



NEVŞEHİR BELEDİYESİ

2026

BÜTÇE YILI

PERFORMANS
PROGRAMI

NEVŞEHİR BELEDİYESİ

2026

BÜTÇE YILI

PERFORMANS PROGRAMI





"Herkes ulusal görevini ve sorumluluğunu bilmeli,
memleket meseleleri üzerinde o düşünceyle,
düşünüp çalışmayı görev edinmelidir."

K. Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı

A stylized, handwritten signature of Recep Tayyip Erdoğan in white ink, positioned below the printed name and title.



**“Şehirlerin bir amacı, bir felsefesi olmalı;
Bunlar yoksa orada bir şehrin varlığından bahsedemeyiz.”**

SUNUŞ

Türkiye'nin tarihi, kültürel ve coğrafi güzellikleri bakımından en önemli şehirlerinden biri olan Nevşehir, eşsiz bir mirasa sahiptir. Bu kadim şehrimize nitelikli hizmet için etkin ve katılımcı belediyecilik anlayışıyla yola çıktık. Göreve başladığımız günden bu yana hizmetlerimizi; adil, şeffaf, kamu yararı gözeten, vatandaş memnuniyetine önem veren, tarihini ve çevresini koruyan bir yönetim anlayışıyla şekillendirdik. Ulaşılabilir bir belediye başkanı ve ulaşılabilir örnek bir belediye anlayışıyla halk günleri, sivil toplum ve kamu kurumu görüşmeleri, esnaf ve vatandaş ziyaretleri ile vatandaşlarımızın beklentilerini istişare ettik.

Türkiye'nin önemli turizm kentlerinden biri olan Nevşehir'i turizm, sosyal ve kültürel açıdan geliştirerek marka Nevşehir haline getirmek için kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanarak hizmetlerimizi gerçekleştirmeyi planlıyoruz. Bu doğrultuda 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu gereğince; Belediyemizin mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkesini ön planda tutarak 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde, 2026 yılında yapacağımız faaliyetlerin bütçeyle olan ilişkisini ortaya koyan bir program hazırladık.

Belediye hizmetlerini zamanında katılımcı yönetim anlayışını benimseyerek, çözüm odaklı, kültürel değerlerine ve geleneklerine sahip çıkarak, tarihini ve çevresini koruyan hizmet anlayışıyla yola çıkmış bulunmaktayız. Dünyanın gözde turizm destinasyonu olan Kapadokya gibi büyük bir potansiyeli ve kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak, alt yapısı tamamlanmış bir marka şehir yaratmayı, temiz, konforlu ve nitelikli yaşam alanları oluşturmayı ve şehrimizin turizmden hak ettiği payı almasını en önemli sorumluluğumuz olarak görüyoruz.

Önümüzdeki yılda yürüteceğimiz tüm faaliyet ve projelerimizin yer aldığı, 2026 Performans Programı hazırlık sürecine katkılarını sunan mesai arkadaşlarımıza ve emeği geçen herkese gönülden teşekkür eder, sevgi ve saygılarımı sunarım.

Rasim Arı
Nevşehir Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

7

I- GENEL BİLGİLER

9

A-Görev, Yetki ve Sorumluluklar

10

B-Teşkilat Yapısı

13

C- Fiziksel Kaynaklar

22

D-İnsan Kaynakları

26

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

30

A-Temel Politika ve Öncelikler

31

B- Amaç ve Hedefler

39

1. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

1 - GENEL BİLGİLER

1.1. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. Maddesinde, mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Belediyemiz, kaynağı başta anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevleri yerine getirirken değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta ve birçok sorumluluk üstlenmektedir.

Anayasamızın yukarıda yer alan maddesinde, "Mahalli idarelerin kuruluş ve görev ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir. "hükmü çerçevesinde, belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları başta 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere yönetsel ve mali konulara ilişkin olarak çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte; kurumsal amaç, görev, yetki ve sorumlulukları, gelir ve giderleri, bütçesi, borçlanma ve ekonomik faaliyetleri 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile mali sorumluluklara ve plan, bütçe sistematığına yönelik temel hususlar ise 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde belirlenmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Ve 15. Maddelerine göre belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları aşağıda açıklanmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları (Madde 14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıklı

ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları (Madde 15)

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; Sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş

muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

1.2.Teşkilat Yapısı

1.2.1.Belediye Yönetimi

Belediye yönetiminin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanıdır.

A. Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

- h)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i)** Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j)** Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k)** Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l)** Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m)** Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n)** Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o)** Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p)** Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.(1)
- r)** Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s)** Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t)** Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u)** İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

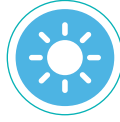
B. Meclis Toplantısı

Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Meclis, resmî tatile rastlayan günlerde çalışmasına ara verebilir. Belediye meclisi her yıl bir ay tatil kararı alabilir. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belediye sınırları içerisinde belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle belde halkına duyurulur. Meclis toplantıları açıktır. Meclis başkanının veya üyelerden herhangi birinin gerekçeli önerisi üzerine, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kapalı oturum yapılmasına karar verilebilir. Meclis görüşmeleri görevlilerce tutanağa geçirilir, başkan ve kâtip üyeler tarafından imzalanır. Toplantılar, meclisin kararıyla sesli ve görüntülü cihazlarla da kaydedilebilir. Belediye başkanı, acil durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır. Olağanüstü toplantı çağırısı ve gündem en az üç gün önceden meclis üyelerine yazılı olarak duyurulur ve ayrıca mutat usullerle ilan edilir. Olağanüstü toplantılarda çağırıcıyı gerektiren konuların dışında hiçbir konu görüşülemez.



C. Meclise Ait Bilgiler

Nevşehir Belediye Meclisi'nde 31 üye ve 1 başkan bulunmaktadır. Meclis üyelerine ait bilgiler tabloda gösterilmektedir.



Rasim ARI

Nevşehir Belediye Başkanı



**Yasemin
ÇÖLOĞLU**

Emekli



**Zafer
YALÇIN**

İngilizce
Öğretmeni



**Memiş
APAÇIK**

Esnaf



**Ömer
YASAKÇI**

Turizmci



**Murat
PASTUTMAZ**

Turizmci



**Kasım
KAYNAR**

İş İnsanı



**Gülbüz
İLBULAN**

Esnaf



**Ayşe
ARI**



**Hasan
ÖZPAMUK**

Esnaf



**Hilal
UÇAR**

Çevre
Mühendisi



**Furkan
AFŞAR**

Esnaf



**Şervan
SANCAK**

Müteahhit



**Hakan
USALAN**

İşletmeci



**Hasan
İLER**



**Veli
KIRŞEHİRLİ**



**Hasan Hüseyin
BERBER**

Ekonomist



**Sercan
KAYA**

İnşaat
Mühendisi



**Beyhan
KESEKÇİ**

Ev Hanımı



**Nejat
KULAK**

Emekli
(Öğretmen)



**Ahmet
AĞIR**

Eczacı



**Abdulsamet
UZER**

Sarraf



**Yasin
İNANIR**

Esnaf



**Taner
GÜVEN**

Esnaf



**Ali Rıza
KALCI**

Turizmci



**Aydın
BAŞOL**

İş İnsanı



**Hacı
GÜNGÖR**

İş İnsanı



**Hülya
BELİRİR**

Ev Hanımı



**Ercan Şaban
KOLAYBULAN**

Esnaf



**Gülhan
KARTAL**

Resim
Öğretmeni



**Gülce
DİRLİK**

Diş
Hekimi



**Mustafa
Ayhan AKÇALI**

Sürücü
Kursu Sahibi

D.Meclis kararlarının kesinleşmesi

Belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını, gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere beş gün içinde meclise iade edebilir. Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir. Kararlar kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez. Kesinleşen meclis kararlarının özetleri yedi gün içinde uygun araçlarla halka duyurulur.

E.İhtisas komisyonları

Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur. Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü içinde kendilerine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporlarını bu sürenin sonunda meclise sunmadıkları takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır. İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır. Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir. Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir. Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir.

F.Belediye encümeni

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı

olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir. Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

G.Belediye başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

- a) Belediye başkanının görev ve yetkileri
- b) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, Belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- c) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve

değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

- d) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- e) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- f) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- g) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- h) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- i) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- j) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- k) Belediye personelini atamak.
- l) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- m) Şartsız bağışları kabul etmek.
- n) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- o) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- p) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- q) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

1.3.Belediye Teşkilatı

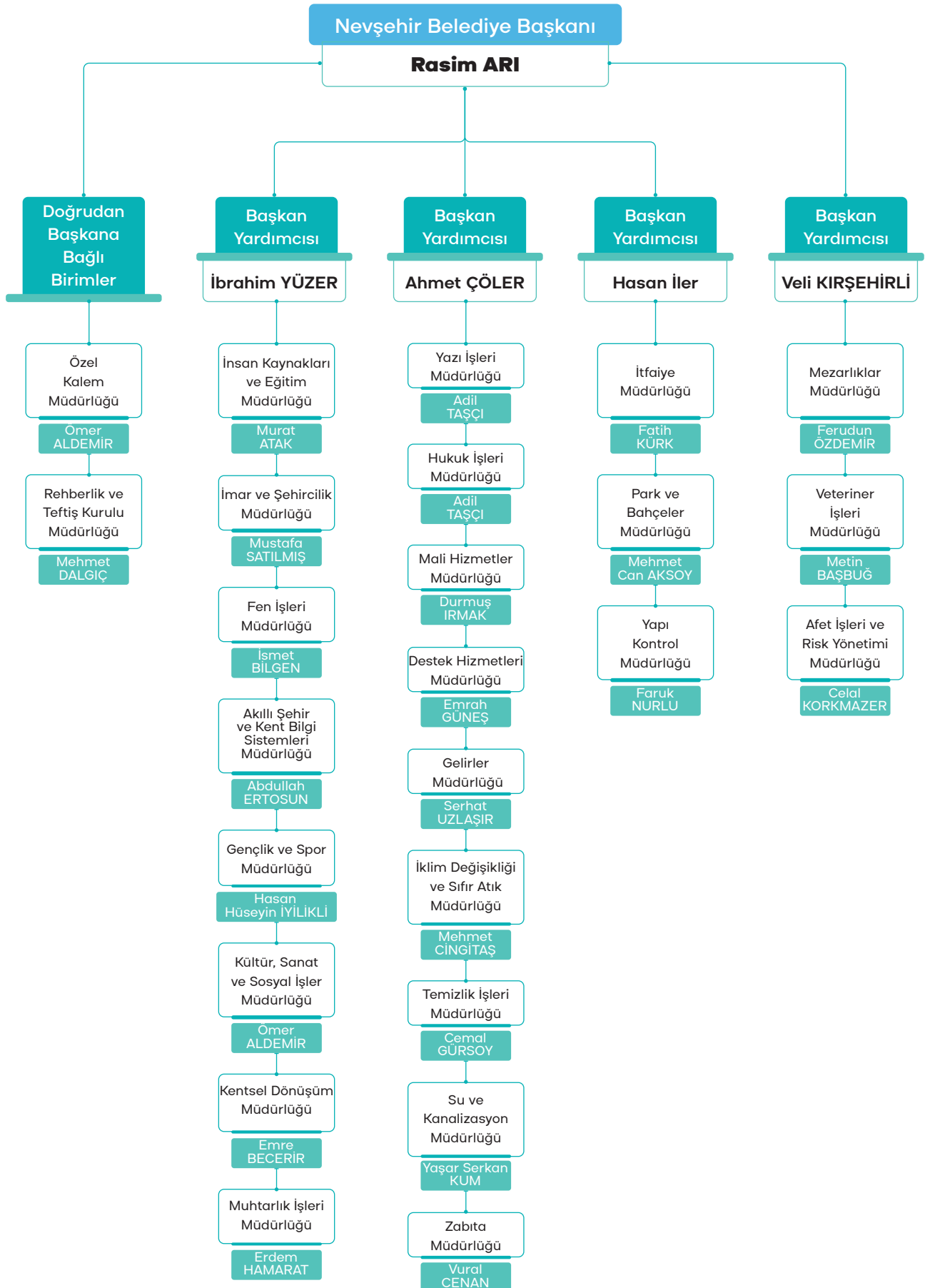
Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

a.Norm Kadro ve Personel İstihdamı

Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

b.Organizasyon Yapısı

Nevşehir Belediyesi'nin, birimler itibariyle kurumsal yapısı; belediye meclisi (karar organı), belediye başkanı (karar ve yürütme organı), belediye encümeni (karar ve yürütme organı), 3 başkan yardımcısı (yürütme organı), 25 müdürlük (yürütme organı), 22 müdürden (yürütme organı) oluşmaktadır. Belediye meclisi 31 üye ve 1 başkandan; belediye encümeni ise 1 başkan olmak üzere toplam 7 üyeden oluşmaktadır.



1.4.Fiziksel Kaynaklar

a.Kurum Kaynakları

a.1.Araç ve Ekipmanlar

ARAÇ DURUMU

Araç Cinsi	Adet
Traktör	9
Otomobil	5
Pick-Up	25
Kamyonet	14
Kapalı Kasa Kamyonet	2
Asfalt yama ekipmanlı Kamyon	1
Otobüs(kısa)	7
Özel Amaçlı İtfaiye Aracı	5
Özel Amaçlı İtfaiye Kurtarma Aracı	3
Arazöz	6
Kombine Kanal Temizleme	1
Vidanjör	2
Cenaze Taşıma Aracı	3
Minibüs	2
Hafif Ticari Araç	7
Atv	2
Teleskopik Hidrolik Platform	1
Yükleyici Kepçe	3
Mini Loder	2
Silindir	2
Greyder	2
Kanal Kazıcı	4
Ekskavatör	1
Çift Kabinli Kamyonet	1
Konteyner Boşaltma Aracı	2
Otobüs	4
Çöp Kamyonu	1
Traktör Kepçe	1
Engelli Taşıma Aracı	1
Damperli kamyon	10
Forklift	2

a.2.Arazi/Hizmet Binası Bilgileri

HİZMET BİNASI VE ARAZİ	ADRES BİLGİLERİ
İdari Bina	Camicedit Mahallesi Belediye Caddesi No:73
Hizmet Binası	Camicedit Mahallesi Gazhane Caddesi No:2
Hizmet Binası (Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü)	Karasoku Mahallesi Atatürk Bulvarı No:22
Hizmet Binası (Paşa Konağı / Kütüphane)	Karasoku Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26
Hizmet Binası (Zabıta Müdürlüğü)	Karasoku Mahallesi Atatürk Bulvarı No:28
Hizmet Binası (Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü)	Karasoku Mahallesi Atatürk Bulvarı No:34
Kapadokya Kültür Merkezi (Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müd.)	Sümer Mahallesi Millet Caddesi No:50
Hizmet Binası (Mezarlıklar Müdürlüğü)	Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesi No:267
Hizmet Binası (Destek Hizmetleri Müdürlüğü) (Temizlik İşleri Müdürlüğü) (Muhtarlık İşleri Müdürlüğü)	Cevher Dudayev Mahallesi Dr. Sadık Ahmet Caddesi No:56
Hizmet Binası (Park Ve Bahçeler Müdürlüğü)	Cevher Dudayev Mahallesi Dr. Sadık Ahmet Caddesi No:68
Hizmet Binası (Fen İşleri Müdürlüğü) (Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü)	Sümer Mahallesi Hububatçılar Sitesi Küme Evleri No:121
Hizmet Binası (İtfaiye Binası)	Emek Mahallesi Üstad Necip Fazıl Bulvarı No:40
Hizmet Binası (Veteriner Müdürlüğü)	Sulusaray Kasabası
Hizmet Binası (Arıtma Tesisi)	Nar Kasabası

1.5.Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar

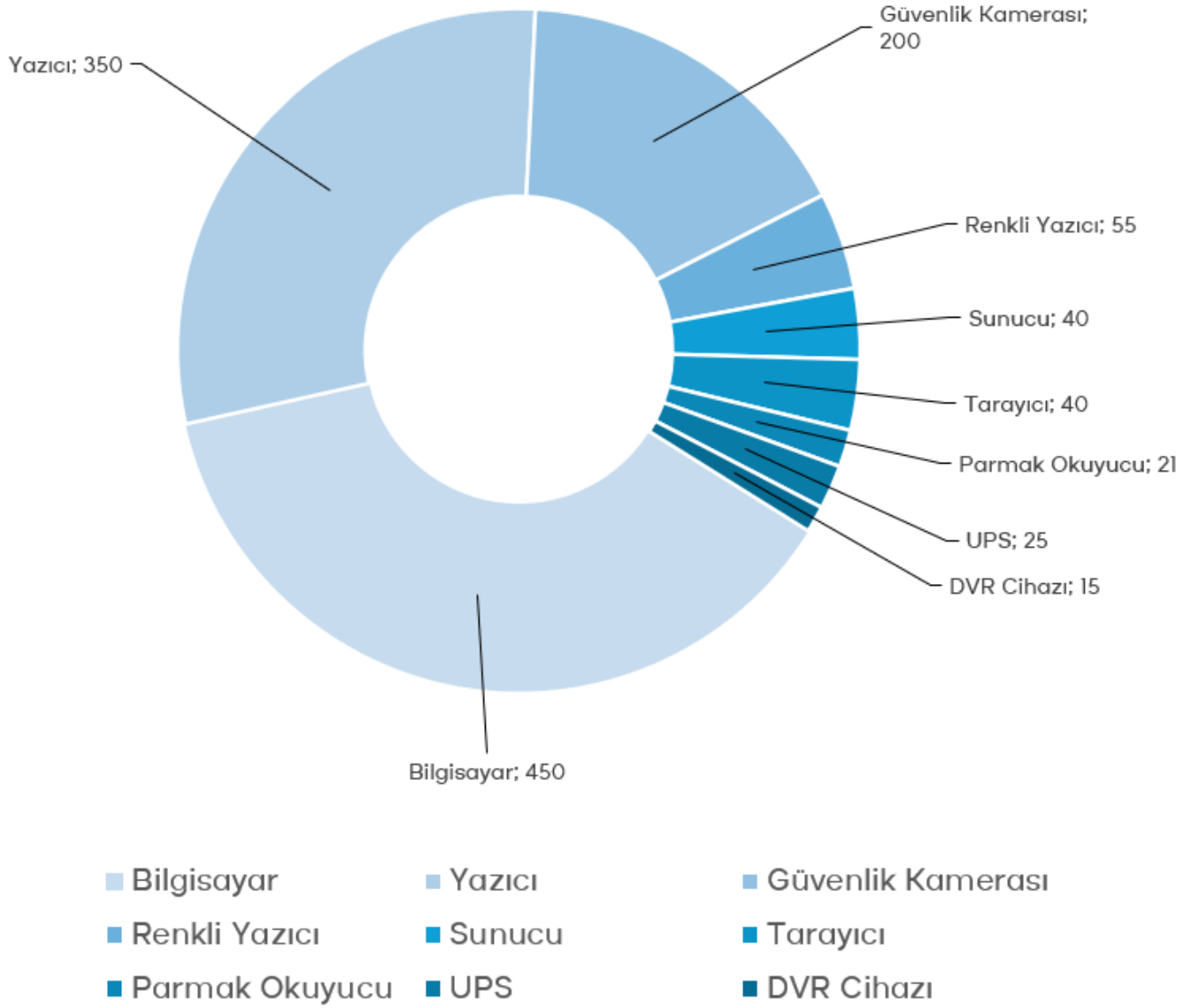
Belediyemizin mevcut olan www.nevsehir.bel.tr internet adresi www.cappadocia.gov.tr gibi farklı iki alan adıyla desteklenmek suretiyle ziyaretçilere erişim kolaylığı sağlanmıştır. Belediye internet sayfalarına bu iki adresle ulaşılabilmektedir. Web sayfamız birimlerden gelen faaliyet ve etkinliklerle sürekli güncellenmektedir.

Belediyemiz bünyesinde kurulu bulunan web sunucu, DNS gibi sistemler günün ihtiyacına göre gerek yazılım gerek donanım yönünden güçlü ve güncel hâle getirilmiştir.

Belediyemiz bünyesinde; 40 Adet Sunucu, 450 Adet Masaüstü ve Dizüstü Bilgisayar, 350 Adet Yazıcı, 40 Adet Tarayıcı, 25 Adet UPS, 55 Adet Renkli Yazıcı, 200 Adet Güvenlik Kamerası, 15 Adet DVR Kayıt Cihazı, 21 Adet Parmak Okuyucu Cihaz, 15 ayrı noktada VPN sunucu, Firewall cihazları ve Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde 150'den fazla bilgisayar bulunmaktadır.

Birimlerimizden gelen bilgi veri ve dokümanların yedeklenmesi için, 30 Tb harici disk mevcuttur. Kişisel bilgisayarların ve sunucu sistemlerin tehditlere (virüs, spam vb.) karşı güvenliği sağlama amacıyla ağ güvenlik cihazı (Firewall) bulunmaktadır. İnternet erişim hızı (bant Genişliği) 350 Mbps Metro Ethernet olup dış birimlerimizde ADSL ve Metro İnternet bağlantılarımız mevcuttur.

Genel-İdari Birimlere, web alanı sağlanması, Web alanları FTP hesaplarının yönetimi, DNS (Alan adı) yönetimi, E-posta hesapları (nevsehir.belediyesi@local / nevsehir.bel.tr uzantılı) sağlanması, Firewall politikalarının belirlenmesi ve yönetimi. E-posta listelerinin oluşturulması, idari personel için hesapların sağlanması, Web mail uygulamaları, İş Talep sistemi yönetimi, atak tespit ve önleme sistemlerinin yönetimi, E-posta sistemi yönetimi, smtp gateways, spam/virüs koruma politikalarının belirlenmesi, uygulanması. Web server database'leri ve genel kullanıcı database'leri yönetimi, yedekleme sistemi yönetimi, kullanıcı kimlik doğrulama ve diğer güvenlik politikalarının belirlenmesi, uygulanması. Sistem sunucularının yönetimi, sistem güvenlik politikalarının belirlenmesi, uygulanması. Ağ yönetimi, donanım yönetimi, yazılım yönetimi.



1.6.İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları

Belediyemiz, 5393 sayılı Belediye Kanununun 48 ve 49. Maddelerine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen maddeler gerekse de bu maddelere dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. Yönetmeliğin B-4 grubunda yer alan belediyemizin norm kadro sayıları aşağıdaki gibidir.

	Norm Kadro
Memur Kadro Toplamı	473
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	227
Toplam	700

Belediyemizin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre 31.10.2025 tarihi itibarıyla mevcut personel sayısı 700'dür.

Nevşehir Belediyesi'nin mevcut memur personel kadrolarının sınıf olarak dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Belediyemizde çalışan memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında, genel idare hizmetleri sınıfında ve teknik hizmetler sınıfında istihdam edilen memur personel sayısının diğer hizmet sınıflarına göre fazla olduğu görülmektedir.

Mevcut Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	103
Teknik Hizmetler Sınıfı	86
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1

Personelin Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı

	Memur		İşçi	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
İlköğretim	3	1,55	30	54,57
Lise	30	15,63	20	36,38
Yüksek Okul	46	23,96	1	1,77
Lisans	102	53,14	4	7,28
Yüksek Lisans	11	5,72	-	-
Toplam	192	100,00	55	100,00

Belediyemiz personelinin eğitim durumuna bakıldığında, memur personelin %15,63'ü, lise ve üstü eğitime sahipken bu oran işçilerde % 36,38'dir. Lise ve üstü eğitime sahip personelin toplam personel içindeki oranı %86,64'dür.

Üniversite eğitimine sahip personelin oranı ise yaklaşık %66,40 gibi yüksek bir orandadır. Bu oran memurlarda %82,82 dir.

Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

	Memur	İşçi	Toplam
21-30	9	-	9
31-40	93	3	96
41-50	64	42	106
50 yaş üzeri	26	10	36

Toplam personelin %14,58'i 50 yaş üzeri, %42,93'ü 41-50 yaş, %38,88'i 31-40 yaş, %3,61'i 21-30 yaş grubundadır.

	Memur	İşçi
Kadın	37	4
Erkek	155	51

Toplam 247 personelin 41'i kadın, 206'sı erkek olup; %16,61'i kadın, %83,39'u erkektir.

Ayrıca, Nevşehir Belediyesi Personel A.Ş. bünyesinde 744 kişi çalışmaktadır.

Nevşehir Belediyesi Personel A.Ş. Personellerinin Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı

	Kadın	Erkek	Oran (%)
Okur Yazar Değil	-	-	0,00
İlköğretim	45	268	42,07
Ortaokul veya Dengi	6	75	10,89
Lise	30	195	30,25
Ön Lisans, Lisans ve Yüksek Lisans	50	75	16,81
Toplam	131	613	100

Toplam 744 personelin 131'i kadın, 613'ü erkek olup; %17,69'sı kadın, %82,31'ü erkektir.

Nevşehir Belediyesi Personel A.Ş. Personellerinin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

	Sayı	Oran (%)
20-30	132	17,75
31-40	290	39,00
41-50	255	34,28
51 yaş üzeri	67	9,01
Toplam	744	100

1.7.Diğer Hususlar

Stratejik yönetimin belediyemizde kurumsallaşmasını teminen 2025 yılı performans programı hazırlık çalışmaları, 01.07.2025 Tarihli Başkanlık Makamınca imzalanan Performans Programı Hazırlık Çalışmaları ile başlamıştır.

2026 yılı performans programı 2025-2029 stratejik planına uygun olarak hazırlanmıştır. Ayrıca çalışmalarda 'Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik' ve 'Performans Programı Hazırlama Rehberi'nden yararlanılmıştır. Programın bütçe ile uyumunu sağlamak için tablolar bütçe görüşmeleri ile birlikte hazırlanmış olup, belediyemizin 2026 Performans Programı tablolarının doldurulmasında dikkate alınacak temel hususlar performans programı hazırlık çalışmalarında belirtilmiştir. Birimlerin performans programı tekliflerini bu hususlara göre doldurmaları istenmiştir.

Performans göstergelerinde dikkat edilmesi gereken hususlar

- » Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir.
- » Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır.
- » Hem geçmiş dönemlerin hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır.
- » Verilerin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.
- » Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır.
- » Faaliyet maliyetleri tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler dikkate alınmalıdır.
- » Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetlerdir.

2. BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ

2 - PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler

Temel Politika ve Öncelikler belirlenirken On İkinci Kalkınma Planı esas alınmıştır. Aşağıdaki tabloda ilgili maddelere ve açıklamalarına yer verilmiştir.

Bölüm/ Başlık	Açıklama
32	İklim değişikliğiyle mücadelede azaltım, uyum, kayıp ve zararların telafisi, finansman, teknoloji geliştirme ve transferi, kapasite geliştirme konularında çeşitli adımlar atılmaktadır. Temiz enerji üretimi ve enerji verimliliği, sanayide yeşil dönüşüm, sürdürülebilir ulaşım, döngüsel ekonomi, yeşil altyapı ve şehir planlaması, sürdürülebilir tarım ve gıda üretimi gibi alanlarda yatırımların hızlanması beklenmektedir.
91	Küresel düzeyde akıllı, sürdürülebilir, iklim dostu, sakin ve dirençli kentler gibi yaklaşımlar önemini korumaktadır. Kentlerin sağlıklı, yaşam kalitesi yüksek ve doğayla uyumlu büyümesini hedefleyen bu yaklaşımlar doğrultusunda, karbon ayak izinin düşürülmesi için otomobil bağımlılığının azaltılması ile toplu taşımanın ve yürümenin teşvik edilmesine çalışılmakta, geleneksel ve modern şehir planlama ilkeleri sürdürülebilirlik yaklaşımıyla birleştirilmektedir.
92	Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, döngüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konular şehirleşme alanında ön plana çıkmaktadır. Bu konularda yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi önem kazanmaktadır.
94	Kalkınmanın sürdürülebilir olması için afet risklerinin anlaşılması, risk azaltıcı tedbirlerin alınması, çoklu tehlikelere karşı hazırlık kapasitesinin artırılması ve kırılganlıkların azaltılması önem taşımaktadır. Afet farkındalığının artırılması, imar planlarında çoklu afet tehlikelerinin dikkate alınması, binalar ile kritik alt ve üstyapıların dayanıklılığının artırılması, erken uyarı ve tahmin sistemleri ile afet sigortalarının yaygınlaştırılması risk azaltmaya yönelik tedbirler olarak öne çıkmaktadır.
238	Sürdürülebilir kalkınma hedeflenerek çevre mevzuatı ve standartları geliştirilmiş, kurumsal ve teknik altyapı iyileştirilmiş, çevre yönetimini güçlendirmeye yönelik projeler yürütülmüştür. Ülkemizin sahip olduğu zengin biyolojik çeşitlilik ile genetik kaynakların korunması için değişik statülerde korunan alan sayısı artırılmış, iller bazında biyolojik çeşitliliğin tespiti yapılarak ulusal biyolojik çeşitlilik envanteri geliştirilmiştir.

239

Belediyeler tarafından katı atık yönetiminde toplama, taşıma ve bertaraf konusunda önemli gelişmeler kaydedilmiş, bu tesislerin çevresel sorunlara yol açmaması için usulüne uygun olarak işletilmesi ve düzenli olarak denetlenmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Düzenli depolama tesisi sayısı artmakla birlikte faaliyetlerdeki tesislerin dolan kapasitesinin artırılması için ilave depolama alanı ve ön işlem tesislerinin yapımına devam edilmektedir. Ayrıca düzensiz döküm sahalarının rehabilitasyonu ve kırsal alanda katı atıkların yönetimiyle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması önemli görülmektedir. Bu yöntemle yürütülen katı atık projeleri artmakla birlikte kurulan tesislerin etkin işletilmesi ihtiyacı bulunmaktadır.

240

Atık yönetiminde ekonomik ve çevresel faydalar açısından geri dönüşüm ve kazanıma yönelik farkındalığın ve çevre bilincinin artırılması, geri kazanılmış ikincil ürüne ait standartların geliştirilmesi, teşvik ve yönlendirme sisteminin iyileştirilmesi ihtiyacı devam etmektedir. Ambalaj atıklarının azaltılması, tekrar kullanımı, geri dönüşüm ve kazanımı, kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması önemini korumaktadır.

241

Yerel yönetimlerde stratejik planla kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, hizmet standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi, insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması, karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi, afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesi, kent esenliği ve güvenliğinin güçlendirilmesi ve yerelde girişimciliğin desteklenmesi hususları önemini korumaktadır.

255

Bugünün üretim yapılarında yüksek maliyetlerle kısıtlı kaynaklardan karşılanan enerjinin, yeni teknolojik dönüşümler ile bağımsız ve çok çeşitli yeni ve temiz kaynaklara erişimin sağlanması sonucunda, üretim ve tüketim denklemindeki rolünün azalması mümkün olabilecektir. Petrol bağımlılığı gelecekte tümüyle sona ermesine de güneş, rüzgâr, nükleer dâhil olmak üzere temiz enerji kaynaklarının kullanımı daha da yaygınlaşacaktır. Buna paralel olarak, karbon yakalama, kullanma ve depolama, yeşil hidrojen, batarya gibi yeni teknolojik imkânlar daha çok öne çıkacak, küresel emisyonların büyük oranda azaldığı dünyamız sürdürülebilirlik ve çevre dostu uygulamaların hâkim olduğu bir yer haline gelebilecektir. Öte yandan, temiz enerjiye geçiş hızlandıkça enerji sektöründeki kritik minerallere olan talebin önemli ölçüde artacağı öngörülmekte olup kritik minerallerin uygun maliyetli ve sürdürülebilir tedarikini güvence altına almanın önemi artacaktır.

281

Kadim medeniyetimizin binlerce yıllık özgün değerlerini geleceğe taşıyan ve mimari anlayışla şekillenen şehirlerimiz iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, akıllı enerji ve ulaşım altyapısıyla yeşil ve yenilikçi teknolojileri kullanan nitelikli ve kapsayıcı hizmetler sunan ve herkes için yaşam kalitesinin yükseldiği sürdürülebilir yerleşimler olacaktır. Güçlü sağlık ve eğitim altyapısı ve kültür mirasıyla 2053 yılında spor, sanat, bilim ve iş insanları için çekim merkezi haline gelmiş marka şehirleriyle dünya şehirleriyle yarışırken medeniyetimizin şehir kültürü, şuuru ve ruhu korunacaktır.

290	Ülkemizin ekonomik ve sosyal alanda sağlayacağı kazanımlardan azami ölçüde faydalanılarak, afetler başta olmak üzere risklere karşı dirençli yaşam alanları ve sürdürülebilir çevre öncelikli alanlar olacaktır. Plan döneminde afetlere karşı dirençli yaşam alanları ve kentsel dönüşüm ile temel altyapı hizmetlerine sahip konuta erişim sağlanacak, çevre ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı esas alınacaktır. Yaşam kalitesi yüksek kırsal kesim ve daha yaşanabilir ve değer üreten şehirler ile bölgesel gelişmişlik düzeylerinde yakınsama sağlanarak toplumsal refah yaygınlaştırılacaktır.
398.2	Enerji tüketiminde verimliliğin artırılması, iklim değişikliği ve çevre kirliliği ile mücadele edilmesine yönelik vergi uygulamalarına devam edilecektir.
522	Değişen tüketici eğilimleri doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesiyle ziyaretçi başına turizm gelirin artırılması, varış noktası yönetimi yaklaşımıyla sektörde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilerek rekabetçiliğin geliştirilmesi ve koruma/kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması temel amaçtır.
523	Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır.
523.6	Yerel ekonomilerin desteklenmesi sağlanarak kapsayıcı bir turizm sektörü oluşturulacaktır.
526	Tutarlı ve bütüncül turizm gelişimini sağlamak, varış noktalarının özgün kimliklerini oluşturmak ve yerel ekonomik döngüyü güçlendirmek üzere varış noktası yönetim örgütleri hayata geçirilecektir.
527	Ziyaretçi başına turizm gelirin artırılması amacıyla daha fazla gelir bırakan turizm çeşitleri geliştirilecektir.
527.5	Kültür ve turizm güzergâhları geliştirilerek ziyaretçi kalış süresinin ve harcamalarının artırılması sağlanacaktır.
528	Turizm gelirin artırılması, mevcut pazarların güçlendirilmesi, yeni pazarların oluşturulması ve harcama eğilimi yüksek ziyaretçilere ulaşılması amacıyla tanıtım faaliyetleri yürütülecektir.
605.4	Şehir içi ve şehirlerarası ulaşım tesisleri ve altyapıları afetlere karşı güvenli hale getirmek için risk analizleri yapılarak ihtiyaç duyulan güçlendirme ve tadilat projeleri tamamlanacaktır.
732.1	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.

732.4 Kırsal bölgelerdekilerin yanı sıra afetler nedeniyle barınma sorunu yaşayan çocuklar için eğitim, kültür, spor faaliyetleri ile koruyucu ve önleyici hizmetlere erişimi artırmaya ve fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

746

Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.

746.3

Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılacak ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir.

746.9

Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.

748.2

Gençlerin ve gençlik alanındaki profesyonellerin bağımlılıkla mücadele konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi yönünde çalışmalara devam edilecektir.

779

Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.

782

Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.

782.1

Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.

783.4

Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.

792.3

Yer değişikliği yapılacak tüm yerleşimlerde, kent kültürünün devamı için yeni kent planlarında eski şehir bölgeleriyle olan ilişkinin gözetilmesi sağlanacak, alan yönetimi modelleri uygulanacaktır.

799.1

Spora özel yeteneği olduğu tespit edilen öğrencilerin Sporcu Eğitimi ve Gelişimi Programı kapsamında spora başlamaları sağlanacaktır.

800.3	Doğurganlığın nüfusun yenilenme seviyesinin üzerinde tutulması, aile kurumunun güçlendirilmesi, yükselen ortalama evlenme yaşının evliliklerin özendirilerek daha genç yaşlara düşürülmesi ve ikiden fazla çocuk sahibi olmanın desteklenmesi suretiyle sağlıklı ve dinamik nüfus yapısının korunması, yaşlanan nüfusun bedensel ve ruhsal sağlık düzeyinin ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi, işlevselliğinin artırılarak aktif ve bağımsız olarak hayatlarını sürdürmeleri, ekonomik ve sosyal hayata katılımının sağlanması, kaliteli bakım ve sağlık hizmetlerinden yararlanabilmesi temel amaçtır.
807	Yaşlıların sosyal dışlanmalarının önlenmesine yönelik tedbirler alınacaktır.
807.2	Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.
826	Şehirlerde yaşam kalitesinin iyileştirilmesi yönünde, coğrafi özelliklere, kültürel ve doğal değerlere uygun sürdürülebilir gelişimin sağlanması, dirençliliğin artırılması, toplumun ihtiyaçlarını karşılayan nitelikli kentsel hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi öncelikli görülmektedir.
828	Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, afet risk ve zararlarının azaltılarak can ve mal kayıplarının asgari düzeye indirilmesi, afet yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, toplumun ve tüm kuruluşların afet farkındalığının artırılması temel amaçtır.
829.3	Afet riski yüksek alanlar öncelikli olmak üzere afet risklerinin belirlenmesine yönelik mikro bölgeleme çalışmaları yapılacak ve imar planlaması süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınması için mevzuat güncellenecektir.
832	Mevcut ve yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliği sağlanacaktır.
832.2	Afetlere dayanıklı yapılaşmaya yönelik mevzuat gözden geçirilecek, yeni yapılan tüm alt ve üst yapılarda çoklu afet tehlikeleri dikkate alınacaktır.
832.3	Altyapıların çoklu afet tehlikelerine karşı korunması için düzenli bakım ve onarımı yapılacaktır.
833	İklim değişikliğiyle ilgili afet tehlikelerine karşı toplumsal dirençlilik artırılarak uyum kapasitesi güçlendirilecektir.
843	Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır.

843.1	Kentsel dönüşüm uygulamaları, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözeterek ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilecektir.
843.2	Mekânsal planlama ve kentsel dönüşüm uygulamaları bütünleşik bir şekilde ele alınacaktır.
843.3	Kentsel dönüşüm strateji belgelerinin hazırlanması zorunlu hale getirilecektir.
844	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin afet ve iklim tehlikeleri, toplumsal ve ekonomik güçlükler, yapı stoku niteliği ve risk analizlerini dikkate alan bir değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
844.1	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin analizlerde kullanılmak üzere veri altyapısı geliştirilecektir.
845	Kentsel dönüşümün yaygınlaştırılması için finansman modelleri ve araçları geliştirilecektir.
845.3	Öncelikli alanlarda hak sahiplerinin beklentileri ve dönüşüm alanının dinamikleri doğrultusunda özgün kentsel dönüşüm modelleri geliştirilerek uygulamalar hızlandırılacaktır.
846	Kentsel dönüşüm projeleriyle, sosyal yapının ihtiyaçlarına ve sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun ve afetlere karşı dirençli yerleşim alanları oluşturulacaktır.
846.1	Kentsel dönüşüm projeleriyle oluşturulacak yerleşim alanlarına ilişkin ilke, standart ve esaslar belirlenecektir.
850	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.
851.5	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.
852.2	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
853	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir.

853.1	Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır.
885.4	Büyükşehirler başta olmak üzere, kentiçi ulaşım ağının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin planlama yapılabilmesini teminen ulusal akıllı ulaşım sistemi (AUS) mimarisine uyumlu uygulamalar yaygınlaştırılacak, dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri ile katılımcı ulusal akıllı ulaşım sistemi (K-AUS) kurulumlarına devam edilecektir.
888	Bölgesel kalkınmaya yönelik kurumsal yapı ve yönetim mekanizması etkinleştirilecektir.
943.1	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
949.1	Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılabilecektir.
950	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını öncelleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
951	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
951.1	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
952	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacak.
953	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
953.2	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
954	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
954.1	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.

955.1	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
955.2	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değışikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
955.3	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
956	Yerel yönetimlerin girişimciliğın geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır.
957	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
957.1	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
958	Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değışen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması temel amaçtır.

On İkinci Kalkınma Planı'na göre belediyelere verilen yetki, görev ve sorumluluklar özetlenecek olursa:

- » Bölgesel gelişime katkı sağlamak
- » Sosyal destek programları oluşturmak
- » Alternatif turizm merkezlerini değerlendirerek turizmi canlandırmak
- » Doğal, tarihi ve kültürel değeri korumak ve yeniden canlandırmak
- » Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için gerekli çalışmaları yapmak
- » Yeşil alan miktarını şehrin ihtiyaçları doğrultusunda revize etmek
- » İmar uygulamalarının şehrin dokusu ve kültürü dikkate alınarak yapılması
- » Tarihi merkezlerin yenilenmesi
- » Kamu hizmetlerine ulaşımın kolaylaştırılması
- » Toplumun çevre bilincinin artırılması ve etkin çevre yönetiminin sağlanması
- » Sürdürülebilir çevre ve toplum sağlığı için gereken çalışmaların yapılması
- » Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık oluşturulması

Amaç ve Hedefler

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı'nda 4 ana alan üzerine yerleştirilmiş 8 stratejik amaç ve bu amaçları amaçlar şeklinde ortaya koyan 36 stratejik hedef yer almaktadır. Bu amaç ve hedefler altında ise planda öngörülen vizyon, misyon ve temel değerler çerçevesinde 152 adet performans göstergesi belirlenmiştir.

MİSYON



Tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkarak, katılımcı yönetim anlayışının benimsendiği, eşitlik ve adalet ilkleri ışığında kaliteli, çözüm odaklı şeffaf ve sürdürülebilir yerel hizmetler sunmak.

VİZYON



Bilgi birikimi ve gelenekleriyle kurumsal kimliğini oluşturmuş, kendini sürekli yenileyebilen, etkin ve katılımcı yönetim anlayışına sahip, gelişen bir turizm kenti oluşturmak.

TEMEL DEĞERLER



Adil ve tarafsız olmak, şeffaf ve hesap verebilir olmak, hızlı ve kaliteli hizmet sunmak, kamu yararını gözetmek, kaynakları etkin ve etkili kullanmak, hukuka ve etik değerlere uymak, değişime ve gelişime açık olmak, hemşeri ve çalışan memnuniyetine öncelik vermek, bilimsel ve teknolojik gelişmelerden yararlanmak, tarihi dokuyu ve çevreyi korumak, kültürel değerlere ve geleneklere sahip çıkmak.

Hizmet Eksenı	Stratejik Amaç
1.Güçlü Kurumsal Yapı	Amaç 1: Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması. Amaç 2: Belediye hizmetlerinin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik etkinlik ve çalışmaların yapılması.
2.İmar, Turizm ve Yenilenen Şehir Yönetimi	Amaç 3: Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması. Amaç 4: Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması.
3.Kültür, Spor, Sanat ve Sosyal Belediyecilik	Amaç 5: Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması. Amaç 6: Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlanması. Amaç 7: Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo-kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması.
4.Sürdürülebilir, Daha Sağlıklı Çevre ve Afet Yönetimi	Amaç 8: Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması.

Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri Tabloları

ALAN 1: GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI

Amaç 1: Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması.	H.1.1	Harcamalarda şeffaflık ve hesap verilebilirliği sağlamak için, stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek, mali kaynakların ve varlıkların etkin ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak.
	H.1.2	Hukuki süreçlerin etkinliğinin sürdürülmesini sağlamak.
	H.1.3	Daha kaliteli hizmet sunmak için belediye çalışanlarının kapasitesini artırarak nitelikli insan kaynağı oluşturmak ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek.
	H.1.4	Çağdaş bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak.
	H.1.5	Belediye bütçesine ilave kaynaklar oluşturmak için ulusal ve uluslararası fonları araştırarak bu kapsamda projeler hazırlamak, proje yönetim kapasitesini artırmak.
Amaç 2: Belediye hizmetlerinin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik etkinlik ve çalışmaların yapılması.	H.2.1	Belediye ihtiyaçlarının temininde şeffaflığı, rekabeti, güvenilirliği, gizliliği gözetmek, kaynakların verimli kullanılması ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla destek hizmetlerini etkin yürütmek.
	H.2.2	Özel kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesini sağlayarak, temsil ve merasimleri gerçekleştirmek ve belediyenin çalışmalarına katkı sağlamak.
	H.2.3	Kurumsal karar verme sürecini daha etkin yönetmek
	H.2.4	Belediyenin çalışmalarını ve etkinliklerini çağdaş ve yenilikçi yaklaşımlarla tanıtarak, marka ve güvenilir belediye imajı oluşturmak, vatandaşların taleplerini hızlı ve etkili şekilde yanıtlayarak halkla ilişkileri katılım esaslı yürütmek.
	H.2.5	Vatandaşlara abonelik, kiralama, emlak, su tahakkuk, ilan reklam, icra, tahsilat işlemlerini daha hızlı ve teknolojik yöntemlerle sunmak.

ALAN 2: İMAR, TURİZM VE YENİLENEN ŞEHİR YÖNETİMİ

Amaç 3: Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması.	H.3.1	Sürdürülebilir imar ve planlama çalışmalarını etkin yürütmek.
	H.3.2	Kamulaştırma çalışmaları ile kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
	H.3.3	Vatandaşların trafik sorunlarını azaltmaya ve yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.
	H.3.4	Kentin sürdürülebilir gelişiminin sağlanabilmesi için kent bütününde ihtiyaç duyulan nitelikli ve düzenli yapılaşmayı sağlayacak şekilde kentsel yaşam alanları oluşturmak.
	H.3.5	Belediye'nin ve kent merkezinin ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığını arttırmak ve Marka Nevşehir olmak için turizm faaliyetlerini gerçekleştirmek.
	H.3.6	Vatandaşlarımızın güvenli, temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamaları için, gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek.
	H.3.7	İnşaat ve yapı denetimi çalışmalarıyla, güvenli ve düzenli yapılaşmayı sağlamak.
Amaç 4: Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması.	H.4.1	Nevşehir'in ulaşım altyapısını güçlendirmek ve üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek.
	H.4.2	Nevşehir'deki mahalle muhtarlarıyla istişareler yapılarak, küçük ölçekli üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek.
	H.4.3	Şehir içi ulaşım hizmetlerinin kontrollü ve güvenilir olmasını sağlamak.

ALAN 3: KÜLTÜR, SPOR, SANAT VE SOSYAL BELEDİYESİLİK

Amaç 5: Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması.	H.5.1	Sportif faaliyetleri çeşitlendirerek daha fazla kişiye ulaştırmak.
	H.5.2	Meslek edindirme ve teknoloji alanlarında beceri ve yeteneklerin geliştirilmesini sağlayacak hizmetleri artırmak.
	H.5.3	Ulusal ve uluslararası düzeyde sportif etkinlikler düzenleyerek şehrin markalaşmasına ve tanıtımına katkı sağlamak.
Amaç 6: Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlanması.	H.6.1	Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak.
	H.6.2	Beslenme ve psikoloji alanlarında verilecek danışmanlık hizmeti ve eğitimlerle, dezavantajlı grupların bilgilenmelerine ve aile kavramı hakkında toplumda farkındalığın artırılmasına katkı sağlamak.
Amaç 7: Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo-kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması.	H.7.1	Kültürel değerleri ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak.

ALAN 4: SÜRDÜRÜLEBİLİR, DAHA SAĞLIKLI ÇEVRE VE AFET YÖNETİMİ

Amaç 8:

Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması.

H.8.1

Çevre ve insan sağlığını koruyarak, yaşam standartları yüksek ve daha temiz bir kent oluşturmak.

H.8.2

Katı atıkların ve atık suyun düzenli yönetimini sağlamak.

H.8.3

Sıfır atık ve enerjinin tasarruflu yönetimini sağlamak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak.

H.8.4

Vatandaşların sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştiren alanlar oluşturmak, yeşil alanları koruyarak, miktarını artırmak.

H.8.5

Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak.

H.8.6

Halkın can ve mal güvenliğini korumak için, afet ve acil durumlara zamanında ve etkin müdahale etmek.

H.8.7

Mezarlık hizmetlerinin ve cenaze işlemlerinin kalitesini artırmak.

H.8.8

Hayvan sağlığını korumak için sokak hayvanlarının rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri artırmak.

H.8.9

Afetlere karşı vatandaşları ve personelleri bilinçlendirmek.

H.8.10

Yenilenebilir enerji kaynaklarından olan güneş enerjisinden elektrik üretimi yaparak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak.

PROGRAM	ALT PROGRAM	ALT PROGRAM HEDEFİ	STRATEJİK PLAN
2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2-53 MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Sürdürülebilir- Yaşanabilir kentsel mekânlar oluşturmak	3-Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması
			8-Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması
	2-54 AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	Çağdaş bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak	1-Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması
	2-55 ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması	3-Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması
			4-Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması

6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	6-21 ENGELLİ BAKIMI	Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak	6-Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.
7- İSTİHDAM	7-25 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Daha kaliteli hizmet sunmak için belediye çalışanlarının kapasitesini artırarak nitelikli insan kaynağı oluşturmak ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	1-Kurumsal Kapasitemizin Güçlendirilerek, Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	11-32 YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/ YOKSULLUKLA MÜCADELE	Beslenme ve psikoloji alanlarında verilecek danışmanlık hizmeti ve eğitimlerle, dezavantajlı grupların bilgilendirilmelerine ve aile kavramı hakkında toplumda farkındalığın artırılmasına katkı sağlamak	7-Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması
12- MİLLİ KÜLTÜR	12-132 TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Belediye'nin ve kent merkezinin ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığını arttırmak ve Marka Nevşehir olmak için turizm faaliyetlerini gerçekleştirmek	3-Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması

18- ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	18-61 YENİLENEBİLİR ENERJİ	Yenilenebilir enerji kaynaklarından olan güneş enerjisinden elektrik üretimi yaparak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak	8-Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması
20- ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	20-186 DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sokak hayvanlarının toplanmasına yönelik faaliyetleri sürdürmek, insan ve hayvan sağlığı ile çevreyi korumak	8-Daha temiz ve daha sağlıklı bir Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	21-51 ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çevre ve insan sağlığını koruyarak, yaşam standartlarını yüksek ve daha temiz bir kent oluşturmak	8-Daha temiz ve daha sağlıklı bir Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması
22- YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22-56 YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Belediye Hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için kurumsal kapasitemizin artırılması	2-Belediye hizmetlerinin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik etkinlik ve çalışmaların yapılması 1-Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması

23- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	23-134 SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kültürel değerleri ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	7-Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması
24- TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	24-65 İÇME SUYU TEMİNİ	Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak	8-Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması
31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	31-84 KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Vatandaşlara abonelik, kiralama, emlak, su tahakkuk, ilan reklam, icra, tahsilat işlemlerini daha hızlı ve teknolojik yöntemlerle sunmak	2-Belediye hizmetlerinin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik etkinlik ve çalışmaların yapılması
34- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	34-90 SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Sportif faaliyetleri çeşitlendirerek daha fazla kişiye ulaşmak hedeflenmiştir	5-Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması amaçlanmıştır
40- TEMEL EĞİTİM	40-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Meslek edindirme ve teknoloji alanlarında beceri ve yeteneklerin geliştirilmesini sağlayacak hizmetleri artırmak hedeflenmiştir	5-Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması amaçlanmıştır

51- HAYAT BOYU ÖĞRENME	51-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak	5-Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması amaçlanmıştır
			6-Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	67-271 İTFAİYE HİZMETLERİ	Halkın can ve mal güvenliğini korumak için, afet ve acil durumlara zamanında ve etkin müdahale etmek	8-Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması
	67-272 ZABITA HİZMETLERİ	Vatandaşlarımızın güvenli, temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamaları için, gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek	3-Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması
	67-274 MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Mezarlık hizmetlerinin ve cenaze işlemlerinin kalitesini artırmak	8-Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması

68- KENT İÇİ ULAŞIM	68-275 KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Nevşehir'in ulaşım altyapısını güçlendirmek ve üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek	4-Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması
	68-276 TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Şehir içi ulaşım hizmetlerinin kontrollü ve güvenilir olmasını sağlamak	4-Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İdare/Birim Adı:	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı:	02-10 AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Afetlere karşı vatandaşları ve personelleri bilinçlendirmek

Şehircilik ve Bütünleşik Afet Yönetimi programı / Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 8.9.1 Afetlere karşı bilinçlendirme amaçlı verilen eğitim sayısı

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet - 1 (2-10-5022) Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri				121.600.000,00	158.080.000,00	189.696.000,00
Bütçe İçi				121.600.000,00	158.080.000,00	189.696.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				121.600.000,00	158.080.000,00	189.696.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	02-10 MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir-Yaşanabilir kentsel mekânlar oluşturmak					
Faaliyet Adı	2-10-5022 Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri					
Açıklama	Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir vesürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				10.600.000,00	13.780.000,00	16.536.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				2.000.000,00	2.600.000,00	3.120.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				109.000.000,00	141.700.000,00	170.040.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				121.600.000,00	158.080.000,00	189.696.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				121.600.000,00	158.080.000,00	189.696.000,00

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	02-53 MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması, yeşil alanların doğru planlanması ve kentsel dönüşümle entegre edilmesi, hem afet risklerini azaltır hem de daha yaşanabilir, sağlıklı ve dirençli şehirler inşa edilmesini sağlar.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sürdürülebilir - yaşanabilir kentsel mekânlar oluşturmak.

Şehircilik ve Bütünleşik Afet Yönetimi programı / Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm alt programının performans göstergeleri aşağıdaki gibidir.

PG 3.1.1. İmar planlaması tamamlanan alanların sayısı

PG 3.1.2. Arsa ve arazi düzenleme çalışma raporu

PG 3.1.4. İmar planına dahil edilen yeni park sayısı

PG 3.1.5. Şehir planlama ve imar planlarının tadilat sayısı

PG 8.4.1. Kişi başına düşen yeşil alan miktarı

PG 8.4.2. Ağaçlandırma yapılan alan

PG 8.4.4. Uzaktan kontrollü otomatik sulama sistemi sayısı

PG 8.4.5.Yapılacak park sayısı

PG 8.4.6. Yenilenen park sayısı

PG 8.4.7. Oluşturulan spor alanları sayısı

PG 8.4.8. Yürüyüş yolu ve bisiklet yolu uzunluğu

PG 3.4.1. Kale kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması

PG 3.4.2. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması

PG 3.4.6. Kale kentsel dönüşüm alanında imar planı yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması yapılması

PG 3.4.7. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde gerekli işlemleri tamamlanan bölgelerin 18.madde uygulamasının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.1.1. İmar Planlaması Tamamlanan Alanların Sayısı	(%)	85	87	87	89	91	93
Göstergeye İlişkin Açıklama	İmar ve planlama çalışmaları ve arsa ve arazi düzenleme çalışmalarının yürütülmesi						
Hesaplama Yöntemi	İmar Planı yapılan alanlar/İmar Uygulaması Tamamlanan alan						
Verinin Kaynağı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.1.2. Arsa ve Arazi Düzenleme Çalışma Raporu	(adet)	118	120	120	125	130	135
Göstergeye İlişkin Açıklama	İmar ve planlama çalışmaları ve arsa ve arazi düzenleme çalışmalarının yürütülmesi						
Hesaplama Yöntemi	Tapu-Kadastro Müdürlüğü tarafından tescil edilen dosya sayısı						
Verinin Kaynağı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.1.4. İmar Planına Dahil Edilen Yeni Park Sayısı	(adet)	1	1	1	2	2	3
Göstergeye İlişkin Açıklama	İmar ve planlama çalışmaları ve arsa ve arazi düzenleme çalışmalarının yürütülmesi						
Hesaplama Yöntemi	Belediye meclis tarafından onaylanan dosya sayısı						
Verinin Kaynağı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.1.5. Şehir Planlama ve İmar Planlarının Tadilat Sayısı	(adet)	10	10	10	9	8	8
Göstergeye İlişkin Açıklama	İmar ve planlama çalışmaları ve arsa ve arazi düzenleme çalışmalarının yürütülmesi						
Hesaplama Yöntemi	Belediye meclis tarafından onaylanan dosya sayısı						
Verinin Kaynağı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.4.1. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	(m ²)	14,75	14,75	14,75	14,75	14,8	14,75
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik politikaların etkinliğini değerlendirmek						
Hesaplama Yöntemi	Türkiye İstatistik Kurumu verilerinden çıkan nüfus sonuçları ile şehir merkezinde yer alan yeşil alanlar						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.4.2. Ağaçlandırma Yapılan Alan	(m ²)	3000	2000	2300	2000	2000	2000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Ağaçlar, havayı temizleyerek solunum sağlığını korur, gölgelik alanlar oluşturarak sıcak hava dalgalarının etkisini azaltır ve yaşam alanlarını daha yaşanabilir hale getirir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde doğan ve vefat eden vatandaşlarımız için dikilen fidan sayısı						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.4.4. Uzaktan Kontrollü Otomatik Sulama Sistemi Sayısı	(adet)	10	6	9	6	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama	Uzaktan kontrollü otomatik sulama sistemi; sensörler, kontrol ünitesi ve mobil/uzaktan erişim teknolojileri kullanılarak, bitkilerin su ihtiyacına göre sulamanın otomatik ve verimli şekilde yapılmasını sağlayan teknolojik bir çözümdür.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde yenilenen parklar, yeni yapılan parklar ve refüj sayıları						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.4.5. Yapılacak Park Sayısı	(adet)	5	1	5	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Şehir merkezine kazandırılacak yeni parklar, daha sağlıklı, daha mutlu ve daha bağlı bir toplum yaratmanın anahtarıdır. Modern şehircilikte parklar yalnızca yeşil alan değil, aynı zamanda toplumsal yaşamın kalbidir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde vatandaşlarımızdan gelen talepler						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.4.6. Yenilenen Park Sayısı	(adet)	5	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yenilenen parklar, sadece fiziksel yapıları değil, toplumun yaşam biçimini de dönüştürür. Sağlık, güvenlik, sosyal etkileşim, çevre bilinci ve kent estetiği açısından büyük bir kazançtır.						
Hesaplama Yöntemi	Sulaması otomatik olmayan ve ekonomik ömrünü tamamlamış peyzaj ekipmanları sayısı						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan	Gerçekleşme Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.4.7. Oluşturulan Spor Alanları Sayısı	(adet)	10	4	4	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama	Parklara yerleştirilen kondisyon aletleri, bireyin sağlığını korumakla kalmaz; toplumun fiziksel, ruhsal ve sosyal gelişimine de doğrudan katkı sağlar. Ücretsiz, erişilebilir ve herkesin kullanabileceği bu alanlar, daha sağlıklı ve mutlu bir toplumun temel taşlarındandır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde vatandaşlarımızdan gelen talepler						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan	Gerçekleşme Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.4.8. Yürüyüş Yolu ve Bisiklet Yolu Uzunluğu	(m)	-	1000	3700	500	500	500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yürüyüş ve bisiklet yolları, yalnızca ulaşımı kolaylaştırmakla kalmaz; toplum sağlığı, çevre koruması, sosyal yaşam ve şehir gelişimi açısından çok yönlü katkılar sağlar. Bu tür altyapılar, yaşanabilir, sürdürülebilir ve insan odaklı şehirlerin olmazsa olmazıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde vatandaşlarımızdan gelen talepler						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.4.1. Kale kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması	(adet/parsel)	5	0	0	0	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kale Kentsel Dönüşüm alanı içerisinde Koruma Amaçlı İmar Planı onaylı olan çalışma sahasının gezi güzergâhının yakın çevresinde bulunan vatandaş mülkiyetlerinin kamulaştırma hedefleri belirlenmiştir.						
Hesaplama Yöntemi	Gezi Güzergâhına yakın yeni rotaların parsel sayısı						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.4.2. Merkez (Kara-soku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması	(adet)	0	0	0	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kentsel tasarım projeleri geliştirilen adalar da anlaşma yapılmayan ya da yolgeçen parsellerde yapılması düşünülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Avan proje imar plan etaplamları						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.4.6. Kale kentsel dönüşüm alanında imar planı yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması yapılması	(hektar)	0	1	1	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Koruma amaçlı İmar Planında bulunan ada / parsellerden kütle izlerinin yeniden işlevlendirilmesine göre belirlenmiştir.						
Hesaplama Yöntemi	Ada - parsel ve kütle izlerinden yapı yapılma koşuluna göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.4.7. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde gerekli işlemleri tamamlanan bölgelerin 18.madde uygulamasının yapılması	(hektar)	0	1	1	0	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Merkez kentsel dönüşüm sahasında avan proje etaplarından yapılan etaplamalara göre belirlenmiştir.						
Hesaplama Yöntemi	Avan proje etaplarından anlaşılmayan parsellerin toplandığı parsel çalışmasına göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet - 1 (2-53-146) Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri				122.400.000,00	159.120.000,00	190.944.000,00
Bütçe İçi				122.400.000,00	159.120.000,00	190.944.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyet-2 (2-53-147) Mekânsal Planlama ve Uygulama				7.450.000,00	9.685.000,00	11.622.000,00
Bütçe İçi				7.450.000,00	9.685.000,00	11.622.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyet 3 (2-53-148) Kentsel Dönüşüm Uygulamaları				11.300.000,00	14.690.000,00	17.628.000,00
Bütçe İçi				11.300.000,00	14.690.000,00	17.628.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				141.150.000,00	183.495.000,00	220.194.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	2- ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	02-53 MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir-Yaşanabilir kentsel mekânlar oluşturmak					
Faaliyet Adı	2-53-146 Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri 2-53-147 Mekânsal Planlama ve Uygulama 2-53-148 Kentsel Dönüşüm Uygulamaları					
Açıklama	Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				78.250.000,00	101.725.000,00	122.070.000,00
Sermaye Giderleri				62.900.000,00	81.770.000,00	98.124.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				141.150.000,00	183.495.000,00	220.194.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				141.150.000,00	183.495.000,00	220.194.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	2-54 AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kurum hizmetlerinin hızlı, erişilebilir ve kullanıcı odaklı hale getirilmesini amaçlar. Bu hedef doğrultusunda; yapay zekâ, veri analitiği, otomasyon sistemleri, mobil uygulamalar ve dijital platformlar gibi çağdaş bilgi teknolojileri aktif biçimde kullanılacaktır. Amaç, vatandaşların ihtiyaç duyduğu hizmetlere kolayca ulaşabilmesi, işlemlerin daha kısa sürede sonuçlanması ve kamu kaynaklarının etkin biçimde kullanılmasıdır. Bu yaklaşım aynı zamanda şeffaflık, verimlilik ve memnuniyet odaklı bir yönetim anlayışını destekler.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Çağdaş bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak.

Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi Programı / Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 1.4.1. Bilgi teknolojilerinin kullanım oranı

PG 1.4.2. Kullanılan yazılım sayısı

PG 1.4.4. Kent bilgi sisteminin geliştirilme durumu

PG 1.4.5. Bilgi güvenliğine yönelik yapılan çalışma sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.4.1. Bilgi teknolojilerinin kullanım oranı	%	40	50	50	60	70	80
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kurum içi ve birimler arası performansı ve ilişkileri düzenlemek amaçlı otomasyon servisinde birimlere eğitimler verilmiştir. Raporlarmalar yapılmıştır. Yeni modüller müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek kullanıcıların iş takibi kolaylaştırılıp daha verimli çalışması sağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi	Mevzuat değişiklikleri, kurum içi personel değişiklikleri yönetim ve birimlerden gelen yeni taleplere istinaden yıllık yapılan iş ve işlem adetlerinin ortalamaları alınarak bir sonraki yıla aynı orandan artış yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Akıllı Şehirler ve Kent Bilgi Sistemi Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.4.2. Kullanılan yazılım sayısı	(adet)	80	82	82	84	86	88
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kurum içi ve birimler arası performansı ve ilişkileri düzenlemek amaçlı otomasyon servisinde birimlere eğitimler verilmiştir. Raporlarmalar yapılmıştır. Yeni modüller müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek kullanıcıların iş takibi kolaylaştırılıp daha verimli çalışması sağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi	Mevzuat değişiklikleri, kurum içi personel değişiklikleri yönetim ve birimlerden gelen yeni taleplere istinaden yıllık yapılan iş ve işlem adetlerinin ortalamaları alınarak bir sonraki yıla aynı orandan artış yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Akıllı Şehirler ve Kent Bilgi Sistemi Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.4.4. Kent bilgi sisteminin geliştirilme durumu	%	10	20	20	20	25	25
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kurum içi ve birimler arası performansı ve ilişkileri düzenlemek amaçlı otomasyon servisinde birimlere eğitimler verilmiştir. Raporlarmalar yapılmıştır. Yeni modüller müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek kullanıcıların iş takibi kolaylaştırılıp daha verimli çalışması sağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi	Mevzuat değişiklikleri, kurum içi personel değişiklikleri yönetim ve birimlerden gelen yeni taleplere istinaden yıllık yapılan iş ve işlem adetlerinin ortalamaları alınarak bir sonraki yıla aynı orandan artış yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Akıllı Şehirler ve Kent Bilgi Sistemi Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.4.5. Bilgi güvenliğine yönelik yapılan çalışma sayısı	(adet)	15	20	20	25	30	35
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kurum içi ve birimler arası performansı ve ilişkileri düzenlemek amaçlı otomasyon servisinde birimlere eğitimler verilmiştir. Raporlarmalar yapılmıştır. Yeni modüller müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek kullanıcıların iş takibi kolaylaştırılıp daha verimli çalışması sağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi	Mevzuat değişiklikleri, kurum içi personel değişiklikleri yönetim ve birimlerden gelen yeni taleplere istinaden yıllık yapılan iş ve işlem adetlerinin ortalamaları alınarak bir sonraki yıla aynı orandan artış yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Akıllı Şehirler ve Kent Bilgi Sistemi Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet 1- (2-54-883) Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri				32.900.000,00	42.770.000,00	51.324.000,00
Bütçe İçi				32.900.000,00	42.770.000,00	51.324.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				32.900.000,00	42.770.000,00	51.324.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2-54 AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Çağdaş bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak.					
Faaliyet Adı	2-54-883 Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri					
Açıklama	Akıllı şehirlerin hızla ilerlemesinin ardından müdürlüğümüz olarak Akıllı durak, kent kart, wi-fi noktaları, Vatandaşa hizmet kapsamında ödeme kolaylıkları, Elektronik makbuz, Mobil tahsilat, Mis / Gis entegrasyonu Kent rehberi çalışmaları yapılmıştır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				21.500.000,00	27.950.000,00	33.540.000,00
Sermaye Giderleri				11.400.000,00	14.820.000,00	17.784.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				32.900.000,00	42.770.000,00	51.324.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				32.900.000,00	42.770.000,00	51.324.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	2-55 ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Belediye bünyesinde kamu hizmetlerini etkin bir şekilde sunmak için yeni bina inşa edilmesi veya mevcut binaların modernizasyonu ile fiziksel şartları iyileştirmek. Üretim tesisi oluşturarak istihdam sağlamak. Sosyal yaşamın niteliğini ve düzeyini artırmak amacı ile toplumun faydalanacağı sosyal tesisler oluşturmak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kamu faaliyetlerini sürdürülebilir hale getirmek için gerekli fiziksel şartları sağlamak

Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi Programı / Çevreye Duyarlı Yapılaşma alt programı performans göstergeleri aşağıdaki gibidir.

PG 3.7.1. Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi verilmesi ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı

PG 3.7.2. Asansör denetimi sayısı

PG 4.1.1. Modernizasyonu yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı

PG 4.1.3.Yeni yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.7.1. Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi verilmesi ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı	(%)	-	90	90	92	94	96
Göstergeye İlişkin Açıklama	Güvenli ve düzenli yapılaşmayı sağlamak						
Hesaplama Yöntemi	Vatandaş tarafından başvuru yapılan yapı ruhsat ve yapı kullanma izin belgesinin düzenlenmesi oranı						
Verinin Kaynağı	Yapı Kontrol Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.7.2. Asansör denetimi sayısı	(adet)	-	3000	3000	3100	3200	3300
Göstergeye İlişkin Açıklama	Asansör denetimi ile oluşabilecek kazaların önüne geçilmesi						
Hesaplama Yöntemi	Müdürlüğümüzce denetimi yapılan asansör sayısı						
Verinin Kaynağı	Yapı Kontrol Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.1.1. Modernizasyonu yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı	(adet)	1	0	0	0	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Mevcuttaki hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesislerinin fiziksel şartlarını iyileştirmek						
Hesaplama Yöntemi	Belediye bünyesindeki hizmet binası, sosyal tesisve üretim tesislerinin sayısı						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.1.3. Yeni yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı	(adet)	(adet)	2	6	6	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisleri Belediyemizce yapılmaktadır						
Hesaplama Yöntemi	Yeni yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (2-55-152) Yapı Denetimi Faaliyetleri				900.000,00	1.170.000,00	1.404.000,00
Bütçe İçi				900.000,00	1.170.000,00	1.404.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyet-2 (2-55-154) Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri				300.000.000,00	390.000.000,00	468.000.000,00
Bütçe İçi				300.000.000,00	390.000.000,00	468.000.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				300.900.000,00	391.170.000,00	469.404.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	2 ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2-55 ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA					
Alt Program Hedefi	Vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması					
Faaliyet Adı	2-55-152 Yapı Denetim Faaliyetleri 2-55-154 Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri					
Açıklama	İnşaat ve yapı denetimi çalışmalarıyla, güvenli ve düzenli yapılaşmayı sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				900.000,00	1.170.000,00	1.404.000,00
Sermaye Giderleri				300.000.000,00	390.000.000,00	468.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				300.900.000,00	391.170.000,00	469.404.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				300.900.000,00	391.170.000,00	469.404.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	6-21 ENGELLİ BAKIMI

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak

Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim Programı / Engelli Bakımı alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 6.1.6 Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde yapılan kurs sayısı

PG 6.1.7 Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik ve faaliyet sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 6.1.6 Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde yapılan kurs sayısı	(adet)	6	7	7	9	10	11
Göstergeye İlişkin Açıklama	Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde Engelli bireylere ücretsiz eğitim verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Açılan kurs sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 6.1.7 Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik ve faaliyet sayısı	(adet)	30	32	32	37	40	42
Göstergeye İlişkin Açıklama	Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde özel gün ve haftalarda etkinlikler yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yapılan etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (6-21-5005) Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri				3.100.000,00	4.030.000,00	4.836.000,00
Bütçe İçi				3.100.000,00	4.030.000,00	4.836.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				3.100.000,00	4.030.000,00	4.836.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM					
Alt Program Adı	6-21 ENGELLİ BAKIMI					
Alt Program Hedefi	Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak					
Faaliyet Adı	6-21-5005 Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri					
Açıklama	Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.100.000,00	4.030.000,00	4.836.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				3.100.000,00	4.030.000,00	4.836.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				3.100.000,00	4.030.000,00	4.836.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	7-İSTİHDAM
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	7-25 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Belediyemiz bünyesinde bulunan personellere İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi vererek bilinçlenmelerini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Daha kaliteli hizmet sunmak için belediye çalışanlarının kapasitesini artırarak nitelikli insan kaynağı oluşturmak ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek.

İstihdam programı / İş Sağlığı ve Güvenliği alt programı performans göstergeleri aşağıda gösterilmiştir.

PG 1.3.3 Personele verilen İSG eğitimi sayısı

PG 1.3.4 İSG eğitimi verilen personel sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.3.3 Personele verilen İSG eğitimi sayısı	(adet)	-	24	24	24	24	24
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz personellerine İSG eğitimi vermek						
Hesaplama Yöntemi	Eğitimlerin Sayısı						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.3.4 İSG eğitimi verilen personel sayısı	(kişi)	-	200	200	210	220	230
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz personellerine İSG eğitimi vermek						
Hesaplama Yöntemi	Eğitimlere katılan kişi sayısı						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (7-25-75) İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Bütçe İçi				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	7-İSTİHDAM					
Alt Program Adı	7-25 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ					
Alt Program Hedefi	Belediyemiz personellerine İSG eğitimi vermek					
Faaliyet Adı	7-25-75 İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması					
Açıklama	Belediyemiz bünyesinde bulunan personellere İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi vererek daha da bilinçlenmelerini sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	11-32 YOKSULLUKLA MÜCADELE

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Sosyal yardımlar kapsamında; ihtiyaç sahiplerini belirlemek, belirlenen ihtiyaç sahiplerine kanun ve yönetmelik çerçevesinde ayni ve nakdi yardımlarda bulunmak, yapılan yardımların kayıtlarını tutmak ve arşivlemek, ilde yaşayan yardıma muhtaç vatandaşlar için projeler geliştirmek suretiyle gerekli yardım ve desteği sağlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak, ortak çalışma alanları oluşturmak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak.

Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma / Yoksullukla Mücadele Alt Programı Performans Göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 2.4.5 Turkuaz Masa Gelen talep ve İstekler (Gıda Kolisi, Kurban Eti, Bot-Mont, Yakacak, Kırtasiye, Ekmek Fişi, Fatura Ödeme, Tıbbi Medikal, Doğum günü Pastası, İş Desteği vb)

PG 3.6.2 Müdürlüğümüze gelen ve karşılanan talep/istek/başvuru ve şikayetlerin sayısı

PG 6.2.1 Aile Danışma Merkezinden faydalanan kişi sayısı

PG 6.2.2. Hediye verilen bebek çantası sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.4.5 Turkuaz Masaya gelen talep ve istekler	(adet)	2500	2750	2750	3000	3250	3400
Göstergeye İlişkin Açıklama	Turkuaz masaya gelen yardım taleplerinin ve şikâyetlerin karşılanması						
Hesaplama Yöntemi	Turkuaz masaya gelen talep sayısı						
Verinin Kaynağı	Özel Kalem Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.6.2 Müdürlüğümüze gelen talep/ istek/başvuru ve şikâyetler	(adet)	1700	1700	1700	1700	1700	1700
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşlarımızın Zabıta Müdürlüğü'ne ilettikleri talep, istek, başvuru ve şikâyetlerin sayısını ifade etmektedir. Kent yaşamının düzenlenmesi, halk sağlığının korunması ve kamu güvenliğinin sağlanması kapsamında vatandaşların bildirimleri önemli bir geri bildirim mekanizması oluşturmaktadır. Bu bildirimler aracılığıyla sorunlar hızlı bir şekilde tespit edilmekte, mevzuata aykırı durumlara müdahale edilmekte ve hizmet kalitesinin artırılması sağlanmaktadır. Gösterge, vatandaş memnuniyetini ölçmede ve müdürlüğümüzün etkinliğini değerlendirmede temel veri kaynağı niteliğindedir.						
Hesaplama Yöntemi	Belirli bir yıl içerisinde vatandaşlar tarafından Zabıta Müdürlüğü'ne yapılan talep, istek, başvuru ve şikâyetlerin toplamı dikkate alınır. Veriler; telefon, dilekçe, yüz yüze başvuru, elektronik başvuru sistemleri (CİMER, Beyaz Masa, Çağrı Merkezi vb.) üzerinden kayıt altına alınan bildirimler esas alınarak toplanır ve yıllık bazda raporlanır						
Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 6.2.1 Aile Danışma Merkezinden faydalanan kişi sayısı	(Kişi/yıl)	650	500	500	600	650	700
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz sınırlarında yaşayan sosyal yardıma ihtiyacı olan kişilerin taleplerinin karşılanması						
Hesaplama Yöntemi	Aile Danışma Merkezine başvuran kişi sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 6.2.2 Hediye Verilen Bebek Çantası Sayısı	(adet)	750	550	550	560	570	580
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz mücavir alan sınırlarında doğum yapan annelere verilen hediye bebek çantası sayısı						
Hesaplama Yöntemi	Müdürlüğümüz bünyesinde verilen bebek çantası sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (11-32-5042) İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar				2.000.000,00	2.600.000,00	3.120.000,00
Bütçe İçi				2.000.000,00	2.600.000,00	3.120.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyet-2 (11-32-5043) İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar				28.000.000,00	36.400.000,00	43.680.000,00
Bütçe İçi				30.000.000,00	39.000.000,00	46.800.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				30.000.000,00	39.000.000,00	46.800.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
Alt Program Adı	11-32 YOKSULLUKLA MÜCADELE					
Alt Program Hedefi	Beslenme ve psikoloji alanlarında verilecek danışmanlık hizmeti ve eğitimlerle, dezavantajlı grupların bilgilenmelerine ve aile kavramı hakkında toplumda farkındalığın artırılmasına katkı sağlamak					
Faaliyet Adı	11-32-5042 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar 11-32-5043 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar					
Açıklama	Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.000.000,00	2.600.000,00	3.120.000,00
Cari Transferler				28.000.000,00	36.400.000,00	43.680.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				30.000.000,00	39.000.000,00	46.800.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				30.000.000,00	39.000.000,00	46.800.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	12- MİLLİ KÜLTÜR
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	12-132 TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nevşehir Belediyesi III. Derece Sit Alanı içerisinde kalan çeşme restorasyon işlemleri, Analiz Proje işlemleri, Tesis işleri ve genel yapım işleri yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Belediye'nin ve kent merkezinin ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığını arttırmak ve Marka Nevşehir olmak için turizm faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Milli Kültür programı / Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 3.5.3 Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan alan içerisindeki Tarihi Çeşmelerin Restorasyonu işlemleri (Şekerci Çeşmesi dahil)

PG 3.5.4. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, Nevşehir Kalesi etrafındaki alan içerisinde kalan/ Röleve-Restitüsyon-Restorasyon-Statik Analiz Proje işlemleri

PG 3.5.6. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan tesis işleri (Günöbirlik Tesis-VR Tesis- Tahtalı Kahve Konaklama Tesis dahil)

PG 3.5.8. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, genel yapım işleri (Beyler Konağı - Nevşehir Kalesi Altı Kalıntı-Kabaltı'lı Ev - Atabey Konağı-Kaya Kilise - Çan kulesi dahil)

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.5.3 Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan alan içerisindeki Tarihi Çeşmelerin Restorasyonu işlemleri (Şekerci Çeşmesi dahil)	(adet)	0	2	0	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisindeki çeşmelerin restorasyonu yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisindeki restorasyonu yapılan çeşme sayısı						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.5.4. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, Nevşehir Kalesi etrafındaki alan içerisinde kalan/ Röleve-Restitüsyon-Restorasyon-Statik Analiz Proje işlemleri	(adet)	1	2	8	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama	Koruma amaçlı imar planı içerisinde bulunan tescilli, yeni yapı (butik otel vb) ve statik projelere göre belirlenmiştir.						
Hesaplama Yöntemi	Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan proje sayısı						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.5.6. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan tesis işleri (Günöbirlik Tesis-VR Tesis- Tahtalı Kahve Konaklama Tesis-VR Tesis dahil)	(adet)	0	1	1	0	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan tesis işleri (Günöbirlik Tesis-VR Tesis- Tahtalı Kahve Konaklama Tesis dahil)'nin yapılması						
Hesaplama Yöntemi	Sit alanı içerisinde kalan tesis işleri sayısı						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PPG 3.5.8. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, genel yapım işleri (Beyler Konağı- Nevşehir Kalesi Altı Kalıntı-Kabaltılı Ev -Atabey Konağı-Kaya Kilise-Çan kulesi dahil)	(adet)	1	2	3	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Nevşehir Kalesi altı kalıntı Rölöve Projesi, Çan Kulesi Projesi, Kaya Kilise Konservasyon raporu onaylandı.						
Hesaplama Yöntemi	Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan genel yapım işi sayısı						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (12-132-354) Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi				105.000.000,00	136.500.000,00	163.800.000,00
Bütçe İçi				105.000.000,00	136.500.000,00	163.800.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				105.000.000,00	136.500.000,00	163.800.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	12- MİLLİ KÜLTÜR					
Alt Program Adı	12-132 TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI					
Alt Program Hedefi	Belediye'nin ve kent merkezinin ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığını arttırmak ve Marka Nevşehir olmak için turizm faaliyetlerini gerçekleştirmek.					
Faaliyet Adı	12-132-354 Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				60.000.000,00	78.000.000,00	93.600.000,00
Sermaye Giderleri				45.000.000,00	58.500.000,00	70.200.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				105.000.000,00	136.500.000,00	163.800.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				105.000.000,00	136.500.000,00	163.800.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	18- ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	18-61 YENİLENEBİLİR ENERJİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nevşehir Belediyesi (Ges) Güneş Enerjisi Santrali projesinin çıktısı ve sonucu, temiz ve sürdürülebilir enerji üretiminin sağlanmasıdır. Bu proje sayesinde güneş enerjisi kullanılarak elektrik üretimi gerçekleştirilmekte ve çevreye dost bir enerji kaynağı kullanılarak çevresel etkiler en aza indirilmektedir. Proje çıktısı olarak, Nevşehir Belediyesi tarafından kurulan güneş enerjisi santrali sayesinde elektrik enerjisi üretilmekte ve bu enerji ilde kullanılmaktadır. Bu sayede, fosil yakıtlardan kaynaklanan hava kirliliği ve sera gazı salınımı azalmakta, temiz ve yenilenebilir bir enerji kaynağı kullanılarak çevrenin korunması sağlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yenilenebilir enerji kaynaklarından olan güneş enerjisinden elektrik üretimi yaparak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak.

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.10.1 GES Kurulumu	(mW)	-	1	-	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yenilenebilir enerji kaynağı olan güneşten enerji üretilmesi						
Hesaplama Yöntemi	GES'ten üretilen enerji miktarı						
Verinin Kaynağı	Akıllı Şehirler ve Kent Bilgi Sistemleri						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (18-61-5004) Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri				27.000.000,00	35.100.000,00	42.120.000,00
Bütçe İçi				27.000.000,00	35.100.000,00	42.120.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				27.000.000,00	35.100.000,00	42.120.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	18- ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI					
Alt Program Adı	18-61 YENİLENEBİLİR ENERJİ					
Alt Program Hedefi	Yenilenebilir enerji kaynaklarından olan güneş enerjisinden elektrik üretimi yaparak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak					
Faaliyet Adı	18-61-5004 Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				27.000.000,00	35.100.000,00	42.120.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				27.000.000,00	35.100.000,00	42.120.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				27.000.000,00	35.100.000,00	42.120.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	20- ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	20-186 DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili yönetmelik çerçevesinde sahipsiz sokak hayvanlarının toplanarak kayıtlarını tutmak ve arşivlemek, rehabilite etmek, bakım evinde muhafaza ederek bakımlarını yapmak ve gönüllü kuruluşlarla iş birliği yaparak ortak çalışma alanları oluşturmak

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sokak hayvanlarının toplanmasına yönelik faaliyetleri sürdürmek, insan ve hayvan sağlığı ile çevreyi korumak

Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi programı / Doğa Koruma ve Milli Parklar alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 8.8.1. Beslenme odağı sayısı

PG 8.8.2. Tedavi edilen hayvan sayısı

PG 8.8.3. Kısırlaştırılan ve toplanarak rehabilite edilen sokak hayvanları sayısı

PG 8.8.5. Barınma alanları kapasite sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.8.1. Beslenme odağı sayısı	(adet)	70	70	70	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye sınırlarında bulunan başıboş sokak hayvanların beslenmelerini sağlamak amacıyla çeşitli yerlere beslenme odakları koymak						
Hesaplama Yöntemi	Nevşehir sınırlarında bulunan besleme odaklarının sayısı						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.8.2. Tedavi edilen hayvan sayısı	(adet)	1300	1000	1000	1000	500	500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye sınırlarında yaralı bakıma muhtaç sokak hayvanlarının tedavilerin gerçekleştirilmesi						
Hesaplama Yöntemi	Hayvan Barınağına girişi olan yaralı ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının tedavi edilen hayvan sayısı						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.8.3. Kısırlaştırılan ve toplanarak rehabilite edilen sokak hayvanları sayısı	(adet)	1000	1100	1100	1150	750	500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye sınırları içerisinde toplanan sahihsiz hayvanların kısırlaştırma ve bakımlarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi	Toplanan ve Hayvan Barınağına girişi olan yetişkin hayvan sayısı						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.8.5. Barınma alanları kapasite sayısı	(adet)	0	500	500	600	700	800
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sokak hayvanlarının barınma ve yaşamlarını sürdürebileceği barınma alanlarının kapasitesini arttırmak						
Hesaplama Yöntemi	Hayvan barınağına girişi olan sokak hayvan sayısı ve padok kapasitesi						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (20-186-561) Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi				31.750.000,00	41.275.000,00	49.530.000,00
Bütçe İçi				31.750.000,00	41.275.000,00	49.530.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				31.750.000,00	41.275.000,00	49.530.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	20- ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	20-186 DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR					
Alt Program Hedefi	Sokak hayvanlarının toplanmasına yönelik faaliyetleri sürdürmek, insan ve hayvan sağlığı ile çevreyi korumak					
Faaliyet Adı	20-186-561 Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
Açıklama	Belediyemiz sınırlarında yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara destek olmak, maddi destek sağlanmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				15.750.000,00	20.475.000,00	24.570.000,00
Cari Transferler				16.000.000,00	20.800.000,00	24.960.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				31.750.000,00	41.275.000,00	49.530.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				31.750.000,00	41.275.000,00	49.530.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	51- ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Çevre temizliği kapsamında; mücavir alan sınırlarımız içerisinde katı atık ve evsel atıkların toplanması Nevşehir İli ve Çevre İlçelerden kaynaklanan atıksuların arıtılması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Çevre ve insan sağlığını koruyarak, yaşam standartları yüksek ve daha temiz bir kent oluşturmak. Katı atıkların ve atıksuyun düzenli yönetimini sağlamak.

Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği programı / Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 8.1.1. El ve makine ile süpürülen toplam cadde ve sokak sayısı

PG 8.1.2. Vektör mücadelesinde kullanılan ilaç miktarı

PG 8.2.1. Arıtılan atık su miktarı

PG 8.2.2. Toplanan katı atık miktarı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.1.1. El ve makine ile süpürülen toplam cadde ve sokak sayısı	(adet)	80 Cadde 975 Sokak	80 Cadde 975 Sokak	80 Cadde 975 Sokak	80 Cadde 975 Sokak	80 Cadde 975 Sokak	80 Cadde 975 Sokak
Göstergeye İlişkin Açıklama	Nevşehir İli Mücavir alan sınırları içerisindeki cadde ve sokakların süpürülüp yılanması						
Hesaplama Yöntemi	Süpürülen toplam cadde ve sokak sayısı						
Verinin Kaynağı	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.2.1. Arıtılan atık su miktarı	(m3/ Gün)	15.700	15.750	15.750	16.000	16.250	16.250
Göstergeye İlişkin Açıklama	Nevşehir İli ve Çevre İlçelerden kaynaklanan atıksuların arıtılması						
Hesaplama Yöntemi	Devirmetre ölçümü						
Verinin Kaynağı	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.2.2. Toplanan katı atık miktarı	(ton)	42.000	43.000	43.000	43.500	44.000	44.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Nevşehir İli Mücavir alan sınırları içerisindeki katı atık ve evsel atıkların toplanması						
Hesaplama Yöntemi	Kantar tartımı						
Verinin Kaynağı	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (21-51-136) Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması				44.350.000,00	57.655.000,00	69.186.000,00
Bütçe İçi				44.350.000,00	57.655.000,00	69.186.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyet-2 (21-51-137) Atıksu Yönetimi				3.750.000,00	4.875.000,00	5.850.000,00
Bütçe İçi				48.100.000,00	62.530.000,00	75.036.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				48.100.000,00	62.530.000,00	75.036.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	51- ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	Çevre ve insan sağlığını koruyarak, yaşam standartları yüksek ve daha temiz bir kent oluşturmak.					
Faaliyet Adı	21-51-136 Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması 21-51-137 Atıksu Yönetimi					
Açıklama	Katı atıkların ve atıksuyun düzenli yönetimini sağlamak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				5.075.000,00	6.597.500,00	7.917.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				675.000,00	877.500,00	1.053.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				41.850.000,00	54.405.000,00	65.286.000,00
Sermaye Giderleri				500.000,00	650.000,00	780.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				48.100.000,00	62.530.000,00	75.036.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				48.100.000,00	62.530.000,00	75.036.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	22- YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	22-56 YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Resmi törenler, organizasyonlar, merasim faaliyetlerini düzenlemek.
Uygun koşullar gerçekleştiği takdirde, şehrimizin ve ülkemizin ulusal ve uluslararası tanıtımını yapmak. 4734 sayılı Kanun gereği bütçe ödeneği bulunan mal, hizmet, yapım ihalelerinin tüm ihale işlemlerinin yapılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması. Doğrudan temin parasal limitler dahilinde idarenin ihtiyaçlarını bütçeyi en verimli şekilde kullanarak, olabildiğince EKAP üzerinden doğrudan temin alımları gerçekleştirmek.
Belediyemiz bünyesinde çalışan personellerin çalışma becerilerini güçlendirmek, motivasyonu artırmak, uyumlu çalışmalarına olanak sağlamak ve hizmetleri daha verimli hale getirmek.
Hukuki süreçlerin etkinliğinin sürdürülmesini sağlamak, Belediye Tüzel kişiliğine hukuki destek vermek, Belediyeye yönelik açılacak davaların azalmasını sağlamak, açılmış olan davalarda savunma ve dava sürecini en etkili şekilde yürütmek.
İdareler tarafından yürütülen ve idarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Belediye Hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için kurumsal kapasitemizin artırılması

Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi programı / Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin artırılması alt programı Performans Göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 1.1.3. Performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı

PG 1.1.4. Bütçe gerçekleştirmelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı

PG 1.3.1. Personele verilen hizmet içi eğitim sayısı

PG 1.3.5. İş analizi ve norm kadro çalışmalarının güncellenme oranı

PG 1.5.1. Hibe/Kredi için başvurulmuş proje sayısı

PG 1.2.1. Dava sayısı

PG 1.2.2. Hukuki destek sayısı

PG 2.2.1. Ağırlama sayısı

PG 2.4.1. Belediyenin tanıtımına ilişkin yapılan haber-video sayısı

PG 2.4.2. Açık hava reklamları sayısı

PG 2.1.1. e-ihale yöntemi ile gerçekleştirilen ihale sayısı

PG 2.1.2. Yıllık doğrudan temin sayısı

PG 2.1.3. Demirbaş araç sayısı

PG 8.2.2. Toplanan katı atık miktarı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.1.3. Performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı	(adet)	0	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı						
Verinin Kaynağı	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.1.4. Bütçe gerçekleştirmelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı	(adet)	0	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Bütçe gerçekleştirmelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı						
Verinin Kaynağı	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.2.1. Ağırlama sayısı	(adet)	300	300	300	300	350	350
Göstergeye İlişkin Açıklama	Üst yönetimin protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen faaliyetler						
Hesaplama Yöntemi	Başkanlık makamını ziyaret eden kişi sayısı						
Verinin Kaynağı	Özel Kalem Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.4.1. Belediyenin tanıtımına ilişkin yapılan haber-video sayısı	(adet)	2100	2200	2200	2250	2250	2300
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını gerçekleştirmek üzere haber-video paylaşımlarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi	Belediyenin tanıtımına ilişkin yapılan haber-video sayısı						
Verinin Kaynağı	Özel Kalem Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.4.2. Açık hava reklamları sayısı	(adet)	2100	2200	2200	2250	2250	2300
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyenin tanıtımı ve yapılan etkinliklerin duyurulması için açık hava reklamlarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi	Açık hava reklamlarının sayısı						
Verinin Kaynağı	Özel Kalem Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.3.1. Personele verilen İSG eğitimi sayısı	(adet)	2	2	2	2	2	3
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz personellerine İSG eğitimi vermek						
Hesaplama Yöntemi	Eğitimlerin Sayısı						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.3.5. İş analizi ve norm kadro çalışmalarının güncellenme oranı	(%)	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizde çalışan personellerin yaptıkları görevlere uygun kadro güncellemelerini yapmak						
Hesaplama Yöntemi	Kadro Sayısı						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.5.1. Hibe/ Kredi için başvurulmuş proje sayısı	(adet)	2	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Başvuru yapılan proje sayısı						
Hesaplama Yöntemi	Açıklanan ve belediyenin başvuru yaptığı proje sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.2.1. Dava sayısı	(adet)	100	134	134	145	160	170
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tüm yargı mercilerinde, Hukuk İşleri Müdürü ve avukatlar vasıtası ile Belediye tüzel kişiliğini en iyi şekilde Hukuki süreçlerin etkinliğinin sürdürülmesini sağlamak temsil etmek, dava açmak, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunmak ve davaları sonuçlandırmak						
Hesaplama Yöntemi	Dava dosya sayısı fiziki kayıtlar ve uyp programı kayıtları						
Verinin Kaynağı	Hukuk İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 1.2.2. Hukuki destek sayısı	(adet)	7	10	10	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tüm yargı mercilerinde, Hukuk İşleri Müdürü ve avukatlar vasıtası ile Belediye tüzel kişiliğini en iyi şekilde Hukuki süreçlerin etkinliğinin sürdürülmesini sağlamak temsil etmek, dava açmak, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunmak ve davaları sonuçlandırmak						
Hesaplama Yöntemi	Dava dosya sayısı fiziki kayıtlar ve uyap programı kayıtları						
Verinin Kaynağı	Hukuk İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.1.1. e-ihale yöntemi ile gerçekleştirilen ihale sayısı	(adet)	70	60	60	65	70	75
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yetişmiş personel ile e-ihale yöntemlerini kullanmak						
Hesaplama Yöntemi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ihale sayısı						
Verinin Kaynağı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.1.2.Yıllık doğrudan temin sayısı	(adet)	2050	1870	1870	1880	1900	1950
Göstergeye İlişkin Açıklama	Parasal limitler dahilinde, yeterli piyasa fiyat araştırması yaparak en iyi, mal-hizmet ve yapım işlerini en ekonomik fiyatlardan teminini yapıp, gerekli kayıt işlerini yürütmek						
Hesaplama Yöntemi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yıl içinde gerçekleştirilen Doğrudan Temin sayısı						
Verinin Kaynağı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.1.3. Demirbaş araç sayısı	(adet)	131	133	133	134	136	137
Göstergeye İlişkin Açıklama	Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan araç sayısı						
Hesaplama Yöntemi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan araç sayısı						
Verinin Kaynağı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (22-56-156) Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitesinin artırılması				1.031.100.000,00	1.340.430.000,00	1.608.516.000,00
Bütçe İçi				1.031.100.000,00	1.340.430.000,00	1.608.516.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				1.031.100.000,00	1.340.430.000,00	1.608.516.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	22- YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22-56 YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Belediye Hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için kurumsal kapasitemizin artırılması					
Faaliyet Adı	22-56-156 Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.001.100.000,00	1.301.430.000,00	1.561.716.000,00
Sermaye Giderleri				30.000.000,00	39.000.000,00	46.800.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.031.100.000,00	1.340.430.000,00	1.608.516.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.031.100.000,00	1.340.430.000,00	1.608.516.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	23-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	23-134 SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kültürel değerleri ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak

Sanat ve Kültür Ekonomisi programı / Sanatın Desteklenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 7.1.1 Kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı (konser, tiyatro, festival, konferans, okul, STK etkinlikler, toplantılar vb.)

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 7.1.1 Kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı(konser, tiyatro, festival, konferans, okul, STK etkinlikler, toplantılar vb.)	(adet)	650	500	500	600	650	700
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşlarımıza kültürel ve sanatsal faaliyetlerle buluşturmak						
Hesaplama Yöntemi	Yapılan kültür ve sanat etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (23-134-5015) Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler				52.375.000,00	68.087.500,00	81.705.000,00
Bütçe İçi				52.375.000,00	68.087.500,00	81.705.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				52.375.000,00	68.087.500,00	81.705.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	23-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
Alt Program Adı	23-134 SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Kültürel değerleri ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak					
Faaliyet Adı	23-134-5015 Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler					
Açıklama	Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				52.375.000,00	68.087.500,00	81.705.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				50.000.000,00	65.000.000,00	78.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				52.375.000,00	68.087.500,00	81.705.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	24- TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	24-65 İÇME SUYU TEMİNİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

1. Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak
Mevcut alt yapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması
2. Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının yapılması
3. Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması
4. Arızaların giderilmesi için gerekli malzemelerin satın alınması
5. Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinası satın alınması veya kiralanması
6. Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi
7. Yapılaşmaya açılan yeni alanlara belediye hizmetlerinin (içme suyu, kanalizasyon, yağmur suyu hatları) ulaştırılamaması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak

Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi programı / İçme Suyu Temini alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.5.1. Yenilenen içme suyu şebeke hattı miktarı	(m)	4.240	7.000	7.000	4.000	4.000	6.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak						
Hesaplama Yöntemi	Eskimiş olan alt yapının tespiti						
Verinin Kaynağı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.5.2. Yenilenen kanalizasyon şebeke hattı miktarı	(m)	1.371	2.300	2.300	2.500	2.000	1.750
Göstergeye İlişkin Açıklama	Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak						
Hesaplama Yöntemi	Eskimiş olan alt yapının tespiti						
Verinin Kaynağı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.5.3. Yenilenen yağmur suyu şebeke hattı miktarı	(m)	120	1.300	1.300	1.100	1.200	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak						
Hesaplama Yöntemi	Eskimiş olan alt yapının tespiti						
Verinin Kaynağı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.5.4. Belirlenen yeni su kaynağı sayısı	(adet)	2	2	2	1	3	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması						
Hesaplama Yöntemi	İhtiyaç duyulan su miktarının tespiti						
Verinin Kaynağı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.5.5. Geliştirilen su kaynağı sayısı	(adet)	2	2	2	2	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması						
Hesaplama Yöntemi	İhtiyaç duyulan su miktarının tespiti						
Verinin Kaynağı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.5.6. İçme suyu kayıp kaçak oranı	(%)	21	21	21	20,50	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması						
Hesaplama Yöntemi	İçme suyu kuyularından alınan suların ve su tahakkuk verileri haricinde kalan su miktarı						
Verinin Kaynağı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (24-65-168) İçme Suyu Temini				262.000.000,00	340.600.000,00	408.720.000,00
Bütçe İçi				262.000.000,00	340.600.000,00	408.720.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				262.000.000,00	340.600.000,00	408.720.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ /SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	24- TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	24-65 İÇME SUYU TEMİNİ					
Alt Program Hedefi	Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak					
Faaliyet Adı	24-65-168 İçme Suyu Temini					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				157.000.000,00	204.100.000,00	244.920.000,00
Sermaye Giderleri				105.000.000,00	136.500.000,00	163.800.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				262.000.000,00	340.600.000,00	408.720.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				262.000.000,00	340.600.000,00	408.720.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	31-84 KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak, Belediye gelir artışının en verimli şekilde vatandaş hizmetlerinde hızlı ve teknolojik yöntemlerle yürütülmesinin sağlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Vatandaşlara abonelik, kiralama, emlak, su tahakkuk, ilan reklam, icra, tahsilat işlemlerini daha hızlı ve teknolojik yöntemlerle sunmak

Kamu Gelirleri Yönetimi programı / Kamu Gelirlerinin Toplanması alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 2.5.1. Mevcut abone sayısı

PG 2.5.2.Yeni abonelik işlemi

PG 2.5.3. Kiraya verilen mülkiyet sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.5.1. Mevcut abone sayısı	(adet)	60.000	66.000	66.000	72.000	78.000	85.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yıllar itibariyle mevcut toplam abone sayısının yeni verilen abonelikler ile artış göstermesi						
Hesaplama Yöntemi	Yeni su abone sayısı						
Verinin Kaynağı	Gelirler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.5.2.Yeni abonelik işlemi	(adet)	1.900	2.550	2.550	3.250	4.000	5.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	İnşaat şantiye abonelikleri ile Yapı kullanma ruhsatı verilen bina maliklerinin yeni abonelik işlemlerinin yürütülmesi						
Hesaplama Yöntemi	İnşaat şantiye abone sayısı ve yapı ruhsatı verilen bina aboneliklerinin toplamı						
Verinin Kaynağı	Gelirler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 2.5.3. Kiraya verilen mülkiyet sayısı	(adet)	152	160	160	165	170	175
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminde ve gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak						
Hesaplama Yöntemi	Belediye mülkiyetindeki yeni taşınmaz sayısının artışı						
Verinin Kaynağı	Gelirler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (31-84-5009) Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri				44.625.000,00	58.012.500,00	69.615.000,00
Bütçe İçi				44.625.000,00	58.012.500,00	69.615.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				44.625.000,00	58.012.500,00	69.615.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ /SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	31-84 KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI					
Alt Program Hedefi	Vatandaşlara abonelik, kiralama, emlak, su tahakkuk, ilan reklam, icra, tahsilat işlemlerini daha hızlı ve teknolojik yöntemlerle sunmak.					
Faaliyet Adı	31-84-5009 Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.000.000,00	1.300.000,00	1.560.000,00
Sermaye Giderleri				43.625.000,00	56.712.500,00	68.055.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				44.625.000,00	58.012.500.000,00	69.615.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				44.625.000,00	58.012.500.000,00	69.615.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

İl genelinde sportif faaliyetleri artırarak halkın ve gençlerin sağlıklı yaşaması ve sosyal anlamda gelişmelerine katkıda bulunmak, sporu meslek haline getirmek isteyenler için destek sağlamak amaçlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sportif faaliyetleri çeşitlendirerek daha fazla kişiye ulaşmak

Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi programı / Sporun ve Sporcuların desteklenmesi alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 5.1.1 Spor faaliyetlerine katılan kişi sayısı (08-65 yaş arası)

PG 5.1.2 Sportif branşların sayısı

PG 5.3.1. Ulusal ve Uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 5.1.1 Spor faaliyetlerine katılan kişi sayısı(08-65 yaş arası)	(adet)	1131	1500	1500	1500	1500	2000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Spor faaliyetlerine katılan kişi sayısı						
Hesaplama Yöntemi	Spor faaliyetlerine katılan kişi sayısı						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 5.1.2 Sportif branşların sayısı	(adet)	18	20	20	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sportif branşların sayısı						
Hesaplama Yöntemi	Sportif branşların sayısı						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 5.3.1. Ulusal ve Uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik sayısı	(adet)	16	20	20	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Ulusal ve Uluslararası düzenlenen spor etkinlikleri						
Hesaplama Yöntemi	Ulusal ve Uluslararası düzenlenen spor etkinlikleri Sayısı						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (34-90-240) Sporcu çalıştırıcı kulüp ve federasyonların desteklenmesi				21.250.000,00	27.625.000,00	33.150.000,00
Bütçe İçi				21.250.000,00	27.625.000,00	33.150.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				21.250.000,00	27.625.000,00	33.150.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ					
Alt Program Adı	34-90 SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ					
Alt Program Hedefi	Sportif faaliyetleri çeşitlendirerek daha fazla kişiye ulaşmak.					
Faaliyet Adı	34-90-240 Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi 34-90-241 Uluslararası Spor Organizasyonları					
Açıklama	Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmek için kurslar açmak, sporcu yetiştirmek amaçlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.050.000,00	6.656.000,00	7.878.000,00
Cari Transferler				16.200.000,00	21.060.000,00	25.272.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				21.250.000,00	27.625.000,00	33.150.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				21.250.000,00	27.625.000,00	33.150.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	40-TEMEL EĞİTİM
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	40-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

İl genelinde ilköğretim öğrencilerine yönelik, ders alanlarında geliştirmek için etkinlikler düzenlemek amaçlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Meslek edindirme ve teknoloji alanlarında beceri ve yeteneklerin geliştirilmesini sağlayacak hizmetleri artırmak.

Temel Eğitim programı / Eğitime Eşitlik ve Fırsat Eşitliği alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 5.2.3 Gönüllü Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 5.2.3 Gönüllü Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik sayısı	(adet)	17	20	20	20	20	25
Göstergeye İlişkin Açıklama	Gönüllü Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik sayısı						
Hesaplama Yöntemi	Gönüllü Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (40-98-5030) Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Bütçe İçi				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	40- TEMEL EĞİTİM					
Alt Program Adı	40-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ					
Alt Program Hedefi	Meslek edindirme ve teknoloji alanlarında beceri ve yeteneklerin geliştirilmesini sağlayacak hizmetleri artırmak					
Faaliyet Adı	Faaliyet 40-98-5030 Yerel yönetimler tarafından ilk ve orta öğretim öğrencilerine sağlanan eğitim destekleri					
Açıklama	İl genelinde vatandaşların, meslek edindirme ve teknoloji alanında geliştirmek amacıyla kurslar açmak amaçlanmıştır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				750.000,00	975.000,00	1.170.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	51-HAYAT BOYU ÖĞRENME
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	51-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak.

Hayat Boyu Öğrenme programı / Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 6.1.1 Kadın Çalışmaları ve Eğitim Merkezinde (KAÇEM) düzenlenen meslek edindirme kurs sayısı

PG 6.1.4 Güzel Sanatlar Merkezi toplam kurs sayısı

PG 5.2.1 Kapadokya Eğitim Merkezi(KAPEM) kursiyer sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 6.1.1 Kadın Çalışmaları ve Eğitim Merkezinde (KAÇEM) düzenlenen meslek edindirme kurs sayısı	(adet)	28	28	28	28	28	28
Göstergeye İlişkin Açıklama	Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Açılan kurs sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 6.1.4 Güzel Sanatlar Merkezi toplam kurs sayısı	(adet)	12	8	8	8	8	9
Göstergeye İlişkin Açıklama	Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Açılan kurs sayısı						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 5.2.1 Kapadokya Eğitim Merkezi (KAPEM) kursiyer sayısı	(adet)	1471	1500	1500	1500	1500	1500
Göstergeye İlişkin Açıklama	İl genelinde vatandaşların, meslek edindirme ve teknoloji alanında geliştirmek için kurslar açmak amaçlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi	Kapadokya Eğitim Merkezi(KAPEM) kursiyer sayısı						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 5.2.2 KAPEM' de verilen kurs sayısı	(adet)	20	26	26	26	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama	İl genelinde vatandaşların, meslek edindirme ve teknoloji alanında geliştirmek için kurslar açmak amaçlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi	Kapadokya Eğitim Merkezi(KAPEM) kurs sayısı						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (51-98-5007) Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları				5.650.000,00	7.345.000,00	8.814.000,00
Bütçe İçi				5.650.000,00	7.345.000,00	8.814.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				5.650.000,00	7.345.000,00	8.814.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	51-HAYAT BOYU ÖĞRENME					
Alt Program Adı	51-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ					
Alt Program Hedefi	Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak					
Faaliyet Adı	51-98-5007 Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları					
Açıklama	Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				5.500.000,00	7.150.000,00	8.580.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				150.000,00	195.000,00	234.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				5.650.000,00	7.345.000,00	8.814.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				5.650.000,00	7.345.000,00	8.814.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	67-271 İTFAİYE HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Yangınları söndürmek, can ve mal güvenliğini sağlamak, acil durumlarda yardım etmek ve afetlere müdahale ederek insanları korumaktır. Bu görev, toplumun güvenliği ve hayatlarının korunması için çok önemlidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Halkın can ve mal güvenliğini korumak için, afet ve acil durumlara zamanında ve etkin müdahale etmek

Kent Güvenliği ve Esenliği programı / İtfaiye Hizmetleri alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 8.6.3. Personel sayısı

PG 8.6.4. Vakalara ortalama varış süresi

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.6.3. Personel sayısı	(adet)	55	58	58	60	64	66
Göstergeye İlişkin Açıklama	Eğitim programlarının geliştirilmesi, acil durumlara daha hızlı ve etkili müdahale edilerek, hem can güvenliği hem de maddi kayıpların azaltılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yangınlar, trafik kazaları, kurtarma vb. işlemlerde görevlendirilen personel sayısı.						
Verinin Kaynağı	İtfaiye Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.6.4. Vakalara ortalama varış süresi	(dk/sn)	02:30	02:25	02:25	02:21	02:18	02:15
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yeni teknolojilerin kullanımı ile beraber vatandaşlarla iletişiminin güçlendirilmesi ve bilinçlendirme çalışmalarıyla önleyici tedbirlerin alınması da performansı yükselten önemli faktörler içerisinde.						
Hesaplama Yöntemi	Çağrı alındıktan hemen sonra olay yerine varış süreleri arasındaki fark ile hesaplama yapılmaktadır.						
Verinin Kaynağı	İtfaiye Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (67-271-5048) Yangına Müdahale Faaliyetleri				43.000.000,00	55.900.000,00	67.080.000,00
Bütçe İçi				43.000.000,00	55.900.000,00	67.080.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				43.000.000,00	55.900.000,00	67.080.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	67-271 İTFAİYE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Halkın can ve mal güvenliğini korumak için, afet ve acil durumlara zamanında ve etkin müdahale etmek					
Faaliyet Adı	67-271-5048 Yangına Müdahale Faaliyetleri					
Açıklama	Yangınları söndürmek, can ve mal güvenliğini sağlamak, acil durumlarda yardım etmek ve afetlere müdahale ederek insanları korumaktır. Bu görev, toplumun güvenliği ve hayatlarının korunması için çok önemlidir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				31.325.000,00	40.722.500,00	48.867.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				4.100.000,00	5.330.000,00	6.396.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.075.000,00	3.997.500,00	4.797.000,00
Cari Transferler				4.500.000,00	5.850.000,00	7.020.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				43.000.000,00	55.900.000,00	67.080.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				43.000.000,00	55.900.000,00	67.080.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	67-272 ZABITA HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kent yaşamında kamu düzeninin sağlanması, vatandaşların huzur ve güven içinde yaşamalarını temin etmek açısından zorunludur. Trafik düzeninin sağlanması, işgallerin önlenmesi, gıda güvenliğinin denetlenmesi ve mevzuata aykırı faaliyetlerin engellenmesi, halk sağlığı ve güvenliği açısından kritik öneme sahiptir. Ayrıca afet ve acil durumlarda zabıta birimlerinin destekleyici rol üstlenmesi, belediye hizmetlerinin sürekliliğini ve toplumsal düzenin korunmasını sağlamaktadır. Bu nedenle kamu düzenini korumaya ve halkın güvenliğini artırmaya yönelik çalışmalar stratejik öncelik arz etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Vatandaşlarımızın güvenli, temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamaları için, gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek.

Kent Güvenliği ve Esenliği programı Zabıta Hizmetleri alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 3.6.1. İlgili mevzuatlar gereği yapılan denetim sayısı

PG 3.6.2 Müdürlüğümüze gelen talep/istek/başvuru ve şikâyetler

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.6.1. İlgili mevzuatlar gereği yapılan denetim sayısı	(adet)	10.000	5.000	5.000	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu hedef kapsamında Zabıta Müdürlüğü, kentte yaşayan vatandaşların sağlıklı ve güvenli bir çevrede yaşamalarını temin etmek amacıyla düzenli denetim faaliyetleri yürütmektedir. Gıda üretim ve satış yerlerinin hijyen koşullarına uygunluğunun denetlenmesi, halk sağlığını tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması, çevre ve görüntü kirliliğine yol açan işgallerin önlenmesi ve kamuya açık alanlarda düzenin sağlanması bu faaliyetlerin temelini oluşturmaktadır. Ayrıca, ilgili mevzuatın uygulanmasını gözeterek esnaf ve işletmelerin kurallara uygun faaliyet göstermeleri sağlanmakta; böylece hem halk sağlığı hem de kentsel düzen korunmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde Zabıta Müdürlüğü tarafından gıda üretim ve satış yerlerine, işyerlerine, seyyar satıcılara ve kamuya açık alanlara yönelik gerçekleştirilen denetimlerin sayısı esas alınır. Denetimler sonucunda düzenlenen tutanaklar, raporlar ve elektronik kayıtlar üzerinden toplanan veriler günlük olarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 3.6.2 Müdürlüğümüze gelen talep/ istek/başvuru ve şikâyetler	(adet)	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşlarımızın Zabıta Müdürlüğü'ne ilettikleri talep, istek, başvuru ve şikâyetlerin sayısını ifade etmektedir. Kent yaşamının düzenlenmesi, halk sağlığının korunması ve kamu güvenliğinin sağlanması kapsamında vatandaşların bildirimleri önemli bir geri bildirim mekanizması oluşturmaktadır. Bu bildirimler aracılığıyla sorunlar hızlı bir şekilde tespit edilmekte, mevzuata aykırı durumlara müdahale edilmekte ve hizmet kalitesinin artırılması sağlanmaktadır. Gösterge, vatandaş memnuniyetini ölçmede ve müdürlüğümüzün etkinliğini değerlendirmede temel veri kaynağı niteliğindedir.						
Hesaplama Yöntemi	Belirli bir yıl içerisinde vatandaşlar tarafından Zabıta Müdürlüğü'ne yapılan talep, istek, başvuru ve şikâyetlerin toplamı dikkate alınır. Veriler; telefon, dilekçe, yüz yüze başvuru, elektronik başvuru sistemleri (CİMER, Beyaz Masa, Çağrı Merkezi vb.) üzerinden kayıt altına alınan bildirimler esas alınarak toplanır ve yıllık bazda raporlanır.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (67-272-5052) Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri				55.550.000,00	72.215.000,00	86.658.000,00
Bütçe İçi				55.550.000,00	72.215.000,00	86.658.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				55.550.000,00	72.215.000,00	86.658.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	67-272 ZABITA HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Vatandaşlarımızın güvenli, temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamaları için, gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek					
Faaliyet Adı	67-272-5052 Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	Bu faaliyet, şehir genelinde kamu düzeninin, esenliğinin ve güvenliğinin sağlanması amacıyla Zabıta Müdürlüğü tarafından yürütülen tüm denetim ve kontrol faaliyetlerini kapsamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				49.000.000,00	63.700.000,00	76.440.000,00
Sosyal Güvenlik				5.200.000,00	6.760.000,00	8.112.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.350.000,00	1.755.000,00	2.106.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				55.550.000,00	72.215.000,00	86.658.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				55.550.000,00	72.215.000,00	86.658.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Çevre temizliği kapsamında; mücavir alan sınırlarımız içerisinde sokakların el ile ve süpürge aracıyla süpürülmesi ve haşere mücadelesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kent Güvenliği ve Esenliği Programı / Çevre ve Halk Sağlığının Korunması alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 8.1.2. Vektör mücadelesinde kullanılan ilaç miktarı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.1.2. Vektör mücadelesinde kullanılan ilaç miktarı	(kg)	7.450	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Nevşehir İli Mücavir alan sınırları içerisindeki haşerelerin ilaçlanması						
Hesaplama Yöntemi	Vektör Mücadelesinde kullanılan ilaç miktarı						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (34-90-240) Sporcu çalıştırıcı kulüp ve federasyonların desteklenmesi				10.000.000,00	13.000.000,00	15.600.000,00
Bütçe İçi				10.000.000,00	13.000.000,00	15.600.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				10.000.000,00	13.000.000,00	15.600.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	67-273 ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI					
Alt Program Hedefi	Belediye sınırlarında dezavantajlı kesimlerin adil ve eşit şartlarda yaşam kalitesi sürdürmesini sağlamak					
Faaliyet Adı	67-273-5055 Haşere ile Mücadele Hizmetleri					
Açıklama	Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				10.000.000,00	13.000.000,00	15.600.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				10.000.000,00	13.000.000,00	15.600.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				10.000.000,00	13.000.000,00	15.600.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	67-274 MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Cenaze ile ilgili işlerin uygun bir şekilde yapılıp yapılmadığının denetimini yapmak.
Mezarlıkların temizlik, bakım ve onarımı için gerekli tedbir aldirmek.
Mezar yeri inşaat izinlerini verip, mezar yeri etrafının düzgün bir şekilde yapılıp yapılmadığının denetimini yapmak.
Aile Mezarlığı sahiplerinden, şartları uyanların devrine ilişkin müracaatlarının incelenerek uygun bulunanların devrini sağlamak.
Yönetmelik şartları dâhilinde, yazışmaları takip ettirmek.
Fakir ve kimsesizlere ücretsiz cenaze hizmetinin yaptırılmasını sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Mezarlık hizmetlerinin ve cenaze işlemlerinin kalitesini artırmak

Kent Güvenliği ve Esenliği programı / Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 8.7.2. Müdürlük hizmetlerini yürütecek personel sayısı

PG 8.7.3. Morg sayısı

PG 8.7.4. Kurulan güvenlik sistemi sayısı

PG 8.7.6. Kepçe - iş makinası sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.7.2. Müdürlük hizmetlerini yürütecek personel sayısı	(adet)	12	4	4	4	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz Mezarlık İşleri Müdürlüğü'nün hizmet kalitesini artırmak ve vatandaşlarımızı alacakları hizmette mağdur etmemek için personel sayısını artırmak gerekmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yoğun günlerde personelin defin işlemlerine yetişemediği görülmüştür. Sayının artışı hizmet kalitesini artıracaktır.						
Verinin Kaynağı	Mezarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.7.3. Morg sayısı	(adet)	6	0	0	0	2	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Mezarlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde defin işlemleri sırasında morg hizmeti büyük önem arz etmektedir. Cenaze sayılarının artışı ile orantılı olarak morg sayısının da artması gerekmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Pandemi döneminde morg sayısının eksikliği hissedilmiştir. Aynı durumun tekrar yaşanmaması için sayının artırılması gerekmektedir.						
Verinin Kaynağı	Mezarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.7.4. Kurulan güvenlik sistemi sayısı	(adet)	10	4	4	0	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Mezarlıklar müdürlüğü 7/24 hizmet verdiğinden kameralarla güvenliğinin sağlanması gerekmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Kameraların görüş açıları planlanarak gerekli sayı elde edilmiştir.						
Verinin Kaynağı	Mezarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 8.7.6. Kepçe- iş makinası sayısı	(adet)	1	1	1	0	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bir adet uzun yol cenaze nakil aracı, iki adet şehir içi kullanım amaçlı cenaze nakil aracımız mevcuttur. Bir adet çift kabin hizmet aracımız mevcuttur.						
Hesaplama Yöntemi	Uzun yol nakil aracının iki adet veya fazla sayıda olması gerekmektedir. Mini loader mezar yeri kazımı için gerekmektedir. Bir adet traktör mıntika temizliği için gereklidir.						
Verinin Kaynağı	Mezarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (67-274-5059) Kent Güvenliği ve Esenliği				11.850.000,00	15.405.000,00	18.486.000,00
Bütçe İçi				11.850.000,00	15.405.000,00	18.486.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				11.850.000,00	15.405.000,00	18.486.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	67-274 MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Belediye sınırlarında dezavantajlı kesimlerin adil ve eşit şartlarda yaşam kalitesi sürdürmesini sağlamak					
Faaliyet Adı	67-274-5059 Mezarlık Hizmetleri					
Açıklama	Belediyemiz sınırlarında yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara destek olmak, maddi destek sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				6.100.000,00	7.930.000,00	9.516.000,00
Sosyal Güvenlik				950.000,00	1.235.000,00	1.482.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.800.000,00	6.240.000,00	7.488.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				11.850.000,00	15.405.000,00	18.486.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				11.850.000,00	15.405.000,00	18.486.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	68-275 KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Belediye sınırları içerisinde yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yeni yolların açılması ve mevcut yolların onarılmasını sağlamak, yeni yapılan yolları asfalt veya kilitli parke ile modernize etmek, mevcut ve bozulan yolların onarım çalışmalarını yürütmek. Genişletilmesi gereken yolların genişletilmesini ve tesviyelerinin yapılmasını, mevcut yolların imar planına uygun hale getirilmesini sağlamak. İhale yoluyla yükleniciye yaptırılan (asfalt kaplama, yama, kilitli parke, bordür, tretuvar, menfez, istinat duvarı, sosyal tesis, yol, kavşak, altgeçit, üst geçit vb.) yapıların proje, keşif ve hakediş çalışmalarını takip ederek sonuçlandırmak. Kış şartlarında yolların ulaşımına açık tutulmasını, bunun için ihtiyaç duyulan malzemelerin zamanında temin edilerek kullanıcılara verilmesini sağlamak.

Mahalle sakinlerinin talep ve ihtiyaçlarını doğrudan alarak, belediye hizmetlerinin mahalle düzeyinde etkin ve hızlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, vatandaş odaklı bir yaklaşımla özellikle yol bakım ve onarım çalışmaları başta olmak üzere alt yapı hizmetlerine dair gelen bildirimleri değerlendirip çözüp üretmek, mahallelerde günlük yaşamı kolaylaştırmak, ulaşım güvenliğini artırmak ve yerel sorunlara kalıcı çözümler sunmaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nevşehir'in ulaşım altyapısını güçlendirmek ve üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek

Kent İçi Ulaşım programı / Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 4.1.2. Geliştirilen veya yeni alınan iş makineleri, hizmet araçları ve karla mücadele araçları sayısı

PG 4.1.4. Kaldırım yapımı ve modernizasyonu

PG 4.1.7. Kilitli parke yapımı ve modernizasyonu

PG 4.1.8. İstinat duvarı yapımı (m³)

PG 4.2.1. Bozulan kilitli parke yolların tamirinin yapımı

PG 4.2.2. Bozulan asfalt yolların tamirinin yapımı

PG 4.2.3. Yapılan ve boyanan kasis sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.1.2. Geliştirilen veya yeni alınan iş makineleri, hizmet araçları ve karla mücadele araçları sayısı	(adet)	2	3	3	2	2	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yol yapım ve onarım esnasında işin kolaylaştırılması, karla mücadelenin etkin hale getirilmesi						
Hesaplama Yöntemi	Nevşehir Belesiyesi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından geliştirilen veya yeni alınan iş makinesi sayısı						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.1.4. Kaldırım yapımı ve modernizasyonu	(m ²)	45.000	40.000	40.000	40.000	45.000	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kentte yaşayan yaya ve engelli bireylerin güvenli şekilde hareket etmesini sağlamak						
Hesaplama Yöntemi	Yapılan kaldırım metrajı						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.1.7. Kilitli parke yapımı ve modernizasyonu	(m ²)	44.400	50.000	50.000	50.000	55.000	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yapısı ve birbirine geçme özelliği sayesinde sağlam zemin oluşturmak ve tamirat kolaylığı sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi	Yapılan kilitli parke metraji						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.1.8. İstinat duvarı yapımı (m³)	(m ³)	0	0	0	0	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama	Eğimli veya yamaçlı arazilerde toprak kaymasını veya çökmesini önlemek, yapıları toprak kayması gibi tehlikelerden korumak ve çevrelerindeki alanları güvenli hale getirmek						
Hesaplama Yöntemi	Yapılan istinat duvarı metraji						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.2.1. Bozulan kilitli parke yolların tamirinin yapımı	(m ²)	61.700	70.956	70.956	81.598	93.840	107.913
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde bulunan bozulmuş parke yolların onarımı						
Hesaplama Yöntemi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından onarımı kabul edilen parke yollar						
Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.2.2. Bozulan asfalt yolların tamirinin yapımı	(m ²)	3.914	4.501	4.501	5.176	5.952	6.845
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde bulunan bozulmuş asfalt yolların onarımı						
Hesaplama Yöntemi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından onarımı kabul edilen asfalt yollar						
Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.2.3. Yapılan ve boyanan kasis sayısı	(adet)	97	102	102	107	112	118
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde bulunan kasis bakım ve onarımı						
Hesaplama Yöntemi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından onarımı kabul edilen kasis sayısı						
Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (68-275-5061) Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri				354.550.000,00	460.915.000,00	533.098.000,00
Bütçe İçi				354.550.000,00	460.915.000,00	533.098.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				354.550.000,00	460.915.000,00	533.098.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	68-275 KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Belediye sınırları içerisinde konforlu ulaşım sağlamak					
Faaliyet Adı	68-275-5061 Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				59.550.000,00	77.415.000,00	92.898.000,00
Sermaye Giderleri				295.000.000,00	383.500.000,00	460.200.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				354.550.000,00	460.915.000,00	533.098.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				354.550.000,00	460.915.000,00	533.098.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM
İdare/Birim Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ
Alt Program Adı	68-276 TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kent içi toplu ulaşımda düzenin, güvenliğin ve hizmet kalitesinin sağlanması vatandaş memnuniyeti açısından büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda Zabıta Müdürlüğü; toplu taşıma araçlarının mevzuata uygun çalıştırılmasını denetlemekte, durak ve güzergâhlarda düzeni sağlamaktadır. Korsan taşımacılığın önlenmesi, yolcu güvenliğini tehlikeye atan uygulamaların engellenmesi ve vatandaşlardan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesiyle, toplu ulaşım altyapısının etkin ve verimli kullanılmasına katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kent içi toplu ulaşımda vatandaşların güvenli, düzenli ve konforlu seyahat etmelerini sağlamak amacıyla toplu taşıma araçlarının mevzuata uygunluğunu denetlemek, durak ve güzergâhlarda düzeni korumak, korsan taşımacılığı önlemek ve vatandaş şikâyetlerini etkin şekilde değerlendirmek.

Kent İçi Ulaşım programı / Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri alt programı performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

PG 4.3.4 Servis araçlarına düzenlenen güzergâh izin belgesi ve çalışma izin belgesi sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
	Birimi	Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
PG 4.3.4 Servis araçlarına düzenlenen güzergâh izin belgesi ve çalışma izin belgesi sayısı	(adet)	220	220	220	220	220	220
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, servis araçlarına verilen güzergâh izin belgesi ve çalışma izin belgesi sayısını ifade eder. Kentteki servis taşımacılığının düzenli, güvenli ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla takip edilir.						
Hesaplama Yöntemi	İlgili yıl (veya dönem) içerisinde düzenlenen toplam güzergâh izin belgesi sayısı ile çalışma izin belgesi sayısı toplanır.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	NEVŞEHİR BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet-1 (68-276-5069) Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri				50.000,00	65.000,00	78.000,00
Bütçe İçi				50.000,00	65.000,00	78.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				50.000,00	65.000,00	78.000,00
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	68- 276 TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Şehir içi ulaşım hizmetlerinin kontrollü ve güvenilir olmasını sağlamak.					
Faaliyet Adı	68-279-5069 Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				50.000,00	65.000,00	78.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				50.000,00	65.000,00	78.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				50.000,00	65.000,00	78.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Özel kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesini sağlayarak, temsil ve merasimleri gerçekleştirmek ve belediyenin çalışmalarına katkı sağlamak.					
Faaliyet Adı	98-900-9000 Özel Kalem Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				14.550.000,00	18.915.000,00	22.698.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.650.000,00	2.145.000,00	2.574.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				8.600.000,00	11.180.000,00	13.416.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				24.800.000,00	32.240.000,00	38.688.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				24.800.000,00	32.240.000,00	38.688.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Harcamalarda şeffaflık ve hesap verilebilirliği sağlamak için, stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek, mali kaynakların ve varlıkların etkin ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak.					
Faaliyet Adı	98-900-9001 Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				8.050.000,00	10.465.000,00	12.558.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				775.000,00	1.007.500,00	1.209.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.075.000,00	2.697.500,00	3.237.000,00
Faiz Giderleri				50.000.000,00	65.000.000,00	78.000.000,00
Borç Verme				40.000.000,00	52.000.000,00	62.400.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				100.900.000,00	131.170.000,00	157.404.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				100.900.000,00	131.170.000,00	157.404.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Daha kaliteli hizmet sunmak için belediye çalışanlarının kapasitesini artırarak nitelikli insan kaynağı oluşturmak ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek.					
Faaliyet Adı	98-900-9002 İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				5.600.000,00	7.280.000,00	8.736.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				650.000,00	845.000,00	1.014.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				550.000,00	715.000,00	858.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				6.800.000,00	8.840.000,00	10.608.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				6.800.000,00	8.840.000,00	10.608.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Çağdaş bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak.					
Faaliyet Adı	98-900-9003 Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				12.100.000,00	15.730.000,00	18.876.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.000.000,00	1.300.000,00	1.560.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.000.000,00	2.600.000,00	3.120.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				15.100.000,00	19.630.000,00	23.565.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				15.100.000,00	19.630.000,00	23.565.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Nevşehir'in ulaşım altyapısını güçlendirmek ve üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek.					
Faaliyet Adı	98-900-9004 İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				16.600.000,00	21.580.000,00	25.896.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				1.800.000,00	2.340.000,00	2.808.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.100.000,00	2.730.000,00	3.276.000,00
Sermaye Giderleri				2.000.000,00	2.600.000,00	3.120.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				22.500.000,00	29.250.000,00	35.100.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				22.500.000,00	29.250.000,00	35.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Belediye ihtiyaçlarının temininde şeffaflığı, rekabeti, güvenilirliği, gizliliği gözetmek, kaynakların verimli kullanılması ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla destek hizmetlerini etkin yürütmek					
Faaliyet Adı	98-900-9006 Genel Destek Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				162.600.000,00	211.380.000,00	253.656.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				20.900.000,00	27.170.000,00	32.604.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				37.200.000,00	48.360.000,00	58.032.000,00
Cari Transferler				6.500.000,00	8.450.000,00	10.140.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				227.200.000,00	295.360.000,00	354.432.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				227.200.000,00	295.360.000,00	354.432.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-901 TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Hukuki süreçlerin etkinliğinin sürdürülmesini sağlamak.					
Faaliyet Adı	98-901-9010 Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.300.000,00	5.590.000,00	6.708.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				400.000,00	520.000,00	624.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				200.000,00	260.000,00	312.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.900.000,00	6.370.000,00	7.644.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.900.000,00	6.370.000,00	7.644.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-901 TEFTİŞ DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Özel kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesini sağlayarak, temsil ve merasimleri gerçekleştirmek ve belediyenin çalışmalarına katkı sağlamak.					
Faaliyet Adı	98-901-9011 Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.200.000,00	1.560.000,00	1.872.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.200.000,00	1.560.000,00	1.872.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.200.000,00	1.560.000,00	1.872.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98-901 TEFTİŞ DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Harcamalarda şeffaflık ve hesap verilebilirliği sağlamak için, stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek, mali kaynakların ve varlıkların etkin ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak.					
Faaliyet Adı	98-901-9013 Diğer Teftiş ve Danışmanlık Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				2.600.000,00	3.380.000,00	4.056.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				300.000,00	390.000,00	468.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				100.000,00	130.000,00	156.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				3.000.000,00	3.900.000,00	4.680.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				3.000.000,00	3.900.000,00	4.680.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	99 PROGRAM DIŞI GİDERLER					
Alt Program Adı	99-906 YEDEK ÖDENEKLER					
Alt Program Hedefi	Harcamalarda şeffaflık ve hesap verilebilirliği sağlamak için, stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek, mali kaynakların ve varlıkların etkin ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak.					
Faaliyet Adı	99-906-9023 Yedek Ödenek					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yedek Ödenek				285.000.000,00	370.500.000,00	444.600.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				285.000.000,00	370.500.000,00	444.600.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				285.000.000,00	370.500.000,00	444.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	99 PROGRAM DIŞI GİDERLER					
Alt Program Adı	99-907 GELİRDEN AYRILAN PAYLAR					
Alt Program Hedefi	Halkın can ve mal güvenliğini korumak için, afet ve acil durumlara zamanında ve etkin müdahale etmek.					
Faaliyet Adı	99-907-5013 Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cari Transferler				4.000.000,00	5.200.000,00	6.240.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.000.000,00	5.200.000,00	6.240.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.000.000,00	5.200.000,00	6.240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	99 PROGRAM DIŞI GİDERLER					
Alt Program Adı	99-907 GELİRDEN AYRILAN PAYLAR					
Alt Program Hedefi	Harcamalarda şeffaflık ve hesap verilebilirliği sağlamak için, stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek, mali kaynakların ve varlıkların etkin ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak.					
Faaliyet Adı	99-907-5014 Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmin	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cari Transferler				69.600.000,00	90.480.000,00	108.576.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				69.600.000,00	90.480.000,00	108.576.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				69.600.000,00	90.480.000,00	108.576.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maaliyeti Tablosu

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET ADI		2026 BÜTÇESİ
11	32		YOKSULLUKLA MÜCADELE	30.000.000,00
		5042	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	2.000.000,00
		5043	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	28.000.000,00
12	132	354	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	105.000.000,00
18	61	5004	YENİLENEBİLİR ENERJİ Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	27.000.000,00
2	10	5022	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	121.600.000,00
	53		MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	141.150.000,00
		146	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	122.400.000,00
		147	Mekânsal Planlama ve Uygulama	7.450.000,00
		148	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	11.300.000,00
	54		AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	32.900.000,00
	55	883	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	
			ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	300.900.000,00
		152	Yapı Denetimi Faaliyetleri	900.000,00
		154	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	300.000.000,00
20	186		DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	31.750.000,00
		561	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	
21	51		ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	48.100.000,00
		136	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	44.350.000,00
		137	Atıksu Yönetimi	3.750.000,00
22	56		YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	1.031.100.000,00
		156	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	

23	134		SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	52.375.000,00
		5015	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	
24	65		İÇME SUYU TEMİNİ	262.000.000,00
		168	İçmesuyu Temini	
31	84		KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	44.625.000,00
		5009	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	
34	90		SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	21.250.000,00
		240	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	
40	98		EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	750.000,00
		5030	Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	
51			EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5.650.000,00
		5007	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	
6	21		ENGELLİ BAKIMI	3.100.000,00
		5005	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	
67	271		İTFAİYE HİZMETLERİ	43.000.000,00
		5048	Yangına Müdahale Faaliyetleri	
	272		ZABITA HİZMETLERİ	55.550.000,00
		5052	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	
	273		ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	10.000.000,00
		5055	Haşere ile Mücadele Hizmetleri	
	274		MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	11.850.000,00
		5059	Mezarlık Hizmetleri	

68	275		KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	354.550.000,00
		5061	Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	
	276		TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	50.000,00
		5069	Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri	
7	25		İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	750.000,00
		75	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	
98	900		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	397.300.000,00
		9000	Özel Kalem Hizmetleri	24.800.000,00
		9001	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	100.900.000,00
		9002	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	6.800.000,00
		9003	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	15.100.000,00
		9004	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	22.500.000,00
		9005	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	0,00
		9006	Genel Destek Hizmetleri	227.200.000,00
	901		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	9.100.000,00
		9010	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	4.900.000,00
		9011	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	1.200.000,00
		9013	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	3.000.000,00
99	906		YEDEK ÖDENEKLER	285.000.000,00
		9023	Yedek Ödenek	
	907		GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	73.600.000,00
		5013	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	4.000.000,00
		5014	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	69.600.000,00

Toplam Kaynak İhtiyacı

Ekonomik Kod			Hizmet Programları	98- Yönetim ve Destek Programı	99- Program Dışı Giderler	Genel Toplam (TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1	Personel Giderleri	107.600.000,00	226.400.000,00	0,00	334.000.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.925.000,00	27.475.000,00	0,00	40.400.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.629.350.000,00	54.025.000,00	0,00	1.683.375.000,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
	5	Cari Transferler	64.700.000,00	6.500.000,00	73.600.000,00	144.800.000,00
	6	Sermaye Giderleri	920.425.000,00	2.000.000,00	0,00	922.425.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	Borç verme	0,00	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	0,00	285.000.000,00	285.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			2.735.000.000,00	406.400.000,00	358.600.000,00	3.500.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı					
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.735.000.000,00	406.400.000,00	358.600.000,00	3.500.000.000,00

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

Program	Alt Program	Faaliyet	Sorumlu Birim
2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2-10 AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	5022- Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
	2-53 MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		147- Mekânsal Planlama ve Uygulama	İMAR MÜDÜRLÜĞÜ
		148- Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
	2-54 AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	AKILLI ŞEHİR VE KENT BİLGİ SİSTEMLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	2-55 ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	152- Yapı Denetimi Faaliyetleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		154- Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

6- ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	6-21 ENGELLİ BAKIMI	5005- Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
7- İSTİHDAM	7-25 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	75- İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
11- YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	11-32 YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/ YOKSULLUKLA MÜCADELE	5042- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		5043- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	
		5043- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
12- MİLLİ KÜLTÜR	12-132 TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	354- Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
18- ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	18-61 YENİLENEBİLİR ENERJİ	5004- Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	AKILLI ŞEHİR VE KENT BİLGİ SİSTEMLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
20- ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	20-186 DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	561- Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	21-51 ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	136- Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		137- Atıksu Yönetimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22- YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22-56 YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	156- Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
			HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
			KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
			DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			ÖZEL KALEM BİRİMİ

23- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	23-134 SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5015- Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
24- TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	24-65 İÇME SUYU TEMİNİ	168- İçme suyu Temini	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	31-84 KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	5009- Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ
34- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	34-90 SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
40- TEMEL EĞİTİM	40-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5030- Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

51- HAYAT BOYU ÖĞRENME	51-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5007- Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	67-271 İTFAİYE HİZMETLERİ	5048- Yangına Müdahale Faaliyetleri	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
	67-272 ZABITA HİZMETLERİ	5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	67-273 ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	5055- Haşere ile Mücadele Hizmetleri	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	67-274 MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	5059- Mezarlık Hizmetleri	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
68- KENT İÇİ ULAŞIM	68-275 KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	5061- Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	68-276 TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5069- Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9000- Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		9001- Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	MALİ HİZMETLER
		9002- İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9003- Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	AKILLI ŞEHİR VE KENT BİLGİ SİTEMLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		9004- İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		9006- Genel Destek Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
			İMAR VE ŞEHRİCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
			AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
			VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
			GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
			MUHTARLIK MÜDÜRLÜĞÜ
			MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
			YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
			TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
			GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ
			KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAM	901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	9010- Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		9011- Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		9013- Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
99- PROGRAM DIŞI GİDERLER	906- YEDEK ÖDENEKLER	9023- Yedek Ödenek	MALİ HİZİMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	907- GELİRLERDE AYRILAN PAYLAR	5013- Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik Ve Katılım Payları	MALİ HİZİMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		5014- Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

Program	Alt Program	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2-10 AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	P.G 2.1.3 Demirbaş araç sayısı	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 8.9.1 Afetlere karşı bilinçlendirme amaçlı verilen eğitim sayısı	
	2-53 MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	P.G 8.4.1. Kişi başına düşen yeşil alan miktar	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 8.4.2. Ağaçlandırma yapılan alan	
		PG 8.4.4. Uzaktan kontrollü otomatik sulama sistemi sayısı	
		PG 8.4.5. Yapılacak park sayısı	
		P.G 8.4.6. Yenilenen park sayısı	
		P.G 8.4.7 Oluşturulan spor alanları sayısı	
		PG 8.4.8. Yürüyüş yolu ve bisiklet yolu uzunluğu	

2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2-53 MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	PG 3.1.1. İmar planlaması tamamlanan alanların sayısı	İMAR MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 3.1.2. Arsa ve arazi düzenleme çalışma raporu	
		PG 3.1.4. İmar planına dahil edilen yeni park sayısı	
		PG 3.1.5. Şehir planlama ve imar planlarının tadilat sayısı	
		PG 3.2.2. Yapılan kamulaştırma çalışmalarının raporlanma oranı	
		PG 3.3.1. Katlı ve Kapalı Otopark Düzenleme Oranı	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 3.4.1. Kale kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması	
		PG 3.4.2. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması	
		PG 3.4.6. Kale kentsel dönüşüm alanında imar planı yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması yapılması	
		PG 3.4.7. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde gerekli işlemleri tamamlanan bölgelerin 18.madde uygulamasının yapılması	

2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2-54 AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	PG 1.4.1. Bilgi teknolojilerinin kullanım oranı	AKILLI ŞEHİR VE KENT BİLGİ SİSTEMLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 1.4.2. Kullanılan yazılım sayısı	
		PG 1.4.4. Kent bilgi sisteminin geliştirilme durumu	
		PG 1.4.5. Bilgi güvenliğine yönelik yapılan çalışma sayısı	
		P.G 1.4.6 Geçilen akıllı şehir uygulaması	
	2-55 ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	PG 4.1.1 Modernizasyonu yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.1.3 Yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı	
		PG 3.7.1 Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi verilmesi ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 3.7.2 Asansör denetimi sayısı	

6- ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	6-21 ENGELLİ BAKIMI	P.G 6.1.6 Özel insanlar eğitim merkezinde yapılan kurs sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 6.1.7 Özel insanlar eğitim merkezinde yapılan etkinlik ve faaliyet sayısı	
7- İSTİHDAM	7-25 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	P.G 1.3.3 Personele verilen ISG sayısı	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
11- YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	11-32 YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/ YOKSULLUKLA MÜCADELE	P.G 2.4.5 Turkuaz Masa Gelen talep ve İstekler (Gıda Kolisi, Kurban Eti, Bot-Mont, Yakacak, Kırtasiye, Ekmek Fişi, Fatura Ödeme, Tıbbi Medikal, Doğum günü Pastası, İş Desteği vb.)	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 6.2.2. Hediye verilen bebek çantası sayısı	
		PG 3.6.2 Müdürlüğümüze gelen ve karşılanan talep/istek/başvuru ve şikâyetlerin sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

12- MİLLİ KÜLTÜR	12-132 TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	P.G 3.5.1 Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit alanı içerisinde kalan Kale ve çevresi kamu sağlığını ve kaya mekânları korumak amaçlı, ahşap platform yürüyüş yolu, ahşap korkuluk, demir korkuluk ve taş duvar yapım işleri	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 3.5.3 Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan alan içerisindeki Tarihi Çeşmelerin Restorasyonu işlemleri	
		P.G 3.5.4 Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, Nevşehir Kalesi etrafındaki alan içerisinde kalan/ Röleve-Restitüsyon-Restorasyon-Statik Analiz Proje işlemleri	
		P.G 3.5.5 Sokak Sağıklaştırma işleri (Cami Kebir Caddesine (Kasaplar Çarşısı) yapımı planlanan Sokak Sağıklaştırma dahil)	
		P.G 3.5.6 Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan tesis işleri	
		P.G 3.5.7 Nevşehir Merkez'de bulunan Nevşehir Kalesinin alt yamaçlarındaki kaya kopmalarını önlemek amaçlı koruma ağı ve filesi yapım işi	
		P.G 3.5.8 Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, genel yapım işleri (Beyler Konağı- Nevşehir Kalesi- Kabaltılı Ev Atabey Konağı-Kaya Kilise-Çan kulesi dahil)	

18- ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	18-61 YENİLENEBİLİR ENERJİ	P.G 8.10.1 GES Kurulumu	AKILLI ŞEHİR VE KENT BİLGİ SİSTEMLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
20- ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	20-186 DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	P.G 8.8.1 Beslenme odağı sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 8.8.2 Tedavi edilen hayvan sayısı	
		P.G 8.8.3 Kısırlaştırılan ve toplanarak rehabillite edilen sokak hayvanları sayısı	
		P.G 8.8.5 Barınma alanları kapasite sayısı	
21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	21-51 ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	P.G 8.1.1 El ve makine ile süpürülen toplam cadde ve sokak sayısı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 8.2.1 Aritılan atık su miktarı	
		P.G 8.2.2 Toplanan katı atık miktarı	
		P.G 8.3.5 Toplanan karışık ambalaj atığı miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

22- YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	22-56 YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	P.G 1.1.3 Performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 1.1.4 Bütçe gerçekleştirmelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı	
		P.G 1.2.1 Dava sayısı	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 1.2.2 Hukuki destek sayısı	
		P.G 1.3.1 Personele verilen hizmet içi eğitim sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 1.3.5 İş analizi ve norm kadro çalışmalarının güncellenme oranı	
		P.G 1.5.1 Hibe/kredi için başvuru proje sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 2.1.1 e-ihale yöntemi ile gerçekleştirilen ihale sayısı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 2.1.2 Yıllık doğrudan temin sayısı	
		P.G 2.1.3 Demirbaş araç sayısı	
23- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	23-134 SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	P.G 2.2.1 Ağırlama sayısı	ÖZEL KALEM BİRİMİ
		P.G 7.1.1 Kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

24- TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	24-65 İÇME SUYU TEMİNİ	P.G 8.5.1 Yenilenen içme suyu şebeke hattı miktarı	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 8.5.2 Yenilenen kanalizasyon şebeke hattı miktarı	
		P.G 8.5.3 Yenilenen yağmur suyu şebeke hattı miktarı	
		P.G 8.5.4 Belirlenen yeni su kaynağı sayısı	
		P.G 8.5.5 Geliştirilen su kaynağı sayısı	
		P.G 8.5.6 İçme suyu kayıp kaçak oranı	
		P.G 8.5.6 İçme suyu kayıp kaçak oranı	AKILLI ŞEHİR VE KENT BİLGİ SİSTEMLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	31-84 KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	P.G 2.5.1 Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 2.5.2 Yeni abonelik işlemi	
		P.G 2.5.3 Kiraya verilen mülkiyet sayısı	
34- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	34-90 SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	P.G 5.1.1 Spor faaliyetlerine katılan kişi sayısı (08-65 yaş arası /adet)	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 5.1.2 Sportif branşların sayısı	
		P.G 5.3.1 Ulusal ve Uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik sayısı	

40- TEMEL EĞİTİM	40-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	P.G 5.2.3 KAPEM'de verilen kurs sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
51- HAYAT BOYU ÖĞRENME	51-98 EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	P.G 5.2.1 Kapadokya Eğitim Merkezi (KAPEM) kursiyer sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 5.2.2 KAPEM'de verilen kurs sayısı	
		P.G 6.1.1 Kadın Çalışmaları ve Eğitim Merkezinde (KAÇEM) düzenlenen meslek edindirme kursu sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
67- KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	67-271 İTFAİYE HİZMETLERİ	P.G 8.6.3 Personel sayısı	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 8.6.4 Vakalara ortalama varış süresi	
	67-272 ZABITA HİZMETLERİ	P.G 3.6.1 İlgili mevzuatlar gereği yapılan denetim sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 3.6.2 Müdürlüğümüze gelen ve karşılanan talep/istek/başvuru ve şikâyetlerin sayısı	
	67-273 ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	P.G 8.1.2 Vektör mücadelesinde kullanılan ilaç miktarı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	67-274 MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	P.G 8.7.2 Müdürlük hizmetlerini yürütecek personel sayısı	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 8.7.3 Morg sayısı	
		P.G 8.7.4 Kurulan güvenlik sistemi sayısı	
		P.G 8.7.6 Kepçe-iş makinası sayısı	

68- KENT İÇİ ULAŞIM	68-275 KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	P.G 4.1.2 Geliştirilen veya yeni alınan iş makineleri, hizmet araçları ve karla mücadele araçları sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 4.1.4 Kaldırım yapımı ve modernizasyonu	
		P.G 4.1.5 Asfalt yapımı ve modernizasyonu	
		P.G 4.1.7 Kilitli parke yapımı ve modernizasyonu	
		P.G 4.1.8 İstinat duvarı yapımı	
	68-276 TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	P.G 4.2.1 Bozulan kilitli parke yolların tamirinin yapımı	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		P.G 4.2.2 Bozulan asfalt yolların tamirinin yapımı	
		P.G 4.2.3 Yapılan ve boyanan kasis sayısı	
		P.G 4.3.4 Servis araçlarına düzenlenen güzergâh izin belgesi ve çalışma izin belgesi sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

T.C.
NEVŞEHİR İL BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 2(2024)
Toplantı : 12
Birleşim : 1

Oturum : 1
Karar Tarihi : 02.12.2025
Karar No : 145

Karar Özeti: Nevşehir Belediyesi 2026 Performans Programı

KARAR

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince kamu idareleri, bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlamakla yükümlüdür. Mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkesi ön planda tutularak 2026 yılında yapılacak olan faaliyetlerin bütçeyle olan ilişkisini ortaya koymak üzere 2026 Performans Programı hazırlanmıştır. Performans programı 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde oluşturulmuştur. Konuya ilişkin Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün müzekkeresi okundu.

Yapılan müzakereler ve işaretle oylama sonucuna göre;

5393 Sayılı Kanunu'nun 41. Maddesi ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.Maddesi gereği Nevşehir Belediyesi 2026 Yılı Performans Programının kabulüne oybirliğiyle karar verildi.

Başkan
Rasim ARI
Belediye Başkanı

Katip
Hilal UÇAR
Meclis Katibi

Katip
Şervan SANCAK
Meclis Üyesi

Bu belge, e-Belediye Bilgi Sistemi'nde güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Doğrulama kodu ile belgeyi görüntüleyebilirsiniz.

Doğrulama Kodu: EC45F7808319457BA14DBAF33C6455AF

Doğrulama Linki: <https://uygulama.belediye.gov.tr/icisleri-belediye-karar>



