

PENDİK BELEDİYESİ



PERFORMANS PROGRAMI 2010

Pendik Belediyesi

2010 Performans Programı

Yayına Hazırlık ve Baskı:
Pendik Belediyesi

www.pendik.bel.tr
Tel: 0216 585 11 00 Fax: 0216 585 14 14
23 Nisan Cad. No:11 34890 Pendik / İstanbul

SUNUŞ

Pendik, son dönemlerde sağladığı gelişmeler ile bu-gün İstanbul'un cazibe merkezlerinden birisi haline gelmiştir. İstanbul geneline göre kişi başı yeşil alanın daha fazla olduğu, trafik sıkıntısının yaşanmadığı, sosyal ve kültürel tesisler yönünden sürekli zenginleşen Pendik, bu gelişimine paralel olarak yatırımcıların da gözdesi haline gelmiştir. İlçemizin hava, kara, deniz ve demiryolları ulaşımına sahip olması büyük bir avantaj oluşturmaktadır. Marmaray Projesi ve E-5 güzergâhında yapımı devam eden Harem-Pendik metrosunun da işlemeye başlaması ile ilçemiz daha ciddi gelişim yaşayacaktır. Bu gün bile beş yıldızlı otelleri, alışveriş merkezleri, marinası, fuar alanı, İTEP Projesi ile Pendik ciddi ve büyük ölçekli yatırımlara sahip konumdadır.

Pendik Belediyesi olarak bir yandan güncel sorunlara çözüm üretirken diğer yandan da ilçemizin geleceğini en güzel şekilde inşa etmenin gayreti içerisindeyiz. 2010-2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planımıza uygun olarak hazırlanan 2010 yılı Performans Programımız ilçemizin gelişimi için ne kadar iddialı olduğumuzun bir göstergesidir. Bu güne kadar birçok başarılı çalışmaya imza atan belediyemiz bundan sonrada Pendiklilerin destekleri ile nice hedefleri başaracaktır.

Pendik Belediyesi ve Pendikliler olarak bir yandan ilçemizin fiziki alanda gelişimi için çalışırken diğer yandan da sosyal ve kültürel yaşamın zenginleşmesi, ilçemizde barış ve huzurun sürdürülmesi için çalışmaktayız. Sosyal güvenin olmadığı toplumlarda gelişmenin kalıcı ve adil olarak sürdürülemeyeceği bilinci ile insan odaklı belediyecilik hizmetlerimizi artırarak devam ettireceğiz. Elbette bütün bunları Pendiklilerle birlikte kararlaştıracak ve yine birlikte uygulayacağız. Katılım mekanizmalarının geliştirildiği, şeffaf ve hesap verebilir bir belediye olarak bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da Pendik ve Pendikliler için yapılması gereken ne varsa onu yapmanın çabasını vereceğiz.

2010 yılında Pendik Belediyesi olarak yapmayı planladığımız çalışmaların yer aldığı Performans Programımızın ilçemize ve hepimize hayırlı olmasını dilerim.

Dr. Salih Kenan ŞAHİN
Pendik Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

Misyonumuz.....	5
Vizyonumuz.....	6
Temel Değerler.....	7
1. Planlı, Etkin ve Verimli Çalışmak.....	7
2. Adil, Güler yüzlü ve Kalite Esaslı Hizmet Üretmek.....	7
3. Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak.....	8
4. Bilgi ve Teknolojiden Azami Düzeyde Faydalanmak.....	8
5. Çevreye Karşı Sorumlu, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlanmak.....	8
6. Belediye Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak.....	8
7. Karar ve Uygulamalara Vatandaşların ve Çalışanların Katılımını Sağlamak.....	9
8. Sosyal Güçsüzlerin Desteklenmesine Önem Vermek.....	9
9. Kent ve Kent Halkının Değerlerini ve Haklarını Korumak.....	9
10. Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyonu Güçlendirmek...9	
11. Kent Hizmetlerinde Gönüllü Katılımı Teşvik Etmek.....	9
Belediye Görev, Yetki, Sorumluluk ve İmtiyazları.....	10
Teşkilat Yapısı.....	14
Fiziksel Kaynaklar.....	15
İnsan Kaynakları.....	16
Stratejik Amaçlar.....	17
1. Kurumsal Gelişimin Sağlanması.....	17
2. Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi.....	18
3. Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi.....	18

Hedefler.....	19
1. Kurumsal Gelişimin Sağlanması İle İlgili Hedefler.....	19
Hedef-1: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi.....	19
Hedef-2: Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi.....	19
Hedef-3: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi.....	20
Hedef-4: Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi.....	20
Hedef-5: Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi.....	20
Hedef-6: Denetim Sağlanması.....	20
Hedef-7: Mali Yapının Geliştirilmesi.....	21
Hedef-8: Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi.....	21
2. Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi İle İlgili Hedefler.....	21
Hedef-1: Altyapı-Ulaşım Ağının Geliştirilmesi.....	21
Hedef-2: Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması.....	21
Hedef-3: Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi.....	21
3. Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İle İlgili Hedefler.....	22
Hedef-1: Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması.....	22
Hedef-2: Toplum Sağlığının Korunması.....	22
Hedef-3: Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi.....	22
Hedef-4: İlçe Ekonomi ve Ticaretinin geliştirilmesi.....	22
Hedef-5: Çevrenin Korunması.....	22
Hedef-6: Kent Temizliğinin Sağlanması.....	22
Hedef-7: İlçe Eğitimine Katkı.....	23
Hedef-8: Doğal Afetlere Karşı Hazırlık.....	23
Performans Hedefler ve Göstergeleri ile Kaynak İhtiyacı.....	24

MİSYON

Misyon kısaca, kurumun kişiliği, kimliği ve varlık nedeni olup kuruluşun “varlık sebebim nedir?”, yani "Niçin varım?" sorusuna verdiği cevaptır.

Pendik Belediyesi'nin misyonu;

“Pendik’in Kentsel Gelişim Seviyesini ve Pendik Halkının Yaşam Kalitesini Sürekli Artırmak” şeklinde belirlenmiştir.

Bir kamu tüzel kişiliği olarak belediyeler belde halkının yerel nitelikli ortak ihtiyaçlarını karşılamakla görevlidirler. Ortak ihtiyaçların başında da belde halkının yaşadığı mekan yani kent gelmektedir. Bir kent ne kadar gelişmiş ise içinde yaşayanların ortak ihtiyaçlarının karşılanması da o oranda fazla olmaktadır.

Pendik Belediyesi kendi misyonunu “Pendik’in Kentsel Gelişim seviyesini ve Pendik Halkının yaşam kalitesini sürekli artırmak” biçiminde belirleyerek varlık sebebini açıklamıştır.

VİZYON

Vizyon, bir kurum için realist, güvenli, çekici bir gelecektir. İnsan grupları tarafından benimsenen bir idealdir, bir ümittir. Daha açık bir ifade ile Vizyon; kuruluşun "Ne olmak istiyoruz" sorusuna vereceği cevaptır.

Pendik Belediyesi'nin Vizyonu;

“Belediyecilikte Öncü ve Örnek Olmak” biçiminde belirlenmiştir.

Pendik Belediyesi, belediye hizmetlerinin üretim ve sunumunda kalite, etkinlik, verimlilik, sürekli gelişim ve katılımcı bir yaklaşımla öncü ve örnek hizmetler sunan bir belediye olmayı kendisine vizyon olarak belirlemiştir.

Bu amaca ulaşabilmek için;

- Yüksek nitelikli insanların çalıştığı, çalışanları ortak değer ve amaçlar etrafında kenetlenmiş; sürekli iyileştirme sağlayan; teknolojik altyapıyı etkin ve verimli kullanan;
- Öğrenen organizasyon yapısına sahip **öncü ve örnek bir belediye**,
- Şeffaf, katılımcı, verimli, sosyal sorumluluk sahibi, **adil bir belediye yönetimi**,
- Fiziki, sosyal, kültürel, çevresel, ekonomik ve siyasi kalkınması sağlanmış bir **Pendik** oluşturmak için çabalarını yoğunlaştıracaktır.

TEMEL DEĞERLER

Temel değerler, kuruluşun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eder. Bir kuruluşun temel değerlerini ortaya koymak stratejik planlama için önemlidir; çünkü kuruluşun vizyon, misyon ve kurumsal kimliğinin gerisinde temel değerler ve inançlar bulunur. Temel değerler kuruluşun kararlarına, seçimlerine ve stratejilerinin belirlenmesine rehberlik eder. Hayata geçirilen değerler, kuruluş kimliğinin değişiminde ve çalışanların motive edilmesinde güçlü araçlardır. Temel değerler bir kurumun misyonunu yerine getirmek, vizyonuna ulaşmak için çaba sergilerken bağlı kalacağı değerleri ifade etmektedir.

Pendik Belediyesi olarak belirlediğimiz temel değerlerimiz ve özet açıklamaları şunlardır.

1. Planlı, Etkin ve Verimli Çalışmak:

Kamu kaynaklarının doğru kullanımı ve hizmetlerin etkin bir biçimde yerine getirilmesi için planlı ve programlı çalışma esastır. Belediyeler, gününbirlik karar ve icraat değil, doğru hazırlanmış planlar ve programlar çerçevesinde hareket eder ve plan ve programların da önceden ilan ederek kamu kontrolüne imkân sağlarlar.

Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim etmenlerine oranıdır. Dolayısıyla, bir ürün veya hizmetin üretimi için gerekli giderlerin, üretim sonucu elde edilen ürün veya hizmetin değerinden fazla olmaması gerekmektedir. Yapılan çalışmalara göre gelişmiş ülkelerdeki büyümenin altında yatan sebep sadece kaynak fazlalığı değil, kaynakların etkin ve verimli kullanılması da bulunmaktadır ve büyümenin yarısını verimlilik artışı oluşturmaktadır.

Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstergesidir. Daha açık bir ifade ile yapılan hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiği göstergesidir. Kamu yönetiminde verimlilik kadar önemli olan bir başka unsur da etkinliktir. Kamu kurumları birçok faaliyetlerde bulunmakta ama bu faaliyetler ciddi tepki ile de karşılanmaktadır. Çünkü yapılan faaliyetlerin ne kadar toplumun ortak ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olduğu sorusu gündeme gelmektedir.

2. Adil, Güler yüzlü ve Kalite Esaslı Hizmet Üretmek:

Kamu kurumları, kamu kaynaklarını kullanan, kamu tarafından oluşturulan ve yetkili kılınan kurumlardır ve kamu bunu sadece kendisinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması için yapmaktadır. Dolayısıyla, kamu kurumları, kamuya lütufta bulunan değil, kamu tarafından görevlendirilen kuruluşlardır.

- ✓ Adil hizmet, hizmetin öncelik sırasına göre verilmesini gerektirir.
- ✓ Güler yüzlü hizmet, vatandaşa saygılı ve samimi yaklaşım sergilenmesidir.
- ✓ Kaliteli hizmet ise, sunulan hizmetlerin kendilerinden beklenen özelliklere sahip olması demektir.

3. Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak:

Belediyemiz, karar ve uygulamalarında şeffaflığa azami dikkati gösterecektir. Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de bağlı hareket edilecektir. Vatandaş, “yetki veren”dir ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir ve belediyemiz için de bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

4. Bilgi ve Teknolojiden Azami Düzeyde Faydalanmak:

Günümüzde bilgi en önemli sermaye ve yetişmiş personel de en önemli kaynaktır. Hızlı değişim ve gelişmelerin yaşandığı günümüzde belediyemiz bilgiye ulaşma, bilgiyi paylaşma ve bilgiyi eyleme dönüştürme becerisini gösterebildikleri oranda başarıyı yakalayacaklardır. Bu amaçla eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yanı sıra başta bilişim teknolojisi olmak üzere etkinlik ve verimlilik artışı sağlayan teknolojiden azami yararlanma ilkemizdir.

5. Çevreye Karşı Sorumlu, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlanmak:

Belediyelerimiz, “bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme imkânından ödün vermeksizin karşılamak”, doğaya ve çevreye karşı gereken hassasiyeti korumak ve kentlerimizi içinde yaşayanlara huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılayabildikleri bir yerleşim alanına dönüştürmekle yükümlüdürler.

Pendik Belediyesi, Pendik’in gelişimini çevreye duyarlı, gelecek nesillerimizin de haklarına saygılı biçimde gerçekleştirmeyi ve ilçemizin sağlıklı yapılanmasını temel ilkeleri arasında kabul eder.

6. Belediye Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak:

Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerinin tesis edilmesidir.

7. Karar ve Uygulamalara Vatandaşların ve Çalışanların Katılımını Sağlamak:

Belediyelerimizin katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta “Kent Konseyleri” olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK’ların, Meslek Odalarının belediyemiz karar ve uygulamalarını katılımının sağlanması gerekmektedir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da Pendik’e ve Pendik halkına daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenecektir.

8. Sosyal Güçsüzlerin Desteklenmesine Önem Vermek:

İlçemizde bulunan sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi sosyal barış ve toplumsal huzur için gereklidir. Belediyemiz karar ve uygulamalarında sosyal güçsüzlerin desteklenmesi öncelikli politikalarımız arasında yer almaktadır.

9. Kent ve Kent Halkının Değerlerini ve Haklarını Korumak:

Belediyeler, tüm kamu kurumları gibi, topluma hizmet amacıyla kurulmuştur. Bu görevin yerine getirilmesinde toplumun değer yargılarına saygılı olmak, kurumların öncelikli sorumluluklarındandır. Belediyemiz, belde halkının değer yargılarına saygıyı temel ilke olarak kabul eder. Çünkü toplumun değerlerine saygı göstermek, toplumun hassasiyetine uygun hizmet sunmak demektir. Toplumu rencide eden, topluma saygı göstermeyen bir yaklaşım belediyemizce kabul edilemez.

Pendik halkının hem bir vatandaş olarak ve hem de Pendikli olarak sahip olduğu hakların belediyemiz yetki ve sorumluluk alanları içerisinde korunması belediyemizin temel değerlerindedir.

10. Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyonu Güçlendirmek:

Günümüzde kurumların başarısını sağlayan en önemli hususlardan birisi de ilgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğini tesis etmesidir. İyi Yönetişim olarak da adlandırılan bu yönetim tarzı kurumların demokratik ortamda başarılarını artırmaktadır. Pendik Belediyesi olarak çalışmalarımızda ilgili kurumlarla, kuruluşlarla ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğini önemsemekte ve öncelemekteyiz.

11. Kent Hizmetlerinde Gönüllü Katılımı Teşvik Etmek:

Belediye Kanunu’nun 78. Maddesi kentlilerin kent hizmetlerine gönüllü katılımını düzenlemektedir Kent halkının kentle ilgili hizmetlere katılımı bir yandan hizmetlerde niteliksel ve niceliksel artış sağlarken diğer yandan da kentlinin hizmetleri sahiplenmesini sağlamaktadır.

BELEDİYE GÖREV, YETKİ, SORUMLULUK VE İMTİYAZLARI

Belediyeler kamu kurumu oldukları için görev, yetki, sorumluluk ve imtiyazları kanunlarla belirlenmektedir. Belediyelerin görevleri, sorumlulukları, yetkileri ve imtiyazları ile ilgili çok sayıda kanunda hükümler bulunmakta ise de genel olarak Belediye Kanunu'nda ve Büyükşehir Belediye Kanunu'nda bu alanda düzenleme yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi Belediyelerin görev ve sorumluluklarını şu şekilde düzenlemiştir.

“Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.”

Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde Belediyelerin yetki ve imtiyazları şu şekilde düzenlenmiştir:

“Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.”

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. Maddesinin 3. Fıkrasında da Büyükşehir sınırları içerisindeki belediyelerin görevleri şu şekilde düzenlenmiştir:

“İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

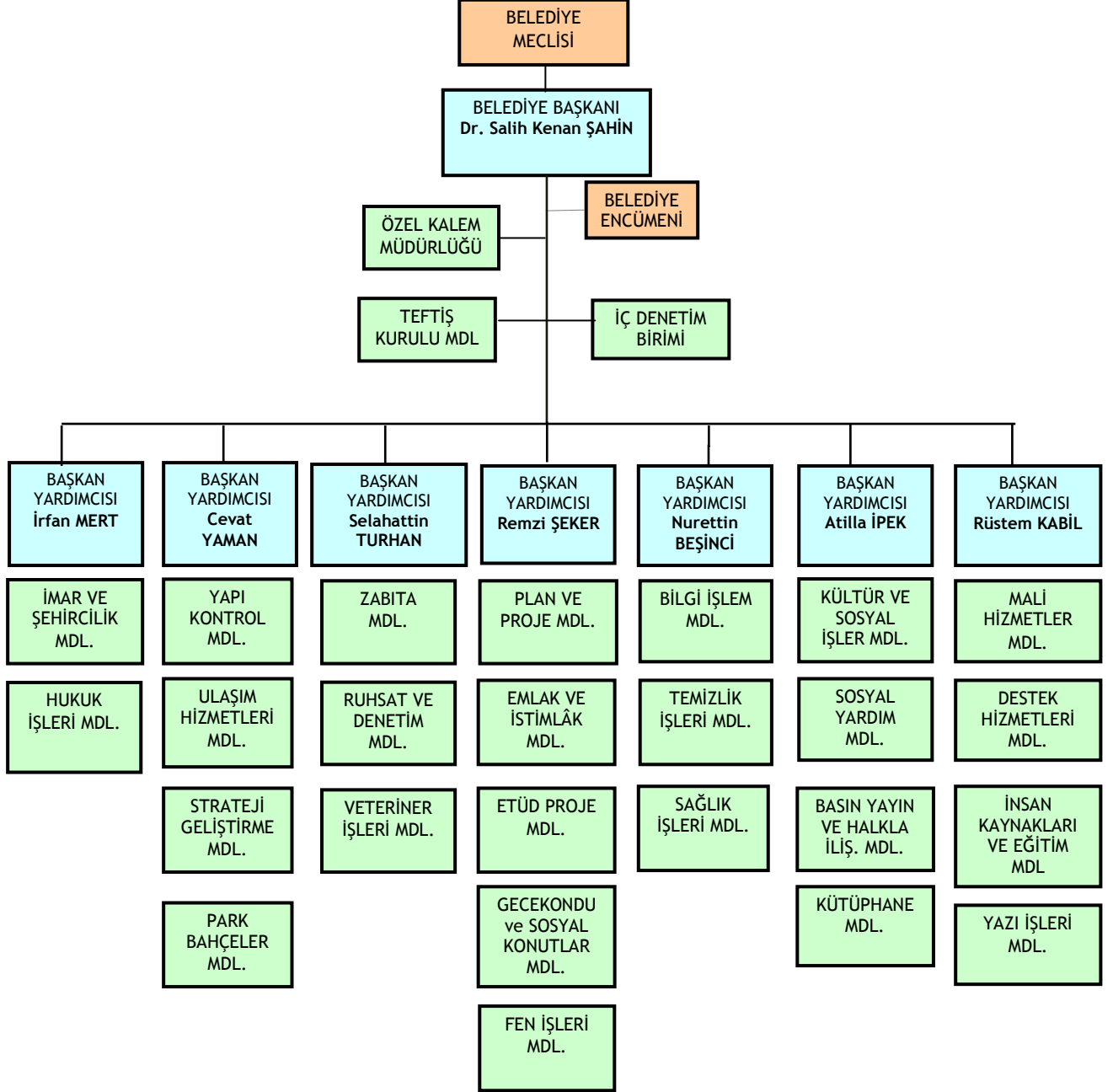
c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.”

TEŞKİLAT YAPISI

Belediyemizin organizasyon şeması şu şekildedir:



FİZİKSEL KAYNAKLAR

ADI	MAHALLE	ADRES	Alanı m ²
Belediye Binası	Batı	23 Nisan Cd. No:11	2.262
Ek Hizmet Binası	Batı	Karanfil Sk. No:33	240
Kavakpınar Atölyesi	Kavakpınar	Namık Kemal Cd. No:200	4.793
Yol Yapım, Atölye ve Garajlar	Fevzi Çakmak	Mimar Sinan Cd.	23.803
Yunus Emre Kültür ve Sanat Mrk.	Batı	Ankara Cd. No:21	7.000
Nikâh Salonu (Y. E. K. S. M)	Batı	Ankara Cd. No:21	1500
Ulaştırma Binası	Doğu	Mostar Viyadükü Altı Sadık Sk.	1.300
Atatürk Kültür Merkezi	Doğu	Ankara Cd. No:201	1.000
Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi	Batı	İsmet Paşa Cd. No:2	400
Neyzen Tevfik Sanat Evi	Doğu	Namık Kemal Cd. No:47 Yanı	300
Veterinerlik Binası	Doğu	Hatboyu Cad.	100
Yeni Mahalle Semt Konağı	Yeni	Piri Reis Cad. No:18	2.670
Kadın İş Geliştirme Mrk. (KİŞGEM)	Fevzi Çakmak	Erzincan Cad. No:98	3.510
Esenyalı Çocuk Kulübü	Esenyalı	Cumhuriyet Cd. No:58	180
Fevzi Çakmak Çocuk Kulübü	Fevzi Çakmak	Atatürk Cd. No:10	450
Dolayoba Çocuk Kulübü	Orta	Dolayoba Semt Konağı	120
Kurtköy Çocuk Kulübü	Kurtköy	Özgür Sok. No: 6	200
Kaynarca İbn-İ Sina Kütüphanesi	Kaynarca	Akdeniz Cad. No:2	110
Fevzi Çakmak M. Sinan Kütüphanesi	Fevzi Çakmak	Atatürk Cd No:22	200
Çınardere Ş. Er H. Kurt Kütüphanesi	Çınardere	Ayazma Cad. (Semt Konağı)	100
Fatih Mh. M. Akif Ersoy Kütüphanesi	Fatih	Gözdağı Cad. Çimen Sok.No:23	90
Güllübağlar F. S. Mehmet Kütüphanesi	Güllübağlar	Tandoğan Cad. No:79/A	120
Kurtköy Akşemsettin Kütüphanesi	Kurtköy	Ankara cad. No:335	200
Dolayoba Semt Kütüphanesi	Orta	Zambak Sokak	90
Yenişehir Halk Kütüphanesi	Yenişehir	Millet Cd. Muhtarlık Binası Yanı	130
Kavakpınar Semt Kütüphanesi	Kavakpınar	Cumhuriyet Cd. No:147	150
Esenyalı Kütüphanesi	Esenyalı	İstiklal Cd. Mimoza Sk. No:2/2	170
Çocuk Kreşi	Doğu	Ankara Cd. No: 248	250
Aşevi	Yayalar	Ankara Cd. No:272	750
Hayır Çarşısı	Doğu	Sadık Sok.	900
Gösteri Merkezi	Doğu	Sahil Yolu	1.000
Özürlüler Koordinasyon Merkezi	Batı	Geziboyu Cad. No:64	221
Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Batı	Ankara Cad. No:54	600
Gençlik Merkezi Binası	Kavakpınar	Vatan Cad. No:1	400
Kavakpınar Çocuk Kulübü	Kavakpınar	Namık Kemal cad. No:95	200
Kültür Merkezi	Doğu	Namık Kemal cad. Çınar Sk.No:4	250
Kültürevi	Doğu	Namık Kemal Cad. No:47	200
Satranç Merkezi	Batı	Ankara Cad. No:12	150
Hizmet Binası	Doğu	Hatboyu Cd.Altınyunus Çıkmazı No:3	805,6
Hizmet Binası	Yeni	Süreyyapaşa Cd. Şen Sk. No:3/1-2	225

İNSAN KAYNAKLARI

KADRO DURUMU	KADIN	ERKEK	TOPLAM
MEVSİMLİK İŞÇİ	-	9	9
MEMUR	74	159	233
KADROLU İŞÇİ	38	137	175
GEÇİCİ İŞÇİ	10	31	41
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	26	66	92
GENEL TOPLAM	148	402	550

YAŞ	MEMUR	K. İŞÇİ	G. İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	MEVSİMLİK İŞÇİ	TOPLAM
20-30 Yaş Arası	37	10	6	63	9	125
30-40 Yaş Arası	102	87	19	20	-	228
40-50 Yaş Arası	82	73	14	9	-	178
50-60 Yaş Arası	12	5	2	-	-	19
TOPLAM	233	175	41	92	9	550

TAHSİL	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	GEÇİCİ İŞÇİ	KADROLU İŞÇİ	MEVSİMLİK İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL	2	-	-	63	-	65
ORTAOKUL	8	-	-	16	-	24
LİSE	83	7	5	52	3	150
ÖNLİSANS	60	24	6	14	-	104
LİSANS	75	59	28	27	6	195
Y. LİSANS	5	2	2	3	-	12
TOPLAM	233	92	41	175	9	550

STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder.

Pendik Belediyesi olarak tüm çalışmalarımızda üç stratejik amaç belirlenmiştir. Bunlar;

1. Kurumsal Gelişimin Sağlanması
2. Kentsel gelişimin sürdürülmesi
3. Toplumsal gelişimin desteklenmesidir.

Söz konusu stratejik amaçların belirlenmesinin gerekçeleri şunlardır:

1. Kurumsal Gelişimin Sağlanması

Gerekçe:

Pendik Belediyesi'nin kente ve kentliye yönelik hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışının sağlanabilmesi amacıyla kurumsal yapabilirlik kapasitesinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bunun için belediyede, vizyon sahibi, yetkiyi paylaşan, risk almakta arzulu, yenilik ve değişikliğe açık yönetici tipi ve başarıyı ödüllendiren, ekip çalışmasına yönelmiş, vatandaş odaklı ve katılımcı bir yönetim sistemi sağlanmalıdır.

Belediye hizmetlerinde kalitenin yakalanması, mali, fiziki, insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılarak kentin gelişimi ve kent sakinlerinin yaşam kalitelerinin geliştirilmesi için belediye yönetiminde kalite odaklı yönetim modeli uygulamaları geliştirilmelidir. Bu kapsamda Toplam Kalite Yönetimi, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, İnsan Kaynakları Yönetimi, kurumsal iletişim ve benzeri modern yönetim tekniklerinin kullanımı konusundaki çalışmalar geliştirilecektir.

Pendik'e ve Pendiklilere daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilecektir.

Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları

gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Belediyelerimiz, bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil, halkla birlikte daha iyiye, daha güzele ulaşma gayreti içerisinde olan kurumlar olmalıdır. Bu doğrultuda halkın bilgilendirilmesi, halkla ilişkilerin geliştirilmesi için gereken çalışmalar hassasiyetle uygulanacaktır.

2. Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi

Gerekçe:

Kentler ne kadar gelişirse kentte yaşayanların da yaşam kaliteleri o oranda gelişme imkânına kavuşur. Bir kentin gelişimi için planlı-imarlı yapılaşma, altyapı yatırımlarının tamamlanması, kentte yaşayanların boş zamanlarını değerlendirebilecekleri rekreasyon alanlarının bulunması, ulaşım ağlarının araç ve yaya ulaşımını sağlayabilmesi gerekmektedir. Bütün bu ihtiyaçlara çözüm üretmek ve bu şekilde kentsel gelişimi sağlamak temel amaçlarımız arasında yer almaktadır.

3. Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi

Gerekçe:

Belediye Kanunu'nda açıkça belirtildiği gibi belediyelerin temel görevi belde halkının yerel nitelikli ortak ihtiyaçlarını karşılamaktır. Sosyal ve kültürel faaliyetler, çevre koruma ve temizlik faaliyetleri, kent sağlığı, eğitsel ve sportif yaşamın desteklenmesi, dar gelirli ve dezavantajlı grupların yaşam şartlarının iyileştirilmesi, kent ekonomisinin geliştirilmesi, tarihi ve kültürel mirasın yaşatılması kentlilerin yaşam kalitesinin artırılmasında stratejik öneme sahiptir.

Pendiklilerin yaşam kalitelerinin artırılabilmesi için belediye olarak yetki ve görevlerimiz arasında bulunan konularda bir yandan belediye kaynakları ile çalışırken diğer yandan da tarihi mirasın yaşatılması ve sosyal güçsüzlerin desteklenmesi konuları başta olmak üzere her alanda ilgili kurum ve kişilerle işbirlikleri temin edilecektir.

HEDEFLER

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilir. Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilir.

Belediyemiz hedefleri özellikleri gereği spesifik ve ölçülebilir olmadığı için performans göstergeleri kullanılmıştır. Bu amaçla her bir hedef ile ilgili olarak ulaşılmak istenen düzeyler tespit edilmiştir.

Pendik Belediyesi'nin 2010–2014 yıllarını kapsayan hedefleri aşağıdaki gibidir.

STRATEJİK AMAÇ – 1:

KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI İLE İLGİLİ HEDEFLER

Hedef-1: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Belediyemizin hemşerilerimize hizmet sunmasını sağlayan personelimizin mesleki alanlarında yeterli bilgi ve deneyimi elde etmeleri gerekmektedir. Bu amaçla hizmet içi eğitim, mesleki fuarlara katılım, seminer ve benzeri eğitsel aktivitelere katılım ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmaların beraberinde personelin motivasyonunu artırıcı etkinlikler düzenlenecektir.

Hedef-2: Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Belediyemizde Toplam Kalite Yönetimi yaklaşımı çerçevesinde kurulu bulunan ISO 9001:2000 Kalite Yönetim sisteminin geliştirilmesi için ISO 9001:2008 revizyonu yapılacaktır. Ayrıca diğer kalite yönetim sistemleri de dahil olmak üzere mevcut kalite yönetim sistemi uygulamalarına önem verilecektir. Bunların yanı sıra ISO 27001 ve EFQM Kalite yönetim çalışmaları başlatılacaktır. Yine bu kapsamda belediyemizde etkinlik, verimlilik ve hizmetlerde kalite

artışının sağlanması için kıyaslama, beyin fırtınası toplantıları, kalite çemberleri kurulması, süreçlerin tespiti ve iyileştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.

Hedef-3: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

Belediyemizde kurum içi iletişimin geliştirilmesi amacıyla aşağıda belirtilen toplantılar düzenli olarak yapılacaktır.

- Başkan ve Yardımcılarının toplantıları
- Başkanın Müdürlerle toplantıları
- Başkan Yardımcılarının bağlı müdürlerle toplantıları
- Müdürlerin personeli ile toplantılar
- Genel değerlendirme toplantıları

Hedef-4: Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

Pendik Belediyesi halkla ilişkiler stratejisi halkın belediye karar ve uygulamalarına katılımının geliştirilmesi, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi, belediye çalışmaları ile ilgili önerilerde bulunması, talep ve şikâyetlerinin değerlendirilmesine dayanmaktadır.

Hemşerilerimizin belediye karar ve uygulamalarına daha etkin olarak katılımını sağlamak amacıyla kent konseyleri, kadın meclisi, gençlik meclisi, halk meclisi, muhtarlarla toplantılar, mahalle ziyaretleri, kamuoyu araştırmaları ve benzeri çalışmalar yapılacaktır.

Belediye faaliyetleri hakkında hemşerilerimizin bilgilendirilmesi amacıyla doküman yayını, meclis kararları ile ihale duyuru ve sonuçlarının web sayfasından yayınlanması gibi çalışmalar yapılacaktır.

Beyaz masa geliştirilerek Çağrı Merkezi oluşturulacaktır.

Hedef-5: Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi

Çalışanlarımızın iş verimliliğinin artırılabilmesi için çalışma koşullarının geliştirilmesi ve onların daha uygun koşullarda çalışabilmelerinin sağlanması gerekmektedir. Bu sebeple bakım onarım, temizlik, ısıtma aydınlatma, güvenlik gibi çalışma mekânlarına dönük önlemler alınacaktır.

İş ve işlerin zamanında, etkin, verimli ve kaliteli üretilmesi için gerekli her türlü araç, gereç, malzeme en uygun şartlarla temin edilecektir.

Hedef-6: Denetim Sağlanması

Belediyemiz faaliyetlerinin yasalara, belediyemiz önceliklerine, stratejik planına, amaç ve hedeflerine uygunluğunun denetimi yapılacaktır. Bu amaçla yasal zorunluluk olan İç Kontrolün yanı sıra ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde iç tetkikler yapılacaktır.

Hedef-7: Mali Yapının Geliştirilmesi

Pendik'e ve Pendiklilere daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması gibi çalışmalara öncelik verilecektir.

Hedef-8: Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

Belediyemiz bilgiye ulaşma, bilgiyi paylaşma ve bilgiyi eyleme dönüştürme becerisini gösterebildiği oranda başarıyı yakalayacaktır. Bunu başarabilmek için bilişim altyapısının geliştirilmesi, donanımın ve yazılım ihtiyacının karşılanması, yazılım ve donanım bakımının yapılması, mobil belediyecilik, kent bilgi sistemi gibi uygulamaların geliştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ-2:

KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ İLE İLGİLİ HEDEFLER

Hedef-1: Altyapı-Ulaşım Ağının Geliştirilmesi

İlçemizin gerek altyapısı ve gerekse ulaşım aksları yüksek oranda tamamlanmış bulunmaktadır. Bununla beraber imar uygulamalarına paralel olarak yeni yolların açılması, yol genişletme, asfalt ve taş kaplama, bordur-tretuvar yapımı, mevcut yapılı yerlerin bakım ve onarımları yapılacaktır.

Hedef-2: Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması

İlçemizin planlı ve imara uygun yapılaşmasının artırılabilmesi için bir yandan plan revizyonları ve imar uygulamaları yapılırken diğer yandan da kentsel yenileme çalışmaları yapılacaktır.

Hedef-3: Rekreatyon Alanlarının Geliştirilmesi

İlçemizin ihtiyaçları kapsamında eğlenme-dinlenme amaçlı rekreatyon alanlarının yapımı, mevcutların bakımı, onarımı, temizliği çalışmaları yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ-3:

TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ İLE İLGİLİ HEDEFLER

Hedef-1: Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması

Toplumsal dayanışmanın geliştirilmesi amacıyla bir yandan engelliler, yaşlılar gibi sosyal güçsüzlere sosyal destekler verilirken diğer yandan toplumsal dayanışma bilincinin geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Hedef-2: Toplum Sağlığının Korunması

Toplum sağlığının korunması amacıyla vektörel mücadele, poliklinik ve laboratuvar hizmetleri, başboş hayvanların rehabilitasyonu ve benzeri çalışmalar yapılacak, gıda satışı yapan yerler denetlenecektir.

Hedef-3: Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi

İlçemizde kültürel hayatın zenginleştirilmesi için panel, konferans, kültür gezileri, sinema-tiyatro gösterimleri, müzik dinletileri, yaz spor okulları gibi geniş bir yelpazede etkinlikler yapılacak, ayrıca ilçeye yeni bir kültür merkezi kazandırılacaktır.

Hedef-4: İlçe Ekonomi ve Ticaretinin geliştirilmesi

5393 sayılı Belediye kanunu ile belediyelerin de görevli kılındığı kent ekonomi ve ticaretinin geliştirilmesi için bir yandan haksız rekabete yol açan ruhsatsız yerler denetlenecek ve diğer yandan işportacılar engellenecektir. Pendikli girişimcilerle işbirliği geliştirilecek, meslek edindirme kursları arttırılacaktır.

Hedef-5: Çevrenin Korunması

Sürdürülebilir ve sağlıklı kentleşme için çevreye duyarlı bir yönetim anlayışının geliştirilmesi gereklidir. Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerine de bu alanda önemli sorumluluklar düşmektedir. Bu sorumlulukların yerine getirilebilmesi için başta Büyükşehir Belediyesi olmak üzere ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması yolu ile etkin bir çevre politikasının izlenmesi gerçekleştirilecektir.

Hedef-6: Kent Temizliğinin Sağlanması

İlçemizin sürekli temizliğini sağlayabilmek için atık toplama, cadde-sokak-Pazar yerlerinin yıkanması, süpürülmesi ve konteynır temini gibi çalışmalar yapılacaktır.

Hedef-7: İlçe Eğitimine Katkı

İlçemiz eğitimine katkı amacıyla okullarımızda bakım onarım çalışmaları, öğrencilere eğitim yardımları ve yine öğrencilere yönelik kurs ve rehberlik hizmetleri gerçekleştirilecektir

Hedef-8: Doğal Afetlere Karşı Hazırlık

Başta deprem olmak üzere doğal afetlere karşı halkın bilgilendirilmesi, sivil savunma planlarının hazırlanması gibi çalışmalar yapılacaktır.

**PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE
KAYNAK İHTİYACI**

Bu bölümde belediyemizin 2010 yılında yapmayı planladığı çalışmalar, bunların performans hedefleri, performans göstergeleri, çalışmayı yapmakla sorumlu birimler ve gereken mali kaynaklarla ilgili bilgilere yer verilmektedir.

Hedef.1.1 İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Faaliyet.1.1.1 Eğitim

Faaliyet.1.1.2. Motivasyon Arttırıcı Sosyal Etkinlikler

Faaliyet	Alt Faaliyet/ Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Eğitim	Hizmet İçi Eğitim (Kişi başı saat)	8 saat	8 saat	8 saat	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
	Maliyet (TL)	71.938,54	60.000	80.000	
	Mesleki panel, fuar, seminer vb. etkinliklere katılım (Katılım sayısı)			10 adet	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
	Maliyet (TL)			40.000	
	Toplam Maliyet (TL)	71.938,54	60.000	120.000	
Motivasyon Arttırıcı Sosyal Etkinlikler	Personel yemeği (Düzenleme sayısı)	1	1	1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
	Maliyet (TL)	10.192	15.000	17.500	
	Personel kaynaşma etkinliği (düzenleme sayısı)			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
	Maliyet (TL)			15.000	
	Toplam Maliyet (TL)	10.192	15.000	32.500	

Hedef.1.2 Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Faaliyet.1.2.1. Kalite Yönetim Sistem Araçlarının Kullanılması

Faaliyet.1.2.2. Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu

Faaliyet.1.2.3. Yeni Kalite Yönetim Sisteminin Kurulması

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Kalite Yönetim Sistem Araçlarının Kullanılması	Kıyaslama (Adet)			2	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			2.000	
	Beyin Fırtınası (Adet)			5	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			2.000	
	Kalite Çemberi (Adet)			2	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			1.000	
	Süreç iyileştirme (Adet)			3	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			5.000	
Ödül-Öneri modelinin uygulanması (Adet)			1	Strateji Geliştirme Müd.	

PENDİK BELEDİYESİ

	Maliyet (TL)			5.000	
	Toplam Maliyet (TL)			15.000	

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Kalite Yönetim Sistem Araçlarının Kullanılması	ISO 9001 revizyonu (Adet)			1	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			20.000	
	ISO 14001 revizyonu (Adet)			1	Temizlik İşleri Md.
	Maliyet (TL)			5.000	
	ISO 18001 revizyonu (Adet)			1	Temizlik İşleri Md.
	Maliyet (TL)			5.000	
	Toplam Maliyet (TL)			30.000	

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Yeni Kalite Yönetim Sistemlerinin Kurulması	EFQM Kalite Yönetim Sistemi			50%	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			75.000	
	ISO 27001 sistemi kurulması			100%	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)			100.000	
	Toplam Maliyet (TL)			175.000	

Hedef. 1.3 Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

Faaliyet. 1.3.1 Periyodik Toplantıların Yapılması

Faaliyet. 1.3.2 Personel Talep Şikayetlerinin Tespiti

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Periyodik Toplantılar Yapılması	Başkan ve Yardımcılarının toplantıları	50	80	50	Özel Kalem Md.
	Maliyet (TL)				
	Başkanın Müdürlerle toplantıları	8	10	12	Özel Kalem Md.
	Maliyet (TL)				
	Başkan Yardımcılarının bağlı müdürlerle toplantıları			50	Bşk.Yrd.
	Maliyet (TL)				
	Müdürlerin personeli ile toplantıları			12	Tüm Müdürlükler
Maliyet (TL)					

PENDİK BELEDİYESİ

	Genel değerlendirme toplantıları			1	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			30.000	
	Toplam Maliyet (TL)			30.000	
Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Personel Talep-Şikâyetlerinin Tespiti	Personel anketi	1	1	1	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			5.000	
	Toplam Maliyet (TL)			5.000	

Hedef.1.4 Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

Faaliyet. 1.4.1 Doküman Yayımları

Faaliyet. 1.4.2 Katılım Sağlayıcı Toplantılar

Faaliyet. 1.4.3 Kamuoyu Araştırmaları

Faaliyet. 1.4.4 Çağrı Merkezi Geliştirilmesi

Faaliyet. 1.4.5 Gönüllü Katılımın Teşviki

Faaliyet. 1.4.6 İletişim Tekniklerinin Kullanımı

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Doküman Yayımları	Belediye bülteni (Yayın sayısı)	650.000 Adet	780.000 Adet	24 sayı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)	252.000	490.000	515.000	
	Konulu faaliyet broşürleri (Yayın adedi)	650.000 Adet	1.000.000 Adet	5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)	200.000	550.000	350.000	
	Kitap Basımı (Çeşit adedi)		1	6 adet	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)		25.000	100.000	
	Meclis toplantı ve ihalelerin web üzerinden canlı yayını (Oran)			100%	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)			27.000	
	Toplam Maliyet (TL)	452.000	1.065.000	992.000	
Katılım Sağlayıcı Toplantılar	Kent Konseyi (Sayısı)		3	2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet			15.000	
	Çocuk Meclisleri (Sayısı)	3	2	2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			10.000	
	Kadın Meclisleri (Sayısı)	4	2	2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			10.000	
	Gençlik Meclisleri		2	2	Basın Yayın ve Halkla

PENDİK BELEDİYESİ

	Maliyet (TL) (Sayısı)		10.000	İlişkiler Md.
Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans	PERFORMANS HEDEFİ	Sorumlu	

PENDİK BELEDİYESİ

	Göstergesi	2008	2009	2010	Birim
Katılım Sağlayıcı Toplantılar	Yaşlı meclisleri (Sayısı)	3	2	2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			10.000	
	Meslek Gruplarıyla Toplantılar (Sayısı)			10 Adet	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			65.000	
	Mahalle Ziyaretleri (Oran)			Tüm Mahalleler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			42.000	
	Toplam Maliyet (TL)			162.000	
Kamuoyu Araştırmaları	Kamuoyu araştırmaları (Sayı)	1	1	2	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)	29.750	30.000	64.000	
	Toplam Maliyet (TL)	29.750	30.000	64.000	
Çağrı Merkezi Geliştirilmesi	Çağrı Merkezi Personel Eğitimi (Kişi başı saat)	8 Saat Kişi		24 Saat Kişi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)	15.600		17.500	
	Toplam Maliyet (TL)	15.600		17.500	
Gönüllü Katılımın Teşviki	Gönüllülere yönelik etkinlik (Sayı)			8	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)			80.000	
	Gönüllü Eğitimi (Kişi başı saat)			8 saat/kişi	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)			50.000	
	Toplam Maliyet (TL)			130.000	
İletişim Tekniklerinin Kullanılması	Afiş Basımı (Adet)	13.000 Adet	13.000 Adet	13.000 Adet	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)	115.000	158.600	166.500	
	Billboardların Kullanılması (Adet)	1200 Adet	1500 Adet	1500 Adet	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)	90.000	112.500	120.000	
	Toplam Maliyet (TL)	205.000	271.100	286.500	

Hedef.1.5 Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi
Faaliyet. 1.5.1 Yeni Hizmet Binası

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet. 1.5.2 Hizmet Binaları Temizliği

Faaliyet. 1.5.3 Belediye Binalarının Güvenliği

Faaliyet. 1.5.4 Belediye Binalarının ve Donanımının Bakım ve Onarımı

Faaliyet. 1.5.5 Çalışma Malzeme İhtiyacının Karşlanması

Faaliyet. 1.5.6 Araç İhtiyacının Karşlanması

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ				Sorumlu Birim
		2008	2009	2010		
Yeni Hizmet Binası	Yeni hizmet binası Proje hazırlanması (Tamamlanma oranı)			% 100	Etüd Proje Müd.	
	Maliyet (TL)			225.000		
	Yeni hizmet binası (Tamamlanma oranı)			5%	Fen İşleri Md.	
	Maliyet (TL)			750.000		
	Toplam Maliyet (TL)			975.000		
Hizmet Binaları Temizliği	Hizmet binaları temizlik ihalesi (İhale sayısı)	1	1	1	Ulaşım Hiz. Md.	
	Maliyet (TL)	817.380	1.399.440	1.600.000		
	Toplam Maliyet (TL)	817.380	1.399.440	1.600.000		
Belediye Binalarının Güvenliği	Güvenlik ihalesi(İhale sayısı)	1	1	1	Zabıta Müd.	
	Maliyet (TL)	1.420.487	1.809.595	2.000.000		
	Toplam Maliyet (TL)	1.420.487	1.809.595	2.000.000		
Belediye Binalarının ve Donanımının Bakım-Onarımı	Donanım bakımı (Bakım sayısı)	1	1	1	Ulaşım Hiz. Md.	
	Maliyet (TL)			550.000		
	Belediye Binalarının bakım-onarımı (Periyodik bakım devir sayısı)	1	1	1	Ulaşım Hiz. Md.	
	Maliyet (TL)			750.000		
	Toplam Maliyet (TL)			1.300.000		
Çalışma Malzeme İhtiyacının Karşlanması	Kırtasiye alımı(İhale sayısı)	1	1	1	Destek Hizmetleri Md.	
	Maliyet (TL)	97.378	135.000	145.000		
	Matbu Evrak Basımı(İhale sayısı)	1	1	1	Destek Hizmetleri Md.	
	Maliyet (TL)	99.003	142.000	165.000		
	Periyodik Yayın Alımı(İhale sayısı)			1	Destek Hizmetleri Md.	
	Maliyet (TL)			30.000		
	Toner-Kartuş Alımı ve dolumu (İhale sayısı)	1	1	1	Destek Hizmetleri Md.	
	Maliyet (TL)	28.300	175.000	235.000		
Toplam Maliyet (TL)	228.423,5	461.000	575.000			
Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim	
		2008	2009	2010		

PENDİK BELEDİYESİ

Araç İhtiyacının Karşlanması	Araç Alım ihalesi			1	Ulaşım Hiz. Md.
	Maliyet (TL)			1.200.000	
	Araç Kiralama ihalesi(İhale sayısı)			1	Ulaşım Hiz. Md.
	Maliyet (TL)			3.500.000	
	Toplam Maliyet (TL)			4.700.000	

Hedef.1.6 -Denetim Çalışmaları

Faaliyet.1.6.1-İç Kontrolün Planlanması ve Uygulanması

Faaliyet.1.6.2- ISO 9001 İç Tetkik

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
İç Kontrolün Planlanması ve Uygulanması	İç Kontrolün planlanması ve uygulanması (Sayısı)			1	Mali Hizmetler Md.
	Maliyet (TL)			10.000	
	Toplam Maliyet (TL)			10.000	
ISO 9001 İç Tetkik	ISO 9001 İç tetkik(Sayısı)	2	2	2	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			5.000	
	Toplam Maliyet (TL)			5.000	

Hedef.1.7- Mali Yapının Geliştirilmesi

Faaliyet.1.7.1-Beyan Kaçağının Önlenmesi

Faaliyet.1.7.2- Belediye Arazileri ve Kadastral Yol Üzerindeki İşgallerin Envanterlerinin Çıkarılması

Faaliyet.1.7.3- İmar Uygulamalarından Oluşan Tapusunu Alamayanlara Ecrimisil Gönderilmesi

Faaliyet.1.7.4- Ödeme Emirleri ve Hatırlatmaları Yapılması

Faaliyet.1.7.5 -Borcu Yok Sorgulaması

Faaliyet.1.7.6- Vergisini Ödeyenlere Teşekkür

Faaliyet.1.7.7 -Harcamalara katılım Payı

Faaliyet.1.7.8- Ulusal ve Uluslar arası Fonlardan Yararlanma

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Beyan Kaçağının Önlenmesi Faaliyeti	İşyeri mükellef kontrolleri (Adet)	2.150 adet	2.500	3.000 adet	Mali Hizmetler Md.
	Maliyet (TL)			30.000	
	Elektronik ortamdaki işyeri verilerinin beyanlarla karşılaştırılarak yanlışlıkların düzeltilmesi (Gerçekleşme oranı)			30%	Mali Hizmetler Md.+ Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)			25. 000	
	Toplam Maliyet (TL)			55.000	
Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	

PENDİK BELEDİYESİ

Belediye Arazileri ve Kadastral Yol Üzerindeki İşgallerinin Envanterlerinin Çıkarılması	Belediye arazileri ve Kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması (Gerçekleşme oranı)			30%	Gecekondu ve Sosyal Konut Md.
	Maliyet (TL)			25.000	
	Toplam Maliyet (TL)			25.000	
İmar Uygulamalarından Oluşan Tapusunu Alamayanlara Ecrimisil Gönderilmesi	İmar uygulamalarından oluşan belediye hissesini almayanlara ecrimisil gönderilmesi (Gerçekleşme oranı)			50%	Gecekondu ve Sosyal Konut Md.
	Maliyet (TL)			3.000	
	Toplam Maliyet (TL)			3.000	
Ödeme Emirleri ve Hatırlatmaları Yapılması	Ödeme emirleri gönderilmesi (Sayısı)	25.700 Ad.	33.000 Ad.	20.000 Ad.	Mali Hizmetler Md.
	Maliyet (TL)	20.000	22.000	25.000	
	SMS gönderilmesi (Oran)			100%	Mali Hizmetler Md.
	Maliyet (TL)			5.000	
	Pankart Asılması (Sayısı)			100	Mali Hizmetler Md.
	Maliyet (TL)			5.000	
Toplam Maliyet (TL)	20.000	22.000	35.000		
Borcu Yok Sorgulaması	Birimlere tahakkuk-tahsilatları görebilecekleri pencereler açılması			100%	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)			5.000	
	Toplam Maliyet (TL)			5.000	
Vergisini Ödeyenlere Teşekkür	Teşekkür Belgesi (Oran)			100%	Mali Hizmetler Md.
	Maliyet (TL)			5.000	
	Toplam Maliyet (TL)			5.000	
Harcamalar katılıma bedelleri	Harcamalara katılım bedelleri			100%	Mali Hizmetler Md. + Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)			5.000	
	Toplam Maliyet (TL)			5.000	
Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanma	Proje hazırlanması (Sayısı)	2	-	1	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)	14.000		10.000	
	Toplam Maliyet (TL)	14.000		10.000	

Hedef.1.8 -Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet.1.8.1 -Yazılım ve Donanım Tedariki Faaliyeti
Faaliyet.1.8.2- Dijital Arşiv Çalışması
Faaliyet.1.8.3 -Kullanıcı Eğitimi

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Yazılım ve Donanım Tedariki Faaliyeti	Donanım, yazılım ve teknolojik ekipman alımı ve program yenileme (Oran)	100%	%100	100%	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)		300.000	500.000	
	Web tabanlı uygulamaları %60 seviyelerine çıkartabilmek (Oran)	10%	%20	%30	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)		5.000	5.000	
	İnternet bant genişliğinin artırılması (Oran)			50 mbt/sn Tamamlanması	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)			72.000	
	Toplam Maliyet (TL)		305.000	577.000	
Dijital Arşiv Çalışması	Dijital arşiv çalışması(Oran)		50%	100%	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)		250.000	250.000	
	Toplam Maliyet (TL)			250.000	
Kullanıcı Eğitimi	Kullanıcı eğitimi (kişi sayısı)			100 kişi	Bilgi İşlem Md.
	Maliyet (TL)			2.000	
	Toplam Maliyet (TL)			2.000	

Hedef.2.1 -Alt Yapının ve Ulaşım Ağının Geliştirilmesi

Faaliyet.2.1.1 -Yol Açılması ve Genişletilmesi Faaliyeti
Faaliyet.2.1.2- Yol Kaplama Faaliyeti
Faaliyet.2.1.3- Bordür Tretuvar Yapımı
Faaliyet.2.1.4- Altyapı Şebeke Yapımı
Faaliyet.2.1.5- Kavşak Düzenlemesi

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Yol Açılması ve Genişletilmesi Faaliyeti	Yeni yol açılması (Metraj)	8,7 km	2 km	2 km	Fen İşleri Md.
	Maliyet	3.260.000	750.000	810.000	
	Yol Genişletmesi (Metraj)	4,7 km	2 km	6 km	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	587.000	250.000	750.000	
	Toplam Maliyet (TL)	3.847.000	1.000.000	1.560.000	

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Yol Kaplama Faaliyeti	Asfalt kaplama (m2)	440.000	140.000	300.000	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	7.480.000	2.480.000	5.100.000	
	Prestij cadde düzenlenmesi (Adet)	2 Adet	-	2 Adet	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	2.500.000	0	2.860.000	
	Toplam Maliyet (TL)	9.980.000	2.480.000	7.960.000	
Bordür Tretuvar Yapımı	Bordür-Tretuvar yapımı (m2)	94.465 m2	15.000 m2	70.000 m2	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	7.368.270	1.275.000	5.900.000	
	Toplam Maliyet (TL)	7.368.270	1.275.000	5.900.000	
Altyapı Şebeke Yapımı	Atık su şebekesi (Metraj)	2 km	0,7 km	0.7 km	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	494.000	172.900	186.000	
	Yağmursuyu şebekesi (Metraj)	3.4 km	1 km	1.6 km	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	765.000	225.000	360.000	
	Toplam Maliyet (TL)	1.259.000	397.900	546.000	

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Kavşak Düzenlemesi	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi (adet)	4	2	2	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	100.000	60.000	65.000	
	Toplam Maliyet (TL)	100.000	60.000	65.000	

Hedef.2.2 Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması

Faaliyet.2.2.1. Havza Alanının 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları

Faaliyet.2.2.2. Uygulama İmar ve revizyon planlarının hazırlanması

Faaliyet.2.2.3. İmar Uygulamaları

Faaliyet.2.2.4. Kentsel Dönüşüm/Yenilenmesi

Faaliyet.2.2.5. Gecekondu Tasfiyesi

Faaliyet.2.2.6. İmar Denetim Faaliyetleri

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Uygulama İmar ve Revizyon Planlarının Hazırlanması	Havza Bölgesinin üst planlar doğrultusunda Uygulama İmar Planlarının hazırlanması			Üst ölçekli planlar tamamlandıktan sonra etaplar halinde hazırlanacaktır.	Plan ve Proje Müd.
	Maliyet (TL)			30.000	

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Uygulama İmar ve Revizyon Planlarının Hazırlanması	Kurtköy-Şeyhli Sanayi Alanı Uygulama İmar Planının revize edilmesi(Oran)			50%	Plan ve Proje Müd.
	Maliyet (TL)			15.000	
	Ertuğrulgazi, Süluntepe ve Yayalar Mahallelerinin bir kısmını kapsayan alanın 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının hazırlanması (Oran)	70%	75%	100%	Plan ve Proje Müd
	Maliyet (TL)	84.000	6.000	7.500	
	Harmandere Mahallesinin bir kısmını kapsayan alanın 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının hazırlanması (Oran)		30%	55%	Plan ve Proje Müd
	Maliyet (TL)		3.000	7.500	
	Toplam Maliyet (TL)	84.000	9.000	60.000	
İmar Uygulamaları	Yayalar-4 (300 hektar) (Alan)			65%	Emlak İstimlak Md
	Maliyet (TL)			365.000	
	Yeni uygulamaların yapılması (400 hektar)			35%	Emlak İstimlak Md
	Maliyet (TL)			434.000	
	Toplam Maliyet (TL)			799.000	
Kentsel Dönüşüm Yenileme	E. Gazi ve Süluntepe Tasarım Projesi (Oran)			100%	Etüd Proje Md..
	Maliyet (TL)			50.000	
	Çınardere Tasarım Projesi (Oran)			20%	Etüd Proje Md.
	Maliyet (TL)			80.000	
	Toplam maliyet			130.000	
Gecekondu Tasfiyesi	Gecekondu tasfiyesi (Adet)			20	Gecekondu ve Sosyal Konut Md.
	Maliyet (TL)			1.005.000	
	Toplam Maliyet (TL)			1.005.000	
İmar Denetim Faaliyetleri	İmar denetim faaliyetleri (Oran)			100%	Yapı Kontrol Md.
	Maliyet (TL)			300.000	
	Toplam Maliyet (TL)			300.000	

Hedef.2.3. Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Faaliyet.2.3.1.Yeni Rekreasyon Alanları Yapımı

Faaliyet.2.3.2.Mevcut Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Faaliyet.2.3.3.Ağaç Fidan Dikimi

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Yeni Rekreasyon Alanları Yapımı	Köylerde mesire alanı Projelendirme(Sayı)			2	Etüd Proje Md..
	Maliyet (TL)			100.000	
	Keltepe projesi (Oran)			% 30	Etüd Proje Md.
	Maliyet (TL)			150.000	
	Hobi bahçesi Proje hazırlanması (Sayı)			1	Etüd Proje Md.
	Maliyet (TL)			10.000	
	Hobi bahçesi yapılması (Oran)			% 50	Park Bahçeler Md
	Maliyet (TL)			500.000	
	Yeşil alan(Park-oyun parkı-vb) yapımı(Alan)			20.000m2	Park Bahçeler Md
	Maliyet (TL)			2.000.000	
	Toplam Maliyet (TL)			2.760.000	
	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi	Açık alan spor aletleri kurulması (Adet)			3
Maliyet (TL)				300.000	
Park alanları büyük bakım onarımı (Adet)				4	Park Bahçeler Md.
Maliyet (TL)				1.000.000	
Rekreasyon alanlarının bakım ve temizliği ihalesi(İhale sayısı)				1	Park Bahçeler Md.
Maliyet (TL)				250.000	
Toplam Maliyet (TL)			1.550.000		
Ağaç-Fidan Dikimi	Ağaç-Fidan dikimi (Adet)			110.000	Park Bahçeler Md.
	Maliyet (TL)			600.000	
	Toplam Maliyet (TL)			600.000	

Hedef.3.1 Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması

Faaliyet.3.1.1 Sosyal Güçsüzlere Yardım

Faaliyet.3.1.2 Bilinçlendirme-Eğitim-Kurs Çalışmaları

Faaliyet.3.1.3 Arasta (Geleneksel Sanatlar Eğitim Merkezi)

Faaliyet.3.1.4 Evsizler Evi

Faaliyet.3.1.5 Semt Konağı

Faaliyet.3.1.6 Gençlik Merkezi

Faaliyet.3.1.7 Çocuk Kreşi

Faaliyet.3.1.8 Spor Tesisi

Faaliyet.3.1.9 Sportif Yardımlar

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Sosyal Güçsüzlere Yardım	Günlük sıcak yemek dağıtımı (Günlük yardım yapılan aile sayısı)	97	103	130	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)	566.831	915.576	1.098.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Nakdi yardım (Aile sayısı)	2509	5.000	6.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)	380.000	1.020.000	1.224.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Kuru gıda yardımı (Sayı)	9785	10.600	15.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)	1.350.200	921.803	1.106.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Giysi yardımı (Adet)	16859	46.000	46.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)	232.203	811.000	973.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Ayakkabı yardımı (Adet)	1.800	10.200	10.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)	213.190	104.400	125.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Ev eşyası yardımı (adet)		280	280	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)		90.762	109.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Engellilere araç yardımı (Adet)		130	50 manüel 30 akülü	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)		132.780	159.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Evde temizlik çalışması (Ev sayısı)			30 ev	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)			3.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Soba (Adet)	150	90	100	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)	28.635	14.443	17.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Dikiş Mak. (Adet)	19	40	40	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)	10.665	22.614	27.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Sünnet Organizasyonu (Çocuk sayısı)	1000	1000	1500	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)	29.500	28.000	29.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Toplam Maliyet (TL)	2.811.224	4.061.378	4.870.000	

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Bilinçlendirme-Eğitim-Kurs Çalışmaları	Kadın sığınma evinde Psikolojik Destek (Talebin karşılanması)			Arz/talep	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)			140.000	
	Engellilere beceri kursu (Kişi sayısı)			100 kişi	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)			16.000	
	Engellilere tiyatro kursu (Kişi sayısı)			20 kişi	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)			16.000	
	Çocuklara el beceri kursu verilmesi (Kişi sayısı)		80 çocuk	80 çocuk	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)		13.933	16.000	
	Çocuklara yönelik drama, folklor ve İngilizce kurslarının Düzenlenmesi (Kişi sayısı)		80 öğrenci	80 öğrenci	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)		13.933	16.000	
Bilinçlendirme-Eğitim-Kurs Çalışmaları	Çocuk ve ergen eğitimi (adet)			15	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			15.000	
	Yaz Spor Okul Programı (Öğrenci sayısı)	600 Öğrenci	500 Öğrenci	500	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)	168.250	130.000	135.000	
	Ana-Baba Okulu (Katılımcı sayısı)		250 Kişi	250 Kişi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)		131.250	137.000	
	Kavakpınar Gençlik Merkezinde Satranç Kursunun Açılması (Eğitim toplam saati)			720	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			35.000	
	Sınav Motivasyon Seminerleri (Adet)			6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			12.000	
	Sosyal sorumluluk organizasyonları (Sayı)		2	10	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)		14.500	700.000	
	Engelliler İçin Alo Kitap İstiyorum Hattının Kurulması (Dağıtılan Kitap sayısı)			500	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			10.000	
Toplam Maliyet (TL)	168.250	303.616	1.248.000		

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Arasta (Geleneksel Sanatlar Eğitim Merkezi)	Arasta(Geleneksel Sanatlar Eğitim Merkezi) (Oran)			70%	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)			6.000.000	
	Toplam Maliyet (TL)			6.000.000	
Semt Konağı	Semt konağı (Sayı)			1	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)			650.000	
	Semt konağı Mefruşatı (Sayı)			1	Ulaşım Hiz. Müd.
	Maliyet (TL)			100.000	
	Toplam Maliyet (TL)			750.000	
Gençlik Merkezi	Gençlik merkezi (Sayı)	1	-	1	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	283.000		2.700.000	
	Gençlik merkezi Mefruşatı (Oran)			% 100	Ulaşım Hiz. Müd
	Maliyet (TL)			100.000	
	Toplam Maliyet (TL)	283.000		2.800.000	
Çocuk Kreşi	Çocuk kreşi (Sayı)			1	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)			350.000	
	Çocuk kreşi Mefruşatı (Oran)			% 100	Ulaşım Hiz. Md.
	Maliyet (TL)			100.000	
	Toplam Maliyet (TL)			450.000	
Spor Tesisi	Açık alan Spor tesisi (Sayı)	2	1	1	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	200.000	200.000	350.000	
	Toplam Maliyet (TL)	200.000	200.000	350.000	
Sportif Yardım	Amatör Kulüplere Spor Yardımı (tekrar adet/yıl)			1	Sağlık İşleri Md.
	Maliyet (TL)			500.000	
	Toplam Maliyet (TL)			500.000	

Hedef.3.2 Toplumsal Sağlıkın Korunması

Faaliyet.3.2.1 Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama

Faaliyet 3.2.2 Gıda Satışı Yapan İş yeri Denetimi

Faaliyet 3.2.3 Hayvan Sağlığı Hizmetleri

Faaliyet 3.2.4 Umuma Açık Resmi Yerlerin Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının yapılması

Faaliyet 3.2.5 Sağlık Hizmetleri

Faaliyet 3.2.6 Sağlık Ocağı

Faaliyet 3.2.7 Cenaze Hizmetleri

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Vektör Mücadelesi için ilaçlama	Vektör Mücadelesi için ilaçlama (Litre)	3100	2000	2200	Veteriner İşleri Md.
	Maliyet (TL)	452.580	300.000	350.000	
	Toplam Maliyet (TL)	452.580	300.000	350.000	
Gıda Satışı Yapan İşyeri Denetimi	Gıda satış yapan işyeri denetimi (Sayı)	639	350	350	Veteriner İşleri Md.
	Maliyet (TL)			50.000	
	Toplam Maliyet (TL)			50.000	
Hayvan Sağlığı Hizmetleri	Başboş Köpek ve rehabilitasyon (Sayı)	600	900	1000	Veteriner İşleri Md.
	Maliyet (TL)	150.000	200.000	220.000	
	Kurban Bayramı organizasyonu (Sayı)	1	1	1	Veteriner İşleri Md.
	Maliyet (TL)	120.000	180.000	190.000	
Hayvan Sağlığı Hizmetleri	Klinik Faaliyetleri	575 adet	600 adet	600 adet	Veteriner İşleri Md.
	Maliyet (TL)			50.000	
	Kurban ve Adaklık hayvanların kesim öncesi ve sonrası denetimi	% 100	% 100	% 100	Veteriner İşleri Md.
	Maliyet (TL)			10.000	
Toplam Maliyet (TL)	270.000	380.000	470.000		
Umuma Açık Resmi Yerlerin Temizlik ve Dezenfeksiyonlarının yapılması	Umuma Açık resmi Yerlerin Temizlik Ve Dezenfeksiyonları (Sayı)		207 bina	207 bina	Ulaşım Hiz. Md.
	Maliyet (TL)			40.000	
	Toplam Maliyet (TL)			40.000	

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Sağlık Hizmetleri	Laboratuar hizmeti verilmesi (Süreklilik oranı)			100%	Sağlık İşleri Md.
	Maliyet (TL)			40.000	
	Poliklinik hizmeti verilmesi (Günlük sayı)			30	Sağlık İşleri Md.
	Maliyet (TL)			120.000	
	Toplam Maliyet (TL)			160.000	
Cenaze Hizmetleri	Cenaze işlerinin yürütülmesi (Oran)		100%	100%	Sağlık İşleri Md.
	Maliyet (TL)		100.000	105.000	
	Toplam Maliyet (TL)		100.000	105.000	

Hedef.3.3 Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi

Faaliyet.3.3.1 Çocuk Oyun Kulübü

Faaliyet.3.3.2 Kültürel Etkinlikler

Faaliyet.3.3.3 Kurs Faaliyetleri

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Çocuk Oyun Kulübü	Çocuk oyun kulübü Uygulama Projesi (Adet)			1	Etüd Proje Müd.
	Maliyet (TL)			10.000	
	Çocuk oyun kulübü (Adet)			2	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			40.000	
	Çocuk oyun kulübü Mefruşat ve oyuncak (Oran)			% 100	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			300.000	
	Toplam Maliyet (TL)			350.000	
Kültürel Etkinlikler	Sergi (Sayı)			10 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			30.000	
	Festival-Şenlik (Sayı)			6 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			1.100.000	
	Konferans-Panel-Söyleşi vb (Sayı)			20 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			50.000	
	Konser-Şiir dinletisi (Sayı)			8 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			50.000	

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Kültürel Etkinlikler	Sinema Gösterimi (Sayı)			75 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			240.000	
	Kültürel Geziler (sefer Sayısı)			15	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			850.000	
	Anma programları(sayı)			8 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			20.000	
	Atölye çalışması (Sayı)			36 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			85.000	
	Tiyatro gösterimi (Sayı)			75 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			270.000	
	Yarışmalar (Sayı)			5 adet	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)			100.000	
	Mini Kütüphane Seminerleri (Sayı)			2 Adet	Kütüphane Müd.
	Maliyet (TL)			14.000	
	Toplam Maliyet (TL)			2.809.000	
	Kurs Faaliyetleri	Enstrüman Kursları (Kişi)	277 kişi	308 kişi	600 kişi
Maliyet (TL)		189.578	160.638	180.000	
Hobi Kursları (Kişi)		126 kişi	149 kişi	200 kişi	Kültür ve Sos. İşl.Md
Maliyet (TL)		86.028	99.630	120.000	
Klasik el sanatları kursları(Kişi)		13 kişi	70 kişi	40 kişi	Kültür ve Sos. İşl.Md
Maliyet (TL)		24.852	73.757	80.000	
Halk oyunları kursu (Kişi)		30 kişi	88 kişi	60 kişi	Kültür ve Sos. İşl.Md
Maliyet (TL)		49.442	26.977	30.000	
Toplam Maliyet (TL)		349.900	311.002	410.000	

Hedef.3.4 İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi
Faaliyet.3.4.1 Meslek Edindirme-İş geliştirme Kursları
Faaliyet. 3.4.2 Girişimcilerin Desteklenmesi
Faaliyet. 3.4.3 Kayıt Dışı Çalışmalarla Mücadele

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Meslek Edindirme İş Geliştirme Kursları	İpek halı Kursu (kişi)	42 kişi	37 kişi	50 kişi	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet	26.160	33.108	40.000	
	Çini, seramik, Porselen Dekorlama kursları (Kişi)	51 kişi	42 kişi	60 kişi	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)	28.462	24.575	30.000	
	Özel kamu kurum ve kuruluşları veya STK'larla işbirliği yapılarak verilecek meslek kursları (kişi)	470	495	500 kişi	Kültür ve Sos. İşl.Md
	Maliyet (TL)	35.000	40.000	50.000	
	Esnaf ve KOBİ'lere Yönelik İş Geliştirme Eğitimleri Düzenlenmesi (Sayı)	7 adet/ yıl	7 adet / yıl	5 Adet/Yıl	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			30.000	
	Toplam Maliyet (TL)	89.622	97.683	150.000	
Girişimcilerin Desteklenmesi	KİŞGEM İcra Kurulu Toplantılarına Katılmak (Oran)			100%	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			1.000	
	Sanayi Siteleri İle Toplantı Düzenlenmesi (Sayı)	2	2	2	Strateji Geliştirme Müd.
	Maliyet (TL)			1.000	
	Toplam Maliyet (TL)			2.000	
Kayıt Dışı Çalışmalarla Mücadele	İşportacılarla mücadele (Süreklilik)			sürekli	Zabıta Müd.
	Maliyet (TL)			14.000	
	Toplam Maliyet (TL)			14.000	

Hedef.3.5 Çevrenin Korunması

Faaliyet.3.5.1 Çevre Bilincini Geliştirici Etkinlikler Uygulamalar

Faaliyet.3.5.2 Geri Dönüşüm Amaçlı Atık Toplama

Faaliyet.3.5.3- Çevre Denetimi

Faaliyet	Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Çevre Bilincini Geliştirici Etkinlikler Uygulamalar	Çevre günü kutlamaları (Sayı)	1	1	1	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)			10.000	
	Okullarda Çevre Eğitim ve Uygulaması (Okul Oranı)		82 okul	İlçedeki tüm okullar	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)			10.000	
	Orman Haftası Ağaç Dikim Kampanyası (Sayı)			1	Park Bahçeler Md
	Maliyet (TL)			50.000	
	Çevreye Duyarlılık yürüyüşleri (Sayı)		1	1	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)			10.000	
	Kıyı temizliği kampanyası (Sayı)		1	1	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)			10.000	
Çevre Bilincini Geliştirici Etkinlikler Uygulamalar	Geri dönüşüm konulu sergi /Sayı)	1	1	1	Temizlik İşleri Md
	Maliyet			10.000	
	Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Kampanyaları (İlçe geneli)	İlçe Geneli	İlçe Geneli	İlçe Geneli	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)			10.000	
	Toplam Maliyet (TL)			110.000	
Geri Dönüşüm Amaçlı Atık Toplama	Geri Kazanım Konteynırları Konulması (Sayı)	50 Adet	98 Adet	50 adet	Temizlik İşleri Md
	Maliyet			125.000	
	Bitkisel atık yağların toplanmasının takibi (İlçe geneli)	İşyerleri – Kısmen Konutlar	İşyerleri – Kısmen Konutlar	İlçe Geneli	Temizlik İşleri Md
	Maliyet				
	Tıbbi atık Toplama (Oran)	100%	100%	100%	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)	168.702	185.572	204.000	
	Toplam Maliyet (TL)	168.702	185.572	329.000	
Çevre Denetimi	Hava, toprak, gürültü ve su kirliliği ile ilgili şikâyetlerde denetim (Oran)			100%	Ruhsat ve Denetim Müd.
	Maliyet (TL)			10.000	
	Toplam Maliyet (TL)			10.000	

Hedef.3.6 Kent Temizliğinin Sağlanması
Faaliyet.3.6.1 Eysel Atık Toplama
Faaliyet.3.6.2 Cadde Sokak Süpürülmesi
Faaliyet. 3.6.3. Konteynır Temini

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Eysel Atık Toplama	Eysel atık toplama (İhale sayısı)	1	1	1	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)	10.000.000	10.180.209	12.000.000	
	Toplam Maliyet (TL)	10.000.000	10.180.209	12.000.000	
Cadde Sokak Süpürülmesi	Cadde-sokak süpürülmesi (Oran)		3,084	Tüm Cadde ve Sokaklar	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)		3.000.000	3.400.000	
	Toplam Maliyet (TL)		3.000.000	3.400.000	
Konteynır Temini	Konteynır temini			İhtiyaca göre	Temizlik İşleri Md
	Maliyet (TL)			1.600.000	
	Toplam Maliyet (TL)			1.600.000	

Hedef.3.7 İlçe Eğitimine Katkı
Faaliyet.3.7.1 Okul Bakım Onarımı
Faaliyet.3.7.2 Eğitim Yardımı
Faaliyet.3.7.3 Okullara Ek Tesis
Faaliyet.3.7.4 Kütüphane
Faaliyet.3.7.5 Öğrencilere Yönelik Kültürel Faaliyetler

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Okul Bakım Onarımı	Okul bakım onarımı (Sayı)	12	4	5	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	600.000	200.000	250.000	
	Toplam Maliyet (TL)	600.000	200.000	250.000	
Eğitim Yardımı	Eğitim Yardımı (Öğrenci sayısı)			15.000	Sosyal Yardım İşleri Md.
	Maliyet (TL)			1.500.000	
	Tercih Merkezleri Oluşturmak (Sayı)	1	2	2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)		10.000	11.000	
	El beceri kursu(Öğrenci sayısı)			80 öğr.	Kültür ve Sos. İşl. Md.
	Maliyet (TL)			35.000	
	Drama Kursu(Öğrenci sayısı)			30 öğr.	Kültür ve Sos. İşl. Md.
Maliyet (TL)			20.000		

PENDİK BELEDİYESİ

Faaliyet	Alt Faaliyet/Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Eğitim Yardımı	Folklor kursu(Öğrenci sayısı)	85	92	100.	Kültür ve Sos. İşl. Md.
	Maliyet (TL)	20.650	22.000	25.000	
	İngilizce kursu(Öğrenci sayısı)			200 öğr.	Kültür ve Sos. İşl. Md.
	Maliyet (TL)			15.000	
	Toplam Maliyet (TL)	51.600	78.800	1.606.000	
Kütüphane	Kütüphane Uygulama projesi hazırlama (Adet)			1	Etüd Proje Müd.
	Maliyet (TL)			20.000	
	Kütüphane (sayı)	1		2	Fen İşleri Md.
	Maliyet (TL)	640.000		1.340.000	
	Kütüphane Mefruşat ve kitap alımı (Oran)			% 100	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			400.000	
	Toplam Maliyet (TL)	640.000		1.760.000	
Öğrencilere Yönelik Kültürel Faaliyetler	Kültür –Araştırma Gezisi (sayısı)			3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	Maliyet (TL)			300.000	
	Hediye Kitap Dağıtımı (Sayı)			50.000 Adet	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			200.000	
	Okur – Yazar Buluşmaları (Sayı)			3 Adet	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			24.000	
	Kitap Okuma Yarışması (sayı)			1 Adet	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			25.000	
	Karne Ödül Programı (sayı)			2 Adet	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			20.000	
	Sergiler (Sayı)			2	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			35.000	
	Kent edebiyatı Söyleşileri (Sayı)			12	Kütüphane Md.
	Maliyet (TL)			125.000	
	Toplam Maliyet (TL)			729.000	

Hedef.3.8 Doğal Afetlere Karşı Hazırlık
Faaliyet.3.8.1 Eğitim ve Bilinçlendirme
Faaliyet.3.8.2 Izgara Temizliği

Faaliyet	Alt Faaliyet(Performans Göstergesi)	PERFORMANS HEDEFİ			Sorumlu Birim
		2008	2009	2010	
Eğitim ve Bilinçlendirme	Afet eğitimi (Sayı)			2	Fen İşleri Müd.
	Maliyet (TL)			20.000	
	Arama Kurtarma Ekibi Eğitim tatbikatı (Sayı)			1	Fen İşleri Müd.
	Maliyet (TL)			15.000	
	Toplam Maliyet (TL)			35.000	
Izgara Temizliği	Izgara temizliği (Tekrar sayısı)	4	4	5	Fen İşleri Müd.
	Maliyet (TL)	50.000	48.000	56.000	
	Toplam Maliyet (TL)	50.000	48.000	56.000	



www.pendik.bel.tr

Tel: 0216 585 11 00 Fax: 0216 585 14 14
23 Nisan Cad. No:11 34890 Pendik / İstanbul