



"daha çok çalışacağız, daha çok üreteceğiz..."
BAKIRKÖY
BELEDİYESİ

2016 FAALİYET RAPORU

BAKIRKÖY BELEDİYESİ



Cumhuriyet, düşüncesi hür, anlayışı hür, vicdanı hür nesiller ister.

K. Atatürk



Sayın Bakırköylüler,

Bir yılı daha ilkelerimizden ödün vermeden hizmet dolu olarak “Daha Çok Çalışacağız Daha Çok Üreteceğiz” ilkesi ışığında çağdaş, ilkeli, ilerici bir yönetim anlayışıyla sevgiyi hizmete katarak tamamlamış bulunmaktayız.

İlçemiz sosyal, kültürel yapısı başta olmak üzere her yönü ile Türkiye’de sayılı ilçelerden biridir. İlçemizde hizmet vermek hem büyük bir onur hem de büyük sorumluluktur. Bu sorumluluğumuzun bilinci ile belediyemizin bütün birimleri olanca gücü ile gece gündüz demeden çalışmaktadır. Belediyemiz 2016 performans hedeflerini; ekip çalışması ile Meclisinden en alt birimlere kadar oluşan profesyonel kadrosu ile başarılı bir şekilde yerine getirmiş bulunmaktadır. Belediyemizin kaynakların etkili, ekonomik, verimli bir şekilde elde edilmesine ve kullanılmasına önem vererek çalışmalarını gerçekleştirmiştir. Birbirinden güzel onlarca çalışmalarımızı siz saygıdeğer halkımızın hizmetine sunuyoruz.

2015-2019 Stratejik Planı’nın ikinci dilimi olan 2016 performans hedeflerinin gerçekleşmeleri ile faaliyetlerin başarılarının değerlendirilmesini içeren 2016 Faaliyet Raporu’nu bilginize sunarız.

Saygıdeğer Bakırköylülere saygılarımı sunar esenlikler dilerim.

Dr. Bülent KERİMOĞLU
Bakırköy Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	1
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	8
1- Fiziksel Yapı.....	8
2- Örgüt Yapısı.....	16
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	29
4- İnsan Kaynakları.....	30
5- Sunulan Hizmetleri Yürüten Birimler.....	34
➤ Özel Kalem Müdürlüğü.....	34
➤ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	41
➤ Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü.....	47
➤ Yazı İşleri Müdürlüğü.....	60
➤ Teftiş Kurulu Müdürlüğü.....	63
➤ Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	64
➤ Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.....	65
➤ Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü.....	99
➤ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	106
➤ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü.....	120
➤ Fen İşleri Müdürlüğü.....	123
➤ Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	154
➤ İşletme Müdürlüğü.....	163
➤ Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	164
➤ İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	167
➤ Park ve Bahçeler Müdürlüğü.....	171
➤ Sağlık İşleri Müdürlüğü.....	180
➤ Veteriner İşleri Müdürlüğü.....	184
➤ Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	186
➤ Zabıta Müdürlüğü.....	195
➤ Belediye Tiyatro Müdürlüğü.....	201
➤ Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	208
➤ Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü.....	216
➤ Muhtarlık İşleri Müdürlüğü.....	220
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	224
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	224
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	224
B- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	226
C- Temel Politikalar ve Öncelikler (II. Stratejik Plan).....	235
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	237
A- Mali Bilgiler.....	237
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	237
B- Performans Bilgileri.....	238
1- Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	238
2- Performans Gösterge Sonuçları.....	300
3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	312
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	313
A- Üstünlükler.....	313
B- Zayıflıklar.....	313
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	314
EKLER.....	315
Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Beyanı.....	315
İç Kontrol Güvence Beyanı.....	316

I. GENEL BİLGİLER

Bakırköy Hakkında Genel Bilgiler

- İlçemizin İsmi

İstanbul'un en eski semtlerinden biri olan Bakırköy'ün tarihinin Roma İmparatorluğu'na kadar gittiği, imparatorluğun Avrupa kesimini Bizantion'a bağlayan anayol Via Egnatia'nın üzerinde bulunduğu, o dönemde Hebdomon adıyla tanındığı bilinmektedir. Bizans'ın son dönemlerinde, bugünün Bakırköy'ü kimi kaynaklara göre "Makro Hori" (Uzun Köy), kimi kaynaklara göre "Makri Köy" (Uzak Köy) adıyla anılıyordu. Osmanlı döneminde de kullanılan Makriköy adı, Cumhuriyetin ilanından sonra, 1925'te yer adları Türkçeleştirilirken Bakırköy'e çevrilmiştir.

- İlçemizin Konumu

1989'a kadar sahip olduğu 275 km²'lik alanıyla İstanbul'un en büyük yüzölçümlü ilçelerinden olan ve o dönem batıda Çatalca, kuzeyde Eyüp ve Gaziosmanpaşa'yla komşu olan Bakırköy 1989 ve 1992 yerel seçimleri ile önce Küçükçekmece daha sonra Bahçelievler, Bağcılar ve Güngören ilçelerinin ayrılması ile hem nüfus, hem de alan olarak küçülmüştür.



İlçe sınırları kuzeyindeki E-5 Karayolu sınırı olup, Güngören ve Bahçelievler ilçeleri; güneyinde Marmara Denizi, doğusunda Çırpıcı deresi sınır olup, Zeytinburnu ilçesi, batısında ve kuzey-batısında ise Küçükçekmece ilçesi bulunmaktadır. Bu sınırlar içerisinde Bakırköy ilçesi 35 km² alana kuruludur. Toplam 15 mahalleden oluşmaktadır. 1926'da ilçe olan Bakırköy'den; 1957'de Zeytinburnu (Fatih'in batı mahallelerini de alarak), 1987'de Küçükçekmece ayrılarak ilçe olmuştur. 1992'de Bağcılar, Bahçelievler ve Güngören (Esenler 1994'te Bağcılar ve Güngören ilçelerinin bazı mahallelerinden oluşmuştur.) Bakırköy'den; Avcılar ise Küçükçekmece'den ayrılarak ilçe olmuştur. İstanbul'un gelişmiş ve eski ilçelerinden biridir.

• İlçemizin Tarihi

Bakırköy 4. yüzyılda, Büyük Konstantin döneminde saraylar, köşkler ve kiliselerle donanmış bir sayfiye yeri idi. Roma döneminde Antik Çağ'daki önemini koruduğu gibi, aynı zamanda askeri ve siyasi bir merkez olan "Hebdomon" adıyla anılmaktaydı. Roma döneminden sonra "Septimum/Jeptimun" adıyla anılan ve Bizans döneminde bir askeri merkez haline gelen yerleşim, sırasıyla Avar, Arap ve Bulgar saldırılarına uğradı ve yağmalandı. Sonraları 12. yüzyıldaki Konstantinopolis'in Latinlerce işgali sırasında büyük ölçüde yakılıp yıkıldı. Bizans'ın son dönemlerinde "Uzunköy" anlamına gelen "Makrohorı" olarak adlandırılan yerleşim birimi, 14. yüzyılın ortalarında Osmanlıların eline geçince adı "Makriköy"e dönüştü. Yöreye müslümanların yerleşmesi 17. yüzyılda gerçekleşti. II. Abdülhamid döneminde gelişen ve köşklerle donanan Makriköy, 19. yüzyıl sonlarından beri İstanbul'un bir ilçesi durumundaydı. Makriköy, 1925'te ulusal sınırlar içindeki yabancı kaynaklı adların değiştirilmesi sırasında "Bakırköy" adını almıştır. İlçe sınırları içinde bulunan Yeşilköy (Ayastefanos) 1877-1878'te Rus işgaline uğramış, 3 Mart 1878'de Ayastefanos Antlaşması da burada imzalanmıştır. Burada yaşanan bir diğer önemli tarihi olay ise, 31 Mart Olayı'nı bastırmak için Selanik'ten gelen Hareket Ordusu'nun 1909'da buraya gelerek II. Abdülhamit'in tahttan indirilmesi kararı almasıdır.

Fildamı



İspirtohane



Tarihi gelişmesi içinde, Antik Çağ'dan günümüze çeşitli tarihi eser bırakan Bakırköy'ün önemli tarihi eserleri olarak, Bizans döneminden kalma Fildamı (Fildamı Sarnıcı), 17. yüzyıl Osmanlı mimarisini yansıtan Baruthane, aynı dönemde yapılan ancak 1875'te Abdülaziz tarafından yeniden inşa edilen Çarşı Camii ve Çeşmesi, aynı dönemde yaptırıldığı sanılan Şifa Hamamı, 19. yüzyılda yaptırılan Bez Fabrikası (Bakırköy Pamuklu Sanayi Müessesesi), Yeşilköy yalıları, Bakırköy evleri, kiliseler, köşkler, Florya Deniz Köşkü sayılabilir.

- İlçemizin Demografik Yapısı

Bakırköy ilçesine ilişkin demografi analizi Türkiye İstatistik Kurumu'nun verileri incelenerek yapılmıştır. Bu kapsamda Bakırköy İlçesinin İstanbul ve Türkiye nüfusuna oranı hesaplanmıştır.

Bakırköy İlçesinin Nüfusu							
	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam	Toplam
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Türkiye	73.722.988	74.724.269	75.627.384	76.667.864	77.695.904	78.741.053	79.814.871
İstanbul	13.255.685	13.624.240	13.854.740	14.160.467	14.377.018	14.657.434	14.804.116
Bakırköy	219.145	220.663	221.336	220.974	221.594	223.248	222.437
Bakırköy Nüfusunun Türkiye Nüfusuna Oranı %	0,3	0,3	0,29	0,29	0,29	0,28	0,28
Bakırköy Nüfusunun İstanbul Nüfusuna Oranı %	1,65	1,62	1,6	1,56	1,54	1,52	1,50

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) veri tabanı

Tablo-1 Nüfus Bilgileri

A. Misyon ve Vizyon

Kamu idareleri için geliştirilen Stratejik Planlama Kılavuzu doğrultusunda, vizyon bildirimi ile sorunlu konular tespit edilip, cevaplanarak, Bakırköy Belediyesi'nin misyonu oluşturulmuştur.



MİSYON
Hemşerilerimizin mahalli müşterek ihtiyaçların karşılamak üzere, mevcut kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanarak, katılımcı, şeffaf, yenilikçi, yerel dinamiklerle el ele bir yönetim anlayışıyla hizmet etmektir.



VİZYON
Çevre ve toplum sağlığında öncülüğü devam eden, köklü geçmişine ve kültürel zenginliğine yakışır şekilde sürekli fark ve değer yaratan, erişilebilir alanları arttıran, inovasyon temelli çözümler sunan, kaynaklarını doğayla uyumlu ve etkin kullanan bir belediye olmak

Vizyon, bir işletme ya da kurumun gelecekte ulaşmak istediği yeri, varmak istediği durumu ifade eder. Vizyon, işletme ya da kurumun bir hedefe odaklanmasını ve bu hedefe yönelmesini sağlayan amaçtır. Liderlerin gücünün kaynağı olan vizyon; kurum açısından iddia, çalışanlar açısından hedefe ulaşma yolunu gösteren geleceğe yolculuğun haritası, ilgili paydaşlar için de gelecekle ilgili verilmiş sözdür.

Vizyon bildirimi ise, belediyemizin ideal geleceğini sembolize eden, uzun vadede neleri yapmak istediğimizin güçlü bir anlatımıdır.

Vizyon kavramı, birçok işlevi yerine getiren önemli bir role sahiptir. Öncelikle vizyon bildirimi belediyemizin ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir. Bu ifade, bir yandan çalışanları ve karar alıcıları ilerlemeye teşvik etmesi diğer yandan da ulaşılabilir olması amacıyla Vizyon Bildirimi aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye ile ilgili temel mevzuatı 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'ndan oluşturmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda Belediye'ye yüklenen görevler şu şekilde belirtilebilir;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmetleri sunmak.
- Çevre, temizlik ve katı atık hizmetleri sunmak.
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklarla ilgili hizmetleri sunmak.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlarla ilgili hizmetler sunmak.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetleri sunmak.
- Gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma kursları ile ilgili hizmetler sunmak.

5393 sayılı Belediye Kanununda Belediye'ye bazı yetki ve imtiyazlar da tanınmıştır. Bunlar;

- ✓ Belde sakinlerinin mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- ✓ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri hizmetleri sunmak.
- ✓ Kanunların Belediye'ye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, Belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- ✓ Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- ✓ Özel kanunları gereğince Belediye'ye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- ✓ Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- ✓ Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- ✓ Sıhhi, gayrisıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Belediye, belde sakinlerinin Belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye'nin yürüttüğü hizmetlere yasal altyapı oluşturan diğer bazı kanunlar aşağıda yer almaktadır.

- ✓ 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- ✓ 1608 Sayılı Umuru Belediye'ye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- ✓ 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
- ✓ 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- ✓ 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- ✓ 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- ✓ 2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu
- ✓ 3194 Sayılı İmar Kanunu
- ✓ 3621 Sayılı Kıyı Kanunu
- ✓ 3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
- ✓ 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- ✓ 4628 Sayılı Elektrik Piyasası Kanunu
- ✓ 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun

- ✓ 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesin Dair Kanun
- ✓ 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- ✓ 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
- ✓ 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- ✓ 5378 Sayılı Engelliler Kanunu
- ✓ 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- ✓ 5543 Sayılı İskân Kanunu
- ✓ 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 1475-4857 Sayılı İş Kanunları
- ✓ 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- ✓ 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- ✓ 3572 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- ✓ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- ✓ 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- ✓ 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
- ✓ 6183 Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Belediyemize ait taşınmazlar hakkındaki bilgiler de aşağıda verilmiştir. Söz konusu taşınmazların bir kısmı diğer kamu, kurum ve kuruluşlarının kullanımına tahsis edilmiş olup, bir kısmı da idaremize ait hizmet binaları, sosyal ve sağlık tesisleri, hayvan barınağı şeklinde kullanılmaktadır.

a) Hizmet Birimlerimiz

Hizmet Birimleri	Bulunduğu Yer	Adres
Başkanlık Makamı	Merkez Bina 4. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Özel Kalem Müdürlüğü	Merkez Bina 4.Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Başkan Yardımcısı Makamı	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Başkan Yardımcısı Makamı	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Yazı İşleri Müdürlüğü	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İşletme Müdürlüğü	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Merkez Bina 3. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Başkan Yardımcısı Makamı	Merkez Bina 2. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Merkez Bina 2. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Merkez Bina 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İstanbul
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Merkez Bina 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Merkez Bina 1. Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Merkez Bina Giriş Kat/1.Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1 Bakırköy/İSTANBUL
İç Denetim	Ek Hizmet Binası 2.Kat	Zuhuratbaba Mah.Şükran Çiftliği Sok. Bakırköy/İSTANBUL
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ek Hizmet Binası 2.Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Ek Hizmet Binası 1.Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Ek Hizmet Binası 1.Kat	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Halk Eczanesi	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL

Zabıta Karakolu	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Makine Elektrik ve Sanayi İşleri Şefliği	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy/İSTANBUL
Çözüm Masası	Ek Hizmet Binası Giriş	Zuhuratbaba Mah. Şükran Çiftliği Sok. No:1/B Bakırköy / İSTANBUL
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi	Ataköy 9. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Sivil Savunma Uzmanlığı	Afet Yönetim Merkezi	Ataköy 7/8.Kısım Mimar Sinan Villaları Karşısı Bakırköy / İSTANBUL
Barış Manço Kültür Merkezi	Kartaltepe Kültür Merkezi Binası	Kartaltepe Mah. Safiye Sok. No:2 Bakırköy / İSTANBUL
İspirtohane Kültür Merkezi		Ataköy 7/8. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Leyla Gencer Kültür ve Sanat Merkezi		Osmaniye Mah. İncirli Yolu Sok. No:20 Bakırköy / İSTANBUL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Fırın Sok. No: 1 Bakırköy / İSTANBUL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Şantiye Alanı Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Fırın Sok. No: 1 Bakırköy / İSTANBUL
Fen İşleri Müdürlüğü	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Fırın Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Fırın Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Atölye Alanı Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Fırın Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Aşevi	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Fırın Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Taşınır Deposu	Osmaniye Yerleşkesi	Osmaniye Mah. Fırın Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Sağlık İşleri Müdürlüğü		Sakızağacı Mah. Kennedy Cad. No:200 Bakırköy / İSTANBUL
Tıp Merkezi		Sakızağacı Mah. Kennedy Cad. No:200 Bakırköy / İSTANBUL
Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi		Osmaniye Mah. Sığırtmaç Sok. No:1 Bakırköy / İSTANBUL
Sağlıklı Yaşam Merkezi		Osmaniye Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Kartaltepe Sağlık Birimi		Kartaltepe Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Şenlikköy Sağlık Birimi		Şenlikköy mah. Bakırköy / İSTANBUL
Yeşilköy Sağlık Birimi		Yeşilköy Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Ataköy Sağlık Birimi		Ataköy 9. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Veteriner İşleri Müdürlüğü		Eski Havaalanı Cad. No: 12 Bakırköy / İSTANBUL
Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi		Yeşilköy Mah. Atatürk Cad. Bakırköy / İSTANBUL

Zabıta Müdürlüğü		Ataköy 9. Kısım Ayamama Deresi Mevkii Bakırköy / İSTANBUL
Yeşilköy Zabıta Karakolu		Yeşilköy Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Osmaniye Zabıta Karakolu		Osmaniye Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Temizlik İşleri Müdürlüğü		Kartaltepe Mah. Koşuyolu Cad. No: 45/A Bakırköy / İSTANBUL
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		Osmaniye Mah. Çobançeşme Sk. No:1 Bakırköy / İSTANBUL
Kartaltepe Şefkat Huzurevi		Kartaltepe Mah. Terakki Cad. Yunus Nadi Sok. No:30 Bakırköy / İSTANBUL
Osmaniye Şefkat Evi Binası		Osmaniye Mah. Bakırköy / İSTANBUL
Kentsel Dönüşüm Merkezi		Kartaltepe Mah. Millet Parkı Bakırköy / İSTANBUL
Kültür ve Sosyal İşler Hizmet Binası	Kartaltepe Beşir Göğüş Parkı	İncirli Cad. Bakırköy / İSTANBUL
Atatürk Spor ve Yaşam Köyü		Osmaniye Mah. Metro İstasyonu Yanı Bakırköy / İSTANBUL
Türkan Saylan Kız Misafirhanesi		Kartaltepe Mah. Pelinli Sok. No:15/1 Bakırköy / İSTANBUL
Bakırköy Sanat Evi ve Kent Müzesi		Yeşilköy Mah. İskele Cad. Limon Sok. No:11 Bakırköy / İSTANBUL
Yeşilköy Şefkat Huzurevi	Yeşilköy	Bakırköy / İSTANBUL
Leyla Gencer Sanat ve Kültür Merkezi		Osmaniye Mah. İncirli Yolu Sok. No:20 Bakırköy / İSTANBUL
Evlendirme Memurluğu		Ataköy 2/5/6. Kısım Beyaz Lale Sok. Bakırköy / İSTANBUL
BAKGEM		Kartaltepe Mah. Gezi Millet Parkı İçi Bakırköy / İSTANBUL
Basıncıköy Kreşi		Ahmet Cevdet İkdâm Cad. Rauf Denktaş Sok. Bakırköy / İSTANBUL
Ataköy Kreşi		Ataköy7/8. Kısım Bakırköy / İSTANBUL
Yaşam Evi		Yeşilköy Mah. Ahmet Taner Kışlalı Sok. No:3 Bakırköy / İSTANBUL

Tablo-2 Hizmet birimlerinin adresleri

b) İlçemiz Sınırları Dahilindeki Parklarımız

Sıra No	PARKIN ADI	ADRES	YEŞİL ALAN (m ²)	PARK ALANI (m ²)
1	Bakırköy Botanik Park	İncirli E-5 Yanı	59.600,00	96.000,00
2	Atatürk Yaşam Köyü İçi Parkı	Osmaniye	-	-
3	İskender Iğdır Parkı	Osmaniye İsmail Erez Bulvarı Fırın Sok.	3.592,00	4.484,00
4	Dr. Sadık Ahmet Parkı	Osmaniye İsmail Erez Bulvarı Sağlık Merkezi yanı	950,49	2.164,29
5	Fildamı Üstü Dinlenme Alanı	Osmaniye Fildamı üstünde	170,63	2.592,73
6	Şehit Polis Mustafa Yurter Parkı	Osmaniye Ekrem Kurt Bulvarı Fildamı önü	1.882,59	6.407,00
7	Şehit Er İlhan Yalçın Parkı	Veliefendi yolu Beyazevler sitesi altında	2.485,50	3.863,67
8	Oğuzhan Sitesi Parkı	Osmaniye Oğuzhan Site içi Tez Sok.	-	-
9	Muammer Güler Parkı	Osmaniye Halk Pazarı yanı	1.168,00	1.479,00
10	Hatice Küçük Parkı	İncirli Lavanta Çiçeği Sok.	215,48	567,29
11	Selim-Kerim Altınok Kardeşler (Engelli) Parkı	İncirli Lavanta Çiçeği-Olgunlar Sok.	313,11	638,43
12	Necati Akkuş Parkı	İncirli Pembeay Sok.	313,08	586,85
13	Sinan Şamil Sam Parkı	Kartaltepe Pelin Sok.	468,78	1.377,59
14	Limon Çiçeği Parkı	İncirli Limon Çiçeği Sok.	203,04	515,09
15	Beşir Göğüş Parkı	İncirli Cad. Zümrütevler Sok.	955,13	2.367,94
16	Başarı Sokak Parkı	İncirli Cad. Başarı Sok.	204,47	635,95
17	Mehmet Sait Parkı	Osmaniye Mehmet Sait Sok.	90,03	303,2
18	Terakki Aralığı Parkı	Terakki Cad. Biberoğlu Fırını Çıkmazı	756,78	1.530,97
19	Yayla Dağı Parkı	Kartaltepe Yıldıztepe Sok.	533,88	990,29
20	Akın Yolu Parkı	Kartaltepe Akın Sok.	893,21	1.191,41
21	Prof.Dr.Muammer Aksoy Parkı	Kartaltepe Akıncı Sok.	1.458,80	3.987,00
22	Piyale Paşa Sokak Parkı	Kartaltepe Terakki Cad. Piyale Paşa Sok. Sağlık Ocağı arkası	-	-
23	Abdullah Cömert Parkı	Kartaltepe Sok. üzerinde	1.882,00	3.016,90
24	Pancarlı Sokak Parkı	Kartaltepe Terakki Cad. Pancarlı Sok.	111,25	275,38
25	Kartaltepe Karakol Yanı Parkı	Kartaltepe Park Önü Cad.	-	-
26	Millet Gezi Parkı	Kartaltepe Park Önü Cad. üzerinde	5.187,88	13.943,37
27	Hüdaverdi Parkı	Zuhuratbaba Hüdaverdi Çarşısı Sok.	393	1.681,42

28	Muhtarlık Parkı	Zuhuratbaba Bakır Sok.	433	1.229,25
29	Çamlık Atatürk Parkı	Zuhuratbaba Gül Bahçe Sok.	1.840,73	3.841,62
30	Bilal Bozkaya Parkı	Zuhuratbaba Yüce Tarla Cad.	458,6	1.368,43
31	Vankulu Sokak Parkı	Zuhuratbaba Vankulu Sok.	79,61	274,16
32	Santral Mağazası Arkası Çocuk Parkı	İncirli Cad. Santral Sok.	419,81	759,59
33	Eski Adliye Karşısı Çocuk Parkı	Zuhuratbaba Dr. Salih Zeki Sok.	32	314,8
34	İsmail Akyüz Parkı	Yüce Tarla Cad. Kubilay Sok.	382,7	664,5
35	Rüzgarlıbahçe Parkı	Zuhuratbaba Rüzgarlı Bahçe Sok.	-	-
36	Gençler Caddesi Parkı	Zuhuratbaba Gençler Cad. Köprü üst geçit ilerisi	993	3.198,74
37	Yakut Sokak Parkı	Zeytinlik Yakut Sok. As.Şb. ilerisinde	892	1.955,63
38	On Temmuz Çocuk Parkı	Yeni Mahalle Ontemmuz Cad. İnzibat karşısı	413	733,53
39	Sakızağacı Sahil Parkı	Kennedy Cad.-Veli Efendi Yolu üst geçit yanında	-	-
40	Cevizlik Sahil Parkı	Kenndy Cad. Deniz Otobüsleri karşısında	3.311,82	5.985,42
41	Zeytindalı Parkı	Ataköy 1.Kısım Capacity	-	-
42	Ataköy 1.Kısım Çocuk Parkı	Ataköy 1.Kısım D6-D7 Blokları arasında	589	1.412,31
43	Ataköy 1.Kısım Muhtarlık Yanı Park Alanı	Ataköy 1.Kısım D1-D3 Blokları arasında	768	-
44	Kazakistan Parkı (Geyikli Park)	Ataköy Galleria Kavşağı	15.316,89	21.462,63
45	Doğu Coşkunfırat Parkı	Ataköy 2.Kısım Strazburg Cad. İlköğretim okulu karşısı	907,66	1.338,22
46	Atilla İlhan Parkı-Kavaklı Park	Ataköy 5.Kısım Conk Bayırı Cad.	9.578,92	26.338,53
47	A1 Blok Parkı	Ataköy 5.Kısım 19 Mayıs Sok.	-	-
48	Atapark	Ataköy 3-4.Kısım Muhittin Üstündağ Okulu yanı	6.931,84	12.039,25
49	O 140-141 Blok Parkı	Ataköy 4.Kısım	-	-
50	O 169-170 Blok Arkası Park	Ataköy 4.Kısım Remzi Kazancıgil Cad.	-	-
51	Begonya-Açelya Blokları Parkı	Ataköy 11.Kısım	4.434,60	5.294,41
52	Karanfil Parkı	Ataköy 11.Kısım Olimpiyat Evi yanı	288,12	429,03
53	Barlas Kuntay Parkı	Ataköy 5.Kısım Askeri lojmanlar arasında	1.403,39	5.144,86
54	Maliye Lojmanları Parkı	Ataköy 5.Kısım Beyazlale Sok.	479,21	1.600,34
55	Emlak Otomasyon Parkı	Ataköy 5.Kısım Beyazlale Sok.	4,37	960,46
56	A 28-29 Bloklar Önü Park Alanı	Ataköy 7-8.Kısım Adnan Kahveci Bulvarı	-	-

57	Barış Sitesi Parkları C2-L2-C1	Ataköy 7-8.Kısım Barış Sitesi	478,63	836,37
58	Gazi İ.Ö.O. Yanı Park Alanı	Ataköy 7-8.Kısım İğde Sok.	1.574,35	2.562,48
59	Martı Sitesi Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Bahar Sitesi Yanı L-S Blok önü	3.819,73	5.294,41
60	Martı Sitesi içi oyun alanı	Ataköy 7-8.Kısım İğde Sok. Martı Sitesi	314,39	328,09
61	Yosun Blokları Arası Park Alanı	Ataköy 7-8.Kısım Ata Sitesi	-	-
62	Deniz Blokları Arası Park Alanı	Ataköy 7-8.Kısım Ata Sitesi	-	-
63	Palmiye Sitesi Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Palmiye Sitesi İspirtohane arkası	-	-
64	A 21 Blok Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Ardiç Sok. Turkuaz Sitesi	2,99	627,2
65	Mimar Sinan Sitesi Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Palmiye Sok.	-	-
66	Gazi Sitesi İçi Park Alanı	Ataköy 7-8.Kısım Gazi Sitesi içi I 16-L 8 Bloklar arası	-	-
67	Işık Villaları Parkı	Ataköy 7-8.Kısım Beyaz Lale Sok. Işık Sitesi içi	117,95	584,51
68	D5 Blok Yanı Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	-	-
69	D5-D9 Blokları Arası Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	-	-
70	E2 Blok Önü Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	58,26	397,19
71	F1-D1 Blokları Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Olimpiyat Sit.	49,14	396,3
72	S1-S5 Blokları Arası Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Yunus Emre Sit.	-	-
73	S3-S4 Blokları Arası Park	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok. Yunus Emre Sit.	-	-
74	D 11-12 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok.	136,28	587,26
75	A1-B1 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Defne Sok.	797,65	4.142,88
76	Hasan Taştan Parkı	Ataköy 9.Kısım Atrium arkası Menekşe Sok.	1.499,00	2.299,52
77	B 27-28 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	4.576,64	7.693,95
78	A 14-15 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	1.712,78	3.458,17
79	Çakıltaş Parkı A 18-19 Blokları	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	507,36	1.650,59
80	Şehit Er Ramazan Paşagöncü Parkı	Ataköy 9.Kısım Hasan Polatkan Lisesi ile B 20 Blok arası	1.104,76	3.176,14
81	B 17-18 Blokları Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	85,21	567,31
82	B 12-13 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok.	85,06	618,93
83	Eski Dostlar Parkı	Ataköy 9.Kısım Hanımeli Sok.	7.451,57	11.815,31
84	Ahmet Sezgin (Mimoza) Parkı	Ataköy 9.Kısım B 10-11 Blokları	1.068,96	2.409,53

85	Nilüfer Parkı	Ataköy 9.Kısım A 10-11 Blokları	95,29	272,8
86	B3 Blok Parkı (Kardelen Parkı)	Ataköy 9.Kısım Uğur Mumcu Bulvarı	889,5	2.728,19
87	B2 Blok Parkı	Ataköy 9.Kısım Uğur Mumcu Bulvarı	-	-
88	Sahil (Çukur) Parkı	Yeşilköy Polat Rönesans Otelı yanı sahil kısmı	-	-
89	Çınar Hotel Yanı Parkı	Yeşilköy Çınar Hotel yanı	1.257,65	2.069,45
90	Özgürlük ve Demokrasi Parkı-Olimpiyat	Yeşilköy Çınar Hotel karşısı Feneryolu Cad..	3.018,50	5.650,15
91	Deniz Aktaş Parkı	Yeşilköy Havuzlu Kavşak önü	-	-
92	Röne Park	Yeşilköy İstanbul Cad. Şair Sok.	7.015,52	13.919,35
93	Ukrayna Parkı	Yeşilköy Serbesti Cad. Halk Pazarı arkası	2.695,79	4.387,84
94	Halit Ziya Uşaklıgil Parkı	Yeşilköy İstanbul Cad. İskele Cad. kesişimi	2.090,05	3.443,06
95	Selin Erdoğan Parkı	Yeşilköy Ümraniye Bostanı Sok.	126,85	421
96	Mahmut Şevket Paşa Parkı	Yeşilköy Mahmut Şevket Paşa Cad.	373,75	1.048,19
97	Havacı Muzaffer Erdönmez Parkı	Yeşilköy Ümraniye Sok.	302,41	853,49
98	Toplu konutlar arası Park Alanı	Yeşilköy Halkalı Cad. Halk Pazarı yanı	-	-
99	Naima Sokak Parkı	Yeşilköy Naima Sok.	135,73	1.451,62
100	Acar Sokak Parkı	Şenlikköy Acar Sok. Uğur Sok. kesişiminde	115,51	263,45
101	Özhan Canaydın Parkı	Florya Germeyan Sok.	687,04	1.275,61
102	Mustafa Pars Parkı	Şenlikköy Çiğdem Sok.	1.529,09	2.609,34
103	Germeyan Parkı	Florya Yeşilyurt Cad. Germeyan Sok.	680,08	1.196,02
104	Ziya Gökalp Parkı	Şenlikköy Deniz Sok.	1.184,26	2.163,29
105	Atatürk Parkı	Şenlikköy Florya Cad. Meydan Sok. arasında	1.543,42	3.016,33
106	Yaşar Kemal Parkı	Florya Bilgili Caddesi	1.654,12	2.882,26
107	Çınar Sokak Park Alanı	Basıncıköy Çınar Sok. Havacı Lojmanları altı	1.572,87	1.937,04
108	Havacılar Sitesi Parkı	Basıncıköy Ptt yanında	642,85	971,34
109	Nazım Hikmet Ran Pakı	Şenlikköy mah. Saruhan Sok.	-	-

Tablo-3 İlçemizdeki parklar

c) Belediyemiz Envanterine Kayıtlı Taşıtlar ve İş Makineleri Listesi

SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	ADEDİ
T1-a (*)	Binek otomobil	
T1-b (**)	Binek otomobil	
T2-	Binek otomobil	14
T3-	Station-Wagon	—
T4-	Arazi binek (Enaz 4, en çok 8 kişilik)	—
T5-	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	8
T6-	Kaptı-kaçtı (Arazi)	—
T7-	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	4
T8-	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	12
T9-	Panel	—
T10-	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	—
T11-	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	21
T12-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.	11
T13-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	4
T14-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	—
T15-	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	1
T16-	Ambulans arazi hizmetleri için (Hasta Nakil)	5
T17-	Pick-up (Kamyonet) cenaze arabası yapılmak üzere	1
T18-	Motorsiklet en az 45-250 cc.lık	—
T19-	Motorsiklet en az 600 cc.lık	—
T20-	Bisiklet	—
T21-a	Güvenlik önlemleri binek otomobil	—
T21-b	Güvenlik önlemleri servis taşıtı	—
	Listede Yer Alan Araçlar Dışında Kalan Diğer Taşıt Sayısı	18
	TOPLAM	99

Tablo-4 Taşıtlar listesi

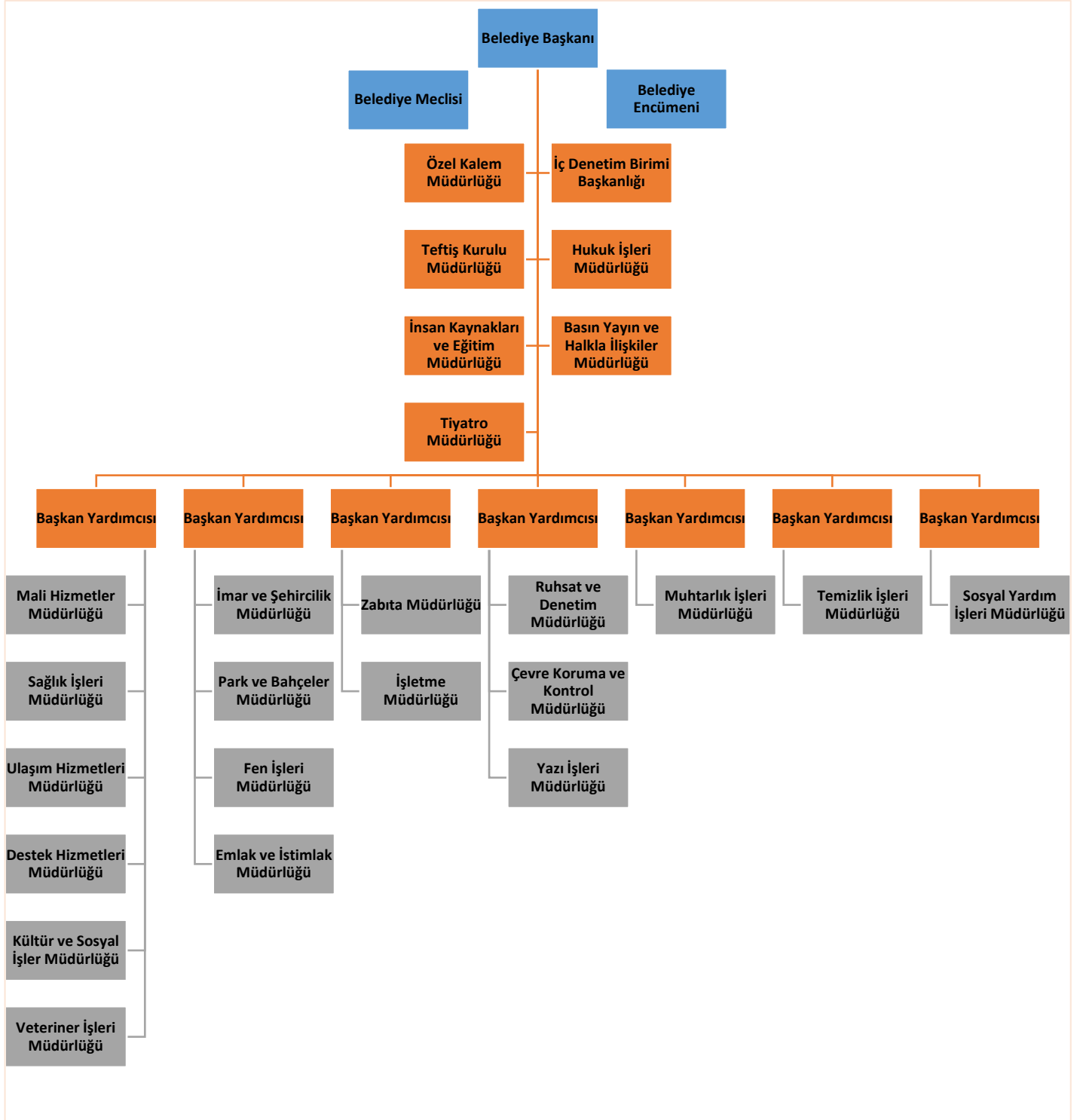
SIRA NO	İŞ MAKİNESİ CİNSİ	ADEDİ
1	34-4262 S-Robot-1 Süpürge Robotu	1
2	D-8L Dozer	1
3	206 Kanal Makinesi Lastikli	1
4	953 Transkavatör	1
5	910 Loder	1
6	928 F Loder	1
7	MF-965 Beko Loder	1
8	Hamm Silindir (8.Ton)	1
9	SF-100 Asf . Frezesi	1
10	XA-60 Kompresör	1
11	34 LLE 42 Traktör	1

Tablo-5 İş makineleri listesi

2. Örgüt Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48'inci maddesine göre belediye örgütümüz kurulmuştur. Söz konusu Kanun'un 49'uncu maddesine dayanılarak çıkarılan ve 22 Şubat 2007 tarih, 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “ Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ” kapsamında ve Belediyemiz Meclisi kararları doğrultusunda kurulan müdürlüklerimizin yer aldığı örgüt şemamız aşağıda yer almaktadır.

a) Bakırköy Belediyesi Teşkilat Şeması



Tablo-6 Örgüt şeması

b) Bakırköy Belediyesi Meclis Üyelerimiz



SÜLEYMAN NADİR ATAMAN



10.10.1981 yılında Diyarbakır’da doğdu. Üniversite mezunudur. Müteahhitlik ve müzik yapımcılık işleriyle uğraşmaktadır. Üç dönem Cumhuriyet Halk Partisi İl Başkan Yardımcılığı görevinde bulundu. STK ve Dernek üyelikleri devam etmektedir. Evli ve iki çocuk babasıdır.



İSMAİL TAŞ



25.07.1966 yılında Erzincan/Tercan’da doğdu. İlk ve orta öğrenimini Tercan Yatılı Bölge Okulu’nda okudu. Lise öğrenimini İstanbul’da tamamladı. 1990 yılında Marmara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi’nden mezun oldu. 1995-1997 yılları arasında Hava Harp Okulu İnşaat Emlak Şubesi’nde Subay olarak askerlik görevini tamamladı. 15 yılı aşkın inşaat, mimarlık ve dekorasyon firması sahibi olarak ticari faaliyetini devam ettirmektedir.



NURHAN ÇETİNKAYA



11.12.1967 yılında İstanbul’da doğdu. Özel Ermeni Lisesi’nden mezun oldu. Sanayici olup, İngilizce ve Ermenice bilmektedir. Resim, müzik ve doğa sporları ile uğraşmakta olup evli ve bir çocuk babasıdır.



ALİ RIZA AKYÜZ



10.02.1961 yılında Trabzon/Of'da doğdu. 1985 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği'nden mezun oldu. 1985–1987 yılları arasında İngiltere'de dil eğitimi aldı. 1988 yılında Enka'da çalıştı. 1989 yılında Akyüz Mühendislik ve Alkan İnş. Müh. Tic.'de inşaat yapım çalışmalarında bulundu. İnşaat Mühendisleri Odası'nda Bakırköy Temsilcilik Kurulu Üyeliği ve Başkanlığı, TMMOB Delegeliği yaptı. CHP Bakırköy Kurucu, İlçe Meclis Üyeliği, Başkan Yardımcılığı, İlçe Sekreterliği, 2007-2009 Yıllarında İl Yönetim Kurulu Üyeliği ve Kurultay Delegatesi olarak görev yaptı.



NEBAHAT YILDIRIM



01.01.1963 yılında Sivas/Gürün/Karaveran'da doğdu. İşletme mezunu olup, Uluslararası İşletme Yüksek Lisansı yaptı. Uzun yıllar Mercedes Benz A.Ş.'de çalıştı. Daha sonra Koç Allianz'da ve Aegon Emeklilik ve Hayat A.Ş.'de yönetici olarak çalıştı. 15 yıldır aktif olarak siyaset yapmaktadır. Evli ve bir çocuk annesidir.



TANER KAZANOĞLU



29.12.1964 yılında Kütahya'da doğdu. 1992 yılında İstanbul Hukuk Fakültesi'nden mezun oldu. 1993 yılında Civil Hukuk Bürosu'nu kurdu. O tarihten bu yana İstanbul Barosu'na bağlı olarak avukatlık hizmetine devam etmektedir.



MUZAFFER ŞAHİN



10.10.1964 yılında Sivas'ta doğdu. Ticaret Lisesi'nden mezun oldu. Emeklidir. 1989 yılında SHP'de Gençlik Komisyonu'nda görev yaparak siyasete atılmıştır. Beş yıldır ilçe yöneticisidir. İlçe Sekreteri olarak görev yapmaktadır.



YAHYA GÖKTAŞ



01.09.1960 yılında Kars'ta doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini Kars'ta tamamladı. 1977 yılında Almanya'da ön lisans eğitimi aldı. 2009-2014 yıllarında İl Genel Meclis Üyeliği yaptı. Ticaretle uğraşmaktadır. Evli ve üç çocuk babasıdır.



KENAN ŞAHİN



01.01.1956 yılında Samsun/Çarşamba'da doğdu. Askerlik görevini tamamladıktan sonra Mercedes Benz Fabrikasından emekli oldu. 1974 CHP Üyesi, 1992-1994 SHP İlçe Yöneticiliği, 1995 CHP Yöneticiliği, 1997-1999 Bakırköy, 2012-2013 Bakırköy İlçe Başkan Yardımcılığı yaptı. Evli ve iki çocuk babasıdır.



AYŞE TANSEL GÜLMEZOĞLU



19.07.1957 yılında İstanbul/Fatih’de doğdu. Babasının subay olması nedeniyle 11 yılda 10 okul değiştirerek İstanbul Boğaziçi Behçet Kemal Çağlar Lisesi’nden mezun oldu. Üniversite eğitimini İstanbul Tıp Fakültesi’nde yaptıktan sonra eğitim için Amerika’ya gitti. Türk Hava Yolları’ndan emekli oldu. 10 yıl Sağlık Müdür Yardımcılığı ve 3 yıl Enka okullarında doktorluk yaptı. 2010 yılından bu yana Alman Tekstil Firması Otto’da işyeri hekimliği görevine devam etmektedir.



ŞÜKRÜ AYDIN



12.12.1967 yılında Bakırköy’de doğdu. İlk eğitimini Cengiz Topel İlkokulu’nda tamamladı. Orta ve lise eğitimini Saint Benoit Fransız Lisesi’nde, üniversite eğitimini İstanbul Üniversitesi İngilizce İşletme Yüksek Lisans Johson&Nales Uluslararası Ticaret, Jelsim Bütçe Planlama Uzmanlığı, Masko Mobilya İhracat Danışmanlığı yapmıştır.



MAHİR ÇELİK



14.12.1979 yılında Bakırköy’de doğdu. Cumhuriyet Halk Partisi’nde Gençlik Kolları Başkanlığı yaptı. 2002-2009 yılları arası çeşitli dönemlerde ilçe yöneticiliği görevlerinde bulunmuştur. Ticaret Meslek Lisesi mezunu olup, özel bir şirkette yöneticilik yapmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır.



İBRAHİM GÜNDÜZ



20.02.1960 yılında Elazığ'da doğdu. İlk ve ortaokulu Elazığ'da, lise ve yüksekokulu İstanbul'da tamamladı. Ticari hayatına 1983 yılında reklam ve turizm şirketini kurarak başladı. Son 30 yıldır TURSAB, İATA-UFTA, İstanbul Ticaret Odası üyeliği devam etmekte olup ayrıca birçok inanç kuruluşu ile Uluslararası Hava Taşımacılığı ve TURMOB'a da üyedir. İki turizm şirketinin yönetim kurulu başkanlığı ve üyeliği devam etmektedir. Evli ve iki çocuk babasıdır.



HATİCE SELLİ DURSUN



04.07.1985 yılında Antalya/Manavgat'ta doğdu. Henüz 1 yaşını doldurmadan ailesinin İstanbul'a gelmesi ile Bakırköy'de ikamet etmeye başladı. İlk ve orta öğrenimini Osmaniye İlkokulu'nda tamamladı. Adile Mermerci Anadolu Lisesi'nden mezun oldu. İstanbul Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği Bölümü'nü bitirdi. 2006 yılından itibaren Kalite Yönetim Sistemleri Uzmanlığı ve Yöneticiliği yapmaktadır.



EMRAH TOPKAYA



16.01.1961 yılında Kars/Merkez'de doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini Kars'ta tamamladı. Bulgaristan'da Ekonometri bölümünü bitirdi. Otuz yıldır kendisine ait olan firmada yöneticilik görevi ile Azerbaycan Bakü'de Michelin lastiklerinin ana distribütörlüğünü üstlenmektedir. Ayrıca egzoz fabrikası sahibi olup, otomotiv sektöründe alım-satım işleri yapmaktadır. Evli ve üç çocuk babasıdır.



BAKİ GÖVTEPE



17.08.1970 yılında Sivas/Akpınar’da doğdu. 25 yıldır siyasetin içindedir. 1998 yılından bu yana müzik sektöründe işveren olarak çalışmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır.



EMEL TIĞLI



30.10.1968 yılında Beypazarı’nda doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini Kastamonu/Abana’da yaptı. İki yıl Anadolu Üniversitesi’nde İşletme okudu. CHP’de Bakırköy ilçesi 2004-2008 yıllarında Kadın Kolu Başkanlığı, Kadın Kolları İl ve Kurultay Delegeliği ve İstanbul Ana Kademe İl Kongre Delegeliği yaptı. Serbest ticaretle uğraşmakta olup, halen Hafa İnşaat Turizm’de çalışmaktadır.



HASAN ÇALIŞ



20.11.1962 yılında Ordu’da doğdu. Lise mezunu olan ÇALIŞ, CHP Bakırköy İlçe Sekreterliği ve CHP Bakırköy İlçe Örgütten Sorumlu Başkan Yardımcılığı görevlerinde bulundu. Ticaret yapmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır.



TAŞKIN TOPRAK



27.12.1984 yılında Bakırköy’de doğdu. İşletme Fakültesi mezunu olup, 3 yıldır kendi muhasebe bürosunu işletmektedir. İki yıldır Mali Müşavir olan Yeliz TOPRAK ile evlidir.



SELİM MALGAZ



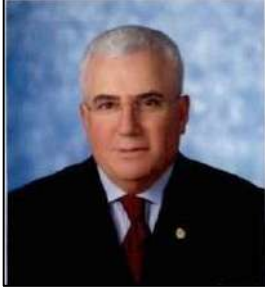
04.04.1969 yılında Mardin’de doğdu. 1976 yılında Bakırköy’e taşındı. 1976 yılından bu yana Bakırköy’de esnafılık yapmaktadır. Evli ve bir çocuk babasıdır.



İRFAN KURTULMUŞ



08.04.1963 yılında İstanbul’da doğdu. İnşaat mühendisidir. Orta derecede Almanca, Farsça ve Sırpça bilmektedir. Bir çocuk babasıdır.



ZİYA ÇIKIT



01.05.1952 yılında Görele’de doğdu. 09.08.1967 yılında SSK’lı olarak çalışmaya başladı. 03.11.1973 yılında askerlik görevini tamamlamıştır. 1969 yılında CHP üyesi oldu. 2004 yerel seçimlerinde Bakırköy Belediyesi Meclis Üyesi oldu. 30 Mart 2014 tarihinde yeniden Meclis Üyesi seçildi.



SİNAN EMRE KIZILTUĞ



02.09.1977 yılında Ankara’da doğdu. İlköğretim, lise ve üniversite eğitimini Ankara’da tamamladı. Lise yıllarında CHP Gençlik Kolları Liseler Sorumlusu olarak siyasete başladı. Daha sonraki yıllarda İl ve İlçe Gençlik Kolları’nda üye ve yöneticilik görevlerinde bulundu. 2012–2013 yıllarında Bakırköy İlçe Başkan Yardımcılığı yaptı. İthalat ve ihracat üzerine bir şirketi bulunmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır.



MARGARİT DİKME



25.07.1960 yılında Diyarbakır’da doğdu. Nişantaşı Rüştü Uzel Lisesi’nden mezun oldu. Çeşitli dönemlerde İl Başkan Yardımcılığı, Engelliler Komisyon Başkanlığı, İstanbul İl Kadın Kolları Başkanlığı’nda görevlerde bulundu. 33 Ermeni Kilisesi, Kadın Kolları, Gençlik Kolları ve korolarda aktif görev almaktadır. Evli ve iki çocuk annesidir.



ALİ TüRKOğLU



01.01.1960 yılında Merzifon'da doğdu. İlköğrenimini İstanbul ve Merzifon'da, lise eğitimini Bakırköy Ticaret Lisesi'nde, üniversite eğitimini ise Eskişehir İktisadi Ticari İlimler Akademisi Ekonomi Bölümü'nde tamamladı. Toprak Holding'de iş hayatına başladı. Satış Müfettişliği Bölge Müdürlüğü, Satış Direktörlüğü görevlerinde bulundu. Evli ve bir kız babasıdır.



MUSTAFA HARPUTLUOğLU



01.10.1952 yılında Trabzon/Akçaabat'ta doğdu. Orta öğrenimini Samsun 19 Mayıs Lisesi'nde tamamladı. Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesi Muhasebe Bölümü'nden mezun oldu. 36 yıldır Serbest Muhasebeci, Mali Müşavir, Bağımsız Muhasebe Denetçisi olarak faaliyet göstermektedir. Halen Mali Müşavirler Derneği Onur Kurulu Başkanlığı'nı yapmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır.



İBRAHİM KELEŞ



10.04.1967 yılında Samsun’da doğdu. İlk ve orta öğrenimini Almanya’ da tamamladı. 1987 yılında Mimar Sinan Üniversitesi Edebiyat Fakültesi’ni kazandı. 1993–1996 yılları arasında Mesa Bahçeşehir Şantiyesi’nde makine parkı sorumlusu olarak görev aldı. 1997–2001 yılları arasında Şahinler Holding’de İmalat Müdür Yardımcılığı görevinde bulundu. 2001 yılından sonra Serbest Meslek olarak iş hayatına devam etmektedir.



SERVET TORAMAN



02.05.1950 yılında Erzurum/Hasankale’de doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini Erzurum’da yaptı. 1969 yılında üniversite için İstanbul Bakırköy’e yerleşmiştir. 45 yıldır Bakırköy’de ikamet etmektedir. Evli ve iki çocuk babasıdır. Ticaretle uğraşmış olup, Avrupa Yakası Erzurumlular Dernek Başkanı’dır. Bakırköy’de birçok dernekte üyeliği bulunmaktadır.



İŞİL İLGİN OKTAY



15.11.1972 yılında İstanbul’da doğdu. 1986 yılında İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi’nden mezun oldu. Bakırköy’de uzun yıllar serbest avukatlık yaptı. İstanbul Barosu Kadın Hakları Merkezi ve Çocuk Hakları Merkezi Yürütme Kurulu Üyeliği yaptı. Halen İdare-Vergi Hukuku Komisyonu’na aktif olarak katkı sağlamaktadır. Greenpeace, TEMA, Tohum, Otizm gibi pek çok sivil toplum kuruluşunda aktiftir. 2013 yılından itibaren Resmi Arabuluculuk Hizmetleri de vermektedir. Evli ve bir çocuk annesi olup, halen İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Mali Hukuk Anabilim Dalı’nda yüksek lisans yapmaktadır.



HASAN KAPTAN



01.02.1956 yılında Elazığ/Kamışlık'ta doğdu. 1972 yılından bu yana İstanbul'da ikamet etmektedir. Lise mezunudur. Akaryakıt ve beyaz eşya sektöründe bayilikler işletti. Elazığ İşadamları Derneği ve Yaren Harput Derneği'nde yöneticilik görevine devam etmektedir. Bakırköy Elazıglılar Derneği'nin fahri başkanıdır. 1993 yılında Refah Partisi'nde siyasete başladı. Şu anda da Ak Parti'de siyasete devam etmektedir.



FATMA ELMASGÜL TORUN



03.01.1966 yılında Aydın'da doğdu. İlköğretim ve lise eğitimini Aydın'da yaptı. 1988 yılında İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden mezun oldu. Bakırköy Zuhuratbaba Mahallesi'nde 25 yıldır ikamet etmekte olup, iki çocuk annesidir.

c) Meclis Komisyonları

KOMİSYON LİSTESİ		
MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ	MAHİR ÇELİK	DİVAN KÂTİPLERİ
MECLİS 2. BAŞKAN VEKİLİ	SELİM MALGAZ	ASİL ÜYELER
ENCÜMEN	İSMAİL TAŞ	HATİCE SELLİ DURSUN
	ALİ TÜRKOĞLU	SİNAN EMRE KIZILTUĞ
	BAKİ GÖVTEPE	YEDEK ÜYELER
İMAR ve BAYINDIRLIK KOMİSYONU	ÇEVRE ve SAĞLIK KOMİSYONU	ŞÜKRÜ AYDIN
ALİ RIZA AKYÜZ	MARGARİT DİKME	EMRE TOPKAYA
SİNAN EMRE KIZILTUĞ	AYŞE TANSEL GÜLMEZOĞLU	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
		MUSTAFA HARPUTLUOĞLU
		MUZAFFER ŞAHİN

İSMAİL TAŞ	NEBAHAT YILDIRIM	ŞÜKRÜ AYDIN
SELİM MALGAZ	EMEL TIĞLI	HASAN ÇALIŞ
İRFAN KURTULMUŞ	HATİCE SELLİ DURSUN	TAŞKIN TOPRAK
EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK ve SPOR KOMİSYONU	ULAŞIM VE TRAFİK KOMİSYONU	ALT YAPI KOMİSYONU
HATİCE SELLİ DURSUN	ALİ RIZA AKYÜZ	YAHYA GÖKTAŞ
MUZAFFER ŞAHİN	BAKİ GÖVTEPE	SÜLEYMAN NADİR ATAMAN
ZİYA ÇIKIT	NEBAHAT YILDIRIM	SELİM MALGAZ
İBRAHİM GÜNDÜZ	İBRAHİM GÜNDÜZ	İSMAİL TAŞ
NURHAN ÇETİNKAYA	BAKİ GÖVTEPE	KENAN ŞAHİN
HUKUK KOMİSYONU	ENGELLİLER KOMİSYONU	AB VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU
TANER KAZANOĞLU	AYŞE TANSEL GÜLMEZOĞLU	NEBAHAT YILDIRIM
NEBAHAT YILDIRIM	NURHAN ÇETİNKAYA	HATİCE SELLİ DURSUN
HATİCE SELLİ DURSUN	SELİM MALGAZ	SELİM MALGAZ
İBRAHİM GÜNDÜZ	MARGARİT DİKME	ŞÜKRÜ AYDIN
YAHYA GÖKTAŞ	ŞÜKRÜ AYDIN	NURHAN ÇETİNKAYA
TARİFE KOMİSYONU	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER KOMİSYONU	DEPREM ve DOĞAL AFET KOMİSYONU
NURHAN ÇETİNKAYA	YAHYA GÖKTAŞ	HASAN ÇALIŞ
EMEL TIĞLI	SİNAN EMRE KIZILTUĞ	MUZAFFER ŞAHİN
KENAN ŞAHİN	NURHAN ÇETİNKAYA	KENAN ŞAHİN
SİNAN EMRE KIZILTUĞ	HASAN ÇALIŞ	SİNAN EMRE KIZILTUĞ
MUZAFFER ŞAHİN	MUZAFFER ŞAHİN	EMRAH TOPKAYA
TÜKETİCİYİ KORUMA KOMİSYONU	KADIN ERKEK FIRSAT EŞİTLİĞİ KOMİSYONU	HARİTA KOMİSYONU
SİNAN EMRE KZILTUĞ	EMEL TIĞLI	İSMAİL TAŞ
ALİ TÜRKOĞLU	HATİCE SELLİ DURSUN	NURHAN ÇETİNKAYA
MARGARİT DİKME	SÜLEYMAN NADİR ATAMAN	İRFAN KURTULMUŞ
MUZAFFER ŞAHİN	AYŞE TANSEL GÜLMEZOĞLU	SELİM MALGAZ
BAKİ GÖVTEPE	MARGARİT DİKME	ŞÜKRÜ AYDIN
SANAT KOMİSYONU	TURİZM KOMİSYONU	T.C. MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ
İSMAİL TAŞ	İBRAHİM GÜNDÜZ	1. ASİL ÜYE NEBAHAT YILDIRIM
NURHAN ÇETİNKAYA	NEBAHAT YILDIRIM	2. ASİL ÜYE HATİCE SELLİ DURSUN
BAKİ GÖVTEPE	MARGARİT DİKME	1. YEDEK ÜYE İRFAN KURTULMUŞ
EMEL TIĞLI	HASAN ÇALIŞ	2. YEDEK ÜYE ŞÜKRÜ AYDIN
HATİCE SELLİ DURSUN	AYŞE TANSEL GÜLMEZOĞLU	

Tablo-7 Meclis komisyonlar listesi

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz sahip olduğu ve tüm birimlerinde kullanılan teknolojik donanım aşağıda listede sıralanmıştır.

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR		2016
1	Bilgisayar	482
2	Bilgisayar Ekranı	482
3	Kablosuz İletişim SWITCH	10
4	Personel Takip Program Yazılımı	1
5	Sabit Telefonlar	443
6	Telsiz Telefonlar	63
7	Telsiz şarj aleti	10
8	El telsizi	116
19	Santraller	30
10	Telefon Santrali (ELEKTRONİK)-DİJİTAL)	36
11	Faks Cihazları	17
12	Terminal Hizmetleri Sunucusu	1
13	Harita Sunucusu	1
14	Güvenlik Duvarı ve FIREWALL	1
15	Veri Tabanı sunucusu	1
16	NVİ ile Tam Entegrasyon	1
17	Sayısal Arşiv	1
18	Belediye Uygulamalarında Tam entegrasyon (NETCAD-MIS-EBYS)	1
19	Kitap Okuma Makinesi	2
20	Projeksiyon Perdeleri	1
21	Projeksiyon Makinası	2
22	Diğer Sunum Cihazları ve Ekipmanları	2
23	Fotokopi Makinesi	40
24	Fotokopi, Fax, Scaner	10
25	WEBMANEGED SWITCH	26
26	IBM DS 3512 STORAGE ÜNİTESİ	1
27	IBM M4 Sunucu	2
28	SERVER 2660 DUAL CORE	1
29	SERVER PROLIANT DL 380	1
30	SCANNER	80
31	Ozalit Mak.	1
32	Santral Ünitesi	6
33	DATABASE SERVER	1
34	GIS SERVER	1
35	Türkçe Ses Sentezleyici	3
36	Fotoğraf Makinesi	16

Tablo-8 Bilgi ve teknoloji kaynakları

4. İnsan Kaynakları

Belediyemizin teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 48, 49 ve 50. maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

- “Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”
- “Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”
- “Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”
- “Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın, belediye başkanı zorunlu gördüğü takdirde; nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”
- “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu’na göre belirlenecek olup, yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”

Bakırköy Belediyesi çalışanlarının 2012–2016 yılları arasında istihdam türlerine göre hareketleri aşağıdaki grafikte görülmektedir. Memur personel sayısında 2013 yılına kadar önemli bir artış bulunmazken, 2013 yılında sözleşmeli personellerin memur olarak atanması neticesinde memur sayısının arttığı gözlenmiştir. İşçi personel sayısında azalma yaşanmıştır. Sözleşmeli personel sayısında ise 2011–2012 yıllarında artış, sonrasında azalma görülmektedir.

• Bakırköy Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı

Bakırköy Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı-(2012-2016)					
Yıl	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Sözleşmeli İşçi	Toplam
2012	268	88	241	366	963
2013	296	58	234	319	907
2014	306	60	232	411	1.009
2015	305	58	231	351	945
2016	303	65	216	295	879

Tablo-9 Personel dağılım listesi

2016 yılsonu itibariyle belediyemizin mevcut personel durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

• **Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı**

Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı									
MÜDÜRLÜKLER	Memur Personel		İşçi Personel		Sözleşmeli Personel		Sözleşmeli İşçi		TOPLAM
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	8	0	1	0	1	2	1	15
BAŞKANLIK	6	1	0	0	0	0			7
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	4	1	0	1	0	0		1	7
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	5	0	5	0	0	8	3	22
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	7	0	2	0	0	1	3	14
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	9	11	0	1	0	1	12	9	43
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	17	8	1	11	2	0	11	4	54
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	12	5	16	0	0	4	1	46
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11	3	20	8	2	0	3	2	49
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	10	13	4	6	2	1	3	2	41
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6		35	1	0	0	9	2	53
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	68	13	1	0	0	0			82
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	2	2		1	36	18	78	56	193
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	5	0	2	3	1	0	4	1	16
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	3	5	4	0	0			14
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	8	2	31	1	1	0	3	1	47
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	3	0	0	0	7	4	20
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	7	5	9	0	0	3	29	55
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	4	1	7	5	0	0	5	1	23
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0			0
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	2	0	1	0	0	1	4	14
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	5	1	0	0	2	1	13
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	0	0	0	0	0	0			0
SOSYAL YARDIM İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	5	2	2			2	5	19
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	4	1	1	0	0	1		8
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3				0	0	1	2	6
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	1	0	0	0	3		8
BAŞKA KURUMLARDA ÇALIŞANLAR	1	1	4	4	0	0			10
TOPLAM	187	116	132	84	44	21	163	132	879

Tablo-10 Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı

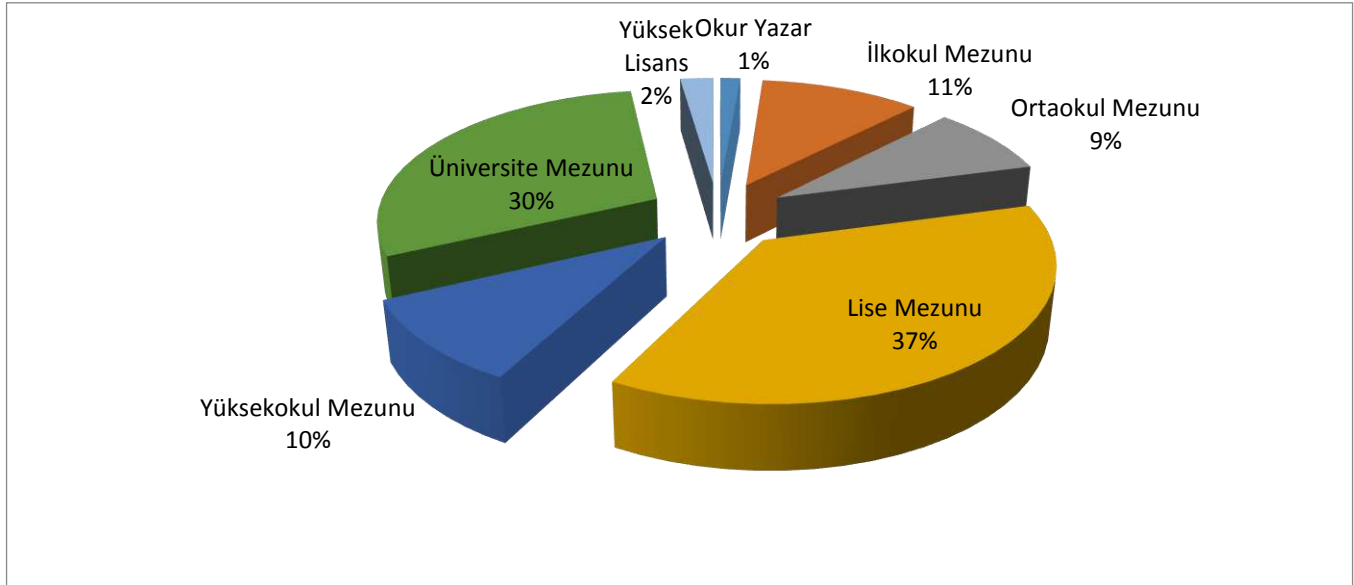
Belediyemiz personellerinin 2016 yılına ait öğrenim durumlarını gösteren bilgiler tablo ve grafikte görülmektedir.

○ Personel Öğrenim Durumu Analizi

PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU ANALİZİ								
	MEMURLAR	ORAN	İŞÇİLER	ORAN	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	ORAN	SÖZLEŞMELİ İŞÇİ	ORAN
Okur Yazar	0	0,00%	1	0,46%	9	13,85%	2	0,68%
İlkokul Mezunu	2	0,66%	53	24,54%	5	7,69%	36	12,20%
Ortaokul Mezunu	12	3,96%	36	16,67%	0	0,00%	27	9,15%
Lise Mezunu	97	32,01%	96	44,44%	15	23,08%	117	39,66%
Yüksekokul Mezunu	53	17,49%	24	11,11%	1	1,54%	11	3,73%
Üniversite Mezunu	124	40,92%	6	2,78%	33	50,77%	99	33,56%
Yüksek Lisans	15	4,95%	0	0,00%	2	3,08%	3	1,02%
TOPLAM	303	100,00%	216	100,00%	65	100,00%	295	100,00%

Tablo-11 Personel Öğrenim Durumu Analizi

○ Personel Öğrenim Durumu Grafiği



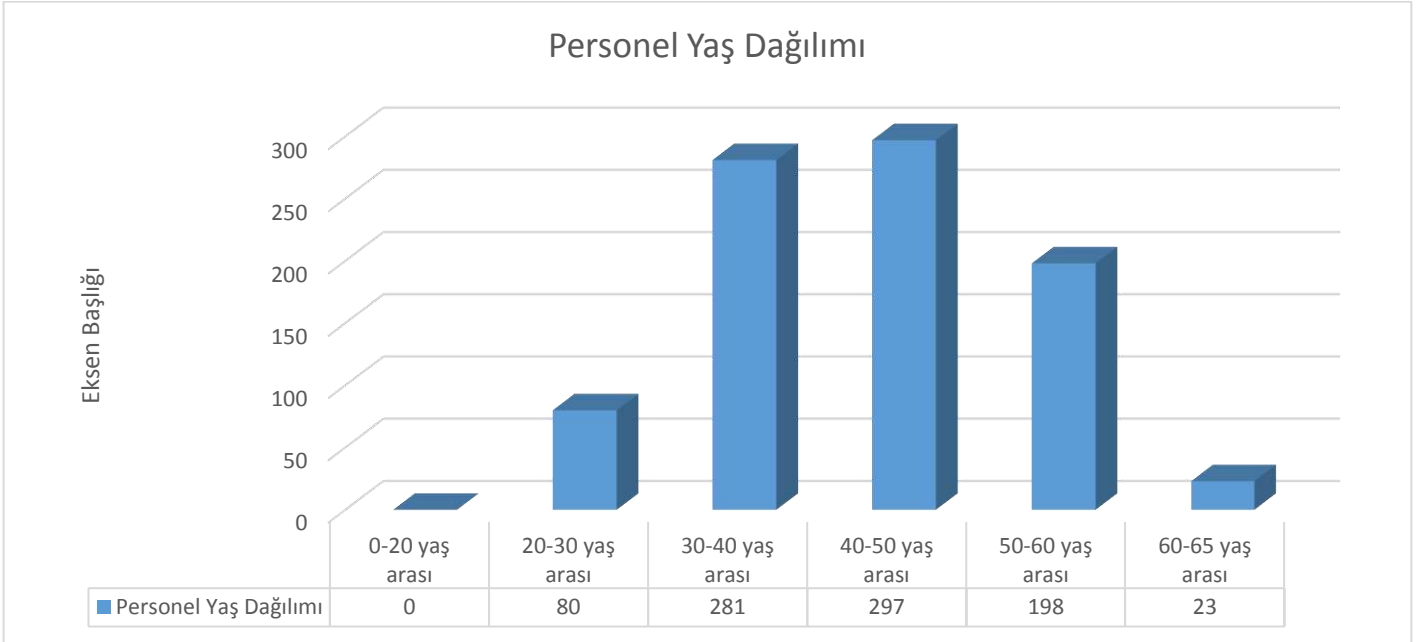
Şekil-1 Personel Öğrenim Durumları Grafiği

○ **Personel yaş dağılımı**

YAŞ ARALIĞI	MEMUR	ORAN	İŞÇİ	ORAN	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	ORAN	SÖZLEŞMELİ İŞÇİ	ORAN
0-20 yaş arası	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
20-30 yaş arası	21	6,93%	0	0,00%	8	12,31%	51	17,29%
30-40 yaş arası	52	17,16%	74	34,26%	13	20,00%	142	48,14%
40-50 yaş arası	84	27,72%	109	50,46%	22	33,85%	82	27,80%
50-60 yaş arası	124	40,92%	33	15,28%	22	33,85%	19	6,44%
60-65 yaş arası	22	7,26%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,34%
TOPLAM	303	100,00%	216	100,00%	65	100,00%	295	100,00%

Tablo-12 Personel yaş dağılımı

○ **Personel yaş dağılımı grafikleri**



Şekil-2 Personel yaş dağılımı grafiği

5. Sunulan Hizmetler

➤ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

• 29 Ekim Selçuk Balcı Konseri

Belediye Başkanımızca 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlama Etkinliği kapsamında Bakırköy Halkının birlik ve beraberliğini pekiştirmek ve halkımızı kardeşlik duygularıyla kaynaştırmak amacıyla halkımızın da katılımlarıyla 29 Ekim Cumartesi günü 2016 tarihinde Botanik Parkta Selçuk BALCI Konseri yapılmıştır.



- **Belediye Başkanlığımızca Yapılacak Olan 4 Adet Hizmet Projesinin Temel Atma Tören Konseri Etkinliği.**

Belediyemizin Hizmet Binası, Cem evi ve Kültür Merkezi, Tarık AKAN Kültür Sanat Merkezi, Kültür Merkezi ve Evlendirme Dairesi temel atma töreninde, Bakırköy Halkının birlik ve beraberliğini pekiştirmek ve halkımızı kardeşlik duygularıyla kaynaştırmak amacıyla Bakırköy Belediyesi olarak 26 Kasım 2016 tarihinde Bakırköy Meydanda halkımıza Hadise AÇIKGÖZ ve Koray AVCI konseri verilmiştir.





- **Sokak Kahvaltıları**

Belediye Başkanlığımızca düzenlenen, “ **Sokak Kahvaltı Etkinlikleri**” kapsamında ilçemizin Yeşilköy-Osmaniye, Kartaltepe, Zeytinlik ve Ataköy Mahallelerinde her sabah saat: 10:00’da gerçekleştirilmiş ve mahalle sakinlerinin sorunları dinlenerek çözüm yolları aranmıştır.







- **Aşure etkinliği:** Hicri yeni yıla girilmesi ve Muharrem Ayı kutlanması amacıyla Belediye Başkanlığımızca bu önemli günü kutlamak amacı ile 28.10.2016 Cuma Bakırköy Cumhuriyet ve Osmaniye meydanında Aşure günü etkinliği gerçekleştirilmiştir.





- **Çocuk İzleme Masası Projesi:**

İstanbul Valiliği Bakırköy Kaymakamlığı ve Bakırköy Belediye Başkanlığımızca çocuk hakları ve kalkınma konulu diğer projeler kapsamında, çocuklarımızın temel haklar konusunda bilinçli bilgili; haklara saygılı, toplum ve yaşama kültürü içinde toplumsal sorumluluk konusundaki farkındalığını , yurt genelinde yaygınlaştırmak, sosyal ve akademik bütünlük içinde sürdürülebilirlik sağlamak amacıyla yerel izleme büroları ÇİM (Çocuk İzleme Masası) kurulmuş ve açılışı yapılmıştır.





- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	1.500.000,00	1.401.469,16	93,43%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	282.000,00	182.879,06	64,85%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.347.000,00	3.528.877,59	81,18%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler	50.000,00	0,00	0,00%
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		6.179.000,00	5.113.225,81	82,75%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak			6.179.000,00	5.113.225,81	82,75%

Tablo-13 Bütçe uygulama sonuçları tablosu

➤ İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ

- Sunulan Hizmetler

Hizmet içi eğitim faaliyeti; yeni çıkan Kanun ve Yönetmeliklerin uygulanması ile yürürlükte olan Kanun ve Yönetmeliklerin uygulanması hususunda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi amacıyla hizmet içi eğitim verilmektedir. Mevzuatın uygulanmasında yaşanan aksaklıkları gidermek, daha nitelikli elemanlar yetiştirmek kalite seviyesini yükseltmek amacıyla hizmet içi eğitim verilmeye devam edilecektir.

Mal ve Hizmet Alımları işleri ihalelerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yerine getirmektedir. Müdürlüğümüzde herhangi bir mal veya hizmet alımı söz konusu olduğunda öncelikle gerçekleştirme görevlisi bütçede yeterli ödeneğin var olup olmadığını kontrol etmekte, daha sonra ilgili talebi bağlı bulunduğu harcama yetkilisine (Birim Amiri) sunmakta ve harcama yetkilisi gerekli gördüğü takdirde alımlara ait dosyaları düzenleyen birime bildirerek koordinasyon içerisinde çalışılmaktadır.

**2016 YILI İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN
DÜZENLENEN EĞİTİM BİLGİLERİ TABLOSU**

	Düzenlenen Eğitimin Konusu	Katılımcı Sayısı	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Düzenlendiği Yer
1	“Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkındaki Yönetmelik” kapsamında faaliyetleri gerçekleştiren işletmelerin(dolduran, paketleyen, yükleyen, gönderen, alıcı, boşaltan ve tank-konteyner/taşınabilir tank işletmecisi) ADR Bölüm 1.8.3'te yer alan hükümlere göre Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı istihdam etmesi veya Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanından hizmet alması zorunludur.” denildiğinden İlgili Müdürlüklerce yapılan iş ve işlemler konusunda ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yardımcı olmak amacıyla istihdam edilecek veya hizmet alınacak Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı çalıştırmak üzere hizmet alımı işi. <u>(01.04.2016 – 31.12.2016)</u> 9 ay süre ile hizmet alımı işi.	57 kişi	<u>14.10.2016</u> (ARAÇ ŞÖFORLERİ İÇİN TEHLİKELİ MADDE FARKINDALIK EĞİTİMİ)	BAKIRKÖY BELEDİYESİ MECLİS SALONU
		39 kişi	<u>25.11.2016</u> (TEHLİKELİ MADDELERİN SINIFLANDIRILMALARI, TEHLİKELİ MADDELERİN FİZİKSEL, KİMYASAL VE ZEHİRLİLİK ÖZELLİKLERİ)	BAKIRKÖY BELEDİYESİ MECLİS SALONU
		30 kişi	<u>30.12.2016</u> (ZABITA PERSONELİNE YÖNELİK TEHLİKELİ MADDE FARKINDALIK EĞİTİMİ)	İSPİRTOHANE KÜLTÜR MERKEZİ
2	Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü personellerine yönelik “ <i>Vergi Ceza Hukuku ve Vergi Usul Hukuku</i> ” konusundaki eksikliklerin karşılanabilmesi amacı ile 2 (iki) gün süre ile hizmet içi	79 kişi	02-03 Nisan 2016	KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe biriminde çalışan personellerine yönelik “ <i>Tahakkuk Esaslı Muhasebe</i> ” konulu eğitim 23 – 24 Nisan 2016 tarihleri arasında 2 (iki) gün süre ile Başkanlığımız Merkez Binası Mali Hizmetler	12 kişi	23 – 24 Nisan 2016	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

	Müdürlüğünde uzman Eğitimciler tarafından hizmet içi eğitim semineri			
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe biriminde çalışan personellerine yönelik “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” konulu eğitim 28 – 29 Mayıs 2016 tarihleri arasında 2 (iki) gün süre ile Başkanlığımız Merkez Binası Mali Hizmetler Müdürlüğünde uzman Eğitimciler tarafından hizmet içi eğitim semineri	12 kişi	28 – 29 Mayıs 2016	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
5	Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe biriminde çalışan personellerine yönelik “Bütçe-Performans Programı ve Stratejik Plan” konulu eğitim 06-07 Ağustos 2016 tarihleri arasında 2 (iki) gün süre ile Başkanlığımız Merkez Binası Mali Hizmetler Müdürlüğünde uzman Eğitimciler tarafından hizmet içi eğitim semineri	12 kişi	06-07 Ağustos 2016	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo-14 Düzenlenen Eğitimler Tablosu



4734 SAYILI KANUNUN 22.MADDESİNE GÖRE DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI

MÜDÜRLÜK	TARİH	KONUSU
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	<u>14.10.2016</u> (ARAÇ ŞÖFORLERİ İÇİN TEHLİKELİ MADDE FARKINDALIK EĞİTİMİ) <u>25.11.2016</u> (TEHLİKELİ MADDELERİN SINIFLANDIRILMALARI, TEHLİKELİ MADDELERİN FİZİKSEL, KİMYASAL VE ZEHİRLİLİK ÖZELLİKLERİ) <u>30.12.2016</u> (ZABITA PERSONELİNE YÖNELİK TEHLİKELİ MADDE FARKINDALIK EĞİTİMİ)	“Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkındaki Yönetmelik” kapsamında faaliyetleri gerçekleştiren işletmelerin(dolduran, paketleyen, yükleyen, gönderen, alıcı, boşaltan ve tank-konteyner/taşınabilir tank işletmecisi) ADR Bölüm 1.8.3'te yer alan hükümlere göre Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı istihdam etmesi veya Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanından hizmet alması zorunludur.” denildiğinden İlgili Müdürlüklerce yapılan iş ve işlemler konusunda ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yardımcı olmak amacıyla istihdam edilecek veya hizmet alınacak Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı çalıştırmak üzere hizmet alımı işi. <u>(01.04.2016 – 31.12.2016) 9 ay süre ile hizmet alımı işi.</u>
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	02-03 Nisan 2016	Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü, Hukuk işleri Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü personellerine yönelik “ <i>Vergi Ceza Hukuku ve Vergi Usul Hukuku</i> ” konusundaki eksikliklerin karşılanabilmesi amacı ile 2(iki) gün süre ile hizmet içi
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	23 – 24 Nisan 2016	Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe biriminde çalışan personellerine yönelik “ <i>Tahakkuk Esaslı Muhasebe</i> ” konulu eğitim 23 – 24 Nisan 2016 tarihleri arasında 2 (iki) gün süre ile Başkanlığımız Merkez Binası Mali Hizmetler Müdürlüğünde uzman Eğitimciler tarafından hizmet içi eğitim semineri
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	28 – 29 Mayıs 2016	Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe biriminde çalışan personellerine yönelik “ <i>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</i> ” konulu eğitim 28 – 29 Mayıs 2016 tarihleri arasında 2 (iki) gün süre ile Başkanlığımız Merkez Binası Mali Hizmetler Müdürlüğünde uzman

		Eğitimciler tarafından hizmet içi eğitim semineri
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	06-07 Ağustos 2016	Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe biriminde çalışan personellerine yönelik “Bütçe-Performans Programı ve Stratejik Plan” konulu eğitim 06-07 Ağustos 2016 tarihleri arasında 2 (iki) gün süre ile Başkanlığımız Merkez Binası Mali Hizmetler Müdürlüğünde uzman Eğitimciler tarafından hizmet içi eğitim semineri

Tablo-15 İnsan Kaynakları Müdürlüğü Doğrudan Temin Tablosu

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	313.000,00	268.960,04	85,93%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	41.000,00	37.191,43	90,71%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	356.000,00	247.181,24	69,43%
	04	Faiz Giderleri			0,00%
	05	Cari Transferler	1.200.000,00	706.545,77	58,88%
	06	Sermaye Giderleri			0,00%
	07	Sermaye Transferleri			0,00%
	08	Borç verme			0,00%
	09	Yedek Ödenek			0,00%
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		1.910.000,00	1.259.878,48	65,96%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00%
	Diğer Yurt İçi				0,00%
	Yurt Dışı				0,00%
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak			1.910.000,00	1.259.878,48	65,96%

Tablo-16 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Ulaşım ve Araç Desteği Sağlanmasına Yönelik Yürütülen Faaliyetler

- Engellilere kesintisiz ulaşım hizmeti

Bakırköy Belediyesi ilçede oturan omurilik felçlileri, kas hastaları ve tekerlekli sandalye kullanmak zorunda olan yurttaşlara üç adet engelliler için dizayn edilmiş ve bir adet kiralık araçlar ile hizmet sunarak engelleri ortadan kaldırıyor.



- Bakırköylülerin acılı günlerinde de yanındayız.

İlçemiz vatandaşlarının ihtiyaçları doğrultusunda kiralanarak hizmete sunulan cenaze araçlarıyla içi ve il dışı cenaze nakilleri gerçekleştirmekteyiz. Ayrıca cenaze yakınlarının da ulaşımının sağlanması amacıyla toplu taşıma araçları da cenaze anında tahsis edilmektedir.

2016 yılında cenaze nakil aracı ile cenazelerin memleketlerine naklinin sağlanması üzere 21 adet dilekçeyle başvuruda bulunulmuş olup, Başkanlık Makamı onayı ile cenazelerin defnedilecek olduğu memleketlerine nakli sağlanmıştır.

Ayrıca vatandaşlarımızca il dışındaki cenazelere katılım için araç sağlanması üzere 15 adet dilekçe ile başvuruda bulunulmuştur. Başkanlık Makamı onayları ile 15 adet araç tahsis edilerek 1225 kişinin il dışı cenazelerine katılmaları üzere ulaşimleri sağlanmıştır.

Belediyemize cenaze nakil ve cenaze yakınlarının ulaşımının il dışına memleketlerine sağlanması için 301 adet dilekçe ile başvuruda bulunulmuş , Başkanlık Makamı onayı ile başvuruların cenaze nakillerinin sağlanması yanında cenazeye katılacak olan 12545 kişinin ulaşımı sağlanmıştır. Ve ilçemiz coğrafi sınırları içerisindeki camiilerden kalkan cenazelerde, cenaze cemaatinin mezarlıklara ulaşımının sağlanması üzere devamlı araç tahsisinde bulunmaktadır.

- **“Bakırköylüler 101. Yılında da Şehitleri Unutmadı”**

İlçemiz sakinlerinden (Kamu kurum ve kuruluşları ile okullar dahil olmak üzere) gelen Çanakkale Şehitliği Ziyareti programları talepleri doğrultusunda 3071 vatandaşımızın Çanakkale Şehitliği ziyaretleri sağlanmıştır.



- **“23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 10 Kasımda Anıtkabiri Ziyaret ettik”**

Belediyemiz Basın Yayın Halkla İlişkiler ve Özel Kalem Müdürlüklerinin organizesinde, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama etkinlikleri ile 10 Kasım Büyük Önder Atatürk’ ün ebediyete intikalinin 78. Yıl dönümü anma etkinliklerine yönelik ilçemiz okulları ve sakinlerinden gelen talepler üzerine, tertiplemiş oldukları Anıtkabir Ziyaret ve Anma programları kapsamında 27+1) – (30+1) kişilik resmi Midibüs araçlar ve İhale Kanunu kapsamında kiralanan araçlar ile (27 + 35 + 45 Kişilik otobüsler ve Midibüsler) 1.137 kişi (Kamu kurum ve kuruluşları ile okullar dahil olmak üzere) Anıtkabir ziyaretleri sağlanmıştır.

- **Bakırköylüler, Mevlana’yı Konya’da Andı**

Belediyemize ilçe sakinlerinizden gelen “Konya ili Mevlana Hz.Türbe” ziyareti, talebi üzerine ihale kapsamında kiralanan 45 kişilik otobüs araçlar ile Başkanlık Makamı onayı doğrultusunda 94 kişiden oluşan İlçe sakini vatandaşımızın ulaşimleri gidiş dönüş olarak sağlanmıştır.

- **Bakırköylüler, Hacı Bektaş-ı Veli’yi Nevşehir’de Andı**

Hacı Bektaş-ı Veli Kültür ve Türbe ziyareti talebinde bulunan 1832 vatandaşımızın ulaşimleri gidiş dönüş olarak sağlanmıştır.

• Gençler Samsun'da

İlçemiz gençlerinin 19 Mayıs 2016 tarihinde gerçekleştirmiş oldukları Samsun ili etkinlik programı kapsamında kiralık araçlardan 45 kişilik 2 adet otobüs araçlar tahsis edilmiştir.



- Belediyemize çeşitli sebeplerle il dışı eşya nakli içi dilekçe ile başvuruda bulunan 18 kişinin il dışı eşya nakilleri, Başkanlık Makamı onayı ile sağlanmıştır.
- İlçemizdeki vatandaşlarımızdan, tüm amatör spor kulüplerine, okullar, bazı kamu kurumları, kamu yararına faaliyet sürdürmekte olan dernek ve sivil toplum örgütlerinin il içi yapacak oldukları hizmetler, geziler, kültürel, eğitim, sosyal ve sportif etkinlikler için 2669 adet dilekçe ile araç tahsis istemi başvurusunda bulunulmuş ve bu araç tahsis istemleri karşılanmıştır.
- 2016 yılı içerisinde vatandaşlarımızdan; ilçemizdeki tüm amatör spor kulüplerine, okullar, bazı kamu kurumları, kamu yararına faaliyet sürdürmekte olan dernek ve sivil toplum örgütlerinin il dışı yapacak oldukları hizmetler, geziler, kültürel, eğitim, sosyal ve sportif etkinlikler için 126 adet dilekçe ile araç tahsis istemi başvurusunda bulunulmuş, Başkanlık Makamının 126 adet onayı ile il dışı araçlar ve şoförlerin görevlendirilmesi yapılmış, bu kapsamdan 4007 kişinin il dışı ulaşimleri gidiş dönüş olarak sağlanmıştır.
- İlçemiz Yeşilköy Mahallesinde çarşamba günleri kurulmakta olan semt pazarına ilçe merkezimizin 8 (Sekiz) ayrı noktasından hareket ederek ilçe sakinlerimizin ulaşimleri gidiş dönüş olarak sağlanmıştır.
- İlçe sakinlerimizin kültürel, gezi ve sosyal etkinlikleri programları gibi toplu etkinliklerine, cenazelere cenaze aracımız ile cenazelerinin nakli ve cenazeye katılacak yakınlarının ulaşimleri da düşünülerek araç tahsisinde bulunulmuştur.
- Müdürlüğümüz Otobüs, Midibüs ve Minibüs araçları ile Belediyemiz memur personellerinin servis hizmetleri ile birlikte ilçemiz kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapmakta olan memur personellerden talepte bulunmaları halinde Belediyemiz memur personel servis hizmetlerinden yararlandırılmaktadır.
- İlçemizdeki tüm spor branşlarında (Futbol, yüzme, voleybol, tenis, basketbol, atletizm, v.b.) faaliyet vermekte olan amatör spor kulüpleri, Bakırköy Spor Kulübüne ve İlçemizdeki Okullara İstanbul içi ve İstanbul dışındaki spor faaliyetleri için 2016 yılında araç desteği sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüz Dijital Baskı Atölyesi Büro olarak; Belediyemiz ve Müdürlüğümüzün yürütmekte olduğu görev alanımıza giren konuların yanında Eğitim, spor, sosyal ve kültürel etkinliklerle ilçe ulusal ve dini bayram kutlamalarının ilçe sakinlerimize gerekli duyuru, tanıtım, bilgilendirmelerin sağlanması için ilanların branda afişlere baskı ve asılma işleri yapılmaktadır. Ayrıca tüm araçlarımıza belediyemizin yürütmekte olduğu proje ve faaliyetlerinin tanıtımının sağlayan araç giydirmeleri yapılmaktadır.

ULAŞIM HİZMETİ VEREN TAŞITLAR	2016 YILI
Otobüs (31+1)	5
Minibüs	10
Minibüs (Engelliler için)	4
Cenaze aracı	2
Otobüs (27+1)	16
Sürücülü Kiralık Otobüs (31+1) - (35+1) ve (45 + 1)	15
Sürücülü Kiralık Minibüs (12+1) , (14+1) ve (16+1)	17
27 +1 Kişilik Midibüsle Servis Hizmeti verilen personel sayısı	594
31 +1 Kişilik Midibüsle Servis Hizmeti verilen personel sayısı	150
12 + 1, 14 +1 ve 15+1 Kişilik Minibüsle Servis Hizmeti verilen personel sayısı	90
İlçemizdeki Halil Vedat Fıratlı İlköğretim Okulu inşaat halinde olduğundan, okul öğrencilerden Halil Bedii Yönetken İlköğretim okulunda eğitim ve öğretimini sürdürmekte olan öğrencilerden servis hizmeti verilen sayısı.	30
Servis Hizmetleri Harici Midibüs ve Otobüsle taşınan il içi kişi sayısı	132.600

Tablo-17 Ulaşım Hizmeti Veren Taşıtlar

2. İdari Faaliyetler

Müdürlüğümüze 01.01.2016 ve 31.12.2016 tarihleri arasında gelen giden evrak sayısı 945 adettir. Belediyemizin diğer müdürlükler kadrosunda olup, Müdürlüğümüz emrinde görev yapan 35 kişi daimi işçi ve 11 kişi konuk işçi tiyatro personellerinin puantajları tutularak kadro müdürlüklerine gönderilmektedir.

Arşiv yönetmeliği kapsamında , günümüz teknolojik imkanları kullanılarak birim arşivi oluşturula çalışmalarına devam edilmektedir.

Müdürlüğümüz iş atölyelerinde kullanılmakta olan küçük el alatleri ile makine ve teçizat ihtiyaçlara göre yenilenmektedir.

Belediyemiz Meclis kararı ile ihalesinin yapılması uygun görülen , Belediyemizin **2015 -2016-2017- 2018** yıllarını kapsayacak şekilde 3 (Üç) yıl / 36 (Otuzaltı) ay / 1096 (Bindoksanaltı) gün süre ile Ulaşım ve Atölye Destek Hizmetlerinin Sağlanması ihalesi (113 adet araçların kiralanması, 59 kişi sürücü personel, 2 kişi iş makinesi operatörü, 19 kişi diğer atölye destek hizmetleri personeli ve 4857 Sayılı İş Kanunun 30. maddesi kapsamında 3 kişi engelli personellerin çalıştırılması) 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun , Uygulanacak İhale Usulleri Başlığının 19’uncu maddesinde yer alan Açık İhale Usulü kapsamında, Hizmet Alımları Uygulama Yönetmeliğinin 24/03/2015 Salı günü, saat 11:00 da yapılmış ve İhale Komisyonunun 26/03/2015 tarihinde alınan kararın, 26/03/2015 tarihinde ihale yetkilisince onayı ile ihale 16/04/2015 tarihinde idaremiz ile yüklenici arasında sözleşmeye bağlanmıştır.

2016 – 2017 takvim yılı içinde Belediyemiz bünyesinde hizmet vermekte olan 91 adet aracın **2016-2017** yılları içerisinde sona eren zorunlu mali sorumluluk trafik sigortalarının yaptırılması hizmet alımı İhalesi, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19. maddesine göre Açık İhale Usulü Hizmet Alımı İhaleleri, Uygulama Yönetmeliği Kapsamında 06/09/2016 Salı günü, saat 11:00 da yapılmış ve ihale komisyonunca 06/07/2016 tarihinde alınan Kararının, İhale Yetkilisince 07/09/2016 tarihinde onayı ile ihale 21/09/2016 tarihinde sözleşmeye bağlanmıştır.

2017 Takvim yılı İçerisinde Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması üzere ihtiyaç duyulan 1.000.000 Lt, Motorin ve 50.000 Lt Kurşunsuz Benzin 95 Oktan Alım İhalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 19. maddesi Açık İhale Usulü Mal Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği Kapsamında 15/11/2016 Salı günü, saat 10:00 da yapılmış ve İhale Komisyonunca 15/11/2016 tarihinde saat 11:00’ da alınan kararının, İhale Yetkilisince 15/11/2016 tarihinde onayı ile İhale 12/12/2016 tarihinde sözleşmeye bağlanmıştır.

Müdürlüğümüz imkanları dahilinde tamir, bakım ve onarımları yapılamayan araçlar ile iş makinelerinin arızalarının giderilmesi işleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 22. maddesi kapsamında piyasada faaliyet sürdürmekte olan firmalara yaptırılarak hizmete sunulmaktadır.

3. Atölye Faaliyetleri

İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde eğitim ve öğretim vermekte olan resmi okulların ahşap işleri (sıralarının tamir,bakım ve onarımları, masa,dolap,sıra ihtiyaçlarının karşılayarak, öğretmen odası ve sınıf dizaynı vb.) ve metal - demir işlerini (okulların duvar üstü demir korkulukları, demir kapı yapımı ve tamir, bakım ve onarım işleri vb.) yapmak ve yaptırmaktır. Belediyemizin ağaç ve ağaç ürünleri ile ilgili (masa, dolap, bilgisayar masası elbise dolabı ve oturma bankalarının ahşap kısımları v.b) ihtiyaçların üretimi ile tamir,bakım ve onarımları yapılmaktadır. Ayrıca demir işleri ve kaynakhane büromuzda; her yıl düzenli olarak kurban kesim yerlerinin hazırlanması, kesim bitimi malzemelerin kaldırılıp bir sonraki kurban bayramındaki kesim yerinde kullanılmak üzere muhafaza altına alınması, Belediyemizin tüm birimlerinin demir ve kaynak işlerinin yapımları ile ilçemiz dahilinde ihtiyaç duyulan metal ve metal ürünlerinin imali (kent mobilyaları, çöp konteynırları, köprü korkuluk demirleri, okullara basketbol potaları ve çöp sepetleri vb.) işlerin yanında Bakırköy Kaymakamlık Makamınca yürütülen kaçak işgallerin tahliye ve yıkımlarına ilişkin çalışmalarına yardımcı olabilmek üzere oksijen kesimi yapmak üzere kesim ekibi ve ekipmanı olarak hizmet verilmektedir. Müdürlüğümüz dijital baskı atölyesinde; araç giydirme, Belediyemiz birimleri ve Müdürlüğümüzün yürütmekte olduğu görev alanımıza giren konuların yanında eğitim, spor ,sosyal ve kültürel etkinliklerle ile ulusal ve dini bayram kutlamalarının ilçe sakinlerimize gerekli duyuru, tanıtım, bilgilendirmelerin sağlanması için ilanların branda afişlere baskı ve asılma işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca dini bayramlarımızdan olan kurban bayramlarında ilçemiz sakinlerinin dini vecibelerini yerine getirmelerine yardımcı olabilmek (kurban kesimi) amacıyla kurban kesim çadırlarının kurulumu kaldırılması ve muhafazası yanında ramazan ayında iftar çadırlarının kurulması ve ramazan ayı bitimi kaldırılarak muhafazası hizmetleri Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

- 2016 Mali Yılı içerisinde Müdürlüğümüz envanter kayıtlarında yer almakta olan 110 adet faal araç ve iş makineleri çeşitli aksamlarından (motor, şanzıman, diferansiyel, lastik, radyatör, yağlama, elektrik, makas, fren ve hidrolik vs.) olmak üzere kısa ve uzun süreli tamirler olmak üzere 2728 (İki bin yedi yüz yirmi sekiz) kez tamire girmiş olup, araçlar ve iş makinelerinin tamirleri giderilerek araçlar ve iş makinelerinin hizmete devamları sağlanmıştır.

Bakımı yapılan araç verileri	2016
Hizmet aracı	99
İş makinesi	11
Hizmet araçlarının yaş ortalaması	18,29
İş makineleri yaş ortalaması	28,15
Ortalama bakım gideri	2.167.566,84 TL

Tablo-18 Bakımı Yapılan Araçlar Tablosu

- Müdürlüğümüz imkanları dahilinde tamir, bakım ve onarımları yapılamayan araçlar ile iş makinelerinin arızalarının giderilmesi işleri piyasada faaliyet sürdürmekte olan firmalara yaptırılarak hizmete sunulmaktadır.

2016 ARAÇ TAMİRHANE BÖLÜMÜNDE YAPILAN FAALİYETLER			
	YAPILAN İŞLER	BİRİMİ	MİKTARI
1	Araç lastik değişimi	ADET	215
2	Elektrik arızası için iş emri ile başvuruda bulunulan araç sayısı	ADET	788
3	Tamirhanemizde yapılamayan işler nedeniyle serviste tamir, bakım ve onarımı yapılan araçlar	ADET	230
4	Araçlara yağ bakımı ve filtre değişimi yapılması	ADET	620
5	Atölyemizde çeşitli aksanlarından tamir, bakım ve onarımları yapılan araçlar	ADET	875
TOPLAM			2.728,00

Tablo-19 Araç Tamirhane Bölümünden Yapılan Faaliyetler Tablosu

- Müdürlüğümüz Dijital Baskı Atölyesinde aşağıda listede yer verilen işler yapılmıştır.

2016 DİJİTAL BASKI ATÖLYESİNDE YAPILAN FAALİYETLER			
	YAPILAN İŞLER	BİRİMİ	MİKTARI
C1	Otobüs ve Midibüs Araçların Giydirmesi	ADET	10
2	Folyo Kesimi	M ²	200
3	Rekflektör Folyo Kesim	M ²	250
4	Dekotalı Folya Görsel Baskı	M ²	250
5	Özel Baranda Görsel Reklam Baskı	M ²	9.800
6	Branda Afiş Baskı	M ²	20.000
7	Raket Kağıt Baskı	M ²	7.000
8	Dekota 315*156 Baskı	Plaka	35

Tablo-20 Dijital Baskı Atölyesinde Yapılan Faaliyetler Tablosu

- Müdürlüğümüz ahşap işleri ve marangozhanemizde aşağıda listede yer alan ürünlerin imalatı yapılarak belediyemiz birimlerine, ilçemizdeki bazı kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu yararına faaliyet sürdürmekte olan bazı derneklere ve ilçemiz mahalle muhtarlıklarının yürütmekte oldukları hizmetlerde kullanmak üzere devri yapılmıştır.

Sıra No	İç İmkanlarla Üretimi Yapılan Büro Mobilyaları	Birimi	Miktarı	Sıra No	İç İmkanlarla Üretimi Yapılan Büro Mobilyaları	Birimi	Miktarı
1	Konsollar	Adet	2	17	Toplantı Masaları (Özel Yapım)	Adet	11
2	Dosya Dolabı Büyük Boy	Adet	47	18	Çalışma Masaları	Adet	25
3	Dosya Dolapları	Adet	124	19	Camekanlı Sergi Masaları (Özel Yapım)	Adet	14
4	Ahşap Çift Kişilik Soyunma Dolapları	Adet	2	20	Çalışma Masaları (Özel Yapım)	Adet	10
5	Ahşap Tek Kişilik Soyunma Dolapları	Adet	28	21	Yuvarlak Tip Masalar	Adet	2
6	Tezgah Dolapları (Kiler)	Adet	16	22	Banklar	Adet	363

7	Dosya Dolabı (Küçük Boy)	Adet	9	23	Ahşap Portmantolar	Adet	14
8	Camekanlı Dolaplar	Adet	12	24	Ahşap Sehpa	Adet	26
9	Camekanlı Sergi Dolapları (Özel Yapım)	Adet	28	25	Kesonlar (Çekmeceli)	Adet	27
10	Tezgah Altı Mutfak Dolabı (3,5 Metre ebatlı)	Adet	1	26	Camekanlı Sergi Panosu (Özel Yapım)	Adet	44
11	Tezgah Altı Mutfak Dolabı (14 Metre ebatlı)	Adet	1	27	Bankolar	Adet	1
12	Tezgah Üstü Mutfak Dolabı (4,10 cm ebatlı)	Adet	1	28	Gardrop	Adet	6
13	Tezgah Altı Mutfak Dolabı (4,10 cm ebatlı)	Adet	1	29	Yemek Masaları	Adet	18
14	Etejer	Adet	20	30	Çocuk Oturakları	Adet	14
15	Kürsüler (Konuşma kürsüleri)	Adet	2	31	Kitaplıklar	Adet	26
16	Dolaplar (Öğretmen ve Öğrenci Dolapları)	Adet	63	32	Kedi Kulübesi	Adet	1

Tablo-21/a İç İmkanlarla Üretilen Büro Mobilyalar Tablosu

- İlçemizdeki okullar ve kamu kuruluşları için Atölyemizde üretilen ahşap ürünleri





- Müdürlüğümüzce İç İmkanlarımız ile Üretimi Yapılan ve Resmi Okullara, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Kamu Yararına Faaliyetleri Sürdürmekte Olan Sivil Toplum Örgütleri, Amatör Spor Kulüpleri ve Muhtarlıklara Devri Yapılan Taşınırların Dökümü

Sıra No	İç İmkanlarla Üretimi Yapılan Büro Mobilyaları	Birimi	Miktarı	Sıra No	İç İmkanlarla Üretimi Yapılan Büro Mobilyaları	Birimi	Miktarı
1	Kitaplıklar	Adet	23	11	Toplantı Masaları (Özel Yapım)	Adet	9
2	Dolaplar (Öğretmen ve Öğrenci Dolapları)	Adet	63	12	Çalışma Masaları	Adet	2
3	Dosya Dolapları	Adet	59	13	Çalışma Masaları (Özel Yapım)	Adet	1
4	Ahşap Tek Kişilik Soyunma Dolapları	Adet	6	14	Yuvarlak Tip Masalar	Adet	1
5	Tezgah Dolapları (Kiler)	Adet	15	15	Ahşap Sehpa	Adet	7
6	Camekanlı Dolaplar	Adet	10	16	Camekanlı Sergi Panosu (Özel Yapım)	Adet	44
7	Camekanlı Sergi Dolapları (Özel Yapım)	Adet	22	17	Gardrop	Adet	3
8	Tezgah Üstü Mutfak Dolabı (4,10 cm ebatlı)	Adet	1	18	Yemek Masaları	Adet	3
9	Tezgah Altı Mutfak Dolabı (4,10 cm ebatlı)	Adet	1	19	Kedi Kulübesi	Adet	1
10	Etejer	Adet	4	20			

Tablo-21/b İç İmkanlarla Üretilen Büro Mobilyalar Tablosu

Müdürlüğümüzce iç imkanlarımız ile üretimi yapılan ve belediyemiz birimlerine devri yapılan dayanıklı taşınırların dökümü.

Sıra No	İç İmkanlarla Üretimi Yapılan Büro Mobilyaları	Birimi	Miktarı	Sıra No	İç İmkanlarla Üretimi Yapılan Büro Mobilyaları	Birimi	Miktarı
1	Konsollar	Adet	1	15	Toplantı Masaları (Özel Yapım)	Adet	1
2	Dosya Dolabı Büyük Boy	Adet	47	16	Çalışma Masaları	Adet	21
3	Dosya Dolapları	Adet	68	17	Camekanlı Sergi Masaları (Özel Yapım)	Adet	14
4	Ahşap Çift Kişilik Soyunma Dolapları	Adet	4	18	Çalışma Masaları (Özel Yapım)	Adet	7
5	Ahşap Tek Kişilik Soyunma Dolapları	Adet	20	19	Yuvarlak Tip Masalar	Adet	1
6	Tezgah Dolapları (Kiler)	Adet	1	20	Banklar	Adet	363
7	Dosya Dolabı (Küçük Boy)	Adet	9	21	Ahşap Portmantolar	Adet	14
8	Camekanlı Sergi Dolapları (Özel Yapım)	Adet	6	22	Ahşap Sehpa	Adet	17

9	Tezgah Altı Mutfak Dolabı (3,5 Metre ebatlı)	Adet	1	23	Kesonlar (Çekmeceli)	Adet	26
10	Tezgah Altı Mutfak Dolabı (14 Metre ebatlı)	Adet	1	24	Bankolar	Adet	1
11	Etejer	Adet	17	25	Gardrop	Adet	2
12	Kürsüler (Konuşma kürsüleri)	Adet	2	26	Yemek Masaları	Adet	15
13	Dolaplar (Öğretmen ve Öğrenci Dolapları)	Adet	63	27	Çocuk Oturakları	Adet	14
14	Kedi Kulübesi	Adet	1	28	Kitaphıklar	Adet	3

Tablo-21/c İç İmkanlarla Üretilen Büro Mobilyalar Tablosu

Müdürlüğümüzce İlçemiz dahilinde kullanılmak üzere iç imkanlarımız ile Demir İşleri ve Kaynakhane Bölümünde üretimi yapılan Kent Mobilyası (Bank) dökümü.

DEMİR İŞLERİ VE KAYNAK BÜROSUNCA İMALATI YAPILAN ÜRÜNLER			
S. NO	MALZEMENİN CİNSİ	BİRİM	MİKTARI
1	BANKLAR (KENT MOBİLYASI)	Adet	363
2	CENAZE TABUTLARI	Adet	9
		TOPLAM	372

Tablo-21/d Demir İşleri ve Kaynak Bürosunca İmalatı yapılan ürünler Tablosu

Müdürlüğümüz Kaynakhane ve Demir İşleri Atölyesinde iç imkanlarımız ile üretimi yapılan ve belediyemiz birimlerine ile diğer kurumlara devri yapılan taşınırların dökümü.

S. No	İç İmkanlarla üretimi yapılan malzemeler	Birimi	Miktarı	S. No	İç İmkanlarla üretimi yapılan malzemeler	Birimi	Miktarı
1	Bahçe Kapı	Adet	6	7	Basketbol Potası	Adet	17
2	Bayrak Direği	Adet	8	8	Pencere korkuluğu	Adet	20
3	Bahçe ve duvar korkuluğu	Adet	6	9	Ayaklı Tabela	Adet	6
4	Sahne	Adet	1	10	Tabela	Adet	50
5	Yük Rafı	Adet	4	11	Ayaklı Masa	Adet	4
6	Afiş Tabelası	Adet	21				

Tablo-21/e İç İmkanlarla Üretilen ve Devri Yapılan Taşınırlar Dökümü



• Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	448.447,90	421.219,72	93,93%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	202.000,00	45.659,60	22,60%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.275.552,10	18.234.348,07	78,34%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	110.000,00	0,00%	0,00%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		24.036.000,00	18.701.227,39	77,81%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	
Toplam Kaynak			24.036.000,00	18.701.227,39	77,81%

Tablo-22 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

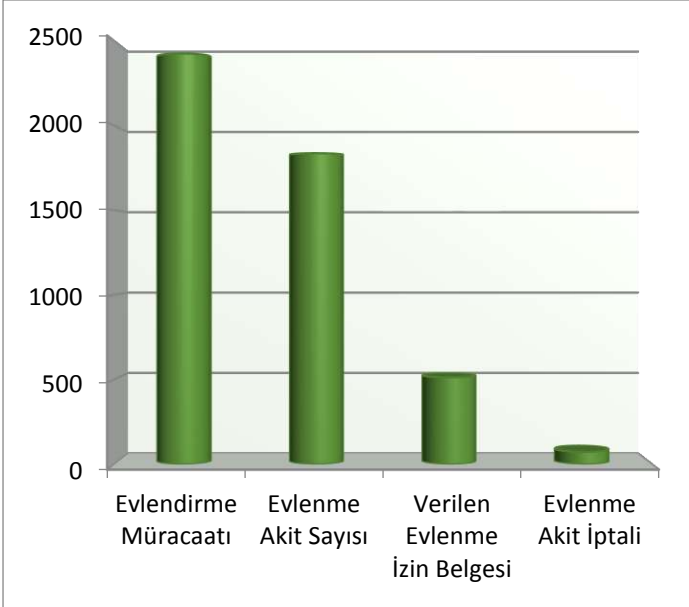
Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Hizmet gereği yapılan faaliyetlerimiz sonucunda serbet kalan ödenek dikkate alındığında, personel giderleri 421.219,72 TL SGK Devlet Primi Giderleri 45.659,60 TL, Üretime Yönelik Mal ve Malzeme alımı 720.492,19 TL, Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme alımları, 3.766.010,02 TL, Hizmet Alımları 11.517.333,10 TL, Memkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri 2.230.512,76 TL tutarlarında harcama gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüz daimi işçi kadorasında çalışmakta olan personeller 2015 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğü kadrosuna devri yapılmış olduğundan işçi personel gider bütçesi de aktarılmıştır.

Sonuç olarak Müdürlüğümüzce yürütülmekte olan faaliyetler için personel giderleri ve toplam mal ve hizmet alımları olarak 18.701.227,39 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

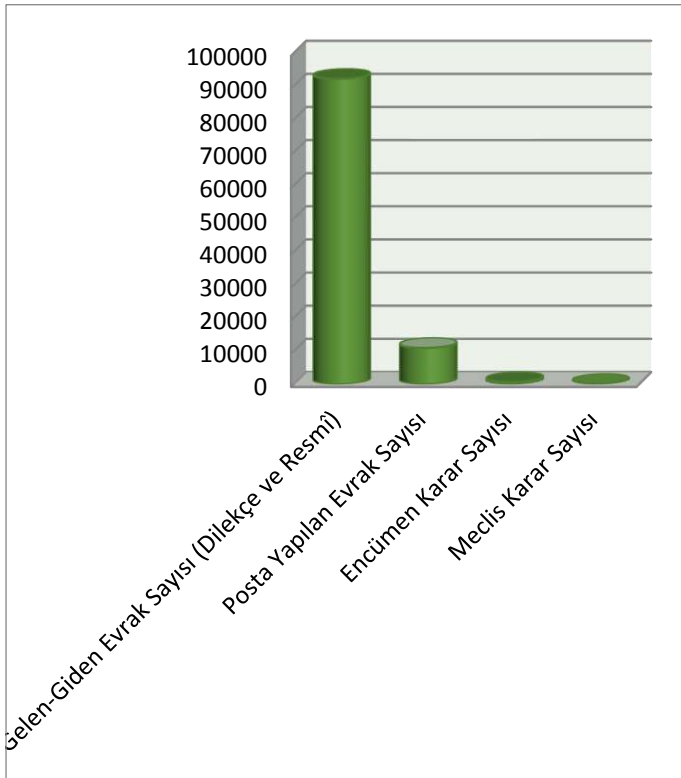
➤ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan hizmetler



Başkanlığımıza 2016 yılı içerisinde 2423 evlendirme müracaatı gelmiş olup, bunlardan 1835'i gerçekleştirilmiştir. 514 evlenme izin belgesi verilmiş olup, evlenme akit iptali sayımız ise 74'dür.

Şekil-3 Evlendirme Hizmetleri Grafiği



Gelen-Giden Evrak Sayısı (Dilekçe ve Resmî): 92212

Posta Yapılan Evrak Sayısı: 10.977

Encümen Karar Sayısı: 659

Meclis Karar Sayısı: 107

Belediye Encümeni'nde 97 toplantı, Belediye Meclisi'nde ise 36 toplantı yapılmıştır.

Şekil-3 Evrak İşlemleri Grafiği

• ÇÖZÜM MASASI İSTEK-ŞİKÂyet ANALİZİ 2016 YILI

VATANDAŞLARDAN GELEN ŞİKÂyet İSTEK VE TALEPLERİN HAVALA EDİLDİĞİ BİRİM VE MÜDÜRLÜK ADI	SONUÇLANAN	İŞLEMDE	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	5	34	39
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	1	3
Yazı İşleri Müdürlüğü	8	-	8
İşletme Müdürlüğü	2	-	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1027	79	1106
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	17	-	17
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	9	-	9
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	121	-	121
Mali Hizmetler Müdürlüğü	72	15	87
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	-	-	-
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	319	-	319
Tiyatro Müdürlüğü	6	-	6
Zabıta Müdürlüğü	2604	6	2610
Veteriner İşleri Müdürlüğü	6533	-	6533
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	-	1	1
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1130	-	1130
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	35	-	35
Fen İşleri Müdürlüğü	1990	9	1999
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1534	11	1545
Sağlık İşleri Müdürlüğü	74	14	88
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	61	-	61
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	9	-	9
TOPLAM	15.558	170	15.728

Tablo-23 Havale Edilen Çeşitli Talep Yazıları Tablosu

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	958.000,00	799.660,70	83,47%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	77.000,00	85.503,42	111,04%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000,00	27.339,39	99 %
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		1.068.000,00	912.504,11	85,44%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	
Toplam Kaynak			1.068.000,00	912.504,11	85,44%

Tablo-24 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Başkanlık Makamınca havale edilen konularda Teftiş-İnceleme-Araştırma ve gerekiyorsa Disiplin Soruşturması yapmak, Kaymakamlık Makamınca talep edilen ön inceleme dosyalarını yasal süresi içinde düzenlemektir.

2016	
<u>Disiplin Soruşturması</u>	11
<u>Araştırma Dosyası</u>	14
<u>İnceleme Dosyası</u>	14
<u>Ön İnceleme</u>	10

Başkanlık makamınca havale edilen konularda teftiş-inceleme-araştırma ve gerekiyorsa disiplin soruşturması yapmak, Kaymakamlık Makamınca talep edilen ön inceleme dosyalarını yasal süresi içinde düzenlemektir.

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	323.000,00	470.738,89	145,74%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	246.000,00	67.755,54	27,54%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.000,00	0,00	0,00%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		603.000,00	538.494,43	89,30%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak			603.000,00	538.494,43	89,30%

Tablo-25 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ **HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

• **Sunulan Hizmetler**

1) Dava takibi faaliyeti

Belediyemiz avukatlarınca takip edilen davaların çoğunluğu 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddelerine göre proje hilaflı inşaatlarla ilgili yıkım kararları ve para cezalarına ve riskli yapılarla ilgili davalara ilişkindir. Mülkiyeti Belediyemize ait olan gayrimenkullerin kira alacağı ve tahliye davaları Müdürlüğümüzce takip edilmektedir. TCK 184. maddesine göre savcılıklara suç duyuruları belediyemiz avukatlarınca yapılmakta, kamulaştırma, kamulaştırmaz el koyma, alacak, tazminat, basın, mühür fekki davaları da Belediyemiz avukatlarınca takip edilmektedir.

2) İcra takibi faaliyeti:

İcra işlevlerini yürütmek, Belediye tüzel kişiliğinden alacaklı olan şahıslarca banka hesaplarına ve gelirlerimize hacizler konulmakta ve sürekli haczin fekki işlemleri ile İcra Tetkik Mercii Hakimliğinde davalar açılmakta ve bu konuda haciz fekki kararları alınmaktadır. Ayrıca belediyemize borçlu olan kişilere de müdürlüğümüz avukatları icra takipleri yapmaktadırlar. Belediyemiz kiracılarının kira borçları icra takibiyle tahsil edilmektedir. İcra davalarının çoğu lehimize sonuçlanmıştır. Ayrıca İcra Dairelerinde gelen yazılara cevap verilmekte gerekli hukuki işlemler yerine getirilmektedir. Gayrimenkullerimize konan hacizler Avukatlar tarafından fek edilmekte, alınan fek yazıları tapu müdürlüklerine verilerek gayrimenkullerin üzerinden hacizler kaldırılmaktadır.

3) Hukuki görüş verme faaliyeti:

Başkanlık makamı, belediye müdürlükleri tereddüde düştükleri konularda müdürlüğümüzden hukuki görüş talep ettiklerinde sözlü veya hukuki görüş bildirilir. Bu görüşler müdürlükleri bağlayıcı nitelikte olmayıp yol göstericidir.

- **Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	636.000,00	509.889,08	80,17%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	77.000,00	61.512,70	79,89%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.508.000,00	1.887.085,82	72,92%
	04	Faiz Giderleri	80.000,00	28.069,56	35,09%
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		3.301.000,00	2.458.487,60	74,48%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	
Toplam Kaynak			3.301.000,00	2.458.487,60	74,48%

Tablo-26 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ **BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER**

- **Sunulan Hizmetler**

- İlçe halkına yönelik ana hizmet alanlarındaki hizmet taahhütlerimizin hızlı, verimli, etkili, kaliteli, sürdürülebilir biçimde sunulmasına ve kaynakların daha etkin kullanımı planlanarak gerçekleştirildi.
- Bakırköy halkında olumlu bir belediye imajı oluşturmak için gerekli tüm iletişim faaliyetleri uygulandı.
- Müdürlüğümüzce düzenlenen etkinlik ve organizasyonlar ile birlikte Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyetlerde tam destek verilerek, basın, yayın enformasyon ve halkla ilişkiler faaliyetleri yerine getirildi.

Buna göre;

1	İlçe Halkına yönelik 15 mahallede Sokak Kahvaltıları – Halk Toplantıları
2	İlçe Esnafına Yönelik Sokak Kahvaltıları
3	Belediyemiz ve Eray Kitapevi işbirliği ile sosyal proje kapsamında tüm şehit ailelerinin çocuklara her türlü kitap ve kırtasiye ihtiyaçları ücretsiz olarak sağlanması organizasyonu
4	Esnaf denetimleri
5	14 Ocak Onno Tunç’u Dostları ve Sevenleri Tarafından Anma etkinliği
6	23-24 Ocak 2016 tarihlerinde Satranç Turnuvası
7	02 Mart 2016 Kadın Olmak isimli oyun – Kadınlar Günü etkinlikleri
8	08 Mart-11 Mart tarihlerinde Çanakkale Şehitliği ziyareti organizasyonu
9	13 Mart 2016 Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinliği
10	31 Ocak 2016 Türkan Saylan Anma Etkinlikleri
11	25 Mart 2016 Özgürlük meydanında kan bağışısı etkinliği
12	27 Mart 2016 15 ülkenin katılımıyla yapılan Uluslararası İstanbul Çocuk Festivali
13	25 Mart 2016 Edirne Selimiye Camii gezisi Organizasyonu
14	01-07 Nisan 2016 Kanseri haftası seminer
15	11 Nisan 2016 Bakırköy Çocuk masası açılışı
16	04 Nisan 2016 günü başlayıp mayıs ayı sonuna kadar süren (Mitoloji ve Sanat konulu) sergi
17	14 Nisan 2016 Organ Bağışısı
18	14-20 Nisan tarihleri arasında Kutlu Doğum Haftası kutlamaları
19	23 Nisan 2016 Engelli çocuklarımız ile Vosvos İlçe Turu, Kavaklı Parkta Kahvaltı ve Tekne İle Boğaz Turu Organizasyonu
20	07-08 Mayıs 2016 Felsefe Günleri Paneli Sempozyumu
21	07 Mart 2016 Ç.Y.D.D Gençlik ve Bahar Şenliği
22	26 Nisan 2016 Çocuğun Gelişiminde Sporun ve Medyanın Etkileri Konulu Panel
23	08 Mayıs 2016 Anneler Günü Etkinlikleri
24	08 Mayıs 2016’da Ataköy Sahilde Neler Yaşandı Konulu Panel
25	Kadın Olmak oyunu
26	29 Mayıs 2016 Vosvos Yarışmaları
27	02-05 Haziran 2016 Bisiklet Festival Etkinliği
28	03 Haziran 2016 Tezhip Ve Minyatürle Tanışma Sergisi
29	15 Haziran Mutluluk Temalı Sosyal Sorumluluk Projesi
30	31 Haziran 2016 Personel iftar Yemeği Organizasyonu
31	06 Haziran - 4 Temmuz 2016 Ramazan Şenlikleri
32	08-09-10 Temmuz 2016 İstanbul CUP 2016 Uluslararası plaj futbol organizasyonu
33	12.07.2016 Modern Sanat Müzesi siyah beyaz adlı Atölye programı
34	09 Ağustos 2016 Zuhuratbaba Mahallesi Sokak kahvaltısı (Halk Toplantısı)
35	02 Ağustos Kartaltepe Mah. Sokak Kahvaltısı (Halk Toplantıları)
36	26 Ağustos 2016- 04 Eylül 2016 arasında Uluslararası İstanbul Açık Satranç Turnuvası
37	01Eylül 2016 Zabıta Haftası Kutlamaları
38	09 Eylül 2016 Çocuk Evleri Eğitim Çalışması
39	21Eylül2016 Çocuk Evlerinde Görev Yapan Öğretmenlere Eğitim Çalışması
40	10 Eylül 2016 Hayat Kurtaran Kanseri Etkinliği

41	25 Eylül 2016 Bakgem yeni binasının açılış töreni
42	02 Ekim 2016 Engellilere yönelik piknik etkinliği
43	09 Ekim 2016 İskender İğdır Parkındaki Sokak Kütüphanesinin açılış töreni
44	11 Ekim 2016 Aşure dağıtımı
45	17 Ekim 2016 Çocuk Evi Açılışı Töreni
46	29 Ekim Cumhuriyet Satranç Turnuvası Etkinliği
47	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları
48	28 Ekim 2016 Anadolunun Mitolojik Efsaneleri Konulu Sergi
49	06 Kasım 2016 Nazım Hikmet Ran parkı açılışı
50	10 Kasım Anıtkabir Gezisi Oragizasyonu
51	14 Kasım 2016 Türk Sinemasının 102. Yıldönümü Etkinlikleri
52	16-18 Kasım 2016 Çocuk Evlerinde Ağız ve Diş Taraması
53	16 Kasım 2016 Çocuk Evleri, Tiyatro Etkinliği
54	12-13 Kasım 2016 Satranç Turnuvası
55	09 Kasım 2016 Çocuk Evlerinin Müze Gezisi
56	12 Kasım 2016 Ataya Saygı Spor Şenliği
57	20 Kasım 2016 Fikret OTYAM Park Açılışı
58	26 Kasım 2016 Temel Atma Töreni – Hizmet Binaları
59	24 Kasım 2016 Ataköy 5. Kısım Milli Mücadele Eğitimciler Lokali, Tarık Akan Konferans Salonu, Yaşar Kemal Kütüphanesi açılışı
60	23 Kasım 2016 Çocuk Evlerinin Müze Gezisi
61	23-30 Kasım ve 7 Aralık 2016 Aile Olma Sanatı Teog Sınavlarına Hazırlık Paneli
62	20 Kasım 2016 Çocuk Hakları Günü Etkinliği
63	09 Kasım 2016 Florya Çocuk Destek ve Halı Saha Açılışı
64	29 Kasım 2016 Dilek Ağacı Organizasyonu
65	01-31 Aralık 2016 Kanser Tarama Testi

Tablo-27 Etkinlik ve Organizasyon Tablosu

- 10 Kasım 2016 Anıtkabir Organizasyonu



- 14 Nisan Organ ve Doku Bağışı Paneli



- 15 Nisan Kutlu Doğum Haftası Organizasyonu



- 23 Nisan 2016 Engelli Özel Çocuklarımıza Vosvosla İlçe Gezisi Organizasyonu



- 29 Ekim 2016 Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları ve Fener Alayı Etkinlikleri



- 29 Mayıs 2016 Vosvos Yarışları



- Esnaf Ziyaretleri



HALK TOPLANTILARI

- Cevizlik Mahallesi Kahvaltı Programı



- **Kartaltepe Mahallesi Kahvaltı Programı**



- **Edirne Selimiye Cami Gezisi Organizasyonu**



- **Personel İftar Yemeği Organizasyonu**



- **Belediye Hizmet Binaları Temel Atma Programı**



- 29 Aralık 2016 Dilek Ağacı Organizasyonu



- 190 adet Basın Bülteni ve haber çalışmaları yerel ve ulusal televizyon kanallarının FTP adreslerine ve sosyal medyaya haber formatında servis edilmiştir. Bu kapsamda belediyenin faaliyet ve hizmetlerine yönelik günlük haberler, ajanslar, yerel ve ulusal medya kanalları aracılığı ile kısa zamanda kamuoyuna duyurulması sağlandı.
- Belediyemiz kurumsal internet sayfasında bulunan yayınların güncel tutulması sağlanarak, etkinlik, haber, duyuruların vb. siteye eklenmesi ve görsellerin oluşturulması sağlandı.
- Belediye hizmetleri ile ilgili haber, program vs. izlenerek arşivlendi.

Bakırköy Belediyesi

www.bakirkoy.bel.tr/guncel/haber/201-dilek-agaci-ile-dileklerine-kavustular.html

Uygulamalar Bookmarks

BAKIRKÖY BELEDİYESİ

ANASAYFA BAŞKAN KURUMSAL BAKIRKÖY HİZMETLER GÜNCEL İLETİŞİM E-BELEDİYE

GÜNCEL

Anasayfa > Guncel > Haberler > DİLEK AĞACI İLE DİLEKLERİNE KAVUŞTULAR

HABERLER

DUYURULAR

İHALELER

ETKİNLİK TAKVİMİ

BASINDA BİZ

FOTO GALERİ

VIDEO GALERİ



DİLEK AĞACI İLE DİLEKLERİNE KAVUŞTULAR

29 ARALIK 2016

Bakırköy Belediyesi Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün organizasyonuyla Capacity AVM'ye konan "Dilek Ağacı"na yeni yıl öncesi gerçekleşmesini istediklerini dileklerini asan ihtiyaç sahibi Bakırköylü 500 çocuk, Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu ve eşi Ömür Kerimoğlu'nun ellerinden dileklerine kavuştular.

Çocukların yeni yıl öncesi gerçekleşmesini istedikleri dilekleri arasında; çalışma masası, bisiklet, oyuncak ev, uzaktan kumandalı akülü araba, mont, bot, spor ayakkabısı, eşofman takımı, top, paten, nevrסים takımı, battaniye ve çeşitli oyuncaklar bulunuyordu.

Sivil toplum örgütleri temsilcileri ve Bakırköylü Muhtarların da katıldığı etkinlikte; Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu da, sosyal belediyecilik anlayışının gereği olarak geleneksel hale getirdikleri "Dilek Ağacı" ile yeni yıl öncesi hayırseverlerin ve sivil toplum örgütlerinin katkısıyla çocukları mutlu etmeye çalıştıklarını ifade ederek şunları söyledi: "Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü personelimiz 1 aylık çalışmayla önce özellikle dezavantajlı gruptaki çocuklarımızı evlerinde ziyaret ederek yeni yıl öncesi gerçekleşmesini istedikleri dileklerini soruyorlar ve dilek ağacına asılan bu dilekleri de hayırseverlerimiz yerine getiriyor. Bu yıl da 500 çocuğumuzu mutlu ettiğimizi umuyorum. Dilek ağacımızın dışında Belediye olarak 7 Bölge 7000 Çocuk, Sevdî Yumağı ve Şehit Ailelerinin Çocuklarına yönelik çalışmalarımızda da yurdun dört bir yanındaki çocuklarımıza el uzatıyoruz. Çocuklarımızın yüzünden mutluluğun eksik olmadığı, ülkemize de baş ve huzurun egemen olduğu, annelerin ağlamadığı yeni yıl diliyorum."

TR 12:15 20.02.2017

- Ulusal ve yerel basınla olan ilişkilerde bilgi akışı hızlı ve etkin biçimde gerçekleştirildi.
- Başkanlık Makamının gazete, TV, radyo kurum ve kuruluşlarına ziyaretini, radyo ve TV'lerde canlı yayınlara katılım organize edildi.

Cumhuriyet

CUMA 27 ARALIK 2018 16. SAYI 32228 10.00 TL YATIRIMCI VE OKUYUCU İÇİN 10.00 TL YATIRIMCI VE OKUYUCU İÇİN 10.00 TL



Bakırköylü çocuklar dileklerine kavuştu

Bakırköy Belediyesi, Capacity AVM'ye konan "Dilek Ağacı"na yeni yıl öncesi gerçekleşmesini istediklerini, dileklerini asan ihtiyaç sahibi Bakırköylü 500 çocuğu dileklerine kavuşturdu. Çocukların yeni yıl öncesi gerçekleşmesini istedikleri dilekleri arasında; çalışma masası, bisiklet, oyuncak ev, uzaktan kumandalı akülü araba, mont, bot, spor ayakkabısı, eşofman takımı, top, paten, nevresim takımı, battaniye ve çeşitli oyuncaklar bulunuyordu. Çocuklar yılbaşı hediyelerini Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu ve eşi Ömür Kerimoğlu'nun ellinden aldı. Etkinliğe sivil toplum örgütleri temsilcileri ve Bakırköylü muhtarlar da katıldı.

• İSTANBUL \ Cumhuriyet

FANATİK

'BAKIRKÖY'DE SPOR YAPMAYAN KALMAYACAK'

Kendisi de bir spor aklı olan genç, dinamik Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu görevi geldiği günden itibaren her zaman "Spor, eğitim, sağlık" üçgeninin üzerine dikkat çekti. "Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

HER BRANŞTA TURNUVALAR

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

AMAC HER ZAMAN ZİRVE

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

GURURUMUZ BAKIRKÖY ATASPOR

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

27 SPOR KULÜBÜ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

PİSTE MÜTHİŞ YARIŞ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BİNLERCE VATANDAŞ FAYDALANIYOR

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

MADOSK'DAN ZİYARET

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

ATATÜRK'ÜN İZİNDEYİZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

İŞTE HEDEFLER VE PROJELER

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

8 **BAKIRKÖY'ÜN CHP'İ BELEDİYE BAŞKANI DR. BÜLENT KERİMOĞLU**

BAKIRKÖY'Ü TÜRKİYE'NİN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.

BAKIRKÖY'ÜN KÜLTÜR VE SANAT BAŞKENTİ YAPACAĞIZ

Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Spor, eğitim, sağlık üçgeninin üzerine dikkat çekti. Çocuklarımız her şeyin en iyisini layıktır" diyerek sportif çalışmalarla start veren Kerimoğlu, "Bakırköy'de spor yapmayan kalmayacak. Bunu bir spor aklı haline getireceğiz" ifadelerini kullandı.



BAKIRKÖY'DE İLK ÇOCUK MASASI AÇILDI



**İkinci çocuk masası
Gaziantep'te açılacak**

Bakırköy'deki merkez, alanında daha geniş kapsamlı bir program pilot bölgesi olma özelliğini taşıyor. Çocuk ve gençlere yönelik eğitim, istisna, madde bağımlılığı ve suça yönelme vakolarındaki artış ortadan kaldırmak amacıyla çocuklara basıncı azaltacak 'Çocuk İhtiyaç Masası Projesi'nin ikinci bölgesi Gaziantep olacak.

Bakırköy'de Türkiye'nin ilk 'Çocuk Masası' açıldı. Çocuklar, devletin tüm kurumlarının temsilcilerinin ve yerel yönetim birimlerinin, sivil toplum kuruluşlarının, üniversitelerin bir araya gelip iyi bir organizasyonla bağlandığı merkeze bizzat başvurarak şikayetlerini iletebilecek.

SOM yıllarda çocuğa ve gençlere yönelik şiddet, ihmal, istisna, madde bağımlılığı ve suça yönelme vakolarındaki artış çocukların eğitim, sağlık, istisna ve benzeri temel hak ve özgürlük alanlarında eksiklik ve eptisizlikler yapıldıklarını gösteriyor. Yaşadıkları sorunlar her türlü şiddet, istisna ve fena muameleye karşı çocukları korumak ve haklarından tam anlamıyla faydalanmalarını sağlamak için devlet politikalarıyla bursurol bir anlayış ve yaklaşım ilmiş, du-yulduğuna ortaya koyuyor. Bu ihtiyacı en yolda çıkarak İstanbul Valiliği Bakırköy Kay-makanlığı, Bakırköy Belediye Başkanlığı, İlhanlaran Lisesi Derneği 118-2 Yürütüm Çevresi Federasyonu ve Çocuk Hakları Zor-vet ve Kalkınma Derneği bir araya gelecek 'Bakırköy Çocuk Masası'na kurda 60 akade-misyen, doktor, avukat, pedagoğ, psikoloğ, eğitimci, sanatçı, siyasetçi ve sporcuların ka-nımlı 33 STK'nın desteğiyle Bakırköy Be-le-diyesi Camiyesi Halk Kütüphanesi'nde dün açılan merkez amacı Bakırköy'de çocukla-rın bizzat başvurabilecekleri, sorunlarına ve

sorunlarına cevap bulabilecekleri bir destek sunmak. Açılışa Bakırköy Belediye Başka-rı Bülent Kerimoğlu, Bakırköy Kaymakamı Adem Çetink ve STK temsilcileri katıldı.

BİRBİRİNE BAĞLI YAKIN SİSTEM
Açılışa bir konuşma yapan merkezin mü-marlarından Çocuk Hakları Zorveti ve Kalkın-ma Derneği Başkanı Fethi Çeltiçi, 23 yıldır çocuklara haklarını öğretilirken ama bu-nun yetmediğini söyledi. "Eğitsizlikler ve hak ihlalleri çocuklarımız üzerinden devam ediy-or. Çocuklarımızın yerel ve yakından ileri-meleri gerektiği ortaya çıktı. Haklarını talep etmeleri gerekiyor. Bu sistem mevcut ama her-bi birine bağlı değil her-bi de çocukla-rın ulaşabilecekleri yakınında değil. Çocukların tek başlarına ayrı ayrı sorunlara girmeleri çok zor. Sevgili çocuklarımız merkezin nasıl yapı-laracağıyla ilgili bize yol gösterdiler. Temen-nisimiz her mahallede her köy ve ilçede çocuk masalarının kurulması. Çocuk masasının amacı devletin tüm resmi kurumlarının tem-silcilerinin ve yerel yönetim birimlerinin, ye-

rel STKların, üniversitelerin bir araya gelip iyi bir organizasyonla bağlanarak çocukla-rın tüm taleplerine cevap vermesi. Buün çocuklar bütün imkânlarla ulaşabilsinler. Bu masada çocuklar ada ihmal ve istisna edil-meyecek, insan olmanın onurunu yaşayıp haklarına kavuşmayan diğer kısımlarının de haklarına sahip çıkacaklardır. Çocuklar bu masa için hazır.

ÇOCUKLARA SORDUK

Bakırköy Belediye Başkanı Bülent Ker-i-moğlu da Bakırköy'de çocuk hakları masası kurarak bir ilke imza atıldığını anlattı. "Ca-lılaşmalarına bir yıl önce başladık ama El-bir Hocasından 20 yıldır yakın deneyimi var. Tüm paydaşlar bir araya getirip önce çocuk-ların dinlenerek beklentilerini öğrendik. Çocuklarımız yaşadıkları sorunların tamamına çözüm bulabilecekleri eptilici ve çağdaş eği-timden yana olmalarını istiyoruz. Bir toplu-mun gelişimi sadece ekonomistlerle değil çocuklara verdiği değere de ölçülür."

■ Eylem BİLGİN

Milliyet

www.milliyet.com.tr

BASINDA GÜVEN

27 Aralık 2015 Salı 1 TL
KKTC satış fiyatı 2.5 TL

500 çocuğun yeni yıl dileği gerçek olacak



İstanbul Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, geleneksel hale getirilen 'Dilek Ağacı' ile yeni yıl öncesi hayırseverlerin katkısıyla 500 çocuğun dileklerini gerçekleştireceklerini ifade etti. Capacity AVM'ye konan 'Dilek Ağacı'na, ihtiyaç sa-

hibi Bakırköylü çocuklar dileklerini asmaya başladı. Hayırseverler, çocukların isteklerini olan hediyeleri olarak belediye görevlilerine teslim etti. Kerimoğlu, hayırseverlerin aldığı hediyeleri 29 Aralık'ta çocuklara sunacaklarını söyledi.

T.C. SÖZCÜ

#SÖZCÜ SUSARSA TÜRKİYE SUSAR

'Alın terinizle belediyemizi örnek bir belediye yaptınız'

RAMAZAN ayının tüm güzellikleriyle sürerken çalışanlarıyla düzenlenen iftarda bir araya gelen Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu, "Emeğinizle, alın terinizle ve tebessümünüzle Bakırköy Belediyesi'ni Türkiye'nin ve İstanbul'un en örnek belediyelerinden biri yaptınız" dedi. Fuat Erdener yönetimindeki Evrensel Müzik Topluluğu eşliğinde semazen gösteriyle başlayan

iftar programına eşi Ömür Kerimoğlu ile katılan Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu da bir konuşma yaptı. Kerimoğlu şunları söyledi: "Türkiye'de ve İstanbul'da en başarılı hizmetlere imza atan belediyelerden biri Bakırköy Belediyesi olmuştur. Bu başarının ardında sizlerin emeği, alın teri ve tebessümü var. Ben sizlere Bakırköy halkı adına da teşekkür ediyorum."



Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Kerimoğlu, çalışanlarıyla buluştuğu iftarda, hizmetler için kendilerine teşekkür etti.

T.C. SÖZCÜ

#SÖZCÜ SUSARSA TÜRKİYE SUSAR



Kerimoğlu'nun söyledikleri herkesi ağılattı.

Başkan Kerimoğlu tiyatro sahnesinde

İSTANBUL Bakırköy Belediyesi Gönüllü Çevreciler Amatör Tiyatro Topluluğu'nun Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi'nde sahnelediği "Kadın Olmak" oyununda Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Bülent Kerimoğlu da rol aldı. Oyunda; er Osman'ın terhisini bekleyen ailesine şehit haberini veren Komutan Kerimoğlu'nun, "Vatan sağ olsun. Bir çocuk ölür, insanlık ölür" sözleri, ayakta alkışlandı. Oyun öncesi Bakırköy Belediyesi Türk Sanat Müziği Topluluğu'nun konserinde de Kerimoğlu, "Yemeni Bağlamış Köylü Güzeli" şarkısına eşlik etti.

- **Ulusal Ve Yerel Televizyonlarda Çıkan Haber Sayıları**

-Yapılan hizmetlerin seyri sürekli ve düzenli olarak takip edilerek halkın bilgi ve fikir sahibi olması sağlandı.

-Dilekçe hakkı, sorulara cevap almak suretiyle bilgi edinmeyi, şikayette bulunmak suretiyle denetlemeyi, dilek ve öneride bulunmak suretiyle de demokratik katılımı sağlayan siyasal haklardandır.

-4982 Sayılı Bilgi edinme Kanunu kapsamında değerlendirmeye alınan başvurular, BİMER ve CİMER Başvuruları, vatandaşlarımızın bu haklarının, kullanımını sağlayan etkin bir Halkla İlişkiler uygulamasıdır.

- **Bilgi Edinme Hakkının Kullanımıyla İlgili 2016 Yıllık Rapor**

VERİLER	SAYISI
Bilgi edinme başvurusu toplamı	248
Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	180
Kısmen olumlu cevaplanarak, kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	2
Reddedilen başvurular	48
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	--
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular	18
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	--

Tablo-28 Bilgi Edinme Hakkı Kullanım Tablosu

- **BİMER 2016 Yıllık Raporu**

BİMER Toplam Başvuru Sayısı : 479 adet

BİMER Cevaplanan Başvuru Sayısı : 429 adet

İade Edilen : 50 adet

- **CİMER 20.12.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında**

Toplam Başvuru Sayısı : 10 adet

Cevaplanan Başvuru Sayısı : 7 adet

İade Edilen Sayısı : 3 adet

• **Ulusal ve Yerel Kanallarda Çıkan Haber Sayıları**

TV ADI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
A HABER	-	4	-	-	1	2	8	4	6	5	3	2
ATV	1	-	2	-	-	1	2	2	3	-	1	-
BEYAZ TV	-	1	-	-	4	-	3	4	1	1	-	-
BLOOMBERG HT	1	-	1	-	1	-	-	-	1	-	-	1
CNN TÜRK	-	2	4	7	1	-	30	4	1	2	-	4
FLASH TV	1	1	-	1	-	-	3	-	-	1	1	-
FOX TV	-	-	-	2	1	1	5	3	1	1	-	2
HABERTÜRK TV	-	1	-	2	1	1	18	6	1	2	2	2
HALK TV	-	1	11	3	3	3	2	4	3	5	3	7
HAYAT TV	1	-	1	1	1	2	1	1	1	-	2	-
KANAL 24	-	-	-	4	2	-	5	-	-	2	-	-
KANAL 7	-	5	-	-	-	-	4	3	2	-	-	-
KANAL A	2	1	-	3	2	2	4	3	1	-	1	1
KANAL B	-	3	-	1	2	2	10	4	2	2	1	1
KANAL D	-	-	-	-	-	2	3	-	1	-	2	2
KANALTÜRK	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
NTV	1	-	-	26	2	1	26	4	4	2	2	3
OLAY TV	-	-	6	-	-	2	3	2	-	2	-	-
SHOW TV	2	-	1	1	-	-	-	-	1	-	1	2
STAR TV	-	1	-	2	-	1	2	-	-	1	1	4
TEK RUMELİ	2	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2
TGRT HABER	1	2	2	4	5	1	1	1	2	2	1	4
TRT 1	-	-	-	2	-	-	3	-	-	-	-	-
TRT HABER	-	2	-	1	-	1	4	3	2	-	-	-
TV 8	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
ULUSAL KANAL	2	-	2	4	2	2	3	2	2	1	-	3
ÜLKE TV	4	2	1	1	4	-	6	-	1	2	-	-
DİĞER	2	4	1	2	1	1	3	3	3	1	2	2
TOPLAM	22	30	33	67	33	28	150	53	39	31	24	43
GENEL TOPLAM											553	

Tablo-29 Ulusal ve Yerel Kanallarda Çıkan Haber Sayıları Tablosu

• **Ulusal ve Yerel Gazetelerde Çıkan Haber Sayılar**

GAZETELER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
AGOS	1	2	1	-	3	4	2	-	2	2	3	-
AKŞAM	-	3	1	1	2	-	-	-	1	2	1	1
AYDINLIK	2	3	2	12	5	1	2	3	-	5	7	2
BİRGÜN	-	-	1	7	3	3	4	1	3	2	2	3
BUGÜN	1	1	-	-	-	-	1	-	1	1	-	1
CUMHURİYET	2	1	5	5	6	2	3	3	1	5	2	2
EVRENSEL	2	3	2	2	1	7	3	1	2	2	4	3
FANATİK	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2
FOTOMAÇ	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
HABERTÜRK	-	-	1	11	1	3	2	5	3	4	3	2
HARBİ	-	-	-	-	-	1	1	3	2	5	8	8
HÜRRİYET	1	3	4	4	4	4	4	1	4	3	4	4
KORKUSUZ	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-
MİLLÎ GAZETE	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-
MİLLİYET	1	2	2	3	4	1	4	3	1	3	1	4
PAROS	-	2	1	-	-	2	2	-	-	2	-	2
POSTA	-	-	1	1	4		2	1	1	1	3	1
SABAH	-	3	2	2	1	2	2		3	2		3
SÖZCÜ	2	2	4	4	3	4	5	3	1	1	4	3
STAR	-	-	-	2	-	1	-	2	1	-	2	2
TAKVİM	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-
TÜRKİYE	-	1	-	1		1	2	3	1	2	1	
VATAN	-	2	1	1	1	2	2	1	2	2	1	1
YENİ AKİT	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YENİ ÇAĞRI	2	2	5	8	4	5	4	1	3	4	5	2
YENİ ŞAFAK	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
YENİ YÜZYIL	2	2	1	3	2	-	-	-	-	-	-	-
YURT HABER	7	8	8	16	14	11	9	9	8	13	9	12
ATAKÖY GAZETESİ	4	6	9	9	20	12	16	12	16	14	16	16
ANAYURT	2	9	3	6	4	4	7	8	5	6	6	8
BİZİM ANADOLU	3	7	17	11	14	9	10	9	6	13	11	9
BİZİM GAZETE	1	3	2	2	6	1	2	2	1	4	2	3
GAZETEM İSTANBUL	1	19	13	14	17	25	11	11	6	13	12	17

HABER EKSPRESS	2	14	2	8	2	3	3	8	3	8	6	6
İSTANBUL GAZETESİ	2	2	2	2	3	1	8	6	4	4	5	3
KENT YAŞAM	4	4	2	2	7	-	4	6	1	4	3	3
ÖNCEVATAN	2	7	5	11	10	6	9	7	5	5	8	7
YENİÇAĞ	1	4	4	4	2	-	4	1	2	4	2	4
YENİGÜN	6	9	10	12	9	7	6	1	2	8	7	7
DİĞER ULUSAL	9	4	12	14	6	9	12	4	4	12	11	12
DİĞER YEREL	20	49	60	82	76	43	85	48	59	83	87	95
İNTERNET GAZETELERİ	536	385	314	510	628	456	367	332	389	435	522	680
TOPLAM	619	562	498	771	863	631	601	496	544	675	759	928
GENEL TOPLAM											7947	

Tablo-30 Ulusal ve Yerel Gazetelerde Çıkan Haber Sayıları Tablosu

- Belediye birimlerimizin ihtiyacı olan matbu evrak, form, el broşürü, duvar ilanı vs. basım işi gerçekleştirilmiştir.

Buna göre;

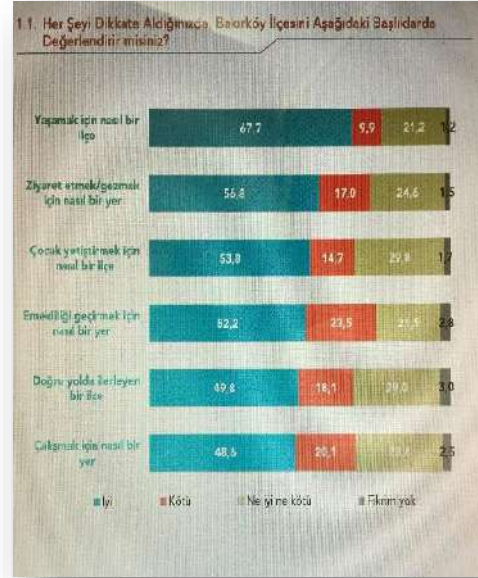
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	19.500 adet
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7.400 adet
Sağlık İşleri Müdürlüğü	2000 adet
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	11.500 adet
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	16.500 adet
Mali Hizmetler Müdürlüğü	7.000 adet
Tiyatro Müdürlüğü	5.250 adet
Özel Kalem Müdürlüğü	16.500 adet

Tablo-31 Maktu Evrak vb. Basım İşleri Tablosu

• İlçe Halkına Yönelik Bakırköy Belediyesi Hizmet ve Beklenti Araştırması:

Bakırköy Belediyesi Hizmet ve Beklenti Araştırması Metropoll Stratejik ve Sosyal Araştırma Merkezine yaptırılmış olup, araştırmada; Bakırköy Belediye sınırları, içinde yer alan mahallelerdeki problemler, belediyemizin gerçekleştirdiği hizmetlerin halk tarafından nasıl algılandığı ile imajı incelenmiştir.

Araştırmanın alan uygulaması Bakırköy Merkezinde tabakalı örnekleme yöntemi ile ağırlıklandırma uygulanarak 01-29 Şubat 2016 tarihleri arasında toplam 2269 kişi ile yapılmıştır. Araştırma; 0,95 güven sınırları içinde +/- 2,4 gerçekleştirilmiştir. Alan çalışmasında yüz yüze görüşme tekniği uygulanmıştır.



1.3.1. Bakırköy İlçesinin En Önemli Sorunu/Sorunları (n=2269)

Mahallelere Göre Dağılım - %

Sorun	Ataköy 1	Ataköy 2-5-6	Ataköy 3-4-11	Ataköy 7-8-9-10	Başınköy	Cevizlik	Kartaltepe	Osmaniye	ORT.
1. Trafik Sorunu	72	65,4	60,1	60,1	60,1	60,1	60,1	60,1	60,1
2. İZMİR RAYONU'na Karşılık Olmayan Trafik Sorunu	72	65,4	60,1	60,1	60,1	60,1	60,1	60,1	60,1
3. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
4. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
5. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
6. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
7. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
8. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
9. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
10. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
11. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
12. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
13. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
14. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
15. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
16. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
17. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
18. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
19. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
20. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
21. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
22. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
23. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
24. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
25. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
26. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
27. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
28. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
29. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
30. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
31. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1
32. Çöplerin Toplanması Sorunu	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1	67,1

1.2.1. Bakırköy'de Yaşamaktan Memnun musunuz?

Mahallelere Göre Dağılım - %

Mahalle	Memnunum	Memnun değilim	Ne memnun ne memnun değilim	Fikrim yok/ Cevap yok	ORT.
1. Ataköy 1	100,0				100
2. Ataköy 2-5-6	64,5	23,0	11,9	0,6	100
3. Ataköy 3-4-11	79,4	16,6	4,0		100
4. Ataköy 7-8-9-10	81,0	12,8	6,2		100
5. Başınköy	69,6	24,7	5,7		100
6. Cevizlik	62,3	11,7	26,0		100
7. Kartaltepe	80,4	11,6	7,8	0,2	100
8. Osmaniye	84,5	10,1	4,7	0,7	100
9. Sakızağacı	51,1	24,2	22,7	2,0	100
10. Şenlikköy	64,6	24,5	10,9		100
11. Yenimahalle	91,2	13,8	5,0		100
12. Yeşilköy	79,3	19,3	1,4		100
13. Yeşilyurt	76,9	12,9	10,2		100
14. Zeytinlik	87,2	5,2	7,4		100
15. Zuhuratbaba	83,7	8,0	6,9	1,4	100
ORTALAMA	76,7	15,1	7,8	0,4	100

- İlan Metni

İLANIN NERDEN GELDİĞİ	ADEDİ
KAYMAKAMLIK	1
1SULH HUKUK MAHKEMESİ	43
2SULH HUKUK MAHKEMESİ	1
3SULH HUKUK MAHKEMESİ	69
EDREMİT SULH HUKUK MAHKEMESİ	1
BURHANİYE SULH HUKUK MAHKEMESİ	1
ASKERLİK ŞUBESİ	1
TÜRK AKREDİTASYON KURUMU	1
15.İCRA DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
İSTANBUL VALİLİĞİ İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	1
VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İSTANBUL 1. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	1
TMMOB JEOFİZİK MÜH.ODASI İSTANBUL ŞUBESİ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	1
TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU BAŞKANLIĞI İSTANBUL BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	1
İSTANBUL VALİLİĞİ	2
TÜRKİYE SİGARAYLA SAVAŞ DERNEĞİ GENEL BAŞKANLIĞI	1
İSTANBUL AVRUPA YAKASI PTT BAŞ MÜDÜRLÜĞÜ	1
TMMOB ŞEHİR PLANCILARI ODASI	1
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI COĞRAFİ SİSTEMLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	1
BAŞBAKANLIK VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İSTANBUL 1. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	1
GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI İSTANBUL GÜMRÜK VE TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ ERENKÖY TASFIYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	2
YARDIMELİ ULUSLARARASI İNSANİ YARDIM DERNEĞİ	1
BAKIRKÖY TASFIYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	1
TMMOB JEOLJİ MÜHENDİSLERİ ODASI ANKARA ŞUBESİ	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	32
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6
TOPLAM	186

Tablo-32 Yapılan İlan Sayıları Tablosu

Resmi Kurum ve Kuruluşlar tarafından Belediye Başkanlığımızca ilan edilmesi istenen ilan metinlerinin asma – indirme işlemlerine devam edildi. Buna göre; İlan metni toplam sayı **186** adettir.

- **Belediyemiz Hizmet ve Etkinliklerinin Tanıtım Çalışmaları**

Tanıtım Faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı meteryalin, kurumsal kültüre uygun grafik tasarımı yapılarak uygulanması sağlandı. Bu doğrultuda belediyemiz hizmetleri ve etkinliklerinin yurttaşlarımızın zihninde görsel olarak konumlandırılması amaç edinildi.

Bu doğrultuda, belediyemizin hizmete dönük halkıyla iç içe ve onun katılımını alan öncü yanı ortaya konarak, bez afiş, poster, rolly up, ayaklı pano, raket, billboard, ana arter pano olmak üzere 248 adet konu başlığı ile gerçekleştirildi.

Buna göre;

BELEDİYEMİZ HİZMET VE ETKİNLİKLERİNİN TANITIM METERYALLERİ VE KONULARI	
1	72 adet ayrı çeşit uygulanarak Belediye Hizmet ve Projelerinin Tanıtımı görsel çalışmaları (Billboard, Raket, Megalight, E-5 Pano Çalışmaları)
2	32 adet ayrı çeşitte sosyal etkinlikler görsel çalışmaları (Billboard, Raket, Megalight)
3	32 adet ayrı çeşitte sanat, sağlık, spor ve kültürel etkinlikler (Billboard, Raket, Megalight)
4	32 adet ayrı çeşitte önemli gün ve haftalar kutlama mesajları (Raket-Bezafiş)
5	20 adet ayrı çeşitte halk toplantıları –sokak-esnaf kahvaltıları (Bez afiş)
6	60 adet ayrı çeşitte emlak vergileri, ruhsat, veteriner, sağlık, çocuk evleri vb. konulu görsel çalışmaları (Bez afiş)

Tablo-33 Tanıtım Materyalleri Tablosu

YAPILAN AFİŞ-RAKET VE BİLBOARD ÖRNEKLERİ





"Gelecek gençlerin, gençler ise öğretmenlerin eseridir."

H. Atatürk



Geleceğimizi aydınlatan sevgili öğretmenlerimizin
24 Kasım Öğretmenler Günü
kutlu olsun

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı



BAKIRKÖY BELEDİYESİ

CAPACITY
Akılcılık ve Yaşam Medenisi

DİLEK AĞACI

Bir Çocuğumuzun
Dileğini de
Siz Gerçekleştirmek
İster misiniz?

**B-1
HAVUZ
ALANI**

12-29 Aralık 2016

BAKIRKÖY BELEDİYESİ
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

**Cumhuriyet'in
ışığında,
aydınlık yarınlara...
Mutlu Yıllar**

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı

BAKIRKÖY BELEDİYESİ



“Sevgi, birlik ve beraberliğimizin temelidir.”

14 Şubat Sevgililer Gününüz Kutlu Olsun...

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı



Neden Bakırköy'de Yaşıyorum...

YEŞİL BAKIRKÖY'ÜN PARKLARINDA GÖNLÜMCE OYNUYORUM

ÇOCUK AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİNDEN FAYDALANIYORUM

OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİMİ BELEDİYEMİZİN KREŞLERİNDE TAMAMLADIM

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı

4 ŞUBAT DÜNYA KANSER GÜNÜ

“Kanserden Korkmayın, Geç Kalmaktan Korkun”



BAKIRKÖY BELEDİYESİ TIP MERKEZİ

ÜCRETSİZ MUAYENELERİMİZ DEVAM EDİYOR.

Randevu Tel: **0212 414 97 47**

Adres: Sakızağacı Mah. Kennedy Cad. No:100 Bakırköy/İst.

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı

Neden Bakırköy'de Yaşıyorum...

OKUYAN KIZLARIMIZ YURTLARIMIZDA KALİYOR

TÜM SAĞLIK HİZMETLERİNİ ALIYORUM

SANATTA VE KÜLTÜRDE 1 NUMARA

DR. BAŞKANI SEVİYORUM!

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı

Neden Bakırköy'de Yaşıyorum...

BELEDİYEM BAKGEM İLE BENİ EğİTİMİNDE DESTEKLİYOR

GÜVENLİ

DR. BAŞKANI SEVİYORUM!

SANATTA VE KÜLTÜRDE 1 NUMARA

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı

Türk genci, devrimlerin ve rejimin sahibi ve bekçisidir.

K. Atatürk

Dr. Bülent Kerimoğlu
Bakırköy Belediye Başkanı

BAKIRKÖY BELEDİYESİ



- **Video Kurgu Çalışmaları**

Belediyemiz faaliyetlerinin yer aldığı video kayıtları montaj programları aracılığıyla kurgulanarak servis edilmiştir.

Belediye Hizmetleri Tanıtım CD'si güncellenmesi yapılarak tüm etkinlik ve organizasyonlarda vatandaşlarımızın bilgisine sunuldu.

14 Şubat Sevgililer Günü Videosu



8 Mart Dünya Kadınlar Günü Videosu



Tarık Akamı anma Videosu



2016 Belediye Faaliyetleri Tanıtım Videosu



Spor Etkinlikleri Tanıtım Videosu



Yeni Yıl Kutlama Mesajı Videosu



Zabıta Haftası Kutlama Videosu



- Sunum Kurgu Çalışmaları

Çocuklar İçin Yürütülen Faaliyetler Sunumu



Yürütülen Faaliyetler Sunumu



Ataeli Projesi Tanıtım Sunumu



• Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	201.360,82	193.430,92	96,06%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	80.318,58	29.702,74	36,98%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.262.320,06	227.884,73	10,07%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		2.544.000,00	451.018,39	17,73%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak			2.544.000,00	451.018,39	17,73%

Tablo-34 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜNE

• Sunulan Hizmetler

- 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında hava, su ve toprak kirliliği ile çevresel gürültü kontrolü ve diğer çevre sorunları ile ilgili denetim hizmetleri:

Yıl boyunca 334 kişi, kurum ya da kuruluş, Müdürlüğümüz teknik elemanları tarafından denetlenmiştir.

Çevresel gürültü kapsamında yapılan denetimlerde, 2016 yılında; 1 eğlence yerine, 1 iş yerine toplamda 32.724,00 TL idari yaptırım uygulanmıştır.



Çevresel gürültü ölçümleri



Bazı atıkların kontrolsüz şekilde depolanması

- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, geri kazanılabilir nitelikteki bitkisel atık yağların, ilçemiz sınırları içerisinde toplanarak ayrılması ile uygun koşullarda geri kazanımı sağlanarak ekonomiye geri kazandırılması:

İlçemizde, geri kazanılabilir atıklar kapsamında 233 ton bitkisel atık yağ evlerden ve iş yerlerinden toplanmıştır. Su ile toprak gibi doğal kaynaklarımızın da bu atıklarla kirlenmesi önemli ölçüde önlenmiştir.



- İş yerinde ve evlerde oluşan ambalaj atıkları ile diğer geri dönüştürülebilir kağıt, karton, metal, plastik, cam ve kompozit atıkların, ilçemizdeki kentsel (diğer evsel) atıklardan, kaynağında ayrı olarak toplanması ve ekonomiye kazandırılması:

İlçemizde evlerden ve iş yerlerinden, geri dönüştürülebilir atıklar (kağıt, karton, metal, plastik, cam ve kompozit atıklar) olarak 8.688 ton ambalaj atığı kaynağında ayrı toplanmış ve ekonomiye geri kazandırılmıştır.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanılabilmesi için ilçenin çeşitli yerlerine 4 adet geri dönüşüm kumbarası ve 53 adet geri dönüşüm konteynırı yerleştirilmiştir. 1689 adet iç mekan kutusu ve 6250 kg toplama poşeti de bu amaçla vatandaşlarımıza teslim edilmiştir.



- Bünyesinde kurşun (Pb), kadmiyum (Cd) gibi birçok ağır metali bulunduran atık pillerin diğer atıklardan ayrı toplanarak uygun koşullarda bertaraf edilmesi:

Evlerden, iş yerlerinden, çeşitli kurum ve kuruluşlardan yıl boyunca 1720 kg atık pil diğer atıklardan ayrı toplanarak, mevzuata uygun bir şekilde bertaraf ettirilmiş ve çevreye verdiği zararlar en aza indirilmiştir.



- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, iş yerinde ve evlerde oluşan AEEE'lerin, diğer atıklardan ayrı olarak toplanması ve ekonomiye kazandırılması:

2012 yılında yayımlanan, Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği'ne göre atık elektrikli ve elektronik (monitör, bilgisayar, cep telefonu, çay/kahve otomatları, beyaz eşya vs.) eşyaların (AEEE) diğer atıklardan ayrı olarak toplanması gerekmektedir. Bu konuda çalışmalara başlanmış olup, ilçemizde ev ve iş yerlerinden 2016 yılı içinde 740 kg toplanması Müdürlüğümüzce sağlanmıştır.



- Tehlikeli Atıklar kapsamında olan Atık Motor Yağları'nın diğer atıklara karıştırılmadan, ayrı toplanması:

İlçemizde tamirhane, akaryakıt istasyonları vs. işletmelerden 2016 yılı bütününde 273 ton Atık Motor Yağı toplanmıştır.



- Ömrünü tamamlamış lastiklerin (ÖTL) toplanması:

Uygunsuz şekilde bertaraf edildiğinde çevresel açıdan çeşitli zararlara yol açan lastiklerden enerji ve ham madde geri kazanımı mümkündür. İlçemizde tamirhane, akaryakıt istasyonları, lastikçiler vs. işletmelerden 2016 yılında toplam 233 ton Ömrünü Tamamlamış Lastik toplanmıştır.



- Belediye personelinin ve ilçe sınırları içerisinde yaşayan yoksulların beslenme ihtiyaçlarının karşılanması doğrultusunda sıcak yemek üretilmesi ve dağıtılması, cenaze evlerine talep doğrultusunda yemek gönderilmesi.

Başta ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ve belediye çalışanlarımız olmak üzere toplam 650.000 öğün yemek dağıtımı yapılmıştır.

Cenaze sahiplerinin talepleri doğrultusunda cenaze evlerine 31.200 öğün yemek gönderilmiştir.



- Vatandaşlarımızın Organik Sertifikalı ürünlere güvenilir bir şekilde ulaşabilmesi amacıyla koordine ettiğimiz, 90 tezgah ile hizmet veren %100 Ekolojik Pazar'ın denetim faaliyetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü İhaleleri		
İŞİN ADI		İHALE YÖNTEMİ
1	121 Kalem Kuru Gıda ve Malzeme Alımı	19. Madde
2	Meyve Sebze Alımı	19. Madde
3	Kemiksiz Dana Kısa But 3 Kalem Tavuk ve Et Döner Alımı	19. Madde
4	6 Kalem Ekmek Alımı	19. Madde
5	8 Kalem İçecek Alımı	19. Madde

- **Tablo-35 Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü İhaleleri Tablosu**

2016 yılında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/d maddesine göre 9 adet, 19. maddesine göre 5 adet ihale yapılmıştır.

○ Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	311.000,00	277.085,12	89,09%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	154.000,00	40.281,98	26,16%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.394.000,00	4.992.738,52	78,08%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		6.859.000,00	5.310.105,62	77,42%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak			6.859.000,00	5.310.105,62	77,42%

• Tablo-36 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

- Atatürk Spor ve Yaşam Köyü kapalı yüzme havuzu, spor salonu, tenis ve buz pateni hizmeti vermektedir.
 - Engelliler biriminde görme engellilere sesli kitap okuma cihazı ile günlük gazete haberlerini dinleme olanağı sağlanmaktadır.
 - Uzman doktor kontrolünden sonra hastaya gerekli tedavi uzman fizyoterapist ve hidroterapist tarafından yapılmaktadır.
 - Türkan Saylan Kız Öğrenci Misafirhanesinde – İstanbul'daki farklı Üniversitelerde Yüksek Öğrenim gören ve aileleri İstanbul dışında ikamet eden kız öğrencilere barınma ve yemek hizmeti verilmektedir.
 - Ataköylüler Evi ve Yeşilköy Sanat Evi ve Kent Müzesinde Bakırköy ilçesinde Bakkart sahibi vatandaşımıza hizmet verilmektedir.
 - İlçemizin belirli bölgelerinde spor hocalarımız eşliğinde sabah sporları yapılmaktadır.
- 16 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Spor ve Yaşam Köyünde “Bakırköy’de Spor Yapmayan Gencimiz Kalmasın” sloganıyla ücretsiz Basketbol, Voleybol ve Futbol kursları düzenlenmiştir.



- 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar günü sebebiyle, 08 Mart 2016 – 14 Nisan 2016 tarihleri arasında Atatürk Spor ve Yaşam Köyünde “8 Mart Kadına Şiddete Hayır” futbol müsabakası Belediyemize bağlı Müdürlükler arasında düzenlenmiştir.



- 10 Nisan 2016 tarihinde Atatürk Spor ve Yaşam Köyünde Mücadele Sporlar Derneği ile birlikte düzenlediğimiz “UYUŞTURUCUYA HAYIR 1. Geleneksel Mücadele Sporları Festivali” düzenlenmiştir.
- 23 Nisan Ulusal Egemenli ve Çocuk Bayramı etkinlikleri sebebiyle, 24 Nisan 2016 tarihinde Atatürk Spor ve Yaşam Köyünde “Su Şenliği” düzenlenmiştir.



- 26 Nisan 2016 tarihinde Yunus Emre Kültür Merkezi'nde, Belediye Başkanlığımızca İlçemizde Orta ğretim ocuk ve ailelerine ayının yönelik "Çocuk Gelişiminde Sporun ve Medya'nın etkileri" konulu panel düzenlenmiştir.
- 10 Mayıs 2016 tarihinden itibaren "Haydi Bakırköylüler Sokak Jimnastiğine" sloganıyla sportif faaliyetlerimize başlanmıştır.
- Anneler Günü sebebiyle başlattığımız "Yüzme Bilmeyen Anne Kalmasın" projesiyle tüm Bakırköylü annelerine ücretsiz olarak yüzme kursları düzenlenmiştir.
- 21 Haziran 2016 tarihinde Atatürk Spor ve Yaşam Köyü futbol sahasında "Dünya Yoga Günü" etkinliği düzenlenmiştir.
- 26.08.2016 – 04.09.2016 tarihleri arasında Atatürk Spor ve Yaşam Köyü Spor Salonunda "Uluslararası İstanbul Açık Satranç Turnuvası düzenlenmiştir.



- 29 Ekim 2016 tarihinde "Bakırköy Belediyesi 29 Ekim Cumhuriyet Kupası Spor Şenliği 2016" turnuvası düzenlenmiştir.
- 29 – 30 Ekim 2016 tarihlerinde Ataköylüler Evinde "Cumhuriyet Kupası Satranç Turnuvası" düzenlenmiştir.

- 05 - 06 Kasım 2016 tarihleri arasında Atatürk Spor ve Yaşam Köyünde İstanbul Yorkshire Kanarya Kulübü tarafından 7. Yorkshire Irkı Kanarya Yarışması ve Şovu gerçekleştirilmiştir.
- 12 Kasım 2016 tarihinde Atatürk Spor ve Yaşam Köyünde “ATA’ya Saygı” Spor Şenliği düzenlenmiştir.





- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Etkinliği çerçevesinde 12 – 13 Kasım 2016 tarihleri arasında Yeşilköy Sanat Evi ve Kent Müzesinde “Atatürk Kupası Satranç Turnuvası” düzenlenmiştir.



ÇOCUK EVLERİ

Çocuk Evleri – Belediye personelimizin, kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan memurların ve Bakırköy’ de ikamet eden veya çalışan yurttaşlarımızın 3 – 5 yaş aralığındaki çocuklarına eğitim ve bakım hizmeti sağlamaktadır. 2016 yılı içerisinde toplam; 537 çocuk faydalanmıştır.

- ✓ Barış Manço Çocuk Evinden 82 çocuk faydalanmıştır.
- ✓ Osmaniye Zübeyde Anne Çocuk Evinden 59 çocuk faydalanmıştır.
- ✓ Ülkü Adatepe Çocuk Evinden 67 çocuk faydalanmıştır.
- ✓ Muazzez İlmiye Çığ Çocuk Evinden 74 çocuk faydalanmıştır.
- ✓ Hasan Ali Yücel Çocuk Evinden 100 çocuk faydalanmıştır.
- ✓ Adile Naşit Çocuk Evimizden 109 çocuk faydalanmıştır.
- ✓ Menekşe - Nergis Çocuk Evimizden 46 çocuk faydalanmıştır.

- 16 Şubat 2016 tarihinde Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezinde “ Küçük Panda Müzikal ’ine Çocuk evlerimizde öğrenim gören 4 - 5 yaş öğrenci gruplarımız katılmıştır.



- 10 Mart 2016 ve 22.03.2016 tarihlerinde Çocuk Evlerimizde öğrenim gören 4-5 yaş çocuklarımız Torium Avm Snowprk gezisi düzenlenmiştir.



- 19 Nisan 2016 tarihinde tarihlerinde Çocuk Evlerimizde öğrenim gören 4-5 yaş çocuklarımız Yeşilköy Hava Kuvvetleri Müzesine gezi düzenlenmiştir.



- 06 Mayıs 2016 tarihinde Çocuk Evlerimizde öğrenim gören 4 - 5 yaş gruplarında öğrenim gören çocuklarımız Beyoğlu'nda bulunan Hayalimdeki Ağaç Atölyesine gezi düzenlenmiştir.



- Çocuk Evi öğrencilerimizin yıl sonu gösterileri 11 - 12 Haziran 2016 tarihinde Yunus Emre Kültür Merkezinde yapılmıştır.





- 12 Temmuz 2016 tarihinde Çocuk Evlerimizde 4 - 5 yaş gruplarında öğrenim gören çocuklarımız Karaköy'de bulunan İstanbul Modern Sanat Atölyesine gezi düzenlenmiştir.



- 17 Ekim 2016 tarihinde Atatürk Spor ve Yaşam Köyü içerisinde “Menekşe – Nergis” 7. Çocuk Evimizin açılışı yapılmıştır.



- 17 Aralık 2016 tarihinde Tarık AKAN Konferans salonunda Eğitimci Yazar Sn. Nurcan SAZ'ın katılımıyla velilere yönelik "Aile Çocuk ve Etkinlik İletişim" konulu seminer düzenlenmiştir.



- 29.12.2016 tarihinde Çocuk Evlerimizde 4 - 5 yaş gruplarında öğrenim gören çocuklarımız Eminönü'nde bulunan Türkiye İş Bankası Müzesine gezi düzenlenmiştir.



- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			KÜLTÜR VE SOSYAL İSLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	321.310,15	281.456,28	87,60%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.553,19	39.608,19	78,35%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.637.136,66	7.818.126,07	90,52%
	04	Faiz Giderleri	10.000,00	0,00	0,00%
	05	Cari Transferler	400.000,00	320.000,00	80,00%
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		9.419.000,00	8.459.190,54	89,81%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak			9.419.000,00	8.459.190,54	89,81%

- Tablo-37 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

A) Teknik Büro:

- Belediyenin hüküm ve tasarrufunda bulunan bütün taşınmazların envanterini bilgisayar ortamında (Coğrafi Bilgi Sistemi) tutmak ve güncel kalmasını sağlamak,
- Belediyemiz mülkü alanlar ile belediyemizin hükmi tasarrufunda bulunan alanların mahallinde tespitlerinin yapılarak amaçları doğrultusunda kullanılmalarını sağlamak,
- Milli Emlak Daire Başkanlığı ve diğer kurum ve kuruluşların Belediyemize tahsisi veya devri yapılacak mülklerle-alanlarla ilgili çalışmalar yapılmasını,
- Belediyemiz mülkiyetindeki alanlara çağdaş ve modern kent anlayışının gerektirdiği işlevsellikteki tesislerle donatılması amaçlı projelerin geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- Müdürlükte bulunan diğer personele teknik konularda destek sağlamak ve kendilerinin takibinde olan ihale iş/işlemlerini gerçekleştirmek.

Kamulaştırma İşleri:

- Kamulaştırma ve takas işlemlerinin 2942 Sayılı Kanun ve diğer ilgili mevzuat kapsamındaki işlemleri,
- Gerektiğinde gecekondü bölgelerinde kalan hak sahiplerinin İmar Affı Yasası kapsamında tespit veya çözüm çalışmaları,
- Yol ve yeşil alan fazlası taşınmazların, kamulaştırmaya ilişkin işlemleri, Tapu Müdürlükleri'ndeki işlemleri, diğer resmi kurum ve kuruluşlarla ilişkileri sağlama konusunda işlemleri gerçekleştirir.

B) Emlak ve İstimlak Bürosu:

Emlak İşleri:

- Bakırköy Belediyesi mülklerinin envanterlerinin oluşturulması ve güncelleştirilmesi işlemlerini,
- 3194 Sayılı Yasanın 18. maddesi gereği hissedar olunan parsellerdeki hisselerimizin 17. madde gereği diğer hissedara satılması işlemi,
- Tamamı Belediye mülkü olan taşınmazların 2886 Sayılı İhale Yasası gereği satışı,
- Gerektiğinde 2981 Sayılı Yasa gereği hak sahibi olanlara tapularının verilmesi işlemleri,
- Mülkiyeti diğer kamu kurumlara ait olup, tarafımıza satış yetkisi verilen parsellerin satışlarının yapılmasıdır,
- Belediye'ye ait taşınmazların satış, kira, devir, tahsis, ayni haklar gibi işlemlerini yürütür ve Belediye'nin kiracısı bulunduğu taşınmazlar için işlemleri yerine getirir,
- Başkanlık Takdir komisyonlarının oluşturulması ve çalışmasının sağlanması yürütür.

Kira ve Ecrimisil İşleri:

- Belediye Mülkleri ile Belediyemiz tasarrufundaki taşınmazların 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili Hükümleri gereğince kiralanması ve kiralarının tahsil edilmesinin yanı sıra;
- Belediyemiz Mülkü taşınmazların üzerindeki işgalcilerin kent dokusunu bozmadan çağdaş kentleşmenin hedeflerine uygun şekilde değerlendirilmesi için söz konusu alanlardaki işgallerle ilgili sorunların tespit edilmesi ve çözüm modellerinin üretilmesidir.
- Genel olarak kira alacakları zamanında ödenmediği takdirde İcra iflas yasası hükümlerine göre tahsili sağlanır. Zamanında ödenmeyen ecrimisil alacakları ise 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsili Usulü hakkında Kanun Hükümlerine göre takip edilir.
- Kira nedeni ile ortaya çıkan sorunların giderilmesi için adli yargıya gidilirken, ecrimisil nedeni ile ortaya çıkan anlaşmazlıkların çözümü için idari yargı nezdinde dava yoluyla tahsilatların yapılması sağlanır.
- Fen İşleri Müdürlüğüne (Gayri Ayni Hak Tesisi Yap-İşlet-Devret Modeli veya) ihale yapılarak tamamlanarak Müdürlüğümüze teslim edilen Hizmet binalarının ve taşınmazların ilgili birimlere yönlendirilmeleri ve gerektiğinde bu yerlerin yıllık kira/kiralama iş/işlemlerin yapılarak aylık ödemelerinin takibi işlemlerini gerçekleştirir.

C) Kalem, Arşiv, Personel Bürosu:

Müdürlüğe gelen tüm yazılar, Kalem Birimi'nde toplanır, gerekenler dosyalanır ve Müdüre iletilir. Müdür, gerekli dağıtımı yaptıktan sonra kayıtlara işlenerek zimmet defterine yazılır ve ilgilisine verilir.

-Evrak Kayıt İşleri.

- Personelle ilgili tüm İş/işlemlerin ve yazışmaların takibi, dosyalanması ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların gereklerinin yerine getirilmesi,

-Demirbaş, Ayniyat ve Depo İşleri,

-Yazışma, rapor, yayın, ... vb. bilgisayar hizmetlerinin verilmesi,

-Evrakların dosyalandırılarak arşivlendirilmesi işlemlerinin takibi,

-Evrakların dağılımının süresi içinde yapılması,

- Büro ile üst amirleri arasındaki koordinasyonun sağlanması, işlerin tam ve zamanında olması için gerekli tedbirlerin alınmasına ilişkin işlemler yapılmaktadır.

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	296.000,00	301.972,34	102,02%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	23.000,00	43.692,55	189,97%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	822.000,00	707.672,53	86,09%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		1.141.000,00	1.053.337,42	92,32%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak			1.141.000,00	1.053.337,42	92,32%

- Tablo-38 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Müdürlüğümüz Belediye Sınırları dahilinde ihtiyaç duyulan hizmet binası, hizmet tesisleri, sosyal tesisler, yol yapımı, yağmursuyu kanalı yapımı, aydınlatma gibi her türlü kentsel alt yapı ve üst yapı ihtiyaçlarını belirler, bu ihtiyaçları giderecek işleri yapar veya yaptırır. Vatandaşların çözüm masasına yapmış olduğu şikayet doğrultusunda Müdürlüğümüzce gereken yapılarak dilekçeye cevap verilir. 2016 yılı içerisinde 1962 adet çözüm masası şikayet dilekçesinin 1953 adeti çözüme ulaşarak cevaplanmıştır.

a) İlçe Sınırları İçerisinde Bulunan Kamu Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımının Yapılması

Müdürlüğümüz Bakırköy İlçesi dahilindeki okulların iç cephe boyaları, tuvalet tesisat ve seramiklerin yenilenmesi, su arıtma sistemlerinin periyodik bakımları, baca temizlikleri ve kazanlarının bakımları; çocuk evlerinin sıva ve iç cephe boyaları, tuvaletlerde elektrik ve mekanik işlerinin yapılması, seramiklerin yenilenmesi, çatı tamiri; sağlık ocakları ve muhtarlıkların iç ve dış cephe boyaları, kombi doğalgaz bakımı; huzurevlerinde çevre emniyeti, su ve elektrik tesisatı tadilatı ve bakımı, hizmet binalarının iç ve dış cephe boyaları, zemin döşeme kırımı, iklimlendirme sisteminin yenilenmesi ve bakımı, asansör yenilenmesi ve bakımı, elektrik tesisatı yenilenmesi ve bakım onarımı, aydınlatma işleri yapmıştır.

➤ Yeşilköy Anadolu Lisesi

- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- Kaymayı Engelleyen Merdiven Basamakları Yapılması
- Doğalgaz Projeleri Yapımı Onarım Ve Yenilenme İşlemleri
- İç Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu
- Konferans Salonu Yapılması
- Sahne Koltuklarının Yapılması
- Sınıf Kapılarının Yenilenmesi
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Wc Asma Tavanların Yapılması
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Dış Cephe Boya-Badana İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Arıtma Sistemlerinin Bakımı ve Yenilenmesi
- Engelli Rampası Yapılması
- Pis Su Dalgıç Pompaları Değişimleri
- Alüminyum Doğrama İşleri Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Kazan Baca Temizlikleri ve Kazan Dairelerin Bakımı-Yapımı

ESKİ

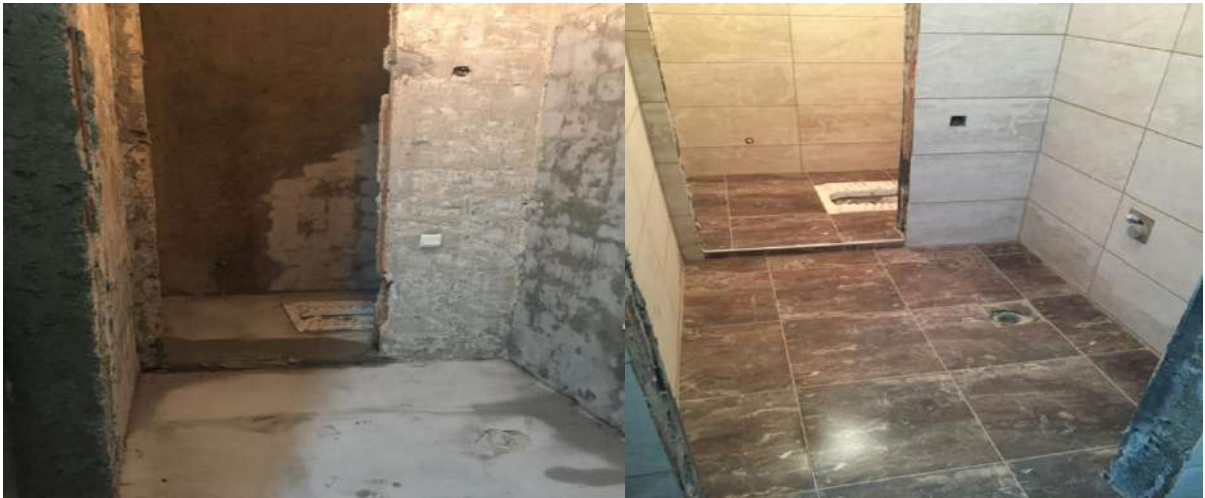


YENİ



➤ **Hasan Polatkan Anadolu Lisesi**

- Sınıf Kapılarının Yenilenmesi
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Asma Tavanların Yapılması
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- İç Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu
- Pis Su Dalgıç Pompaları Değişimleri
- Kaymayı Engelleyen Merdiven Basamakları Yapılması
- Arıtma Sistemlerinin Bakımı ve Yenilenmesi
- Basketbol Sahasının Bakım-Onarımı
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Demir Yüzeylere Antipas İle Sentetik Boya Yapılması
- Dış Cephe Boya-Badana Yapılması
- Kazan Baca Temizlikleri ve Kazan Dairelerin Bakımı-Yapımı



➤ **Kartaltepe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**

- Doğalgaz Projeleri Yenilenme İşlemleri
- Pis Su Dalgıç Pompaları Değişimleri
- İç Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Wc Asma Tavanların Yapılması
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Dış Cephe Boya-Badana İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Arıtma Sistemlerinin Bakımı ve Yenilenmesi
- Kazan Baca Temizlikleri ve Kazan Dairelerin Bakımı-Yapımı

ESKİ



YENİ



➤ **İncirlik Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokul**

- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Alüminyum Doğrama İşleri Yapılması
- Arıtma Sistemlerinin Bakımı Ve Yenilenmesi

ESKİ



YENİ



➤ **Bakırköy İlköğretim Okulu**

- Arıtma Sistemlerinin Bakımı ve Yenilenmesi
- Kaymayı Engelleyen Merdiven Basamakları Yapılması
- Engelli Rampası Yapılması
- İç Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu



➤ **Yeşilköy Ermeni Okulu Ve Kilisesi**

- Dış Cephe Boya Yapılması
- Kazan Baca Temizlikleri ve Kazan Dairelerin Bakımı

ESKİ



YENİ



➤ **T.C. Bakırköy Belediyesi/Zemin-1.Kat/Ek Hizmet Bina**

- Klima Santral Bakımları
- Chiller Bakım Onarımları Yapılması
- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- Asansörlerinin Yenilenmesi Ve Hizmet Binalarının Asansörlerin Bakım-Onarım İşlemleri
- Zemin ve 1. Kat Fancoil Değişimleri
- Elektrik Altyapısı-Deplasman Yapımı
- Yangın Sistemleri-Elektrik İşleri
- Dizel Elektrojan Grubu ve Tesisat İşleri
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Wc Asma Tavanların Yapılması
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Alüminyum Doğrama İşleri Yapılması
- Armatür ve Aydınlatma İşleri
- Engelliler İçin Hissedilir Yüzey Yapılması

ESKİ



YENİ





➤ **Yunus Emre Kültür Merkezi**

- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Wc Asma Tavanların Yapılması
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Alüminyum Doğrama İşleri Yapılması
- Klima Santral Bakımları
- İç-Dış Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu
- Profesyonel Ses ve Işık Sistemlerinin Kurulumu, Bakım-Onarımı
- Otopark Giriş-Çıkış Bariyer Sistemleri
- Kompanzasyon Yapımları
- Kolon Besleme Hatlarının Yenilenmesi
- Dizel Elektrojan Grubu Ve Tesisat İşleri
- Sahne Parkelerinin Yenilenmesi
- Sahne Platform Kurulması
- Sahne Koltuklarının Yenilenmesi
- Çatı Yenilenmesi, Bakım-Onarım Yapılması
- Armatür ve Aydınlatma İşleri
- Bahçe Aydınlatma İşlerinin Yapılması

ESKİ



YENİ



➤ Sağlık İşleri Müdürlüğü

- Kazan Baca Temizlikleri ve Kazan Dairelerin Bakımı
- Klima Santral Bakımları
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- Doğalgaz Projeleri Yapımı Bakım-Onarım ve Yenilenme İşlemleri
- Havuz Pompaları-Sirkülasyon Pompaları-Pis Su Dalgıç Pompaları Değişimleri-Derin Kuyu Bakım-Onarımları
- Armatür ve Aydınlatma İşleri
- Güvenlik Kulübesinin Yapılması
- İç-Dış Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu
- Profesyonel Ses ve Işık Sistemlerinin Kurulumu, Bakım-Onarımı
- Otopark Giriş-Çıkış Bariyer Sistemleri
- Kompanzasyon Yapımları
- Kolon Besleme Hatlarının Yenilenmesi
- Yangın Sistemleri-Elektrik İşleri
- Dizel Elektrojan Grubu ve Tesisat İşleri
- Dış Cephe Boya-Badana İşleri
- İzolasyon İşleri
- Dış Cephe Mantolama İşlemleri
- Çatı Yenilenmesi, Bakım-Onarım Yapılması
- Alüminyum Doğrama İşleri Yapılması
- Kapıların Yenilenmesi
- Bahçe Aydınlatma İşlerinin Yapılması

ESKİ



YENİ





➤ **Veterinerlik Şefliği/Hayvan Barınağı**

- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Dış Cephe Boya-Badana İşleri
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- Doğalgaz Projeleri Yapımı Kombi Bakım-Onarım ve Yenilenme İşlemleri
- Kolon Besleme Hatlarının Yenilenmesi
- Derin Kuyu Bakım-Onarımları
- Çeşitli Demir İşlerinin Yapılması
- Demir Yüzeylere Antipas İle Sentetik Boya Yapılması

ESKİ

YENİ



➤ **Menekşe Nergis Çocukevi Yeni Hizmet Binası Yapımı-İnşaat İşleri**

- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Pvc Döşeme Yapılması
- İç Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Armatür ve Aydınlatma İşleri
- Kolon Besleme Hatlarının Yenilenmesi
- Yangın Sistemleri-Elektrik İşleri
- Sınıf Kapılarının Yapılması
- Alüminyum Doğrama İşleri Yapılması

ESKİ



YENİ



➤ **Bakırköy İlçe Emniyet Müdürlüğü Osmaniy  Polis Merkezi**

- Çeşitli Demir   lerinin Yapılması
- Demir Yüzeylere Antipas  le Sentetik Boya Yapılması

ESK 



YEN 



➤ **Yeşilköy Sanatevi ve Kent Müzesi**

- Parke Sökümü ve Yenilenmesi
- İç Cephe Boya Yapılması
- Yangın Sistemleri-Elektrik İşleri
- Armatür ve Aydınlatma İşleri
- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- Asansörlerinin Yenilenmesi ve Hizmet Binalarının Asansörlerin Bakım-Onarımı İşlemleri

ESKİ

YENİ



➤ **Atatürk Spor ve Yaşam Köyü**

- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- Kazan Baca Temizlikleri ve Kazan Dairelerin Bakımı
- Klima Santral Bakımları
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Chiller Bakım Onarımları Yapılması
- Havuz Pompaları-Sirkülasyon Pompaları-Pis Su Dalgıç Pompaları Değişimleri-Derin Kuyu Bakım-Onarımları
- Dizel Elektrojan Grubu ve Tesisat İşleri
- Kolon Besleme Hatlarının Yenilenmesi
- Kompanzasyon Yapımları
- Otopark Giriş-Çıkış Bariyer Sistemleri
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Dış Cephe Boya-Badana İşleri
- Armatür ve Aydınlatma İşleri
- Çatı Yenilenmesi, Bakım-Onarım Yapılması
- Armatür ve Aydınlatma İşleri
- Demir Yüzeylere Antipas İle Sentetik Boya Yapılması

- Protokol Koltukların Yenilenmesi
- Asma Tavanların Yapılması
- Bahçe Aydınlatma İşlerinin Yapılması

ESKİ

YENİ



➤ **Ferit Aysan Basket Sahası**

- Saha Parkesinin Sökümü-Yükseltilmiş Döşeme Yapılması
- Elektrik İşlerinin Yapılması
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Protokol Koltukların Yenilenmesi

ESKİ

YENİ



➤ **Eski Çocukagız Dış Sağlığı Merkezi**

- İklimlendirme Sisteminin Kurulması
- İç Cephe Boya-Badana İşleri
- Seramik-Fayans Yapı-Kırım İşleri
- Alçıpan-Betopan-Kompakt Duvar Yapım-Yıkım İşleri
- Wc Asma Tavanların Yapılması
- Wc Yenilenmesi
- Wc Aydınlatma İşlerinin Yapılması
- Wc Tezgah ve Dolapları Yapılması
- Alüminyum Doğrama İşleri Yapılması
- Klima Santral Bakımları
- İç-Dış Mekan Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu
- Kompanzasyon Yapımları
- Kolon Besleme Hatlarının Yenilenmesi
- Dizel Elektrojan Grubu ve Tesisat İşleri
- Armatür ve Aydınlatma İşleri

ESKİ

YENİ



b) İlçe Yollarında Asfalt Altyapı Tretuvar ve Elektrik İşlerinin Yapılması

Müdürlüğümüz Bakırköy genelinde 17660 ton finişerle asfalt serimi, 20760 ton asfalt yama, 8700 mt yamursuyu hattı, 132120 m2 parke taş kaplama, 32120 m2 akrilik (zemin) boyası, okul bahçelerinin asfaltlarının yenilenmesi yapılmıştır. İlçe genelinde muhtelif cadde, sokak ve meydanlarda 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ve Yılbaşı kutlamaları için ışıklı süslemeler yapılmıştır.

Altyapı çalışmaları kapsamında 83 adet Cadde ve Sokakta tretuvar, yol kaplama ve bordür yenileme; 21 adet cadde ve sokakta yağmur suyu hattı; 13 sokak, 22 okul bahçesi ve 17 spor sahasına asfalt serimi; 26 okul bahçesi ve 27 spor sahasına zemin boyası (akrilik boya) yapılmıştır.

➤ Ataköy 7-8-9-10. Kısım

- ALSMNH Derneği ve Görme Eng. Derneği (Taş Parke)
- Mimar Sinan İlkokulu (Taş Parke)
- Defne Sk. (Yol Kaplaması)
- Ardıç Sk. (Yol Kaplaması)
- Lale Sk. (Yol Kaplaması)
- Mimar Sinan İlkokulu (Yağmur Suyu Hattı)
- Bedri Rahmi Eyüboğlu Sk. (Asfalt)
- Yüzücü Talat Yüzmen Sk. (Asfalt)

Defne Sk. ESKİ



Defne Sk. YENİ



Yüzücü Talat Yüzmen Sk. ESKİ



Yüzücü Talat Yüzmen Sk. YENİ



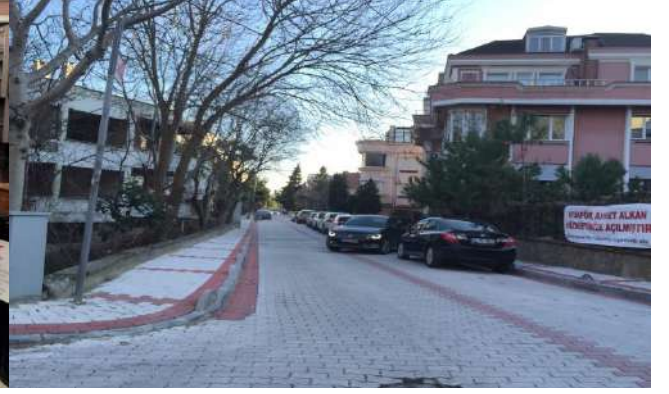
➤ **Basıncıköy Mahallesi**

- Bilgili Sk. (Yol Kaplaması)
- Yan Sk. (Yol Kaplaması)
- Çimen Sk. (Tretuvar)
- Atayurt Caddesi (Tretuvar)
- Tepe Sk. (Tretuvar)
- Gülçiçeği Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Gülistan Sk. (Yol ve Tretuvar)
- İsmail Cem Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Sözer Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Özer Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Plevne Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Elif Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Şebnem Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Leylak Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Yan Sk. (Yağmur Suyu Hattı)

Plevne Sk. ESKİ



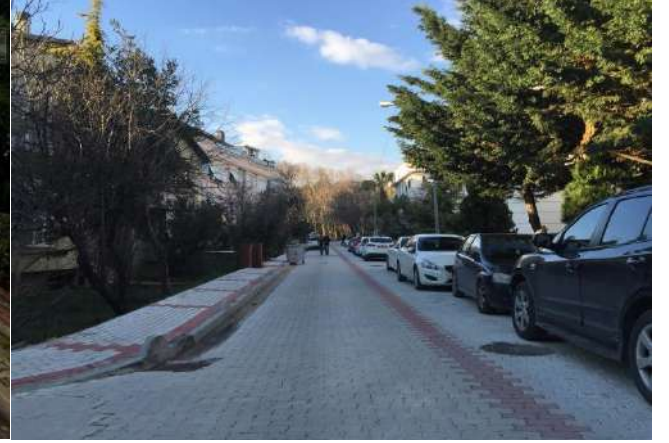
Plevne Sk. YENİ



Plevne Sk. ESKİ



Plevne Sk. YENİ



Vali Konağı Cad. ESKİ



Vali Konağı Cad. YENİ



Derya Önü Sk. ESKİ



Derya Önü Sk. YENİ



➤ **Cevizlik Mahallesi**

- Muhtar Halit Kral Sk. (Yol Kaplaması)
- Pilot Cengiz Topel İlkokulu (Tretuvar)
- Ebuziya Caddesi (Desenli Asfalt)

Ebuziya Caddesi ESKİ



Ebuziya Caddesi YENİ



➤ **Yenimahalle Mahallesi**

- Pazar Sk. (Tretuvar)
- Hatboyu Çıkışı Sk. (Yol ve Tretuvar)

➤ **Zeytinlik Mahallesi**

- Ömer Naci Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Dadyan Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Hüsreviye Sk. (Yol Kaplaması)

➤ **Kartaltepe Mahallesi**

- Saraçoğlu Sk. (Yol Kaplaması)
- Seri Evler Sk. (Yol Kaplaması)
- Çiçekdağı Sk. (Yol Kaplaması)
- Dost Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Teyyareci Nurettin Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Ahu Sk. Başarı Sk. Kavşak (Yol ve Tretuvar)
- Avniye Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Behire Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Ruşenbey Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Kıbrıs Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Sefalı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Akınyolu Çıkmazı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Alemdarlar Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Hulusi Demirelli Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Yakup Şevki Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Avcı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Alemdarlar Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Avcı Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Yakup Şevki Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Rıfki Işık Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Sami Ayanoğlu Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Şehit Er Rıdvan Mert Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Alpay İzer Sk. (Asfalt)
- Olgunlar Sk. (Asfalt)
- Agah Efendi Sk. (Asfalt)
- Yunus Nadi Sk. (Asfalt)
- Ahmet Doğan Yılmaz Sk. (Asfalt)
- Ahu Sk. (Asfalt)
- Başarı Sk. (Asfalt)
- Aydın Yuva Sk. (Asfalt)
- Baharlı Bahçe Sk. (Asfalt)
- Bahcesaray Sk. (Asfalt)
- Limon Çiçeği Sk. (Asfalt)

Aydın Yuva Sk. ESKİ



Aydın Yuva Sk YENİ



➤ **Osmaniye Mahallesi**

- Fabrikalar Caddesi (Tretuvar)
- İncirli Yolu Sk. (Tretuvar)
- İncirli Çıkma Sk. (Tretuvar)
- Bildik Sk. (Yol Ve Tretuvar)
- Rahmipaşa Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Osmaniye Mektebi Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Çörekotu Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Fildamı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Evlek Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Karakol Aralığı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Cami Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Aralıkbaşı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Aralık Çıkma Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Cemiyet Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Çolak İbrahim Sk. (Asfalt)
- İncirli Yolu Sk. (Asfalt)

İncirli Yolu Sk. ESKİ



İncirli Yolu Sk. YENİ

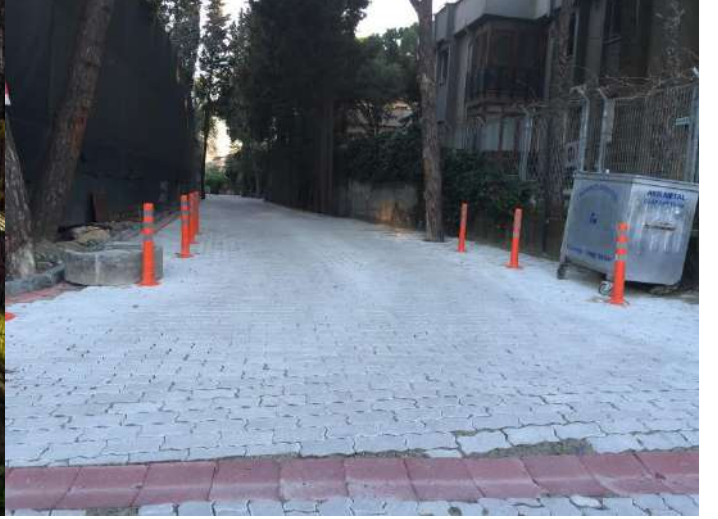


➤ **Şenlikköy Mahallesi**

- Özgür Sk. (Yol Kaplaması)
- Güven Sk. (Yol Kaplaması)
- Üniversite Sk. (Yol Kaplaması)
- Ören Sk. (Yol Kaplaması)
- Çetiner Sk. (Yol Kaplaması)
- Arslanlı Sk. (Yol Kaplaması)
- Ertürk Sk. (Yol Kaplaması)
- Selvi Sk. (Yol Kaplaması)
- Vişneli Sk. (Yol Kaplaması)
- Gümüş Sk. (Yol Kaplaması)
- Yamaç Sk. (Yol ve Tretuvar)

Arslanlı Sk. ESKİ

Arslanlı Yolu Sk. YENİ



Özgür Sk. ESKİ

Özgür Sk. YENİ



Derya Sk. ESKİ



Derya Sk. YENİ



➤ **Yeşilköy Mahallesi**

- İstasyon Caddesi (Yol Kaplaması)
- Yeşilyalı Sk. (Tretuvar)
- Fener Caddesi (Tretuvar)
- Ahmet Taner Kışlalı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Mehmet Akif Ersoy Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Çınarlı Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Yasemin Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Hilmi Naili Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Ziya Erdem Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Kazım Silivrili Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Bestekar İzzet Efendi Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Ahmet Taner Kışlalı Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Şaban Acar Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Çarkcı Halim Emin Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Sait Kesler Sk. (Yağmur Suyu Hattı)

Ziya Erdem Sk. Yağmur Suyu Hattı Çalışmaları



➤ Yeşilyurt Mahallesi

- Ekin Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Sipahioğlu Caddesi (Yağmur Suyu Hattı)
- Ekin Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Başak Sk. (Yağmur Suyu Hattı)
- Ürgüplü Caddesi (Yağmur Suyu Hattı)

➤ Zuhuratbaba Mahallesi

- Çamlık Çeşme Sk. (Yol Kaplaması)
- Gülbahçe Sk. (Tretuvar)
- Vankulu Sk. (Tretuvar)
- Sarsılmaz Sk. (Yol Kaplaması)
- Leventler Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Bilginler Sk. (Yol ve Tretuvar)
- Yavuz Evler Mektep Sk. (Yol ve Tretuvar)

➤ Zeytinlik Mahallesi

- Ömer Naci Sk. (Yol ve Tretuvar)

➤ İlçe Geneline Okul Bahçelerine ve Spor Sahalarına Yapılan Asfalt Çalışmaları

- Ataköy 60. Yıl İlkokulu
- Behramağa İlkokulu
- Hamdullah Suphi Tanrıöver İlkokulu
- Ahmet Hamdi Tanpınar İlkokulu
- Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokulu
- Kartaltepe İlkokulu
- Mimar Sinan İlkokulu
- Muhittin Üstündağ İlkokulu
- Pilot Cengiz Topel İlkokulu
- Şenlikköy İlkokulu

- Emlak Kredi Bankası Ortaokulu
- Halil Bedii Yönetgen Ortaokulu
- İbni Sina Ortaokulu
- İbni Sina İlkokulu
- Şenlikköy Ortaokulu
- Ataköy Anadolu Lisesi
- Gürlek Nakipoğlu Anadolu Lisesi
- Kartaltepe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Sabri Çalışkan Çok Programlı Anadolu Lisesi
- Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi
- Yeşilköy 50. Yıl Anadolu Lisesi
- Dadyan Ermeni İlkokulu
- İlçe Geneli Basket, Voleybol ve Tenis Sahaları

➤ **İlçe Genelinde Okul Bahçelerine ve Spor Sahalarına Yapılan Akrilik Zemin Boyası Çalışmaları**

- Ataköy 60. Yıl İlkokulu
- Ataköy İlkokulu
- Behramağa İlkokulu
- Hamdi Akverdi İlkokulu
- Hamdullah Suphi Tanrıöver İlkokulu
- Ahmet Hamdi Tanpınar İlkokulu
- Kartaltepe İlkokulu
- Medeni Berk İlkokulu
- Mimar Sinan İlkokulu
- Muhittin Üstündağ İlkokulu
- Pilot Cengiz Topel İlkokulu
- Şenlikköy İlkokulu
- Zeynep Bedia Kılıçlıoğlu İlkokulu
- Emlak Kredi Bankası Ortaokulu
- Halil Bedii Yönetgen Ortaokulu
- İbni Sina Ortaokulu
- İbni Sina İlkokulu
- Şenlikköy Ortaokulu
- Ataköy Anadolu Lisesi
- Gürlek Nakipoğlu Anadolu Lisesi
- Hasan Polatkan Anadolu Lisesi
- Kartaltepe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Sabri Çalışkan Çok Programlı Anadolu Lisesi
- Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi
- Yeşilköy 50. Yıl Anadolu Lisesi
- Yeşilköy Anadolu Lisesi
- İlçe Geneli Basket, Voleybol ve Tenis Sahaları

Ataköy 7-8-9-10 Basket Sahası ESKİ



Ataköy 7-8-9-10 Basket Sahası YENİ



İbni Sina Ortaokulu ESKİ



İbni Sina Ortaokulu YENİ



Şenlikköy Ortaokulu ESKİ



Şenlikköy Ortaokulu YENİ



Ataköy Atatürk Ortaokulu



Ataköy 2-5-6.Kısım Dumlupınar Sk.



Mimar Sinan İlkokulu



Gazi Ortaokulu



➤ Muhtelif Sokak, Cadde ve Meydanlarda Işıklı Süslemeler



• Bütçe Uyguma Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	19.012.000,00	15.212.664,90	80,02%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.998.000,00	3.043.895,90	101,53%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.834.000,00	6.151.411,74	62,55%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	82.300.000,00	82.298.950,55	100,00%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		114.144.000,00	106.706.923,09	93,48%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak			114.144.000,00	106.706.923,09	93,48%

Tablo-39 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Muhasebe Şefliği

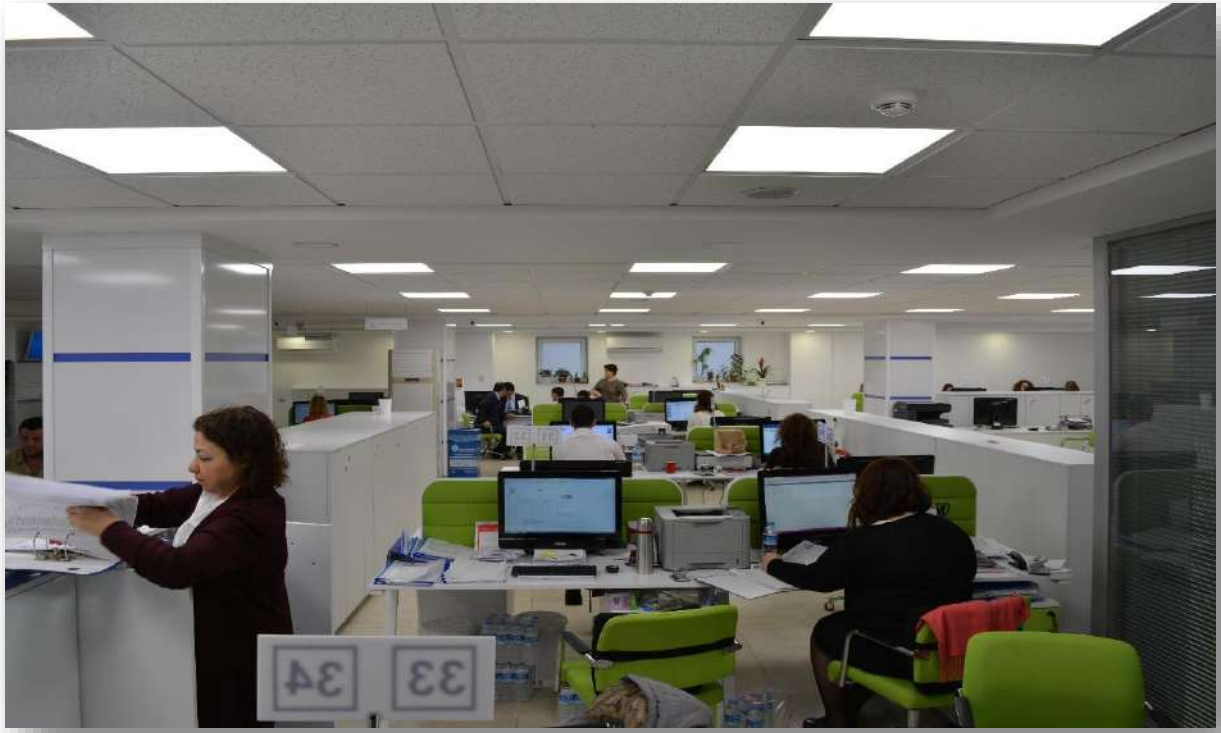
5081 Sayılı Kamu Mali ve Kontrol Kanunu'nun 60. Maddesi ve diğer ilgili mevzuatlarda belirtilen sorumluluklar doğrultusunda 2016 mali yılında Muhasebe Şefliği;

- Tahsilatı yapılan ve bankalara yatırılan gelirlerin muhasebeleştirilmesi, gelir ve gider hesaplarının muhasebeleştirilmesi, aylık mizan bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Belediye harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeler yapılmıştır. 2016 mali yılı içerisinde 12396 adet yevmiye kaydı yapılmış, gelir ve gider işlemleri kayıt altına alınmıştır.
- Müdürlüklerce yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider dosyalarını ödenek kontrolü yapılarak hak sahiplerine ödenmesi sağlanmıştır.
- Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için avans kredi verilmesi ve bu ödemelerin bütçeden mahsubu yapılmıştır.
- Müdürlüklerce yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider dosyalarını ödenek kontrolü yapılarak hak sahiplerine ödenmesi sağlanmıştır. Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için avans kredi verilmesi ve bu ödemelerin bütçeden mahsubu yapılmıştır.
- Hakediş ve taahhütlü dosyaların düzenli girişlerinin yapılmıştır.
- Birimimizde 2016 yılında 10 adet ön mali kontrol, 21 adet sözleşme sonrası kontrol ve belediye bazında ödeme emri belgeleri ve eklerinin kontrolü yapılmıştır.
- Müdürlüklerden gelen gider tekliflerini birleştirip üst yöneticinin onayı ile stratejik plan ve performans programına uygun 2017 mali yılı bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçesini hazırlamıştır. 2017 mali yılı bütçesi tahmini gelir 383.889.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.
- Hazırlanan bütçe sırasıyla encümenin, meclisin ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuştur. Onaylanan 2017 mali yılı bütçesi kesinleşmiştir.
- Müdürlüklerin, ödeneklerinin takibi yapılarak ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapma imkanı sağlaması amacıyla bütçenin diğer tertiplerinden encümen veya meclis kararıyla aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkanı sağlanmıştır.



Tahsil Şefliği

- Belediyemiz birimlerince tahakkukları yapılan gelirlerin tahsilini yapmak.
- Taksit Dönemlerinde vergileri ödenmeyen mükellefleri tespit etmek ve tahsil edilmesi için ödeme emri göndermek.
- Pazar yeri izin belgesi vermek, devir işlemlerini yapmak ve işgaliye harçlarını tahsil etmek.
- Belediyemiz encümenince 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesine istinaden alınan encümen kararlarının ilgililere tebliğ edilmesini sağlamak ve bu alacakların tahakkuku ve tahsilini gerçekleştirmek.
- Zabıta Müdürlüğünden gelen idari para cezası tutanaklarının tahakkuklandırılması ve ödeme emri tebliğ edilmesi.
- İcra Müdürlüğünden gelen satış ilanlarının ilan tahtasına asılması ve tutanak tutularak ilgili İcra Müdürlüğüne teslim edilmesi, satış tarihi ve saatinde Münadi görevlendirmesi yapılması ve satış dosyası kesinleştikten sonra %1 oranında Tellaliye harcı tahsil edilmesi.
- 6552 ve 6736 sayılı kanunlar kapsamında yapılandırılan alacakların takibini yapmak.



İşlem Türü	İşlem Adedi	Tutar
Tahsilat	186438	171.910.497,71 TL
Ödeme Emri Tebliği	51447	43.853.776,83 TL
Düzenlenen Pazar Yeri İzin Belgesi	941	49.540,00 TL
Kaçak İnşaat Para Cezası Takibi	190	1.944.135,90 TL
Yapılandırma(6736)	8371	22.269.075,59 TL

Tablo-40 2016 Yılı Tahsil Şefliği Hizmetler Tablosu

Tahakkuk Şefliği

- Belediyemiz sınırları dâhilindeki bina, arsa ve arazilerin 1319 sayılı Emlak Vergisi kanuna göre tarh ve tahakkuklarını yapmak,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri kanuna göre Belediyemiz sınırlarındaki işyerlerinin Çevre Temizlik Vergilerini ve İşyeri Açma İzin Harcını tarh ve tahakkukunu yapmak,
- Emlak, Ç.T.V ile ilgili evrak ve dokümanları oluşturup bilgisayar kayıtlarına işlemek,
- İlçemize bağlı emlak vergilerinin müdürlüğümüzde bulunan beyanlar ile fiili durumunun kontrol edilerek yanlış beyan sahiplerine davet çıkarılmıştır. Kent Bilgi Sistemi tarafından yapılan güncelleme çalışmaları ile eksik veya fazla beyanda bulunan mükelleflerin beyanları ve tahakkuklarla ilgili sorunları, hataları düzelterek mükerrer kayıtları gidermek, (emlak beyan değişiklik işleminden dolayı şefliğimizce 8495 adet kayıt yapılmış olup, yapılan toplam tahakkuk tutarı 19.828.164,55 TL'dir. Bu tutarın 8.720.886,05 TL'si idarece tarhiyat yapılmıştır.
- 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 12–16 mad. istinaden ilan reklam vergileri ve 17-22 maddeleri gereği olan eğlence vergilerini tarh ve tahakkuk ettirmek, denetimlerini yaparak dönem içerisinde yükümlölüklerini yerine getirmeyen mükelleflere 213 sayılı Vergi Usul Kanunu gereğince yoklama fişi tanzim ederek resen beyan oluşturmak, vergi ve ceza ihbarnameleri düzenlemek ve ilgililerine tebliğini sağlamak,
- 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 29–33 maddeleri gereği olarak haberleşme vergileri, 34-36 maddeleri gereği elektrik tüketim vergilerinin beyanını kabul ederek tarh ve tahakkuk ettirmek,
- 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 52-57 maddelerine istinaden işgal harcını tarh ve tahakkuk ettirmek,
- Belediye Gelirler Kanununun mükerrer 97. mad. istinaden Belediye Kanununda harç ve katılım payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için ücret tarife tekliflerini hazırlayarak Belediye Meclisine sunmak,
- 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun vergi, resim ve harçlara ilişkin maktu olarak en az ve en çok miktarları gösterilen vergi ve harç tarife tekliflerini hazırlayarak Belediye Meclisine sunmak,
- Beyana dayalı vergi ve harçların kontrolü, takibi ve eksik beyanların yoklama memurlarınca yerinde yoklama fişi ile tespit ederek tarh ve tahakkuk ettirmek,

- İlgili mevzuatlar dâhilinde her türlü vergi, resim ve harçlara ilişkin düzeltme kayıtlarını düzenlemek ve gerekli terkin işlemini sağlamak,
- İlgili mevzuat çerçevesinde Belediyenin gelirlerini tahakkuk ettirmek,
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 144'üncü maddesi gereği ve yine aynı kanunun 103, 104, 105 ve 106'ncı maddeleri gereği tarh işlemi yapılmış ancak tebligat adresinde bulunamamış mükelleflere ait listelerin ilgili muhtarlıkların ilan tahtasında asılmasını sağlamak,
- İlgili mevzuat çerçevesinde Tahakkuk Şefliğine gelen tüm evrakların cevaplandırılması ve dosyalanmasını sağlamak,
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu 341-344 maddeleri gereği 213 Sayılı V.U.K'nun 4369 sayılı kanunla değişen Ek.1 maddesine istinaden süresinde bildirilmeyen vergi ve harçlara ilişkin kesilen Vergi Ziyai Cezası tarhiyatına ilişkin konuda uzlaşma işlemleri yapmak,
- Belediyemize verilmiş beyanlar ile fiili durumların tespitlerinin kontrollerinin yapılmasına devam edilmiş ve fiili durumlar ile beyanların aynı olmadığı durumlar düzeltilmiş ve bu konuda çalışmalar hızla devam etmektedir.



İcra Şefliği

İcra Şefliği; 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanununa göre borçlarını ödemeyen mükelleflerin haciz varakası, ödeme emri formları düzenlenerek borçları tahsil edilmeyen mükelleflerin menkul ve gayrimenkul hesaplarına haciz işlemlerinin gerçekleştirir. Yasal süreler içinde ödenmeyen alacakların cebren tahsili için Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne dava açılması için müracaatta bulunulur.

Mükelleflerin eksik olan bilgileri Tapu Dairesi Vergi Dairesi Ticaret Sicil Müdürlüğü Ticaret Sicil Odası ve Ticaret Vergi Daireleri ile yazışmalar yapılır. Bu yazışmalarda mükelleflerin bilgileri güncellenerek haciz işlemleri yapılır.

2016 yılında 287 haciz işlemi gerçekleştirilmiştir.

2016 Yılı Banka Haczi	
Haciz	Haciz Kaldırma
402	121

2016 Yılı Taahhütlü - Tescilli Taksit	
Tecil	Taahhüt
-	77



2016 Yılı Aylık Tahsilat Raporu

Dönem	Tahsilat
Ocak	1.582.612,95
Şubat	1.564.746,50
Mart	1.274.526,75
Nisan	1.270.620,10
Mayıs	978.820,15
Haziran	1.046.710,50
Temmuz	870.646,32
Ağustos	856.407,70
Eylül	992.735,55
Ekim	1.363.482,00
Kasım	1.370.824,85

Aralık	1.570.716,63
Toplam	14.742.850,00

Tablo-41 2016 Yılı Aylık Tahsilat Raporu Tablosu

Bilgi İşlem Şefliği

Kuruluş bünyesinde hizmetin en iyi şekilde verilmesi, sunucu ve network altyapısının donanım ve yazılım olarak verimli bir şekilde sürekliliğinin sağlanması ve sistemlerin çalışması için gerekli olan teknik destek faaliyetlerini ISO 27001:2013 Standartlarına uygun olarak vermeyi kapsamaktadır.

Yetkiler

- Sanal Sunucu yönetimini yapmak,
- Mail hesabı oluşturmak, yetki vermek, kullanıcı hesabı silmek,
- Ağ güvenliği için Firewall, Antivirüs ve Antispam ayarlarını yapmak,
- Active Directory de kullanıcı hesabı oluşturmak, yetki vermek, kullanıcı hesabı silmek
- Kullanıcıların işletim sistemi, ofis yazılımı ve 3. parti uygulamalarında çıkan problem ve kullanıcı taleplerine çözüm oluşturmak,
- Switch, Access Point, Router vb. kurulum ve konfigürasyonlarını yapmak,
- Server odasının klima, elektrik vb. kontrollerini yapmak,

Yapılanma

Belediyemiz tüm birimleri ve ilçemiz sınırları içerisinde yer alan muhtarlıklarımıza hizmet veren Bilgi İşlem Şefliği bilişim hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesi için 4 ana çalışma grubu şeklinde teşkilatlanmıştır.

- Donanım ve Teknik Hizmetler
- Web Uygulamaları ve Yazılım Hizmetleri
- Ağ ve Sunucu Yönetimi Hizmetleri
- Personel Takip Sistemi Hizmetleri

Sunulan Hizmetler

Donanım ve Teknik Hizmetler

2016 yılında arıza takip sistemine gelen taleplerin 828 olumlu, 10 olumsuz ve destek portala girilmeden verilen destek sayısı 600 adet olup, toplamda 1428 talebe destek verilmiştir. Yukarıdaki rakamlar dışında 184 bilgisayara yeni sistem kuruldu.

- Donanım % 63,99
- Yazılım % 9,42
- Network Alt Yapı % 2,89
- Sistem Güvenliği % 0,23
- Perkotek % 0,98

- Diğer İşlemler % 22,58

Web Uygulamaları ve Yazılım Hizmetleri

Belediyemiz birimlerindeki işleyişi daha verimli kılmak amacıyla birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda 2016 yılında aşağıda listesi bulunan portal ve programlar Bilgi İşlem Şefliği personeli tarafından yazılmıştır.

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| • Tiyatro Web Sitesi (BBT) | bbt.bel.tr |
| • Personel Kart Basım Programı | kart.bakirkoy.bel.tr |
| • İcra Ödeme Takip Programı | icra.bakirkoy.bel.tr |
| • Askıya çıkan İmar Planları | imarplanlari.bakirkoy.bel.tr |
| • PDKS Programı | personel.bakirkoy.bel.tr |
| • Çocuk Masası Web Sitesi | bakirkoycocukmasasi.com |

Ağ ve Sunucu Yönetimi Hizmetleri

- 2016 yılı içerisinde Belediyemiz bünyesinde kullanılan toplam 36 adet sunucunun yönetimi tarafımızdan yapılmıştır.
- Bilgi güvenliği kapsamında switchlerimizin yapılandırma işlemine başlanmış olup, 2017 yılında yapılandırma işlemleri tamamlanacaktır.
- Daha önceden alınmış olan 250 kullanıcı Microsoft Office 365 Lisansları aktif kullanılmakta olup lisansları yenilendi.
- Microsoft Cloud (Azure) ile tüm sistemimizin herhangi bir sorun karşısında 30 gün boyunca buluttan sorunsuz şekilde çalışacak şekilde lisansları yenilendi.
- Antivirüs yazılımı yenilendi. Bilgi sızdırmazlığı özelliği bulunan antivirüs tercih edildi.

Personel Takip Sistemi Hizmetleri

Belediyemizde bünyesinde görev yapan personele ait kartlarının basımları ve takibi Bilgi İşlem Şefliği personeli tarafından yapılmaktadır. 2016 yılında yaklaşık 198 adet kart basımı işlemi yapıldı. Kart basımlarının ücretli olması ile ilgili Meclis kararı çıktıktan sonra 2 adet kart basımı yapılmıştır.

Diğer Hizmetler

- Yukarıda yazılanlar dışında 2016 yılı içerisinde ISO-27001 denetlemesi geçirilmiş ve 2. Yıl için belge yeniden alınmıştır.
- Belediyemiz personellerine gerek yerinde gerekse Bilgi İşlem Şefliğinde MIS, ve EBYS programlarının kullanımı hakkında eğitimler verilmiştir.
- Tüm muhtarlıklarımıza gelen çağrılar üzerine gerek donanımsal gerekse yazılımsal destekler verilmiştir.
- Tarık Akan Konferans Salonu içerisinde bulunan Etüd Merkezi'ne sistem kurulmuştur.
- Dijital Arşiv çalışması başlatıldı. Tüm Müdürlüklerin arşivlerinde bulunan dökümanların taranması ve sisteme aktarılması sağlandı. Projenin yaklaşık olarak 2017 Şubat-Mart aylarında bitmesi beklenmektedir.

- **Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	2.451.000,00	2.773.019,79	113,14%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000,00	388.627,32	129,54%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.008.000,00	12.539.182,14	78,33%
	04	Faiz Giderleri	3.000.000,00	6.147.876,36	204,93%
	05	Cari Transferler	9.000.000,00	4.265.859,12	47,40%
	06	Sermaye Giderleri	0,00	1.151.636,20	0,00 %
	07	Sermaye Transferleri	3.793.477,19	8.569.838,03	225,91%
	08	Borç verme	1.000,00	0,00	0,00 %
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		34.553.477,19	35.836.038,96	103,71%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak			34.553.477,19	35.836.038,96	103,71%

Tablo-42 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ **İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ**

- **Sunulan Hizmetler**

Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda öngörülen hizmetleri yerine getirmek. Ayrıca; Belediyemiz Merkez Binası ve bağlı birimlerinin elektrik, su, doğalgaz, adsl, telefon v.b. faturaların takip edilmesi, merkez binasının içme suyu ihtiyacının temini ve yemekhane hizmetlerinin karşılanması, bina iç temizliğinin yapılması, bayan tuvaletlerine aylık ünitelerinin yerleştirilmesinin sağlanması, bina bakım ve küçük onarım hizmetlerinin yerine getirilmesi ile iç ve dış yazışmaların yapılması.

2016 YILI	
İŞİN KONUSU	AÇIKLAMA
Fatura Ödemeleri	Belediyemiz Merkez ve Bağlı Birimlerindeki doğalgaz, su, elektrik, telefon, internet v.b. tüketim faturalarına ilişkin ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
İçme Suyu Temini	Belediyemiz Başkanlık Merkez Binası, Şefkat Evi (Huzurevi), Bakırköy Gençlik Eğitim Merkezi, Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi, Osmaniye Sağlıklı Yaşam Merkezi ve Bakırköy Tıp Merkezi'nde kullanılmak üzere 10.793 adet polikarbon tüp su alım işlemi Destek Hizmetleri Müdürlüğünce hizmet alım yoluyla yapılmış olup, aylık ödeme işlemlerine ait ödeme emirleri Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.

Sıhhi Atık Ünite Değişimi	Belediyemiz Merkez ve Ek Hizmet Binasında bulunan bayan tuvaletlerindeki 8 adet sıhhi atık ünitelerinin aylık değişim işi hizmet alım yoluyla yapılmış olup, aylık ödeme işlemlerine ait ödeme emirleri Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.
Küçük Bakım Onarımlar	Belediyemiz Merkez Bina ve bağlı birimlerinde meydana gelen telefon bağlama ve arıza işlemleri, elektrik lamba değişimi ve kablo çekimi v.b. küçük onarım işlemleri kademe personeline gerçekleştirilmiştir

Tablo-43 İşletme Müdürlüğü 2016 Yılı Sunulan Hizmetler Tablosu

• **Bütçe Uygulama Sonuçları**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	669.000,00	597.014,79	89,24%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	90.000,00	87.405,78	97,12%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.950.000,00	4.183.852,72	105,92%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		4.709.000,00	4.868.273,29	103,38%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	
Toplam Kaynak			4.709.000,00	4.868.273,29	103,38%

Tablo-44 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ **RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

• **Sunulan Hizmetler**

- Belediyemiz sınırları içerisinde ki sıhhi işyerleri ve umuma açık işyerleri ile gayri sıhhi işyerleri işletmecilerinin işyeri başvurularını, ilgili Kanun ve Yönetmeliklerde istenen evraklarla birlikte eksiksiz almak.
- Ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinin tüm evrak işlemlerini tamamlayarak komisyonca incelenmesi için hazır hale getirilmesini sağlamak.
- İşyerlerinin denetiminin yapılması. Ruhsat müracaatında bulunan işletmeci ve işyeri ile ilgili adres tespiti, imar, tapu, itfaiye, sağlık ve asayiş yönünden incelenmesi amacıyla yazışmalarda bulunmak gelen cevabi yazıların takibini sağlamak.

- Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri ile ilgili İlçe Emniyet Müdürlüğünce, Zabıta Müdürlüğünce ve Müdürlüğümüz denetim görevlileri tarafından düzenlenen tutanak ve denetim formuna istinaden gerekli idari işlemleri yapmak.

- **Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü Sunulan Hizmetler Tablosu**

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
İŞİN KONUSU	AÇIKLAMA
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI	472 ADET
HAFTA TATİLİ RUHSATI	MUAF
GİDEN EVRAK	2513 ADET
GELEN EVRAK	3561 ADET
ÇÖZÜM MASASI ŞİKAYET	85 ADET
CEVAP VERİLEN E- MAİL ŞİKAYET	3 ADET

Tablo-45 Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Sunulan Hizmetler Tablosu

- **Ölçü Ayar Şefliğinde Sunulan Hizmetler Tablosu**

Bakırköy Grup Merkezi Ölçü Ayar Şefliği	
Ölçü ve Tartı Aleti Kontrolü	813 Adet Muayene Kontrol Yapılmıştır.
	751Adet Doğru olduğu tespit edilmiştir.
	86 Adet Hatalı görüldüğünden İptal edilmiştir.

Tablo-46 Ölçü Ayar Şefliğinde sunulan hizmetler tablosu

• Bütçe Uygulama sonuçlar Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	436.000,00	381.700,13	87,55%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	68.000,00	47.240,72	69,47%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00	1.264,41	25,29%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		509.000,00	430.205,26	84,52%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak			509.000,00	430.205,26	84,52%

Tablo-47 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

1) Müdürlük Bünyesindeki Şefliklerin Faaliyetleri

- İmar arşivini bilgisayar ortamında kaydedilmesi işlemi başlatılmıştır ve devam etmektedir. Müdürlüğe ait tüm büroların toplam işlem sayısı = 64.608.00

2) Yapı Denetim Şefliği :

İlgililerinin taleplerine istinaden yıkım ruhsatı ve yapı ruhsatı düzenlenmektedir. 3194 ve 4708 sayılı yasalar kapsamında Yapı Ruhsatı düzenlenen inşaatlar Yapı Denetimi ile ilgili yasa gereğince “Yapı Denetim Firmaları tarafından denetlenmekte olup, ilçemiz genelindeki tüm inşai faaliyetlerin Müdürlüğümüz Yapı Denetim Bürosu tarafından yasal işlemleri yapılmaktadır. Tamamlanmış binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi (iskan) düzenlenmektedir. Kat irtifak tesisi kurulmaktadır.

Yapı Denetim Şefliği’nce yapılan işlemler:

- 236 adet yapı ruhsatı(tadilat+yeni) verilmiştir.
- 47 adet Yapı Tatil Tutanağı.
- 157 adet Yıkım belgesi.
- 113 adet müteahhit sicil dosyası düzenlenmiştir.
- 155 adet yapı kullanma(iskan) belgesi düzenlenmiştir.

3) Proje Onay Şefliği

İmar durumuna uygun olarak avan proje, ön proje, mimari ve statik uygulama projeleri ve tadilat projeleri onaylamak .

Proje Onay Şefliği’nce yapılan yasal işlemler:

- Ön Proje Onayı : 103 adet
- Uygulama Mimari Proje Onayı : 137 adet
- Betonarme Proje Onayı : 124 adet
- Tadilat Projesi Onayı : 30 adet
- Avan Proje Onayı : 8 adet
- Ön Avan Proje : 4 adet
- Tadilat Avan Proje : 2 adet
- Kış Bahçesi Proje : 8 adet

4) İmar Durumu ve Planlama Şefliği:

- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama imar planları ve plan tadilatları hazırlanıp Belediye Meclisine sunulmaktadır.
- 1/1000 ölçekli İmar Planlarına uygun imar durumu tanzim edilmekte veya yazılı olarak imar durumu bilgisi verilmektedir.

Harita bürosunca hazırlanan tevhid – ifraz ve yola terk işlemleri Belediye Encümenine sunulmaktadır.

İmar Durumu ve Planlama Şefliği’nce yapılan yasal işlemler:

- | | | |
|--|---|----------|
| - Çizili İmar Durumu | : | 387 adet |
| - Yazılı İmar durumu | : | 659 adet |
| - 1/1000 ölçekli uygulama imar planı | : | 1 adet |
| - 1/1000 ölçekli tadilat planı | : | 7 adet |
| - 1/1000 ölçekli plan tadilatı teklifleri(İ.B.B.’ne gönderilen) | : | 7 adet |
| - 1/1000 ölçekli plan tadilatı teklifleri(Bakırköy Belediye Meclisi’ne gönderilen) – 7 adet | | |
| - 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tekliflerinden Büyükşehir Belediye Meclisince olumsuz sonuçlananlar : --- | | |

- 1/1000 ölçekli plan tadilatı tekliflerinden Bakırköy Belediye Meclisince olumsuz sonuçlananlar :

- | | | |
|---|---|----------|
| - İtiraz edilen plan | : | 13 adet |
| - Dava açılan plan | : | 12 adet |
| - Encümen kararları teklif folye | : | 81 adet |
| - Projede binaya daire brüt m2 bildirimleri | : | 165 adet |

5) Yapı Güvenliği Deprem Bilgi Merkezi ve Zemin Etüt Şefliği :

Parsel bazında yapılan zemin etüt raporları incelenip onaylanmaktadır. Parsel sahiplerine Bakırköy İlçesi yerleşim alanları zemin-yapı etkileşimine bağlı risk analizi araştırma projesi raporu ve bilgisi verilmektedir. Sondaj ve jeofizik çalışmaları denetlenmektedir. Bina ilgililerine T.C. Başbakanlık Proje Uygulama Birimi tarafından İstanbul’da seçilmiş konutların güçlendirilmesine ilişkin fizibilite çalışması içerisinde bağımsız bina güçlendirme raporu bilgisi verilmektedir.

Yapı Güvenliği Deprem Bilgi Merkezi ve Zemin Etüt Şefliği’nce yapılan yasal işlemler:

- | | | |
|--|---|----------|
| - Sondaj Çalışması Denetimi | : | 411 adet |
| - Jeofizik Çalışması Denetimi | : | 270 adet |
| - Zemin Etüt Raporu Onayı | : | 137 adet |
| - Yapı ilgisine zemin-yapı etkileşimine bağlı Risk analizi çalışma bilgisi verilmesi | : | 15 adet |

-Yapı ilgisine Bağımsız Bina Güçlendirme
Raporu verilmesi

: ---

6306 Sayılı Kanun kapsamında 2016 yılında 846 hak sahibinin kira yardımı başvurusu işlemleri ve ödeme yapılması işlemleri.

6) Harita – Numarataj Şefliği :

1/1000 ölçekli onaylı uygulama imar planları ve tadilat imar planları hakkında 3194 sayılı yasanın 8.maddesi gereği askı işlemleri ve arşivleme işlemleri yapılmaktadır. İmar durumu verilmiş parsellere inşaat istikamet rölevesi, kot kesit belgesi düzenlenmektedir. Yola veya Kamu alanlarına terk talepleri doğrultusunda işlem folyeleri onaylanır. Tevhid, ifraz işlemleri hakkında Encümen folyeleri onaylanır. 5490 sayılı Nüfus hizmetleri yasası gereği numarataj ve numaralama işlemleri yapılmaktadır. Güncel adres bilgisi düzenlemesi yapılmaktadır. Mevcut binalara ait kontur gabari evrakları hazırlanmaktadır. Parsellerdeki mevcut ağaçların ağaç revizyonu yapılmaktadır.

- Harita-Numarataj Şefliği'nce yapılan yasal işlemler:
- Verilen İnşaat İstikamet Rölevesi : 313 adet
- Kot kesit rölevesi : 303 adet
- Ağaç revizyonu : 141 adet
- Kontur Gabari : ---
- Encümen Teklif Fölyesi : 102 adet
- Düzenlenen Güncel adres Bilgisi : 393 adet
- Askıya çıkan plan sayısı : 5 adet (1/1000 :)
- Takdir Komisyon raporları : 40 adet
- Ozalit Çekimi : ---
- Aylık yapı ruhsatlarının kontrolü ve UAVT'e işlenmesi : 93 adet

7) Makine Elektrik ve Sanayi İşleri Şefliği:

- Etüd Proje (elektrik, Sıhhi tesisat, Isıtma-soğutma-havalandırma tesisatı vs.) kontrolü onayı işlemi proje üzerinde yapılmakta olup, ücret ve harçları Meclis kararına göre heaplanarak Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü veznelerine yatırılması sağlanmaktadır.
- Asansör tescili, ısı yalıtım vizesi kontrolü, tesisat vize muayenesi kontrolü, şikayet dilekçelerinin değerlendirilmesi gibi konularda mahallinde kontrol yapılarak, ücretleri Meclis kararına göre hesaplanarak Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü veznelerine yatırılması sağlanmaktadır.
- Asansör tescilinde dosya üzerinde belge kontrolü ve yerinde kontrol yapılmaktadır.
- Müdürlüğümüz kapsamına giren teknik konularda (teknik şartname hazırlanması, teknik rapor düzenlenmesi, satın alma komisyonlarında görev alınması gibi) diğer müdürlüklere destek hizmeti verilmektedir.
- Müdürlüğümüze yapılan teknik konulardaki şikayet müracaatları, yerinde tetkik edilip sonuçlandırılmaktadır.
- Resmi Gazetede yayımlanan asansör yönetmeliğinde asansörlerin yıllık kontrollerinin takibinden asansörün bulunduğu binanın yöneticisini ve bakımı yapacak firmayı sorumlu tutulmaktadır. İlçemizdeki asansörlerin yıllık kontrolleri için yönetmelik gereği Asansör A tipi Muayene kuruluşuna

yetki devri yapılmış olup, yöneticiler bilgilendirilecek ve asansör yıllık kontrollerinin yapılması sağlanacaktır.

Makine Elektrik Sanayi İşler Şefliğince 2016 yılında yapılan yasal işlemler

- Mekanik, elektrik tesisat etüd proje tasdiki : 114 adet
- Mühendis tescili (Elektrik, Makina) : 114 adet
- İskan vizesi (Mekanik, Elektrik) : 94 adet
- Isı yalıtım vizesi : 94 adet
- Asansör tescili : 94 adet
- İlçemizdeki asansörlerin A tipi kuruluşa fenni Muayenelerini yaptırmaları için tebligat işlemleri : ---
- Diğer Müdürlüklere teknik şartname muayene ve ihalelerde destek hizmeti verilmesi : ---
- Genel evrak toplamı : 11984 adet
- Çözüm Masası : 1115 adet

• **Bütçe Uygulama Sonuçlar Tablosu**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	3.227.000,00	2.834.025,11	87,82%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	444.000,00	425.769,72	95,89%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.056.000,00	4.900,54	0,24%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		5.727.000,00	3.264.695,37	57,01%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak			5.727.000,00	3.264.695,37	57,01%

Tablo-48 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler:

- Park, yeşil alan yenileme ve peyzaj işleri
- Park ve yeşil alanların yıllık bakım ve onarımlarının yapılması
- Sulama, budama, biçme gibi bitki bakım işleri
- Ağaç, çalı ve mevsimlik çiçek ile bitkilendirme çalışmaları
- Budama ve biçme sonrası ortaya çıkan yeşil atıkların toplanması
- Ağaç budamalarından çıkan odunların ihtiyaç sahibi vatandaşlara dağıtımı
- Alana kent mobilyaları, çocuk oyun grubu ve açık alan spor aletleri konması
- Resmi bayram ve törenlerde bayrakla süsleme

Park ve Bahçeler Müdürlüğünce 2016 yılı içinde vatandaşlara yönelik verilen hizmetler, yapılan iş ve işlemlere (işlem gören evrak sayısı, bitki dikim, yeşil alan bakım, onarım, yenileme, peyzaj ve süsleme işleri vb.) ilişkin ayrıntılı bilgiler fotoğraflar eşliğinde aşağıda sunulmuştur.

1) İşlem gören evrak kayıtlarına ilişkin bilgiler:

01.01.2016 tarihi ile 31.12.2016 tarihleri arasında Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yazı İşleri bürosunda toplam 680 adet gelen evrak girişi yapılmış, 782 adet evrak ise birimden gönderilmiştir. Ayrıca Çözüm Masası yoluyla 1528 adet talep ve şikayet başvurusu iletilmiş, 1400 adet talep ve şikayet sonuçlandırılmıştır.

2) Yenilenen ve yeni açılan park ve yeşil alanlar:

Müdürlüğümüz tarafından 2016 mali yılı içerisinde, fonksiyonelliğini kaybetmiş bakım onarım yoluyla iyileştirilemeyecek alanlarda gerçekleştirilen park ve yeşil alan yenileme işleri ile yeni açılan park ve yeşil alanlardaki peyzaj işleri.

• Hüdaverdi Parkı - (950 m² toplam alan)



- **Nazım Hikmet Ran Parkı (Toplam: 2.170 m²)**



- **Fikret Otyam Parkı (Toplam: 1.479 m²)**



3) **Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Hizmetleri:**

Müdürlüğümüz tarafından bakım onarım işleri kapsamında gerçekleştirilen; çevre düzenleme amaçlı peyzaj işleri, budama, çapalama, çim biçme benzeri bitki bakım işleri, ağaç, çalı ve çiçek dikim işleri, bayrakla süsleme çalışmaları, çocuk oyun grupları, açık alan jimnastik aletleri ve kent mobilyalarının bakım onarım ve yenilenmesi işleri.

- **Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi**



- Atatürk Yaşam Köyü İdari Bina Çevresi Peyzaj Düzenlemesi



- Ukrayna Parkı Bakım Çalışması



- Zuhuratbaba Türbe Karşısı Refüj Düzenlemesi



- TS 12576 Standardı Çerçevesinde Yapılan Ağaçlandırma Çalışmaları



- Fahri Korutürk Caddesi Peyzaj

- Ataköy 9. Kısım ATM Önü Peyzaj



• Meclis Binası Bahçe Düzenlemesi



• Sağlık İşleri Müdürlüğü Poliklinik Çevresi Bahçe Düzenlemesi



• Kartaltepe Mahallesi Hazırlık Sokak Refüj Düzenlemesi



- **Osmaniye SGK Bahçe Düzenlemesi**



- **Yunus Emre Kültür Merkezi Çevre Düzenlemesi**



- **Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları**

2016 yılı içerisinde Bakırköy İlçesi genelinde park, refüj ve yeşil alanlara 1.400.000 adet mevsimlik çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir.



- **Budama ve Yeşil Atık Toplama Çalışmaları:**

Bu kapsamda kuru, hastalıklı veya birbirine zarar veren dallar ağaçtan temizlenmekte; ağacın sağlıklı gelişmesine engel olan görüntünün uzman teknik personel tarafından tekniğine uygun olarak ortadan kaldırılması sağlanmakta ve ağaca estetik bir form kazandırılmaktadır. Budama sonrası yeşil atıkların öğütülmesi ve döküm sahasına nakliyesi ile ilgili diğer işlemlerde Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



- **Dal Öğütme Çalışması ve Budamadan Çıkan Odunların İhtiyaç Sahiplerine Dağıtılması:**

Ataköy 9. Kısımda bulunan dal öğütme alanında ilçemiz sınırlarında yapılan budama faaliyetlerinden çıkan dalların öğütülmesi işlemi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca budama sonrası ayrılan odunlar ihtiyaç sahiplerine dağıtılmaktadır. 2016 yılında 70 haneye odun dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

- **Süsleme Çalışmaları:**

Resmi tören, bayram ve tatillerde Bakırköy İlçesi genelinde Türk Bayrağı, poster ve Bakırköy Belediyesi flamaları ile süsleme çalışmaları müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.



- **Okullarda Yapılan Çalışmalar:**

İlçemiz sınırlarında bulunan 48 adet devlet okulundan (19 ilkokul, 14 ortaokul, 14 lise); 42'sinin bahçesinde bulunan ağaçların (budama, tepe tacı formu verilmesi, dip sürgünü alınması, dip çapalaması vb.) periyodik bakımları yapılmıştır. 15'inde okul yönetiminden gelen talepler üzerine bahçe genel peyzaj bakım ve bitkilendirme yapılmıştır. 2'sinin okul bahçesinde kauçuk zemininin yenilenmesi yapılmıştır. 15'inin okul bahçesinde bulunan bankların bakım, onarım ve boyama işlemleri yapılmıştır.

Hizmet verilen okullar ve örnek fotoğraflar

- İlkokullar

1. 60.Yıl Ataköy İlkokulu
2. Ataköy İlkokulu
3. Bakırköy Behramağa İlkokulu
4. Bakırköy İlkokulu
5. Halil Vedat Fıratlı İlkokulu
6. Hamdi Akverdi İlkokulu
7. Hamdullah Suphi Tanrıöver İlkokulu
8. İbni Sina İlkokulu
9. İncirlik Ahmet Hamdi Tanpınar İlkokulu



10. Kartaltepe İlkokulu
11. Medeni Berk İlkokulu
12. Mimar Sinan İlkokulu
13. Muhittin Üstündağ İlkokulu
14. Osmaniye İlkokulu
15. Pilot Cengiz Topel İlkokulu
16. Şenlikköy İlkokulu



• Ortaokullar

17. 60. Yıl Ataköy Ortaokulu
18. Ataköy Atatürk Ortaokulu
19. Bakırköy İmam Hatip Ortaokulu
20. Cumhuriyet Ortaokulu
21. Emlak Kredi Bankası Ortaokulu
22. Gazi Ortaokulu
23. Halil Bedii Yönetgen Ortaokulu
24. İbni Sina Ortaokulu

25. İncirlik Ahmet Hamdi Tanpınar Okulu
26. Osmaniye Nuri Pakdil Ortaokulu
27. Şehit Pilot Muzaffer Erdönmez Ortaokulu
28. Şenlikköy Ortaokulu

• Liseler

29. Ataköy Cumhuriyet Anadolu Lisesi
30. Bakırköy Anadolu Lisesi
31. Florya Tevfik Ercan Anadolu Lisesi
32. Gürlek Nakipoğlu Anadolu Lisesi
33. Hasan Polatkan Anadolu Lisesi
34. Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi
35. Yeşilköy 50.Yıl Anadolu Lisesi
36. Yeşilköy Anadolu Lisesi



37. Bakırköy Meslek ve Teknik A. L.
38. Kartaltepe Meslek Ve Teknik A.L.
39. Sabri Çalışkan Çok Programlı A.L.
40. Bakırköy 70.Yıl Meslek ve Teknik A.L.
41. Bakırköy Nüket Ercan Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi
42. Bakırköy Meslek ve Teknik A.L.

• Diğer Bakım Çalışmaları:

Yukarıda sunduğumuz çalışmaların yanında Bakırköy sınırları dâhilindeki tüm park, yeşil alan, çim, boyama, gübreleme, ilaçlama, parke ve bordür tamiri, kaynak işleri, otomatik sulama sistemi tesisi, bank tahtalarının değişimi, yabani ot mücadelesi vb. hizmetlerde Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

- **Aydınlatma İşleri:**

Müdürlüğümüz sorumluluk alanları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların aydınlatılması, bu alanlarda bulunan aydınlatma tesislerinin bakım onarım çalışmaları tarafımızca yapılmaktadır.

Yapılan İşlere Ait Sayısal Veriler:

İşin Adı ve Tanımı	Birimi	Miktarı
Alana dikilen mevsimlik çiçek sayısı	Adet	1.400.000
Alana dikilen ağaç sayısı	Adet	700
Budanan ağaç sayısı	Adet	7.000
Kauçuk zemin kaplanan toplam alan	m ²	1.128
Alana serilen çim miktarı	m ²	9.156
Yenilenen yeni açılan park alanı	m ²	4.600
Alana konulan iki kuleli oyun grubu sayısı	Adet	2
Alana konulan zıp zıp sayısı (yaylı oyuncak)	Adet	4
Alana konulan ikili salıncak sayısı	Adet	2
Alana konulan tahterevalli sayısı	Adet	2

Tablo-49 Yapılan İşlere Ait Sayısal Veriler Tablosu

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	623.000,00	657.652,60	105,56%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	189.000,00	99.532,09	52,66%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.853.000,00	4.906.995,87	127,36%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	16.750.000,00	7.103.414,52	42,41%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		21.415.000,00	12.767.595,08	59,62%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak			21.415.000,00	12.767.595,08	59,62%

Tablo-50 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

- Tedavi- Muayene Hizmetleri

Sağlık Hizmetleri	Kişi Sayısı
Tıp Merkezinde uzman hekim muayenesi yapılan kişi sayısı	48716
Tıp Merkezi Fizik Tedavi Ünitesi muayene ve tedavi yapılan kişi sayısı	3443
Sağlık Birimlerinde ve Tıp Merkezinde hemşire sağlık hizmetinden (enjeksiyon, pansuman vb.) faydalanan kişi sayısı	7130
Laboratuvar Hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	30350
Görüntüleme Hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	2175
Sağlıklı Yaşam Hizmetlerinden(obezite ve sigara bırakma danışmanlığı, diyetisyen ve beslenme sağlığı hizmetleri, aletli egzersiz) faydalanan kişi sayısı	3420
Halk Eczanesi'nde ilaç verilen kişi sayısı	3380
Rapor(işe giriş öncesi sağlık raporu, havuza giriş raporu, kan grubu) verilen kişi sayısı	1244
Ambulans Hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	1036
Evde Yardımcı Sağlık Hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	4743

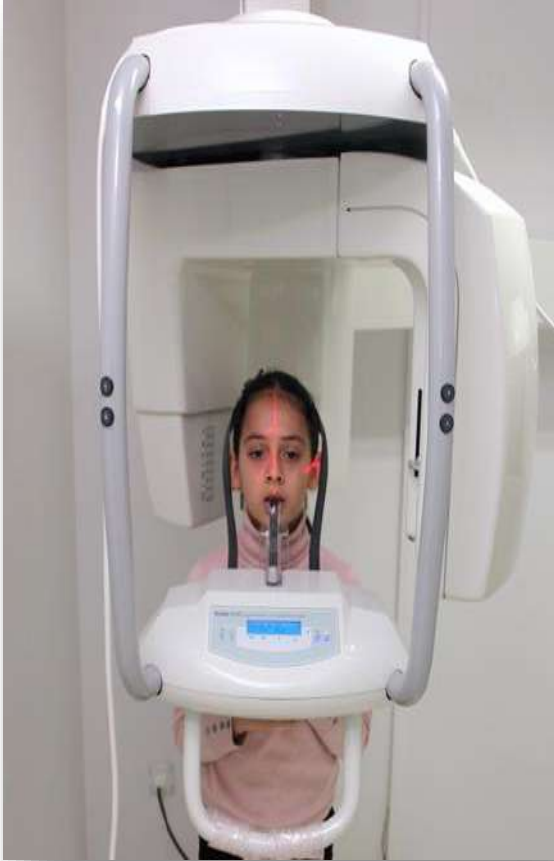
Tablo-51 Tedavi ve Muayene Hizmetleri Tablosu



- **Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri**

Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	Kişi Sayısı
Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinde diş muayenesi ve tedavi yapılan çocuk sayısı	9461
Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinde sunulan görüntüleme hizmeti sayısı	364

Tablo-52 Ağız ve Diş Sağlığı Muayene ve Tedavi Hizmetleri Tablosu



- **İdari İşler**

İdari İşler	
Gelen Evrak	1153
Giden Evrak	1169
Cenaze Evrakları (Gömme izni ve nüfusa giden evrak)	319
İşyeri Denetimi	190

Tablo-53 İdari İşler Tablosu

• Gerçekleştirilen Alımlar

İHALE USULÜ	İKN	İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ
22-D	-	Hasta Kayıt- Kabul, Poliklinik, Medikal Muhasebe ve SGK Medulla Sistem Entegrasyonlu Yazılım ve Bu Yazılımın Güncellenmesi, Kurulumu, Bakım ve Eğitimi Hizmet Alım İşi	Hizmet Alımı
22-D	-	Röntgen Cihazı Tamiri Hizmet Alım İşi	Hizmet Alımı
22-D	-	Laboratuvarda Kullanılmak Üzere Kit Alım İşi	Mal Alımı
22-D	-	Tıbbi Atık Malzeme Alım İşi	Mal Alımı
22-D	-	Tehlikeli Atık Bertarafı Hizmet Alım İşi	Hizmet Alımı
22-D	-	Efor Testi Cihazı Alım İşi	Mal Alımı
22-D	-	Diş Ünitelerinin Tamir, Bakımı ve Yedek Parça Alım İşi	Hizmet Alımı
22-D	-	Tıbbi Sarf Malzeme Alım İşi	Mal Alımı
22-D	-	Araç İçi Telsiz Sistemi Alım İşi	Mal Alımı
22-D	-	Muayene Kartı Basım İşi	Mal Alımı

- Bütçe Uygulama Sonuçlar Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	2.760.000,00	2.419.197,94	87,65%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	460.000,00	452.487,98	98,37%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00	1.443.182,78	18,04%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	0,00	32.400,00	0,00%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		11.220.000,00	4.347.268,70	38,75%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%
Toplam Kaynak			11.220.000,00	4.347.268,70	38,75%

Tablo-54 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

• **Sokak Hayvanlarına Yönelik Hizmetler**

Sokak Hayvanları Geçici Bakımevinde sunulan hizmetler:	
Tedavi -Kısırlaştırma	27296
Aşılama	1464
Mikroçip	1121
Kamu ilaçlama hizmeti sayısı	393

Tablo-50 Sokak Hayvanları Geçici Bakımevinde Sunulan Hizmetler Tablosu



• **Gerçekleştirilen Alımlar**

İHALE USULÜ	İKN	İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ
22 -D	-	Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi için Tıbbi Sarf Malzeme Alım İşİ	Mal Alımı
22 - D	-	Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi için İlaç Alımı	Mal Alımı

22 - D	-	Sokak Kuru ve Konserve Mama Alım İşİ	Mal Alımı
19	2015/48130	Sokak hayvanlarının Toplanması, Bakımı, Temizliği ve Rehabilitasyonu, Kapalı Alan İlaçlama, Fare Mücadelesi ve Dezenfeksiyon Faaliyetleri 3 Yıllık Hizmet Alım İşİ (2015'te işbaşı yapılmış olup devam etmekte)	Hizmet Alımı

Tablo-55 Sağlık İşleri Müdürlüğü Gerçekleştirilen Alımlar Tablosu

• **Bütçe Uygulama Sonuçlar Tablosu**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	223.000,00	192.632,28	86,38%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	35.000,00	27.875,52	79,64%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.402.000,00	1.556.935,10	64,82%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		2.660.000,00	1.777.442,90	66,82%
	Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
Diğer Yurt İçi					
Yurt Dışı					
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00%	
Toplam Kaynak			2.660.000,00	1.777.442,90	66,82%

Tablo-56 Veteriner İşleri Müdürlüğü Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Veterinerlik hizmetleri Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet göstermekte iken Bakırköy Belediye Meclisi'nin 09.12.2015 tarih ve 107 numaralı kararı ile Veteriner İşleri Müdürlüğü kurulduğundan ve Belediye Meclisi'nin 10.02.2017 tarih ve 10 numaralı kararı ile Veteriner İşleri Müdürlüğü kapatılarak Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde şeflik olduğundan 2016 yılı bütçe bilgileri tablosu ayrı hazırlanmıştır.

➤ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

01.01.2016 tarihinden 31.12.2016 tarihine kadar yapılan çevre temizliği hizmeti:

2014 Eylül ayında 2014/90759 ihale kayıt no ile üç yıllık (30/09/2014 tarihinden 30/09/2017 tarihine kadar) “Bakırköy İlçesi Sınırları Dahilinde 1096 Takvim Gün Süreli Çevre Temizliği Hizmet Alımı İşi” Kamu İhale Kanunun 19. maddesine göre Açık İhale Usulü ile gerçekleştirilmiştir.

01/01/2016 – 31/12/2016 tarihleri arası sunulan hizmetler açıklamaları ve gerçekleşme miktarları ile aşağıda gösterilmiştir.

- **Evsel atıkları hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplama ve nakil faaliyeti**

Bakırköy ilçe sınırları dahilindeki yollarda, parklarda, yeşil alanlarda, semt pazarlarında, umumi otoparklardaki çöplerin (inşaat molozları, tıbbi atıklar, ağaç dalları, eski ev eşyaları, ve süpürge araçlarının haznelerinde biriken atıklar hariç, sadece tüm konutlardan, iş yerlerinden ve kamuya ait binalardan çıkan evsel atıklar) periyodik olarak toplanarak hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonlarına yüklenmesi, 8 km ve 35 km ortalama taşıma mesafesinde bulunan Yeni Bosna ve Kemerburgaz Çöp Transfer İstasyonlarına naklinin ve boşaltılmasının yapılması faaliyetidir.

Kurban bayramı süresince kurban atıkları ayrı toplanarak Kemerburgaz’da bulunan düzenli depolama alanına nakledilmiştir.

Kullanılan araçlar:

- a) 12 Adet 15 m3 kapasiteli hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu
- b) 5 Adet 08 m3 kapasiteli hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu
- c) 1 Adet 20 m3 kapasiteli elektrikli hibrid sistemli hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu

Bir günde toplam 18 adet çöp kamyonu günde ortalama 55 sefer yapmak suretiyle ortalama günlük 387 ton evsel atığı Yeni Bosna Çöp Transfer istasyonuna nakletmiştir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Evsel atıkları hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplama ve nakil faaliyeti	Ton	142.309

Tablo-57 Temizlik Hizmetleri Tabloları



- **Evsel atıkları elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplama ve nakil faaliyeti**

Bu faaliyet, Bakırköy ilçe sınırları dahilindeki yollardaki çöplerin, (inşaat molozları, tıbbi atıklar, ağaç dalları, eski ev eşyaları, yağmur suyu ızgaralarından ve süpürge araçlarının haznelerinde biriken atıklar hariç, sadece tüm konutlardan, iş yerlerinden ve kamuya ait binalardan çıkan evsel atıklar) her gün toplanarak **vinç sistemli, elektronik ve hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonlarına** yüklenmesi, 8 km ortalama taşıma mesafesinde bulunan Yeni Bosna Çöp Transfer İstasyonuna nakli ile birlikte boşaltılmasının yapılması faaliyetini kapsamaktadır. Bu faaliyeti gerçekleştirmek için 2015 yılı içerisinde 5 m3 hacimli 50 adet yer altı konteyneri ile 2,25-3,75 m3 hacimlerinde toplam 70 adet yerüstü atık konteyneri ile hizmet gerçekleştirilmiştir.

2016 Ocak ayından itibaren 1 adet 19 m3 kapasiteli elektronik vinç sistemli ve hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu ile günde 3 sefer yapılarak ortalama günlük 19 ton evsel atık Yeni Bosna Çöp Transfer istasyonuna nakledilmiştir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Evsel atıkları elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplama ve nakil faaliyeti	Ton	6.792

Tablo-58 Temizlik Hizmetleri Tabloları



- **Yollarda bulunan molozların (inşaat atıkları ile yol süpürme araçlarında biriken atıklar) toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti**

Kar yağışı nedeniyle toprak-moloz döküm sahalarının kapalı olduğu günler hariç diğer günlerde cadde ve sokaklarda bulunan molozlar iki adet damperli kamyon ile toplanarak Osmaniye mahallesinde mülkiyeti belediyemize ait olan arazideki geçici istasyona nakledilmiş ve kamyonların trafiğe açık olan saatlerde ise bu istasyondan kamyonu yüklenerek Kemerburgazda bulunan ve Büyükşehir Belediye Başkanlığınca işletilen toprak-moloz döküm sahasına nakledilmiştir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yollarda bulunan molozların (inşaat atıkları ile yol süpürme araçlarında biriken atıklar) toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti	Ton	15.276

Tablo-59/a Temizlik Hizmetleri Tabloları



- **Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi faaliyeti**

Toplam 196 işçi ile (yasal izinli personel dahil olmak üzere) günde 16 saat çift vardiyalı olmak üzere ilçemiz sınırları dahilindeki ana arter yollar, cadde, sokaklar ve çevresi (parklar-yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) periyodik ve vardiyalı olarak süpürülmüştür. Ayrıca dini ve resmi tatil günlerinde yükleniciye ait işçilere mesai yaptırılarak herhangi bir aksamaya meydan verilmeden periyodik olarak her gün çalışılmıştır.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi	Km	81.927

Tablo-59/b Temizlik Hizmetleri Tabloları



- **Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti**

Bakırköy ilçe sınırları dahilindeki yolların periyodik olarak vakumlu süpürge makineleri ile sağ veya sol şeridinin süpürülmesi ve neticesinde de süpürge makinesinin haznesinde biriken atıkların Osmaniye

Mahallesinde bulunan geçici transfer istasyonuna nakli ve boşaltılması faaliyetidir. Bu faaliyet kapsamında 2 adet büyük ve 2 adet küçük vakumlu yol süpürme aracı vardiyalı (gece ve gündüz) olarak çalıştırılmaktadır.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yolların makine ile süpürülmesi	Km	89.585

Tablo-59/c Temizlik Hizmetleri Tabloları



- Yol ve semt pazarlarının basınçlı yıkama araçlarıyla yıkanması faaliyeti**

Bakırköy ilçesi sınırları dâhilindeki 198 km (ana arter yollar, ana caddeler, sokaklar dahil olmak üzere) uzunluğundaki yol ağının ve semt pazarlarının idaremize ait Yeşilköy ve Osmaniye mahallesinde bulunan 2 adet su alma istasyonundan idare malı suyu temin ederek yıkanacak yola getirilmesi ve yolların yıkanması faaliyetidir. Bakırköy ilçe sınırlarındaki, semt pazarlarının (7 adet) haftada 1 gün, yollar ise Nisan ayından itibaren yıkanmaya başlamakta ve ekim ayına kadar devam etmektedir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yolların ve semt pazarlarının arazözle yıkanması	Bin m2	47.688

Tablo-59/d Temizlik Hizmetleri Tabloları



- **Yollarda bulunan yerüstü konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti**

1 adet konteynır yıkama-dezenfekte aracı ile 1 adet küçük çöp kamyonu çalıştırılarak kar yağışı olan günler hariç ana caddeler ve sokaklarda bulunan konteynırların yıkanması-dezenfekte edilmesi ayda 1 kez yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yollarda bulunan yerüstü konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	Adet	17.901

Tablo-59/e Temizlik Hizmetleri Tabloları



- **Yollarda bulunan yeraltı konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti**

Yeraltı konteynerleri için kullanılacak olan, elektronik vinç sistemli kombi çöp konteynırı yıkama ve dezenfekte aracına, yeraltı çöp konteynırlarının (takriben 5000 m3 taşıma kapasiteli) yüklenmesi idare malı deterjan ve su kullanılarak konteynırın yıkanıp dezenfekte edilmesi faaliyetidir.

Faaliyetin Adı	Birimi	Miktarı
Yollarda bulunan yeraltı konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	Adet	1.202

Tablo-59/f Temizlik Hizmetleri Tabloları



- **Diğer Faaliyetler**

1- 27.10.2010 tarih ve 27742 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Atık Su Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslara ilişkin Yönetmelik” ve Bakırköy Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 121 sayılı ile 10.03.2016 tarih ve 32 sayılı kararları uyarınca bazı Özel İşletmeler ile sözleşme yapılmıştır Ortalama Yıllık Katı Atık miktarları tespit edilerek tarifeleri belirlenmiştir.

2016 yılı içerisinde ortalama toplam 750 özel işletme ile katı atık tarife sözleşmesi yapılmış olup, sözleşmeler sonucunda 2016 yılında toplam 2.491.874,18 TL gelir elde edilmiştir.

2- 2016 yılı içinde Çözüm Masası aracılığı ile Müdürlüğümüze yaklaşık 800 adet şikayet, ileti ve dilekçe gelmiş olup, idari değerlendirmesi, şantiye ve saha çalışması ile şikayetlerin tamamı çözüme kavuşturulmuş ve cevaplanmıştır.

3- 2016 yılı içerisinde doğrudan temin ve ihale yöntemleri ile toplam 267 adet metal çöp konteyneri alımı yapılarak cadde ve sokaklarında bulunan eskimiş çöp konteynirlerinin değişimi sağlanmış, konteyner ihtiyacı olan cadde ve sokakların da konteyner ihtiyacı giderilmiştir.

4- 2016 yılı içinde konteynerlerin, çöp konulan zeminlerin, ibadethane ve okulların temizliği için 6.000 kg ağır kir-yağ sökücü, ve 2.200 kg koku giderici alımı yapılmıştır. Alınan bu malzemeler ve temizlik ekiplerimizle ilçe sınırları içerisindeki 46 adet okulun (ilköğretim okulları, ortaöğretim okulları) ve 29 adet ibadethane (camii, kilise, cem evi) ve binası iç temizliği periyodik olarak gerçekleştirilmiştir. Aynı zamanda ağır yağ-kir sökücü temizlik maddesi ile konteynirler ve çöp konulan zeminlerin temizliği ve dezenfekte işlemi sağlanmıştır.

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	12.592.000,00	10.871.903,67	86,34%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.216.000,00	2.240.337,18	101,10%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.863.000,00	32.081.299,04	111,15%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri	207.000,00	0,00	0,00%
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		43.878.000,00	45.193.539,89	103,00%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	
Toplam Kaynak			43.878.000,00	45.193.539,89	103,00%

Tablo-60 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün Başkanlık Makamı onaylı 15.09.2015 tarih ve 44151 sayılı yazısı ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü kadrosunda bulunan 50 işçi personel Temizlik İşleri Müdürlüğü işçi kadrosuna aktarılmıştır Müdürlüğümüz toplam 92 işçi sayısına ulaşmıştır. Bu nedenle personel giderleri ve SGK Devlet Primleri harcama kalemlerinde artış olmuştur.

➤ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

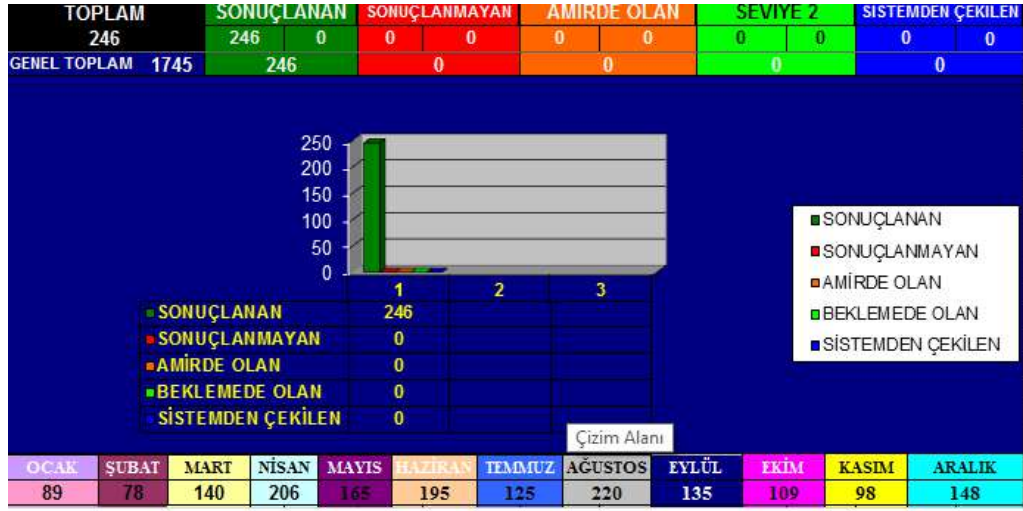
Sunulan Hizmetler

BAKIRKÖY BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET ÇALIŞMA RAPORU YAPILAN İŞ VE İŞLEMLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL TOPLAM
GELEN EVRAK SAYISI	143	612	665	961	670	651	679	590	525	862	718	655	7731
GİDEN EVRAK SAYISI	104	467	704	775	612	557	482	749	762	791	721	749	7473
GELEN ŞİKAYET DİLEKÇE SAYISI	18	51	92	114	85	63	48	58	61	72	74	67	803
ÇÖZÜM MASASI TALEP FORMU	23	54	89	175	138	144	115	235	126	87	162	149	1497
YAPILAN TEBLİGAT SAYISI 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU	103	265	315	357	316	301	280	309	270	407	367	399	3689
5326 SAYILI KABAHAHLAR KANUNU (TUTANAK)	40	214	198	373	225	252	207	229	295	261	274	276	2844
DÜZENLENEN 6502 ZABIT SAYISI (TÜKETİCİYİ KORUMA KANUNU)	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
CEZA ZAPTI (1608 SAYILI BELEDİYE CEZA KANUNU)	0	1	0	3	1	1	2	0	0	0	0	0	8
5846 SAYILI FİKİR VE SANAT ESERLERİ (KANUNA GÖRE İŞLEM)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
394 SAYILI HAFTA TATİLİ KANUNU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KAYMAKAMLIK OLURUNA İSTİNADEN MÜHÜRLEME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MÜHÜRLenen YER SAYISI (9207/ 6.-13 MAD.) SİHHİ MÜESSESELER	1	2	1	7	2	7	1	11	23	31	10	9	105
MÜHÜRLenen YER SAYISI (32. MAD.) UMUMA AÇIK İŞYERLERİ	0	0	4	1	0	0	4	3	1	8	2	1	24
POLİS SELAH. KANUNU 8.MAD. (Değişiklik 01.12.2004- 25657-5259/ 3.Mad)	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
MÜHÜR AÇMA	0	2	1	5	3	2	4	3	5	3	4	4	36
MÜHÜR FEKK-İ ZAPTI	0	4	3	3	5	5	6	2	1	5	10	11	55
ASKER AİLESİ TAHKİKATI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TANZİM OLUNAN TUTANAKLAR (İhbar Zaptı)	0	9	19	4	8	14	10	9	4	12	7	4	100

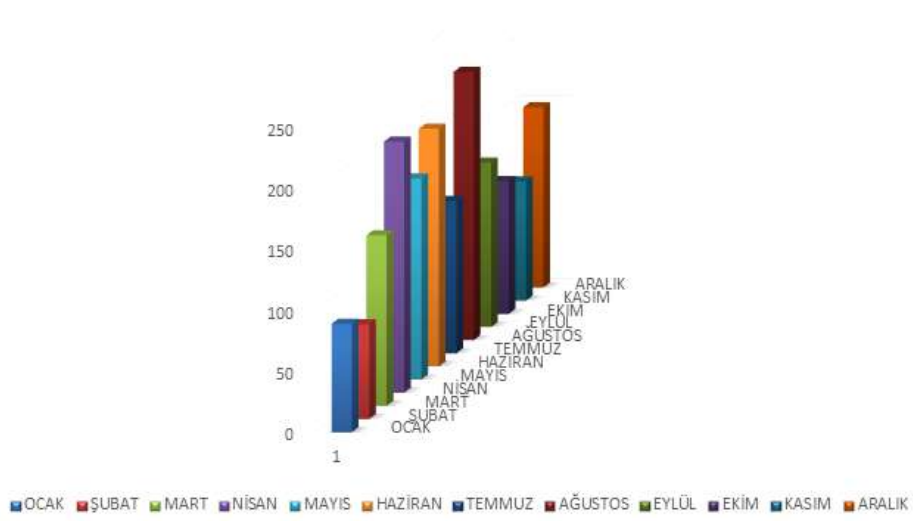
AÇIK ZABIT VARAKASI (Ruhsatsız Faaliyetten Dolayı)	1	8	22	18	19	7	10	14	41	14	12	24	190
3194 SAYILI İMAR KANUNU (İştirak edilen yıkım sayısı)	0	0	5	5	0	0	0	0	1	0	0	0	11
775 / 18 MAD. GÖRE GECEKONDU YIKIM SAYISI	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
TAHLİYE EDİLEN YER SAYISI (EMLAK İSTİMLAK MD.LÜĞÜ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2886 / 75 MAD. GÖRE TAHLİYE EDİLEN YER SAYISI	0	0	1	0	0	0	0	0	1	4	0	0	6
3194 SAYILI İMAR KANUNU (39. Mad.Statik Rapor)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DİLENCİ MEN İŞLEMLER	3	8	5	12	4	4	6	8	2	8	5	7	72
BÖLGEDE ŞİK.VEYA TESPİT EDİLEN ÇÖP,MOLOZ, VS. HK. YAPILAN İŞL.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KAPAMA SAATİNE RİAYET ETMEYEN İŞYERLERİ SAYISI	0	0	1	5	0	1	2	0	2	7	1	0	19
5957 SAYILI KANUN GEREĞİ (PAZAR YERLERİ İÇİN)	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	4
TESPİT TUTANAĞI	0	2	1	3	3	0	2	0	0	0	2	0	13

Tablo-61 Zabıta Müdürlüğü Yapılan İşler Tablosu

- Çözüm Masası Yıllık Grafik



ÇÖZÜM MASASI AYLARA GÖRE EVRAK DAĞILIMI





- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	1	Personel Giderleri	6.436.000,00	5.544.494,42	86,15%
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	775.000,00	638.626,41	82,40%
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	232.000,00	48.723,67	21,00%
	4	Faiz Giderleri			
	5	Cari Transferler			
	6	Sermaye Giderleri			
	7	Sermaye Transferleri			
	8	Borç verme			
	9	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		7.443.000,00	6.231.844,50	83,73%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0	0	0
Toplam Kaynak			7.443.000,00	6.231.844,50	83,73%

Tablo- 62 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ **BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ**

• **Sunulan Hizmetler**

BAKIRKÖY BELEDİYE TİYATROLARI						
YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ MÜŞFİK KENTER SAHNESİ & TURHAN TUZCU SAHNESİ 2015-2016 SEZONUNDA OYNANAN OYUN VE SEYİRCİ İSTATİSTİKLERİ						
	OYUN ADI	TEMSİL SAYISI	SEYİRCİ SAYISI	4X100 ADLI ÖZEL ETKİNLİK OYUN ADI	TEMSİL SAYISI	SEYİRCİ SAYISI
1	“BEN O İSTANBUL’U ÇOK SEVDİM”	43	7210	“EŞŞEGİN GÖLGESİ”	1	236
2	“HİZMETÇİLER”	33	4704	“MÜFETTİŞLER”	1	240
3	LENA, LEYLA VE ÖTEKİLER”	28	2408	“ATLARLA FİLLER YA DA DİRLİK DÜZENLİK”	1	200
4	“YANLIŞLIKLAR KOMEDYASI”	43	11057	“DÜDÜKÇÜLERLE FIRÇACILARIN SAVAŞI”	1	356
5	“KÖŞE BUCAK İSTANBUL”(Ç.O)	38	4227			
6	“POF’LA PAF” (Ç.O)	26	3238			
7	“GÜLÜNÇ KARANLIK”	19	2252			
8	“KIRAN RESİMLERİ”	10	1541			
9	“YARIN BAŞKA KORUDA”	22	4381			
	GENEL TOPLAM	262	41018		4	1032

Tablo- 63Sahnelenen Oyunlar Tablosu

İspirtohane Kültür Merkezi'nde Ekim 2016'de başlayan ücretsiz kurslarda;

- 18 kişiye BBT sanatçıları tarafından konservatuara hazırlık kursu verilmektedir.
- 72 kişiye gitar, piyano ve org kursu verilmektedir.
- 27 kişiye solfej ve bağlama kursu verilmektedir.
- 222 kişiye resim kursu verilmektedir.
- 62 kişiye işaret dili eğitimi verilmektedir.
- Belkıs Akkale'nin şefliğinde 75 kişiyle Türk Halk Müziği Koro  alışmaları da devam etmektedir.

ETKİNLİKLERİMİZ

Geçen yıllarda sahnelenip devam eden oyunlarımız “Ben O İstanbul’u çok Sevdim”, “Hizmetçiler”, “Lena, Leyla ve  tekiler”, “Yanlışlıklar Komedyası”, “Gülünç Karanlık”, ”Kıran Resimleri”, “Yarın Başka Koruda”, “Pof’la Paf ( .o) ile ” Köşe Bucak İstanbul ( .o)” tir.

BBT’nin;

- 198 kez sahnelenen 7 yetişkin oyununu 33,553 kişi izledi.
- 64 kez sahnelenen 2  ocuk oyununu ise 7,465 kişi izledi.
- 4x100 adlı projesi kapsamında 4 kez sahnelenen okuma tiyatrosunu 1.032 kişi izledi.
- Turne, gala ve özel gösterimlerde izleyici sayısı 8,000 kişiye buldu.(Toplam izleyici 50,050)
- BBT, Kasım ayı için “**4x100” projesi** kapsamında, 100 yaşını deviren dört oyun yazarımız Haldun Taner, Melih Cevdet Anday, Oktay Rifat, ve Aziz Nesin’in sık sahnelenmeyen oyunlarından oluşan bir se kiyi okuma tiyatrosu olarak izleyicilerine sundu. Oyun öncesinde ise ünlü edebiyatçılarla oyun hakkında söyleşiler yapıldı.
- BBT’nin “**Sahne Sizde**” projesi kapsamında Moda sahnesi ve Eskişehir Büyükşehir Belediyesi şehir Tiyatrolarıyla yapılan protokol gereği EBBşT’nin ve Moda sahnesinin oyunları BBT’de, BBT’nin oyunları da Eskişehir ve Moda sahnesinde oynadı.
- **14 Ocak 2016 “Yarın Başka Koruda”** Oyunumuzun Prömiyeri
- **27 Ocak 2016 “Köşe Bucak İstanbul”**  ocuk Oyunu S mestrde 2 seans oynadı (500 Kişi) İzledi.

- **03 Şubat 2016 “Pof’la Paf”** Çocuk Oyunu Sömestirde 2 Seans Oynadı 11.00- 14.00
- **25-26-27-28 Şubat 2016** BBŞT Oyunu **“Tom, Dick Ve Harry”**Bizim Sahnemizde Oynadı.
- **25 Şubat 2016 “Gülünç Karanlık”** Oyununun Prömiyeri Yapıldı.
- **29 Şubat 2016 “Yarın Başka Koruda”** Oyun Galası Yapıldı.
- **22 Nisan 2016** Moda Sahnesinin Oyunu **“Bira Fabrikası”** Müşfik Kenter sahnesinde oynadı.
- **23 Nisan 2016** 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında **“Pof’la Paf”** Oyunu Ücretsiz sahnelendi.
- **30 Nisan 2016** Bakırköy Belediyesi Türk Halk Müziği Korusu (Belkıs Akkale) Konseri
- **01 Mayıs 2016** Bakırköy Belediyesi Resim Kursiyerlerinin Çetin Emeç Sergi Salonunda “Dünyanın Çılgılığı” adlı sergisi açıldı.
- **7-8 Mayıs 2016** İKSV 20. Yıl Tiyatro Festivali kapsamında **“Aslan Asker Şvayk”** Oyunu Müşfik Kenter salonunda sahnelendi.
- **16 Mayıs 2016** The Bfa’de (Güzel Sanatlar Lisans Programı) Bölüm Yöneticisi Olarak Çalışan Ve Northern Illinois Üniversitesi’ndeki Bulunan Bölümde, Ses Ve Konuşma Alanlarındaki Programları Da Yöneten Profesör Stanton Davis’in, Katılımıyla Yapılan **Atölye Çalışması** Turhan Tuzcu Sahnesi’nde 13.00 - 16.00 Saatleri Arasında Gerçekleşmiştir.
- **7 Haziran 2016** Moda Sahnesi Oyunu **“Parkta Güzel Bir Gün”** Müşfik Kenter Sahnesi
- **6-7 Haziran 2016** Harika Parmaklar Piyano Resitali
- Yunus Emre Kültür Merkezi Müşfik Kenter ve Turhan Tuzcu Sahneleri BBT oyunlarının olmadığı gün ve saatlerde özel tiyatrolar, STK ve diğer kuruluşlar tarafından oyun, konser, panel gibi etkinlikler için kullanılmaktadır.
- YEKM Çetin Emeç Sanat Galerisi’nde toplam 39, İspirtohane Kültür Merkezi’nde ise 14 kez kişisel ya da karma sergiler açılmıştır.
- İspirtohane Kültür Merkezi ve Kartaltepe Kültür Merkezi ‘nde; STK’ların tiyatro, koro ve folklor çalışmaları yapılmaktadır.
- Leyla Gencer Opera ve Sanat Merkezi’nde ise özel konser ve tiyatro gösterileri yapılmaktadır.

TURNELERİMİZ

- **23-24-25-26 Şubat 2016 “Ben O İstanbul’u Çok Sevdim”** Eskişehir (741 Seyirci)
- **16 Mart 2016 “Hizmetçiler”** Oyunu Moda Sahnesi
- **18-19 Mart** Bursa Balkan Festivalinde **“Lena, Leyla Ve Ötekiler”** Oynadı.120 Kişi İzledi
- **06 Nisan 2016 “Gülünç Karanlık”** Oyunu Moda Sahnesinde
- **26-27-28-29 Nisan 2016** Eskişehir Haller Gençlik Merkezinde **“Hizmetçiler”** Oyunu
- **11 Mayıs 2016” Lena, Leyla Ve Ötekiler”** Oyunu Trabzon Devlet Tiyatrosu’nda
- **13 Mayıs 2016 “Ben O İstanbul’u Çok Sevdim”** Oyunu Trabzon Devlet Tiyatrosu’nda
- **01 Haziran 2016 “Gülünç Karanlık”** Oyunu Moda Sahnesi’nde
- **20- 21 Ekim 2016 “ Gülünç Karanlık”** Oyunu Berlin Gote Tiyatro’da
- **23 Ekim 2016 “Gülünç Karanlık”** Oyunu “Mülheim Theater An Der Ruhr” Almanya Turnesi

Ödül Alan Oyunlarımız

1. 10 Aralık 2015 **Tiyatro Gazetesi 2. Anadolu Tiyatro Ödüllerinde** Yılın En Özel Hareketi Ödülünü Aldık.
2. **2015-2016 16. Direklerarası Seyirci Ödüllerinde**, Yarın Başka Koruda Oyunu İle **“Sürekli Mükemmeliyet Ödülü”** Ayşe Demirel’e Ve **Tasarım Ödüllerinde”** Ödül Barış Dinçel’e Verildi.
3. Afife Tiyatro Ödüllerinde **“Yanlışlıklar Komedyası”** Oyunu İle **Yılın En Başarılı Prodüksiyonu Ödülü** Bakırköy Belediye Tiyatroları’nın Oldu.
4. Afife Tiyatro Ödüllerinde” **Yanlışlıklar Komedyası”** Oyunu İle **Yılın En Başarılı Sahne Tasarımı Ödülü** Bakırköy Belediye Tiyatrolarının (Kerem Çetinel) Oldu.
5. 41. İsmet Küntay Tiyatro Ödüllerinde En İyi Çocuk Oyunu Ödülünü **“Köşe Bucak İstanbul”** (Özlem Saraç) En İyi Işık Ödülünü **“Yarın Başka Koruda”(Yiğit Sertdemir)** Aldı.
6. **2015- 2016 Yeni Tiyatro Dergisi Ödüllerinde** Yılın Umut Veren Erkek Oyuncusu Ödülünü **“Yanlışlıklar Komedyası”** Oyunu İle Emre Koç Aldı.
7. **2015- 2016 Yeni Tiyatro Dergisi Ödüllerinde** En İyi Sahne Tasarımı Ödülünü **“Yanlışlıklar Komedyası”** Oyunu İle Kerem Çetinel Aldı.
8. **2015-2016 Ekin Yazın Dostları Ödüllerinde “Gülünç Karanlık”** Oyunu İle **En Başarılı Prodüksiyon Ödülü** Bakırköy Belediye Tiyatroları’nın Oldu.
9. **2015- 2016 Ekin Yazın Dostları Ödüllerinde “Kıran Resimleri”** Oyunu **En İyi Müzik Ödülü** Aldı.

2015- 2016 Bebek Rotary Tiyatro Ödüllerinde Alınan Ödüller

- **Yılın Tiyatro Olayı-** Demokrasi Örneği ve Bakırköy Belediye Tiyatroları ve Alican Yücesoy
- **Yılın Tiyatro Hizmet Ödülü** - Alican Yücesoy - Bakırköy Belediye Tiyatroları
- **Yılın Yönetmenleri** Oğuz Utku Güneş “ **Hizmetçiler**”-Yiğit Sertdemir “**Yarın Başka Koruda**”

Yılın Kadın Sanatçıları

- Zeyno Eracar – **Ben O İstanbul’u Çok Sevdim – Yarın Başka Koruda**
- Hatice Elif Ürse – **Hizmetçiler – Yanlışlıklar Komedyası**

Yılın Erkek Sanatçıları

- Mert Asutay – **Yarın Başka Koruda**
- Ali Rıza Kubilay – **Yanlışlıklar Komedyası**

Yılın Tiyatro Oyunu Yazarı

- Özen Yula – **Ben O İstanbul’u Çok Sevdim**

En İyi Dekor

- Barış Dinçel –“**Yarın Başka Koruda**” Bakırköy Belediye Tiyatroları

Çocuk Tiyatrosu Ödülleri

Oyun Yazarı

- Özlem Saraç – **Köşe Bucak İstanbul**

Yılın Yönetmenleri

- Yelda Baskın –“ **Köşe Bucak İstanbul**”
- Doğan Taşpınar –“ **Pof’la Paf**”

Yılın Kadın Sanatçıları

- Sonya Dicle Akbaş – “**Köşe Bucak İstanbul**”
- Gözde Ayar –“ **Köşe Bucak İstanbul**”
- Damla Karaelmas Gökhan – “**Pof’la Paf**”
- İlkin Tüfekçi –“ **Pof’la Paf**”

Yılın Erkek Sanatçıları

- Emre Koç –“ Pof’la Paf”
- Faruk Üstün – “Pof’la Paf”
- Mustafa Sercan Yener – “Köşe Bucak İstanbul”

En İyi Dekor-Kostüm

- Hatice Tomris Kuzu – “Köşe Bucak İstanbul” Bakırköy Belediye Tiyatroları

En İyi Müzik

- Çağlayan Çetin – “Köşe Bucak İstanbul” Bakırköy Belediye Tiyatroları

Ödül’e Aday Gösterilen Oyunlarımız

2015-2016 Afife Jale Ödüllerinde; “Yanlışlıklar Komedyası” Oyunu İle En İyi Prodüksiyon, En İyi Yönetmen, En İyi Erkek Oyuncu, En İyi Sahne Tasarımı, En İyi Giysi Tasarımı Ve En İyi Işık Tasarımı Ödüllerine Aday Gösterilmiştir.

Vasfi Rıza Zobu Ödüllerinde “Hizmetçiler” Oyunu İle Elif Ürse En İyi Kadın Oyuncu Adayı

Sadri Alışık Tiyatro Ödüllerinde “Hizmetçiler” Oyunu İle En İyi Kadın Oyuncu Elif Ürse Ve Yelda Baskın Aday Ve “Yanlışlıklar Komedyası” Oyunu İle En Başarılı Yardımcı Erkek Oyuncu Ödülüne Ali Çelik Aday

2015- 2016 Yeni Tiyatro Dergisi Ödüllerinde “Yarın Başka Koruda” Oyunu İle Yılın Umut Veren Kadın Oyuncu Ödülüne Sonya Dicle Akbaş Ve Yine Aynı Oyunla Yılın En İyi Tiyatro Fotoğrafçısı Ödülüne Mehmet Çakıcı Aday

2015 – 2016 Yeni Tiyatro Dergisi Ödüllerinde “Yanlışlıklar Komedyası” Oyunu İle Umut Veren Erkek Oyuncu Emre Koç, Yardımcı Erkek Oyuncu Ali Çelik, En İyi Sahne Tasarımı Kerem Çetinel, En İyi Işık Tasarımı Yakup Çartık Ve En İyi Dramaturg Irmak Bahçeci Ödüllere Aday Gösterildi.

- Bütçe Uygulama Sonuçları

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	21.206.000,00	20.032.924,84	94,47
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.332.000,00	3.554.977.64	66,67
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.076.000,00	445.997.48	41,45
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak				
	Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
Diğer Yurt İçi					
Yurt Dışı					
Toplam Bütçe Dışı Kaynak					
Toplam Kaynak			27.614.000,00	24.033.899,96	87,04

Tablo-64 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

2016 Öğretim yılında Bakırköy ilçesindeki M.E.B’ a bağlı devlet okullarında öğrenim gören mezun ve öğrenimine devam eden öğrencilerin eğitim düzeyini yükselterek eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla toplamda 100 öğrenci kapasiteli destek hizmet alımı, müdürlüğümüz tarafından sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz, diğer müdürlüklerden gelen Mal ve Hizmet alım taleplerini, belirtilen limitler içinde ise piyasa araştırması yaparak 4734 sayılı Kanununun 22 (d) bendine göre temin etmekle, belirtilen limitler üzerinde ise de İhale yolu ile teminini sağlamakla görevlidir. Kurumumuzun ihtiyacı doğrultusunda 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve Müdürlüğümüz Çalışma Yönetmeliği kapsamında müdürlüklerin talebi doğrultusunda mal ve hizmet alımı gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda yapılan mal ve hizmet alımları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

SN	KONUSU	İHALE ŞEKLİ (4734 KANUN MADDESİ)
1	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI KISA MESAJ SERVİSİ (SMS) ALIM İŞİ	HİZMET ALIM PAZARLIK 21/F
2	2017 YILINDA TÜKETİLMEK ÜZERE 40,000 ADET 19 LT'LİK DAMACANA SU VE 600,000 ADET PLASTİK BARDAK ALIM	MAL ALIM (AÇIK İHALE)
3	GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ VE KURULUMU	HİZMET ALIM PAZARLIK 21/F
4	45 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ ALIM	MAL ALIM (AÇIK İHALE)
5	Elektrik Malzemesi Alımı	MAL ALIM (22-D)
6	6 ADET SAYISAL TELEFON SETİ ALIM	MAL ALIM (22-D)
7	210.000 ADET PLASTİK BARDAK ALIM	MAL ALIM (22-D)
8	ÇOCUK EVLERİ İÇİN BAKIM ONARIM VE MAL ALIM	MAL ALIM (22-D)
9	1 ADET DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR VE TABLET ALIM	MAL ALIM (22-D)
10		HİZMET ALIM (22-D)

	ÇOCUK EVİNDE KULLANILMAK ÜZERE AKÜLLÜ YER TEMİZLİK MAKİNASININ TAMİR İŞİ	
11	2 ADET BİLGİSAYAR, 1 ADET TELSİZ TELEFON VE 1 ADET YAZI TAHTASI	MAL ALIM (22-D)
12	14 ADET TELSİZ TELEFON ALIM İŞİ	MAL ALIM (22-D)
13	41 ADET BATARYA 11 ADET ŞARJ CİHAZI 5 ADET TESİZ ALIM	MAL ALIM (22-D)
14	42 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ ALIM	MAL ALIM (22-D)
15	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜNE İŞ ELBİSESİ ALIM İŞİ	MAL ALIM (22-D)
16	KOLTUK ALIM	MAL ALIM (22-D)
17	BAKGEM'E 12 KALEM DERS VE TEST KİTABI ALIM	MAL ALIM (22-D)
18	KIZ ÖĞRENCİ MİS.'NE 1 ADET SANAYİ TİPİ BULAŞIK MAKİNASI ALIM İŞİ.	MAL ALIM (22-D)
19	ÇOCUK MASASI AÇILIŞI İÇİN DAVETİYE, CEPLİ KLASÖR VE NOT DEFTERİ	MAL ALIM (22-D)
20	KAPALI OYUN ALANI İÇİN OYUN GRUBU ALIM	MAL ALIM (22-D)
21	KLOZET KAPAK POŞETİ ALIM	MAL ALIM (22-D)
22	12 KALEM TONER VE KARTUŞ ALIM	MAL ALIM (22-D)
23	1 ADET BİLGİSAYAR ALIM	MAL ALIM (22-D)

24	25 KALEM BERBER MALZEMESİ ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
25	7 KALEM KOLTUK ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
26	KAMERA SİSTEMİ ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
27	SOPALI TÜRK BAYRAĞI ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
28	2 ADET TV ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
29	5 ADET ENGELLİ BEBEK ARABASI ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
30	ÇOCUK EVLERİNE MİNDER ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
31	8 ADET KULAKLIK VE 2 ADET TELSİZ TELEFON ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
32	5 KALEM DEFTER ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
33	BÜRO MAL VE MALZEME ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
34	15 KALEM TONER ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
35	1 ADET SANAYİ TİPİ BULAŞIK MAKİNASI ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
36	1 ADET ÇELİK KASA, 5 ADET ELEKTRONİK BÜYÜK BOY HESAP MAKİNASI, 200 ADET 8 GB FLASH BELLEK İLE 1 ADET OPTİK OKUYUCU	MAL ALIMI (22-D)

37	56 ADET AHŞAP CAFE KOLTUĞU, 10 ADET OYUN MASASI, 14 ADET TEKLİ KANEPE, 14 ADET CAFE KOLTUĞU, 7 ADET SEHPA, 2 ADET TEKLİ KANEPE	MAL ALIMI (22-D)
38	STOR PERDE ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
39	ELEKTRİKLİ EŞYA VE DAYANIKLI MUTFAK EŞYASI	MAL ALIMI (22-D)
40	POLİKARBON TÜP SU ALIMI	MAL ALIMI (22-D)
41	BAKGEM 1150 SAAT ÜCRETLİ DERS HİZMET ALIMI	HİZMET ALIMI (22-D)

Tablo-65 Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çeşitli Alımlar Tablosu

- Devlet Malzeme Ofisi Alımları

SIRA NO	TARİH	MALZEME ALIMI
1	07.01.2016	18 ADET BİLGİSAYAR 5 ADET TARAYICI 1 ADET YAZICI 6 ADET KLİMA
2	08.01.2016	TONER ALIMI
3	22.01.2016	22 BİLGİSAYAR ALIMI
4	27.01.2016	1 FOTOKOPİ MAK. 2 ADET EVRAK İMHA 1 ADET BÜRO TİPİ BUZDOLABI
5	03.02.2016	TONER ALIMI
6	10.02.2016	4 BİLGİSAYAR, 1 YAZICI VE 4 ADET RENKLİ YAZICI
7	25.02.2016	4 ADET FAX, 1 TARAYICI, 2 ADET YAZICI, VE 3 ADET KLİMA ALIMI
8	07.03.2016	5 ADET YAZICI 1 LAPTOP 1 ADET BUZDOLABI
9	22.04.2016	KIRTASIYE MALZEMELERİ ALIMI DEPO
10	22.04.2016	7 ADET BİLGİSAYAR

11	04.05.2016	3 ADET YAZICI VE 1 ADET BİLGİSAYAR
12	24.05.2016	TONER ALIM
13	10.06.2016	14 TARAYICI 2 ADET BİLGİSAYAR 1 PROJEKSİYON 2 ADET YAZICI
14	22.06.2016	2 BİLGİSAYAR
15	29.06.2016	TONER ALIM
16	11.07.2016	TONER ALIM
17	29.07.2016	12 ADET YAZICI ALIM
18	11.08.2016	KIRTASIYE MALZEMELERİ ALIM DEPO
19	19.08.2016	4 ADET TARAYICI
20	19.08.2016	1 ADET MİNİ BUZDOLABI

Tablo-66 Destek Hizmetleri Müdürlüğü Devlet Malzeme Ofisinden Yapılan Alımlar Alımları Tablosu

Milli Eğitim Bakanlığının 2016-2017 çalışma takvimine uygun olarak, ekonomik anlamda mali durumu zayıf ailelerin çocuklarının öncelikli olarak üniversite hazırlık sınavı (2017 Yılı YGS-LYS) için sosyal hizmet bağlamında takviye destek eğitim 01 Ekim 2016 tarihinden itibaren Kartaltepe Mah. Parkönü Cad.Bina 3 D.1 adresindeki BAKGEM binasında hizmet vermiştir. Hafta sonları (cumartesi günü 7 saat –pazar günü 6 saat) ve hafta içi (perşembe günü 3 saat) ders verildi. Belirli aralıklarla Rehber hocamız tarafından veli toplantıları yapılarak, öğrencilerin ve velilerin talepleri doğrultusunda hizmetlerimize yön verilmiştir. Bakırköy Gençlik Eğitim Merkezinde öğrenim gören öğrencilerimize YGS-LYS hazırlık kitapları dağıtılmıştır. Öğrencilerin BAKGEM’e devamlılıkları kontrol altında tutulup gelmeyen öğrenciler için veliler aranıp bilgi verilmiştir. Faaliyetimiz 2017 Yılında da devam etmektedir.







- Bütçe Uygulama sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	431.000,00	341.926,73	79,33%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	107.000,00	65.941,03	61,63%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.956.000,00	21.054.302,74	72,71%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler			
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		29.494.000,00	21.462.170,50	72,77%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak			29.494.000,00	21.462.170,50	72,77%

Tablo-67 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

➤ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

➤ Sunulan Hizmetler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün Hizmetleri

Müdürlüğümüz 06/06/2014 tarihinde 44 sayılı meclis kararı ile Eğitim Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünden ayrılmış olup Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak hizmet vermektedir.

• Bakkart

BAKKART Bakırköylü yurttaşlarımızın temel sağlık hizmetlerini de güvence altına alan bir sosyal güvenlik şemsiyesi ve Bakırköylü vatandaşların birçok hizmetten ücretsiz faydalanmasını sağlayan ayrıca üye işyerlerinden de indirimli faydalanmasını sağlayan bir avantaj kartıdır.

BAKKART sahibi vatandaşlar Belediyemizin aşağıdaki Bakkart üyesi iş yerlerinden %10-%50 arası indirimler faydalanmaktadır.

- Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
- Bakırköy Belediyesi Sağlık Merkezleri
- BAKGEM (Bakırköy Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezi)
- Atatürk Spor ve Yaşam Köyü'ndeki çim saha, suni çim saha, açık ve kapalı çim saha, açık ve kapalı tenis kortları, basketbol, voleybol sahaları, buz pateni ve kapalı yüzme havuzu
- Bakırköy Belediyesi Çocuk Evleri
- Giysi ve Eşya Yardımı
- Hasta bezi yardımı ve evde berberlik hizmeti
- Çeşitli geziler ve belediye aktivitelerine katılma...

• Destek Bakkart ve Nakdi Yardımlar

Destek Bakkart ilçemiz sınırları içerisinde, kısıtlı ekonomik koşullar altında yaşamaya çalışan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarını (temel gıda, temizlik vs.) karşılamak amacıyla verilen bir yardım kartıdır.

2016 yılında aylık ortalama 1.100 kişiye temel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri Destek Bakkart Yardımı, ve Nakdi Yardım yapılmıştır. (her ay sayı artış veya azalış göstermektedir...)

• Halk Market ve Giysi Yardımı

Bakırköylü vatandaşların kullanılabilir durumda ya da yeni giysi, oyuncak ve kırtasiye malzemesi, ihtiyaç sahibi on binlerce vatandaşla paylaşıldı.

Bunun yanı sıra il dışından bize talepte bulunan köy veya ilçe okullarına da eğitim öğretim materyalleri başta olmak üzere, giysi, ayakkabı, mont vs. yollandı.

- **Asker Ailesi Yardımı**

2016 yılında vatani görevini yapan 7 askerimize, aylık olarak Asker Ailesi Yardımı yapılmakta ve yeni başvurular devam etmektedir.

- **Eğitim Yardımı**

2016 yılında İlkokul, ortaokul ve lise olmak üzere toplam 1040 öğrencimize 8 ay boyunca eğitim yardımı yapılmaktadır. Ayrıca ihtiyacı olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılmıştır.

- **Hasta Bezi Yardımı**

2016 yılında aylık ortalama 95 hasta ve bakıma muhtaç vatandaşımıza aylık düzenli olarak (aylık 60 adet) olarak Hasta Bezi Yardımı yapılmakta ve yeni talepler de alınmaya devam etmektedir.

- **Bakırköy Belediyesi Halk Kütüphanesi**

1. Kütüphanemizde yaklaşık 10.000 adet kitap bulunmakta ve vatandaşlarımızın bağışlamak istedikleri kitaplar bizzat evlerinden alınarak ayrıştırılmaktadır.

2. Bizzat kütüphanemizden kitap alan ve ‘‘Kitabınız Kapınızda’’ projesiyle www.bakirkoy.bel.tr adresinde bulunan ‘‘Kitabınız Kapınızda’’ köşesinde yer alan kitaplar, vatandaşların talepleri doğrultusunda evlerine götürülerek teslim edilmektedir.

3. Anadolu’daki okullara talepleri doğrultusunda kitap gönderilmeye devam edilmektedir.

- **Özgecan Kadın Danışma Evi**

Kadın ve çocuklara ücretsiz psikolojik ve hukuki destek sunulmaktadır.

2016 yılında ortalama:150 kişiye destek verilmiştir.

D-Diğer Hususlar

- **Berberlik Hizmeti**

Yaşlı ve engelli vatandaşların evlerine gidilerek evde berber hizmeti verilmektedir Bu hizmetin daha verimli olması adına, gün geçtikçe artan talepler doğrultusunda, vatandaşlarımızın geri bildirimleriyle yenilenmeye devam etmekteyiz.

- **Evde Temizlik Hizmeti**



Yine yaşı ve engelli vatandaşlarımıza yönelik olarak evde temizlik hizmeti verilmektedir. Yalnız, yatalak ve kimsesiz vatandaşlarımızın hem evleri temizlenmekte hem de yalnızlıklarına bir nebze de olsa destek sunulmaktadır.

- **Halk Market**



Bakırköylü vatandaşların kullanılabilir durumda ya da yeni giysi, oyuncak ve kırtasiye malzemesi, ihtiyaç sahibi yaklaşık on binlerce vatandaşla paylaşıldı. Bunun yanı sıra il dışından bize talepte bulunan köy veya ilçe okullarına da eğitim öğretim materyalleri başta olmak üzere, giysi, ayakkabı, mont vs. yollandı.

- Bütçe Uygulama sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	125.000,00	316.702,11	253,36%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000,00	47.630,99	190,52%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	117.000,00	1.088,44	0,93%
	04	Faiz Giderleri			
	05	Cari Transferler	3.375.000,00	3.197.527,00	94,74%
	06	Sermaye Giderleri			
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		3.642.000,00	3.562.948,54	97,83%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak			3.642.000,00	3.562.948,54	97,83%

Tablo-68 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

09.12.2016 tarih ve 107 nolu Meclis kararıyla Kütüphane Müdürlüğü, şefliğe dönüştürülerek Müdürlüğümüze bağlanmıştır. Kütüphane Müdürlüğünden ise toplam 268.582,41 TL bütçemize aktarılmıştır. (Yukarıda belirtilen tablonun bütçe kısmına bu tutar yansıtılmamış olup, yılsonu harcama kısmına yansımıştır.)

➤ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

• Sunulan Hizmetler

Müdürlüğümüz her ay mahalle muhtarları ile toplantılar düzenleyerek mahallelerde ilçe vatandaşlarının istek, problem ve ihtiyaçlarını belirleyerek çözümü, takibi ve sonlandırılması konusunda gerekli çalışmaları eksiksiz yerine getirmektedir.

Belediye Meclisimizin 9.12.2016 tarih ve 107 sayılı kararına istinaden muhtarlık hizmet binalarında kullanılan elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet, kırtasiye, kira gibi ihtiyaçlarını karşılayarak muhtarlıklara destek vermektedir.

Bakırköy Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği yapılarak ilçe sakinlerinin istekleri doğrultusunda El Sanatları kursları açmakta ve eğitim vermektedir. Bu kapsamda tezhip, minyatür, hat, bez bebek, resim, kırkyama kursları müdürlüğümüz bahçesinde bulunan Fildamı Uygulama Atölyelerinde başlatılmıştır. Bu kurslara yaklaşık 140 kursiyer katılmakta, sezon sonlarında ise belediyemiz sergi salonlarında yılsonu sergileri düzenlenerek, hem kursiyerler gelir sağlamak hem de ürünlerinin tanıtımını yapmaktadır.

Müdürlük Binamızda Verilen Kurslar

• Kasnakta Boncuk İşleme

Perşembe – Cuma Saat: 10.00 – 15.00

Eğitmen : Yasemin ŞEKER



- **Bez Bebek Kursu**

Eğitmen: Burcu TEMEL

Salı – arşamba Saat: 10.00 – 15.00



Atölyelerimizde Verilen Kurslar

- **Resim: Pazartesi – Salı – Perşembe**

Saat: 10.00 – 15.00

Eğitmen: Gamze TOPUZ



- **Hat Kursu Çarşamba:**

Saat: 10.00 – 15.00

Eğitmen: Tolga AYVA



- **Tezhip Kursu Salı:**

Saat: 10.00 – 15.00

Eğitmen: Ayşegül NALÇACI



- Minyatür Kursu Cuma

Saat: 10.00 – 15.30

Eğitmen : Gülümser SARIALIOĞLU



İşlem gören evrak kayıtlarına ilişkin bilgiler:

01.01.2016 tarihi ile 31.12.2016 tarihleri arasında Muhtarlık İşleri Müdürlüğü evrak kayıt ve kalem bürosunda toplam 243 adet evrak giriş işlemi yapılmış, 380 adet evrak gönderilmiştir.

- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	1	Personel Giderleri	101.000,00	82.518,55	%81.70
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	16.000,00	10.378,00	%64.86
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.383,00	75.441,00	%38.61
	4	Faiz Giderleri			
	5	Cari Transferler			
	6	Sermaye Giderleri			
	7	Sermaye Transferleri			
	8	Borç verme			
	9	Yedek Ödenek			
	Toplam Bütçe İçi Kaynak				
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak				
Toplam Kaynak			312.383,00	168.337,55	%53.88

Tablo-69 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediyemiz harcama yetkililerince İç Kontrol Güvence Bayanları imzalanmış olup birimlerin faaliyet raporlarının içerisinde konulmuştur.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ: 1 Çağdaş ve sosyal belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.

HEDEF: 1.1 Aile kurumunun güçlenmesine ve sorunlu/parçalanmış aile kurumunun bireylere olan olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

HEDEF: 1.2 Engelsiz kent projesi kapsamında örnek uygulamalar gerçekleştirilecektir.

HEDEF: 1.3 Yaşlıların yaşam kalitesi artırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.

HEDEF: 1.4 Belediyemiz yetkileri çerçevesinde çevreye ve kişiye yönelik koruyucu sağlık hizmetleri etkin, kaliteli ve hızlı sunulacaktır.

HEDEF: 1.5 Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.

AMAÇ: 2 Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.

HEDEF: 2.1 Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olacak faaliyetleri gerçekleştirmek.

HEDEF: 2.2 Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.

HEDEF: 2.3 Afetlere müdahale kapasitesi artırılarak, afetlerin zararlarını önleyici faaliyetler gerçekleştirilecektir.

HEDEF: 2.4 Kültürel zenginliklerimizi tanıtmak ve kaynaştırmak önceliklerimiz arasında olacaktır.

HEDEF: 2.5 İlçemizde bulunan ve yetkimiz dâhilindeki işyerlerinin ruhsat işlemleri ve ruhsata ilişkin denetim hizmetleri etkin ve kaliteli yürütülecektir.

AMAÇ: 3 Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.

HEDEF: 3.1 İç kontrol sistemi kurulacak ve sürekli geliştirilecektir.

HEDEF: 3.2 Belediye hizmetlerinin hızlı ve etkin tanıtımının yapılması ve dış paydaşlara yönelik sunulan hizmetler, yürütülen faaliyetler ve üstlenilen ilgili geri bildirim sistemi kurulacaktır.

HEDEF: 3.3 E-Belediyecilik çalışmalarında ve kent bilgi sistemi veri tabanında ileri düzey teknolojik imkanları kullanarak, maliyetlerin düşürülmesi, şeffaflığın artırılması, hızlı karar alma sistemlerinin kurulması sağlanacaktır.

HEDEF: 3.4 Kent bilgi sistemi teknolojik çağa uygun olarak geliştirilecektir.

HEDEF: 3.7 Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.

HEDEF: 3.8 Belediyemizin taraf olduğu dava sonuçlarının istatistiksel incelenmesi yapılarak, davaların lehe sonuçlanma oranında artış sağlanacaktır.

AMAÇ: 4 Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.

HEDEF: 4.1 Mevcut park ve yeşil alanları %50 revize ederek ve %5 oranında arttırarak, yeşil alanların etkili ve rasyonel kullanılabilmesini sağlamak.

HEDEF: 4.2 Kentlilerimizin daha sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevrede yaşanmasını sağlamak için, çevre kirliliği oluşturan tüm faktörlerin tespiti yapılarak (hava, su, gürültü, katı atık, endüstriyel atık vb.) bu tespit değerlerini etkin yöntem ve denetimlerle her yıl % 20 oranında azaltmak.

HEDEF: 4.3 Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınmasını etkin yöntemler ile sağlamak.

HEDEF: 4.4 Çevrenin korunması açısından, yönetimi diğer atıklardan ayrı bir süreç gerektiren özellikteki atıkların kaynağında ayrı toplanmasını yaygınlaştırmak, sürdürülebilir bir atık yönetiminin benimsenmesini sağlamak.

HEDEF: 4.5 Hayvanların rehabilitasyonu ve vektör mücadelesi artarak devam edecektir.

HEDEF: 4.6 Ortak hizmet projeleri ile çevre ve diğer sosyal alanlarda örnek işbirlikleri oluşturarak uluslar arası alanda marka belediye olmak.

B. Faaliyet ve Proje Bilgileri Tablosu

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ					
SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
1	3.2.1. Belediye hizmetlerinin tanıtımı için iletişim projelerin ve organizasyonların yapılması	İletişim ve Destek Hizmetlerinin Düzenlenmesi Projeleri	1 yıl	Tamamlandı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2	3.6.3. Kent konseyi çalışmalarının etkin yürütülmesi	Kent Konseri Çalışmalarına destek	1 yıl	Ertelendi	
3	3.2.1. Belediye hizmetlerinin tanıtımı için iletişim projelerin ve organizasyonların yapılması	Halkın Memnuniyet, İstek ve Şikayetlerini Öğrenmek Hizmetlerin Halkımıza Tanıtmak Kent Konseyi Çalışmalarına destek	1 yıl	Ertelendi	
4	2.4.1. Çok kültürlüğü tanıtmaya yönelik uluslararası etkinlik düzenlenmesi	Uluslararası Konferans ve Etkinlik Düzenlenmesi	1 yıl	Ertelendi	
5	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Temsil Tören Tanıtma ve Ağır lama kapsamında konser, festival ve diğer sosyal etkinlikler düzenlenmesi	1 yıl	Tamamlandı	
6	3.6.6. Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmesi	Hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi ve eğitim sonuçlarının değerlendirilmesi	1 yıl	Tamamlandı	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ
7	3.7.1. Belediyemizin tüm ulaşım hizmetlerinin sağlanması	Araç kiralama ve sürücü ile teknik personel çalıştırılması.	365 gün	Tamamlandı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8	3.7.2. Araçların tamir, bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak	Envanter kayıtlarında bulunan araçların bakım ve onarımlarının yaptırılması.	365 gün	Tamamlandı	
9	3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması	Metal ve Metal Ürünleri ile Kereste ve Kereste Ürünleri İmalatı	365 gün	Tamamlandı	
10	3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması	Metal ve Metal Ürünleri ile Kereste ve Kereste Ürünlerinin bakım-onarımlarının yaptırılması.	365 gün	Tamamlandı	
11	3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması	Kurban Kesim Yerlerinin Hazırlanması ve Ramazan İftar Çadırlarının alım, Kurulum ve Ramazan ayı bitimi kaldırılması.	365 gün	Ertelendi	
12	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Branda ve Diğer Afişlerin Basılması	365 gün	Tamamlandı	
13	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Araç giydirmelerinin yapılması ve araç yazılarının yazılması.	365 gün	Tamamlandı	

SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
14	3.3.2. Kayıt ve dosyalama sisteminin elektronik ortama aktarılması	Posta ve telgraf faaliyeti	1 yıl	Tamamlandı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	3.3.2. Kayıt ve dosyalama sisteminin elektronik ortama aktarılması	Evlendirme faaliyeti	1 yıl	Tamamlandı	
16	3.8.1. Yılda bir defa müdürlük içi “sorun analizi” yapılması	Dava, icra takibi ve hukuki görüş verme faaliyeti	1 yıl	Tamamlandı	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
17	3.8.1. Yılda bir defa müdürlük içi “sorun analizi” yapılması	Dava ve icra takibi	1 yıl	Tamamlandı	
18	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	04.03.2016 ve 11.03.2016 da Çanakkale Şehitliği Ziyareti	Günübirlik	Tamamlandı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
19	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	25.03.2016 da Edirne Selimiye Camii Gezisi	Günübirlik	Tamamlandı	
20	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	10 Kasım 2016 Anıtkabir - Ankara Ziyareti	Günübirlik	Tamamlandı	
21	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	23 Nisan 2016 Engelli Çocuklara Boğazda Tekne turu	Günübirlik	Tamamlandı	
22	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	23 Nisan 2016 Çocuklara Vosvosla İlçe Gezisi ve Kavaklı Parkta Kahvaltı	Günübirlik	Tamamlandı	
23	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Halk toplantıları - sokak kahvaltıları Her mahallede olmak üzere (15) kez (Basın bülteni- fotoğraf çekimi ve kahvaltı süresince personel desteği	Günübirlik	Tamamlandı	
24	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	29.12.2016 Yılbaşı Dilek Ağacı Etkinliği	Günübirlik	Tamamlandı	
25	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Özel gün ve haftalarda konserler düzenlenmesi (Özel gün ve haftalardaki her türlü etkinlik)	1 yıl	Tamamlandı	
26	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	500 adet Grafik tasarımı ve uygulaması yapıldı.	1 yıl	Tamamlandı	
27	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	E-5 Kenarı Botanik Park önü Belediye hizmet tanıtım panosu grafik çalışmaları	1 yıl	Tamamlandı	
28	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Belediye Hizmet tanıtımları ve etkinliklerine ait Bez afişler tasarım ve uygulaması yapıldı.	1 yıl	Tamamlandı	

SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
29	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Bakırköy İlçe Sakinlerinin Belediye Hizmetlerine ilişkin düşüncelerini içeren Kamuoyu araştırması yapıldı.	1 yıl	Tamamlandı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
30	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	190 adet basın bülteni düzenlenerek yerel ve ulusal medyada haberler yapıldı.	1 yıl	Tamamlandı	
31	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Muhtarlık binalarının hemen yanında hizmet tanıtımının ve etkinliklerinin duyurularının yapılacağı ilan panolarının yapılması (Belediye hizmetlerinin halka duyurulması)	1 yıl	Tamamlandı	
32	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması	Bilboard,raket, bez afiş ve grafik tasarım uygulaması yapıldı.	1 yıl	Tamamlandı	
33	PH 1.5.4. Yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımı	İlgili mevzuattaki yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımları	1 yıl	Tamamlandı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
34	PH 1.5.4. Yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımı	Ramazan ayında erzak kolisi dağıtımı	1 yıl	İptal Edildi	
35	PH 4.4.6. Atık yönetimi faaliyetleri hakkında bilinçlendirme ve yaygınlaştırma çalışmalarının yapılması	Bilgilendirici ve uyarıcı broşürlerin basım ve dağıtımı ve Atıkların toplanması faaliyeti	1 yıl	Tamamlandı	
36	PH 4.6.1. Organik sertifikalı gıda ve ürünlerin satıldığı ekolojik pazarın tanıtımının yapılması	Broşür ve Bez torba basım ve dağıtımı	1 yıl	Ertelendi	

SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
37	1.1.1. Kadın konuk evi açılması	Kadın Konuk Evinin Faaliyete Geçmesi	1 yıl	Ertelendi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
38	1.2.4. Engelli hemşerilerimize yönelik rehabilitasyon faaliyetlerinin yapılması	Engelli vatandaşlarımızın tesis ve merkezlerimizden yararlanması	1 yıl	Tamamlandı	
39	1.3.1. Yaşlılarımızın, kamusal alanlarda daha kaliteli zaman geçirebileceği olanaklar artırılarak, hareket eksikliğinin giderilmesi ve sanatsal faaliyetlere katılımının artırılması	Kent Müzesi ve Ataköylüler Evi Faaliyeti	1 yıl	Ertelendi	
40	1.3.3. Çocuklar ve/veya gençler için bireysel gelişimi destekleyecek faaliyetlerin yapılması	Çocuk evlerinin tam kapasiteli ve verimli işleyişini sağlamak	1 yıl	Tamamlandı	
41	1.3.3. Çocuklar ve/veya gençler için bireysel gelişimi destekleyecek faaliyetlerin yapılması	Etüt Faaliyeti	1 yıl	Ertelendi	
42	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Kampların düzenlenmesi	1 yıl	Ertelendi	
43	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Konser,festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	1 yıl	Ertelendi	
44	2.1.4. Halkımızın spor yapabileceği alanlar ortaya çıkartarak, amatör ve bireysel spor faaliyetlerinin desteklenmesi	Amatör Spor Kulüplerinin desteklenmesi	1 yıl	Tamamlandı	
45	2.2.8. Kapalı spor salonu ve yüzme havuzu hizmetlerinin verilmesi	Yüzme havuzlarının faaliyette kalması	1 yıl	Tamamlandı	
46	2.2.9. Misafirhane yapılması	Kız Öğrenci Misafirhanesinin tam kapasiteli ve verimli işleyişini sağlamak	1 yıl	Tamamlandı	

SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
47	2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Kiralama	1 yıl	Devam ediyor	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.
48	2.2.2. Yetkilerimizde bulunan caddelerde ve sokaklarda; kaplama, yama, parke yol, yaya kaldırımı, yağmur kanalı, baca, ızgara, istinat duvarı, taş duvar yaparak, mevcut olanlarda bakım veya onarımların gerçekleştirilmesi	Asfalt Serilmesi Parke Taş-Beton Plaktaş Kaplama Döşenmesi Parke Yol Bakım ve Onarım Yağmur suyu kanal yapımı Diğer altyapı hizmetleri	2 yıl	Devam ediyor	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
49	2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Yeni Hizmet Binaları Yapımı	1 yıl	Devam ediyor	
50	2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımın Yapılması	2 yıl	Devam ediyor	
51	2.2.11. Yeni başkanlık binası yapılması	Yeni Belediye Başkanlık Binası ve diğer Proje Etüt Çalışmalarının Yapımı	1 yıl	Yapılmadı	
52	3.2.6. Belediyemizin internet sayfasının fonksiyonel olarak kullanımı sağlanması	İnternet sitemizin çok yönlü kullanımı	1 yıl	Tamamlandı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
53	3.4.4. Yazılım sistemlerine yapılan girişlerin, sorgulamaların ve alınan çıktıların rapor kapasitesinin artırılması	Yazılım sistemine yapılan giriş sorgulama ve alınan çıktıların rapor kapasitesinin artırılması amacıyla sağlanan destek hizmeti	1 yıl	Tamamlandı	
54	3.4.5. Yazılı kâğıt ortamında bulunan dokümanları elektronik belge haline dönüştürmesi	Yazılı kâğıt ortamında bulunan dokümanları elektronik belge haline dönüştürmesi ve saklanması	2 yıl	Devam ediyor	
55	3.5.2. Tahsilât oranlarının artırılması	Tahsilât oranlarının artırılması için yapılan faaliyetler	1 yıl	Tamamlandı	
56	3.5.7. Kaynakların etkin kullanılması	Kaynakların etkin ve verimli kullanılması	1 yıl	Tamamlandı	

SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
57	3.5.7. Kaynakların etkin kullanılması	Elektrik ve Telefon kullanımlarına ilişkin sabit giderlerinin yapılması.	1 yıl	Tamamlandı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
58	3.5.7. Kaynakların etkin kullanılması	Kaynakların etkin ve verimli kullanılması	1 yıl	Tamamlandı	
59	2.5.3. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırması ve denetlenmesi	9207 sayılı işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme	1 yıl	Tamamlandı	İŞLETME MÜD.
60	2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması	Uygulama imar planı hazırlama faaliyeti	1 yıl	Devam ediyor	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
61	2.3.6. Afet risk yönetimine ilişkin kurum içi ve vatandaşlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması	Doğal afetler hakkında bilinçlendirme amaçlı düzenlenecek Eğitim faaliyetleri düzenlemek	1 yıl	Ertelendi	
62	4.1.1. Park ve yeşil alan yenileme, yapım, bakım, peyzaj	Park ve Yeşil Alan Bakım, Onarım, Yenileme, Yapım ve Peyzaj Çalışmaları	2,5 yıl	Devam Ediyor	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
63	4.1.1. Park ve yeşil alan yenileme, yapım, bakım, peyzaj	Bitkisel Materyaller ile Bitkilendirme Çalışmaları	1 yıl	Tamamlandı	
64	4.1.1. Park ve yeşil alan yenileme, yapım, bakım, peyzaj	Oyun Grubu ve Kent Mobilyaları Yenileme Çalışmaları	1 yıl	Tamamlandı	

SIR A NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜR ESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
65	1.4.2. Yetkilerimiz çerçevesinde önleyici sağlık taraması ve muayenesi yapılması, çeşitli etkinliklerle güncel sağlık sorunları için farkındalık yaratılması	1. ve 2. Basamak Sağlık Faaliyetleri	1 yıl	Devam ediyor	SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
66	1.3.2. Huzurevi açılması, mevcut huzurevinin daha etkin yönetilmesi	Bakırköy Şefkat Huzurevi Yaşlı Bakımevi Hizmetleri Faaliyetleri	1 yıl	Devam ediyor	
67	4.5.1. Hayvan barınma merkezimizde sokak hayvanlarını tedavi etmek, aşılamak ve kısırlaştırmak, sahipli hayvanları kayıt altına almak	Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyonu Faaliyetleri	1 yıl	Devam ediyor	
68	4.5.2. İlaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri	İlçe sınırları dahilinde ilaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri	1 yıl	Tamamlandı	
69	4.4.5. Belediyemizin kendi faaliyetlerinden kaynaklanan tehlikeli atıkların (atık motor yağları, atık ilaçlar, floresan, tonerler, tehlikeli kimyasallar ile kontamine olmuş bezler ve ambalajlar vb.) ayrı toplanarak usulüne uygun şekilde bertaraf ettirilmesi	Tıp Merkezlerimiz faaliyetleri sonucu ortaya çıkan tıbbi atıkların toplattırılması ve bertaraf ettirilmesi	1 yıl	Devam ediyor	
70	4.3.5. Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli	Evsel atıkları hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplama ve nakil faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
71	4.3.5. Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli	Evsel atıkları elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplama ve nakil faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	
72	4.3.6. Yollardaki molozların toplanarak, yolların el ve makine ile süpürülmesini sağlamak	Yollarda bulunan molozların ve eski eşyaların toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	
73	4.3.4. Yolların ve çevresinin el ile süpürülmesi faaliyeti	Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	
74	4.3.1. Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti	Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	
75	4.3.3. Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti	Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	
76	4.3.2. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi	Yollarda bulunan 800 lt kapasiteli metal konteynerlerinin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	
77	4.3.2. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi	Yollarda bulunan yeraltı ve yer üstü konteynirlerinin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	12 ay	Devam ediyor	

SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
78	4.5.1. Hayvan barınma merkezimizde sokak hayvanlarını tedavi etmek, aşılamak ve kısırlaştırmak, sahipli hayvanları kayıt altına almak	Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyonu Faaliyetleri	1 yıl	Devam ediyor	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
79	4.5.2. İlaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri	İlçe sınırları dahilinde ilaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri	1 yıl	Tamamlandı	
80	3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması	Zabıta ekip otolarının giydirilmesi	1 yıl	Devredildi	ZABITA MÜD.
81	2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi	Oynanan oyun sayısı	1 yıl	Tamamlandı	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ
82	2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi	Turne sayısı	1 yıl	Tamamlandı	
83	2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi	Yıllık tiyatro seyirci sayısı	1 yıl	Tamamlandı	
84	2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi	Oyun temsil sayısı	1 yıl	Tamamlandı	
85	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Konser faaliyeti	1 yıl	Ertelendi	
86	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Festival faaliyeti	1 yıl	Tamamlandı	
87	2.1.3. Sanatı destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması	Açılan kurslar	1 yıl	Tamamlandı	
88	2.1.3. Sanatı destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması	Kurslardan yararlanan kursiyer	1 yıl	Tamamlandı	
89	2.1.3. Sanatı destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması	Müdürlüğümüz tarafında düzenlenen kültürel nitelikteki hizmetlerin tanıtım faaliyetleri	1 yıl	Tamamlandı	

SIRA NO	İLGİLİ OLDUĞU PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET/PROJE ADI	SÜRESİ	DURUMU	SORUMLU BİRİM ADI
90	1.5.4. Yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımı	Ramazanda halkımız ile iftar yemeklerinde buluşmak	1 yıl	Ertelendi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
91	1.5.3. Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması	Gençlerimize eğitim desteği vermek	1 yıl	Devam ediyor	
92	3.1.13.Belediyemizin görev ve sorumluluklarının gerektirdiği nitelik ve sayıda personelin istihdam edilmesine ve özlük haklarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	Zabıta Hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için destek personel hizmeti	30 ay	Devam ediyor	
93	3.1.13.Belediyemizin görev ve sorumluluklarının gerektirdiği nitelik ve sayıda personelin istihdam edilmesine ve özlük haklarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	Teknik, büro ve temizlik hizmetleri için destek personel hizmeti	36 ay	Devam ediyor	
94	3.1.13.Belediyemizin görev ve sorumluluklarının gerektirdiği nitelik ve sayıda personelin istihdam edilmesine ve özlük haklarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	Başkanlık binası ve bağlı birimlerimizin güvenliği için Silahlı-Silahsız Özel Güvenlik hizmeti	24 ay	Devam ediyor	
95	1.5.1. Asker aile yardımı yapılması	Muhtaç Asker Ailesi Yardım Yapılması	15 ay	Tamamlandı	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
96	1.5.3. Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması	Destekbakkart ve Nakdi Yardım Yapılması	1 yıl	Tamamlandı	
97	1.5.3. Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması	İlk Orta ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	8 ay	Tamamlandı	

Tablo-70 Faaliyet ve Proje Bilgileri Tabloları

B- Temel Politikalar ve Öncelikler (II. Stratejik Plan)

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Tarafsızlık	Belediyemizin faaliyet alanıyla ilgili tüm taraflara eşit mesafede yaklaşılması ve her türlü ayrımcılıktan uzak durulmasıdır.
Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik	Belediyemiz faaliyetleri hakkında kamuoyunun düzenli olarak bilgilendirilmesi, kamusal değerlendirme ve denetime her zaman açık ve hazır olunmasıdır.
Etkinlik	Faaliyetlerimizin fayda/maliyet yaklaşımı göz önünde tutularak yürütülmesi ve nitelikli uzman personel ile yürütülmesidir.
Katılımcılık	Düzenlemelerin/faaliyetlerin oluşturulması ve uygulanması süreçlerinde ilgili tarafların görüşlerine önem verilmesidir.
İşbirliği	İlgili ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlarla yakın işbirliği ve dayanışma içinde çalışılmasıdır.
Profesyonellik	Hedeflerimize ulaşmada kamu çıkarlarının gözetilmesi, sorumluluğu üstlenmesi ve hesap verme mesuliyetini kabul etmesidir.
Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı	Vatandaşların hizmetler hakkında bilinçlendirilmesi, gelen öneri ve şikâyetler doğrultusunda düzenleme ve uygulamaların gözden geçirilmesidir.
Saygı	Faaliyet alanlarımızla ilgili tüm taraflara karşı saygılı, adil, anlayışlı ve ağırbaşlı davranılması, farklı düşünce ve görüşlere değer verilmesi ve sorumlulukların yerine getirilmesinde profesyonelce hareket edilmesidir.
Sosyal Belediyecilik	İşsiz ve kimsesizlere yardım yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyo-kültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet kavramını güçlendirmeye yönelik olarak çalışmalar yapılmasıdır.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı/Birim Adı			BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Bütçe İçi Kaynak	Ekonomik Kod		Bütçe Kararnamesi	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı
	01	Personel Giderleri	75.342.000,00 TL	67.184.260,11 TL	89,17%
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	14.278.000,00 TL	11.767.931,31 TL	82,42%
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	148.053.000,00 TL	122.137.764,74 TL	82,50%
	04	Faiz Giderleri	3.090.000,00 TL	6.175.945,92 TL	199,87%
	05	Cari Transferler	13.775.000,00 TL	8.489.931,89 TL	61,63%
	06	Sermaye Giderleri	99.367.000,00 TL	90.586.401,27 TL	91,16%
	07	Sermaye Transferleri	3.793.477,19 TL	8.569.838,03 TL	225,91%
	08	Borç verme	1.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
	09	Yedek Ödenek	39.000.000,00 TL		
	Toplam Bütçe İçi Kaynak		396.699.477,19 TL	314.912.073,27 TL	79,38%
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00 TL	0,00 TL	0,00%
Toplam Kaynak			396.699.477,19 TL	314.912.073,27 TL	79,38%

Tablo-71 Belediye Geneli Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

2- Mali Denetim Sonuçları

Bakırköy Belediyesi Plan ve Bütçe Komisyonu tarafından denetlenmiş olup herhangi bir olumsuz bulguya rastlanmamıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyecilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.1.Aile kurumunun güçlenmesine ve sorunlu/parçalanmış aile kurumunun bireylere olan olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.			
Performans Hedefi	1.1.1. Kadın konuk evi açılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.1.1. Açılan konuk evi sayısı	1	0	0,00%
Tanım	Belediyemiz sosyal sorumluluk duygusuyla katkı sunmak amacıyla Bakırköy ilçesinde parçalanmış ailenin temel bireyi olan kadına destek ve çocuklarıyla aynı çatı altında toplamak ve sorunlarına katkıda bulunmak.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef gerçekleştirilmemiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Yapımı düşünülen kadın barınma evinin yapılacağı alanın uygun olmayışı			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	1.1.1.1. Açılan konuk evi sayısı	96.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyecilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.2.Engelsiz kent projesi kapsamında örnek uygulamalar gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	1.2.4. Engelli hemşerilerimize yönelik rehabilitasyon faaliyetlerinin yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.2.7. Tesis ve merkezlerden yararlanan engelli sayısı	750	150	20,00%

Tanım	Engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması ve yaşam standartları arttırılması ve geliştirilmesi amacıyla her türlü psikolojik, fizyolojik destek çalışmaları, mesleki ve ekonomik yararlılık alanlarında yetenek kazandırılarak evinde, işinde ve sosyal yaşama aktif şekilde katılımını sağlamak.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe % 20,00 kısmı gerçekleşmiş olup, kalan % 80,00 kısmında sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Yılın belirli tarihler gerek havuz, gerek kapalı spor salonları tadilata girmiş olması sebebiyle sapma olmuştur.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	1.1.2.8. Su ile tedavi hizmeti kapasitesi	290	73	25,17%
Tanım	Engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması ve yaşam standartları arttırılması ve geliştirilmesi amacıyla her türlü psikolojik, fizyolojik destek çalışmaları, mesleki ve ekonomik yararlılık alanlarında yetenek kazandırılarak evinde, işinde ve sosyal yaşama aktif şekilde katılımını sağlamak.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe % 25,17 kısmı gerçekleşmiş olup, kalan %74,83 kısmında sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Yılın belirli tarihler gerek havuz, gerek kapalı spor salonları tadilata girmiş olması sebebiyle sapma olmuştur.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	1.1.2.10. Hizmet alan engellilerin memnuniyet oranı	90	90	100,00%
Tanım	Engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması ve yaşam standartları arttırılması ve geliştirilmesi amacıyla her türlü psikolojik, fizyolojik destek çalışmaları, mesleki ve ekonomik yararlılık alanlarında yetenek kazandırılarak evinde, işinde ve sosyal yaşama aktif şekilde katılımını sağlamak.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Engelli vatandaşlarımızın tesis ve merkezlerimizden yararlanması	772.000,00 TL	111.400,00 TL	14,43%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.3.Yaşlıların yaşam kalitesi artırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.			
Performans Hedefi	1.3.1. Yaşlılarımızın, kamusal alanlarda daha kaliteli zaman geçirebileceği olanaklar artırılarak, hareket eksikliğinin giderilmesi ve sanatsal faaliyetlere katılımın artırılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.3.4. Tamamlanan yaya/yaşlı odaklı kentsel tasarım proje sayısı	1	0	0,00%
Tanım	Bakkart sahibi bakırköylü vatandaşlarımızın kaliteli zaman geçirebilecekleri ücretsiz kafeterya hizmeti alabilecekleri aynı zamanda sanatsal faaliyetleri takip edebilecekleri ve sosyal aktivitelerde bulunabilecekleri yerlerdir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef gerçekleşmemiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Düşünülen konuk evi açılışı gerçekleşmemiştir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Kent Müzesi ve Ataköylüler Evi Faaliyeti	151.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.3.Yaşlıların yaşam kalitesi artırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.			
Performans Hedefi	1.3.2. Huzurevi açılması, mevcut huzurevinin daha etkin yönetilmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.3.5. Huzurevinde kalan yaşlı sayısı	75	47	62,67%
Tanım	Yıllık Olarak huzurevimizden faydalanan yaşlı sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır ancak % 62,67'lık iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte %37,40 oranında bir sapma meydana gelmiştir. 2016 yılı içerisinde açılması planlanan yeni huzurevi faaliyete girmediğinden belirlenen hedefte sapma gerçekleşmiştir.			
2)	1.1.3.6. Huzurevinde kalan yaşlıların memnuniyet oranı	90	90	100,00%
Tanım	Belediyemiz Şefkat ve Huzurevinde kalan yaşlılarımıza sunduğumuz hizmetlerden duyulan memnuniyet oranı.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
3)	1.1.3.1. Yaşlılara yönelik etkinlik sayısı	50	107	214,00%
Tanım	Belediyemiz Şefkat ve Huzurevinde kalan yaşlılarımıza yönelik sosyal etkinlikler			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe belirlenenin üzerinde bir oranda ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe belirlenenin üzerinde bir oranda ulaşılmıştır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Bakırköy Şefkat Huzur Evi Yaşlı Bakım Hizmetleri Faaliyetleri	720.000,00 TL	83.371,47 TL	11,58%

Hedef	1.3.Yaşlıların yaşam kalitesi artırılmasını sağlayacak, çocuk ve gençlerin kişisel gelişimine destek olacak hizmetler sunulacaktır.			
Performans Hedefi	1.3.3. Çocuklar ve/veya gençler için bireysel gelişimi destekleyecek faaliyetlerin yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.3.9. Çocuk evi hizmetinden yararlanan çocuk ve genç sayısı	670	537	80,15%
Tanım	Çocuk evlerimizden özel ve kamu kurumunda çalışan vatandaşlarımızın çocukları ve Belediye personelinin çocukları faydalanabilmektedir.2016-2017 Eğitim yılında yaşam köyü içerisinde restoran olarak faaliyet gösteren yerin çocuk evi olarak düzenlenmesi planlanmıştır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe % 80,15 kısmı gerçekleşmiş olup, %19,85’luksapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Temizlik, kırtasiye, mobilyalar, halı, perde, mutfak eşyaları, beyaz eşya ve elektrikli ev aletleri Destek Hizmetleri Müdürlüğünden, yemekler Çevre Koruma ve Kont. Müdürlüğü, kombi alımı, bina tadilatları Fen İşleri Müdürlüğünden ve mutfak dolapları Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünden sağlanmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	1.1.3.7. Etüt faaliyetine katılan öğrenci sayısı	550	0	0,00%
Tanım	Ekonomik durumları yetersiz olan yoksul çocukları öncelikli olmak üzere eğitime destek programı uygular.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef gerçekleşmemiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Destek Hizmetleri Müdürlüğüne devredilmiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	1.1.3.8. Etüt faaliyetinden duyulan memnuniyet	95	0	0,00%
Tanım	Ekonomik durumları yetersiz olan yoksul çocukları öncelikli olmak üzere eğitime destek programı uygular.			

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef gerçekleştirilmemiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Destek Hizmetleri Müdürlüğüne devredilmiştir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Çocuk evlerinin tam kapasiteli ve verimli işleyişini sağlamak.	547.000,00	60.000,00	10,97%
2	Etüt Faaliyeti	960.000,00	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.4.Belediyemiz yetkileri çerçevesinde; çevreye ve kişiye yönelik koruyucu sağlık hizmetleri etkin, kaliteli ve hızlı sunulacaktır.			
Performans Hedefi	1.4.2. Yetkilerimiz çerçevesinde önleyici sağlık taraması ve muayenesi yapılması, çeşitli etkinliklerle güncel sağlık sorunları için farkındalık yaratılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.4.1. Tedavi edilen hasta sayısı	290.000	115.462	39,81%
Tanım	1. ve 2. Basamak Sağlık Hizmetlerinden yararlanan kentli sayımız			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır ancak % 39,81 'lık iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte %60,19 oranında bir sapma meydana gelmiştir. İlçemiz genelinde bulunan sağlık birimlerimiz Sağlık bakanlığına devredildiğinden performans hedefinde sapma meydana gelmiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	1.1.4.6. Sağlıkla ilgili etkinlik sayısı	6	5	83,33%
Tanım	Sağlıklı Yaşam ile ilgili ilçe sakinlerimiz için düzenlenen panel, konferans vb. etkinlik Sayısı			

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşamamıştır ancak %83,33 'lık iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte %16,67 oranında bir sapma meydana gelmiştir. İlçemiz genelinde sağlıklı yaşam ile ilgili yapılan etkinlikler sağlık hizmeti sunan kurum kuruluşlarla işbirliği halinde düzenlenmektedir. İş birliği yapılan kurum-kuruluşlar etkinlik taleplerimizi kabul etmekte bazı durumlarda ise yapılması planlanan etkinlikleri ertelemektedir. Söz konusu gösterge dışsal etkenlere bağlı olduğundan hedefe tam olarak ulaşamamıştır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	1. ve 2.basamak sağlık hizmetleri faaliyetleri	5.289.000,00 TL	1.225.690,41 TL	23,17%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyecilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	1.5.1. Asker aile yardımı yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	16	7	43,75%
Tanım	Muhtaç Asker Ailesi Yardımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefteki bu sapmanın nedeni, 4109 sayılı kanuna göre asker aylığı verilebilmesi için gereken şartların başvuru yapan aileler tarafından tam olarak karşılanamamasıdır. Alınacak Önlemler: Başvuru yapan vatandaşlara önceden başvuru koşullarının iletilmesi.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Muhtaç Asker Ailesi Yardımı Yapılması	75.000,00 TL	24.461,00 TL	32,61%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	1.5.1. Asker aile yardımı yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	16	7	43,75%
Tanım	Muhtaç Asker Ailesi Yardımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılammıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefteki bu sapmanın nedeni, 4109 sayılı kanuna göre asker aylığı verilebilmesi için gereken şartların başvuru yapan aileler tarafından tam olarak karşılanamamasıdır. Alınacak Önlemler: Başvuru yapan vatandaşlara önceden başvuru koşullarının iletilmesi.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Muhtaç Asker Ailesi Yardımı Yapılması	75.000,00 TL	24.461,00 TL	32,61%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	1.5.3. Mutlak yoksulluk altındaki hemşerilerimize nakdi yardım yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	1500	1100	73,33%
Tanım	İhtiyaç sahibi vatandaşlara yapılan destek bakkart ve nakdi yardım			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmada yaklaşık %27'lük bir sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefteki bu sapmanın nedeni ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitinde çeşitli kriterlerin eklenmesidir. (gelir durumu, taşınmaz kaydı, Sosyolog ve psikolog eşliğinde hane tespiti) var olan kayıtlar tüm evrakların incelenmesiyle güncellenmiş ve bölge dışına taşınmalar; ayrıca kart maliklerinin vefatı da öngörülme yen nedenlerdendir. Alınacak önlemler: Her ay güncellenen ihtiyaç sahibi listesinin net olarak öngörülmesi mümkün olmamakla beraber, belirlenen değerlerde(+-%10'luk) devam etmesi sağlanacaktır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	1500	1040	69,33%
Tanım	Eğitim Yardımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmada yaklaşık %31'lik bir sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşmadaki sapmanın nedenleri toplam başvuruların azalmasıyla ilgilidir. Burada özellikle lise kısmında Temel liselere kayıtların devlet teşvikiyle artması ve temel liselerin özel olması nedeniyle eğitim yardımı taleplerinin geçersiz sayılması etkilidir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Destekbakkart ve Nakdi Yardım Yapılması	2.000.000,00 TL	2.218.301,00 TL	110,92%
1	İlk Orta ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	1.300.000,00 TL	954.765,00 TL	73,44%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1.Çağdaş ve sosyal belediyecilik anlayışı geliştirilecektir			
Hedef	1.5.Mutlak yoksullukla etkin mücadele edilerek, ihtiyaç sahiplerine ayni veya nakdi destek sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	1.5.4. Yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımı			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.1.5.5. Dağıtılacak sıcak yemek sayısı	130000	0	0,00%
Tanım	Belediye İlçe sınırları dahilinde, Belediye Başkanlığımızca belirlenen mekan veya alanlarda, Ramazan ayı boyunca iftar yemeği dağıtımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef gerçekleşmemiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Belediyemizin içinde bulunduğu mali sorunlardan dolayı, hedef gerçekleşmemiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	1.5.4.5. Dağıtılacak sıcak yemek sayısı	640000	650000	102,00%
Tanım	Başta Belediyemiz birimleri ve ilçemizdeki yardıma muhtaç aileler olmak üzere diğer kamu kurum personeli ve misafirlere sıcak yemek verilmesi ve ilçemizde vefat edenlerin evlerine cenaze yemeği gönderilmesi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerine çıkmıştır. Hedeflenenden daha fazla öğün sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma yoktur.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	1.1.5.4. Dağıtılacak ramazan erzak kolisi sayısı	14000	0	0,00%
Tanım				
Performans Sonuçlarının Analizi	Söz konusu hizmet iptal edilmiştir.			

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	300	100	33,33%
Tanım	Ekonomik anlamda mali durumu zayıf ailelerin çocuklarına eğitim düzeyini yükselterek eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak hedeflenmektedir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır ancak % 33,33'lük bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte % 66,67'lik bir sapma vardır. Bu sapmanın nedeni hizmeti sunduğumuz 300 kişilik binadan kira bedelinin yüksek olması sebebiyle taşınmamız ve Belediyenin kendisine ait olduğu daha küçük ve 100 öğrenci kapasiteli bir binada hizmet vermemizdir.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Ramazan Ayı iftar yemeği	3.000.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
2	Eğitim yardımı	500.000,00 TL	120.000,00 TL	24,00%
3	İlgili mevzuattaki yetki çerçevesinde yapılan yiyecek yardımları	5.250.000,00 TL	4.500.000,00 TL	85,71%
4	Ramazan ayında erzak kolisi dağıtımı	600.000,00 TL	0,00 TL	0

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	2.1.1. Tiyatro faaliyetinin sürdürülmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.1.1.1 Sahnelenen oyun sayısı	11	13	118%

Tanım	Belediye Tiyatromuzun tiyatro faaliyetleri hedefinde, 2016 yılında oynanan oyun sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	2016 yılında, 11 oyun hedeflenmiştir.13 oyun izleyici ile buluşmuştur. % 118 olarak hedef öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	2.1.1.3. Yıllık Tiyatro seyirci sayısı	132.000	156.000	118%
Tanım	2016 yılında oynanan oyunlarımızı izleyen seyirci sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	2016 Performans Programında hedef gösterilen, seyirci sayımız 156.000 olup hedef gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	2.1.1.4. Oyun temsil sayısı	280	289	103%
Tanım	2016 yılında oynanan oyunlarımızı temsil sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	2016 performans programında hedef gösterilen, temsil sayımız, öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	2.1.1.2. 2016 yılında düzenlenen turne sayısı	7	13	185%
Tanım	2016 yılında düzenlenen turne sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	2016 yılı Performans programında, yapılacak turne sayısı 7 adet olarak hedef gösterilmiş, hedef öngörülenin üzerinde 13 turne olarak gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				

Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Tiyatro faaliyetleri	150.000,00 TL	150.000,00 TL	100%
2	Turne faaliyetleri	30.000,00 TL	30.000,00 TL	100%
3	Tanıtım Faaliyetleri	3.000,00 TL	3.000,00 TL	100%
4	Tiyatro faaliyetlerinin içinde maliyetlendirilmiş	0,00 TL	0,00 TL	0%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	2.1.2. Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	12	7	58,00%
Tanım	İlçe Halkına Yönelik Etkinlikler ve organizasyonlar düzenlenmiştir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef kitleye ulaşılmıştır. İlçe Halkının katılımı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	15 Temmuz darbe girişimi dolayısıyla konser, organizasyon ve etkinlik iptalleri yapılmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	2.1.1.16. Belediye çalışmalarının halka duyurulması	15	15	100,00%
Tanım	Belediye hizmet tanıtım afişleri ve diğer çalışmalarımızı ilçemiz dahilindeki raket ve billboardlarda sergilenerek belediye çalışmaları halkımıza duyurulmuştur.			
Performans Sonuçlarının Analizi				

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3	2.1.1.4. Bakırköy İlçesine özgü festival ve geleneksel yapılan festival sayısı	4	0	%
Tanım				
Performans Sonuçlarının Analizi				
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	15 Temmuz darbe girişimi dolayısıyla yapılması planlanan festivaller yapılamamıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	2	0	0,00%
Tanım	Ekonomik olarak tatile gidemeyen Bakkart sahibi yurttaşlarımızın çocukları, Çocuk Esirgeme Kurumunda kalan çocuklar, Engelsiz Bakkart sahibi Bakırköylü engelli vatandaşlarımız, Huzur evinde kalan yaşlılarımız ve refakatçıları ile engelli derneklerine üye bakırköylü vatandaşlarımızın katılımıyla yaz ve termal Kampların yapılması planlanmıştır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefte % 100 sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; planlanan kamplar gerçekleştirilememiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	30	0	0,00%
Tanım	Bakırköylü yurttaşlarımızın kültürel zenginliğe sahip kılmak ve sosyal dayanışmayı duygu olmaktan çıkarıp gündelik yaşamlarına katkıda bulunmak ve sağlamak.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefte %100 sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Belediyemizce yapılan tüm faaliyet ve etkinlikler iş birlikçi kuruluşlarla ortaklaşa yapılmıştır.			

Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	2.1.1.7. Festivallerden duyulan memnuniyet oranı	25	0	0,00%
Tanım	Belediye Başkanlığımızca yapılan kültürel faaliyetlerden vatandaş memnuniyetini ölçmek ve analizi sağlanması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefte %100 sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Kurum çalışanları ile anket yapılmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	10	10	100,00%
Tanım	Kentsel yaşamda toplumsal bilincin artırılması kültürel zenginliklerimize sahip çıkılarak birlik beraberlik duygularıyla halkımızın hizmetlerimiz konusunda bilinçlendirilmesinin sağlanması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Muhtarlık binalarının hemen yanında hizmet tanıtımının ve etkinliklerinin duyurularının yapılacağı ilan panolarının yapılması (Belediye hizmetlerinin halka duyurulması)	10.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
2	Özel gün ve haftalarda konserler düzenlenmesi (Özel gün ve haftalardaki her türlü etkinlik)	150.000,00 TL	106.000,00 TL	70,67%
3	Konser, festival ve diğer sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	268.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
4	Kampların düzenlenmesi	200.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
5	Temsil Tören Tanıtma ve Ağır lama kapsamında konser, festival ve diğer sosyal etkinlikler düzenlenmesi	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL	100,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	2.1.3. Sanatı destekleyici, eğitici ve yönlendirici kurs, seminer ve atölye çalışmalarının yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.1.3.1 Kurs sayısı	10	9	90%
Tanım	2016 yılında faaliyet gösteren kurslarımızın sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Bakırköy Belediye Tiyatro Müdürlüğü'ne bağlı İspirtohane Kültür Merkezinde, yılların verdiği tecrübe ve konusundaki otorite isimlerin rehberliğinde açılan ücretsiz kurslarımız personel giderleri içerisinde maliyetlendirilmiştir. Kurslarımızın sayısında %10 sapma olup hedef gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	2.1.3.2 Kursiyer sayısı	400	476	119%
Tanım	2016 yılında açtığımız kurslardan yararlanan kursiyer sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	2016 Performans Programında hedef gösterilen, kursiyer sayılarımız, hocalarımızın kendi alanlarında başarısı nedeniyle öngörülenin üzerinde hedef gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	2.1.2.1 Konser faaliyetlerinde yapılan konser sayısı	9	2	22%
Tanım	2016 yılında halka açık ücretsiz yapılan Türk halk müziği konserlerinin sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Bakırköy Belediye Tiyatro Müdürlüğümüz, Belediyemizin sosyal hedefleri doğrultusunda ücretsiz halk konserlerinin sayısını 9 adet olarak hedeflemiş olup, %78 oranında sapma olmuştur. Performans Programında belirtilen ödenek tutarında, hizmet önceliklendirilmesine gidilerek, farklı hizmet alanlarında kullanılmıştır.			
	Kurum dışından kaynaklanan sebeplerden dolayı, halka açık konserlerin iptali sapmaya neden olmuştur			

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Performans hedeflerinin daha gerçekçi verilere dayanılarak hazırlanması ve düzenlenecek konserlerin, belirli planlamalar dâhilinde yapılması, daha doğru sonuçlar ortaya koyacaktır			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	2.1.2.2. Festival faaliyetlerinde katılan vatandaş sayısı	44.000,00	44.000,00	100%
Tanım	2016 yılı, festival kapsamında düzenlenen alternatif sahneler, okuma tiyatroları ve özel günler için ücretsiz oynanan oyunların izleyici sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Bakırköy Belediye Tiyatro Müdürlüğü, Yunus Emre Kültür Merkezi'nde bulunan salonlarımızda oynanan oyunlarımızın doluluk oranı ivmesi her ay yukarı çıkmaktadır. Hedef %100 oranında başarıyla gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Konser faaliyetleri	75.000,00 TL	75.000,00 TL	100%
2	Festival faaliyetleri	75.000,00 TL	75.000,00 TL	100%
3	Maliyetlendirilmemiş faaliyet	0,00 TL	0,00 TL	0%
4	Maliyetlendirilmemiş faaliyet	0,00 TL	0,00 TL	0%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.1.Sosyal ve kültürel etkinliklerle, uluslararası düzeyde marka belediye olmamızı sağlayacak faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	2.1.4. Halkımızın spor yapabileceği alanlar ortaya çıkartarak, amatör ve bireysel spor faaliyetlerinin desteklenmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.1.1.12. Desteklenen amatör spor kulübü sayısı	25	25	100,00%

Tanım	5393 sayılı Belediye Kanununu ilgili maddeleri gereğince desteklediği amatör spor kulüplerinin aynı ve nakdi yardımların sağlanması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte sapma olmamıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	2.1.1.13. Amatör spor kulüplerinde sportif faaliyetlere katılan kişi sayısı	600	600	100,00%
Tanım	Amatör Spor Kulüplerinin sportif faaliyetlere katılımı hedeflenmiştir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	200.000,00 TL	200.000,00 TL	100,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.			
Performans Hedefi	2.2.2. Yetkilerimizde bulunan caddelerde ve sokaklarda; kaplama, yama, parke yol, yaya kaldırımı, yağmur kanalı, baca, ızgara, istinat duvarı, taş duvar yaparak, mevcut olanlarda bakım veya onarımların gerçekleştirilmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.2.1.3. Yollara dökülen asfalt miktarı (ton)	32500	38420	118,22%
2)	2.2.1.4. Parke taş- beton blok taş kaplama döşenmesi (m ²)	50000	107510	215,02%
3)	2.2.1.5. Parke, yol bakım ve onarımı (m ²)	100000	110000	110,00%
4)	2.2.1.1. Yağmur suyu kanal yapımı (mt)	10000	8781	87,81%
5)	Diğer Altyapı Hizmetleri	1	1	100,00%
Tanım	Yolların zaman içerisinde hava şartları, trafik yükü ve altyapı kuruluşlarının değişik tarihlerde yaptıkları çalışmalar nedeniyle bozulması ve yağmursuyu kanallarının olmadığı mahallelerde aşırı yağışlarda su baskını olması nedeniyle yol alt yapısının iyileştirilmesi zorunludur.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hava koşulları nedeniyle hedeflerde sapmalar oluşmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Asfalt Serilmesi	9.000.000,00 TL	10.639.428,92 TL	118,22%
2	Parke taş- beton blok taş kaplama döşenmesi	9.000.000,00 TL	19.351.800,00 TL	215,02%
3	Parke, yol bakım ve onarımı	12.000.000,00 TL	13.200.000,00 TL	110,00%
4	Yağmur suyu kanal yapımı	7.000.000,00 TL	6.146.700,00 TL	87,81%
5	Diğer Altyapı Hizmetleri	1.300.000,00 TL	1.300.000,00 TL	100,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.			
Performans Hedefi	2.2.7. Kentsel dönüşüm stratejilerinin belirlenmesi ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.2.1.15. Hizmet binalarının bakımı ve onarımı	17	22	129,41%
2)	2.2.1.14. Yeni başkanlık binası yapılması	1	0	0,00%
Tanım	Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Yeni başkanlık binası ihalesi 2016 yılı içerisinde yapılmış, ancak sözleşme, yer teslimi ile işe başlama ve bütçe 2017 yılına aktarılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	Uygulama imar planı uygulanacak alan miktarı(he)	85	0	0,00%
Tanım	1/5000 ölçekli imar planına uygun doğrultuda 1/1000 planların ve kentsel yenileme ile ilgili planlama çalışmaları yapılacaktır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	İlçemizin Merkez bölgesi için (Yenimahalle) kentsel yenilemeye ilişkin plan notu tadilatı yapılarak İstanbul Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş olup, değerlendirme aşamasındadır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	Kiralama yapılan yer ve öngörülen yer adedi.	2	0	0,00%
Tanım	Kira gelirlerini arttırarak ecrimisil gelirlerini azaltma çalışmaları.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmamıştır.			

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	İstenilen kiralamalar yapılmamıştır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Hizmet binalarının bakımı ve onarımı	24.000.000,00 TL	31.077.318,89 TL	129,49%
2	Yeni başkanlık binası yapılması	15.000.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
3	Uygulama imar planı hazırlama faaliyeti	1.800.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
4	Kiralama	450.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.			
Performans Hedefi	2.2.8. Kapalı spor salonu ve yüzme havuzu hizmetlerinin verilmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.2.1.11. Yüzme havuzundan yararlananların sayısı	2980	600	20,13%
Tanım	Bakırköy ilçesinde ikamet eden tüm vatandaşların yüzme havuzundan ve kapalı spor salonundan yararlanmasını sağlamak.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefte % 79,87 sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; Yılın belirli tarihlerinde havuzun ve kapalı spor salonun tadilata girmiş olması sebebiyle sapma olmuştur.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yüzme havuzlarımızın faaliyette kalması	1.116.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.			
Performans Hedefi	2.2.9. Misafirhane yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.2.1.12. Misafirhanede kalan öğrenci sayısı	165	120	72,73%
Tanım	Belediyemizce Yüksek Öğrenime devam etmek için gelen İhtiyaç sahibi kız öğrencilere hizmet sunan Türkan SAYLAN Kız öğrenci misafirhanesinin hizmetinin devamının sağlanması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni ise Belediye Başkanlığımızca belirlenen ücret tarifesini ödeyecek durumda olmadıklarından. Ayrıca kız öğrenci misafirhanesinin gerekli ihtiyaçları Başkanlığımız ilgili birimlerinden sağlanmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	2.2.1.13. Misafirhaneden duyulan memnuniyet oranı	100	100	100,00%
Tanım	Türkan SAYLAN Kız öğrenci misafirhanesinin hizmetinin devamının öğrencilerle yapılan memnuniyet anketi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefte % 100 ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Kız Öğrenci Misafirhanesinin tam kapasiteli ve verimli işleyişini sağlamak	600.000,00 TL	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç		2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.		
Hedef		2.2.Kentsel hayattaki konfor, güvenlik, tasarım daha çağdaş ve sanatsal uygulamalarla geliştirilecektir.		
Performans Hedefi		2.2.11. Yeni başkanlık binası yapılması		
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	Yeni Belediye Başkanlık Binası ve Diğer Proje Etüt Çalışmalarının Yapılması	1	0	0,00%
Tanım		Yeni başkanlık binası yapılması		
Performans Sonuçlarının Analizi		2016 yılında ihalesi yapılan yeni başkanlık binası yapımı işi içerisinde gerçekleştirilmiştir (aktarılmıştır) .		
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yeni Belediye Başkanlık Binası ve Diğer Proje Etüt Çalışmalarının Yapılması	5.000.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı		BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç		2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.		
Hedef		2.3.Afetlere müdahale kapasitesi arttırılarak, afetlerin zararlarını önleyici faaliyetler gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi		2.3.6. Afet risk yönetimine ilişkin kurum içi ve vatandaşlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması		
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	Deprem eğitim sayısı	3	0	0,00%
Tanım		Doğal afetler hakkında bilinçlendirme amaçlı düzenlenecek Eğitim faaliyetleri düzenlemek		

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefete %100 Sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Gönüllü kuruluşlar tarafından eğitimler verilmiştir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Doğal afetler hakkında bilinçlendirme amaçlı düzenlenecek Eğitim faaliyetleri düzenlemek	200.000,00 TL	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.4.Kültürel zenginliklerimizi tanıtmak ve kaynaştırmak önceliklerimiz arasında olacaktır.			
Performans Hedefi	2.4.1. Çok kültürlüğü tanıtmaya yönelik uluslararası etkinlik düzenlenmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	2.4.1.1. Etkinlik sayısı	10	0	0,00%
Tanım	“Modernizm ve Nihilizm” ile “Modernizm ve Devlet Sorusu” konulu felsefe konferansına hukuk ve siyaset teorisi alanındaki yapıtları dünyada büyük yankı uyandıran ünlü filozofları katılacağı felsefe konferans etkinliği planlanmıştır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefte % 100 sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	“Modernizm ve Nihilizm” ile “Modernizm ve Devlet Sorusu” konulu felsefe konferansına iştirak edecek akademisyenlerin programların yoğunluğundan dolayı etkinlik gerçekleştirilememiştir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Uluslararası konferans ve etkinlik düzenlenmesi	300.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2.Bakırköy ilçesinin cazibe merkezi haline gelmesine yönelik hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	2.5.İlçemizde bulunan ve yetkimiz dahilindeki işyerlerinin ruhsat işlemleri ve ruhsata ilişkin denetim hizmetleri etkin ve kaliteli yürütülecektir.			
Performans Hedefi	2.5.3. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırması ve denetlenmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	9207 sayılı işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme	730	887	121,51%
Tanım	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmış ve %21,51 hedef geçilmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi	5.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.5.Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyetini göz önüne alınarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulacaktır.			
Performans Hedefi	3.1.13. Belediyemizin görev ve sorumluluklarının gerektirdiği nitelik ve sayıda personelin istihdam edilmesine ve özlük haklarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.1.1.7. Personel mevzuatının tamamlanma tarihi	48	48	100,00%

Tanım	Zabıta Hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi ve Zabıta Müdürlüğünün görev alanında bulunan geri hizmetlerin yürütülmesi için gerekli olan hizmet alımı.Hizmetin tamamlanma tarihi 31.12.2017'dir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	3.1.1.7. Personel mevzuatının tamamlanma tarihi	86	86	100,00%
Tanım	Başkanlık Merkez binası ve bağlı birimlerinde teknik, büro ve temizlik hizmetlerinde kullanılmak üzere destek personel hizmet alımı. 31.08.2018			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	3.1.1.7. Personel mevzuatının tamamlanma tarihi	200	200	100,00%
Tanım	Başkanlık Merkez binası ve bağlı birimlerimizin güvenliği için çalıştırılacak Silahlı-Silahsız Özel Güvenlik Personeli Hizmet alımı.31.12.2017			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Müteahhitlik Hizmetleri	8.000.000,00 TL	4.678.608,97 TL	58,48%
2	Özel Güvenlik Hizmeti	14.000.000,00 TL	9.147.739,07 TL	65,34%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.2.Belediye hizmetleri tanıtımının, hızlı ve etkin yapılması ve dış paydaşlara yönelik sunulan hizmetler, yürütülen faaliyetler ve üstlenilen ilgili geri bildirim sistemi kurulacaktır.			
Performans Hedefi	3.2.1. Belediye hizmetlerinin tanıtımı için iletişim projelerin ve organizasyonların yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.2.1.4. Organizasyon sayısı	15	1	6,67%
Tanım	Belediye hizmetlerinin daha kaliteli ve şeffaf olması, yürütülen hizmetlerin daha geniş hedef kitlelere ulaşabilmesi amacıyla, vatandaş ve diğer paydaşların istek, şikayet ve önerilerin üst yönetim tarafından ve diğer tarafından değerlendirilmesi, diğer taraftan yerel hizmetlerde katılımcılığının sağlanması ve vatandaş odaklı yerel ihtiyaçlara odaklı hizmet anlayışının yürütülmesi için organizasyon, araştırma iletişim projesi ve diğer etkinlik sayısının artırılması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte % 6,67 gerçekleşmiştir.93.33 ise hedefte sapma olmuştur. Söz konusu faaliyetlere ilişkin tanıtım ve organizasyon etkinlikleri Basın yayın ve Halkla İlişkiler tarafından yürütüldüğünden hedefte sapma meydana gelmiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	2.1.1.17. Uygulanacak anket sayısı	80	0	0,00%
Tanım	Belediye hizmetlerinin halkın memnuniyet oranını ölçülmesi, analiz, istek ve beklentilerinin belirlenmesi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefte % 100 sapma olmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni; Müdürlüğümüz bünyesinde söz konusu faaliyetin gerçekleştirilebilmesi için yeterli sayıda personel bulunmaması ve bütçe giderlerinde kısıtlamaya gidilmesi			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	İletişim ve destek hizmetleri düzenlenmesi	500.000,00 TL	17.700,00 TL	3,54%
2	Halkın Memnuniyet, İstek ve Şikayetlerini öğrenmek Hizmetlerimizi Halkımıza tanıtmak	200.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.2.Belediye hizmetleri tanıtımının, hızlı ve etkin yapılması ve dış paydaşlara yönelik sunulan hizmetler, yürütülen faaliyetler ve üstlenilen ilgili geri bildirim sistemi kurulacaktır.			
Performans Hedefi	3.2.6. Belediyemizin internet sayfasının fonksiyonel olarak kullanımı sağlanması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	İnternet sitemizin kullanım oranı (%)	85	80	94,12%
Tanım	Mobil belediyeçilik sistemi kurularak çeşitli tahsilatların internet üzerinden alınması çalışmaları			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılammamıştır ancak % 94'lık iyi bir gerçekleşme oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Bu sapma nedenleri mobil belediyeçilik sisteminin mükellefler tarafından tam olarak benimsenmemesi ve tam güvenin oluşmaması. Alınacak önlemler: Sistemin güvenilir olduğu, hatalı ödemeler hakkında hızlı kolay işlem yapıldığı konusunda mükelleflerin bilgilendirilmesi			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	İnternet sitemizin çok yönlü kullanılması	10.000,00 TL	0,00	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.2.Belediye hizmetleri tanıtımının, hızlı ve etkin yapılması ve dış paydaşlara yönelik sunulan hizmetler, yürütülen faaliyetler ve üstlenilen ilgili geri bildirim sistemi kurulacaktır.			
Performans Hedefi	3.2.7. Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.2.1.2. Bakırköy ilçesini tanıtan yayın sayısı	50	50	100,00%
Tanım	İlçe Halkına Yönelik hizmet tanıtım broşürleri, tanıtım afişleri ve hizmet tanıtım kitapçıkları yapılmıştır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef kitleye ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Hizmet tanıtımı için bastırılan broşür, poster ve hizmet tanıtım kitapçıkları tasarım -bastırma işi.	150.000,00 TL	121.656,00 TL	76,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.3.e-Belediyecilik çalışmalarında ve kent bilgi sistemi veri tabanında ileri düzey teknolojik imkanları kullanarak, maliyetlerin düşürülmesi, şeffaflığın artırılması, hızlı karar alma sistemlerinin kurulması sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	3.3.2. Kayıt ve dosyalama sisteminin elektronik ortama aktarılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.3.2.1. Evrak kayıt ve dağıtım sayısı	72500	92212	127,19%
Tanım	Bakırköy Belediyesi'nin tüm evrak akışını kayıt altına alarak dış kurum, kuruluş veya vatandaşlardan gelen evrakların dağıtımının yapılması, dış kurumlara evrak gönderilmesinin temininin sağlanması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedeflenen evrak kayıt ve dağıtım sayısı, yıl sonunda daha fazla gerçekleşmiştir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte %27,19 sapma vardır. Bunun sebebi, gerek resmî kurumlardan gelen evraklarda gerekse vatandaşlar tarafından kurumumuza verilen evraklarda artış yaşanmasından kaynaklıdır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	3.3.2.2. Nikah akdi gerçekleştirilen çift sayısı	1700	1835	107,94%
Tanım	Belediyemize evlenme müracaatında bulunan çiftlerin başvuruları kayıt altına alınarak nikah akdi gerçekleştirilir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedeflenen nikah akdi sayısı, tahmin edilenden daha fazla olmuştur. Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedeflenenden %7,94 sapma gerçekleşmiştir. Bunun sebebi, evlilik müracaatlarındaki artıştan kaynaklıdır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Posta ve telgraf faaliyeti	28.000,00 TL	28.000,00 TL	100,00%
2	Evlendirme faaliyeti	5.000,00 TL	4.839,99 TL	96,80%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.4.Kent bilgi sistemi teknolojik çağa uygun olarak geliştirilecektir.			
Performans Hedefi	3.4.4. Yazılım sistemlerine yapılan girişlerin, sorgulamaların ve alınan çıktıların rapor kapasitesinin artırılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.4.1.2. Belediyemizde kullanılan yazılımların personelimizce kullanılma oranı	95	97	102,11%
Tanım	Belediyemizde hizmet kalitesini artırmak için oluşturulmuşmuş her türlü yazılımın belediye personeline aktif olarak kullanılma oranının artırılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yazılım sisteminde yapılan giriş sorgulama ve alınan çıktıların rapor kapasitesinin artırılması amacıyla sağlanan destek	1.000.000,00 TL	1.094.554,95 TL	109,46%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.4.Kent bilgi sistemi teknolojik çağa uygun olarak geliştirilecektir.			
Performans Hedefi	3.4.5. Yazılı kâğıt ortamında bulunan dokümanları elektronik belge haline dönüştürmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.4.1.1. Mobil Belediyecilik sisteminden yararlanan sayısı	130000	112000	86,15%
Tanım	Mobil belediyecilik sistemi kurularak çeşitli tahsilatların internet üzerinden alınması çalışmaları ve diğer mobil hizmetler			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır ancak % 86'luk iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte %10'luk bir sapma vardır. Bu sapma nedenleri mobil belediyecilik sisteminin mükellefler tarafından tam olarak benimsenmemesi ve tam güvenin oluşmaması. Alınacak önlemler: Sistemin güvenilir olduğu, hatalı ödemeler hakkında hızlı kolay işlem yapıldığı konusunda mükelleflerin bilgilendirilmesi			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yazılı kâğıt ortamında bulunan dokümanları elektronik belge haline dönüştürmesi ve saklanması	100.000,00 TL	90.487,17 TL	90,49%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.5.Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyetini göz önüne alınarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulacaktır.			
Performans Hedefi	3.5.2. Tahsilât oranlarının artırılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.5.1.4. Tahakkuk / tahsilatı oranı	75	61	80,88%
Tanım	Tahakkuk artırılması için Kentsel bilgi sisteminin kurularak ilçe sınırlarındaki ölçümlerin yeniden yapılması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Yıl içinde tahakkuklarında yüksek tahsil oranı gözlenmiştir. Yılı içerisinde değerlendirildiğinde %104,5'lik bir tahsilat oranı oluşmuştur. Toplam tahsilata göre Hedefe %80,88 iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Toplam tahsilatlara ilişkin geçmiş dönemlerden kalan tahakkuklar için ödeme emirlerinin posta ile tebliğ çalışmaları yapılacaktır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Tahsilat oranlarının artırılması için yapılan faaliyetler	3.000.000,00 TL	2.738.148,70 TL	91,27%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.5.Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyetini göz önüne alınarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulacaktır.			
Performans Hedefi	3.5.7. Kaynakların etkin kullanılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	Elektrik ödemelerinde bir önceki yıla göre düşürülme oranı	20%	6%	70%
Tanım	Belediyemiz ve bağlı birimlerinde kullanılan (Elektrik, Doğalgaz, İSKİ, TTVPN (Sanal Özel Ağ Bağlantısı), ADSL (İnternet Erişim Hattı), Kablo TV v.s.) tüm faturaların takibini yapmak ve ödeme emirlerine bağlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	Telefon faturalarında bir önceki yıla göre düşürülme oranı	20%	11%	45%
Tanım	Faturaların düşürülme oranının hedeflenmesi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Faturaların düşürülme oranında hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Herhangi bir sapma olmamıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	3.5.1.1. Mali Hizmetler Müdürlüğü'nden mükelleflere gönderilen ödeme emirlerinin düzenlenme tarihi ile tahsilâtın gerçekleşmesi arasındaki süre	12	14	84%

Tanım	Süresi içerisinde ödenmeyen tahakkukların (özellikle kentsel bilgi sistemi ile yeniden tespiti yapılan yerler) ödeme emirleri mükelleflere posta yolu ile tebliğ edilerek tahsilatın gerçekleştirilmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Ortalama tahsilatların iki haftalık sürelerde gerçekleşmektedir.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Yasalardan kaynaklı erken ödeme indirim süresi, konulan hedef süreye göre yüksek olması nedeniyle mükellefler yasal indirim sürelerine göre hareket etmektedir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Elektrik ödemelerinde bir önceki yıla göre düşürülme oranı	2.100.000,00 TL	2.446.636,71 TL	116,51%
2	Kaynakların etkin ve verimli kullanılması	100.000,00 TL	119.713,69 TL	119,71%
3	Kaynakların etkin ve verimli kullanılması	100.000,00 TL	115.000,00 TL	115,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.6.Katılımcı yönetim anlayışı ile personelin nitelikli hale getirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	3.6.3. Kent konseyi çalışmalarının etkin yürütülmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.2.1.5. Etkinlik sayısı	10	0	0,00%
Tanım	Kent Konseyi Çalışmaların katkıda bulunmak ve destek olmak			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılammıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Kent konseyi çalışmaları işbirlikçi kurum ve kuruluşlar desteğiyle gerçekleştirildiğinden Performans hedefinde % 100 bir sapma gerçekleşmiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	3.2.1.4. Organizasyon sayısı	20	0	0,00%
Tanım	Kent Konseyi Çalışmaları kapsamında düzenlenecek organizasyon sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılammıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Kent Konseyi çalışmaları işbirlikçi kurum ve kuruluşlar desteğiyle gerçekleştirildiğinden Performans hedefinde % 100 bir sapma gerçekleşmiştir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Kent Konseyi Çalışmalarına Destek	300.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.6.Katılımcı yönetim anlayışı ile personelin nitelikli hale getirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	3.6.6. Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.6.1.1. Hizmet içi eğitim alan personel sayısı	900	322	35,78%
Tanım	Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmiş, birçok personele ulaşılmıştır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Bu sapmanın nedeni ise Müdürlüklerde çalışma düzenini aksatmayacak şekilde katılım sağlanmıştır.			
2)	3.6.6.2 Verilen ders saati sayısı	80	80	100,00%
Tanım	Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmiş, birçok personele ulaşılmıştır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
3)	3.6.3.3 Eğitime katılanların memnuniyeti	90	90	100,00%
Tanım	Memnuniyet oranı artırılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi ve eğitim sonuçlarının değerlendirilmesi	206.500,00 TL	44.500,00 TL	21,55%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.7.Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	3.7.1. Belediyemizin tüm ulaşım hizmetlerinin sağlanması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.7.1.1. Kiralanan araç sayısı	130	126	96,92%
Tanım	Belediyemizin tüm ulaşım hizmetlerinin sağlanması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hizmetin yürütülmesinde öngörülen araç sayısına gerek kalmadan hizmet tamamlanmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	3.7.1.2. Sürücü ve teknik personel sayısı	84	79	94,05%
Tanım	Belediyemizin tüm ulaşım hizmetlerinin sağlanması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hizmetin yürütülmesinde öngörülen personel sayısına gerek kalmadan hizmet tamamlanmıştır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Araç Kiralama Ve Sürücü İle Teknik Personel Çalıştırma	14.500.000,00 TL	11.265.291,31 TL	77,69%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.7.Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	3.7.2. Araçların tamir, bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.7.1.3. Alınan araç sayısı	1	1	100,00%
Tanım	Ambulans ve diğer araçların satın alınması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Ambulans araç Belediyemize bağış yapılmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	3.7.1.2. Sürücü ve teknik personel sayısı	84	79	94,05%
Tanım	Envanter kayıtlarımızda yer alan araçların sürekli olarak göreve hazır halde bulundurmak. Araçların bakım-onarımlarını yapmak ve yaptırmak. Resmi ve kiralık araçların yakıt ikmallerinin karşılanması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hizmetin yürütülmesinde öngörülen personel sayısına gerek kalmadan hizmet tamamlanmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3	3.7.1.10. Basılan branda, afiş sayısı	7.550	30.050	398,01%
Tanım	Belediyemizin faaliyet ve projelerinin kamuoyuyla paylaşımı sağlanması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve				

Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4	3.7.1.11. Araç giydirme yapılması	60	10	16,67%
Tanım	Araç giydirme yapılması.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Araç giydirme talebine göre yapılmıştır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Envanter kayıtlarımızda yer alan araçların bakım ve onarımlarının yaptırılması faaliyeti	7.025.000,00 TL	6.248.564,56 TL	88,95%
2	Branda ve diğer afişlerin basılması.	120.000,00 TL	146.329,88 TL	121,94%
3	Araç giydirmelerinin yapılması ve araç yazılarının yazılması.	100.000,00 TL	30.000,00 TL	30,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.7.Kurumun destek hizmetleri verilmesi ve genel yönetim giderlerinde tasarruf sağlanması amacıyla etkin kaynak yönetimi gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	3.7.3. İç ve dış paydaşların ahşap--metal donanım ürünleri taleplerinin karşılanması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	3.7.1.6. Büro mobilya imalatı	600	596	99,33%
Tanım	Büro Mobilyası imalatı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Gelen talepler ve ödenek miktarı kadar büro mobilyası üretim yapılmıştır			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	3.7.1.7. Metal ve ağaç ürünlerinin tamirinin, bakımının, onarımının yapılması	750	750	100,00%
Tanım	Metal ve ağaç ürünlerinin tamirinin, bakımının, onarımının yapılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	3.7.1.8. Kurban kesim yerinin hazırlanması	2	0	0,00%
Tanım	Kurban kesim yerlerinin hazırlanması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamadı.			
Sapma Varsa Nedenleri ve	Kurban kesim yerleri Belediyemizce yapılmaması.			

Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	3.7.1.9. İftar çadırlarının alım, kurulum ve kaldırılması	3	0	0,00%
Tanım	İftar çadırlarının alım, kurulum ve kaldırılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	İftar çadırlarının kurulumu Destek Hizmetleri Müdürlüğünce yaptırılması.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
5)	3.7.1.4. Atık toplama konteyneri imalatı	100	0	0,00%
Tanım	Atık Toplama Konteynır imalatı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamadı.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Temizlik İşleri Müdürlüğünce plastik konteynır olarak satın alma yolu ile temin edilmiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
6)	3.7.1.5. Kent mobilyası imalatı	1350	363	26,89%
Tanım	Kent mobilyası imalatı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamadı.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüze gelen talep miktarında üretim yapılmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
7)	3.7.1.11. Araç giydirme yapılması	9	0	0,00%

Tanım	Zabıta Yönetmeliğine uygun olarak Zabıta Ekip otolarının giydirilmesi ve teçhizatlarının tamamlanması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Araç giydirmeye ve teçhizatları Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından karşılanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Metal ve Metal Ürünleri ile Kereste ve Kereste Ürünleri İmalat Faaliyetleri	350.000,00 TL	670.492,19 TL	191,57%
2	Metal ve Metal Ürünleri ile Kereste ve Kereste Ürünlerinin Bakım-onarımı	50.000,00 TL	50.000,00 TL	100,00%
3	Kurban Kesim Yerlerinin yapılması ve Ramazan İftar çadırlarının alım, kurulum ve kaldırılması	250.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
4	Metal ve Metal Ürünleri ile Kereste ve Kereste Ürünleri İmalat Faaliyetleri	350.000,00 TL	670.492,19 TL	191,57%
5	Metal ve Metal Ürünleri ile Kereste ve Kereste Ürünlerinin Bakım-onarımı	50.000,00 TL	50.000,00 TL	100,00%
6	Zabıta Ekip Otosu Giydirilmesi	40.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	3.Kurumun beşeri ve fiziki kapasitesi geliştirilecektir.			
Hedef	3.8.Belediyemizin taraf olduğu dava sonuçlarının istatistiksel incelenmesi yapılarak, davaların lehe sonuçlanma oranında artış sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	3.8.1. Yılda bir defa müdürlük içi “sorun analizi” yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	Mevzuat ve içtihatların güncel şekilde takibinin sağlanması amacıyla yıl içinde alınacak olan yayın sayısı	1	1	100,00%
Tanım	Belediyemiz avukatlarınca takibi yapılan davalarda mevzuat ve içtihat ve UYAP uyumlu icra takip programları kullanılmakta olup dava konuları ile ilgili sorun analizleri yapılmaktadır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	Mevzuat ve İcra Takip Programı ve İcra Takibi Programlarının Güncel Bir Şekilde Takibinin Sağlanması	1	1	100,00%
Tanım	Belediyemizde bulunan bütün sistem yazılımlarının personelce kullanılması hedeflenmektedir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Mevzuat ve İcra Takip Programı ve İcra Takibi Programı Güncellenmesi	25.000,00 TL	6.908,03 TL	27,63%
2	Dava ve İcra Takip Faaliyeti	2.230.000,00 TL	1.777.196,65 TL	79,69%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.1.Mevcut park ve yeşil alanları %50 revize ederek ve %5 oranında arttırarak, yeşil alanların etkili ve rasyonel kullanılabilmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.1.1. Park ve yeşil alan yenileme, yapım, bakım, peyzaj			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
1)	Budanan ağaç sayısı (adet)	20.000	7.000	35,00%
Tanım	Kuru veya hastalıklı dalların alınması ile ağaçların sağlıklı gelişimi için ve ağaca form kazandırmak için yapılan budamalar.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılammış % 35'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hizmet alımı ihalesinin geç sözleşmeye bağlanması sonucu budamada yüklenici eliyle gördürülen yerlerde sapma gerçekleşmiştir. Alınacak önlemler: İhalenin yıllara yaygın çıkılması ile sözleşme sürekliliği sağlanmıştır. Sonraki sözleşmelerde sürelelere dikkat edilmesi gerekmektedir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
2)	Yeni açılan/yenilenen park ve yeşil alan miktarı (m ²)	60.000	13.756	22,93%
Tanım	İlçemizde bulunan park ve yeşil alanların yenilenmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılammıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Tasarruf tedbirleri çerçevesinde planlanan yatırımlar gerçekleştirilememiştir. Alınacak önlemler: Performans gösterge hedefleri ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
3)	Toplam biçilen çim miktarı (da)	9.000	8.235	91,50%
Tanım	Çim alanların sağlıklı gelişmesi ve güzel görünüm kazanması amacıyla periyodik olarak yapılan biçme işleri			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe % 91,5'lik iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedef mevsim koşullarına bağlı olduğundan %100 kesinlikte tahmin imkanı bulunmamaktadır. Alınacak önlemler: Tüm girdilerle ilgili tahminler iyi takip edilmelidir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
4)	Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	2.500.000	1.400.000	56,00%
Tanım	Yeşil alanların güzelleştirilmesi amacıyla yapılan mevsimlik çiçek dikimi işi			

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma nedeni: Mevsimlik Çiçek Alımı ve Dikimi sözleşmesinin yüklenicinin sözleşme şartlarını yerine getirmemesinden dolayı iptal edilmesidir. Alınacak önlemler: İhaleye katılımda aranacak şartların arttırılması.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
5)	Alana Konulan Spor Aleti Sayısı	30	0	0,00%
Tanım	Sağlıklı yaşamı desteklemek düşüncesi ile aktif spor alanları oluşturma ve spor aletlerini yenileme çalışması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Tasarruf tedbirleri çerçevesinde planlanan spor aleti alımlarından vazgeçilmiştir. Bakım ve onarım yoluyla iyileştirmelere gidilmiştir. Alınacak önlemler: Performans gösterge hedefleri ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
6)	Alana dikilen ağaç, ağaççık sayısı	750	700	93,33%
Tanım	İlçemizin yeşil dokusunu pekiştirmek, yeşil alan ve refüjlerin güzelleştirilmesini sağlamak amacıyla yapılan ağaç ağaççık dikim çalışması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe %93,33'lük iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedef büyük oranda gerçekleştirilmiştir. Dikim planlamalarında hassasiyet arttırabilir.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
7)	Kauçuk Zemin Kaplanan Alan m ²	2.500	1.128	45,12%
Tanım	Vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın hijyenik ve güvenli bir ortamda aktivitelerini yürütebilmelerini sağlamak amacıyla oyun alanı ve yürüyüş yollarının kauçuk zeminle kaplanması çalışması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe % 45,12'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Tasarruf tedbirleri çerçevesinde planlanan yatırımlar tam gerçekleştirilememiştir. Alınacak önlemler: Performans gösterge hedefleri ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir.			
Performans Göstergeleri	Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	
8)	Parklara konulan oyun grubu sayısı	10	2	20,00%
Tanım	Kent yaşamının çocuklarımız üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmak ve kendilerine güven duygusuyla oyun içinde gelişebilecekleri sağlıklı ortamı oluşturmak için oyun grubu tesisi			

Perf. Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Tasarruf tedbirleri çerçevesinde planlanan yatırımlar tam gerçekleştirilememiştir. Bakım ve onarım yoluyla iyileştirmelere gidilmiştir. Alınacak önlemler: Performans gösterge hedefleri ekonomik verilerle birlikte revize edilmelidir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Park ve Yeşil Alan Bakım, Onarım, Yenileme, Yapım ve Peyzaj Çalışmaları	14.000.000,00 TL	7.041.989,62 TL	50,30%
2	Bitkisel Materyaller ile Bitkilendirme Çalışmaları	3.000.000,00 TL	1.001.820,00 TL	33,39%
3	Oyun Grubu ve Kent Mobilyaları Yenileme Çalışmaları	1.900.000,00 TL	61.424,90 TL	3,23%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.3.1. Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.3.1.3. Makine ile süpürülen yol ve çevresi miktarı	62220	89585	143,98%
Tanım	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde bulunan ana arter yollar ve caddelerin her gün, ara sokakların haftada 2 kez vakumlu yol süpürme makineleri ile süpürülmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerinde % 144'lük bir gerçekleşme oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşılmıştır ancak %44'lük bir sapma vardır. Bu sapma nedeni makine süpürülen cadde ve sokak miktarının ikinci vardiya eklenmesi ile artışından kaynaklanmıştır. Alınacak önlemler: Bulunmamaktadır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yolların makine ile süpürülmesi faaliyeti	1.244.462,22 TL	1.787.032,62 TL	143,60%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.2.Kentlilerimizin daha sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevrede yaşanmasını sağlamak için, çevre kirliliği oluşturan tüm faktörlerin tespiti yapılarak (hava, su, gürültü, katı atık, endüstriyel atık vb.) bu tespit değerlerini etkin yöntem ve denetimlerle her yıl % 20 oranında azaltılacaktır.			
Performans Hedefi	4.3.2. Yer üstü ve yer altı konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.3.1.4. Yıkanan ve dezenfekte edilen evsel atık, konteyneri miktarı	18000	17901	99,45%
Tanım	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde cadde ve sokaklarında bulunan yerüstü evsel atık konteynirlerin ayda 1 kez periyodik olarak yıkanması ve dezenfekte edilmesi işidir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef tutturulmuştur.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe sapma bulunmamaktadır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	4.3.1.4. Yıkanan ve dezenfekte edilen evsel atık, konteyneri miktarı	1440	1202	83,47%
Tanım	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde cadde ve sokaklarında bulunan elektronik vinç sistemli çöp araçları ile alınabilen yeraltı ve yerüstü atık konteynirlerin ayda 1 kez periyodik olarak yıkanması ve dezenfekte edilmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin altında %84'lük bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %16'lık bir sapma vardır. Bu sapma nedeni yağmurlu ve karlı havalarda konteyner yıkaması yapılmamasıdır. Alınacak önlemler: Yıkama aracını Pazar günleri de çalıştırmak hedefe ulaşmayı sağlayacaktır.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			

		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yollarda bulunan 800 lt kapasiteli metal konteynerlerinin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti.	333.610,00 TL	315.446,59 TL	94,56%
2	Yollarda bulunan yeraltı ve yerüstü konteynerlerin yıkanması-dezenfekte edilmesi faaliyeti	17.281,00 TL	14.386,43 TL	83,25%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.3.3. Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.3.1.5. Yıkanan yol ve semt pazarı çevresi miktarı	30632	47687	155,68%
Tanım	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde bulunan semt pazarlarının haftada bir kez, nisan, mayıs, haziran, temmuz, ağustos, eylül ve ekim aylarında ana arter yolların haftada 2 kez, caddelerin haftada 1 kez, ara sokakların ayda 1 kez periyodik olarak yağmurlu günler hariç yol yıkama araçları ile yıkanması faaliyetidir.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerinde % 155'lik bir gerçekleşme oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşılmıştır ancak %56'lık bir sapma vardır. Bu sapma nedeni inşaat çalışmalarında hafriyat kamyonlarının yolları kirletmesi ve yıkama taleplerinin artması nedeniyle iş programında artış olması. Alınacak önlemler: Bulunmamaktadır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yol ve semt pazarlarının yıkanması faaliyeti	898.584,59 TL	1.395.174,74 TL	155,26%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.2.Kentlilerimizin daha sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevrede yaşanmasını sağlamak için, çevre kirliliği oluşturan tüm faktörlerin tespiti yapılarak (hava, su, gürültü, katı atık, endüstriyel atık vb.) bu tespit değerlerini etkin yöntem ve denetimlerle her yıl % 20 oranında azaltılacaktır.			
Performans Hedefi	4.3.4. Yolların ve çevresinin el ile süpürülmesi faaliyeti			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.3.1.1. El ile süpürülen yol ve çevresi miktarı	73293	81927	111,78%
Tanım	Bakırköy İlçesi sınırları dahilinde ana arterler, caddeler, sokaklar ve bu yollara cephesi bulunan umuma açık alanlarda (park ve yeşil alanlar, meydanlar, otoparklar, semt pazarları) yapılan temizlik çalışmalarını temizlik periyodlarını artırarak ve temizlik yöntemlerini geliştirerek daha etkili bir şekilde yapmak			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerinde % 112'lik bir gerçekleşme oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşılmıştır ancak %12'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni elle süpürülen cadde ve sokak miktarının ikinci vardiya eklenmesi ile artışından kaynaklanmıştır. Alınacak önlemler: Bulunmamaktadır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yolların ve çevresinin (parklar, yeşil alanlar, meydanlar, umumi otoparklar, semt pazarları) el ile süpürülmesi faaliyeti	14.366.146,27 TL	16.015.861,71 TL	111,48%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.3.5. Evsel atıkların hidrolik sıkıştırılmalı ve elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplanması ve nakli			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.3.1.2. Toplanan evsel atık miktarı	139000	141310	101,66%
Tanım	İlçe sınırlarımız dahilinde yaşayan vatandaşlarımızın evsel atıklarının her gün hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonları ile toplanması ve çöp transfer istasyonuna nakledilmesi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerinde % 102'lık iyi bir gerçekleşme oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %2'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni çöp tonajının her yıl değişim göstermesidir. Alınacak önlemler: Yeni eklenen konut ve işyeri çöp miktarının öngörüye dahil edilmesi.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	4.3.1.2. Toplanan evsel atık miktarı	7600	6792	89,37%
Tanım	İlçe sınırlarımız dahilinde yaşayan vatandaşlarımızın evsel atıklarının elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplanması ve çöp transfer istasyonuna nakledilmesi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin altında %89'luk bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %11'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni çöp tonajının her yıl değişim göstermesidir. Alınacak önlemler: konut ve işyerlerinden çıkan çöp miktarı değişiklik göstereceğinden alınacak önlem bulunmamaktadır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Evsel atıkları hidrolik sıkıştırılmalı araçlar ile toplama ve nakil faaliyeti	10.382.643,00 TL	10.457.488,41 TL	100,72%
2	Evsel atıkları elektronik vinç sistemli hidrolik sıkıştırılmalı kamyonlar ile toplama ve nakil faaliyeti	976.674,84 TL	686.463,09 TL	70,29%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.3.Yetkimiz dahilinde olan alanların temizlenmesini, evsel katı atıkların toplanarak aktarma ve/veya bertaraf tesislerine taşınması etkin yöntemler ile sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.3.6. Yollardaki molozların toplanarak, yolların el ve makine ile süpürülmesini sağlamak			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.3.1.6. Nakledilen bina tadilat atığı (moloz miktarı)	15738	15276	97,06%
Tanım	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde cadde ve sokakların vakumlu süpürge makinelerinde biriken atıkları, vatandaşlara ait tadilat atıklarını (belediye veznesine ücretlerini yatırdıkları takdirde) ve sahipsiz tadilat atıkları veya cezai işleme tabi tutulan tadilat atıklarının her gün küçük tonajlı kamyonlarla toplanarak geçici transfer istasyonuna getirilmesi ve bu istasyondan da büyük tonajlı kamyonlarla toprak döküm sahalarına taşınarak nakledilmesi.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe yakın % 97'lik bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefe kısmen ulaşılmıştır ancak %3'lik bir sapma vardır. Bu sapma nedeni konut ve işyerlerinin çıkardığı moloz ve eski eşya miktarının değişebilir olmasıdır. Alınacak önlemler: Bulunmamaktadır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Yollarda bulunan molozların ve eski eşyaların toplanması, araçlara yüklenmesi ve nakil faaliyeti	566.596,00 TL	548.503,42 TL	96,81%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.4.Çevrenin korunması açısından, yönetimi diğer atıklardan ayrı bir süreç gerektiren özellikteki atıkların, kaynağında ayrı toplanmasını yaygınlaştırmak, sürdürülebilir bir atık yönetimi benimsenmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.4.5. Belediyemizin kendi faaliyetlerinden kaynaklanan tehlikeli atıkların (atık motor yağları, atık ilaçlar, floresan, tonerler, tehlikeli kimyasallar ile kontamine olmuş bezler ve ambalajlar vb.) ayrı toplanarak usulüne uygun şekilde bertaraf ettirilmesi			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.4.1.5. Ayrı toplanarak bertarafa gönderilen tehlikeli atık miktarları	16.000	4.950	30,94
Tanım	Müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyet gösteren Tıp Merkezi'nin faaliyetleri sonucu ortaya çıkan tıbbi atıkların toplanması ve bertaraf edilmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte 69,06'lık bir sapma vardır. Müdürlüğümüze bağlı tıp merkezi dışında faaliyet gösteren diğer sağlık birimleri tıp merkezine toplandığından dolayı 2016 yılında öngörülen tıbbi atık miktarı öngörülenin altında gerçekleşmiştir.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Tıp Merkezlerimiz faaliyetleri sonucu ortaya çıkan tıbbi atıkların toplattırılması ve bertaraf ettirilmesi	19.000,00 TL	16.945,00 TL	89,18%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyecilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.4.Çevrenin korunması açısından, yönetimi diğer atıklardan ayrı bir süreç gerektiren özellikteki atıkların, kaynağında ayrı toplanmasını yaygınlaştırmak, sürdürülebilir bir atık yönetimi benimsenmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	4.4.6. Atık yönetimi faaliyetleri hakkında bilinçlendirme ve yaygınlaştırma çalışmalarının yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.4.6.3. Toplanan atık pil miktarı	3.000 Kg	1.720 Kg	57,30%
Tanım	Bünyesinde kurşun (Pb), kadmiyum (Cd) gibi birçok ağır metali bulunduran atık pillerin diğer atıklardan ayrı toplanarak uygun koşullarda bertaraf edilmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Atık pillerin toplanması ve birikmesi ambalaj atıklarına göre daha uzun zaman almaktadır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	4.4.6.12. Dağıtılan broşür sayısı	6500	0	0,00%
Tanım	Atık pil ile ilgili broşür dağıtımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Atık pillerle ilgili olarak İlçemizdeki okullara TAP'ın düzenlediği kampanya (yarışma) afişleri dağıtılmış olup, broşür kapsamına girmediğinden yukarıdaki veriye dahil edilmemiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	4.4.6.13. Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	440.000 Kg	233.000 Kg	53,00%
Tanım	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, geri kazanılabilir nitelikteki bitkisel atık yağların, ilçemiz sınırları içerisinde toplanarak ayrılması ile uygun koşullarda geri kazanımı sağlanarak ekonomiye geri kazandırılması			

Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	İlçemizdeki bitkisel atık yağlar diğer lisanslı firmalar tarafından da toplanmakta olup, yukarıdaki veri sadece Belediyemizin anlaşmalı firmasına ait veriyi yansıtmaktadır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	4.4.6.12. Dağıtılan broşür sayısı	60000	0	0,00%
Tanım	Bitkisel Atık Yağlar ile ilgili broşür dağıtımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüzce düzenlenen Dünya Çevre Günü etkinliğinde firma, kendine ayrılan standta broşür dağıtımı yapmış olup, yukarıdaki veriye dahil edilmemiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
5)	4.4.6.14. Toplanan atık ambalaj miktarı	6.000 Ton	8.688 Ton	145,00%
Tanım	İş yerinde ve evlerde oluşan ambalaj atıkları ile diğer geri dönüştürülebilir kağıt, karton, metal, plastik, cam ve kompozit atıkların, ilçemizdeki kentsel (diğer evsel) atıklardan, kaynağında ayrı olarak toplanması ve ekonomiye kazandırılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerine çıkmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma yoktur.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
6)	4.4.6.15. Ambalaj atığı toplama kumbara sayısı	150 adet	57 adet	38,00%
Tanım	Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanılabilmesi için ilçenin çeşitli yerlerine geri dönüşüm konteynırlarının ve kumbaraların yerleştirilmesi			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			

Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Konteynır ve kumbaraların yerine konutlara iç mekan kutuları ulaştırılarak ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması sağlanmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
7)	4.4.6.16. Ambalaj atığı toplama kutu sayısı	4.000 adet	1.689 adet	42,00%
Tanım	Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanılabilmesi için ilçedeki iş yerleri ve konutlara iç mekan ve market kutularının dağıtılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Ambalaj atıkları iç mekan kutuları haricinde iş yerleri ve konutlardaki geri dönüşüm poşetlerinden de toplanmıştır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
8)	4.4.6.12. Dağıtılan broşür sayısı	35000	0	0,00%
Tanım	Ambalaj atıklarıyla ilgili broşür dağıtımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüzce düzenlenen Dünya Çevre Günü etkinliğinde firmalar (Özencam ve Obalılar Geri Dönüşüm), kendilerine ayrılan standda broşür dağıtımı yapmış olup, yukarıdaki veriye dahil edilmemiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
9)	4.4.6.10. Toplanan elektronik atık miktarı	700 Kg	740 Kg	106,00%
Tanım	Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, iş yerinde ve evlerde oluşan AEEE'lerin, diğer atıklardan ayrı olarak toplanması ve ekonomiye kazandırılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefin üzerine çıkmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma yoktur.			

Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
10)	4.4.6.12. Dağıtılan broşür sayısı	6500	0	0,00%
Tanım	Atık elektrikli ve elektronik eşyalarla ilgili broşür dağıtımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	AEEE ile ilgili broşürümüz bulunmamaktadır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
11)	4.4.1.20. Toplanan lastik miktarı	350 Ton	233 Ton	67,00%
Tanım	Ömrünü tamamlamış lastiklerin (ÖTL) toplanması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Bakırköy ilçesi sanayi bölgesinde kalmadığından toplanan lastik miktarında artış gözlenememiştir.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
12)	4.4.6.12. Dağıtılan broşür sayısı	3500	0	0,00%
Tanım	Plastik atık ile ilgili broşür dağıtımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Plastik atıklar ambalaj atığı kapsamında olduğundan, plastik atıklarla ilgili ayrıca bir broşür bulunmamaktadır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Broşür basım ve dağıtımı	100,00 TL	0,00 TL	0,00%
2	Atık pil toplama kutusu	2.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
3	Ambalaj atığı toplama kumbarası	200.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
4	Ambalaj atığı toplama kutusu	40.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
5	Ambalaj atığı toplama poşeti	40.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.5.Hayvanların rehabilitasyonu ve vektör mücadelesi artarak devam edecektir.			
Performans Hedefi	4.5.1. Hayvan barınma merkezimizde sokak hayvanlarını tedavi etmek, aşılama ve kısırlaştırmak, sahipli hayvanları kayıt altına almak			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.5.1.1. Aşılanan hayvan sayısı	1.500	1.464	97,60%
Tanım	Yıllık Olarak Aşılanması Hedeflenen Sokak Hayvanları sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe tam olarak ulaşılammıştır ancak % 97,60'lık iyi bir ulaşma oranı sağlanmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte %2,40 oranında bir sapma meydana gelmiştir. Aşılama ve kısırlaştırma işlemleri Bakırköy'lü vatandaşlarımızın Belediyemiz çözüm masasına iletilen talepler doğrultusunda gerçekleştirildiğinden dolayı performans hedefinde %2,40 oranında bir sapma meydana gelmiştir. Alınacak önlemler: Sokak hayvanlarına yönelik bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik bilgilendirici (toplantı, afiş duyuru uygulaması vb.) faaliyetlerin artırılması planlanmaktadır.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	4.5.1.2. Kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı	1.500	1.121	74,73%
Tanım	Yıllık olarak mikroçip uygulaması ile kayıt altına alınması hedeflenen sokak hayvanları sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Performans Hedefine tam olarak ulaşılammıştır ancak % 74,73 oranında iyi bir performans sonucuna ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte %25,27 oranında bir sapma meydana gelmiştir. Sahipsiz sokak hayvanlarının mikroçip ile kayıt altına alınması, Aşılama, kısırlaştırma ve tedavi işlemleri ile birlikte gerçekleştirilmektedir. Söz konusu işlemler, Bakırköy'lü vatandaşlarımızın Belediyemiz çözüm masasına iletilen talepler doğrultusunda gerçekleştirildiğinden dolayı performans hedefinde %25,27 oranında bir sapma meydana gelmiştir. Alınacak önlemler: Sokak hayvanlarına yönelik bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik bilgilendirici (toplantı, afiş duyuru uygulaması vb.) faaliyetlerin artırılması planlanmaktadır.			

Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	4.5.1.3. Muayene tedavi edilen hayvan sayısı	18.000	27.296	151,64%
Tanım	Yıllık olarak mikroçip uygulaması ile kayıt altın alınması hedeflenen sokak hayvanları sayısı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Performans Hedefine 2016 yılında belirlenen oranın üzerinde ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler				
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyonu Faaliyetleri	1.628.000,00 TL	1.388.000,78 TL	85,26%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.5.Hayvanların rehabilitasyonu ve vektör mücadelesi artarak devam edecektir.			
Performans Hedefi	4.5.2. İlaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.5.2.1. Kamu Özel Alan İlaçlama Sayısı	36.000	393	1,09
Tanım	Bakırköy ilçe sınırları dahilinde kamu kuruluşları, özel kişi veya kuruluşların talepleri doğrultusunda ilaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Hedefte 98,91'lik bir sapma vardır. 2016 yılı içerisinde müdürlüğümüzce ilaçlama faaliyetleri sonlandırıldığından dolayı hedefe ulaşamamıştır.			
Faaliyetler		KAYNAK KULLANIMI		
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	İlçe sınırları dahilinde ilaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri	220.000,00 TL	116.000,00 TL	52,73%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
İdare Adı	BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4.Çevre korumasında bilinçli ve etkin belediyeçilik anlayışı geliştirilecektir.			
Hedef	4.6.Ortak hizmet projeleri ile çevre ve diğer sosyal alanlarda örnek işbirlikleri oluşturarak, uluslararası alanda marka belediye olma yönünde çalışmalar yapılacaktır.			
Performans Hedefi	4.6.1. Organik sertifikalı gıda ve ürünlerin satıldığı ekolojik pazarın tanıtımının yapılması			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
1)	4.6.1.1. Ekolojik pazar sayısı	1	1	100,00%
Tanım	Ataköy'de açılan %100 Ekolojik Pazarda organik ürünlerin satışının yapılmasına destek sağlanmış, denetimler yapılmış, halka duyurularak katılım sağlanmıştır.			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Sapma yoktur.			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
2)	4.6.1.2. Organik ürün satan tezgâh sayısı	150	90	60,00%
Tanım	Organik sertifikalı taze gıda ve ürünlerin satışı için tezgâhların kurulması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Bazı üretici ve aracılardan belli zamanlarda pazara katılım sağlayamaması (hava koşulları vs.)			
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
3)	4.6.1.3. Dağıtılacak broşür sayısı	3000	0	0,00%
Tanım	Ekolojik pazarın tanıtımının yapılması için broşür dağıtımı			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve	Ekolojik pazarın tanıtımı Belediyemizin sosyal medya hesaplarından yapılmıştır.			

Alınacak Önlemler				
Performans Göstergeleri		Hedef (2016)	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı
4)	4.6.1.4. Dağıtılacak bez torba sayısı	1000	0	0,00%
Tanım	Ekolojik pazarda plastik poşet vs. yerine bez torba dağıtımı yapılarak kullanımının yaygınlaştırılması			
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.			
Sapma Varsa Nedenleri ve Alınacak Önlemler	Buğday Derneği, kendine ayrılan stantta ücret karşılığı bez torba dağıtımı yapmış olup, yukarıdaki veriye dahil edilmemiştir.			
Faaliyetler	KAYNAK KULLANIMI			
		Maliyet Tahmin Edilen (2016)	Maliyet Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1	Broşür basım ve dağıtımı	1.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
2	Bez torba basım ve dağıtımı	15.000,00 TL	0,00 TL	0%

Tablo-73 Performans Sonuçları ve Performans Sonuçları Değerlendirme Tabloları

2- Performans Gösterge Sonuçları

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	2.4.1.1. Etkinlik sayısı	10	0	0,00%	“Modernizm ve Nihilizm” ile “Modernizm ve Devlet Sorusu” konulu felsefe konferansına iştirak edecek akademisyenlerin programların yoğunluğundan dolayı etkinlik gerçekleştirilememiştir.
2	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	10	10	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
3	2.1.1.17. Uygulanacak anket sayısı	80	0	0,00%	Müdürlüğümüz bünyesinde söz konusu faaliyetin gerçekleştirilebilmesi için yeterli sayıda personel bulunmaması ve bütçe giderlerinde kısıtlamaya gidilmesi nedeniyle hedefte sapma meydana gelmiştir.2017'ye ertelendi
4	3.2.1.4. Organizasyon sayısı	35	1	2,86%	Hedefte % 2,86 gerçekleşmiştir. hedefte sapma olmuştur. Söz konusu faaliyetlere ilişkin tanıtım ve organizasyon etkinlikleri Basın yayın ve Halkla İlişkiler tarafından yürütüldüğünden hedefte sapma meydana gelmiştir.
5	3.2.1.5. Etkinlik sayısı	10	0	0,00%	Kent konseyi çalışmaları işbirlikçi kurum ve kuruluşlar desteğiyle gerçekleştirildiğinden Performans hedefinde sapma gerçekleşmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	3.6.1.1. Hizmet içi eğitim alan personel sayısı	900	322	35,78%	Hedefe kişi sayısı olarak ulaşılamamıştır. Ancak; Kalitenin artırılması için alınan eğitim programlarının bir kısmı ücretsiz olarak gerçekleştirildiğinden faaliyet maliyetinde çıkan gerçekleşme oranı düşük çıkmıştır.
2	3.6.1.2. Verilen ders saati sayısı	80	80	100,00%	Personel kalitesinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmiş, birçok personele ulaşılmıştır.
3	3.6.1.3. Eğitime katılanların memnuniyeti	90	90	100,00%	Memnuniyetin artırılması

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	3.7.1.1. Kiralanan araç sayısı	130	126	96,92%	Hizmetin yürütülmesinde öngörülen araç sayısına gerek kalmadan hizmet tamamlanmıştır.
2	3.7.1.2. Sürücü ve teknik personel sayısı	84	79	94,05%	Hizmetin yürütülmesinde öngörülen personel sayısına gerek kalmadan hizmet tamamlanmıştır.
3	3.7.1.3. Alınan araç sayısı	1	0	0,00%	İhtiyaç konusu ambulans araç bağış yoluyla temin edilmiştir.
4	3.7.1.5. Kent mobilyası imalatı	1350	363	26,89%	Müdürlüğümüze gelen talep miktarında üretim yapılmıştır.
5	3.7.1.4. Atık toplama konteyneri imalatı	100	0	0,00%	Temizlik Müdürlüğünce Plastik Konteyner alımı yapılmıştır.
6	3.7.1.6. Büro mobilya imalatı	600	596	99,33%	Müdürlüğümüze gelen talep miktarında üretim yapılmıştır.
7	3.7.1.7. Metal ve ağaç ürünlerinin tamirinin, bakımının, onarımının yapılması	750	750	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
8	3.7.1.8. Kurban kesim yerinin hazırlanması	2	0	0,00%	Kurban kesim yerleri Belediyemizce yapılmaması.
9	3.7.1.9. İftar çadırlarının alım, kurulum ve kaldırılması	3	0	0,00%	Destek Hizmetleri Müdürlüğünce Ramazan iftar çadırı kurulmamıştır.
10	3.7.1.10. Basılan branda, afiş sayısı	7.550,00	30050	398,01%	Öngörülen ihtiyaç taleplerinin üzerinde olması.
11	3.7.1.11. Araç giydirme yapılması	60	10	16,67%	Araç giydirme talebine göre yapılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	3.3.2.1. Evrak kayıt ve dağıtım sayısı	72500	92212	127,19%	Hedefe ulaşılmıştır.
2	3.3.2.2. Nikah akdi gerçekleştirilen çift sayısı	1700	1835	107,94%	Hedefe ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	Mevzuat ve İçtihatların Güncel Şekilde Takibinin Sağlanması Amacıyla Yıl İçinde Alınan Yayın Sayısı	1	1	100,00%	Gerçekleşmesi İstenilen Hedefe Ulaşılmıştır.
2	Mevzuat ve İçtihat Programı ve İcra Takibi Programlarının Güncel Bir Şekilde Takibinin Sağlanması	1	1	100,00%	Gerçekleşmesi İstenilen Hedefe Ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	12	7	58,00%	15 Temmuz darbe girişimi sebebiyle iptal edilen organizasyonlar olmuştur.
2	2.1.1.16. Belediye çalışmalarının halka duyurulması	15	15	100,00%	Hedefe ulaşıldı
3	2.1.1.4. Bakırköy İlçesine özgü festival ve geleneksel yapılan festival sayısı	4	0	0,00%	15 Temmuz darbe girişimi sebebiyle yapılması planlanan festivaller iptal edilmiştir.
4	3.2.1.2. Bakırköy ilçesini tanıtan yayın sayısı	50	50	100,00%	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	1.5.4.5. Dağıtılacak sıcak yemek sayısı	640.000	650.000	101,00%	Hedefe Ulaşılmıştır.
2	1.5.4.4. Dağıtılacak ramazan erzak kolisi sayısı	14.000	0	0,00%	İptal Edilmiştir.
3	4.6.1.1. Ekolojik pazar sayısı	1	1	100,00%	Hedefe Ulaşılmıştır.
4	4.6.1.2. Organik ürün satan tezgâh sayısı	150	90	60,00%	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.
5	4.6.1.3. Dağıtılacak broşür sayısı	3000	0	0,00%	Hedefe Ulaşılamamıştır.
6	4.6.1.4. Dağıtılacak bez torba sayısı	1000	0	0,00%	Hedefe Ulaşılamamıştır.
7	4.4.6.3. Toplanan yıllık atık pil miktarı	3000 kg	1720 kg	%57.3	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.
8	4.4.6.13. Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	440.000 kg	233.000 kg	53,00%	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.
9	4.4.6.14. Toplanan atık ambalaj miktarı (ton)	6.000 ton	8.688 ton	145,00%	Hedefe Ulaşılmıştır.
10	4.4.6.15. Ambalaj atığı toplama kumbara sayısı	150 adet	57 adet	38,00%	Hedefe Ulaşılamamıştır.
11	4.4.6.16. Ambalaj atığı toplama kutu sayısı	4000	1689	42,00%	Hedefe Ulaşılamamıştır.
12	4.4.6.10. Toplanan elektronik atık miktarı (kg)	700	740	106,00%	Hedefe Ulaşılmıştır.
13	4.4.1.20. Toplanan lastik miktarı	350 ton	233 ton	67,00%	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.
14	4.4.1.12. Dağıtılan broşür sayısı	3500	0	0,00%	Hedefe Ulaşılamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	1.1.1.1. Açılan konuk evi sayısı	1	0	0,00%	Hedefe, yapımı düşünülen kadın barınma evinin yapılacağı alanın uygun olmayışı nedeniyle ulaşılamamıştır.
2	1.1.2.7. Tesis ve merkezlerden yararlanan engelli sayısı	750	150	20,00%	Hedefe, havuz ve spor salonların tadilatı nedeniyle tam ulaşılamamıştır.
3	1.1.2.8. Su ile tedavi hizmeti kapasitesi	290	73	25,17%	Hedefe, havuz ve spor salonların tadilatı nedeniyle tam ulaşılamamıştır.
4	1.1.2.10. Hizmet alan engellilerin memnuniyet oranı	90	90	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
5	1.1.3.4. Tamamlanan yaya/yaşlı odaklı kentsel tasarım proje sayısı	1	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.
6	1.1.3.9. Çocuk evi hizmetinden yararlanan çocuk ve genç sayısı	670	537	80,15%	Hedefe tam ulaşılamamıştır.
7	1.1.3.7. Etüt faaliyetine katılan öğrenci sayısı	550	0	0,00%	Hedefe Destek Hizmetleri Müdürlüğüne devredildiğinden ulaşılamamıştır.
8	1.1.3.8. Etüt faaliyetinden duyulan memnuniyet	90	0	0,00%	Hedefe Destek Hizmetleri Müdürlüğüne devredildiğinden ulaşılamamıştır.
9	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	2	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.
10	2.1.1.14. Konser, festival ve diğer sosyal etkinlik sayısı	30	0	0,00%	Hedefe tüm faaliyet ve etkinlikler iş birlikçi kuruluşlarla ortaklaşa yapıldığından ulaşılamamıştır.
11	2.1.1.7. Festivallerden duyulan memnuniyet oranı	25	0	0,00%	Hedefe ulaşılamamıştır.
12	2.1.1.12. Desteklenen amatör spor kulübü sayısı	25	25	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
13	2.1.1.13. Amatör spor kulüplerinde sportif faaliyetlere katılan kişi sayısı	600	600	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
14	2.2.1.11. Yüzme havuzundan yararlananların sayısı	2980	600	20,13%	Hedefe, havuz tadilatı nedeniyle tam ulaşılamamıştır.
15	2.2.1.12. Misafirhanede kalan öğrenci sayısı	165	120	72,73%	Hedefe tam ulaşılamamıştır.
16	2.2.1.13. Misafirhaneden duyulan memnuniyet oranı	100	100	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	Kiralama yapılan yer ve öngörülen yer adedi	2	0	0,00%	

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	Uygulama imar planı uygulanacak alan miktarı(he)	85	0	0,00%	
2	Deprem eğitim sayısı	3	0	0,00%	

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	2.2.1.3. Yollara dökülen asfalt miktarı (ton)	32500	38420	118,22%	Hedefe ulaşılmıştır.
2	2.2.1.4. Parke taş- beton blok taş kaplama döşenmesi (m ²)	50000	107510	215,02%	Hedefe ulaşılmıştır.
3	2.2.1.5. Parke, yol bakım ve onarımı (m ²)	100000	110000	110,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
4	2.2.1.1. Yağmur suyu kanal yapımı (mt)	10000	8781	87,81%	Hedefe ulaşılmıştır.
5	2.2.1.15. Hizmet binalarının bakımı ve onarımı	17	22	129,49%	Hedefe ulaşılmıştır.
6	2.2.1.14. Yeni başkanlık binası yapılması	1	0	0,00%	Hedef 2017 yılında gerçekleştirilecektir.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	İnternet sitesi kullanım oranı (%)	85	80	94,12%	Hedefe ulaşılmıştır.
2	3.4.1.2. Belediyemizde kullanılan yazılımların personelimizce kullanılma oranı	95	97	102,11%	Hedefe ulaşılmıştır.
3	3.4.1.1. Mobil Belediyecilik sisteminden yararlanan sayısı	130000	112000	86,15%	Hedefe ulaşılmıştır.
4	3.5.1.4. Tahakkuk / tahsilatı oranı	75	60,66	80,88%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.
5	3.5.1.1. Mali Hizmetler Müdürlüğü'nden mükelleflere gönderilen ödeme emirlerinin düzenlenme tarihi ile tahsilâtın gerçekleşmesi arasındaki süre	12 gün	14 gün	84%	Hedefe ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	Elektrik ödemelerinde bir önceki yıla göre düşürülme oranı	20%	6%	70,00%	Hedefe %70 ulaşılmıştır.
2	Telefon faturalarında bir önceki yıla göre düşürülme oranı	20%	11%	45,00%	Hedefe %45 ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)				
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1 9207 sayılı işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre ruhsatlandırma ve denetleme	730	887	121,51%	Hedef gerçekleşmiş ve % 21,51 aşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)				
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1 4.1.1.1. Budanan ağaç sayısı (adet)	20.000,00	7.000,00	35,00%	Hedefe Hizmet alımı ihalesinin geç sözleşmeye bağlanması nedeniyle %35 oranında ulaşılmıştır.
2 4.1.1.2. Yeni açılan/yenilenen park ve yeşil alan miktarı (m ²)	60.000,00	13.756,00	22,93%	Hedefe tasarruf tedbirleri nedeniyle %22,93 oranında ulaşılmıştır.
3 4.1.1.3. Toplam biçilen çim miktarı (da)	9.000,00	8.235,00	91,50%	Hedefe iyi bir oranda ulaşılmıştır.
4 4.1.1.4. Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	2.500.000,00	1.400.000,00	56,00%	Yüklenicinin sözleşme şartlarını yerine getirmemesinden dolayı sözleşmenin iptal edilmesi nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.
5 4.1.1.5 Alana Konulan Spor Aleti Sayısı	30,00	0,00	0,00%	Hedefe tasarruf tedbirleri nedeniyle ulaşamamıştır.
6 4.1.1.6. Alana dikilen ağaç, ağaççık sayısı	750,00	700,00	93,33%	Hedefe iyi bir oranda ulaşılmıştır.
7 4.1.1.7. Kauçuk Zemin Kaplanan Alan m ²	2.500,00	1.128,00	45,12%	Hedefe tasarruf tedbirleri nedeniyle ulaşamamıştır.
8 4.1.1.8. Parklara konulan oyun grubu sayısı	10,00	2,00	20,00%	Hedefe tasarruf tedbirleri nedeniyle ulaşamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	1.1.4.1. Tedavi edilen hasta sayısı	290.000	155.462	53,61%	İlçemiz genelinde bulunan sağlık birimlerimiz Sağlık bakanlığına devredildiğinden performans hedefinde sapma meydana gelmiştir.
2	1.1.4.6. Sağlıkla ilgili etkinlik sayısı	6	5	83,33%	İlçemiz genelinde sağlıklı yaşam ile ilgili yapılan etkinlikler sağlık hizmeti sunan kurum kuruluşlarla işbirliği halinde düzenlenmektedir. İş birliği yapılan kurum-kuruluşlar etkinlik taleplerimizi kabul etmekte bazı durumlarda ise yapılması planlanan etkinlikleri ertelemektedir. Söz konusu gösterge dışsal etkenlere bağlı olduğundan hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.
3	1.1.3.5. Huzurevinde kalan yaşlı sayısı	75	47	62,67%	2016 yılı içerisinde açılması planlanan yeni huzurevi faaliyete girmediğinden belirlenen hedefte sapma gerçekleşmiştir.
4	1.1.3.6. Huzurevinde kalan yaşlıların memnuniyet oranı	90	90	100,00%	Performans Hedefine 2016 yılında belirlenen oranda ulaşılmıştır.
5	1.1.3.1. Yaşlılara yönelik etkinlik sayısı	50	107	214,00%	Performans Hedefine 2016 yılında belirlenen oranın üzerinde ulaşılmıştır.
6	4.4.1.5. Ayrı toplanarak bertarafa gönderilen tehlikeli atık miktarları	16.000	4.950	30,94%	Müdürlüğümüze bağlı tıp merkezi dışında faaliyet gösteren diğer sağlık birimleri tıp merkezine toplandığından dolayı 2016 yılında öngörülen tıbbi atık miktarı öngörülenin altında gerçekleşmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama	
1 4.3.1.2. Toplanan evsel atık miktarı	139000	141310	101,66%	Hedefe ulaşılmıştır.	
2 4.3.1.2. Toplanan evsel atık miktarı	7600	6792	89,37%	Hedefe çöp tonajı her yıl değişiklik gösterdiğinden ulaşılamamıştır.	
3 4.3.1.6. Nakledilen bina tadilat atığı (moloz miktarı)	15738	15276	97,06%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.	
4 4.3.1.1. El ile süpürülen yol ve çevresi miktarı	73293	81927	111,78%	Hedefe ulaşılmıştır.	
5 4.3.1.3. Makine ile süpürülen yol ve çevresi miktarı	62220	89585	143,98%	Hedefe ulaşılmıştır.	
6 4.3.1.5. Yıkanan yol ve semt pazarı çevresi miktarı	30632	47687	155,68%	Hedefe ulaşılmıştır.	
7 4.3.1.4. Yıkanan ve dezenfekte edilen evsel atık, konteyneri miktarı	18000	17901	99,45%	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.	
8 4.3.1.4. Yıkanan ve dezenfekte edilen evsel atık, konteyneri miktarı	1440	1202	83,47%	Hedefe hava şartları nedeniyle ulaşılamamıştır.	

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	4.5.1.3. Muayene tedavi edilen hayvan sayısı	18.000	27.296	151,64%	Performans Hedefine 2016 yılında belirlenen oranın üzerinde ulaşılmıştır.
2	4.5.1.1. Aşılanan hayvan sayısı	1.500	1.464	97,60%	Sahipsiz sokak hayvanlarının mikroçip ile kayıt altına alınması, Aşılama, kısırlaştırma ve tedavi işlemleri ile birlikte gerçekleştirilmektedir. Söz konusu işlemler, Bakırköy'lü vatandaşlarımızın Belediyemiz çözüm masasına iletilen talepler doğrultusunda gerçekleştirildiğinden dolayı performans hedefinde sapma meydana gelmiştir.
3	4.5.1.2. Kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı	1.500	1.121	74,73%	Sahipsiz sokak hayvanlarının mikroçip ile kayıt altına alınması, Aşılama, kısırlaştırma ve tedavi işlemleri ile birlikte gerçekleştirilmektedir. Söz konusu işlemler, Bakırköy'lü vatandaşlarımızın Belediyemiz çözüm masasına iletilen talepler doğrultusunda gerçekleştirildiğinden dolayı performans hedefinde sapma meydana gelmiştir.
4	4.5.2.1. Kamu Özel Alan İlaçlama Sayısı	36.000	393	1,09%	2017 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce kapalı alan ilaçlama faaliyetine sonlandırıldığından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	3.7.1.11. Araç giydirme yapılması	9,00	0,00	0,00%	Araç giydirme ve teçhizatları Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından karşılanmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	2.1.1.1 Sahnelenen oyun sayısı	11	13	118%	Hedefe ulaşılmıştır.
2	2.1.1.2. 2016 yılında düzenlenen turne sayısı	7	13	185%	Hedefe ulaşılmıştır.
3	2.1.1.3 Yıllık tiyatro seyirci sayısı	132.000	156.000	118%	Hedefe ulaşılmıştır.
4	2.1.1.4. Oyun temsil sayısı	280	289	103%	Hedefe ulaşılmıştır.
5	2.1.2.1 Konser sayısı	9	2	22%	Hava şartları ve dış etkenlerden dolayı hedefe ulaşılamadı.2017'ye ertelendi
6	2.1.2.2. Festival faaliyetleri katılım (kişi)	44.000,00	44.000,00	100%	Hedefe ulaşılmıştır.
7	2.1.3.1 Kurs sayısı	10	9	90%	Hedefe ulaşılmıştır.
8	2.1.3.2 Kursiyer sayısı	400	476	119%	Hedefe ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	1.1.5.5. Dağıtılacak sıcak yemek sayısı	130000	0	0,00%	2017'ye ertelendi
2	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	300	100	33,33%	Hedefe ulaşılmıştır.
3	3.1.1.7.Personel mevzuatının tamamlanma tarihi	134	134	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
4	3.1.1.7.Personel mevzuatının tamamlanma tarihi	200	200	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU (PERFORMANS GÖSTERGESİ)					
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN ADI	Hedef (2016)	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
1	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	1600	1100	68,75%	Hedefe yardım kriterleri değerlendirildiğinde ve ev tespitleri, yapılan incelemeler ve hane geliri tutarlılığı incelendiğinde başvuru hedefin üstünde olsa da yardım almaya hak kazanan vatandaş sayısı ortalamada kalmıştır.
2	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	1500	1040	69,33%	Başvuruların az olması nedeniyle hedefe ulaşılmamıştır.
3	1.1.5.1. Yardım edilen aile sayısı	16	7	43,75%	Başvuruların az olması nedeniyle hedefe ulaşılmamıştır.

Tablo-74 Performans Değerlendirme Sonuçları Tabloları (Performans Göstergeleri)

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans göstergelerine ait veriler stratejik yönetim kapsamında harcama birimlerince tutulan kayıtlardan elde edilmektedir. Performans programında yer alan gerçekleşme hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşme düzeylerinin takibi için belirlenen performans göstergesi hedefleri, izleme ve değerlendirme faaliyetinin temelini oluşturmaktadır.

İzleme performans programının uygulama sonuçları müdürlüklerin stratejik geliştirme birimine gönderdiği performans göstergesi ve hedeflerinin gerçekleşmeleri üzerinden yapılmaktadır. Değerlendirme ise yılsonunda ulaşılan gösterge gerçekleşme değerini ve bu sonuçlarla ilgili analizi içermektedir. Değerlendirme kapsamında performans göstergesinin kaynağı, sonuç analizi, hedeflenen değerden sapma varsa nedenleri ve sapmalara alınacak önlemler tespit edilmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemiz faaliyet ve hizmetleri dış ve iç paydaşlar tarafından değerlendirilmiş zayıf ve güçlü yönlerimiz şu şekilde tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER
İSO 27001 Güvenlik Politikasının sürdürülmesi
Hızlı karar alma ve uygulama yeteneğine sahip olunması
Birim içi ve birimler arası koordinasyonun güçlü olması
Kurumsal yönetim anlayışına sahip olunması
Belediyeye ait tiyatro binalarının olması
Botanik park gibi temalı parklara sahip olunması
Belediyeye ait sağlık kuruluşlarının olması
Etkin ve güncel bir kent bilgi sisteminin bulunması
Aşevinin olması
Opera binasının olması
Belediyemize ait tüm vatandaşlarımızın kullanımına açık spor, kültür ve sosyal altyapı tesislerinin olması
Belediyemizin Bakkart projesi ve Destek kart projesi gibi yardım projelerinin bulunması
Yeşil alanların diğer ilçelere göre fazla olması ve bakımlarının aksatılmadan yapılması
Belediye üst yönetiminin gelişmeye ve yeniliklere açık olması
Belediye Afet Merkezi'nin kurulmuş olması
Kadın, yaşlı, çocuk ve engelli vatandaşların yaşamını kolaylaştıracak projelerin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması
Kişi başına düşen yeşil alanın dünya standartlarını yakalamış olması
İç kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi amacıyla İç Kontrol Biriminin varlığı

ZAYIF YÖNLER
Hizmet binamızın yeterli kapasitede olmaması ve dağınık olması
Personelin gerekli teknik bilgiye sahip olmaması
Personelin iş tanımlarının ve alt yapının eksik kalması
Personelin işbirliği ve takım ruhunun eksik yönlerinin bulunması
Arşivleme sisteminde eksikliklerin bulunması
Kurum içi kültürel ve sosyal faaliyetlerin yetersiz olması
Stratejik yönetim anlayışının yeterince yerleşmemiş olması
Şehrin engelli vatandaş, yoksul kesim ve emisyon (koku) haritasının hazırlanmamış olması
İzleme, kontrol ve denetim mekanizmalarının yetersizliği
Hizmetlerin yeterince tanıtılamaması

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÖNERİ ve TEDBİRLER

Personelin bilgi ve donanımının artırılması amacıyla mesleki ve sosyal eğitime daha çok zaman ve kaynak ayrılması ve eğitimlerin çeşitlendirilmesi

Gerçekleştirilen çalışmaların ve hazırlanan belgelerin kamuoyu ile daha etkin bir şekilde paylaşılması

Kurumsal kimliğin güçlendirilmesi

Belediyenin amaç ve hedefleri ile ilgili periyodik olarak raporlama yapılması ve değerlendirmeye tabi tutulması

Kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkiler geliştirilmesi, faaliyetler de görüş ve destekleri alınması

Tüm birimlerde stratejik yaklaşım ile stratejik plan, performansa dayalı bütçeleme sistemi ve proje yönetimi konularında eğitimler ve uygulamalar yapılması

Belediyemizin çevresi ve paydaşları ile olan bağlarını ve hizmet alanlara karşı sorumluluklarını güçlendirilmesi

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınması

Hizmetlerde akışkanlığı sağlamak amacıyla vatandaş memnuniyetini arttırmaya yönelik tüm personelin eğitim seminerlerinden faydalanmaları sağlanması

Gelecek zaman dilimlerinde belediyenin içinde bulunduğu mali darboğazın aşılması amacıyla hizmet üretimlerinde Bakanlık bütçelerinden yardımların sağlanması; Avrupa fonlarından yararlanma yollarına gidilmesi gayreti içinde olunması

Giderlerin azaltılması

Gelirlerinin artırılması

Uzman personelin kurumumuz çalışma alanlarıyla ilgili konularda araştırma yapması ve analitik düşünme kapasitesini artırması

EKLER

İç Kontrol Güvence Beyanları

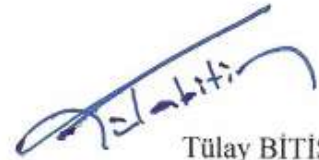
Ek-1: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (24.03.2017)



Tülay BİTİŞ
Mali Hizmetler Müdürü

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (24.03.2017)

Dr. Bülent KERİMOĞLU
Belediye Başkanı