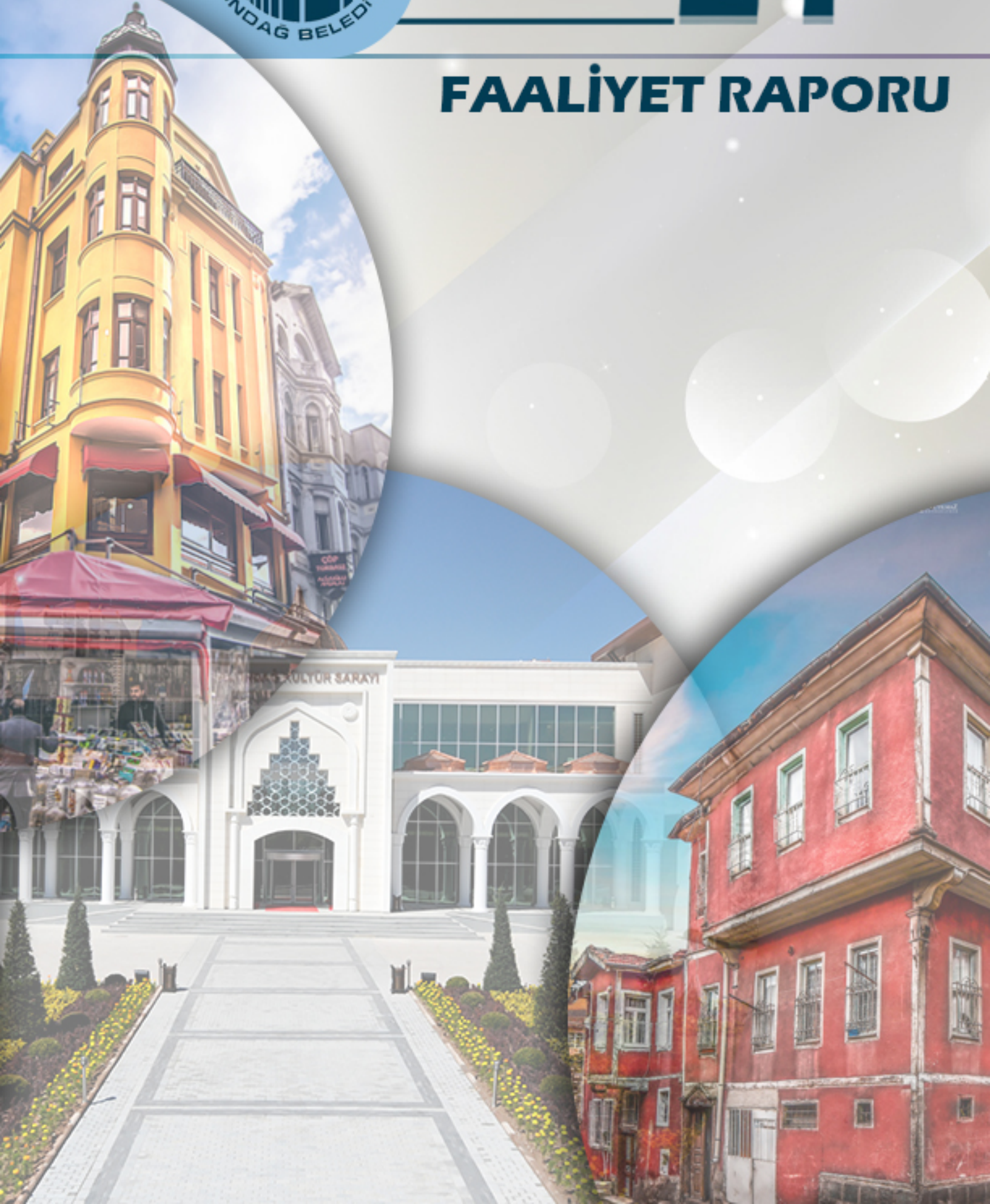




2024

FAALİYET RAPORU





2024

FAALİYET RAPORU



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Ali YERLİKAYA
İçişleri Bakanı



Murat KURUM
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı



Dr. Veysel TIRYAKI
Altındağ Belediye Başkanı

Altındağ'da verdiğimiz 5 yıllık aranın ardından yeniden göreve gelmemizin üzerinden 1 yıl geçti. Bu 1 yılda Altındağ'da yine ilkleri başarmak, geleceği şekillendirmek ve Altındağlı vatandaşlarımızın yüzünü güldürmek için elimizden gelen gayreti gösterdik. Altındağlı vatandaşlarımızın bize duyduğu güven ve sevgi sayesinde, bu duygulardan aldığımız destek ve cesaretle gece gündüz demeden çalıştık. Altındağ Belediyesi olarak hiçbir işimizi tesadüfe bırakmadık. Günü birlik kararlarla değil, iyi analiz edilmiş verilere dayanarak geleceği öngörüp ve bu öngörüler doğrultusunda çalışmalarımızı planlayıp, uygulamasını, takibini ve değerlendirmesini yaptık. Kaliteli insan kaynağı ve güçlü bir bütçe ile kısa, orta ve uzun vadede stratejik planlarımızı oluşturduk ve her zaman olduğu gibi hedefe yürürken doğru yoldan ayrılmadık. Ne yaptırırsak Altındağ'ın güzel insanları ile birlikte yaptık.

Kuşkusuz Altındağ'ın tüm sıkıntıları bitmedi. Çözülmesi gereken daha pek çok sorun, aşılması gereken pek çok engel var. Ancak insanların gönlüne ekilen umut tohumu Altındağ'da yeniden yeşermeye başladı. Sorunların aşılabileceğine olan inanç yeniden alevlendi. Bu raporla da bunu gözler önüne serdik.

Faaliyet raporları, Altındağ'daki değişimi ay ay, yıl yıl gözler önüne sermek için önemli bir çalışma... Altındağ'ın dünden bugüne ne kadar mesafe kat ettiğini her yıl yayınladığımız ve halkımızla paylaştığımız faaliyet raporlarında görmek mümkün... Bu yılki faaliyet raporumuz da, doğru bir yönetim tarzı uygulandığında ve eldeki kaynaklar en etkin şekilde kullanıldığında hayallerin gerçeğe dönüştürülebileceğinin kanıtı niteliğinde...

Tek arzum değerli Altındağlılarla birlikte yürüdüğümüz bu yolda, hak ve adaletten hiç ayrılmadan, Altındağ'ın geleceğine değer katabilmek, Altındağ'da umutları yeniden yeşertmektir.

Dr. Veyssel TİRYAKİ

Altındağ Belediye Başkanı



ALTINDAĞ
BELEDİYESİ

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	16
A- Misyon ve Vizyon	16
B- Yetki Görev ve Sorumluluk	16
C- İdareye İlişkin Bilgiler	16
1- Fiziksel Yapı	16
2- Teşkilat Yapısı	19
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	20
4- İnsan Kaynakları	30
5- Sunulan Hizmetler	32
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	34
II- AMAÇ VE HEDEFLER	38
A- Temel Politika ve Öncelikler	38
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri	46
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	52
A- Mali Bilgiler	52
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	52
1.1- Bütçe Giderleri Tahmini ve Gerçekleşmeler	52
1.2- Bütçe Gelirleri Tahmini ve Gerçekleşmeleri	56
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	60
2.1-Bilanço Açıklaması	60
2.2- Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması	60
2.3- Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması	61
2.4- Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Açıklaması	61
2.5- Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması	62
3- Mali Denetim Sonuçları	63
4- Diğer Hususlar	61
B- Performans Bilgileri	64
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	64
2- Performans Sonuçları Tablosu	65
3- Performans Sonuçları Değerlendirilmesi	97
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	97
5- Diğer Hususlar	98
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	114
A- Üstünlükler	114
B- Zayıflıklar	115
C- Değerlendirme	115
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	120
VI- EKLER	121





I- Genel Bilgiler

I- GENEL BİLGİLER

Altındağ Belediyesi Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon, görev, yetki ve sorumluluklar ile teşkilata yönelik bilgiler bu bölümde yer almaktadır.

A- Misyon ve Vizyon

Altındağ Belediyesinin;

a-Misyonu:

Gönül belediyeciliği anlayışı doğrultusunda, insana değer veren, kültürel, tarihsel ve çevresel değerlere sahip çıkan, akıllı şehir uygulamalarını hayata geçiren, halkla birlikte yönetim sergileyen benzersiz bir ilçe oluşturmak.

b- Vizyonu:

“Kültürel ve tarihsel mirasını ortaya çıkaran, yerelde kalkınmayı gerçekleştirmiş, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık ilkelerini benimseyen, yaşam kalitesi yükselen, yaşayanların mutlu olduğu, turizm, sanat ve ticaret merkezi olmak.”

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Altındağ Belediyesi metropol ilçe olması dolayısıyla görev yetki ve sorumlulukları 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Mevzuat analiziyle, Belediye’ye görev ve sorumluluk yükleyen, faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatlar belirlenmiştir. 2020-2024 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinde, belediyenin faaliyet alanlarının belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında mevzuat analizinden yararlanılmıştır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları da belirlenmiştir.

1982 Anayasası’nın 127. maddesine göre mahalli idareler, halkın mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişilikleridir.

Altındağ Belediyesi;

Görev ve sorumlulukları yönünden,

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesi,
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 7. maddesi,

Yetki ve imtiyazları yönünden,

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 15. maddesi,
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 10. maddesi,

Mali yönetim ve denetim yönünden,

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hizmetlerini sürdürmektedir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Altındağ Belediye Başkanlığı, Zübeyde Hanım Mahallesi, 657.Cadde No:14, Altındağ/Ankara adresindeki ana hizmet binasında 12 Müdürlük ile,

Hacettepe Mahallesi, Ulucanlar Caddesi Ulucanlar Cezaevi Müzesi kampüs içinde bulunan 1 Müdürlük ile,

Zübeyde Hanım Mahallesi, Şenköy Sokak, Akköprü adresindeki Altındağ Belediyesi Fen İşleri Kampüsünde 4 Müdürlük ile hizmet vermektedir. Belediyemiz faaliyet ve hizmetlerini, ilçemizde geniş bir alana yayılmış olan bina ve tesislerimizde yürütmektedir;

Tablo-1.

Hizmet Binaları ve Tesisler	Sayısı
Belediye Hizmet Binası	7
Zabıta Karakolu/Ek Hizmet Bürosu	6
Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	25
Gençlik Merkezi	17
Erkek Yaşam Merkezi	1
Spor Merkezi	18
Bilim Merkezi	1
Çocuk Kulübü	1
Trafik Eğitim Pisti	1
Buz Pateni Pisti	1
Havuz	5
Kültür ve Kongre Merkezi	7
Sanat Sokakları	3
Ticaret ve Satış Merkezi	19
Kreş	4
Nikâh-Düğün-Kına Konağı	4
Müze	3
Kütüphane	6
Diğer Sosyal Tesisler	11
Veteriner Kliniği ve Barındırma Evi	1
Konukevi-Bakımevi	2
Muhtarlık Binası	26

Tablo-1'de Belediye Hizmet Binaları ve Tesisler ile ilgili detaylı bilgiler yer almaktadır.



Araç ve İş Makineleri	Sayısı
Binek Araç	27
Minibüs	10
Minibüs Panel Van	3
Kamyonet	90
Cenaze-Ambulans	7
Mobil Ofis- Sahne	2
Otobüs	8
Yol Süpürge Aracı	9
Su Tankeri	8
Akaryakıt Tankeri	2
Vidanjör	1
Şnorkel	2
Ağaç Sökme	1
Kurtarıcı	2
Dorse	9
Asfalt Yama Aracı	4
Çöp Kamyonu	37
Tır Çekici	8
Damperli Kamyon	41
Diğer Araçlar (Elektrikli Araçlar, Akıllı Bisiklet vb.)	51
İş Makineleri	37
Toplam	359

Belediyemizin iş ve işlemlerini yürütürken kullandığı araç ve iş makineleri ile ilgili detaylı tabloda yer almaktadır.

2- Teşkilat Yapısı

31 Mart 2024 tarihinde yapılan Belediye seçimleri sonucunda ve 5393 sayılı kanunun 48. maddesine göre Altındağ Belediyesi'nin organizasyon yapısı yeniden oluşturulmuştur. Birimler belediye meclisinin kararıyla kurulmuş, kaldırılmış ve birleştirilmiştir. Bu bağlamda 2024 yılı Nisan ayı itibari ile Altındağ Belediyesinde; 1 Başkan, 4 Başkan Yardımcısı ve 17 harcama birimi ile birlikte çalışmalar ve hizmetler devam etmektedir.

ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ÇİZELGESİ



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapı

Altındağ Belediyesi bilgisayar teknolojisinin getirdiği gelişmiş imkânlardan yararlanmak suretiyle, hizmetlerinin daha hızlı ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamakta, bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımlar tespit edilerek gerekli sistemler kurulmakta, işletilmekte ve bu alandaki yeni teknolojiler takip edilerek hizmete sunulmaktadır. Varolan sistemlerin yönetilmesi, güncellenmesi ve geliştirilmesinin yanı sıra, yeni teknolojilere geçişi sağlamak için ar-ge ve proje çalışmalarını sürdürmektedir.

Belediye ana hizmet binasında faaliyet sürdüren tüm müdürlükler ile Fen İşleri kampüsüne, Altınay birimine, Ulucanlar Cezaevi Müzesi kampüsüne internet hizmeti verecek şekilde 400 Mbps Metro Ethernet bağlantısı, diğer hizmet binalarında ise ADSL ve Fiber altyapı ile internet hizmeti sunulmaktadır.

Belediye ana hizmet binasında personelin kullanımına açılmış kablosuz ağ altyapısı bulunmaktadır. Altındağ Belediyesinde internet kullanımı daha yaygın hale getirilmiş, kullanıcı sayısının artmasına rağmen hızlı ve güvenli erişim imkânı sağlanmıştır.

Belediye de mevcut bilgisayarların anti-virüs yazılım lisansları güncel tutulmaktadır. Bilgi işlem sisteminin (bilgisayar, yazıcı, yazılım ve kablolu-kablosuz network ağı) işletimi, bakımı, tamiri ve geliştirilmesi hususunda çalışmalar yapılmaktadır. Belediye personeline verilen eğitimlerle ofis uygulamalarının en verimli şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

12. Kalkınma Planının ilkelerine uygun olarak da e-Devlet kapısı üzerinden sunulan yerel yönetim hizmetlerinin sayısı ve niteliği artırılacaktır. E-Devlet çalışmasına ilişkin yönetim ve koordinasyon yapısı güçlendirilecektir.

Altındağ Belediyesi kurum sunucularında tutulmakta olan internet sitesi www.altindag.bel.tr ile haberler, belediye faaliyetleri ve yönetim hakkında bilgiler, çeşitli başvurular için gerekli işlemlerin anlatımı, videolar, tamamlanmış ve devam eden yatırımlara ait bilgiler, fotoğraflar, altınmasa başvuru formu, hoş geldin bebek, online vergi tahsilatının yapıldığı e-Belediye, imar durumunun sorgulanabildiği e-İmar, haritalı kent rehberi, geçmiş yıllara ait faaliyet raporları, stratejik plan, performans programı, mali raporlar, iç kontrol standartları uyum eylem planı, Altındağ gazetesi, KVKK bilgilendirme formu ve diğer yayınların dijital versiyonları, etkinlik takvimi, “Bugün ne yapıyoruz” bölümü, as-kıdaki imar planları, meclis gündem ve kararları, satılık emlak ilanları vb. içerikler yayınlanmakta ve güncellenmektedir. Web sitesi üzerinden girilen e-Belediye uygulaması ile mükelleflerimiz tahakkuk, tahsilat ve borç bilgilerini öğrenebilmekte, internet üzerinden kredi kartıyla ödeme yapabilmektedir. Ayrıca www.turkiye.gov.tr ve e-Devlet kapısından da mükelleflerimiz borç, rayiç sorgulama gibi hizmetler alabilmektedirler. Mükelleflerin ödemelerini belediye binasına gelmeden yapabilmeleri için 6 banka ile online tahsilat hizmeti sürdürülmektedir.

Belediye web sitesi haricinde, yazokulu.altindag.bel.tr, basvuru.altindag.bel.tr, sifiratik.altindag.bel.tr, altinrota.com.tr, altinbis.com, hacibayramvelimuzesi.com web siteleri ile belediyemizin diğer hizmetleri ile ilgili de vatandaşlarımıza bilgiler sunulmaktadır.

Vatandaşlarımızın belediye faaliyetleri ve duyurulardan haberdar olması için belediyemizde 2 adet Videowall, biri Karapürçek'te diğeri Başkent Millet Bahçesi'nde bulunan 2 adet LED ekran bulunmaktadır. İstek ve şikâyetlerin iletilebilmesi için 444 39 19 numaralı telefondan ulaşılan Altınmasa Çağrı Merkezi bulunmaktadır. Ayrıca 0 552 444 39 19 iletişim numarası ile Whatsapp ve Bip uygulamalarından da Altınmasa'ya erişilmektedir.

Belediye bilgisayar ağı, her iki katta bulunan network odalarından Cat6 ve Fiber Optik kablolar ile merkez sistem odasına bağlı şekilde merkezden yönetilen ve internet çıkışı sağlanan bir yapıdadır.

Mevcutta 400 Mbps Metro Ethernet internet bağlantısı ile hem belediye personeline internet sunulmakta hem de belediye web sitelerimiz ve e-Belediye, e-Devlet kapısı entegrasyonu, online ödeme gibi sistemler bu hat üzerinden %95 Uptime performansı ile çalışmaktadır.

Belediye personelinin ve vatandaşlarımızın yararlandığı sistemler ve yazılımlar:

- **BELSİS - BelsisMIS**, yerel yönetimlerdeki iş süreçlerini ve sistemleri yürütmek için tasarlanmış araçlar bütünüdür. Sözel bilgilerin girişini, organizasyonunu, bu bilgilerin ve servislerin birbirleriyle iletişimini, kurumdaki diğer (sayısal, coğrafi, grafik, demografik) bütün bilgilere kullanıcıların BelsisMIS üzerinden erişimini ve kendi alanındaki bilgilerin yönetilmesini sağlayan yazılımdır.
- **Kent Rehberi (CBS) Yazılımı** - Bölgemize ait imar planlarının, önemli noktaların, mahalle, cadde ve sokak haritalarının yayınlandığı ve sorgulanabildiği yazılımdır.
- **Talep Takip Programı** - Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilen ve Bilgi İşlem ile Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne birimlerden gelen talep, istek ve şikâyetlerin girildiği bir programdır.
- **ASİS Programı** - Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilen ve geliştirilmeye devam eden kurum içi uygulama geliştirilen tüm müdürlüklere hizmet veren bir portal sayfasıdır.
- **Kütüphane Yazılımı ve Mobil Uygulaması** - İlçemizde faaliyet gösteren kütüphanelere ait kitap kaydı, online kitap rezervasyonu, kütüphane kullanım kuralları ve bilgilerinin tutulduğu yazılım ve mobil uygulamadır.
- **Redmine Birim İçi Proje İş Takip Yazılımı** - Bilgi İşlem Müdürlüğüne, diğer müdürlüklerden gelen yazılım, donanım, kurulum gibi istek ve taleplerin tutulduğu ve takip edildiği yazılımdır.
- **Palmiye Mevzuat Takip Yazılımı** - Güncel mevzuat takip ve değişikliklerinin tutulduğu yazılımdır.
- **Netcad Yazılımı** - Harita, imar ve kadastro kapsamında gerçekleştirilen iş ve işlemlerinin üretildiği ve yönetildiği yazılımdır.
- **Ncs Yazılımı** - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünde görev yapan ek ders ücretli usta öğreticilerin ücret bordrolarının hesaplanmasında kullanılan yazılımdır.
- **Oska Hakediş ve Yaklaşım Maliyet Programı** - Yapım işlerinde hakediş ve yaklaşık maliyetlerin düzenlendiği, güncellenen poz numaralarının yönetildiği yazılımdır.
- **Duru İmar Ruhsat Programı** - İmar iş ve işlemlerinde kullanılan süreçlerin takibinin yapılmasını sağlayan yazılımdır. E-İmza ile iskan alabilme süreçleri yazılıma entegre edilmiştir.
- **Portal** - Kurumun ihtiyaç duyduğu entegrasyonların (web servisleri, kullanıcı yönetimi vs.) tek uygulama içerisinde toplandığı yönetim yazılımıdır.
- **PDKS** - Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurum içi personel giriş çıkışların takip edildiği programdır.
- **Kapı Giriş ve Çıkış Sistemleri** - Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından ana binada bulunan kontrollü kapıların kontrol ve yetkilerinin verildiği programdır.
- **Yemekhane Yazılımı** - Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından ana binada ve fen işleri kampüsünde bulunan yemekhane yetkilendirme programıdır.
- **E-Belediye Sistemi** - Mükelleflerin kredi kartları ile internet üzerinden vergi ve diğer borçlarını ödeme, tahakkuk ve tahsilatları hakkında bilgi veren sistemdir.
- **E-Beyan Alma Servisi**
- **Kurum Entegrasyonları (KPS, CBC, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Web Tapu, NVİ, E-Devlet, MAKS)**

- **Toplu SMS Sistemi**
- **Hobi Bahçesi Yazılımı**
- **Aykome Yazılımı** – Kazı ruhsat izni süreçlerinin koordine bir şekilde takip edilebilmesini sağlayan yazılımdır.
- **İKS (İnsan Kaynakları Sistemi)** – İş Başvurusu Alma, özgeçmiş görüntüleme ve sorgula, belediyemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli personel seçilmesine olanak sağlayan yazılımdır.
- **Havuz Randevu Sistemi Yazılımı** – Altındağ bölgesinde bulunan havuzlara vatandaşların üyelik oluşturabildiği ve randevu alabildiği programdır.
- **Hoş geldin Bebek Başvuru Yazılımı** – Altındağ bölgesinde yeni doğan bebeklere verilecek olan hediyelerin başvurularının yapıldığı ve takip edildiği programdır.

1. Uygulama ve Entegrasyonlar

1.1. Altındağ Belediyesi Kent Bilgi Sistemi Projesi:

Belediye içinde oluşturulan bütünleşik yapı sayesinde iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlarken, verinin tek bir yerden girilerek her yerden kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artırılması, kayıp ve kaçakların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar-destek uygulamalarını barındıran, kurumsal kaynak planlaması mantığı güden bir bilgi altyapısı kurulmuştur.

Bilişim teknolojisi her geçen gün gelişmektedir. Bu gelişime paralel olarak Coğrafi Bilgi Sistemleri alanındaki güncel teknoloji CBS birimimiz tarafından takip edilerek Belediyemizde kullanılan yazılım ve donanım altyapımız bu doğrultuda sürekli geliştirilmektedir. Lisanslı yazılımlar kullanılarak geliştirilen Kent Rehberi ve İnternette İmar Durumu sorgulama sayfaları, açık kaynak yazılımlar kullanılarak güncel teknolojiye uyumlu hale getirilmiştir.

Güncel teknoloji ve yeni arayüz ile tamamen değişen Kent Rehberi ve İnternette İmar Durumu sorgulama sayfaları hem vatandaşın hem de kurum içinde personelimizin kullanımına sunulmuştur. Modern bir arayüze sahip yeni Kent Rehberimizde veri güncelleme, yeni içerik üretme daha hızlı yapılmakta, eski Kent Rehberimizde en çok sıkıntı yaşadığımız konu olan, başta vatandaş/müteahhitler ve Belediyemizde çeşitli birimlerin kullandığı imar verisinin anlık güncellenmesi sorunu çözülmüştür. Ayrıca müdürlüklerin talepleri doğrultusunda günlük işlerini kolaylaştıracak, ilgili müdürlüğün iş ve işlemlerinde kullandığı coğrafi veriye her an ulaşabilecekleri, rapor alabilecekleri yalnızca yetki verilen kişilerin kullanabileceği müdürlük modülleri de etap etap devreye alınmıştır.

1.2. Kurum Entegrasyonları-Veri Alışverişi:

Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından kullanıma açılan serviste Belediyemiz adına yetkili kullanıcıların sorgulama yapabileceği bir yazılım geliştirilmiş olup bu sistem sayesinde mükelleflerimizin vergi dairesine olan aktif ve pasif kayıtlarına ulaşılmaktadır.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) tarafından kullanıma açılan servisler, belediye otomasyon yazılımı (BELSİS), Altınmasa, Evlendirme, Üye Takip, EBYS, Kurumsal Portal Uygulaması ve İmar Ruhsat Takip yazılımları da kullanılmaya devam etmektedir. Mahalle güncel nüfusları ve nüfus değişimleri periyodik olarak takip edilerek “Nüfus Analizleri Raporu” periyodik olarak oluşturulmaktadır.

Altındağ Belediyesi Kent Rehberi haritamızda Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) ile yapılan entegrasyon sayesinde en güncel adres verisi kullanılmaktadır. Yetkili idare tarafından üretilen numara tablosu (mahalle, yol, bina, kapı numarası) verisi günlük olarak alınmaktadır.

Altındağ Tapu Müdürlüğü ile yeni yapılan Kent Rehberi üzerinden rayiç bedel sorgulama işlemi sayesinde vatandaşlar satış işlemlerinde belediyeye gelmeden rayiç bedel alabilmektedirler.

Bu sayede satış yapılacak taşınmaz ile alakalı borç bilgisinin bulunup bulunmadığı, online hizmet sayesinde tapu müdürlüğü sisteminden sorgulanarak vatandaşın borcunun olup olmadığı görülmektedir.

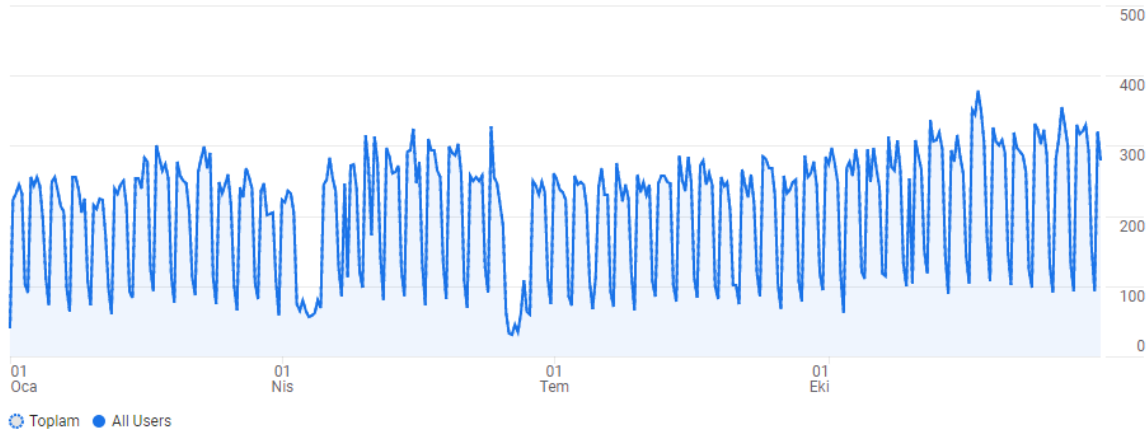
1.3. İnternetten İmar Durumu:

ALBİS projesi kapsamında İnternetten Bilgilendirme Amaçlı İmar Durumu Belgesi verilmesi sayesinde vatandaşlar belediyeye gelmeden, 7/24 imar durumu sorgulaması yapabilmekte, plan notları ile birlikte bilgilendirme amaçlı imar durumu belgesini bilgisayarına kaydedebilmekte ve çıktı alabilmektedir. Sürekli güncel tutulan bilgilerle vatandaşlar internetten en son imar durumu bilgilerine ulaşabilmektedir. Bu sayede vatandaş memnuniyetinin artmasının yanı sıra sadece parselinin durumunu öğrenmek için belediyeye gelen vatandaşların sayısının da oldukça azaldığı görülmektedir.

1.4. Kent Rehberi:

ALBİS projesi kapsamında hazırlanan verilerin sunulduğu Kent Rehberi uygulaması ile vatandaşlarımızın tüm ilçenin haritasını incelemesi mümkün olmaktadır. Kent rehberinde ada/parsel numarası, adres ve önemli yer arama gibi çeşitli arama seçenekleri de bulunmaktadır. Harita üzerinde gezinme, haritaya yaklaşıp uzaklaşma, harita üzerinde tıklanan bina, parsel ve önemli yerlerin bilgisi de alınabilmektedir.

1 Ocak – 31 Aralık 2024 tarihleri arasında Kent Rehberi sayfamızda 28.157 kullanıcı ile 119.666 oturum açılmıştır.



Kitle adı	Cihaz kategorisi	↓ Toplam kullanıcı sayısı	Oturumlar	Ortalama oturum süresi
Toplam		28.157 Toplama göre yüzde: %100	119.666 Toplama göre yüzde: %100	2 dk. 50 sn. Ort. %0
1 All Users	mobile	15.718	27.493	1 dk. 57 sn.
2 All Users	desktop	12.364	90.329	3 dk. 05 sn.
3 All Users	tablet	98	725	7 dk. 22 sn.
4 All Users	smart tv	1	1	17 dk. 35 sn.

1.5. Elektronik Belge Yönetim Sistemi:

EBYS hakkında yıl içerisinde kullanıcılara destek verilmiş, ihtiyaçlar doğrultusunda yazılımda düzenlemeler yaptırılmıştır. TÜBİTAK Kamu Sertifikasyon Merkezinden temin edilen Nitelikli Elektronik Sertifikalar (e-imza) haricinde göreve yeni başlayan, görev değişikliği olan, süresi dolan sertifika gibi sebeplerle ihtiyaç duyulan e-imzalar temin edilmiştir. 01 Ocak – 31 Aralık tarihine kadar 62 adet e-imza yenileme, 80 adet yeni e-imza başvurusu olmak üzere toplamda 142 adet e-imza temin edilmiştir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile kurum dışından gelen evrak ve dilekçeleri taramak için 24 adet tarayıcı, 16 adet barkod yazıcı ve 33 adet barkod okuyucu bulunmaktadır. 2024 yılı 01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında EBYS üzerinden 45.404 adet kurum içi gelen evrak, 20.104 adet kurum içi giden evrak olmak üzere kurum içi toplamda 65.508 adet; 30.082 adet kurum dışı gelen evrak, 36.839 adet kurum dışı giden evrak olmak üzere kurum dışı 66.921 adet evrak işlemi yapılmıştır.

2. Teknik Altyapı ve Hizmetler

2.1. Uzak Bağlantılar:

Ulucanlar Kampüsü, Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Şubesi, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Evlendirme Şube Müdürlüğü, ek hizmet gişelerimiz (Hamamarkası, Siteler), Karapürçek Ek Hizmet Binası ve Altınay birimimiz IPSEC VPN ile çalışmaktadır. Akköprü’de bulunan Fen İşleri Kampüsü, Başkent Millet Bahçesi ve Yunus Emre Kültür Merkezi ile merkez arasında kablosuz (Radyolink) bağlantı bulunmaktadır.

2.2. İnternet Erişimi:

Mevcutta 400 Mbps Metro Ethernet internet bağlantısı kullanılmaktadır. Yıl içerisinde meydana gelen internet kesintilerine öncelikle teknik servisimizle müdahale edilmiş, altyapı kaynaklı kesinti ve arızalar ilgili internet servis sağlayıcı iletilerek takibi sağlanmıştır. 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkındaki Kanun” uyarınca kurumların tutması gereken erişim bilgilerinin tutulmasına devam edilmiştir.

2.3. Sunucular:

Belediyede kullanılan kurum içi uygulama sunucuları, kurum dışı uygulama sunucuları ve kurum içi yönetsel sistem sunucularının çalışmasını sağlayan sanallaştırma altyapısının bulunduğu 2 adet fiziksel sunucu ve toplamda 45 TB kapasiteli 1 adet veri depolama ünitesi üzerinde 60 adet sanal sunucu çalıştırılmaktadır. 140 TB kapasiteli 2 adet veri depolama ünitesi bulunmaktadır. FKM’ de (Felaket Kurtarma Merkezi) 3 adet fiziksel sunucu 1 adet 15 TB veri depolama sunucusu bulunmaktadır.

2.4. Ağ Altyapısı:

Belediye hizmet binasında tüm kat kabinlerine Cat6 ve Fiber Optik kablo bağlantıları mevcuttur.

2.5. Yedekleme: Sistemimizde bulunan fiziksel ve sanal sunucuların yedeklenmesi günlük, haftalık ve aylık periyotlar halinde yapılmaktadır. Yedeklemelere ek olarak başka bir lokasyonda FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) sistemimiz Başkent Millet Bahçesinde bulunan K blokta sistem odasına kurulması çalışmaları başlatılmıştır.

2.6. Güvenlik: Kurum güvenliğini sağlamak internetten gelecek saldırı ve sızıntıları önlemek için Güvenlik Duvarı (Firewall) ve kullanıcılarımızda Antivirüs yazılımları güncel olarak tutulmaktadır. Kurumumuz USOM Ekibi (Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi) merkezden gelen açıkları kontrol ederek gerekli müdahaleleri yapmaktadır.

2.7. İnternet Salonları:

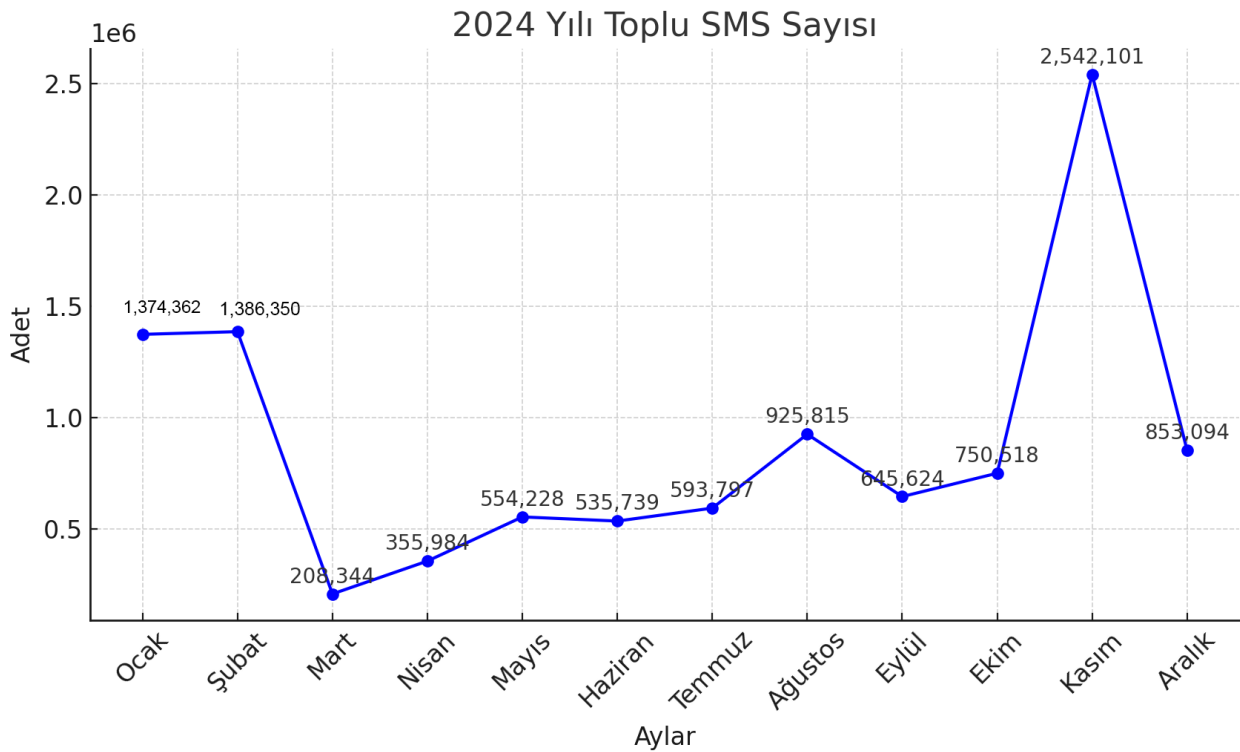
Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerinde 12 adet bilgisayar salonu, 208 adet bilgisayar ve 40 adet yazıcı bulunmaktadır. Gençlik Merkezlerinde 16 adet bilgisayar salonu, 156 adet bilgisayar ve 16 adet yazıcı bulunmaktadır. Kütüphanelerimizde 6 adet bilgisayar salonu ve 82 adet bilgisayar bulunmaktadır. Toplamda 446 adet bilgisayar bulunmaktadır. İnternet salonlarındaki bilgisayar ve internet bağlantılarına teknik destek verilmektedir.

2.8. Toplu SMS Gönderim İşlemleri:

Belediye bünyesinde internet üzerinde çalışan kısa mesaj yazılımı sayesinde kutlama, duyuru ve ilan mesajları kayıtlı cep telefonlarına gönderilmektedir. Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerinde kullanılan üye takip yazılımı bünyesinde üyelere iletilmesi gereken duyurular cep telefonlarına gönderilmektedir. Vergi dönemlerinde vergi borcu bulunan mükelleflere borç miktarı ve son ödeme tarihini bildiren hatırlatma amaçlı kısa mesaj gönderilmektedir. 2024 yılı 31 Aralık tarihine kadar sistemimizde cep telefonu kayıtlı olan kişilere 10.725.956 adet SMS gönderilmiştir.

Toplu SMS gönderim adetleri aylar itibariyle;

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TOPLAM
2024	1.374.362	1.386.350	208.344	355.984	554.228	535.739	10.725.956
	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	
	593.797	925.815	645.624	750.518	2.542.101	853.094	



2.9. Teknik Servis Hizmetleri:

Teknik servis, bilgi işlem sisteminin (bilgisayar, yazıcı, yazılım ve network ağı) işletim, bakım, tamir ve geliştirilmesi hususunda çalışmalar yapmaktadır. Belediyemiz ve dış merkezlerimizde 1.336 adet bilgisayar ve 453 adet yazıcı aktif olarak kullanılmaktadır. Toplamda belediyemize ait 126 adet tesise bilgisayar, yazıcı, network, iletişim, internet ve kamera hizmeti sunulmaktadır.

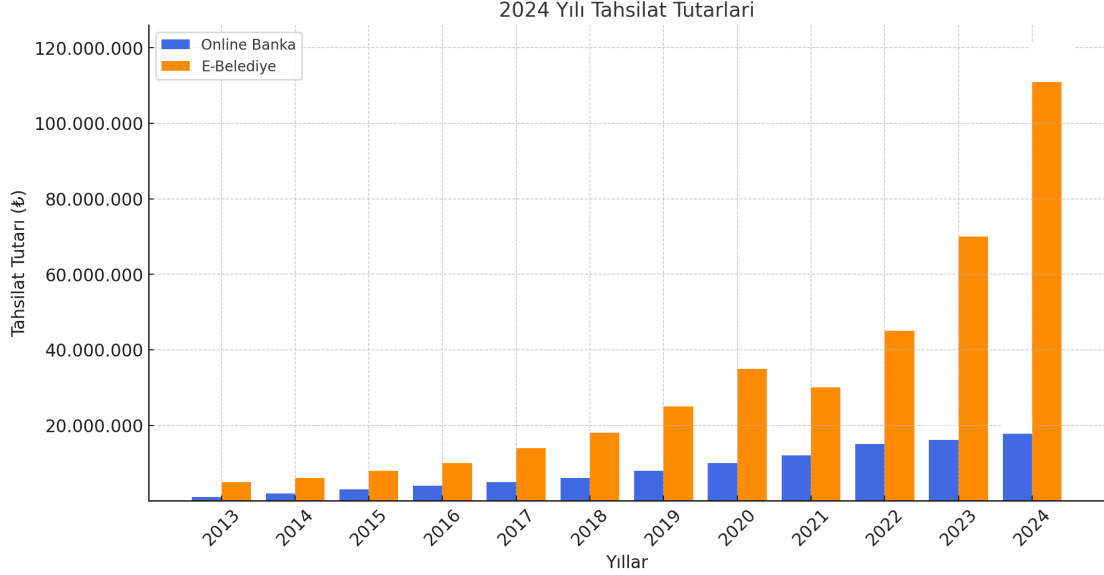
Belediye geneli bilgisayar ve yazıcı sayıları;

Müdürlük	Bilgisayar Sayısı	Yazıcı Sayısı
Özel Kalem Müdürlüğü	28	11
Mali Hizmetler Müdürlüğü	93	74
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	19	11
Bilgi İşlem Müdürlüğü	16	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	54	20
Yazı İşleri Müdürlüğü	13	6
Hukuk İşleri Müdürlüğü	14	6
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	35	14
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	39	15
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü (Tesislerimizi de kapsamaktadır.)	724	182
Fen İşleri Müdürlüğü	75	20
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	74	19
Temizlik İşleri Müdürlüğü	34	5
Zabıta Müdürlüğü	41	32
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	39	19
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	27	11
Veteriner İşleri Müdürlüğü	11	6
Genel Toplam	1.336	453

2.10. e-Belediye Sistemi:

Web sitesinden girilen e-Belediye uygulaması ile tahakkuk, tahsilat, yapılandırma ve borç bilgileri öğrenilebilmekte, bankalar ve internet üzerinden ödeme yapılabilmektedirler.

Tahsilatların yıllara göre değişimi aşağıda gösterilmektedir.



2024 Yılı E-Belediye Tahsilat : **110.743.705,71 TL.**

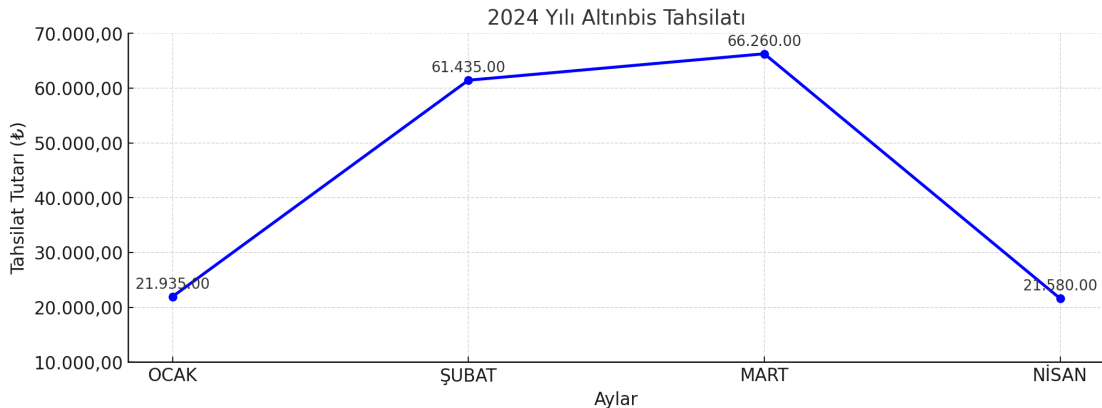
2024 Yılı Online Banka Tahsilat: **18.441.024,89 TL.**

E-Belediye ve Online Banka tahsilat tutarları yıllar itibari ile incelendiğinde ve 2024 yılı gerçeklemlerine bakıldığında kayda değer bir artış yaşandığı görülmektedir.

2.11. Altınbis:

Vatandaşlarımızın kullanımı için alınmış olan 30 adet Akıllı Bisiklet (Altınbis) ile tüm Ankara halkına hizmet verilmiştir. 2024 yılı ilk dört aya ait toplam tahsilat 171.210,00 TL.' dir. Altınbis, Mayıs ayından itibaren belediye şirketi olan Altın-Bel Ltd. Şti. tarafından faaliyet göstermektedir.

2024 Yılı	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN
Altınbis Tahsilatı	21.935,00 TL.	61.435,00 TL.	66.260,00 TL.	21.580,00 TL.



2.12. e-Devlet kapısına Entegrasyon:

Kamu kurumlarının sunduğu hizmetlere tek noktadan hızlı ve güvenli erişim sağlayan e-Devlet Kapısında (www.turkiye.gov.tr) Belediyemiz de yer almaktadır. Vatandaşlarımız, e-Devlet Kapısında “Belediye Hizmetleri” sayfasında yer alan Altındağ Belediyesi bağlantısından;

- Arsa Metrekare Birim Değeri Sorgulama
- Çöp Toplama Bilgisi Sorgulama
- Etkinlik Bilgisi Sorgulama
- Vefat Bilgisi Sorgulama
- Sicil Bilgisi Sorgulama
- Beyan Bilgisi Sorgulama
- Tahakkuk Bilgisi Sorgulama
- Tahsilat Bilgisi Sorgulama
- Bilgi Edinme Başvurusu Sorgulama

2.13. Siber Güvenlik Hizmeti:

Belediye iç ve dış ağında çalışan uygulamalar, web siteleri, sunucular, kullanıcı bilgisayarları, kablolu ve kablosuz ağ ve web servisleri üzerinde oluşabilecek tehditlere karşı güvenlik testleri düzenli olarak yapılmaktadır.

2.14. Kent Güvenliği:

Belediyemize ait 27 parkta bulunan güvenlik kamera sistemleri Altındağ İlçe Emniyet Müdürlüğü ile yapılan anlaşma kapsamında, anlık olarak hem emniyet ilgili ekipleri hem de belediyemiz personeli tarafından takip edilerek olası asayiş olaylarının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır.

2.15. Belediyemiz Dış Merkezlerin Güvenliği:

Belediyemize bağlı Kadın Eğitim ve Kültür Merkezleri, Gençlik Merkezleri, kreşler, kütüphaneler, yüzme havuzları vb. tüm merkezlere Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından güvenlik kameraları takılmış olup, 2024 yılında da kameraların bakım ve onarımları düzenli olarak yapılmıştır.

2.16. İnovasyonel Çözümler:

Belediyemiz müdürlüklerinde kullanılan yazılımlar, servisler, entegrasyonlar, altyapı, güvenlik ve çalışma sistemini kolaylaştıracak donanım ve yazılım ürünlerinin geliştirilmesi ve günümüz koşullarına uyarlanması için ar-ge çalışmaları yapılmıştır. Mevcut yazılımların ve sistemlerin eksik kaldığı alanlarda ek geliştirme ve projeler yaparak kalıcı çözümler sağlanmaktadır.

2.17. Gerçekleştirilen Diğer Çalışmalar:

- Mevcut ve daha sonra geliştirilecek yazılımlarda kullanılmak üzere belediye yazılım çatısı (Framework) için araştırmalar yapılmıştır. Mevcut yazılım çatılarının belediyeye uyumu, adaptasyonu ve maliyetleri değerlendirilerek belediye bünyesinde oluşturulmasına karar verilmiş ve

ve bu doğrultuda kodlamaya devam edilmiştir. Asis Portal Sistemi 2024 yılında tamamlanmış olup, kurum ihtiyaçları doğrultusunda yazılım geliştirmelerine devam edilmektedir.

- Yeni açılan kütüphaneler, mahalle konakları, gençlik merkezleri, kadın eğitim ve kültür merkezleri ile parkların network, internet, fiber bağlantı, telefon, bilgisayar, kamera ve güvenlik sistemlerinin kurulumları yapılmıştır.
- Altındağ Belediyesi Kurumsal Mobil Uygulaması ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır. Test ve geliştirmeler devam etmektedir.
- Yüzme havuzu kursları için randevu uygulaması tamamlanmıştır. Yüzme havuzlarına 01 Ocak 2024 tarihinden 31 Aralık 2024 tarihine kadar 4.387 adet başvuru alınmıştır.
- Belediyede birimler arasındaki taleplerin takibini sağlamak için kurum içi talep takip sistemi kurulmuş ve kullanıma açılmıştır. Yalnızca toner talepleri talep takip programı üzerinden karşılanmış olup, diğer talepler yazılım destek personel tarafından çözülmektedir.
- Belediyemize bağlı yeni açılan tüm merkezlerin abonelik bildirimleri yapılmaya devam edilmiştir. Data ve ses hatlarının abonelikleri yapılmıştır.
- Kent Rehberi Uygulaması içerisinde ilgili ada-parcel bilgileriyle dijital ortamda EBYS Yazılımı ile entegrasyon çalışmaları tamamlanmıştır.
- Kent Rehberi Yazılımı üzerinden Tapu Müdürlüğü ile yalnızca gerçek kişilere verilen online rayiç bedel sorgulama hizmeti tüzel kişileri de kapsayacak şekilde entegrasyon genişletilmiştir.
- Gelir artırıcı çalışma kapsamında kırsal mahallerde kayıp-kaçak yapıların tespit edilmesi ve Kent Rehberi Sistemi üzerinden takip edilmesi, ayrıca BelsisMIS Sistemi üzerinden de mali takip süreçlerinin işletilmesi entegrasyon çalışmaları tamamlanmış, yazılım geliştirilmeye devam etmektedir.
- Gelir artırıcı çalışma kapsamında MAKES, MEGSİS, WEBTAPU ve kurumumuz MIS Sistemi verileri eşleştirilerek belediyemize beyan vermeyen ya da hatalı beyan veren mükelleflerin tespiti ve takibi için entegrasyon yazılımı geliştirilmiştir.
- İKS (İnsan Kaynakları Sistemi) ile kurumumuz bünyesinde çalışan personel özlük ve çalışma hayatı bilgilerinin KVKK süreçlerine uygun olarak işlenmesi için ve bu verilere istenildiğinde herhangi bir online platformdan erişimi için geliştirilen yazılımdır.
- Müdürlüklerimizde ihale süreçlerinin takip edilip bütçe rakamları ile karşılaştırılarak kontrol edildiği İhale Takip Sistemi yazılımı geliştirilmiştir.
- PDKS ile kurumumuzda çalışan personelin giriş-çıkış saatlerinin, izin-rapor ya da mazeretlerinin işlendiği ve üst yöneticiler tarafından takip edilip, raporlanabildiği online yazılımdır.

4. İnsan Kaynakları

2024 yılı yerel seçimlerinden sonra 08.04.2024 tarih 134 sayılı Meclis Kararları ile Belediye teşkilat yönetmeliğinde bazı değişiklikler yapılmış, belediyenin mevcut hizmet birimlerinden benzer ya da yakın hizmette bulunan bazı birimler birleştirilmiş ve bazı müdürlükler de kaldırılmıştır. Bu kapsamda Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü kapatılmış, iş ve işlemleri ilgili müdürlüklere devredilmiş ve mevcut müdürlük sayısı 17'ye düşürülmüştür. 2024 yılında yerel seçimlerin ardından hazırlanmış olan belediye teşkilat yönetmeliği 17.04.2024 tarihinde yerel gazetede (Güçlü Anadolu Gazetesi) yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Altındağ Belediyesinde 2024 yılı sonu itibariyle 334 memur, 7 sözleşmeli, 9 kadrolu işçi olmak üzere toplam 350 personel çalışmaktadır.

2024	Memur	Sözleşmeli	İşçi (K)	İşçi (G)	Toplam
	334	7	9	-	350

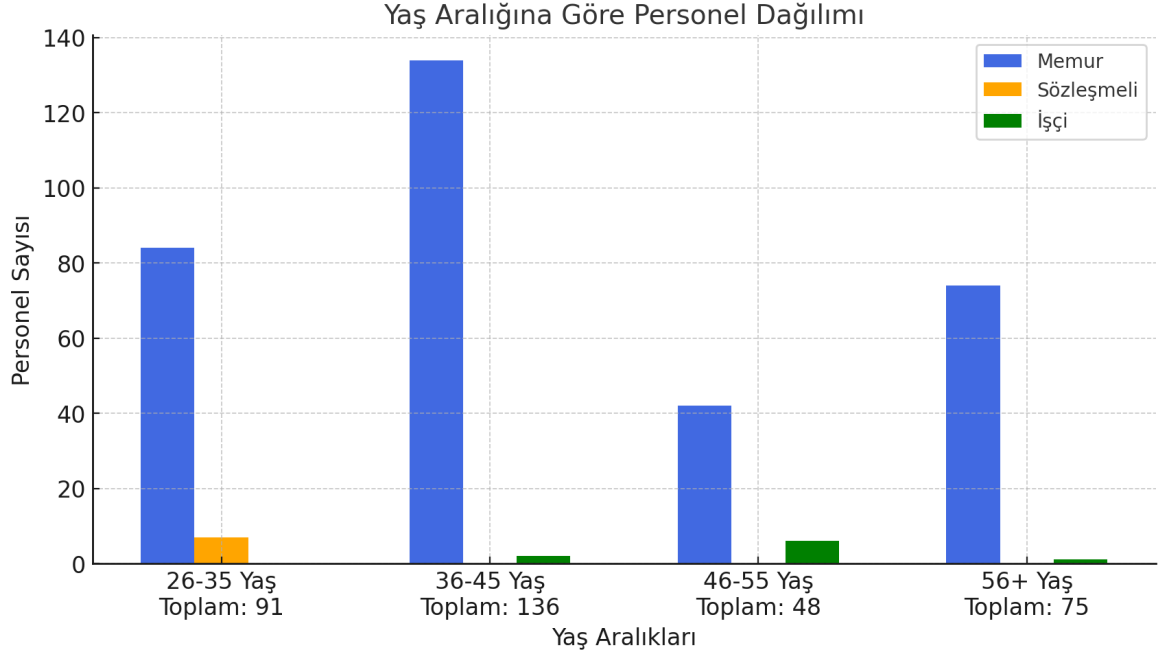
657, 5393/49. Maddesi ve 4857 Sayılı Kanunlara Tâbi Personelin Kadro Durumu;

657 Sayılı Kanun ve 5393/49. Maddesine Tabi Personel		4857 Sayılı İş Kanununa Tabi Personel	
Sınıfı	Dolu	Unvan	Kadrolu
Genel İdari Hizmetleri	143	Şoför	6
Teknik Hizmetler	178	İşçi	3
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri	8	Usta	-
Avukatlık Hizmetleri	10	-	-
Yardımcı Hizmetler	2	-	-
Toplam	341	Toplam	9

Personelin Yaş - Eğitim ve Cinsiyet Grafikleri

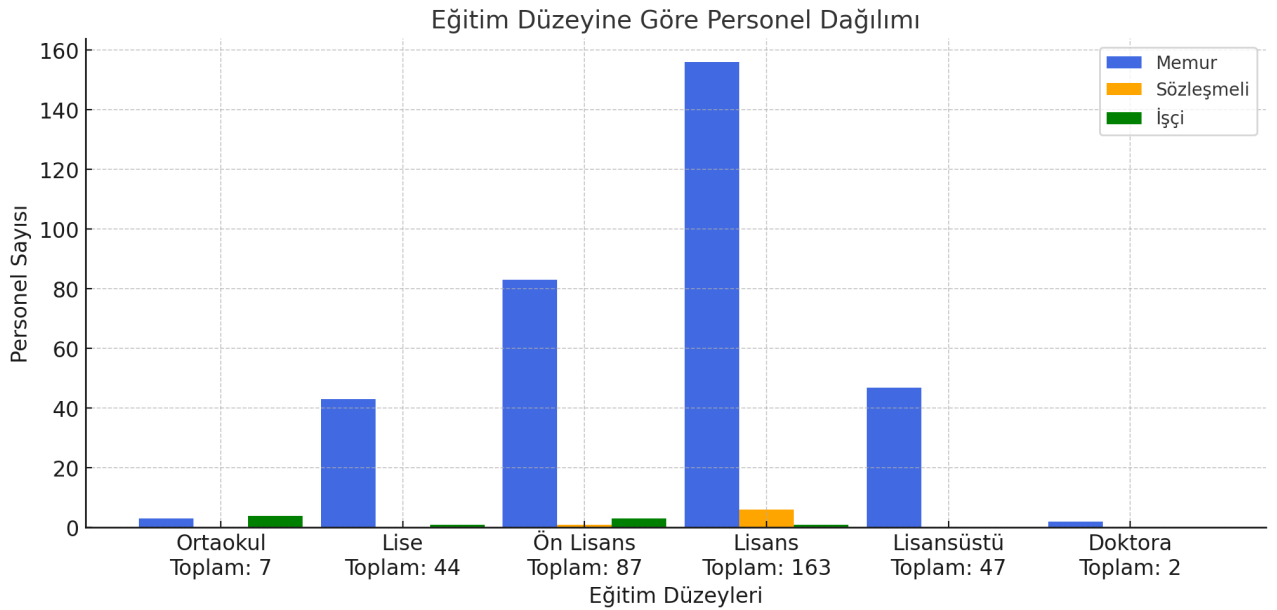
Yaş İstatistiği:

YAŞ ARALIĞI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
26-35 Yaş Aralığı	84	7	-	91
36-45 Yaş Aralığı	134	-	2	136
46-55 Yaş Aralığı	42	-	6	48
56+ Yaş Aralığı	74	-	1	75
TOPLAM	334	7	9	350



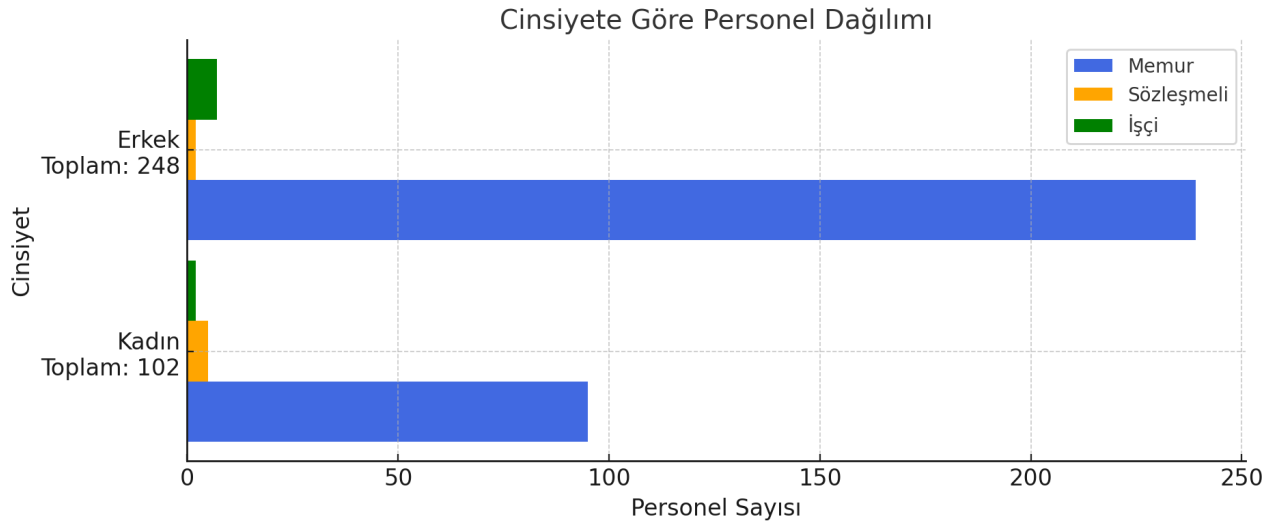
Eğitim İstatistiği:

EĞİTİM	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
Ortaokul	3	-	4	7
Lise	43	-	1	44
Ön Lisans	83	1	3	87
Lisans	156	6	1	163
Lisansüstü	47	-	-	47
Doktora	2	-	-	2
TOPLAM	334	7	9	350



Cinsiyet İstatistiği

CİNSİYET	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
Kadın	95	5	2	102
Erkek	239	2	7	248
Toplam	334	7	9	350



5. Sunulan Hizmetler

Kurumsal Yönetim:

- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Bilişim Hizmetleri
- Destek Hizmetleri
- Tanıtım ve Halkla İlişkiler
- Mali Kaynaklar Yönetimi
- Hukuk İşleri Yönetimi
- Strateji Geliştirme ve Planlama
- Projelendirme ve Proje Uygulama
- İç Kontrol Sistemi
- Protokol ve Toplumla İlişkiler Yönetimi
- Arşiv ve Doküman Hizmetleri
- Sivil Savunma Hizmetleri

Sosyal Hizmetler:

- Sosyal Destek Amaçlı Hizmetler
- Dezavantajlı Kişilere Yönelik Hizmetler
- Yaşlılara Yönelik Hizmetler
- Şehir Dışından Gelen Hasta ve Hasta Yakınlarına Sunulan Hizmetler
- Sosyal Yardımlar
- Şehit ve Şehit Yakınlarına Sunulan Hizmetler
- Nikâh Hizmetleri
- Kreş Hizmetleri
- Sosyal Tesis Hizmetleri
- Muhtarlık Hizmetleri
- Tarımsal Destek Hizmetleri
- Afet ve Acil Durumlara Müdahale Hizmetleri

Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi:

- İşyeri Denetimleri
- Ruhsat İşlemleri
- Toplum Düzenine İlişkin Denetimler
- Sivil Savunma Hizmetleri
- Tüketici Haklarının Korunması
- Gıda Denetim Hizmetleri

Çevre ve Temizlik Hizmetleri:

- Çevre Koruma Yönetimi
- Atık Yönetimi
- Temizlik Hizmetleri Yönetimi
- Yeşil Alan Yönetimi
- Vektörlerle mücadele-ilaçlama Hizmetleri
- Enerji Tasarrufu Yönetimi

Sağlık Hizmetleri:

- Kurum Personeline Ayaktan Teşhis ve Tedavi Hizmetleri
- Cenaze Hizmetleri
- Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyon Hizmetleri
- Hayvan Sağlığını Koruma Hizmetleri
- Zoonoz Hastalıklara Karşı Eğitim Hizmetleri
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
- Enerji Tasarrufu Yönetimi

Kültür, Spor ve Eğitim hizmetleri:

- Kadınlara Yönelik Hizmetler
- Gençlere Yönelik Hizmetler
- Çocuklara Yönelik Hizmetler
- Meslek Edindirmeye Yönelik Hizmetler
- Spor Hizmetleri
- Kültürel Etkinlikler

Kentsel Dönüşüm:

- Harita ve Planlama Çalışmaları
- İmar Uygulamaları
- Etüt ve Proje Uygulamaları
- İnşaat, Ruhsat Kontrol İşlemleri
- Arsa ve Konut Tahsis İşlemleri
- Altyapı Hizmetleri
- Kentsel Tasarım Hizmetleri
- Coğrafi Bilgi Sistemi Yönetim

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun getirdiği yeniliklerden biri de iç kontrol sistemidir. Uluslararası düzeyde kabul gören sistem, idarenin faaliyetlerinde etkinlik ve verimliliğin artırılması, güvenilir ve doğru bilginin zamanında elde edilerek raporlanması, yasallık ve düzenliliğe ilişkin yeterli güvence sağlanması, varlıkların korunması ve hesap verme mekanizmasının etkinleştirilmesinde önemli rol oynamakta ve kurumun hedeflerine ulaşmasında makul bir güvence sağlamaktadır. İç Kontrol bir kurumun yönetimi ve personeli tarafından hayata geçirilen, kişilere bağımlı, hedeflere ulaşmaya yönelik bir süreçtir.

Dinamik ve sürekli değişen iş hayatında, değişime zamanında çözümler geliştirebilmek ve yeni değer yaratma yollarını ortaya koyabilmek için yönetim sistemleri değişmektedir. Bu süreçte giderek daha önemli hale gelen iç kontrol sistemi, önemini ve gelişimi sürdürmektedir. Kamu Mali Yönetim sisteminin önemli bir parçası olan iç kontrol sisteminin anlamı, yapısı, önemi, mevcut durumda yaşanan sorunların ele alınması ve iç kontrol sisteminin kuruma değer katma yollarının geleceğe odaklı aydınlatılması amacıyla yapılmaktadır.

Altındağ Belediyesi olarak kurumun hedeflerine ulaşması ve misyonunu gerçekleştirmesi, bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirgenmesi, sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek İç Kontrol sistemine büyük bir önem verilmekte ve bu kapsamda gelişmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

31 Mart 2024 Mahalli İdareler seçimlerinden sonra teşkilat yapısı ile görev dağılımında değişiklikler yapılmış ve 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmıştır. Yapılmış olan tüm değişiklikler ve çalışmaların iç kontrol sistemine yansıtılması için, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 7 Şubat 2014 tarihli ve 13 sayılı onayı ile yayımlanan iç kontrol rehberindeki değişiklikler de göz önüne alınarak, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmıştır.

Bu kapsamda, Belediyemizin yeni Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çalışmaları 06.11.2024 tarihinde E.271265 sayılı Başkanlık Olur'u ile başlatılmıştır. Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinesinde; Başkanlık Olur'u ile belirlenen harcama birimi yetkilisinden oluşan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve ilgili birim personelinden oluşan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu üyelerinin bilgilisi dâhilinde çalışmalar yürütülmüştür. Yapılan çalışmalar neticesinde İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır. Hazırlanan plan 07.01.2025 tarihinde Başkanlık Makamının onayı ile yürürlüğe girmiş olup web sitesinde kurumsal başlık altında yer almaktadır.

Mahalli İdareler Genel seçimlerinden sonra 08.04.2024 tarih 134 sayılı Meclis kararı ile Belediye Teşkilat Yönetmeliği yeniden düzenlenmiştir. Bu süreçte bazı müdürlükler kapatılarak farklı müdürlük altında hizmetlerine devam etmiştir. Ayrıca teşkilat yönetmeliğine istinaden hazırlanan 2024-08 Genelge ile harcama birimlerinden sorumlu Başkan Yardımları belirlenmiştir.

Personel hizmetlerinin verimliliği ve hizmet kalitesi için her hafta bir gün çeşitli eğitimler düzenlenmiştir. Yıl içinde EBYS ve diğer sistemler üzerinde gerekli güncellemeler yapılmıştır. Gerçekleştirme, ihale süreci ve kontrol görevleri ayrı ayrı personel tarafından yapılmaya devam edilmiştir. Sistemlere yetkisiz girişi ve hata oluşmasını önlemek adına sadece ilgili çalışma alanlarına imza yetkisi ve görevlendirme yazısı bulunan personel tarafından giriş yapılması sağlanmıştır. Üst Yönetici tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde 03.01.2024 tarih E.211159 sayılı yazı ile yayınlanan 2024/02 Bütçe Uygulamaları Genelgesinin 11. maddesinde görevler ayrılığına değinilmiş, ilgili kanun, yönetmelik

ve mevzuatlar çerçevesinde iş ve işlemlerin kayıt ve kontrol görevlerinin farklı kişilere verilmesinin sağlanması gerektiği belirtilmiş ve Üst Yönetici tarafından tüm harcama birimleri bilgilendirilmiştir. Harcama birimi yetkililerinin yetki devrine ilişkin bilgilere de yer verilmiştir. Yetki devirlerinin, devredilen yetkinin önemi ile uyumlu olarak, hiyerarşik kademeleri atlamadan yapılması sağlanmıştır. Yetki devrinin, bilgi ve deneyime sahip hiyerarşik olarak en uygun personele verilmesine devam edilmiştir. Yapılan çalışmalar ve uygulamalar belediye intranet sayfamızdan yayınlanarak personele duyurulmuştur.

Muhasebe standartlarına uygun olarak oluşturulan yevmiye ve mizan kayıtları düzenli olarak muhasebe birimi tarafından kontrol edilmiş, KBS'ye veri girişleri düzenli olarak yüklenmiş ve gerekli kontroller yapılmıştır. Ayrıca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetim Sistemine periyodik olarak yıl içerisinde personel özet formu, personel giderleri tablosu, deprem çalışmalarında yapılan harcamalar tablosu, yeşil alanlar formu, zabıta görevlileri formu, uluslararası kuruluşlara üyelikler formu, kardeş kentler formu, bütçe gelir ve gider tahminleri, ayrıntılı taşıt bilgileri, merkezler ile anaokulu, kreş ve gündüz bakımevleri ile ilgili bilgiler doldurulmuştur. Birimlerimizce yürütülen faaliyetler için yapılacak her türlü harcama "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik" çerçevesinde ön mali kontrole tabi tutularak işlem öncesi; mali işlemlerin gerçekleştirilmesi ve muhasebeleştirilmesi "Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği" ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yapılmış, işlem sonrası süreç kontrolleri sürdürülmüş ve belgelendirilmiştir.

Bu kapsamda; 2024 yılı içerisinde yapım, mal ve hizmet alımları ihaleleri kapsamında 3 adet ön mali kontrol yapılmış ve uygun görüş verilmiştir. Ayrıca mizan bilgileri ve yevmiye defteri aylık olarak Sayıştay Başkanlığı'nın sistemine; üçer aylık dönemler halinde de "Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemine elektronik olarak yüklenmek suretiyle kontrollerin belgelendirilmesi sağlanmıştır. Mevcutta kullanılmakta olan belgelerdeki paraf, imza, onay vb. kontrol yöntemlerinin, hiyerarşik yapıya uygun olarak devamlılığı sağlanmıştır. Harcama birimleri tarafından taşınırın envanter kayıtları tutulmuş ve BELSİS yazılımı içerisinde bulunan ambar sistemi aktif olarak kullanılmıştır. Stoklar, maddi duran varlıklar, maddi olmayan varlıklar ile ilgili hareketler Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirilerek, gerekli kayıt ve kontrolleri yapılmıştır. Taşınırın yılda en az bir kere kontrolü yapılarak, sayım, döküm cetvelleri hazırlanmış ve muhasebe ile bilgilerin tutarlılığı kontrol edilmiştir. Sorumlu harcama birimleri tarafından saha denetimi gerektiren işlerde muayene ve kontrol teşkilatı heyeti görevlerini yerine getirmiş, teknik elemanlar tarafından saha denetimi, iş ve işlemlerin işleyişiyle ilgili kontroller ve denetimler yapılmış, denetim raporları hazırlanmıştır.

2024 yılı mali rapor ve tabloları, gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ile elektronik olanlar dâhil olmak üzere; kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri ile mali yönetim ve iç kontrol sistemi denetimlerini gerçekleştirmek üzere Sayıştay Başkanlığı tarafından kurumumuza 27.06.2024 tarih E.243250 sayılı yazı ile Sayıştay denetçileri görevlendirilmiştir. Sayıştay denetçileri tarafından istenilen bilgiler harcama birimleri ve Mali Hizmetler Müdürü tarafından iletilmektedir.

2025-2029 Dönemi Stratejik Plan, 2025 Mali Yılı Bütçesi ve Performans Programı, 2023 Yılı Faaliyet Raporu ile 2024 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, 2023 Yılı Kesin Hesabı ve 2025-2026 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır. Kamunun ve personelin bilgilendirilmesi amacıyla internet sitesinde kurumsal başlık altında yer almaktadır. Ayrıca ilgili kurumlara gönderilmiştir.



II- Amaç ve Hedefler

II- AMAÇ VE HEDEFLER

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun getirdiği yeniliklerden biri de iç kontrol sistemidir. Uluslararası düzeyde kabul gören sistem, idarenin faaliyetlerinde etkinlik ve verimliliğin artırılması, güvenilir ve doğru bilginin zamanında elde edilerek raporlanması, yasalık ve düzenliliğe ilişkin yeterli güvence sağlanması, varlıkların korunması ve hesap verme mekanizmasının etkinleştirilmesinde önemli rol oynamakta ve kurumun hedeflerine ulaşmasında makul bir güvence sağlamaktadır. İç Kontrol bir kurumun yönetimi ve personeli tarafından hayata geçirilen, kişilere bağımlı, hedeflere ulaşmaya yönelik bir süreçtir.

A-Temel Politika ve Öncelikler

Altındağ Belediyesi'nin temel politikası;

- Altındağ'ın imarının tamamlanarak, imar planları ile beraber yol, park, kültür merkezi vb. bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak olan diğer yer altı ve yer üstü yapıların inşası,
- Kentsel dönüşümü sağlayan toplu konut projeleri ile ilçe sakinlerinin yaşayabilecekleri sağlıklı ortamlar oluşturulmasına devam edilmesi,
- Sosyal projeler üreterek, ihtiyaç sahibi vatandaşlar ile dezavantajlı grupların yaşam kalitesi ve refah düzeyinin artırılması yönünde çalışmalara devam edilmesi,
- Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması, ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesinin sağlanması,

Yeşille bütünleşen temiz ve güzel bir İlçe oluşturabilmek adına çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik faaliyetlerin, sıfır atık gibi kaynakların, sürdürülebilir yönetimini destekleyici politikaların ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi,

Cumhurbaşkanlığı hükümet sistemi olan On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) uzun vadeli bir perspektif ile ülkemizin kalkınma vizyonunu ortaya koyarak milletimizin temel değerlerini beklentilerini karşılamak, ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmak için temel yol haritası olmuştur.

Orta Vadeli Program ve On İkinci Kalkınma Planı çerçevesinde tespit edilmiş olan ilkeler Altındağ Belediyesi'nin program süresindeki temel politika ve önceliklerini belirlemektedir.

Gelir ve Harcama Politikası

- Belediyenin mali yapısı güçlendirilerek, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması sağlanmıştır.
- Belediye gelirleri vergi, harç ve benzeri mali yükümlüler ile ücret ve diğer gelirlerden oluşmaktadır. Dayanağı kanun ve ilgili mevzuatı veya bunlara bağlı belediye meclisi kararı olmayan hiçbir gelirin tarh, tahakkuk ve tahsilatı yapılmamıştır.
- Vergi dönemlerinde vergi borcu bulunan mükelleflere borç miktarı ve son ödeme tarihini bildiren hatırlatma amaçlı kısa mesaj ve e-posta gönderilmiştir.
- Mevcut gelir tahakkuklarının doğrulanarak varsa fazla ve yersiz tahakkukların terkin edilmesi amacıyla başta Emlak Vergisi mükellefleri olmak üzere Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve Reklam

Vergisi mükellefleri gerek mükellef dosyası bazında incelenmesine gerekse arazi çalışması yapılmasına devam edilmiştir.

- Kentsel sit alanlarında kalan tüm yapılar görevli memurlar marifetiyle yerinde görülerek, mülkiyet üzerinde kısıtlama olup olmadığı kontrol edilerek sağlıklı bir vergilendirme politikası yürütülmüştür.
- Belediye gelirleri, değişik noktalarda kurulmuş olan tahsilat büroları ile elde edilmekle birlikte özellikle mükellef hizmetleri sunumunda kalitenin artırılması ve tahsilatın hızlandırılması amacıyla özel ve kamu bankalarıyla online tahsilat uygulamasına da geçilmiştir. Anlaşma sağlanan bankalar ile online tahsilat konusunda uygulamanın yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Ayrıca elektronik ortamda (e-Devlet, e-belediye, online banka tahsilatı vb.) tahsilat oranının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılmasına devam edilmiştir.
- E-belediye ile mükelleflerin Belediye internet sitesi üzerinden kredi kartı ile ödeme yapabilmeleri sağlanmıştır.
- Bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetinin düşürülmesi konusundaki çalışmalar sürdürülmüş, yeni hizmet standartları belirlenerek vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.
- Gelirlerin tahsilatının zaman aşımına uğratılmaması için gerekli tüm tedbirler alınacaktır. Mükelleflere borçları ve ödeme süreleri hakkında bilgilendirme mesajları gönderilmesi, borcunu süresinde ödemeyen mükelleflere ödeme emri gönderilerek yasal süresi içinde takibinin yapılması sağlanmıştır.
- Bütçe ile tahsis edilmemiş hiçbir harcamaya girililmemiş, bütçe ve harcama disiplini sağlanmıştır.
- Belediye kaynakları, proje ve faaliyetin gerekliliği, önceliği, etkinliği ve verimliliği düşünülerek kullanılmış, hakediş ödemeleri bir disiplin ve takvim dâhilinde yapılmıştır.
- İmar planı dâhilinde yeni açılan yolların yapımına devam edilmiş, hasar gören yol, bordür ve tretuvarların yenileme çalışmaları sürdürülmüştür.
- Yatırım harcamalarının, öncelikli sosyal ihtiyaçları giderecek ve üretken faaliyetleri destekleyecek nitelikteki kentsel alt yapı, çevre ve çevre sağlığı, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet projeleri ile bilim ve iletişim teknolojilerine yapılması sağlanmıştır.
- Emlak vergisindeki kayıp, kaçağın önüne geçilebilmesi için kurumsal Web-Tapu programında ilçemiz dahilinde Tapu Müdürlüklerince yapılan her türlü tapu işlemlerine ait 1 No'lu bilgi formuna göre idarece tarh, tahakkuk ve terkin işlemlerinin yapılması ile birlikte ayrıca Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılması planlanan Mekânsal Adres Kayıt Sistemi Projesi (MAKS), ve Adres Kayıt Sisteminde (AKS) metinsel nitelikte tutulan adres bilgilerinin coğrafi koordinatlarla birleştirilmesi ve oluşturulan altyapının diğer sistemlere entegre edilebilmesi sağlanarak Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan tüm kayıp kaçağın önüne geçilerek kayıt dışı bildirimler ile gelirin artırılması sağlanmıştır.
- Belediye varlıkları arasında yer alan ancak kamu hizmetine tahsis edilmemiş olan tüm taşınmaz mallar ilgili mevzuatına göre en iyi koşullar dâhilinde değerlendirilmiştir.

Bütçe ödenekleri, kamusal ihtiyaçlar, nüfus yoğunluğu, sosyal ve kültürel yapısı, eğitim ve öğrenim düzeyi, ekonomik gelişmişliği gibi politika ve öncelikler doğrultusunda;

- » Personel politikaları belirlenmiş olan norm kadro düzenlemelerine uygun bir şekilde yürütülecek, gerektiğinde hizmet alımı yapılarak ihtiyaçlar giderilmiştir.
- » Yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli mali yönetim, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanmasına yönelik tedbirler alınarak, kamu hizmetinin sunumunda etkinlik ve verimliliğin artırılması için hizmet içi eğitimlerin devamlılığı sağlanmıştır.
- 7440 sayılı kanun kapsamında 31 Aralık 2022 tarihinden ve önceki dönemlere ait vergi ve diğer alacakların yapılandırılmasına yönelik düzenleme ile vergi ve diğer borçları yapılandırılmış mükelleflerin borç taksitleri ödemeleri yapılmıştır.

Sosyal Politika

- Bölgede yaşayan halkın istek ve ihtiyaçlarına uygun çalışmalar yürütülerek hizmet sunumunun geliştirilmesi için, halkla ilişkiler faaliyetleri yoğunlaştırılmış, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlarla görüşmeler yapılarak hizmet alanların da yönetime katılmaları sağlanmıştır.
- Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyalogu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara öncelik verilmiştir.
- Gelir dağılımındaki eşitsizlik ve yoksulluğun azaltılması için, belediye imkânları ölçüsünde kadınlar, yaşlılar, çocuklar, hasta ve engelliler, dezavantajlı gruplara yönelik tespitler sonucunda ayni/nakdi yardımlar yapılmış, ihtiyaçların giderilmesine yönelik faaliyetler yürütülmüştür.
- Kadınların, gençlerin ve dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için mesleki eğitim imkânları ve ortamları sunulmuştur.
- Belediyemizin Ankara dışından gelen hasta ve hasta yakınlarına barınma ve yemek hizmeti verilen konukevinde, barınma, yiyecek-içecek, çamaşır yıkama ve ütü yapılması hizmeti eksiksiz olarak karşılanmıştır.
- Belediyemizde görev yapan sosyolog ve psikologlardan oluşan Psiko-Sosyal Destek Hattı vasıtasıyla bölge halkına destek hizmeti verilmiş ayrıca ilgili kurumlar ile işbirliği yapılarak sağlık taramalarının yapılması sağlanmıştır.
- Bölgemizde yaşayan halkın kültürel, sanatsal, ekonomik ve sosyal alanlarda desteklenmesi ve özellikle eğitim-öğretim hayatını tamamlayamamış genç kadınlara nitelikli mesleki beceriler kazandırıp istihdam edilmelerine yönelik projelerin yürütülmesi sağlanmıştır.
- Değişen ekonomik ve sosyal şartlar karşısında bölgemizdeki çiftçilere destek amacıyla tohum dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Dezavantajlı vatandaşların sağlıklı ve sosyal bireyler olmaları için gerekli tüm çalışmalar desteklenmiştir.
- Sosyal yardım yararlanıcılarının yardım almadan yaşayabilecekleri duruma gelmeleri için meslek edindirme çalışmaları yürütülmüştür.

- Toplumsal yapının ve kalkınmanın sağlıklı bir şekilde sürdürülebilirliği için aile kurumunun güçlendirilmesi temel amacıyla aileye yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetlerine devam edilerek, sosyal yardım programlarının etkinliği, niteliği ve niceliği artırılmıştır.
- Kaliteli, ekonomik ve kolay erişilebilir kadın, genç, çocuk, özel gereksinimli ve yaşlı bakım imkânlarının yaygınlaştırılması sağlanmaktadır. Hoş geldin bebek paketi ile yeni doğan bebeklerin ihtiyaçları karşılanmıştır.
- Başta yerel yönetimler olmak üzere diğer kamu kurum kuruluşlarıyla ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği ve karşılıklı veri paylaşımı sağlanmıştır.
- Engelsiz Yaşam Merkezi, Bilim Merkezi gibi tam donanımlı ve çok kapsamlı, farkındalık oluşturacak merkezlerin çalışmaları yürütülmüştür.
- Şehit yakınları ve gazilerimizin her zaman yanlarında olunmaktadır. Muhtarlar ile sürekli iletişim halinde olduğundan ilçe halkının ihtiyaçları yerinde tespit edilerek hemen çözülmesi sağlanmıştır.

Teknolojiye İlişkin Politika

- Teknolojik gelişmeler yakından takip edilmiş, bilişim alt yapısının güçlenmesine yönelik çalışmalar sürdürülmüştür.
- Kullanılmakta olan yazılım programlarının sürdürülmesi ve yeni yazılımların personel tarafından geliştirilmesi, alt yapılarının güçlendirilmesi sağlanmış, ihtiyaç duyulan yeni lisanslar temin edilmiştir.
- Belediye iç ve dış ağında çalışan uygulamalar, web siteleri, sunucular, kullanıcı bilgisayarları, kablolu ve kablosuz ağ ve web servisleri üzerinde oluşabilecek tehditlere karşı güvenlik önlemleri alınmıştır.
- Tesislerin iletişim, güvenlik, kamera ve bilgisayar alt yapıları çalışır hale getirilmiştir.
- Online çalışan sistemlerin 7/24 kesintisiz çalışması için periyodik bakım, güncelleme ve kontrolleri sağlanarak sistemin sorunsuz çalışması sağlanmıştır.
- Bilim ve teknolojiye farkındalık oluşturmaya, deneysel ve uygulamalı etkinliklerle özellikle çocukları denemeye ve keşfetmeye teşvik edecek, eğlenerek öğrenmelerini sağlayacak, yeni bilim insanları yetiştirmesine katkı sağlayacak bilim merkezi projesi hayata geçirilmiştir.
- E-Belediye ve e-Devlet hizmetlerinin en etkin şekilde kullandırılması sağlanarak ve teknoloji odaklı dönüşüm programları uygulamaya başlanmıştır.
- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin düzenlemeler teknolojinin getirdiği yenilikler doğrultusunda güncellenecektir. Dijital dönüşüm alanında araştırmalar yapılmıştır.
- Belediye ana hizmet binasında ve diğer hizmet binalarında çalışan uygulamalar, web siteleri, sunucular, bilgisayarlar, kablolu ve kablosuz ağları üzerinde oluşabilecek tehditlere karşı güvenlik önlemleri alınmıştır.
- Belediye sistemlerinin kesintisiz çalışması ile veri yedekleme sistemleri aktif olarak çalıştırılacak ve gerek duyulan donanımsal ve yazılımsal ihtiyaçlar karşılanmıştır.
- Akıllı belediye uygulamaları ile vatandaşların belediye hizmetlerine dijital platform üzerinden erişimin kolaylaştırılması ve aktif kullanımın artırılması sağlanmıştır.

- Yapay zekâ destekli belediye asistanı ile personelin bilgiye hızlı ulaşması ve vatandaşların belediye hizmetlerinden anında bilgi alması sağlanmaya başlanmıştır.

Kültür, Sanat, Spor ve Turizme İlişkin Politika

- Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunulması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanmıştır.
- Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması sağlanmıştır.
- Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler artırılarak uygulamaya devam edilmiştir.
- Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere küresel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılmıştır.
- Tarihi ve kültürel yayınlar hazırlanarak sanat ve sanatçılara destekler verilecek, kültür ve sanata erişim ile katılım olanakları artırılacak, ortak çalışma ve etkinlikler düzenlenerek ilçe turizmi geliştirilmiştir.
- Bebeklikten itibaren her yaştan bireyin kitap dostu, aktif kütüphane kullanıcısı olmaları hedeflenmiştir. Gençlerin rahatça ders çalışabilmeleri, okumaları, çocukların fikir ve ruh gelişimlerinin desteklenmesi ve her yaştan bireyin araştırıp, okuyup, kendini geliştirebilmesi için kütüphaneler kurulmuştur.
- Erken çocukluk eğitiminden başlamak üzere tam eğitim kademelerinde spor eğitimi içerik ve uygulama olarak iyileştirilmiş, başarılı sporcu yetiştirmek amacıyla elit sporcu seçme, yönlendirme ve normlandırma sistemleri geliştirilerek, gerekli fiziki ve beşeri altyapı imkânları oluşturulmuştur.
- Çocukların, gençlerin fiziksel, sosyal, zihinsel ve duygusal gelişimlerini destekleyici kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir. Özellikle dezavantajlı gençlerin taleplerine uygun psikolojik gelişimlerini olumlu etkileyen ve sosyal hayatta aktif rol almalarını destekleyecek programlar genişletilip, çeşitlendirilmiştir.
- Sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılmasını sağlamak üzere mevcut alanlar ve yeni yapılacak alanlarla spor yapma kültürünün geliştirilmesiyle başarılı sporcular yetiştirilmesi sağlanmıştır.
- Meslek Edindirme Kursları, Atölye Çalışmaları ve Altındağ İstihdam Ofisleri ile ilçede istihdamın artırılması, bireylere kariyer hedefleri belirlenmesi, rehberlik edici seminerler düzenlenmesi ve işverenler ile iş arayanların bir araya getirilmesi sağlanmıştır.
- Sanayi Çalışanları Yaşam Merkezinin açılmasının ardından üyelerin doğru meslek seçimine yardımcı olmak için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak gerekli eğitim ve sertifika programlarına yönlendirilmesi sağlanmıştır.

Kentsel Dönüşüme İlişkin Politika

- Düzensiz yapılaşma alanlarında ve afet riski taşıyan alanlarda, yaşam kalitesini artıran, çevreye duyarlı, modern bir Altındağ için kentsel dönüşüm projelerinin uygulanması sağlanmıştır.
- Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilmeye çalışılmıştır.
- Artan nüfusa paralel olarak değişime uğrayan bölgenin ekonomik, fiziksel, sosyal ve çevresel sorunlarına kalıcı çözümler üretilmesine, koşulların iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılmasına devam edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm alanlarında yapılacak yıkımlar sonrasında vatandaşlarımızın mağdur olmaması için yeni konutları yapılana kadar belirlenen sürelerde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın desteği ile hak sahiplerine kira yardımı ödemelerine devam edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm projeleri kapsamında imar planında sosyo-kültürel tesis alanı, yeşil alan vb. olarak ayrılmış alanlarda kamulaştırma kararlarının alımına, hak sahipleri ile ilgili kanun ve yönetmelikler ve bütçe olanakları doğrultusunda görüşme ve uzlaşma işlemlerine devam edilmiştir.
- Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent merkezi alanlarının yenilenmesi çalışmalarına devam edilmiştir.
- Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutların peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilmiştir.

Çevre Yönetimi ve Katı Atık Yönetimine İlişkin

- Temiz bir Altındağ için çevre ve insan sağlığının ve kaynakların korunması ilkesi doğrultusunda; Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilerek; bilinçlendirme ve geri dönüşümün özendirilmesine devam edilmiştir.
- Çevrenin ve tabiatın korunması bilinci ile küresel ısınma ve iklim değişiklikleri de göz önünde bulundurularak, park ve ağaçlandırma alanlarında kuraklığa dayanıklı bitki türleri tercih edilmiş olup, otomatik sulama sistemlerine geçiş yapılmaya başlanmıştır. İlçemizde vatandaşlarımızın güvenli ve huzurlu zaman geçirebilecekleri, spor yapabilecekleri temalı parkların yapım ve bakım onarım çalışmalarına devam edilmiştir.
- Yeşil alanlar ve kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması, kadınlara, çocuklara, gençlere, yaşlılara yönelik, insan tabiat ilişkisinin yeniden kurgulanması için çalışmalar yürütülmüştür.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yeşil alanlarla, park ve bahçelerinin bakım, onarım, ve temizlik gibi işleri ile bu alanlardaki kullanılan bitkilerin bakım ve dikim işleri ile ayrıca kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması için yeni yeşil alanların yapılması ve/veya yaptırılması sağlanmıştır.
- Gürültü, görüntü, koku vb. gibi çevreyi kirletici unsurların ortadan kaldırılması için ilçe halkına bilinçlendirilme eğitimleri verilmektedir.

- Parklarımızda çocukların daha iyi vakit geçirebilmesi için çocuk oyun gruplarının kurulması ve çevre sakinlerinin sağlıklı yaşam ve spor yapmasına hizmet edebilecek kişisel spor alanları (futbol, basketbol ve voleybol) sahalarının ilçemize kazandırılması, bunların bakım ve onarımlarının yaptırılması sağlanmıştır.
- Toplumun çevre bilincini artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Küresel iklim değişikliğinin olumsuz etkilerini en aza indirmek amacıyla enerji ve üretim kaynaklarını verimli bir şekilde kullanmak için karasal ekosistemdeki ağaç sayısı çoğaltılarak karbon tutumunun artırılmasına başlanmıştır.
- Şehrin yerleşim planlamasında hava sirkülasyonu sağlayacak boş alanlar ile ormanlık ve yeşil alanların yaygınlaştırılmasının sağlanması için parklar, yeşil alanlar ve ağaçlandırma çalışmaları yapılmıştır.
- İlçe halkının sosyo-kültürel gelişimine katkı sağlayacak Altındağ Kent Ormanı, Altındağ Kent Çiftliği, sera alanları, yürüyüş parkurları, seyir alanları, meydan ve yeşil alanlar, çocuk oyun alanları vb. yeni tema parkları ilçemize kazandırılmıştır.
- Doğal yaşamı koruyabilme bilinci ile sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi, kısırlaştırılması, beslenmesi faaliyetleri yürütülmüş ve çevre sağlığı açısından açık alan ilaçlama ve kapalı alan ilaçlama faaliyetleri yapılmıştır.
- Sahipsiz hayvanların rehabilite edilmesi (kısırlaştırma, aşılarının yapılması, kulaklarının küpelendirilip numaralandırılması ile takibinin sağlanması) çalışmaları sürdürülecektir. Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi yönünde çalışmalar yapılmıştır.
- Sahipsiz hayvanların huzurla yaşayacağı, bakımlarının ve barınma ihtiyaçlarının karşılanacağı, hayvan hastanesi, hayvan sahiplenme ve hayvan oteli işlevleri ile güçlendirilmiş, modern ve yüksek kapasiteli hayvan barınağı ilçemize kazandırma çalışmaları yapılmıştır.
- Çevresel sorunların önlenmesi, çözülmesi ve çevre kalitesinin artırılması açısından ilçe halkının etkin katılımı ile önleyici, onarıcı, düzeltici politikalar geliştirilmiştir.
- Çevre temizliği, geri dönüşüm ve sıfır atık yönetim sistemi konularında toplumu bilinçlendirme çalışmaları yürütülmüştür.
- İlçe sınırları içerisindeki işyeri ve konutlarda oluşan katı atıkların belli bir program dâhilinde sürekli olarak toplanması ve döküm sahasına aktarılmasına devam edilmiştir.
- Kentin görünümüne uygun biçimde ana cadde ve sokaklara atık kutuları yerleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bölgelere uygun nitelikte konteyner alınması, çeşitli broşür, resim, slogan ve reklam araçları ile kampanyalar düzenleyerek halkın temizliğe katılımı sağlanmıştır.
- Atıkların toplanması için gerekli araç ve ekipmanların alınmasına veya kiralanmasına ve atıkların düzenli olarak çıkarılması için çöp poşeti alınmasına devam edilmiştir.

Hizmet Sunumunda Kalite ve Etkinliğin Artırılması Politikası

Birimlerin asli görevlerini yerine getirebilmeleri için görev ve yetkileriyle teşkilat yapıları arasında uyum sağlamasına dikkat edilmiş, ihtiyaca ve işe uygun kadrolara, gerekli sayıda, eğitim seviyesi yüksek personel ile optimal sayıda personel istihdam edilmiştir.

- Bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetinin düşürülmesi konusundaki çalışmalar sürdürülmüş, yeni hizmet standartları belirlenerek vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.
- Yönetim kararlarının yatırım projelerinde stratejik planlara dayanan orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesi sağlanmıştır.
- Belediye faaliyetlerinin vatandaşlara duyurulması her türlü iletişim aracı ile sağlanmış olup, beldede yaşayan her kesimden vatandaşın belediye imkânlarından kolayca ve eşit faydalanmaları sağlanmıştır.
- Kamu mali yönetimi reformu çerçevesinde yürütülen belediye düzeyinde stratejik planlama ve performansa dayalı bütçeleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- Belediye faaliyetlerini ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri işletilmiş, yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli mali yönetim, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanmasına devam edilmiştir.
- Değişen ve gelişen Altındağ'ın her yönüyle tanıtım faaliyetleri yürütülmüştür.
- Kamu hizmetinin sunumu noktasında bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi konusunda çalışmalar yapılarak, vatandaş odaklı hizmet sunumunda kalite, etkinlik ve verimlilik artırılarak vatandaş memnuniyeti artırılmıştır.
- Stratejik yönetimin uygulama etkinliği artırılacak ve hesap verebilirlik anlayışı, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmiştir.
- Başta kalkınma planı olmak üzere üst politika belgeleri ve kurumsal stratejik planların etkin bir biçimde raporlanmasına yönelik bir izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulmuştur.
- Etkili, verimli, sorumlu yönetim anlayışı ile vatandaşın taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hesap verebilen, yapılan faaliyetler, sunulan hizmetler ile ilgili bilgi veren, şeffaflık anlayışı ile hizmet verilmesi sağlanmıştır.
- Belediye olarak alınan kararlarda ve sunulan hizmetlerde etik değerleri göz önünde bulunduran yönetim anlayışının devamlılığı sağlanmıştır.
- Altınmasa ve diğer iletişim kanallarına vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetler sistemli bir şekilde kaydedilmekte ve ilgili birimlere ulaştırılarak hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulmuştur.
- Mevzuata uygun hizmet içi eğitim ve seminerler ile personelin gerekli teknik, sosyal ve kişisel gelişimi desteklenerek bilgi ve tecrübelerine katkı sağlanması sürdürülmüştür.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

Altındağ Belediyesi 2020-2024 Güncellenen Stratejik Planında 10 adet amaç belirlenmiştir. Bu amaçlara ulaşabilmek için de 42 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

AMAÇ 1: Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.

- HEDEF 1.1 Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bilişim altyapısı oluşturulacaktır.
- HEDEF 1.2 Personelin teknik ve nitelik olarak güçlendirilmesi sağlanacaktır.
- HEDEF 1.3 Mevcut ve yeni edinilecek hizmet binaları ve tesislerde uygun fiziki şartlar sağlanacaktır.
- HEDEF 1.4 Mali yapının güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
- HEDEF 1.5 Vatandaşlarımıza kaliteli ve hızlı hizmet verilecektir

AMAÇ 2: Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.

- HEDEF 2.1 Bölgemizin imar planları tamamlanacaktır.
- HEDEF 2.2 Planlı alanlarda ve düzensiz yapılaşma alanlarında (Gecekondü Bölgesinde) kentsel dönüşüm projeleri uygulanacaktır.
- HEDEF 2.3 6306 sayılı kanun çerçevesinde riskli alan olarak belirlenen bölgeler ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilecektir.
- HEDEF 2.4 Yeni yol, kaldırım, bordür, trotuar vb. üst yapı çalışmaları sürdürülecek ve var olanların fiziksel şartlarını iyileştirmek için bakım-onarım yapılacaktır.
- HEDEF 2.5 Vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda üst yapılar yapılacak ve mevcut yapılar iyileştirilecektir.

AMAÇ 3: Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.

- HEDEF 3.1 Altındağ'ın mimari kimliğine şekil verecek olan tarihi ve kültürel dokuya uygun, güvenli, çevreye duyarlı, geleneksel ile modern harmanlayan bir şehircilik vizyonu ortaya konulacaktır.
- HEDEF 3.2 Tarihi ve kültürel alanlar/yapılar korunacaktır.
- HEDEF 3.3 Başkentin sembollerinden Ankara Kalesi yeniden canlandırılacaktır.
- HEDEF 3.4 Bölgemizin kültür/sanat zenginlikleri ile Milli ve Manevi coğrafyasının yaşatılması ve gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.
- HEDEF 3.5 Kardeşlik, dayanışma ve yardımlaşma yaklaşımı ile Türkiye'deki ve kültür coğrafyamızdaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulacak, STK'lar, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği çerçevesinde faaliyet ve projeler yapılacaktır.

AMAÇ 4: Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.

- HEDEF 4.1 Plan dönemi sonuna kadar 1.500.000 m² yeşil alan yapılacak ve ilçe sınırları içerisinde kişi başına düşen yeşil alan en az 4 m² arttırılacaktır.
- HEDEF 4.2 "Doğayı Sev, Çevreni Korum" sloganı ile çevre koruma bilinci yükseltilecektir.

- HEDEF 4.3 Altındağ parklarında aktif spor katılımı artırılacaktır.
- HEDEF 4.4 Altındağlıların huzurlu vakit geçirebilmeleri için parklar daha güvenli hale getirilecektir.
- HEDEF 4.5 Sorumluluk alanımızda bulunan kamusal alanların temizlik, ilaçlama vb. hizmetleri yapılacaktır.

AMAÇ 5: Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek

- HEDEF 5.1 Altındağlı gençlerimizin hayata hazırlanmaları desteklenecektir.
- HEDEF 5.2 Altındağlı gençlerimizi kötü alışkanlıklardan uzak tutacak koruyucu, önleyici hizmetlere yönelik programlar yapılacaktır.
- HEDEF 5.3 Geleneksel sporların yaşatılması sağlanacaktır.
- HEDEF 5.4 Gençler üniversite eğitimi almaları yönünde desteklenecektir.
- HEDEF 5.5 Gençlerimiz bilişimsel, sosyal ve kültürel alanlarda desteklenecektir.

AMAÇ 6: İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.

- HEDEF 6.1 Çocukların sağlıklı, sosyal bir birey olarak rahat, güvenli ortamlarda büyümeleri sağlanacaktır.
- HEDEF 6.2 Kadınlarımızın ekonomik, sosyal ve kültürel anlamda güçlendirilmesi, desteklenmesi sağlanacaktır.
- HEDEF 6.3 Aile birliğinin güçlendirilmesi, korunması ve idamesi desteklenecektir.
- HEDEF 6.4 Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlara/varsın çocuklarına yönelik koruyucu, önleyici çalışmalar ve danışmanlık hizmetleri yürütülecektir.
- HEDEF 6.5 Altındağ bölgesindeki ihtiyaç sahibi vatandaşlara talepleri doğrultusunda uygun görülen yardımlar yapılacaktır.

AMAÇ 7: Toplumu ve fertleri tehdit eden (uyuşturucu-sigara-internet vb.) bağımlılıklarla mücadele etmek.

- HEDEF 7.1 Toplumu tehdit eden her türlü kötü alışkanlıklarla mücadele edilecek ve danışmanlık hizmeti verilecektir.
- HEDEF 7.2 Bağımlı bireyler tedavi destekleri verilecektir.

AMAÇ 8: Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.

- HEDEF 8.1 Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata aktif katılımları desteklenecektir.
- HEDEF 8.2 Engelli vatandaşlarımızın üretime katılımları, iş sahibi olmaları ve kariyer yapmaları yönünde desteklenecektir.
- HEDEF 8.3 Engelli bireylerin ailelerine destek verilecektir.
- HEDEF 8.4 Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın ihtiyaçları giderilecek, gönülleri kazanılacaktır.

- HEDEF 8.5 Şehir dışından gelen hasta ve hasta yakınlarına misafirhane hizmeti verilmesi sürdürülecektir.

AMAÇ 9: Mahalle kültürünün geliştirilmesine ve bölgede yaşayan insanların sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.

- HEDEF 9.1 İlçe halkının zor/acılı ve mutlu günlerinde yanlarında olunarak maddi/manevi destek verilecektir.
- HEDEF 9.2 Mahalle muhtarlıklarına destek verilecektir.
- HEDEF 9.3 İlçe halkının sosyal/kültürel gelişimleri ve iletişimleri desteklenerek güçlendirilecektir

AMAÇ 10: Sıfır atık yaklaşımı ile çevre ve insan sağlığının ve kaynakların korunmasını sağlamak.

- HEDEF 10.1 Sıfır Atık Yönetim Sistemi altyapısı oluşturulacaktır.
- HEDEF 10.2 Çevre temizliği, geri dönüşüm ve sıfır atık yönetim sistemi konularında toplumun bilinçlenmesi sağlanacaktır.





III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

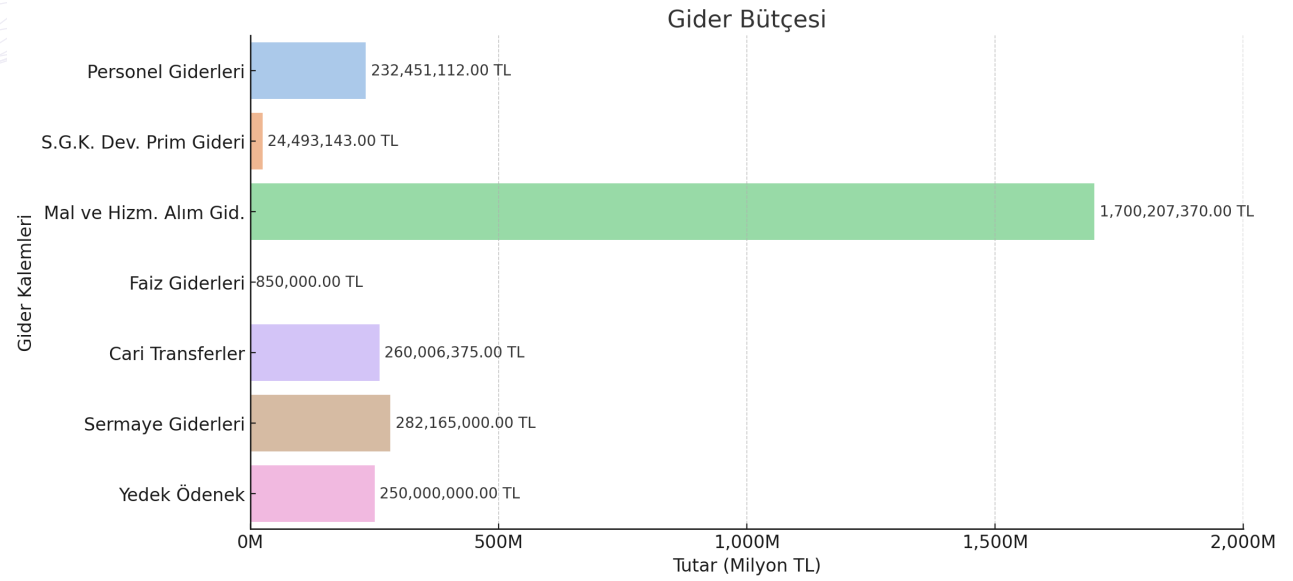
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri Tahmini ve Gerçekleşmeler:

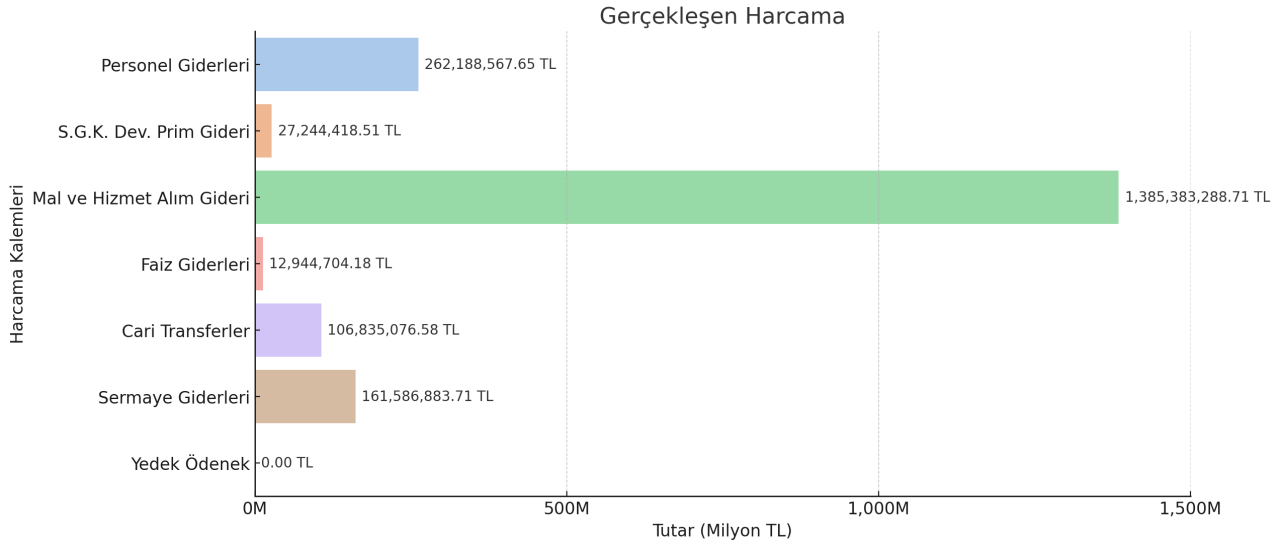
2024 mali yılı bütçesi gider teklifi 2.750.173.000,00 TL'dir.



2024 yılı başlangıç bütçesi, alınan özel ödenekler, geçen yıldan devreden ödenek ve ödenek aktarmaları ile oluşan toplam bütçe giderleri ödeneğinin dağılımı ve bütçe giderleri gerçekleşmesi ile harcama oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

GİDER TÜRÜ	NET ÖDENEK	GERÇEKLEŞEN HARCAMA	TOPLAM HARCAMAYA ORANI %
Personel Giderleri	281.181.112,00	262.188.567,65	13,40
S.G.K. Dev. Prim Gideri	29.583.143,00	27.244.418,51	1,39
Mal ve Hizm. Alımı Gid.	1.741.221.163,09	1.385.383.288,71	70,82
Faiz Giderleri	13.850.000,00	12.944.704,18	0,66
Cari Transferler	294.684.523,36	106.835.076,58	5,46
Sermaye Giderleri	522.122.806,30	161.586.883,71	8,27
Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	2.882.642.747,75	1.956.182.939,34	100,00

Yıl içinde en fazla harcama mal ve hizmet alımları giderlerinden yapılmış olup, toplam harcama içerisindeki oranı %70,82, yatırım harcamalarının toplam harcama oranı %8,27'dir. Personel giderleri ise toplam harcamanın %14,79'unu oluşturmaktadır.



Ekonomik I. düzeyde harcama detaylarına bakıldığında;

01 Personel Giderleri;

2024 yılı Aralık ayı itibariyle görev yapan başkan, memur, sözleşmeli ve işçi personel için verilen 281.181.112,00 TL net ödeneğin 262.188.567,65 TL'si harcanmış, 18.992.544,35 TL'si iptal edilmiştir. Harcamanın ödeneğine göre gerçekleşme oranı %93,25, iptal edilen ödeneğin oranı %6,75 tir.

02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri;

2024 yılı için verilen 29.583.143,00 TL ödeneğin 27.244.418,51 TL'si harcanmış, 2.338.724,49 TL 'si iptal edilmiştir. Harcamanın ödeneğine göre gerçekleşme oranı %92,09, iptal edilen ödeneğin oranı %7,91 dir.

03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri;

2024 yılı için verilen 1.741.221.163,09 TL ödeneğin 1.385.383.288,71 TL'si harcanmış, 347.193.796,85 TL'si iptal edilmiş, 8.644.077,53 TL tutarında ödenek 2025 yılına devredilmiştir. Harcamanın ödeneğine göre gerçekleşme oranı %79,56, iptal edilen ödeneğin oranı %19,94, devreden ödeneğin oranı % 0,5 tir.

04 Faiz Giderleri;

2024 yılı için verilen 13.850.000,00 TL ödenekten, 12.944.704,18 TL harcanmış, 905.295,82 TL 'si iptal edilmiştir. Harcamanın ödeneğine göre gerçekleşme oranı %93,46, iptal edilen ödeneğin oranı % 6,54 dür.

05 Cari Transferler;

2024 yılı için verilen 294.684.523,36 TL ödenekten, 106.835.076,58 TL harcanmış, 187.849.446,78 TL 'si iptal edilmiştir. Harcamanın ödeneğine göre gerçekleşme oranı %36,25, iptal edilen ödeneğin oranı %63,75 tir.

06 Sermaye Giderleri;

2024 yılı için verilen 522.122.806,30 TL ödenekten, 161.586.883,71 TL harcanmış, 148.887.958,16 TL'si iptal edilmiş, 211.647.964,43 TL tutarında ödenek 2025 yılına devredilmiştir. Harcamanın ödenegine göre gerçekleşme oranı %30,95, iptal edilen ödenegin oranı %28,52, devreden ödenegin oranı %40,53 tür.

09 Yedek Ödenek;

Yılı Bütçesi ile 250.000.000,00 TL olarak ayrılmış olan yedek ödenegin tamamı ihtiyaç duyulan ter-
tiplere aktarılmıştır.

Sonuç itibariyle;

2.882.642.747,75 TL toplam net ödenegin 1.956.182.939,34 TL'si harcanmış, 220.292.041,96 TL'si bir sonraki yıla devretmiş, 706.167.766,45 TL. ödenek ise imha edilmiştir. Toplam ödeneg'e göre har-
cama oranı %67,86, devreden ödenek oranı %7,67, iptal edilen ödenek oranı ise % 24,47 dir.

2023 yılı harcamalarının 2024 yılına göre değişim oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

GİDER TÜRÜ	2023 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA	2024 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA	HARCAMANIN DEĞİŞİM ORANI %
PERSONEL GİDERLERİ	159.012.164,20	262.188.567,65	64,89
SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEV.PRİM	17.345.206,81	27.244.418,51	57,07
MAL VE HİZMET ALIM- LARI	1.102.371.966,00	1.385.383.288,71	25,67
FAİZ GİDERLERİ	1.999.065,46	12.944.704,18	547,54
CARİ TRANSFERLER	246.953.936,30	106.835.076,58	-56,74
SERMAYE GİDERLERİ	439.989.885,70	161.586.883,71	-63,27
BORÇ VERME	15.020.825,00	0,00	0,00
YEDEK ÖDENEK	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	1.982.693.049,47	1.956.182.939,34	-1,34

2024 yılı bütçe giderlerinin bir önce yıla göre artış/azalış sebeplerine bakıldığında;

01 Personel Giderleri;

Bir önceki yıla göre %64,89 oranında artışın sebebi maaş ve ücret zamları ile personelin kıdem taz-
minatı ödemelerinden kaynaklanmıştır.

02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri;

Bir önceki yıla göre %57,07 oranında artışın sebebi maaş ve ücret zamlarından kaynaklanmıştır.

03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri;

2024 yılında asgari ücrete yapılan artışın, personel çalıştırmaya dayalı hizmet alım kapsamında ça-
lıştırılan personel ücretlerine yapılan artış, 2024 yılında emeklilik ve işten ayrılma nedeni ile ödenen
kıdem tazminatları ile diğer mal ve hizmet alımları giderlerinde meydana gelen artışlardan dolayı bir
önceki yıla göre mal ve hizmet alım giderlerinde %25,67 oranında artış görülmektedir.

04 Faiz Giderleri;

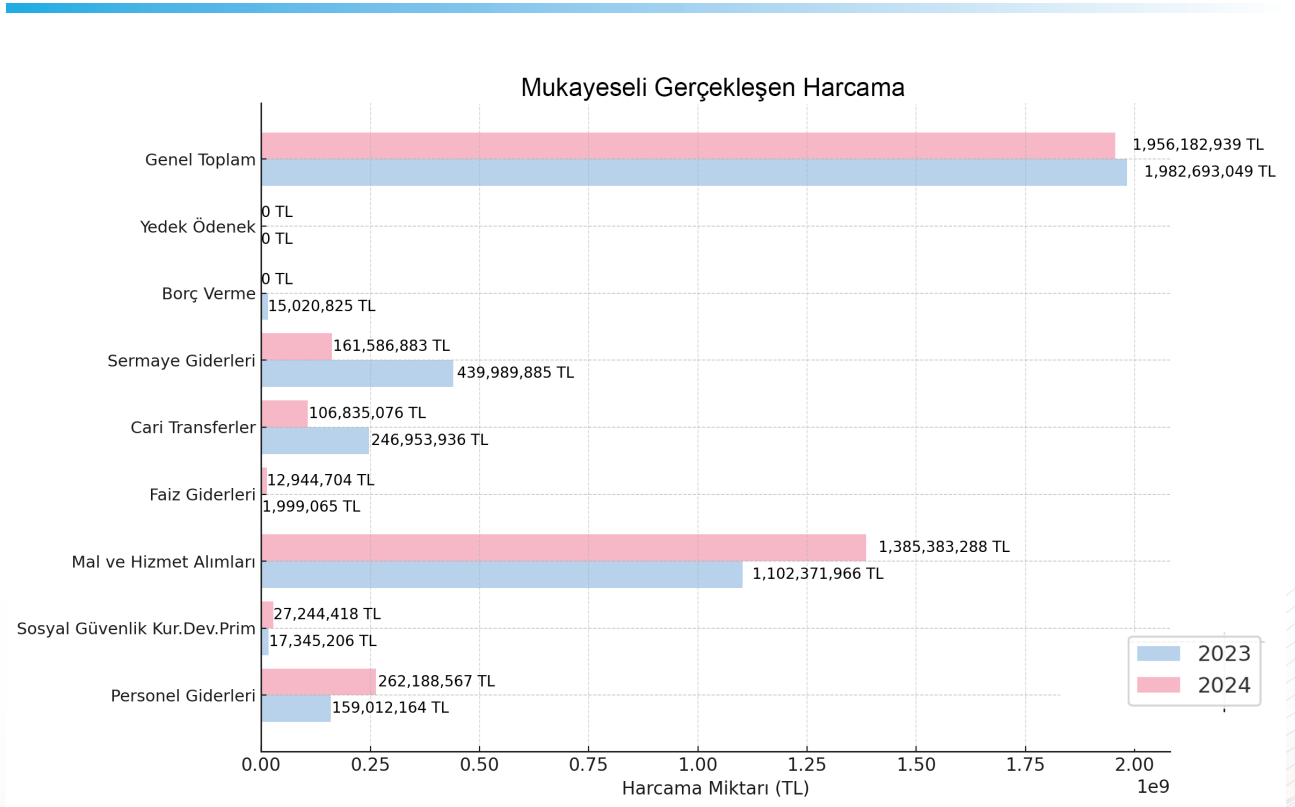
2024 yılında İller Bankasından kredi kullanılmasından dolayı faiz giderinde artış meydana gelmiştir.

05 Cari Transferler;

Bir önceki yıla göre %56,74 oranında azalış gerçekleşmiştir.

06 Sermaye Giderleri;

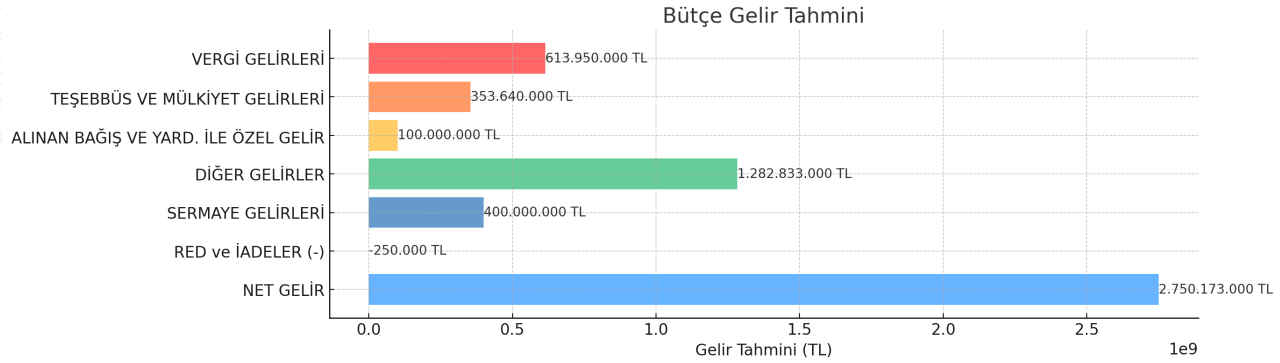
Bir önceki yıla göre yatırım harcamalarında %63,27 oranında azalış gerçekleşmiştir.



1.2. Bütçe Gelirleri Tahmini ve Gerçekleşmeleri:

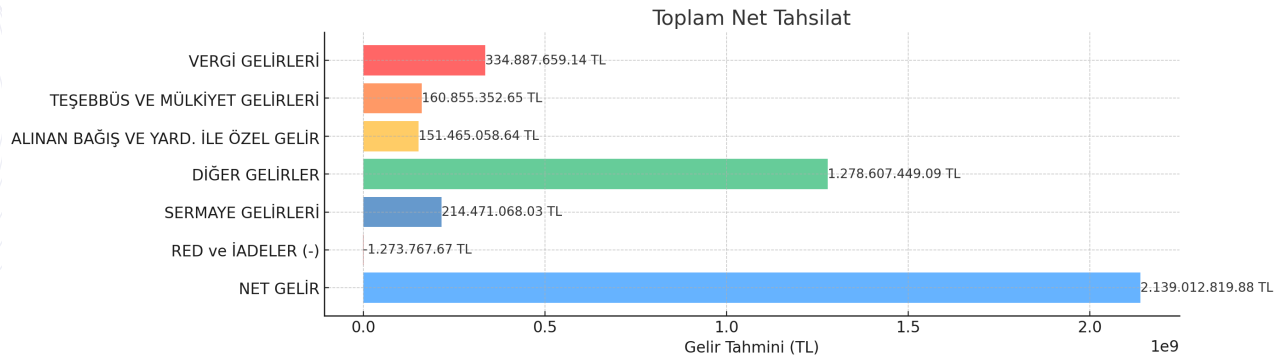
2024 mali yılı başlangıç bütçesi; gider teklifleri toplamı olan 2.750.173.000,00 TL 'ye karşılık gösterilen 2.750.423.000,00 TL. gelirden, 250.000,00 TL.'nin red ve iade olarak düşülmesi ile toplam bütçe gelirleri 2.750.173.000,00 TL. tahmin edilerek bütçe dengliği sağlanmıştır.

Bütçe Gelirleri tahminleri ile kesinleşen tutarlar aşağıdaki grafiklerde ve tablolarda gösterilmiştir.



GELİRİN TÜRÜ	GELİR TAHMİNİ	TOPLAM BÜTÇE GELİRİ
VERGİ GELİRLERİ	613.950.000,00	334.887.659,14
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	353.640.000,00	160.855.352,65
ALINAN BAĞIŞ VE YARD. İLE ÖZEL GELİR	100.000.000,00	151.465.058,64
DİĞER GELİRLER	1.282.833.000,00	1.278.607.449,09
SERMAYE GELİRLERİ	400.000.000,00	214.471.068,03
TOPLAM	2.750.423.000,00	2.140.286.587,55
RED ve İADELER(-)	-250.000,00	-1.273.767,67
NET GELİR	2.750.173.000,00	2.139.012.819,88

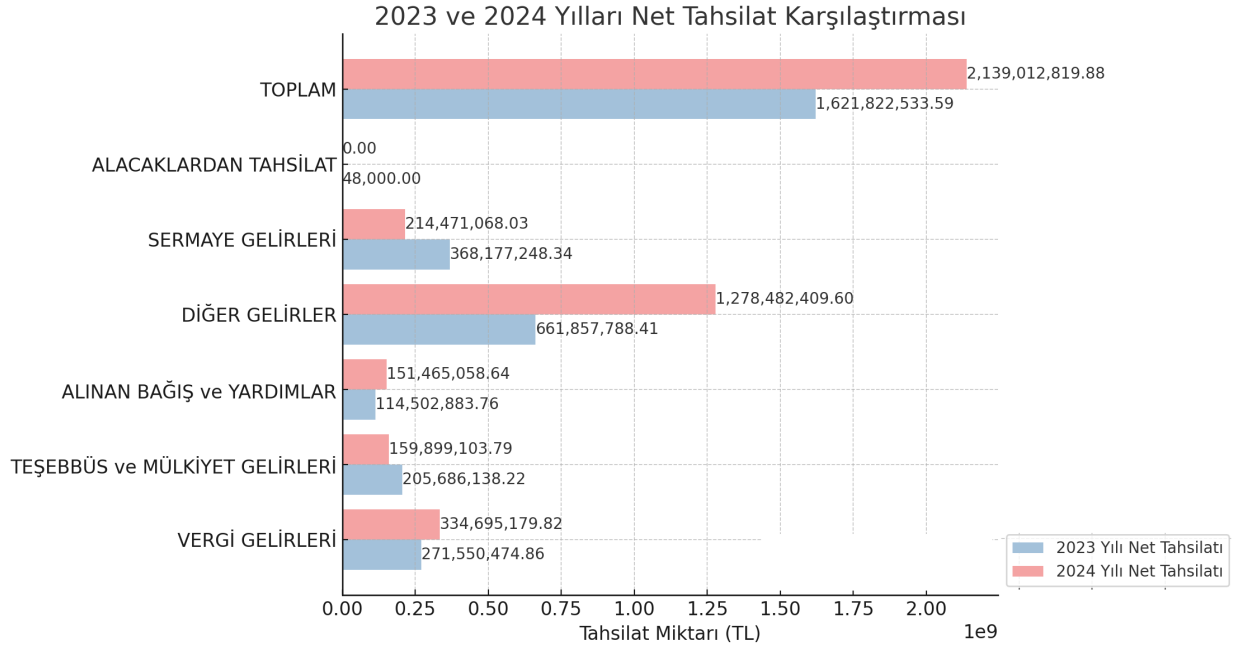
2024 yılı toplam gelir bütçesi 2.750.173.000,00 TL. olarak tahmin edilmiş yıl sonu itibariyle toplam 2.139.012.819,88 TL net tahsilât yapılmıştır.



Toplam 2.140.286.587,55 TL. gelir tahsilâtından, 1.273.767,67 TL fazla ve yersiz tahsilâtın red ve iadesi düşüldükten sonra 2024 yılı net gelir tahsilatı 2.139.012.819,88 TL olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılı net gelir tahsilatının, 2023 yılı net gelir tahsilatına göre değişim oranı tabloda gösterilmiştir.

GELİRİN TÜRÜ	2023 YILI NET TAHSİLATI	2024 YILI NET TAHSİLATI	DEĞİŞİM ORANI %
VERGİ GELİRLERİ	271.550.474,86	334.695.179,82	23,25
TEŞEBBÜS ve MÜLKİYET GELİRLERİ	205.686.138,22	159.899.103,79	-22,26
ALINAN BAĞIŞ ve YARDIMLAR	114.502.883,76	151.465.058,64	32,28
DİĞER GELİRLER	661.857.788,41	1.278.482.409,60	93,17
SERMAYE GELİRLERİ	368.177.248,34	214.471.068,03	-41,75
ALACAKLARDAN TAHSİLAT	48.000,00	0,00	0,00
TOPLAM	1.621.822.533,59	2.139.012.819,88	31,89



2024 yılı bütçe gelirlerinin bir önceki yıla göre artış/azalış sebeplerine bakıldığında;

01 Vergi Gelirleri;

213 sayılı Vergi Usul Kanun'unun 298 inci maddesinin (B) fıkrası gereğince yeniden değerlendirme oranı, 7326 ve 7440 sayılı 'Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'lar kapsamındaki tahsilat, etkin denetim (saha tespit çalışmaları, mükelleflere telefon ve SMS bilgilendirmesi, borçlu mükelleflere ödeme emri düzenlenmesi, haciz, şerh vb. gibi işlemler), veri güncellemesi, vergi takibi, bildirim dışı kalan beyanların tespiti, hobi bahçelerinin tespiti ve Müdürlükler arası koordineli çalışma ile tahsilat tutarları artış göstermiştir. Bu gelir tertibinden 334.695.179,82 TL. gelir tahsilatı yapılmış olup, yılsonu itibariyle gerçekleşen gelir bütçesindeki oranı % 15,65 olmuştur

03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri;

Mal ve hizmet satış gelirleri, şartname, basılı evrak form satış gelirleri, kira, ecrimisil ve diğer teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinden oluşmaktadır. Yılsonu itibari ile bu gelir tertibinden 159.899.103,79 TL gelir tahsilatı yapılmış olup, gerçekleşen gelir bütçesindeki oranı % 7,47 olmuştur.

04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler;

Bu gelir kalemi, çeşitli kurum, kuruluş ve kişiler tarafından yapılan şartlı ve şartsız bağışlardan oluşmaktadır. 2024 mali yılın sonunda bu gelir tertibinden 151.465.058,64 TL. gelir tahsilatı yapılmıştır. Yılsonu itibariyle gerçekleşen gelir bütçesindeki oranı %7,08 olmuştur.

05 Diğer Gelirler;

Bu gelir kalemi, çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile Merkezi idare gelirlerinden alınan pay gelirleri, faiz gelirleri, kamu harcamalarına katılma payları, vergi cezaları, idari para cezaları ile diğer çeşitli gelirlerden oluşmaktadır. 2024 mali yılın sonunda bu gelir kaleminden 1.278.482.409,60 TL. gelir tahsilatı yapılmış olup, gerçekleşen gelir bütçesindeki oranı % 59,77 olmuştur.

06 Sermaye Gelirleri;

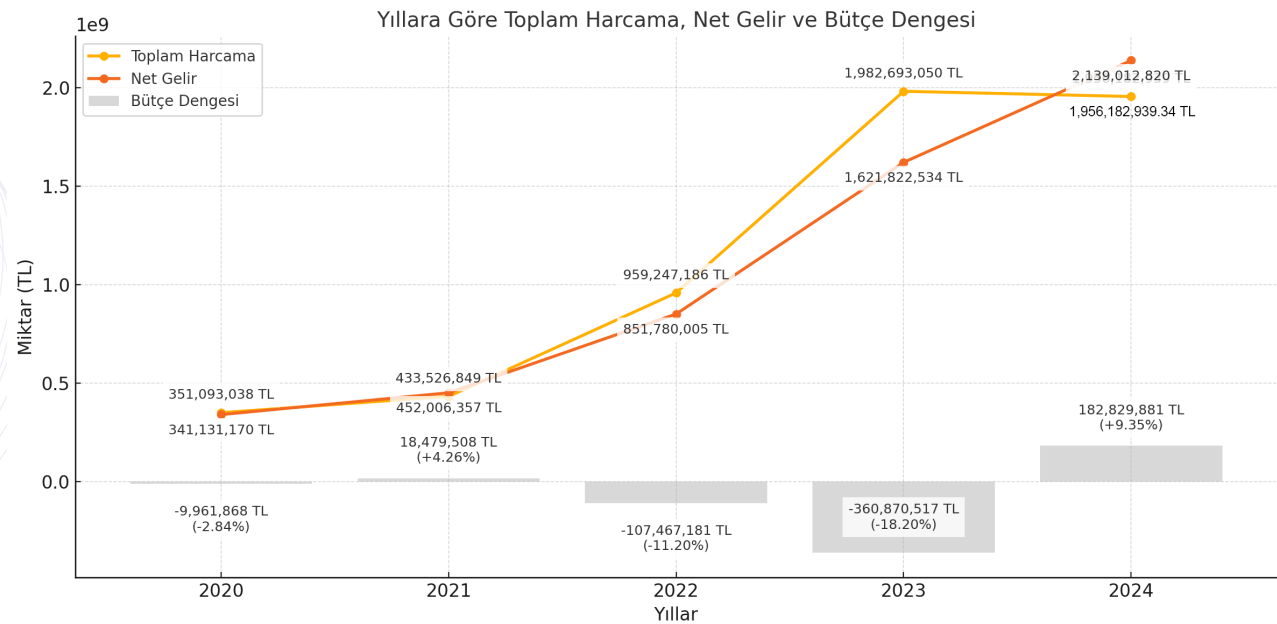
Bu gelir kalemi ise taşınır ve taşınmaz satış gelirlerinden oluşmakta olup bu tertipten 214.471.068,03 TL. gelir tahsilatı yapılmıştır. Yılsonu itibariyle gerçekleşen gelir bütçesindeki oranı ise %10,03 olmuştur.

Sonuç itibariyle;

Toplam bütçe gelirlerinde bir önceki yıla göre; %31,89 oranında artış görülmektedir.

Yıllar itibariyle gerçekleşmiş olan toplam harcama ile net gelirler aşağıda gösterilmiştir.

YILLAR	2020	2021	2022	2023	2024
TOPLAM HARCAMA	351.093.037,75	433.526.849,03	959.247.185,77	1.982.693.050,15	1.956.182.939,34
NET GELİR	341.131.170,24	452.006.357,00	851.780.005,12	1.621.822.533,59	2.139.012.819,88
BÜTÇE DENGESİ (+/-)	-9.961.867,51	18.479.507,97	-107.467.180,65	-360.870.516,56	182.829.880,54
	-2,84	4,26	-11,20	-18,20	9,35





2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1. Bilânço Açıklaması

Bilanço değerlerine bakıldığında:

BİLANÇO	2023	2024
Dönen Varlıklar Toplamı	277.449.909,30	886.371.552,35
Duran Varlıklar	12.997.915.586,44	10.414.616.144,41
Aktif Toplamı	13.275.365.495,74	11.300.987.696,76
Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Top.	607.402.689,17	835.853.997,22
Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Top.	31.829.744,54	145.218.069,36
Öz Kaynaklar	12.636.133.062,03	10.319.915.630,18
Pasif Toplamı	13.275.365.495,74	11.300.987.696,76

Belediyenin ödeme ve mali gücü açısından bilanço verilerine bakıldığında;

Kısa vadeli borçların ödeme kabiliyetini gösteren ve dönen varlıkların, kısa vadeli yabancı kaynaklara bölünmesiyle bulunan cari oran açısından (%1,06) oranı ile ödeme gücü,

Öz kaynakların, aktif toplamına bölünmesiyle hesaplanan öz sermaye açısından bakıldığında % 91,32 oranı ile de mali gücü görülmektedir.

2.2. Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

2024 yılında toplam 1.956.182.939,34 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Bütçe giderleri, harcama birimi bazında aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

HARCAMA BİRİMİNİN ADI	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	BİRİM GİDERİNİN TOPLAM GİDERE ORANI (%)
Özel Kalem Müdürlüğü	8.951.952,31	0,46
Mali Hizmetler Müdürlüğü	80.510.745,67	4,12
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	227.977.516,39	11,65
Bilgi İşlem Müdürlüğü	16.803.055,98	0,86
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	249.584.815,99	12,76
Yazı İşleri Müdürlüğü	19.144.776,20	0,98
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	971.370,40	0,05
Hukuk İşleri Müdürlüğü	14.505.890,95	0,74
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	20.874.971,89	1,07
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	544.347.456,22	27,83
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	81.991.754,43	4,19
Fen İşleri Müdürlüğü	253.176.388,31	12,94
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	34.731.685,75	1,78
Temizlik İşleri Müdürlüğü	195.170.491,58	9,98
Zabıta Müdürlüğü	63.637.703,36	3,25
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	40.465.646,73	2,07
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	43.449.314,68	2,22
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4.717.011,92	0,24
Veteriner İşleri Müdürlüğü	23.364.448,36	1,19
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	31.805.942,22	1,63
TOPLAM	1.956.182.939,34	100,00

2024 yılı için yapılan bütçe giderinin;

- %18,56'sı Altındağ'ın imar ve inşası faaliyetlerini yürüten Fen İşleri, Emlak ve İstimlak, İmar ve Şehircilik ve Kentsel Tasarım Müdürlükleri tarafından,
- %39,00'ı park-bahçe bakım ve onarımı ile çevre sağlığı faaliyetlerini yürüten Temizlik İşleri, Veteriner İşleri ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlükleri tarafından,
- %7,62'si kültürel ve sosyal işler faaliyetlerini yürüten Kültür ve Sosyal İşler, Gençlik ve Spor Hizmetleri, Muhtarlık İşleri, Sosyal Yardım İşleri ile Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlükleri tarafından,
- %34,82'si kamu düzeni, ekonomik hizmetler ve diğer kamu hizmetlerini yürütmekte olan Özel Kalem, Mali Hizmetler, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri, Yazı İşleri ile Hukuk İşleri ve Zabıta Müdürlüğü tarafından kullanıldığı görülmektedir.

2.3. Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

Faaliyet türlerini gösteren fonksiyonel sınıflandırma bazında aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

FONKSİYON ADI	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	TOPLAM BÜTÇE GİDERİNE ORANI%
Genel Kamu Hizmetleri	695.499.116,94	35,55
Savunma Hizmetleri	9.930,00	0,00
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	74.952.972,84	3,83
Ekonomik İşler ve Hizmetler	4.262.348,32	0,22
Çevre Koruma Hizmetleri	721.235.159,88	36,87
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	309.807.384,10	15,84
Sağlık Hizmetleri	24.002.524,36	1,23
Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	65.691.907,95	3,36
Eğitim Hizmetleri	19.513.377,82	1,00
Sos. Güv. ve Sosy. Yard. Hizmetleri	41.208.217,13	2,11
TOPLAM	1.956.182.939,34	100,00

2024 yılında yapılan 1.956.182.939,34 TL tutarındaki bütçe giderinin;

- %52,71'ini İskân ve Toplum Refahı ile Çevre Koruma Hizmetleri,
- %6,47'sini Kültür, Eğitim ve Sosyal Yardım Hizmetleri,
- %40,82'sini Genel Kamu Hizmetleri, Savunma Hizmetler, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, Ekonomik İşler ve Sağlık Hizmetleri için kullanıldığı görülmektedir.

2.4. Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Açıklaması

Bütçe giderlerinin toplam tutarı olan 1.956.182.939,34 TL'nin; 1.899.435.559,72 TL'sinin finansmanı Mahalli İdareler Bütçesinden, 53.026.984,10 TL'si ise Bağış ve Yardımlar ödeneğinden karşılanmıştır.

2.5. Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

2024 yılında toplam 1.956.182.939,34 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırma bazında bütçe giderleri ve bu giderlerin toplam bütçe giderlerine oranı şöyledir:

GİDERİN TÜRÜ	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	TOPLAM BÜTÇE GİDERİNE ORANI%
Personel Giderleri	262.188.567,65	13,40
Sos. Gv. Kurum. Dev. Primi Giderleri	27.244.418,51	1,39
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.385.383.288,71	70,82
Faiz Giderleri	12.944.704,18	0,66
Cari Transferler	106.835.076,58	5,46
Sermaye Giderleri	161.586.883,71	8,27
TOPLAM	1.956.182.939,34	100,00

Bütçe giderlerine ekonomik sınıflandırmanın I. düzeyinde bakıldığında;

Toplam bütçe giderinin %13,40'ünü oluşturan 262.188.567,65 TL tutarındaki Personel Giderlerinin;

- 218.089.002,91 TL'sinin memur personel,
- 4.474.681,66 TL'sinin sözleşmeli personel,
- 28.374.791,00 TL'sinin işçi personel,
- 214.226,88 TL'sinin geçici personel,
- 11.035.865,20 TL'sinin diğer personel (Belediye Başkan maaşı, meclis üyeleri huzur hakkı ve encümen üyeleri ödeneği) için harcandığı,
- Toplam bütçe giderinin %70,82'sini oluşturan 1.385.383.288,71 TL tutarındaki Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin;
- 168.837.621,99 TL'sinin, kırtasiye, su ve temizlik malzemesi, elektrik, akaryakıt vb. tüketime yönelik mal ve malzeme alımları ve yolluk giderleri,
- 12.838.353,47 TL'sinin, mahkeme harç giderleri, tahliye giderleri, vergi resim ve harç giderleri ve görev giderleri,
- 1.186.045.201,30 TL'sinin personel hizmet alımı, haberleşme, sigorta, kiralama, proje, raporlama, bilgisayar hizmeti, şehir içi-dışı kültürel gezi hizmeti vb. hizmet alımları,
- 6.809.380,48 TL'sinin temsil ve tanıtma giderleri,
- 10.852.731,47 TL'sinin dayanıklı mal ve malzeme alımı, bakım onarım giderleri ve gayrimenkul bakım onarım giderleri vb. için harcandığı,

Toplam bütçe giderinin %5,46'sını oluşturan 106.835.076,58 TL tutarındaki Cari Transfer Giderlerinin;

- 55.138.694,04 TL'sinin bölgemizde ikamet etmekte olan fakir ve yardıma muhtaç vatandaşlara maddi yardım, gıda, giyim, hasta malzemesi, okullara kırtasiye, temizlik, eğitim-spor malzemesi vb. giderleri ve diğer sosyal amaçlı transfer harcamaları,
- 16.590.915,46 TL'sinin memur personel emekli ikramiyesi ve ek karşılıklar,
- 6.919.937,63 TL'sinin memurlara öğle yemeği yardımı, üye olduğumuz dernek-birlik aidatları, muhtarlıklara yapılan yardım,
- 28.185.529,45 TL'sinin gelirlerden ayrılan paylar için harcandığı,

Toplam bütçe giderinin %8,27'sini oluşturan 161.586.883,71 TL tutarındaki Sermaye Giderlerinin;

- 24.572.583,15 TL'sinin büro, işyeri mefruşatı, taşıt, iş makinesi, makine teçhizat alımları,
- 3.741.733,80 TL'sinin menkul sermaye üretim giderleri için muhtelif mal alımları,
- 399.399,60 TL'sinin gayri maddi hak alımları giderleri,
- 28.865.144,81 TL'sinin arsa alımı ve kamulaştırma giderleri,
- 42.721.122,89 TL'sinin spor tesisleri, muhtelif rekonstrüksiyon vb. sermaye üretim giderleri,
- 3.832.580,50 TL'sinin taşıt, iş makinalarının büyük onarım giderleri,
- 57.454.318,96 TL'sinin mevcut spor sahaları, sosyal tesisler, yol-kaldırım yapım bakım ve onarımı için harcandığı görülmektedir.

BORÇLAR

İller Bankası AŞ'den personel kıdem tazminatı ödemeleri için 80.000.000,00 TL ve hizmet aracı alımında kullanılmak üzere 15.127.003,00 TL kredi kullanılmış olup, her ay düzenli olarak kredi taksitleri ödenmektedir.

Belediyemiz iş yaptırdığı ve mal aldığı firmalara ilişkin geçmiş yıl borçları ödenmiş olup, sözleşmede belirtilen sürelerde ödenmeye başlanmıştır.

Belediyemiz bünyesinde çalışan personele ilişkin maaş, mesai, ikramiye ve diğer kamu kurum kuruluşlarına da sigorta, vergi, emekli kesenekleri, kanuni paylar ile diğer zorunlu ödemelere ilişkin düzenli olarak ödenmeye başlanılmıştır.

Yılsonu itibarıyla 742.057.338,44 TL Belediyenin borcu bulunmaktadır. Bu borcun ağırlıklı kısmı 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında belediye şirketinde istihdam edilmeye başlanan işçilere yönelik olarak geçmiş yıllarda Şirkete ödenmesi gereken hakedişlerin sosyal güvenlik primi ve vergi tutarı kadar eksik ödenmesi nedeniyle Belediye şirketine borcumuz bulunmaktadır.

Belediyemiz 2024 yılı bütçe rakamlarında görüldüğü üzere denk bütçeden ve mali disiplinden hiçbir şekilde ödün vermeyerek, kamu kaynakları doğru, verimli ve tasarruf anlayışı içerisinde kullanacaktır. Altındağ'ın aydınlık yarınlarına, emin adımlarla, yararlı ve kalıcı yatırımlar ve hizmetler yapılarak gidilecektir.

3- Mali Denetim Sonuçları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 55. maddesinde belediyelerin iç ve dış denetim hükümlerine tabi olduğu belirtilmektedir. Denetimler; hukuka uygunluk, mali ve performans denetimlerini kapsamaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68'nci maddesi gereğince de Belediye, Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir. Diğer idari işlemler yönünden ise İçişleri Bakanlığı ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından denetlenmektedir. Altındağ Belediye Meclisi tarafından seçilen Denetim Komisyonu ise her yıl kurum denetimini yapmakta ve raporunu Meclise sunmaktadır.

2024 yılı içerisinde Sayıştay Başkanlığı tarafından görevlendirilen denetçiler vasıtasıyla belediyemiz mali rapor ve tablolar, mevzuata uygunluk, mali yönetim ve iç kontrol sistemi gibi konularda denetim tabi tutulmuştur.

4-Diğer Hususlar

Altın-Bel İnş. ve Mad. Yay. Tem. Ltd. Şti. sermayesi 7.165.000,00 TL'dir. Belediye Meclis kararı ile 38.000.000,00 TL sermaye artırımını yapılmıştır. Bu tutarın 15.000.000,00 TL'si şirkete aktarılmıştır.

ASBÜ Sosyo-Kent Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirketi'nde %5 sermaye oranında 50.000,00 TL. hisse değeri ile ortaklığımız bulunmaktadır.

Diğer taraftan Altındağ Belediyesi Personel Ltd. Şti.'nin sermayesi 1.000.000,00 TL. olup tamamı ödenmiştir.

B-Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği Altındağ Belediyesi'nin Stratejik Planı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanmış olan belediyeler için stratejik planlama rehberine uygun olarak hazırlanmıştır. Belediye'nin bütün birimlerinin katılımı ve üst yönetimin desteği de alınarak hazırlanan 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı, Belediye Meclisi'nin 04.10.2019 tarih ve 523 sayılı karar(E.13331) ile kabul edilmiş ve 01.01.2020 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Belediyemizin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planının, 2022-2024 Dönemi için 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41.maddesine, ilgili rehber ve kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin yönetmelik çerçevesinde güncellenmesi yönünde karar alınmıştır. Stratejik planın güncellenmiş versiyonu 05.08.2021 tarihinde 527 sayılı Meclis Kararı ile yürürlüğe girmiştir. Belediye Meclisinin onayını müteakip güncellenmiş nihai versiyon da Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş ve kamunun bilgilene-mesi amacıyla web sitemizde yayınlanmıştır.

Proje ve Faaliyet bilgileri ile uygulama sonuçları ölçülerek, Performans Sonuçları Tablosu düzenlenmiş, belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğü de Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi başlığı altında açıklanmıştır. 2024 yılı performans programında 10 stratejik amaç, 41 adet hedef ve 108 adet proje/faaliyet maliyetlendirilmiştir. 2024 yılı faaliyet raporunda, stratejik planla belirlenen 42 adet hedef ve 151 adet proje/faaliyetin açıklamalarına ve varsa sapmaların sebeplerine yer verilmiştir. Ödenek kullanılmadan gerçekleştirilen proje/faaliyetler de planda yer aldığı ve performans göstergeleri belirlendiği için faaliyet raporunda izlenmiştir. Performans sonuçlarının değerlendirilmesi, harcama birimleri tarafından gönderilen gerçekleştirmeler ve açıklamalar doğrultusunda hazırlanarak, stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu ilişkisi kurulmuştur. Gerçekleştirilen proje/faaliyetlerin başarı ölçüleri TL, adet, m², vb. ölçüler kullanılarak belirtilmiştir. Uygulama sonuçlarının belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne kadar örtüştüğü, ne kadar etkin çalışıldığı, hizmetin kalitesinin ne kadar arttığı, bütçede kamu kaynaklarının ne oranda isabetli harcandığının analizini yapmak mümkün olmuştur.

2. Performans Sonuç Tabloları

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRIRAK GÜÇLENDİRMEK.			
Hedef 1.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bilişim alt yapısı oluşturulacaktır.			
Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Mevcut yazılım bakım anlaşmalarının yapılması ve yeni yazılımlar alınması	25	25	%100
Bilişim malzemelerinin alımı, bakım ve onarımlarının yapılması	60	173	%288
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
1.1.1: Network sistem, güvenlik izleme ve müdahale merkezinin kurulması, çıkan veri saklama kapasitesinin artırılarak sistem odasının 7/24 kesintisiz çalışmasının sağlanması (Bilgi İşlem Müdürlüğü)	Var olan kesintisiz güç kaynağı sayesinde sistem odasının 7/24 çalışması sağlanmıştır. Network sistem güvenlik izleme ve müdahale merkezinin kurulması için gerekli çalışmalar devam etmektedir.		
1.1.2: Mevcut fiziksel sunucu sayısının artırılması (Bilgi İşlem Müdürlüğü)	Plan dönemi içerisinde fiziksel ve depolama sunucusu temin edilmiş olup, 2024 yılında mevcut sunucuların bakım ve onarımları yaptırılmıştır.		
1.1.3: Verilerin güvenli ve bütünlük bir şekilde yedeklenmesi için; var olan yedekleme sisteminin belediye ana hizmet binası dışında ikinci bir lokasyonda daha yedeklenerek, verilerin güvenliğinin sağlanması (Bilgi İşlem Müdürlüğü)	Verilerin güvenli ve bütünlük bir şekilde yedeklenmesi için var olan yedekleme sisteminin belediye hizmet binası dışında ikinci bir lokasyonda daha yedeklenerek, verilerin güvenliğinin sağlanması için teknik çalışmalar tamamlanmıştır. Uygun lokasyon bulunarak sistemin çalışması sağlanacaktır.		
1.1.4: Belediyede kullanılan mevcut yazılım programlarının sürdürülmesi ile alt yapılarının güçlendirilmesi, sorun yaşanan yazılımların yeni yazılımlarla desteklenmesi/değiştirilmesi ve ihtiyaç duyulan yeni lisansların temin edilmesi (Online Beyan Alma, E-Devlet üzerinden verilen hizmetlerin artırılması, Zabıta Denetim Otomasyonu, İmar Yönetim Sistemi Başvuru ve Yönetim Modülü Yazılımı) ile vatandaşların belediyeye gelmeden online şekilde işlerini çözmesi için yeni yazılımların alımının yapılması (Bilgi İşlem Müdürlüğü)	Mevcutta kullanılan yazılımların güncel teknolojiye ve isteklere cevap verebilmesi adına yazılım alt yapılarında 2024 yılı içerisinde değişiklik yapılmıştır. 2024 yılında hem firmalardan gerekli yazılım alımları yapılmış hem de Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yeni yazılımlar geliştirilmiştir. Belediye İnternet sayfasında yer alan ve Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yazılımı yapılan Asis Portalın içerisine Mali Hizmetler Müdürlüğü için Ambar ve Gelir Raporlama Modülü, İhale Yönetimi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü için Tapu Modülü, İnsan Kaynakları Sistemi, Personel Devam Takip Sistemi, Çölyak Form Yönetimi, Bebek Form Yönetimi, Havuz Form Yönetimi, Bilim Merkezi Form Yönetimi, Hobi Bahçesi Denetim Yazılımı gibi alt modüller gelen talepler doğrultusunda geliştirilmiştir. Ayrıca Kent Rehberi EBYS Entegrasyonu ve İmar Yönetim Sistemi Yazılımı Elektronik İmzalı Ruhsat ve İskân Modülü gibi yazılımlar firmalar tarafından temini edilmiş gerektiğinde güncellemeleri ve bakımları yapılmıştır.		
1.1.5: Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan bilişim malzemelerinin (bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, switch, güvenlik kameraları, sarf malzemeleri vb.) alımları ile bakım ve onarımlarının yapılması (Bilgi İşlem Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde birimlerden gelen talepler doğrultusunda bilgisayar, yazıcı vb. malzemelerin alımı gerçekleştirilmiş olup, ihtiyaç duyulan malzemelerin bakım onarımları eksiksiz bir şekilde giderilmiştir. Bu kapsamda 6 adet projeksiyon, 4 adet lazer yazıcı, 2 adet dizüstü bilgisayar, 39 adet bilgisayar kasası, 39 adet monitör, 2 adet çok fonksiyonlu yazıcı, 1 adet güç kaynağı UPS, 2 adet hırsız alarm sistemi, 23 adet hareket sensörü, 3 adet poe switch, 8 adet NVR cihazı, 45 adet IP Telefon, 2 adet barkod yazıcı, 10 adet el telsizi, 1 adet projeksiyon perdesi, 5 adet tablet bilgisayar, 1 adet tarayıcı, 3 adet televizyon, 4 adet harici hdd, 8 adet kamera, 4 adet kabinet temini gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz bağlı merkezlerin ve personelin bilişim malzemesi ihtiyaçları planlanandan fazla olduğu için sapa meydana gelmiştir.		

Hedef 1.2: Personelin teknik ve nitelik olarak güçlendirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Alınacak hizmet içi eğitim ve katılım sağlanacak fuar, konferans, seminer, çalıştay, eğitim vb. sayısı	35	36	% 103
Her yıl personelin çalışma şartları ve iş ortamıyla ilgili memnuniyetini ölçecek anket yapılması	1	1	%100
Öğle yemeği verilecek personel sayısı	355	370	%104
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
1.2.1: Her yıl personele hizmet içi eğitimler ve kişisel gelişim konularında kurum tarafından ve yurtiçi/yurtdışı eğitimler verilmesi ile fuar, seminer, konferans, çalıştay vb. katılım sağlanması (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde Öfke Yönetimi, Organ Nakli, Kanseri Taramaları, Atık Yönetimi ve Geri Dönüşüm, Kamu Görevlilerine Kamu Etiği, LÖSEV Genel Tanıtımı, LÖSEV’de Gönüllülük-Nasıl Gönüllü Olurum, İş Sağlığı ve Güvenliği, Girişimcilik ve İnovasyon, KADES Şiddeti Önleme ve İzleme, Bağımlılık Döngüsü, Aile Destekli Başarı Yolculuğu, Sağlıklı Beslenme ve Sağlıklı Hareket, Normal Doğum ve Loğusalık Depresyonu, Akciğer Kanseri, İlk Yardım, Zaman Yönetimi, Etkili İletişim, Coğrafi Bilgi Sistemi Çalışmaları ve Kent Rehberi Haritamızın Kullanımı, Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Eğitimleri verilmiştir. Cumhurbaşkanlığı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Türkiye Belediyeler Birliği Uzaktan Eğitim Platformlarındaki eğitimlere ilgili personelimiz katılım sağlamıştır. Kreşlerimizde çalışan personelimize yönelik Çocuklarda Döküntülü Hastalıklar ve Çocuk, Veli ve Öğretmenlerle iletişim konularında hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir. İş-kur personeline Stres ve Motivasyon, Kişiler Arası İletişim, Bağımlılıkla Mücadele, Finansal Okuyazarlık eğitimi verilmiştir. Ayrıca Şehirlerde Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik İçin Avrupa Birliği Destegi Projesi çevrimiçi eğitim seminerlerine ilgili personelimiz katılmıştır. Mesleki Eğitim Akreditasyonu Belgesi'ne sahip olma talebinde bulunmak isteyen kurum ve kuruluşlara yönelik çevrim içi bilgilendirme toplantısına, AB-Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı (EU-TR CCGP) kapsamında bilgilendirme toplantısına, Konya Karatay Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen UCLG-MEWA yönetim kurulu toplantısına, Ankara Kalkınma Ajansı koordinasyonunda, Ankara'daki teknoloji geliştirme bölgeleri, organize sanayi bölgeleri, üniversiteler, AR-GE kurumları, kuluçka merkezleri ve girişimcilik ekosistemi paydaşları ile işbirliği içinde düzenlenen TechAnkara Proje Pazarı'na katılım gösterilmiştir.		
1.2.2: Plan dönemi içinde personel sayısının norm kadro standartlarında belirlenen sayıda tutulmasının sağlanması (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde personel sayısının norm kadro standartlarında belirlenen sayıda tutulması sağlanmıştır.		
1.2.3: Her yıl personelin çalışma şartları ve iş ortamıyla ilgili memnuniyetini ölçecek anket düzenlenmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde personelin çalışma şartları ve iş ortamıyla ilgili memnuniyetini ölçmek için anket hazırlanarak Belediyemiz intranet sayfasında yayımlanmıştır. 250 personelin yanıtlamış olduğu anketin sonuçlarına göre gerekli işlemler yapılmıştır.		
1.2.4: İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, sağlık kontrolleri ve gözetimleri, çalışma alanlarındaki risk analizleri, acil durum eylem planlarının yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında sağlıklı ve güvenli işyerlerinin oluşturulması çalışmaları yürütülmüş, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi için iş sağlığı ve güvenliği kültürünün kazandırılması amacıyla çeşitli bilgilendirmeler yapılmıştır. Geçmiş yıllarda yapılan bina yapı ve eklentilerinin risk analizleri ve acil durum eylem planı gözden geçirilmiştir.		
1.2.5: Çalışan personelin ekonomik, kaliteli ve hijyenik şartlarda öğle yemeği yiyebilmesi için yemek hizmeti alımı yapılması (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	Belediyemizde görev yapan memur ve sözleşmeli personelin 2024 yılında ekonomik, kaliteli ve hijyenik şartlarda öğle yiyebilmesi için 227 iş günü yemek hizmeti alınmıştır.		
1.2.6: Personele sağlık ve dış sağlık hizmeti verilmesinin sürdürülmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde 647 personel sağlık ve 328 personel dış sağlık hizmetinden yararlanmıştır.		

Hedef 1.3: Mevcut ve yeni edinilecek hizmet binaları ve tesislerde uygun fiziki şartlar sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
İnternet ve kurum içi network ağının oluşturulması	5	7	%140
Bakım, onarım yapılacak hizmet binası ve tesisi sayısı	110	116	%105
Belediyemiz hizmet birimlerinde bulunan asansörlerin bakım, onarım ve periyodik bakımlarının yapılması oranı (%)	%100	%100	%100
Tüm birimlerin büro, kırtasiye vb. mal, malzeme ve demirbaş ihtiyaçlarının karşılanması (%)	%100	%100	%100
Kiralanacak taşınmaz sayısı	4	7	%175
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
1.3.1: Plan dönemi içerisinde mevcut ve yeni yapılacak olan hizmet binalarının, tesislerin boya, badana, tadilat, tamirat, bakım ve onarımlarının yapılması (Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	2024 yılında boya, badana, tadilat, tamirat, bakım ve onarıma ihtiyaç duyulan Belediyemizin hizmet binaları ve tesislerinde gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bakım, onarıma ihtiyacı olan hizmet binası ve tesis sayısı beklenenden fazla olduğu için sapma meydana gelmiştir.		
1.3.2: Hizmet binaları ile tüm tesislerde bulunan asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması, zorunlu yasal giderlerin karşılanması (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	Belediyemiz hizmet binalarında ve tüm tesislerde bulunan asansörlerin periyodik bakımları yıl boyunca yapılmış olup zorunlu yasal giderleri karşılanmıştır.		
1.3.3: Hizmet binaları, tesis, mesire yerlerinin kiralamalarının yapılması (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)	1-Mülkiyeti Ankara Orman İşletme Müdürlüğüne ait Beşikkaya Konaklamasız Orman Parkının kiralama işi, 2-Mülkiyeti Ankara Orman İşletme Müdürlüğüne ait Doğantepe Konaklamasız Orman Parkının kiralama işi, 3-Mülkiyeti Başkent Milli Emlak Daire Başkanlığına ait Kale Mahallesi'nde bulunan DOP'tan oluşan 1860 m ² 'lik alanın otopark olarak kiralanması işi, 4-Mülkiyeti Başkent Milli Emlak Daire Başkanlığı'na ait Başkent Millet Bahçesi içerisinde bulunan at binme yeri, 8 adet büfe, çayhane ve kantin tanımlı taşınmazların kiralanması işi, 5-Mülkiyeti Ankara İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne ait Zübeyde Hanım Mahallesi Hipodrom Caddesi No:6/38 adresinde yer alan Tescilli Tavla Binasının kiralanması işi, 6-9495 ada 17 parselde Zübeyde Hanım Mahallesi 656. Cadde üzerinde 779,184 m ² ve 9494 ada 16 parselde Zübeyde Hanım Mahallesi 659. Cadde üzerinde 520,552 m ² toplamda 1.299,736 m ² yüzölçümlü boş alanın otopark olarak kiralanması işi, 7-Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait 210 ada 1 parsel Hacı Bayram Mah. Yenice Sok. No:41 adresinde bulunan 840 m ² yüzölçümlü Tam-Kargir 7 bina ve avlu vasıflı taşınmazın sosyal ve kültürel faaliyetlerde kullanılmak üzere kiralanması işi, olmak üzere yıl içerisinde 7 ayrı taşınmaz için kira bedeli ödenmiştir. Personelin otopark ihtiyacına karşılık boş arsa kiralanması gerektiği, ayrıca sosyal ve kültürel faaliyetlerde kullanılmak üzere tesis ihtiyacı hâsıl olduğundan planlanandan fazla kiralama yapılmıştır.		
1.3.4: Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme, basılı yayın, tefrişat alımı, matbu evrak, kitap basımı, ciltlenmesi, menkul malların bakım onarımlarının yapılması (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	2024 yılında birimlerden gelen talepler doğrultusunda hizmetlerin hızlı ve etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme alımları, kitap basımı ile menkul malların bakım ve onarımları yapılmıştır.		
1.3.5: Belediye hizmet binaları ile tüm tesis ve konakların temizlik ve sarf malzemelerinin alınması (Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde Belediye hizmet birimleri, binaları ile tüm tesis ve konaklarda kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan tüm temizlik ve sarf malzemeleri alınmıştır.		
1.3.6: Yeni açılması planlanan tesislerde internet ve network ağının oluşturulması (Bilgi İşlem Müdürlüğü)	Belediyemiz tarafından yıl içerisinde tesislerde kullanılan internetin yetersiz kalması, hız paketlerinin güncellenmesi, bakır kablodan fibere geçiş, ADSL'den fibere geçiş, altyapısı olmayan tesislere (Gençlik Merkezleri, Spor Salonları, Kütüphaneler) mobil internet hizmeti sağlanmıştır. 2024 yılında 7 tesisin internetinin yetersiz kalması sonucu yedek internet ağının oluşturulması işlemleri yapılmıştır. Eksik görülen alt yapı sistemleri planlanandan fazla olduğu için sapma meydana gelmiştir.		

Hedef 1.4: Mali yapının güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kiracı ve ecrimisil mükellef sayısı	370	606	%164
Satılacak arsa miktarı (m ²)	20.000 m ²	27.592,80 m ²	%138
Satılacak konut ve işyeri sayısı	2	11	%550
Satılacak konak sayısı	12	1	%8
Mükelleflere borç ve ödeme süreleri hakkında bilgilendirme mesajları gönderilme sayısı	412.000	3.096.329	%751
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
1.4.1: Belediye otomasyonunda kayıtlı olan vergi mükelleflerinin beyan bilgileri tetkik edilip, mükellef erişim bilgileri güncellenmesi, tarh ve tahakkuk kayıtlarının doğrulanması sağlanarak, sürekli vergi mükelleflerinin beyan/ bildirimlerinin, kaydı/ arazi denetimlerin yapılması (Mali Hizmetler Müdürlüğü)	Belediye otomasyonunda kayıtlı olan vergi mükelleflerinin beyan bilgileri tetkik edilerek tarh ve tahakkuk kayıtlarının doğrulanması sağlanmıştır. Mükellef erişim bilgilerinin güncellenmesi ile sürekli vergi mükelleflerinin beyan/bildirimlerinin, kaydı/arazi denetimlerinin yapılması sağlanmıştır. 7440 sayılı yapılandırma kapsamında vergi ve diğer alacakların yapılandırılmasına yönelik düzenleme ile vergi ve diğer borçlar yapılandırılmış olup 13.435 mükellef faydalanmıştır. 2024 yılında emlak vergisi, çevre temizlik vergisi ile ilan reklam vergilerinde 237.251 adet sicilde işlem yapılmış olup, beyan sayısı 403.586 adettir. Ruhsatlı olup Yapı Kullanım İzin Belgesi (iskân) bulunmayan binaların idarece arsa vergisinden bina vergisine dönüştürülmesi ile iskân olduğu halde arsa vergisi olarak ödenen emlak vergilerin idarece bina vergisine dönüştürülmesi sağlanmıştır. Siteler bölgesinde bulunan işyerlerine ait emlak vergisinde yapının sınıfı, metrekaresi, inşaat türü vs. gibi bilgilerin düzeltme işlemleri yapılmıştır. Kırsal mahalle (Hobi Bahçeleri) tespit çalışmalarına başlanmış 6.353 adet yapı tespit edilmiştir. 6.353 adet yapıdan 2.507 adet yapının vergi kayıtları tamamlanmıştır. Tespit çalışmaları hızlı bir şekilde devam etmektedir. 2024 yılında emlak vergisi, çevre temizlik vergisi ile ilan ve reklam vergisinde yıl içerisinde 13.926 sicilde işlem yapılmış olup, 53.508 adet bildirim düzenlenmiştir.		
1.4.2: Vergi denetimleri sonucuna göre Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli olarak otomasyon programında varsa kayıt bilgi eksikliklerinin ve hataların giderilmesi (Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü)	2024 mali yılı başlangıcında gerek kullanılan otomasyon programından gerekse kullanıcı hatasından kaynaklanan bilgi eksikliklerinin ve hataların ivedilikle giderilmesi sağlanmış, personele destek olunarak iş ve işlemler sağlıklı ve hızlı çözüme kavuşturulmuştur. Bu kapsamda kullanıcı girişinde meydana gelen problemler, e-Devlet giriş problemleri, banka ekranından yapılan ödemenin görünmediğinin beyan edilmesi ve sicil kaydı borcuna erişilememesi, kullanıcı kayıt işleminde oluşan hatalar, e-Belediye sisteminde görülmeyen borçlar, beyan verme işlemlerinde oluşan hatalar, genel tarayıcı ve internet hataları gibi konularda vatandaşlara ve personele sürekli destek verilmiştir.		
1.4.3: Elektronik ortamda (e-Belediye, online banka tahsilatı vb.) tahsilat oranının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması (Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü)	Güncel sistemler ve güvenlik tedbirleri sayesinde e-Belediye tarafından ödemelerin daha güvenli ve daha hızlı yapılması sağlanmıştır. Ayrıca Halkbank, Vakıfbank, Denizbank, Ziraat Bankası, Albaraka Türk ve Garanti Bankası olmak üzere 6 farklı bankadan mükellefler ödemelerini gerçekleştirebilmişlerdir. Mükellefler tarafından 68.731 adet e-Belediye internet ödemesi gerçekleştirilmiştir. Mayıs ve Kasım ayında mükelleflerimize toplam 3.096.329 adet mükellefe borç bilgisi, ödeme bilgileri ve ödeme yerleri hakkında bilgi mesajları atılmıştır.		
1.4.4:Mükelleflere borçları ve ödeme süreleri hakkında bilgilendirme mesajları gönderilmesi, borcunu süresinde ödemeyen mükelleflere ödeme emri gönderilmesi, akabinde de takip işlemlerinin yapılması, her türlü yasal giderlerin karşılanması (Mali Hizmetler Müdürlüğü)	Vergi dönemlerinde vergi borcu bulunan mükelleflere tahsilata esas borç miktarı ve son ödeme tarihini bildiren hatırlatma amaçlı mesajı gönderilmiştir. 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun uyarınca takip edilen alacaklarımıza karşılık vade süreleri dolan borçlarla ilgili 1.448 adet ödeme emri düzenlenmiş olup, 126 adet taşınmaz haczi ve terkin işlemleri ile 173 adet araç haczi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 10.000,00 TL. ve üzeri borcu bulunan 731 adet mükellefimize de ödeme emri düzenlenmiş olup geriye dönük toplam 1.544 haciz işlemi gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı içerisinde bir mükellefe birden fazla bilgilendirme mesajı gönderildiği ve bazı mesajların boyutunun büyüklüğü sebebiyle içeriği bir mesaja sığmadığı için planlanandan fazla gerçekleşme meydana gelmiştir.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
1.4.5:Çarşı, pazar ve diğer alanlarda yapılan işgallerin kayıt altına alınması (Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde iş yeri ve pazar yerlerinde faaliyet gösteren pazarcı ve esnaflardan işgal harcı, ecrimisil ruhsat harcı ve para cezaları aylık ve günlük olmak üzere tahsil edilmiş olup düzenli ödeme alışkanlığı oluşturulmaya çalışılmıştır.
1.4.6: Plan dönemi boyunca imarla ilgili harç, ücret ve cezaların ilgili mevzuatları uyarınca tahakkuk, tahsilat ve takiplerinin yapılması (Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)	İmarla ilgili harç, ücret ve cezaların tahakkuku İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından, tahsilat ve takibi de Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından ilgili mevzuat kapsamında yapılmaktadır.
1.4.7: Plan dönemi boyunca Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlardan elde edilecek gelirlerin en avantajlı şekilde elde edilmesi ile bu faaliyetler için oluşacak ilan bedellerinin ödenmesi(Mali Hizmetler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde kullanım ve tasarrufu Belediyemize ait işyerlerinde faaliyet gösteren 424 ecrimisil mükellefi ve 182 adet kira mükellefi bulunmaktadır. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğüne tahakkukları gerçekleştirilen ecrimisil mükelleflerine ait tahsilat ve takip işlemleri Mali Hizmetler Müdürlüğüne yapılmış olup 351 adet ecrimisil mükellefine vadesi geçmiş borcundan dolayı ödeme emri düzenlenmiştir. Kira Sözleşmesi devam eden taşınmazlara ilaveten kiraya verilmesine yıl içerisinde karar verilen yeni taşınmazlar nedeniyle gerçekleşen kira ve ecrimisil mükellef sayısı hedeflenenden daha yüksek olmuştur. İlçemizde inşaat sektörünün hareketlenmesi sebebiyle arsa alım talebi artmıştır. Bu kapsamda başta Feridunçelik, Beşikkaya, Karapürçek, Doğantepe Mahallelerindeki arsalar olmak üzere vatandaşların arsa alım talepleri beklenen seviyenin üzerinde gerçekleşmiştir. Feridunçelik, Doğantepe ve Battalgazi (Çamlık) mahallelerinde bulunan konutlarımıza bölge halkının taleplerinin artması sebebiyle daha fazla konut satışı gerçekleşmiştir. 2024 yılında satılması planlanan konaklar, 2022 ve 2023 yıllarında satıldığı için Hacettepe(Turan) Mahallesinde 1 adet konak satışı gerçekleştirilmiştir. Harcama birimlerinden gelen toplam 55 adet ilan, Basın İlan Kurumu ve Resmi Gazete aracılığı ile yaptırılmış ve ilan bedelleri ödenmiştir
1.4.8: İlçenin esenlik, sağlık ve düzenini bozmaya yönelik kanun ve mevzuatlara aykırı görülen durumlar için para cezaları uygulanması, esenlik hizmetleri kapsamında oluşacak her türlü bedelin ödenmesi (Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü)	Belediyemiz sınırları dâhilinde faaliyet gösteren işletmeler; ruhsat, esnaf teftiş defteri ve belediye vergi levhası vb. istenilen evraklar üzerinden denetlenmiştir. Bölgemizde bulunan esnafımızı eksiklerini gidererek kanun ve yönetmeliklere uygun işyeri sayısını yükseltmek amacıyla oluşturulan 6 denetim ekibiyle 2024 yılı içerisinde toplam 17.881 esnaf denetlenmiş olup, esnaflarımız denetime tabi oldukları konularda mevzuat açısından bilgilendirilmiştir.

Hedef 1.5: Vatandaşlarımıza kaliteli ve hızlı hizmet verilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yapılacak anket sayısı	2	0	%0
Yurtiçi ve yurtdışından gelecek devlet protokolü ile beraberindekilerin tanıtım, konaklama, ulaşım vb. verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	%100	%100	%100
Akaryakıt alımı (Litre)	3.000.000 L	1.322.086 L	%44
Ölçü ve tartı aletlerinin kontrol edildiği pazar sayısı	19	16	%84
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM		AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ	
1.5.1: Plan döneminde vatandaşların hizmetlere ve bilgilere kolayca erişebilmesi için e-belediye sisteminin mobil ve web tabanlı tarafının güçlendirilmesi, Altın-masa şikâyet yolları ve bilgi edinme servisi hizmetlerinin çeşitlendirilmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü)		Altın-masa çağrı merkezi, Beldesk, yüz yüze, e-posta, X (Twitter), Instagram, Whatsapp, Cimer, Valilik, Kaymakamlık (Açık Kapı), Muhtar, Büyükşehir Belediyesi olmak üzere 12 adet şikâyet ve bilgi edinme kanalı ile hizmet verilmiştir. Vatandaşların hizmetlere ve bilgilere kolayca erişebilmesi için e-belediye sisteminin mobil ve web tabanlı tarafının güçlendirilmesi sağlanmıştır.	
1.5.2:Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin kayıt altına alınması, ilgili birimlere ulaştırılması, takip edilmesi ve ivedilikle sonuçlandırılması (Tüm Müdürlükler)		2024 yılında 26.382 adet talep ve şikâyet kayıt altına alınmış, ilgili birimlere gönderilmiş, ivedilikle cevaplanarak sonuçlanması sağlanmıştır. 2024 yılında en çok başvuru 14.333 adetle Zabıta Müdürlüğüne yapılmış olup, 24 saat faaliyet gösteren Müracaat ve Şikâyet Bürosu tarafından tüm başvurular yerinde değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.	
1.5.3: Belediye birimlerine gelen vatandaşların bekleme ve dinlenmesi için yeni salonlar oluşturulması; bekleme salonlarında vatandaşlara ve misafirlere ikramlarda bulunulması (Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)		Belediyemize gelen vatandaşlarımıza hizmet binası girişindeki bekleme alanında ve birimlerimizde, Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimiz ile Kütüphanelerimizde çay, kahve, su vb. ikramlarda bulunulmuştur.	
1.5.4: Hizmetlerin etkin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alımlarının ve kiralamalarının yapılması ile Belediye hizmetlerinde kullanılmakta olan araç ve iş makineleri için ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme ve hizmet alımlarının yapılması (Temizlik İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)		2024 yılında Belediye hizmetlerinde kullanılmakta olan araç ve iş makineleri için ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme ve hizmet alımları yapılmıştır. Hizmetlerin etkin yürütülmesi için Fen İşleri Müdürlüğü bünyesine 16 adet yeni araç eklenmiştir. Söz konusu araçların 13 adedi belediyemizce alınmış olup 2 adedi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından hibe edilmiş ve 1 adedi tahsisli kullanım süpürge aracı olarak verilmiştir. Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yılın 1. çeyreğinde 3 adet hizmet aracı Devlet Malzeme Ofisi Üzerinden alınmış ve yıl içerisinde 2 adet araç kiralama işlemi yapılmıştır. Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde 5 adet çöp kamyonu kasası değişimi yapılmış, araçlarımız için yıl içinde 1.322.086 L akaryakıt alımı yapılmıştır. 5 yıl önce planlanan miktar hatalı verilmiş olduğundan planlanandan az gerçekleşme meydana gelmiştir. Ancak 2024 yılında uygulanan çeşitli tasarruf tedbirleri neticesinde 500.000 L akaryakıt tasarrufu sağlanmıştır. Bunun sebebi kiralık araçların sözleşmesinin iptalinden kaynaklanmaktadır.	
1.5.5:Mahallelerde halk günleri yapılarak, vatandaşların talep ve isteklerinin dinlenmesi, değerlendirilmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)		2024 yılı içerisinde vatandaşların talep ve isteklerinin dinlenmesi ve yerine getirilmesi amacıyla halk günleri kapsamında hafta sonu buluşmaları organize edilmiştir.	
1.5.6:Plan dönemi içerisinde vatandaş memnuniyeti anketi yapılması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)		2024 yılı içerisinde vatandaş memnuniyet anketi gerçekleştirilmiştir. Belediye başkanlığı seçim yılı olduğu için anket yapılmasına gerek duyulmamıştır.	

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
1.5.7: Yabancı ülkelerden ve yurtiçinden gelen devlet büyükleri ve beraberindeki heyetlerin, yerli ve yabancı basın mensuplarının ağırlanması için çalışmaların yürütülmesi (Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Yabancı ülkelerden ve yurtiçinden gelen devlet büyükleri ve beraberindeki heyetler ağırlanmış, rehberlik hizmetleri sunulmuştur. 15 kişilik Kazakistan heyeti, 30 kişilik Kırgızistan, Özbekistan ve Türkmenistan'dan gelen heyet, 22 kişilik Altay Cumhuriyetinden gelen heyet ve 12 kişilik Doğu Afrika ülkelerinden olan Malavi'den gelen heyet ağırlanmıştır. Ayrıca Türkiye'nin ilk astro-notu Alper Gezeravcı, beraberindeki devlet büyükleri ile birlikte ağırlanmıştır.
1.5.8: İlçemiz sınırlarındaki pazar yerlerine ölçü tartı aletlerinin yerleştirilmesi, pazar yerinde çalışanlara pazarcı kimlik kartı verilmesi ile pazarlarda, kurban satış ve kesim alanında ve ihtiyaç halinde ilçe genelinde gerekli tüm tedbirlerin alınması (Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü)	Bölgemizde kurulan 16 adet semt pazarında tertip düzenin sağlanması, halkın daha rahat ve sağlıklı bir şekilde alış verişini yapabilmesi ve aldıkları sebze meyvelerin kilo kontrolü için tartı aletleri konularak gerekli tedbirler alınmıştır. 2024 yılında 27 pazarcı esnafına tezgâh kapama cezası verilmiştir. Ayrıca kurban satış ve kesim alanları da denetlenmiş ve temizlenmiştir. 2024 yılında yeni bir pazar açılmadığından ve Gültepe Kapalı Semt Pazar yerinde pazarcıların tezgâh açmamasından dolayı iptal edilmesinden kaynaklı sapma meydana gelmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 2: KENTSEL DOKUYU KORUYARAK ÇAĞIN GEREKLERİNE UYGUN ALT VE ÜST YAPI ÇALIŞMALARINI SÜRDÜRMEK.

Hedef 2.1: Bölgemizin imar planları tamamlanacaktır.

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
2.1.1: Belediye sınırları içerisinde yerleşime uygun alanların imar ve parselasyon planlarının yapılması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)	Tatlar ve Peçenek Mahalleleri için hazırlanan imar planı çalışması, Ankara İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nden alınması gereken kurum görüşü ve belediyemizden talep edilen izinsiz yapılarla ilgili bilgi ve belgelerin toplanmasının uzun sürmesi nedeniyle tamamlanamamıştır. Gerekli tespit çalışmaları henüz bitirilemediği için bu belgeler ilgili kuruma gönderilememiştir. Bu nedenle Tatlar-Peçenek yerleşik alanlarının parselasyon planı aşamasına geçilememiştir.

Hedef 2.2: Planlı alanlarda ve düzensiz yapılaşma alanlarında (Gecekondü Bölgesinde) kentsel dönüşüm projeleri uygulanacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kentsel dönüşüm kapsamında hak sahiplerine verilecek konut sayısı	0	216	% 216
Kamulaştırılacak alan miktarı (m ²)	7.000	4.250,55 m ²	%61
Kentsel dönüşüm kapsamında taşınma yardımı için müracaat eden hak sahiplerine yardım edilme oranı (%)	%100	%0	%0
Kentsel dönüşüm kapsamında, kişilere kira yardımı yapılma oranı (%)	%100	%0	%0
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
2.2.1:İmar planına aykırı ve yol güzergâhında bulunan yapıların, kamulaştırma işlemlerinin süratle tamamlanarak ulaşım ağının geliştirilmesi (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)	İlçemiz genelindeki kamu ortaklık paylarının yer aldığı 4.250,55 m ² 'lik alanda kamulaştırma işlemleri yapılmıştır. Bu alanın 2.812,43 m ² 'si için 95 kişi ile uzlaşma sağlanmış olup, geriye kalan 1.438,12 m ² 'lik alan ise 79 kişi ile mahkeme süreci devam etmektedir. Ulaşım ağının geliştirilmesi için yol güzergâhında bulunan yapılar için ayrıca bir kamulaştırma işlemi yapılamamıştır.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
2.2.2:Kentsel dönüşüm uygulamaları ile yıpranmış, köhneleşmiş gecekondular ve kaçak yapıların yıkılarak sosyal konut üretiminin gerçekleştirilmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	Belediyemizce yürütülen kentsel dönüşüm projeleri kapsamında ilçe sınırları içerisinde 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında toplam 110 adet yapı yıkılmıştır. Yıkılan yapıların hak sahiplerine Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından kira yardımları yapılmıştır.
2.2.3: Gecekondulardan temizlenen Kentsel Dönüşüm Alanlarında konut inşaatlarının Bakanlık veya TOKİ aracılığıyla yapılması için gerekli çalışmalar yapılması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)	İnşaatı tamamlanmış olan Gültepe (Aktaş) Mahallesi 24286 ada 3 parsel ve 24291 ada 1 parsel üzerindeki Belediyemize ait 216 adet daire; tapulu hak sahiplerine teslim edilmiştir.
2.2.4 Kat mülkiyetli binaların bulunduğu Kentsel Dönüşüm Alanlarında görüşme, anlaşma, plan, proje, yıkım ve inşaat işlemleri için gerekli çalışmalar yapılması (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	Kentsel dönüşüm projesi kapsamında, kat mülkiyetine tabi binaların dönüşüm süreciyle ilgili olarak hak sahipleriyle görüşmeler devam etmekte olup, plan, proje ve diğer çalışmalar sürdürülmektedir.
2.2.5: Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan taşınmazlardaki hisse sahipleri ile ilgili kanun ve yönetmelikler ve bütçe olanakları doğrultusunda görüşme, uzlaşma ve kamulaştırma işlemleri için gerekli çalışmalar yapılması, idaremizin taraf olduğu davalara ilişkin her türlü mahkeme harç giderleri ve kamulaştırma bedellerinin ödenmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde 175 adet Asliye Hukuk Mahkemesinde yeni dava açılmış olup, bizim açtığımız dava bulunmamaktadır. Asliye Hukuk Mahkemelerinde 4 adet trafik kazasından kaynaklı tazminat davası, 32 adet tapu iptal tescil ve alacak davası ile 139 adet kamulaştırmaz el atma davası açılmıştır. Geçmiş yıllarda açılan kamulaştırmaz el atma davası ve tazminat (arazi bedel talebi) dosyalarından lehimize sonuçlanan dosya bulunmamış olup, 3 adet kamulaştırmaz el atma dosyası kısmen kabul, kısmen red ile sonuçlanmış olup 46 adet kamulaştırma dosyası aleyhimize sonuçlanmıştır. 2024 yılında lehimize, aleyhimize ve kısmen kabul, kısmen red olarak sonuçlanan kamulaştırmaz el atma dosyalarının birçoğu önceki senelere ait dosyalardan oluşmaktadır.2024 yılında kamulaştırma dosyalarının bir kısmı sonuçlanmış olup geri kalan davaların yargılama süreci devam etmektedir. 2024 yılı Mahkeme kararına göre taşınmazların idaremiz adına tescili ve davacıların mahkeme tarafından belirlenen ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. İmar planına aykırı gecekondular ve kaçak yapıların yıkımına ilişkin süreç takibi ve tüm yasal dayaklar ile ilgili yıkımı gerçekleştirecek birime bilgi verilmesi sağlanmıştır. İlçemiz genelinde kamu ortaklık paylarının yer aldığı 4.250,55 m ² alanda kamulaştırma işlemleri yapılmıştır. Mahkemece belirlenen birim fiyatların yüksek olması ve bazı taşınmazlarda vefat etmiş olan arsa sahiplerinin varisleriyle uzlaşma sağlanamadığından, kamulaştırma alanı hedeflenenden az gerçekleştirilmiştir.

Hedef 2.3: 6306 sayılı kanun çerçevesinde riskli alan olarak belirlenen bölgeler ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yıkım ve tasfiyesi gerçekleştirilecek gecekondular (hane) sayısı	100	376	%376
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
2.3.1: 6306 sayılı yasa kapsamında gecekondular olarak oluşmuş alanların sağlıklı çevreye kavuşturulması ve ekonomik ömrünü tamamlayan yapılar için yasalar çerçevesinde yenileme çalışmalarının yapılması (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Kentsel Dönüşüm ve Kamulaştırma Şubesi tarafından 6306 sayılı yasa gereği bölgemizde 2024 yılında tespiti yapılan 156 adet riskli yapı olup, geçmiş yıldan başvurusu yapıp devam eden süreçlerden kaynaklı olarak ilave olanlarla birlikte 2024 adedinin yıkım işlemi tamamlanmıştır.		
2.3.2: Tehlike arz eden yapıların tehlikelerinin bertaraf edilmesinin sağlanması (Fen İşleri Müdürlüğü)	Tehlike arz eden (metruk) yapıların zabıta ve kolluk kuvvetleri ile önlem alınarak ve çevre güvenliği sağlanarak, yasal süre içerisinde tahliye ve yıkımları yapılmıştır. Başpınar, Gültepe, Feridun Çelik ve Doğanstepe Mahalleleri başta olmak üzere çeşitli mahallelerde 174 adet metruk ve kaçak yapı encümen kararı ile imar yolu açım çalışmaları, park yapım çalışmaları vb. için yıkılmıştır.		
2.3.3: Kamuya ait hizmet alanlarında kalan yapıların tasfiyesinin sağlanarak yıkımlarının gerçekleştirilmesi (Fen İşleri Müdürlüğü)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ekiplerinin tespit ve talepleri sonucu kamuya ait hizmet alanlarında kalan yapıların tasfiyesi belediye encümenince alınan yıkım kararı doğrultusunda yasal süre bitiminden sonra yapılmaktadır. Bu kapsamda yıl içinde yıkımlar gerçekleştirilmiştir.		

Hedef 2.4: Yeni yol, kaldırım, bordür, tretuvar vb. üst yapı çalışmaları sürdürülecek ve var olanların fiziksel şartlarını iyileştirmek için bakım onarımları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Tamir ve kaplama için kullanılan asfalt miktarı (ton)	20.000	4.625,60	%23
Yapılacak tretuvar miktarı (m ²)	20.000	4.632	%23
Yapılacak bordür miktarı (m)	12.000	1.576	%13
Açılacak yol miktarı (km)	10.000	3.819	%38
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
2.4.1: Kaldırım, bordür, tretuvar ve diğer sanat yapılarının yapımı, tamir, bakım ve onarımının yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde yapımı tamamlanan imar yollarında, daha önce yapımı tamamlanmış ancak altyapı çalışmaları sonrası veya herhangi bir sebeple tahrip olmuş Aydınlikevler, Hacettepe, Battalgazi, Beşikaya, Güneşevler, Kale, Karapürçek Mahallelerinin cadde ve sokaklarında 1.576 m bordür ve 4.632 m ² tretuvar yapılmıştır. Yıl içerisinde zemin kaplama yapılan yol bulunmamaktadır. Ayrıca 17 Mayıs 2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren tasarruf tedbirlerinden dolayı planlanandan az gerçekleşme meydana gelmiştir.		
2.4.2: Yeni yolların açılması, açılan yolların asfaltlanması, mevcut yolların aşınma/yıpranmalarının giderilmesi ve yama yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde Aydıncık, Aydınlikevler, Başpınar, Battalgazi, Beşikaya, Doğanstepe, Feridunçelik, Önder, Solfasol, Ulubey Mahallelerinde 3.819 km yol açılmış ve açılan yollar asfaltlanmıştır. Tüm mahallelerimizde mevcut yolların aşınma/yıpranmalarının giderilmesi ve cadde/sokaklarda yama, tamir çalışmaları yapılmıştır. Yıl içerisinde toplam 4.625,60 ton asfalt kullanılmıştır. Asfalt kaplama işine (Enerji, ASKİ, Telekomünikasyon vb.) hatları deplase etmemesi ve gerekli altyapıların eksik olması nedeniyle de asfalt kaplama işi planlanandan az gerçekleşmiştir.		
2.4.3: Yeni açılacak imar yollarının yol profillerinin hazırlanması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde Karacaören ve Başpınar Mahallelerinde toplam 2,9 km yol profili hazırlanmıştır.		

Hedef 2.5: Vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda üst yapılar yapılacak, mevcut yapılar iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Destek verilecek taksi durağı sayısı	2	0	%0
Gelen talepler doğrultusunda kamu ortak kullanım alanlarının ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	%100	%100	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM		AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ	
2.5.1: Mevcut taksi durakları, oturma ve bekleme yerlerinin yenilenmesi ile yeni oturma, bekleme yerleri ve taksi duraklarının yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü)		Mevcut taksi duraklarının yenilenmesi ve yeni taksi durakları yapılması işi hem 17 Mayıs 2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren tasarruf tedbirlerinden dolayı hem de Altındağ Belediyesi’nin mali tablosu kontrol altına alınana kadar ertelenmiştir.	
2.5.3: İhtiyaçlar doğrultusunda yapılacak alt-üst yapı, mimari ve mühendislik projelerinin hazırlanması veya hazırlanması (Fen İşleri Müdürlüğü)		Kreş yapım işine ait mimari, statik, mekanik, elektrik tesisat uygulama projeleri ve detayları ile yaklaşık maliyet, keşif, metraj ve teknik şartnamelerin hazırlanması kapsamında çalışmalar yürütülmüştür.	
2.5.4: Gelen talepler doğrultusunda kamu ortak kullanımına ayrılan alanların, yapıların ve tesislerin yeniden yapım, tadilat, tamirat, onarım ve bakımlarının yapılması/ yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü)		2024 yılında belediyeye ait yapıların ve tesislerin tadilat, tamirat, onarım ve bakımları yapılmıştır. Karapürçek Mahallesi’nde bulunan Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi’nin çevre duvarı, ferforjeler, bina yalıtımı ve andezit kaplamaları yapılmıştır. Beşikkaya Mahalle Muhtarlığı yanında bulunan 2 adet halı saha ve 1 adet basketbol sahası, Kosova Parkı’nda bulunan 1 adet halı saha, Yıldıztepe Spor Tesisinde bulunan 1 adet halı saha ve 1 adet basketbol sahası, Gülpınar Spor Tesisinde bulunan 1 adet halı saha ve 1 adet basketbol sahası, Alemdağ Spor Tesisinde bulunan 2 adet halı saha ve 1 adet basketbol sahasının tadilatı gerçekleştirilmiştir. Ulucanlar Cezaevi Müzesi yerleşkesi içerisinde bulunan, Matbaa Atölyesi-1 yapısının basit onarım uygulaması yapılmıştır. Söz konusu yapı sosyo-kültürel tesis olarak kullanılmaktadır. Başkanlık binası, Gültepe Altınay Hizmet Tesis, Altın Nikah Sarayı, Millet Bahçesi gibi tesislerin tadilat ve onarım çalışması yapılmıştır. 21 adet tesisin (kadın eğitim ve kültür merkezi binaları, gençlik merkezi binaları, el ürünleri merkezi, aqua park – su tesisi, Ulucanlar Cezaevi Müzesi vb. tesislerin) gerekli tadilatı ve onarım çalışması yapılmıştır.	

STRATEJİK AMAÇ 3: TARİHİ VE KÜLTÜREL MİRASIN GÜÇLENDİRİLEREK KORUNMASI İLE İLÇENİN KÜLTÜR-SANAT-BİLİM VE TURİZM MERKEZİ HALİNE GELMESİNİ SAĞLAMAK
Hedef 3.1: Altındağ’ın mimari kimliğine şekil verecek olan tarihi ve kültürel dokuya uygun, güvenli, çevreye duyarlı geleneksel ile modern harmanlayan bir şehircilik vizyonu ortaya konulacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kentsel sit alanında kamulaştırılacak alan miktarı (m ²)	2.500	780 m ²	%31
Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram ve Kale Mahallelerinde fizibilite çalışmalarının yapılması	0	1	% 100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM		AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ	
3.1.1: İlçemizde bulunan ancak SİT alanı/ yenileme alanı kapsamında yer alan tarihi- kültürel alanlar ile ilgili sorunların giderilmesi yönünde çalışmaların yapılması (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)		Kentsel sit alanlarında kamulaştırmalarla ilgili gerek mahkeme süreçlerinin devam etmesi gerekse mahkemece belirlenen birim fiyatlarının yüksek olması nedeniyle hak sahipleriyle hedeflenen az uzlaşma gerçekleştirilmiştir.	

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
3.1.2:Altındağ Araştırma, Proje, Kentsel Tasarım ve Geliştirme Birimi kurulması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	Altındağ Araştırma, Proje, Kentsel Tasarım ve Geliştirme Birimi kurulmamıştır. Ancak Koruma Uygulama ve Denetim Merkezinde (KUDEB) çalışmalar yıl boyunca sürdürülmüştür.
3.1.3: Tarihi ve kültürel alanların/yapıların mühendislik ve mimari projelerinin yapılması ve yaptırılması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)	Kentsel sit alanı genelinde planlanmış bir fizibilite çalışması bulunmamakla beraber Hacettepe Mahallesinde bulunan Hamamönü Mevkiinde bütüncül bir tespit çalışması yapılmış olup; sorunlar belirlenmiş tebligatlar çekilmiş fakat çalışma bir projeye dönüştürülüp uygulamaya geçilememiştir.

Hedef 3.2: Tarihi ve kültürel alanlar/yapılar korunacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram, Kale Mahallelerinde yapılacak restorasyon, rekonstrüksiyon ve sokak sağlıklaştırma çalışmaları	4	4	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
3.2.1:Tarihi binalarda restorasyon, rekonstrüksiyon, sokak sağlıklaştırma çalışmaları ve boş parsellerde yeni mimari uygulama çalışmalarının yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)	Kentsel sit alanında mülkiyet problemleri her dönemde karşılaşılan bir sorun olmakla beraber mülkiyet problemi çözülmüş parsellerin de projeye uygunluk durumunun gerçekleşme şartı aranmaktadır. Bu sebeple süreç içerisinde yalnızca mevcut onaylı projesi bulunan Hacettepe Mahallesi 418 ada 3 ve 4 parsellerde yeni mimari uygulama projesinin inşaat uygulaması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Solfasol Mahallesi 24574 ada 7 parselde rekonstrüksiyon ve çevre düzenlenmesi uygulama işi, 24574 ada 6 parsel Hacı Bayram Külliyesi restorasyon, rekonstrüksiyon uygulama yapım işi tamamlanmıştır. Kale (Yeni Hayat) Mahallesi, 802 ada 1 parsel üzerinde mimari, statik, mekanik, elektrik, altyapı ve peyzaj projesi hazırlanması hizmet alım işi kapsamında proje çalışmaları yapılmıştır.		

Hedef 3.3: Başkent'in sembollerinden Ankara Kalesi yeniden canlandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yapılacak toplantı ve program sayısı	15	18	%120
Bastırılacak katalog, afiş, broşür vb. sayısı	5	5	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
3.3.1: Ankara Kalesini anlatan tarihi ve kültürel yayınlar hazırlanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	Ankara Kalesini anlatan tarihi ve kültürel yayınlar hem tasarruf tedbirlerinden dolayı hem de Altındağ Belediyesi'nin mali tablosu kontrol altına alınana kadar ertelenmiştir.		
3.3.2: Ankara Kalesi ile ilgili projelerde Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla ortak çalışma ve etkinlikler düzenlenmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Ankara kalesi ile ilgili projelerde uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak çalışma ve etkinlikler düzenlenmemiştir.		
3.3.3: Kale esnafı ile toplantılar yapılması (Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	2024 yılında Kale esnafı ile toplantılar yapılmamıştır. Ancak hafta sonu buluşmaları kapsamında Kale Mahallesi sakinleriyle bir araya gelinmiştir.		
3.3.4: Ankara Kalesi bölgesine düzenlenecek organizasyonlarla, ziyaretçi trafiğinin artmasının sağlanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	“Şehirde Festival Var” sloganıyla yola çıkan ve Kültür ve Turizm Bakanlığı ile işbirliği içerisinde yürütülen Türkiye Kültür Yolu Festivali kapsamında Ankara Kalesinin tanıtımı yapılmıştır. Ayrıca Altındağ Alev Alıtlı Bilim Merkezi'nde çalışmalarını sürdüren ve tamamı Altındağlı gençlerden oluşan ekip Ankara Kalesi'ne yönelik geliştirdikleri sanal müzecilik oyunuyla “Turizm Teknolojileri” kategorisinde ödül kazanmış ve bu oyun sayesinde gençlere Ankara Kalesini tanıtmışlardır.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
3.3.5 Kale bölgesinde yaşayan özel yetenekli çocukların kültürel ve sanatsal eğitimlerinin desteklenmesi ve Kale'nin tanıtımı çalışmalarında aktif rol almalarının sağlanması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Kale bölgesinde yaşayan gençlerimiz merkezlerimizde açılan tiyatro, resim ve el sanatları gibi kurslardan faydalanarak kültürel ve sanatsal anlamda desteklenmişlerdir. Aynı zamanda bölgede yaşayan 45 çocuk Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Sanat Sokağındaki atölye hocalarından eğitim alarak sanatsal anlamda farklı bir perspektifle çalışma yapabilmeleri için yönlendirilmiştir.

Hedef 3.4: Bölgemizin kültür/sanat zenginlikleri ile Milli ve Manevi coğrafyasının yaşatılması ve gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Bastırılacak katalog, afiş, broşür, davetiye, bülten vb. sayısı	25	26	%104
TV, radyo, internet sitesi kanallarından yayın sayısı	5	8	%160
Bilboard baskı sayısı	5.500	904	%17
Hazırlanacak tanıtım filmleri sayısı	2	2	%100
Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatma programlarına destek verilmesi	1	1	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
3.4.1: Hacı Bayram-ı Veli Hazretlerinin doğduğu evin restorasyon ve rekonstrüksiyonunun yapılması, müze haline dönüştürülüp, ziyarete açılması(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	Hacı Bayram Külliyesi restorasyon, rekonstrüksiyon çalışmaları tamamlanmıştır. Diğer taraftan Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi ile imzalanan protokolde Hacı Bayram Veli'yi her yönüyle tanıtabilecek ve etkilerini yansıtabilecek şekilde örnek bir külliye için üniversitenin her türlü akademik ve bilimsel desteği sağlayacağı projenin çalışmaları devam etmektedir. Bu süreçlerin tamamlanmasının ardından Kültür ve Turizm Bakanlığının onayı alınıp ziyarete açılacaktır.		
3.4.2: Hacı Bayram-ı Veli Hazretlerinin hayatını, yaşadığı dönemi anlatan eserlerin temin edilmesi ve eserlerin sergilendiği mekânların oluşturulması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Hacı Bayram Veli Hazretlerinin hayatını anlatan eserlerin sergilendiği Hacı Bayram Veli Müzesi, 2024 yılında 57.964 ziyaretçiye ağırlayarak, çağdaş müzecilik anlayışını manevi değerlerle buluşturan bir kültür yuvası olmuştur. Müzede her yaş grubuna yönelik etkinlikler düzenlenmiş, Hacı Bayram Veli'nin hayatı ve öğretileri koleksiyonumuzdaki eserlerle birlikte ziyaretçilere aktarılmıştır. Hacı Bayram Veli Müzesi "1 Yazar 30 Öğretmen" projesi kapsamında Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı Ankara Öğretmenler Akademisi tarafından düzenlenen söyleşiye ev sahipliği yapmıştır.		
3.4.3: Cumhuriyetimizin kurulduğu Birinci Meclis Binasından başlayıp Ankara Kalesi'nde son bulan bir rota oluşturulması, festival ve etkinlikler yapılması(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	2024 yılında Türkiye Kültür Yolu Festivali kapsamında Ankara Kalesine ve çevresindeki müzelere kültürel geziler düzenlenmiş olup bu dönemde Ulucanlar Cezaevi Müzesi ve Hacı Bayram Veli Müzesi çok sayıda ziyaretçi ağırlamıştır. Hamamönünde faaliyet gösteren Kabakçı Konağında festival kapsamında "Gelenekten Geleceğe Sanat Buluşmaları" başlığı altında seramik atölyesi kurulmuştur.		
3.4.4: Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatmak için destek verilmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatmak için, Hacı Bayram Veli Müzesinde yılın belirli dönemlerinde ve ahilik haftasında "Ahiler Sultanı Hacı Bayram Veli", "Hacı Bayram Veli ve Ankara" temalı programlar ile Türk Kültürü ve Alevilik-Bektaşilik Sempozyumu düzenlenmiştir.		
3.4.5: Altındağ'ın yerel, bölgesel ve ulusal çapta her türlü iletişim kanalları kullanılarak tanıtımının yapılması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	2024 yılında Belediye'ye ait reklam alanlarında 904 adet baskı ile faaliyet, etkinlik ve hizmetlerin tanıtımı yapılmıştır. Hizmetlerin tanıtılması için dağıtılmak üzere bülten, katalog, afiş, broşür, kitap, logolu bez çanta, not defteri, boya kalemi, termos bardak, vb. bastırılmıştır. Ayrıca Belediyemiz faaliyetleri, projeleri ve yatırımları 1.815 haber ile gazetelerde, 781 haber ile televizyonda, 7.657 haber ile internet sitelerinde, 2.430 haber ile sosyal medyada (Instagram, X (Twitter), Tiktok, Facebook) ve 117 haber ile Youtube'da yer almıştır. Kurban satış alanı ve Hamamönü el ürünleri pazarı ile ilgili tanıtım filmi çekilmiş olup, yapılan pek çok faaliyetle ilgili de kısa videolar çekilerek sosyal medya ve dijital ekranlarda yayınlanmıştır. Tasarruf tedbirlerinden dolayı billboard baskı işleri planlanandan az yapılmıştır.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
3.4.6: Ulucanlar Cezaevi Müzesi ile ilgili tanıtım çalışmalarının sürdürülmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	2024 yılında Ulucanlar Cezaevi Müzesi, 455.684 ziyaretçi ağırlamıştır. Bu yıl, müzede kültürel ve sanatsal etkinlikler bakımından zengin bir program sunulmuş olup, kitap imza günleri düzenlenmiş ve çeşitli resim sergileri açılmıştır. Sergilerin sonunda, müzemize bağışlanan değerli eserler koleksiyonumuzu zenginleştirmiştir. Muhsin Yazıcıoğlu'nun severek giymiş olduğu takım elbisesi manevi oğlu tarafından Ulucanlar Cezaevi Müzesi'nde sergilenmek üzere Müzemize hediye edilmiştir. Müzeler Haftasında, Ulucanlar Cezaevi'nde kalan siyasi mahkum Mahmut Esat Güven'in anılarını anlattığı «Tutsak Anılar» kitabının imza günü düzenlenmiştir. Adalet Bakanlığı, Ceza ve Tevkif Evi Genel Müdürlüğü ile gerçekleştirmiş olduğumuz ortak projeler kapsamında aralarında konservatuvar mezunu, sanata meraklı olan ve infaz koruma memurlarından oluşan Eskişehir, Adana, Tokat ve Sincan Kapalı Cezaevinden gelen personel tarafından Ulucanlar Cezaevinin tarihi sinema salonunda tiyatro oyunu sahnelenmiştir. Ulucanlar Cezaevi Müzesinde 12 Eylül 2024 tarihinde 300 adet mum ile gece çekimlerinin yapıldığı "Işığında Yananlar" adlı fotoğraf sergisi gerçekleştirilmiştir.

Hedef 3.5: Kardeşlik, dayanışma ve yardımlaşma yaklaşımı ile Türkiye'deki ve kültür coğrafyamızdaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulacak, STK'lar, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği çerçevesinde faaliyet ve projeler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Projeler, işbirlikleri ve hibe programları kapsamında katılım sağlanacak eğitim sayısı	35	35	%100
Projeler kapsamında işbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	8	5	% 62
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
3.5.1: Belediyemizin Türk Dünyası Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği ve Tarihi Kentler Birliğine üyelikleri kapsamında çalışma ve faaliyetlerin sürdürülmesi (Mali Hizmetler Müdürlüğü)	Belediyemiz, Türk dünyası Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği, Tarihi Kentler Birliği ve UCLG-MEWA (Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu-Batı Asya Teşkilatı) üyelikleri kapsamında çalışma ve faaliyetlerini sürdürmüştür. TBB tarafından düzenlenen SKUP Türkiye "Şehirlerde Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik İçin Avrupa Birliği Desteği Projesi" programlarına katılım sağlanmıştır. Konya Karatay Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen UCLG-MEWA Yönetim Kurulu Toplantısına katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda yıl içerisinde pek çok görüşme ve toplantıya katılım sağlanmıştır.		
3.5.2: STK, üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ile faaliyet ve projeler üretilmesi, eğitim ve çalışmalara katılım sağlanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Belediyemiz, üniversiteler ve kamu kurumlarıyla çeşitli projelerde işbirliği yapmıştır. AB-Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı (EU-TR CCGP) kapsamında Yıldırım Beyazıt Üniversitesi ve Altındağ İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ile proje başvurusu hazırlanmıştır. 2024 SOGEP kapsamında KADEM'in başvuru sahibi olduğu "Kadınlar Üretiyor Kavaklı Kalkınıyor" projesinde, DUT-2024 proje çağrısında Ankara Valiliği'nin "Guide to Making Cities for Ankara" projesinde, Uluslararası Kültürel Çeşitlilik Fonu (IFCD) kapsamında ASBÜ'nün "Building A-Digital Arts and Visual Communication Hub" projesinde ve Ulusal Ajans KA-220 çağrısı çerçevesinde Yıldırım Beyazıt Üniversitesi'nin "WomEUntrepreneurs" projesinde belediyemiz ortak olarak yer almıştır. Ayrıca, Ankara Kalkınma Ajansı 2024 Teknik Destek Programı kapsamında "Kadınların Girişimcilik Kapasitesinin Teknoloji ile Güçlendirilmesi" projesine başvuru yapılmıştır. Bunun yanı sıra, Ankara Kalkınma Ajansı, Ankara Ticaret Odası, Ankara Sanayi Odası, İŞKUR, UNDP, TÜBİTAK, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, belediyeler ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği geliştirmek amacıyla çeşitli görüşmeler gerçekleştirilmiştir.		

STRATEJİK AMAÇ 4: YEŞİLLE BÜTÜNLEŞEN TERTEMİZ VE GÜZEL BİR ALTINDAĞ OLUŞTURMAK

Hedef 4.1: Plan dönemi sonuna kadar 1.500.000 m² yeşil alan yapılacak ve ilçe sınırları içerisinde kişi başına düşen yeşil alan en az 4 m² artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yapılacak aktif yeşil alan (Millet Bahçesi/Park, ağaçlandırma alanı) m ²	400.000 m ²	0 m ²	%0
Kazandırılacak pasif yeşil alan (dini ve sosyal tesis çevre düzenlemesi vs.) m ²	15.000 m ²	21.727 m ²	%145
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
4.1.1: İlçe sınırları içerisinde devasa büyüklükte millet bahçeleri yapılması için gerekli imar planı çalışması yapılması sonrasında millet bahçelerinin kurulması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)	Altındağ Kent Çiftliği, Altındağ Kent Ormanı gibi devasa büyüklükte millet bahçeleri yapılması planlanmıştır. Bu büyüklükte bir millet bahçesi yapılması işi hem tasarruf tedbirleri dolayısıyla hem de belediyenin mali durumu kontrol altına alınana kadar ertelenmiştir.		
4.1.2: Farklı sosyo-kültürel ihtiyaçlara cevap verebilecek temalı parklar yapılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Farklı sosyo-kültürel ihtiyaçlara cevap verebilecek güvenli, bakımlı, temiz ve büyük temalı parkların belediyenin mali durumu düzeldikten sonra önümüzdeki plan döneminde (2025-2029) yapılması kararlaştırılmıştır.		
4.1.3: Altındağ'da yaşayan her vatandaşımız ve doğan her bebek adına bir fidan dikilmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Altındağ'da yaşayan her vatandaşımız ve doğan her bebek adına 2024 yılı içerisinde ilçemizin farklı noktalarında 500 adet fidanın dikimi gerçekleştirilmiştir.		
4.1.4: İhtiyaç halinde mevcut sosyal ve dini tesislerin çevre düzenlemelerinin yapılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde belediyemize ait sosyal tesislerimizden olan Karapürçek Bebek Kütüphanesi, Karapürçek Kütüphanesi, Gülpınar Anaokulu, Güneşevler Anaokulu, Ali Ersoy Anaokulu, Beşikkaya Spor Kompleksi, Yıldıztepe Spor Tesis, Ali Ersoy Buz Pisti ve Güreş Alanının çevre düzenleme çalışmaları yapılmıştır.		
4.1.5:İhtiyaçlar doğrultusunda yapılacak park/ağaçlandırma alanları ve diğer çevre düzenleme faaliyetleri için uygulama projelerinin hazırlanması/hazırlatılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde "Çocuk Köyü Fikir Tasarım Projesi" hazırlatılması için hizmet alımı yapılmıştır.		

Hedef 4.2: "Doğayı Sev, Çevreni Korum" sloganı ile çevre koruma bilinci yükseltilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Bakımı yapılacak tüm yeşil alan sayısı	312	360	%115
Revize edilecek yeşil alan sayısı	15	15	%100
Rehabilite edilecek hayvan sayısı	900	911	%101
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
4.2.1:İlçemizdeki mevcut parklar ile yeni yapılacak parkların bakım onarım (gübreleme, ilaçlama, budama, herekleme, ara ekim, sulama, elektrik vs.) faaliyetlerinin sürdürülmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde 184 park, 53 adet ağaçlandırma alanı, 17 adet kültür merkezi bahçesi, 14 adet gençlik merkezi bahçesi, 14 adet okulu bahçesi, 22 adet spor tesisi bahçesi, 56 adet hizmet alanı bahçesi olmak üzere toplam 360 adet tesisin düzenli olarak, gübreleme, ilaçlama, budama, herekleme, ara ekim sulama ve elektrik bakım işleri yapılmıştır.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
4.2.2: Zaman içerisinde kullanım ile deforme olan parkların yeniden yapılarak donatı eksiklikleri ve gelen talepler doğrultusunda diğer ihtiyaçlarının tamamlanması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde mevcut parklarımızda bulunan ve kullanım sonucu deforme olan oyun grupları, fitness aletleri, kent mobilyaları (bank, çöp kovası vb.) ve sert zeminlerin bakım onarım ve değişimleri belediyemiz imkânları ile yapılmış olup revize işlemleri gerçekleştirilmiştir.
4.2.3:Küresel ısınma ve iklim değişikliği göz önünde bulundurularak kuraklığa dayanıklı bitki türleri tercih edilmesi, otomatik sulama sistemlerinin tamamlanması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	İlçemiz su kaynaklarının verimli kullanılabilmesi ve küresel ısınma ile mücadele kapsamında 2024 yılı içerisinde toplam 8.532 metre otomatik sulama sistemi yapılmıştır. Ayrıca çim gibi sürekli sulanması gereken alanlar azaltılarak daha az su tüketimi tercih eden çalı türleri uygulamasına ağırlık verilmiştir. İlçe halkıyla birlikte fidan, ıhlamur ağacı ve meyve ağacı dikimi gerçekleştirilmiştir.
4.2.4:Talepler doğrultusunda kamuya ait alanlarda ağaç budama faaliyetlerinin sürdürülmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılında budama ekipleri tarafından, Altınmasa ve Mavi Masa üzerinden gelen talepler doğrultusunda; 502 adet ağacın budama işlemleri yapılmıştır. 66 adet devrilen ağaçlar bulunduğu yerden kaldırılmıştır. 83 adet ağaç dalları belirtilen adreslerden alınmıştır. 7 adet ağaç kesim talebi gerçekleştirilmiştir. Parklarımızda bulunan 125 adet ağacın budaması, kuruyan ağaçların kesimleri ve diğer budama işleri de yine ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.
4.2.5: Halk sağlığının korunması için başıboş sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi faaliyetlerinin sürdürülmesi (Veteriner İşleri Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde 911 başıboş sokak hayvanının rehabilite işlemi (sokaktan toplanarak geçici bakımevine alınması, tedavilerinin yapılması, operatif müdahaleler, aşılama, küpeleme, alındıkları ortamlara geri bırakılma vb.) yapılmıştır. Sokak hayvanları ve merkezlerdeki (Altınköy ve AKM) hayvanlar için 23.150 kg yem, 33.600 kg kuru mama, 500 adet yaş mama ve 200 balya yonca alımı gerçekleşmiştir. 141 sokak hayvanı sahiplendirilmiştir. Altındağ'da sahipsiz hayvanların huzurla yaşayabileceği, bakımının ve barınma ihtiyaçlarının karşılanacağı hayvan bakım merkezi yapımı için proje hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.
4.2.6: Çevresel gürültünün bertaraf edilmesi için kontrol ve denetim faaliyetlerinin etkin şekilde devam ettirilmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde 35 adet çevresel gürültü ile mücadele kapsamında başvuru (şikâyet/talep) alınmış olup, başvuruların tamamı için yerinde denetim, eksiklikler için raporlama ve mevzuat şartlarına uymayan şikâyet kaynağı hakkında gerekiyorsa cezai işlem için bildirim yapılmıştır. Ayrıca 7 adet işletmenin başvurusu üzerine canlı müzik uygunluk görüşü, çevresel gürültü ile ilgili yönetmelikler kapsamında ele alınarak ilgili birimlere bildirilmiştir.
4.2.7: Çevre bilincinin artırılması için bahçıvanlık kursları düzenlenmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde aktif çalışan personelin bahçıvanlık sertifikalarının yeterli olması sebebi ile bahçıvanlık kursları gelecek yıllara ertelenmiştir.
4.2.8:Parklara kendi enerjisini üreten gölgeleme amaçlı "Güneş Enerji Panelleri" yerleştirilmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Tasarruf tedbirleri kapsamında ilçemize yeni park alanları kazandırılmadığı için güneş enerji panelleri yerleştirilememiştir.

Hedef 4.3: Altındağ parklarında aktif spora katılım artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yapılacak bisiklet yolu sayısı	1	0	%0
Yapılacak spor temalı park sayısı	3	0	%0
Mevcut parklara spor sahaları yapılması	5	0	%0
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
4.3.1: İlçemize bisiklet yolları kazandırılması	Tasarruf tedbirleri kapsamında ilçemize bisiklet yollarının kazandırılması işlemleri önümüzdeki yıllarda değerlendirilmeye alınacaktır.		
4.3.2: Futbol ve voleybol sahaları ile birlikte alternatif spor branşlarını da (Oryantiring vs.) içeren, spor parklarının ilçemize kazandırılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Altındağlı sporcu gençleri destekleyerek onlara sunacağımız amatör kulüpler spor kompleksi yapımı tasarruf tedbirleri dolayısıyla önümüzdeki yıllara ertelenmiştir. Ancak gençlerin ve çocukların daha sağlıklı bir ortamda spor yapmaları için ilçede bulunan halı sahalarda ve spor alanlarında, detaylı bakım, onarım ve tadilat çalışması başlatılmış, zamanla yıpranan, aşınan tüm zeminler yenilenmiştir. Çim sahalalar tertemiz bir görüntüye kavuşturulmuştur.		
4.3.3: Mevcut parklarımızdan elverişli olanlara yürüyüş yolları ile açık hava spor alanlarının yapılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Mevcut parklarımızdan elverişli olanlara yürüyüş yolları ile açık hava spor alanlarının yapımı tasarruf tedbirleri dolayısıyla önümüzdeki yıllara ertelenmiştir. Başkent Millet Bahçesi içerisinde bulunan yürüme yollarının tadilat ve onarımı yapılmıştır. Hâlihazırda parklarımızda bulunan yürüyüş yolları ve fitness aletlerinden deforme olanlar ekiplerimiz tarafından onarılmıştır. Belediyemize ait parklarda bulunan oyun grupları ve spor aletlerinin kaynak, tamirat ve montaj işleri yapılmıştır.		

Hedef 4.4: Altındağlıların huzurlu vakit geçirebilmeleri için parklar daha güvenli hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kamera sistemi kurularak takibi yapılacak park sayısı	5	0	%0
Ücretsiz internet altyapısı kurulacak park sayısı	5	0	%0
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
4.4.1: Parklarımızın takibinin kamera sistemi ile yapılarak güvenli hale getirilmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Altındağ sınırları içerisindeki parklarımızda bulunan kamera sistemlerindeki görüntüler 2024 yılında da talep üzerine Altındağ İlçe Emniyet Müdürlüğü ve mahalle karakolları ile paylaşmıştır.		
4.4.2: Parklarımıza vatandaşların mobil uygulamalara erişim sağlayabilmesi için ücretsiz internet altyapısının oluşturulması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Parklarımızda vatandaşların mobil uygulamalara erişim sağlayabilmesi için ücretsiz internet altyapısı tasarruf tedbirleri dolayısıyla ertelenmiştir.		

Hedef 4.5. Sorumluluk alanımızda bulunan kamusal alanların temizlik, ilaçlama vb. hizmetleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Temizlik hizmetlerinde çalışan personel sayısı	460	377	%82
Alınacak ilaç miktarı (Litre)	3.650	2.442	%67
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
4.5.1: İlçe sınırları içerisinde bulunan kamusal alanların temizlik (çöp toplama, süpürme, yıkama vb.) hizmetlerin yapılması/yaptırılması (15 m altı vb. cadde ve sokaklar) (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	2024 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan kamusal alanlarda temizlik hizmetleri (çöp toplama, süpürme, yıkama vb.) çalışmaları 377 personel ile yürütülmüştür.		
4.5.2: Sivrisinek, karasinek vb. vektörlerle mücadele kapsamında gerekli araç ve ekipman sağlanarak kamusal alanlara uygulamanın yapılması (Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Vektörler İşleri Müdürlüğü)	Altındağ ilçe sınırları içerisinde sivrisinek, karasinek vb. vektörlerle mücadele kapsamında 600.000 hektarlık açık alanda kullanılmak üzere 1.500 litre biyosidal ürün ve 500.000 m ² 'lik kapalı alanda kullanılmak üzere 230 litre ilaç temini yapılmıştır. Muhtelif yeşil alanlarda ise 620 litre koruma amaçlı, 46 litre böcek ilacı ve 46 litre mantar ilacı olmak üzere 712 litre ilaç kullanılmıştır. İklim değişikliği sebebiyle hava şartlarının sıcak ve kuru olması karasinek vb. vektörlerin popülasyonunu azalttığı için, geçen yıldan kalan ilaçlar da kullanıldığı için planlanandan az gerçekleşme meydana gelmiştir.		

STRATEJİK AMAÇ 5: GENÇLERİN BEDEN VE RUH SAĞLIĞI GÜÇLÜ, DONANIMLI OLARAK YETİŞMELERİNİ DESTEKLEMEK**Hedef 5.1: Altındağlı gençlerimizin hayata hazırlanmaları desteklenecektir.**

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Meslek tanıtım faaliyetleri konusunda yapılan çalışma sayısı	50	55	%110
Meslek edindirme faaliyet çalışmalarına katılan genç sayısı	140	160	%114
Kurum ve kuruluşların düzenlediği etkinlik, proje, faaliyet sayısı	29	33	%114
Kurum ve kuruluşların düzenlediği etkinlik, proje, faaliyetlere katılan genç sayısı	7.000	7.708	%110
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
5.1.1: Bilim Merkezi inşa edilmesi (Fen İşleri Müdürlüğü)	2024 yılında içerisinde Alev Alatl Bilim Merkezi açılmıştır. Ankara Başkent Millet Bahçesi'nin içinde 1.990 metrekarelik kapalı bir alana sahip olan bilim merkezinin içerisinde doğa bilimleri, tasarım, matematik, teknoloji, astronomi, uzay ve havacılık ile teknofest atölyeleri bulunmaktadır.		
5.1.2: KOSGEB, Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK gibi kurum ve kuruluşlar ile ortak çalışmalarla gençlerimizin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, kendi işlerini kurma yönünde cesaretlenmelerinin teşvik edilmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Çocuklarımız ve gençlerimiz Alev Alatl Bilimi Merkezi içerisinde aldıkları eğitimlerle ulusal ve uluslararası yarışmalara hazırlanmakta, bilgi ve becerilerini geliştirmektedirler. 2024 yılı içerisinde TÜBİTAK tarafından desteklenmekte olan Teknofest'de bilim merkezi atölyesinin öğrencileri şampiyonluk kazanmıştır. Kurum ve kuruluşlarla işbirliği çerçevesinde Avrupa Birliği Projesi etkinliği dâhilinde hazırlanan Horizon Europe Bilim Şenliği merkezimizde düzenlenmiştir. Ayrıca Gençlerimize İş-Kur ile işbirliği yapılarak "İş Kulübü Eğitimi" verilmiş, meslek tanıtım seminerleri düzenlenmiş, geleceğe yönelik kariyer planlaması yapmalarına yardımcı olunmuştur.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
5.1.3: Gençlerimizin ilgi ve becerilerine göre başarılı ve mutlu olacakları mesleklere yönlendirilmesi ve meslek tanıtım atölyeleri kurularak mesleklerin tanıtımının sağlanması amacıyla çeşitli çalışmaların yapılması(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Gençlerin ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda, geleceklerini etkileyecek meslek seçiminde doğru karar vermeleri için polislik, bilgisayar mühendisliği, yazılım mühendisliği, yapay zekâ yazılımı, ara yüz sistem yazılımı gibi alanlarda çalışan uzmanlar ile gençler bir araya getirilerek meslek tanıtımı ve meslek rehberlik hizmeti semineri düzenlenmiştir. Ayrıca Altındağ Belediyesi ve Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliğinde gençlik merkezlerimizde ve kütüphanelerimizde “İş Kulübü” eğitimleri düzenlenmiştir. Eğitimlerde hedef belirleme, özgeçmiş hazırlama, mülakat teknikleri, iş arama kanalları ve iş arama ağı gibi konularda bilgiler verilmiştir. Üniversite tercih sürecinde olan adaylara Kütüphanelerimizde ücretsiz "Tercih Rehberlik Desteği" danışmanlık hizmeti verilmiştir.
5.1.4: Gençlerin yaşama eşit fırsatta katılımı için eğitim, kültür, sanat, spor ve bilim konularında projeler ve faaliyetler yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Gençlerimizin kendilerini geliştirmeleri için merkezlerimizde yeni yüzyıla uygun nesillerin yetiştirilmesine yönelik; fen bilimleri, geleneksel çocuk oyunları, akıl ve zekâ oyunları, hızlı klavye kullanımı, işaret dili eğitimi, diksiyon kursu, türkçe, matematik, ingilizce, satranç, resim kursları, temel bilgisayar eğitimi, kodlama, robotik kodlama, basic java yazılım eğitimi, doğa bilimleri, tasarım, teknoloji, astronomi, uzay ve havacılık eğitimleri, sanatsal kurslar kapsamında ise, Türk halk müziği, halk oyunları, drama, tiyatro, ritim, bağlama, el sanatları, gitar, seramik, kukla yapım atölyesi, origami vb. eğitimler verilmiştir. Ayrıca “Gelecek Gençlikte Gençlik Bilişimde” sloganı altında düzenlenen 41. Ulusal Bilişim Kurultayı’na gençlik merkezlerimizden 100 gencimiz katılmıştır. İlçemizde bulunan her çocuğun bilgiye erişiminin sağlanabilmesi ve eğitime eşit fırsatta katılımlarına destek olmak için köy okullarına Bilim Dergisi dağıtılmıştır. “Bilenler Bilmeyenlere Anlat-sın Projesi” kapsamında üniversite öğrencileri ile kütüphanelerimizde çalışan gençler birlikte soru çözümleri yapmışlardır.

Hedef 5.2: Altındağlı gençlerimizi kötü alışkanlıklardan uzak tutacak koruyucu, önleyici hizmetlere yönelik programlar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Rehberlik edilecek genç sayısı	68	81	%119
Açılan spor kurslarının sayısı	28	30	%107
Spor kurslarına katılan kişi sayısı	2.900	3.278	%113
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
5.2.1: Amatör sporların desteklenmesi ve spor kulübümüz bünyesinde yeni açılacak olan amatör branşlara gençlik merkezlerimizdeki öğrencilerin ilgi alanlarına göre yönlendirilmesinin sağlanması, öğrencilerin lisans işlemlerinin yapılması, ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım sağlanması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Gençlik merkezlerindeki öğrencilerin ilgi alanlarına göre çeşitli branşlardaki spor dallarına yönlendirilmeleri sağlanmıştır. Bu kapsamda boks, buz pateni, judo, güreş, badminton, okçuluk, futbol, voleybol, basketbol, spor salonu tırmanış antrenmanları, masa tenisi, satranç, kickboks, taekwando, jimnastik, fitness, pilates, yüzme kursları verilmiş ve bazı branşların lisans işlemleri tamamlanmıştır. 2024 yılında spor merkezlerimizde eğitim gören Altındağ Belediyesi Spor Kulübündeki gençlerimiz 8. Uluslararası Madenci Kupası Judo Turnuvası ve Okul Sporları Grup Müsabakalarında birincilik elde etmiş ve toplamda 16 madalya kazanmışlardır. Ayrıca yıl içerisinde istedikleri ve başarılı oldukları branşlara yönlendirilen gençlerimiz katıldıkları müsabakalarda toplam 100 madalya kazanmıştır.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
5.2.2: Yeni spor alanlarının oluşturulması ve Altındağ genelinde başta gençler olmak üzere tüm vatandaşları spora teşvik etmek için ayrıca spor alanlarının verimli bir şekilde kullanımını sağlamak için çeşitli faaliyetlerin yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	2024 yılında ilçemiz sınırları içerisinde bulunan spor sahalarının tadilat ve onarımları yapılmış, spor alanları güvenli kullanılabılır hale getirilmiştir. Spor tesislerimizde Altındağlı gençlerin faydalanabilmesi için farklı branşlarda spor kursları açılmıştır. Gençlerimizin spor alanlarından verimli bir şekilde faydalanabilmeleri sağlanmıştır.
5.2.3: Mahalleler arası futbol yarışması, dede torun yüzme yarışması vb. sportif faaliyetler, organizasyonlar ve yarışmalar düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	Gençlik merkezlerimiz ve spor merkezlerimizde eğitim gören üyelerimiz arasında, voleybol, judo, satranç ve futbol turnuvaları düzenlenmiştir.
5.2.4: Kütüphane ve okuma salonlarının yer aldığı yeni tesislerin oluşturulması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)	Kütüphanelerimizden faydalanan kişiler için okuma salonlarımızda koleksiyon kitaplarımızın yer aldığı ve zengin içeriklerle geliştirilmiş yeni alanlar oluşturulmuştur. 2024 yılı itibarıyla kütüphanelerimizden 37.285 kişi yararlanmıştır.
5.2.5: Gençlere yönelik önleyici, bilgilendirici ve koruyucu rehberlik çalışmaları, eğitim seminerleri düzenlenmesi, drama, spor vb. faaliyetlere yönlendirilerek kötü alışkanlıklardan uzak durmalarının sağlanması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Bu kapsamda çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde gençlerimize Ankara İl Sağlık Müdürlüğü, Hacettepe Üniversitesi Fizyoterapi Ve Rehabilitasyon Bölümü, Altındağ İlçe Sağlık Müdürlüğü, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesi, LÖSEV, Toplum Destekli Polislik Şube Birimi, Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Psikiyatri Birimi, İŞKUR gibi kurumlarla işbirliği yapılarak çocuk hakları günü, kendime iyi bak, aşırı tuz ve şeker kullanımı, obezitenin önlenmesi, ramazanda sağlıklı beslenme, diyabetin önlenmesi, çölyak hastalığı, omurga sağlığı farkındalık programı, psikolojik sağlamlık, sağlıklı beslenme, kişisel hijyen ve temizlik, ağız diş tarama, güvenli teknoloji kullanımı seminerleri düzenlenmiştir.

Hedef 5.3: Geleneksel sporların yaşatılması sağlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Düzenlenecek yağlı güreş sayısı	1	0	%0
Açılacak geleneksel spor kurslarının sayısı	4	5	%125
Geleneksel spor kurslarına katılan kişi sayısı	290	320	%110
Geleneksel sporları tanıtmaya yönelik faaliyet sayısı	5	6	%120
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
5.3.1: Yağlı güreş festivali düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Yağlı güreş festivali organizasyonu tasarruf tedbirleri dolayısıyla ertelenmiştir.		
5.3.2: Matrak, Okçuluk, Cirit, Güreş vb. geleneksel sporların tanıtılması, yaşatılması ve yaygınlaştırılması amacıyla eğitimler, söyleşiler, etkinlikler, festivaller düzenlenmesi, bu ve benzeri spor dallarında başarı gösterenlerin ulusal ve uluslararası yarışmalara ve festivallere katılımının sağlanması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	Geleneksel sporların tanıtılması, yaşatılması ve yaygınlaştırılması amacıyla okçuluk, cirit, güreş, karakucak güreşi, mangala ve matrak kursları açılmıştır. Gençlik merkezlerimizde ve spor merkezlerimizde bu sporların tanıtılması için çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Geleneksel sporları tanıtmaya ve etkinliklerini duyurmaya yönelik afişler hazırlanmıştır.		

Hedef 5.4: Gençler üniversite eğitimi almaları yönünde desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Üniversitelere düzenlenecek gezi sayısı	14	15	%107
Üniversite gezilerine katılan öğrenci sayısı	1.100	1.352	%123
Meslek tanıtım seminerleri verilme sayısı	12	14	%117
Meslek tanıtım seminerlerine katılan öğrenci sayısı	1.700	1.861	%110
Yapılacak Üniversiteli Gençlik Merkezi Sayısı	1	0	%0
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
5.4.1: Üniversiteli gençlik merkezleri oluşturulması (Fen İşleri Müdürlüğü)	Üniversiteli Gençlik Merkezi oluşturulması fikri Altındağ Genç Girişimciler Merkezi olarak değiştirilmiş ve 2025-2029 döneminde yapılması planlanmıştır.		
5.4.2: Gençlerimizi üniversite eğitimleri almaya teşvik etmek ve alacakları eğitimin hangi alanda olacağına karar vermelerine yardımcı olabilmek için üniversitelere geziler düzenlenmesi, üniversitelerden ve çeşitli meslek dallarından uzman ve alanında başarılı kişiler ile söyleşiler yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Gençlerimizi üniversite eğitimi almaya teşvik etmek ve alacakları eğitimin yetenekleri doğrultusunda tercih edilmesi ve gelecek planlaması konusunda rehberlik desteği verilmiştir. Bu kapsamda, 11 Özel Üniversite ve 4 Kamu Üniversitesine tanıtım amaçlı geziler düzenlenmiştir.		

Hedef 5.5: Gençlerimiz bilişimsel, sosyal ve kültürel alanlarda desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitim düzenlenmesi sayısı	28	40	%143
Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitimlere katılan kişi sayısı	2.000	16.217	%811
Açılacak etüt ve hobi kursları sayısı	67	71	%106
Etüt ve hobi kurslarına katılan kişi sayısı	80.000	93.571	%117
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
5.5.1: Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitimlerinin düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Gençlik merkezlerimizde ve bilim merkezimizde uzman öğretmenler tarafından fen bilimleri, sanat atölyeleri ve bilişim teknolojileri alanında eğitimler düzenlenmiştir. Bilim, sanat ve bilişim derslerine gençlerimiz büyük ilgi göstermiştir.		
5.5.2: Gençlerimizin akademik başarılarını desteklemek ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak amacıyla etüt ve hobi kursları, bilgisayar ve bilişim eğitimleri ile kişisel gelişimlerini destekleyici ve bilime yönlendirici derslerin verilmesi, ilgili faaliyetlerin düzenlenmesi ve bu kapsamda gerekli ihtiyaçların karşılanması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Gençlik merkezlerimizde ve bilim merkezimizde gençlere yönelik; etüt kursları kapsamında, lise ve üniversite hazırlık kursları, TYT, LGS, YKS kursları, matematik ve fen derslerine yönelik (fizik, kimya, biyoloji) kurslar ile sosyal bilimlere yönelik tarih, coğrafya ve edebiyat kursları; hobi ve sanatsal kurslar kapsamında, resim, müzik, fotoğrafçılık, Türk halk müziği, halk oyunları, drama, tiyatro, ritim, gitar, bağlama, el sanatları, seramik, kukla yapım atölyesi, origami, senaryo yazarlığı, sahne performans çalışmalarına yönelik beden dili ve doğaçlama kursları, ahşap boyama kursları; spor alanında, okçuluk, yüzme, fitness, futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi, güreş, teakwando, judo, jimnastik, çocuk pilatesi, buz pateni kursları, bilişim kursları kapsamında, temel bilgisayar, ileri düzey office uygulamaları, temel programlama eğitimi, ileri seviye excel eğitimi, database (veri tabanı) eğitimi, Metaverse eğitimi python eğitimi, veri raporlama ve iş zekâsı, MS Office eğitimi, web tasarımı eğitimi, insansız hava aracı, robotik kodlama, Python, Java, Scratch gibi dillerle kodlamaya giriş eğitimi, oyun tasarımı, 2D ve 3D oyun tasarımı, oyun programlama, oyun grafik ve modelleme, web tasarımı ve web geliştirme kursları, veri analizi eğitimleri, mobil uygulama geliştirme, Android (Java, Kotlin) ve iOS (Swift) uygulamaları eğitimleri verilmiştir. Bu eğitimlerden ve kişisel gelişimlerini destekleyici, meslek edinmelerine yardımcı eğitim ve seminerlerden toplam 93.571 gencimiz yararlanmıştır.		

STRATEJİK AMAÇ 6: İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARIN, KADIN-ÇOCUK VE AİLENİN KORUNMASINI, GÜÇLENMESİNİ SAĞLAMAK.**Hedef 6.1: Çocukların sağlıklı, sosyal bir birey olarak rahat, güvenli ortamlarda büyümeleri sağlanacaktır.**

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Rehberlik edilecek dezavantajlı genç sayısı	43	49	%114
Dezavantajlı çocuklar için yapılacak faaliyet sayısı	7	13	%186
Dezavantajlı çocuklar için yapılacak faaliyetlere katılım sayısı	420	589	%140
Kreşlere katılan öğrenci sayısı	390	308	%79
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
6.1.1: Çocuk kütüphanelerinin kurulması, soğuk veya aşırı sıcaklarda dışarıda oyun oynamaya çıkamayan çocuklar için yaşatlarıyla eğitici ve öğretici oyunlar oynayabilecekleri “Kapalı Çocuk Evleri” oluşturulması (Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizin içerisinde, çocuklarımıza özel bir alana oluşturmuş olduğumuz kreşlerimizde, farklı yaş gruplarında (2-6 yaş) okul öncesi etkinlikler kapsamında oyun atölyeleri, drama atölyeleri, görsel aktiviteler ve motor beceri gelişimlerini destekleyecek eğitimler verilmiştir.		
6.1.2: Yeni trafik eğitim merkezi açılması, var olan merkezlerin devamlılığının sağlanması (Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	2017 yılından itibaren hizmet vermekte olan Karapürçek Trafik Eğitim Merkezinde yıl içinde 45 okuldan 9.876 öğrenciye trafik ve çevre kirliliğinin önlenmesi ve akülü araç kullanma eğitimi verilmiş olup yeni trafik eğitim merkezi açılmamıştır.		
6.1.3: Var olan kreşlerin devamlılığının sağlanması (Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Ali Ersoy, Aydınlikevler, Güneşevler ve Kuzey Ankara Kreşinde çocuklarımıza bakım ve eğitim hizmeti verilmeye devam edilmiştir. Yıl boyunca kreşlerimizde özel günler ve haftaların kutlamaları, sanatsal atölye çalışmaları, zekâ oyunları, problem çözme becerilerini geliştirecek eğitimler ve aktivite sınıfları ile çocukların gelişimini destekleyen düzeyde eğitimlere 308 öğrenci ile devam edilmiştir. Kreşlerimizde 2024-2025 eğitim yılı başlangıcında kayıt yaptıran öğrencilerimizden 84 öğrenci çeşitli sebeplerden dolayı (oryantasyon sürecinde uyum sağlayamama, alerjik hastalıklar, şehir dışına çıkma zorunluluğu, uyku saatlerinin olması vb.) kaydını aldırıldığı için planlanandan az gerçekleşme meydana gelmiştir.		
6.1.4: Bölgemizde yaşayan dezavantajlı çocuk ve gençlerimizin kültürel gelişimlerinin ve akademik başarılarının artırılması ve güçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları ve faaliyetler yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	İlçemizde yaşayan özel gereksinimli çocuk ve gençlerimizin ruhsal ve kültürel gelişimlerini desteklemeye, akademik başarılarını arttırmaya yönelik çeşitli sosyal ve sportif faaliyetler, rehberlik çalışmaları, etkinlikler ve kurslar açılmış, katılmaları yönünde teşvik edilmişlerdir. Bu kapsamda; resim, müzik, drama ve tiyatro atölyeleri, halk oyunları ve geleneksel el sanatları eğitimleri, yazarlık ve şiir atölyeleri, müzeler ve tarihi mekânlara geziler, tiyatro, konser ve sinema etkinlikleri, kitap kulüpleri, kütüphane ziyaretleri, yazar buluşmaları, akademik mentörlük programları, eğitim ve kariyer danışmanlığı, psikolojik danışmanlık kapsamında bireysel ve grup terapileri, sınav kaygısı ve stres yönetimi eğitimleri, empati ve öfke kontrol eğitimi, ekran destek programları ve futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi gibi çeşitli spor dallarında eğitim verilmiş olup sosyal ve duyuşsal gelişimleri desteklenmiştir. 2024 yılında açılan Engelsiz Yaşam Merkezimizde 57 özel gereksinimli birey ve 25 veli eğitim, atölye çalışmaları, psikolojik destek ve kütüphaneden yararlanmışlardır. Merkezimizde özel gereksinimli bireylere müzik atölyesinde ritim ve koro çalışmaları, bilgisayar atölyesinde temel bilgisayar programlarının eğitimleri, görsel sanatlar atölyesinde temel çizim becerileri ve boyama çalışmaları, bireysel ve grup eğitimlerinde ince ve kaba motor becerilerini destekleme, dikkat eksikliği ve hiperaktivite, fiziksel kondisyon egzersizleri, parkur ve bazı branş çalışmaları yapılmıştır. 25 öğrenci ve 20 veliye psikolojik destek verilmiştir. Engelsiz yaşam merkezinde öğrenci ve velilere sinema gösterimleri ve çeşitli grup aktiviteleri düzenlenmiştir. Öğrenci ve veliler için Anıtkabir, Altındağ Sıfır Atık Merkezi ve Altındağ Alev Alıtlı Bilim Merkezi gezisi düzenlenmiştir. Engelsiz Yaşam Merkezinde öğrencilere farkındalık eğitimleri, engelli bireylerin sosyal hakları hakkında eğitim ve görme engellilere yaklaşım ile ilgili eğitimler verilmiştir. Engelsiz Yaşam Merkezi bünyesinde eğitim alan öğrenciler dönem sonu etkinliğinde ritim ve koro çalışmalarını, geri dönüşüm atıkları ile oluşturdukları eserleri sergilemişlerdir. 3 Aralık Dünya Engelliler Günü için öğrenci ve velilerimiz ebru çalışması, hayal ağacı süslemesi, çeşitli çizim ve boyama etkinlikleri yapmışlardır.		

Hedef 6.2: Kadınlarımızın ekonomik, sosyal, kültürel anlamda güçlendirilmesi, desteklenmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Açılan okuma-yazma kurslarına katılan kişi sayısı	450	461	%103
Açılan meslek edindirme ve hobi kurslarına katılan kişi sayısı	35.000	38.209	%109
Kültür merkezlerinde düzenlenecek etkinlik sayısı	20	33	%165
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
6.2.1: Kadınlara yönelik okuma-yazma, meslek edindirme, hobi kursları açılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	2024 yılında Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde okuma yazma bilmeyen ve daha öncesinde kursa gelmiş fakat eğitime devam etmek isteyen 461 kursiyer okuma yazma eğitimine katılmıştır. Birinci ve ikinci kademe okuma yazma kursu açılmış olup, 100 okuma yazma bilmeyen kursiyer eğitimini başarıyla tamamlayarak sertifika almaya hak kazanmıştır. Merkezlerimizde kadınlara yönelik 87 farklı branşta hobi ve meslek edindirme kursu açılmış olup, 38.209 kadın kurslarımızdan faydalanmıştır. Bu kapsamda filografi, mozaik, keçe, tığ örücülüğü, deri işçiliği, gümüş kazaziye, ebru, tezhip, minyatür, seramik, hat, ipek kozası el ürünleri, tel kırma, kumaş boyama, el örgüsü, kırk yama, iğne oyası, resim-yağlı boya, kurdele işi, sırma, el nakış, çiçek yapımı; Türk halk müziği, Türk sanat müziği, tasavvuf korosu; Türkçe, Arapça, Osmanlıca, İngilizce ve İşaret Dili eğitimleri; ney, ud, kanun, bendir, keman, bağlama, kemençe, gitar, saz gibi müzik kursları; aerobik-step, fitness, pilates, badminton, masa tenisi, futbol, voleybol, basketbol, hentbol gibi spor kursları ve pasta süsleme, grafik ve animasyon, hızlı okuma, dekoratif ahşap süsleme, okuma-yazma, bilgisayar işletmenliği, taş bebek, kitre bebek, diksiyon, mefruşat, ev dekorasyonu, pastacılık, ahşap boyama, sekreterlik, cilt bakımı kursları verilmiştir. Ayrıca Altındağ Belediyesi olarak oluşturduğumuz kültür sanat gruplarımızda, Keçiören, Yenimahalle, Çankaya, Etimesgut, Mamak gibi farklı ilçelerden de katılımcılar yer almıştır. Türk sanat müziği, Türk halk müziği ve tasavvuf topluluğu sene içerisinde konserler vermiş, halk dansları topluluğumuz ise birçok gösteri yapmış, Türkiye’de ve uluslararası platformlarda yapılan festival ve yarışmalarda belediyemizi temsil etmiştir.		
6.2.2: Kadınlara yönelik kişisel gelişim vb. eğitimlerin verilmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde kadınlarımızın kişisel gelişimlerine destek olacak, ekonomik, sosyal ve mesleki beceri kazanabilecekleri proje bazında veya atölye tarzı kurslar ile farkındalık oluşturacak eğitimler verilmiştir. 2024 yılında 58 farklı konuda 18 kurum ve uzmanın işbirliğinde planlanan eğitim semineri ve sağlık taramalarından 9.750 kadın ve erkek vatandaşımız faydalanmıştır. Bu kapsamda Ankara İl Sağlık Müdürlüğü ile yapılan işbirliği çerçevesinde; madde bağımlılığından korunma yolları, obezitenin önlenmesi ve fiziksel aktivite, çölyak, sağlıklı beslenme ve diyabet, disleksi, çocukların ihmal ve istismardan korunması, çocuklarla sağlıklı iletişim nasıl kurulmalıdır?, otizm farkındalık eğitimi, ergen sorunları vb. eğitimleri, AÇEV (Anne Çocuk Eğitim Vakfı) tarafından, anne destek programı, baba destek programı eğitimleri, Ankara Üniversitesi Ebelik Bölümü ile yapılan anlaşma çerçevesinde üniversiteden gelen uzmanlar tarafından, gebelikte sağlığı geliştirme eğitim programı, menopoz okulu eğitimleri, Hacettepe Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü’nde eğitim veren uzmanlar tarafından bel ve boyun ağrıları egzersiz programı, çocuklarda duruş bozukluğu ve omurga sağlığının korunması, kemik erimesi, idrar inkontinansı vb. eğitimleri, Altındağ İlçe Sağlık Müdürlüğü ile birlikte gerçekleştirilen ve uzmanlar tarafından, kanser eğitimi ve taraması, kronik hastalılardan korunma, kanserden nasıl korunabilirim? yas süreci, çocuklarla sağlıklı iletişim nasıl kurulmalıdır? öfke kontrolü vb. eğitimler, Altındağ Sosyal Hizmet Merkezi tarafından psikolojik sağlamlık eğitimi, Ankara İl Emniyet Müdürlüğü personeli uzman eğitmenleri tarafından en iyi narkotik polisi anne, bilinçli anne mutlu aile eğitimleri, Hacettepe Üniversitesi Çocuk Gelişimi Bölümü’nde eğitim veren uzmanlar tarafından çocukların ihmal ve istismardan korunması, çocuklarda teknoloji bağımlılığı vb. eğitimler, Kızılay personeli tarafından ilk yardım eğitimleri, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesi öğretim üyeleri tarafından meme kanseri farkındalık ayı etkinliği, dünya diyabet günü etkinliği ve taraması, Tema Vakfı tarafından düzenlenen suyun doğru kullanımı ve tasarrufu eğitimleri, Medipol Üniversitesi öğretim üyeleri tarafından ayak deformasyonu, çocuklarda omurga sağlığının korunması vb. eğitimler düzenlenmiştir.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
6.2.3: Kadınlarımızın ürettiği el emeği, göz nuru ürünlerini pazarlayabilecekleri uygun ortamlar oluşturulması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Belediye olarak her zaman Altındağlı kadınları desteklemeye devam ediyoruz. Üretim atölyemizde 14 farklı branşta verilen kurslarla kadınlarımızı destekleyerek girişimcilik alanında ilerlemeleri için yardımcı oluyoruz. Bu kapsamda verilen takı (miyuki, tıla, kum boncuk), doğal taş (tespih, takı), el örgüsü, riko (çanta, oyuncak bebek, atkı, bere, anahtarlık), amigurimi (oyuncak bebek, anahtarlık), deri (çanta, cüzdan, kemer, anahtarlık), ipek koza (gelin tacı, yaka iğnesi), çanta (wayu, keçe, deri, örgü, kağıt ip, hasır), keçe (şal, cüzdan), punch (çanta), epoksi (masa, sehpa, takı, sunumluk), ahşap boyama (kutu), supla (hasır, örgü), vitray (hediyeelik eşya) eğitimleri verilmiştir. Ürettikleri el emeği göz nuru ürünlerini Altınköy, Ulucanlar Cezaevi Müzesi Hediyeelik Eşya birimi ve Hamamönü el ürünleri satış pazarında satışa sunmuşlardır. Ayrıca Altındağlı kadınların üretim atölyesinde hazırlanmış olduğu ürünler Uluslararası Beypazarı Festivalinde, “Sosyal Farkındalık Federasyonu” etkinliğinde de sergilenip satışa sunulmuştur. Bu kapsamda 135 kadın üyemiz üretim atölyemizde hazırladıkları ürünleri satışa sunarak aile bütçelerine katkıda bulunmuştur. Ayrıca Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi üyelerimizin yıl boyunca ürettikleri ürünlerin sergilendiği “Yıl Sonu Sergisi” 5.000’e yakın eserle bir hafta boyunca Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Matbaa Salonunda sergilenmiştir.
6.2.4: Kurulacak gezici sağlık ekipleri ve ilgili kurumlar ile işbirliği yapılarak sağlık taramalarının yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde kanser konusunda toplumsal farkındalık oluşturmak için eğitim seminerleri düzenlenmiştir. Eğitimler sonrasında belediyemizin servis araçlarıyla üyelerimize KETEM’de sağlık taraması yapılması için destek verilmiştir. Halk Sağlığı Haftasında kan şekeri ve vücut kitle indeksi ölçümü gibi konularda sağlık taraması yapılmış ve sağlık çalışanları, vatandaşlara sağlıkları konusunda genel eğitimler verilmiştir. Altındağ Belediyesi ve Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Geriatri Bilim Dalı ile gerçekleştirilen protokol kapsamında Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde sağlıklı yaşlanma taraması başlatılmıştır. Sağlıklı yaşlanma taraması kapsamında; fiziki muayene, kan ve EKG tetkikleri, vücut kitle indeksi ölçümü, yürüme analizi, beslenme analizi, psikiyatrik ve zihinsel değerlendirme, uyku analizi sağlık testleri yapılmıştır. Ağız ve Diş Sağlığı Haftasında gençlerimize ve çocuklarımıza yönelik koruyucu tedavinin önemi konusunda bilgilendirme ve bilinçlendirme amacı ile ağız diş sağlığının önemi, çürüğün ne olduğu ve nasıl oluşabileceği, diş fırçalama yöntemleri ile ilgili seminer verilmiştir. Seminerden sonra ağız ve diş sağlığı taramaları yapılmış olup problem varsa yönlendirme sağlanmıştır. Gençlere ağız ve diş sağlığı seti hediye edilmiştir. Kreşlerimizde eğitim gören çocuklarımıza da ağız ve diş sağlığı taraması yapılmıştır.
6.2.5: Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde belirli gün ve haftalarda turnuva, yarışma vb. çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerinde merkez içi etkinlikler kapsamında 33 farklı etkinlik yapılmıştır. Belirli gün ve haftalarda, farkındalık faaliyetleri sürdürülmüştür. Dünya Ruh Sağlığı Günü dolayısıyla spor kurslarına katılan üyelerimizle açık hava da nefes ve yoga egzersizleri ve Dünya Yürüyüş Günü kapsamında doğa yürüyüşleri gerçekleştirilmiştir. Türk Dili İşaret Bayramı da işaret dili öğretmenlerimiz ve bağlama kursu hocalarımızın katılımıyla kutlanmıştır. Ankara İl Kültür Turizm Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Ankara’nın Gastronomi İlçesi” yarışmasında merkezlerimize üye kadınlarımız Altındağ’ı temsil etmiştir. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinliklerinde Cumhuriyet Yürüyüşü ve Bisiklet Turu yapılmıştır. “Anneler Günü Etkinliği” şehit annelerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. 25 Kasım “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü” etkinlikleri kapsamında hazırlanan çalışmalar Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Kültür ve Sanat Merkezinde sergilenmiştir. Merkezlerimizdeki üyelerimizle açık hava sinema etkinliği, dünya kahve günü etkinliği, aşure günü etkinliği ve Milli Ağaçlandırma Günü etkinliği kapsamında Altınköy Açık Hava Müzesi’nde ağaç dikim etkinliği gerçekleştirilmiştir.
6.2.6: Kadınlarımızın ekonomik ve sosyal olarak desteklenmesi ve özellikle eğitim öğretim hayatını tamamlayamamış genç kadınlara nitelikli mesleki beceriler kazandırıp istihdam edilmelerine yönelik projelerin yürütülmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Altındağlı kadınlarımıza ekonomik, sosyal ve mesleki beceri kazanmaları yönünde destek olmak adına Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde halı dokumacılığı, montalama atölyesi eğitimleri, hasta bakıcılığı, hijyen, ilk yardım, yönetici asistanlığı, çocuk gelişimi, işaret dili, doğal taş ve mineraller, hızlı klavye, fotoğrafçılık atölyesi, kuaförlük, cilt bakımı gibi eğitimler verilmiştir. Kadınlarımızın farklı sektörlerde işe girmelerine yardımcı olacak belgeleri almaları sağlanmıştır.

Hedef 6.3: Aile birliğinin güçlendirilmesi, korunması ve idamesi desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Hoş geldin bebek seti verilecek ve ziyaret edilecek aile sayısı	4.500	915	%21
Aile içi iletişim ve danışmanlık eğitimleri verilecek kişi sayısı	700	770	%110
Hamilelik ve annelik eğitimleri verilecek kişi sayısı	500	560	%112
Kurum ve kuruluşlar ile aile birliğinin güçlendirilmesi için düzenlenen seminerlere katılacak kişi sayısı	1.500	1.652	%110
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
6.3.1:Merkezlerimizde aile içi etkili iletişim, hamilelik ve annelik eğitimleri ile aile danışma ve psikolojik destek sağlanması, koruyucu, önleyici eğitimlerin verilmesi, aile birliğinin güçlendirilmesi ve korunabilmesi için kurumlarla işbirliği içerisinde gerekli seminerlerin verilmesi, yönlendirilmelerin yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	“Mothercare Projesi” kapsamında Altındağ Belediyesi’nin ev sahipliği yaptığı doğum sonrası dönemde annelere psikolojik ve pedagojik destek projesi kapsamında düzenlenen seminerlerde annelere doğum sonrası dönemle ilgili konularda bilgi verilmiştir. AÇEV (Anne Çocuk Eğitim Vakfı) ile işbirliği çerçevesinde 3-6 yaş döneminde çocuğu olan annelerin, çocuğunun sağlıklı gelişiminin desteklenmesi, olumsuz davranışların ve şiddet içeren her türlü sosyal davranışın çocuklar üzerindeki etkileri ve bunun okul öncesi dönemde çocuklarda yarattığı travmalar, çocukların olumlu ilişki kurması ve çocuğun öğrenmesinde yeni deneyimler kazanması için gerekli ebeveynlik becerilerinin güçlendirilmesi kapsamında “Anne Destek Programı” düzenlenmiştir.		
6.3.2: Hoş geldin bebek projesi ile Altındağ’da yeni doğan bebeklerin ailelerinin ziyaret edilmesi, hediye verilmesi, sağlık görevlilerimizce bakım ve sağlık hizmetleri verilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Altındağ ilçemizde yıl içerisinde yeni doğan 915 bebeğin ailesine ev ziyareti yapılmış ve bebek seti hediye edilmiştir. Planlanandan az sayıda başvuru yapıldığından gerçekleşme oranı düşük kalmıştır.		

Hedef 6.4: Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlara varsa çocuklarına yönelik koruyucu önleyici çalışmalar ve danışmanlık hizmetleri yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Koruyucu önleyici eğitim seminerler verilmesi	7	9	%129
Psiko-sosyal destek taleplerine cevap verilme oranı	%100	%100	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
6.4.1: Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlar ile çocuklara yönelik koruyucu, önleyici eğitim seminerleri düzenlenmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM) ile yapılan işbirliği ile Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde kadınların ve çocukların maruz kaldığı şiddetin önlenmesine yönelik acil durumlarda müdahale etmek amacıyla kurulan “Kadın Destek Uygulaması” ve aile içi şiddetin çocuklar üzerindeki olumsuz etkileri, koruyucu ve önleyici tedbirler hakkındaki bilgiler ve erken çocukluk döneminden başlamak üzere çocuklara ihmal, istismar ve şiddet konularında farkındalık eğitimleri düzenlenmiştir. Ankara İl Jandarma Komutanlığı tarafından KADES (Kadın Destek Uygulaması), kadına yönelik şiddet önlenmesi hakkında eğitim verilmiştir. 500 adet Kadın Acil Destek Uygulaması broşürü merkezlerimize gelen vatandaşlarımıza dağıtılmıştır. Ankara İl Sağlık Müdürlüğü Ruh Sağlığı Birimi ile yaptığımız işbirliği doğrultusunda “Çocuklarda ihmal ve istismarın önlenmesi” konusunda eğitimler verilmiştir. Bireyin, ailenin ve toplumsal değerlerimizin korunması, güçlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik bilgilendirici broşürler dağıtılmıştır. Çocuklara yönelik önleyici koruyucu çalışma kapsamında 3-6 yaş aralığında çocuğu olan babaların katıldığı ve babalık tutum ve davranışlarını geliştirerek çocuklarıyla daha çok vakit geçirmelerini, sağlıklı iletişim kurmaları konusunda destek sağlayan ‘Baba Destek Programı’ eğitimleri düzenlenmiştir.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
6.4.2: Uzman personel tarafından kadınlara ve çocuklara psiko-sosyal destek verilmesi, rehberlik ve danışmanlık hizmeti sunulması ile sosyal servis hizmetinin sağlanması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Belediyemiz bünyesinde görev yapan psikolog ve sosyologlar tarafından bireysel görüşmelerin yanı sıra, işe ve hukuki desteğe ihtiyacı olan, aile içi şiddet, çocuk istismarı, madde bağımlılığı konusunda önlemler alma vb. çeşitli eğitim çalışmaları yürütülmüş, gerektiğinde aile ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca daha hızlı ve verimli destek hizmeti sağlamak amacıyla kurumlarla işbirliği içinde çalışmalar yürütülmüştür.

Hedef 6.5: Altındağ bölgesindeki ihtiyaç sahibi vatandaşlara talepleri doğrultusunda uygun görülen yardımlar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Maddi yardım yapılacak asker ailesi sayısı	310	33	%11
Yardım yapılacak afetzedede sayısı	37	16	%43
Yardım yapılacak ihtiyaç sahibi sayısı	15.000	21.895	%146
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
6.5.1: Sosyal güvencesi olmayan asker ailelerine maddi yardım desteğinin sağlanması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Sosyal güvencesi olmayan ihtiyaç sahibi asker ailelerine destek olmak amacıyla gıda kartı desteği verilmiştir. En yakın askerlik şubesinden alınacak olan muhtemel terhis belgesi ve sosyal güvenceleri olmadığına dair belge ile başvuru yapıldığı takdirde Vakıfbank Sosyal Destek Kartı ailelere teslim edilmiştir. Yıl içerisinde başvurunun düşük olması nedeniyle 33 asker ailesine yardım edilmiştir. Birimimize müracaat eden asker ailelerinin çoğunluğu kurumumuzdan aktif yardım aldığından mükerrer yardım olacağını düşünmesi sebebiyle başvuru sayısı ve yardım oranı azalmıştır.		
6.5.2: Afete uğramış vatandaşlara gerekli incelemeler yapıldıktan sonra ihtiyacı doğrultusunda aynı/nakdi yardım yapılması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	2024 yılında 4'ü yangın, 9'u deprem ve 3'ü sel afeti sonucu zarara uğramış 16 afetzedeye yardım yapılmıştır. Afetzedeye yardım talebi için belediyemize başvururken gerekli incelemeleri yapan kurumların vermiş olduğu rapora göre ailenin müracaatı alınmıştır. Başvuru sonrası da sosyal inceleme için uzman personel hane ziyaret etmiştir. Sosyal inceleme raporu ve afetzedenin ibraz ettiği rapora göre kurul tarafından uygun görülen eşya, giyim, gıda kartı vb. yardımlar yapılmıştır. İlçemiz sınırlarında yardım yapılması için başvuran afetzedede sayısı planlanandan az gerçekleşmiştir.		
6.5.3: İhtiyaç sahibi olduğu belirlenen vatandaşlara talepleri doğrultusunda gıda kartı, giyim, ev eşyası vb. yardımları yapılması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	İhtiyaç sahibi ailelerimizi desteklemek amacıyla kendilerini yalnız ve çaresiz hissetmemeleri için yıl boyunca sosyal yardım ve dayanışma hizmetleri sürdürülmüştür. Altınay Yardım Birimine müracaatta bulunan ihtiyaç sahibi ailelere yönelik muhtacılık sınırı dikkate alınarak ve sosyal inceleme yapılması için hane ziyareti yapıldıktan sonra kişilerin ihtiyaçları doğrultusunda kurul kararına göre gıda kartı, giyim, ev eşyası, medikal malzeme, bez vb. yardımlar yapılmıştır. Vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda oluşturulan yardımların çeşitliliğinin fazla olması nedeniyle 2024 yılında planlanandan fazla yardım talebi alınmıştır.		

STRATEJİK AMAÇ 7: TOPLUMU VE FERTLERİ TEHDİT EDEN (UYUŞTURUCU-SİGARA-İNTERNET VB.) BAĞIMLILIKLAR İLE MÜCADELE ETMEK
Hedef 7.1: Toplumu tehdit eden her türlü kötü alışkanlıklarla mücadele edilecek ve danışmanlık hizmeti verilecektir

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Uzman personel tarafından danışmanlık ile eğitim verilecek kişi sayısı	85	91	%107
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
7.1.1: Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin verilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Toplumu ve fertleri tehdit eden her türlü kötü alışkanlıkla mücadele edebilmek için psikolog ve sosyologlarımız tarafından rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri verilmiştir. Ayrıca 2024 yılında kurulması için çalışmalarına başlanılan ve 2025 yılında faaliyete geçecek olan Hayata Sarıl Danışmanlık Merkezinde bağımlılıkla mücadele kapsamında psikolojik destek, aile danışmanlığı, sosyal destek, grup terapileri, atölyeler ve koruyucu, önleyici çalışmalar yapılacaktır.		
7.1.2: Kadın Eğitim ve Kültür Merkezleri ve Gençlik Merkezleri üyelerine bağımlılık ile ilgili bilgilendirme ve korumaya yönelik yapılandırılmış oturumlardan oluşan eğitimlerin verilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Emniyet Müdürlüğü ile madde bağımlılığı konusunda, merkezlerimize üye gençlerimiz ve ailelerine yönelik “Çocuklarımızı Madde Bağımlılığından Nasıl Koruyabiliriz?” ve “En İyi Narkotik Polisi Anne” eğitimleri verilmiştir. Narkotik Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü'nde görevli personel tarafından gerçekleştirilen seminerde, uyuşturucu maddenin ne olduğu, maddelerin tanımı, madde bağımlılığına iten nedenler, madde kullanımının ve bağımlılığının belirtilerine değinilmiştir. Eğitimlerden 91 kişi yararlanmıştır.		

Hedef 7.2: Bağımlı bireylere tedavi destekleri verilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yardım müracaatlarının sayısı	40	95	%237
Tedavi gören bağımlıların sayısı	45	0	%0
Psikososyal destek verilecek kişi sayısı	72	85	%126
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
7.2.1: Bağımlı kişi ve ailelerinin yardım müracaatlarının alınması ve değerlendirilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Bağımlı birey ve yakınları tedavi desteği için belediyeye başvurmuş, müracaat eden bireylerle görüşmeler sağlanmıştır. Psiko-sosyal desteği sağlayacak uzman personelin farklı alanlarda görev alması ve kişilerin taleplerine yönelik kapsamlı bir çalışmanın yürütülememesinden kaynaklı kişileri ilgili kurum kuruluşlara yönlendirilmiştir. Altındağ bölgesinde bağımlılık alanında tedavi ve rehabilitasyona duyulan ihtiyacın fazla olmasından dolayı danışma merkezi kurma çalışmalarına 2024 yılının sonuna doğru başlanmıştır.		
7.2.2: İlgili sağlık kurum ve kuruluşları ile işbirliği sağlanarak bağımlıların tedavilerine katkı sağlanması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	İl Emniyet Müdürlüğü ile yapılan işbirliği kapsamında çocukların ve gençlerin bağımlılık riskinden uzak ve sağlıklı bir hayat sürdürmelerine katkıda bulunmak amacıyla sağlıklı yaşam, tütün bağımlılığı, alkol bağımlılığı, madde bağımlılığı, teknoloji bağımlılığı ve kumar bağımlılığına yönelik eğitimler verilmiştir. Bağımlı ve yakınlarına yönelik herhangi bir kurumla resmi işbirliği bulunmamakla birlikte kişiler Sağlık Bakanlığı AMATEM ve Yeşilay Danışmanlık Merkezlerine yönlendirilerek sosyal servis hizmeti sağlanmıştır.		
7.2.3: Bağımlılara ve ailelerine yönelik psikososyal destek hizmetlerinin yürütülmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Bağımlılara ve ailelerine yönelik merkezlerimizde 85 kişiye birebir psikososyal destek verilmiştir. Ayrıca 2025 yılında faaliyete geçecek olan Hayat Sarıl Danışmanlık Merkezinde 12 yaş üzerindeki tütün, alkol, madde, teknoloji ve kumar bağımlılığı ile ilgili sorunlar yaşayan kişilere ve yakınlarına danışmanlık, psikolojik ve sosyal destek hizmeti sağlanacaktır.		

STRATEJİK AMAÇ 8: ENGELLİ, BAKIMA MUHTAÇ VE YAŞILARIN YAŞAM KALİTELERİNİ YÜKSELTMEK**Hedef 8.1: Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata aktif katılımları desteklenecektir.**

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek spor faaliyetleri sayısı	7	9	%129
Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek spor faaliyetlerine katılım sayısı	70	25	%36
Engelli araç şarj istasyonu sayısı	1	0	%0
Engelsiz yaşam merkezi yapılması	0	1	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
8.1.1: Merkezlerimizde kütüphane, spor alanları ve internet ortamı bulunan Engelsiz Erişim Merkezleri oluşturulması (Fen İşleri Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde açılan Engelsiz Yaşam Merkezinde kütüphane, bilgisayar atölyesi, spor salonu, el sanatları atölyesi ile müzik ve sinema etkinliklerinin düzenlendiği çok amaçlı salon bulunmaktadır. Ayrıca merkezlerimiz de dezavantajlı vatandaşlarımızın kullanımına uygun olarak düzenlenmiştir.		
8.1.2: Alt ve üst yapıların engelli bireylerin kullanımına uygun olarak düzenlenmesi (Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Yıl içerisinde dezavantajlı grupların rahatça kullanabilmesi için belediye bünyesinde bulunan mevcut tesislerimizin ve parklarımızın bakım ve onarımları yapılmıştır.		
8.1.3: İlçenin muhtelif bölgelerine engelli araç şarj cihazları yerleştirilmesi (Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	2024 yılı içinde Altındağ'ın muhtelif bölgelerine engelli araç şarj cihazları yerleştirilmiştir.		
8.1.4: Engelli bireylerin daha sağlıklı bir hayat sürmelerine ve daha sosyal bir hale gelmelerine yardımcı olabilmek için onlara yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Bu kapsamda yıl içinde faaliyet göstermeye başlayan Engelsiz Yaşam Merkezimizde ve diğer merkezlerimizde engelli bireylerin daha sağlıklı bir hayat sürmeleri ve sosyalleşmeleri için çeşitli spor faaliyetleri düzenlenmiştir. Bu kapsamda spor atölyemizde üyelerimiz egzersiz bisikleti, koşu bandı, trambolin aletleri ve spor hocası eşliğinde ısınma/soğuma hareketleri, denge ve koordinasyon, parkur çalışmaları yapmış, mini basketbol, mini futbol, step gibi sporlarla ilgilenmişlerdir. Bu yıl spor faaliyetlerine katılım sayısı sanat kurslarına ilginin daha fazla olması sebebiyle planlanandan az gerçekleşmiştir.		

Hedef 8.2: Engelli vatandaşlarımız üretime katılmaları, iş sahibi olmaları ve kariyer yapmaları yönünde desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Engelli bireyler için meslek edindirmeye yönelik açılan kurs sayısı	1	3	%300
Meslek edindirme kurslarına yönlendirilecek engelli kişi sayısı	115	121	%105
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
8.2.1: Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açılması ve Kültür Merkezlerimizde var olan meslek edindirme kurslarına engelli bireylerimizin katılımının sağlanması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Özel gereksinimli bireylere yönelik olarak dekoratif sepet örücülüğü kursu, punch nakışından dekoratif süsler ve yastık yapımı kursu, filografi kursu açılmıştır. Ayrıca Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı'na hazırlanan özel gereksinimli öğrencilerimize yönelik e-KPSS hazırlık kursları açılarak destek olunmuştur. Açılan kurslarımızdan toplam 121 özel gereksinimli birey faydalanmıştır.		

Hedef 8.3: Engelli bireylerin ailelerine destek verilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Engelli araçları verilecek kişi sayısı	35	47	%134
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
8.3.1: Engelli bireylerin akülü araç, engelli sandalyesi, fonksiyonel yatak vb. ihtiyaçlarının karşılanması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde engelli bireylerin yaşam kalitesini artırma ve fiziksel şartlarını iyileştirmeyi hedefleyen belediyemiz ihtiyaç sahibi 47 engelli ailesine akülü araç, tekerlekli sandalye, motorlu fonksiyonel hasta yatağı ve yürüteç gibi medikal malzeme yardımı yapılmıştır. Yardımlardan yararlanmak isteyen vatandaşların gerekli durum bildirir raporu ile müracaat etmesi sonucu yapılan incelemeler neticesinde durumu uygun bulunan ailelere yıl içerisinde gerekli medikal malzemeler verilmiştir. Başvurular planlanandan fazla gerçekleşmiştir.		

Hedef 8.4: Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın ihtiyaçları giderilecek, gönülleri kazanılacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Genel temizliği yapılacak ev sayısı	30	10	%33
Kişisel bakımı yapılacak yaşlı sayısı	40	13	%33
Özel günlerde gidilecek yaşlı ve kimsesiz sayısı	37	43	%116
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
8.4.1: Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın evlerinin genel temizliklerinin yapılması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Altındağ Kaymakamlığına talep ve şikayetler doğrultusunda yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın evlerinin genel temizliklerinin yapılması için belediyemize iletilen adresler, İl Sağlık Müdürlüğü ve Emniyet Müdürlüğü ile koordineli olarak Altındağ Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına yönlendirildiğinden belirtilen faaliyet Belediyemiz tarafından yapılmamıştır. Ancak belediyeye gelen talep ve başvuru üzerine ilçemizde yer alan 10 adet çöp evde temizlik çalışması yapılmıştır.		
8.4.2: Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın beden temizlikleri ve kişisel bakımlarının yapılması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	2024 yılında Yaşlılar Evi'nde barınma ihtiyacını karşıladığımız 13 yaşlı vatandaşımızın kişisel bakım ve temizlik ihtiyaçları karşılanmıştır.		
8.4.3: Yaşlı ve kimsesiz vatandaşlarımızın özel günlerde ziyaret edilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	Yaşlılar Evi'nde kalan yaşlı ve kimsesiz vatandaşlarımız özel günlerde ziyaret edilmiştir.		

Hedef 8.5: Şehir dışından gelen hasta ve hasta yakınlarına misafirhane hizmeti verilmesi sürdürülecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Konaklama hizmeti verilecek hasta ve hasta yakını sayısı	25.000	5.233	%21
Hasta ve hasta yakınlarının ihtiyaçlarının karşılanma oranı	%100	%100	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
8.5.1: Şehir dışından tedavi amacıyla gelen hasta ve hasta yakınlarının barınma ihtiyacının karşılanması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Ankara'ya gelen ancak kalacak yeri olmayan hasta ve hasta yakınlarına konukevimizde ücretsiz konaklama hizmeti verilmiştir. Konukevimiz daha iyi hizmet verebilmek adına 2024 Nisan ve Mayıs aylarında tadilat nedeniyle konaklama hizmeti verememiş sonrasında yenilenen yüzüyle hizmet vermeye devam etmiştir. Konaklama hizmeti verilecek kişi sayısı hem tadilat nedeniyle hem de diğer zamanlarda barınma ihtiyacı olan hastaların tedavi sürelerinin uzaması sonucunda planlanandan az gerçekleşmiştir.		
8.5.2: Konukevinde kalan hasta ve yakınlarının yiyecek, içecek ihtiyacının karşılanması, çamaşırlarının yıkanması ve ütü yapılması hizmeti verilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Konukevimizde kalan misafirlerimizin yiyecek-içecek, çamaşır yıkama ve ütü yapılması hizmetleri eksiksiz karşılanmıştır.		

STRATEJİK AMAÇ 9: MAHALLE KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİNE VE BÖLGEDE YAŞAYAN İNSANLARIN SOSYAL GELİŞİMLERİNE KATKI SAĞLAMAK**Hedef 9.1: İlçe halkının zor/acılı ve mutlu günlerinde yanlarında olunarak maddi/manevi destek verilecektir.**

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Taziye çadırı kurulması ve verilecek ikram sayısı	1.500	2.576	%172
Özel günlerde İlçe halkına gönderilecek paket sayısı	2.000	1.309	%65
Hizmet merkezlerinin tahsis edilme oranı (%)	%100	%100	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
9.1.1: Cenazelere taziye çadırı ve ikramların gönderilmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde cenazelere taziye çadırı ve ikramlar gönderilmiştir. Vefat eden vatandaşlarımızın cenazelerine pide, ayran ve lokum ikramında bulunulmuştur. Taziye çadırı ve ikram başvuruları planlanan üzerinde gerçekleşmiştir. Gaziler Günü ile 15 Temmuz'da gazi ve şehit aileleri ziyaret edilmiş olup Türk Bayrağı plaketi verilmiştir. Anneler Günü etkinliğinde şehit annelerine sertifika verilmiş, Babalar Gününde şehit evine çikolata ve kolonya seti dağıtılmıştır. Ayrıca yıl içinde ilçe sınırları içinde yaşayan şehidimizin mevlidine ikramlarda bulunulmuştur. Şehit ailesine mevlit için araç hizmeti verilmiştir. Kurban Bayramında ve bazı özel günlerde de paket dağıtılmıştır. Tasarruf tedbirleri nedeniyle planlandan az gerçekleşme meydana gelmiştir.		
9.1.2: Hizmet tesislerinin tahsis edilmesi (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	Belediyemize ait tesis ve mahalle konaklarımız gelen talepler doğrultusunda 232 vatandaşımıza tahsis edilmiştir.		
9.1.3:Bölgemizde cenaze hizmetlerinin yürütülebilmesi için doktor hizmeti verilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Bölgemizde cenaze hizmetlerinin yürütülebilmesi ve ölüm raporu çıkarılabilmesi için yılın ilk üç ayı boyunca doktor hizmeti verilmiştir. Ancak 2024 yılının 4. ayı itibari ile fesh edilen sözleşmeden kaynaklı son 8 ayda cenaze hizmetleri ile ilgili doktor hizmeti verilmemiştir.		

Hedef 9.2: Mahalle muhtarlarına destek verilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Destek verilecek muhtarlık sayısı	26	26	%100
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
9.2.1:Muhtarlıklara kırtasiye malzemesi verilmesi ve elektrik, su, telefon vb. fatura giderlerinin ödemesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	Yıl boyunca ilçe sınırlarında bulunan 26 muhtarlığın fatura giderleri ödenmiştir.		
9.2.2:Mevcut muhtarlık binalarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi, güvenliklerinin sağlanması için gerekli mal, malzeme verilmesi ve ihtiyaç halinde yeni hizmet binalarının yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	İlçe sınırları içerisinde bulunan mevcut muhtarlıkların tüm bakım ve onarımları ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmıştır.		

Hedef 9.3: İlçe halkının sosyal/kültürel gelişimleri ve iletişimleri desteklenerek güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yemek verilecek kişi sayısı	38.500	63.412	%165
Düzenlenecek kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	45	52	%116
Düzenlenecek şehir içi-şehir dışı gezi sayısı	35	40	%114
Gidilecek olan sinema ve tiyatro sayısı	51	53	%104
Sosyal ve kültürel etkinlikler için kiralanacak araç sayısı	1.380	150	%11
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
9.3.1: Hemşehri Dernekleri Merkezi kurulması	Hemşehri Dernekleri Merkezi kurulmamıştır. Ancak Altındağlı hemşehrileri-mizle haftasonu buluşmaları düzenlenmiştir.		
9.3.2: Vatandaşların sosyal gelişimlerinin artırılabil-mesi için şehirci-şehirdışı kültürel geziler, sinema, tiyatro, kahvaltı, iftar yemekleri vb. etkinliklerin dü-zenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	-29 Ekim Şair Baki Kültür Merkezinde yıl boyunca Türk Halk Müziği, Türk Sa-nat Müziği, Tasavvuf Müziği Korolarının konserleri düzenlenmiştir. -Ulucanlar Yarı Açık Cezaevinde vatandaşlarımız ile “Hafta Sonu Buluşmaları” kapsamında düzenlenen “Geleneksel Pazar Kahvaltılarımızda” ilçemizde ya-şayan ailelerimiz ile buluşma imkânı sağlanmıştır. Ayrıca Ramazan ayında iftar yemekleri verilmiştir. Yıl içerisinde ilçe halkı ile yemekli buluşmalarımız halkın memnuniyetinden dolayı planlanandan fazla gerçekleşmiştir. Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Sanat Merkezi tiyatro oyunlarına ev sahipliği yapmıştır. -Kabakçı Konağı, 49 farklı kurumun katılımıyla sanatseverlere zengin bir kültür sanat deneyimi sunmuştur. Sezon boyunca hem gündüz hem akşam gerçekleştirilen toplam 262 programla Ankaralı sanatseverlerin beğenisine sunulan etkinlikler, yoğun ilgi görmüş ve yıl boyunca 18.975 kişi ağırlanmıştır. -Güneş Sanat Galerisi ile Şair ve Yazarlar Evi yıl boyunca sergilere ve farklı toplulukların programlarına ev sahipliği yapmıştır. -Ulucanlar Cezaevi Kültür ve Sanat Merkezi Yemek Salonlarında 2024 yılında iftar Programları düzenlenmiştir. -Gençlik Merkezlerimizde bu yıl 20 tiyatro ve sinema etkinliği gerçekleşmiş ve toplam 1.209 gencimiz bu etkinliklerden faydalanmıştır. Garfield, Orion ve Karanlık, Ters Yüz 2, Çılgın Hırsız 4, Meraklı Kedinin 10 Yaşamı, Yıldız Uni-corn Thelma, The Casagrandes Movie sinema filmleri ve Karga ile Ayı, Alice Harikalar Diyarında, Peter Pan, Oz Büyücüsü, Küçük Prens, Kırmızı Başlıklı kız, Ağustos Parkı tiyatro oyunları izlenmiştir. -Kütüphanelerimizde yaz aylarında 1.200 gencimizin katıldığı 5 adet açık hava sinema etkinliği düzenlenmiştir. -Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimiz de Öteki, Kadınlar Filler Vesaireler, Se-filler, Cimri, Leyla, Lena ve Diğerleri, İzafiyet, Âşık Veysel, Eski Dünya Efsa-neleri Sinema filmlerine ve Kafes, Entrikalı Dolap Komedyası, Komedi, Kürk Mantolu Madonna, Yaşam Döngüsü gibi 28 sinema ve tiyatro etkinliği ger-çekleşmiştir. 300 Altındağlı gencimizi farklı ve eğlenceli spor aktivitesi olan Ali Ersoy Buz Pistinde Buz Pateniyle tanıştırdık. Konya, Eskişehir, Safranbolu, Çamlıdere gezileri düzenlenmiştir. Şehir içi kültür gezileri yapılmış bu kapsamda Anne Müzesi, Ulucanlar Ceza-evi Müzesi, Hacı Bayram Veli Müzesi, Hamamönü Sanat Sokağı Kültür Gezisi, Anıtkabir Gezisi, Eski TBMM Müzesi, PTT Pul Müzesi, Türk Telekom Müze-si, Cumhuriyet Müzesi, Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Sanat Sokağı gezilmiştir. Gençlik Merkezi ve Kütüphane üyelerimiz için Trafik Eğitim Pisti, Çocuk Kulü-bü, Bilim Merkezi, Ali Ersoy Buz Pisti, MTA Müzesi, THK Müzesi, Polis Müzesi, Altınköy gezileri düzenlenmiştir.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
9.3.3: Sosyal ve kültürel etkinlikler için gerekli durumlarda araç kiralama yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerde kullanılmak üzere 75 minibüs ve 75 midibüs kiralanmıştır. Diğer etkinlikler için belediye bünyesindeki araçlar kullanıldığından planlananın altında araç kiralaması gerçekleşmiştir.
9.3.4: Bölgemizde yaşayan halkın kültürel ve sanatsal etkinliklerle tanışmaları ve bu etkinliklere katılımlarının sağlanabilmesi amacıyla yıl içerisinde Panel, Konferans, Seminerler, Hıdırellez şenlikleri, Ramazan Etkinlikleri, Altındağ'da Yaz Akşamları, Şiir Akşamları vb. belirli gün ve haftalarda anma programları, çeşitli festivaller ve etkinliklerin düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)	Belirli gün ve haftaları da içeren etkinlik, festival, kültür programları yapılmıştır. Bu kapsamda; Mehmet Akif Ersoy'un Ölümünün 88. yıldönümü anısına merkez üyelerimiz tarafından tiyatro etkinliği gerçekleştirilmiştir. Dünya Çocuk Hakları Günü için farkındalık etkinlikleri düzenlenmiş, farklı merkezlerimizdeki çocuklarımızla hep birlikte kutlanmıştır. Tutum Yatırım ve Türk malları haftası kapsamında, Türk mallarına değer vermeyi, bilinçli tüketici olmayı, tutumlu olup biriktirmeyi öğrenmek adına kumbara ve sepet tasarım etkinliği gerçekleştirilmiştir. Judo, Satranç, Futbol Turnuvası ve Güreş Turnuvaları düzenlenmiştir. Yaz Okullarında 29 Ekim Bayrak Temalı Resim Sergisi, Açık Hava Sinema Gösterileri, Teknofest Yarışmaları düzenlenmiştir. Türkiye'nin İlk Uzun Misyonunu başarıyla tamamlayarak İlk Türk Astronot olarak tarihe geçen Alper Gezeravcı ile Cemil Meriç Kongre Merkezinde söyleşi gerçekleştirilmiştir. Hıdırellez Şenliği, Ramazan Programları, Tasavvuf Söyleşileri düzenlenmiştir. Şeb-i Aruz Etkinlikleri kapsamında Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği Korolarımız konserler düzenlemiştir. "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü Sergisi" Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Sergi Salonunda düzenlenmiştir. Beyaz Baston "Görme Engelliler Haftası etkinliği" organizasyonu düzenlenmiştir. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nde kadınlarımıza hediyeler verilmiştir. 15 Temmuz Şehitleri anma gününde fotoğraf sergisi düzenlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 10: SIFIR ATIK YAKLAŞIMI İLE ÇEVRENİN, İNSAN SAĞLIĞININ VE KAYNAKLARIN KORUNMASINI SAĞLAMAK

Hedef 10.1: Sıfır Atık Yönetim Sistemi altyapısı oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kiralanacak vidanjör sayısı	4	0	%0
Alınacak galvaniz konteyner sayısı	500	280	%56
Alınacak plastik konteyner sayısı	100	0	%0
Alınacak konteyner tutucu demir sayısı	200	0	%0
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
10.1.1: Atıkların toplanması için gerekli araç ve ekipmanın alınması veya kiralanması (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	2024 yılı içerisinde; atıkların daha nitelikli toplanması için kullanım ömrünü tamamlamış çöp kamyonlarından 5 tanesinin çöp toplama haznesi/kasası yenilenmiş, araç kiralama yapılmasına gerek duyulmamıştır.		
10.1.2: İhtiyaç duyulan bölgelere uygun nitelikte konteyner alınarak, yerleştirilmesi (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	2024 yılında ihtiyaç duyulan alanlarda kullanılmak üzere 280 adet galvaniz çöp konteyneri temin edilmiştir. Önceki yıllardan depomuzda bulunan plastik konteyner ve tutucu demirlerin kullanılması ile mevcut konteyner ve tutucu demirlerin bakım onarım yapılarak ihtiyaç duyulan yerlerde tekrar kullanılması sebebi ile alım planlanandan az olmuştur.		
10.1.3: Cadde, sokak, kamuya açık alanlar, okul, kültür merkezleri vb. yerlere uygun nitelikte geri dönüşüm kutu/kumbaraların temini sağlanarak, yerleştirilmesi/yerleştirilmesi (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	İhtiyaç duyulan alanlarda kullanılmak üzere geri dönüşüm kutu ve kumbaraları birlikte faaliyet yürütülen yetkili firmalar ile birlikte (kamu kuruluşları, kültür merkezleri, kreşler, hastaneler ve sağlık ocakları vb.) yerleştirilmiş ve mevcut kumbaraların bakımları yapılmıştır.		
10.1.4: Özel atık gruplarının (elektronik atık, bitkisel atık yağ, atık pil, biyobozunur atıklar, tekstil vb. atıklar) kaynağında ayrı toplanması /toplatılması ve maddesel geri dönüşüm /kazanımının (kompost vb.) sağlanması /sağlatılması için çalışmalar yürütülmesi (Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü)	Özel atık türleri ile ilgili Çevre, Şehircilik ve İklim değişikliği Bakanlığından lisans almış firmalar ile yapılan ihaleler sonucunda faaliyetler yürütülmüştür. Başkent Millet bahçesi içerisinde yer alan 1 adet kompost makinası ve Akköprü kampüsünde bulunan kompost üretim tesisinde yıl içerisinde toplanan 15.000 kg organik atıktan 5 ton kompost üretimi gerçekleştirilmiş olup ilçemiz park ve bahçelerinde kullanılmıştır.		

PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ
10.1.5: Mobil Atık Getirme Merkezi, Atık Getirme Merkezi/Merkezlerinin kurulmasının sağlanması / sağlatılması (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	İlçemiz sınırlarında bulunan toplam 11 adet (Zübeyde Hanım, Karapürçek, Güneşevler ve Aydınlikevler Mahallelerinde 2’şer adet, Örnek, Beşikkaya ve Baraj Mahallerinde 1’er adet) mobil atık merkezinin bakım ve temizlikleri yapılarak kullanılmaya devam edilmiş olup yeni alım yapılmamıştır.

Hedef 10.2: Çevre temizliği, geri dönüşüm ve sıfır atık yönetim sistemi konularında toplumun bilinçlenmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2024 Yılında Planlanan	2024 Yılında Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Vatandaşa dağıtılmak üzere alınacak poşet sayısı	4.800.000	1.620.000	%34
Cadde, sokak temizliğinde kullanılmak üzere alınacak poşet sayısı(kg)	40.000	0	%0
PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM	AÇIKLAMALAR VE SAPMALARIN SEBEPLERİ		
10.2.1:Atıkların düzenli olarak çıkarılması için çöp poşeti alınması ve dağıtılması (Temizlik İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	Atıkların düzenli olarak toplanması amacıyla İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza dağıtılmak üzere 1.620.000 adet poşet alınmış ve dağıtımı yapılmamıştır. Ayrıca cadde ve sokak temizliğinde süpürge işçileri tarafından 4.000 kg poşet kullanılmıştır. Tasarruf tedbirleri sebebiyle planlanandan az çöp poşeti temin edilmiştir.		
10.2.2:Sıfır atık yönetim sisteminin duyurulması ve atıkların bu kapsamda toplanmasına yönelik bilgilendirici broşür, ekipman vb. temini sağlanması/ sağlatılması (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	Sıfır atık yönetim sisteminin duyurulması ve atıkların bu kapsamda toplanmasına yönelik belediye internet sayfası, Başkent Millet Bahçesi billboard ve dijital ekranlarında çeşitli görseller kullanılarak bilgilendirmeler yapılmıştır. Vatandaşlarımıza bilgilendirici broşürler dağıtılmıştır.		
10.2.3: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı yetkili kurumları ile birlikte Kültür Merkezlerimizde eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yürütülmesi (Temizlik İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Merkezlerimizde çevre bilincinin artırılması amacı ile verilen insan ve doğa, çevre sorunları, iklim değişikliği ve Türkiye, sürdürülebilir kalkınma ve çevre dostu teknolojiler (doğal afetlere yönelik mücadele yönetimi, sıfır atık, geri dönüşüm ve tasarruf) konularında eğitimler düzenlenmiş, farkındalık oluşturulmuştur. Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerinde “İsrafı Azalt Geleceğini Korum” sloganıyla enerji, su ve gıda israfı hakkında bilinçli tüketimin önemini vurgulayan eğitimler verilmiştir. Karapürçek Trafik Eğitim Merkezine gelen misafirlerimiz verilen eğitimlerle; temiz havanın önemi, egzoz dumanının, çevre ve temiz hava ile olan ilişkisi, hava kirliliğinin önlenmesi hakkında bilinçlendirilmiştir. Ayrıca Başkent Millet Bahçesi içerisinde yer alan Sıfır Atık Eğitim Merkezinde “En İyi Temizlik Hiç Kirlilememektir” sloganı ile 4.095 öğrencimizle sıfır atık eğitimleri ile birebir atölye çalışmaları yapılmıştır. Ankara’nın birçok yerinden gelen 500.000 aşkın vatandaşımız merkezimizi ziyaret etmiş, sıfır atık sergisi ve bilgilendirme alanını gezmiştir.		
10.2.4:Atıkların kaynağında ayrıştırılması, israfın önlenmesi ve atık oluşumunun azaltılmasına yönelik halkı teşvik edici faaliyetlerde bulunulması (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	Başkent Millet Bahçesi 5 Haziran Dünya Çevre gününde ÇEVREFEST organizasyonuna ev sahipliği yapmıştır. Organizasyonda temizlik ve sıfır atık standı kurularak atıkların kaynağında ayrıştırılması, israfın önlenmesi ve atık oluşumunun azaltılmasına yönelik bilgilendirici faaliyetler ve teşvik edici çalışmalar yürütülmüştür.		

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5393 sayılı Belediye Kanununun 41. ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi gereğince hazırlanan Altındağ Belediyesinin 2022-2024 Stratejik Plan güncellenmiş versiyonu 05.08.2021 tarihinde 527 sayılı Meclis Kararı ile yürürlüğe girmiştir. Stratejik Planında 10 stratejik amaç altında 42 adet hedef ve bu hedeflerin altında her bir hedef için maksimum 10 olmak üzere pek çok proje ve faaliyet belirlenmiştir.

Kalkınma planı, orta vadeli program ve orta vadeli mali plan ile bütçe içi ve dışı kaynaklar amaç ve hedeflerle ilişkili olarak üst yönetici ve harcama yetkilileri tarafından kaynaklar göz önünde bulundurularak, 2024 yılı program döneminde 41 adet performans hedefi planlanmıştır.

Performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek ve değerlendirmek üzere; ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte, hem geçmiş dönemlerin hem de diğer idarelerin benzer göstergeleri ile karşılaştırılabilir ve verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetlerinin makul ve kabul edilebilir bir seviyede olduğu performans göstergeleri belirlenmiştir.

Altındağ Belediyesi 17 harcama birimi ile performans göstergelerinde planladıkları hedefleri gerçekleştirebilmek adına yıl boyunca amaçları doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirmiş ve yaptıkları proje ve faaliyetlerini birim faaliyet raporlarıyla sunmuşlardır. Birim ve idare faaliyet raporlarında yer alması gereken hususlar “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esaslarına göre hazırlanmıştır.

2024 yılı faaliyet raporunda yer alan toplam 121 adet performans göstergesinin ve 151 proje/faaliyetin gerçekleşme durumları görülmektedir. Birim faaliyet raporu konsolide edilerek oluşturulan idare faaliyet raporu, her yıl Nisan ayı sonuna kadar üst yönetici tarafından kamuoyuna açıklanmakta ve birer örneği aynı süreler içinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına, Sayıştay Başkanlığı ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına gönderilmektedir.

Performans Denetim Sonuçları

Belediyemiz 2024 yılında herhangi bir performans denetimine tabi tutulmamıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Stratejik planda yer alan amaç, hedef ve proje/faaliyetler ile performans programı arasındaki ilişki 17 harcama birimi tarafından bilinmektedir. Hedefler ile bu hedeflerin izlenebilmesi için belirlenmesi gereken performans göstergeleri 2022-2024 dönemi stratejik plan güncellenmiş versiyon ve yılı performans programında her yıl yer almaktadır. Bu kapsamda tüm harcama birimleri tarafından stratejik plan bilinmekte olup harcamalar bu doğrultuda gerçekleştirilmektedir.

Performans hedeflerinin izlenebilmesi için belirlenen performans göstergelerinin izleme ve değerlendirme sürecinin temelini oluşturduğu bilinci ile performans göstergelerinde yer alan değerlerde meydana gelen olumlu ve olumsuz sapmaları tespit etmekte ve sonraki dönemlerde olumsuz sapmaları önleyecek tedbirleri bulmaya çalışılmaktadır.

Performans programının düzenli, sürekli ve sistematik bir şekilde izlenebilmesi, analizinin yapılarak, doğru bir şekilde değerlendirildikten sonra raporlanabilmesi ve ardından faaliyet raporunun hazırlanması etkin bir bilgi sisteminin varlığıyla oluşacaktır.

Belediyemizde kullanılan yazılım programında stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu modülü yer almaktadır. Faaliyet Raporu, Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne harcama birimlerinden

gönderilen birim faaliyet raporlarının konsolide edilmesi ve değerlendirmesi sonucu oluşturulmaktadır.

Hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yılsonunda faaliyet raporları aracılığıyla performans göstergeleri değerlendirilerek kamuoyuna sunulmaktadır.

5- Diğer Hususlar

Altındağ Belediyesi tüm medya platformlarında toplam 26.394 içerikte yer almıştır.

Altındağ Belediyesi dijital dünyada önemli bir başarıya daha imza atmış ve “E-İmzalı E-İskân” süreci hayata geçirilmiştir. Vatandaşların belediyeye gelmeden imar durum (çap) belgesi, yol kotu tutanağı, proje kontrolleri ve yapı ruhsatı ile ilgili iş ve işlemlerini, inşaat tamamlandıktan sonra ise; oturum izni işlemlerini hızlı, kolay ve rahat bir şekilde yapmalarına imkân sunan elektronik iskân uygulamasına Ankara’da ilk olarak Altındağ Belediyesi’nde başlanmıştır. Uygulama sayesinde iskân işlemleri artık daha kolay ve rahat yapılmaktadır.

Dijital belediyecilik alanında öncü olan Altındağ Belediyesi, dijital dönüşümde bir ilke daha imza atarak “E-İmzalı E-Ruhsat” uygulamasını hayata geçirmiştir. Bu yenilikçi sistem, sayesinde, vatandaşlar belediyeye gitmeden yapı projeleri, inşaat ruhsatı ve proje kontrolleri gibi işlemlerini hızlı ve pratik bir şekilde halledebileceklerdir. Başkentte ilk kez Altındağ Belediyesi tarafından başlatılan bu uygulama, inşaat sektöründeki bürokratik süreçleri dijital ortama taşıyarak işlemleri daha erişilebilir hale getirmiştir.

Altındağlı gençler ve vatandaşlarla birlikte temizlik çalışması gerçekleştirmiştir. Eldivenleri takan, poşeti eline alan Başkan, ekiplerimiz, Altındağlı gençler ve vatandaşların da katılımıyla ilçede temizlik hareketi başlatmıştır.

Belediye Başkanı ile vatandaşlarımızın birebir görüşme sağladığı toplantılar “Katılımcı Belediyecilik Anlayışıyla” bütün bir yıl boyunca Yunus Emre Kültür Merkezinde devam etmiştir.

2024 yılı Mahalli İdareler Genel Seçimlerinden sonra, ilçe halkı, vakıf, dernek, sivil toplum kuruluşları vb. kamu kurum ve kuruluşlarından gelen görüşme talepleri sonrasında görüşmeler bizzat Başkan tarafından gerçekleştirilmiştir.

İşyeri ve diğer şekillerde kullanılan binalara ait Çevre Temizlik Vergisi ile İlan ve Reklam Vergisi mükelleflerimizin mevcut kayıtlarımızdan vergilendirme yönünden diğer kurumlara ait bilgi ve belge erişimi ile her türlü çalışma hareketleri takip edilmiştir.

Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü aracılığı ile mükelleflerin Türkiye geneli taşınmaz sorgusunun yapıp muafiyet uygulanmaması gereken bildirimleri sorgu sonucu vergiye tabi tutulması sağlanmıştır.

Kent Rehberinde temel verilerimizden parsel ve plan verileri ile altyapı kuruluşlarından alınan veriler sürekli güncellenmiştir. Teknik Altyapı başlığı altında Kent Rehberi Haritamıza eklenmiştir. Gelir artırıcı çalışmalar kapsamında istenen eşleştirme ve analiz çalışmaları da yapılarak ilgili birimlerle paylaşılmıştır.

Hobi bahçesi (kaçak yapı tespiti) çalışmalarının daha verimli ve hızlı bir şekilde yürütülebilmesi için geliştirilen yazılım Kent Rehberi ile entegre edilmiş olup çalışmalar bu sistem üzerinden anlık olarak yürütülmüştür.

Kurum dışında bulunan veri kaynakları ile belediyemiz verileri (Maks, Web Tapu, Megsis ve Belsis) entegre edilerek saha çalışmalarına gerek duymaksızın geliştirilen sistem sayesinde otomatik olarak kayıp kaçak ve hatalı verilerin takibi gelirlerin artırılması kapsamında yapılmıştır.

Borç sorgu sistemiyle belediyede işlemi olan vatandaşların ve firmaların gecikmiş borçları var ise geliştirilen sistem tarafından otomatik olarak kontrol edilerek, vatandaşın ve firmalardan tahsil edilemeyen gecikmiş borçların hızlı bir şekilde tahsil edilmesi sağlanmıştır.

Belediye Otomasyonu (MIS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Altındağ Belediyesi Kent Bilgi Sistemi kapsamında çalışma ilkelerinin belirlenmesi, proje ve uygulamalar doğrultusunda personele temel eğitimlerin verilmesi işlemlerinin yapılması, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Belediye dış hizmet birimlerinin internet alt yapıları, bilişim donanımları ve güvenlik cihazlarının düzenli takiplerinin yapılması ve buradaki sistemlerin çalışır halde tutulması sağlanmıştır.

Belediyemizde vatandaşa dönük online hizmet sunan programların duyurulmasının yanı sıra gerekli e-belediyecilik dönüşüm hizmetinin takibi ve sürdürülmesi sağlanmıştır.

Düzenli bir biçimde işleyen bilgi işlem faaliyetini destekleyen yedekleme üniteleri, diskler, işletim sisteminin bakımını, donanımın ve altyapının fiziksel güvenliğini sağlayıcı çalışmalar yapılmıştır.

Kurum içerisinde ve dışarısında çalışan tüm yazılımların (Belsis, Ebys, e-imar, e-belediye, kütüphaneler, evlendirme, vb.), web sitelerinin, entegrasyon sistemlerinin (e-Devlet, Tapu, NVİ, vs.), personel bilgisayarları, paylaşımları, yetkilendirmeleri, bilgisayar ve sunucu güvenlikleri sağlanması için 2 adet fiziksel sunucu üzerine kurulmuş VMware sanallaştırma mimarisi üzerinde 56 sanal sunucudan oluşan sistemin yönetimi, bakımı ve güncellenmesi sağlanmıştır.

Network güvenliğini Fortinet ürünleri ile sağlarken sunucu ve bilgisayarlarımızın güvenliği Eset NOD32 Antivirüs yazılımı ile sağlanmaya devam edilmiştir.

Kurum verilerimiz 45 TB depolama kapasitesine sahip storage sunucular ile saklanmakta ve yedeklenmektedir. Yedekler günlük, haftalık ve aylık olarak alınmaktadır. Verilerin daha güvende olması ve farklı bir lokasyona yedeklenmesi için gerekli çalışmalar sürdürülmüştür.

Tüm dijital verilerinin yedeklenmesi ve veri bütünlüğünün sağlanması ve sistemlerimizin 7/24 olacak şekilde çalışır halde tutulması için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Kurum içerisinde kullanılan internet çıkışlarının güvenliğinin loglanması (5651 Sayılı Kanun Gereği) ve sunucu üzerindeki logların takibinin SİEM yazılımı üzerinden yapılması sağlanmıştır.

2024 yılı içinde 4.470 konu Belediye Encümenince karara bağlanmıştır. Komisyona havale edilen kararlar 244 adet, sunulan komisyon raporları 250 adet ve müzakere edilen 130 adet konu ise Belediye Meclisinde görüşülmüştür.

2024 yılı teklif çağrısı kapsamında Mesleki Eğitim Akreditasyonu Belgesi'ne sahip olma talebinde bulunmak isteyen kurum ve kuruluşlara yönelik çevrim içi bilgilendirme toplantısına, 14 Ağustos 2024 tarihinde katılım gösterilmiştir.

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından açılan YADES 2024 çağrı programına "Kendini Keşfet" projesi başvuru dosyası sunulmuştur.

Cemil Meriç Kültür ve Kongre Merkezimi yıl boyunca okullar, kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan çeşitli etkinlik, tanıtım ve faaliyetlere ev sahipliği yapmıştır.

570 kişilik izleyici kapasitesiyle hizmet vermekte olan Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezinde yıl boyunca toplamda 5 farklı oyun 65 gösterim ile sergilenmiştir.

Belediyemiz bünyesinde eğitim veren 4 kreşimize ait “5 yaş Mezuniyet Töreni” ile ilçede bulunan okulların mezuniyet törenleri Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezinde gerçekleştirilmiştir.

Okullar, dernekler ve büyükelçilikler başta olmak üzere tüm kamu kurum ve kuruluşlarının özel etkinlikleri ve toplantıları için Yunus Emre Kültür Merkezinde toplam 16 program yapılmıştır.

29 Ekim Şair Baki Kültür Merkezi yıl boyunca mezuniyet, toplantı ve seminer programları da dâhil toplam 34 etkinliğe ev sahipliği yapmıştır. Ayrıca Çanakkale Savaşları Mobil Müzesi de merkezimizde 3 gün boyunca ziyaretçilerle buluşmuştur.

Hüseyingazi Kültür Merkezi yıl boyunca anma törenleri, tiyatro etkinlikleri, kutlamalar, gezi değerlendirme programları ve okul programları organizasyonlarına ev sahipliği yapmıştır.

Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Konferans Salonları, seminer, yemekhane ve toplantı salonlarından oluşan geniş bir alanda hizmet vermektedir. Salonlarımız da ayrıca vatandaşlarımız ile “Hafta Sonu Buluşmaları” başlıklı programa, çeşitli konularda etkinliklere, toplumsal gelişime ve bilgi paylaşımına teşvik edici programlar ile farklı alanlarda uzmanların bir araya gelmesine olanak sağlanmıştır. Bu kapsamda yıl içerisinde 73 farklı kurum tarafından düzenlenen etkinliklerde çok sayıda katılımcı ayrılmıştır.

Ankara Mevlevihane’si ve Kültür Sanat Evinde yapılan 9 sergi ve 17 farklı programla yıl boyunca tasavvuf müziği ve Mevlevi geleneğine uygun çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Rahmet Peygamberlerine ithaf edilen ilahi, tasavvuf musikisi konserleri ve sergileri ile ziyaretçilerine derin ve anlamlı manevi bir deneyim sunulmuş kültürel miras daha da güçlendirilmiştir.

Şairler ve Yazarlar Evi Türkiye genelindeki entelektüel gelişim kulüplerine, farklı illerdeki üniversitelerin edebiyat topluluklarına ve çeşitli derneklerin okuma gruplarına ev sahipliği yapmıştır. Bu kapsamda 9 farklı ilden gelen çok sayıda kişiye hizmet sunulmuştur.

Güneş Sanat Galerisinde yıl boyunca birçok dernek, üniversite ve bakanlık ile işbirliği içerisinde etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen sergi ve etkinliklerde çok sayıda ziyaretçi ayrılmıştır. Özel günlerde düzenlenen etkinliklerle gündemdeki önemli konuları ele almış ve ülkemizde özellikle Ankara için geniş yankı uyandıran sergilere ev sahipliği yaparak sanat toplum ve kültür alanlarında anlamlı bir etki yaratmayı başarmıştır.

Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından her yıl düzenlenen Türkiye Kültür Yolu Festivalinin 11’incisi, yine kültür ve sanatseverleri buluşturdu. Altındağ yine festivalin en önemli etkinliklerine ev sahipliği yaptı. Bu kapsamda;

- Güneş Sanat Galerisi’nde “Anadolu’nun İzleri” isimli sergi ziyarete açılmıştır.
- Cam şekillendirme, çini, keçe, çömlek, tezhip, minyatür, mozaik, kaligrafi ve çağdaş sanat etkinlikleri 9 gün Ankaralı sanatseverlerle buluşmuştur.
- Ulucanlar Cezaevi Müzesi’nde “Düşsel Kesitler Sergisi” düzenlenmiş ve sergiye yoğun katılım olduğundan ziyaretçi sayısı artmıştır.
- Başkent Millet Bahçesi’nde her yaştan vatandaş için de özel etkinlikler düzenlendi. Yetişkinler için “Yaşayan Miras Ustaları” konulu söyleşiler düzenlenirken, biryandan da çocuklar için renkli organizasyonlar gerçekleştirildi. Çocuk Etkinlik Alanı’nda düzenlenen etkinliklerde Ankaralı çocuklar eğlencenin tadını çıkartmıştır.

- Festival boyunca Başkent Millet Bahçesi'ne kurulan Çocuk Köyü'nde çocuklara yönelik atölyeler, oyunlar ve tiyatrolar yer almıştır.
- Altınköy Açık Hava Müzesi'nde festival boyunca Çocuk Etkinlik Tırı çocuklara birçok etkinlik sunmuştur.
- Pablo Picasso'nun 80 den fazla eserinin yer aldığı "Resimden Seramiğe Bir Serüven: Pablo Picasso Sergisi" Ankara Devlet ve Heykel Müzesinde açılmıştır.
- Refik Anadol'un "Yeryüzü Rüyalari: Anadolu" dijital eseri Anadolu Medeniyetleri Müzesinde başkentlilerle buluşmuştur.
- Şefika KUTLUER resitali Gökyay Vakfı Satranç Müzesi'nde, Türk Sanat Müziği dinletisi ise 15 Temmuz Demokrasi Müzesinde yapılmıştır.

Akademik çalıştay ve konferansların yanı sıra, müze eğitimleriyle her yaş grubuna yönelik etkinlikler düzenlenmiş, birçok dernek ve vakıflar da müzemizi ziyaret ederek bu anlamlı atmosferi deneyimlemiştir. Hacı Bayram Veli'nin hayatı ve öğretileri koleksiyonumuzdaki eserlerle birlikte ziyaretçilere aktarılmıştır. Geçmişten günümüze uzanan bir köprü olarak faaliyetlerine ilhamla devam etmektedir.

Ulucanlar Sanat Sokağı, geleneksel Türk sanatlarının öne çıktığı, 48 yetenekli sanatçısının eserlerini icra ettiği ve 24 farklı sanat atölyesinin (hat, tezhip, minyatür, ebru, geleneksel keçe, deri, çini, seramik, mozaik, resim, heykel, deri kesme kaatı, cam üfleme, gümüş, mine cam boyama, ahşap oyma, giyim, tasarım gibi) faaliyet gösterdiği bir alandır. Bu atölyeler, her biri kendine özgü işlevlere sahip olup, geleneksel sanatları modern yorumlarla buluşturmakta ve her bir sanatçı, geçmişin izlerini günümüze taşımaktadır. Sanatçılar, geleneksel el sanatlarından minyatüre, tezhipten hat sanatı ve seramiğe kadar geniş bir yelpazede çalışmalarını sürdürerek hem kültürel mirası yaşatmakta hem de çağdaş sanat anlayışını yansıtmaktadır.

Hamamönü, Ankara'nın en özel semtlerinden biri olarak öne çıkmaktadır. Aynı zamanda burada yer alan Sanat Sokağı sanatseverlerin buluşma noktası haline gelmiştir. 16 atölye ve 50 sanatçısıyla sayısız sergiye ev sahipliği yapan sanat sokağı, hem kültürel mirası yaşatmakta hem de modern sanatı tanıtmaktadır.

Hamamarkası; Fener Sokak, Sanat Sokağı, 5 atölye ve 10 sanatçısı ile Ankaralı sanatseverler için önemli bir buluşma noktası olmuştur. Sanatçılar, eserlerini burada ortaya koyarak ziyaretçilerle etkileşimde bulunmuş, bu süreçte şehrin sanatsal dokusunun zenginleşmesine katkı sağlamıştır.

Kreşlerimiz 308 öğrenci ile yıl boyunca 3-5 yaş aralığı çocuklara eğitim vermeye devam etmiştir. Etkinlik ve aktivite sınıfları ile çocukların gelişimini desteklemek amacıyla yıl boyunca sanatsal etkinlikler, oyunlar, drama eğitimleri ve çocukların merak duygusunun ortaya çıkarılmasına yardımcı olacak, geziler, geleneksel sanat atölyeleri, deneyler ve gözlem faaliyetleri yapılmıştır.

25 farklı konuda 12 kurum ve uzmanın işbirliğinde planlanan, 17 Gençlik Merkezi'nde düzenlenen eğitim semineri ve sağlık taramalarından gençlerimiz faydalanmıştır.

Çocuk Haftası Etkinliği kapsamında; Gençlik Merkezi üyelerimize tüm çocukların doğuştan sahip olduğu; yaşama, sağlık, barınma, eğitim ve fiziksel, psikolojik, cinsel sömürüye karşı korunma gibi haklarla ilgili interaktif bir seminer gerçekleştirilmiştir. Sonrasında çocuklar gruplara ayrılarak çocuk haklarıyla ilgili afiş tasarımı yapmışlardır.

Güvenli teknoloji kullanımı kapsamında; Gençlik Merkezi ve kütüphane üyelerimize güvenli ve bilinçli internet kullanımı nedir, ekran süresinin ideal süresi ne kadar olmalıdır, siber zorbalık nedir ve neler yapılmalıdır, ekran dışında gençlerin boş zamanlarını nasıl değerlendirmesi gerektiğiyle ilgili bilgiler hakkında eğitim verilmiştir.

Gençlerin çeşitli psikolojik rahatsızlıklarının üstesinden gelebilmesine yardımcı olmanın yanı sıra; bilişsel, duygusal, sosyal gelişimlerine destek sağlamak amacıyla Uzman psikolog tarafından aktif olarak destek verilmiştir.

Gençlik Merkezlerimiz, gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla ilçemize kazandırmış olduğumuz birer donanım merkezidir. Merkezlerimiz de yıl boyunca sanatsal, eğitim vb. kurslardan çok sayıda öğrencimiz faydalanmıştır.

- Mehmet Akif Ersoy'un Ölümünün 88. yıldönümü anısına merkez üyelerimiz tiyatro etkinliği gerçekleştirmiştir.
- Gençlerimizin sosyo-kültürel gelişimlerini desteklemek ve öğrenirken eğlendiren birçok atölye çalışması gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, çanta baskı etkinliği, cup kek şenliği ve trafik eğitim etkinliği düzenlenmiştir.
- Gençlik Merkezlerimize gelen öğrencilerimizin okuldaki başarılarını arttıracak eğitimler verilmeye devam edilmiştir. Bu bağlamda, matematiksel boyama etkinliğimiz ile sayısal ve görsel zekâlarını arttırıcı etkinlikler düzenlenmiş ve gençlerimizin matematiği daha eğlenceli bir ders olarak görmeleri için çaba sarf edilmiştir.
- Gençlerimizin el becerilerini geliştirmek adına hem eğitici hem de sanatsal faaliyetler düzenlenmiştir. Bunların başında resim ve boyama, buket yapımı, elma şekeri yapımı, maske yapımı faaliyetleri yer almaktadır.
- Atölye çalışmaları, yıl boyunca keçe, cam seramik, ebru sanatı başta olmak üzere geleneksel Türk Sanatları ile gençlerin tanıştırılması amaçlı etkinlikler düzenlenmiştir.
- Gençlik Merkezlerimizde üyelerimiz tarafından çok sevilen, hem eğlendiren hem de düşündürten, aynı zamanda gençlerimizin motor becerilerini de geliştiren origami etkinliği düzenlenmiştir.
- Geleneksel el sanatları derslerimiz yıl boyunca devam etmiştir. Ahşap atölyemiz ise bu yıl en sevilen atölyelerimizden biri olmuştur.
- Gençlik Merkezlerimizde düzenlenen Air Hokey Turnuvası ile gençlerimizin hafta sonlarını eğlenceli hale getirmeye devam edilmiştir.
- Spor faaliyetleri kapsamında; buz pateni aktivitesi, okçuluk eğitimi, fitness, masa tenisi, judo jimnastik alanında bir çok öğrenciye hizmet verilmiştir.
- Sporun herkes için ulaşılabilir olması adına düzenlediğimiz etkinlikler bağlamında gençlerimizin belediye bünyesinde hizmet veren Mete Gazoz Okçuluk merkezinde okçuluk sporuna yönelik eğitimler almaları sağlanmıştır.
- Gençlik Merkezlerimizde, gençlerimizi yıl boyunca sportif alanlara yönlendirerek bedensel ve zihinsel gelişimlerini desteklemek adına yüzme havuzlarımız ve spor merkezlerimizde erişim kolaylığı sağlanmıştır.

- Sağlıklı bir yaşam için sporun önemini vurgulamak adına birçok etkinlik düzenlenmiş olup, teakwando sporu ile ilgilenen gençlerimiz merkezlerimizde almış oldukları eğitim sonucunda sertifikalarını almaya hak kazanmışlardır.
- Tiyatro faaliyetlerini, gençlerin yaratıcı donanımlarını geliştirmelerine, güç kazanmalarına ve ekip çalışması becerilerini ilerletmelerine olanak olarak gördüğümüz için, Gençlik Merkezlerimizde bu yıl sanatsal etkinlikler bağlamında tiyatro ve sinema etkinliği 25 farklı program dâhilinde yapmış bir çok gencimiz faydalanmıştır.

Bilim Merkezinde atölye etkinliklerine katılan gençlerimizin bilime olan merak duygularını uyandırmayı amaçladık. Bu doğrultu da gençlik merkezlerimizdeki öğrencilerimizle Bilim Merkezi ziyaretlerinde bulunduk.

Eğitim ve eğlence yaz aylarında da devam etmiştir. Yaz okullarımızdan yıl içinde çok sayıda çocuk ve gencimiz faydalanmıştır. Kapanış programı ise Altındağlı çocukların yıl boyunca yapılan spor faaliyetleri ile coşkuyla kutlanmıştır.

Şehir dışı gezilerle gençlerin bilgi seviyesini artırmayı, yerel ve ulusal mirasa yönelik ilgiyi güçlendirmeyi tamamlamak adına bu yıl Safranbolu ve Eskişehir gezileri yapılmış olup gençlerimizin gezilere katılım sağlanmıştır.

Eskişehir gezimizde; Odun Pazarı Müzesi, Hayvanat Bahçesi ve Eskişehir tarihi Odun Pazarı gölgesini ve gençlerin de dikkatini çeken Bal Mumu Müzesine ziyaret gerçekleştirdik. Ayrıca Sazova Bilim Sanat Parkında, Masal Şatosu ve Planetaryumu gençlerimizle buluşturduk.

Safranbolu gezimiz ile gençlerimizin sosyalleşebilmeleri ve kültürel gelişimleri için bir alan yarattık. Safranbolu gezimizde Kervan Sarayı, Tarihi Cinci Hamamı, Ataol Behramoğlu Kitaplığı ve Edebiyat Müzesini ziyaret ettik. Gençlerimiz Safranbolu'nun tarihi dokusuna şahitlik ederken eğlenmeye de devam edilmiştir.

İngilizce Konuşma Kulübümüz ile yabancı dil eğitimleri verilmekte olup gençlerimizin İngilizcelerini geliştirmelerine katkı sağlamaya devam edilmiştir.

Sınavlara hazırlanan öğrencilerimiz için sınav öncesi motivasyon, sınav kaygısı ve yönetimi zaman yönetimi, kariyer yönetimi, mülakat teknikleri mesleki tanıtım, başlıkları altında seminerler verilmiştir. Ayrıca üniversitesi sınavına hazırlanan gençlerimize sınav zaman yönetimi öğretisi kazandırmak için TYT deneme sınavları gerçekleştirilmiştir.

Başkent Millet Bahçesi'nin içinde yer alan bilim merkezimiz, toplamda 1990 metrekarelik kapalı bir alana sahiptir. 570 metrekarelik sergi alanımız, "Bir Dünya Keşif" adlı sergiye ev sahipliği yapmaktadır. Bu sergi, bilim meraklılarına çeşitli bilim dallarının konularını eğlenceli ve ilgi çekici bir şekilde keşfetme fırsatı sunan etkileşimli 49 adet interaktif sergi düzeneklerini içermektedir.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında, Bilim Merkezimizi ziyarete gelen çocuklarımız için öğretici ve eğlenceli aktiviteler düzenlenmiştir. Etkinliklerimiz okulların ara dönem tatilinde ve yaz tatilinde de devam etmiştir. 2024 Temmuz-Ağustos döneminde merkezimizdeki etkinliklerden de gençlerimiz faydalanmıştır.

Teknofest yarışmasında bu yıl Alev Alatlı Bilim Merkezinde çalışmalarına başlayan atölye öğrencilerimiz de bu festivalde yerini almıştır. 5-8 Eylül tarihleri arasında Antalya'da gerçekleştirilen Teknofest yarışmalarında ilk önce finale kalmış ve daha sonra, 19-23 Eylül tarihlerinde Kahramanmaraş'ta gerçekleştirilen Teknofest yarışmasında ise, geliştirdikleri sanal müzecilik oyunu ile şampiyonluğa imza atmıştır.

Ayrıca, Alev Alatl ı Bilim Merkezi Teknofest atölyesi öğrencilerinden gelen başarılar, liseler arası İHA yarışması Türkiye üçüncülüğü, liseler arası İHA yarışması performans ödölü ve sancaktar ekibimizin ald ığı uluslararası İHA yarışması birinciliği şeklindedir.

Millet Bahçesinde faaliyet gösteren Çocuk Kulübümüz yıl boyunca hem bireysel olarak ve hem de gruplar halinde çok sayıda misafir ağırlamıştır. Çocuklarımızın anne ve babaları ile birlikte katılabilceği origami atölyesi, resim atölyesi, ahşap atölyesi ve drama atölyesi etkinlikleri düzenlenmiştir. Ayrıca bu yıl çocuklarımız için kukla gösterisi de düzenlenmiştir.

2024 yılında spor merkezlerimizde açılan kurslarda gençlerimizin hareket kabiliyetlerinin geliştirilmesi ve onların sosyalleşmesi için bir alan yaratmış olup sportif yaşam biçimini benimsetmek adına faaliyetler yürütölmüştür.

2024 yılında 8 adet spor merkezimizle ilçemizdeki vatandaşlara 15 farklı branşta (Okçuluk, Güreş, Judo, Teakwondo, Badminton, Kickboks, Karate, Boks, Basketbol, Voleybol, Futbol, Futsal, Yüzme, Buz Pateni, Masa Tenisi) kurslar verilmiştir.

Altındağ Belediyesi Spor Kulübü minik judocuları, Kırıkkale’de düzenlenen “Süper Minikler İç Anadolu Bölge Judo Şampiyonası” ında rakiplerine göz açtırmayarak toplam 22 madalya ile müsabakanın yıldızı olmuştur.

Yıl boyunca semt stadyumumuz da haftanın beş günü, çeşitli yaş gruplarından çocuklarımıza ve gençlerimize futbol kursu verilerek bireysel yeteneklerinin gelişimine katkıda bulunulmuştur.

Gençlerimiz ve çocuklarımızın bedensel gelişimini destekleyici ve eğlenceli bir etkinlik alanı yaratacak buz pistimiz hafta içi ve hafta sonu vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. Ayrıca Buz Pateni Pistimiz yıl boyunca hem özel kulüplere hem de bireysel faaliyetlere ev sahipliği yapmıştır.

Dünya Ruh Sağlığı günü dolayısıyla spor kurslarına katılan Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizdeki üyelerimizle Nefes ve Yoga Egzersizleri açık hava da düzenlenmiştir.

Dünya Yürüyüş günü kapsamında; Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi üyelerimizle doğa yürüyüşü gerçekleştirilmiştir. Kreşlerimiz de de çocukların gelişimine yönelik etkinlikler ve geleneksel kutlamalarımıza devam edilmiştir.

Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi üyelerimizle anne-çocuk etkinlikleri kapsamında tahta baskı etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca açık hava sinema etkinliği ve dünya kahve günü etkinliği gibi çeşitli etkinliklerde düzenlenmiştir.

Aşure Günü etkinliğimiz birlik ve beraberlik vurgusu yapılarak Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerindeki üyelerimizle gerçekleştirilmiştir.

Okuma yazma kurslarımız Altındağlı kadınların eğitimine verdiğimiz öneme istinaden bu yıl da Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde vermeye devam etmiştir.

İpek Koza Work Shop etkinliği ve Halı Dokuma Atölye etkinliği düzenlenmiştir.

Anneler Gününde şehit annelerimizi yalnız bırakmadık. Şehit annelerinin anneler günlerini kutlayarak yetiştirdikleri evlatlar için teşekkür edilmiştir.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlama etkinlikleri kapsamında Cumhuriyet Yürüyüşü ve Bisiklet Turu yapılmıştır.

Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi üyelerimiz ve aileleriyle iftar programlarımız, kahvaltı programlarımız ve geleneksel pazar kahvaltılarımızda vatandaşlarımızla buluşmaya devam edilmiştir.

Karabağ Zaferi'nin 4. yıl dönümü anısına düzenlenen "Eski Bavullar" Film Galasına Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi üyelerimiz katılım sağlamıştır. Ayrıca kültür ve sanat etkinlikleri kapsamında merkez üyelerimiz tiyatroya götürülmüştür.

Şehir dışı kültür gezileri kapsamında; Altındağlı kadınları hızlı tren ile Konya 'ya götürerek tarihi ve kültürel yerlerini gezmeleri sağlanmıştır. Ayrıca kadınlarımız düzenlenen Safranbolu ve Eskişehir kültür gezilerinde de şehrin tarihi yerlerini gezmişlerdir.

Tarihi, sanatsal, mimari ve kültürel zenginliklerini keşfetmek amacıyla düzenlediğimiz Çamlıdere gezisinde Soba Müzesi, Doğa ve Hayvan Müzesi ve Terazi Müzesi ziyaret edilmiştir.

Kadın Eğitim ve Kültür Merkezleri üyelerimize düzenlemiş olduğumuz şehir içi kültür gezilerimiz de yıl içinde açılan Türkiye'nin ilk Anne Müzesi de ziyaret edilmiştir.

Belediye Başkanımız ile Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi üyeleri şehir içi ve şehir dışı kültür gezilerini değerlendirmek için bir araya gelmişlerdir. Altındağlı kadınlarımız belediyemizin düzenlemiş olduğu kültür gezileri için Belediye Başkanımıza teşekkürlerini iletmıştır.

Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi üyelerimizin yıl boyunca ürettikleri ürünlerin sergilendiği yılsonu sergisi, Başkan ve Altındağ Kaymakamı katılımıyla gerçekleşmiştir.

Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimiz tarafından düzenlenen sergi de, Altındağlı kadınların yıl boyunca öğrendikleri el sanatları, resim, ebru, seramik, dikiş-nakış kurslarında üretilen el emeği göz nuru ürünler sergilenmiştir.

Altındağ Belediyesi Hamamönü El Ürünleri Satış Pazarı Belediye Başkanımızın katılımıyla 2024 yılı bahar aylarında hizmet vermeye başlamıştır. Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde edindikleri bilgi ve becerileri gözler önüne seren Altındağlı kadınlarımız dönüşümlü olarak ürünlerini satış pazarımızda satarak, aile ekonomilerine katkı sağlamıştır.

Yıl içerisinde üyelerimizin hazırladıkları ürünler (takı, doğal taş, el örgüsü, triko bebek, çente, keçe, epoksi, ahşap boyama, supla Vitray vb.) Altıncıköy ve Ulucanlar Cezaevi Müzesi Hediye Eşya biriminde satışa sunulmuştur. Ayrıca Altındağlı kadınların üretim atölyesinde hazırlamış olduğu ürünler Uluslararası Bepazarı Festivalinde, Sosyal Farkındalık Federasyonu Etkinliklerinde sergilenip satışa sunulmuştur.

Altıncıköprü Kariyer Destek Merkezi kurulmuş olup merkezimize başvuruda bulunan Altındağlı vatandaşlarımızı en doğru ve en hızlı şekilde işveren firmalarla bir araya getirerek yeni istihdam fırsatlarında ilk adım atılmasına destek sağlanmıştır.

Altıncıköy Açık Hava Müzesinde köy hayatını şehre taşıyan geleneksel hasat festivali gerçekleştirilmiş olup, binlerce ziyaretçi ağırlanmıştır.

Aydınlıkevler Erkek Yaşam Merkezimizde yıl içerisinde gerçekleştirilen müzik, resim ve el sanatları kurslarımızdan vatandaşlarımız faydalanmıştır. Ayrıca kültür gezileri kapsamında; merkez üyelerimiz Eskişehir ve Safranbolu gezisine katılmıştır.

İlçe sınırları içinde yer alan parklarda 1.870 kg çim tohumu, 7.400 kg inorganik gübre uygulaması, ara ekim yapmak için 1.000 m³ hayvan gübresi ve sosyal tesis, hizmet binaları ve serada 60 metreküp torf malzemesi ile 1.670 adet (ibreli + yapraklı) ağaç dikimi yapılmıştır.

Belediye park ve sosyal tesisi binalarında yer alan mevsimlik çiçek sahalarına toplam 368.000 adet mevsimlik çiçek dikimi, 13.390 adet ise çalı grubu bitki dikimi gerçekleştirilmiştir.

- Hamamönü bölgesinde kullanılmak üzere 4.224 adet mevsimlik bitki saksılara dikilmiştir. Kalan çiçekler ilçe sınırları içerisinde ihtiyaç bulunan yerlere dikilmiştir.
- 150 Adet iç mekân bitkilerinin bakımı, sulaması yapılmıştır. İhtiyaç dâhilinde saksı ve toprak değişimleri yapılmıştır.
- AKM Millet Bahçesi, Altıncık Açık Hava Müzesi, Kampüs ve ilçe sınırlarındaki bazı parklara periyodik kışlık ilaçlama olarak bordo bulamacı yapılmıştır.
- Fidanlık içerisinde bulunan 25.000 adet çalı grubu bitkilerin ve 3.500 adet ibreli ve geniş yapraklı ağaçların bitki parsellerine ayrılarak düzenlemesi ve parsellere yerleştirilmesi yapılmıştır.
- 4.300 adet gül budaması yapılmıştır.

Gıcık Meyvelik, Kavaklı İhlamur Vadisi, Aydıncık 1, Aydıncık 2 bahçelerine 4 tam tur sürüm işlemi yapılmıştır. Meyve ağaçlarından 4.268 adet ağaca periyodik bakım kapsamında bordo bulamacı (ilacı) yapılmıştır.

Gıcık Meyvelik 3.048 Adet (kayısı, badem erik, vişne, elma, armut), Kavaklı İhlamur Vadisi 5.700 (İhlamur), Aydıncık 1'e 1.575 Adet (vişne, ceviz), Aydıncık 2'ye 2.645 Adet (ceviz) olmak üzere toplam 12.968 adet ağacın çanak açımı ve alt yabancı sürgünlerin dal budama işlemleri de gerçekleştirilmiştir.

2024 yılında, Belediye sorumluluğunda bulunan Ağaçlandırma Alanları, Parklar, Gençlik Merkezleri, Kültür Merkezleri, Anaokulları, Spor Tesisleri ve Hizmet Alanlarının ve bunun dışında gelen talepler doğrultusunda vakıf, dernek, sivil toplum kuruluşu, mezarlık gibi kamusal hizmet yürütülen alanların imkânlar ölçüsünde çim biçimleri ve yabancı ot temizlikleri yapılmıştır.

2024 yılı içerisinde, kamu kurum ve kuruluşlarından, vatandaşlardan ve diğer kurumlardan gelen ağaçların kesilmesi, budanması ve devrilen ağaçların kaldırılması talepleri budama ekiplerimiz tarafından hemen yapılmıştır.

Çevre düzenlemesi yapılan tesislerin bir kısmında Müdürlüğümüz imkânları ile ihtiyaç duyulan mal/malzeme alımları yapılmak suretiyle, sulama ekibimizce otomatik sulama sistemleri montajları yapılmıştır. Ayrıca sulama ekibince, bölgedeki tüm sulama tesisatlarındaki patlaklar, sulama arızaları, ünite arızaları, hidrofor arızaları ve motor arızalarına müdahale etmektedir.

Elektrik ekibi tarafından, 2024 yılında, mevcut parklarımızda bulunan normal ve güneş enerjili aydınlatma direklerinin arıza ve bakım onarım çalışmalarının yapılması, parklarda bulunan arızalı veya patlayan kabloların tamiri ya da değişimleri, parkların mevsimine göre aydınlatma zaman ayarlarının yapılması, sezon sonu havuz ve sulama motorları sökölüp bakımlarının yapılması, kuyu motorlarının ve panolarının bakımları, gece görevlisi bulunan parklara elektrikli ısıtıcı montajları yapılmıştır.

Yıl içerisinde 250 adet park, sosyal tesis ve hizmet binalarının yeşil alanlarının fiske tamiratları yapılmıştır. 8 adet parka otomatik sulama hattı çekilmiş, 32 adet parka dalgıç su pompası ile 15 adet parka sulama motoru montajı yapılmıştır.

Yıl içerisinde 15 adet parka yeni hidrofor motor montajları, 50 adet KEKM ve GM arızalı kombi tesisatları, 30 adet parkın genişleme tankları ve 20 adet parkın ana besleme kablolarının bakım onarımları yapılmış ve yenileme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemize ait 165 adet bölge parklarında ve hizmet alanlarında bulunan demir, duvar, bank, ahşap, yön levhası ve saksı malzemelerinin boya işlemleri tamamlanmıştır.

Belediyemize ait 136 adet bölge parklarında ve hizmet alanlarında bulunan oyun grupları, fitnes aletleri, su deposu kapakları, kapı kolları, kilitler, kameriyeler, panel çit, ferforje korkuluklar ve rögar kapakları kaynak-tamirat ve montaj işleri yapılmıştır.

Belediyemize ait 62 adet bölge parklarında ve hizmet alanlarında sert zemin yürüme yollarında, merdivenlerde, duvarlarda, oyun alanları kauçuklarda, eksik ve kırık olan malzemeler temizlenip yenilenmiştir.

Belediyemize ait 251 adet bölge parklarında ve hizmet alanlarında bulunan çöp kovası, banklar, ahşap korkuluk ve köprüler, ahşap kapılar, kameriyelere ait tüm ahşap malzemelerin bakım, onarım, tamir ve imalatı yapılmıştır.

İlçe sınırları içerisinde 84 adet parka ve hizmet alanlarına 334 adet bank imalatı, 10 adet parkta 80 adet travers bank bakımı, 91 adet parkta 405 adet çöp kovası imalatı, 19 adet parkta 25 adet çatılı piknik masası imalatı, 2 adet parkta 7 adet kare saksı ve 3 adet parkta 6 adet kare ahşap saksı çiçeklik imalatı yapılmış olup montajları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca atölyelerimizde 267 adet çöp kovası ve 200 adet bank üretimi ile 2 hizmet alanına 4 adet ikaz ve uyarı tabelaları yapılmış ve yerlerine monte edilmiştir.

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 39. maddesine göre Metruk yapıların için Belediye meclisinin almış olduğu karara istinaden; tehlike arz eden metruk Mail-i İnhidam durumunda olan yapıların tasfiyeleri de yapılmıştır. Tahliye ve tasfiye çalışmalarımız Basın Yayın Müdürlüğünce yıkılacak yapıların yıkım öncesi ve sonrası fotoğraf ve video çekimleri yapılarak, Zabıta Müdürlüğü ve Emniyet güçlerinin nezaretinde ve Temizlik İşleri Müdürlüğünden yeteri kadar alınan işçi desteğiyle kısa zamanda yapılmakta olup; aynı zamanda bölgelerdeki kaçak yapılaşmayı önlemek için denetimlerimiz ekiplerimizce aksatılmadan devam etmektedir.

2024 yılı içerisinde denetimimiz altında bulunan mahallelerde 5 adet kaçak yapının tasfiyesi yapılmıştır. Ayrıca İmar ve Şehircilik Müdürlüğü yapı denetim ekipleriyle de zaman zaman koordineli çalışma yapılarak kaçak ve yıkılması gereken yapıların tahliye ve tasfiyelerinde yardımcı olunmuştur.

Karapürçek mahallesinde bulunan Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi'nin çevre duvarı, ferfojeler, bina yalıtımı ve andezit kaplamaları yapılmıştır.

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ve Ankara Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği hükümlerine göre imar parselleri üzerinde bulunan mevcut binalar için 337 adet yol kotu tutanağı hazırlanmıştır.

162 adet subasman vizesi verilmiş yine inşaat başlanmış olup su basman seviyesine gelmiş binaların projelerine uygunluğu denetlenerek 194 adet temel kontrol işlemleri yapılmıştır.

3194 sayılı İmar Kanunu, 4078 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun, 3402 Sayılı Kadastro Kanunu ve 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunları hükümlerine 195 adet yapı aplikasyon düzenlenmiştir.

Onaylanan ya da plan değişikliğine uğramış imar planları için 29 adet parselasyon planı hazırlandı, dağıtım cetvelleri yapılmış olup onay ve tapu tescili sağlanmıştır.

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 15. ve 16. maddeleri gereğince 21 adet tevhit, ifraz, yola terk ve irtifak hakkı kanun ve yönetmeliklere göre hazırlanmıştır.

EBYS ve D-İmar sistemi üzerinden gelen 214 adet mimari proje İmar Kanunu ve yönetmeliklere göre kontrol edilerek onaylanmıştır.

2024 yılı için 219 adet statik proje, 39 adet statik rapor ve GES statik raporu mimari proje esas alınarak onaylanmış, 5 adet işlemi devam eden proje onayı ise bir sonraki yıla kalmıştır. 214 adet mekanik projesi (sıhhi tesisat, yangın tesisatı, kalorifer tesisatı, havalandırma tesisatı) ve GES projeleri mimari projeler esas alınarak onaylanmıştır. 4 adet işlemi devam eden mekanik proje onayı ise bir sonraki yıla kalmıştır.

2024 yılı içinde ilçe sınırları içerisinde yapımı tamamlanan 137 adet binanın peyzaj projesi onaylanmıştır. Ayrıca yılı içinde proje onayı bitip ruhsat alındıktan sonra temel inşaat yapılma aşamasında 217 adet yerinde temel kontrol işlemi yapılmıştır.

2024 yılı boyunca planlama ve çap şefliği 246 adet yeni çap başvurusu, 79 adet çap yenileme ve 24 adet ekspres çap olmak üzere toplam 349 adet çap başvurusu ve 2 adet plan incelemesi yapılmıştır.

Kurum içi ve kurum dışı harita talepleri karşılanmıştır. Coğrafi Bilgi Sistemleri şubemiz tarafından verilerin girilip güncellendiği Kent Rehberi Haritası 2024 yılında birçok müdürlüğün kendi verisini güncellediği bir yapıya kavuşturulmuştur. 1 Ocak – 31 Aralık 2024 tarihleri arasında Kent Rehberi sayfamızda 28.157 kullanıcı ile 119.666 oturum açılmıştır.

Kentsel sit alanı içerisindeki tescilli ve tescilsiz taşınmazlar ile kentsel sit alanı dışında kalan tescilli taşınmazlara ilişkin şahıs ya da kurumlardan gelen başvurular doğrultusunda rölöve, restitüsyon, restorasyon, rekonstrüksiyon, yeni mimari uygulama, tadilat ve revizyon projelerinin kontrolleri sağlanarak Ankara Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulundan gerekli izinler alınmaktadır, işlemler parsel bazında uygulandığı için süreç devam etmektedir. 2024 yılı için koruma bölge kurulundan onaylanan proje sayısı 12, düzenlenen imar durum belge sayısı 9, koruma kurulundan onaylanan mail-i inhidam rapor sayısı 16 ve düzenlenen basit onarım belge sayısı 12 olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılı sonu itibarıyla 380 (211 Yeni Yapı) adet İnşaat Ruhsatı, 122 adet yangın algılama, 166 adet asansör tescil belgesi, 201 adet zemin etüdü ve stabilize yol işlemleri yapılmıştır.

3194 Sayılı İmar Kanunun 32. Maddesine istinaden 22 yapı tespit edilmiş 11 âdet yıkılmış, 39. Maddesine istinaden 92 yapı tespit edilmiş, bunlardan 64 adet olan metruk yapı yıkılmış ve 42. Maddesine göre 26 adet yapı tespit edilmiştir. 2024 yılı içinde 220 adet yapı kullanım izin belgesi düzenlenmiştir.

İmar, ıslah ve revizyon planları biten bölgelerde gecekondu bulunup tapusu olmayan ya da az hissesi bulunan kişilere arsa satışları yapılmaya devam edilmiş olup, 2024 yılında 27.592,80 m² arsa satışı gerçekleşmiştir.

İlçe genelinde kat karşılığı inşaat sözleşmesi ile elde edilen, Belediyemiz mülkiyetindeki 11 adet daire ve işyeri ihale ile satılmıştır.

Sokaklarda ve çöp noktalarında, süpürme araçlarımızla günlük temizlik sulama tankerimizle yıkama çalışmaları yapılmaktadır. İlçemiz genelinde, farklı tiplerde konteynerler ve poşetler aracılığı ile günlük ortalama 415 ton evsel atık (çöp) toplanmıştır.

Kış aylarında kamu kurumları, camiler, okullar, sağlık ocakları, kültür merkezleri, hastaneler, Pazar alanları ve duraklar gibi merkezlerin, sokak ve merdivenlerin kar ve buz temizlikleri yapılmıştır.

İlçemiz genelinde, yapılan başvurular doğrultusunda 54 adet vidanjör hizmeti sunulmuştur.

Bölgemizde yer alan 333 Adet cami, mescid ve ibadethanenin genel temizliği, halılarının ıslak ve kuru şekilde yıkanması cami temizlik ekibi ile yapılmıştır.

Bölgemizde oluşan kötü görüntüler, pas, yağ, boya gibi kirler ve çirkin yazılar kumlama makinasıyla temizlenmiş ve boyanmıştır.

Bölgemizde bulunan 12 ayrı noktada çıkan yangınlar sonrasında söz konusu adreslerde yangın temizliği yapılmıştır.

Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında;

- 500 kilogram atık pil,
- 611.630 kilogram karışık kâğıt, plastik, metal, cam vb. ambalaj atığı,
- 173.320 kilogram kullanılmış giysi ve tekstil atığı,
- 750 kilogram bitkisel atık yağ toplanarak yetkili lisanslı firmalar aracılığı ile atıklar değerlendirme ve geri kazanım imkânı bulunmuştur.

Dünya Çevre Haftası kapsamında, çevre duyarlılığını artırmak amacıyla düzenlenen Çevrefeste ev sahipliği yapılmıştır. Festivalde her yaştan katılımcı için Sıfır Atık atölye çalışmaları, sergiler, söyleşiler, konferanslar, tiyatro gösterileri düzenlenmiştir. Başkent Millet Bahçesi içerisinde yer alan Sıfır Atık Eğitim Merkezinde yıl boyunca 4.095 öğrencimizle beraber birebir atölye çalışmaları yapılmıştır.

Ankara'nın farklı birçok yerinden gelen tahmini 500.000' i aşkın vatandaşımız Sıfır Atık Merkezimizi ziyaret etmiş olup, bulunan sıfır atık sergisi ve bilgilendirme alanını gezme fırsatı bulmuştur.

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre yapılan ihaleler sonucunda 2024 yılında toplam 611.630 kg ambalaj atığı, 173.320 kg tekstil atığı Belediyemizce toplanmıştır.

Başkent Millet Bahçesi içerisinde bulunan Yeşil Atık Dönüşüm Merkezi'nde bulunan 1000 litre kapasiteli kompost makinesinde 6.000 kg organik atıktan 2 ton kompost üretilmiştir

Altındağ Belediyesi Akköprü kampüsünde bulunan kompost üretim tesisinde yer alan 3.500 litre kapasiteli iki adet kompost makinemizde ilçemiz pazarlarında ortaya çıkan 9.000 kg organik meyve ve sebze atıklarından 3 ton kompost elde edilmiştir.

İlçemizi kapsayacak şekilde oluşturduğumuz program dâhilinde yaklaşık 300 litre biyosidal ürün kullanılarak periyodik olarak cadde ve sokaklarda ilaçlama faaliyetleri yapılmıştır.

2024 yılı denetimlerimiz sonucunda; 17.881 esnaf denetlenmiş, belediye suçu işleyen 4.649 esnafımıza da tutanak tanzim edilerek Belediye Encümenine sevk edilmiştir.

Yapılan çalışmalar neticesinde ilçe sınırları içerisinde seyyar satıcıların faaliyetlerine müdahale edilmiş olup, yıl içerisinde 2.022 seyyar ve 1.857 dilencinin çalışmaları engellenmiştir.

Görüntü ve gürültü kirliliğine neden olan ve yoğun şikâyet gelen hurdacı faaliyetine müsaade edilmemekte olup, bölge karakollarımızca tespiti yapılan hurdalıklar aynı gün kaldırılmaktadır.

2024 yılında ekiplerimizin denetimleri sonucunda; bölgemizde oto galerici faaliyetine müsaade edilmemiş olup, otonomiye taşınmayan kalan galericiler ile ilgili yasal süreç devam etmektedir.

2024 yılı içerisinde Gayri Sıhhi Müessese, Sıhhi Müessese, Hafta Tatili İzin Belgesi ve Mesul Müdürlük Belgesi olarak 3.805 adet belge tanzim edilmiştir

Yılın ilk üç ayında dar gelirli vatandaşlarımıza Vakıfbank ile yapılan anlaşmaya bağlı olarak alışveriş yapabilmeleri için Vakıfbank Sosyal Destek Kartları üzerinden yardım yapılmıştır. Ayrıca, yılın ilk üç ayında öğrencilere düzenli aylık abonman ulaşım kartı desteği sağlanmıştır.

2024 yılında 460 ihtiyaç sahibi ilkokul-ortaokul ve lise öğrencisine kırtasiye yardımı yapılmış olup 56 öğrenciye üniforma ihtiyacı için nakit yardımı yapılmıştır. 5.895 aileye gıda kolisi, 44 aileye beyaz eşya, ev eşyası ve züccaciye malzemesi yardımı ve 7 aileye temizlik seti desteği yapılmıştır.

2024 yılında 354 aileye giyim yardımı, 300 çocuğa kışlık dış giyim ihtiyacı (mont, bot) ve 119 çocuğa bayramlık kıyafetleri temin edilerek ihtiyaçlar karşılanmıştır.

2024 yılı içerisinde bölgemizdeki hastaneler ile vatandaşlarımızın yoğun olduğu merkezlerde 30.000 porsiyon çorba dağıtılmıştır. Ayrıca Ramazan ayı boyunca ihtiyaç sahibi 15.000 kişiye iftar yemeği verilmiştir.

Bölgemizdeki ihtiyaç sahibi çiftçilere Çiftçi Destek Programı kapsamında 33.175 kg. nohut tohumu dağıtımı yapılmıştır.

2024 yılı içerisinde evlenmek için başvuru yapan çiftlerimizin 1.700'ne oda nikâhı, Altındağ sınırları içinde 450, Altındağ bölge dışında 210, yabancı evlilik 573 ve Altın Nikâh Sarayında 464 nikâh olmak üzere toplamda 3.397 nikâh kıyılmıştır.

2024 yılı içerisinde düğün salonları ve kına konakları için başvuru yapan 232 vatandaşımıza, Altındağ Kültür Sarayı, Zümrüt Düğün Salonu (Kırmızı Salon), Zümrüt Düğün Sarayı (Yeşil Salon), Altınköy Kına Evi, Başpınar Mahalle Konağı ve Karapürçek Mahalle Konağı kiralama hizmeti yapılmıştır.

2024 yılı içerisinde Kurban Satış ve Kesim Alanına giden hekimlerimiz tarafından 4.500 hayvanın kontrolü yapılmıştır.





IV- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2020-2024 dönemini kapsayan ve Belediye Meclisinin 04.10.2019 tarih 523 sayılı karar ve (E.13331) numaralı yazı ile kabul edilerek uygulamaya konulan Stratejik Plan Başkanın hedefleri ve Altındağ Belediyesi'nin misyon, vizyon ve temel değerlerini yansıtan, GZFT (Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi sonucunda tespit edilen üstünlükler ve zayıflıklar ile 2024 yılı için tespit edilen üstünlükler ve zayıflıklar aşağıda belirtildiği gibidir.

A- 2024 YILI ÜSTÜNLÜKLERİ

- Deneyimli, vizyoner, yenilikçi, tarafsız, şeffaf ve çözüm odaklı yönetim kadrosunun ilçe sorunlarına ayrıntılı olarak vakıf olması,
- Yeniliğe, gelişmeye ve öğrenmeye açık, alanında uzman, uyumlu çalışan personelimizin olması,
- Halkla ilişkiler konusunda başarılı olması, vatandaşlardan, muhtarlardan, kurum, kuruluşlardan gelen talep ve şikâyetlere çözümler bulup, hızlı bir şekilde dönüş sağlanması,
- Etkin, verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve hizmetlerimize uygun, gelişmiş sistemlerin kullanılması,
- ISO 27001 standartlarına uygun sistem odası bulunması,
- İlçede her vatandaşa hitap edecek şekilde tasarlanmış olan park, yeşil alan ve oyun alanlarının her mahallede yer alması, bakım ve onarımlarının düzenli olarak yapılması ve vatandaş memnuniyetinin ön planda tutulması,
- Sosyal hizmet politikalarının tüm ihtiyaç sahiplerinin isteklerini karşılayacak şekilde ve günümüz şartlarına uygun olarak çeşitlendirilmiş olması,
- İlçemizin manevi, tarihi, kültürel değeri yüksek birçok esere ev sahipliği yapması, tarihi alanlara ve yapılara sahip çıkılması,
- Büyük tesislerin ve parkların yapımlarının tamamlanarak ilçemize kazandırılmış olmasının verdiği tecrübe,
- Belediye hizmetlerine erişim konusunda (tahsilat, kent rehberi vb.) elektronik kolaylıkların vatandaşlara sağlanmış olması,
- Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem vermesi, kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyon ve eğitim çalışmalarının yapılması, vatandaşların merkezlerde gerçekleştirilen faaliyetlere ilgisinin çok olması,
- Dezavantajlı gruplara yönelik özel hizmet verilmesi,
- Belediyemizce oluşturulan acil temizlik ekibi sayesinde talep ve şikâyetlere hızlı bir şekilde müdahale edilmesi,
- Hükümet politikalarıyla örtüşen projeler yapılması, hizmetler sunulması,
- Basın ve yayın organları ile iyi ilişkiler geliştirilmiş olması,
- Belediyenin maddi kaynaklarının etkin bir biçimde kullanılması,
- Her konuda kamuoyuna rahatlıkla bilgi verilebilmesi, açık ve dürüst olunması,

B- 2024 YILI ZAYIFLIKLARI

- Belediye hizmet binasının konumundan kaynaklı vatandaşın ulaşım zorluğu ve park sorununun olması,
- Mükelleflerin belediyemizde yapılan işlemleri ile bağlantılı diğer işlemlerinde kurumlar arasındaki (Tapu Müdürlüğü vb.) mesafe ve ulaşım yönünden zor durumda kalmaları,
- İlçemizin geçmişten gelen gecekondulu yapılaşmasından kaynaklı taşınmaz takip kayıtlarının yeterince oluşturulamamış olması, vergi mükellef sayısının ve gerçek tahakkuk tutarlarının tam ve doğru olarak tespit edilememesi,
- Arşiv bilgi ve belgelerinin tamamen dijital ortama aktarılamaması,
- FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) olmaması,
- İlçe halkına yönelik yapılan çevre bilincine ilişkin etkinliklerin yeterli olmaması,
- İlçemizde bulunan sanayi bölgelerinin (Siteler ve Karacaören) atıklarının çeşitliliği ve fazlalığı sonucu gündüz kirliliğinin fazla olması,
- İlçemizin çok fazla göç alması nedeniyle demografik yapısında bozulmaların yaşanması,
- Kreşlerde sınıf sayılarının talebi karşılamada yetersiz kalması,
- Yaşlı ve emekli nüfus için proje eksikliğinin olması,
- Kamu kurumlarından kurum görüşlerinin gelme sürelerinin ön görülmemesi sebebiyle imar planı çalışmalarının hedeflenen süreler içerisinde tamamlanamaması,
- Kentsel dönüşüm projelerinin ağır ilerliyor olması,

C- DEĞERLENDİRMELER

Altındağ Belediyesi'nin 2024 yılı faaliyetlerine, plan ve bütçe uygulamaları açısından bakıldığında; fırsat olarak değerlendirdiğimiz hususların tam olarak uygulanabilmesi ile zayıf yönlerimizin giderek azaldığı, tehditlerimizin fırsatlara dönüştüğü, güçlü yönlerimizin ise bu süreçte daha da etkinleştiği görülmektedir.

Altındağ Belediyesince 2024 yılı:

Altındağ'ın imar planlarının tamamlanmasıyla, uygulanan kentsel dönüşüm projeleri ile, gecekondulu bölgeleri azalan, düzenli kentleşme ve nitelikli yapı stoğunun artış gösterdiği bir ilçe haline geldiği,

Yaşanabilir bir çevre oluşturulması için kentsel dönüşüm projelerine ağırlık verildiği, kaçak ve çarpık yapılaşmanın yok edilmesi çalışmaları ile kentsel düzenleme alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülerek Altındağ İlçesinin değişiminin devam ettiği,

Tarihi ve kültürel değerlere önem verilerek, biyolojik ve fiziksel erozyona terk edilmiş yapı ve alanların ortaya çıkarılıp, bakım ve onarımlarının da yapılarak, kültür ve turizmin hizmetine sunulduğu,

Altındağ'ın sosyal ve kültürel cazibe merkezi haline getirilmesi çalışmalarının sonucunda belirli tarihi ve kültürel alanların yerli ve yabancı turizme açılması aşamasında gerekli tüm çalışmaların ve tanıtların yapıldığı,

Yeşil alanları, temalı parkları, spor alanları, kültür merkezleri, kütüphaneler ve pazar alanlarının bakım-onarımlarının yapılarak yaşayanların memnuniyetini sağlayıcı faaliyetlerin yürütüldüğü,

Belediye ana hizmet binasının yanında vatandaşlarımıza kolaylık sağlamak üzere, ilçenin muhtelif yerlerinde açılan ek hizmet büroları, genç, dinamik personeli, yeterli araç ve ekipmanı ile güçlü kurumsal yapının sürdürüldüğü,

Kamu kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanıldığı, mali saydamlık ve hesapverebilirlik çerçevesinde hizmet sunulduğu,

Bilgisayar teknolojisinin getirdiği gelişmiş imkânlardan yararlanıldığı, hizmetlerinin daha hızlı ve verimli bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımların kurulduğu, var olan sistemlerin yönetilmesi, güncellenmesi ve geliştirilmesinin sağlandığı, güncel teknolojilerin takip edildiği ve yeni teknolojilere geçişi sağlamak için ar-ge ve proje çalışmalarının yapıldığı,

Bölge halkına muhtelif malzeme yardımlarının yapıldığı, gece-gündüz, maddi-manevi vatandaşlarımıza destek verildiği,

Katı atık yönetimi, geri dönüşüm, sıfır atık çalışmaların yürütüldüğü, bir yıl olmuştur.





V- Öneri ve Tedbirler

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Altındağ Belediyesince Stratejik Plana bağlı kalınarak;

Kadın eğitim ve kültür merkezleri, gençlik merkezleri, bilim merkezi ve diğer tesislerimizde sürdürülen sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ile bilim ve eğitim çalışmalarının sürdürülmesi,

Altındağ'a ve Altındağ Belediyesine önemli bir itibar kazandıran, tarihi ve kültürel değerlerin ortaya çıkarılması için reklam ve tanıtım çalışmalarının sürdürülmesi,

Engelliler, hastalar, yaşlılar, özel gereksinimli gruplar ile kadınların, gençlerin, çocukların yaşam kalitesini artırarak yerel hizmetlerden faydalanma oranlarını azami seviyeye çıkarıp, tüm vatandaşların her alanda toplumsal yaşama katılıp sosyal ve ekonomik yaşama katkı sağlamalarına imkân verecek yatırım ve projelerin geliştirilmesine devam edilmesi,

Değişimin ve gelişimin sürekli olarak yaşandığı günümüzde çalışan verimliliğini ve motivasyonunu artırmak için hizmet içi eğitimlerin devam ettirilmesi ve çeşitli etkinliklerin yapılmasının sağlanması,

Belediyenin her türlü doğal afet (sel, deprem vb.) karşısında risk planlarının hazırlanarak, risk analizlerinin yapılmasının sağlanması,

Belediye gelirlerinin artırılması için çalışmaların yapılmasının yanında kaynak tasarrufunun da sağlanmasına devam edilmesi,

Gelişen teknolojiye dayanarak daha verimli, hatasız, hızlı ve kaliteli hizmet sunmak amacıyla bilgi sistemlerini ve teknolojilerinin geliştirilmeye devam edilmesi,

Belediyecilik faaliyetleri ile ilgili çağdaş dünya örnek, model, deneyim, program ve projelerinin takip edilerek, değerlendirmesi, Belediyemiz ile Avrupa Birliği ve diğer uluslararası fon sağlayan kuruluşlar tarafından finanse edilen programlar çerçevesinde projeler hazırlanarak, bu projelerden ilçe halkının faydalanmasına devam edilmesi,

Doğal kaynakların korunması, enerji verimliliği ve yenilebilir enerji kaynaklarının kullanılmasının, çevre kirliliği ve korunmasına yönelik tedbirlerin ve farkındalık aktivitelerinin artırılması,

Daha etkin çevre temizlik çalışmaları için üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği yapılarak eğitimlerin düzenlenmesi,

Çevreye duyarlı, temizliğe ve temizlikle ilgili geri dönüşüm, sıfır atık gibi yenilikçi yaklaşımlara önem veren, insan, hayvan ve bitki sağlığına dikkat eden hizmetlerin sunulmasına devam edilmesi, şeklinde sıralanmaktadır.

ALTINDAĞ BELEDİYESİ HİZMET BİNALARI VE TESİSLERİ LİSTESİ

KADIN EĞİTİM VE KÜLTÜR MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi
Seyfi Demirsoy Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi
Mevlana Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Başpınar Mahallesi
Alemdağ Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Çamlık Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Beşikkaya Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Hüseyin Gazi Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Doğantepe Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Doğantepe Mahallesi
Feridun Çelik Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Feridun Çelik Mahallesi
Gültepe Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Gültepe Mahallesi
Plevne Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Gültepe Mahallesi
Altınpark Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Güneşevler Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Güneşevler Mahallesi
29 Ekim Şair Baki Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Ulucanlar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Hacettepe Mahallesi
Karacaören Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Karacaören Mahallesi
Karapürçek Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi -1	Karapürçek Mahallesi
Mimar Başak Cengiz Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Önder Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Önder Mahallesi
Örnek Eğitim Kültür Spor Merkezi	Örnek Mahallesi
Hacılar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Ulubey Mahallesi
Gülpınar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Karakum Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Zübeyde Hanım Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Zübeyde Hanım Mahallesi

GENÇLİK MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Abdurrahim Karakoç Gençlik Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi
Cahit Zarifoğlu Gençlik Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi Gençlik Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Erdem Beyazıt Gençlik Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Cemil Meriç Gençlik Merkezi	Doğantepe Mahallesi
Orhan Gazi Gençlik Merkezi	Gültepe Mahallesi
Evliya Çelebi Gençlik Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Osman Yüksel Serdengeçti Gençlik Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Gençlik Merkezi	Karacaören Mahallesi
Piri Reis Gençlik Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Sezai Karakoç Gençlik Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Rasim Özdenören Gençlik Merkezi	Önder Mahallesi
Örnek Eğitim Kültür Spor Merkezi	Örnek Mahallesi
Ertuğrul Gazi Gençlik Merkezi	Ulubey Mahallesi

GENÇLİK MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Gülpınar Kızılay Gençlik Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Ali Kuşçu Gençlik Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Zübeyde Hanım Gençlik Merkezi	Zübeyde Hanım Mahallesi
Mimar Başak Cengiz Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Önder Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Önder Mahallesi
Örnek Eğitim Kültür Spor Merkezi	Örnek Mahallesi
Hacılar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Ulubey Mahallesi
Gülpınar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Karakum Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Zübeyde Hanım Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Zübeyde Hanım Mahallesi

ERKEK YAŞAM MERKEZİ	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Erkek Yaşam Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi

KREŞLER	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Kreşi	Aydınlıkevler Mahallesi
Kuzey Ankara Kreşi	Baraj Mahallesi
Ali Ersoy Kreşi	Güneşevler Mahallesi
Güneşevler Kreşi	Güneşevler Mahallesi

DÜĞÜN-NİKÂH VE KİNA KONAKLARI	MAHALLESİ
Altıncöy Kına Konağı	Beşikkaya Mahallesi
Hamamarkası Nikâh Salonu	Hacettepe Mahallesi
Zümrüt Düğün Sarayı	Karapürçek Mahallesi
Altın Nikâh Sarayı	Örnek Mahallesi

SPOR TESİSLERİ	MAHALLESİ
Ali Ersoy Buz Pateni Pisti	Güneşevler Mahallesi
Alemdağ Spor Tesisi	Battalgazi Mahallesi
Başpınar Bireysel Antrenman Salonu	Başpınar Mahallesi
Battalgazi Kapalı Yüzme Havuzu	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi Güreş Salonu	Battalgazi Mahallesi
Çamlık Spor Tesisi	Battalgazi Mahallesi
Ahmet Çalık Masa Tenisi Salonu	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Judo Salonu	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Spor Tesisi	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Teakwando Salonu	Beşikkaya Mahallesi
Mete Gazoz Okçuluk Tesisi	Doğantepe Mahallesi
Aktaş Boks Salonu	Gültepe Mahallesi
Gültepe Mahallesi Yüzme Havuzu	Gültepe Mahallesi
Ali Ersoy Kapalı Yüzme Havuzu	Güneşevler Mahallesi
Karacaören Spor Tesisi	Karacaören Mahallesi
Karapürçek Kapalı Spor Salonu	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Su Parkı Tesisleri	Karapürçek Mahallesi

SPOR TESİSLERİ	MAHALLESİ
Karapürçek Semt Stadı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Spor Tesisi	Karapürçek Mahallesi
Altındağ Belediyesi Güreş Alanı	Tatlar Mahallesi
Gülpınar Spor Tesisi	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Spor Tesisi	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Yüzme Havuzu	Yıldıztepe Mahallesi
Zübeyde Hanım Spor Tesisi	Zübeyde Hanım Mahallesi
KÜLTÜR VE KONGRE MERKEZLERİMİZ	MAHALLESİ
Hüseyin Gazi Kültür Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Cemil Meriç Kültür ve Kongre Merkezi	Doğantepe Mahallesi
Altındağ Kültür Sarayı	Gültepe Mahallesi
29 Ekim Şair Baki Kültür ve Sanat Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Kongre ve Kültür Merkezi	Hacettepe Mahallesi
Yunus Emre Kültür Merkezi	Örnek Mahallesi
Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
MÜZELER	MAHALLESİ
Altınköy Açık Hava Müzesi	Beşikkaya Mahallesi
Hacı Bayram Veli Müzesi	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Cezaevi Müzesi	Hacettepe Mahallesi
KÜTÜPHANELER	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Kütüphanesi	Aydınlıkevler Mahallesi
Ali Ersoy Kütüphanesi	Güneşevler Mahallesi
Karapürçek Kütüphanesi	Karapürçek Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi	Karapürçek Mahallesi
Yıldıztepe Kütüphanesi	Yıldıztepe Mahallesi
Altın Mekân Kütüphanesi	Zübeyde Hanım Mahallesi
HİZMET BİNALARI	MAHALLESİ
Beşikkaya Ek Hizmet Bürosu	Beşikkaya Mahallesi
Siteler Hizmet Bürosu	Güneşevler Mahallesi
Belediye Ek Hizmet Bürosu (Hamamarkası)	Hacettepe Mahallesi
Belediye Ek Hizmet Bürosu (KUDEB)	Hacettepe Mahallesi
Karapürçek Ek Hizmet Bürosu	Karapürçek Mahallesi
Belediye Ek Hizmet Binası (Kampüs)	Zübeyde Hanım Mahallesi
Belediye Ana Hizmet Binası	Zübeyde Hanım Mahallesi
ZABITA KARAKOLU/HİZMET BÜROLARI	MAHALLESİ
Merkez Zabıta Amirliği	Örnek Mahallesi
Çevre Denetim Zabıta Amirliği	Örnek Mahallesi
Derman Zabıta Noktası	Hacı Bayram Mahallesi
Çerkez Zabıta Noktası	Hacı Bayram Mahallesi

ZABITA KARAKOLU/HİZMET BÜROLARI	MAHALLESİ
Anafartalar Zabıta Noktası	Hacı Bayram Mahallesi
Samanpazarı Zabıta Noktası	Kale Mahallesi
DİĞER SOSYAL TESİSLER	MAHALLESİ
Başpınar Mahalle Konağı	Başpınar Mahallesi
Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Sanat Sokağı	Hacettepe Mahallesi
Şair ve Yazarlar Evi	Hacettepe Mahallesi
Kabakçı Konağı Kültür ve Sanat Evi	Hacettepe Mahallesi
Ankara Mevlevihanesi ve Kültür Sanat Evi	Hacettepe Mahallesi
Güneş Sanat Galerisi	Hacettepe Mahallesi
Hamamönü Sanat Sokağı	Hacettepe Mahallesi
Hamamarkası Sanat Sokağı	Hacettepe Mahallesi
Doğantepe Yaşlılar Evi	Doğantepe Mahallesi
Altıneller Kadın Kooperatifi	Feridun Çelik Mahallesi
Hasta ve Hasta Yakınları Konuk Evi	Hacettepe Mahallesi
Altındağ Çocuk Trafik Eğitim Pisti	Karapürçek Mahallesi
Altındağ Engelsiz Gündüz Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Mahalle Konağı	Karapürçek Mahallesi
Hacı Bayram Veli Külliyesi	Solfasol Mahallesi
Veteriner Kliniği ve Barındırma Evi	Tatlar Mahallesi
Başkent Millet Bahçesi Çocuk Kulübü	Zübeyde Hanım Mahallesi
Alev Alatl Bilim Merkezi	Zübeyde Hanım Mahallesi
Sıfır Atık Merkezi	Zübeyde Hanım Mahallesi
Başkent Millet Bahçesi Konferans Salonu	Zübeyde Hanım Mahallesi
TİCARET VE SATIŞ MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Pazarı	Aydınlıkevler Mahallesi
Baraj Semt Pazarı	Baraj Mahallesi
Başpınar Semt Pazarı	Battalgazi Mahallesi
Beşikkaya Semt Pazarı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Semt Pazarı-2	Beşikkaya Mahallesi
Battalgazi Semt Pazarı	Battalgazi Mahallesi
Doğantepe Semt Pazarı	Doğantepe Mahallesi
Ali Ersoy Kapalı Semt Pazarı	Güneşevler Mahallesi
Güneşevler Semt Pazarı	Güneşevler Mahallesi
El Ürünleri Satış Merkezi 1 ve 2	Hacettepe Mahallesi
Karacaören Semt Pazarı	Karacaören Mahallesi
Karapürçek Kapalı Semt Pazarı-1	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Kapalı Semt Pazarı-2	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Kapalı Semt Pazarı-3	Karapürçek Mahallesi
Örnek Semt Pazarı	Örnek Mahallesi
Yunus Emre Kapalı Çarşısı	Örnek Mahallesi
Kurbanlık Canlı Hayvan Satış Alanı	Tatlar Mahallesi
Gülpınar Semt Pazarı	Yıldıztepe Mahallesi
İskitler Semt Pazarı	Zübeyde Hanım Mahallesi

PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Şht. Dz. Er. Selmani Saydam Parkı	Aydıncık Mahallesi
Aydınlık 2 Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Uzayan Sokak Çocuk Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Pinokyo Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Malazgirt Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Şehit Volkan Ümit Sönmez Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Hasan Esat Işık Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Nasuh Akar Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Celal Atik Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Kuzey Ankara 11. Etap Park Alanı	Baraj Mahallesi
Selçukbey Cd. Kuzeykent Karakolu Karşısı Park Alanı	Baraj Mahallesi
Uygur Sokak Sultan Alparslan Ortaokulu Altı Park	Baraj Mahallesi
Alparslan Sk-Selçukbey Cd. Arası Ağaçlık Alan	Baraj Mahallesi
Melikşah Cd. 18. Sk Arası Park Alanı	Baraj Mahallesi
Selçuklu Cd. Tobaş İdari Binası Karşısı Park Alanı	Baraj Mahallesi
Kudüs Parkı	Başpınar Mahallesi
Başpınar 23992-23982 Adalar Arası Yeni Park	Başpınar Mahallesi
Başpınar Mahallesi 23997 Ada Yanı Park	Başpınar Mahallesi
Mevlana Parkı	Başpınar Mahallesi
Başpınar Millet Bahçesi	Başpınar Mahallesi
Başpınar Şüheda Cami İç Park	Başpınar Mahallesi
Şehit Üst Teğmen Fatih Korçam Parkı	Battalgazi Mahallesi
15 Temmuz Demokrasi Şehidi Yusuf Elitaş Parkı	Battalgazi Mahallesi
Hacı Bektaş-İ Veli Parkı	Battalgazi Mahallesi
Evliya Çelebi Parkı	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi 24324 Yanı Yeni Park	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi 21826/3 Ada Parkı	Battalgazi Mahallesi
Emirhan Yalçın Parkı	Battalgazi Mahallesi
Kanuni Koşu Parkı	Battalgazi Mahallesi
Mehmet Karamızrak Parkı	Battalgazi Mahallesi
Cahit Zarifoğlu Parkı	Battalgazi Mahallesi
24325 Ada İçi Park	Battalgazi Mahallesi
24343 Ada Parkı	Battalgazi Mahallesi
24347 - 48 - 49 - 67 Ada İçi Park	Battalgazi Mahallesi
24350 Ada İçi Park	Battalgazi Mahallesi
24772-73 Parkı (24742-43 Ada yanı)	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi 24332 Ada İçi Park	Battalgazi Mahallesi
Çamlık Parkı	Battalgazi Mahallesi
Osmanlı Parkı	Battalgazi Mahallesi
Şehit Atalay Özgüvener Parkı	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi Mahallesi 24310 Ada Park	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi Mahallesi 21881 Ada Yanı Park	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi 23932/4 Parkı	Battalgazi Mahallesi



PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Beşikkaya Çocuk Oyun Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Koşu Yolu Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Şehit Emniyet Amiri Zafer Kurt Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Mini Park 22107 Ada	Beşikkaya Mahallesi
Şehit Ömer Azak Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 20764 Ada Yanı Park	Beşikkaya Mahallesi
Karapürçek Manej Alanı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 24301 Ada Yanı Park(Altınköy Kenarı)	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22113 Ada İç Park	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22109 Yeni Park	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22076 Yeni Park	Beşikkaya Mahallesi
Barbaros Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Dr. Sadık Ahmet Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Ahmet Çalık Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Temaşa Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Altınköy Açık Hava Müzesi	Beşikkaya Mahallesi
Recep Yazıcıoğlu Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Mehmet Fatih (Oyuncakistan) Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Ana Hatun Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22116 Ada Park	Beşikkaya Mahallesi
Hüseyin Gazi Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Mahallesi H.Gazi Kültür Merkezi Önü Park	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 24298 Ada İç	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Mahallesi 21103 Ada Yanı Park	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22095 Ada İç	Beşikkaya Mahallesi
Aliye İzzet Begoviç Parkı	Doğantepe Mahallesi
Hacı Bayram-I Veli Parkı	Doğantepe Mahallesi
Şehitler Parkı	Doğantepe Mahallesi
Doğantepe 23823 Ada Park (Muhtarlık Yanı)	Doğantepe Mahallesi
Doğantepe 19317/1 Ada Park	Doğantepe Mahallesi
Doğantepe Mahallesi 23802-23803 Adalar Arası Parkı	Doğantepe Mahallesi
Doğantepe Mahallesi 23864 Ada Park	Doğantepe Mahallesi
Gagavuz Parkı	Doğantepe Mahallesi
Şehit Uzman Çavuş Yavuz Bayram Parkı	Feridun Çelik Mahallesi
Şehit Özel Harekât Polisi Yaşar Yavaş Parkı	Feridun Çelik Mahallesi
Şehit Uzman Çavuş Mustafa Eker Parkı	Feridun Çelik Mahallesi
Şehit Erkan Yorgancı Parkı	Feridun Çelik Mahallesi
Feridunçelik 24113 Ada Yanı Park	Feridun Çelik Mahallesi
Feridunçelik Mahallesi 24137 Ada İç Park	Feridun Çelik Mahallesi
Gıcık Köyü Parkı 1	Gıcık Mahallesi
Gıcık Köyü Parkı 2	Gıcık Mahallesi
Şehit Özel Harekât Polisi Yasin Baran Parkı	Gültepe Mahallesi
Şehit Polis Mem. Serhat Öztürk Parkı	Gültepe Mahallesi

PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Plevne Parkı	Gültepe Mahallesi
Plevne Caddesi Yan Bant-Yeşil Alan (Cebeci Asri Mezarlığı Yanı)	Gültepe Mahallesi
Atilla - Aktaş Mini Koru ve Şelalesi	Gültepe Mahallesi
Gazi Osman Paşa Parkı	Gültepe Mahallesi
Şehit Adnan Şen Parkı	Gültepe Mahallesi
Gültepe 23598 Ada İçi Park	Gültepe Mahallesi
Şehit İbrahim Ateş Parkı	Güneşevler Mahallesi
Güneş Parkı	Güneşevler Mahallesi
Cemre Parkı	Güneşevler Mahallesi
Doğan Öz Parkı	Güneşevler Mahallesi
Şehit Celalettin İbiş Parkı	Güneşevler Mahallesi
Şehit Jandarma Komando Er Muhammet Furkan Demirel Parkı	Güneşevler Mahallesi
Yıldız Parkı	Güneşevler Mahallesi
Yunus Emre Parkı	Güneşevler Mahallesi
Güneşevler 23351-23352-23353 Ada Park	Güneşevler Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Parkı	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Parkı	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Cezaevi Müzesi Alanı	Hacettepe Mahallesi
Şehit Abdullah Yıldız Parkı	Hacettepe Mahallesi
Hacı Ayvaz Camii Yanı Dinlenme Alanı	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Âşıklar Parkı	Hacettepe Mahallesi
Mehmet Çelebi Camii Yanı Dinlenme Alanı	Hacettepe Mahallesi
Kore Şehitliği Anıt Parkı	Hacı Bayram Mahallesi
Yeğenbey Parkı	Hacı Bayram Mahallesi
Cumhuriyet Parkı	Hacı Bayram Mahallesi
Sevgi Çiçeği Parkı	Kale Mahallesi
Hisarpark (Ankara Evi Park)	Kale Mahallesi
Şehit Bkm. Asb. Üçvş. Okan Taşan Parkı	Karacaören Mahallesi
Mert Turgut Çakır ve Eren Açıkgöz Parkı	Karacaören Mahallesi
Sevgi Parkı	Karacaören Mahallesi
Çorumlular Parkı	Karacaören Mahallesi
Şehit Piyade Astb. Kıdemli Bçvç. Ömer Halisdemir Parkı	Karapürçek Mahallesi
Barış Pınarı Parkı	Karapürçek Mahallesi
Ankaragücü Parkı	Karapürçek Mahallesi
Veysel Karani Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Resul Ekrem Gündoğan Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Ferhat Muratoğlu Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Mehmet Kocakaya Parkı	Karapürçek Mahallesi
22657 Ada Yanı Park	Karapürçek Mahallesi
Koca Yusuf Parkı	Karapürçek Mahallesi
Erdem Soydan Parkı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek 24508 Ada İçi Park	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Yeni Park 22646.22647.22676 Adalar Arası Park	Karapürçek Mahallesi



PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Karapürçek Koşuyolu Parkı	Karapürçek Mahallesi
22584 Ada İçi Park	Karapürçek Mahallesi
Boyder Parkı	Karapürçek Mahallesi
Yeşil Kuşak Parkı	Karapürçek Mahallesi
Deniz Feneri Parkı	Karapürçek Mahallesi
Köroğlu Parkı	Karapürçek Mahallesi
Bisiklet Parkı	Karapürçek Mahallesi
Kosova Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Jandarma Er Eyüp Öksüz Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Mehmet İkiz Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Mehmet Gencer Parkı	Karapürçek Mahallesi
Kıbrıs Parkı	Karapürçek Mahallesi
Altındağ Belediyesi Su Tesisleri (Su Parkı)	Karapürçek Mahallesi
24713 Ada Park (Esenkent Sitesi 22956)	Karapürçek Mahallesi
Şehit Uzman Çavuş Onur Doğan Parkı 24152 Ada Park	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek 22591 Ada Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Piyade Onbaşı Harun Aydın Parkı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Ağız Ve Diş Sağlığı Yanı Park	Karapürçek Mahallesi
Çocuk Trafik Eğitim Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Kavaklı Çocuk Oyun Alanı	Kavaklı Mahallesi
Kavaklı Ayşegül Parkı	Kavaklı Mahallesi
Önder Mah. 24390 Ada İçi Park	Önder Mahallesi
Şehit Karahavacı Astsubay Kıdemli Çvş. Hamza Çetin Parkı	Önder Mahallesi
Bereket Parkı	Önder Mahallesi
Dudayev Parkı	Önder Mahallesi
Önder Mahallesi 24375 Ada Park	Önder Mahallesi
Önder Mahallesi 24380 Ada Park	Önder Mahallesi
Örnek Koşu Yolu	Örnek Mahallesi
Örnek Parkı	Örnek Mahallesi
Zafer Parkı	Örnek Mahallesi
Hilal Parkı	Örnek Mahallesi
Pamuk Koşuyolu Parkı	Örnek Mahallesi
Babaharman Parkı	Örnek Mahallesi
Kenar Sokak Parkı	Örnek Mahallesi
Siteler Kavşak Milangaz Yanı Park	Örnek Mahallesi
29 Ekim Cumhuriyet Parkı	Örnek Mahallesi
Peçenek Muhtarlık Yanı Parkı	Peçenek Mahallesi
Peçenek Köyü Mesire Alanı	Peçenek Mahallesi
Tatlar Çocuk Oyun Alanı	Tatlar Mahallesi
Şehit Piyade Uzm. Çvş Savaş Batu Parkı	Ulubey Mahallesi
Ulubey Parkı	Ulubey Mahallesi
Seğmenler Kent Meydanı	Ulubey Mahallesi
23395 Ada Park	Ulubey Mahallesi

PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Yıldıztepe Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldız Yeni Üçgen Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Ertuğrul Gazi Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Sedat Durgun Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Gülpınar Mah. 23716 Ada İçi Park	Yıldıztepe Mahallesi
13 Ekim Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Yeşilöz Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Turgut Özal Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Jandarma Er Ali Kayhan Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Öğretmenler Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Gülpınar Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Gülpınar Sosyal Tesis Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Bircan Dişlikaya Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Hasan Cevher Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Mustafa Yusuf Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Polis Salih Eroğlu Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Mahallesi 23690 Ada İçi Park	Yıldıztepe Mahallesi
Dede Korkut Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Ziraat Koşuyolu Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
İnsan Hakları Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Nasrettin Hoca Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Zübeyde Hanım Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Başkent Millet Bahçesi	Zübeyde Hanım Mahallesi
Ziraat Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Etbalık Kültür Park	Zübeyde Hanım Mahallesi
Karadeniz Evleri Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi

AĞAÇLANDIRMA ALANLARI	MAHALLESİ
Aydıncık Ağaçlandırma Alanı 1	Aydıncık Mahallesi
Aydıncık Ağaçlandırma Alanı 2	Aydıncık Mahallesi
Malazgirt Caddesi Ağaçlandırma Alanı	Aydınlıkevler Mahallesi
Başpınar 24160 Ada Ağaçlandırma Alanı	Başpınar Mahallesi
Alemdağ Ağaçlandırma Alanı (11 Kısım)	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi 21823-21824 Ada Ağaçlandırma Alanı	Battalgazi Mahallesi
Çamlık Ağaçlandırma Alanı (4 Kısım)	Battalgazi Mahallesi
15 Temmuz Şehitleri Ağaçlandırma Alanı	Battalgazi Mahallesi
Beşikkaya 22063 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı	Beşikkaya Mahallesi
Aliye İzzet Begoviç Ağaçlandırma Alanı	Doğantepe Mahallesi
Gıcık Meyve Ormanı	Gıcık Mahallesi
Gültepe Muhtarlık Yanı Ağaçlandırma Alanı	Gültepe Mahallesi
Gültepe Ağaçlandırma Alanı 1	Gültepe Mahallesi
Gültepe Ağaçlandırma Alanı 2	Gültepe Mahallesi
Hasköy Esentepe Cami Yanı Ağaçlandırma Alanı	Güneşevler Mahallesi
Ali Fuat Öztürk Ağaçlandırma Alanı	Güneşevler Mahallesi



AĞAÇLANDIRMA ALANLARI	MAHALLESİ
Güneşevler 22046 Ada Ağaçlandırma Alanı	Güneşevler Mahallesi
Karapürçek Çocuk Korosu Ağaç Alanı	Karapürçek Mahallesi
Hacı Bayram Veli Üniv. Hatıra Ormanı(barış pınarı parkı yanı)	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Mahallesi Eyüp Cami Yanı Ağaçlandırma Alanı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Eski Mezarlık Ağaçlandırma Alanı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Köyü Mezarlık Yanı Ağaçlandırma Alanı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Köyü Merkez Camii Ağaçlandırma Alanı	Karapürçek Mahallesi
Kıbrıs Parkı Karşısı Ağaçlandırma Alanı	Karapürçek Mahallesi
Yeşil Kuşak Ağaçlandırma Alanı (10.Kısım)	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Şehitler Korusu	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Otoban Kenarı Ağaçlandırma Alanı	Karapürçek Mahallesi
Kavaklı Köyü Ağaçlandırma Alanı	Kavaklı Mahallesi
Gülpınar Ağaçlandırma Alanı	Yıldıztepe Mahallesi
22031 Ada Ağaçlandırma Alanı	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Eski Muhtarlık Yanı Ağaçlandırma Alanı	Yıldıztepe Mahallesi

ALTINDAĞ BELEDİYESİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ LİSTESİ

ARAÇ TİPİ	CİNSİ	ADET
Binek 27	Ford Mondeo	10
	Ford Focus	12
	Fiat Linea	4
	Togg	1
Minibüs 10	Ford Minibüs 13+1	4
	Ford Minibüs 14+1	5
	Ford Minibüs 16+1	1
Minibüs Panelvan 3	Ford Connect Panelvan	2
	Reno Trafik Panelvan	1
Kamyonet 90	Fiat Fiorino	5
	Ford Courier	16
	Ford Transit	40
	Ford Turneo	2
	Ford Ranger	16
	Mercedes Sprinter	2
	Ford Connect	7
	DFM	2
Cenaze-Ambulans 7	Mercedes 4 Matik	1
	Mercedes Vito	6
Mobil Ofis-Sahne 2	Mercedes	1
	Mobil Sahne	1
Otobüs 8	Temsa Maraton	1
	Otokar Doruk T	1
	Otokar Sultan	1
	Otokar Sultan Mega	3
	BMC Probüs	2
Yol Süpürge Aracı 9	Azura	1
	Mercedes Atego	6
	Mercedes Actros	1
	Kademe	1
Su Tankeri 8	Ford Cargo	5
	Iveco	2
	Mercedes	1
Akaryakıt Tankeri 2	Iveco	1
	Mercedes 15/18	1
Vidanjör 1	Ford Cargo 18/33	1
Ağaç Sökme 1	Mercedes	1
Kurtarıcı 2	Ford Cargo 35/42	1
	Man 12/153	1
Dorse 9	Vidanjör Dorse	1
	Dorse	1
	Dorse Low-Bed	2
	Dorse Çöp Transfer	1
	Sal +1 romörk	1

ARAÇ TİPİ	CİNSİ	ADET
Asfalt Yama Aracı 4	BMC Fatih	1
	Ford Cargo 18/26	2
	Ford Cargo 25/26	1
Şnorkel 2	Iveco	1
	Isuzu NPR	1
Tır Çekici 8	Man	8
Çöp Kamyonu 37	Man 12/180	1
	Man 19/270	1
	Isuzu NPR	2
	Ford Cargo 18/26	23
	Ford Cargo 18/33	2
	Ford F-Line	2
Damperli Kamyon 41	Ford Cargo 25/26	6
	Mercedes 15/18	2
	Man 26/270	1
	BMC Fatih 280	10
	BMC Fatih 200/26	2
	Dodge AS950	1
	Isuzu NPR	2
	Ford Transit	2
	Otokar Atlas	1
	Ford Cargo 18/26	2
	Ford Cargo 35/36	11
	Ford Cargo 41/36	4
	Ford Cargo 35/42	3
Diğer Araçlar 51	Elektrikli Araç	20
	Elektrikli Fayton	1
	Akıllı Bisiklet	30
İş Makineleri 37	Asfalt Finişeri	1
	Forklift	1
	Loder (1 Komatsu + 1 Cat + 2 Fiatallis)	4
	Bobcat	1
	Traktör (3 Steyr +1 NewHolland)	4
	Kaz. Yükleyci (4 Hidromek-1Case)	5
	Kazıcı (2 Cat,1 Volvo +1 Hidromek)	4
	Lastikli Ekskavatör (Volvo)	1
	MST Paletli Mini Ekskavatör	1
	Asfalt Kesici	3
	Greyder (2 Cat)	2
	Dozer (2 Fiatallis + 1 Komatsu)	3
	Silindir (Ammann + Hidromek)	2
	Asfalt Silindiri (Cat)	3
	Asfalt Silindiri Las. Anman(Pnömatik)	1
	Asfalt Kazıma Frezesi	1
GENEL TOPLAM		359



ALTINDAĞ
BELEDİYESİ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

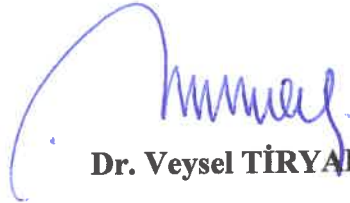
Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ve gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
Ankara-07.03.2025


Dr. Veysel TIRYAKI
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara - 07.03.2025

Yusuf KÖSE
Mali Hizmetler Müdür V.



2024

www.altindag.bel.tr

[f](#) [x](#) [i](#) [v](#) @altindagbel

444 39 19 ALTINMASA