



KONYA KARATAY BELEDİYESİ 2015 MALİ YILI FAALİYET RAPORU



KONYA KARATAY BELEDİYESİ 2015 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

Konya Karatay Belediyesi 2015 Mali Yılı Faaliyet Raporu Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde hazırlanmış ve Karatay Belediye Meclisi'nin ---/04/2016 tarih ve ----- sayılı kararı ile kabul edilmiştir.



BAŞKAN SUNUŞU

Beşeri yaşamın gereği olarak, insan ihtiyaçları sonsuzdur. Şehirler büyüdükçe bu ihtiyaçlar daha da artacak ve çeşitlenecektir. O halde bütün bu ihtiyaçları karşılama işi tek merkezden görülemez. Bu hizmetler artık yerel yönetimlerin işidir.

Dünya nüfusu giderek şehirlerde yoğunlaştığına göre kent yönetimlerine daha geniş bir perspektiften bakmak gerekiyor.

Etkili belediyecilik hizmetleri için, birbiri ile tutarlılığı sağlanmış stratejik yaklaşımların önemi büyüktür. Sorunları geçici tedbirlerle zamana yaymak yerine onlara etkili ve kalıcı çözümler üretmek, hizmet sunumunda başarı için şart olmuştur. Ayrıca, etkili yönetimin temelinde katılımcı ve ilkel stratejik yönetim anlayışı bulunmaktadır. Etkin, ekonomik, verimli ve kaliteli hizmet üretiminin, etkili bir planlama ve süreç kontrolü ile sürdürüldüğü inancıyla 2015 faaliyet raporunda kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerimizin gerçekleşme durumlarının tespitini yaptık.

2015 Yılı Faaliyet Raporumuz; İdaremizin misyonu, vizyonu ve stratejik planları doğrultusunda belediyemiz harcama yetkililerinin gerçekleştirdikleri faaliyetlerin sonuçları esas alınarak hazırlanmıştır. Bu rapor hazırlanırken kamuoyunun bilgi sahibi olmasını öncelik kabul ettik. Kamuoyunu bilgilendirirken hesap verebilme sorumluluğuyla bilgileri tarafsız ve önyargısız bir şekilde verdik; anlaşılır ve sade bir dil kullandık.

İnsanı merkez alan, sorunlara gerçekçi, etkili çözümler üreten ve geleceğin kentini oluşturmaya çalışan bir belediyecilik anlayışıyla 2015 yılını geride bırakıp 2015 ve sonrası için Karatay'ımızın adını daha fazla duyuracak projeleri hazırlayıp uygulamakta, teknik ve finansman altyapısını oluşturmaktayız.

Karataylılara bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da en güzel hizmeti sunmaya devam edecek ve hep birlikte geleceğimizin şehrini oluşturacağız. Bunun için her zaman destekleriyle bize olan güvenlerini ortaya koyan Karataylı hemşerilerimize, meclis üyelerine, başkan yardımcılarımıza, müdürlerimize, gayretli personelimize ve muhtarlarımıza teşekkür ediyor saygılarımı sunuyorum.

Mehmet HANÇERLİ
Karatay Belediye Başkanı

KARATAY BELEDİYESİ 2015 YILI
FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
İÇİNDEKİLER.....	4
I- GENEL BİLGİLER	6
A- Misyon ,Vizyon ve İlkelerimiz.....	6
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	7
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	13
1-Fiziksel Yapı.....	13
2- Örgüt Yapısı	20
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
4- İnsan Kaynakları	23
5- Sunulan Hizmetler	27
a) Kentleşme ve Altyapı Hizmetleri	28
b) Toplum Sağlığı, Çevre ve Esenlik Hizmetleri	29
c) Kültürel ve Sosyal Hizmetler	30
d) Enformasyon ve Halkla İlişkiler Hizmetleri	31
e) Yönetim, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	31
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	32
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	35
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	35
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	46
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	47
A- Mali Bilgiler	47
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	47
a) Bütçe Giderleri.....	48

b) Bütçe Gelirleri.....	51
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	55
3- Mali Denetim Sonuçları	59
B- Performans Bilgileri.....	60
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	60
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	109
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	124
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	124
A- Üstünlükler.....	124
B- Zayıflıklar.....	125
C- Değerlendirme	125
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	126
EKLER	

I. GENEL BİLGİLER**A. Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz****Misyonumuz;**

Çağdaş belediyeçilik hizmetlerini; katılımcı, saydam, hesap verilebilir, süratli, dürüst, çevreye ve kültürel dokuya duyarlı ve güler yüzlü hizmet anlayışı çerçevesinde, Karatay'ın kentsel gelişim seviyesini ve Karatay halkının yaşam kalitesini sürekli artıracak şekilde yürütmek.

Vizyonumuz;

Kentsel dönüşümünü tamamlamış, tarihi ve kültürel dokusuyla cazibe merkezi haline gelmiş bir ilçe olmak.

Temel İlkelerimiz;

- Yönetimde adil, şeffaf ve katılımcı olmak.
- Hukukun üstünlüğüne, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak.
- Halkın etik ve sosyal değerlerine saygılı olmak.
- Diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonlu, kendi içinde eşgüdümlü olmak.
- Güçlü kurumsal yapı içerisinde gelişime açık, sorumluluğunun bilincinde, liyakatli personelle çalışmak.
- Üstün iş ahlakı ve dürüst çalışma ilkelerine uymak.
- Kaynakları etkin kullanarak gelişimi sürekli ve kalıcı kılmak.
- Uygulama ve hizmetlerde toplam kalite, hızlilik ve yaygınlığa önem vermek.
- Çalışmalarımızda fayda-maliyet-tasarruf anlayışına uygun davranmak.
- Kültürel mirasa saygılı, doğayı ve insanı seven korumacı bir kentleşmeyi hedeflemek.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemizin yetki, görev ve sorumluluk alanı aşağıda sayılan kanun ve yönetmeliklerle belirlenmiştir:

➤ 5393 sayılı Belediye Kanunu
➤ 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
➤ 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
➤ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
➤ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
➤ 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
➤ 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
➤ 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
➤ 6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
➤ 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
➤ 6552 sayılı İş Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden yapılandırılmasına Dair Kanun
➤ 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
➤ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
➤ 4857 sayılı İş Kanunu
➤ 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
➤ 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
➤ 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
➤ 2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunu
➤ 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
➤ 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
➤ 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
➤ 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu

- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamesinin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 4342 sayılı Mera Kanunu
- 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği

- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- Ve diğer ilgili mevzuat

Yukarıda sayılan kanunlardan 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesinde belediyenin görev ve sorumlulukları, 15. maddesinde ise yetkileri ve imtiyazları belirtilmiştir.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek;

kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Karatay Belediyesi, mülkiyeti belediyemize ait olan; Akçeşme Mahallesi, Garaj Caddesi, No:5 Karatay/Konya adresinde bulunan yeni belediye hizmet binasında Karataylı hemşerilerimize 2008 yılından bu yana hizmet vermektedir. Türkiye'nin en modern belediye binalarından biri olma özelliğine sahip yeni Belediye Hizmet Binası, belediye hizmetlerinin daha kaliteli, daha hızlı ve kesintisiz bir şekilde sunulabileceği, vatandaşların istek ve şikâyetlerine kolayca çözüm bulabilecekleri şekilde tasarlanmıştır. Belediyemiz ile vatandaşlar arasındaki hizmet ilişkisinin en hızlı şekilde sonuçlandırılması amacıyla kurulmuş olan Hizmet Masası Birimi; vatandaşlarımızın müdürlüklere hiç gitmeden, tüm işlemlerini tek bir yerden rahatça yapabilmelerine olanak sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Ayrıca, internet evi ve engellilerin dinlenip sohbet edebilecekleri, internete girebilecekleri bir oda ile de halkımıza yeni hizmet kapıları açılmıştır. Binanın güvenliği ise bina içinde ve çevresinde ses ve görüntü kaydı yapabilen güvenlik kameraları ile sağlanmaktadır.

Belediye hizmetlerinin hızlı, doğru ve kesintisiz sunulması; çalışan personelin yetkinliğine, teknolojinin kullanımına bağlı olduğu kadar kurumun fiziki yapısı ile de doğru orantılıdır. Bu amaçla binamızdaki katlarda bulunan birimler yeni yönetim anlayışlarına uygun olarak, şeffaflığı yansıtmak için iç duvarla odalara bölünmemiştir. Birimlerimiz, çalışanların verimliliğini artıracak şekilde geniş ve ferah bir şekilde dizayn edilmiş, ergonomik masalar ve her masaya ait çalışana yakın dolaplar ile hizmetli çağırma zilleri tasarlanarak modern bir çalışma ortamı oluşturulmuştur. Bu yapı, tüm çalışanların birbirleri ile daha rahat iletişim kurmasını, hizmet akışının hızlanmasını ve koordinasyonun etkinliğini artırmasını sağlamaktadır.

Karatay Belediyesi ana hizmet binasından başka Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Makine, İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü ve Park-Bahçeler Müdürlüğü için muhtelif yerlerde de idari binalarımız bulunmaktadır.

Diğer idari merkezlerimiz, tesislerimiz ve parklarımız aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

NO	DİĞER BİNALARIMIZ	MEVCUT	KULLANIM AMACI
1	Tatlıcak Tesisleri	1 adet	Makine, İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü , Fen İşleri ve Çevre Koruma ve Kontrol Md.
2	Park-Bahçeler Hizmet Binası	2 adet	Park-Bahçeler birimi
3	Veteriner İşleri Hizmet Binası	1 adet	Veteriner birimi
4	Hayvanat Bahçesi	1 adet	Hayvanat Bahçesi
5	Emekli Konakları	19 adet	Emeklilerin dinlenme, sohbet yeri
6	Düğün Salonları	20 adet	Düğün salonu
7	İnternet Evleri	11 adet	İnternet kullanımı
8	Muhtar Evleri	19 adet	Muhtar çalışma odası
9	Zabıta Karakolu	4 adet	Zabıta hizmeti
10	Şefkat Evleri	4 blok/96 daire	Barınma ihtiyacı olanlara ev
11	Aşevi	1 adet	İhtiyacı olanlara yemek verme
12	Kapalı Pazar Marketler	15 adet	Modern pazar yeri
13	Spor Tesisleri	11 adet	Spor sahası
14	Taziye Evleri	4 adet	Taziyede bulunma amaçlı toplanma yeri
15	Otoparklar	5 adet	Araç parkları
16	Hangarlar/depolar	3 adet	Stok bulundurma
17	Dükkan/işyeri/ticaret merkezi	397 adet	Kiraya verilen iş-alışveriş amaçlı binalar
18	Araç yıkama tesisi	1 adet	Belediyenin araçlarının temizlenmesi
19	Gençlik merkezi	1 adet	Sosyal,kültürel ve sportif faaliyetler



Aşağıdaki tabloda ise belediyemizin mevcut araç ve makine-teçhizat durumu gösterilmiştir:

S.NO	CİNSİ	MEVCUT
1	Ağaç Çukuru Açımı Burgusu	2
2	Ağaç Yongalama makinesi	1
3	Ambulans	1
4	Arazöz	7
5	Asfalt Distribütörü	2
6	Asfalt Kesme Makinesi	2
7	Asfalt Onarım Aracı	1
8	Bekoloder	8
9	Bilgisayar	160
10	Binek Otomobil	8
11	Buzdolabı	9
12	Çapa makinesi	2
13	Çekici	2
14	Çim Kaldırma Motoru	1
15	Çim Kesme Motoru	2
16	Çim Kesme Traktörü	2
17	Çöp Aracı	32
18	Damperli	2
19	Distribütör	2
20	Doldurucu	7
21	Dozer	1
22	EKG cihazı	1
23	Eİ GPS	2
24	Eİ Süpürge Aracı	17
25	Faks cihazı	4
26	Finişer	2
27	Forklift	1
28	Fotoğraf makinası	9
29	Fotokopi Makinesi	14
30	Freze	1

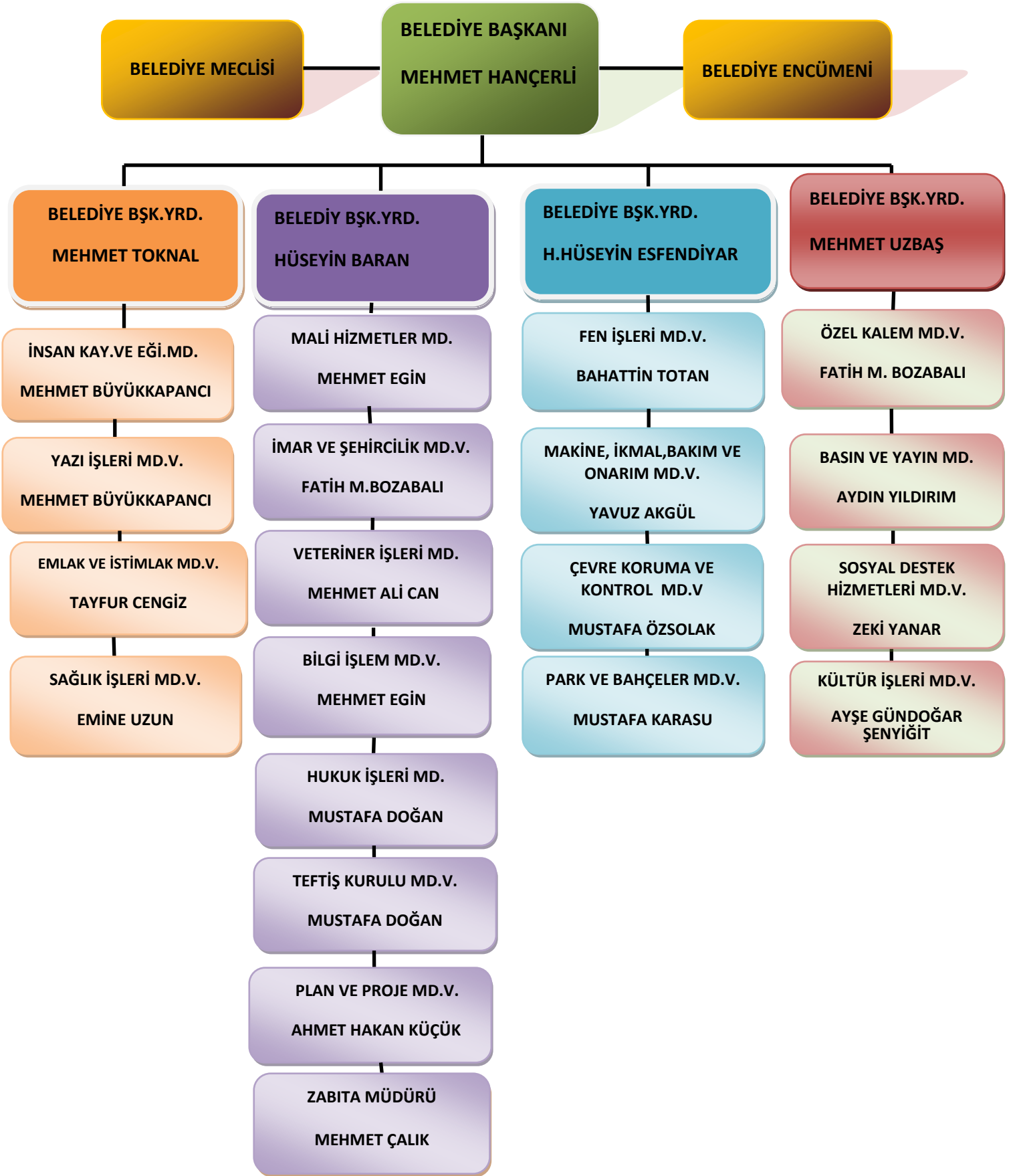
31	GCT cihazı	3
32	Greyder	9
33	İlaçlama Makinesi	4
34	Jeneratör	1
35	Kâğıt kırma makinesi	1
36	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)	11
37	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	11
38	Kamyon(Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000)	9
39	Kamyonet	2
40	Kan sayım cihazı	1
41	Kanal Temizlik Aracı	1
42	Kar Püskürtme Makinesi	2
43	Kaynak Makinesi	11
44	Kaz ayağı	2
45	Kazıcı	2
46	Kepçe	2
47	Kesim Motoru (Hızar Motoru)	9
48	Kombine vidanjör	1
49	Kompresör	4
50	Kuluçka Makinesi	2
51	Kurtarıcı	1
52	Leica marka lazer uzunluk ölçer	2
53	Ligustrum Motoru	6
54	Mikroskop	1
55	Mini Kepçe	6
56	Mini Yükleici	1
57	Minibüs	8
58	Motopomp	4
59	Motorlu Tırpan	10
60	Nivo	1
61	Oleo-mac yaprak üfleme makinesi	5
62	Ot Toplama Tırnığı	1
63	Otobüs	8
64	Otomatik pipet	5

65	Pick Up	3
66	Plotter çizici	2
67	Pulluk	3
68	Rotavatör	2
69	Sandık Yıkama Aracı (Tamir Bakım Aracı)	1
70	Santrifüj	1
71	Sedim cihazı	1
72	Sepetli Vinç (Kovalı Araç)	2
73	Seyyar karavan	3
74	Seyyar Mutfak Aracı	1
75	Seyyar WC	3
76	Silindir	10
77	Sırt Pompası	2
78	Sokkia Poverset 2000-	1
79	Sony DCR VX2100 D handycam	1
80	Sony HDR-FX 1-E HD kamera	1
81	SONY NXCAM HD Kamera	1
82	Spektrofotometre	1
83	Sterilizatör	1
84	Stihl BR 420 Emme ve Üfleme Makinesi	4
85	Su Tankı	1
86	Süpürgeli Temizlik Aracı	14
87	Tamburlu Çayır Bıçme Makinesi	1
88	Tansiyon aleti	3
89	Tatlı su aracı	2
90	Tekerlekli Sandalye	1
91	Telefon	145
92	Tilki Kuyruğu Testere	1
93	Topcon GR5 Cors-	2
94	Topcon GTS4-	1
95	Total Station elektronik teodolit	1
96	Traktör	6
97	Traktör Arkası Süpürme Aparatı	1
98	Traktör Arkası Tesviye Küreği	1

99	Transmikser	1
100	Treyler	4
101	Vakumlu Yol Süpürme Makinesi	3
102	Vidanjör	3
103	Yazıcı	62



2-Örgüt Yapısı



Belediyemizin teşkilat yapısı; misyonumuza ve vizyonumuza uygun olarak dinamik, yeni durum ve anlayışlarla uyumlu olacak şekilde tesis edilmiştir. Böylece, hizmetlerin etkin, verimli, doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanmaktadır. Kurum içindeki hiyerarşik yapı üstten astlara doğru bir çizgi izlerken yatay ve dikey iletişim, takım ruhu örgütsel yapının temelini oluşturmaktadır.

Harcama yetkililerinin belirlenmesinde mesleki yeterlilik dikkate alınmış, yetki ve sorumluluk denkliği ilkesi çerçevesinde harcama yetkililerine sahip olduğu yetki oranında sorumluluk da yüklenmiştir.

Hiyerarşik yapının en üst noktasında Belediye Başkanı vardır. Başkana 4 tane Başkan Yardımcısı bağlıdır. Örgütsel yapı içinde toplam 20 adet harcama birimi bulunmaktadır. 20 hizmet birimi, konu ve misyonlarına göre 4 Başkan Yardımcısına bağlanmıştır.

Teşkilat yapısı içindeki her harcama birimi, kendi faaliyet ve görev alanları ile ilgili yönetmeliklerini hazırlayarak, Belediye Meclisinin onayından geçirerek, yürürlüğe koyar ve bu esaslar üzerinden faaliyetlerini sürdürür. Çalışan memur personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa, sözleşmeli personel 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine, işçi personel ise 1475 ve 4857 sayılı İş Kanununa, sosyal güvenlik açısından 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa tabidirler.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilişim teknolojisini takip eden Bilgi İşlem Müdürlüğü, belediyemiz bünyesinde bulunan birimlerin hizmetlerine süreklilik kazandırmak için imkânlar nispetinde çalışan mevcut bilgisayarların donanım-yazılım problemlerini gidermekte, teknik destekte bulunmaktadır. Sistemi sürekli faal halde tutmak için diğer çevresel destek birimlerinin uyumluluğunu sağlamakta, mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programları faal halde bulundurmakta, bakım-güncellemeleri ve müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda gerekli düzenlemeleri yapmakta veya sözleşmeli firmaya yaptırmaktadır.

Belediye otomasyon sistemimiz 01.01.2013 tarih itibarıyla tüm veriler aktarılarak yeni sisteme geçmiştir. Sistem idari, mali, hukuki konularda e-devlet, bilişim ve yönetim ile ilgili yayınladığı mevzuata uygun olarak sürekli güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Gelir, gider, muhasebe, maaş, hizmet masası, taşınır mal, yazı işleri (Meclis, encümen kararları) tüm personele gerekli eğitimler verilmiştir. Onay Belgeleri elektronik ortamda oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz 27.11.2013 tarihinde ihale ile sunucu sanallaştırma ve felaket kurtarma merkezini kurmuştur. Hizmet Binamız ile Aziziye Kültür merkezi ile Fiber kablo bağlantısı ile network ağını oluşturulmuştur. Ana Serverlarımız sanal ortama geçmiştir.

7 gün 24 saat vatandaşın internetten hizmet imkânı sunulmaktadır. Mükelleflerimize ait tüm vergi borçlarının günün her saatinde güvenli bir şekilde (3D Securite) <https://tahsilat.karatay.bel.tr> internet adresimizden ödeme imkânı vardır. İmar müdürlüğünün e-randevu sistemi web sayfamızda mevcut olup (plankote, aplikasyon, subasman, çatı, asansör, demir kontrolü, elektrik ve mekanik iş bitimi) böylece zaman kaybı önlenmiş oluyor.

Tatlıcak Tesisleri, Hayvanat Bahçesi, Park Bahçeler Müdürlüğü ve Tapu Müdürlüğündeki birimimizle internet bağlantısı mevcuttur. 30.04.2014 tarihi itibarıyla İsmil, Yarma, Ovakavağı, Hayroğlu beldeleri mahallemiz olması sebebiyle oradaki Emlak, ÇTV, Kiralar Ana Servera aktarılarak hizmet ve işlemler buradan yapılmaktadır. Beldelerin mahalle olması ile VPN Bağlantıları gerçekleştirilmiştir. (Personelin İnternet ortamındaki log lar güvenlik amacıyla 5651 sayılı kanuna göre kayıt altına alınmaktadır) Virüs Programı ile Bilgisayarların güvenliği artırılmıştır.

Resmi internet sitemiz olan www.karatay.bel.tr adresinden belediyemiz sınırları içerisinde yapılan her türlü hizmet bilgilerimiz güncel olarak yayınlanmaktadır. Ayrıca haber videoları, <http://tv.karatay.bel.tr> adresinden, radyo yayını ise <http://radyo.karatay.bel.tr> adresinden takip edilebilir. Belediyemizin yapmış olduğu hizmetler panoramik olarak <http://360.karatay.bel.tr> adresinden izlenmektedir.

Çift Yönlü Sms Sistemi ile emlak ve beyan bilgileri, nöbetçi eczaneler, hizmet masası evrak sonucu, Merkez Bankası kur bilgisi, hava durum bilgilerini öğrenebilme imkanını sunmaktadır. Belediyemizin 10 Adet parklarında vatandaşın ücretsiz internet hizmeti verilmektedir. Ayrıca 5651 sayılı kanuna göre logolar kayıt altına alınmaktadır.

İnternet üzerinden gelebilecek her türlü tehditlere karşı anti virüs, (Firewall + Fortigate) Ateş duvarı yazılımları ve donanımı mevcut olup güvenlik sertifikasına 128 bitlik SSL kullanılmaktadır.

Ana serverdeki mevcut verilerin kayıtları düzenli olarak tutulmakta ve güvenliği sağlanmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

Hızla değişen ve gelişen dünyada sosyal, kültürel, bilimsel yaşamın farklılıklarına ayak uydurabilmek ve yeni düzenlemeleri uygulayabilmek için kurumların da her zamankinden daha fazla bilgili, yeniliklere açık ve nitelikli insan kaynağına olan ihtiyacı artmıştır. Belediyemiz de bu ihtiyacı karşılamak amacıyla yeni yönetim anlayışlarından yararlanarak 'İnsan Kaynakları Yönetimi' konusunda donanımlı hale gelmek ve doğru insan kaynağı planlaması yapmak durumundadır.

Belediyemiz, Karataylı hemşerilerimize karşı olan görev ve sorumluluklarını yerine getirirken sahip olduğu insan kaynağı ile bu görevleri yerine getirmektedir. Belediyemizi etkin hale getiren ve her zaman dinamik, yenilikleri gerçekleştiren bir belediye olmasını sağlayan özellik; sürekli yaşanan değişimlerin gerisinde kalmayan hatta değişimin öncülüğünü yapan yöneticiler ve onları destekleyen çalışanların bulunmasıdır. Aynı zamanda belediyemiz personelinin genç ve dinamik olması da kurumsal avantaj sağlamaktadır. Belediyemizde insan kaynağının en verimli şekilde kullanılması, iş doyumunun sağlanması, personel hareketinin planlaması, işe alma ve emeklilik süreçlerinin düzenlenmesi, görevde yükselme kriterlerinin belirlenmesi, oryantasyon eğitimleri ile hizmet içi eğitimler insan kaynağı politikamız için belirlenen temel öncelikler arasında bulunmaktadır.

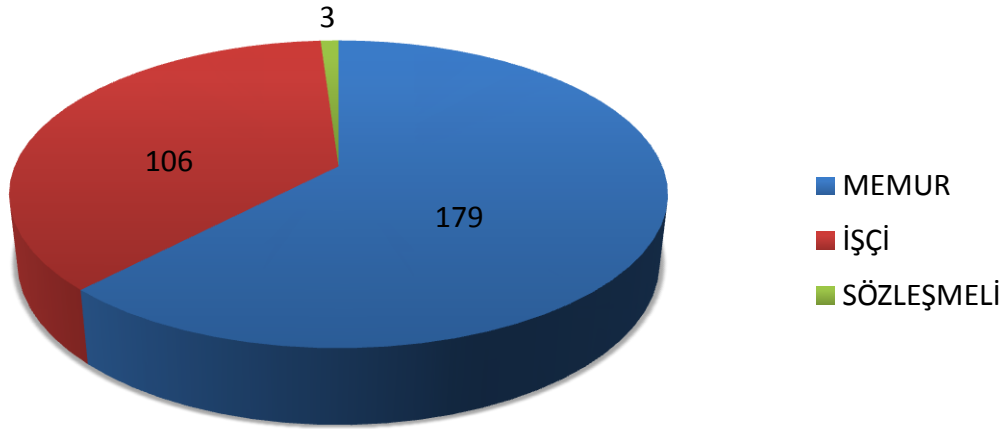
HİZMET YILLARINA GÖRE PERSONEL DURUMU								
	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN
0-5 YIL	77	26	-		1	2	78	28
5-10 YIL	17	2	-				17	2
10-15 YIL	5		52				57	
15-20 YIL	15		33				48	
20-25 YIL	20		7				27	
25 YIL ÜSTÜ	17		14				31	
TOPLAM	151	28	106		1	2	258	30

Aşağıdaki tablo ve grafiklerde belediyemiz personeline ait öğrenim durumu ve yıllara göre personel sayısı gibi bilgilere yer verilmiştir:

Karatay Belediyesi Yıllara Göre Personel Çizelgesi

	2013	2014	2015
Memur	165	187	179
İşçi	135	125	106
Sözleşmeli	-	2	3
Toplam	300	314	288

2015 YILI İNSAN KAYNAKLARI İSTİHDAM DURUMU GRAFİĞİ

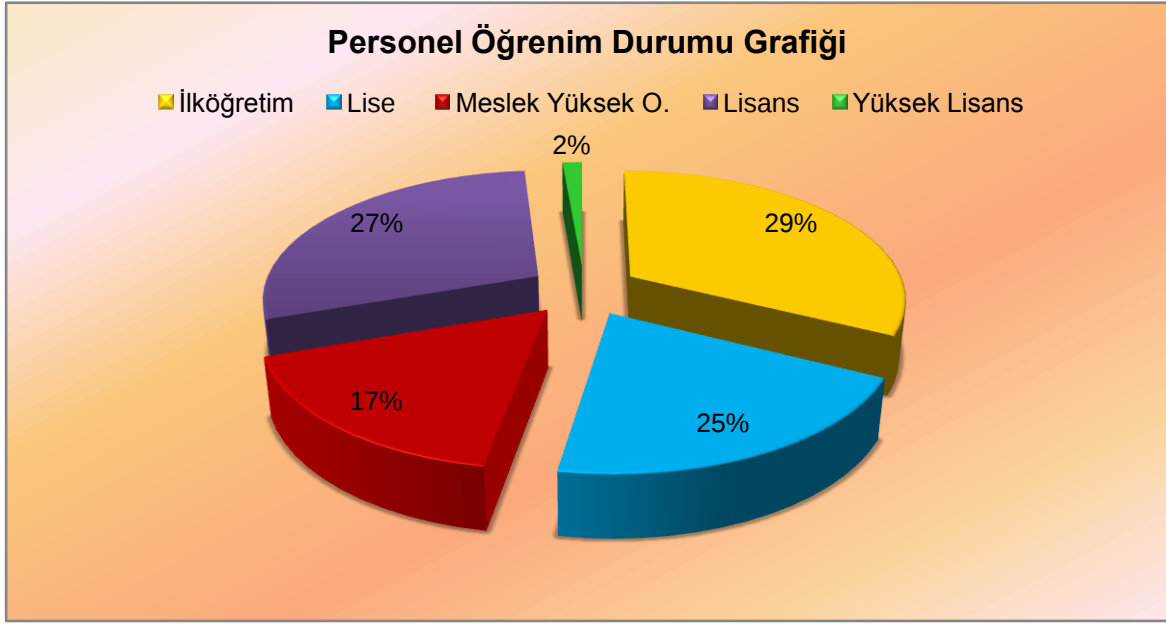


MEMUR HAREKETLERİ	
Personel Hareket Nedeni	Memur Sayısı
Emekli	1
Vefat Eden	
Nakil Gelen	
Nakil Giden	8
Açıktan Atama	
Geçici Göreve Giden	
Mahkeme Kararı	
Toplam	9

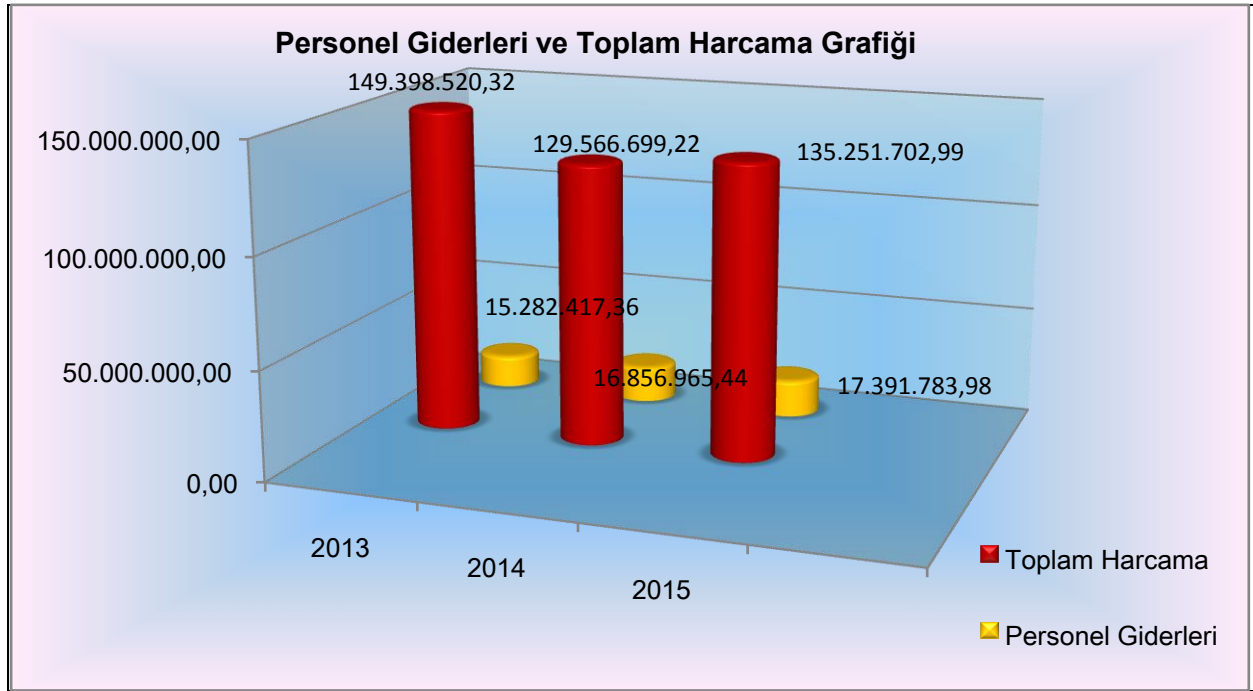
MEMUR HİZMET SINIFLARINA DAĞILIMI	
HİZMET SINIFLARI	MEMUR SAYISI
GENEL İDARE	90
TEKNİK HİZMETLER	76
YARDIMCI HİZMETLER	2
SAĞLIK HİZMETLERİ	8
AVUKATLIK HİZMETLERİ	3
TOPLAM	179

YAŞ ARALIĞINA GÖRE PERSONEL PROFİLİ							
	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM
YAŞ ARALIĞI	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	
20-29	20	8					28
30-39	57	14	9		1	2	83
40-49	27	6	82				115
50-59	46		14				60
60 YAŞ VE ÜZERİ	1		1				2
TOPLAM	151	28	106		1	2	288

Personel Öğrenim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
İlköğretim	8	63	-	71
Lise	38	36	-	74
Meslek Yüksek	38	4	-	42
Lisans	86	3	2	89
Yüksek Lisans	9	-	1	9
Toplam	179	106	3	288



Karatay ilçesinin hızlı bir şekilde gelişmesi, her geçen gün yenilenmesi belediyemizde çalışan personelin yıllar itibariyle artışı gerektirmektedir. Ancak gerek gelişen bilgi teknolojileri gerek mesleki yeterlilik standartlarının artışı, işgücü seviyesinin minimize edilmesine karşılık hizmet kalitesini ve niteliğini artıracak politikalar üretmeye zorlamıştır. Bu nedenle belediye başkanımız, yönetime geldikten sonra Personel Giderlerini minimum seviyede tutacak insan kaynakları politikası uygulamasına özen göstermiştir. Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2015 bütçesinde de 01- Personel Giderleri ekonomik kodu için ayrılan pay bütçenin % 9,17 oranında tutularak kamu hizmetlerinin yürütülmesine daha fazla imkân sağlanmıştır. 2015 yılı toplam harcama içerisinde personel giderlerinin payı ise % 12,86 oranındadır.



Yıllara Göre Personel Giderlerinin Toplam Harcamaya Oranı			
	2013	2014	2015
Toplam Harcama	149.398.520,32	129.566.699,22	135.251.702,99
Personel Giderleri	15.282.417,36	16.856.965,44	17.391.783,98
% Oranı	10,22	13,01	12,86

Karatay halkına hizmet eden belediye personelimiz ile sevgi saygıda ve hizmet yarışında en önde olmanın gayreti içerisinde olunacaktır. Belediyemiz çalışanları arasında Karatay ailesi olmanın verdiği haz ile huzur ve güvenin sağlanması yoluna gidilecektir.

5-Sunulan Hizmetler

Belediyemizin belde halkının mahalli müşterek nitelikteki tüm ihtiyaçlarını karşılaması için sunduğu hizmetleri kanunla verilen genel yetki ve imtiyazlar çerçevesinde ve kanunda belirtilen genel görev ve sorumluluklar alanı içerisinde aşağıdaki gibi gruplandırabiliriz:

a) Kentleşme ve Alt Yapı Hizmetleri

- 5 yıllık imar programını yapmak.
- Uygulama imar planını yapmak veya yaptırmak.
- Gereken yerlerde imar plan tadilatları yapmak.
- Kaçak yapılaşmanın önüne geçmek.
- Hali hazır harita yapmak.
- 2981 sayılı yasanın 10/b ve 10/c maddelerini uygulamak.
- İmar planları doğrultusunda imar uygulamaları yapmak ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun hükümlerine göre gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetlerinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırma hizmetlerini yerine getirmek.
- Toplu konut alanlarını tespit etmek ve toplu konut alanlarında proje faaliyetlerini yürütmek.
- Belediyemize ait gayrimenkullerin ifraz, tevhit ve yol terki dosyalarını hazırlamak.
- Zemin araştırması yapmak.
- Encümen tarafından kararı alınan maili inhidam yapıları yıkmak.
- Şehrimizde bulunması uygun görülen Kentsel Donatıları projelendirilmek.
- Yapımı planlanan Kentsel Donatıların amacına uygun kullanımını sağlamak için yapımdan önce öneri işletme plan-programlarını hazırlamak.
- Yapımına karar verilen Kentsel Donatılarla ilgili gerekli inceleme araştırma yaparak ihtiyaç programı çıkarmak, uygun bölge ve arsa belirlemek, gerekirse uzman kuruluşlardan danışmanlık ve müşavirlik hizmeti satın almak.
- Altyapısı eksik olan bölgeleri tespit etmek.
- Belediye sınırları dâhilindeki meydan, cadde ve ara yolları yaptırmak, Büyükşehir Belediyesi ve Kara Yollarına ait yollar hariç yeni yollar açmak, mevcut yolları imarına göre genişletmek.
- Yol bakım ve onarım hizmetlerini yürütmek.
- Asfalt imal etmek ve gereken yerleri asfaltlamak.
- Altyapı hizmetlerinde kullanılan malzemeleri temin etmek veya mamul hale getirmek.

- Kar ve buzlanmayla mücadele etmek.
- AYKOME (Alt Yapı Koordinasyon Merkezi) tarafından alınan kararları uygulamak.

b) Toplum Sağlığı, Çevre ve Esenlik Hizmetleri

- Vatandaşlarımızın ve belediye personelimizin şikâyetlerine göre sağlık muayenelerini yapmak ve sağlık hizmetlerini yerine getirmek.
- Gayrisihhi ve sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Halk sağlığını ilgilendiren konularda gerekli denetimleri yapmak.
- Kaçak et kesimi ile mücadele etmek.
- Her türlü hayvansal gıdayı kalite ve kantite yönünden denetlemek.
- Besi çardaklarını denetlemek.
- Hayvanlardan veya hayvansal gıdalardan insanlara ve diğer hayvanlara bulaşması muhtemel olan hastalıkların kontrolü ve önlenmesi faaliyetlerini yürütmek.
- Hayvanat bahçesi hizmetlerinin yürütmek.
- Başıboş hayvanların toplatılarak barınağa alınmasını sağlamak.
- Yol, sokak ve kaldırım işgallerini engellemek.
- Seyyar satıcılar ile mücadele etmek.
- Ticarethanelerin ruhsat denetimini yapmak.
- Suç işleyenlere Kabahatler Kanunu hükümleri uyarınca işlem yapmak.
- Umuma ait yerlere pis su akıtanları tespit etmek.
- Belediyeye ait mallara zarar verenleri tespit etmek.
- İşyerlerinin kapanma saatlerine riayet etmeyenleri tespit etmek.
- Fiyat denetimlerini yapmak.
- Vatandaşlardan gelen şikâyetleri değerlendirmek.
- Cadde, sokak, park alanları, pazar yerleri ve umuma açık WC' lerin temizliğini yapmak.
- Fosseptik kuyularının çekimini yapmak.
- Katı atıkların toplanmasını sağlamak.
- Haşerelerle mücadele konusunda gerekli tedbirleri almak, ilaçlama yapmak.

- Yeşil alan ihtiyacını karşılayacak şekilde ağaçlandırma yapılacak alanların tespiti, düzenlenmesi, korunması ve bakımına ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- Park, çocuk oyun alanları ve piknik yerleri oluşturmak ve çevre düzenlemelerini yapmak.
- Hava ve gürültü kirliliğini önleyici faaliyetlerde bulunmak.
- Çevreyi kirleten kişilere cezai müeyyide uygulamak.
- Kurban kesim yerlerinin belirlenmesi, hazırlanması ve temizlik hizmetlerinin yapılmasını sağlamak.
- Belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak.

c) Kültürel ve Sosyal Hizmetler

- Beldemizin simgesi haline gelen Mevlana Celaleddin Rumi' nin dünyaya tanıtımı konusunda CD, kitap, broşür vb. yayınları hazırlatmak; panel, seminer ve konferanslar düzenlemek.
- Bölgemizde yaşamış ve tarihe mal olmuş şahsiyetlerle ilgili kitap, broşür hazırlamak ve dağıtımını yapmak.
- Gençlere ve çocuklara yönelik kitaplar yayımlamak.
- Önemli milli ve dini günlerde çeşitli kültürel etkinlikler düzenlemek.
- Emekli Konaklarında emekli ve yaşlı vatandaşlarımıza sosyal ve kültürel destek sağlamak.
- Gençlik merkezlerimizde Karatay Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa gençlere yönelik eğitim faaliyetleri yürütmek.
- Aşevi faaliyetlerini yürütmek.
- Yoksul vatandaşlara nakdi ve ayni yardımlarda bulunmak.
- Dar gelirli vatandaşların tedavi ve ilaç giderlerini temin etmek.
- Şefkat evlerinde barınmaya muhtaç olanların barınmasına olanak sağlamak.
- Zihinsel engelli, şizofreni ve ortopedik özürlü vatandaşlara rehabilitasyon merkezi temin ve tahsis etmek.
- Asker ailelerinden muhtaç olanlara yardım yapmak.
- İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın nikâh işlerini yürütmek.

d) Enformasyon ve Halkla İlişkiler Hizmetleri

- Belediyemizin faaliyet ve hizmetlerini internet, televizyon, radyo, gazete, billboard ve SMS gibi iletişim araçlarıyla kamuoyuna duyurmak ve tanıtım faaliyetlerini yerine getirmek.
- Vatandaşların belediye hizmetleri konusunda aksayan hususlarda yaptığı başvuruları ilgili birimlere iletmek ve çözüme kavuşmasını sağlamak.
- Bilgi Edinme Kanunu kapsamında bilgilendirme faaliyetlerini yerine getirmek.
- İntranet faaliyetlerini yürütmek ve bilişim altyapısını geliştirmek.
- Mahalle krokileri ile ilgili veri ve harita hizmetlerini (Kent Bilgi Sistemleri) yerine getirmek ve geliştirmek.
- Belediye personelinin özlük işlerini ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yürütmek.

e) Yönetim, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri

- 5018 ve 5393 sayılı kanunlarda belirtilen denetim hizmetlerini yürütmek.
- İnşaatlar ve projelendirme ile ilgili denetim hizmetlerini yürütmek.
- Her türlü projenin Kamu İhale Kanununa göre ihaleler düzenleyerek satın alınmasını sağlamak ve bu doğrultuda ihtiyaca uygun teknik şartnameleri ve birim fiyatları hazırlamak.
- Doğrudan temin yoluyla yapılacak mal ve hizmet alımlarını, faaliyetlerin aksamamasına sebebiyet vermeyecek şekilde hızlı, kaliteli ve düşük maliyetle gerçekleştirmek.
- Hizmetlerde aksamaya neden olmayacak şekilde araçların ve makinelerin araç parkında hazır bulunmasını sağlamak.
- Belediyenin yetkili organlarınca görüşülerek karara bağlanan satışı yapılacak gayrimenkullerin satışlarını yapmak.
- Emlak vergisine esas olmak üzere arsa birim değerlerini tespit etmek.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- Mali nitelikteki işlemler ile ilgili muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- Stratejik plan, performans programı, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, bütçe kesin hesabını, faaliyet raporunu ve malî istatistikleri hazırlamak.

- Ön mali kontrol ve iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- İdare tarafından ve yahut idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerinin sonuçlanmasını sağlamak.
- Kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi için Kent Konseyince oluşturulan görüşleri, değerlendirilmek üzere Belediye Meclisine sunulmasını sağlamak.
- Meclis ve Encümen tarafından alınan kararları matbu ve dijital olarak yayımlayarak halkın kolayca erişimini sağlamak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi olan belediyenin yasayla kendine verilmiş olan görevlerini halkın en üst düzeyde memnun olacak şekilde yerine getirmesi belediye yönetimin en önemli sorumluluğudur. Belediyenin karar organları, 5393 sayılı Belediye Kanunu' na göre belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanıdır.

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiştir. Belediye Başkanının temel görevi; belediyemizin en üst amiri olarak kurum içi işleyişi sevk ve idare etmek, ilçemizin ve belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, kurumsal stratejileri oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamaktır.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye başkanı aynı zamanda belediye meclisinin başkanlık görevini yürütür. Belediye Meclisi her ayın ilk iş günü toplanmaktadır. 08/04/2014 tarihinde yapılan Meclis toplantısında Meclis Başkanlık Divanı (Meclis I.Bşk.V., Meclis II Bşk.V., ve Meclis Katip Üyeleri) yasa gereği 2 yıllığına seçilmiştir. 01/04/2015 tarihinde Encümen ve diğer ihtisas komisyonları 1

yıllığına seçilmiştir. Her ayın ilk günündeki belediye meclis gündemi belediye başkanı tarafından belirlenerek en az üç gün önceden üyelere bildirilir ve çeşitli yöntemlerle halka duyurulur. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda, üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla, belediye hudutları dâhilinde meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle belde halkına duyurulur. Meclis toplantıları açıktır. Meclis başkanının veya üyelere herhangi birinin gerekçeli önerisi üzerine, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kapalı oturum yapılmasına karar verilebilir.

Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediyemizde 01/04/2015 tarihinde Encümen ve diğer ihtisas komisyonları 1 yılına seçilmiştir. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Encümen üyeleri, başkanının uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez. Encümene havale edilen konular bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanır.

Belediyemizde Encümen toplantıları haftada bir gün Çarşamba günleri toplanmakta olup, tevhit ifraz, gayrimenkul satışı veya kiraya verilmesi, toplu konut yeri ihaleleri gibi ihale işlemleri ile kaçak inşaatlar, istimlak, maili inhidam durumundaki gayrimenkullerin yıkılması, sosyal yardımlar, 18. madde uygulamaları ve encümen görevleri arasındaki hizmetleri yürütmekte olup, bununla ilgili encümen kararları gereği için ilgili müdürlüklere teslim edilmektedir.

İç Kontrol Sistemi; belediyemizin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerimizin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak

tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere planlanmış oluşturulmuş kontroller bütünüdür. Belediyemizde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11, 55 ve 62. maddeleri ile Maliye Bakanlığınca yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi” doğrultusunda “İç Kontrol Sistemi”nin kurulması ve uygulanmasının sağlanması amacıyla Başkanlık Makamının 29.04.2013 tarih ve 321 sayılı oluru ile “İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu” oluşturulmuştur. Belediyemizde iç kontrol faaliyetleri aşağıda belirtilen konular üzerinde yürütülmektedir.

- Belediyemizin amaçlarına, belirlenmiş politikalarına ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere faaliyetler gözden geçirilmektedir.
- İç kontrol standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılmaktadır.
- İç Kontrol Sistemi ile belediyemizin; gelir-gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesi, varlıkların; kötüye kullanılmaması, israfının önlenmesi ve kayıplara karşı korunması sağlanacaktır.

Belediyemizde iç denetim, 5393 sayılı Belediye Kanunun 25. maddesine göre her yıl Ocak ayında Belediye Meclisi tarafından seçimle belirlenen meclis üyelerinden oluşan Denetim Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Denetim Komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesaplarını ve işlemlerini denetlemekte ve denetim raporunu meclis başkanına sunmaktadır.

Dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı tarafından rutin olarak yapılmaktadır. Mülkiye Müfettişleri tarafından da gerekli durumlarda denetim yapılmaktadır. Denetim sonucu kuruma verilen raporların gereği özenle yerine getirilmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediyemiz tarafından sunulan hizmetleri yukarıda Kentleşme ve Alt Yapı Hizmetleri; Enformasyon ve Halkla İlişkiler Hizmetleri; Yönetim, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri; Kültürel ve Sosyal Hizmetler; Toplum Sağlığı, Çevre ve Esenlik Hizmetleri şeklinde beş ana başlık altında toplamıştık. Stratejik amaç ve hedeflerimiz de bu beş odak alan için ayrı ayrı belirlenmiş olup aşağıdaki gibi tablolandırılmıştır.

KENTLEŞME VE ALT YAPI					
AMAÇ 1.	Şehircilik ve estetik açısından daha yaşanabilir bir Karatay için ilçemiz mücavir alan sınırı içinde kalan yerlerin imar planlarını hazırlamak ve planları hayata geçirmek.				
Hedef 1.1.	İmar planlarını revize etmek.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	200 ha alan	200 ha alan	200 ha alan	250 ha alan	300 ha alan
Hedef 1.2.	İmar uygulamalarını tamamlamak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	200 ha alan	300 ha alan	250 ha alan	200 ha alan	200 ha alan
Hedef 1.3.	Sorunlu alanların önceliklerini tespit etmek ve uygulanabilir kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	20 ha	40 ha	20 ha	20 ha	20 ha
Hedef 1.4.	Eğitim alt yapı ihtiyaçlarını gidermek için yılda 5 adet okul arsası temin etmek.				
Hedef 1.5.	Yatırımcıların özendirilmesi için yılda 150.000 m ² 'lik uygun arsa teminini sağlamak.				
Hedef 1.6.	STK ve diğer kurumlarla iş birliği yaparak gürültü haritasını çıkartmak ve 3 yılda bir revize etmek.				
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
AMAÇ 2.	Belediyemiz mücavir alan içerisinde bulunan tüm ruhsata tabi yapıların kullanım amacına uygun olarak, her türlü imar plan ve esaslarına dayanarak kaliteli yapılaşmayı sağlamak ve ilçemizde her türlü kaçak yapılaşmanın önüne geçmek.				
Hedef 2.1.	Belediyemiz öncülüğünde kentsel dönüşüme uygun olarak toplu konut projeleri üretmek.				

	2015	2015	2016	2017	2018
	1 adet toplu konut projesi	2 adet toplu konut projesi	2 adet toplu konut projesi	2 adet toplu konut projesi	2 adet toplu konutprojesi
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
AMAÇ 3.	İlçemizin çeşitli bölgelerinde uygulama gören yolları açmak ve mevcut yolların bakım onarımlarını yaparak ulaşımı rahatlatmak.				
Hedef 3.1.	Her zaman ve her şartta yolların açık tutulmasını sağlamak.				
Hedef 3.2.	Altyapı çalışmalarının uluslararası standartlara uygun olarak yapılmasını sağlamak.				
Hedef 3.3.	Uygulama gören yolları açmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	40 km	50 km	60 km	70 km	80 km
Hedef 3.4.	Yol asfaltlama çalışmalarını artırmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	800.000m ²	850.000m ²	950.000m ²	1.000.000m ²	1.100.000m ²
Hedef 3.5.	Sathi kaplama yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	200.000 m ²	240.000 m ²	250.000 m ²	270.000 m ²	300.000 m ²
Hedef 3.6.	Asfalt tamiri yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	130.000 m ²	150.000 m ²	160.000 m ²	170.000 m ²	180.000 m ²
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
AMAÇ 4.	İlçemizin ihtiyacı olan sportif ve sosyal tesisler, sağlık ve eğitim-öğretim amaçlı binalar inşa etmek.				
Hedef 4.1.	Yarı olimpiik kapalı yüzme havuzu ve sportif tesisler yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	1	1	-	1	-
Hedef 4.2.	Ticaret merkezleri yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	2	2	-	1	1
Hedef 4.3.	Düğün salonu ve sosyal tesisler yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018

	2	3	2	1	1
Hedef 4.4.	Kongre- Kültür Merkezi veya Kompleksleri yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	-	-	1	-	-
Hedef 4.5.	Emekli konakları ve internet evleri yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	2	5	2	2	2
Hedef 4.6.	Okul binaları yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	2	1	1	1	1
Hedef 4.7.	Anaokulları ve kreşler yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	2	2	1	2	1
Hedef 4.8.	Çocuk bahçeleri yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	4	5	3	3	2
Hedef 4.9.	Eski tescilli binaların restorasyonunu yapmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	2	3	1	2	1
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
AMAÇ 5.	Kentin daha yaşanılabilir ve çağdaş kılınmasına, sosyal bağın, toplumsal birlikteliğin güçlendirilmesine katkı sağlamak amacıyla şehrimizin 'Kentsel Donatılarını' arttırmak, iyileştirmek, çağdaş ve konforlu ihtiyaca cevap veren mekanlar oluşturmak için her türlü araştırma, inceleme ve tespitler yaparak bu verilere bağlı her türlü yapısal projeleri üretmek.				
Hedef 5.1.	İlçemizin gelecekteki ihtiyaçlarını da kapsayan projeler geliştirerek Kentsel Donatı ihtiyacını karşılamak.				
Hedef 5.2.	Belediyemiz tarafından alımı yapılacak mal ve hizmetlerle ilgili her yıl ortalama 80 ihale yapmak.				
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü				

TOPLUM SAĞLIĞI, ÇEVRE VE ESENLIK HİZMETLERİ

AMAÇ 6.

Karataylı vatandaşlarımızın ve personelimizin her yaşta meydana gelebilecek sağlık problemlerinin çözümüne teşhis, muayene ve tedavilerle katkıda bulunarak Karatay halkının daha sağlıklı olmasına özen göstermek ve Karatay'ın her bölgesine sağlık hizmeti ulaştırmak.

Hedef 6.1.

Belediye personelimizin ve mültecilerin sağlık muayenelerini yapmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

5.500 hasta	6.500 hasta	5.000 hasta	5.500 hasta	5.500 hasta
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Hedef 6.2.

Polikliniğimize gelen hastaların teşhis ve tedavisini kolaylaştıran tahlilleri yapmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

4.200 tahlil	5.000 tahlil	5.500 tahlil	5.500 tahlil	6.000 tahlil
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Hedef 6.3.

Emekli konaklarımıza gelen emekli ve yaşlılarımızın haftalık tansiyon, şeker, kolesterol, trigliserit ölçümlerini yaparak bilgilendirici ve yönlendirici sağlık hizmetini sunmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

4.000 hasta	5.000 hasta	5.000 hasta	5.500 hasta	5.500 hasta
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Hedef 6.4.

Yeni doğan bebek ve ailelerini ziyaret edip mutluluklarını paylaşmak, varsa bebek ve annenin sağlık problemlerini çözüme kavuşturmak, anneye psikolojik destekte bulunmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

4.500 aile	5.000 aile	5.500 aile	5.500 aile	6.000 aile
------------	------------	------------	------------	------------

Hedef 6.5.

Köy iken mahalle olan yerleşim bölgelerindeki vatandaşlarımıza da sağlık hizmeti götürmek.

Hedef 6.6.

Vatandaşlar tarafından getirilen ilaçların tehlikeli atık sınıfına girmesinden dolayı kontrollü bir şekilde biriktirip yetkili kuruluşlar tarafından imhasını sağlayarak çevre sağlığına katkıda bulunmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

430 kg	250 kg	250 kg	200 kg	100 kg
--------	--------	--------	--------	--------

Hedef 6.7.

Cenazesi olan vatandaşlarımızın defin işlemlerinin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak.

Sorumlu Birim

Sağlık İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 7.

Yaşanılabilir bir Karatay için sağlıklı ve sürdürülebilir temizlik hizmetini sağlamak.

Hedef 7.1.	Cadde, sokak, park alanları, pazar yerleri ve umuma açık WC'lerin temizliklerini düzenli olarak yapmak ve temizlik hizmetlerinin verimini artırmak için gerekli temizlik araçlarını artırmak.
Hedef 7.2.	Yılda ortalama 130.000 ton evsel atığın kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak.
Hedef 7.3.	İçme suyu sıkıntısı çeken ve köy iken mahalle olan Karatay' ın uzak yerleşim bölgelerine koruma kabinli tatlı su depoları yerleştirilerek halkın su ihtiyacını gidermek.
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
AMAÇ 8.	Hayvanları koruyucu önlemler almak ve hayvanat bahçesi hizmetlerini yürütmek.
Hedef 8.1.	Hayvanat bahçesini genişletmek ve hayvan sayısını artırmak.
Hedef 8.2.	Hayvanat bahçesine bir akvaryum kurmak.
Hedef 8.3.	Organize Hayvancılık Bölgeleri oluşturulması ile ilgili çalışmalar yapmak ve şehir içinde kalan çardakların o bölgeye taşınmasını sağlamak.
Hedef 8.4.	Kentimizdeki sahipli hayvanların tedavileri ile ilgili Hayvan Hastanesi kurulması konusunda özel kuruluşları teşvik etmek ve müteşebbislere yardımcı olmak.
Hedef 8.5.	Sokaklarda bulunan başıboş hayvanların toplatılarak barınaklara alınmasını sağlamak ve hayvanları rehabilite etmek.
Hedef 8.6.	Salgın, bulaşıcı hayvan hastalıkları ve haşereler ile mücadele için gerekli önlemleri almak.
Hedef 8.7.	Hayvan sağlığı, hayvansal gıdalar ve zoonoz hastalıklarla ilgili eğitici çalışmalar düzenlemek.
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü
AMAÇ 9.	Toplumun huzurunu ve sağlığını korumak üzere cezai işlemlerden ziyade caydırıcı nitelikteki işlemlerle zabıta hizmetlerini yürütmek.
Hedef 9.1.	Belediyemiz web sitesi aracılığıyla halkımızı zabıta hizmetleri konusunda bilgilendirmek, bilinçlendirmek ve kamuoyu oluşturmak.
Hedef 9.2.	Ana cadde, bulvar, sokak ve halka açık alanlarda olumsuz görüntüye, yaya alanlarının engellenmesine sebebiyet veren seyyar satıcıları Büyükşehir ve diğer ilçe belediyeleri ile koordineli çalışarak önlemek.
Hedef 9.3.	Dilencilik faaliyetlerini önlemek amacıyla bir ekip oluşturmak ve ilçemizin bu konudaki olumsuz imajını düzeltmek.

Hedef 9.4.	Yurt içi ve yurt dışında faaliyet gösteren zabıta teşkilatlarından birer tanesi ile 'Kardeş Teşkilat' düzeyinde irtibata geçerek yapısal-kurumsal işleyişleri, yenilik ve gelişmeleri hakkında haberdar olmak ve kendi bünyemize aktarmak.				
Hedef 9.5.	Zabıta hizmetlerimizin geleceğe aktarılması amacıyla arşivleme ve fotoğraf çalışması yapmak.				
Hedef 9.6.	İş yerlerinin ruhsatlandırılması çalışmalarını hızlandırmak, her işletmenin kendi faaliyet alanında faaliyet göstermesini sağlamak.				
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü				
AMAÇ 10.	İlçemizde bulunan rekreasyon alanlarının rasyonel biçiminde dağıtımını ve kullanımını sağlayarak halkın yeşil alan ihtiyacını karşılamak ve yaşam standardını iyileştirmek.				
Hedef 10.1.	Her yıl bir önceki yıla göre pasif yeşil alan miktarını ortalama % 10 artırmak. (Yeni ağaçlandırma alanları tesis etmek.)				
Hedef 10.2.	Aktif yeşil alanı artırmak. (Yeni parklar ve çim alanları tesis etmek.)				
	2015	2015	2016	2017	2018
	10 adet park	10 adet park	10 adet park	10 adet park	10 adet park
	Çim alanını % 35 artırmak.	Çim alanını % 25 artırmak.	Çim alanını % 20 artırmak.	Çim alanını % 15 artırmak.	Çim alanını % 15 artırmak.
Hedef 10.3.	Ağaçlandırma alanlarının (pasif yeşil alanlar) aktif yeşil alan haline getirilmesi çalışmalarını artırmak.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	% 2	% 3	% 3	% 2	% 2
Hedef 10.4.	Mevcut parklarımızı ve diğer yeşil alanları günümüz ihtiyaçlarına göre rehabilite etmek.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	3 adet park	4 adet park	4 adet park	5 adet park	5 adet park
	Yeşil alanların % 5 i.	Yeşil alanların % 7 si.	Yeşil alanların % 9 u.	Yeşil alanların % 10 u.	Yeşil alanların % 10 u.
Hedef 10.5.	Cadde ve sokaklardaki ağaçların tahrip olan, kuruyan ve formu bozulanları kaliteli fidan ve bitkilerle değiştirmek.				
	2015	2015	2016	2017	2018
	% 70	% 80	% 90	% 95	% 100

Hedef 10.6.	Ağaçların sulanması, budanması ve çim biçimi gibi bakım işlerini eksiksiz ve kesintisiz yapmak.
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

KÜLTÜREL VE SOSYAL HİZMETLER

AMAÇ 11.

Sosyal belediyecilik hizmetlerini sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesine katkı sağlayacak şekilde yerine getirmek.

Hedef 11.1.

İhtiyaç sahibi ailelere nakdi yardımda bulunmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

1.000 aile	1.200 aile	1.300 aile	1.400 aile	1.500 aile
------------	------------	------------	------------	------------

Hedef 11.2.

İhtiyaç sahibi ailelere 1 yıl süreli, aylık 300 TL. limitli bir alışveriş kartı olan Sosyal Destek Kartı vererek ihtiyaçlarını karşılamalarını sağlamak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

150 aile / ay	200 aile/ay	200 aile/ay	250 aile/ay	250 aile/ay
---------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Hedef 11.3.

Asker ailelerinden ihtiyacı olanlara asker maaşı vererek destekte bulunmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

650 aile/ ay	700 aile/ ay	700 aile/ ay	750 aile/ ay	750 aile/ ay
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Hedef 11.4.

Barınacak yeri olmayanları Şefkat Evlerinde misafir ederek barınma ihtiyaçlarını karşılamak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

90 aile	96 aile	96 aile	96 aile	96 aile
---------	---------	---------	---------	---------

Hedef 11.5.

İhtiyaç sahibi ailelere belediyemizin aşevinde günde 2 öğün sıcak yemek ikramında bulunmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

100 aile/ ay	120 aile/ ay	120 aile/ ay	130 aile/ ay	130 aile/ ay
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Hedef 11.6.

İhtiyaç sahibi ailelere gıda paketi yardımında bulunmak.

2015	2015	2016	2017	2018
------	------	------	------	------

400 aile	450 aile	500 aile	550 aile	600 aile
----------	----------	----------	----------	----------

Sorumlu Birim

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 12.

Belediye sarayının temizlik, bakım-onarım vb. hizmetlerini yaparak daha nezih bir ortamda hizmet sunmak.

AMAÇ 13.	Hedef 12.1.	2015-2018 yılları arası hizmet standartlarımızı artırarak hizmetlerimizi yerine getirmek.
		2015 2015 2016 2017 2018
		18 temizlik görevlisi 18 temizlik görevlisi 18 temizlik görevlisi 18 temizlik görevlisi 18 temizlik görevlisi
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Hedef 13.1.	Halkımızın kültürel ve sosyal yaşam alanlarına katkıda bulunmak.
		Halkımıza çeşitli şenlik, etkinlik vb. programlar düzenlemek ve kültürel yayınlar yayımlamak.
		2015 2015 2016 2017 2018
		20 adet muhtelif program 25 adet muhtelif program 30 adet muhtelif program 40 adet muhtelif program 50 adet muhtelif program
	Hedef 13.2.	Emekli ve yaşlı vatandaşlarımıza Emekli Konaklarımızda çeşitli imkânlar sağlayarak sosyal ve kültürel açıdan aktifleşmelerini sağlamak.
		2015 2015 2016 2017 2018
		750 kişi 800 kişi 900 kişi 1.000 kişi 1.100 kişi
	Hedef 13.3.	Gençlik merkezlerimizde Halk Eğitim ile ortaklaşa verilen kursların branş sayısını ve eğitim faaliyetlerimizden faydalanan kişi sayısını artırmak.
		2015 2015 2016 2017 2018
		500 kişi 750 kişi 1.000 kişi 1.250 kişi 1.500 kişi
	Hedef 13.4.	Sosyal tesislerimizde vatandaşla düğün, nişan, konferans, seminer vb. programlarını gerçekleştirecekleri salonlar tahsis etmek.
		2015 2015 2016 2017 2018
		400 program 500 program 600 program 650 program 750 program
	Hedef 13.5.	Öğrenciler başta olmak üzere vatandaşlarımızın İnternet Evlerinde internetten yararlanmalarını sağlamak.
		2015 2015 2016 2017 2018
		4.000 kişi 4.500 kişi 5.000 kişi 5.500 kişi 6.000 kişi
	Hedef 13.6.	Vatandaşlarımızın mahalle muhtarlarına kolaylıkla ulaşabilmeleri ve işlemlerini rahatça yaptırabilmeleri için tahsis ettiğimiz muhtar evlerinin sayısını artırmak.
	Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

ENFORMASYON VE HALKLA İLİŞKİLER

AMAÇ 14.	Kamuoyu ve belediye arasında köprü vazifesi kurarak belediye hizmetlerini yerel, ulusal, uluslararası alanda duyurarak kurumumuzun tanıtımını yapmak.
Hedef 14.1.	İmaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmalarını geliştirmek. Haber sayısı: 7/ hafta
Hedef 14.2.	Billboard, ışıklı billboard, dergi, afiş ve bülten gibi tanıtım malzemelerini geliştirmek ve sayılarını artırmak. Billboard sayısı: 4/ ay Dergi sayısı: 2/ yıl
Hedef 14.3.	Halkın yararlanacağı kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere çağdaş alternatifler sunmak amacıyla geleneksel olacak şekilde çeşitli etkinlikler düzenlemek. Düz bisiklet yarışı: 1/ yıl Kurumlararası futbol turnuvası: 1/yıl
Hedef 14.4.	Çeşitli fuar ve organizasyonlara katılarak farklı tanıtım olanakları sağlamak. Fuar: 1/ yıl Organizasyon: 10/ yıl
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
AMAÇ 15.	Belediyemizin hizmet ve faaliyetlerin yerine getirilmesinde bilgi işlem teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak.
Hedef 15.1.	2015 yılının sonuna kadar belediye otomasyon sisteminin e-devlet yapısına entegre ve uyumunu sağlamak.
Hedef 15.2.	2015 yılının sonuna kadar 'Çift yönlü SMS' hizmetini vermeye başlamak.
Hedef 15.3.	2015 yılının sonuna kadar dijital arşiv sistemini kurmak ve elektronik imza kullanımına geçmek.
Hedef 15.4.	2015 yılının sonuna kadar Belediyemizin yapmış olduğu hizmetlerin harita üzerinden yayımlanmasını sağlamak. (Hizmet haritasını çıkarmak.)
Hedef 15.5.	2015 yılının sonuna kadar domain gruba geçmek.
Hedef 15.6.	Konya bölgesindeki tarihi ören yerleri ve müzeleri 360° sanal tur çekimi ile web sitemizde yayımlamak.
Hedef 15.7.	Belediyemiz faaliyetlerinin ve e-belediye hizmetlerinin web sayfası üzerinden yayımlanmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
AMAÇ 16.	İlçemiz halkının internetten en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak.
Hedef 16.1.	Mevcut internet evlerinin sayısını artırmak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü

YÖNETİM, DENETİM VE DANIŞMANLIK

AMAÇ 17.	Sunulan hizmetlerin kalitesini artıracak, belediyemizi amaç ve hedeflerine ulaştırabilecek donanım ve yeterliliğe sahip personel yapısına sahip olmak.
Hedef 17.1.	Personelimize yönelik kurumsal kültürün ve kimliğin gelişmesine katkıda bulunacak ve motivasyonu artıracak nitelikte eğitimler düzenlemek.
	Hizmet içi eğitim seminerleri: 10 adet/ yıl
Hedef 17.2.	Başarı ve performansı ödüllendirici mekanizmalar oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak.
Hedef 17.3.	Takım ruhu ile çalışma kültürünü geliştirmek.
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AMAÇ 18.	Belediyemizin bilgi/belge akışını koordine etmek.
Hedef 18.1.	Evrak akış sisteminin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve bu konuda iyileştirmeler yapmak.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
AMAÇ 19.	Meclis ve Encümen toplantılarının düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak.
Hedef 19.1.	Yönetimde şeffaflık ilkesinin gereğince Meclis ve Encümen tarafından alınan kararları matbu ve dijital olarak yayımlayarak halkın kolayca erişimini sağlamak.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
AMAÇ 20.	Kent yaşamında kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesini sağlamak.
Hedef 20.1.	Kent konseyinin sekreteryâ hizmetlerini düzenli bir şekilde yürütmek ve Kent Konseyince oluşturulan görüşlerin değerlendirilmek üzere Belediye Meclisine sunulmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
AMAÇ 21.	Belediye Başkanı'nın diğer kuruluşlarla ve vatandaşlarla ilişkilerini koordine ederek halkla Başkanlık ve yönetim birimleri arasında köprü oluşturmak.
Hedef 21.1.	Vatandaşlar, kurum ve kuruluşlardan gelen randevu taleplerine cevap verme süresini kısaltmak.
Hedef 21.2.	İlçemiz muhtarlarıyla ayda 1 gün periyodik olarak toplantı yapılmasını sağlamak.
Hedef 21.3.	Birim müdürleri ve diğer yöneticilerle ayda 4 kez toplantı yapılmasını sağlamak.

Hedef 21.4.	Personelle tanışma-kaynaşma programlarını organize etmek.
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
AMAÇ 22.	Belediyemizin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını, faaliyetlerin aksamasına sebebiyet vermeyecek şekilde hızlı, kaliteli ve düşük maliyetle gerçekleştirmek.
Hedef 22.1.	Doğrudan temin yoluyla alımlarda ilgili birimlerden gelen onayları en hızlı şekilde sonuçlandırmak ve ödeme belgelerinin Mali Hizmetler Müdürlüğü' ne ulaşma süresini kısaltarak ödeme takviminin düzenli işleyişine katkıda bulunmak.
Hedef 22.2.	İşlerin daha hızlı yürütülebilmesi ve alınacak malzemelerin daha geniş çaplı soruşturmasının yapılabilmesi için alımların internet üzerinden yapılmasını sağlamak.
Hedef 22.3.	Tali bayilerden ziyade ana bayi veya üretici firmalara ulaşarak direkt üreticiden almanın avantajlarından faydalanmak.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetler Müdürlüğü
AMAÇ 23.	Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı sürdürülebilir hizmet anlayışı ile uyumlu yönetmek.
Hedef 23.1.	Planlanan amaç ve hedeflerimize ulaşmak için gelir ve gider bütçesinde dengeyi gözetmek, bütçe uygulamalarında mali disiplini sağlamak.
Hedef 23.2.	2018 yılı sonuna kadar bütçe gerçekleştirme oranını % 90'a çıkarmak.
Hedef 23.3.	Yaklaşık % 80 olan tahsilât/tahakkuk oranımızın her yıl %3 oranında artmasını sağlamak.
Hedef 23.4.	Tahsilâtımızı artırabilmek için beyanı olmayan mükelleflerin % 80 ine ulaşp beyan vermelerini sağlayarak tahakkuk sayısını artırmak, ödeme tarihlerini geçirmiş olan borçlu mükelleflerin ise % 80 ine ulaşarak tahsilâtı artırmak.
Hedef 23.5.	Belediyemize ait gayrimenkul satışlarından finansman sağlamak ve gelirlerimizi artırmak.
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
AMAÇ 24.	Hukuk süreçlerini etkinleştirerek idare tarafından veya idaremiz aleyhine açılan davalar ile icra takiplerinin sonuçlanmasını sağlamak.
Hedef 24.1.	Belediyemiz lehine sonuçlanan dava oranını artırmak.
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü
AMAÇ 25.	Adil ve şeffaf yönetim ilkeleriyle bağdaşacak şekilde teftiş hizmetlerini yürütmek.

Hedef 25.1.	Denetim, inceleme ve soruşturma işlerinin süresinde sonuçlandırılmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Müdürlüğü

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Varlık sebebimiz olan misyonumuzu gerçekleştirmek, vizyonumuza ve stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izleyeceğimiz yol ve bu yolda belirlediğimiz ilkelerimiz aşağıda sunulmuştur:

- ✚ Yönetimde adil, şeffaf ve katılımcı olmak,
- ✚ Yönetim ve karar alma süreçlerinde tutarlı ve modern bir anlayışla hareket etmek,
- ✚ Belediye çalışmalarının halk tarafından benimsenmesine önem vermek,
- ✚ Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranmak,
- ✚ Halkın etik ve sosyal değerlerine saygılı olmak,
- ✚ Diğer kurum ve kuruluşlarla koordineli, kendi içinde eşgüdümlü olmak,
- ✚ Gerek Karatay halkı açısından ve gerekse koordineli çalışılan diğer tüm kamu kurum ve kuruluşları açısından güvenilir ve itibarlı bir kurum olmak,
- ✚ Gelişime açık, sorumluluğunun bilincinde, liyakatli ve özverili personellerle çalışmak,
- ✚ İş ahlakı ve çalışma ilkelerine uymak,
- ✚ Teknolojiyi en üst seviyede kullanarak hizmet standartlarını yükseltmek,
- ✚ Hukukun üstünlüğüne, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
- ✚ Kaynakları etkin kullanarak hizmetleri sürekli ve kalıcı kılmak,
- ✚ Çalışmaları ihtiyaçlara uygun, planlı ve programlı yapmak,
- ✚ Kurum çalışanlarının eğitim ve motivasyonunu sürekli arttırmak,
- ✚ İlçemizin sanayi, ticaret ve turizminin gelişimine katkı sağlayacak projeler üretmek,
- ✚ Projeleri ARGE çalışmalarıyla desteklemek,
- ✚ İnsan sevgisine ve insani ihtiyaçlara göre sosyal belediyecilik,
- ✚ Sosyal hizmet ve yardımların ihtiyaç sahiplerine etkin sunulması amacıyla objektif kriterlere göre hareket ederek sosyal dayanışmanın güçlendirilmesini sağlamak,

- ✚ Halkımızın işlemleri görülürken insanlık onuruyla bağdaşmayan söz ve eylemlerden kaçınmak,
- ✚ Uygulama ve hizmetlerde toplam kalite, hızlilik ve yaygınlık,
- ✚ Yapılan bütün çalışmalarda fayda-maliyet-tasarruf anlayışına uygunluk,
- ✚ Sağlıklı bir çevre oluşumu için sürdürülebilir kentleşmeye katkıda bulunmak,
- ✚ Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik esası ile hareket etmektir.
- ✚ Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde dil, din, ırk, mezhep, cinsiyet, siyasi düşünce, kişisel ilişki ve benzeri nedenlerle vatandaşlar arasında ayırım yapmamak,
- ✚ İlkelerimizden taviz vermeden çalışmalarımızı yürütmek ve değişen şartlara göre gerektiğinde gözden geçirmek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

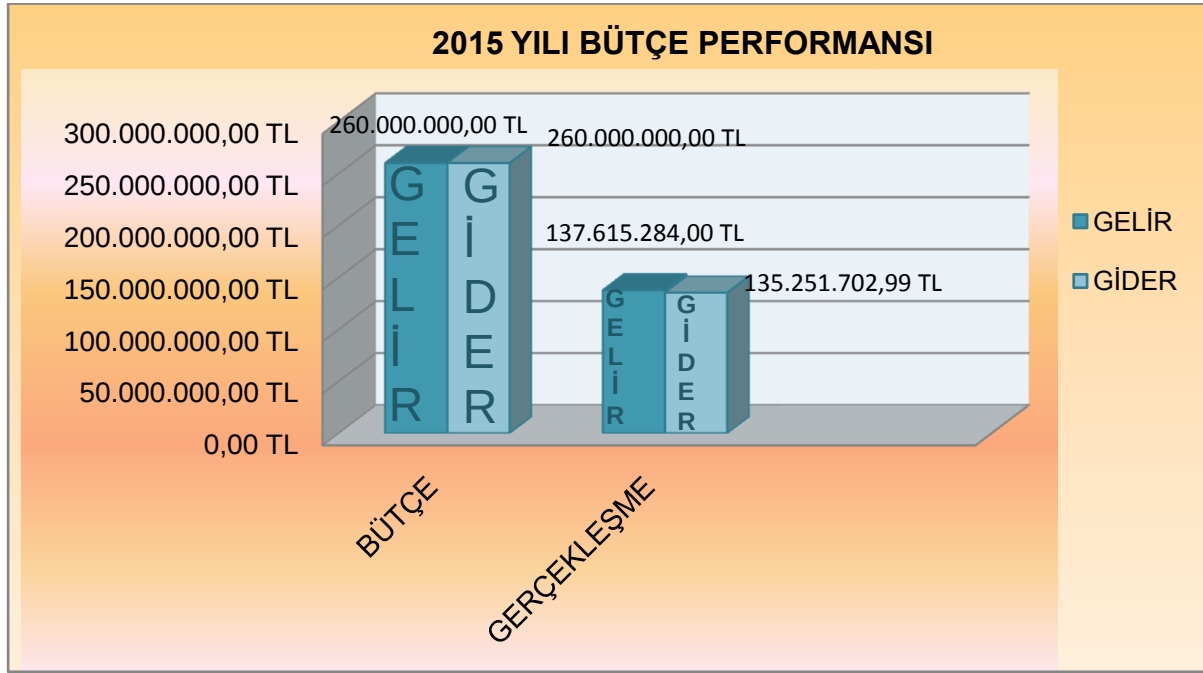
A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemiz meclisince görüşülerek 260.000.000,00 TL. olarak kabul edilen 2015 mali yılı bütçemiz 2014 yılı bütçesine göre % 4,00 oranında artırılmıştır. 2015 yılı net tahsilâtı 2014 yılına göre % 3,64 oranında azalmış ve gelir gerçekleştirmemiz 137.615.284,00 TL.' ye düşmüştür. 2015 yılı toplam harcama tutarı ise 2014 yılına göre % 4,39 oranında artmış ve gider gerçekleştirmemiz 135.251.702,99 TL.' ye çıkmıştır. Böylece 2015 yılında gelir bütçesi %52,93 ve gider bütçesi %52,02 oranında gerçekleşmiştir.

Aşağıda 2015 yılı gelir-gider bütçesi ve gerçekleştirmeleri oranları ile birlikte sunulmuştur:

2015 YILI BÜTÇE PERFORMANSI			
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ORAN
GELİR	260.000.000,00	137.615.284,00	% 52,93
GİDER	260.000.000,00	135.251.702,99	% 52,02



a) Bütçe Giderleri

2015 yılı bütçesinde birinci düzeyde ekonomik sınıflandırmaya göre belirlenen giderler için ayrılan ödenekler ve gerçekleşme rakamları gerçekleşme oranlarıyla birlikte aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

I. DÜZEY EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE 2015 YILI GİDER BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞMELERİ				
I.DÜZEY EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	AKTARMALARLA ÖDENEKLER	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
PERSONEL GİDERLERİ	23.848.000,00	23.963.000,00	17.391.783,98	72,58
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.233.000,00	4.258.000,00	2.790.469,12	65,53
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	93.894.000,00	96.959.000,00	60.786.031,08	62,69
FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	1.000,00	0	-
CARİ TRANSFERLER	4.385.000,00	4.805.000,00	3.947.178,55	82,15

SERMAVE GİDERLERİ	106.749.000,00	108.544.000,00	49.534.746,27	45,64
SERMAVE TRANSFERLERİ	890.000,00	890.000,00	801.493,99	90,06
BORÇ VERME	0	0	0	-
YEDEK ÖDENEKLER	26.000.000,00	20.580.000,00	0	-
TOPLAM	260.000.000,00	260.000.000,00	135.251.702,99	52,02

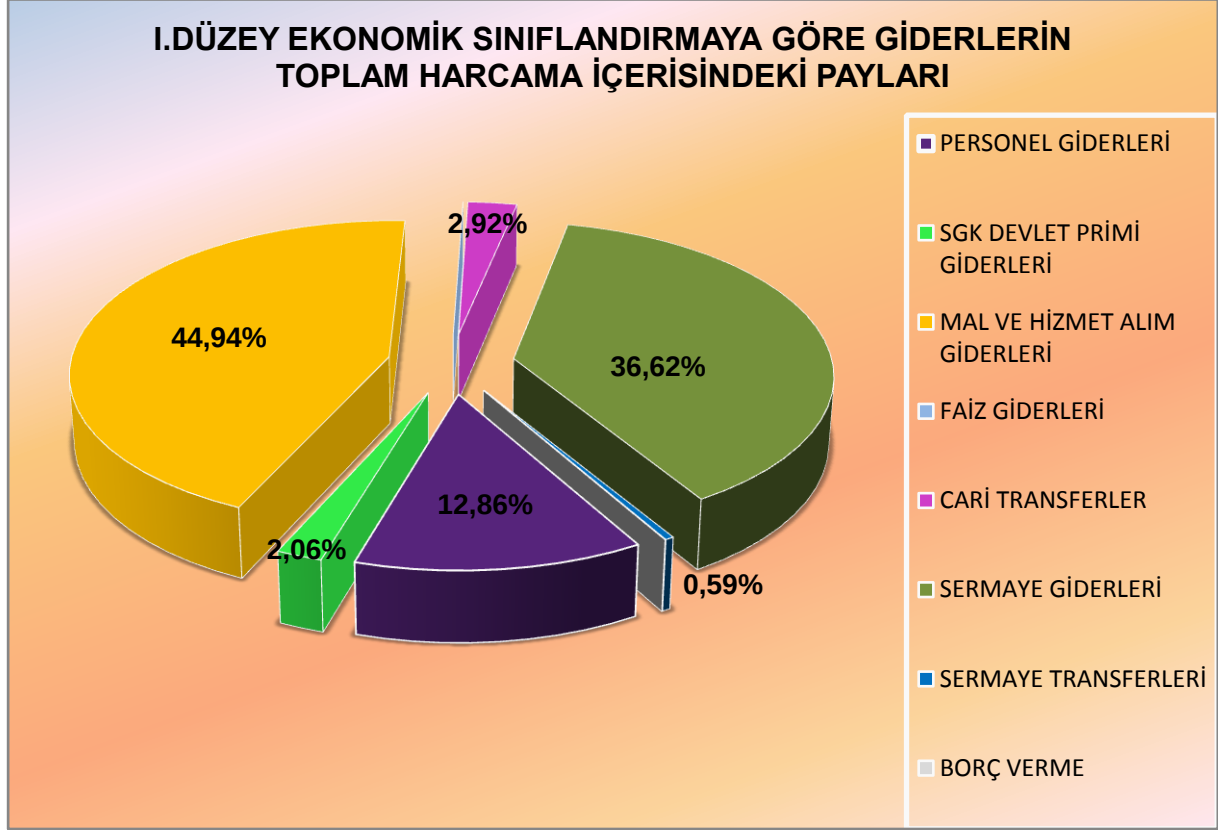
Yukarıdaki tabloya göre 2015 yılında;

- ❖ Personel için yapılan harcama Personel Giderleri ödeneğinin % 72,58 sı iken, harcamanın toplam gerçekleşen gider içindeki payı % 12,86 dır.
- ❖ Sosyal Güvenlik Kurumu'na yapılan harcama SGK Devlet Primi Giderleri ödeneğinin % 65,53 iken, harcamanın toplam gerçekleşen gider içindeki payı % 2,06 dır.
- ❖ Mal ve hizmet alımı için yapılan harcamalar Mal ve Hizmet Alım Giderleri ödeneğinin % 62,69 iken, harcamanın toplam gerçekleşen gider içindeki payı % 44,94 olmuştur. Bu gerçekleşme oranı ile Mal ve Hizmet Alımları kalemi, toplam harcama içinde en yüksek paya sahip olan kalemlerden biridir.
- ❖ Faiz Giderleri kaleminden harcama yapılmamıştır.
- ❖ Belediyeler Birliği' ne Katılma Payı, İller Bankası Ortaklık Payı, hane halklarına yapılan yardımlar gibi kalemlerden oluşan cari transfer harcamasının Cari Transferler ödeneğine oranı % 82,15 iken, toplam gerçekleşen gider içindeki payı bu dönemde % 2,92 olmuştur.
- ❖ Kamulaştırma, ticaret merkezi ve sosyal tesis yapımı, okul ve okulların spor salonlarının yapımı, park yapımı, taziye evi yapımı, katlı otopark yapımı, kongre ve gençlik merkezi yapımı, tescilli binaların restorasyonu, taşıt alımları, yol yapımı ve asfaltlama gibi en önemli yatırım kalemlerinden oluşan harcama Sermaye Giderleri ödeneğinin % 45,64 sı iken, harcamanın toplam gerçekleşen gider içindeki payı % 36,62 olarak gerçekleşmiştir. Kamu ve özel teşebbüsler ile Kalkınma Ajansına aktarılacak paylardan oluşan Sermaye Transferleri kaleminden yapılan harcama Sermaye Transferleri ödeneğinin %

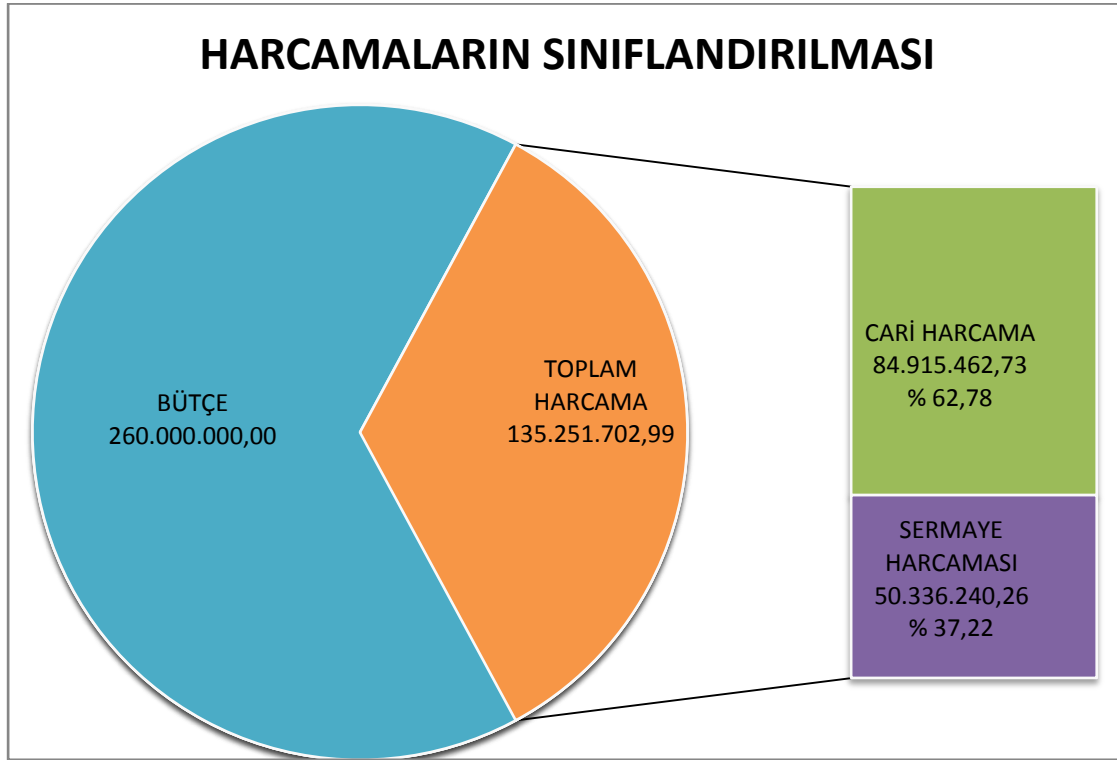
90,05 i iken, harcamanın toplam gerçekleşen gider içerisindeki payı % 0,59 dur.

- ❖ Borç Verme kaleminden harcama yapılmamıştır.

Tabloda yer alan gerçekleşme rakamlarının toplam harcama içerisindeki paylarını gösteren grafik ise aşağıdaki gibidir.



Ayrıca, tabloda yer alan birinci düzey ekonomik gider kodlarında yapılan harcamaları analitik bütçe sınıflandırmasında yer alan cari harcama, sermaye harcaması ve borç verme/geri ödeme başlıkları altında toplarsak toplam harcama içerisindeki en yüksek payın mal ve hizmet alımına ait olduğunu görürüz. Buna göre, personel giderleri, sosyal güvenlik giderleri, mal ve hizmet alım giderleri, faiz giderleri ve cari transferleri kapsayan toplam cari harcama 84.915.462,73TL. iken, sermaye giderleri ve sermaye transferlerinden oluşan toplam sermaye harcaması 50.336.240,26TL. olarak gerçekleşmiştir. Borç verme geri ödeme kaleminde herhangi bir harcama gerçekleşmemiştir. Bu verilere ait grafik ise aşağıdaki gibidir:



b) Bütçe Gelirleri

Gelir bütçemizi oluşturan ve belediyemizin kullandığı mali kaynaklar şunlardır:

- Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilâtından Alınan Paylar,
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre alınan emlak vergileri,
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda sayılan gelir kalemleri,
- Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin kira ve satış gelirleri,
- Belediye Meclisi veya Encümeni tarafından miktarı belirlenen hizmet gelirleri,
- Muhtelif kamu kurumlarınca gönderilen paylar vb. gelirlerden oluşmaktadır.

2015 yılı bütçesinde birinci düzeyde ekonomik sınıflandırmaya göre belirlenen gelirler için yapılan tahminler ve gerçekleşme rakamları gerçekleşme oranlarıyla birlikte aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**I. DÜZEY EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE
2015 YILI GELİR BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞMELERİ**

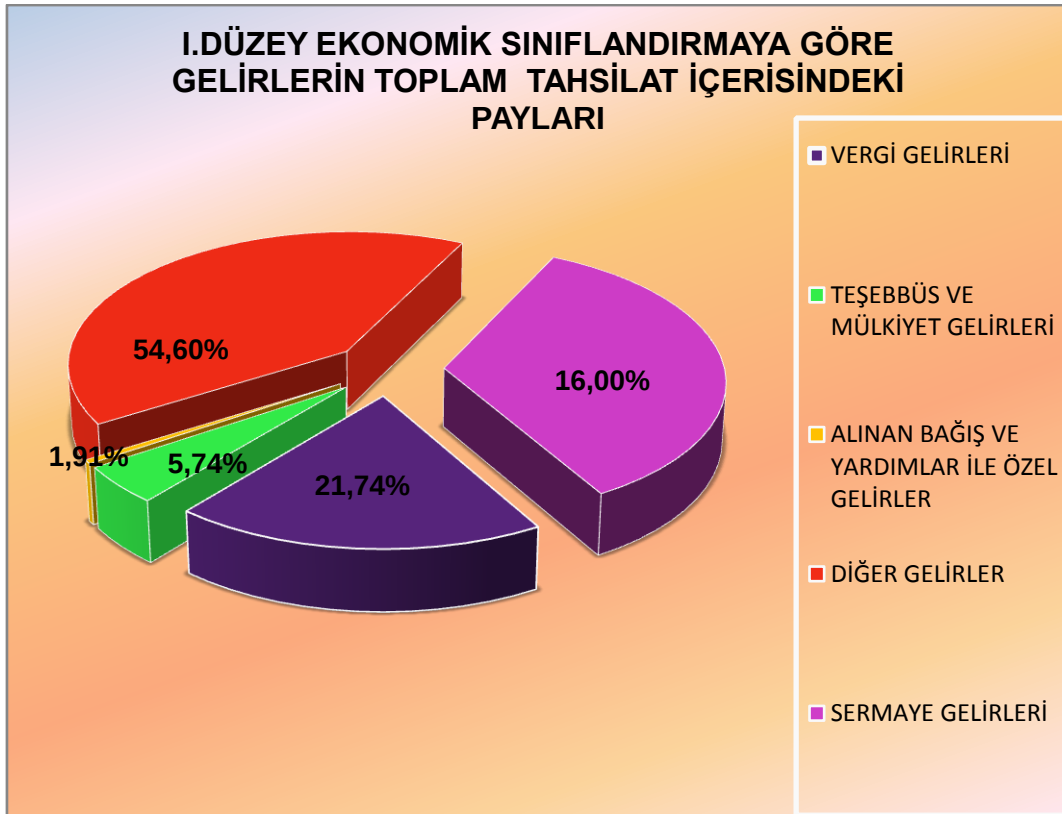
I.DÜZEY EKONOMİK KOD	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
VERGİ GELİRLERİ	74.673.000,00	29.917.522,25	40,06
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	15.921.000,00	7.904.059,67	49,65
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	7.575.000,00	2.632.596,72	34,75
DİĞER GELİRLER	79.710.000,00	75.140.520,13	94,27
SERMAYE GELİRLERİ	82.621.000,00	22.020.585,23	26,65
RED VE İADELER (-)	500.000,00	-	-
TOPLAM	260.000.000,00	137.615.284,00	52,93

Yukarıdaki tabloya göre 2015 yılında;

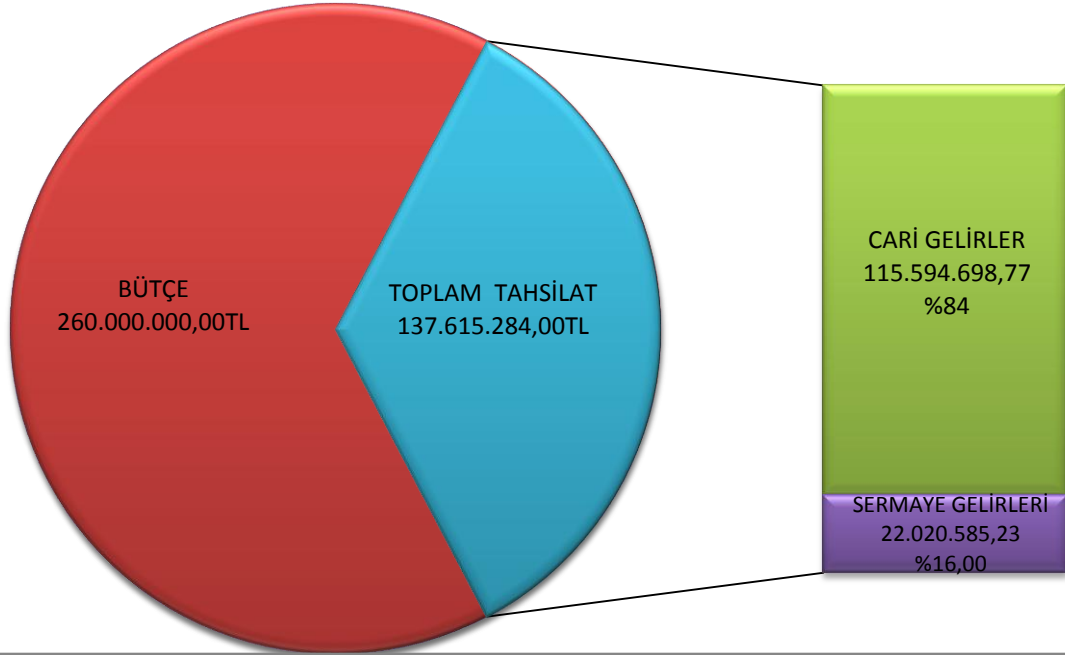
- ❖ Bina Vergisi, Arsa Vergisi, Arazi Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi, Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Bina İnşaat Harcı, İşyeri Açma İzni Harcı ve İşgal Harcı gibi vergi ve harçlardan oluşan Vergi Gelirleri kalemi için tahmin edilen tutarın % 40,06'sı kadar tahsilât gerçekleştirilmiştir. Vergi gelirlerinin toplam tahsilât içindeki payı ise % 21,74' dür.
- ❖ Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri için tahmin edilen tutarın % 49,65'i tahsil edilmiş iken, gerçekleşmenin toplam tahsilât içindeki payı % 5,74' dür.
- ❖ Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler kalemi için tahmin edilen tutarın % 34,75'i tahsil edilmiş iken, gerçekleşmenin toplam tahsilât içindeki payı %1,91' dir.
- ❖ Toplam tahsilât içinde en önemli payı, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar, Faizler ve Ceza Gelirlerinden oluşan Diğer Gelirler kalemi oluşturmaktadır. Diğer Gelirler kalemi için tahmin edilen tutarın % 94,27 si tahsil edilmiş iken, 2015 yılı toplam bütçe gelirleri içinde en yüksek paya sahip olan gerçekleşmenin toplam tahsilât içindeki payı % 54,60' dır.

- ❖ Taşınır ve taşınmaz satışlarından oluşan Sermaye Gelirleri için tahmin edilen tutarın % 26,65' i tahsil edilmiştir. Sermaye gelirlerinin toplam tahsilât içindeki payı % 16 dır.

Tabloda yer alan gerçekleşme rakamlarının toplam tahsilât içerisindeki paylarını gösteren grafik ise aşağıdaki gibidir.



Ayrıca, tabloda yer alan birinci düzey ekonomik gelir kodlarında yapılan tahsilâtları analitik bütçe sınıflandırmasında yer alan cari gelirler ve sermaye gelirleri başlıkları altında toplarsak toplam tahsilât içerisindeki en yüksek payın cari gelirlerle ait olduğunu görürüz. Buna göre, vergi gelirleri ile karşılıklı tahsilâtlar (mülkiyet gelirleri, harçlar ve ücretler, sınai nitelikte olmayan arazi satışlar) ve cezalar gibi karşılıksız tahsilatların dâhil olduğu vergi dışı gelirleri kapsayan cari gelirler 115.594.698,77 TL. iken, sermaye aktifleri satışları ile Devlet dışı kaynaklardan yapılan sermaye transferlerini kapsayan sermaye gelirleri ise 22.020.585,23 TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu verilere ait grafik ise aşağıdaki gibidir:

GELİRİN SINIFLANDIRILMASI

Gider ve gelir bütçesinin detaylı uygulama sonuçlarını görmek için aşağıda ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyinde Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu sunulmuştur:

KARATAY BELEDİYESİ 2015 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

31.12.2015

Hs.Kod	Ekonomik	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				2015 YILI				2014 YILI				CARİ YIL (2015)					
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
830	01	01	01	01	Personel Giderleri				15.282.417,36	16.856.965,44	17.301.763,98								
830	01	01	02	01	Memurlar				5.296.972,02	8.164.583,90	8.218.496,79								
830	01	01	01	02	Zamir Masrafları				1.698.915,82	3.021.817,23	3.135.212,79								
830	01	01	01	03	Ek Çalışan Masrafları				1.698.915,82	3.021.817,23	3.135.212,79								
830	01	01	02	02	Zamir ve Zamınlar				2.127.044,21	3.482.806,69	3.508.616,86								
830	01	01	02	01	Zamir ve Zamınlar				2.127.044,21	3.482.806,69	3.508.616,86								
830	01	01	03	01	Ödeneçler				20.655,00	32.760,00	43.260,00								
830	01	01	03	02	Sosyal Haklar				20.655,00	32.760,00	43.260,00								
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar				1.275.506,33	1.405.778,13	1.264.099,89								
830	01	01	04	02	Sosyal Haklar				1.275.506,33	1.405.778,13	1.264.099,89								
830	01	05	01	01	Ek Çalışan Karşılıkları				174.850,66	221.419,85	177.307,25								
830	01	05	01	02	Ek Çalışan Karşılıkları				174.850,66	221.419,85	177.307,25								
830	01	02	01	01	Sözleşmeli Personel				1.900.018,49	40.863,02	118.535,30								
830	01	02	01	02	Özetler				1.110.723,42	24.333,36	71.884,73								
830	01	02	01	03	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri				1.110.723,42	24.333,36	71.884,73								
830	01	02	02	01	Zamir ve Zamınlar				385.279,71	10.203,49	29.551,09								
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları				385.279,71	10.203,49	29.551,09								
830	01	02	03	01	Ödeneçler				2.245,00	15,00	540,00								
830	01	02	03	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri				2.245,00	15,00	540,00								
830	01	02	04	01	Sosyal Haklar				396.770,36	6.191,17	16.639,57								
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları				396.770,36	6.191,17	16.639,57								
830	01	03	01	01	İçeriler				7.815.862,97	8.328.522,63	8.777.298,45								
830	01	03	01	02	Sürekli İşçilerin Ücretleri				4.643.799,16	3.999.674,97	4.387.857,36								
830	01	03	01	03	Sürekli İşçilerin İstihbar ve Kıdem Tazminatları				825.039,24	1.245.851,30	1.484.425,81								
830	01	03	01	04	Sosyal Haklar				1.482.054,61	1.629.931,75	1.639.835,72								
830	01	03	01	05	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları				1.482.054,61	1.629.931,75	1.639.835,72								
830	01	03	02	01	Ek Çalışan Masrafları				403.353,53	261.413,45	277.978,46								
830	01	03	02	02	Sürekli İşçilerin Farklı Mesalleri				403.353,53	261.413,45	277.978,46								
830	01	03	03	01	Ödül ve Branşiyeler				461.619,43	1.189.653,16	917.171,10								
830	01	03	03	02	Sürekli İşçilerin Ödül ve Branşiyeleri				461.619,43	1.189.653,16	917.171,10								
830	01	03	04	01	Genel Personel				18.797,50	49.292,47	42.516,78								
830	01	03	04	02	Adıyıcı Çıkarı, Çıkartı ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri				18.797,50	49.292,47	42.516,78								
830	01	05	01	01	Ücret ve Diğer Ödenekler				250.763,30	273.703,52	294.966,57								
830	01	05	01	02	Belirli Başkarnamaya Yapılan Ödenekler				142.098,61	148.839,87	152.350,69								
830	01	05	01	03	Belirli Başkarnamaya Yapılan Ödenekler				108.664,77	104.865,65	142.615,88								
830	01	05	01	04	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devret Prim Giderleri				2.550.895,52	2.696.860,20	2.909.460,12								
830	02	01	01	01	Memurlar				67.617,35	1.163.654,05	1.150.425,73								
830	02	01	01	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına				67.617,35	1.163.654,05	1.150.425,73								
830	02	01	01	03	Sosyal Güvenlik Kurumlarına				67.617,35	1.163.654,05	1.150.425,73								
830	02	01	02	01	Satış ve Hizmet Alınan				413.610,00	639.211,38	644.122,58								
830	02	01	02	02	Satış ve Hizmet Alınan				254.013,35	425.440,77	444.122,58								
830	02	01	02	03	Sözleşmeli Personel				302.396,73	6.257,56	18.113,02								
830	02	01	02	04	Sosyal Güvenlik Kurumlarına				302.396,73	6.257,56	18.113,02								
830	02	01	03	01	İşçilerin Sosyal Güvenlik Kurumlarına				1.574.481,85	1.586.928,59	1.621.912,37								
830	02	01	03	02	İşçilerin Sosyal Güvenlik Kurumlarına				139.550,97	141.000,79	144.068,51								
830	02	01	03	03	Sosyal Güvenlik Kurumlarına				141.505,52	141.000,79	144.068,51								
830	02	01	03	04	Sosyal Güvenlik Kurumlarına				1.434.930,88	1.445.967,80	1.477.943,96								
830	02	01	03	05	Sosyal Güvenlik Kurumlarına				1.434.930,88	1.445.967,80	1.477.943,96								
830	02	01	04	01	Yatırım Yapan Mal ve Malzeme Alınan				45.752.806,08	56.748.442,75	60.780.031,08								
830	02	01	04	02	Yatırım Yapan Mal ve Malzeme Alınan				804.139,19	296.285,04	296.285,04								
830	02	01	04	03	Karantene ve Karantene Ücretleri				21.453,72	47.944,35	18.524,84								
830	02	01	04	04	Karantene ve Karantene Ücretleri				21.453,72	47.944,35	18.524,84								
830	02	01	05	01	Metallere Alınan				989.066,41	290.328,69	247.763,36								
830	02	01	05	02	Metallere Alınan				989.066,41	290.328,69	247.763,36								
830	02	01	05	03	Karantene ve Karantene Ücretleri				12.352.145,86	14.355.967,74	15.496.972,70								
830	02	01	05	04	Karantene ve Karantene Ücretleri				888.695,38	666.044,25	530.120,21								
830	02	01	05	05	Karantene ve Karantene Ücretleri				12.352.145,86	14.355.967,74	15.496.972,70								
830	02	01	06	01	Satış ve Hizmet Alınan				157.640,45	29.543,66	50.731,03								
830	02	01	06	02	Satış ve Hizmet Alınan				2.953,20	35.182,87	30.880,15								
830	02	01	06	03	Satış ve Hizmet Alınan				145.586,06	106.962,80	19.850,88								
830	02	01	06	04	Satış ve Hizmet Alınan				456.421,17	383.594,79	284.317,43								
830	02	01	06	05	Satış ve Hizmet Alınan				0,00	0,00	7.552,00								
830	02	01	06	06	Satış ve Hizmet Alınan				293.652,23	414.049,82	525.362,43								
830	02	01	06	07	Satış ve Hizmet Alınan				201.570,00	202.197,25	202.197,25								
830	02	01	06	08	Satış ve Hizmet Alınan				102.095,17	121.852,57	102.781,33								
830	02	01	06	09	Satış ve Hizmet Alınan				8.815.878,85	10.488.407,29	9.853.077,182								
830	02	01	06	10	Satış ve Hizmet Alınan				1.648.655,48	1.448.003,53	1.483.934,90								
830	02	01	06	11	Satış ve Hizmet Alınan				67.124.151,75	74.735.314,73	74.735.314,73								

830	05	01	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	121.964,48	186.093,23	400.842,14																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
-----	----	----	----	-----------------------------	------------	------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

KARATAY BELEDİYESİ 2015 YILI KESİN MİZANI					31.12.2015
Hs.Kodu	AÇIKLAMA	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	Kasa Hesabı	29.208.442,21	29.208.442,21	0	0
101	Alınan Çekler Hesabı	187.825,00	187.825,00	0	0
102	Banka Hesabı	264.237.195,71	239.974.652,37	24.262.543,34	0
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	239.974.652,37	239.974.652,37	0	0
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	29.208.442,21	29.208.442,21	0	0
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	26.806.648,85	26.750.480,50	56.168,35	0
117	Menkul Varlıklar Hesabı	310.024,68	310.024,68	0	0
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	32.188.282,69	32.188.282,69	0	0
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	25.070.627,59	5.922.373,14	19.148.254,45	0
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	2.654.602,96	2.654.190,24	412,72	0
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	74.385,32	25.383,87	49.001,45	0
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	11.739.890,00	11.739.890,00	0	0
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	10.927,28	10.927,28	0	0
150	İlk Madde Ve Malzemeler	29.719.037,93	29.520.636,34	198.401,59	0
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	4.654.666,14	4.654.666,14	0	0
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	735.055,94	367.947,67	367.108,27	0
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	340,12	340,12	0	0
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	557.045,03	329.409,77	227.635,26	0
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	7.065.626,17	5.501,85	7.060.124,32	0
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hs.	222.388,40	0	222.388,40	0
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	353.556.720,89	20.021.218,26	333.535.502,63	0
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	81.014.416,67	0	81.014.416,67	0
252	Binalar Hesabı	63.787.777,73	0	63.787.777,73	0
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar	8.259.258,92	0	8.259.258,92	0
254	Taşıtlar Grubu	9.916.454,73	0	9.916.454,73	0
255	Demirbaşlar Grubu	5.388.849,69	0	5.388.849,69	0
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0	33.968.942,45	0	33.968.942,45
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	34.989.022,34	20.249.472,11	14.739.550,23	0
260	Haklar Hesabı	2.970.888,34	0	2.970.888,34	0
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0	2.970.888,34	0	2.970.888,34
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	14.014,15	762.871,80	0	748.857,65
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	56.904.751,02	61.772.397,57	0	4.867.646,55
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	3.153.774,14	4.605.401,59	0	1.451.627,45
333	Emanetler Hesabı	6.472.140,19	7.173.949,39	0	701.809,20
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	6.898.826,96	7.865.723,81	0	966.896,85
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	4.564.486,78	4.714.831,47	0	150.344,69
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hs.	2.708.283,60	2.847.541,46	0	139.257,86
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	284.945,99	301.467,93	0	16.521,94
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.257.913,72	1.964.425,86	0	706.512,14
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	1.502.993,60	1.502.993,60	0	0
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	53.686,00	405.407,60	0	351.721,60
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	908.077,44	1.378.350,63	0	470.273,19
500	Net Değer Hesabı	323.327.855,57	890.778.155,35	0	567.450.299,78
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	26.340.763,48	32.924.563,54	0	6.583.800,06
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	114.803.938,74	57.401.969,37	57.401.969,37	0
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0	7.061.306,71	0	7.061.306,71
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	7.303.941,17	7.303.941,17	0	0
600	Gelirler Hesabı	120.557.247,84	120.557.247,84	0	0
630	Giderler Hesabı	110.164.267,22	110.164.267,22	0	0
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	116.958.306,61	116.958.306,61	0	0
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	137.752.111,96	137.752.111,96	0	0
805	Gelir Yansıtma Hesabı	137.752.111,96	137.752.111,96	0	0
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	126.982,61	126.982,61	0	0
830	Bütçe Giderleri Hesabı	135.524.472,16	135.524.472,16	0	0
835	Gider Yansıtma Hesapları	135.524.472,16	135.524.472,16	0	0
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	272.993.969,60	272.993.969,60	0	0
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	274.241.103,39	274.241.103,39	0	0
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	412.970.297,01	412.970.297,01	0	0
905	Ödenekli Giderler Hesabı	135.381.806,38	135.381.806,38	0	0
910	Teminat Mektupları Hesabı	40.754.828,84	22.483.226,00	18.271.602,84	0
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	11.241.613,00	29.513.215,84	0	18.271.602,84
920	Gider Taahhütleri Hesabı	90.944.525,30	80.002.182,00	10.942.343,30	0
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	77.554.474,65	88.496.817,95	0	10.942.343,30
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	29.608.000,00	0	29.608.000,00	0
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0	29.608.000,00	0	29.608.000,00
	TOPLAM	4.061.060.479,15	4.061.060.479,15	687.428.652,60	687.428.652,60

Örnek 76

KARATAY BELEDİYESİ 2015 YILI BİLANÇOSU

31.12.2015

AKTİF	2015
1 DÖNEN VARLIKLAR	44.081.890,17
10 HAZİR DEĞERLER	24.318.711,69
100 KASA HESABI	0
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	0
102 BANKA HESABI	24.262.543,34
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	0
104 PROJE ÖZEL HESABI	0
105 DÖVİZ HESABI	0
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	0
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	56.168,35
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI	0
118 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0
12 FAALİYET ALACAKLARI	19.197.668,62
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	19.148.254,45
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	412,72
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	49.001,45
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0
14 DİĞER ALACAKLAR	0
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	0
15 STOKLAR	198.401,59
150 İlk Madde ve Malzemeler	198.401,59
157 DİĞER STOKLAR HESABI	0
16 ÖN ÖDEMELER	367.108,27
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	367.108,27
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0
2 DURAN VARLIKLAR	490.183.016,13
22 FAALİYET ALACAKLARI	227.635,26
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	227.635,26
227 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	7.282.512,72
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	7.060.124,32
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	222.388,40
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	482.672.868,15
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	333.535.502,63
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	81.014.416,67
252 BİNALAR HESABI	63.787.777,73
253 Tesis, Makine ve Cihazlar	8.259.258,92
254 Taşıtlar Grubu	9.916.454,73
255 Demirbaşlar Grubu	5.388.849,69
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-33.968.942,45
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	14.739.550,23
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0
260 HAKLAR HESABI	2.970.888,34
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.970.888,34
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	0
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0
AKTİF TOPLAM	534.264.906,30
IX NAZİM HESAPLARI	58.821.946,14
90 ÖDENEK HESAPLARI	0
900 GÖNDERİLECEK BÜT.ÖD.HS.	0
905 ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	0
906 MAH.DON.AK.KUL.OD.HESABI	0
91 NAKİT DIŞI TEM.VE KİŞ.AİT MEN.KİY.	18.271.602,84
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HS.	18.271.602,84
912 KİŞİLERE AİT MEN.KİY.HS.	0
92 TAAHHÜT HESAPLARI	10.942.343,30
920 GİDER TAAHHÜTLER HESABI	10.942.343,30
99 DİĞER NAZİM HESAPLAR	29.608.000,00
990 KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	29.608.000,00
GENEL TOPLAM	593.086.852,44

PASİF	2015
3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	9.749.474,33
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	748.857,65
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	0
303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	748.857,65
32 FAALİYET BORÇLARI	4.867.646,55
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	4.867.646,55
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	2.153.436,65
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.451.627,45
333 EMANETLER HESABI	701.809,20
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.273.021,34
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	966.896,85
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	150.344,69
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN KİRALAR	139.257,86
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	16.521,94
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	706.512,14
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	706.512,14
39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0
391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0
4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	821.994,79
43 DİĞER BORÇLAR	351.721,60
430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	351.721,60
47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	470.273,19
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	470.273,19
5 ÖZ KAYNAKLAR	523.693.437,18
50 NET DEĞER	567.450.299,78
500 NET DEĞER HESABI	567.450.299,78
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	6.583.800,06
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	6.583.800,06
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-57.401.969,37
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-57.401.969,37
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	7.061.306,71
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	7.061.306,71
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0
PASİF TOPLAM	534.264.906,30
IX NAZİM HESAPLARI	58.821.946,14
90 ÖDENEK HESAPLARI	0
901 BÜTÇE ÖDENEKLER HS.	0
907 MAH.DON.AK.KUL.OD.HESABI	0
91 NAK.DIŞI TEM. VE KİŞ.AİT MEN.KİY.	0
911 TEMİNAT MEKTUPLARI HS.	18.271.602,84
913 KİŞİLERE AİT MEN.KİY.HS.	18.271.602,84
92 TAAHHÜT HESAPLARI	10.942.343,30
921 GİDER TAAHHÜTLER HESABI	10.942.343,30
99 DİĞER NAZİM HESAPLAR	29.608.000,00
999 DİĞER NAZİM HS.LAR KARŞILIĞI HS.	29.608.000,00
GENEL TOPLAM	593.086.852,44

Mali tablolar bir bütün olarak değerlendirildiğinde belediyemizin ihtiyaç duyduğu kaynakların yeterli oranda sağlandığı, kaynakların dönen ve duran varlıkların yatırımlarında doğru kullanıldığı görülecektir.

2015 yılında gelir gider bütçe denkliği sağlanarak, hedeflerimizden birisi olan kaynakların etkin kullanımı gerçekleştirilmiştir. 2015 yılı bütçesi ile verilen 260.000.000,00 TL ödeneklere uygun olarak 5018, 5393 sayılı kanunlar ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliğiyle ilgili diğer kanun ve ikincil mevzuatlara uygun olarak Gider Bütçesi 135.251.702,99 TL. (gerçekleşme oranı %52), Gelir Bütçesi 137.615.284,00 TL. (gerçekleşme oranı %53) olarak gerçekleştirilmiştir.

2015 yılı harcamaları yapılırken Performans Esaslı Bütçeleme temel alınmıştır. Belediyemizin misyon ve vizyonu çerçevesinde kaynaklar etkin kullanılmıştır. 2015 yılı personel giderleri 17.391.783,98 TL, mal ve hizmet alımları ile sermaye giderleri 110.320.777,35 TL. olmuştur.

Faaliyet raporumuzun belediye meclisince onaylanmasından sonra kamuoyu bilgisine sunulan mali tablolarımız, yılsonu itibariyle mali durum ve faaliyet sonuçlarını kapsayacak şekilde muhasebe ilkeleri çerçevesinde hazırlanarak doğruluk ve güvenilirlik açısından net biçimde ortaya konmuştur.

3. Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Başkanlığı Hesap ve İşlemlerin Denetimi 2013 yılında yapılmıştır. Ayrıca 2014 yılı İç Denetimi meclis denetim komisyonumuz tarafından yapılmaya başlanılmış ve denetim devam etmektedir.

B- Performans Bilgileri**1- Faaliyet ve Proje Bilgileri**

Müdürlüklerimizin 2015 yılı birim faaliyet ve proje bilgileri tablolar halinde aşağıda sunulmuştur:

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ	
BÜTÇE: 2.335.000,00 TL.	HARCAMA: 893.474,97 TL.
Faaliyetler	
Başkanlık Makamında günlük ortalama 6 ziyaretçi ve toplamda yıllık ortalama 1750 ziyaretçiyle ilçe halkının dilek istek ve sorunları ile birebir olarak görüşülüp dinlenmiştir.	
Başkanlık makamında yurtiçi ve yurtdışından gelen misafirler ağırlanmıştır.	
Tören, organizasyon ve açılışlara katılım sağlanmıştır.	

İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ	
BÜTÇE: 1.594.000, 00 TL.	HARCAMA: 587.768,64 TL.
Faaliyetler	
657 S.D.M. Kanuna tabi olarak çalışan 179 memurun tayin, terfi, nakil, emekli, istifa ve izin işlemleri müdürlüğümüzce takip edilerek, sicil defterlerine ve sicil kartlarına işlenmiş olup, dosyalarına kaldırılmıştır.	
Ayrıca 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu gereğince aylık emekli kesenekleri, kefalet aidatları ve sendika aidatları çıkarılarak, ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir. Ocak ayından bugüne kadar Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personellerimizin 2015 yılı içerisinde değişik dönemlerde Hizmet-İçi Eğitimine katılmaları sağlanmıştır.	
2015 yılı Belediyemiz bünyesinde toplam 106 sigortalı işçi personelin emeklilik, izin ve sendika aidatları günlük takip edilmekte ve evraklar özlük dosyalarına kaldırılmaktadır. Ayrıca sigorta primleri ile prim bildireleri tanzim edilerek Sigorta Müdürlüğüne gönderilmektedir.	
Belediyemiz işyerlerinde 4857 sayılı İş Kanununa göre çalışan yevmiyeli	

personellerimizin sicil dosyaları tutulmakta olup, mevcut 15/01/2015 – 14/01/2017 tarihleri arası geçerli olan Toplu İş Sözleşmesi gereğince yevmiyeli işçiler hakkındaki hükümler titizlikle uygulanmıştır.

2015 yılı içerisinde 1 memur emekli, 8 memur nakil gitti, 1 işçi nakil gitti, 16 işçi personel emekli, 1 İşçi iş ekti feshi ve 686 Müteahhit personellerinin özlük dosyaları oluşturulma işlemi olup, İşe başlayan ve ayrılan personelin SGK ile ilgili işlemleri yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce, Belediyemizde çalışan memur, işçi ve sözleşmelilerin maaş yevmiye, ikramiye, fazla mesaileri ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Ayrıca Belediyemizde çalışan memur, işçi ve sözleşmelilerin asgari geçim indirimleri kontrol edilerek, şahıslara ödenmek üzere işlemleri tamamlanmıştır.

CV Bankası Programı oluşturarak, İş Başvuru Dilekçilerin Meslek, Okul, Yaş, Adres, Bilgisayar, Yabancı Dil gibi bilgileri bu programa kaydedilmiştir. 01/01/2015 tarihinden 31/12/2015 tarihine kadar 2536 adet iş talebi, CV Bankası Programına kaydedilmiştir. Dilekçe ile yapılan iş başvurularına resmi yazı ile cevaplar yazılmıştır.

01/01/2015- 31/12/2015 tarihleri arası Gelen Evrak 1253, Giden Evrak 272 adettir. Belediyemize yapılan iş ve staj başvuruları değerlendirilerek cevaplar yazılmıştır. Daire İçi ve Daire Dışından gelen bildiriler personele tamim yapılarak duyurulmuştur.

Belediyemiz Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personellere; Erasmus Projesi, Tubitak Projesi, Mevka Projesi, Yazım ve Yönetim Projesi işi Eğitimi ve Organ Bağışının önemi konularında hizmet içi eğitim seminerleri verilmiştir.

Kurumumuzda çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personellerin çalışma performanslarının en yüksek seviyede tutmak ve gereken motivasyonu sağlamak amacıyla gerek şehir içi gerekse şehir dışında çeşitli eğitim seminerlerine ve kaynaşma toplantılarına katılımları sağlanmıştır. En az sayıda personel ile hizmetler verimli bir şekilde sürdürülmüştür.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ**BÜTÇE:** 1.449.000,00 TL.**HARCAMA:** 403.405,69 TL.**Faaliyetler**

Belediye otomasyon sistemimiz 01.01.2012 tarih itibarıyla tüm veriler aktarılarak yeni sisteme geçmiştir. Sistem idari, mali, hukuki konularda e-devlet, bilişim ve yönetim ile ilgili yayınladığı mevzuata uygun olarak sürekli güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Gelir, gider, muhasebe, maaş, hizmet masası, taşınır mal, yazı işleri (Meclis, encümen kararları) tüm personele gerekli eğitimler verilmiştir. Onay Belgeleri elektronik ortamda oluşturulmuştur.

7 gün 24 saat vatandaşa internetten hizmet imkânı sunulmaktadır. Mükelleflerimize, belediyemiz sınırları içerisinde bulunan emlak, ÇTV, ilan reklam ve tüm vergi borçlarını günün her saatinde(3D Securite) <http://tahsilat.karatay.bel.tr> internet adresinden ödeme imkânı getirilmiş olup, vatandaş borcunu internet üzerinden kredi kartı ile ödeme yapmaktadır.

Vatandaşlarımızın e-randevu sistemi ile plankote randevusu, aplikasyon ve demir randevusu, subasman ve demir randevusu, çatı kontrolü, mekanik işe başlama, elektrik ve mekanik iş bitimi, asansör kontrolü işlemlerini daha hızlı bir şekilde yapabilmesi için internet üzerinden tarih ve saat seçerek randevu almalarına imkân sağlanmıştır.

Müdürlüklerin ana sistemde mevcut verilerinin kayıtları düzenli olarak tutulmakta ve güvenliği sağlamaktadır.

Tatlıcak tesisleri, hayvanat bahçesi, Park Bahçeleri tesislerinde bulunan birimlerimize internet ile bağlantı kurulmaktadır. Ayrıca Tapu Sicil Müdürlüğünde bulunan 1 adet bilgisayar ile yerel internet üzerinden bağlantı kurulmaktadır.

İnternet üzerinden gelebilecek her türlü tehditlere karşı anti virüs, (Firewall + Fortigate) Ateş duvarı yazılımları ve donanımı kurulmuştur. Güvenlik sertifikası olarak 128 bitlik SSL kullanılmaktadır.

30.04.2014 tarihi itibarıyla İsmil, Yarma, Ovakavağı, Hayıroğlu beldeleri mahallemiz olması sebebiyle oradaki Emlak, ÇTV, Kiralar Ana Servera aktarılarak hizmet ve işlemler buradan yapılmaktadır. Ayrıca bu yeni mahallelerle de İnternet bağlantısı yapılmıştır.

Resmî internet sitemiz olan www.karatay.bel.tr adresinden belediyemiz sınırları içerisinde yapılan her türlü hizmet bilgilerimiz güncel olarak yayınlanmaktadır.

Ayrıca haber videoları, <http://tv.karatay.bel.tr> adresinden, radyo yayını ise <http://radyo.karatay.bel.tr> adresinden takip edilebilir. Belediyemizin yapmış oldu ğu hizmetler panoramik olarak <http://360.karatay.bel.tr> adresinden de izlenmektedir.

Ayrıca, 'Çift Yönlü Sms Sistemi' ile emlak ve beyan bilgileri, nöbetçi eczaneler, hizmet masası evrak sonucu, merkez bankası kur bilgisi, anlık hava durumu bilgileri v.s. öğrenilebilir. Deprem bilgilendirme SMS' i ile de Konya Depremi ve Türkiye'de 4'ün üzerindeki depremler hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.

Belediyemiz tarafından yapılan Parklarda (Adalet, Aşkar, Çevre Parkı, Gaziosman Paşa, Hayvanat Bahçesi-Hobi, İstiklal, Karaaslan-Hobi ve Olimpiyat Parkında) halka açık ücretsiz kontrollü internet verilmektedir. Kayıt Logolarıda müdürlüğümüz bünyesinde tutulmaktadır.

Firewall sistemleri yenilenerek kanuni zorunluluklar ve temel ihtiyaçlar doğrultusunda yapılandırılmıştır. 1 adedi hizmet binasında, 3 adedi diğer tesislerimizde olmak üzere firewall cihazı ile internet çıkışları denetim altında tutulmakta, bu sayede zararlı siteler ve internet ortamından belediyemize gelebilecek saldırılar engellenmeye çalışılmaktadır. Ayrıca internet giriş ve çıkışlardaki Log'lar kayıt altındadır.

Müdürlüğümüz 27.11.2013 tarihinde ihale ile sunucu sanallaştırma ve felaket kurtarma merkezini kurmuştur. Hizmet Binamız ile Aziziye Kültür merkezi ile Fiber kablo bağlantısı ile network ağını oluşturulmuştur. Ana Serverlarımız sanal ortama geçmiştir.

Halk Bankası ile imzalanan protokoller kapsamında, söz konusu banka şubelerinden, internet şubelerinden ve ATM cihazlarından vergi tahsilâtı yapılabilmesine yönelik teknik altyapı, hazırlanan web servislerle gerçekleştirilmektedir. Ayrıca e-devlette de vatandaşın belediye ile ilgili borç sorgulama gibi her türlü işlemleri yapmaktadır.

MAKİNE,İKMAL,BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 22.302.000,00 TL.

HARCAMA: 15.810.535,08 TL.

Faaliyetler

Motor, fren, oto elektrik hidrolik ve radyatörhane postası faaliyetleri:

Toplam 5350 kez araç arıza, tamir ve genel bakım sonrası atölyeye geldi.

Muhtelif araçlar dış servise gönderildi.

Yağhane postası faaliyetleri:

Toplam 318 kez araçlar periyodik bakıma geldi.

Lastikhane postası faaliyetleri:

270 adet aracın dış lastik ve jant değişimi yapıldı.

350 adet aracın dış lastik tamiri yapıldı.

Elektrikhane postası faaliyetleri:

Belediyemize ait muhtelif Park, Bahçe, Çevre düzenlenmesi için elektrik tesisatları çekildi çevre aydınlatma işleri yapıldı. Bilgisayar hatları ve telefon hatları çekildi. Periyodik olarak havuz bakımları elektrik arızaları ve telefon arızaları tamiri yapıldı. Yeni elektrik panoları işlendi ve muhtelif benzeri elektrik işleri yapıldı.

Kaynakhane faaliyetleri:

- Kaynak 40 adet oyun grubu montajı
- 30 takım açık alan spor aleti montajı
- 6000 metre ferforje montajı
- 600 adet bank montajı
- 20 takım kale direği yapımı ve montajı
- 20 takım pota yapımı ve montajı
- 15 adet spor sahası yapımı
- 250 adet oyun grubunun genel bakımlarının yapılması
- 45 adet muhtelif tesislere kapı yapılması
- 5 adet sosyal tesise ferforje güvenlik kapısı ve penceresi yapımı
- 2500 adet rögar kapağı yapımı ve montajı
- Açılış ve temel atma törenleri hazırlık ve süsleme yapılması
- 45 farklı noktaya hız kesici buton çakılması
- 45 adet spor sahası tellerin tamiri
- Muhtelif araçların kaynak işlerinin yapılması
- 3 adet demir oyun grubunun kaldırılması ve tamir edilmesi
- 40 adet oyun grubunun epdm kaplaması için düzenlenmesi
- 150 takım açık alan spor aletinin tamiri

Boyahane faaliyetleri:

- 350 adet kamelya boyanması
- 1500 adet bank boyanması
- 25 adet spor sahası boyanması
- 25 adet sosyal tesis dış cephesinin boyanması
- 20 adet sosyal tesis iç cephesinin boyanması
- 80 adet oyun grubunun boyanması
- 25 adet spor sahasının çizgilerinin yenilenmesi
- Yeni asfaltlanan yerlerin yol çizgilerinin yapılması
- Belediye hizmet binası boya işlerinin yapılması

Marangozhane faaliyetleri:

- 60 adet kamelya montajı

- 425 adet kamelya tamiri
- 1500 adet bank tamiri
- 25 adet belediyemiz müdürlükleri dolap yapımı
- Açılış ve temel atma törenleri hazırlık yapımı
- 500 adet asfalt gelberisi yapımı
- 3000 adet park bahçeler müdürlüğü kazık yapımı
- Sosyal tesislere ahşap paravan yapımı
- Sosyal tesislere ahşap kapı ve pencere yapımı ve tamiri

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 779. 000,00 TL.

HARCAMA: 244.321,59 TL.

Faaliyetler

Belediye Meclisi her ayın ilk iş günü toplanmaktadır. 08/04/2014 tarihinde yapılan Meclis toplantısında Meclis Başkanlık Divanı (Meclis I.Bşk.V., Meclis II Bşk.V., ve Meclis Katip Üyeleri) yasa gereği 2 yıllığına, 01/04/2015 tarihinde yapılan Meclis toplantısında Encümen ve diğer ihtisas komisyonları 1 yıllığına seçilmiştir. Belediye Meclisince alınan kararlar yazılmaktadır. 2015 yılında 127 adet meclis kararı alınmıştır.

2015 yılında 1250 adet encümen kararı yazılmıştır.

Hizmet masası 2015 yılı içerisinde 40431 adet resmi kayıt alınmış, ayrıca şifahen de danışmanlık hizmeti sunulmuştur.

Belediyemizce vatandaşlardan gerek emlak, ÇTV ve diğer borçlarla ilgili vatandaşa ulaştırılacak tebliğ zarfları ve ödeme emirleri ve yapılan yazışmalar ilgililerine ulaştırılmak üzere posta zimmet defterine kaydedilmek suretiyle PTT kanalıyla 7000 adet evrak gönderilmiştir.

İlçemizde ilk kez Kent Konseyi Kurulmuştur. Kent Konseyi Genel Kurulu her yıl Ocak ve Eylül aylarından yılda en az iki defa toplanmaktadır. Kent Konseyi Genel Kurulunca oluşturulan görüşler Belediye Kanununun 76'ncı maddesi gereğince Belediye Meclisinin ilk toplantısında görüşülerek değerlendirilmektedir.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ**BÜTÇE:** 4. 000,00 TL.**HARCAMA:** 0,00 TL.**Faaliyetler**

Teftiş Kurulu Müdürlüğümüzce olağan çalışma programı dâhilinde; Belediyemiz bünyesindeki birimlerin verimliliğini artırmak amacı ile inceleme-araştırma ve denetlemesi yapılmak üzere Başkanlık oluru alınmış ve program dâhilinde, müdürlüklerimizin çalışmaları yerinde teftiş edilerek rapor halinde Başkanlık Makamına sunulmuştur.

Mutat olarak encümen kararı ile 1 Başkan yardımcısı, 2 Encümen üyesi ve memur sendikasıdan bir üyenin de katılımı ile memur disiplin kurulu oluşturulmuş ve çalışmalarına başlamıştır.

Bugüne kadar disiplin kuruluna memurlarımızla ilgili herhangi bir dosya sevk edilmemiştir.

Belediyemizin bazı kuruluşları hakkında yapılan sözlü şikâyetler, Başkanlığımızca verilen özel talimat gereğince, konu ehemmiyetine binaen incelenmiş, denetlemeler gerçekleştirilmiş ve bu konuda Başkanlığımız bilgilendirilmiştir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ**BÜTÇE:** 735.000,00 TL.**HARCAMA:** 494.874,37 TL.**Faaliyetler**

Adli yargı kapsamında bulunan 238 adet dosyamızın 49 adedi karara çıkmış olup, bunlardan kalan 155 adet dosyamız halen derbest olarak devam etmektedir. 34 adet dosyamız temyiz aşamasındadır.

İdari davalar, evvelki yıllardan devren gelenlerle birlikte 149 adettir. Bu davalardan 115 adedi karara çıkmış, 42 adedi kesin karara bağlanmış, 59 adedi temyiz, 14 adedi ise karar düzeltme safhasındadır. Geriye kalan 34 dosyamız ise halen devam etmektedir.

Belediyemize çeşitli sebeplerden dolayı çek, senet, karşılığı olarak borçlanmış olup borcunu gününde ödemeyenlerden, müdürlüğümüze intikal edenler borçlular hakkında İcra Müdürlükleri nezdinde icra takiplerimiz olmuş bu takiplerden dolayı toplam 300.096,51- TL asıl alacak ve icra masrafları olarak tahsil edilmiştir. Ayrıca aynı dönem içerisinde şifahi ihtarlar neticesinde 1.843.237,88-TL haricen tahsil edilerek belediyemiz veznelerine yatırılmıştır.

Belediyemiz daire başkanlıkları tarafından, kamu hizmetlerinin ifası sırasında tereddüde düşülen hususlar hakkında yazılı ve sözlü mütalaada bulunulmuştur. Müteferrik işlere ait yazışma adedi 661'e ulaşmıştır. Belediyemizin ilgili müdürlüklerince gerekliliği iddia olunan hususlarda noter aracılığı ile ihtarnameler keşide edilirken belediyemiz aleyhine keşide olunmuş ihtarnamelere de cevap ve savunmalar hazırlanmıştır.

Büyükşehir 1.Hukuk Müşaviri ve avukatları ile avukatlarımız ve diğer merkez ilçe belediye avukatları, KOSKİ Genel Müdür Yardımcısı ve KOSKİ avukatlarından oluşan hukuk komisyonu faaliyetlerine devam etmektedir. Bu komisyon haftada bir gün mutad toplantısını yapmaktadır. Komisyon Büyükşehir Belediyesi, Merkez ilçe belediyeleri ve KOSKİ Genel Müdürlüğü'nde meydana gelen hukuki mevzularda bilgi alışverişi yapması yanında, ihtilafların hal yollarını araştırmaktadır. Belediye müdürlüklerinin karşılaştıkları asgari sıkıntıların aşılmasında bir standardizasyon oluşturulması da sağlanmaktadır.

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 3.177.000,00 TL.

HARCAMA: 1.351.819,24TL.

Faaliyetler

Yapılan haberler gündemin yoğunluğuna göre haftada en az üç kez yerel ve ulusal medyada yayınlanmaktadır. Müdürlüğümüz 2015 yılında 356 adet haber bülteni hazırlayarak ulusal ve yerel tüm medyanın gündemine sunmuştur.

Birimimizce, düzenli olarak günlük yerel ve ulusal yayın yapan gazeteler devamlı olarak izlenmekte ve değerlendirilmekte ve çıkan haberler düzenli olarak dijital olarak arşivlenmektedir. Bu işlem hafta sonu tatili ve resmi tatil günleri de dahil olmak üzere 365 gün olarak aksatılmadan sürdürülmektedir.

Belediyemiz tarafından düzenlenen programları, yapılan çalışmaları duyurabilmek için yıl içerisinde billboardlar yaptırılarak astırılmıştır. Her bir faaliyet ve aktiviteler için davetiye, 1604 adet billboard, 246 adet CLP, 84 adet Megalight, 1400 m² afiş, 10.000 adet broşür 1 adet takvim çalışması yapılmıştır.

Bimer yolu ile gelen istekler ilgili müdürlükler vasıtasıyla değerlendirtip, ilgili müdürlüğe gönderilmekte ve tekrar SMS yoluyla bilgi verilmektedir. 01/01/2015 ve 31/12/2015 tarihleri arasında 372 adet Bilgi Edinme müracaatı olmuştur. Başbakanlık BİMER'e gelen 857 müracaat gelmiş ve tamamı cevaplanmıştır. Belediyemiz faaliyetleri ile ilgili vatandaşlara da aynı tarihler arasında 1.862.376 adet bilgi mesajı gönderilmiştir.

Belediyemizin basın toplantıları, temel atma, açılış vb. her türlü tören ve organizasyonları müdürlüğümüzce yapılmakta olup, törenlere davet edilecek kişilere davetiye hazırlanıp gönderilmesi, tören alanının düzenlenmesi, süslenmesi, yapılacak ikramlar ve törenlerle ilgili her türlü işlem müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 15.990.000,00 TL.

HARCAMA: 5.919.967,81 TL.

Faaliyetler

2015 yılında İlçemiz sınırları içinde bulunan Selim Sultan, Karakulak , Elmacı, Şeyh Ulema Cemre (Aziziye), Kerimdede, Yediler, Akabe, Hamzaoğlu, Emirgazi, Erler, Sarıyakup, İstiklal, Nakipoğlu, Sarnıç, Hacıhasan, Hacıveyiszade, Köprübaşı, Çelebi, Yeni Mahalle, Çimenlik, Doğuş, Hacısadık, Mahallelerinde yaklaşık 629 hektarlık alanda 3194 sayılı İmar Kanunun 18'inci maddesi uygulanarak, tescil olanların tapuları verilmiştir.

2015 yılında Belediyemiz tarafından 3194 sayılı İmar Kanunun 18'inci maddesine istinaden yapılan imar uygulamalarından;

İstiklal Mahallesinde Aktutan Caddesi, Arpacık Sokak, Vilayetli Sokak ve Akyaka Caddesi arasında planda gözüken 25 m'lik yolun (Öztokacı Sokağın devamı) 608 nolu düzenleme sahası adı altında 18'inci madde uygulama çalışmaları yapılmıştır. 608 nolu düzenleme sahası tapuda tescil edilmiştir.

Sarnıç Mahallesinde Belediyemiz öncülüğünde kurulan SS Aksarnıç Konut Yapı Kooperatifinin bulunduğu alanda 630 nolu düzenleme sahası adı altında 18'inci madde uygulama çalışması yapılarak tapuda tescil edilmiştir.

Sarıyakup Mahallesinde Sarıyakup Caddesi-Mahmut Dede Sokak-Saltuk Sokak ve Nadide Sokak arasında 606 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışması yapılarak tapuda tescil edilmiştir.

Şehy Ulema Cemre Mahallesinde Aslanlı Kışla Caddesi, Şeyh Ulema Recepağa Caddesi, Sarı Hasan Caddesi ve Ali Ulvi Kurucu Caddeleri arasında yaklaşık 230000 m² lik alanda Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında toplu konut çalışmaları yapılmıştır. 586 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışması yapılarak tapuda tescil edilmiştir.

Yarma Mahallesinde 632 nolu düzenleme sahası adı altında yapılan 18'inci madde uygulama çalışması yapılarak tapuda tescil edilmiştir. Yine Yarma Mahallesinde Belediye Hizmet Alanı ve İbadet Alanı yapılması için imar 642 nolu düzenleme sahası adı altında imar uygulaması yapılmaktadır. Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.

Ovakavağı Mahallesinde Pazar Alanı yapılması için imar 638 nolu düzenleme sahası adı altında imar uygulaması yapılmaktadır. Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.

Kayacık Araplar Mahallesinde Ali Ulvi Kurucu Caddesi-Karakayış Caddesi-Tiryaki Sokak arasında 639 nolu düzenleme sahası adı altında imar uygulaması yapılmaktadır. Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.

Fevzi Çakmak Mahallesinde 10407 Sokak ve 10463 Sokağın bulunduğu alanda (Galericiler arkasında) plan tadilatından dolayı 646 nolu düzenleme sahası adı altında imar uygulaması yapılmaktadır. Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.

Çatalhüyük Mahallesinde Karaman Caddesi ve Kasırğa Sokağın bulunduğu alanda

mahkeme kararından dolayı 644 nolu düzenleme sahası adı altında imar uygulaması yapılmaktadır. Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.

Kayacık Araplar Mahallesiinde Belediyemiz öncülüğünde kurulan Aksinan Konut Yapı Kooperatifinin enerji ihtiyacının (trafo yeri) karşılanabilmesi için 649 nolu düzenleme sahası adı altında imar uygulaması yapılmaktadır.

Belediyemiz tarafından yaklaşık 5 milyon m² lik alanda imar planı revizyonu yapılan 22 Mahalleye ait 18'inci madde uygulama çalışmaları devam etmektedir.

Hamzaoğlu Mahallesi ve Küçük Kumköprü Mahallelerinde Sarıyakup Caddesi, Küçük Kumköprü Caddesi, Mengene Caddesi ve Yahşi Halife Sokak arasında imar revizyonundan dolayı yapılan 600 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışmaları tamamlanarak tapuda tescil edilmiştir.

Doğuş Mahallesiinde Alaaddin Kap Caddesi ve Çimenlik Caddesi arasında imar revizyonundan dolayı yapılan 619 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışmaları tamamlanarak tapuda tescil edilmiştir.

Doğuş Mahallesiinde Kumköprü Caddesi ve Çimenlik Caddesi arasında imar revizyonundan dolayı yapılan 620 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışmaları tamamlanarak tapuda tescil edilmiştir.

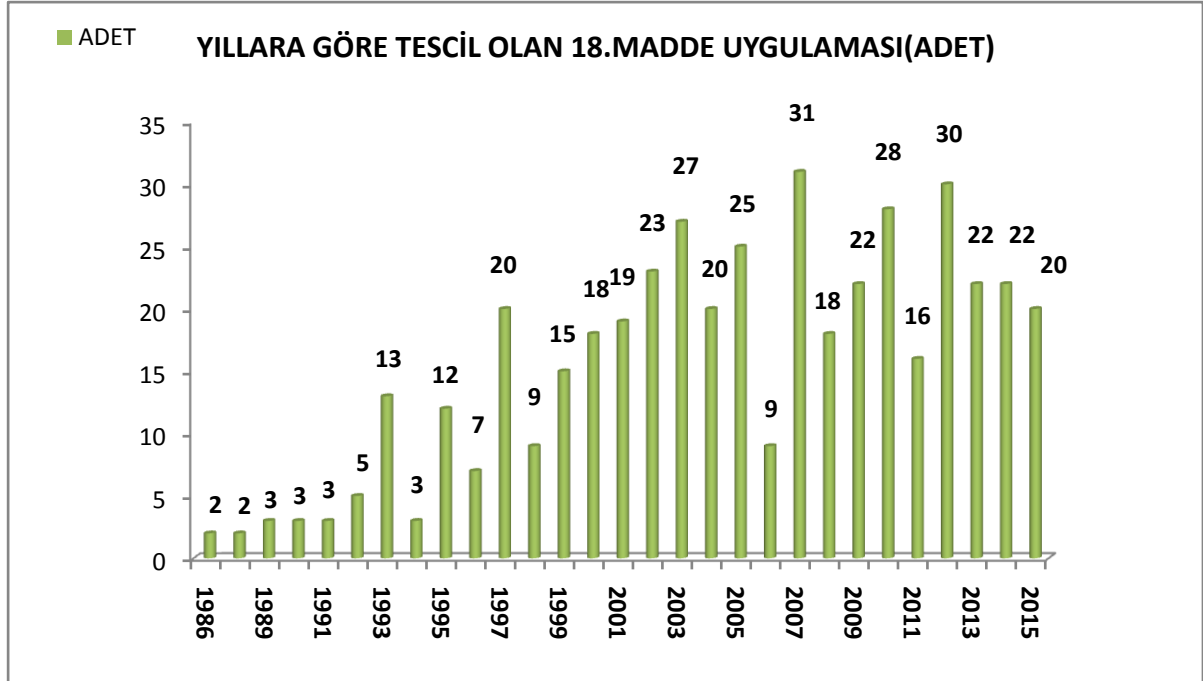
Hacı Sadık ve Orta Mescit Mahallesiinde Sedirler Caddesi üzerinde imar revizyonundan dolayı yapılan 622 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışmaları tamamlanarak tapuda tescil edilmiştir.

Akabe Mahallesiinde Cemil Çiçek Caddesi ve Saçlı Kasap Caddesi arasında imar revizyonundan dolayı yapılan 599 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışmaları tamamlanarak tapuda tescil edilmiştir.

Yediler Mahallesiinde Kırbaşı Caddesi ve Keçeciler Caddesi arasında imar revizyonundan dolayı yapılan 597 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışmaları tamamlanarak tapuda tescil edilmiştir.

Fevzi Çakmak Mahallesiinde Aşkar Höyüğü ve Karkent İ.Ö.O ve Akhüyük KYK bulunduğu bölgede Düğün Salonu yapmak amacıyla 631 nolu düzenleme sahasındaki 18'inci madde uygulama çalışması tamamlanarak tapuda tescil edilmiştir.

Kerimdede Mahallesi 596 nolu düzenleme sahası, Emirgazi ve Hacı Yusuf Mescit Mahallesi 602 nolu düzenleme sahası, Sarnıç Mahallesi 611 ve 615 nolu düzenleme sahalrı, Hacı Sadık, Hacı Cemil ve Sütçü Mahallesi 616 nolu düzenleme sahası, Köprübaşı, Çelebi, Yeni Mahalle ve Şeyh Ulema Recepağa Mahallesi 617 nolu düzenleme sahası, Hamzaoğlu, Büyükkumköprü ve Sarıyakup Mahallesi 621 nolu düzenleme sahası, Şeyh Ulema Recepağa ve Köprübaşı Mahallesi 623 nolu düzenleme sahası, Keykubat ve Kayacık Araplar Mahallesi 624 nolu düzenleme sahası ve Mengene Mahallesi 625 nolu düzenleme sahalarında imar revizyonundan dolayı yapılan 18'inci madde uygulama çalışmaları ise devam etmektedir.



Mülkiyeti Belediyemize ait olan gayrimenkullerin ifraz tevhit işlemleri yapılmaktadır. Bu amaçla 2015 yılında yaklaşık 357 hektar alanda 254 adet ifraz ve tevhit dosyasının kontrolü yapılmıştır.

Belediyemizce haritacılık hizmetlerinin daha ekonomik ve sıhhatli yürütülebilmesi için 2 adet Topcon marka GRS-5 CORS Cihazı, 1 adet Sokkia marka (Total Station) elektronik teodolit, 2 adet Leica marka lazer uzunluk ölçer cihazı, 1 adet nivo ve mirası, 1 adet el GPS'si, 20 adet bilgisayar, 2 adet plotter, sayısallaştırıcı, püskürtmeli yazıcılar, 4 adet fotokopi makinesi, ek donanım ve yazılımlar bulunmaktadır. İmar uygulama büromuzda kullanılan harita programlarımız günün şartlarına göre güncelleştirilmektedir. Harita büromuzda yapılan imar uygulamalarının arazi aplikeleri, haritalarının güncellemesi, yapılacak olan kooperatiflerimizin blok

aplikasyonları ve satışı yapılan Belediye parsellerinin yerlerinin tespiti, açılacak imar yollarımızın aplikasyonları, oluşturulacak park, çocuk bahçesi aplikasyonları, arazi ekipleri tarafından zamanında yapılmasına önem gösterilmektedir.

Kamulaştırma, Belediyemize ait gayrimenkul ve hisselerin takdir kıymetlendirmesi ve satışı, Maliye ve diğer kurumlara ait gayrimenkuller ile Belediyemize ait gayrimenkullerin trampası, toplu konutların takibi ve Karatay Tapu Sicil Müdürlüğünde tescil işlemlerinin takibi, ifraz dosyaları, Mahalle sınırlarının düzenlenmesi ve birleştirilmesi kamulaştırma büromuz tarafından yapılmaktadır.

Kamulaştırma çalışması maliyeti çok olan bir imar uygulamasıdır. Karatay Belediyesi olarak kamulaştırma çalışmalarını 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 8'inci ve 26'ıncı maddelerine göre bedel ödeyerek veya trampa ile yapılmaktadır. Mülk sahipleri ile öncelikle 2942/4650 sayılı kanunun 8'inci maddesine göre pazarlıkla anlaşma yolu esas olduğundan, taşınmaz malikleri ile rızai noktada anlaşma yapılmaya çalışılır. Anlaşma sağlanamadığı durumda ise cebri istimlak yolu ile kamulaştırma işlemi başlatılır. 2015 yılında 4.350.692,12TL'lik kamulaştırma yapılmıştır.

2015 yılında yapılan kamulaştırma çalışmalarımız;

- ✚ Aziziye ve Çelebi Mahalleleri (Şeyh Ulema Cemre Mahallesi), Mevlana Kültür Merkezi karşısı, Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı çalışmasında 2015 yılı itibariyle 14 parsel malikine (maliki belli olmayanlar (efendiler ve hanımlar) dahil) ait 2.112,79 m²'lik alanın kamulaştırma bedeli 1.317.949,37TL'dir.
- ✚ Kerimdede Mahallesi (Kerimdede Çeşme ve Küçükkumköprü Mahalleleri), Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı çalışmasında 2015 yılı itibariyle 15 parsel malikine ait 2.408,00m²'lik alanın kamulaştırma bedeli 1.100.500,00TL'dir. 2016 yılında bölgedeki çalışmalarımız devam edecektir.
- ✚ Karakulak Mahallesi, imar yolu genişlemesi (Mancılık Sokak), kamulaştırma bedeli 148.397,85TL'dir.
- ✚ Hacı Hasan Mahallesi, park alanı (Sedirler Caddesi ile Ali Ulvi Kurucu Caddesi Kesişimi), kamulaştırma bedeli 305.000,00TL'dir.
- ✚ Karaaslan Üzümcü Mahallesi, Belediye Hizmet Alanı (Sosyal-Kültürel Merkez Ve Düğün Salonu) - (Kamulaştırma Çalışması Tamamlandı), kamulaştırma bedeli 1.350.000,00TL'dir.
- ✚ Yarma Mahallesi, pazar alanı, kamulaştırma bedeli 97.144,90TL'dir.

- ✚ Ovakavağı Mahallesi, pazar alanı, kamulaştırma bedeli 9.200,00TL'dir.
- ✚ Keçeciler Mahallesi, imar yolu çalışması (Sıla Sokak), kamulaştırma bedeli 20.000,00TL'dir.
- ✚ Doğuş Mahallesi, imar yolu genişlemesi (Alaaddin Kap Caddesi), kamulaştırma bedeli 2.500,00TL'dir.
- ✚ İstiklal Mahallesi, imar yolu çalışması (Öztokacı Sokak), muvafakatname alındı.
- ✚ Karaaslan Mahallesi, imar yolu genişlemesi (Şelale Caddesi), muvafakatname alındı.
- ✚ Çataltömek Mahallesi, imar yolu çalışması (Karamollazade Sokak), muvafakatname alındı.
- ✚ Elmacı Mahallesi, imar yolu genişlemesi (Çingiraklıkuyu Sokak), muvafakatname alındı.

2015 yılında toplam 4.350.692,12TL tutarında kamulaştırma yapılmıştır.

Aziziye Mahallesi, İstiklal Harbi Şehitliği karşısı (Aslanlı Kışla Caddesi, Ali Ulvi Kurucu Caddesi, Şeyh Ulema Recepağa Caddesi ve Sarı Hasan Caddesi arası) Kentsel Dönüşüm çalışmasında arsa sahiplerinin tapu devirleri yapılmıştır. İmar uygulaması ve mimari projelendirme çalışmaları tamamlanmış olup inşaatların yapımı, ihale aşamasındadır.

Kerimdede Mahallesi, Koyunoğlu Müzesi civarında (Sarıyakup Caddesi, Küçükkumköprü-Mengene Caddesi, Topraklık Caddesi, Kerimler Caddesi ile Topraklık Cami Sokak ve Hacı Ömerler Sokakları arasında) kalan bölge Büyükşehir Belediye Meclisince Kentsel Dönüşüm alanı ilan edilerek, dönüşüm çalışmalarının Karatay Belediyesince yapılmasına karar verilmiştir. Kentsel Dönüşüm çalışmalarına başlanılan bu alanda mülk sahipleri ile görüşmeler devam etmektedir. Ayrıca tapu devir işlemlerine başlanılmıştır. 2016 yılına sarkan bu çalışmalarımız tüm hızıyla devam ederken, toplu konuta yapılan yoğun taleplerde komisyonumuzca incelenmektedir.

Karatay'da 15 tane farklı Mahallede Halkımızın konut ihtiyacını karşılamak, özel teşebbüslerin kooperatif çalışmalarını teşvik etmek, İlçemizin eski, tehlike arz eden yapılardan kurtularak imar planına göre yapılaşmasını sağlamak amacı ile toplu konutta hamlelerimiz devam etmektedir.

Karatay İlçemiz, Konya İli sınırları içerisinde en eski yerleşim alanlarını

oluşturmaktadır. Bu nedenle bu bölgeler imara açılmamış, dolayısıyla bu alanlarda kaçak yapılaşma artmış, yeni ve düzenli yapılaşma olmadığı içinde şehrin eskiyen yüzü olmuştur.

Karatay Belediyesi kurulduktan sonra, bu sorunu çözmek, şehrin gelişim alanını bu yöne kaydırmak ve halkın ihtiyacı doğrultusunda ucuz Belediye meskenleri yapmak için, (5393 Sayılı Belediye Kanununun 69'uncu maddesine göre "Belediye; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak ...) hükümlerine göre Karatay Belediyesi ve mücavir alan sınırları içerisinde Belediyemiz öncülüğünde Toplu Konut yapımına başlanmıştır.

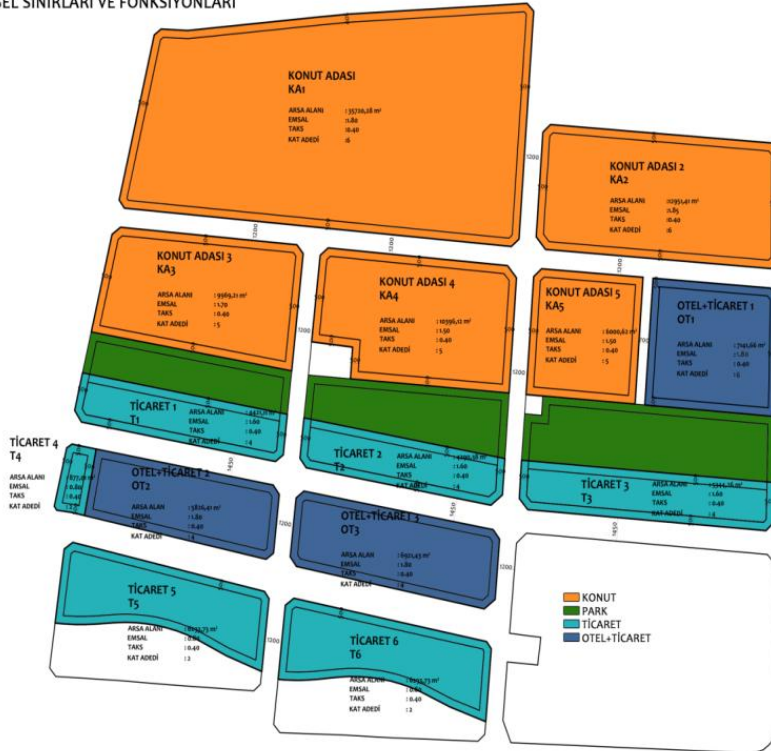
2015 YILINDA YAPILACAK OLAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARIMIZ

AZİZİYE MAHALLESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI TASARI PLAN



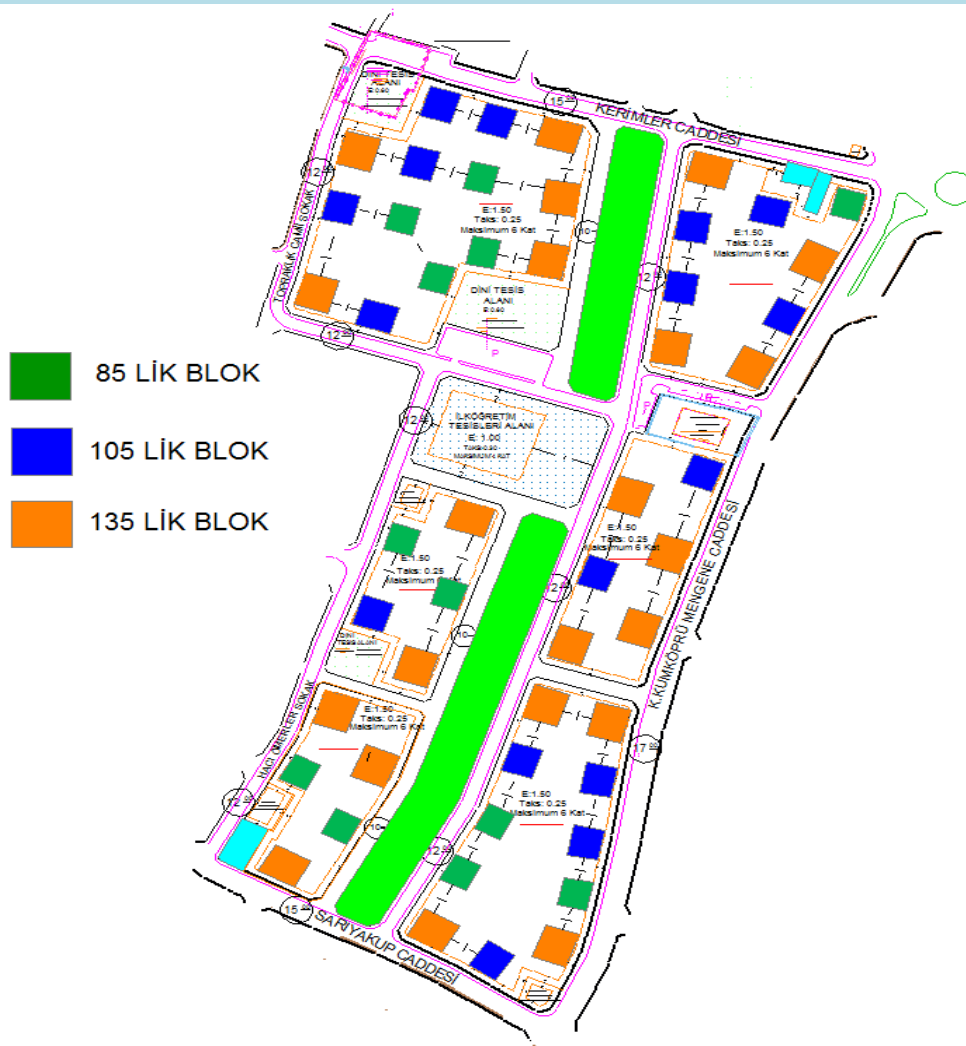
MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ YAKIN ÇEVRESİ KENTSEL TASARIM PROJESİ

ARAZİ PARSEL SINIRLARI VE FONKSİYONLARI



TOPLU KONUT ÇALIŞMASI
TASARI PLAN

KERİMDEDE MAHALLESİ (TOPRAKLIK) KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
TASARI PLAN



İmar Planlama Çalışmaları:

Yüzölçüm	Nüfus	Mahalle sayısı	Rakım	İmar planları alanı	İmar paftaları sayısı
2746.46 Ha.	286.355 kişi	82 adet	1016 metre	183.46 km ²	742 adet

Kentsel amaçlı hazırlanan imar planları kentin sosyal, teknik ve ulaşım açısından nüfusa bağlı yerleşim alanlarını belirlemek ve kentsel gelişmenin ileriye dönük sağlıklı bir biçimde gelişimini planlamaktır. İlçemizin 1989 yılında kurulmasıyla belirlenen ilçe sınırları içerisinde uygulama imar planları hazırlanmıştır. Fakat imar planlarının ihtiyaca cevap veremediği durumlarda revizyon imar planları yapılmış, İlçemizin hızla gelişen nüfus ve sanayi gelişimine bağlı olarak yeni ve ileriye dönük projelere imkan vermesi açısından kentsel yenileme ve toplu konut alanları imar planlarında oluşturulmuştur. İlçemizin yukarıda bahsettiğimiz gibi eski kent dokusu üzerinde kurulması imar planının uygulanmasını zorlaştırmaktadır. Bu kapsamda ilçemizde toplu konut ve kentsel yenileme çalışmaları planlanmakta ve uygulamaya konulmaktadır. Müdürlüğümüz Planlama Bürosunda 2 Şehir Plancısı, 3 Tekniker ile hizmet vermektedir.

İlçemizde 2004 yılından 2015 yılına kadar hazırlanan uygulama ve revizyon imar planı alanları aşağıda tablo halinde verilmektedir.

Yıl	Yıllara Göre Toplam Yapılan Uygulama ve Revizyon İmar Planları
2011	2342 ha
2012	192 ha
2013	7000 ha
2014	1225 ha
2015	5329ha

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 111.576.000,00 TL.

HARCAMA: 59.073.573,88 TL.

Faaliyetler

2015 yılında ilçemiz sınırları içinde Yüzme Havuzu, Ticaret Merkezi, Park ve Sosyal Donatı alanları, Sosyal yardım olarak verilen yapılarda yenileme, Park alanlarına Açık Futbol Sahası, Asfalt Yapılması, Yol ve Tretuvar yapılması, Parklara Yürüyüş yollarına EPDM ile kaplama yapılması, Pazar Market, Ticaret Merkezi ve Sosyal Tesisi yapılması gibi başlıklar altında toplayacağımız çalışmalar yapılmıştır. Belediyemiz Eğitime verdiği öncü ve katkılarıyla 2015 yılında Spor salonları tadilatları, okul ve dersliklerin yapımına devam etmektedir.

2015 YILINDA MAL ALIM İŞLERİ İHALESİ

SIRA NO	PROJENİN ADI	PROJENİN SEKTÖR	BAŞLAM A BİTİŞ TARİHİ	PROJE BEDELİ	AÇIKLAMALAR
1	ALT TEMEL MALZEMESİ,FİLLER VE MICIR ALIM	Mal Alımı	25/02/15-21/12/15	4.788.000,00	Devam ediyor
2	YOL ALTYAPI ELEMANLARI ALIMI, MAL ALIM İŞİ.	Mal Alımı	16/05/14-10/01/15	242.475,00	Tamamlandı
3	İNŞAAT VE SİHHİ TESİSAT MALZEME ALIMI, MAL ALIM İŞİ.	Mal Alımı	22/04/15-21/05/15	224.509,96	Tamamlandı
4	HAZIR BETON ALIM, MAL ALIM İŞİ.	Mal Alımı	08/05/15-12/01/16	127.500,00	Devam ediyor
5	YOL ALTYAPI ELEMANLARI ALIMI, MAL ALIM İŞİ.	Mal Alımı	14/05/15-08/01/16	185.550,00	Tamamlandı
6	TORBALI ÇİMENTO ALIM, MAL ALIM İŞİ.	Mal Alımı	09/07/15-06/09/15	41.000,00	Tamamlandı
TOPLAM:				5.609.034,96	

YAPIM İŞLERİ İHALELERİ (01/01/2015 -31/12/2015)

(TL)

Sıra No	Projenin Adı	Projenin Sektörü	Başlama Bitiş Tarihi	Proje Bedeli	Açıklamalar
1	U.HASAN MAH.AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ VE DÜKKANLAR İNŞAATI YAPIM İŞİ	Yapım	28/02/14-06/01/15	855.201,60	Tamamlandı
2	SELİM SULTAN MAH. TİCARET MERKEZİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	11/06/14-06/04/15	3.924.500,00	Tamamlandı
3	SARAÇOĞLU HOBİ BAHÇESİ AYDINLATMA VE GÜVENLİK SİSTEMİ YAPIM İŞİ.	Yapım	14/11/14-12/01/15	355.605,82	Tamamlandı
4	KIZÖREN MAH. PREFABRİK HANGAR BİNASI VE TOPLANTI SALONU İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	16/07/14-01/01/15	732.273,86	Tamamlandı
5	BELEDİYEMİZE YENİ BAĞLANAN MAHALLELERİMİZDEKİ KAMU BİNALARINA MANTOLAMA VE CEPHE İYİLEŞTİRİLMESİ YAPIM İŞİ.	Yapım	15/07/14-11/01/15	403.147,15	Tamamlandı

6	İSMİL MAH. PAZAR YERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	20/08/14-01/01/15	575.600,00	Tamamlandı
7	ŞATIR, ERÖLDÜREN, SAKYATAN MAHALLELERİ SÜT TOPLAMA TESİSLERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	12/09/14-10/02/15	363.000,00	Tamamlandı
8	ALTINEKİN DÜĞÜN SALONU İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	10/10/14-10/06/15	2.076.154,58	Tamamlandı
9	FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	24/10/14-21/06/15	2.344.321,00	Tamamlandı
10	KARATAY ŞEHİR PARKI İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	10/03/15-03/01/16	7.477.000,00	Devam ediyor
11	KARATAY ŞEHİR PARKI BİYOLOJİK GÖLET YAPILMASI İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	20/03/15-05/10/15	2.329.000,00	Tamamlandı
12	MUHTELİF YERLERDEKİ HALI SAHA ÜST ÖRTÜSÜ YAPILMASI İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	25/03/15-21/08/15	1.094.729,27	Tamamlandı
13	ŞEYH ULEMA CEMRE MAHALLESİ 5131 ADA, 298 PARSELDE REKONSTRÜKSİYON YAPIM İŞİ.	Yapım	27/04/15-12/11/15	246.400,00	Tamamlandı
14	KARATAY BELEDİYESİ CELAL SOKAK CEPHE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ.	Yapım	12/05/15-27/11/15	1.056.976,65	Devam ediyor
15	ADANA ÇEVRE YOLU ÜZERİNDE MUHTELİF KESİMLERDE İSTİNAT DUVARI YAPILMASI İŞİ.	Yapım	21/05/15-19/07/15	172.190,00	Tamamlandı
16	KIŞLA 2 TRAFO DEPLASESİ YAPIM İŞİ.	Yapım	10/06/15-08/08/15	165.000,00	Tamamlandı
17	ALZHEİMER GÜNDÜZ YAŞAM MERKEZİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	26/06/15-11/01/16	1.831.444,00	Devam ediyor
18	KARATAY BELEDİYESİ BAŞAK MAHALLESİ PAZAR YERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	24/07/15-20/11/15	682.000,00	Tamamlandı
19	KARATAY BELEDİYESİ KARATAY KAPALI OTOPARKININ YANGIN YÖNETMELİĞİNE UYGUN HALE GETİRİLMESİ YAPIM İŞİ.	Yapım	14/07/15-11/09/15	232.800,00	Tamamlandı
20	BAZI MAHALLELERDEKİ KAMU BİNALARINDA CEPHE İYİLEŞTİRİLMESİ YAPILMASI İŞİ.	Yapım	07/08/15-03/01/16	191.770,00	Devam ediyor
21	KARATAY BELEDİYESİ HANIMLAR LOKALI YAPIM İŞİ.	Yapım	19/08/15-05/03/16	1.463.000,00	Devam ediyor
22	KARATAY ÇELEBİ CAMİİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	19/08/15-13/06/16	3.150.000,00	Devam ediyor
23	KARATAY BELEDİYESİ MUHTELİF YERLERDE DÖRT ADET HALI SAHA YAPIM İŞİ.	Yapım	24/08/15-10/03/16	759.000,00	Devam ediyor
24	KARATAY BELEDİYESİ MUHTELİF YERLERDE YEDİ ADET HALI SAHA YAPIM İŞİ.	Yapım	21/08/15-15/06/16	1.035.000,00	Devam ediyor
25	KARATAY BELEDİYESİ HAYIROĞLU MAHALLESİ PAZAR YERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	31/08/15-28/12/15	372.000,00	Tamamlandı
26	KARATAY BELEDİYESİ OVAKAVAĞI MAHALLESİ PAZAR YERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	31/08/15-28/12/15	466.000,00	Tamamlandı
27	KANAL CADDESİNE YAĞMUR SUYU DRENAJ HATTI DÖŞENMESİ YAPIM İŞİ.	Yapım	02/10/15-29/01/16	515.787,50	Tamamlandı
28	KARAKAYA MAH. DÜĞÜN SALONU İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	07/10/15-04/03/16	490.000,00	Devam ediyor
29	GÖÇÜ MAH. DÜĞÜN SALONU İNŞAATI YAPIM İŞİ.	Yapım	04/11/15-01/04/16	489.000,00	Devam ediyor
TOPLAM:				35.848.901,43	

2015 YILINDA YAPILAN HİZMET ALIM İŞLERİ İHALELERİ

SIRA NO	PROJENİN ADI	PROJENİN SEKTÖR	BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	PROJE BEDELİ	AÇIKLAMALAR
1	FEN İŞLERİ İŞÇİLİK HİZMET ALIM İŞİ.	Hizmet	01/01/15-31/12/15	3.466.989,09	Tamamlandı
2	FEN İŞLERİ USTA VE DÜZ İŞÇİ ÇALIŞTIRILMASI İŞÇİLİĞİ HİZMET ALIM İŞİ.	Hizmet	01/01/15-31/12/15	1.503.363,37	Tamamlandı
3	HİZMET ARACI (KAMYON VE SU ARAZÖZÜ) KİRALAMA İŞİ	Hizmet	22/01/15-17/12/15	1.194.000,00	Tamamlandı
4	YOL TRETUVAR İŞÇİLİĞİ	Hizmet	09/02/15-04/01/16	271.900,00	Devam ediyor
5	TRETUVAR MALZEMELERİ ALIM	Hizmet	17/02/15-12/01/16	858.490,00	Devam ediyor
6	ASFALT YAMA İŞÇİLİĞİ	Hizmet	27/02/15-23/12/15	312.000,00	Tamamlandı
7	ASFALT BİTÜMÜ NAKLİ HİZMET ALIM İŞİ.	Hizmet	22/04/15-16/01/16	128.000,00	Tamamlandı
8	2.KISIM HİZMET ARACI (KAMYON, TIR VE SU ARAZÖZÜ) KİRALAMA	Hizmet	03/08/15-30/12/15	662.700,00	Tamamlandı
9	2.KISIM HİZMET ARACI (KAMYON, TIR VE SU ARAZÖZÜ) KİRALAMA	Hizmet	03/08/15-30/12/15	662.700,00	Tamamlandı
10	HİZMET ARACI (KAMYON, TIR VE SU ARAZÖZÜ) KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ.	Hizmet	14/10/15-06/12/16	2.217.000,00	Devam ediyor
11	ASFALT BİTÜMÜ NAKLİ HİZMET ALIM İŞİ.	Hizmet	29/12/15-24/12/16	175.000,00	Devam ediyor
			TOPLAM:	11.452.142,46	

2015 YILINDA YAPILAN DİĞER HİZMET VE FAALİYETLER

- 1-Kilitli Parke Yapımı 65.996,80.- m2
2-Bordür Yapımı 62.112,60.-mt
3-Beton Asfalt Yapımı101.240,00.- Ton
4-Sathi Kaplama Yapılması686.135,00.- m2
5-Yağmur Suyu Kanalı Yapımı65.000,00.-mt
6-Rögar Yapımı900,00.- Adet
7-Ham Yol ve Stabilize Serilmesi 182.000,00.-m2

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ**BÜTÇE:** 24.602.000,00 TL.**HARCAMA:**3.191.625,36 TL.**Faaliyetler**

2014 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

2014 Mali Yılı Kesin Hesabı ve Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanmıştır.

2015 Mali Yılı Mali Durum ve Beklentiler Raporu düzenlenmiştir.

2016 Mali Yılı Performans Programı ve 2016 Mali Yılı Bütçesi hazırlanmıştır. İzleyen iki yılın bütçe tahminleri de yapılmıştır.

1319 sayılı Emlak Kanununa istinaden bina, arsa, arazilere ait bildirimler tahakkuklandırılmış ve tahsilâtları yapılmıştır. 2015 yılında bina vergisi tahsilâtı 14.560.619,81 TL. arsa vergisi tahsilâtı 2.852.060,08 TL. , arazi vergisi tahsilâtı ise 657.958,46 TL. olarak gerçekleşmiştir.

Tapu dairesinde yapılan alım, satım, veraset ve diğer değişiklikler için gönderilen bilgi formları düzenli olarak cevaplanarak Mevlana Vergi Dairesi Müdürlüğüne gönderilmiştir. Emlak bildirimi olmayan mükellefler bildirim için davet edilmiş, kanuni süresinde gelmeyenler için re'sen tarh ve tahakkuk yapılmıştır.

Tapu Müdürlüğü ile yapılan anlaşma ile tapu dairesine 1 memur ve 1 bilgisayar konularak satış bedelleri yerinde verilmiş olup vatandaşlarımızın mağduriyeti önlenmiştir.

2015 yılı için 3.836.096,21 TL. tutarında Çevre Temizlik Vergisi tahakkuku yapılarak 1.320.664,41 TL. tahsilât yapılmıştır. Kapalı olan iş yerlerine ait verilen dilekçeler incelenmiş olup yerinde kontrolleri yapılarak tahakkukları düzenlenmiştir. Yıl içinde İlan-Reklâm Vergisinde toplam 856.788,80 TL tutarında tahakkuk yapılarak 222.496,85 TL. tahsilat yapılmıştır.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 17.-18.-19. maddesi uyarınca 2015 mali yılı içerisinde 3 sicile 36 adet Eğlence Vergisi tahakkuku yapılmış olup, toplam tahsilât tutarı 13.100,66 TL'dir.

Konya İl Telekom Müdürlüğü'nden gelen Haberleşme Vergisi tutarı 2015 yılında 94.685,44 TL. olup bütçemizin ilgili bölümüne gelir olarak kaydedilmiştir. 2015 yılında kira tahsilâtı 7.484.041,03 TL. dir.

Takipli alacaklarımıza ödeme emri düzenlenerek; vatandaşlara tebliğ edilmiş olup, borçlarını ödememekte ısrarcı davranan mükelleflere icra takibi kapsamında haciz varakası düzenlenmiştir. Daha sonra borçların ödenmemesi halinde Tapu Sicil

Müdürlükleri ile yazışmalar yapılmış ve borçlu mükelleflerin tapu kayıtlarına haciz şerhi konulmuştur.

Yıl içinde 5.551 adet ödeme emri belgesi, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre kontrol edilip ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Toplamda muhasebesi yapılan yevmiye sayısı 11.454' dir.

Mevlana Kalkınma Ajansına, Sosyal Güvenlik Kurumu' na, Belediyeler Birliği' ne, İl Özel İdaresi' ne yapılacak cari ve sermaye transferleri kanuni süreleri içerisinde yapılmıştır.

Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan ödeneklere yedek ödeneklerden toplam 5.420.000,00TL. aktarma yapılmıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 4.372.000,00 TL.

HARCAMA: 1.460.311,53 TL.

Faaliyetler

2015 yılı içerisinde Kat Mülkiyet Kanununa göre yapı ruhsatı bulunan projelere Kat İrtifakı, Yapı Kullanım İzin Belgesi bulunan Projelere ise kat mülkiyeti kurularak bağımsız bölüm numaraları belirlenmiştir. Kurulan kat irtifakı kat mülkiyeti 423 adettir.

2015 yılı içerisinde asansör sistemi bulunan binalarda yapılan incelemeler sonucunda 299 adet asansör işletme ruhsatı tanzim edilmiştir.

Yapı ruhsatı müracaatı öncesinde gerekli kontroller yapılarak aplikasyon ve subasman vizeleri verilmiştir. Verilen applike ve subasman vizeleri 70 adettir.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan maili inhidam durumu arz eden binaların tespitleri ve takipleri yapılmakta, mevzuat çerçevesinde çözümler uygulanmaktadır. Tespit edilen maili inhidam 173 adet iken, yıkımı yapılan bina 95 adettir.

Belediyemiz mücavir sınırları içerisinde imar mevzuatına, mevcut proje ve eklerine aykırı ve kaçak yapı olarak tespiti yapılan binalar kanuni işlemlere tabi tutulup cezai hükümler uygulanmıştır. Zabıtlanan kaçak inşaat sayısı 64 adet iken, toplam kesilen 649.432,61 TL. tutarındaki cezadan 307.346,83 TL. tahsil edilmiştir.

Yapımı tamamlanan binaların yerinde yapılan incelemeler sonucunda herhangi bir eksik tespiti bulunmaması durumunda düzenlenen yapı kullanım izin belgesine ait bilgiler aşağıdadır:

Ticari Toplam m2 : 7.750 m2

Meskenlerin Toplam m2 : 1.326.419 m2

2015 yılında 881 adet yeni yapı ruhsatı verilmiştir. Toplam m2: 1.659.874m2 dir.

2015 yılı içerisinde; 1 adet 'Proje Yapım İşi' ihale edilmiştir.

Yapı Ruhsatı müracaatı öncesinde gerekli kontroller yapılarak imar çapına istinaden, 616 adet plankote evrakı düzenlenmiştir.

2015 yılı içerisinde 685 adet zemin etüdü raporu düzenlenmiştir.

KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 5.927.000,00 TL.

HARCAMA: 2.632.179,04 TL.

Faaliyetler

Çocuklara, gençlere ve yetişkinlere hitap etmek üzere hazırlanan çeşitli yayınlar, gençler ve öğrenciler için gençlik merkezi ve yaşlılarımızın yararlanabileceği emekli konakları, öğrencilerin araştırma ve etüd yapabileceği internet evleri belediyemiz çalışmalarının, sadece altyapı, yol, temizlik, ulaşım vb. temel hizmetlerden ibaret olmadığını; bunun yanında toplumun bilinçlenmesinde ve gelişiminde önemli bir role sahip olduğunun en önemli göstergesidir.

Farklı ihtiyaçlara cevap vermek amacıyla müdürlüğümüz bünyesinde çeşitli mahallerde 26 adet tesisimiz bulunmaktadır. Bu tesislerimizin, bir kısmında emekliler konağı, internet evi ve taziye evi, birinde gençlik merkezi, bir kısmında da nişan, düğün, konferans vb. faaliyetler gerçekleştirilerek halkımızın ihtiyaçlarına cevap verilmektedir. Karatay Belediyesi Celaledin Karatay Gençlik Merkezi, 17 Aralık 2013 tarihinde Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan tarafından açılarak şehrimizin gençlerine ücretsiz bir şekilde hizmet vermektedir.

Celaledin Karatay Gençlik Merkezi; 3 adet dersliği, müzik atölyesi, bilgisayar laboratuvarı, kafeteryası, internet-bilişim köşesi, fitness salonu, aeorobik ve spor salonu, oyun - eğlence merkezi, bilardo-playstation, etüd salonu gibi etkinlik alanlarını bünyesinde barındıran büyük bir komplekstir.

Celaledin Karatay Gençlik Merkezi açıldığı günden bu yana kısa bir süre geçmesine karşın 3500 kayıtlı öğrenciye hizmet vermektedir. Derslerimizdeki toplam kayıtlı öğrenci sayısı 700 civarındadır. Günlük ise ortalama 700-1000 öğrenci gençlik merkezini aktif bir şekilde kullanmaktadır. Gençlik Merkezi'ne üye olmak için 14-28 yaş arasında olmak, bir adet kimlik fotokopisi, bir fotoğraf ve bir öğrenci belgesi ile Celaledin Karatay Gençlik Merkezi'ne başvuru yapmak yeterlidir. Eğitim faaliyetlerinin sonunda her öğrencilerimize Milli Eğitim Bakanlığı onaylı sertifikaları da verilmektedir.

Gençlik Merkezi'nde; İnternet, Bilardo Salonu, Masa Tenisi, Langırt, Air Hokey, Play

Station, Atari, Kütüphane, Satranç gibi faaliyetlerin yanı sıra Kafeterya Hizmetleri de Karatay Belediyesi öncülüğünde, gençlere ücretsiz olarak verilmektedir.

Belediyemiz bünyesinde Zenburi, Karşehir, Karkent, Kumköprü, Büyüksinan, Karfet, Akçeşme, Çatalhüyük, Sedirler, Akıfpaşa, Araplar, İşgalaman, Gaziosmanpaşa, İstiklal ve Aktömek, Karakulak, Akkonak, İsmil ve Selim Sultan Emekliler Konağı olarak faaliyet gösteren 19 adet Emekli Konağımız yaşamlarının en verimli dönemlerini devleti ve milleti için harcayan emekli ve yaşlılarımızın yorgun düşen bedenlerini dinlendirebilecekleri bir mekândır.

Müdürlüğümüz bünyesinde Zenburi İnternet Evi, Karşehir İnternet Evi, Kumköprü İnternet Evi, Büyüksinan İnternet Evi, Karfet İnternet Evi, Çatalhüyük İnternet Evi, Sedirler İnternet Evi, Karakulak İnternet Evi, Celaledin Karatay Gençlik Merkezi İnternet Evi ve Olimpiyat Parkı İnternet Evi olmak üzere 10 adet İnternet Evi mevcut olup, Türk Telekom işbirliği ile faaliyete geçirilmiştir. Öğrenciler ücretsiz internet evlerinde bir etüt odası havasında çalışarak, ödevlerini ve araştırmalarını rahat ve güvenli bir ortamda yapıp, gelişen teknoloji ile gerekli bilgiye çok daha hızlı ve etkin bir şekilde ulaşabilmektedirler.

Belediyemize ait 18 adet binamızda, 24 adet mahalle muhtarımızın vatandaşla daha kolay irtibat kurması sağlanmaktadır. 2015 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından yaptırılan Nakipoğlu Mahallesi Muhtar evi, Selim Sultan Mahallesi ve Elmacı Mahallesi muhtar evi hizmete açıldı.

Belediyemiz tarafından 2015 yılı içerisinde ilçemizdeki Camilere, Kuran Kurslarına, Emekli Konaklarına ve kütüphanelere dağıtılmak üzere 2.000 adet "Kısa Açıklamalı Kur'an-ı Kerim Meali" kitabı, ilçemizdeki Camilere, Kuran Kurslarına, Emekli Konaklarına ve kütüphanelere dağıtılmak üzere 2.000 adet "Riyazü's Salihin" kitabı, 2.000 adet "Hanımlara Özel İlmihal" kitabı, 2.000 adet "Hz. Peygamberin Kulluk Hayatı" kitabı, Belediyemiz tarafından Çanakkale programında öğrencilere dağıtılmak üzere 200 adet "Çanakkale Cepesinde Bir Müderris Abdullah Fevzi Efendi" kitabı, ilçemizdeki muhtelif okullara hediye edilmek üzere Lafonten Masalları, Kemalettin Tuğcu Serisi, Dünya Klasikleri, Gökkuşluğu Dizisi, İlköğretim Kitap Seti, Gökkuşluğu Dizisi, Mavi Bulut Dizisi, Arkadaş Öyküsü, Afacan Çocuk, Yaşayan Serüvenler, Erdemler Dizisi, Altın kalemler Dizisi, Gençlik Dizisi, Deyimler ve Öyküleri, 20 takım "İlköğretim 100 Temel Eser" kitabı, Belediyemiz tarafından nikah akitleri yapılan çiftlere o günün anısına hediye edilmek üzere 5.000 adet "Evlen Mutlu Ol" kitabı, Belediyemiz tarafından Emekli Konaklarına dağıtılmak üzere 1.000 adet "Manzum Hikayeler Kitapları alınmıştır. Belediyemizce düzenlenen çeşitli programlarda ve

belediyemize muhtelif zamanlarda gelen ziyaretçilere kitaplardan hediye edilmektedir.

Belediyemize ait Aziziye Kültür Merkezi, Sedirler Sosyal Tesisleri, Başak Mahallesi Sosyal Tesisleri, Saraçoğlu Sosyal Tesisleri, Ovakavağı Sosyal Tesisleri, Hayıroğlu Sosyal Tesisleri, İsmil Sosyal Tesisleri, Yarma Sosyal Tesisleri, Kızören Sosyal Tesisleri düğün, nişan, panel, konferans vb. programlar için, Küçükkumköprü Kapalı Pazar Yeri, Karşehir Kapalı Pazar Yeri, Çatalhöyük Kapalı Pazar Yeri, Keçeciler Kapalı Pazar Yeri, Karkent Kapalı Pazar Yeri, Çimenlik Kapalı Pazar Yeri, Ulırmak Kapalı Pazar Yeri, Selim Sultan Kapalı Pazar Yeri, İstiklal Kapalı Pazar Yerleri düğün yemeği için vatandaşlara makul ücretler karşılığında kiralanmaktadır.

2015 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİK GEZİ VE ZİYARETLER

Faaliyet	Faaliyetin Niteliği
Huzurevi Ziyareti	12 Ocak 2015 Pazartesi Günü Karatay Belediyemiz ve Karatay Halk Eğitim Merkezi Eğitimcileri ile Dr. İsmail Işık Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezindeki yaşlılarımız Ziyaret edildi.
Karatay Konferansları	3. Karatay Konferansları kapsamında 16 Ocak 2015 Cuma Saat 14:00 'de Belediye Meclis Salonunda Dr. Hüseyin Çelikler'in sunumu ile davetlilere "İslamda Kadın ve Şiddet" konulu konferans verildi.
Sinema	29 Ocak 2015 Perşembe Saat 09:00'da Karatay Halk Eğitim Merkezi öğretmen ve öğrencilerine kültürel faaliyetler çerçevesinde "Bana Masal Anlatma" adlı sinema filmi Kule Site Sinemada izlettirildi.
Yardım Programı	Karatay Belediyesi Sosyal Sorumluluk çerçevesinde 17 Şubat 2015 tarihinde Aziziye Kültür Merkezi'nde iç savaştan kaçarak Konya'ya sığınan Suriye uyruklu çocuklara giyim yardımı programı yapıldı.
Tiyatro	20 Şubat 2015 Cuma günü saat 20:00'de Celaleddin Karatay Gençlik Merkezi öğrencilerinden 150 kişilik gruba Konya Devlet Tiyatrosunda Tarla Kuşuydu Juliet" adlı tiyatro oyunu izlettirildi.
Karatay Konferansları	3. Karatay Konferansları kapsamında 25 Şubat 2015 Çarşamba Saat 10:30'da Belediye Meclis Salonunda Yrd. Doç. Dr. Necati Vardar'ın sunumu ile davetlilere "Geleceğin Meslekleri ve Nanoteknoloji " konulu konferans verildi.
Kadınlar Günü Programı	07 Mart 2015 Cumartesi Günü, Belediyemiz tarafından düzenlen Dünya Kadınlar Günü özel programı Celaleddin Karatay Kongre ve Gençlik Merkezinde 13:00 – 16:00 saatleri arasında gerçekleştirildi. Dünya Kadınlar Günü ile ilgili konuşmaların yapıldığı program, halk oyunları, anaokulu öğrencilerinin gösterileri, ney dinletisi ve katılım sağlayan bayanlara yapılan çekişmelerle çeşitli hediyeler verildi.

Sinema	12 Mart 2015 Perşembe günü Saat 09:00'da Karatay Mahalle Muhtarları ve Belediyemiz emekliler konağı müdavimlerine "Kod Adı Koz" adlı sinema filmi Kule Site Sinemada izlettirildi.
Karatay Konferansları	3. Karatay Konferansları kapsamında 20 Mart 2015 Cuma Saat 14:00 'de Belediye Meclis Salonunda Dr. Hüseyin Çelikler'in sunumu ile davetlilere "Hz. Peygamber (SAV) ve Gençlik " konulu konferans verildi.
Tiyatro	27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü münasebetiyle 26 Mart 2015 Perşembe günü saat 20:00'de 243 kişilik belediye personeline Konya Devlet Tiyatrosunda "Tarla Kuşuydu Juliet" adlı tiyatro oyunu izlettirildi.
Karatay İzçileri Çanakkale Gezisi	Çanakkale Kara Savaşları'nın 100. yıl dönümü etkinlikleri kapsamında Karatay İlçe İzci Kurulu Başkanlığının Karatay ilçesinde bulunan okullardaki izci öğrencileri Milli Bilinç Kampına katılmak üzere 21 Nisan 2015 Salı günü saat 19.00'da Çanakkale Savaşı'na katılan askerleri temsilen başlarına kına yakılarak belediye hizmet binası önünden Çanakkale'ye uğurlandı. Diğer illerden gelen izcilerle buluşan izciler 22-26 Nisan tarihleri arasında gerçekleşen Milli Bilinç Kampı, Conkbayırı, Anzak Anıtı ve Çanakkale Gezisi sonrasında 10 km lik 57. Alay yürüyüşü ile sona erdi.
Karatay Konferansları	3. Karatay Konferansları kapsamında 24 Nisan 2015 Cuma Saat 14.00 'de Belediye Meclis Salonunda Yrd. Doç. Dr. Birol Büyükdoğan'ın sunumu ile davetlilere " Aile İçi İletişim " konulu konferans verildi.
Alzheimer Konferansı	Belediyemiz tarafından 25 Nisan 2015 Cumartesi günü Saat 13.00'de Aziziye Kültür Merkezi'nde düzenlenen, Türkiye Alzheimer Derneği Başkanı Prof. Dr. Işın Baral Kulaksızoğlu ve Necmeddin Erbakan Üni. Nöroloji A.B.D. Öğretim Üyesi Prof. Dr. Figen Güney'in konuşmacı olarak katıldığı, katılımcılara Alzheimer konulu konferansı verildi.
Kandil Simidi Dağıtımı	27.04.2015 tarihinde belediyemiz tarafından 2000 adet kandil simidi Karatay İlçesi sınırları içerisindeki muhtelif okul bahçesinde öğrencilere dağıtımı yapıldı.
Hidrellez Programı	Belediyemiz Kültürel Faaliyet Çerçevesinde 06 Mayıs 2015 Çarşamba Günü Karatay Halk Eğitim Merkezi Eğitimcileri, kursiyerleri ve Davetliler İle Çumra Apa Barajı Dinlenme Tesisleri piknik alanında ortak kültürel faaliyetler kapsamında Hidrellez piknik programı organize edilmiştir.
Anneler Günü Özel Programı	10 Mayıs 2015 Pazar Günü 13:00- 16:00 Saatleri arası belediyemiz tarafından Celaledin Karatay Kongre ve Gençlik Merkezinde halka açık olarak düzenlenen Anneler Günü Özel Kutlama Programı yapıldı.

Çanakkale Gezisi	Belediyemiz Kültürel Faaliyet Çerçevesinde 15 -18 Mayıs 2015 tarihleri arası 40 kişilik Karatay Kent Konseyi Kadın Meclisi ve Karatay Gençlik Meclisi Üyelerine Çanakkale- Bursa gezisi düzenlendi.
Kandil Simidi İkrarı	Belediyemiz tarafından 15 Mayıs 2015 tarihinde Miraç Kandili sebebiyle Karatay bölgemizdeki muhtelif yerlerde 2.000 adet kandil simidi dağıldı.
Açılış	Belediyemiz tarafından yaptırılan Kızören Sosyal Tesisleri 18.05.2015 Pazartesi günü Kızören Mahallesiinde düzenlenen açılış töreni ile hizmete açıldı.
Karatay Konferansları	3. Karatay Konferansları kapsamında 22 Mayıs 2015 Cuma Saat 14:00 'de Belediye Meclis Salonunda Doç. Dr. Kamil Alptekin'in sunumu ile davetlilere "Madde Bağımlılığı" konulu konferans verildi.
Açılış	Nakipoğlu Mh. Muhtar evi belediyemiz tarafından tefrişatı yapılarak 27.05.2015 tarihinde hizmete açıldı.
İstanbul Gezisi	Kültürel etkinlik çerçevesinde 08-09 Haziran 2015 tarihlerinde belediyemiz tarafından Karatay Halk Eğitim Merkezi Eğitim ve kursiyerleri, Altınekinliler Derneği, Karatay Kent Konseyi Kadın Meclisi ve Karatay Gençlik Meclisi Üyelerine sosyal etkinliklere katılımlarının sağlanması amacıyla Yht Hızlı Tren ile İstanbul gezisi düzenlendi. İstanbul'daki Topkapı Sarayı, Ayasofya Müzesi, Sultan Ahmet Camii, Kapalı Çarşı, Eyüp Sultan Camii, Bogaz Turu, Piyerloti Tepesi gibi muhtelif tarihi yerler ziyaret edildi.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 17.309.000,00 TL.

HARCAMA: 12.267.185,59TL.

Faaliyetler

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 6 adet cami düzenlemesi yapıldı. Toplamda 6900 m2 lik alan içerisine 333 adet fidan ve süs bitkisi dikildi.

İlçemiz sınırları içerisindeki 1 adet okulda toplamda 800 m2 lik alan içerisine 175 adet fidan ve süs bitkisi dikilmiştir.

5 adet yeni oluşturulan yeşil alan ve sosyal tesis Önu çevre düzenlenmesi sonucu toplamda 493509 m2 lik alan içerisine 61548 adet fidan ve süs bitkisi dikilmiştir.

Muhtelif cadde, yeşil alan ve ağaçlandırma alanlarında formu bozulan, kuruyan fidan ve süs bitkilerinin yerine toplam 500 adet fidan ve süs bitkisi takviyesi yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde 8 adet ağaçlandırma alanı çalışması yapılmış olup, toplam

147270 m²'lik alan içerisinde 4891 adet yapraklı ve ibreli ağaç dikimi yapıldı.

İlçemiz sınırları içerisinde 69 adet resmi kurumlarda, toplamda 3480 m² lik alan içerisine 260 adet fidan ve süs bitkisi dikildi.

İlçemiz sınırları içerisinde muhtelif parklarımız, caddelerimiz, ağaçlandırma alanlarımızın tamamında ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.

Muhtelif parklarımız ve caddelerimizde yabancı ot temizliği ve bakımı yapıldı.

Muhtelif Park alanları içerisinde 41223 m²'lik alan içerisinde müdürlüğümüzce otomatik sulama sistemi yapımı tamamlandı.

Muhtelif Ağaçlık Alanlar içerisinde 198365 m²'lik alanda müdürlüğümüzce otomatik damlama sulama sistemi yapımı tamamlandı.

No	2015 YILI YAPILAN PARKLAR	BITKİ ADEDİ	ALAN (M ²)
1.	ŞEHİR PARKI	13.600	349.000
2.	SARAÇOĞLU HOBİ	47.610	140.000
3.	SARAÇOĞLU HOBİ GİRİŞİ YEŞİL ALAN	78	1.500
4.	OBRUK MAHALLESİ PARK	140	2.759
5.	FEVZİ ÇAKMAK MAH.OLİMPİYAT SPOR KOMPLEKSİ YEŞİL ALAN	120	250
TOPLAM		61.548	493.509

No	2015 YILI YAPILAN AĞAÇLANDIRMALAR	BITKİ ADEDİ	ALAN (M ²)
1.	Fevziçakmak Mahallesi 10551.sokak	550	20000
2.	Fevziçakmak Mahallesi Risale sokak	210	7500
3.	Fevziçakmak Mahallesi Seyit Kutup Caddesi	37	1000
4.	Saraçoğlu Mahallesi Bostan Sokak ve Telsiz Sokak Arası	2506	75200
5.	Saraçoğlu Mahallesi Bostan Sokak	65	2570
6.	Karakaya Mahallesi Ağaçlık Alan	650	32000
7.	Akören Kışla Mahallesi Ağaçlık Alan	138	5000
8.	Fetih Mahallesi Büyük coşkun Sokak	112	4000
TOPLAM		4.268	147.270

No	2015 YILINDA YAPILAN CAMİLER	BİTKİ ADEDİ	ALAN (M ²)
1.	BAŞAK MAH. KURAN KURSU	117	2500
2.	ÇAYIRKUYU CAMİİ	68	1700
3.	YAVUZ SULTAN SELİM CAMİİ	78	1200
4.	YAHŞİ CAD. ÜZERİ MESCİT	38	1000
5.	SÜTÇÜ CAMİİ	12	50
6.	AKŞEMSEDDİN KURAN KURSU	20	450
TOPLAM		333	6.900

No	2015 YILI YAPILAN RESMİ KURUMLAR	BİTKİ ADEDİ	ALAN (M ²)
1	KARATAY İLÇE M.E.MÜDÜRLÜĞÜ	38	50
2	ULUBATLI HASAN MAH. SAĞLIK OCAĞI	20	400
3	MENGÜÇ CADDESİ TARİHİ BİNA	35	100
4	SAMAN PAZARI İDARİ BİNA	12	80
5	YARMA MAH. KARAKOL	55	350
6	KIZÖREN HİZMET BİNASI BAHÇESİ	100	2500
TOPLAM		260	3.480
No	2015 YILI YAPILAN OKULLAR	BİTKİ ADEDİ	ALAN (M ²)
1.	CENGİZ TOPEL İ.Ö.OKULU	175	800
TOPLAM		175	800

No	2015 YILI DİKİM YAPILAN CADDELER	BİTKİ ADEDİ
1.	SARAÇOĞLU MAH TELSİZ SOK	250
2.	Akabe Mahallesi Şehit Mehmet Gökhan Sokak	24
TOPLAM		274



OTOMATİK SULAMA DÖŞENEN ALANLAR

S.NO	PARKIN ADI	M2
1	MÜEYYİTZADE SOKAK PARKI	573
2	KIZÖREN MAH. HİZMET BİNASI BAHÇESİ	5.000
3	OBRUK MAH. PARKI	2.759
4	BURHANIYE SOKAK PARKI	271
5	SARAÇOĞLU HOBİ BAHÇELERİ YEŞİL ALAN	31.120
6	ÇAYIRKUYU CAMİİ BAHÇESİ	1.500
	TOPLAM	41.223

DAMLAMA SULAMA DÖŞENEN ALANLAR

S.NO	ALAN ADI	M2
1	AKÖREN KIŞLA AĞAÇLIK ALAN	5.000
2	KARAKAYA MAH. AĞAÇLIK ALAN	32.000
3	BAŞAK MAH. KURAN KURSU	2.250
4	KARADONA AĞAÇLIK ALAN	6.000
5	DEMİRCİLER İÇİ RİSALE SOKAK AĞAÇLIK ALAN	7.500
6	YARMA MAH. AĞAÇLIK ALAN	14.000
7	SARAÇOĞLU HOBİ YANI AĞAÇLIK ALAN	75.200
8	BOSTAN SOKAK AĞAÇLIK ALAN	1.000
9	HURDALIK YANI AĞAÇLIK ALAN	20.000
10	CANFEZA SOKAK PARKI	4.000
11	BÜSAN ASLIM CAD. GİRİŞ	31.415
	TOPLAM	198.365

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ**BÜTÇE:** 1.005.000,00 TL.**HARCAMA:** 417.260,23 TL.**Faaliyetler**

Hizmet binamızdaki polikliniğimizde belediye personelimize, personel eş ve çocuklarına muayene hizmeti verilmiştir. Polikliniğimize gelen hastalarımız şikâyetlerine göre muayene edilip, tedavileri düzenlenmiş sosyal güvencesi olmayan vatandaşlarımızın ilaçları kampanya dâhilinde gelen bağış ilaçlardan karşılanmıştır. Bu hizmetimizle ilaç israfının önüne geçmek ve ülke ekonomisine katkıda bulunmak amaçlanmıştır. Muayene edilen hastalar gerekli görüldüğünde hastanelere uzman hekime yönlendirilmiştir. Sığınmacılar ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği ile koordineli olarak yürüttüğümüz mültecilere yönelik sağlık hizmeti kapsamında 2015 yılı içerisinde yaklaşık 2145 kişi muayene edilmiştir. Ayrıca polikliniğimizde tansiyon ölçümü, pansuman, enjeksiyon, serum takma, sütür atma ve sütür alma gibi hemşirelik hizmetleri de verilmiştir.

2015 yılında Polikliniğe ait veriler aşağıdaki gibidir:

Muayene edilen hasta sayısı : 2145

Hemşirelik hizmeti sayısı : 1101

Verilen ilaç sayısı : 589



Laboratuvarımızda 2 laborantımız dönüşümlü olarak görev yapmıştır. Laboratuvarımızda poliklinikte muayene edilen hastalarımızın teşhis ve tedavilerini kolaylaştırmak amacıyla doktorumuzun gerekli gördüğü tahlillerin yapılmasının yanı sıra dışarıdan gelen şeker ve kolesterol hastalarının da aylık takipleri yapılmıştır. Laboratuvarımızda rutin olarak AKŞ(açlık kan şekeri) ,kolesterol, trigliserit, HDL-LDL kolesterol, SGOT, SGPT(karaciğer fonksiyon testleri) burucella, üre, kreatin, Hb-Hct, TİT(tam idrar tahlili),kan grubu, ASO, CRP, RF gibi tahliller yapılmıştır. Laboratuvarımızda 1 adet spektrofotometre, 1adet Hct santrifüjü, 1 adet santrifüj ve 1 adet mikroskop, 1 adet tam kan cihazı ile hizmet verilmiştir. Tahlil yapılan hasta sayısı1749 iken yapılan tahlil sayısı 3882'dir.

Müdürlüğümüzde çalışan hemşire ve laborantlardan oluşan 2 kişilik sağlık ekibimiz tarafından belediyemizin açmış olduğu 15 adet emekli konağında haftanın 5 günü müracaat eden yaşlılarımızın tansiyon, AKŞ, kolesterol ve trigliserit takipleri yapılmıştır. Haftalık sağlık kontrolleri yapılan yaşlılarımızdan hastanede tedavisi gerekenler hastaneye yönlendirilmiş ve birçoğunun erken aşamada hastalıklarının teşhis edilmesine yardımcı olunmuştur. Emekli konaklarımızda yapılan bu haftalık kontrollerle buralara gelen emekli ve yaşlı vatandaşlarımıza bilinçlendirici ve yönlendirici sağlık hizmeti sunulması hedeflenmiştir. Bunun yanında zaman zaman konaklarımızda uzmanlar tarafından yaşlılarımıza hastalıkları hakkında bilinçlendirici eğitim seminerleri verilmiştir Yaşlılarımız bu seminerlerde hem hastalıkları hakkında

bilgilendirildiler hem de günlük hayatta karşılaştıkları sorunlarını konunun uzmanıyla paylaşma imkânı buldular.

Sağlık kontrolü yapılan emekli konağı sayısı	: 15
Emekli konaklarına gelen emekli sayısı	: 2500
Emekli konaklarında verilen sağlık hizmeti sayısı	: 3900

İlçemiz sınırlarında yeni doğum yapan anne ve aileleri ziyaret edilerek onların mutlulukları paylaşılmış ailelere çeşitli hediyeler verilmiştir. Bu hediyeler arasında anne-baba ve bebeğin adını taşıyan plaket, anne için kol saati, bebek bezi, oyuncak ve çam ağacı fidesinin yanı sıra anne bebek sağlığı ile ilgili bilinçlendirici broşür de bulunmaktadır. Verilen hediyeler arasında anne babayı en çok memnun eden şeyin bebekleri ile birlikte büyüyecek olan çam ağacı fidesi olduğu birçok aile tarafından dile getirilmiştir.2015 yılı içinde ilçemizde 3049 plaket ve hediye paketi, 3049 yeşil alanı arttırılarak sağlıklı yaşama katkıda bulunmak hedeflenmiştir.

Ziyaret edilen aile sayısı	3049
Verilen plaket sayısı	3049
Verilen ağaç sayısı	3049

Defin ruhsatı verilmiş cenaze sayısı 470'dir. Hekim yetersizliğinden dolayı 21.05.2007 tarihinde İl Sağlık Müdürlüğü ile imzalanan protokol gereği 2015 yılı için yapılan düzenlemeye istinaden şu ana kadar kişi başına 169,20 TL olmak üzere 449 kişi için ödeme yapılmıştır.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 9.880.000,00 TL.

HARCAMA: 6.551.234,93TL.

Faaliyetler

Yoksul, yardıma muhtaç ailelerin barındığı Şefkat Evlerinde 2015 yılında 21 yabancı uyruklu aile (2 Afganistanlı, 2 Iraklı, 3 Somalili, 2 Sudanlı ve 12 Suriyeli) ve 69 T.C. vatandaşı aile ikamet etmektedir. Şuanda şefkat evinde 90 aile ikamet etmektedir. 2015 yılı içerisinde 94.848,39 TL tutarında harcama yapılmıştır.

100 aileye (250 ila 300 kişi) günlük 2 öğün yemek verilmektedir, aşevine gelemeyecek durumda olan, hasta veya felçli olan ailelerin evlerine servis yapılarak yemekleri günlük bırakılmıştır. Aşevimize kayıtlı vatandaşlarımıza ayda bir defa da

kahvaltılık verilmiştir. 2015 yılı toplam olarak 258.815,94 TL harcama yapılmıştır.

Karatay İlçemizde yaşayan geliri düşük, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız için 1 yıl süreli, 300 TL limitli olan sosyal kart her ay ortalama 200 kişiye verilmektedir. 2015 yılında toplam 2338 kişiye 701.300,00 TL Sosyal Kart ödemesi yapılmıştır.

Belediyemiz bütçesinden ihtiyaç sahibi dar gelirli 221 ailelere beheri 100 TL tutarında olan gıda paketleri verilmiş yıllık tutarı 22.100,00 TL'dir.

4109 sayılı kanun kapsamında 2015 yılında muhtaç asker ailelerine verilen maaş ise toplamda 5629 kişi olup toplam 731.770,00 TL'dir.

-2015 yılı Yekün; 2408 kişi

-Mahkeme Kararlı; 21 kişi

-İddet Kararlı; 33 kişi

-Cezaevi; 9 kişi

-Yabancı uyruklu; 31 yabancı uyruklu vatandaşın nikah akdi yapılmıştır.(13 Suriye, 1 Azerbaycan, 2 Avusturya, 1 İsveç, 1 Rus, 3 Kırgızistan, 1 Ukrayna, 1 Afganistan, 2 İran ,4 Almanya, 1 Irak, 1 Özbekistan)

Toplamda; 2502 kişinin nikâh akdi gerçekleşmiştir.

2015 yılı Ramazan ayı içerisinde ihtiyaç sahibi 15 aileye iftar yemeği götürülüp bu ailelerle hem iftar yapılmış hem de ihtiyaçları giderilmiştir, aynı zamanda kaynaşma sağlanmıştır. Ayrıca Ramazan boyunca aşevinden 60 aileye (180 kişi) sıcak yemek verilmiştir.6360 sayılı kanun ile Belediyemize bağlanan 9 adet yeni mahallelerimizde yaklaşık 15.000 kişiyle iftarda buluşulmuş ve birlikte iftar açılmıştır.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 25.198.000,00 TL.

HARCAMA: 14.820.927,44 TL.

Faaliyetler

Karatay Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü günde 3 vardiya halinde haftanın her günü (7/24) çalışmaktadır.

Vardiya sabah saat 07.30 – 16.00 saatleri arasında 1 müdür, 1 çevre mühendisi, 1 memur, 1 ekipler şefi, 1 ekip şefi, 1 baş şoför, 1 puantör ile 27 adet çöp aracı, 10 adet süpürgeli araç, 2 adet vidanjör, 2 adet arazöz, 2 adet tatlı su aracı, 6 adet çarşı

merkezi süpürgeci personeli, 2 adet umumi tuvalet temizleyicisi ve 1 adet konteyner dağıtım ve değişimi personeli, 2 adet konteyner tamir bakım onarım personeli, 1 adet yıkama tesisi elemanı, 2 adet kepçe ve kamyon personeli, 1 adet odacı, 1 adet çay ocağı personeli olmak üzere 50 şoför 71 işçi ile ilçemiz dâhilindeki cadde ve sokakların çöpleri alınıp süpürgeli araçlarla süpürülmekte, çöp konteynerlerinin düzenli olarak tamir ve bakımı yapılmaktadır.

İkinci Vardiya akşam 16.00 – 23.30 saatleri arasında 1 ekip şefi, 10 adet çöp aracı, 5 adet süpürgeli araç, 6 çarşı merkezi süpürgeci personeli ve 2 adet tuvalet temizleyicisi olmak üzere 15 şoför, 29 işçi ile ilçemiz dâhilindeki cadde ve sokakların çöpleri alınıp süpürgeli araçlarla süpürülmektedir.

Üçüncü Vardiya 23.30 – 07.00 saatleri arasında 5 adet çöp aracı, 5 adet süpürgeli araç, 4 çarşı kaldırım üzeri süpürgeci personeli olmak üzere 10 şoför ve 14 işçi ile ilçemiz dâhilindeki tüm sitelerin ve şehir merkezinin çöpleri alınıp süpürgeli araçlarla bu cadde ve sokaklar süpürülmektedir.

İlçemiz sınırlarında bulunan büyük sitelerin, çarşı merkezinin, ana caddelerin çöpleri günde dört veya beş sefer alınmak sureti ile tüm kötü koku, haşere ve görüntü kirliliği de ortadan kaldırılmaktadır.

Toplanan çöpler Büyükşehir Belediyesine ait düzenli depolama alanına çöp araçları ile nakledilerek boşaltılmaktadır. Şu anda çöp depolama alanında ayrıştırma işlemi yapılmamaktadır.

Çarşı merkezinin, ana caddelerin, tretuvar ve bordür kenarlarının, Mevlana Türbesi alanı ve turistik bölgelerin, süpürgeciler ve 11 adet büyük, 2 adet mini olmak üzere toplam 13 adet süpürgeli araçla temizliği yapılmaktadır. Caddelerin ve sokakların üç vardiya halinde 24 saat boyunca süpürgeli araçlarımızla, geriye kalan yerlerde de süpürgeci ekiplerimizle temizliği sağlanmaktadır. İlçemiz dâhilinde bulunan tüm sokaklar her on beş günde bir süpürgeli araçlarla süpürülerek temizlenmektedir.

Çağdaş ve modern bir kent olan Karatay'da çağın getirmiş olduğu tüm teknolojik ürünler anında halkımıza sunulmaktadır. Bir teknoloji ürünü olan çöp konteynerini yıkama ve dezenfekte aracı kirlenen konteynerleri anında yıkayıp dezenfekte etmektedir. Bu sayede çöp konteynerlerinin çürümesi önlenmiş olup, ilaçlama yaparak da zararlı haşerelerin çoğalmaması sağlanmaktadır. 2015 yılında 750 civarı

konteynerin tamir, bakım ve boya işlemi görmüş, 1500 civarında konteyner tekeri değiştirilmiştir.

İlçemizin kenar mahallelerinde kanalizasyon geçmeyen cadde ve sokaklarda halkımızın müracaatı üzerine 3 adet vidanjör aracımızla halkımızın müracaatları anında giderilmektedir. 2015 Yılı itibarı ile merkezi mahallelerde meskenlerden 736 sefer, resmi kurumlardan 658 sefer, işyerlerinden 213 sefer; taşra mahallelerinde ise meskenlerden 479 sefer, resmi kurumlardan 192 sefer, işyerlerinden 40 sefer olmak üzere toplam 2318 sefer fosseptik kuyusu çekimi yapılmıştır. Ayrıca bu araçlarla tabii afetlerde su baskınına uğrayan ev ve iş yerlerinden de su çekimi yapılmaktadır.

İlçemizde bulunan umuma ait 18 adet sabit tuvaletlerin ve 3 adet seyyar tuvaletin temizliği 2 gündüz 2 gece olmak üzere toplam 4 personelle 07.00 - 23.00 saatleri arasında en güzel şekilde yapılmaktadır.

Çarşı merkezindeki umuma ait tuvaletler:

- ✚ Araplar Pazarı Tuvaleti
- ✚ Sedirler Pazarı Tuvaleti
- ✚ Elmacı Pazarı Tuvaleti
- ✚ Saraçoğlu Açık Pazar Tuvaleti (Seyyar Tuvalet)
- ✚ Kalendarhane Açık Pazar Tuvaleti (Seyyar Tuvalet)
- ✚ Ahibaba Cami Tuvaleti
- ✚ Atabey Cami Tuvaleti
- ✚ Hacı Hüseyin Ağa Cami Tuvaleti
- ✚ Hacı Mustafa Ağa Cami Tuvaleti
- ✚ Hatuniye Cami Tuvaleti
- ✚ İsmet Paşa Tuvaleti
- ✚ Meydan Ahmet Cami Tuvaleti
- ✚ Nuriye Cami Tuvaleti
- ✚ Piri Mehmet Paşa Cami Tuvaleti
- ✚ Pisili Cami Tuvaleti
- ✚ Sarı Yakup Cami Tuvaleti
- ✚ Araplar Ak Cami Tuvaleti
- ✚ Kınacı Mescidi Tuvaleti
- ✚ Kuşkonmaz Cami Tuvaleti

Çaputçu Cami Tuvaleti

Belediye sınırları içerisinde kurulan 19 adet açık ve kapalı pazaryerlerinin çöpleri ekiplerimiz tarafından toplanmak, pazar kalktıktan sonra pazarın içi ve dışı tazyikli su ile yıkanmakta ve süpürgeli araç ile süpürülmekte, pazar tuvaletleri temizlenmektedir. Her pazar yerinden ortalama 6 ton çöp toplanmaktadır.

İlçemizde Bulunan Pazar Yerleri:

1. Araplar Pazarı	Büyüksinan Mah. Mirza Sokak Üzeri	PAZARTESİ
2. Elmacı Pazarı	Elmacı Mah. Aktar Sokak nu:61/0	PAZARTESİ
3. Hayroğlu Pazarı	Hayroğlu Mah. Belediye Dükkanları Önü	PAZARTESİ
4. Kumköprü Pazarı	Gazi Osman Paşa Mah. Banko Sokak Üzeri	SALI
5. Kalenderhane Pazarı	Kalenderhane Mah. Bolay Sokak Üzeri	ÇARŞAMBA
6. Karşehir Pazarı	Fetih Mah. Karşehir Caddesi Üzeri	ÇARŞAMBA
7. Araplar Tuhafiye P.	Büyüksinan Mah. Mirza Sokak Üzeri	ÇARŞAMBA
8. Ovakavağı Pazarı	Ovakavağı Mah. Belediye Binası Önü	ÇARŞAMBA
9. Keçeciler Pazarı	Hacı Hasan Mah. Keçeciler Caddesi Üzeri	PERŞEMBE
10. Çatalhüyük Pazarı	Çatalhüyük Mah. Kasırga Sokak Üzeri	PERŞEMBE
11. Yarma Pazarı	Yarma Mah. Belediye Binası Arkası	PERŞEMBE
12. Çimenlik Pazarı	Doğuş Mah. Gülfidan Sokak Üzeri	CUMA
13. Karkent Pazarı	Ulubatlı Hasan Mah. Mercidabık Sokak Üzeri	CUMA
14. Uluirmak Pazarı	Mengene Mah. Fetih Caddesi Üzeri	CUMA
15. İsmil Pazarı	İsmil Mah. Belediye Binası Yanı	CUMA
16. İsmil Açık Pazarı	İsmil Mah. Kuran Kursu Yanı	CUMA
17. Selim Sultan Pazarı	Selim Sultan Mah. Tutam Sokak Üzeri	CUMARTESİ
18. Seditler Pazarı	Orta Mescit Mah. Kağnıcı Sokak Üzeri	CUMARTESİ
19. İstiklal Pazarı	Saraçoğlu Mah. Saraçoğlu Caddesi	PAZAR

İlçemizde bulunan toplam konteyner sayısı 10.850, dağıtılan kova sayısı 48.500, yerleştirilen yeraltı çöp konteyneri 237 civarındadır. Çöp konteynerlerinin tamiri, dezenfekte işleri, konteyner yenileme işlemi belediyemiz tarafından yapılmaktadır. Zamanla çürümüş ve tahribat nedeni ile kullanılamaz hale gelen arızalı çöp konteynerlerinin tamirati yapılarak kullanılır hale getirilmiştir, buna ilave olarak yanmaya ve çürümeye dayanıklı 500 adet 770 litrelik, 500 adet 950 litrelik sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri ve 50 adet yeraltı çöp konteyneri 2015 yılı içerisinde yaptırılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca kullanılamaz ve tamir edilemez hale gelen çöp konteynerleri de hurdaya çıkartılmıştır.

Konya haricinde ülkemizin hiçbir ilinde olmayan kaynak suyu kalitesindeki tatlı su şebekemiz sayesinde, halkımız tatlı su ihtiyacını karşılamaktadır. Bunun yanı sıra bu

sudan yararlanamayan kenar mahallelerimizdeki halkımıza bu imkânı sağlamak için düzenli olarak tatlı su aracı ile su dağıtımı yapılmaktadır. Aynı zamanda yerleştirmiş olduğumuz 54 adet tatlı su deposu da bu amaçla yapılmış olup, kontrolü doldurulması düzenli olarak ekipler tarafından yapılmakta, depolar sürekli dolu vaziyette tutulmaktadır.

Mevlana alanı ve camilerimizin çevresindeki karlar ekiplerimizce temizlenmektedir. Ayrıca 2 adet tretuvar üzeri kar püskürtme makinesi ile şehir merkezindeki tüm tretuvarlar temizlenmektedir.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Aziziye Cad, Alaaddin Cad, Mevlana Cad, Selimiye Cad, Türbe Cad, Şerafettin Cad. ve Sultan Veled Cad. yaz sezonunda haftada bir kez olmak üzere ekiplerimiz tarafından yıkanmaktadır. Ayrıca Mevlana Türbesi alanı, Aziziye Camii çevresi, Şemsi Tebrizi Türbesi ve Şerafettin Camii çevreleri de düzenli olarak yıkanmaktadır.

İlçemiz sınırları içerisinde 07.30 ile 16.00 saatleri arasında 27 araç, 16.30 ile 23.00 saatleri arasında 10 araç ve 23.00 ile 07.00 saatleri arasında 5 araç olmak üzere toplam 42 araçla toplanan çöp miktarı;

Günlük	335,98 ton	(Ortalama)
Aylık	10,079.40 ton	(Ortalama)
Yıllık	122,563.35ton	(Ortalama)

Karatay Belediyesi 2015 yılında kaynağında ayrı toplanan ambalaj atıkları ve ekonomiye katkıları aşağıda belirtilmiştir.

AYLAR	MİKTARI
OCAK	10,298.80 ton
ŞUBAT	9,845.05 ton
MART	10,090.30 ton
NİSAN	9,697.40 ton
MAYIS	9,446.15 ton
HAZİRAN	10,440.90 ton
TEMMUZ	9,589.10 ton

AĞUSTOS	10,066.85 ton
EYLÜL	10,679.25 ton
EKİM	10,503.35 ton
KASIM	10,135.55 ton
ARALIK	11,706.50 ton

TOPLAM :122.563,35 TON



Karatay Belediyesinde uygulanan 1 yıllık ambalaj atığının toplanmasında; (ortalama)

42,039.75 adet çam ağacının kesilmesi önlenmiştir.
28,917.59 lt benzin tasarrufu sağlanmıştır.
7,612,443,64 enerji tasarrufu sağlanmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan tüm resmi kurum ve kuruluşlar, oteller ve alışveriş merkezlerine atık pil kutuları dağıtılarak atık pillerin suya ve toprağa karışmadan İstanbul Şile'deki yer üstü depolama sahasında depolanarak bertaraf edilmektedir.

Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü'nün Konya genelinde yapmış olduğu atık pil toplama kampanyası çerçevesinde ilçemizde bulunan okullara atık pil kutuları dağıtılmış ve 2015 yılındaki yarışma sonunda Karatay İlçesinden Halil Bahçeci İlkokulu 266,5 kg atık pil toplayarak beşinci olmuştur. Toplam toplanan atık pil miktarı 1,200 kg'dır.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ**BÜTÇE:** 1.329.000,00 TL.**HARCAMA:** 925.878,93 TL.**Faaliyetler**

İlçemizin Fetih Mahallesi Saadet caddesinde hobi bahçeleri ve serbest piknik alanı yanında görsel eğitim amaçlı hizmet veren hayvanat bahçesi hizmetine devam etmekte olup, şu anda hayvanat bahçemizde 73 çeşitte 480 adet hayvan halka açık olarak sergilenmektedir. Hayvanat bahçesinin genel bakımı ve burada bulunan hayvanların hastalık, aşı, bakım, üreme ve tedavileri Belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Hayvanat bahçemizden internet aracılığı ile devamlı canlı yayın yapılmaktadır. Nesli tükenmekte olan hayvanların muhafaza edilmeleri ve üremelerinin sağlanması için çaba sarf edilmektedir. Hayvanat bahçesi İç Anadolu bölgesinin av ve yaban hayvanı kurtarma merkezi olarak hizmet vermektedir. Doğadan yakalanarak rehabilitasyon amacı ile hayvanat bahçesine getirilen yaban hayatı hayvanlarından tedavisi yapıp rehabilitasyonu sağlananlar Orman Su İşleri 8. Bölge Müdürlüğü yetkilileri ile birlikte tekrar doğaya salınmaktadır. 2015 yılında tedavi ve rehabilitasyon amaçlı 30 adet Şahin, 8 adet Pelikan, 8 adet Leylek, 3 adet Puhu, 3 adet Doğan, 5 adet Atmaca, 4 adet Kartal, 4 adet Baykuş, 3 adet Kerkenez, 2 adet Balıkçıl, 1 adet Kurt, 1 adet Ördek, 1 adet Turna, 1 adet Keklik, 1 adet Geyik, 1 adet Porsuk, 1 adet Flamingo, 1 adet Bildircin. Hayvanat bahçesinin genel bakımı ve burada bulunan hayvanların hastalık, aşı, bakım, üreme ve tedavileri Belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.

İlçemizde faaliyet gösteren hayvansal ürün satan her türlü kasap, lokanta, et galerisi, şarküteri, sakatatçı, pazaryerleri periyodik olarak kontrol edilmiştir.

Hayvanlar arasında seyreden hayvandan insana ve hayvanlardan diğer hayvanlara bulaşan Zoonoz hastalıkların kontrolünü sağlamak, ülke ekonomisini ve insan sağlığını olumsuz yönde etkileyen bu hastalıklarla mücadele edebilmek için Tarım İl müdürlüğü Hayvan Sağlık Şube Müdürlüğü ile sürekli koordinasyon sağlanmış olup, İlimiz Hayvan Sağlık Komisyonunun aldığı kararlar İlçemiz dâhilinde uygulanmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan besi çardaklarının kontrolleri yapılmış olup, besi yapan vatandaşlarımıza teknik, genel temizlik ve hijyenik konularda bilgiler verilmiş olup, mesken sahası içinde kalan çardakların besicilik için ayrılan bölgelere taşınması için zabıta müdürlüğü aracılığı ile uyarı yazısı gönderilmiş, görüntüsü ve

kokusu ile çevreye zararlı halde olan çardakların mesken mahal dışına çıkarılması sağlanmış çevreye ve rahatsızlık veren görüntüler giderilmiştir.

İlçemiz içerisinde başıboş olarak dolaşan ve insan sağlığı açısından çok önemli bir yeri olan ölümcül hastalık kuduz için potansiyel bir tehlike arz eden ve diğer birçok zoonoz hastalığının insanlara taşınmasında rol oynayan köpeklerin uyuşturucu enjektör atan silahla uyuşturularak toplatılması ve hayvan barınağına sevkleri sağlanmıştır. Konya Büyük Şehir Belediyesi ve Meram ve Selçuklu Belediyeleri ile birlikte bu toplanan köpeklerin bakımı ve beslenmesi sağlanmıştır.

2015 yılı içinde 5199 Sayılı Hayvanları koruma kanunu gereği toplanan başıboş köpeklerin post operatif bakımları yapılan, kuduz ve parazit aşıları uygulanan, küpe ve çip takılan, yaraları iyileşen köpekler kanun gereği alındıkları ortama bırakılmıştır. Ayrıca muhtelif bölgelerde 24 adet köpek beslenme istasyonu, 12 adet kedi beslenme istasyonu ve su içme yerleri yapılmış olup haftanın belirli günlerinde buralara yem ve su bırakılmaktadır.

İlçemizde kuduzla mücadele amacı ile başıboş hayvan toplama işi ihale edilmiş ve 1352 adet başıboş hayvan toplanıp Büyükşehir Belediyesi hayvan bakımevine teslim edilmiştir.

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Yönetmeliğinde Belediyeler verilen görev ve sorumluluklar gereği, her 3 ayda bir olmak üzere periyodik olarak İl Hayvanları Koruma Kurulu toplantılarına katılmıştır.

İlçemizde 2015 yılı içerisinde köpek tarafından ısırıldığını bildiren 7 vatandaşımızı ısıran köpekler kanuni müddeti olan 10 gün süreyle karantina altına alınmış olup kuduz olmadıkları anlaşıldıktan sonra gerekli yerlere bilgi verilmiş ve ısıran köpekler hayvan barınağına veya sahiplerine teslim edilmiştir.

Her yıl yaşamakta olduğumuz kurban bayramında vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek amacıyla kapalı pazar yerlerimizde ve uygun mahallerde kurban satış ve kurban kesim yerleri hazırlanmış buralara gerekli su, çadır, branda, kurban asmak için sehpa, kanca, temizlik malzemesi, vinç, vb ihtiyaç maddeleri hazırlanmış, kesim ve satış yerlerinin denetimi ve temizliği sağlanmıştır.

2015 YILI KURBAN KESİM YERLERİMİZ

- Büyüksinan pazar yeri

- Çatalhöyük pazar yeri
- Çimenlik pazar yeri
- İstiklal pazar yeri
- Kalenderhane pazar yeri
- Karaaslan üzümçü pazar yeri
- Karkent pazar yeri
- Karşehir pazar yeri
- Keçeciler pazar yeri
- Küçükkumköprü pazar yeri
- Sedirler pazar yeri
- Selimsultan pazar yeri
- Ulırmak pazar yeri
- İstiklal konutları basket sahası
- Fetihkent basket sahası
- Karfet koop basket sahası
- Sedirler yolu üzeri (a.haşhaş i.ö.o. yanı)
- Karatay Belediyesi aşevi (zenburi mah.)

2015 yılı içerisinde 1 Haziran-30 Ekim tarihleri arası 3 araç ve 3 ULV cihazı, 6 personel ile Belediyemize bağlı mahallelerde 8 günde 1 kere olmak üzere toplam 15 tur gerçekleştirilmiş olup, ayrıca dilekçe, telefon, Bimer ve şifaen yapılan şikayetlere de gidilmiştir. İlaçlama faaliyetleri bünyesinde toplam 1500 lt % 30'luk phermetrin etken maddeli çevre sağlığı ilacı kullanılmıştır. Yine aylık periyotlar halinde Belediyemize ait 49 adet kapalı alanda uzun etkili çevre sağlığı ilacı kullanılarak haşere ile mücadele işlemi yapılmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ**BÜTÇE:** 9.181.000,00 TL.**HARCAMA:** 7.464.232,35 TL.**Faaliyetler**

Köprübaşı, Çarşı ve Merkez ve Pazar Karakolu olmak üzere 4 adet Zabıta Karakolu bulunmaktadır.

Çarşı Karakolu; Ankara Yolu Çevre Yolu iç kısmı ve Aslanlı Kışla Caddesi Çevre Yolu içerisinde kalan sahadan ve Semt pazarlarından sorumludur.

Merkez Karakolu; Aslanlı Kışla Caddesi, Karaman Caddesi Çevre Yolu güzergâhı içerisindeki alandan sorumludur.

Köprübaşı Karakolu; Sanayilerin tamamından sorumludur.

Pazar karakolu; Semt pazar marketlerden sorumludur.

İşyeri açmak isteyenler Müdürlüğümüze 10.08.2005 tarih, 25902 Sayılı Resmi Gazete de yayınlanan "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik" gereği başvuru formu ile müracaat etmektedirler.

Ruhsat almak için müracaatlarda önce Yapı Kullanma İzni olup olmadığına bakılmış; Yapı Kullanma İzni olmayan veya projesine uygun olmayan yapılar hakkında müracaatlar değerlendirmeye alınmamıştır.

Ruhsatlarını Belediyemizden alması gereken işkolu sahiplerinden; Yapı Kullanma İzin Belgesi olup, evrakları tamam olanların ruhsat beyanları esas alınarak tanzim edilmiş ve ruhsat tarihinden itibaren 30 gün içerisinde Ruhsat Heyetimizce mahallinde kontrol edilmiştir.

Bu çerçevede 2015 yılı içinde 356 adet ruhsat başvurusu olmuştur.

Açılması izne bağlı işyerlerine ise ruhsatları tanzim edilmeden mahallinde kontrol edilerek, gerekli işlem ve eksikler tamamlattırılıp ondan sonra ruhsat tanzim edilmiştir. Verilen ruhsatlar yasal süresi içinde ilgili makamlara periyodik olarak rapor edilmektedir.

SIHHİ RUHSAT VERİLEN İŞYERLERİNİN LİSTESİ

FAALİYET ALANI	ADET
Market - Bakkal	92
Büro	16
Büfe	17
Erkek Berberi ve Bayan Kuaförü	3
Çay Ocağı	8
İnternet Hizmetleri	1
Dayanıklı Tüketim Malları	2
Kültür Mantarı Satış	1
Fotoğraf Stüdyosu	1
Kasap ve Sakatat Satış	8
Hediyelik Eşya Satış	3
Pakette Döner-Izgara ve Çiğ Köfte Satış	4
Şifalı bitkiler ve baharat satışı	2
Züccaciye satışı	2
Bilet Satış Yazıhanesi	1
Banka ve Finans Kurumu	3
Sigorta Acentası	2
Seyahat- Turizm Acentası	1
Cep Telefonu ve Elektronik Malzeme Satış	2
Bilgisayar ve Sarf Malzeme Satış	2
Güzellik Salonu	1
Otel	2
Tuhafiye-Konfeksiyon ve Çeyiz Ürünleri Satış	8
Emlak Alım-Satım ve Komisyonculuğu	3
Lokanta	7
Kahvehane	1
Unlu Mamüller Satış	2
Toptan Gıda Maddeleri Satış	2
Manav	1
Halı-Mobilya Satış	7
Kafeterya	3
Şarküteri	1
Düğün Salonu	1
Ev ve Süs Hayvanları Satış	2
Oto lastik satışı	1
Bisiklet ve Bisiklet Aksesuarları Satış	1
Oto alım satım ve komisyonculuğu	7
Tıbbi-Medikal Malzeme Satış	8
Diş Malzemeleri Satış	4
Saç Böreği Satış	1
Kuruyemiş Satış	4
Laboratuvar Ölçüm Hizmetleri Bürosu	2
Fatura Ödeme Noktası	1
Kozmetik ve Temizlik Malzemeleri Satış	1
Kitap-Kırtasiye Satış	2
TOPLAM	244

2015 yılı içinde Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Büromuz faaliyetleri sırasında Belediyemiz dâhilindeki birimler veya Belediyemiz dışındaki dairelerle 816 adet yazışma yapılmıştır.

4822 sayılı Kanun ile değişik 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmelikleri gereği “Karatay İlçesi Tüketici Sorunları Hakem Heyeti” nde Belediyemiz; Müdürlüğümüzce temsil edilmiştir. Belediyemiz ve buna bağlı tesisler

olmak üzere 21 adet noktada 101 adet Özel Güvenlik Personeli ile hizmet alımı usulüyle çalışma yürütülmektedir.

İkaz Tutanakları	1710 adet
Yapılan İlanlar	442 adet
Yapılan Tebligatlar	416 adet

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

BÜTÇE: 1.256.000,00 TL.

HARCAMA: 741.126,32 TL.

Faaliyetler

2015 YILI MÜDÜRLÜĞÜMÜZE AİT PROJELER

- ✚ Karatay Şehir Parkı İnşaatı Yapım İşi.
- ✚ Karatay Şehir Parkı Biyolojik Gölet Yapılması İşi.
- ✚ Karatay Belediyesi Celal Sokak Cephe Düzenlemesi Yapım İşi.
- ✚ Şeyh Ulema Cemre Mahallesi 5131 Ada, 298 Parselde Rekonstrüksiyon İşi.
- ✚ Alzheimer Gündüz Yaşam Merkezi İşi.
- ✚ Karatay Çelebi Camii İşi.
- ✚ Karatay Belediyesi Başak Mahallesi Pazar Yeri İşi.
- ✚ Karatay Belediyesi Karatay kapalı Otoparkının Yangın Yönetmeliğine Uygun Hale Getirilmesi İşi.
- ✚ Karatay Belediyesi Başak Mahallesi Pazar Yeri İnşaatı Yapım İşi.
- ✚ Karatay Belediyesi Hanımlar Lokali İşi.
- ✚ Muhtelif Yerlerde Yedi Adet Halı Saha Yapım İşi.
- ✚ Karatay Belediyesi Muhtelif Yerlerde Dört Adet Halı Saha Yapım İşi.
- ✚ Hayıroğlu Mahallesi Pazar Market İşi.
- ✚ Ovakavağı Mahallesi Pazar Market İşi.
- ✚ Karakaya Mahallesi Düğün Salonu İnşaatı İşi.

- ✚ Karatay Belediyesi Göçü Mahallesi Düğün Salonu İnşaatı İşi.
- ✚ Muhtelif Yerlerdeki Halı Saha Üst Örtüsü Yapılması İnşaatı Yapım İşi.
- ✚ Muhtelif Yerlerde Açık Halı Saha Düzenlemesi İnşaatı Yapım İşi.
- ✚ Saraçoğlu Mahallesi Hobi Bahçeleri Parsellere Elektrik Verme Yapım İşi.
- ✚ Karatay İlçesi Muhtelif Parklarda Epdm Kaplama Yapılması İşi.

MEVKA, ULUSAL AJANS VE A.B. HİBE PROJELERİ

- ✚ Konya İli, Karatay İlçesi, Tatlıcak Mahallesi 5749 Ada 4 Parselde bulunan sahaya 2015 yenilenebilir enerji MDP (Kar Amacı Gütmeyen Kurumlar İçin) projesi kapsamında Lisanssız 193,2 kW Güneş Enerjisinden Elektrik Üretim Sistemi Yapılması İşi.
- ✚ Dikey Tarım Projesi. (Milyonlarca Dezavantajlı İçin Umut Kapısı Belediyelerin Yeşil Uygulamaları Projesi).

KONYA VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI KATKI PAYI DESTEKLİ PROJELER

- ✚ Sarıyakup Mahallesi, Sarıyakup Sokak 5201 Ada 15 parselde bulunan taşınmazın Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı ile restorasyonu.
- ✚ Konya İli, Karatay İlçesi, Akçeşme Mahallesi, Akçeşme Sokak, Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı ile Sokak Sağıklaştırma Projesi.
- ✚ Konya İli, Karatay İlçesi, Akçeşme Mahallesi, Mahmut Dede Sokak, Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı ile Sokak Sağıklaştırma Projesi.

2015 YILI MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İHALELER

SIRA	İHALENİN ADI	YÜKLENİCİ	İHALE TARİHİ	İHA.LE BEDELİ	DURUMU
1	ŞEYHULEMA CEMRE MAHALLESİ PROJE YAPIMI HİZMET ALIMI İŞİ.	DELTA GROUP	04.02.2015	120.200,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
2	MUHTELİF PARK VE BAHÇE İŞLERİ HİZMET ALIMI İŞİ.	ÇİFTSAN LTD. ŞTİ.	18.02.2015	1.295.389,70 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
3	AĞAÇLIK ALANLARIN ARAZÖZ İLE SULANMASI VE YABANCI OT TEMİZLİĞİ HİZMET ALIMI İŞİ.	HAMDULLAH ACER	11.02.2015	673.350,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
4	MUHTELİF ARAÇ LASTİK ALIMI, MAL ALIMI İŞİ.	K.SÖNMEZ LTD. ŞTİ.	03.03.2015	263.260,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI

5	MUHTELİF PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI İŞLERİ HİZMET ALIM IŞI. (21/b)	ALİ KAYA	08.01.2015	201.725,63 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
6	KARATAY ŞEHİR PARKI İNŞAATI YAPIM İŞİ.	ÇİFTSAN LTD. ŞTİ.	10.02.2015	7.477.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
7	KARATAY ŞEHİR PARKI BİYOLOJİK GÖLET YAPILMASI İNŞAATI YAPIM İŞİ.	CEM BOTANİK A.Ş.	19.02.2015	2.329.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
8	MUHTELİF YERLERDEKİ HALI SAHA ÜST ÖRTÜSÜ YAPILMASI İNŞAATI YAPIM İŞİ.	SİNAN ÇELİK	23.02.2015	919.653,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
9	MUHTELİF YERLERDE AÇIK HALI SAHA DÜZENLEMESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	KM GRUP A.Ş.	05.03.2015	344.995,98 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
10	MUHTELİF MİKTARDA OTOMATİK SULAMA VE SİHHİ TESİSAT MALZEMELERİ ALIM I, MAL ALIM IŞI.	ÜZÜMCÜ TİC. LTD. ŞTİ.	18.03.2015	132.346,45 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
11	ÇÖP KONTEYNERİ ALIM I, MAL ALIM IŞI.	TEKSİN LTD. ŞTİ.	22.04.2015	787.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
12	ASFALT BİTÜMÜ NAKLİ HİZMET ALIM IŞI.	KADİR TİC. LTD. ŞTİ.	26.03.2015	128.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
13	İNŞAAT VE SİHHİ TESİSAT MALZEMELERİ ALIM I, MAL ALIM IŞI.	ÜZÜMCÜ TİC. LTD. ŞTİ.	07.04.2015	224.509,96 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
14	KARATAY BELEDİYESİ CELAL SOKAK CEPHE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ.	İPTAL	23.03.2015	İPTAL	İPTAL
15	KOMPOZİT KAMELYA ALIM I, MAL ALIM IŞI.	ÜZÜMCÜ TİC. LTD. ŞTİ.	07.05.2015	2.124.300,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
16	HAZIR BETON ALIM I, MAL ALIM IŞI.	BİBERCİ LTD. ŞTİ.	14.04.2015	127.500,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
17	ŞEYH ULEMA CEMRE MAHALLESİ 5131 ADA, 298 PARSELDE REKONSTRÜKSİYON YAPIM İŞİ.	KARATAŞ LTD. ŞTİ.	27.03.2015	246.400,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
18	MUHTELİF YERLERDE İLAÇLAMA HİZMET ALIM IŞI.	BİYOSİD LTD. ŞTİ.	20.04.2015	231.000,00 TL.	İPTAL
19	YOL ALTYAPI ELEMANLARI ALIM I, MAL ALIM IŞI.	TEKBAŞ SAN. TİC. A.Ş.	29.04.2015	185.550,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
20	SARAÇOĞLU MAHALLESİ HOBİ BAĞÇELERİ PARSELLERE ELEKTRİK VERME YAPIM İŞİ.	LARENDE LTD. ŞTİ.	13.04.2015	504.000,00 TL.	İPTAL
21	ÇOCUK OYUN GRUBLARI ALIM I, MAL ALIM IŞI.	PARK MARKET A.Ş.	13.05.2015	349.350,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
22	KARATAY İLÇESİ MUHTELİF PARKLARDA EPDM KAPLAMA YAPILMASI İŞİ.	HAS KAUÇUK A.Ş.	28.04.2015	849.213,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
23	KARATAY BELEDİYESİ CELAL SOKAK CEPHE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ.	ÜNLEM LTD. ŞTİ.	15.04.2015	1.056.976,65 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
24	ADANA ÇEVRE YOLU ÜZERİNDE MUHTELİF KESİMLERDE İSTİNAT DUVAR I YAPILMASI İŞİ.	HÜLYA YARAR - HC YAPI	21.04.2015	172.190,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
25	ALZHEİMER GÜNDÜZ YAŞAM MERKEZİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	SİNAN ÇELİK	12.05.2015	1.831.444,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
26	KIŞLA 2 TRAFO DEPLASESİ YAPIM İŞİ.	HARREM LTD. ŞTİ.	11.05.2015	165.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
27	MUHTELİF MİKTARDA FİDAN, SÜS VE ÇALI BİTKİSİ ALIM I, MAL ALIM IŞI.	GÖKSU LTD ŞTİ.	15.06.2015	1.750.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI

28	BİLİŞİM VE GÜVENLİK SİSTEMLERİ ALIM, MAL ALIM İŞİ.	DEMATEK A.Ş.	23.06.2015	1.098.679,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
29	KARATAY ÇELEBİ CAMİİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	SİNAN ÇELİK	16.06.2015	3.412.516,13 TL.	İPTAL
30	KARATAY BELEDİYESİ BAŞAK MAHALLESİ PAZAR YERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	DURAKLAR LTD. ŞTİ.	22.06.2015	682.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
31	KARATAY BELEDİYESİ KARATAY KAPALI OTO PARKININ YANGIN YÖNETMELİĞİNE UYGUN HALE GETİRİLMESİ YAPIM İŞİ.	HALUK YILMAZ	17.06.2015	232.800,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
32	2. KISIM HİZMET ARACI (KAMYON, TIR VE SU ARAZÖZÜ) KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ.	GÖZDE LTD. ŞTİ.	20.07.2015	662.700,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
33	KAMELYA ALIM, MAL ALIM İŞİ.	KEYİF LTD. ŞTİ.	28.07.2015	235.200,00 TL.	İPTAL
34	BAZI MAHALLELERDEKİ KAMU BİNALARINDA CEPHE İYİLEŞTİRİLMESİ YAPILMASI İŞİ.	HALUK YILMAZ	08.07.2015	191.770,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
35	TORBALI ÇİMENTO ALIM, MAL ALIM İŞİ.	M.ALİ KILINÇARSLAN	06.07.2015	41.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
36	KARATAY BELEDİYESİ HANIMLAR LOKALİ YAPIM İŞİ.	ÇTK MÜH. LTD. ŞTİ.	21.07.2015	1.463.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
37	KARATAY ÇELEBİ CAMİİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	SİNAN ÇELİK	22.07.2015	3.150.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
38	KARATAY BELEDİYESİ MUHTELİF YERLERDE DÖRT ADET HALI SAHA YAPIM İŞİ.	İBRAHİM MALKOÇ	24.07.2015	759.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
39	KARATAY BELEDİYESİ MUHTELİF YERLERDE YEDİ ADET HALI SAHA YAPIM İŞİ.	RİFAT YÜZBAŞIGİL	30.07.2015	1.035.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
40	KARATAY BELEDİYESİ HAYIROĞLU MAHALLESİ PAZAR YERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	ALİ TAHA ÖZER	03.08.2015	372.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
41	KARATAY BELEDİYESİ OKAKAĞI MAHALLESİ PAZAR YERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ.	ALİ TAHA ÖZER	04.08.2015	466.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
42	MUHTELİF HAYVAN YEMİ ALIM, MAL ALIM İŞİ.	BALCILAR YEM LTD. ŞTİ.	12.08.2015	177.475,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
43	KANAL CADDESİNE YAĞMUR SUYU DRENaj HATTI DÖŞENMESİ YAPIM İŞİ.	BİBERCİ LTD. ŞTİ.	31.08.2015	515.787,50 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
44	HİZMET ARACI (KAMYON, TIR VE SU ARAZÖZÜ) KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ.	UĞUROĞLU LTD. ŞTİ.	09.09.2015	2.217.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
45	PARK - BAĞÇELER İŞÇİLİK HİZMET ALIM İŞİ.	ÖZDE LTD. ŞTİ.	07.10.2015	7.115.413,92 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
46	MUHTELİF PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI İŞLERİ HİZMET ALIM İŞİ.	SEÇKİN LTD. ŞTİ.	08.10.2015	10.287.206,88 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
47	DESTEK PERSONELİ HİZMET ALIM İŞİ.	HÜMMETOĞLU LTD. ŞTİ.	30.09.2015	7.112.277,28 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI

48	KARAKAYA MAH. DÜĞÜN SALONU İNŞAATI YAPIM İŞİ.	MURAT YASİN AKSOY	03.09.2015	490.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
49	FEN İŞLERİ İŞÇİLİK HİZMET ALIMİ İŞİ.	SEÇKİN LTD. ŞTİ.	09.10.2015	17.788.534,80 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
50	MUHTELİF TEMİZLİK İŞLERİ HİZMET ALIMİ İŞİ.	SEÇKİN LTD. ŞTİ.	12.10.2015	28.657.868,48 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
51	BELEDİYE SARAYI VE MUHTELİF TESİSLERDE TEMİZLİK İŞLERİ HİZMET ALIMİ İŞİ.	BFM LTD. ŞTİ.	19.10.2015	4.137.789,55 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
52	OTOBÜS ALIMİ, MAL ALIMİ İŞİ.	SİDE TURZ. LTD. ŞTİ.	22.10.2015	123.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
53	KAMELYA ALIMİ, MAL ALIMİ İŞİ.	YAŞAR ÇINAR LTD. ŞTİ.	13.10.2015	220.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
54	GÖÇÜ MAH. DÜĞÜN SALONU İNŞAATI YAPIM İŞİ.	İBRAHİM MALKOÇ	06.10.2015	489.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
55	ÖZEL GÜVENLİK HİZMET ALIMİ İŞİ.	KÖK - DENETİM GÜV.	21.10.2015	12.937.350,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
56	ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMİ İŞİ.	İPTAL	05.11.2015	İPTAL	İPTAL
57	AFİŞ VE BASKI HİZMET ALIMİ İŞİ.	ÇINAR MEDYA LTD. ŞTİ.	24.11.2015	74.925,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
58	ASFALT BİTÜMÜ NAKLİ HİZMET ALIMİ İŞİ.	ERCAN TRANS LTD. ŞTİ.	04.12.2015	175.000,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
59	ZORUNLU MALİ SORUMLULUK TRAFİK SİGORTASI YAPTIRILMASI HİZMET ALIMİ İŞİ.	EFC SİGORTA LTD. ŞTİ.	16.12.2015	303.140,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
60	ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMİ İŞİ.	İPTAL	10.12.2015	İPTAL	İPTAL
61	MUHTELİF PETROL ÜRÜNLERİ ALIMİ, MAL ALIMİ İŞİ.	YILMAZ PETROL A.Ş.	17.12.2015	5.863.850,00 TL.	SÖZLEŞME YAPILDI
62	MUHTELİF PARK VE BAHÇE İŞLERİ HİZMET ALIMİ İŞİ.		14.01.2016		SÖZLEŞME AŞAMASINDA
63	AĞAÇLIK ALANLARIN SULANMASI, BAKIMI VE YABANCI OT TEMİZLİĞİ HİZMET ALIMİ İŞİ.		12.01.2016		SÖZLEŞME AŞAMASINDA
64	YOL TRETUVAR İŞÇİLİĞİ HİZMET ALIMİ İŞİ.		26.01.2016		
65	TRETUVAR MALZEMELERİ ALIMİ, MAL ALIMİ İŞİ.		18.01.2016		
66	ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMİ İŞİ.		15.01.2016		SÖZLEŞME AŞAMASINDA
67	DR. FARUK SÜKAN HAST. KADIN DOĞUM VE ÇOCUK HASTALIK. HAST. EK HİZMET BİNASI AMELİYATHANE TADİLATI YAPIM İŞİ.		13.01.2016		SÖZLEŞME AŞAMASINDA

2- Performans Sonuçları Tablosu

MÜDÜRLÜKLER	PERFORMANS HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Belediyemiz Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personellere; Kurum İçi Motivasyon ve İş Verimliliği, Genel Olarak Devlet Teşkilatı, Halkla İlişkiler, Yazışma ve Dosyalama Usulleri, Devlet Malını Koruma, İletişim, Gizlilik ve Gizliliğin Önemi, Aile İçi İletişim ve Etik İlkeleri konularında hizmet içi eğitim seminerleri verilmiştir.	Kurumumuzda çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personellerin çalışma performanslarının en yüksek seviyede tutmak ve gereken motivasyonu sağlamak amacıyla gerek şehir içi gerekse şehir dışında çeşitli eğitim seminerlerine ve kaynaşma toplantılarına katılımları sağlanmıştır. 657 S.D.M. Kanuna tabi olarak çalışan 179 memurun tayin, terfi, nakil, emekli, istifa ve izin işlemleri Müdürlüğümüzce takip edilerek, sicil defterlerine ve sicil kartlarına işlenmiş olup, dosyalarına kaldırılmıştır. 15/01/2015 – 14/01/2017 tarihleri arası geçerli olan Toplu İş Sözleşmesi gereğince işçiler hakkındaki hükümler titizlikle uygulanmıştır.
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Bilişim altyapısının geliştirilmesi, elektronik imza ve elektronik arşiv	Bilgisayar otomasyon sistemimiz hükümetimizin idari, mali, hukuki konularda e-devlet, bilişim ve yönetim ile ilgili yayınladığı mevzuata uygun olarak sürekli güncellenmiş ve geliştirilmiştir. Firewall sistemleri yenilenerek kanuni zorunluluklar ve temel

Bilgi İşlem Müdürlüğü		ihtiyaçlar doğrultusunda yapılandırılmıştır. Ana Serverlarımız sanal ortama geçmiştir. Belediyemizin 10 Adet parklarında vatandaşlara ücretsiz internet hizmeti verilmektedir. E-Devlet Entegrasyonu gerçekleştirilmiştir.
Plan Proje Müdürlüğü	- Değişik ölçekte ve içerikte, Kent kimliğini belirleyici ve geliştirici projeler üreten, bu projelerin ve önceliklerinin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak - Belediyenin müdürlükleri ve bağlı kuruluşları ile kurumun ilişkide bulunduğu kişi, kurum, kuruluş ve birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak	- Proje geliştirme süreci kapsamında gerekli görüldüğü takdirde hizmet alımı yapmak. - İhaleler gerçekleştirmek, muayene, kabul ve diğer komisyonları teşekkül ettirip, üst makamın onayına sunmak,
Yazı İşleri Müdürlüğü	Belediye Meclis ve Encümen Kararları, Gelen Evrak (Hizmet Masası), Giden Evrak	Belediye Meclisi her ayın ilk iş günü toplanmaktadır. 08/04/2014 tarihinde yapılan Meclis toplantısında Meclis

Yazı İşleri Müdürlüğü	Kayıt işlemleri ve posta işleri yürütülmektedir.	Başkanlık Divanı (Meclis I.Bşk.V., Meclis II Bşk.V., ve Meclis Katip Üyeleri) yasa gereği 2 yıllığına seçilmiş, 01/04/2015 tarihinde Encümen ve diğer ihtisas komisyonları 1 yıllığına seçilmiştir. Belediye Meclisince alınan kararlar yazılmaktadır. • 2015 yılında 127 adet meclis kararı alınmıştır. • 2015 yılında 1250 adet encümen kararı yazılmıştır. • PTT kanalıyla 7000 adet evrak gönderilmiştir.
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	• Belediyemiz birimlerinin verimliliğini artırmak için yapılan değerlendirmek • Birim müdürlükleri ile personelinin verimliliğini arttırmak için geniş denetimin yanı sıra meydana gelebilecek disiplin olaylarının ön inceleme, soruşturması ve disiplin açısından kovuşturulmasının yapılması	• Teftiş Kurulu Müdürlüğümüzce olağan çalışma programı dahilinde; Belediyemiz bünyesindeki birimlerin verimliliğini artırmak amacı ile inceleme-araştırma ve denetlemesi yapılmak üzere Başkanlık oluru alınmış ve program dahilinde, müdürlüklerimizin çalışmaları yerinde teftiş ederek rapor halinde Başkanlık Makamına sunulmuştur. • Mutat olarak encümen kararı ile, 1 Başkan yardımcısı, 2 Encümen üyesi ve memur

		sendikasıdan bir üyenin de katılımı ile memur disiplin kurulu oluşturulmuş ve çalışmalarına başlamıştır.
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak, icra takiplerini idarenin vekili olarak yapmak	- Adli yargı kapsamında 2015 yılında açılan davalardan 49 adedi karara çıkmış olup, temyizdeki dosya sayımız 34 adettir. 155 adet dosyamız halen derdest olarak devam etmektedir. - İdari davalar, devren gelenlerle birlikte 149 adettir. Bu davalardan 115 adedi karara çıkmış,42 adedi kesin karara bağlanmış,59 adedi temyiz,14 adedi ise karar düzeltme safhasındadır. Geriye kalan 34 dosyamız ise halen devam etmektedir. - İcra Müdürlükleri nezdinde icra takiplerimiz olmuş bu takiplerden toplam 300.096.51TL asıl alacak ve icra masrafları olarak tahsil edilmiştir. Ayrıca Aynı dönem içerisinde şifahi ihtarlar neticesinde 1.843,237,88-TL haricen tahsil edilerek belediyemize yatırılmıştır.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	• 2015 Karatay İlçemizin Park alanları Spor alanlarını tanzim etmek ve düzenlemek • Belediyemiz araçlarını en kısa zamanda arıza tamir ve bakımını yapmak	• 5350 kez araç arıza tamir ve genel bakım için atölyeye geldi. Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarım işleri yapıldı. • Belediyemize ait muhtelif Park, Bahçe, Çevre düzenlenmesi için elektrik tesisatları çekildi, çevre aydınlatma işleri yapıldı. Bilgisayar hatları ve telefon hatları çekildi. Periyodik olarak havuz bakımları elektrik arızaları ve telefon arızaları tamiri yapıldı. Yeni elektrik panoları işlendi ve muhtelif benzeri elektrik işleri yapıldı.
Basın ve Yayın Müdürlüğü	• Belediyemizde gerçekleşen fiziksel, sosyal, kültürel, ekonomik ve her türlü hizmet müdürlüğümüz aracılığıyla basın bülteni şekline dönüştürülerek kamuoyuna duyurmak • 356 adet haber yapmak, • 1604 adet billboard asmak • İnteraktif sms sistemi ile gelen istekler	• 2015 yılında 356 adet haber bülteni hazırlanarak ulusal ve yerel medyanın gündemine sunmuştur. • Yıl içerisinde her bir faaliyet ve aktivite için davetiye, 1604 adet billboard, 246 adet CLP, 84 adet Megalight, 1400 m² afiş, 10.000 adet broşür 1 adet takvim çalışması yapılmıştır. • 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 372 adet bilgi edindirme müracaatı olmuştur.

Basın ve Yayın Müdürlüğü	değerlendirilip, ilgili müdürlüklere gönderilmekte ve tekrar sms yoluyla bilgi verilmektedir.	- Başbakanlık BİMER'e gelen 857 müracaat gelmiş ve tamamı cevaplanmıştır - Belediyemiz faaliyetleri ile ilgili vatandaşlara 1.862.376 adet bilgi mesajı gönderilmiştir.
Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü	- İmar planlarının revize edilmesi, - İmar uygulamalarının tamamlanması ve dönüşüm projelerinin geliştirilmesi, - İfraz tevhit işlemleri yapmak, - Kentsel dönüşüm çalışmalarına devam etmek.	2015 yılında yapılan revizyon imar planı 5329 ha.dır. - İmar planlama bölümünün Uygun Görülerek Onaylanan Uygulama İmar Plan ve İmar Plan Değişiklikleri 2015 yılında 46 adettir. 2015 imar çap sayısı 4343 adettir. 2015 yılında toplam 4.350.692,12TL tutarında kamulaştırma yapılmıştır.
Fen İşleri Müdürlüğü	- Modern kent yapısı oluşumuna alt ve üst yapı ile katkıda bulunmak, - Kentsel dönüşüm projeleri kapsamındaki bölge ve insan ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sağlıklı yaşam kalitesi anlayışı ile ulaşım, dinlenme, sosyal çevre oluşumuna katkıda bulunmak planlama ve uygulama çalışmaları	2015 yılında İlçemiz sınırları içinde Yüzme Havuzu, Ticaret Merkezi, Park ve Sosyal Donatı alanları, Sosyal yardım olarak verilen yapılarda yenileme, Park alanlarına Açık Futbol Sahası, Asfalt Yapılması, Yol ve Tretuvar yapılması, Parklara Yürüyüş yollarına EPDM ile kaplama yapılması, Pazar Market, Ticaret Merkezi ve Sosyal Tesisi yapılması gibi başlıklar altında toplayacağımız çalışmalar yapılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü	yapmak, Kamulaştırma çalışmaları ile genişletilen yollar, yapılacak parklar, sosyal ve modern çevrenin gerektirdiği anlayış içinde mevcutları daha kullanılır ve yeni olanı ortaya çıkarmaktır.	Yol yapım, bakım-onarım çalışmaları sonucunda; Kilitli Parke Yapımı 65.996,80.-m² Bordür Yapımı 62.112,60.-mt Beton Asfalt Yapımı 101.240,00.-Ton Sathi Kaplama Yapılması 686.135,00.- m Yağmur Suyu Kanalı Yapımı 65.000,00.-mt Rögar Yapımı 900,00.- Adet Ham Yol ve Stabilize Serilmesi 182.000,00.-m²
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Her türlü imar plan ve esaslarına dayanarak kaliteli yapılaşmayı sağlamak, ilçemizde her türlü kaçak yapılaşmanın önüne geçmek ve daha planlı ve sağlıklı konutlarla vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak ve kaliteli konutlar sunmaktır.	2015 yılında kurulan kat irtifakı kat mülkiyeti 423 adet, - Verilen aplike ve subasman vizeleri 70 adet, - Zabıtlanan kaçak inşaat sayısı 64 adettir. - Tespit edilen maili inhidam 173 adet iken, yıkımı yapılan bina 95 adettir.

**Kültür İşleri
Müdürlüğü**

- Celaleddin Karatay Gençlik Merkezi, eğitim faaliyetlerinin yanısıra; çeşitli yarışmalar, konferans ve seminerler, geziler, sosyal sorumluluk projeleri ve daha birçok etkinlikle gençlerimizin gelişimine katkıda bulunmayı kendine amaç edinmiştir.
- 2015 yılı içerisinde internet evlerimizin sayısını artırarak başta öğrenciler olarak vatandaşlarımızın internetin faydalı tüm imkânlarından yararlanmalarını sağlamak.
- Emekli konaklarımızın sayısını artırarak daha fazla emekli ve yaşlı vatandaşımıza daha rahat ve yararlı imkânlar sunmak.
- Vatandaşlarımızın mahalle muhtarlarına kolay ve güvenilir ulaşabilmelerini sağlayarak muhtar evi sayısını artırmak.
- Celaleddin Karatay Gençlik Merkezi, başta KTO Karatay Üniversitesi olmak üzere, Selçuk Üniversitesi, Necmeddin Erbakan Üniversitesi ve ilçemizdeki liselerden birçok öğrenciyi 2015 yılı içerisinde bünyesinde barındırmıştır.
- Belediyemiz bünyesinde Zenburi, Karşehir, Karkent, Kumköprü, Büyüksinan, Karfet, Akçeşme, Çatalhöyük, Sedirler, Akıfpaşa, Araplar, İşgalaman, Gaziosmanpaşa, İstiklal ve Aktömek, Karakulak, Akkonak, İsmil, Selim Sultan Emekliler Konağı olarak 19 adet emekli konağımız bulunmaktadır.
- 10 adet İnternet Evi mevcut Öğrencilerin doğru, sağlıklı bilgiye ücretsiz ve en hızlı şekilde Karatay Belediyesi İnternet Evleri'nden ulaşmalarını sağlamak olarak amaçlanmıştır.
- Nakipoğlu Mahallesi Muhtar evi, Selim Sultan Mahallesi ve Elmacı Mahallesi muhtar evi Hizmete açıldı. Toplamda Belediyemize ait 18 adet muhtar evi mevcuttur.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü	• Kent ölçeğinde hizmet verecek pasif ve aktif yeşil alan miktarını artırmak, • Pasif yeşil alanların Aktif yeşil alan haline getirilmesi için projeler üretmek, • Mevcut park alanlarını ve diğer yeşil alanları rehabilite etmek, • Cadde ve sokaklardaki Ağaçların kalite ve miktarlarını artırmak, • Kavşak ve refüj düzenleme, yol ağaçlandırması yapılması.	• İlçemiz sınırları içerisinde 5 adet park yapılmış olup, toplam 493.509 m2 lik alan içerisinde 61548 adet yapraklı ve ibreli ağaç dikimi yapıldı. • İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 6 adet cami düzenlemesi yapıldı. Toplamda 6900 m2 lik alan içerisine 333 adet fidan ve süs bitkisi dikildi. • İlçemiz sınırları içerisindeki 1 adet okulda toplamda 800 m2 lik alan içerisine 175 adet fidan ve süs bitkisi dikilmiştir. • Muhtelif cadde, yeşil alan ve ağaçlandırma alanlarında formu bozulan, kuruyan fidan ve süs bitkilerinin yerine toplam 4802 adet fidan ve süs bitkisi takviyesi yapılmıştır.
Sağlık İşleri Müdürlüğü	• 2015 yılı içerisinde personelimizin ve halkımızın sağlık ve yaşam kalitesini yükseltmek ve koruyucu hekimlik hizmetini yaygınlaştırmak.	• Muayene edilen hasta sayısı: 2145 • Hemşirelik hizmeti sayısı:1101 • Verilen ilaç sayısı :589 • Yapılan tahlil sayısı :3882 • Emekli konaklarında verilen sağlık hizmeti sayısı :3900 • 3049 plaket ve hediye paketi

Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlık Makamıyla İlçe halkı, sivil toplum örgütleri, mahalle muhtarları ve kitle iletişim araçları arasında sağlıklı bir iletişim ve diyalog kurmak	- Başkanlık Makamında günlük ortalama 6 ziyaretçi ve toplamda yıllık ortalama 1750 ziyaretçiyle ilçe halkının dilek istek ve sorunları ile birebir olarak görüşülüp dinlenmiştir. - Başkanlık Makamında Yurtiçi ve Yurtdışından gelen misafirler ağırlanmıştır. - Tören, Organizasyon ve Açılışlara katılım sağlanmıştır.
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	- Şefkat evlerinde barındırılacak aile sayısı: 90 - Yemek verilecek muhtaç aile sayısı: 100 - Nakdi yardım yapılacak aile sayısı: 1372 4109 sayılı kanun kapsamında muhtaç asker ailelerine yardım yapılmıştır.	- Şefkat evlerinde barınan aile sayısı 2015 yılında: 90 - Aşevinde 100 aileye günlük 2 öğün yemek verilmiştir. 2015 yılında 1372 aileye, toplam 492.300,00 TL nakdi yardım yapılmıştır. 4109 sayılı kanun kapsamında 2015 yılı muhtaç asker ailelerine verilen maaş ise ceman 5629 kişi
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2015 yılında cadde ve bulvarların temizliğini düzenli olarak yapmak için çöp konteynırı almak.	Çöp konteynırlarının tamiri, dezenfekte işleri, konteynır yenileme işlemi belediyemiz tarafından yapılmaktadır. Zamanla çürümüş ve tahribat nedeni ile kullanılamaz hale gelen arızalı çöp konteynırlarının tamirati

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	• İlçemiz dâhilinde bulunan tüm sokaklar her on beş günde bir süpürgeli araçlarla süpürülerek temizlenmek • fosseptik kuyusu çekimi yapmak • Caddelerin ve sokakların üç vardiya halinde 24 saat boyunca süpürgeli araçlarımızla, geriye kalan yerlerde de süpürgeci ekiplerimizle temizliğini sağlamak	yapılarak kullanılır hale getirilmiştir. 2015 yılında 750 civarı konteynerin tamir, bakım ve boya işlemi görmüş, 1500 civarında konteyner tekeri değiştirilmiştir. hizmetine sunulmuştur. • Çarşı merkezinin, ana caddelerin, tretuvar ve bordür kenarlarının, Mevlana Türbesi alanı ve turistik bölgelerin, süpürgeciler ve 11 adet büyük, 2 adet mini olmak üzere toplam 13 adet süpürgeli araçla temizliği yapılmaktadır. Caddelerin ve sokakların üç vardiya halinde 24 saat boyunca süpürgeli araçlarımızla, geriye kalan yerlerde de süpürgeci ekiplerimizle temizliği sağlanmaktadır. İlçemiz dâhilinde bulunan tüm sokaklar her on beş günde bir süpürgeli araçlarla süpürülerek temizlenmektedir. • 3 vidanjör aracımızla halkımızın müracaatları üzerine, 2015 Yılı itibarı ile merkezi mahallelerde meskenlerden 736 sefer, resmi kurumlardan 658 sefer,
---	---	---

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		işyerlerinden 213 sefer; taşra mahallelerinde ise meskenlerden 479 sefer, resmi kurumlardan 192 sefer, işyerlerinden 40 sefer olmak üzere toplam 2318 sefer fosseptik kuyusu çekimi yapılmıştır. Ayrıca bu araçla tabii afetlerde su baskınına uğrayan ev ve iş yerlerinden de su çekimi yapılmaktadır.
Veteriner İşleri Müdürlüğü	• İnsanların tüketimine sunulan her türlü hayvansal gıdanın kalite ve kantite yönünden denetlenmesi • Hayvanlardan veya hayvansal gıdalardan insanlara bulaşması muhtemel olan hastalıkların kontrolü ve önlenmesi • Hayvandan diğer hayvanlara bulaşan hastalıkların kontrolü ve önlenmesi • Hayvanat bahçesi hizmetlerinin daha verimli yürütülmesi • Başiboş hayvanlarla mücadele edilmesi	• İlçemizde 2015 yılı içerisinde köpek tarafından ısırıldığını bildiren 7 vatandaşımızı ısırarak köpekler kanuni müddeti olan 10 gün süreyle karantina altına alınmış olup kuduz olmadıkları anlaşıldıktan sonra gerekli yerlere bilgi verilmiş ve ısırarak köpekler hayvan barınağına veya sahiplerine teslim edilmiştir. • 2015 yılı içinde 5199 Sayılı Hayvanları koruma kanunu gereği toplanan başiboş köpeklerin post operatif bakımları yapılan, kuduz ve parazit aşıları uygulanan, küpe ve çip takılan, yaraları iyileşen köpekler kanun gereği alındıkları ortama bırakılmıştır. Ayrıca muhtelif bölgelerde 24 adet köpek

Veteriner İşleri Müdürlüğü	• Evcil hayvanlar ile sokak hayvanlarına dönük tüm veterinerlik hizmetlerini sağlamak. • Hayvanat bahçemizdeki sergilenen hayvanların genel bakımı ve hastalık, aşı, bakım, üreme ve tedavilerini yapmak	beslenme istasyonu, 12 adet kedi beslenme istasyonu ve su içme yerleri yapılmış olup haftanın belirli günlerinde buralara yem ve su bırakılmaktadır. Haftanın belirli günlerinde buralara yem ve su bırakılmaktadır. • İlçemizde kuduzla mücadele amacı ile başıboş hayvan toplama işi ihale edilmiş ve 1352 adet başıboş hayvan toplanıp Büyükşehir Belediyesi hayvan bakımevine teslim edilmiştir. • İlçemiz içerisinde başıboş olarak dolaşan ve insan sağlığı açısından çok önemli bir yeri olan ölümcül hastalık kuduz için potansiyel bir tehlike arz eden ve diğer birçok zoonoz hastalığın insanlara taşınmasında rol oynayan köpeklerin uyuşturucu enjektör atan silahla uyuşturularak toplatılması ve hayvan barınağına sevkleri sağlanmıştır. Konya Büyükşehir Belediyesi ve Meram ve Selçuklu Belediyeleri ile birlikte bu toplanan köpeklerin bakımı ve beslenmesi
--	---	---

Veteriner İşleri Müdürlüğü		sağlanmıştır. Hayvanat bahçemizde sergilenen 78 adet hayvanın genel bakımı ve hastalık, aşı, bakım, üreme ve tedavileri yapılmıştır.
Zabıta Müdürlüğü	Zabıta hizmetlerinin daha etkin ve verimli olması için faaliyetlerin caydırıcı olacak şekilde yürütülmesi.	- Dilekçe:885 - İlan:442 - İkaz tutanakları: 1435 adet - Yapılan Tebligatlar: 416 adet - Verilen Ruhsat Sayısı: 356 adet
Mali Hizmetler Müdürlüğü	- Müdürlüğümüz, Kanun ve Yönetmeliklerle belirlenen ve kendi yetki alanlarımızda bulunan vergi mükelleflerinin ve Belediye alacaklılarının zamanında tahakkuk, tahsil ve tediyesini yapmak, kurum ve kişilere iş ilişkisi içinde en iyi ve hızlı hizmeti vermek. - Bütçenin uygulanması aşamasında ödenek	2016 Mali Yılı Performans Programı ve 2016 Mali Yılı Bütçesi hazırlanmıştır. İzleyen iki yılın bütçe tahminleri de yapılmıştır. 1319 sayılı Emlak Kanununa istinaden bina, arsa, arazilere ait bildirimler tahakkuklandırılmış ve tahsilâtları yapılmıştır. 2015 yılında bina vergisi tahsilâtı_14.560.619,81 TL. arsa vergisi tahsilâtı 2.852.060,08 TL. , arazi vergisi tahsilâtı ise 657.958,46 TL. olarak gerçekleşmiştir. 2015 yılı için 3.836.096,21

Mali Hizmetler Müdürlüğü	ve mali kontrollerin yapılması. • Yönetim dönemi içerisinde tahsili kendisine verilmiş Kişi Borçları Hesabı'nda kayıtlı tutarların takip ve tahsilinin sağlanması. • Belediye adına bankalar nezdinde açılan hesapların izlenmesi ve muhasebe kayıtları ile mutabakatının sağlanması. • Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı sürdürülebilir hizmet anlayışı ile uyumlu yönetmek.	TL. tutarında Çevre Temizlik Vergisi tahakkuku yapılarak 1.320.664,41 TL. tahsilât yapılmıştır. İlan-Reklâm Vergisinde toplam 856.788,80 adet tahakkuk yapılarak 222.496,85 TL. tutarında tahsilat yapılmıştır. 3 sicile 36 adet Eğlence Vergisi tahakkuku yapılmış olup, toplam tahsilât tutarı 13.100,66 TL'dir. • Haberleşme Vergisi tutarı 2015 yılında 94.685,44 TL. olup bütçemizin ilgili bölümüne gelir olarak kaydedilmiştir. 2015 yılında kira tahsilâtı 7.484.041,03 TL. dir. • Yıl içinde 5551 adet ödeme emri belgesi, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre kontrol edilip ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Toplamda muhasebesi yapılan yevmiye sayısı 11948' dir.
--	--	---

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans hedefleri belirlenirken verimlilik, tutumluluk, ihtiyaçların önceliği, yeni yapılaşan ve gelişen bölgelerimizin ihtiyaçları, kaynaklarımız ile belediyemizin önceki yıllar mali performansı ve bütçesi dikkate alınmıştır. Birimlerimizin belirlemiş olduğu hedeflerin büyük çoğunluğu gerçekleşmiş olup gerçekleştirilemeyen hedeflerle ilgili çalışmalar 2016 yılı içerisinde devam edilecektir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Güçlü ve tecrübeli bir yönetim kadrosuna sahip olması.
- Personel verimliliğinin ve birimler arası dayanışmanın yüksek olması.
- Güçlü bir mali yapıya sahip olması.
- Projelerin kurum mühendisleri tarafından hazırlanması.
- Alt yapısını büyük ölçüde tamamlamış olması.
- Belediyemizin atölye ve asfalt tesislerinin hizmet kapasitesiyle uyumlu olması.
- İş makinası, araç ve gereç parkının iyi durumda olması.
- 1/25000 m.lik Nazım imar planının yapılmış olması.
- Plan, hâlihazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması.
- Mahalle, cadde ve sokak krokilerinin internet ortamında vatandaşlara sunulabilmesi.
- Gayrimenkul rezervlerinin emsal belediyelere göre yüksek tutulması.
- Yeşil alan envanterinin hazırlanmış olması.
- Hizmet binasının merkezde bulunması ve modern bir şekilde dizayn edilmiş olması.
- Gençler için meslek edindirme faaliyetlerinin olması.
- Bölgemizde hayvanat bahçesine sahip tek ilçe belediyesi olması.
- Sivil Toplum Kuruluşları ve Meslek Odaları ile işbirliğinin gelişmiş olması.
- Vatandaşların istek ve şikâyetlerinin anında değerlendirilerek pratik biçimde sonuçlandırılmasını sağlayacak 'Hizmet Masası'nın kurulmuş olması.

B- Zayıflıklar

- Personelin motivasyonunu artıracak sosyal, kültürel ve sportif tesislerin ve faaliyetlerin yetersizliği.
- Yürütülen faaliyetlerin ulusal basında yeterli oranda tanıtımının yapılamaması.
- Şefkat Evleri' nde sosyal hizmet uzmanımızın bulunmaması.
- Köy statüsünde olup da şu anda mahallemiz olan yerleşim alanlarının kadastro paftalarının grafik olması.
- Birçok hayvanın koruma altında olması ve yurda girişinin yasak olmasından dolayı hayvanat bahçesi için yaban hayvanı temininde güçlükler yaşanması

C- Değerlendirme

Faaliyet raporları; bir ölçüde ilgili yıla ait performans programı ve genel olarak stratejik planın değerlendirilmesidir. Hizmet sınırsız bir kavram olmakla birlikte ancak imkânlarla göre yapılabilmektedir. Belediyemiz imkânları en verimli şekilde kullanarak mevcut ihtiyaçların giderilmesi yönünde yoğun çaba harcamaktadır.

Belediyemiz aktif personel yapısı ve eldeki imkânlarla kaliteli hizmet sunmak için çalışmalarına hızla devam edecektir ve bununla ilgili olarak geçmiş yıllardaki zayıflığını gidermek için 2015 yılında personel alımıyla bu yöndeki eksikliğini nispeten gidermiştir ve gidermeye devam edecektir.

Teknoloji çağında yaşadığımız bu dönemde kurum olarak çağa ayak uydurup, halkımıza daha hızlı ve kolay hizmet sunmaktayız. 7 gün 24 saat vatandaşlara internetten hizmet imkânı sunulmaktadır. Mükelleflerimize ait tüm vergi borçlarının günün her saatinde güvenli bir şekilde (3D Securite) internet adresimizden ödeme imkânı vardır. Ayrıca, ülkemizin her yerinden Halk Bankası Şubeleri aracılığıyla var olan sicilimizle vergi borçlarımızı kolaylıkla ödeme imkânı belediyemizce sağlanmıştır.

Tespit ettiğimiz üstün ve zayıf yönlerimizin pozitif bir bakış açısıyla önemli bir kısmını burada değerlendirdik. Belirlenen kurumsal misyonumuz ve vizyonumuz doğrultusunda, burada tespit ettiğimiz üstün ve zayıf yönler hep göz önünde bulundurulacak, hedef ve faaliyetlerimiz bunlara odaklı olarak yönlendirilecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Yeni yerleşim alanları oluşturularak arsa üretilmeli; böylece ekonomik ve sosyal açıdan ilçemizin kalkınmasına katkıda bulunulmalıdır.
2. İlçemize yeni bağlanan mahallelerde imar uygulamaları en kısa sürede bitirilmeli, böylece bu eski köylerin kentleşme süreçleri hızlandırılmalıdır.
3. Belediyemizce zamanında tahsil edilemeyen alacakların tahsil edilmesini hızlandırmak, icra servisinin aktif ve verimli çalışabilmesini sağlamak için Mali Hizmetler Müdürlüğüne personel desteği verilmelidir.
4. İlçemizde düzenli kentleşme modelini geliştirmek için belediyelerce yapı kooperatiflerine (meskenler ve iş yerleri), okullara, hastanelere vb. yerlere ruhsat vermeden önce çevre düzenleme projeleri talep edilmeli ve ruhsat aşamasında bahis olan projenin uygulanıp uygulanmadığı kontrol edilmelidir. Böylece belediyeden talep edilen çocuk bahçesi sayısında önemli düşüş olacak ve güvenilir mekânlarda çocuklar oynayabilecektir.
5. Belediye çalışmalarımızın ivme kazanabilmesi, yapılan hizmetlerin rantabl olması ve çalışma yapacağımız işlerin programlı olması için paydaş kuruluşlar arasında yol, altyapı ve hizmet sıralamasının olması gerekmektedir.
6. Yerel yönetimlerde gelirlerin artırılması için çıkacak kanunlarla ilgili kamuoyu oluşturularak Belediye Gelirlerinin artırılması yönünde lobi faaliyetleri yapılmalıdır.
7. Mevcut bilgisayar teknolojisinden daha iyi faydalanılabilmesi için personelin hizmet içi eğitim kurslarına gönderilmesi verimliliği daha da artıracaktır.

EKLER**Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı****İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Karatay03/2016

Mehmet HANÇERLİ
Belediye Başkanı

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Karatay .../03/2016

Mehmet EGİN
Mali Hizmetler Müdürü