

Mustafa Kemal ATATÜRK



Aziz KOCAOĞLU
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı



Hüseyin Mutlu AKPINAR
Karşıyaka Belediyesi Başkanı



BAŞKAN'IN SUNUŞU

Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan, katılımcı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetleri sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir belediye olmak vizyonu ile oluşturduğumuz Karşıyaka Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'na uygun olarak hazırladığımız 2015 Yılı Performans Programı içeriğinde “Mutlu Karşıyaka”yı geleceğe taşıyacak projeleri belirledik.

Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde hazırlanan 2015 Yılı Performans Programı'nın, halkımızın beklenti, ihtiyaç ve taleplerini en iyi şekilde karşılanması ve vatandaş memnuniyetinin en üst seviyede gerçekleşmesinde büyük bir katkı sağlayacağı inancıyla hayırlı olmasını diliyor, sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Hüseyin Mutlu AKPINAR
Karşıyaka Belediye Başkanı

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER	06
• MİSYON VE VİZYON	06
• YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	06
• TEŞKİLAT YAPISI	12
• FİZİKSEL KAYNAKLAR	13
• İNSAN KAYNAKLARI	18
• DİĞER HUSUSLAR	22

BÖLÜM II

PERFORMANS BİLGİLERİ	26
• TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	26
• AMAÇ VE HEDEFLER	26
• PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE KAYNAK İHTİYACI	37

BÖLÜM III

MALİ BİLGİLER	91
---------------------	----

BÖLÜM IV

EKLER	95
• HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYETLER TABLOSU	95
• İDARENİN KAYNAK İHTİYACI	130

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

İlkeleri doğrultusunda; yeniliklere açık, modern görünümlü, değerleri ışığı altında geleceği tasarlayarak, tüm kamu hizmetlerini şeffaf, katılımcı, etkin, hesap verebilirlik çerçevesinde yürüterek ve rasyonel çözümler üreterek, çevresini ve kültürel dokusunu koruyarak, Karşıyaka sakinlerinin mutluluğu için yenilikçi yöntemlerle hizmet etmek.

Vizyon

Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan katılımcı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetler sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir belediye olmak.

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tanımlanmıştır.

Belediyemizin Görev Ve Sorumluluklar

Belediyemizin görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde;

Belediye mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere,

sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyemiz Yetki ve İmtiyazları

Belediyemizin yetki ve imtiyazları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde belirlenmiştir.

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.
- İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağılı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

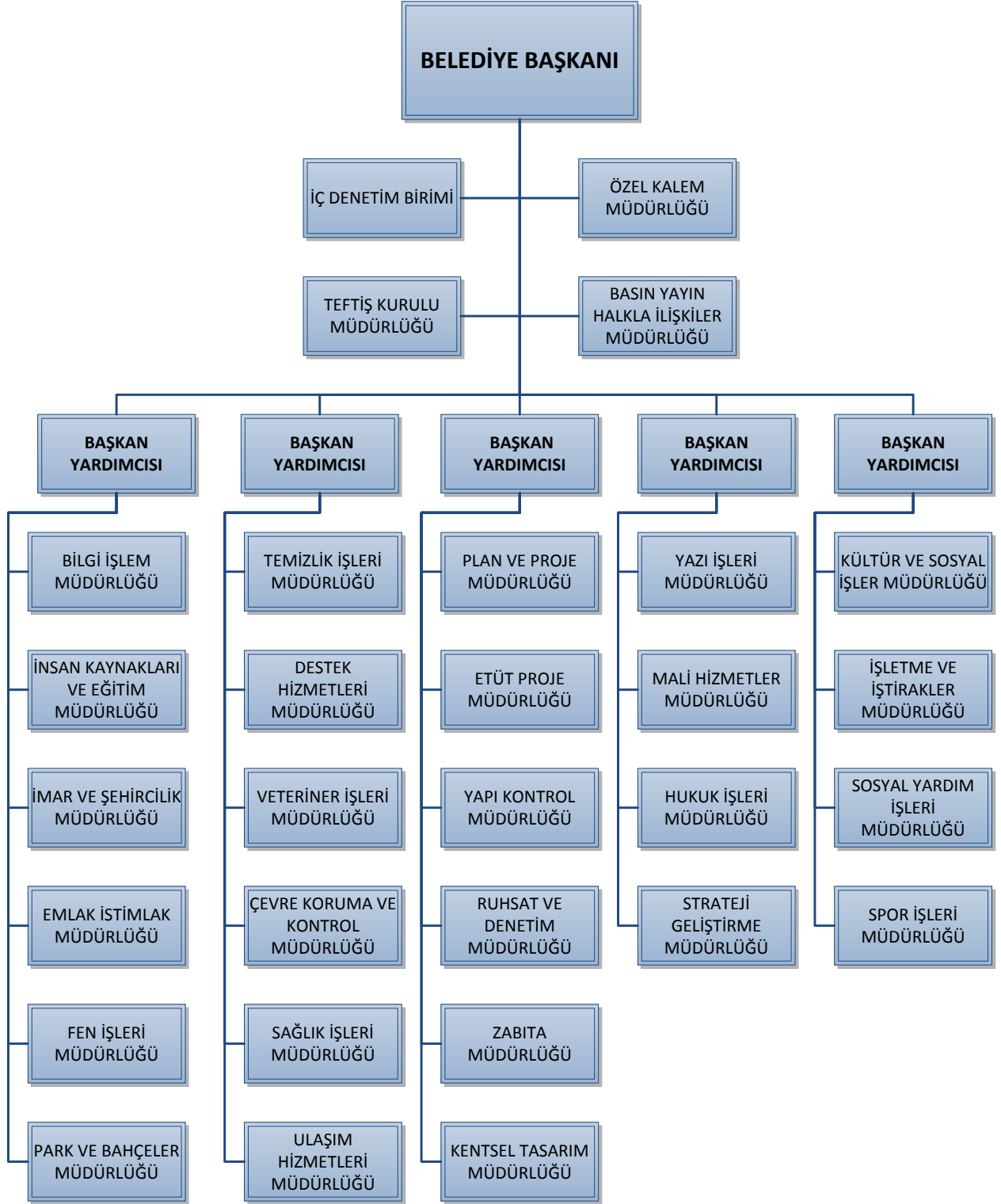
Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5393 sayılı Belediye Kanunu yanı sıra kullanılmakta olan temel mevzuat listesi aşağıdaki gibidir.

	Doküman Adı	Dök.No
1	Anayasa	2709
2	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216
3	Medeni Kanun	4721
4	Borçlar Kanunu	818
5	Türk Ceza Kanunu	5237
6	Türk Ticaret Kanunu	6762
7	İmar Kanunu	3194
8	İmar Affı Kanunu	2981
9	Tapu Kanunu	2644
10	Kamulaştırma Kanunu	2942
11	Kat Mülkiyeti Kanunu	634
12	Gayrimenkul Kiraları Hk. Kanun	6570
13	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	5846
14	Tebliğat Kanunu	7201
15	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863
16	Çevre Kanunu	2872
17	Gecekondu Kanunu	775
18	Kıyı Kanunu	3621
19	6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun	6183
20	Vergi Usul Kanunu	213
21	Gelir Vergisi Kanunu	193
22	Emlak Vergisi Kanunu	1319
23	Belediye Gelirleri Kanunu	2464
24	Toplu Konut Kanunu	2985
25	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593
26	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun	3572
27	İcra ve İflas Kanunu	2004
28	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	25902
29	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği	25208
30	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği	
31	3290 sayılı Kanun ile bazı maddeleri değiştirilen ve bazı maddeler eklenen 2981 sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik	
32	İmar Planı Yapılması ve Değişikliklerine Ait Esaslara Dair Yönetmelik	25699
33	İmar Kanununun 18. Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa	18916

	Düzenlemesi ile ilgili Esaslar Hakkında Yönetmelik	
34	Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	2380
35	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4568
36	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4629
37	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
38	Akaryakıt Tüketim Vergisi Kanunu	3074
39	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502
40	Emekli Sandığı Kanunu	5434
41	Hayvanları Koruma Kanunu	5199
42	Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	5378
43	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572
44	Hafta Tatili Hakkında Kanun	394
45	Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Kanunu	4947
46	Kamulaştırma Kanunu	2942
47	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	4077
48	Kamu Konutları Kanunu	2946
49	Sendikalar Kanunu	2821
50	Tebliğat Kanunu	7201
51	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
52	Türkiye İş Kurumu Kanunu	4904
53	Bilgi Edinme Kanunu	4982
54	Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu	2822
55	Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu	4958
56	Taşıt Kanunu	237
57	Sayıştay Kanunu	832
58	Ölçüler ve Ayar Kanunu	3516
59	Özlük Hakları ve Diğer Ödemeler Hk. Genelge	B.07.0 BMK.0.022- 115912
60	İhale Kanunu	4734
61	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018
62	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılması	5436
63	Harcırah Kanunu	6245
64	Bakanlıklar arası Ortak Kültür Komisyonu'nun Çalışma Esas ve Usulleri ile bu Komisyon tarafından yurtdışında görevlendirilecek personelin nitelikleri ile hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesine ilişkin karar	2003/5753
65	Geliştirme ödeneği ödenmesine dair Bakanlar Kurulu Kararı	2005/8681
66	Taşıtları sürebilecek kamu görevlilerinin belirlenmesine ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı	2006/10194
67	Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı ve Çalışma Usul ve Esasları Hk. Yönetmelik	

C. TEŞKİLAT YAPISI



D. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Karşıyaka Belediyesi hizmetlerini, 5 Başkan Yardımcısı, 29 Müdürlük ve İç Denetim ile gerçekleştirmektedir.

Başkanlık Makamı ve 3 Başkan Yardımcılığı ile birlikte Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İç Denetim Birimi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka'da bulunan 1.264 m² alana sahip Ana Hizmet Binası'nda; Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 3.963 m² alana sahip Örnekköy Şantiye Tesisleri'nde; Sağlık İşleri Müdürlüğü 1.075 m² alana sahip 1743 Sk. No:11 Aksoy'da bulunan Sağlık İşleri Hizmet Binası'nda, Zabıta Müdürlüğü 6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı'nda bulunan 2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)'nda; Spor İşleri Müdürlüğü 6521 Sk. No:21 Mavişehir'de bulunan 12.539 m² alana sahip Kapalı Spor Salonu'nda hizmet vermektedir.

TÜRÜ	BİRİM (Metrekare/Adet)	AÇIKLAMA
HİZMET BİNALARI		
Yeni Belediye Hizmet Binası	1.264 m ²	Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka
Şantiye	3.963 m ²	Coşkun Şahin Sk. No:129 Örnekköy
Çok Amaçlı Belediye Hizmet Binası	220 m ²	6018 Sk. ile 1775/2 Sk. Arası Nergis
2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)	434 m ²	6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı
Temizlik İşleri Binası	2.876 m ²	7447/16 Sk. No:12 Örnekköy
Eski Belediye Hizm. Binası (Çarşı Sanat Galeri)	314 m ²	1719 Sk. No.13 Karşıyaka
Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	1.075 m ²	1743 Sk. No:11 Aksoy
Çok Katlı Pazar Yeri	25.286 m ²	1851 Sk. Bahçelievler
LOJMANLAR		
Belediye Mensupları Lojmanları	92 m ²	6440/3 Sk. No:22/4
Belediye Mensupları Lojmanları	140 m ²	6322 Sk. No:5/1
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	1835/1 Sk. No:42/3
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	1835/1 Sk. No:42/4
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	6421 Sk. No:16
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449/1 Sk. No:11/38
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:7/31

Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:7/8
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:3/12
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:1/20
Belediye Mensupları Lojmanları	51 m ²	6154 Sk. No:48 D:1
PARK/YEŞİL ALAN		
304 adet Park 1.134.418 m ² Parkların Toplam Alanı 580.296 m ² Yeşil Alan		
SPOR VE SOSYAL TESİSLER		
SPOR TESİSLERİ		
Kapalı Spor Salonu	12.539 m ²	6521 Sk. No:21 Mavişehir
NIKÂH VE DÜĞÜN SALONLARI		
Karşıyaka Nikah Salonu	1.358 m ²	Yalı Cad. No:57 Karşıyaka
KÜLTÜR MERKEZLERİ		
Ahmet Piriştina Kültür Merkezi	3.243 m ²	6223 Sk. No:24 Şemikler
Ziya Gökalp Kültür Merkezi	2.200 m ²	Anadolu Cad. No:325 Karşıyaka
Havra	486 m ²	1685 Sk. No:22 Alaybey
İsmail Cem Kültür Merkezi	2118 m ²	7449 Sk. No:1/1 Zübeyde Hanım Mah.
Bülent Ecevit Kültür Merkezi	1790 m ²	6712/4 Sk. No:1/6 Cumhuriyet Mahallesi
Latife Hanım Anı Evi	2959 m ²	1879 Sk. Karşıyaka
Fotoğraf Müzesi	-	6521 Sk. No:56 Karşıyaka
Opera Binası	2069 m ²	6445 Sk. No:23 Yalı Mahallesi
Bilim Müzesi	182 m ²	6521 Sk. No:18 Yalı Mahallesi
OKUL BİNALARI		
Karşıyaka Belediye Kreşi	820 m ²	6323/1 Sk. No:11 Bostanlı
TİYATROLAR		
Suat Taşer Açık hava Tiyatrosu	10.148 m ²	Hasan Ali Yücel Bul. 2009 Sk. Bostanlı
HUZUREVLERİ		
Kadın Sığınma Evi	60,50 m ²	-
Kadın Sığınma Evi	610 m ²	-
Huzurevi	24.760 m ²	Başpehlivan Kara Ali Cad. No:375 Örnekköy
Hasta ve Hasta Yakını Evi	84 m ²	7449 Sk. No:21 D:1 Örnekköy
Hasta ve Hasta Yakını Evi	84 m ²	7449/1 Sk. No:41 D:1 Örnekköy
PAZAR YERLERİ		
Bahçelievler katlı pazaryeri (Salı ve Pazar günleri)		
Bostanlı pazaryeri (Çarşamba ve Cuma günleri)		
Mustafa Kemal pazaryeri (Cuma günleri)		

Şemikler pazaryeri (Salı ve Cumartesi günleri)		
Zübeyde Hanım pazaryeri (Cumartesi günleri)		
Cumhuriyet pazaryeri (Pazar günleri)		
Örnekköy pazaryeri (Pazar günleri)		
TAŞITLAR		
Kamyon	20 adet	
Kamyonet	51 adet	
Vidanjör	2 adet	
Asfalt silindiri	4 adet	
Orman Yan. Sön. Aracı	1 adet	
Yükleyici	7 adet	
Ekskavatör	7 adet	
Dozer	2 adet	
Forklift	3 adet	
Toprak silindiri	1 adet	
Greyder	2 adet	
Asfalt serici	1 adet	
Asfalt freze	1 adet	
Ambulans	1 adet	
Asfalt kesici	1 adet	
Kanal açma aracı	2 adet	
Römork	4 adet	
Traktör	5 adet	
Konteynır yık. aracı	1 adet	
Binek araç	7 adet	
Motosiklet	2 adet	
Elektrikli araç	7 adet	
Bisiklet	4 adet	
Paletli buldozer	1 adet	
Hasta nakil aracı	1 adet	
Cenaze nakil aracı	3 adet	
Deniz ambulansı	1 adet	
Arazi aracı	4 adet	
Otobüs	10 adet	
Minibüs	4 adet	
Engelli aracı	1 adet	

Arama kurtarma aracı	1 adet	
Morg aracı	1 adet	
İkram aracı	3 adet	
Kaynak aracı	1 adet	
Bom aracı	4 adet	
Bomlu vinç kamyon	1 adet	
Transmikser	3 adet	
Yol bakım aracı	1 adet	
Vinç	1 adet	
Çekici tır	1 adet	
Çekici kurtarıcı	1 adet	
Süpürge aracı	2 adet	
Su tankeri	6 adet	
Hayvan toplama aracı	2 adet	
Hayvan ambulansı	1 adet	
Asfalt roley kamyon	1 adet	
At nakil römorku	1 adet	

BÜRO MAKİNE/EKİPMANLARI

Sunucu	8 adet	
Güvenlik Duvarı cihazı	2 adet	
E-posta güvenlik cihazı	1 adet	
Kesintisiz güç kaynağı	2 adet	
Depolama ünitesi	3 adet	
Kiosk	8 adet	
Parmak izi kontrol cihazı	2 adet	
Ortam izleme sistemi	1 adet	
Switch	18 adet	
Bilgisayar	522 adet	
Yazıcı	216 adet	
Faks Makinesi	26 adet	
Fotokopi Makinesi	24 adet	

Belediyemiz Bünyesinde Kullanılmakta Olan Yazılım ve Programlar

Microsoft Windows Server 2003	WatchGuard System Maneger 530ware vphere	Personel Giriş Çıkış Sistemi Yazılımı
Microsoft Windows Server 2008 R2	Olgu Yönetim Bilgi Sistemi	Arvento (Araç Takip Programı)
Microsoft Exchange Server 2010	NetCad	Toplu SMS Yazılımı
Microsoft Windows XP Professional	Bilgi İşlem Yönetim Sistemi	QMatik Numaratör Yazılımı
Microsoft Windows 7 Professional	Adobe Photoshop	Les Evlendirme Yazılımı
Microsoft Office Professional Plus 2010	Adobe İllustrator	Karbis (Kamera Takip Sistemi)
Microsoft Office 2007 Suites	Adobe İndesign	Kodak İmaging
Microsoft Office Visio	Corel Draw	SİS Programı
Trend Micro Office Scan	ArchiCad	Livepro
NetSupport Maneger	AutoCad	Atlantis
WatchGuard System Maneger 530	Sinerji	Microsoft Windows 8 Pro
WatchGuard System Maneger 330	Sodap Der	Probel (Him)
WatchGuard 570	Palmiye	Vmware Client
Mobil Uygulama	Tablet Uygulama	Kiosk Uygulama
Sketch Up Pro 2014		

E. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemiz, İçişleri Bakanlığı'nın Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik esaslarına ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesine göre Norm Kadrosunu oluşturmuştur.

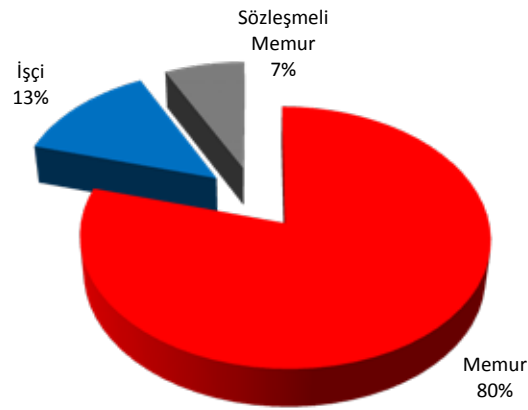
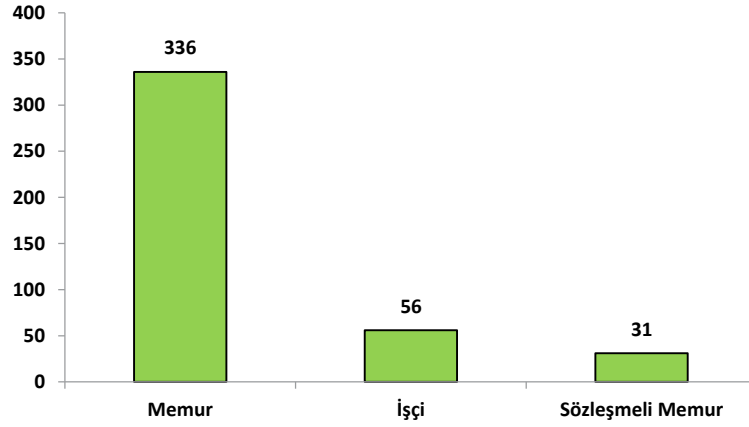
Karşıyaka Belediyesi Kadro Dağılımı

NO	BİRİM ADI	MÜFETTİŞ	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	SÜREKLİ İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	S. MEMUR
			GİH	Av.HS	THS	SHS	YHS	Zabita			
1	Özel Kalem Müdürlüğü		20								
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü		2	8							
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1									
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		4								
5	Zabita Müdürlüğü		1			1		66			
6	Yazı İşleri Müdürlüğü		7		1						1
7	Parklar Müdürlüğü		1		13				3		1
8	Temizlik İşleri Müdürlüğü		3		2		1		25		
9	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		6		2	2					2
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü		32								2
11	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1		16						3
12	Veteriner İşleri Müdürlüğü		1		1	5					
13	Plan ve Proje Müdürlüğü		3		8						1
14	Sağlık İşleri Müdürlüğü		1		1	9			1		
15	Fen İşleri Müdürlüğü		2		24				25		1
16	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		9								1
17	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		10		2	5					2
18	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		10						2		3
19	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				5	2					1
20	Kentsel Tasarım Müdürlüğü		1		4						
21	Emlak İstimlak Müdürlüğü		3		1						1
22	Yapı Kontrol Müdürlüğü				5						2
23	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü		3								2
24	Bilgi İşlem Müdürlüğü		3		4						2
25	Etüt Proje Müdürlüğü		1		5						3
26	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		3		2						
27	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		4								1

28	Spor İşleri Müdürlüğü		4							2
29	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		2	3						
TOPLAM		1	137	8	99	24	1	66	56	31

Karşıyaka Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı

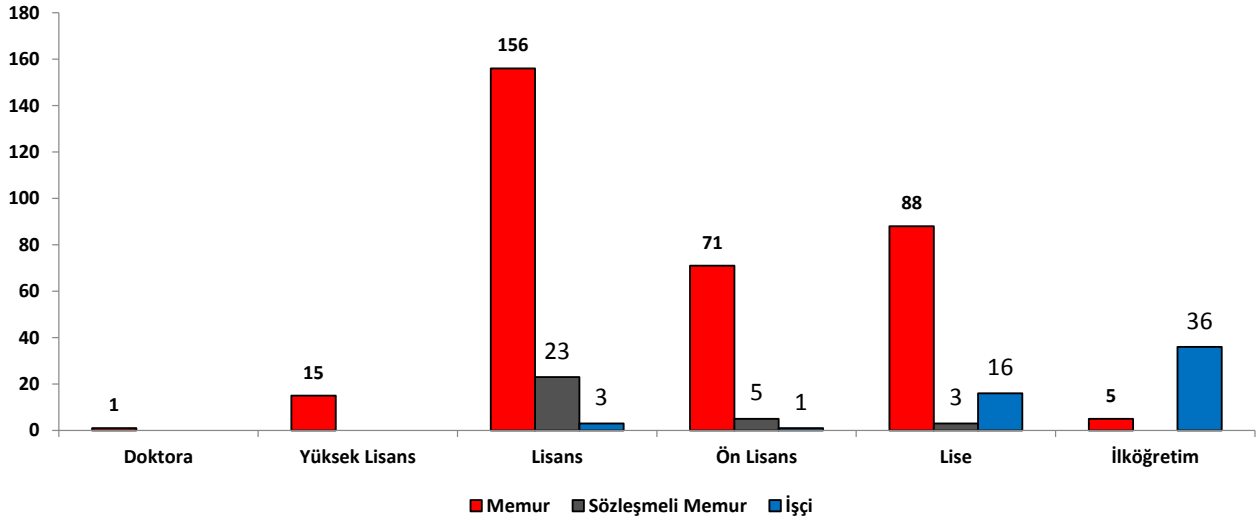
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Memur	Toplam
Kadın	130	11	16	157
Erkek	206	45	15	266
Toplam	336	56	31	423



Karşıyaka Belediyesi Personel Eğitim Düzeyleri

	Memur	İşçi	Sözleşmeli Memur
Ortaöğretim	5	36	-
Lise ve Dengi	88	16	3
Önlisans	71	1	5
Lisans	156	3	23
Yüksek Lisans	15	-	-
Doktora	1	-	-

Belediyemiz personeli eğitim durumuna bakıldığında, memur personelin %98'i lise ve lise üstü eğitime sahipken bu oran işçilerimizde %31 düzeyindedir. Sözleşmeli memurlarımız ise %10 lise, %16 ön lisans %74 oranında lisans eğitimine sahiptir.



Kadro Unvanı	Adet	Kadro Unvanı	Adet
Avukat	8	Mimar	10
Bandocu	2	Müfettiş	1
Başkan Yardımcısı	5	Mühendis	44
Bilgisayar İşletmeni	26	Ölçü Ayar Memuru	1
Destek Hizmetleri Müdürü	1	Özel Kalem Müdürü	1
Emlak İstimlak Müdürü	1	Sosyolog	1
Fen Memuru	-	Şef	13

Hemşire	2	Şehir Plancısı	3
İcra Memuru	1	Tabip	5
İç Denetçi	1	Tahsildar	9
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	Tekniker	19
Kararlar ve Tutanaklar Müdürü	1	Teknisyen	14
Kontrol Memuru	1	Veteriner Hekim	5
Kontrolör	1	Veznedar	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1	Yazı İşleri Müdürü	1
Mali Hizmetler Müdürü	1	Zabıta Komiseri	-
Memur	44	Zabıta Memuru	66
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	5		

F. DİĞER HUSUSLAR

Karşıyaka Belediyesi'nin 2015 Mali Yılı Performans Programı, 2015 – 2019 Stratejik Planına uygun olarak hazırlanmıştır.

İdareye İlişkin Bilgiler

Tarihçe

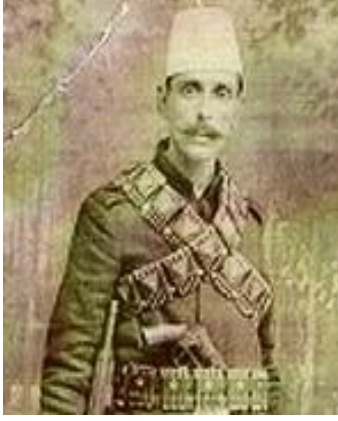
Karşıyaka, İzmir Körfezi'nin kuzey kıyısında yer alır. Yamanlar Dağı'nın eteği ile deniz arasında kalan kısımda şehir dokusu ile büyük ölçüde bütünleşmiş bir ilçedir. Rakımı 1-700 arasında değişir. İlçenin doğusunda Bornova, güneyinde Bayraklı, batısında Çiğli, kuzeyinde Menemen ilçeleri yer almaktadır. 30 Mart 2014 yerel seçimleri ile birlikte İlçede Sancaklı ve Yamanlar köyünün mahalle yapılmasıyla 27 mahalle bulunmakta olup, ilçe merkez nüfusu 321.870 dir.

Karşıyaka, eskiden Kordelya denilen bir sayfiye ve eğlence yeri olup, "Cordelio" adının, adı Richard Coeur de Lion olan Aslan Yürekli Rışar'dan geldiği düşünülmektedir. Bölge sırasıyla, Lidya, Pers, Roma, Bizans ve 1081 yılında Türk Amirali Emir Çakabey tarafından İzmir fethedilmiş ve bundan sonra Selçukluların egemenliğine geçmiştir. Karşıyaka bugünkü adını, Türk komutanlarından Çakabey İzmir'i aldığı anda almıştır. 1865 yılına kadar ormanlık ve zeytinlik alanlarla kaplı olan Karşıyaka, tren yolunun geçmesi ile ilk büyümesini; 1884'te vapur seferlerinin konulması ve bir tahta iskele yapılması ile de ikinci gelişme hamlesini yapmıştır. Sahil şeridinde, Rum ve Ermenilerle Levanten adı verilen İngiliz, İtalyan, Fransız ve Hollandalı, yabancı büyük tüccarlar yerleşirken Soğukkuyu tarafına da Türkler yerleşmeye başlamıştır. İlçemizin en önemli tarihi miraslarından biri de Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün annesi Zübeyde Hanım'ın kabridir.

01 Haziran 1954 tarihinde ilçe olan Karşıyaka, mülki idarede 1. sınıf ilçedir. 1880 yılında meydana gelmişse de özel teşkilatlanma ile bağımsız ilçe belediyesinin çalışmaya başlaması 1984 yılına rastlar. 1880'li yıllarda Karşıyaka'nın ilk Belediye Başkanı Çömezzade Hacı Mehmet Efendi'dir.

Bağımsız belediye olarak 1984 yılında kurulmuş olan Karşıyaka Belediyesi'nin bu tarihten sonraki ilk Belediye Başkanı Nevzat ÇOBANOĞLU'dur (1984-1989). Daha sonra Cihan TÜRSEN (1989-1994), A.Kemal BAYSAK (1994-1999), Şebnem TABAK (1999-2004) ve Cevat DURAK (2004-2014) Belediye Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Şu an halen görevde olan Belediye Başkanı Hüseyin Mutlu AKPINAR'dır (2014 -).

KARŞIYAKA BELEDİYE BAŞKANLARIMIZ



Çömezzade Hacı M.Efendi
(1880)



Nevzat ÇOBANOĞLU
(1984-1989)



Cihan TÜRSEN
(1989-1994)



A. Kemal BAYSAK
(1994-1999)



Şebnem TABAK
(1999-2004)

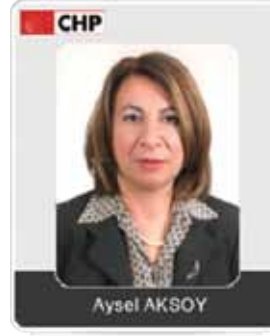


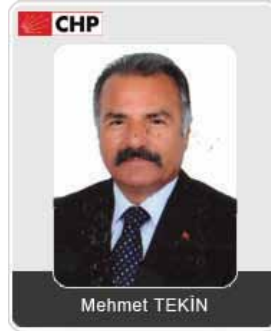
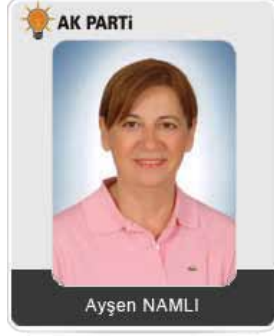
Cevat DURAK
(2004-2014)



Hüseyin Mutlu AKPINAR
(2014-)

KARŞIYAKA BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ





II. PERFORMANS BİLGİLERİ

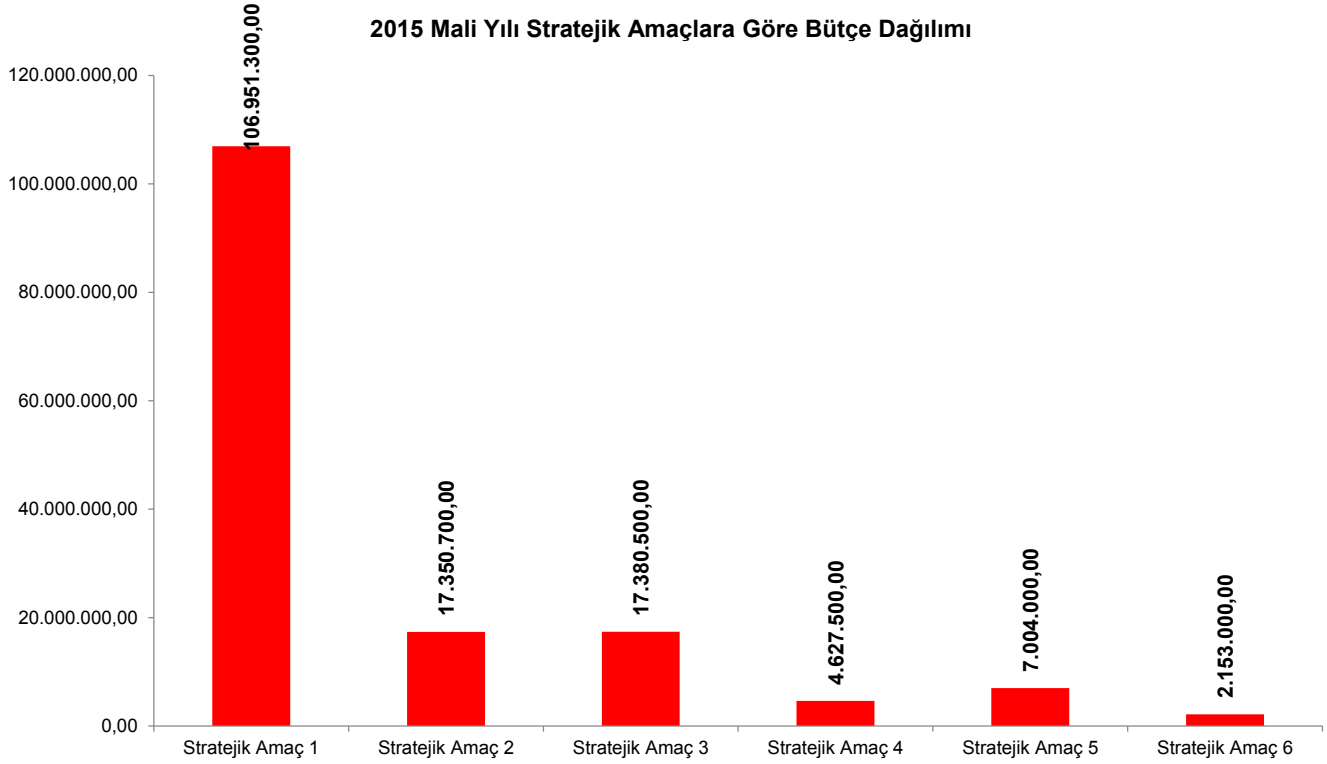
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Belediyemizin belirlediği temel ve öncelikli politikası, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer Kanunlarla tanımladığı şekilde **Karşıyaka sakinlerinin mutluluğu için** yenilikçi yöntemlerle hizmet etmektir.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

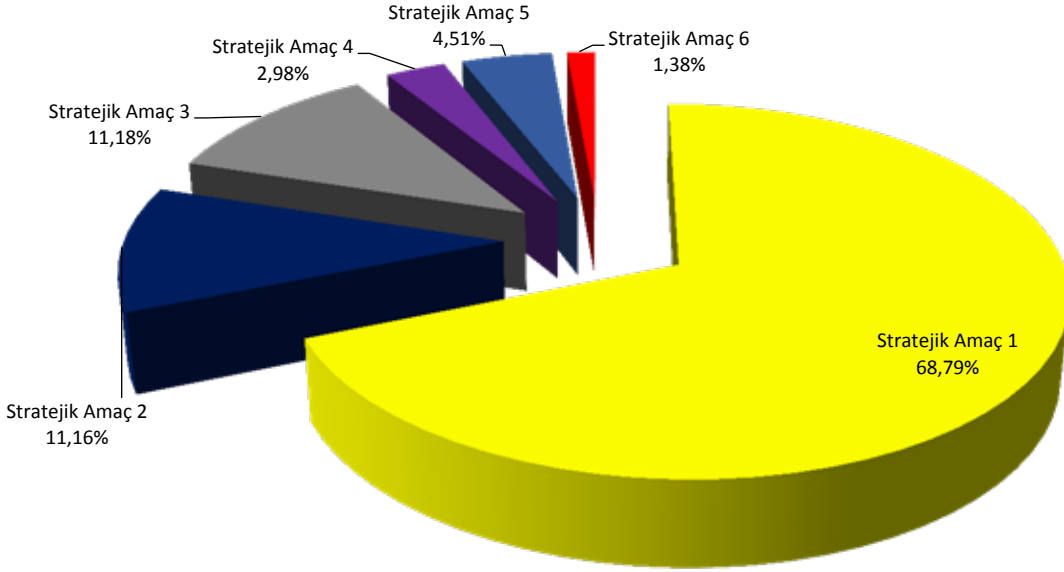
Belediyemiz Stratejik Planında 6 Stratejik Amaç ve bu amaçları alt amaçlar şeklinde ortaya koyan 27 Hedef yer almaktadır. Bu Amaç ve Hedefler Vizyon, Misyon ve Temel Değerlerimiz çerçevesinde belirlenmiştir.

<p>MİSYON</p>	<p>İlkeleri doğrultusunda; yeniliklere açık, modern görünümlü, değerleri ışığı altında geleceği tasarlayarak, tüm kamu hizmetlerini şeffaf, katılımcı, etkin, hesap verebilirlik çerçevesinde yürüterek ve rasyonel çözümler üreterek, çevresini ve kültürel dokusunu koruyarak, Karşıyaka sakinlerinin mutluluğu için yenilikçi yöntemlerle hizmet etmek.</p>	<p>TEMEL DEĞERLER VE İLKELER</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tarafsızlık ✓ Dürüstlük, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik ✓ Etkinlik ✓ Katılımcılık ✓ Yenilikçilik ✓ Demokratik ve Özgürlükçülük ✓ Çevreye Duyarlılık ✓ Erişilebilirlik ✓ Çok seslilik ✓ Eşitlikçilik ✓ İşbirliği ✓ Profesyonellik ✓ İleri Görüşlü ✓ İlkleri Yaşatan ✓ Vatandaş Odaklı Hizmet ✓ Sosyal Belediyecilik ✓ Hizmette Kalite, Nitelik ve Kentsel Estetiği Gözetme ✓ Hizmette Süreçlerinde Zamanındalık
<p>VİZYON</p>	<p>Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan katılımcı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetler sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir belediye olmak.</p>		



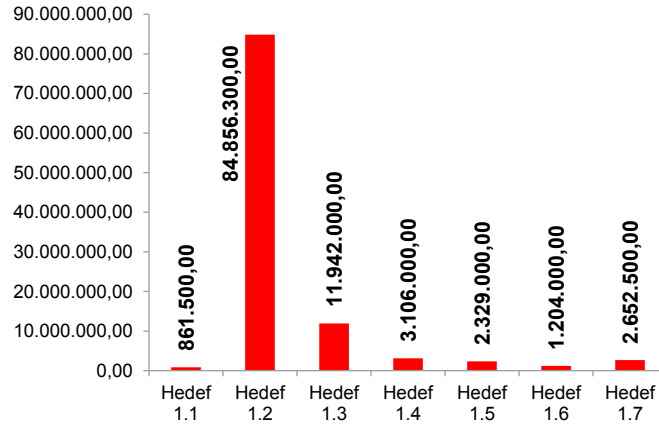
2015 Mali Yılı Performans Programında; Stratejik Amaç-1: “Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek” için 106.951.300.-TL, Stratejik Amaç-2: “Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak” için 17.350.700.-TL, Stratejik Amaç-3: “Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak” için 17.380.500.-TL, Stratejik Amaç-4: “Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak” 4.627.500.-TL, Stratejik Amaç-5: “İhtiyaçlar Doğrultusunda Sosyal Yardım Yapmak ve Hizmet Vermek, Eğitim, Meslek ve Beceri Kazandırma Çalışmalarını Sürdürmek ve Yeni Projeler Üretmek” 7.004.000.-TL, Stratejik Amaç-6: “Ulusal ve Uluslararası Projeleri İle Önder Kent Olmak, Turizm ve Kültürel Yapısı ile İnsanların Ziyaret Etmek İstedikleri Marka Kent Olmak” 2.153.000.-TL olmak üzere Genel Yönetim Giderleri 31.801.000.-TL ile birlikte 187.268.000.-TL ödenek ayrılmıştır.

2015 Mali Yılı Stratejik Amaçlara Göre Bütçe Dağılımı

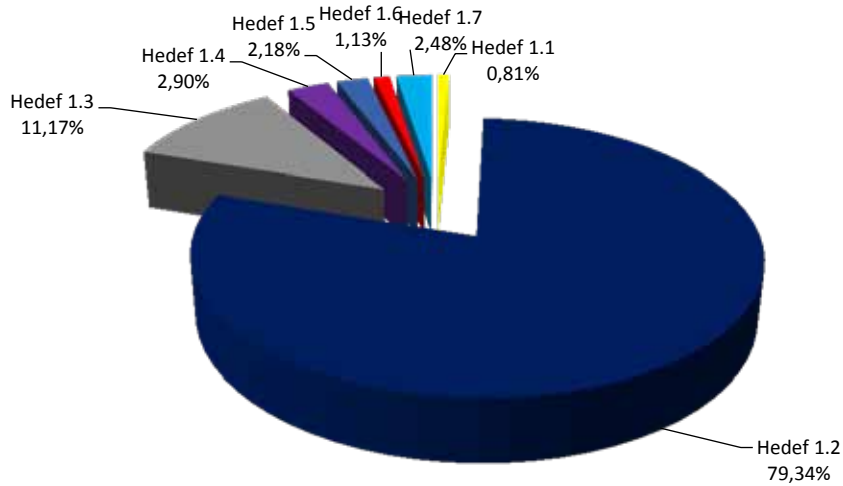


Ayrılan ödeneğin Stratejik Amaçlar bazında yüzde olarak dağılımı incelendiğinde; Stratejik Amaç-1: 68,79%, Stratejik Amaç-2: 11,16%, Stratejik Amaç-3: 11,18%, Stratejik Amaç-4: 2,98%, Stratejik Amaç-5: 4,51%, Stratejik Amaç-6: 1,38% olduğu görülmektedir.

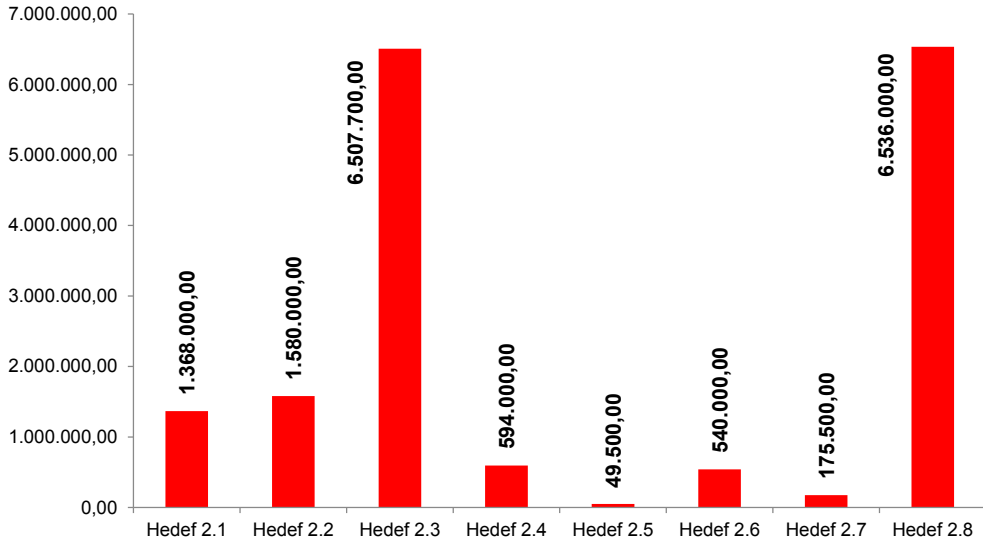
Stratejik Amaç Bütçe Ödeneklerinin Hedef Bazında Dağılımı



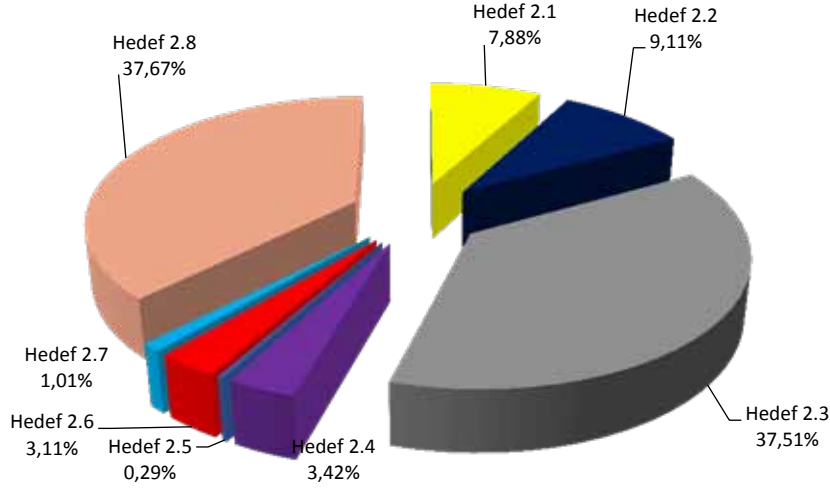
Stratejik Amaç-1: “Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek” için 2015 yılında ayrılan 106.951.300,00.-TL ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 1.1: Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek için 861.500.-TL, Hedef 1.2: Destek hizmetlerini geliştirmek için 84.856.300.-TL, Hedef 1.3: Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak için 11.942.000.-TL, Hedef 1.4: Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak için 3.106.000.-TL, Hedef 1.5: Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak için 2.329.000.-TL, Hedef 1.6: İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek için 1.204.000.-TL, Hedef 1.7: Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak için 2.652.500.-TL ödenek ayrılmıştır.



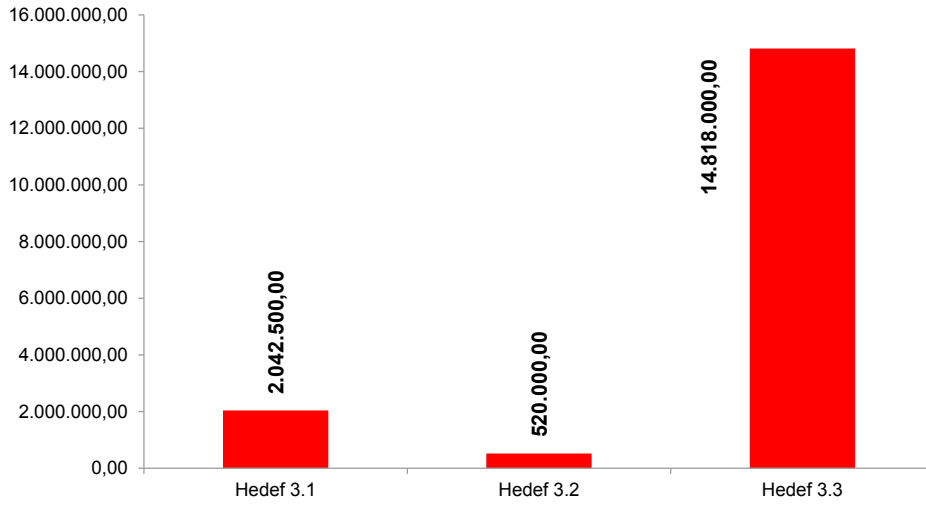
Stratejik Amaç-1: “Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek” için 2015 yılında ayrılan 68,79% ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 1.1: Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek için 0,81%, Hedef 1.2: Destek hizmetlerini geliştirmek için 79,34%, Hedef 1.3: Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak için 11,17%, Hedef 1.4: Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak için 2,90%, Hedef 1.5: Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak için 2,18%, Hedef 1.6: İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek için 1,13%, Hedef 1.7: Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak için 2,48% oranında ödenek ayrıldığı görülmektedir.



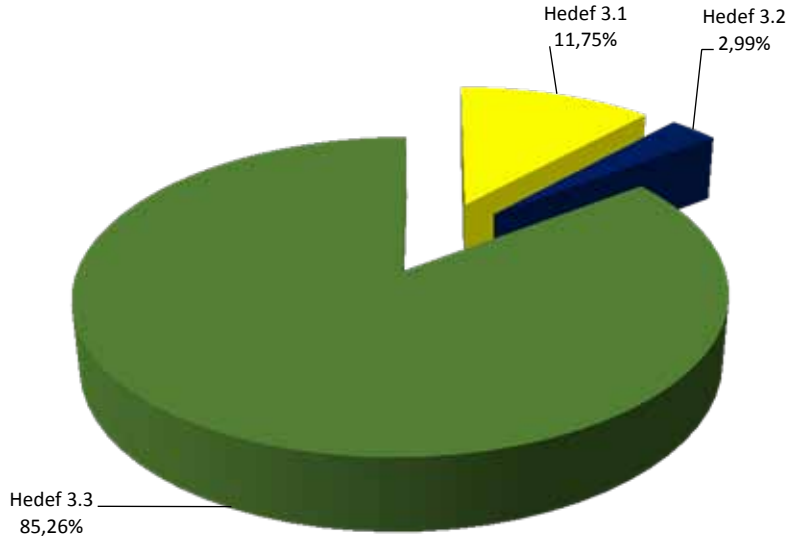
Stratejik Amaç-2: “Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak” için 2015 yılında ayrılan 17.350.700.-TL ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 2.1: Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek için 1.368.000,00.-TL, Hedef 2.2: Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak için 1.580.000,00.-TL, Hedef 2.3: Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak için 6.507.700,00.-TL, Hedef 2.4: Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek için 594.000,00.-TL, Hedef 2.5: Alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak için 49.500,00.-TL, Hedef 2.6: Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak için 540.000,00.-TL, Hedef 2.7: Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu kapsamda eğitimler vermek için 175.500,00.-TL, Hedef 2.8: Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak için 6.536.000,00.-TL ödenek ayrılmıştır.



Stratejik Amaç-2: “Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak” için 2015 yılında ayrılan 11,16% ödeneğin hedef bazında yüzdelerle dağılımı incelendiğinde, Hedef 2.1: Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek için 7,88%, Hedef 2.2: Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak için 9,11%, Hedef 2.3: Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak için 37,51%, Hedef 2.4: Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşılacak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek için 3,42%, Hedef 2.5: Alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak için 0,29%, Hedef 2.6: Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak için 3,11%, Hedef 2.7: Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu kapsamda eğitimler vermek için 1,01%, Hedef 2.8: Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak için 37,67% oranında ödenek ayrıldığı görülmektedir.

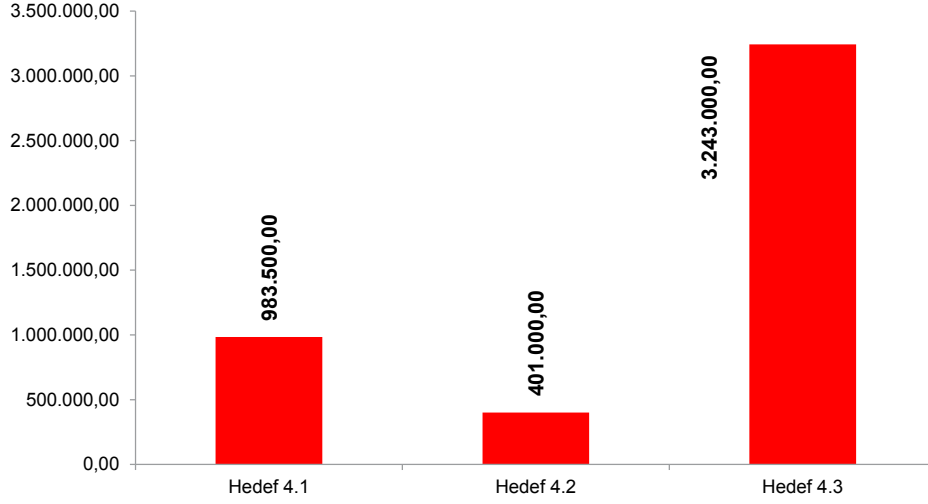


Stratejik Amaç-3: “Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak” için 2015 yılında ayrılan 17.380.500.-TL ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 3.1: İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak için 2.042.500.-TL, Hedef 3.2: Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek için 520.000.-TL, Hedef 3.3: Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek için 14.818.000.-TL ödenek ayrılmıştır.

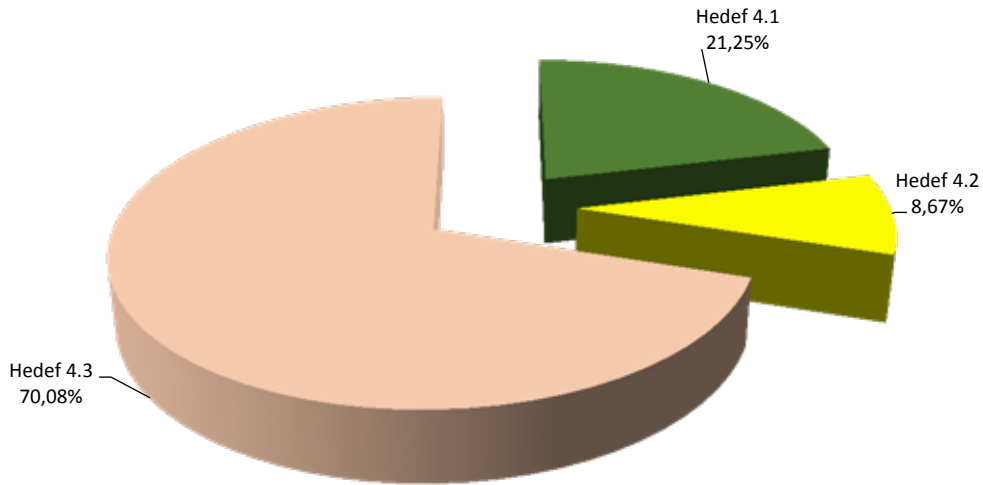


Stratejik Amaç-3: “Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak” için 2015 yılında ayrılan 11,18% ödeneğin hedef bazında yüzdeleri dağılımı incelendiğinde, Hedef 3.1: İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak için 11,75%, Hedef 3.2: Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek için 2,99%,

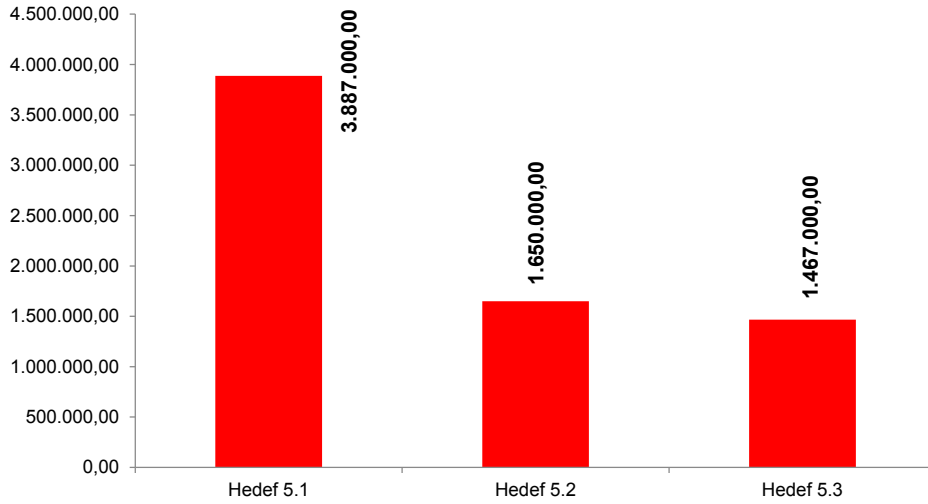
Hedef 3.3: Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek için 85,26% oranında ödenek ayrıldığı görülmektedir.



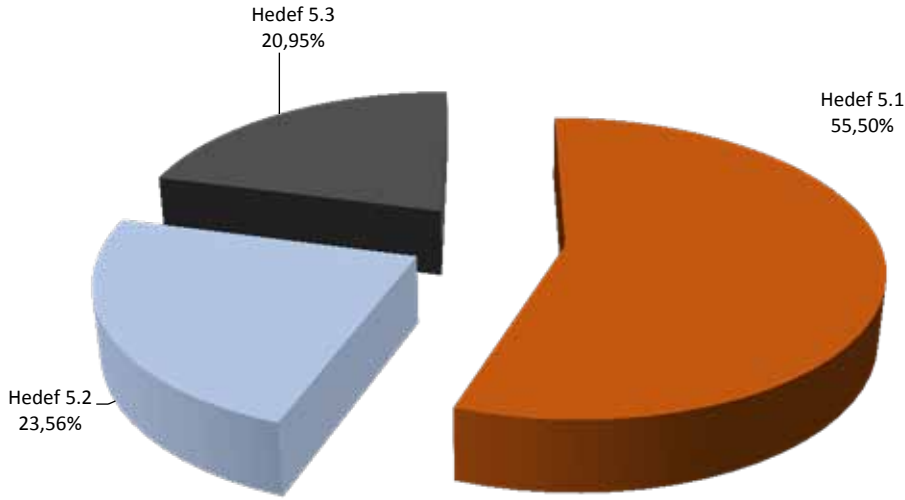
Stratejik Amaç-4: “Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak” için 2015 yılında ayrılan 4.627.500.-TL ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 4.1: Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak için 983.500.-TL, Hedef 4.2: Tarihi varlıklara sahip çıkarak, tarihle insanın buluşturulmasını sağlamak için 401.000.-TL, Hedef 4.3: Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak için 3.243.000.-TL ödenek ayrılmıştır.



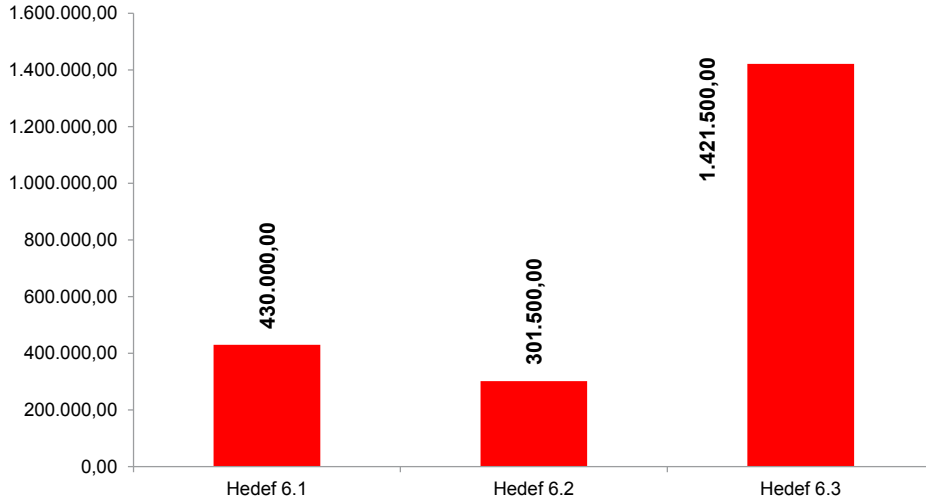
Stratejik Amaç-4: “Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak” için 2015 yılında ayrılan 2,98% ödeneğin hedef bazında yüzdelik dağılımı incelendiğinde, Hedef 4.1: Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak için 21,25%, Hedef 4.2: Tarihi varlıklara sahip çıkarak, tarihe insanın buluşturulmasını sağlamak için 8,67%, Hedef 4.3: Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak için 70,08% oranında ödenek ayrıldığı görülmektedir.



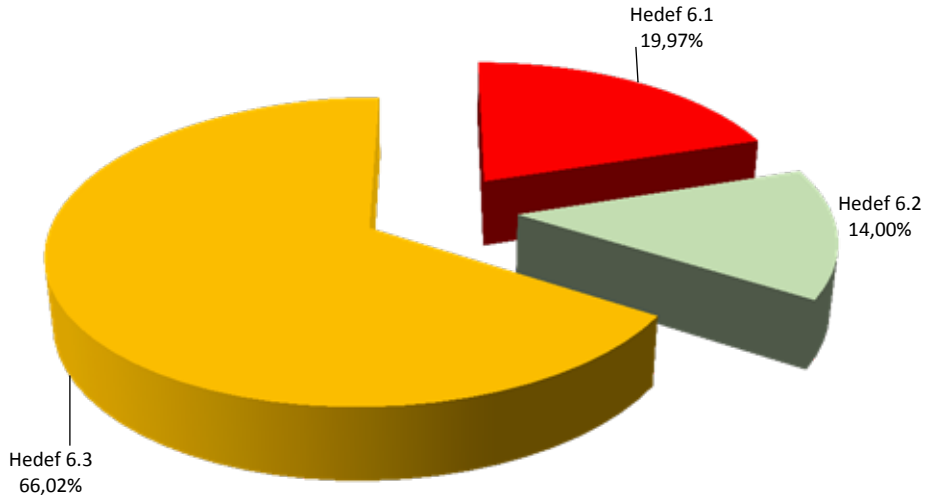
Stratejik Amaç-5: “İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek” için 2015 yılında ayrılan 7.004.000.-TL ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 5.1: Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak için 3.887.000.-TL, Hedef 5.2: Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak için 1.650.000.-TL, Hedef 5.3: İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek için 1.467.000.-TL ödenek ayrılmıştır.



Stratejik Amaç-5: “İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek” için 2015 yılında ayrılan 4,51% ödeneğin hedef bazında yüzdelerle dağılımı incelendiğinde, Hedef 5.1: Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak için 55,50%, Hedef 5.2: Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak için 23,56%, Hedef 5.3: İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek için 20,95% oranında ödenek ayrıldığı görülmektedir.



Stratejik Amaç-6: “Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak” için 2015 yılında ayrılan 2.153.000.-TL ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 6.1: Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek için 430.000.-TL, Hedef 6.2: Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek için 301.500.-TL, Hedef 6.3: Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak için 1.421.500.-TL ödenek ayrılmıştır.



Stratejik Amaç-6: “Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak” için 2015 yılında ayrılan 1,38% ödeneğin hedef bazında yüzdelerle dağılımı incelendiğinde, Hedef 6.1: Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek için 19,97%, Hedef 6.2: Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek için 14,00%, Hedef 6.3: Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak için 66,02% oranında ödenek ayrıldığı görülmektedir.

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

İlkeleri doğrultusunda; yeniliklere açık, modern görünümlü, değerleri ışığı altında geleceği tasarlayarak, tüm kamu hizmetlerini şeffaf, katılımcı, etkin, hesap verebilirlik çerçevesinde yürüterek ve rasyonel çözümler üreterek, çevresini ve kültürel dokusunu koruyarak, Karşıyaka sakinlerinin mutluluğu için yenilikçi yöntemlerle hizmet etmek.

Vizyon

Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan katılımcı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetler sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir belediye olmak.

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tanımlanmıştır.

Belediyemizin Görev Ve Sorumluluklar

Belediyemizin görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde;

Belediye mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere,

C.PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE KAYNAK İHTİYACI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
----------------	--

1.1. Hedef	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek
-------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Hizmet içi eğitim sayısı	19	15	30
Açıklama				
2	Alınan memur personel sayısı	16	15	15
Açıklama				
3	Alınan işçi personel sayısı	0	0	0
Açıklama				
4	Alınan sözleşmeli personel sayısı	17	31	45
Açıklama				
5	Aday memurların asaletinin yapılma oranı	100%	100%	100%
Açıklama				
6	Müdürlüğe gelen izin evrağı sayısı	462	500	550
Açıklama				
7	Aylıksız izne ayrılan personel sayısı	2	2	2
Açıklama				

8	Memurların derece ve kademe değişikliğinin yapılma oranı	100%	100%	100%
Açıklama				
9	SGK tarafından ödemesi yapılan emekli ikramiyesi ve ölüm yardımı	1	1	1
Açıklama				
10	Kurumda staj yaptırılan öğrenci sayısı	109	138	150
Açıklama				
11	Vatandaş ile birebir iletişim içerisinde olan personele beden dili, stres,	-	-	4 eğitim
Açıklama				
12	Personel ödül ve moral gecesinin düzenlenmesi	-	-	1 adet
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.1	Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi	244.000,00	0,00	244.000,00
1.1.2	Personele yönelik her yıl moral gezilerinin düzenlenmesi	65.000,00	0,00	65.000,00
1.1.3	Her yıl norm kadro düzenleme çalışmalarının yapılması	65.000,00	0,00	65.000,00
1.1.4	Performans değerlendirme sisteminin oluşturulması	65.000,00	0,00	65.000,00
1.1.5	Personel ödül ve moral gecesinin düzenlenmesi	165.000,00	0,00	165.000,00
1.1.6	Tüm güvenlik personeline mesleki gelişime yönelik eğitim verilmesi	65.000,00	0,00	65.000,00
1.1.7	Vatandaş ile birebir iletişim içerisinde olan personele beden dili, stres, ikna etme vb. konularda eğitim verilmesi	45.500,00	0,00	45.500,00
1.1.8	Birimlerin görev tanımları ve süreçlerinin yeniden oluşturulması	65.000,00	0,00	65.000,00
1.1.9	Teftiş programının hazırlanması ve uygulanması	17.000,00	0,00	17.000,00
1.1.10	Personel özlük işlemlerinin eksiksiz olarak yapılması	65.000,00	0,00	65.000,00
Genel Toplam		861.500,00	0,00	861.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
1.2. Hedef	Destek hizmetlerini geliştirmek

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İş kontrol aracının alınması	-	-	1 adet

Açıklama

2	Temizlik İşleri için Hizmet alımı ile istihdam edilen personel sayısı (kişi)	275	300	325
---	--	-----	-----	-----

Açıklama

3	Günlük toplanacak çöp miktarı (ton)	325	330	340
---	-------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklama

4	Belediye sınırları içerisinde kişi başı toplanacak ortalama çöp miktarı (kg)	1.3 kg	1.3 kg	1.3 kg
---	--	--------	--------	--------

Açıklama

5	Konteynırları yenileme oranı (tamirat ve tadilat)	55%	55%	55%
---	---	-----	-----	-----

Açıklama

6	Denetim aracının alınması	-	-	1 adet
---	---------------------------	---	---	--------

Açıklama

7	Tüm tesislerin bakım ve onarımı	-	-	Sürekli
---	---------------------------------	---	---	---------

Açıklama

8	Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi (bina sayısı)	-	-	5 adet
---	--	---	---	--------

Açıklama

9	Belediyemize ait binalardaki asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması	-	-	Sürekli
---	--	---	---	---------

Açıklama

10	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması	-	-	1 adet
----	---	---	---	--------

Açıklama

11	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
12	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
13	Belediyemiz hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması için güvenlik hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	-	170 kişi	210 kişi
Açıklama				
14	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere halkla ilişkiler, evrak dağıtımı, arşivleme, dosyalama ve büro hizmetlerine ilişkin hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	-	277 kişi	153 kişi
Açıklama				
15	Belediyemiz binalarında temizlik işleri ve atölyede çalışmak üzere personel hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	-	171 kişi	190 kişi
Açıklama				
16	40 kişilik otobüs alımının yapılması (adet)	-	-	1 adet
Açıklama				
17	Sahne kurulum platformu araç alımının yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
18	Mevcut yazıcıların revizyon edilmesi yeni yazıcıların kiralama yöntemiyle alınması	-	-	%100
Açıklama				
19	Kırmızı kuşak ambulansın aktif hale getirilmesi	-	-	%100
Açıklama				
20	Mevcut hasta nakil aracına ilaveten hasta nakil aracı alınması	-	-	2 adet
Açıklama				
21	Belediyemize ait olan binaların akıllı binaya çevrilmesi	-	-	2 adet
Açıklama				
22	Zabıta Müdürlüğü binasında ve çevresinde meydana gelen ve bundan sonra da meydana gelebilecek olaylara karşı personel ve kamu yararını gözetmek, caydırıcılığı sağlamak, güvenliği daha etkin şekilde sağlamak	-	-	%100
Açıklama				

23	Nikah salonunun ihtiyaca uygun olarak boyasının, tesisatının ve tefrişatının yenilenmesi	-	-	%100
Açıklama				
24	Binek araç alınması (adet)	-	-	5 adet
Açıklama				
25	Belediye iş ve işlemlerinin takibinin yapılması için araç kiralınması	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.2.1	İş kontrol aracı alınması	50.000,00	0,00	50.000,00
1.2.2	Budama aracı alımı yapılması	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Elektrik arıza aracı (sepetli bom) alımı yapılması	138.300,00	0,00	138.300,00
1.2.4	Denetim aracının alınması	40.000,00	0,00	40.000,00
1.2.5	Belediyemiz bünyesinde tüm tesislerin bakım ve onarımın yapılması	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
1.2.6	Belediyemize ait binaların deprem yönetmeliğine göre güçlendirme çalışmalarının yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
1.2.7	Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi	275.000,00	0,00	275.000,00
1.2.8	Belediyemize ait binalardaki asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
1.2.9	Şantiye çöp transfer ve hizmet alanları ve araç park alanlarının revize edilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
1.2.10	Dış mekanda yapılan tüm etkinlikler için ses ve sahne sisteminin alınması	0,00	0,00	0,00
1.2.11	Belediye hizmet binalarının sıhhi tesisat ve elektrik arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması, temizlik makine ve malzemelerinin alınması. Temizlik hizmetlerinin karşılanması	2.248.000,00	0,00	2.248.000,00
1.2.12	Belediye hizmet binalarında bulunan klimaların bakım ve onarımlarının yapılması	75.000,00	0,00	75.000,00
1.2.13	Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
1.2.14	Araç ve iş makine atölyesinin çatı onarımının yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
1.2.15	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması	25.000,00	0,00	25.000,00
1.2.16	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
1.2.17	Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
1.2.18	Güvenlik sistemlerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması	75.000,00	0,00	75.000,00
1.2.19	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
1.2.20	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması	71.882.500,00	0,00	71.882.500,00
1.2.21	40 kişilik otobüs alımının yapılması	92.000,00	0,00	92.000,00
1.2.22	Sahne kurulum platformu araç alımının yapılması	92.000,00	0,00	92.000,00

1.2.23	Mevcut yazıcıların revizyon edilmesi yeni yazıcıların kiralama yöntemiyle alınması	55.000,00	0,00	55.000,00
1.2.24	Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması	350.000,00	0,00	350.000,00
1.2.25	Meclis salonunun, encümen toplantı odasının ve grup odalarının yeniden yapılması veya restore edilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
1.2.26	Kırmızı kuşak ambulansın aktif hale getirilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
1.2.27	Mevcut hasta nakil aracına ilaveten hasta nakil aracı alınması	10.000,00	0,00	10.000,00
1.2.28	Mülkiyeti belediyemize ait binaların akıllı bina haline çevrilmesi	48.500,00	0,00	48.500,00
1.2.29	Ana hizmet binasındaki hizmet araçlarına ait otopark yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
1.2.30	Zabıta binasının güvenlik kamera sisteminin kurulması	20.000,00	0,00	20.000,00
1.2.31	Amatör spor kulüplerinin faaliyetlerinde kullanılmak için otobüs alınması	0,00	0,00	0,00
1.2.32	Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması	1.615.000,00	0,00	1.615.000,00
1.2.33	Binek araç alımı yapılması	140.000,00	0,00	140.000,00
1.2.34	Belediye iş ve işlemlerinin takibinin yapılması için araç kiralınması	451.000,00	0,00	451.000,00
Genel Toplam		84.856.300,00	0,00	84.856.300,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
1.3. Hedef	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tahakkuk edilip te tahsil edilemeyen gelirlerin her yıl tahsil edilme oranının artırılması	-	-	%10
Açıklama				
2	İcra takibindeki alacakların tahsil edilme oranının artırılması	-	-	%10
Açıklama				
3	İcra takip şefliğinin kurulması	-	-	1 adet
Açıklama				
4	Vergiler ile ilgili düzenlemelerin Belediyemiz resmi web sitesinde ve ilçemizin muhtelif yerlerinde ilan edilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
5	Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklere mali konularda danışmanlık etmek	-	-	Sürekli
Açıklama				
6	Belediyemize ait Yıllık Bütçe ve Performans Programlarının hazırlanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
7	Gayrimenkullerimizden satılması veya kiraya verilmesi planlanan yerlerin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre uygun bedellerle satış ya da kiralama kararı alınan her taşınmazın ihalesinin yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.1	Tahakkuk edilip te tahsil edilemeyen gelirlerin her yıl tahsil edilme oranının artırılması	735.000,00	0,00	735.000,00
1.3.2	İcra takip servisinin etkin ve verimli çalışmasının sağlanması	735.000,00	0,00	735.000,00
1.3.3	Vatandaşların vergiler ile ilgili düzenlemeler konusunda bilgilendirilmesinin sağlanması	735.000,00	0,00	735.000,00

1.3.4	Tasarruf artırıcı önlemler alınması	735.000,00	0,00	735.000,00
1.3.5	Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin ve otoparkların işletilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
1.3.6	Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanması	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
1.3.7	Gayrimenkullerimizden satılması veya kiraya verilmesi planlanan yerlerin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre uygun bedellerle satış ya da kiralama kararı alınan her taşınmazın ihalesinin yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam		11.942.000,00	0,00	11.942.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
1.4 Hedef	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak

Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Kentsel dönüşüm ile ilgili çalışmalarda yazılım destek programlarının alınması	-	-	1 adet
Açıklama				
2	Dijital ortamda randevu takip sisteminin kurulması	-	-	%100
Açıklama				
3	Kurum içi intranet sisteminin son kullanıcıya ulaşmasının sağlanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
4	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması	-	-	%100
Açıklama				
5	MIS (Belediye otomasyon programı) değiştirilmesi	-	-	%100
Açıklama				
6	Coğrafi bilgi sistemi programının oluşturulması	-	-	%100
Açıklama				
7	Kent bilgi sisteminin oluşturulması	-	-	1 Adet
Açıklama				
8	Elektronik postaya geçilmesi	-	-	%100
Açıklama				
9	EBYS (Elektronik bilgi yönetim sistemine) geçilmesi	-	-	%100
Açıklama				
10	Elektronik imza sistemine geçilmesi	-	-	%100
Açıklama				
11	KEP (Kamu elektronik postasına) geçilmesi	-	-	%100
Açıklama				

12	Mevcut sistem odasının yedeğinin kurulması	-	-	1 Adet
Açıklama				
13	Web sayfasının yenilenmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
14	E-belediyeçilik uygulamalarının yaygınlaştırılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
15	5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi kanununun ile ilgili her türlü tedbirlerin alınması	-	-	Sürekli
Açıklama				
16	Gayrimenkul kaynaklarımızın etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesinin sağlanması için taşınmaz takip yazılımının hazırlanarak veri girişlerinin yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.4.1	Kentsel dönüşüm ile ilgili çalışmalarda yazılım destek programlarının alınması	10.000,00	0,00	10.000,00
1.4.2	Dijital ortamda randevu takip sisteminin kurulması	50.000,00	0,00	50.000,00
1.4.3	Kurum içi intranet sisteminin son kullanıcıya ulaşmasının sağlanması	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.4	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
1.4.5	MIS (Belediye otomasyon programı) değiştirilmesi	0,00	0,00	0,00
1.4.6	Coğrafi bilgi sistemi programının oluşturulması	0,00	0,00	0,00
1.4.7	Kent bilgi sisteminin oluşturulması	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.8	Elektronik postaya geçilmesi	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.9	EBYS (Elektronik bilgi yönetim sistemine) geçilmesi	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.10	Elektronik imza sistemine geçilmesi	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.11	KEP (Kamu elektronik postasına) geçilmesi	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.12	Mevcut sistem odasının yedeğinin kurulması	500.000,00	0,00	500.000,00
1.4.13	Web sayfasının yenilenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
1.4.14	E-belediyeçilik uygulamalarının yaygınlaştırılması	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.15	5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi kanununun ile ilgili her türlü tedbirlerin alınması	55.000,00	0,00	55.000,00
1.4.16	Gayrimenkul kaynaklarımızın etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesinin sağlanması için taşınmaz takip yazılımının hazırlanarak veri girişlerinin yapılması	56.000,00	0,00	56.000,00
Genel Toplam		3.106.000,00	0,00	3.106.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
----------------	--

1.5. Hedef	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak
-------------------	---

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Dava ve icra dosyalarına yasal süresi içinde cevap verilmesi	%100	%100	%100
Açıklama				
2	Hukuki taleplerin karşılanması	-	15 gün	15 gün
Açıklama				
3	Belediyemize ait yasal ödemelerin takip edilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.5.1	Belediye aleyhine adli ve idari yargı mercilerinde açılan davaların takibinin yapılması	227.570,00	0,00	227.570,00
1.5.2	Belediyemiz tarafından adli ve idari yargı, icra mercilerinde üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine dava açılması ve takibinin yapılması	227.570,00	0,00	227.570,00
1.5.3	Tüm davaların takibi ve sevkine dair (Temyiz, itiraz, karar düzeltme vb.) yasal işlemlerin yapılması	227.570,00	0,00	227.570,00
1.5.4	İcra takibine ilişkin işlemlerin takibinin yapılması	227.570,00	0,00	227.570,00
1.5.5	Belediyemiz diğer birimlerine uygulamaya yönelik hukuki görüş bildirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması	227.570,00	0,00	227.570,00
1.5.6	Belediyemizin sorumlu olduğu vergi, harç ve benzeri iş ve işlemleri yetkili merciler nezdinde takip edilmesi	962.570,00	0,00	962.570,00
1.5.7	Belediyemizin taraf olduğu, amme alacağı kapsamı dışındaki özel hukuktan kaynaklanan icra takiplerine ilişkin yasal işlemlerin takibinin gerçekleştirilmesi	228.580,00	0,00	228.580,00
Genel Toplam		2.329.000,00	0,00	2.329.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
----------------	--

1.6. Hedef	İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek
-------------------	---

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	2015 yılı içerisinde 5 adet tim oluşturarak çalışır hale getirmek	-	-	%100
Açıklama				
2	Etkin zabıta modeli oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
3	Kentsel dönüşüm bölgelerine irtibat büroları açılması	-	-	1 adet
Açıklama				
4	STK, Dernekler ve esnaf masalarının kurulması	-	-	%100
Açıklama				
5	Halkla ilişkiler merkezi programının (HİM) etkin olarak kullanılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
6	Çağrı Merkezinin kurulması	-	-	1 adet
Açıklama				
7	Sosyal medya yazılım programının kurulması ve kullanılmaya başlanması	-	-	%100
Açıklama				
8	Yeni doğan bebek, cenaze ve düğünlere ziyaretlerin artırılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
9	2015-2019 Stratejik Plan kitabının çoğaltılması ve dağıtımının yapılması	-	-	750 adet
Açıklama				
10	Stratejik Planlama doğrultusunda araştırma çalışmalarının yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.6.1	İki kişilik takımlardan oluşan bisikletli zabıta timi kurulması	43.750,00	0,00	43.750,00
1.6.2	Etkin Zabıta Modeli oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması	43.750,00	0,00	43.750,00
1.6.3	Kentsel dönüşüm bölgelerine irtibat büroları açılması	60.000,00	0,00	60.000,00
1.6.4	Ölçü ayar biriminin etkinliğinin artırılması	0,00	0,00	0,00
1.6.5	STK, Dernekler ve esnaf masalarının kurulması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.6.6	Halkla ilişkiler merkezi programının (HİM) etkin olarak kullanılması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.6.7	Çağrı Merkezinin kurulması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.6.8	Sosyal medya yazılım programının kurulması ve kullanılmaya başlanması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.6.9	Yeni doğan bebek, cenaze ve düğünlere ziyaretlerin artırılması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.6.10	İç kontrol eylem planı kapsamında iş yöntemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
1.6.11	Yenilikçi bir araç olarak benimsenen stratejik planlamanın etkili biçimde uygulanabilmesi amacıyla, kamu idareleri, üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliklerinin özendirilmesi; eğitim, araştırma ve yayım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	80.000,00	0,00	80.000,00
1.6.12	Belediye Başkanlığı adına yeni evlenen çiftlerin nikah iş ve işlemlerinin yürütülmesi ve buna yönelik faaliyetlerin yapılması	247.000,00	0,00	247.000,00
1.6.13	Kurumlar arası ve kurum içi resmi yazıların ve evrakların dağıtım ve takibinin yapılması	247.000,00	0,00	247.000,00
1.6.14	Meclis ve encümen kararlarına ve evraklarına yönelik çalışmaların yürütülmesi	247.000,00	0,00	247.000,00
Genel Toplam		1.204.000,00	0,00	1.204.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
----------------	--

1.7. Hedef	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması	-	-	20.000 adet
Açıklama				
2	Mevcut tanıtım noktalarının artırılması	-	-	30 adet
Açıklama				
3	Yıllık yazılı ve görsel basındaki haber sayımızın artırılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
4	Vatandaşlarla ilişki kurduğumuz noktalarda tanıtım materyallerinin artırılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
5	Ulusal basında tanınırlığın artırılması	-	-	Sürekli
Açıklama: Aylık gazete çıkarılması				
6	Her türlü etkinlik ve tanıtıcı faaliyetlere yönelik ilan ve reklam çalışmalarının yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
7	Yurtiçi ve yurtdışı fuarlara her yıl katılım sağlanması	-	-	3 fuar
Açıklama				
8	Belediye etkinliklerimizin fotoğraf ve kamera çekimlerinin ve basında Belediyemiz ile ilgili yer alan haberlerin arşivlenmesi	-	-	%100
Açıklama				
9	Web sayfasının ve mobil uygulamaların ziyaret sayısının her yıl artırılması	-	-	%50
Açıklama				

10	Web sayfasının İngilizceye çevrilmesi	-	-	%100
Açıklama				
11	Karşıyaka ilçesinin muhtelif noktalarına tüm halkın yararlanabileceği wireless sisteminin yapılması	-	-	4 adet muhtelif nokta
Açıklama				
12	Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar, sergi, seminer, söyleşi, festival vb. organizasyonlar ile Belediyemiz hizmet ve faaliyetlerine yönelik organizasyonlar düzenlemek	-	-	250 adet
Açıklama				
13	Sivil toplum kurumları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yaparak ve bu doğrultuda gelecek talepler doğrultusunda organizasyonlar düzenleyerek vatandaşımızın katılımını sağlamak	-	-	100 adet
Açıklama				
14	Belediyemizin her türlü faaliyet ve duyurularının sms yoluyla iç ve dış paydaşlara ulaştırılması	-	-	6.500.000 adet
Açıklama				
15	Vatandaş memnuniyetini ölçmek amacıyla kamuoyu araştırmaları yapılması	-	-	1 kez
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.7.1	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması	100.000,00	0,00	100.000,00
1.7.2	Mevcut tanıtım noktalarının artırılması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.7.3	Yıllık yazılı ve görsel basındaki haber sayımızın artırılması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.7.4	Vatandaşlarla ilişki kurduğumuz noktalarda tanıtım materyallerinin artırılması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.7.5	Ulusal basında tanınırlığın artırılması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.7.6	Her türlü etkinlik ve tanıtıcı faaliyetlere yönelik İlan ve reklam çalışmalarının yapılması	45.500,00	0,00	45.500,00
1.7.7	Web sayfasının ve mobil uygulamaların ziyaret sayısının her yıl artırılması	55.000,00	0,00	55.000,00
1.7.8	Web sayfasının İngilizceye çevrilmesi	55.000,00	0,00	55.000,00
1.7.9	Karşıyaka ilçesinin muhtelif noktalarına tüm halkın yararlanabileceği wireless sisteminin yapılması	57.000,00	0,00	57.000,00
1.7.10	Yurtiçi ve yurtdışı fuarlara her yıl katılım sağlanması	245.500,00	0,00	245.500,00
1.7.11	Belediye etkinliklerimizin fotoğraf ve kamera çekimlerinin ve basında Belediyemiz ile ilgili yer alan haberlerin arşivlenmesi	45.500,00	0,00	45.500,00
1.7.12	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması	1.867.000,00	0,00	1.867.000,00
Genel Toplam		2.652.500,00	0,00	2.652.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
2.1. Hedef	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan şirket araçlarının Euro5 egzoz emisyon standartlarının karşılanması	-	-	%80
Açıklama				
2	5000 litre yeraltı ve 3000 litre yerüstü çöp konteynırların artırılmasının yapılması	-	-	200 adet
Açıklama				
3	800 litrelik tekerlekli çöp konteynırların azaltılması	-	-	%10
Açıklama				
4	Çöp konteynırlarının giydirme çalışmalarının yapılması	-	-	1.000 adet
Açıklama				
5	Çevresel gürültüye maruz kalmanın etkilerinin minimum düzeye indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
6	Hava kalitesinin korunması yönetmeliği esas olmak üzere ısıtma sistemlerinin bakım, onarım, baca temizleme uygulamalarının şikayet üzerine kontrol edilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
7	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak haşere ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
8	Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitimler, organizasyonlar, kampanyalar, yarışmalar vb. yapılması	-	-	26 adet
Açıklama				
9	Moloz atıklarının çevre zabıtasınca kontrol edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				

10	Muhtelif kontroller için çevre zabıta sayısının artırılması ve gece ekibinin kurulması	-	-	%100
Açıklama				
11	Hurda araçlarının kontrolünün yapılması çalışmalarının yürütülmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
12	Yetkili eczanelerce son kullanma tarihi geçmiş ilaçların toplanmasına destek olunması	-	-	Sürekli
Açıklama				
13	Hafriyat atığı taşıyacak izinli kamyonlar için izleme sisteminin kurulması	-	-	1 adet
Açıklama				
14	Konutlardan evsel yağ atıklarının toplanması faaliyetlerine yönelik çalışmaların yürütülmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
15	Çevre kirliliği ile ilgili şikayetlerin değerlendirilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.1.1	Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan şirket araçlarının Euro5 egzoz emisyon standartlarının karşılanması	0,00	0,00	0,00
2.1.2	5000 litre yeraltı ve 3000 litre yerüstü çöp konteynırların artırımının yapılması	601.000,00	0,00	601.000,00
2.1.3	Konteynır depolama alanının yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
2.1.4	800 litrelik tekerlekli çöp konteynırların azaltılması	229.000,00	0,00	229.000,00
2.1.5	Çöp konteynırlarının giydirme çalışmalarının yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
2.1.6	Çevresel gürültüye maruz kalmanın etkilerinin minimum düzeye indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması	4.000,00	0,00	4.000,00
2.1.7	Hava kalitesinin korunması yönetmeliği esas olmak üzere ısıtma sistemlerinin bakım, onarım, baca temizleme uygulamalarının şikayet üzerine kontrol edilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
2.1.8	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak haşere ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi	51.000,00	0,00	51.000,00
2.1.9	Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitimler, organizasyonlar, kampanyalar, yarışmalar vb. yapılması	3.000,00	0,00	3.000,00
2.1.10	Moloz atıklarının çevre zabıtasınca kontrol edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
2.1.11	Muhtelif kontroller için çevre zabıta sayısının artırılması ve gece ekibinin kurulması	36.000,00	0,00	36.000,00
2.1.12	Hurda araçlarının kontrolünün yapılması çalışmalarının yürütülmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
2.1.13	Yetkili eczanelerce son kullanma tarihi geçmiş ilaçların toplanmasına destek olunması	1.000,00	0,00	1.000,00
2.1.14	Hafriyat atığı taşıyacak izinli kamyonlar için izleme sisteminin kurulması	1.000,00	0,00	1.000,00
2.1.15	Konutlardan evsel yağ atıklarının toplanması faaliyetlerine yönelik çalışmaların yürütülmesi	1.000,00	0,00	1.000,00

2.1.16	Çevre kirliliği ile ilgili şikayetlerin değerlendirilmesi	18.000,00	0,00	18.000,00
Genel Toplam		1.368.000,00	0,00	1.368.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
2.2. Hedef	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Geri dönüşüm tesisinin bitirilmesi ve makinelerin alınması	-	-	%100
Açıklama				
2	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması	-	-	%100
Açıklama				
3	Yeni yapılan konutlarda geri dönüşüm sisteminin oluşturulmasının teşvik edilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
4	Alınacak Hayvan Besleme Makinesi (Pagedon) sayısı	-	-	1 adet
Açıklama				
5	Atık elektrikli ve elektronik eşyaların geri dönüşüme kazandırılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
6	Atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanması çalışmalarının yürütülmesi	-	-	3.000 kg
Açıklama				
7	Moloz dönüşüm tesisinin kurulması	-	-	1 adet
Açıklama				
8	Ambalaj atıklarının Karşıyaka ilçesindeki tüm mahallelerden toplanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.1	Geri dönüşüm tesisinin bitirilmesi ve makinelerin alınması	1.551.000,00	0,00	1.551.000,00
2.2.2	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması	1.000,00	0,00	1.000,00
2.2.3	Yeni yapılan konutlarda geri dönüşüm sisteminin oluşturulmasının teşvik edilmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
2.2.4	Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin (Pagedon) alınması	15.000,00	0,00	15.000,00

2.2.5	Atık elektrikli ve elektronik eşyaların geri dönüşüme kazandırılması	1.000,00	0,00	1.000,00
2.2.6	Atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanması çalışmalarının yürütülmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
2.2.7	Moloz dönüşüm tesisinin kurulması	2.000,00	0,00	2.000,00
2.2.8	Ambalaj atıklarının Karşıyaka ilçesindeki tüm mahallelerden toplanması	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam		1.580.000,00	0,00	1.580.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
2.3. Hedef	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak

Açıklamalar

	Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1	Yeni parkların yapımını gerçekleştirmek	-	-	30 adet
Açıklama: İmar planlaması doğrultusunda yeni parkların ve yeşil alanların yapılması				
2	Parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması	-	-	60 adet
Açıklama: Mevcut yeşil alan ve parkların bakımı ve onarımlarını gerçekleştirmek için çalışmalar yapılması				
3	Ağaçlandırma alanları ve parklarda bitkilendirme yapılması ve bitki ihtiyacını karşılamak	-	-	6 adet
Açıklama: Yeşil alanların artırılması çalışmalarının yapılması ve bitki temin edilmesi				
4	Karşıyaka sınırları içerisinde imara uygun bir yerin su parkına çevrilme projesinin yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
5	Tay-Park'ın boyasının yeniden düzenlenmesi ve revize edilmesi	-	-	%100
Açıklama				
6	Tay-Park'a yapılacak olan Kafes sayısı	-	-	7 adet
Açıklama				
7	Belediyemiz sınırları içerisinde imara uygun halkpark yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
8	Karşıyaka sınırları içerisinde imara uygun olan herhangi bir yere Köy Enstitüleri Parkının yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
9	Karşıyaka sınırları içerisinde bulunan herhangi bir yere hobi bahçesinin yapımı	-	-	1 adet
Açıklama				
10	Karşıyaka sınırları içerisinde imara uygun olan herhangi bir yere masal parkının yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				

11	Ahmet Taner Kışlalı Parkı'nın içinde bulunan havuza su fiskeye projesi ve uygulaması	-	-	1 adet
Açıklama				
12	Zübeyde Hanım Mahallesiindeki bölge parkının yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.3.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2.3.2	Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması	300.000,00	0,00	300.000,00
2.3.3	Mevcut parkların aydınlatmalarının tamirinin yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
2.3.4	Serada bitki ihtiyacının karşılanması	100.000,00	0,00	100.000,00
2.3.5	Süs havuzlarının bakım ve onarımının yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
2.3.6	Refüjlerin bakımının yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
2.3.7	Heykellerin bakım, onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
2.3.8	Park yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
2.3.9	Şelale ve süs havuzu yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2.3.10	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
2.3.11	Mevsimlik çiçek ve yer örtücü bitki üretimi gerçekleştirilmesi için tohum ve fide alımı yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
2.3.12	Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
2.3.13	Kent içi ve çevresinde bitkilendirme çalışması, ağaç ve çalı grubu için bitki temini yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
2.3.14	Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması	80.000,00	0,00	80.000,00
2.3.15	Sera ve fidanlıkta kullanılmak üzere gübre, torf, perlit vs gibi organik madde alımı yapılması	72.700,00	0,00	72.700,00
2.3.16	Çim tohumu alımının yapılması	15.000,00	0,00	15.000,00
2.3.17	Rulo çim alımının yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
2.3.18	Heykel, rölyef, büst ve plastik öge yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
2.3.19	Su parkının yapılması	547.500,00	0,00	547.500,00
2.3.20	Tay parkının yeniden düzenlenmesi ve revize edilmesi	687.500,00	0,00	687.500,00
2.3.21	Halkparkın yapılması	547.500,00	0,00	547.500,00
2.3.22	Köy Enstitüleri Parkının yapılması	347.500,00	0,00	347.500,00
2.3.23	Hobi bahçesinin yapılması	47.500,00	0,00	47.500,00
2.3.24	Masal Parkının yapılması	47.500,00	0,00	47.500,00
2.3.25	Dikey bahçe yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00

2.3.26	Ahmet Taner Kışlalı Parkı içerisindeki havuza müzikli, hareketli ve renkli su fıskiyesinin yenilenmesi	1.047.500,00	0,00	1.047.500,00
2.3.27	Zübeyde Hanım Mahallesiindeki bölge parkının yapılması	47.500,00	0,00	47.500,00
Genel Toplam		6.507.700,00	0,00	6.507.700,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
2.4. Hedef	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşılacak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Toplanacak sahipsiz hayvan sayısı (adet)	-	-	2.500
Açıklama				
2	Kısırlaştırma operasyon sayısı (adet)	-	-	2.000
Açıklama				
3	Sahiplendirilecek hayvan sayısı (adet)	-	-	200
Açıklama				
4	Sahipsiz hayvanlara verilecek klinik hizmeti (hayvan sayısı)	-	-	3.000
Açıklama				
5	Rehabilite edilecek hayvan sayısı (adet)	-	-	700
Açıklama				
6	Müdahale edilecek çiftlik hayvanları sayısı	-	-	25
Açıklama				
7	Kayıt altına alınacak hayvan sayısı (adet)	-	-	350
Açıklama				
8	Yapılacak olan Hayvan Mezarlığı sayısı (adet)	-	-	1
Açıklama				
9	Tay Parka katılacak olan yeni tür sayısı (tür)	-	-	2
Açıklama				
10	Düzenlenecek olan eğitim, etkinlik, kurs sayısı (adet)	-	-	17
Açıklama				

11	Oluşturulacak Köpek Parkı sayısı (adet)	-	-	1
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.1	Mevcut köpek bakım evinin iyileştirilmesi	21.000,00	0,00	21.000,00
2.4.2	Sahipsiz hayvanların toplanması ve bakım evine bakımının yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
2.4.3	Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması	40.000,00	0,00	40.000,00
2.4.4	Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
2.4.5	Sahipsiz hayvanlara klinik hizmeti verilmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
2.4.6	Sokakta yaşama şansı bulunmayan hayvanların hayvan bakım evinde rehabilite edilmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
2.4.7	İlçemiz sınırlarında tespit edilen başıboş çiftlik hayvanları ile mücadele edilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
2.4.8	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	8.000,00	0,00	8.000,00
2.4.9	Hayvan mezarlığının yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
2.4.10	Tay parka yeni türlerin katılması	30.000,00	0,00	30.000,00
2.4.11	Hayvan sevgisinin artırılması maksadıyla çocuklara yönelik kurs, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
2.4.12	Zoonotik hastalıkların takip edilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
2.4.13	Köpek parklarının oluşturulması	25.000,00	0,00	25.000,00
2.4.14	Yerel hayvan koruma gönüllüsü eğitiminin verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
2.4.15	Petshop eğitimlerinin yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
2.4.16	Doğal hayatı destekleme ve belirli türlerin doğadaki sayısının artırılması çalışmalarının yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		594.000,00	0,00	594.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
2.5. Hedef	Alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Mevcut güneş enerjisi santraline ek olarak 1.8 mw gücünde yeni bir güneş santralinin yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.5.1	Yamanlar ve Sancaklı köylerinde hayvan atıklarından biyogaz tesisinin kurulması	2.000,00	0,00	2.000,00
2.5.2	Mevcut güneş enerjisi santraline ek olarak 1.8 mw gücünde yeni bir güneş santralinin yapılması	47.500,00	0,00	47.500,00
Genel Toplam		49.500,00	0,00	49.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
----------------	---

2.6. Hedef	Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Dış Denetim ekibinin sayısının artırılması	-	-	4 Ekip
Açıklama				
2	Ruhsatlarla ilgili Esnaf Bilgilendirme Toplantısının Yapılması	-	-	1 Toplantı
Açıklama				
3	Meslek Oda Teşvik Amacıyla İşbirliği yapılması	-	-	1 Toplantı
Açıklama				
4	İşyeri Denetimlerinin Yapılması	-	-	300 Adet
Açıklama				
5	Seyyar satıcıları önlenmeye yönelik çalışmalar yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
6	İşyeri denetimlerinin yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
7	Gıda satışı yapan işletmelerin hijyen kontrol çalışmalarının yürütülmesi ve devamlılığının sağlanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
8	Kaldırım işgallerinin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
9	Pazaryerindeki kayıt dışı esnafın kayıt altına alınması	-	-	Sürekli
Açıklama				
10	Pazaryerlerindeki açıkta gıda satışını önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				

11	Dilenciler ve çocuk istismarcılarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
12	Pazaryerlerindeki zabıta noktalarının fiziki iyileştirme çalışmalarının yapılması	-	-	%100
Açıklama				
13	Yeni açılacak iş yerlerinin kullanmış veya kullanacak oldukları makinelerin uygunluk onayı	-	-	Sürekli
Açıklama				
14	İşyerlerinin, okul kantin ve yemekhanelerinin denetiminin yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
15	Kurban satışlarının ve kesiminin daha hijyenik yapılması kapsamında yer tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması	-	-	Sürekli
Açıklama				
16	İşyerlerinin, okul kantin ve yemekhanelerin denetiminin yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
17	Kurban satışları için tesis edilecek yerde bulunacak hayvan sayısı (adet)	-	-	1.200
Açıklama				
18	Adak ve Kurban Satış Yeri vatandaş memnuniyeti (%)	-	-	70
Açıklama				
19	Adak ve Kurban Satış Yeri satıcı memnuniyeti (%)	-	-	80
Açıklama				
20	Adak ve Kurban Satış Yerinde hijyen koşullarının sağlanması için yapılacak dezenfeksiyon sayısı (gün)	-	-	30
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.6.1	Güzellik salonlarının İl Sağlık Müdürlüğü ile ortak en az bir defa denetlenmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
2.6.2	Umuma açık yerlerin yılda en az bir defa denetlenmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
2.6.3	Dış denetim ekibinin sayısının artırılması	8.000,00	0,00	8.000,00
2.6.4	Ruhsatlar ile ilgili esnaf bilgilendirme toplantısının yapılması	8.000,00	0,00	8.000,00
2.6.5	Meslek odaları ile ruhsatlandırmaya teşvik amacıyla işbirliği toplantıları yapılması	8.000,00	0,00	8.000,00
2.6.6	Ruhsatlı işyeri sayısının artırılması	13.000,00	0,00	13.000,00

2.6.7	Seyyar satıcıları önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2.6.8	İşyeri denetimlerinin yapılması	28.000,00	0,00	28.000,00
2.6.9	Gıda satışı yapan işletmelerin hijyen kontrol çalışmalarının yürütülmesi ve devamlılığının sağlanması	18.000,00	0,00	18.000,00
2.6.10	Kaldırım işgallerinin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
2.6.11	Pazar yerindeki kayıt dışı esnafın kayıt altına alınması	50.000,00	0,00	50.000,00
2.6.12	Pazaryerlerindeki açıktan gıda satışının önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması	25.000,00	0,00	25.000,00
2.6.13	Dilenciler ve çocuk istismarcılarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
2.6.14	Pazaryerlerindeki zabıta noktalarının fiziki iyileştirme çalışmalarının yapılması	130.000,00	0,00	130.000,00
2.6.15	Yeni açılacak iş yerlerinin kullanmış veya kullanacak oldukları makinelerin uygunluk onayının verilmesi	11.000,00	0,00	11.000,00
2.6.16	İşyerlerinin, okul kantin ve yemekhanelerin denetiminin yapılması	25.000,00	0,00	25.000,00
2.6.17	Kurban satışlarının ve kesiminin daha hijyenik yapılması kapsamında yer tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam		540.000,00	0,00	540.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
----------------	---

2.7. Hedef	Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu kapsamda eğitimler vermek
-------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İlk yardım eğitimlerinin her yıl verilmesi	-	-	20 Eğitim
Açıklama				
2	Diş sağlığı eğitimlerinin her yıl verilmesi	-	-	30 Eğitim
Açıklama				
3	Poliklinik, enjeksiyon ve pansuman hizmetlerinin karşılanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
4	Hasta nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
5	Onkoloji destek biriminin oluşturulması	-	-	1 adet
Açıklama				
6	Gezici sağlık hizmet ekipleri oluşturulması, belirli günlerde mahallelerde önceden tespit edilip duyurulmuş yerlerde hastalıkların tespiti ve sağlık kuruluşlarına yönlendirmelerinin yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
7	Doğru beslenme, kişisel hijyen ve tuvalet eğitimleri gibi konularda ilköğretim okullarında bilgilendirme çalışmaları yapılması	-	-	50 Eğitim
Açıklama				
8	İlçe sınırları içerisindeki bütün okulların ihtiyaçları doğrultusunda ilkyardım dolabı ve malzeme ihtiyaçlarını temin edilmesi ve öğrenci seviyesine göre bilgi verilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
9	Çocukların diş fırçalamaya özendirilmesi amacıyla broşürler ve kitapçık bastırılması ve dağıtılması	-	-	100.000 adet
Açıklama				

10	Diş macunu ve fırçası dağıtımının yapılması	-	-	30.000 adet
Açıklama				
11	Kronik hastalıklarla (Kanser, alzheimer vs.) mücadele eden hasta yakınlarını bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	-	-	30 Eğitim
Açıklama				
12	Cenaze nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	-	-	%100
Açıklama				
13	Tehlikeli maddeler, uyuşturucu ve bağımlılık yaratan etkenler hakkında eğitimler verilmesi	-	-	30 Eğitim
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.7.1	İlk yardım eğitimlerinin her yıl verilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.2	Diş sağlığı eğitimlerinin her yıl verilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.3	Poliklinik, enjeksiyon ve pansuman hizmetlerinin karşılanması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.4	Hasta nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.5	Onkoloji destek biriminin oluşturulması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.6	Gezici sağlık hizmet ekipleri oluşturulması, belirli günlerde mahallelerde önceden tespit edilip duyurulmuş yerlerde hastalıkların tespiti ve sağlık kuruluşlarına yönlendirmelerinin yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.7	Doğru beslenme, kişisel hijyen ve tuvalet eğitimleri gibi konularda ilköğretim okullarında bilgilendirme çalışmaları yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.8	İlçe sınırları içerisindeki bütün okulların ihtiyaçları doğrultusunda ilkyardım dolabı ve malzeme ihtiyaçlarını temin edilmesi ve öğrenci seviyesine göre bilgi verilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.9	Çocukların diş fırçalamaya özendirilmesi amacıyla broşürler ve kitapçık bastırılması ve dağıtılması	55.500,00	0,00	55.500,00
2.7.10	Diş macunu ve fırçası dağıtımının yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.11	Kronik hastalıklarla (Kanser, alzheimer vs.) mücadele eden hasta yakınlarını bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.12	Cenaze nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	10.000,00	0,00	10.000,00
2.7.13	Tehlikeli maddeler, uyuşturucu ve bağımlılık yaratan etkenler hakkında eğitimler verilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		175.500,00	0,00	175.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

2. Amaç	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
----------------	---

2.8. Hedef	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Karşıyaka ilçesi dahilindeki okullara spor malzemesi yardımı yapılması (okul)	-	-	%80
Açıklama: İlçemiz sınırlarındaki okullarda öğrencilerin daha sağlıklı spor yapabilmeye imkanı yaratabilmek için spor malzemesi yardımı yapılması (basketbol topu, voleybol topu, futbol topu, masa tenisi masası, raket ve topu, jimnastik minderi vb.)				
2	Belediyemize bağlı spor tesislerinin bakım onarım ve yenilenmesi çalışmaları yapılması (Spor Alanı)	-	-	%15
Açıklama: Belediyemize bağlı faaliyet gösteren spor sahalarının kullanımından kaynaklanan aşınmaların ve hasarlarının giderilmesi işi yapılması				
3	İlçemiz sınırları içindeki federasyona kayıtlı amatör spor kulüplerinin aynı yardım yapılması (Amatör Spor Kulübü)	-	-	%20
Açıklama: İlçemiz sınırlarındaki spor kulüplerine bağlı sporculara daha iyi hizmet sunabilmeleri için destek maksatlı yardım yapılması				
4	Kent içinde halkın katılımı ile spor etkinliklerinin yapılması (Etkinlik)	-	-	%10
Açıklama: Yıl içerisinde ilçemizde çeşitli spor etkinlikleri (Zübeyde Hanım Koşusu, Atadan Anaya Saygı Koşusu, Su Sporları, Yürüyüş Etkinlikleri, Bisiklet Etkinlikleri v.b.) düzenleyerek halkımızın sporla iç içe yaşamasını sağlamak.				
5	Örnekköy Stadyumu'nun proje çizimi ve jeolojik etüdlerinin yapılması	-	-	%80
Açıklama				
6	Karşıyaka Kapalı Spor Kompleksinin bitirilmesi	-	-	%100
Açıklama				
7	Alt yapısı tamamlanmış olan sahanın sulama ve çimlendirme sisteminin tamamlanması, yüksek kapasiteli tribün yapılması ve ampute futbol sahası yapılması	-	-	%100
Açıklama				
8	Kent içinde çocuklar için oyun alanları, gençler ve yetişkinler için spor sahaları yapılması	-	-	4 adet
Açıklama: Çocukların güven içinde oynayabilecekleri, gençler ve yetişkinlerin çeşitli sporları yapabilecekleri alanların yapılması.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.8.1	Spor sahaları yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.)	100.000,00	0,00	100.000,00
2.8.2	Açık alanlara fitness aletleri alımı yapılması ve yerleştirilmesi (Her bir takımında 6 adet spor aleti olması)	60.000,00	0,00	60.000,00
2.8.3	Spor sahalarının revizyon çalışmalarının yapılması	275.000,00	0,00	275.000,00
2.8.4	Karşıyaka kapalı spor kompleksinin bitirilmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2.8.5	Örnekköy Stadyumu'nun ve spor kompleksinin yapılması	4.513.000,00	0,00	4.513.000,00
2.8.6	Karşıyaka ilçesi dahilindeki Amatör spor kulüplerine her yıl ayni ve nakdi yardımı yapılması	275.000,00	0,00	275.000,00
2.8.7	Başarılı sporcu, antrenörlere ve teknik ekibe ödül verilmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
2.8.8	Ulusal veya uluslararası spor faaliyetinin düzenlenmesi	70.000,00	0,00	70.000,00
2.8.9	Karşıyaka ilçesi dahilindeki okullara spor malzemesi yardımı yapılması	70.000,00	0,00	70.000,00
2.8.10	Su sporları organizasyonu düzenlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
2.8.11	Sporu teşvik etmeye yönelik etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi	93.000,00	0,00	93.000,00
Genel Toplam		6.536.000,00	0,00	6.536.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

3. Amaç	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
----------------	---

3.1. Hedef	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Diğer kamu kurum kuruluşlardaki taşınmazların Belediyemize tahsisinin sağlanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
2	Belediyemize ait taşınmazların diğer kamu kurum ve kuruluşlara tahsis edilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
3	Kaçak ve aykırı yapılara ait iş ve işlemlerin yapılması (adet)	1.246	1.500	5.500
Açıklama				
4	Hurdacılık, oto yıkama vb. faaliyetler için imar planlarında uygun alanların önerilmesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
5	Cumhuriyet ve İnönü Mahallelerine yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	-	-	%40
Açıklama				
6	Latife Hanım Mahallesiye yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	-	-	%80
Açıklama				
7	Yeni Girne Kentsel Yenileme Alanına yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	-	-	%60
Açıklama				
8	Karşıyaka ilçesi sınırları içindeki revizyon yapılması gereken sokakların ve kapı numaralarının düzenlenmesi ve ilgili kamu kurumlarına bildirilmesi çalışmalarının yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
9	İmar uygulaması başvurularının tümünün incelenerek sonuçlandırılması	-	-	%100

Açıklama			
10	Karşıyaka Nüfus Müdürlüğü ve 27 adet Mahalle Muhtarı ile koordineli çalışmalar sonucunda güncel bilgi akışının sağlanması ve bu bilgilerin T.C. İçişleri Bakanlığı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine (ADNKS) girerek vatandaşın gerçek adres bilgilerinin oluşmasının sağlanması	-	Sürekli
Açıklama			
11	Karşıyaka İlçesinin beş yıllık imar programının yapılması	-	%100
Açıklama			
12	Cumhuriyet ve İnönü Mahallelerini kapsayan bölgenin riskli alanlarında arazi çalışmaları yapmak	-	%100
Açıklama			
13	Bakanlıktan gelen yazılar doğrultusunda riskli binaların yıkılmasının sağlanması	-	Sürekli
Açıklama			
14	Karşıyaka ilçesindeki adalara ait kitle etütlerinin güncellenmesi	-	%100
Açıklama			
15	Talep edilen yapı kullanım ve ruhsat izinlerinin 30 gün içinde verilmesi	-	%100
Açıklama			
16	Talep edilen tadilat ruhsatlarının 30 gün içinde verilmesi	-	%100
Açıklama			
17	Talep edilen imar durumlarının 15 gün içinde verilmesi	-	%100
Açıklama			
18	Kültür varlıkları projelerine 10 gün içinde ön uygunluk verilmesi	-	%100
Açıklama			
19	Talep edilen projelere 15 gün içinde ön olur yapılması	-	%100
Açıklama			
20	Talep edilen vaziyet planı onaylarının 10 gün içinde yapılması	-	%100
Açıklama			
21	Yapı Denetim şikayetlerinin 15 gün içinde cevaplanması	-	%100
Açıklama			
22	Cumhuriyet mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması	-	%100
Açıklama			

23	Şantiye binamızdan başlayıp; yamanlar piknik alanı, sanatoryum ve yamanlar gençlik kampına ulaşımı sağlayacak teleferik sisteminin planlanması ve faaliyete geçirilmesi	-	-	%40
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.1	Diğer kamu kurum kuruluşlara ait taşınmazların Belediyemize tahsisinin sağlanması	10.000,00	0,00	10.000,00
3.1.2	Belediyemize ait taşınmazların diğer kamu kurum ve kuruluşlara tahsis edilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.3	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	800.000,00	0,00	800.000,00
3.1.4	2981 Sayılı İmar Affı Yasası uyarınca arsa tahsis işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.5	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve kamu hizmetlerine tahsis edilmemiş imar planında yapı adasında kalan hisseli durumdaki taşınmazların diğer hissedarların talebi üzerine yasalar doğrultusunda satış işleminin yapılması	8.000,00	0,00	8.000,00
3.1.6	Kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	270.000,00	0,00	270.000,00
3.1.7	Yıkım kararı alınan binaların yıkılması	604.000,00	0,00	604.000,00
3.1.8	Hurdacılık, oto yıkama vb. faaliyetler için imar planlarında uygun alanların önerilmesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.9	Cumhuriyet ve İnönü Mahallelerine yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.10	Latife Hanım Mahallesiine yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.11	Yeni Girne Kentsel Yenileme Alanına yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.12	Karşıyaka ilçesi sınırları içindeki revizyon yapılması gereken sokakların ve kapı numaralarının düzenlenmesi ve ilgili kamu kurumlarına bildirilmesi çalışmalarının yapılması	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.13	İmar uygulaması başvurularının tümünün incelenerek sonuçlandırılması	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.14	Karşıyaka Nüfus Müdürlüğü ve 27 adet Mahalle Muhtarı ile koordineli çalışmalar sonucunda güncel bilgi akışının sağlanması ve bu bilgilerin T.C. İçişleri Bakanlığı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine (ADNKS) girerek vatandaşın gerçek adres bilgilerinin oluşmasının sağlanması	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.15	Karşıyaka İlçesinin beş yıllık imar programının yapılması	13.000,00	0,00	13.000,00
3.1.16	Bakanlıktan gelen yazılar doğrultusunda riskli binaların yıkılmasının sağlanması	10.000,00	0,00	10.000,00
3.1.17	Alaybey-Karşıyaka Çarşıya kadar olan bölgede kentsel dönüşüm projesinin faaliyete geçirilmesi ve kentsel dönüşüm ilan edilmesi	0,00	0,00	0,00
3.1.18	Cumhuriyet ve İnönü Mahallerini kapsayan bölgenin kentsel yenileme projesinin yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.19	Latife Hanım Mahallesiinin kentsel yenileme projesinin yapılması	0,00	0,00	0,00
3.1.20	Karşıyaka ilçesindeki adalara ait kitle etütlerinin yönetmelik ve imar planına göre güncellenmesi	5.000,00	0,00	5.000,00

3.1.21	Talep edilen yapı kullanım ve yapı ruhsat izinlerinin 30 gün içerisinde verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.22	Talep edilen tadilat ruhsatlarının 30 gün içerisinde düzenlenmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.23	Talep edilen imar durum belgesinin 2 gün içerisinde verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.24	Talep edilen kültür varlıklarının projesine 10 gün içerisinde ön uygunluk verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.25	Talep edilen projelere 15 gün içerisinde ön olur onayının yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.26	Talep edilen vaziyet planı onaylarının 10 gün içerisinde yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.27	Yapı denetim şikayetlerinin 15 gün içerisinde cevaplandırılması	5.000,00	0,00	5.000,00
3.1.28	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması	0,00	0,00	0,00
3.1.29	Cumhuriyet mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması	121.000,00	0,00	121.000,00
3.1.30	Şantiye binamızdan başlayıp; yamanlar piknik alanı, sanatoryum ve yamanlar gençlik kampına ulaşımı sağlayacak teleferik sisteminin planlanması ve faaliyete geçirilmesi	60.500,00	0,00	60.500,00
Genel Toplam		2.042.500,00	0,00	2.042.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

3. Amaç	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
3.2. Hedef	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yetiştirilecek olan köpek sayısı	-	-	4 adet
Açıklama				
2	Yetiştirilecek olan Eğitimci sayısı	-	-	3 adet
Açıklama				
3	Afet öncesi bilgilendirme eğitimlerinin her yıl okullarda verilmesi (eğitim sayısı)	-	-	150 adet
Açıklama				
4	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması	-	-	200.000 adet
Açıklama				
5	Doğal afetlerle ilgili eğitimler verilmesi	-	-	150 adet
Açıklama				
6	Deprem tesisinin bitirilmesi	-	-	1 adet
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.1	Deprem arama köpek timinin oluşturulması ve tesisinin bitirilmesi	370.000,00	0,00	370.000,00
3.2.2	Afet öncesi bilgilendirme eğitimlerinin her yıl okullarda verilmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
3.2.3	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
3.2.4	Sivil savunmada kullanılmak üzere eksik malzeme ve teçhizat ihtiyacının karşılanması	50.000,00	0,00	50.000,00
3.2.5	Doğal afetlerle ilgili eğitimler verilmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
Genel Toplam		520.000,00	0,00	520.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

3. Amaç	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
----------------	---

3.3. Hedef	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek
-------------------	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
2	Kemalpaşa caddesindeki çarşı sokağını kesen sokaklardan bir tanesinin pilot sokak seçilerek aydınlatma ve yer döşemesi ile ilgili bir proje hazırlanması ve uygulanması (1,2 km)	-	-	%100
Açıklama				
3	Vatandaşların pis suyla ilgili şikayetlerinin yerinde incelenmesi ve giderilmesinin sağlanması	-	-	%100
Açıklama				
4	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması (3.000 m ³)	-	-	%100
Açıklama				
5	Yalı mahallesinde sevgi yolu oluşturulması (1 km)	-	-	%100
Açıklama				
6	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme projeleri hazırlanması ve uygulanması	-	-	20 adet
Açıklama				
7	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
8	Yapılmış ve yapılacak olan tüm yolların engelli vatandaşların kullanımına uygun hale getirilmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
9	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				

10	Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulanması	-	-	Sürekli
Açıklama				
11	Karşıyaka Belediyesini, Ulaşım Koordinasyon Merkezinde (UKOME) temsil edilmesi, alınacak kararların uygulanması konusunda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanması ve yetki alanına göre projeler sunulması	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.3.1	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması	11.100.000,00	0,00	11.100.000,00
3.3.2	Kemalpaşa caddesindeki çarşı sokağını kesen sokaklardan bir tanesinin pilot sokak seçilerek aydınlatma ve yer döşemesi ile ilgili bir proje hazırlanması ve uygulanması	1.347.500,00	0,00	1.347.500,00
3.3.3	Vatandaşların pis suyla ilgili şikayetlerinin yerinde incelenmesi ve giderilmesinin sağlanması	0,00	0,00	0,00
3.3.4	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması	800.000,00	0,00	800.000,00
3.3.5	Yalı mahallesinde sevgi yolu oluşturulması	1.147.500,00	0,00	1.147.500,00
3.3.6	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme projeleri hazırlanması ve uygulanması	200.000,00	0,00	200.000,00
3.3.7	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
3.3.8	Yapılmış ve yapılacak olan tüm yolların engelli vatandaşların kullanımına uygun hale getirilmesi	70.000,00	0,00	70.000,00
3.3.9	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
3.3.10	Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulanması	1.000,00	0,00	1.000,00
3.3.11	Karşıyaka Belediyesini, Ulaşım Koordinasyon Merkezinde (UKOME) temsil edilmesi, alınacak kararların uygulanması konusunda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanması ve yetki alanına göre projeler sunulması	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam		14.818.000,00	0,00	14.818.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

4. Amaç	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
4.1. Hedef	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Anayasa meydanının anıt ve çevresinin restorasyonu	-	-	%100
Açıklama				
2	Çarşıda bulunan sokaklardan birinin sanat sokağına çevrilmesi	-	-	1 adet
Açıklama				
3	Sanat sokağını ziyaret edecek vatandaş sayısı	-	-	3.000 kişi
Açıklama				
4	Binaların bakım, onarımlarının yapılması	-	-	Sürekli
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.1.1	Anayasa meydanının anıt ve çevresinin restorasyonu	250.000,00	0,00	250.000,00
4.1.2	Sanat sokağının yapılması	627.500,00	0,00	627.500,00
4.1.3	Konservatuvar ana binası, eski Havra binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro sahnesinin bakım ve onarımlarının yapılması	106.000,00	0,00	106.000,00
Genel Toplam		983.500,00	0,00	983.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
4. Amaç	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
4.2. Hedef	Tarihi varlıklara sahip çıkararak, tarihe insanın buluşturulmasını sağlamak

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Restore edilecek sanatoryum sayısı	-	-	1 adet
Açıklama				
2	Hizmete girdikten sonra sanatoryuma gelecek ziyaretçi sayısı	-	-	3.000 kişi
Açıklama				
3	Karşıyaka çarşısının yeniden düzenlenmesi için ihtiyaç duyulan mimari proje yapımı	-	-	1 adet
Açıklama				
4	Yapılacak röleve, restitüsyon ve restorasyon çalışması sayısı	-	-	1 adet
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.2.1	Sanatoryumun restore edilmesi ve hizmete açılması	198.500,00	0,00	198.500,00
4.2.2	Tarihi eserlere yönelik röleve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarının yapılması	202.500,00	0,00	202.500,00
Genel Toplam		401.000,00	0,00	401.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

4. Amaç	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
4.3. Hedef	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Düzenlenecek kültürel etkinlik sayısı	-	-	20 adet
Açıklama				
2	Kültürel etkinliklere katılan kişi sayısı	-	-	200.000 kişi
Açıklama				
3	Çıkarılacak dergi sayısı	-	-	3 adet
Açıklama				
4	Düzenlenecek gezi sayısı	-	-	4 adet
Açıklama				
5	Geziye katılacak kişi sayısı	-	-	2.000 kişi
Açıklama				
6	Düzenlenecek konser ve dans gösterisi sayısı	-	-	30 adet
Açıklama				
7	Konser ve dans gösterilerine katılacak kişi sayısı	-	-	200.000 kişi
Açıklama				
8	Mustafa Kemal Mahallesi pazaryerinde çok amaçlı salon, düğün salonu ve cep sineması yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
9	Bostanlı Mavi ada civarında sosyal tesis yapılması	-	-	1 adet
Açıklama				
10	Kitap okuma alışkanlığı kazandırmak amacıyla yapılan çalışmalar	-	-	Sürekli
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.3.1	Kültür, sanat ve edebiyat dallarında her yıl organizasyonlar, kurslar, eğitimler, etkinlikler, sempozyumlar ve ödül törenleri düzenlenmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4.3.2	Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması	100.000,00	0,00	100.000,00
4.3.3	Geziler düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
4.3.4	Ulusal ve uluslararası konserler ve dans gösterileri düzenlenmesi	473.000,00	0,00	473.000,00
4.3.5	Mustafa Kemal Mahallesi pazaryeri çevresinin düzenlenmesi	947.500,00	0,00	947.500,00
4.3.6	Bostanlı Mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve sosyal tesis yapılması	497.500,00	0,00	497.500,00
4.3.7	Vatandaşlarımızın kitap okuma alışkanlığı kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılması	75.000,00	0,00	75.000,00
Genel Toplam		3.243.000,00	0,00	3.243.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

5. Amaç	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek
----------------	--

5.1. Hedef	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Sosyal Yaşam Kompleksinin tamamlanması, tefrişinin yapılması ve hizmete sunulması	-	-	%100
Açıklama				
2	İlçe sınırları içerisinde yaşayan yaşlı ve engellilere evde yardım ve bakım hizmeti verecek ekip sayısı	-	-	5 ekip
Açıklama				
3	İlçe sınırları içerisinde yaşayan, evde yardım ve bakım hizmeti alacak yaşlı, engelli sayısı	-	-	500 kişi
Açıklama				
4	Mahalle Merkezlerinden yararlanacak vatandaş sayısı	-	-	5.000 kişi
Açıklama				
5	Görme Engelliler Kütüphanesinden yararlanacak engelli sayısı	-	-	150 kişi
Açıklama				
6	Engelli Merkezinden yararlanacak engelli sayısı	-	-	550 kişi
Açıklama				
7	Açılacak olan Alzheimer ve Demas Hasta ve Aileleri Buluşma ve Danışma Merkezi sayısı	-	-	1 adet
Açıklama				
8	Açılacak olan Alzheimer ve Demas Hasta ve Aileleri Buluşma ve Danışma Merkezi'nden yararlanacak aile/kişi sayısı	-	-	250 kişi
Açıklama				
9	Açılacak olan Sağlıklı Yaş Alma Merkezi sayısı	-	-	1 adet
Açıklama				

10	Açılacak olan Sağlıklı Yaş Alma Merkezi'nden yararlanacak aile/kişi sayısı	-	-	250 kişi
Açıklama				
11	Açılacak Çocuk Kulübünden yararlanacak çocuk sayısı	-	-	3.500 çocuk
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.1.1	Sosyal Yaşam Kompleksinin tamamlanması, tefrişinin yapılması ve hizmete sunulması	3.560.000,00	0,00	3.560.000,00
5.1.2	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak kadın sığınma evi hizmetlerinin devamının sağlanması, bakım ve onarımlarının yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
5.1.3	İlçe sınırları içerisinde yaşayan yaşlı, engelli vatandaşlarımıza yönelik evde yardım ve bakım hizmeti verilmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
5.1.4	Kadın danışma merkezlerinin Mahalle merkezi olarak hizmet vermesinin sağlanması	20.000,00	0,00	20.000,00
5.1.5	Görme engelli kütüphanesinin devamlılığının sağlanması	10.000,00	0,00	10.000,00
5.1.6	Yaşlı vatandaşlarımızın küçük geziler, tiyatro vs. gibi sosyal etkinliklere katılması ile ilgili çalışmaların yapılması	7.000,00	0,00	7.000,00
5.1.7	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	30.000,00	0,00	30.000,00
5.1.8	Alzheimer ve Demans Hasta ve Aileleri Buluşma v Danışma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	60.000,00	0,00	60.000,00
5.1.9	Sağlıklı Yaş Alma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	30.000,00	0,00	30.000,00
5.1.10	İlçe sınırları içerisinde yaşayan 7-14 yaş arası çocuklara yönelik olarak sosyal destek sağlama amacı ile Çocuk Kulübü açılması	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		3.887.000,00	0,00	3.887.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

5. Amaç	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek
5.2. Hedef	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak

Açıklamalar

	Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1	Okulların bina bakım ve onarımının yapılması	-	-	25 okul

Açıklama

2	Ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin eğitimine devam eden çocuklarına yönelik açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	1.000 öğrenci	1.500 öğrenci	1.500 öğrenci
---	--	---------------	---------------	---------------

Açıklama

3	Belediye tarafından düzenlenen mesleki ve hobi amaçlı açılan kurs sayısı	12 kurs	12 kurs	15 kurs
---	--	---------	---------	---------

Açıklama

4	Belediyenin açmış olduğu mesleki beceri kurslarına katılan kişi sayısı	650 kişi	650 kişi	750 kişi
---	--	----------	----------	----------

Açıklama

5	Karşıyaka Halk Eğitimi Merkezi işbirliği ile değişik branşlarda düzenlenecek hobi ve meslek edindirme kursu sayısı	-	30 kurs	55 kurs
---	--	---	---------	---------

Açıklama

6	Karşıyaka Halk Eğitimi Merkezi işbirliği ile değişik branşlarda düzenlenecek hobi ve meslek edindirme kurslarına katılacak kişi sayısı	1.500 kişi	1.500 kişi	3.000 kişi
---	--	------------	------------	------------

Açıklama

7	Karşıyaka Belediyesi bünyesinde kurulan Ayşe Kaya Anaokuluna kayıt yaptıracak öğrenci sayısı	-	55 öğrenci	55 öğrenci
---	--	---	------------	------------

Açıklama

8	İş geliştirme merkezinin kurulmasına yönelik çalışmaların başlatılması	-	-	1 adet
---	--	---	---	--------

Açıklama

9	Açılacak olan İş Geliştirme ve Eğitim Merkezi'nden yararlanacak kişi sayısı	-	-	1.000 kişi
Açıklama				
10	Bilim Müzesini ziyaret edecek kişi sayısı	-	-	10.000 kişi
Açıklama				
11	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında açılacak oyun odalarından yararlanacak öğrenci sayısı	-	-	100 öğrenci
Açıklama				
12	Açılacak olan oyun odası sayısı	-	-	2 adet
Açıklama				
13	Açılacak olan oyun odasından yararlanacak öğrenci sayısı	-	-	100 öğrenci
Açıklama				
14	Açılacak olan etüt merkezi sayısı	-	-	3 adet
Açıklama				
15	Açılacak olan etüt merkezinden yararlanacak öğrenci sayısı	-	-	500 öğrenci
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.2.1	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması	750.000,00	0,00	750.000,00
5.2.2	Öğrencilere yönelik yaz kursları düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
5.2.3	KARGEM'in çalışmaları doğrultusunda, ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin eğitimine devam eden çocuklarına hazırlık kursları verilmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
5.2.4	Hobi ve meslek edindirme amaçlı ücretli veya ücretsiz kursların düzenlenmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
5.2.5	Ayşe Kaya Anaokulunun devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
5.2.6	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin Kurulması	130.000,00	0,00	130.000,00
5.2.7	Bilim müzesinin devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
5.2.8	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında kurulan oyun odalarının devamlılığının sağlanması	30.000,00	0,00	30.000,00
5.2.9	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında yeni oyun odaları kurulması	50.000,00	0,00	50.000,00
5.2.10	Yeni Etüt Merkezlerinin açılması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		1.650.000,00	0,00	1.650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

5. Amaç	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek.
5.3. Hedef	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Çeşitli nedenlerden dolayı engelli, yaşlı, kimsesiz, hasta; yangın, sel, yıkım vb. nedenlerle nakdi yardım yapılacak kişi sayısı	500 kişi	600 kişi	700 kişi
Açıklama				
2	Burs verilecek öğrenci sayısı	1.000 öğrenci	1.000 öğrenci	1.000 öğrenci
Açıklama				
3	Okul yardımı (kırtasiye, giyim vb.) yapılacak öğrenci sayısı	1.000 öğrenci	1.000 öğrenci	1.500 öğrenci
Açıklama				
4	Yapılacak gıda yardımı sayısı	2.500 adet	3.500 adet	12.000 adet
Açıklama				
5	Çorba, süt, su vb. dağıtım yapacak ekip sayısı	2 ekip	2 ekip	2 ekip
Açıklama				
6	İhtiyaç temelinde Karşıyaka ilçesinde yaşayan çorba, süt, su vb. dağıtımından yararlanacak ihtiyaçlı kişi/aile sayısı	5.000	5.000	100.000
Açıklama				
7	İlçe sınırları içerisinde ikamet etmekte iken vefat eden aş yardımı yapılacak kişi/aile sayısı	-	-	1.200
Açıklama				
8	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ikamet eden aynı (giysi, eşya vb.) yardım alacak kişi/aile sayısı	5.000	5.000	5.000
Açıklama				
9	Toplumun her kesimine yönelik olarak sosyal sorunların yol açtığı olumsuzlukların giderilmesi, çözümüne yönelik bilinç kazandırılması ve farkındalık yaratılması amacıyla düzenlenecek olan eğitim çalışması, faaliyet, toplantı, kampanya, söyleşi, festival ve konferans sayısı	-	-	10 adet
Açıklama				

10	Araç, gereç, cihaz yardımı yapılacak engelli sayısı	250 kişi	250 kişi	250 kişi
Açıklama				
11	Mikro kredi uygulamasına yönelik çalışmaların başlaması	-	-	%100
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.3.1	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması	200.000,00	0,00	200.000,00
5.3.2	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması	400.000,00	0,00	400.000,00
5.3.3	İlçe sınırları içerisinde bulunan okullarda eğitim-öğretim gören ihtiyaç sahibi öğrencilere eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla okul yardımı yapılması (Kırtasiye, giyecek vb.)	40.000,00	0,00	40.000,00
5.3.4	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere gıda yardımında bulunulması	300.000,00	0,00	300.000,00
5.3.5	İkram çeşmelerinin (2 adet) hizmetinin (çorba, süt, su vb.) devamlılığının sağlanması	100.000,00	0,00	100.000,00
5.3.6	İlçe sınırları içerisinde ikamet etmekte iken vefat eden kişilerin ailelerine aş yardımı yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
5.3.7	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içersinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere aynı yardım yapılması (giysi, eşya vb.)	10.000,00	0,00	10.000,00
5.3.8	Toplumun her kesimine yönelik olarak sosyal sorunların yol açtığı olumsuzlukların giderilmesi, çözümüne yönelik bilinç kazandırılması ve farkındalık yaratılması amacıyla çeşitli eğitim çalışmaları ile faaliyetler, toplantılar, kampanyalar, söyleşi, festival ve konferansların düzenlenmesi	177.000,00	0,00	177.000,00
5.3.9	Engelli vatandaşlarımıza ihtiyaçları doğrultusunda gerekli yardımların yapılması	80.000,00	0,00	80.000,00
5.3.10	Mikrokredi uygulamasının başlatılması ve uygulanması	60.000,00	0,00	60.000,00
Genel Toplam		1.467.000,00	0,00	1.467.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

6. Amaç	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak
6.1 Hedef	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	12 yıldız şehir etkinliğine yönelik çalışmaların başlanması ve tamamlanması	-	-	%100
Açıklama				
2	Avrupa ödüllerine yönelik çalışmalara başlanması	-	-	%100
Açıklama				
3	2015 yılı içerisinde hibe programlarına yönelik proje yazılması	-	-	10 adet
Açıklama				
4	Hibe ve destek programlarına yönelik yazılan projelere eş finansman sağlanması	-	-	10 proje
Açıklama				
5	Hibe ve destek programlarına yönelik ortak olunması	-	-	10 proje
Açıklama				
6	Hibe ve destek programlarına yönelik proje yazma giderlerinin karşılanması	-	-	10 proje
Açıklama				
7	Hibe ve destek programlarına yönelik araştırma giderlerinin karşılanması	-	-	10 proje
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.1.1	12 Yıldız Şehri etkinliğinin gerçekleştirilmesi ve her yıl katılım sağlanması	80.000,00	0,00	80.000,00
6.1.2	Avrupa Ödülleri etkinliklerine katılım sağlanması	100.000,00	0,00	100.000,00
6.1.3	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		430.000,00	0,00	430.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

6. Amaç	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak
6.2. Hedef	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Etüd proje hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde yürütülmesi	-	-	%100
Açıklama				
2	Projelere yönelik anket çalışmalarının yapılması	-	-	5 adet
Açıklama				
3	Kurumsal yapıya yönelik anket çalışmalarının yapılması	-	-	3 adet
Açıklama				
4	Karşıyaka ilçesinin mevcut durumuna yönelik anket çalışmalarının yapılması	-	-	3 adet
Açıklama				
5	Araştırma ve geliştirmelere yönelik anket çalışmalarının yapılması	-	-	5 adet
Açıklama				
6	Kardeş şehir proje çalışmalarının yapılması ve yürütülmesi (yeni kardeş şehir sayısı)	-	-	3 adet
Açıklama				
7	Üyesi olduğumuz birliklerin aidatlarının ödenmesi	-	-	Sürekli
Açıklama				
8	Üyesi olduğumuz birliklere yönelik proje çalışmalarının yürütülmesi	-	-	5 adet
Açıklama				
9	Yeni birliklere üye olunması	-	-	1 adet
Açıklama				

10	Uluslararası ilişkilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	-	-	3 faaliyet
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.1	Anket çalışmaları yapılması	69.500,00	0,00	69.500,00
6.2.2	Kardeş şehir proje çalışmalarının yürütülmesi	97.500,00	0,00	97.500,00
6.2.3	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi	67.500,00	0,00	67.500,00
6.2.4	Uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi için benzer kent yönetimleri ile ya da eyalet meclisleri ile doğrudan ilişkiler kurularak ilçenin ticaret ve sosyal yaşamının gelişmesine katkı sağlanması	67.000,00	0,00	67.000,00
Genel Toplam		301.500,00	0,00	301.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
------------------	----------------------------

6. Amaç	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak
----------------	---

6.3. Hedef	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak
-------------------	---

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
--------------------------------	-------------	-------------	-------------

1	Yapılacak turizm master planı	-	-	1 adet
---	-------------------------------	---	---	--------

Açıklama

2	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım çalışmalarının yapılması	-	-	Sürekli
---	--	---	---	---------

Açıklama

3	Karşıyaka ilçesinin isminin markalaşmasına yönelik çalışmalarının yürütülmesi	-	-	Sürekli
---	---	---	---	---------

Açıklama

4	Marka çalışmalarına yönelik tanıtıcı materyallerin basılması	-	-	Sürekli
---	--	---	---	---------

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
--------------------	------------------------------------	--	--

	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
--	--------------	-------------------	---------------

6.3.1	Turizm master planının revize edilerek yenisinin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
--------------	--	------------	------	------------

6.3.2	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması ve dağıtımının yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
--------------	--	------------	------	------------

6.3.3	Turizm danışma ofisinin etkin olarak kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
--------------	--	------------	------	------------

6.3.4	İlçe turizmine yönelik organizasyonların düzenlenmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
--------------	---	------------	------	------------

6.3.5	Alternatif turizm ürün çeşitlerinin yaratılması	150.000,00	0,00	150.000,00
--------------	---	------------	------	------------

6.3.6	Karşıyaka markasının tanıtılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	271.500,00	0,00	271.500,00
--------------	---	------------	------	------------

6.3.7	Tematik müzelerin açılması	200.000,00	0,00	200.000,00
--------------	----------------------------	------------	------	------------

Genel Toplam		1.421.500,00	0,00	1.421.500,00
---------------------	--	---------------------	-------------	---------------------

III. MALİ BİLGİLER

FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2015 MALİ YILI BÜTÇE BİLGİLERİ

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
		Personel Giderleri	Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	
01	Genel Kamu Hizmetleri	6.805.000,00	783.000,00	40.857.000,00	700.000,00	4.675.000,00	832.000,00	0,00	25.000,00	9.000.000,00	63.677.000,00
02	Savunma Hizmetleri	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik	4.572.000,00	478.000,00	2.045.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	7.104.000,00
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	7.627.000,00	1.090.000,00	24.922.000,00	0,00	0,00	30.284.000,00	0,00	0,00	0,00	63.923.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	3.058.000,00	479.000,00	22.168.000,00	0,00	0,00	1.141.000,00	0,00	0,00	0,00	26.846.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	3.329.000,00	383.000,00	1.648.000,00	0,00	9.000,00	1.487.000,00	0,00	0,00	0,00	6.856.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	1.152.000,00	152.000,00	165.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	1.491.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	792.000,00	100.000,00	8.800.000,00	0,00	211.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.903.000,00
09	Eğitim Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım	909.000,00	92.000,00	5.217.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.318.000,00
TOPLAM		28.244.000,00	3.557.000,00	105.972.000,00	700.000,00	5.995.000,00	33.775.000,00	0,00	25.000,00	9.000.000,00	187.268.000,00

KURUMSAL SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2015 MALİ YILI BÜTÇE BİLGİLERİ

Kurumsal Kodlama				Harcama Birimleri	Bütçe
46	35	19	02	Özel Kalem Müdürlüğü	3.829.000,00
46	35	19	04	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	34.946.000,00
46	35	19	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.149.000,00
46	35	19	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	3.780.000,00
46	35	19	18	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.754.000,00
46	35	19	20	Teftiş Heyeti Müdürlüğü	110.000,00
46	35	19	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2.330.000,00
46	35	19	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	959.000,00
46	35	19	30	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	596.000,00
46	35	19	31	Emlak İstimlak Müdürlüğü	1.360.000,00
46	35	19	32	Etüt Proje Müdürlüğü	1.577.000,00
46	35	19	33	Fen İşleri Müdürlüğü	41.853.000,00
46	35	19	34	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	532.000,00
46	35	19	35	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.214.000,00
46	35	19	37	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8.836.000,00
46	35	19	38	Mali Hizmetler Müdürlüğü	14.560.000,00
46	35	19	39	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	16.388.000,00
46	35	19	40	Plan ve Proje Müdürlüğü	1.042.000,00
46	35	19	41	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	750.000,00
46	35	19	42	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1.491.000,00
46	35	19	43	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	7.318.000,00
46	35	19	44	Temizlik İşleri Müdürlüğü	26.250.000,00
46	35	19	45	Veteriner İşleri Müdürlüğü	2.147.000,00
46	35	19	46	Yapı Kontrol Müdürlüğü	1.131.000,00
46	35	19	47	Zabıta Müdürlüğü	4.774.000,00
46	35	19	48	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.725.000,00
46	35	19	49	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1.015.000,00
46	35	19	50	Spor Müdürlüğü	1.067.000,00
46	35	19	51	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2.785.000,00
Toplam					187.268.000,00

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2015 MALİ YILI BÜTÇE BİLGİLERİ

EKONOMİK KODLAR (I.Düzy)		2015
01	Personel Giderleri	28.244.000,00
02	Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Giderleri	3.557.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	105.972.000,00
04	Faiz Giderleri	700.000,00
05	Cari Transferler	5.995.000,00
06	Sermaye Giderleri	33.775.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	25.000,00
09	Yedek Ödenek	9.000.000,00
Bütçe Ödeneği Toplamı		187.268.000,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00
Genel Toplam		187.268.000,00
Bütçe Ödeneği		187.268.000,00
Döner Sermaye		0,00
Diğer Yurtiçi Kaynaklar		0,00
Yurt Dışı Kaynaklar		0,00
Genel Toplam		187.268.000,00

2015 MALİ YILI KAYNAK TABLOSU

AÇIKLAMA		2015 YILI GELİR TAHMİNİ
01	Vergi Gelirleri	67.246.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.809.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	219.000,00
05	Diğer Gelirler	64.616.000,00
06	Sermaye Gelirleri	20.398.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	1.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-21.000,00
TOPLAM		173.268.000,00

2015 MALİ YILI FİNANSMANININ EKONOMİK SINIFLANDIRMASI TABLOSU

KOD				AÇIKLAMA	2015 YILI TAHMİNİ
I	II	III	IV		
1				İÇ BORÇLANMA	14.000.000,00
	09			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	14.000.000,00
		09		DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	14.000.000,00
			1	Borçlanma	14.000.000,00

IV. EKLER

HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYETLER TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	İzmir Karşıyaka Belediyesi
1. Amaç	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
1.1. Hedef	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek
1.1.1 Faaliyet	Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi
1.1.2 Faaliyet	Personele yönelik her yıl moral gezilerinin düzenlenmesi
1.1.3 Faaliyet	Her yıl norm kadro düzenleme çalışmalarının yapılması
1.1.4 Faaliyet	Performans değerlendirme sisteminin oluşturulması
1.1.5 Faaliyet	Personel ödül ve moral gecesinin düzenlenmesi
1.1.6 Faaliyet	Tüm güvenlik personeline mesleki gelişime yönelik eğitim verilmesi
1.1.7 Faaliyet	Vatandaş ile birebir iletişim içerisinde olan personele beden dili, stres, ikna etme vb. konularda eğitim verilmesi
1.1.8 Faaliyet	Birimlerin görev tanımları ve süreçlerinin yeniden oluşturulması
1.1.9 Faaliyet	Teftiş programının hazırlanması ve uygulanması
1.1.10 Faaliyet	Personel özlük işlemlerinin eksiksiz olarak yapılması
1.2. Hedef	Destek hizmetlerini geliştirmek
1.2.1 Faaliyet	İş kontrol aracı alınması
1.2.2 Faaliyet	Budama aracı alımı yapılması
1.2.3 Faaliyet	Elektrik arıza aracı (sepetli bom) alımı yapılması
1.2.4 Faaliyet	Denetim aracının alınması
1.2.5 Faaliyet	Belediyemiz bünyesinde tüm tesislerin bakım ve onarımın yapılması
1.2.6 Faaliyet	Belediyemize ait binaların deprem yönetmeliğine göre güçlendirme çalışmalarının yapılması
1.2.7 Faaliyet	Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi
1.2.8 Faaliyet	Belediyemize ait binalardaki asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması
1.2.9 Faaliyet	Şantiye çöp transfer ve hizmet alanları ve araç park alanlarının revize edilmesi
1.2.10 Faaliyet	Dış mekanda yapılan tüm etkinlikler için ses ve sahne sisteminin alınması
1.2.11 Faaliyet	Belediye hizmet binalarının sıhhi tesisat ve elektrik arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması, temizlik makine ve malzemelerinin alınması. Temizlik hizmetlerinin karşılanması
1.2.12 Faaliyet	Belediye hizmet binalarında bulunan klimaların bakım ve onarımlarının yapılması
1.2.13 Faaliyet	Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi

1.2.14 Faaliyet	Araç ve iş makine atölyesinin çatı onarımının yapılması
1.2.15 Faaliyet	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması
1.2.16 Faaliyet	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması
1.2.17 Faaliyet	Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması
1.2.18 Faaliyet	Güvenlik sistemlerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması
1.2.19 Faaliyet	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması
1.2.20 Faaliyet	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması
1.2.21 Faaliyet	40 kişilik otobüs alımının yapılması
1.2.22 Faaliyet	Sahne kurulum platformu araç alımının yapılması
1.2.23 Faaliyet	Mevcut yazıcıların revizyon edilmesi yeni yazıcıların kiralama yöntemiyle alınması
1.2.24 Faaliyet	Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması
1.2.25 Faaliyet	Meclis salonunun, encümen toplantı odasının ve grup odalarının yeniden yapılması veya restore edilmesi
1.2.26 Faaliyet	Kırmızı kuşak ambulansın aktif hale getirilmesi
1.2.27 Faaliyet	Mevcut hasta nakil aracına ilaveten hasta nakil aracı alınması
1.2.28 Faaliyet	Mülkiyeti belediyemize ait binaların akıllı bina haline çevrilmesi
1.2.29 Faaliyet	Ana hizmet binasındaki hizmet araçlarına ait otopark yapılması
1.2.30 Faaliyet	Zabıta binasının güvenlik kamera sisteminin kurulması
1.2.31 Faaliyet	Amatör spor kulüplerinin faaliyetlerinde kullanılmak için otobüs alınması
1.2.32 Faaliyet	Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması
1.2.33 Faaliyet	Binek araç alımı yapılması
1.2.34 Faaliyet	Belediye iş ve işlemlerinin takibinin yapılması için araç kiralınması
1.3. Hedef	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak
1.3.1 Faaliyet	Tahakkuk edilipte tahsil edilemeyen gelirlerin her yıl tahsil edilme oranının artırılması
1.3.2 Faaliyet	İcra takip servisinin etkin ve verimli çalışmasının sağlanması
1.3.3 Faaliyet	Vatandaşların vergiler ile ilgili düzenlemeler konusunda bilgilendirilmesinin sağlanması
1.3.4 Faaliyet	Tasarruf artırıcı önlemler alınması
1.3.5 Faaliyet	Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin ve otoparkların işletilmesi
1.3.6 Faaliyet	Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanması

	1.3.7 Faaliyet	Gayrimenkullerimizden satılması veya kiraya verilmesi planlanan yerlerin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre uygun bedellerle satış ya da kiralama kararı alınan her taşınmazın ihalesinin yapılması
	1.4. Hedef	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak
	1.4.1 Faaliyet	Kentsel dönüşüm ile ilgili çalışmalarda yazılım destek programlarının alınması
	1.4.2 Faaliyet	Dijital ortamda randevu takip sisteminin kurulması
	1.4.3 Faaliyet	Kurum içi intranet sisteminin son kullanıcıya ulaşmasının sağlanması
	1.4.4 Faaliyet	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması
	1.4.5 Faaliyet	MIS'nın (Belediye otomasyon programı) değiştirilmesi
	1.4.6 Faaliyet	Coğrafi bilgi sistemi programının oluşturulması
	1.4.7 Faaliyet	Kent bilgi sisteminin oluşturulması
	1.4.8 Faaliyet	Elektronik postaya geçilmesi
	1.4.9 Faaliyet	EBYS'ne (Elektronik bilgi yönetim sistemi) geçilmesi
	1.4.10 Faaliyet	Elektronik imza sistemine geçilmesi
	1.4.11 Faaliyet	KEP'e (Kamu elektronik postası) geçilmesi
	1.4.12 Faaliyet	Mevcut sistem odasının yedeğinin kurulması
	1.4.13 Faaliyet	Web sayfasının yenilenmesi
	1.4.14 Faaliyet	E-belediyecilik uygulamalarının yaygınlaştırılması
	1.4.15 Faaliyet	5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi kanununun ile ilgili her türlü tedbirlerin alınması
	1.4.16 Faaliyet	Gayrimenkul kaynaklarımızın etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesinin sağlanması için taşınmaz takip yazılımının hazırlanarak veri girişlerinin yapılması
	1.5. Hedef	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak
	1.5.1 Faaliyet	Belediye aleyhine adli ve idari yargı mercilerinde açılan davaların takibinin yapılması
	1.5.2 Faaliyet	Belediyemiz tarafından adli ve idari yargı, icra mercilerinde üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine dava açılması ve takibinin yapılması
	1.5.3 Faaliyet	Tüm davaların takibi ve sevkine dair (Temyiz, itiraz, karar düzeltme vb.) yasal işlemlerin yapılması
	1.5.4 Faaliyet	İcra takibine ilişkin işlemlerin takibinin yapılması
	1.5.5 Faaliyet	Belediyemiz diğer birimlerine uygulamaya yönelik hukuki görüş bildirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması
	1.5.6 Faaliyet	Belediyemizin sorumlu olduğu vergi, harç ve benzeri iş ve işlemleri yetkili merciler nezdinde takip edilmesi
	1.5.7 Faaliyet	Belediyemizin taraf olduğu, amme alacağı kapsamı dışındaki özel hukuktan kaynaklanan icra takiplerine ilişkin yasal işlemlerin takibinin gerçekleştirilmesi
	1.6. Hedef	İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek
	1.6.1 Faaliyet	İki kişilik takımlardan oluşan bisikletli zabıta timi kurulması

1.6.2 Faaliyet	Etkin Zabıta Modeli oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması
1.6.3 Faaliyet	Kentsel dönüşüm bölgelerine irtibat büroları açılması
1.6.4 Faaliyet	Ölçü ayar biriminin etkinliğinin artırılması
1.6.5 Faaliyet	STK, Dernekler ve esnaf masalarının kurulması
1.6.6 Faaliyet	Halkla ilişkiler merkezi programının (HİM) etkin olarak kullanılması
1.6.7 Faaliyet	Çağrı Merkezinin kurulması
1.6.8 Faaliyet	Sosyal medya yazılım programının kurulması ve kullanılmaya başlanması
1.6.9 Faaliyet	Yeni doğan bebek, cenaze ve düğünlere ziyaretlerin artırılması
1.6.10 Faaliyet	İç kontrol eylem planı kapsamında iş yöntemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi
1.6.11 Faaliyet	Yenilikçi bir araç olarak benimsenen stratejik planlamanın etkili biçimde uygulanabilmesi amacıyla, kamu idareleri, üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliklerinin özendirilmesi; eğitim, araştırma ve yayım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
1.6.12 Faaliyet	Belediye Başkanlığı adına yeni evlenen çiftlerin nikah iş ve işlemlerinin yürütülmesi ve buna yönelik faaliyetlerin yapılması
1.6.13 Faaliyet	Kurumlar arası ve kurum içi resmi yazıların ve evrakların dağıtım ve takibinin yapılması
1.6.14 Faaliyet	Meclis ve encümen kararlarına ve evraklarına yönelik çalışmaların yürütülmesi
1.7. Hedef	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak
1.7.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması
1.7.2 Faaliyet	Mevcut tanıtım noktalarının artırılması
1.7.3 Faaliyet	Yıllık yazılı ve görsel basındaki haber sayımızın artırılması
1.7.4 Faaliyet	Vatandaşlarla ilişki kurduğumuz noktalarda tanıtım materyallerinin artırılması
1.7.5 Faaliyet	Ulusal basında tanınırlığın artırılması
1.7.6 Faaliyet	Her türlü etkinlik ve tanıtıcı faaliyetlere yönelik ilan ve reklam çalışmalarının yapılması
1.7.7 Faaliyet	Web sayfasının ve mobil uygulamaların ziyaret sayısının her yıl artırılması
1.7.8 Faaliyet	Web sayfasının İngilizceye çevrilmesi
1.7.9 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin muhtelif noktalarına tüm halkın yararlanabileceği wireless sisteminin yapılması
1.7.10 Faaliyet	Yurtiçi ve yurtdışı fuarlara her yıl katılım sağlanması
1.7.11 Faaliyet	Belediye etkinliklerimizin fotoğraf ve kamera çekimlerinin ve basında Belediyemiz ile ilgili yer alan haberlerin arşivlenmesi
1.7.12 Faaliyet	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması

2. Amaç		Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
2.1. Hedef		Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek
2.1.1 Faaliyet		Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan şirket araçlarının Euro5 egzoz emisyon standartlarının karşılanması
2.1.2 Faaliyet		5000 litre yeraltı ve 3000 litre yerüstü çöp konteynırların artırımının yapılması
2.1.3 Faaliyet		Konteynır depolama alanının yapılması
2.1.4 Faaliyet		800 litrelik tekerlekli çöp konteynırların azaltılması
2.1.5 Faaliyet		Çöp konteynırlarının giydirme çalışmalarının yapılması
2.1.6 Faaliyet		Çevresel gürültüye maruz kalmanın etkilerinin minimum düzeye indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması
2.1.7 Faaliyet		Hava kalitesinin korunması yönetmeliği esas olmak üzere ısıtma sistemlerinin bakım, onarım, baca temizleme uygulamalarının şikayet üzerine kontrol edilmesi
2.1.8 Faaliyet		İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak haşere ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi
2.1.9 Faaliyet		Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitimler, organizasyonlar, kampanyalar, yarışmalar vb. yapılması
2.1.10 Faaliyet		Moloz atıklarının çevre zabıtasınca kontrol edilmesi çalışmalarının yürütülmesi
2.1.11 Faaliyet		Muhtelif kontroller için çevre zabıta sayısının artırılması ve gece ekibinin kurulması
2.1.12 Faaliyet		Hurda araçlarının kontrolünün yapılması çalışmalarının yürütülmesi
2.1.13 Faaliyet		Yetkili eczanelerde son kullanma tarihi geçmiş ilaçların toplanmasına destek olunması
2.1.14 Faaliyet		Hafriyat atığı taşıyacak izinli kamyonlar için izleme sisteminin kurulması
2.1.15 Faaliyet		Konutlardan evsel yağ atıklarının toplanması faaliyetlerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
2.1.16 Faaliyet		Çevre kirliliği ile ilgili şikayetlerin değerlendirilmesi
2.2. Hedef		Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak
2.2.1 Faaliyet		Geri dönüşüm tesisinin bitirilmesi ve makinelerin alınması
2.2.2 Faaliyet		Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması
2.2.3 Faaliyet		Yeni yapılan konutlarda geri dönüşüm sisteminin oluşturulmasının teşvik edilmesi
2.2.4 Faaliyet		Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin (Pagedon) alınması
2.2.5 Faaliyet		Atık elektrik ve elektronik eşyaların geri dönüşüme kazandırılması
2.2.6 Faaliyet		Atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanması çalışmalarının yürütülmesi
2.2.7 Faaliyet		Moloz dönüşüm tesisinin kurulması
2.2.8 Faaliyet		Ambalaj atıklarının Karşıyaka ilçesindeki tüm mahallelerden toplanması

2.3. Hedef	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak
2.3.1 Faaliyet	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması
2.3.2 Faaliyet	Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması
2.3.3 Faaliyet	Mevcut parkların aydınlatmalarının tamirinin yapılması
2.3.4 Faaliyet	Serada bitki ihtiyacının karşılanması
2.3.5 Faaliyet	Süs havuzlarının bakım ve onarımının yapılması
2.3.6 Faaliyet	Refüjlerin bakımının yapılması
2.3.7 Faaliyet	Heykellerin bakım, onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması
2.3.8 Faaliyet	Park yapılması
2.3.9 Faaliyet	Şelale ve süs havuzu yapılması
2.3.10 Faaliyet	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması
2.3.11 Faaliyet	Mevsimlik çiçek ve yer örtücü bitki üretimi gerçekleştirilmesi için tohum ve fide alımı yapılması
2.3.12 Faaliyet	Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması
2.3.13 Faaliyet	Kent içi ve çevresinde bitkilendirme çalışması, ağaç ve çalı grubu için bitki temini yapılması
2.3.14 Faaliyet	Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması
2.3.15 Faaliyet	Sera ve fidanlıkta kullanılmak üzere gübre, torf, perlit vs gibi organik madde alımı yapılması
2.3.16 Faaliyet	Çim tohumu alımının yapılması
2.3.17 Faaliyet	Rulo çim alımının yapılması
2.3.18 Faaliyet	Heykel, rölyef, büst ve plastik öge yapılması
2.3.19 Faaliyet	Su parkının yapılması
2.3.20 Faaliyet	Tay parkının yeniden düzenlenmesi ve revize edilmesi
2.3.21 Faaliyet	Halkparkın yapılması
2.3.22 Faaliyet	Köy Enstitüleri Parkının yapılması
2.3.23 Faaliyet	Hobi bahçesinin yapılması
2.3.24 Faaliyet	Masal Parkının yapılması
2.3.25 Faaliyet	Dikey bahçe yapılması
2.3.26 Faaliyet	Ahmet Taner Kışlalı Parkı içerisindeki havuza müzikli, hareketli ve renkli su fiskeyesinin yenilenmesi
2.3.27 Faaliyet	Zübeyde Hanım Mahallesiindeki bölge parkının yapılması

2.4. Hedef	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek
2.4.1 Faaliyet	Mevcut köpek bakım evinin iyileştirilmesi
2.4.2 Faaliyet	Sahipsiz hayvanların toplanması ve bakım evine bakımının yapılması
2.4.3 Faaliyet	Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması
2.4.4 Faaliyet	Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi
2.4.5 Faaliyet	Sahipsiz hayvanlara klinik hizmeti verilmesi
2.4.6 Faaliyet	Sokakta yaşama şansı bulunmayan hayvanların hayvan bakım evinde rehabilite edilmesi
2.4.7 Faaliyet	İlçemiz sınırlarında tespit edilen başıboş çiftlik hayvanları ile mücadele edilmesi
2.4.8 Faaliyet	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması
2.4.9 Faaliyet	Hayvan mezarlığının yapılması
2.4.10 Faaliyet	Tay parka yeni türlerin katılması
2.4.11 Faaliyet	Hayvan sevgisinin artırılması maksadıyla çocuklara yönelik kurs, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi
2.4.12 Faaliyet	Zoonotik hastalıkların takip edilmesi
2.4.13 Faaliyet	Köpek parklarının oluşturulması
2.4.14 Faaliyet	Yerel hayvan koruma gönüllüsü eğitiminin verilmesi
2.4.15 Faaliyet	Petshop eğitimlerinin yapılması
2.4.16 Faaliyet	Doğal hayatı destekleme ve belirli türlerin doğadaki sayısının artırılması çalışmalarının yapılması
2.5. Hedef	Alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak
2.5.1 Faaliyet	Yamanlar ve Sancaklı köylerinde hayvan atıklarından biyogaz tesisinin kurulması
2.5.2 Faaliyet	Mevcut güneş enerjisi santraline ek olarak 1.8 mw gücünde yeni bir güneş santralinin yapılması
2.6. Hedef	Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak
2.6.1 Faaliyet	Güzellik salonların İl Sağlık Müdürlüğü ile ortak en az bir defa denetlenmesi
2.6.2 Faaliyet	Umuma açık yerlerin yılda en az bir defa denetlenmesi
2.6.3 Faaliyet	Dış denetim ekibinin sayısının artırılması
2.6.4 Faaliyet	Ruhsatlar ile ilgili esnaf bilgilendirme toplantısının yapılması
2.6.5 Faaliyet	Meslek odaları ile ruhsatlandırmaya teşvik amacıyla işbirliği toplantıları yapılması
2.6.6 Faaliyet	Ruhsatlı işyeri sayısının artırılması

2.6.7 Faaliyet	Seyyar satıcıları önlemeye yönelik çalışmalar yapılması
2.6.8 Faaliyet	İşyeri denetimlerinin yapılması
2.6.9 Faaliyet	Gıda satışı yapan işletmelerin hijyen kontrol çalışmalarının yürütülmesi ve devamlılığının sağlanması
2.6.10 Faaliyet	Kaldırım işgallerinin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması
2.6.11 Faaliyet	Pazar yerindeki kayıt dışı esnafın kayıt altına alınması
2.6.12 Faaliyet	Pazaryerlerindeki aşıktan gıda satışının önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması
2.6.13 Faaliyet	Dilenciler ve çocuk istismarcılarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılması
2.6.14 Faaliyet	Pazaryerlerindeki zabita noktalarının fiziki iyileştirme çalışmalarının yapılması
2.6.15 Faaliyet	Yeni açılacak iş yerlerinin kullanmış veya kullanacak oldukları makinelerin uygunluk onayının verilmesi
2.6.16 Faaliyet	İşyerlerinin, okul kantin ve yemekhanelerin denetiminin yapılması
2.6.17 Faaliyet	Kurban satışlarının ve kesiminin daha hijyenik yapılması kapsamında yer tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması
2.7. Hedef	Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu kapsamda eğitimler vermek
2.7.1 Faaliyet	İlk yardım eğitimlerinin her yıl verilmesi
2.7.2 Faaliyet	Diş sağlığı eğitimlerinin her yıl verilmesi
2.7.3 Faaliyet	Poliklinik, enjeksiyon ve pansuman hizmetlerinin karşılanması
2.7.4 Faaliyet	Hasta nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması
2.7.5 Faaliyet	Onkoloji destek biriminin oluşturulması
2.7.6 Faaliyet	Gezici sağlık hizmet ekipleri oluşturulması, belirli günlerde mahallelerde önceden tespit edilip duyurulmuş yerlerde hastalıkların tespiti ve sağlık kuruluşlarına yönlendirmelerinin yapılması
2.7.7 Faaliyet	Doğru beslenme, kişisel hijyen ve tuvalet eğitimleri gibi konularda ilköğretim okullarında bilgilendirme çalışmaları yapılması
2.7.8 Faaliyet	İlçe sınırları içerisindeki bütün okulların ihtiyaçları doğrultusunda ilkyardım dolabı ve malzeme ihtiyaçlarını temin edilmesi ve öğrenci seviyesine göre bilgi verilmesi
2.7.9 Faaliyet	Çocukların diş fırçalamaya özendirilmesi amacıyla broşürler ve kitapçık bastırılması ve dağıtılması
2.7.10 Faaliyet	Diş macunu ve fırçası dağıtımının yapılması
2.7.11 Faaliyet	Kronik hastalıklarla (Kanser, alzheimer vs.) mücadele eden hasta yakınlarını bilgilendirme eğitimlerinin yapılması
2.7.12 Faaliyet	Cenaze nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması
2.7.13 Faaliyet	Tehlikeli maddeler, uyuşturucu ve bağımlılık yaratan etkenler hakkında eğitimler verilmesi
2.8. Hedef	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak
2.8.1 Faaliyet	Spor sahaları yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.)

2.8.2 Faaliyet	Açık alanlara fitness aletleri alımı yapılması ve yerleştirilmesi (Her bir takımında 6 adet spor aleti olması)
2.8.3 Faaliyet	Spor sahalarının revizyon çalışmalarının yapılması
2.8.4 Faaliyet	Karşıyaka kapalı spor kompleksinin bitirilmesi
2.8.5 Faaliyet	Örnekköy Stadyumunun ve spor kompleksinin yapılması
2.8.6 Faaliyet	Karşıyaka ilçesi dahilindeki Amatör spor kulüplerine her yıl ayni ve nakdi yardımı yapılması
2.8.7 Faaliyet	Başarılı sporcu, antrenörlere ve teknik ekibe ödül verilmesi
2.8.8 Faaliyet	Ulusal veya uluslararası spor faaliyetinin düzenlenmesi
2.8.9 Faaliyet	Karşıyaka ilçesi dahilindeki okullara spor malzemesi yardımı yapılması
2.8.10 Faaliyet	Su sporları organizasyonu düzenlenmesi
2.8.11 Faaliyet	Sporu teşvik etmeye yönelik etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi
3. Amaç	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
3.1. Hedef	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak
3.1.1 Faaliyet	Diğer kamu kurum kuruluşlara ait taşınmazların Belediyemize tahsisinin sağlanması
3.1.2 Faaliyet	Belediyemize ait taşınmazların diğer kamu kurum ve kuruluşlara tahsis edilmesi
3.1.3 Faaliyet	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması
3.1.4 Faaliyet	2981 Sayılı İmar Affı Yasası uyarınca arsa tahsis işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması
3.1.5 Faaliyet	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve kamu hizmetlerine tahsis edilmemiş imar planında yapı adasında kalan hisseli durumdaki taşınmazların diğer hissedarların talebi üzerine yasalar doğrultusunda satış işleminin yapılması
3.1.6 Faaliyet	Kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması
3.1.7 Faaliyet	Yıkım kararı alınan binaların yıkılması
3.1.8 Faaliyet	Hurdacılık, oto yıkama vb. faaliyetler için imar planlarında uygun alanların önerilmesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi
3.1.9 Faaliyet	Cumhuriyet ve İnönü Mahallelerine yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi
3.1.10 Faaliyet	Latife Hanım Mahallesine yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi
3.1.11 Faaliyet	Yeni Girne Kentsel Yenileme Alanına yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi
3.1.12 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinde revizyon yapılması gereken sokakların ve kapı numaralarının düzenlenmesi ve ilgili kamu kurumlarının konuyla ilgili bilgilendirilmesi
3.1.13 Faaliyet	İmar uygulaması başvurularının tümünün incelenerek sonuçlandırılması
3.1.14 Faaliyet	Karşıyaka Nüfus Müdürlüğü ve 27 adet Mahalle Muhtarı ile koordineli çalışmalar sonucunda güncel bilgi akışının sağlanması ve bu bilgilerin T.C. İçişleri Bakanlığı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine (ADNKS) girerek vatandaşın gerçek adres bilgilerinin oluşmasının sağlanması
3.1.15 Faaliyet	Karşıyaka İlçesinin beş yıllık imar programının yapılması

3.1.16 Faaliyet	Bakanlıktan gelen yazılar doğrultusunda riskli binaların yıkılmasının sağlanması
3.1.17 Faaliyet	Alaybey-Karşıyaka Çarşıya kadar olan bölgede kentsel dönüşüm projesinin faaliyete geçirilmesi ve kentsel dönüşüm ilan edilmesi
3.1.18 Faaliyet	Cumhuriyet ve İnönü Mahallerini kapsayan bölgenin kentsel yenileme projesinin yapılması
3.1.19 Faaliyet	Latife hanım mahallesinin kentsel yenileme projesinin yapılması
3.1.20 Faaliyet	Karşıyaka ilçesindeki adalara ait kitle etütlerinin yönetmelik ve imar planına göre güncellenmesi
3.1.21 Faaliyet	Talep edilen yapı kullanım ve yapı ruhsat izinlerinin 30 gün içerisinde verilmesi
3.1.22 Faaliyet	Talep edilen tadilat ruhsatlarının 30 gün içerisinde düzenlenmesi
3.1.23 Faaliyet	Talep edilen imar durum belgesinin 2 gün içerisinde verilmesi
3.1.24 Faaliyet	Talep edilen kültür varlıklarının projesine 10 gün içerisinde ön uygunluk verilmesi
3.1.25 Faaliyet	Talep edilen projelere 15 gün içerisinde ön olur onayının yapılması
3.1.26 Faaliyet	Talep edilen vaziyet planı onaylarının 10 gün içerisinde yapılması
3.1.27 Faaliyet	Yapı denetim şikayetlerinin 15 gün içerisinde cevaplandırılması
3.1.28 Faaliyet	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması
3.1.29 Faaliyet	Cumhuriyet mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması
3.1.30 Faaliyet	Şantiye binamızdan başlayıp; yamanlar piknik alanı, sanatoryum ve yamanlar gençlik kampına ulaşımı sağlayacak teleferik sisteminin planlanması ve faaliyete geçirilmesi
3.2. Hedef	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek
3.2.1 Faaliyet	Deprem arama köpek timinin oluşturulması ve tesisinin bitirilmesi
3.2.2 Faaliyet	Afet öncesi bilgilendirme eğitimlerinin her yıl okullarda verilmesi
3.2.3 Faaliyet	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması
3.2.4 Faaliyet	Sivil savunmada kullanılmak üzere eksik malzeme ve teçhizat ihtiyacının karşılanması
3.2.5 Faaliyet	Doğal afetlerle ilgili eğitimler verilmesi
3.3. Hedef	Altyapı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek
3.3.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması
3.3.2 Faaliyet	Kemalpaşa caddesindeki çarşı sokağını kesen sokaklardan bir tanesinin pilot sokak seçilerek aydınlatma ve yer döşemesi ile ilgili bir proje hazırlanması ve uygulanması
3.3.3 Faaliyet	Vatandaşların pis suyla ilgili şikayetlerinin yerinde incelenmesi ve giderilmesinin sağlanması
3.3.4 Faaliyet	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması
3.3.5 Faaliyet	Yalı mahallesinde sevgi yolu oluşturulması
3.3.6 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme projeleri hazırlanması ve uygulanması

	3.3.7 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması
	3.3.8 Faaliyet	Yapılmış ve yapılacak olan tüm yolların engelli vatandaşların kullanımına uygun hale getirilmesi
	3.3.9 Faaliyet	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması
	3.3.10 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulanması
	3.3.11 Faaliyet	Karşıyaka Belediyesini, Ulaşım Koordinasyon Merkezinde (UKOME) temsil edilmesi, alınacak kararların uygulanması konusunda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanması ve yetki alanına göre projeler sunulması
4. Amaç		Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
	4.1. Hedef	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini artırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak.
	4.1.1 Faaliyet	Anayasa meydanının anıt ve çevresinin restore edilmesi
	4.1.2 Faaliyet	Sanat sokağının yapılması
	4.1.3 Faaliyet	Konservatuvar ana binası, eski havra binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro sahnesinin bakım ve onarımlarının yapılması
	4.2. Hedef	Tarihi varlıklara sahip çıkarak, tarihle insanın buluşturulmasını sağlamak
	4.2.1 Faaliyet	Sanatoryumun restore edilmesi ve hizmete açılması
	4.2.2 Faaliyet	Tarihi eserlere yönelik rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarının yapılması
	4.3. Hedef	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak
	4.3.1 Faaliyet	Kültürel, sanat ve edebiyat dallarında her yıl organizasyonlar, kurslar, eğitimler, etkinlikler, sempozyumlar ve ödül törenleri düzenlenmesi
	4.3.2 Faaliyet	Kültürel, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması
	4.3.3 Faaliyet	Geziler düzenlenmesi
	4.3.4 Faaliyet	Ulusal ve uluslararası konserler ve dans gösterileri düzenlenmesi
	4.3.5 Faaliyet	Mustafa Kemal Mahallesi pazaryeri çevresinin düzenlenmesi
	4.3.6 Faaliyet	Bostanlı Mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve sosyal tesis yapılması
	4.3.7 Faaliyet	Vatandaşlarımızın kitap okuma alışkanlığı kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılması
5. Amaç		İhtiyaçlar Doğrultusunda Sosyal Yardım Yapmak ve Hizmet Vermek, Eğitim, Meslek ve Beceri Kazandırma Çalışmalarını Sürdürmek ve Yeni Projeler Üretmek
	5.1. Hedef	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak
	5.1.1 Faaliyet	Sosyal Yaşam Kompleksinin tamamlanması, tefrişinin yapılması ve hizmete sunulması
	5.1.2 Faaliyet	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak kadın sığınma evi hizmetlerinin devamının sağlanması, bakım ve onarımlarının yapılması
	5.1.3 Faaliyet	İlçe sınırları içerisinde yaşayan yaşlı, engelli vatandaşlarımıza yönelik evde yardım ve bakım hizmeti verilmesi
	5.1.4 Faaliyet	Kadın danışma merkezlerinin Mahalle merkezi olarak hizmet vermesinin sağlanması

5.1.5 Faaliyet	Görme engelli kütüphanesinin devamlılığının sağlanması
5.1.6 Faaliyet	Yaşlı vatandaşlarımızın küçük geziler, tiyatro vs. gibi sosyal etkinliklere katılması ile ilgili çalışmaların yapılması
5.1.7 Faaliyet	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması
5.1.8 Faaliyet	Alzheimer ve Demans Hasta ve Aileleri Buluşma ve Danışma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması
5.1.9 Faaliyet	Sağlıklı Yaş Alma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması
5.1.10 Faaliyet	İlçe sınırları içerisinde yaşayan 7-14 yaş arası çocuklara yönelik olarak sosyal destek sağlama amacıyla Çocuk Kulübü açılması
5.2. Hedef	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak
5.2.1 Faaliyet	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması
5.2.2 Faaliyet	Öğrencilere yönelik yaz kursları düzenlenmesi
5.2.3 Faaliyet	KARGEM'in çalışmaları doğrultusunda, ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin eğitimine devam eden çocuklarına hazırlık kursları verilmesi
5.2.4 Faaliyet	Hobi ve meslek edindirme amaçlı ücretli veya ücretsiz kursların düzenlenmesi
5.2.5 Faaliyet	Ayşe Kaya Anaokulunun devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması
5.2.6 Faaliyet	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin Kurulması
5.2.7 Faaliyet	Bilim müzesinin devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması
5.2.8 Faaliyet	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında kurulan oyun odalarının devamlılığının sağlanması
5.2.9 Faaliyet	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında yeni oyun odaları kurulması
5.2.10 Faaliyet	Yeni Etüt Merkezlerinin açılması
5.3. Hedef	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek
5.3.1 Faaliyet	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması
5.3.2 Faaliyet	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması
5.3.3 Faaliyet	İlçe sınırları içerisinde bulunan okullarda eğitim-öğretim gören ihtiyaç sahibi öğrencilere eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla okul yardımı yapılması (Kırtasiye, giyecek vb.)
5.3.4 Faaliyet	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere gıda yardımında bulunulması
5.3.5 Faaliyet	İkram çeşmelerinin (2 adet) hizmetinin (çorba, süt, su vb.) devamlılığının sağlanması
5.3.6 Faaliyet	İlçe sınırları içerisinde ikamet etmekte iken vefat eden kişilerin ailelerine aş yardımı yapılması
5.3.7 Faaliyet	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere ayni yardım yapılması (giysi, eşya vb.)
5.3.8 Faaliyet	Toplumun her kesimine yönelik olarak sosyal sorunların yol açtığı olumsuzlukları giderilmesi, çözümüne yönelik bilinç kazandırılması ve farkındalık yaratılması amacıyla çeşitli eğitim çalışmaları ile faaliyetler, toplantılar, kampanyalar, söyleşi, festival ve konferansların düzenlenmesi
5.3.9 Faaliyet	Engelli vatandaşlarımıza ihtiyaçları doğrultusunda gerekli yardımların yapılması

	5.3.10 Faaliyet	Mikrokredi uygulamasının başlatılması ve uygulanması
6. Amaç		Ulusal ve Uluslararası Projeleri İle Önder Kent Olmak, Turizm ve Kültürel Yapısı ile İnsanların Ziyaret Etmek İstedikleri Marka Kent Olmak.
6.1. Hedef		Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek
	6.1.1 Faaliyet	12 Yıldız Şehri etkinliğinin gerçekleştirilmesi ve her yıl katılım sağlanması
	6.1.2 Faaliyet	Avrupa Ödülleri etkinliklerine katılım sağlanması
	6.1.3 Faaliyet	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması
6.2. Hedef		Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek
	6.2.1 Faaliyet	Anket çalışmaları yapılması
	6.2.2 Faaliyet	Kardeş şehir proje çalışmalarının yürütülmesi
	6.2.3 Faaliyet	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi
	6.2.4 Faaliyet	Uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi için benzer kent yönetimleri ile ya da eyalet meclisleri ile doğrudan ilişkiler kurularak ilçenin ticaret ve sosyal yaşamının gelişmesine katkı sağlanması
6.3. Hedef		Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak
	6.3.1 Faaliyet	Turizm master planının revize edilerek yenisinin yapılması
	6.3.2 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması ve dağıtımının yapılması
	6.3.3 Faaliyet	Turizm danışma ofisinin etkin olarak kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması
	6.3.4 Faaliyet	İlçe turizmine yönelik organizasyonların düzenlenmesi
	6.3.5 Faaliyet	Alternatif turizm ürün çeşitlerinin yaratılması
	6.3.6 Faaliyet	Karşıyaka markasının tanıtılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi
	6.3.7 Faaliyet	Tematik müzelerin açılması

FAALİYET KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU							
İdare Adı		T.C. İZMİR KARŞIYAKA BELEDİYESİ					
Performans Hedefi		Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	TL	PAY (%)
1.1	1.1.1	Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi	244.000,00	0,13%	0,00	244.000,00	0,13%
	1.1.2	Personele yönelik her yıl moral gezilerinin düzenlenmesi	65.000,00	0,03%	0,00	65.000,00	0,03%
	1.1.3	Her yıl norm kadro düzenleme çalışmalarının yapılması	65.000,00	0,03%	0,00	65.000,00	0,03%
	1.1.4	Performans değerlendirme sisteminin oluşturulması	65.000,00	0,03%	0,00	65.000,00	0,03%
	1.1.5	Personel ödül ve moral gecesinde düzenlenmesi	165.000,00	0,09%	0,00	165.000,00	0,09%
	1.1.6	Tüm güvenlik personeline mesleki gelişime yönelik eğitim verilmesi	65.000,00	0,03%	0,00	65.000,00	0,03%
	1.1.7	Vatandaş ile birebir iletişim içerisinde olan personele beden dili, stres, ikna etme vb. konularda eğitim verilmesi	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.1.8	Birimlerin görev tanımları ve süreçlerinin yeniden oluşturulması	65.000,00	0,03%	0,00	65.000,00	0,03%
	1.1.9	Teftiş programının hazırlanması ve uygulanması	17.000,00	0,01%	0,00	17.000,00	0,01%
	1.1.10	Personel özlük işlemlerinin eksiksiz olarak yapılması	65.000,00	0,03%	0,00	65.000,00	0,03%
1.2	1.2.1	İş kontrol aracı alınması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	1.2.2	Budama aracı alımı yapılması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	1.2.3	Elektrik arıza aracı (sepetli bom) alımı yapılması	138.300,00	0,07%	0,00	138.300,00	0,07%
	1.2.4	Denetim aracının alınması	40.000,00	0,02%	0,00	40.000,00	0,02%
	1.2.5	Belediyemiz bünyesinde tüm tesislerin bakım ve onarımının yapılması	1.600.000,00	0,85%	0,00	1.600.000,00	0,85%
	1.2.6	Belediyemize ait binaların deprem yönetmeliğine göre güçlendirme çalışmalarının yapılması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	1.2.7	Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi	275.000,00	0,15%	0,00	275.000,00	0,15%
	1.2.8	Belediyemize ait binalardaki asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	1.2.9	Şantiye çöp transfer ve hizmet alanları ve araç park alanlarının revize edilmesi	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	1.2.10	Dış mekanda yapılan tüm etkinlikler için ses ve sahne sisteminin alınması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	1.2.11	Belediye hizmet binalarının sıhhi tesisat ve elektrik arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması, temizlik makine ve malzemelerinin alınması. Temizlik hizmetlerinin karşılanması	2.248.000,00	1,20%	0,00	2.248.000,00	1,20%
	1.2.12	Belediye hizmet binalarında bulunan klimaların bakım ve onarımlarının yapılması	75.000,00	0,04%	0,00	75.000,00	0,04%
	1.2.13	Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi	60.000,00	0,03%	0,00	60.000,00	0,03%
	1.2.14	Araç ve iş makine atölyesinin çatı onarımının yapılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	1.2.15	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması	25.000,00	0,01%	0,00	25.000,00	0,01%
	1.2.16	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	1.2.17	Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması	2.300.000,00	1,23%	0,00	2.300.000,00	1,23%
	1.2.18	Güvenlik sistemlerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması	75.000,00	0,04%	0,00	75.000,00	0,04%
	1.2.19	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	3.000.000,00	1,60%	0,00	3.000.000,00	1,60%
	1.2.20	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması	71.882.500,00	38,38%	0,00	71.882.500,00	38,38%



1.2.21	40 kişilik otobüs alımının yapılması	92.000,00	0,05%	0,00	92.000,00	0,05%	
1.2.22	Sahne kurulum platformu araç alımının yapılması	92.000,00	0,05%	0,00	92.000,00	0,05%	
1.2.23	Mevcut yazıcıların revizyon edilmesi yeni yazıcıların kiralama yöntemiyle alınması	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%	
1.2.24	Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması	350.000,00	0,19%	0,00	350.000,00	0,19%	
1.2.25	Meclis salonunun, encümen toplantı odasının ve grup odalarının yeniden yapılması veya restore edilmesi	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%	
1.2.26	Kırmızı kuşak ambulansın aktif hale getirilmesi	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%	
1.2.27	Mevcut hasta nakil aracına ilaveten hasta nakil aracı alınması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%	
1.2.28	Mülkiyeti belediyemize ait binaların akıllı bina haline çevrilmesi	48.500,00	0,03%	0,00	48.500,00	0,03%	
1.2.29	Ana hizmet binasındaki hizmet araçlarına ait otopark yapılması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%	
1.2.30	Zabıta binasının güvenlik kamera sisteminin kurulması	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%	
1.2.31	Amatör spor kulüplerinin faaliyetlerinde kullanılmak için otobüs alınması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	
1.2.32	Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması	1.615.000,00	0,86%	0,00	1.615.000,00	0,86%	
1.2.33	Binek araç alımı yapılması	140.000,00	0,07%	0,00	140.000,00	0,07%	
1.2.34	Belediye iş ve işlemlerinin takibinin yapılması için araç kiralınması	451.000,00	0,24%	0,00	451.000,00	0,24%	
1.3	1.3.1	Tahakkuk edilip te tahsil edilemeyen gelirlerin her yıl tahsil edilme oranının artırılması	735.000,00	0,39%	0,00	735.000,00	0,39%
	1.3.2	İcra takip servisinin etkin ve verimli çalışmasının sağlanması	735.000,00	0,39%	0,00	735.000,00	0,39%
	1.3.3	Vatandaşların vergiler ile ilgili düzenlemeler konusunda bilgilendirilmesinin sağlanması	735.000,00	0,39%	0,00	735.000,00	0,39%
	1.3.4	Tasarruf artırıcı önlemler alınması	735.000,00	0,39%	0,00	735.000,00	0,39%
	1.3.5	Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin ve otoparkların işletilmesi	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	1.3.6	Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanması	9.000.000,00	4,81%	0,00	9.000.000,00	4,81%
	1.3.7	Gayrimenkullerimizden satılması veya kiraya verilmesi planlanan yerlerin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre uygun bedellerle satış ya da kiralama kararı alınan her taşınmazın ihalesinin yapılması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
1.4	1.4.1	Kentsel dönüşüm ile ilgili çalışmalarda yazılım destek programlarının alınması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	1.4.2	Dijital ortamda randevu takip sisteminin kurulması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	1.4.3	Kurum içi intranet sisteminin son kullanıcıya ulaşmasının sağlanması	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.4	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması	2.000.000,00	1,07%	0,00	2.000.000,00	1,07%
	1.4.5	MIS'nin (Belediye otomasyon programı) değiştirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	1.4.6	Coğrafi bilgi sistemi programının oluşturulması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	1.4.7	Kent bilgi sisteminin oluşturulması	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.8	Elektronik postaya geçilmesi	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.9	EBYS'ne (Elektronik bilgi yönetim sistemi) geçilmesi	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.10	Elektronik imza sistemine geçilmesi	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.11	KEP'e (Kamu elektronik postası) geçilmesi	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.12	Mevcut sistem odasının yedeğinin kurulması	500.000,00	0,27%	0,00	500.000,00	0,27%
	1.4.13	Web sayfasının yenilenmesi	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%

	1.4.14	E-belediyecilik uygulamalarının yaygınlaştırılması	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.15	5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi kanununun ilgili her türlü tedbirlerin alınması	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.4.16	Gayrimenkul kaynaklarımızın etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesinin sağlanması için taşınmaz takip yazılımının hazırlanarak veri girişlerinin yapılması	56.000,00	0,03%	0,00	56.000,00	0,03%
1.5	1.5.1	Belediye aleyhine adli ve idari yargı mercilerinde açılan davaların takibinin yapılması	227.570,00	0,12%	0,00	227.570,00	0,12%
	1.5.2	Belediyemiz tarafından adli ve idari yargı, icra mercilerinde üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine dava açılması ve takibinin yapılması	227.570,00	0,12%	0,00	227.570,00	0,12%
	1.5.3	Tüm davaların takibi ve sevkine dair (Temyiz, itiraz, karar düzeltme vb.) yasal işlemlerin yapılması	227.570,00	0,12%	0,00	227.570,00	0,12%
	1.5.4	İcra takibine ilişkin işlemlerin takibinin yapılması	227.570,00	0,12%	0,00	227.570,00	0,12%
	1.5.5	Belediyemiz diğer birimlerine uygulamaya yönelik hukuki görüş bildirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması	227.570,00	0,12%	0,00	227.570,00	0,12%
	1.5.6	Belediyemizin sorumlu olduğu vergi, harç ve benzeri iş ve işlemleri yetkili merciler nezdinde takip edilmesi	962.570,00	0,51%	0,00	962.570,00	0,51%
	1.5.7	Belediyemizin taraf olduğu, amme alacağı kapsamı dışındaki özel hukuktan kaynaklanan icra takiplerine ilişkin yasal işlemlerin takibinin gerçekleştirilmesi	228.580,00	0,12%	0,00	228.580,00	0,12%
1.6	1.6.1	İki kişilik takımlardan oluşan bisikletli zabita timi kurulması	43.750,00	0,02%	0,00	43.750,00	0,02%
	1.6.2	Etkin Zabita Modeli oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması	43.750,00	0,02%	0,00	43.750,00	0,02%
	1.6.3	Kentsel dönüşüm bölgelerine irtibat büroları açılması	60.000,00	0,03%	0,00	60.000,00	0,03%
	1.6.4	Ölçü ayar biriminin etkinliğinin artırılması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	1.6.5	STK, Dernekler ve esnaf masalarının kurulması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.6.6	Halkla ilişkiler merkezi programının (HİM) etkin olarak kullanılması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.6.7	Çağrı Merkezinin kurulması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.6.8	Sosyal medya yazılım programının kurulması ve kullanılmaya başlanması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.6.9	Yeni doğan bebek, cenaze ve düğünlere ziyaretlerin artırılması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.6.10	İç kontrol eylem planı kapsamında iş yöntemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	1.6.11	Yenilikçi bir araç olarak benimsenen stratejik planlamanın etkili biçimde uygulanabilmesi amacıyla, kamu idareleri, üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliklerinin özendirilmesi; eğitim, araştırma ve yayım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	80.000,00	0,04%	0,00	80.000,00	0,04%
	1.6.12	Belediye Başkanlığı adına yeni evlenen çiftlerin nikah iş ve işlemlerinin yürütülmesi ve buna yönelik faaliyetlerin yapılması	247.000,00	0,13%	0,00	247.000,00	0,13%
	1.6.13	Kurumlar arası ve kurum içi resmi yazıların ve evrakların dağıtım ve takibinin yapılması	247.000,00	0,13%	0,00	247.000,00	0,13%
	1.6.14	Meclis ve encümen kararlarına ve evraklarına yönelik çalışmaların yürütülmesi	247.000,00	0,13%	0,00	247.000,00	0,13%
1.7	1.7.1	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	1.7.2	Mevcut tanıtım noktalarının artırılması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.7.3	Yıllık yazılı ve görsel basındaki haber sayımızın artırılması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.7.4	Vatandaşlarla ilişki kurduğumuz noktalarda tanıtım materyallerinin artırılması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.7.5	Ulusal basında tanınırlığın artırılması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.7.6	Her türlü etkinlik ve tanıtıcı faaliyetlere yönelik ilan ve reklam çalışmalarının yapılması	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.7.7	Web sayfasının ve mobil uygulamaların ziyaret sayısının her yıl artırılması	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%
	1.7.8	Web sayfasının İngilizceye çevrilmesi	55.000,00	0,03%	0,00	55.000,00	0,03%

	1.7.9	Karşıyaka ilçesinin muhtelif noktalarına tüm halkın yararlanabileceği wireless sisteminin yapılması	57.000,00	0,03%	0,00	57.000,00	0,03%
	1.7.10	Yurtiçi ve yurtdışı fuarlara her yıl katılım sağlanması	245.500,00	0,13%	0,00	245.500,00	0,13%
	1.7.11	Belediye etkinliklerimizin fotoğraf ve kamera çekimlerinin ve basında Belediyemiz ile ilgili yer alan haberlerin arşivlenmesi	45.500,00	0,02%	0,00	45.500,00	0,02%
	1.7.12	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması	1.867.000,00	1,00%	0,00	1.867.000,00	1,00%
2.1	2.1.1	Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan şirket araçlarının Euro5 egzoz emisyon standartlarının karşılanması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	2.1.2	5000 litre yeraltı ve 3000 litre yerüstü çöp konteynırların artırılmasının yapılması	601.000,00	0,32%	0,00	601.000,00	0,32%
	2.1.3	Konteynır depolama alanının yapılması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.1.4	800 litrelik tekerlekli çöp konteynırların azaltılması	229.000,00	0,12%	0,00	229.000,00	0,12%
	2.1.5	Çöp konteynırlarının giydirme çalışmalarının yapılması	400.000,00	0,21%	0,00	400.000,00	0,21%
	2.1.6	Çevresel gürültüye maruz kalmanın etkilerinin minimum düzeye indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması	4.000,00	0,00%	0,00	4.000,00	0,00%
	2.1.7	Hava kalitesinin korunması yönetmeliği esas olmak üzere ısıtma sistemlerinin bakım, onarım, baca temizleme uygulamalarının şikayet üzerine kontrol edilmesi	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.1.8	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak haşere ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi	51.000,00	0,03%	0,00	51.000,00	0,03%
	2.1.9	Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitimler, organizasyonlar, kampanyalar, yarışmalar vb. yapılması	3.000,00	0,00%	0,00	3.000,00	0,00%
	2.1.10	Moloz atıklarının çevre zabıtasınca kontrol edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%
	2.1.11	Muhtelif kontroller için çevre zabıta sayısının artırılması ve gece ekibinin kurulması	36.000,00	0,02%	0,00	36.000,00	0,02%
	2.1.12	Hurda araçlarının kontrolünün yapılması çalışmalarının yürütülmesi	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.1.13	Yetkili eczanelerce son kullanma tarihi geçmiş ilaçların toplanmasına destek olunması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.1.14	Hafriyat atığı taşıyacak izinli kamyonlar için izleme sisteminin kurulması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.1.15	Konutlardan evsel yağ atıklarının toplanması faaliyetlerine yönelik çalışmaların yürütülmesi	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.1.16	Çevre kirliliği ile ilgili şikayetlerin değerlendirilmesi	18.000,00	0,01%	0,00	18.000,00	0,01%
2.2	2.2.1	Geri dönüşüm tesisinin bitirilmesi ve makinelerin alınması	1.551.000,00	0,83%	0,00	1.551.000,00	0,83%
	2.2.2	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.2.3	Yeni yapılan konutlarda geri dönüşüm sisteminin oluşturulmasının teşvik edilmesi	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	2.2.4	Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin (Pagedon) alınması	15.000,00	0,01%	0,00	15.000,00	0,01%
	2.2.5	Atık elektrik ve elektronik eşyaların geri dönüşüme kazandırılması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.2.6	Atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanması çalışmalarının yürütülmesi	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	2.2.7	Moloz dönüşüm tesisinin kurulması	2.000,00	0,00%	0,00	2.000,00	0,00%
	2.2.8	Ambalaj atıklarının Karşıyaka ilçesindeki tüm mahallelerden toplanması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
2.3	2.3.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	2.3.2	Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması	300.000,00	0,16%	0,00	300.000,00	0,16%
	2.3.3	Mevcut parkların aydınlatmalarının tamirinin yapılması	250.000,00	0,13%	0,00	250.000,00	0,13%
	2.3.4	Serada bitki ihtiyacının karşılanması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%

2.3.5	Süs havuzlarının bakım ve onarımının yapılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%	
2.3.6	Refüjlerin bakımının yapılması	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%	
2.3.7	Heykellerin bakım, onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%	
2.3.8	Park yapılması	400.000,00	0,21%	0,00	400.000,00	0,21%	
2.3.9	Şelale ve süs havuzu yapılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%	
2.3.10	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%	
2.3.11	Mevsimlik çiçek ve yer örtücü bitki üretimi gerçekleştirilmesi için tohum ve fide alımı yapılması	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%	
2.3.12	Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması	400.000,00	0,21%	0,00	400.000,00	0,21%	
2.3.13	Kent içi ve çevresinde bitkilendirme çalışması, ağaç ve çalı grubu için bitki temini yapılması	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%	
2.3.14	Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması	80.000,00	0,04%	0,00	80.000,00	0,04%	
2.3.15	Sera ve fidanlıkta kullanılmak üzere gübre, torf, perlit vs gibi organik madde alımı yapılması	72.700,00	0,04%	0,00	72.700,00	0,04%	
2.3.16	Çim tohumu alımının yapılması	15.000,00	0,01%	0,00	15.000,00	0,01%	
2.3.17	Rulo çim alımının yapılması	300.000,00	0,16%	0,00	300.000,00	0,16%	
2.3.18	Heykel, rölyef, büst ve plastik öge yapılması	300.000,00	0,16%	0,00	300.000,00	0,16%	
2.3.19	Su parkının yapılması	547.500,00	0,29%	0,00	547.500,00	0,29%	
2.3.20	Tay parkının yeniden düzenlenmesi ve revize edilmesi	687.500,00	0,37%	0,00	687.500,00	0,37%	
2.3.21	Halkparkın yapılması	547.500,00	0,29%	0,00	547.500,00	0,29%	
2.3.22	Köy Enstitüleri Parkının yapılması	347.500,00	0,19%	0,00	347.500,00	0,19%	
2.3.23	Hobi bahçesinin yapılması	47.500,00	0,03%	0,00	47.500,00	0,03%	
2.3.24	Masal Parkının yapılması	47.500,00	0,03%	0,00	47.500,00	0,03%	
2.3.25	Dikey bahçe yapılması	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%	
2.3.26	Ahmet Taner Kışlalı Parkı içerisindeki havuza müzikli, hareketli ve renkli su fışkiyesinin yenilenmesi	1.047.500,00	0,56%	0,00	1.047.500,00	0,56%	
2.3.27	Zübeyde Hanım Mahallesindeki bölge parkının yapılması	47.500,00	0,03%	0,00	47.500,00	0,03%	
2.4	2.4.1	Mevcut köpek bakım evinin iyileştirilmesi	21.000,00	0,01%	0,00	21.000,00	0,01%
	2.4.2	Sahipsiz hayvanların toplanması ve bakım evine bakımının yapılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	2.4.3	Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması	40.000,00	0,02%	0,00	40.000,00	0,02%
	2.4.4	Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.4.5	Sahipsiz hayvanlara klinik hizmeti verilmesi	60.000,00	0,03%	0,00	60.000,00	0,03%
	2.4.6	Sokakta yaşama şansı bulunmayan hayvanların hayvan bakım evinde rehabilite edilmesi	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%
	2.4.7	İlçemiz sınırlarında tespit edilen başıboş çiftlik hayvanları ile mücadele edilmesi	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.4.8	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	2.4.9	Hayvan mezarlığının yapılması	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%
	2.4.10	Tay parka yeni türlerin katılması	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
	2.4.11	Hayvan sevgisinin artırılması amacıyla çocuklara yönelik kurs, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi	60.000,00	0,03%	0,00	60.000,00	0,03%
	2.4.12	Zoonotik hastalıkların takip edilmesi	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%
	2.4.13	Köpek parklarının oluşturulması	25.000,00	0,01%	0,00	25.000,00	0,01%

	2.4.14	Yerel hayvan koruma gönüllüsü eğitiminin verilmesi	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%
	2.4.15	Petshop eğitimlerinin yapılması	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%
	2.4.16	Doğal hayatı destekleme ve belirli türlerin doğadaki sayısının artırılması çalışmalarının yapılması	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
2.5	2.5.1	Yamanlar ve Sancaklı köylerinde hayvan atıklarından biyogaz tesisinin kurulması	2.000,00	0,00%	0,00	2.000,00	0,00%
	2.5.2	Mevcut güneş enerjisi santraline ek olarak 1.8 mw gücünde yeni bir güneş santralinin yapılması	47.500,00	0,03%	0,00	47.500,00	0,03%
2.6	2.6.1	Güzellik salonların İl Sağlık Müdürlüğü ile ortak en az bir defa denetlenmesi	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	2.6.2	Umuma açık yerlerin yılda en az bir defa denetlenmesi	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	2.6.3	Dış denetim ekibinin sayısının artırılması	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	2.6.4	Ruhsatlar ile ilgili esnaf bilgilendirme toplantısının yapılması	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	2.6.5	Meslek odaları ile ruhsatlandırmaya teşvik amacıyla işbirliği toplantılarının yapılması	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	2.6.6	Ruhsatlı işyeri sayısının artırılması	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	2.6.7	Seyyar satıcıları önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	2.6.8	İşyeri denetimlerinin yapılması	28.000,00	0,01%	0,00	28.000,00	0,01%
	2.6.9	Gıda satışı yapan işletmelerin hijyen kontrol çalışmalarının yürütülmesi ve devamlılığının sağlanması	18.000,00	0,01%	0,00	18.000,00	0,01%
	2.6.10	Kaldırım işgallerinin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması	40.000,00	0,02%	0,00	40.000,00	0,02%
	2.6.11	Pazar yerindeki kayıt dışı esnafın kayıt altına alınması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	2.6.12	Pazaryerlerindeki açıktan gıda satışının önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması	25.000,00	0,01%	0,00	25.000,00	0,01%
	2.6.13	Dilenciler ve çocuk istismarcılarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%
	2.6.14	Pazaryerlerindeki zabıta noktalarının fiziki iyileştirme çalışmalarının yapılması	130.000,00	0,07%	0,00	130.000,00	0,07%
	2.6.15	Yeni açılacak iş yerlerinin kullanmış veya kullanacak oldukları makinelerin uygunluk onayının verilmesi	11.000,00	0,01%	0,00	11.000,00	0,01%
	2.6.16	İşyerlerinin, okul kantin ve yemekhanelerin denetimlerinin yapılması	25.000,00	0,01%	0,00	25.000,00	0,01%
	2.6.17	Kurban satışlarının ve kesiminin daha hijyenik yapılması kapsamında yer tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması	40.000,00	0,02%	0,00	40.000,00	0,02%
2.7	2.7.1	İlk yardım eğitimlerinin her yıl verilmesi	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.2	Dış sağlığı eğitimlerinin her yıl verilmesi	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.3	Poliklinik, enjeksiyon ve pansuman hizmetlerinin karşılanması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.4	Hasta nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.5	Onkoloji destek biriminin oluşturulması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.6	Gezici sağlık hizmet ekipleri oluşturulması, belirli günlerde mahallelerde önceden tespit edilip duyurulmuş yerlerde hastalıkların tespiti ve sağlık kuruluşlarına yönlendirmelerinin yapılması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.7	Doğru beslenme, kişisel hijyen ve tuvalet eğitimleri gibi konularda ilköğretim okullarında bilgilendirme çalışmalarının yapılması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.8	İlçe sınırları içerisindeki bütün okulların ihtiyaçları doğrultusunda ilkyardım dolabı ve malzeme ihtiyaçlarını temin edilmesi ve öğrenci seviyesine göre bilgi verilmesi	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.9	Çocukların dış fırçalamaya özendirilmesi amacıyla broşürler ve kitapçık bastırılması ve dağıtılması	55.500,00	0,03%	0,00	55.500,00	0,03%
	2.7.10	Dış macunu ve fırçası dağıtımının yapılması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.11	Kronik hastalıklarla (Kanser, alzheimer vs.) mücadele eden hasta yakınlarının bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%



	2.7.12	Cenaze nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	2.7.13	Tehlikeli maddeler, uyuşturucu ve bağımlılık yaratan etkenler hakkında eğitimler verilmesi	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
2.8	2.8.1	Spor sahaları yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.)	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	2.8.2	Açık alanlara fitness aletleri alımı yapılması ve yerleştirilmesi (Her bir takımında 6 adet spor aleti olması)	60.000,00	0,03%	0,00	60.000,00	0,03%
	2.8.3	Spor sahalarının revizyon çalışmalarının yapılması	275.000,00	0,15%	0,00	275.000,00	0,15%
	2.8.4	Karşıyaka kapalı spor kompleksinin bitirilmesi	1.000.000,00	0,53%	0,00	1.000.000,00	0,53%
	2.8.5	Örnekköy Stadyumunun ve spor kompleksinin yapılması	4.513.000,00	2,41%	0,00	4.513.000,00	2,41%
	2.8.6	Karşıyaka ilçesi dahilindeki Amatör spor kulüplerine her yıl aynı ve nakdi yardımı yapılması	275.000,00	0,15%	0,00	275.000,00	0,15%
	2.8.7	Başarılı sporcu, antrenörlere ve teknik ekibe ödül verilmesi	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
	2.8.8	Ulusal veya uluslararası spor faaliyetinin düzenlenmesi	70.000,00	0,04%	0,00	70.000,00	0,04%
	2.8.9	Karşıyaka ilçesi dahilindeki okullara spor malzemesi yardımı yapılması	70.000,00	0,04%	0,00	70.000,00	0,04%
	2.8.10	Su sporları organizasyonu düzenlenmesi	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	2.8.11	Sporu teşvik etmeye yönelik etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi	93.000,00	0,05%	0,00	93.000,00	0,05%
3.1	3.1.1	Diğer kamu kurum kuruluşlara ait taşınmazların Belediyemize tahsisinin sağlanması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	3.1.2	Belediyemize ait taşınmazların diğer kamu kurum ve kuruluşlara tahsis edilmesi	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%
	3.1.3	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	800.000,00	0,43%	0,00	800.000,00	0,43%
	3.1.4	2981 Sayılı İmar Affı Yasası uyarınca arsa tahsis işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%
	3.1.5	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve kamu hizmetlerine tahsis edilmemiş imar planında yapı adasında kalan hisseli durumdaki taşınmazların diğer hissedarların talebi üzerine yasalar doğrultusunda satış işleminin yapılması	8.000,00	0,00%	0,00	8.000,00	0,00%
	3.1.6	Kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	270.000,00	0,14%	0,00	270.000,00	0,14%
	3.1.7	Yıkım kararı alınan binaların yıkılması	604.000,00	0,32%	0,00	604.000,00	0,32%
	3.1.8	Hurdacılık, oto yıkama vb. faaliyetler için imar planlarında uygun alanların önerilmesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.9	Cumhuriyet ve İnönü Mahallelerine yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.10	Latife Hanım Mahallesiye yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.11	Yeni Girne Kentsel Yenileme Alanına yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.12	Karşıyaka ilçesinde revizyon yapılması gereken sokakların ve kapı numaralarının düzenlenmesi ve ilgili kamu kurumlarının konuyla ilgili bilgilendirilmesi	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.13	İmar uygulaması başvurularının tümünün incelenerek sonuçlandırılması	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.14	Karşıyaka Nüfus Müdürlüğü ve 27 adet Mahalle Muhtarı ile koordineli çalışmalar sonucunda güncel bilgi akışının sağlanması ve bu bilgilerin T.C. İçişleri Bakanlığı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine (ADNKS) girerek vatandaşın gerçek adres bilgilerinin oluşmasının sağlanması	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.15	Karşıyaka İlçesinin beş yıllık imar programının yapılması	13.000,00	0,01%	0,00	13.000,00	0,01%
	3.1.16	Bakanlıktan gelen yazılar doğrultusunda riskli binaların yıkılmasının sağlanması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	3.1.17	Alaybey-Karşıyaka Çarşıya kadar olan bölgede kentsel dönüşüm projesinin faaliyete geçirilmesi ve kentsel dönüşüm ilan edilmesi	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%



3.1.18	Cumhuriyet ve İnönü Mahallerini kapsayan bölgenin kentsel yenileme projesinin yapılması	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.19	Latife Hanım Mahallesinin kentsel yenileme projesinin yapılması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	
3.1.20	Karşıyaka ilçesindeki adalara ait kitle etütlerinin yönetmelik ve imar planına göre güncellenmesi	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.21	Talep edilen yapı kullanım ve yapı ruhsat izinlerinin 30 gün içerisinde verilmesi	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.22	Talep edilen tadilat ruhsatlarının 30 gün içerisinde düzenlenmesi	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.23	Talep edilen imar durum belgesinin 2 gün içerisinde verilmesi	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.24	Talep edilen kültür varlıklarının projesine 10 gün içerisinde ön uygunluk verilmesi	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.25	Talep edilen projelere 15 gün içerisinde ön olur onayının yapılması	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.26	Talep edilen vaziyet planı onaylarının 10 gün içerisinde yapılması	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.27	Yapı denetim şikayetlerinin 15 gün içerisinde cevaplandırılması	5.000,00	0,00%	0,00	5.000,00	0,00%	
3.1.28	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	
3.1.29	Cumhuriyet mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması	121.000,00	0,06%	0,00	121.000,00	0,06%	
3.1.30	Şantiye binamızdan başlayıp; yamanlar piknik alanı, sanatoryum ve yamanlar gençlik kampına ulaşımı sağlayacak teleferik sisteminin planlanması ve faaliyete geçirilmesi	60.500,00	0,03%	0,00	60.500,00	0,03%	
3.2	3.2.1	Deprem arama köpek timinin oluşturulması ve tesisinin bitirilmesi	370.000,00	0,20%	0,00	370.000,00	0,20%
	3.2.2	Afet öncesi bilgilendirme eğitimlerinin her yıl okullarda verilmesi	25.000,00	0,01%	0,00	25.000,00	0,01%
	3.2.3	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	3.2.4	Sivil savunmada kullanılmak üzere eksik malzeme ve teçhizat ihtiyacının karşılanması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	3.2.5	Doğal afetlerle ilgili eğitimler verilmesi	25.000,00	0,01%	0,00	25.000,00	0,01%
3.3	3.3.1	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması	11.100.000,00	5,93%	0,00	11.100.000,00	5,93%
	3.3.2	Kemalpaşa caddesindeki çarşı sokağını kesen sokaklardan bir tanesinin pilot sokak seçilerek aydınlatma ve yer döşemesi ile ilgili bir proje hazırlanması ve uygulanması	1.347.500,00	0,72%	0,00	1.347.500,00	0,72%
	3.3.3	Vatandaşların pis suyla ilgili şikayetlerinin yerinde incelenmesi ve giderilmesinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	3.3.4	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması	800.000,00	0,43%	0,00	800.000,00	0,43%
	3.3.5	Yalı mahallesinde sevgi yolu oluşturulması	1.147.500,00	0,61%	0,00	1.147.500,00	0,61%
	3.3.6	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme projeleri hazırlanması ve uygulanması	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%
	3.3.7	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	3.3.8	Yapılmış ve yapılacak olan tüm yolların engelli vatandaşların kullanımına uygun hale getirilmesi	70.000,00	0,04%	0,00	70.000,00	0,04%
	3.3.9	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması	150.000,00	0,08%	0,00	150.000,00	0,08%
	3.3.10	Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulanması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
	3.3.11	Karşıyaka Belediyesini, Ulaşım Koordinasyon Merkezinde (UKOME) temsil edilmesi, alınacak kararların uygulanması konusunda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanması ve yetki alanına göre projeler sunulması	1.000,00	0,00%	0,00	1.000,00	0,00%
4.1	4.1.1	Anayasa meydanının anıt ve çevresinin restore edilmesi	250.000,00	0,13%	0,00	250.000,00	0,13%
	4.1.2	Sanat sokağının yapılması	627.500,00	0,34%	0,00	627.500,00	0,34%



	4.1.3	Konservatuvar ana binası, eski havra binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro sahnelerinin bakım ve onarımlarının yapılması	106.000,00	0,06%	0,00	106.000,00	0,06%
4.2	4.2.1	Sanatoryumun restore edilmesi ve hizmete açılması	198.500,00	0,11%	0,00	198.500,00	0,11%
	4.2.2	Tarihi eserlere yönelik rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarının yapılması	202.500,00	0,11%	0,00	202.500,00	0,11%
4.3	4.3.1	Kültürel, sanat ve edebiyat dallarında her yıl organizasyonlar, kurslar, eğitimler, etkinlikler, sempozyumlar ve ödül törenleri düzenlenmesi	1.000.000,00	0,53%	0,00	1.000.000,00	0,53%
	4.3.2	Kültürel, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	4.3.3	Geziler düzenlenmesi	150.000,00	0,08%	0,00	150.000,00	0,08%
	4.3.4	Ulusal ve uluslararası konserler ve dans gösterileri düzenlenmesi	473.000,00	0,25%	0,00	473.000,00	0,25%
	4.3.5	Mustafa Kemal Mahallesi pazaryeri çevresinin düzenlenmesi	947.500,00	0,51%	0,00	947.500,00	0,51%
	4.3.6	Bostanlı Mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve sosyal tesis yapılması	497.500,00	0,27%	0,00	497.500,00	0,27%
	4.3.7	Vatandaşlarımızın kitap okuma alışkanlığı kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılması	75.000,00	0,04%	0,00	75.000,00	0,04%
5.1	5.1.1	Sosyal Yaşam Kompleksinin tamamlanması, tefrişinin yapılması ve hizmete sunulması	3.560.000,00	1,90%	0,00	3.560.000,00	1,90%
	5.1.2	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak kadın sığınma evi hizmetlerinin devamının sağlanması, bakım ve onarımlarının yapılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	5.1.3	İlçe sınırları içerisinde yaşayan yaşlı, engelli vatandaşlarımıza yönelik evde yardım ve bakım hizmeti verilmesi	40.000,00	0,02%	0,00	40.000,00	0,02%
	5.1.4	Kadın danışma merkezlerinin Mahalle merkezi olarak hizmet vermesinin sağlanması	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%
	5.1.5	Görme engelli kütüphanesinin devamlılığının sağlanması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	5.1.6	Yaşlı vatandaşlarımızın küçük geziler, tiyatro vs. gibi sosyal etkinliklere katılması ile ilgili çalışmaların yapılması	7.000,00	0,00%	0,00	7.000,00	0,00%
	5.1.7	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
	5.1.8	Alzheimer ve Demans Hasta ve Aileleri Buluşma ve Danışma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	60.000,00	0,03%	0,00	60.000,00	0,03%
	5.1.9	Sağlıklı Yaş Alma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
	5.1.10	İlçe sınırları içerisinde yaşayan 7-14 yaş arası çocuklara yönelik olarak sosyal destek sağlaması amacı ile Çocuk Kulübü açılması	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
5.2	5.2.1	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması	750.000,00	0,40%	0,00	750.000,00	0,40%
	5.2.2	Öğrencilere yönelik yaz kursları düzenlenmesi	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%
	5.2.3	KARGEM'in çalışmaları doğrultusunda, ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin eğitimine devam eden çocuklarına hazırlık kursları verilmesi	250.000,00	0,13%	0,00	250.000,00	0,13%
	5.2.4	Hobi ve meslek edindirme amaçlı ücretli veya ücretsiz kursların düzenlenmesi	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
	5.2.5	Ayşe Kaya Anaokulunun devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması	150.000,00	0,08%	0,00	150.000,00	0,08%
	5.2.6	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin Kurulması	130.000,00	0,07%	0,00	130.000,00	0,07%
	5.2.7	Bilim müzesinin devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%
	5.2.8	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında kurulan oyun odalarının devamlılığının sağlanması	30.000,00	0,02%	0,00	30.000,00	0,02%
	5.2.9	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında yeni oyun odaları kurulması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
	5.2.10	Yeni Etüt Merkezlerinin açılması	50.000,00	0,03%	0,00	50.000,00	0,03%
5.3	5.3.1	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%
	5.3.2	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması	400.000,00	0,21%	0,00	400.000,00	0,21%

5.3.3	İlçe sınırları içerisinde bulunan okullarda eğitim-öğretim gören ihtiyaç sahibi öğrencilere eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla okul yardımı yapılması (Kırtasiye, giyecek vb.)	40.000,00	0,02%	0,00	40.000,00	0,02%	
5.3.4	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere gıda yardımında bulunulması	300.000,00	0,16%	0,00	300.000,00	0,16%	
5.3.5	İkram çeşmelerinin (2 adet) hizmetinin (çorba, süt, su vb.) devamlılığının sağlanması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%	
5.3.6	İlçe sınırları içerisinde ikamet etmekte iken vefat eden kişilerin ailelerine aş yardımı yapılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%	
5.3.7	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere aynı yardım yapılması (giysi, eşya vb.)	10.000,00	0,01%	0,00	10.000,00	0,01%	
5.3.8	Toplumun her kesimine yönelik olarak sosyal sorunların yol açtığı olumsuzlukları giderilmesi, çözümüne yönelik bilinç kazandırılması ve farkındalık yaratılması amacıyla çeşitli eğitim çalışmaları ile faaliyetler, toplantılar, kampanyalar, söyleşi, festival ve konferansların düzenlenmesi	177.000,00	0,09%	0,00	177.000,00	0,09%	
5.3.9	Engelli vatandaşlarımıza ihtiyaçları doğrultusunda gerekli yardımların yapılması	80.000,00	0,04%	0,00	80.000,00	0,04%	
5.3.10	Mikrokredi uygulamasının başlatılması ve uygulanması	60.000,00	0,03%	0,00	60.000,00	0,03%	
6.1	6.1.1	12 Yıldız Şehri etkinliğinin gerçekleştirilmesi ve her yıl katılım sağlanması	80.000,00	0,04%	0,00	80.000,00	0,04%
	6.1.2	Avrupa Ödülleri etkinliklerine katılım sağlanması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	6.1.3	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması	250.000,00	0,13%	0,00	250.000,00	0,13%
6.2	6.2.1	Anket çalışmaları yapılması	69.500,00	0,04%	0,00	69.500,00	0,04%
	6.2.2	Kardeş şehir proje çalışmalarının yürütülmesi	97.500,00	0,05%	0,00	97.500,00	0,05%
	6.2.3	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi	67.500,00	0,04%	0,00	67.500,00	0,04%
	6.2.4	Uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi için benzer kent yönetimleri ile ya da eyalet meclisleri ile doğrudan ilişkiler kurularak ilçenin ticaret ve sosyal yaşamının gelişmesine katkı sağlanması	67.000,00	0,04%	0,00	67.000,00	0,04%
6.3	6.3.1	Turizm master planının revize edilerek yenisinin yapılması	100.000,00	0,05%	0,00	100.000,00	0,05%
	6.3.2	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması ve dağıtımının yapılması	250.000,00	0,13%	0,00	250.000,00	0,13%
	6.3.3	Turizm danışma ofisinin etkin olarak kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%
	6.3.4	İlçe turizmine yönelik organizasyonların düzenlenmesi	250.000,00	0,13%	0,00	250.000,00	0,13%
	6.3.5	Alternatif turizm ürün çeşitlerinin yaratılması	150.000,00	0,08%	0,00	150.000,00	0,08%
	6.3.6	Karşıyaka markasının tanıtılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	271.500,00	0,14%	0,00	271.500,00	0,14%
	6.3.7	Tematik müzelerin açılması	200.000,00	0,11%	0,00	200.000,00	0,11%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		155.467.000,00	83,02%	0,00	155.467.000,00	83,02%	
Genel Yönetim Giderleri		31.801.000,00	16,98%	0,00	31.801.000,00	16,98%	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	
Genel Toplam		187.268.000,00	100,00%	0,00	187.268.000,00	100,00%	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi	İnsan Kay. Ve Eğitim Müd..
	Personele yönelik her yıl moral gezilerinin düzenlenmesi	İnsan Kay. Ve Eğitim Müd.
	Her yıl norm kadro düzenleme çalışmalarının yapılması	İnsan Kay. Ve Eğitim Müd.
	Performans değerlendirme sisteminin oluşturulması	İnsan Kay. Ve Eğitim Müd.
	Personel ödül ve moral gecesinin düzenlenmesi	Özel Kalem Müd. İnsan Kay. Ve Eğitim Müd.
	Tüm güvenlik personeline mesleki gelişime yönelik eğitim verilmesi	İnsan Kay. Ve Eğitim Müd. Destek Hiz.Müd.
	Vatandaş ile birebir iletişim içerisinde olan personele beden dili, stres, ikna etme vb. konularda eğitim verilmesi	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd
	Birimlerin görev tanımları ve süreçlerinin yeniden oluşturulması	İnsan Kay. Ve Eğitim Müd.
	Teftiş programının hazırlanması ve uygulanması	Teftiş Kurulu Müd.
	Personel özlük işlemlerinin eksiksiz olarak yapılması	İnsan Kay. Ve Eğitim Müd.
Destek hizmetlerini geliştirmek	İş kontrol aracı alınması	Kentsel Tasarım Müd.
	Budama aracı alımı yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Elektrik arıza aracı (sepetli bom) alımı yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Denetim aracının alınması	Ruhsat ve Denetim Müd.
	Belediyemiz bünyesinde tüm tesislerin bakım ve onarımın yapılması	Fen İşleri Müd.
	Belediyemize ait binaların deprem yönetmeliğine göre güçlendirme çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müd.
	Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi	Fen İşleri Müd.
	Belediyemize ait binalardaki asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müd.
	Şantiye çöp transfer ve hizmet alanları ve araç park alanlarının revize edilmesi	Fen İşleri Müd.
	Dış mekanda yapılan tüm etkinlikler için ses ve sahne sisteminin alınması	Destek Hiz.Müd.
	Belediye hizmet binalarının sıhhi tesisat ve elektrik arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması, temizlik makine ve malzemelerinin alınması. Temizlik hizmetlerinin karşılanması	Destek Hiz.Müd.
	Belediye hizmet binalarında bulunan klimaların bakım ve onarımlarının yapılması	Destek Hiz.Müd.
	Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi	Destek Hiz.Müd.
	Araç ve iş makine atölyesinin çatı onarımının yapılması	Destek Hiz.Müd.
	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması	Destek Hiz.Müd.
	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması	Destek Hiz.Müd.
	Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması	Destek Hiz.Müd.
Güvenlik sistemlerinin her yıl bakım ve onarımlarının yapılması	Destek Hiz.Müd.	
Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	Destek Hiz.Müd.	

Destek hizmetlerini geliştirmek	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması	Destek Hiz.Müd. Fen İşleri Müd. Kültür ve Sos.İşl. Müd. Temizlik İş. Müd. Park ve Bahçeler Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd. Veteriner Müd. İşletme ve İştirakler Müd. Spor Müd. Ulaşım Hiz. Müd.
	40 kişilik otobüs alımının yapılması	Destek Hiz.Müd.
	Sahne kurulum platformu araç alımının yapılması	Destek Hiz.Müd.
	Mevcut yazıcıların revizyon edilmesi yeni yazıcıların kiralama yöntemiyle alınması	Bilgi İşlem Müd
	Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müd.
	Meclis salonunun, encümen toplantı odasının ve grup odalarının yeniden yapılması veya restore edilmesi	Fen İşleri Müd.
	Kırmızı kuşak ambulansın aktif hale getirilmesi	Sağlık İşleri Müd.
	Mevcut hasta nakil aracına ilaveten hasta nakil aracı alınması	Sağlık İşleri Müd.
	Mülkiyeti belediyemize ait binaların akıllı bina haline çevrilmesi	Etüt Proje Müd. Fen İşleri Müd.
	Ana hizmet binasındaki hizmet araçlarına ait otopark yapılması	İşletme ve İştirakler Müd. Fen İşleri Müd.
	Zabıta binasının güvenlik kamera sisteminin kurulması	Zabıta Müd.
	Amatör spor kulüplerinin faaliyetlerinde kullanılmak için otobüs alınması	Destek Hiz. Müd. Spor Müd.
	Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması	Destek Hiz. Müd.
	Binek araç alımı yapılması	Destek Hiz.Müd.
Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirci çalışmalar yapmak	Belediye iş ve işlemlerinin takibinin yapılması için araç kiralınması	Destek Hiz. Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd. Fen İşleri Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd. Ulaşım Hiz. Müd.
	Tahakkuk edilipte tahsil edilemeyen gelirlerin her yıl tahsil edilme oranının artırılması	Mali Hizmetler Müd.
	İcra takip servisinin etkin ve verimli çalışmasının sağlanması	Mali Hizmetler Müd.
	Vatandaşların vergiler ile ilgili düzenlemeler konusunda bilgilendirilmesinin sağlanması	Mali Hizmetler Müd.
	Tasarruf artırıcı önlemler alınması	Mali Hizmetler Müd.
	Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin ve otoparkların işletilmesi	İşletme ve İştirakler Müd.
	Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanması	Mali Hizmetler Müd.
Gayrimenkullerimizden satılması veya kiraya verilmesi planlanan yerlerin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre uygun bedellerle satış ya da kiralama kararı alınan her taşınmazın ihalesinin yapılması	Emlak İstimlak Müd.	
Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyeçilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak	Kentsel dönüşüm ile ilgili çalışmalarda yazılım destek programlarının alınması	Kentsel Tasarım Müd.
	Dijital ortamda randevu takip sisteminin kurulması	Özel Kalem Müd.
	Kurum içi intranet sisteminin son kullanıcıya ulaşmasının sağlanması	Bilgi İşlem Müd.

Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması	Bilgi İşlem Müd.
	MIS (Belediye otomasyon programı) değiştirilmesi	Bilgi İşlem Müd
	Coğrafi bilgi sistemi programının oluşturulması	Bilgi İşlem Müd
	Kent bilgi sisteminin oluşturulması	Bilgi İşlem Müd
	Elektronik postaya geçilmesi	Bilgi İşlem Müd
	EBYS (Elektronik bilgi yönetim sistemine) geçilmesi	Bilgi İşlem Müd
	Elektronik imza sistemine geçilmesi	Bilgi İşlem Müd
	KEP (Kamu elektronik postasına) geçilmesi	Bilgi İşlem Müd
	Mevcut sistem odasının yedeğinin kurulması	Bilgi İşlem Müd
	Web sayfasının yenilenmesi	Bilgi İşlem Müd
	E-belediyecilik uygulamalarının yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müd
	5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi kanununun ile ilgili her türlü tedbirlerin alınması	Bilgi İşlem Müd
	Gayrimenkul kaynaklarımızın etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesinin sağlanması için taşınmaz takip yazılımının hazırlanarak veri girişlerinin yapılması	Bilgi İşlem Müd Emlak İstisnak Müd.
	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak	Belediye aleyhine adli ve idari yargı mercilerinde açılan davaların takibinin yapılması
Belediyemiz tarafından adli ve idari yargı, icra mercilerinde üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine dava açılması ve takibinin yapılması		Hukuk İşleri Müd.
Tüm davaların takibi ve sevkine dair (Temyiz, itiraz, karar düzeltme vb.) yasal işlemlerin yapılması		Hukuk İşleri Müd.
İcra takibine ilişkin işlemlerin takibinin yapılması		Hukuk İşleri Müd.
Belediyemiz diğer birimlerine uygulamaya yönelik hukuki görüş bildirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması		Hukuk İşleri Müd.
Belediyemizin sorumlu olduğu vergi, harç ve benzeri iş ve işlemleri yetkili merciler nezdinde takip edilmesi		Hukuk İşleri Müd. Mali Hizmetler Müd. Destek Hiz.Müd.
Belediyemizin taraf olduğu, amme alacağı kapsamı dışındaki özel hukuktan kaynaklanan icra takiplerine ilişkin yasal işlemlerin takibinin gerçekleştirilmesi		Hukuk İşleri Müd.
İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek	İki kişilik takımlardan oluşan bisikletli zabıta timi kurulması	Zabıta Müd.
	Etkin Zabıta Modeli oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması	Zabıta Müd.
	Kentsel dönüşüm bölgelerine irtibat büroları açılması	Kentsel Tasarım Müd.
	Ölçü ayar biriminin etkinliğinin artırılması	Ruhsat ve Denetim Müd.
	STK, Dernekler ve esnaf masalarının kurulması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Halkla ilişkiler merkezi programının (HİM) etkin olarak kullanılması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Çağrı Merkezinin kurulması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Sosyal medya yazılım programının kurulması ve kullanılmaya başlanması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Yeni doğan bebek, cenaze ve düğünlere ziyaretlerin artırılması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.

İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek	İç kontrol eylem planı kapsamında iş yöntemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Strateji Geliştirme Müd.
	Yenilikçi bir araç olarak benimsenen stratejik planlamanın etkili biçimde uygulanabilmesi amacıyla, kamu idareleri, üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliklerinin özendirilmesi; eğitim, araştırma ve yayım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Strateji Geliştirme Müd.
	Belediye Başkanlığı adına yeni evlenen çiftlerin nikah iş ve işlemlerinin yürütülmesi ve buna yönelik faaliyetlerin yapılması	Yazı İşleri Müd.
	Kurumlar arası ve kurum içi resmi yazıların ve evrakların dağıtım ve takibinin yapılması	Yazı İşleri Müd.
	Meclis ve encümen kararlarına ve evraklarına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Yazı İşleri Müd.
Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması	Özel Kalem Müd.
	Mevcut tanıtım noktalarının artırılması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Yıllık yazılı ve görsel basındaki haber sayımızın artırılması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Vatandaşlarla ilişki kurduğumuz noktalarda tanıtım materyallerinin artırılması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Ulusal basında tanınırlığın artırılması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Her türlü etkinlik ve tanıtıcı faaliyetlere yönelik ilan ve reklam çalışmalarının yapılması	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Web sayfasının ve mobil uygulamaların ziyaret sayısının her yıl artırılması	Bilgi İşlem Müd
	Web sayfasının İngilizceye çevrilmesi	Bilgi İşlem Müd
	Karşıyaka ilçesinin muhtelif noktalarına tüm halkın yararlanabileceği wireless sisteminin yapılması	Bilgi İşlem Müd
	Yurtiçi ve yurtdışı fuarlara her yıl katılım sağlanması	Strateji Geliştirme Müd. Kültür ve Sos. İşler. Müd Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd
	Belediye etkinliklerimizin fotoğraf ve kamera çekimlerinin ve basında Belediyemiz ile ilgili yer alan haberlerin arşivlenmesi	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükseltmek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması	Özel Kalem Müd.
Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan şirket araçlarının Euro5 egzoz emisyon standartlarının karşılanması	Temizlik İşleri Müd.
	5000 litre yeraltı ve 3000 litre yerüstü çöp konteynırların artırılmasının yapılması	Temizlik İşleri Müd. Fen İşleri Müd.
	Konteynır depolama alanının yapılması	Fen İşleri Müd.
	800 litrelik tekerlekli çöp konteynırların azaltılması	Temizlik İşleri Müd.
	Çöp konteynırlarının giydirme çalışmalarının yapılması	Temizlik İşleri Müd.
	Çevresel gürültüye maruz kalmanın etkilerinin minimum düzeye indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Hava kalitesinin korunması yönetmeliği esas olmak üzere ısıtma sistemlerinin bakım, onarım, baca temizleme uygulamalarının şikayet üzerine kontrol edilmesi	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak haşere ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitimler, organizasyonlar, kampanyalar, yarışmalar vb. yapılması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.

Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	Moloz atıklarının çevre zabıtasınca kontrol edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd. Zabıta Müd.
	Muhtelif kontroller için çevre zabıta sayısının artırılması ve gece ekibinin kurulması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd. Zabıta Müd.
	Hurda araçlarının kontrolünün yapılması çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Yetkili eczanelerce son kullanma tarihi geçmiş ilaçların toplanmasına destek olunması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Hafriyat atığı taşıyacak izinli kamyonlar için izleme sisteminin kurulması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Konutlardan evsel yağ atıklarının toplanması faaliyetlerine yönelik çalışmaların yürütülmesi	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Çevre kirliliği ile ilgili şikayetlerin değerlendirilmesi	Çevre Kor.ve Kontrol Müd. Zabıta Müd.
Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak	Geri dönüşüm tesisinin bitirilmesi ve makinelerin alınması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd. Fen İşl. Müd.
	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Yeni yapılan konutlarda geri dönüşüm sisteminin oluşturulmasının teşvik edilmesi	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd. İmar ve Şehircilik Müd.
	Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin (Pagedon) alınması	Veteriner Müd.
	Atık elektrik ve elektronik eşyaların geri dönüşüme kazandırılması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanması çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Moloz dönüşüm tesisinin kurulması	Fen İşleri Müd. Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
	Ambalaj atıklarının Karşıyaka ilçesindeki tüm mahallelerden toplanması	Çevre Kor. Ve Kontrol Müd.
Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması	Park ve Bahçeler Müd.
	Mevcut parkların aydınlatmalarının tamirinin yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Serada bitki ihtiyacının karşılanması	Park ve Bahçeler Müd.
	Süs havuzlarının bakım ve onarımının yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Refüjlerin bakımının yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Heykellerin bakım, onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Park yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Şelale ve süs havuzu yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Mevsimlik çiçek ve yer örtücü bitki üretimi gerçekleştirilmesi için tohum ve fide alımı yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Kent içi ve çevresinde bitkilendirme çalışması, ağaç ve çalı grubu için bitki temini yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Sera ve fidanlıkta kullanılmak üzere gübre, torf, perlit vs gibi organik madde alımı yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
Çim tohumu alımının yapılması	Park ve Bahçeler Müd.	

Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	Rulo çim alımının yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Heykel, rölyef, büst ve plastik öge yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Su parkının yapılması	Park ve Bahçeler Müd. Etüt Proje Müd.
	Tay parkının yeniden düzenlenmesi ve revize edilmesi	Park ve Bahçeler Müd. Fen İşleri Müd. Veteriner Müd. Etüt Proje Müd.
	Halkparkının yapılması	Park ve Bahçeler Müd. Etüt Proje Müd.
	Köy Enstitüleri Parkının yapılması	Park ve Bahçeler Müd. Etüt Proje Müd.
	Hobi bahçesinin yapılması	Park ve Bahçeler Müd. Etüt Proje Müd.
	Masal Parkının yapılması	Park ve Bahçeler Müd. Etüt Proje Müd.
	Dikey bahçe yapılması	Park ve Bahçeler Müd.
	Ahmet Taner Kışlalı Parkı içerisindeki havuza müzikli, hareketli ve renkli su fışkiyesinin yenilenmesi	Etüt Proje Müd. Park ve Bahçeler Müd.
	Zübeyde Hanım Mahallesiindeki bölge parkının yapılması	Etüt Proje Müd. Park ve Bahçeler Müd.
Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşılama, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek	Mevcut köpek bakım evinin iyileştirilmesi	Fen İşleri Müd. Veteriner Müd.
	Sahipsiz hayvanların toplanması ve bakım evinde bakımının yapılması	Veteriner Müd.
	Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması	Veteriner Müd.
	Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi	Veteriner Müd.
	Sahipsiz hayvanlara klinik hizmeti verilmesi	Veteriner Müd.
	Sokakta yaşama şansı bulunmayan hayvanların hayvan bakım evinde rehabilite edilmesi	Veteriner Müd.
	İlçemiz sınırlarında tespit edilen başıboş çiftlik hayvanları ile mücadele edilmesi	Veteriner Müd.
	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	Veteriner Müd.
	Hayvan mezarlığının yapılması	Veteriner Müd.
	Tay parka yeni türlerin katılması	Veteriner Müd.
	Hayvan sevgisinin artırılması amacıyla çocuklara yönelik kurs, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi	Veteriner Müd.
	Zoonotik hastalıkların takip edilmesi	Veteriner Müd.
	Köpek parklarının oluşturulması	Veteriner Müd.
	Yerel hayvan koruma gönüllüsü eğitiminin verilmesi	Veteriner Müd.
	Petshop eğitimlerinin yapılması	Veteriner Müd.
Alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak	Yamanlar ve Sancaklı köylerinde hayvan atıklarından biyogaz tesisinin kurulması	Fen İşleri Müd. Çevre Kor. Ve Kontrol Müd. Strateji Geliştirme Müd.
	Mevcut güneş enerjisi santraline ek olarak 1.8 mw gücünde yeni bir güneş santralinin yapılması	Etüt proje Müd.
Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak	Güzellik salonlarının İl Sağlık Müdürlüğü ile ortak en az bir defa denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müd.
	Umuma açık yerlerin yılda en az bir defa denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müd.
	Dış denetim ekibinin sayısının artırılması	Ruhsat ve Denetim Müd.

Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak	Ruhsatlar ile ilgili esnaf bilgilendirme toplantısının yapılması	Ruhsat ve Denetim Müd.
	Meslek odaları ile ruhsatlandırmaya teşvik amacıyla işbirliği toplantıları yapılması	Ruhsat ve Denetim Müd.
	Ruhsatlı işyeri sayısının artırılması	Ruhsat ve Denetim Müd.
	Seyyar satıcıları önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	Zabıta Müd.
	İşyeri denetimlerinin yapılması	Zabıta Müd. Ruhsat ve Denetim Müd.
	Gıda satışı yapan işletmelerin hijyen kontrol çalışmalarının yürütülmesi ve devamlılığının sağlanması	Zabıta Müd. Ruhsat ve Denetim Müd.
	Kaldırım işgallerinin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması	Zabıta Müd.
	Pazar yerindeki kayıt dışı esnafın kayıt altına alınması	Zabıta Müd.
	Pazaryerlerindeki açıktan gıda satışının önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması	Zabıta Müd.
	Dilenciler ve çocuk istismarcılarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	Zabıta Müd.
	Pazaryerlerindeki zabıta noktalarının fiziki iyileştirme çalışmalarının yapılması	Zabıta Müd. Fen İşleri Müd.
	Yeni açılacak iş yerlerinin kullanmış veya kullanacak oldukları makinelerin uygunluk onayının verilmesi	Zabıta Müd. Ruhsat ve Den. Müd. Fen İşleri Müd.
	İşyerlerinin, okul kantin ve yemekhanelerin denetiminin yapılması	Sağlık İşleri Müd. Ruhsat ve Den. Müd. Zabıta Müd.
	Kurban satışlarının ve kesiminin daha hijyenik yapılması kapsamında yer tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması	Veteriner Müd. Zabıta Müd.
Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu kapsamda eğitimler vermek	İlk yardım eğitimlerinin her yıl verilmesi	Sağlık İşleri Müd.
	Diş sağlığı eğitimlerinin her yıl verilmesi	Sağlık İşleri Müd.
	Poliklinik, enjeksiyon ve pansuman hizmetlerinin karşılanması	Sağlık İşleri Müd.
	Hasta nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	Sağlık İşleri Müd.
	Onkoloji destek biriminin oluşturulması	Sağlık İşleri Müd.
	Gezici sağlık hizmet ekipleri oluşturulması, belirli günlerde mahallelerde önceden tespit edilip duyurulmuş yerlerde hastalıkların tespiti ve sağlık kuruluşlarına yönlendirmelerinin yapılması	Sağlık İşleri Müd.
	Doğru beslenme, kişisel hijyen ve tuvalet eğitimleri gibi konularda ilköğretim okullarında bilgilendirme çalışmaları yapılması	Sağlık İşleri Müd.
	İlçe sınırları içerisindeki bütün okulların ihtiyaçları doğrultusunda ilkyardım dolabı ve malzeme ihtiyaçlarını temin edilmesi ve öğrenci seviyesine göre bilgi verilmesi	Sağlık İşleri Müd.
	Çocukların diş fırçalamaya özendirilmesi amacıyla broşürler ve kitapçık bastırılması ve dağıtılması	Sağlık İşleri Müd. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.
	Diş macunu ve fırçası dağıtımının yapılması	Sağlık İşleri Müd.
	Kronik hastalıklarla (Kanser, alzheimer vs.) mücadele eden hasta yakınlarını bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	Sağlık İşleri Müd.
	Cenaze nakil işlemleri ile ilgili taleplerin karşılanması	Sağlık İşleri Müd. Destek Hiz.Müd.
Tehlikeli maddeler, uyuşturucu ve bağımlılık yaratan etkenler hakkında eğitimler verilmesi	Sağlık İşleri Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd.	

Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak	Spor sahaları yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.)	Park ve Bahçeler Müd. Spor Müd.
	Açık alanlara fitness aletleri alımı yapılması ve yerleştirilmesi (Her bir takımında 6 adet spor aleti olması)	Park ve Bahçeler Müd. Spor Müd.
	Spor sahalarının revizyon çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müd. Spor Müd.
	Karşıyaka kapalı spor kompleksinin bitirilmesi	Fen İşleri Müd. Spor Müd.
	Örnekköy Stadyumunun ve spor kompleksinin yapılması	Fen İşleri Müd. Spor Müd. Plan Proje Müd.
	Karşıyaka ilçesi dahilindeki Amatör spor kulüplerine her yıl aynı ve nakdi yardımı yapılması	Spor Müd.
	Başarılı sporcu, antrenörlere ve teknik ekibe ödül verilmesi	Spor Müd.
	Ulusal veya uluslararası spor faaliyetinin düzenlenmesi	Spor Müd.
	Karşıyaka ilçesi dahilindeki okullara spor malzemesi yardımı yapılması	Spor Müd.
	Su sporları organizasyonu düzenlenmesi	Spor Müd.
	Sporu teşvik etmeye yönelik etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi	Spor Müd.
İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak	Diğer kamu kurum kuruluşlara ait taşınmazların Belediyemize tahsisinin sağlanması	Emlak İstimlak Müd
	Belediyemize ait taşınmazların diğer kamu kurum ve kuruluşlara tahsis edilmesi	Emlak İstimlak Müd
	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	Emlak İstimlak Müd
	2981 Sayılı İmar Affı Yasası uyarınca arsa tahsis işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	Emlak İstimlak Müd
	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve kamu hizmetlerine tahsis edilmemiş imar planında yapı adasında kalan hisseli durumdaki taşınmazların diğer hissedarların talebi üzerine yasalar doğrultusunda satış işleminin yapılması	Emlak İstimlak Müd
	Kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması	Emlak İstimlak Müd
	Yıkım kararı alınan binaların yıkılması	Yapı Kontrol Müd.
	Hurdacılık, oto yıkama vb. faaliyetler için imar planlarında uygun alanların önerilmesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	Plan Proje Müd.
	Cumhuriyet ve İnönü Mahallelerine yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	Plan Proje Müd.
	Latife Hanım Mahallesiye yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	Plan Proje Müd.
	Yeni Girne Kentsel Yenileme Alanına yönelik 1/1000 ölçekli revizyon imar planı önerisinin hazırlanması ve onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine arz edilmesi	Plan Proje Müd.
	Karşıyaka ilçesinde revizyon yapılması gereken sokakların ve kapı numaralarının düzenlenmesi ve ilgili kamu kurumlarının konuyla ilgili bilgilendirilmesi	Plan Proje Müd.
	İmar uygulaması başvurularının tümünün incelenerek sonuçlandırılması	Plan Proje Müd.
	Karşıyaka Nüfus Müdürlüğü ve 27 adet Mahalle Muhtarı ile koordineli çalışmalar sonucunda güncel bilgi akışının sağlanması ve bu bilgilerin Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine girerek vatandaşın gerçek adres bilgilerinin oluşmasının sağlanması	Plan Proje Müd.
	Karşıyaka ilçesinin beş yıllık imar programının yapılması	Plan Proje Müd.
Bakanlıktan gelen yazılar doğrultusunda riskli binaların yıkılmasının sağlanması	Kentsel Tasarım Müd.	

İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak	Alaybey-Karşıyaka Çarşıya kadar olan bölgede kentsel dönüşüm projesinin faaliyete geçirilmesi ve kentsel dönüşüm ilan edilmesi	Kentsel Tasarım Müd.
	Cumhuriyet ve İnönü Mahallerini kapsayan bölgenin kentsel yenileme projesinin yapılması	Kentsel Tasarım Müd.
	Latife Hanım Mahallesinin kentsel yenileme projesinin yapılması	Kentsel Tasarım Müd.
	Karşıyaka ilçesindeki adalara ait kitle etütlerinin yönetmelik ve imar planına göre güncellenmesi	İmar ve Şehircilik Müd.
	Talep edilen yapı kullanım ve yapı ruhsat izinlerinin 30 gün içerisinde verilmesi	İmar ve Şehircilik Müd.
	Talep edilen tadilat ruhsatlarının 30 gün içerisinde düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müd.
	Talep edilen imar durum belgesinin 2 gün içerisinde verilmesi	İmar ve Şehircilik Müd.
	Talep edilen kültür varlıklarının projesine 10 gün içerisinde ön uygunluk verilmesi	İmar ve Şehircilik Müd.
	Talep edilen projelere 15 gün içerisinde ön olur onayının yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.
	Talep edilen vaziyet planı onaylarının 10 gün içerisinde yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.
	Yapı denetim şikayetlerinin 15 gün içerisinde cevaplandırılması	İmar ve Şehircilik Müd.
	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması	Kentsel Tasarım Müd.
	Cumhuriyet mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması	Kentsel Tasarım Müd.
	Şantiye binamızdan başlayıp; Yamanlar piknik alanı, sanatoryum ve Yamanlar gençlik kampına ulaşımı sağlayacak teleferik sisteminin planlanması ve faaliyete geçirilmesi	Fen İşleri Müd. Etüt Proje Müd. Plan Proje Müd.
Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek	Deprem arama köpek timinin oluşturulması ve tesisinin bitirilmesi	Fen İşleri Müd. Veteriner Müd.
	Afet öncesi bilgilendirme eğitimlerinin her yıl okullarda verilmesi	Destek Hiz.Müd.
	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması	Destek Hiz.Müd.
	Sivil savunmada kullanılmak üzere eksik malzeme ve teçhizat ihtiyacının karşılanması	Destek Hiz.Müd.
	Doğal afetlerle ilgili eğitimler verilmesi	Destek Hiz.Müd.
Altyapı ve üstyapı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müd. Ulaşım Hiz. Müd.
	Kemalpaşa caddesindeki çarşı sokağını kesen sokaklardan bir tanesinin pilot sokak seçilerek aydınlatma ve yer döşemesi ile ilgili bir proje hazırlanması ve uygulanması	Fen İşleri Müd. Etüt Proje Müd. Ulaşım Hiz.Müd.
	Vatandaşların pis suyla ilgili şikayetlerinin yerinde incelenmesi ve giderilmesinin sağlanması	Fen İşleri Müd.
	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması	Fen İşleri Müd.
	Yalı mahallesinde sevgi yolu oluşturulması	Fen İşleri Müd. Etüt Proje Müd. Ulaşım Hiz. Müd.
	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme projeleri hazırlanması ve uygulanması	Ulaşım Hiz. Müd.
	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması	Ulaşım Hiz. Müd.
	Yapılmış ve yapılacak olan tüm yolların engelli vatandaşların kullanımına uygun hale getirilmesi	Ulaşım Hiz. Müd.
	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması	Ulaşım Hiz. Müd.

Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulanması	Ulaşım Hiz. Müd.
	Karşıyaka Belediyesini, Ulaşım Koordinasyon Merkezinde (UKOME) temsil edilmesi, alınacak kararların uygulanması konusunda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanması ve yetki alanına göre projeler sunulması	Ulaşım Hiz. Müd.
Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak	Anayasa meydanının anıt ve çevresinin restore edilmesi	Fen İşleri Müd.
	Sanat sokağının yapılması	Fen İşleri Müd. Kültür ve Sosyal İşleri Müd. Etüt Proje Müd. Ulaşım Hiz. Müd.
	Konservatuvar ana binası, Eski Havra Binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro Sahnesinin bakım ve onarımlarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşleri Müd. İmar ve Şehircilik Müd. Fen İşleri Müd.
Tarihi varlıklara sahip çıkarak, tarihle insanın buluşturulmasını sağlamak	Sanatoryumun restore edilmesi ve hizmete açılması	Fen İşleri Müd. Kültür ve Sosyal İşleri Müd. İşletme ve İştrakler Müd. Etüt Proje Müd.
	Tarihi eserlere yönelik rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşleri Müd. İmar ve Şehircilik Müd. Etüt Proje Müd.
Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak	Kültürel, sanat ve edebiyat dallarında her yıl organizasyonlar, kurslar, eğitimler, etkinlikler, sempozyumlar ve ödül törenleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Kültürel, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Geziler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Ulusal ve uluslararası konserler ve dans gösterileri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Mustafa Kemal Mahallesi pazaryeri çevresinin düzenlenmesi	Etüt Proje Müd. Fen İşleri Müd.
	Bostanlı Mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve sosyal tesis yapılması	Etüt Proje Müd. Fen İşleri Müd. Park ve Bahçeler Müd.
	Vatandaşlarımızın kitap okuma alışkanlığı kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak	Sosyal Yaşam Kompleksinin tamamlanması, tefrişinin yapılması ve hizmete sunulması	Fen İşleri Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd. Sağlık İşleri Müd.
	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak kadın sığınma evi hizmetlerinin devamının sağlanması, bakım ve onarımlarının yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	İlçe sınırları içerisinde yaşayan yaşlı, engelli vatandaşlarımıza yönelik evde yardım ve bakım hizmeti verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müd. Sağlık Hizmetleri Müd. Bilgi İşlem Müd.
	Kadın danışma merkezlerinin Mahalle merkezi olarak hizmet vermesinin sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Görme engelli kütüphanesinin devamlılığının sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Yaşlı vatandaşlarımızın küçük geziler, tiyatro vs. gibi sosyal etkinliklere katılması ile ilgili çalışmaların yapılması	Sağlık İşleri Müd. Kültür Sosyal İşleri Müd.
	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Alzheimer ve Demans Hasta ve Aileleri Buluşma v Danışma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Sağlıklı Yaş Alma Merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
İlçe sınırları içerisinde yaşayan 7-14 yaş arası çocuklara yönelik olarak sosyal destek sağlama amacı ile Çocuk Kulübü açılması	Sosyal Yardım İşleri Müd. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	
Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Müd. Destek Hizmetleri Müd. Park ve Bahçeler Müd.

Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	Öğrencilere yönelik yaz kursları düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd.
	KARGEM'in çalışmaları doğrultusunda, ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin eğitimine devam eden çocuklarına hazırlık kursları verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Hobi ve meslek edindirme amaçlı ücretli veya ücretsiz kursların düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Ayşe Kaya Anaokulunun devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müd. Fen İşleri Müd.
	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin Kurulması	Strateji Geliştirme Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Bilim müzesinin devamlılığının sağlanması ve bakım onarımlarının yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müd. Fen İşleri Müd.
	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında kurulan oyun odalarının devamlılığının sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	İhtiyaç sahibi bölgelerde okul öncesi eğitimde fırsat eşitliği kapsamında yeni oyun odaları kurulması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Yeni Etüt Merkezlerinin açılması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	İlçe sınırları içerisinde bulunan okullarda eğitim-öğretim gören ihtiyaç sahibi öğrencilere eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla okul yardımı yapılması (Kırtasiye, giyecek vb.)	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere gıda yardımında bulunulması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	İkram çeşmelerinin (2 adet) hizmetinin (çorba, süt, su vb.) devamlılığının sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müd. Kültür ve Sosyal İşleri Müd.
	İlçe sınırları içerisinde ikamet etmekte iken vefat eden kişilerin ailelerine aş yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere aynı yardım yapılması (giysi, eşya vb.)	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Toplumun her kesimine yönelik olarak sosyal sorunların yol açtığı olumsuzlukları giderilmesi, çözümüne yönelik bilinç kazandırılması ve farkındalık yaratılması amacıyla çeşitli eğitim çalışmaları ile faaliyetler, toplantılar, kampanyalar, söyleşi, festival ve konferansların düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müd.
	Engelli vatandaşlarımıza ihtiyaçları doğrultusunda gerekli yardımların yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müd.
Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek	12 Yıldız Şehri etkinliğinin gerçekleştirilmesi ve her yıl katılım sağlanması	Strateji Geliştirme Müd.
	Avrupa Ödülleri etkinliklerine katılım sağlanması	Strateji Geliştirme Müd.
	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması	Strateji Geliştirme Müd.
Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek	Anket çalışmaları yapılması	Strateji Geliştirme Müd. Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd.
	Kardeş şehir proje çalışmalarının yürütülmesi	Etüt Proje Müd. Strateji Geliştirme Müd.
	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi	Etüt Proje Müd. Strateji Geliştirme Müd.
	Uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi için benzer kent yönetimleri ile ya da eyalet meclisleri ile doğrudan ilişkiler kurularak ilçenin ticaret ve sosyal yaşamının gelişmesine katkı sağlanması	Etüt Proje Müd. Strateji Geliştirme Müd.

Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak	Turizm master planının revize edilerek yenisinin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması ve dağıtımının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Turizm danışma ofisinin etkin olarak kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	İlçe turizmine yönelik organizasyonların düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Alternatif turizm alanları oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Karşıyaka markasının tanıtılmasına yönelik çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müd. Basın Yayın Halkla İlişkiler Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd.
	Tematik müzelerin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müd. Fen İşleri Müd.

İDARENİN KAYNAK İHTİYACI

EKONOMİK KODLAR (I.Düzyey)		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	28.244.000,00	0,00	28.244.000,00
	02	Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Giderleri	0,00	3.557.000,00	0,00	3.557.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	105.972.000,00	0,00	0,00	105.972.000,00
	04	Faiz Giderleri	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
	05	Cari Transferler	5.995.000,00	0,00	0,00	5.995.000,00
	06	Sermaye Giderleri	33.775.000,00	0,00	0,00	33.775.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç Verme	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	09	Yedek Ödenek	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00
			155.467.000,00	31.801.000,00	0,00	187.268.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurtiçi Kaynaklar		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		155.467.000,00	31.801.000,00	0,00	187.268.000,00	

T.C.
İZMİR KARŞIYAKA BELEDİYESİ
ENCÜMEN KARARI

Birimi : MALİ HİZMETLER MDR.
Konusu : PERFORMANS PROG.
Evrak No : 8211
Evrak Tarihi: 28.08.2014

Karar Tarihi : 23.09.2014
Karar No : 86978074 / 1872

TEKLİF

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 28/08/2014 tarihinde Başkanlık Makamı'ndan Encümen'e havale olunan 28/08/2014 tarih ve 47383680-01/8211 sayılı yazısında;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesinin (a) ve (b) fıkraları uyarınca hazırlanan 2015 Mali Yılı Performans Programı yazımız ekinde sunulmuştur. Belediye Encümenimizce incelenip karara bağlanması hususunu emir ve müsaadelerinize arz ederim. Denilmekle gereği düşünüldü.

KARAR

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün yukarıda metni yazılı teklifi incelenmiş olup; 5018 Sayılı Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18/a maddesine göre hazırlanan 2015 Mali Yılı Performans Programının uygunluğu yönünde görüş bildirilmesi, 5393 sayılı Yasanın 34/a maddesi uyarınca uygun görülerek, gereği için evrakın müdürlüğüne gönderilmesine oy birliği ile karar verildi.

Şükrü PARMAKLI
Encümen Başkan V.

Muzaffer
KARAYILANOĞLU
Üye

Önder KOÇ
Üye

Şükrü PARMAKLI
Üye

Semra KÖROĞLU
İmar Ve Şehircilik Müd.

Fatma BOZDEMİR
Mali Hizmetler Müd.

Av. Dilek ALADAĞLI
Hukuk İşleri Müd.