



İNEGÖL BELEDİYESİ

Performans
Programı | 2016





T.C.
İNEGÖL
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2016 YILI PERFORMANS PROGRAMI

SUNUŞ

Değerli İnegöllüler

Belediyeler, halka doğrudan hizmet sunan en yakın yönetim birimleridir. Buna bağlı olarak hizmetlerinin merkezine “insanı” koymayı beceremeyen yönetimlerin başarılı olması da mümkün değildir. İnegöl Belediyesi olarak bizler de önceliğimizi insan olarak belirlediğimiz çalışmalarımızda “insanı yaşat ki devlet yaşasın” ilkesini esas alarak hedef ve projelerimizi şekillendiriyoruz.

İnegöl Belediyesi olarak özellikle son yıllarda, ilçe halkımızın mutluluğu için önemli yatırımlara imza atmış, hizmet anlayışında büyük mesafeler aldık. Hizmet anlayışımızın temelinde yatırım yapılacak alanlara kaynak tahsisi önceliğimiz olmuştur. Bu çerçevede çalışmalarımızı mali disiplinemizi bozmayacak şekilde yürütüyoruz. Stratejik Planlamalarımızın gereği olarak, altyapı hizmetlerinin yanı sıra sağlık, çevre, eğitim gibi halkımızın sosyal kültürel ihtiyaçlarına da yer vererek 2016 yılı performans programımızı hazırladık.

Kurumlar için son derece önemli olan ve kamu kaynaklarının hangi öncelikler doğrultusunda nerede ve nasıl harcanacağını belirleyen performans programı, belediyemizde önemle ele alınan konuların başında yer almaktadır.

Performans programı bir anlamda yaptıklarımızın hesap verilebilirlik anlayışı çerçevesinde hangi ölçme araçları ile nelerin ölçüleceğinin yazılı bir belgesidir. Bu program ile belediyemizde bulunan tüm birimlerimiz önümüzdeki bir yıl içerisinde neler yapacaklar? Hangi stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirecekler, bu amaç ve hedefleri gerçekleştirirken ne kadar kaynak kullanacaklar gibi temel sorulara önceden cevap vererek kamuoyunu bilgilendirmektedirler.

Hedefimiz gerçekleştirdiğimiz hizmet ve yatırımlar ile İnegöllülerin yaşamaktan mutlu olduğu bir kent inşa etmektir. Verimlilik ve etkinlik unsurlarına dayalı hizmetlerin en kısa sürede yerine getirilmesini öngören, şeffaflığı, katılımı ve işbirliğini esas alan yönetim anlayışını ilke edindik. Aynı şekilde bundan sonraki süreçte de yapacağımız hizmetleri, ihtiyaç ve öncelikleri dikkate almak suretiyle en uygun maliyetle en verimli bir şekilde yapmanın gayreti içerisinde olacağız.

Hazırlanan 2016 yılı performans programımız kurum olarak bizi vizyonumuza daha da yaklaştırmak üzere planlanmıştır. 2016 yılı performans programının İnegöl halkına hayırlı olması dileğiyle tüm çalışma arkadaşlarıma, projelerimizin gerçekleşmesinde sunacağınız katkılar ve çabalarınız için tüm Meclis Üyelerimize, İnegöl'ümüzün ve İnegöllülerin hak ettiği hizmetleri alması konusunda gayret gösteren herkese teşekkür eder saygılarımı sunarım.

Alinur AKTAŞ
İnegöl Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1- GENEL BİLGİLER.....	9
İklim.....	9
Coğrafi Konumu ve Yapısı.....	9
Ulaşım	10
Turizm.....	10
Nüfus.....	11
Ekonomi	11
Sanayi ve Ticaret.....	12
Sağlık	17
Eğitim	17
Spor	20
Hemşeri Dernekleri	21
Belediyenin Görev ve Sorumlulukları.....	22
Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları	23
Performans Programının Yasal Dayanağı	25
B- Teşkilat Yapısı.....	27
Belediyenin Organları.....	27
İnegöl Belediyesi Organları.....	28
Belediye Encümeni	28
C- Fiziksel Kaynaklar	36
Araçlar.....	36
Taşınmazlar	41
D- İnsan Kaynakları	42
E- Diğer Hususlar	44
İştirakler.....	44
2- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	47
A- Temel Politika Ve Öncelikler.....	47
B- Amaç Ve Hedefler	51
C- Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler	55

MİSYON

**İnegöllülerin hayatını kolaylaştırmak ve
huzurlu bir toplum için kalkınmış “Yeni İnegöl”**

VİZYON

**Öz değerleriyle yaşayan,
tüm değerleri kucaklayan bir “Dünya şehri” olmak**

1- GENEL BİLGİLER

İlçemizin Tarihi

İnegöl ovasında M.Ö. 3000 yılından itibaren yerleşme olduğu anlaşılmaktadır. Elde edilen bilgiler, M.Ö. 2000 yıllarında bu bölgenin daha çok batısının gelişim alanı içinde kaldığını göstermektedir. İnegöl'de sırasıyla Hititler (M.Ö.2.000), Bitanyalılar (M.Ö.7.yy.), Lidyalılar (M.Ö.6.yy.), Persler (M.Ö.5.yy.) ve Makedonyalılar (M.Ö.5.yy.) hüküm sürmüşlerdir. M.Ö. 2. Yüzyılın sonlarında Bergama Krallığı ile beraber Roma İmparatorluğu hâkimiyeti altına giren İnegöl, M.S. 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun bölünmesinden sonra, önce Doğu Roma İmparatorluğu'nun, daha sonra da Bizans İmparatorluğu'nun egemenliğine geçmiştir. 1071 Malazgirt Zaferinden sonra Selçuklu hâkimiyetine giren İnegöl (1078), Haçlıların İznik'i geri almak için yaptıkları Haçlı seferi sonunda 1097'de tekrar Bizans egemenliğine geçmiştir. Bu tarihten sonra birkaç kez daha Türkler ve Bizans İmparatorluğu arasında el değiştiren İnegöl, Osmanlı Beyliğinin kuruluşuna kadar Bizans hâkimiyeti altında kalmaya devam etmiştir. İnegöl'ün Bizans dönemindeki adı Angelecoma'dır.

Osmanlılar Döneminde İnegöl

Osman Bey'in komşuları olan Rum beylerinin en kuvvetlisi ve en tehlikelisi Angelecoma Tekfuru idi. Bu yüzden İnegöl beş aşamada düşürülebilmiştir. 14 yıl süren planlı bir çalışma sonucunda Osman Bey, Turgut Alp önderliğinde Angelecoma kalesini beklenmedik bir hücumla fethederek İnegöl'ü almıştır (1299-1300). Birinci Dünya Savaşı'nın bitmesiyle birlikte imzalanan Mondros Mütarekesi ile İnegöl kısa sürelerle Yunan işgaline maruz kalmıştır. Bu işgal Şükrü Naili Paşa komutasındaki 3. Kolordu'nun İnegöl'e girdiği 6 Eylül 1922 tarihine kadar sürmüş ve İnegöl bir yıldan uzun bir süre Yunan işgali altında kalmıştır.

Cumhuriyetin ilanından sonra 1926'da, İnegöl, Bursa İline bağlı bir ilçe merkezi olmuştur.

İnegöl Adının Tarihçesi

Subaşı veya gölbaşı; İne; önde gelen, İne-göl, gölün önünde gelen anlamında olan İnegöl ismine tarihî kaynaklarda değişik şekillerde rastlanmaktadır. Batılı araştırmacılar tarafından ise İnek-göl, Aynegöl, Aynagöl, Eynegöl, İnegöl şeklinde kaydedildiği görülmektedir.

Evliya Çelebi, Seyahatnâme'de İnegöl, Ezinegöl'den bozma bir isimdir demektedir. Türklerin burayı Cuma günü, yani o günkü söylenişe göre Ezine günü fethettiklerinden dolayı buraya Ezinegöl demiş olduklarını ve bu ismin bozularak günümüze İnegöl olarak geldiğini belirtmektedir.

İklim

İnegöl'ün iklimi Karadeniz ile Akdeniz iklimi arasında geçiş karakteri göstermektedir. Bölgede ılıman Marmara iklimi görülür. Yaz ayları daha çok Akdeniz iklimine benzer. Sıcak ve az yağışlıdır. Kış ayları ise soğuk ve bol yağışlıdır. Kar yağışları normal, don olayları fazladır.

Coğrafi Konumu ve Yapısı

İnegöl ilçesi Bursa iline bağlı olup, Bursa-Eskişehir karayolunun 45. kilometresinde yer almaktadır (D200, E90 Karayolu). İnegöl, Anadolu yarımadasının kuzey batısında, Marmara Bölgesi'nin güneydoğusunda yer alır. 40° 09' derece kuzey enlemi 29° 49' doğu boylamı arasındadır.

İnegöl'ün tamamı Marmara bölgesi sınırları içinde olup konumu itibariyle de Marmara Bölgesi güney sınırlarını belirler. Bursa'nın güneydoğusundaki İnegöl'ün kuzeyinde Yenişehir ilçesi, güneyinde Kütahya ili, güneybatısında Keles ilçesi ve güneydoğusunda Bilecik ili bulunmaktadır. Bu sınırlar içindeki İnegöl'ün yüzölçümü 1031 km²'dir.

Ulaşım

İnegöl'ü çevre il ve ilçelere bağlayan üç farklı düzeyde karayolu ulaşım şebekesi bulunmaktadır:

TCK Devlet Karayolları Ağı: Toplam 112km

İl ve Köy Yolları Ağı: Toplam 280km

Değişik Özellikli Yolları: Stabilize 280km, Tesviye 69km ve ham 73 km, köy yollarının toplamı 222km'dir.

Turizm

Bursa'nın 45 km güneydoğusunda yer alan İnegöl'ün Antik dönemdeki adı Angelecoma'dır. İlçedeki önemli tarihi eserler Osmanlı döneminden kalmıştır. İnegöl tarihi eserler ve kültürel değerler bakımından zengin bir yer olmasına rağmen, bugüne kadar sadece 1942 yılında İnegöl Höyüğünde resmi bir kazı yapılabilmektedir. Bu nedenle toprak altı kültür değerlerinin özellikleri tam olarak bilinmemektedir.

1481'de Sadrazam İshak Paşa tarafından yaptırılan İshak Paşa Cami ve Külliyesi, Hamza Bey Cami, Yıldırım Cami (Cuma Camii), Kurşunlu Cami, Kurşunlu Han ve Ortaköy Kervansarayı İnegöl'deki tarihi eserlerdir. İnegöl'ün 13 km batısında Sultan köyünde XIV. yüzyılda yaşamış Germiyanoglu Geyik Baba ile Balım Sultan adına, Orhan Bey tarafından yaptırılmış Geyikli Baba Türbesi önemli bir ziyaret yeridir. Bununla beraber geçmiş yıllardan günümüze miras kalan tarihi eserler, Kent Müzesinde sergilenmektedir.

Baykoca Türbesi

Babası Ertuğrul Bey'in ölümü üzerine beyliğin başına getirilen Osman Bey 1287 yılında Bizans'a karşı fetihlere başlar, Ermeni Beli'nde Bizans'a karşı yapılan savaşta Savcı Bey'in oğlu Baykoca (Bayhoca) şehit düşer. Baykoca Osmanlı Hanedanının ilk şehidi olup. Mezarı İlçemizin Hamzabey Mahallesiindedir.

Turgutalp Türbesi

Osman Bey'in komutanlarından biri olan Turgut Alp İnegöl'ün fethinden sonra Bursa'nın fethinde de önemli yararlılıklar gösterir. Yerleştiği Genci Köyünde (günümüzdeki adı Turgut Alp) vefat eder. Türbesi Turgut Alp Mahallesi İnegöl'e bakan geniş bir tepenin üzerinde olup her yıl Mayıs ayında türbe çevresinde adına bir anma töreni yapılmaktadır.

Beylik Hanı (Caferpaşa Kervansarayı)

Günümüzde Beylik Hanı olarak bilinen yapının eski adı Caferpaşa Kervansarayıdır. 1721 yılında Cafer Paşa tarafından yaptırılmıştır. Yapı 45,50x19,65 m. ebatlarında dikdörtgen planlı açık avluludur. Uzun kenarlardan güneybatıdaki cephede bulunan kapıda dışa taşkın art arda iki basık kemer bulunmaktadır. İçteki kemerin üzerinde ise dikdörtgen kitabe yeri görünür. Çatısı tamamen kapalı ve kurşun kaplı olarak inşa edilmiştir.

Kervansarayların zamanla öneminin azalmasıyla birlikte, yapı özgün işlevini yitirerek bugünkü içinde esnaf dükkânlarının bulunduğu bir yer haline gelmiştir. Üzerindeki kurşun kaplama 1951 yılında sökülerek yerine kiremit kaplı bir çatı örülmüştür. Denetimsiz bir şekilde çeşitli değişiklikler yapılmıştır. 2012 yılında çıkan yangında tamamen yanan han aslına uygun olarak yeniden yapılmaktadır.

Kapalı Çarşı (Belediye Çarşısı, Bedesten)

Halk arasında kapalı çarşı olarak bilinen bedesten II. Abdülhamit döneminde belediye Reisi Sadıkhzade Süleyman Ağa tarafından 1887-88 yıllarında yaptırılmıştır. 47,50x10,80 m. ebatlarında doğu-batı doğrultusunda dikdörtgen planlıdır. Bugün de içinde canlı bir alışveriş hayatının yaşandığı dükkânlar bulunmaktadır. Doğu ve batı yönlerinde bulunan her iki giriş kapısının üzerinde altışar satırlık birer kitabe bulunur. Doğu tarafındaki kitabe burasının belediye çarşısı olduğu yazarken, batı tarafındaki kitabe ise yapılış tarihine ilişkin bilgiler yer almaktadır. Başta Oylat Kaplıcaları olmak üzere Oylat Mağarası, Delikli Mağara, Koca Mağara, Elmaçayır Mağarası, Boğazova Yaylası, Arabaoturağı Yaylası, Kıran Yaylası, Alaçam Yaylası, tarihi çınarlar bölgenin önemli doğal güzellikleri arasında yer almaktadır. Bölgede ayrıca tarihi değeri olan ve mimari özellikleriyle dikkat çeken camiler, kervansaray ve bedestenler, hamamlar ve türbeler bulunmaktadır.¹

Nüfus

2000 yılı itibarıyla İnegöl, nüfusu 100.000 ile 500.000 arasında olan şehirler arasında yerini almıştır. Adrese dayalı nüfus sayımı sonuçlarına göre son 5 yıla ait ilçemizin nüfusu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıl	Toplam Nüfus
2010	221.116
2011	225.472
2012	229.812
2013	236.168
2014	242.232

İnegöl ilçesinin yıllara göre toplam nüfusu

Nüfusa seçimlerden sonra ilçeye katılan köy ve belde nüfusları da dâhildir. 2014 yılında İnegöl'ün toplam nüfusu TÜİK verilerine göre 242.232'dir. Nüfusun cinsiyete göre dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Dağılım	Toplam Nüfus	Oran
Erkek	122.005	%50,36
Kadın	120.227	%49,64
Toplam	242.232	%100

İl/İlçe Merkezi ve Belde/Köy Nüfusu 2014²

Ekonomi

İlçedeki nüfusun yaklaşık %70'i sanayi ve ticaret sektöründe, %30'u ise tarım sektöründe faaliyet göstermektedir. Organize Sanayi Bölgesi'nin de etkisiyle sanayi alanında hızlı bir gelişme görülmektedir. 80'lerden günümüze kadar geçen sürede orman ürünleri, mobilya ve tekstil başta olmak üzere gıda, otomotiv, kimya, makine ve metal gibi pek çok sektörde faaliyet gösteren firmalar ilçede tesisler kurmaya başlamıştır. Son yıllarda mobilya imalathaneleri fabrikalaşma yoluna girmiş ve marka olma yolunda ilerleyen tesisler haline gelmişlerdir. 2014 yılında iller sıralamasında toplam dış ticaret hacmine göre İnegöl 22. sırada, ihracata göre olan sıralamada da iller sıralamasında 19. sırada yer almaktadır.³

¹ İnegöl Tanıtım ve Kent Rehberi

² TÜİK (<http://www.tuik.gov.tr>)

³ İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası (<http://www.inegoltso.org.tr/dosyalar/2014dti-web.pdf>)

Sanayi ve Ticaret

İnegöl Mobilya Ağaç İşler İhtisas Organize Sanayi Bölgesi

Kuruluş

Bursa İli, İnegöl ilçesi sınırları içerisinde kurulan İhtisas OSB' miz; 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde, Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 11.05.2006 tarih ve 4660 sayılı yazısında belirtilen '245' sicil numarası ile kuruluş protokolü onaylanarak faaliyetlerini yürütmektedir. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB, İnegöl Belediyesi, İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası ile Bursa Yatırım izleme ve Koordinasyon Başkanlığının ortak girişimleri ile kurulmuştur. Yer seçiminin kesinleşmesinin ardından Kuruluş Protokolü yapılarak ana sözleşmesi hazırlanmış ve 11.05.2006 tarihinde OSB'mize tüzel kişilik kazandırılmıştır.

Arazi Yapısı

OSB'de yer yer düzlükler olmasına rağmen arazinin genelinde %15'e kadar eğimler bulunmaktadır. Arazi kotu 320 ile 530 metre arasında değişmektedir. OSB arazisinin % 40 'ı kayaç yapıya sahiptir. OSB'mizin kurulduğu arazi VI. Sınıf vasıflı arazi olup daha önce kuru tarım yapılmaktadır. Arazinin büyük bir kısmı İnegöl İlçesi sınırları içinde, kalan kısmı ise Yenişehir ilçe sınırları içinde kalmaktadır. Tüm OSB alanı Belediye ve Mücavir alanları sınırı dışındadır.

Yeri ve İnegöl'e Olan Uzaklığı

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB İnegöl ilçesinden 8 km , Yenişehir İlçesinden 17 km uzaklıkta, Hamzabey-Tokuş – Boğazköy-Çayırılı ve Akçapınar Köyleri arasında kurulmuştur.

Alan Bilgileri

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB toplam 6.750 dönüm arazi üzerine kurulmuş ve 2 etap halinde yapılaşması ön görülmüştür. OSB sahasında 1. etap olarak düzenlenen alan, toplam 4.100 dönüm, 2.650 dönüm büyüklüğündeki kısım ise alanın kuzeyinde ve güneyinde olmak üzere 2 parça halinde 2. etap olarak düzenlenmesi ön görülmüştür. 1. etap düzenleme alanının içerisinde 137. dönümlük kısmın orman alanı olması sebebiyle kamulaştırılmamış olup, bu alanda kullanılabilir 3.960 dönüm alan bulunmaktadır. 137 dönüm orman alanı ve tüm yeşil alanlarımız için Orman Bölge Müdürlüğümüz tarafından ağaçlandırma çalışması yapılmaktadır.

Yol Çalışmaları

25 Mayıs 2009 tarihinde OSB'mizdeki ilk altyapı çalışmalarına Yenişehir yolunu OSB'mize bağlayan bağlantı yoluyla başladık. Bağlantı yolumuzun uzunluğu 2100 metre olup, çift yönlü ve 25 metre genişliğindedir. 35 metre genişliğinde ana taşıyıcı yollarımız, 35 metrelik yollar ile ring oluşturan 25 metre genişliğinde 2.derece taşıt yollarımız. Bu yollara bağlanan tüm diğer yollar ise 15 metre genişliğinde tali yollar olarak düzenlenmiştir. 1. Etapta bulunan toplam yolların hafriyat kısmının % 100'ü bitirildi. Finişer ile PMAT alttemel malzeme serim işi devam etmektedir. OSB'mizin 1. etabında bulunan yolların toplam uzunluğu 21 km'dir. 2100 m bağlantı yolu, 4900 m bölge içi yollar olmak üzere toplam 7000 m yola 130.000m² sathi kaplama yapıldı. Bağlantı yoluna 2.450 m oto korkuluk yapılmış ve trafik işaretleri konulmuştur.

Sanayi Parsel Durumu

4.100 Dönümlük 1. Etabın 2.500 Dönümü Sanayi parseli, geri kalan alan ise yol, yeşil alan teknik alt yapı alanı sosyal altyapı alanı vs. olarak ayrılmıştır. 2.500 dönümlük sanayi parselinden 110 firmaya 2.496 dönüm yer tahsis edildi. Bu firmalardan 86'ı İnegöl, 24' ü ise İnegöl dışındandır. 2500 dönüm sanayi parselinde oluşacak toplam inşaat alanı 1.750.000 m2 dir. OSB'mizde toplam 15 fabrika faaliyette olup 50 fabrika inşaat halindedir. 90 civarında sanayicimiz proje çalışması yaparak inşaat ruhsatı almıştır. Tahsisi yapılmamış parselimiz bulunmamaktadır. Faaliyette olan 15 fabrikada toplam 2000 civarında kişi istihdam edilmektedir.

İnegöl Organize Sanayi Bölgesi

İnegöl Organize Sanayi Bölgemiz, Bursa-Eskişehir Karayolunun 43. km'si üzerinde kurulmuş olup, Ülkemizin üç büyük şehrine ulaşımı kolaylıkla sağlanabilmektedir.

Bölge Mudanya Limanına 76 km, Gemlik Limanına da 75 km. mesafede olduğundan deniz ulaşımı yapılabildiği gibi, bölgeye 22 km mesafede olan Yenişehir Hava Limanı ile hava ulaşımı da yapılabilmektedir.

İnegöl Organize Sanayi Bölgesini kurma çalışmaları 1970'li yıllara dayanmaktadır. Dönemin Ticaret Bakanı Ahmet TÜRKEK' in destekleriyle İnegöl Belediyesi'nin ve İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası'nın girişimleriyle o dönemin Bakanlar Kurulu'nun 24.12.1973 tarihli kararı ile kurulmuştur. İlk Müteşebbis Heyet 1977 yılında oluşmuştur. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın kredi desteği ve kontrolü ile alt yapısı kısa zamanda tamamlanan İOSB aynı zamanda Türkiye'nin ilk ilçe Organize Sanayi Bölgesi unvanını da elinde taşımaktadır. Bilim Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Sicil defterinde 187 Sicil numarasıyla kayıtlı İnegöl Organize Sanayi Bölgesi, 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu Hükümlerine göre kurulmuş, bir özel hukuk tüzel kişiliğidir. Organize Sanayi Bölgemiz, 3.000.000 m2'lik bir alan üzerinde her türlü altyapı çalışmaları (Yol, su, elektrik, kanalizasyon, doğalgaz, içme ve kullanma suyu tesisleri, PTT, sosyal tesisler, atık su arıtma, atık çamur kurutma tesisleri ve camii) tamamlanmış olup, sanayicilerin tüm ihtiyaçlarına cevap verilmektedir.

İnegöl Organize Sanayi Bölgemizin kuruluşu yaklaşık 30 yıl olduğu için, idaremize ait tahsis yapılabilecek herhangi bir sanayi parseli bulunmamaktadır. Tapu devirlerinin tamamı yapıldığından değişen ekonomik şartlar gereği bazı parseller 2. veya 3. kez el değiştirmiştir.

2005 yılında yapılan genel kurul sonucunda; Müteşebbis heyet görevini tamamlayarak, Sanayicimizin kendi içerisinde seçmiş olduğu Yönetim Kurulu'na bütün yetkilerini devretmiştir.

2007 yılının Aralık ayından itibaren de Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri, Bölge Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan birim tarafından verilmeye başlanmıştır.

İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası

Dış Ticaret⁴

İnegöl 2014 yılında 697 firma ile 891.791.065,82 dolar ihracat, 44 firma ile de 300.552.305,69 dolar ithalat gerçekleştirerek toplam dış ticaret hacmini 1.192.343.371,51 dolara çıkartmıştır.

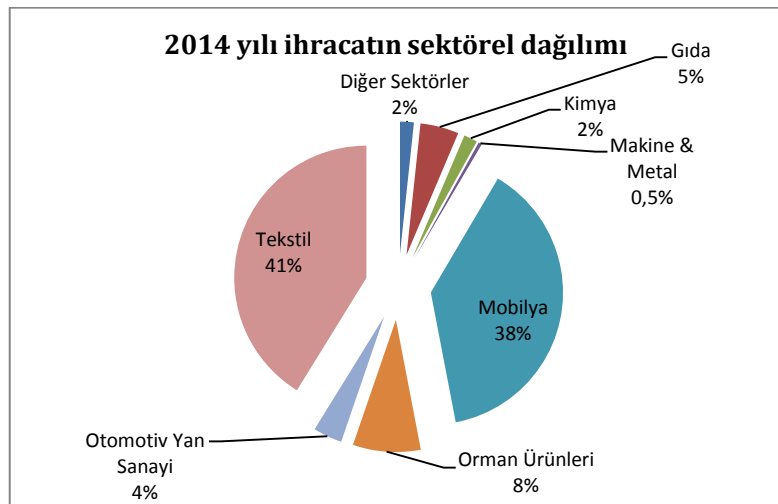
2014 yılında İnegöl 591.238.760,16 dolar dış ticaret fazlası vererek ülkemiz için model ekonomi şehri olma geleneğini sürdürmüştür. Sektörel olarak incelediğimizde 2014 yılında en fazla ihracatın tekstil sektöründe olduğunu görüyoruz.

İnegöl İhracat⁵

İnegöl 2014 yılında 697 firma ile 891.791.065,82 dolar ihracat gerçekleştirmiştir. İhracat rakamları içerisinde en yüksek orana tekstil sektörü sahiptir. 16 firma ile toplam ihracatın %41'i bu sektör tarafından gerçekleştirilirken; mobilya, orman ürünleri, gıda, otomotiv yan sanayi, kimya, makine & metal ve diğer sektörler ihracat rakamları ile tekstil sektörünün arkasından gelmektedir.

İnegöl'ün 2010-2014 Yılları Arasında Sektörlere Göre İhracat Rakamları (\$)

İhracat Sektörü	2010	2011	2012	2013	2014
Tekstil	291.024.527,00	361.057.930,20	356.673.615,87	412.044.214,68	367.336.153,02
Mobilya	143.466.738,00	176.553.018,60	251.244.071,33	312.874.735,95	343.335.655,19
Orman Ürünleri	38.109.120,00	47.074.933,89	52.574.514,05	52.419.419,86	73.948.227,29
Gıda	36.092.090,00	41.302.304,87	49.944.471,10	52.182.128,42	41.959.093,96
Otomotiv Yan Sanayi	15.654.942,00	12.163.392,22	25.738.501,08	36.207.888,25	31.594.928,44
Kimya	13.709.898,00	12.256.789,50	11.642.877,13	13.380.122,43	14.818.901,79
Makine & Metal	2.233.497,00	3.453.306,76	3.678.188,84	2.076.977,16	3.746.148,73
Diğer Sektörler	15.404.574,00	22.265.949,59	25.216.941,90	31.836.594,99	15.051.957,39
Toplam	555.695.386,00	676.127.625,63	776.713.181,30	913.022.081,74	891.791.065,81



⁴ İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası (<http://www.inegoltso.org.tr/dosyalar/2014dti-web.pdf>)

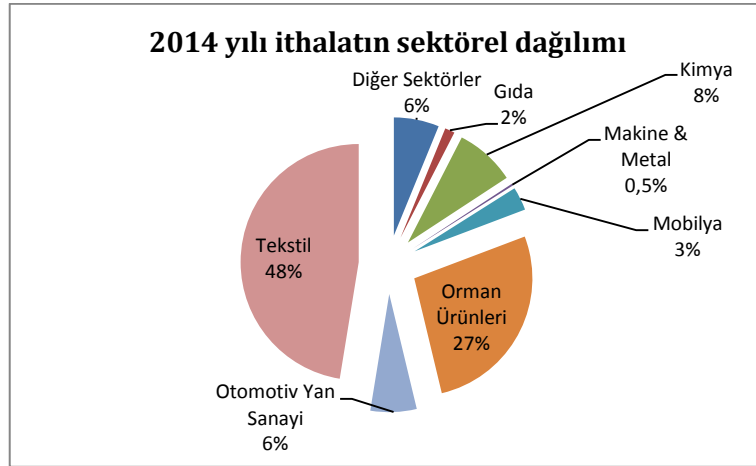
⁵ İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası (<http://www.inegoltso.org.tr/dosyalar/2014dti-web.pdf>)

İnegöl İthalat⁶

İnegöl 2014 yılında 44 firma ile 300.552.305,69 dolar ithalat gerçekleştirmiştir. İthalat rakamları içerisinde en yüksek ithalat oranına tekstil sektörü sahiptir. Toplam ithalatın yaklaşık olarak %48'si bu sektör tarafından gerçekleştirilirken; orman ürünleri, kimya, otomotiv yan sanayi ve diğer sektörler ithalat rakamları ile tekstil sektörünün arkasından gelmektedir.

İnegöl'ün 2010-2014 Yılları Arasında Sektörlere Göre İthalat Rakamları (\$)

İthalat Sektörü	2010	2011	2012	2013	2014
Tekstil	142.242.444,00	175.274.717,78	104.967.503,77	152.067.950,50	142.547.865,32
Orman Ürünleri	57.487.863,00	75.770.160,38	83.426.513,17	72.686.188,13	81.174.593,55
Otomotiv Yan Sanayi	16.331.945,00	26.701.658,55	17.466.529,50	38.592.783,12	18.996.551,58
Kimya	99.447.469,00	35.095.872,01	18.855.276,73	26.607.206,75	24.729.701,98
Gıda	15.256.365,00	11.545.655,18	22.742.751,28	12.218.153,44	4.062.841,13
Mobilya	3.569.011,00	8.022.775,10	4.152.937,48	3.559.441,56	9.628.441,94
Makine & Metal	759.825,00	1.441.558,17	1.258.877,16	367.168,59	811.697,21
Diğer Sektörler	32.425.594,00	13.204.421,08	21.664.754,33	21.579.813,57	18.600.612,97
Toplam	335.094.922,00	333.852.397,17	252.870.389,09	306.098.892,09	300.552.305,68



⁶ İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası (<http://www.inegoltso.org.tr/dosyalar/2014dti-web.pdf>)

Tarım ve Hayvancılık

İnegöl ilçesinde tarım, ekonomik hayatın temel unsurlarından biridir. 11 bin 850 çiftçi ailesi kayıtlıdır. Doğrudan tarımla uğraşanların oranı %30'dur. Büyükşehir yasası ile köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin, nüfusunun tamamı tarımla uğraşırken, İlçe merkezindeki nüfusun hemen tamamı mobilya, ticaret ve endüstride çalışmaktadır. Bu nüfusun bir kısmı çalıştıkları işin yanı sıra bahçe tarımı ile uğraşmaktadır. İlçede polikültür tarım yapılmaktadır. Okuma yazma oranının yüksekliği tarım alanlarının ranta uygun bir şekilde kullanılmasında etki yapmış, ilçe müdürlüğünün çalışmalarını kolaylaştırmıştır. Tarım ürünleri ilçe ihtiyacını tamamen karşıladığı gibi çevre il ve ilçelerle yurdun diğer bölgelerine de gönderilmektedir. Ayrıca sebze ve meyve ürünleri yurtdışı pazarlara da hitap etmektedir. İlçemizde hakim olan nispeten ılıman iklim yapısı meyve ve sebzelerin büyük çoğunluğu ile tarla ziraatına da uygun özellikler göstermektedir. İlçemize bağlı 116 mahallemizden, 70 mahallemiz ova yerleşimine, 46 mahallemiz ise dağ ve orman arazisi yerleşimine sahiptir. Orman kenarı ve orman içi köylerde çiftçinin gelir düzeyini yükseltmek için çilek, bağ, kiraz, arıcılık ve cevizcilik gibi tarım kolları ile hayvancılığın geliştirilmesine çalışarak ormana bağlılığın azaltılması sağlanmaktadır. Ova mahallelerinde ise bağ-bahçe tarımı yanında sanayi bitkileri de yaygın olarak üretilmektedir. Ayrıca bölgede geniş çapta tarımı yapılan patates sahalarında ikinci ürün olarak silajlık mısır, lahana, karnabahar gibi ürünlerin yetiştirilmesi desteklenmektedir.

Arazi Kullanımı ve Dağılımı

Arazi Türü	Arazi Miktarı Hektar)
Çayır-Mera	11.224
Kültür Arazisi	29.723
Orman Arazisi	49.240
Diğer	9.878
Genel Toplam	100.065

İlçedeki Kültür Arazisinin Dağılımı

Arazi Türü	Arazi Miktarı Hektar)
Tarıma Elverişli Olmayan Arazisi ve Nadas	1.123
Sebze Arazisi	1.200
Meyve Arazisi	9.900
Tarla Arazisi	17.500
Genel Toplam	29.723

İlçedeki Hayvan Varlığı

Cinsi	Sayısı (Baş)
Kovan	7.850
Sığır	18.475
Koyun ve Keçi	51.920
Tavuk (Yumurtacı ve Broiler)	703.750

Hayvancılık Ürünleri

Ürün Cinsi	Birim	Üretim Miktarı
Bal Mumu	Ton	4
Bal	Ton	115
Et	Ton	1.050
Süt	Ton	17.900
Yumurta	Adet	90.520.000

Sağlık

İlçede 1 Devlet Hastanesi, 1 Diş Hastanesi, 2 Özel Hastane, 1 Tıp Merkezi, 1 Verem Savaş Dispanseri ve 15 Aile Sağlığı Merkezi bulunmaktadır.⁷

Yıllara göre ilçedeki hastane yatak sayısı aşağıdaki tabloda yer almaktadır

Yıl	Hastane Yatak Sayısı
2011	361
2012	361
2013	394
2014	394
2015	307

Eğitim

Aşağıda verilen tablolarda ilçemize ait 2015 yılı eğitim bilgileri yer almaktadır.⁸

Eğitim Verileri	2015
Öğrenci Sayısı	50.890
Öğretmen Sayısı	2.532
Okul Sayısı	126
Derslik sayısı	1.735

Okul Türleri	Okul Sayısı
Anaokulu	8
İlkokul	47
Ortaokul	31
Lise	28
Özel Eğitim Okulları	3
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	6
Meslek Yüksek Okulu	1
Fakülte	1
Halk Eğitim Merkezi	1
Meslek Edindirme Merkezi	1
Rehberlik Araştırma Merkezi	1
ASO. Öğretmenevi	1
Toplam	129

* Özel Eğitim veren kurumlar dâhildir

⁷ İlçe Sağlık Müdürlüğü

⁸ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Fakülte

Uludağ Üniversitesi İnegöl İşletme Fakültesi'nin resmî kuruluşu, Bakanlar Kurulu'nun 8 Nisan 2010 tarihinde aldığı kararın 28 Nisan 2010 tarih ve 27585 sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanmasıyla gerçekleşmiştir. Fakülte binasının fiziki kuruluş çalışmaları ise bir yıl sonra, Mayıs 2011'de başlamıştır. 2012 yılı itibariyle, eğitim-öğretimin başlaması için YÖK'ün gerekli gördüğü asgarî fizikî mekânlar (derslik, laboratuvar) ve akademik kadro tamamlanmıştır.

Fakültemiz 2012-2013 öğrenim döneminde İşletme Bölümünde 46 öğrenci ile öğrenime başlamıştır. 2014-2015 Öğrenim döneminde ise İşletme Bölümüne 47, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret Bölümüne 47 Öğrenci kayıt yaptırıp eğitimine başlamıştır. Haziran 2015 tarihi itibariyle Fakültemizde 195 öğrencimiz bulunmaktadır.

Fakültemiz 2015-2016 eğitim-öğretim dönemi için İşletme Bölümüne 62, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret Bölümüne 63, Yönetim ve Bilişim Sistemleri Bölümüne ilk defa 47 öğrenci kontenjanı açılmış olup 03-07 Ağustos tarihlerinde kayıtları yapılacaktır. Ayrıca Fakültemizde Muhasebe Denetim ve Uluslararası Ticaret alanlarında Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans programı uygulanmaktadır. 2015-2016 eğitim-öğretim döneminde Sağlık Kuruluşları Yöneticiliği Programı da yeni öğrenci alacaktır.

Uludağ Üniversitesi İnegöl Yerleşkesi içerisinde, fakültenin yanı başında Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı olarak, 528 kız öğrencinin kalabileceği, 528 yatak kapasiteli bir öğrenci yurdunun yapımı tamamlanmıştır. Yurt 2015-2016 eğitim - öğretim yılında hizmete açılacak olup öğrenci kaydı yapacaktır.

Meslek Yüksekokulu

İnegöl Meslek Yüksekokulu; Türk sanayisinin ihtiyacı olan nitelikli ara insan gücünü yetiştirmek amacıyla 1995-1996 akademik yılında kurulmuştur. Yüksekokul iki yıllık ön lisans düzeyinde eğitim veren bir kurumdur.

Eylül 1996 tarihinde Atatürk Bulvarı'ndaki Tekel Bakanlığına ait tütün deposunun il özel idaresi tarafından restorasyonu ve Uludağ Üniversitesi'ne kullanılmak üzere verilmesi ile bu binaya taşınan Yüksekokul Ağustos 2006 tarihine kadar eğitim-öğretim faaliyetlerini sözü edilen birimde sürdürmüştür.

Bu tarihten sonra, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı'nca eğitim öğretim hizmetlerinde kullanılmak üzere Uludağ Üniversitesine devredilen İnegöl Kibrit Fabrikası'nın tadilat işlemlerinin tamamlanması ile birlikte yeni yerine taşınmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Hızlı bir gelişme sürecinde bulunan Yüksekokulda kurulan laboratuvar ve atölyelerle, bölge sanayisinin ihtiyacı olan nitelikli ara insan gücünün önemli bir bölümünü karşılamayı hedeflemektedir. Üniversite sanayi işbirliğinin etkin olarak uygulandığı Yüksekokulda, eğitim-öğretim sanayi kuruluşları ile işbirliği yapmak suretiyle uygulamalı olarak sürdürülmektedir. 2014-2015 Eğitim – Öğretim yılındaki mevcut programlar şunlardır.

Teknik Programlar Mobilya ve Dekorasyon, Tekstil Teknolojisi, Makine, İnşaat Teknolojisi, Elektrik

İktisadi Ve İdari Programlar: Dış Ticaret, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, İşletme Yönetimi, Pazarlama

Sağlık Programları: Çocuk Gelişimi

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Yüksekokulumuzda 2459 öğrenci öğrenim görmektedir. Yüksekokulumuzun kuruluşundan itibaren mezun olan öğrenci sayısı Haziran-2015 ayı sonu itibari ile 6812 'dir.

Halk Eğitim ve Meslek Eğitim Merkezi

İlçe merkezinde 1 Halk Eğitim Merkezi ve 1 Meslek Eğitim Merkezi bulunmaktadır. Halk Eğitim Merkezinde Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İşler, 23 Yaş üstü Engelli Kursları, Diyanet Yeterlilik, Yabancılar Türkçe Öğretmeni Hijyen, Makine Nakışları, El Sanatları, Ev Ekonomisi, Bilgisayar, Giyim, Diksiyon, Çocuk Bakımı, Çinicilik, Autocad, Osmanlıca, İngilizce, Almanca, Rusça, Arapça, Ebru, Hüsnü Hat, Tıp Sekreterliği, Orman Envali Üretim İşçiliği, Kazıyıcı Yükleyici ve Forklift, Hasta Yaşlı Bakım, Mobilya Döşeme Dikiş Elemanlığı, KPSS Hazırlık Kursları, sportif ve zirai kurslar gibi her yıl 185 değişik alanda 1050 civarında kurs düzenlenmektedir. Ayrıca Sağlık, Kişisel Gelişim ve Zirai konularında seminerler düzenlenmektedir. Açık Ortaokul ve Açık lise bütün iş ve işlemleri tarafımız tarafından yürütülmektedir. 2013 – 2014 eğitim-öğretim yılında 1.050 kurs ve seminerlerde toplam 25.000 kişiye eğitim verilmiştir. Halk Eğitim Merkezinde 1 müdür, 4 müdür yardımcısı, 6 kadrolu öğretmen, 140 usta öğretici, 2 memur, 7 hizmetli, 1 yönetici asistanı, 1 mutemet, 1 şoför ve 1 gece bekçisi görev yapmaktadır.

2013-2014 Yılından itibaren İlçemizin Kemalpaşa Mahallesi'ne yapımı tamamlanan yeni hizmet binamızda, 20 Derslik ve Atölye, Kütüphane, Fuaye Salonu ve 160 kişilik çok amaçlı salon mevcuttur. Mevcut hali hazırdaki bina şube olarak Halk Eğitim hizmetlerinde kullanımına devam etmektedir.

Mesleki Eğitim Merkezi

Eğitimine devam eden okulumuz 1986 yılında İlçemiz Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde 6 adet meslek dalı ile kurulmuştur. 8 yıl Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde eğitimine devam eden Merkezimiz 1994 yılında yeni sanayiye yapılan kendi binasına taşınmıştır. Merkezimiz kendi binasına taşındıktan sonra 6 meslek dalı ile eğitimine başlamış olup her yıl başka meslek dallarını da kendi bünyesine ekleyerek şuan 127 meslek dalına eğitim verebilecek duruma gelmiştir.

Merkezimizde 1 müdür, 4 müdür yardımcısı, 9 öğretmen, 1 yardımcı personel, 1 hizmetli ile 250 çırak, 205 kalfa ve 110 usta öğretici adayına eğitim verilmektedir. Her yıl merkezimizden değişik meslek dallarına ait 150 kalfalık, 100 ustalık olmak üzere 250 adet belge verilmektedir. Merkezimizin öğrenci sayısı dışarıdan bitirmelerle birlikte 840'dır.

Merkezimizde 12 derslik, 5 atölye, 1 kantin, 1 kütüphane, bir eğitim salonu, 1 Bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Koridorlar ve okul çevresi kapalı devre kamera sistemi ile denetlenmektedir. Her sınıfta projeksiyon cihazı ve bilgisayar bulunmaktadır. Öğrencilerimizin dersleri hem işitsel hem görsel olarak izlemeleri sağlanmaktadır.

Meslek Eğitim Merkezinde Mobilyacılık, Mobilya Döşemeciliği, İskeletçilik, Pano Monitörlüğü, Bobinajcılık, Elektrikli Ev Aletleri Teknik Servisçiliği, Kaynakçılık, Otomotiv Mekanitörlüğü, Erkek Berberliği, Bayan Kuaförlüğü, Cilt Bakım ve Güzellik Erkek Giyim Modelistliği, Bayan Giyim Modelistliği, Vitrin Kuyumculuğu, Otomotiv Boyacılığı, Otomotiv Elektrikçiliği, Otomotiv Gövdacılığı, Ön Düzen Ayarcılığı ve Lastikçilik, Reklam Tabelacılığı, Kantin İşletmeciliği Mobilya Satış elemanı, Tehlikeli ve çok Tehlikeli işler, Aşçılık ve Et ve Et ürünleri İşletmeciliği konularda eğitim vermektedir.

Spor

İlçemizde Sporun Gelişimi

İlçemizde sporun tarihi 1923 yılında Cumhuriyet'in ilanından hemen sonra futbol, jimnastik, güreş ve izcilik alanlarında faaliyet gösteren İnegöl İdman Yurdu ile başlamıştır. Ancak ülkemizin genelinde olduğu gibi, İnegöl'de de spor kulüpleri daha çok futbol ile özdeşleşmiş olduğundan diğer spor dallarında fazla bir başarı elde edildiği görülmemektedir. İnegöl İdman Yurdu da esas faaliyetlerini futbol alanında sürdürmüştür. Spora ilginin artmasıyla birlikte ilçemizdeki spor kulüplerinin sayısı da zamanla artış göstermiştir. İnegöl İdmanyurdu'ndan sonra sırasıyla; 1933'te Doğan Spor, 1947'de Demirspor, 1954'te İnegölspor kurularak futbol alanında ilçemizin adını duyurmaya çalışmışlardır.

Spor Kulüpleri ve Spor Tesisleri

İlçemiz, spor tesisleri ve spora elverişli alanlar yönünden oldukça iyi durumdadır. Kapalı ve açık tribünleriyle Gençlik ve Spor Teşkilatına ait çimle kaplı 5.000 kişilik bir Şehir Stadı, Belediyemizin son dönemde spora yapmış olduğu yatırımlarla 2010 yılında spor camiasına kazandırdığı 2 adet sentetik çim saha, 2011 yılında biri Alanyurt bölgesinde olmak üzere 2 adet spor salonu, Amatör spor kulüplerimiz için biri suni çim diğeri sentetik çim olmak üzere 2 adet antrenman sahası, şehrin çeşitli bölgelerinde yapımına devam edilen semt sahaları, Gençlik ve Spor Müdürlüğüne ait kapalı spor salonu bulunmaktadır. İlçemizdeki 34 amatör spor kulübü faaliyet göstermekte olup, 11 adet gayri federe Kulüp bulunmaktadır. Çeşitli branşlarda toplam 28.833 lisanslı sporcumuz bulunmaktadır. Bugün itibarıyla, İnegölspor futbol takımı TFF 2. Lig, İnegöl Belediye Spor Voleybol Takımı Acıbadem 1. Lig Kategorisinde, İnegöl Belediyespor Basketbol Takımı Bölgesel ligde, İnegöl Gençlik Hizmetleri ve Spor Kulübü Bayan Voleybol takımı, 5 futbol takımı Süper Amatör, 5 futbol takımı 1. Amatör ve 7 futbol takımı 2. Amatör liginde mücadele etmektedir.

2015 Yılı Faal Tesis Durumları

1. Şehir Stadı
2. Gençlik ve Spor Müdürlüğü Kapalı Spor Salonu
3. İnegöl Spor Sahası ve Sosyal Tesisler
4. Hayrettin Ender SERT Atletizm ve Futbol Antrenman Sahası
5. Kurtuluş Amatör Spor Kompleksi
6. Yeni Sanayi Amatör Spor Kompleksi
7. Alanyurt Amatör Kulüpler Antrenman Sahası
8. Turgutalp Amatör Kulüpler Antrenman Sahası
9. İnegöl Belediye Spor Salonu
10. Yunus Emre Spor Kompleksi
11. Yeniceköy Mahallesi Spor Salonu
12. Akhisar Mahallesi Amatör Kulüpler Futbol Sahası
13. Huzur Mahallesi Kulüpler Futbol Sahası
14. Orhaniye Futbol Sahası
15. Yenice Futbol Sahası
16. Akhisar Mahallesi Semt Sahası
17. Cumhuriyet Mahallesi Semt Sahası
18. Hamidiye Mahallesi Semt Sahası
19. Huzur Mahallesi Semt Sahası

20. Mesudiye Mahallesi Semt Sahası
21. Orhaniye Mahallesi Semt Sahası (Çevre Sk.)
22. Orhaniye Mahallesi Semt Sahası (İhlamur Sk.)
23. Süleymaniye Mahallesi Semt Sahası
24. Üçevler Mahallesi Semt Sahası
25. Turgutalp Mahallesi Semt Sahası
26. İnegöl Belediyesi Tenis Kortu
27. Orman İşletmesi Tenis Kortu
28. Atış Poligonu
29. Paintball Atış Sahası

Hemşeri Dernekleri

İnegöl, her geçen gün artan bir şekilde göç almaya devam etmektedir. Hızla sanayileşen ilçemizde ekonomik potansiyelin ve iş olanaklarının yüksek olması göçün artarak sürmesindeki başlıca etkidir. Cumhuriyetin ilk yıllarında yerli unsurların yanında 93 harbi sonrasında sadece yurt dışından Balkanlar'dan ve Kafkasya'dan) gelen göçmenlerden oluşan bir nüfus yapısına sahip olan ilçemiz, son 40 yıldır Doğu Anadolu, Güneydoğu Anadolu, İç Anadolu ve Karadeniz Bölgesinden büyük miktarda göç almıştır. Bu durum demografik yapıya paralel olarak sosyal durumda da önemli değişikliklere neden olmuştur.

Ülkemizin farklı şehirlerinden gelen bu insanlar beraberinde sosyokültürel alışkanlıklarını da getirmişlerdir. Bu durum beraberinde çeşitli problemlere yol açmıştır. İnsanlar problemlerinin çözümünü kolaylaştırmak ve sorunlarını birbirleriyle paylaşmak amacıyla dernekleşme yoluna gitmişlerdir. İlçemizde bu amaçla kurulan 30 adet yardımlaşma ve dayanışma derneği bulunmaktadır.

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye’de belediyeler, 03.07.2005 tarihinde kabul edilen 5393 numaralı ‘Belediye Kanunu’ ile faaliyetlerini sürdürmektedirler.

“Belediye Kanunu’nun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. Büyükşehir Belediyeleri ile ilgili olan 10.07.2004 tarihli 5216 numaralı Büyükşehir Belediyesi Kanun’u büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi amacı ile uygulanmaktadır.

Belediye Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır. Aynı madde içerisinde ‘Belediye Meclisi’, ‘Belediye Encümeni’ ve ‘Belediye Başkanı’ belediyenin organları olarak ifade edilmiştir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Belediye Kanunu Madde 14’te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- Çevre ve çevre sağlığı,
- Temizlik ve katı atık;
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans;
- Şehir içi trafik;
- Defin ve mezarlıklar;
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;
- Konut;
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh,
- Meslek ve beceri kazandırma,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açar.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; 9
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımını yapabilir;
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerektiğinde sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı

⁹ Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi’nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.

- Gıda bankacılığı yapabilir.¹⁰

Yine 14. Maddeye göre belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesindeki öncelik sırası, belediyenin mâli durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte 77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın da önü açılmaktadır. Buna göre Belediye;

Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik, kültür hizmetleriyle, yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulayabilecektir. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecektir.

Belediye Yasasının 53 üncü maddesi gereğince belediyeler acil durum plânlaması yapmakla da yükümlüdürler.

Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapacak, ekip ve donanımı hazırlayacaktır.

Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanması ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşlerinin alınması gereklidir. Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilecektir.

Belediyeler, kendi belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve desteği de sağlayabilmektedir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak;
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek;
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek;
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak;
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek;

¹⁰ Kanunda bu kısımdan sonra gelen ikinci fıkra iptal edilmiştir. (Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E.2005/95, K.2007/5 sayılı Kararı ile)

- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek;
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak;
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek;
- Borç almak, bağış kabul etmek;
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek;
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek;
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek;
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek;
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek;
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak;
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek;
- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Ayrıca Belediye Kanunu Madde 73'te; Belediyenin, Belediye Meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturabileceği, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore edebileceği; kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabileceği belirtilmiştir.

Performans Programının Yasal Dayanağı

Kamu idareleri tarafından yapılan performans programı, stratejik planda öngörülen amaç ve hedeflerin bir yıllık dönemini kapsamaktadır. Dolayısıyla ikisi arasında çok önemli bir ilişki bulunmaktadır. Stratejik plan hazırlayan kamu kurumları, aynı zamanda performans programını da yapmakla yükümlüdürler.

Belediyelerin Stratejik Plan ve Performans Programı hazırlaması konusundaki yasal dayanaklar şunlardır:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu.
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na Göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri, bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre;

Belediye Başkanı;

- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak,
- Bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak,
- Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek,
- Bunlarla ilgili raporları meclise sunmakla yükümlüdür (md.18-b).

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre;

Belediye Başkanı;

- Mevzuatta belirlenen takvime uygun olarak; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.
- Stratejik Plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

- Stratejik plan ve performans programı, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir (md.41).
- Performans programı, stratejik planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Denetim ve Performans;

Belediyelerin Denetimi;

- Hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır (md.54).
- Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar.
- İç ve dış denetim, 5018 sayılı kanuna göre yapılır (md.55).

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Performans ve Faaliyet Raporu;

Belediye Başkanı;

- Stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.
- Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.
- Faaliyet raporu, Nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır (md.56).

B- Teşkilat Yapısı

Belediyenin Organları

Belediye Kanunu'nun 3. maddesine göre Belediyenin Organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanındır.

Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı olup belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Mahalli İdare seçimleriyle belirlenir.

Belediye Meclisi

Madde 17'ye göre belediyenin **karar organı** Belediye Meclisi'dir. Belediye Meclisi ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Seçim sonuçlarının ilanından sonra toplanan meclis; üyeler arasından birinci ve ikinci başkan vekili ve en az 2 kâtip üyeyi ilk 2 yıl görev yapmak üzere seçer. Başkanın olmadığı toplantılarda, başkan vekili başkanlık görevini yürütür.

Belediye Encümeni

Belediye Başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere toplam 7 kişiden oluşur.¹¹

Encümenin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plan ve yıllık çalışma program ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek,
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak,
- Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek,
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek,
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Encümene üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir.

¹¹ Diğer belediyelerde; Belediye Encümeni, meclisten 2 üye, mali hizmetler birim amiri ve başkanın birim amirlerinden seçeceği 1 üye olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.

İnegöl Belediyesi Organları

Belediye Başkanı

Alinur AKTAŞ, 30 Mart 2014 yerel seçimlerinde 3. kez İnegöl Belediye Başkanı seçilmiştir ve halen görevini sürdürmektedir.

Belediye Meclisi

İnegöl Belediye Meclisi'nde 31 üye bulunmaktadır. Bu üyelerin 23'ü AK PARTİ, 8'i MHP mensubudur.

Belediyesi Meclis Üyeleri			
Adil KANSU	AK PARTİ	Rafet YAVUZ	AK PARTİ
Ahmet KARA	AK PARTİ	Sedat ÖPÇİNER	AK PARTİ
Alper TABAN	AK PARTİ	Selahattin KÜLCÜ	AK PARTİ
Asuman AKÇAY SAKALLI	AK PARTİ	Serap AYTEMUR	AK PARTİ
Berat ERTOPUZ	AK PARTİ	Süleyman YILMAZ	AK PARTİ
Eşref YİĞİT	AK PARTİ	Turgay YEL	AK PARTİ
Fevzi DÜLGER	AK PARTİ	Yüksel BEYHAN	AK PARTİ
Hakkı BAYDAR	AK PARTİ	Emin ÖZDEMİR	MHP
Hıvzullah AYTE	AK PARTİ	Enver AYBEY	MHP
Irmak AKÇAY	AK PARTİ	Hakan ERGÜL	MHP
İhsan Alper ALAEDDİNOĞLU	AK PARTİ	Hasan Fehmi SARI	MHP
Mehmet YURTTUTAN	AK PARTİ	İdris HOCAOĞLU	MHP
Mürsel AVAŞAR	AK PARTİ	İsmail KARAMAN	MHP
Nedim BAYRAM	AK PARTİ	Regaip KORKMAZ	MHP
Osman ARSLAN	AK PARTİ	Seda ARIK	MHP
Osman ÇİÇEK	AK PARTİ		

Belediye Encümeni

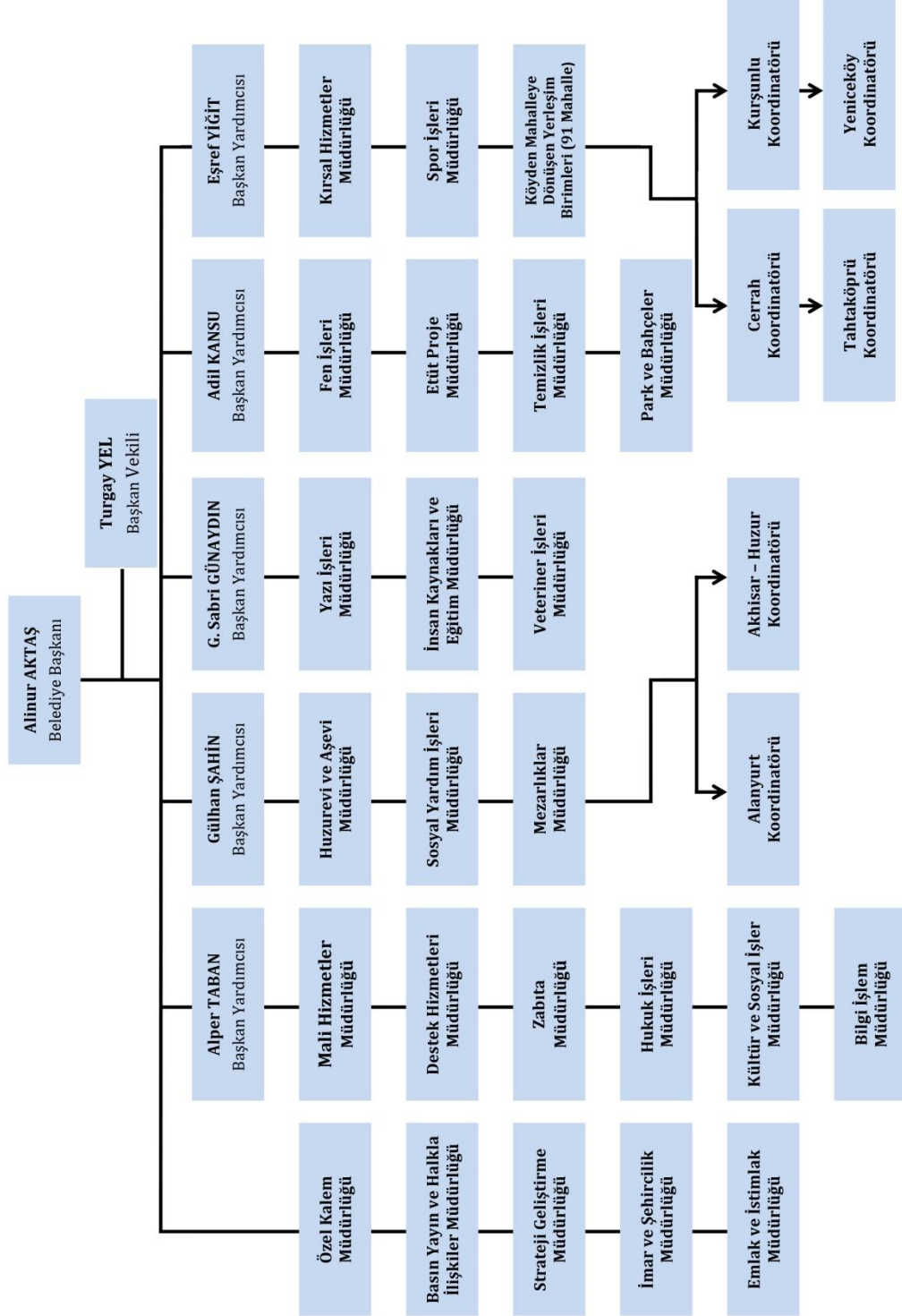
İnegöl Belediyesi Encümen Üyeleri

- Alinur AKTAŞ : Belediye Başkanı
- Davut AKPINAR : Yazı İşleri Müdürü
- Emin DÜNDAR : Mali Hizmetler Müdür Vekili
- M. Gazali ŞEN : Fen İşleri Müdürü
- Ahmet KARA : Belediye Meclis Üyesi
- İhsan Alper ALAEDDİNOĞLU : Belediye Meclis Üyesi
- Serap AYTEMUR : Belediye Meclis Üyesi

Teşkilat Yapısı

Örgüt Yapısı

İnegöl Belediyesi kurumsal yapısı, örgüt yapısı anlamında direkt Başkan'a bağlı birimler ve Başkan Yardımcılarına bağlı müdürlükler olmak üzere toplam 23 müdürlükten şekillendirilmiştir. Müdürlükler genelde ihtiyaca yönelik operasyonel manada yapılandırılmıştır. İnegöl Belediyesi Kurumsal yapısına yönelik organizasyon şeması aşağıda ifade edildiği gibidir.



Operasyonel anlamda bir örgütlenmeye sahip olan İnegöl Belediyesi'nde iş akışı büyük ölçüde hiyerarşik anlamda gerçekleşmektedir.

Başkan Yardımcıları

Belediyede; 5 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır. **Başkan Yardımcıları; Adil Kansu, Alper Taban, Eşref Yiğit, Gülhan Şahin ve Güngör Sabri Günaydın'dır.** Başkan Yardımcılarının sorumluluğunda bulunan müdürlükler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Müdürlükler

Belediye teşkilatı, nüfus, fiziki ve coğrafi yapı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikler ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak müdürlükler oluşturulmuştur. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisinin kararıyla olur.

Müdürlüklerimiz			
Basın Yay. ve Halk. İlişkiler Müdürlüğü	Ahmet BAYHAN	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Osman KALKAN
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Hikmet MEMİŞ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Emin DÜNDAR
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Hikmet MEMİŞ	Mezarlıklar Müdürlüğü	Ali UZUN
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Ali YAKUT	Özel Kalem Müdürlüğü	Ahmet BAYHAN
Etüt Proje Müdürlüğü	Fatma CAVCI	Park Bahçeler Müdürlüğü	Sabri MERT
Fen İşleri Müdürlüğü	M. Gazali ŞEN	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Osman HATİPOĞLU
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Emin DÜNDAR	Spor İşleri Müdürlüğü	Hüseyin KURT
Huzur Evi Müdürlüğü	Recep ŞEN	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yalçın BAYRAKTAR
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Sabri ŞEN	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Mesut KARIMAN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Davut AKPINAR	Yazı İşleri Müdürlüğü	Davut AKPINAR
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	Fevzi İNAL	Zabıta Müdürlüğü	Osman KALKAN

Müdürlüklerin Görev ve Faaliyetleri

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Başkan ile halk ve diğer kurum görüşmelerinin kaydı, basın toplantıları, açılış gerçekleştirme, basın toplantısı organizasyonu, genel medya organizasyonları, davetiye hazırlama, belediye hizmetlerinin halka duyurulması, billboard reklamları hazırlama, kültürel organizasyonların hazırlanması süreçlerini yürütmektir. Birim, belediye faaliyetleri ve projelerin halka duyurulması ile halkta sosyal-kültürel alanın güçlenmesi adına Başkanlık programı doğrultusunda süreçler yürütmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemleri kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yaparak verimli bir biçimde çalışmasını sağlamak, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmak, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi işlem çalışmalarını koordine etmek, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; bütçe ödenek imkanları nispetinde azami tasarruf ve standardizasyon dikkate alınarak Belediyenin tüm birimlerinin hizmet ve çalışmalarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu malzeme ve ekipman, teknoloji, araç-gereç, hizmet temini için doğrudan alım süreci veya ihale yoluyla alım süreci yürütmektir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye taşınmazlarını değerlendirmek, korumak, en karlı ve verimli şekilde işletilmesi için tapu tescillerinin yapılmasını takip etmek, müstakil ve hisseli taşınmazların satılması ve satın alınmasını sağlamak, Belediyenin mülkü olan taşınmazların envanterini çıkarmak, Belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına uygun olarak Belediye Başkanlığı'na ait plan, program ve bütçe önerisinin hazırlanmasını sağlamak ve onaya sunmak, arsa ve konut politikaları oluşturulmasına yönelik her türlü plan, proje, araştırma yapmak veya yaptırmaktır.

Etüt Proje Müdürlüğü

Etüt Proje Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi sınırları dâhilinde bulunan yapıları tarihi ve kültürel özellikleri korunarak gelişime uygun yeniden inşa ve restore etmek, günümüz konforu ve kullanım şartlarını içeren, konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturmak, şehri çağdaş standartlara uygun olarak inşa etmek, yenilemek ve yaşatarak kullanılabilir bir hale getirmek için yasalarla İnegöl Belediyesinin görev ve sorumluluk alanındaki hizmetlerin bilimsel, akademik ve aktif bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Fen İşleri Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi sınırları dâhilinde, şehri çağdaş standartlara uygun olarak inşa etmek, yenilemek ve yaşatarak kullanılabilir bir hale getirmek için yasalarla İnegöl Belediyesinin görev ve sorumluluk alanındaki hizmetlerin bilimsel, akademik ve aktif bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Müdürlük kuruluş şemasında belirtilen tüm birimlerin göreceği hizmetlerin verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi adına yargı mercileri nezdinde dava ikame etmek, gerektiğinde suç duyurusunda bulunmak, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek, İnegöl Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek, hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda istişari mahiyette hukuki görüş bildirmek, Başkanlık makamınca ve mevzuatla kendisine verilecek diğer görevleri ifa etmektir.

Huzurevi Müdürlüğü

Huzurevi Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; yaşlıların sağlıklı ve sosyal bir ortamda bakım görmelerini sağlamaktır. Huzurevi Müdürlüğü bünyesinde; yaşlının kabul ve kayıt işlemleri, yaşlılara yönelik muayene ve ön sağlık müdahalesi, ölüm veya ayrılma sebebi ile ilişik kesme, aşevi yardımı süreçleri yürütülmekte olup, gerekli yazışma ve raporlama işlemleri yapılmaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; imar planlarını hazırlamak ve onaylatmak, yeni ve ilave plan revizyon işlemlerini değerlendirmek, kamulaştırma çalışmaları yürütmek, ifraz ve parselasyon işlemlerini yürütmek, halihazır harita kontrolleri yapmak, imar durumunu hazırlamak, ruhsatlandırma ve ruhsat yenileme işlemlerini yürütmek, yapı denetim firması hakkedişlerini onaylamak, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesis işlemlerini yürütmek, yapı kullanım izinlerini vermek, Müdürlüğe gelen başvuruların evrak girişi ve Müdürlükten çıkan evrakların evrak çıkışı süreçlerini yürütmek, gerekli yazışma ve raporlama işlemlerini gerçekleştirmek.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurumun insan gücü planlaması ve politikası konusunda çalışmalar yapmak, hizmet üretim gücünü ve hizmet kalitesini artırmak, ideal kadroyu ve personeli oluşturmak, Belediye bünyesinde işçi, memur, sözleşmeli olarak istihdam edilecek personelin işe giriş işlemlerini yapmak, memurların adaylık sürecinde yetiştirilmesini ve asalet tasdiklerini yapmak, İşçi-Memur disiplin kurullarını oluşturmak ve disiplin işlemlerini yürütmek, kurumun kariyer planlarını hazırlamak ve uygulamak, tüm çalışanların emeklilik işlemine kadar değişen bütün özlük sürecini yürütmek, özlük dosyalarını saklamak, çalışanların izin, rapor veya ücretsiz izin taleplerinin değerlendirilmesini sağlamak, gerekli yazışmaları yapmak ve raporlamaktır.

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Kırsal ve kentsel kalkınmayı desteklemek amacıyla verilen her türlü faaliyet ve hizmetle ilgili görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir. İnegöl'ün tarım, hayvancılık, kırsal turizm, yer altı kaynakları ve diğer kırsal- bölgesel kalkınma araçlarının geliştirilmesi çalışmalarında gerekli analizlerin yapılması, iş planlarının hazırlanması, araştırma geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, planlaması ve yürütülmesiyle birlikte kalkınma çalışmalarında değer zincirini oluşturan tarafların tespiti ve paydaşlar arasındaki işbirliğinin geliştirilmesini sağlar.

İnegöl Belediyesi mülki sınırları içerisinde hedeflenmiş plan çerçevesinde kırsal bölgelerde sosyal yaşamı, tarım ve hayvancılığı desteklemek amacı ile her türlü faaliyet ve hizmette planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp sonuçlandırmaktır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediye sınırları içerisinde (gerektiğinde dışında) ilmi, tarihi, kültürel, eğitici ve sanata yönelik, iç ve dış turizm ile ilgili her türlü kültürel etkinliklerde bulunmak, çeşitli medeniyetlerin hatıralarının bir arada bulunduğu İnegöl İlçesi'nde tarihi mekânları aslına uygun olarak korumak, uygun olan mekânlarda konferans, panel, seminer, tiyatro gösterileri ve benzeri kültürel ve sosyal etkinlikleri, bölgeyi ilgilendiren festivaller düzenlemek, halkı bilinçlendirici ve kişisel gelişime yönelik faaliyetler düzenlemektir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; her yıl İnegöl Belediyesinin bütçesini hazırlamak, gelir gider kalemlerini muhasebeleştirmek, ilgili müdürlüklerden gelen bilgiler doğrultusunda memur personel ve işçi personel için bağlı kanunlar çerçevesinde ücret hesaplarını yapmak ve ödemek, tahakkuk kayıtlarını bütçe hesaplarına işlemek ve gelir izlemek, askerlik yardımı ve burs yardımı yapmaktır.

Mezarlıklar Müdürlüğü

Mezarlıklar Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; cenazelerin defnedilebilmesi için gerekli tedbirleri almak ve takip etmek, cenaze arabaları ve gerekli levazımata alınmasını temin etmek, bu hususta stratejiler ve projeler üreterek Başkanlığa teklifte bulunmak, cenazelerin defin edilmesi, mezar nakli için mezardan çıkarılması ve diğer bir mezar veya mezarlığa tekrar gömülmesi işlerinin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak, mezarlık alanlarının temizliğini yaptırmak, Müdürlük için gerekli makine ve teçhizat satın alınması, bunların işletilmesi ile şartnamelerinin hazırlanmasını sağlamaktır.

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Başkanlık Makamının protokol iş ve işlemlerini düzenlemek ve yürütmek, temsil ağırlama tören iş ve işlemlerini planlamak, koordine etmek ve yapmak, Başkanlık Makamının resmi ve özel haberleşmelerini yürütmek, Başkanlığın emirleri üzerine ilgili müdürlükler, kurum ve kuruluşlarla ilişki kurmak ve işbirliği yapmak, Belediye Başkanı'nın dış ülkelere yaptığı seyahatlerle ilgili iş ve işlemleri ve yazışmaları yapmak, basın özetlerinin ilgili birimlere ve makamlara duyurulmasını sağlamak ve sonuçlarını takip etmektir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; imar planında yeşil alan, park, bahçe, oyun sokakları, çocuk bahçesi, spor tesisi, yeşil yollar, yaya bölgeleri, meydanlar, rekreasyon alanı olarak tanımlanan alanların etüt, proje ve uygulamalarının gerçekleştirilmesine yönelik müdürlüğü ilgilendiren her türlü iş ve işlemleri yapmak, mevcut yeşil alanların ve parkların bakımı (budama, yabancı ot alımı, çapalama, ilaçlama, gübreleme, temizlik, sulama vs.) onarımı ve korunmasını yapmak ya da yaptırmak, ağaçlandırma çalışmaları (genel ağaçlandırma, yol ve refüj ağaçlandırmaları) yapmak veya yaptırmak, yeşil alanlarda sulama ve aydınlatma tesisatlarının kurulması, bank, çöp kutusu vb. kent mobilyaları gibi park donatılarının temini, yerine montajı, tamir ve bakımı ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmaktır.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl ilçe sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler) aynı yardım işlerinin planlama, programlama ve organizasyon işlerini yürütmek, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde Engelliler Rehabilitasyon Merkezi, Kadın Koordinasyon Merkezi, Yaşlılar Koordinasyon Birimi (Evde bakım), Yetim/Öksüz Hizmetleri, Sosyal Yardım Marketi, Giyim Mağazası, Yardım Sandığı, Engelli Hizmetleri gibi birimler oluşturmak, onların faaliyete geçirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak ve bunların işleyiş biçimi ile ilgili çalışma yönetmelikleri hazırlamaktır.

Spor İşleri Müdürlüğü

Spor İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; spor tesis ve sahaların işletilmesi, Belediyede çalışan memur ve işçilerin, Belediye Spor Kulübü bünyesinde spor yapan sporcuların yetiştirme ve gelişmelerini sağlamak, kötü alışkanlıklardan korumak, ruh ve beden sağlıkları itibarıyla gerekli tedbirleri alıp, sporun kitlelere yayılmasını teşvik etmek ve yaz ve kış spor okulları açmak, ilçe halkına spor yaptırmak ve sevdirebilmek adına ilçede çeşitli branşlarda spor müsabakalarını düzenlemektir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurumsal verimliliği ve kaliteyi arttırmak amacıyla, ilgili birimlerle koordineli olarak projelerin uygulama noktasına getirilmesini sağlamak, bu noktadan sonra projeyi uygulayıcı birimlere devretmek ve uygulamayı takip edip performans ölçütlerine göre değerlendirerek üst yöneticiye sunmak, Belediyenin birimleri arasında ve diğer kurum ve kuruluşlarla görev alanı ile ilgili koordinasyonu sağlamak, ülke içinde ve dışında kurulacak olan çalışma komisyonları, platform veya diğer oluşumlarda kurumu temsil etmek ve gerekli katkıyı sağlamaktır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediye sınırları içerisinde katı atık toplama hizmeti sağlanan bölgelerde kentsel katı atıkların toplamak, nakliye ve ayırma yapmak (geri kazanılabilir maddelerin ayıklanması), depolanması ve imhasına ilişkin çalışmalar ve bu çalışmaların düzenli periyot halinde aksamadan yürütülmesini sağlamak, Müdürlük bünyesinde; kamusal alanların temizliği, süpürme ve yıkama işlemleri, çöplerin toplanması, tehlikeli hayvanlar ve haşere ile mücadele etmektir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; salgın hayvan hastalıkları ile mücadele doğrultusunda aşı, muayene, tedavi ve operasyon yapılmasını organize ve takip etmek, çevre ve hayvan sağlığının korunması, sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, aşılama, muayene ve tedavi hizmetleri, vektörlerle mücadele, bulaşıcı ve salgın hastalıklarla mücadele çalışmalarını yürütmek, sahipli ve sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması, nakil olacak hayvanların sağlık raporlarını düzenlemek, hayvansal ürünlerin nakil izni ve raporunu vermektir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; evrak akışını düzenlemek ve arşivlemek, meclis ve encümen kararlarının alınması, vatandaşın nikâh akitlerini yapmak, Meclis toplantılarını süresi içerisinde ilan edilmesini sağlamak, Meclis toplantı tutanaklarını tutmak ve toplantıları kayda almak, kayıt çözümlemesini yapmak, kararı özet haline getirmek, Meclis kararlarının yazılımını sağlamak ve birer nüshasını arşivlemek, karar özetlerini ilgili birimlere ulaştırarak Meclis kararları ve gündemini internette yayınlamak, Belediyeye gelen tüm evrak, belge ve postaları zimmetle teslim almak, konularına göre evrak ve belgelerin ayırımını ve kaydını yaparak imza işlemlerini tamamladıktan sonra ilgili birimlere zimmetli olarak ulaştırılmasını, aynı şekilde tüm birimlerden gelen evrakların da gerekli yerlere sevkiyatını belirli bir düzen içerisinde sağlamaktır.

Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktır.

C- Fiziksel Kaynaklar

Araçlar

İnegöl Belediyesi'nde 132 araç bulunmaktadır. Bu araçların müdürlükler bazında dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Müdürlükler	Araç Sayısı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1
Fen İşleri Müdürlüğü	41
Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2
Mezarlıklar Müdürlüğü	6
Özel Kalem Müdürlüğü	7
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	27
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2
Spor İşleri Müdürlüğü	8
Temizlik İşleri Müdürlüğü	17
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2
Zabıta Müdürlüğü	11
Genel Toplam	132

Bilişim Sistemleri

Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü, elektronik ortamda yer alan belediyeçilik hizmetlerimizin kesintisiz olarak devam edebilmesi amacı ile Yazılım, Donanım, Web Uygulamaları ve Ar-Ge alanlarında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü 2014 yılı içersin de Yazılım alanında: 1096, Donanım alanında: 645, Web Uygulamaları: 385, Ar-Ge alanlarında: 135 kalem işlemi gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Belediyemiz Network altyapısı 17 hizmet binası, 13 bilgi evi, 2 meslek edindirme kursu olmak üzere, toplamda 13 adet sunucu, 408 adet masaüstü bilgisayar, 37 adet dizüstü bilgisayar ve 158 adet yazıcı ile hizmet vermektedir. Network'ümüz içersin de Telekom altyapısının yetersiz olduğu alanlarda, noktadan noktaya güvenli kablosuz iletişim çözümleri kullanılarak düşük maliyet ile yüksek hızda iletişim sağlamakta olan Bilgi İşlem Müdürlüğü, altyapısı uygun olan noktalarda ise dahili fiber alt yapı hizmeti vermektedir.

Belediyemiz ile Türk Telekom arasında imzalanan protokol sayesinde 15 Mbit internet ile interaktif belediye işlemleri artık çok daha hızlı yapılmaktadır.

Bağlan İnegöl Ücretsiz Çarşı içi Wi-Fi Projesi ile İnegöl Belediyesi, Uzun Çarşı, Kapalı Çarşı, Kuyumcular Çarşısı, Uzun Sokak ve Hanlar bölgesinde vatandaşların kablosuz internete ücretsiz olarak güvenli bir şekilde bağlanmalarını sağlamaktadır.

Online belediyeçilik hizmetlerimiz 5651 sayılı kanuna uygun bir şekilde yürütülmektedir.

Belediyemizin internet ortamında dışarıya yönelik gerçekleştirmekte olduğu yayınları Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından, belediyemize verilen "BTK Yer Sağlayıcı Faaliyet Belgesi" ne uygun bir şekilde verilmektedir.

Yönetimi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan web sitelerimiz;

www.inegol.bel.tr

www.inegolkentmuzesi.gov.tr

www.umuteli.org.tr

www.inegolderamazon.com

www.inegolfestivali.org www.inegolkentkonseyi.org.tr www.inegolkultursanat.org

İnegöl Belediyesi www.inegol.bel.tr internet sitesi aracılığıyla vatandaşa, belediyeye gelmeden birçok resmi işlemi internet üzerinden, 7/24 ulaşabilmeleri için e-belediye sistemiyle birçok farklı bilgiye erişebilmeleri sağlanmıştır. Online belediyecilik işlemleri geliştirilerek (Borç Sorgulama, Ödeme, Kent Bilgi Sistemi vb), bununla birlikte belediyenin yaptığı faaliyetlerden (Festivaller, projeler, haberler, duyurular, ihaleler vb) haberdar olma fırsatını sunmaktadır.

E-Belediyecilik işlemlerinin yanı sıra belediye hizmetlerimiz telefon ile de gerçekleştirebilmektedir.

715 40 00 numaralı telefonu arayan vatandaşlarımız ilan reklam, kira ve emlak borç bilgilerini öğrenebilmelerinin yanı sıra güvenli bir şekilde kredi kartı ile de telefonları üzerinden ödeme işlemlerini yapabilmektedirler.

Hızla ilerleyen teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, İnegöl Belediyesi E-devlet sistemine dahil olarak Türkiye'deki birçok seçkin belediye arasında yerini almıştır. E-devlet şifresine sahip mükellefler, **www.inegol.bel.tr** adresindeki belediyecilik işlemlerini aynı şekilde **www.turkiye.gov.tr** adresinden de erişebilir ve işlemlerini gerçekleştirebilirler.

Vatandaşlarımızın Belediyemize olan borçlarını kolaylıkla ödeyebilmeleri için, 8 noktada bulunan tahsilat şubeleri, anlaşmalı bankalar, ptt şubeleri, internet ve telefon belediyeciliği sistemi geliştirilmiştir.

Belediyemiz ile Tapu Müdürlüğü ile imzalanan protokol kapsamında, Tapu bilgilerine belediyemiz bilgisayarlarından erişim sağlanarak daha hızlı bir şekilde vatandaşa hizmet verilmektedir. Belediyemiz iş ve işlemleri sonucunda teşekkül eden belgelerin, standart dosya planına uygun bir şekilde arşivlenmesini sağlamak üzere yönetim bilgi sistemi veri tabanı üzerinde dijital arşiv platformu oluşturulmuştur.

Belediyemiz sicil kayıtlarında telefon bilgileri bulunan tüm mükelleflere aylık veya dönemlik olarak borçlarını gönderebilmek için otomasyon sistemi üzerinde SMS modülü geliştirilmiştir.

Hızlı, doğru, güncel ve güvenilir veri elde ederek vatandaşa yönelik online hizmetler oluşturan; güçlü raporlama yetenekleri ile belediye yönetimini sürece dahil eden ve e-Devlet adı altında UAVT "Ulusal Adres Veri Tabanı", KPS "Kimlik Paylaşım Sistemi", Tapu Entegrasyonu gibi birçok uygulamaya entegre olan ve birlikte çalışabilirlik ilkelerini baz alan Kent Bilgi Sistemi uygulamaları belediyemiz tarafından kullanılmaktadır.

Belediyemiz Bilgi Evlerinde **13 adet** bilgi evinde toplamda, **149 adet bilgisayar** ve **13 adet** yazıcı ile ücretsiz olarak öğrencilere hizmet verilmektedir. Bilgi Evlerinde kamera, güç kaynağı ve bilgisayar ile ilgili tüm sorunlarda Bilgi İşlem Müdürlüğü ekibi teknik destek sağlamaktadır.

Belediyemiz Bilgi İşlem personeli, yıl içinde düzenlenen bilişim fuarlarına katılım sağlayarak, gelişen teknolojiye uygulamaları yakından takip etmektedir. Bilişim hizmetleri belediye dâhilinde bulunan Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Belediyenin yazılım ve donanım altyapısı aşağıda listelenmiştir.

Yazılım Altyapısı

Terminal makinelerde Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 İşletim Sistemleri kullanılmaktadır. Terminal Makine Üzerinde Standart olarak Kullanılan Programlar: Adobe, Office, Belsis-Net, Belnet, Netcad, Acrobat Reader, Winzip, Spark, Autocad, Sketchup, İdeCad, Her makinede Kurulu Bulunan Belediyenin Tüm İşlerinin Takibinde Kullanılan, BELSİS "Belediye Bilgi Sistemi" ile aşağıda listelenmiş modüller üzerinden belediye faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Belediye Otomasyon Sistemi Modülleri			
1	Ambar	22	İşçi Bordroları Takip Sistemi
2	Analitik Bütçe Muhasebe	23	İşçi Özlük Takip Sistemi
3	Asker Aileleri Yardım Takip Sistemi	24	İşgaliye Takip Sistemi
4	Belediyespor	25	Kartoteks Takip Sistemi
5	Burs Takip Sistemi	26	Katılım Payları Takip Sistemi
6	Çevre Temizlik Vergisi Takip Sistemi	27	Kimlik Paylaşım Sistemi
7	Eğlence Vergisi Takip Sistemi	28	Kira Takip Sistemi
8	Emanet Takip Sistemi	29	Meclis Kararları Takip Sistemi
9	Emlak Vergisi Takip Sistemi	30	Memur Bordroları Takip Sistemi
10	Encümen Kararları Takip Sistemi	31	Memur Özlük Bilgileri Takip Sistemi
11	Encümen Para Cezaları Takip Sistemi	32	Mezarlık Takip Sistemi
12	Evlendirme Takip Sistemi	33	Ödeme Emri Takip Sistemi
13	Fen İşleri Takip Sistemi	34	Ölçü/Tartı Takip Sistemi
14	Fiş Giriş İşlemi	35	Posta Çekleri Takip Sistemi
15	Genel Tahakkuk Tahsilat Takip Sistemi	36	Sosyal Yardımlaşma Sistemi
16	Grafiksel Yönetim Modülü	37	Sesli Yanıt Sistemi
17	Hizmet Takip Sistemi	38	Sms Takip Sistemi
18	İcra Takip Sistemi	39	Taşınmaz Mal Yönetimi
19	İlan/Reklam Vergisi Takip Sistemi	40	Zabıta Ruhsat Takip Sistemi
20	İmar Ruhsat Takip Sistemi	41	Zabıta Takip Sistemi
21	İstek Takip Sistemi		

İnegöl Belediyesi'nin donanım altyapısı aşağıdaki tabloda listelenmektedir.

Donanım	Adet
Bilgisayar	408
Kamera	438
Yazıcı	158
Güç Kaynağı	23
Laptop	31
Tarayıcı	27
Alarm Sistemi	15
Server	14

Bina ve Tesisler

İnegöl Belediyesi'ne ait toplam 741 adet Bina - Tesis mevcuttur.

Bina – Tesis	Adet
Araç Bakım Onarım Yeri Sayısı	1
Asfalt Şantiye Sayısı	1
Belediye Mülkündeki Dükkân Sayısı	684
Belediye Mülkündeki Eğlence Yeri Sayısı	1
Belediye Mülkündeki Spor Alan ve Tesis Sayısı	6
Düğün Salonu Sayısı	17
Fırın Sayısı	1
Fidanlık ve Sera Sayısı	1
Hizmet Binası	7
Huzurevi Sayısı	1
Mezbaha Sayısı	1
Pazar Yeri Sayısı	13
Şantiye Bina Sayısı (Doğu ve Batı)	2
Toplantı ve Konferans Salonu	4
Genel Toplam	741

Dükkânlar

İnegöl Belediyesi'ne ait toplam 684 dükkân mevcuttur.

Dükkânlar	Semt	Adet
1.Blok	Sanayi	36
2.Blok	Sanayi	30
3.Blok	Sanayi	42
4.Blok	Sanayi	26
5.Blok	Sanayi	45
Aile Hekimliği	İlçe Genelinde	35
Çardak Tesisleri	Orhaniye Mahallesi	3
Kapalı Çarşı	Cuma Mahallesi	14
Lastikçiler Sitesi	Sanayi	15
Lpg Depoları	Sanayi	6
Muhtelif İşyerleri	İlçe Genelinde	413
Sosyal Tesisler	Osmaniye Mahallesi	19
Genel Toplam		684

Tiyatro ve Konferans Salonları

İnegöl Belediyesi'ne ait 5 adet Tiyatro ve Konferans Salonu mevcuttur. Toplam koltuk sayısı 3.350'dir. Gençlik Merkezimizde belediye personellerimizin kontrollerinde atölye ve çalışma salonlarımız mevcuttur.

Tiyatro ve Sinemalar	Semt	Koltuk Sayısı	Açıklama
Belediye Kültür Merkezi	Cuma Mahallesi	320	İşletmecisi var
Gençlik Merkezi	Cuma Mahallesi	60	Belediye Kontrolünde
Açık Hava Gösteri Merkezi	Kemalpaşa Mahallesi	2500	Belediye Kontrolünde
Sani Konukoğlu Konferans Salonu	Osmaniye Mahallesi	250	Belediye Kontrolünde
Mobilya Ağaç Sanayi Müzesi Konferans Salonu	Yenice Mahallesi	220	Belediye Kontrolünde

Kapalı Otoparklar

İnegöl Belediyesi'ne ait 1 adet katlı, 2 adet kapalı otopark mevcuttur.

Kapalı Otoparklar	Semt	m ²	Açıklama
Ek Hizmet Binası Altı	Cuma Mahallesi	2.471	İşletmecisi var
Atatürk Bulvarı Katlı Otopark	Kemalpaşa Mahallesi	13.492	İşletmecisi var
Sani Konukoğlu Camii Altı	Osmaniye Mahallesi	2.395	İşletmecisi var

Mezarlıklar

İlçe merkezinde bulunan 13 adet ve bağlanan yeni mahallelerdeki mezarlıkların doluluk oranları ortalama %69,5'dir. Mezarlıkların toplamı 1.691.543 m² olarak görülmektedir.

Mezarlıklar	Mahalle	m ²	Açıklama
Akhisar Mezarlığı	Akhisar	20.589	% 60 Dolu
Alanyurt Mezarlığı	Cumhuriyet	7.851	% 99 Dolu
Cerrah Mezarlığı	Cerrah	20.177	% 60 Dolu
Hastane Mezarlığı	Kemalpaşa	24.950	% 93 Dolu
Huzur Mahallesi Mezarlığı	Huzur	2.669	% 20 Dolu
İstanbulu Hasan Mezarlığı	Turgutalp	11.474	% 90 Dolu
Kavaklaraltı Mezarlığı	Turgutalp	27.057	% 95 Dolu
Kurşunlu Mezarlığı	Kurşunlu	8.000	% 65 Dolu
Mahmudiye Mezarlığı	Mahmudiye	35.415	% 70 Dolu
Mesudiye Mezarlığı	Mesudiye	6.052	% 65 Dolu
Orhaniye Mezarlığı	Mahmudiye	19.200	%96 Dolu
Tahtaköprü Mezarlığı	Tahtaköprü	14.500	% 60 Dolu
Yeniceköy Mezarlığı	Yeniceköy	36.000	% 50 Dolu
Kırsal Mahalleler	91 Kırsal Mahalle	1.457.609	% 50 Dolu

Taşınmazlar

Belediyemize ait toplam 8.534.387,61m2 taşınmazı mevcuttur.

S.No	Taşınmaz Türü	Alanı m ²	S.No	Taşınmaz Türü	Alanı m ²
1	Ahır	2.483,15	26	Kerpiç Ev	6.966,80
2	Ahşap Depo	682,96	27	Kooperatif Binası	2.433,23
3	Ahşap Ev	33.199,25	28	Koru	5.604,74
4	Aile Gazinosu	3.288,66	29	Köy Konağı	23.968,54
5	Arsa	3.109.780,47	30	Lojman	23.552,35
6	Bahçe	217.606,88	31	Mesire Alanı	13.173,91
7	Belediye İşhanı	52.321,64	32	Meyve Bahçesi	146.873,36
8	Bina	884.613,62	33	Mezarlık	89.584,17
9	Cami	36.901,34	34	Mezbaha	8.124,27
10	Çay bahçesi	1.709,27	35	Okul	90.466,79
11	Çeşme	501,66	36	Park	445,71
12	Değirmen	72,85	37	Pazaryeri	3.182,71
13	Depo	579,72	38	Sağlık Ocağı	2.945,45
14	Düğün Salonu	9.230,03	39	Samanlık	568,41
15	Düşkünler Evi	5.001,03	40	Selektör Binası	327,15
16	Futbol Sahası	14.856,44	41	Sinema Binası	1.356,92
17	Gazhane	873,03	42	Su Deposu	2.533,87
18	Hal Binası	4.473,38	43	Tahıl Pazarı Binası	2.080,98
19	Hamam	2.478,59	44	Tarla	3.514.352,72
20	Hizmet Binası	3.249,62	45	Trafo Yeri	25,06
21	İşhanı	597,54	46	Tuvalet	599,72
22	İşyeri	25.615,27	47	Türbe	582,13
23	Kanal	825,00	48	Yağhane	69,33
24	Kâgir Ev	28.220,17	49	Yol	154.505,72
25	Kaymakam Evi	906,00			
Genel Toplam					8.534.387,61

D- İnsan Kaynakları

İnegöl Belediyesi'nde personel 3 tip unvandan oluşmaktadır. Bunlar Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personel unvanındaki personeldir.

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Kadro	Yüksek Lisans	Fakülte	M.Y.O.	Lise	Ortaokul	İlkokul	Toplam
Memur	4	70	46	47	7	5	179
İşçi	0	3	1	9	11	40	64
Söz. Personel	0	16	5	0	0	0	21
Toplam	4	89	52	56	18	45	264

Personel Çalışma Süresi

Çalışma Yılı	Memur	İşçi	Söz. Personel	Toplam
5 Yıldan Az	27	-	21	48
5-10 Yıl	28	13	0	41
10-15 Yıl	15	23	0	38
15-20 Yıl	28	14	0	42
20 Yıldan Fazla	81	14	0	95
Toplam	179	64	21	264

Personelin Yıllar Bazında Dağılımı

Yıllara Göre Personel Sayısı	2012	2013	2014	2015
Memur + Sözleşmeli Personel	210	215	198	200
İşçi + Geçici İşçi	83	72	73	64
Toplam	293	287	271	264

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

2015 Yılı Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Bayan	Bay
Memur + Sözleşmeli Personel	37	163
İşçi + Geçici İşçi	6	58
Toplam	43	221

Personelin Müdürlükler Bazında Dağılımı

2015 Yılı Personelin Birimler Bazında Dağılımı								
Müdürlükler	Memur		İşçi		Geçici İşçi		Söz. Personel	
	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	1	1	-	-	-	-	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	-	2	-	-	-	-	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	1	3	-	-	-	-	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4	-	-	-	-	-	2	1
Etüt Proje Müdürlüğü	-	2	-	-	-	-	1	1
Fen İşleri Müdürlüğü	18	1	24	3	-	-	1	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	-	-	-	-	-	-	1
Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü	4	-	3	-	-	-	-	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	16	4	2	1	-	-	5	4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	1	-	-	-	-	-	-
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1	-	-	-	-	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	-	2	-	-	-	2	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	24	10	1	-	-	-	-	-
Mezarlıklar Müdürlüğü	2	-	-	-	-	-	-	-
Özel Kalem Müdürlüğü	1	-	5	1	-	-	-	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2	-	6	-	-	-	1	-
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	-	1	-	-	-	-	-
Spor İşleri Müdürlüğü	1	-	2	-	-	-	-	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	-	-	-	-	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6	1	3	-	-	-	1	-
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2	-	-	-	-	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	4	2	1	-	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	49	3	1	-	-	-	-	-
Toplam	148	28	58	6	-	-	13	8

E- Diğer Hususlar

İştirakler

Modet Fuarçılık Tic. Ltd. Şti. (MODEF)

İlçemizde 2005 yılına kadar mobilyacılar tarafından oluşturulan komite tarafından amatörce yapılan fuar organizasyonları 2005 yılı itibariyle MODEF Fuarçılık Tic. Ltd. Şti. adı ile resmi şirket kurulup, TOBB'a üye olarak Fuar Yetki Belgesi ile profesyonel anlamda fuar organizasyonları düzenlemeye başlamıştır.

2006 yılında yapılan ilk MODEF EXPO Fuar Organizasyonu ile yurt dışı piyasasına İnegöl Mobilyası kapılarını açmış bulunmaktadır.

2007 yılında İnegöl Mobilyasının büyüyerek kabuğuna sığmaması nedeni ile fuar alanının da büyümesine ihtiyaç duyulmuş olup, 5.500 m2 olan fuar alanının 25.000 m2'ye çıkartılarak daha fazla sayıda mobilyacının, daha büyük m2'ler de ürünlerini teşhir etmelerine imkân sağlanmıştır.

2008 yılı itibariyle düzenli olarak her yıl MODEF ve MODEF EXPO adı altında 2 fuar organizasyonu yapılmış olup, yapılan çalışmalar doğrultusunda mobilya fuarlarına yılda 40.000 yerli sektör temsilcisi, 3.000 civarında 62 farklı ülkeden sektör temsilcisinin katılması sağlanmıştır.

2010 yılında yapılan çalışmalar doğrultusunda geçici süreyle şirket unvanı İFOR Fuarçılık Tic. Ltd. Şti. adını alarak MODEF, MOYAF ve MODEF EXPO Fuarları marka olarak şirket bünyesine alınıp fuar organizasyonları devam ettirilmiştir.

2011 yılında Türkiye'de ilk, dünyada 9. Olan Türkiye ve yakın coğrafyayı kapsayacak alana hitap eden TÜV Rheinland Mobilya Test Laboratuvarı ilçemize kazandırılmıştır.

2012 yılında ise Modet Fuarçılık Tic. Ltd. Şti. Unvanıyla bünyesinde sadece Modet ve Modet Expo fuarlarını organize ederek yoluna devam etmektedir. Modet fuarında 16.875 Modet Expo fuarında ise 18.675 toplamda 35.550 profesyonel ziyaretçiye 2012 yılında ev sahipliği yapmıştır. İlk kez Ekonomi Bakanlığı 2012 Modet Expo fuarı için Alım Heyeti çıkarmıştır ve fuar şirketi yine Expo fuarlarını düzenlediği yıllardan beri ilk kez toplamda 48 farklı ülkeden 1.846 profesyonel Yabancı Alıcıya ev sahipliği yapmıştır.

2013 verileri ise: Modet fuarında; 39 yabancı ülkeden 283 profesyonel, yurt genelinde kayıt altına alınmış 14.398 profesyonel ziyaretçi, ayrıca son tüketici niteliğinde de çevre illerden 4.298 kişi üzerinden, toplamda 18.979 kişilik ziyaret gerçekleştirilmiştir. Modet Expo Fuarına gelince; 62 farklı ülkeden 2454 yabancı misafir, ülke çapında ise 81 ilin tamamından 8349'u profesyonel, 2524'ü biletli 600'ü online davetiye olmak üzere, Toplamda 13.927 misafir ağırlanmış ve Modet Fuarçılık Şirket bünyesinde 2013 yılı MODEF ve MODEF EXPO Fuar Organizasyonları Genelinde 32.906 ziyaretçiye ev sahipliği yapmıştır.

2014 Yılında ise: Modet Fuarında 42 farklı ülkeden yabancı misafir, ülke çapında ise 77 ilden; Profesyonel, biletli ve online davetli olarak Toplamda 17.742 ziyaretçi, Modet Expo Fuarında da 59 farklı ülkeden yabancı misafir, ülke çapında ise yine 77 ilden; Profesyonel, biletli ve online davetli olarak Toplamda 15.034 ziyaretçi karşılanmış, bu vesileyle Modet Fuarçılık Şirketi düzenlediği fuarlar ile 2014 Yılı genelinde 32.776 ziyaretçiye ev sahipliği yapmıştır.

2015 Yılında Modet Fuarçılık Şirketi: İnegöl Belediyesi öncülüğünde ve ev sahipliğinde, İnegöl Ticaret Sanayi Odası, İnegöl İlçe Tarım Müdürlüğü, İnegöl Ziraat Odası ve İnegöl İlgili Tarımsal Sivil Toplum Kuruluşlarının bir araya gelerek 3.'sünün düzenlendiği İnegöl Tarım Fuarını, İNTARF adı altında kendi bünyesine dahil etmiş ve 2015 yılı TOBB Fuarlar Takviminde yer alarak İnegöl Tarım Fuarına kurumsal kimlik kazandırmıştır. Böylelikle 4.'sü Modet Fuarçılık unvanıyla düzenlenecek olan 2015 İNTARF Fuarı, Şirketin Fuar Alanı bünyesinde siz değerli ilgililerin katılımıyla hayat bulacaktır.

Yine 2015 Yılı içerinde düzenlenen Modef Fuarında; 47 farklı ülkeden 388 yabancı misafir, ülke çapında ise 81 ilin tamamından 12.956'sı profesyonel, 5.557'si biletli olmak üzere, MODEF 2015 fuarında toplamda 18.901 ziyaretçiye ev sahipliği yapmanın onuru yaşınmaktadır.

Ziyaretilerine görsel bir şölen sunan MODEF fuarları İnegöl Mobilyasının vazgeçilmez bir parçası olduğunu bu fuarla beraber bir kez daha kanıtlamıştır.

Yapılan tüm bu çalışmalarda belediye olarak ilçe ekonomisine katkıda bulunup müreffeh bir İnegöl ve zenginleşen İnegllleri hedeflemekteyiz.

Oylat Kaplıcaları A.ř.

Oylat Kaplıcaları, İnegöl'n marka değerlerinden biri olup sektördeki tüm yenilikler Oylat A.ř. tarafından yakından takip edilmektedir. Tesislerimiz her geçen gün kendini yenilemekte olup, ağlayan Otel, Aşıyan Otel, Aşıyan Apart Otel ve Büyük Otel'de hizmet verilen bölgede Yeni ağlayan Otel'in yapımıyla yatak kapasitesi 663 'e ulaşmıştır. Uzun yıllardan beri hizmet vermekte olan Büyük Otel yıkılarak yerine Oylat'ı simgeleyecek şekilde evre düzenlemesi yapılmıştır. Otellerde gruplara hizmet verebilecek kapasitede tam donanımlı toplantı salonları oluşturulmuştur. 2014 yılı içerisinde kaplıcalarımızı 150.200 misafir ziyaret edip, hizmetlerimizden faydalanmıştır. İştirakisi olduğumuz Oylat Kaplıcalarında 10 yıllık faaliyet dönemimizde; Oylat Arıtma Tesisi kurulmuş olup tesisimiz 4000 kişinin su kullanımını arıtma kapasitesine sahiptir. Aynı zamanda yeni hidroelektrik santralimiz 450KW elektrik üretim kapasitesi ile hayata geçirilip, Oylat'ın kendi elektriğini üretmesine imkân sağlanmıştır. Bölgeyi ziyaret eden misafirlerin kullanımı için 300 araç kapasiteli katlı otopark yapılarak misafirlerimizin hizmetine sunulmuştur. Ayrıca Yeni ağlayan Otelin yapılıp, Büyük Otel yıkılarak yerine yapılan evre düzenlemeleriyle Oylat'a farklı bir görünüm kazandırıldı. 2012 yılında Oylat Kaplıcalarında uygulanan sert zemin uygulamaları peyzaj çalışmaları ve ışıklandırma çalışmaları ile oteller bölgesinin prestiji arttırıldı. İl zel İdaresi tarafından yapılan yeni yol çalışmaları oylatın marka değeri ve ulaşımına katkı sağlamıştır. Oylat'a günü birlik gelen vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandığı piknik alanında yapılan peyzaj ve düzenleme çalışmaları ile Aşıyan Otel yanında bulunan açık köylü pazarı hijyen ve ihtiyaçlara cevap vermemesi nedeniyle kaplıcalarımızın girişinde bulunan Green Otel karşısındaki alana günümüz ihtiyaçlarını karşılayacak modern kapalı Pazar yeri inşaatına başlamıştır. 2015 ramazan ayı itibari ile ağlayan otel yenileme çalışmalarının ardından misafirlerini ağırlamaya devam etmektedir.

Oylat'a yaptığımız yatırımlarımızda bölgeyi kaplıca turizminde çekim noktası haline getirip, Oylat'ı turizm cenneti yapmayı hedefliyoruz. Bu hedefler doğrultusunda da birçok yeni projeyi hayata geçirme noktasında çalışmalarımız devam etmektedir.

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas Organize Sanayi Bölgesi

Bursa İli, İnegöl ilçesi sınırları içerisinde kurulan Bölgemiz; 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde, Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 11.05.2006 tarih ve 4660 sayılı yazısında belirtilen '245' sicil numarası ile kuruluş protokolü onaylanarak faaliyetlerini yürütmektedir. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB, İnegöl Belediyesi, İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası ile Bursa Yatırım izleme ve Koordinasyon Başkanlığının ortak girişimleri ile kurulmuştur. Yer seçiminin kesinleşmesinin ardından Kuruluş Protokolü yapılarak ana sözleşmesi hazırlanmış ve 11.05.2006 tarihinde OSB'mize Tüzel Kişilik kazandırılmıştır.

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB İnegöl ilçesinden 8 km , Yenişehir İlçesinden 17 km uzaklıkta, Hamzabey-Tokuş – Boğazköy-Çayırılı ve Akçapınar köyleri arasında kurulmuştur.

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB toplam 6.750 dönüm arazi üzerine kurulmuş ve 2 etap halinde yapılaşması ön görülmüştür. OSB sahasında 1.Etap olarak düzenlenen alan, toplam 4.100 dönüm, 2.650 dönüm büyüklüğündeki kısım ise alanın kuzeyinde ve güneyinde olmak üzere 2 parça halinde 2.Etap olarak düzenlenmesi ön görülmüştür. 1.Etap düzenleme alanının içerisinde 137.Dönümlük kısmın Orman alanı olması sebebiyle kamulaştırılmamış olup, bu alanda kullanılabilir 3.960 Dönüm alan bulunmaktadır. 137 dönüm orman alanı ve tüm yeşil alanlarımız için Orman Bölge Müdürlüğümüz tarafından ağaçlandırma çalışması yapılmaktadır.

4.100 Dönümlük 1. Etapın 2.500 Dönümü Sanayi parseli, geri kalan alan ise yol, yeşil alan teknik alt yapı alanı sosyal altyapı alanı vs. olarak ayrılmıştır. 2.500 dönümlük sanayi parselinden 110 firmaya 2.496 Dönüm yer tahsis edildi. Bu firmalardan 86'ı İnegöl, 24' ü ise İnegöl dışındandır. 2500 dönüm sanayi parselinde oluşacak toplam inşaat alanı 1.750.000 m2 dir. OSB'mizde toplam 15 fabrika faaliyette olup 50 fabrika inşaat halindedir. 90 civarında sanayicimiz proje çalışması yaparak inşaat ruhsatı almıştır. Tahsisi yapılmamış parselimiz bulunmamaktadır. Faaliyette olan 15 fabrikada toplam 2000 civarında kişi istihdam edilmektedir.

2- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika Ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), Kalkınma Bakanlığınca hazırlanıp Yüksek Planlama Kurulu'nda görüşülmüş ve Bakanlar Kurulu'nun 10 Haziran 2013 tarih ve 2013/4908 sayılı kararıyla kabul edilmiştir.

Onuncu Kalkınma Planında, 'Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum', 'Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Büyüme', 'Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre' ve 'Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği' olmak üzere dört gelişme eksenini belirlenmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) Gelişme Eksenleri

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre	Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği
Eğitim	Büyüme ve İstihdam	Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edilebilirlik	Uluslararası İşbirliği
Sağlık	Yurtiçi Tasarruflar		Kapasitesi
Adalet	Ödemeler Dengesi	Mekânsal Gelişme ve	Bölgesel İşbirlikleri
Güvenlik	Enflasyon ve Para Politikası	Planlama	Küresel Kalkınma
Temel Hak ve Özgürlükler	Mali Piyasalar	Kentsel Dönüşüm ve	Gündemine Katkı
Sivil Toplum Kuruluşları	Maliye Politikası	Konut	
Aile ve Kadın	Sosyal Güvenlik Finansmanı	Kentsel Altyapı	
Çocuk ve Gençlik	Kamu İşletmeciliği	Mahalli İdareler	
Sosyal Koruma	Yatırım Politikaları	Kırsal Kalkınma	
Kültür ve Sanat	Bilim, Teknoloji ve Yenilik	Çevrenin Korunması	
İstihdam ve Çalışma Hayatı	İmalat Sanayiinde Dönüşüm	Toprak ve Su Kaynakları	
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	Yönetimi	
Sosyal Güvenlik	Fikri Mülkiyet Hakları	Afet Yönetimi	
Spor	Bilgi ve İletişim Teknolojileri		
Nüfus Dinamikleri	Tarım ve Gıda		
Kamuda Stratejik Yönetim	Enerji ve Madencilik		
	Lojistik ve Ulaştırma		
Kamuda İnsan Kaynakları	Ticaret Hizmetleri		
Kamu Hizmetlerinde	Turizm		
e-Devlet Uygulamaları	İnşaat, Mühendislik- Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri		

Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (2013-2023)

Ulusal kalkınma hedefleri ve yeni bölgesel kalkınma politikaların ortaya konduğu strateji belgesinde, bölgesel gelişme politikasının genel amaçları ortaya konmuştur:

1. Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması,
2. Bölgelerin rekabet gücünün yükseltilmesi,
3. Ekonomik ve sosyal bütünlüğü ve dış dünyayla ilişkilerin güçlendirilmesi.

Aynı belgeye göre, bölgesel politikaların ulusal kalkınma hedeflerine katkısı ise üç şekilde olacaktır:

1. Kalkınmayı hızlandırıcı mekânsal organizasyon,
2. Ulusal ve bölgesel düzeyde daha etkili çok sektörlü koordinasyon mekanizmaları,
3. Sektörel politikalara yerel ve mekânsal önceliklerin daha etkili bir şekilde sızması.

Vizyonu, 'Sosyo-ekonomik ve mekânsal olarak bütünleşmiş, rekabet gücü ve refah düzeyi yüksek bölgelerden oluşan topyekûn kalkınmış bir Türkiye' olan Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi, 2023 yılı için genel amaçlar ve bu amaçlara ulaşmak için mekânsal ve yatay amaçlara sahiptir. Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) kapsamında belirlenen mekânsal tipolojiler doğrultusunda Bursa metropol art alanı, Eskişehir endüstriyel büyüme odağı, Bilecik ise orta düzeyde gelişmiş kentler ve dönüşüm kentleri kapsamında değerlendirilmektedir.

2023 Genel Amaçlar

1. Daha Dengeli Bir Yerleşim Düzeni/Mekânsal Organizasyon Oluşturulması
2. Uluslararası Rekabet Gücünün Artırılması ve Küresel Piyasalarla Entegrasyonu
3. Sosyal ve İktisadi Dönüşüm İle Yeniden Yapılanmanın Sağlanması
4. Ekonomik ve Sosyal Mekânsal Bütünleşme
5. Yönetişim ve Sektörel Kalkınma Politikalarıyla Etkileşim

Mekânsal Amaçlar

1. Ülke genelinde daha dengeli bir mekânsal organizasyon oluşturulması
2. Metropoliten merkezlerin ve art alanların küresel rekabet gücünün artırılması
3. Endüstriyel büyüme odaklarının uluslararası rekabet gücünün artırılması
4. Bölgesel büyüme odaklarıyla geri kalmış yörelerde kalkınmanın tetiklenmesi
5. Orta düzeyde gelişmiş bölgeler ve dönüşüm kentlerinde ekonomik faaliyetlerin eşitlendirilmesi ve ekonominin canlandırılması
6. Düşük gelir düzeyine sahip ve geleneksel ekonomiye dayalı bölgelerin ülke geneline yakınsaması

Yatay Amaçlar

1. Bölgesel gelişmenin yönetişiminin iyileştirilmesi ve kurumsal kapasite
2. Kamu yatırım ve destek uygulamalarının bölgesel gelişme amaçlarıyla uyumlaştırılması
3. Bölgelerin yenilik kapasitesi ve rekabet gücünün geliştirilmesi
 - a. Bölgesel yenilik sistemleri geliştirilmesi
 - b. Yenilikçi ve yapısal girişimciliğin geliştirilmesi
 - c. Bölgesel kümelerin geliştirilmesi
 - d. Yatırım imkânlarının tanıtılması ve yatırım sürecinin desteklenmesi
 - e. Turizm potansiyelinin yerel/ bölgesel kalkınma için etkin kullanımı
 - f. Üniversitelerin bulundukları bölgeler ile bağlarının güçlendirilmesi
4. Sınır ötesi ve bölgeler arası işbirliklerinin geliştirilmesi
5. Sürdürülebilir kalkınma ve yeşil büyüme
6. Ulaşım ağının ve erişilebilirliğin geliştirilmesi

Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı 2014-2023

İnegöl Alt Bölgesi

İnegöl tarım ve sanayinin birlikte gelişim gösterdiği bir ilçe olup aynı zamanda termal turizm potansiyeli mevcuttur. İlçede birçok sektör de sanayi faaliyetleri yürütülse de isim yapmış mobilyası ile öne çıkmaktadır. Kırsal alanda geçim kaynağı tarım ve ormancılıktır. İlçe sanayileşmenin ve tarımsal faaliyetlerin de etkisi ile göç almaktadır.

İlçede İnegöl Organize Sanayi Bölgesi (OSB) ve İnegöl Mobilya Ağaç İşleri OSB olmak üzere iki OSB olup, bir Küçük Sanayi Sitesi ve Üç Sanayi Bölgesi bulunmaktadır. İlçede mobilya sektörüne paralel olarak mobilya tekstili ağırlıklı olmak üzere tekstil sektörü de yüksek üretim ve ihracat payına sahiptir. Oylat kaplıcaları ve kaplıcalarının yakınında

bulunan oylat mağaraları turizm önemli parçasıdır. İlçede Kent Müzesi ve Mobilya Ağaç Sanayi Müzesi de bulunmaktadır.

Güney Marmara'dan İç Anadolu ve İç Batı Anadolu'ya ulaşım İnegöl üzerinden yapılmaktadır. Bölge Mudanya Limanına 76 km, Gemlik Limanına da 75 km mesafede olduğundan deniz ulaşımı yapılabildiği gibi, Bursa ve Yenişehir Hava Limanı ile hava ulaşımı da yapılabilmektedir.

İlçede birinci öncelikli problem hava kirliliği problemidir. Özellikle yoğunluklu kömür, sunta atıkları ve yağ yakılmasına bağlı olarak ısınmadan ve sanayiden kaynaklı hava kirliliği problemi bulunmaktadır. İnegöl bölgede Büyükşehir Belediyeleri haricinde tek düzenli katı atık depolama tesisi bulunan ilçedir. İnegöl ilçesinin tamamı kanalizasyon şebekesine bağlı olup, bu kanalizasyon şebekesi İnegöl OSB Atıksu Arıtma Tesisine bağlıdır. Tesiste, İnegöl İlçesi ile Alanyurt beldesinin yerleşim birimlerinden kaynaklanan evsel atıksu ile İnegöl OSB'de bulunan işletmelerden kaynaklanan evsel ve endüstriyel nitelikli atıksu arıtılmakta ve Kalburt Çayı'na deşarj edilmektedir. Kalburt Çayı ise sulama amaçlı kullanılacak olan Boğazköy Barajını besleyen önemli bir çaydır, bu nedenle tesis sulama suyu kriterlerini sağlamalıdır ancak çıkış suyunda tuzluluk ve renk problemi yaşanmaktadır.

Alt bölgeye ilişkin uygulamaya yönelik tedbir ve projeler aşağıdadır:

Ekonomik Gelişme

- | | |
|---------------------|--|
| Tedbir 1 | Mobilya sektörünün güçlenmesi için teknoloji, tasarım ve markalaşma faaliyetlerinin artırılması |
| Alt Tedbir 1 | İnegöl Mobilya Ağaç İşleri OSB altyapısını tamamlayarak firmaların bölgede üretime geçişinin sağlanması |
| Alt Tedbir 2 | Markalaşma faaliyetlerinin ve işbirliklerinin artırılması |
| Alt Tedbir 3 | Mobilya sektöründe başta işgücü verimliliği olmak üzere verimliliğin artırılması |
| Alt Tedbir 4 | Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara elaman ve kalifiye eleman yetiştirilmesi |
| Alt Tedbir 5 | İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurtdışı fuarlarda bir marka olarak tanıtılması |
| Tedbir 2 | Oylat kaplıcaları termal turizm potansiyelinin kullanılması ve tanıtılması |
| Alt Tedbir 1 | Oylat kaplıcalarının altyapısının iyileştirilmesi, su dağıtımı ve depolama ile ilgili düzenlemelerin yapılması |
| Alt Tedbir 2 | Oylat kaplıcalarına ulaşım bağlantılarının iyileştirilmesi |
| Alt Tedbir 3 | Oylat Kaplıcalarının sağlık turizmi fuarlarında tanıtımının yapılması |

Sosyal Gelişme

- Tedbir 1** Eğitim hizmetlerinde kalitenin ve erişilebilirliğin artırılması
- Alt Tedbir 1** Köylerde bulunan okulların eğitim araçları ve donanım malzeme eksiklerinin tamamlanması, uygun okullarda anasınıfı açılması
- Alt Tedbir 2** Ortaöğretimde ve özellikle meslek liselerinde derslik başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi için yeni derslik açılması
- Alt Tedbir 3** İlçenin ara elaman ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde meslek lisesi ve meslek yüksekokulu müfredatının belirlenmesi, sanayi kuruluşları ile eğitim kurumlarının konu ile işbirliği içinde çalışması

Çevre ve Mekânsal Gelişme

- Tedbir 1** Çevre kirliliğinin kontrol altına alınması ve altyapının iyileştirilmesi
- Alt Tedbir 1** Sanayi kaynaklı hava kirliliğinin önlenmesi için eylem planı oluşturulması ve tehlikeli atık statüsünde olan sunta ve yağın yakıt olarak kullanılmasının engellenmesi
- Alt Tedbir 2** Tarım kaynaklı su ve toprak kirliliğinin önlenmesi amacıyla bilinçli gübre ve kimyasal kullanımına yönelik eğitimlerin verilmesi
- Alt Tedbir 3** İçme suyu şebekesinde kayıp kaçak oranının düşürülmesi için mevcut asbestli çimento boruların değiştirilmesi ve şebekenin yenilenmesi
- Alt Tedbir 4** Kanalizasyon şebekesindeki kayıp-kaçakların engellenmesi için gerekli şebeke yenilenmesinin yapılması
- Alt Tedbir 5** Atık su arıtma tesisinin sulama suyu kriterlerini sağlaması için iletkenlik ve renk parametrelerini sağlayacak önlemlerin alınması
- Tedbir 2** İnegöl ovasının korunması ve tarım dışı amaçlar için kullanımının önlenmesi
- Tedbir 3** Afete yönelik tedbirlerin alınması
- Alt Tedbir 1** Deprem kuşağında yer alan alt bölgede bulunan yerleşim alanlarında detaylı yapı analizleri yapılarak afet riskli alanlarda mevcut duruma ait veri tabanının oluşturulması ve yapı denetim laboratuvarı kurulması
- Alt Tedbir 2** Alt bölgede yapılacak envanter çalışması sonrası afet risklerine karşı dayanıksız olduğu tespit edilen yapıların dönüşümünün/rehabilitasyonunun sağlanması ve eylem planlarının hazırlanması

İlkeler

- Belediye faaliyetlerinde önce insana odaklılık
- Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, güler yüzlülük ve yapıcılık
- Vatandaş ile olan ilişkilerde dürüstlük
- Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık
- Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk
- Uygulamalarda adalet ve tarafsızlık, hizmette eşitlik
- Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik esası ile hareket
- Hizmetlerinde kolaylaştırıcı, birleştirici, zayıfları gözetici
- Sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir bir İnegöl için ekolojik dengeye saygı
- İnegöllülük bilinci ve bu bilince bağlı olarak gelişme

B- Alan, Amaç ve Hedefler

Stratejik Alan 1. Çevre ve Ekoloji

Stratejik Amaç 1.1. Aktif kullanılan yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 1.1.1. Yeşil alanları artırmak ve bakımlarını yaptırmak

Stratejik Amaç 1.2. Çevre bilincini artırmak

Hedef 1.2.1. Çevre Bilinci İle İlgili eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 1.3. Çevrenin korunması ve her türlü kirliliği önlemek

Hedef 1.3.3. Atık aktarma merkezinin faaliyete geçirilerek işletmesini sağlamak

Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak

Hedef 1.4.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak

Hedef 1.4.2. Çevresel atıkları toplamak ve tespit edilen yerlere konteyner yerleştirmek

Hedef 1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak atıkları toplamak

Hedef 1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak

Stratejik Amaç 1.5. İnegöl'de ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik önlemler almak

Hedef 1.5.1. Çevre temizliği ve Ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesisler ve merkezler kurmak

Stratejik Amaç 1.6. Oylat kaplıcaları termal turizm potansiyelinin kullanılması sağlamak

Hedef 1.6.1. Oylat kent ormanı yapmak

Hedef 1.6.2. Oylat meydanı kentsel yenileme projesini tamamlamak

Hedef 1.6.3. Oylat'a çevre düzenleme çalışmaları yapmak

Stratejik Alan 2. Ekonomik Gelişim Ve Refah

Stratejik Amaç 2.1. Mobilya Sektörünün güçlenmesine destek olmak

Hedef 2.1.1. İnegöl Mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına destek olmak

Hedef 2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine destek olmak

Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek

Hedef 2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak

Hedef 2.2.2. Küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni site kurmak

Hedef 2.2.3. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek

Hedef 2.2.4. Tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik girişim çalışmaları yapmak

Hedef 2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler hazırlamak

Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak

Hedef 2.3.1. Fuar merkezi kurmak

Hedef 2.3.2. Kırsal bölgelerde ürün biriktirme merkezleri açmak

Hedef 2.3.3. Modern Semt pazarları yapmak

Stratejik Amaç 2.4. Turizm potansiyelini artırmak

Hedef 2.4.1. Eko-Turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Alan 3. Kaynak Üretme ve Hizmet Yönetimi

Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerini etkin tanıtımının sağlamak

Hedef 3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak

Hedef 3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını sağlamak

Stratejik Amaç 3.2. Belediye kaynaklarını etkin kullanmak

Hedef 3.2.1. Yerel kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak

Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak

Hedef 3.3.3. Bilgiye dayalı yönetim sistemleri kurmak

Hedef 3.3.4. Bilişim sistemlerini geliştirmek

Hedef 3.3.5. Elektronik belge sistemi kurmak

Hedef 3.3.6. Hizmetlerin planlı, verimli ve etkin bir şekilde yürütmek

Hedef 3.3.7. Büyük Şehir Yasası öncesinde İl Özel İdaresi ve Belde Belediyelerden gelen dosyaları mevcut arşive aktarmak

Stratejik Amaç 3.4. Personelin nitelik ve donanımsal olarak gelişimini sağlayarak hizmetlerde verimliliği artırmak

Hedef 3.4.1. Personelin niteliğini ve motivasyonunu yükseltmek

Stratejik Amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 3.5.1. Yeni mezarlık alanları yapmak

Hedef 3.5.2. Mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek

Stratejik Alan 4. Kentsel Gelişim ve Kentlilik

Stratejik Amaç 4.1. İçme suyunun kalitesinin ve vatandaşa su hizmeti sunumu etkinliğinin arttırmak

Hedef 4.1.1. İnegöl'e baraj kazandırmak

Hedef 4.1.2. İçme suyu hatlarını yenilemek

Stratejik Amaç 4.2. İlçenin altyapı ihtiyaçlarını gidermek

Hedef 4.2.1. Altyapı haritasını hazırladığımız yağmur suyu şebeke hatlarını yapmak

Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak

Hedef 4.3.1. Cephe güzelleştirme çalışmaları ve atıl binaları yıkmak

Hedef 4.3.2. Çok amaçlı şehir meydanları yapmak

Hedef 4.3.3. Kente ilişkin üstyapı projeleri hazırlamak

Stratejik Amaç 4.4. Kentin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak

Stratejik Amaç 4.5. Kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 4.5.1. Yeni İnegöl gelişmesine yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak

Hedef 4.5.2. Kentsel gelişime yönelik parselasyon çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 4.6. Şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlayacak kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak

Hedef 4.6.1. Kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Amaç 4.7. Tarihi dokunun korunması ve ihyası

Hedef 4.7.1. Beylik Hanı'nın restorasyonunu yaparak tarihi dokuyu korumak

Hedef 4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıları restore etmek

Stratejik Amaç 4.8. Toplu ulaşımı yaygınlaştırmak ve alternatif ulaşım türlerine yönelmek

Hedef 4.8.1. Hafif raylı sistem kurmak

Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak

Hedef 4.9.1. Ahmet Türkeli çevre yolunun 2. etabını tamamlamak

Hedef 4.9.3. Daha güvenli yollar için ham yol, asfalt kaplama ve trotuar çalışmaları yapmak

Hedef 4.9.4. Kent İçi Araç trafiğini hafifletmek için yol genişletme çalışmaları yapmak

Hedef 4.9.5. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarının bir arada toplayacak nakliyat araçları park alanı yapmak

Hedef 4.9.8. Yeraltı ve katlı otoparklar yapmak

Stratejik Alan 5. Kırsal Kalkınma

Stratejik Amaç 5.1. Köy Ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek

Hedef 5.1.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini imar planlarını tamamlamak

Hedef 5.1.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde spor, oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerini yapmak

Stratejik Amaç 5.2. Köyden Mahalleye Dönüşen yerlere temel belediye hizmetleri yapmak

Hedef 5.2.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin içme suyu ve kanalizasyon hatlarını tamamlamak

Hedef 5.2.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin trafik ve ulaşım projelerini tamamlamak

Hedef 5.2.3. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak

Hedef 5.2.4. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak

Hedef 5.2.5. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine semt sahaları ve çocuk parkları yapmak

Stratejik Alan 6. Sosyal Hayat ve Sosyal Belediyecilik

Stratejik Amaç 6.1. Engelli vatandaşları kentsel yaşama katılımını sağlamak

Hedef 6.1.1. Ortak kullanıma açık alanları engelli vatandaşlara göre düzenlemek

Stratejik Amaç 6.2. Gelişen dünyaya uygun bilgi ve donanımına sahip gençler yetiştirmek için eğitime destek vermek

Hedef 6.2.2. İlköğretim okullarına teknolojik sınıflar kurmak

Stratejik Amaç 6.3. İhtiyaç sahibi vatandaşları mağdur etmeden şehrin sosyal ve kültürel yapısını da destekleyecek sosyal yardımlarda bulunmak

Hedef 6.3.1. İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak

Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişilebilirliğini sağlamak

Hedef 6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak

Hedef 6.4.2. Sosyal ve kültürel organizasyonlar düzenlemek

Hedef 6.4.3. Sosyal ve kültürel tesisler yapmak

Stratejik Amaç 6.5. Spor kulüplerine yardım etmek

Hedef 6.5.1. Amatör spor kulüplerine ve branşlara daha fazla destek vermek

Hedef 6.5.2. İnşegörsör'a yeni tesis kurmak

Stratejik Amaç 6.6. Sporda tesisleşmeyi desteklemek

Hedef 6.6.1. Yarı olimpik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak

Hedef 6.6.2. Spor aktivite alanları yapmak

Stratejik Amaç 6.7. Sportif etkinliklere öncülük ederek sporun geniş kitlelere yaygınlaşmasını sağlamak

Hedef 6.7.1. Spor etkinlikleri düzenlemek

Stratejik Amaç 6.8. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak, bilgi ve kültür ev'lerine bileşim desteği vermek

Hedef 6.8.1. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak

Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların faydalanabileceği yaşam merkezleri yapmak

Hedef 6.9.1. Mesire alanları ve büyük park alanları yapmak

Hedef 6.9.2. Mesire alanları ve parkların güvenliğini sağlamak

Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak

Hedef 6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik kontrol ve denetimler yapmak

Hedef 6.10.2. Hayvan pazarının hijyenini sağlamak

Hedef 6.10.3. Sokak hayvanlarına sağlıklı bakım faaliyetleri yapmak

Hedef 6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak

C- Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler

İnegöl Belediyesi 2016 Yılı Performans dönemi için yukarıda bahsedilen hususlar dikkate alınarak belirlenmiş olan Stratejik Hedeflerin her biri için bir veya daha fazla Performans hedefi belirlenmiştir. Bu Performans hedefleri belirlenirken ölçülebilir ve bütçe çerçevesinde ulaşılabilir olmasına dikkat edilmiştir. Belirlenen her Performans hedefinin ölçülebilmesi için bir veya daha fazla performans göstergesi belirlenmiştir. Performans göstergeleri genel itibariyle faaliyetler gerçekleştirildiğinde elde edilen ürün ve hizmetler ile elde edilecek faydalar dikkate alınmıştır. Ayrıca göstergeler faaliyetle tamamlandığında ürün, hizmet veya belgeler ile belgelendirilebilir niteliktedir. Performans hedef ve göstergelerinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan faaliyetler mümkün mertebe kısaltılarak en önemli ve en az olabilecek şekilde şekillendirilmiş ve maliyetler faaliyetlerin alt detayları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Maliyetler hesaplanırken;

- Yapılacak olan harcamaların bütçe kalemlerindeki karşılıkları dikkate alınmış ve her bir faaliyet için alt faaliyetler de dikkate alınarak maliyetler bugünkü değerlere göre hesaplanarak tahmin edilmiştir.
- Her bir faaliyet için personel ve SGK giderleri ise her bir faaliyet için gerekli olan personel sayısı ve bu faaliyetler için gerekli olan süre Kurum Yöneticileri tarafından tahmin edilmiş ve nihayetinde ağırlıklandırma metodu ile hesaplanmıştır.
- Performans hedefleri için gerçekleştirilecek olan faaliyetlerin maliyetleri dışında kalan muhtemel giderler ise Genel Yönetim Gideri olarak sınıflandırılmıştır.

Aşağıda belirlenmiş olan performans hedefleri, faaliyetler ve bunların maliyetlerinin bulunduğu tablolar bulunmaktadır. Performans hedefleri ve faaliyetlerin fazlalığı ve yukarıda bahsedilen hususların hemen hepsi için geçerli olması nedeniyle her bir performans hedefi ve faaliyet için açıklama bölümlerine yer verilmemiştir.

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.1. Aktif kullanılan yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak
Hedef	Hedef 1.1.1. Yeşil alanları artırmak ve bakımlarını yaptırmak
Performans Hedefi	PH.1.1.1. 2016 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%
2	Gereken tüm alanların bakımını yapmak (m2)	800.000	400.000	400.000
3	Gelen taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
4	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
5	Yapılan montaj sayısı	110	0	700
6	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
7	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.1.1.1. Oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masası bakım onarımlarını yapmak	144.640,00	0,00	144.640,00
2	FP.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	3.573.206,00	0,00	3.573.206,00
3	FP.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	1.503.864,00	0,00	1.503.864,00
4	FP.1.1.1.4. "Özdilek-O.S.B. arasındaki 2. Etap Yeşil Bant Uygulaması" projesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi nezdinde lobi faaliyetinde bulunmak.	2.415,00	0,00	2.415,00
5	FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine modüler saksı uygulaması yapmak	250.161,00	0,00	250.161,00
6	FP.1.1.1.6. Şehir içindeki kavşaklarda peyzaj gösteri alanları yapmak	255.152,00	0,00	255.152,00
7	FP.1.1.1.7. Avarlar kavşağı ile Hikmet Şahin köprülül kavşağı arası Eskişehir-Bursa karayolu yanındaki yeşil bantta peyzaj çalışması yapmak	227.930,00	0,00	227.930,00
Genel Toplam		5.957.368,00	0,00	5.957.368,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.1. Oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masası bakım onarımlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	19.680,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		144.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	58.464,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.742,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.573.206,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.096,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	768,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.503.864,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.4. "Özdilek-O.S.B. arasındaki 2. Etap Yeşil Bant Uygulaması" projesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi nezdinde lobi faaliyetinde bulunmak.
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine modüler saksı uygulaması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	129,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		250.161,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.6. Şehir içindeki kavşaklarda peyzaj gösteri alanları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	4.128,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.024,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		255.152,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.7. Avarlar kavşağı ile Hikmet Şahin köprülÜ kavşağı arası Eskişehir-Bursa karayolu yanındaki yeşil bantta peyzaj çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	22.230,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.610,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		227.840,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.2. Çevre bilincini artırmak
Hedef	Hedef 1.2.1. Çevre bilinci ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonları ile birlikte çevre fuarlarına katılım sağlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan organizasyon sayısı	1	1	1
2	Yapılan yarışma sayısı	1	1	1
3	Verilen seminer sayısı	150	150	150
4	Düzenlenen Etkinlik sayısı	0	0	5
5	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
6	Katılım sağlanan fuar sayısı	0	0	1
7	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
8	Hazırlanan dergi sayısı	0	0	1
9	Dağıtılan materyal miktarı	0	0	70
10	Dağıtılan materyal miktarı	0	0	12.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	21.449,00	0,00	21.449,00
2	FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	20.322,00	0,00	20.322,00
3	FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	10.626,00	0,00	10.626,00
4	FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	23.050,00	0,00	23.050,00
5	FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm ve günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	7.576,00	0,00	7.576,00
6	FP.1.2.1.6. Rev (Çevre) fuarına katılım sağlamak	22.576,00	0,00	22.576,00
7	FP.1.2.1.7. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	12.576,00	0,00	12.576,00
8	FP.1.2.1.8. Çevre ve atıkları ile ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak	20.304,00	0,00	20.304,00
9	FP.1.2.1.9. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşumu ve materyal dağıtımını yapmak	10.322,00	0,00	10.322,00
10	FP.1.2.1.10. Geri dönüşüm kâğıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak	40.304,00	0,00	40.304,00
Genel Toplam		189.105,00	0,00	189.105,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.161,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	288,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		21.449,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	8.514,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.112,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.626,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	6.450,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		23.050,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm ve günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.6. Rev (Çevre) fuarına katılım sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		22.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.7. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.8. Çevre ve atıkları ile ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	8.256,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.048,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.304,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.9. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşumu ve materyal dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.10. Geri dönüşüm kağıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	8.256,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.048,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		40.304,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.3. Çevrenin korunması ve her türlü kirliliği önlemek
Hedef	Hedef 1.3.3. Atık aktarma merkezinin faaliyete geçirilerek işletmesini sağlamak
Performans Hedefi	PH.1.3.3. 2016 yılı sonuna kadar atık aktarma merkezini işletmeye açmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.3.3.1. Atık aktarma merkezini faaliyete geçmesi ile birlikte işletmesini sağlamak	304.830,00	0,00	304.830,00
Genel Toplam		304.830,00	0,00	304.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.3.3.1. Atık aktarma merkezini faaliyete geçmesi ile birlikte işletmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		304.830,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.1.4.1. 2016 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Toplanan atık miktarı (ton)	10.000	12.000	14.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	2.576,00	0,00	2.576,00
Genel Toplam		2.576,00	0,00	2.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.576,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.2. Çevresel atıkları toplamak ve tespit edilen yerlere konteyner yerleştirmek
Performans Hedefi	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Toplanan atık miktarı (ton)	110.000	120.000	120.000
2	Yerleştiren konteyner sayısı	500	1000	1000
3	Alınan konterner miktarı	0	12	30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.4.2.1. Kent temizliği çalışmaları yapmak	9.017.710,00	0,00	9.017.710,00
2	FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	150.161,00	0,00	150.161,00
3	FP.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteyner alımı gerçekleştirmek	150.161,00	0,00	150.161,00
Genel Toplam		9.318.032,00	0,00	9.318.032,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.2.1. Kent temizliği çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	14.190,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.520,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	9.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.017.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	129,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		150.161,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteynır alımı gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	129,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		150.161,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak atıkları toplamak
Performans Hedefi	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Toplanan atık pil miktarı (ton)	3	3	3
2	Toplanan atık yağ miktarı (ton)	16	20	25
3	Toplanan atık elektronik eşya miktarı (ton)	1	1	2
4	Toplanan atık lastik miktarı (ton)	4	5	7
5	Tamamlanma oranı	0	0	100%
6	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	805,00	0,00	805,00
2	FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	805,00	0,00	805,00
3	FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	805,00	0,00	805,00
4	FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	805,00	0,00	805,00
5	FP.1.4.3.5. Vatandaşlara yönelik büyük hacimli atık ev eşyalarının taşınması ve iletişim hattının kurulmasını sağlamak	2.576,00	0,00	2.576,00
6	FP.1.4.3.6. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	2.576,00	0,00	2.576,00
Genel Toplam		8.372,00	0,00	8.372,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.5. Vatandaşlara yönelik büyük hacimli atık ev eşyalarının taşınması ve iletişim hattının kurulmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.6. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.576,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak
Performans Hedefi	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Dağıtılan poşet miktarı (ton)	50	0	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	60.805,00	0,00	60.805,00
Genel Toplam		60.805,00	0,00	60.805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		60.805,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.5. İnegöl'de ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik önlemler almak
Hedef	Hedef 1.5.1. Çevre temizliği ve ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesisler ve merkezler kurmak
Performans Hedefi	PH.1.5.1. 2016 yılı sonuna kadar "Çevre ve Temizliği Eğitim Merkezi" kurmak ve kamusal ile site alanlarına atık toplama noktası oluşturmak.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%
2	Faaliyete geçirilen kamu alan noktası	0	0	10
3	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.5.1.1. Çevre ve temizlik eğitim merkezi kurmak	201.610,00	0,00	201.610,00
2	FP.1.5.1.2. Kamusal alanlara atık toplama noktaları kurmak	40.805,00	0,00	40.805,00
3	FP.1.5.1.3. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak	805,00	0,00	805,00
Genel Toplam		243.220,00	0,00	243.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.5.1.1. Çevre ve temizlik eğitim merkezi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		201.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.5.1.2. Kamusal alanlara atık toplama noktaları kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		40.805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.5.1.3. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		805,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.6. Oylat kaplıcaları termal turizm potansiyelinin kullanılması sağlamak
Hedef	Hedef 1.6.1. Oylat kent ormanı yapmak
Performans Hedefi	PH.1.6.1. 2016 yılı sonuna kadar oylat kent ormanı projesinin %50'sini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Projenin tamamlanma oranı	0	0	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.6.1.1. "Oylat Kent Ormanı" Projesini Bursa Büyükşehir Belediyesi ile hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		1.610,00	0,00	1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.6.1.1. "Oylat Kent Ormanı" Projesini Bursa Büyükşehir Belediyesi ile hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.6. Oylat kaplıcaları termal turizm potansiyelinin kullanılması sağlamak
Hedef	Hedef 1.6.2. Oylat meydanı kentsel yenileme projesini tamamlamak
Performans Hedefi	PH.1.6.2. 2016 yılı sonuna kadar oylat meydanı kentsel yenileme projesinin %50'sini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Projenin tamamlanma oranı	0	0	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.6.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "Oylat Meydanında Kentsel Yenileme Çalışması" projesini hazırlamak ve uygulamak	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		1.610,00	0,00	1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.6.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "Oylat Meydanında Kentsel Yenileme Çalışması" projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.6. Oylat kaplıcaları termal turizm potansiyelinin kullanılması sağlamak
Hedef	Hedef 1.6.3. Oylat'a çevre düzenleme çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.1.6.3. Planlanan Oylat'a çevre düzenleme denetim çalışmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	0	50%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.6.3.1. Oylat Köylü Pazarıyla ilgili düzenlemeler yapmak (pazarcıların yerleştirilmesi)	7.728,00	0,00	7.728,00
Genel Toplam		7.728,00	0,00	7.728,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.6.3.1. Oylat Köylü Pazarıyla ilgili düzenlemeler yapmak (pazarcıların yerleştirilmesi)
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	6.192,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.536,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.728,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.1. Mobilya sektörünün güçlenmesine destek olmak
Hedef	Hedef 2.1.1. İnegöl mobilyasının yurtiçi ve yurtdışında tanıtılmasına destek olmak
Performans Hedefi	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik 3 etkinlik düzenlemek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan buluşma etkinliği sayısı	0	3	1
2	Lobi faaliyetlerinin tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.1.1.1. Dünyaca ünlü mobilya tasarımcılarının mobilyacılarımızla periyodik buluşturmak	11.610,00	0,00	11.610,00
2	FP.2.1.1.2. Mobilya'da yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	3.220,00	0,00	3.220,00
Genel Toplam		14.830,00	0,00	14.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.1.1.1. Dünyaca ünlü mobilya tasarımcılarının mobilyacılarımızla periyodik buluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.1.1.2. Mobilya'da yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.1. Mobilya sektörünün güçlenmesine destek olmak
Hedef	Hedef 2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine destek olma
Performans Hedefi	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik 5 program gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan program sayısı	0	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.1.3.1.İlkokul ve Ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	27.415,00	0,00	27.415,00
Genel Toplam		27.415,00	0,00	27.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.1.3.1.İlkokul ve Ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		27.415,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için en az 3 adet pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan pazar araştırma sayısı	0	2	2
2	Yapılan rehberlik çalışması sayısı	0	4	2
3	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.2.1.1. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmalar yapmak	13.220,00	0,00	13.220,00
2	FP.2.2.1.2. Tarım sektörü için yurtiçi ve yurtdışı pazar araştırmaları yapmak	33.220,00	0,00	33.220,00
3	FP.2.2.1.3. İnegöl Patatesi, İnegöl Kestanesi, Elma, Armut, Şeftali ve Çilek başta olmak üzere ürün geliştirme ve marka tesciline yönelik faaliyetler ile ihracatın arttırılmasına yönelik pazar araştırma çalışmaları yapmak	51.610,00	0,00	51.610,00
Genel Toplam		98.050,00	0,00	98.050,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.1.1. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmalar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.1.2. Tarım sektörü için yurtiçi ve yurtdışı pazar araştırmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		33.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.1.3. İnegöl Patatesi, İnegöl Kestanesi, Elma, Armut, Şeftali ve Çilek başta olmak üzere ürün geliştirme ve marka tesciline yönelik faaliyetler ile ihracatın artırılmasına yönelik pazar araştırma çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		51.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.2. Küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni site kurmak
Performans Hedefi	PH.2.2.2. 2016 yılı sonuna kadar küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni siteler oluşturmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.2.2.1. Küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni site oluşturmak	55.152,00	0,00	55.152,00
Genel Toplam		55.152,00	0,00	55.152,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.2.1. Küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni site oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	4.128,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.024,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		55.152,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.3. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek
Performans Hedefi	PH.2.2.3. 2016 yılı sonuna kadar meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.2.3.1. Meyve ve Tıbbi Bitki Kurutma Tesisi projesinin gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak	11.610,00	0,00	11.610,00
Genel Toplam		11.610,00	0,00	11.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.3.1. Meyve ve Tıbbi Bitki Kurutma Tesisi projesinin gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.4. Tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik girişim çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.2.4. 2016 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik 1 proje hazırlamak ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hazırlanan proje sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.2.4.1. Modef A.Ş ile İNTARF tarım fuarı yapmak	14.025,00	0,00	14.025,00
Genel Toplam		14.025,00	0,00	14.025,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.4.1. Modef A.Ş ile İNTARF tarım fuarı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.225,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.025,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler hazırlamak
Performans Hedefi	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%
2	Kurulan istasyon sayısı	0	2	2
3	Dağıtılan makine sayısı	0	0	20
4	Dağıtılan kovan sayısı	0	0	300
5	Tamamlanma oranı	0	0	100%
6	Tamamlanma oranı	0	0	100%
7	Yapılan eğitim sayısı	0	5	10
8	Yapılan teşvik sayısı	0	0	1
9	Taleplerin karşılanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak	104.830,00	0,00	104.830,00
2	FP.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak	40.805,00	0,00	40.805,00
3	FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımı	50.322,00	0,00	50.322,00
4	FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımı	50.322,00	0,00	50.322,00
6	FP.2.2.6.5. İnegöl Orman İşletme Müdürlüğü ile birlikte bölgesel arıcılığın gelişmesine yönelik bal ormanları oluşturmak	50.805,00	0,00	50.805,00
7	FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	52.415,00	0,00	52.415,00
8	FP.2.2.6.7. İPART kırsal kalkınmaya yönelik teşvik çalışmaları yapmak	11.610,00	0,00	11.610,00
9	FP.2.2.6.8. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak kırsal mahallelerimizin ihtiyaçlarını karşılamak	21.610,00	0,00	21.610,00
Genel Toplam		382.719,00	0,00	382.719,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		104.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		40.805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımı
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		50.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımı
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		50.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.5. İnegöl Orman İşletme Müdürlüğü ile birlikte bölgesel arıcılığın gelişmesine yönelik bal ormanları oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		50.805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		52.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.7. İPART kırsal kalkınmaya yönelik teşvik çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.8. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak kırsal mahallelerimizin ihtiyaçlarını karşılamak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		21.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.1. Fuar merkezi kurmak
Performans Hedefi	PH.2.3.1 2016 yılı sonuna dernekler yerleşkesini %100 tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.3.1.1. Dernekler yerleşkesi oluşturmak ve uygulamak	122.540,00	0,00	122.540,00
Genel Toplam		122.540,00	0,00	122.540,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.1.1. Dernekler yerleşkesi oluşturmak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	18.060,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		122.540,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.2. Kırsal bölgelerde ürün biriktirme merkezleri açmak
Performans Hedefi	PH.2.3.2. 2016 yılı sonuna kadar meyve toplama ve süt toplama yerleri açmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hazırlanan meyve toplama yeri sayısı	0	2	5
2	Hazırlanan süt toplama yeri sayısı	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.3.2.1. Meyve toplama yerleri kurmak	301.610,00	0,00	301.610,00
2	FP.2.3.2.2. Süt toplama yerleri kurmak	101.610,00	0,00	101.610,00
Genel Toplam		403.220,00	0,00	403.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.2.1. Meyve toplama yerleri kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		301.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.2.2. Süt toplama yerleri kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		101.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.3. Modern semt pazarları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.3.3. Modern semt pazarları için hazırlanan yapı kontrol planlarını gerçekleştirmek ve yılsonuna kadar 2 Pazar yerini kapalı hale getirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapı kontrollerinin yapılması	0%	0%	100%
2	Tamamlanma oranı	0%	20%	50%
3	Tamamlanma oranı	0%	30%	70%
4	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı yapmak	2.009.660,00	0,00	2.009.660,00
2	FP.2.3.3.2. Yeni kapalı semt pazarı (cumartesi), yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ile hasta refakatçilerine konaklama evi projesini yapmak	20.930,00	0,00	20.930,00
3	FP.2.3.3.3. Yeni Merpa pazar yeri (otopark ve köylü pazarı) yapmak	2.009.660,00	0,00	2.009.660,00
4	FP.2.3.3.4. Cumartesi ve Pazartesi Pazar yerlerinin kapalı hale getirilmesini sağlamak	4.830,00	0,00	4.830,00
Genel Toplam		4.045.080,00	0,00	4.045.080,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.740,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.009.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.3.2. Yeni kapalı semt pazarı (cumartesi), yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ile hasta refakatçilerine konaklama evi projesini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	20.930,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.3.3. Yeni Merpa pazar yeri (otopark ve köylü pazarı) yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	2.009.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.3.4. Cumartesi ve Pazartesi Pazar yerlerinin kapalı hale getirilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	4.830,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.4. Turizm potansiyelini artırmak
Hedef	Hedef 2.4.1. Eko-Turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko-turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	51.610,00	0,00	51.610,00
Genel Toplam		51.610,00	0,00	51.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko-turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		51.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerinin etkin tanıtımını sağlamak
Hedef	Hedef 3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan algı anketi sayısı	1	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.1.1.1. Vatandaşın Belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	35.483,00	0,00	35.483,00
Genel Toplam		35.483,00	0,00	35.483,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.1.1. Vatandaşın Belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	387,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	96,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		35.483,00

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerinin etkin tanıtımını sağlamak
Hedef	Hedef 3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Planlanan reklam çalışmalarının gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%
2	Gelen taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
3	Yapılan ziyaret sayısı	100%	100%	100%
4	Yapılan ziyaret sayısı	100%	100%	100%
5	İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%
6	Planlanan lobi faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%
7	Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%
8	Vatandaştan gelen talepleri karşılama oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.1.2.1. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	560.304,00	0,00	560.304,00
2	FP.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	403.381,00	0,00	403.381,00
3	FP.3.1.2.3. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	103.542,00	0,00	103.542,00
4	FP.3.1.2.4. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	63.542,00	0,00	63.542,00
5	FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşla duyurmak	62.880,00	0,00	62.880,00
6	FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	34.830,00	0,00	34.830,00
7	FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak	95.672,00	0,00	95.672,00
8	FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	49.868,00	0,00	49.868,00
Genel Toplam		1.374.019,00	0,00	1.374.019,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.1. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	560.304,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	403.381,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.3. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç verme
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	103.542,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.4. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.838,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	704,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		63.542,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşla duyurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	10.320,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.560,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		62.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		34.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	28.518,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.154,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		95.672,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikayetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	39.867,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.001,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		49.868,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.2. Belediye kaynaklarını etkin kullanmak
Hedef	Hedef 3.2.1. Yerel kalkınma, AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak
Performans Hedefi	PH.3.2.1. Yerel kalkınma, AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere en az 2 proje hazırlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yazılan proje sayısı	2	3	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	30.304,00	0,00	30.304,00
Genel Toplam		30.304,00	0,00	30.304,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	8.256,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.048,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		30.304,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.3. Bilgiye dayalı yönetim sistemleri kurmak
Performans Hedefi	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 Hazırlanan plan sayısı	3	2	2
2 Yapılan değerlendirme çalışması sayısı	12	12	12

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlanması (Performans Programı ve Faaliyet Raporu)	28.440,00	0,00	28.440,00
2	FP.3.3.3.2. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	6.440,00	0,00	6.440,00
Genel Toplam		34.880,00	0,00	34.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlanması (Performans Programı ve Faaliyet Raporu)
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	5.160,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	22.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	28.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.3.2. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	5.160,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	6.440,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.4. Bilişim sistemlerini geliştirmek
Performans Hedefi	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yenileme yapılan bilgisayar sayısı	0	40	15
2	Tamamlanan güvenlik sistemleri güncelleme sayıları	0	205	220
3	Alınan yazılım desteği sayısı	0	1	1
4	Alınan işletim sistemi ve MS Office lisansı sayısı	0	20	20
5	Güncellenen cihaz sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.4.1. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak	43.045,00	0,00	43.045,00
2	FP.3.3.4.2. Anti virüs programlarını güncellemek	7.421,00	0,00	7.421,00
3	FP.3.3.4.3. Yazılım desteği almak	99.029,00	0,00	99.029,00
4	FP.3.3.4.4. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı	15.406,00	0,00	15.406,00
5	FP.3.3.4.5. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	8.421,00	0,00	8.421,00
Genel Toplam		173.322,00	0,00	173.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.1. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	615,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		43.045,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.2. Anti virüs programlarını güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.134,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	287,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.421,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.3. Yazılım desteği almak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	23.166,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.863,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		99.029,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.4. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	324,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	82,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		15.406,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.5. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.134,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	287,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.421,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.5. Elektronik belge sistemi kurmak
Performans Hedefi	PH.3.3.5. 2016 yılı sonuna kadar e-haciz sisteminin %25'ini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	25%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak	9.660,00	0,00	9.660,00
Genel Toplam		9.660,00	0,00	9.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.740,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.660,00

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.6. Hizmetlerin planlı, verimli ve etkin bir şekilde yürütmek
Performans Hedefi	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Aktif hale getirilen web sitesi sayısı	0	1	1
2	Harita sistemine işletilme oranı	100%	100%	100%
3	Gerçekleştirilen gıda alım sayısı	3	4	4
4	Çalıştırılan personel sayısı	214	208	210
5	Tamamlanma oranı	0	60%	40%
6	Kiralanan araç saati	6000	6000	6500
7	Gerçekleştirme oranı	0%	0%	100%
8	Gerçekleştirme oranı	0%	0%	100%
9	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
10	Alınan araç sayısı	0	1	1
11	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
12	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
13	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
14	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.6.1. Hayvan barınağı web portalı kurmak	27.255,00	0,00	27.255,00
2	FP.3.3.6.2. Kültür varlıkları ile ilgili harita ortamındaki envantere işlenmesini sağlamak (Revizelerin yapılması)	52.415,00	0,00	52.415,00
3	FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	350.322,00	0,00	350.322,00
4	FP.3.3.6.4. Hizmet alımı personel çalıştırılması	8.409.660,00	0,00	8.409.660,00
5	FP.3.3.6.5. İlçemizdeki 116 mahallenin numarataj işlemlerini tamamlamak	118.270,00	0,00	118.270,00
6	FP.3.3.6.6. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak	654.025,00	0,00	654.025,00
7	FP.3.3.6.7. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	266.140,00	0,00	266.140,00
8	FP.3.3.6.8. Özel hukuka tabii Belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, belediyemiz gelirlerinin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	69.440,00	0,00	69.440,00
9	FP.3.3.6.9. Güneş enerji santrali kurup elektrik üretimi yapmak (GES)	101.610,00	0,00	101.610,00
10	FP.3.3.6.10. Yeni araç alımı (arazi tipi)	70.322,00	0,00	70.322,00

11	FP.3.3.6.11. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak	4.830,00	0,00	4.830,00
12	FP.3.3.6.12. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak	4.830,00	0,00	4.830,00
13	FP.3.3.6.13. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	1.610,00	0,00	1.610,00
14	FP.3.3.6.14. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	4.830,00	0,00	4.830,00
15	FP.3.3.6.15. Çarşı içinde etkin bir şekilde denetime ve kontrol görevlerini yerine getirmek üzere motorize ekip kurmak	15.322,00	0,00	15.322,00
Genel Toplam		10.150881,00	0,00	10.150881,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.1. Hayvan barınağı web portalı kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	13.770,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.485,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		27.255,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.2. Kültür varlıkları ile ilgili harita ortamındaki envantere işlenmesini sağlamak (Revizelerin yapılması)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		52.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iaşesini sağlamak için gıda alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	350.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		350.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.4. Hizmet alımı personel çalıştırılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.740,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.409.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.5. İlçemizdeki 116 mahallenin numarataj işlemlerini tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	14.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.690,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		118.270,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.6. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.225,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	650.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		654.025,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.7. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararlara temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	95.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	23.680,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	147.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		266.140,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.8. Özel hukuka tabii Belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, belediyemiz gelirlerinin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	63.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		69.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.9. Güneş enerji santrali kurup elektrik üretimi yapmak (GES)
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		101.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.10. Yeni araç alımı (arazi tipi)
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	70.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		70.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.11. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.12. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.13. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.14. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.15. Çarşı içinde etkin bir şekilde denetime ve kontrol görevlerini yerine getirmek üzere motorize ekip kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	15.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		15.322,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.7. Büyük Şehir Yasası öncesinde İl Özel İdaresi ve Belde Belediyelerden gelen dosyaları mevcut arşive aktarmak
Performans Hedefi	PH.3.3.7. 2016 yılı sonuna kadar İl Özel İdaresi ve Belde Belediyelerden gelen dosyaları mevcut arşive aktarmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.7.1. İl özel idaresi ve belde belediyelerden gelen dosyalar ve mevcut arşiv sisteminin sayısal ortama atılması için hizmet alımı yöntemiyle düzenli arşiv yapmak.	14.490,00	0,00	14.490,00
Genel Toplam		14.490,00	0,00	14.490,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.7.1. İl özel idaresi ve belde belediyelerden gelen dosyalar ve mevcut arşiv sisteminin sayısal ortama atılması için hizmet alımı yöntemiyle düzenli arşiv yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	11.610,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.880,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.490,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.4. Personelin nitelik ve donanımsal olarak gelişimini sağlayarak hizmetlerde verimliliği artırmak
Hedef	Hedef 3.4.1. Personelin niteliğini ve motivasyonunu yükseltmek
Performans Hedefi	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan etkinlik sayısı	0	2	2
2	Yapılan eğitim sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.4.1.1. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	24.490,00	0,00	24.490,00
2	FP.3.4.1.2. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	54.490,00	0,00	54.490,00
Genel Toplam		78.980,00	0,00	78.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.4.1.1. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	11.610,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.880,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.490,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.4.1.2. Kurum personeline eğitimler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	11.610,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.880,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		54.490,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Hedef	Hedef 3.5.1. Yeni mezarlık alanları yapmak
Performans Hedefi	PH.3.5.1. 2016 Yılı sonuna kadar yeni İnegöl ve Baykoca mahalleri için mezarlık alanı oluşturmak ile uygulamak ve kent Mezarlığının %50'sini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	50%
2	Kent Mezarlığının Tamamlanma Oranı	0%	0%	50%
3	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0%	0%	33%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.5.1.1.Yeni İnegöl ve Baykoca mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)	104.830,00	0,00	104.830,00
2	FP.3.5.1.2. Alanyurt Bölgesine Kent Mezarlığı yapılması için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışmalar yürütmek	2.415,00	0,00	2.415,00
3	FP.3.5.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni İnegöl bölgesine (Akhisar-Huzur ve Baykoca mahalleleri) mezarlık yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		108.855,00	0,00	108.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.1.1.Yeni İnegöl ve Baykoca mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		104.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.1.2. Alanyurt Bölgesine Kent Mezarlığı yapılması için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışmalar yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni İnegöl bölgesine (Akhisar-Huzur ve Baykoca mahalleleri) mezarlık yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Hedef	Hedef 3.5.2. Mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Performans Hedefi	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
2	Mezarlıkların temizlenmesi oranı	100%	100%	100%
3	İhtiyaçların karşılanma oranı	80%	90%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	328.470,00	0,00	328.470,00
2	FP.3.5.2.2. İlçemizdeki mezarlık alanlarının temizlik ve bakımını yapmak	13.304,00	0,00	13.304,00
3	FP.3.5.2.3. Mezarlık bakım, onarım ve araç, gereç ve ekipman ile hizmet alım faaliyetlerini yapmak	70.608,00	0,00	70.608,00
Genel Toplam		412.382,00	0,00	412.382,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	34.830,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	285.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		328.470,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.2.2. İlçemizdeki mezarlık alanlarının temizlik ve bakımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	8.256,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.048,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	3.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.304,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.2.3. Mezarlık bakım, onarım ve araç, gereç ve ekipman ile hizmet alım faaliyetlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	16.512,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.096,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		70.608,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.1. İçme suyunun kalitesinin ve vatandaşa su hizmeti sunumu etkinliğinin arttırmak
Hedef	Hedef 4.1.1. İnegöl'e baraj kazandırmak
Performans Hedefi	PH.4.1.1. DSİ tarafından yapılacak olan içme suyu barajının yapım projesini takip etmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	DSİ nezdinde kontrol ve takip	0	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.1.1.1. DSİ tarafından yapılacak olan içme suyu barajının yapım projesini takip etmek	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		1.610,00	0,00	1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.1.1.1. DSİ tarafından yapılacak olan içme suyu barajının yapım projesini takip etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.1. İçme suyunun kalitesinin ve vatandaşın su hizmeti sunumu etkinliğinin arttırmak
Hedef	Hedef 4.1.2. İçme suyu hatlarını yenilemek
Performans Hedefi	PH.4.1.2. 2016 yılı sonuna kadar tespit edilen içme suyu hatlarını yenilemek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.1.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Eskiye içme suyu hatlarının değiştirilmesini sağlamak	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		1.610,00	0,00	1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.1.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Eskiye içme suyu hatlarının değiştirilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.2. İlçenin altyapı ihtiyaçlarını gidermek
Hedef	Hedef 4.2.1. Altyapı haritasını hazırladığımız yağmur suyu şebeke hatlarını yapmak
Performans Hedefi	PH.4.2.1. 2016 yılı sonuna kadar alt yapı haritasına göre yağmur suyu şebeke hatlarını yenilemek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından alt yapı haritasını hazırladığımız yağmur suyu şebeke hatlarının yapılmasını sağlamak	2.415,00	0,00	2.415,00
Genel Toplam		2.415,00	0,00	2.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından alt yapı haritasını hazırladığımız yağmur suyu şebeke hatlarının yapılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.415,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.1. Cephe güzelleştirme çalışmaları ve atıl binaları yıkmak
Performans Hedefi	PH.4.3.1. 2016 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve cephe güzelleştirme çalışmalarını Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%
2	Yapılan kamulaştırma sayısı	0	4	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.3.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte cephe güzelleştirme çalışmalarının Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak ve lobi faaliyetlerini sürdürmek	102.415,00	0,00	102.415,00
2	FP.4.3.1.2. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak (4 adet)	709.660,00	0,00	709.660,00
Genel Toplam		812.075,00	0,00	812.075,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte cephe güzelleştirme çalışmalarının Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak ve lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		102.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.1.2. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak (4 adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.740,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		709.660,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.2. Çok amaçlı şehir meydanları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.3.2. 2016 yılı sonuna kadar proje ve tahsis işlemlerini tamamlamak ve uygulamaya başlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tahsis, devir ve kamulaştırma oranı	0	40%	100%
2	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	0	33%
3	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.3.2.1. Hastane alanının Belediyemize kazandırılması için tahsis, devir ve kamulaştırma işlemlerinin yürütmek	4.830,00	0,00	4.830,00
2	FP.4.3.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte hastane alanına yeni meydan yapmak için lobi faaliyetlerini sürdürmek	2.415,00	0,00	2.415,00
3	FP.4.3.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Kültür sarayının yerine yer altı otoparkı ve üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak	3.220,00	0,00	3.220,00
Genel Toplam		10.465,00	0,00	10.465,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.2.1. Hastane alanının Belediyemize kazandırılması için tahsis, devir ve kamulaştırma işlemlerinin yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte hastane alanına yeni meydan yapmak için lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Kültür sarayının yerine yer altı otoparkı ve üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.3. Kente ilişkin üstyapı projeleri hazırlamak
Performans Hedefi	PH.4.3.3. 2016 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.3.3.1. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak	805,00	0,00	805,00
2	FP.4.3.3.2. Yeni İnegöl (Akhisar-Huzur-Baykoca) Modern kapalı semt pazarı projesini hazırlamak	152.576,00	0,00	152.576,00
3	FP.4.3.3.3. Yeni kapalı semt pazarı (Pazartesi ve Cumartesi) için projesini hazırlamak	151.610,00	0,00	151.610,00
4	FP.4.3.3.4. Yeni Nikâh Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini hazırlamak	163.220,00	0,00	163.220,00
5	FP.4.3.3.5. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak	25.760,00	0,00	25.760,00
6	FP.4.3.3.6. Yeni kapalı semt pazarı (Cumartesi) yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ve hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	3.220,00	0,00	3.220,00
7	FP.4.3.3.7. Mevcut Pazartesi pazarı kentsel dönüşüm projesini hazırlamak	8.372,00	0,00	8.372,00
8	FP.4.3.3.8. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayarak nakliyat araçları park alanı projesini hazırlamak	3.864,00	0,00	3.864,00
9	FP.4.3.3.9. Yeni oluşacak otopark alanlarına projelerini hazırlamak	10.304,00	0,00	10.304,00
10	FP.4.3.3.10. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeleri hazırlamak	1.610,00	0,00	1.610,00
11	FP.4.3.3.11. Dernekler yerleşkesi için projesini hazırlamak	16.100,00	0,00	16.100,00
Genel Toplam		537.441,00	0,00	537.441,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.1. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.2. Yeni İnegöl (Akhisar-Huzur-Baykoca) Modern kapalı semt pazarı projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		152.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.3. Yeni kapalı semt pazarı (Pazartesi ve Cumartesi) için projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		151.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.4. Yeni Nikâh Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	160.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		163.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.5. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	20.640,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		25.760,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.6. Yeni kapalı semt pazarı (Cumartesi) yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ve hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.7. Mevcut Pazartesi pazarı kentsel dönüşüm projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	6.708,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.664,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.372,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.8. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayarak nakliyat araçları park alanı projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.096,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	768,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.864,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.9. Yeni oluşacak otopark alanlarına projelerini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	8.256,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.048,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.304,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.10. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeleri hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.11. Dernekler yerleşkesi için projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	12.900,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.100,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.4. Kentin Gelişimine Yönelik Çalışmalar Yapmak
Hedef	Hedef 4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak
Performans Hedefi	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
3	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.4.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik-jeoteknik etüd çalışması yapmak	3.220,00	0,00	3.220,00
2	FP.4.4.1.2. Dernekler, Vakıflar, Odalar Birliği için öneri ihtisaslaşmış bir bölge oluşturmak.	805,00	0,00	805,00
3	FP.4.4.1.3. 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek. (seminer vb.)	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		5.635,00	0,00	5.635,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.4.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik- jeoteknik etüd çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.4.1.2. Dernekler, Vakıflar, Odalar Birliği için öneri ihtisaslaşmış bir bölge oluşturmak.
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.4.1.3. 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek. (seminer vb.)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.5. Kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	Hedef 4.5.1. Yeni İnegöl'ün gelişmesine yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.4.5.1. 2016 yılı sonuna kadar 1/25000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.5.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/25000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	206.440,00	0,00	206.440,00
Genel Toplam		206.440,00	0,00	206.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/25000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		206.440,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.5. Kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	Hedef 4.5.2. Kentsel gelişime yönelik parselasyon çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.5.2. 2016 yılı sonuna kadar parselasyon planlarını ve ilçe geneline yılı sonuna kadar 18. madde imar uygulama çalışmalarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Parselasyonunun gerçekleştirilme oranı	0	0	50%
2	Yapılan imar uygulamaları	0	0	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.5.2.1. Kapalı Pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunun yapmak	12.415,00	0,00	12.415,00
2	FP.4.5.2.2. Muhtelif mahalleler için imar uygulamaları yapmak (18. Madde uygulaması)	209.660,00	0,00	209.660,00
Genel Toplam		222.075,00	0,00	222.075,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.2.1. Kapalı Pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunun yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.2.2. Muhtelif mahalleler için imar uygulamaları yapmak (18. Madde uygulaması)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.740,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		209.660,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.6. Şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlayacak kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Hedef	Hedef 4.6.1. kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.4.6.1. 2016 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%
2	Tamamlanma oranı	0	0	100%
3	Yapılan meydan sayısı	0	0	1
4	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.6.1.1. Eski afet konutları (Hamidiye Mahallesi) kentsel dönüşüm yapmak	105.152,00	0,00	105.152,00
2	FP.4.6.1.2. Kentsel Dönüşüm kapsamında Boşnak Cami civarı alanları değerlendirilmesi hususunda uygulama çalışmaları yapmak	101.127,00	0,00	101.127,00
3	FP.4.6.1.3. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak.	150.805,00	0,00	150.805,00
4	FP.4.6.1.4. Fatih Camii karşısındaki alana süs havuzlu meydan düzenlemesi yapmak	361.610,00	0,00	361.610,00
Genel Toplam		718.694,00	0,00	718.694,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.6.1.1. Eski afet konutları (Hamidiye Mahallesi) kentsel dönüşüm yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	4.128,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.024,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		105.152,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.6.1.2. Kentsel Dönüşüm kapsamında Boşnak Cami civarı alanları değerlendirilmesi hususunda uygulama çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	903,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	224,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		101.127,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.6.1.3. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		150.805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.6.1.4. Fatih Camii karşısındaki alana süs havuzlu meydan düzenlemesi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	360.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		361.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.7. Tarihi dokunun korunması ve ihyası
Hedef	Hedef 4.7.1. Beylik Hanı'nın restorasyonunu yaparak tarihi dokuyu korumak
Performans Hedefi	PH.4.7.1. 2016 Yılı sonuna kadar Beylik Han restorasyon projesini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	40%	60%
2	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.7.1.1. Beylik Hanı'nı restorasyonu için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışma yapmak	3.220,00	0,00	3.220,00
2	FP.4.7.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıların restore edilmesi.	4.025,00	0,00	4.025,00
Genel Toplam		7.245,00	0,00	7.245,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.7.1.1. Beylik Hanı'nı restorasyonu için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışma yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.7.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıların restore edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.225,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.025,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.8. Toplu ulaşımı yaygınlaştırmak ve alternatif ulaşım türlerine yönelmek
Hedef	Hedef 4.8.1. Hafif raylı sistem kurmak
Performans Hedefi	PH.4.8.1. 2016 yılı sonuna kadar hafif raylı sistemi için planları hazırlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	0	100%
2	Tamamlanma oranı	0	0	33%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	1.610,00	0,00	1.610,00
2	FP.4.8.1.2. Hafif raylı sistemi kurmak için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	3.220,00	0,00	3.220,00
Genel Toplam		4.830,00	0,00	4.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.8.1.2. Hafif raylı sistemi kurmak için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.1. Ahmet TÜRKEK çevre yolunun 2. etabını tamamlamak
Performans Hedefi	PH.4.9.1. Ahmet TÜRKEK çevre yolunun 2. etabını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.1.1. Ahmet Türkel Çevre Yolunun 2. Etabının tamamlanması için Bursa Büyükşehir Belediyesiyle çalışma yürütmek	3.220,00	0,00	3.220,00
Genel Toplam		3.220,00	0,00	3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.1.1. Ahmet Türkel Çevre Yolunun 2. Etabının tamamlanması için Bursa Büyükşehir Belediyesiyle çalışma yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.3. Daha güvenli yollar için ham yol, asfalt kaplama ve tretuar çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve tretuar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Dökülen asfalt miktarı(ton)	50.000	20.000	34.000
2	Yapılan tretuar miktarı(m2)	200.000	75.000	80.000
3	Yapılan ham yol miktarı(m3)	0	10.000	11.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapmak	5.894.600,00	0,00	5.894.600,00
2	FP.4.9.3.2. Tretuar yapılması ve tamiratlarının yapmak	3.580.300,00	0,00	3.580.300,00
3	FP.4.9.3.3. Ham yol çalışmalarının yapmak	3.580.300,00	0,00	3.580.300,00
Genel Toplam		13.055.200,00	0,00	13.055.200,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	714.150,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	180.450,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.894.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.3.2. Tretuvar yapılması ve tamiratlarının yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	463.200,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	117.100,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.580.300,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.3.3. Ham yol çalışmalarının yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	463.200,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	117.100,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.580.300,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıklıkını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.4. Kent içi araç trafiğini hafifletmek için yol genişletme çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.4. 2016 yılı sonuna kadar kent bütününde ulaşım planı revizyonu tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Proje aşamasının tamamlanması	0	0	100%
2	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Trafik Master Planı kapsamında Mimarsinan ve Adnan Menderes Bul. arası yolda, Altay Cad. Eski Bursa Yoluna bağlayan yolda, Kasım Efendi cd. Altınbaş Cami Karşısı Osmanbey Cad. bağlantısında, Su Yolu Caddesinin Kasım Efendi Cad. başlangıcı itibaren, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçidi. yol genişletme çalışmaları yapmak	3.220,00	0,00	3.220,00
2	FP.4.9.4.2. Kent bütününde ulaşım planı revizyonu yapmak	103.220,00	0,00	103.220,00
Genel Toplam		106.440,00	0,00	106.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Trafik Master Planı kapsamında Mimarsinan ve Adnan Menderes Bul. arası yolda, Altay Cad. Eski Bursa Yoluna bağlayan yolda, Kasım Efendi cd. Altınbaş Cami Karşısı Osmanbey Cad. bağlantısında, Su Yolu Caddesinin Kasım Efendi Cad. başlangıcı itibaren, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçidi. yol genişletme çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-2**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

Faaliyet Adı	FP.4.9.4.2. Kent bütününde ulaşım planı revizyonu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.5. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarının bir arada toplayacak nakliyat araçları park alanı yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.5. 2016 yılı sonuna kadar nakliyat araçlarına park alanını % 50 tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.5.1. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayacak nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak	201.610,00	0,00	201.610,00
Genel Toplam		201.610,00	0,00	201.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.5.1. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayacak nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		201.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.8. Yeraltı ve katlı otoparklar yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.8. 2016 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları ve katlı otoparklar için uygulama çalışmaları yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapı kontrollerinin yapılması	0	100%	100%
2	Yapı kontrollerinin yapılması	0	0	100%
3	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
4	Yapılan kamulaştırma oranı	0	0	100%
5	Tamamlanma oranı	0	0	100%
6	Yapı kontrollerinin yapılması	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.8.1. Yeni otopark projeleri hazırlamak ve uygulamak	502.415,00	0,00	502.415,00
2	FP.4.9.8.2. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün bulunduğu alana katlı otopark uygulaması için lobi faaliyetlerinde bulunmak	103.220,00	0,00	103.220,00
3	FP.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak	102.415,00	0,00	102.415,00
4	FP.4.9.8.4. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün salonunun bulunduğu alanın mümkün olduğu kadar genişletilerek kamulaştırma yapmak	3.220,00	0,00	3.220,00
5	FP.4.9.8.5. Metruk binaların rölevelerinin yapılması, açık otopark alanına dönüştürmek	309.660,00	0,00	309.660,00
6	FP.4.9.8.6. Araç park yerleri yapımı (cep otopark)	905.152,00	0,00	905.152,00
Genel Toplam		1.926.082,00	0,00	1.926.082,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.1. Yeni otopark projeleri hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		502.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.2. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün bulunduğu alana katlı otopark uygulaması için lobi faaliyetlerinde bulunmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		102.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.4. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün salonunun bulunduğu alanın mümkün olduğu kadar genişletilerek kamulaştırma yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.5. Metruk binaların rölevellerinin yapılması, açık otopark alanına dönüştürmek
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.740,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		309.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.6. Araç park yerleri yapımı (cep otoparkları)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	4.128,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.024,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	900.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		905.152,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek
Hedef	Hedef 5.1.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak
Performans Hedefi	PH.5.1.1. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	0	100%
2	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.1.1.1. Bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak.	244.275,00	0,00	244.275,00
2	FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldeler ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	206.440,00	0,00	206.440,00
Genel Toplam		450.715,00	0,00	450.715,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.1.1.1. Bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	35.475,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		244.275,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldeler ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		206.440,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek
Hedef	Hedef 5.1.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde spor, oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerini yapmak
Performans Hedefi	PH.5.1.2. 2016 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan kamulaştırma sayısı	0	6	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	102.415,00	0,00	102.415,00
Genel Toplam		102.415,00	0,00	102.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		102.415,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin içme suyu ve kanalizasyon hatlarını tamamlamak
Performans Hedefi	PH.5.2.1. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin içme suyu ve kanalizasyon hatlarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Oluşturulacak göletlerin yer tespitlerinin ve projelerinin hazırlanması.	0	0	100%
2	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	100%	100%
3	Tamamlanma oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Çayyaka ve Doğanyurdu havzalarına sulama göleti oluşturulması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	3.220,00	0,00	3.220,00
2	FP.5.2.1.2. Yeni mahallelere içme suyu ve kanalizasyon hatlarının eksik olanlarının Bursa Büyükşehir Belediyesi eliyle tamamlanmasını sağlamak	3.220,00	0,00	3.220,00
3	FP.5.2.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak arazi sulama çalışması yapılacak kırsal mahallelere ekipman desteği vermek	103.220,00	0,00	103.220,00
Genel Toplam		109.660,00	0,00	109.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Çayyaka ve Doğanyurdu havzalarına sulama göleti oluşturulması için lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.1.2. Yeni mahallelere içme suyu ve kanalizasyon hatlarının eksik olanlarının Bursa Büyükşehir Belediyesi eliyle tamamlanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak arazi sulama çalışması yapılacak kırsal mahallelere ekipman desteği vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin trafik ve ulaşım projelerini tamamlamak
Performans Hedefi	PH.5.2.2. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin trafik ve ulaşım projelerini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin trafik ve ulaşım projelerini tamamlama oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine kontrollü ulaşım projesi hazırlamak ve uygulamak	3.220,00	0,00	3.220,00
Genel Toplam		3.220,00	0,00	3.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine kontrollü ulaşım projesi hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.3. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.3. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Köy Meydanlarında Düzenleme ve Yenileme Çalışmalarını bitirilme oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.3.1. Köy statüsünden mahalleye dönüşen 15 yerleşim yerinde bakım onarım ve meydan düzenlemesi yapmak	1.111.648,00	0,00	1.111.648,00
Genel Toplam		1.111.648,00	0,00	1.111.648,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.3.1. Köy statüsünden mahalleye dönüşen 15 yerleşim yerinde bakım onarım ve meydan düzenlemesi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	9.312,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.336,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.111.648,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.4. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.4. 2016 Yılı Sonuna Kadar 4 Adet Köy Konağı Yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapı kontrollerinin yapılması	0	4	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.4.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak	104.830,00	0,00	104.830,00
Genel Toplam		104.830,00	0,00	104.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.4.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		104.830,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.5. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine semt sahaları ve çocuk parkları yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.5. 2016 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan semt saha sayısı	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak	502.576,00	0,00	502.576,00
Genel Toplam		502.576,00	0,00	502.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		502.576,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.1. Engelli vatandaşların kentsel yaşama katılımını sağlamak
Hedef	Hedef 6.1.1. Ortak kullanıma açık alanları engelli vatandaşlara göre düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.1.1. 2016 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik trtuvar çalışmaları düzenlemek

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.1.1.1. Kent yaşamının engellilerin yaşamına uygun düzlenme çalışmalarına devam etmek	103.640,00	0,00	103.640,00
Genel Toplam		103.640,00	0,00	103.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.1.1.1. Kent yaşamının engellilerin yaşamına uygun düzlenme çalışmalarına devam edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	2.910,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	730,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	100.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	103.640,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.2. Gelişen Dünyaya uygun bilgi ve donanımına sahip gençler yetiştirmek için eğitime destek vermek
Hedef	Hedef 6.2.2. İlköğretim okullarına teknolojik sınıflar kurmak
Performans Hedefi	PH.6.2.2. 2016 Yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 Kurulan teknoloji sınıfı sayısı	0	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	12.548,00	0,00	12.548,00
Genel Toplam	12.548,00	0,00	12.548,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	2.037,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	511,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	12.548,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.3. İhtiyaç sahibi vatandaşları mağdur etmeden şehrin sosyal ve kültürel yapısını da destekleyecek sosyal yardımlarda bulunmak
Hedef	Hedef 6.3.1. İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak
Performans Hedefi	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Gıda yardımı yapılan kişi sayısı	1750	1850	1850
2	Asker aile yardımı taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%
3	Yakacak yardımı yapılan kişi sayısı	1200	1200	1000
4	Helva dağıtılan kişi sayısı	10.000	12.000	15.000
5	Aşure dağıtılan kişi sayısı	2500	4000	6000
6	Yaşlı ve bakıma muhtaçların ev temizliği ve bakım taleplerinin karşılanma oranı	0	100%	100%
7	Diğer yardım taleplerinin karşılama oranı	85%	100%	100%
8	Sünnet şölenine katılım taleplerinin karşılama oranı	0	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.3.1.1. Gıda yardımı yapmak	455.375,00	0,00	455.375,00
2	FP.6.3.1.2. Asker aile yardımı yapmak	250.250,00	0,00	250.250,00
3	FP.6.3.1.3. Yakacak yardımı yapmak	265.750,00	0,00	265.750,00
4	FP.6.3.1.4. Kandillerde helva ikramı yapmak	23.771,00	0,00	23.771,00
5	FP.6.3.1.5. Aşure ikramı yapmak	14.012,00	0,00	14.012,00
6	FP.6.3.1.6. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	87.300,00	0,00	87.300,00
7	FP.6.3.1.7. Diğer yardımlar (Tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp v.b)	16.300,00	0,00	16.300,00
8	FP.6.3.1.8. Toplu sünnet şöleni yapmak	46.300,00	0,00	46.300,00
Genel Toplam		1.159.058,00		1.159.058,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.1. Gıda yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	14.700,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.675,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	437.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		455.375,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.2. Asker aile yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	4.200,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	245.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		250.250,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.3. Yakacak yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	12.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	250.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		265.750,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.4. Kandillerde helva ikramı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.014,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.757,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		23.771,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.5. Aşure ikramı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	4.008,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.004,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	9.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.012,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.6. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanların için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	21.840,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.460,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		87.300,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.7. Diğer yardımlar (Tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp v.b)
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.040,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.260,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.300,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.8. Toplu sünnet şöleni yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.040,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.260,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		46.300,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Planlanan lobi faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		1.610,00	0,00	1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.2. Sosyal ve kültürel organizasyonlar düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.4.2. 2016 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Geziye katılan huzurevi sakini sayısı	90	90	60
2	Düzenlenen sergi sayısı	5	7	7
3	Düzenlenen şenlik sayısı	3	3	3
4	Şiir dinletisi organizasyonlarının gerçekleştirilmesi	100%	100%	100%
5	Düzenlenen seminer sayısı	100%	100%	100%
6	Ramazan Sokağı organizasyonunun düzenlenmesi	100%	100%	100%
7	Düzenlenen tiyatro sayısı	52	52	52
8	Düzenlenen enstrüman kursu sayısı	7	5	5
9	Düzenlenen festival sayısı	0	1	1
10	Düzenlenen konser sayısı	10	10	10
11	Düzenlenen yarışma sayısı	3	5	5
12	Düzenlenen kamp sayısı	0	0	1
13	Düzenlenen konferans sayısı	5	6	7
14	Düzenlenen sosyal proje sayısı	3	3	3
15	Yapılan gezi sayısı	1	1	1
16	Taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
17	Gerçekleşen katılım sayısı	0	1	2
18	Yapılan gezi sayısı	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	7.724,00	0,00	7.724,00
2	FP.6.4.2.2. Sergi Organizasyonları düzenlemek	16.415,00	0,00	16.415,00
3	FP.6.4.2.3. Şenlikler (Bakmaca, Hıdırellez ve Uçurtma) düzenlemek	45.640,00	0,00	45.640,00
4	FP.6.4.2.4. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	9.548,00	0,00	9.548,00
5	FP.6.4.2.5. Seminerler düzenlemek	5.092,00	0,00	5.092,00
6	FP.6.4.2.6. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek	131.840,00	0,00	131.840,00
7	FP.6.4.2.7. Tiyatro gösterileri düzenlemek	76.380,00	0,00	76.380,00
8	FP.6.4.2.8. Enstrüman kursları düzenlemek	88.200,00	0,00	88.200,00
9	FP.6.4.2.9. Kültür sanat festivali düzenlemek	90.240,00	0,00	90.240,00
10	FP.6.4.2.10. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	36.548,00	0,00	36.548,00

11	FP.6.4.2.11. Yarışmalar düzenlemek	26.820,00	0,00	26.820,00
12	FP.6.4.2.12. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	26.820,00	0,00	26.820,00
13	FP.6.4.2.13. Konferanslar düzenlemek	22.092,00	0,00	22.092,00
14	FP.6.4.2.14. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (Süt Günü, okul eğitimleri Hayvanları Koruma Günü vb.)	18.220,00	0,00	18.220,00
15	FP.6.4.2.15. Kültür Gezileri Düzenlemek	103.640,00	0,00	103.640,00
16	FP.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	450.805,00	0,00	450.805,00
17	FP.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	16.127,00	0,00	16.127,00
18	FP.6.4.2.18. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	1.862,00	0,00	1.862,00
Genel Toplam		1.174.013,00	0,00	1.174.013,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.976,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	748,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.724,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.2. Sergi Organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	14.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.3. Şenlikler (Bakmaca, Hıdırellez ve Uçurtma) düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.910,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	730,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	42.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		45.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.4. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.037,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	511,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.548,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.5. Seminerler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	873,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	219,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.092,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.6. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	17.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.380,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	110.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		131.840,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.7. Tiyatro gösterileri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	13.095,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.285,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		76.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.8. Enstrüman kursları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	14.550,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.650,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		88.200,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.9. Kültür sanat festivali düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	24.210,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.030,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		90.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.10. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.037,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	511,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	34.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		36.548,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.11. Yarışmalar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.455,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	365,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		26.820,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.12. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.455,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	365,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		26.820,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.13. Konferanslar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	873,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	219,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	21.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		22.092,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.14. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (Süt Günü, okul eğitimleri Hayvanları Koruma Günü vb.)
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.15. Kültür Gezileri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.910,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	730,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	645,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	160,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	450.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		450.805,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	903,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	224,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.127,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.18. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.488,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	374,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.862,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.3. Sosyal ve kültürel tesisler yapmak
Performans Hedefi	PH.6.4.3. 2016 yılı sonuna kadar en az 6 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapı kontrollerinin yapılması	0	0	100%
2	Hazırlanan yer sayısı	0	0	1
3	Yapılan konak sayısı	1	2	2
4	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	0	100%
5	Tamamlanma oranı	0	0	100%
6	Tamamlanma oranı	0	0	100%
7	Tamamlanma oranı	0	0	100%
8	Tamamlanma oranı	0	0	100%
9	Tamamlanma oranı	0	0	100%
10	Tahsisin gerçekleştirilme oranı	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.4.3.1. Yeni Nikâh Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre Ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini uygulamak	4.006.440,00	0,00	4.006.440,00
2	FP.6.4.3.2. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi WC'ler için yer üretilmesi	52.415,00	0,00	52.415,00
3	FP.6.4.3.3. Yeni mahalle konakları yapmak.	504.830,00	0,00	504.830,00
4	FP.6.4.3.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka sosyal tesis yapmak	1.610,00	0,00	1.610,00
6	FP.6.4.3.5. Atatürk konulu park yapmak	254.655,00	0,00	254.655,00
7	FP.6.4.3.6. Akhisar Mahalle konağı yapmak	303.220,00	0,00	303.220,00
8	FP.6.4.3.7. Belde ve köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine Bilgi Kültür Evleri açmak ve mevcut olanları revize etmek	53.640,00	0,00	53.640,00
9	FP.6.4.3.8. Kültür projelerinde yer almak (Evliya Çelebi Yolu Kültür Projesi)	14.548,00	0,00	14.548,00
10	FP.6.4.3.9. Yeniceköy mahallesine yapılacak olan huzurevinin tahsisinin almak	2.415,00	0,00	2.415,00
Genel Toplam		5.193.773,00	0,00	5.193.773,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.1. Yeni Nikâh Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre Ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.006.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.2. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi WC'ler için yer üretilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		52.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.3. Yeni mahalle konakları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		504.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka sosyal tesis yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.5. Atatürk konulu park yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	935,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		254.655,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.6. Akhisar Mahalle konağı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		303.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.7. Belde ve köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine Bilgi Kültür Evleri açmak ve mevcut olanları revize etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.910,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	730,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		53.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.8. Kültür projelerinde yer almak (Evliya Çelebi Yolu Kültür Projesi)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.037,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	511,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	12.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.548,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.9. Yeniceköy mahallesine yapılacak olan huzurevinin tahsisinin almak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.415,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.5. Spor kulüplerine yardım etmek
Hedef	Hedef 6.5.1. Amatör spor kulüplerine ve branşlara daha fazla destek vermek
Performans Hedefi	PH.6.5.1. 2016 yılında en az 15 adet amatör spor kulübüne destek olmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Destek verilen kulüp sayısı	14	15	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve branşlara daha fazla destek vermek	332.576,00	0,00	332.576,00
Genel Toplam		332.576,00	0,00	332.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve branşlara daha fazla destek vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	330.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		332.576,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.5. Spor kulüplerine yardım etmek
Hedef	Hedef 6.5.2. İnegölspor'a yeni tesis kurmak
Performans Hedefi	PH.6.5.2. 2016 yılı sonuna kadar İnegölspor'a yapılacak yeni tesis inşasını %75 bitirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	25%	75%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.5.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "İnegölspor Tesisleri" Projesini Hazırlamak Ve Uygulamak	1.610,00	0,00	1.610,00
Genel Toplam		1.610,00	0,00	1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.5.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "İnegölspor Tesisleri" Projesini Hazırlamak Ve Uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.6. Sporda tesisleşmeyi desteklemek
Hedef	Hedef 6.6.1. Yarı olimpik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak
Performans Hedefi	PH.6.6.1. Yarı olimpik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile “Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi” projesini hazırlamak ve uygulamak	2.415,00	0,00	2.415,00
Genel Toplam		2.415,00	0,00	2.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile “Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi” projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.415,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.6. Sporda Tesisleşmeyi Desteklemek
Hedef	Hedef 6.6.2. Spor Aktivite Alanları Yapmak
Performans Hedefi	PH.6.6.2. 2016 yılı sonuna kadar en az 1 adet spor aktivite alanı kurmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0	20%	80%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.6.2.1. Yeniceköy Mah. yamaç paraşütü pisti ve tesisleri doğa sporları ve turizm merkezi, ekstrem sporları aktivite alanı yapmak	503.220,00	0,00	503.220,00
Genel Toplam		503.220,00	0,00	503.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.6.2.1. Yeniceköy Mah. yamaç paraşütü pisti ve tesisleri doğa sporları ve turizm merkezi, ekstrem sporları aktivite alanı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		503.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.7. Sportif etkinliklere öncülük ederek sporun geniş kitlelere yaygınlaşmasını sağlamak
Hedef	Hedef 6.7.1. Spor etkinlikleri düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 14 adet spor etkinliği düzenlemek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kurumlar arası turnuva sayısı	1	1	1
2	Özel çocuklar şenliği sayısı	0	1	1
3	Yaz spor okullarının açık kalma süresi (ay)	2	3	3
4	Sokak basketbol turnuvası sayısı	1	1	1
5	Bisiklet yarışının düzenlenmesi	0	1	1
6	Yüzme şenliğinin düzenlenmesi	1	1	1
7	Avrasya maratonuna katılımın sağlanması	1	1	1
8	Herkes için spor etkinliklerinin devam etme süresi (ay)	12	12	12
9	Eğlenceli atletizm şenliğinin düzenlenmesi	1	1	1
10	Turnuva sayısı	1	1	1
11	Yarışma sayısı	1	1	1
12	Kış spor okullarının açık kalma süresi (ay)	9	9	9
13	Yapılan turnuva sayısı	0	1	1
14	Yapılan turnuva sayısı	0	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.7.1.1. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek	12.912,00	0,00	12.912,00
2	FP.6.7.1.2. Özel çocuklar şenliği düzenlemek	12.364,00	0,00	12.364,00
3	FP.6.7.1.3. Yaz spor okulu açmak	18.920,00	0,00	18.920,00
4	FP.6.7.1.4. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	7.820,00	0,00	7.820,00
5	FP.6.7.1.5. Bisiklet yarışı düzenlemek	5.364,00	0,00	5.364,00
6	FP.6.7.1.6. Yüzme şenliği düzenlemek	5.364,00	0,00	5.364,00
7	FP.6.7.1.7. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	9.456,00	0,00	9.456,00
8	FP.6.7.1.8. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	23.700,00	0,00	23.700,00
9	FP.6.7.1.9. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	4.728,00	0,00	4.728,00
10	FP.6.7.1.10. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	6.728,00	0,00	6.728,00
11	FP.6.7.1.11. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek	4.364,00	0,00	4.364,00
12	FP.6.7.1.12. Kış spor okulları açmak	28.796,00	0,00	28.796,00
13	FP.6.7.1.13. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak	30.460,00	0,00	30.460,00
14	FP.6.7.1.14. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	4.728,00	0,00	4.728,00
Genel Toplam		175.704,00	0,00	175.704,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.1. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.328,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	584,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.912,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.2. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	291,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	73,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	12.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.364,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.3. Yaz spor okulu açmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	8.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.190,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.4. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.455,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	365,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.820,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.5. Bisiklet yarışı düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	291,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	73,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.364,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.6. Yüzme şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	291,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	73,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.364,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.7. Avrasya maratonuna katılım sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.164,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	292,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.456,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.8. Herkes için spor etkinliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	14.550,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.650,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		23.700,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.9. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	582,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	146,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.728,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.10. Mini voleybol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	582,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	146,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.728,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.11. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	291,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	73,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.364,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.12. Kış spor okulları açmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	18.624,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.672,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		28.796,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.13. Liseler arası Başkanlık turnuvası yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	4.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.095,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		30.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.14. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	582,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	146,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.728,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.8. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak, bilgi ve kültür evlerine bileşim desteği vermek
Hedef	Hedef 6.8.1. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.8.1. 2016 yılı sonuna kadar 1 bölgede ücretsiz internet hizmeti vermek

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 Faaliyete geçirilen ücretsiz Wi-Fi noktası sayısı	0	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak	27.280,00	0,00	27.280,00
Genel Toplam		27.280,00	0,00	27.280,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.460,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		27.280,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların Faydalanabileceği Yaşam Merkezleri Yapmak
Hedef	Hedef 6.9.1. Mesire alanları ve büyük park alanları yapmak
Performans Hedefi	PH.6.9.1. 2016 yılı sonuna kadar 2 adet mesire alanı ve büyük park projesi başlatmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0%	0%	100%
3	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0%	0%	100%
4	Tamamlanma oranı	0%	0%	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak ve uygulamak	1.506.440,00	0,00	1.506.440,00
2	FP.6.9.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile yeni İnegöl bölgesi için (Akhisar-Huzur ve Baykoca Mahalleleri) dinlenme ve mesire alanı yapmak	1.610,00	0,00	1.610,00
3	FP.6.9.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Bedre deresinin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları, etrafına ise mesire alanı ve yürüyüş yolları projesini” hazırlamak ve uygulamak	1.610,00	0,00	1.610,00
4	FP.6.9.1.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Cerrah Parkında düzenleme çalışmaları projesini hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	3.220,00	0,00	3.220,00
Genel Toplam		1.512.880,00	0,00	1.512.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.506.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.9.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile yeni İnegöl bölgesi için (Akhisar-Huzur ve Baykoca Mahalleleri) dinlenme ve mesire alanı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.9.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Bedre deresinin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları, etrafına ise mesire alanı ve yürüyüş yolları projesini” hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.9.1.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Cerrah parkında düzenleme çalışmaları projesini hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	640,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.220,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların faydalanabileceği yaşam merkezleri yapmak
Hedef	Hedef 6.9.2. Mesire alanları ve parkların güvenliğini sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.9.2.Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	1.502.576,00	0,00	1.502.576,00
Genel Toplam		1.502.576,00	0,00	1.502.576,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.064,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.502.576,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik kontrol ve denetimler yapmak
Performans Hedefi	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kontrolü yapılan işletme sayısı	350	400	450
2	Yapılan kontrol sayısı	30	40	40
3	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
4	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
5	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
7	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
8	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.10.1.1. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	10.660,00	0,00	10.660,00
2	FP.6.10.1.2. Balık kontrolleri yapmak	1.610,00	0,00	1.610,00
3	FP.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	4.025,00	0,00	4.025,00
4	FP.6.10.1.4. Yaya yolları işgalinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	241.500,00	0,00	241.500,00
5	FP.6.10.1.5. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	12.880,00	0,00	12.880,00
6	FP.6.10.1.6. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	12.880,00	0,00	12.880,00
7	FP.6.10.1.7. Kaçak yapılar ve ruhsat ile ilgili denetimler yapmak	12.880,00	0,00	12.880,00
8	FP.6.10.1.8. Vatandaştan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontrollerin yapılarak, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı vermek	48.300,00	0,00	48.300,00
Genel Toplam		344.735,00	0,00	344.735,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.1. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	7.740,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.2. Balık kontrolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.610,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.225,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.025,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.4. Yaya yolları işgalinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	193.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	48.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		241.500,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.5. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	10.320,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.560,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.6. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	10.320,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.560,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.7. Kaçak yapılar ve ruhsat ile ilgili denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	10.320,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.560,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.8. Vatandaştan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontrollerin yapılarak, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	38.700,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		48.300,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.2. Hayvan pazarının hijyenini sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.10.2. 2016 Yılında hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan kontrol sayısı	100%	100%	100%
2	Gerçekleşme oranı	0	0	100%
3	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0	0	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak	20.322,00	0,00	20.322,00
2	FP.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağına bakım yapmak	32.415,00	0,00	32.415,00
3	FP.6.10.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni hayvan barınağının yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	6.440,00	0,00	6.440,00
Genel Toplam		59.177,00	0,00	59.177,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağına bakım yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.935,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		32.415,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni hayvan barınağının yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	5.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.440,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.3. Sokak hayvanlarına sağlıklı bakım faaliyetleri yapmak
Performans Hedefi	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Alınan mama miktarı (kg)	500	6000	10000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	100.322,00	0,00	100.322,00
Genel Toplam		100.322,00	0,00	100.322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	258,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		100.322,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak için kurs düzenlemek

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 Düzenlenen kurs sayısı	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.10.4.1. Kurban Kesim Kursu düzenlemek	322,00	0,00	322,00
Genel Toplam	322,00	0,00	322,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.4.1. Kurban Kesim Kursu düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	258,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	64,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	322,00

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
1	PH.1.1.1. 2016 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.1.1.1.1. Oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masası bakım onarımlarını yapmak	144.640,00 TL
		FP.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	3.573.206,00 TL
		FP.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	1.503.864,00 TL
		FP.1.1.1.4. "Özdilek-O.S.B. arasındaki 2. Etap Yeşil Bant Uygulaması" projesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi nezdinde lobi faaliyetinde bulunmak.	2.415,00 TL
		FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine modüler saksı uygulaması yapmak	250.161,00 TL
		FP.1.1.1.6. Şehir içindeki kavşaklarda peyzaj gösteri alanları yapmak	255.152,00 TL
		FP.1.1.1.7. Avarlar kavşağı ile Hikmet Şahin Köprüsü kavşağı arası Eskişehir-Bursa karayolu yanındaki yeşil bantta peyzaj çalışması yapmak	227.930,00 TL
2	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonları ile birlikte çevre fuarlarına katılım sağlamak	FP.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	21.449,00 TL
		FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	20.322,00 TL
		FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	10.626,00 TL
		FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	23.050,00 TL
		FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm ve günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	7.576,00 TL
		FP.1.2.1.6. Rev (Çevre) fuarına katılım sağlamak	22.576,00 TL
		FP.1.2.1.7. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	12.576,00 TL
		FP.1.2.1.8. Çevre ve atıklarla ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak	20.304,00 TL
		FP.1.2.1.9. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşumu ve materyal dağıtımını yapmak	10.322,00 TL
		FP.1.2.1.10. Geri dönüşüm kâğıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak	40.304,00 TL
3	PH.1.3.3. 2016 yılı sonuna kadar atık aktarma merkezini işletmeye açmak	FP.1.3.3.1. Atık aktarma merkezini faaliyete geçmesi ile birlikte işletmesini sağlamak	304.830,00 TL
4	PH.1.4.1. 2016 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	2.576,00 TL
5	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek	FP.1.4.2.1. Kent temizliği çalışmaları yapmak	9.017.710,00 TL
		FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	150.161,00 TL
		FP.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteyner alımı gerçekleştirmek	150.161,00 TL
6	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	805,00 TL
		FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	805,00 TL
		FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	805,00 TL
		FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	805,00 TL
		FP.1.4.3.5. Vatandaşlara yönelik büyük hacimli atık ev eşyalarının taşınması ve iletişim hattının kurulmasını sağlamak	2.576,00 TL

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
-----------	------------------------

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
		FP.1.4.3.6. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	2.576,00 TL
7	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	60.805,00 TL
8	PH.1.5.1. 2016 yılı sonuna kadar "Çevre ve Temizliği Eğitim Merkezi" kurmak ve kamusal ile site alanlarına atık toplama noktası oluşturmak.	FP.1.5.1.1. Çevre ve temizlik eğitim merkezi kurmak	201.610,00 TL
		FP.1.5.1.2. Kamusal alanlara atık toplama noktaları kurmak	40.805,00 TL
		FP.1.5.1.3. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak	805,00 TL
9	PH.1.6.1. 2016 yılı sonuna kadar oylat kent ormanı projesinin %50'sini tamamlamak	FP.1.6.1.1. "Oylat Kent Ormanı" Projesini Bursa Büyükşehir Belediyesi ile hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	1.610,00 TL
10	PH.1.6.2. 2016 yılı sonuna kadar oylat meydanı kentsel yenileme projesinin %50'sini tamamlamak	FP.1.6.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "Oylat Meydanında Kentsel Yenileme Çalışması" projesini hazırlamak ve uygulamak	1.610,00 TL
11	PH.1.6.3. Planlanan Oylat'a çevre düzenleme denetim çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.1.6.3.1. Oylat Köylü Pazarıyla ilgili düzenlemeler yapmak (pazarcıların yerleştirilmesi)	7.728,00 TL
12	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik 3 etkinlik düzenlemek	FP.2.1.1.1. Dünyaca ünlü mobilya tasarımcılarının mobilyacılarımızla periyodik buluşturmak	11.610,00 TL
		FP.2.1.1.2. Mobilya'da yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	3.220,00 TL
13	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik 5 program gerçekleştirmek	FP.2.1.3.1. İlkokul ve Ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	27.415,00 TL
14	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için en az 5 adet pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak	FP.2.2.1.1. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmalar yapmak	13.220,00 TL
		FP.2.2.1.2. Tarım sektörü için yurtiçi ve yurtdışı pazar araştırmaları yapmak	33.220,00 TL
		FP.2.2.1.3. İnegöl Patatesi, İnegöl Kestanesi, Elma, Armut, Şeftali ve Çilek başta olmak üzere ürün geliştirme ve marka tesciline yönelik faaliyetler ile ihracatın arttırılmasına yönelik pazar araştırma çalışmaları yapmak	51.610,00 TL
15	PH.2.2.2. 2016 yılı sonuna kadar küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni siteler oluşturmak	FP.2.2.2.1. Küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni site oluşturmak	55.152,00 TL
16	PH.2.2.3. 2016 yılı sonuna kadar meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek	FP.2.2.3.1. Meyve ve Tıbbi Bitki Kurutma Tesisi projesinin gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak	11.610,00 TL
17	PH.2.2.4. 2016 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik 1 proje hazırlamak ve uygulamak	FP.2.2.4.1. Modet A.Ş ile İNTARF tarım fuarı yapmak	14.025,00 TL
18	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	FP.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak	104.830,00 TL
		FP.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak	40.805,00 TL
		FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımı	50.322,00 TL
		FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımı	50.322,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
		FP.2.2.6.5. İnegöl Orman İşletme Müdürlüğü ile birlikte bölgesel arıcılığın gelişmesine yönelik bal ormanları oluşturmak	50.805,00 TL
		FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	52.415,00 TL
		FP.2.2.6.7. İPART kırsal kalkınmaya yönelik teşvik çalışmaları yapmak	11.610,00 TL
		FP.2.2.6.8. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak kırsal mahallelerimizin ihtiyaçlarını karşılamak	21.610,00 TL
19	PH.2.3.1 2016 yılı sonuna dernekler yerleşkesini %100 tamamlamak	FP.2.3.1.1. Dernekler yerleşkesi oluşturmak ve uygulamak	122.540,00 TL
20	PH.2.3.2. 2016 yılı sonuna kadar meyve toplama yeri ve süt toplama yerleri açmak	FP.2.3.2.1. Meyve toplama yerleri kurmak	301.610,00 TL
		FP.2.3.2.2. Süt toplama yerleri kurmak	101.610,00 TL
21	PH.2.3.3. Modern semt pazarları için hazırlanan yapı kontrol planlarını gerçekleştirmek ve yıl sonuna kadar 2 Pazar yerini kapalı hale getirmek	FP.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı yapmak	2.009.660,00 TL
		FP.2.3.3.2. Yeni kapalı semt pazarı (cumartesi), yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ile hasta refakatçilerine konaklama evi projesini yapmak	20.930,00 TL
		FP.2.3.3.3. Yeni Merpa pazar yeri (otopark ve köylü pazarı) yapmak	2.009.660,00 TL
		FP.2.3.3.4. Cumartesi ve Pazartesi Pazar yerlerinin kapalı hale getirilmesini sağlamak	4.830,00 TL
22	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	51.610,00 TL
23	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak	FP.3.1.1.1. Vatandaşın Belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	35.483,00 TL
24	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.1.2.1. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	560.304,00 TL
		FP.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	403.381,00 TL
		FP.3.1.2.3. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	103.542,00 TL
		FP.3.1.2.4. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	63.542,00 TL
		FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşça duyurmak	62.880,00 TL
		FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	34.830,00 TL
		FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak	95.672,00 TL
		FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikayetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	49.868,00 TL
25	PH.3.2.1. Yerel kalkınma, AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere en az 2 proje hazırlamak	FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	30.304,00 TL

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
-----------	------------------------

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
26	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlanması (Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu)	28.440,00 TL
		FP.3.3.3.2. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	6.440,00 TL
27	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.4.1. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak	43.045,00 TL
		FP.3.3.4.2. Anti virüs programlarını güncellemek	7.421,00 TL
		FP.3.3.4.3. Yazılım desteği almak	99.029,00 TL
		FP.3.3.4.4. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı	15.406,00 TL
		FP.3.3.4.5. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	8.421,00 TL
28	PH.3.3.5. 2016 yılı sonuna kadar e-haciz sisteminin %25'ini tamamlamak	FP.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak	9.660,00 TL
29	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.6.1. Hayvan barınağı web portalı kurmak	27.255,00 TL
		FP.3.3.6.2. Kültür varlıkları ile ilgili harita ortamındaki envantere işlenmesini sağlamak (Revizelerin yapılması)	52.415,00 TL
		FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iaşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	350.322,00 TL
		FP.3.3.6.4. Hizmet alımı personel çalıştırılması	8.409.660,00 TL
		FP.3.3.6.5. İlçemizdeki 116 mahallenin numarataj işlemlerini tamamlamak	118.270,00 TL
		FP.3.3.6.6. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak	654.025,00 TL
		FP.3.3.6.7. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	266.140,00 TL
		FP.3.3.6.8. Özel hukuka tabii Belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, belediyemiz gelirlerinin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	69.440,00 TL
		FP.3.3.6.9. Güneş enerji santrali kurup elektrik üretimi yapmak (GES)	101.610,00 TL
		FP.3.3.6.10. Yeni araç alımı (arazi tipi)	70.322,00 TL
		FP.3.3.6.11. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak	4.830,00 TL
		FP.3.3.6.12. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak	4.830,00 TL
		FP.3.3.6.13. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	1.610,00 TL
		FP.3.3.6.14. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	4.830,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
		FP.3.3.6.15. Çarşı içinde etkin bir şekilde denetime ve kontrol görevlerini yerine getirmek üzere motorize ekip kurmak	15.322,00 TL
30	PH.3.3.7. 2016 yılı sonuna kadar İl Özel İdaresi ve Belde Belediyelerden gelen dosyaları mevcut arşive aktarmak	FP.3.3.7.1. İl özel idaresi ve belde belediyelerden gelen dosyalar ve mevcut arşiv sisteminin sayısal ortama atılması için hizmet alımı yöntemiyle düzenli arşiv yapmak.	14.490,00 TL
31	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek	FP.3.4.1.1. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	24.490,00 TL
		FP.3.4.1.2. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	54.490,00 TL
32	PH.3.5.1. 2016 Yılı Sonuna Kadar yeni İnegöl ve Baykoca mahalleri için mezarlık alanı oluşturmak ile uygulamak ve kent Mezarlığının %50'sini tamamlamak	FP.3.5.1.1.Yeni İnegöl ve Baykoca mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)	104.830,00 TL
		FP.3.5.1.2. Alanyurt Bölgesine Kent Mezarlığı yapılması için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışmalar yürütmek	2.415,00 TL
		FP.3.5.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni İnegöl bölgesine (Akhisar-Huzur ve Baykoca mahalleleri) mezarlık yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	1.610,00 TL
33	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	328.470,00 TL
		FP.3.5.2.2. İlçemizdeki mezarlık alanlarının temizlik ve bakımını yapmak	13.304,00 TL
		FP.3.5.2.3. Mezarlık bakım, onarım ve araç, gereç ve ekipman ile hizmet alım faaliyetlerini yapmak	70.608,00 TL
34	PH.4.1.1. DSİ tarafından yapılacak olan İçme suyu barajının yapım projesini takip etmek	FP.4.1.1.1. DSİ tarafından yapılacak olan İçme suyu barajının yapım projesini takip etmek	1.610,00 TL
35	PH.4.1.2. 2016 yılı sonuna kadar tespit edilen içme suyu hatlarını yenilemek	FP.4.1.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Eskiyen içme suyu hatlarının değiştirilmesini sağlamak	1.610,00 TL
36	PH.4.2.1. 2016 yılı sonuna kadar alt yapı haritasına göre yağmur suyu şebeke hatlarını yenilemek	FP.4.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından alt yapı haritasını hazırladığımız yağmur suyu şebeke hatlarının yapılmasını sağlamak	2.415,00 TL
37	PH.4.3.1. 2016 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve cephe güzelleştirme çalışmalarını Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak	FP.4.3.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte cephe güzelleştirme çalışmalarının Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak ve lobi faaliyetlerini sürdürmek	102.415,00 TL
		FP.4.3.1.2. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak (4 adet)	709.660,00 TL
38	PH.4.3.2. 2016 yılı sonuna kadar proje ve tahsis işlemlerini tamamlamak ve uygulamaya başlamak	FP.4.3.2.1. Hastane alanının Belediyemize kazandırılması için tahsis, devir ve kamulaştırma işlemlerinin yürütmek	4.830,00 TL
		FP.4.3.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte hastane alanına yeni meydan yapmak için lobi faaliyetlerini sürdürmek	2.415,00 TL
		FP.4.3.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Kültür sarayının yerine yer altı otoparkı ve üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak	3.220,00 TL

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
-----------	------------------------

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
39	PH.4.3.3. 2016 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak	FP.4.3.3.1. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak	805,00 TL
		FP.4.3.3.2. Yeni İnegöl (Akhisar-Huzur-Baykoca) Modern kapalı semt pazarı projesini hazırlamak	152.576,00 TL
		FP.4.3.3.3. Yeni kapalı semt pazarı (Pazartesi) için projesini hazırlamak	151.610,00 TL
		FP.4.3.3.4. Yeni Nikah Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini hazırlamak	163.220,00 TL
		FP.4.3.3.5. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak	25.760,00 TL
		FP.4.3.3.6. Yeni kapalı semt pazarı (Cumartesi) yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ve hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	3.220,00 TL
		FP.4.3.3.7. Mevcut Pazartesi pazarı kentsel kentsel dönüşüm projesini hazırlamak	8.372,00 TL
		FP.4.3.3.8. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayarak nakliyat araçları park alanı projesini hazırlamak	3.864,00 TL
		FP.4.3.3.9. Yeni oluşacak otopark alanlarına projelerini hazırlamak	10.304,00 TL
		FP.4.3.3.10. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeleri hazırlamak	1.610,00 TL
		FP.4.3.3.11. Dernekler yerleşkesi için projesini hazırlamak	16.100,00 TL
40	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak	FP.4.4.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik- jeoteknik etüd çalışması yapmak.	3.220,00 TL
		FP.4.4.1.2. Dernekler, Vakıflar, Odalar Birliği için öneri ihtisaslaşmış bir bölge oluşturmak.	805,00 TL
		FP.4.4.1.3. 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek. (seminer vb.)	1.610,00 TL
41	PH.4.5.1. 2016 yılı sonuna kadar 1/25 000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	FP.4.5.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/25000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	206.440,00 TL
42	PH.4.5.2. 2016 yılı sonuna kadar parselasyon planlarını ve ilçe geneline yılı sonuna kadar 18. madde imar uygulama çalışmalarını tamamlamak	FP.4.5.2.1. Kapalı Pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunun yapmak	12.415,00 TL
		FP.4.5.2.2. Muhtelif mahalleler için imar uygulamaları yapmak (18. Madde uygulaması)	209.660,00 TL
43	PH.4.6.1. 2016 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak	FP.4.6.1.1. Eski afet konutları (Hamidiye Mahallesi) kentsel dönüşüm yapmak	105.152,00 TL
		FP.4.6.1.2. Kentsel Dönüşüm kapsamında Boşnak Cami civarı alanları değerlendirilmesi hususunda uygulama çalışmaları yapmak	101.127,00 TL
		FP.4.6.1.3. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak.	150.805,00 TL
		FP.4.6.1.4. Fatih Camii karşısındaki alana süs havuzlu meydan düzenlemesi yapmak	361.610,00 TL
44	PH.4.7.1. 2016 Yılı sonuna kadar Beylik Han restorasyon projesini tamamlamak	FP.4.7.1.1. Beylik Hanı'nı restorasyonu için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışma yapmak	3.220,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
45	PH.4.7.2. 2016 yılı sonuna kadar köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak	FP.4.7.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıların restore edilmesi.	4.025,00 TL
46	PH.4.8.1. 2016 yılı sonuna kadar hafif raylı sistemi için planları hazırlamak	FP.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	1.610,00 TL
		FP.4.8.1.2. Hafif raylı sistemi kurmak için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	3.220,00 TL
47	PH.4.9.1. Ahmet TÜRKEL çevre yolunun 2. etabını tamamlamak	FP.4.9.1.1. Ahmet Türkel Çevre Yolunun 2. Etabının tamamlanması için Bursa Büyükşehir Belediyesiyle çalışma yürütmek	3.220,00 TL
48	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve tretuvar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapmak	5.894.600,00 TL
		FP.4.9.3.2. Tretuvar yapılması ve tamiratlarının yapmak	3.580.300,00 TL
		FP.4.9.3.3. Ham yol çalışmalarının yapmak	3.580.300,00 TL
49	PH.4.9.4. 2016 yılı sonuna kadar kent bütününde ulaşım planı revizyonu tamamlamak	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Trafik Master Planı kapsamında Mimarşinan ve Adnan Menderes Bul. arası yolda, Altay Cad. Eski Bursa Yoluna bağlayan yolda, Kasım Efendi cd. Altınbaş Cami Karşısı Osmanbey Cad. bağlantısında, Su Yolu Caddesinin Kasım Efendi Cad. başlangıcı itibaren, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçidi. yol genişletme çalışmaları yapmak	3.220,00 TL
		FP.4.9.4.2. Kent bütününde ulaşım planı revizyonu yapmak	103.220,00 TL
50	PH.4.9.5. 2016 yılı sonuna kadar nakliyat araçlarına park alanını % 50 tamamlamak	FP.4.9.5.1. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayacak nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak	201.610,00 TL
51	PH.4.9.8. 2016 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları ve katlı otoparklar için uygulama çalışmaları yapmak	FP.4.9.8.1. Yeni otopark projeleri hazırlamak ve uygulamak	502.415,00 TL
		FP.4.9.8.2. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün bulunduğu alana katlı otopark uygulaması için lobi faaliyetlerinde bulunmak	103.220,00 TL
		FP.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak	102.415,00 TL
		FP.4.9.8.4. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün salonunun bulunduğu alanın mümkün olduğu kadar genişletilerek <u>kamulaştırma</u> yapmak	3.220,00 TL
		FP.4.9.8.5. Metruk binaların rölevellerinin yapılması, açık otopark alanına dönüştürmek	309.660,00 TL
		FP.4.9.8.6. Araç park yerleri yapımı (cep otopark)	905.152,00 TL
52	PH.5.1.1. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak	FP.5.1.1.1. Bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak.	244.275,00 TL
		FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldeler ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	206.440,00 TL
53	PH.5.1.2. 2016 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	102.415,00 TL

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
-----------	------------------------

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
54	PH.5.2.1. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin içme suyu ve kanalizasyon hatlarını tamamlamak	FP.5.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Çayyaka ve Doğanyurdu havzalarına sulama göleti oluşturulması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	3.220,00 TL
		FP.5.2.1.2. Yeni mahallelere içme suyu ve kanalizasyon hatlarının eksik olanlarının Bursa Büyükşehir Belediyesi eliyle tamamlanmasını sağlamak	3.220,00 TL
		FP.5.2.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak arazi sulama çalışması yapılacak kırsal mahallelere ekipman desteği vermek	103.220,00 TL
55	PH.5.2.2. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin trafik ve ulaşım projelerini tamamlamak	FP.5.2.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine kontrollü ulaşım projesi hazırlamak ve uygulamak	3.220,00 TL
56	PH.5.2.3. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak	FP.5.2.3.1. Köy statüsünden mahalleye dönüşen 15 yerleşim yerinde bakım onarım ve meydan düzenlemesi yapmak	1.111.648,00 TL
57	PH.5.2.4. 2016 Yılı Sonuna Kadar 4 Adet Köy Konağı Yapmak	FP.5.2.4.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak	104.830,00 TL
58	PH.5.2.5. 2016 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak	FP.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak	502.576,00 TL
59	PH.6.1.1. 2016 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik trtuvar çalışmaları düzenlemek	FP.6.1.1.1. Kent yaşamının engellilerin yaşamına uygun düzlenme çalışmalarına devam etmek	103.640,00 TL
60	PH.6.2.2. 2016 Yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak	FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	12.548,00 TL
61	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak	FP.6.3.1.1. Gıda yardımı yapmak	455.375,00 TL
		FP.6.3.1.2. Asker aile yardımı yapmak	250.250,00 TL
		FP.6.3.1.3. Yakacak yardımı yapmak	265.750,00 TL
		FP.6.3.1.4. Kandillerde helva ikramı yapmak	23.771,00 TL
		FP.6.3.1.5. Aşure ikramı yapmak	14.012,00 TL
		FP.6.3.1.6. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	87.300,00 TL
		FP.6.3.1.7. Diğer yardımlar (Tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp v.b)	16.300,00 TL
		FP.6.3.1.8. Toplu sünnet şöleni yapmak	46.300,00 TL
62	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak	FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	1.610,00 TL
63	PH.6.4.2. 2016 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	FP.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	7.724,00 TL
		FP.6.4.2.2. Sergi Organizasyonları düzenlemek	16.415,00 TL
		FP.6.4.2.3. Şenlikler (Bakmaca, Hıdırellez ve Uçurtma) düzenlemek	45.640,00 TL
		FP.6.4.2.4. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	9.548,00 TL
		FP.6.4.2.5. Seminerler düzenlemek	5.092,00 TL
		FP.6.4.2.6. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek	131.840,00 TL
		FP.6.4.2.7. Tiyatro gösterileri düzenlemek	76.380,00 TL
		FP.6.4.2.8. Enstrüman kursları düzenlemek	88.200,00 TL
		FP.6.4.2.9. Kültür sanat festivali düzenlemek	90.240,00 TL

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
-----------	------------------------

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
		FP.6.4.2.10. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	36.548,00 TL
		FP.6.4.2.11. Yarışmalar düzenlemek	26.820,00 TL
		FP.6.4.2.12. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	26.820,00 TL
		FP.6.4.2.13. Konferanslar düzenlemek	22.092,00 TL
		FP.6.4.2.14. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (Süt Günü, okul eğitimleri Hayvanları Koruma Günü vb.)	18.220,00 TL
		FP.6.4.2.15. Kültür Gezileri Düzenlemek	103.640,00 TL
		FP.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	450.805,00 TL
		FP.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	16.127,00 TL
		FP.6.4.2.18. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	1.862,00 TL
64	PH.6.4.3. 2016 yılı sonuna kadar en az 6 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak	FP.6.4.3.1. Yeni Nikah Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre Ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini uygulamak	4.006.440,00 TL
		FP.6.4.3.2. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi WC'ler için yer üretilmesi	52.415,00 TL
		FP.6.4.3.3. Yeni mahalle konakları yapmak.	504.830,00 TL
		FP.6.4.3.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka sosyal tesis yapmak	1.610,00 TL
		FP.6.4.3.5. Atatürk konulu park yapmak	254.655,00 TL
		FP.6.4.3.6. Akhisar Mahalle konağı yapmak	303.220,00 TL
		FP.6.4.3.7. Belde ve köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine Bilgi Kültür Evleri açmak ve mevcut olanları revize etmek	53.640,00 TL
		FP.6.4.3.8. Kültür projelerinde yer almak (Evliya Çelebi Yolu Kültür Projesi)	14.548,00 TL
		FP.6.4.3.9 Yeniceköy mahallesine yapılacak olan huzurevinin tahsisinin almak	2.415,00 TL
65	PH.6.5.1. 2016 yılında en az 15 adet amatör spor kulübüne destek olmak	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve branşlara daha fazla destek vermek	332.576,00 TL
66	PH.6.5.2. 2016 yılı sonuna kadar İnegölspor'a yapılacak yeni tesis inşasını %75 bitirmek	FP.6.5.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "İnegölspor Tesisleri" Projesini Hazırlamak Ve Uygulamak	1.610,00 TL
67	PH.6.6.1. Yarı olimpik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak	FP.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi" projesini hazırlamak ve uygulamak	2.415,00 TL
68	PH.6.6.2. 2016 yılı sonuna kadar en az 1 adet spor aktivite alanı kurmak	FP.6.6.2.1. Yeniceköy Mah. yamaç paraşütü pisti ve tesisleri doğa sporları ve turizm merkezi, ekstrem sporları aktivite alanı yapmak	503.220,00 TL
69	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 14 adet spor etkinliği düzenlemek	FP.6.7.1.1. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek	12.912,00 TL
		FP.6.7.1.2. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	12.364,00 TL
		FP.6.7.1.3. Yaz spor okulu açmak	18.920,00 TL
		FP.6.7.1.4. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	7.820,00 TL
		FP.6.7.1.5. Bisiklet yarışı düzenlemek	5.364,00 TL
		FP.6.7.1.6. Yüzme şenliği düzenlemek	5.364,00 TL
		FP.6.7.1.7. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	9.456,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
		FP.6.7.1.8. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	23.700,00 TL
		FP.6.7.1.9. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	4.728,00 TL
		FP.6.7.1.10. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	6.728,00 TL
		FP.6.7.1.11. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek	4.364,00 TL
		FP.6.7.1.12. Kış spor okulları açmak	28.796,00 TL
		FP.6.7.1.13. Liseler arası Başkanlık turnuvası yapmak	30.460,00 TL
		FP.6.7.1.14. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	4.728,00 TL
70	PH.6.8.1. 2016 yılı sonuna kadar 1 bölgede ücretsiz internet hizmeti vermek	FP.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak	27.280,00 TL
71	PH.6.9.1. 2016 yılı sonuna kadar 2 adet mesire alanı ve büyük park projesi başlatmak	FP.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak ve uygulamak	1.506.440,00 TL
		FP.6.9.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile yeni İnegöl bölgesi için (Akhisar-Huzur ve Baykoca Mahalleleri) dinlenme ve mesire alanı yapmak	1.610,00 TL
		FP.6.9.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Bedre deresinin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları, etrafına ise mesire alanı ve yürüyüş yolları projesini” hazırlamak ve uygulamak	1.610,00 TL
		FP.6.9.1.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Cerrah Parkında düzenleme çalışmaları projesini hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	3.220,00 TL
72	PH.6.9.2.Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	1.502.576,00 TL
73	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek	FP.6.10.1.1. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	10.660,00 TL
		FP.6.10.1.2. Balık kontrolleri yapmak	1.610,00 TL
		FP.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	4.025,00 TL
		FP.6.10.1.4. Yaya yolları işgalinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	241.500,00 TL
		FP.6.10.1.5. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	12.880,00 TL
		FP.6.10.1.6. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	12.880,00 TL
		FP.6.10.1.7. Kaçak yapılar ve ruhsat ile ilgili denetimler yapmak	12.880,00 TL
		FP.6.10.1.8. Vatandaştan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontrollerin yapılarak, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı vermek	48.300,00 TL
74	PH.6.10.2. 2016 Yılında hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak	20.322,00 TL
		FP.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağına bakım yapmak	32.415,00 TL
		FP.6.10.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni hayvan barınağının yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	6.440,00 TL
75	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek	FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	100.322,00 TL
76	PH.6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak için kurs düzenlemek	FP.6.10.4.1. Kurban Kesim Kursu düzenlemek	322,00 TL
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			66.160.373,00 TL
Genel Yönetim Giderleri			62.839.627,00 TL
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00 TL
Genel Toplam			129.000.000,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ				
(TL)						
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	3.113.007,00 TL	14.484.993,00 TL	0,00 TL	17.598.000,00 TL
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	781.366,00 TL	1.954.634,00 TL	0,00 TL	2.736.000,00 TL
	3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	29.499.000,00 TL	8.766.000,00 TL	0,00 TL	38.265.000,00 TL
	4	Faiz Giderleri	0,00 TL	3.200.000,00 TL	0,00 TL	3.200.000,00 TL
	5	Cari Transferler	932.000,00 TL	23.433.000,00 TL	0,00 TL	24.365.000,00 TL
	6	Sermaye Giderleri	31.835.000,00 TL	1.236.000,00 TL	0,00 TL	33.071.000,00 TL
	7	Sermaye Transferleri	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	8	Borç Verme	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	9	Yedek Ödenek	0,00 TL	9.765.000,00 TL	0,00 TL	9.765.000,00 TL
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		66.160.373,00 TL	62.839.627,00 TL	0,00 TL	129.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Yurt Dışı		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Toplam Bütçe Dış Kaynak İhtiyacı		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
Toplam Kaynak ihtiyacı			66.160.373,00 TL	62.839.627,00 TL	0,00 TL	129.000.000,00 TL

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
1	PH.1.1.1. 2016 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.1.1.1.1. Oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masası bakım onarımlarını yapmak FP.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak FP.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak FP.1.1.1.4. “Özdilek-O.S.B. arasındaki 2. Etap Yeşil Bant Uygulaması” projesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi nezdinde lobi faaliyetinde bulunmak. FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine modüler saksı uygulaması yapmak FP.1.1.1.6. Şehir içindeki kavşaklarda peyzaj gösteri alanları yapmak FP.1.1.1.7. Avarlar kavşağı ile Hikmet Şahin köprülül kavşağı arası Eskişehir-Bursa karayolu yanındaki yeşil bantta peyzaj çalışması yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonları ile birlikte çevre fuarlarına katılım sağlamak	FP.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm ve günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek FP.1.2.1.6. Rev (Çevre) fuarına katılım sağlamak FP.1.2.1.7. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek FP.1.2.1.8. Çevre ve atıklarla ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak FP.1.2.1.9. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşumu ve materyal dağıtımını yapmak FP.1.2.1.10. Geri dönüşüm kâğıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	PH.1.3.3. 2016 yılı sonuna kadar atık aktarma merkezini işletmeye açmak	FP.1.3.3.1. Atık aktarma merkezini faaliyete geçmesi ile birlikte işletmesini sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4	PH.1.4.1. 2016 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
5	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek	FP.1.4.2.1. Kent temizliği çalışmaları yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteynır alımı gerçekleştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.5. Vatandaşlara yönelik büyük hacimli atık ev eşyalarının taşınması ve iletişim hattının kurulmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.6. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
7	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
8	PH.1.5.1. 2016 yılı sonuna kadar "Çevre ve Temizliği Eğitim Merkezi" kurmak ve kamusal ile site alanlarına atık toplama noktası oluşturmak.	FP.1.5.1.1. Çevre ve temizlik eğitim merkezi kurmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.5.1.2. Kamusal alanlara atık toplama noktaları kurmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.5.1.3. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
9	PH.1.6.1. 2016 yılı sonuna kadar oylat kent ormanı projesinin %50'sini tamamlamak	FP.1.6.1.1. "Oylat Kent Ormanı" Projesini Bursa Büyükşehir Belediyesi ile hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	Fen İşleri Müdürlüğü
10	PH.1.6.2. 2016 yılı sonuna kadar oylat meydanı kentsel yenileme projesinin %50'sini tamamlamak	FP.1.6.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "Oylat Meydanında Kentsel Yenileme Çalışması" projesini hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
11	PH.1.6.3. Planlanan Oylat'a çevre düzenleme denetim çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.1.6.3.1. Oylat Köylü Pazarıyla ilgili düzenlemeler yapmak (pazarcıların yerleştirilmesi)	Zabıta Müdürlüğü
12	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik 3 etkinlik düzenlemek	FP.2.1.1.1. Dünyaca ünlü mobilya tasarımcılarının mobilyacılarımızla periyodik buluşturmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.2.1.1.2. Mobilya'da yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
13	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik 5 program gerçekleştirmek	FP.2.1.3.1. İlkokul ve Ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
14	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için en az 5 adet pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak	FP.2.2.1.1. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.1.2. Tarım sektörü için yurtiçi ve yurtdışı pazar araştırmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.1.3. İnegöl Patatesi, İnegöl Kestanesi, Elma, Armut, Şeftali ve Çilek başta olmak üzere ürün geliştirme ve marka tesciline yönelik faaliyetler ile ihracatın artırılmasına yönelik pazar araştırma çalışmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
15	PH.2.2.2. 2016 yılı sonuna kadar küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni siteler oluşturmak	FP.2.2.2.1. Küçük ve orta ölçekli işletmeler için yeni site oluşturmak	Fen İşleri Müdürlüğü
16	PH.2.2.3. 2016 yılı sonuna kadar meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek	FP.2.2.3.1. Meyve ve Tıbbi Bitki Kurutma Tesisi projesinin gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
17	PH.2.2.4. 2016 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik 1 proje hazırlamak ve uygulamak	FP.2.2.4.1. Modet A.Ş ile İNTARF tarım fuarı yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
18	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	FP.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovani alımı ve dağıtımı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.5. İnegöl Orman İşletme Müdürlüğü ile birlikte bölgesel arıcılığın gelişmesine yönelik bal ormanları oluşturmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.7. İPART kırsal kalkınmaya yönelik teşvik çalışmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.8. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak kırsal mahallelerimizin ihtiyaçlarını karşılamak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
19	PH.2.3.1 2016 yılı sonuna dernekler yerleşkesini %100 tamamlamak	FP.2.3.1.1. Dernekler yerleşkesi oluşturmak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
20	PH.2.3.2. 2016 yılı sonuna kadar meyve toplama yeri ve süt toplama yerleri açmak	FP.2.3.2.1. Meyve toplama yerleri kurmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.2.3.2.2. Süt toplama yerleri kurmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
21	PH.2.3.3. Modern semt pazarları için hazırlanan yapı kontrol planlarını gerçekleştirmek ve yıl sonuna kadar 2 Pazar yerini kapalı hale getirmek	FP.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.2.3.3.2. Yeni kapalı semt pazarı (cumartesi), yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ile hasta refakatçilerine konaklama evi projesini yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.2.3.3.3. Yeni Merpa pazar yeri (otopark ve köylü pazarı) yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.2.3.3.4. Cumartesi ve Pazartesi Pazar yerlerinin kapalı hale getirilmesini sağlamak	Zabıta Müdürlüğü
22	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	Etüt Proje Müdürlüğü
23	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak	FP.3.1.1.1. Vatandaşın Belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
24	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.1.2.1. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	Basın Yay. ve Halkla İliş. Müdürlüğü
		FP.3.1.2.3. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.3.1.2.4. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	Basın Yay. ve Halkla İliş. Müdürlüğü
		FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşça duyurmak	Basın Yay. ve Halkla İliş. Müdürlüğü
		FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	Basın Yay. ve Halkla İliş. Müdürlüğü
		FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikayetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	Basın Yay. ve Halkla İliş. Müdürlüğü
25	PH.3.2.1. Yerel kalkınma, AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere en az 2 proje hazırlamak	FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
26	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlanması (Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
		FP.3.3.3.2. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
27	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.4.1. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.4.2. Anti virüs programlarını güncellemek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.4.3. Yazılım desteği almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.4.4. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.4.5. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
28	PH.3.3.5. 2016 yılı sonuna kadar e-haciz sisteminin %25'ini tamamlamak	FP.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
29	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.6.1. Hayvan barınağı web portalı kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.6.2. Kültür varlıkları ile ilgili harita ortamındaki envantere işlenmesini sağlamak (Revizelerin yapılması)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iaşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		FP.3.3.6.4. Hizmet alımı personel çalıştırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.5. İlçemizdeki 116 mahallenin numarataj işlemlerini tamamlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.3.3.6.6. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.7. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.8. Özel hukuka tabii Belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, belediyemiz gelirlerinin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.9. Güneş enerji santrali kurup elektrik üretimi yapmak (GES)	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.3.3.6.10. Yeni araç alımı (arazi tipi)	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
		FP.3.3.6.11. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.12. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.13. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.14. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.15. Çarşı içinde etkin bir şekilde denetime ve kontrol görevlerini yerine getirmek üzere motorize ekip kurmak	Zabıta Müdürlüğü
30	PH.3.3.7. 2016 yılı sonuna kadar İl Özel İdaresi ve Belde Belediyelerden gelen dosyaları mevcut arşive aktarmak	FP.3.3.7.1. İl özel idaresi ve belde belediyelerden gelen dosyalar ve mevcut arşiv sisteminin sayısal ortama atılması için hizmet alımı yöntemiyle düzenli arşiv yapmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
31	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek	FP.3.4.1.1. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		FP.3.4.1.2. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
32	PH.3.5.1. 2016 Yılı Sonuna Kadar yeni İnegöl ve Baykoca mahalleri için mezarlık alanı oluşturmak ile uygulamak ve kent Mezarlığının %50'sini tamamlamak	FP.3.5.1.1.Yeni İnegöl ve Baykoca mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.3.5.1.2 .Alanyurt Bölgesine Kent Mezarlığı yapılması için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışmalar yürütmek	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.3.5.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni İnegöl bölgesine (Akhisar-Huzur ve Baykoca mahalleleri) mezarlık yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	Fen İşleri Müdürlüğü
33	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	Mezarlıklar Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
	gerçekleştirmek	FP.3.5.2.2. İlçemizdeki mezarlık alanlarının temizlik ve bakımını yapmak	Mezarlıklar Müdürlüğü
		FP.3.5.2.3. Mezarlık bakım, onarım ve araç, gereç ve ekipman ile hizmet alım faaliyetlerini yapmak	Mezarlıklar Müdürlüğü
34	PH.4.1.1. DSİ tarafından yapılacak olan İçme suyu barajının yapım projesini takip etmek	FP.4.1.1.1. DSİ tarafından yapılacak olan İçme suyu barajının yapım projesini takip etmek	Fen İşleri Müdürlüğü
35	PH.4.1.2. 2016 yılı sonuna kadar tespit edilen içme suyu hatlarını yenilemek	FP.4.1.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Eskiye içme suyu hatlarının değiştirilmesini sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
36	PH.4.2.1. 2016 yılı sonuna kadar alt yapı haritasına göre yağmur suyu şebeke hatlarını yenilemek	FP.4.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından alt yapı haritasını hazırladığımız yağmur suyu şebeke hatlarının yapılmasını sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
37	PH.4.3.1. 2016 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve cephe güzelleştirme çalışmalarını Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak	FP.4.3.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte cephe güzelleştirme çalışmalarının Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak ve lobi faaliyetlerini sürdürmek	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.3.1.2. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak (4 adet)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
38	PH.4.3.2. 2016 yılı sonuna kadar proje ve tahsis işlemlerini tamamlamak ve uygulamaya başlamak	FP.4.3.2.1. Hastane alanının Belediyemize kazandırılması için tahsis, devir ve kamulaştırma işlemlerinin yürütmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.4.3.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte hastane alanına yeni meydan yapmak için lobi faaliyetlerini sürdürmek	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.3.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Kültür sarayının yerine yer altı otoparkı ve üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
39	PH.4.3.3. 2016 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak	FP.4.3.3.1. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.2. Yeni İnegöl (Akhisar-Huzur-Baykoca) Modern kapalı semt pazarı projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.3. Yeni kapalı semt pazarı (Pazartesi) için projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.4. Yeni Nikah Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
		FP.4.3.3.5. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.6. Yeni kapalı semt pazarı (Cumartesi) yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi ve hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.7. Mevcut Pazartesi pazarı kentsel kentsel dönüşüm projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.8. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayarak nakliyat araçları park alanı projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.9. Yeni oluşacak otopark alanlarına projelerini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.10. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeleri hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.11. Dernekler yerleşkesi için projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
40	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak	FP.4.4.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik-jeoteknik etüd çalışması yapmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.4.1.2. Dernekler, Vakıflar, Odalar Birliği için öneri ihtisaslaşmış bir bölge oluşturmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.4.1.3. 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek. (seminer vb.)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
41	PH.4.5.1. 2016 yılı sonuna kadar 1/25 000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	FP.4.5.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/25000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
42	PH.4.5.2. 2016 yılı sonuna kadar parselasyon planlarını ve ilçe geneline yılı sonuna kadar 18. madde imar uygulama çalışmalarını tamamlamak	FP.4.5.2.1. Kapalı Pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunu yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.4.5.2.2. Muhtelif mahalleler için imar uygulamaları yapmak (18. Madde uygulaması)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
43	PH.4.6.1. 2016 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak	FP.4.6.1.1. Eski afet konutları (Hamidiye Mahallesi) kentsel dönüşüm yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.6.1.2. Kentsel Dönüşüm kapsamında Boşnak Cami civarı alanları değerlendirilmesi hususunda uygulama çalışmaları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.4.6.1.3. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
		FP.4.6.1.4. Fatih Camii karşısındaki alana süs havuzlu meydan düzenlemesi yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
44	PH.4.7.1. 2016 Yılı sonuna kadar Beylik Han restorasyon projesini tamamlamak	FP.4.7.1.1. Beylik Hanı'nı restorasyonu için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile çalışma yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
45	PH.4.7.2. 2016 yılı sonuna kadar köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak	FP.4.7.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıların restore edilmesi.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
46	PH.4.8.1. 2016 yılı sonuna kadar hafif raylı sistemi için planları hazırlamak	FP.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.8.1.2. Hafif raylı sistemi kurmak için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	Fen İşleri Müdürlüğü
47	PH.4.9.1. Ahmet TÜRKEL çevre yolunun 2. etabını tamamlamak	FP.4.9.1.1. Ahmet Türkel Çevre Yolunun 2. Etabının tamamlanması için Bursa Büyükşehir Belediyesiyle çalışma yürütmek	Fen İşleri Müdürlüğü
48	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve tretuvar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.3.2. Tretuvar yapılması ve tamiratlarının yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.3.3. Ham yol çalışmalarının yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
49	PH.4.9.4. 2016 yılı sonuna kadar kent bütününde ulaşım planı revizyonu tamamlamak	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Trafik Master Planı kapsamında Mimarşinan ve Adnan Menderes Bul. arası yolda, Altay Cad. Eski Bursa Yoluna bağlayan yolda, Kasım Efendi cd. Altınbaş Cami Karşısı Osmanbey Cad. bağlantısında, Su Yolu Caddesinin Kasım Efendi Cad. başlangıcı itibaren, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçidi. yol genişletme çalışmaları yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.4.2. Kent bütününde ulaşım planı revizyonu yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
50	PH.4.9.5. 2016 yılı sonuna kadar nakliyat araçlarına park alanını % 50 tamamlamak	FP.4.9.5.1. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarını bir arada toplayacak nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
51	PH.4.9.8. 2016 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları ve katlı otoparklar için uygulama çalışmaları yapmak	FP.4.9.8.1. Yeni otopark projeleri hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.8.2. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün bulunduğu alana katlı otopark uygulaması için lobi faaliyetlerinde bulunmak	Fen İşleri Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
		FP.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.9.8.4. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle Eski Alyans düğün salonunun bulunduğu alanın mümkün olduğu kadar genişletilerek <u>kamulaştırma</u> yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.4.9.8.5. Metruk binaların rölevelerinin yapılması, açık otopark alanına dönüştürmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.9.8.6. Araç park yerleri yapımı (cep otoparkları)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
52	PH.5.1.1. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak	FP.5.1.1.1. Bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldeler ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
53	PH.5.1.2. 2016 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
54	PH.5.2.1. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin içme suyu ve kanalizasyon hatlarını tamamlamak	FP.5.2.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Çayyaka ve Doğanyurdu havzalarına sulama göleti oluşturulması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.5.2.1.2. Yeni mahallelere içme suyu ve kanalizasyon hatlarının eksik olanlarının Bursa Büyükşehir Belediyesi eliyle tamamlanmasını sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.5.2.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak arazi sulama çalışması yapılacak kırsal mahallelere ekipman desteği vermek	Fen İşleri Müdürlüğü
55	PH.5.2.2. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerin trafik ve ulaşım projelerini tamamlamak	FP.5.2.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesiyle köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine kontrollü ulaşım projesi hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
56	PH.5.2.3. 2016 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak	FP.5.2.3.1. Köy statüsünden mahalleye dönüşen 15 yerleşim yerinde bakım onarım ve meydan düzenlemesi yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
57	PH.5.2.4. 2016 Yılı Sonuna Kadar 4 Adet Köy Konağı Yapmak	FP.5.2.4.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
58	PH.5.2.5. 2016 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak	FP.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
59	PH.6.1.1. 2016 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik tretuvar çalışmaları düzenlemek	FP.6.1.1.1. Kent yaşamının engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek	Fen İşleri Müdürlüğü
60	PH.6.2.2. 2016 Yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak	FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
61	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak	FP.6.3.1.1. Gıda yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.2. Asker aile yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.3. Yakacak yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.4. Kandillerde helva ikramı yapmak	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		FP.6.3.1.5. Aşure ikramı yapmak	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		FP.6.3.1.6. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.7. Diğer yardımlar (Tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp v.b)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.8. Toplu sünnet şöleni yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
62	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak	FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	Özel Kalem Müdürlüğü
63	PH.6.4.2. 2016 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	FP.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		FP.6.4.2.2. Sergi Organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.3. Şenlikler (Bakmaca, Hıdırellez ve Uçurtma) düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.4. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.5. Seminerler düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.6. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.7. Tiyatro gösterileri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.8. Enstrüman kursları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.9. Kültür sanat festivali düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
		FP.6.4.2.10. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.11. Yarışmalar düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.12. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.13. Konferanslar düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.14. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (Süt Günü, okul eğitimleri Hayvanları Koruma Günü vb.)	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.2.15. Kültür Gezileri Düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.18. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
64	PH.6.4.3. 2016 yılı sonuna kadar en az 6 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak	FP.6.4.3.1. Yeni Nikah Dairesi, Kültür Sanat Kongre Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Çevre Ve Ekoloji Merkezi, Gençlik Merkezileri projesini uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.3.2. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi WC'ler için yer üretilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.6.4.3.3. Yeni mahalle konakları yapmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.6.4.3.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka sosyal tesis yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.3.5. Atatürk konulu park yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.6.4.3.6. Akhisar Mahalle konağı yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.3.7. Belde ve köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine Bilgi Kültür Evleri açmak ve mevcut olanları revize etmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.3.8. Kültür projelerinde yer almak (Evliya Çelebi Yolu Kültür Projesi)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.3.9 Yeniceköy mahallesine yapılacak olan huzurevinin tahsisinin almak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
65	PH.6.5.1. 2016 yılında en az 15 adet amatör spor kulübüne destek olmak	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve branşlara daha fazla destek vermek	Özel Kalem Müdürlüğü

T-5		FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	
İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
66	PH.6.5.2. 2016 yılı sonuna kadar İnegölspor'a yapılacak yeni tesis inşasını %75 bitirmek	FP.6.5.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "İnegölspor Tesisleri" Projesini Hazırlamak Ve Uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
67	PH.6.6.1. Yarı olimpik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak	FP.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile "Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi" projesini hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
68	PH.6.6.2. 2016 yılı sonuna kadar en az 1 adet spor aktivite alanı kurmak	FP.6.6.2.1. Yeniceköy Mah. yamaç paraşütü pisti ve tesisleri doğa sporları ve turizm merkezi, ekstrem sporları aktivite alanı yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
69	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 14 adet spor etkinliği düzenlemek	FP.6.7.1.1. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.2. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.3. Yaz spor okulu açmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.4. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.5. Bisiklet yarışı düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.6. Yüzme şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.7. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.8. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.9. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.10. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.11. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.12. Kış spor okulları açmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.13. Liseler arası Başkanlık turnuvası yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.14. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
70	PH.6.8.1. 2016 yılı sonuna kadar 1 bölgede ücretsiz internet hizmeti vermek	FP.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
71	PH.6.9.1. 2016 yılı sonuna kadar 2 adet mesire alanı ve büyük park projesi başlatmak	FP.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesini hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.9.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile yeni İnegöl bölgesi için (Akhisar-Huzur ve Baykoca Mahalleleri) dinlenme ve mesire alanı yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.9.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Bedre deresinin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları, etrafına ise mesire alanı ve yürüyüş yolları projesini" hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü

T-5	FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ

No	2016 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Birimler
		FP.6.9.1.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Cerrah Parkında düzenleme çalışmaları projesini hazırlanması ve uygulanması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
72	PH.6.9.2.Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
73	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek	FP.6.10.1.1. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.1.2. Balık kontrolleri yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.1.4. Yaya yolları işgalinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.5. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.6. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.7. Kaçak yapılar ve ruhsat ile ilgili denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.8. Vatandaşın gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontrollerin yapılarak, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı vermek	Zabıta Müdürlüğü
74	PH.6.10.2. 2016 Yılında hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağına bakım yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.2.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni hayvan barınağının yapılması için lobi faaliyetlerini sürdürmek	Veteriner İşleri Müdürlüğü
75	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek	FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
76	PH.6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak için kurs düzenlemek	FP.6.10.4.1. Kurban Kesim Kursu düzenlemek	Veteriner İşleri Müdürlüğü



İNEGÖL BELEDİYESİ

www.inegol.bel.tr

0224 715 10 10