



SİNCAN
BELEDİYESİ

2027

**PERFORMANS
PROGRAMI**



SİNCAN
BELEDİYESİ



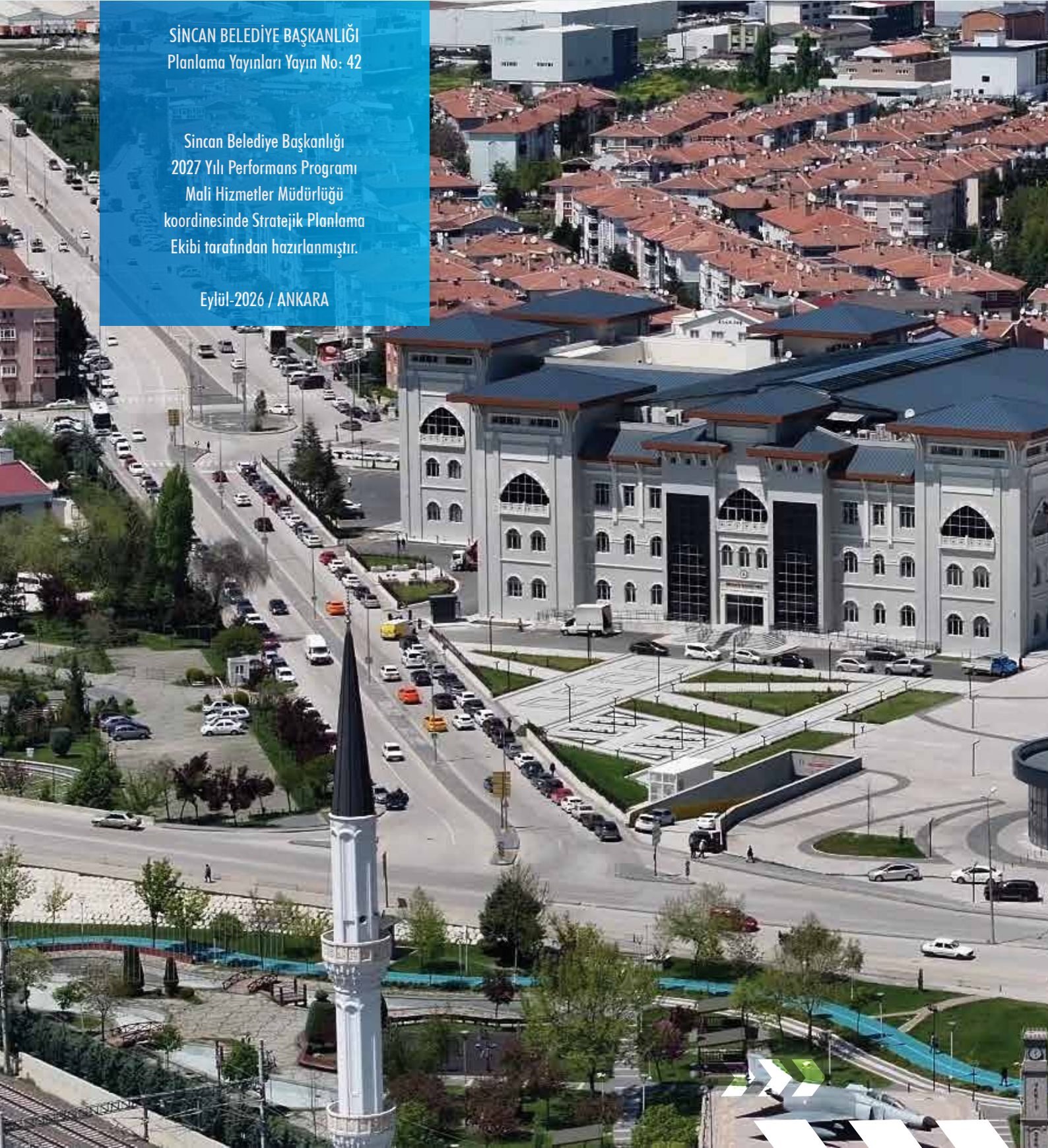


SINCAN BELEDİYESİ

SINCAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Planlama Yayınları Yayın No: 42

Sincan Belediye Başkanlığı
2027 Yılı Performans Programı
Mali Hizmetler Müdürlüğü
koordinesinde Stratejik Planlama
Ekibi tarafından hazırlanmıştır.

Eylül-2026 / ANKARA



2027

PERFORMANS
PROGRAMI



“

Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak!

”



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

“

“Biz bu millete
efendi olmaya değil
hizmetkar olmaya geldik.”

”



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANI



SUNUŞ

Şehirler yalnızca yollarla, binalarla ve meydanlarla değil; umutla, emekle ve ortak hayallerle inşa edilir.

Sincan, geçmişten aldığı güçle geleceğe yürüyen; üretimin, gelişimin ve dayanışmanın merkezi olma yolunda emin adımlarla ilerlemektedir. Her geçen gün büyüyen nüfusu, gelişen sanayisi, artan sosyal ve kültürel imkanlarıyla ilçemiz, yalnızca bugünün ihtiyaçlarına cevap veren değil, yarının beklentilerini de öngören bir şehir anlayışıyla yönetilmektedir.

Vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına hızlı ve etkin çözümler üreten, kaynaklarını verimli kullanan, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmet anlayışını her alanda güçlendiren bir yerel yönetim modelini benimsiyoruz. Gelişen şehircilik anlayışının gerekliliklerini yakından takip ederken, ilçemizin tarihine, kültürel değerlerine ve sosyal dokusuna sahip çıkmayı da temel önceliklerimiz arasında görüyoruz. Şehir estetiğinden sosyal belediyeciliğe, çevre yatırımlarından dijital dönüşüme kadar uzanan geniş bir perspektifle yürüttüğümüz çalışmalar; vatandaş memnuniyetini esas alan bir hizmet anlayışının ürünüdür.

Gönül Belediyeciliği anlayışıyla Millet Bahçelerinden kentsel dönüşüme, ulaşım projelerinden kültür ve sanata birçok projemizi 7'den 70'e tüm vatandaşlarımıza sunmak için özveriyle çalışıyoruz.

İstikbalimizin yegane temeli olan çocuklarımızın daha güvenli bir şehirde büyümesini, modern standartlarda ilim tahsil edebileceği, spor ve sanatla hemhal olabileceği mega projelerle gençlerimizin daha fazla fırsata ulaşmasını, büyüklerimizin ise huzur içinde yaşamlarını sürdüreceği engelsiz bir yaşam hedeflemekteyiz. Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da ortak akıl, güçlü mali disiplin ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda Sincan'ı geleceğe taşıyacak adımları atarak dün olduğu gibi bugün ve yarın da hizmet etmeye devam edeceğiz. Bu doğrultuda titiz bir çalışmayla şekillendirilen 2027 yılı performans programı, ilçemizin sürdürülebilir gelişim çizgisini çok daha ileri taşıma kararlılığının bir belgesidir. Üretilen hizmet yelpazesini hem nicelik hem de kalite olarak en üst seviyelere taşımak adına bitmeyen bir enerjiyle gayret göstermekteyiz. Belediyemizin kaynaklarını en yüksek verimlilikle halka geri döndürecek eylem planlarını profesyonel biçimde sahaya yansıtmaktayız. Stratejik önceliklerimiz doğrultusunda; ilçemizin dört bir yanını modern alt yapı ve üstyapı sistemleriyle donatmak, sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre sağlamak, tarihsel manevi mirasımızı geleceğe nakşetmek en önemli vazifelerimizdendir. Bu kıymetli adımların vücut bulmasında emeğini ve yüreğini ortaya koyan tüm mesai arkadaşlarımıza, vizyoner kararlarıyla bizlere yön veren saygıdeğer Meclis Üyelerimize en kalbi teşekkürlerimi sunar; yeni hizmet döneminin saygıdeğer Sincan halkına güzellikler getirmesini niyaz ederim.

M. Ercan
muratercan
SİNCAN BELEDİYE BAŞKANI



İÇİNDEKİLER



SUNUŞ.....8

I.GENEL BİLGİLER 12

- A.** Vizyon, Misyon, Değerler ve İlkeler 13
- B.** Yetki, Görev ve Sorumluluklar 16
- C.** Organizasyon Yapısı..... 19
- D.** İnsan Kaynakları 20
- E.** Fiziksel Kaynaklar 24

II.PERFORMANS BİLGİLERİ.....28

- A.** Temel Politika ve Öncelikler 31
- B.** Amaç ve Hedefler 33
- C.** İdare Performans Bilgisi 40
- D.** Toplam Kaynak İhtiyacı..... 122

III.EKLER 126



GENEL BİLGİLER

SİNCAN BELEDİYESİ

**A. VİZYON, MİSYON,
DEĞERLER VE İLKELER**

**B. YETKİ, GÖREV VE,
SORUMLULUKLAR**

C. ORGANİZASYON YAPISI

D. İNSAN KAYNAKLARI

E. FİZİKSEL KAYNAKLAR

2027

**PERFORMANS
PROGRAMI**

Vizyon

Kültür zenginliğimizin bütün renklerini içinde ahenkle yaşatan, çağın teknolojilerini etkin kullanarak inovasyonu ve akıllı şehircilik uygulamalarını hizmet süreçlerine yansıtan, gönül belediyciliğini kalite ve vatandaş memnuniyeti ile ispatlamış bir kurum olmak.

Misyon

İlçemizde tarihimizden gelen kültürel değerlerimizi muhafaza ederek, hizmet kalitesini ve vatandaş memnuniyetini, akıllı belediycilik şartları ve teknolojiyi etkin kullanarak, inovatif yaklaşımla planlı, huzurlu ve modern bir yaşam ortamı sağlamak.

Temel Değerlerimiz

- Sevgi, Saygı ve Hoşgörü
- Yenilikçi ve Vizyoner
- Dinamik, Üretken ve Güçlü
- Adil, Şeffaf ve Hesap Verebilir
- Kültürel Mirasa ve Çevreye Saygılı
- Hizmetlerde Verimlilik ve
- Sürdürülebilirlik
- Erişilebilirlik
- Sosyal Belediyeçilik





KALİTE POLİTİKAMIZ

Tarihi ve kültürel değerlerimize sahip çıkmak,
günümüz teknik ve teknolojilerinden etkin
faydalanan, Akıllı belediyecilik, Akıllı şehircilik
uygulamalarını başarmış, yarınlara yaşam stan-
dardı yükselmiş bir Sincan'ı
Hukuka bağlı, Kalite Yönetim Sistemi araçlarını,
entelektüel potansiyelimizi ve kaynaklarımızı
etkin kullanan, insan sevgisi odaklı, adil,
şeffaf ve tarafsız hizmet sunmak
"Kalite Politikamız"dır.



TEMEL STRATEJİLERİMİZ

- Hizmet Planlamasında Yenilikçi Yaklaşım ve Etkinlik
- Gönül Belediyeciliği ve Etik Değerlerimize Önem Vermek
- Eşitlik, Şeffaflık ve Hakkaniyete Dayalı Hizmet
- Sevgi, Hoşgörü ve Güler yüz
- Bilişim Teknolojilerini Etkin Kullanarak Akıllı Belediyecilik
- Çevreye Saygılı, Gelecek Nesillere Karşı Sorumluluk Duygusu, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme
- Hizmet Planlamasında İç ve Dış Paydaşların Katılımı
- Sosyal Belediyeciliği Esas Alarak, Toplumsal Barışa ve Huzura Katkı
- Tarihi, Doğal, Kültürel, Milli ve Manevi Mirasın Korunması ve Yaşatılmasına Özen

B. Belediyemiz Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. ve 15. maddelerinde düzenlenmiştir.

Buna göre Sincan Belediye Başkanlığının görev ve sorumlulukları şunlardır:

1. İmar, kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Kadınlar ve çocuklar için konukevleri açar.
2. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Sincan Belediye Başkanlığının yetki ve imtiyazları ise şunlardır:

1. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
2. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
3. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
4. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
5. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
6. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
7. Borç almak, bağış kabul etmek.
8. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
9. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
10. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
11. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
12. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

13. Belediye sınırları içerisinde, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
14. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye Meclisinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

1. Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
2. Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
3. Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, Büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek.
4. Borçlanmaya karar vermek.
5. Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.
6. Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
7. Şartlı bağışları kabul etmek.
8. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı Beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
9. Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
10. Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
11. Meclis Başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
12. Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
13. Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
14. Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
15. Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
16. Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
17. Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.
18. Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
19. Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
20. İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeninin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

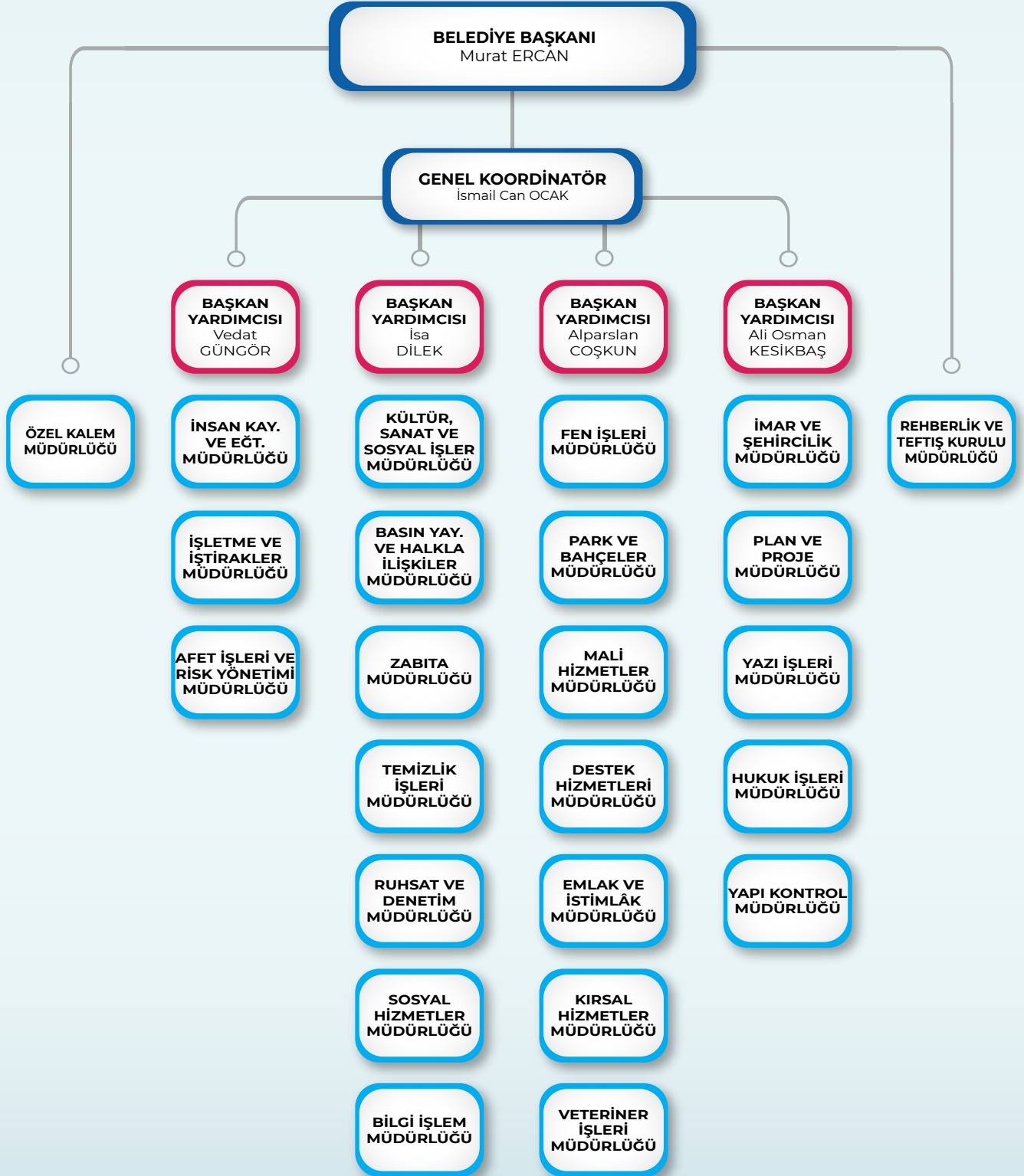
Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

1. Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
2. Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
3. Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
4. Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
5. Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
6. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
7. Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
8. Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
9. Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

1. Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
2. Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
3. Belediyeyi devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
4. Meclise ve encümene başkanlık etmek.
5. Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
6. Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
7. Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
8. Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
9. Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümen yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
10. Belediye personelinin atamak.
11. Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
12. Şartsız bağışları kabul etmek.
13. Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
14. Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
15. Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
16. Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C. Organizasyon Yapısı

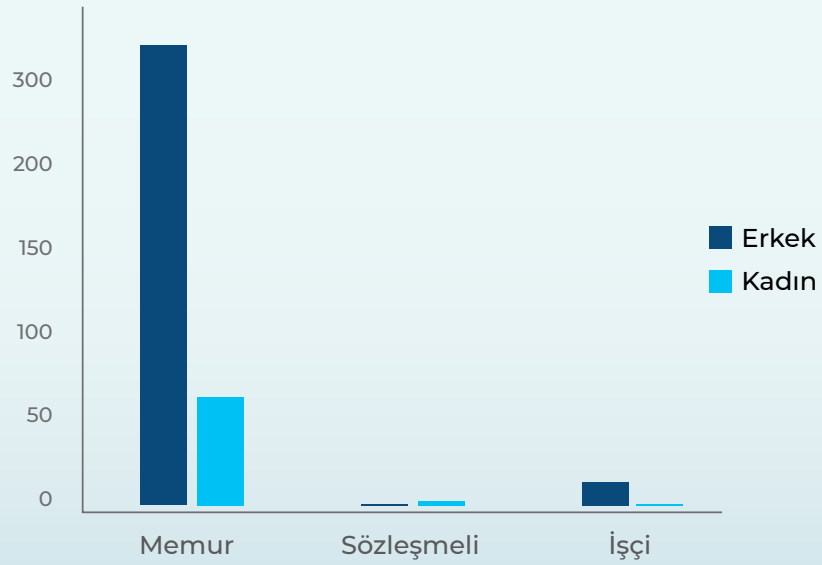
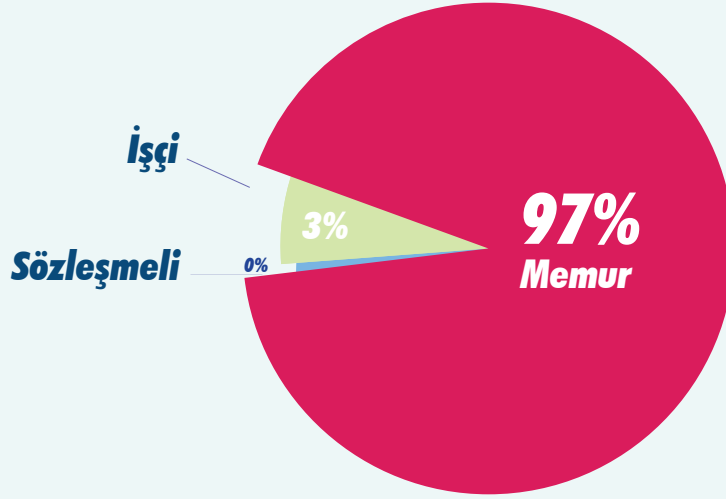


D. İnsan Kaynakları

Aşağıda 30.06.2026 tarihi itibarıyla belediyemiz insan kaynaklarına ilişkin ayrıntılı bilgilere tablolar halinde yer verilmektedir:

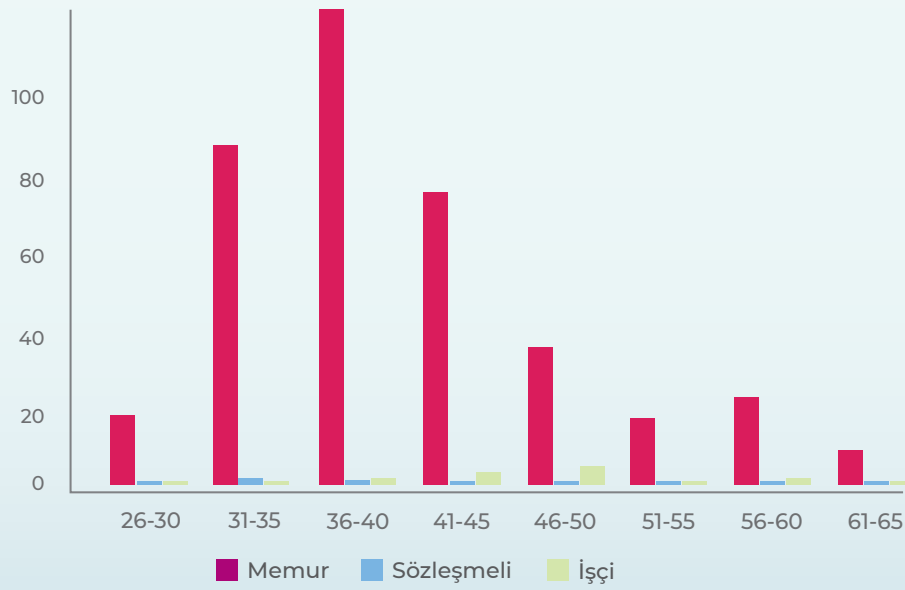
Genel Personel Durumu

	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Erkek	343		12	355
Kadın	58	1		59
Toplam	401	1	12	414



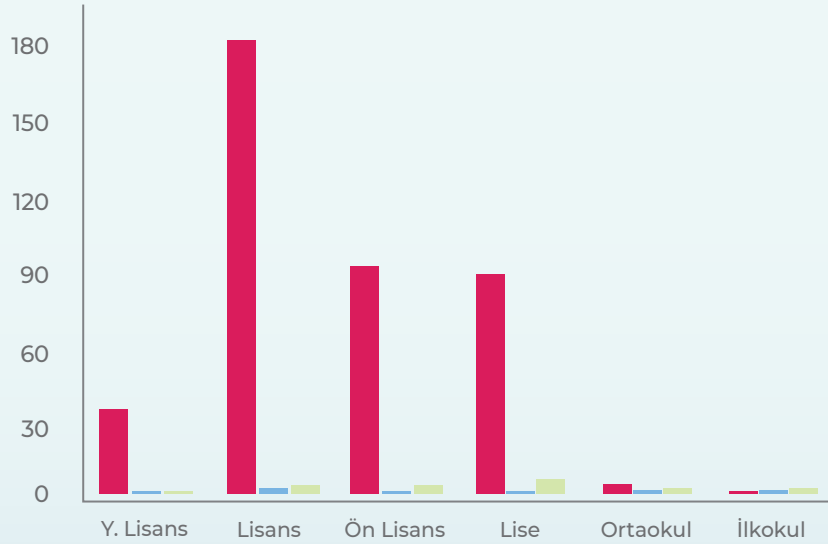
Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımı

	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
26-30	21			21
31-35	88	1		89
36-40	123		1	124
41-45	76		4	80
46-50	38		6	44
51-55	20			20
56-60	24		1	25
61-65	11			11
Toplam	401	1	12	414



Personel Öğrenim Durumu

	Memur	Sözleşmeli	İşçi
Y. Lisans	37		
Lisans	181	1	2
Ön Lisans	92		2
Lise	90		6
Ortaokul	1		1
İlkokul			1
Toplam	401	1	12



Personelin İstihdam Durumu ve Birimlere Göre Dağılımı

	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	23		1	24
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	5			5
Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü	6			6
Bilgi İşlem Müdürlüğü	11		2	13
Veteriner İşleri Müdürlüğü	5			5
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6			6
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1			1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	8			8
Etüt Proje Müdürlüğü	1			1
Fen İşleri Müdürlüğü	21		3	24
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5			5
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	32		1	33
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	15			15
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	6			6
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	7			7
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	13			13
Kütüphane Müdürlüğü	1			1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	28		1	29
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1			1
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	19		2	21
Plan ve Proje Müdürlüğü	15			15
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	6			6
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1			1
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	6	1		7
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	3			3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6		2	8
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10			10
Yazı İşleri Müdürlüğü	12			12
Zabıta Müdürlüğü	128			128
Toplam	401	1	12	414

D. Fiziksel Kaynaklar





Ek Hizmet Binaları

1.	Ana Hizmet Binası	46.	Törekent Gençlik Merkezi
2.	Yenikent Hizmet Binası	47.	Mustafa Kemal Gençlik Merkezi
3.	Temelli Hizmet Binası	48.	Yunus Emre Gençlik Merkezi (Millet Kiraathaneli)
4.	Fen İşleri Kampüsü	49.	Selçuklu Gençlik Merkezi (Millet Kiraathaneli)
5.	Fen İşleri Bakım Onarım ve Atölye Birimleri Binası	50.	Yenikayı Mahalle Konağı
6.	Temelli Garajı	51.	Ücret Mahalle Konağı
7.	Temizlik İşleri Hizmet Binası	52.	Yenişehir Mahalle Konağı
8.	Temizlik İşleri Müdürlüğü Garajı	53.	Çoğlu Mahalle Konağı
9.	1. Sınıf Atık Getirme Merkezi	54.	Polatlar Mahalle Konağı
10.	Eko Çiftlik Sıfır Atık Eğitim Merkezi	55.	Gastro Sincan
11.	Temizlik İşleri Su Tedarik İstasyonu (Gülhan Sk.)	56.	Bebek Kütüphanesi
12.	Zabıta Merkez Amirlikleri	57.	Akşemsettin Bebek Kütüphanesi
13.	Zabıta Noktaları	58.	GOP Güngörmüşler Konağı
14.	Belediye Nikâh Salonu	59.	Yenikent Güngörmüşler Lokali
15.	Sokak Hayvanları Geç. Bakım evi ve Rehabil. Merkezi	60.	Yavuz Sultan Selim Güngörmüşler Konağı
16.	Mehmet Gündüz Sera Parkı ve İdari Bina	61.	Evliya Çelebi Güngörmüşler Konağı
17.	Harikalar Diyarı Sera Hizmet Kompleksi	62.	Yenikent İlksan Güngörmüşler Konağı
18.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Garajı	63.	Menderes Hanımlar Konağı
19.	Sincan Park Hizmet Binası	64.	Yavuz Sultan Selim Hanımlar Konağı
20.	Millet Bahçesi Hizmet Binası	65.	Yenikent İlksan Hanımlar Konağı
21.	Sincan Kültür ve Sanat Merkezi	66.	Yenikent Hanımlar Lokali
22.	Zeytin Dalı Kültür Merkezi	67.	Evliya Çelebi Hanımlar Konağı
23.	Evliya Çelebi Kültür Merkezi	68.	Selçuklu Hanımlar Konağı
24.	Sincan Fuar ve Kongre Merkezi	69.	Şerife Bacı Hanımlar Konağı
25.	Lale Konferans ve Tiyatro Salonu	70.	GOP Hanımlar Konağı
26.	Rüstem Altınbaş Konferans Salonu	71.	Hayme Ana Hanımlar Konağı
27.	Yenikent Kapalı Spor Salonu	72.	Andiçen Anne Çocuk Oyun Evi
28.	Mevlâna Butik Spor Kompleksi	73.	Evliya Çelebi Anne Çocuk Oyun Evi
29.	Bilim Sincan	74.	Yavuz Sultan Selim Anne Çocuk Oyun Evi
30.	Kitap Kafe	75.	Temelli Anne-Çocuk Oyun Evi
31.	Matematik Müzesi	76.	Yenikent Anne Çocuk Oyun Evi
32.	Geleneksel Okçuluk Alanı	77.	Ertuğrul Gazi Anne Çocuk Oyun Evi
33.	Türk Musikisi Cemiyeti	78.	Plevne Anne Çocuk Oyun Evi
34.	Yavuz Sultan Selim Millet Kiraathanesi	79.	Yeni Çimşit Mahallesi Yarı Olimpik Yüzme Havuzu
35.	Ahi Evran Millet Kiraathanesi	80.	Mustafa Kemal Mahallesi Yarı Olimpik Yüzme Havuzu
36.	Evliya Çelebi Millet Kiraathanesi	81.	Törekent Mahallesi Yarı Olimpik Yüzme Havuzu
37.	Abdurrahim Karakoç Millet Kiraathanesi	82.	Papatya Kreş ve Gündüz Bakımevi
38.	Merkez Millet Kiraathanesi	83.	Menekşe Kreş ve Gündüz Bakımevi
39.	Temelli Millet Kiraathanesi	84.	Zambak Kreş ve Gündüz Bakımevi
40.	Fatih Millet Kiraathanesi	85.	Leylak Kreş ve Gündüz Bakımevi
41.	Mustafa Kemal Millet Kiraathanesi	86.	Lale Kreş ve Gündüz Bakımevi
42.	Akşemsettin Millet Kiraathanesi	87.	Nergis Kreş ve Gündüz Bakımevi
43.	Hürriyet Millet Kiraathanesi	88.	Lavanta Kreş ve Gündüz Bakımevi
44.	Tandoğan Millet Kiraathanesi	89.	Karanfil Kreş ve Gündüz Bakımevi
45.	Gökçek Gençlik Merkezi	90.	Çok Katlı Otopark

Ek Hizmet Binaları			
91.	Kent Meydanı Otopark	98.	Yarım Elma Hayır Çarşısı
92.	Sincan Park Büfe 1	99.	Sincan Kültür Evi
93.	Sincan Park Büfe 2	100.	Belediye Spor Tesisleri
94.	Sincan Park Sahalar	101.	Tandoğan Sosyal Tesisleri
95.	Mevlana Spor Kompleksi Sahalar	102.	Temelli Misafirhane
96.	15 Temmuz Milli Birlik Stadyumu	103.	Temelli Alagöz Düğün Salonu ve Kültür Merkezi
97.	Cenaze İşleri Garajı		

İş Makinası ve Araçlar

Taşıt Cinsi	Adet	Taşıt Cinsi	Adet
BİNEK ARACI	12	KAMYONET TEK KABİN	1
İŞ MAKİNESİ (ASFALT SİLİNDİRİ)	4	KAMYONET(4X4)	1
İŞ MAKİNESİ (BEKO-LODER)	14	KAMYONET (AÇIK KASA)	1
İŞ MAKİNESİ (EKSİKAVATÖR)	5	KAMYONET (BA KAMYON)	1
İŞ MAKİNESİ (FİNİŞER)	1	KAMYONET (BB VAN)	9
İŞ MAKİNESİ (FORKLİFT)	1	KAMYONET (CAMİ TEMİZLİK ARACI)	1
İŞ MAKİNESİ (GREYDER)	6	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	2
İŞ MAKİNESİ (LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ)	1	KAMYONET (ÇİFT SIRA KOLTUKLU)	1
İŞ MAKİNESİ (ÖZEL AMAÇLI TRAKTÖR(ÇİM)	1	KAMYONET (KAPALI KASA)	4
İŞ MAKİNESİ (PALETLİ YÜKLEYİCİ)	2	KAMYONET (KAPALI KASA) (CENAZE NAKİL ARACI)	2
İŞ MAKİNESİ (TOPRAK SİLİNDİRİ)	1	KAMYONET (MOBİL TAMİR ARACI)	1
İŞ MAKİNESİ (YOL SİLİNDİRİ)	2	KAMYONET (PANELVAN)	1
İŞ MAKİNESİ (YOL SÜPÜRME MAKİNESİ)	5	MİNİBÜS	4
İŞ MAKİNESİ (YÜKLEYİCİ KEPÇE)	3	MOTORLU BİSİKLET (3 TEKERLEKLİ)	20
KALDIRIM SÜPÜRME MAKİNESİ	3	OTOBÜS	16
KAMYON (AÇIK KASA)(SAHNE)	1	OTOBÜS (ÖZEL AMAÇLI)	1
KAMYON (ASFALT)	3	ÖZEL AMAÇLI (CENAZE NAKİL ARACI)	4
KAMYON (ÇÖP KAMYONU)	15	ÖZEL AMAÇLI (CENAZE YIKAMA ARACI)	1
KAMYON (DAMPERLİ)	25	ÖZEL AMAÇLI (ÇÖP KAMYONU)	28
KAMYON (KAR KÜREME)	2	ÖZEL AMAÇLI (SÜPÜRGE)	9
KAMYON (KONTEYNER TAŞIMA)	1	TIR ÇEKİCİSİ	11
KAMYON (ÖZEL AMAÇLI) (ASFALT DİSTRİBİTÖRÜ)	1	TRAKTÖR	3
KAMYON (ÖZEL AMAÇLI) (KAR KÜREME)	5	YARI RÖMORK	16
KAMYON (ÖZEL AMAÇLI) (KURTARICI)	2	İŞ MAKİNESİ (KAR KÜREME EKİPMANI)	13
KAMYON (SU TANKERİ)	11	İŞ MAKİNESİ (TUZLAMA EKİPMANI)	13
KAMYON (SÜPÜRGE)	2	KAMYON (MOBİL ATIK KAMYONU)	1
KAMYON (VİDANJÖR)	1	KAMYONET (BE PICK UP)	3
KAMYON (YAKIT TANKERİ)	1		

PERFORMANS BİLGİLERİ

SİNCAN BELEDİYESİ

A. TEMEL POLİTİKA VE
ÖNCELİKLER

B. AMAÇ VE,
HEDEFLER

C. PERFORMANS HEDEF VE
GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

D. İDARENİN TOPLAM
KAYNAK İHTİYACI

2027

PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Yönetim Anlayışı

Sincan Belediyesi kurumsallaşma çalışmalarını insan odaklı hizmet anlayışı ile hizmetlerde etkinlik, verimlilik ve ekonomikliği gözeterek yürütmektedir. Belediye yönetiminde stratejik yönetim anlayışı içinde vizyoner bakış açısına sahip yöneticiler ile Sincan'ı geleceğe taşıyacak proje ve çalışmalar, ekip ruhu içinde ele alınmaktadır.

Belediyemiz kendine özgü kurum kültürünün oluşumuna önem vermektedir. Misyonumuzun çizdiği çerçeve içerisinde vizyonumuz ile faaliyetlerimizin yönü belirlenmektedir. Stratejik amaç ve hedeflerimiz özenle ele alınmaktadır. Yürütülen faaliyetlerde hızı, etkinliği, verimliliği sağlayacak güçlü bir yönetim yapısının kurulması sağlanmış, durağan bir yapı yerine dinamik, yeni durum ve gelişmelere uyum sağlayacak bir düzenleme geliştirilmiştir. Bu amaçla vatandaş memnuniyeti ön planda tutulmuştur.

Stratejik Planlama, Sincan Belediyesinin geleceğini yönlendirmesine imkân tanımakta, kurum kültürünün ve kimliğinin oluşumuna, gelişimine, güçlendirilmesine destek olmakta, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasını sağlamakta, kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemekte, hesap verme sorumluluğunu geliştirmekte, belirsizliklerle başa çıkma konusunda sistematik bir yaklaşım sunmakta, mali yönetime etkinlik kazandırmaktadır.

Sincan Belediyesi 2025-2029 yılları stratejik planının hazırlanması ile stratejik amaç ve hedefler ortaya koyulmuştur. Amaç ve hedeflerin izleme ve değerlendirmesi yıllık olarak "Performans Programı" ve "Faaliyet Raporları" ile düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

Sürekli ve kaliteli belediyeçilik hizmetlerimizin göstergesi olarak yıllık performans programlarımız yapılmaktadır. Bu programlardan anlaşıldığı üzere performans göstergelerimizin başarı yüzdesi sürekli artmaktadır.

2027 Bütçe Yılı Performans Programının Hazırlama Süreci:

Performans Programı ile hizmetlerin sunulmasında etkinlik, verimlilik, hesap verilebilirlik, şeffaflık gibi temel ilkeler dikkate alınmıştır. 2027 Bütçe Yılı Performans Programı üç genel aşama içinde hazırlanmıştır.

A. Üst yönetim ve harcama yetkilileri tarafından

1. Öncelikli stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi
2. Performans hedef ve göstergelerinin belirlenmesi
3. Faaliyetlerin belirlenmesi

B. Harcama birimleri tarafından

4. Faaliyetlerle doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin tespiti
5. Genel yönetim giderleri ile diğer idarelere transfer edilecek kaynakların tespiti

C. Mali hizmetler birimi tarafından

6. Kaynak ihtiyacının konsolide edilmesi (Faaliyetler, performans hedefleri, genel yönetim giderleri ve diğer idarelere transfer edilecek kaynaklar)
7. İdare performans programının oluşturulması

Bu üç aşamada yapılacak çalışmalar ele alınarak, öncelikle 2027 Yılı Performans Programı Rehberi" hazırlanmıştır. "Stratejik Planlama Üst Kurulu" toplantıları ile 2027 yılı performans hedefleri tüm birimlerin yöneticilerin görüş ve katkıları ile oluşturulmuştur. Birim performans hedef ve göstergeleri esas alınarak idari performans programı hazırlama çalışmaları başlatılmıştır. Programın oluşturulması aşamasında temel süreçler titizlikle takip edilmiş, buna bağlı kritik ve alt süreçler de planlanmıştır.

Belediyemizde 2027 yılına ait Performans Programının hazırlanması sürecinde 2027 yılında gerçekleştirilmesi düşünülen faaliyet ve projeler belirlenirken kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın; hayatını kolaylaştıracak, daha sağlıklı, temiz ve güvenli bir kent beklentilerini en üst seviyede karşılayacak ihtiyaçların belirlenmesi noktasından hareket edilmiş ve hızlı çözüm bekleyen projelere öncelik tanınmıştır. 2027 yılı faaliyet ve projeleri; tüm çalışanlarımızın katılımı ile Sincanlı hemşehrilerimizin huzur ve mutluluğunu sağlayacak şekilde ele alınmış ve ilçemizin yaşam kalitesi daha yüksek ve modern bir kent hâline dönüştürecek 2025-2029 yılları stratejik planımıza uygun olarak belirlenmiştir.

Performans programı, stratejik planın yıllık dilimlerini ifade etmektedir. Her yıl hassasiyetle hazırlanan program 2027 yılında gerçekleştirilecek faaliyet ve projelerin belirlenmesinin yanında bu faaliyet ve projelerin kaynak ihtiyaçlarını, kaynakların yerinde ve amacına uygun kullanılmasını, performans hedef ve göstergelerini içermekte, aynı zamanda ilerlenen çizgide ne aşamada bulunduğunu ifade etmekte ve idare bütçesi ile idare faaliyet raporunun hazırlanmasına da dayanak oluşturmaktadır.

Performans Programı Hazırlama Yasal Boyutu:

1. 5018 Sayılı KMKYK Kanunun 9. Md. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar."
2. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18, 38 ve 41. maddeleri.
3. 15.07.2009 tarih ve 27289 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Performans Programı Hazırlama Rehberi"
4. 22.04.2021 tarih ve 31462 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"

PERFORMANS PROGRAMI SÜRECİ

Hazırlık Aşaması: Mayıs-Haziran 2026

1. 5018 Sayılı KMYK Kanunu'nun ilgili maddeleri
2. Performans Programı Hazırlama Yönetmeliği
3. Performans programı hazırlama rehberinin hazırlanması
4. Resmi çağrı yazısının birimlere yazılması

Birim Bilgilerinin Derlenmesi: Haziran-Temmuz 2026

5. Performans programı hazırlama ekibinin oluşturulması
6. Ön bilgilendirme eğitiminin verilmesi

7. Harcama yetkilileri ile her birimden görevli en az iki kişiye performans programı hazırlama eğitiminin verilmesi

8. Birimler bazında rehberlik yapılması

Toplam Kaynak İhtiyacının Konsolide Edilmesi: Ağustos-Eylül 2026

9. Faaliyet-Bütçe İlişkilerinin Kurulması
10. Faaliyet Maliyetlerinin Belirlenmesi

A. Temel Politika ve Öncelikler

Akıllı Belediyecilik ve İnovasyon

- Belediyecilik hizmet sunumunda bilişim teknolojilerini mümkün olan tüm süreçlerde etkili bir şekilde kullanılacaktır.
- Bilgisayar ortamında gerçekleştirilebilecek iş ve işlem kapasitesi artırılabilecektir.
- Tekrar eden rutin işlemlerin tamamı bilişim teknolojileri ile yapılacaktır.
- Bilişim teknolojilerinin uygulanamadığı alanlarda kesintisiz izleme sistemi kurgulanacak ve uygulanacaktır.
- Bilişim ve teknoloji alanındaki gelişmeler yakından takip edilerek hizmet sunumunda etkin kullanım sağlanacaktır.
- E-belediye üzerinden vergi tahsilât, bilgi sorgulama vb. gibi hizmetlerin kapsamı genişletilecektir.
- Birimler ve kurumlar arası koordinasyon ve iletişimde yazışmalar ve diğer dokümanlar oluşturulan dijital arşivleme sistemine dâhil edilecektir.
- Ulusal ve uluslararası alanda yerel yönetimdeki gelişmeler izlenecek, ilçemizde ortak projeler yapılacaktır.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde projelere önem verilecektir.

Bilişim ve İletişim

- Katılımcılığın geliştirilmesi, vatandaş eğilimlerini, taleplerini ve ihtiyaçlarını belirlemek için sosyal araştırmalar yapılacaktır.
- Sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılacak, vatandaşların beklentileri ve istekleri her durumda dikkate alınacak, koordinasyon ve işbirliğine önem verilecektir.
- İletişimde sevgi, saygı, hoşgörü unsurlarına önem verilecek, etik kurallar ön plana çıkarılacaktır.
- Bilgi paylaşımına önem verilecek, her kesimden vatandaşlara yönelik eğitim, konferans, seminer ve benzeri etkinlikler düzenlenecektir.

Akıllı Şehircilik

- Şehir yaşamını kolaylaştırmak için teknolojik imkânlardan azami derecede faydalanılacaktır.
- Hizmet ihtiyacının anında tespiti ve mümkün olan en kısa sürede yerine getirilecektir.
- Otoparkları sensörlü sistemlerle donatarak otoparkların verimli kullanılması sağlanacaktır.
- Parklardaki kamera sistemi geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
- Parklarda ücretsiz internete erişim uygulamaları geliştirilecek ve genişletilecektir.

Çevreye Duyarlı

- Geri dönüşümü teşvik edici tedbirler alınacaktır.
- Çevrenin korunmasına ve kentsel altyapının geliştirilmesine önem verilecektir.

Kültür ve Sanat

- Geleneksel kültürel değerlerimiz tekrar ihya edilerek canlandırılacaktır.
- Sanat kabiliyeti olan vatandaşlarımızın sanatını icra etmesi ve başkalarına yansıtması için ortamlar hazırlanacaktır.
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yaygınlaştırılmasına önem verilecektir.

Tarihi ve Kültürel Değerlere Saygılı

- Kültürel miras korunacak ve kültürel zenginliği ortaya çıkaran projeler üretilecektir.

Spor

- İnsan sağlığı için önemi tartışılmaz olan sportif etkinliklere başta çocuklar ve gençler olmak üzere toplumun her kesiminden insanımızın katılımı sağlanacaktır.
- Vatandaşın spor yapabilecek tesis ve ortamlar geliştirilecek ve genişletilecektir.
- Amatör spor kulüpleri, sivil toplum örgütleri ve kamu kurumlarının düzenledikleri sportif çalışmalar desteklenecektir.
- Sağlıklı yaşam için sportif faaliyetlere önem verilecektir.

Eğitim

- İlçemizde her yaşı kategorisinde ve her konuda eğitim faaliyetinin yapılması için çalışmalar yapılacaktır.
- Örgün eğitim konuları ve bu kurumlarla (üniversiteler, liseler vb.) işbirliği ile toplumun ihtiyaç duyduğu eğitim programları ve kurslar düzenlenecektir.
- Güzel sanatlar alanında eğitim ve kurslar düzenlenecektir.
- Halk sağlığı ve bilinçlendirme ile bilgilendirme çalışmalarına önem verilecektir.

Entelektüel Potansiyel

- Bilimsel çalışmalara ve yayınlara destek olunacaktır.
- Hizmet içi eğitime önem verilerek İnsan Kaynaklarının yetkinleştirilmesi ve etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
- İnsan kaynağı potansiyelinden en üst düzeyde faydalanma amacına yönelik insan kaynakları politikaları geliştirilecektir.

Yönetişim

- Kurumsal gelişime önem verilecek, kurumsal ve bireysel performans yükseltilmesi için stratejiler geliştirilecek ve vizyoner liderlik etkin hale getirilecektir.
- Hizmet sunumunda esnek, hızlı, etkin yönetim ilkelerinin benimseyen takım çalışmasına önem verilecektir.
- Stratejik planlamanın etkin uygulanması amacıyla profesyonel danışmanlık hizmetinden yararlanılacaktır.
- İç kontrol standartlarının gereği olan düzenlemeler yapılacak proaktif risk yönetim anlayışı ile düzenli aralıklarla gözden geçirilmesi sağlanacaktır.
- Performans Programları, Faaliyet Raporları bilimsel olarak ele alınacaktır.

Sosyal Belediyecilik

- Sosyal içerikli yardımlara önem verilecek, sosyal dengeyi sağlayıcı tedbirler alınacaktır.
- Kamu ve Özel eğitim kurumları desteklenecektir.

Güçlü Mali Yapı

- Belediyemizin mali yapısı güçlendirilecek, hizmetler vatandaş memnuniyetini sağlayacak şekilde yürütülecektir.
- Kaynakların etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılmasında öncelikli faaliyetler dikkate alınacaktır.
- Gelirlerin zamanında tahsil edilmesi ve gelirlerin artırılması için stratejiler geliştirilecektir.

B. Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaç:1	Kentsel mekânsal yapıyı belirlenen strateji, ilke ve amaçlar dâhilinde daha yaşanabilir ve sağlıklı hale getirmek.
Stratejik Hedef:1.1	Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını, imar planı değişikliklerini yapmak
Stratejik Amaç:2	Sağlıklı, hijyenik çevre şartlarını oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak
Stratejik Hedef:2.1	Veterinerlik hizmetlerini etkin bir şekilde yürütmek
Stratejik Hedef:2.2	Yaşam kalitesi yüksek sağlıklı bir çevre oluşturmak.
Stratejik Amaç:3	Çevre korunmasında bilinçli, sağlıklı yaşam kalitesini sürdürülebilir, modern, temiz ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak için kamu kaynaklarını verimli kullanarak kamu işletme kültürünü uygulamak
Stratejik Hedef:3.1	İlçemizin Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Kent Olması İçin Sürdürülebilir Temizliğin Sağlanması.
Stratejik Hedef:3.2	Çevrenin Korunması Amacı İle Geri Dönüştürülebilir Atıkların Sıfır Atık Anlayışına Uygun Değerlendirilmesi
Stratejik Hedef:3.3	Hizmet Araç ve Ekipmanların Tamir, Bakım ve İmalatını Yapmak
Stratejik Amaç:4	Can ve mal güvenliğini teminen, imar planına, fen, sanat ve sağlık kurallarına, standartlara uygun kaliteli yapı yapılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef:4.1	Sosyal, ekonomik ve fiziksel olarak gelişmiş bir kent oluşturmak
Stratejik Amaç:5	İlçe halkının sosyal ve ticari hayatını daha güvenli bir şekilde sürdürebilmesi için gerekli denetim faaliyetlerini etkin bir biçimde yürütmek
Stratejik Hedef:5.1	İzinsiz olarak satış yapan seyyar satıcılara ve usulsüz satış yapan esnaflara yönelik denetimler yapmak.
Stratejik Hedef:5.2	Pazar yerlerimizin denetimini sürekli olarak sağlayarak ticari hayatın sürdürülebilir olmasını sağlamak.
Stratejik Amaç:6	Belediyenin karar organları ile paydaşlar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak
Stratejik Hedef:6.1	Meclis ve encümen kararlarının etkin biçimde yürütülmesi için birimlere, kurum ve kuruluşlara hızlı bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef:6.2	Kurum yazışmalarını hızlı, doğru ve etkin biçimde koordine etmek.
Stratejik Amaç:7	Personellerin motivasyon düzeyinin yükseltilerek monotonluktan ve rutinlikten uzak, takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilerek hizmet içi eğitimle bireysel gelişim düzeyinin yükseltilmesi.
Stratejik Hedef:7.1	Belediyemizde insan kaynaklarını, Belediyemizin amaçları doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlayarak kurumun verimliliği artırmak.
Stratejik Amaç:8	Sosyal demografi olarak Anadolu'nun özelliklerini taşıyan ilçemizde, milli kültürü oluşturan bütün değerleri yansıtmak.
Stratejik Hedef:8.1	İlçemizde yaşayan insanların bütününün kültürel beklentilerini karşılayacak kültürel sosyal, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetler gerçekleştirmek.
Stratejik Hedef:8.2	Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek.
Stratejik Amaç:9	Gönül Belediyeciliği anlayışıyla iletişim süreçlerinde, katılımcı ve vatandaş odaklı yaklaşımı etkin bir şekilde uygulamak.
Stratejik Hedef:9.1	Ulusal ve Uluslararası kurumlarla işbirliği ve iletişimi geliştirmek.

Stratejik Amaç:10	İlçemizde muhtaç, dar gelirli aile ve bireylerin tespiti, gelir düzeylerine göre tasnifi yapılarak sosyal riskleri azaltmaya yönelik proaktif tedbir almak, imkânlar ölçüsünde yardımda bulunmak.
Stratejik Hedef:10.1	Sosyal araştırma ve incelemeler yaparak gelir düzeyleri dikkate alınarak muhtaçlık durumuna göre veri tabanı oluşturmak
Stratejik Hedef:10.2	Dar gelirli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza ihtiyaç duydukları maddi yardımları sistematik yöntem ve araçlarla yapmak
Stratejik Hedef:10.3	Cenaze hizmetlerini etkin ve uygun araçlarla gerçekleştirmek
Stratejik Amaç:11	Doğal dokuyu koruyarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek.
Stratejik Hedef:11.1	İlçemizde yeşil alanları artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için park yapımı, tasarımı ve projelendirme işlerini gerçekleştirmek
Stratejik Hedef:11.2	İlçemizde yeşil alan ve parklar için bitki üretimi yapmak.
Stratejik Amaç:12	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.
Stratejik Hedef:12.1	Yazılım ve donanım altyapısını güçlendirerek, hizmetlerin elektronik ortamda takibini sağlamak.
Stratejik Hedef:12.2	Bilgi ve teknolojik yenilikleri uygulayarak kaynak kullanımında etkinlik ve verimliliği arttırmak.
Stratejik Amaç:13	Akıllı şehircilik anlayışıyla, kamu yararını gözeterek, modern yaşamın gerekliliklerine uygun altyapı ve üstyapı hizmetleriyle konforlu ve yaşam kalitesi yüksek bir şehir inşa etmek.
Stratejik Hedef:13.1	İlçemizin her noktasına ulaşım sağlanması amacıyla, imar planında belirlenen sorumluluğumuz dahilinde olan yolların açılması ve mevcut yolların, bakım-onarım çalışmalarını yapmak.
Stratejik Hedef:13.2	Kent yaşamında ortaya çıkan fiziksel ihtiyaçların giderilmesine yönelik alt ve üst yapı hizmetleri sunmak
Stratejik Hedef:13.3	Belediye araç-gereç ve iş makinelerinin temini, bakım ve onarım işlerini mümkün olan en kısa sürede en uygun maliyetle gerçekleştirmek
Stratejik Amaç:14	Belediyemizin sorumlulukları kapsamında yer alan kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetin, ön görülen zaman kalite ve maliyet esaslarına uygun biçimde alımlarını gerçekleştirmek
Stratejik Hedef:14.1	En uygun maliyet ve en kısa sürede kaliteli mal ve hizmet alımını gerçekleştirerek hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak
Stratejik Hedef:14.2	Belediye hizmet birimlerinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarını ihale usulü ile gerçekleştirmek
Stratejik Hedef:14.3	Belediyemiz bünyesindeki birimlerde, sosyal tesis ve binalarda bulunan makine, teçhizatların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek
Stratejik Amaç:15	İlçemizin huzurlu, güvenli ve akıllı şehircilik standartlarında kentsel gelişimi sağlayacak biçimde taşınmazlara ilişkin faaliyetleri yürütmek.
Stratejik Hedef:15.1	Gayrimenkulleri değerlendirme, kiralama ve alım-satım işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütmek.

Stratejik Amaç:16	Belediye iş ve işlemlerinde hukuka ve yasal mevzuata uygunluk yönüyle mütalaa yapmak, yargıya intikal eden konularda kurumun menfaatlerini savunmak
Stratejik Hedef:16.1	Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygunluğu sağlamak, hukuki görüş bildirmek, iş ve işlemlerde ortaya çıkan uyuşmazlıkların çözümünde belediye menfaatlerini korumak
Stratejik Amaç:17	Günümüz bilişim ve iletişim araçlarını etkin kullanarak belediye faaliyet ve hizmetlerini kamuoyuna duyurmak, vatandaş ile belediyemiz arasında çok kanallı iletişim süreçlerini yürütmek.
Stratejik Hedef:17.1	Hizmetlerin kamuoyuna etkin bir şekilde tanıtılmasını sağlayarak sonuçlarını ölçmek, vatandaş ile belediye arasında iletişimi etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmek.
Stratejik Amaç:18	Kesintisiz hizmet sunumu için, şeffaf ve hesap verilebilir bir anlayışla mali kaynakları etkin ve verimli kullanmak.
Stratejik Hedef:18.1	Mali disiplin içerisinde belediyenin gelir potansiyelini arttırmak.
Stratejik Hedef:18.2	Mali Yönetim Süreçlerinin planlanmasında stratejik yönetim ilkelerini tüm boyutlarıyla uygulamak.
Stratejik Hedef:18.3	Kaynakların etkin kullanılarak mali iş ve işlemleri şeffaf, hesap verebilir ve cari mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek.
Stratejik Hedef:18.4	İç kontrol ve ön mali kontrol sistemlerini geliştirmek, kalite yönetimi anlayışıyla sürekli hale getirerek uygulamak.
Stratejik Amaç:19	İmar planlarına, onaylı ruhsat eki projelerine ve standartlara uygun şekilde kent estetiğini ve yapıların sağlamlığını korumak amacıyla denetimler yapmak
Stratejik Hedef:19.1	Sosyal, ekonomik ve fiziksel olarak gelişmiş bir kent oluşturmak
Stratejik Amaç:20	İlçemizde olası afetlere karşı toplum bilincini geliştirmek,
Stratejik Hedef:20.1	İlçemizde olası afetlere karşı diğer birimlerimizle koordinasyonunu sağlamak ve olaylara zamanında müdahale etmek
Stratejik Amaç:21	Belediye Birimlerinin yürüttükleri faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, yönetim ve kontrol sistemlerini kalite standartlarına uygun bir şekilde sürdürmek için denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde uygulamak
Stratejik Hedef:21.1	Teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini tarafsız olarak analiz etmek karşılaştırmak ve kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek
Stratejik Amaç:22	Sosyal tesislerimiz ve işletmelerimizin verimli ve kaliteli hizmet sunumunu sağlamak
Stratejik Hedef:22.1	İlçemizin bütününe hitap eden sosyal tesislerde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak.
Stratejik Hedef:22.2	Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, tesislerimizin işletme hizmetlerini yürütmek.
Stratejik Amaç: 23	Ticari hayatın düzenini sağlamak amacı ile işletmelere uygun ruhsat ve denetim faaliyetlerini yürütmek.
Stratejik Hedef: 23.1	Sihhi, Gayri Sihhi ve Umuma Açık Müesseselerin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bakımından yasal mevzuatlara uygununu sağlamak.

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi Tablosu

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	11.31.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA	Zorunlu askerlik hizmeti nedeniyle ailesinin geçimini sağlayamayan askerin yakınlarının temel ihtiyaçlarını karşılayarak, sosyal risklerin ve mağduriyetin önlenmesi	10-İlçemizde muhtaç, dar gelirli aile ve bireylerin tespiti, gelir düzeylerine göre tasnifi yapılarak sosyal riskleri azaltmaya yönelik proaktif tedbir almak imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.
	11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/YOKSULLUKLA MÜCADELE	Dar gelirli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza ihtiyaç duydukları maddi yardımları sistematik yöntem ve araçlarla yapmak, Sosyal araştırma ve incelemeler yaparak gelir düzeyleri dikkate alınarak muhtaçlık durumuna göre veri tabanı oluşturmak.	
12-MİLLİ KÜLTÜR	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	İlçemizde insanların bütününe hitap eden sosyal tesislerle de vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak.	22-Sosyal tesislerimiz ve işletmelerimizin verimli ve kaliteli hizmet sunumunu sağlamak
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Veteriner hizmetlerini etkin bir şekilde yürütmek.	2-Sağlıklı hijyenik çevre şartlarını oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak.
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	İlçemizde sürdürülebilir temizlik hizmetlerini etkin ve kesintisiz bir şekilde yürütmek, çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak, sıfır atık anlayışı doğrultusunda geri dönüştürülebilir atıkların değerlendirilmesini sağlamak ve temizlik hizmetlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanların bakım, onarım ve imalat faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirerek hizmet sürekliliğini güvence altına almak.	3-Çevre korunmasında bilinçli, sağlıklı yaşam kalitesini sürdürülebilir, modern, temiz ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak için kamu kaynaklarını verimli kullanarak kamu işletme kültürünü uygulamak.

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Yazılım ve donanım altyapısını güçlendirerek, hizmetlerin elektronik ortamda takibini sağlamak. Bilgi ve teknolojik yenilikleri uygulayarak kaynak kullanımında etkinlik ve verimliliği arttırmak.	12-Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.
		Kent yaşamında ortaya çıkan fiziksel ihtiyaçların giderilmesine yönelik alt ve üst yapı hizmetleri sunmak, belediyemiz araç-gereç ve iş makinelerinin temini, bakım ve onarım işlerini mümkün olan en kısa sürede en uygun maliyetle gerçekleştirmek.	13-Akıllı şehircilik anlayışıyla, kamu yararını gözeterek, modern yaşamın gerekliliklerine uygun altyapı ve üstyapı hizmetleriyle konforlu ve yaşam kalitesi yüksek bir şehir inşa etmek.
		İlçemizde Yaşayan İnsanların Bütününün Kültürel Beklentilerini Karşılacak Kültürel Sosyal, Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirmek ve Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek	14-Belediyemizin sorumlulukları kapsamında yer alan kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetin, ön görülen zaman kalite ve maliyet esaslarına uygun biçimde alımları gerçekleştirmek.
		Gayrimenkullerin değerlendirme, kiralama ve alım satım işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütmek	15-İlçemizin huzurlu, güvenli ve akıllı şehircilik standartlarında kentsel gelişimi sağlayacak biçimde taşınmazlara ilişkin faaliyetleri yürütmek.
		Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygunluğu sağlamak, hukuki görüş bildirmek, iş ve işlemlerde ortaya çıkan uyumsuzlukların çözümünde Belediye menfaatlerini korumak.	16-Belediye iş ve işlemlerinde hukuka ve yasal mevzuata uygunluk yönüyle mütalaa yapmak, yargıya intikal eden konularda kurumun menfaatlerini savunmak.
		Hizmetlerin kamuoyuna etkin bir şekilde tanıtılmasını sağlayarak sonuçlarını ölçmek, vatandaş ile belediye arasında iletişimi etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmek.	17-Günümüz bilişim ve iletişim araçlarını etkin kullanarak belediye faaliyet ve hizmetlerini kamuoyuna duyurmak, vatandaş ile belediyemiz arasında çok kanallı iletişim süreçlerini yürütmek.
		Mali yönetim süreçlerinin planlanmasında stratejik yönetim ilkelerini tüm boyutlarıyla uygulamak.	18-Kesintisiz hizmet sunumu için, şeffaf ve hesap verilebilir bir anlayışla mali kaynakları etkin ve verimli kullanmak.
		Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, tesislerimizin işletme hizmetlerini yürütmek.	21-Belediye Birimlerinin yürüttükleri faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, yönetim ve kontrol sistemlerini kalite standartlarına uygun bir şekilde sürdürmek için denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde uygulamak
		Meclis ve encümen kararlarının etkin biçimde yürütülmesi için birimlere, kurum ve kuruluşlara hızlı bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak.	6-Belediyenin karar organları ile paydaşlar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak.
		Belediyemizin kurumsal kapasitesini geliştirmek, personellerin çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak ve bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek	7-Personellerin motivasyon düzeyinin yükseltilecek monotonluktan ve rutinlikten uzak, takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilerek hizmet içi eğitimle bireysel gelişim düzeyinin yükseltilmesi.
		Ulusal ve Uluslararası kurumlarla işbirliği ve iletişimi geliştirmek.	9-Gönül Belediyeciliği anlayışıyla iletişim süreçlerinde, katılımcı ve vatandaş odaklı yaklaşımı etkin bir şekilde uygulamak.

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2.10.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	İlçemizde olası afetlere karşı diğer birimler-imizle koordinasyonunu sağlamak ve olaylara zamanında müdahale etmek	20-İlçemizde olası afetlere karşı toplum bilincini geliştirmek. 11-Doğal dokuyu koruyarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek. 1-Kentsel yapıyı belirlenen strateji, ilke ve amaçlar dâhilinde ilçemizi daha yaşanabilir ve sağlıklı mekân haline getirmek. 19-İmar planlarına, onaylı ruhsat eki projelerine ve standartlara uygun şekilde kent estetiğini ve yapıların sağlamlığını korumak amacıyla denetimler yapılmasıdır. 4-Can ve mal güvenliğini teminen, imar planına, fen, sanat ve sağlık kurallarına, standartlara uygun kaliteli yapı yapılmasını sağlamak.
	2.47.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ		
	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İlçemizde yeşil alanları artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için park yapımı, tasarımı ve projelendirme işlerini gerçekleştirmek.	
	2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını, imar planı değişikliklerini yapmak veya yaptırmak İmar planı ve yapı ruhsatına uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla denetimler yapılmakta, bu kapsamda konu ile ilgili şikâyetler değerlendirilerek gerekli işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, Mera ve Hazine arazilerinin işgalinin önlenmesi için çalışmalar sürdürülmekte, metruk yapıların yıkılması sağlanmakta ve riskli yapıların yıkım süreci titizlikle gerçekleştirilmektedir. Sosyal, Ekonomik ve fiziksel olarak gelişmiş bir kent oluşturmak	
31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Mali disiplin içerisinde belediyenin gelir potansiyelini artırmak.	18-Kesintisiz hizmet sunumu için, şeffaf ve hesap verilebilir bir anlayışla mali kaynakları etkin ve verimli kullanmak.
33-GENÇLİK	33.256.GENÇLİK/GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	İlçemizde Yaşayan İnsanların Bütününün Kültürel Beklentilerini Karşılacak Kültürel Sosyal, Sanatsal, Bilimsel Ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirmek ve Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek	8-Sosyal demografi olarak Anadolu'nun özelliklerini taşıyan ilçemizde, milli kültürü oluşturan bütün değerleri yansıtmak.

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	41.196.TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI/İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	İşyeri ruhsatlandırma sürecini geliştirerek, ilçemizdeki ruhsatlı işyeri oranını artırmak.	23-İlçe halkının sosyal ve ticari hayatını daha güvenli bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli denetim faaliyetlerini etkin bir biçimde yürütmek.
5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	5.20.ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI/ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	İlçemizin bütününe hitap eden sosyal tesislerde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak ve aynı zamanda sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, tesislerimizin işletme hizmetlerini yürütmek.	22-Sosyal tesislerimiz ve işletmelerimizin verimli ve kaliteli hizmet sunumunu sağlamak.
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ	Cenazesi olan vatandaşlarımızın taleplerine yönelik hizmet vermiş olduğumuz tüm cenaze hizmetlerini yerine getirmek.	5-İlçe halkının sosyal ve ticari hayatını daha güvenli bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli denetim faaliyetlerini etkin bir biçimde yürütmek. 2-Sağlıklı hijyenik çevre şartlarını oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak. 10-İlçemizde muhtaç, dar gelirli aile ve bireylerin tespiti, gelir düzeylerine göre tasnifi yapılarak sosyal riskleri azaltmaya yönelik proaktif tedbir almak imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.
	67.273.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI		
	67.274.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ		
68-KENT İÇİ ULAŞIM	68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/ KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	İlçemizin her noktasına ulaşım sağlanması amacıyla yeni yolların açılması, bakım onarım işlemlerini yapılması alt ve üst yapı hizmetleri sunulmasını sağlamak.	13-Akıllı şehircilik anlayışıyla, kamu yararını gözeterek, modern yaşamın gerekliliklerine uygun altyapı ve üstyapı hizmetleriyle konforlu ve yaşam kalitesi yüksek bir şehir inşa etmek.
8-KADININ GÜÇLENMESİ	8.27.KADININ GÜÇLENMESİ/KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Şiddete maruz kalan kadınların korunması, şiddet döngüsünden çıkmalarının sağlanması ve bireysel/toplumsal olarak yeniden güçlenmelerine destek olmak.	10-İlçemizde muhtaç, dar gelirli aile ve bireylerin tespiti, gelir düzeylerine göre tasnifi yapılarak sosyal riskleri azaltmaya yönelik proaktif tedbir almak imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.

C. İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA

11.31.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.24-SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	11.31.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızdan vatani görevini yapan askerlerimizin bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerine zorunlu askerlik görevini yerine getirene kadar imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Zorunlu askerlik hizmeti nedeniyle ailesinin geçimini sağlayamayan askerin yakınlarının temel ihtiyaçlarını karşılayarak, sosyal risklerin ve mağduriyetin önlenmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Verilen gıda ve temizlik kolisi sayısı	KİŞİ		15	5	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi asker ailelerine başvurularına istinaden sosyal araştırma ve incelemeler yaparak gelir düzeyleri dikkate alınarak tespit edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
11-31-86-Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	50.000,00		25.000,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00
Bütçe İçi	50.000,00		25.000,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam	50.000,00		25.000,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00
Bütçe İçi	50.000,00		25.000,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızdan vatani görevini yapan askerlerimizin bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerine zorunlu askerlik görevini yerine getirene kadar imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak					
Faaliyet Adı:	11-31-86-Muhtaç Asker Ailelerine Yardım					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.24-SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
Alt Program Adı	11.31.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA					
Alt Program Hedefi	Sosyal araştırma ve incelemeler yaparak gelir düzeyleri dikkate alınarak muhtaçlık durumuna göre veri tabanı oluşturmak.					
Faaliyet Adı	11-31-86-Muhtaç Asker Ailelerine Yardım					
Açıklama	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızdan vatani görevini yapan askerlerimizin bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerine zorunlu askerlik görevini yerine getirene kadar imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
11-31-86-Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	50.000,00		25.000,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	50.000,00		25.000,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	50.000,00		25.000,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00

11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/YOKSULLUKLA MÜCADELE

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.24-SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/YOKSULLUKLA MÜCADELE						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemizde muhtaç, dar gelirli aile ve bireylerin tespiti, gelir düzeylerine göre tasnifi yapılarak sosyal riskleri azaltmaya yönelik proaktif tedbir almak, imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Dar gelirli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza ihtiyaç duydukları maddi yardımları sistematik yöntem ve araçlarla yapmak, Sosyal araştırma ve incelemeler yaparak gelir düzeyleri dikkate alınarak muhtaçlık durumuna göre veri tabanı oluşturmak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Tespit edilen muhtaç sayısı	KİŞİ	28.740	18.000	25.000	25.000	27.000	29.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşları başvurularına istinaden sosyal araştırma ve incelemeler yaparak gelir düzeyleri dikkate alınarak tespit edilmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:		Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Verilen gıda ve temizlik kolisi sayısı	KİŞİ	4.207	6.000	6.000	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ihtiyaç duydukları gıda ve temizlik kolisi yardımlarını yapmak.					
Hesaplama Yöntemi:		Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-“Sosyal Destek Kartı” verilen kişi ve aile sayısı	KİŞİ	8.441	11.000	9.000	10.000	12.000	12.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Sosyal ve ekonomik açıdan yardıma ihtiyacı olan kişi ve ailelerin "Destek Kart" uygulaması ile gıda ve kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.					
Hesaplama Yöntemi:		Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-“Sosyal Destek Kartı” verilen Çölyak hastası vatandaş sayısı	KİŞİ	548	600	600	650	650	700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çölyak hastası vatandaşlara destek kartı uygulaması ile glutensiz gıda ihtiyaçlarını karşılamalarını sağlamak ve çölyak hastası vatandaşlarımıza glutensiz ekmek ile fenilketonüri ekmek dağıtımını yapmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Günlük sıcak yemek verilen kişi sayısı (yaşlı, engelli, bakıma muhtaç vatandaşlar için)	KİŞİ	1.574	1.700	1.700	1.900	1.900	2.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi ve bakıma muhtaç vatandaşlarımız için günlük verilen sıcak yemek yardımı yapmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yapılan organizasyon sayısı	KİŞİ	163	300	175	175	200	200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Dar gelirli ailelerin ve ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına yönelik ücretsiz sünnet hizmeti sunmak, ihtiyaç sahibi çiftlere nikah organizasyonu yapmak vb.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
7-İlçemizde tohum desteği sağlanan çiftçi sayısı.	KİŞİ	608	500	625	650	650	650
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde faaliyet gösteren çiftçilere tohum desteği sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
8-Yarım Elma Hayır Çarşımızdan Kıyafet, ayakkabı, giyim malzemeleri yardımı yapılan dar gelirli kişi sayısı	kişi	3.472	4.500	3.500	4.500	4.500	4.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Dar gelirli ailelerin giyim ihtiyaçlarını (Okul, kışlık, bayramlık, sünnetlik, damatlık, gelinlik, günlük) kıyafetleri ve kırtasiye teminini sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
9-Belediyemiz tarafından evde temizlik hizmeti (yaşlı, engelli, bakıma muhtaç vatandaşlar için) yapılan ihtiyaç sahibi sayısı.	kişi	734	1.000	750	800	800	800
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal ve ekonomik açıdan yardıma ihtiyacı olan kişi ve ailelerin yaşam kalitesini artırmak, bağımsız yaşamlarını sürdürmelerine yardımcı olmak						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
10-Belediyemiz tarafından belirlenen noktalarda sıcak çorba ikram edilen kişi sayısı (günlük)	kişi	3.000	5.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tüm vatandaşlarımıza yönelik toplumsal dayanışmayı güçlendirmek, sosyal belediyecilik anlayışını yaygınlaştırmak amacıyla belirlenen noktalarda sıcak çorba ikramında bulunmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Günlük dağıtımı yapılan bardak sayısı						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	164.500.000,00	90.208.001,02	164.500.000,00	213.000.000,00	276.900.000,00	359.970.000,00
Bütçe İçi	164.500.000,00	90.208.001,02	164.500.000,00	213.000.000,00	276.900.000,00	359.970.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	164.500.000,00	90.208.001,02	164.500.000,00	213.000.000,00	276.900.000,00	359.970.000,00
Bütçe İçi	164.500.000,00	90.208.001,02	164.500.000,00	213.000.000,00	276.900.000,00	359.970.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Vatandaşlarımızın talep ve ihtiyaçlarına göre verilen gıda kolisi, temizlik kolisi, yakacak, evde temizlik hizmeti, hasta yatağı, hasta bezi, engelli vatandaşlara akülü veya manuel tekerlekli sandalye, giyim ihtiyaçları (okul, kışlık, bayramlık, sünnetlik, damatlık, gelinlik, günlük), kırtasiye ihtiyaçları, günlük sıcak yemek yardımı, ramazan ayında vatandaşlarımıza iftar yemeği, ücretsiz sünnet hizmeti ve ihtiyaç sahibi çiftlere düğün organizasyonu, "destekkart" uygulaması ile dönemsel olarak ayni yardım, kırtasiye yardımı ayrıca çölyak hastalarının ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlaması için 3 ayda bir ayni yardım yapmak ve aylık glütensiz ekmek ihtiyacını karşılamak, ilçemizde faaliyet gösteren çiftçilere tohum desteği sağlamak.					
Faaliyet Adı:	11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.24-SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
Alt Program Adı	11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/YOKSULLUKLA MÜCADELE					
Alt Program Hedefi	Dar gelirli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza ihtiyaç duydukları maddi yardımları sistematik yöntem ve araçlarla yapmak, Sosyal araştırma ve incelemeler yaparak gelir düzeyleri dikkate alınarak muhtaçlık durumuna göre veri tabanı oluşturmak.					
Faaliyet Adı	11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar					
Açıklama	İlçemizde muhtaç, dar gelirli aile ve bireylerin tespiti, gelir düzeylerine göre tasnifi yapılarak sosyal riskleri azaltmaya yönelik proaktif tedbir almak, imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
05 Cari Transferler	164.500.000,00	90.208.001,02	164.500.000,00	213.000.000,00	276.900.000,00	359.970.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	164.500.000,00	90.208.001,02	164.500.000,00	213.000.000,00	276.900.000,00	359.970.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	164.500.000,00	90.208.001,02	164.500.000,00	213.000.000,00	276.900.000,00	359.970.000,00

12-MİLLİ KÜLTÜR

12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	12-MİLLİ KÜLTÜR						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.23-İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza kültürel değerlerimizi yaşatmak, farklı kuşaklara aktarmak ve ilçemizin sosyal yaşamını canlandırmak için kapsamlı etkinlikler ve iş birlikleri gerçekleştirmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde insanların bütününe hitap eden sosyal tesislerde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Hanımlar ve Güngörmüşler Konaklarımızdan Faydalanan Kişi Sayısı	KİŞİ	70.000	75.000	75.000	75.000	80.000	80.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Güngörmüşler ve Hanım Konaklarımıza gelen vatandaşlarımıza sağlık seminerleri, Dini Konferanslar verilmesi ve çeşitli konularda bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi amacıyla alanında uzman konuşmacılar getirilmesi ve ikramlar yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Hanım ve Güngörmüş Konaklarımıza gelen günlük ortalama ziyaretçi sayısı baz alınarak yıllık tahmini ziyaretçi sayısı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Gastro Sincan'dan faydalanan kişi sayısı	KİŞİ	83	100	85	85	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gastro Sincan ile ilçemiz vatandaşlarına uzman şefler eşliğinde alternatif mutfak atölyeleri ile Türk Mutfağının inceliklerini öğreten kurs eğitimlerinin gerçekleştirilmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Gastro Sincan'dan hizmet alan kursiyerlerimizin toplam sayısı hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	4.122.000,00	3.547.428,00	7.094.856,00	5.155.000,00	6.701.500,00	8.711.950,00
Bütçe İçi	4.122.000,00	3.547.428,00	7.094.856,00	5.155.000,00	6.701.500,00	8.711.950,00
Bütçe Dışı						
Toplam	4.122.000,00	3.547.428,00	7.094.856,00	5.155.000,00	6.701.500,00	8.711.950,00
Bütçe İçi	4.122.000,00	3.547.428,00	7.094.856,00	5.155.000,00	6.701.500,00	8.711.950,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Kültür ve sanat faaliyetlerinin nitelikli, sürekli ve yaygın bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla, beşeri kapasitenin geliştirilmesi ile fiziki altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi hedeflenmektedir.					
Faaliyet Adı:	12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.23-İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	12-MİLLİ KÜLTÜR					
Alt Program Adı	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	221-İlçemizde insanların bütününe hitap eden sosyal tesislerde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak.					
Faaliyet Adı	12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi					
Açıklama	Kültür ve sanat faaliyetlerinin nitelikli, sürekli ve yaygın bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla, beşeri kapasitenin geliştirilmesi ile fiziki altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi hedeflenmektedir.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.800.000,00	2.395.428,00	4.790.856,00	3.500.000,00	4.550.000,00	5.915.000,00
06 Sermaye Giderleri	1.322.000,00	1.152.000,00	2.304.000,00	1.655.000,00	2.151.500,00	2.796.950,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.122.000,00	3.547.428,00	7.094.856,00	5.155.000,00	6.701.500,00	8.711.950,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.122.000,00	3.547.428,00	7.094.856,00	5.155.000,00	6.701.500,00	8.711.950,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	12-MİLLİ KÜLTÜR						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.26-KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Milli kültür ve bilgi kaynaklarına erişim, ilçenin kültürel kimliğini güçlendirerek, yerel değerlerin korunmasına ve gelecek nesillere aktarılmasına katkı sağlar.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde Yaşayan İnsanların Bütününün Kültürel Beklentilerini Karşılacak Kültürel Sosyal, Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirmek ve Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç.Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Belirli Gün ve Haftalarda Düzenlenen Program Sayısı	ADET	30	25	25	25	25	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kandil Programları, 12 Mart İstiklal Marşı Kabulü, 18 Mart Çanakkale Zaferi, Kütüphaneler Haftası, Yaşlılar Haftası, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, Anneler Günü vb. konulu program, sergi, kutlama, anma etkinliklerinin Millet Kiraathanelerimizde, Kültür Merkezlerimizde, Konferans Salonlarımızda ve ilçemizin farklı noktalarında yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Milli, dini bayramlar, belirli gün, haftalar, anma kültür ve sanat konuları arasından yapılan etkinlik sayıları hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç.Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Gösterimi Yapılacak Filmler ve Tiyatro Oyunların Sayısı	ADET	295	200	200	250	250	250
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sinemave tiyatrogösterimleri, Çocuklarayönelik Müzikli Çocuk Oyunları, Büyüklere yönelik Komedi-Drama oyunları, Drama yoluyla interaktif tiyatrogösterimleri; Millet Kiraathanelerimizde, Kültür Merkezlerimizde, Konferans Salonlarımızda ve ilçemizin farklı noktalarında açıkve kapalı mekânlarda yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan sinema ve tiyatro gösterimleri sayılarak toplamı hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Konferans, Söyleşi ve Seminer Sayısı	ADET	40	12	20	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama:		Düzenlenen ve yapılması planlanan Konferans ve Bilgilendirme Toplantıları: Konferans Salonlarımızda; Madde Bağımlılığının Önlenmesi Seminerleri, Mesnevi Sohbetleri, Anadolu Erenleri Söyleşileri, Anıma Kültür Ve Sanat Söyleşileri, Gönül Sohbetleri, Tarih Söyleşileri, Ortaokul Ve Liselerde; Edebiyat Ve Bilgelik Seminerleri, Verimli Ders Çalışma Ve Motivasyon Seminerleri, Sınav Kaygısı ve Stres Yönetimi Seminerleri, Ailelere Veli Eğitim Seminerleri İle Aile İçi İletişim Seminerleri Ve Kişisel Gelişim Seminerleri, Vb. Konularda Konferans Ve Bilgilendirme Toplantıları Düzenlenmesi.					
Hesaplama Yöntemi:		Yapılan konferans, seminer ve söyleşi programları sayılarak toplamı hesaplanır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Hobi ve Meslek Kurslarına Katılan Öğrenci Sayısı	KİŞİ	3059	2000	2000	2500	2550	2550
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Açılan ve açılması planlanan Kurslar: Ebru, Seramik, Beden ve İşaret Dili, İğne Oyası, Kadın Giysileri Dikimi, Takı Tasarım ve Ahşap Boyama, İngilizce, Bilgisayar, Gitar, Bağlama, Ney, İşaret Dili, Futbol, Voleybol, Basketbol, Tekvando, Diksiyon, Arapça, Osmanlıca vb. kursların Millet Kütüphanelerimizde, Kültür Merkezlerimizde, Spor Salonlarımızda, Okçuluk Alanımızda ve ilçemizin farklı noktalarında açık ve kapalı mekânlarda yapılması.					
Hesaplama Yöntemi:		Gerçekleşen kurslara gelen vatandaşların sayısı esas alınır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Ramazan Şenlikleri, Gençlik Konserleri, Yaz Konserleri, Sünnet Şöleni, Kitap Günleri vb. Program Sayısı	ADET	63	10	50	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Lale Festivali, Ramazan Programları, Açılış ve Tanıtım Programları, Gençlik Konserleri, Ustaya Vefa Konserleri, Yaz Konserleri, Ramazan Şenlikleri Ramazan İftar Yemeği Programları Organizasyonları vb. etkinliklerin ulusal ve uluslararası düzeyde yaparak geleneksel hale getirilmesi.					
Hesaplama Yöntemi:		Yapılan şenlik, festival, konser organizasyonları sayılarak toplamı hesaplanır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Kardeş Şehir Sayısı	ADET	30	24	30	30	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Kardeş Şehirlerle ortak kültürel projelerin hayata geçirilmesi.					
Hesaplama Yöntemi:		Belediyemiz ile kardeş olan belediyelerin sayısı toplamı hesaplanır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
7-Tarihi ve kültürel değerlere sahip, il içi ve il dışı Kültür Gezilerine Katılımcı Sayısı	KİŞİ	1500	1500	1500	1500	1500	1500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bursa-Çanakkale, İstanbul, Konya, Bilecik, Safranbolu, Nevşehir-Kapadokya, Şanlıurfa, Cumhurbaşkanlığı, Anadolu Medeniyetleri, Kurtuluş Savaşı, Anıtkabir Atatürk Müzesi, Alagöz Karargâh Müzesi, Malı köy TCDD Müzesi vb. yerlere il içi ve il dışı geziler düzenlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Geziye giden toplam katılımcı sayısı hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Har.	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşerî ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	31.843.000,00	4.168.122,00	45.000.000,00	149.638.000,00	194.529.400,00	252.888.220,00
Bütçe İçi	31.843.000,00	4.168.122,00	45.000.000,00	149.638.000,00	194.529.400,00	252.888.220,00
Toplam	31.843.000,00	4.168.122,00	45.000.000,00	149.638.000,00	194.529.400,00	252.888.220,00
Bütçe İçi	31.843.000,00	4.168.122,00	45.000.000,00	149.638.000,00	194.529.400,00	252.888.220,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Kültür ve sanat alanında sunulan hizmetlerin niteliğinin artırılması ve erişilebilirliğin sağlanması amacıyla, ilgili faaliyetlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan beşerî kapasitenin geliştirilmesi ile fiziki altyapının güçlendirilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.					
Faaliyet Adı:	12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşerî ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.26-KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	12-MİLLİ KÜLTÜR					
Alt Program Adı	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	İlçemizde Yaşayan İnsanların Bütününün Kültürel Beklentilerini Karşılacak Kültürel Sosyal, Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirmek ve Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek					
Faaliyet Adı	12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşerî ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi					
Açıklama	Kültür ve sanat alanında sunulan hizmetlerin niteliğinin artırılması ve erişilebilirliğin sağlanması amacıyla, ilgili faaliyetlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan beşerî kapasitenin geliştirilmesi ile fiziki altyapının güçlendirilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.225.000,00	4.130.025,00	40.000.000,00	128.288.000,00	166.774.400,00	216.806.720,00
06 Sermaye Giderleri	7.618.000,00	38.097,00	5.000.000,00	21.350.000,00	27.755.000,00	36.081.500,00
BÜT. İÇİ TOPL. KAYN.	31.843.000,00	4.168.122,00	45.000.000,00	149.638.000,00	194.529.400,00	252.888.220,00
FAAL. MAL. TOPLAMI	31.843.000,00	4.168.122,00	45.000.000,00	149.638.000,00	194.529.400,00	252.888.220,00

20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ

20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.16-VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Sokak Hayvanlarının Popülasyon Kontrolünü Sağlamak İçin Gerekli Bakım, Tedavi ve Kısırlaştırma İşlemlerini Yaptmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Veteriner hizmetlerini etkin bir şekilde yürütmek.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Muayene ve tedavi edilen hayvan sayısı	ADET	17.607	11.000	13.000	10.000	9.000	8.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		İnsan ve toplum sağlığının korunması ile zoonoz hastalıklara karşı mücadele kapsamında sahipsiz hayvanların aşılanması, hayvan sağlığının ve refahının korunması ve rehabilitasyon işlemlerinin yürütülmesi.					
Hesaplama Yöntemi:		Belediyemizin çözüm merkezi üzerinden gelen vatandaş başvuruları ve birimimize gelen telefon başvurularına istinaden görevli veteriner hekimlerimiz tarafından yapılan sahipsiz hayvan tedavi ve aşılama sayısı ile bakımevimizde sahiplendirilinceye kadar rehabilitasyon süreci devam eden sahipsiz hayvanlara uygulanan tedavi ve aşılama sayısına göre hesaplanır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Kısırlaştırılan hayvan sayısı	ADET	895	900	600	450	400	350
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Sahipsiz hayvan popülasyonunu kontrol altına almak ve kontrolsüz üremenin önüne geçmek için kısırlaştırma faaliyetlerini yürütmek.					
Hesaplama Yöntemi:		HAYBİS (Hayvan Bilgi Sistemi) veri tabanı üzerinden hesaplanır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Hayvanlara verilen mama miktarı	KG	117.711	400.000	300.000	350.000	400.000	450.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bakımevinde bulunan ve sahiplendirilinceye kadar rehabilitasyon işlemleri devam eden sahipsiz hayvanların beslenmelerini sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakımevinde bulunan ve sahiplendirilinceye kadar rehabilitasyon işlemleri devam eden sahipsiz hayvan sayısına göre verilen mama miktarı üzerinden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Sağlık Denetimi Yapılan Hayvan Sayısı	ADET	4.640	11.000	4.000	3.500	3.000	2.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İnsan ve toplum sağlığının korunması ile zoonoz hastalıklara karşı mücadele kapsamında sahipsiz hayvanların aşılanması, hayvan sağlığının ve refahının korunması ve rehabilitasyon işlemlerinin yürütülmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Belediyemizin çözüm merkezi üzerinden gelen vatandaş başvuruları ve birimimize gelen telefon başvurularına istinaden görevli veteriner hekimlerimiz tarafından yapılan sahipsiz hayvan tedavi ve aşılama sayısı ile bakımevimizde sahiplendirilinceye kadar rehabilitasyon süreci devam eden sahipsiz hayvanlara uygulanan tedavi ve aşılama sayısına göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
20-186-561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	20.663.000,00	13.738.018,26	20.660.000,00	17.050.000,00	22.165.000,00	28.814.500,00
Bütçe İçi	20.663.000,00	13.738.018,26	20.660.000,00	17.050.000,00	22.165.000,00	28.814.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam	20.663.000,00	13.738.018,26	20.660.000,00	17.050.000,00	22.165.000,00	28.814.500,00
Bütçe İçi	20.663.000,00	13.738.018,26	20.660.000,00	17.050.000,00	22.165.000,00	28.814.500,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İnsan ve toplum sağlığının zoonoz hastalıklara karşı hayvan sağlığının ve refahının sağlanması amacıyla sahihsiz hayvanların sahiplendirilinceye kadar tüm rehabilitasyon işlemlerini (bakım, besleme, kısırlaştırma, aşılama, muayene ve tedavi) etkin bir şekilde yürütmek.					
Faaliyet Adı:	20-186-561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.16-VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR					
Alt Program Hedefi	Veteriner hizmetlerini etkin bir şekilde yürütmek					
Faaliyet Adı	20-186-561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
Açıklama	İnsan ve toplum sağlığının zoonoz hastalıklara karşı hayvan sağlığının ve refahının sağlanması amacıyla sahihsiz hayvanların sahiplendirilinceye kadar tüm rehabilitasyon işlemlerini (bakım, besleme, kısırlaştırma, aşılama, muayene ve tedavi) etkin bir şekilde yürütmek.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Harcama Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.513.000,00	5.427.510,00	11.660.000,00	11.800.000,00	15.340.000,00	19.942.000,00
06 Sermaye Giderleri	4.150.000,00	8.310.508,26	9.000.000,00	5.250.000,00	6.825.000,00	8.872.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	20.663.000,00	13.738.018,26	20.660.000,00	17.050.000,00	22.165.000,00	28.814.500,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	20.663.000,00	13.738.018,26	20.660.000,00	17.050.000,00	22.165.000,00	28.814.500,00

21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.51-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Sincan Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü; çevre ve halk sağlığının korunması, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması ve kent estetiğinin geliştirilmesi amacıyla temizlik hizmetlerini etkin, verimli, ekonomik ve kesintisiz bir şekilde yürütmektedir. Vatandaş odaklı hizmet anlayışı doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, hizmet kalitesinin sürekli artırılması, çevresel değerlerin korunması ve ilçemizin temiz, düzenli, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent kimliğine kavuşturulması temel hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, eğitimli personelimizle temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde, planlı ve koordineli bir şekilde en yüksek hizmet standartlarında sunulması amaçlanmaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde sürdürülebilir temizlik hizmetlerini etkin ve kesintisiz bir şekilde yürütmek, çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak, sıfır atık anlayışı doğrultusunda geri dönüştürülebilir atıkların değerlendirilmesini sağlamak ve temizlik hizmetlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanların bakım, onarım ve imalat faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirerek hizmet sürekliliğini güvence altına almak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-İbadethanelerin Halılarının Süpürülmesi Çalışmaları	ADET	1.624	2.250	2.200	2.250	2.300	2.350
Göstergeye İlişkin Açıklama:		İlçemizde bulunan camilerimizin temizliği ayda 1 kez olmak kaydıyla rutin programımız dahilinde temizlenmektedir. (İbadethanelerin genel temizliği hizmet alımı kapsamında da yapılmaktadır.)					
Hesaplama Yöntemi:		Günlük temizlenen cami sayısı personelimiz tarafından şefimize iletilerek faaliyete işlenmektedir.Yıl sonu ise bu veriler toplanarak hesaplanmaktadır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Evsel Atıkların Toplanması ve Taşınması	TON	183.039	146.485	160.000	198.000	220.000	250.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Sincan mücavir alanları içerisinde bulunan mahallelerin evsel atıkları araç ve yaya yoğunluğuna göre 08:00 17:00 ve 22:00 06:00 vardiyasında ekiplerimiz tarafından alınmakta olup ITC döküm sahasına dökülmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:		Evsel atıkların tonaj verileri her ay düzenli bir şekilde Ankara Büyükşehir Belediyesinden gelmekte olup bu rakamlar faaliyete yazılmakta yıl sonunda veriler toplanarak hesaplanmaktadır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Kentsel Atıkların Toplanması ve Taşınması	TON	4.541	5.250	5.500	6.320	6.400	6.450
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel atık olarak tabir ettiğimiz mobilya,kanepe vb. atıklar ekiplerimiz tarafından rutin program doğrultusunda 08:00 17:00 ve 22:00 06:00 vardiyasında düzenli bir şekilde alınmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Şoförlerimiz her gün vardiya bittiğinde kaç kez döküme gittiğinin bilgisini şeflerine iletmekte olup bölge şefimiz tarafından veriler faaliyete yazılmaktadır.Yıl sonu ise bu veriler toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Tadilat Atıklarının Toplanması ve Taşınması	TON	838.300	24.650	27.000	35.300	37.000	40.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	10 çuvala kadar olan tadilat atıkları ücretsiz bir şekilde 10 çuval üstü olan tadilat atıkları ise ücretli bir şekilde alınmaktadır. Ulakbel üzerinden gelen başvurular ücretli ise çevre denetim ekibimize aktarılmakta ve çevre denetim ekibimiz makbuzunu kesip ödemesini almaktadır. Daha sonra bölge şefine aktarmakta ekiplerimiz tarafından atıklar alınmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Şoförlerimiz her gün vardiya bittiğinde kaç kez döküme gittiğinin bilgisini şeflerine iletmekte olup bölge şefimiz tarafından veriler faaliyete yazılmaktadır. Yıl sonu ise bu veriler toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Zirai Atıkların Toplanması ve Taşınması	TON	333.450	595.200	250.000	150.000	14.000	13.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Zirai atık olarak tabir edilen dal atıkları ekiplerimiz tarafından 08:00 17:00 ve 22:00 06:00 vardiyasında toplanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Şoförlerimiz her gün vardiya bittiğinde kaç kez döküme gittiğinin bilgisini şeflerine iletmekte olup bölge şefimiz tarafından veriler faaliyete yazılmaktadır.Yıl sonu ise bu veriler toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Vakumlu Yol Süpürme Aracı ile Temizlik Çalışmaları	Km ²	306	255	306	320	330	345
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Süpürge araçlarımız Sincan genelinde 08:00 17:00 ve 22:00 06:00 iki vardiya şeklinde olmak üzere görev yapmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her bir süpürge aracımız mesaisinin bitmesi sonrasında toplam km verilerini baş şoförlüğe aktarmakta olup baş şoförlük tarafından yıllık veriler toplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
7-Sabit Personel ile Süpürme Çalışmaları	Km ²	702	610	702	720	730	740
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sincan Mücavir alanı içerisinde bulunan mahallelerin sabit bölge personelleri 08:00 17:00 vardiyasında görevlerini ifa etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her personele sorumluluğunda bulunan hizmet alanı sabit olarak belirlenmekte olup, söz konusu hizmet alanlarına ilişkin yıllık kilometrekare (km ²) hesaplamaları bölge şefleri tarafından yapılmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
8-Kurban Kesim/Satış Alanlarının Temizliği Vb. Çalışmalar	m ²	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurban Bayramı'nda kurban kesim yerlerinin temizliği görevli personellerce yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurban kesim alanlarının km leri bölge şefimiz tarafından tespit edilerek toplam yapılan çalışmalar bu yolla hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
9-Çöp Konteyneri/Atık Çıkarma Noktası Yıkama Çalışmaları	ADET	23.278	56.250	59.100	61.000	61.500	62.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Zemin yıkama araçlarımızla konteynerler ve zeminleri yıkarak dezenfete edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sincan geneli yaklaşık 11.000 adet bulunan konteyneri ve zemininin ayda en az 1 defa olacak şekilde yıkama ve dezenfekte çalışması yapılarak yıl sonu verileri bölge şeflerimiz tarafından alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
10-Okul/Pazar Alanlarının Temizlik Çalışmaları (Adet)	ADET	379	780	790	810	820	830
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sincan genelinde MEB'e bağlı bulunan okulların temizliği ayda 1 defa süpürge araçlarımızla yapılmaktadır. Pazar yerlerinin temizliği ise Pazar kalktıktan sonra 22:00 06:00 vardiyasında yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Okul bahçelerinin ve pazar yerlerinin m ² 'leri belirlenerek süpürge araçlarımızla temizlenmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
11-Ambalaj Atıkları Denetim ve Yönetimi	TON	15.286	11.250	14.050	14.100	14.200	14.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Anlaşmalı olduğumuz lisanslı firma tarafından Sıfır Atık Yönetmeliği gereği Sincan ilçe sınırları içerisinde sıfır atık noktaları olarak belirlenen mobil atık getirme merkezleri ile geri dönüşüm/kazanım ekipmanlarının olduğu 172 adresteki toplam 344 adet kumbaradan tehlikesiz atıkların (kâğıt, karton, cam, plastik ve metal) toplanıp ayrıştırılan atıklar ile ayrıca firmaya 3. kişiler tarafından getirilip kabul edilen atıkları kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Lisanslı firmanın tesis içerisinde bulunan kantarda tartılarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
12-Bitkisel Atık Yağların Denetim ve Yönetimi	ADET	3.890	12.150	5.000	12.500	13.000	13.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Anlaşmalı olduğumuz lisanslı firma tarafından Sıfır Atık Yönetmeliği ile 06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereği Sincan Belediyesi'ndeki 57 mahallenin tamamında toplanan bitkisel atık yağları kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bitkisel atık yağlar litrelik plastik şişe ya da bidonlarda toplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
13-Atık Pillerin Denetim ve Yönetimi (Kg)	ADET	960	1.850	1.900	2.000	2.050	2.100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Anlaşmalı olduğumuz lisanslı firma ile yapılan protokol gereği yıl içerisinde toplanan atık piller lisanslı geri dönüşüm/geri kazanım firmasına gönderilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gönderilen atık piller lisanslı firma tarafından tartılıp onaylanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
14-Tekstil Atıklarının Denetim ve Yönetimi (Kg)	ADET	553.320	282.000	29.000	30.000	29.000	28.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Anlaşmalı olduğumuz Lisanlı firma tarafından, "Sıfır Atık Yönetmeliği" gereği Sincan Belediyesi'ndeki 57 mahallenin tamamında bulunan toplam 400 adet kumbaradan toplanan tekstil atıklarını kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Lisanlı firma araçlar ile topladığı bu tekstil atıklarını kantarda tartımını yaptırmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
15-Kumbara, Konteyner, Bariyer ve Çöp Kovası İmalatı (adet)	ADET	201	330	82	350	155	150
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kumbara ve konteynerler dışarıdan temin edilmekte olup, bakım ve onarım işlemleri Mobil Bakım Ekibimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Bariyerlerin imalatı ve bakım-onarım çalışmaları Mobil Bakım Ekibimiz tarafından, çöp kovalarının imalatı ise Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sincan Mücavir alanı içerisinde bulunan konteyner bariyerleri mobil bakım ekibimiz tarafından yapılmakta olup mesai bittiğinde baş şoförlüğe verileri iletilmekte olup baş şoförlük tarafından yıllık veriler hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
16-Araç ve İş Makinalarının Elektrik Tamir/Bakım İşlerinin Yapılması (Adet)	ADET	4.389	1.120	2.000	2.500	2.600	2.700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç ve iş makinelerinin elektrik tamir ve bakım işleri garaj amirinin bilgisi dahilinde firmaya yaptırılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Araç ve iş makinelerinin her bakım ve tamirati sonrasında maliyetleri not alınarak yıl sonu verileri belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
17-Vakumlu Yol Süpürme Makinalarının Yedek Parça ve Sarf Malzemelerinin Değiştirilmesi (Adet)	ADET	1.003	1.220	1.390	1.500	1.600	1.700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vakumlu Yol Süpürme Makinalarının Yedek Parça ve Sarf Malzemelerinin Değiştirilmesi garaj amirinin bilgisi doğrultusunda firmaya yaptırılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vakumlu Yol Süpürme Makinalarının Yedek Parça ve Sarf Malzemelerinin Değiştirilmesi sonrasında maliyet bilgileri not alınarak yıl sonu verileri hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
18-Araçların Takip ve Kontrolü (Adet)	ADET	676	620	700	760	770	780
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araçların takip ve kontrolleri, mesai başlangıcında ve mesai bitiminde şoförler tarafından düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Araçların arıza ve bakım durumları kontrol edilmekte, herhangi bir arıza veya bakım ihtiyacının tespit edilmesi halinde gerekli işlemlerin başlatılması amacıyla Baş Şoförlüğe bilgi verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Baş şoförlüğe iletilen veriler yıl sonu karşılaştırılıp toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
19-Araç ve İş Makinalarının Kaynak İşlerinin Yapılması (Adet)	ADET	1.354	1.120	1.600	1.700	1.800	1.900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç ve İş Makinalarının kaynak işleri garajda görevli vasıflı personelimiz tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vasıflı personel tarafından vardiya bitiminde kaç adet kaynak işi yapıldığının verileri baş şoförlüğe iletilir. Baş şoförlük ise yıl sonu toplayarak hesaplamaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
20-Araç ve İş Makinalarının Detaylı Yıkınması (Adet)	ADET	3.100	3.120	3.000	3.200	3.250	3.300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç ve İş Makinalarının kaynak işleri garajda görevli vasıflı personelimiz tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vasıflı personel tarafından vardiya bitiminde kaç adet araç yıkındığının verileri baş şoförlüğe iletilir. Baş şoförlük ise yıl sonu toplayarak hesaplamaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
21-Araç ve İş Makinalarının Hidrolik Aksamalarının Yağlanması (Adet)	ADET	1.996	2.350	2.400	2.500	2.600	2.700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç ve İş Makinalarının hidrolik aksamalarının yağlanması Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Fen İşleri Müdürlüğünden alınan veriler baş şoförlük tarafından toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-Araç ve İş Makinalarının Garaj Dışında Servis Tamir ve Bakımlarının Yapılması (Adet)	ADET	1.524	1.344	1.822	1.800	1.820	1.830
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç ve İş Makinalarının Garaj Dışında Servis Tamir ve Bakımları Ostimde anlaşmalı olduğumuz firma tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Araç ve İş Makinalarının Garaj Dışında Servis Tamir ve Bakımları ile ilgili veriler baş şoför tarafından yıl sonu hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
23-Araç ve İş Makinalarının Görsel Olarak Rutin Kontrollerinin Yapılması (Adet)	ADET	824	1.355	1.400	1.500	1.550	1.600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç ve İş Makinalarının Görsel Olarak Rutin Kontrolleri her hafta Cuma günleri Fen İşleri Müdürlüğü Atölyesinde yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Fen İşleri Müdürlüğünden alınan veriler baş şoförlük tarafından toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
24-Bariyer ve Çöp Kovası Montaj/ Demontajı (Adet)	ADET	786	950	990	1.100	1.150	1.200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bariyer montajı mobil bakım ekibimiz tarafından yapılmakta olup çöp kovası montajı ise sadece kamusal alana yapılmaktadır. Site içlerine ise Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Mobil bakım ekibimiz vardiya bitiminde kaç adet montaj yaptığının verilerini baş şoförlere iletmektedir. Baş şoförler ise yıl sonu verileri toplayarak hesaplamaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
25-Çeşitli Tipte Kumbara, Konteyner, Çöp Kovası ve Araç Boyanması (Adet)	ADET	2.656	1.220	1.250	1.350	1.400	1.450
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çeşitli tipte kumbara, konteyner, çöp kovası ve araç boyanması mobil bakım ekibimiz tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Mobil bakım ekibimiz vardiya bitiminde kaç adet boyama yaptığının verilerini baş şoförlere iletmektedir. Baş şoförler ise yıl sonu verileri toplayarak hesaplamaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
26-Çöp Kovası, Bariyer, Konteyner Tamir/Bakım/Nakil Çalışmaları (Adet)	ADET	12.716	9.250	10.000	10.500	11.000	11.150
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çöp Kovası, Bariyer, Konteyner Tamir/Bakım/Nakil Çalışmaları mobil bakım ekibimiz tarafından yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Çöp Kovası, Bariyer, Konteyner Tamir/Bakım/Nakil Çalışmaları mobil bakım ekibimiz tarafından mesai bitiminde veriler baş şoförlüğe iletilmektedir. Baş şoförlük tarafından veriler yıl sonu toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
21-51-136-Katı Atık Yön. ve Sıfır Atık Uygulaması	88.574.000,00	30.009.815,75		48.268.000,00	62.748.400,00	81.572.920,00
Bütçe İçi	88.574.000,00	30.009.815,75		48.268.000,00	62.748.400,00	81.572.920,00
Toplam	88.574.000,00	30.009.815,75		48.268.000,00	62.748.400,00	81.572.920,00
Bütçe İçi	88.574.000,00	30.009.815,75		48.268.000,00	62.748.400,00	81.572.920,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Sincan Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak hizmetlerimizi yaparken; İlçemizin modern ve temiz bir ilçe olma yolunda ihtiyaç duyduğu temizlik hizmetlerini etkin, sürekli ve hızlı bir şekilde eğitilmiş ekiplerle sunmak; sağlık, temizlik ve zarafetin öngördüğü çalışmalarla kentimizi güzelleştirmek anlayışıyla hizmet etmekteyiz.					
Faaliyet Adı:	21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.51-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	İlçemizde sürdürülebilir temizlik hizmetlerini etkin ve kesintisiz bir şekilde yürütmek, çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak, sıfır atık anlayışı doğrultusunda geri dönüştürülebilir atıkların değerlendirilmesini sağlamak ve temizlik hizmetlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipmanların bakım, onarım ve imalat faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirerek hizmet sürekliliğini güvence altına almak.					
Faaliyet Adı	21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	Temizlik İşleri Müdürlüğü; çevre ve halk sağlığının korunması, sürdürülebilir çevre yönetiminin sağlanması ve kent estetiğinin geliştirilmesi amacıyla temizlik hizmetlerini etkin, verimli, ekonomik ve kesintisiz bir şekilde yürütmektedir. Vatandaş odaklı hizmet anlayışı doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, hizmet kalitesinin sürekli artırılması, çevresel değerlerin korunması ve ilçemizin temiz, düzenli, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent kimliğine kavuşturulması temel hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, eğitilmiş personelimizle temizlik hizmetlerinin sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde, planlı ve koordineli bir şekilde en yüksek hizmet standartlarında sunulması amaçlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Gid.	44.466.000,00	22.768.895,75		47.268.000,00	61.448.400,00	79.882.920,00
06 Sermaye Giderleri	44.108.000,00	7.240.920,00		1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	88.574.000,00	30.009.815,75		48.268.000,00	62.748.400,00	81.572.920,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	88.574.000,00	30.009.815,75		48.268.000,00	62.748.400,00	81.572.920,00

22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ

22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.13-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemiz sınırları içerisinde alt üst yapı hizmetlerini karşılamak, mal alımı, kiralama ve bakım onarımını yapmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kent yaşamında ortaya çıkan fiziksel ihtiyaçların giderilmesine yönelik alt ve üst yapı hizmetleri sunmak, belediyemiz araç-gereç ve iş makinelerinin temini, bakım ve onarım işlerini mümkün olan en kısa sürede en uygun maliyetle gerçekleştirmek.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yapılan Hizmet Binası Sayısı	Adet	2	8	6	5	6	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bütçe takvimi içerisinde yapılması öngörülen hizmet binası sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Sincan halkından gelen talepleri de dikkate alarak, maliyet-toplum faydası unsuru göz önüne alınarak, kaç adet hizmet tesisi yapılacağı belirlenir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Alınan Araç ve İş Makinesi Miktarı	Adet	0	1	0	1	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmetlerin etkin yürütülebilmesi için bütçe takvimi içerisinde alınması öngörülen araç ve iş makinesi sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Teknik özelliklere, işin mahiyetine ve maliyet-fayda unsuruna göre belirlenir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Alınan Akaryakıt Miktarı	Lt	2.137.000	2.570.000	2.570.000	2.570.000,00	2.260.000,00	2.260.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araçların ihtiyacını karşılamak için bütçe takvimi içerisinde alınması öngörülen akaryakıt miktarı						
Hesaplama Yöntemi:	Motorin ve benzin fiyatları ve kullanım miktarları gözönüne alınarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Kiralanan Araç ve İş Makinesi Miktarı	Adet	276	276	276	276	276	276
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Hizmetlerin etkin yürütülebilmesi için bütçe takvimi içerisinde alınması öngörülen araç ve iş makinesi sayısı					
Hesaplama Yöntemi:		Teknik özelliklere, işin mahiyetine ve maliyet-fayda unsuruna göre belirlenir.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Muayene, Sigorta Yapılan Araç Sayısı	Adet	448	225	228	228	228	228
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Birim bünyesindeki araçların bütçe takvimi içerisinde yapılması öngörülen muayene ve sigorta sayıları					
Hesaplama Yöntemi:		Fen işleri ilgili birimde kayıtları tutulmaktadır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Bakım ve Onarım Yapılan Araç ve İş Makinası Sayısı	Adet	297	314	250	250	250	250
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Birim bünyesindeki araçların bütçe takvimi içerisinde yapılması öngörülen bakım onarım sayıları					
Hesaplama Yöntemi:		Fen işleri ilgili birimde kayıtları tutulmaktadır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	548.750.000,00	325.082.104,19	859.236.640,58	916.000.000,00	1.190.800.000,00	1.548.040.000,00	
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:		Belediyemiz araç-gereç ve iş makinelerinin temini, bakım ve onarım işlerini mümkün olan en kısa sürede en uygun maliyetle gerçekleştirmek.					
Faaliyet Adı:		22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.13-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	İlçemiz sınırları içerisinde üst yapı bakım, onarım ve yapım çalışmalarının yüksek kalitede ve artan verimlilikle yerine getirilmesiyle kentsel yaşam gereklerini karşılamak					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Vatandaşlarımıza modern bir kent yaşamı sunmak için gereken hizmetleri karşılamada planlanan işlerin gerçekleşmesini sağlamak ve takibini yapmak					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.750.000,00	5.838.203,84	17.875.612,46	21.000.000,00	27.300.000,00	35.490.000,00
06 Sermaye Giderleri	534.000.000,00	319.243.900,35	841.361.028,12	895.000.000,00	1.163.500.000,00	1.512.550.000,00
BÜT. İÇİ TOPLAM KAYNAK	548.750.000,00	325.082.104,19	859.236.640,58	916.000.000,00	1.190.800.000,00	1.548.040.000,00
FAAL. MALİYETİ TOPLAMI	548.750.000,00	325.082.104,19	859.236.640,58	916.000.000,00	1.190.800.000,00	1.548.040.000,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.19-BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Günümüz bilişim ve iletişim araçlarını etkin kullanarak belediye faaliyet ve hizmetlerini kamuoyuna duyurmak, vatandaş ile belediyemiz arasında çok kanallı iletişim süreçlerini yürütmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Hizmetlerin kamuoyuna etkin bir şekilde tanıtılmasını sağlayarak sonuçlarını ölçmek, vatandaş ile belediye arasında iletişimi etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmek.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Düzenlenen anket sayısı	ADET	2	2	4	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin yapacakları veya yaptıracakları hizmetleri araştırma, inceleme, geliştirme amaçlı projeler ile düzenlenecek anketler için önceden yapılması gereken ön araştırma, bilgi toplama, danışmanlık hizmetler alımı						
Hesaplama Yöntemi:	2026 yılında 3 adet yapılan anket ücretine istinaden 2027 yılında fiyat artışı öngörüldüğü için hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Web Sitesinde yayınlamak için yapılan haber sayısı	Adet	460	400	600	470	480	490
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz hizmetlerini halkımıza ve kamuoyunda duyurabilmek amacı ile haber ajanslarına abone olmak. Sosyal medyada yer alan haberlerimizin takip hizmetini sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Ulusal ajanslar tarafından (Anadolu Ajansı, İhlas Haber Ajansı ve Demirören Haber Ajansı)'ndan alınan haber servis hizmeti ve uygulamalar üzerinden takip edilen. Sosyal medyada yer alan haberlerimizin takip hizmet karşılığı fiyat artışı öngörüldüğü için hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Tahmin	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Yapılan grafik tasarım sayısı	Adet	1062	400	550	500	510	520
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait hizmetleri ve faaliyetlerini duyurabilmek ve amacı ile sosyal alanlarda kullanılacak yönlendirme tabelası, Banner Reklam Tasarımı, Basın İlan Tasarımı (advertorial dahil), Tanıtım İlanı ,Afiş Poster Tasarımı, Vinil ve Bez Afiş Tasarımı, Kartvizit Tasarımı (Mevcut Logo ile), Tebrik kartı, davetiye ve zarf tasarımı (mevcut logo ile), Reklam panosu tasarımı (Totem, billboard v.s.), Avrupa vinil branda alım ve yapımlarını sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmetler ve faaliyetlerin duyurulması amacı ile kullanılan malzemelerin 2026 yılında fiyat artışı öngörüldüğü için hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Tahmin	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Haber, tanıtım ve bilgilendirme amacıyla yapılan video montaj ve kurgulama sayısı	Adet	110	80	115	110	116	120
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait faaliyet ve hizmetlerini vatandaşlarımıza duyurabilmek amacı ile video klip, animasyon, dijital billboardlar için jenerik ve fragman kurgusu yapımı						
Hesaplama Yöntemi:	Kamuoyuna duyuruların doğrudan duyurulabilmesi amacı ile 2027 yılında fiyat artışı öngörüldüğü için hesaplama yapılmıştır						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Tahmin	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Çekilen fotoğraf sayısı	Adet	1500	1300	1600	1340	1350	1360
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz tarafından etkinlik ve programlarda haber niteliği taşıyan ve haber yayın organlarına servis edilen çekilen fotoğraf sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Haber niteliği taşıyan fotoğrafların haber yayın organlarında servis edilmesi amacı ile 2027 yılında fiyat artışı öngörüldüğü için hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Tahmin	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Görsel basında çıkan haber sayısı	Adet	1425	1300	1420	1310	1340	1350
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulusal ve yerel basın yayın organlarına servis edilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Ulusal ve yerel basın yayın organlarına servis edilerek yayınlanan hizmet 2027 yılında fiyat artışı öngörüldüğü için hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Tahmin	2028 Tahmin	2029 Tahmin
7-Haber Bülteni Hazırlama ve sunumu	Adet	855	700	870	870	880	890
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz ile ilgili haber ve duyuruları haber bülteni hazırlayarak Sosyal Medya, TV ve Ajanslara servis edilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Sosyal Medya, TV ve Ajanslara servis edilmesi amacı ile 2027 yılında fiyat artışı öngörüldüğü için hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	65.000.000,00	53.106.670,00	90.000.000,00	76.500.000,00	99.450.000,00	129.285.000,00
Bütçe İçi	65.000.000,00	53.106.670,00	90.000.000,00	76.500.000,00	99.450.000,00	129.285.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	65.000.000,00	53.106.670,00	90.000.000,00	76.500.000,00	99.450.000,00	129.285.000,00
Bütçe İçi	65.000.000,00	53.106.670,00	90.000.000,00	76.500.000,00	99.450.000,00	129.285.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinlik, program ve duyuruların grafik tasarımı, video kurgusu ve haber bülteni hazırlanarak. Sosyal medya, TV ve yazılı basın aracılığıyla ve anket çalışmalarını kamuoyuna doğrudan aktarmak ve takibini sağlamaktır.					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.19-BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Hizmetlerin kamuoyuna etkin bir şekilde tanıtılmasını sağlayarak sonuçlarını ölçmek, vatandaş ile belediye arasında iletişimi etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmek.					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinlik, program ve duyuruların grafik tasarımı, video kurgusu ve haber bülteni hazırlanarak. Sosyal medya, TV ve yazılı basın aracılığıyla ve anket çalışmalarını kamuoyuna doğrudan aktarmak ve takibini sağlamaktır.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000.000,00	53.106.670,00	90.000.000,00	76.500.000,00	99.450.000,00	129.285.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	65.000.000,00	53.106.670,00	90.000.000,00	76.500.000,00	99.450.000,00	129.285.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	65.000.000,00	53.106.670,00	90.000.000,00	76.500.000,00	99.450.000,00	129.285.000,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.21-EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kentsel gelişimi sağlayacak biçimde taşınmazlara ilişkin faaliyetleri yürütmek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Gayrimenkullerin değerlendirme, kiralama ve alım satım işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Satış yapılan müstakil parsel miktarı	ADET	19	50	110	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Satış talepleri ve alınan Belediye Meclisi Kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun 4706 Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Satışı yapılan hisseli parsel miktarı	(m ²)	5.982,61	8.500,00	11.654,65	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Alınan Meclis Kararı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

3194 Sayılı İmar Kanunu 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu

Verinin Kaynağı:

Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare:

Sincan Belediyesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Tahsis ve devir edilen belediye taşınmaz miktarı (Trampa)	(m ²)	6.555,20	2.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediye hizmet birimlerinde ihtiyaç duyulan taşınmaz mal alımlarını gerçekleştirmek

Hesaplama Yöntemi:

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu

Verinin Kaynağı:

Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare:

Sincan Belediyesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Tahsis alınan taşınmaz miktarı	(m ²)	456.232,00	10.000,00	69.202,86	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İdarenin ihtiyaçlarından doğan talepler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Gerçekleşen tahsis talebi "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik" kapsamında yürütülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

-

Verinin Kaynağı:

Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare:

Sincan Belediyesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Satın alınan ve kamulaştırılan arsa/bina miktarı	(m ²)	4.024,06	3.000,00	3.500,00	3.500,00	5.000,00	4.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediye hizmet birimlerinde ihtiyaç duyulan ve kamulaştırmaz el atmaya hükmedilen dava dosyalarına istinaden yapılan taşınmaz mal alımları

Hesaplama Yöntemi:

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu

Verinin Kaynağı:

Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare:

Sincan Belediyesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Kiraya verilen yer sayısı	adet	159	160	170	181	199	219

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Mevcut güncel kiracı listesi, kiralanması talep edilen ve planlanan taşınmazlar

Hesaplama Yöntemi:

Kira Bedel Tespit Komisyon Raporu

Verinin Kaynağı:

Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare:

Sincan Belediyesi

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harc.	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	79.000.000,00	36.205.944,40	79.000.000,00	103.500.000,00	134.550.000,00	174.915.000,00
Bütçe İçi	79.000.000,00	36.205.944,40	79.000.000,00	103.500.000,00	134.550.000,00	174.915.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	79.000.000,00	36.205.944,40	79.000.000,00	103.500.000,00	134.550.000,00	174.915.000,00
Bütçe İçi	79.000.000,00	36.205.944,40	79.000.000,00	103.500.000,00	134.550.000,00	174.915.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediye taşınmazlarını etkin ve verimli kullanmak, kentsel gelişimi sağlayacak projeleri hayata geçirmek.					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.21-EMlak ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Gayrimenkullerin değerlendirme, kiralama ve alım satım işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütmek					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	İdarenin ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirilmesi planlanan iş ve işlemler kapsamında harcama yapılmaktadır.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00	2.125.278,00	4.000.000,00	3.500.000,00	4.550.000,00	5.915.000,00
06 Sermaye Giderleri	75.000.000,00	34.080.666,40	75.000.000,00	100.000.000,00	130.000.000,00	169.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	79.000.000,00	36.205.944,40	79.000.000,00	103.500.000,00	134.550.000,00	174.915.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	79.000.000,00	36.205.944,40	79.000.000,00	103.500.000,00	134.550.000,00	174.915.000,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.2-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Gönül Belediyeciliği anlayışıyla iletişim süreçlerinde, katılımcı ve vatandaş odaklı yaklaşımı etkin bir şekilde uygulamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
91-Ulusal ve Uluslararası kurumlarla işbirliği ve iletişimi geliştirmek.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Kardeş Şehir Sayısı	ADET	30	30	32	35	38	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kardeş şehir, coğrafi olarak uzak yerleşim alanlarının, kültürel ve ticari alışveriş amacıyla oluşturdukları birlik-teliktir. Bu birliktelik, sosyo-ekonomik gelişimi yükseltmek amacıyla proje ve programlar yürüten iki veya daha fazla belediyenin ortak uygulamasıdır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yerel veya bölgesel yönetimler arasında temsilci ve/veya sivil toplum düzeyinde kurulan ilişkilerin ardından alınan Kardeş Şehir olma kararı belediye meclislerinde ve bazı ülkelerde de iç işleri bakanlığınca onaylanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Kabul edilen ziyaretçi sayısı	Adet	11475	13750	11500	11600	11750	12000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum içi ve dışı iletişim ve tanıtım faaliyetlerinin, etkinliğini ve niteliğini geliştirerek çağdaş belediyecilik anlayışını benimsetmek.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelen vatandaşlarımız randevu defterine ve Bilgisayar sistemine kaydı yapılmaktadır						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Başkanımızın vatandaşlar ile buluşmasında katılan kişi sayısı	Adet	71250	75900	71500	71600	71650	71700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye Başkanımızın Devamlı mahalle toplantıları esnaf ziyaretleri ve vatandaşlar ile iç içe olması nedeniyle her yıl birçok insan ile bir araya gelmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Katılım sayıları anlık kayıtlar ile belirlenmektedir						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Gerçekleştirilen Nikâh akitlerinin sayısı	Adet	3026	3500	3100	3150	3250	3300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüze Bağlı Evlendirme Birimi çiftlerin kayıt ve nikah akitlerini gerçekleştirmektedirler.						
Hesaplama Yöntemi:	Evlenecek çiftlerin müracaatı ve yapılan nikah işlemleri ile sayı belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Bütçe İçi	2.700.000,00		2.700.000,00	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	2.700.000,00		2.700.000,00	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
Bütçe İçi	2.700.000,00		2.700.000,00	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Başkanın randevu ve telefon ile görüşmelerini sağlamak ayrıca diğer görev sorumlulukları kapsamındaki faaliyetleri düzenlemek					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.2-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	91-Ulusal ve Uluslararası kurumlarla iş birliği ve iletişimi geliştirmek.					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Başkanın randevu ve telefon ile görüşmelerini sağlamak ayrıca diğer görev sorumlulukları kapsamındaki faaliyetleri düzenlemek.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
06 Sermaye Giderleri	2.700.000,00		2.700.000,00	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.700.000,00		2.700.000,00	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.700.000,00		2.700.000,00	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.700.000,00		2.700.000,00	2.700.000,00	3.510.000,00	4.563.000,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.4-HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediye leh ve aleyhine açılmış olan dava, savcılık ve icra dosyalarında kanunlar çerçevesinde Belediyemiz menfaatlerine göre savunma yapmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygunluğu sağlamak, hukuki görüş bildirmek, iş ve işlemlerde ortaya çıkan uyuşmazlıkların çözümünde Belediye menfaatlerini korumak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Takip Edilen Davalar (Hukuk, Ceza, İdare Dava Dosyaları ile İcra Dosyaları)	Adet	532	640	580	640	832	1082
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Açılmış olan hukuk, ceza, idare ve icra dosyalarının Belediyemiz lehine hitam (infaz) olarak sonuçlandırılmasını sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir önceki sene açılan davaların artış oranları göz önünde bulundurularak tahmini bir hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Hukuki Görüşler	Adet	5	20	11	13	27	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz menfaatlerini korumak, yürütülen hizmetlerin mevzuata uygunluğu sağlamak için diğer birimlerimizin hukuki olarak ihtiyaç duyduğu konularda resmi kayıtlarda, gerek yazılı olarak gerekte sözlü olarak hukuki görüş bildirmek.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir önceki sene ihtiyaç duyulan hukuki görüşler dikkate alınarak bir sayı belirtilmiştir.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	5.500.000,00	2.991.862,27	6.000.000,00	8.500.000,00	11.050.000,00	14.365.000,00
Bütçe İçi	5.500.000,00	2.991.862,27	6.000.000,00	8.500.000,00	11.050.000,00	14.365.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	5.500.000,00	2.991.862,27	6.000.000,00	8.500.000,00	11.050.000,00	14.365.000,00
Bütçe İçi	5.500.000,00	2.991.862,27	6.000.000,00	8.500.000,00	11.050.000,00	14.365.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygunluğu sağlamak, hukuki görüş bildirmek, iş ve işlemlerde ortaya çıkan uyuşmazlıkların çözümünde Belediye menfaatlerini korumak.					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.4-HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygunluğu sağlamak, hukuki görüş bildirmek, iş ve işlemlerde ortaya çıkan uyuşmazlıkların çözümünde Belediye menfaatlerini korumak.					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygunluğu sağlamak, hukuki görüş bildirmek, iş ve işlemlerde ortaya çıkan uyuşmazlıkların çözümünde Belediye menfaatlerini korumak.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alımları	5.500.000,00	2.991.862,27	6.000.000,00	8.500.000,00	11.050.000,00	14.365.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.500.000,00	2.991.862,27	6.000.000,00	8.500.000,00	11.050.000,00	14.365.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.500.000,00	2.991.862,27	6.000.000,00	8.500.000,00	11.050.000,00	14.365.000,00

BÜTÇE YILI:		2027					
PROGRAM ADI:		22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
İDARE/BİRİM ADI:		06127.5-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
ALT PROGRAM ADI:		22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Bölgemizde bulunan özel ve resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ve belediyemiz arasında etkin iş birliği tesis edilerek belediye faaliyetlerindeki etkililik oranını artırmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Meclis ve encümen kararlarının etkin biçimde yürütülmesi için birimlere, kurum ve kuruluşlara hızlı bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Hazırlanan ve duyurulan meclis gündemi sayısı	Adet	12	12	12	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Mediste görüşülmek üzere alınan gündem sayısı.					
Hesaplama Yöntemi:		Yılda her ay belirli günlerde yapılan toplantı sayısına göre belirlenir.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Gelen evrak sayısı	Adet	51.276	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Devlet kurumları, özel şirketler, sivil toplum kuruluşları ve şahıslardan belediyemize gelen talepler.					
Hesaplama Yöntemi:		Elektronik belge sistemine göre hesaplanır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Giden evrak sayısı	Adet	19.283	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Belediyemizce dış kurumlara, özel şirketlere, sivil toplum kuruluşlarına ve şahıslara gönderilen evrak sayısı.					
Hesaplama Yöntemi:		Elektronik belge sistemine göre hesaplanır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Yapılan ilan sayısı	Adet	580	1000	1000	1000	1000	1000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumlardan gelen ilan taleplerinin belli bir süre kurum panomuzda ilan edilmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Elektronik belge sistemine göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Evrak kayıt servisine gönderilen posta sayıları	Adet	10.880	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizce dış kurumlara, özel şirketlere, sivil toplum kuruluşlarına ve şahıslara gönderilen posta sayısı.						
Hesaplama Yöntemi:	Elektronik belge sistemine göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	1.200.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe İçi	1.200.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	1.200.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe İçi	1.200.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediye meclisi ve encümenin gündemini tespit etmek ve duyurmak, Belediyemiz birimleri ile diğer kişi ve kurumlar arasında yapılan yazışmaların iletimi sağlamak Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ilanları yaparak, bu ilanlara ait ilan tutanaklarını ilgili kurumlara göndermek, yerel bilgi sistemine veri giriş işlemlerini yapmak.					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.5-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Meclis ve encümen kararlarının etkin biçimde yürütülmesi için birimlere, kurum ve kuruluşlara hızlı bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak.					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Bölgemizde bulunan özel ve resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ve belediyemiz arasında etkin iş birliği tesis edilerek belediye faaliyetlerindeki etkililik oranını artırmak.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.200.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.200.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.6-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Mali Yönetim Süreçlerinin planlanmasında stratejik yönetim ilkelerini tüm boyutlarıyla uygulamak. Kaynakların etkin kullanılarak mali iş ve işlemleri şeffaf, hesap verebilir ve cari mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek. İç kontrol ve ön mali kontrol sistemlerini geliştirmek, kalite yönetimi anlayışıyla sürekli hale getirerek uygulamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Mali Yönetim Süreçlerinin planlanmasında stratejik yönetim ilkelerini tüm boyutlarıyla uygulamak. Kaynakların etkin kullanılarak mali iş ve işlemleri şeffaf, hesap verebilir ve cari mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek. İç kontrol ve ön mali kontrol sistemlerini geliştirmek, kalite yönetimi anlayışıyla sürekli hale getirerek uygulamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Performans programının hazırlanması için birimlerle yapılan görüşme süresi	Saat	65	66	66	66	66	66
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Performans Programının hazırlanması için tüm birimlerle birebir görüşmeler yapılarak birim performans programlarının hazırlanmasına yönelik eğitimler						
Hesaplama Yöntemi:	Belediye birimleri sayısı ile görüşme yapılan sürelerin toplamı alınarak hedef belirlenmiştir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Faaliyet Raporunun hazırlanması için birimlerle yapılan yüz yüze görüşme süresi.	Saat	65	66	66	66	66	66
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Faaliyet Raporunun hazırlanması için tüm birimlerle birebir görüşmeler yapılarak birim faaliyet raporlarının hazırlanmasına yönelik eğitimler						
Hesaplama Yöntemi:	Belediye birimleri sayısı ile görüşme yapılan sürelerin toplamı alınarak hedef belirlenmiştir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Hazırlanan mali durum analiz ve raporları sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesinde, genel yönetim kapsamındaki idarelerin, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde hazırlanan mali durum analiz ve rapor sayılarını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Elektronik ortamda muhasebe yevmiye kaydı sayısı	Adet	9.505	11.100	10.000	10.500	10.700	11.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen muhasebe işlem fişlerine sıra numarası verilerek yevmiye kayıtları oluşturulmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Önceki yıl yevmiye kayıtları esas alınarak ortalama bir değer belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Gider bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	105,31	95	95	95	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bütçe giderlerinin planlanan giderlerimize ne kadar yakın olduğunu göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Planlanan bütçe giderinin gerçekleşen bütçeye bölünmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Taşınır iş ve işlemlerin hazırlanması ve veri girişlerinin yapılması için birimlere verilen danışmanlık süresi	Saat	200	200	200	200	200	200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Taşınır iş ve işlemlerinin hazırlanması için tüm birimlerle birebir görüşmeler yapılarak veri girişlerinin hazırlanmasına yönelik eğitimler						
Hesaplama Yöntemi:	Belediye birimleri sayısı ile görüşme yapılan sürelerin toplamı alınarak hedef belirlenmiştir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
7-Birimlerle yapılan İç Kontrol toplantıları süresi	Saat	80	80	80	80	80	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç kontrol sisteminin hazırlanması için tüm birimlerle birebir görüşmeler yapılarak birim iç kontrol çalışmalarının hazırlanmasına yönelik eğitimler						
Hesaplama Yöntemi:	Belediye birimleri sayısı ile görüşme yapılan sürelerin toplamı alınarak hedef belirlenmiştir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
8-Personele yönelik yapılan hizmet içi eğitim sayısı.	Adet	1	0	0	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlgili mevzuatlara uygun olarak hizmet kalitesini artıracak ve personel kapasitesini geliştirecek eğitimler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Planlamaya uygun olacak eğitim sayıları belirtilmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
9-Ön Mali Kontrol yapılan işlem sayısı.	Adet	11.000	11.100	11.100	11.500	11.600	11.700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Harcama Birimlerinde İşlemlerin Gerçekleştirilmesi Aşamasında Yapılan Kontroller İle Mali Hizmetler Birimi Tarafından Yapılan Kontrolleri Kapsar.						
Hesaplama Yöntemi:	Önceki yıl muhasebe işlem fişleri esas alınarak ortalama bir değer belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
10-ISO 9001 Kalite belgesi sahip olma süresi	Yıl	15	16	16	17	18	19
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uluslararası bir yönetim sistem standardı olan kalite belgesine sahip olma süresini ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	ISO 9001 Kalite belgesinin ilk alındığı yıl veri alınarak standartların gerektirdiği şartları sağlanan süre						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi						
Toplam						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Performans programını bütçe ile uyumlu bir şekilde hazırlamak, Faaliyet raporunu şeffaflık, dürüstlük ilkeleri doğrultusunda hazırlayarak kamuoyuna duyurmak, Bütçe ve mali verileri izlemek için mali durum analiz raporu hazırlamak, Mali işlemlere ilişkin kayıtları muhasebe usul ve esaslarına göre düzenlemek, İç Kontrol Sistemi dokümantasyon kurgulaması, uygulaması ve güncellemesini sağlamak, Mali iş ve işlemlerin mevzuat hükümlerine uygunluğu sağlamak için ön mali kontrol işlemlerini yürütmek, Belediyemizde kalite yönetim sistemlerine yönelik belgelendirme işlemlerini yürütmek, Personellerin bilgi düzeylerini geliştirmek için eğitim seminerleri düzenlemek					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.6-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Mali Yönetim Süreçlerinin planlanmasında stratejik yönetim ilkelerini tüm boyutla-ıyla uygulamak. Kaynakların etkin kullanılarak mali iş ve işlemleri şeffaf, hesap verebilir ve cari mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek. İç kontrol ve ön mali kontrol sistemlerini geliştirmek, kalite yönetimi anlayışıyla sürekli hale getirerek uygulamak					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Performans programını bütçe ile uyumlu bir şekilde hazırlamak, Faaliyet raporunu şeffaflık, dürüstlük ilkeleri doğrultusunda hazırlayarak kamuoyuna duyurmak, Bütçe ve mali verileri izlemek için mali durum analiz raporu hazırlamak, Mali işlemlere ilişkin kayıtları muhasebe usul ve esaslarına göre düzenlemek, İç Kontrol Sistemi dokümantasyon kurgulaması, uygulaması ve güncellemesini sağlamak, Mali iş ve işlemlerin mevzuat hükümlerine uygunluğu sağlamak için ön mali kontrol işlemlerini yürütmek, Personellerin bilgi düzeylerini geliştirmek için eğitim seminerleri düzenlemek					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.7-İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Personellerin motivasyon düzeyinin yükseltilerek monotonluktan ve rutinlikten uzak, takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilerek hizmet içi eğitimle bireysel gelişim düzeyinin yükseltilmesi.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyemizin kurumsal kapasitesini geliştirmek, personellerin çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak ve bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yapılacak mevzuat eğitimi sayısı	ADET	1	15	2	12	10	9
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye personelinin mesleki gelişimini arttıracak hizmet içi eğitim faaliyetleri ile çalışan personelin mesleki gelişimi sağlanacak. Kurumsal kimlik, kurum kültürü, ekip çalışması, performans yönetimi ile personel performansı yükseltilecek ve vatandaş memnuniyeti sağlanmış olacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Mesleki hizmet içi eğitim hizmetlerinin gerçekleştirilmesi						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Kurumumuzda Staj yapacak meslek lisesi öğrenci sayısı	Adet	0	0	0	0	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize başvuran stajyer öğrencilerin staj işlemlerini yürütmek.						
Hesaplama Yöntemi:	Belediye personelinin % 5 i alınarak hesap edilir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Özlük işlemleri gerçekleştirilen personel sayısı	Adet	401	397	397	400	410	415
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çalışanlarla ilgili tüm işlemlerde kurum değerlerine sahip çıkarak ve kanun, yönetmelik ve mevzuata uygun personel politikalarını uygulamak ve sürekliliğini sağlamak						
Hesaplama Yöntemi:	İlgili kanun maddeleri						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	161.000,00		70.000,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
Bütçe İçi	161.000,00		70.000,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam	161.000,00		70.000,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
Bütçe İçi	161.000,00		70.000,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediye personelinin mesleki gelişimini arttıracak hizmet içi eğitim faaliyetleri ile çalışan personelin mesleki gelişimi sağlanarak kurumsal kimlik, kurum kültürü, ekip çalışması ve performans yönetimi ile personel performansı yükseltilecek ve vatandaş memnuniyeti sağlanmış olacaktır. Belediyemize başvuran meslek lisesi öğrencilerinin staj işlemlerini yürütmek ve stajyer öğrencilerin mesleki eğitimlerine katkı yapmak.					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.7-İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Belediyemizin kurumsal kapasitesini geliştirmek, personellerin çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak ve bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Belediye personelinin mesleki gelişimini arttıracak hizmet içi eğitim faaliyetleri ile çalışan personelin mesleki gelişimi sağlanarak kurumsal kimlik, kurum kültürü, ekip çalışması ve performans yönetimi ile personel performansı yükseltilecek ve vatandaş memnuniyeti sağlanmış olacaktır.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	161.000,00		70.000,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	161.000,00		70.000,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	161.000,00		70.000,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.8-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyemizin sorumlulukları kapsamında yer alan kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetin, ön görülen zaman kalite ve maliyet esaslarına uygun biçimde alımları gerçekleştirmek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
En uygun maliyet ve en kısa sürede kaliteli mal ve hizmet alımını gerçekleştirerek hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Gerçekleştirilmesi öngörülen doğrudan temin işlemi sayısı	ADET	565	650	650	650	700	720
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Bütçe yılı içinde yapılacak Doğrudan Temin İşlemi Dosya sayısı, mal, malzeme ve hizmet miktarları birimlerden gelecek taleplerle belirlenir. Hedeflenen sayı tahmini öngörüldür.					
Hesaplama Yöntemi:		Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından kayıt altına alınan belgeler.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Gerçekleştirilmesi öngörülen Büro Malzemesi Alımı Dosya işlem sayısı	Adet	10	10	12	10	10	11
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Belediyemiz Müdürlüklerinde ihtiyaçlar doğrultusunda büro malzemeleri alımı					
Hesaplama Yöntemi:		Mali bütçe yılı içinde yapılacak büro malzemesi alımları birimlerden gelecek taleplerle belirlenir. Hedeflenen sayı tahmini öngörüldür.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Gerçekleştirilen Pazarlık Usulü (21. Madde) ihale Sayısı	Adet	21	30	22	28	26	28
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Belediye hizmet birimlerinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarını Pazarlık usulü 21/f ile gerçekleştirmek					
Hesaplama Yöntemi:		Mali Hizmet yılı içerisinde yapılan pazarlık usulu ihalelerin kayıt altına alınması					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Gerçekleştirilen Açık İhale Usulü (19.Madde) İhale Sayısı	Adet	18	35	24	28	25	24

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediye hizmet birimlerinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarını Açık İhale Usulüyle gerçekleştirmek

Hesaplama Yöntemi:

Mali Hizmet yılı içerisinde yapılan pazarlık usulü ihalelerin kayıt altına alınması

Verinin Kaynağı:

Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare:

Sincan Belediyesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Klima ve diğer elektrikli aletlerin bakım ve onarımı dosya sayısı	Adet	5	11	8	10	8	8

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediyemiz bünyesindeki binalarda kullanılan Klima ve Elektrikli aletlerin ihtiyaç halinde bakım ve onarımlarının yapılması

Hesaplama Yöntemi:

Mali Hizmet yılı içerisinde bakımlarla ilgili yapılan işlerin kayıt altına alınması

Verinin Kaynağı:

Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare:

Sincan Belediyesi

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	89.000.000,00	57.965.037,26	89.000.000,00	107.500.000,00	139.750.000,00	181.675.000,00
Bütçe İçi	89.000.000,00	57.965.037,26	89.000.000,00	107.500.000,00	139.750.000,00	181.675.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	89.000.000,00	57.965.037,26	89.000.000,00	107.500.000,00	139.750.000,00	181.675.000,00
Bütçe İçi	89.000.000,00	57.965.037,26	89.000.000,00	107.500.000,00	139.750.000,00	181.675.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediyemiz birimlerinin hizmet yürütürken ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek, belediyemiz bina ve sosyal tesislerdeki asansörlerin, klima ve elektrikli aletlerin rutin bakım ve onarımlarını yapmak.					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.8-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	İlçemizde Yaşayan İnsanların Bütününe Kültürel Beklentilerini Karşılacak Kültürel Sosyal, Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirmek ve Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Belediyemiz birimlerinin hizmet yürütürken ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek, belediyemiz bina ve sosyal tesislerdeki asansörlerin, klima ve elektrikli aletlerin rutin bakım ve onarımlarını yapmak.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	54.200.000,00	27.735.054,42	54.200.000,00	59.500.000,00	77.350.000,00	100.555.000,00
06 Sermaye Giderleri	34.800.000,00	30.229.982,84	34.800.000,00	48.000.000,00	62.400.000,00	81.120.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	89.000.000,00	57.965.037,26	89.000.000,00	107.500.000,00	139.750.000,00	181.675.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	89.000.000,00	57.965.037,26	89.000.000,00	107.500.000,00	139.750.000,00	181.675.000,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.9-BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yazılım ve donanım altyapısını güçlendirerek, hizmetlerin elektronik ortamda takibini sağlamak. Bilgi ve teknolojik yenilikleri uygulayarak kaynak kullanımında etkinlik ve verimliliği arttırmak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Çözüm merkezinde alınan ve değerlendirilen başvuru sayısı	ADET	193.926	250.000	255.000	200.000	205.000	210.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	2026 yılında Ulakbel sisteminde gerçekleşen verilere göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Sayısal ortama aktarılması için taranan belge sayısı	Adet	1.531.650	2.300.000	2.300.000	2.400.000	2.410.000	2.420.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak						
Hesaplama Yöntemi:	2026 yılında Ebys sisteminde gerçekleşen verilere göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Online sistem ile tahsilat yaptırılan mükellef sayısı	Adet	96.000	120.000	120.000	120.000	125.000	130.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Mali hizmetler müdürlüğü gelirler şube müdürlüğünden alınan bilgiler ile hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Kesintisiz çalışması sağlanan bilgisayar sayısı	Adet	780	820	820	850	855	860
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Teknik servis şefinin verdiği bilgiler doğrultusunda hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Kurulan ve aktivitesi takip edilen billboard sayısı	Adet	7	7	7	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Belediyemiz faaliyetlerinin takibini vatandaşlarımıza sunmak için hazırlanan veriler doğrultusunda.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Ücretsiz internet sağlanan park sayısı	Adet	161	220	220	220	220	220
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	2026 yılında gerçekleşen verilerden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
7-Web sitemizde görüntüsü yer alan park ve mahalle sayısı	Adet	101	150	150	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımıza verilen hizmetler doğrultusunda hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
8-Hizmet binalarımıza kurulan Hırsız Alarm Sistem sayısı	Adet	3	32	32	33	33	33
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan binaların güvenliğini sağlamak amacı ile hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
9-Rfid barkod uygulanan bilgi ve teknolojik kaynak sayısı	Adet	7.476	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Teknolojik cihazların takibini yapmak üzere hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
10-Belediye süreçlerinde kullanılan yazılım sayısı	Adet	50	53	53	54	54	54
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Belediyemizde kullanılan var olan yazılımlarımıza göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
11-Bakım onarım yapılan bilişim ekipman sayısı	Adet	450	420	425	430	430	430
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Teknik servis birimimizin verdiği bilgiler doğrultusunda hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
12-İşbirliği protokolü yapılan birim sayısı	Adet	9	10	10	11	11	11
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	İç ve dış birimlerimizin ihtiyaç duyduğu protokol sayısı hesaplanarak yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
13-Katıldığımız bilişim fuar sayısı	Adet	0	6	6	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Teknolojiyi yakından takip etmek için gidilen fuar sayıları hesaplanarak hazırlanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
14-Kurgulanan ve uygulanan e-uygulama sayısı	Adet	2	7	7	8	8	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve iletişim teknolojilerini üst düzeyde kullanarak hizmet sunumunda güveni ve kaliteyi artırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Teknolojik gereksinimlerimiz için ihtiyaçlarımız doğrultusunda hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	37.543.000,00	24.312.753,59	37.543.000,00	35.970.000,00	46.761.000,00	60.789.300,00
Bütçe İçi	37.543.000,00	24.312.753,59	37.543.000,00	35.970.000,00	46.761.000,00	60.789.300,00
Bütçe Dışı						
Toplam	37.543.000,00	24.312.753,59	37.543.000,00	35.970.000,00	46.761.000,00	60.789.300,00
Bütçe İçi	37.543.000,00	24.312.753,59	37.543.000,00	35.970.000,00	46.761.000,00	60.789.300,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, teknolojik araçları ve donanımları en üst seviyede kullanmak, vatandaşlarla kesintisiz ve etkili iletişim sunmak, yüksek kapasiteli sistemlere sahip olan sunucuları temin etmek, verimli bir şekilde çalışması için bakımlarını yapmak ve yedeklemelerini sağlamak, çalışanlarımızı ve vatandaşlarımızın internet kullanımını kayıt altına almak, bilgi ve belgelere hızlı erişimi sağlayacak etkin bir yapıya sahip olmak					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.9-BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Yazılım ve donanım altyapısını güçlendirerek, hizmetlerin elektronik ortamda takibini sağlamak. Bilgi ve teknolojik yenilikleri uygulayarak kaynak kullanımında etkinlik ve verimliliği arttırmak.					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, teknolojik araçları ve donanımları en üst seviyede kullanmak, vatandaşlarla kesintisiz ve etkili iletişim sunmak, yüksek kapasiteli sistemlere sahip olan sunucuları temin etmek, verimli bir şekilde çalışması için bakımlarını yapmak ve yedeklemelerini sağlamak, çalışanlarımızı ve vatandaşlarımızın internet kullanımını kayıt altına almak, bilgi ve belgelere hızlı erişimi sağlayacak etkin bir yapıya sahip olmak.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.286.000,00	1.469.861,55	3.286.000,00	3.620.000,00	4.706.000,00	6.117.800,00
06 Sermaye Giderleri	34.257.000,00	22.842.892,04	34.257.000,00	32.350.000,00	42.055.000,00	54.671.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	37.543.000,00	24.312.753,59	37.543.000,00	35.970.000,00	46.761.000,00	60.789.300,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	37.543.000,00	24.312.753,59	37.543.000,00	35.970.000,00	46.761.000,00	60.789.300,00

2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

2.10.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.15-AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.10.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Afet işleri Müdürlüğü olarak Deprem, yangın, sel gibi afetlerin öncesi sonrası ve esnasında önlemler alıp afete hazır toplum bilincinde hareket eden belediyeçilik anlayışı ile ilerlemekteyiz.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde olası afetlere karşı diğer birimlerimizle koordinasyonunu sağlamak ve olaylara zamanında müdahale etmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Konaklar, Dernekler ilçemiz sınırlarındaki köylere, STK'lara kurum ve kuruluşlara afet farkındalık eğitimi vermek	ADET	98	50	50	60	70	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemiz genelinde çeşitli kurumlara eğitim verme planı doğrultusunda yıllara göre kurumları çeşitlendirip daha fazla kitleye ulaşmayı planlamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hesaplama yönteminde; Belediyemiz bünyesinde yer alan konak ve dernekler baz alınarak bu doğrultuda sayılara ulaşılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-İlçemizdeki okullarda afet farkındalık eğitimi vermek	Adet	90	100	70	125	150	150
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemiz genelinde okullara eğitim verme planı doğrultusunda Milli Eğitim'e bağlı olan tüm okullarda eğitim vermek.						
Hesaplama Yöntemi:	Hesaplama yönteminde; İlçemizde yer alan okullar baz alınarak bu doğrultuda sayılara ulaşılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Afet Farkındalık eğitimi verilen okullarda öğrencilerden bilgi amaçlı dağıtılan afiş miktarı	Adet	23.000	10.000	15.000	15.000	20.000	20.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemiz genelindeki okul ve okul mevcutlarının doğrultusunda bilinçlendirme ve farkındalık kazandırmak amaçlı afiş broşür dağıtılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İlçemiz genelindeki okul mevcutları ve ilgili kitle baz alınarak rakamlar oluşturulmuştur.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-İl genelinde yer alan okullarda Eko Çiftliği ziyaret eden okul sayısı	Adet	64	50	50	65	70	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz bünyesindeki Eko Çiftlik Sıfır Atık Merkezinde ilçemizdeki okullardan oluşan ziyaretçilere çeşitli bilgilendirme eğitimleri verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Mevsimsel yoğunluk ve ziyaretçi ağırlama kapasitesi belirlenip rakamlara ulaşılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-10-32-Afet Eğitim Faaliyetleri	1.175.000,00		1.175.000,00	1.900.000,00	2.470.000,00	3.211.000,00
Bütçe İçi	1.175.000,00		1.175.000,00	1.900.000,00	2.470.000,00	3.211.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	1.175.000,00		1.175.000,00	1.900.000,00	2.470.000,00	3.211.000,00
Bütçe İçi	1.175.000,00		1.175.000,00	1.900.000,00	2.470.000,00	3.211.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Müdürlüğümüzde çeşitli kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek çeşitli eğitimler verilip toplumda farkındalık oluşturulmaktadır.					
Faaliyet Adı:	2-10-32-Afet Eğitim Faaliyetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.15-AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.10.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK					
Alt Program Hedefi	İlçemizde olası afetlere karşı diğer birimlerimizle koordinasyonunu sağlamak ve olaylara zamanında müdahale etmek					
Faaliyet Adı	2-10-32-Afet Eğitim Faaliyetleri					
Açıklama	Müdürlüğümüzde çeşitli kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek çeşitli eğitimler verilip toplumda farkındalık oluşturulmaktadır.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.175.000,00		1.175.000,00	1.900.000,00	2.470.000,00	3.211.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.175.000,00		1.175.000,00	1.900.000,00	2.470.000,00	3.211.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.175.000,00		1.175.000,00	1.900.000,00	2.470.000,00	3.211.000,00

2.47.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.15-AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.47.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemiz genelinde oluşabilecek afetlere karşı önlemlerin alınması ve toplumun afetlere karşı hazırlıklarının tamamlanması planlanmaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde olası afetlere karşı diğer birimlerimizle koordinasyonunu sağlamak ve olaylara zamanında müdahale etmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Toplanma alanları tabelalarının kontrolü ve tamamlanması	ADET	77	150	80	155	160	160
Göstergeye İlişkin Açıklama:	AFAD ve Belediyemiz iş birliğinde önceden belirlenen toplanma alanı tabelaları eksiklerinin giderilmesi ve yenilerinin eklenmesi						
Hesaplama Yöntemi:	2025 yılı 77 adet olan toplanma alanı 2026 yılında 150 ye çıkarılmış olup şehirleşme oranının artması doğrultusunda yeni toplanma alanlarına ihtiyaç duyulması öngörülmüştür.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Afet farkındalık tatbikatı yapmak	Adet	6	5	5	7	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz bünyesinde personel ve vatandaşlara yönelik Yangın, deprem tatbikatları yaparak toplumu olası afetlere karşı hazır hale getirmek amaçlanır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde acil durum yönetmeliğine göre yangın ve deprem tatbikatları yapılması öngörülmüştür.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-47-129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	510.000,00	2.232.000,00	510.000,00	1.013.000,00	1.316.900,00	1.711.970,00
Bütçe İçi	510.000,00	2.232.000,00	510.000,00	1.013.000,00	1.316.900,00	1.711.970,00
Bütçe Dışı						
Toplam	510.000,00	2.232.000,00	510.000,00	1.013.000,00	1.316.900,00	1.711.970,00
Bütçe İçi	510.000,00	2.232.000,00	510.000,00	1.013.000,00	1.316.900,00	1.711.970,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemiz genelinde afet ve acil durumlara karşı önceden tedbir almak, gerekli kontrollerin sağlanması ve eksikliklerin giderilmesi öngörülmüştür.					
Faaliyet Adı:	2-47-129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.15-AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.47.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ					
Alt Program Hedefi	İlçemizde olası afetlere karşı diğer birimlerimizle koordinasyonunu sağlamak ve olaylara zamanında müdahale etmek					
Faaliyet Adı	2-47-129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri					
Açıklama	İlçemiz genelinde afet ve acil durumlara karşı önceden tedbir almak, gerekli kontrollerin sağlanması ve eksikliklerin giderilmesi öngörülmüştür.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00	2.232.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00
06 Sermaye Giderleri	10.000,00		10.000,00	13.000,00	16.900,00	21.970,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	510.000,00	2.232.000,00	510.000,00	1.013.000,00	1.316.900,00	1.711.970,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	510.000,00	2.232.000,00	510.000,00	1.013.000,00	1.316.900,00	1.711.970,00

2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.29-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kentin ve kentsel çevrenin daha iyi bir görünüm almasına yardımcı olurken diğer yandan kent halkının fiziksel gereksinimlerine karşılık vermek üzere, dinlenme, gezinti, park ve çocuk oyun alanları, piknik alanları ve yeşillendirilmiş alanların çoğaltılması.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde yeşil alanları artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için park yapımı, tasarımı ve projelendirme işlerini gerçekleştirmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yapılan yeni park alanı	m ²	0	213.500	75.780	47.568	89.178	9.977
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sarayıca yapılan ve göstergelerde fidanlık alan olmadığı için yeni park yapımı göstergesine eklenen 200.000 m ² lik fidan alan yapımı işinin 1. etabı yapılmış ve 2026 yılı için 73.000m ² 'si tamamlan-mıştır. 2. etabı 2027 yılında 45.000 m ² , 28 yılında 80.000m ² 'si yapılacak şekilde projelendirilmiştir. Ayrıca 2026 yılı için 1 adet 2.780m ² park(Yenikent Meydan) yapılmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlardan gelen park talepleri ve uygun alanların değerlendirilmesi neticesinde						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Bakım Onarım ve Yenilenmesi Yapılan Park ve Fidanlık Miktarı	Adet	448	459	459	461	464	466
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl boyunca bakım, onarım ve kısmi tadilatlar ile yenileme yaptığımız park sayısını göstermektedir. İlgili bütçe yılı boyunca bütün parklarımızda eksikler giderilmekte, bakımı ve onarımı yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Park ve fidanlık alanlarımızın toplam sayısı						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Üretilen Bank Miktarı	Adet	594	1.500	500	1.000	1.500	1.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kaynakthane ve Marangozhane atölyelerimiz tarafından üretilen bank sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Atölyelerimizin üretim kapasitesi ve gelen talepler ile parklarımızdaki bank ihtiyacı doğrultusunda hedef belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Üretilen Dış Mekân Bitkisi	Adet	30.000	20.000	44.340	20.000	25.000	30.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Seralarımızda üretilen gül, taflan, biberiye vb. bitkilerin üretim sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Seralarımızın üretim kapasitesi ve parklardaki bitki ihtiyacımıza göre hedef belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Dikilen Fidan	Adet	4311	1000	4312	1000	2000	2000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Parklarımıza ve fidanlık alanlarımıza dikilen fidan sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	İhtiyaçlarımız doğrultusunda dikilmek üzere satın alınan fidanlar üzerinden hedef belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	173.550.000,00	79.179.720,09	353.557.529,26	430.000.000,00	559.000.000,00	726.700.000,00
Bütçe İçi	173.550.000,00	79.179.720,09	353.557.529,26	430.000.000,00	559.000.000,00	726.700.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	173.550.000,00	79.179.720,09	353.557.529,26	430.000.000,00	559.000.000,00	726.700.000,00
Bütçe İçi	173.550.000,00	79.179.720,09	353.557.529,26	430.000.000,00	559.000.000,00	726.700.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Çağdaş yaşanabilir bir çevre sunacak park, bahçe, çocuk oyun alanlarıyla ile spor alanları ve yeşil alanları tesis etmek, proje ve uygulama çalışmalarını yürütmek, peyzaj gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak. Doğal dokuyu koruyarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek. Yeşilin hâkim olduğu insanların mutlu huzurlu ferah bir ortamda yaşadığı bir kent oluşturmak.					
Faaliyet Adı:	2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.29-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	İlçemizde yeşil alanları artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için park yapımı, tasarımı ve projelendirme işlerini gerçekleştirmek					
Faaliyet Adı	2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
Açıklama	Çağdaş yaşanabilir bir çevre sunacak park, bahçe, çocuk oyun alanlarıyla ile spor alanları ve yeşil alanları tesis etmek, proje ve uygulama çalışmalarını yürütmek, peyzaj gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak. Doğal dokuyu koruyarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek. Yeşilin hâkim olduğu insanların mutlu huzurlu ferah bir ortamda yaşadığı bir kent oluşturmak.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.350.000,00	1.263.775,40	177.775,40	14.000.000,00	18.200.000,00	23.660.000,00
06 Sermaye Giderleri	170.200.000,00	77.915.944,69	353.379.753,86	416.000.000,00	540.800.000,00	703.040.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	173.550.000,00	79.179.720,09	353.557.529,26	430.000.000,00	559.000.000,00	726.700.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	173.550.000,00	79.179.720,09	353.557.529,26	430.000.000,00	559.000.000,00	726.700.000,00

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.77-PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımıza daha yaşanılabilir bir kent oluşturmak için yapılan imar uygulama plan çalışmaları							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını, imar planı değişikliklerini yapmak veya yaptırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yapılan imar planı (Hektar)	HEKTAR	50	280	300	100	200	250
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını, imar planı değişikliklerini yapmak veya yaptırmak						
Hesaplama Yöntemi:	Plan ve Proje Müdürlüğünün tarafından kullanılan programlardan veri alınmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Yapılan Plan Değişikliği ve Revizyonu (Adet)	ADET	35	40	35	40	35	35
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentin gelişimine uygun plan değişikliği yapmak ve imar planlarının yetersiz olduğu bölgede planları revize etmek						
Hesaplama Yöntemi:	Plan ve Proje Müdürlüğü'nün tarafından kullanılan programlardan veri alınmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Yapılan Parselasyon Planı (Hektar)	Ha	115	100	120	100	90	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentin gelişimine uygun parselasyon planları yapma						
Hesaplama Yöntemi:	Plan ve Proje Müdürlüğü'nün tarafından kullanılan programlardan veri alınmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-53-147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	10.227.000,00	776.240,08	10.000.000,00	49.200.000,00	63.960.000,00	83.148.000,00
Bütçe İçi	10.227.000,00	776.240,08	10.000.000,00	49.200.000,00	63.960.000,00	83.148.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	10.227.000,00	776.240,08	10.000.000,00	49.200.000,00	63.960.000,00	83.148.000,00
Bütçe İçi	10.227.000,00	776.240,08	10.000.000,00	49.200.000,00	63.960.000,00	83.148.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımıza daha yaşanılabilir bir kent oluşturmak için yapılan imar uygulama plan çalışmaları, plan değişiklikleri ve revizyonları ile birlikte parselasyon planları uygulamak.					
Faaliyet Adı:	2-53-147-Mekânsal Planlama ve Uygulama					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.77-PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını, imar planı değişikliklerini yapmak veya yaptırmak					
Faaliyet Adı	2-53-147-Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Açıklama	İlçemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımıza daha yaşanılabilir bir kent oluşturmak için yapılan imar uygulama plan çalışmaları					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.577.000,00	776.240,08	7.350.000,00	34.200.000,00	44.460.000,00	57.798.000,00
05 Cari Transferler	2.650.000,00		2.650.000,00	15.000.000,00	19.500.000,00	25.350.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	10.227.000,00	776.240,08	10.000.000,00	49.200.000,00	63.960.000,00	83.148.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.227.000,00	776.240,08	10.000.000,00	49.200.000,00	63.960.000,00	83.148.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.227.000,00	776.240,08	10.000.000,00	10.227.000,00	13.295.100,00	17.283.630,00

2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.12-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Can ve mal güvenliğini teminen, imar planına, fen, sanat ve sağlık kurallarına, standartlara uygun kaliteli yapı yapılmasını sağlamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Sosyal, Ekonomik ve fiziksel olarak gelişmiş bir kent oluşturmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Verilen Yapı Ruhsat Sayısı	ADET	990	630	775	850	900	950
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye sınırları içerisinde yapılacak her türlü yapı için ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yapı ruhsatının verilmesi, ilgili kanun ve yönetmeliklerle bulundurulması gerekli evrakların onaylı projelerin ve belgelerin tamamlanmasına müteakip yapı ruhsatının hazırlanması						
Hesaplama Yöntemi:	Hızla artan nüfus, göç alan bir ilçe oluşumuz ve yeni imara açılan bölgelerimizle ruhsat sayılarının artacağı tahmin edilmektedir.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi Sayısı	Adet	708	620	750	950	800	850
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye sınırları içerisinde yapılacak her türlü yapı ile ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde biten inşaatlarda yapı kullanma izin belgesinin verilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Artan Ruhsatlandırmalara müteakip Yapı Kullanma izin belgeleri de paralel olarak artış yapacağı tahmin edilmektedir.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Yapı ruhsatı ve eklerine uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla denetimler yapmak, İmar Planına uygun yapılaşmanın sağlanması için her türlü proje ve etüt kontrolleri yapmak, Yapı belgelerini vermek ve yapıya ait bilgi, belge ve projeleri arşivlemek.					
Faaliyet Adı:	2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.12-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA					
Alt Program Hedefi	Sosyal, Ekonomik ve fiziksel olarak gelişmiş bir kent oluşturmak					
Faaliyet Adı	2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri					
Açıklama	Can ve mal güvenliğini teminen, imar planına, fen, sanat ve sağlık kurallarına, standartlara uygun kaliteli yapı yapılmasını sağlamak.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
06 Sermaye Giderleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.39-YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İmar planlarına, onaylı ruhsat eki projelerine ve standartlara uygun şekilde kent estetiğini ve yapıların sağlamlığını korumak amacıyla denetimler yapılmasıdır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Sosyal, ekonomik ve fiziksel olarak gelişmiş bir kent oluşturmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yıkımı Yapılan Kaçak Yapı Sayısı	ADET	6	30	10	25	25	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:		3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi gereğince ruhsatsız ve kaçak imal edilmiş yapıların yıkımını gerçekleştirmek.					
Hesaplama Yöntemi:		Yapı Kontrol Müdürlüğü geçmiş verileri baz alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göster-gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Yıkımı Yapılan Metruk Bina Sayısı	Adet	24	20	20	20	30	35
Göstergeye İlişkin Açıklama:		3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 39. Maddesi gereğince metruk durumda olan yapıların yıkımını gerçekleştirmek.					
Hesaplama Yöntemi:		Yapı Kontrol Müdürlüğü geçmiş verileri baz alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Şikâyetlere Göre Yapılan Denetim Sayısı	Adet	1807	1400	1350	1400	1400	1450
Göstergeye İlişkin Açıklama:		3071 Sayılı Dilekçe Kanunu'na istinaden vatandaşların talepleri doğrultusunda ilgili yerler ile ilgili denetimlerin yapılması					
Hesaplama Yöntemi:		Yapı Kontrol Müdürlüğü geçmiş verileri baz alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri	750.000,00		750.000,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
Bütçe İçi	750.000,00		750.000,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	750.000,00		750.000,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
Bütçe İçi	750.000,00		750.000,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İmar planı ve yapı ruhsatına uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla denetimler yapılmakta, bu kapsamda konu ile ilgili şikâyetler değerlendirilerek gerekli işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, Mera ve Hazine arazilerinin işgalinin önlenmesi için çalışmalar sürdürülmekte, metruk yapıların yıkılması sağlanmakta ve riskli yapıların yıkım süreci titizlikle gerçekleştirilmektedir.					
Faaliyet Adı:	2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.39-YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.55.ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA					
Alt Program Hedefi	İmar planı ve yapı ruhsatına uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla denetimler yapılmakta, bu kapsamda konu ile ilgili şikâyetler değerlendirilerek gerekli işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, Mera ve Hazine arazilerinin işgalinin önlenmesi için çalışmalar sürdürülmekte, metruk yapıların yıkılması sağlanmakta ve riskli yapıların yıkım süreci titizlikle gerçekleştirilmektedir.					
Faaliyet Adı	2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri					
Açıklama						
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00		750.000,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	750.000,00		750.000,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	750.000,00		750.000,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00

31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ

31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.6-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Mali disiplin içerisinde belediyenin gelir potansiyelini arttırmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Mali disiplin içerisinde belediyenin gelir potansiyelini arttırmak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Alınan Emlak beyan sayısı	Adet	9.626	71.000	71.000	80.000	80.000	80.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Vatandaşlarımızın kendilerine ait taşınmaz malların ilgili kanunlara göre ödemesi gereken vergileri için belediyemize yaptıkları beyan bildirimlerini göstermektedir.					
Hesaplama Yöntemi:		Önceki yıl verileri esas alınarak ortalama tahmini değerlere yer verilmiştir.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Alınan ÇTV beyan sayısı	Adet	1.961	1.000	1.000	2.500	2.500	2.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Belediyelerin sunduğu temizlik hizmetleri kapsamında ilgili kanunlara göre ödenmesi gereken çevre temizlik vergisine yönelik konut sahiplerinden ve işyerlerinden alınan beyan sayılarını kapsamaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:		Önceki yıl verileri esas alınarak ortalama tahmini değerlere yer verilmiştir.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göster- gesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Alınan İlan ve Reklam beyan sayısı	Adet	542	525	525	550	550	550
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Belediye sınırları içerisinde yapılan her türlü ilan ve reklam için ilgili kanunlara göre ilan ve reklam vergisine yönelik beyan sayılarını kapsamaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:		Önceki yıl verileri esas alınarak ortalama tahmini değerlere yer verilmiştir.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Yapılan kontrol Takip ve Tarama Sayısı	Adet	7.519	6.500	6.000	6.200	6.200	6.200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin ilgili mevzuata göre alması gereken vergileri tahsil edebilmesi için gerekli tüm kontrol ve tarama sayılarına yönelik hedefleri içermektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Bulunduğu yıl için planlanan kontrol ve tarama sayılarını kapsamaktadır.						
Verinin Kaynağı	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Gelirleri tahakkuk ettirerek Belediyemize gelir getirecek tüm unsurları elektronik ortama kaydetmek. Elektronik ortamda kaydedilen tüm bilgileri güncellemek, Para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, Gelir işlemleri ile ilgili arşiv kayıtlarının tutulması, güncellenmesi ve yönetilmesi.					
Faaliyet Adı:	31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.6-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI					
Alt Program Hedefi	Mali disiplin içerisinde belediyenin gelir potansiyelini arttırmak.					
Faaliyet Adı	31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri					
Açıklama	Gelirleri tahakkuk ettirerek Belediyemize gelir getirecek tüm unsurları elektronik ortama kaydetmek. Elektronik ortamda kaydedilen tüm bilgileri güncellemek, Para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, Gelir işlemleri ile ilgili arşiv kayıtlarının tutulması, güncellenmesi ve yönetilmesi.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
06 Sermaye Giderleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						

33-GENÇLİK

33.256.GENÇLİK/GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	33-GENÇLİK						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.26-KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	33.256.GENÇLİK/GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemiz gençlerinin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla; onların çok yönlü gelişimlerini desteklemek, toplumsal hayata aktif bireyler olarak katılımlarını teşvik etmek, sağlıklı, bilinçli, üretken ve katılımcı bir genç nesil yetiştirmek hedeflenmektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde Yaşayan İnsanların Bütünü'nün Kültürel Beklentilerini Karşılacak Kültürel Sosyal, Sanatsal, Bilimsel Ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirmek ve Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Her Yaştan Millet Kiraathanelerimize Gelen Vatandaşlarımızın Katılım Sayısı	KİŞİ	254.768	250.000	250.000	255.000	255.000	255.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Millet Kiraathanelerine gelen öğrencilere ve vatandaşlarımıza sakin ve nezih bir ortamda kitap okuma ve ders çalışma ortamı sağlanması.					
Hesaplama Yöntemi:		Millet Kiraathaneleri online akıllı randevu sistemi olan https://akilli.sincan.bel.tr/randevu/giris sayfasından alınan veriler hesaplanır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Matematik Müzesi, Geleneksel Okçuluk Alanı, Dijital Dönüşüm Atölyesi, Sincan Türk Musikisi Merkezinden ve Spor Tesislerimizden Faydalanan Vatandaşlarımızın Sayısı	KİŞİ	8790	5500	9000	9000	9500	9500
Göstergeye İlişkin Açıklama:		İlçemizde Matematik Müzesi ve 2025 yılı itibariyle yeni adı Sincan Türk Musikisi Cemiyeti olan merkezimize gelen vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak eğitim faaliyetleri düzenlemek. 2026 yılı itibariyle Dijital Dönüşüm Atölyesi kapatıldığından hedef bildirilmemiştir.					
Hesaplama Yöntemi:		Merkezlerimizden hizmet alan vatandaşlarımızın toplam sayısı hesaplanır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Gençlik Merkezlerinden Faydalanan Vatandaşlarımızın Sayısı	KİŞİ	2550	900	3500	4000	4000	4000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemiz gençlerine yönelik olarak; Drama Yetişkin, Drama Çocuk, Diksiyon Çocuk, Satranç, Giyim, Drama Yetişkin, Amigurimi, Osmanlıca Kur'an-ı Kerim Çocuk, Dinimi Öğreniyorum, Kur'an Yetişkin Tecvidli, Hadis Okuma, Arapça, İşaret Dili, İğne Oyası Yapımı, Ney, Resim, İngilizce Çocuk gibi çeşitli alanlarda gelişebilecekleri ve sosyalleşebilecekleri ortak yaşam mekânı sunmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Gençlik Merkezlerimizden hizmet alan vatandaşlarımızın toplam sayısı hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Bilim Sincan'a gelen öğrencilerin sayısı	KİŞİ	55.980	35.000	35.000	40.000	45.000	45.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilim Sincan bünyesinde bulunan Doğa Bilimleri Atölyesi, Matematik Atölyesi, Astronomi Havaçılık ve Uzay Atölyesi, Tasarım Atölyesi, Teknoloji Atölyesi ve Deneyap Üretim Atölyesi faaliyetleri ile 6-14 yaşları arasındaki öğrenciler başta olmak üzere her yaştan bireyin bilime ve teknolojiye dönük ilgisi artırılarak ülkemizin milli teknoloji hamlesine katkıda bulunmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Bilim Sincan online akıllı randevu sistemi olan https://bilim.sincan.bel.tr/ sayfasından alınan veriler hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
33-256-794-Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	54.805.000,00	106.614.706,76	120.000.000,00	97.249.000,00	126.423.700,00	164.350.810,00
Bütçe İçi	54.805.000,00	106.614.706,76	120.000.000,00	97.249.000,00	126.423.700,00	164.350.810,00
Bütçe Dışı						
Toplam	54.805.000,00	106.614.706,76	120.000.000,00	97.249.000,00	126.423.700,00	164.350.810,00
Bütçe İçi	54.805.000,00	106.614.706,76	120.000.000,00	97.249.000,00	126.423.700,00	164.350.810,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemiz gençlerinin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla; onların çok yönlü gelişimlerini desteklemek, toplumsal hayata aktif bireyler olarak katılımlarını teşvik etmek, sağlıklı, bilinçli, üretken ve katılımcı bir genç nesil yetiştirmek hedeflenmektedir.					
Faaliyet Adı:	33-256-794-Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.26-KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	33-GENÇLİK					
Alt Program Adı	33.256.GENÇLİK/GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER					
Alt Program Hedefi	İlçemizde Yaşayan İnsanların Bütününün Kültürel Beklentilerini Karşılacak Kültürel Sosyal, Sanatsal, Bilimsel Ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirmek ve Yerel ve küresel düzeyde tüm kuşaklara kültürümüzü tanıtmak ve şehirlerle iletişim ve iş birliğini ortak faaliyetlerle güçlendirmek					
Faaliyet Adı	33-256-794-Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri					
Açıklama	İlçemiz gençlerinin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla; onların çok yönlü gelişimlerini desteklemek, toplumsal hayata aktif bireyler olarak katılımlarını teşvik etmek, sağlıklı, bilinçli, üretken ve katılımcı bir genç nesil yetiştirmek hedeflenmektedir.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.423.000,00	102.256.521,80	114.000.000,00	75.720.000,00	98.436.000,00	127.966.800,00
06 Sermaye Giderleri	4.382.000,00	4.358.184,96	6.000.000,00	21.529.000,00	27.987.700,00	36.384.010,00
BÜT. İÇİ TOPLAM KAYNAK	54.805.000,00	106.614.706,76	120.000.000,00	97.249.000,00	126.423.700,00	164.350.810,00
FAAL. MALİYETİ TOPLAMI	54.805.000,00	106.614.706,76	120.000.000,00	97.249.000,00	126.423.700,00	164.350.810,00

41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI

41.196.TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI/İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ

BÜTÇE YILI	2027						
PROGRAM ADI:	41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI						
İDARE/BİRİM ADI	06127.52-RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	41.196.TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI/İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Ticari hayatın düzenini sağlamak amacı ile işletmelere uygun ruhsat ve denetim faaliyetlerini yürütmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İşyeri ruhsatlandırma sürecini geliştirerek, ilçemizdeki ruhsatlı işyeri oranını artırmak.							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Belediyemiz tarafından ruhsat verilen müesseselerin sayısı	Adet	1780	1250	1850	1900	2000	2000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sihhi, Gayrisihhi Müessese ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı müracaatlarını almak ve her türlü denetimlerinin yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Ticari işyeri sayısı ve işletme faaliyetlerinin artması, bu tür işletmelere yönelik denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinin artması.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Denetimi yapılan işletme sayısı	Adet	2909	1800	1900	1950	2000	2100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sihhi, Gayrisihhi Müessese ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı müracaatlarını almak ve her türlü denetimlerinin yapılması.						
Hesaplama Yöntemi	Ticari işyeri sayısı ve işletme faaliyetlerinin artması, bu tür işletmelere yönelik denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinin artması.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
41-196-595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	İlçemiz sınırları dâhilindeki iş yerlerine ruhsat verilmesi ve İlçemizde faaliyet gösteren işletmelere yönelik denetim yapılması sağlanmaktadır.					
Faaliyet Adı	41-196-595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.52-RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI					
Alt Program Adı	41.196.TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI/İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	İşyeri ruhsatlandırma sürecini geliştirerek, ilçemizdeki ruhsatlı işyeri oranını artırmak.					
Faaliyet Adı	41-196-595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması					
Açıklama	İlçemiz sınırları dâhilindeki iş yerlerine ruhsat verilmesi ve İlçemizde faaliyet gösteren işletmelere yönelik denetim yapılması sağlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
06 Sermaye Giderleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						

5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI

5.20.ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI/ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.23-İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	5.20.ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI/ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyemize bağlı Bebek Kütüphanesi, Anne Çocuk Oyun Evleri ve Kreş ve Gündüz Bakımevlerimizden faydalanan çocuklarımızın sosyal gelişimlerine en üst düzeyde katkı sağlamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizin bütününe hitap eden sosyal tesislerde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak ve aynı zamanda sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, tesislerimizin işletme hizmetlerini yürütmek.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Bebek Kütüphanesinden Faydalanan Kişi Sayısı	KİŞİ	46.500	30.000	47.000	47.000	48.000	48.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bebek Kütüphanesinde 0-6 yaş arası çocuklara okuma alışkanlığı kazandırmanın yanı sıra annelerin ve bebeklerin birlikte sosyalleştiği bir ortam sunmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Bebek Kütüphanesi online akıllı randevu sistemi olan "https://ulakbel.sincan.bel.tr/WebBasvuru/bebekkutuphanesi/#/" sayfasından alınan veriler hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Bebek Kütüphanesinde Düzenlenen Program, Söyleşi, Seminer ve Konferans Sayısı	KİŞİ	800	550	800	800	850	855
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bebek Kütüphanesinde 0-6 yaş arası çocuklara okuma alışkanlığı kazandırmanın yanı sıra annelerin ve bebeklerin birlikte sosyalleştiği bir ortam sunmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Sosyal Medya Hesaplarımızdan haftalık yayınlanan program sayıları esas alınır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Anne Çocuk Oyun Evlerinden Faydalanan Anne ve Çocuk Sayısı	KİŞİ	95.000	90.000	100.000	105.000	110.000	115.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Anne Çocuk Oyun Evlerinde 3-6 yaş grubu çocuklar diğer anne ve yaş grubu arkadaşları ile kaliteli zaman anneleri ve arkadaşları ile kişisel ve ahlaki gelişimlerini sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Anne Çocuk Oyun Evi online akıllı randevu sistemi olan "https://akilli.sincan.bel.tr/anne-cocuk/" sayfasından alınan veriler hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Kreş ve Gündüz Bakımevlerinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	KİŞİ	357	250	400	400	410	420
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize bağlı kreş ve gündüz bakımevlerimizden faydalanan çocuklarımızın sosyal gelişimlerine en üst düzeyde katkı sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Kreş ve Gündüz Bakımevlerimize kayıtlı öğrenci sayısı esas alınır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-20-5003-Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	1.240.000,00	624.481,00	13.508.433,40	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe İçi	1.240.000,00	624.481,00	13.508.433,40	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	1.240.000,00	624.481,00	13.508.433,40	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe İçi	1.240.000,00	624.481,00	13.508.433,40	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Çocukların sosyal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlarken, ailelerin iş ve sosyal yaşamlarını daha dengeli sürdürebilmelerine destek olmak amacıyla gerçekleştirilmektedir.					
Faaliyet Adı:	5-20-5003-Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.23-İŞLETME VE İŞTİRAKLAR MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI					
Alt Program Adı	5.20.ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI/ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ					
Alt Program Hedefi	İlçemizin bütününe hitap eden sosyal tesislerde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak ve aynı zamanda sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda, tesislerimizin işletme hizmetlerini yürütmek.					
Faaliyet Adı	5-20-5003-Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri					
Açıklama	Çocukların sosyal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlarken, ailelerin iş ve sosyal yaşamlarını daha dengeli sürdürebilmelerine destek olmak amacıyla gerçekleştirilmektedir.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	280.000,00		6.659.568,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00
06 Sermaye Giderleri	960.000,00	624.481,00	6.848.865,40	1.500.000,00	1.950.000,00	2.535.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.240.000,00	624.481,00	13.508.433,40	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.240.000,00	624.481,00	13.508.433,40	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00

67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ

67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.11-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçe halkının sosyal ve ticari hayatını daha güvenli bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli denetim faaliyetlerini etkin bir biçimde yürütmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İzinsiz olarak satış yapan seyyar satıcılara ve usulsüz satış yapan esnaflara yönelik denetimler yapmak. Pazar yerlerimizin denetimini sürekli olarak sağlayarak ticari hayatın sürdürülebilir olmasını sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Esnaf ve Seyyar Satıcılara Yapılan İşlem Sayısı	ADET	632	219	276	226	232	240
Göstergeye İlişkin Açıklama:		İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızda teknolojiyi kullanarak rahat şikayetlerini bildirmelerinden kaynaklı olarak şikâyet oranları artış göstermektedir.					
Hesaplama Yöntemi:		İlçemiz sınırları içerisinde artan nüfus oranına istinaden işletmelerin artması ve geçmiş yılların ortalaması alınarak bir hesaplama sağlanmaktadır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-İşlem Yapılması Hedeflenen Dilenci Sayısı	Adet	56	57	69	57	61	68
Göstergeye İlişkin Açıklama:		İlçemizin dışarıdan çok fazla göç almasından kaynaklı olarak artan nüfus oranı ile sayıların artmasına sebep olmaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:		Geçmiş yıllara ait ortalama yazılan ceza miktarı baz alınarak hesaplanması yapılmıştır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Pazarıcı esnafına yazılan İdari Yaptırım Karar Tutanağı	Adet	283	172	194	181	194	207
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın daha bilinçli alışveriş yapması aynı zamanda ha ve hukuklarını daha iyi arayabildiğinden dolayı ceza sayılarımız artış göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni Pazar yeri ve esnaf sayılarımızın artmasından kaynaklı olarak hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Pazarıcı esnafına yazılan Durum Tespit İdari Yaptırım Karar Tutanağı	Adet	73	26	43	31	39	43
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın daha bilinçli alışveriş yapması aynı zamanda ha ve hukuklarını daha iyi arayabildiğinden dolayı ceza sayılarımız artış göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni Pazar yeri ve esnaf sayılarımızın artmasından kaynaklı olarak hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
67-272-5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Faaliyet Adı:	67-272-5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					

67.273.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.16-VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	67.273.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Sağlıklı, Hijyenik Çevre Şartlarını Oluşturmak ve Sürekliliğini Sağlamak Amacıyla Vektör İle Mücadele Hizmetlerini Yürütmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yaşam kalitesi yüksek sağlıklı bir çevre oluşturmak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Üreme alanlarında larva ile mücadele çalışmaları	ADET	33.650	4.000	35.000	36.000	37.000	38.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Üreme alanlarında larva ile mücadele çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmek.					
Hesaplama Yöntemi:		İlçemiz sınırları içerisinde bulunan larva üreme alanlarının ekiplerimiz tarafından aylık periyodik kontrolleri ile hesaplanır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Karasinek ile mücadele çalışmaları	Km²	1.073	1.800	1.800	2.000	2.200	2.400
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Halk sağlığı zararlılarından biri olan karasinek ile mücadele çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmek.					
Hesaplama Yöntemi:		İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 57 adet mahallenin 6 ay boyunca günlük olarak ilaçlanması ile hesaplanır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Sivrisinek ile mücadele çalışmaları	Km²	1.342	2.400	2.400	2.500	2.600	2.700
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Halk sağlığı zararlılarından biri olan sivrisinek ile mücadele çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmek.					
Hesaplama Yöntemi:		İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 57 adet mahallenin 6 ay boyunca günlük olarak ilaçlanması ile hesaplanır.					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Kemirgenler ile mücadele çalışmaları	ADET	32.248	5.200	35.000	36.000	37.000	38.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaşam alanlarımızı ve sağlığımızı tehdit eden kemirgenler ile mücadele çalışmalarımızı etkin bir şekilde yürütmek.						
Hesaplama Yöntemi:	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 57 adet mahallenin kanalizasyon giderlerinin ilaçlanması ve çözüm merkezi üzerinden gelen talepler ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5-Hamam böceği, pire ve kene ile mücadele çalışmaları	ADET	1.032	5.200	2.500	2.600	2.700	2.800
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaşam alanlarımızı ve sağlığımızı tehdit eden hamam böceği, pire ve kene ile mücadele çalışmalarımızı etkin bir şekilde yürütmek.						
Hesaplama Yöntemi:	Çözüm Merkezi üzerinden gelen talepler ile vatandaşların belediyemize vermiş olduğu dilekçelere istinaden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
6-Yeşil alan ilaçlama çalışmaları	m ²	7.847.256	5.366.000	11.500.000	14.000.000	14.500.000	15.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye sınırları içinde tüm park bahçe ve yeşil alanların haşere ve vektöre karşı ilaçlama faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek.						
Hesaplama Yöntemi:	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların ilaçlanması ve çözüm merkezi üzerinden gelen talepler ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
7-Özel alan ilaçlama çalışmaları	m ²	0	25.000	0	0	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşın özel alanlarında Belediye Meclisinin aldığı karar doğrultusunda çıkan ücret tarifesine karşılığında ilaçlama hizmeti yapmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Çözüm Merkezi üzerinden gelen talepler ile vatandaşların belediyemize vermiş olduğu dilekçelere istinaden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Harcama Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
67-273-5055-Haşere ile Mücadele Hizmetleri	12.296.000,00	17.275.395,00	20.000.000,00	17.350.000,00	22.555.000,00	29.321.500,00
Bütçe İçi	12.296.000,00	17.275.395,00	20.000.000,00	17.350.000,00	22.555.000,00	29.321.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam	12.296.000,00	17.275.395,00	20.000.000,00	17.350.000,00	22.555.000,00	29.321.500,00
Bütçe İçi	12.296.000,00	17.275.395,00	20.000.000,00	17.350.000,00	22.555.000,00	29.321.500,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Yaşam kalitesi yüksek sağlıklı bir çevre oluşturarak vektör ile mücadele hizmetlerini yürütmek.					
Faaliyet Adı:	67-273-5055-Haşere ile Mücadele Hizmetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.16-VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	67.273.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI					
Alt Program Hedefi	Yaşam kalitesi yüksek sağlıklı bir çevre oluşturmak.					
Faaliyet Adı	67-273-5055-Haşere ile Mücadele Hizmetleri					
Açıklama	Çevre sağlığını göz önünde bulundurularak halk sağlığı zararlıları ile mücadele kapsamında ilaçlama hizmeti verilmektedir. İlçe sınırlarımızda uçkun ve larva üreme noktalarına müdahale edilip daha sağlıklı bir yaşam alanı hedeflenmektedir.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Harcama Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.296.000,00	17.275.395,00	20.000.000,00	16.350.000,00	21.255.000,00	27.631.500,00
06 Sermaye Giderleri				1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	12.296.000,00	17.275.395,00	20.000.000,00	17.350.000,00	22.555.000,00	29.321.500,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	12.296.000,00	17.275.395,00	20.000.000,00	17.350.000,00	22.555.000,00	29.321.500,00

67.274.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.81-SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	67.274.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Cenazesi olan vatandaşlarımızın taleplerine yönelik hizmet vermiş olduğumuz tüm cenaze hizmetlerini yerine getirmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Cenaze hizmetlerini etkin ve uygun araçlarla gerçekleştirmek.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Gerçekleştirilen cenaze rapor sayısı	KİŞİ	534	650	600	650	650	650
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Belediyemiz tarafından temin edilen hekim tarafından cenaze raporu düzenlemek, cenaze naklini sağlamak, cenaze tabut ve ceset torbası temin etmek.					
Hesaplama Yöntemi:		Belediyemize gelen telefon ile başvuru, yüz yüze başvuru ve çözüm merkezinden gelen başvurular					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Cenaze yakınlarına sağlanan servis hizmeti sayısı	KİŞİ	826	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:		CENAZE SAHİPLERİNİN VE YAKINLARININ ŞEHİR İÇİ VEYA KÖY MEZARLIKLARINA ÜCRETSİZ SERVİS ARACI TAHSİS ETMEK					
Hesaplama Yöntemi:		Belediyemize gelen telefon ile başvuru, yüz yüze başvuru ve çözüm merkezinden gelen başvurular					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Cenazelerde taziye gelen misafirlere yemek çay ve içecek ikramlarında bulunmak üzere taziye çadırı kurulması	KİŞİ	1.303	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
Göstergeye İlişkin Açıklama:		CENAZESİ OLAN VATANDAŞLARIMIZIN MİSAFİRLERİNİ AĞIRLAMAK İÇİN TAZİYE ÇADIR KURMAK, CENAZE EVİNE TAZİYEYE GELEN VATANDAŞLARIMIZA TAZİYE HİZMETLERİNİN VE İKRAMLARININ YAPILMASINI KOLAYLAŞTIRMAK					
Hesaplama Yöntemi:		Belediyemize gelen telefon ile başvuru, yüz yüze başvuru ve çözüm merkezinden gelen başvurular					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme. Tahmini.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Cenaze evine taziye ziyaretinde bulunurken yapılan lokum, börek, gülsuyu ikramı (kg, adet)	KİŞİ	2.036	2.000	2000	2.000	2.000	2.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	VEFAT EDEN VATANDAŞLARIMIZIN AİLESİNE MANEVİ DESTEK SAĞLAMAK VE CENAZE EVİNE TAZİYEE GELEN VATANDAŞLARIMIZA İKRAM YAPILMASINI KOLAYLAŞTIRMAK						
Hesaplama Yöntemi:	Belediyemize gelen telefon ile başvuru, yüz yüze başvuru ve çözüm merkezinden gelen başvurular						
Verinin Kaynağı:	Sincan Belediyesi						
Sorumlu İdare:	Sincan Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
67-274-5060-Cenaze ve Defin Hizmetleri	17.000.000,00	5.561.343,46	17.000.000,00	16.000.000,00	20.800.000,00	27.040.000,00
Bütçe İçi	17.000.000,00	5.561.343,46	17.000.000,00	16.000.000,00	20.800.000,00	27.040.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	17.000.000,00	5.561.343,46	17.000.000,00	16.000.000,00	20.800.000,00	27.040.000,00
Bütçe İçi	17.000.000,00	5.561.343,46	17.000.000,00	16.000.000,00	20.800.000,00	27.040.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediyemiz tarafından temin edilmiş hekimi aracılığı ile cenaze raporu düzenlemek, cenaze naklini sağlamak, cenaze tabut ve ceset torbası temin etmek. Cenaze sahiplerinin ve yakınlarının şehir içi veya köy mezarlıklarına ücretsiz servis aracı tahsis etmek. Cenazesi olan vatandaşlarımızın misafirlerini ağırlamak için taziye çadır kurmak ve cenaze evine taziye gelen vatandaşlarımıza ikram yapılmasını kolaylaştırmak, vefat eden vatandaşlarımızın ailesine manevi destek sağlamak.					
Faaliyet Adı:	67-274-5060-Cenaze ve Defin Hizmetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.81-SOSYAL HİZM ETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	67.274.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/MEZARLIKLAR VE DEFIN HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	CENAZE HİZMETLERİNİ ETKİN VE UYGUN ARAÇLARLA GERÇEKLEŞTİRMEK.					
Faaliyet Adı	67-274-5060-Cenaze ve Defin Hizmetleri					
Açıklama	Cenazesi olan vatandaşlarımızın talep ettikleri tüm cenaze hizmetlerini yerine getirmek.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.000.000,00	5.561.343,46	17.000.000,00	16.000.000,00	20.800.000,00	27.040.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	17.000.000,00	5.561.343,46	17.000.000,00	16.000.000,00	20.800.000,00	27.040.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	17.000.000,00	5.561.343,46	17.000.000,00	16.000.000,00	20.800.000,00	27.040.000,00

68-KENT İÇİ ULAŞIM

68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	68-KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	06127.13-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

İlçemizin yol ve hizmetlerinde etkin verimli hızlı ulaşım hizmetlerini sağlayabilmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

İlçemizin her noktasına ulaşım sağlanması amacıyla yeni yolların açılması, bakım onarım işlemlerini yapılması alt ve üst yapı hizmetleri sunulmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Atılan Asfalt Miktarı	Ton	30.183	46.800	60.000	60.000	70.000	60.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İlçemiz sınırları içerisinde atılan asfalt miktarlarının gösterilmesi

Hesaplama Yöntemi: Bakım ve onarım ve yeni yol yapımı için gereken asfalt miktarı

Verinin Kaynağı: Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare: Sincan Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Döşenen Bordür Miktarı	m	10.520,75	10.520,75	10.520,75	25.200	25.200	25.200
Kilit taşı Miktarı	m ²	10.894,50	10.894,50	10.894,50	36.000	36.000	36.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İlçemizin sınırları içerisinde yol kenarlarına döşenen kilit ve bordür miktarı hesaplanması

Hesaplama Yöntemi: Bozulan kaldırımların onarımı veya yeni kaldırım yapımı için döşenmesi gereken kilit taşı ve bordür miktarı

Verinin Kaynağı: Sincan Belediyesi

Sorumlu İdare: Sincan Belediyesi

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	71.500.000,00	16.422.890,94	174.000.000,00	120.000.000,00	156.000.000,00	202.800.000,00
Bütçe İçi	71.500.000,00	16.422.890,94	174.000.000,00	120.000.000,00	156.000.000,00	202.800.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	71.500.000,00	16.422.890,94	174.000.000,00	120.000.000,00	156.000.000,00	202.800.000,00
Bütçe İçi	71.500.000,00	16.422.890,94	174.000.000,00	120.000.000,00	156.000.000,00	202.800.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemiz sınırları içerisinde yıpranmış-bozulmuş yolların asfalt yama ile onarılması, yeni asfalt atılması, yıpranmış-bozulmuş kaldırımların onarılması veya yeni kaldırım yapılması					
Faaliyet Adı:	68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.13-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	68-KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	İlçemizin her noktasına ulaşım sağlanması amacıyla yeni yolların açılması, bakım onarım işlemlerini yapılması alt ve üst yapı hizmetleri sunulmasını sağlamak					
Faaliyet Adı	68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	İlçemiz sınırları içerisinde imar planı dahilinde yeni yolların açılması, bakım onarımlarının yapılması, alt ve üst yapı hizmetleri sunmak için gereken hizmetleri karşılamada planlanan işlerin gerçekleşmesini sağlamak ve takibini yapmak					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
06 Sermaye Giderleri	71.500.000,00	16.422.890,94	174.000.000,00	120.000.000,00	156.000.000,00	202.800.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	71.500.000,00	16.422.890,94	174.000.000,00	120.000.000,00	156.000.000,00	202.800.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	71.500.000,00	16.422.890,94	174.000.000,00	120.000.000,00	156.000.000,00	202.800.000,00

8-KADININ GÜÇLENMESİ

8.27.KADININ GÜÇLENMESİ/KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ

BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	8-KADININ GÜÇLENMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	06127.24-SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	8.27.KADININ GÜÇLENMESİ/KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyemize müracaat eden şiddet gören kadınlara yönelik ayni yardım (Gıda, giyim, hijyen malzemesi, çocuk bezi, kırtasiye, ev eşyası vb.) ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Şiddete maruz kalan kadınların korunması, şiddet döngüsünden çıkmalarının sağlanması ve bireysel/toplumsal olarak yeniden güçlenmelerine destek olmak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerç. Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Şiddet gören kadınlara ayni yardım	KİŞİ		15	5	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:		Belediyemize müracaat eden şiddet gören kadınlara yönelik ayni yardım (Gıda, giyim, hijyen malzemesi, çocuk bezi, kırtasiye, ev eşyası vb.) ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.					
Hesaplama Yöntemi:		Müdürlüğümüze gelen dilekçe ile yapılan ve çözüm merkezinden gelen başvurular					
Verinin Kaynağı:		Sincan Belediyesi					
Sorumlu İdare:		Sincan Belediyesi					

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
8-27-77-Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	500.000,00		100.000,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00
Bütçe İçi	500.000,00		100.000,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam	500.000,00		100.000,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00
Bütçe İçi	500.000,00		100.000,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Belediyemize müracaat eden şiddet gören kadınlara yönelik ayni yardım (Gıda, giyim, hijyen malzemesi, çocuk bezi, kırtasiye, ev eşyası vb.) ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.					
Faaliyet Adı:	8-27-77-Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06127.81-SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	8-KADININ GÜÇLENMESİ					
Alt Program Adı	8.27.KADININ GÜÇLENMESİ/KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Şiddete maruz kalan kadınların korunması, şiddet döngüsünden çıkmalarının sağlanması ve bireysel/toplumsal olarak yeniden güçlenmelerine destek olmak.					
Faaliyet Adı	8-27-77-Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler					
Açıklama	Şiddet gören kadınlara yönelik ayni yardımlar (Gıda, giyim, hijyen malzemesi, çocuk bezi, kırtasiye, ev eşyası vb.) ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
05 Cari Transferler	500.000,00		100.000,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	500.000,00		100.000,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	500.000,00		100.000,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00

98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98-900-9000-Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama	Özel Kalem Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.500.000,00	10.680.539,05	21.361.078,10	25.000.000,00	32.500.000,00	42.250.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	22.500.000,00	10.680.539,05	21.361.078,10	25.000.000,00	32.500.000,00	42.250.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	22.500.000,00	10.680.539,05	21.361.078,10	25.000.000,00	32.500.000,00	42.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98-900-9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Açıklama	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000,00	999.830,65	1.999.661,30	3.500.000,00	4.550.000,00	5.915.000,00
04 Faiz Giderleri	130.000.000,00	58.673.962,52	117.347.925,04	150.000.000,00	195.000.000,00	253.500.000,00
06 Sermaye Giderleri	3.000.000,00	46.257.200,00	92.514.400,00	7.500.000,00	9.750.000,00	12.675.000,00
08 Borç Verme	5.000.000,00	-	-	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	139.800.000,00	105.930.993,17	211.861.986,34	166.000.000,00	215.800.000,00	280.540.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	139.800.000,00	105.930.993,17	211.861.986,34	166.000.000,00	215.800.000,00	280.540.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98-900-9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
01 Personel Giderleri	595.011.000,00	275.786.826,18	551.573.652,36	748.045.000,00	972.458.500,00	1.264.196.050,00
02 Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	60.249.000,00	24.108.794,20	48.217.588,40	81.453.000,00	105.888.900,00	137.655.570,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	136.000,00			220.000,00	286.000,00	371.800,00
05 Cari Transferler	11.000.000,00					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	666.396.000,00	299.895.620,38	599.791.240,76	829.718.000,00	1.078.633.400,00	1.402.223.420,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	666.396.000,00	299.895.620,38	599.791.240,76	829.718.000,00	1.078.633.400,00	1.402.223.420,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98-900-9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması					
Açıklama	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
06 Sermaye Giderleri	750.000,00	-	-	1.125.000,00	1.462.500,00	1.901.250,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	750.000,00	-	-	1.125.000,00	1.462.500,00	1.901.250,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	750.000,00	-	-	1.125.000,00	1.462.500,00	1.901.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98-900-9006-Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	Genel Destek Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	76.212.000,00	38.161.792,59	76.323.585,18	1.095.418.000,00	1.424.043.400,00	1.851.256.420,00
06 Sermaye Giderleri	6.000.000,00	3.627.081,50	7.254.163,00	33.500.000,00	43.550.000,00	56.615.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	82.212.000,00	41.788.874,09	83.577.748,18	1.128.918.000,00	1.467.593.400,00	1.907.871.420,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	82.212.000,00	41.788.874,09	83.577.748,18	1.128.918.000,00	1.467.593.400,00	1.907.871.420,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98-900-9007-Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama	Genel Destek Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.324.637.000,00	1.241.715.559,48	2.483.431.118,96	2.659.396.000,00	3.457.214.800,00	4.494.379.240,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.324.637.000,00	1.241.715.559,48	2.483.431.118,96	2.659.396.000,00	3.457.214.800,00	4.494.379.240,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.324.637.000,00	1.241.715.559,48	2.483.431.118,96	2.659.396.000,00	3.457.214.800,00	4.494.379.240,00

**99-PROGRAM DIŞI GİDERLER
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	99-PROGRAM DIŞI GİDERLER					
Alt Program Adı	99.906.PROGRAM DIŞI GİDERLER/YEDEK ÖDENEKLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	99-906-9023-Yedek Ödenek					
Açıklama	Genel Destek Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
09 Yedek Ödenek	520.000.000,00			800.000.000,00	1.040.000.000,00	1.352.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	520.000.000,00			800.000.000,00	1.040.000.000,00	1.352.000.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	520.000.000,00			800.000.000,00	1.040.000.000,00	1.352.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SİNCAN BELEDİYESİ					
Program Adı	99-PROGRAM DIŞI GİDERLER					
Alt Program Adı	99.907.PROGRAM DIŞI GİDERLER/GELİRDEN AYRILAN PAYLAR					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	99-907-5014-Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar					
Açıklama	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
05 Cari Transferler	39.796.000,00	25.761.174,08	51.522.348,16	50.150.000,00	65.195.000,00	84.753.500,00
07 Sermaye Transferleri	60.000.000,00	29.782.728,88	59.565.457,76	80.000.000,00	104.000.000,00	135.200.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	99.796.000,00	55.543.902,96	111.087.805,92	130.150.000,00	169.195.000,00	219.953.500,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	99.796.000,00	55.543.902,96	111.087.805,92	130.150.000,00	169.195.000,00	219.953.500,00

D. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

1-Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	213.050.000,00		213.050.000,00	276.965.000,00		276.965.000,00	360.054.500,00		360.054.500,00
11.31.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA	50.000,00		50.000,00	65.000,00		65.000,00	84.500,00		84.500,00
11-31-86-Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	50.000,00		50.000,00	65.000,00		65.000,00	84.500,00		84.500,00
11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/ YOKSULLUKLA MÜCADELE	213.000.000,00		213.000.000,00	276.900.000,00		276.900.000,00	359.970.000,00		359.970.000,00
11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	213.000.000,00		213.000.000,00	276.900.000,00		276.900.000,00	359.970.000,00		359.970.000,00
12-MİLLÎ KÜLTÜR	154.793.000,00		154.793.000,00	201.230.900,00		201.230.900,00	261.600.170,00		261.600.170,00
12.133.MİLLÎ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	154.793.000,00		154.793.000,00	201.230.900,00		201.230.900,00	261.600.170,00		261.600.170,00
12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	154.793.000,00		154.793.000,00	201.230.900,00		201.230.900,00	261.600.170,00		261.600.170,00
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	17.050.000,00		17.050.000,00	22.165.000,00		22.165.000,00	28.814.500,00		28.814.500,00
20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLÎ PARKLAR	17.050.000,00		17.050.000,00	22.165.000,00		22.165.000,00	28.814.500,00		28.814.500,00
20-186-561-Sakak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	17.050.000,00		17.050.000,00	22.165.000,00		22.165.000,00	28.814.500,00		28.814.500,00
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	48.268.000,00		48.268.000,00	62.748.400,00		62.748.400,00	81.572.920,00		81.572.920,00
21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	48.268.000,00		48.268.000,00	62.748.400,00		62.748.400,00	81.572.920,00		81.572.920,00
21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	48.268.000,00		48.268.000,00	62.748.400,00		62.748.400,00	81.572.920,00		81.572.920,00
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	1.255.620.000,00		1.255.620.000,00	1.632.306.000,00		1.632.306.000,00	2.121.997.800,00		2.121.997.800,00
22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	1.255.620.000,00		1.255.620.000,00	1.632.306.000,00		1.632.306.000,00	2.121.997.800,00		2.121.997.800,00
22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	1.255.620.000,00		1.255.620.000,00	1.632.306.000,00		1.632.306.000,00	2.121.997.800,00		2.121.997.800,00
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	482.613.000,00		482.613.000,00	627.396.900,00		627.396.900,00	815.615.970,00		815.615.970,00
2.10.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	1.500.000,00		1.500.000,00	1.950.000,00		1.950.000,00	2.535.000,00		2.535.000,00
2-10-32-Afet Eğitim Faaliyetleri	1.500.000,00		1.500.000,00	1.950.000,00		1.950.000,00	2.535.000,00		2.535.000,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
2.47.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFET VE ACIL YARDIM DESTEĞİ	1.413.000,00		1.413.000,00	1.836.900,00		1.836.900,00	2.387.970,00		2.387.970,00
2-47-129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	1.413.000,00		1.413.000,00	1.836.900,00		1.836.900,00	2.387.970,00		2.387.970,00
2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	479.200.000,00		479.200.000,00	622.960.000,00		622.960.000,00	809.848.000,00		809.848.000,00
2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	430.000.000,00		430.000.000,00	559.000.000,00		559.000.000,00	726.700.000,00		726.700.000,00
2-53-147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	49.200.000,00		49.200.000,00	63.960.000,00		63.960.000,00	83.148.000,00		83.148.000,00
2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	500.000,00		500.000,00	650.000,00		650.000,00	845.000,00		845.000,00
2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri	500.000,00		500.000,00	650.000,00		650.000,00	845.000,00		845.000,00
31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ				-		-	-		-
31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI				-		-	-		-
31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri				-		-	-		-
33-GENÇLİK	97.249.000,00		97.249.000,00	126.423.700,00		126.423.700,00	164.350.810,00		164.350.810,00
33.256.GENÇLİK/GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	97.249.000,00		97.249.000,00	126.423.700,00		126.423.700,00	164.350.810,00		164.350.810,00
33-256-794-Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	97.249.000,00		97.249.000,00	126.423.700,00		126.423.700,00	164.350.810,00		164.350.810,00
41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI				-		-	-		-
41.196.TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI/İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ				-		-	-		-
41-196-595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması				-		-	-		-
5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	2.500.000,00		2.500.000,00	3.250.000,00		3.250.000,00	4.225.000,00		4.225.000,00
5.20.ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI/ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	2.500.000,00		2.500.000,00	3.250.000,00		3.250.000,00	4.225.000,00		4.225.000,00
5-20-5003-Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	2.500.000,00		2.500.000,00	3.250.000,00		3.250.000,00	4.225.000,00		4.225.000,00
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	33.350.000,00		33.350.000,00	43.355.000,00		43.355.000,00	56.361.500,00		56.361.500,00
67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ				-		-	-		-
67-272-5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri				-		-	-		-
67.273.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	17.350.000,00		17.350.000,00	22.555.000,00		22.555.000,00	29.321.500,00		29.321.500,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
67-273-5055-Haşere ile Mücadele Hizmetleri	17.350.000,00		17.350.000,00	22.555.000,00		22.555.000,00	29.321.500,00		29.321.500,00
67.274.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	16.000.000,00		16.000.000,00	20.800.000,00		20.800.000,00	27.040.000,00		27.040.000,00
67-274-5060-Cenaze ve Defin Hizmetleri	16.000.000,00		16.000.000,00	20.800.000,00		20.800.000,00	27.040.000,00		27.040.000,00
68-KENT İÇİ ULAŞIM	120.000.000,00		120.000.000,00	156.000.000,00		156.000.000,00	202.800.000,00		202.800.000,00
68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	120.000.000,00		120.000.000,00	156.000.000,00		156.000.000,00	202.800.000,00		202.800.000,00
68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	120.000.000,00		120.000.000,00	156.000.000,00		156.000.000,00	202.800.000,00		202.800.000,00
8-KADININ GÜÇLENMESİ	200.000,00		200.000,00	260.000,00		260.000,00	338.000,00		338.000,00
8.27.KADININ GÜÇLENMESİ/KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	200.000,00		200.000,00	260.000,00		260.000,00	338.000,00		338.000,00
8-27-77-Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	200.000,00		200.000,00	260.000,00		260.000,00	338.000,00		338.000,00
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	4.810.157.000,00		4.810.157.000,00	6.253.204.100,00		6.253.204.100,00	8.129.165.330,00		8.129.165.330,00
98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER	4.810.157.000,00		4.810.157.000,00	6.253.204.100,00		6.253.204.100,00	8.129.165.330,00		8.129.165.330,00
98-900-9000-Özel Kalem Hizmetleri	25.000.000,00		25.000.000,00	32.500.000,00		32.500.000,00	42.250.000,00		42.250.000,00
98-900-9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	166.000.000,00		166.000.000,00	215.800.000,00		215.800.000,00	280.540.000,00		280.540.000,00
98-900-9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	829.718.000,00		829.718.000,00	1.078.633.400,00		1.078.633.400,00	1.402.223.420,00		1.402.223.420,00
98-900-9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				-		-	-		-
98-900-9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	1.125.000,00		1.125.000,00	1.462.500,00		1.462.500,00	1.901.250,00		1.901.250,00
98-900-9006-Genel Destek Hizmetleri	1.128.918.000,00		1.128.918.000,00	1.467.593.400,00		1.467.593.400,00	1.907.871.420,00		1.907.871.420,00
98-900-9007-Diğer Destek Hizmetleri	2.659.396.000,00		2.659.396.000,00	3.457.214.800,00		3.457.214.800,00	4.494.379.240,00		4.494.379.240,00
98.901.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	-		-	-		-	-		-
98-901-9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	-		-	-		-	-		-
PROGRAMLAR TOPLAMI	2.424.693.000,00		2.424.693.000,00	3.152.100.900,00		3.152.100.900,00	4.097.731.170,00		4.097.731.170,00
99-PROGRAM DIŞI GİDERLER	930.150.000,00		930.150.000,00	1.209.195.000,00		1.209.195.000,00	1.571.953.500,00		1.571.953.500,00
99.906.PROGRAM DIŞI GİDERLER/YEDEK ÖDENEKLER	800.000.000,00		800.000.000,00	1.040.000.000,00		1.040.000.000,00	1.352.000.000,00		1.352.000.000,00
99-906-9023-Yedek Ödenek	800.000.000,00		800.000.000,00	1.040.000.000,00		1.040.000.000,00	1.352.000.000,00		1.352.000.000,00
99.907.PROGRAM DIŞI GİDERLER/ GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	130.150.000,00		130.150.000,00	169.195.000,00		169.195.000,00	219.953.500,00		219.953.500,00
99-907-5013-Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	130.150.000,00		130.150.000,00	169.195.000,00		169.195.000,00	219.953.500,00		219.953.500,00

2-Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti Tablosu

EKONOMİK KOD	2027				2028				2029			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROG. DIŞI GİD.	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROG. DIŞI GİD.	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROG. DIŞI GİD.	TOPLAM
Personel Giderleri		748.045.000,00		748.045.000,00	-	972.458.500,00	-	972.458.500,00	-	1.264.196.050,00	-	1.264.196.050,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		81.453.000,00		81.453.000,00	-	105.888.900,00	-	105.888.900,00	-	137.655.570,00	-	137.655.570,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	526.396.000,00	3.783.534.000,00		4.309.930.000,00	684.314.800,00	4.918.594.200,00	-	5.602.909.000,00	889.609.240,00	6.394.172.460,00	-	7.283.781.700,00
Faiz Giderleri		150.000.000,00		150.000.000,00	-	195.000.000,00	-	195.000.000,00	-	253.500.000,00	-	253.500.000,00
Cari Transferler	228.250.000,00		50.150.000,00	278.400.000,00	296.725.000,00	-	65.195.000,00	361.920.000,00	385.742.500,00	-	84.753.500,00	470.496.000,00
Sermaye Giderleri	1.670.047.000,00	42.125.000,00		1.712.172.000,00	2.171.061.100,00	54.762.500,00	-	2.225.823.600,00	2.822.379.430,00	71.191.250,00	-	2.893.570.680,00
Sermaye Transferleri			80.000.000,00	80.000.000,00	-	-	104.000.000,00	104.000.000,00	-	-	135.200.000,00	135.200.000,00
Borç Verme		5.000.000,00		5.000.000,00	-	6.500.000,00	-	6.500.000,00	-	8.450.000,00	-	8.450.000,00
Yedek Ödenek			800.000.000,00	800.000.000,00	-	-	1.040.000.000,00	1.040.000.000,00	-	-	1.352.000.000,00	1.352.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.424.693.000,00	4.810.157.000,00	930.150.000,00	8.165.000.000,00	3.152.100.900,00	6.253.204.100,00	1.209.195.000,00	10.614.500.000,00	4.097.731.170,00	8.129.165.330,00	1.571.953.500,00	13.798.850.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak												
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK												
GENEL TOPLAM	424.693.000,00	810.157.000,00	930.150.000,00	8.165.000.000,00	3.152.100.900,00	6.253.204.100,00	209.195.000,00	0.614.500.000,00	4.097.731.170,00	8.129.165.330,00	571.953.500,00	13.798.850.000,00

SINCAN BELEDİYESİ

EKLER

A. FAALİYETLERDEN SORUMLU

HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

B. PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN

İZLENMESİ VE TAKİBİNDEN SORUMLU
BİRİMLER TABLOSU

2027

PERFORMANS
PROGRAMI

A.Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	11.31.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA	11-31-86-Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/YOKSULLUKLA MÜCADELE	11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
12-MİLLİ KÜLTÜR	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/ BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/ DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	20-186-561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2.10.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	2-10-32-Afet Eğitim Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	2.47.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFET VE ACIL YARDIM DESTEĞİ	2-47-129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		2-53-147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	2-55-152-Yapı Denetimi Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
33-GENÇLİK	33.256.GENÇLİK/GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	33-256-794-Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	41.196.TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI/İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	41-196-595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	5.20.ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI/ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	5-20-5003-Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ	67-272-5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	67.273.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	67-273-5055-Haşere ile Mücadele Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	67.274.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	67-274-5060-Cenaze ve Defin Hizmetleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
68-KENT İÇİ ULAŞIM	68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/ KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8-KADININ GÜÇLENMESİ	8.27.KADININ GÜÇLENMESİ/ KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	8-27-77-Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	98-900-9000-Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		98-900-9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		98-900-9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	98.900.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	98-900-9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		98-900-9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		98-900-9006-Genel Destek Hizmetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		98-900-9007-Diğer Destek Hizmetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	98.901.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	98-901-9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
99-PROGRAM DIŞI GİDERLER	99.906.PROGRAM DIŞI GİDERLER/YEDEK ÖDENEKLER	99-906-9023-Yedek Ödenek	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	99.907.PROGRAM DIŞI GİDERLER/GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	99-907-5013-Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		99-907-5014-Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

B.Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler Tablosu

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	11.31.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA	Verilen gıda ve temizlik kolisi sayısı	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/YOKSULLUKLA MÜCADELE	"Sosyal Destek Kartı" verilen Çölyak hastası vatandaş sayısı	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		"Sosyal Destek Kartı" verilen kişi ve aile sayısı	
		Belediyemiz tarafından belirlenen noktalarda sıcak çorba ikram edilen kişi sayısı (günlük)	
		Belediyemiz tarafından evde temizlik hizmeti (yaşlı, engelli, bakıma muhtaç vatandaşlar için) yapılan ihtiyaç sahibi sayısı.	
		Günlük sıcak yemek verilen kişi sayısı (yaşlı, engelli, bakıma muhtaç vatandaşlar için)	
		İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yapılan organizasyon sayısı	
		İlçemizde tohum desteği sağlanan çiftçi sayısı.	
		Tespit edilen muhtaç sayısı	
		Verilen gıda ve temizlik kolisi sayısı	
		Yarım Elma Hayır Çarşımızdan Kıyafet, ayakkabı, giyim malzemeleri yardımı yapılan dar gelirli kişi sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
12-MİLLİ KÜLTÜR	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/ BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Gastro Sincan'dan faydalanan kişi sayısı	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Hanımlar ve Güngörmüşler Konaklarımızdan Faydalanan Kişi Sayısı	
		Belirli Gün ve Haftalarda Düzenlenen Program Sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Gösterimi Yapılacak Filmler ve Tiyatro Oyunların Sayısı	
		Hobi ve meslek kurslarına katılan öğrenci sayısı	
		Kardeş Şehir Sayısı	
		Konferans, Söyleşi ve Seminer Sayısı	
		Ramazan Şenlikleri, Gençlik Konserleri, Yaz Konserleri, Sünnet Şöleni, Kitap Günleri vb. Program Sayısı	
		Tarihi ve kültürel değerlere sahip, il içi ve il dışı Kültür Gezilerine Katılımcı Sayısı	
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Hayvanlara verilen mama miktarı (kg)	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kısırlaştırılan hayvan sayısı	
		Muayene ve tedavi edilen hayvan sayısı	
		Sağlık Denetimi Yapılan Hayvan Sayısı	
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Ambalaj Atıkları Denetim ve Yönetimi (Ton)	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Araç ve İş Makinalarının Detaylı Yıkınması	
		Araç ve İş Makinalarının Elektrik Tamir/Bakım İşlerinin Yapılması (Adet)	
		Araç ve İş Makinalarının Garaj Dışında Servis Tamir ve Bakımlarının Yapıtırılması (Adet)	
		Araç ve İş Makinalarının Görsel Olarak Rutin Kontrollerinin Yapılması (Adet)	
		Araç ve İş Makinalarının Hidrolik Aksamalarının Yağlanması (Adet)	
		Araç ve İş Makinalarının Kaynak İşlerinin Yapılması (Adet)	
		Araçların Takip ve Kontrolü (Adet)	
		Atık Camların Denetim ve Yönetimi (Kg)	
		Atık Pillerin Denetim ve Yönetimi (Kg)	
		Bariyer ve Çöp Kovası Montaj/Demontajı	
		Birim İçi Sıfır Atık Eğitim Çalışmaları (Adet)	
		Bitkisel Atık Yağların Denetim ve Yönetimi	
		Çeşitli Tipte Kumbara, Konteyner, Çöp Kovası ve Araç Boyanması (Adet)	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çöp Konteyneri/Atık Çıkarma Noktası Yıkama Çalışmaları (Adet)	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çöp Kovası, Bariyer, Konteyner Tamir/Bakım/ Nakil Çalışmaları (Adet)	
		Elektronik Atıkların Denetim ve Yönetimi (Kg)	
		Evsel Atıkların Toplanması ve Taşınması (Ton)	
		İbadethanelerin Halılarının Süpürülmesi Çalışmaları (Adet)	
		Kentsel Atıkların Toplanması ve Taşınması (Ton)	
		Kumbara, Konteyner, Bariyer ve Çöp Kovası İmalatı (Adet)	
		Kurban Kesim/Satış Alanlarının Temizliği vb. Çalışmalar (m ²)	
		Okul/Pazar Alanlarının Temizlik Çalışmaları (Adet)	
		Sabit Personel İle Süpürme Çalışmaları (Km ²)	
		Tadilat Atıklarının Toplanması ve Taşınması (Ton)	
		Tekstil Atıklarının Denetim ve Yönetimi (Kg)	
		Vakumlu Yol Süpürme Aracı İle Temizlik Çalışmaları (Km ²)	
		Vakumlu Yol Süpürme Makinalarının Yedek Parça ve Sarf Malzemelerinin Değiştirilmesi (Adet)	
		Zirai Atıkların Toplanması ve Taşınması (Ton)	
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Alınan Akaryakıt Miktarı (Lt)	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Alınan Araç ve İş Makinesi Miktarı (Adet)	
		Bakım ve Onarım Yapılan Araç ve İş Makinesi Sayısı (Adet)	
		Kiralanılan Araç ve İş Makinesi Miktarı (Adet)	
		Muayene, Sigorta Yapılan Araç Sayısı (Adet)	
		Yapılan Hizmet Binası Sayısı (Adet)	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Çekilen fotoğraf sayısı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Düzenlenen anket sayısı	
		Görsel basında çıkan haber sayısı	
		Haber Bülteni Hazırlama ve sunumu	
		Haber, tanıtım ve bilgilendirme amacıyla yapılan video montaj ve kurgulama sayısı	
		Web Sitesinde yayınlamak için yapılan haber sayısı	
		Yapılan grafik tasarım sayısı	
		Kiraya verilen yer sayısı (Adet)	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Satın alınan ve kamulaştırılan arsa/bina miktarı(m ²)	
		Satış yapılan müstakil parsel miktarı (Adet)	
		Satış yapılan hisseli parsel miktarı (m ²)	
		Tahsis alınan taşınmaz miktarı (m ²)	
		Tahsis ve devir edilen belediye taşınmaz miktarı(m ²)(Trampa)	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Başkanımızın vatandaşlar ile buluşmasında katılan kişi sayısı	
		Gerçekleştirilen Nikâh akitlerinin sayısı	
		Kabul edilen ziyaretçi sayısı	
		Kardeş Şehir Sayısı	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
		Başkanlık Makamınca ONAY verilen Soruşturmaları Yürütmek (%)	
		Hukuk Davaları	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Hukuki Görüşler	
		Evrak kayıt servisinde gönderilen posta sayıları	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gelen evrak sayısı	
		Giden evrak sayısı	
		Hazırlanan ve duyurulan meclis gündemi sayısı	
		Yapılan ilan sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Birimlerle yapılan İç Kontrol toplantıları süresi	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Elektronik ortamda muhasebe yevmiye kaydı sayısı	
		Faaliyet Raporunun hazırlanması için birimlerle yapılan yüz yüze görüşme süresi. (saat)	
		Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	
		Hazırlanan mali durum analiz ve raporları sayısı	
		ISO 9001 Kalite belgesi sahip olma süresi (Yıl)	
		Ön Mali Kontrol yapılan işlem sayısı.	
		Performans programının hazırlanması için birimlerle yapılan görüşme süresi (saat)	
		Personele yönelik yapılan hizmet içi eğitim sayısı.	
		Taşınır iş ve işlemlerin hazırlanması ve veri girişlerinin yapılması için birimlere verilen danışmanlık süresi (saat)	
		Kurumumuzda Staj yapacak meslek lisesi öğrenci sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Özlük işlemleri gerçekleştirilen personel sayısı	
		Yapılacak mevzuat eğitimi sayısı	
		Asansör Bakımı ve onarımı dosya sayısı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleştirilen Açık İhale Usulü (19.Madde) İhale Sayısı	
		Gerçekleştirilen Pazarlık Usulü (21.Madde) İhale Sayısı	
		Gerçekleştirilmesi öngörülen Büro Malzemesi Alımı Dosya işlem sayısı	
		Gerçekleştirilmesi öngörülen doğrudan temin işlemi sayısı	
		Klima ve diğer elektrikli aletlerin bakım ve onarımı dosya sayısı	
		Bakım onarım yapılan bilişim ekipman sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Belediye süreçlerinde kullanılan yazılım sayısı	
		Çözüm merkezinde alınan ve değerlendirilen başvuru sayısı	
		Hizmet binalarımıza kurulan Hırsız Alarm Sistem sayısı	
		İşbirliği protokolü yapılan birim sayısı	
		Katıldığımız bilişim fuar sayısı	
		Kesintisiz çalışması sağlanan bilgisayar sayısı	
		Kurgulanan ve uygulanan e-uygulama sayısı	
		Kurulan ve aktivitesi takip edilen billboard sayısı	
		Online sistem ile tahsilat yaptırılan mükellef sayısı	
		Rfid barkod uygulanan bilgi ve teknolojik kaynak sayısı	
		Sayısal ortama aktarılması için taranan belge sayısı	
		Ücretsiz internet sağlanan park sayısı	
		Web sitemizde görüntüsü yer alan park ve mahalle sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2.10.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Afet Farkındalık eğitimi verilen okullarda öğrencilerden bilgi amaçlı dağıtılan afiş miktarı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İl genelinde yer alan okullarda Eko Çiftliği ziyaret eden okul sayısı	
		İlçemizdeki okullarda afet farkındalık eğitimi vermek	
		Konaklar, Dernekler ilçemiz sınırlarındaki köylere, STK'lara kurum ve kuruluşlara afet farkındalık eğitimi vermek	
	2.47.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	Afet farkındalık tatbikatı yapmak	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanma alanlarının tabelalarının kontrolü ve tamamlanması	
	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Bakım Onarım ve Yenilenmesi Yapılan Park ve Fidanlık Miktarı (m ²)	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Dikilen Fidan	
		Üretilen Bank Miktarı (Adet)	
		Üretilen Dış Mekân Bitkisi	
		Yapılan yeni park alanı (m ²)	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		Yapılan imar planı (Hektar)	
	2.55.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Yapılan Parselasyon Planı (Hektar)	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi Sayısı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Verilen Yapı Ruhsat Sayısı	
		Şikâyetlere Göre Yapılan Denetim Sayısı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıkımı Yapılan Kaçak Yapı Sayısı	
		Yıkımı Yapılan Metruk Bina Sayısı	
31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/ KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Alınan ÇTV beyan sayısı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Alınan Emlak beyan sayısı	
		Alınan İlan ve Reklam beyan sayısı	
		Yapılan kontrol Takip ve Tarama Sayısı	
33-GENÇLİK	33.256.GENÇLİK/GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Bilim Sincan'a gelen öğrencilerin sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlik Merkezlerinden Faydalanan Vatandaşlarımızın Sayısı	
		Her Yaştan Millet Kiraathanelerimize Gelen Vatandaşlarımızın Katılım Sayısı	
		Matematik Müzesi, Geleneksel Okçuluk Alanı, Dijital Dönüşüm Atölyesi, Sincan Türk Musikisi Merkezinden ve Spor Tesislerimizden Faydalanan Vatandaşlarımızın Sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCA-MA BİRİMİ
41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	41.196.TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI/ İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	Denetimi yapılan işletme sayısı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
5-ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	5.20.ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI/ ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Anne Çocuk Oyun Evlerinden Faydalanan Anne ve Çocuk Sayısı Bebek Kütüphanesinde Düzenlenen Program, Söyleşi, Seminer ve Konferans Sayısı Bebek Kütüphanesinden Faydalanan Kişi Sayısı	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ	Esnaf ve Seyyar Satıcılara Yapılan İşlem Sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		İşlem Yapılması Hedeflenen Dilenci Sayısı	
		Pazarıcı esnafına yazılan Durum Tespit İdari Yaptırım Karar Tutanağı	
		Pazarıcı esnafına yazılan İdari Yaptırım Karar Tutanağı	
	67.273.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Hamam böceği, pire ve kene ile mücadele çalışmaları	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Karasinek ile mücadele çalışmaları (km ²)	
		Kemirgenler ile mücadele çalışmaları (Adet)	
		Özel alan ilaçlama çalışmaları (m ²)	
		Sivrisinek ile mücadele çalışmaları (km ²)	
		Üreme alanlarında larva ile mücadele çalışmaları (Adet)	
		Kısırlaştırılan hayvan sayısı	
	67.274.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Yeşil alan ilaçlama çalışmaları (m ²)	
		Cenaze evine taziye ziyaretinde bulunurken yapılan lokum, börek, gülsuyu ikramı (kg, Adet)	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Cenaze yakınlarına sağlanan servis hizmeti sayısı	
		Cenazelerde taziye gelen misafirlere yemek çay ve içecek ikramlarında bulunmak üzere taziye çadırı kurulması	
		Gerçekleştirilen cenaze rapor sayısı	
68-KENT İÇİ ULAŞIM	68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Atılan Asfalt Miktarı (Ton)	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Döşenen Bordür ve Kilittaşı Miktarı (m)	
8-KADININ GÜÇLENMESİ	8.27.KADININ GÜÇLENMESİ/KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Verilen gıda ve temizlik kolisi sayısı	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ