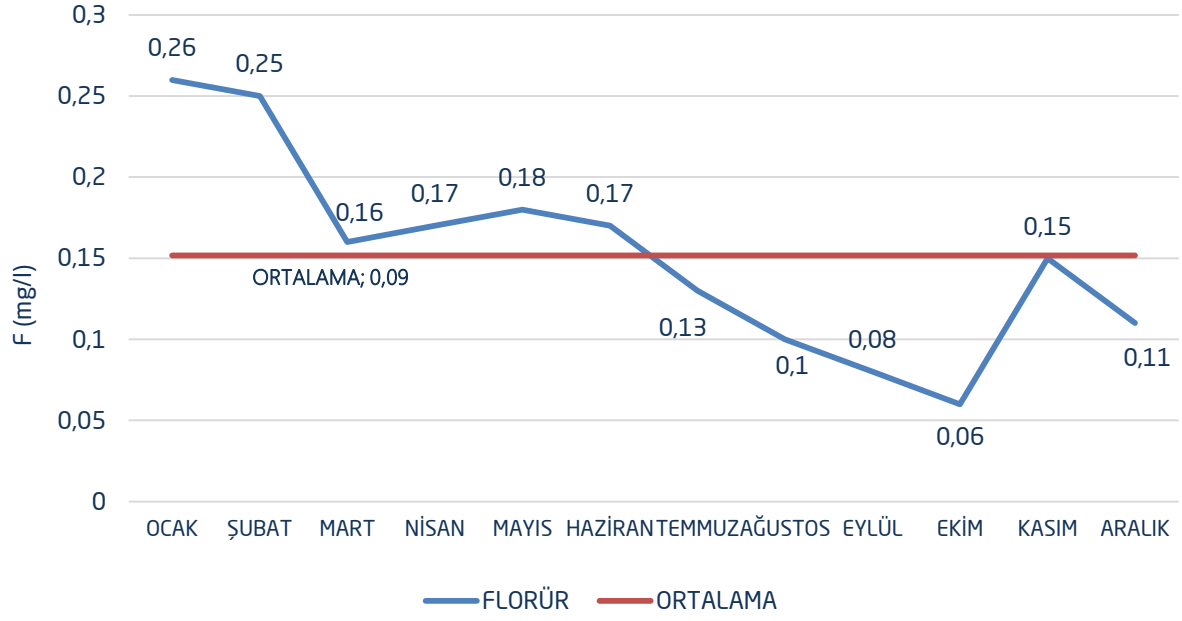
ORTALAMA MANGAN DEĞERLERİ (2014)



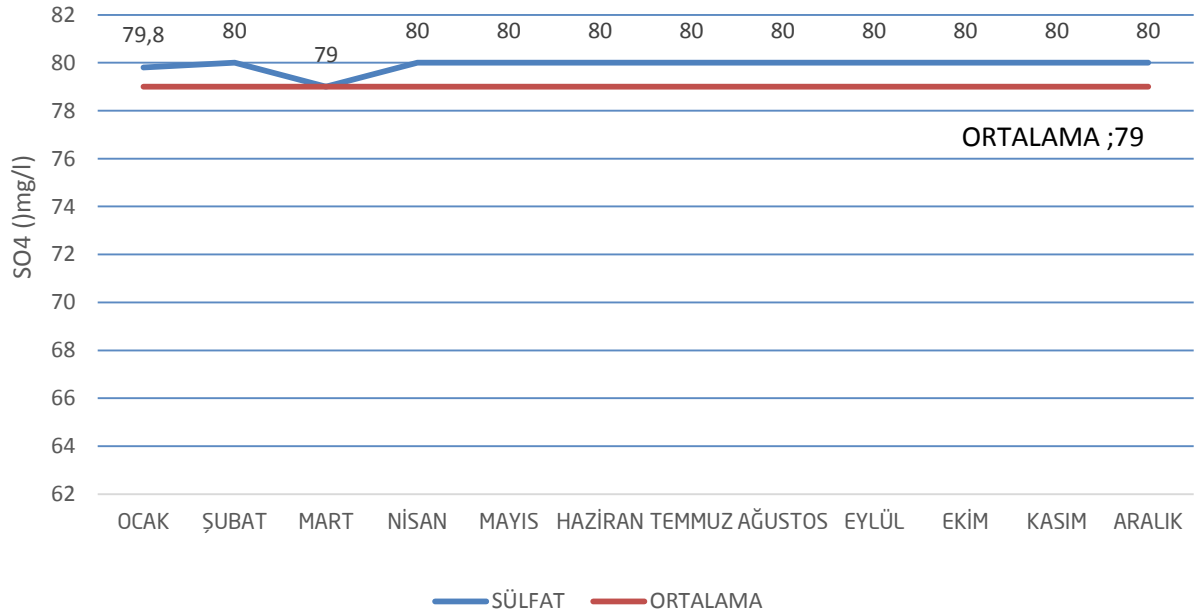
ORTALAMA FOSFOR DEĞERLERİ (2014)



2014 FLORÜR DEĞERLERİ

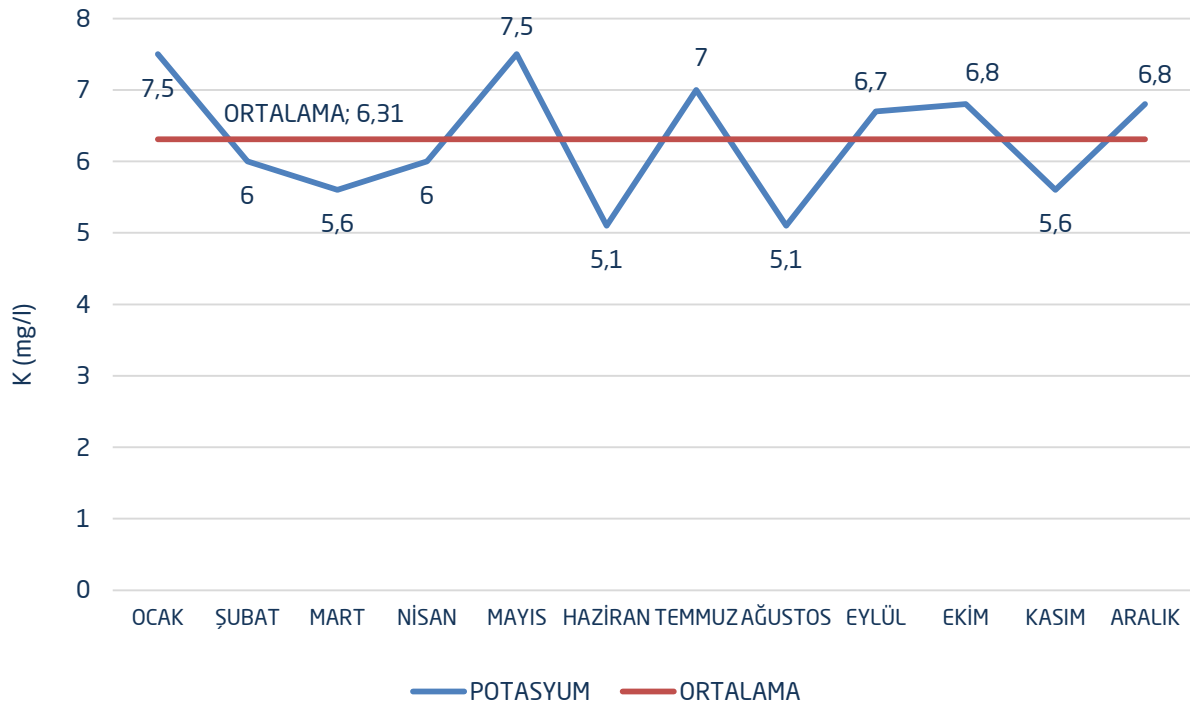
YÖNETMELİK ÜST
LİMİT: 1.5 mg/l

ORTALAMA SÜLFAT DEĞERLERİ (2014)

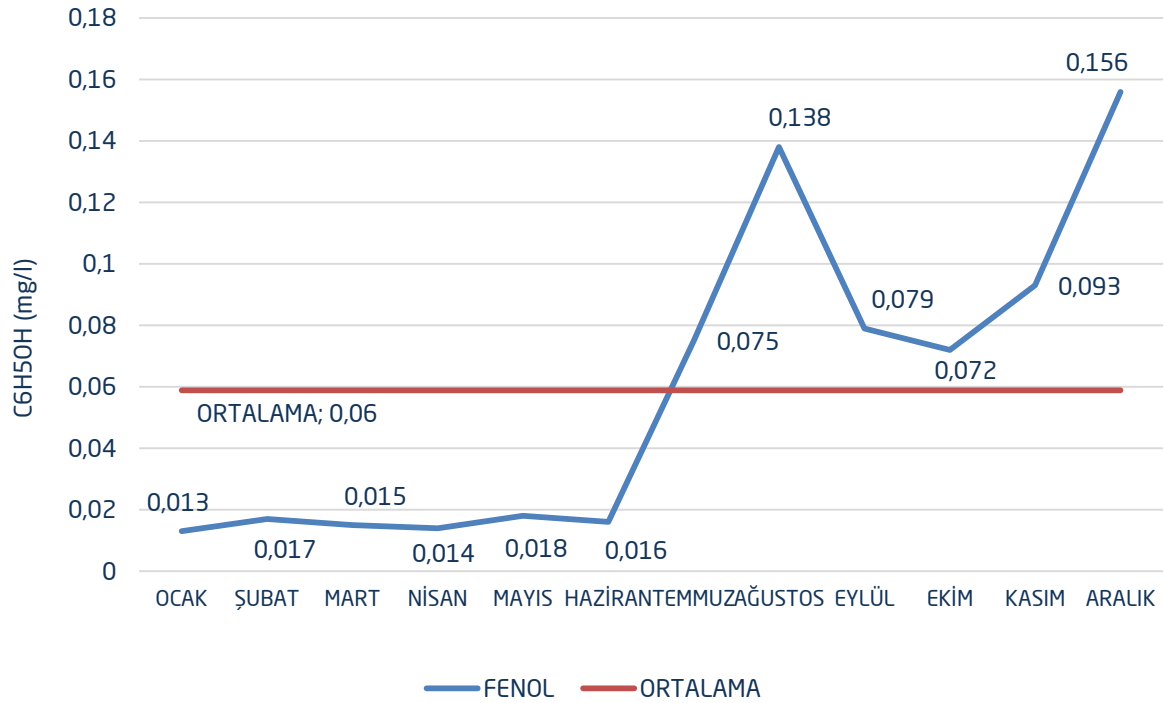
YÖNETMELİK ÜST
LİMİT : 250 mg/L

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

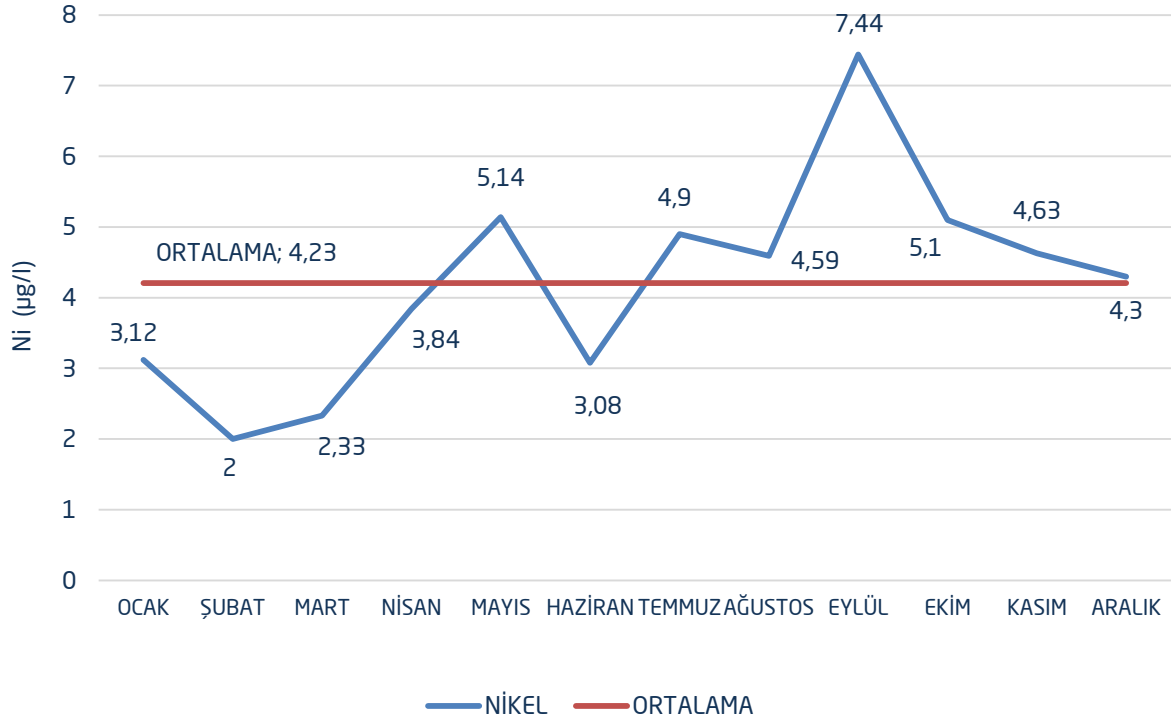
2014 POTASYUM DEĞERLERİ



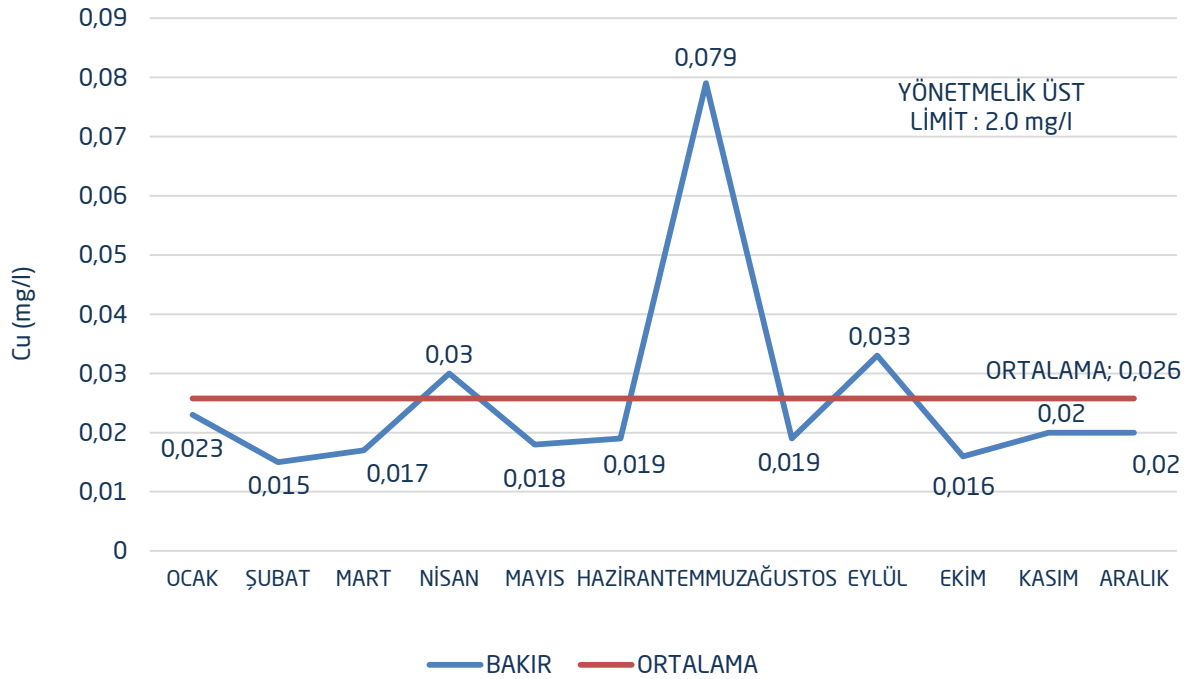
2014 FENOL DEĞERLERİ



2014 NİKEL DEĞERLERİ

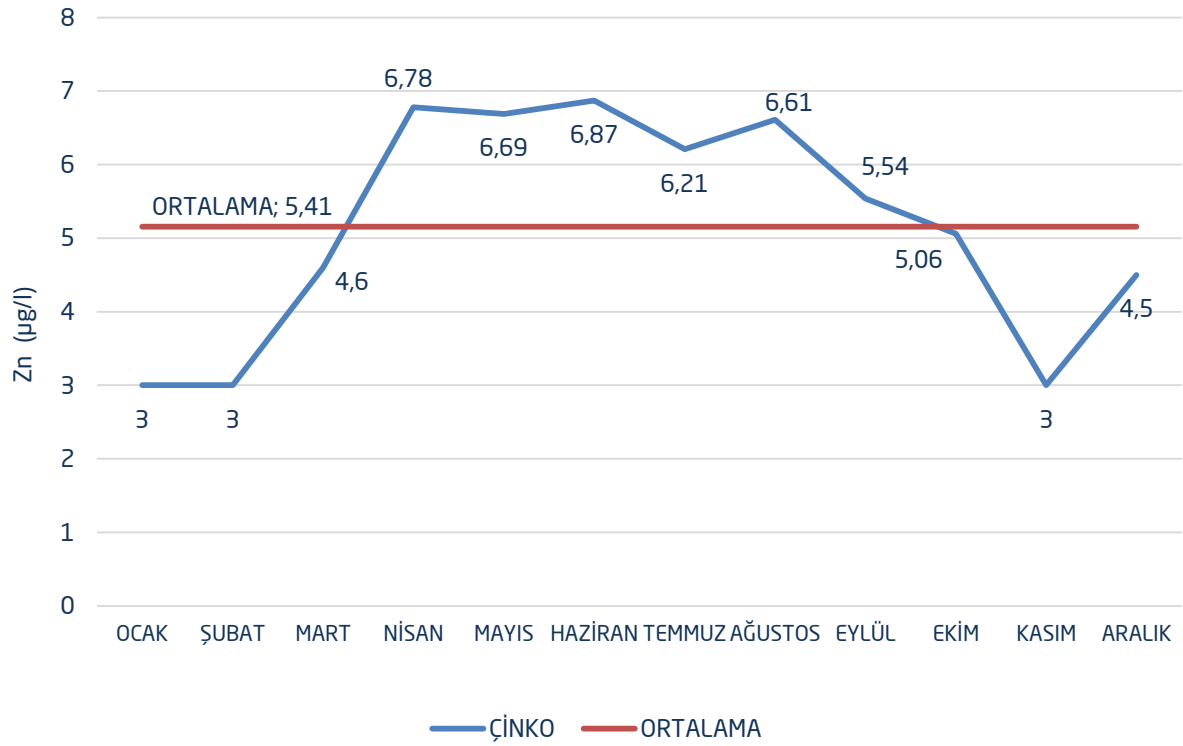
YÖNETMELİK ÜST
LİMİT: 20 µg/l

2014 BAKIR DEĞERLERİ

YÖNETMELİK ÜST
LİMİT : 2.0 mg/l

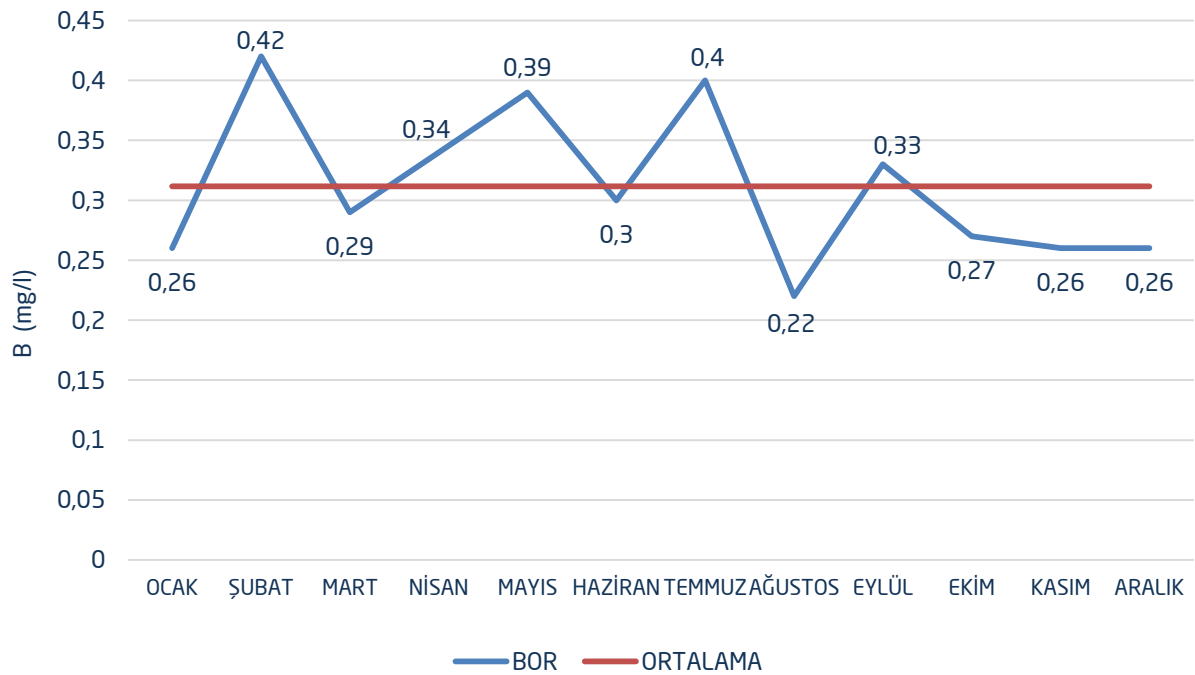
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 ÇİNKO DEĞERLERİ

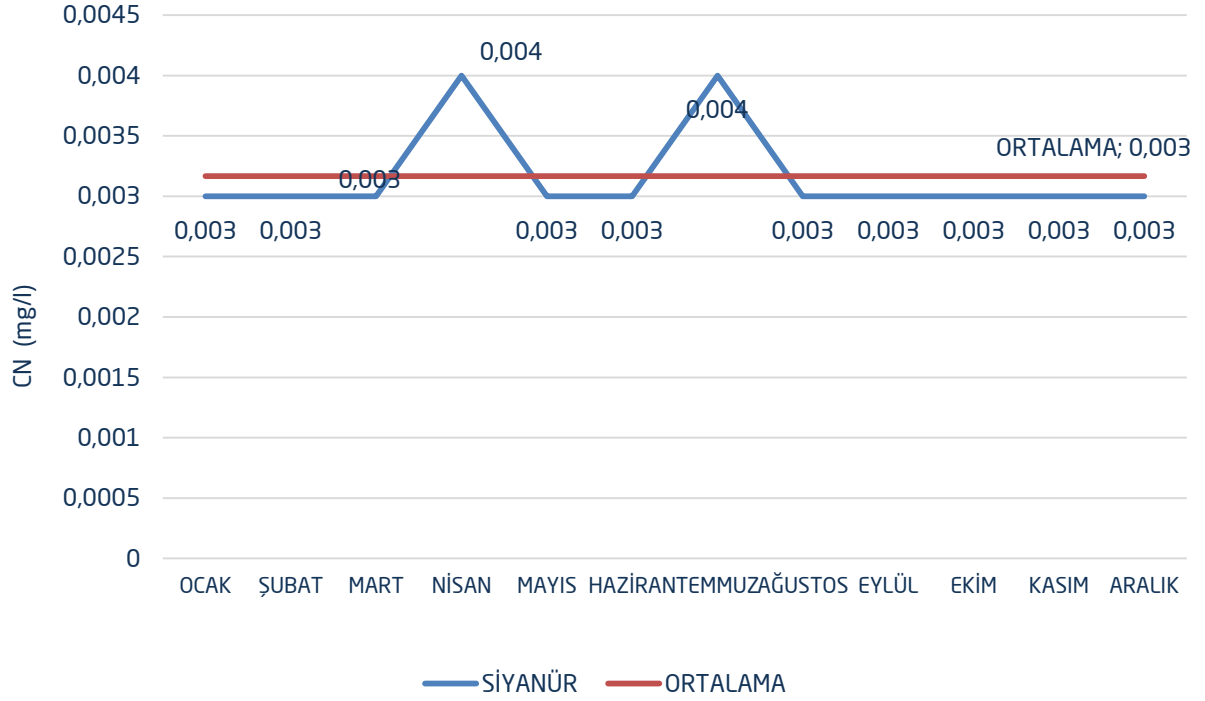


2014 BOR DEĞERLERİ

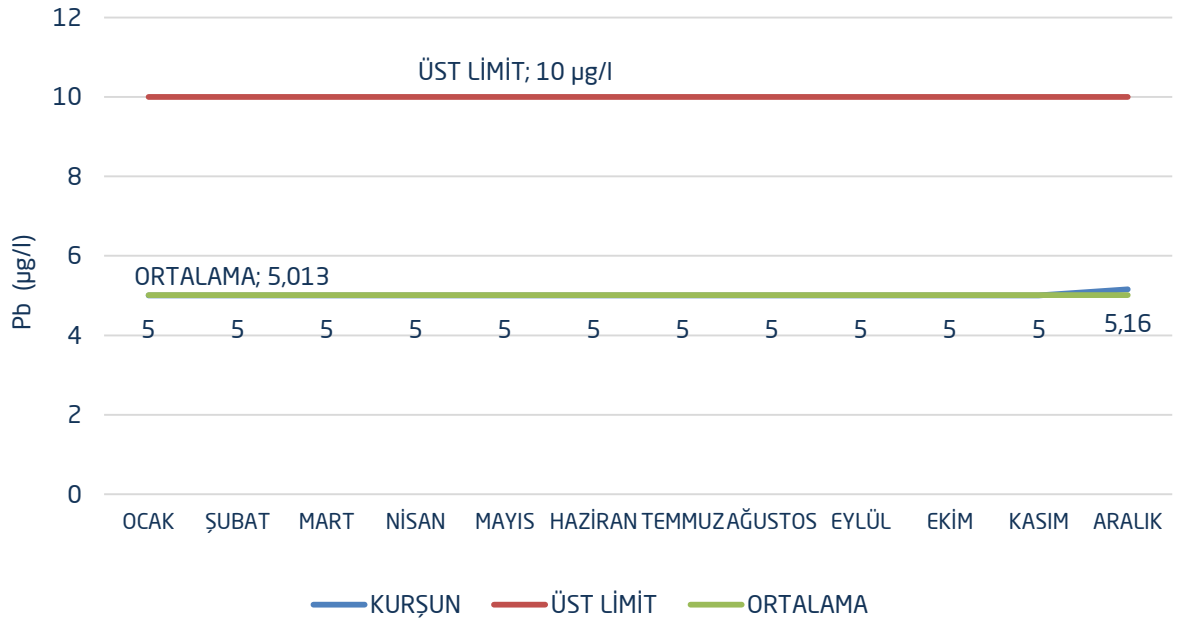
YÖNETMELİK ÜST
LİMİT: 1.0 mg/l



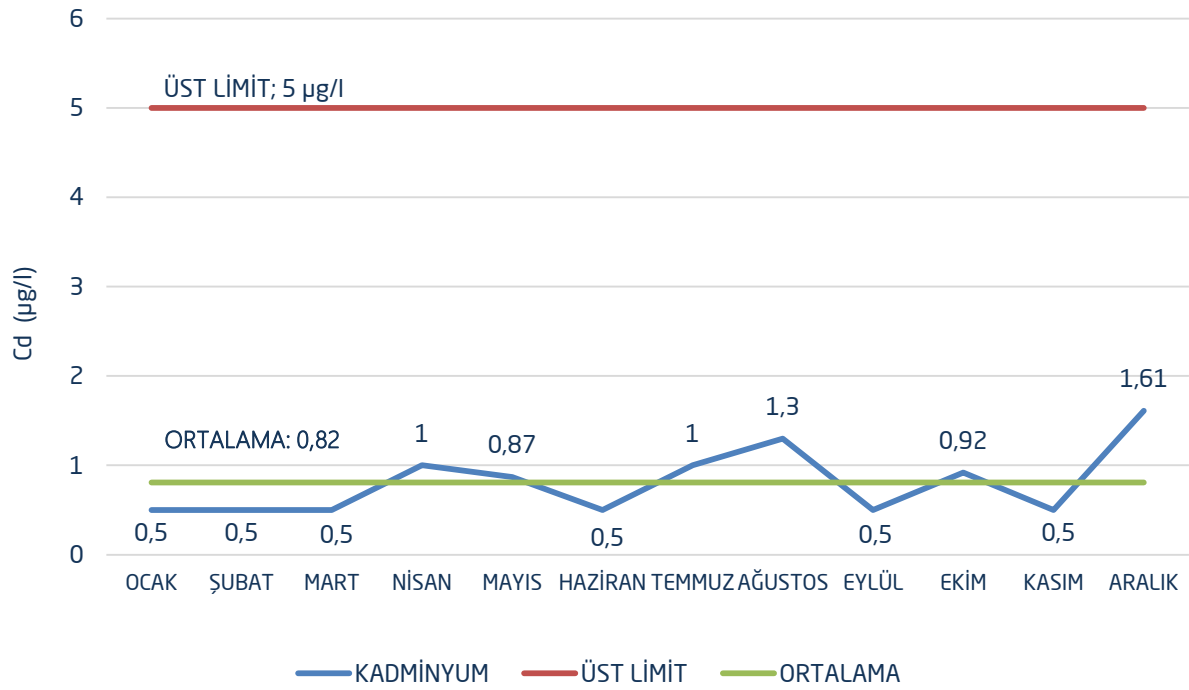
ORTALAMA SİYANÜR DEĞERLERİ (2014)

YÖNETMELİK ÜST
LİMİT: 0,05mg/l

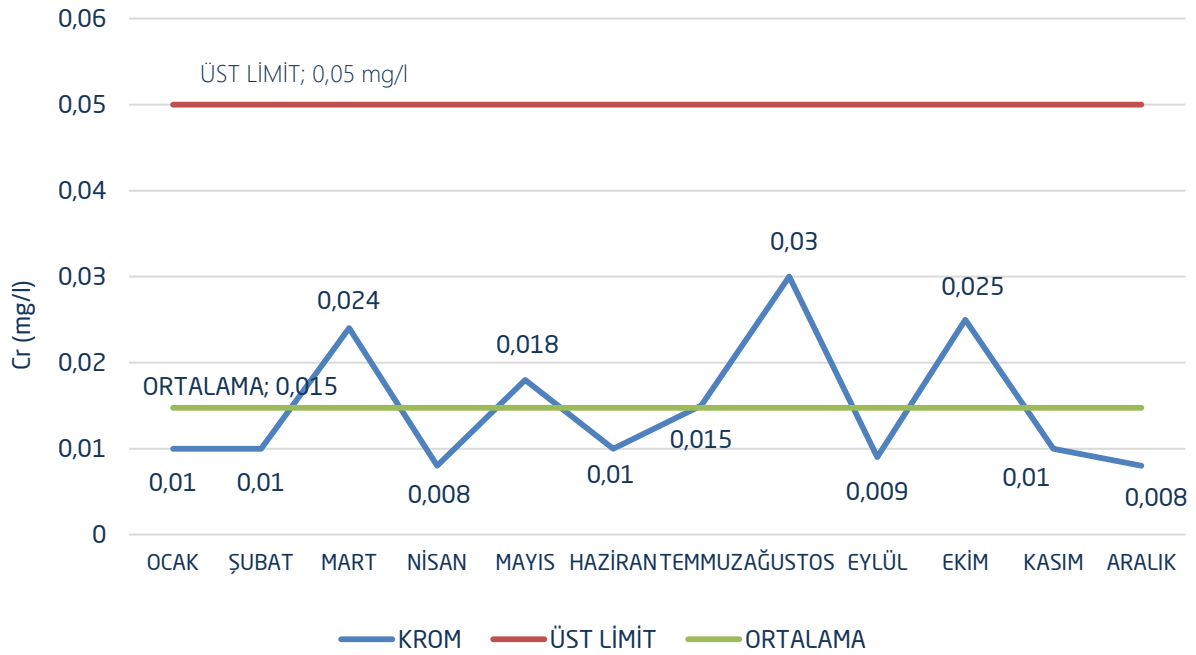
2014 KURŞUN DEĞERLERİ



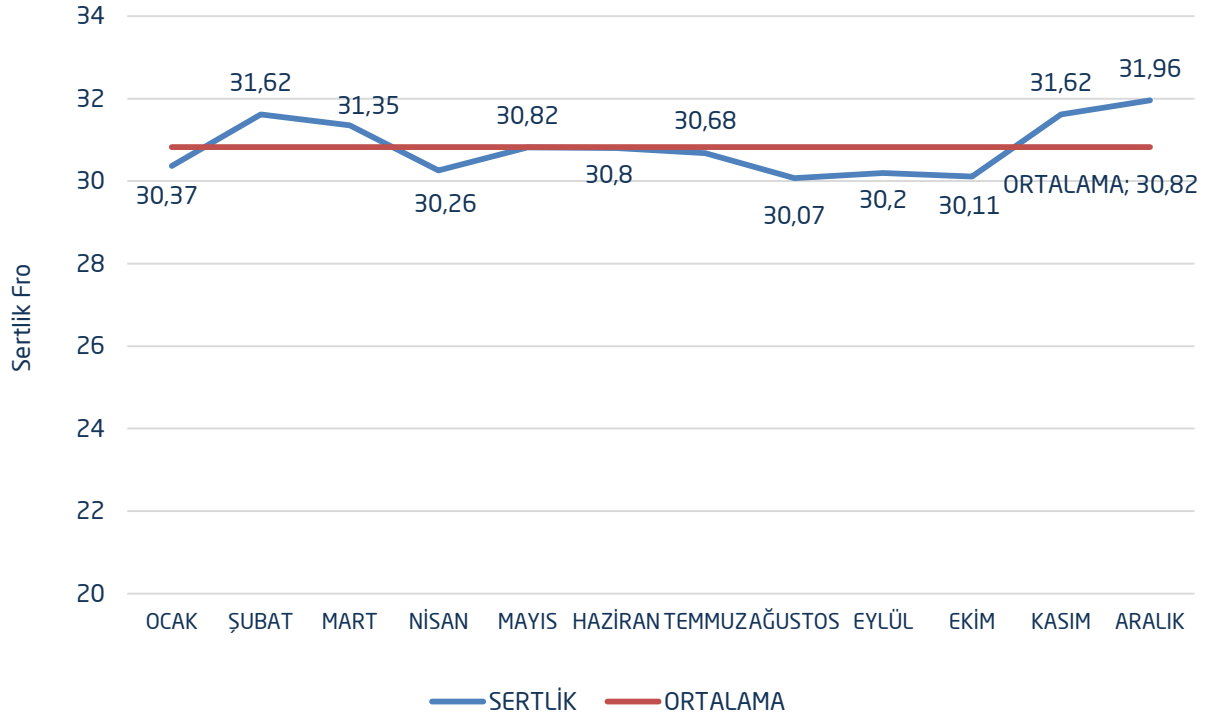
2014 KADMİNYUM DEĞERLERİ



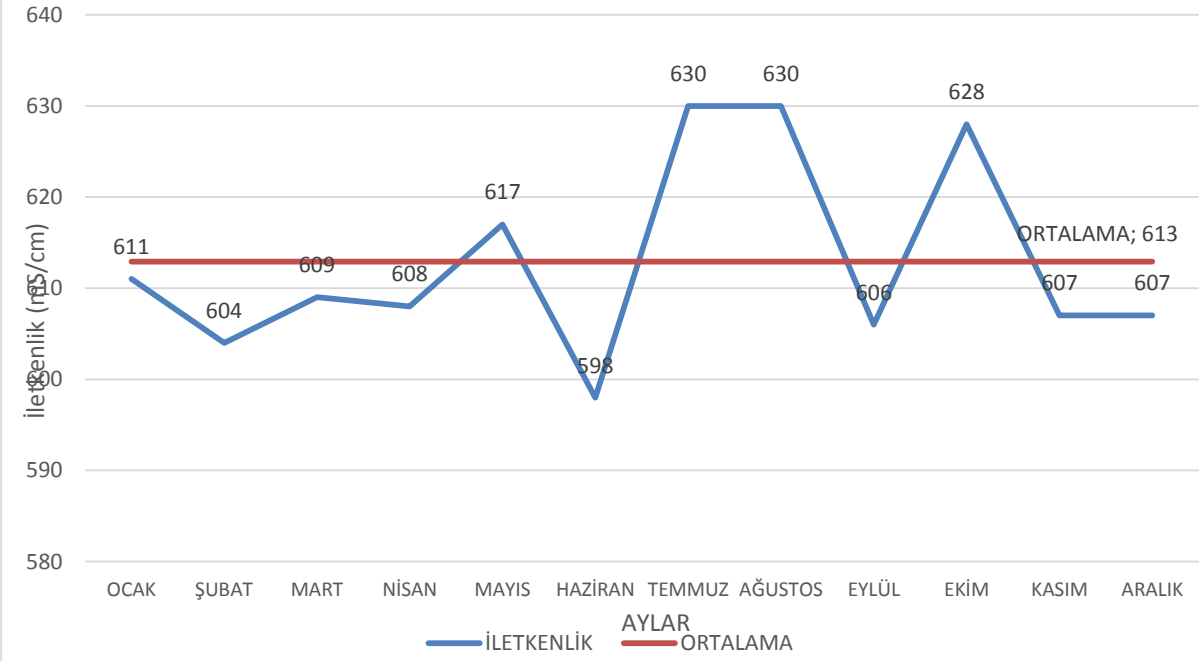
2014 KROM DEĞERLERİ



ORTALAMA SERTLİK DEĞERLERİ (2014)

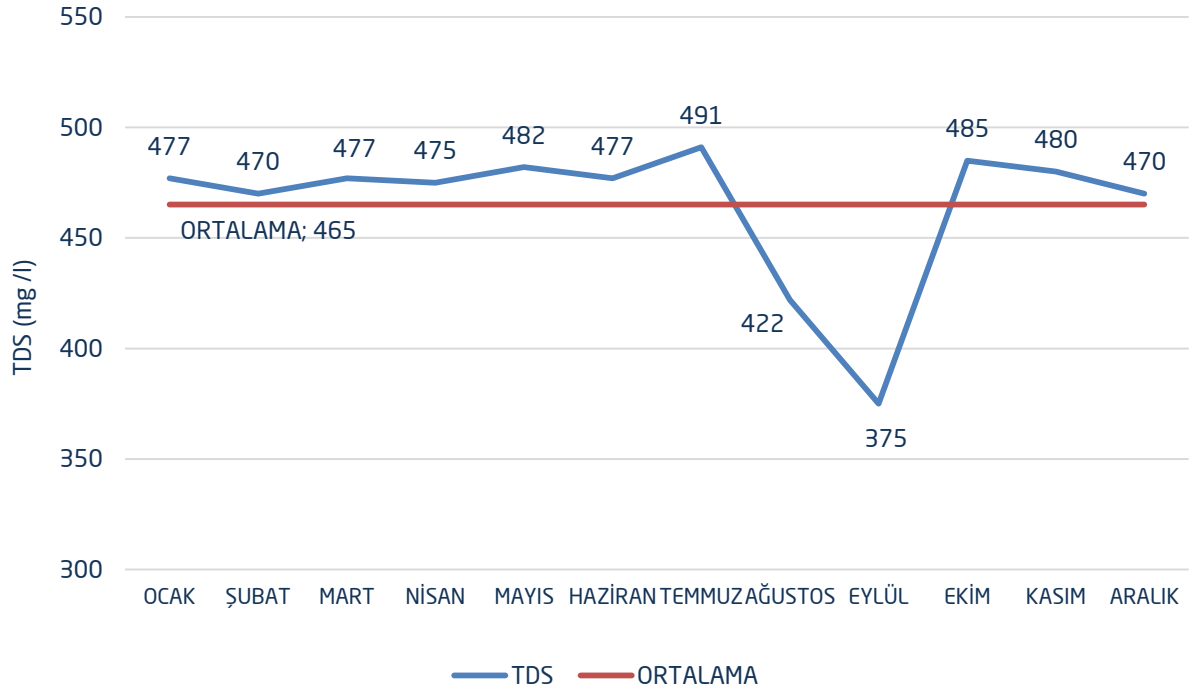


ORTALAMA İLETKENLİK DEĞERLERİ (2014)

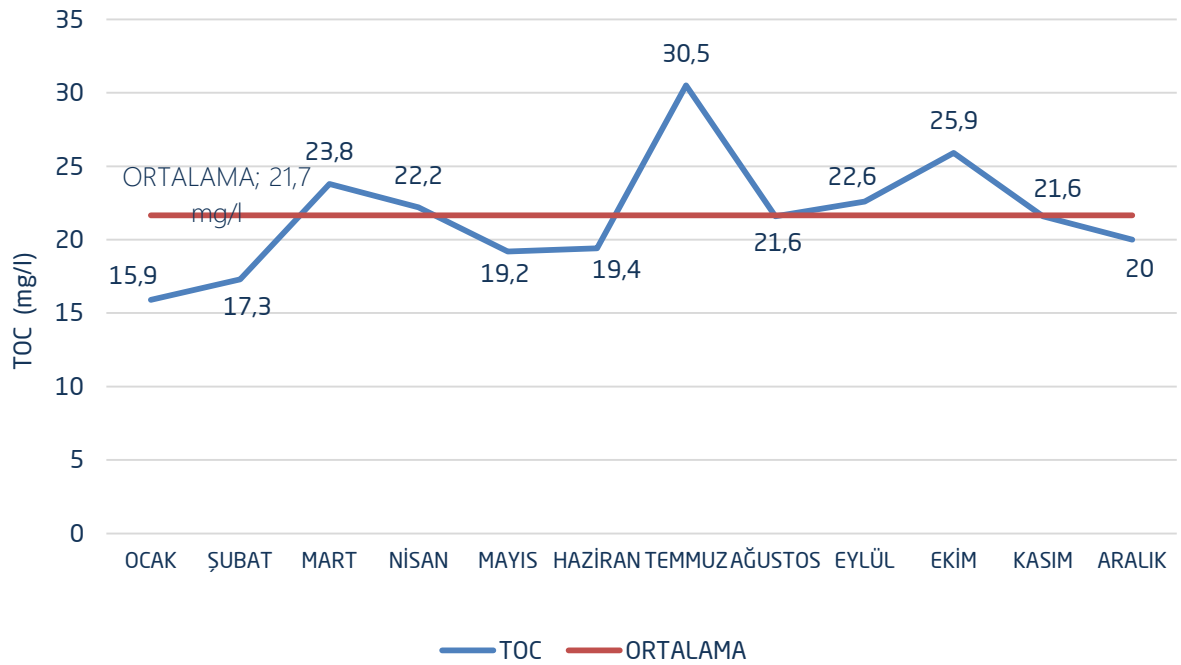
YÖNETMELİK ÜST
LİMİT: 2500mS/cm

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

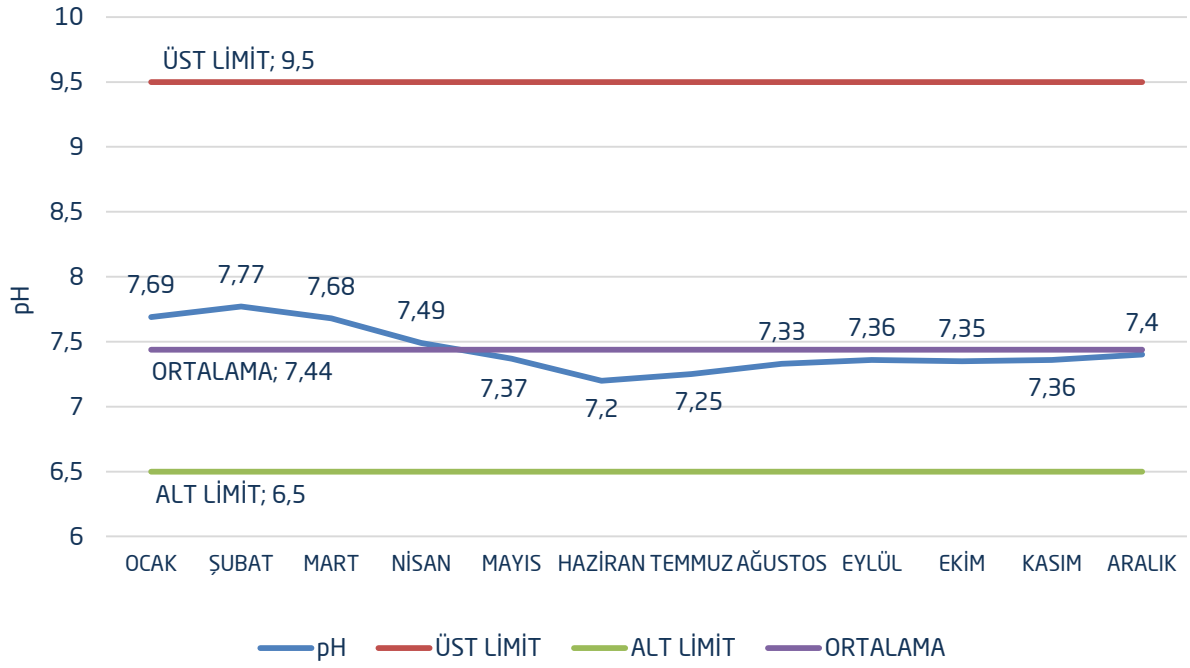
ORTALAMA TOPLAM ÇÖZÜNMÜŞ MADDE DEĞERLERİ (2014)



2014 TOPLAM ORGANİK KARBON DEĞERLERİ

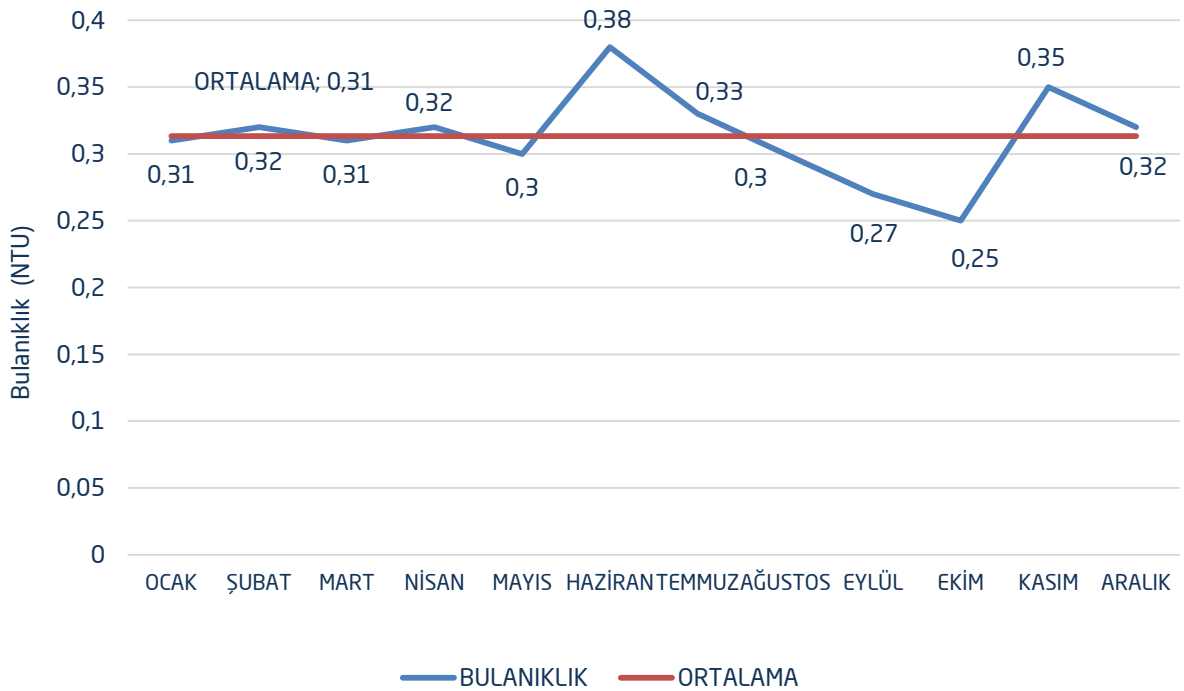


ORTALAMA pH DEĞERLERİ (2014)

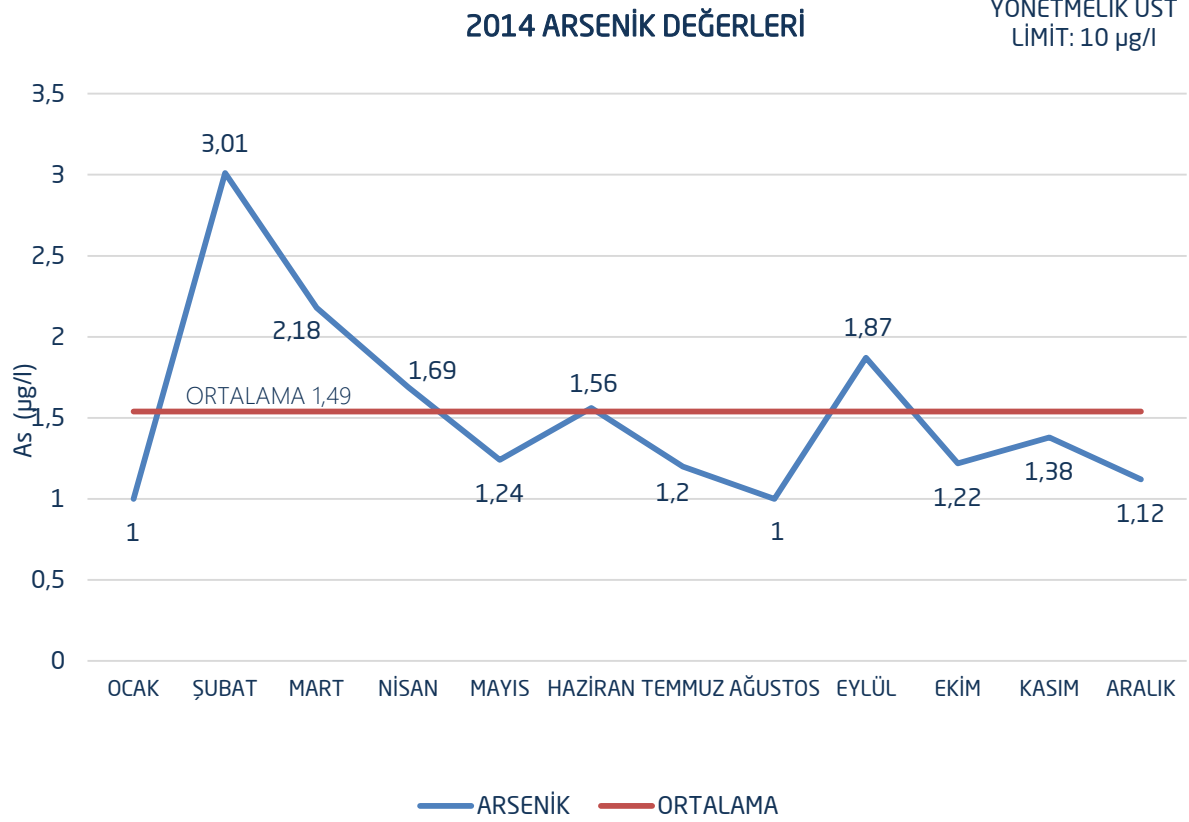


ORTALAMA BULANIKLIK DEĞERLERİ (2014)

YÖNETMELİK ÜST LİMİT: 25 NTU



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ

2014 YILI İHALELERİ TOPLAMLARI			
Hizmet alımı ihaleleri toplamı	5	ADET	40.413.461,89
Mal alımı ihaleleri toplamı	30	ADET	17.615.357,82
Toplam	35	ADET	58.028.819,71
Mal satışı ihaleleri toplamı	1	ADET	87.500,00
İptal edilen ihaleler toplamı	4	ADET	

2014 YILI HİZMET ALIMI İHALELERİ							
İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	İHALE TARİHİ VE SAATİ	İHALE BEDELİ	YAPILAN %20 ARTIŞ BEDELİ (₺)	%20 ARTIŞLA BİRLİKTE SÖZLEŞME BEDELİ (₺)	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BİTİŞ TARİHİ
MEFA TAAHHÜT EĞİTİM BİLGİSAYAR SAĞ. TURZ. TEMZ. NAK. GIDA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.							
EKS Servis ve Yazılım Hizmeti Alımı	2014/3700	10.02.2014 saat:14:00	879.410,00	0,00	879.410,00	28.03.2014 işe başlama: 07.04.2014	31.12.2014
ESPAK - ESKİŞEHİR PARK BAHÇE PEYZ. TEM. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.							
9 Ay Süre İle Yeşil Alanların Bakım Hizmeti Alımı	2014/3635	11.02.2014 saat:14:00	638.276,00	0,00	638.276,00	08.04.2014 işe başlama: 10.04.2014	31.12.2014
MEHMET SELİMOĞULLARI İNŞ. MAD. OTO. NAK. OR. ÜRÜN. ZİR. ÜRÜN. ZİR. ALET HAY. TEM. TAH. TAH. YEM. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ							
115 Kişi İle Şoför, Operatör Ve Usta Hizmeti Alımı	2014/12064	10.03.2014 saat:14:00	2.266.890,55	0,00	2.266.890,55	06.06.2014 işe başlama: 09.06.2014	31.12.2014
ESPAK ESKİŞEHİR PARK BAHÇE PEYZAJ TEM. SAN.TİC.LTD.ŞTİ							
40 Kişi İle 12 Ay Süresince Kalabak Dolum Tesislerinin Çalıştırılması İçin Operatör Ve Bakım Hizmeti Alımı (2 Kişi Artış)	2014/12096	11.03.2014 saat:14:00	1.518.251,00	41.848,11	1.560.099,11	24.04.2014 işe başlama: 05.05.2014	04.05.2015
İLTEKNO İLERİ TEKNOLOJİ MÜH. VE TİC. A.Ş.							
Biogaz Jeneratörlerinin 16.000, 18.000 Ve 20.000 Saat Bakım Hizmeti Alımı	2014/28817	10.04.2014 saat:14:00	316.891,74	0,00	316.891,74	06.05.2014 işe başlama: 12.05.2014	27.11.2014 süre uzatımı: 15.02.2015
ESPAK ESKİŞEHİR PARK BAHÇE PEY. TEM. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.							
30 Personel ile Temizlik Hizmeti Alımı	2014/59233	26.06.2014 saat:14:00	854.840,00	0,00	854.840,00	08.12.2014 işe başlama: 10.12.2014	31.12.2015
D.C.GURUP GÜV. HİZ. LTD. ŞTİ							
42 Kişi İle 36 Ay Süreli Özel Güvenlik Hizmeti Alımı	2014/131370	18.11.2014 saat:14:00	4.124.317,05	0,00	4.124.317,05	16.12.2014 işe başlama: 01.01.2015	31.12.2017
BEYDAĞ TEM. VE İLAÇ. HİZ. TİC. LTD. ŞTİ							
206 Kişi İle 36 Ay Süreli Şoför, Operatör, Usta Ve İşçi Hizmeti Alımı	2014/131907	19.11.2014 saat:14:00	23.585.069,44	0,00	23.585.069,44	İhale işlem süreci devam etmektedir.	
ESPAK ESKİŞEHİR PARK BAH. PEY. TEM. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ							
40 Personel İle 36 Ay Süreli Yeşil Alanların Bakım Hizmeti Alımı	2014/133962	21.11.2014 saat:14:00	2.443.776,00	0,00	2.443.776,00	26.12.2014 işe başlama: 02.01.2015	31.12.2017
MEFA TAAH. EĞ. BİL. SAĞ.TURZ. TEM. NAK. GIDA SAN.VE TİC. LTD. ŞTİ-DGS TAH. EĞİT. BİL. SAĞ. TUR. TEM. GÜV. HİZ. GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ. ORTAK GİRİŞİMİ							
27 Kişi İle 36 Ay Süreli Eks Servis, Tamir, Bakım Ve Üretim Hizmeti	2014/131175	08.12.2014 saat:14:00	3.743.892,00	0,00	3.743.892,00	19.01.2015 işe başlama: 19.01.2015	18.01.2018
			40.371.613,78		40.413.461,89		

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILI MAL ALIMI İHALELERİ							
İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	İHALE TARİHİ VE SAATİ	İHALE BEDELİ	YAPILAN %20 ARTIŞ BEDELİ (₺)	%20 ARTIŞLA BİRLİKTE SÖZLEŞME BEDELİ	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BİTİŞ TARİHİ
KORUMA KLOR ALKALİ SAN. TİC. A.Ş.							
1.000 Ton %40'lık Sıvı Fe C13 Alımı	2014/6627	17.02.2014 saat:14:00	198.000,00	0,00	198.000,00	14.03.2014	07.01.2015 süre uzatımı: 15.03.2015
MANAS ENERJİ YÖN. SAN. TİC. A.Ş.							
2 Kalem Elektronik Kartlı Sayaç için Pil ve Uzatma Kablosu Alımı	2014/6639	18.02.2014 saat:14:00	522.500,00	104.500,00	627.000,00	25.03.2014	18.01.2015 süre uzatımı: 19.03.2015
KÖKSAN PET VE PLS. AMB. SAN. TİC. A.Ş.							
2.003.952 Adet 31,2 Gr. Preform (1,5Lt.) ve 235.520 Adet 120 Gr. Preform (8 Lt.) Alımı	2014/6645	20.02.2014 saat:14:00	455.457,36	0,00	455.457,36	19.03.2014	16.07.2014
İPEK HIR. DEMİRÇELİK ELEK TAH.TİC VE SAN LTD ŞTİ.							
23 Kalem Korige Kanalizasyon Borusu, Pvc Boru Ve Ek Parçaları Alımı	2014/10404	21.02.2014 saat:14:00	132.815,00	0,00	132.815,00	27.03.2014	24.07.2014
SUN PET AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş.							
15.569.664 Adet 16,5 Gr. Preform (0,5Lt.) ve 596.480 Adet 85 Gr. Preform (5 Lt.) Alımı	2014/6653	25.02.2014 saat:14:00	1.468.595,46	0,00	1.468.595,46	20.03.2014	17.07.2014 süre uzatımı: 15.08.2014
MANAS ENERJİ YÖN. SAN. TİC. A.Ş.							
20 Kalem Elektronik Kartlı Sayaç için Plastik Aksam Alımı	2014/10383	26.02.2014 saat:14:00	585.000,00	117.000,00	702.000,00	10.04.2014	04.01.2015 süre uzatımı: 05.03.2015
MANAS ENERJİ YÖN. SAN. TİC. A.Ş.							
4 Kalem Elektronik Kartlı Sayaç için Elektronik Malzeme Alımı	2014/10387	04.03.2014 saat:14:00	2.214.000,00	442.800,00	2.656.800,00	10.04.2014	05.12.2014 süre uzatımı: 03.02.2015
MANAS ENERJİ YÖN. SAN. TİC. A.Ş.							
30.000 Adet Küresel Kapama Mekanizması Alımı	2014/12108	06.03.2014 saat:14:00	652.500,00	130.500,00	783.000,00	10.04.2014	05.12.2014 süre uzatımı: 03.02.2015
MANAS ENERJİ YÖN. SAN. TİC. A.Ş.							

2 Kalem Mekanik Su Sayacı ve Optik Algılama Sensörü Alımı	2014/12102	13.03.2014 saat:14:00	2.049.000,00	409.800,00	2.458.800,00	25.04.2014	20.12.2014 süre uzatımı: 18.02.2015
MAVİ İNŞ. MLZ. VE TUR. SAN VE TİC. LTD. ŞTİ							
2 Kalem Mekanik Dolgu Malzemesi ve Agregalı Malzeme Alımı	2014/18052	14.03.2014 saat:14:00	264.000,00	52.800,00	316.800,00	22.04.2014	27.12.2014 süre uzatımı: 15.02.2015
UZUN OTO. AKAR. GIDA İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.							
2 Kalem Akaryakıt Alımı	2014/17881	20.03.2014 saat:14:00	1.393.200,00	278.640,00	1.671.840,00	08.05.2014	12.01.2015 süre uzatımı: 03.03.2015
AYONSE DÖKÜM. TİC. TAAH.VE PAZ.LTD.ŞTİ							
5 Kalem Sfero Döküm Malzeme	2014/23832	17.04.2014 saat:14:00	379.400,00	0,00	379.400,00	26.05.2014	31.12.2014
ETİMAG ETİKET MATBAACILIK AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş							
30 Ton Damacana Güvenlik Bandı Alımı	2014/46860	29.05.2014 saat:14:00	369.000,00	0,00	369.000,00	10.07.2014	05.01.2015
NAKSAN PLS. VE ENER. SAN. TİC. A.Ş.							
3 Kalem Strech Film ve Shrink Naylon Alımı	2014/46810	30.05.2014 saat:14:00	212.450,00	0,00	212.450,00	16.07.2014	13.10.2014
AKER PLS. VE MAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ							
25.000.000 Adet Damacana Kapağı Alımı	2014/46855	05.06.2014 saat:14:00	1.478.750,00	0,00	1.478.750,00	03.07.2014	02.07.2015
AK-KİM KİMYA SAN. TİC. A.Ş							
Sıvı Klor Alımı	2014/49988	06.06.2014 saat:14:00	214.860,00	0,00	214.860,00	10.07.2014	09.07.2015
SET TEKNİK EM. ÇEV. VE LAB. TEK. SAN. TİC. A.Ş.							
8 Kalem Gaz Dedektörü ve Sensörü Alımı	2014/50033	12.06.2014 saat:14:00	58.536,00	0,00	58.536,00	24.07.2014	21.09.2014
PARAGON SAV. SAN. MAK. TEL. TUR. EN. SAN. VE DİŞ TİC A.Ş.							
2 Kalem Hidrolik Tahrikli Tamir Ve Bakım Aracı Alımı	2014/59215	27.06.2014 saat:14:00	970.000,00	0,00	970.000,00	04.08.2014	31.12.2014
MELİH DOĞAN-DESTEK LABORATUAR VE KİMYA TEKNOLOJİLERİ							
16 Kalem Laboratuar Cihazı Alımı	2014/71064	03.07.2014 saat:14:00	75.965,00	0,00	75.965,00	25.07.2014	22.09.2014
FARMAMAK AMB. MAL. VE AMB. MAK. SAN. TİC. A.Ş.							
40.000 Kg. Bardak Alt Folyo Alımı	2014/77077	24.07.2014 saat:14:00	138.400,00	0,00	138.400,00	28.08.2014	26.12.2014
MANAS ENERJİ YÖN. SAN. TİC. A.Ş.							
10 Adet Kiosk ATM Cihazı Alımı	2014/78631	28.08.2014 saat:14:00	294.000,00	0,00	294.000,00	02.10.2014	30.12.2014
SNF FLOERGER KİMYA SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ							
100 Ton Katyonik Sıvı Polimer (%50 Yoğunlukta) Alımı	2014/98612	09.09.2014 saat:14:00	493.000,00	0,00	493.000,00	27.10.2014	26.10.2015

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

HICRI ERCİLİ KİM. MAD. VE PET. ÜRÜN. NAK. OTO. SAN. TİC. LTD.ŞTİ							
2.000 Ton Alüminyum Sülfat Alımı	2014/119590	21.10.2014 saat:14:00	596.000,00	0,00	596.000,00	20.11.2014	19.11.2015
AKER PLS. VE MAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ							
3 Kalem Pet Kapak ve Pet Kulp Alımı	2014/119539	23.10.2014 saat:14:00	216.860,00	0,00	216.860,00	19.11.2014	17.04.2015
ÇAĞRI END. MALLARI PAZARLAMA YAT.SAN. TİC. A.Ş							
4 Kalem Konveyör Paleti Alımı	2014/119492	24.10.2014 saat:14:00	84.681,00	0,00	84.681,00	11.12.2014	24.01.2015
KLEPSAN KLAPE VANA ÖLÇÜ ALET. SAN. TİC. LTD. ŞTİ							
10.000 Adet Kuru Tip Mekanik Soğuk Su Sayacı Alımı	2014/119600	31.10.2014 saat:14:00	228.500,00	0,00	228.500,00	15.12.2014	28.01.2015
AS-SU SU TEK. MAD. KİMYA SANVE TİC LTD,ŞTİ							
3 Kalem Sıvı Klor Dozaj Pompası ve Güneş Enerjili Solar Sistemi Alımı	2014/134041	05.11.2014 saat:14:00	59.500,00	0,00	59.500,00	11.12.2014	09.01.2015
ALBAYRAKLAR OTO. LAS. PET. TUR. İNŞ. NAK. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ							
28 Kalem Muhtelif Ebatlarda Araç Lastiği Alımı	2014/131796	06.11.2014 saat:14:00	104.640,00	0,00	104.640,00	25.11.2014	24.12.2014
MAKYAĞSAN MAKİNA YAĞ SAN. VE PAZ. LTD.ŞTİ							
5 Kalem Biogaz Jeneratörleri İçin Madeni Yağ Alımı	2014/154380	27.11.2014 saat:14:00	42.108,00	0,00	42.108,00	23.12.2014	21.01.2015
SARAR OTO. PET. ÜRÜN. TUR. SAN. VE TİC. A.Ş.							
44.000 Lt. Motorin Alımı (Pazarlık usulü (21/f))	2014/170602	18.12.2014 saat:14:00	127.600,00	0,00	127.600,00	08.01.2015	06.02.2015
T O P L A M			16.079.317,82		17.615.357,82 ₺		

2014 YILI MAL SATIŞI İHALELERİ								
İHALE CİNSİ	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE TARİHİ VE SAATİ	FİRMANIN ADI	İHALE BEDELİ BİRİM FİYAT		İHALE BEDELİ	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BİTİŞ TARİHİ
4 Ton 12 Lt. Damacana ve yaklaşık 31 Ton Damacana Taşıma Sepeti Kırıklarının Satışı	23.699,91 ₺	14.10.2014 saat:14:00	PLASTİKO PLS. OPERAS. VE GERİ DÖN. HİZ. TİC. SAN. LTD. ŞTİ.	12 Lt. Damacana Kırığı	2.500,00.-TL	87.500,00 ₺	Sözleşme imzalanma süresinde malzemelerin parasını yatırıp teslim aldığından sözleşme imzalanmamıştır. (İhale miktarı kadar malzeme teslim edilmiştir.)	
				Damacana Taşıma Sepeti Kırığı	2.500,00.-TL			
						87.500,00 ₺		

2014 YILI İPTAL EDİLEN İHALELER

İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	YAKLAŞIK MALİYET (₺)	İHALE TARİHİ VE SAATİ
16 Kalem Laboratuar Cihazı Alımı	2014/50019	91.631,67	02.06.2014 saat:14:00

İPTAL EDİLME GEREKÇELERİ

İsteklilerden Far Medikal Elk. Biomed. Cih. Tek. Ser. Hiz. Tic. ve San. Ltd. Şti.'nin ihale teklif zarfında sunmuş olduğu Birim Fiyat Teklif Mektubu, Birim Fiyat Teklif Cetveli ve Geçici Teminat ihale idari şartnamesinin Madde 19 - Kısmi teklif verilmesi"19.1. Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir." Hükümüne aykırı olarak sadece bir kalem ürüne ait düzenlenmiş olması ve ihale idari şartnamesinin 7.5.3.2. maddesi "Mikroişlemcili laminar hava kabini için; cihaza ait TS EN 12469 veya Dengi Uluslararası Standartlara Uygunluk Belgesi ihale teklif zarfında sunulacaktır." hükmüne ait herhangi bir belge bulunmadığı görülmüş ve tespit edilen eksikliklerden dolayı değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilmiştir. İsteklilerden Melih DOĞAN-Destek Laboratuar ve Kimya Teknolojilerinin teklif ettiği ürünlerle ilgili olarak İhale İdari Şartnamesinin 7.5.2. maddesi b bendinde istenen yetkili satıcı ya da yetkili temsilci belgelerinden Hassas terazi, Vortex, PH metre, İletkenlik ve TDS ölçüm cihazı, Etüv, Jar Test Cihazı, Mikrobiyolojik Emniyet kabini, İnkübatör için teklif ettikleri ürünlere ait yetkili satıcı belgelerinin İhale teklif zarfında fotokopilerinin bulunduğu görülmüştür. Diğer İstekli Detsan Kimya San. ve Tic. Ltd. Şti.'nin ise teklif ettiği ürünlerle ilgili olarak İhale İdari Şartnamesinin 7.5.2. maddesi b bendinde istenen yetkili satıcı ya da yetkili temsilci belgelerinden Spektrofotometre, PH metre, İletkenlik ve TDS ölçüm cihazı, Türbidimetre, Jar Test Cihazı, Dijital Büret, Isıtıcı Plaka, Mikrobiyolojik Emniyet kabini için teklif ettikleri ürünlere ait yetkili satıcı belgelerinin İhale teklif zarfında fotokopilerinin bulunduğu görülmüştür. Buna istinaden İhale İdari Şartnamesinin 7.7.1. maddesi "İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır." Ve Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği "Bulgelerin sunuluş şekli, Madde 29-(1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında idareler; belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini isterler." Hükümleri gereği bu iki İsteklinin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilmiştir. İhaleye katılan bütün İsteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasından dolayı 4734 sayılı Kanunun 39.uncu maddesi uyarınca ihale iptal edilmiştir

İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	YAKLAŞIK MALİYET (₺)	İHALE TARİHİ VE SAATİ
1 Adet Vidanjör ile 1 Adet Kanal Açma Aracı Alımı	2014/69000	808.000	18.07.2014 saat:14:00

İPTAL EDİLME GEREKÇELERİ

İsteklilerden Moğol Ekipman ve Makina San. A.Ş.'nin teklif zarfında İdari Şartnamenin 7.5.1. maddesinde istenen İş Deneyim belgesinin bulunmadığı, ayrıca İdari Şartnamenin 7.1. maddesinin e bendinde istenen Vekaleten Katılanlar için Noter Onaylı Vekaletname ve Vekaleten Katılanlar için Noter Onaylı İmza Beyanının fotokopilerinin bulunduğu diğer istekli Güneri Makina San. ve Tic. A.Ş.'nin vermiş olduğu KDV Hariç Toplam 1.130.850,00,00.- TL (Birmilyonyüzotuzbinsekizyüzellitürklirası)'lık teklifin ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu görüldüğü, ancak İsteklinin verdiği teklifin İhaleye çıkılırken Firmalardan alınan tekliflerle oluşturulan 808.000,00.-TL'lik yaklaşık maliyetin %40 civarında üstünde bir fiyat olması sebebiyle İsteklinin teklifinin reddine ve 4734 sayılı Kanunun 39.uncu maddesi uyarınca ihale iptal edilmiştir

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	YAKLAŞIK MALİYET (₺)	İHALE TARİHİ VE SAATİ
2 Kalem Akaryakıt Alımı	2014/119510	3.036.600	30.10.2014 saat:14:00

İPTAL EDİLME GEREKÇELERİ

İsteklilerden SGL Deniz ve Kara Taş. Pet. ve Pet. Ürün. Mad. Tur. İnş. San. Tic. Ltd. Şti.'nin İhale teklif zarfında İhale idari şartnamesinin;7.1.b. bendinde istenen "tüzel kişiliğin noter tasdikli imza Sirküleri"nin fotokopisinin bulunduğu, 7.1.e. maddesinde istenen Vekaleten Katılanlar için Noter Onaylı Vekaletnamenin fotokopisinin bulunduğu, Birim Fiyat Teklif cetvelinde 2 sıra numaralı mal kaleminin teklif edilen birim fiyatının yazılmadığı, 7.1.ç. maddesinde istenen Geçici Teminatının bulunmadığı,7.4.1. maddesinde istenen Banka Referans Mektubunun bulunmadığı,7.4.3. maddesinde istenen İş Hacmini Gösteren Gelir Tablosu Belgelerinin bulunmadığı,7.5.1. maddesinde istenen "ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak deneyimini gösteren belge veya teknolojik ürün deneyim belgesi" kapsamında, özel sektöre yapmış olduğu ve faturalarını sunduğu iş bitirme belgesinin sözleşmesinin dosyasında bulunmadığı,7.5.3.2. maddesinde istenen Motorin İçin Üretici Firmaya Ait TS EN 590 Standart Belgesi, Kurşunsuz Benzin İçin Üretici Firmaya Ait TS EN 228 Standart Belgesinin bulunmadığı görülmüştür. Diğer İsteklilerden Sarar Oto. Pet. Ürün. Tur. San. ve Tic. A.Ş.'nin İhale teklif zarfında İhale idari şartnamesinin; 7.4.3. maddesinde istenen İş Hacmini Gösteren Gelir Tablosu Belgelerinin bulunmadığı,7.5.3.2. maddesinde istenen Motorin İçin Üretici Firmaya Ait TS EN 590 Standart Belgesi, Kurşunsuz Benzin İçin Üretici Firmaya Ait TS EN 228 Standart Belgesinin bulunmadığı görülmüştür. Diğer İstekliler Akpa Day. Tük. Lpg ve Akar. Ürün. Paz. A.Ş., Fulpet Akar. Tic. San. ve Ltd.Şti., Varlı Pet. Ürün. San. ve Tic. A.Ş. ve Tankar Oto. Pet. Gıda Tek. Hiz. İnş. San. ve Tic. Ltd. Şti.'nin ise İhale teklif zarflarında İhale idari şartnamesinin; 7.5.3.2. maddesinde istenen Motorin İçin Üretici Firmaya Ait TS EN 590 Standart Belgesi, Kurşunsuz Benzin İçin Üretici Firmaya Ait TS EN 228 Standart Belgesinin bulunmadığı görülmüştür. Komisyonumuz 4734 Sayılı Kanunun 37. maddesine göre kapalı oturumla İsteklilerin evraklarının ayrıntılı olarak incelemesine geçmiş ve İsteklilerin ilk oturumda tespit edilen eksik evraklarından dolayı İhale İdari Şartnamesinin 31.1. "Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir." Hükmü gereği İhaleye katılan 6 İsteklinin de İhale dışı bırakılmalarına karar verilmiştir. İhaleye katılan bütün İsteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasından dolayı 4734 sayılı Kanunun 39.uncu maddesi uyarınca ihale iptal edilmiştir

İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	YAKLAŞIK MALİYET (₺)	İHALE TARİHİ VE SAATİ
4 Kalem Bardak Taşıma Kolisi ve Ara Bölme Alımı	2014/161510	191.100	23.12.2014 saat:14:00

İPTAL EDİLME GEREKÇELERİ

İhaleye katılan her iki İsteklinin verdiği tekliflerin İhaleye çıkılırken Firmalardan alınan tekliflerle oluşturulan 191.100,00.-TL'lik yaklaşık maliyetin %23 civarı üstünde bir fiyat olması sebebiyle İsteklilerin tekliflerinin reddine ve 4734 sayılı Kanunun 39.uncu maddesi uyarınca iptal edilmiştir.

DOĞRUDAN TEMİN YOLU İLE YAPILAN MAL VE HİZMET ALIMLARINDA BİRİM BAZINDA DOSYA VE TALEP DÖKÜMÜ

BİRİM	TALEP	DOSYA	İPTAL
ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	46	42	
ATIK SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	101	88	2
PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8	7	1
ÖZEL KALEM	21	20	
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	10	8	
İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	14	13	
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	28	25	
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	28	25	
ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	115	112	6
SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	114	107	2
İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	87	75	5
PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	113	105	5
SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	201	190	5
ORTAK ALIMLAR		12	2
Toplam	886	829	28

ABONE İŞLERİ	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	191.431,61 ₺	31
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	59.104,88 ₺	11
GENEL TOPLAM	250.536,49 ₺	42
ATIKSU ARITMA	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	407.634,26 ₺	69
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	106.230,00 ₺	19
GENEL TOPLAM	513.864,26 ₺	88
BİLGİ İŞLEM	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	128.986,81 ₺	18
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	128.100,00 ₺	7
GENEL TOPLAM	257.086,81 ₺	25
ELK.MAK.VE MLZ.İKMAL	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	623.601,93 ₺	88
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	94.607,42 ₺	24
GENEL TOPLAM	718.209,35 ₺	112
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	8.160,00 ₺	7
GENEL TOPLAM	8.160,00 ₺	7

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

İNS.KAYN.VE DEST.HİZM.	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	8.250,00 ₺	7
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	48.730,00 ₺	6
GENEL TOPLAM	56.980,00 ₺	13
ÖZEL KALEM	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	27.022,50 ₺	18
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	1.618,77 ₺	2
GENEL TOPLAM	28.641,27 ₺	20
PLAN.YAT.VE İNŞ.	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	450.979,02 ₺	79
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	49.148,67 ₺	26
GENEL TOPLAM	500.127,69 ₺	105
PROJELER	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	17.175,00 ₺	6
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	31.848,00 ₺	1
GENEL TOPLAM	49.023,00 ₺	7
STRATEJİ GELİŞTİRME	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	139.980,80 ₺	19
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	158.333,20 ₺	6
GENEL TOPLAM	298.314,00 ₺	25
SU ARITMA	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	708.367,83 ₺	86
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	94.753,19 ₺	21
GENEL TOPLAM	803.121,02 ₺	107
SU VE KANAL İŞLETME	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	777.753,22 ₺	132
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	264.533,08 ₺	58
GENEL TOPLAM	1.042.286,30 ₺	190
ORTAK ALIMLAR (kırtasiye-toner)	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	18.530,20 ₺	6
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	122.992,80 ₺	6
GENEL TOPLAM	141.523,00 ₺	12
İÇMESUYU	TOPLAM ₺	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	669.808,96 ₺	52
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	105.039,82 ₺	23
GENEL TOPLAM	774.848,78 ₺	75

2014 Yılı Doğrudan Temin Alımları

Daire Başkanlığımıza doğrudan temin yoluyla gelen 914 adet talebin 28 adedi çeşitli gerekçelerle iptal edilmiş, 886 adet talep 829 adet dosyada değerlendirilerek, teklif mektupları dağıtılmak yoluyla piyasa fiyat araştırmaları yapılmış ve satın alınarak ambarlama yerlerine alınıp, taşınır işlem fişleri düzenlendikten sonra dosyaları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

MAL ALIMLARI DOSYA ADEDİ	618
MAL ALIMLARI ₺	4.177.682,14 ₺
HİZMET ALIMLARI DOSYA ADEDİ	211
HİZMET ALIMLARI TOPLAM ₺	1.265.809,83 ₺
DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI DOSYA ADEDİ	829
D.TEMİN ALIMLARI TOPLAM ₺	5.443.491,97

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



SU VE KANAL İŞLETME

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıkların sağlık koşullarına uygun olarak Atıksu Arıtma Tesislerine kadar sorunsuz bir şekilde uzaklaştırılmasından sorumlu olup, il genelinde bulunan tüm kanalizasyon tesislerinin her tür bakım ve onarımını yapar ya da yaptırır,
- Kanalizasyon ve yağmursuyu altyapı tesislerinin periyodik temizliği ile kullanım sonucu tıkanıklık oluşan ana hatlar ile parsel ve ızgara gideri bağlantılarının, kanal açma ve kanal temizleme makineleri ile açılması ve temizlenmesi işlerini gerçekleştirir,
- Yağmur sularının uzaklaştırılması ile ilgili tesislerin yapılması veya bu tip tesislerin işletilmesi, gerekli harcamalar ilgili belediyelerce karşılanmak şartıyla ESKİ tarafından yerine getirilir.
- İşletmenin daha etken ve verimli olabilmesi için, ilgili belediyelerce cadde ve sokaklardaki asfalt ve kaldırım çalışmalarına paralel olarak vana, muayene bacası ve parsel bacalarının tekniğine uygun bir şekilde asfalt veya kaldırım kotunda yükseltme ya da alçaltma işlerini yapar,
- Yapı kullanma izin belgesi alınan binaların ana kanal hattına bağlantı yapılabilmesi için gerekli parsel bacası tesisini oluşturur,
- Mevcut yağmur suyu sistemine bağlı ızgaraların periyodik temizliğini yapar,
- Yağmur suyu altyapı tesisi bulunup su birikintisi olan cadde ve sokakların sorunlu noktalarını tespit eder ve bu doğrultuda ihtiyaç duyulan noktalara yeni yağmursuyu ızgara kovası tesisi yapar,
- Yerleşime yeni açılan ve ihtiyaç olan bölgelerde yeni kanalizasyon ve yağmur suyu altyapı tesisi yapımını ilgili daire başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir,
- Kanalizasyon sistemi bulunmayan ve yağmur suyu sorunu olan yerlere vidanjör hizmeti verir,
- Kanalizasyon, içmesuyu ve yağmursuyu hatlarında yapılan kazı çalışması sonrasında hasar gören cadde ve sokakların kilitli taş kaplamalarını yapar, hasar gören ve asfalt kaplama tamiri gerektiren bölgeleri ise ilgili daire başkanlığı ya da kuruma yazı ile bildirir,
- Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulacak olan araç, gereç, ekipman, iş makinası, işgücü ve tüm sarf malzemelerinin (yedek parça, boru ve ek parça, akaryakıt, lastik, madeni yağ, filtre vb.) tespitini yapar ve temin eder,
- Makina Parkında bulunan tüm araç, gereç, taşıt ve iş makinalarının bakım ve onarımını gerçekleştirir.
- Makina parkındaki taşıt ve iş makinalarının bakım onarımının yapıldığı atölyelerin ihtiyaçlarını giderir ve gerekli iyileştirmeleri yapar,
- Diğer daire başkanlıklarının ihtiyaç duyduğu taşıt ve iş makinasını, gerekli koordineyi ve iş programını yaparak görevlendirir,
- Makina Parkındaki tüm taşıt ve iş makinalarının sigorta, muayene, trafik tescil vb. işlerini yapar, aylık ve yıllık makina maliyet raporunu düzenler ve bu rapor doğrultusunda gerekli iyileştirmeleri yapar,
- Yaya ve araç trafiğinin bulunduğu cadde ve sokaklarda yapılan kazı çalışması sırasında ve sonrasında can ve mal güvenliğini sağlayıcı trafik ve emniyet tedbirlerini, tekniğine ve yürürlükteki mevzuatlara uygun bir şekilde alır,

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Daire Başkanlığı yerleşkesinde, gerekli olan güvenlik ve emniyet tedbirlerini alır,
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirir, iş programını yapar ve işi sonuçlandırır, sonucundan ilgili Daire Başkanlığına ve çağrı merkezine geribildirimde bulunur, gerektiğinde yeni iş emri oluşturulmasını sağlar,
- Yeni yapılan ve mevcut bulunan tüm imalatların sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılması işini ilgili birimlerle gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir,
- Dünyadaki teknolojik yenilikleri takip eder ve İşletmenin daha hızlı, etkin ve verimli çalışması için gerekli tespitleri yapar, uygular ve bu amaç doğrultusunda çalışanlara eğitim/teknik gezi vb. olanakları sağlar,
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince, Daire Başkanlığının bütçesini hazırlar ve yönetir,
- Yıllık faaliyetlere ilişkin faaliyet raporunu hazırlayarak, Genel Müdürlük makamına onay'a sunar,
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordineyi sağlayarak gerekli tüm çalışmayı yapar ya da yaptırır,
- Görevini yasa, yönetmelik, talimat ve genelge esasları dahilinde yürütür/yapar ve ayrıca Makam'ın vereceği diğer görevleri yasa ve yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırır.

Su ve Kanal İşletme Daire Başkanlığımızın sorumluluğu altında kalan birimler, faaliyetlerini Bademlik mevkiindeki hizmet binası ve alanında sürdürmektedir. İki katlı mevcut hizmet binası 454 m² kapalı alan üzerinde ve 908 m³ kullanım alanına sahiptir. Aynı saha içinde 689 m² yarım kapalı park ve depolama alanı, akaryakıt istasyonu, 102 m² malzeme deposu, 271 m² boya atölyesi, 483 m² terfi istasyonu, 214 m² kaynak atölyesi, 176 m² mobilya atölyesi ve 10 bölümden oluşan toplam 2156 m² iş makinesi ve araç tamir-bakım atölyeleri olmak üzere 4545 m² de kapalı alan bulunmaktadır.

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı **Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü** ile **Atölyeler Şube Müdürlüğü** olmak üzere iki şube müdürlüğü ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Daire Başkanlığımızda, gerek yazışmalar gerekse su-kanal altyapı sistemine yönelik yeterli denebilecek düzeyde araç-gereç ve teknik donanım bulunmaktadır.

Arıza ve onarıma yönelik boru aramada kullanılan dedektörler, basınç ölçme cihazları, motopomplar, dış saha aydınlatmalarında kullanılan seyyar projektörlü jeneratörler de kullanılan teknolojik kaynaklar arasında yer almaktadır.

KANAL VE YAĞMURSUYU DRENAJ HATLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kanal ve Yağmur Suyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğüne yılı içinde şehrin muhtelif mahalle ve köylerinde **5.484,15** metre kanalizasyon, **886,80** metre yağmursuyu olmak üzere toplam **6.370,95** metre hat yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir.



KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU HATLARINDA SARFEDİLEN BORULARIN ÇAPLARINA GÖRE DAĞILIMI

MAHALLE / KÖYLERDE KULLANILAN MALZEME	İMALATIN MİKTARI (METRE)
Ø 200 KORİGE BORU	105,70
Ø 200 BETON BORU	484,65
Ø 300 KORİGE BORU	234,40
Ø 300 BETON BORU	3.173,40
Ø 400 KORİGE BORU	823,50
Ø 400 BETON BORU	50,30
Ø 500 KORİGE BORU	1.252,20
Ø 500 BETON BORU	59,70
Ø 1000 BETON BORU	187,10
GENEL TOPLAM	6.370,95

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

İMALATI YAPILAN HATLARDA SARFEDİLEN BORULARIN MAHALLELER BAZINDA DAĞILIMI (METRE)	
71 Evler	82,05
Aşağısöğütönü	319,20
Batıkent	116,00
Batıkent	70,90
Büyükdere	1.192,90
Çamlıca	360,50
Çankaya	258,80
Emek	529,35
Ertuğrulgazi	48,60
Eskibağlar	187,10
Gültepe	106,50
Gündoğdu	454,35
Huzur	16,20
İstiklal	96,90
Kurtuluş	274,30
Orhangazi	661,80
Sazova	25,50
Sümer	79,70
Sütlüce	9,80
Şarkıye	222,90
Şeker	50,10
Şirintepe	49,30
Yeni	817,20
Yenibağlar	131,10
Yenikent	209,90
GENEL TOPLAM	6.370,95

KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU HATLARINDA SARFEDİLEN BORULARIN ÇAPLARINA GÖRE DAĞILIMI	
Mahalle/köylerde kullanılan malzeme	İmalatın miktarı (metre)
Ø200 Krije Boru	70,60
Ø200 Beton Boru	484,65
Ø300 Krije Boru	40,30
Ø300 Beton Boru	3.053,00
Ø400 Krije Boru	761,80
Ø500 Krije Boru	1.073,80
GENEL TOPLAM	5.484,15

ODUNPAZARI - 2014 YILINDA YAPILAN KANALİZASYON HATLARI								
MAHALLE	SOKAK/CADDE	ÇAPI	CİNSİ	METRE	MAHALLE TOPLAMI	DİĞER ÇALIŞMALAR		
71 Evler	Hızırer	Ø200	Beton Boru	11,10	82,05	1	Adet	Parsel Bacası
71 Evler	Tuğba	Ø200	Beton Boru	56,95		2	Adet	Parsel Bacası
71 Evler	Arasnehri	Ø300	Beton Boru	14,00		2	Adet	Parsel Bacası
Büyükdere	Özhan	Ø200	Beton Boru	22,00		1	Adet	Parsel Bacası
Büyükdere	Çayırılar-Kaplanlı	Ø300	Beton Boru	39,80	1.192,90	4	Adet	Parsel Bacası
Büyükdere	Çayırılar-Kaplanlı	Ø200	Beton Boru	57,30				
Büyükdere	Osmangazi Üni.	Ø500	Korige Boru	1.073,80				
Çankaya	Yetkiner	Ø300	Beton Boru	121,60				
Çankaya	Kartopu	Ø300	Beton Boru	110,80	258,80	1	Adet	Parsel Bacası
Çankaya	2. Arabacılar	Ø200	Beton Boru	26,40	529,35	1	Adet	Parsel Bacası
Emek	Kasımpatılı	Ø300	Beton Boru	34,20		2	Adet	Parsel Bacası
Emek	Çetinsoy	Ø300	Beton Boru	140,15		5	Adet	Parsel Bacası
Emek	Hacer	Ø300	Beton Boru	87,00		4	Adet	Parsel Bacası
Emek	Gökdeniz	Ø200	Beton Boru	35,00		1	Adet	Parsel Bacası
Emek	İlalan	Ø300	Beton Boru	233,00		7	Adet	Parsel Bacası
Gültepe	Aksun	Ø300	Beton Boru	30,00	106,50	2	Adet	Parsel Bacası
Gültepe	Armaganlar	Ø200	Beton Boru	20,70		2	Adet	Parsel Bacası
Gültepe	Şenözlü	Ø200	Beton Boru	55,80				
Gündoğdu	Borsa-Tuzcuoğlu	Ø300	Beton Boru	454,35	454,35	11	Adet	Parsel Bacası
Huzur	Yalı	Ø200	Beton Boru	16,20	16,20	1	Adet	Parsel Bacası
İstiklal	Reşadiye	Ø300	Beton Boru	96,90	96,90			
Kurtuluş	19 Mayıs	Ø300	Beton Boru	274,30	274,30	5	Adet	Parsel Bacası
Orhangazi	Kadriye-Hüzün-İğdeli-İlhamveren-İşikel-İrfaniye-İpekel	Ø300 Ø300	Beton Boru Korige Boru	621,50 40,30	661,80	41	Adet	Parsel Bacası
Sümer	Porsuk	Ø200	Korige Boru	44,60	44,60	1	Adet	Parsel Bacası
Yenikent	Necdet Yıldırım	Ø200	Beton Boru	7,50	7,50	1	Adet	Parsel Bacası
TOPLAM				3.725,25		95		

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

TEPEBAŞI - 2014 YILINDA YAPILAN KANALİZASYON HATLARI								
MAHALLE	SOKAK/CADDE	ÇAPI	CİNSİ	METRE	MAHALLE TOPLAMI	DİĞER ÇALIŞMALAR		
Aşağısöğütünü	1524	Ø300	Beton Boru	319,20	319,20	6	Adet	Parsel Bacası
Batıkent	Şehit Nedim SARI	Ø300	Beton Boru	116,00	186,90	1	Adet	Parsel Bacası
Batıkent	Vatan Yolu	Ø200	Beton Boru	9,80		1	Adet	Parsel Bacası
Batıkent	Akkaş	Ø200	Beton Boru	19,90		1	Adet	Parsel Bacası
Batıkent	Lalezar	Ø300	Beton Boru	17,10		2	Adet	Parsel Bacası
Batıkent	Göktuğ-Karınca	Ø300	Beton Boru	24,10		4	Adet	Parsel Bacası
Çamlıca	Şehit Yüksel GÜL- Algül	Ø300 Ø200	Beton Boru	126,60 50,00	176,60	7 3	Adet	Parsel Bacası
Çamlıca	Camikebir	Ø200	Beton Boru	21,60	99,40	2	Adet	Parsel Bacası
Çamlıca	İkitemeler	Ø200	Beton Boru	16,50		1	Adet	Parsel Bacası
Çamlıca	Erkut	Ø300	Beton Boru	61,30		1	Adet	Parsel Bacası
Ertuğrulgazi	Damar	Ø200	Korige Boru	26,00	48,60	1	Adet	Parsel Bacası
Ertuğrulgazi	Ceylanbeyli	Ø200	Beton Boru	22,60		1	Adet	Parsel Bacası
Sazova	Ulusal Egemenlik	Ø200	Beton Boru	25,50	25,50	1	Adet	Parsel Bacası
Sütlüce	Aydemir	Ø200	Beton Boru	9,80	9,80	2	Adet	Parsel Bacası
Yenibağlar	Güzide	Ø300	Beton Boru	106,70	131,10	4	Adet	Parsel Bacası
Yenibağlar	Uludağ	Ø300	Beton Boru	24,40		1	Adet	Parsel Bacası
TOPLAM					997,10	39		

MAHMUDİYE - 2014 YILINDA YAPILAN KANALİZASYON HATLARI					
MAHALLE	SOKAK/CADDE	ÇAPI	CİNSİ	METRE	MAHALLE TOPLAMI
Yeni	Ofis	Ø400	Korige Boru	761,80	761,80
TOPLAM					761,80

2014 YILINDA YAPILAN YAĞMURSUYU HATLARI İÇMALİ

Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğünce yılı çalışma dönemi içinde şehrin muhtelif mahalle ve köylerinde toplam **886,80** metre yağmursuyu hat yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir.

2014 YILINDA YAPILAN YAĞMUR SUYU HATLARI (METRE)		
Çapı	Cinsi	Toplam
Ø200	Korige Boru	35,10
Ø300	Korige Boru	194,10
Ø300	Beton Boru	120,40
Ø400	Korige Boru	61,70
Ø400	Beton Boru	50,30
Ø500	Korige Boru	178,40
Ø500	Beton Boru	59,70
Ø1000	Beton Boru	187,10
GENEL TOPLAM		886,80

İLÇE	Mahalle Adı	Cadde-Sokak Adı	Çap (mm)	Boru cinsi	Metre	Mahalle Toplamı	Diğer Çalışmalar	
ODUNPAZARI	Sümer	Sinanlı	Ø200	Korige Boru	35,10	35,10	2	Adet
	Şarkıye	Türkmenhoca	Ø500 Ø400	Korige Boru Beton boru	172,60 50,30	222,90	4	Adet
	Yenikent	Ş.Yzb. T. Güngör	Ø400 Ø300	Korige boru Korige boru	61,70 45,10	202,40	6	Adet
	Yenikent	Ş.Yzb. T. Güngör	Ø300	Beton boru	95,60		4	Adet
	TOPLAM				460,40		16	Adet
TEPEBAŞI	Çamlıca	Tombakzade	Ø500 Ø300	Beton boru Beton boru	59,70 24,80	84,50	4	Adet
	Eskibağlar	Ambarlar-Gençlik	Ø1000	Beton boru	187,10	187,10	6	Adet
	Şeker	Yeni Terminal Karşısı	Ø300	Korige boru	50,10	50,10	2	Adet
	Şirintepe	Gümüştan	Ø500 Ø300	Korige boru Korige boru	5,80 43,50	49,30	9	Adet
	Yeni	Porsuk	Ø300	Korige boru	55,40	55,40	5	Adet
TOPLAM					426,40		26	Adet
GENEL TOPLAM					886,80		42	Adet

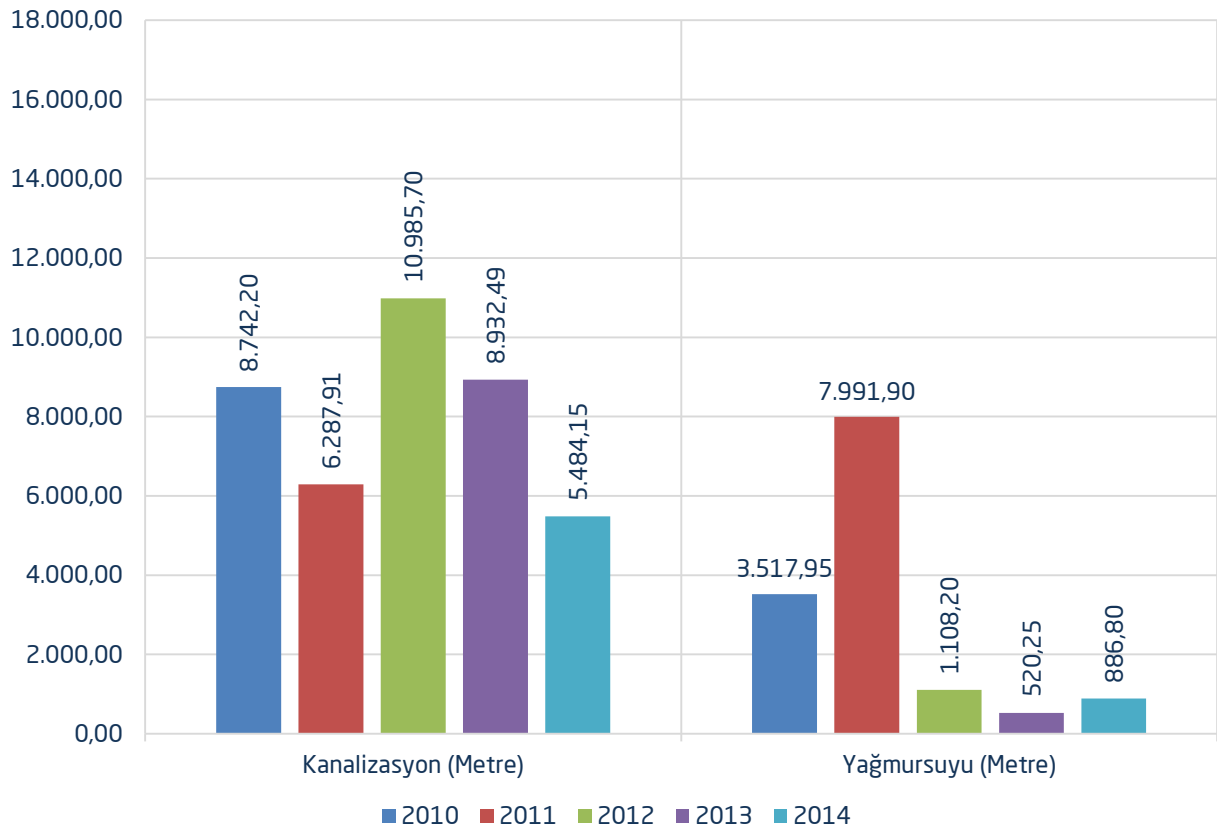
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILI KANAL VE YAĞMURSUYU DRENAJ HATLARI EKİPLERİNCE YAPILAN ÇALIŞMALARIN AYLIK DAĞILIMLARI												
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
Ana Kanal Tamiri	4	7	8	4	7	6	11	7	9	6	8	6
Ana Kanal Temizliği	15	2	8	12	6	2	3	--	3	--	4	2
Ana Kanal Tıkanıklığı	666	490	526	511	519	578	514	691	660	583	638	615
Ana Kanal Çekimi	53	9	49	14	14	8	11	4	10	17	15	13
Baca Harfiyatı Alınması	44	35	60	69	57	78	73	69	43	71	87	103
Evsel Bağlantı Tamirata	14	13	10	14	13	5	11	13	11	16	8	2
Izgara Giderinde çökme	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1
Izgara Kovası Tamiri	2	1	4	2	--	--	2	--	3	--	--	--
Izgara Kovası Temizliği	35	42	59	110	222	177	31	38	63	61	20	11
Izgara Kovası ve gideri yapımı	22	23	18	14	18	8	2	13	8	9	16	8
Izgara tamiri	9	5	6	11	14	19	15	12	9	15	12	19
Izgara tıkanıklığı giderilmesi	22	5	13	8	31	67	15	24	29	12	11	6
Izgara Yol kotuna getirilme	15	14	26	6	13	11	8	19	13	20	11	6
Kanal Açma	4	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Kilitli Parka Taşı Tamiri	4	2	2	4	3	6	11	2	7	4	8	--
Kuyudan çekim	20	16	23	40	84	84	74	121	86	79	57	54
Muayene bacası temizliği	6	13	3	12	20	8	8	2	8	13	8	17
Muayene bacası bulunması	47	29	35	38	35	29	29	39	48	41	63	53
Muayene bacası kapağı tamiri	15	9	4	14	18	13	11	8	11	11	11	9
Muayene bacası yo kotuna getirilmesi	71	59	63	39	43	31	28	38	48	39	60	54
Parsel bacası bulunması	104	66	52	67	70	70	54	66	64	59	70	67
Parsel bacası değiştirilmesi	14	14	15	21	4	19	15	8	21	12	10	17
Parsel Bacası ileri-geri alınması	3	6	6	2	9	16	5	2	11	18	25	2
Parsel bacası kaldırım kotuna getirilmesi	47	40	56	60	60	47	51	61	79	53	67	58
Parsel bacası tamiri	26	30	8	39	24	28	15	13	14	26	24	24
Parsel bacası temizliği	37	53	72	60	51	22	24	15	10	32	36	21
Parsel bacası ve gideri yapımı	18	18	19	34	26	21	22	28	55	37	39	29
Parsel bacası çekimi	9	24	6	2	11	9	10	6	13	11	12	8
Parsel gideri tamiri	10	--	3	5	3	1	3	3	2	4	2	2
Parsel kapağı tamiri	44	29	52	36	53	65	55	52	70	69	61	54
Parsel tıkanıklığı giderilmesi	71	113	138	105	119	117	118	116	149	118	107	109
Vidanjörle çekim yapılması	28	5	17	33	39	22	19	24	49	31	14	11
Yağmur suyu gideri tamiri	2	8	--	6	24	37	8	7	34	20	5	16
Yağmursuyu ızgarası bulunması	2	--	--	5	--	--	--	--	1	5	--	--
TOPLAM	1484	1180	1361	1397	1610	1604	1256	1501	1641	1492	1509	1397

2010- 2014 YILLARI ARASI YAPILAN HAT YAPIM ÇALIŞMALARI (Metre)

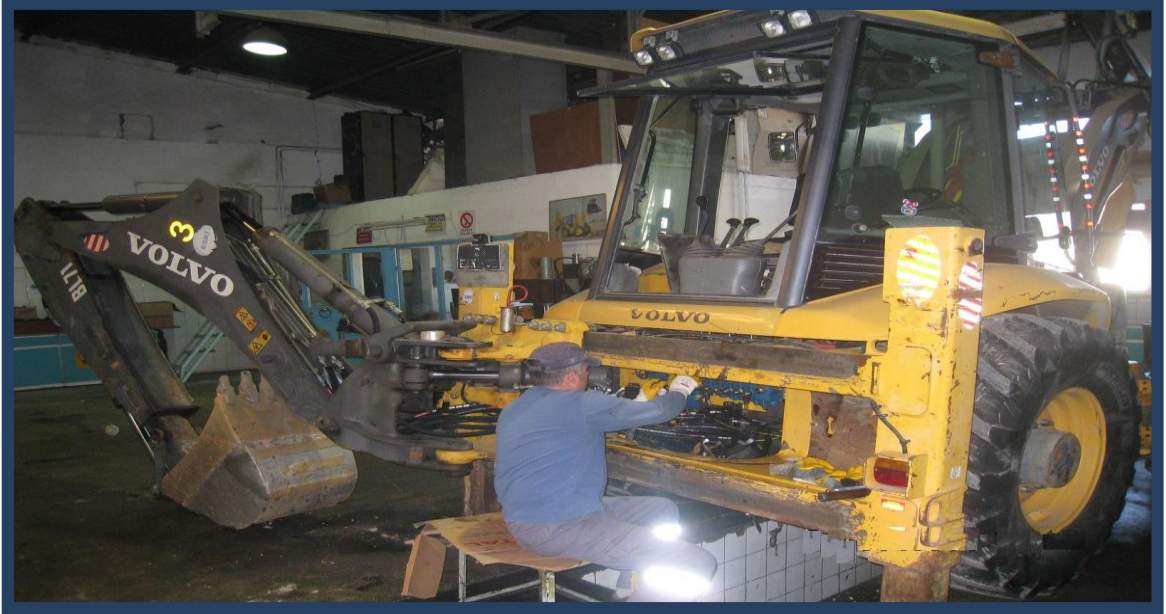
YILLAR	KANALİZASYON (Metre)	YAĞMUR SUYU (Metre)
2010	8.742,20	3.517,95
2011	6.287,91	7.991,90
2012	10.985,70	1.108,20
2013	8.932,49	520,25
2014	5.484,15	886,80

2010-2014 YILLARI ARASI HAT YAPIM ÇALIŞMALARI



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

ATÖLYELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



ARAÇ FAALİYETLERİ

- Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan klor tüplerinin dolumu için YALOVA AKKİM Kimya'ya 71 kez araç görevlendirilmiştir.
- 2014 Yılında Genel Müdürlük bünyesine hizmet veren aracın 106 adet aracın 1. dönem ve 114 aracın 2. dönem motorlu taşıtlar vergisi ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2014 yılında Genel Müdürlük bünyesinde hizmet veren 94 aracın fenni muayene ve 100 aracın gaz emisyon işlemleri zamanında yapılmıştır.
- 2014 yılında Genel Müdürlük bünyesine hizmet veren 147 adet araç ve iş makinelerinin zorunlu mali trafik sigortaları zamanında yaptırılmıştır.
- Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü ekiplerine, rutin olarak 2 adet acil aracı, 3 adet vidanjör, 4 adet kanal açma, 2 adet kombine kanal temizleme aracı, 6 adet beko loder, 3 adet ekskavatör, 2 adet ızgara kamyonu, 2 adet vinç, 1 adet çift kabin kamyonet ile kazı çalışmaları için 1 adet paletli mini ekskavatör ile 5 adet damperli kamyon görevlendirilmiştir.
- İçme Suyu İşletme Şube Müdürlüğü ekiplerine rutin olarak 7 adet acil aracı, 2 adet kum ve çamur kamyonu, 7 adet beko loder, 1 adet kaçak sızıntı kontrol aracı, 3 adet ekskavatör ile 5 adet çift kabin kamyonet görevlendirilmiştir.
- ESKİ Genel Müdürlüğünün yapmış olduğu kazı ve arıza çalışmalarının dolgularının yapılabilmesi için alınan dolgu malzemelerinin nakliye işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kalabak Pet Tesislerine günde 2 defa servis yapılmıştır.
- Kalabak Dolum Tesislerine günde 3 vardiya çalışmak suretiyle servisler düzenli olarak aksatılmadan yapılmıştır.
- Çağrı Merkezi ve Sarıungur Arıtma Tesislerine günde 3'er defa minibüsle servis yapılmıştır.
- Alpu yolu Atıksu Tesislerine günde 3 defa servis yapılmıştır.
- Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığına ihtiyaçları için yıl boyunca 3 adet kamyon, 2 adet iş makinesi, 2 adet binek araç görevlendirilmiştir.
- ESKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan muhtelif 149 araç ve iş makinesine, dönem içerisinde 63 şoför ve 28 operatör ile 3 vardiya hizmet verilmiştir
- Afyon, Antalya, Ankara ve İstanbul illerine fuar için 5 kez araç görevlendirilmiştir.
- İzmit Güneri Makine'ye bakım için 3 vidanjör gönderilmiştir.
- ESKİ Genel Müdürlüğünün yapmış olduğu kazı ve arıza çalışmalarının dolgularının yapılabilmesi için alınan 50.000 ton dolgu malzemesinin nakliye işlemi gerçekleştirilmiştir
- 1 adet beko loder Mahmudiye ilçesine gönderilmiştir.
- 1 adet beko loder ve 1 adet damperli kamyon Çifteler ilçesine gönderilmiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- 1 adet beko loder Han ilçesine gönderilmiştir.
- 2 adet sondaj makinesiyle 3 adet sondaj kuyusu açılmıştır.

İŞ MAKİNELERİ ATÖLYESİ

2014 yılı çalışma dönemi içerisinde;

- JCB marka 4 adet 3CX model bekoloader makinemiz 13 kez arızadan dolayı işleme alınmış, ayrıca 5 kez periyodik bakıma alınmıştır.
- Volvo marka 4 adet BL 71, 3 adet BL 71 Plus, 2 adet BL 71 B Plus model toplam 9 adet bekoloader 77 kez arızadan dolayı işleme alınmış, ayrıca 44 kez periyodik bakıma girmiştir.
- Bekoloader periyodik bakımlarında; muhtelif filtreleri, yağları periyodik bakım cetvellerine göre değiştirilmiş, arıza bakımlarında ise genelde kova tırnak kısımları, hidrolik hortumları, yükleyici ve beko kısmı pistonları tamiratları yapılmıştır.
- Volvo marka EW 160 B, EW 200 B model toplam 2 adet ekskavatör, 4 kez arızadan dolayı işleme alınmış, 3 kez de periyodik bakıma girmiştir. Ayrıca, kırıcı hidrolik ataşmanları bakıma alınarak kova, tırnak ve destekleyici ayakları onarılmış, gerekli görülen zamanda da yenileri ile değiştirilmiştir.
- Hyundai marka R 200 W-2, NR 170-3 W,R 170W-3 model toplam 3 adet ekskavatör 22 kez arızadan dolayı işleme alınmış, ayrıca 7 kez periyodik bakıma girmiştir. Ayrıca kırıcı hidrolik ataşmanları 6 kez bakıma alınmış, kova, tırnak ve destekleyici ayakları onarılıp gerekli görülen zamanda ise yenileri ile değiştirilmiştir.
- Volvo marka L 110 E model 1 adet yükleyici 4 kez periyodik, 5 kez arıza bakımına alınmıştır.
- Hyundai marka 760 HL model 1 adet yükleyici,1 kez arızadan dolayı işleme alınmıştır.
- Caterpillar marka 930 H model 1 adet yükleyici,1 kez arızadan dolayı işleme alınmış, ayrıca 2 kez de periyodik bakıma girmiştir.
- Volvo marka G 720 model 1 adet greyder, 2 kez arızadan dolayı işleme alınmış, 3 kez de periyodik bakıma girmiştir.
- Caterpillar marka 305 C model 1 adet mini ekskavatör, 3 kez periyodik bakıma girmiştir.
- KOMATSU marka 1 adet dozer, 2 kez periyodik bakıma girmiştir.
- Vinç üst yapılı 3 adet aracın hidrolik sistemleri, arıza nedeniyle 5 kez işleme alınmıştır.
- Kompresör, jeneratör, asfalt kesme ve motopomp gruplarında; 10 arıza onarımı ve 6 periyodik bakım yapılmıştır.
- İş makinesi atölyesinde ayrıca stajyer öğrenci eğitimine devam edilmiştir.
- Daire başkanlığımızdaki diğer ekipman tamirleri gerçekleştirilmiştir.

KAYNAK ATÖLYESİ

Kaynak atölyesinde 2014 yılında;

- 120 ve 80 metrekare olmak üzere iki adet depo yapımı, 170 adet çalışma uyarı levhası, 27 kez ana boru kılçık boru çıkarma işlemi, 13 kez pik kesme, 38 kez çelik borularda patlak sonucu tamir yapımı ile 44 adet ızgara tamir ve imalatı yapılmış olup, Ø 500, 800, 1000'lük boru deplase işleri sırasında 16 kez yeni dirsek ve hat bağlantıları yapılmış, iş makinesi ile damperli kamyonların kaynak işleri gerçekleştirilmiştir.

MAKAS ATÖLYESİ

Makas atölyesinde 2014 yılında;

- Üst yapıllı araçların 6 kez, kamyon sınıfı araçların 25 kez, otobüs pickup minibüs sınıfında yer alan araçların da birer kez olmak üzere toplam 34 makas ve makas grubuna ait bakım onarım ve tamir işleri yapılmıştır. İş makinelerine ait kova, tırnak imal, kaynak ve tamir işleri yapılarak, iş makinesi sınıfında yer alan araçların 5 kez kaynak onarım, mil бага yapım işleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, kanal kazıcı yükleyiciler için de 5 adet küçük kova imali yapılmıştır.

MOTOR ATÖLYESİ

Motor atölyesi 2014 yılında;

- Binek grubu araçları, 4 kez periyodik ve 11 kez arıza nedeniyle, Panelvan pickup ve minibüs grubu araçları 63 kez periyodik ve 29 kez arızada nedeniyle, Kamyon grubu araçları 45 kez periyodik ve 44 kez arızadan nedeniyle, Otobüs grubu araçları 3 kez periyodik ve 3 kez arızadan nedeniyle,
- Üst yapıllı araçlar (vinç, vidanjör, kanal açma, hidrolik tahrikli araçlar) 34 kez periyodik ve 32 kez arıza bakımına almış, periyodik bakımları için de 891 litre motor yağı ile 62 litre şanzıman diferansiyel yağı ve 343 adet muhtelif filtre kullanılmıştır. Arıza onarımı yanı sıra motor yenilemesi, şanzıman revizyonu, hidrolik ve pnömatik sistemlerin arıza tespitinde bulunularak onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Atölyede; balata, disk, fren merkezi, ABS sistemi ve okuyucuları, el freni sistemi ve ön takım arka aktarma sistemleri başta olmak üzere; 41 kez kamyon, 2 kez otobüs, 16 kez üst yapıllı araçlar, 23 kez pick up, 13 kez panelvan, 17 kez binek araç ve 8 kez minibüs olmak üzere toplam 120 kez fren bakım işlemi de gerçekleştirilmiştir.

MOBİLYA ATÖLYESİ

Marangoz atölyesinde 2014 yılında;

- Genel Müdürlük çağrı merkezine 3 adet kütüphane, Daire Başkanlıklarına 25 adet dönerli takım masa, 25 adet komedin, 12 ilçe birimine abone vizesi, Genel Müdürlük Daire Başkanları binasına 6 adet kapı, 1 adet büyük toplantı masası, 20 adet çerçeve, 1 adet büyük sehpa ile Genel Müdürlük binası muhtelif odaları için 5 adet kütüphane yapılmıştır. Yıl boyunca kurumun gerekli yerlerindeki genel bakım ve onarımları işlemleri de gerçekleştirilmiştir.

OTO ELEKTRİK ATÖLYESİ

Oto atölyesinde 2014 yılında;

- Muhtelif modellerdeki kamyon, otobüs, minibüs, iş makineleri ve binek araçların tüm elektrik tesisat, kalorifer sistemi, silecek sistemleri, marş ve ateşleme sistemleri, ön arka iç dış aydınlatma sistemleri ve aküleri kontrol edilmiş, 163 kez bakım/onarım/tadilat/değişim işlemleri gerçekleştirilmiştir.

YIKAMA YAĞLAMA ATÖLYESİ

Yıkama atölyesinde 2014 yılında;

- Muhtelif kamyon ve iş makinesine 1390 kez 680 kg gres, 350 kez 1190 kg HD 46,
- Muhtelif kamyon ve iş makinesine 116 kez 387 kg 15W40, 126 adet muhtelif kamyonu 269 kg 20W50,
- Muhtelif iş makinesine 24 kez 32 kg MPV, 1 kez 30 kg TMS 30, 1 kez 20 kg 85/140 yağları kullanılmış olup, toplam 2039 kez araçlara yağ bakımı yapılmıştır. Ayrıca, 72 kg yıkama köpük ilacı uygulanarak araçlarının temizlik işleri de gerçekleştirilmiştir.

LASTİK ATÖLYESİ

Lastik atölyesinde 2014 yılında;

- 12 adet iş makinesi grubuna 31 adet lastik, 19 adet binek araç panelvan pick up ve minibüs grubuna yazlık ve kışlık olmak üzere 216 adet lastik, 17 adet kamyon grubuna 67 adet lastik olmak üzere toplam 314 adet lastik değişimi yapılmıştır. Atölyede ayrıca, 4 adet jant değişimi, greyder için 2 adet bıçak değişimi lastik rodaj işlemi ve dönemsel yazlık kışlık lastik değişim işlemleri de gerçekleştirilmiştir.

ELEKTRİK ATÖLYESİ

Elektrik atölyesinde 2014 yılında;

- Her türlü muhtelif elektrik, data, telefon gibi tamir ve tadilatı yapılmıştır olup, demirbaş elektronik malzemelerinin bakım onarımı yapılmıştır. Ayrıca, işletme dışındaki kanal boru tamir kazılarında zarar gören kabloları kurum adına tamir edip boru arama konusunda ekiplerle koordineli olarak çalışılmıştır.

BOYA ATÖLYESİ

Boya atölyesinde 2014 yılında;

- Muhtelif uyarı tabelaları için boya yazı ve reflektör, Sarısuğur Göletinde yer alan piknik masalarının için de tamir boyaması / verniklenmesi işlemleri yapılmış olup, yeni gelen araçların üzerine de logo ve yazı yerleştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.



İÇMESUYU

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- İşletmenin daha etken ve verimli olabilmesi için, ilgili belediyelerce cadde ve sokaklardaki asfalt ve kaldırım çalışmalarına paralel olarak vana bacalarının tekniğine uygun bir şekilde asfalt veya kaldırım kotunda yükseltme ya da alçaltma işlerini yapar,
- İçme suyu hatlarında yapılan kazı çalışması sonrasında hasar gören cadde ve sokakların kilitli taş kaplamalarını ve hasar gören asfalt kaplama tamiri gerektiren bölgeleri ilgili daire başkanlığı ya da kuruma yazı ile bildirir,
- İçme ve kullanma suyunun arıtma tesisinden depolara ve depolardan abonelere kadar sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasından sorumlu olup, bu doğrultuda tüm su şebekesi tesislerinin bakım ve onarımını yapar ya da yaptırır,
- Kalabak suyunun kaynağından depolara ve üretim tesislerine kadar sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasıyla ilgili her türlü bakım ve onarımı yapar,
- Yeni yerleşim alanı ile ihtiyaç bulunan bölgelerde, ilgili daire başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak yeni içme suyu tesisleri yapar,
- İçme suyu şebeke hatlarında oluşturulmuş bulunan "Bölge Ölçüm Alanları" ndan (BÖA) günlük olarak alınan veriler doğrultusunda, BÖA' daki basınç yönetimini sağlar ve debide meydana gelebilecek farklılıkları değerlendirerek su kayıplarını tespit eder ve gerekli önlemleri alır,
- Yeni BÖA' ları oluşturur,
- Mevcut içme suyu tesislerinden yenilenmesi gerekliliği bulunan bölgeleri tespit eder ve ilgili daire başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak yenileme çalışmasını yapar,
- İlimize bağlı tüm ilçe ve mahallelerdeki içme suyu tesislerinin bakım onarım işlerini yapar, içme suyu yetersiz olan köylerdeki yeni su kaynaklarını tespit eder ve bu suyun yerleşim alanlarına ulaştırılmasını sağlar,
- Yeni abonelere ana hattan şube yolu tesisi oluşturarak, içme suyu bağlantısını yapar,
- Aboneliklerin herhangi bir sebeple kapatılması durumunda, ana hattan şube yolu içme suyu bağlantılarını iptal eder,
- Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulacak olan araç, gereç, ekipman, iş makinesi, işgücü ve tüm sarf malzemelerinin (yedek parça, boru ve ek parça vb.) tespitini yapar ve temin eder,
- Yaya ve araç trafiğinin bulunduğu cadde ve sokaklarda yapılan kazı çalışması sırasında ve sonrasında can ve mal güvenliğini sağlayıcı trafik ve emniyet tedbirlerini, tekniğine ve yürürlükteki mevzuatlara uygun bir şekilde alır,
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirir, iş programını yapar ve işi sonuçlandırır, sonucundan ilgili Daire Başkanlığına ve çağrı merkezine geri bildirimde bulunur, gerektiğinde yeni iş emri oluşturulmasını sağlar,

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Yeni yapılan ve mevcut bulunan tüm imalatların sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılması işini ilgili birimlerle gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir,
- Teknolojik yenilikleri takip eder ve İşletmenin daha hızlı, etkin ve verimli çalışması için gerekli tespitleri yapar, uygular ve bu amaç doğrultusunda çalışanlara eğitim/teknik gezi vb. olanakları sağlar,
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince, Daire Başkanlığının bütçesini hazırlar ve yönetir,
- Yıllık faaliyetlere ilişkin faaliyet raporunu hazırlayarak, Genel Müdürlük makamına Onay'a sunar,
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordineyi sağlayarak gerekli tüm çalışmayı yapar ya da yaptırır,
- Görevini yasa, yönetmelik, talimat ve genelge esasları dahilinde yürütür / yapar ve ayrıca Makam'ın vereceği diğer görevleri yasa ve yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırır.

DAİRE BAŞKANLIĞINA İLİŞKİN BİLGİLER

İçme Suyu Daire Başkanlığımızın sorumluluğu altında kalan birimler, faaliyetlerini Bademlik mevkiindeki hizmet binası ve alanında sürdürmektedir. İki katlı mevcut hizmet binası 454 m² kapalı alan üzerinde ve 908 m³ kullanım alanına sahiptir. Aynı saha içinde 689 m² yarım kapalı park ve depolama alanı, akaryakıt istasyonu, 102 m² malzeme deposu, 271 m² boya atölyesi, 483 m² terfi istasyonu, 214 m² kaynak atölyesi, 176 m² mobilya atölyesi ve 10 bölümden oluşan toplam 2 bin 156 m² iş makinesi ve araç tamir-bakım atölyeleri olmak üzere 4 bin 545 m² de kapalı alan bulunmakta olup; Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı ile hizmet binası ortak kullanılmaktadır.

İçme Suyu Dairesi Başkanlığı; 2013 yılı sonuna dek Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı bünyesinde şube müdürlüğü olarak faaliyetlerini yürütmekte iken; İçme Suyu İşletme Şube Müdürlüğü, 2 Ocak 2014 tarihinde İçme Suyu Daire Başkanlığı bünyesine dâhil edilmiştir. Daire Başkanlığımız personel bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Daire Başkanı	1
Şube Müdürü	2
Memur	9
Sözleşmeli Personel	2
Daimi İşçi	32
TOPLAM	46

Daire Başkanlığımızda, büro faaliyetlerine yönelik yeterli düzeyde araç-gereç ve teknik donanım bulunmaktadır.

Kurum olarak vatandaşa ve abonelerimize yönelik her türlü istek ve şikayetlerin yanı sıra, içme suyu ve kanalizasyon hat arızalarına yönelik istihbarat merkezi konumundaki "ALO 185" Su arıza servisi 2013 yılı sonuna kadar Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı bünyesinde hizmet vermiş olup "ALO 185" Su arıza servisi, 2013 yılı sonundan itibaren İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde görevine devam etmektedir.

Arıza ve onarıma yönelik boru aramada kullanılan detektörler, basınç ölçme cihazları, motopomplar, dış saha aydınlatmalarında kullanılan seyyar projektörlü jeneratörler de kullanılan teknolojik kaynaklar arasında yer almakta olup; yeni teknolojiye uygun ekipman alımına devam edilmektedir.

Büro hizmeti, teknik çizimler, evrak kayıt sistemi vb. gereksinimler için; Daire Başkanlığımız bünyesinde bulunan materyal verileri aşağıda yer almaktadır.

S. N.	TÜRÜ	SAYISI
1	Masaüstü Bilgisayar	19
2	Taşınabilir Bilgisayar	4
3	Fotoğraf Makinesi	13
4	Yazıcı	6

ESKİ Genel Müdürlüğüne ait, İçme Suyu Dairesi Başkanlığının sorumluluğundaki hizmet araç-gereç dökümü aşağıda gösterilmiştir;

SIRA NO	CİNSİ	TOPLAM
1	KAYNAK MAKİNELERİ	31
2	POMPALAR-MOTOPOMPLAR	24
3	EL TELSİZLERİ	32
4	KIRICI-DELİCİLER	2
5	ARAMA DEDEKTÖRLERİ	3
6	DERZ KESME MAKİNELERİ	2
7	KOMPRESÖRLER	1
8	JENERATÖRLER	2
9	BASINÇÖLÇERLER	1
10	GNSS ALICISI TRIMBLE	1

Şehrin merkez ve ilçelerinde oluşan arıza ve bakım hizmetlerinde kullanılan acil tamir ve bakım araçları Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı envanterine kayıtlıdır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



İçme Suyu Dairesi Başkanlığı Acil Tamir ve Bakım Araçları

İçme Suyu İşletme Şube Müdürlüğünce 2014 Yılı çalışma dönemi içinde şehrin muhtelif mahalle ve köylerinde toplam **16.726,40** metre hat yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir.

Şehrin İlçe ve mahallelerinde oluşan arıza ve bakım hizmetleri, 5 adet işletme ekibi, 3 adet köy destek ekibi, 1 adet destek ekibi, 1 adet sızıntı, kayıp-kaçak ekibi ve 1 adet Gece ekibi olmak üzere toplam 11 ekiple birlikte hızlı, verimli ve güvenli şekilde yerine getirilmektedir



Sazova Mahallesi - Ø 800 mm. SÇB Deplase çalışması.

2014 YILINDA MERKEZDE VE İLÇELERDE YAPILAN İÇME SUYU HATLARI SARF MALZEME İCMALİ

MERKEZ İÇME SUYU HATLARINDA SARFEDİLEN BORULARIN ÇAPLARINA GÖRE DAĞILIMI	ESKİŞEHİR MERKEZ İLÇE VE MAHALLELERİNDE KULLANILAN MALZEME	İMALATIN MİKTARI (METRE)
	Ø 63 PE BORU	261,70
	Ø 75 PE BORU	152,00
	Ø 90 PE BORU	16,00
	Ø 110 PE BORU	12987,37
	Ø 160 PE BORU	355,08
	Ø 225 PE BORU	283,85
	Ø 315 PE BORU	536,33
	Ø 1000 SÇB BORU	12,80
GENEL TOPLAM		14.605,13

İLÇELERİN İÇME SUYU HATLARINDA SARFEDİLEN BORULARIN ÇAPLARINA GÖRE DAĞILIMI	DİĞER İLÇE VE MAHALLELERİNDE KULLANILAN MALZEME	İMALATIN MİKTARI (METRE)
	Ø 63 PE BORU	550,00
	Ø 75 PE BORU	225,00
	Ø 90 PE BORU	95,00
	Ø 110 PE BORU	918,33
	Ø 160 PE BORU	332,94
GENEL TOPLAM		2.121,27

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILINDA MERKEZDE VE İLÇELERDE YAPILAN İÇME SUYU HATLARI İCMALİ

ESKİŞEHİR MERKEZ İLÇELERDE İMALATI YAPILAN HATLARDA SARFEDİLEN BORULARIN MAHALLELERE GÖRE DAĞILIMI	Gültepe	328,30	METRE
	Çankaya	1.048,53	
	Batıkent	1.163,64	
	Çamlıca	33,5	
	Akpınar	902,10	
	Orhangazi	763,84	
	Akarbaşı	53,80	
	71 Evler	537,87	
	Sakintepe	142,8	
	Emek	865,87	
	Kurtuluş	152,00	
	Ertuğrulgazi	3.403,05	
	Hoşnudiye	18,40	
	Büyükdere	49,20	
	Yıldıztepe	642,77	
	Yenikent	242,23	
	İhlamurkent	719,94	
	Gökmeydan	400,65	
	Zincirlikuyu	230,76	
	Yukarısöğütönü	1.221,53	
	Aşağısöğütönü	1.144,93	
	Sazova	130,71	
	Çukurhisar	92,11	
	Sütlüce	80,85	
	Uluönder	235,75	
	GENEL TOPLAM	14.605,13	

DİĞER İLÇELERDE İMALATI YAPILAN HATLARDA SARFEDİLEN BORULARIN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI	Mahmudiye İlçesi	353,33	METRE
	Seyitgazi	200,00	
	Sivrihisar	332,94	
	Han	660,00	
	Alpu	575,00	
	GENEL TOPLAM	2.121,27	

2014 YILINDA CADDE VE SOKAKLARDA YAPILAN İÇME SUYU HATLARI

MAHALLE	CADDE/SOKAK	KULLANILAN MALZEME	İMALATIN MİKTARI (METRE)	MAHALLE/KÖY TOPLAMI (METRE)
Gültepe	Gülbiter ile Darlı Sk. Köşe	Ø110 PE	17,50	328,30
	Şh.Yzb.T.Güngör Cd. İle Erdiren Sk. Köşe	Ø110 PE	7,30	
	Akbayır Sk. İle Mercan Sk. Köşe	Ø110 PE	20,30	
	Şh.Yzb.T.Güngör Cd	Ø110 PE	130,20	
	İtfaiye Müdürlüğü İçi	Ø110 PE	153,00	
Çankaya	Özlem Cd., Leylaklar Sk., Neslişah Sk. Ekrem Sk., Karaçay Sk.	Ø110 PE	600,90	1.048,53
	Kağan Sk. İle Hasgöl Sk. Köşe	Ø110 PE	97,00	
	Bilgiçler Sk.	Ø110 PE	99,43	
	Şh. Osman Gici Sk.	Ø110 PE	49,72	
	Huzurlu Sk.	Ø110 PE	201,48	
Batıkent	Org. Kıvrıkoğlu Cd. İle Atilla İlhan Köşe	Ø315 PE	26,20	1.163,64
	Dedeler Sk.	Ø110 PE	246,40	
	Düzmeşe Sk.	Ø110 PE	156,40	
	Aydınlar Sk.	Ø110 PE	326,70	
	Aktaş Sk.	Ø110 PE	57,61	
	Beylerce Sk.	Ø110 PE	163,33	
	Akköprü Sk.	Ø110 PE	128,11	
	Sakin Sk.	Ø110 PE	58,89	
Çamlıca	Erşahin Sk.	Ø110 PE	33,50	33,50
Akpınar	475-464-471. Sk.	Ø63 PE	207,90	902,10
	473. Sk.	Ø110 PE	694,20	
Orhangazi	Petek Evleri	Ø110 PE	763,84	763,84
Akarbaşı	Diyet Sk.	Ø63 PE	53,80	53,80
71 Evler	Cenuplu	Ø110 PE	52,00	537,87
	Aras Nehri Sk.	Ø110 PE	129,20	
	Alpnur Sk.	Ø110 PE	46,80	
	Hekimoğlu	Ø110 PE	238,67	
	Taşar Sk.	Ø110 PE	71,20	
Sakintepe	Hilal Sk.	Ø110 PE	142,80	142,80

Emek	Ocak Sk.	Ø110 PE	19,60	865,87
	Yasemin Sk.	Ø110 PE	70,50	
	İkiztepe Sk.	Ø110 PE	107,20	
	Fazıla Sk.	Ø110 PE	97,49	
	Elden, Teksoy Sk.	Ø110 PE	287,97	

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

	Besteler Sk.	Ø110 PE	138,49	
	İspirililer Sk.	Ø110 PE	144,62	
Kurtuluş	Barışçı Sk.	Ø75 PE	61,70	152,00
	19 Mayıs Cd.	Ø75 PE	90,30	
Ertuğrulgazi	Çilem Cd. İle Sezerler Köşe	Ø160 PE	81,60	
		Ø90 PE	16,00	
	Ertuğrulgazi Cd. İle Yeniçağ Sk. Köşe	Ø1000 SÇB	12,80	
	Üner Sk., Ertuğrulgazi Cd., Akyüz Sk., Mehpare Sk.	Ø110 PE	221,50	
	Çilem Cd., Gülçimen Sk., Sağlık Sk.	Ø160 PE	17,10	
		Ø110 PE	6,90	
	Kıraç Sk.	Ø110 PE	63,67	3.403,05
	Üner Sk., Akyüz Sk., Mehpare Sk.	Ø110 PE	209,76	
	Piraye Sk.	Ø110 PE	137,76	
	Çilem Cd. İle Karlıtepe Sk. Arasında kalan sokaklar	Ø110 PE	2.577,07	
	Ahmet Vefik	Ø110 PE	58,89	
Hoşnudiye	İsmet İnönü 1 Cd. Siloönü Sk. Köşe	Ø 315 PE	18,40	18,40
Büyükdere	Belkıs Sk.	Ø110 PE	49,20	49,20
Yıldıztepe	Menekşeli Sk.	Ø110 PE	21,20	642,77
	Şh.Yzb.T.Güngör Cd.	Ø110 PE	379,34	
	MSB A.N.T Batı Bölge Müd.	Ø110 PE	114,04	
		Ø160 PE	128,19	
Yenikent	Şh.Yzb.T.Güngör Cd.	Ø160 PE	128,19	242,23
	Şh.Yzb.T.Güngör Cd.	Ø110 PE	114,04	
İhlamurkent	Altınözü Sk.	Ø225 PE	127,78	719,94
		Ø110 PE	146,54	
	Kartopu Cd.	Ø 225 PE	156,07	
	Nevruz Cd.	Ø110 PE	289,55	
Gökmeşdan	Alyıldız Sk.	Ø110 PE	400,65	400,65
Zincirlikuyu	Onurlu Sk.	Ø110 PE	230,76	230,76
Yukarısöğütönü	944. Sk	Ø110 PE	774,95	1.221,53
	995. Sk.	Ø110 PE	446,58	
Sütlüce	Parlar Sk.	Ø110 PE	80,85	80,85
Uluönder	Dünya Sk.	Ø110 PE	235,75	235,75
Aşağısöğütönü	997. Sk.	Ø110 PE	128,47	1.144,93
	Durusilya Evleri	Ø110 PE	524,73	
		Ø315 PE	491,73	
Sazova	Çiçeklitepe Sk.	Ø110 PE	130,71	130,71
Çukurhisar	Çevre yolu üzeri	Ø110 PE	92,11	92,11

İLÇE	MAHALLE	KULLANILAN MALZEME	İMALATIN MİKTARI (METRE)	İLÇE TOPLAMI TOPLAMI (METRE)
Mahmudiye	Türkmentokat	Ø110 PE	353,33	353,33
Seyitgazi	Yenikent	Ø110 PE	105,00	200,00
	Kırka	Ø90 PE	95,00	
Alpu	Gökçekaya	Ø63 PE	350,00	575,00
	Ağaçhisar	Ø75 PE	225,00	
Han	Merkez	Ø110 PE	160,00	660,00
	Merkez-Jandarma Yanı	Ø110 PE	300,00	
	Başara	Ø63 PE	200,00	
Sivrihisar	Kaymaz	Ø160 PE	332,94	332,94

İÇME SUYU EKİPLERİNCE 2014 YILINDA MERKEZ İLÇE (ODUNPAZARI-TEPEBAŞI) MAHALLELERİNDE YAPILAN GENEL TAMİRAT TABLOSU

AY / İŞLEM		OCAK		ŞUBAT		MART		NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
		ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLAM
SIRA NO	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	GENEL TOPLAM	
1	AKARBAŞI	5	7	2	8		4	1	3	12	31	3	8	2	10	2	19	11	8	2	10	3	11	7	5	50	124	174
2	AKCAMI	1	1		1				1		1				1		3		4			1			5	2	17	19
3	AKÇAĞLAN	1		1	1		1	1	3			1	2		2	1	4	1	1		4	2			3	8	21	29
4	ALANÖNÜ	3	3		6		5	1	6		10	1	8		7		9	2	10	3	3	1	49	1	7	12	123	135
5	ARİFİYE		12	3	6	1	4	2	4	1			4	1	8		2	4	5		8	5	2		6	17	61	78
6	B.EVLER	1	5		9		1		7		3		13				4		3		3		4		1	1	53	54
7	BATIKENT	7	14	6	7	8	4	13	13	12	11	7	11	8	11	14	13	10	11	7	5	7	8	8	8	107	116	223
8	B.DERE	6	21	10	24	8	30	20	30	11	15	14	22	9	32	16	24	12	17	11	13	12	12	6	12	135	252	387
9	CUMHURİYE		4		2	2	1		5	1	1	2	1				2				2	4	3		3	9	24	33
10	CUNUDİYE		1		1	1	1		2	1	5	1	2	1		1		2	1			1	1		1	8	15	23
11	ÇAMLICA	19	42	16	43	30	55	17	32	22	67	23	52	13	47	15	46	17	39	9	35	14	38	12	29	207	525	732
12	ÇANKAYA	15	1	3	4	9	4	2	9	4	6	1	19	4	15	6	25	6	21	4	10	4	15	2	4	60	133	193
13	DEDE		5		2		8		3		1	1	4				2		4	1			3		1	2	33	35
14	DELİKLİTAŞ	1	5	3	2	5	5	1	16	3	6	2	5	2		4	4	2	4	1	5	3	1	1	14	28	67	95
15	EMEK	27	36	18	29	25	83	23	86	16	74	11	53	12	53	15	41	16	61	22	62	26	34	16	26	227	638	865
16	ERENKÖY	2	18	2	7	7	5	4	1	7	10	8	19	6	24	3	23	5	28	5	21	3	13	4	8	56	177	233
17	ERTUĞRULGAZİ	7	4	9	36	9	28	1	32	20	50	14	24	1	25	17	24	25	46	10	22	8	13	5	10	126	314	440
18	ESENTEPE	3	5	3	1	2	9	2	19	9	16	2	15	4	12	1	7	8	8	2	9	4	3	1	2	41	106	147
19	ESKİ BAĞLAR	1	13		6	2	4	6	13	6	10	2	1	2	5	3	4	2	9	3	2	1	4		5	28	76	104
20	FATİH	5	27	7	25	10	16	10	20	7	9	12	12	9	8	9	16	16	13	4	6	8	7	6	9	103	168	271
21	F. ÇAKMAK	2	13		2	4	6	3	4	2	6	6	5	2	2	4	11	11	28	5	19	5	4	8	1	52	101	153
22	GÖKMEYDAN	2	14	10	8	6	11	6	18	9	34	1	11	11	16	7	18	6	6	1	7	15	7	9	11	83	161	244
23	GÖZTEPE	1	4	4	12	2	12	1	9	3	15	2	2	3	6	4	5	4	4	1	6	1	5		3	26	83	109
24	GÜLLÜK		2		1		7	1	5	2	6		2	1	1	1	5	2	1	2		1	1	2	2	12	33	45
25	GÜLTEPE	17	6	14	28	10	52	9	26	15	44	6	30	14	30	5	20	18	28	9	21	6	10	14	12	137	307	444
26	GÜNDOĞDU		6		7	2	4	2	7	3	5	2	3	1	10	1	11	1	4		8	8	13	1	2	21	80	101
27	HACIALİBEY				6	1			4		1			1	7		1						1			2	20	22
28	HACİSEYİT		1				2		1		1				3				1						1	0	10	10
29	HAYRİYE					1					1							2	2	3					1	6	4	10
30	HOŞNUDİYE	1	10	3	5		5	3	9			3	5		5	2	7		5	3	14	1	9			16	74	90
31	HUZUR		6	2	3		6	4	5	7	7	6	8	1	10		6	2	3	3	3	2	5	3	3	30	65	95

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

AY / İŞLEM		OCAK		ŞUBAT		MART		NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM			
		ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLAM	
SIRA NO	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			GENEL TOPLAM
32	İŞIKLAR		3	2	8	1	5	1	10	2	1	2	3	3	2	2	1	1	3	3	3	1	2	1	2	19	43	62	
33	İHLAMURKENT			2			3			4	2	9	2				1		3			4		2	15	17	32		
34	İHSANİYE		1				1			1	3				2	2	1	1	2		2			2	4	14	18		
35	İSTİKLAL		7	3	3	4	1	1	7	1	6	5	5	6	3	3	3	6	5	2	6	1	5		3	32	54	86	
36	KARAPINAR		5		4		1	1	6		1	1	1	1	4		16	1	52		21		8	5	4	124	128		
37	K.TOPRAK	2	27	3	15	2	17	5	25	3	12	7	17	2	15	7	7	9	23	3	8	6	6	4	2	53	174	227	
38	KUMLUBEL	3	26	5	10	7	38	8	15	9	20	6	20	6	14	9	10	18	14	6	6	10	3	3	14	90	190	280	
39	KURTULUŞ	1	40	6	5	4	11	5	61	3	5	6	12	2	5	13	14	2	8	13	7	1	1	2	4	58	173	231	
40	MAMURE			1	3		1				1		4		2	1	6		3		2	1	1		3	23	26		
41	M.KEMALPAŞA	2	2		1		2					2	2		2		1			1	1	1		1	5	13	18		
42	75. YIL	3	3	2	5	3	1	4	7	7	6	3	11	2	8	6	6	1	6	6	6	3	1	11	5	51	65	116	
43	OSMANGAZİ	10		2	6	6	6	6	9	2	37	4	8	9	12	3	14	4	21	6	9	7	7	6	5	65	134	199	
44	ORTA	1	7		2		5		1		2	1	1	1	2		1	3	4	1	2				1	7	28	35	
45	ORHANGAZİ	1	7	1	13	4	9	9	11	3	14	4	14	7	18	9	7	6	9	8	8	1	11		10	53	131	184	
46	ÖMERAĞA		11	4	5	2	6	6	7	5	11	3	9	4	6	3	17	9	4	3	2	6	4		5	45	87	132	
47	PAŞA		1		2			1	1	1	1		1		1		3	2	3	1	1	2		2	7	16	23		
48	SAZOVA	7	4	2	12	6	1	6	3	2	3	3	5	7	6	1	10	4	6	2	4	1	3	2	3	43	60	103	
49	SAKİNTEPE	1	1	2		5	2	1	1	8		2		1			1		1	3		1		1	21	10	31		
50	SÜMER		12	7	14	8	8	5	11	12	11	7	23	7	9	8	11	10	7	3	8	5	4	3	5	75	123	198	
51	SÜTLÜCE	5	36	3	47	9	22	9	40	8	30	6	30	4	27	5	30	15	20	9	18	13	17	6	11	92	328	420	
52	ŞARHÖYÜK		10	1	2	1	14	2	9	3	6	9	5	4	14	7	19	5	5	7	17	7	4	2	4	48	109	157	
53	ŞARKIYE		2		1	1	1		1		2			1	3		13	1	4	1	1		4	1	1	5	33	38	
54	ŞEKER	1	3		2		3		8	2	3		2	2	5	2		3	3	2	1	1	1	1		14	31	45	
55	ŞİRİNTEPE	10	36	18	53	8	47	19	66	25	51	17	43	19	58	13	36	15	26	21	26	18	34	23	21	206	497	703	
56	TUNALI		3	2	3	3	12	6	18	5	13	5	21	2	7	1	9	6	5	1	5	5	1	5	2	41	99	140	
57	ULUÖNDER	3	14	3	6	1	9	3	15	3	13	3	8	5	9	4	5	2	8	3	6	1	3	4	1	35	97	132	
58	VADİŞEHİR	4	1		2	15	3	10	1	2	2		2				2	2	1		2	6	1	1	3	40	20	60	
59	VİŞNELİK	2	3		6	4	27	4	11	5	75	2	20	7	16	3	13	7	17	3	8		11	4	11	41	218	259	
60	YENİ		3		1		2		1		2		1		2		5		2	1	2		2	1		2	23	25	
61	YENİ BAĞLAR		4		11	1	3	3	20	4	9	1	2	1	6	3	2	2	10	3	3	4	1		1	22	72	94	
62	YENİDOĞAN	3	5		10	2	2	2	5	11	12	1	3	2	13	3	9	9	17	1	18	3	11	2	1	39	106	145	
63	YENİKENT		2	1	4		13		8	3	3		4	3	1		4	4	4	1	2		1	3	9	15	55	70	
64	YEŞİLTEPE	3	8				2				3															3	13	16	
65	YILDIZTEPE	2	22	7	29	11	33	1	19	4	33	6	26	7	17	9	35	8	31	9	13	3	7	4	6	71	271	342	
66	ZAFER	1	23	6	10	14	25	9	18	5	26	8	15	5	10	5	21	6	10	7	6	5	18	12	10	83	192	275	
67	ZİNCİRLİKUYU	1	4	1	1	1	1		7		4		6		2		3		1	1	1	1	5	2	4	7	39	46	
68	71 EVLER	11	14	18	17	8	9	27	40	12	25	14	10	15	22	18	18	13	29	7	11	7	6	10	5	160	206	366	
69	SULTANDERE		1																			2	2	1	2	4	6		
70	ÇUKURHİSAR	1	6		2		12	1	7	5	5	1	2		20	1	5	6	18			1	3	4	5	20	85	105	
71	SARI SUGUR							1	2		1	5	1		2	1			1	3	1					9	9	18	
72	SATILMIŞOĞLU		4		2	1	2	2	1	2	3	1	2	3	1	1	1	2	1	2		1	2	1	2	16	21	37	
73	AKPINAR	3	2	3	2	6		2	1	1	1	1	1		1		2	1	2		2					23	7	30	
74	EMİRCEOĞLU			1	1	1	3	2			2	2	3						1	1	5			2	7	17	24		
75	GÜMELE		1																							0	1	1	
76	A. SÖĞÜTÖNÜ			1		1	1		2		1	5		1		2			2		1	1	1	1	2	12	10	22	
77	Y. SÖĞÜTÖNÜ				1		1	7	1			2		1	3				4	1		2	1	1	1	14	12	26	
78	KAVACIK							1				1	1									1	1		3	2	5		
79	AĞAPINAR		3		1			1	2						1		1		2	2		1				4	10	14	
80	AŞAĞI ÇAĞLAN		4	3												1			1							4	5	9	
81	YUKARI ÇAĞLAN																		2			1		1	2	2	4		
82	MUTTALİP		3		4				13	1	14	2	13	1	31		25	5	13	3	17		6	1	1	13	140	153	
83	YARIMÇA					1		1					1	1		1					1					5	1	6	
84	KARAGÖZLER		1									1	1		1			1	2						2	5	7		
85	BOZDAĞ							1		1			1		3				3						0	9	9		
86	TEKECİLER		1	1								1	3									2			2	6	8		
87	ATALAN TEKKE					1				3		1		1		1			2		1					4	5	9	
88	YENİ SOFÇA	2	1		1							2	1			4	2		3	1		2		4	11	12	23		

AY / İŞLEM		OCAK		ŞUBAT		MART		NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
		ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLAM
SIRA NO	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			GENEL TOPLUM
89	KESKİN							1	2	2	3	3	7	4	7	2	3	6		1	2		2			23	22	45
90	AHİLER														1					2						0	3	3
91	GÜRPINAR					4				2	2	4		1			2	1		2		1				15	4	19
92	AKÇAKAYA								1						1		2									0	5	5
93	TANDIR														1				1		1					1	2	3
94	ALINCA			2				1			1	1	6	1	1	4	3		1		3		1		1	9	17	26
95	KAYAPINAR		1					1	1					1					2							2	4	6
96	KIZILINLER								1		2															0	3	3
97	KARAPAZAR		3								4		1							4						0	12	12
98	SULUKARA AĞAÇ				3			1		1			4				1		1							8	3	11
99	AVLAMIS		1					1			3															3	2	5
100	TAKMAK																							1	0	1	1	
101	BULDUKPINAR				1								5													5	1	6
102	ULUDERE					1							2						1							3	1	4
103	BOYACIOĞLU							1	1																	1	1	2
104	BÜÇDÜZ													1												0	1	1
105	YENİ İNCESU										3				1			1								5	0	5
106	KARALAN		2	2		1		2		5	1								2							10	5	15
107	KARADERE					2																				2	0	2
108	YÖRÜK KIRKA																	1			1					2	0	2
109	SEVİNÇ		2		3		4															2				0	11	11
110	AŞAĞI ILICA												3		1									1	0	5	5	
111	DOĞANKAYA						1	2					4		2			1							1	0	5	5
112	CUMHURİYET		1				5			2	1	2	1				1		2		2					4	13	17
113	SÜPREN		1				1		2								1									1	4	5
114	YUKARI KARTAL					1	1							1												2	1	3
115	ÇALKARA												1		2											0	3	3
116	AŞAĞI KARTAL																					1				0	1	1
117	AVDAN		1				1	2	1					1		1		1	1			1	1	1	1	7	6	13
118	DEĞİŞÖREN						1																			0	1	1
119	EĞRİÖZ												2						1							1	2	3
120	EMİRLER							2								1							1			4	0	4
121	GAZİPAŞA	2	1						1		1		6		1		3		1	2	3	3			1	7	18	25
122	GÖKDERE																1									1	0	1
123	GÜNDÜZLER								2									4		2					2	0	10	10
124	HARMANDALI																			2						2	0	2
125	HASANBEY																1								1	0	2	2
126	HİŞAR									1																1	0	1
127	İMİŞEHİR																					1		1		0	2	2
128	İNCESU		1																							0	1	1
129	KANLIPINAR								4							5		1	1							1	10	11
130	KARABAYIR														1									1		0	2	2
131	KARACAŞEHİR							3							2		2	1	1		1		1	2	1	12	13	
132	KARAHÜYÜK																			1		1	1	1		0	3	3
133	KARAMUSTAFA																					1				0	1	1
134	KARAPINAR		5		4		1	1	6		1	1	1	1	4		16		52		21		8	5	3	124	127	
135	KARATEPE														2		1									0	3	3
136	KARGIN														1											0	1	1
137	KAYACIK																			1						0	1	1
138	KIRAVDAN														1		6									0	7	7
139	KIZILCAÖREN								4		1		1		1		1			3						0	11	11
140	KİREÇ														3				1	1	1			1	1	1	6	7
141	KOYUNLAR																						1			1	0	1
142	KOZLUBEL										3										1					1	3	4
143	MUSALAR																		1							0	1	1
144	NEMLİ																				2	1				2	1	3

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

AY / İŞLEM		OCAK		ŞUBAT		MART		NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
		ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLUM
SIRA NO	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			GENEL TOPLUM
145	TÜRKMENTOKAT		1		1									2	4		2			2					2	4	10	14
146	YAHNİKAPAN											1										1				1	1	2
147	YAKAKAYI																									0	1	1
148	YASSIHÖYÜK									1																0	1	1
149	YENİÇAYIR									1		3						1	1							1	5	6
150	YÖRÜKAKÇAYIR																2									0	2	2
151	YÖRÜKKARACAÖREN													1												0	1	1
152	YUKARIKALABAK													2												0	2	2
153	YUKARIILICA													1												0	1	1
154	YUSUFLAR											1	1	3												1	4	5
TOPLAM		212	693	265	630	351	748	416	920	487	924	384	714	341	763	326	782	435	849	278	596	299	503	247	397	3480	8620	12100

Not: ABN: Abone tamiri değerlerine, abone arıza çalışmaları, yeni döşenen hatta aktarma, yeni abone bağlantıları dahildir.

ANA: Ana boru tamiri değerlerine, cadde ve sokak arıza çalışmaları, tahliye-borçtan ve yıkım nedeniyle kesmeler dahildir.

İÇME SUYU EKİPLERİNCE 2014 YILINDA DİĞER İLÇE VE MAHALLELERİNDE YAPILAN GENEL TAMİRAT TABLOSU

AY/İŞLEM			NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
			ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLUM
SIRA NO	İLÇE	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			
1	ALPU İLÇESİ	AĞAÇHISAR					10		1								1		2		0	14	14
2		AKTEPE											1	1	2						1	4	5
3		BELKESE									1				2		1				0	6	6
4		BOZAN			1		11		3	1	12	5	8								17	35	52
5		BÜĞDÜZ									3				2		2		2		0	13	13
6		CUMHURİYET			2																0	2	2
7		ÇUKURHISAR									1										0	1	1
8		DEREKÖY									1										0	1	1
9		FEVZİYE				7									1		1				0	12	12
10		FATİH				1				2	1		1		1	2					8	4	12
11		FEVZİPAŞA											1	2	1	1	1	2			3	6	9
12		GÖKÇEKAYA														2					0	2	2
13		GÖKÇEOĞLU														2					0	2	2
14		GÜNDÜZLER																	2		0	2	2
15		GÜNELİ																			0	0	0
16		İSİKÖREN									2										0	2	2
17		İSMETPAŞA					2														0	2	2
18		İSTİKLAL					2														0	2	2
19		KARACAÖREN											1								0	1	1
20		KARAKAMIŞ									2										0	2	2
21		KEMALPAŞA					1	1		2											3	1	4
22		KOŞMAT															3				0	3	3
23		OSMANİYE				2					1			1					3		2	7	9
24		ÖZDENK									2										0	2	2
25		SARIKAVAK											5								0	5	5
26		UYUZHAMAM																	2		0	2	2
27		YAYIKLI					1								6						0	7	7
28		YEŞİLDON					2								2				1		0	4	4
29		YUNUSEMRE				1	1	1	1			1	6	1			1		1		8	8	16
30	BEYLÜKÖVA İLÇESİ	AKKÖPRÜ								1	2										1	2	3
31		AŞAĞILIĞDEAĞACI													1						0	1	1
32		GÖKÇEAYVA											3								0	3	3
33		HALİBAĞI									5				6						0	11	11
34		İMİKLER															2				0	2	2
35		İSMETPAŞA					5														0	5	5
36		KÖPRÜBAŞI				3	2								4		8				3	14	17
37		OKÇU							7				4								0	11	11
38		SULTANİYE					7						4				4				0	15	15
39		SÜLEYMANİYE										1	2								1	2	3
40		UZUNBURUN													3		4				0	7	7
41		YALINLI											4		3						0	7	7
42		YENİ					1												4		0	5	5
43		YENİYURT																	1		0	1	1
44		YUKARIDUDAŞ											2								0	2	2
45		YUKARIĞDEAĞACI							1												0	1	1
46		YUNUSEMRE					2	6							2						2	8	10
47	ÇİFTLİKLER İLÇESİ	ABBASHALIMPAŞA						2	1	4	2	10	15	3	12	2	2	2	8		23	40	63
48		ARSLANLI									2								5	2	5	4	9
49		BAŞKURT													3						0	3	3
50		ÇATMAPINAR							2		1										0	3	3
51		ÇİFTÇİ							6		2	5	1	7	1		3	2	2		14	15	29

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

AY/IŞLEM			NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
			ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLUM
SIRA NO	İLÇE	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			GENEL TOPLUM
52		DOĞANAY							2												0	2	2
53		ERBAP						1	3	1	2	2	7	1	3	2	1	4	3		11	19	30
54		HAYRİYE						1									3				1	3	4
55		ILICABAŞI									2										0	2	2
56		İSKANKUYU									3				1		1				0	5	5
57		KADIKUYUSU					1				3				1		1				0	6	6
58		KÖRHASAN																	2		0	2	2
59		ORTAKÖY																	2		0	2	2
60		SADIROĞLU							4						2				1		0	7	7
61		SAİTHALİMPAŞA							2												0	2	2
62	ÇİFTLER	SAKARYA			7					3	11	12	12	1	4				3	1	19	35	54
63		YENİDOĞAN							2		1	3	9						1		3	13	16
64		YENİ								2	2	5	2	1	1	2	4	1	2		11	11	22
65		ZAFERHAMİT			3				2								1				0	6	6
66		FATİH					3		4			1	6	1	3		4		3		2	23	25
67		ATLAS			4		2	1	2			1	2				3	3			5	13	18
68		AYVALI													1						0	1	1
69		BEDİL															1				0	1	1
70		BEYYAYLA									2										0	2	2
71		ÇARDAKÖZÜ						1	5		2						2				3	7	10
72		DOĞRAY											1								0	1	1
73		DUTLU		2			1		2												0	5	5
74		GECEK							1		1	1	4				1				2	6	8
75		GÜMÜŞKONAK		2		3	1		4		5		5		4						0	24	24
76		KAVACIK			2				2		1						1				0	6	6
77	GÜNYÜZÜ İLÇESİ	KAVUNCU					1														0	1	1
78		KAYAKENT	4		3	4	5				9		3	3			3		1		10	25	35
79		KUZÖREN													2						0	2	2
80		MERCAN					1		2						1		1	1	1		1	6	7
81		ÖZLER													1						0	1	1
82		SÜMER				2		4		2				1	5						1	13	14
83		TEPE								2											0	2	2
84		YAĞRI							1										1		0	2	2
85		YENİKENT					1		2			1			2		5	3	1		4	11	15
86		YEŞİLYAKA															1	1			1	1	2
87		AĞLARCA																2	4		2	4	6
88		AKDERE													1		1		2		0	4	4
89		AKHİSAR									5										0	5	5
90		BAŞARA																			0	0	0
91		GÖKÇEKUYU									6					5					0	11	11
92	HAN İLÇESİ	HACILAR									2								1		3	0	3
93		İSKANKUYU					2				1		3								0	6	6
94		KARAAĞAÇ									2						1				0	3	3
95		KAYI						1		3	4										4	4	8
96		TEPEKÖY															1				0	1	1
97		ÇARŞI				2	2					1	4		2		2	2	2		5	12	17
98		DUTLUCA									4						1	1			1	5	6
99		ERENKÖY							4												0	4	4
100		ESNEMEZ										2									0	2	2
101		İSMETPAŞA				6	5	2	5		8	4	17	1	12	2	1				15	48	63
102		KÜMBET					3														0	3	3
103		OKLUBAL			2				2												2	2	2
104		ORTAKÖY				1						1	2	1	2						3	4	7
105		YENİCE					2				2	2				2	1				4	5	9
106	MA HM	BALÇIKHİSAR			5																0	5	5
107		ÇAL														1					1	0	1

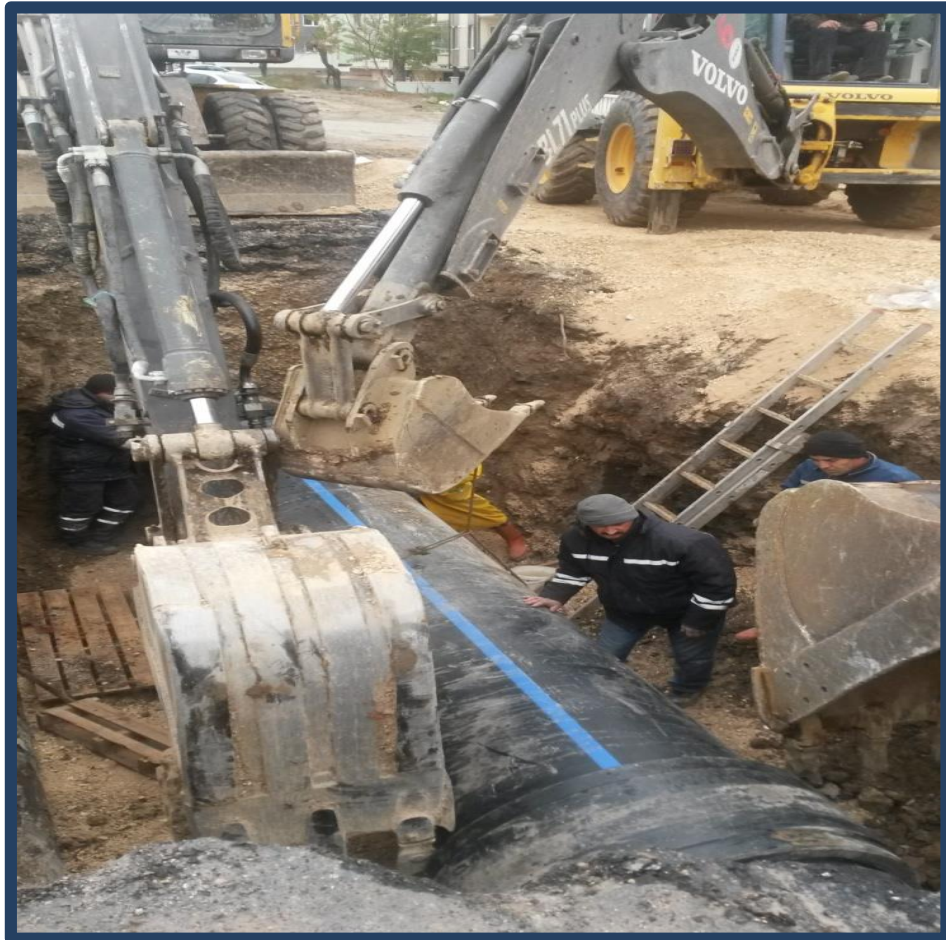
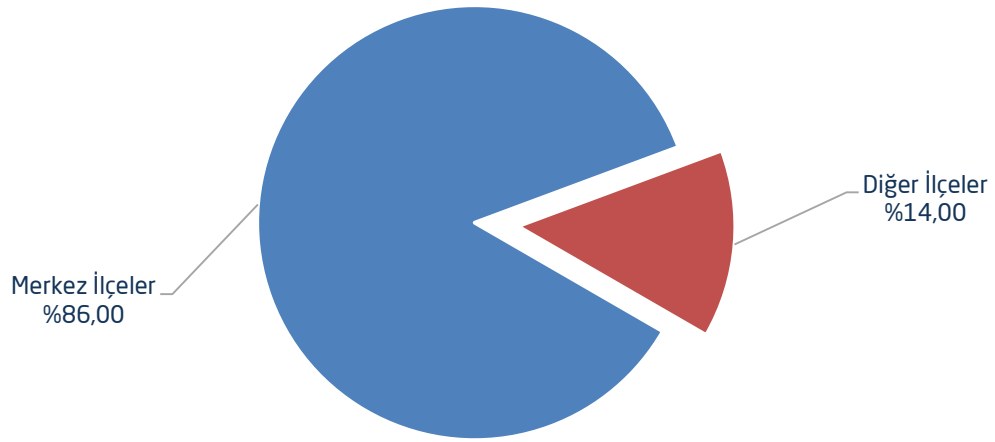
AY/IŞLEM			NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
			ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLUM
SIRA NO	İLÇE	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			
108	MIHALGAZİ	DOĞANCA													2						0	2	2
109		HAMİDİYE													2						0	2	2
110		IŞIKLAR									1										1	0	1
111		İŞMETPAŞA							8				4				4		2		0	18	18
112		KAYMAZYAYLASI					6				3								1		0	10	10
113		MESUDİYE				2													2		2	2	4
114		TOKATHAN																	1		0	1	1
115		TOPKAYA							1												0	1	1
116		TÜRKMENMECİDİY E					1		2		1				3						1	6	7
117		YEŞİLYURT															1				0	1	1
118		DOKUZMAYIS			2		5		1	1	7		10		4			1	5		2	34	36
119		ALPAGUT					1				10		2		2	1	5				1	20	21
120		CUMHURİYET					6		3		2		3		1	2					2	15	17
121		İSTİKLAL			2		2		1				2	1		2		4			7	7	14
122		KARAOĞLAN			1		5		12		3										0	21	21
123		SAKARIILICA					6		3		7		6			2	2	1	2		3	26	29
124	MİGAZİ	BOZANIÇ							2		3		2	1	5			1			2	12	14
125		DEMİRCİLER											1					1	1		1	2	3
126		HÜRRİYET			1				5		4	1	4		2	1					2	16	18
127		ADAHIŞAR									2										0	2	2
128		AHUR							1			1	2			1	1	2	1		4	5	9
129		AHURÖZÜ				1		1	4										2		2	6	8
130		BELENCİLBİRT																	11		0	11	11
131		CAMİKEBİR		5	1				1		5	2	5		1		8				3	25	28
132		ÇALCI									1				1		1				0	3	3
133		ÇALKAYA						2	1		1						2		2		2	6	8
134		ÇARDAK									3				3						0	6	6
135		ÇUKURÖREN									1		1								0	2	2
136		DAĞCI											2								2	0	2
137		DİKÖZÜ												2	5	1			4		3	9	12
138		DİNEK			1				10	2	2	1	2			1					4	15	19
139		GÜCE								1	2										1	2	3
140		GÜRLEYİK		2					2	4	2	2									4	8	12
141	MIHALIÇCIK İLÇESİ	HAMİDİYE							1				2								0	3	3
142		KARAÇAM		2															2		0	4	4
143		KAVAK							2		1				4	5		2			4	10	14
144		KAYI											4	1	1			1			6	1	7
145		KIZILBÖRÜKLÜ									2				1		2				0	5	5
146		KOYUNAĞILI							15	2	7		2		2	1			3		3	29	32
147		MEDRESE		6					10	1	4	2	4			2	4				5	28	33
148		OBRUK						2													2	0	2
149		OTLUK																	3		0	3	3
150		ÖMERKÖY		2			1	2	1		1	2	2	1					3		5	10	15
151		SARAY					1		1		2	1		1		1					4	3	7
152		SAZAK							1	3							3		2		1	8	9
153		SORKUN		1							1			3	1						2	4	6
154		UŞAKBÜKÜ														1			2		0	3	3
155		YALIMKAYA					1	2					2		2		1				1	7	8
156		YAYLA											1			1					1	2	3
157		YEŞİLYURT									3	1		3			3		2		3	9	12
158	SARICA KAYA	YUNUSEMRE	1	1			1	1	2	2		12	2	5	2	5		5			8	31	39
159		BEYKÖY					2		2					1	1						1	5	6
160		BEYYAYLA					1						1								1	1	2
161		BİLAL HABEŞİ									1	2	2	1	2						5	3	8

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

AY/IŞLEM			NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
			ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLUM
SIRA NO	İLÇE	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			
162	SEVİTGAZİ İLÇESİ	CAMİKEBİR					2		3	1		1									2	5	7
163		DAĞKÜPLÜ									1										0	1	1
164		FATİH			1				2	1	1	1		1							3	4	7
165		GÜNEY							1				1								0	2	2
166		İÇDİR		2			2		1	1	1	1		1							3	6	9
167		KAPIKAYA		1		1	2						2		1						0	7	7
168		LAÇIN			1		1		1	2	1	2									4	4	8
169		MAYISLAR		1			1				1		1		2						0	6	6
170		SARIKAYA					4		4		3	3			5						3	16	19
171		YENİ									1		1		1						3	0	3
172		AKIN							4	1	2										1	6	7
173		ASLANBEYLİ			2						2										0	4	4
174		AŞAĞISÖĞÜT											1	1		1					2	1	3
175		AYVALI				1			2		3		1				2				1	8	9
176		BARDAKÇI						1	2				1								1	3	4
177		BEŞSARAY			2				2		1										0	5	5
178		BEYKİŞLA											1								0	1	1
179		BÜYÜKDERE								1			1								1	1	2
180		CEVİZLİ				1	4	1	1		1	2	1		5		2				4	14	18
181		ÇATÖREN											2				2				0	4	4
182		ÇUKURAĞIL													1						0	1	1
183		DEĞİŞÖREN						1			1							2			3	1	4
184		DEREBENEK											1								1	0	1
185		DOĞANÇAYIR			4		1		5	1	1	3	10	2	1		2	1			7	24	31
186		FETHİYE			4																0	4	4
187		GEMİÇ											1	1							1	1	2
188	SEVİTGAZİ İLÇESİ	GÖKBAHÇE							4								1				0	5	5
189		GÖKÇEGÜNEY						1											2		1	2	3
190		GÖKNEBİ		1				1		1											2	1	3
191		GÜMÜŞBEL							2												0	2	2
192		İKİÇEŞME								1	1	3	2	1		2					7	3	10
193		KARAÇALIK														1			2		1	2	3
194		KIRKA	1	1	3	6	1	1	2		12	2	12	1	12		2		1		8	49	57
195		KÜMBET							1						1		2				0	4	4
196		OYNAŞ													1						0	1	1
197		ÖRENCİK							2												0	2	2
198		SANCAR					1														0	1	1
199		SARICAİLYAS						1	1		3								2		0	3	3
200		ŞÜKRANLI				1	1		1		1										1	5	6
201		TAŞLIKKÖY		1			1		1		1							1			1	4	5
202		ÜÇSARAY		1		3	2				1		1		2						0	10	10
203		YAPILDAK							1										2		0	3	3
204		YARBASAN													1						0	1	1
205		YAZIDERE			3							2	2								2	5	7
206		YENİKENT							4						2	1					1	6	7
207		YEŞİLTEPE													2		3				0	5	5
208		YUKARISÖĞÜT													2		3				0	5	5
209	SIVRIHİSAR İLÇESİ	YUNUS									1	1				1		2	2		4	3	7
210		AHİLER															1				0	1	1
211		AYDINLI									1										1	0	1
212		BAHÇECİK			2																0	2	2
213		BEYYAZI															1				0	1	1
214		BÖĞÜRTLEN														3					0	3	3
215		CAMİKEBİR														3					0	3	3
216		CUMHURİYET			2		2														0	4	4
217		ÇAYKOZ						2			1		4				1				2	6	8

AY/IŞLEM			NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM		
			ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	GENEL TOPLUM
SIRA NO	İLÇE	2014	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ			GENEL TOPLUM
218		DİNEK											4								0	4	4
219		DÜMREK					1				5		4		2		2				0	14	14
220		ELCİK											1								0	1	1
221		GEDİK					1	1													1	1	2
222		GERENLİ															1				1	0	1
223		GÖKTEPE									1				1						0	2	2
224		HIZIRBEY						2	1	1			1					1			1	5	6
225		HÜDAVENDİĞAR							1									1			1	1	2
226		İLYASPAŞA													1						1	0	1
227		İSTİKLALBAĞI									3	1									1	3	4
228		KALDIRIMKÖY														2					0	2	2
229		KARABAŞLI						6	1												1	6	7
230		KARABURHAN																			0	0	0
231		KARACAKAYA						1										2			0	3	3
232		KARACALAR					1							1				2		1	2	3	5
233		KARACAÖREN						10													0	10	10
234		KARAKAYA							1												0	1	1
235		KAYMAZYAYLASI					2	1	2		2	2	4	3	1	2		1	2	1	13	10	23
236		KOÇAŞ											1							1	0	2	2
237		KOLTAN									1										1	0	1
238		KUBBELİ														1				1	0	2	2
239		KURTŞEYH									2	6						1			2	7	9
240		MEMİK			1	1				3											1	4	5
241		NASRETTİN HOCA					2	2					1		1						2	4	6
242		OĞLAKÇI									1		2								0	3	3
243		SARIKAVAK						2											1		0	3	3
244		SELİMİYE															2				2	0	2
245		SİĞİRCIK				1			1	1											1	2	3
246		YENİCE				1							2	2					2	5	4	8	12
247		YENİKÖY																	1		0	1	1
249		YUKARIKEPEN					2	1		1							2	1			4	3	7
250		YUNUSEMRE				1				1	1						4	2			5	4	9
TOPLAM			6	31	8	73	35	183	37	227	56	271	109	273	51	209	51	151	48	129	401	1547	1948

2014 Yılı Tamirat Dağılımı

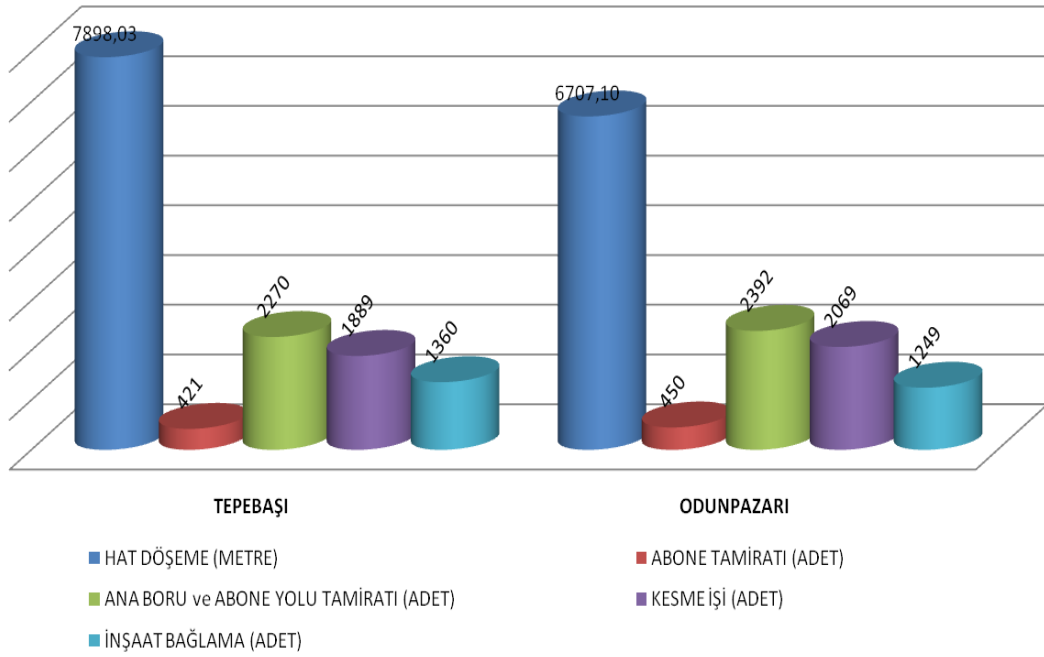


Sütlüce Mah. Şimşek Sk. Başı – Ø 1000 HDPE Boru Tamirâtı

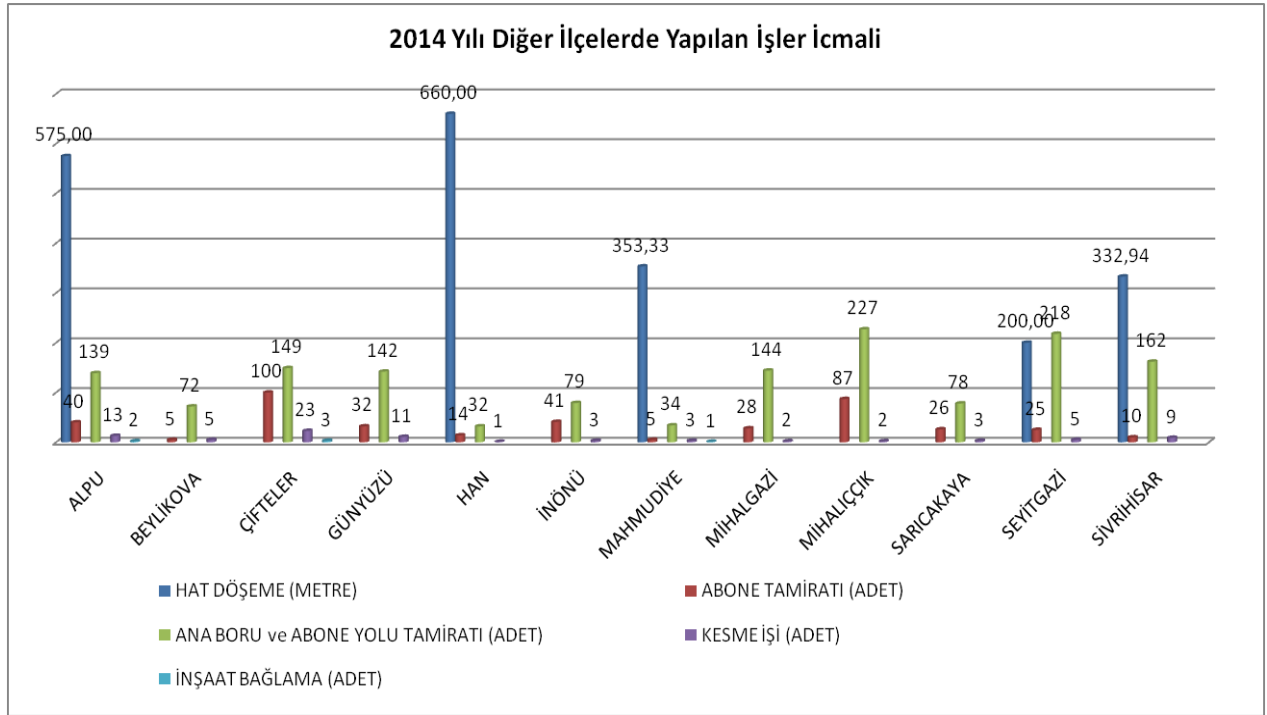
İÇME SUYU EKİPLERİNCE 2014 YILINDA YAPILAN İŞLERİN İCMALİ TABLOSU

İLÇELER	BORU DÖŞENMESİ (METRE)	ABONE TAMİRATI (ADET)	ANA BORU ve ABONE YOLU TAMİRATI (ADET)	KESME İŞİ (ADET)	İNŞ. BAĞLAMA (ADET)
TEPEBAŞI	7898,03	421	2270	1889	1360
ODUNPAZARI	6707,10	450	2392	2069	1249
ALPU	575,00	40	139	13	2
BEYLİKOVA	-	5	72	5	-
ÇİFTELER	-	100	149	23	3
GÜNYÜZÜ	-	32	142	11	-
HAN	660,00	14	32	1	-
İNÖNÜ	-	41	79	3	-
MAHMUDİYE	353,33	5	34	3	1
MİHALGAZİ	-	28	144	2	-
MİHALIÇCIK	-	87	227	2	-
SARICAKAYA	-	26	78	3	-
SEYİTGAZİ	200,00	25	218	5	-
SİVRİHİSAR	332,94	10	162	9	-
TOPLAM	16.726,40	1.284	6.138	4.038	2.615

2014 Yılı Tepebaşı ve Odunpazarı İlçelerinde Yapılan İşler İcmali



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER





BİLGİİŞLEM

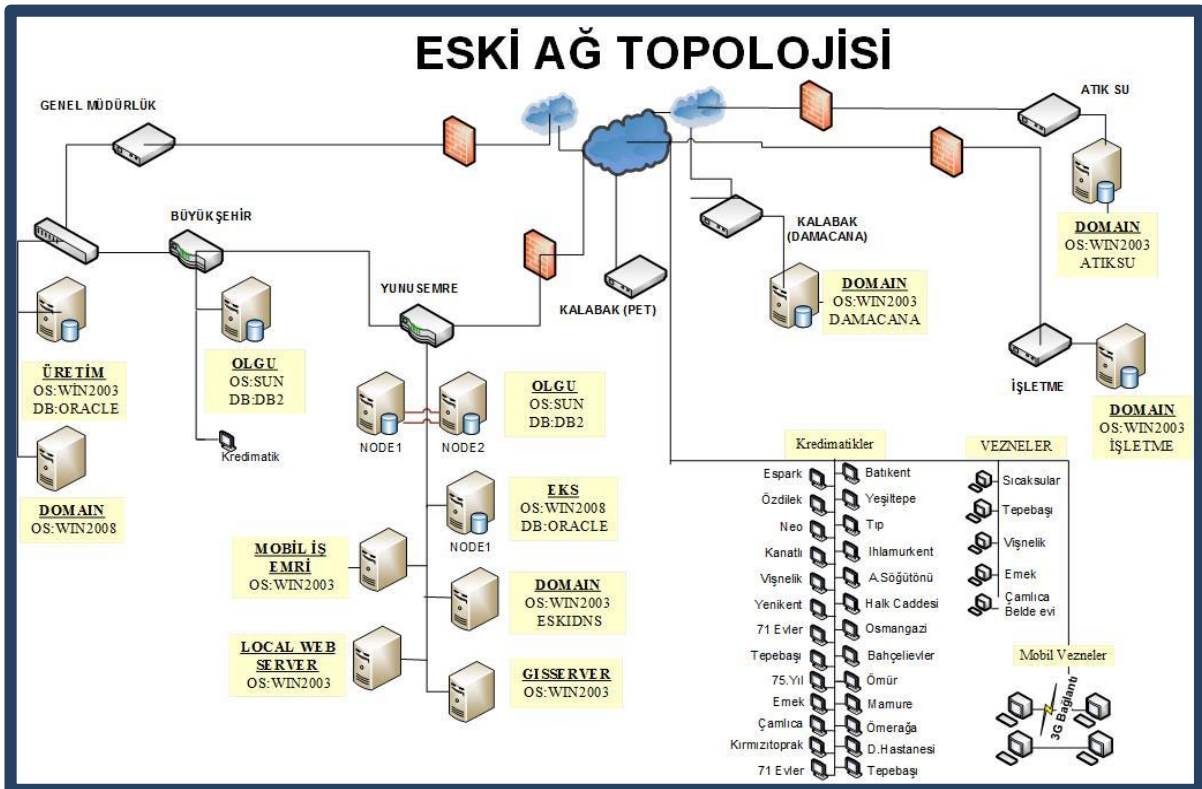
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin bilgisayar donanım ve ihtiyacını tespit etmek, gerekli donanımlarının teminini sağlamak, kurulmuş sistemlerin işletim ve bakımını yapmak veya yaptırmak.
- Bilgisayarla yürütülecek işlerin sistem analizlerini yapmak, programların yazılarak işlemlerin bilgisayarla yürütülür hale getirilmesini ve güncel tutulmalarını sağlamak.
- Mevcut programların bakımını yapmak veya ihale yoluyla yaptırmak ve bunların kontrolünü yapmak.
- Su tüketim ve atık su bedellerinin tahakkuk ve tahsilat işlemlerinde, Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına yardımcı olmak ve bu işlemlerin teknik altyapısını oluşturmak.
- Bilgi İşlem Merkezinde kayıtlı bulunan bilgilerin saklanması ve güvenliğini sağlamak, Bilgi İşlem Merkezinin korunmasını temin etmek.
- Elektronik ortamda idare ile diğer kuruluşlar arasındaki veri akışını sağlamak.
- Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

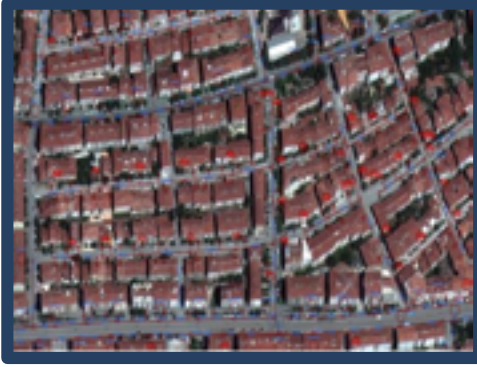
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından web sitemizin güncellenmesi de düzenli olarak yapılmakta olup günlük ortalama ziyaretçi sayısı 250 ila 400 arasında değişmektedir. Web sitemizin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2014 YILINA AİT KANALİZASYON, İÇMESUYU VE YAĞMURSUYU VERİLERİNİN GIS ORTAMINA AKTARILMASI



KANALİZASYON VERİSİ



YAĞMURSUYU VERİSİ



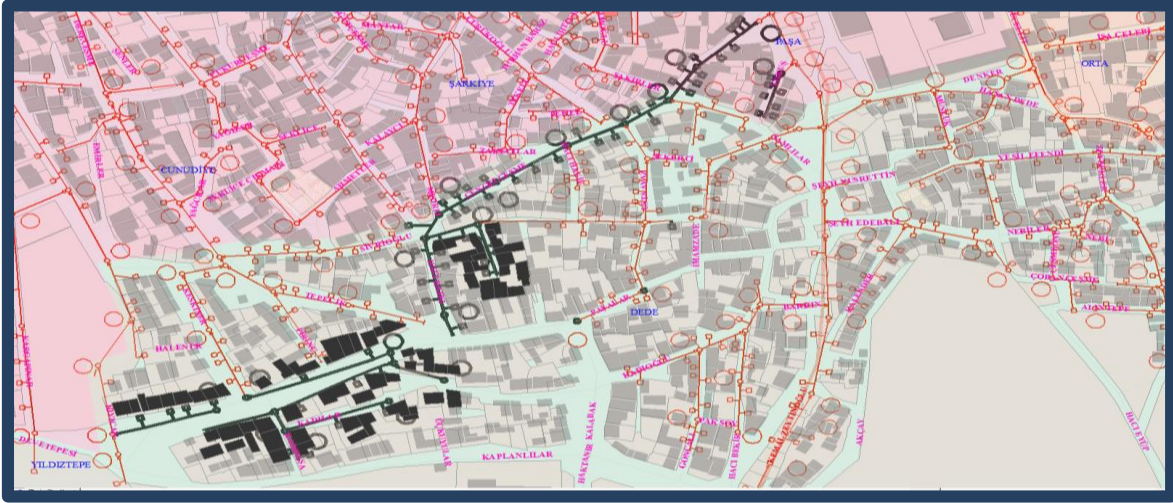
İÇMESUYU VERİSİ

HARİTA UYGULAMA SORUMLULUĞU VE İMAR NUMARATAJ BİLGİSİNE GÖRE YIKIK BİNALARIN GÜNCELLENMESİ



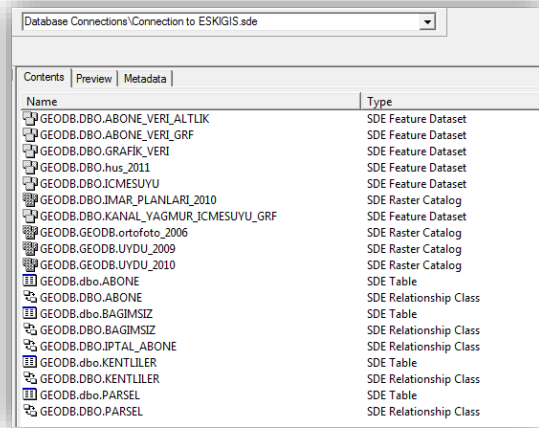
Yapı denetim büroları kanalizasyon katılım payı ödemesi aşamasında HUS 'HARİTA UYGULAMA SORUMLULUĞU' verisini getirmektedir. Bu veri sayesinde yeni yapılacak yerlerin koordinatlı bilgilerine ulaşılmaktadır. Ve imar numarataj'ın bu binalara verdiği numarataj bilgileri ile karşılaştırılarak güncel koordinatlı bina bilgileri oluşturulmaktadır. 2014 yılı içinde toplam 1628 adet binanın grafik bilgisi güncellenmiştir.

2014 YILI DÖŞENMİŞ KANALİZASYON HATLARINA GÖRE ABONE ÇALIŞMASI



Yukarıda ki resimde siyah renkteki çizgiler 2014 yılında döşenmiş kanalizasyon hatlarını göstermektedir. Siyah renkteki kutucuklarda bu hatlardan faydalanan binaları göstermektedir. Bu bilgiler doğrultusunda kanalizasyon katılım payı alınacak binaların tespiti ve abonelik tipi atıksız olan aboneliklerin tespiti yapılmıştır.

ARCGIS WEB HARİTA TABANLI ABYS'NİN VERİLERİNİN GÜNCELLENMESİ VE BAKIMI

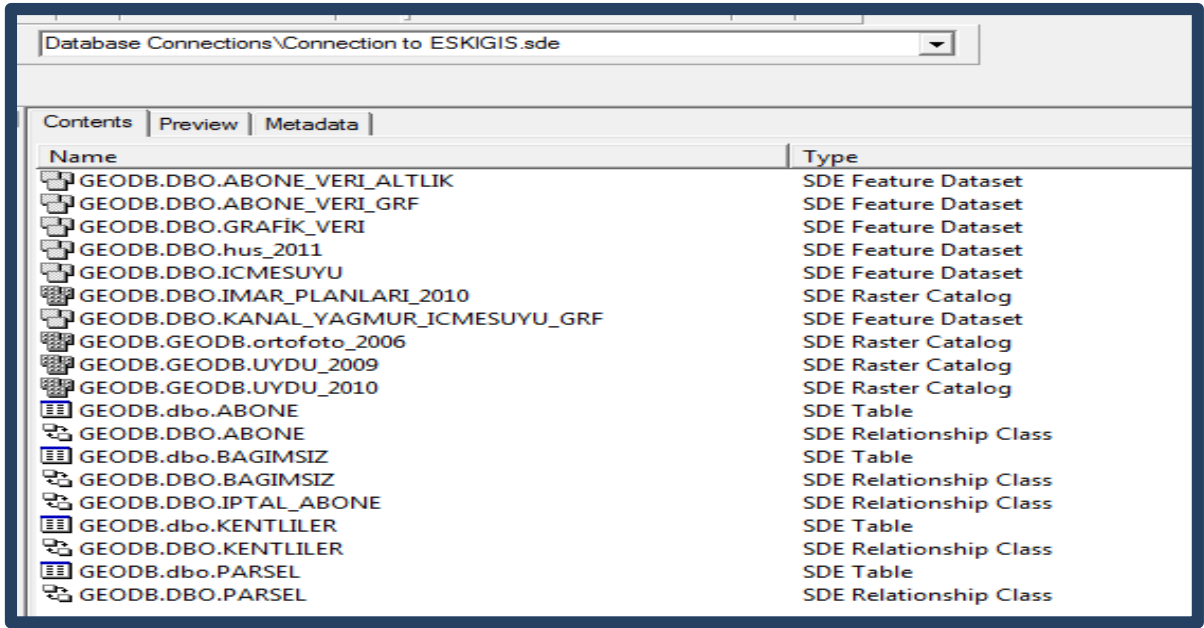


ArgGIS Server üzerinde ki mevcut olan verilerin haftalık olarak güncellenmesi yapılmaktadır.

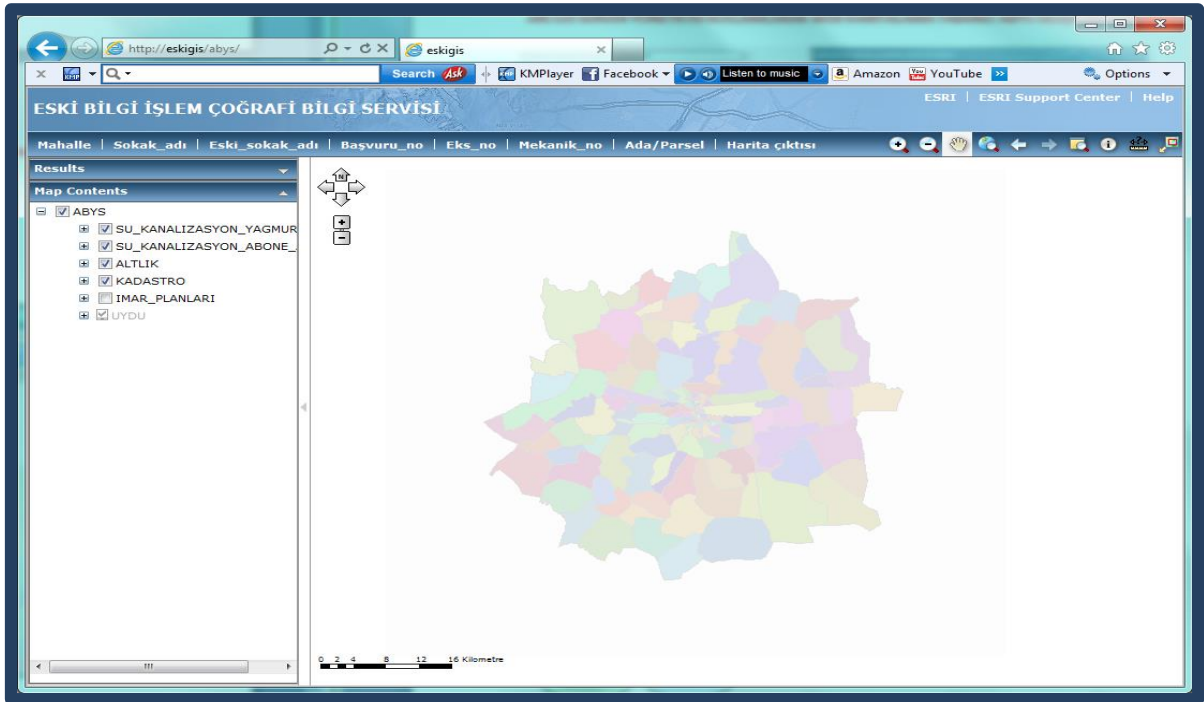
ARCGIS WEB HARİTA TABANLI ABYS VERİLERİNİN GÜNCELLENMESİ VE BAKIMI

ArgGIS Server üzerindeki mevcut olan verilerin haftalık olarak güncellenmesi yapılmaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



Name	Type
GEODB.DBO.ABONE_VERI_ALTLIK	SDE Feature Dataset
GEODB.DBO.ABONE_VERI_GRF	SDE Feature Dataset
GEODB.DBO.GRAFIK_VERI	SDE Feature Dataset
GEODB.DBO.hus_2011	SDE Feature Dataset
GEODB.DBO.ICMESUYU	SDE Feature Dataset
GEODB.DBO.IMAR_PLANLARI_2010	SDE Raster Catalog
GEODB.DBO.KANAL_YAGMUR_ICMESUYU_GRF	SDE Feature Dataset
GEODB.GEODB.ortofoto_2006	SDE Raster Catalog
GEODB.GEODB.UYDU_2009	SDE Raster Catalog
GEODB.GEODB.UYDU_2010	SDE Raster Catalog
GEODB.dbo.ABONE	SDE Table
GEODB.DBO.ABONE	SDE Relationship Class
GEODB.dbo.BAGIMSIZ	SDE Table
GEODB.DBO.BAGIMSIZ	SDE Relationship Class
GEODB.DBO.IPTAL_ABONE	SDE Relationship Class
GEODB.dbo.KENTLILER	SDE Table
GEODB.DBO.KENTLILER	SDE Relationship Class
GEODB.dbo.PARSEL	SDE Table
GEODB.DBO.PARSEL	SDE Relationship Class



ArcGis Server Manager'dan birimlerin ve servislerin kullanımına sunulan ABYS menü düzenlemeleri ve bakımı yapılmaktadır.



ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi için, gerekli malzemelerin temini için diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- Satın alınan malzemelerin ilgili mevzuat çerçevesinde ayniyat işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- İhtiyaç fazlası malların ve kullanma imkânı kalmayan hurda malzemelerin ilgili mevzuatına göre satılmasını sağlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2014 YILI İÇERİSİNDEKİ FAALİYETLERİ

- Elektronik Kartlı Sayaç üretimi yapılmış ve abonelerimize montajları gerçekleştirilmiştir.
- Elektronik Kartlı Sayaç ve Mekanik Sayaçların servis hizmetleri yapılmıştır.
- Taşınır Yönetim Hesabı, Taşınır Kesin hesapları ve Taşınır Giriş ve Çıkış İşlemleri mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanmış ve teslim edilmiştir.
- Genel Müdürlükçe verilen diğer görevler yerine getirilmiştir.

MALZEME İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- İş programları doğrultusunda temin edilen Boru ve muhtelif bağlantı parçalarının istif ve teslim alınması gerçekleştirildi.

HDPE Boru	976 m.
Polietilen Boru	9.200 m.
Fittings Malzeme	22.700 Adet
HDPE Malzeme	469 Adet
Kaplin Malzeme	5.725 Adet
Kolay Tamir Parçası	595 Adet
PVC Ek Parça	4.625 Adet
Pik Kolye	1.450 Adet
Muhtelif ölçüde Vana	2.410 Adet

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği gereği ambalaj atıkları toplanarak geri dönüşüme kazandırılmak üzere anlaşmalı firmaya teslim edildi. 7.280 Kg
- Harcama Birimlerince talep edilen, çeşitli tip ve özellikteki malzemeler (elektrik-elektronik, makine, oto, alt yapı, kırtasiye, temizlik vb.) ilgili birimlerin isteklerine göre dağıtımı yapıldı.
- İl Özel İdareden gelen taşınırın giriş işlemleri yapıldı
- Dayanıklı Taşınırın takibi ve gerekli düzenlemeleri yapılarak yeni alınan dayanıklı taşınırın sicil numaraları oluşturuldu.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre Taşınır Giriş ve Çıkış İşlemleri aylık olarak hazırlandı.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre Taşınır Yönetim Hesabı ve Taşınır Kesin Hesapları hazırlanarak ilgili birimlere verildi.
- Başkanlığımızca yapılan harcamalar ekonomik sınıflandırmalara göre Bütçe Fişlerinden düşülerek tahakkukları gerçekleştirildi.
- Hurdaya ayrılacak dayanıklı taşınır kurulan komisyon marifetiyle tespit edilerek, hurdaya ayırma işlemleri gerçekleştirildi.
- Malzeme ambarında fiziki ve evrak düzenlemeleri yapıldı.
- Alüminyum sülfat ve benzeri kimyasalların teslim alınması ve depolanması gerçekleştirildi. 2.202.120 Kg.
- Genel Müdürlüğümüz Hurda malzemeleri M.K.E.'ye teslim edildi. 291.740 Kg.

ELEKTRONİK KARTLI SAYAÇ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sayaç üretim tesisimiz Genel Müdürlük bünyesinde 2000 yılında seri üretime geçmiştir. Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaçların Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi, İmalata Uygunluk Belgesi, Tip Sistem Onayı, marka Tescil Belgeleri mevcuttur.

Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaç ön ödemeli su kullanım sistemidir. Bu sistem de abonenin kullanacağı suyu istediği zaman, istediği miktarda akıllı kartına yükleterek; ev veya işyerindeki su sayacına aktarması esastır. Bu sistemle abone bütçesine göre su alabilir ve su tasarrufu sağlayabilir.

Müdürlüğümüz halen Elektronik Kartlı Sayaç üretimine devam etmekte olup, aboneye montaj ve servis hizmetleri sağlamaktadır.

Avrupa Birliği uyum süreci kapsamında 2014 yılı Mart ayında MID standardına geçiş süreci başlatılmış olup, 2015 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

- 2000 yılından 2014 yılı sonuna kadar **317.317 EKS montajı** gerçekleştirilmiştir.

- 2000 yılından 2014 yılı sonuna kadar **300.725 adet EKS** üretilmiştir.
- 2014 yılında **15.567 adet EKS** üretilmiştir.
- 2014 yılında **18.520 adet EKS abonelere** takılmıştır.
- 2014 yılında **102.547** adet aboneye **Servis Hizmeti** (bakım, kontrol, kaçak su kullanımı, mukavelesiz kullanım, borçtan kesme vb. gibi) verilmiştir.
- 2014 yılında tesislerimizde **19.640** adet sayaca bakım-onarım ve **465** adet sayacın şikâyetli muayene işlemi yapılmıştır.

EKS PROJESİ

(Elektronik Kartlı Sayaç)

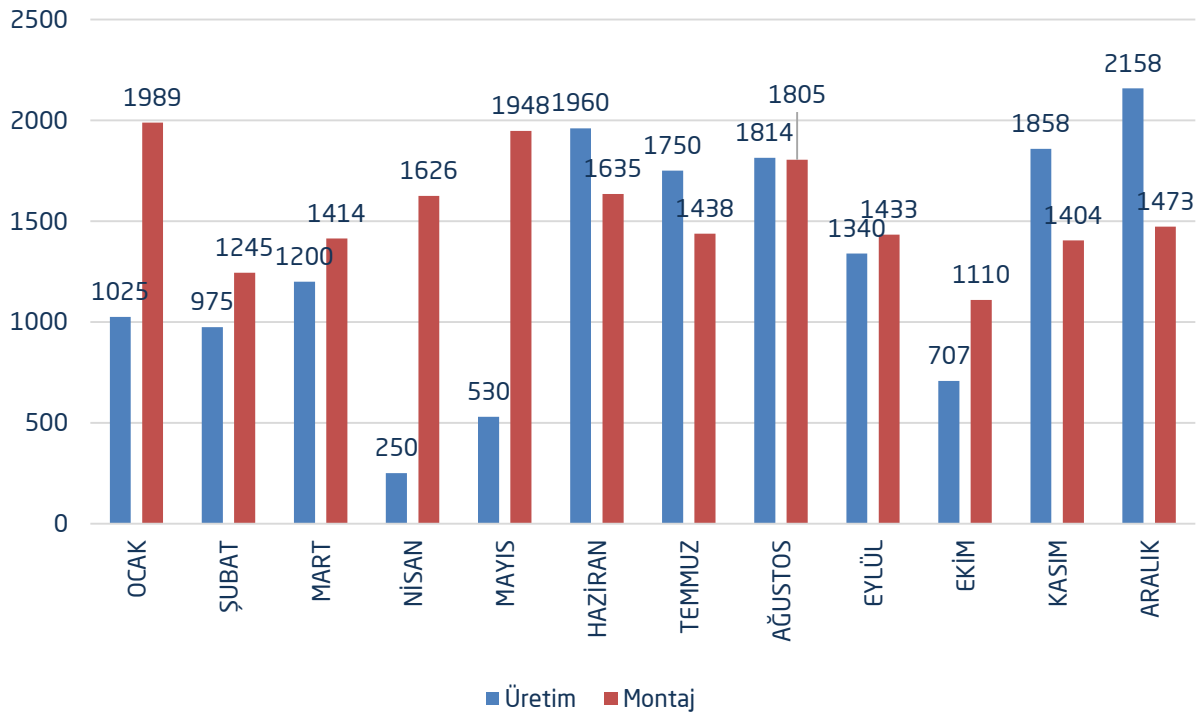


1999 yılında **araştırma geliştirme** süreci sonrası Üretimine karar verildi.

2000 yılında **Üretimi ve montajı** yapılmaya başladı.

2014 yılında **tüm abonelere** ulaştı.

2014 Yılı Üretimi ve Montajı



2014 EKS Sayısı

2014 Yılı :  15.567 adet üretim

2013 Yılı :  3.144 adet devreden stok

TOPLAM :  18.520 adet montaj

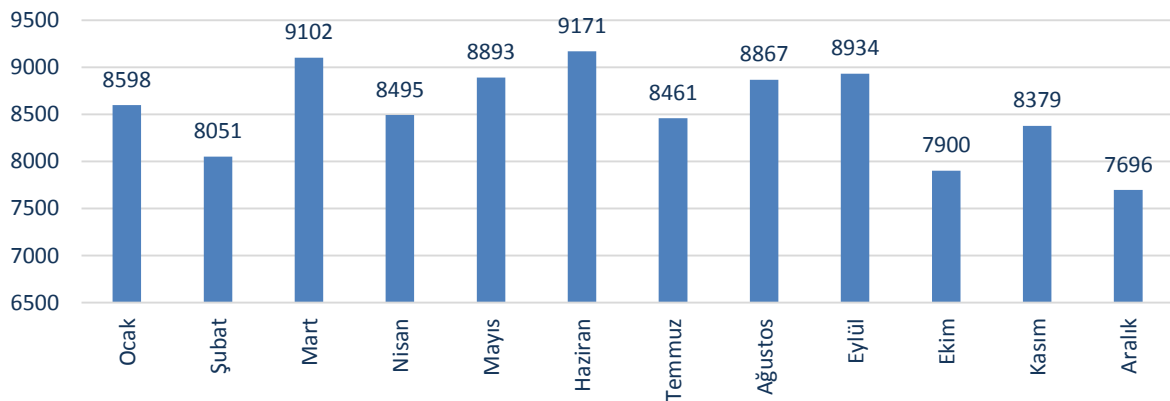
2014 EKS Servis Araçları

Gündüz : 12 adet 

Vardiya : 1 adet 

TOPLAM : 13 adet 

2014 Aylık EKS Servis İş Sayıları



TOPLAM : 102.547 iş tamamlandı.

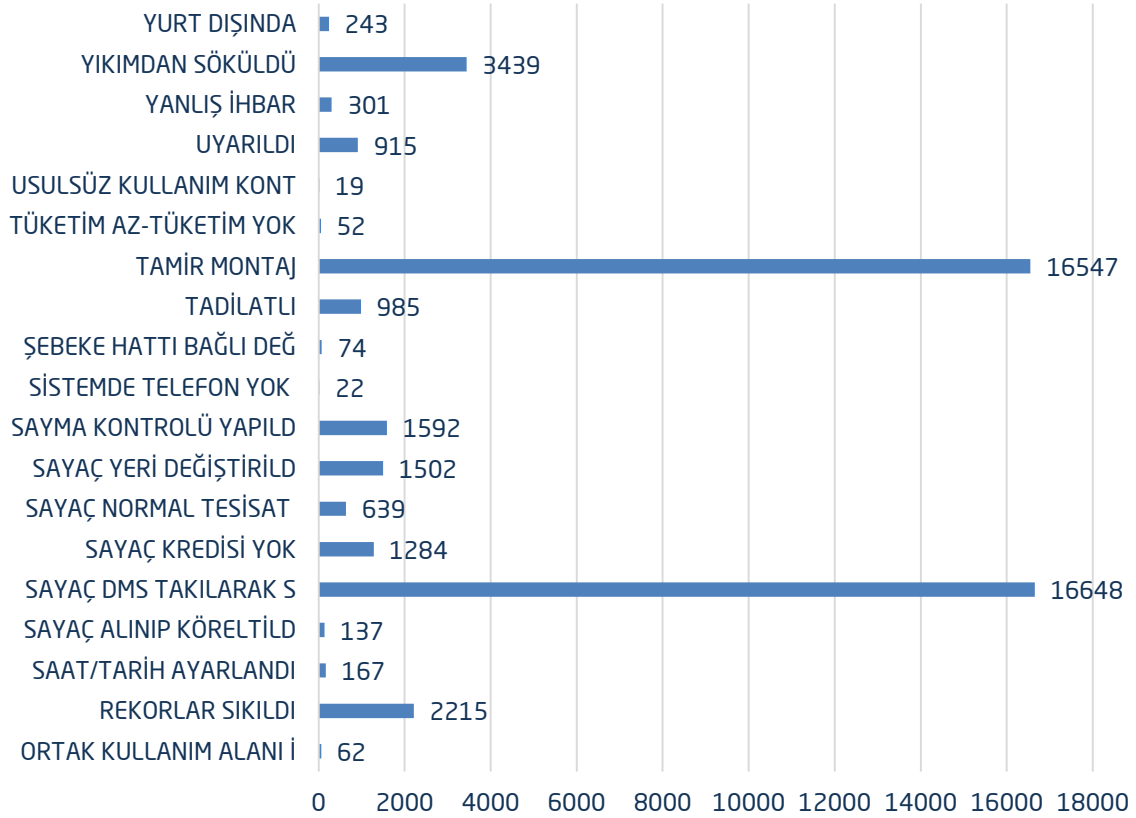
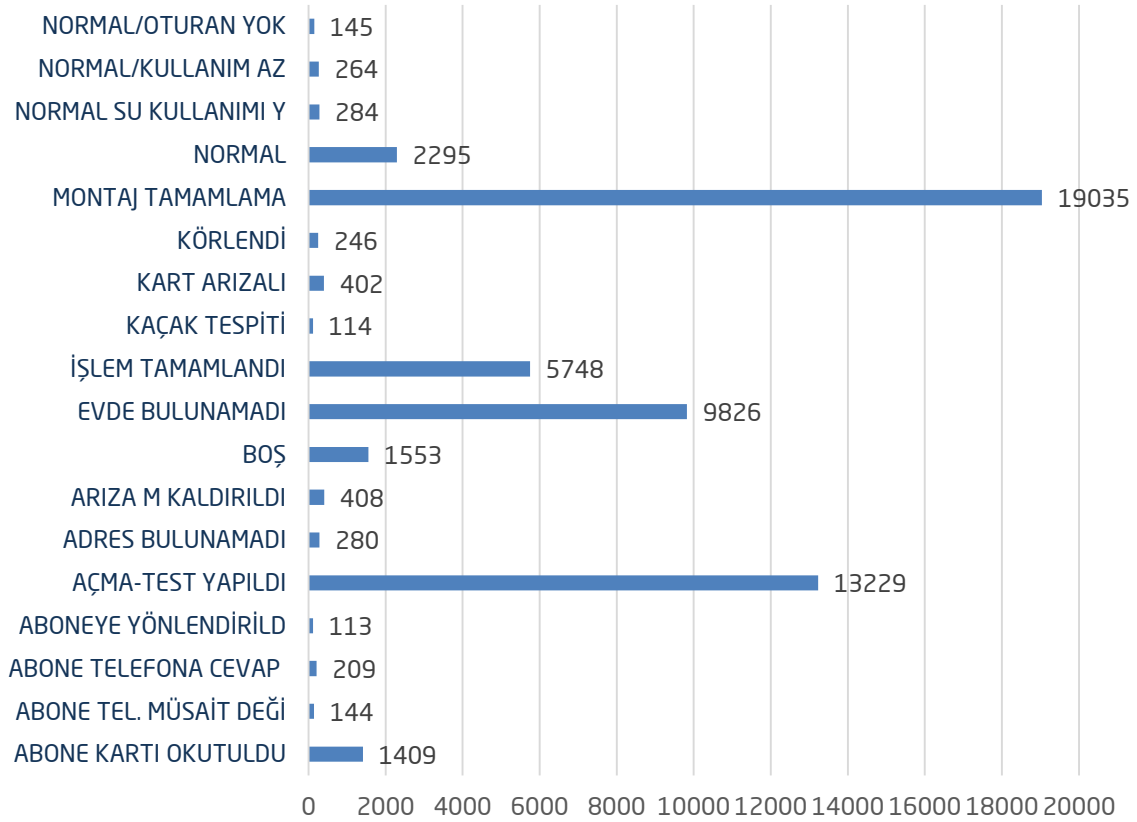
EKS SERVİS İŞ SAYILARI													
YAPILAN İŞLEM	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Abone Kartı Okutuldu	97	91	102	94	95	88	128	156	175	157	134	92	1409
Abone Tel. Müsait Değil	11	22	9	4	22	5	10	16	22	8	5	10	144
Abone Telefona Cevap Vermedi	20	20	38	37	34	19	7	4	6	5	5	14	209
Aboneye Yönlendirildi	12	13	11	6	11	11	6	5	12	8	8	10	113
Açma-Test Yapıldı	672	793	1146	1068	961	1185	1316	1392	1410	1179	1109	998	13229
Adres Bulunamadı	16	24	20	18	34	55	24	12	38	16	12	11	280
Arıza M Kaldırıldı	16	20	25	29	72	30	29	41	38	57	21	30	408
Boş	60	67	44	83	302	329	208	152	169	43	45	51	1553
Evde Bulunamadı	763	711	802	843	895	1121	902	892	978	617	632	670	9826
İşlem Tamamlandı	475	556	666	469	451	559	426	270	539	413	434	490	5748
Kaçak Tespiti	45	13	11	3	5	8	5	9	3	6	2	4	114
Kart Arızalı	27	31	26	19	39	40	56	37	36	37	26	28	402
Körlendi	52	37	26	12	17	8	19	20	10	4	7	34	246
Montaj Tamamlama	1881	1257	1402	1631	1975	1586	1479	2050	1489	1139	1592	1554	19035
Normal	180	231	257	175	150	289	202	180	170	122	154	185	2295

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

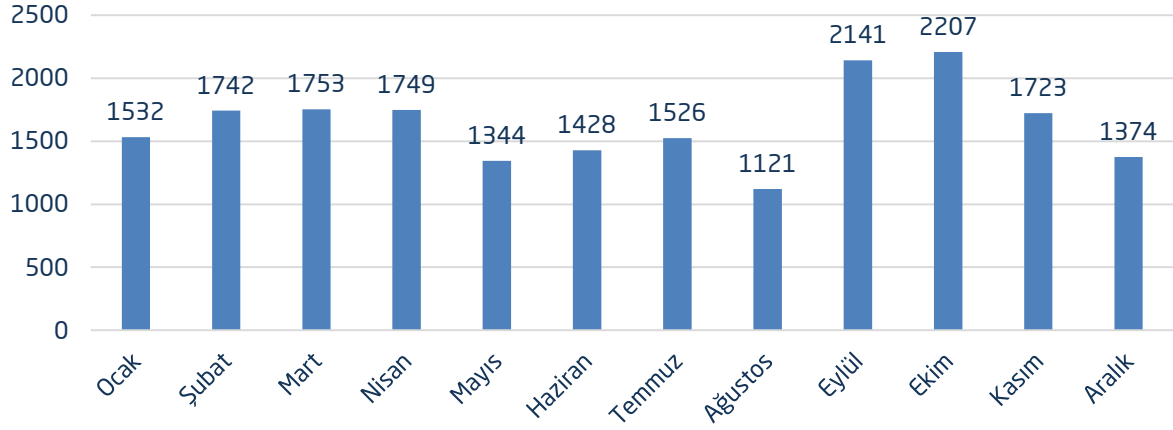
EKS SERVİS İŞ SAYILARI													
YAPILAN İŞLEM	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Normal Su Kullanımı Yok	21	15	41	11	41	71	41	16	20	1	4	2	284
Normal / Kullanım Az	7	7	32	6	57	69	30	21	30	3	1	1	264
Normal / Oturan Yok	15	12	25	8	28	29	10	2	13	0	0	3	145
Ortak Kullanım Alanı İçinde	9	10	3	1	6	11	11	3	3	4	0	1	62
Rekorlar Sıkıldı	206	225	364	181	188	165	140	178	170	96	150	152	2215
Saat/Tarih Ayarlandı	20	16	23	5	8	13	7	14	16	18	17	10	167
Sayaç Alınıp Köreldi	38	31	21	6	4	5	1	2	12	4	5	8	137
Sayaç Dms Takılarak Söküldü	1618	1565	1352	1265	1188	1347	1273	1304	1535	1471	1363	1367	16648
Sayaç Kredisi Yok	71	138	129	92	76	126	103	111	127	93	110	108	1284
Sayaç Normal Tesisat	93	63	67	45	46	50	45	69	56	30	27	48	639
Sayaç Yeri Değiştirildi	127	128	187	149	154	141	155	93	108	68	80	112	1502
Sayma Kontrolü Yapıldı	151	137	155	118	129	170	122	156	146	110	93	105	1592
Sistemde Telefon Yok	5	7	7	1	1	0	0	0	0	0	0	1	22
Şebeke Hattı Bağlı Değil	16	14	6	4	7	7	10	3	2	1	1	3	74
Tadilatlı	77	87	65	70	88	81	92	91	83	99	80	72	985

EKS SERVİS İŞ SAYILARI													
YAPILAN İŞLEM	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Tamir Montaj	1461	1340	1265	1324	1257	1253	1311	1188	1155	1814	1958	1221	16547
Tüketim Az- Tüketim Yok	0	0	3	1	0	15	25	0	8	0	0	0	52
Usulsüz Kullanım Kont	0	0	12	7	0	0	0	0	0	0	0	0	19
Uyarıldı	40	120	98	76	85	89	60	65	70	108	1	103	915
Yanlış İhbar	16	15	19	16	14	12	25	7	27	12	121	17	301
Yıkımdan Söküldü	280	235	631	610	448	177	176	279	245	154	23	181	3439
Yurt Dışında	0	0	12	8	5	7	7	29	13	3	159		243
Toplam	8598	8051	9102	8495	8893	9171	8461	8867	8934	7900	8379	7696	102547

2014 EKS Servis Türü İş Sayıları

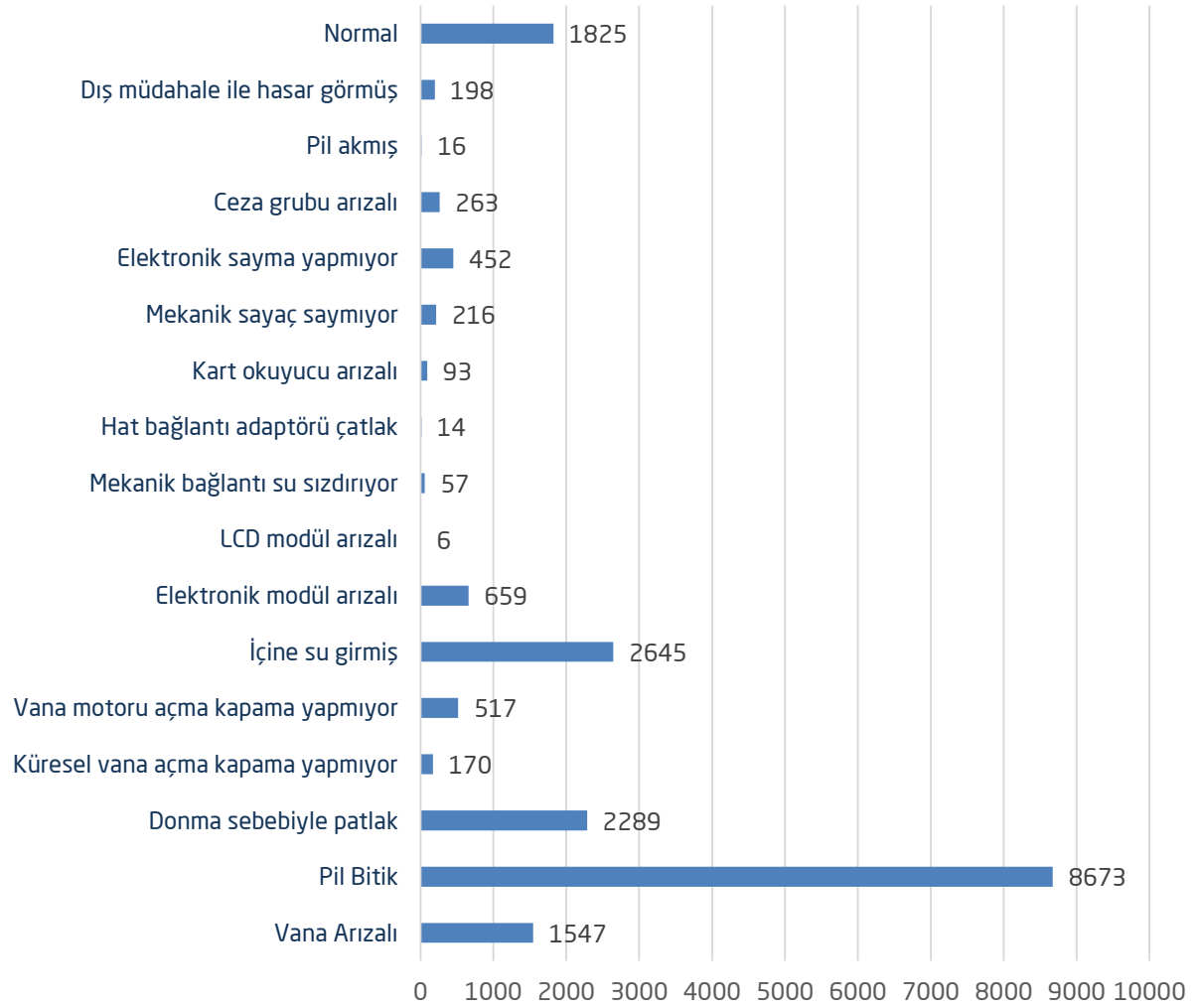


2014 Aylık EKS Tamir Bakım Sayısı



TOPLAM : 19.640 sayaca tamir-bakım işlemi yapılmıştır.

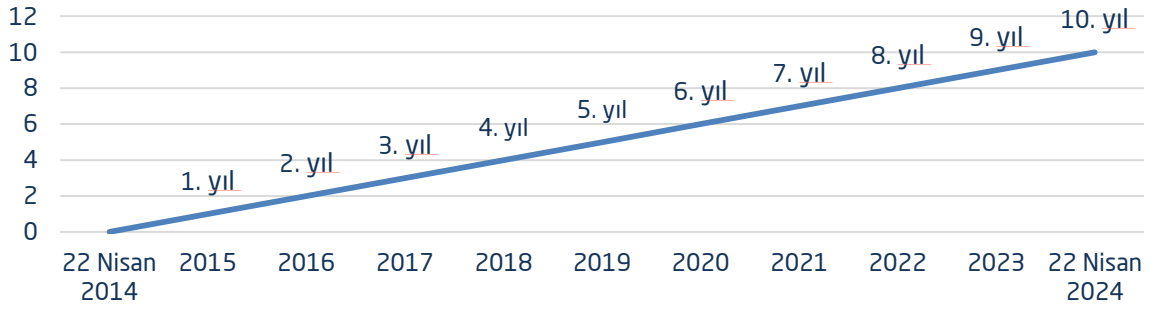
2014 EKS Tamir Bakım Türü İş Sayıları



MID Belgelendirme 1. Aşama (Measuring Instruments Directive)

Avrupa Birliği uyum sürecinde belgelendirme standartları değişti. **2014 Mart** ayında **MID** standartlarının gerektirdiği belgelendirme çalışmaları başlatıldı.

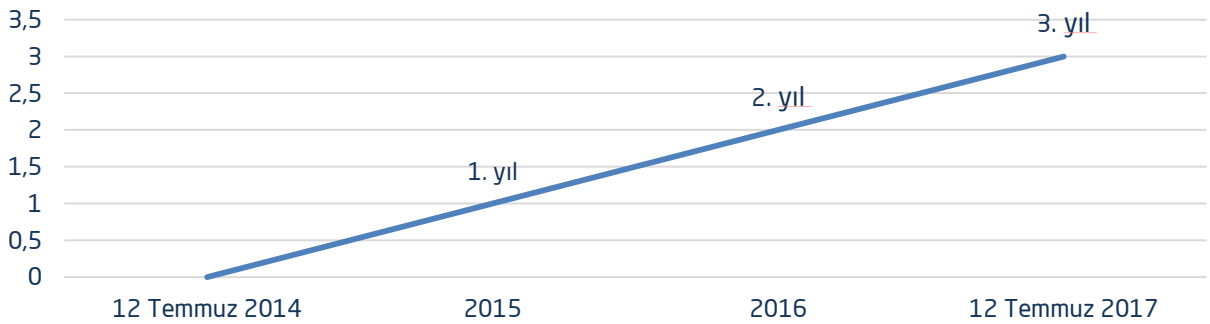
1. Aşamada **B Modülü**, **22 Nisan 2014** tarihinde alındı. Geçerlilik süresi **10 yıl**. **22 Nisan 2024** yılına kadar geçerliliği vardır.



MID Belgelendirme 2. Aşama (Measuring Instruments Directive)

Üretilen sayacın ilgili direktiflere uygunluğunun denetlenmesi için yurt dışında denetçiler tarafından **üretim, test ve depo birimlerinde** incelemeler yapıldı.

2. Aşamada **D Modülü**, **12 Temmuz 2014** tarihinde alındı. Geçerlilik süresi **3 yıl**. **12 Temmuz 2017** yılına kadar geçerliliği vardır.

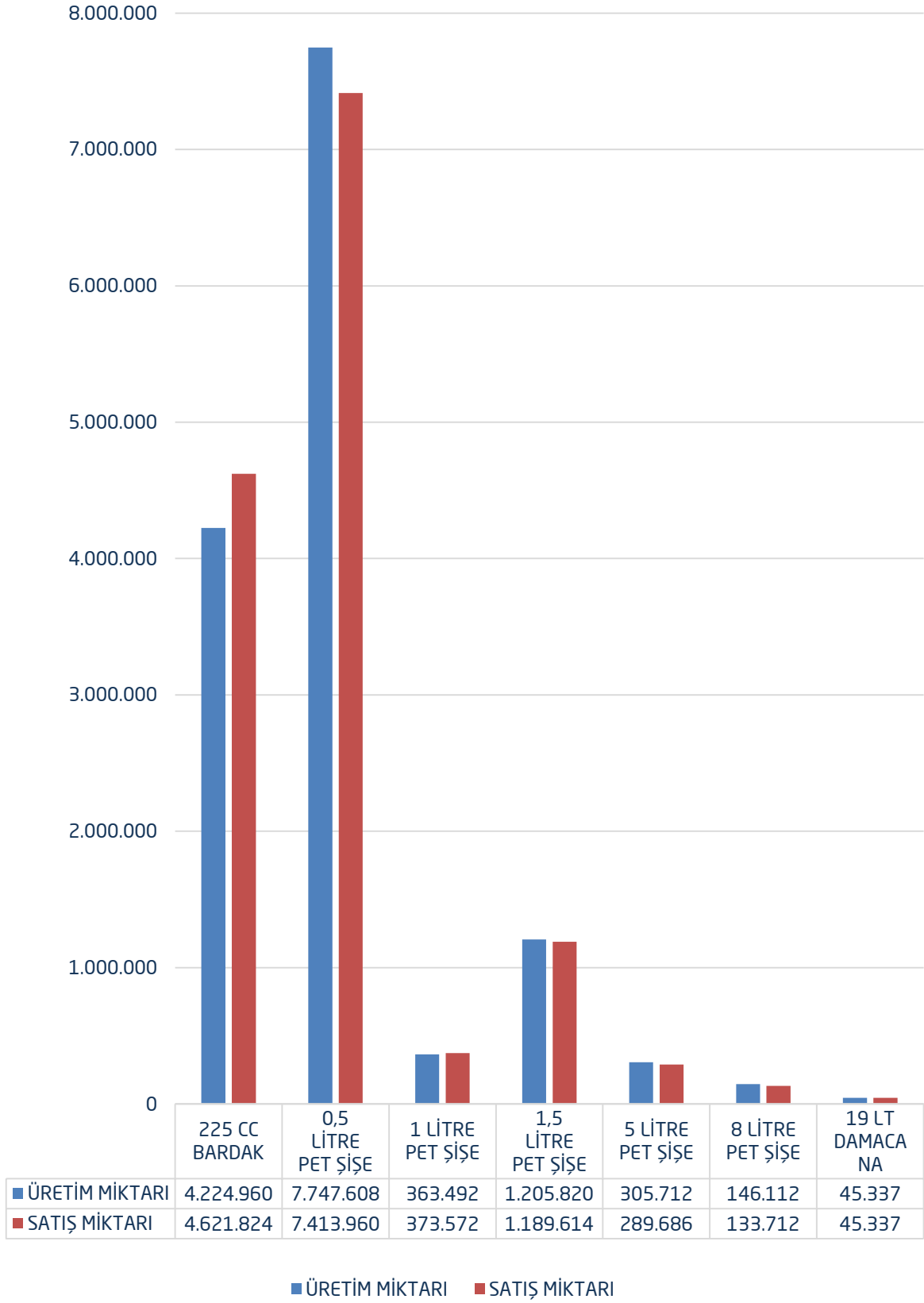


KALABAK PET ŞİŞE DOLUM TESİSLERİ

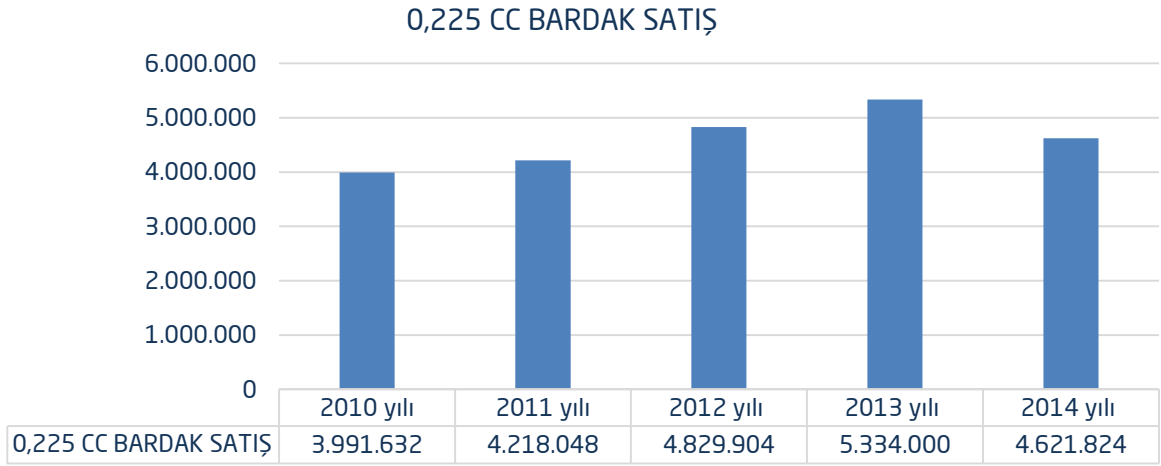
- Periyodik bakım çerçevesinde; Şişirme, dolum, etiketleme, paketleme ve bardak makinelerinde bakımlar gerçekleştirildi.
- İş sağlığı ve güvenliği Risk Değerlendirme raporu çerçevesinde; Yangın tüplerinin yerleri değiştirildi,
- Kompresörlerin fitreleri ve genleşme tankı tahliye sistemleri değiştirildi. Yüksek Basınca dayanıklı fitreler takıldı.
- Kompresör soğutma suyu sirkülasyon pompası yenisi ile değiştirildi.
- Atlas Crepelle D24, Atlas ZR 145 ve Komsan kompresörlerin yıllık bakımlar yaptırıldı.
- Domino makinelerine bakımları yaptırıldı.
- Ozonlama ünitesindeki 0,2, 0,4 ve 0,6 mikronluk filtreler yenileriyle değiştirildi.
- Forklift G25 ve Forklift G15'in 3.000 ve 250 saatlik bakıları yaptırıldı.

2014 YILI KALABAK PET ŞİŞE DOLUM TESİSLERİ ÜRETİM VE SATIŞ DURUMU		
ÜRÜN ADI	ÜRETİM MİKTARI	SATIŞ MİKTARI
	ADET	ADET
225 CC BARDAK	4.224.960	4.621.824
0,5 LİTRE PET ŞİŞE	7.747.608	7.413.960
1 LİTRE PET ŞİŞE	363.492	373.572
1,5 LİTRE PET ŞİŞE	1.205.820	1.189.614
5 LİTRE PET ŞİŞE	305.712	289.686
8 LİTRE PET ŞİŞE	146.112	133.712
19 LT DAMACANA	45.337	45.337

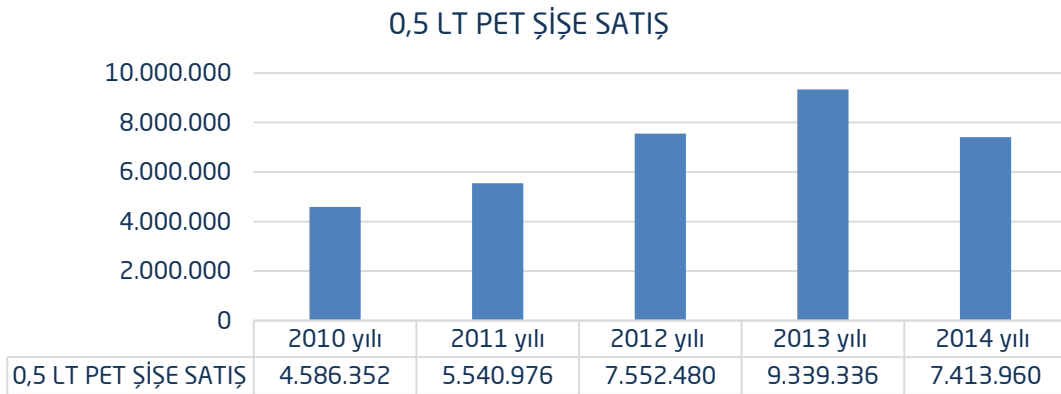
2014 TOPLAM ÜRETİM VE SATIŞ GRAFİĞİ



0,225 CC BARDAK SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	3.991.632	
2011 yılı	4.218.048	5,67
2012 yılı	4.829.904	14,51
2013 yılı	5.334.000	10,44
2014 yılı	4.621.824	-13,35

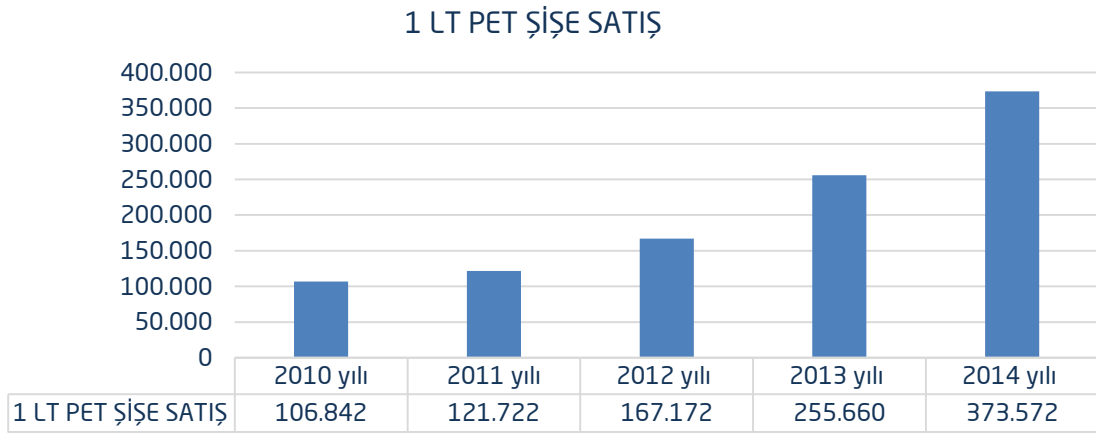


0,5 LT PET ŞİŞE SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	4.586.352	
2011 yılı	5.540.976	20,81
2012 yılı	7.552.480	36,30
2013 yılı	9.339.336	23,66
2014 yılı	7.413.960	-20,62

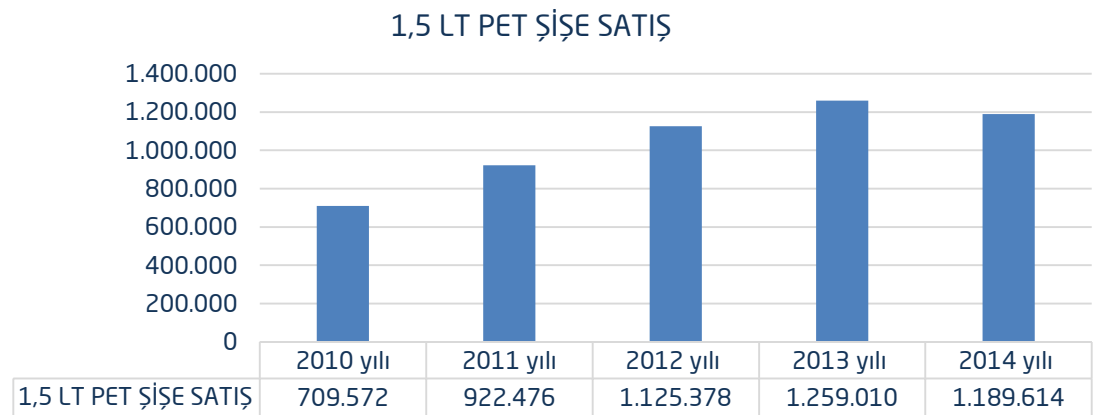


III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

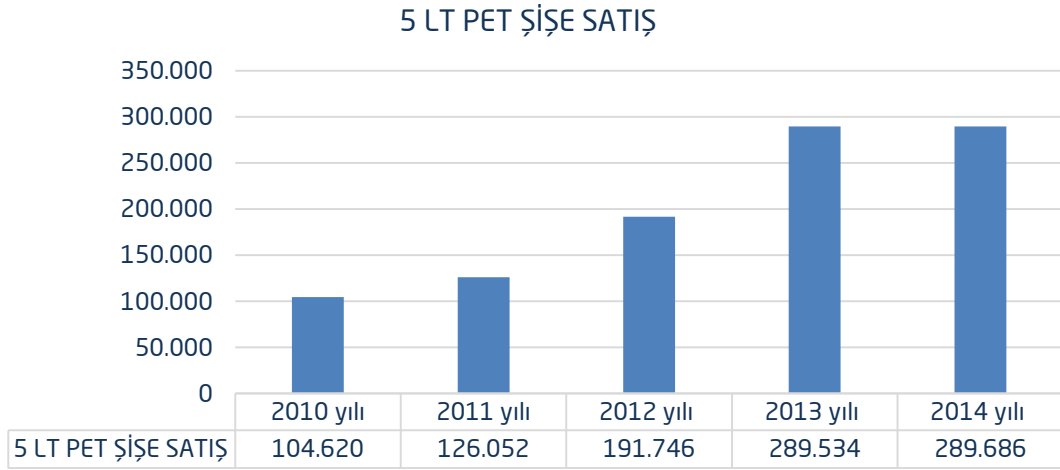
1 LT PET ŞİŞE SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	106.842	
2011 yılı	121.722	13,93
2012 yılı	167.172	37,34
2013 yılı	255.660	52,93
2014 yılı	373.572	46,12



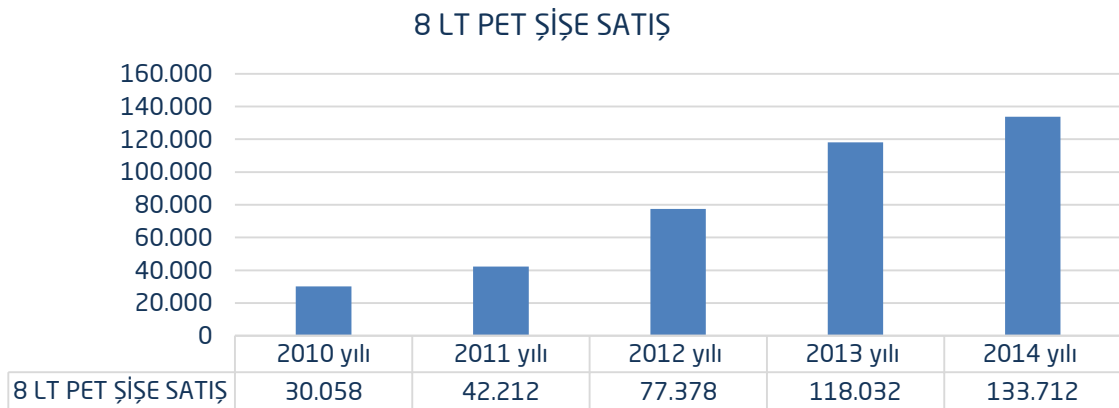
1,5 LT PET ŞİŞE SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	709.572	
2011 yılı	922.476	30,00
2012 yılı	1.125.378	22,00
2013 yılı	1.259.010	11,87
2014 yılı	1.189.614	-5,51



5 LT PET ŞİŞE SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	104.620	
2011 yılı	126.052	20,49
2012 yılı	191.746	52,12
2013 yılı	289.534	51,00
2014 yılı	289.686	0,05

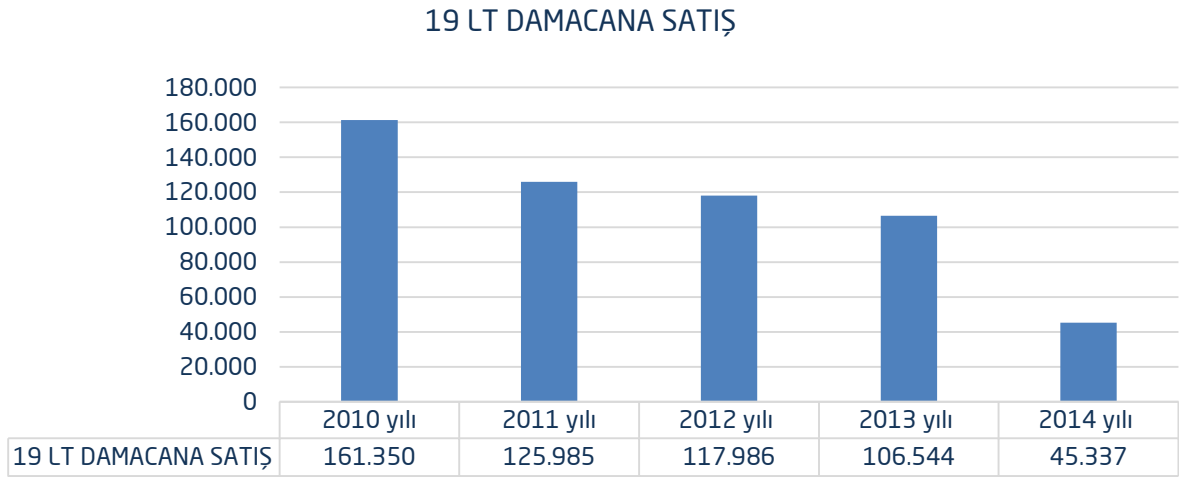


8 LT PET ŞİŞE SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	30.058	
2011 yılı	42.212	40,44
2012 yılı	77.378	83,31
2013 yılı	118.032	52,54
2014 yılı	133.712	13,28



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

19 LT DAMACANA SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	161.350	
2011 yılı	125.985	-21,92
2012 yılı	117.986	-6,35
2013 yılı	106.544	-9,70
2014 yılı	45.337	-57,45





İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının her türlü özlük ve eğitim işlerinin yürütülmesi, işçi-işveren ilişkilerinin düzenlenmesi, genel evrak işlerinin yürütülmesi Başkanlığın temel görevleridir.

ESKİ Genel Müdürlüğü'nün istihdam politikasını belirlemek, mevcut çalışanların özlük haklarını takip ederek süresinde uygulamaya koymak (İşe Alma - Atama, Terfii, Nakil, İstifa, Çıkarılma, Taltif, Teskiye, Emeklilik, Hastalık, İzin, Fazla Mesai, vb.), sicil dosyalarının düzenlenmesini ve saklanması, Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemlerinin yapılmasını ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak,

ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının mesleki ve teknik yönden yetiştirilmelerini sağlamak, verimliliklerini arttırmak, daha sonraki görevlere hazırlanmaları için uygulanacak Hizmet İçi Eğitim ilkelerini belirlemek, uygulamak ve değerlendirmelerini yapmak,

Memur ve İşçi Disiplin Kurulu toplantılarının sekreteralarını yürütmek ve Disiplin Kurullarının almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamak,

Personelin Kadro Cetvellerinin hazırlanması ve yapılacak değişikliklerin mevzuata uygun olarak takibini yapmak,

Çalışanlara ait her türlü mevzuatı (Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Yönetmelik vb.) takip edip uygulanmasını sağlamak,

Toplu İş Sözleşmesi müzakerelerine katılmak ve hükümlerini uygulamak,

Tüm personelin istirahat raporları ile izin durumlarını düzenli olarak takip etmek ve bu konuda evrak düzenlemek,

Genel Kurul ve Yönetim Kurulunun sekreteryası görevini yürütmek,

Genel Müdürlüğün gelen ve giden evraklarının dağıtımını ve takibini yapmak,

Genel Müdürlüğün hizmet binalarındaki destek hizmetlerini yürütmek,

Genel Müdürlüğün basın ve protokol hizmetlerini yürütmek,

Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

2014 YILI ÇALIŞMALARI

- Genel Müdürlüğümüzde yılsonu itibari ile 657 Sayılı Kanuna tabi olarak Genel İdari Hizmetler, Teknik Hizmetler, Sağlık Hizmetleri ve Avukatlık Hizmetleri sınıflarında olmak üzere 257 memur personel, 4857 Sayılı Kanuna tabi olarak 311 işçi personel (daimi işçi 308, geçici işçi 3), 5393 Sayılı Kanuna tabi olarak 13 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 581 personelimiz görev yapmaktadır.
- Yıl içerisinde 657 Sayılı Kanuna tabi personelden 78 memur personel atanarak göreve başlamışlardır. (1 memur personel açıktan atanarak, 4 memur personel naklen atanarak, Eskişehir (Mülga) İl Özel İdaresinden 55 ve ilçe belediyelerinden 16 olmak üzere toplam 71 memur personel 6360 Sayılı Kanun gereği devrolarak göreve başlamış, 1 memur personel ise 6495 Sayılı Kanun gereği memur kadrosuna atanmış, 1 memur personel ise seçim sonrası tekrar göreve dönmüştür.) Ayrıca 16 memur personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır. (13 memur personel -6360 Sayılı Kanun gereği ayrılanlar dahil- nakil, 3 memur personel ise emekli olmuşlardır.)
- 4857 Sayılı Kanuna tabi personelden 6360 Sayılı Kanun kapsamında Eskişehir (Mülga) İl Özel İdaresi'nden 45 daimi işçi ve ilçe belediyelerinden 22 daimi işçi personel olmak üzere toplam 67 daimi işçi personel devrolarak İdaremizde göreve başlamışlardır. Yıl içerisinde 54 daimi işçi personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır. (12 daimi işçi personel emekli ve 4447/45 maddesi gereği ayrılmış, 40 daimi işçi personel 6360 Sayılı Kanun gereği nakil olmuş, 2 daimi işçi personel ise vefat etmiştir.) Çalışan mevcut geçici işçilerin yanı sıra ayrıca bir mali yılda 6 aydan az çalıştırılmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak 6 geçici işçi daha (eski hükümlü dahil) çalıştırılmışlardır.
- Genel Müdürlüğümüzde 2014 yılında 5393 Sayılı Kanun gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak görev yapmakta olan ve 2014 yılı içerisinde ilk defa Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilecek personel için Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün Genelgesi doğrultusunda ödenecek net ücretlerin, Yönetim Kurulu kararları ile tespit edilmesi için gerekli yazışmalar yapılmış ve alınan Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda gerekli işlemler yapılmıştır.
- 5393 Sayılı Kanunun 49. maddesi gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilen 8 sözleşmeli personelin yanı sıra; 2014 yılı içerisinde ilk defa çalıştırılmak üzere 6 personelin sözleşmeli olarak istihdamları sağlanmış, 1 personel ise görevinden istifa ederek ayrılmıştır.
- 6360 Sayılı "On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" kapsamında kapanan Eskişehir (Mülga) İl Özel İdaresi'nden 55 memur ve 45 işçi personel; ilçe ve kapanan belde belediyelerinden ise 16 memur ve 22 işçi personel olmak üzere toplam 138 personelin İdaremize devir işlemleri 31.03.2014 tarihi itibari ile yapılmıştır. Ayrıca devir edilen personelden norm ve ihtiyaç fazlası olanların Devlet Personel Başkanlığı'na bildirilerek diğer kurumlara nakli için Valilik Makamı ile yazışmalar yapılmış, norm ve ihtiyaç fazlası olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarına nakledilmeleri sağlanmıştır.
- 6111 sayılı "Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun"un 116. maddesi ile 657 sayılı Kanuna eklenen 36. geçici maddesi uyarınca; 5 yıllık sicil notu ortalaması (2006- 2010 yılları) 90 ve daha yukarı olan ve son 3 yılda da (2011 -2013) disiplin cezası almamış 7 memur personele (1) kademe ilerlemesi verilmesi sağlanmıştır.
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında hizmet alımı yoluyla iş sağlığı ve güvenliği uzmanı temin edilerek çalışmalara başlanılmıştır. 2014 yılı içinde İdaremizde görev yapan tüm

personelin iş sağlığı ve güvenliği temel eğitimi alması sağlanmış, tüm birimler için risk değerlendirmeleri ve acil durum planları yapılmış, birimlerde oluşturulan acil durum ekiplerine yangın eğitimi ve tatbikatı yaptırılmıştır. Yine bu çalışmalar kapsamında personelin sağlık muayeneleri yaptırılmıştır.

- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalıştırılan Geçici İşçilerin Büyükşehir Belediye Meclisi'nde vizeleri onaylatılarak, vize kapsamında göreve başlatılmaları sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında kanunun öngördüğü oranda Eski Hükümlü işçi çalıştırmak zorunlu olduğundan, 5620 Sayılı Kanun gereği 6 aydan az olmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak geçici işçi statüsünde çalıştırılmaları sağlanmıştır.
- Çalışan tüm personelimizin izin evrakları (senelik, doğum, ölüm, babalık, düğün - evlilik, mazeret, vb.) Daire Başkanlığımızca tanzim edilmiş olup, bu evraklarla ilgili kayıtlar tutulmuştur.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında 4857 - 5393 Sayılı Kanuna tabi olarak görev yapan personelin almış oldukları işgöremezlik raporlarının işverenlerce Sosyal Güvenlik Kurumu'na internet üzerinden gönderilmesi gerekmekte olup, buna ilişkin işgöremezlik raporlarının takibi için liste ve evraklar düzenlenmiş ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde çalışılarak yasal süresi içerisinde internet üzerinden sisteme girilmesi sağlanmıştır.
- 3308 Sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu gereğince Genel Müdürlüğümüzde lise stajı yapacak 17 adet öğrencinin girişleri ve diğer işlemleri yapılarak staj yapmaları sağlanmıştır. Stajyer öğrencilerin staj yaptıkları ilgili birimlerine ve okullarına bilgi verilmiştir. Yıl içerisinde ücretsiz staj talebinde bulunan üniversite öğrencilerinin de staj yapmaları sağlanmıştır.
- 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışan memurların yıl içinde derece ve kademe ilerlemeleri yapılmıştır. Ayrıca öğrenim değişikliği nedeniyle okul bitiren personel ile ilgili olarak intibak ile hizmet birleştirme işlemleri yapılmıştır.
- Bakanlar Kurulu'nun belirlemiş olduğu karar doğrultusunda hangi personele ne miktarda işgüçlüğü, iş riski, temininde güçlük zammı ve özel hizmet tazminatı verileceğini belirleyen yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile birlikte hazırlanarak Valilik Makamı'na onaylanması için gönderilmiş, onaylanan bu cetvellere göre ödeme yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzde 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken emeklilik, nakil vb. nedenlerle işten ayrılan memur personelin işlemleri yapılarak Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Ayrıca 4857 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken emeklilik, iş akdi fesih, istifa, vb. nedenlerle işten ayrılan işçi personelin Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Başkanlığımızca da ödemesi yapılacak olan işçi personelin hizmet belgeleri hazırlanıp, gereği için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilerek kıdem tazminatlarının ve diğer haklarının ödenmesi sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan tüm personelin disiplin işlemleri, disiplin kurulu ve atamaya yetkili amirin almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli yazışma ve kayıtlar tutularak ilgililere tebliğ edilmiş olup, ayrıca gereği için ilgili daire başkanlığına bilgi verilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüzde işe başlayan ve çeşitli nedenlerle işten ayrılan 657, 4857 ve 5393 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personel için aylık personel hareketlerini gösteren giriş ve çıkış bildirimleri, tablolar ve formlar aylık olarak düzenlenerek ilgili kurumlara gönderilmiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- İçişleri Bakanlığı tarafından başlatılan Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı (YERELBİLGİ) Projesi kapsamında, yerel yönetimler ile ilgili güncel, güvenilir, kolay erişilebilir ve sorgulanabilir bir veri tabanı oluşturulması hedeflenmiş ve bu hedefe ulaşmak amacıyla Mahalli İdarelerden dolayısıyla Genel Müdürlüğümüz teşkilatından personel kadro ve istihdam sayılarımız istenmiştir. Bu çerçevede veri girişi yapmak üzere görevlendirilen personelimizin, Genel Müdürlüğümüz teşkilatının kadro ve personel istihdamı ile ilgili verileri, her ay internet ortamında güncellenmesi ve bu güncellemelerle ilgili kayıt ve dosyalama işlemlerini yapması sağlanmıştır.
- Yıl içerisinde sendikalarca düzenlenen toplantı ve seminerlere sendika temsilcilerinin katılmaları sağlanmıştır.
- 4857 Sayılı Kanuna tabi çalışmakta olan işçi personelin Toplu İş Sözleşmesi gereği sosyal yardımlar ve haklardan yararlandırılmaları ile ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.
- 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu ve ilgili yönetmelik uyarınca Genel Müdürlüğümüzde sendika üyesi personelin belirlenmesi ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'ne gönderilmesi kapsamında, Mayıs ayında toplantı düzenlenmiş; toplantı sonucu ile ilgili tutanaklar hazırlanmış, ayrıca Haziran ve Aralık ayları içerisinde "kamu görevlileri listeleri" hazırlanarak Valilik Makamı'na sunulmuştur. Bu çalışmaların yanı sıra sendikalara üye olan, üyelikten ayrılan personel ile ilgili olarak da kurum içinde ve ilgili sendikalarla yazışmalar yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan personele yıl içerisinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak Hizmet İçi Eğitim verilmiştir. Ayrıca Mobil İş Emri Uygulaması'nın **ALO 185 Çağrı Merkezi** ve saha araçlarında bulunan tabletlere entegrasyonu konusunda, ilgili personele 17.03.2014 - 18.03.2014 tarihleri arasında "2. Teknik Hizmet İçi Eğitimi" verilmiştir.
- 4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun'da çeşitli düzenlemeler yapılmış ve 5727 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanunda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun gereği Genel Müdürlüğümüz çalışma alanlarındaki yerlere idari para cezası uygulamaya yetkili birim amirleri görevlendirilerek gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan ve çeşitli nedenlerle işyeri Personel Kimlik Kartlarının yenilenmesi gereken personelimizin kartları yeniden tanzim edilmiş olup ayrıca işe başlayan personelin de işyeri Personel Kimlik Kartları tanzim edilerek kendilerine teslim edilmiştir.
- Görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin günlük geliş-gidişlerini gösteren imza takip cetvelleri düzenlenmiş ve günlük olarak kontrol edilmiştir.
- Daire Başkanlığımızda kullanılmakta olan dayanıklı taşınır eşyalarla ilgili takip ve kayıt işlemleri yapılmış, var olan eşyaların demirbaş numaraları kontrol edilmiş, birime yeni alınan veya birimden çıkarılacak eşyalara ilişkin numaralandırma ve kayıt işlemleri yapılmıştır. Dayanıklı taşınırın yılsonu sayımları yapılarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

2014 Yılı Mayıs ve Kasım aylarında yapılan Genel Kurul ile ilgili olarak;

a) Genel Kurul öncesi ESKİ Genel Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinde gerekli duyurular yapılarak Genel Kurul üyelerine toplantı günü, gündemi ve saati ile ilgili olarak tebligatlar yapılmıştır.

b) Genel Kurul'da alınan kararlar ile buna ilişkin tutulan Karar Defteri, Başkan ve Divan Katiplerine imzalatılarak gerekli dosyalama işlemleri yapılmıştır. Alınan kararlar, ilgili Daire Başkanlıklarına bildirilmiştir.

c) Mayıs dönemi Genel Kurulu'nda 2 asil 2 yedek denetçi seçimi ve Plan ve Bütçe Komisyonu üyeleri seçimi yapılmıştır. 2013 Yılı Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabı, 2013 Yılı Faaliyet Raporu ve Denetçi Raporu Genel Kurul'a sunulmuş ve görüşülmüştür.

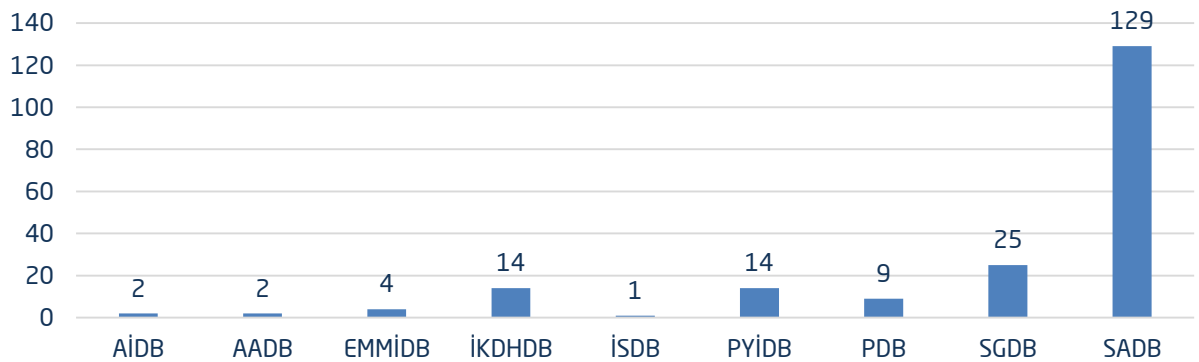
d) Kasım dönemi Genel Kurulu'nda 2015 - 2019 yıllarına ait (5) Yıllık Stratejik Planı, 2015 - 2019 yıllarına ait (5) Yıllık Yatırım Programı, 2015 Yılı Yatırım Programı, 2015 Yılı Performans Programı, 2015 Mali Yılı Bütçesi Genel Kurul'a sunulmuş ve görüşülmüştür.

e) Genel Kurul Kararları, ESKİ Genel Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinde yayımlanmıştır.

Yönetim Kurulu Kararları: Yıl içerisinde 200 adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır. Alınan kararlar kayıt altına alınarak gereği için ilgili birimlere gönderilmiştir.

2014 YILI İÇERİSİNDE ALINAN YÖNETİM KURULU KARARLARININ DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI	
DAİRE BAŞKANLIĞI	KARAR SAYISI
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı (AİDB)	2
Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı (AADB)	2
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı (EMMİDB)	4
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (İKDHD)	14
İçme Suyu Dairesi Başkanlığı (İSDB)	1
Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı (PYİDB)	14
Projeler Dairesi Başkanlığı (PDB)	9
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (SGDB)	25
Su Arıtma Dairesi Başkanlığı (SADB)	129
TOPLAM:	200

01.01.2014 - 31.12.2014 TARİHLERİ ARASI ALINAN YÖNETİM KURULU KARARLARININ DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI



EVRAK İŞLERİ

Kurumlardan ve şahıslardan gelen kurumumuzun görevleriyle ilgili konuları kapsayan resmi yazı ve dilekçeleri değerlendirerek ilgili birimlere sevkini sağlayan evrak kayıt birimi; aynı zamanda kurumumuza bağlı birimlerden çıkan ve ilgili kurum veya şahıslara gidecek olan yazıların da yerine ulaşmasını sağlamaktadır.

Genel Müdürlüğümüz Evrak Kayıt Biriminde 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında;

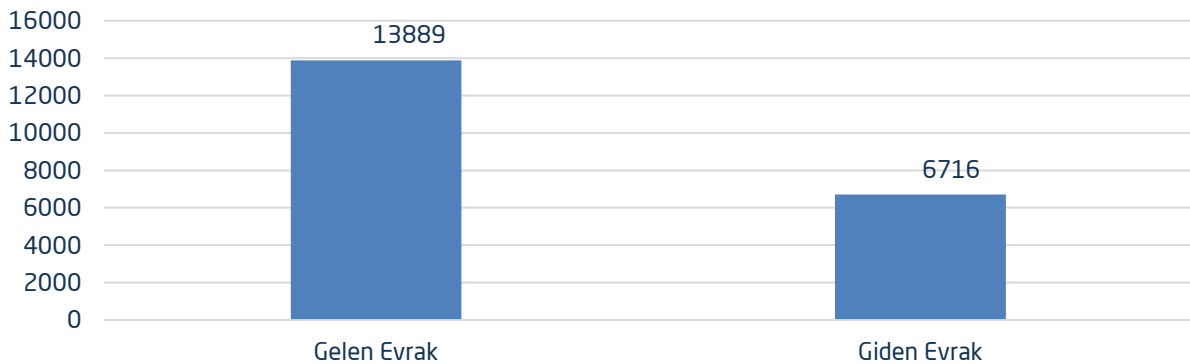
1- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüze gelen 13.889 adet evrakın kayıt işlemleri yapılmış olup, gereği için ilgili birimlere havaleli olarak dağıtım yapılmıştır.

2- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüz birimlerinden kurum dışı diğer kurum ve kuruluşlara, kişilere 6.716 adet evrakın kaydı yapılarak gönderilmiştir.

Bilgi Edinme: 2014 yılı içerisinde Bilgi Edinme ile ilgili olarak elektronik ortamda Genel Müdürlüğümüze 429 adet başvuru olmuştur. Yasal süreler içerisinde başvuruların tümüne cevap verilmiş olup; Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile İlgili Yıllık Rapor, genelge doğrultusunda hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir. Ayrıca yazılı olarak başvuru dilekçelerin Dilekçe Takip Defterinde kayıtları tutulmuş, yasal süresi içinde cevapları verilmiştir.

EVRAK KAYIT BİRİMİNDE İŞLEM GÖREN EVRAK SAYISI	
EVRAK TÜRÜ	SAYISI
Gelen Evrak	13.889
Giden Evrak	6.716
TOPLAM:	20.605

2014 YILINDA EVRAK KAYIT BİRİMİNDE İŞLEM GÖREN EVRAK SAYISI
(31.12.2014 TARİHİ İTİBARI İLE)

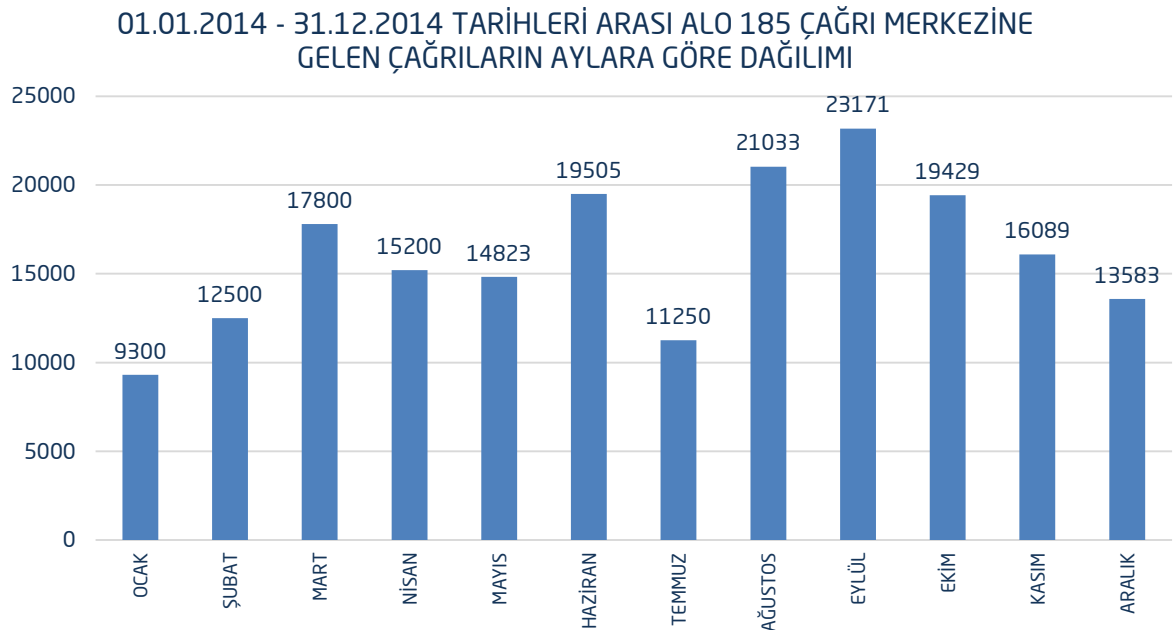


ALO 185 ÇAĞRI MERKEZİ :

ALO 185 Çağrı Merkezi, vatandaşa ve abonelere yönelik her türlü istek ve şikayetlerin yanısıra içme suyu, kanalizasyon, hat arızaları ve elektronik kartlı sayaç arızalarına yönelik istihbarat merkezi konumunda, 24 saat esasına göre hizmet vermektedir.

Genel Müdürlüğümüz **ALO 185 Çağrı Merkezi**'ne 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında gelen çağrılarının toplamı **193.683** 'tür.

01.01.2014 - 31.12.2014 TARİHLERİ ARASI ALO 185 ÇAĞRI MERKEZİ'NE GELEN ÇAĞRILARIN AYLARA GÖRE DAĞILIMI	
AYLAR	ÇAĞRI SAYISI
Ocak	9.300
Şubat	12.500
Mart	17.800
Nisan	15.200
Mayıs	14.823
Haziran	19.505
Temmuz	11.250
Ağustos	21.033
Eylül	23.171
Ekim	19.429
Kasım	16.089
Aralık	13.583
GENEL	193.683



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



STRATEJİ GELİŞTİRME

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'nın görev ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin muhasebe işlemlerini yürütmek.
- İdarenin hedefleri doğrultusunda Stratejik Plan hazırlamak, Mali faaliyetleri plânlamak, yıllık bütçe ve finansman programlarını hazırlamak.
- Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşmelerini izleyerek performans değerlendirmesi yapmak,
- Harcamaların bütçe ve fasıllarına uygun olarak yapılmasını sağlamak, fasıllar arası gerekli aktarmaları yapmak.
- Aylık geçici mizan, yılsonu kesin mizan, bilanço, kâr - zarar cetvelini hazırlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- Tüketilen su ve atıksu miktarlarını tespit ederek tahakkukunu yapmak ve faturaların abonelere tebliğ edilmesi ile tahsilatını sağlayacak çalışmaları yapmak,
- Su ve atıksu tahakkuklarına ait itirazları inceleyerek çözümlmek,
- Tahsil edilemeyen alacaklar için gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- 5018 sayılı kanunun 60. maddesinde sayılan Mali Hizmetler Birimine ait görevler bu Daire tarafından yerine getirilir.

2014 YILI FAALİYETLERİ

- Kurumumuzun çalışmakta olduğu Bankalardaki cari ve vadeli hesapların banka kayıtları ile idaremit kayıtları arasındaki uygunluğu kontrol edilerek kayıt altına alınmıştır.
- Vergi, resim, harç gibi amme alacakları ile SGK (Emekli Sandığı, SSK) ve mevzuata göre, ilgililerin istihkaklarından kesilen aidat ve primlerin süresi içinde internet ortamında tahakkukları yapılarak ilgili kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.
- Mutemetlere, kuruluşlara ve personele verilen avansların, zamanında ve süresi içerisinde kapanmaları sağlanmıştır.
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamına giren kurumların bu Kanun kapsamında hak sahiplerine yapacakları ödemelerde, 01.08.2008 Tarihinden itibaren Maliye Bakanlığı'na bağlı tahsil dairelerine vadesi geçmiş borcun bulunmadığına ilişkin belge aranılması zorunluluğu getirilmiştir. Dolayısıyla bu düzenleme bu kurumlarla iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşları da ilgilendirmektedir.

Bu nedenlerle söz konusu Kamu İhale Kanunu'nun 18. ve 22. Maddelerinde belirtilen tüm alımlarda Genel Müdürlüğümüze iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşlardan "Borcu Yoktur Yazısı " ile aynı kanunun 10. maddesi ile uygulama yönetmeliklerinde yapılan değişiklikler uyarınca SGK 'dan alınan "SGK Prim Borcu Yoktur" yazısı istenmiş ;borcu olmayanlara ödemeleri yapılarak, borcu olan firmaların borç tutarları söz konusu kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Kurumumuzda 657, 4857 ve Sözleşmeli olarak çalışmakta olan personelin çalışma süreleri dahilinde, hak ettikleri ücretlerinin (maaş, ikramiye, tahsil yardımı, bayram harçlıkları ve diğer sosyal haklar) puantaj ve mesai olurları kontrol edilerek, tahakkuk öncesi özel kesintileri (tabldot, icra, spor kulübü aidatı)de yapılarak zamanında personele ödenmek üzere ilgili banka hesabına yatırılması sağlanmıştır.
- Her yılın başında personele ait Aile Beyannameleri ve Tahsil Belgeleri toplanarak, kontrolü yapılmış ve personel maaşlarında kullanılmak üzere tasnif edilmiştir.
- Kurumumuzda çalışmakta iken; hizmet akitlerini tamamlayarak Emeklilik hakkını kazanmış personelin çalıştıkları sürelerle ait hizmet cetvelleri incelenip, gerekli hesaplamalar yapılmış ve Kıdem Tazminatlarının kendilerine ödenmesi sağlanmıştır.
- Ödeme emri belgeleri; içindeki ekli belgeleri de incelenerek ilgili firmaların banka hesaplarına havale talimatı tanzim edilerek ödenmiştir.
- Muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir bir şekilde tutulması sağlanmıştır.
- Tahsilât işlemleri ile ilgili kayıtların düzenli tutulması ve korunması sağlanmıştır.
- Muhasebe hizmetlerine ilişkin defter, kayıt ve belgelerin ilgili mevzuatında belirtilen sürelerle tasdiki yaptırılmış ve denetime hazır hale getirilmiştir.
- Hesap Kontrolleri sonucunda mizanlar çıkartılarak aylık dönemler halinde Maliye Bakanlığı Kamu Bilgi Sistemi'ne girilmesi sağlanmıştır.
- Yılsonu ambar sayım mevcutlarının " Taşınır Mal Yönetmeliği" doğrultusunda muhasebe kayıtları ile mutabakatı sağlanmıştır.
- Yılsonu kesin hesabı çıkartılarak, Yönetim Kurulu ve Genel Kurul onayına sunulmuştur.
- Mayıs ayı sonunda yayımlanan orta vadeli program ile Haziran ayının 15'ine kadar yayımlanan orta vadeli mali plan doğrultusunda; Haziran ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan "Bütçe Hazırlama Rehberi" ile Devlet Planlama Teşkilatı tarafından yayımlanan " Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde" belirtilen esas ve usuller doğrultusunda bütçe hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.
- İdarenin bütçesinin hazırlanmasında kullanılacak bütçe fişi, gerekli bütçe yılı gider teklifleri, izleyen iki yılın gider tahminleri ile ödenek cetveli ve ayrıntılı harcama programı süresi içerisinde ilgili birimlere gönderilerek; bütçe hazırlık çalışmaları "Mahalli İdareler ve Bütçe Muhasebe Yönetmeliğinin Bütçe Çağrısı" doğrultusunda başlatılarak hazırlanması sağlanmıştır.
- Bütçe işlemleri gerçekleştirilmiş, kayıtları tutulmuş, takip edilmiş bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması sağlanmış, sonuçları değerlendirilerek, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler alınmıştır.
- Harcama birimlerinin ödeneği yetersiz olan gider tertiplerine göre ödenek aktarımı yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzün performans programı ve faaliyet raporunun hazırlanması sağlanmış olup, faaliyet raporu internet sayfamızda yayınlanmıştır.

- 2014 Mali yılı ESKİ ücret tarifesi, ilgili birimlerle görüşülerek hazırlanması ve onaylanması sağlanmış ve kurumumuz internet sayfasında yayınlanmıştır.
- E.S.K.İ. Genel Kurulu'nun 19.11.2013 gün ve 3/1 sayılı kararları ile 210.000.000,00 ₺. (ikiyüzonmilyon ₺.) olarak uygulamaya konulan, Genel Müdürlüğümüzün 2014 Mali Yılı Gelir-Gider Bütçesi aşağıdaki gibidir;

GELİRLERİMİZ

5018 sayılı kanun gereği Analitik bütçe kodlamasına göre gelirler elde edildikleri kaynaklara göre sınıflandırılmıştır. 2014 yılı bütçe teklifinde öngördüğümüz gelirlerin, kaynaklarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

GELİR BÜTÇESİ		(₺)
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	179.580.000,00
05	Diğer Gelirler	25.430.000,00
06	Sermaye Gelirleri	5.140.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-450.000,00
GELİR BÜTÇESİ TOPLAMI:		209.700.000,00
AÇIK/FAZLA (Finansman Ekonomik Sınıflandırması)		300.000,00
	Hazineye Ödenecek Ana Para	-1.150.000,00
	Avrupa Yatırım Bankasına Ödenecek Anapara	-3.550.000,00
	İç Borçlanma tutarı	5.000.000,00
GENEL TOPLAM:		210.000.000,00

GİDERLERİMİZ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve kanunun ikincil mevzuatında belirtilen Analitik Bütçe kodlamasına göre bütçe harcamalarımızı temel olarak üç şekilde sınıflandırmaktayız.

Bu sınıflandırma şekillerinden birincisi ekonomik sınıflandırmadır. Bu sınıflandırma İdaremizin bütçesinden yapılan harcamaların hangi girdileri kullandığını göstermesi açısından önemlidir. Giderlerimiz hizmetlerimizi yerine getirirken kullandığımız personel, satın aldığımız mal ve hizmetlerle, aldığımız makine teçhizat ve yaptığımız yatırım masraflarıdır. Buna göre, 2014 yılı tahmini bütçemizde 1.düzye ekonomik kodlama aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur:

GİDER BÜTÇESİ		(₺)	
EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE			
		2013 YILI	2014 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ	33.530.500,00	35.861.000,00
02	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.551.000,00	7.269.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	58.219.000,00	65.646.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	4.504.000,00	4.004.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	1.603.500,00	16.141.500,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	58.785.000,00	60.816.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	1.000,00	1.000,00
08	BORÇ VERME	1.000,00	1.000,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	13.805.000,00	20.260.000,00
	GENEL TOPLAM:	177.000.000,00	210.000.000,00

Giderlerin Analitik Bütçe sınıflandırmalarından ikincisi fonksiyonel sınıflandırmadır. Fonksiyonel sınıflandırma giderlerimizin hizmet türüne göre ayrımını esas almaktadır. Kullandığımız girdilerde hangi hizmetleri yaptığımızın takibi amacını taşımaktadır. 2014 yılı tahmini bütçemizde, giderlerin fonksiyonel kodlara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

GİDER BÜTÇESİ		(₺)	
FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE			
		2013 YILI	2014 YILI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	-	-
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	-	-
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	-	-
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	-	-
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	9.857.000,00	14.922.000,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	167.143.000,00	195.078.000,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	-	-
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	-	-
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	-	-
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	-	-
	GENEL TOPLAM:	177.000.000.00	210.000.000.00

Giderlerle ilgili Analitik Bütçe sınıflandırmalarından sonuncusu kurumsal sınıflandırmadır. Kurumsal sınıflandırma, giderlerin harcama birimleri bazında takip edilmesini sağlar. Aşağıdaki tabloda giderlerin kurumsal sınıflandırmaya göre harcama birimleri arası dağılımı gösterilmiştir.

GİDER BÜTÇESİ (₺)			
KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE			
		2013 YILI	2014 YILI
02	ÖZEL KALEM	2.562.000,00	4.176.000,00
05	İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ D.BŞK.	1.300.000,00	1.421.000,00
10	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2.333.000,00	1.921.000,00
11	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL D.BŞK.	17.691.000,00	23.392.000,00
23	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	305.000,00	345.000,00
24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1.468.000,00	1.742.000,00
30	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8.949.000,00	8.187.000,00
31	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9.857.000,00	14.922.000,00
32	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12.213.000,00	27.470.000,00
33	PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	60.603.000,00	51.754.000,00
34	SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	41.118.000,00	40.668.000,00
35	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	15.186.000,00	17.943.000,00
36	PROJELER DAİRESİ BAKANLIĞI	3.415.000,00	3.749.000,00
37	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	--	12.310.000,00
GENEL TOPLAM:		177.000.000,00	210.000.000,00

2014 Yılı Bütçesinin uygulanması sonucu Gelir Bütçesi % 69 Gider Bütçesi ise % 54 oranında gerçekleşmiştir. Gerçekleşen Gelir-Gider Bütçeleri aşağıya çıkartılmıştır:

GELİR BÜTÇESİ		(₺)
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	114.639.067,17
05	Diğer Gelirler	25.867.986,25
06	Sermaye Gelirleri	3.449.004,04
09	Red ve İadeler	0,00
GENEL TOPLAM:		143.956.057,46

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

GİDER BÜTÇESİ (₺)			
EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE			
		2013 YILI	2014 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ	24.345.181,23	31.266.180,69
02	SOS. GÜV. KUR. DEVL. PRİMİ GİDERLERİ	4.155.958,61	5.658.964,54
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	39.381.899,35	48.490.577,38
04	FAİZ GİDERLERİ	2.905.090,72	3.759.673,24
05	CARİ TRANSFERLER	5.054.989,78	14.122.451,44
06	SERMAYE GİDERLERİ	18.136.412,82	10.564.537,16
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00
08	BORÇ VERME	0,00	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00
GENEL TOPLAM:		93.979.532,51	113.862.384,45

GİDER BÜTÇESİ (₺)			
KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE			
		2013 YILI	2014 YILI
02	ÖZEL KALEM	1.769.327,49	2.429.797,26
05	İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ D.BŞK.	592.878,52	1.207.956,25
10	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	905.515,58	1.056.696,36
11	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL D.BŞK.	13.755.466,22	16.310.883,00
23	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	110.383,04	77.982,13
24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	324.770,87	740.198,52
30	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.763.573,13	6.896.085,40
31	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	6.292.483,02	8.262.035,65
32	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10.620.248,33	21.150.869,61
33	PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	23.456.567,84	14.652.911,42
34	SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	18.849.802,50	21.919.768,65
35	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11.509.785,84	12.130.870,07
36	PROJELER DAİRESİ BAKANLIĞI	1.028.730,13	1.290.080,72
37	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0,00	5.736.249,91
GENEL TOPLAM:		93.979.532,51	113.862.384,45



PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan projelerden yapılması kararlaştırılan veya Yönetim Kurulu tarafından yapılması uygun görülen işlerin, ihale mevzuatına göre gerçekleştirilmelerini sağlamak,
- Hakediş raporlarının tanzimi, işlerin sonunda kesin hesap işlemlerinin sonuçlandırılması ile geçici ve kesin kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İdareye ait bütün tesis ve binaların bakım, tamir ve tadili için gerekli şartnameleri hazırlayarak işlerin yapımını temin etmek,
- Sorumluluğundaki işlerin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımını gerçekleştirmek üzere kontrollük ve şantiye hizmetlerinin yürütülmesini ve işletmeye alınmasını sağlamak,
- İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak, bu amaçla Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- Genel Müdürlükçe verilecek diğer işleri yapmakla görevlidir.

2014 YILI İHALE YOLU İLE YAPILAN İŞLER						
	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (₺)	KEŞİF ARTIŞI DÂHİL SÖZLEŞME BEDELİ (₺)	2014 HARCAMASI KDV HARİÇ TUTAR (₺)	İŞE BAŞLAMA TARİHİ	İŞİ BİTİRME TARİHİ
1	Kanalizasyon İçmesuyu Yağmursuyu Hattı Yapılan Cadde ve Sokaklarda 14.000 Ton Sıcak Karışım Yama Yapılması	1.622.537,75	1.943.801,22	1.848.535,23 ₺ (5 kesin) (% 113,93)	21.08.2013	15.10.2014
2	9 Ay Süre İle Yeşil Alanların Bakım Hizmeti Alım İşİ	638.276,00	0,00	628.139,52 (9 kesin) (% 98,42)	10.04.2014	31.12.2014
3	Tepebaşı - Odunpazarı İlçeleri ve Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon - Yağmursuyu İnşaatı	6.971.084,50	0,00	2.652.034,83 (3. hk.) (% 38,04)	14.08.2014	06.12.2015
4	Tramvay Güzergâhı - Muhtelif Mahalle ve Köylerde İçmesuyu İkmal İnşaatı	1.741.638,20	0,00	91.891,78 (1 hk.) (% 5,28)	15.09.2014	19.10.2015

2014 YILI 22/D DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN İŞLER

2014 Yılı içerisinde Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı'nca Doğrudan Temin Yolu ile 3 adet iş yaptırılmış olup KDV dahil tutarı **116.139,68 ₺** dir.

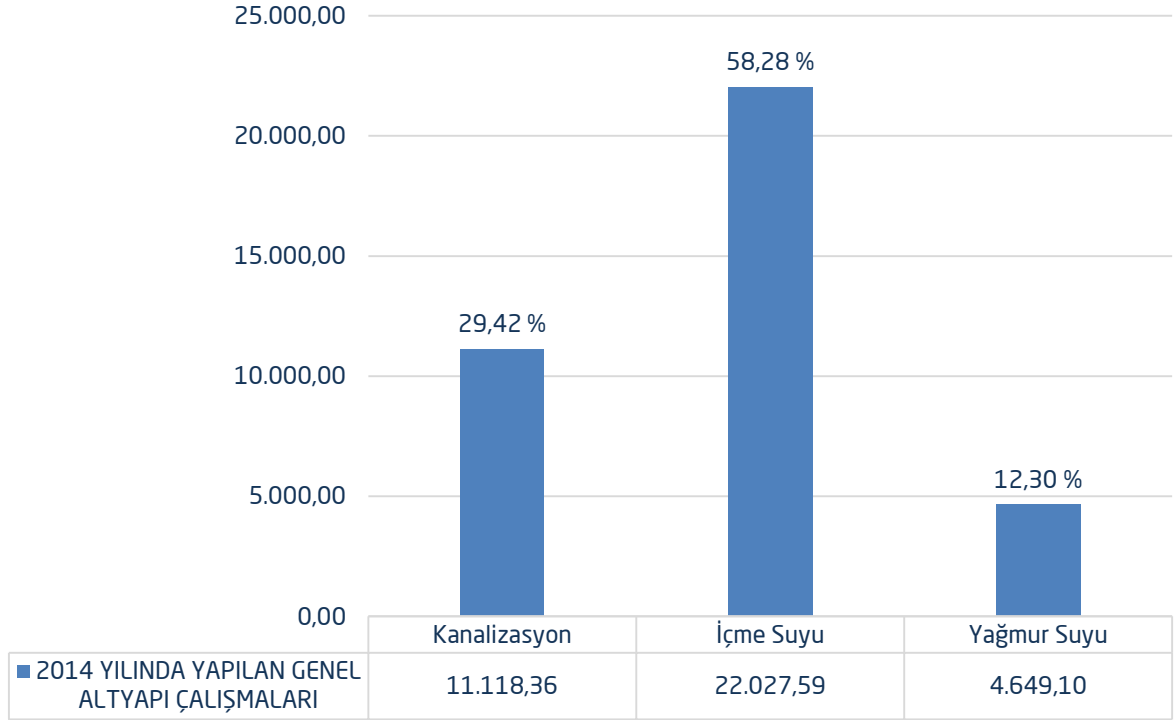
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

SIRA NO	İŞİN ADI	HARCAMA KDV DAHİL TUTARI (₺)
1	Kalabak Dolum Tesisleri Yükleme Bölümü Çatı Tadilatı	48.165,90 ₺
2	Genel Müdürlük Daire Başkanlıkları Büro Tadilatı	47.358,16 ₺
3	Arıtma Tesisleri Skada Odası Tadilatı	20.615,62 ₺
GENEL TOPLAM		116.139,68 ₺

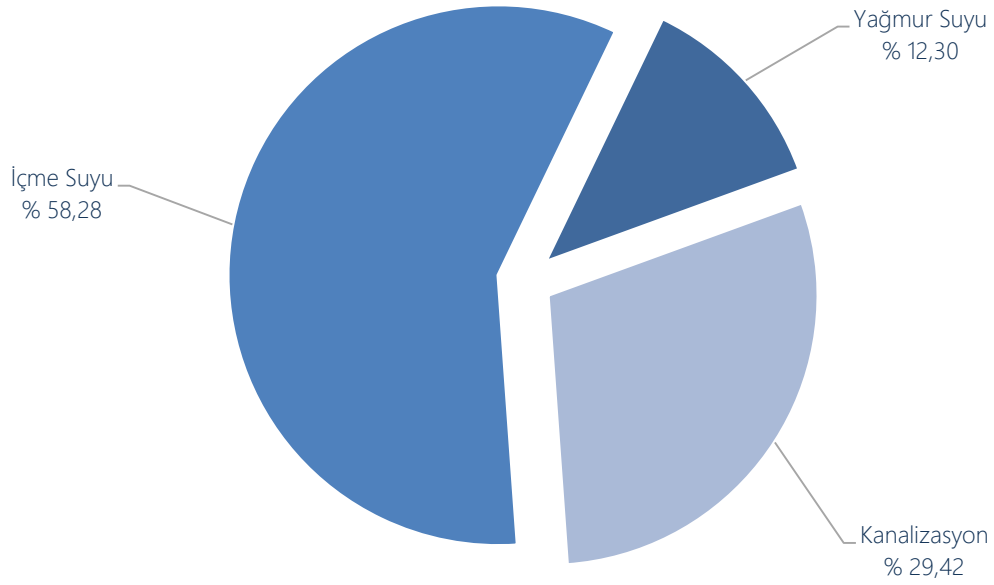
2014 YILI PROGRAMINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI			
MAHALLE ADI	KANALİZASYON (mt)	YAĞMURSUYU (mt)	İÇMESUYU (mt)
Emek	1.309,43	2.889,71	609,02
Çankaya	1.392,15	--	--
Fevziçakmak	1.285,45	--	420,00
Batıkent	71,12	--	44,78
Gündoğdu	107,94	388,15	289,19
71 Evler	138,87	--	--
Gültepe	230,44	--	253,90
Orhangazi	124,11	83,48	--
Sazova	149,41	--	321,81
Emko	48,04	--	--
Muttalıp	539,25	--	--
Akpınar	238,00	--	--
Şirintepe	--	300,45	--
Sultandere	--	100,51	--
Çifteler	--	--	1.031,87
Karacaşehir Mevkii	--	--	1.620,62
İhlamurkent	--	--	285,00
Yenikent	--	--	425,00
Genel toplam	5.634,21	3.762,30	5.301,19

2014 YILINDA YAPILAN GENEL ALTYAPI ÇALIŞMALARI				
2014	KANALİZASYON (mt)	İÇMESUYU (mt)	YAĞMURSUYU (mt)	TOPLAM (mt)
Planlama Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	5.634,21	5.301,19	3.762,30	14.697,70
Su Ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	5.484,15	--	886,80	6.370,95
İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	--	16.726,40	--	16.726,40
Toplam	11.118,36	22.027,59	4.649,10	37.795,05
Genel toplam	37.795,05			

2014 YILINDA YAPILAN GENEL ALTYAPI ÇALIŞMALARI (GRAFİKSEL)



2014 YILINDA YAPILAN GENEL ALTYAPI ÇALIŞMALARI (GRAFİKSEL)



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

KANALİZASYON - YAĞMURSUYU - İÇMESUYU HATLARINDA KULLANILAN MALZEMELER			
KANALİZASYON			
Ø200		368,21	mt
Ø300		4.793,03	mt
Ø400		318,57	mt
Ø600		7,00	mt
Ø800		147,40	mt
	Toplam:	5.634,21	mt
YAĞMURSUYU			
Ø400		877,22	mt
Ø500		115,39	mt
Ø600		240,94	mt
Ø800		340,62	mt
Ø1000		1.422,73	mt
Ø1200		377,25	mt
Ø1600		388,15	mt
	Toplam:	3.762,30	mt
İÇMESUYU			
Ø110 PE		2.914,99	mt
Ø160 PE		1.854,61	mt
Ø225 PE		209,78	mt
Ø630 PE		321,81	mt
	Toplam:	5.301,19	mt

2014 YILINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI KANALİZASYON İNŞAATI					
No	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt	Mt
1-	AKPINAR	Cezaevi	Ø200	238,00	238,00
2-	BATIKENT	Nadire Sokak	Ø300	71,12	71,12
3-	ÇANKAYA	Bamsi Sokak	Ø300	279,77	
		Ender Sokak	Ø200	130,21	
		Gökçer Sokak	Ø300	132,55	
		Nevruz Caddesi	Ø300	305,52	
		Karaçay Sokak	Ø300	173,91	
		Neslişah Sokak	Ø300	37,58	

		Çuhalar Sokak	Ø300	97,23	
		Huzurlu Sokak	Ø300	235,38	
					1.392,15
4-	EMEK	Çifteler Caddesi	Ø400	318,57	
		2.Arabacılar Caddesi	Ø300	367,25	
		Ocak Sokak	Ø300	96,65	
		Yasemin Sokak	Ø300	133,08	
		İkiztepe Sokak	Ø300	106,55	
		Elden Sokak	Ø300	143,10	
		Akozan Sokak	Ø300	72,04	
		Hacer Sokak	Ø300	72,19	
					1.309,43
5-	EMKO	Hatay Sokak	Ø300	48,04	
					48,04
6-	FEVZİ ÇAKMAK	Benzinlik Sokak	Ø300	353,99	
		Koray Sokak	Ø300	502,47	
		Canperver Sokak	Ø300	37,03	
		Durgun Sokak	Ø300	47,51	
		Yağızlar Sokak	Ø300	249,07	
		Bedelli Sokak	Ø300	95,38	
					1.285,45
7-	GÜLTEPE	Erdiren Sokak	Ø300	230,44	
					230,44
8-	GÜNDOĞDU	Muratcan Sokak	Ø300	64,74	
		Atıksu Arıtma	Ø300	43,20	
					107,94
9-	MUTTALIP	Muttalıp	Ø800	147,40	
			Ø600	7,00	
			Ø300	384,85	
					539,25
10-	ORHANGAZİ	Hitit Sokak	Ø300	81,76	
		İğdeli Sokak	Ø300	42,35	
					124,11
11-	SAZOVA	Çiçeklitepe Sokak	Ø300	149,41	
					149,41
12-	71 EVLER	Gökçebey Sokak	Ø300	138,87	
					138,87
			TOPLAM:	5.634,21	

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI YAĞMURSUYU İNŞAATI					
No	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt	Mt
1-	EMEK	2.Arabacılar Caddesi	Ø1000	1.163,20	
			Ø800	36,17	
			Ø600	39,52	
		Yuva Sokak	Ø800	4,00	
		Hacıyatmaz Sokak	Ø400	178,89	
		Kardeşim Sokak	Ø500	115,39	
		Karaosmanoğulları Sokak	Ø400	91,64	
		Refet Bele Sokak	Ø400	107,09	
		Öztürkler Sokak	Ø600	100,91	
		Refik Saydam Caddesi	Ø400	118,94	
		Akpınar Sokak	Ø400	127,02	
		Hamdullah Suphi Sokak	Ø400	170,16	
		Ziya Gökalp Caddesi	Ø1200	377,25	
		Mamuca Yolu	Ø1000	259,53	
					2.889,71
2-	GÜNDOĞDU	Muratcan Sokak	Ø1600	388,15	
					388,15
3-	ORHANGAZİ	Karacaşehir Yolu	Ø400	83,48	
					83,48
4-	SULTANDERE	Uğur Mumcu Caddesi	Ø600	100,51	
					100,51
5-	ŞİRİNTEPE	Dobruca Sokak	Ø800	300,45	
					300,45
			Toplam :	3.762,30	

2014 YILINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI İÇMESUYU İNŞAATI					
No	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Metre	Toplam
1-	BATIKENT	Deniztekin Sokak	Ø 225 PE	44,78	
					44,78
2-	ÇİFTELER	Sadıroğlu Köyü	Ø225 PE	165,00	
			Ø110 PE	866,87	
					1.031,87
3-	EMEK	Ziya Gökalp Caddesi	Ø 110 PE	275,15	
			Ø 160 PE	108,87	
		Farabi Caddesi	Ø110 PE	185,00	
		Arıcan Sokak	Ø110 PE	40,00	
					609,02
4-	FEVZİ ÇAKMAK	Zincirli Sokak	Ø 110 PE	87,85	
		Elmacı Sokak	Ø 110 PE	228,63	
		Akyürek Sokak	Ø 110 PE	103,52	
					420,00
5-	GÜLTEPE	Gayretli Sokak	Ø 110 PE	115,48	
		Hasretlik Sokak	Ø 110 PE	138,42	
					253,90
6-	GÜNDOĞDU	Muratcan Sokak	Ø 110 PE	289,19	
					289,19
7-	IHLAMURKENT	Adalet Caddesi	Ø 160 PE	195,00	
		Kadife Sokak	Ø 160 PE	90,00	
					285,00
8-	KARACAŞEHİR MEVKİİ	Org. H. İbrahim Fırtına Caddesi	Ø 160 PE	1.460,74	
			Ø 110 PE	159,88	
					1.620,62
9-	SAZOVA	Suadiye Caddesi	Ø 630 PE	321,81	
					321,81
10-	YENİKENT	Selvihan Sokak	Ø 110 PE	200,00	
		Yanılmaz Sokak	Ø 110 PE	85,00	
		Kozalak	Ø 110 PE	55,00	
		Zincir Sokak	Ø 110 PE	85,00	
					425,00
			Toplam :	5.301,19	

KALABAK SU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Atlas Copco GA75 GA45 Kompresörlerin yıllık bakımı yapıldı.
- 10 kw Kesintisiz Güç Kaynağının yıllık ve periyodik bakımları yapıldı.
- 5 adet İnject (kodlama) Makinesinin 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- 1 adet KBJ 500/DG Tipi Buhar Kazanı yıllık bakımı yapıldı.
- 1 adet Barış Kazan 600.000 kcal/DG Tipi Kalorifer Kazanı yıllık bakımı yapıldı.
- 1 adet İşbir marka 450 kw elektrik Jeneratörü yıllık bakımı yapıldı.
- 12.000 adet 12 litrelik Kulpsuz Preformdan Şişirme Damacana alımı yapıldı.
- 23 adet Damacana Dolum tesislerinde çalıştırılması için operatör ve bakım hizmeti alımı yapıldı.
- 30 ton damacana güvenlik bandı alımı yapıldı
- 25 milyon adet damacana kapağı alımı yapıldı
- Damacana dolum peronunun galvaniz çatısı Sandviç panel çatı ile değiştirildi.
- Kaplanlı, Su çıktı, Paşaköşkü, Çimen Harmanı ve 52 su kaynaklarının 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- Kalabak Dolum Tesislerinde bulunan 3 adet 1000 tonluk depoların 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- 1, 2, 3 nolu ön yıkama ve ana makinaların genel revizyonu yapıldı. Ana konveyör yatakları, taşıyıcı paletler ve tüm bilya aksamı yenilendi. Hava kaçakları giderildi, elektrik panoları düzenlendi.
- 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ile ilgili yönetmelik kapsamında tesiste periyodik kontroller yaptırıldı.

2014 YILI İÇİNDE ÜRETİLEN DAMACANALI SU MİKTARI

Aylar	SAKALARA VERİLEN DAMACANALI SU MİKTARI / ADET	İLÇELERE VERİLEN DAMACANALI SU MİKTARI / ADET	RESMİ KURUMLARA VERİLEN DAMACANALI SU MİKTARI / ADET	TOPLAM DAMACANA / ADET
Ocak	1.769.941	105.551	1.410	1.876.902
Şubat	1.569.038	96.356	2.363	1.667.757
Mart	1.731.438	103.361	3.053	1.837.852
Nisan	1.736.564	107.395	2.877	1.846.836
Mayıs	1.703.241	99.913	1.496	1.804.650
Haziran	1.641.658	95.071	1.593	1.738.322
Temmuz	1.902.630	136.055	707	2.039.392
Ağustos	1.752.420	103.814	1.149	1.857.383
Eylül	1.599.193	92.250	1.081	1.692.524
Ekim	1.623.432	88.699	1.267	1.713.398
Kasım	1.656.256	80.990	1.344	1.738.590
Aralık	1.743.690	90.104	1.625	1.835.419
Toplam	20.429.501	1.199.559	19.965	21.649.025

2014 YILI İÇİNDE ÜRETİLEN DÖKME SU MİKTARI

Aylar	SAKALARA VERİLEN DÖKME SU MİKTARI / M3	RESMİ KURUMLARA VERİLEN DÖKME SU MİKTARI / M3	KENDİ TANKERLERİNE VERİLEN DÖKME SU MİKTARI / M3	TOPLAM / M3
Ocak	553,50	14,80	365,50	933,80
Şubat	674,60	3,80	334,10	1.012,50
Mart	702,40	10,10	361,40	1.073,90
Nisan	729,00	13,10	361,90	1.104,00
Mayıs	727,00	16,70	344,30	1.088,00
Haziran	745,20	12,10	336,50	1.093,80
Temmuz	667,60	0,90	262,40	930,90
Ağustos	636,00	7,60	296,30	939,90
Eylül	630,40	17,40	381,80	1.029,60
Ekim	610,10	7,90	319,50	937,50
Kasım	632,50	15,80	336,20	984,50
Aralık	595,50	14,50	337,60	947,60
Toplam	7.903,80	134,70	4.037,50	12.076,00

LABORATUVAR FAALİYETLERİ

- Kalabak Su Şube Müdürlüğümüzün sahip olduğu **ISO 9001:2008** ve **ISO 22000:2005** Gıda Güvenliği Yönetim Sistemleri belgesinin geçerliliği kapsamında 26.06.2014 tarihinde laboratuvarımız MEYER firması tarafından denetlenmiştir ve denetim sonucunda 30.06.2016 tarihine kadar **ISO 9001:2008** **ISO 22000:2005** belgesinin geçerliliğini korumuştur.
- **TS EN ISO/IEC 17025** kapsamında laboratuvarımız 16 Şubat 2018 tarihine kadar geçerli olmak üzere akreditasyonun devamına karar verilmiştir.
- Laboratuvarımızda bulunan cihazların ve cam malzemelerin kalibrasyonları yaptırılarak, analizlerimizde kullandığımız ekipmanların güvenilirliği teyit ettirilmiştir. Analiz sonuçlarının doğruluğunda cihazların bakımları çok etkilidir, bu sebeple ICP-OES ve IC cihazlarının bakımları yetkili firmalara yaptırılmıştır.
- Uluslararası yeterlilik analizlerine düzenli olarak katılmış ve sonuçlarından da laboratuvarımızda yapılan analizlerin yüksek doğrulukta olduğu bir kez daha akreditasyon şartını yerine getirmek üzere İngiltere’ de Aquacheck firmasına teyit ettirilmiştir.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevresel Etki Değerlendirmesi İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü ’nün yetkilendirdikleri laboratuvarlara, ilgili yönetmelik gereği belge geçerlilik süresi boyunca yapmış oldukları analizlerin, izlenebilirliğini ve denetlenmesini sağlamak amacıyla yönetmeliğin 35. maddesi kapsamında yeterlik testi için numune su gönderilmiştir.
- Kalabak Su laboratuvarında rutin analizler dışında şebekeden, göletlerden, sağlık müdürlüğü ve dışarıdan özel olarak gelen numuneler için de istenilen parametreler çalışılmış ve sonuçlar raporlanarak sunulmuştur. Bu amaçla HPLC, IC, ICP-OES ve UV cihazları kullanılmıştır.
- Laboratuvarımızda trihalometan, uçucu organik karbonlar, pestisitler gibi kanserojen etkisi bulunan ve sulara çok düşük miktarlarda bulunmasına müsaade edilen bazı kimyasalların analizine olanak sağlayan GC/MS cihazı bulunmamaktadır.
- ESKİ Genel Müdürlüğü Kalabak Su Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren laboratuvarımız, mikrobiyolojik ve kimyasal analiz ve atıksu analiz laboratuvarları olmak üzere üç ana bölümden oluşmaktadır.
- 2014 yılı yaptığımız faaliyetler arasında, öncelikle üretimin her aşamasında belirlediğimiz kritik kontrol noktalarından her vardiyada numuneler alınarak sunulan hizmetin kalitesi teminat altına alınmıştır. Bu amaçla “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik” doğrultusunda fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik açıdan aşağıdaki parametreler günlük olarak kontrol edilmiştir
- Sulara dezenfeksiyon yan ürünü olarak oluşan bromat için ‘İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik’ te verilen maksimum sınır değeri 3 µg/L’ dir. Kalabak suyumuz için bromat oluşum riskleri IC cihazı ile çalışılarak değerlendirilmiştir. Hem PET hem de DAMACANA dolumumuzda dikkat edilecek temas süreleri ve ozon değerleri belirlenmiştir. Dolumun bu riskleri dikkate alarak çalışması sağlanmıştır.
- Müşteri şikâyetleri doğrultusunda, müşteri ziyaretleri yapılarak şikâyet sebebi olan suyun ilk analizleri yerinde yapılmış ön bilgi ve üretim hakkında genel bilgiler verilmiştir. Alınan su numunesi laboratuvarımıza getirilerek kirlilik parametreleri sağlık açısından değerlendirilmiş ve müşteri telefonla sonuçlar hakkında bilgilendirilmiştir.

2014 yılı içerisinde laboratuvarımızda analizi yapılan numune sayısını gösteren aylık döküm tablosu

2014 YILI ANALİZİ YAPILAN NUMUNE SAYISI / ADET					
Aylar	TEMİZ SU LABORATUVARI		ATIK SU LABORATUVARI		KALABAK SU LABORATUVARI
	Ücretli	Ücretsiz	Ücretli	Ücretsiz	
Ocak	9	54	2	10	403
Şubat	10	52	3	8	364
Mart	19	51	4	8	403
Nisan	8	48	2	9	390
Mayıs	17	49	3	9	403
Haziran	28	52	3	7	390
Temmuz	14	62	3	8	403
Ağustos	9	59	2	6	403
Eylül	15	68	2	9	390
Ekim	11	127	3	8	403
Kasım	12	119	1	9	390
Aralık	8	48	1	9	403
Yıllık toplam	160	789	29	100	4.745

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



PROJELER

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Projeler Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır;

- Kısa, orta ve uzun vadede İdarece belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda gerekli plan ve proje çalışmalarını yapmak,
- İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak, bu amaçla Alt Yapı Koordinasyonu Merkezi (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- 2560, 5018 sayılı kanun ve diğer ilgili mevzuata göre hazırlanması gereken Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,

2014 YILI PROGRAMINDA YAPILAN KAMULAŞTIRMA VE DEVİR ÇALIŞMALARI

- Odunpazarı İlçesi Mamuca Mah. 349 parsel sayılı taşınmazın ifraz işlemi.
- Odunpazarı İlçesi Mamuca Mah. 354 parsel sayılı taşınmazı ifraz işlemi.
- Odunpazarı İlçesi Mamuca Mah. 2240 parsel sayılı taşınmazın ifraz işlemi.
- Odunpazarı İlçesi Mamuca Mah. 6569 parsel, 6571 parsel, 6573 parsel sayılı taşınmazların tevhit işlemi.
- Seyitgazi İlçesi Salihler Mahallesi 929 no'lu parsel, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının 12.06.2013 tarih ve 169 sayılı Kamu Yararı Kararı gereği 01.12.2014 tarih ve 4695 yevmiye ile ETİ Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü adına devredilmiştir.

6360 SAYILI KANUN GEREĞİNCE DEVREDİLEN İZİN VE TAŞINMAZLAR

- 69 Adet Orman İzin Sahası Kurumumuz adına devredilmiştir.

BÖLGE	ADET
ALPU	12
GÜNYÜZÜ	1
HAN	2
MİHALGAZI	3
MİHALIÇCIK	15
İNÖNÜ	1
ODUNPAZARI	9
SARICAKAYA	11
SEYİTGAZİ	11
TEPEBAŞI	4

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- 737 Adet Taşınmaz Kurumumuz adına tescil edilmiştir.

BÖLGE	ADET
ALPU	44
BEYLİKOVA	64
GÜNYÜZÜ	91
HAN	29
MAHMUDIYE	5
MİHALIÇCIK	150
MİHALGAZİ	3
SARICAKAYA	1
SEYİTGAZİ	148
SİVRİHİSAR	202

2014 YILI PROGRAMINDA YAPILAN TAHSİS VE İZİNLER								
Sıra No	İlçesi	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m²)	Taşınmaz Maliki	Edinme (Kira, İrtifak,Tahsis vb.) Şekli	Açıklamalar
	Mahallesi		Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı		Tarihi	
			Parsel No	Sıra No			Süresi	
1	MIHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			5,044.35	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	SU İSALE HATTI-SU DEPOSU-MASLAK OLARAK KULLANILMAK ÜZERE OLURNO:54
	YEŞİLYURT				5,044.35		01.09.2014	
	KIZILTEPE						49 YIL	
2	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			2,652.11	ORMAN	İZİN	SU DEPOSU VE SU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETMEMÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:71
	KOCAKIR MEVKİİ				2,652.11		01.12.2014	
							25 YIL	
3	ODUNPAZARI	HALİ ARAZİ	270	13	1,410.00	MALİYE HAZİNESİ	TAHSİS	KALABAK SU DEPOLARININ YANINDA YER ALMASI NEDENİYLE BÖLGENİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI VE DEPOLAMA TESİSLERİ YAPMAK ÜZERE
	YILDIZTEPE		1736	1227	1,410.00		15.10.2014	
	SEYİTGAZİ ŞOSESİ		1				SÜRESİZ	
4	ODUNPAZARI	ARSA	270	13	1,508.30	MALİYE HAZİNESİ	TAHSİS	KALABAK SU DEPOLARININ YANINDA YER ALMASI NEDENİYLE BÖLGENİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI VE DEPOLAMA TESİSLERİ YAPMAK ÜZERE
	YILDIZTEPE		1738	1230	1,508.30		15.10.2014	
	SÜPREN		1				SÜRESİZ	
5	ODUNPAZARI	HALİ ARAZİ	İ24-C-13-A-2	17	4,500.00	MALİYE HAZİNESİ	ÖN TAHSİS	ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ATIKSU ARITMA TESİSLERİ ALANI
	YENİSOFÇA			1611	4,500.00		15.05.2014	
			1484				2 YIL	

6	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			3,475.66	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	(KALABAK İŞLETME ŞEFLİĞİ) SONDAJ YÖNTEMİ İLE İÇME SUYU ARAMA İZİNİ OLURNO:51
	AVDAN				3,475.66		27.08.2014	
							2 YIL	
7	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			4,264.38	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	SONDAJ YÖNTEMİ İLE İÇME SUYU ARAMA İZİNİ OLUR NO:52
	SEKLİCE				4,264.38		27.08.2014	
							2 YIL	
8	MİHALGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			219.93	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	SU DEPOSU SU İSALE HATTI OLURNO:72
	ALPAGUT				219.93		01.12.2014	
							49 YIL	
9	TEPEBAŞI	ARSA	İ24B- 25B-1D		26,699.28	TEPEBAŞI BELEDİYESİ	TAHSİS	ŞEBEKE SUYU BASINÇ KIRICI VANA ODASI (TEPEBAŞI BELEDİYESİ 03.12.2014 TARİH 182 SAYILI KARAR)
	ULUÖNDER		14386		25.00		12.12.2014	
			1				25 YIL	
10	TEPEBAŞI	TARLA	İ24-B- 15C-4C		3,999.97	MALİYE HAZİNESİ	TAHSİS	İÇME SUYU TERFİ İSTASYON ALANI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE
	SAKİNTEPE		12622		3,999.97		09.09.2014	
	KUMBAĞ		6				2 YIL	
11	TEPEBAŞI	ORMAN ARAZİSİ			1,080.58	ORMAN ARAZİSİ	İZİN (BEDELSİZ)	78.00m² KAPTAJ, 938.72m² İSALE HATTI, 25.00m² DEPO, 38.86m² TERFİ HATTI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE (10.09.2014 TARİH 56 NOLU OLUR)
	TEKECİLER				1,080.58		10.09.2014	
	TÜRKMENBABA						49 YIL	
12	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			192.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU VE TERFİ HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:1204
	TATARCIK				192.00		07.12.2002	
							49 YIL	
13	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			5,000.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:54
	ARIKAYA				5,000.00		25.01.1993	
							49 YIL	
14	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			2,992.80	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU TERFİ, İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME ŞEFLİĞİ OLUR NO:1187
	ARIKAYA				2,992.80		30.11.2001	
							49 YIL	
15	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			1,605.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:297
	ESKİDEREKÖY				1,605.00		03.04.1998	
							49 YIL	
16	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			3,315.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:310
	BELKESE				3,315.00		20.04.1998	
							49 YIL	
17	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			2,272.25	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:81
	ARIKAYA				2,272.25		13.08.2013	
							49 YIL	

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

18	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			275.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU VE DEPO YERİ ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:39
	KARACAÖREN/ KUYUPINAR MAH.				275.00		28.09.2004	
							49 YIL	
19	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			1,755.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:38
	ALAPINAR				1,755.00		28.09.2004	
							49 YIL	
20	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			935.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI VE DEPO YERİ ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:40
	KARAÖREN AKMEŞE MAH.				935.00		28.09.2004	
							49 YIL	
21	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			139,100.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:31
	ÖZDENK				139,100.00		11.08.2004	
							49 YIL	
22	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			6,868.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:593
	AĞAÇHISAR				6,868.00		03.08.1998	
							49 YIL	
23	ALPU	ORMAN ARAZİSİ			10,893.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:25
	AĞAÇHISAR/ BAHÇEKUYU KÖYÜ				10,893.00		17.05.1995	
							49 YIL	
24	GÜNYÜZÜ	ORMAN ARAZİSİ			150.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:937
	DUTLU				150.00		25.11.1999	
							49 YIL	
25	HAN	ORMAN ARAZİSİ			585.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:347
	GÖKÇEYAYLA				585.00		30.04.1998	
							49 YIL	
26	HAN	ORMAN ARAZİSİ			5,536.63	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:48
	AKHISAR				5,536.63		16.05.2013	
	(ESKİ İZİN DEVAMI)						34 YIL	
27	MİHALGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			10,464.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:229
	DEMİRCİLER				10,464.00		28.09.2012	
							49 YIL	
28	MİHALGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			761.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:8
	SAKARIILICA				761.00		14.01.2013	
							47 YIL	
29	MİHALGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			254.75	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:9
	SAKARIILICA				254.75		14.01.2013	
							47 YIL	

30	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			15,010.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:160
	SORKUN				15,010.00		15.07.2011	
							49 YIL	
31	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			1,817.88	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:584
	YALIMKAYA				1,817.88		30.07.2000	
							49 YIL	
32	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			3,321.44	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:815
	YALIMKAYA				3,321.44		25.10.1999	
							49 YIL	
33	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			1,833.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:138
	YALIMKAYA				1,833.00		17.01.1995	
							49 YIL	
34	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			6,250.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:199
	DÜMREK				6,250.00		16.03.1998	
							49 YIL	
35	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			3,433.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:906
	ÇALKAYA				3,433.00		16.03.1998	
							49 YIL	
36	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			585.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:28
	SÜLELER				585.00		24.01.2002	
							49 YIL	
37	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			3,625.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ENERJİ NAKİL HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:3292
	YEŞİLYURT				3,625.00		08.09.1999	
							49 YIL	
38	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			966.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:23
	YEŞİLYURT				966.00		17.01.1995	
							49 YIL	
39	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			4,221.01	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:82
	SORKUN				4,221.01		13.08.2013	
							49 YIL	
40	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			1,747.20	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:584
	SORKUN				1,747.20		31.07.2000	
							49 YIL	
41	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			3,345.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:428
	AHURÖZÜ				3,345.00		13.07.1987	
							49 YIL	

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

42	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			500.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:1064
	OTLUK YUMAKLICA MAH.				500.00		11.04.1995	
							49 YIL	
43	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			5,495.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:143
	KAVAK				5,495.00		27.03.1995	
							49 YIL	
44	MİHALIÇCIK	ORMAN ARAZİSİ			2,821.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI MIHALIÇCIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:5373
	YEŞİLYURT				2,821.00		12.11.2003	
							49 YIL	
45	İNÖNÜ	ORMAN ARAZİSİ			3,053.91	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:57
	ESNEMEZ				3,053.91		10.06.2013	
							49 YIL	
46	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			22,500.00	ORMAN	49 YIL	İÇMESUYU VE NAKİL HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:1203
	KARAMUSTAFAOĞ LU				22,500.00		İZİN (BEDELSİZ)	
							07.12.2001	
47	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			2,317.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:_YOK
	AYVACIK				2,317.00		07.06.1955	
							100 YIL	
48	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			5,929.32	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:780
	KAYACIK				5,929.32		06.10.1999	
							49 YIL	
49	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			3,450.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:236
	AŞAĞILICA				3,450.00		26.11.1985	
							49 YIL	
50	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			8,183.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:794
	DEMİRLİ				8,183.00		30.07.2002	
							49 YIL	
51	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			165.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:451
	YUKARIILICA				165.00		06.05.2002	
							49 YIL	
52	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			150.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:830
	YUKARIILICA				150.00		14.12.1995	
							49 YIL	
53	ODUNPAZARI	ORMAN ARAZİSİ			4,710.95	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:102
	KAYACIK				4,710.95		11.10.2005	
							49 YIL	

54	ODUNPAZARI KARAMUSTAFAOĞLU	ORMAN ARAZİSİ			1,200.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:1202
					1,200.00		04.12.2001	
							49 YIL	
55	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			1,303.29	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:228
	DAĞKÜPLÜ				1,303.29		28.09.2012	
							49 YIL	
56	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			1,380.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:441
	DAĞKÜPLÜ				1,380.00		21.05.1998	
							49 YIL	
57	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			5,010.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:561
	SAKARIKARACAÖR EN ALAPINAR ULUBÜK				5,010.00		31.07.2000	
							49 YIL	
58	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			12,500.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:134
	DAĞKÜPLÜ				12,500.00		16.03.1994	
							49 YIL	
59	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			3,000.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:107
	DÜZKÖY BEYKÖY LAÇİN				3,000.00		15.02.1969	
							100 YIL	
60	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			8,220.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:1005
	MAYISLAR				8,220.00		24.10.2002	
							49 YIL	
61	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			242.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ÇATACIK İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:183
	LAÇİN MADEN SUYU				242.00		15.04.1994	
							49 YIL	
62	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			2,404.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:122
	DAĞKÜPLÜ				2,404.00		16.12.2005	
							49 YIL	
63	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			679.50	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:127
	DAĞKÜPLÜ				579.50		07.06.2011	
							49 YIL	
64	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			2,686.50	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:87
	DAĞKÜPLÜ				2,686.50		08.10.2013	
							49 YIL	
65	SARICAKAYA	ORMAN ARAZİSİ			1,554.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ÇATACIK ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:49
	BEYKÖY				1,554.00		17.11.2004	
							49 YIL	

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

66	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			11,880.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:650
	KIRKA				11,880.00		05.07.2002	
							49 YIL	
67	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			397.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:1237
	OYNAŞ				397.00		27.12.2002	
							49 YIL	
68	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			395.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:1236
	BÜYÜKYAYLA				395.00		27.12.2002	
							49 YIL	
69	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			585.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:372
	BÜYÜKYAYLA				585.00		30.04.1998	
							49 YIL	
70	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			3,945.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:232
	NUMANOLUK-ADA MAHALLESİ				3,945.00		21.03.2001	
							16 YIL	
71	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			5,364.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:319
	ÜÇ SARAY BEŞ SARAY				5,364.00		28.03.1997	
							39 YIL	
72	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			1,351.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:814
	BÜYÜKYAYLA				1,351.00		02.09.1998	
							49 YIL	
73	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			10,465.54	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:2
	GÖKBAHÇE				10,465.54		07.01.2014	
							49 YIL	
74	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			7,949.06	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:263
	GÖKBAHÇE				7,949.06		04.12.2012	
							49 YIL	
75	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			1,503.00	ORMAN	İZİN	SU DEPOSU KAPTAJ POMPA ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:20
	DOĞANÇAYIR BELEDİYESİ				1,503.00		20.04.2007	
							49 YIL	
76	SEYİTGAZİ	ORMAN ARAZİSİ			325.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI VE SU DEPOSU ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:48
	GÖKBAHÇE				325.00		10.11.2004	
							50 YIL	
77	TEPEBAŞI	ORMAN ARAZİSİ			8,800.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:439
	GÖKÇEKİSİK				8,800.00		08.12.1986	
							49 YIL	
78	TEPEBAŞI	ORMAN ARAZİSİ			7,200.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU E.N.H ÇATAKÇI ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:205
	TAYCILAR				7,200.00		07.12.2001	
							49 YIL	

79	TEPEBAŞI	ORMAN ARAZİSİ			966.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:523
	TANDIR				966.00		12.06.1997	
							49 YIL	
80	TEPEBAŞI	ORMAN ARAZİSİ			1,560.00	ORMAN	İZİN (BEDELSİZ)	İÇMESUYU İSALE HATTI ESKİŞEHİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ OLUR NO:24
	ATALAN- TEKECİLER				1,560.00		30.03.1992	
							50 YIL	

2014 YILINDA ALINAN YÖNETİM KURULU KARARLARI

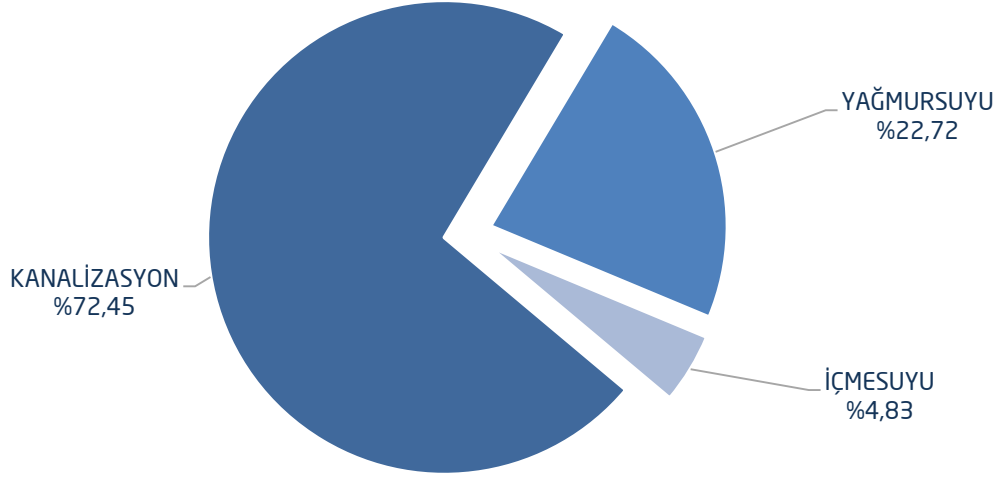
- 16.01.2014 Tarih, Karar No:12 Konu: Depo-İsale Hattı
- 30.04.2014 Tarih, Karar No:70 Konu: Kaptaj-İsale Hattı
- 13.05.2014 Tarih, Karar No: 74 Konu: İrtifak Hakkı
- 04.06.2014 Tarih, Karar No:84 Konu: Tekeçiler Mahallesi
- 01.07.2014 Tarih, Karar No:97 Konu: İrtifak Hakkı
- 24.07.2014 Tarih, Karar No:108 Konu: Alpu İlçesi Ağaçhisar Mahallesi
- 12.08.2014 Tarih, Karar No:111 Konu: Çöppınar Kaynağı
- 04.09.2014 Tarih, Karar No:121 Konu: Seyitgazi İlçesi Salihler Mahallesi 929 No'lu Parsel
- 04.09.2014 Tarih, Karar No:122 Konu: İçmesuyu Deposu

Toplam **9** adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 YILI PROGRAMINDA ÜRETİLEN ALT YAPI PROJELERİ					
SIRA NO	İLÇE	MAHALLE	PROJE		
			KANALİZASYON (m)	YAĞMURSUYU (m)	İÇMESUYU (m)
1	Odunpazarı	Yörökkırka	4,016.00		
2	Odunpazarı	Alpu Yolu	507.00		
3	Odunpazarı	Osmangazi Üni. Meşelik Kam.	1,520.00		
4	Odunpazarı	Ihlamurkent Mah. Altınözü Sok.	291.00		
5	Tepebaşı	Aşağı Söğütönü Mah. Muhtelif Sokaklar	2,362.00		
6	Tepebaşı	Aşağı Söğütönü Mah. Uludere Yolu	722.00		
7	Tepebaşı	Uluönder Mah. Eğitim Sok.	936.00	774.00	
8	Seyitgazi	Salihler Mah.	2,196.00		
9	Tepebaşı	Hoşnudiye Mah. Ayşen Sok.	491.00		
10	Tepebaşı	Aşağı Söğütönü Mah. Muhtelif Sokaklar	980.02		
11	Tepebaşı	Çamlıca Mah. Çetindağ Sok.	224.00		
12	Odunpazarı	71 Evler Mah. SGK Hst.	123.00		
13	Mahmudiye	Muhtelif Sokaklar	60,558.00		
14	Odunpazarı	Vişnelik Mah. Muhtelif Sokaklar		4,727.00	
15	Odunpazarı	Şarkiye Mah. Türkmenhoca Sok.		145.00	
16	Tepebaşı	Hoşnudiye-Ertuğrulgazi Mah. Şahin Cad.		3,604.00	
17	Tepebaşı	Şeker Mah. Ihlamurağacı Konutları		821.00	
18	Odunpazarı	Emek Mah. Kuralcı Sok.		5,103.00	
19	Odunpazarı	Arifiye Mah. Adil Sok		218.00	
20	Odunpazarı	Emek Mah. 2.Arabacılar Cad. Ölçe Sit.		5,418.00	
21	Tepebaşı	Yeşiltepe Mah. DobrucaSok.		766.00	
22	Odunpazarı	İstiklal Mah. Muhtelif Sokaklar		1,916.00	
23	Mihallıçık	Yeşilyurt Mah.			4,993.00
TOPLAM			74,926.02	23,492.00	4,993.00
GENEL TOPLAM			103,411.02		

ÜRETİLEN ALTYAPI PROJELERİ



2014 yılı içerisinde su havzaları koruma yönetmeliği gereğince sorulan görüşler

69 Adet parselle ilişkin görüş bildirilmiştir.

2014 YILI PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILAN ARAZİ ÇALIŞMALARI

1-Tepebaşı İlçesi, Aşağıkartal Mahallesi İçmesuyu çalışması:

Aşağıkartal Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 125 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

2-Odunpazarı İlçesi, Arifiye Mahallesi Adil Sokak Yağmursuyu çalışması:

Arifiye Mahallesi, Adil sokak, Yağmursuyu çalışmaları ile ilgili 62 adet nokta halihazır alım ve aplikasyonu yapıldı.

3-Alpu İlçesi, Ağaçhisar Mahallesi İçmesuyu çalışması:

Ağaçhisar Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 180 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

4-Sarıcakaya İlçesi, Alpagut Mahallesi yeni İçmesuyu deposu ve altyapı çalışması:

Alpagut Mahallesi, yeni İçmesuyu deposu yeri ve altyapı çalışmaları ile ilgili 285 adet zemin noktası ölçümü yapılarak tahsis çalışmalarına başlandı.

5-Odunpazarı İlçesi, Sarıungur Mahallesi altyapı çalışmaları:

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Sarısungur Mahallesi, altyapı çalışmaları ile ilgili 143 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

6-Tepebaşı İlçesi, AşağıSöğütönüMahallesi altyapı çalışmaları:

AşağıSöğütönü Mahallesi, altyapı çalışmaları ile ilgili 212 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

7-Çifteler İlçesi, Başkurt Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Başkurt Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 155 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

8-İnönü İlçesi, Dutluca mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Dutluca Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 520 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

9-Tepebaşı İlçesi, UluönderMahallesi, Baksan Sanayi Sitesi altyapı çalışmaları:

Baksan Sanayi Sitesi ve civarındaki sokaklardaki altyapı çalışmaları ile ilgili 280 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

10-Sivrihisar İlçesi, Altyapı Projesi çalışması:

Sivrihisar İlçesi, Altyapı çalışmaları ile ilgili 330 adet zemin noktası ölçümü ve aplikasyonu yapıldı.

11-Tepebaşı İlçesi, Emirceoğlu Mahallesi, Kavacık ve Alınca Mahalleleri Yeni İçmesuyu Deposu ve İsale Hattı çalışmaları:

Emirceoğlu, Alınca ve Kavacık Mahalleleri, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 289 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

12-Günyüzü İlçesi, Gümüşkonak Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Gümüşkonak Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 240 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

13-Odunpazarı İlçesi, Hurdacılar Sanayi Sitesi Altyapı çalışmaları:

Hurdacılar Sanayi Sitesi altyapı çalışmaları ile ilgili 240 adet zemin noktası ölçümü ve aplikasyonu yapıldı.

14-Odunpazarı İlçesi, İmşehir Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

İmşehir Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 75 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

15-Tepebaşı İlçesi, İstiklal Mahallesi Yağmursuyu çalışmaları:

İstiklal Mahallesi, Yağmursuyu çalışmaları ile ilgili 250 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

16-Kalabak Su Deposu Tahsis çalışması:

Kalabak Su Deposu Tahsis çalışmaları ile ilgili 225 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

17-Odunpazarı İlçesi, Çöppınar İçmesuyu İsale Hattı ve Tahsis çalışması:

İçmesuyu İsale Hattı ve Tahsis çalışmaları ile ilgili 225 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

18-Mahmudiye ilçesi, Altyapı Çalışmaları:

Mahmudiye İlçesi, Altyapı çalışmaları ile ilgili 8400 adet zemin noktası ölçümü ve aplikasyonu yapıldı.

19-Mihallıçık İlçesi, Narlı Mahallesi Altyapı çalışmaları:

Narlı Mahallesi, Altyapı çalışmaları ile ilgili 520 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

20-Sivrihisar İlçesi, Yeşilköy Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Yeşilköy Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 360 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

21-Seyitgazi İlçesi, Salihler Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Salihler Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 190 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

22-Tepebaşı İlçesi, Şeker Mahallesi, Konutlar Sokak Yağmursuyu çalışmaları:

Şeker Mahallesi, Konutlar Sokak Yağmursuyu çalışmaları ile ilgili 100 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

23-Tepebaşı İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Cumhuriyet Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 180 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

24-İnönü İlçesi, Kümbetyeniköy Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Kümbetyeniköy Mahallesi, İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 85 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

25-Tepebaşı İlçesi, Nemli Mahallesi İçmesuyu çalışmaları:

Nemli Mahallesi İçmesuyu çalışmaları ile ilgili 140 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

Genel Müdürlüğümüz Tarafından Verilen Çalışmalar:

Genel Müdürlüğümüz tarafından verilen ve kurum içi devam eden çalışmalar doğrultusunda muhtelif mahalle ve köylerde projelendirme, tescil, tahsis v.b. çalışmalara altlık oluşturmak amacıyla 3000'e yakın zemin noktası alımı, aplikasyonu, farklı ölçeklerde plankote ve hali hazır haritanın hazırlanması amaçlı arazi çalışmaları yapıldı.

2014 YILI ALTYAPI İNŞAATLARI İÇİN YAPILAN APLİKASYONLAR

- Odunpazarı İlçesi, Emek Mahallesi Yağmursuyu işi: 320 nokta aplikasyonu
- Odunpazarı İlçesi, Çankaya Mahallesi İçmesuyu Deposu işi: 95 nokta aplikasyonu.
- Odunpazarı İlçesi, Osmangazi,71Evler, Kurtuluş, Kırmızıtoprak, Yenidoğan Mahallelerine Sumatik konulması işi: 48 nokta aplikasyonu.
- Odunpazarı İlçesi, Şarkıye Mahallesi, Arpacılar, Türkmenhoca Sokak Yağmursuyu işi: 85 adet nokta aplikasyonu
- Odunpazarı İlçesi, Mamuca Mahallesi, 2.Arabacılar Caddesi Yağmursuyu işi: 500 adet nokta aplikasyonu.

2014 YILI PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILAN ALTYAPI ETÜD VE İNCELEME ÇALIŞMALARI

ODUNPAZARI İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Ayvacık	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Avdan	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Seklice	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
4	Musalar	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
5	Doğankaya	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
6	Karatepe	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
7	Kireç	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
8	İmişehir	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
9	Karapazar	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
10	Türkmentokat	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
11	Gümele	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

TEPEBAŞI İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Bozdağ	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Kızılcaören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Bektaşınarı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
4	Kavacık	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
5	Aşağıkartal	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
6	Avlamış	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
7	YeniAkçayır	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
8	Takmak	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
9	Cumhuriyet	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
10	Hekimdağ	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
11	Kızılcaören	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
12	Taycılar	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
13	Tandır	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
14	Satılmışoğlu	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
15	Karadere	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
16	Emirceoğlu	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
17	Yörükakçayır	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

ALPU İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Ağaçisar	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Güneli	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Yayıklı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
4	Yeşildon	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
5	M.Karacaören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
6	Belkese	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

BEYLİKOVA İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Aşağıığdeağacı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Halilbağı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Kızılcaören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

ÇİFTELER İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Arsıanlı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Kadıkuyusu	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Dikmen	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı

HAN İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Gökçeyayla	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Başara	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Ağlarca	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı

GÜNYÜZÜ İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Mercan	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Bedil	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Dutlu	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı
4	Yazır	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı

İNÖNÜ İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Dutluca	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Kümbet Yeniköy	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	AşağıKuzfındık	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı
4	İlçe Merkezi	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı

MAHMUDİYE İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1-	Topkaya	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	İsmetpaşa	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

MİHALGAZİ İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Sakarılıca	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Bozaniç	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Alpagut	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı

MİHALIÇCIK İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Çalkaya	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Akçaören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Narlı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
4	Lütfiye	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
5	Yalımkaya	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
6	Aydınlar	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
7	Süleler	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
8	Dinek	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
9	Sorkun	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
10	Karaçam	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
11	Sazak	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
12	Sekiören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
13	Saray	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
14	Saray	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
15	Obruk	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
16	Koyunağılı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
17	Yayla	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
18	Gürleyik	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
19	İkizafer	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
20	Akçaören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
21	Bahtiyar	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
22	Kavak	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
23	Çukurören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
24	Bey	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
25	Yeşilyurt	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
26	Yalımkaya	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

SARICAKAYA İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Beyköy	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Beyyayla	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Güney	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
4	Güney	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
5	İğdir	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
6	İğdir	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
7	Kapıkaya	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
8	Kapıkaya	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

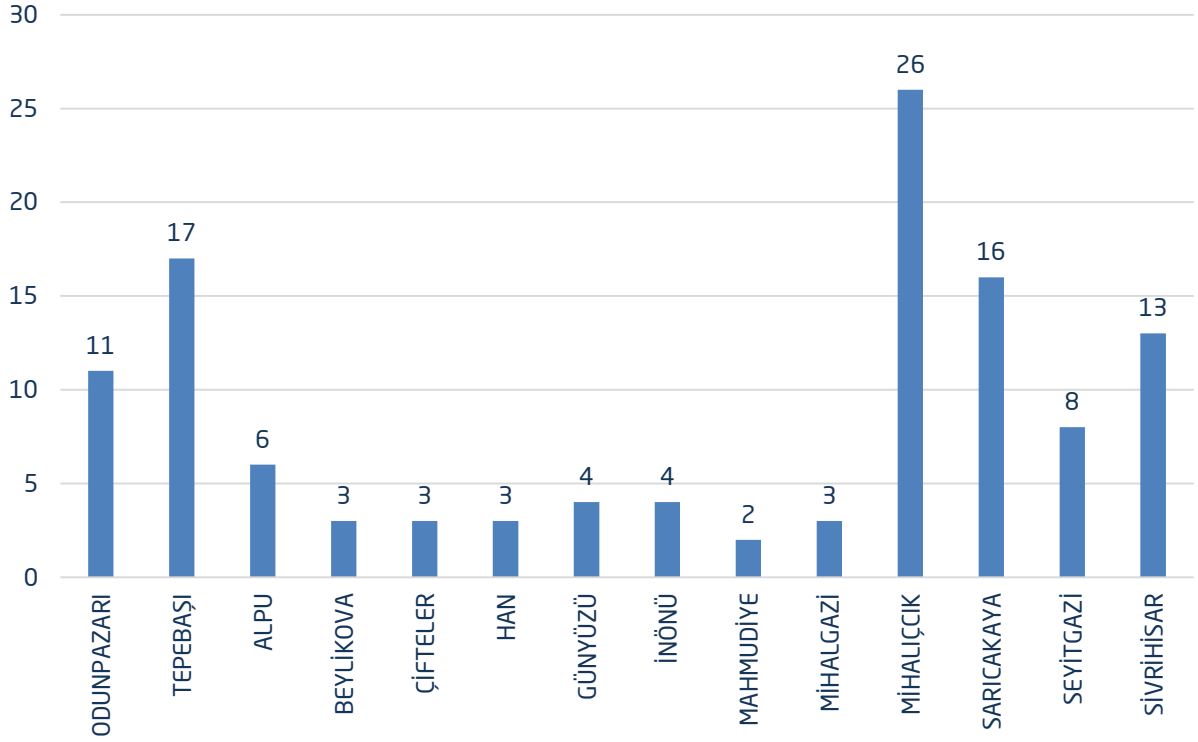
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

9	Düzköy	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
10	Düzköy	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
11	Mayıslar	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
12	Mayıslar	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
13	Dağköplü	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
14	Dağköplü	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
15	Laçın	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
16	Laçın	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

SEYİTGAZİ İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Karaçalık	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Çukurağıl	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Sarıcaılyas	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
4	Cevizli	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
5	İlçe Merkezi	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
6	Yazıdere	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
7	Üçsaray	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
8	Numanoluk	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

SİVRİHİSAR İLÇESİ		
Sıra No	Mahalle Adı	Açıklama
1	Dinek	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
2	Dinek	Kanalizasyon Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
3	Karacaören	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
4	Yenidoğan	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
5	Koçaş	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
6	İlçe Merkezi	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
7	Göktepe	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
8	İstiklalbağı	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.
9	Hamamkarahisar	İçmesuyu Etüd ve İnceleme Çalışması Yapıldı.

ALTYAPI ETÜD VE İNCELEME



2014 YILI PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILAN HİDROJEOLÖJİK ETÜD ÇALIŞMALARI

Sıra No	İlçe	Mahalle adı
1	Odunpazarı	Ayvacık
2	Odunpazarı	Avdan
3	Odunpazarı	Seklice
4	Tepebaşı	Kavacık
5	Alpu	Güneli
6	Beylikova	Aşağığdeğacı
7	Beylikova	Kızılcaören
8	Mahmudiye	İsmetpaşa
9	Mihalıççık	Karaçam
10	Seyitgazi	İlçe Merkezi
11	Seyitgazi	Yazıdere
12	Sivrihisar	Koçaş
13	Sivrihisar	Atıksu Arıtma Tesisleri

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanlığının çalışma esasları, görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelikle düzenlenir.

Teftiş işlemlerinin Genel Müdürlük adına yürütülmesi nedeniyle istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda Teftiş Kurulu Başkanlığına ulaştırılır.

Teftiş Kurulu Başkanlığının Görev ve Yetkileri Şunlardır:

Genel Müdür adına ilgili kanun, tüzük, yönetmelik, Yönetim Kurulu Kararı, genelge ve emirlerin uygulanmasını teftiş etmek, Genel Müdürlük tarafından verilen konularda idarenin işlerini denetlemek, incelemek, soruşturma ve araştırma yapmak,

Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak.

2014 Yılında Genel Müdürlük Makamının Talimatlarına İstinaden;

Teftiş Kurulu Başkanlığına 2014 yılında Genel Müdürlük Makamınca havalesi yapılan 23 dosya hakkında gerekli yasal işlemler Yürürlükteki Mevzuat Hükümlerine göre gereği yapılmıştır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk Müşavirliğinin çalışma usul ve esasları ile görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelikle belirlenir. Hukuk Müşavirliğinin işleri sürekli olduğundan, Hukuk Müşavirliğince istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda Müşavirliğe ulaştırılır.

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır;

- Genel Müdürlük tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek,
- İdare tarafından veya idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlandırmak, dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- Hukuk Müşavirliği'nin katılması gereken komisyonlara katılmak ilgili daire başkanlıklarınca hazırlanan yönetmelik, sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak hukuk müşavirliğine intikal eden raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak,
- Genel Müdürlüğe gelen her türlü adli tebligatları almak, cevaplarını hazırlamak veya ilgili birimine yazılı veya sözlü mütala vermek,
- Toplu İş Sözleşmeleri müzakerelerine katılmak ve sözleşmelerin uygulanmasında ilgili birimlere görüş bildirmek,
- Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak,

2014 YILI İCRA DOSYALARI FAALİYET RAPORU	
YAPILAN İŞ	ADET
2014 yılında yapılan taahhüt sayısı	66
Ödeme yapılan taahhüt sayısı	62
İcraya aktarılan taahhüt sayısı	4
2014 yılı icraya aktarılan dosya sayısı	94
2014 yılı infaz edilen dosya sayısı	20
2014 yılı devam eden dosya sayısı	74
2014 yılı borcundan dolayı takılan eks sayısı	12
2014 yılı borcundan dolayı körtapalı ve kilitli kesilen sayısı	22
Önceki yıllarda takibe konulan ve 2014 yılında infaz edilen dosya sayısı	310
2014 YILI TOPLAM TAHSİLAT TUTARI	174.698,36

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2014 DAVALARIN YILLARA GÖRE DAĞILIMI											
MAHKEME ADI	2010		2011		2012		2013		2014		TOPLAM
	DERDEST	KARAR	DERDEST	KARAR	DERDEST	KARAR	DERDEST	KARAR	DERDEST	KARAR	
İDARE MAHKEMESİ	1	23	4	3	2	1	144	4	16	1	199
SULH HUKUK MAHKEMESİ	-	1	-	10	-	12	-	2	2	-	27
İŞ MAHKEMESİ	-	3	3	-	1	-	4	-	11	-	22
ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	1	55	3	7	2	10	3	4	4	4	93
ASLİYE TİCARET MAHKEMESİ	-	3	-	-	-	-	-	1	1	-	5
ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	5	2	-	3	1	1	5	4	6	2	29
SULH CEZA MAHKEMESİ	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
AĞIR CEZA MAHKEMESİ	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
İCRA HUKUK MAHKEMESİ	-	1	-	-	-	-	-	-	3	-	4
ÇOCUK MAHKEMESİ	3	1	-	1	1	-	-	-	1	-	7
TÜKETİCİ HAKEM HEYETİ	-	-	-	-	-	10	-	1	-	-	11
DANIŞTAY BAŞKANLIĞI	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	2
GENEL TOPLAM	10	89	10	24	8	36	156	17	44	7	401



SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

Sivil Savunma: Düşman saldırılarına karşı halkın can ve mal kaybının en az seviyeye indirilmesi, hayati önem taşıyan her türlü resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ve faaliyetlerinin devamını sağlayacak iyileştirmenin yapılması, savunma gayretlerinin halk tarafından en yüksek seviyede desteklenmesi ve halkın moralini yüksek tutmak için alınacak her türlü silahsız koruyucu ve kurtarıcı tedbir ve faaliyetleri ihtiva eder.

Sivil Savunma Uzmanlığının çalışma esasları, görev, yetki ve sorumlulukları bir iç yönerge ile tespit edilerek yönetim kurulunun onayından sonra uygulanır.

Sivil Savunma Uzmanlığının görevleri şunlardır;

- Genel Müdürlüğün sivil savunma planı ve programlarını hazırlamak,
- Bağlı tüm kritik ünitelerin güvenliği ile ilgili tedbirleri önermek ve yaptırılmasını sağlamak,
- Sivil savunma konusuna ilişkin vazifeleri aksatmamak üzere gerekli tedbirleri almak ve tekliflerde bulunmak.
- Milli seferberlik halinde idarece verilecek görevlerin tam zamanında yürütülmesini koordine etmek, sabotaj ve yıkıcı faaliyetlere karşı korunma tedbirlerini almak üzere Makama öneri getirmek, alınan tedbirleri kontrol etmek.
- Yangın ve doğal afetlere karşı korunmayı gerektiren tedbirleri almak ve planlar hazırlanmak, görevlerinin yerine getirilmesi sırasında ilgilileri uyarmak.
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve milli güvenlikle ilgili yazışmalarını sağlamak, kanunlardan doğan tüm görevlerini aksatmadan yürütmekle sorumludur.

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile müşterek yapılan çalışmalarda;

- 24 Saat Çalışma Planı
- Sivil Savunma Planı
- Acil Durum İletişim Bilgileri
- (KBRN) Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer Tedbirleri
- Arama Kurtarma Hizmet Grubu Operasyon Planına istinaden Arama Kurtarma Ekibinin oluşturulması
- Savaş Hasarı Onarım Planı

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Ayrıca 2014 yılında kurum içerisinde Yangın Ekipleri listesi güncellenmiş olup, İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak kurum personeline, Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından yangın eğitimi verilmesi sağlanmıştır.

Kurumumuz binalarında bulunan yangın söndürme cihazlarının kontrolleri yaptırılmış olup, gereken cihazların tekrar dolumu ve bakımı yaptırılmıştır.

Sivil savunma birimi aynı zamanda özel güvenlikle ilgili işleri de yürütmektedir. Bu kapsamda;

Kurumumuz bünyesinde çalışan koruma ve güvenlik memurlarının yazlık ve kışlık kıyafetleri ve diğer ihtiyaçları temin edilmiştir.

Koruma ve güvenlik memurlarının özel güvenlik kimlik kartlarını yenilemeleri için, özel güvenlik yenileme eğitimine katılmaları sağlanmıştır.

Koruma ve güvenlik memurlarına Hizmet İçi Eğitim Atışları yaptırılmıştır.

1. PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Performans programı değerlendirme çalışması, performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirmesine, performans göstergelerinden başlanılmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak Gerçekleşme yüzdesi (%) bulunmuştur.

Gerçekleşme Yüzdesinin Hesaplanması

Göstergenin niteliğine göre iki ayrı hesaplama yöntemi kullanılmıştır;

Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;

Gerçekleşme Yüzdesi : $(\text{Gerçekleşen Değer} / \text{Hedeflenen Değer}) * 100$

Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;

Gerçekleşme Yüzdesi : $(\text{Hedeflenen Değer} / \text{Gerçekleşen Değer}) * 100$

Performans Göstergesi	Gerçekleşme Yüzdesi	
	% 0-49	DÜŞÜK
	% 50-79	ORTA
	% 80 ve üstü	YÜKSEK

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Amaç 1: Mevcut su kaynaklarını korumak ve yeni su kaynaklarını geliştirmek.**Stratejik Hedef 1.1:** Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak. Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Yapım oranı (Aşağılıca Göleti'nin tamamlanması)	%	85	0	0
Kamulaştırma oranı	%	95	0	0
Yerinde yapılan kontrol sayısı	Adet	6	6	100
Bakım ve ağaçlandırma oranı	%	100	100	100

Stratejik Hedef 1.2: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar ile kamulaştırma ve projelendirme işlemlerini yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Yapılan fizibilite çalışma sayısı	Adet	1	1	100
Yapılan proje sayısı	Adet	1	1	100
Kamulaştırma oranı	%	5	0	0

Stratejik Amaç 2: İçmesuyunu sağlıklı ve kaliteli bir şekilde artırmak.**Stratejik Hedef 2.1:** Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Hamsu giriş ve temizsu çıkışlarında gerekli sistemin kurulması	Adet	1	1	100

Stratejik Hedef 2.2: İçmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makine ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
İçmesuyu arıtmada kullanılan hammadde ve malzemelerin temin edilmesi (temin oranı)	%	100	100	100
Makine ve teçhizatı almak (alım oranı)	%	100	100	100

Stratejik Hedef 2.3: SCADA Sistemini etkili bir şekilde kullanmak ve geliştirmek

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
SCADA Sistemini kullanmak ve geliştirilmesi (geliştirme oranı)	%	50	35	70

Stratejik Amaç 3: Çeşitli kaynaklardan toplanan suyun iletimini sağlamak.**Stratejik Hedef 3.1:** İçmesuyu şebekesinin mevcut durumunu analiz etmek, kesintisiz iletimini sağlamak ve verimliliği arttırmak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Ekonomik ömrünün tamamlayan içmesuyu hatlarını yenileme oranı	%	4	1	25
Şebeke üzerindeki vana, debimetre, vantuz ve tahliyeleri zemin seviyesine çıkarılması (yenileme oranı)	%	3	3	100
Şebekedeki anahatlar üzerine aktüatörlü vanaları yerleştirilmesi (vana adedi)	Adet	2	2	100
Bölge ölçüm alanlarının sayısını artırılması (bölge adedi)	Adet	2	0	0
İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.	%	100	100	100

Stratejik Hedef 3.2: Yeni yerleşim yerlerine içmesuyu şebekesi ve tamamlanan içmesuyu kaynaklarına isale hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
İnşaatı tamamlanan şebeke uzunluğu	km	70	22	31
İnşaatı tamamlanan isale uzunluğu	km	12	0	0
Bozulan yol kaplamalarını tamir etme oranı	%	100	100	100

Stratejik Hedef 3.3: İmara yeni açılan bölgelerin ve köylerin içmesuyu projelerini ve kamulaştırma işlemlerini yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Projesi tamamlanan içmesuyu hattı uzunluğu	km	70	5	7
Kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Stratejik Hedef 3.4: İçmesuyu şebekesi, isale hattı yapım ve bakımında kullanılan araç, makine ve teçhizatı iyileştirmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Makine ve araç parkı kapasitesini güçlendirmek	Adet	16	16	100

Stratejik Hedef 3.5: İçmesuyu şebekesi ve isale hattı yapımında kullanılacak içmesuyu boru ve ek parçalarını temin etmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Boru uzunluğu	km	70	0	0

Stratejik Hedef 3.6: İçmesuyu hizmetlerini iyileştirmek için gerekli hizmet binalarını yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Hizmet binası yapılması	Adet	1	0	0

Stratejik Amaç 4: İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp, kaçak oranını düşürmek.**Stratejik Hedef 4.1:** İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp, kaçak oranını 2017 yılına kadar %30'ların altına düşürmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Su kayıp/kaçak oranı	%	31	28	111

Stratejik Amaç 5: Mevcut içmesuyu depo kapasitesini arttırmak ve iyileştirmek.**Stratejik Hedef 5.1:** 2 adet 10.000 m³ kapasiteli içmesuyu deposu yapmak ve mevcut içmesuyu depolarının bakım ve onarımını yapmak

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Tamamlanan içmesuyu deposu	Adet	2	0	0
Mevcut depolarda bakım onarım yapmak	%	100	0	0

Stratejik Hedef 5.2: Yeni yerleşim yerleri ve köylere içmesuyu deposu ve mevcut depoların bakım ve onarımını yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Yeni yerleşim yerleri ve köylere içmesuyu deposu yapılması (depo sayısı)	Adet	5	0	0
Mevcut depolarda bakım onarım yapılması (bakım onarım oranı)	%	100	0	0

Stratejik Amaç 6: Kalabak su kaynaklarını ve tesislerini iyileştirmek ve geliştirmek.**Stratejik Hedef 6.1:** Türkmendağında bulunan mevcut kaynakların bakım ve iyileştirmelerini yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Mevcut kaynakların bakım onarımı	Adet	11	11	100
Mevcut kaynakların iyileştirilmesi	Adet	4	4	100

Stratejik Hedef 6.2: Kalabak Damaçana Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makine teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak.İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Hammadde ve malzeme alımları (alım oranı)	%	100	100	100
Makine teçhizat alım ve bakımı (Alım ve bakım oranı)	%	100	100	100
İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması	%	100	100	100

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Stratejik Hedef 6.3: Kalabak Pet Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makine teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Hammadde ve malzeme alımları (alım oranı)	%	100	100	100
Makine teçhizat alım ve bakımı (Alım ve bakım oranı)	%	100	0	0
İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması	%	100	100	100

Stratejik Hedef 6.4: Kalabak Dolum Tesislerinin depo kapasitesini arttırmak ve tesis binalarının bakımlarını yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Depo yapımı	Adet	1	0	0
Tesis binalarının bakım onarımı (bakım oranı)	%	100	44	44

Stratejik Amaç 7: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemine devam etmek ve iyileştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 7.1: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemini yeni abonelerde kullanmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
EKS Sistemini %100 seviyesine çıkarmak (EKS oranı)	%	100	100	100

Stratejik Hedef 7.2: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
EKS’de kullanılan malzeme alımı (alım oranı)	%	100	106	106
EKS sistemini geliştirmek (plan geliştirme oranı)	%	10	10	100

Stratejik Hedef 7.3: Mevcut kullanılan Elektronik Kartlı Su Sayaçlarının abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
EKS abonelerinin rutin kontrolleri (kontrol oranı)	%	100	67	67

Stratejik Amaç 8: Atıksu kanal sistemini genişleterek etkin ve verimli çalıştırmak.

Stratejik Hedef 8.1: Mevcut ve yeni yerleşim yerlerine atıksu kanal sistemi yapmak, kullanılacak malzemeleri temin etmek ve Atıksu kanal sistemi yapımında bozulan yol kaplamalarını tamir etmek

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
İnşaatı tamamlanan kanalizasyon hattı uzunluğu	km	50	11	22
Temin edilecek kanalizasyon hattı boru ve ek barçaları uzunluğu	%	100	100	100
Bozulan yol kaplamalarını tamir etme oranı	%	100	100	100

Stratejik Hedef 8.2: İmara açılan bölgelerin ve köylerin kanalizasyon projelerini ve gerekli kamulaştırmaları yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Projesi tamamlanan kanal hattı uzunluğu	km	50	75	150
Kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Stratejik Hedef 8.3: Atıksu kanal sisteminin yapım ve bakımında kullanılan araç, makine ve teçhizatın iyileştirilmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Makine ve araç parkı kapasitesini güçlendirmek	Adet	18	9	50

Stratejik Amaç 9: Yağmursuyu kanal sistemini genişleterek etkin ve verimli çalıştırmak.**Stratejik Hedef 9.1:** Mevcut ve yeni yerleşim yerlerine yağmursuyu kanal sistemi yapmak, kullanılacak malzemeleri temin etmek ve Atıksu kanal sistemi yapımında bozulan yol kaplamalarını tamir etmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
İnşaatı tamamlanan yağmursuyu hattı uzunluğu	km	25	4,65	19
Temin edilecek yağmursuyu hattı boru ve ek parçaları uzunluğu	%	100	72	72
Bozulan yol kaplamalarını tamir etme oranı	%	100	100	100

Stratejik Hedef 9.2: İmara açılan bölgelerin yağmursuyu projelerini ve gerekli kamulaştırmaları yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Projesi tamamlanan yağmursuyu hattı uzunluğu	km	25	23,5	94
Kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Stratejik Amaç 10: Kentsel atıksuyun insan ve çevre sağlığına zarar vermeden yönetilmesi sağlamak.**Stratejik Hedef 10.1:** Atıksu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammadde ve makine teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Atıksu arıtmada kullanılan ham maddelerin ve malzemelerin temin edilmesi (temin oranı)	%	100	91	91
Makine ve teçhizatı almak (alım oranı)	%	100	80	80

Stratejik Hedef 10.2: Atıksu Arıtma Tesislerinden çıkan çamurlarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Çamur Kurutma Tesisi projelendirilmesi (projelendirme oranı)	%	100	0	0
Çamur Kurutma Tesisi yapımı (yapım oranı)	%	20	0	0

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Stratejik Hedef 10.3: Mevcut Atıksu Arıtma Tesisinin kapasitesini arttırmak için projelendirme ve yapım çalışmalarını gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
İlave Atıksu Arıtma Tesis projelendirilmesi (projelendirme oranı)	Adet	1	0	0
İlave Atıksu Arıtma Tesis yapımı (yapım oranı)	%	10	0	0

Stratejik Amaç 11: Personelin eğitimini sağlamak ve motivasyonunu arttırmak.

Stratejik Hedef 11.1: Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu arttırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu artırılması	Adet	1	1	100

Stratejik Hedef 11.2: Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu arttırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu arttırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi	Adet	1	0	0

Stratejik Hedef 11.3: Personel memnuniyet anketi ve anketin sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Personel memnuniyet anketi ve anketin sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapılması	Adet	1	1	100

Stratejik Hedef 11.4: Çalışanların ve birimlerin talepleri doğrultusunda eğitim yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Çalışanların ve birimlerin talepleri doğrultusunda eğitim yapılması	%	85	0	0

Stratejik Amaç 12: Abone bilgi ve belgelerinin dijital ortama aktarılması

Stratejik Hedef 12.1: Abone arşivinin sayılaştırılması , Abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Danışmanlık-Eğitim	%	25	25	100
Donanım İhtiyacı	%	50	50	100
Tarama İşlemi	%	5	2	40

Stratejik Hedef 12.2: Elektronik Belge Yönetimine geçilmesi, Üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş	%	10	0	0
Danışmanlık-Eğitim	%	25	0	0
Donanım İhtiyacı	%	10	0	0
Tarama İşlemi	%	5	0	0

Stratejik Hedef 12.3: Elektronik imza sistemine geçilmesi ile İş süreçlerinin hızlandırılmasının sağlanması, kağıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Elektronik imza sistemine geçilmesi	%	100	0	0
Yazılım ve Lisanslama	%	100	0	0

Stratejik Amaç 13: Abone hizmetlerinin iyileştirilmesi ve artırılması

Stratejik Hedef 13.1: Abone İşleri Dairesinde Halkla İlişkiler birimi kurulması , abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Personel eğitimi	%	100	100	100

Stratejik Hedef 13.2: Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi., Kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarını, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunu arttırmak amacıyla yapılan faaliyetleri (tanıtım günleri, broşürler, kısa filmler v.b.) kapsar

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Abonelerin, su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi.	%	25	25	100
Tanıtım Günleri	Adet	1	0	0
Broşür Dağıtımı	Adet	15.000	15.000	100

Stratejik Hedef 13.3: Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi , Kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi	%	15	15	100

Stratejik Hedef 13.4: Personelin motivasyonunun artırılması , Personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacıyla, çeşitli seminer, sunum sosyal aktivitelerinin düzenlenmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Personelin motivasyonunun artırılması	%	50	0	0
Sosyal Aktivite	Adet	2	0	0

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Stratejik Hedef 13.5: Abone memnuniyetinin artırılması , abone memnuniyetini tespit etmek amacıyla anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dahilinde aksayan durumların düzeltilmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Anket yapılması ve değerlendirme	Adet	2	0	0

Stratejik Hedef 13.6: Engelli,özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi , Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacıyla organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Engelli,özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi	%	50	50	100
Hizmetin verilmesi	%	50	50	100

Stratejik Hedef 13.7: Abone hizmet birimleri açılması , Genişleyen hizmet sahasımızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacıyla alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Abonelerin bölgelere dağılımı ve bilgilendirilmesi	%	25	25	100

Stratejik Hedef 13.8: Yeni Su yükleme noktaları açılması , Kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacıyla yeni kredi yükleme vezneleri açılması, 24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinalarının çoğaltılması

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Yeni Su yükleme noktaları açılması	%	5	5	100
Kredimatik Kurulumu	Adet	2	7	350
Vezne (mobil, sabit) kurulumu	Adet	1	12	1200

Stratejik Hedef 13.9: Abone İşleri ve EKS Servisi arası iletişimin hızlandırılması., Abone İşleri Dairesi ve Elektrik Makine İkmal Dairesi arasında personelin kullanacağı santral harici direkt hat.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Abone İşleri ve EKS Servisi arası iletişimin hızlandırılması.	%	100	100	100

Stratejik Hedef 13.10: Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması, Köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak EKS aboneliklerinin gerçekleştirilmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması	%	50	60	120
Abonelik işlemi	%	50	60	120

Stratejik Amaç 14: Mevcut ESKİ Gelirlerinin Arttırılması Ve Zamanında Tahsilat Yapılması**Stratejik Hedef 14.1:** Vezne tahsilatlarının ve abone memnuniyetinin arttırılmasının sağlanmasının kontrolü, sistemin düzenli ve doğru çalışmasının takip edilmesi.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Vezne tahsilatlarının ve abone memnuniyetinin arttırılmasının sağlanmasının kontrolü, sistemin düzenli ve doğru çalışmasının takip edilmesi.	%	100	100	100

Stratejik Hedef 14.2: Tahakkuk tahsilat oranını %99'dan %100'e çıkarılması.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Tahakkuk tahsilat oranını %99'dan %100'e çıkarılması.	%	100	99	99

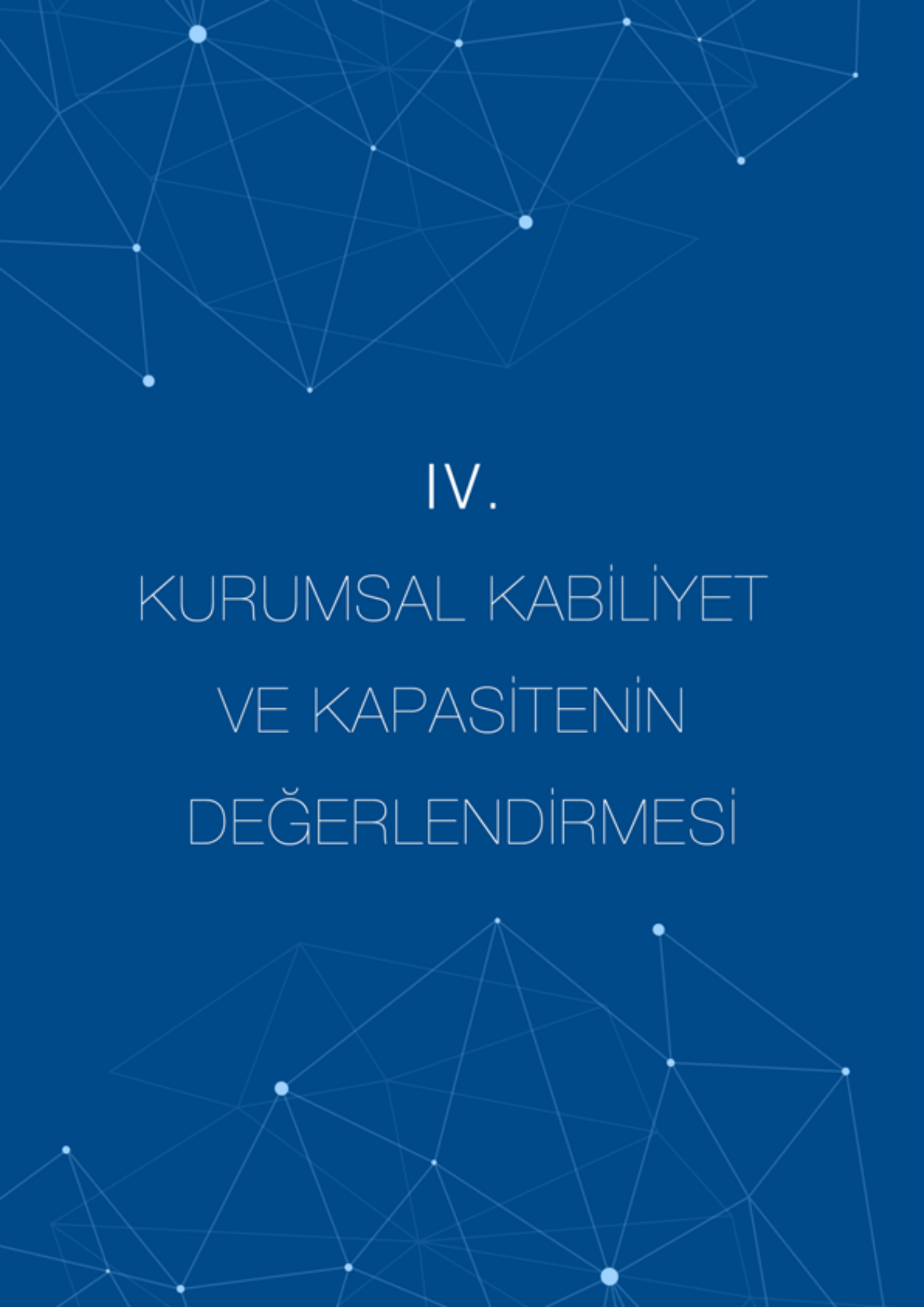
Stratejik Hedef 14.3: Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük, bütçe politikasının uygulanması.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük, bütçe politikasının uygulanması.	%	100	54	54

Stratejik Hedef 14.4: ESKİ'nin genel bütçe gerçekleşme oranını %90'a yükseltmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme (%)
ESKİ'nin genel bütçe gerçekleşme oranını %90'a yükseltmek.	%	80	54	68

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



IV.

KURUMSAL KABİLİYET
VE KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Özel Kanunla kurulmuş, idari ve mali özerkliğe sahip köklü bir kurum olması,
- Teknolojik düzey ve çalışma ortamının oldukça iyi olması,
- Personelin özverili çalışması ve işine özen göstermesi,
- İdarenin müstakil bütçeli ve ekonomik açıdan güçlü bir finansmana sahip olması,
- Personelimize ait maaş, ikramiye ve benzeri ödemeler zamanında yapılması,
- Birimler arasında koordinasyonun ve iletişimin çabuk sağlanması,
- İşlerin hızlı ve zamanında yapılması,
- Kurumun bütün kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içerisinde olması,
- Kurumumuza gelen ve giden bütün evrakların kaydının dijital ortamda yapılması,
- Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması,
- İhtiyaç duyulan her türlü malzeme ve ekipmanın en kısa sürede temin edilebilmesi,
- Alt yapı hizmetlerinin genelde tamamlanmış olması,
- Kurumumuza ait makine parkında yeterli miktarda araç, iş makinesi ve ekipmanların olmasından dolayı işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi,
- Su depolama kapasitesi, şehrin yaklaşık olarak 1 günlük su ihtiyacını karşılayacak miktarda olması,
- Kanalizasyon ve su arıza ekiplerinin tecrübeli ve gerekli donanımlara sahip olması neticesinde arızalara en kısa sürede ulaşarak müdahalede bulunması,
- Güçlü ve modern bir Atıksu Arıtma Tesisine sahip olunması,
- Büyükşehir Belediyesinin her türlü desteği vermesi,
- Birim teşkilatımız tamamen oluşturulmuştur. Birim çalışanlarının eğitim seviyelerinin yeterli düzeydedir,
- Çalışmalarımızda gerekli hallerde Akademisyen, Danışman ve Müşavir firmalardan teknik ve bilimsel destek alınabilmektedir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

- Personelin çalışma disiplinine sahip olması ve işine özen göstermesinden dolayı iş verimi artmaktadır,
- Su yapılarının birbiriyle dengeli ve koordineli bir şekilde işletmelerinin yapılmasıyla, şehrin su ihtiyacı kesintisiz karşılanmaktadır.
- Üst yöneticilerinin tecrübeli olması,
- Çalışanların idareyi temsil etme çabası,
- Personel arası hızlı iletişim,
- Kurumun kendi tamirhane servisinin olması,
- Yatımların yerinde ve zamanında yapılması,
- Vatandaşların bilgilendirilmesi konusunda teknolojik imkanlar kullanılmaktadır,
- Elektronik Kart Sistemli abonelik gelirlerinin peşin tahsil edilmesi.

B- ZAYIFLIKLAR

- İç ve Dış paydaşlarla olan çalışmalarımızdaki prosedür engellerden dolayı yeterli koordinasyonun sağlanmaması,
- Uygulanan Mevzuatlardaki değişikliklerle ilgili olarak verilen eğitimlerden personelin tamamının yararlanamaması,
- Özellikle belediye sınırları içerisine dahil edilen yeni yerleşim alanlarının imar planlarının yapılmaması, mevcut imarlı alanlarda ise imar uygulamalarının istenilen düzeyde olmaması, ayrıca açılması gereken imar yollarının açılmaması nedeniyle altyapı projelerinin oluşturulması ve dolayısıyla uygulamasında sıkıntılar yaşanması,
- Evsel ve Endüstriyel kanalizasyon deşarjlarının bilinçsizce yapılması,
- Yavaş işleyen bürokrasi,
- Sivil toplum örgütlerinin katılımcı olmayışı,
- Nitelikli personel eksikliği,
- Personele sunulan sosyal imkanların ve faaliyetlerin yeterli olmaması,



V.

ÖNERİLER VE TEDBİRLER

V. ÖNERİLER VE TEDBİRLER

Küresel ısınma ve yaşanan kuraklık sebebiyle yağışlar azalmış ve akış katsayısı ciddi oranda düşerek barajlara gelen su miktarı azalmıştır. Bu nedenle iklim değişikliğinin Eskişehir ve Türkiye Su Kaynakları Geleceğine Tesirlerini araştıran bir proje çalışması zorunlu hale gelmiştir. Bu projede; iklim değişikliği sonucu Eskişehir ve Türkiye’de yağışların ve yağış-akış ilişkilerinin değişimi ile bunların yer-zaman bazında hidrolik boyutlarının değişimi hesaplanarak gelecekteki su yönetiminin ülke bazında daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi hedeflenmelidir.

Su kaçaklarının azaltılmasına yönelik çalışmalar devamlı sürdürülmelidir.

İçme suyu havzalarının korunmasında bütün sorumluluk ESKİ’nin üzerinde bulunmaktadır. Oysa Eskişehir’in su ihtiyacının karşılanmasında ve su kaynaklarının korunmasında tek bir kuruluşun yapacağı faaliyetlerin yeterli olacağı düşünülemez. Havzaların korunmasında birçok yasal düzenleme mevcut olup ve buna paralel olarak birçok kamu kurumu yetkilendirilmiş ve sorumlu bulunmaktadır. Bu sorumluluk çerçevesinde hareket edilmesi, ilgili kurumlar özellikle belediyeler tarafından idaremiz olumlu görüşü alınarak yapılanmalara izin ve ruhsat verilmesi önem arz etmektedir. Kurumlar arasında gerekli koordinasyonu ve işbirliğinin sağlanmasıyla kaçak yapılara engel olunacaktır.

Su kanunu bir an önce çıkarılmalı, su devletin yönetiminde olmalı ve suyun ekonomik değerinin yüksek olması ile birlikte asla ticari bir mal olarak görülmemeli ve suyun doğal ortamın bir parçası olduğunun bilinci bütün dünyaya yaygınlaştırılmalıdır.

Suyu israf etmeyelim, tasarruflu kullanalım ilkesinde bireyleri ve toplumu bilinçlendirmek;



VI.

EKLER

VI. EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığı ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Osman Nuri ÖZCAN
ESKİ Genel Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimizin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun "III/A Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Veyis TAŞKIN
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı

HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Halil KÖKLÜ

Abone İşleri Dairesi Başkanı

Metin PEHLİVANER

Mali İşler Şube Müdürü

Murat PİROĞLU

Atıksu Arıtma Dairesi Başkanı

Suat BALCI

Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı

Şenay SUBAŞI

Su Arıtma Dairesi Başkanı

Soner BOSTANCI

Projeler Dairesi Başkanı

Suat BALCI

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanı

Hüseyin OKÇU

Teftiş Kurulu Dairesi Başkanı

Ali ÇALIŞKAN

Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

Suna ÖZGÜR

1.Hukuk Müşaviri

Erdem USLU

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanı

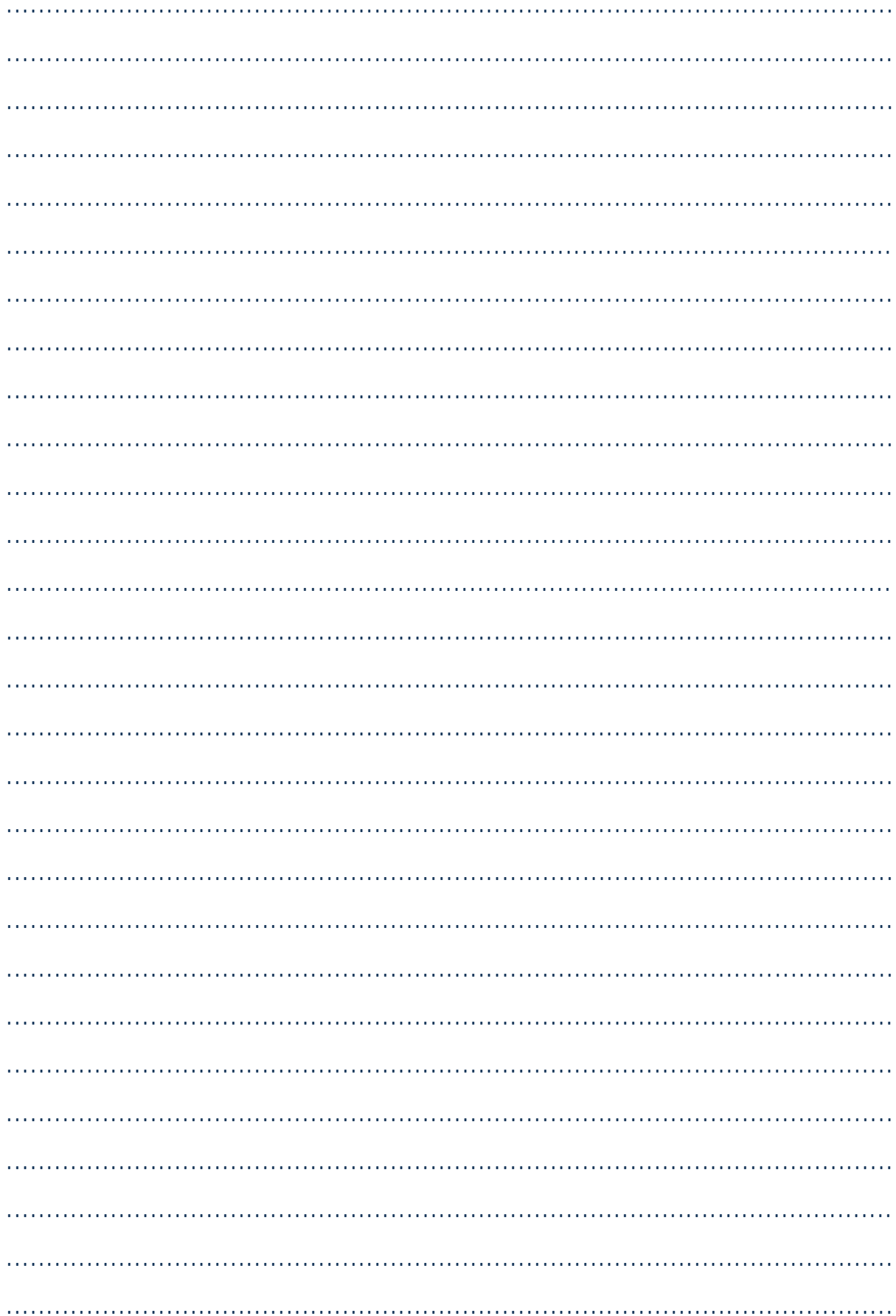
Zekayi ŞİMŞEK

İçme Suyu Dairesi Başkanı

Cengiz ÖZDEMİR

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı

[illegible]





www.eskisehir-eski.gov.tr