

GÖLCÜK BELEDİYESİ 2022 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

www.golcuk.bel.tr



GÖLCÜK BELEDİYESİ

GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Müdürlüğü

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Atatürk Bulvarı No:121 PK: 41650 Gölcük KOCAELİ

Tel: +90262-414 45 85 Dahili 281 Fax : 262-414 45 00
E-posta : strateji@golcuk.bel.tr

Belediye Başkanının Sunumu

Seçim beyannamemizde halkımıza; Gölcük'te yeni bir anlayış ve vizyonla, gönül bağlarımızı güçlendirerek, birlikte yönetim anlayışıyla, ortak aklı kullanarak, ticari, sosyal ve kültürel anlamda modern bir Gölcük oluşturmak için, tevazu samimiyet ve gayret ile canla başla çalışacağımıza söz vermiştik.

Bu sözümüz doğrultusunda, bir günü dahi boş geçirmeden, halkımıza hizmetin verdiği şevk ile çalışarak, projelerimizi birer birer gerçekleştiriyoruz.



Millet Bahçesi, Değirmendere Kurucuşma Kıyı Yapı Projesi, Hasaneyn Yasak Düzü Spor Kamp Alanı Projesi, Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi, Örcün Sultan Baba Hamamı, Halidere ve Ulaşlı Hamamı restorasyonları, semt spor sahaları, çocuk oyun park ve bahçeleri vb. projelerimizin bir kısmı tamamlanmış olup, bir kısmı da 2022 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

Tüm bu yatırımlarımızın yanında sosyal ve kültürel etkinliklerimiz ile halkımızın sosyo-kültürel yaşantısına da katkılarımız devam etmektedir.

2022 yılı performans programımız, Gölcük ilçemizin gelişimi, halkımızın refah ve mutluluğu, belediyemiz birimlerinin performans göstergelerini ifade edecek şekilde hazırlanarak siz değerli meclisimizin onay ve görüşlerine sunulmuştur.

Gölcük'ümüz için hayırlı olmasını diler, saygılar sunarım.

Ali Yıldırım SEZER
Gölcük Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4-7
B- Teşkilat Yapısı	8
C- Fiziksel Kaynaklar	9-11
D- İnsan Kaynakları	12-14
E- Diğer Hususlar	15-16

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler	17
B- Amaç ve Hedefler	18-21
C- Performans Hedefi ve Göstergeleri ile Faaliyetler	22-156
D-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	157-166
E- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	167

1- GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'na göre ilçe belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları
(5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesine göre)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve

nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları
(5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesine göre)

-Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye Tanınan Muafiyet
(5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 16. maddesine göre)

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri
(5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu'nun 7. maddesine göre)

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu

korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.

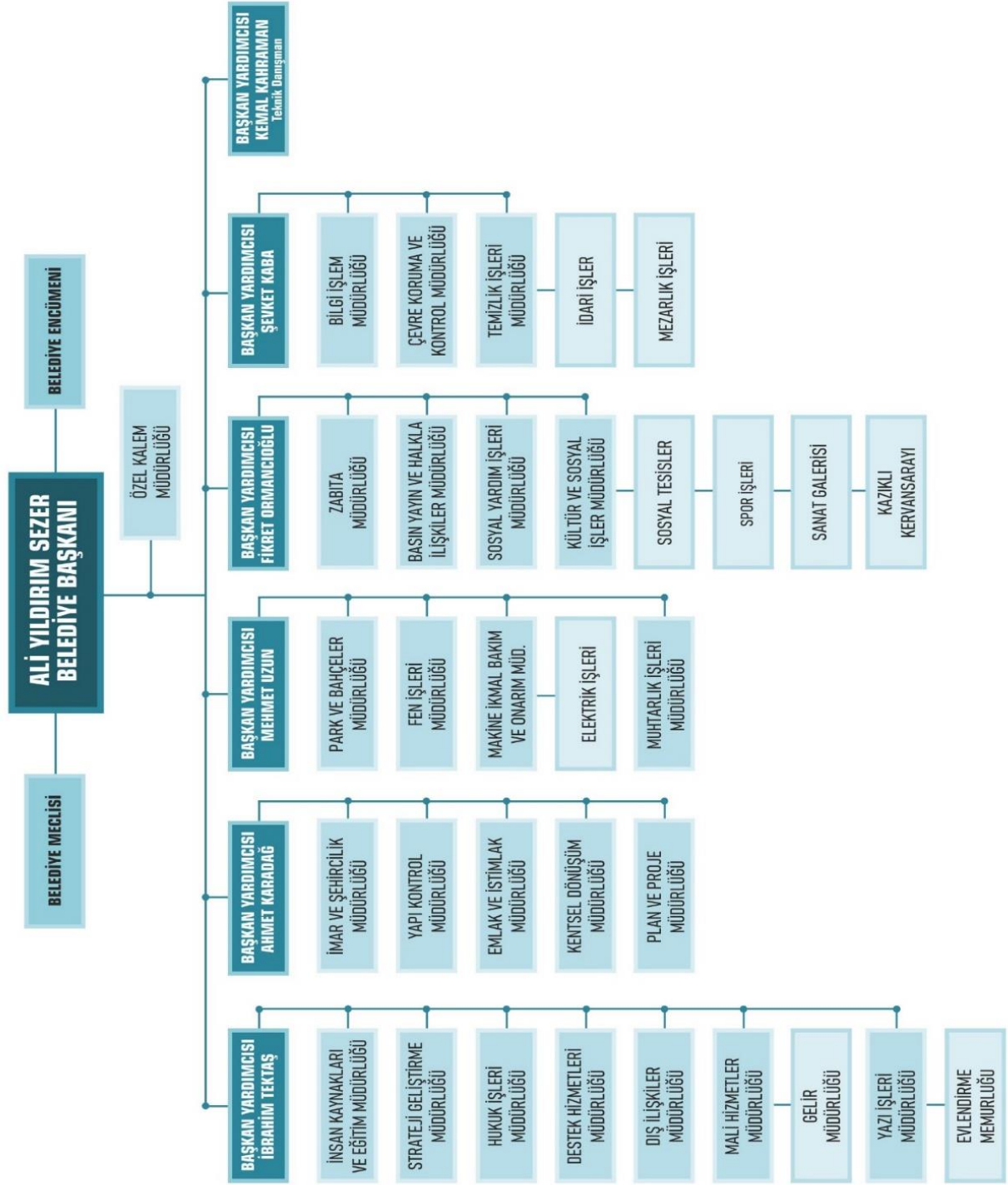
e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

B. TEŞKİLAT YAPISI



C- FİZİKİ KAYNAKLAR

1- Kurumun yapı fiziki kaynakları

Hizmet Binaları

Merkez Hizmet Binası, Değirmendere, İhsaniye, Ulaşlı, Yazlık, Hisareyn ve Halidere Hizmet Ofisleri, Gölcük Merkez Belediye Garajı, Değirmendere Garajı, Park ve Bahçeler Şantiyesi, Temizlik İşleri Şantiyesi ve Fen İşleri Şantiyesi binasından oluşmaktadır.



KÜLTÜR MERKEZLERİ VE DÜĞÜN SALONLARI

- 1 Belediye Konservatuvarı Eğitim Kültür Merkezi
- 2 Çiftlik Kültür Merkezi
- 3 Değirmendere Çınarlık Meydanı Sanatevi
- 4 Değirmendere Kültür Merkezi
- 5 Değirmendere Kütüphanesi
- 6 Değirmendere Yalı Evleri
- 7 Engelsiz Yaşam Merkezi
- 8 Eriklitepe Tabiat Parkı
- 9 Gölcük Belediyesi Kongre Sarayı
- 10 Gölcük Kültür Sanat Galerisi ve Kütüphanesi
- 11 İhsaniye Düğün Salonu
- 12 Kalıcı Konutlar Sosyal Tesisleri
- 13 Kazıklı Kervansaray Kültür Merkezi
- 14 Saraylı Sultan Hatun Konağı
- 15 Ulaşlı Düğün Salonu
- 16 Yarhisar Müze Gemisi
- 17 Yazlık Ilıca Termal Tesisleri
- 18 Yazlık Kültür Merkezi
- 19 Yazlık Mahalle Konağı
- 20 Yeni Mahalle Konağı
- 21 Yukarı Değirmendere Mahalle Konağı
- 22 Saraylı Hattat Ali Vasfi İzmi Hüsni Hat Müzesi



SPOR TESİSLERİ

- Değirmendere Stadi ve Spor Salonu
- Hisareyn Stadi
- Halk Oyunları Salonu
- Güreş Salonu
- Yüzme Havuzu
- Buz Pisti
- Rahvan At Bakım ve Konaklama Tesisleri
- İhsaniye Stadi
- Değirmendere 19 Mayıs Spor Kompleksi
- İhsaniye Çiftlik Spor Kompleksi
- Şirinköy Spor Tesisleri
- Ulaşlı Tesisleri
- Yazlık Tesisleri
- Halidere Tesisleri
- Kavaklı Stadi
- 17 Ağustos Spor Salonu
- Barbaros Hayrettin Paşa Parkı Spor Tesisleri
- Gölcük Şehir Stadi
- İhsaniye Denizciler Parkı Spor Tesisleri



2-Kurumun araç fiziki kaynakları

ARAÇ TİPLERİ	ADET
Kamyon	57
Kamyonet	63
Otobüs	13
Minibüs	6
Binek Aracı	9
Tanker	1
Römork	2
Motosiklet	2
Yol Süpürme-Yıkama Aracı	1
TOPLAM	154

İŞ MAKİNELERİ	ADET
Traktör	7
Kepçe	12
Ekskavatör	1
Greyder	5
Silindir	3
Beko Loder	3
Yükleyiciler	2
TOPLAM	33



ARACIN KULLANILDIĞI BİRİM	ARAÇ	İŞ MAKİNESİ
Fen İşleri Müdürlüğü	30	29
Özel Kalem Müdürlüğü	6	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	67	4
Zabıta Müdürlüğü	7	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	5	
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	4	
Makine İkmal Bakım ve On. Müdürlüğü	27	
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2	
TOPLAM	154	33

3-Bilgi ve teknolojik kaynaklar

Belediyemizin internet, belediye bilgi sistemi ve bilişim altyapısı hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

UYGULAMA ADI
Sicil Arama
Arsa Rayiç Sorgulama
İnşaat Maliyet Bedelleri
Bina Aşınma Oranları
Çevre Temizlik Tarifesi
Meclis Kararları
Encümen Kararları
Belediye Aktiviteleri
Evrak Takip
Evlenme Başvuru
İşyeri Ruhsat Başvuru
Beyan Bilgileri
İşyeri Ruhsat Bilgileri
Kira Sözleşme Bilgileri
Borç Bilgileri
Tahakkuk Bilgileri
Tahsilat Bilgileri
Randevu Talep
Randevu Takip
Online Tahsilat
İstek-Şikayet Bildirimi
İstek-Şikayet Takip
e-İmar
e-kentrehberi



BİLGİSAYAR DONANIMI	ADET
BİLGİSAYAR	349
THİNCLIENT	12
YAZICI	123
SANAL SUNUCU	18
SWITCH	35
EKRAN	211
FİREWALL CİHAZLARI	1
GÜVENLİK CİHAZI	4
İLETİŞİM AĞ CİHAZLARI	27
MODEMLER	26
TOPLAM	806



YAZILIM ADI
Ortak Sicil
Emlak Vergisi
Çevre Temizlik
İlan Reklam Vergisi
Harcamalara Katılım
Eğlence Vergisi
Genel Tahakkuk Tahsilat
İşçi Maaş Programı
Memur Maaş ve Özlük
Bütçe Muhasebe
Adres (Numarataj) Bilgi Sistemi
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Takip
Analitik Bütçe - Muhasebe Sistemi
Zabıta Para Cezaları Programı
Şikayet-İstek (CRM) Sistemi
Evlendirme Takip Programı
Pazar Yerleri Tezgah Takip
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Prog.
Karar Destek Raporları
Emlak İstimlak Kira Takip
İşçi Personel Takip Programı
Sosyal Yardım Uygulaması
Satın Alma
Temizlik İşleri Programı
Park ve Bahçeler Programı
Fen İşleri
Zabıta Faaliyet Takip
İmar Ruhsat
İletişim Merkezi Sistemi
Sinema Bilet Satış Takip
Ölüm Mernis Programı
Sağlık İşleri Programı
İhale Takip
Harita
İmar Arşiv
Makine-İkmal Takip Sistemi
Bilgi Edinme
Sorun İzleme
Encümen Kararları Programı
Meclis Kararları Sistemi
Dava ve İcra Takip Sistemi
Evrak Takip Programı
Randevu ve Adres Etiket
Kütüphane Takip Sistemi
Online Kütüphane
Muhtarlık Takip Sistemi
Cep Başkan
Mobil Kabahatler
Mobil Beyan - Tahsilat
MAKS
KPS
TAKBİS
HİTAP
Kent Rehberi
E-İmar
Afet Bilgi Sistemi
E-Belediye
SisWORLD
SisKBS
WEB-Gis
Araç Takip Sistemi

D- İNSAN KAYNAKLARI

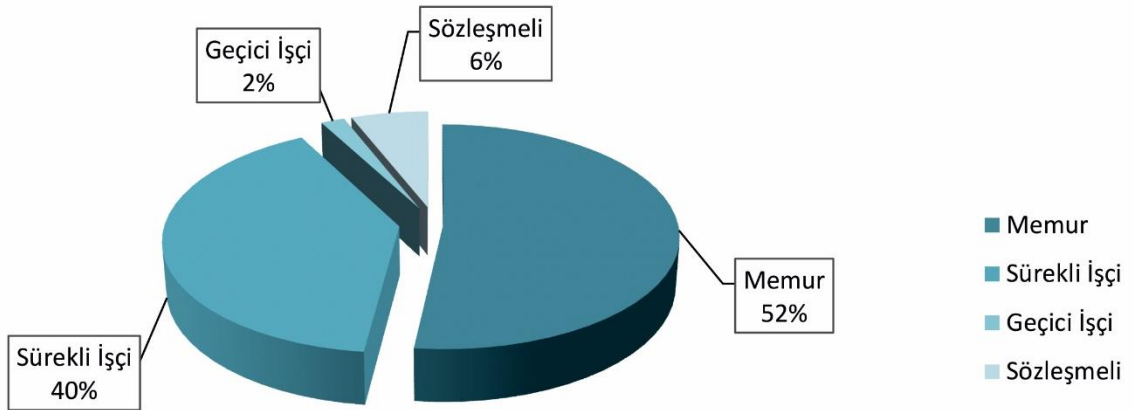
5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi ve 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde Belediyemiz C.12 (300.000-399.999) Büyükşehir İlçe Belediyeleri grubunda yer almıştır. Bu yönetmelik gereği memur norm kadroları toplamı 427, sürekli işçi norm kadroları toplamı 214'dür.



Personel Dağılım Tablosu

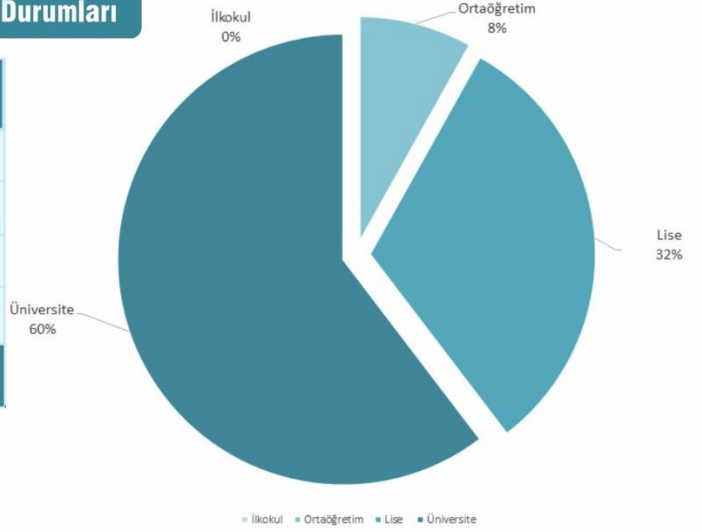
UNVAN	NORM KADRO SAYISI (DOLU-BOŞ)	NORM KADRODA DOLU	NORM KADRO BOŞ	NORM KAD. ATAMASI YAPILAMAYAN KADROLAR (DONDURULMUŞ)	MEVCUT
Memur	427	106	307	5	125
Sözleşmeli Memur		14			
Sürekli İşçi	214	85	129	0	85
Geçici İşçi	0	0	0	4	4

Personel Dağılım Grafiği



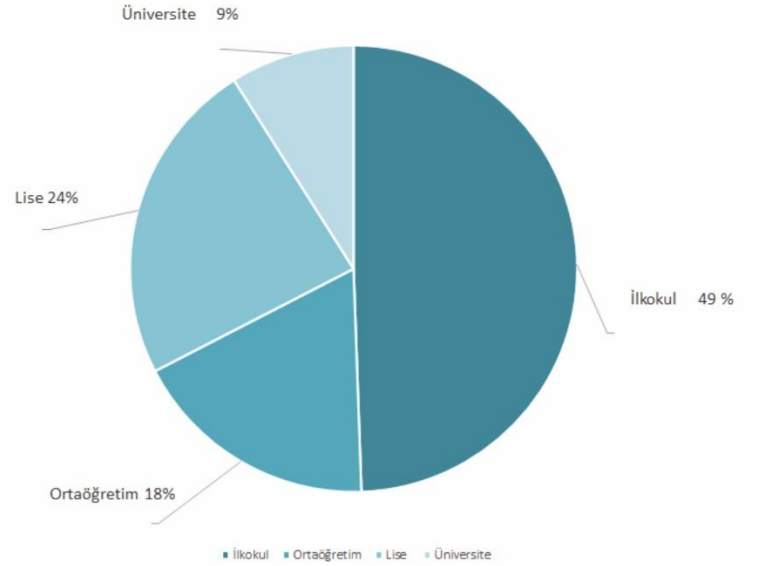
Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumları

Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli Per.
İlkokul	0	0
Ortaöğretim	9	0
Lise	35	3
Üniversite	67	11
Toplam	111	14



İşçi Personelin Eğitim Durumları

Eğitim Durumu	İşçi Personel
İlkokul	44
Ortaöğretim	16
Lise	21
Üniversite	8
Toplam	89



İnsan Kaynakları Durumu

BELEDİYE İNSAN KAYNAKLARI DURUMU					
BİRİMLER	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PER.	DİĞER	TOPLAM
Belediye Başkanı	1				1
Başkan Yardımcıları	4			2	6
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.ğü	3				3
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1		1		2
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2				2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2				2
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1				1
Elektrik İşleri Amirliği	0	2	2		4
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2		1		3
Evlendirme Memurluğu (Yazı İşleri)	4				4
Fen İşleri Müdürlüğü	8	19	3		30
Gelir Sevisi	17	2	2		21
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3				3
İdari İşler Amirliği	2	6			8
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6	2	1		9
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4	2			6
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1		1		2
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0	3	1		4
Makine İkmal Bak.ve Onarım Müd.ğü	2	11			13
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	2			4
Mezarlık İşleri Birimi	0	7			7
Özel Kalem Müdürlüğü	2	8			10
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	4			7
Sosyal Tesisler Müd.ğü (Kongre Sarayı)	1	2			3
Sosyal Yardımlaşları Müdürlüğü	2				2
Spor İşleri Birimi	0	3	1		4
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2				2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	0	11			11
Yapı Kontrol Müdürlüğü	3	3	1		7
Yazı İşleri Müdürlüğü	3	1			4
Zabita Müdürlüğü	31	1			32
TOPLAM	111	89	14	2	216

E- DİĞER HUSUSLAR

Performans Programının Yasal Dayanağı

Performans programı, stratejik planda öngörülen amaç ve hedeflerin bir yıllık dilimini kapsamaktadır. Bu doğrultuda hazırlanan Performans Programının yasal dayanakları şunlardır:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa Göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir.

Cumhurbaşkanı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre;

Belediye Başkanı,

Mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. (Madde 41)

Belediyelerin denetimi;

Faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır. (Madde 54)

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. (Madde 55)

Performans Programının Yasal Dayanağı

Performans programı, stratejik planda öngörülen amaç ve hedeflerin bir yıllık dilimini kapsamaktadır. Bu doğrultuda hazırlanan Performans Programının yasal dayanakları şunlardır:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa Göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir.

Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre; Belediye Başkanı,

Mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. (Madde 41)

Belediyelerin denetimi;

Faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır. (Madde 54)

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. (Madde 55)

Faaliyet Raporu;

Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır. (Madde 56)

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi	Yönetişim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacak.
		Belediyenin öz gelirleri artırılabilecektir.
	Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	e belediye uygulaması yaygınlaştırılacak.
		Açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapılması ve yerli üretim teçhizatı kullanılması ile yeni nesil aydınlatma cihazlarına öncelik verilecektir.
	Nitelikli İnsan ve Güçlü Toplum	Bölgemizdeki iş ve işgücü potansiyelleri dikkate alınarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamalar desteklenecektir.
		Aile kurumunun güçlendirilmesi kapsamındaki faaliyetler desteklenecektir
		Şehre kimlik katan Çalışmaları markalaştırma uygulamaları yapılacaktır.
		Sosyal yardım programlarının etkinliğinin artırılmasına ilişkin kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımı sağlanacaktır.
		Bilim,Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda Kamu,Özel sektör ve sivil toplum işbirliği
	Yaşanabilir Şehirler ve Sürdürülebilir Çevre	insan odaklı doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı yaşam kalitesi yüksek ve değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulacaktır.
		Kentsel altyapı hizmetleri insan ve çevre sağlığı dikkate alınarak yerine getirilecektir.
		Çevrenin korunması konusunda kamu özel sektör stkları arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek toplum çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır.
	Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim	Kent konseyi çalışmaları daha aktif hale getirilecektir.
		Karar alma süreçleri şeffaf bir şekilde yürütülecektir.
		Denetim ve hesap verilebilirlik mekanizması güçlendirilecektir.

B- AMAÇ VE HEDEFLER



- **"MEMLEKET İŞİ GÖNÜL İŞİ"** diyerek **"GÖNÜL BELEDİYEÇİLİĞİ"** ile milletimize hizmet etmek.
- **ŞEHİR PLANLARINI** uzun vadeli ve hakkaniyete uygun şekilde hazırlamak.
- **ALT YAPI VE ULAŞIM** sorunlarını çözmek.
- **KENTSEL DÖNÜŞÜM** çalışmalarını vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına göre yürütmek.
- **BENZERSİZ ŞEHİRLER** anlayışı ile şehrimizi kendi özelliklerine uygun şekilde geliştirmek.
- **AKILLI ŞEHİRLER** uygulamalarıyla teknolojinin tüm imkanlarını insanımızın ve şehrimizin emrine sunmak.
- **ÇEVREYE SAYGILI ŞEHİRLER** ile belediye hizmetlerinde tabiattaki canlı veya cansız tüm varlıklara uyum gözetmek.
- **SOSYAL BELEDİYEÇİLİK** çalışmalarına önem verilerek doğrudan insana dokunan hizmetleri ve projeleri yaygınlaştırmak.
- **YATAY ŞEHİRLEŞME** ile tabiatla bütünleşen aile mahalle ve komşuluk kültürünü ihya eden örnek yerleşim alanları kurmak.
- **HALKLA BİRLİKTE YÖNETİM** ilkesiyle, şehirle ilgili tüm önemli kararları orada yaşayanlarla birlikte almak.
- **TASARRUF VE ŞEFFAFLIK** hassasiyetiyle belediyelerin kaynaklarını hem doğru hem de açık şekilde kullanmak.
- **DEĞER ÜRETEN ŞEHİRLER** ile kültür ve ekonomi başta olmak üzere her alanda hayat kalitesini yükseltecek yaklaşımlar geliştirmek.

STRATEJİK AMAÇ-1**İSTİKRARLI VE
GÜÇLÜ MALİ YAPI****STRATEJİK
HEDEF 1-1**

Yönetişim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 1-2**

Belediyenin gelirleri arttırılacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 1-3**

Stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 1-4**

Kalite Yönetim Sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi arttırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 1-5**

Vatandaşların sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlarına cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilerek, sosyal ilişkiler geliştirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ-2**REKABETÇİ ÜRETİM
VE VERİMLİLİK****STRATEJİK
HEDEF 2-1**

e-belediye uygulaması yaygınlaştırılacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 2-2**

Açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapılması ve yerli üretim teçhizatı kullanılması ile yeni nesil aydınlatma cihazlarına öncelik verilecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 2-3**

Belediyemiz faaliyetlerinin, yatırım ve projelerinin bilinirliği ve tanıtımı sağlanacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 2-4**

Kurumsal performans ve hizmet kalitesi arttırılacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 2-5**

Dijital dönüşüm kapsamında belediye hizmetleri geliştirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ-3**NİTELİKLİ İNSAN
VE GÜÇLÜ TOPLUM****STRATEJİK
HEDEF 3-1**

Bölgemizdeki iş ve işgücü potansiyelleri dikkate alınarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamalar desteklenecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 3-2**

Öğrencilere yönelik; istihdam, eğitim ve aile hayatını uyumlaştıran projeler hayata geçirilecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 3-3**

Sosyal yardım programlarının etkinliğinin artırılmasına ilişkin kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımı sağlanacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 3-4**

Kültür, sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetleri toplumun her kesimine yayacak şekilde faaliyetler düzenlenecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 3-5**

Sportif faaliyetlere katılım artırılabilecek ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 3-6**

Bilişim ve iletişim alanlarında çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek hizmetler verilecektir.

STRATEJİK AMAÇ-4**YAŞANABİLİR ŞEHİR
VE SÜRDÜRÜLEBİLİR
ÇEVRE****STRATEJİK
HEDEF 4-1**

İnsan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek ve değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 4-2**

Kentsel altyapı hizmetleri insan ve çevre sağlığı dikkate alınarak yerine getirilecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 4-3**

Çevrenin korunması konusunda kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplum, çevre bilinci arttırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 4-4**

Park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 4-5**

Şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 4-6**

Kentin yaşam standartlarını yükseltecek mekansal planlamalar gerçekleştirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ-4**YAŞANABİLİR ŞEHİR
VE SÜRDÜRÜLEBİLİR
ÇEVRE****STRATEJİK
HEDEF 4-7**

Şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak faaliyetler ve kentin ihtiyacını karşılayacak hizmet tesislerinin proje çizimleri gerçekleştirilecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 4-8**

Yapılaşmanın plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumu sağlanacaktır.

**STRATEJİK
HEDEF 4-9**

Engellilere yönelik hizmetlerin etkinliği arttırılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 4-10**

Çevre koruma hizmetleri geliştirilecek ve sıfır atık projesi etkinleştirilecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 4-11**

Hizmet sunumunda kullanılan araç gereçlerin bakım onarımları ve kentsel donatı imalatları yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ-5**HUKUK DEVLETİ
DEMOKRATİKLEŞME
VE İYİ YÖNETİM****STRATEJİK
HEDEF 5-1**

Kent konseyi çalışmaları daha aktif hale getirilecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 5-2**

Karar alma süreçleri şeffaf bir şekilde yürütülecektir.

**STRATEJİK
HEDEF 5-3**

Denetim ve hesap verilebilirlik mekanizması güçlendirilecektir.

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç -1	İstikrarlı ve güçlü mali yapı
Hedef 1.1	Yönetişim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.

Performans Hedefi	2022 yılında yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 1.1.1 Gider bütçesinin oluşturulması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.1.2 Ödenek takibinin yapılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.1.3 Birimlerden gelen ödeme emirlerinin muhasebeleştirilme süresi	İşgünü	-	2	2
Açıklama				
P.G. 1.1.4 Aylık mizan ve bilançonun çıkarılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.1.5 Gider bütçesinin gerçekleşme oranı	Yüzde	85	85	85
Açıklama				
P.G. 1.1.6 Gelir bütçesinin gerçekleşme oran	Yüzde	80	80	85
Açıklama				
P.G. 1.1.7 KBS ye veri girişi yapılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.1.8 Mali tablo ve grafiklerin hazırlanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütçe ödenek takiplerinin yapılarak gerekli önlemlerin alınması	0,00	0,00	0,00
2	Stratejik plan ve Performans programı ile uyumlu olarak bütçenin hazırlanması	0,00	0,00	0,00
3	Bütçe gerçekleştirmelerinin görüleceği kesin hesabın yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Kesin hesaba esas teşkil edecek muhasebe kayıtlarının tutulması	0,00	0,00	0,00
5	Denetim yetkililerine mali raporlamaya ve idare faaliyet raporuna esas teşkil edecek tablo ve grafiklerin hazırlanması	0,00	0,00	0,00
6	Takbis sisteminden yararlanılarak mükellef kontrol işlemlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç 1	İstikrarlı ve güçlü mali yapı
Hedef 1.2	Belediyenin gelirleri artırılabacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında belediye gelirlerinin artırılması için yasal yolların kullanımı, teknolojinin kullanımı ve yeni kaynaklar üretilmesi çalışmaları yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 1.2.1 Tahsilatın tahakkuka oranının artırılması (%)	Yüzde	82	82	83
Açıklama				
P.G. 1.2.2 e belediye sayfasından gerçekleştirilen tahsilatın toplam tahsilat oranının artırılması	Yüzde	8	8	9
Açıklama				
P.G. 1.2.3 Alacakların tahsili için yasal işlemlerin yapılma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyenin gelirlerinin artırılması için yasal yolların kullanımı, teknolojinin kullanımı ve yeni kaynaklar üretilmesi çalışmaları	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç -1	İstikrarlı ve güçlü mali yapı			
Hedef 1.3	Stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.			
Performans Hedefi	2022 yılında stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 1.3.1 Performans programının hazırlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.3.2 Performans programının takibinin yapılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.3.3 Faaliyet raporunun hazırlanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.3.5 Stratejik plan izleme raporunun hazırlanması	Yüzde	-	100	100
Açıklama				
P.G. 1.3.6 Stratejik plan değerlendirme raporunun hazırlanması	Yüzde	-	100	100
Açıklama				
P.G. 1.3.7 İç kontrol eylem planı rapor sayısı	Adet	-	2	2
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans programının hazırlanması ve takibinin yapılması	7.000,00	0,00	7.000,00
2	Faaliyet raporun hazırlanması	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Stratejik planın hazırlanması ve takibinin yapılması	0,00	0,00	0,00
4	İç kontrol eylem planının hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		14.000,00	0,00	14.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç -1	İstikrarlı ve güçlü mali yapı
Hedef 1.4	Kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 1.4.1 Yapılan iç tetkik sayısı	Adet	1	1	1
Açıklama				
P.G. 1.4.2 Özlük İşlemlerinin yapılma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.4.3 Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	2	2	2
Açıklama				
P.G. 1.4.4 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	4	4	4
Açıklama				
P.G. 1.4.5 Hizmet içi eğitimlerden personel memnuniyet oranı	Yüzde	80	80	85
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kalite yönetim sisteminin devamlılığının sağlanması	15.000,00	0,00	15.000,00
2	Özlük İşlemlerin Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Personelin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek.	53.000,00	0,00	53.000,00
4	Belediye personeline hizmet içi eğitim verilmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
Genel Toplam		93.000,00	0,00	93.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç-1	İstikrarlı ve güçlü mali yapı
Hedef 1.5	Vatandaşların sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlarına cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilerek, sosyal ilişkiler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 1.5.1 Düzenlenen Halk Günü sayısı	Adet	12	12	12
Açıklama				
P.G. 1.5.2 Gölcük Vizyon 2023 Proje kapsamında yürütülen faaliyetlerin yapılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 1.5.3 Düzenlenen mahalle buluşması sayısı	Adet	6	6	6
P.G. 1.5.4 Düzenlenen muhtarlar toplantısı sayısı	Adet	11	11	11
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halk Günü Projesi	15.000,00	0,00	15.000,00
2	Gölcük Vizyon 2023 Projesi	240.000,00	0,00	240.000,00
3	Mahalle buluşmaları	0,00	0,00	0,00
4	Aylık muhtarlar toplantısı	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam		256.000,00	0,00	256.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç -2	Rekabetçi üretim ve verimlilik
Hedef 2.1	e belediye uygulaması yaygınlaştırılacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında e belediye uygulaması çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 2.1.1 e dergi formatında paylaşılan çalışma sayısı	Adet	4	4	4
Açıklama				
P.G. 2.1.2 e belediye sistemine kayıtlı kullanıcı sayısı	Adet	2100	2200	2300
Açıklama				
P.G. 2.1.3 e belediye sisteminde sunulan hizmet sayısı	Adet	24	24	25
P.G. 2.1.4 Vatandaş memnuniyetinin tespiti	Yüzde	85	87	90
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışmaların e-dergi formatında sosyal platformda paylaşılması	20.000,00	0,00	20.000,00
2	e belediye sisteminin kullanımının yaygınlaştırılması	0,00	0,00	0,00
3	e belediye sisteminde sunulan hizmetlerin çoğaltılması	0,00	0,00	0,00
4	Vatandaş memnuniyet anketi yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A2)	Rekabetçi üretim ve verimlilik.
Hedef H2.2)	Açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapılması ve yerli üretim teçhizatı kullanılması ile yeni nesil aydınlatma cihazlarına öncelik verilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında meydan park cadde ve sokak aydınlatmalarının onarımları ve bakımları yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 2.2.1 Bakım onarım çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 2.2.2 Yıllık plan dahilinde yapılan çalışmaların tamamlanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemiz dahilinde bulunan meydan park cadde ve sokak aydınlatmalarının bakım ve onarımı	750.000,00	0,00	750.000,00
2	Aydınlatma direkleri ve hava hatlarının yer altına alınması	650.000,00	0,00	650.000,00
Genel Toplam		1.400.000,00	0,00	1.400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	----------------------------

Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
----------------	---

Amaç (A2)	Rekabetçi üretim ve verimlilik
Hedef (H2.3)	Belediyemiz faaliyetlerinin, yatırım ve projelerinin bilinirliği ve tanıtımı sağlanacaktır.

Performans Hedefi	Belediye projelerini, yatırımlarını tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 2.3.1 Yazılı ve görsel medyaya sunulan haber sayısı	Adet	1300	1350	1400
Açıklama				
P.G. 2.3.2 Gazetelere verilen ilan sayısı	Adet	20	25	25
Açıklama				
P.G. 2.3.3 Bastırılan, billboard afiş, broşür, kitap, cd vb. sayısı	Adet	65	70	75
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tanıtım faaliyetleri	150.000,00	0,00	150.000,00
2	İlan verilmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Bilboard afiş, broşür, kitap, cd vb. bastırılması	220.000,00	0,00	220.000,00
Genel Toplam		570.000,00	0,00	570.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç -2	Rekabetçi üretim ve verimlilik
Hedef 2.4	Kurumsal performans ve hizmet kalitesi arttırılacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında kurumsal performans ve hizmet kalitesi arttırılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 2.4.1 Çözüm masasına yapılan başvuruların kayda alınması		Yüzde	100	100	100
Açıklama					
P.G. 2.4.2 Yapılan başvuruların birimlere iletilme süresi (gün)		İş günü	1	1	1
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Hemşehrilerimizin belediye ile olan erişim sürecini hızlandırmak.	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç -2	Rekabetçi üretim ve verimlilik
Hedef 2.5	Dijital dönüşüm kapsamında belediye hizmetleri geliştirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında akıllı kütüphanemizle vatandaşlarımızın dijital platformdan kitaplara kolay ulaşımını sağlanacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 2.5.1 Akıllı kütüphaneye dijital platformdan ulaşım sayısı		Adet	2000	2100	2200
Açıklama					
P.G. 2.5.2 Dijital platformdan ödünç alınan kitap sayısı		Adet	190	200	210
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Akıllı kütüphanemizle vatandaşlarımızın dijital platformdan kitaplara kolay ulaşımının sağlanması	50.000,00	0,00	50.000,00	
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A3)	Nitelikli insan ve güçlü toplum
Hedef (H3.1)	Bölgemizdeki iş ve işgücü potansiyelleri dikkate alınarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamalar desteklenecektir.
Performans Hedefi	Gençlerin istihdamını artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 3.1.1 İstihdamı gerçekleştirilen kişi sayısı		Adet	50	50	50
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İstihdam ofisi faaliyetlerinin devamı	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A3)	Nitelikli insan ve güçlü toplum
Hedef (H3.2)	Öğrencilere yönelik; istihdam, eğitim ve aile hayatını uyumlaştıran projeler hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 3.2.1 Kendimi Tanıyorum Mesleğimi Seçiyorum Projesinin uygulandığı okul sayısı	Adet	1	1	1
Açıklama				
P.G. 3.2.2 Annem ve Öğretmenimle Hayatı Öğreniyorum Projesinin uygulandığı okul sayısı	Adet	1	1	1
Açıklama				
P.G. 3.2.3 Gölcükte Öğrenciysen Projesinde uygulanan etkinlik sayısı	Adet	14	14	14
Açıklama				
P.G. 3.2.4 Akademi lise öğrencilerine tesislerimizden yararlanma imkanı verilmesi	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.2.5 Bilgi evleri öğrencilerine tesislerimizden yararlanma imkanı verilmesi	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.2.6 Servis Hizmetinden yararlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kendimi Tanıyorum Mesleğimi Seçiyorum Projesi	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Annem ve Öğretmenimle Hayatı Öğreniyorum Projesi	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Gölcük'te Öğrenciysen Projesi	120.000,00	0,00	120.000,00
4	Akademi lise ve bilgi evleri faaliyetleri	0,00	0,00	0,00
5	Üniversite öğrencilerine servis	12.000,00	0,00	12.000,00
Genel Toplam		177.000,00	0,00	177.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A3)	Nitelikli insan ve güçlü toplum
Hedef (H3.3)	Sosyal yardım programlarının etkinliği arttırılacak, kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımı sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği arttırılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 3.3.1 Daima Yanındayız Projesi kapsamında yapılan ziyaret sayısı	Adet	30	30	30
Açıklama				
P.G. 3.3.2 Cenaze hizmetlerinin karşılanma oranı %	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.3.3 Sünnet Şöleninin yapılması %	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.3.4 İhtiyaç sahiplerinin uygun görülen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.3.5 Eğitim amaçlı taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.3.6 Hoş Geldin Bebek Projesinin Uygulanması %	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.3.7 Ortaklaşa yapılan faaliyet sayısı	Adet	24	24	24
Açıklama				
P.G. 3.3.8 Yardım yapılan kişilerin durumlarının tespiti (veri paylaşımı) %	Yüzde	100	100	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Daima Yanındayız Projesi	25.000,00	0,00	25.000,00
2	Ücretsiz cenaze hizmeti	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Geleneksel sünnet şöleni	50.000,00	0,00	50.000,00
4	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi	350.000,00	0,00	350.000,00
5	Öğrencilere eğitim amaçlı yardım	25.000,00	0,00	25.000,00
6	Hoş geldin bebek	120.000,00	0,00	120.000,00
7	Sosyal yardımlaşma vakfı, Kızılay vb. kuruluşlar ile işbirliği	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.070.000,00	0,00	1.070.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A3)	Nitelikli insan ve güçlü toplum
Hedef (H3.4)	Kültür, sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetleri toplumun her kesimine yayacak şekilde faaliyetler düzenlenecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 3.4.1 Gölmek kursu düzenlenen merkez sayısı	Adet	18	18	18
Açıklama				
P.G. 3.4.2 El emeği göz nuru projesinin uygulanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.4.3 Düzenlenen sempozyum sayısı	Adet	2	3	3
Açıklama				
P.G. 3.4.4 Düzenlenen yarışma sayısı	Adet	5	4	4
Açıklama				
P.G. 3.4.5 Düzenlenen festival sayısı	Adet	8	8	8
Açıklama				
P.G. 3.4.6 Düzenlenen anma programı etkinlik sayısı	Adet	4	4	4
Açıklama				
P.G. 3.4.7 Düzenlenen kutlama programı etkinlik sayısı	Adet	2	2	2
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	GÖLMEK, Meslek Edindirme Kursları	70.000,00	0,00	70.000,00
2	Eİ Emeği Göz Nuru Projesi	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Ulusal ve uluslararası sempozyumlar	120.000,00	0,00	120.000,00
4	Festival ve yarışmalar	750.000,00	0,00	750.000,00
5	Önemli gün ve haftaların kutlanması ve anma etkinliklerinin düzenlenmesi	170.000,00	0,00	170.000,00
Genel Toplam		1.125.000,00	0,00	1.125.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A3)	Nitelikli insan ve güçlü toplum
Hedef (H3.4)	Kültür, sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetleri toplumun her kesimine yayacak şekilde faaliyetler düzenlenecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G.3.4.8 Konservatuvarda eğitim verilen branş sayısı	Adet	7	7	7
Açıklama				
P.G. 3.4.9 Düzenlenen gezi sayısı	Adet	2	2	2
Açıklama				
P.G. 3.4.10 Düzenlenen Sanat günleri sayısı	Adet	9	9	9
Açıklama				
P.G. 3.4.11 Engelsiz Yaşam Merkezinde düzenlenen kurs sayısı	Adet	-	13	13
Açıklama				
P.G. 3.4.12 Engelsiz Yaşam Merkezinde düzenlenen eğitim seminer sayısı	Adet	-	8	8
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6	Konservatuvar, Tiyatro vb. sanatlar	380.000,00	0,00	380.000,00
7	Tarihi ve kültürel geziler düzenlenecektir	120.000,00	0,00	120.000,00
8	Gölcük Sanat Günleri	15.000,00	0,00	15.000,00
9	Engelsiz Yaşam Merkezinin koordinesinde engelli vatandaşlarımıza yönelik kurs, etkinlik vb. faaliyetler	60.000,00	0,00	60.000,00
Genel Toplam		575.000,00	0,00	575.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A3)	Nitelikli insan ve güçlü toplum
Hedef (H3.5)	Sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 3.5.1 Yardım yapılan kulüp sayısı		Adet	16	16	16
Açıklama					
P.G. 3.5.2 Destek verilen branş sayısı		Adet	12	12	12
Açıklama					
P.G. 3.5.3 Düzenlenen sportif faaliyet sayısı		Adet	4	4	4
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	190.000,00	0,00	190.000,00	
2	Gölcük Belediye Spor Kulübü branşlarına gerekli destek verilecektir	220.000,00	0,00	220.000,00	
3	Sportif etkinlikler düzenlemek	120.000,00	0,00	120.000,00	
Genel Toplam		530.000,00	0,00	530.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A3)	Nitelikli insan ve güçlü toplum
Hedef (H3.6)	Bilişim ve iletişim alanlarında çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek hizmetler verilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında bilişim ve iletişim alanlarında çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek hizmetler verilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 3.6.1 Belirlenen alanda ücretsiz internet sağlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.6.2 Robotik kodlama sınıfı sayısı	Adet	1	1	1
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamusal alanlarda ücretsiz internet	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Robotik ve kodlama sınıfları projesi	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.1)	İnsan odaklı doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek, değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.1.1 Millet Bahçesinin tamamlanma oranı (M.S.B.'ndan devralınan Mareşal Fevzi Çakmak Caddesine cepheli alan)	Yüzde	25	25	55
Açıklama				
P.G. 4.1.2 Millet Bahçesinin tamamlanma oranı (At yarış sahasının kuzeyinde kalan)	Yüzde	—	100	100
Açıklama				
P.G. 4.1.3 Eski Sanayi Sitesi alanına; sosyal yaşam alanı, alışveriş merkezi yapımı tamamlanma oranı	Yüzde	25	50	75
Açıklama				
P.G. 4.1.4 Kapalı pazar yeri tamamlanma oranı	Yüzde	25	50	75
Açıklama				
P.G. 4.1.5 Şehirlerarası Otobüs Terminali tamamlanma oranı	Yüzde	25	75	100
Açıklama				
P.G. 4.1.6 Değirmendere Kuruçeşme tekne bağlama yeri ve sahil düzenlemesi tamamlanma oranı	Yüzde	10	20	60
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Millet Bahçesi Yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Eski Sanayi Sitesi alanına, sosyal yaşam alanı, alışveriş merkezi yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Kapalı pazar yeri yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Şehirlerarası Otobüs Terminali yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
5	Değirmendere Kuruçeşme tekne bağlama yeri ve sahil düzenlemesi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
----------------	----------------------

Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.1)	İnsan odaklı doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek, değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulacaktır.

Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.1.7 Gölcük Merkez Kentsel Dönüşüm Projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	25	40	60

Açıklama	
----------	--

P.G. 4.1.8 Ilıca Otel Projesi yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	-	25	75
--	-------	---	----	----

Açıklama	
----------	--

P.G. 4.1.9 Otopark yapımı tamamlanma oranı	Yüzde	25	60	100
--	-------	----	----	-----

Açıklama	
----------	--

P.G. 4.1.11 Düzağaç Mahallesi Kültür ve Sosyal Hizmet Binasının tamamlanma oranı	Yüzde	70	75	100
--	-------	----	----	-----

Açıklama	
----------	--

P.G. 4.1.16 Yapılan Yeni Nesil Cadde sayısı	Yüzde	1	1	1
---	-------	---	---	---

Açıklama	
----------	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6	Gölcük Merkez Kentsel Dönüşüm Projesi	50.000,00	0,00	50.000,00
7	Ilıca Otel Projesi yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
8	Otopark Yapımı	60.000,00	0,00	60.000,00
9	Düzağaç Mahallesi Kültür ve Sosyal Hizmet Binası	400.000,00	0,00	400.000,00
11	Yeni Nesil Cadde Projeleri	400.000,0	0,00	400.000,00
Genel Toplam		960.000,00	0,00	960.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
----------------	----------------------

Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.1)	İnsan odaklı doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek, değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulacaktır.

Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
-------------------	--

Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.1.17 Yapay Resif Alanı ve İskele Projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	75	85	100
Açıklama				
P.G. 4.1.19 Yeni Gölcük Devlet Hastanesi tamamlanma oranı%	Yüzde	30	65	100
Açıklama				
P.G. 4.1.23 Düzağaç Aile Sağlık Merkezi tamamlanma oranı %	Yüzde	50	75	100
Açıklama				
P.G. 4.1.25 Bakım ve onarımı yapılan sosyal tesis sayısı	Adet	6	1	1
Açıklama				
P.G. 4.1.27 Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezi yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	-	100	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
12	Yapay Resif Alanı ve İskele Projesi	50.000,00	0,00	50.000,00
13	Yeni Gölcük Devlet Hastanesi	0,00	0,00	0,00
14	Düzağaç Aile Sağlık Merkezi	0,00	0,00	0,00
15	Sosyal tesislerin bakım ve onarımı	220.000,00	0,00	220.000,00
17	Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezi yapımı	1.140.000,00	0,00	1.140.000,00
Genel Toplam		1.410.000,00	0,00	1.410.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
----------------	----------------------

Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.1)	İnsan odaklı doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek, değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulacaktır.

Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
-------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.1.29 Yazlık Ilıca 2. Etap Restorasyonu tamamlanma oranı	Yüzde	-	70	100

Açıklama

P.G. 4.1.32 Yapımı tamamlanan Örcün Köyü Osmanlı Çeşmesi sayısı	Adet	-	2	2
---	------	---	---	---

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
17	Yazlık Ilıca 2. etap restorasyon yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
18	Örcün Köyü Osmanlı Çeşmesi Yapımı	130.000,00	0,00	130.000,00
Genel Toplam		230.000,00	0,00	230.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.2)	Kentsel altyapı hizmetleri insan ve çevre sağlığı dikkate alınarak yerine getirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.2.1 Yapılan asfalt yol miktarı (m2)	Alan	45.000	45.000	50.000
Açıklama				
P.G. 4.2.2 Yapılan parke yol miktarı (m2)	Alan	35.000	35.000	40.000
Açıklama				
P.G. 4.2.3 Yapılan bordür çalışması miktarı (m)	Alan	-	15.000	15.000
Açıklama				
P.G. 4.2.4 Mevcut yolların bakım ve onarım çalışmaları miktarı (m2)	Uzunluk	20.000	20.000	25.000
Açıklama				
P.G. 4.2.5 Yeni açılan yol miktarı (m)	Uzunluk	5.000	5.000	5.000
Açıklama				
P.G. 4.2.6 Stabilize malzeme serilen yol miktarı	Uzunluk	-	6.000	6.000
Açıklama				
P.G. 4.2.7 Yapılan istinat duvarı miktarı (m2)	Alan	-	2.500	2.500
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asfalt yol yapımı	3.100.000,00	0,00	3.100.000,00
2	Parke yol yapımı	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
3	Mevcut yolların bakım ve onarım çalışmaları	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
4	Yeni Yollar Açılması	400.000,00	0,00	400.000,00
5	İstinat Duvarı Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		8.500.000,00	0,00	8.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.3)	Çevrenin korunması konusunda kamu özel sektör, sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplum, çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında, kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.3.1 Dezenfekte edilen konteyner sayısı	Adet	3200	3200	3200
Açıklama				
P.G. 4.3.2 Toplanan çöp miktarı evsel katı atık (ton)	Ağırlık (ton)	40.500	41.500	43.000
Açıklama				
P.G. 4.3.3 Konulan çöp konteyneri sayısı	Adet	510	510	515
Açıklama				
P.G. 4.3.4 Çöp konteyneri bakımı ve tamiri (adet)	Adet	630	630	630
Açıklama				
P.G. 4.3.5 Yeni Gölcük Şehir Mezarlığı düzenleme oranı	Yüzde	-	-	50
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Cadde, sokak, park alanları, pazar vb. yerlerin temizlik hizmetinin sağlanması	19.500.000,00	0,00	19.500.000,00
2	Çöp konteyneri konulması	450.000,00	0,00	450.000,00
3	Çöp konteynerlerinin tamir ve bakımı	170.000,00	0,00	170.000,00
4	Yeni Gölcük Şehir Mezarlığı düzenlemesi	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		20.220.000,00	0,00	20.220.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre.
Hedef (H4.4)	Park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.4.1 Mesire ve piknik alanının tamamlanma oranı	Yüzde	25	50	100
Açıklama				
P.G. 4.4.4 Erikli Tepe Mesire alanının geliştirilmesi ve kapasitesinin artırılması projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	50	75	100
Açıklama				
P.G. 4.4.5 Hasaneyn Spor Kamp alanının tamamlanma oranı	Yüzde	25	50	100
Açıklama				
P.G. 4.4.6 Yeni yapılan semt spor sahası sayısı	Adet	1	1	1
Açıklama				
P.G. 4.4.7 Yenilenen semt spor sahası sayısı	Adet	-	3	3
Açıklama				
P.G. 4.4.8 Hobi bahçesi tamamlanma oranı	Adet	-	50	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mesire ve piknik alanları yapımı	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Erikli Tepe mesire alanının geliştirilmesi ve kapasitesinin artırılması	400.000,00	0,00	400.000,00
3	Spor Kamp Alanı Yapımı	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Semt spor sahaları yapımı ve yenilenmesi	400.000,00	0,00	400.000,00
5	Hobi Bahçesi Yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		1.080.000,00	0,00	1.080.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.4)	Park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.4.9 Dikilen ağaç sayısı	Adet	750	750	750
Açıklama				
P.G. 4.4.10 Fitness spor aleti konulan alan sayısı	Adet	3	3	3
Açıklama				
P.G. 4.4.11 Yapılan ve yenilenen çocuk oyun parkı sayısı	Adet	5	5	5
Açıklama				
P.G. 4.4.12 Rutin bakımlarının yapılma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 4.4.13 Konulan kent mobilyası sayısı	Adet	50	50	50
Açıklama				
P.G. 4.4.14 Yapılan, düzenlenen park sayısı	Adet	-	1	1
Açıklama				
P.G. 4.4.15 Yazlık Standart Futbol sahası, soyunma odası ve tribün yapımı tamamlanma oranı	Yüzde	-	40	80
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7	Ağaçlandırma çalışmaları	20.000,00	0,00	20.000,00
8	Fitness spor aletleri konulması	70.000,00	0,00	70.000,00
9	Çocuk oyun parkları yapımı ve yenilenmesi	220.000,00	0,00	220.000,00
10	Çocuk parklarının tefrişatının ve rutin olarak bakımlarının yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
11	Kent mobilyası konulması	160.000,00	0,00	160.000,00
12	Park yapımı ve düzenlemeleri	500.000,00	0,00	500.000,00
13	Yazlık Standart Futbol sahası, soyunma odası ve tribün yapımı	240.000,00	0,00	240.000,00
Genel Toplam		1.510.000,00	0,00	1.510.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.5)	Şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.5.1 Tesislerdeki özel güvenlik hizmetinin sağlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 4.5.2 Denetlenen işyeri oranı	Yüzde	50	50	50
Açıklama				
P.G. 4.5.3 Alınan sivil savunma malzemeleri sayısı	Adet	4	4	4
Açıklama				
P.G. 4.5.4 Yeni açılan işletmelerin ruhsata bağlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel güvenlik hizmetlerini gerçekleştirmek	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
2	Zabıta denetimlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Sivil savunma hizmetleri	13.000,00	0,00	13.000,00
4	Yeni açılacak işletmelere ruhsat verilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.213.000,00	0,00	1.213.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre.
Hedef (H4.6)	Kentin yaşam standartlarını yükseltecek mekansal planlamalar gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında kentin yaşam standartlarını yükseltecek mekânsal planlamalar gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.6.1 Güncellenen hali hazır harita sayısı	Adet	1	1	1
Açıklama				
P.G. 4.6.2 İmar durum başvurusu ile teslim arasındaki süre	İş günü	15	15	15
Açıklama				
P.G. 4.6.3 15.-16. Mad. uygulamaları başvuru ile teslim arasındaki süre	İş günü	15	15	15
Açıklama				
P.G. 4.6.4 İmar kanunu 18. Mad. uygulamaları	İş günü	1	1	1
Açıklama				
P.G. 4.6.5 Resmi yazıların cevaplandırma süresi	İş günü	15	15	15
Açıklama				
P.G. 4.6.6 K.B.B.'nden gelen imar plan tadilatı askıya çıkarma süresi	İş günü	10	10	10
Açıklama				
P.G. 4.6.7 Kamulaştırma kararı ile tescil arasında işin yapılma süresi	İş günü	25	25	25
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut yerleşim alanlarına uygulama imar planı yapımı, mevcut hali hazır harita ve planların revizyonu	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Kamulaştırma yapılması	730.000,00	0,00	730.000,00
Genel Toplam		930.000,00	0,00	930.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.7)	Şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak faaliyetler ve kentin ihtiyacını karşılayacak hizmet tesislerinin proje çizimleri gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak faaliyetlerimiz ve kentin ihtiyacını karşılayacak hizmet tesislerinin proje çizimleri gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.7.1 Avan projesi süresi		İş günü	5	5	5
Açıklama					
P.G. 4.7.2 Ruhsatın verilme süresi		İş günü	7	7	7
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Ruhsat dosya müracaatı ile ruhsatın verilmesi	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.8)	Yapılaşmanın plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumu sağlanacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında yapılaşmanın plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.8.1 Kontrolü yapılan bina %	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 4.8.2 Tespit edilen kaçak yapıların mevzuata uygun hale getirilme oranı	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 4.8.3 Metruk ve tehlike arz eden binaların tespiti ve binaların yıkılması %	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapı ve bina kontrolü	0,00	0,00	0,00
2	Kaçak yapıların tespit edilmesi ve mevzuata uygun hale getirilmesi	0,00	0,00	0,00
3	Metruk ve tehlike arz eden binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması	15.000,00	0,00	15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.9)	Engellilere yönelik hizmetlerin etkinliği arttırılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında engellilere yönelik hizmetler gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.9.1 Engellilere yönelik yapılan uygulama sayısı		Adet	1	1	1
Açıklama					
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Engellilere yönelik uygulamalar hayata geçirilecektir	120.000,00	0,00	120.000,00	
Genel Toplam		120.000,00	0,00	120.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.10)	Çevre koruma hizmetleri geliştirilecek ve sıfır atık projesi etkinleştirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında çevre koruma, hizmetlerini geliştirecek ve sıfır atık projesini etkinleştirecek faaliyetler gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.10.1 Rehabilitasyon Merkezine sevk edilen hayvan sayısı (kısırlaştırma, aşı)	Adet	-	300	310
Açıklama				
P.G. 4.10.2 Sahiplendirilmek istenen sokak hayvanlarının sosyal medya aracılığı ile paylaşılması	Yüzde	-	100	100
Açıklama				
P.G. 4.10.3 Sıfır atık projesi kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	Adet	-	7	7
Açıklama				
P.G. 4.10.4 Sıfır atık eğitimi verilen okul sayısı	Adet	-	10	10
Açıklama				
P.G. 4.10.5 İlaçlama talebinde bulunan vatandaşların taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	-	95	95
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu	0,00	0,00	0,00
2	Sıfır Atık Projesi	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Vektörle mücadele faaliyetlerinin desteklenmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam		65.000,00	0,00	65.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A4)	Yaşanabilir şehir ve sürdürülebilir çevre
Hedef (H4.11)	Hizmet sunumunda kullanılan araç gereçlerin bakım onarımları ve kentsel donatı imalatları yapılacaktır.
Performans Hedefi	2022 yılında hizmet sunumunda kullanılan araç gereçlerin bakım onarımları ve kentsel donatı imalatları yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 4.11.1 Yapılan korkuluk uzunluğu (m)	Uzunluk	1000	1000	1100
Açıklama				
P.G. 4.11.2 Arızalı taşıt ve iş makineleri bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	-	100	100
Açıklama				
P.G. 4.11.3 Araçların periyodik bakımlarının yapılma oranı	Yüzde	-	100	100
Açıklama				
P.G. 4.11.4 Araçların küçük arızalarının giderilme süresi	İşgünü	-	1	1
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Korkuluk yapımı ve bakımı	330.000,00	0,00	330.000,00
2	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		2.330.000,00	0,00	2.330.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A5)	Hukuk Devleti Demokratikleşme ve İyi Yönetim
Hedef (H5.1)	Kent konseyi çalışmaları daha aktif hale getirilecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında Kent Konseyi faaliyetleri desteklenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 5.1.1 Kent Konseyi ile ortaklaşa yapılan faaliyet sayısı		Adet	11	11	11
Açıklama					
P.G. 5.1.2 Gerçekleştirilen toplantı sayısı (kent konseyi, sivil toplum kuruluşları ve yerel tüm dinamiklerimizle istişare toplantısı)		Adet	2	2	2
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kent konseyi faaliyetlerinin desteklenmesi	130.000,00	0,00	130.000,00	
2	Kent Konseyi sivil toplum kuruluşları, ve yerel tüm dinamiklerimizle ve hemşehrilerimizle istişare toplantıları yapılması	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		130.000,00	0,00	130.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A5)	Hukuk Devleti Demokratikleşme ve İyi Yönetim
Hedef (H5.2)	Karar alma süreçleri şeffaf bir şekilde yürütülecektir.
Performans Hedefi	2022 yılında karar alma süreçleri internet üzerinden yayınlanacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 5.2.1 Meclis Kararlarının yayınlanma oranı %		Yüzde	100	100	100
Açıklama					
P.G. 5.2.2 İhale süreç ve sonuçlarının yayınlanma oranı		Yüzde	100	100	100
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Meclis toplantılarının internet üzerinden yayınlanması	0,00	0,00	0,00	
2	Kamu ihalelerinin süreç ve sonuçlarının internet üzerinden yayınlanması	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç (A5)	Hukuk Devleti Demokratikleşme ve İyi Yönetim
Hedef (H5.3)	Denetim ve hesap verilebilirlik mekanizması güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	Denetim ve hesap verilebilirliğin sağlanmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
P.G. 5.3.1 Performans programının yayınlanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 5.3.2 Stratejik planın yayınlanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G. 5.3.3 Faaliyet raporunun yayınlanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama				
P.G.5.3.4 Bütçe ve bütçe uygulama sonuçlarının yayınlanması	Yüzde	-	100	100
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütçe, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporlarının internet üzerinden yayınlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Performans programının hazırlanması ve takibinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Faaliyet raporunun hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Kalite yönetim sisteminin devamlılığının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Personelin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlik düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		53.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		53.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Belediye personeline hizmet içi eğitim verilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.
Faaliyet Adı	Halk Günü Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.
Faaliyet Adı	Gölcük Vizyon 2023 Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.
Faaliyet Adı	Aylık muhtarlar toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında e belediye uygulaması çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Çalışmaların e dergi formatında sosyal platformda paylaşılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında e belediye uygulaması çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Vatandaş memnuniyetinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında meydan park cadde ve sokak aydınlatmalarının, sosyal tesislerin bakım, onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İlçemiz dahilinde bulunan meydan, park, cadde ve sokak aydınlatmaları yapımı, bakımı ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında meydan park cadde ve sokak aydınlatmalarının, sosyal tesislerin bakım, onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Aydınlatma direkleri ve hava hatlarının yer altına alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediye projelerini, yatırımlarını tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Tanıtım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediye projelerini, yatırımlarını tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Bilboard afiş, broşür, kitap, cd vb. bastırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediye projelerini, yatırımlarını tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İlan verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında akıllı kütüphanemizle vatandaşlarımızın dijital platformdan kitaplara kolay ulaşımını sağlayacaktır.
Faaliyet Adı	Akıllı kütüphanemizle vatandaşlarımızın dijital platformdan kitaplara kolay ulaşımının sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.
Faaliyet Adı	Kendimi Tanıyorum Mesleğimi Seçiyorum Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYALİŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.
Faaliyet Adı	Annem ve Öğretmenimle Hayatı Öğreniyorum Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.
Faaliyet Adı	Gölcük'te Öğrenciysen Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Daima Yanındayız Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	25.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Ücretsiz cenaze hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	500.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Geleneksel sünnet şöleni
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	50.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	350.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Hoş geldin bebek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	120.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Üniversite öğrencilerine servis
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Öğrencilere eğitim amaçlı yardım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	25.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	GÖLMEK, Meslek Edindirme Kursları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	El Emeği Göz Nuru Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası sempozyumlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Festival ve yarışmalar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Önemli gün ve haftaların kutlanması ve Anma etkinliklerinin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	170.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		170.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		170.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Konservatuvar, Tiyatro vb. sanatlar.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	380.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		380.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		380.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Tarihi ve kültürel geziler düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Gölcük Sanat Günleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kültür, sanat etkinlikler ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Engelsiz Yaşam Merkezinin koordinesinde engelli vatandaşlarımıza yönelik kurs, etkinlik vb. faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir
Faaliyet Adı	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	190.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		190.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.
Faaliyet Adı	Gölcük Belediye Spor Kulübü branşlarına gerekli destek verilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	220.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.
Faaliyet Adı	Sportif etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında bilişim ve iletişim alanlarında çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek hizmetler verilecektir.
Faaliyet Adı	Kamusal alanlarda ücretsiz internet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında bilişim ve iletişim alanlarında çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek hizmetler verilecektir.
Faaliyet Adı	Robotik kodlama sınıfları projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Millet Bahçesi Yapımı (M.S.B.'ndan devralınan Mareşal Fevzi Çakmak Caddesine cepheli alan)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Eski Sanayi Sitesi alanına, sosyal yaşam alanı, alışveriş merkezi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Kapalı Pazar Yeri Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Şehirlerarası Otobüs Terminali Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Değirmendere Kuruçeşme tekne bağlama yeri ve sahil düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Gölcük Merkez Kentsel Dönüşüm Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Ilıca otel projesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Otopark yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	60.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Düzağaç Mahallesi Kültür ve Sosyal Hizmet Binası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Yeni Nesil Cadde Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Yapay Resif Alanı ve İskele Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal tesislerin bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	220.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir
Faaliyet Adı	Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.140.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir
Faaliyet Adı	Yazlık Ilıca 2. Etap restorasyon yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Örcün Köyü Osmanlı Çeşmesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	130.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Asfalt yol yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Parke yol yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Mevcut yolların bakım ve onarım çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Yeni Yollar Açılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	İstinat duvarı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında, kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Cadde, sokak, park alanları, pazar vb. yerlerin temizlik hizmetinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çöp konteyneri konulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında, kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çöp konteynerlerinin tamir ve bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	170.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		170.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		170.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında, kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yeni Gölcük Şehir Mezarlığı düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Mesire ve Piknik Alanları Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Spor Kamp Alanı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Erikli Tepe mesire alanının geliştirilmesi ve kapasitesinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Semt Spor sahaları yapımı ve yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Hobi bahçesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Fitness Spor Aletleri konulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çocuk Oyun Parkları yapımı ve yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çocuk Parklarının Tefrişatının Rutin olarak bakımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kent Mobilyası Konulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park yapım ve düzenlemeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılarak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yazlık Standart Futbol Sahası, soyunma odası ve tribün yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	240.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır
Faaliyet Adı	Özel Güvenlik Hizmetlerini Gerçekleştirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır
Faaliyet Adı	Sivil Savunma Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 kentin yaşam standartlarını yükseltecek mekânsal planlamalar gerçekleştirilecektir
Faaliyet Adı	Mevcut yerleşim alanlarına uygulama imar planı yapımı, mevcut hali hazır harita ve planların revizyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında kentin yaşam standartlarını yükseltecek mekânsal planlamalar gerçekleştirilecektir
Faaliyet Adı	Kamulaştırma yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	730.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		730.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		730.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında yapılaşmanın plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak
Faaliyet Adı	Metruk ve tehlike arz eden binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında engellilere yönelik hizmetler gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Engellilere yönelik uygulamalar hayata geçirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında çevre koruma, hizmetlerini geliştirecek ve sıfır atık projesini etkinleştirecek faaliyetler gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Sıfır Atık Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında çevre koruma, hizmetlerini geliştirecek ve sıfır atık projesini etkinleştirecek faaliyetler gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Vektörle mücadele faaliyetlerinin desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında hizmet sunumunda kullanılan araç gereçlerin bakım onarımları ve kentsel donatı imalatları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Korkuluk yapımı ve bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	330.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		330.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		330.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında hizmet sunumunda kullanılan araç gereçlerin bakım onarımları ve kentsel donatı imalatları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2022 yılında Kent Konseyi faaliyetleri desteklenecektir.
Faaliyet Adı	Kent konseyi faaliyetlerinin desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	130.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

D- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2022 yılında yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.	Bütçe ödenek takiplerinin yapılarak gerekli önlemlerin alınması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.	Stratejik plan ve performans programı ile uyumlu olarak bütçenin hazırlanması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.	Bütçe gerçekleştirmelerinin görüleceği kesin hesabın yapılması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.	Kesin hesaba esas teşkil edecek muhasebe kayıtlarının tutulması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.	Denetim yetkililerine mali raporlamaya ve idare faaliyet raporuna esas teşkil edecek tablo ve grafiklerin hazırlanması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.	Takbis sisteminden yararlanılarak mükellef kontrol işlemlerinin yapılması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında belediye gelirlerinin artırılması için yasal yolların kullanımı, teknolojinin kullanımı ve yeni kaynaklar üretilmesi çalışmaları yapılacaktır.	Belediyenin gelirlerinin artırılması için yasal yolların kullanımı, teknolojinin kullanımı ve yeni kaynaklar üretilmesi çalışmaları.	GELİR MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	Performans programının hazırlanması ve takibinin yapılması.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	Faaliyet raporunun hazırlanması.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılında stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	Stratejik planın hazırlanması ve takibinin yapılması.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında stratejik yönetim kültürü kurum genelinde geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	İç kontrol eylem planı hazırlanması.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.	Kalite yönetim sisteminin devamlılığının sağlanması.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.	Özlük İşlemlerin Yapılması.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.	Personelin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kalite yönetim sisteminin devamı sağlanacak, hizmet kalitesi artırılacak ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.	Belediye personeline hizmet içi eğitim verilmesi.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.	Halk Günü Projesi.	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.	Gölcük Vizyon 2023 Projesi.	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.	Mahalle buluşmaları.	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında sosyal ve toplumsal alandaki ihtiyaçlara cevap verecek sosyal projeler hayata geçirilecektir.	Aylık muhtarlar toplantısı.	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılında e belediye uygulaması çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.	Çalışmaların e-dergi formatında sosyal platformda paylaşılması .	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında e belediye uygulaması çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.	e belediye sisteminin kullanımının yaygınlaştırılması.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında e belediye uygulaması çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.	e belediye sisteminde sunulan hizmetlerin çoğaltılması.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında e belediye uygulaması çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.	Vatandaş memnuniyet anketi yapılması.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında meydan park cadde ve sokak aydınlatmalarının onarımları ve bakımları yapılacaktır	İlçemiz dahilinde bulunan meydan, park, cadde ve sokak aydınlatmalarının bakım ve onarımı.	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARI MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında meydan park cadde ve sokak aydınlatmalarının onarımları ve bakımları yapılacaktır.	Aydınlatma direkleri ve hava hatlarının yer altına alınması.	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARI MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye projelerini, yatırımlarını tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Tanıtım Faaliyetleri.	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye projelerini, yatırımlarını tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	İlan verilmesi.	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye projelerini, yatırımlarını tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Bilboard afiş, broşür, kitap, cd vb. bastırılması.	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kurumsal performans ve hizmet kalitesi artırılacaktır.	Hemşehrilerimizin belediye ile olan erişim sürecini hızlandırmak.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında Akıllı kütüphanemizle vatandaşlarımızın dijital platformdan kitaplara kolay ulaşimleri sağlanacaktır.	Akıllı kütüphanemizle vatandaşlarımızın dijital platformdan kitaplara kolay ulaşımının sağlanması.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Gençlerin istihdamını artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	İstihdam ofisi faaliyetlerinin devamı.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.	Kendimi Tanıyorum Mesleğimi Seçiyorum Projesi.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.	Annem ve Öğretmenimle Hayatı Öğreniyorum Projesi.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.	Gölcük'te Öğrenciysen Projesi.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.	Akademi lise ve bilgi evleri faaliyetleri.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında öğrencilere yönelik projeler hayata geçirilecektir.	Üniversite öğrencilerine servis.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.	Daima Yanındayız Projesi.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.	Ücretsiz cenaze hizmeti.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.	Geleneksel sünnet şöleni.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.	Öğrencilere eğitim amaçlı yardım.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.	Hoş geldin bebek.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır	Sosyal Yardımlaşma Vakfı-Kızılay vb. kuruluşlar ile işbirliği.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	GÖLMEK, Meslek Edindirme Kursları.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	El Emeği Göz Nuru Projesi.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Ulusal ve uluslararası sempozyumlar.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Festival ve yarışmalar.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Önemli gün ve haftaların kutlanması ve anma etkinliklerinin düzenlenmesi.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Konservatuvar, tiyatro vb. sanatlar.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Tarihi ve kültürel geziler düzenlenecektir.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Gölcük Sanat Günleri.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kültür sanat etkinlikleri ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Engelsiz Yaşam Merkezinin koordinesinde engelli vatandaşlarımıza yönelik kurs, etkinlik vb. faaliyetler.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılında sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.	Gölcük Belediye Spor Kulübü branşlarına gerekli destek verilecektir.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında sportif faaliyetlere katılım artırılacak ve ilçemizde bulunan spor kulüplerinin faaliyetleri desteklenecektir.	Sportif etkinlikler düzenlemek.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında bilişim ve iletişim alanlarında çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek hizmetler verilecektir.	Kamusal alanlarda ücretsiz internet.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında bilişim ve iletişim alanlarında çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek hizmetler verilecektir.	Robotik ve kodlama sınıfları projesi.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Millet Bahçesi Yapımı (M.S.B.'ndan devralınan Mareşal Fevzi Çakmak Caddesine cepheli alan)	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Eski Sanayi Sitesi alanına, sosyal yaşam alanı, alışveriş merkezi yapım.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Kapalı Pazar Yeri yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Şehirlerarası Otobüs Terminali yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Değirmendere Kuruçeşme tekne bağlama yeri ve sahil düzenlemesi.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Gölcük Merkez Kentsel Dönüşüm Projesi.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Ilıca otel projesi yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Otopark yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Düzağaç Mahallesi Kültür ve Sosyal Hizmet Binası.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Yeni Nesil Cadde Projeleri.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Yapay Resif Alanı ve İskele Projesi.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Yeni Gölcük Devlet Hastanesi.	GÖLCÜK BELEDİYESİ-SAĞLIK BAKANLIĞI
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Düzağaç Aile Sağlık Merkezi.	GÖLCÜK BELEDİYESİ-SAĞLIK BAKANLIĞI
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Sosyal tesislerin bakım ve onarımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezi yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Yazlık Ilıca 2. etap restorasyon yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel yatırım hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Örcün Köyü Osmanlı Çeşmesi yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Asfalt yol yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Parke yol yapımı.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Mevcut yolların bakım ve onarım çalışmaları.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.	Yeni Yollar Açılması.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılında kentsel altyapı hizmetleri gerçekleştirilecektir.	İstinat duvarı yapılması.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.	Cadde sokak park alanları, pazar vb. yerlerin temizlik hizmetinin sağlanması.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.	Çöp konteyneri konulması.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında, kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.	Çöp konteynerlerinin tamir ve bakımı.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında, kent sağlığı hizmetlerine yönelik uygulamalar yapılacaktır.	Yeni Gölcük Şehir Mezarlığı düzenlemesi.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Mesire ve piknik alanları yapımı.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Erikli Tepe mesire alanının geliştirilmesi ve kapasitesinin artırılması.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Spor Kamp Alanı Yapımı.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Semt Spor Sahaları yapımı ve yenilenmesi.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Hobi Bahçesi yapımı.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Ağaçlandırma çalışmaları.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Fitness spor aletleri konulması.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Çocuk Oyun Parkları yapımı ve yenilenmesi.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Çocuk parklarının tefrişatının rutin olarak bakımlarının yapılması.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Kent mobilyası konulması.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Park yapımı ve düzenlemeleri.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında park ve yeşil alanların miktarı artırılacak, mevcut alanların bakım ve onarımları yapılacaktır.	Yazlık Standart Futbol Sahası, soyunma odası ve tribün yapımı.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	Özel güvenlik hizmetlerini gerçekleştirmek.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	Zabita denetimlerinin yapılması.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	Sivil savunma hizmetleri.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında şehrimizin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	Yeni açılacak işletmelere ruhsat verilmesi.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentin yaşam standartlarını yükseltecek mekânsal planlamalar gerçekleştirilecektir.	Mevcut yerleşim alanlarına uygulama imar planı yapımı, mevcut hali hazır harita ve planların revizyonu.	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında kentin yaşam standartlarını yükseltecek mekânsal planlamalar gerçekleştirilecektir.	Kamulaştırma yapılması.	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak faaliyetlerimiz ve kentin ihtiyacını karşılayacak hizmet tesislerinin proje çizimleri gerçekleştirilecektir.	Ruhsat dosya müracaatı ile ruhsatın verilmesi.	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında yapılaşmanın plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak.	Yapı ve bina kontrolü.	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında yapılaşmanın plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak.	Kaçak yapıların tespit edilmesi ve mevzuata uygun hale getirilmesi.	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılında yapılaşmanın plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak.	Metruk ve tehlike arz eden binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması.	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında engellilere yönelik hizmetler gerçekleştirilecektir.	Engellilere yönelik uygulamalar hayata geçirilecektir.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında çevre koruma, hizmetlerini geliştirecek ve sıfır atık projesini etkinleştirecek faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu.	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında çevre koruma, hizmetlerini geliştirecek ve sıfır atık projesini etkinleştirecek faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Sıfır Atık Projesi.	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında çevre koruma, hizmetlerini geliştirecek ve sıfır atık projesini etkinleştirecek faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Vektörle mücadele faaliyetlerinin desteklenmesi.	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında hizmet sunumunda kullanılan araç gereçlerin bakım, onarımları ve kentsel donatı imalatları yapılacaktır.	Korkuluk yapımı ve bakımı.	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında hizmet sunumunda kullanılan araç gereçlerin bakım, onarımları ve kentsel donatı imalatları yapılacaktır.	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması.	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında Kent Konseyi faaliyetleri desteklenecektir.	Kent konseyi faaliyetlerinin desteklenmesi.	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında Kent Konseyi faaliyetleri desteklenecektir.	Kent Konseyi sivil toplum kuruluşları ve yerel tüm dinamiklerimizle ve hemşehrilerimizle istişare toplantıları yapılması.	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında karar alma süreçleri internet üzerinden yayınlanacaktır.	Meclis toplantılarının internet üzerinden yayınlanması.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2022 yılında karar alma süreçleri internet üzerinden yayınlanacaktır.	Kamu ihalelerinin süreç ve sonuçlarının internet üzerinden yayınlanması.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Denetim ve hesap verilebilirliğin sağlanmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Bütçe, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporlarının internet üzerinden yayınlanması.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

E- TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
(TL)						
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri		31.760.000,00		31.760.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		5.430.000,00		5.430.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	31.343.000,00	77.939.000,00		109.282.000,00
	04	Faiz Giderleri		2.501.000,00		2.501.000,00
	05	Cari Transferler	1.610.000,00	5.518.000,00		7.128.000,00
	06	Sermaye Giderleri	11.980.000,00	37.580.000,00		49.560.000,00
	07	Sermaye Transferleri		622.000,00		622.000,00
	08	Borç verme				
	09	Yedek Ödenek		20.717.000,00		20.717.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			44.933.000,00	182.067.000,00		227.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			44.933.000,00	182.067.000,00		227.000.000,00