

FAALİYET RAPORU 2018 Yılı



Yayın içeriğine yönelik sorularınız için

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Grubu**

Tel: +(312) 454 70 00/7350-7353

Faks + (312) 425 35 85

İnternet

<http://www.tuik.gov.tr>

E - posta

pergrup@tuik.gov.tr

**Türkiye İstatistik Kurumu
Devlet Mah. Necatibey Cad. No: 114 06420, Çankaya ANKARA / TÜRKİYE**

Şubat 2019

BAKAN SUNUŞU

Stratejik yönetim anlayışı, kamu kurumlarına mevcut durumlarını tahlil etme ve geleceğe yönelik orta ve uzun vadeli hareket edebilme olanağı sağlayan dünyadaki hızlı değişim ve dđnüşümün yönetilmesinde son derece önemli ve gerekli bir araçtır. Bu doğrultuda, özellikle yürütülen faaliyetlerin ve sunulan hizmetlerin, önceden belirlenen amaç ve hedeflere uygun olarak verimlilik ve etkinliğin ön plana çıktığı performans odaklı, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme uygulamalarıyla izlenmesi temel önceliğimizdir.

Bilgiyi oluşturmaya yarayan istatistik veriler, geęmiői daha iyi anlamının, bugünü daha objektif ve doğru kavramanın geleceği en iyi şekilde planlamanın en önemli sayısal anahtarlarıdır. Türkiye İstatistik Kurumu'nun (TÜİK) uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretme ve ulusal istatistik sistemi içindeki koordinasyonu sağlama konusundaki görev ve sorumlulukları her gün daha da artmaktadır. Ulusal ve uluslararası platformlarda ülkemiz adına yapılan sosyal ve ekonomik değerlendirmelerin sağlıklı şekilde yapılabilmesi için, TÜİK tarafından üretilen istatistikler büyük önem taşımaktadır.

Bunun yanı sıra TÜİK, kamu kaynaklarının ulusal önceliklere uygun olarak şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde etkili ve verimli bir şekilde kullanmakta, kamu hizmetlerini kaliteli ve paydaş odaklı üretmekte ve yönetsel sorumluluğunun bilinciyle görevini yerine getirmeye devam etmektedir.

2018 yılında TÜİK'te, 2017-2021 Stratejik Planı ve 2018 Yılı Performans Programına uygun olarak çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda, Kurumun faaliyetlerine ve bu faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin bilgileri içeren 2018 yılı TÜİK Faaliyet Raporu'nu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun temel ilkeleri olan mali disiplin, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gereği kamuoyu ile paylaőıyoruz.

Dönem boyunca TÜİK birimleri tarafından gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerde katkısı bulunan tüm Kurum personeline teőekkür ediyor, bu vesileyle faaliyet raporunun hayırlı olmasını diliyorum.

Dr. Berat Albayrak
Hazine ve Maliye Bakanı

BAŞKAN SUNUŞU

KüreselleŐme sürecinde, doğru kararlar verilebilmesi ve geleceğe ilişkin planlar yapılabilmesinde, doğru, güvenilir ve zamanlı bilginin önemi büyüktür. Bilgi toplama ve bilgi değerlendirmenin önemini her geçen gün artırmaktadır. Özellikle her alanda baş döndürücü bir hızla değerişimlerin ve dönüŐümlerin yaşandığı çağımızda, geleceğe yönelik doğru planlama yapılabilmesi, ancak güçlü bir istatistiki altyapı ve güvenilir veriler ile sağlanabilir.

TÜİK, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda, Stratejik Plan ve Plan'a dayalı olarak yıllık performans programları hazırlamakta, yıl içerisinde yürüttüğu faaliyetler ve performans sonuçlarının yer aldığı yıllık faaliyet raporlarını kamuoyunun bilgisine sunmaktadır.

2018 yılı Faaliyet Raporunda ilk olarak, Kurumun misyon ve vizyonu, yetki, görev ve sorumlulukları, fiziksel ve örgüt yapısı, bilgi, teknolojik ve insan kaynakları, sunulan hizmetler gibi konuları içeren genel bilgiler verilmekte ve bunun ardından stratejik amaç ve hedefler sıralanmaktadır. Raporunda ayrıca "Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler" başlığı altında Kurum bütçesinin 2018 yılına ait uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar sunulmaktadır.

Faaliyet Raporunun "Performans Bilgileri" başlığı altında, 2018 Yılı Performans Programında yıllık bazda tanımlanan 10 stratejik hedefle ilgili yılsonu itibarıyla ortaya çıkan uygulama sonuçları, 2018 yılında performans göstergelerindeki gerçekleŐmelerin ifade edilmesi suretiyle raporlanmaktadır.

TÜİK 2018 Yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgi ve değerlendirmesine arz ediyor ve Kurumumuzun faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için özveri ve gayret ile çalışan değerli TÜİK çalışanlarına teşekkürlerimi sunuyorum.

Mehmet AKTAŞ
Başkan V.

Bakan Sunuşu	III
Başkan Sunuşu	V
İçindekiler	VII
1 GENEL BİLGİLER	1
A Misyon ve Vizyon	1
B Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C İdareye İlişkin Bilgiler	2
1 Örgüt Yapısı	2
2 Fiziki Kaynaklar	3
3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	3
4 İnsan Kaynakları	4
5 Sunulan Hizmetler	5
6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
2 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	11
A Plan ve Programlar	11
1 Stratejik Plan	12
2 Resmi İstatistik Programı	12
3 Kalkınma Plan ve Programları	13
4 Avrupa İstatistik Sistemi'nin Yeni Unsurları ve Bu Kapsamda Yürütülen Çalışmalar	18
B Stratejik Amaç ve Hedefler	19
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
A Mali Bilgiler	20
1 Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	20
2 Mali Denetim Sonuçları	22
B Performans Bilgileri	23
1 Faaliyet ve Proje Bilgileri	23
1.1 Faaliyetler	23
1.1.1 "Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak"	23
1.1.1.1 "Hedef 1: Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır"	23
1.1.1.1.1 İstatistiki Altyapı Faaliyetleri	24
1.1.1.1.2 İstatistik Üretim Faaliyetleri	27
1.1.1.2 "Hedef 2: Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir"	33
1.1.2 "Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek"	36
1.1.2.1 "Hedef 1: İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılacaktır"	36

1.1.2.2 “Hedef 2: Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır”	43
1.1.2.3 “Hedef 3: İstatistik üretim süreci standardize edilecektir”	44
1.1.3 “Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek”	50
1.1.3.1 “Hedef 1: Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır”	51
1.1.3.2 “Hedef 2: Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır”	53
1.1.4 “Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak”	59
1.1.4.1 “Hedef 1: Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir”	60
1.1.4.2 “Hedef 2: Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir”	62
1.1.4.3 “Hedef 3: Kurumsal tanınırlık artırılacak ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir”	63
1.2 Projeler	65
2 Performans Sonuçları	68
2.1 Performans Hedeflerindeki Gerçekleşmeler, 2018	68
2.2 Stratejik Amaçlar İtibarıyla 2018 Yılı Değerlendirmesi	69
2.3 Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler	70
2.4 Performansı Etkileyen Faktörler	76
2.5 Alan Uygulamaları	77
2.6 Kurumsal Çıktılara İlişkin Değerlendirmeler	78
3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	79
4 Diğer Hususlar	79
4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	80
A Üstünlükler	80
B Zayıflıklar	80
C Fırsatlar	80
D Tehditler	80
E Değerlendirme	81
5 ÖNERİ VE TEDBİRLER	84
Ek	
1 TÜİK teşkilat şeması, 2018	86
2 TÜİK taşra teşkilatı yapısı, 2018	87
3 18 Kasım 2005 tarihinden itibaren çıkarılan yönetmelik ve yönergeler	88
4 Harcama birimleri bazında gider tablosu, 2018	89
5 Ekonomik sınıflandırmaya göre gider tablosu, 2018	90
6 Bütçe harcama kalemleri itibarıyla ödenek ve harcama gerçekleştirmeleri, 2014-2018	91
7 Bilanço	92
8 Faaliyet sonuçları tablosu	94

9 Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması	96
10 Kalite değerlendirme çalışmaları, 2018	97
11 Gerçekleşen alan uygulamaları, 2018	98
12 Konularına göre çıkarılan yayınlar, 2018	102
13 Konularına göre çıkarılan haber bültenleri, 2018	104
14 Dağıtım veri tabanları	107
15 DÖSİM gelir ve giderleri, 2018	110
16 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	111
17 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	112

Grafik Listesi

1.1 Üniversite mezunu kadrolu personelin meslek dallarına göre dağılımı, Aralık 2018	5
3.1 Bütçe başlangıç ödeneği ve yıl sonu gerçekleşen harcamalar toplamı, 2014-2018	22
3.2 Performans hedeflerinin gerçekleşme durumu (%), 2018	69
3.3 Performans göstergelerinin gerçekleşme durumu (sayı), 2018	71
3.4 Konularına göre alan uygulamaları (%), 2018	77
3.5 Veri derleme dönemlerine göre alan uygulamaları (%), 2018	78
3.6 Uygulamayı yürüten birimlere göre alan uygulamaları (%), 2018	78

Tablo Listesi

1.1 Fiziki kaynakların sayısal dağılımı	3
1.2 Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2018	4
1.3 Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, Aralık 2018	4
1.4 TÜİK Başkanlığına alınan personel sayısı, 2018	5
2.1 "10. İstatistiki Bilgi Altyapısının Geliştirilmesi Programı"	14
2.2. TÜİK'in 2018 Yılı Programında sorumlu olduğu tedbirler ve yürütülen faaliyetler	17
3.1 Ana harcama kalemleri ayırımında bütçe dağılımı, 2018	20
3.2 Kurumsal kod bazında harcama tutarları, 2018	21
3.3 Ekonomik kod bazında harcama tutarları, 2018	21
3.4 Fonksiyonel kod bazında harcama tutarları, 2018	22
3.5 Bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu gerçekleşen harcama toplamalarının bütçe harcama kalemleri ayırımında dağılımı (%), 2014-2018	22
3.6 Stratejik amaç, performans hedefi ve gerçekleşme oranları (%), 2018	70
3.7 "2018 Yılı Performans Programı" performans göstergeleri sonuçları tablosu	72
3.8 "2018 Yılı Performans Programı" performans göstergeleri izleme raporları	73

SİMGE VE KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AÇSHB	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
ADNKS	Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
AİS	Avrupa İstatistik Sistemi
BDDK	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu
BDİDB	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı
BHİM	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
BKM	Bankalararası Kart Merkezi
BTDB	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı
CAPİ	Bilgisayar Destekli Yüz Yüze Görüşme
CATI	Bilgisayar Destekli Telefonla Görüşme
CBS	Coğrafi Bilgi Sistemi
CES	Avrupa İstatistikçiler Konferansı
CoP	Avrupa İstatistikleri Uygulama İlkeleri
CSA	Classification of Statistical Activities (Faaliyete Göre Ürün Sınıflaması)
ÇEÜİDB	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Başkanlığı
DDB	Dernekler Daire Başkanlığı
DDI	Data Documentation Initiative (Veri Dökümantasyon İnisiyatifi)
DEİDB	Demografi İstatistikleri Daire Başkanlığı
DG ECFIN	Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü
DHDB	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
DÖSİM	Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
EBYS	Elektronik Belge Yönetimi Sistemi
EDAMIS	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi Veri Gönderim Sistemi
EGM	Emniyet Genel Müdürlüğü
EİT	Ekonomik İşbirliği Teşkilatı
EİVT	Eğitim İşgücü Veri Tabanı
ESA	Avrupa Hesaplar Sistemi
ESGDB	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı
ETKB	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
Eurostat	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi
e-VT	Elektronik Veri Transferi
FKM	Felaket Kurtarma Merkezi
GG	Girişim Grubu
GİB	Gelir İdaresi Başkanlığı
GİGM	Göç İdaresi Genel Müdürlüğü
GİTES	Girdi Tedarik Stratejisi
GSYH	Gayri Safi Yurt İçi Hasıla
GTİP	Gümrük Tarife İstatistik pozisyonu
HİA	Hanehalkı İşgücü Anketi
HİTAP	Hizmet Takip Programı
HM	Hukuk Müşavirliği
HMB	Hazine ve Maliye Bakanlığı
IMF	Uluslararası Para Fonu
IPA	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı
İBBS	İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması
İKS	İş Kayıtları Sistemi
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
İYKDB	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı
KAYSİS	Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi
KDİİDB	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı
KEP	Kayıtlı Elektronik Posta
KİDA	Kalite İzleme ve Değerlendirme Aracı

KSDB	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı
MAKS	Mekansal Adres Kayıt Sistemi
MBP	Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEDAS	Merkezi Dağıtım Sistemi
MEDOS	Mevsim ve Takvim Etkilerinden Arındırma Otomasyon Sistemine
MERNİS	Merkezi Nüfus İdari Sistemi
MGM	Muhasebat Genel Müdürlüğü
MSDB	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı
MYS	Metaveri Yönetim Sistemi
NACE	Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistik Sınıflaması
NKS	Nüfus ve Konut Sayımı
NVİGM	Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü
OATDB	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı
OECD	Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı
ÖKM	Özel Kalem Müdürlüğü
ÖSYM	Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PDB	Personel Daire Başkanlığı
RİP	Resmi İstatistik Programı
SGD	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
SGDB	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
SMIS+	İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi
SOME	Siber Olaylara Müdahale Ekibi
SSİDB	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı
StatCaB	İstatistik Kapasitesinin Geliştirilmesi Programı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TİDB	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı
TİKA	Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı
TL	Türk Lirası
TOB	Tarım ve Orman Bakanlığı
TOKİ	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
TSE	Türk Standartları Enstitüsü
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜFE	Tüketici Fiyatları Endeksi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TÜKAS	Tarımsal Üretim Kayıt Sistemi
UAVT	Ulusal Adres Veri Tabanı
UEİVT	Ulusal Eğitim İstatistikleri Veritabanı
UHDB	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı
UİDB	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı
UKSS	Ulusal Kayıt Sistemi Standardı
UNECE	Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu
USOM	Ulusal Siber Olaylara Müdahale
UVGS	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi
UVYT	Ulusal Veri Yayımlama Takvimi
ÜFE	Üretici Fiyatları Endeksi
ÜST	Üretim Süreci Takvimi
VTKDB	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Başkanlığı
VKKK	Veri Kalite Kontrol Kurulu
YBS	Yönetim Bilgi Sistemi
YİİDB	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı
YMA	Yaşam Memnuniyeti Araştırması
YÖK	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

1 GENEL BİLGİLER

A Misyon ve Vizyon

TÜİK'in 2017-2021 dönemi Stratejik Planında, Kurumun vazgeçilmez değerleri olan ve ikinci planda da benimsenen misyon ve vizyon muhafaza edilmiş ve Kurumun geçmişten gelen bilgi, deneyim ve tecrübesi, bugünün gelişmeleri ile birleştirilerek, mevcut altyapı ve sistemlerin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir.

2017-2021 dönemi Stratejik Planı ile, üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin artırılması ve kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak yeni istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, kurumsal kapasitenin ve kurumsal kültürün geliştirilmesi ile tanınırlığın artırılması hedeflenmiştir.

Misyonumuz; *Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamaktır.*

Vizyonumuz; *Uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmaktır.*

Temel Değerler; Temel değerlerimiz, kurumsal çevre ve istatistik üretiminden dağıtımına kadar olan süreçlere ilişkin değerlerden oluşmaktadır. Bu değerler;

- Bilimsellik,
- Mesleki Bağımsızlık,
- Kullanıcı Odaklılık,
- Güvenilirlik,
- Veri Gizliliği ve Güvenliği,
- Tarafsızlık,
- Şeffaflık,
- Erişilebilirlik,
- Yenilikçiliktir.

B Yetki, Görev ve Sorumluluklar

TÜİK, resmi istatistiklerin üretimi ve organizasyonuna ilişkin temel ilkeleri ve standartları belirleyen, ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda gerekli veri ve bilgileri derleyen, değerlendiren ve kullanıcılara sunan bilimsel ve teknik bir kurumdur. TÜİK, 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanununda yapılan değişiklikler ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında faaliyetlerini yürütmekte olup görev, yetki ve sorumlulukları;

- 5429 sayılı Kanunda belirtilen Resmi İstatistik Programını hazırlamak.
- Resmi İstatistik Programı ile belirlenen istatistiki faaliyetlerin yürütülmesini organize etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Resmi istatistiklerin üretimi sırasında kullanılacak istatistiki yöntemleri, tanımları, sınıflamaları ve standartları, ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak belirlemek.
- Ülkenin ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile gerekli görülen diğer alanlardaki istatistiklerini derlemek, değerlendirmek, analiz etmek ve yayımlamak.

- Resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapmak.
- İstatistik alanındaki bilimsel araştırma teknikleri ile istatistiki yöntem ve bilgi teknolojilerine ilişkin gelişmeleri takip etmek ve bunların uygulanması için gerekli önlemleri almak.
- İstatistik alanındaki ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak istatistiki veri ihtiyacı duyulan alanları ve veri toplama yöntemlerini ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde belirlemek.
- Resmi İstatistik Programının kurum ve kuruluşlara verdiği resmi istatistik görevlerinin yerine getirilmesini izlemek, bu kurumlarca üretilen istatistiklerin uluslararası standartlara uygunluğunu incelemek, kalite kontrolünü yapmak ve bu konularda teknik destek ve koordinasyonu sağlamak.
- Kalkınma planları, Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Kurumun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek; Kurumun stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedeflerine bağlı olarak teşkilat yapısını, hizmet kalite standartlarını, yönetim hizmet ve süreçlerini sürekli geliştirici tedbirler almak.
- Resmi İstatistik Programının uygulanmasına ilişkin Yıllık İzleme Raporlarını hazırlamak.
- İstatistiki bilgilerin saklanması, kullanıcıya sunulmasını, bu alanlara ilişkin sistemlerin geliştirilmesini ve bu amaçla ulusal ve uluslararası bir bilgi ağı ve bilgi akış sisteminin oluşturulmasını koordine etmek.
- 5429 sayılı Kanunda belirtilen ulusal kayıt sistemlerinin oluşturulmasında standartları tanımlamak, uygulamak ve kurumlararası koordinasyon ile uygulanmasını sağlamak.
- Uluslararası düzeyde karşılaştırmalar yapmak amacıyla diğer ülkelere veya ülke gruplarına ait göstergeleri takip etmek, değerlendirmek ve gerekli durumlarda yayımlamak.
- İhtiyaç duyulan alanlarda veri üretilmesi, teknik kapasitenin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde araştırma ve teknik yardım projeleri hazırlamak, geliştirmek ve yürütmek.
- İstatistikle ilgili konularda diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini sağlamak ve uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle verilen diğer görevleri yerine getirmek.

5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile tüm kamu kurumlarının istatistik faaliyetlerine bir çerçeve getirilmiş ve TÜİK'in koordinasyon rolü güçlendirilmiştir.

C İdareye İlişkin Bilgiler

1 Örgüt Yapısı

9.07.2018 tarihli ve 30 473 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 99. maddesi ile 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanununun 1., 2., 3. ve 49. maddeleri değiştirilmiş olup 16. ila 25. maddeleri, 34. ila 48. maddeleri, 50. ila 52. maddeleri, 55. ila 58. maddeleri, geçici 1. ila geçici 10. maddeleri, geçici 12. ila 14. maddeleri, ekli (I) ve (II) sayılı cetvelleri yürürlükten kaldırılmıştır. 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 598. ila 614. maddeleri ile TÜİK Başkanlığına ilişkin yeni düzenlemeler getirilmiştir. Bu kararname ile İstatistik Konseyi ve TÜİK Başkanlığının görev ve yetkileri ile teşkilatlanması yeniden düzenlenmiştir.

İstatistik Konseyi, Resmi İstatistik Programı (RİP) ve resmi istatistikler konusunda tavsiyelerde bulunmak, ileriye yönelik görüş ve önerileri kapsayan çalışmalar yapmak üzere oluşturulmuştur.

TÜİK Başkanlığı ise, ilgili mevzuatın (5429 sayılı Kanun ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi) uygulanmasını sağlamak ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere kurulmuştur. Kararnamenin 602. maddesine göre TÜİK Başkanlığı; merkez ve taşra teşkilâtından meydana gelir. Aynı Kararnamenin 604. Maddesi ile Kurumun görev alanıyla ilgili hizmetlerinden sorumlu birimleri 16 daire başkanlığından oluşturulmuş, diğer birimler ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği olarak sayılmıştır. Kararnamenin 614. Maddesi ile Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğünün (DÖSİM) kurulabileceği de hükme bağlanmıştır. TÜİK'in hizmet birimlerinin yer aldığı teşkilat şeması Ek 1'de verilmiştir.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 608. maddesi ile Kurumun taşra teşkilatının, bölge müdürlüklerinden oluştuğu ve ihtiyaç halinde illerde bölge müdürlüklerine bağlı olarak il irtibat bürolarının kurulabileceği hükme bağlanmıştır. Taşra teşkilatı, ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımı ile bölgesel istatistiklerin altyapısını oluşturmak ve üretmekle görevlidir.

703 sayılı KHK'nın 99. maddesinin d fıkrası ile Kurumun taşra teşkilatına ilişkin 5429 sayılı Kanun'da yer alan düzenlemeler iptal edilmiş olsa da 703 sayılı KHK'nın geçici 16. maddesine istinaden taşra teşkilatı görevleri, yeni bir düzenlemeye kadar 26 bölge müdürlüğü ve 1 adet il irtibat bürosu vasıtasıyla yürütülmeye devam etmektedir. Söz konusu 26 bölge müdürlüğü 2003 yılında "İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS)"na göre yapılandırılmış olup bölge müdürlükleri ve sorumluluk alanlarına giren iller listesi Ek 2'de verilmiştir.

2 Fiziki Kaynaklar

TÜİK'te çalışmalar, merkez ve taşra olmak üzere toplam 33 hizmet binasında yürütülmektedir. Kullanılan hizmet binalarının 23'ü tahsisli, 10'u ise kiralıktır. TÜİK merkez hizmet binası yapım ihalesi 2014 yılında Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) nezdinde gerçekleştirilmiş ve inşaat çalışmaları 2018 yılı sonunda tamamlanmış, Ekim 2018 itibarıyla merkez birimleri yeni hizmet binasına taşınmıştır. Taşra teşkilatındaki 30 hizmet binasından 21'i tahsisli olup 9 tanesi kiralıktır. Halen kiralık olan Malatya ve Zonguldak Bölge Müdürlüklerine ait hizmet binası yapımı için ihaleler tamamlanmış ve inşaat başlatılmış, 2018 yılı sonu itibarıyla ise Kayseri Bölge Müdürlüğüne hizmet binası satın alınmıştır. Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan taşıt kullanımı, kiralama yöntemi ile gerçekleştirilmektedir.

2018 yılında ulaşım hizmetlerinin yürütülmesi için 132 taşıt kiralanmış olup, 115 taşıt veri toplama görevini yapan taşra teşkilatı için ayrılmıştır. Aralık 2018 itibarıyla kullanılan fiziki kaynakların dağılımı Tablo 1.1'de sunulmuştur.

1.1. Fiziki kaynakların sayısal dağılımı, Aralık 2018

Fiziki kaynaklar	2018		
	Toplam	Merkez	Taşra
Tahsisli hizmet binaları	23	2	21
Kiralık hizmet binaları	10	1	9
Demirbaş taşıtlar	5	5	0
Kiralık taşıtlar	132	17	115

(* DÖSİM'e kayıtlı 1 adet otomobil Merkez toplamına dahildir.

3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TÜİK, bilimsel ve teknik niteliğini bu alandaki ileri dünya ülkeleri standartlarına yükseltme ve Türkiye'nin çağdaş istatistik yapısını her geçen gün geliştirme gayretinde olan, karar alma süreçlerinde etkin rol oynayan bir kurumdur. Ulusal ve uluslararası alandaki gelişmeler, TÜİK'in kurumsal yapısında ve iş tanımlarında değişime yol açmakta, istatistik alanındaki ihtiyaçlar sürekli artmaktadır.

Bilgi teknolojilerindeki gelişmeler, istatistik alanındaki çalışmalarını her açıdan etkilemektedir. Bu etkileşimler; verilerin derlenmesi, işlenmesi ve dağıtım aşamalarında yeni teknik ve yöntemlerin devreye girmesi sonucunda oluşmaktadır. Bilgi teknolojilerinin sağladığı kolaylıklar sayesinde veri; elektronik ortamda derlenmekte, kısa sürede analiz edilmekte, farklı biçimlerde ve süratli bir şekilde kullanıcılara sunulmaktadır.

TÜİK'te, bilişim hizmetleri yürütülürken yeni teknolojiler yakından takip edilmekte, son yıllarda kişisel bilgisayarlar, sunucu sistemleri, mobil bilgisayarlar gibi iletişim araçları; veri toplama, analiz ve dağıtım süreçlerinde etkin olarak kullanılmaktadır.

2018 yılı içerisinde ekonomik ve teknolojik ömrünü tamamlamış donanımların hurdaya ayrılma işlemleri yapılmış, yeni donanımlarla takviye sağlanmıştır. Kurumdaki bilişim ve iletişim araçlarının merkez ve taşra teşkilatı ayrımında sayısal dağılımı Tablo 1.2'de sunulmuştur.

Tablo 1.2 Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2018

Bilişim ve iletişim araçları	Toplam	Merkez	Taşra
Kişisel bilgisayarlar	2 484	1 203	1 281
Mobil bilgisayarlar	3 239	148	3 091
Yazıcı	698	275	423
Video konferans	71	17	54

4 İnsan Kaynakları

TÜİK'in hedeflerine ulaşabilmesinde, konusunda uzman, veriyi toplayan, işleyen ve kamuoyuna sunulmak üzere hazırlayan nitelikli personelin önemi daha da artmış ve insan kaynakları politikası bu yönde oluşturulmuştur. Özellikle son yıllarda vizyon sahibi bir kuruluş olma amacına yönelik köklü değişiklikler yapılmış, gençlerin Kurumda çalışmasına imkan sağlanmıştır.

TÜİK'te, Aralık 2018 itibarıyla merkez ve taşra teşkilatındaki personel sayısı toplam 3 808 kişidir. Bu personelin %31'i merkez, %69'u ise veri toplamakla görevli taşra teşkilatında istihdam edilmektedir. Kurumda veri toplamakla görevli sözleşmeli personel (696) statüsünde çalışan personel sayısı 1 933 olup, bu personelin %91,6'sı taşra teşkilatında görev yapmaktadır. Personelin %43'ü kadrolu, %51'i sözleşmeli personel (696),

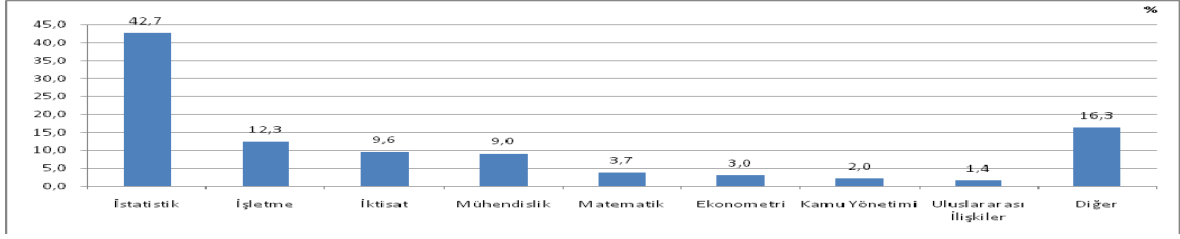
Tablo 1.3 Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, Aralık 2018

İstihdam şekli	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	3 808	1 168	2 640
Kadrolu personel	1 645	876	769
Sözleşmeli personel (696)	1 933	163	1 770
İşçi (696)	209	108	101
Bilişim personeli	11	11	-
Sürekli işçi	9	9	-
Diğer sözleşmeli personel	1	1	-

%6'sı da diğer sözleşmeli personel, sürekli işçi, işçi (696) ve bilişim personeli olarak istihdam edilmektedir. İstihdam şekline göre personelin dağılımı, merkez ve taşra teşkilatı ayrımında Tablo 1.3'te sunulmuştur.

TÜİK merkez ve taşra teşkilatında 31.12.2018 tarihi itibarıyla kadrolu olarak çalışan 1 645 personelin 35'i doktora dereceli, 309'u yüksek lisans, 1 109'u lisans, 94'ü yüksek okul, 98'i ise lise ve altı okul mezunudur. Üniversite mezunu lisans, yüksek lisans ve doktora dereceli personel; TÜİK Uzmanı, TÜİK Uzman Yardımcısı, İstatistikçi, Matematikçi, Mühendis, Ekonomist, Sosyolog, Programcı, Mali Hizmetler Uzmanı, Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı, İç Denetçi ve diğer kadrolarda istihdam edilmektedir. Söz konusu personelin meslek dalları itibarıyla dağılımı Grafik 1.1'de sunulmuştur.

Grafik 1.1 Üniversite mezunu kadrolu personelin meslek dallarına göre dağılımı



TÜİK'in bilimsel ve teknolojik yapısındaki gelişmelere paralel olarak insan gücü planlaması doğrultusunda, özellikle taşra teşkilatındaki teknik personel sayısında artış olmuştur. 2018 yılında alınan 16 personelin, 3'ü merkez teşkilatında, 13'ü ise taşra teşkilatında görevlendirilmiş olup unvanlarına göre dağılımı Tablo 1.4'te sunulmuştur.

Tablo 1.4 TÜİK Başkanlığına alınan personel sayısı, 2018

Kadro unvanı	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	16	3	13
İstatistikçi	10	-	10
Veri hazırlama ve kontrol işletmeni	4	1	3
Mali hizmetler uzmanı	2	2	-

TÜİK, 2018 yılında olduğu gibi bundan sonraki yıllarda da personel ihtiyacını, 3 Mayıs 2002 tarihli ve 24 744 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik" esaslarına göre A grubu kadrolar için (TÜİK Uzman Yardımcısı) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Kamu Personel Seçme Sınavında başarılı olanlar ile, B grubu kadrolardan 4 yıllık lisans eğitimi veren fakülte mezunu İstatistikçi, Matematikçi, Sosyolog, Ekonomist vb. ile 2 yıllık ön lisans mezunları arasından Memur, Anketör, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni ile diğer kadro unvanlarından temin etmek suretiyle karşılamaya devam edecektir.

5 Sunulan Hizmetler

Bilgi toplama ve bilgiyi değerlendirmenin öneminin farkında olan ve "uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurma" vizyonu ile hareket eden TÜİK, 1926 yılından günümüze kadar önemli süreçlerden geçerek, bilimsel ve teknik niteliğini bu alandaki ileri dünya ülkeleri standartlarına yükseltme ve Türkiye'nin çağdaş istatistik yapısını her geçen gün geliştirme gayretinde olan, ülkemizin karar süreçlerinde etkin rol oynayan bir kurumdur.

Ülkemizde ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile ihtiyaç duyulan diğer alanlardaki resmi istatistikleri derleme, değerlendirme, analiz etme, yayımlama, resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapma görevi 2018 yılındaki son düzenlemelere göre 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile TÜİK'e verilmiştir.

Resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olan TÜİK, uluslararası alandaki istatistik gelişmeleri yakından takip ederek, toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek çeşitlilikte, kaliteli, güncel, güvenilir, tarafsız karşılaştırılabilir istatistikler üretmek adına kendini ve ülkemiz istatistik sistemini geliştirmeyi kendisine görev edinerek faaliyetlerini bu çerçevede yürütmektedir.

İstatistik üretim faaliyetleri ana hizmet birimleri tarafından yürütülürken, strateji geliştirme, performans değerlendirme, hukuk, basın, halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi faaliyetler danışma ve

yardımcı hizmet birimleri tarafından yürütülmekte, istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlanmakta ve tüm süreçler bilişim altyapısı ile desteklenmektedir. TÜİK'te yürütülen hizmet ve faaliyetler stratejik amaçlar itibarıyla aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1. Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak.

TÜİK'te, ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte istatistiklerin üretilmesi ve dağıtımı yönünde çalışmalar yürütülmektedir. İstatistik üretimi ve dağıtımı sürecinin her aşamasında uluslararası normlar dikkate alınır, kullanıcı odaklı bir bilgi dağıtım sistemi ile, başta internet olmak üzere çeşitli iletişim araçları yoluyla bilgiye erişim ve kamuoyu ile paylaşılması sağlanır.

İstatistiki altyapı hizmetleri: İstatistik üretiminin temel aşaması olan altyapı çalışmaları bağlamında, genel olarak, ulusal/uluslararası düzeyde kabul görmüş istatistiki yöntemler incelenmekte, güncel gelişmeler takip edilmekte, TÜİK bünyesinde yapılan sayım ve araştırmaların teknik altyapıları (soru formu hazırlama vb.) hazırlanmakta, örnekleme yöntemleri belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra, veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar ile zaman serisi analizleri, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma tekniklerinin geliştirilmesi vb. çalışmalar yürütülmektedir.

İstatistik üretimi: İstatistik üretimi, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi, beceri ve deneyim isteyen çok kapsamlı bir süreçtir. Bu süreç, ihtiyaçların belirlenmesi öncel çalışmaları ile başlayıp, verilerin toplanması, işlenmesi, analiz edilmesi ve sonuçların alınmasından oluşan bir dizi alt faaliyetler bütünüdür. Bu faaliyetler genel olarak;

- Araştırmadan elde edilecek bilginin gerekliliğinin ortaya konulması, mevcut olmayan istatistiklerin belirlenmesi,
- Araştırma soru formunun, tabülasyon planının hazırlanması, pretest ve pilot uygulamanın yapılması, alan organizasyonu, veri toplama, işleme ve analiz süreçlerinin test edilmesi vb.,
- Toplanan/veri girişi yapılan verilerin kontrolü, hata içeren verilerin tespiti, düzeltilmesi vb. faaliyetler,
- İşlenmiş verilerin kontrol edilmesi, kullanılabilir hale dönüştürülmesi, tutarlılık kontrollerinin yapılması, yalın ve genişletilmiş tabloların alınması, alternatif kaynaklardaki verilerle karşılaştırılması vb. çalışmalar,
- Veri analizi, derlenen ve işlenen verilerin kullanılabilir bilgiye dönüştürülmesi, zaman ve mevsimsel düzeltmelerin yapılması, betimsel ve analitik sonuçların elde edilmesi, istatistik, gösterge, endeks, girdi-çıkıtı tablosu, parite, projeksiyon vb. çıktılarının elde edilmesi ve sunuma yönelik tablo ve sonuçların alınması

çalışmaları olarak tanımlanmaktadır. TÜİK'te bu süreçlerden geçerek üretilen istatistikler ana başlıklar halinde aşağıda verilmiştir:

Ulusal hesaplar: Ulusal hesaplar sisteminde yer alan üretim, harcama ve gelir yöntemleriyle "Gayri Safi Yurt içi Hasıla (GSYH)" tahminleri dönemsel ve yıllık olarak hesaplanmakta, arz ve kullanım tabloları, girdi-çıkıtı tabloları, bölgesel hesaplar, mali bildirim tabloları, kurumsal sektör hesapları ve yıllık hesaplara ilişkin çalışmalar yapılmaktadır.

Ekonomik ve sosyal göstergeler: Ulusal ve bölgesel düzeyde ekonomik ve sosyal gelişmelere ilişkin göstergeler üretilmekte, tüketici fiyat hareketlerini izlemek amacıyla istatistik ve endeksler üretilmekte, bunun yanı sıra, ekonomik güven, tüketici ve sektörel güven endeksleri, yatırım araçlarının reel getiri oranları, satınalma gücü paritesi göstergeleri, dış ticaret istatistikleri ve endeksleri hesaplanmakta, konut satışlarına yönelik istatistikler üretilmektedir.

Tarım istatistikleri: Bitkisel üretim, hayvancılık ve hayvansal ürün, su ürünleri, gıda güvenliği, tarımsal fiyat, tarımsal çevre, organik tarım vb. konularda istatistikler üretilmekte, tarımsal işletmeler ve arazi kullanımına

yönelik istatistikler ile tarımsal fiyatlar, tarımsal üretici fiyat endeksi ve tarımsal üretim değerleri hesaplanmakta, tarımda ekonomik hesaplar tabloları hazırlanmaktadır.

Çevre, enerji ve ulaştırma istatistikleri: Çevresel ekonomik hesaplar sistemi ile ilgili istatistikler üretilmekte, su, atıksu, atık istatistikleri ve seragazi emisyonları vb. çevresel göstergeler hesaplanmakta, bunun yanı sıra, katı yakıt, elektrik, doğal gaz, enerji tüketimi ve boru hatlarına ilişkin istatistikler ile ulaştırma, haberleşme istatistikleri üretilmektedir.

Demografi istatistikleri: Nüfusa ilişkin istatistikler ile hayati istatistikler (doğum, ölüm, evlenme, boşanma ve intihar) çocuk, genç, yaşlı nüfus ve aile konusunda istatistikler üretilmekte, nüfus projeksiyonları hesaplanmakta ve idari kayıtlara dayalı hayat tabloları oluşturulmaktadır. Ayrıca, göç hareketliliği, göçün yönü, göç etme nedenleri ve göç eden nüfusun sosyal ve ekonomik niteliklerine ilişkin istatistikler, yaşam memnuniyeti, zaman kullanımı, aile yapısı ile toplumsal cinsiyet konularında istatistikler üretilmektedir.

İşgücü ve yaşam koşulları istatistikleri: Hanehalklarına yönelik işgücü, bütçe, tüketim harcamaları ve yoksulluğa ilişkin göstergeler hesaplanmakta, gelir dağılımı, yaşam koşulları ve sosyal dışlanma ile ihtiyaç duyulan konularda modüler anketler uygulanarak istatistikler üretilmektedir.

Sosyal sektör istatistikleri: Eğitim, kültür ve yaşam boyu öğrenmeye ilişkin istatistikler ile hanehalkı yurt içi turizm istatistikleri üretilmekte, turizm gelir ve giderleri hesaplanmaktadır. Bunların yanı sıra, adalet, suç ve seçimlere yönelik istatistikler ile sosyal koruma, iş güvenliği, engellilik, sağlık ve ölüm nedeni istatistikleri üretilmektedir.

Yıllık iş istatistikleri: Sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinin faaliyetlerine ilişkin istatistikler, sanayi ürün, ücret istatistikleri ile yurt içi yabancı kontrollü girişimler, Türkiye'de yerleşik girişimlerin yurt dışında sahip oldukları şirket, ortaklık ve şubelere ilişkin istatistikler ile uluslararası hizmet ticareti, kazanç yapısı göstergeleri hesaplanmaktadır. Ayrıca, bilim, teknoloji ve bilgi toplumu alanında araştırma geliştirme, yenilik ve bilişim teknolojileri kullanımı vb. konularda istatistikler üretilmektedir.

Kısa dönemli iş istatistikleri: İnşaat, ticaret, hizmet ve sanayi sektörlerine ilişkin üretim, ciro endeksleri, yurt içi ve yurt dışı üretici fiyatları endeksleri, perakende satış endeksi, inşaat maliyet endeksi hesaplanmakta ve yapı izin istatistikleri üretilmektedir.

Dağıtım faaliyetleri; Ulusal ve uluslararası veri ve bilgi taleplerinin karşılanması amacıyla, üretilen istatistik ve göstergeler çeşitli kanallarla kamuoyu ile paylaşılmakta, kullanıcı memnuniyet araştırmalarının yapılması ve yayın politikalarının yeniden oluşturulması çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bunların yanı sıra, Kurumun prestij yayınları ve tanıtıcı ürünleri ile yayın ve haber bülteni yayımlama takvimleri hazırlanmakta, yayın dağıtımı ve depolanması gibi istatistiki bilgi sunumu ve paylaşılmasına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Veri/bilgi ve metaverinin dağıtım kanallarında yayımlanması ve güncellenmesi, veri/bilgi taleplerinin karşılanması faaliyetleri gerçekleştirilmekte, "Avrupa Birliği (AB) İstatistik Ofisi Veri Gönderim Sistemi (Edamis)" üzerinden Eurostat'a veri gönderimi yürütülmekte, "Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS)" üzerinden uluslararası kuruluşlara veri gönderimi yapılmakta, "Uluslararası Para Fonu (IMF) Özel Veri Yayınlama Standartları" ile "Avrupa İstatistiki Veri Desteği (European Statistical Data Support)" kapsamındaki çalışmalar yürütülmektedir.

Amaç 2. İstatistik üretim sürecini iyileştirmek.

Değişen dünyada istatistik amaçlı olarak veri toplama ve istatistik üretme işi zorlaşmakta olup bu zorlukların üstesinden gelebilmek için yeni metotların mevcut sisteme entegrasyonu gerekmektedir. Bu amaçla TÜİK'te, öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile

istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek veri toplama, gerek istatistik üretimi, gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda,

- İstatistik altyapısını güçlendirmek amacıyla önemli ve öncelikli alanlarda ulusal kayıt sistemlerinin belirlenmiş standartlara göre oluşturulması ve güncellenmesi çalışmaları ile ulusal düzeyde kullanımı için işbirliği ve koordinasyon faaliyetleri yürütülmektedir.
- İhtiyaç duyulan kayıt sistemlerinin kurulması, yönetilmesi ve güncellenmesi konularında teknik destek sağlanmakta, coğrafi bilgi sistemleri, uzaktan algılama çalışmaları yürütülmektedir.
- Resmi istatistik üretiminde kullanılan istatistiki sınıflamaların uyarlanması, tanım ve kavramların takip edilmesi, sınıflamaların oluşturulması ve güncelliğinin sağlanması faaliyetleri yürütülmektedir.
- TÜİK'te idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- Veri toplamaya yönelik metodoloji ve yöntemlerin araştırılması, öneri geliştirilmesi, alan uygulamalarının kaynakları ile birlikte planlaması ile alan uygulamalarının yürütülmesine ilişkin izleme, değerlendirme ve raporlama işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar ile zaman serisi analizleri, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma tekniklerinin geliştirilmesi vb. çalışmalar yürütülmektedir. Araştırma konusuna ilişkin verilerin, farklı uygulamalarla (örnekleme, tamsayım, idari kayıt vb.) ile birey veya kurum/kuruluşlardan alınması veya elde edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.
- Alan uygulamalarına yönelik kalite denetimi çalışmalarının yürütülmesi, iş süreçlerinin ve istatistik sisteminin tasarlanması ve istatistik üretim süreçlerine ilişkin metaveri hazırlama ve sistem kurma çalışmaları yürütülmektedir.
- İdari kayıt sistemlerinin birbiriyle entegrasyonunun sağlanması ve geliştirilmesi konusunda kurumlara teknik destek verilmektedir.
- Veri toplama işlemlerinin elektronik platformlar üzerinden aktarılması çalışmaları yapılmaktadır.
- İstatistik üreten diğer kurum/kuruluşlar arasındaki veri paylaşımının geliştirilmesine destek sağlanmaktadır.

Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

TÜİK'te, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına katkı sağlayacak ve yönetime yardımcı olacak stratejik yönetim, performans yönetimi uygulamaları ile kurum faaliyetlerinin kayıt altına alınması, izlenmesi, etkin yönetilmesi ve Kurum yöneticilerine yardımcı olması hedeflenen "Yönetim Bilgi Sistemi" araçlarının oluşturulması ve etkin kullanımının sağlanması yönünde çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Bunun yanı sıra, günümüz kamu yönetimi alanında öncelikle üzerinde durulan, kurumsal kaynak planlaması ve yönetimi vb. uygulamalarına ayrı bir önem verilmekte, Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, yönetilmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesi, sonuçlara göre yeni politikalar belirlenmesi çalışmaları planlı, programlı ve uzun vadeli bir bakış açısıyla yürütülmektedir. Kurumda,

Stratejik yönetim ve planlama: Çok yıllık/yıllık plan ve programların ön hazırlık faaliyetleri, plan/programların hazırlanması, ölçme, izleme ve değerlendirme, plan/programların güncellenmesi, yenilenmesi ve geliştirilmesi ve örgütlenme faaliyetleri yürütülmektedir. Kurum stratejik planı, performans programları ve faaliyet raporlarının hazırlanması ve yayımlanması ile Kurum hizmet ve faaliyet sonuçlarının izlenmesi ve raporlanması faaliyetleri yürütülmektedir. Stratejik yönetimin bir unsuru olan kurumsal ve bireysel performans ölçümleri, performans değerlendirmesi farklı alanlarda yapılmakta, yöneticilere faaliyet sonuçlarına ilişkin raporlar hazırlanmaktadır.

İç kontrol, iç denetim faaliyetleri: İç kontrol eylem planlarının hazırlanması, iç kontrol sistemi standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi ile ön mali kontrol faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca, denetim çalışmalarının

planlanması, iç denetimin yapılması, izleme, değerlendirme, raporlama ve risk yönetimi ile ilgili çalışmalarını kapsamaktadır.

Toplam kalite yönetimi: Toplam kalite yönetimini uygulamak amacıyla, bütünsel bakış açısıyla bir üst çerçeve oluşturma çalışmaları yürütülmektedir. Bu çerçeve ile tüm paydaşların beklentilerini karşılayan düzeyde sürdürülebilir performans için yönetsel araç ve tekniklerin uyum içinde ve birbirini tamamlayıcı olması hedeflenmektedir. Kurumsal öz değerlendirme, kalite güvence çerçevesi, kalite eylem planı ve benzeri faaliyetler toplam kalite yönetiminin temel unsurları olarak ele alınmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi: Kurumun, insan kaynakları politikalarının oluşturulması, uygulanması, planlanması ve yönetimi konusunda çalışmalar ile personelin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri kadro ve özlük işlemlerine ilişkin faaliyetler yürütülmektedir. Kurum çalışanlarının memnuniyetine verilen önem gereği memnuniyet araştırması yapılmakta ve insan kaynakları stratejileri doğrultusunda kariyer planları hazırlanmaktadır.

Eğitim hizmetleri: Kurumsal eğitim stratejisinin, oluşturulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülmekte, eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi, eğitim plan ve programlarının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Kurum personelinin bilgi, tecrübe ve verimliliklerini artırmaya yönelik her türlü eğitim programı hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Ayrıca, RİP kapsamında yer alan kurum ve kuruluşlar, istatistik konusunda eğitime ihtiyaç duyan kurum, kuruluşlar ile uluslararası kurum kuruluşların talepleri doğrultusunda eğitim programları, seminer, konferans vb. faaliyetler organize edilmektedir.

Bilgi ve iletişim teknolojileri faaliyetleri: Bilgi teknolojileri alanındaki değişim ve gelişim sürecinde, Kurum stratejileri doğrultusunda, istatistik üretim ve dağıtım sürecinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla, yazılım, veri tabanı yönetimi, ağ ve donanım vb. alanlarda bilişim imkanlarının, etkin ve en üst düzeyde kullanılmasına, veri ve bilginin elektronik güvenliği ve gizliliğinin sağlanmasına yönelik bilişim hizmetleri yürütülmektedir.

Genel idari işler: Toplantılar, çeşitli konularda oluşturulan kurul ve koordinasyon toplantıları sekretarya hizmetleri, organizasyon ve koordinasyon hizmetleri ile benzeri diğer idari işleri oluşturan faaliyetler sürdürülmektedir.

Mali ve hukuki faaliyetler: Bütçe, kesin hesap ve yatırım programı hazırlama, bütçe uygulama, harcama ve gerçekleştirme işlemleri, uygulama sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi, mali danışmanlık, alacakların takibi, mali iş ve işlemlerin diğer idareler nezdinde izlenmesi ile taşınır ve taşınmaz mal işlemleri yürütülmektedir. Mevzuatlarla ilgili düzenlemeler (kanun, tüzük vb.) yapılmakta, Kurum mevzuatlarının günümüz ihtiyaçlarına göre yeniden gözden geçirilmesi, anlaşma, sözleşme ve protokoller, hukuki görüşler ve danışmanlık, soruşturmalar, dava takibi, icra işlemleri, vb. hukuki faaliyetler yürütülmektedir.

Destekleyici faaliyetler: Kurumun ihtiyacı olan her türlü satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, sivil savunma ve seferberlik hizmetleri, sağlık ve benzeri idari ve mali hizmetler yürütülmekte, Kuruma ait hizmet binalarının iç ve dış koruma hizmetleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri sağlanmaktadır. Ayrıca, DÖSİM aracılığı ile, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilere, her türlü bilgi işlem hizmeti verilmesi, proje geliştirilmesi, araştırma yapılması, anket düzenlenmesi ve alan uygulamaları yapılması, üretilen her türlü bilgi, belge ve kitapların satılması hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.

Ülkemiz verilerinin karar süreçlerine en iyi şekilde katkı sağlayabilmesi için bütünleşik ve tutarlı bir "Türkiye İstatistik Sistemi"nin yapılandırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, Kurumun ulusal ve uluslararası düzeydeki işbirliği ve koordinasyon rolünün, tanınırlığının artırılması ve etkinliğinin sağlanması ile doğrudan ilişkilidir. Bu amaç altında TÜİK'te aşağıdaki faaliyetler yürütülür.

"Türkiye İstatistik Sistemi"ni koordine etme faaliyetleri: Resmi istatistik üreten veya istatistik üretilmesine katkıda bulunan tüm kurum ve kuruluşların dahil olduğu RİP kapsamında, istatistik üretim çalışmaları bilimsel yöntemlerle ve uluslararası standartlarda gerçekleştirilirken, üretilen verilere olan güvenin sağlanması, istatistik sistemi içerisindeki koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ve işbirliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması yönünde çalışmalar yürütülür. Ayrıca;

- Ülkemizin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olarak, RİP'in sorumlu ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde hazırlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri yürütülmektedir.
- RİP kapsamında ulusal ve uluslararası veri yayımlama takviminin oluşturulması ve güncellenmesi, veri yayımlama takvimi sisteminin işletiminin sağlanması faaliyetleri yürütülmektedir.
- RİP kapsamında yurt dışına veri gönderilmesi koordine edilmektedir.
- RİP kapsamındaki kurum, kuruluşların istatistik standartlarına ve sınıflamalarına uyumu ve ihtiyaç duyulan konularda teknik destek sağlanmaktadır.
- İstatistik konusunda eğitime ihtiyaç duyan kurum, kuruluşlara yönelik eğitim programları düzenlenmektedir.
- 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Karamamesi ile oluşturulmuş İstatistik Konseyi'nin toplantıları, görüş bildirmeleri ve diğer sekretarya çalışmaları yönetilmekte ve yürütülmektedir.

Uluslararası faaliyetler: Ulusal düzeyde olduğu kadar uluslararası platformda da gerek ülkemizin gerekse Kurumun bilinirliğinin ve etkinliğinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmekte, uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile istatistik alanında işbirliği çalışmaları sürdürülmektedir. Bu bağlamda,

- Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile istatistik alanında işbirliğine önem verilmekte, teknik işbirliği çalışmaları aracılığıyla bilgi ve deneyimlerimiz paylaşılmaktadır. AB istatistik mevzuatına uyum ve müktesebatin benimsenmesi ile uygulamaya ilişkin çalışmalar yürütülmekte ve izlenmektedir.
- Ülkelerle işbirliğinin artırılmasına yönelik olarak diğer ülkelerin istatistik ofisleriyle protokoller imzalanmakta ve teknik yardım programları yürütülmektedir.
- Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile işbirliği içerisinde kurumsal altyapı ve teknik kapasitenin geliştirilmesi amacıyla dış kaynaklı projeler yönetilmektedir.

Basın ve tanıtım hizmetleri: Kurumun, vizyon, misyon, hedefleri ve hizmet politikası çerçevesinde, istatistik ve bilginin önemine yönelik bireysel ve toplumsal bilinçlenmenin sağlanması, üretilen veriler, yürütülen faaliyetler hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, hedef kitle ile iletişimin geliştirilmesi amacıyla özellikle Kurumun kamuoyu genelinde tanınırlığını arttıracak yönde halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yapılması hedeflenir. Bu bağlamda,

- Kurumun tanınırlık düzeyinin artırılması ve istatistiğin tanıtımı için çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir.
- Üretilen istatistiklerin ve bilginin önemine yönelik bilinçlenmenin sağlanması, kurumsal imaj ve kimliğin oluşturulması, hedef kitle ile iletişimin geliştirilmesi için kullanıcı gruplarına göre kitle iletişim kanalları kullanılarak basın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir.
- Basın yayın organları ile olan ilişkiler düzenlenmekte, basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi sağlanmakta, basın toplantıları, seminer vb. düzenlenmesi ve kamuoyu duyuruları yapılmaktadır.

6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

TÜİK Başkanı, TÜİK'in en üst yöneticisidir ve 2018 yılında yayımlanan 3 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre Cumhurbaşkanlığı kararı ile 4 yıllığına atanır. Başkan, Başkanlık hizmetlerini, mevzuat hükümlerine, Kurumun amaç ve politikalarına, RİP'e, stratejik plana, performans göstergelerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekle görevli ve yetkilidir.

TÜİK'te, başkan yardımcıları, 3 sayılı Kararnameye göre Cumhurbaşkanlığı onayı ile, Kararnamenin I ve II sayılı cetvellerinde sayılmayan kadro, pozisyon ve görevlere ise, ilgili Cumhurbaşkanlığı yardımcısı, bakan veya atamaya yetkili amirler tarafından atama yapılır. Bölge Müdürleri, bölgesel düzeydeki tüm istatistik faaliyetlerini yürütmek ve yerel birimlerle koordinasyonu sağlamakta, doğrudan TÜİK Başkanına karşı sorumludur. Başkanlıkta, daire başkanlıkları ve bölge müdürlükleri bünyesinde işlerin niteliğine göre, devamlı veya geçici gruplar ve takımlar oluşturulabilir; Başkan bu birimlere sorumlular görevlendirir. Ayrıca Kanunda, Kurumun görev alanına giren, özel önem ve öncelik taşıyan konularda kurullar oluşturulması hükme bağlanmıştır. TÜİK olarak yeniden yapılandırılmış 18 Kasım 2005 tarihinden itibaren çıkarılan yönetmelikler Ek 3'te verilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58 inci ve 60 ıncı maddeleri ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğe dayanılarak çıkarılan "Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi"nde belirtilen mali karar ve işlemlerin ön mali kontrolleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

5018 sayılı Kanun ile kamu mali yönetim sistemi uluslararası standartlar ve AB uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Hazine ve Maliye Bakanlığı (HMB) koordinasyonunda tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından İç Kontrol Eylem Planları hazırlanmakta ve bu eylem planlarında öngörülen genel şartların gereğini yerine getirmek için eylemler öngörülmektedir.

2 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

A Plan ve Programlar

Kamuda reform olarak tanımlanan 5018 sayılı Kanun ile çok yıllık planlı döneme geçilmiş, bu kapsamda kurumların stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları için gerekli yasal düzenlemeler yapılmıştır. Bu bağlamda, TÜİK'te planlı döneme geçilmiş, ilki 2007-2011, ikincisi 2012-2016 dönemi olmak üzere stratejik planlar hazırlanmış ve başarıyla uygulanmıştır.

Bunun yanı sıra, 2005 yılında yürürlüğe giren 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile TÜİK'te, ulusal düzeyde resmi istatistikler konusunda önemli düzenlemeler içeren RİP'in hazırlanması ve istatistik üretiminin bu program çerçevesinde yapılması hükme bağlanmış ve 2007-2011, 2012-2016 dönemlerine ait RİP hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

2016 yılı sonunda uygulama süresi sona eren ikinci stratejik plan ve RİP'in ardından, geçmişten gelen bilgi, deneyim, tecrübe ve kazanımlarını, bugünün gelişmeleri ile birleştirerek, mevcut altyapı ve sistemlerin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanmasının hedeflendiği, 2017-2021 yıllarına ilişkin stratejik plan ve RİP hazırlanmış, Ocak 2017 tarihinde yayımlanarak uygulamaya konulmuştur. Kurumun yayımladığı plan ve programlar kapsamında;

- Kullanıcıların ihtiyaç ve öncelikleri dikkate alınarak, kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistiklerin üretilmesi ve kamuoyu ile paylaşılması sağlanacaktır.

- İdari kayıtlardan istatistik üretiminin artırılması ve veri entegrasyonunun sağlanması ile kamunun ve cevaplayıcıların üzerindeki yük azaltılacaktır.
- Kamusal hizmet sunumunda tarafsızlık, şeffaflık, hesap verebilirlik ve kullanıcı memnuniyeti esas alınacaktır.
- Bireysel verilerin gizliliği ve kamuoyunun bilgi edinme hakkının gözetilmesi esas alınacaktır.
- Resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlararası eşgüdüm sağlanacaktır.
- İstatistik üretim süreçlerini, veri dağıtımını ve organizasyon altyapısını geliştirmek amacıyla yeni teknolojilerin kullanımı arttırılacaktır.
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ile kurumsal etkinliğin artırılması sağlanacaktır.

1 Stratejik Plan

TÜİK'te uygulama süresi, 2016 yılı sonunda tamamlanan ikinci planın ardından, bilgi, tecrübe ve kazanımlardan yola çıkarak istatistik alanında doğru, güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir, erişilebilir ve kaliteli bilgi üretiminde, bulunduğu noktadan daha ileriye gidebilmenin hedeflendiği 2017-2021 dönemine ilişkin stratejik planı hazırlanmış ve 1 Ocak 2017 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 2017-2021 dönemi stratejik planında, Kurumun vazgeçilmez değerleri olan ve ikinci planda da benimsenen misyon ve vizyon muhafaza edilmiş ve Kurumun geçmişten gelen bilgi, deneyim ve tecrübesinin, bugünün gelişmeleri ile birleştirilerek, mevcut altyapı ve sistemlerin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmiştir.

2017-2021 dönemi stratejik planı ile, üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin artırılması ve kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak çeşitlilikte istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra, istatistik üretim sürecinin iyileştirilmesi ve idari kayıt kullanımının artırılması, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, kurumsal tanınırlığın artırılması ve toplumun istatistik bilincinin artırılması, kurumsal kapasitenin ve kurumsal kültürün geliştirilmesi hedeflenmiştir.

2017-2021 TÜİK Stratejik Planı'nın uygulama sürecinde, Cumhurbaşkanlığı'nın 03.08.2018 tarihinde yayımlanan "100 Günlük İcraat Programı" kapsamında "Bakanlıklar ve Kurumların 2019–2023 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarının 2018 Kasım ayı sonunda tamamlanacak şekilde başlatılması" icraatı nedeniyle Kurumumuz Stratejik Planı 2019-2023'e göre yeniden hazırlanmıştır. Plan "Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu 3. Sürüm"e uygun olarak yenilenmiş, Plana yönelik harcama birimi ve ürün detayında ilaveten beş yıllık bir yol haritası da oluşturulmuştur.

2 Resmi İstatistik Programı

Resmi istatistiklerin üretimi, organizasyonu ve yayımına ilişkin temel ilke ve standartları belirlemek, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan alanlarda güncel, güvenilir, zamanlı, şeffaf ve tarafsız ve aynı konuda sadece tek bir resmi istatistik üretilmesini sağlamak amacıyla 5429 sayılı Kanuna dayanılarak beşer yıllık dönemler için hazırlanan RİP ile istatistik sisteminde programlı döneme geçilmiştir. İki 2007-2011, ikincisi 2012-2016 dönemi olmak üzere hazırlanan RİP, tüm sistemin temel koordinasyon aracı olarak hazırlanmış ve başarıyla uygulanmıştır. 2007-2011 dönemi Programı ile;

- resmi istatistiklerde standardizasyon sağlanması, üretim ve yayımında karşılaşılan mükerrerliklerin önlenmesi, cevaplayıcı yükünün azaltılması,
- kurum ve kuruluşlar arasında etkin iş bölümü gerçekleştirilmesi, kamuda insan gücü ve kaynak tasarrufu sağlanması,
- verilerin hangi kurum tarafından, hangi yöntemle derleneceği, üretilen verilerin hangi dönemler için ve ne zaman yayımlanacağı konularına açıklık getirilmiştir.

2012-2016 dönemi Programında ise resmi istatistiklerde kalite unsuru ön plana çıkartılmış, ayrıca:

- Ulusal kalite ilke ve standartları belirlenmiş,
- İdari kayıtların envanteri oluşturulmuş, idari kayıtları referans alan istatistiklerin sistematize edilmesi gündeme alınmış, devletin çeşitli kurumlarınca farklı verilerin üretilmesi disipline edilmiş,
- Daha doğru daha tutarlı kaynak verisinin resmi istatistik olarak yayınlanması, idari kayıtlara erişimi kolaylaştırmak, araştırma sayısını düşürmek amaçlanmıştır,
- Verilerin metaverileri ile birlikte sunumu için çalışılmış,
- RİP portalı açılmış ve UVGS kurulmuştur.

İstatistik bilincinin tüm paydaşlarda yerleşmesi için yoğun çalışmalar gerçekleştirilen programların ardından, 2017-2021 dönemini kapsayan üçüncü Program hazırlanmış, taslak "Resmi İstatistik Programı 2017-2021" İstatistik Konseyi'nin 27.10.2016 tarihinde yapılan toplantısında görüşülerek karara bağlanmış ve 1 Ocak 2017'de yürürlüğe girmiştir.

Programda, veri entegrasyonu, idari kayıtların istatistik üretimde kullanımının artırılması, veri güvenliği ve veri gizliliği, idari kayıtların TÜİK'e açılması ile gerçek ve tüzel kişilerin tanımlayıcı bilgilerinin ve değişkenlerin standart hale getirilmesi konularına öncelik verilmesi hedeflenmiştir. Aynı dönemde, istatistiklerde zamanlılığın iyileştirilmesi, daha çeşitli sektörel ve bölgesel istatistik üretilmesine olanak sağlanması, cevaplayıcı yükünde azalma, kurumsal iş yükünün azalması, kamu kaynaklarının en etkin şekilde kullanılması hedeflenmiştir.

3. Kalkınma Plan ve Programları

TÜİK'te yürütülen faaliyetler, görev ve sorumluluklar ülke plan ve programları, üst politika belgeleri kapsamında verilen sorumluluklar dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. 2017-2021 dönemi Stratejik Planının hazırlık sürecinde de üst politika belgeleri göz önünde bulundurulmuş ve stratejik amaç ve hedeflerin üst politika belgeleri ile ilişkili olmasına ayrı bir önem verilmiştir.

TÜİK'te, 2018 yılında, kurumsal olarak belirlenen stratejilerin yanı sıra, 2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı ile 2018-2020 Orta Vadeli Programında gelişme eksenleri altında yer alan ve sorumlu olunan sektörel ve tematik politika ile öncelikler dikkate alınarak istatistik bilgiler üretilmektedir. 2018 yılında üst politika belgeleri kapsamında "sorumlu" olunan Politika/Tedbir/Eylemler aşağıda verilmiştir. Bunların dışında kalan "ilgili"/"işbirliği yapılacak" kurum olunan eylem planları için de çalışmalar yürütülmüştür.

10. Kalkınma Planı (2014-2018) ve Öncelikli Dönüşüm Programları

10. Kalkınma Planı kapsamında oluşturulan 25 Öncelikli Dönüşüm Programının üçünde TÜİK "eylem sorumlusu" olarak, 10 nolu "İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Program"ında da "Program Koordinatörü, Bileşen Sorumlusu ve Eylem Sorumlusu" olarak yer almaktadır. Bu bölümde eylemler ve yürütülen faaliyetlere ilişkin özet bilgiler sunulmuştur.

10 no'lu İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı

10 no'lu "İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı ve Eylem Planı"nın koordinasyonu TÜİK sorumluluğunda olup, Program ve Eylem Planı "Öncelikli Dönüşüm Programları Eylem Planlarının Hazırlanmasına Dair Usul ve Esaslar" göz önünde bulundurularak ve RİP'de yer alan kurum/kuruluşların görüşleri alınarak hazırlanmıştır. Programın hedefleri;

- Bilgi/veri ihtiyacını karşılayan istatistik portalı,
- Uluslararası standartlarda üretilmiş istatistik sayısının artırılması,

- Bölge bazında istatistik üretilmesi,
- Entegrasyonu sağlanmış sürdürülebilir istatistik sisteminin kurulması,
- Kayıt sistemlerinden üretilen istatistiklerdir.

10 no'lu "İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı"nda 3 temel bileşen yer almaktadır. Bunlar;

1. Bileşen: İstatistiki Veri Üretiminin Önceliklendirilmesi
2. Bileşen: Kurumlararası İşbirliğinin Güçlendirilmesi
3. Bileşen: Uluslararası Standartlarda İstatistik Üretiminin Artırılmasıdır.

TÜİK, İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı'nda genel koordinatör ve bu program altında yer alan 2 ve 3 no'lu bileşenlerin sorumlusu olarak yer almaktadır. Eylem Planında üç bileşen altında yer alan toplam 28 eylemden 12'si doğrudan TÜİK'in sorumluluğunda, 1 eylem (10/24. Kurumlarda İstatistiksel analiz yapabilecek birimler kurulacaktır) ise TÜİK'in koordinatörlüğündedir.

2018 yılında Programın izlenmesi ve raporlanması çalışmaları Strateji ve Bütçe Başkanlığının koordinasyonunda dönemsel olarak yürütülmüştür. Eylem planında yer alan tüm kamu kurumlarının sorumluluğunda olan toplam 28 eylemden 10'u tamamlanmış, 18 eyleme ise devam edilmektedir. TÜİK sorumluluğunda olan 12 eylemden 2'si tamamlanmış, 10'una ise 2018 yılında devam edilecektir. Eylemlere ilişkin özet bilgi Tablo 2.1'de sunulmuştur.

Tablo 2.1 "10. İstatistiki Bilgi Altyapısının Geliştirilmesi Programı"

<p>10/1. İstatistik üretim sürecinde yer alan kuruluşların ürettikleri istatistiklere ilişkin olarak, önceliklendirilen istatistiklerin üretiminin sağlanabilmesi için, maddi ve beşeri kaynak ihtiyaçları tespit edilecektir.</p> <p>Açıklama: "Türkiye İstatistik Sistemi"ndeki kurum ve kuruluşlar ile oluşturulan RIP çalışma grupları istatistik üretim sürecine dahil edilecek istatistikler değerlendirilerek RIP'e dahil edilmektedir. Üretilmesine ihtiyaç olan istatistikler için idari kayıtların standartlara ve sınıflamalara uyumu vb. değerlendirmeler yapılmakta, istatistik üretimine uygun olup olmadığı tespit edilmektedir. Üretilmesine ihtiyaç olan istatistikler için öncelikle mevcut idari kayıtlar göz önüne alınmaktadır. İstatistik üretimi için gerekli olan beşeri ve maddi kaynak ihtiyacı TÜİK için düzenli olarak yapılmaktadır. Ancak bu sistemi oluşturan diğer kurum ve kuruluşların maddi ve beşeri kaynak ihtiyaçlarının TÜİK tarafından belirlenmesi mümkün değildir.</p>
<p>10/2. İstatistik üretim sürecinde yer alan kuruluşların ürettiği istatistiklere ilişkin olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde karşılanamayan bilgi talepleri analiz edilerek, konu başlıklarına ve kullanıcı sınıflarına göre incelenen taleplerden veri eksiklikleri belirlenecek ve bu eksikliklerin nedenleri tespit edilecektir.</p> <p>Açıklama: Kullanıcı Değerlendirme Raporu (TÜİK Karşılanamayan Bilgi Talepleri Analizini de içeren), Uluslararası Yayın İnceleme Çalışması, Edamis ve Veri Mevcudiyeti Çalışma Raporları; düzenli olarak ilgili birimler ile paylaşılmakta olup, İstatistik Konseyinde ve RIP kapsamındaki kuruluşlar ile yapılan toplantılarda da değerlendirilmektedir.</p>
<p>10/3. Karşılanamayan veri taleplerine ve kaynak ihtiyacına ilişkin yapılacak değerlendirmeler sonucunda üretilmesinde öncelik olduğu düşünülen istatistiklerin tespiti İstatistik Konseyinde değerlendirilecektir.</p> <p>Açıklama: "Türkiye İstatistik Sistemi"ndeki kurum ve kuruluşlar ile oluşturulan RIP çalışma grupları istatistik üretim sürecine dahil edilecek istatistikler değerlendirilerek gerekli görüldüğünde RIP'e dahil edilmektedir. Yıllık izleme raporları vasıtasıyla, program izlemesi yapılmakta sonuçları tüm kurumlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca, İstatistik Konseyi toplantılarında da söz konusu bilgilendirmeler konsey üyelerine yapılmaktadır. Bu kapsamda karşılanamayan veri talepleri ve kaynak ihtiyacı da her yıl düzenli olarak toplanan çalışma gruplarıca değerlendirilmektedir.</p>
<p>10/4. RIP kapsamında TÜİK ve diğer kurum ve kuruluşlarca yayımlanan tüm istatistikleri tek bir çatı altında toplayan bir internet portalı (RIP portalı) kurularak işlerliği sağlanacaktır.</p> <p>Açıklama: RIP kapsamında TÜİK ve diğer kurum ve kuruluşlarca yayınlanan tüm istatistikleri tek bir çatı altında toplayan bir internet portalı (RIP Portalı) kurularak işlerliği sağlanmıştır. http://www.resmiistatistik.gov.tr/ adresinden ulaşılabilir.</p>
<p>10/5. İstatistiki bilgi altyapısını geliştirmek üzere, RIP kapsamında rol alan kurum ve kuruluşlara sınıflamalar, soru kağıdı tasarımı, süreç, kalite ve metaveri konularına ilişkin eğitimler verilecektir.</p> <p>Açıklama: 2018 yılı içerisinde toplam 4 kurum ve kuruluştan yaklaşık 135 kişinin katılım sağladığı 4 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere devam edilmektedir.</p>
<p>10/6. Kurumlara üretilen istatistiklerde kullanılan idari kayıtların doğru ve etkin kullanımını artırmak amaçlı temel istatistiki veri analizi ve veri madenciliğine ilişkin eğitimler verilecektir.</p> <p>Açıklama: 2018 yılı içerisinde toplam 3 kurum ve kuruluştan toplam 79 kişinin katılım sağladığı 3 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere devam edilmektedir.</p>
<p>10/7. Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) kurulacak, kurum ve kuruluşlarca yapılacak veri gönderiminin bu sistem üzerinden yapılması sağlanacaktır.</p> <p>Açıklama: UVGS kurulmuştur. Bu sistem üzerinden veri gönderimine 2015 yılı Ocak ayı itibarıyla başlanmış olup, Sistemin kullanımının yaygınlaştırılması için kurumlarla birebir görüşme ve eğitim faaliyetleri devam etmektedir. Uluslararası kuruluşlara da veri gönderimi öncesinde eş zamanlı bilgilendirme yapılmaktadır. Yaygınlaştırma amaçlı olarak eğitim ve tanıtım çalışmaları devam etmektedir.</p>

Tablo 2.1 "10. İstatistiki Bilgi Altyapısının Geliştirilmesi Programı"

(devam)

10/8. Kurumların uluslararası kurumlarla yaptıkları istatistik altyapısının iyileştirilmesine yönelik projelerin yanı sıra, Kalkınma Bakanlığı ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından finanse edilen istatistik altyapısının iyileştirilmesi konularını kapsayan projelerin onaylanma sürecinde TÜİK'ten görüş alınacaktır.
Açıklama: Tüm kamu kurum ve kuruluşlarına bilgilendirme yapılmıştır.
10/24. Kurumlarda İstatistiksel analiz yapabilecek birimler kurulacaktır. <i>(TÜİK koordinasyonunda)</i>
Açıklama: Kurumlarda durum tespiti için bir anket çalışması yapılmış ve analiz çalışmaları tamamlanarak bir rapor hazırlanmıştır. Çalışma 2017 yılında sonuçlandırılmıştır.
10/25. Kurumların tuttukları idari kayıtların envanteri çıkarılacak, Ulusal Kayıt Sistemine dâhil edilecek idari kayıtlar tespit edilecektir.
Açıklama: Ulusal Kayıt Sistemine ilişkin standartların oluşturulabilmesi için envanteri detaylandırma çalışmaları devam etmektedir. Özellikle Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) ile Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) kayıtlarının kayıt desenleri ve ilişkilerinin çıkarılması çalışmasına ağırlık verilmiştir.
10/26. Ulusal kayıt sistemi standardına ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılacak, açıklayıcı dokümanlar hazırlanarak RİP Portalında yer verilecektir.
Açıklama: Kurumlar tarafından oluşturulacak olan veri tabanlarına/kayıt sistemlerine ilişkin asgari standartların ne olması gerektiği konusunda taslak bir doküman oluşturulmuş, ilgili Kurum/Kuruluşların görüş ve önerileri alınmak üzere gönderilmiştir. Gelen görüş ve öneriler doğrultusunda güncellenen doküman 2017 yılında kamu genelinde standardizasyonu sağlamak için TSE'ye gönderilmiştir. RİP kapsamında ilgili Kurum/Kuruluşlara 2017 yılında taslak Ulusal Kayıt Sistemi Standardı (UKSS) dokümanı hakkında genel bilgilendirme yapılmış, Mart 2018'de yapılan İstatistik Konseyi toplantısında da konsey üyelerine tekrar bilgi sunulmuştur.
10/27. Ulusal kayıt sisteminde yer alan ve istatistik üretim sürecinde kullanılan değişkenlere ait kavram, tanım, sınıflama ve kodlamalar RİP Çalışma Grupları vasıtasıyla standart hale getirilecektir.
Açıklama: İstatistik üretiminde kullanılan ortak kategorik değişkenlerin standardizasyonu çalışmaları devam etmektedir.
10/28. Ulusal kayıt sistemi standardının kurumların veri altyapılarında kullanımı sağlanacaktır.
Açıklama: UKSS'nin oluşturulması için TSE ile görüşmelere devam edilmektedir.

Diğer Öncelikli Dönüşüm Programları

Eylem sorumlusu kurum olarak yer aldığımız diğer Öncelikli Dönüşüm Programlarına ilişkin özet bilgiler aşağıda verilmiştir:

1. Üretimde Verimliliğin Artırılması Programı

1/8. Sektörel düzeyde sermaye stoku değerleri belirlenecektir.

Sermaye stoku hesabı veri mevcudiyetindeki eksiklikler, değerlemede çıkan sorunlar ve kayıt sistemlerinin yetersizliği nedeniyle hesaplanamamış, bu nedenle resmi bir istatistik olarak yayımlanamamıştır. Ancak, sermaye stoku tahminine yönelik yöntemsel araştırmalar yapılmakta olup, deneysel bir takım hesaplamalar yapılmaya başlanmıştır. Sermaye stoku tahminlerine yönelik çalışmalar, ülke ekonomisini oluşturan kurumsal sektörler (mali olmayan şirketler, mali şirketler, genel devlet, hanehalkı ve hanehalkına hizmet eden kar amacı olmayan kuruluşlar) ayrıştırmada gerçekleştirilmektedir.

Mali olmayan şirketler için, GİB tarafından TÜİK'e iletilen mikro veri üzerinden, bilançolarda yer alan duran varlık kalemlerinden yararlanılması planlanmaktadır. Ayrıca, TÜİK tarafından 2016 ve 2017 yılları için yapılması planlanan "Yatırım Anketi" verileri ile GİB mikro veri seti içerisinde yer almayan ayrıntılı veri toplanması amaçlanmaktadır. Sermaye stoku tahminlerinde yer alan en önemli unsur olan değerlendirme probleminin çözümüne yönelik olarak sürekli envanter yöntemi (PIM: Perpetual inventory method) hesaplamaları da gerçekleştirilecektir.

Mali şirketler için mali şirket bilançoları, genel devlet için Muhasebat Genel Müdürlüğü (MGM) veri seti ve hanehalkına hizmet eden kar amacı olmayan kuruluşlar için de İçişleri Bakanlığından derlenen vakıf ve dernek bilançolarından faydalanılması planlanmaktadır. Yukarıda belirtilen idari kayıtlara ek olarak, konut ve arsa stoku için Tapu ve Kadastro kayıtları, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) verilerinden ne kadar yararlanılabileceği araştırılmaktadır.

Tarım ve hayvancılık sektörüne yönelik olarak ilgili kayıt sistemleri takip edilmekte, sermaye stoku olarak nitelendirilen hayvan varlığı, meyve veren ağaçlar, fidan varlığı gibi varlıkların hesaplara dahil edilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

2. İthalata Olan Bağımlılığın Azaltılması Programı

2/36. Türkiye'nin girdi tedarik ihtiyacı envanteri oluşturulacaktır.

Girdi Tedarik Stratejisi (GİTES) kapsamında, dış ticarete konu ara mallarına ilişkin istatistikler 12 Aralık 2016 tarihinden itibaren yıllık düzeyde; ürün, ülke, miktar ve değer ayrıntısında Merkezi Dağıtım Sistemi (MEDAS) aracılığı ile TÜİK internet sitesinde kullanıma sunulmuştur. Bu kapsamda, 31 Ocak 2018 tarihinde yayımlanan Aralık 2017 verileri ile birlikte 2017 yıllık verileri de kullanıma sunulmuştur.

19. Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı

19/3. Okuldan işe geçiş sürelerinin ölçülmesi amacıyla anket çalışması yapılacaktır.

Konu ile ilgili olarak Nisan-Haziran 2016 döneminde Hanehalkı İşgücü Anketine (HİA) modül olarak "Gençlerin İşgücü Piyasasına Geçişi" konulu anket uygulaması gerçekleştirilmiş olup sonuçları 7 Aralık 2016 tarihinde haber bülteni ile kamuoyuna duyurulmuştur.

19/10. İşgücü piyasası ve eğitim sistemine ilişkin tutulan istatistikler arasında tanım ve kapsam birliği sağlanacaktır.

"Eğitim ve işgücü arasındaki ilişkinin analiz edilebilmesi için TÜİK olarak "Eğitim-İşgücü Veri Tabanı (EİVT)"nın oluşturulması çalışmalarının yürütülmesine devam edilmektedir. Veriler ilgili kuruluşlardan temin edilmiş ve EİVT adı ile test niteliğinde bir veri seti 2016 referans yılı için oluşturulmuştur. İlgili veri setinde ilk aşamada Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK)'ten temin edilen (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki eğitim seviyelerine ilişkin eğitim verileri) veriler ile SGK'dan temin edilen (meslek ve ekonomik faaliyet bilgilerinin analiz edilmiş olması ve eksikliklerin giderilmiş olması nedeniyle Sosyal Sigortalar Kurumu verileri) veriler kapsamıştır. Daha sonra SGK'da referans tarihte kayıtlı bulunan tüm kayıtlar değerlendirilerek yükseköğretim mezunlarının istihdamda bulunma durumları ve yurt dışında bulunma durumlarına ilişkin temel analizler yapılmıştır. Analiz çalışmaları büyük oranda tamamlanmış olup, bazı temel tablolar alınmıştır. Geçmişe dönük verilerde kapsam eksikliği olması nedeniyle, bilgiler genç nüfus için verilebilecektir.

Veri tutarlılığı ve kalitesinin değerlendirilmesi süreci kapsamında bu tabloların diğer veri kaynakları ile karşılaştırmalı analizlerine devam edilmektedir. İlgili kuruluşlardan temin edilen verilerde kapsam ve kalite eksiklikleri bulunmaktadır. Veri kaynağı olan kuruluşların bu konularda yapacağı çalışmalarla elde edilecek çıktılarının daha sağlıklı olması sağlanacaktır. EİVT çalışması kapsamında 2018 referans yılı için ilgili kurumlardan veri talep edilmeye başlanmıştır.

19/34. Zaman Kullanım Anketi yapılacaktır.

Zaman Kullanım Araştırması alan uygulaması TÜİK tarafından 01.08.2014-31.07.2015 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olup sonuçları 4 Aralık 2015 tarihinde haber bülteni ile kamuoyu ile paylaşılmıştır.

23. Yerelde Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Programı

23/3. Belediye hizmetlerine yönelik olarak il düzeyinde yürütülen vatandaş memnuniyet anketleri, mümkün olduğunca belediye bazında yapılacaktır.

TÜİK tarafından yürütülen Yaşam Memnuniyeti Araştırması (YMA) sadece belediye hizmetlerinden memnuniyete yönelik olmayıp bireyin genel mutluluk algısını, temel yaşam alanlarından genel memnuniyetini ve bu alanlardaki kamu hizmetlerinden memnuniyetini ölçmek ve bu memnuniyet düzeyinin zaman içindeki değişimini takip etmeyi amaçlamaktadır. 2003-2012 yılları arasında araştırmanın örneklem büyüklüğü, Türkiye, kırsal, kent bazında tahminler üretecek şekilde hesaplanmıştır.

İlk kez 2013 yılında il düzeyinde tahmin üretilecek biçimde örneklem büyüklüğü tasarlanmıştır. İlk defa 2013 yılında il düzeyinde 125000 haneye uygulanarak gerçekleştirilen YMA'nın örnek hacmi çok yükseldiği için her yıl il düzeyinde yapılmasına imkan bulunmamaktadır. 2018 yılı YMA alan uygulaması, 5140 örnek hane ile Türkiye genelinde tahminde bulunacak şekilde 01-30.11.2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Araştırmaya ait sonuçlar 22 Şubat 2019 tarihinde kamuoyu ile paylaşılacaktır.

23/25. Belediyelerin sistematik veri toplaması ve kamuoyu ile paylaşması sağlanacaktır.

İlgili kurumlarla değerlendirilmektedir.

2018 Yılı Programı

Kalkınma planları kapsamında yıllık uygulamaları olan ulusal programlarda öngörülen tedbirler konusunda TÜİK olarak gerekli çalışmalar görev anlayışı içerisinde yürütülmektedir. 2018 Yılı Programında, TÜİK'in sorumlu veya ilgili kurum olarak yer aldığı toplam 17 tedbir olup, bunların üçünden sorumludur. TÜİK'in sorumlu olduğu tedbirler ve yürütülen faaliyetlere ilişkin özet bilgi Tablo 2.2'de sunulmuştur.

Tablo 2.2 TÜİK'in 2018 Yılı Programında sorumlu olduğu tedbirler ve yürütülen faaliyetler

Ana Başlık	Alt Başlık	Politika	Tedbir	Yürütülen Faaliyetler
2.2.1 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	2.2.1.11 İstihdam ve Çalışma Hayatı	Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayandırılarak yaygınlaştırılacaktır. (Kalkınma Planı p.317)	116. Eğitim-İstihdam veri tabanı kurulacaktır.	Veriler ilgili kuruluşlardan temin edilmiş ve EİVT adı ile test niteliğinde bir veri seti 2016 referans yılı için oluşturulmuştur. SGK'da referans tarihte kayıtlı bulunan tüm kayıtlar değerlendirilerek yükseköğretim mezunlarının istihdamda bulunma durumları ve yurt dışında bulunma durumlarına ilişkin temel analizler yapılmıştır. Analiz çalışmaları büyük oranda tamamlanmış olup, bazı temel tablolar alınmıştır. Geçmişe dönük verilerde kapsam eksikliği olması nedeniyle, bilgiler genç nüfus için verilebilecektir. Veri tutarlılığı ve kalitesinin değerlendirilmesi süreci kapsamında bu tabloların diğer veri kaynakları ile karşılaştırmalı analizlerine devam edilmektedir. EİVT çalışması kapsamında 2018 referans yılı için ilgili kurumlardan veri talep edilmeye başlanmıştır. İlgili kurum ve kuruluşlarla çalışmaya devam edilecektir.
2.2.3 Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre	2.2.3.7 Çevrenin Korunması ve Sürdürülebilir Kalkınma	Kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il bazında yayımlanması sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.1027)	387. Kırsal alan tanımı revize edilecektir.	2016 Yılı Nüfus yoğunluğu gridi oluşturulmuş ve bu nüfus yoğunluğu gridi kullanılarak üçlü sınıflandırma ile Kır-Kent tanımı yapılmıştır. Bu kapsamda AB ve Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) standartları gözetilerek, istatistik üretimine temel oluşturmak üzere başlatılan kırsal alan tanımı çalışması 2018 yılında sonuçlandırılmıştır.
2.2.3 Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre	2.2.3.7 Çevrenin Korunması ve Sürdürülebilir Kalkınma	Kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il bazında yayımlanması sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.1027)	388. Kırsal göstergeler bilgi sistemi oluşturulacaktır.	Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi 2014-2020'de yer alan Kırsal Kalkınma Göstergelerine ilişkin ilgili kurum/kuruluşlarla; verinin mevcudu, serisi, sürdürülebilirliği, hangi ortamda tutulduğu (elektronik/kağıt) ve düzeyi gibi bilgilerin belirlendiği toplantılar yapılmış, mevcut olan göstergeler metaverileri ile birlikte ilgili kurum/kuruluşlardan talep edilerek uluslararası standartlara uygunluğu incelenmiştir. Verisi yeni üretilecek olan ve/veya halihazırda üretilen ancak sorumlu kurumu TÜİK haricinde olan göstergeler, azami 3 yıl ilgili kurum/kuruluşlar tarafından derlenecektir. Kırsal alan tanımı hayata geçirilip Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)'nin kullanılmaya başlamasına kadar Kırsal Kalkınma Göstergelerinin RİP kapsamına alınması ertelenmiştir.

4 Avrupa İstatistik Sistemi'nin Yeni Unsurları ve Bu Kapsamda Yürütülen Çalışmalar

Avrupa İstatistikleri Uygulama Esasları (CoP) kapsamındaki ilke ve göstergelerin uygulanması ve istatistik kurumlarındaki geçerliliğinin değerlendirilmesi amacıyla AB'ye üye ülkeler ve genişleme ülkelerinde "Öz Değerlendirme (Self Assessment)" ve "Emsal Tarama (Peer Review)" çalışmalarından oluşan iki aşamalı bir izleme faaliyeti gerçekleştirilmekte olup, bu faaliyet 2015 sonu itibarıyla ikinci kez TÜİK'te yürütülmüştür.

2. Tur Emsal Tarama faaliyeti sonucunda belirlenen ve 2016-2020 yıllarını kapsayan 38 Geliştirme Faaliyeti yıllık olarak Eurostat tarafından izlenmekte olup, ilk izleme Haziran 2017 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen izleme sonucunda, TÜİK'in 38 geliştirme faaliyetinden genel olarak idari verilere erişim, kullanıcılar için iyileştirilmiş hizmet sağlanması, kalite usullerinin geliştirilmesi, kullanıcı ihtiyaçları ve memnuniyeti, TÜİK'in kurumsal kapasitesi ve Ulusal İstatistik Sisteminin koordinasyonu alanlarını içeren 15 faaliyetin tamamlandığı kaydedilmiştir. Aralık 2018 itibarıyla ise toplam 20 faaliyet tamamlanmıştır.

Emsal Tarama geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi dışında, Eurostat tarafından AB'ye aday ve potansiyel aday ülkelere "İstatistik" müktesebatının AB standartlarına uyum düzeyini izlemek amacıyla İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (Statistical Management Information System (SMIS+)) çalışması yürütülmüştür. Eurostat tarafından yürütülen SMIS+ çalışması öz değerlendirme aşaması Kurumumuz tarafından 21 Aralık 2018 tarihinde tamamlanmış olup, Eurostat tarafından SMIS+ Değerlendirme Raporu'nun Kurumumuza gönderilmesi beklenmektedir. Buna ek olarak, SMIS+ çalışmasının 2008-2017 yıllarına ait Eurostat değerlendirme raporları incelenmiş, yapılan analizleri içeren rapor "SMIS+ Değerlendirme Raporları Analizi (2008-2017)" adıyla hizmet içi olarak kullanıma sunulmuştur.

TÜİK, AB'ye uyum durumunu değerlendirmek için farklı araçları da yoğun bir biçimde kullanmıştır. "Veri Mevcudiyeti" çalışması kapsamında Eurostat tarafından her yıl güncellenen "İstatistiksel Gereklilikler Özeti" doğrultusunda, "Veri Mevcudiyeti Komitesi" tarafından 2017 yılına ilişkin veri setlerinin mevcudiyet ve uyum durumu incelenmiş, her bir veri seti bakımından ortaya çıkan sorunlar, uyum için yapılması gereken çalışmalar, planlanan faaliyetler ve gerçekleşme oranları raporlanmıştır.

Türkiye İlerleme Raporu

2018 Yılı İlerleme Raporu Nisan 2018 itibarıyla yayımlanmış olup, Raporda Türkiye'nin, İstatistik alanında kısmen hazırlıklı olduğu belirtilmiştir. Türkiye'nin, ulusal hesaplardaki revizyon ve idari kayıtların kullanımı konularında birtakım gelişmeler kaydetmiş olduğu, tarım istatistiklerinin AB müktesebatı ile uyumu, iltica ve göç istatistiklerinin geliştirilmesi için daha fazla çalışmaya ihtiyaç duyulduğu ifade edilmiştir.

Bununla birlikte, 2015 yılından itibaren yöntem değişikliği kapsamında, İlerleme Raporu hazırlanması öncesi ülkelere yöneltilen sualnamelerin doldurulması için katkı çalışmaları 2018 yılında da gerçekleştirilmiş olup, ayrıca bu yıl 18. "İstatistik" faslına ek olarak "2. Ekonomik Kriterler" başlığı ile "10. Bilgi Toplumu ve Medya", "11. Tarım ve Kırsal Kalkınma", "19. Sosyal Politika ve İstihdam", "26. Eğitim ve Kültür", "28. Tüketicinin ve Sağlığın Korunması", "33. Mali ve Bütçesel Hükümler" fasıllarında da katkı sağlanmıştır.

B Stratejik Amaç ve Hedefler

5018 sayılı Kanun çerçevesinde, TÜİK'te, 2007 yılından itibaren planlı döneme geçilmiş ve ilki 2007-2011 dönemi, ikincisi 2012-2016 dönemi, üçüncüsü ise 2017-2021 dönemi olmak üzere stratejik planlar hazırlanmıştır. 2017-2021 dönemi stratejik planında, 2012-2016 dönemi stratejik planındaki “*Uluslararası standartlarda ve kullanıcı odaklı, sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmak*” vizyonu muhafaza edilmiş, benimsenen temel değerler çerçevesinde Kurumu hedeflenen vizyona taşıyacak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş ve yıllık performans programları aracılığı ile stratejik amaçların gerçekleşmesi hedeflenmiştir.

Kurumun 2017-2021 dönemi stratejik planında, istatistik üretiminden dağıtımına kadar olan sürecin daha da iyileştirilmesi, ürün, hizmet kalitesinin sürekliliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirme ilkesi çerçevesinde kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, kurumsal tanınırlığın artırılması için stratejik hedefler dört amaç altında toplanmıştır. 2017-2021 dönemi Stratejik Planı için belirlenen, 4 amaç ve 10 hedefin gerçekleştirilebilmesi için Kurumda önemli çalışmalar başlatılmıştır.

Amaç 1. Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak.

A1/H1. Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.

A1/H2. Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir.

Amaç 2. İstatistik üretim sürecini iyileştirmek.

A2/H1. İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılabilecektir.

A2/H2. Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.

A2/H3. İstatistik üretim süreci standardize edilecektir.

Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

A3/H1. Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır.

A3/H2. Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır.

Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.

A4/H1. Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir.

A4/H2. Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir.

A4/H3. Kurumsal tanınırlık artırılabilecek ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A Mali Bilgiler

1 Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri arasında yer alan TÜİK'te faaliyet ve hizmetlerin yürütülmesi önemli ölçüde bütçe ödenekleri ile gerçekleştirilirken, başta AB projeleri olmak üzere uluslararası kaynakların yanında DÖSİM kaynağından da yararlanılarak faaliyet alanlarının kapsam ve çeşitliliği arttırılmaktadır.

2018 Mali Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Kuruma 392 171 000 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl sonu itibarıyla toplam bütçe ödeneği 337 725 841 TL olmuş ve yıl sonu itibarıyla toplam harcama 326 646 028 TL olarak gerçekleşmiştir. 2017 yılında ise Kuruma 388 106 000 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl sonu itibarıyla toplam bütçe ödeneği 387 025 028 TL olmuş ve yıl sonu itibarıyla toplam harcama 289 655 504 TL olarak gerçekleşmiştir.

2018 yılı için tahsis edilen ödenek miktarındaki artışın en önemli nedeni personel giderleri tutarlarında meydana gelen artıştır. 2018 yılında Kuruma ayrılan bütçe ödenekleri ve yıl sonu harcama toplamının bütçe ana harcama kalemleri ayrımında dağılımı Tablo 3.1'de gösterilmiştir. 2018 yılında, uluslararası projeler kapsamında AB Hibelerinden yapılan harcama toplamı 351.269,55 Euro'dur. 2018 yılında, TÜİK DÖSİM kaynağından TÜİK faaliyetleri için; 520.496,66 TL harcama yapılmıştır.

Tablo 3.1 Ana harcama kalemleri ayrımında bütçe dağılımı, 2018 (TL)

Açıklama	Bütçe başlangıç ödeneği	Yıl sonu ödenek toplamı	Yıl sonu harcama toplamı
Toplam	392 171 000	337 725 841	326 646 028
Cari	310 217 000	294 116 171	291 240 841
Yatırım	78 768 000	41 877 670	33 737 090
Transfer	3 186 000	1 732 000	1 668 097

2018 yıl sonu harcama toplamı, başlangıç ödeneğine göre %16,7 oranında düşük gerçekleşmiştir. Bunun en önemli nedenlerinden biri, cari bütçedeki planlanan bazı alan uygulamalarının ve bu kapsamda yapılması planlanan anket çalışmasının yapılmamasından kaynaklı personel harcamalarının düşmesi, ayrıca yatırım bütçesinde planlanan nakdi gerçekleşmenin sağlanamamasıdır. TÜİK'in 2018 yılı bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleşmelerinde, cari harcamalar önemli bir yer tutmaktadır. Cari harcamaların toplam harcama içerisinde fazla olmasında, Kurumun yaptığı çalışmalar ve sunulan hizmetlerin önemli etkisi vardır.

Kurumsal Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: TÜİK'te yürütülen faaliyetler, merkez ve taşra teşkilatının koordinasyonu ile gerçekleştirilmektedir. Planlanan ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetleri için, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımından 26 bölge müdürlüğü sorumludur. Bu nedenle kurum bütçesinin önemli bir bölümü Bölge Müdürlüklerine tahsis edilmektedir.

TÜİK 2018 yılı bütçe başlangıç ödeneğinin %60,4'ü bölge müdürlüklerine tahsis edilmiş, bölge müdürlüklerinin yıl sonu harcamalar toplamı içerisindeki payı %58,9 olmuştur. Bölge müdürlüklerine tahsis edilen bütçe ödeneği, bölge müdürlüklerinin, sorumluluk bölgesi, personel sayısı, faaliyet ve iş yüklerine paralel bir dağılım göstermektedir. 2018 yılı Kurum bütçesinin harcama birimleri itibarıyla dağılımı Tablo 3.2'de verilmiştir.

Tablo 3.2 Kurumsal kod bazında harcama tutarları, 2018**(TL)**

Kurumsal kod	Birim adı	Bütçe ödeneği	Yıl sonu ödeneği	Yıl sonu harcama
Toplam		392 171 000,00	337 725 841,00	326 646 028,00
32.75.00.02	Özel Kalem Müdürlüğü (ÖKM)	3 707 000,00	3 852 479,00	3 513 518,00
32.75.00.04	Destek Hizmetleri Daire Bşk.(DHDB)	62 347 000,00	45 749 680,00	44 487 262,00
32.75.00.05	Personel Daire Bşk. (PDB)	3 545 000,00	4 641 426,00	4 638 422,00
32.75.00.23	Strateji Geliştirme Daire Bşk. (SGDB)	2 146 000,00	2 351 162,00	2 334 766,00
32.75.00.24	Hukuk Müşavirliği (HM)	611 000,00	642 201,00	623 314,00
32.75.00.25	Basın ve Halkla İlişkiler Müş. (BHİM)	472 000,00	442 659,00	391 525,00
32.75.00.61	Bölge Müdürlükleri	237 013 000,00	197 905 145,00	192 369 496,00
32.75.38.00	Ulusal Hesaplar Daire Bşk. (UHDB)	4 572 000,00	4 624 462,00	4 622 244,00
32.75.44.00	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Bşk. (ÖATDB)	3 130 000,00	3 072 369,00	3 055 636,00
32.75.45.00	Metaveri ve Standartlar Daire Bşk. (MSDB)	2 699 000,00	3 142 215,00	3 128 226,00
32.75.46.00	Bilişim Teknolojileri Daire Bşk. (BTDB)	23 281 000,00	24 027 819,00	21 420 976,00
32.75.47.00	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Bşk. (VTKDB)	1 974 000,00	2 062 158,00	1 960 563,00
32.75.48.00	Kayıt Sistemleri Daire Bşk. (KSDB)	4 072 000,00	4 120 665,00	3 905 955,00
32.75.49.00	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Bşk. (BDİDB)	7 606 000,00	7 273 446,00	6 746 585,00
32.75.50.00	Uluslararası İlişkiler Daire Bşk. (UİDB)	3 912 000,00	2 484 607,00	2 391 468,00
32.75.51.00	Demografi İstatistikleri Daire Bşk. (DEİDB)	3 065 000,00	2 994 712,00	2 982 908,00
32.75.52.00	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Bşk. (İYKDB)	3 118 000,00	3 307 617,00	3 266 330,00
32.75.53.00	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Bşk. (SSİDB)	4 477 000,00	4 464 858,00	4 452 021,00
32.75.54.00	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Bşk. (KDİİDB)	4 280 000,00	3 775 529,00	3 766 821,00
32.75.55.00	Yıllık İş İstatistikleri Daire Bşk. (YİİDB)	3 452 000,00	3 926 777,00	3 918 851,00
32.75.56.00	Tarım İstatistikleri Daire Bşk. (TİDB)	3 124 000,00	3 318 329,00	3 299 802,00
32.75.57.00	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Bşk. (ÇEÜİDB)	4 216 000,00	4 137 682,00	4 120 991,00
32.75.58.00	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Bşk. (ESGDB)	5 352 000,00	5 407 844,00	5 248 347,00

2018 yıl sonu itibarıyla, harcama tutarının;

- Merkez teşkilatı ana hizmet birimlerine dağılımı %24,
- Merkez teşkilatı danışma ve yardımcı hizmet birimlerine dağılımı %17,1,
- Bölge müdürlüklerine dağılımı %58,9 dur.

Kurumsal kod bazında harcama birimleri bütçe ödenekleri ve yıl sonu gider toplamaları Ek 4'te verilmiştir.

Ekonomik Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: 2018 yılı bütçe başlangıç ödeneği, yıl sonu ödenek toplamı ve yıl sonu harcamaları, ekonomik kod sınıflaması ayırımında Tablo 3.3'te verilmiştir.

Tablo 3.3 Ekonomik kod bazında harcama tutarları, 2018**(TL)**

Kod	Açıklama	Bütçe başlangıç ödeneği	Yıl sonu ödenek toplamı	Yıl sonu harcama toplamı
	Toplam	392 171 000,00	337 725 841,00	326 646 028,00
01	Personel giderleri	228.596.000,00	220.625.190,00	220.614.351,00
02	Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi gideri	38.146.000,00	35.810.885,00	35.801.297,00
03	Mal ve hizmet alımları	43.475.000,00	37.680.096,00	34.825.193,00
05	Cari transferler	3.186.000,00	1.732.000,00	1.668.097,00
06	Sermaye giderleri	78.768.000,00	41.877.670,00	33.737.090,00

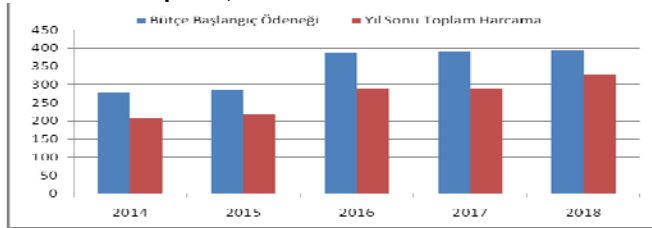
2018 yıl sonu bütçe ödeneğinin, %65,32'si personel giderleri, %10,6'sı Sosyal Güvenlik Kurumlarına devlet primi giderleri, %10,3'ü mal ve hizmet alım giderleri, %0,49'u cari transferler ve %9,99'u sermaye giderleri için harcanmış olup, %3,3'ü kullanılmayarak iptal edilmiştir. 2018 yılında ekonomik sınıflamaya göre gider türleri harcama toplamaları Ek 5'te verilmiştir.

Fonksiyonel Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: 2018 yıl sonu harcama tutarının, %99,8'i genel kamu hizmetleri için yapılmış olup, kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri için yapılan harcama %0,2 oranında gerçekleşmiştir. Kurum bütçesinin fonksiyonel kod bazında harcama tutarları Tablo 3.4'te verilmiştir.

Tablo 3.4 Fonksiyonel kod bazında harcama tutarları, 2018**(TL)**

Kod	Açıklama	Bütçe başlangıç ödeneği	Yıl sonu ödenek toplamı	Yıl sonu harcama toplamı
Toplam		392 171 000,00	337 725 841,00	326 646 028,00
01	Genel kamu hizmetleri	390 736 000,00	337 190 841,00	326 139 577,00
03	Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	1 435 000,00	535 000,00	506 451,00

Yıllara Göre Bütçenin Değerlendirilmesi: Ulusal ve uluslararası ölçekte istatistiki veri ihtiyacının artması, TÜİK'in ürettiği istatistikler ile yürüttüğü faaliyetlerin çeşitliliğinin de artmasına neden olmaktadır. Kurumda yıllar itibariyle yapılan harcamalar toplamı, yıl sonu ödenek toplamının ortalama %80-85'i oranında gerçekleşmektedir. Bu oran yatırım harcamalarının gerçekleşme durumuna göre değişiklik gösterebilmektedir.

Grafik 3.1 Bütçe başlangıç ödeneği ve yıl sonu gerçekleşen harcamalar toplamı, 2014-2018

2014-2018 yılları arası başlangıç ödenekleri ile yıl sonu harcama toplamının dağılımı Grafik 3.1'de, ödenek ve harcama gerçekleşmeleri ise Ek 6'da verilmiştir.

TÜİK'in 2014-2018 yılları arasında bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleştirmelerinde, cari harcamalar önemli bir yer tutmaktadır. Cari harcamaların büyük bir kısmı personel giderleri için yapılmaktadır. 2014-2018 yılları arasında bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleştirmelerinin dağılımı Tablo 3.5'te verilmiştir.

Tablo 3.5 Bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu gerçekleşen harcama toplamının bütçe harcama kalemleri ayrımında dağılımı (%), 2014-2018

Bütçe yılı	Bütçe başlangıç ödenekleri			Yıl sonu harcama toplamı		
	Cari	Yatırım	Transfer	Cari	Yatırım	Transfer
2014	75,2	23,6	1,2	93,6	5,5	0,9
2015	74,3	24,5	1,2	95,0	4,7	0,3
2016	79,1	20,0	0,9	83,6	15,7	0,7
2017	75,0	24,3	0,7	86,7	12,9	0,4
2018	79,2	20	0,8	89,2	10,3	0,5

Kurumda 2018 yılında yürütülen faaliyetlerin bütçe sonuçları, bilanço ve bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tabloları Ek 7, Ek 8 ve Ek 9'da verilmiştir.

2 Mali Denetim Sonuçları

6085 sayılı Sayıştay Kanununun 38'inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından TÜİK'te yürütülen denetimler sonucunda hazırlanan 2017 yılı Taslak İdare Denetim Raporu 30 Nisan 2018 tarihinde gelmiştir. Taslak Denetim Raporuna ilişkin oluşturulan TÜİK'in görüş ve cevapları, 29 Mayıs 2018 tarihinde Sayıştay Başkanlığına iletilmiştir. Sayıştay Başkanlığı tarafından görüş ve cevaplar çerçevesinde değerlendirilen ve Eylül ayında gönderilen TÜİK, 2017 Yılı Nihai Denetim Raporunda; düzenlilik denetimi çerçevesinde muhasebe işlemlerine ilişkin 1 adet, idari işlemlere ilişkin 1 adet ve performans denetimi çerçevesinde 1 adet bulgu yer almıştır. Performans denetimine ilişkin bulgu 2017 yılı Faaliyet Raporuna ilişkin olup söz konusu bulgulara ilişkin tedbirler alınmıştır. TÜİK'de 2018 yılı içerisinde, 12 bölge müdürlüğünde iç denetim faaliyeti yürütülmüştür. Bu kapsamda Kurumda görev yapan iç denetçiler tarafından, Manisa, Kastamonu, Diyarbakır, Hatay, Malatya, Erzurum, Kars, Van, Siirt, Kayseri, Gaziantep ve Denizli Bölge Müdürlükleri, idari mali ve bilişim süreçlerine ilişkin denetime tabi tutulmuştur.

B Performans Bilgileri

1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Faaliyetler

2017-2021 dönemi Stratejik Planı, Kuruma verilmiş görevleri en iyi şekilde yerine getirmek, Kurumu ve istatistik sistemini daha ileri götürmek, “*Uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmak*” vizyonu temel alınarak hazırlanmıştır. Planda hedeflenen *vizyona ulaşabilmek için* istatistik üretiminden dağıtımına kadar olan sürecin iyileştirilmesi, üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin ve çeşitliliğinin artırılmasının yanı sıra, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, Kurumun tanınırlığının artırılması ve Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi için stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

TÜİK'te, Kuruma verilmiş görevleri yerine getirebilmek ve Planda hedeflenen vizyona ulaşabilmek amacıyla yürütülen en temel faaliyet istatistik üretme ve üretilen istatistikleri yayımlama faaliyetleridir. İstatistik üretim sürecindeki faaliyetler, Kurumun görev alanıyla ilgili hizmetlerinden sorumlu birimler tarafından yürütülürken, strateji geliştirme, performans değerlendirme, hukuk, basın ve halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi faaliyetler diğer harcama birimleri tarafından yürütülmekte ve istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlanmaktadır.

TÜİK'te, 2018 yılında, uluslararası standartlara uygun istatistik üretimi ve bu konuda ihtiyaç duyulan altyapı çalışmaları öncelikli olarak ele alınmış, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere de hız kesmeden devam edilmiştir. Bu bölümde 2018 yılı Performans Programında yer alan hedeflere yönelik faaliyet değerlendirmesi, stratejik amaçlar ve hedefler itibariyle yapılmıştır.

1.1.1 "Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak"

TÜİK'te, uluslararası standartlarda ve kalite ölçütlerini göz ardı etmeyen mevcut istatistikleri üretmenin yanı sıra, ülkemiz için hazırlanacak plan ve programlara politika üretme olanağı sağlayan ve kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte istatistiklerin üretilmesi ve dağıtımı yönünde çalışmalar yürütülmektedir. İstatistik üretimi ve dağıtımı, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi ve deneyim isteyen kapsamlı bir süreç olup, üretim sürecinin her aşamasında uluslararası normlar dikkate alınarak istatistikler üretilir, kullanıcı odaklı bir bilgi dağıtım sisteminin geliştirilmesi ve üretilen istatistiklerin başta internet olmak üzere çeşitli iletişim araçları yoluyla kamuoyu ile paylaşılması hedeflenir.

1.1.1.1 “Hedef 1: Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilen ve sürekliliği sağlanacaktır”

Kaliteli istatistik üretmenin temel koşulu, istatistiklerin, güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun üretilmesidir. Ülke ve bölge genelinde üretilen istatistiklerin daha ayrıntılı üretilmesi veya yeni istatistiklerin üretilmesi beklenmekte olup TÜİK, ihtiyacın karşılanması için gerekli çalışmaların yapılmasını hedeflemektedir. TÜİK ürettiği istatistiklerde kaliteden ödün vermeden çalışmalarını yürütmekte olup, bu konuda kullandığı metodolojileri belirli periyotlarda gözden geçirmekte, gerekli durumlarda güncellemeye gitmektedir.

TÜİK bu hedefin gerçekleştirilmesinde veri kalitesinin artırılmasını, Avrupa İstatistik Sistemi (AIS)'ne uygun istatistiki metodoloji, sınıflama, yöntem ve standartların takip edilmesi ve uygulamalara yansıtılmasını, uluslararası standartlara uygun yeni istatistiklerin üretilmesini, yayımlamada güncelliğin ve zamanlılığın uluslararası standartlara göre geliştirilmesini ve yayımlama takvimine uygunluğu stratejilerini benimsemiştir. Bu hedef kapsamında yer alan istatistik faaliyetleri altyapı ve üretim olarak ayrı, ayrı verilmiş olup, bu bölümde, yeni ürünlere ve çalışmalara yer verilmiş, cari olarak üretilen istatistik ürünleri Ek 11 ve 12'de sunulmuştur.

1.1.1.1.1 İstatistiki Altyapı Faaliyetleri

2017-2021 dönemi Stratejik Planında, istatistiki altyapı faaliyetleri ayrı bir önem kazanmış, istatistik alanındaki uluslararası gelişmeler, "Türkiye İstatistik Sistemi"ne ve TÜİK çalışmalarına yansıtılmaya çalışılmıştır. Bu bağlamda, ulusal/uluslararası düzeyde kabul görmüş istatistiki yöntemler incelenmekte, TÜİK bünyesinde yapılan sayım ve araştırmaların teknik altyapıları (soru formu hazırlama, yöntem belirleme vb.) hazırlanmaktadır. Bunun yanı sıra, veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmakta, zaman serisi analizleri ve modelleme çalışmaları yürütülmektedir. Bu bölümde daha önce başlatılmış olup 2018 yılında da devam edilen, yeni başlanılan veya önem arz eden istatistiki altyapı faaliyetleri hakkında kısa bilgi verilmiştir.

İş Kayıtları Sistemi (İKS) Çalışmalarına ve İş Kayıtlarının İyileştirilmesine Devam Edildi

İş kayıtları, ekonomideki yapısal değişiklikleri birleşme, devralma, bölünme, parçalanma ve yeniden yapılanma gibi olayların neden olduğu yoğunlaşma/dağılma aracılığıyla takip ederken, iş yaratma ve kapanmalarını da izlediğinden dolayı iş demografisi için ana kaynaktır. İş demografisi girişimlerin faaliyete geçişi, faaliyetini durdurması, el değiştirmesi gibi yaşam seyirlerine ilişkin olayların takip edilmesi ve demografik istatistiklerin üretilmesidir. Bu kapsamda;

- "İş Demografisi HDC (Harmonized Data Collection)" çalışması kapsamında üretilen hukuki durum bazında yıllık demografi istatistikleri, ücretli çalışan sayısı grubu bazında yıllık demografi istatistikleri, Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistiki Sınıflaması (NACE) faaliyeti ve hukuki durum bazında iş veren demografi istatistikleri, NACE faaliyeti ve ücretli çalışan sayısı grubu bazında iş veren demografi istatistikleri Eurostat'a gönderilmiştir.
- İş demografisi kapsamında demografik olayların tespiti için idari kaynakların incelenmesi çalışmalarına devam edilmiştir. Ülkemizde ihtiyaç duyulan istatistik ve göstergelerin üretilmesinde, yayımlanmasında ve dağıtımının sağlanmasında yapılacak tüm çalışmalar için İKS referans kaynak teşkil etmektedir. İKS'den iç ve dış kullanıcılar tarafından ihtiyaç duyulan kapsamda ve kalitede verilerin üretilebilmesi için, kullanılan idari kayıtların daha da geliştirilmesi önemlidir. Bu kapsamda ihtiyaç duyulan idari kayıt verileri alınmış ve analiz edilmiştir.
- "Yıllık İş Kayıtları" çerçevesinin oluşturulması için GİB'den 2018 yılında açılan, kapanan ve bilgisi değişen birimlere ait bilgiler alınarak, iş kayıtlarının güncelleme yapılmıştır.
- İş demografisi metodolojisinde tanımlanmış demografik olayların iş kayıtları verisi üzerinden hesaplanması ile girişimcilik göstergeleri hesaplanmıştır. Çalışmada, Eurostat'ın her yıl gerçekleştirdiği "Uyumlaştırılmış Veri Toplama" veri üretim sürecinin bir parçası olan "İşveren Demografisi" başlığı altındaki çalışmadan yararlanılmıştır. Girişimcilik istatistikleri kapsamı ciro bilgisinin iş kayıtlarına eklenmesi ile birlikte genişletilecektir.
- "İş Kayıtları Ana Faaliyet Belirleme" çalışması kapsamında, bölge müdürlüklerinde oluşturulan faaliyet kontrol ekipleri ile yeni açılan işletmeler ile mevcut işletmelerden belirli niteliklere (büyüklük vb.) sahip olanların ekonomik faaliyetleri irdelenmiştir. Elde edilen faaliyet bilgisi, oluşturulmaya çalışılan faaliyet referans tablolarında kullanılmaya başlanmıştır.
- Çeşitli kurum/kuruluş verileri temin edilerek iş kayıtları çalışmalarında kullanılmıştır.

- GİB ve SGK beyanname verilerinin mikro düzeyde kullanımı ile iş kayıtlarında önemli iyileşmeler sağlanmıştır.
- Web servisler aracılığıyla, GİB kayıtlarında meydana gelen açılış, kapanış, adres değişikliği vb. güncellemelerin günlük olarak iş kayıtlarına aktarılmasına başlanmış, böylece, istenilen herhangi bir dönem için (günlük, aylık, dönemlik, yıllık) çerçeve oluşturulabilecek bir sistem elde edilmiştir.
- Yerel birim düzeyinde birimlerin çalışan bilgileri için SGK verileri kullanılarak öncelikli olarak il düzeyinde eşleştirme yapılmış ve iş kayıtlarına %93 oranında istihdam bilgisi yansıtılmıştır.
- İş kayıtlarının daha çok kullanıcı odaklı hale getirilebilmesi için, üretici birimlerle ortak karar alma ve uygulama, koordinasyon ve entegrasyon amacıyla çalışma grupları aktive edilmiştir.
- Girişim Grubu (GG) çalışmalarına yönelik olarak, alan uygulamasının kapsamı artırılmış ve İKS'ye entegrasyon çalışmaları yürütülmüştür. IPA MBP 2014 projesi kapsamında, profil çıkarım çalışmalarına ağırlık verilmesi, elde edilen metodolojik ve pratik bilgilerle veri kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.
- "Tarımsal Üretim Kayıt Sistemi (TÜKAS)" uygulaması çalışmalarına devam edilmiştir.

Veri Gizliliği İhtisas Komisyonu Çalışmalarına Devam Edildi

Veri gizliliği ve güvenliği konularındaki gelişmeleri takip etmek, kurumsal stratejileri belirlemek ve hangi verinin gizli veri olduğu hususunda gerektiğinde görüş oluşturmak üzere kurulan Veri Gizliliği İhtisas Komisyonu toplantılarında, "2017 Yılı Faaliyet Raporu", "Veri Gizliliği El Kitabı", "Veri Gizliliği Eylem Planı" çalışmaları ile veri gizliliği uygulamalarında karşılaşılan sorunlar ve Kurumda jenerik gizleme programına olan ihtiyaç değerlendirilmiştir. Toplantılarda, "t-Argus"un mevcut hali ile birimlerin büyük ölçüde ihtiyaçlarını karşıladığı, birimler arası uygulama birliğinin ve uzmanlaşmanın sağlanması için jenerik gizleme programı olarak kullanılmasına devam edilmesine, yeni bir alternatif üretilmesi durumunda konunun tekrar değerlendirilmesine karar verilmiştir.

Veri Kalite Kontrol Kurulu (VKKK) Çalışmaları Yürütüldü

Kurumun merkez ve taşra teşkilatının istatistik çalışmaları ve RİP'de yer alan istatistiklerin üretimine yönelik alan uygulamaları ile diğer kayıtlardan başlayıp verilerin yayımlanmasına kadar geçen tüm süreçleri bilimsellik ve uluslararası standartlara uygunluk açısından incelemek, değerlendirmek ve gerektiğinde yerinde kalite kontrol çalışmaları yapmak amacıyla kurulan VKKK ilgili yönetmelik kapsamında her ay düzenli olarak toplanmıştır.

Düzenli çalışmaların yanı sıra 2018 yılına ilişkin çalışma raporu hazırlıkları yapılmıştır. Veri Kalite Kontrol Kurulu'nda 2018 yılında toplam 62 karar alınmıştır. Kurul toplantılarında görüşülen başlıca konular arasında; "Resmi İstatistiklerde Kalite Değerlendirmesi (Kalite Logosu)", değişken ve kod listelerinin standardizasyonu ve kalite izleme değerlendirme konuları yer almıştır.

Kalite Denetim Çalışmalarına Devam Edildi

Bilgisayar Destekli Telefon Görüşme Tekniği (CATI) ile kalite denetimine devam edilmiştir. Bu kapsamda örneklem tasarımları oluşturulan ve denetimi gerçekleştirilen araştırmalar şunlardır:

- Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanımı Araştırması,
- Hanehalkı Yurt içi ve Yurt dışı Turizm Araştırması,
- Hanehalkı Bütçe Araştırması,
- Tüketici Eğilim Araştırması,
- Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması,
- HİA,
- YMA,
- TÜFE (Kira Hariç).

Mevsim ve Takvim Etkilerinden Arındırma Yöntemleri ve Yazılımları

Arındırılmamış veri, üretilen verinin bir zaman dizisi olarak sıralanmasıyla ortaya çıkmaktadır. Arındırılmamış veriler, bünyesinde mevsim değişiminden ve/veya ay içindeki gün sayısı değişiminden kaynaklanan, hatta ay/yıl içindeki tatil günü sayısı değişiminden kaynaklanan periyodik etkiler barındırmaktadır. Kurum yayımladığı haber bültenlerinde verilere ilişkin yaptığı yorumlarda, AB üye ülkelerinde de benimsenmiş olan arındırılmış veri kullanımını benimsemiştir. Bu doğrultuda, verilerin doğru yorumlanmasını engelleyen etkilerin ayrıştırılması için Kurum bünyesinde yoğun metodolojik çalışmalar yapılmış, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma yöntemlerinin metodolojisi ve yazılımlarının uygulanışı konusunda çalışmalar yürütülmüştür.

İstatistik Üretimine Yönelik Teknik Destek Faaliyetleri

Kurumun yürüttüğü sayım ve araştırmalar konusunda araştırma tasarımı, örnekleme tasarımı, veri analizi, veri madenciliği, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma ve zaman serilerinin makro yöntemle geriye çekilmesi konularında çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda;

- Kurumun örneklemeyle dayalı tüm cari çalışmalarının örnekleme tasarımları hazırlanmış, ilgili dönem ve tarihe ilişkin örnek seçim ve ağırlıklandırma çalışmaları yürütülmüş ve doğruluk bileşenleri hesaplanmıştır.
- Kurum bünyesindeki araştırmaların örnekleme tasarımı hazırlık çalışmaları kapsamında, farklı düzeylerde istatistiklerin üretilmesine imkan tanıyacak alternatifli örnek hacmi belirleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- "TÜİK Başkanlığı Tarafından Üretilen İstatistik Verilerde Revizyon Yapılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"nin 14. madde 7. bendi doğrultusunda, Başkanlığın Türkçe ve İngilizce resmi internet sitesinde "Metabilgi" bölümünde yayımlanmak üzere 2017 yılı "Cari Yıl Revizyon Planı" ve "Geçmiş Yıl Revizyonları" çalışması gerçekleştirilmiş, 2018 yılı için cari revizyon planı oluşturulmuş, revizyon tarihçesi güncellenmiştir.
- İleri örnekleme teknikleri konularında metodolojik çalışmalar yapılmıştır.
- Kurumların uluslararası kurumlarla yaptıkları istatistik altyapısının iyileştirilmesine yönelik projelerin yanı sıra, ilgili bakanlık ve TÜBİTAK tarafından finanse edilen istatistik altyapısının iyileştirilmesi konularını kapsayan projelere talepler doğrultusunda örnekleme hizmeti sağlanmıştır.
- Bölge müdürlüklerinde 2017-2018 yılları arası örneklemeyle dayalı hanehalkı ve ekonomik araştırmalar için cevapsızlık ve kapsam dışılık kodları bazında analiz çalışmaları yapılarak konu ile ilgili rapor hazırlanmıştır.
- YMA'dan il bazında tahmin üretilmesi için gerekli ön çalışmalar yapılarak sonuçlar analiz edilmiştir.
- İşgücü temel göstergelerinin il bazında tahmini için küçük alan tahminleri çalışmaları yapılmıştır.
- HİA'nın 2017 yılı 4. dönem herhangi bir nedenle cevapsızlık ya da kapsam dışı kodu olarak uygulaması yapılamayan adreslerin analiz çalışması ADNKS, EİVT ve SGK idari kayıt bilgileri kullanılarak yapılmıştır.
- Hanehalkı araştırmalarında yerleşim yeri bazında çakışma analiz çalışmaları yapılmıştır.
- İşgücü girdi göstergelerinin üretilmesi aşamasında kullanılacak olan toplam çalışılan saat değişkeninin elde edilmesinde örnekleme yönteminin kullanılması alternatifli için çeşitli hesaplamalar yapılarak çalışma ile ilgili rapor hazırlanmıştır.
- Yıllık iş istatistikleri kapsamında idari kayıtlardan derlenemeyen değişkenlerin elde edilmesi için yapılması planlanan "Yatırım Anketi" için alternatif örnekleme tasarımı çalışmaları yapılmış, örnek seçimi tamamlanmıştır.

Ulusal Hesaplar Sistemi Konusunda Metodolojik Çalışmalar Yürütüldü

SNA-2008 ve Avrupa Hesaplar Sistemi (ESA)-2010'un ülkemizde de uygulanması ve ana revizyona ilişkin çalışmalar 2016 yılı sonunda tamamlanmış ancak yeni sistemle birlikte geliştirilmesi öngörülen çeşitli konularda çalışmalara devam edilmiştir.

- ESA-2010'daki değişikliklerin mevcut yapıya tamamen entegre edilmesi için metodolojik çalışmalara devam edilmiştir.
- Metodolojik yenilikler ve veri altyapısının geliştirilmesi için çalışmalara devam edilmiştir.

- Kamu yatırımları çalışmalarına başlanmış, yatırım anketinin geliştirilmesi, tarımsal hesapların geliştirilmesi, çevresel hesapların geliştirilmesi vb. çalışmalarında ilgili dairelere destek verilmiştir.
- TÜİK veri tabanlarına transfer edilen ve işlenen mikro veri üzerinde ana faaliyet, kurumsal sektör kodlamaları ve hesaplama prosedürleri ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.
- TÜİK sorumluluğunda olan finansal olmayan hesaplar ile TCMB tarafından üretilen finansal hesaplar arasında tutarlılığın sağlanması ve farklılıkların tespit edilerek yol haritası belirlenmesi konusunda 25-26 Haziran 2018 tarihinde düzenlenen çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- "Yıllık Kurumsal Sektör Hesapları" çalışmaları yürütülmüş, dönemsel kurumsal sektör hesaplarının derlenmesi için alt çalışmalar yapılmıştır.
- Bölgesel hesaplar hesaplama sisteminin geliştirilmesi için çalışmalara devam edilmiştir.
- Kamu-Özel işbirliği kayıtlarının başta devlet ve ulusal hesaplar sistemine entegrasyonu, EDP Tablo 4 kapsamındaki ticari kredi verisinin üretilmesi, mali hesaplardaki diğer hesaplar verisinin detaylandırılması, SGK'nın sosyal katkı ve fayda verilerinin sınıflandırılması ve mali ve mali olmayan hesapların uyumlaştırılması konularında yöntem ve veri altyapılarının iyileştirilmesi için paydaş kurumlarla çalışmalar yapılmıştır.
- Genel devlet verilerinden başlayarak, analiz yöntemlerini iyileştirmek için tüm "Ulusal Hesaplar Sistemi"nde İş Zekası (BI) Modülünün kullanılmasına geçiş çalışmaları başlatılmıştır.
- "IPA 2015 Devlet Mali İstatistikleri Projesi" kapsamında taslak "Açık ve borç verileri ve bu verilere temel oluşturan ESA 2010'a göre genel devlet hesaplarının derlenmesi için kullanılan yöntemler, prosedürler ve kaynaklar envanteri" ilk kez hazırlanmıştır.

1.1.1.1.2 İstatistik Üretim Faaliyetleri

İstatistik üretimi, ihtiyaçların belirlenmesi ile başlayıp, tasarım, yapılandırma, verilerin toplanması, işlenmesi ve analiz edilmesi ile dağıtımdan oluşan bir dizi faaliyetler bütünüdür. TÜİK'te, 2018 yılında, "Ulusal Veri Yayımlama Takvimi (UVYT)"ne uygun olarak istatistiklerin üretilmesine devam edilmiş, üretilen istatistiklerin, çeşitli iletişim araçları ile haber bülteni, standart tablolar ve dağıtım veri tabanları ile kullanıcılara ulaştırılması sağlanmıştır. 2018 yılında, istatistiklerin iyileştirilmesi, kullanıcı taleplerinin karşılanması ve ihtiyaçlara uygun istatistiklerin üretilmesi amacıyla, yeni başlanan, ilk defa yayınlanan ve/veya önem arz eden çalışmalar aşağıda verilmiştir.

Ulusal Hesaplar Sistemi Çalışmalarına Devam Edildi

- Ekstrapolasyon Arz ve Kullanım Tabloları sistemine dayalı, 2017 bağımsız yıllık GSYH hesabı yapılmış ve üretim, harcama ve gelir yöntemlerine göre hesap setleri yayımlanmıştır.
- Üretim, harcama ve gelir yöntemlerine göre GSYH hesaplamaları yapılırken, farklı kaynaklardan elde edilen verilerin, kontrolü, uyumlaştırılması, hesaplamaların yapılması ve verinin yayınlanmasının sağlanması konusunda çalışmalar yürütülmüştür.
- Üretim/harcama yöntemiyle GSYH, cari fiyatlarla ve zincirlenmiş hacim göstergeleri, üçer aylık dönemler itibarıyla kullanıma sunulmuştur.
- Gelir yöntemiyle GSYH cari fiyatlarla üçer aylık dönemler itibarıyla kullanıma sunulmuştur.
- "Kurumsal Sektör Hesabı 2009-2017" çalışmaları tamamlanarak, konuyla ilgili haber bülteni yayım aşamasına getirilmiştir.
- Mali şirketler konusunda dönemlik ve yıllık GSYH hesaplamaları için gerekli sektörel hesaplamalar yapılmıştır.
- Dış alem hesapları kapsamında dönemlik ve yıllık GSYH hesaplamaları için gerekli toplam mal ve hizmet ithalatı ve ihracatına ilişkin hesaplamalar yapılmıştır.
- Ekim 2018 EDP Tabloları HMB ile ortak çalışma yapılarak derlenmiştir.

- Genel Devlet, 2016-2017 yılları için ek tablolar yayımlanarak, kullanıma sunulmuştur. Ayrıca mevcut 2009-2015 yılları arasındaki Genel Devlet veri setindeki belirli alt kalemler idari kayıtlardaki ve yöntemsel çalışmalarındaki güncellemeler sebebiyle revize edilmiş ve serinin uluslararası karşılaştırılabilirliği artırılmıştır.
- IPA 2015 Devlet Mali İstatistikleri projesi kapsamında dönemsel mali olmayan devlet hesapları, yıllık genel devlet verileri, ulusal vergi listesi ve 2018 Ekim Mali Bildirim Tabloları EDAMİS aracılığıyla gönderilmiştir.
- İl Bazında GSYH 2015-2017 yılı çalışmaları tamamlanarak, konuyla ilgili haber bülteni yayım aşamasına getirilmiştir.

Ulusal Hesaplar Veri Toplama Süresinde İyileşmeler Sağlandı

HMB koordinasyonundaki 59 no'lu Genel Yönetim Mali İstatistikleri Tebliğ güncelleme çalışmalarına katılım sağlanmıştır. 59 no'lu Genel Yönetim Mali İstatistikleri Tebliği'nin 29 Kasım 2018 tarihinde yayımlanmasıyla genel devlet birimlerinden veri toplama süresi kısaltılmıştır.

- İlk üç çeyrek için t+70 gün, son çeyrek için t+90 gün olan GSYH yayım tarihi t+60 gün olarak güncellenmiş ve 2019 yılı veri yayınlama takvimine uygun olarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.
- Dönemsel GSYH kapsamındaki devlet hesaplamalarının (t+45 gün veri sağlanması ve t+60 günde yayım yapılması) ve tahakkuk esaslı dönemsel devlet hesapları tablolarının (t+70 gün veri sağlanması ve t+90 günde yayım yapılması) zamanlılık olarak EDAMİS'e uygun üretilmesi için Tebliğ kapsamındaki veri toplama süreleri kısaltılmıştır.
- İlgili Tebliğe göre üç yılda bir revize edilmesi gereken "Genel Devlet" sınıflaması güncellenmiştir.
- EDAMİS aracılığıyla uluslararası kuruluşlara veri gönderilmesi sürecinde iyileştirmeler yapılmış, SDMX altyapısı geliştirilmiş, ulusal hesaplar verisinin gönderilmesi için ulusal hesaplar dağıtım veri tabanı oluşturulmuştur. Ayrıca, mapping assistance, test client ve web client gibi SDMX araçları TÜİK sunucularında iç kullanım için kurulmuş, yayın verilerinin SDMX araçları yardımıyla dönüştürme, iletim ve yayın işlemlerinin yapılabilmesi için uygun formatlarda meta verilerle donatılarak dönüştürülmüştür.

Yıllık İş İstatistikleri Kapsamındaki Çalışmalar

- "Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri Yatırım Harcamaları" soru formu ile yapısal iş istatistiklerine ait yatırım değişkenlerinin hesaplanması için altyapı çalışmaları tamamlanmış ve alan uygulaması yürütülmüştür.
- 2017 referans yılı için "Yurt Dışında Sahip Olunan Girişim İstatistikleri" ve "Yabancı Kontrollü Girişim İstatistikleri" araştırması pilot çalışması gerçekleştirilmiştir.
- 2016 referans yılı için "Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri Araştırması" ve diğer ilgili kaynaklardan derlenen veriler kullanılarak, TCMB tarafından hesaplanan ödemeler dengesinde yer alan "Hizmetler Dengesi" hesaplanmış, halihazırda TCMB tarafından hesaplanan "Hizmetler Dengesi Tablosu" ile karşılaştırmalar yapılmıştır.
- "Aylık Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri" tahmin çalışmaları yapılmaya başlanmış, ön sonuçların değerlendirilmesine devam edilmiştir.
- "Uluslararası Hizmet Ticareti" istatistiklerinin üretilmesinde ilişkili alanlar olan "Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri" araştırması, turizm, dış ticaret ve ulusal hesaplar ile dönemsel tahmin üretilmesi konularının ayrıntılı olarak ele alınması amacıyla çalışma grubu oluşturulmuş ve nihai raporu tamamlanmıştır.

Kısa Dönemli İş İstatistikleri Kapsamındaki Gelişmeler

Sanayi üretim endeksi ve perakende satış endekslerinin zamanlılığının iyileştirilmesi için çalışmalara devam edilmiş, sanayi üretim endeksi metodolojisi iyileştirilmiştir. Ayrıca;

- "Sanayi Üretim Endeksi", ciro endeksleri ile perakende satış endekslerinin yayın zamanının öne çekilmesi konusunda çalışmalar yürütülmüş, 2019 yılı için "Sanayi Üretim Endeksi" yayınlama zamanı ortalama olarak 2 gün öne çekilmiştir.

- "Sanayi Üretim Endeksi"nde anket verileri ve idari kayıtların birlikte kullanıldığı yeni bir yöntem uygulanmış, temel yılı 2015 olarak güncellenmiş, miktar yaklaşımından değer yaklaşımına geçilmiştir.
- "Hizmet Üretim Endeksi" ve "Ticaret Hacim Endeksi" gibi yeni göstergeler için metodolojik çalışmalar yürütülmüştür.
- "Hizmet Üretici Fiyat Endeksi" kapsamındaki veriler, aylık periyotta alandan toplanmış, kontrolleri, analizleri yapılmış olup, 2019 yılında yayımlanmaya hazır hale getirilmiştir.
- "İnşaat Üretim Endeksleri"nin farklı bir metod ile üretilebilmesi için çalışmalara devam edilmiştir.
- "2015 Temel Yıllı İnşaat Maliyet Endeksi" yayımlanmaya başlanmıştır.

Dış Ticaret İstatistikleri

2018 yılında kullanılacak Gümrük Tarife İstatistik Pozisyonu (GTİP) numaralarının diğer mal ve sektör sınıflamalarına geçiş anahtarı hazırlanmış, istatistikler bu geçiş anahtarlarına göre üretilmiş, 2019 yılı için hazırlık çalışmaları yapılmıştır.

- Dış ticaret istatistikleri aylık haber bültenleri (2017 Aralık - 2018 Kasım) ve "Girişim Özelliklerine Göre Dış Ticaret İstatistikleri" yıllık haber bülteni (2017) yayımlanmıştır.
- Dış ticaret istatistiklerinin "Genel Ticaret Sistemi"ne göre de üretilmesi kapsamında serbest bölge ve antrepo verilerinin analiz çalışmaları yürütülmüştür.
- Dış ticaret istatistiklerinin MEDAS'a aktarımı konusunda çalışmalar devam ettirilmiş, GİTES kapsamında aramalı ithalat verileri yıllık düzeyde yayımlanmaya devam etmiştir.
- FOB Teslim şekline göre ithalat verilerinin üretim çalışmalarına başlanmıştır.

Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) Çalışmaları Yürütüldü

- 2019 yılı TÜFE hesaplamaları için mal sepetinin ve ağırlıkların güncellenmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- TÜFE kapsamında mevsimsel özellik gösteren ürünler için sabit ağırlık yöntemi kullanılarak hesaplamalar yapılmıştır.
- TÜFE kapsamında özel kapsamlı TÜFE göstergelerinin yapısı değiştirilmiş 25 özel kapsamlı gösterge yayımlanmaya başlanmış, ayrıca yeni endeks serileri geçmiş yıllar için hesaplanarak yayımlanmıştır.
- TÜFE hesaplama yöntemlerinin geliştirilmesine ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.
- TÜFE kapsamında COICOP 4 düzeyindeki endeksler istatistiksel tablolar altında yayımlanmaya başlanmıştır.

Uluslararası Endeks ve Gösterge Setleri İzlendi

Uluslararası kuruluşların küresel düzeyde yürüttükleri gösterge ve endeks çalışmaları 2018 yılında da takip edilmiş, bu çerçevede, Kurum internet sitesinde "İstatistik Göstergeler" başlığı altında "Uluslararası Endeksler" adı ile yayımlanan seçilmiş 33 uluslararası endekse ait özet tablo, metaveri ve bağlantı bilgilerinin güncellenmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri

Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri 2030 gündemine ilişkin olarak,

- Veri toplama, veri ve metaverilere dair gerekli kontrol süreçleri, bu süreçlere ilişkin koordinasyon görevi yürütülmüş, RİP'de öngörülen revizyon çerçevesinde, gösterge sorumlulukları tekrar gözden geçirilmiştir.
- Halen üyesi bulunduğumuz Avrupa Ekonomik Komisyonu (UNECE) Yönlendirme Komitesi altında faaliyet gösterecek olan "İletişim Görev Gücü"ne üye olunmuş, "Veri Akışları Görev Gücü"nde eş başkanlık görevine devam edilmiştir. Bu kapsamda veri akışları üzerine ikinci pilot proje gerçekleştirilmiş; projenin anket tasarımı ve veri toplama süreçlerinin yürütülmesinde aktif rol alınmış, projenin temel çıktısı olan "Görev Gücü" raporunun yazımına başlanılmıştır.

- IPA programı kapsamında "Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına Dair Göstergeler" projesi yürütülmüş, bu kapsamda AB'nin 100 göstergeden oluşan bölgesel setine ilişkin "Boşluk Analizi" tamamlanmıştır.
- 17 Aralık 2018 tarihinde göstergelerin üretilmesinden sorumlu tüm kurum ve kuruluşlar ile UNDP Türkiye'nin de katılımıyla, "Sürdürülebilir Kalkınma Göstergelerinin İzlenmesi Çalıştay" düzenlenmiştir.

Tarım İstatistikleri

- "Bitkisel Ürün İstatistikleri"nin elektronik ortamda derlenmesi için kullanılan veri giriş programında görülen eksiklikler belirlenmiş ve giderilmesi sağlanmıştır.
- Et, süt ve süt ürünleri ile kümes hayvancılığı ve yumurta üretimi, deri üretim faaliyetinde bulunan entegre tesislere ilişkin adres listeleri güncellenmiştir.
- 2018 üretim yılı bilgilerini kapsayan "Tarımsal İşletme İşgücü Ücret Yapısı Araştırması" alan uygulaması Kasım-Aralık 2018 tarihlerinde Masaüstü v.4 uygulaması ile yapılmıştır.
- Tarımsal fiyat istatistiklerinin, Tarım ve Orman Bakanlığı (TOB) İl ve İlçe Müdürlükleri aracılığıyla derlendiği "İstatistik Bilgi Sistemi"ne TÜİK internet sitesinden veri girişi yapılmıştır.
- "Tarımsal Ekonomik Hesaplar Sistemi"nin kurulması çalışmaları yürütülmüştür.
- 2015=100 tarımsal girdi fiyat endeksinin Eurostat metodolojisi doğrultusunda alan uygulaması ve hesaplama çalışmaları başlatılmıştır.
- Tarımsal üretici fiyat endeksinin baz yılı 2015=100 olarak güncellenmiş ve aylık olarak yayımlanmaya başlanmıştır.

Ar-Ge İstatistikleri Alanında Yapılan Gelişmeler

- "Bilim ve Teknolojide İnsan Kaynakları İstatistikleri"nin üretilmesi için çalışmalara devam edilmiştir.
- 2017-2018 yılı "Merkezi Yönetim Bütçesinden Araştırma Geliştirme Faaliyetleri İçin Ayrılan Ödenek ve Harcamalara" ilişkin hesaplamalar yapılmıştır.
- Biyoteknolojinin dünyada gittikçe artan stratejik önemi ve bu alanda yaşanmakta olan gelişmeler göz önüne alınarak, bu alanda istatistiksel verilerin oluşturulması amacıyla ilgili paydaşlarla çalışmalar yürütülmüş ve 2016, 2017 yılları için pilot araştırma gerçekleştirilmiştir. Söz konusu araştırmanın 2019 yılında 2018 referans yılı için tekrar edilmesi planlanmıştır.

Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri

1990-2016 dönemi için "Seragazi Emisyon İstatistikleri" ile bu istatistiklere ilişkin "CRF, Ortak Raporlama Formatı" tabloları ve "NIR, Ulusal Envanter Raporu" üretilmiştir. Ayrıca,

- "Sektörel Su ve Atıksu İstatistikleri", "İstatistiklerle Çevre Haber Bülteni", "Çevre Koruma Harcama İstatistikleri", "Elektrik ve Doğal Gaz Fiyat İstatistikleri", "Sektörel Enerji Tüketim İstatistikleri", "Taşıt-kilometre İstatistikleri" üretilerek kullanıma sunulmuş ve ilgili uluslararası (OECD, Eurostat, Birleşmiş Milletler (BM), vb.) raporlamalar gerçekleştirilmiştir.
- Yolcu Hareketliliği kapsamında alan uygulaması tamamlanmış olup, ilgili tabloların oluşturulması çalışmaları yürütülürken, "Karayolu Yük Taşımacılığı" projesinde henüz gerçekleştirilemeyen aktivitelerin tamamlanılması üzerinde çalışmalar sürdürülmüştür.
- "Türkiye'nin Seragazi Envanterinin İyileştirme" yatırım projesi kapsamında enerji sektörü için kalite güvence süreci gerçekleştirilmiştir.

Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması Kapsamında "Refah Modülü" Uygulandı

Gelir dağılımı, yaşam koşulları, görelî yoksulluk ve sosyal dışlanma konularında istatistikler üretmek üzere 2006 yılında uygulamasına başlanan panel anket niteliğinde çalışmalar 2018 yılında da devam edilmiştir. Araştırmaya her yıl Eurostat'ın belirlediği konuda modül sorular ilave edilmektedir. Bu çerçevede, 2018 yılı alan

uygulanmasında "Refah" konulu modül anket uygulanmış, araştırmanın alan uygulamasının tamamlanmasının ardından veri analizi çalışmaları yürütülmüştür.

Çok Boyutlu Yoksulluk Çalışmasına Devam Edildi

Gelir dağılımı istatistiklerinin kaynağı panel anket yönteminin kullanıldığı "Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması"dır. Gelir verileri belirli kurum ve kuruluşlardan talep edilen bazı idari kayıtlarla desteklenmektedir. Araştırmadan gelir dağılımı istatistiklerinin yanısıra gelire bağlı göreceli yoksulluk, yaşam koşulları ve sosyal dışlanma konularında istatistikler üretilmektedir. Ayrıca araştırmaya her yıl Eurostat tarafından öngörülen konularda modül anketler ilave edilmektedir. Kurumumuz, yoksul kesimlerin özelliklerinin tespit edilmesi ve buna yönelik politikaların belirlenmesi için ihtiyaç duyulan verilerin üretilmesi amacıyla yoksulluk istatistiklerini de yayımlamaktadır. Ülkemizin sosyo-ekonomik yapısını daha iyi yansıtacak yeni hesaplama yöntemlerinin araştırılması ve yoksullukla mücadele politikaları ile uyumlu yeni yoksulluk göstergelerinin üretilmesi amacıyla metodolojik çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Yoksulluk konusunda en uygun veri kaynakları ve yeni hesaplama yöntemlerinin araştırılarak yeni yoksulluk göstergelerinin üretilmesi planlanmaktadır.

İşgücü İstatistikleri Kapsamında "İş ve Aile Yaşamının Uyumu" Konulu Modül Anket Uygulandı

Ülkemizde, işgücü piyasasının (işgücü arzı yönüyle) en önemli veri kaynağını oluşturan HİA'nın uygulanmasına 2018 yılında da devam edilmiştir. Eurostat'ın öneri ve tavsiyeleri doğrultusunda HİA ile birlikte zaman zaman işgücü piyasası ihtiyacına yönelik olarak modüler anketler de uygulanmakta olup bu çerçevede 2018 yılının II. döneminde "İş ve Aile Yaşamının Uyumu" konulu modüler anket uygulanmıştır.

AB'ye uyum çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen bu çalışmanın amacı; işgücü piyasasına katılan fertlerin bakım sorumluluğunun olup olmadığı, bakım için hangi yöntemleri kullandıkları ve bakım sorumluluğunun iş ve aile yaşamının uyumu üzerindeki etkilerinin tespit edilmesine yöneliktir. Kişinin aynı hanede veya hane dışında yaşayan ve düzenli olarak ilgilendiği 15 yaşın altındaki çocukları ile 15 ve daha yukarı yaştaki hasta, engelli çocukları veya bakıma muhtaç yaşlı ebeveyn veya akrabalarını kapsayan araştırma, AB ülkeleri ile aynı dönemde 18-64 yaş grubu nüfusa uygulanmış olup, bu konuda ülkemizde yürütülen ilk modüler ankettir. Anket sonuçları Ekim 2018'de kullanıcılara sunulmuştur.

İşgücü Piyasası İstatistikleri

İşgücü piyasası istatistikleri, işgücü, işgücü maliyeti, kazanç, sigortalı, kayıtlı işsiz, açık iş, iş uyuşmazlığı ve çalışma hayatı istatistiklerinden oluşmaktadır. İşgücü istatistiklerinde istihdam edilenler ile işsizlerin sayısı ve çeşitli özelliklere dair araştırma sonucu elde edilen istatistikler yer almaktadır. İşgücü maliyeti ve kazanç istatistikleri, istihdam edilenlerin elde ettikleri kazançlar ve işverene maliyetleri konusunda anketler ve idari kayıtlardan derlenen istatistikleri kapsamaktadır. Açık iş istatistikleri ise ilgili dönemde açık olan iş pozisyonları ile ilgili istatistiklerin derlenmesi sonucu oluşturulmaktadır. Plan döneminde işgücü anketinin AB mevzuatında öngörüldüğü şekilde uygulanmasına devam edilecek olup, önümüzdeki dönemde amacı ve kapsamı ülke koşullarına uygun olan modüler anketlerin HİA ile birlikte uygulanmasına devam edilecektir. Ayrıca, 2017-2021 RİP'i de içine alan dönemde il düzeyinde temel işgücü göstergelerinin üretilmesinde uygun bir yöntem belirlenerek elde edilecek tahminlerin kullanıcılar ile paylaşılması hedeflenmektedir.

Hayati İstatistiklerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalara Devam Edildi

Doğum ve ölüm istatistiklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NİGM) ve Sağlık Bakanlığı işbirliğinde devam edilmiş, hayati istatistiklerin geliştirilmesine (doğumda bebeğin ağırlığı ve annenin gebelik haftası, ölen kişilerin uyruk bilgisi vb.) yönelik çalışmalar yürütülmüştür. 2018 yılında; 2017 yılı doğum istatistikleri, evlenme istatistikleri, boşanma istatistikleri, ölüm istatistikleri ve intihar istatistikleri yayımlanmıştır. Doğum istatistikleri 5 yıl, ölüm istatistikleri 3 yıl ve intihar

istatistikleri 1 yıl geriye dönük revize edilerek açıklanmıştır.

- Doğum ve ölüm kayıtlarının tamlığı ve kalitesinin geliştirilmesi konusunda işbirliği yapılması amacıyla, Kurumumuz, Sağlık Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı NVİGM yönetici ve uzmanlarından oluşturulan "Doğum ve Ölüm Kalite ve Tamlık Çalışma Grubu" faaliyetlerine devam edilmiştir.
- Emniyet Genel Müdürlüğü (EGM), Jandarma Genel Komutanlığı, Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü, Genelkurmay Başkanlığı ve Sağlık Bakanlığı'ndan, 2015 yılından itibaren elektronik ortamda alınan intihar girişim olaylarına ilişkin verilerin kalitesi üzerinde çalışmalara devam edilmiştir.

Toplumsal Cinsiyet Göstergeleri Güncellendi, Veri Setine Yeni Göstergeler Eklendi

Toplumsal cinsiyet konusunda ulusal düzeyde üretilen "Toplumsal Cinsiyet İstatistikleri"nde yer alan mevcut göstergeler ile uluslararası karşılaştırılabilirliğin sağlanması amacıyla hazırlanan "BM Toplumsal Cinsiyet Göstergeleri Minimum Seti (52 Gösterge)" kapsamında yer alan göstergeler güncellenmiş, daha önce "Toplumsal Cinsiyet İstatistikleri" kapsamında yayımlanan 120 göstergeye 4 yeni gösterge, "BM Toplumsal Cinsiyet Göstergeleri Minimum Seti"nde yer alan 42 göstergeye 2 yeni gösterge (cinsiyete göre bireylerin cep telefonu kullanma oranı ve anne ölüm oranı) eklenerek yayımlanmıştır.

Nüfus Projeksiyonları Güncellendi

Kurumun revizyon politikası kapsamında nüfus projeksiyonlarını güncellenme çalışmaları yürütülmüş, Türkiye'nin nüfus yapısında son yıllarda meydana gelen değişimler sonucunda ortaya çıkan ihtiyaç doğrultusunda nüfus projeksiyonları yenilenmiştir. Çalışmalar sonucunda Türkiye için 2080, iller için ise 2025 yılına kadar nüfus projeksiyonları üretilmiştir. Güncellenen nüfus projeksiyonları "Nüfus Projeksiyonları, 2018-2080" kamuoyuna sunulmuştur. Nüfus projeksiyonları, 2017 yılı ADNKS sonuçları temel alınarak, biri ana senaryo olmak üzere farklı doğurganlık ve göç varsayımlarını içeren üç ayrı senaryoya göre üretilmiştir. Haber bülteninde, demografik göstergelerdeki mevcut eğilimlerin devam edeceği varsayımına dayanan ana senaryo sonuçlarına yer verilmiş, hanehalkı projeksiyonlarının üretilmesine yönelik çalışmalara devam edilmiştir.

Eğitim Harcamaları ve Yaygın Eğitim İstatistikleri Alanındaki Çalışmalar

- Uluslararası teknik destek alınarak gerçekleştirilen proje kapsamında "Eğitim Harcamaları İstatistikleri" 2015 yılında ilk kez yayınlanmıştır. 2016 yılında ana faaliyeti eğitim olmayan girişimler ile vakıf ve derneklerin eğitim harcamaları, döner sermaye harcamaları, bütçe dışı fonlar da dahil edilmiş, ayrıca harcamaların eğitim düzeylerine dağıtım varsayımlarında yapılan iyileştirmelerinde etkisi çerçevesinde eğitim harcamaları rakamlarında revizyon yapılmıştır. "Eğitim Harcamaları İstatistikleri, 2017" ile 2011-2016 arası tüm seri uluslararası standartlara uyum kapsamında revize edilerek 2018 yılında yayımlanmıştır.
- "Yaygın Eğitim Faaliyetleri Araştırması" alan uygulaması 2016 yılı için yapılmış, 2018 yılında araştırmanın analiz işlemleri tamamlanmış ve 2017 araştırma sonuçları 28 Ağustos 2018'de yayımlanmıştır.
- "Hayat Boyu Öğrenme İstatistikleri"ne ilişkin kalite raporu ilk kez Eurostat ile paylaşılmıştır.

ADNKS Sonuçları Yayımlandı

ADNKS sonuçları her yıl 31 Aralık tarihi referans alınarak kamuoyuna açıklanmaktadır. Bu kapsamda, 2017 yılı ADNKS nüfusuna ilişkin sonuçlar 11. kez nüfusun yerleşim yerlerine göre büyüklüğü, yaş ve cinsiyet yapısı ayrımında 1 Şubat 2018 tarihinde kamuoyuna açıklanmış, medeni durum ve iç göç ile ilgili bilgiler de Mart 2018 tarihinde veri tabanına eklenmiştir.

YMA Sonuçları Açıklandı

YMA'nın 2017 yılı sonuçları, 23 Şubat 2018 tarihinde kamuoyuna sunulmuştur. İlaveten, ilk kez araştırma sonuçlarına ilişkin bir rapor hazırlanmış ve kullanıcılarla paylaşılmıştır.

Kültür İstatistikleri Alanındaki Çalışmalar

- "Yazılı Medya Araştırması, 2017" ülkemizde yayınlanan gazete ve dergilerin bilgilerini derlemek amacıyla 2018 yılında uygulanmış, araştırmanın sonuçları haber bülteni olarak duyurulmuştur. Bu bültende ilk kez Basın İlan Kurumu'nun idari kayıtlarından alınan resmi ilan ve reklam istatistikleri de yayınlanmıştır.
- Kültürel istihdam istatistiklerinde, Eurostat'ın kültürel istihdam çerçevesine ilişkin belirttiği değişiklikler uygulamaya geçirilmiş, ayrıca bu alanda uluslararası veri paylaşımı da yapılmıştır.

Sağlık İstatistikleri Alanındaki Çalışmalar

AB ile eş zamanlı uygulama ilkesini sağlamak için "Türkiye Sağlık Araştırması"nın 2019 yılından itibaren 3 yılda bir uygulanmasına karar verilmiştir. Araştırma ile ülkelerin gelişmişlik düzeylerini gösteren kalkınma göstergeleri içerisinde önemli bir paya sahip olan sağlık göstergesine yönelik bilgilerin elde edilmesi amaçlanmaktadır.

- 2017 yılı sağlık harcamaları istatistikleri, Kasım 2018 tarihinde kamuoyuna duyurulmuş, 2018 yılına ait sağlık harcamaları istatistikleri çalışmaları yürütülmüştür.
- Ülkemizde ihtiyaç duyulan "Sağlık ve iş güvenliği istatistikleri" konusunda; güvenilir, kaliteli ve düzenli veri elde edebilmek amacıyla çalışmalar yürütülmüştür.

Turizm İstatistikleri Kapsamındaki Çalışmalar

- Standart Kod Değişkenleri'ne uyum sağlamak amacıyla "Çıkış Yapan Ziyaretçiler Anketi", "Vatandaş Giriş Anketi", "Bavul Ticareti Anketi" ve "Hanehalkı Yurt İçi ve Yurt Dışı Turizm Araştırması" için değişiklik yapılmış olan soru formlarının 2018 yılında dönemsel uygulanmasına devam edilmiştir.
- Ülkemizden çıkış yapan ziyaretçiler ve ülkemize giriş yapan vatandaş istatistikleri ile hanehalkı yurt içi turizm istatistikleri dönemsel olarak yayımlanmıştır.
- Vatandaş giriş anketi verilerini kapsayan "Yurt Dışına Seyahat Amaçlı Giden Vatandaşlarımız ve Turizm Giderleri Araştırma Sonuçları" adlı özel rapor 2017 yılı verileri eklenerek güncellenmiş ve kullanıma sunulmuştur.

Suç ve Adalet İstatistikleri Alanındaki Çalışmalar

- "Ceza İnfaz Kurumu" istatistikleri kapsamında; giren ve çıkan hükümlülere, ceza infaz kurumlarının personel yapısına ilişkin temel göstergeler Kurum internet sitesinde paylaşılmaya başlanmıştır.
- Kolluk birimlerine gelen veya getirilen suça sürüklenmiş ve mağdur çocuklara ilişkin göstergelerin kalitesinin ve sıklığının artırılmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.
- Suç-mağdur eşleşmesinin sağlanmasına yönelik oluşturulan çalışma grubu faaliyetine devam edilmiş, UYAP verileri üzerinden ilk suç eşleşmeli mağdur verileri elde edilmeye başlanmıştır.

Cumhurbaşkanlığı Seçimi ve Milletvekili Seçimi Sonuçları Yayımlandı

24 Haziran 2018 tarihinde eş zamanlı gerçekleştirilen cumhurbaşkanlığı seçimi ve milletvekili seçimi sonuçları (sandık düzeyinde yurt içi, yurt dışı ve gümrük kapıları oylama sonuçları) ile yurt içi seçmen (ilçe düzeyinde yaş grubu, eğitim durumu ve medeni durum) ve yurt dışı seçmene (temsilcilik düzeyinde yaş grubu, eğitim durumu ve medeni durum) ait bilgiler Kurumumuz internet sitesinden kamuoyunun kullanıma sunulmuştur.

1.1.1.2 "Hedef 2: Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir"

TÜİK ülkemizin bilgi toplumu olma yolunda ihtiyaç duyulan resmi istatistikleri üretmekte ve karar alıcılar ile kullanıcıların hizmetine sunmaktadır. Bu kapsamda, istatistiklerin üretilmesi, tanıtılması ve kullanımının artırılması için, ihtiyaç belirlemeden dağıtıma kadar uzanan süreçler hakkında paydaşlar ile etkin iletişim içerisinde olunur. Ulusal ve uluslararası veri ve bilgi taleplerinin karşılanması amacıyla, üretilen istatistik ve

göstergelerin çeşitli kanallarla kamuoyu ile paylaşılması, kullanıcı memnuniyet araştırmalarının yapılması ve yayın politikalarının yeniden oluşturulması çalışmaları gerçekleştirilir. Bunların yanı sıra, haber bülteni, yayın dağıtımı ve depolanması gibi istatistiki bilgi sunumu ve paylaşılmasına yönelik faaliyetler yürütülür, istatistiki bilginin etkin bir dağıtım sistemi ile ulaştırılması esas alınır. Aşağıda dağıtım sistemine yönelik yürütülen başlıca çalışmalar hakkında özet bilgi sunulmuştur.

Yayın ve Dağıtım Politikalarının İyileştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yürütüldü

TÜİK tarafından üretilen istatistik ve göstergeler, haber bülteni, yayın, internet sitesi vb. kanallarla kullanıcıya sunulmaktadır. Gerek kullanıcıların ihtiyaç ve beklentilerini tespit etmek, bilgi dağıtım politikalarına yön vermek, gerekse ürünlerin sunumunda standart bir yapı sağlamak amacıyla çeşitli çalışmalar, iyileştirme ve yenilikler yapılmıştır. Bu bağlamda;

- Kullanıcı ihtiyaçlarının ve profillerinin belirlenmesi, beklentilerinin tespit edilmesi amacıyla Kurum internet sitesi üzerinden "Memnuniyet Anketi" gerçekleştirilmiştir.
- Bilgi dağıtım politikalarına yön verebilmek amacıyla kullanıcı talepleri kayıtlarından kullanıcı analizi çalışmaları yürütülmüş ve "Kullanıcı Değerlendirme Raporu" hazırlanmıştır.
- "İl Karnesi Projesi", Cumhurbaşkanlığı'nın İkinci 100 Günlük Eylem Planı'nda yer alan ve illere verilen hizmetlerin tespiti ve takibinin sağlanacağı "81 İl Karnesi Projesi" kapsamında, ihtiyaç duyulan göstergelere ilişkin veri ve metaveri bilgilerinin sağlanması konusunda koordinasyon çalışmaları yapılmıştır.

Kurum İnternet Sitesinin İyileştirilmesi Çalışmalarına Devam Edildi

Kurum internet sitesinin farklı kullanıcılara yönelik düzenlenmesi, içerik sisteminin iyileştirilmesi ve yeni sitenin "Web İçeriklerine Erişilebilirlik Rehberine (WCAG 2.0)" uygun hale getirilmesi çalışmaları ile internet sitesine erişim sayısının detaylı olarak ölçülebilir hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Çalışmalara "TÜİK Web 2.0 Programı"nı tamamlamak üzere TÜİK internet sitesi çatı projesi ve alt projelerini kapsayacak şekilde devam edilecektir. Ayrıca,

- Kurumun intranet sitesi ve bağlı uygulamaların revizesine yönelik ihtiyaç analizi, tasarımı, teknoloji araştırması vb. konularda çalışmalar yapılmış,
- İnternet sitesinin metabilgi bölümünde yer alan başlıkların yükleme işlemleri yapılmış,
- Anahtar kelime ile arama yapılma başta olmak üzere birçok yeni özelliğe sahip olan "Yayın" uygulamasının içerik güncellemesine devam edilmiş,
- Çocuklara istatistiği sevdirmek için hazırlanmış olan ve Kurum internet sitesinde yer alan "TÜİK Çocuk" uygulamasının içeriği güncellenmiş,
- Yeni mikro veri CD'lerine ait içerik internet sitesinde sunulmuş,
- Yayınların CD link, künye vb. kontrolleri yapılmış ve internet sitesinde yer alması için gerekli elektronik dokümanlar hazırlanmış,
- "İl Göstergeleri" uygulamasının geliştirilmesine devam edilmiş,
- İnternet sitesinde yer alan haber bültenleri için görsel çalışma yapılmıştır.
- Sürdürülebilir kalkınma göstergelerinin etkin, görselliği güçlü ve kullanıcı odaklı bir platformda sunumunun ve dağıtımının yapılmasının hedeflendiği platformun oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

MEDAS Hizmetinin Sunumuna Devam Edildi

Tüm dağıtım veri tabanlarının; arka planda tek bir veri formatında tutularak, tek bir arayüz ile kullanıcılara sunulması hedeflenen MEDAS uygulaması 2014 Nisan ayında faaliyete geçmiştir. MEDAS'ta veriler pivot tablo mantığıyla yatay ve dikey formatta görüntülenebilmektedir. Bu uygulama ile son kullanıcılar, istedikleri konulara ait verileri tek bir raporda görebilmektedir. Farklı konuları aynı raporda oluşturarak istatistiksel konular arasında korelasyon tespiti de yapabilmektedir. MEDAS uygulaması farklı konu başlıklarının aynı raporda karşılaştırılabilirliği özelliği ile dünyada bir ilk olup zenginleştirilmesi ve geliştirilmesine devam edilmiştir.

"Bütünleşik Talep Yönetim Uygulaması" E-Devlet'e Aktarıldı

Kurumların vatandaşlara sunduğu hizmetlerin e-devlet sistemine aktarılması kapsamında ele alınan hizmetlerden birisi mikro veri dağıtımını da içeren, kullanıcılardan gelen bilgi taleplerinin karşılanması hizmetidir. Ulusal ve uluslararası araştırmacıların bilimsel amaçlı çalışmalarında kullanılmak üzere Kurumumuz tarafından sağlanan mikro veri dağıtımının otomasyonunun sağlanması amacıyla "Mikro Veri Talep Sistemi" uygulaması gerçekleştirilmiştir. "Mikro Veri Talep Sistemi" uygulaması ve tüm bilgi taleplerinin yönetimi ve otomasyonunu sağlamak amacıyla "Bütünleşik Talep Yönetim Uygulaması" tasarlanmış ve e-devlet sistemine aktarılması süreçleri tamamlanmıştır. Bu bağlamda,

- Uygulamaların iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmaya devam edilmiş,
- "Veri Araştırma Merkezi" kullanıcılarının mikro veri üzerinde çalışabilecekleri, veri güvenliği sağlanmış bir ortamda veri talepleri karşılanmaya devam edilmiştir.

Ürünler Kullanıcılara Farklı Kanal ve Şekillerde Ulaştırıldı

TÜİK'te, üretilen istatistiklerin, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara paralel olarak kullanıcılara sunulması amacıyla basılı ve manyetik ortamda dağıtımını gerçekleştirilmekle birlikte yeni sunum tekniklerini geliştirmek için de çalışmalar yürütülmektedir. TÜİK tarafından üretilen istatistik ve göstergelerin sunumu, haber bülteni, basılı yayın, CD, broşür, internet sitesi vb. şekil ve kanallarla yapılmakta olup kağıt ve manyetik ortamlarda dağıtımını sağlanmaktadır. Kurumda, 2018 yılında;

- 94 konuda, 341 adet haber bülteni yayımlanmıştır.
- Yıl içerisinde 43 basılı yayın, mikro veri seti CD'si, CD, broşür, rapor vb. yayın çeşitleri için işlem yapılmış, 4 basılı yayın, 28 mikro veri seti CD'si, 4 broşür ve 7 rapor yayımlanmıştır.
- 2018 yılında 9400 adet istatistiki bilgi talebi olmuştur.

Özel Günlere Özgü Haber Bültenleri 2018 Yılında da Yayımlandı

Özel gün ve haftaların anlam ve önemine ilişkin kamuoyunun dikkatini çekebilecek özet bilgiler içeren haber bültenlerinin yayımlanmasına 2012 yılında başlanmıştır. Üretilen verilerin anlaşılabilirliğini ve kullanılabilirliğini artırmak amacıyla, belirli özel günlere özgü haber bültenlerinin yayımlanmasına 2018 yılında da devam edilmiş olup haber bültenlerinin yayımlandığı özel gün ve haftalar şunlardır;

- Mart ayının ilk haftası Girişimcilik Haftası,
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü,
- 18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası,
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı,
- 15-21 Mayıs Aile Haftası,
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı,
- 5 Haziran Dünya Çevre Günü,
- 11 Temmuz Dünya Nüfus Günü.

Genel Yayınlar, Raporlar ve Veri Tabanları

- Ülke profili hakkındaki özet bilgilere erişim imkanı sağlayan, tabloların çoğunlukla üç yıllık zaman serisi şeklinde verildiği, grafik ve resimlerle zenginleştirilmiş olan "İstatistiklerle Türkiye, 2017" yayını, 2018 Haziran ayında 10 000 adet basılmış ve dağıtımını sağlanmıştır.
- Seçilmiş göstergelerin yer aldığı "Türkiye İstatistikleri, 2017" broşürü 2018 Haziran ayında 20 000 adet basılmış ve dağıtılmıştır.
- Bölge Müdürlükleri tarafından koordine edilerek Kurumun ürün ve hizmetlerinin ülke çapında kullanıcıya aktarılması amacıyla hazırlanan "Özel Bilgilendirme Sistemi" çalışmalarına devam edilmiş, kullanıcı gruplarının e-posta adreslerine, günlük ve aylık periyotta gönderim yapılmış, günlük olarak "Haber

Bültenleri” ve “Basın Odası Haberleri”, aylık olarak “Haber Bülteni Özeti”, “Türkiye-İl Sunumu” ve “Tematik Sunum” paketleri kullanıcılara gönderilmiştir.

- TÜİK'in yer aldığı "Avrupa İstatistik Veri Desteği" programı kapsamında Eurostat'ın internet sitesinde kullanıcıların aradığı bilgiye kolayca ulaşabilmesi için ulusal iletişim merkezi hizmeti çalışmaları sürdürülmüştür.
- Bölgesel istatistikler veri tabanında, ulusal ve uluslararası kullanıcı taleplerini karşılamak üzere göstergeler, Türkiye, düzey1 (12 bölge), düzey2 (26 bölge), düzey3 (81 il) ayrımında Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmakta olup veri tabanı güncellemelerine 2018 yılında da devam edilmiştir.
- Uluslararası seçilmiş göstergeler veri tabanı, kullanıcılara güncel ulusal ve uluslararası bilgilere internette Türkçe ve İngilizce dillerinde erişim imkânı sağlamaktadır. Veri tabanı güncellemelerine 2018 yılında da devam edilmiştir.
- Ülkemiz temel gösterge ve endeks değerlerinin AB, OECD, dünya ülkeleri ile karşılaştırmaya imkan verecek şekilde sunulduğu “Uluslararası Temel Gösterge ve Endeksler” raporu hizmete özel olarak üç aylık hazırlanmıştır.
- Ülkemizin ekonomik, sosyal ve kültürel alanlardaki ilerlemesinin yıllar itibariyle sunulduğu “Ekonomik Sosyal Kültürel Göstergeler” raporu hizmete özel olarak üç aylık hazırlanmıştır.

Diğer Dağıtım Çalışmaları

- İller arası göç bilgisine ilişkin iç göçün interaktif akış haritası uygulamasının içerik güncelleme çalışmalarına devam edilmiş,
- Ulusal ve uluslararası bilgi talepleri ve soru formları cevaplanmış,
- Hata düzeltme (yönerge) takip ve raporlama çalışmaları sürdürülmüş,
- Karşılanamayan bilgi taleplerinin analizi yapılmış,
- Bilgi abonelerine verileri periyodik olarak gönderilmiş,
- Yayın abone işlemleri ve yayın dağıtım planlarına uygun sevkiyat işlemleri yapılmış,
- TÜİK kütüphanesi geçici olarak kapalı olduğundan sadece e-kütüphane hizmetleri verilmeye devam edilmiş, ancak yeni hizmet binasına taşınması ile birlikte mevcut materyallerin uluslararası standartlardaki sınıflamaya göre kütüphane içerisinde ve depoda raflara yerleştirilmesi, ayıklanması ve elektronik ortamda iyileştirilmesi çalışmaları yapılmış,
- Kurum personeli ve okuyucularımız tarafından ihtiyaç duyulan yayınların satın alma, değişim veya hibe yolu ile temini sağlanmış, e-posta yolu ile Kurum içi duyuruları yapılmış ve kullanıma sunulmuştur.

1.1.2 “Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek”

TÜİK'te, istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmek ve geliştirmek için süreç odaklı çalışma prensibi temel alınır ve çalışmalar bu yönde gerçekleştirilir. Bu kapsamda, veri toplama, işleme ve istatistik üretimini daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlayan istatistik üretim sürecinin standardizasyonu yönünde çalışmalar yürütülür.

1.1.2.1 “Hedef 1: İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılacaktır”

İstatistik üretiminde maliyetlerin azaltılması gereği, farklı veri kaynağı arayışları söz konusu olmaktadır. Resmi istatistik ihtiyacının bir kısmı, kamu kurum ve kuruluşları tarafından tutulan idari kayıtlardan elde edilmektedir. İstatistik üretiminde veri kaynağı olarak kullanılacak ulusal kayıt sistemlerinin oluşturulması/geliştirilmesi çalışmaları, zaman ve maliyet tasarrufu sağlanmasının yanısıra cevaplayıcı yükünün azaltılması çerçevesinde önem kazanmaktadır.

Değişen dünyada istatistik amaçlı olarak veri toplama ve istatistik üretme işi zorlaşmakta olup bu zorlukların üstesinden gelebilmek için yeni metotların mevcut sisteme entegrasyonu gerekir. TÜİK'te bu amaçla öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilir.

İdari Kayıtların İyileştirilmesi, İstatistik Üretiminde Kullanılması Çalışmaları ve İmzalanan Protokoller

İstatistik üretiminde idari kayıtların kullanımının artırılması hedefi ile idari kayıtların sağlıklı bir şekilde tutulması, mevcut istatistiki verilerin detaylandırılması ve idari kayıtların geliştirilmesi çalışmalarına, kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde devam edilmiştir. 2018 yılında yürütülen başlıca faaliyetler şunlardır:

• GİB ve SGK kayıtlarının istatistik sistemimize adaptasyonu sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda:

- İç kullanıcılarının ihtiyaçları belirlendikten sonra transfer edilecek verilere ilişkin kaynak envanteri hazırlanmış olup ortaya çıkan değişken ihtiyaçları doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmiş,
- Verilerin depolanması ve kullanımına ilişkin veri tabanı mimarisinin ve yetkilendirmelerin planlanması ve uygulanması gerçekleştirilmiş,
- Geçmiş yıllara ait stok verilerinin temini sağlanıp ilgili birimlerin kullanımına sunulmuş, stok veride mükerrerlik kontrolleri ve geçmişe yansıtımlarla ilgili prosedürler oluşturulmuştur.
- GİB ve SGK aylık akım verilerini ilgili veri tabanında kullanıma açmadan önce jenerik olarak geliştirilen bir sistemle yapı ve bütünlük kontrolleri gerçekleştirilmiştir.
- Aylık ve üç aylık beyannamelere ilişkin aylık akım verilerinin akışının planlanması ve Kurumumuza aktarımının takvimlendirilmesi yapılmış, bunun yanında aylık akım verilerinin düzenli temini ve birimlerin kullanımına sunulmasının devamlılığı sağlanmıştır.
- Yeni idari kayıt verilerinin (GİB, SGK, Dernekler Dairesi Başkanlığı (DDB)) yapısal meta verileri oluşturulmuştur.
- GİB ve SGK verilerinin Kurumumuz istatistik üretiminde kullanılabilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmüş, GİB beyanname verilerinin ciro endekslerinde, SGK istihdam verilerinin istihdam istatistiklerinde kullanılabilir hale getirilmiş, GİB sicil verileri kullanılarak, dönemsel – aylık istatistikler için girişimlere ait güncel bir çerçeve hazırlanması çalışmaları gerçekleştirilmiş, ayrıca Kurumda, SGK verilerinden nasıl faydalanabileceğine ilişkin konularda tespit ve çalışmalar yapılmıştır.
- Güncel iş kayıtları çerçevesi kullanılarak GİB ve SGK verilerinden istatistik üretimi yapılması çalışmalarına devam edilmiştir.
- İdari kayıt değişkenlerinin tarihsel değişimler dikkate alınarak kontrol edilmesi ve bu değişimlerin irdelenmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- İdari kayıtlardan istatistik üretim sürecinin ilk aşaması olan idari kayda sahip olan kurumlardan verilerin alınması, işlenmesi ve üretici birimlerin kullanımına açılmasına kadarki izlenecek yol haritasının belirlenmesi amacıyla süreç, bir rapor olarak çıkarılmış olup; üretici birimlerin analizi öncesinde ortak tanımların ve tabloların kullanılması hedeflenmiştir.
- İdari kayıt verilerinin tanımı ve kapsamı dâhilinde veri tabanındaki tablo adları ve alan (değişken) açıklamalarının tespit edilmesine yönelik metaveri çalışmaları idari kayıt sahibi paydaş kurumlarla işbirliği içinde gerçekleştirilmiştir.
- Kurum içerisinde mükerrer iş ve işlemlerin önlenmesi için tüm idari kayıtların metaverisini geliştirmek ve kullanıcı dostu bir platformda ilgili Kurum içi birimlerin kolaylıkla erişebileceği ve kullanabileceği bir yapı oluşturmak hedeflenmiştir. İdari kayıtların metaverilerinin oluşturulması kapsamında ilk olarak "İdari Kayıtlar Kimlik Formu" oluşturulmuş, "Harzemli Editörde İdari Kayıtlar Envanteri Formu" tasarlanmış ve toplanan idari kayıt kimlik bilgilerinin bu forma girişi yapılmıştır.
- Diğer kurum kuruluş verilerinin kullanımına ve erişimine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda,

- Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü, DDB verisi üzerinde çalışmalar yapılmış; verilerin iki dönem halinde Kurumumuza aktarımı gerçekleştirilmiştir.
- Vakıflar Genel Müdürlüğü verilerinin temini ve istatistik üretim sürecinde kullanımı sağlanmıştır.
- Mali aracı kuruluş istatistiklerinin üretilebilmesi kapsamında HMB, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, Sermaye Piyasası Kurulu, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu (BDDK) ve TESKOMB gibi kurum/kuruluşlardan mali sektörler verilerinin temini, veri tabanına aktarımı ve istatistik üretim sürecinde kullanımı sağlanmıştır.
- "Mali Aracı Kuruluş İstatistikleri" altında yer alan sigorta, reasürans ve emeklilik şirketlerine istatistiklerin ayrıntılı olarak hesaplanabilmesi için gelir tablosu ve bilançolarına ait girişim düzeyindeki verilerin Kurumumuza aktarımı gerçekleştirilmiştir.
- Teknoloji bölgelerinde elde edilen kazançlar ile ilgili veriler üzerinde analiz çalışması yapmak üzere erişim yetkisi verilmiştir.
- Dolaylı Ar-Ge destekleri ile ilgili verilerin tespit edilmesi ve karşılaştırılıp analiz yapılması çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- "Sanayi Sicil Envanteri" kapsamında derlenen güncel sicil bilgileri ile 2017 referans yılına ait "Yıllık İşletme Cetveli"nde derlenen tüm başlıklara ait bilgileri içeren verilerin Kurumumuza aktarımı ve kullanımına sunulması süreçleri gerçekleştirilmiştir.
- E-yoklama verilerinin GİB protokolüne dâhil edilmesi kapsamındaki süreç tamamlanmıştır. E-Yoklama 2018 dönemi verilerinin Kurumumuza transferi ve veri tabanına aktarımı tamamlanmıştır.
- Uluslararası mal ticareti kapsamında yer alan "Sınır ötesi e-ticaret verileri"nin üretilmesinde kullanılması planlanan "Elektronik Ticaret Gümrük Beyannameleri" incelenmiştir.
- E-fatura verilerinin Kuruma temini için GİB ile girişimde bulunulmuştur.
- EİVT oluşturularak bu verilerden istatistik üretimi yapılması kapsamında idari kayıt sahibi kurumlardan temini sağlanan verilerin kurumumuz veri tabanına aktarımı, yapı ve bütünlük kontrolleri ile üretici birimlerin kullanımına açılması süreçleri tamamlanmış olup bununla ilgili rapor oluşturulmuştur. Kurulması planlanan EİVT için kurum içi paydaşlarla ihtiyaç tespiti yapılarak ilgili kurumlara (MEB, YÖK, ÖSYM ve İŞKUR) görüşmeler sonucunda başlangıç için gereken verinin Kuruma aktarımı gerçekleştirilmiş ve istatistik üretimine hazır hale getirilmiştir.
- Diğer kurum verileri kapsamında protokol süreçlerinin yürütülmesine devam edilmiştir.
 - Ticaret Bakanlığı ile yapılacak olan "Merkezi Sicil Kayıt Sistemi ve Esnaf ve Sanatkar Bilgi Sistemi" bilgilerinin paylaşımına ilişkin protokolün gerçekleştirilmesi dâhilinde görüşme ve toplantılar gerçekleştirilmiş, protokol imzalanma aşamasına gelinmiştir.
 - BDDK ile Kurumumuz arasında yapılması hedeflenen protokolün hazırlık süreci yürütülmüş ve imzalanma aşamasına gelinmiştir.
- İdari kayıt genel süreçlerine ilişkin oluşturulan proje ve raporlar
 - İş istatistikleri üretiminde idari kayıtların kullanımının arttırılmasına yönelik "İdari Kayıtların İş İstatistiklerine Entegrasyon" raporu Türkçe ve İngilizce hazırlanmış olup kamuoyu duyurusu yapılmıştır.
 - EGM ile protokolün gerçekleştirilmesi dâhilinde görüşme ve toplantılara devam edilmiştir.
 - İdari kayıtların kullanımına kapsamında birincil ve ikincil veri kaynaklarının bütünleştirilmesinin sağlanıp istatistik üretiminde kullanıma uygun bir sistemin kurulmasına yönelik "Entegre Mikroveri Sistemi - Bağlı İdari Kayıt Verileri " raporu oluşturulmuştur.
 - Aylık akım verilerinin Kurumumuza transferi kapsamında belirlenen takvime uygunluğu konusunda her ay artan kapasitesinin artmasından kaynaklı gecikmelerin yaşanması riskine yönelik alternatif veri aktarım yöntemlerinin geliştirildiği "Alternatif Aktarım Yöntemleri" raporu oluşturulmuştur.
- İdari kayıtlardan istatistik üretiminin otomasyonu için gerekli kurum içinde gerekli bilişim altyapısı oluşturulmuş, veri tabanı programları yazılmış ve istatistik üreten birimler bilgilendirilmiştir.

“Hayat Tabloları, 2015-2017” Sonuçları Yayınlandı

Ülkemize özel hayat tablolarını ilk kez 2013 yılı için Türkiye ve iller düzeyinde, idari kayıtlara dayalı ve resmi olarak dönem hayat tablosu metodolojisi ile 2014 yılında üretilmiştir. “Hayat Tabloları, 2015-2017” sonuçları 2018 yılı UVYT'ye uygun olarak yayımlanmıştır.

Ulusal Hesaplarda İdari Kayıtlara Yönelik Çalışmalar

İdari kayıtların kullanım düzeyinin artırılmasına paralel olarak, GSYH hesaplamalarında kullanılan birçok alt hesap seti yeni verilerle yeniden hesaplanarak detaylandırılmış ve bu yönde çalışmalar yürütülmüştür. GSYH tahminlerinde hem büyümenin daha hızlı ve daha doğru ölçülmesi hem de kalkınma, refahın ölçülmesine yönelik göstergelerin bir kısmının hesaplanabilmesini kolaylaştırmak amacı ile idari kayıtların sisteme entegrasyonu ve sürdürülebilirliği sağlanmıştır.

- İdari kayıtların sisteme entegrasyonu ile birlikte verilerin ilgili kaynaklardan elde edilme yöntemini standartlaştırmak, hızlandırmak ve elde edilen verilerin kontrolleri ile ilgili süreçleri çeşitlendirmek yönünde çalışmalar yürütülmüştür.
- GİB ve SGK verilerinin kısa dönemli iş istatistikleri ve yıllık iş istatistikleri üretiminde kullanılması ile birlikte yeni oluşan veri setleri 2017 üretim sürecine entegre edilmiş, böylece, ulusal hesaplar ve iş istatistikleri arasındaki uyum artırılmıştır.
- Yapısal iş istatistikleri, idari kayıtlar ve SGK verileri kullanılarak, 2015, 2016 ve 2017 yılları için il bazında GSYH hesaplanmış ve yayım aşamasına getirilmiştir. 2017 yılı yayımı ile birlikte yayımlama zamanlılığı t+12 olarak belirlenmiştir.
- Günlük olarak elde edilebilen idari kayıtların entegrasyonu ile bölgesel hesaplarda “mikro seviye veri” kullanılmaya başlanmıştır.
- HMB, MGM'den 3 aylık olarak sağlanan nakit ve tahakkuk bazlı veriler kapsamında dönemsel ve yıllık GSYH ve kurumsal sektör hesapları için genel devlet verileri düzenli olarak üretilmiş, istenen analizler ve açıklamalar sağlanmıştır.

Yıllık İş İstatistiklerinde İdari Kayıt Kullanımı

- İşgücü girdi endeksleri idari kayıtlara dayalı olarak üretilmiş ve üçer aylık dönemler itibarıyla yayımları gerçekleştirilmiştir.
- Yıllık sanayi ürün istatistiklerinin, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na ait Sanayi Sicil Kayıtlarına entegrasyon çalışmaları sürdürülmüştür.
- SGK Aylık Prim ve Hizmet Bildirgesi verileri ve "GİB Muhtasar Beyannamesi" verilerini içeren idari kayıtlar kullanılarak "2015=100 temel yıllık İşgücü Girdi Endeksleri" üretimi çalışmaları tamamlanmış ve bu endekslerin yayımına başlanmıştır.
- 2018 yılı kazanç yapısı çalışmasının, idari kayıtlardan üretimine yönelik çalışmalara başlanmıştır.
- Yapısal iş istatistikleri değişkenlerinin idari kayıtlara dayandırılarak üretilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.
- KDV1 ve KDV2 verilerinin "Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri Araştırması"nda altlık veri olarak kullanılmasına devam edilmiştir.
- 2017 referans yılı için "Yurt dışında Sahip Olunan Girişim İstatistikleri" ve "Yabancı Kontrollü Girişim İstatistikleri" araştırmasında altlık veri olarak TCMB ve GİB beyannamelerindeki veriler kullanılmıştır.
- 2017 yılı devlet üniversiteleri Ar-Ge faaliyetlerine yönelik hesaplamalar idari kayıtlar yardımıyla gerçekleştirilmiştir.

Kısa Dönemli İş İstatistiklerinde İdari Kayıt Kullanımı

- 2018 yılında, sanayi, inşaat ve ticaret hizmet ciro endeksleri ile perakende satış endekslerinin temel yılları 2015 olarak güncellenmiştir.

- Sanayi üretim endeksinde idari kayıt ve anket verilerinin birlikte kullanıldığı bir modele geçilmiştir. Ayrıca; sanayi üretim endeksinde miktar yaklaşımından değer yaklaşımına, sabit temel yıldan da zincirleme endeks yöntemine geçilmiştir.
- Perakende satış endeksleri idari kayıt verisinden (GİB-KDV beyannameleri) hesaplanmış kontrolleri, analizleri yapılmış ve aylık haber bülteni olarak kullanıcılara sunulmuştur.
- Ciro endeksleri kapsamında sanayi, inşaat, ticaret ve hizmet sektörlerine ilişkin ciro endeksleri idari kayıt verisinden (GİB-KDV ve ÖTV beyannameleri) hesaplanmış kontrolleri, analizleri yapılmış ve aylık olarak kullanıcılara sunulmuştur.
- Yapı izin istatistikleri NVİGM sorumluluğunda olan MAKS veri tabanından web servis aracılığı ile bağlanılarak veriler zamanında çekilmiş, analizleri yapılmış ve üç aylık olarak yayımlanmıştır.
- İnşaat maliyet endeksi ilk defa aylık olarak yayımlanmaya başlanmıştır. İnşaat maliyet endeksi, üretici fiyatları ve idari kayıt verisi kullanılarak hesaplanmış, kontrolleri, analizleri yapılmış ve aylık olarak kullanıcılara sunulmuştur.
- Yeni idari kayıt verilerinin (e-fatura, e-arşiv fatura ve Bankalararası Kart Merkezi (BKM) verileri gibi) sisteme entegre edilmesi çalışmalarına devam edilmiş, entegrasyon sağlanırsa sanayi üretim endeksi ve perakende satış endekslerinin zamanlılığında iyileşme için çalışmalar yapılacaktır.

Tarım İstatistiklerinde İdari Kayıt Kullanımı

- İlgili kurum/kuruluşlarda tarım sektörüne ilişkin mevcut idari kayıtların birleştirilmesi için çalışma grubu oluşturulmuş ve kayıtlardaki sorunlar konusunda değerlendirme toplantıları yapılmıştır. Mevcut kayıtların analiz çalışmaları yürütülmüştür.
- TÜKAS'ın kurulması çalışmalarına devam edilmiştir.
- Kooperatifler, Tohum Üreticileri Derneği, Yem Sanayicileri Derneği ve TOB'dan yıllık tohum, gübre, ilaç ve yem bilgileri üretim bilgileri alınmış ve idari kayıtlardan istatistikler üretilmiştir.
- "Tarım Sigorta Havuzu" verileri kullanılarak; tanzim yılına, çiftçilik tipine göre poliçe sayısı, çiftçi sayısı, sigorta bedeli, çiftçinin ödediği toplam prim, devlet desteği, toplam alan, hayvan ya da kovan sayısı ile tazminat ödeme yılına göre ödenen tazminat verileri yıllık olarak üretilmesi konusunda çalışmalar yürütülmüştür.

Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistiklerinde İdari Kayıt Kullanımı

- 2017 referans yılından itibaren Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın çevrimiçi uygulaması olan "Atık Yönetim Uygulaması/Atık Beyan Sistemi" kapsamında oluşturulan idari kayıtlardan verilerin alınması konusunda çalışmalar birlikte yürütülmüş ve tıbbi atık verileri kamuoyuna sunulmuştur.
- 2017 yılına kadar anket uygulanarak üretilen istatistiklerin önemli bir bölümü, 2018 yılından itibaren GİB idari kayıtlarından, ulusal hesaplardan ve yıllık sanayi ve hizmet istatistiklerinden alınarak 2013-2017 yıllarına ait "Çevre Koruma Harcama" istatistikleri üretilmiştir.
- "İstatistikte Yeni Nesil Programı" kapsamında, "Taşıt-Kilometre İstatistikleri" Eylül ayında kamuoyuna sunulmuş ve ülkemiz için önemli bir kapsam eksikliği giderilmiştir.
- Kara, deniz, hava, demiryolu ulaştırmasına ilişkin altyapı, araç, yolcu ve yük taşıma gibi ulaştırma alt sektörünün tümüne ait gösterge olabilecek bilgiler ile trafik kazaları, boru hatları ile petrol ve doğalgaz taşımaları ve haberleşmeye ait bilgiler kamu kurum ve kuruluşlarının idari kayıtlarından alınmaktadır. Bu kapsamda; 2018 yılı içerisinde işbirliği faaliyetleri artarak devam etmiş, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ile çalışmalar yürütülmüştür.
- Enerji hesapları kapsamında, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı (ETKB)'nin sorumluluğunda bulunan "Enerji Denge Tabloları" konularındaki istatistiklerin daha sağlıklı bir şekilde derlenebilmesi için çalışmalar yapılmıştır. Enerji istatistiklerine yönelik olarak ETKB ile çalışmalar koordinasyon halinde yürütülmüştür.

Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) Güncelleme Çalışmalarına Devam Edildi

- UAVT, NVİGM'e devredildikten sonra güncelliğinin sağlanması için yıl içinde yapılan idari bölünüş değişikliklerinin izlenmesine devam edilmiştir. Ayrıca MAKS Projesi yakından takip edilerek tamamlanan illerin verilerinin Kurumumuza gönderilmesi sağlanmıştır.
- "Kurumsal Yerler Adres Veri Tabanı"nın güncelliği sağlanmıştır.
- İBBS'ye ilişkin sayısal altlık haritalar kurum içi ve kurum dışı kullanıcılara istekleri dahilinde temin edilmiştir.
- Çeşitli yayınlarda yer alan ve kurum içi/ kurum dışı isteklere göre hazırlanan tematik haritalar kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.
- 2018 yılı içinde 2017 ADNKS sonuçları ve 2012 CORINE arazi örtüsü kullanılarak ayrıştırma yöntemiyle nüfus yoğunluğu gridleri oluşturulmuştur.
- Belediye "Bina ve Konut Kayıt Sistemi" kurulmasına yönelik olarak Afyon Belediyesi sınırları içinde pilot çalışma gerçekleştirilmiştir.

2021 Nüfus ve Konut Sayımı (NKS) Hazırlık Çalışmalarına Devam Edildi

NKS'ye yönelik hazırlık çalışmaları devam edilmiştir. RİP uyarınca 2021 yılında idari kayıtlara dayalı olarak gerçekleştirilmesi planlanan NKS hazırlık çalışmalarını yönetmek ve yönlendirmek üzere öncelikle Yürütme Kurulu oluşturulmuştur. Ayrıca Kurul kararı olarak, "2021 NKS Kalite Çalışma Grubu" ve "NKS İşgücü İstatistikleri Çalışma Grubu" oluşturulmuştur.

Uluslararası Göç İstatistikleri İdari Kayıtlardan İlk Kez Üretildi

Göç hareketliliği, 21. yüzyılın en önemli konularından biridir ve sadece ekonomik faktörlerle açıklanamamaktadır. Göç alanında transit ülke konumunda olan ülkemizin sağladığı ekonomik ve siyasi istikrar neticesinde hedef ülke konumunda olması ve ülke içinde bulunan yabancılara sağlanan hak ve hizmetler neticesinde çekim merkezi haline gelmesi sonucu bu alandaki istatistiklerin önemi artmıştır. Uluslararası göç istatistikleri kapsamında yer alan vatandaşlık ve doğum ülkesi bilgisi, ADNKS'den yıllık olarak üretilmektedir. Bununla birlikte, idari kayıtlardan elde edilen istatistiklerin geliştirilmesi kapsamında mevcut kayıtlar üzerinde yapılan analiz çalışmaları sonucunda ilk defa "Uluslararası Göç İstatistikleri" üretilmiştir. Yıllık göç akış istatistikleri olarak tanımlanan yurt dışından gelen ve yurt dışına giden göç bilgisi, Kurumumuzca 31 Aralık tarihi referans alınarak idari kayıtlara dayalı olarak üretilmiş, söz konusu istatistikler "Uluslararası Göç İstatistikleri, 2017" haber bülteni ile Eylül 2018 tarihinde kamuoyuna sunulmuştur.

- Uluslararası göç istatistikleri kapsamında Kurumumuz sorumluluk alanında bulunan yurt dışında yaşayan Türk vatandaşlarına ilişkin istatistiklerin mevcut idari kayıtlar kullanılarak üretilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş ve hizmete özel olarak ilk kez üretilmiştir.
- Hem ülke içi göç hem de uluslararası göç eden nüfusun göç etme nedeni bilgisinin idari kayıtlar üzerinden üretilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.
- ADNKS'de yer alan "Adres Beyan Formu"na yeni bir alan eklenerek, göç etme nedeni istatistiklerinin üretilmesine yönelik çalışmalara NVİGM ile işbirliği içerisinde devam edilmiştir. Verinin kalitesi doğrultusunda 2019 yılında açıklanması planlanmaktadır.
- Göç İdaresi Genel Müdürlüğü (GİGM) ile Aralık 2017 tarihinde imzalanan protokol kapsamında, GİGM tarafından tutulan ikamet izin kayıtlarının web servisleriyle Kurumumuz tarafından alınmasına yönelik çalışmalara devam edilmiştir.

Sosyal Konulara Göre İdari Kayıtların İstatistik Üretiminde Kullanılması Çalışmalarına Devam Edildi

- Hayati istatistiklerin geliştirilmesi amacıyla NVİGM ve Sağlık Bakanlığı ile çalışmalara devam edilmiştir.
- 2018 yılında idari kayıtlardan "hanehalkı-aile tipleri" bilgisi Türkiye ve il düzeyinde üretilmiş olup bu bilginin her yıl idari kayıtlara dayalı olarak üretilmesine devam edilecektir.

- Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS)'de yer alan doğum yeri kayıtları üzerinde analiz çalışmaları yapılmış ve 2018 yılı için idari kayıtlardan doğum yeri bilgisi üretilmiştir.
- Çalışma İstatistikleri kapsamında Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı (AÇSŞB) ve bağlı kuruluşlarının veri tabanları birbiri ile uyumlu hale getirilecek, uluslararası sınıflamalara uyum çalışmaları gerçekleştirilecektir. Ayrıca, açık işler konusundaki istatistiklerin kapsamı İŞKUR tarafından program döneminde AB mevzuatı da dikkate alınarak genişletilecektir.
- Çalışma Hayatı İstatistikleri kapsamında 2018 yılı içerisinde, idari kayıtların güçlendirilmesi ve kurumlararası veri kaynaklarının entegrasyonunun sağlanması için İŞKUR ve SGK'nın yayınlamakta oldukları istatistikler değerlendirmek ve bilgi paylaşımında bulunmak amacıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- Gelir dağılımı, yoksulluk ve sosyal dışlanma kapsamında idari kayıtların güçlendirilmesi ve kurumlararası veri kaynaklarının entegrasyonunun sağlanması için İŞKUR, SGK, Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), TOB, HMB GİB ve MGM, Kredi Yurtlar Kurumu, AÇSŞB, Sosyal Yardımlar ve Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü temsilcilerinin katılımıyla idari kayıt verilerini değerlendirmek ve bilgi paylaşımında bulunmak amacıyla 2018 yılı Aralık ayında toplantı gerçekleştirilmiştir.

Kültür ve Sanat Alanındaki İstatistiklerde İdari Kayıt Kullanımı

- Ülkemizdeki özel ve devlet müzeleri, sanat galerileri, resim-heykel müzeleri ve bu müzelerde bulunan eser ve ziyaretçi sayıları ile milli ve doğal anıtlar, milli parklar ve tabiat koruma alanlarına ait bilgilerin yer aldığı "Kültürel Miras İstatistikleri, 2017", Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Orman ve Su İşleri Bakanlığı ilgili birimlerinin idari kayıtlarından yararlanılarak hazırlanmıştır.
- Türkiye'deki opera, bale, orkestra, koro ve topluluklara ilişkin veriler Kültür ve Turizm Bakanlığı birimlerinin idari kayıt verilerinden alınmış ve "Opera, Bale, Orkestra, Koro ve Topluluk İstatistikleri, 2017" yayını kullanıcılarla paylaşılmıştır.
- "Kültür Ekonomisi, 2017" Aralık 2018'de yayımlanmıştır. Temel kültürel sektörler temelinde tabloları içermekte olan bültende kültürel mal dış ticaretine ilişkin veriler ile kültürel girişimlerin yapısı hakkındaki bilgiler de paylaşılmaktadır. Ayrıca yıllık iş istatistiklerinin yeni idari kayıt verileri kullanılarak kültürel alanlarda faaliyet gösteren girişimlerin özelliklerine ilişkin göstergeler yayınlanmaya başlamıştır.

Ulusal Eğitim İstatistikleri Veri tabanı (UEİVT)

2014 yılında UEİVT'nin oluşturulması sorumluluğu devralınmış olup, son olarak Türkiye'de yaşayan fertlerin 2017 yılına ilişkin tamamlanan eğitim düzeyleri verisinin ikamet bilgileriyle beraber tutulduğu veri tabanının oluşturulması 2018 Mayıs ayı itibarıyla tamamlanarak kullanıma açılmıştır. 2015 Aralık ayında başlatılan ve UEİVT içerisinde eğitim durumu "bilinmeyen" olarak geçen nüfusun eğitim durumlarının tespitine yönelik "UEİVT, Kayıt Güncelleme Çalışması" alan uygulaması tamamlanmış olup, daha önceden ulaşılamamış fertlere ilişkin geri dönüş çalışmalarına devam edilmiştir.

Eğitim-İstihdam Veri tabanı (EİVT)

Eğitim ile işgücü piyasası arasındaki ilişkinin sistematik biçimde veriye dayalı olarak analiz edilmesini sağlamak amacıyla EİVT'nin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu çerçevede SGK kaynaklı istihdam verileri ile MEB, YÖK ve UEİVT kaynaklı eğitim verileri kullanılarak Aralık 2016 referans dönemi için veri setleri oluşturulmuştur. İlgili kurumlarda bulunan veriler için eksik ve tutarsız alanlar tespit edilmiş, analiz çalışmaları büyük oranda tamamlanmış, temel sonuç tabloları alınmıştır. EİVT çalışması kapsamında 2018 yılına ilişkin veriler ilgili kurumlardan talep edilmiştir.

1.1.2.2 “Hedef 2: Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır”

Değişen dünyada istatistik amaçlı olarak veri toplama işi gün geçtikçe daha da zorlaşmaktadır. Zorlukların üstesinden gelebilmenin yolu yeni veri toplama metotlarının mevcut sisteme entegrasyonu ile mümkündür. Günümüz istatistik üretiminde, gelişen teknolojilerin yardımıyla alternatif veri toplama tekniklerinden yararlanmak artık bir zorunluluktur. TÜİK'te de, günümüzde karşılaşılan ve gelecekte de artarak karşılaşılabilecek olası veri toplama zorluklarına karşı tedbir alınır, çözümler üretilir, bilgi işlem altyapısının değişen şartlara adapte edilmesi sağlanır. Bu bölümde alternatif veri toplama ve analiz yöntemleri konusunda yürütülen hazırlık çalışmaları ile büyük veri çalışmaları hakkında bilgi sunulmuştur.

Alternatif Veri Toplama Yöntemlerine İlişkin Çalışmalarımız

- CATI tekniği ile veri toplama sürecinin altyapı çalışmalarına başlanılmıştır. 2017 yılında "TÜFE Kira Araştırması" verilerinin CATI ile toplanmasına ilişkin Eylül-Aralık 2017 dönemlerinde pilot çalışma yürütülmüş, 2018 Ocak ayı itibarıyla de CATI ile veri toplanmasına başlanmıştır.
- TÜFE'nin fiyat toplama kapsamının iyileştirilmesi amacıyla barkod verisi kullanımı çalışması ARGE projesi olarak başlatılmış ve Türkiye genelinde yaygın beş market zincirinde pilot uygulama yürütülmüştür.
- TÜFE kapsamında işyeri örneklem yapısının belirlenmesinde karar örnekleme yerine ciro bazlı işyeri seçim örnekleme yapılmış, perakende ve giyim grubu işyerleri için 2019 yılı örneklem yapısı işyeri cirolarına orantılı işyeri seçimi ile belirlenmiştir.
- HİA'nın CATI yöntemi ile yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmüş, 2019 yılında HİA-CATI çalışmasının mod etkisi ölçümü için pilot çalışma yapılması planlanmıştır.
- Ulusal hesaplar kapsamında Türkiye çapında perakende sektörünün büyük kuruluşlardan ürün düzeyinde ciro verisi alınması amacıyla görüşmeler gerçekleştirilmiş ve bu doğrultuda kendi ekonomik faaliyet grubunda baskın olan girişimlerden veri temin edilmeye başlanmıştır. Böylece, hanehalkı tüketim tahminlerinin daha detaylı yapılması ve tüketim kalıplarındaki değişimin daha hassas incelenmesi hedeflenmiştir.

Harzemli - CATI Uygulaması

Harzemli CATI uygulamasının pilot çalışması için HİA seçilmiştir. Bu anket için CATI ihtiyaçlarına özel bir veri girişi uygulaması geliştirilmeye başlanmıştır. Uygulama genel olarak Harzemli platformunun özelliklerini taşısa da HİA için ihtiyaç duyulan bazı özellikleri de karşılaması için özelleştirilmiş veri girişine hazır hale getirilmiştir. Ayrıca HİA için veri toplama yönteminin CATI'ye geçme sürecinde örnekleme tasarımını etkileyebilecek olası olumsuz değişikliklerin incelenmesi çalışmaları başlatılmıştır. Santral programı için TÜRKSAT'la işbirliği yapılmıştır. Santral uygulamasının geliştirilmesinin 2019 yılı içinde tamamlanması planlanmaktadır.

Mevsim ve Takvim Etkilerinden Arındırma Otomasyon Sistemine (MEDOS) Geçiş

Mevsim ve takvim etkilerinden arındırma konusunda yeni bir otomasyon sistemi geliştirilmiştir. "TÜİK 2017-2021 Stratejik Planı"nda da yer verildiği üzere 2017-2019 yılları arasında tamamlanması planlanan sistemin 2017 yılında test çalışmaları yapılmıştır. 2018 yılında 10 ayrı başlıktaki çalışma otomasyon sistemine entegre edilmiş ve MEDOS kullanılmaya başlanmıştır. Mevsim ve takvim etkilerinden arındırma sürecinde model belirleme ve üretim aşamalarında TSW yazılımından AIS tarafından tavsiye edilen JDemetra+ yazılımına geçiş tamamlanmış, bu doğrultuda mevcut metaveri dokümanları güncellenmiştir.

Büyük Veri Altyapı Çalışmaları Yürütüldü

Büyük veri konusunda kurulum ve bileşenlere (Hive, Impala, Hue, Parquet, Kudu, Spark, Kafka, StreamSets vb.) hakim olmak amacı ile bir danışmanlık hizmeti alınmıştır. Akabinde, 50 node'luk bir Cluster'a kurulum

yapılmış ve gerçek verilerle test çalışmalarına başlanmıştır. Kuruma yeni alınan "İş Zekâsı" ürününde de "Büyük Veri"ye bağlanabilme özelliği göz önünde bulundurulmuştur. İlk etapta, Kurumdaki idari kayıtlar ve MEDAS verisi kullanılmış, büyük veri analizi çalışmalarına başlanmış, veri/metin madenciliği yöntemleri ile veri analizi yapılmıştır.

Turboard İş Zekası Uygulaması

"Büyük Veri"ye bağlanabilme özelliği de olan "Turboard İş Zekası Uygulaması", birimlerin kendi verilerini analiz etmeleri ve görseller oluşturabilmeleri için kullanılan sistemdir. Kurumda, "Turboard İş Zekası Uygulaması" kullanılmaya başlanmış olup ilk aşamada kurum içi eğitimler verilmiştir. Birimler tarafından analiz çalışmaları yapılmaya ve görseller oluşturulmaya başlanmıştır.

Veri Analiz Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Altyapı Hazırlıkları

Kurumda ekonomik ve sosyal alanda büyük hacimli birçok veri tabanı mevcuttur. Birimlerin, veri tabanları üzerinde; analiz ve raporlamaya ilişkin ihtiyaçlarını kullanıcı dostu yazılım araçları ile karşılayabilmesi için veri güvenliği ve gizliliği de dikkate alınarak, istatistiksel analiz araçları kullanmaları sağlanmıştır. Bu bağlamda,

- Kurum içinde sıklıkla kullanılan veri analiz ürünlerinde, özellikle verilerin büyümesiyle karşılaşılan sorunlar çözülmüş, teknik destek verilmiş ve gerekli atölye çalışmaları düzenlenmiştir.
- MEDAS'a aktarılan projelerde üretici birimlere veri dönüştürme konusunda destek verilmiştir.
- Veri analiz yazılımı için gerekli arka plan çalışmaları (tasarım, performans iyileştirme vb.) ve veri tabanı revizyonu tamamlanmıştır.

Harzemli Analiz Programı

Harzemli Analiz Programı, SAS/SPSS gibi programlar kullanarak veri analizinin anlık olarak yapılmasına olanak sağlayan bir yazılımdır. Bölge ve merkez arasındaki onay-ret iletişimine ve verinin tarihsel geçmişini görmeye imkan verir. Hatalı veriler kullanıcılara listelenir, hatalı kayıtlarla ilgili kullanıcılara hata-onay mekanizması sunulur. 2018 yılında Harzemli Analiz Programı için yapılan çalışmalar şunlardır:

- Harzemli Analiz Programı'na hem SAS hem de SPSS için yeni anketler ve yeni özellikler dahil edilmiştir.
- Harzemli Analiz Programı'nın yeni versiyonu için çalışmalara devam edilmiş, kullanıcı ara yüzlerinin standardize edilmesi çalışması kapsamında sayfalar yeniden tasarlanmıştır.

1.1.2.3 "Hedef 3: İstatistik üretim süreci standardize edilecektir"

İstatistik üretimi, veri toplama ile başlayıp sonuçların yayımlanması ile tamamlanan bir dizi faaliyetler bütünüdür. TÜİK'te, istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmek ve geliştirmek için süreç odaklı çalışma prensibi temel alınır ve veri toplama, işleme ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlayan, sonuçta istatistik üretim sürecinin standardizasyonunu sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülür. Ayrıca, TÜİK'te istatistik üreten kurum/kuruluşlar arasındaki veri değişimi ve paylaşımının geliştirilmesi, metaveri yönetim sisteminin kurulması, standardizasyon çalışmalarının yapılması ve bilişim teknolojilerinin aktif kullanımının sağlanması stratejileri benimsenir ve bu yönde faaliyetler yürütülür.

Haber Bülteni Üretim Süreci Uygulaması Geliştirildi

Haber bülteni üretim süreci, yeni web içerik sistemi başlığıyla bağımsız bir uygulama olarak geliştirilmiş, Kasım 2018 tarihinden itibaren kurum içerisinde aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Programla, haber bültenleri ve ilgili tablolar oluşturulup, Kurum içerisinde yetkili kişilerin onayına sunulmakta, onay akışı tamamlandıktan sonra bültenler ve ilgili tabloları TÜİK ana sayfasında yayınlanmaktadır.

Yeni uygulama ile eski sistemde bulunan güvenlik açıklıkları giderilmiş, programın performansı iyileştirilmiş, programa onay akışı, vekâlet verme gibi yeni özellikler eklenmiş ve geliştirilen ara yüzlerle program daha

kullanıcı dostu hale getirilmiştir. Bu kapsamda haber bülteni oluşturma sürecinin standartlaştırılması ve otomatikleştirilmesi için analiz faaliyetlerine başlanmıştır.

Harzemli Editörü

Harzemli Veri Toplama Yazılımları, Harzemli Web, Harzemli Masaüstü ve Harzemli Mobil veri giriş uygulamasını oluşturmak için Data Documentation Initiative (DDI) ve kural dosyalarına ihtiyaç duyulmaktadır. "Harzemli Editörü" anketin referans ve yapısal meta veri bilgilerinin olduğu DDI dosyası ile akış ve veri bütünlüğünün olduğu kural dosyası olmak üzere 2 ayrı XML dosyası oluşturur. Harzemli Web uygulaması bu dosyaları girdi olarak alarak istenilen veri giriş uygulamasını üretir. Anketteki sorular sürükle-bırak yöntemiyle tasarlanır ve tasarlanan soru formunun çalışır hali simüle edilerek merkez personeli, bölge personeli ve dış kullanıcı için anlık olarak görüntülenir. Ayrıca kullanıcıya doğrulama modülü ile de tasarlanan çalışmada herhangi bir hata olup olmadığını kontrol etme imkanı sağlanılır. Çalışma aşamaları özelliği ile de, farklı birimlerin aynı çalışma üzerinde onaylama ve çalışması imkanı sağlanmıştır. Harzemli Editör uygulaması ilk aşamada sadece Harzemli Web için üretilen veri giriş uygulamalarını desteklemektedir.

Harzemli Yönetim Konsolu

Harzemli platformundaki araştırmaların; raporlama, yetkilendirme, alan organizasyonu, şifre işlemleri vb. işlemlerinin yapıldığı Harzemli Yönetim uygulamasında 2018 yılı içerisinde yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır:

- Harzemli Yönetim v3 programında kullanıcılardan gelen istekler doğrultusunda uygulamada iyileştirmeler ve hata düzeltmeleri yapılmıştır.
- "Harzemli Yönetim v4" uygulaması için modüllerin büyük kısmının analiz, tasarım, geliştirme ve test çalışmaları yapılmış, kullanıcı ara yüzlerinin standardize edilmesi çalışması kapsamında "Harzemli Yönetim v4" için sayfaların tasarlanması ve geliştirilmesi çalışmaları yapılmıştır.
- SMS v3 programında, kullanıcılardan gelen istekler doğrultusunda uygulamada iyileştirmeler ve hata düzeltmeleri yapılmıştır.
- SMS v4 programının, yeni özellikler eklenerek ve iyileştirmeler yapılarak kullanıcı ara yüz standartlarına bağlı daha kullanıcı dostu geliştirilmesi için çalışmalara başlanmıştır.

Harzemli Masaüstü Veri Giriş Uygulaması

"Harzemli Masaüstü" uygulaması çevrimdışı çalışarak, internet erişimi olmadan alan uygulaması yapılacak araştırmalar için, netbook/notebook'larda çalışabilecek yapıda geliştirilmiştir. Ağırlıklı olarak hane araştırmalarında kullanılmaktadır. DDI ve Kural dosyasına dönüştürülen soru formu için veri giriş ekranlarını otomatik olarak üreten bu yazılım, alanda derlenen verinin, merkezi veri tabanı ile senkronizasyonunu web servis altyapısı ile gerçekleştirmektedir. 2018 yılında "Harzemli Masaüstü Veri Giriş Uygulaması" için yapılan çalışmalardan bazıları aşağıda belirtilmiştir;

- Harzemli Masaüstü v3 uygulaması ile yapılan anket çalışmalarına destek verildi.
- Harzemli Masaüstü v4 uygulaması için;
 - Veri Tabanı Yedekleme Ekranı, Veri Tabanı Temizleme Ekranı, Veri Tabanı Kurtarma Ekranı ve Loglanmış Kayıtların Görüntülenmesi ekranı geliştirilmiş,
 - Uygulama içerisindeki soru metninin ve cevap seçeneklerinin boyutunun kullanıcı ayarlarından değiştirilebilmesi, kullanıcı ayarlarından yapılan değişikliklerin otomatik olarak anlık kaydedilmesi özelliği geliştirilmiş, filtre ekranında güncellemeler yapılmış,
 - YMA'nın metodolojisini destekleyecek şekilde revize edilmiş,
 - .exe olarak paketlenip, uygulamanın ihtiyaç duyduğu JAVA da otomatik olarak kurulur hale getirilmiş,
 - Performans analizi yapılmış ve performans optimize edilmiş,
 - Kod kalitesini ve okunurluğunu arttırmak için gözden geçirme ve düzeltmeler yapılmıştır.

Harzemli Mobil Veri Giriş Uygulaması

Harzemli Mobil Veri Giriş Uygulaması, anket çalışmalarının android cihazlarda veri girişini sağlamak ve 3G bağlantısı ile merkez veri tabanına erişmektedir. 2018 yılı itibarıyla TÜFE, SGP, kira, balıkçılık ve tarımsal yapı araştırmaları gibi çalışmalar için geliştirilmiş ve/veya desteklenmiştir. 2018 yılında Harzemli Mobil Veri Giriş Uygulaması için yapılan çalışmalar genel hatları ile;

- Harzemli Mobil v4 için altyapıda revize işlemleri gerçekleştirilmiş, mobil cihazda oluşturulan lokal veri tabanı, merkez veri tabanı ve veri transferi için web servisler v4 için değiştirilmiş,
- Harzemli Mobil v4 uygulamasına konum tabanlı adres özelliği eklentisi araştırılmış, çevrimiçi ve çevrimdışı modda koordinat bilgisine göre ekrana harita görseli getirilmesi için araştırmalar yapılmış,
- Kullanıcıyı bilgilendirmek için oluşturulan uyarı mesajları TÜİK görsel standartlarına uygun hale getirilmiş,
- Harzemli Mobil Veri Giriş Uygulamasında alanda veri toplamaya devam eden anketler/çalışmalar için bakım ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Veri Tabanlarının Standardizasyonunun Sağlanması Çalışması

İsmlendirme standardı uygulaması, üretim-kurumsal-dağıtım veri tabanlarındaki hemen hemen tüm şemaları kapsayacak şekilde tamamlanmıştır. Ayrıca kullanılan ortak değişkenlerin tümü sınıflama veri tabanında toplanmıştır. Veri tabanlarında ıslah çalışmaları yapılmış; atıl durumdaki nesnelere yedeklenerek ana sistemden kaldırılmıştır. Ayrıca veri ambarında standardizasyon çalışması yapılmış ve metaverisi olmayan tablolara metaveri eklenmiştir. Veri tabanı sunucuları için standart aktarım, yedekleme, güvenlik, performans yönetimi, kapasite planlama politikaları geliştirilmiş/revize edilmiş, tüm süreçler ağırlıklı olarak otomatize bir şekilde uygulanmaya ve izlenmeye başlanmıştır. GİB, SGK, MERNİS gibi kurumların bazı veri dönüştürme süreçlerinde, kod yerine grafik ara yüz (ETL yazılımı) kullanılmıştır.

Gerek görülen alanlarda tuning çalışmaları yapılmış ve sorgu süreleri kısaltılmıştır. Kurumun en önemli veri projelerinden olan "İş Kayıtları Projesi" Kurum personeli tarafından yeniden yazılmıştır. Böylelikle, bu alanda dışa bağımlılık kalmadığı gibi istenen değişikliklere daha kolay ve hızlı cevap verilmesi sağlanmıştır.

Elektronik Veri Transferi (e-VT)

e-VT, işyerlerinin anketlerini kendi yazılımlarında bulunan bir modül yardımıyla XML formatında hazırlayarak, web servis ya da dosya yükleme yöntemleriyle Kurumumuza göndermelerine imkan sağlayan, yüklenen çeşitli formatlardaki dosyaları XML formatına dönüştüren ve buradan ilişkisel veri tabanına aktaran bir sistemdir. Gönderilen veriyi XML Şema ve Şematron doğrulamasından geçirerek, hatalı kayıtlar için kullanıcıya geribildirim yapabilen bir uygulama olup 2014 yılından itibaren kullanılmaktadır. 2018 yılında e-VT, ADNKS kapsamındaki Kurumsal Yerler Nüfus Belirleme Çalışması'nda kullanılmıştır. Bölge müdürlükleri tarafından kurumsal nüfus barındıran adreslerden derlenen veri dosyaları, e-VT üzerinden veri tabanına aktarılmıştır.

Kurumsal Web Servisler

Web servisi, HTTP/S protokolü ile XML ya da JSON formatında veri gönderip alarak iki uzak cihaz arasındaki iletişimi sağlayan bir orta katman teknolojisidir. Web servisi, kurumlararası ve kurumiçi veri alışverişinde kullanılmaktadır.

Kurumlararası veri alışverişinde, diğer kurumlardan idari kayıt verisi alınması ve Kurumumuz tarafından üretilen istatistiklerin ve metaverilerinin diğer kurumlar ile paylaşılması amacıyla kullanılmaktadır. Kurum içi veri alışverişinde ise çeşitli uygulamaların birbirleri ve veri tabanı ile entegre bir şekilde çalışması amacıyla kullanılmaktadır. 2018 yılında, web servisi ile veri alınan kurumlar:

- Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) verileri,
- YÖK; akademik birim, personel ve mezun verileri,

- Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü; ölüm nedeni verileri,
- ÖSYM; sınav sonuçları (Kurum personeli için),
- NVİGM; Kimlik Paylaşım Sistemi kapsamındaki MERNİS, UAVT, ADNKS, Yapı Belgeleri ve MAKS verileri,
- GİB; işyeri sicil bilgileri,
- PTT; Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresleri,
- Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü; gayrimenkul satış bilgileri,
- GİGM; ikamet izin bilgileri

2018 yılında, diğer kurumlara sunulan web servisler:

- MEDAS Web Servisi. TÜİK, kamu kurumları ve kamu kurumu niteliği taşıyan diğer kurumların taleplerinin karşılanmasına yönelik olarak, MEDAS web ara yüzünden paylaşılan bilgilerin tümünü kapsayan web servisini sözleşme ile kullanıcıların erişimine sunmaktadır.
- Sınıflama Sunucusu Web Servisi, internet üzerinden tüm kullanıcıların erişimine sunulmaktadır.

2018 yılında, kurum içi veri/bilgi alışverişinde kullanılan web servisler:

- İnsan Kaynakları,
- Lokal Kimlik Paylaşım Sistemi (Lokal KPS),
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS),
- Harzemli Masaüstü V3 web servisleridir.

Kamu Kurumları ile Yapılan Diğer Veri Transferleri

Kamu kurumları tarafından paylaşılan idari kayıt verilerinin, web servis teknolojisi ile paylaşılabilmesi durumunda, Kurumumuzun hizmet vermekte olduğu İnternet ve Kamunet'te yer alan FTP sunucuları aracılığıyla alınmaktadır. 2018 yılında, FTP ile veri alınan kurumlar:

- GİB, işyeri beyanname bilgileri,
- SGK, istihdam bilgileri
- İŞKUR, iş arayan ilan ve kurs verileri

UKSS Çalışmalarına Devam Edildi

Karar alma süreçlerinde daha güncel istatistiklere olan ihtiyacın giderek artması, maliyet etkinliğinin ön plana çıkması gibi hususlar idari kayıtların istatistik üretiminde etkin kullanımını ön plana çıkarmaktadır. Ülkemizde RİP ile planlı döneme geçilmiş, uluslararası düzeyde tanımlanan kalite göstergelerinin idari kayıtlar için de geçerliliği temin edilmiştir. Bu olumlu gelişmelerin yanı sıra UKSS'nin oluşturulması, "Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)"nin Öncelikli Dönüşüm Programları arasında "10. İstatistik Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı"nda yer almış ve bu konuda yürütülen faaliyetler üst düzey bir programa yansıtılmıştır.

Kamu kurum ve kuruluşları, yasalar tarafından öngörüldüğü üzere, kendi görev alanlarında kullanmak üzere veri depolamaktadırlar. İdareler tarafından oluşturulacak/güncellenecek kayıt sistemlerinin, özellikle e-Devlet kapısında kurumların idari kayıt ve sistemleri arasında standardizasyonunun ve entegrasyonunun sağlanması hususu giderek önem kazanmaktadır. İdari kayıtlarda entegrasyonun sağlanabilmesi için bu kayıtların tanımlanmış belirli standartlarda tutulması gerekmektedir.

Bu çerçevede, idari kayıtların kullanımında tekrar düzenlemeye ihtiyaç duyulmaz, idari kaydın kapsamının tam olması, değişkenlerinin, kodlarının, sınıflamasının belirlenen standartlarda tutulması koşuluyla farklı kayıtların da birbiriyle entegrasyonu sağlanır. Sonuç olarak, verinin bir yerde üretilip her yerde kullanılabilir olması sağlanır. Ayrıca, idari kayıtların belirlenen birimler bazında eşleştirilmesi ile daha geniş veri setlerinin elde edilmesi ve etki analizlerinin yapılması mümkün olur.

Kurumumuz ile Türk Standartları Enstitüsü (TSE) Bilişim İhtisas Kurulu'na bağlı TK-01 Bilişim Teknolojileri Teknik Komitesi ile işbirliğinde hazırlanmış olan "Bilgi Teknolojisi-Ulusal Kayıt Sistemi-Gereksinimler" standardı yukarıda bahsedilen amaca yönelik olarak hazırlanmıştır. Bu doğrultuda; idari kayıtların istatistik üretim sürecinde kullanımını artırmak, veri entegrasyonunu sağlamak üzere hazırlanan "Bilgi Teknolojisi-Ulusal Kayıt Sistemi-Gereksinimler" dokümanı üzerindeki çalışmalar devam etmiştir. TSE ile 05.09.2018 tarihinde yapılan toplantı sonrasında kurum içi bilgilendirme ve koordinasyon yapılmış, nihai halini alan doküman Kurumlardan standartlara ilişkin görüş alınmak üzere TSE'ye gönderilmiştir.

Ulusal ve Uluslararası Sınıflamalarla İlgili Çalışmalara Devam Edildi

- NACE Rev.2-Altılı, 2018'in güncellenmesi için ilgili kurum ve kuruluşların talepleri alınmış, değerlendirme amacıyla talep sahipleriyle ön toplantılar yapılmış ve toplantı gündemi oluşturulmuştur. 11-12 Aralık 2018 tarihinde yapılan NACE Rev.2-Altılı Komisyonu toplantısında alınan kararlar doğrultusunda NACE Rev.2-Altılı, 2019 sınıflaması ve sözlüğü oluşturulmuş ve sınıflama sunucusuna yüklenmiştir.
- PRODTR 2017 sınıflamasının adaptasyonu yapılarak sınıflama sunucusunda yayımlanmıştır.
- Kamu sektörü tanımının kesinleştirilmesi, mevcut düzenlemelerin gözden geçirilmesi çalışmaları tamamlanmış ve yedi grup altında "Kamu Sektörü Sınıflandırması" hazırlanmış, sınıflama, kurum internet sitesinde ulusal hesaplar sınıflaması altında kullanıcılara sunulmuştur. Kamu Sektörü Sınıflandırmasının, alt başlıklardan sorumlu kurumlarla işbirliği içerisinde güncellenmesine devam edilmiştir.
- Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) ve Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) ile 30 Ekim 2018 tarihinde Ulusal Meslek Sınıflama Sistemi'nin oluşturulması için ön çalışmaların yürütülmesine yönelik bir işbirliği protokolü imzalanmıştır. Bu protokol kapsamında; ISCO-08'in çerçeve yapısı baz alınarak bir ulusal meslek sınıflama sisteminin tasarımına yönelik yöntemin belirlenmesi, ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler ile "Türk Meslekler Sözlüğü"nde yer alan iş ve meslek tanımlarının sınıflama sistemine dahil edilmesi çalışmalarının yürütülmesini sağlamak amacıyla; MYK ve İŞKUR ile Kurumumuz temsilcilerinden oluşan bir teknik çalışma grubu oluşturulmuş ve çalışmalara başlanmıştır.
- "Meslek Danışma Komisyonu" toplantılarına katılım sağlanmış ve meslek bilgi dosyalarının güncelleme çalışmaları ile yeni meslek bilgi dosyalarının hazırlanması çalışmalarına destek verilmiştir.
- "İstatistik Amaçlı Uluslararası Suç Sınıflaması"nın (ICCS, Versiyon 1.0) çeviri ve adaptasyon çalışması için Kurumumuz ile Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, EGM ve Adalet Bakanlığı'na bağlı ilgili birimlerin katılımcılarından bir çalışma grubu oluşturulmuştur. "İstatistik Amaçlı Uluslararası Suç Sınıflaması"nın çevirisi Sınıflama Sunucusu'nda Eylül 2018 tarihinde yayınlanmıştır.
- Dış ticaret, nüfus, turizm, gelir ve yaşam koşulları gibi çalışmalarda kullanılan tüm ülke ad ve kodları bir araya getirilmiş ve birimlerin ihtiyacını karşılayacak şekilde Eurostat tarafından geliştirilmiş olan "Dış Ticaret İstatistikleri ve Üye Devletler Arasındaki Ticaret İstatistikleri için Ülke Sınıflaması" temel alınarak 2017 yılında ülke listesinin Türkiye versiyonu hazırlanmıştır. 2018 yılında da bu liste temel alınarak "Coğrafi Gruplar ve Ekonomik Gruplar" için Türkiye versiyonu hazırlanmıştır.
- TOB'un talebi üzerine TAORBA 2008_2'nin güncellenmesi amacıyla Şubat 2018'de başlatılan çalışmalar kapsamında sınıflamalar konusunda eğitimler verilmiş, sınıflamaya ilişkin talepler toplanmış ve alınan talepler TOB'un katılımıyla yapılan bir dizi toplantıda değerlendirilmiştir. Güncelleme çalışmalarında son aşamaya gelmiş olup CPA Rev. 2.1'e dayalı olarak oluşturulan yeni TAORBA sınıflamasının 2019 yılı içerisinde tamamlanarak yayımlanması planlanmaktadır.

Metaveri Yönetim Sistemi (MYS) Çalışmalarına Devam Edildi

Günümüzde istatistik üretiminde sanayileşmiş ve veri entegrasyonunu sağlamış önemli istatistik ofislerinin altyapılarında, metaveri sistemleri önemli yer tutmaktadır. Tüm istatistik üretim süreçlerine ilişkin metaverilerin oluşturulması, metaveri standartlarının belirlenmesi ve kullanımının sağlanması, kurumsal iş süreçlerinin etkinliğini ve verimliliğini de etkileyen en önemli unsurlardan birisidir. Bu doğrultuda, öncelikle TÜİK metaveri

stratejisi taslak olarak hazırlanmış, metaveri çalışmaları kapsamında istatistik üretim süreçlerine entegre, merkezi ve kapsamlı bir MYS sistemi kurulması çalışmalarına 2018 yılında devam edilmiştir.

- İlk aşamada sistem bileşenleri belirlenmiş, bileşenler arası ilişkiler ortaya konulmuş ve söz konusu sistemin Kurumda kullanılan diğer uygulamalarla entegrasyonu da göz önüne alınarak MYS için mantıksal tasarım gerçekleştirilmiştir.
- Öncelikli modüller belirlenmiş ve Kavram Bankası Modülünün ayrıntılı tasarımı yapılmıştır.
- Kavram bankası modülünün yazılımının geliştirilmesi çalışmaları ve gerekli test işlemleri yapılmış, kod listesi modülü için gereksinim belirleme ve tasarım süreci başlatılmıştır.

DDI Metaveri Çalışmaları, Üretim Süreci Takvimi (ÜST) Doğrultusunda Gerçekleştirildi

2018 yılında alan uygulaması yapılacak araştırmalar referans ve yapısal metaverileriyle birlikte DDI (Data Documentation Initiative) metaveri standardında tanımlanmıştır. Web tabanlı uygulamalar için Harzemli Editör uygulaması kullanılmıştır. Kurum bünyesinde yapılan araştırmaların veri giriş uygulamaları sürekli olarak metaveri destekli üretilmektedir. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar aşağıda özetlenmiştir;

- Alan uygulamalarının DDI'larının oluşturulması aşamasında üretim veri tabanlarındaki tablo ve değişken isimleri standartlara uygun olarak metaveri editörüne girilmiş, değişken gruplandırmaları yapılarak veri giriş ara yüzleri oluşturulmuştur.
- Metaverisi girilen tüm araştırmalarda soru formlarındaki istatistiki birime ait kimlik ve iletişim bilgileri ile cevaplayıcı, anketör ve kontrolöre ait oluşturulan standartlar DDI'lara yansıtılmıştır.
- Üretim veri tabanlarında metaveri ve standartlaştırma çalışmaları tamamlanan ve alan uygulaması yapılacak 87 araştırmanın DDI metaveri arşivleri oluşturulmuş kurum içi kullanıma açılmıştır.

Soru Formlarının ve Kod Listelerinin Standardizasyonu ve Kontrolü Çalışmalarına Devam Edildi

Kurum çalışmalarında kullanılan tüm soru formlarının ortak alanları belirlenerek soru formu standardı oluşturulması ve mevcut standartlara uygunluğun sağlanması amacıyla yürütülen çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

- Standartlara uygunluk kapsamında 72 soru formu incelenmiş ve görüş bildirilmiştir.
- Üretim, kurumsal ve dağıtım (MEDAS) veri tabanlarında yer alan kategorik değişkenlerin ve bu değişkenlere ait kod listelerinin standartlaştırılması çalışması kapsamında; 37 ortak kategorik değişken standardize edilmiş ve sınıflama sunucusunda yer alan 16. Standart Kod Listeleri "(ÜRETİM) YENİ SÜRÜM" başlığına yüklenerek erişim sağlanmıştır.
- Kurumumuz çalışmalarında kullanılan 6 adet ortak kategorik değişkenin ve kod listelerinin standartlaştırılması tamamlanmıştır.
- Alan uygulaması yapılan araştırmalarda, kurumsal veri tabanı ve dağıtım veri tabanında kullanılan kod listelerinde standartlaştırma çalışması yapılmıştır. Yeni DDI versiyonunun kullanılması ile tüm kod listelerinin Sınıflama Sunucusundan kullanılması mecburiyet haline geldiğinden soru formlarında bulunan ancak Sınıflama Sunucusunda bulunmayan kod listelerinin Sınıflama Sunucusuna yüklenmesi taleplerinde artış olmuştur. Bu kapsamdaki çalışmalar gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapılarak yürütülmüştür.

İş Süreçlerinin Oluşturulması ve Doküman Edilmesi Çalışmalarına Devam Edildi

TÜİK İş Takip Platformu'nda birimler tarafından girilen işlerin TÜİK İstatistiki İş Süreçleri Modeline uygun kodlanabilmesini temin edebilmek için öneri oluşturulmuş, "süreç kılavuzu" hazırlanmıştır. Çalışmanın devamında iş tipi "istatistik iş süreci" olup GSBPM kodları bulunmayan işler için kontroller yapılmıştır. Ayrıca;

- İstatistik kurumlarının ve uluslararası organizasyonların istatistik faaliyetlerini tanımlaması, kategorize etmesi ve sınıflanması için geliştirilmiş bir sınıflama olan CSA (Classification of Statistical Activities) kapsamında daha önce hazırlanan "TÜİK Faaliyet, Ürün ve Hizmet Sınıflaması" revize edilmiş, sınıflamada yer alan ürün, hizmet ve faaliyetler kodlanmıştır.

- TÜİK istatistiki ürün envanterinde yer alan yeni ürünlerin takibi yapılmış, ürün yapısında meydana gelen değişiklikler tespit edilmiş ve yeni ürünler ve mevcut ürünler için veri kaynakları kullanımındaki güncellemeler yapılmıştır.
- Kurumda altyapı çalışmalarında kullanılan TÜİK ürün envanteri için veri tabanı oluşturma çalışmalarına başlanılmıştır.
- Kurumda üretilmekte olan istatistikler ile soru formları eşleştirilme çalışmasına devam edilmiştir.

Üretim Süreci Takvimi

“İstatistik üretim sürecini iyileştirmek” amacına yönelik olarak hazırlanan ve temel işlevi istatistik üretim sürecini organize etmek ve yönetmek olan "ÜST"de 49 başlık ve 4 temel bölüm bulunmaktadır. Takvimde, süreçteki işin adı ve tanımı, işin kim tarafından yapılacağı, işin ne zaman yapılacağı gibi üç temel nokta ortaya konulmaktadır.

- 2019 yılında yürütülmesi planlanan araştırmalar için ÜST oluşturulmuştur.
- 2018 yılı ÜST'de yer alan iş adımlarının yapılıp yapılmadığı; yapıldıysa zamanlılığa uyulup uyulmadığının izlenmesi elektronik ortamda yapılmış ve sonuçlar raporlanmıştır.
- Çoklu Veri Kayıt Takvimi (ÇVKT) oluşturulmuştur.
- ÜST'de yer alan çalışmalar için bilgi paylaşımının yapılabileceği forumlar (TÜİK Intranet Alanlar) oluşturulmuştur.

Bölge Müdürlükleri Zamanlılık Analizi Çalışması

Veri giriş aşamasında olası bir gecikmeyi önlemek ve gerekli önlemlerin alınabilmesi amacıyla bölge müdürlüklerinin veri giriş aşaması haftalık olarak analiz edilmiş, veri girişi tamamlanma oranı belli bir değer in altında olan bölge müdürlükleri üst yönetime raporlanarak tedbir alınması sağlanmıştır.

İdari Para Cezalarının Takibi ve Raporlanması

Bölge müdürlükleri tarafından cevaplayıcılara kesilen idari para cezaları belirli dönemlerde bölge müdürlüklerinden derlenerek üst yönetime raporlanmaktadır. Bu bağlamda, idari para cezalarının anlık takibinin yapılabileceği bir sistem geliştirilmiştir.

Bölge Müdürlükleri İş Yükü Analizi Çalışması

Bölge müdürlüklerindeki iş yükünü analiz ederek mevcut iş yüküne göre optimum şekilde personel sayısını belirlemek amacıyla 2018 yılına ilişkin iş yükü ve maliyet analizi izleme çalışması yapılmıştır. 2019 yılına ilişkin tahmini iş yükü ve maliyet analizi oluşturulmuş, iş yükü ve maliyet analizinin anlık olarak yapılabileceği bir sistem geliştirilmiştir.

1.1.3 “Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek”

Dünyada değişen istatistik üretim süreçleri ve istatistikçi profilini yönetebilecek düzeye uygun olarak kurumsal kapasitenin de geliştirilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda, TÜİK'te, "Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi"ne katkı sağlayacak stratejik yönetim, performans yönetimi uygulamaları ve kurum faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlayacak yönetim araçlarının oluşturulması ve kullanımının sağlanması yönünde çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Bunun yanı sıra, günümüz kamu yönetimi alanında öncelikle üzerinde durulan, kurumsal kaynak planlaması ve yönetimi uygulamalarına ayrı bir önem verilmektedir. TÜİK'de hizmetlerde kalitenin yakalanabilmesi, etkinlik ve verimlilik artışının sağlanabilmesi, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, mali, fiziki ve insan kaynaklarına ilişkin altyapının sağlıklı tesis edilmesi ve yönetilmesine ilişkin faaliyetler yürütülür.

1.1.3.1 "Hedef 1: Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır"

TÜİK'te, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına katkı sağlamak amacıyla, stratejik yönetim ve planlama, kurumsal kaynak planlaması ve yönetimi vb. idari ve yönetsel uygulamalara ayrı bir önem verilmektedir. TÜİK'te, stratejik yönetim uygulamalarının geliştirilmesi, kurumsal yönetim sisteminin geliştirilmesi stratejileri benimsenir. Bu bağlamda, kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, yönetilmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesi, sonuçlara göre yeni politikalar belirlenmesine yönelik çalışmalar danışma ve destek birimlerince 2018 yılında da düzenli olarak yürütülmüştür.

TÜİK Stratejik Planı, (2019-2023) Hazırlandı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2017-2021 TÜİK Stratejik Planı ve bu plana bağlı performans programı ile faaliyet raporu çalışmaları yürütülmüştür. 2017-2021 dönemi Planı'nın uygulama sürecinde, Cumhurbaşkanlığı'nın 03.08.2018 tarihinde yayımlanan "100 Günlük İcraat Programı" kapsamında "Bakanlıklar ve Kurumların 2019-2023 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarının Kasım ayı sonunda tamamlanacak şekilde başlatılması" icraatı nedeniyle Kurum Stratejik Planı 2019-2023'e göre yeniden hazırlanmıştır.

Plan "Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu 3. Sürüm"e uygun olarak yenilenmiştir. Yeni Stratejik Plana yönelik harcama birimi ve ürün detayında ilaveten beş yıllık bir yol haritası da oluşturulmuştur. Stratejik yönetim anlayışı konusunda farkındalık yaratılması, benimsenmesi ve 2019-2023 Stratejik Planının aktif çalışma hayatına kazandırılması için hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.

Bölge Müdürlükleri Performans Ölçümüne Devam Edildi

Bölge müdürlüklerinin performansını ölçmek üzere 2012 yılında başlatılan performans değerlendirmesi çalışmalarına 2018 yılında da devam edilmiştir. 2017 yılı sonuçları Mayıs 2018'de açıklanmış olup en iyi performans gösteren üç Bölge Müdürlüğü belirlenmiştir.

Stratejik Yönetim Unsurlarında Bütünleşik Yapıya Geçilmesi "Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) Projesi" ve "Yeni İtranet"

YBS, kurum yöneticilerinin karar alma süreçlerini kolaylaştırmak için yöneticilerin ihtiyaç duydukları konularda stratejik öneme sahip kurumsal bilgilere ulaşabilmelerine olanak tanıyan bilişim tabanlı sistemdir. Bu kapsamda YBS içerisinde farklı işlevleri yerine getiren birçok otomasyon yazılımı bulunabilir (insan kaynakları yönetimi, kurumsal kaynak yönetimi, uluslararası faaliyetler, stratejik yönetim faaliyetleri, iş takip sistemi (RedMine) v.b.). Kurum intranet platformu, YBS için bir çatı uygulama olarak tanımlanabilir. Bu nedenle, sistemin sürekliliği ve performansı önem arz etmektedir. 2018 yılında intranet sistemi ile ilgili teknik çalışmalar, alınan danışmanlık hizmeti de kullanılarak sürdürülmüş ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

İş Takip Sistemi Kuruldu

Kurumda yürütülen tüm faaliyetlerin ve işlerin personel düzeyinde kayıt altına alınması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla RedMine Platformu üzerinde "İş Takip Sistemi" oluşturulmuştur. 2018 yılı Temmuz ayından itibaren söz konusu sistem üzerinden merkez teşkilatı birimleri ile personel düzeyinde tüm işler kayıt altına alınmaya başlanmıştır. Sisteme girişi yapılan veri itibarıyla; birimler, iş süreçleri, ana iş grupları ve personel düzeyinde iş yükü canlı veri ile desteklenerek raporlanabilir hale getirilmiştir.

Bir işle ilgili olan tüm bilgiyi (belge, sunum, ek tablo vs.), personel tarafından alınan notları ve o işle ilişkili olan personel bilgisini tek bir noktada toplamaya imkân veren "İş Takip Sistemi"nin, kurumsal hafıza için önemli olduğu değerlendirilmektedir.

TÜİK İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2017-2018) Hazırlandı

"TÜİK İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2017-2018)" hazırlanarak intranette yayınlanmış, yıl ortası ve yılsonu izlemesi yapılmıştır. Kurumumuzda 2008 yılından bu yana hazırlanmakta olan iç kontrol eylem planları vasıtasıyla toplam 79 adet genel şartın 69 tanesi için eylemler gerçekleştirilmiş ve makul güvence sağlanmıştır. Geriye kalan 10 adet genel şart için de 2017-2018 dönemini kapsayan ve hali hazırda yürürlükte olan "TÜİK İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı"nda 6 adet eylem öngörülmüştür.

2018 yılı Aralık ayı izleme sonuçlarına göre, 6 adet genel şartı karşılayacak şekilde 4 adet eylem tamamlanmış ve makul güvence sağlanmıştır. Geriye kalan 4 adet genel şart için öngörülmüş olan 2 adet eylemin ise 2019-2020 eylem planı döneminde gerçekleştirilmesi planlanmış olup bu eylemler gerçekleştiğinde "Kamu İç Kontrol Rehberi" gereğince öngörülmüş olan 79 adet genel şartın tamamı için makul güvence sağlanmış olacaktır.

e-Devlet Uygulamaları Yürütüldü

"e-Devlet" konusunda, Kurumdaki koordinasyonun sağlanması kapsamında sorumlu kurumlarla işbirliğine devam edilmiştir. Bu kapsamda 2018 yılı sonuna kadar Kurumumuza ait 4 adet modül e-Devlet'e yüklenmiştir ve aktif durumdadır. Bu kapsamda yer alan "Devlet Teşkilatı Veri Tabanı" ve "Kamu Hizmet Envanteri" çalışmaları sürdürülmüştür. Ana başlıklar itibarıyla e-Devlet üzerinden sunulan hizmetler;

- Kimlik doğrulama hizmetleri.
 - İstatistiksel Bilgi Talebi Uygulaması,
 - Mikro Veri Talep Uygulaması,
 - Örneklem Talep Uygulaması,
- e-Devlet kapısı üzerinden sunulan hizmetler.
 - EBYS Evrak Doğrulama,
 - TÜİK Göstergeler,
 - TÜİK Haber Bülteni,
 - TÜİK UVYT,
- Kuruma ait internet sitesi üzerinden sunulan hizmetler.
 - TÜİK Kazanç Bilgi Sorgulama,
 - TÜİK Parasal Değerleri Güncelleme Aracı,

Kamu Hizmet Envanteri çalışması kapsamında Kurumumuz ana hizmet birimlerinde ait 309 adet hizmetin, "Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi (HEYS)" üzerinde tanımlanarak vatandaşın bilgisine sunulması işleri koordine edilmiş, 2019 yılında 58 adet hizmetin e-Devlet'ten yayımlanmasına yönelik faaliyetler yürütülmüştür.

Toplam Kalite Yönetimi Konusunda Çalışmalar Yürütüldü

Kurumumuzda toplam kalite yönetimi anlayışını geliştirmek ve yaygınlaştırmak adına yapılan çalışmalara devam edilmiştir. Çalışmalar IPA 2015 Kalite Yönetimi Pilot Projesi kapsamında yürütülmektedir. 2017 yılında hazırlanan eylem planının öncelikli iki eylemi olan liderlik ve kıyaslama (benchmarking) için 2018 yılında danışmanlık alınarak çalışmalar yürütülmüştür. Liderlik eylemi ile ilgili olarak Kurumumuz merkez teşkilatında uygulanmak üzere liderlik anketi tasarlanmış, anketin uygulama aşaması için hazırlıklar yürütülmüştür.

Kıyaslama eylemi ile ilgili olarak stratejik plandaki performans göstergeleri, kullanıcı memnuniyeti anketi, çalışan memnuniyeti anketi incelenerek temel göstergelerin belirlenmesi çalışması yapılmıştır. Belirlenen temel göstergeler üzerinden seçilecek kurum kuruluşlarla kıyaslama faaliyeti yapılması planlanmaktadır. 2015 yılına ait "Emsal Tarama" faaliyeti sonucunda tanımlanan 4.2.2.10 no'lu iyileştirme eylemi kapsamında "TÜİK'te Toplam Kalite Yönetimi Yapısının Kurulması Fizibilite Raporu" hazırlanmıştır.

Ürün Maliyet Çalışması Hazırladı

2018 yılında ürün muhasebesi çalışması kapsamında, Kurumda 2017 yılında üretilen ürünler; genel bütçe ve döner sermaye bütçesinden yapılan harcamalar baz alınarak harcama büyüklüğüne (maliyet) göre sıralanmıştır.

Kalite İzleme ve Değerlendirme Aracının (KİDA) Oluşturulması

Üretilen istatistiklerin kalitesini izlemek ve gözden geçirmek amacıyla KİDA tasarlanmaktadır. Her bir ürün özelinde; iş süreçleri, Metaveri Yönetim Sistemi, Kalite Raporları ve ÜST gibi mevcut kurumsal çalışmalarda yer alan bilgiler ile KİDA sonuçları dikkate alınarak kalite değerlendirme raporları hazırlanacaktır. Bu raporlar ürüne özel kalite güvencesinin ilgili birimler tarafından sağlanmasına katkıda bulunacaktır.

2018 yılında öncelikle ürün kalitesi üzerine odaklanılarak ürünlerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik faaliyetler başlatılmıştır. Süreç boyunca ürün kalitesini ölçümlemek amacıyla GSBPM kalite göstergeleri çalışması referans alınarak bir çalışma yapılmış, kalite göstergeleri gözden geçirilmiş ve toplam 250 göstergeden 140 tanesinin Kurumumuz için uygulanabilir olduğuna karar verilmiştir. İkinci aşamada ise belirlenen kalite göstergelerini ölçümlemek amacıyla "Ürün Kalitesi İzleme ve Değerlendirme" soru formu oluşturulmuştur. Soruların hazırlanmasından önce kurum içi ve uluslararası bir çok kaynak incelenmiş ve buradaki soruların ışığında tüm süreçlere ait kalite değerlendirme soruları geliştirilmiştir.

Hazırlanan soru formunun ön testi sosyal ve ekonomik alandan Hanehalkı Bütçe İstatistikleri, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi İstatistikleri, Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri, Yıllık Sanayi Ürün (Prodcom) İstatistikleri olmak üzere toplam dört istatistik ile yapılmış, formun nihai halinin tamamlanması çalışmaları devam etmektedir.

1.1.3.2 "Hedef 2: Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır"

TÜİK'te, Kurumsal kapasitenin gelişimine katkı sağlamayı hedefleyen Kurumsal kaynak planlaması ile fiziki, mali ve insan kaynaklarına ilişkin planlama yapılması, altyapının sağlıklı tesis edilmesi ve yönetilmesi hedeflenir. TÜİK'te, kurumsal kültürün geliştirilmesi, insan kaynaklarının bilgi düzeyinin ve etkinliğinin artırılması, kurum içi iletişimin iyileştirilmesi, yazılım ve donanımın güçlendirilmesi, fiziki çalışma koşullarının iş verimini artıracak şekilde düzenlenmesi stratejileri benimsenir ve bu doğrultuda faaliyetler yürütülür.

Hizmet İçi Eğitimler Gerçekleştirildi

Kurum personelinin görev tanımı doğrultusunda nitelikli bilgi donanımı elde etmesi ve mesleki tecrübe edinmesi için eğitim programları hazırlanmış ve uygulanmıştır. 2018 yılında; Aday Memur Eğitimi, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, Yönetici Geliştirme Eğitimi, SAS SQL Eğitimi, İdari ve Mali İşler Eğitimi, İç Denetçi Eğitimi, Kurumsal Sektörler ve Alt Sektörleri Eğitimi, ISO Eğitimleri, İş Takip Sistemi Eğitimi, Ölüm Nedeni İstatistikleri Kodlama Eğitimi, PostgreSQL Temelleri Eğitimi, PostgreSQL Yönelik Linux Eğitimi, İş Zekası Kullanıcı ve Yönetici Eğitimleri, Zaafiyet Yazılımı Acunetix Kullanıcı Eğitimi, Bilgi Güvenliği ve Temel Farkındalık Eğitimi, düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 6223 Kurum personeli katılmıştır.

Eğitim ve Değerlendirme Toplantıları Programı Düzenlendi

Cari çalışmaları yürütmekte olan merkez birimleri ile taşrada söz konusu çalışma sorumlularının yüz yüze bir önceki çalışma sonuçlarını; metodoloji, veri toplama, veri kalitesi, mikro ve makro boyutlu analizler, veri giriş programları vb. boyutta tartışarak, standart bir uygulama kararı almalarına zemin hazırlamak amacıyla toplantılar düzenlenmektedir. 2018 yılında yüz yüze gerçekleştirilen 14 toplantıya 489 kişi, video konferans yoluyla gerçekleştirilen 17 adet toplantıya da 2864 kişi katılmıştır.

Uzmanlık Yeterlik Sınavları Yapıldı

TÜİK Uzman Yardımcılarının Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen alanlarda uzmanlaşmalarını ve TÜİK Uzmanlığına geçiş aşamalarından biri olan uzmanlık yeterlik sınavına hazırlanmalarını sağlamak amacıyla 2008 yılından itibaren uzman yardımcılarını uzmanlık alan eğitimleri almakta ve Kurumca belirlenen konularda tez çalışmalarını tamamladıktan sonra uzmanlık yeterlik sınavına girmeye hak kazanmaktadır. 2018 yılında uzmanlık alan eğitimi kapsamındaki ders notlarının ve yeterlik sınavı soru bankasının güncelleme çalışmaları yürütülmüş ve uzmanlığa geçiş için diğer aşamalarını da tamamlayan uzman yardımcılarının yeterlik sınavları yapılmıştır.

Yurt dışı Faaliyet Sunumları Yapıldı

Yurt dışında düzenlenen toplantı, eğitim, inceleme gezisi vb. faaliyete katılan gerek merkez gerekse taşra personeli tarafından, yurt dışı faaliyetin dönüşünde, kazanmış oldukları bilgi ve deneyimi paylaşmak amacıyla, öncelikli olarak çalıştıkları birim personeli olmak üzere ilgili kişilere yönelik bilgilendirme sunumları yapılmakta olup, 2018 yılında toplam 215 adet sunum gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları Süreçlerinde Kullanılan Bilgi Teknolojileri Uygulamaları Güncellendi

Bilgi teknolojileri alanındaki değişim ve gelişim amacıyla, "İnsan Kaynakları (İK)" veri tabanında personelin özlük işlemlerinde güncelliğinin sağlanması, istenilen bilgiye güvenilir olarak ulaşılabilmesi ve zamanın etkin kullanılmasına yönelik olarak çalışmalara 2018 yılında da devam edilmiştir. Personel özlük bilgileri ve işlemlerinde mevzuatın gerekliliği doğrultusunda bilgi teknolojilerin daha etkin kılınması, geliştirilmesi ve ihtiyaca cevap vermesi için birçok çalışma yürütülmüştür.

- 2018 yılı içerisinde bilgi teknolojilerinde değişimin sağlanmasına yönelik olarak, SGK'nın "Hizmet Takip Programı (HİTAP)"na otomatik veri transferinin sağlanması amacıyla Web servisi çalışmaları tamamlanmış ve ihtiyaç doğrultusunda revize edilmiştir.
- İnsan kaynakları veri tabanını SGK-HİTAP ile uyumlaştırma sürecinde personel hareket onayları, hizmet, fiili hizmet süresi zammı, emeklilik yaşı ve tarihi vb. konularda çalışmalar yürütülmüştür. SGK saymanlık kodlarının değişmesi nedeni ile birim işlerinde aksamaya sebebiyet vermeden gerekli önlemler alınmış, güncellemeler sağlanmıştır.
- Mevzuat değişikliği çerçevesinde veri tabanı güncelliğinin korunması için revize işlemlerine devam edilmiştir.
- İdarenin kontrollü yönetim kurabilmesi için personelin günlük giriş-çıkış raporlarını alabilmeleri sağlanmış ve rapora görevli, erken çıkış ve geç geliş gibi ifadeler eklenmiştir.
- İK veri tabanında, personele ait kişisel bilgiler, makam tazminatı, özgeçmiş sorgulama, ek gösterge vb. özlük bilgilerindeki eksikliklerin giderilmesi için çalışmalar yürütülmüş, pasaport taleplerinin İK veri tabanı üzerinden alınması sağlanmıştır.

İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yürütüldü

İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ile Kurum personelinin motivasyonu artırılarak daha verimli pozisyonlarda bulunmaları ve çalışanların Kuruma bağlılığının artırılması amaçlanmıştır. Bu bağlamda,

- Kurumumuzda Grup Sorumlusu, Şube Müdürü, Müdür, Koordinatör ve Takım Sorumlusu olarak merkez ve taşra teşkilatında görev yapan personele yönelik olarak 2017 yılından bu yana Yönetici Geliştirme Eğitimi düzenlenmektedir. Eğitim programı kapsamında Yönetim Becerileri, Liderlik, Motivasyon, Delegasyon, Ekip Çalışması, Problem Tanımlama ve Çözme Teknikleri, Karar Alma Süreçleri, Zaman Yönetimi, Stres Yönetimi, İlişki Yönetimi ve İletişim konuları yer almıştır.
- TÜİK Uzman Yardımcılarının yürütecek olduğu tez çalışmaları için hazırlanan ve Kurum intranet sayfasında yer alan Tez Havuzunun, birimlerden alınan tez önerileriyle güncellenmesi sürdürülmüştür.

- “Türkiye İstatistik Kurumu Uzmanlığı Yönetmeliği” kapsamında uzmanlığa geçiş için aşamalarını tamamlayan uzman yardımcılarının uzman kadrolarına atamaları yapılmıştır.
- “Yetiştirilmek Amacıyla Yurt Dışına Gönderilecek Devlet Memurları Hakkında Yönetmelik” kapsamında Kurum personelinin mesleklerine ait hizmetlerde yetiştirilmek, eğitilmek, bilgileri artırmak, staj, öğrenim veya ihtisas yaptırılmak üzere yurt dışına gönderilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.
- “Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında Staj Yapacak Kişiler Hakkında Yönerge” kapsamında staj yapmak isteyen üniversite öğrencilerine taşra birimlerinde staj yapma imkânı sunulmuştur. Bu doğrultuda Bölge müdürlüklerinde 2018 yılı içerisinde 109 öğrenci staj yapmıştır.
- Kurum personelinin liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak 2017 yılında “Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı” yapılmış, 2018 yılında, sınav sonuçlarına dayalı olarak personelin ilgili kadrolara atamaları yapılmıştır.
- 696 sayılı KHK kapsamında 4/C (geçici) personel statüsünden 4/B (sözleşmeli) personel statüsüne, alt işveren işçisi olarak çalışanlar sürekli işçi kadrolarına geçiş işlemleri tamamlanmıştır."
- Yer Değiştirme Usul ve Esasları çerçevesinde ve Açık İş Pozisyonu kapsamında atamalar yapılmıştır.
- 2018 yılında etik konusunda çeşitli bilgilendirme dokümanları paylaşılmış, etik bilincinin gelişmesine yönelik hatırlatıcı duyurular yayınlanmıştır.
- Çalışanların motivasyonunu yükseltmek ve gelişmelerini sağlamak, yetkin çalışanları elde tutabilmek için ödül sisteminin kurulması amacıyla “Başarı Belgesi Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” çerçevesinde çalışmalar yürütülmüştür.

Çalışma Ortamları İyileştirildi

Kurumda çalışma ortamlarının iyileştirilmesi amacıyla başlatılan hizmet binalarının yenilenmesi çalışmalarına 2018 yılında da devam edilmiştir. Merkez hizmet binası yapım ihalesi TOKİ nezdinde gerçekleştirilmiş ve inşaat çalışmaları 2018 yılı sonunda tamamlanmış, 18 Ekim 2018 tarihli geçici kabulün onaylanmasının ardından merkez birimleri yeni hizmet binasına taşınmıştır. Aralık 2018 itibarıyla söz konusu inşaatın yaklaşık %93'ü, kule binanın ise yaklaşık %99'u tamamlanmıştır. Çalışma ortamlarının iyileştirilmesi çerçevesinde bölge müdürlükleri hizmet binaları için yapılan çalışmalar aşağıda verilmiştir;

- Zonguldak Bölge Müdürlüğü hizmet binası yapımı için 25 Ekim 2017 tarihinde yüklenici ile sözleşme imzalanarak başlanan inşaat yapım çalışmalarına devam edilmiştir.
- Malatya Bölge Müdürlüğü hizmet binası yapımı için 22 Eylül 2017 tarihinde yüklenici ile sözleşme imzalanarak başlanan inşaat yapım çalışmalarına devam edilmiştir.
- Kayseri Bölge Müdürlüğü için yeni hizmet binası 21 Aralık 2018 tarihinde satın alınmıştır.
- Kurumumuz bünyesinde bulunan asansörler, kesintisiz güç kaynağı, santral sistemleri ve yangın ihbar sistemlerinin büyük bakım ve onarım hizmetleri gerçekleştirilmiştir.
- Çalışma ortamlarının iyileştirilmesi kapsamında birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda tadilat, boya-badana işleri, büyük ve küçük bakım ve onarım hizmetleri, elektrik, telefon, internet vb. teknik hizmetler yapılmıştır.
- Merkez hizmet binası inşaat çalışması nedeniyle Kurum yemekhanesinin faaliyetine ara verilmiş ve Karayolları Genel Müdürlüğü ile yemekhane kullanımı konusunda mutabakata varılmıştır. Bu mutabakata dayalı olarak Kurum personeli yemekhane hizmetlerinden faydalanmaya devam etmiştir.
- Kurum tabipliği laboratuvarı, yeni alınan kan sayım ve biyokimya cihazları ile daha donanımlı hale getirilmiş, 3276 hastaya doktorluk hizmeti, 1412 hastaya hemşirelik hizmeti, 97 hastaya da laboratuvar hizmeti verilmiştir.

Koordinasyon/ Destek Faaliyetleri

- TÜİK matbaasında, 2018 yılında Kurumumuz çalışmaları ile ilgili yayın, el kitabı, anket soru formu ve muhtelif işler kapsamında, toplam 8 532 919 sayfa baskı yapılmış, ayrıca, 260 adet CD-DVD çoğaltma; 38 adet kapak takma işlemi ve 40 adet branda veya bayrak bezine baskı yapılmıştır.

- 2018 yılında Kurum dışından (posta, kargo ve elden) 89.048 adet evrak gelmiş ve EBYS'de kayıt edilerek ilgili birimlere havalesi ve dağıtım yapılmıştır. Kurum dışına ise 8996 evrak gönderilmiştir. Ayrıca 2018 yılı içerisinde Kurum arşivine çeşitli birimlerden gelen dosyalar arşivlenmiştir.
- 2018 yılı içinde; Türk Kızılay'ı ile kan bağıışı kampanyası Kurum genelinde uygulanmış, sağlık ile ilgili özel günlere ilişkin afişler ile bilgilendirmeler yapılmıştır.

Yazılım İş Süreçleri Yönetimi Projesi

Organizasyonlarda yazılım sistemlerinin gereksinimlerinin belirlenmesi, tasarlanması, geliştirilmesi, test edilmesi ve bakımı faaliyetlerinin tümü yazılım yaşam döngüsü içinde ele alınmaktadır. TÜİK' de geliştirilen yazılım projelerinin kabul edilebilir düzeyde hatasız, daha kaliteli ve güvenilir olması, standartlaşması ve bunun sürdürülebilir olması amacıyla sistematik bir yazılım geliştirme sürecinin yürütülmesi ihtiyacı tespit edilmiştir. Bu ihtiyaç doğrultusunda Yazılım Geliştirme Süreç Modeli; Talep Yönetimi, Gereksinim Yönetimi, Yazılım Geliştirme, Test Yönetimi Süreç Modeli ve Hata Süreç Modelleri çıkarılmıştır. Ayrıca bu modellerin BPMN 2.0 notasyonu ile Activiti'de TÜİK İş Süreçleri Yönetimi Projesi kapsamında otomatize edilmesi planlanmaktadır. Oluşturulan süreç modelleri şunlardır;

- Talep Yönetimi Süreç Modeli
- Gereksinim Yönetimi Süreç Modeli
- Yazılım Yönetimi Süreç Modeli
- Test Yönetimi Süreç Modeli
- Hata Süreç Modeli

Veri Güvenliğinin Arttırılmasına Devam Edildi

Bu konuda erişim denetimi ve güvenlik sistemlerinin yönetimi kapsamında faaliyetler yürütülmüştür:

Erişim Denetimi Uygulaması; Rol bazlı erişim yaklaşımında herhangi bir kaynağa kişilerin doğrudan erişimi ya da yetkilendirilmesi yerine, öncelikle kaynakla rolün ilişkilendirilmesi sonrasında kişinin role atanması yaklaşımı kullanılmaktadır.

Güvenlik Sistemlerinin Yönetimi; Kurum ağ ve sistem güvenliği çalışmaları kapsamında, dışarıdan VPN bağlantıları kaldırılmıştır. Ayrıca kurum içi erişimler ve paylaşımların daha güvenli hale getirilmesi adına çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar geliştirilerek ve güncellenerek devam etmektedir.

- Ortamda bulunan güvenlik cihazlarının ve kritiklik seviyesi yüksek olan sistemlerin bireysel olarak üretmiş olduğu ilgili güvenlik loglarının merkezileştirilmesi ve bir korelasyon sonucunda yorumlanmasını sağlayan SIEM (Security Information Event Management) sisteminin kurulumu tamamlanmıştır. Log kaynaklarının sisteme entegrasyonu çalışmaları devam etmektedir.
- ISO 27001 kurulum çalışmalarına 2018 yılı haziran ayında başlanmıştır. Çalışmalar kapsamında gerekli eğitimler alınmış, "Bilgi Güvenliği Politikası ve Dokümanı" hazırlanarak Kurumdaki bilişim personeline duyurulmuştur. ISO 27001'in gerektirdiği politika, prosedür vb dokümanlar büyük ölçüde oluşturulmuştur. 2019 yılı Mart ayında sertifika alınması için Şubat ayı itibariyle fiyat teklifleri alınmaya başlanacaktır.
- Kurumsal Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) yeniden oluşturulmuş, görevli kişiler atanarak, kişi bilgileri Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezine bildirilmiştir. SOME ekibine siber olaylara müdahale ve güvenlik alanlarında ilgili eğitimlerin alınması planlanmaktadır.
- Güvenlik duvarı cihazları yenilenmiş olup, kurulum ve konfigürasyonları yapılarak devreye alınmıştır. Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) için güvenlik duvarı alımı yapılarak, kurulum ve konfigürasyonları yapılarak devreye alınmıştır. Ana veri merkezi ile senkron hale getirilmiştir. Ayrıca FKM'de yer alan ağların güvenlik duvarı arkasına alınması sağlanmıştır.
- ISP'den alınan DDOS, Firewall ve IPS hizmetleri devam ettirilmiş, ayrıca ISP tarafından kurumun dış erişime açık uygulama ve WEB sunucularının izlenmesi sağlanmıştır. Bu hizmete ek olarak kurum veri merkezinde DDOS cihazı konumlandırılmış ve gerekli ayarlar yapılmıştır.

- Sistem açıklıklarının tespit edilmesi için zafiyet yönetimi yazılımı alınarak, kurum ağ ve sistem kaynaklarının taranması ve bulunan zafiyetlerin giderilmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- Uygulama ve web sunucu açıklıklarının tespit edilmesi için tarama yazılımı alınarak, sistem ve uygulamaların taranması ve bulunan zafiyetlerin giderilmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- 802.1x çalışmalarına başlanmıştır. Mevcut kimlik yönetimi yazılımı ile yapılabirliği test edilmiştir. Çalışmalar kapsamlı bir biçimde NAC teknolojisi çerçevesinde devam etmektedir.
- Farklı antivirüs yazılımları test edilerek değerlendirilmiştir. Mevcut antivirüs yazılımı güncellenmiştir.

Veri Yedeklemesi Yapıldı

2016 yılında başlanan herhangi bir afet durumunda hizmet sürekliliğinin devamı için "Felaket Kurtarma Merkezi" (FKM) kurulumu çalışmaları büyük ölçüde tamamlanmıştır. FKM'nin kapalı devre test senaryosu hazırlanarak, çalışabilirlik testi yapılacaktır. Bir sonraki aşamada kurumun bazı kaynaklarının FKM'den hizmet verebilirliği testi yapılacaktır. Ana veri merkezi ile FKM arasında replikasyon işlemleri için gerekli yedekleme yazılımı alınarak sisteme entegrasyonu sağlanmıştır.

EBYS Kapsamında Yapılan Faaliyetler

Kurumların gündelik işlerini yerine getirirken oluşturdukları her türlü dokümantasyonun içerisinden kurum aktivitelerinin delili olabilecek belgelerin ayıklanarak bunların içerik, format ve ilişkisel özelliklerini korumak ve bu belgeleri üretimden nihai tasfiyeye kadar olan süreç içerisinde yönetmek amacıyla kullanılan sistemdir.

Kurumumuzda 2015 yılı Ocak ayından itibaren EBYS kullanılmaktadır. EBYS'nin kullanılması ile Kurumdaki kağıt israfı önlenmekte ve evrak süreçleri hızlanmaktadır. EBYS Yardım Masası Ekibi, Kurum personeline EBYS kullanımı konusunda destek vermektedir. EBYS kullanımına ilişkin sürecin sağlıklı bir şekilde ilerlemesi için EBYS Yardım Masası aşağıdaki işlemleri yapmıştır.

- ebysyardim@tuik.gov.tr'ye yazılan ya da telefonla iletilen soru ve sorunlara cevap verilmeye devam edilmiş, müdahale edilmesi gereken durumlarda gerekli işlem yapılmıştır.
- İnsan Kaynakları(İK) ve Erişim Denetimi(ED) Entegrasyonu ile ilgili sorunlarda koordinasyon sağlanmıştır.
- Özellikle birim değiştirme ve vekalet durumlarında kapatılmayan evrakların sorun oluşturması sebebiyle, kişilerle iletişime geçilerek, işlemlerin tamamlanıp tamamlanmadığı takip edilmeye devam edilmiştir.
- Kurumda yeni açılan ya da kapanan birimlerdeki personel akışı ve evrak akışı düzeninin sağlanması için tüm merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile iletişime geçilmiş, koordineli olarak sürecin tamamlanması sağlanmıştır.
- Sürecin işleyişi ile ilgili önemli konulara ilişkin bilgilendirme dokümanları hazırlanmış; duruma göre Belgenet veya İtranet üzerinden duyuru yayınlayarak ya da EBYS Birim Proje Sorumlularına e-posta gönderilerek (gerekğinde kurum geneline duyuru gönderilerek) tüm kurum personelinin bilgilendirilmesi sağlanmıştır.
- EBYS kullanımına ilişkin oluşturulan bilgilendirme dokümanlarının intranette yayınlanması sağlanmıştır.
- KAYSİS (Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi)'ndeki DETSİS'de yer alan kurum kayıtlarının EBYS (Belgenet)'ye online aktarımına ilişkin gerekli altyapı çalışmaları yapılmış ve kayıtlar güncel olarak KAYSİS'den çekilmeye başlanmıştır. Kurum KEP Adresleri ve İletişim Bilgileri'nin kaydı için gerekli duyuru ve dokümanlar hazırlanarak tüm kurumla paylaşılmıştır.
- Tüm kurum personelinin "Nitelikli Elektronik Sertifika (NES)" başvuruları TÜBİTAK Kamu Sertifikasyon Merkezi (KamuSM)'ne yapılmaya devam edilmiştir. Yenileme başvuruları aylık takip edilerek NES sürelerinin bitiş tarihlerinden 4 ay öncesinden yapılmıştır. Başvuru sonrası süreçler için e-posta, telefon ve bilgilendirme yoluyla gerekli koordinasyon ve destek sağlanmıştır.
- TÜRKSAT'ın sistemle ilgili işlem yapması gerektiği durumlarda uzaktan erişim yapılabilmesi için gerekli teknik altyapı desteği sağlanmaya devam edilmiştir.

- Sistemin işleyişi ile ilgili müdahale edilemeyen sorunlar TÜRKSAT'ın JİRA sistemine girilmeye devam edilmiştir.
- 2018 yılında TÜRKSAT'ın EBYS Uygulaması Belgenet'in yeni sürümüne geçilmiştir.

Ağ ve Sistem Altyapısında Yapılan Faaliyetler

Yüksek kapasiteli sunucular sayesinde, daha az sayıda fiziksel sunucu donanımı üzerinde sanallaştırma teknolojisi kullanılarak sunucu hizmeti verilmektedir. Böylelikle yönetim ve yedekleme işlemleri daha hızlı bir biçimde yapılmaktadır. Bu sayede birimler tarafından yapılan sunucu ve kaynak istekleri maksimum düzeyde karşılanabilmektedir.

- Kamunet altyapısı kurulmuş, gerekli güvenlik tedbirleri alınmış, Kamunet üzerinden SFTP hizmeti verilmeye başlanmış, diğer kamu kurumları ile veri paylaşımı çalışmalarına devam edilmiştir.
- Anahtarlama cihazları üzerinde varsayılan olarak gelen Sanal Yerel Alan Ağı (VLAN) kullanımı güvenlik açısından önerilmemektedir. Farklı amaçlara hizmet edecek VLAN'ların oluşturularak trafiklerin birbirinden ayrılması ağ yönetimi açısından önem arz etmektedir. Bu kapsamda VLAN yapısının daha güvenilir ve yönetilebilir hale getirilmesi için çalışmalar yürütülmüştür.
- Sunucu kurulumları ve erişimler için prosedürler oluşturulmuş olup, bunların geliştirilmesi çalışmalarına devam edilmiştir.
- Ağdaki tüm aktif cihazların, sunucuların ve uygulamaların kaynak tüketimi, erişilebilirlik, performans vb. değerlerinin izlenebildiği, sorun olması durumunda ya da öncesinde alarm üreterek ilgili sistem yöneticisini e-posta ve SMS ile uyarabilen bir entegrasyona sahip merkezi izleme sisteminin kurulması önem arz etmektedir. Bu yüzden mevcut izleme yazılımının yerine ihtiyaçları karşılayacak yeni bir yazılımın kurulumu tamamlanmıştır.
- Kurum bilişim faaliyetlerinin her geçen gün artması sunucu ve depolama alanı gibi sistemlerde kaynak ihtiyacına sebep olmaktadır. Yıl içerisinde bu kaynak ihtiyacını karşılama adına yapılması gereken çalışmalar ve kaynak artırımları yapılmıştır.
- Büyük veri çalışmaları kapsamında; bölgelerde bulunan sunucu ve depolama sistemleri, FKM'ye taşınarak kurulumları yapılmıştır. Büyük veri ortamı için gerekli network altyapısı izole ve yedekli bir biçimde tasarlanarak direkt omurga bağlantıları üzerinden kurulmuştur. Data ve yönetsel networkler ayrılarak firewall üzerinde sonlandırılmıştır. Sunucularda Ram ve network kapasitesi artırılmıştır. Bu kapsamda sistemin geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.
- Bölge müdürlüklerinde güncelleme dağıtım sunucularının yeniden kurulumu çalışmalarına başlanmıştır.
- Bölge müdürlüklerinin depolama ihtiyaçları için NAS türü depolama cihazı alınmış ve kurulmuştur.
- Sistem altyapısında açık kaynak kullanımının artırılması çalışmaları sürdürülmektedir.
- FKM kurulması kapsamında, ana veri merkezinde bulunan sanallaştırma altyapısı FKM tarafında da aynen kurulmuştur. Network kapasitesi göz önünde bulundurularak kritik sunuculardan başlayarak replikasyonlar başlatılmıştır. Yıl içerisinde olası bir felaket senaryosu hazırlanarak ilk etapta kapalı devre testlerinin yapılması planlanmaktadır. Sonraki aşamada ise ISP ile yapılacak ortak çalışma ile gerçek bir felaket senaryosu testi yapılacaktır.
- FKM'de bulunan kabin ve ağ altyapısında gerekli düzenlemeler ve etiketlemeler yapılmıştır.
- Windows işletim sistemine sahip olan tüm kullanıcı bilgisayarlarının TÜİK merkez domainine dahil edilmesi ve merkezi olarak yönetimin yaygınlaştırılması çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca açık kaynak çalışmaları içerisinde açık kaynak Idap çalışmalarına başlanmıştır.
- Yeni hizmet binasının fiziksel ve mantıksal ağ topolojisi oluşturulmuştur. Tüm gerekli donanımların satın alınması yapılarak; ağ altyapısı kurulmuş, sistem odasında gerekli fiziksel kurulumlar tamamlanmıştır. Tüm katlar ayrı VLAN olacak şekilde yapılandırılmıştır. Bundan sonraki süreçte güvenlik sıkılaştırılması kapsamında; bu VLAN'ların merkezi bir firewall da sonlandırılması, NAC sisteminin entegre edilmesi planlanmaktadır.

- Yeni hizmet binasının bağlantı hızı 2 katına çıkarılmıştır. ULAKBİM veri merkezi toplama hızı kapasitesi 2 katına çıkarılmıştır. FKM'nin TÜİK bağlantısı TTünelden MPLS' e geçirilerek hızı artırılmıştır.

Orta Katman Yönetimi

Kurumsal uygulamaların çalıştığı uygulama sunucu katmanında yeni versiyona geçiş çalışmaları devam etmektedir.

- Orta katman sunucularının güncel tutulmaları için gerekli olan güncellemeler yapılmaya devam edilmektedir.
- Uygulamaların daha performanslı çalışmaları için ortamda bulunan ara bileşenlerin kaldırılması ve bunun sonucunda daha sade ve yönetilebilir bir yapıya geçiş çalışmaları tamamlanmış yaklaşık 10 adet ara bileşen ortamdaki kaldırılarak yapı sadeliğe kavuşturulmuştur.
- Yazılım ekipleriyle görüşülerek kullanılmayan uygulamalar tespit edilmiş ve bahsi geçen uygulamalar sistemden kaldırılmıştır. Mevcut uygulamaların verimli çalışabilmeleri adına benzer altyapıyı (datasource vb) kullanan uygulamalar aynı gruplarda yapılandırılarak kaynak kullanımını optimal düzeye çekilmiştir.
- FKM'de yük dengeleyici kurulumu yapılmış mevcut konfigürasyon yapısı burada sağlanmıştır. Gerekli güncelleme çalışmalarına devam edilmektedir.
- Uygulama log izleme yapısı güçlendirilmiş, bu noktada yazılım ekiplerinin uygulamalarında meydana gelen hatalara erişmeleri için merkezi log mekanizması kurulmuştur. Gerekli ayarlamaların ardından yazılım ekiplerine uygulama log izleme sistemine erişim tanımlanmaya başlanmıştır. Bu sayede yazılımcılar yayında olan uygulamalarda meydana gelen hatalara direkt erişim sağlamış olup hatalı durumlar için uygulama versiyon güncellemelerini daha çabuk bir şekilde yapabileceklerdir.

Web Uygulama Güvenliği ve Yük Dengeleme Sistemi

Web uygulama güvenlik duvarı üzerine alınacak olan uygulama sayısının artırılması, mevcut olan uygulamaların, uygulama güvenliği açısından seviyesinin artırılması, yük dengeleme ve uygulama güvenlik duvarı sistemlerinin güncel tutulması çalışmaları rutin olarak devam etmektedir.

- Uygulama zafiyet tespit sistemi devreye alınmış, sistem ile TÜİK bünyesinde bulunan uygulamaların zafiyet testleri yapılmaya başlanmıştır. Yapılan testler neticesinde açıklık raporları oluşturulmaya başlanmıştır. Bulunan açıklıklar önem sırasına göre derecelendirilerek sorumlu birimlere bilgi paylaşımına başlanmıştır.
- Merkezi log çalışmaları devam etmektedir.

Ağ Tabanlı Hizmetler

Yeni hizmet binasına geçiş sürecinde mevcut video konferans ve IP telefon sistemi yeni hizmet binasına taşınarak kurulumları yapılmıştır. Sistem üzerinden, yapılan toplantı ve eğitimlerin daha kaliteli ve etkileşimli olarak yapılması için gerekli konfigürasyonlar yapılmıştır.

1.1.4 “Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak”

Ülkemiz verilerinin karar alma süreçlerine en iyi şekilde katkı sağlayabilmesi için bütünleşik ve tutarlı bir “Türkiye İstatistik Sistemi”nin yapılandırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, Kurumun ulusal ve uluslararası düzeydeki işbirliği ve koordinasyon rolünün artırılması ve etkinliğinin sağlanması ile doğrudan ilişkilidir. Bu bağlamda, TÜİK, ulusal ve uluslararası platformda etkinliğini artırıcı çalışmalar yürütür.

Bununla birlikte TÜİK, istatistik ve bilginin önemine yönelik bireysel ve toplumsal bilinçlenmenin sağlanması, üretilen veriler, yürütülen faaliyetler ve hizmet politikası hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, hedef kitle ile

iletişimin geliştirilmesi amacıyla özellikle Kurumun kamuoyu genelinde tanınırlığını arttıracak yönde halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yapılmasını da hedefler.

1.1.4.1 “Hedef 1: Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir”

Güvenilir istatistiklerin üretilmesi, güçlü ve tutarlı bir istatistiki altyapı ile mümkündür. Türkiye İstatistik Kanunu, "Türkiye İstatistik Sistemi" için önemli düzenlemeler getirmiş ve yeni bir sürece girilmiş, istatistik üretiminde planlı döneme geçilmiştir.

TÜİK, ulusal düzeyde resmi istatistikler konusunda temel ilkeleri içeren RİP, UVYT ve UVGS'yi hazırlayarak, resmi istatistik üreten veya istatistik üretilmesine katkıda bulunan tüm ilgili kurum ve kuruluşların istatistik üretimi ve dağıtımını koordine etmekle sorumludur. İstatistik üretimi, "Türkiye İstatistik Sistemi"ne dahil bütün kurumlarla etkin işbirliğini gerektirmektedir. Bu bağlamda, istatistik ile ilgili çalışmaların uluslararası kalite standartlarında yapılandırılması, veri çeşitliliğinin artırılması için TÜİK'in işbirliği ve koordinasyon rolünün güçlendirilmesi hedeflenir.

Resmi istatistik üreten veya istatistik üretilmesine katkıda bulunan tüm ilgili kurum ve kuruluşların dahil olduğu RİP kapsamında, TÜİK'te, resmi istatistik üretim çalışmaları bilimsel yöntemlerle ve uluslararası standartlarda gerçekleştirilirken, üretilen verilere olan güvenin sağlanması, "Türkiye İstatistik Sistemi" içerisindeki koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ve işbirliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması hedeflenir.

UVYT Hazırlandı

RİP kapsamında 2018 yılı için hazırlanan UVYT'nin günlük takibi yapılmış, Program dahilindeki kurum/kuruluşlarla işbirliği içerisinde 2019 Yılı UVYT hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.

"2017-2021, Resmi İstatistik Programı"nın İzlemesi Yapıldı

2017-2021 dönemi RİP kapsamında, 2018 yılında yürütülen çalışmaların değerlendirilmesi amacıyla kurumlar ile işbirliği halinde "Resmi İstatistik Programı 2018 Yılı İzleme Raporu" hazırlanmıştır. Buna göre RİP'te yer alan toplam 314 alt konu çerçevesinde 2018 yılında 2899 bülten/veri yayımlanmıştır. Programda planlanan faaliyetlerin gerçekleşme oranı %95'in üzerindedir.

RİP'de Yer Alan Kurumlara "Resmi İstatistikler Eğitim Programı" Düzenlendi

RİP kapsamında üretilen istatistikler ve derlenen verilerde standardizasyonu sağlamak üzere, RİP'e dahil tüm kurum/kuruluşlara her yıl düzenli olarak Resmi İstatistikler Eğitim ve Değerlendirme Programı düzenlenmektedir. Eğitimlerde, istatistiki araştırmalar ve idari kayıtlar için temel ve genel bilgilerin sınırlı bir süre içinde en etkin şekilde katılımcılara verilmesi amaçlanmaktadır. Eğitimler, konunun uzmanı TÜİK personeli tarafından verilmektedir. 2018 yılında bu eğitim programına RİP kapsamındaki kurum ve kuruluşlardan toplam 104 kişi katılmıştır.

RİP'de Yer Alan Kurumlara Çalışma Grubu Toplantıları Düzenlendi

RİP kapsamında yer alan istatistiklere ilişkin değerlendirmeler Kurumumuz koordinasyonunda Programda yer alan paydaşlarla birlikte 36 RİP çalışma grubunda yapılmaktadır. Çalışma Grupları, ilgili kurum temsilcileri ile üniversite öğretim üyeleri, medya kuruluşları temsilcileri ve Sivil Toplum Kuruluşları (STK) temsilcilerinden oluşmaktadır. Çalışma grupları yılda en az bir defa toplanmaktadırlar. Burada alınan kararlar "İstatistik Konsey Toplantıları"na altlık oluşturmaktadır. 2018 yılında 67 RİP Çalışma Grubu toplantısı yapılmıştır.

15. İstatistik Konseyi Toplantısı Gerçekleştirildi

RİP kapsamındaki tüm kurum/kuruluşların üst düzey temsilcileri, STK, medya ve üniversite temsilcilerinden oluşan, Başkanlığını TÜİK Başkanı'nın yaptığı İstatistik Konseyi her yılın Mart ayında toplanarak "Türkiye İstatistik Sistemi"ne ilişkin değerlendirmeler yaparak istişari kararlar almaktadır. "2018 Yılı Programı Genel Değerlendirme ve İdari Kayıtların İstatistik Üretimine Entegrasyonu" gündemiyle 29.03.2018 tarihinde 15. İstatistik Konseyi Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Resmi İstatistik Portalı İyileştirildi

RİP kapsamında TÜİK ve RİP'e dahil tüm kurum ve kuruluşlarca üretilen istatistiklerin, "Türkiye İstatistik Sistemi"ne ilişkin bilgilerin ve gelişmelerin kamuoyuna internet üzerinden tek kapıdan sunumunu gerçekleştirmek amacıyla hazırlanan RİP Portalında "www.resmiistatistik.gov.tr" iyileştirmeler yapılmıştır.

"RİP 2017-2021, 2017 Yılı Maliyet ve İşgücü Araştırması" Uygulandı

"CoP" temelinde hazırlanan Emsal Tarama Geliştirme Faaliyetleri (2016-2020) raporunda; Üçüncü RİP'de yer alan her bir istatistiksel alt konunun maliyet ve insan kaynaklarını içerecek şekilde hazırlanması ve RİP yıllık izleme raporları'nda her yıl yayınlanması talep edilmektedir.

Bu çerçevede İstatistik Konseyi'nde yapılacak değerlendirmeler ile hazırlanacak eylem planı izleme raporuna temel teşkil edecek gelişmelerin tespit edilmesi amacıyla 2017 yılı bilgilerinin derleneceği "Resmi İstatistik Programı 2017-2021, 2017 Yılı Maliyet ve İşgücü Araştırması" soru formu hazırlanmış ve Aralık 2018'de kurum/kuruluşlar tarafından doldurularak analiz çalışmalarına başlanmıştır.

Ulusal Kurum ve Kuruluşlardan Gelen Eğitim ve Teknik Danışmanlık Hizmetleri Karşılandı

Örnekleme hizmetleri ile veri analizi konusundaki teknik danışmanlık ve inceleme talepleri karşılanmıştır. Kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda, RİP, Metaveri, Veri Gizliliği, Veri Analizi ve Kalite Araştırma Tasarımları, SAS Eğitimi, Ödemeler Dengesi ve Dış İstatistikler Veri Madenciliği Yaklaşımı ve Analiz Süreci, IBM SPSS Modellerinin Tanıtılması, Mevcut Veri Setine Erişim ve Veri Yapısının İncelenmesi, İhtiyaçlar Çerçevesinde Yapılabilecek Veri Dönüşümlerinin Değerlendirilmesi, Yapılabilecek Modelleme Yöntemlerinin İncelenmesi ve Bir Uygulama Geliştirilmesi, İhtiyaçların Belirlenmesi ve Sonraki Süreçler Hakkında Değerlendirme Yapılması, Anket Tasarımı ve Uygulaması, TÜİK'in Tanıtımı konularında eğitimler verilmiştir. 2018 yılında bu eğitim programlarına RİP kapsamındaki kurum ve kuruluşlardan toplam 161 kişi katılmıştır. Ayrıca aşağıda belirtilen konularda da destek sağlanmıştır:

- TOB personeline İstatistik Veri Ağı konulu eğitimler verilmiştir.
- Uluslararası Göç İstatistikleri ile ilgili RİP toplantısı ve diğer toplantılarda, işbirliği içinde bulunan kurum ve kuruluşlara üretilen istatistiklerle ilgili bilgilendirme sunumları yapılmış ve uluslararası göç istatistiklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar hakkında bilgi verilmiştir.

Resmi İstatistiklerde Kalite Logosu Çalışmalarına Devam Edildi

Program kapsamında üretilen ve yayımlanan resmi istatistikler için; "Resmi İstatistiklerde Kalite Değerlendirmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"de yer alan ulusal kalite ilke ve standartları dikkate alınarak kalite değerlendirme çalışmaları yürütülmekte olup, çalışma neticesinde tam uyumluluk düzeyinde olan resmi istatistikler için Resmi İstatistik Kalite Belgesi verilmekte ve bu istatistikler yayımlanırken Resmi İstatistik Kalite Logosu kullanılmaktadır. 2015 yılında başlatılan söz konusu çalışma kapsamında Aralık 2018 tarihine kadar toplam 25 resmi istatistiğe kalite logosu verilmiştir.

2018 yılında 4 resmi istatistiğe kalite logosu verilmiş, değerlendirme çalışmaları devam eden resmi istatistik sayısı ise 21'dir. 2018 yılına ilişkin kalite değerlendirme çalışmaları kapsamında, kalite logosu alan ve

değerlendirme çalışmaları devam eden ayırımında Ek 10'da verilmiştir. Kalite değerlendirme çalışmaları çerçevesinde kalite iyileştirme eylem planı hazırlanan resmi istatistiklere yönelik belirlenen eylemler RİP Yıllık İzleme Raporu ile izlemeye tabi tutulmuştur.

1.1.4.2 “Hedef 2: Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir”

TÜİK, istatistiki çalışmalarda uluslararası platformdaki etkinliğini artırıcı çalışmalar yürüterek, uluslar arası kuruluşlar ve istatistik kurumları ile istatistik alanındaki işbirliği çalışmalarını destekler. Ayrıca, metodolojik gelişmeler ve tavsiyeler dikkate alınır, uluslararası sınıflama ve standartlar kullanılır. Bu kapsamda, diğer uluslararası kuruluşlar ve istatistik ofisleri ile ilişkilerin geliştirilmesi ve işbirliği olanaklarının artırılması yönünde çalışmalar yürütülür. TÜİK, bugüne kadar nitelik ve nicelik olarak artış gösteren uluslararası alandaki çalışmalarında, uluslararası platformda etkin bir rol oynamayı esas alır.

Sürdürülen Teknik Yardım/İşbirliği Programları

İstatistik sistemlerini uluslararası standartlara uygun şekilde geliştirmek amacıyla TÜİK'in tecrübelerinden yararlanmak isteyen ülkelere yönelik teknik yardım/işbirliği programları yürütülmekte, bu programların bütçesi, Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı (TİKA) Başkanlığı, ilgili ülkeler ya da teknik yardım programını yürüten uluslararası/bölgesel kuruluşlar tarafından karşılanmaktadır. Bu kapsamda 2018 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

- Bangladeş İstatistik Ofisi'nden 3 kişilik bir heyet "Türkiye İstatistik Sistemi" ve TÜİK'in çalışmaları konusunda düzenlenen çalışma ziyareti kapsamında, 30 Nisan-4 Mayıs 2018 tarihleri arasında TÜİK'e, Ankara ve İstanbul Bölge Müdürlüğü'ne birer ziyaret gerçekleştirmiştir.
- 24-27 Eylül 2018 tarihinde, Bangladeş İstatistik Sisteminin geliştirilmesi amacıyla Bangladeş Planlama Bakanlığı İstatistik ve Enformasyon Bölümü Müsteşar Yardımcısı ve Bangladeş İstatistik Ofisinden 3 uzmandan oluşan 4 kişilik heyet tarafından TÜİK'e bir ziyaret gerçekleştirilmiştir. Ziyaret kapsamında, "Türkiye İstatistik Sistemi" ve TÜİK çalışmaları, veri toplama süreci ve yöntemleri, kalite yönetimi konsepti ve unsurları, istatistiksel ve istatistiksel olmayan süreçler, sınıflamalar, metaveri yönetimi, eğitim merkezine ilişkin bilgiler aktarılmıştır. Söz konusu heyet İstanbul Bölge Müdürlüğü'nü de ziyaret etmiştir.
- 17-20 Eylül 2018 tarihlerinde Somali İstatistik Sisteminin geliştirilmesi konusunda, Somali'den üç, Proje Koordinatörü İsveç İstatistik Ofisi'nden iki kişi olmak üzere, toplam beş kişilik bir heyet tarafından TÜİK'e bir ziyaret gerçekleştirilmiştir. Ziyaret kapsamında, "Türkiye İstatistik Sistemi" ve TÜİK, stratejik yönetim çalışmaları, RİP, İstatistik Konseyi, UVYT, ÜST ve cevaplayıcılarla iletişim, bilgi dağıtım faaliyetleri, iletişim stratejisi, TÜİK internet sitesi tanıtımı, TÜİK'te kalite yönetimi çalışmaları, kalite güvence çerçevesi ve değerlendirmeleri, kurumsal kalite raporları ile ilgili sunumlar gerçekleştirmiş ayrıca, ESA-2010 ve Ulusal Hesaplar Ana Revizyonu, Fiyat İstatistikleri ve Dış Ticaret İstatistikleri hakkında açıklamalar yapılmıştır. Ayrıca, Ankara Bölge Müdürlüğü'ne gerçekleştirilen ziyaret sırasında bölge müdürlüklerinin yapısı ile yürüttükleri sosyal ve ekonomik araştırmalara ilişkin bilgi verilmiştir.
- İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik ve Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) tarafından yürütülen İstatistik Kapasitesinin Geliştirilmesi (StatCaB) Projesi kapsamında, Türkiye'de 7-8 Şubat 2018 tarihlerinde "Metaveri" konulu bir eğitim programı düzenlenmiş, programa Umman Merkezi İstatistik Ofisi'nden 2 uzman katılmıştır.
- StatCaB kapsamında, bir TÜİK Uzmanı Çevre İstatistikleri konusunda danışmanlık hizmeti vermek üzere 10-12 Aralık 2018 tarihlerinde Azerbaycan Devlet İstatistik Komitesi'nde görevlendirilmiştir.
- BM, OECD, IMF, Dünya Bankası, FAO gibi kuruluşlarla uluslararası toplantılara TÜİK yetkilileri/uzmanlarının katılımı, ortaklaşa üçüncü ülkelere yönelik eğitimlerin düzenlenmesi, istatistik ve istatistik politikalarına ilişkin ülke görüşlerinin hazırlanıp gönderilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

- Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT) ile yürütülen işbirliği çalışmaları kapsamında, "Compendium 2017" tabloları doldurularak Türkiye'ye ait verilerin EİT Sekreteryası'na iletilmesi sağlanmıştır.
- 5-9 Mart 2018 tarihinde ABD-New York'da düzenlenen Resmi İstatistiklerde Üst Düzey Forum, Birleşmiş Milletler İstatistik Komisyonu (UNSC) Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 18-20 Haziran 2018 tarihleri arasında Cenevre'de gerçekleştirilen BM, UNECE, CES 66. oturumuna ve 21-22 Haziran 2018 tarihlerinde Cenevre'de gerçekleştirilen OECD İstatistik ve İstatistik Politikaları Komitesi (CSSP) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- İslam İşbirliği Teşkilatı İstatistik Komitesi 2030 dönemi Stratejik Vizyonunun hazırlanması için kurulan çalışma grubuna üye olunmuş ve bu kapsamdaki çalışmalara katılım sağlanmıştır.

AB'ye Uyum Çalışmaları ve Katılım Sağlanan Eurostat Faaliyetleri

- AB müzakere sürecinde "İstatistik" faslı için önerilen kapanış kriterlerinin karşılanmasına yönelik koordinasyon çalışmaları yürütülmüştür.
- İkinci Tur Emsal Tarama faaliyeti sonucunda hazırlanan nihai rapor ve tavsiyeler temel alınarak Kurumumuzu ve "Türkiye İstatistik Sistemi"ni geliştirmek üzere belirlenen geliştirme faaliyetleri Haziran 2017 tarihi itibarıyla Eurostat tarafından izlenmeye başlanmıştır. Bu kapsamda, 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 38 geliştirme faaliyetinden 20'si tamamlanmıştır.
- Eurostat tarafından yürütülen SMIS+ çalışması öz değerlendirme (self-assessment) aşaması Kurumumuz tarafından 21 Aralık 2018 tarihinde tamamlanmış olup, Eurostat tarafından SMIS+ Değerlendirme Raporu'nun Kurumumuza gönderilmesi beklenmektedir.
- SMIS+ çalışmasının 2008-2017 yıllarına ait Eurostat değerlendirme raporları incelenmiş, yapılan analizleri içeren rapor "SMIS+ Değerlendirme Raporları Analizi (2008-2017)" adıyla hizmet içi olarak kullanıma ve üst yönetime sunulmuştur.
- Eurostat'ın geliştirdiği İstatistiksel Gereklilikler Özeti (Statistical Requirements Compendium) temel alınarak "Veri Mevcudiyeti Komitesi" tarafından 2017 yılına ilişkin veri setlerinin mevcudiyet ve uyum durumu incelenmiş, her bir veri seti bakımından ortaya çıkan sorunlar, uyum için yapılması gereken çalışmalar, planlanan faaliyetler ve gerçekleşme oranları raporlanmıştır.
- 11 Nisan 2018 tarihlerinde Lüksemburg'da düzenlenen Stratejik Bilgilendirme Toplantısı'na (Strategic Information Meeting) katılım sağlanmıştır.
- 12-13 Nisan 2018 tarihlerinde Lüksemburg'da gerçekleştirilen İstatistiksel İşbirliği Yönetim Grubu (Management Group on Statistical Cooperation, MGSC) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 26-29 Haziran 2018 tarihlerinde Polonya-Krakow'da düzenlenen Avrupa Resmi İstatistiklerinde Kalite Konferansına katılım sağlanmıştır.
- 11-12 Nisan 2018 tarihlerinde İsviçre-Cenevre'de düzenlenen Stratejik Ortaklık Üst Düzey Seminerine katılım sağlanmıştır.
- 18-19 Ekim 2018 tarihlerinde Makedonya'da gerçekleştirilen "İstatistiksel İşbirliği Politika Grubu (Policy Group on Statistical Cooperation, PGSC) toplantısına katılım sağlanmıştır.

1.1.4.3 "Hedef 3: Kurumsal tanınırlık artırılacak ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir"

TÜİK, yaptığı tüm çalışmaların ve ürettiği istatistiklerin, toplumun geneline ulaşması, yaygın şekilde kullanılması ve kurumsal tanınırlığın artırılması amacıyla kamuoyuna yönelik çeşitli tanıtım faaliyetleri organize eder ve medya mensuplarını bilgilendirmek için basın toplantıları düzenler.

Basın ve Tanıtım Faaliyetleri Yürütüldü

Kurumun ürettiği veriler, yürütülen faaliyetler ve hizmet politikası hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, resmi istatistiklerin ve bilginin önemine yönelik bilinçlenmenin sağlanması, hedef kitle ile

iletişimin geliştirilmesi amacıyla 2018 yılında basın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda;

- TÜİK faaliyetleri ve resmi istatistikler hakkında 25 basın/kamuoyu duyurusu ile kamuoyu bilgilendirilmiş,
- Kurum internet sitesinde yer alan "Basın Odası" aracılığıyla medya mensupları ve diğer kullanıcılar kamuoyu/basın duyuruları ve basın toplantıları konularında bilgilendirilmiş,
- "Basın Odası"nda 2014 yılı Şubat ayından itibaren her hafta Basın Odası Haberleri başlığı altında özet bültenler de yayımlanmaya başlanmış olup 2018 yılında toplam 19 adet Basın Odası Haberi yapılmış, ayrıca Kurumun resmi sosyal medya hesapları ile de paylaşılmış,
- Yazılı, görsel ve internet medyasında Kurumumuz ile ilgili çıkan haberler konu başlıkları altında sınıflandırılarak analiz edilmiş ve arşivlenmiş,
- Arşivlenen veriler esas alınarak aylık ve yıllık "Medya Analiz Raporları" hazırlanmış ve Kurum İtranet sayfasına konularak Kurum içi paylaşımı yapılmış,
- TÜİK ile ilgili ulusal yazılı, görsel ve internet medyasında yayımlanan haberlerde resmi istatistiklerle tutarlı olmayan bilgilerin düzeltilmesini sağlamak için medya kuruluşlarına ilgili konular hakkında 39 adet bilgilendirme yazısı gönderilmiş, bu bilgilendirme yazıları Kurum internet sitesinde Basın Odası içerisinde basın mensupları ve diğer kullanıcılar ile de paylaşılmış,
- Kurumsal iletişim kapsamındaki faaliyetlere ilişkin bir çerçeve belge niteliği taşıyan "TÜİK İletişim Stratejisi, 2017-2021" izleme çalışmaları yürütülmüş,
- Kurum içi iletişimin güçlenmesi ve bilgilendirmenin sağlanması amacıyla, 2018 yılı boyunca aylık Gazete TÜİK hazırlanmış ve Kurum intranet sayfasında yayımlanmış,
- Basın mensuplarının bilgilendirilmesi amacıyla 2018 yılı Mart ayında İstanbul'da 1 adet bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiş,
- 2018 Aralık ayında İŞKUR İstihdam Uzman Yardımcılarının eğitimi için İŞKUR'a gidilerek Kurum tanıtımı ve Kurum internet sitesi konularında bilgilendirmeler yapılmıştır.
- 2018 yılında Kurumumuza gelen tüm soru önergeleri (95 adet) ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak ve birimlerden alınan bilgiler çerçevesinde cevaplandırılmış,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 2018 yılında 565 bilgi edinme talebi, Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) vasıtasıyla Kurumumuza iletilen 171 başvuru ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) vasıtasıyla Kurumumuza iletilen 120 başvuru cevaplandırılmış,

Kurumun Tanınırlığının Artırılması, Toplumun İstatistik Konusunda Bilinçlendirilmesi Çalışmaları Yürütüldü

- Anadolu Ajansı ve TİKA işbirliği ile 2018 Mart ayında Kurumumuzu ziyaret eden 25 gazeteciye (Kazakistan, Kırgızistan, Özbekistan, Azerbaycan, Ukrayna, Gürcistan, Moğolistan, Tacikistan uyruklu) TÜİK'in tanıtımı, Ulusal hesaplar çalışmaları, TÜİK internet sitesi, TÜİK veri tabanları ve hazır tablolara erişim konularında sunum ve bilgilendirmeler yapılmış,
- Kamu kurum ve kuruluşların, uluslararası kuruluşlara istatistikî veri gönderimi ile ilgili bilgi sisteminin oluşturulması ve veri gönderiminin disiplin altına alınması amacıyla hazırlanan UVGS adlı uygulama ile uluslararası kuruluşlara veri gönderimine devam edilmiş, bu kapsamda, kamu kurum ve kuruluşlarına eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek sisteme dahil olmaları için gerekli çalışmalar yürütülmüş,
- Cumhuriyetin kuruluşunun 100. yılı etkinlikleri hazırlık çalışmaları kapsamında logo tasarım çalışmaları yürütülmüş,
- TÜİK güvenlik personeli kıyafetlerinde kullanılmak üzere logo tasarımı yapılmış,
- İlgili ay içinde yayımlanacak olan haber bülteni ve yayın takvimi, takvim ve görsellerden oluşan "2019 yılı Masa Takvimi" tasarım çalışması ve baskı öncesi kontrolleri yapılmış,
- Haber bülteni takviminin yer aldığı "2019 yılı Sünen Takvimi" ile "2019 yılı Duvar Takvimi" tasarım çalışması ve baskı öncesi kontrolleri yapılmış,

- Kurum Başkanlığı tarafından uluslararası istatistik ofislerine ve bazı uluslararası kuruluşlara gönderilmek üzere yeni yıl kartı hazırlanmıştır.

"TÜİK Algı ve Güven Anketi" Çalışması Gerçekleştirildi

EuroStat tarafından gerçekleştirilen emsal tarama faaliyeti sonucunda Kurumumuza algı ve güven konusunda bir araştırma yapılması tavsiye edilmiştir. Bu kapsamda, TÜİK'in bilinirliğini, ürettiği ürün ve hizmetlere ilişkin kullanıcı memnuniyetini ve kamuoyu nezdindeki güvenilirliğini ölçmek amacıyla 2017 yılında "TÜİK Algı ve Güven Araştırması" gerçekleştirilmiş, araştırmaya ilişkin sonuçlar 2018 yılında Kurum internet sitesinde yayımlanmıştır.

Cevaplayıcıya Yönelik Çalışmalar

Kurum internet sitesinde oluşturulan ve cevaplayıcılarla iletişimin güçlendirilmesi ve kurum tanıtımının daha etkin bir şekilde yapılması için Kurum internet sitesinde doğrudan cevaplayıcıları bilgilendirmeye yönelik Cevaplayıcı Bilgilendirme Modülü güncellenmiş, yıl boyunca sistem üzerinden gelen talep ve öneriler dikkate alınmış, şikâyetler hızlıca çözüme kavuşturulmuştur. Cevaplayıcıların ankete katılımının sağlanması ve zamanın etkin kullanımı için cevaplayıcı odaklı çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda cevaplayıcılara,

- Araştırmaya ilişkin bilgi sahibi olabilmesi amacıyla bilgilendirme mektupları hazırlanmış ve gönderilmiştir.
- Hanehalkı randevu kartı oluşturulmuş ve cevaplayıcıya iletilmek üzere bölge müdürlüklerine gönderilmiştir.

TÜİK'in Tanınırlığını Artırmak Amacıyla Bölgesel Araştırma Projeleri Hazırlandı

Yasal dayanağı, Türkiye İstatistik Kanunu'nun 18. ve 55. maddeleri olan bölge ve il projeleri, TÜİK Bölge Müdürlükleri ile kurum ve kuruluşların başvurusu üzerine ortaklaşa gerçekleştirilen çalışmalardır. Bu projelerin en önemli amacı TÜİK'in tanınırlığını artırmak olup, 2018 yılında 5 adet bölgesel proje tamamlanmıştır.

1.2 Projeler

TÜİK, 2003 yılından bu yana, AB'ye uyum çalışmaları kapsamında, kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve "Türkiye İstatistik Sistemi"nin AİS'e uyumunun sağlanması amacıyla, AB Komisyonu tarafından finanse edilen çok yararlı ve ulusal programları uygulamakta, söz konusu proje ve programların izleme ve değerlendirmesini yapmakta, ulusal istatistik ofisleri ve istatistik alanındaki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerini yürütmektedir.

TÜİK'in uluslararası faaliyetleri sadece kendi kurumsal kapasitesini güçlendirme çalışmaları ile sınırlı kalmayıp, elde etmiş olduğu bilgi ve deneyimleri, gelişmekte olan ülkelerin ulusal istatistik ofisleri ile paylaşmakta, bu kapsamda ikili, uluslararası ve bölgesel düzeyde organize edilen teknik yardım faaliyetlerinde ve projelerde yer almaktadır. Kurum dışı kaynaklardan finanse edilen söz konusu faaliyetlerin başarısı ve etkinliği TÜİK'in uluslararası istatistik platformunda sahip olduğu prestij açısından önem taşımaktadır. Bu doğrultuda 2018 yılında yürütülen projeler aşağıda verilmiştir:

- AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) 2015 Çok Yararlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2015)
- "İstatistikte Yeni Nesil (New Era in Statistics-NES)" Ulusal Programı
- Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü (DG ECFIN) - İşyeri ve Tüketici Araştırmaları Projesi
- MEDSTAT IV Programı

IPA MBP 2015; IPA Çok Ülkeli Programı kapsamında AB genişleme ülkelerinin istatistik kapasitelerinin iyileştirilmesi amacıyla Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilen programdır. 1 Temmuz 2017 tarihinden itibaren uygulanmaya başlayan söz konusu Program, 31 Ekim 2019 tarihinde sonlanacaktır. Türkiye için ayrılan bütçe 1.455.200 Avro olup, kurumsal kapasiteyi geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra Eurostat tarafından öncelikli görülen istatistik alanlarında da iyileştirme sağlanması amaçlanmaktadır. Proje kapsamındaki istatistik konular;

- Ulusal Hesaplar Metodolojisi
- ESA 2010 Dönüşüm Programı; Dönemsel Ulusal Hesaplar
- Devlet Mali Hesapları
- Bölgesel Hesaplar ve Sektör Hesapları
- Arz Kullanım Tablosu ve Girdi-Çıktı Tabloları
- Fiyat İstatistikleri (Satınalma Gücü Paritesi (SGP)-Harmonize Tüketici Fiyatları Endeksleri)
- Sosyal Koruma İstatistikleri
- Gelir ve Yaşam Koşulları (EU-SILC)
- 2021 NKS Hazırlıkları
- Kısa Dönemli İstatistikler
- Ulaşım İstatistikleri
- İş İstatistikleri
- Yıllık Bitkisel Üretim İstatistikleri
- Hayvansal Üretim İstatistikleri
- Parasal Tarım İstatistikleri
- Çiftlik Yapısı Anketi
- Çevre İstatistikleri
- Eğitim Harcamaları
- Yolcu Hareketliliği İstatistikleri
- Kalite Yönetimi
- Metaveri ve Veri Değişimi
- Makro-ekonomik Dengesizlik Prosedürüdür.
- Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (SDG) Göstergeleri

Yukarıda bahsedilen konular kapsamında danışmanlık hizmetleri alınmış olup daha önceden belirlenmiş konularda da çeşitli AB üye ülkelere çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Program kapanış tarihi olan 31 Ekim 2019 tarihine kadar da kalan danışmanlık günleri ve çalışma ziyaretlerinden azami sayıda faydalanılması için çalışmalar sürdürülmektedir.

Bunun yanında, söz konusu Program kapsamında yurt dışı faaliyetlerine katılımlar devam etmektedir. Program ara raporu Ağustos 2018'de Eurostat'a sunulmuştur.

“İstatistikte Yeni Nesil (New Era in Statistics-NES)” Ulusal Programı; Türkiye-AB Mali İşbirliği Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı'nın 2014 yılı programlaması kapsamında hazırlıklarına 2013 yılında başlanan “İstatistikte Yeni Nesil” Programı'na ilişkin Aksiyon Dokümanı, Avrupa Komisyonu tarafından onaylanmıştır. Proje Aksiyon Dokümanı'nın onaylanması sonucunda Hizmet Sözleşmesi için ihale süreci tamamlanmış olup Aralık 2018'de yüklenici firma ile sözleşme imzalanmıştır. Mart 2019 itibarıyla proje uygulama dönemi ve hizmet alımına başlanacaktır. Proje süresi 24 aydır.

DG ECFIN - İşyeri ve Tüketici Araştırmaları Projesi; AB uyumlaştırılmış İşyeri ve Tüketici Anketleri Ortak Programı kapsamında İşyeri ve Tüketici Anketleri Projesi, TÜİK ve DG ECFIN arasında Aralık 2014'te imzalanan Çerçeve Anlaşma ve yıllık olarak imzalanan Hibe Sözleşmeleri çerçevesinde yürütölmektedir. Bütçesinin %50'si Avrupa Komisyonu, %50'si ise TÜİK tarafından karşılanan proje, 2015 - 2021 döneminde yıllık hibeler şeklinde uygulanmaktadır. Projenin ilk üç yılı tamamlanmış olup, Nisan 2018-Mayıs 2019 dönemini kapsayan 4. Yıl hibe sözleşmesi kapsamında uygulama süreci devam etmektedir. Bu döneme ilişkin sözleşme bütçesi 316.998 Avro'dur.

MEDSTAT IV Programı; Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilen programın amacı, Cezayir, Mısır, İsrail, Ürdün, Lübnan, Libya, Fas ve Filistin gibi Akdeniz ölkelerine istatistik alanında teknik kapasitelerinin güçlendirilmesine destek sağlamaktır. MEDSTAT IV için projeye başvuran ve liderliğini bir Fransız firmasının yaptığı Konsorsiyum'da Fransa, İtalya, Macaristan, Litvanya ve Danimarka İstatistik Ofisleri ile TÜİK yer almaktadır. Konsorsiyum tarafından uygulanan faaliyetlere danışman desteği verilmekte ve uluslararası toplantılara ev sahipliği yapılmaktadır. Program'ın uygulama dönemi Ocak 2016-Nisan 2019 olarak belirlenmiştir. Program kapsamında; TÜİK, iş kayıtları ve işgücü istatistikleri alanlarında üç danışmanlık faaliyeti gerçekteştirerek katkı sağlanmıştır.

2 Performans Sonuçları

TÜİK'de, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde 2007 yılından itibaren stratejik yönetime geçilmiş ve performans yönetimi ön plana çıkmıştır. Kanun gereğince stratejik planlar doğrultusunda yıllık performans programları hazırlanmakta, performans yönetiminin en önemli unsuru olan performans değerlendirmesi yapılarak, programın başarısı, dolayısıyla, stratejik planın başarısı ölçülmektedir. Performans değerlendirmesi ile;

- Karar alma süreçlerinin güçlendirilmesine,
- Yöneticilerin geleceğe ilişkin doğru kararlar vermesine,
- İyileştirme planlarının hazırlanmasına ve kurumsal öğrenmeye,
- Kaynakların ekonomik ve verimli kullanılmasına

olanak sağlar, kurumsal politikaların ve stratejilerin geliştirilmesine yardımcı olunur. TÜİK'te 2007 yılından bu yana performans izleme ve değerlendirmesi yapılmakta, sonuçlar faaliyet raporlarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. "Stratejik Plan (2017-2021)"ın ikinci uygulama yılı olan 2018 yılına ilişkin performans değerlendirmesi, 2019 yılı Ocak ayında yapılmış, performans programında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşmelerine yönelik bilgiler sorulmuş ve değerlendirilerek raporlanmıştır. Değerlendirmede, performans hedefleri ve performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri hesaplanmıştır. Raporun bu bölümünde, TÜİK'te, performans yönetimi anlayışı doğrultusunda gerçekleştirilen performans değerlendirmesi sonuçlarına yer verilmiştir.

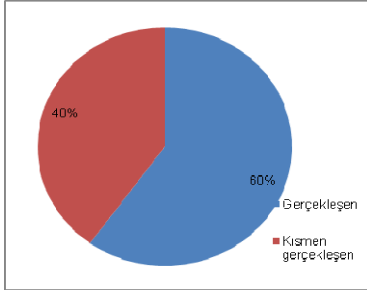
2.1 Performans Hedeflerindeki Gerçekleşmeler, 2018

TÜİK, 2017-2021 dönemi stratejik planı, önceki planlardan daha sade ve kurumsal bir yapıya dönüştürülmüş ve Kurumu geleceğe taşıyacak hedefleri gerçekleştirmek amacıyla 4 amaç altında 10 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan ve Kurumsal düzeyde belirlenen hedefler, 2018 yılı performans programı aracılığıyla uygulamaya konulmuş, 10 hedef ile ilişkili olarak 10 performans hedefi ve bu hedeflerin gerçekleşmesi için faaliyetler belirlenmiştir.

2018 Yılı Performans Programı kapsamında oluşturulan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi amacıyla harcama birimleri tarafından 2018 yılı için, cari çalışmaların devamlılığı da göz önüne alınarak 37 ana faaliyet planlanmış, hedef gerçekleştirmelerini ölçmek amacıyla 26 performans göstergesi için hedef belirlenmiştir. Yıl içerisinde yürütülen çalışmalar sonucu gerçekleşen veya kısmen gerçekleşen faaliyetlere ilişkin bilgilere faaliyet ve projeler bölümünde yer verilmiştir.

Performans hedeflerine ilişkin gerçekleşme değerlendirmesi 26 performans göstergesine dayalı olarak hesaplanmıştır. 2018 yılında yürütülen çalışmalar sonucunda 10 performans hedefinden 6'sı gerçekleştirilmiş ve %100 başarı sağlanmış, 4'ü ise kısmen gerçekleştirilmiş ve %75,26 oranında başarı sağlanmıştır. Kısmen gerçekleşen 4 performans hedefinin gerçekleşme dağılımı Grafik 3.2'de verilmiştir. Performans hedeflerinin beklenen düzeyde gerçekleşmemesinde etkili olan nedenler,

Grafik 3.2 Performans hedeflerinin gerçekleştirme durumu (%), 2018



- Bağlantılı çalışmaların tamamlanamaması,
- Kurumsal öncelikler nedeniyle bazı çalışmaların ileri tarihe bırakılması,
- Projelerdeki gecikme nedeniyle bazı faaliyetlerin 2019 yılına aktarılması,
- "Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi"ne geçilmesine bağlı olarak kamudaki yeni yapılanma nedeniyle RİP kapsamındaki çalışmaların zamanında yapılamamasıdır.

Performans hedeflerinin, dolayısıyla stratejik hedeflerin belirlenen tarihler çerçevesinde gerçekleşmesi, stratejik planın başarısı için çok önemlidir. Planın başarısı önemli ölçüde, harcama birimlerinin performans hedeflerine ilişkin faaliyetlerini iyi planlamalarına ve gerçekleştirmelerine bağlı olup, yönetim tarafından sürece ilişkin alınan kararlar da etkilidir.

2.2 Stratejik Amaçlar İtibarıyla 2018 Yılı Değerlendirmesi

2018 yılında, Programda yer alan tüm hedeflerin gerçekleşmesi ve %100 başarı sağlanması beklenirken, başarı oranı %86,08 olarak gerçekleşti. Üçüncü Planın ikinci uygulama yılı olan 2018 yılında, kamuda yeniden yapılanmaya bağlı olarak görev ve sorumlulukların artması ve yoğun iş yüküne rağmen, gerek kurumsal gerekse istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi yönünde adımlar atılmış ve önemli çalışmalar gerçekleştirilmiş, ancak bazı çalışmalar süreçte yaşanan gelişmelere bağlı olarak gerçekleştirilememiş ve %86,08 oranında başarı sağlanmıştır. Amaçlar itibarıyla incelendiğinde,

- Kurumun en temel görevinin yer aldığı Amaç-1'de istatistik üretimine ilişkin tüm faaliyetler gerçekleştirilmiş ve %100 başarı sağlanmıştır.
- İdari kayıtların iyileştirilmesinin hedeflendiği Amaç-2'de yer alan faaliyetlerin bir kısmı diğer kurum kuruluşların çalışmalarına bağlı olması nedeniyle %79,74 oranında kısmen başarı sağlanmıştır.
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesinin hedeflendiği Amaç-3'te stratejik yönetim ve kurum kaynaklarının geliştirilmesinde %78,51 oranında başarı sağlanmıştır.
- Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, tanınırlığın artırılmasının hedeflendiği Amaç-4'te ise gerek kamudaki yeniden yapılanma nedeniyle RİP kapsamındaki kurumların çalışmalarını tamamlamaması, gerekse kurum kaynakları nedeniyle bazı faaliyetler ötelenmiş ve %86,07 gerçekleştirme sağlanmıştır.

2018 yılında, Amaç-1 için yürütülen tüm çalışmalar başarıyla sonuçlanmış, performans hedefleri ve göstergelerinde hedeflenen başarı sağlanmıştır. Amaç-2, Amaç-3 ve Amaç-4 altında yer alan performans hedefleri ve göstergelerinde yukarıda yer alan nedenlerle istenilen başarıya ulaşamayarak %75'in üzerinde başarı sağlanmıştır.

Amaç-2'de yer alan ve istatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartların oluşturulması, süreçlerin standardize edilmesi ve MYS'nin oluşturulması vb. uzun soluklu çalışmalar nedeniyle bu hedefte beklenen başarı sağlanamamıştır. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi Amaç-3'te yer alan danışmanlık faaliyetleri projelerden kaynaklı aksamalar nedeniyle planlandığı gibi sonuçlanmamış ve bazı faaliyetler 2019 yılına aktarılmıştır. 2018 yılında Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesine bağlı olarak kamu kurum ve kuruluşları ile bakanlıkların yapılanmasında değişiklikler olması nedeniyle RİP kapsamındaki çalışmalar aksamış ve Amaç-4'te 'beklenen başarı sağlanamamıştır. Stratejik amaçlar itibarıyla performans hedefleri ve gerçekleştirme düzeyleri Tablo 3.6'da verilmiştir.

Tablo 3.6 Stratejik amaç, performans hedefi ve gerçekleştirme oranları (%), 2018

Amaç ve hedefler		Gerçekleşme durumu	Gerçekleşme düzeyi
Genel		Kısmen gerçekleşti	86,08
A1	Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak	Gerçekleşti	100
A1/H1	İstatistiklerin kalitesi, doğruluk ve güvenilirliği artırılarak, karşılaştırılabilir, güncel, zamanlı, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde üretilmesi ve sürekliliği sağlanacaktır.	Gerçekleşti	100
A1/H2	Kullanıcıların, istatistiki hizmetlere ulaşılabilirliğini sağlamak ve kullanılabilirliği artırmak için erişim ve dağıtım sistemleri/uygulamaları geliştirilecektir.	Gerçekleşti	100
A2	İstatistik üretim sürecini iyileştirmek	Kısmen gerçekleşti	79,74
A2/H1	İdari kayıtların istatistik üretim sürecine entegrasyonu ve sürekliliği sağlanacak, istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artırılacak, ihtiyaç duyulan alanlarda yeni idari kayıt sistemlerinin kurulmasına destek verilecektir.	Gerçekleşti	100
A2/H2	Veri toplama ve işleme süreçlerini daha etkin hale getirmek için yeni teknikler kullanılacak, istatistik üretiminde, bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Gerçekleşti	100
A2/H3	İstatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartlar oluşturularak, süreçler standardize edilecek ve metaveri yönetim sisteminde kayıt altına alınacaktır.	Kısmen gerçekleşti	59,48
A3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Kısmen gerçekleşti	78,51
A3/H1	Kurumda, yönetsel etkinliği geliştirmek ve yöneticilerin politika oluşturmaya katkı sağlamak amacıyla stratejik yönetim anlayışı içselleştirilerek, yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Gerçekleşti	100,00
A3/H2	Kurumda, fiziki, mali ve insan kaynaklarının doğru bir şekilde planlanması, yönetilmesi ve altyapının sağlıklı tesis edilmesi ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Kısmen gerçekleşti	67,77
A4	Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.	Kısmen gerçekleşti	86,07
A4/H1	Resmi İstatistik Programı kapsamında, RİP'e dahil olan tüm kurum ve kuruluşlarla paydaş ilişkileri geliştirilerek, koordinasyonda etkinlik sağlanacak, eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek, kurum ve kuruluşlar tarafından, kapsamlı ve zamanlı veri üretilmesi ve etkili bir şekilde sunulmasına liderlik edilecektir.	Kısmen gerçekleşti	76,63
A4/H2	Ulusal ve uluslararası kuruluş ve örgütlerle ilişkiler geliştirilecek ve işbirliği faaliyetleri artırılacaktır.	Gerçekleşti	100,00
A4/H3	TÜİK'in, kamuoyunda tanınırlığını ve toplumun istatistik bilincini artırmak ve farkındalık yaratmak için halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri organize edilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.	Kısmen gerçekleşti	97,18

2.3 Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans göstergeleri, kamu idarelerinin stratejik amaç ve hedefleri ile performans hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan ve performans denetimine temel oluşturan araçlardır. 2017-2021 dönemi stratejik planının gerçekleşmesini ölçmek amacıyla 31 performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergelerden 26'sı için 2018 yılı hedef değeri belirlenmiş ve bu göstergelere ilişkin izleme ve değerlendirme yapılmıştır.

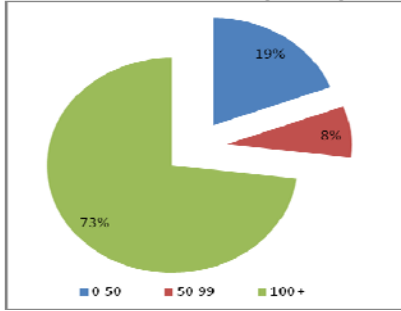
TÜİK'te, 2018 yılında, planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve sonuçlarına dayalı olarak performans göstergelerinin 2018 yılı hedef değerine erişilmesi amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. Bu faaliyetlerin sonucuna bağlı olarak gerek performans hedefleri, gerekse performans göstergelerinin gerçekleşmesi beklenmiştir.

2018 yılında, performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi sürecinde, %100 gerçekleşme beklenen 26 performans göstergesinin gerçekleşme oranı %86,47 olarak hesaplanmıştır. 2018 yılında yürütülen çalışmalara bağlı olarak 26 performans göstergesinden 19'unda %100 ve üzeri gerçekleşme sağlanmış, 7 performans

göstergesinde ise %49,73 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır. 2018 yılında, performans gösterge değerlerinde hedeflenen başarıya ulaşamamanın nedenleri;

- Kurumsal öncelikler nedeniyle bazı çalışmaların zamanında tamamlanamaması,
- Proje ihale süresinin uzaması nedeniyle bazı faaliyetlerin 2019 yılına sarkması,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile bakanlıkların yapılanmasında değişiklikler olması nedeniyle RIP kapsamındaki çalışmaların zamanında yapılamaması,
- Ana hizmet binası inşaatından kaynaklı yer sorunu nedeniyle bazı tanıtım faaliyetlerinin yapılamaması,
- Yönetim kararıyla bazı çalışmaların ileri tarihe ötelenmesi.

Grafik 3.3 Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumu (sayı), 2018



2018 yılında, 7 performans göstergesinde %49,73 oranında kısmen gerçekleştirme sağlanmıştır. Kısmen gerçekleştirme sağlanan 7 performans göstergesinin 2'sinde %90'ın üzerinde gerçekleştirme sağlanmıştır.

2018 yılı için belirlenen performans göstergelerinin gerçekleştirme durumları Grafik 3.3'de verilmiştir.

2018 Yılı Performans Programında yer alan göstergelerin gerçekleştirme durumları, gerçekleştirilme nedenleri vb. bilgileri Tablo 3.7 ve 3.8'de verilmiştir.

3.7 "2018 Yılı Performans Programı" performans göstergeleri sonuçları tablosu

İdare Adı		Türkiye İstatistik Kurumu			
Performans hedefi no	Performans göstergesi no	Açıklama	Hedeflenen gösterge düzeyi	Yıl Sonu gerçekleşme düzeyi	Gerçekleşme durumu
1		İstatistiklerin kalitesi, doğruluk ve güvenilirliği artırılarak, karşılaştırılabilir, güncel, zamanlı, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde üretilmesi ve sürekliliği sağlanacaktır.			
	1	TÜİK veri yayımlama takvimine uyum oranı (%)	97	98,8	Başarılı
	2	TÜİK'in sorumlu olduğu istatistik başlıklarında Resmi İstatistik Programı'na uyum oranı (%)	94	99	Başarılı
	3	Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı	5	0	Başarılı
2		Kullanıcıların, istatistik hizmetlere ulaşılabilirliğini sağlamak ve kullanılabilirliği artırmak için erişim ve dağıtım sistemleri/uygulamaları geliştirilecektir.			
	1	Kullanıcı memnuniyet oranı (%)	60	60	Başarılı
	2	Kullanıcı taleplerinin ortalama karşılama süresi (gün)	3	2,3	Başarılı
	3	Web sitesine erişimin bir önceki yıla göre artış oranı (%)	1	8	Başarılı
3		İdari kayıtların istatistik üretim sürecine entegrasyonu ve sürekliliği sağlanacak, istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artırılabilecek, ihtiyaç duyulan alanlarda yeni idari kayıt sistemlerinin kurulmasına destek verilecektir.			
	1	İstatistik üretiminde idari kayıt kullanım oranı (%)	52	65	Başarılı
4		Veri toplama ve işleme süreçlerini daha etkin hale getirmek için yeni teknikler kullanılacak, istatistik üretiminde, bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.			
	1	Veri toplama sürecini iyileştirmeye yönelik alternatif yöntem kullanılan araştırma sayısı	2	2	Başarılı
	2	Mevsimsel Düzeltme Otomasyon Sistemine adapte edilen çalışma sayısı (Kümülatif)	10	10	Başarılı
	3	Harzemli - CATI uygulamasının tamamlanması	1	1	Başarılı
5		İstatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartlar oluşturularak, süreçler standardize edilecek ve metaveri yönetim sisteminde kayıt altına alınacaktır.			
	1	Dokümantasyonu tamamlanan yazılım modüllerinin toplam yazılım modüllerine oranı (%)	30	62	Başarılı
	2	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak olmayan kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı (%)	70	5	İyileştirilmeli
	3	Metaveri Yönetim Sisteminin tamamlanma oranı (%)	65	20	İyileştirilmeli
	4	Üretim Süreci Takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığa uyum oranı (%)	91	97,32	Başarılı
6		Kurumda, yönetsel etkinliği geliştirmek ve yöneticilerin politika oluşturmaya katkı sağlamak amacıyla stratejik yönetim anlayışı içselleştirilerek, yaygınlaştırılması sağlanacaktır.			
	1	Toplam Kalite Yönetimi çerçevesinde model önerisi getiren bir rehberin tamamlanması oranı (%)	75	100	Başarılı
7		Kurumda, fiziki, mali ve insan kaynaklarının doğru bir şekilde planlanması, yönetilmesi ve altyapının sağlıklı tesis edilmesi ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.			
	1	Personele verilen ortalama eğitim süresi (saat/kişi)	12	12	Başarılı
	2	Kurumca alınan danışmanlık süresi (adam/gün)	190	67,5	İyileştirilmeli
8		Resmi İstatistik Programı kapsamında, RİP'e dahil olan tüm kurum ve kuruluşlarla paydaş ilişkileri geliştirilerek, koordinasyonda etkinlik sağlanacak, eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek, kurum ve kuruluşlar tarafından, kapsamlı ve zamanlı veri üretilmesi ve etkili bir şekilde sunulmasına liderlik edilecektir.			
	1	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) dahilinde uluslararası veri gönderimi yapan RİP kapsamındaki kurumların oranı (%)	30	12,2	İyileştirilmeli
	2	Resmi İstatistik Programı kapsamında yapılan toplantı sayısı	65	67	Başarılı
	3	Resmi İstatistik Programı'nın gerçekleşme oranı (%)	96	95	İyileştirilmeli
	4	RİP kapsamında verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	370	161	İyileştirilmeli
	5	Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların Ulusal Veri Yayımlama Takvimine uyum oranı (%)	94	95	Başarılı
9		Ulusal ve uluslararası kuruluş ve örgütlerle ilişkiler geliştirilecek ve işbirliği faaliyetleri artırılabilecektir.			
	1	Uluslararası işbirliği/projeler kapsamında gerçekleştirilen uluslararası faaliyetlere katılım sağlayan kişi sayısı	185	224	Başarılı
10		TÜİK'in, kamuoyunda tanınırlığını ve toplumun istatistik bilincini artırmak ve farkındalık yaratmak için halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri organize edilecek ve sürekliliği sağlanacaktır			
	1	Hazırlanan tanıtıcı ve bilgilendirici ürün sayısı (e-öğrenme modülü dahil)	10	13	Başarılı
	2	Kurum tanıtımı amacıyla katılım sağlanan veya düzenlenen etkinlik sayısı	210	344	Başarılı
	3	Sosyal medyada paylaşılan içerik sayısı	425	389	İyileştirilmeli

3.8 "2018 Yılı Performans Programı" performans göstergeleri izleme raporları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1					
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak				
Hedef	Hedef 1.1: Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.				
Performans Hedefi	İstatistiklerin kalitesi, doğruluk ve güvenilirliği artırılarak, karşılaştırılabilir, güncel, zamanlı, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	TÜİK veri yayımlama takvimine uyum oranı (%)	Oran	97	98,8	Hedefe ulaşıldı
2	TÜİK'in sorumlu olduğu istatistik başlıklarında Resmi İstatistik Programı'na uyum oranı (%)	Oran	94	99	Hedefe ulaşıldı
3	Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı	Sayı	5	0	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-2					
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak				
Hedef	Hedef 1.2: Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir.				
Performans Hedefi	Kullanıcıların, istatistiki hizmetlere ulaşılabilirliğini sağlamak ve kullanılabilirliği artırmak için erişim ve dağıtım sistemleri/uygulamaları geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kullanıcı memnuniyet oranı (%)	Oran	60	60	Hedefe ulaşıldı
2	Kullanıcı taleplerinin ortalama karşılama süresi (gün)	Gün	3	2,3	Hedefe ulaşıldı
3	Web sitesine erişimin bir önceki yıla göre artış oranı (%)	Oran	1	8	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3					
Amaç	Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek				
Hedef	Hedef 2.1: İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılacaktır.				
Performans Hedefi	İdari kayıtların istatistik üretim sürecine entegrasyonu ve sürekliliği sağlanacak, istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artırılacak, ihtiyaç duyulan alanlarda yeni idari kayıt sistemlerinin kurulmasına destek verilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İstatistik üretiminde idari kayıt kullanım oranı (%)	Oran	52	65	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-4					
Amaç	Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek				
Hedef	Hedef 2.2: Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.				
Performans Hedefi	Veri toplama ve işleme süreçlerini daha etkin hale getirmek için yeni teknikler kullanılacak, istatistik üretiminde, bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Veri toplama sürecini iyileştirmeye yönelik alternatif yöntem kullanılan araştırma sayısı	Sayı	2	2	Hedefe ulaşıldı
2	Mevsimsel Düzeltme Otomasyon Sistemine adapte edilen çalışma sayısı (Kümülatif)	Sayı	10	10	Hedefe ulaşıldı
3	Harzemli - CATI uygulamasının tamamlanması		1	1	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5					
Amaç	Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek				
Hedef	Hedef 2.3: İstatistik üretim süreci standardize edilecektir.				
Performans Hedefi	İstatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartlar oluşturularak, süreçler standardize edilecek ve metaveri yönetim sisteminde kayıt altına alınacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Dokümantasyonu tamamlanan yazılım modüllerinin toplam yazılım modüllerine oranı (%)	Oran	30	62	Hedefe ulaşıldı
2	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak olmayan kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı (%)	Oran	70	5	Hedefe ulaşılmadı
MYS'ye bağlı olarak yapılması gereken bir çalışmadır. Ancak MYS plan döneminde yapılandırılmadığından bu çalışmada ilerleme kaydedilememiştir.					
3	Metaveri Yönetim Sisteminin tamamlanma oranı (%)	Oran	65	20	Hedefe ulaşılmadı
Kurumsal öncelikler nedeniyle MYS kapsamındaki faaliyetler sınırlıdır. 2019 yılı için BTDB işbirliğinde öncelikli modüllerin tamamlanması hedeflenmektedir.					
4	Üretim Süreci Takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığa uyum oranı (%)	Oran	91	97,32	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-6					
Amaç	Amaç 3: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	Hedef 3.1: Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır.				
Performans Hedefi	Kurumda, yönetsel etkinliği geliştirmek ve yöneticilerin politika oluşturmaya katkı sağlamak amacıyla stratejik yönetim anlayışı içselleştirilerek, yaygınlaştırılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Toplam Kalite Yönetimi çerçevesinde model önerisi getiren bir rehberin tamamlanma oranı (%)	Oran	75	100	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-7					
Amaç	Amaç 3: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	Hedef 3.2: Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Hedefi	İnsan kaynakları yönetimi geliştirilecek, çalışanların eğitimi, motivasyonu ve memnuniyeti gözetilecek, finansal kaynakların yönetimi ve fiziki koşulların, destek hizmetlerinin geliştirilmesi ve güncel bilişim teknolojileri altyapısı ve uygulamalarının kullanılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Personele verilen ortalama eğitim süresi (saat/kişi)	Saat/kişi	12	12	Hedefe ulaşıldı
Yeni bina inşaatı sebebiyle planlanan eğitimlerin bir kısmının gerçekleştirilememesinden dolayı hedeflenen değere ulaşamamıştır.					
2	Kurumca alınan danışmanlık süresi (adam/gün)	adam/gün	190	67,5	Hedefe ulaşılmadı
2018 yılı için 190 gün danışmanlık süresi hedefi, 2018 yılında faaliyette olması planlanan iki AB projesi göz önünde bulundurularak belirlenmiştir. IPA MBP 2015 Programı çerçevesinde 80 gün, İstatistikte Yeni Nesil Programı çerçevesinde 110 gün danışmanlık alınacağı öngörülmüştür. IPA MBP 2015 Programı öngörüldüğü şekilde 1 Temmuz 2017 tarihinde başlamış olup 31 Ekim 2019 tarihinde tamamlanacaktır. Bu program kapsamında 2018 yılında 67,5 gün danışmanlık sağlanmıştır. Pilot projeler için alınması planlanan danışmanlıkların bir kısmı 2019 yılı içinde sağlanacaktır. İstatistikte Yeni Nesil Programı ise ihale süreçlerinin uzaması nedeniyle 2018 yılı içerisinde uygulamaya geçmemiştir. Söz konusu Programın uygulama süreci Ocak 2019'da başlayacaktır. Bu nedenle program kapsamında öngörülen 110 gün danışmanlık hizmeti 2018 yılı içerisinde gerçekleştirilmemiştir.					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-8					
Amaç	Amaç 4: Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.				
Hedef	Hedef 4.1: Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir.				
Performans Hedefi	Resmi İstatistik Programı kapsamında, RİP'e dahil olan tüm kurum ve kuruluşlarla paydaş ilişkileri geliştirilerek, koordinasyonda etkinlik sağlanacak, eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek, kurum ve kuruluşlar tarafından, kapsamlı ve zamanlı veri üretilmesi ve etkili bir şekilde sunulmasına liderlik edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Resmi İstatistik Programı kapsamında yapılan toplantı sayısı	Sayı	65	67	Hedefe ulaşıldı
2	Resmi İstatistik Programı'nın gerçekleşme oranı (%)	Oran	96	95	Hedefe ulaşılmadı
RİP, 5 'er yıllık dönemler halinde hazırlanmakta ve yıllık olarak izlemesi ve değerlendirmesi yapılmaktadır. Kurumlardaki yeniden yapılanma sürecinin henüz tamamlanmış ya da devam ediyor olması nedeni ile 2018 yılında RİP ' de yer alan 10 başlık yayımlanamamıştır.					
3	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) dahilinde uluslararası veri gönderimi yapan RİP kapsamındaki kurumların oranı (%)	Oran	30	12,2	Hedefe ulaşılmadı
UVGS'nin kullanımının yaygınlaştırılması için kurumlara birebir görüşme ve eğitim faaliyetleri devam etmektedir. Ancak 2018 yılında Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesi nedeniyle Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Bakanlıkların yapılanmasında değişiklikler olması nedeniyle çalışmalar aksamış ve istenilen düzeye ulaşılamamıştır.					
4	RİP kapsamında verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Sayı	370	161	Hedefe ulaşılmadı
2018 yılında "Resmi İstatistikler Eğitim Programı" gerçekleştirilmediğinden hedeflenen değere ulaşılamamıştır.					
5	Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların Ulusal Veri Yayımlama Takvimine uyum oranı (%)	Oran	94	95	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-9					
Amaç	Amaç 4: Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.				
Hedef	Hedef 4.2: Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir.				
Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası kuruluş ve örgütlerle ilişkiler geliştirilecek ve işbirliği faaliyetleri artırılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Uluslararası işbirliği/projeler kapsamında gerçekleştirilen uluslararası faaliyetlere katılım sağlayan kişi sayısı	Sayı	185	224	Hedefe ulaşıldı
Aralık 2018 itibarı ile uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleriyle yürütülen işbirliği çalışmaları ile dış kaynaklı uluslararası projeler kapsamında toplantı/seminer/çalıştay/konferans/staj/danışmanlık hizmeti faaliyetlerine katılan TÜİK personeli sayısı 185 yerine 224 olarak gerçekleşmiştir. Dış kaynaklı projeler kapsamında katılım sağlanan faaliyetlerin geçmiş yıllara oranla fazla olması nedeniyle hedeflenen bir miktar fazla katılım gerçekleşmiştir.					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-10					
Amaç	Amaç 4: Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.				
Hedef	Hedef 4.3: Kurumsal tanınırlık artırılacak ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir.				
Performans Hedefi	TÜİK'in, tanınırlığını ve toplumun istatistik bilincini artırmak ve farkındalık yaratmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri organize edilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Hazırlanan tanıtıcı ve bilgilendirici ürün sayısı (e-öğrenme modülü dahil)	Sayı	10	13	Hedefe ulaşıldı
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği tarafından 2018 yılında tanıtıcı ürün hazırlanmamıştır. E-öğrenme kapsamındaki çalışma devam etmektedir. İlgili birim olan BDİD Başkanlığı ise bu gösterge ile ilgili 2018 yılında 13 ürün hazırlamıştır.					
2	Kurum tanıtımı amacıyla katılım sağlanan veya düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	210	344	Hedefe ulaşıldı
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği tarafından 2018 yılında 3 adet organizasyon düzenlenmiştir. İstanbul'da Basın toplantısı, 25 yabancı gazetecinin Kurumu ziyareti organize edilmiş ve İŞKUR'da Kurum tanıtımı yapılmıştır. Ayrıca bölge müdürlüklerinin tanıtım konusunda yapmış olduğu etkinlikler de kapsama alınmıştır.					
3	Sosyal medyada paylaşılan içerik sayısı	Sayı	425	389	Hedefe ulaşılmadı
2018 yılı Basın Odası Takvimi'nde yer alan toplam 53 adet Basın Odası Haberinin 34 tanesi yıl içerisinde Başkanlık Makamı tarafından iptal edilmiştir. Bu nedenle 2018 yılında 19 adet Basın Odası Haberi yayımlanmıştır.					

2.4 Performansı Etkileyen Faktörler

Ülkemizin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olan TÜİK'te, "2018 Yılı Performans Programı"nda, çalışmaların devamlılığı da göz önüne alınarak, gerek toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek istatistiklerin üretilmesi, gerekse RİP kapsamındaki kurumların istatistik üretimine destek verilmesi amacıyla faaliyetler belirlenmiştir.

Program'da yer alan ve stratejik amaçlar çerçevesinde oluşturulan performans hedeflerinin önemli bir kısmı, kurumun mevcut misyonu gereği istatistik üretimine yöneliktir. İstatistik üretim sürecinin en temel faaliyeti ise veri toplama faaliyetidir. Kurum çalışmalarında ihtiyaç duyulan veriler, alan uygulamaları ve kurum/kuruluşların idari kayıtlarından temin edilir. Bu bağlamda, 2018 yılında idari kayıtların geliştirilmesi için kurum/kuruluşların çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla teknik destek verilmiş ve istatistiksel altyapı alanında önemli ölçüde ilerleme kaydedilmiş, istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artmış, zaman ve kaynak tasarrufu sağlanmıştır. Ancak, bu gelişmelere rağmen, ilgili kurum/kuruluşlardaki gerek altyapı eksikliği, gerekse kamudaki yeni yapılanmaya bağlı olarak performans hedeflerinin kısmen gerçekleşmesi söz konusu olmuştur.

2018 yılında, harcama birimleri tarafından yürütülen istatistik altyapı çalışmaları (veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar, kalite denetimi çalışmaları, metodoloji ve metaveri çalışmaları, süreç standardizasyonu ve MYS, vb.) önemli ölçüde gerçekleştirilmiş, ancak bazı çalışmaların diğer çalışmalara dayalı olması, yeni sorumluluklar vb. nedenlerle planlanan takvime uyum sağlanamamıştır.

TÜİK'te, kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla stratejik yönetim, performans yönetimi, bilgi sistemleri vb. karar verme süreçlerini bilgiye dayanan ve sistematik bir temelde destekleyen kamu mali yönetimi yaklaşımına uyum benimsenmiştir. 2018 yılında, 2017-2021 Stratejik Planı'nın uygulaması yapılırken, yeni Kararnameye bağlı olarak 2019-2023 dönemi stratejik planı büyük bir özveriyle hazırlanmıştır. Yine aynı dönemde, performans değerlendirmesi çalışmalarına büyük önem verilmiş ve çeşitli performans ölçümleri yapılmış, mali ve insan kaynaklarına yönelik faaliyetler etkin biçimde gerçekleştirilmiştir. Ancak, danışmanlık hizmetlerinde projeler bağlamında istenen sonuca ulaşılamamıştır.

Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin, tanınırlığının artırılması amacıyla, gerek RİP kapsamındaki kurum/kuruluşları, gerekse uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yönünde önemli faaliyetler gerçekleştirilmiş, ancak, RİP kapsamındaki kurum/kuruluşlardaki yapılanmanın tamamlanmaması ve Kurumun ana hizmet binası inşaatından kaynaklı yer sıkıntısı olması nedeniyle bazı faaliyetler hedeflenen az gerçekleştirilmiştir. 2018 yılında amaç ve hedeflerin kısmen gerçekleşmesine neden olan ve ileri tarihlerde geliştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlar ise;

- İdari kayıt kullanımının artırılması amacıyla, kayıt sistemlerinin geliştirilmesi, kullanılabilirliği ve mevcut kayıt sistemlerinin entegrasyonunun sağlanması,
- İdari kayıtlara ve otomasyona dayalı veri toplama tekniklerine ağırlık verilmesi, yeni ölçüm teknikleri ve ihtiyaçlar incelenerek, maliyet etkinliği olan yöntemler kullanılması,
- Büyük veri, veri madenciliği ve veri kalitesine yönelik çalışmaların artırılması,
- Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklı olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
- Stratejik yönetim kavramında farkındalık yaratılması, stratejik yönetim araçlarının benimsenmesinin, kurumsallaşmasının ve bilginin yönetilmesinin sağlanması,
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi çerçevesinde, kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması,
- RİP kapsamındaki sorumluluklara hız kesmeden devam edilmesi ve etkin bir koordinasyonun sağlanması,
- Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile etkili iletişim, işbirliği ve ortak proje çalışmalarının ihtiyaçlar doğrultusunda devam ettirilmesi,

- Kurumsal tanınırlığın artırılması ve toplumun istatistik konusunda bilinçlendirilmesi için etkin ve toplumun tüm kesimlerini kapsayacak yöntemlerin geliştirilmesi.

2.5 Alan Uygulamaları

Ülkelerin sosyal, ekonomik, demografik, kültürel vb. konularda yapılarını belirlemek için istatistik bilgilere ihtiyaç duyulmaktadır. İstatistiki bilgi üretmenin temelini ise veri toplama çalışmaları oluşturmaktadır. İstatistik üretmek amacıyla yapılan uygulamalar, sayım, idari kayıtlardan veri alınması ve alan uygulamalarıdır. TÜİK'te ekonomik, sosyal, tarım, sanayi vb. konularda istatistik üretmek amacıyla, sayım, idari kayıt ve alan uygulamaları yöntemi ile veri toplama çalışmaları yapılmaktadır.

TÜİK tarafından yürütülen alan uygulamalarında, yüz yüze görüşme, internet, telefon, faks, posta vb. iletişim araçları ile veri toplama yöntemleri kullanılmaktadır. Yüz yüze görüşme yöntemi ile gerçekleştirilen alan uygulamalarında veriler, tablet bilgisayarlar aracılığı ile derlenmektedir. 2018 yılında gerçekleştirilen alan uygulamalarının veri toplama yöntemlerine ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Veri toplama yöntemi	Toplam	Oran (%)
İnternet üzerinden (Web survey)	60	69
Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme (CAPI)	20	23
Diğer (CATI, yüz yüze görüşme, telefon, e-posta, vb.)	7	8
Toplam	87	100

Bir önceki yılın Aralık ayında kesinleşen "2018 Üretim Süreci Takvimi"ne göre 89 alan uygulaması yapılması planlanmıştır. Yıl içerisinde, ilgili kurumlardan gerekli veriler derlenemediği için "Tarımsal Fiyatlar Süs Bitkileri Araştırması", üst yönetim kararı ile, "Aylık Kılıç Balığı Araştırması" ise verilerin idari kayıtlardan sağlanması çalışmaları sonuçlandırıldığı için 2018 yılı takviminden çıkartılmış ve alan uygulamaları iptal edilmiştir. Sonuç olarak 2018 yılında merkez ve taşra tarafından 89 araştırma planlanmış, iki araştırma yıl içerisinde iptal edilmiş ve takvimden çıkartılarak diğer araştırmaların alan uygulamaları tamamlanmıştır. 2018 yılında 87 araştırma için alan uygulaması gerçekleştirilmiş ve bu araştırmalar ile ilgili bilgiler Ek 10'da verilmiştir.

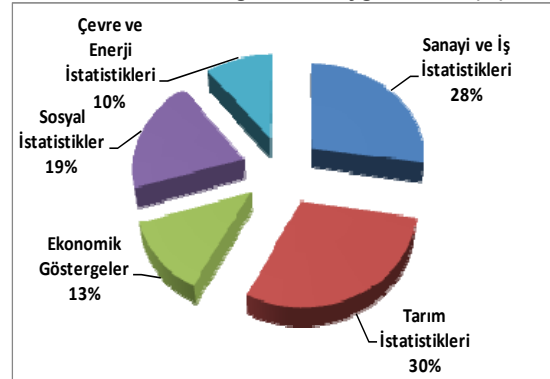
Geçmişte farklı zamanlarda pilot çalışmaları yapılan CATI yöntemi ile veri toplama, 2018 yılı Ocak ayından itibaren düzenli olarak "TÜFE Kira Araştırması" ile uygulanmaya başlanmıştır. Ayrıca 2018 Şubat-Mart aylarında CATI yöntemi ile "Süt Toplama Merkezi Araştırması" gerçekleştirilmiştir. 2019 yılında CATI yöntemi ile TÜFE Kira Araştırması devam edecek olup, CATI yöntemi ile Süt Toplama Merkezi Araştırması, Şubat-Mart aylarında yapılacaktır. 2019 yılı ikinci yarısında ise HİA CATI için soru formu ve entegre santral uygulaması pilot çalışması yapılması planlanmaktadır.

2018 yılında,

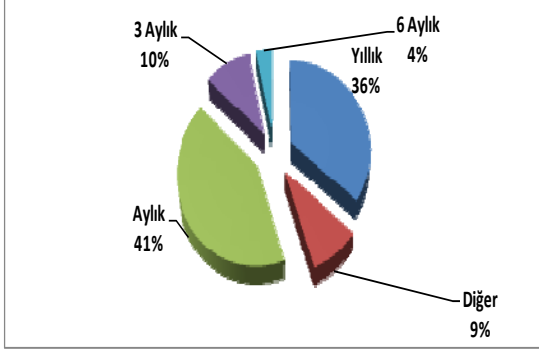
- Sanayi ve iş istatistikleri konusunda 24,
- Tarım istatistikleri konusunda 26,
- Sosyal istatistikler konusunda 17,
- Ekonomik göstergeler konusunda 11,
- Çevre ve enerji istatistikleri konusunda ise 9 adet alan uygulaması gerçekleştirilmiştir.

Alan uygulamalarının konularına göre dağılımı Grafik 3.4'te, alan uygulamaları listesi Ek 11'de verilmiştir.

Grafik 3.4 Konularına göre alan uygulamaları (%), 2018



Grafik 3.5 Veri toplama dönemlerine göre alan uygulamaları (%), 2018

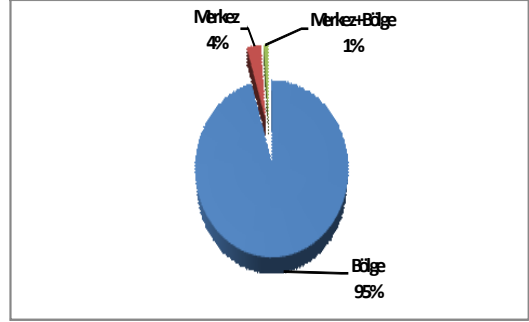


2018 yılında yürütülen alan uygulamalarının 31'i yıllık, 36'sı aylık, 9'u üç aylık olarak yapılmıştır.

Diğer 11 uygulamanın veri toplama dönemleri (bir defalık, 2-3-4 yılda bir) farklılıklar göstermektedir. Alan uygulamalarının veri toplama dönemlerine göre dağılımı Grafik 3.5'te verilmiştir.

2018 yılında, alan uygulamalarının 83 tanesi taşra birimleri tarafından yürütülmüştür. Üç alan uygulaması merkez birimleri tarafından, bir alan uygulaması da merkez ve taşra teşkilatı tarafından ortaklaşa gerçekleştirilmiştir. Alan uygulamalarının yürüten birimlere göre dağılımı Grafik 3.6'da verilmiştir.

Grafik 3.6 Uygulamayı yürüten birimlere göre alan uygulamaları (%), 2018



2.6 Kurumsal Çıktılara İlişkin Değerlendirmeler

TÜİK'te yürütülen çalışmalar sonucunda üretilen istatistiklere ilişkin bilgilerin dağıtımı, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara paralel olarak basılı ve manyetik ortamda yapılmaktadır. 2018 yılında, kullanıcıların istifadesine sunulmak amacıyla çeşitli konularda yayın ve haber bültenleri hazırlanmış ve bilgiler kamuoyu ile paylaşılmıştır.

2018 yılında 43 yayın hazırlanmış olup çıkarılan yayınların listesi Ek 12'de verilmiştir. 2018 yılında istatistik amaçlı çıkarılan yayınların konu başlıklarına göre dağılımı aşağıdaki şekildedir.

- Genel (1 adet)
- Sağlık ve Sosyal Koruma (6 adet)
- Bilim, Teknoloji ve Bilgi Toplumu (6 adet)
- Çevre ve Enerji (5 adet)
- Dış Ticaret (1 adet)
- Eğitim, Kültür, Spor ve Turizm (3 adet)
- Gelir, Tüketim ve Yoksulluk (5 adet)
- İstihdam, İşsizlik ve Ücret (2 adet)
- Sanayi (3 adet)
- Nüfus ve Demografi (2 adet)
- Tarım (3 adet)
- Metodoloji ve Sınıflamalar (1 adet)
- Diğer (5 adet)

2018 yılında farklı konularda ve periyotlarda olmak üzere toplam 341 haber bülteni çıkarılmış olup, haber bültenlerinin listesi Ek 13'te verilmiştir.

TÜİK tarafından yürütülmekte olan istatistiki iş süreçleri kapsamındaki çalışmaların sonucunda Kurumda üretilmekte olan istatistiklere ilişkin ürün, hizmet ve faaliyet envanteri elde edilmiştir. Belirlenen tüm ürün,

hizmet ve faaliyetlerin MYS ve diğer sistemlerle konuşabilir yapıda entegre edilebilmesi için UNECE tarafından geliştirilen "CSA" istatistiksel faaliyet sınıflaması tanımlarına göre sınıflamanın ulusal versiyonu olan "TÜİK Ürün, Hizmet ve Faaliyet Sınıflaması" oluşturulmuştur. 2018 yılında TÜİK'te 179 istatistik ürün ve bu ürünlerden alt ürünler (endeks, gösterge vb.) üretilmiştir. Ayrıca üretilen verilerin kullanıcılara etkin bir şekilde sunulabilmesi amacıyla Kurum internet sitesi üzerinden çeşitli konularda toplam 89 adet dağıtım veri tabanı oluşturulmuştur. Dağıtım veri tabanları listesi Ek 14'te verilmiştir.

3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgisinin toplanması, analiz edilmesi, toplulaştırılması ve karar alma sürecine sistemli bir yaklaşımla dahil edilmesi kurumsal performansın izlenmesi bakımından oldukça önemli kabul edilmektedir. Performansın izlenmesi, amaç ve hedefler ile bunlara bağlı oluşturulan performans hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerin belirli periyotlarda takip edilmesi ve sonuçların raporlanması için gereklidir. Otomasyona dayalı performans sistemine geçiş süreci henüz tamamlanmadığı için, performans değerlendirmesi, TÜİK stratejik planı ve performans programının aktarıldığı "Karar İzleme ve Mevzuat İzleme Sistemi" üzerinden ve ofis yazılımları ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli raporlamalar yapılmaktadır.

4 Diğer Hususlar

DÖSİM 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 614. maddesine göre Kurum bünyesinde, yerli ve yabancı kurum, kuruluş ve kişilere, bu Kanunda öngörülen hizmetlere ait yayın, bilgi, belge satışı ile bilgi işlem, dizgi, baskı, teknik danışmanlık, eğitim, proje ve araştırma hizmetlerini yerine getirmek üzere kurulmuştur. DÖSİM için genel bütçeden tahsis olunan sermaye miktarı Cumhurbaşkanlığı kararıyla beş katına kadar artırılabilir. Bu suretle artırılan sermaye elde edilen karla karşılanır.

DÖSİM'in, 2018 yılında yürüttüğü faaliyetler sonucunda brüt satışlardan elde ettiği gelir 2 620 824,17 TL'dir. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir ve Karlardan Faiz Geliri 1 196 511,09 TL. ve Kambiyo Karları 23,16 TL'dir. 2018 yılı brüt gelir toplamı 3 865 492,87 TL'dir. Bu gelirin %56,73'ü anket proje, %11,08'i yurt içi kitap, CD, bilgi-belge, %0,05'i dizgi-baskı, %1,32'si hurda, %3,26'sı yurt dışı bilgi, kitap, CD, %27,56'sı faiz gelirinden elde edilmiştir. DÖSİM'in 2018 yılında yürüttüğü faaliyetler için yaptığı giderler toplamı 1 296 205,69 TL olup, %27,26'sı genel yönetim giderleri (yurt içi yurt dışı geçici görev yollukları), %16,57'si hizmet alımları, %5,52'si tüketim malları ve malzeme alımları, %2,94'ü demirbaş alımları ve %47,71'i ödenecek döner sermaye yükümlülükleridir. DÖSİM'in 2018 yılı net karı 1 998 433,07 TL olup gelir ve gider toplamı Ek 15'te verilmiştir

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel ve teknolojik yapısında meydana gelen gelişmeleri ve değişiklikleri en kısa sürede ve en az hata ile ölçmek için yoğun emek ve özveri sarf eden Kurumumuz, Türkiye’de bilgi sistemi içinde önemli bir konuma sahip olup, çalışmalarını bu bilinçle sürdürmektedir. Kurumun görev ve yetkileri doğrultusunda yürüttüğü çalışmaların etkinliğini, kalitesini ve kapasitesini doğrudan etkileyen kurumsal ya da bölgesel kaynaklı üstünlükler ve zayıflıklar, Kurumsal önceliklerimiz de dikkate alınarak aşağıda sunulmuştur.

A Üstünlükler

- 5429 sayılı Kanun, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve yasal düzenlemelerin yeterli olması
- "Türkiye İstatistik Sistemi"nde koordinasyon rolünün olması
- İstatistik üretim sürecinde mesleki bağımsızlığı
- Tarafsız ve şeffaf bir Kurum olması
- Kullanıcı ve çalışan memnuniyetinin ölçülmesi
- Yeniliklere ve değişime açık olması
- Uluslararası kuruluşlarla yakın işbirliğinin olması
- Kalite ilkelerinin kurum kültürüne yansması
- Nitelikli teknik personelin varlığı
- Gelişmiş teknolojik altyapısının olması

B Zayıflıklar

- Kurumun, devlet teşkilatı hiyerarşisi içerisindeki konumunun gerekenden düşük olması
- Kurumun tanınırlığının yeterli olmaması
- Kurum internet sitesinin yeterince kullanıcı odaklı olmaması
- Paydaşlara yönelik teknik destek hizmetlerinin yeterli düzeyde olmaması
- İdari kayıt sistemleri'nin etkin kullanılmaması
- Sektörel ve coğrafi düzeydeki istatistik çeşitliliğinin yeterli olmaması

C Fırsatlar

- İstatistiğin önemine yönelik farkındalığın artması
- Ulusal plan ve programlarda istatistik ve bilgi altyapısının geliştirilmesine yönelik eylemlerin yer alması
- AB ve diğer uluslararası kuruluşların mali fonlarından yararlanılması
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmelerin istatistik üretim sürecine katkısı
- RİP ile kurum/kuruluşların istatistik üretiminde planlı döneme geçilmesi
- RİP kapsamındaki kurum/kuruluşlarda istatistiki kaliteye ilişkin farkındalığın artması
- Kurum/kuruluşların kendi idari kayıtlarını iyileştirmeye yönelik çalışmalarının artması
- Sürdürülebilir kalkınma göstergelerinin yeni çerçevede TÜİK koordinasyonunda üretilecek olması
- Kurumun uluslararası normları uygulama durumunun dış denetime tabi olması

D Tehditler

- Toplumda istatistiklere olan güvensizlik
- Toplumda istatistik okuryazarlığının yetersiz olması
- Karar alma süreçlerinde istatistiklerin yeterince kullanılmaması
- İdari kayıtların istatistik üretimi için yetersiz olması
- Kamunun veri sağlayıcıları üzerinde oluşturduğu cevaplama yükü
- RİP kapsamındaki bazı kurum ve kuruluşlarda istatistik biriminin olmaması
- Geleneksel veri toplama süreçlerinin değişmesi ile birlikte büyük veri setlerinin işlenmesi, analizi ve depolanmasındaki zorluklar
- Küreselleşmenin getirmiş olduğu ulusal düzeyde istatistik üretme zorlukları

E Değerlendirme

Türkiye'nin son yıllarda yaşadığı toplumsal değişimde ve dünya ekonomisine entegrasyonunda istatistiksel bilgiye talep her geçen gün artmaktadır. Ortaya çıkabilecek ekonomik ve sosyal sorunların ve çözüm yollarının tespitinde, ilgili politikaların üretilmesinde faydalanılacak göstergeler, ancak istatistiksel sonuçların doğru, zamanlı ve güncel olarak ortaya konması ile mümkündür.

Özellikle, doğru ve çabuk karar almada gerekli bilgiyi sağlamak ve bilgi çağının gereği olan yenileşmeye ve gelişmeye açık olmak, güçlü bir istatistik sistemi oluşturmak, ülkemizin bugünü ve geleceği için önemlidir. Güvenilir ve zamanında üretilmiş bilgi kamu için olduğu kadar özel sektör, STK'lar içinde stratejik bir kaynaktır. Tüm bu nedenlerden hareketle ülkemizde, sosyal, ekonomik, demografik vb. tüm alanlarda güncel ve güvenilir veri üretilmesi sorumluluğunun ana kurumu TÜİK'in önemi bir kez daha ortaya çıkmaktadır.

Bilgi toplama ve bilgiyi değerlendirmenin öneminin farkında olan ve ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak, istatistik alanında, daha güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir bilgi üretmeyi amaçlayan TÜİK, 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ülkemizin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olarak, hem kendini, hem de istatistik üreten ve RİP'e katkı sağlayan tüm kurumları kapsayan bir misyonla hareket etmektedir. Bu bağlamda TÜİK'in, gerek kurumsal kabiliyet ve kapasitesini artırması, gerekse ulusal boyutta gittikçe çeşitlenen ve kapsam olarak artan istatistik veri ve hizmet ihtiyacına en iyi biçimde cevap verebilmesi ve uluslararası düzeyde sayılı istatistik kuruluşlarından biri olabilmesi hedeflenmiştir.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre TÜİK'in misyonu çerçevesinde, amaç ve hedeflerini gerçekleştirmesini sağlayacak en temel faaliyetleri veri toplama, istatistik üretme, üretilen istatistikleri yayımlama olup, bunun yanı sıra, resmi istatistiklerin koordinasyonunu sağlamaktır. Aynı Kararnamenin 604. maddesi ile Kurumun görev alanıyla ilgili hizmetlerinden sorumlu birimleri istatistik üretim sürecindeki temel faaliyetleri yerine getirirken, diğer hizmet birimleri ise strateji geliştirme, hukuk, halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi faaliyetleri yürüterek istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlamaktadır.

2018 yılı Kurumun, önceki planlı dönemlerin sonuçlarına dayalı olarak yaptığı değerlendirmeler ve geleceğe yönelik hedefler dikkate alınarak hazırlanan üçüncü "Stratejik Plan (2017-2021)" ve "Resmi İstatistik Programı (2017-2021)"nın uygulamasının yapıldığı 2. yıldır. Geride bıraktığımız 2018 yılında, Kurumda yürütülen çalışmalar sonucunda gerek kurumsal, gerek istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi, gerekse idari kayıtların iyileştirilmesi yönünde önemli gelişmeler sağlanmış olup, bu gelişmelere aşağıda yer verilmiştir.

- Uluslararası standartlara uygun istatistiklerin üretilmesi amacıyla, metodolojik ve yönetsel çalışmalar gerçekleştirilmiş, ihtiyaca cevap verecek çeşitlilikte istatistik üretilmesi konusunda önemli bir yol alınmış ve yeni istatistikler üretilmiştir.
- İstatistik üretiminde idari kayıtların kullanımının artmasına bağlı olarak veri kalitesi ve çeşitliliği artmış, kamu kaynağı tasarrufu sağlanmış, cevaplayıcı yükü azalmıştır.
- ÜST hazırlanarak, istatistik üretim sürecinin kontrollü ve zamanlı tamamlanmasına olanak sağlanmıştır.
- Diğer ülkelerin istatistik ofisleri tarafından kullanılan veri toplama teknikleri (web, netbook, sms, vb.) incelenerek, uygun yöntemler araştırılmış, merkezi veri toplama teknikleri konusunda çeşitli araştırmalar yapılmıştır. Bu bağlamda,
 - Harzemli Veri Giriş Sihirbazı uygulaması ile birlikte Kurumun veri giriş ve veri toplama süreci standartlaştırılmış,
 - İşyeri anketlerinde, soru formlarının cevaplayıcılar tarafından kendilerine ait kullanıcı şifreleri ile internet üzerinden doldurulması sağlanmıştır.

- Veri kalitesi, verilerin karşılaştırılabilirliği, tutarlılığı ve veri entegrasyonunun sağlanması yönünde yeni uygulama ve tedbirler hayata geçirilmiştir.
 - Veri kalite ve kontrol çalışmaları yaygınlaştırılarak ve bilişim süreçleri ile desteklenerek veri kalitesinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş,
 - Veri madenciliği çalışmaları yürütülmüş, kurumsal veri analizi standardizasyonuna başlanmıştır,
 - Alan uygulamalarında toplanan verilerin kalitesinin artırılmasının amaçlandığı, "Veri Kalite Denetimi" çalışmalarına devam edilmiştir.
- İdari kayıtlardan veri temini ve veri kalitesinin artırılması için çalışmalar yürütülmüş, otomasyona dayalı veri toplama tekniklerine ağırlık verilmiştir.
- Yeni idari kayıt verilerinin (e-fatura, e-arşiv fatura ve BKM verileri gibi) sisteme entegre edilerek istatistiklerin zamanlılığında iyileşme sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.
- İdari kayıt sistemlerinin oluşturulması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalara devam edilmiş, ulusal kayıt sistemine ilişkin standartlar belirlenmiştir.
- İdari kayıtların istatistik üretim sürecine dahil edilebilmesi için kapsam eksikliklerinin giderilmesi, uygun istatistiksel sınıflamaların kullanılması ve idari kayıt sistemlerinin birbiriyle entegrasyonu sağlayacak çalışmalar yürütülmüştür.
- e-devlet dönüşümü kapsamında önem taşıyan kayıt sistemlerinin birbiri ile entegrasyonu için oluşturulan UKSS taslağı, kamu genelinde standardizasyonu sağlamak için Türk Standartları Enstitüsü'ne gönderilmiştir.
- Kayıt sistemlerinin temelini oluşturan idari kayıtlardaki verilerin istatistik alanındaki kullanımını sağlamak amacıyla eğitim ve teknik destek sağlanmıştır.
- İş kayıtları ve tarımsal işletmeler kayıt sistemlerinin iyileştirilmesi, geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmıştır.
- İstatistik üretim süreçleri standardize edilmiş, istatistik üretiminde ihtiyaç duyulan sınıflamaların adaptasyonu ve standardizasyon çalışmaları yürütülmüştür.
- Stratejik yönetim, sürece dayalı yönetim ve kurumsal performans gibi yönetsel yaklaşımlar kapsamındaki çalışmalar kurumsal bir proje disiplini içerisinde yürütülmüş, performans değerlendirmesi çalışmalarına büyük önem verilmiş ve çeşitli performans ölçümleri yapılmıştır.
- Kurumda, insan kaynakları politikalarının oluşturulması, uygulanması, insan kaynakları planlaması, motivasyonu ve yönetimi konusunda çalışmalar yürütülmüştür.
- Kurumsal düzeyde eğitim programları hazırlanarak gerçekleştirilmiş, web teknolojileri aracılığı ile etkileşimli eğitim programları yürütülmüştür.
- Yurt dışı eğitim imkanları yaygınlaştırılmış, yurt dışı eğitimlerine ilişkin sunumlar gerçekleştirilerek bilginin paylaşılması sağlanmıştır.
- "Bilgi Toplumuna Dönüşüm" sürecinde, Kurumun modern dünya ile entegrasyonunu sağlamak amacıyla, yazılım, veri tabanı, ağ, donanım vb. alanlarda bilişim imkanlarının, veri üretiminden dağıtımına kadar olan süreçte üst düzeyde, etkin kullanılmasına, veri ve bilginin elektronik güvenliği, gizliliğinin sağlanmasına yönelik bilişim hizmetleri yürütülmüştür.
- TÜİK'te istatistik üretim sürecinin her aşamasında ve yönetsel konularda, kişisel bilgisayarlar, sunucu sistemleri, mobil bilgisayarlar etkin olarak kullanılmış, merkez ve taşra birimlerinin iletişimi son teknolojiler kullanılarak güçlendirilmiş, verilerin toplanmasından dağıtılmasına kadar geçen tüm süreçlerde bilgi teknolojileri etkin kılınarak, uluslararası standartlarda istatistik üretme ve en gelişmiş koşullarda kullanıcılara sunma konusunda önemli atılımlar gerçekleştirilmiştir.
- Merkez ve bölge müdürlüklerimizdeki hizmet binalarının fiziki mekanların iyileştirilmesi çalışmaları sürdürülmüş, Kurum personelinin daha verimli çalışabilmesi için çalışma ortamlarının iyileştirilmesine yönelik olarak yeni bir merkez ana hizmet binası yaptırılmış, ihtiyaçlar kapsamında bölge müdürlüklerine bina satın alınarak veya inşaat yaptırılarak daha iyi koşullarda çalışma imkanı sağlanmıştır.

- RİP kapsamında, kurum kuruluşlarla işbirliği konusunda ilerlemeler sağlanmış, kurumların çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla teknik destek verilmiştir. Bu bağlamda,
 - RİP kapsamındaki kurumların istatistik üretimine yönelik, metodoloji, metaveri, standartlar ve kalite çalışmalarında önemli bir yol alınmış,
 - RİP'deki istatistiklerden kalite şartlarını sağlayanların, Resmi İstatistik Portalinde kalite logosuyla birlikte yayımlanması için çalışmalar yürütülmüş,
 - RİP'e dahil tüm kurumların yayımlama takvimlerini içeren UVYT kamuoyuna sunulmaya devam edilmiş, istatistik üretim ve dağıtımında zamanlılık bakımından önemli bir yol alınmış, UVYT'ye uyum %95 oranında gerçekleşmiştir.
- Uluslararası kuruluşlar, ulusal istatistik ofisleri ve bölgesel teşkilatlar ile istatistik alanındaki işbirliği çalışmaları sürdürülmüş ve etkin iletişim sağlanmış, yürütülen işbirliği çalışmalarında TÜİK karar alıcı mekanizmalarda daha fazla yer almaya başlamış ve politika belirleme konusunda sıklıkla görüşüne başvurulmuş bir kurum olma özelliğini korumuştur. Bu kapsamda,
 - Ülkemiz dış politikasına uygun olarak, çeşitli ülke ve ülke gruplarına yönelik ikili ya da çok taraflı istatistik işbirliği projeleri, teknik yardım program ve protokollerinin hazırlanması ve uluslararası anlaşmalara uygun şekilde yürütülmesi konularında kapsamlı çalışmalar gerçekleştirmiş,
 - Kurumun teknik yardım işbirliği ve programlarındaki başarısı ve kazanmış olduğu deneyime paralel olarak, teknik işbirliği yapılabilecek konuların sayısında artış görülmüş,
 - SMIS+, Veri Mevcudiyeti, Emsal Tarama çalışmaları yürütülmüş, AB Komisyonu'nca oluşturulan alt komite faaliyetleri ve müzakere toplantılarına katılım yoluyla Kurum çalışanlarına farkındalık kazandırılmıştır.
- Kullanıcılara hizmet sunmak amacıyla hazırlanan dağıtım kanallarına hız, çeşitlilik ve görsel zenginlik kazandırılarak erişim ve dinamik sorgulama sağlanmıştır.
- Kurumun ve hizmetlerinin kamuoyuna tanıtımında etkinliğin sağlanması ve istatistik bilincinin geliştirilmesi amacıyla stratejiler belirlenmiş ve uygulanmaya başlanmıştır.
- Kurumun tanınırlık düzeyinin artırılması ve istatistiğin çeşitli çevrelere tanıtımı (panel, sempozyum vb. etkinliklere katılım), kurumsal imaj ve kimliğin oluşturulması, toplumda istatistik bilincinin geliştirilmesi için çeşitli faaliyetler düzenlenmiştir.
- Kamuoyu/basın duyuruları yapılmış, gerektiğinde medya kuruluşları ve mensuplarına resmi yazı ve e-posta ile açıklamalar gönderilmiş, medya mensupları Kurum çalışmaları hakkında internet sitesinde bulunan Basın Odası vasıtası ile bilgilendirilmiştir.
- Kurum ve hizmetlerinin kamuoyuna tanıtımı kapsamında sosyal medya ve benzeri iletişim araçları kullanılarak istatistiksel bilginin paylaşımı sağlanmış, internet sitesinde oluşturulan "Basın Odası" ile interaktif bir iletişim ortamı sağlanmıştır.

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

TÜİK, ülkemizin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısının belirlenmesinde ve bu yapıdaki değişme ve gelişmelerin ölçülmesinde kullanılan istatistiklerin derlenmesi, değerlendirilmesi ve kullanıcılara sunulmasından sorumludur. Karar alıcıların ülke geleceğini planlayabilmesi ve etkin politikalar oluşturulabilmesi için ihtiyaç duyduğu istatistiklerin üretilmesi, TÜİK'in en temel görev ve sorumlulukları arasındadır.

TÜİK'te, 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ülkemizin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olarak, kuruluşundan bugüne, ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak, kaliteli, güncel, güvenilir, tarafsız ve uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek ve kullanıma sunmak misyonu ile hareket edilmektedir. Kurumda, RİP vasıtasıyla, Program'da sorumluluğu bulunan kamu kurum, kuruluşları ile yakın işbirliği içinde daha katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dayalı planlı bir istatistik üretimi süreci yürütülmektedir.

TÜİK dünyada ve ülkemizdeki gelişmelerin ve değişimin farkında olarak çalışmalarını daha ileriye götürmek amacıyla gerek istatistik üretimi alanında, gerekse "Türkiye İstatistik Sistemi"nin koordinasyonu alanında, kurumsal kapasitesini de iyileştirerek, kendini hep yenileyen, istatistik alanında diğer kurumlara yön veren bir yaklaşımla hareket etmektedir.

2018 yılında yürürlüğe giren 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kamuda yeniden yapılanma söz konusu olmuş, görev ve sorumluluklar yeniden belirlenmiş, istatistik üretimi ve idari kayıtlara ihtiyaç bir kez daha ortaya konulmuştur. Gerek 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, gerekse Kurumun, "2017-2021 Stratejik Planı" ve "2017-2021 Resmi İstatistik Programı" çerçevesinde 2018 yılında, kurumsal ve istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmış ve önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

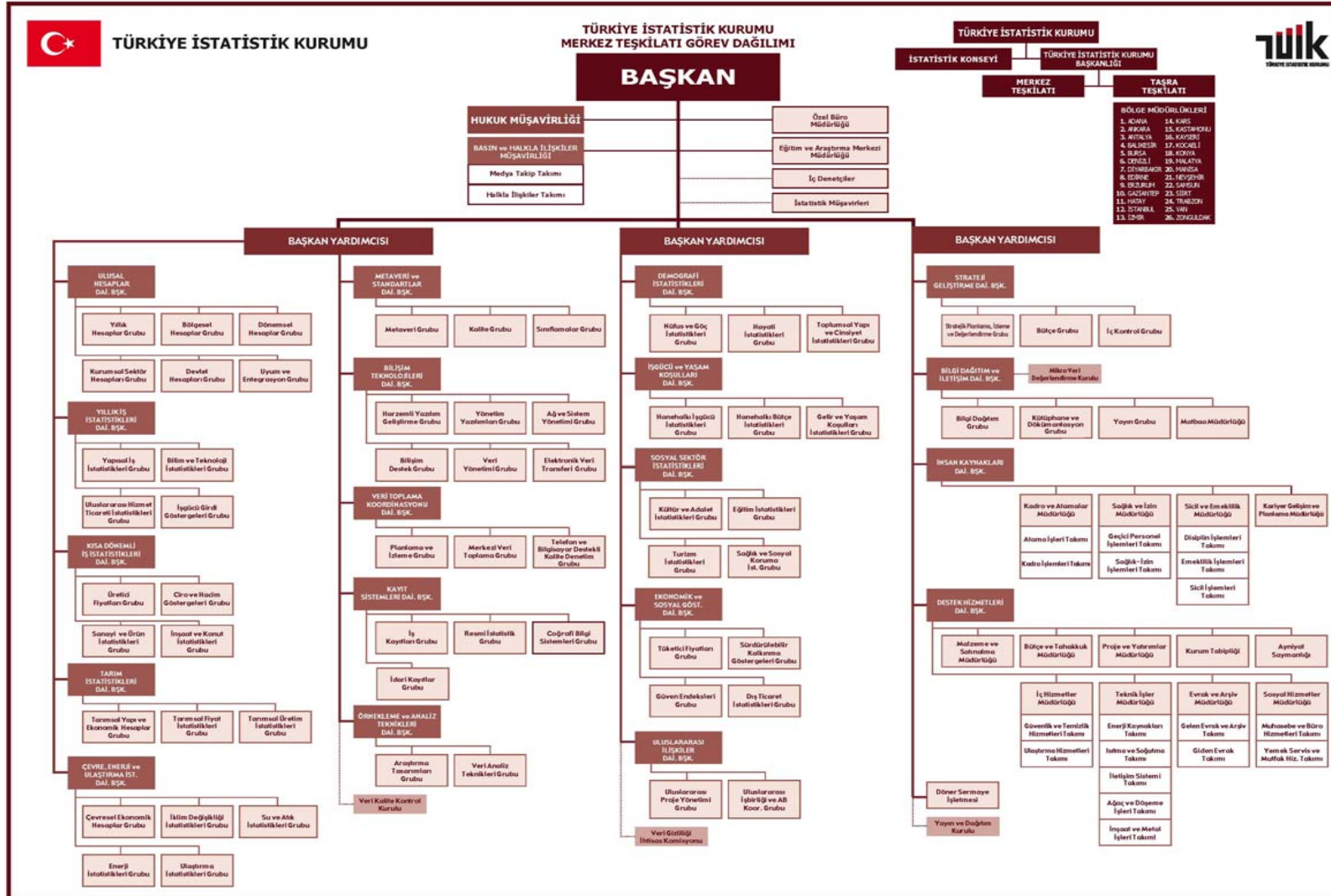
Katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dayalı istatistik üretim sürecini öngören ve planlı istatistik üretim sürecinin uygulanmasından hareketle, 2017-2021 dönemi stratejik planında belirlenen vizyona erişebilmek için 2018 yılında önemli çalışmalar gerçekleştirilmiş, ancak bazı alanlarda, gerek Kurumun görev ve sorumluluklarının artması, gerekse dış etkenler nedeniyle sınırlı başarı sağlanmış ve bu alanlarda geliştirmeye ihtiyaç olduğu görülmüştür. Hep daha ileriye gitme ve hesap verme ilkesinden hareketle, 2019 yılı ve sonrası için öncelik verilmesi gereken ve önemli görülen alanlar;

- Kullanıcı ihtiyacını karşılayacak çeşitlilikte, coğrafi, sektörel bazda yeni istatistik ve göstergelerin üretilmesi ve istatistiklerin, uluslararası tanım ve yöntemlere uygunluğunun artırılması,
- Araştırmaların yapısına uygun farklı veri toplama yöntemlerinin kullanımının sağlanması,
- Bilişim araçlarına dayalı veri toplama tekniklerine ağırlık verilmesi, yeni ölçüm teknikleri ve ihtiyaçlar incelenerek, maliyet etkinliği olan yöntemler kullanılması,
- İdari kayıtlardan istatistik üretiminin hem ekonomik olması, hem de cevaplayıcı yükünü azaltması nedeniyle idari kayıt verilerinin kullanılabilirliğinin sağlanması için gerekli tedbirlerin alınması,
- Uluslararası standartlarda kaliteli veri üretimi konusu ile ilgili olarak UKS'nin oluşturulması, geliştirilmesi yönündeki çalışmaların önem ve önceliğinin devam ettirilmesi,
- Mevcut kayıt sistemlerinin entegrasyonu sağlanarak idari kayıt kullanımının artırılması,
- Verilerin karşılaştırılabilirliğinin, tutarlılığının ve veri entegrasyonunun sağlanması yönünde yeni uygulama ve tedbirlerin hayata geçirilmesi,
- Büyük veri, büyük hacimli veri, veri madenciliği ve veri kalitesine yönelik çalışmaların artırılması,
- Stratejik yönetim, sürece dayalı yönetim, performans yönetimi vb. çalışmaların kurumsal bir proje disiplini içerisinde yürütülmesi, bu konularda çalışanlarda farkındalık yaratılması ve benimsenmesinin sağlanmasına yönelik eğitim ve düzenlemelerin yapılması,

- Stratejik yönetim kavramının tüm personel tarafından kurumsallaşmasının sağlanması ve bilginin yönetilmesi için YBS'nin etkinliğinin artırılması,
- Kurumsal etkinliğin geliştirilmesi çerçevesinde, taşra ile merkez birimler arası koordinasyonun daha da geliştirilmesi, Kurum merkez teşkilatı ve bölge müdürlükleri arasında etkin bir planlama ve izleme faaliyetinin yürütülmesi,
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla, MYS'nin yapılandırılması, süreç, kalite yönetimi, sınıflamalar ve standartlar konusundaki çalışmalara hız kesmeden devam edilmesi,
- Daha fazla uzmanlaşmış insan kaynağına yatırım yapılması, alanında uzman, tecrübeli, birikimli, nitelikli personel sayısının artırılması,
- Personelin orta ve uzun vadede kalıcı ve daha da verimli olabilmesi, teknik kapasitesinin geliştirilmesi ve etkin kullanımının sağlanması,
- Personelin, özellikle değişen teknoloji ve ihtiyaçlara uyum sağlayabilmesi için yurt içi/yurt dışı eğitim, seminer vb. imkanlardan daha fazla yararlandırılması,
- Kamudaki yeni yapılanmaya bağlı olarak RİP kapsamında etkin bir koordinasyonun sağlanmasına devam edilmesi, diğer kurum ve kuruluşlara teknik destek ve eğitimlere hız kesmeden devam edilmesi,
- RİP'e dahil tüm kurumların ürettiği istatistiklerin, uluslararası ve AB standartlarına tam uyumlu üretilmesinin ve dağıtımının sağlanması,
- RİP kapsamında kurumlararası istatistik bilginin paylaşılması ve ortak bir kanaldan sunulması, ortak veri tabanları ile verilerin entegre edilmesine yönelik faaliyetlere devam edilmesi,
- RİP portalında içeriğin daha dinamik bir yapıya kavuşturulması, program kapsamında yayımlanan istatistiklerin standartlaştırılması, metaveri bilgileri ile birlikte yayımlanması,
- Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile etkili iletişim, işbirliği ve ortak proje çalışmalarının ihtiyaçlar doğrultusunda devam ettirilmesi, bu kuruluşların çalışmalarına aktif katılım sağlanması,
- İkili işbirliği çalışmalarına ağırlık verilmesi, teknik işbirliği çalışmalarında faaliyetlerin ilgili ülkelerin öncelikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda planlanması için gerekli aktivitelere devam edilmesi,
- AB süreci ve teknik işbirliği çalışmaları kapsamında mali kaynak sağlamak amacıyla, mevcut kaynakların yanı sıra yeni kaynaklar yaratabilmeye yönelik düzenlemelerin yapılması, yeni fonlar bulunarak, etkin kullanılmasının sağlanması,
- Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklı olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesine devam edilmesi,
- Elektronik yayımcılık hizmetleri geliştirilerek, kullanıcıların ihtiyacını karşılayacak ürünlerin sunulması,
- Kullanıcı odaklı, basit ve anlaşılır, toplulaştırılmış il ve ilçe bilgilerine tematik haritalar üzerinden de ulaşılabildiğinin sağlanması,
- Kurumsal tanınırlığın artırılması ve toplumun istatistik konusunda bilinçlendirilmesi için toplumun tüm kesimlerini kapsayacak etkin yöntemlerin geliştirilmesi,
- Medya mensupları ile iletişimin güçlendirilmesi,
- Sosyal medya ve yeni iletişim kanallarının daha fazla kullanılması ve etkinliğinin artırılması.

Sonuç olarak, 2019 yılında, yeni yönetim sistemi çerçevesinde Kurum ve diğer kurumların görev ve sorumlulukları ile ülke ihtiyaçları, geçmişte yapılan ve devam eden çalışmalar, öncelik verilmesi gereken ve önemli görülen alanlar dikkate alınarak geçmişten aldığımız güç ve tecrübelerimize dayanarak, bilgi ve emeğimizi ortaya koyarak, bugüne kadar olduğu gibi bundan sonraki yıllarda da hız kesmeden devam edilecektir.

Ek 1 TÜİK teşkilat şeması 2018



Ek 2 TÜİK taşra teşkilatı yapısı, (bölge müdürlükleri ve sorumluluk alanına giren iller), 2018

Sıra no	Bölge müdürlüğü	Bölge sorumluluk alanına giren iller
1	Adana	Adana, Mersin(*)
2	Ankara	Ankara
3	Antalya	Antalya, Burdur, Isparta
4	Balıkesir	Balıkesir, Çanakkale
5	Bursa	Bursa, Eskişehir, Bilecik
6	Denizli	Denizli, Aydın, Muğla
7	Diyarbakır	Diyarbakır, Şanlıurfa
8	Edirne	Edirne, Kırklareli, Tekirdağ
9	Erzurum	Erzurum, Erzincan, Bayburt
10	Gaziantep	Gaziantep, Adıyaman, Kilis
11	Hatay	Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye
12	İstanbul	İstanbul
13	İzmir	İzmir
14	Kars	Kars, Ardahan, Iğdır, Ağrı
15	Kastamonu	Kastamonu, Çankırı, Sinop
16	Kayseri	Kayseri, Sivas, Yozgat
17	Kocaeli	Kocaeli, Bolu, Sakarya, Düzce, Yalova
18	Konya	Konya, Karaman
19	Malatya	Malatya, Bingöl, Elazığ, Tunceli
20	Manisa	Manisa, Afyonkarahisar, Kütahya, Uşak
21	Nevşehir	Nevşehir, Aksaray, Niğde, Kırıkkale, Kırşehir
22	Samsun	Samsun, Amasya, Çorum, Tokat
23	Siirt	Siirt, Mardin, Batman, Şırnak
24	Trabzon	Trabzon, Artvin, Gümüşhane, Rize, Giresun, Ordu
25	Van	Van, Bitlis, Hakkari, Muş
26	Zonguldak	Zonguldak, Bartın, Karabük

(*) Mersin İrtibat Bürosu, Adana Bölge Müdürlüğü sorumluluğunda görev yapmaktadır.

Ek 3 18 Kasım 2005 tarihinden itibaren çıkarılan yönetmelik ve yönergeler

Taşınır mal Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Türkiye İstatistik Kurumu Uzmanlığı Yönetmeliği

Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği

Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Personelinin Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına Dair Yönetmelik

Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği

Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği Ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Veri Kalite Kontrol Kurulunun Oluşumu ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Türkiye İstatistik Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

İstatistik Konseyi Yönetmeliği

Türkiye İstatistik Kurumu Eğitim ve Araştırma Merkezinin Kuruluşu Görevleri ve Çalışma Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Yönetmeliği

Kalite Denetim Çalışmalarındaki Ses Kayıtlarının Dinlenmesine İlişkin Yönerge

Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Nevşehir Eğitim ve Dinlenme Tesisi İşletme Yönergesi

Ek 4 Harcama birimleri bazında gider tablosu, 2018

(TL)

Kurumsal kod				Açıklama	Bütçe başlangıç ödeneği	Kurumiçi aktarma		Kurumlararası aktarma		Yedek ödenek		Yıl sonu	
I	II	III	IV			Eklene	Düşülen	Eklene	Düşülen	Eklene	Düşülen	Ödenek toplamı	Gider toplamı
32	75	00	00	Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı	392.171.000,00	96.050.157,00	95.785.271,68	1.556.211,00	12.840.330,32	0,00	0,00	337.725.841,00	326.646.028,00
32	75	00	02	ÖKM	3.707.000,00	245.479,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.852.479,00	3.513.518,00
32	75	00	04	DEİDB	62.347.000,00	11.642.731,00	3.511.800,00	590.000,00	0,00	0,00	0,00	45.749.680,00	44.487.262,00
32	75	00	05	PDB	3.545.000,00	1.114.626,00	18.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.641.426,00	4.638.422,00
32	75	00	23	SGDB	2.146.000,00	215.162,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.351.162,00	2.334.766,00
32	75	00	24	HM	611.000,00	31.201,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642.201,00	623.314,00
32	75	00	25	BHİM	472.000,00	0,00	29.341,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442.659,00	391.525,00
32	75	00	61	Bölge Müdürlükleri	237.013.000,00	78.021.813,00	89.261.874,64	966.211,00	12.840.330,32	0,00	0,00	197.905.145,00	192.369.496,00
32	75	38	00	UHDB	4.572.000,00	184.326,00	131.864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.624.462,00	4.622.244,00
32	75	44	00	(ÖATDB	3.130.000,00	1.861,00	59.492,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.072.369,00	3.055.636,00
32	75	45	00	MSDB	2.699.000,00	443.215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.142.215,00	3.128.226,00
32	75	46	00	BTDB	23.281.000,00	1.496.819,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.027.819,00	21.420.976,00
32	75	47	00	VTKDB	1.974.000,00	279.312,00	191.154,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.062.158,00	1.960.563,00
32	75	48	00	KSDB	4.072.000,00	92.652,00	43.987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.120.665,00	3.905.955,00
32	75	49	00	BDİDB	7.606.000,00	828.819,00	861.373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.273.446,00	6.746.585,00
32	75	50	00	UİDB	3.912.000,00	386.607,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.484.607,00	2.391.468,00
32	75	51	00	DEİDB	3.065.000,00	35.333,00	105.621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.994.712,00	2.982.908,00
32	75	52	00	İYKDB	3.118.000,00	190.626,00	1.009,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.307.617,00	3.266.330,00
32	75	53	00	SSİDB	4.477.000,00	46.041,00	58.183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.464.858,00	4.452.021,00
32	75	54	00	KDİİDB	4.280.000,00	42.918,00	547.389,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.775.529,00	3.766.821,00
32	75	55	00	YİİDB	3.452.000,00	474.777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.926.777,00	3.918.851,00
32	75	56	00	TİDB	3.124.000,00	194.329,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.318.329,00	3.299.802,00
32	75	57	00	ÇEUİDB	4.216.000,00	17.134,00	95.452,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.137.682,00	4.120.991,00
32	75	58	00	ESGDB	5.352.000,00	64.376,00	8.532,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.407.844,00	5.248.347,00

TABLO 1.9 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Ekonomik Kodlar		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
830		BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	326.646.027,72
830	01	Personel Giderleri	220.614.351,11
830	01 01	Memurlar	43.979.912,29
830	01 02	Sözleşmeli Personel	148.295.334,38
830	01 03	İşçiler	8.153.338,69
830	01 04	Geçici Personel	20.185.765,75
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	35.801.297,25
830	02 01	Memurlar	6.950.136,65
830	02 02	Sözleşmeli Personel	23.424.420,37
830	02 03	İşçiler	1.530.606,82
830	02 04	Geçici Personel	3.896.133,41
830	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.825.192,89
830	03 01	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	101.679,30
830	03 02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	8.668.818,10
830	03 03	Yolluklar	3.949.204,01
830	03 04	Görev Giderleri	107.672,87
830	03 05	Hizmet Alımları	21.281.556,64
830	03 06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	58.364,59
830	03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	483.511,48
830	03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	174.385,90
830	05	Cari Transferler	1.668.096,62
830	05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.666.704,00
830	05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	1.392,62
830	06	Sermaye Giderleri	33.737.089,85
830	06 01	Mamul Mal Alımları	10.338.249,58
830	06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	2.546.153,33
830	06 04	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	8.882.500,00
830	06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	10.000.000,00
830	06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	492.389,91
830	06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	157.742,40
830	06 09	Diğer Sermaye Giderleri	1.320.054,63
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI :			326.646.027,72

Ek 6 Bütçe harcama kalemleri itibariyle ödenek ve harcama gerçekleştirmeleri, 2014-2018

(TL)

Yılı	Açıklama	Personel	Diğer cari	Yatırım	Transfer	TOPLAM
2014	Bütçe başlangıç ödeneği	176 918 000,00	32 999 000,00	65 990 000,00	3 233 000,00	279 140.000,00
	Yıl sonu ödenek toplamı	177 165 800,00	35 813 237,00	65 690 000,00	2 918 763,00	281 587 800,00
	Yıl sonu toplam harcama	160 179 695,00	32 163 203,00	11 380 037,00	1 800 058,00	205 522 992,00
	Gerçekleşme %	90	90	17	62	73
2015	Bütçe başlangıç ödeneği	177 328 000,00	22 965 000,00	70 000 000,00	3 399 000,00	285 146 000,00
	Yıl sonu ödenek toplamı	177 328 000,00	24 026 700,00	69 206 100,00	3 275 000,00	285 352 100,00
	Yıl sonu toplam harcama	173 584 351,00	23 771 337,61	10 171 136,53	648 119,67	217 058 207,00
	Gerçekleşme %	98	99	15	20	76
2016	Bütçe başlangıç ödeneği	266 124 000,00	38 760 000,00	76 845 000,00	3 505 000,00	385 234 000,00
	Yıl sonu ödenek toplamı	266 124 000,00	41 111 000,00	72 420 836,00	3 505 000,00	383 160 836,00
	Yıl sonu toplam harcama	202 850 583,75	37 007 734,01	44 961 123,70	1 965 220,80	286 784 662,00
	Gerçekleşme %	76	90	62	56	75
2017	Bütçe başlangıç ödeneği	249 422 000,00	41 564 000,00	94 377 000,00	2 743 000,00	388 106 000,00
	Yıl sonu ödenek toplamı	249 422 000,00	43 015 000,00	92 012 028,00	2 576 000,00	387 025 028,00
	Yıl sonu toplam harcama	212 511 286,00	38 660 254,00	37 242 186,00	1 241 778,00	289 655 504,00
	Gerçekleşme %	85	90	40	48	75
2018	Bütçe başlangıç ödeneği	266 742 000,00	43 475 000,00	78 768 000,00	3 186 000,00	392 171 000,00
	Yıl sonu ödenek toplamı	256 436 075,00	37 680 096,00	41 877 670,00	1 732 000,00	337 725 841,00
	Yıl sonu toplam harcama	256 415 648,00	34 825 193,00	33 737 090,00	1 668 097,00	326 646 028,00
	Gerçekleşme %	96	80	43	52	83

Ek 7 Bilanço

TABLO 1.1 BİLANÇO

Kurum Kodu : 32.75		Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yıl : 2018			
AKTİF HESAPLAR		N Yılı 2018		PASİF HESAPLAR		N Yılı 2018	
1 DÖNEN VARLIKLAR		12.195.482,14		3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		8.905.946,39	
10 HAZİR DEĞERLER		72.074,00		32 FAALİYET BORÇLARI		343.486,88	
102 BANKA HESABI		65.214,19		320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI		339.132,01	
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI		6.859,81		325 NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI		4.354,87	
12 FAALİYET ALACAKLARI		37.673,66		33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR		1.350.543,99	
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		37.673,66		330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		77.485,78	
14 DİĞER ALACAKLAR		555.009,05		333 EMANETLER HESABI		1.273.048,21	
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI		555.009,05		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		1.301.986,22	
15 STOKLAR		2.232.529,51		361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI		1.244.330,55	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI		2.232.529,51		362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İD ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI		57.655,67	
16 ÖN ÖDEMELER		9.204.727,93		37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		5.909.929,30	
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI		9.204.727,93		372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI		5.909.929,30	
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI		93.467,99		4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		35.545.527,92	
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI		93.467,99		47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		35.545.527,92	
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI		93.467,99		472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI		35.545.527,92	
2 DURAN VARLIKLAR		231.523.844,91		5 ÖZ KAYNAKLAR		465.715.111,83	
22 FAALİYET ALACAKLARI		687.414,32		50 NET DEĞER		151.947.369,60	
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		687.414,32		500 NET DEĞER HESABI		151.947.369,60	
24 MALİ DURAN VARLIKLAR		787.123,30		51 DEĞER HAREKETLERİ		1.211.403.883,72	
242 DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER H		787.123,30		510 NAKİT HAREKETLERİ HESABI		302.894.748,15	
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR		226.482.794,95		511 BİRİMLER ARASI İŞLEMLER HESABI		-8.711.932,10	
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI		10.006.003,40		519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI		917.221.067,67	
252 BİNALAR HESABI		121.146.948,62		57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		42.205,27	
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI		1.601.516,21		570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI		42.205,27	
254 TAŞITLAR HESABI		57.510,02		58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		-897.678.346,76	
255 DEMİRBAŞLAR HESABI		49.739.962,78		580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-897.678.346,76	
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-59.555.927,33					
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI		103.486.681,25					
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		3.482.562,48					
260 HAKLAR HESABI		11.945.607,26					
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-8.463.044,78					
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLAR		32.819,49					
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI		32.819,49					
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR		51.130,37					
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR		1.294.780,43					
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-1.243.630,06					

TABLO 1.1 BİLANÇO

Kurum Kodu : 32.75		Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yıl : 2018	
AKTİF TOPLAMI		243.719.327,05	PASİF TOPLAMI		510.166.586,14
Bilanço Dipnotları :					
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI		54.505.737,96			
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI		-381.151.765,68			
902 BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI		326.646.027,72			
904 ÖDENEKLER HESABI		-326.646.027,72			
905 ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI		326.646.027,72			
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI		2.439.039,43			
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI		2.439.039,43			
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI		10.693.814,85			
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI		10.693.814,85			
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI		1.547.498,90			
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI		1.547.498,90			

Ek 8 Faaliyet sonuçları tablosu

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 32.75			Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU			Yılı : 2018		
Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	
630		GİDERLER HESABI	311.688.809,28	600		GELİRLER HESABI	52.748.495,50	
630	01	Personel Giderleri	221.278.870,07	600	01	Vergi Gelirleri	33.911.660,64	
630	01	01 Memurlar	44.058.057,64	600	01	01 Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	30.102.325,24	
630	01	02 Sözleşmeli Personel	148.290.280,94	600	01	03 Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	1.601.994,12	
630	01	03 İşçiler	8.949.825,26	600	01	05 Damga Vergisi	2.205.656,88	
630	01	04 Geçici Personel	19.980.706,23	600	01	06 Harçlar	1.684,40	
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	35.800.934,80	600	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	25.073,31	
630	02	01 Memurlar	6.949.723,56	600	03	01 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.755,48	
630	02	02 Sözleşmeli Personel	23.424.420,37	600	03	06 Kira Gelirleri	20.317,83	
630	02	03 İşçiler	1.530.657,46	600	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	6.587.094,57	
630	02	04 Geçici Personel	3.894.987,83	600	04	01 Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	6.406.833,95	
630	02	99 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	1.145,58	600	04	03 Diğer Idarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	8.000,00	
630	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.444.793,09	600	04	04 Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla	172.260,62	
630	03	02 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	6.599.268,23	600	05	Diğer Gelirler	2.130.085,33	
630	03	03 Yolluklar	5.688.057,05	600	05	01 Faiz Gelirleri	6.551,89	
630	03	04 Görev Giderleri	107.672,87	600	05	03 Para Cezaları	74.604,50	
630	03	05 Hizmet Alımları	22.490.490,01	600	05	09 Diğer Çeşitli Gelirler	2.048.928,94	
630	03	06 Temsil ve Tanıtma Giderleri	30.962,21	600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.610.193,82	
630	03	07 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	379.745,78	600	11	01 Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur	1.610.193,82	
630	03	08 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	148.596,94	600	25	Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel	8.484.387,83	
630	05	Cari Transferler	1.668.096,62	600	25	01 Gen BütKap Kamu İd Bedelsiz Olarak Al Mali Olmayan VEİEd Gel	8.484.387,83	
630	05	03 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.666.704,00	610		İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	7.506.945,31	
630	05	06 Yurtdışına Yapılan Transferler	1.392,62	610	01	Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kay	7.460.101,12	
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	300.117,90	610	01	01 Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	7.455.343,99	
630	11	01 Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Ku	285.117,90	610	01	03 Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	652,42	
630	11	99 Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	15.000,00	610	01	05 Damga Vergisi	4.104,71	
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.033.631,85	610	05	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Gid	46.844,19	
630	12	01 Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklan	1.032.731,85	610	05	01 Faiz Gelirleri	25,39	
630	12	05 Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Gid	900,00	610	05	09 Diğer Çeşitli Gelirler	46.818,80	
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	4.004.991,62					
630	14	01 Kırtasiye Malzemeleri	706.804,39					

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 32.75			Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU			Yılı : 2018			
Ekonomik Kodlar			GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar			GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
						NET GELİR TOPLAMI :			45.241.550,19
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	5.788,07					
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.001,06					
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	74.930,00					
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	232.623,19					
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	108.875,10					
630	14	07	Yiyecek	1.570,75					
630	14	08	İçecek	47.974,86					
630	14	10	Zirai Maddeler	2.209,35					
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	228.717,46					
630	14	13	Yedek Parçalar	2.561.658,91					
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	199,80					
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	32.638,68					
630	15		Karşılık Giderleri	2.806.154,78					
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2.806.154,78					
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	5.027,86					
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	5.027,86					
630	25		Kamu İd Bedelsiz Olı Devr Mallı Olmayan Varlıklardan Kay Gid	8.783.366,43					
630	25	01	Genel Bütçe Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Dev Var KayGid	8.783.366,43					
630	30		Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	536.403,72					
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	536.403,72					
630	99		Diğer Giderler	26.420,54					
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	26.420,54					
GİDERLER TOPLAMI :				311.688.809,28					
GİDERLER TOPLAMI (A)		311.688.809,28							
GELİRLER TOPLAMI (B)		52.748.495,50							
İNDİRİM İADE;İSKONTO TOPLAMI (C)		7.506.945,31		NET GELİR (D= B- C)		45.241.550,19		FAALİYET SONUCU D- A	
								-266.447.259,09	

Ek 9 Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması

TABLO 1.5 BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Kurum Kodu :32.75		Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yılı : 2018	
				Ay : 12	
Ekonomik Kodlar	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ			Cari Yıl (N)	
800			BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	35.891.123,00	
800	01		Vergi Gelirleri	33.921.212,17	
800	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	30.057.293,12	
800	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	1.656.577,77	
800	01	05	Damga Vergisi	2.205.656,88	
800	01	06	Harçlar	1.684,40	
800	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	25.073,31	
800	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.755,48	
800	03	06	Kira Gelirleri	20.317,83	
800	05		Diğer Gelirler	1.944.837,52	
800	05	01	Faiz Gelirleri	6.552,86	
800	05	03	Para Cezaları	74.604,50	
800	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	1.863.680,16	
810			BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	8.618.722,51	
810	01		Vergi Gelirlerinden Ret ve İadeler	8.570.978,32	
810	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	8.566.221,19	
810	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	652,42	
810	01	05	Damga Vergisi	4.104,71	
810	05		Diğer Gelirlerden Ret ve İadeler	47.744,19	
810	05	01	Faiz Gelirleri	25,39	
810	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	47.718,80	
NET BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI :				27.272.400,49	

Ek 10 Kalite değerlendirme çalışmaları, 2018

No	Resmi İstatistik Adı	Kurum/Kuruluş	Değerlendirme Süreci
1	Arazi Örtüsü/ Kullanımı	Orman ve Su İşleri Bakanlığı	Logo aldı
2	Korunan Alan İstatistikleri	Orman ve Su İşleri Bakanlığı	Logo aldı
3	Finansal Hizmetler İstatistikleri ve Finansal Hizmetler Güven Endeksi	Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası	Logo aldı
4	Haftalık Para ve Banka İstatistikleri	Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası	Logo aldı
5	Bankacılık Sektörü Toplaştırılmış Bilanço, Kâr-Zarar Tablosu, Kredi Bilgileri, Sektörel Kredi Dağılımı, KOBİ Kredileri, Menkul Değerler Cüzdanı, Mevduat Bilgileri, Sermaye Yeterliliği, Likidite Durumu ve Yabancı Para Pozisyonu İstatistikleri	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu	Devam ediyor
6	Faktoring, Finansal Kiralama ve Finansman Şirketlerine Ait Bilanço ve Kâr-Zarar Tabloları	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu	Devam ediyor
7	İllere Göre Seçilmiş Bankacılık Sektörü Verileri (FİNTÜRK- Finansal Türkiye Haritası)	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu	Devam ediyor
8	Tüketici Kredileri ve Kredi Kartı Harcamalarına İlişkin İstatistikler	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu	Devam ediyor
9	Doğal Gaz İstatistikleri (Piyasa Faaliyetleri)	Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu	Devam ediyor
10	LPG İstatistikleri (Piyasa Faaliyetleri)	Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu	Devam ediyor
11	Petrol İstatistikleri (Piyasa Faaliyetleri)	Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu	Devam ediyor
12	Vatandaşlık İstatistikleri	İçişleri Bakanlığı	Devam Ediyor
13	Konaklama İstatistikleri (Mahalli İdarelerce Belgelendirilen)	Kültür ve Turizm Bakanlığı	Devam ediyor
14	Konaklama İstatistikleri (Turizm İşletme Belgeli)	Kültür ve Turizm Bakanlığı	Devam ediyor
15	Sınır İstatistikleri	Kültür ve Turizm Bakanlığı	Devam ediyor
16	Turizm Belgeli Tesislerin İstatistikleri	Kültür ve Turizm Bakanlığı	Devam ediyor
17	Genel Yönetim Bütçe Denge Tablosu	Hazine ve Maliye Bakanlığı	Devam ediyor
18	Genel Yönetim Mali İstatistikleri (GFS)	Hazine ve Maliye Bakanlığı	Devam ediyor
19	Genel Yönetim; Net Denge Tablosu, Net Mali Denge Tablosu, Nakit Akış Tablosu, Harcamaların Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu, Şarta Bağlı Varlık ve Yükümlülükler Tablosu, Yıllık Bilanço	Hazine ve Maliye Bakanlığı	Devam ediyor
20	Merkezi Yönetim Bütçe Denge Tablosu	Hazine ve Maliye Bakanlığı	Devam ediyor
21	Merkezi Yönetim; Nakit Akış Tablosu, Harcamaların Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu, Şarta Bağlı Varlık ve Yükümlülükler Tablosu, Yıllık Bilanço	Hazine ve Maliye Bakanlığı	Devam ediyor
22	Merkezi Yönetim; Net Denge Tablosu, Net Mali Denge Tablosu	Hazine ve Maliye Bakanlığı	Devam ediyor
23	Örgün Eğitim İstatistikleri	Milli Eğitim Bakanlığı	Devam ediyor
24	Kurulan ve Kapanan Şirket İstatistikleri	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	Devam ediyor
25	Sanayi Kapasite Raporu İstatistikleri	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	Devam ediyor

EK 11 Gerçekleşen alan uygulamaları

No	Araştırma adı	Daire Başkanlığı	Anket sayısı ¹	Cevaplayıcı birim	Veri giriş yöntemi	Periyot	Alan uygulama süresi (gün)	Veri toplamadan sorumlu birim	Konu
1	KURUMSAL NÜFUS BELİRLEME ÇALIŞMASI	DEİD	15.630	İşyeri	Diğer	Yıllık	22	Bölge	Sosyal İstatistikler
2	AYLIK BÜYÜK BALIKÇI DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	2.242	Tarımsal İşletme	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Aylık	15	Bölge	Tarım İstatistikleri
3	AYLIK KATI YAKIT İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	134	İşyeri	WEB	Aylık	17	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
4	AYLIK KIRMIZI ET ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	495	İşyeri	WEB	Aylık	29	Bölge	Tarım İstatistikleri
5	AYLIK KÜMES HAYVANCILIĞI VE YUMURTA ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1.782	İşyeri	WEB	Aylık	29	Bölge	Tarım İstatistikleri
6	AYLIK PERAKENDE TİCARET SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	6.180	İşyeri	WEB	Aylık	17	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
7	AYLIK SANAYİ ÜRETİM ANKETİ	KDİİD	7.680	İşyeri	WEB	Aylık	14	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
8	AYLIK SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1.705	İşyeri	WEB	Aylık	29	Bölge	Tarım İstatistikleri
9	AYLIK TABAKHANELERCE SATIN ALINAN HAM DERİ MİKTARININ TESPİTİ ÇALIŞMASI	TİD	490	İşyeri	WEB	Aylık	29	Bölge	Tarım İstatistikleri
10	BALIK UNU VE YAĞ FABRİKALARINA GÖNDERİLEN HAMSİ MİKTARI ARAŞTIRMASI	TİD	11	İşyeri	Diğer	6 Aylık	59	Bölge	Tarım İstatistikleri
11	BAVUL TİCARETİ ARAŞTIRMASI	SSİD	9.254	Fert	WEB	3 Aylık	17	Bölge	Sosyal İstatistikler
12	BİYOTEKNOLOJİ İSTATİSTİKLERİ (PİLOT ÇALIŞMA)	YİİD	1.329	İşyeri	WEB	Diğer	61	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
13	ÇALIŞMA VE AİLE YAŞAMININ UYUMU MODÜLÜ (HİA) ²	İYKD	0	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Diğer	98	Bölge	Sosyal İstatistikler
14	ÇIKIŞ YAPAN ZİYARETÇİLER ARAŞTIRMASI	SSİD	212.732	Fert	WEB	3 Aylık	17	Bölge	Sosyal İstatistikler
15	ELEKTRİK ÜRETİCİ FİYATLARI ANKETİ	KDİİD	128	İşyeri	WEB	Aylık	8	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
16	ELEKTRİK VE DOĞAL GAZ FİYAT İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	139	İşyeri	Diğer	6 Aylık	53	Merkez	Çevre ve Enerji İstatistikleri
17	GELİR VE YAŞAM KOŞULLARI ARAŞTIRMASI	İYKD	25.588	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Yıllık	124	Bölge	Sosyal İstatistikler
18	GENEL DEVLET VE KAR AMACI OLMAYAN KURULUŞLAR ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	648	İşyeri	WEB	Yıllık	75	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
19	GİRİŞİMLERDE BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI ARAŞTIRMASI	YİİD	14.247	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
20	HANEHALKI BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIM ARAŞTIRMASI	YİİD	15.710	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Yıllık	40	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
21	HANEHALKI BÜTÇE ARAŞTIRMASI	İYKD	15.552	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Aylık	44	Bölge	Sosyal İstatistikler
22	HİA	İYKD	176.000	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Aylık	34	Bölge	Sosyal İstatistikler

No	Araştırma adı	Daire Başkanlığı	Anket sayısı ¹	Cevaplayıcı birim	Veri giriş yöntemi	Periyot	Alan uygulama süresi (gün)	Veri toplamadan sorumlu birim	Konu
23	HANEHALKI YOLCU HAREKETLİLİĞİ PİLOT ARAŞTIRMASI	ÇEÜİD	704	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	3 Aylık	12	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
24	HANEHALKI YURTİÇİ VE YURT DIŞI TURİZM ARAŞTIRMASI	SSİD	31.080	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	3 Aylık	30	Bölge	Sosyal İstatistikler
25	HİZMET SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	2.793	İşyeri	WEB	Aylık	13	Bölge	Ekonomik Göstergeler
26	HİZMET ÜRETİCİ FİYATLARI ANKETİ	KDİİD	4.124	İşyeri	WEB	Aylık	19	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
27	İL ÖZEL İDARELERİ ÇEVRESEL İSTİHDAM VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	295	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
28	İNŞAAT SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	1.059	İşyeri	WEB	Aylık	13	Bölge	Ekonomik Göstergeler
29	İŞ KAYITLARI ANA FAALİYET BELİRLEME ÇALIŞMASI	KSD	67.551	İşyeri	WEB	Aylık	18	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
30	İŞ KAYITLARI GİRİŞİM GRUBU ÇALIŞMASI	KSD	8.000	İşyeri	WEB	Yıllık	59	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
31	İŞ SEKTÖRÜ ÇEVRESEL İSTİHDAM GELİR VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	5.154	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
32	KAMU KURULUŞLARI ÇEVRESEL İSTİHDAM VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	415	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
33	KURUMSAL YERLER ADRES VERİTABANI ADRES GÜNCELLEME ÇALIŞMASI	KSD	15.630	İşyeri	Diğer	Yıllık	88	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
34	MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ ÇEVRESEL GELİR VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	646	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
35	MALİ ARACI KURULUŞ İSTATİSTİKLERİ FİNANS VE SİGORTA FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	456	İşyeri	WEB	Yıllık	38	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
36	MALİ ARACI KURULUŞ İSTATİSTİKLERİ MALİ YARDIMCI KURULUŞLAR ARAŞTIRMASI	YİİD	2.494	İşyeri	WEB	Yıllık	38	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
37	MALİ VE MALİ OLMAYAN ŞİRKETLER ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	19.578	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
38	MARİNA HİZMET GELİRLERİ ARAŞTIRMASI	SSİD	65	İşyeri	Diğer	3 Aylık	10	Merkez	Sosyal İstatistikler
39	ORGANİZE SANAYİ BÖLGELERİ ÇEVRE İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	292	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
40	PERAKENDE TİCARET SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	710	İşyeri	WEB	Aylık	13	Bölge	Ekonomik Göstergeler
41	REFAH MODÜLÜ (GELİR VE YAŞAM KOŞULLARI ARAŞTIRMASI) ²	İYKD	0	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Diğer	124	Bölge	Sosyal İstatistikler
42	SATINALMA GÜCÜ PARİTESİ (EV VE BAHÇE ANKETİ PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	550	İşyeri	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Diğer	40	Bölge	Ekonomik Göstergeler
43	SATINALMA GÜCÜ PARİTESİ (GIDA, İÇKİ VE TÜTÜN ANKETİ)	ESGD	6.900	İşyeri	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Diğer	22	Bölge	Ekonomik Göstergeler

No	Araştırma adı	Daire Başkanlığı	Anket sayısı ¹	Cevaplayıcı birim	Veri giriş yöntemi	Periyot	Alan uygulama süresi (gün)	Veri toplamadan sorumlu birim	Konu
44	SATINALMA GÜCÜ PARİTESİ (GIYIM VE KİŞİSEL BAKIM ANKETİ PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	500	İşyeri	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Diğer	31	Bölge	Ekonomik Göstergeler
45	SATINALMA GÜCÜ PARİTESİ (GIYIM VE KİŞİSEL BAKIM ANKETİ)	ESGD	7.000	İşyeri	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Diğer	19	Bölge	Ekonomik Göstergeler
46	SEKTÖREL ENERJİ TÜKETİMİ ANKETİ	ÇEUID	27.214	İşyeri	WEB	Diğer	61	Bölge	Çevre ve Enerji İstatistikleri
47	SEZONLUK KÜÇÜK BALIKÇI DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	3.667	Tarımsal İşletme	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	6 Aylık	59	Bölge	Tarım İstatistikleri
48	SİNEMA ARAŞTIRMASI	SSİD	556	İşyeri	WEB	Yıllık	46	Bölge	Sosyal İstatistikler
49	SÜT TOPLAMA MERKEZİ ARAŞTIRMASI	TİD	3.922	İşyeri	Diğer	Yıllık	44	Merkez	Tarım İstatistikleri
50	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) CANLI HAYVAN FİYATLARI	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
51	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) CANLI HAYVAN İŞLEM MİKTARLARI	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
52	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) ÇİFÇİNİN ÜRETİMİ İÇİN SATIN ALDIĞI FIDANLAR	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
53	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) ÇİFÇİNİN ÜRETİMİ İÇİN SATIN ALDIĞI MAL ve HİZMETLER-1	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
54	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) ÇİFÇİNİN ÜRETİMİ İÇİN SATIN ALDIĞI MAL ve HİZMETLER-2	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
55	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) ÇİFÇİNİN ÜRETİMİ İÇİN SATIN ALDIĞI SEBZE TOHURLARI	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
56	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) ÇİFÇİNİN ÜRETİMİ İÇİN SATIN ALDIĞI TARLA ÜRÜNLERİ TOHURLARI	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
57	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) HAYVANSAL ÜRÜNLER	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
58	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) MEYVALAR	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
59	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) SEBZELER (AÇIKTA ÜRETİLEN)	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
60	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) SEBZELER ve MEYVELER(ÖRTÜALTI)	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
61	TARIMSAL FİYATLAR (İBS) TARLA ÜRÜNLERİ	TİD	919	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
62	TARIMSAL FİYATLAR (TİCARET BORSALARI, ÜRETİCİ BİRLİKLERİ, BALIK HAL VE TESİSLERİ, YAŞ MEYVE VE SEBZE HAL BİLGİLERİ)	TİD	309	İşyeri	WEB	Aylık	4	Bölge	Tarım İstatistikleri
63	TARIMSAL GİRDİ İSTATİSTİKLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	5.098	Tarımsal İşletme	WEB	Aylık	29	Bölge	Tarım İstatistikleri
64	TARIMSAL İŞLETME İŞGÜCÜ ÜCRET YAPISI	TİD	3.781	Tarımsal İşletme	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Yıllık	50	Bölge	Tarım İstatistikleri
65	TİYATRO ARAŞTIRMASI	SSİD	815	İşyeri	WEB	Yıllık	50	Bölge	Sosyal İstatistikler
66	TÜKETİCİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	58.607	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Aylık	11	Bölge	Ekonomik Göstergeler
67	TÜKETİCİ FİYAT ENDEKSİ (2 Dönem)	ESGD	25.583	İşyeri	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Aylık	20	Bölge	Ekonomik Göstergeler
68	TÜKETİCİ FİYAT ENDEKSİ (4 Dönem)	ESGD	2.540	İşyeri	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Aylık	28	Bölge	Ekonomik Göstergeler

No	Araştırma adı	Daire Başkanlığı	Anket sayısı ¹	Cevaplayıcı birim	Veri giriş yöntemi	Periyot	Alan uygulama süresi (gün)	Veri toplamadan sorumlu birim	Konu
69	TÜKETİCİ FİYAT ENDEKSİ (Kira)	ESGD	4.274	Hane	Diğer	Aylık	20	Merkez+Bölge	Ekonomik Göstergeler
70	ULUSLARARASI HİZMET TİCARETİ ARAŞTIRMASI	YİİD	12.804	İşyeri	WEB	Yıllık	47	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
71	ÜÇ AYLIK İNŞAAT SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	10.000	İşyeri	WEB	3 Aylık	29	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
72	ÜÇ AYLIK SANAYİ İSTİHDAM ANKETİ	KDİİD	13.482	İşyeri	WEB	3 Aylık	26	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
73	ÜÇ AYLIK TİCARET VE HİZMET SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	22.878	İşyeri	WEB	3 Aylık	29	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
74	ÜNİVERSİTE KÜTÜPHANESİ ARAŞTIRMASI	SSİD	567	İşyeri	WEB	Yıllık	46	Bölge	Sosyal İstatistikler
75	VATANDAŞ GİRİŞ ARAŞTIRMASI	SSİD	13.911	Fert	WEB	3 Aylık	17	Bölge	Sosyal İstatistikler
76	YAŞAM MEMNUNİYETİ ARAŞTIRMASI	DEİD	5.410	Hane	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Yıllık	30	Bölge	Sosyal İstatistikler
77	YAYGIN EĞİTİM FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	SSİD	11.304	İşyeri	WEB	Yıllık	57	Bölge	Sosyal İstatistikler
78	YAZILI MEDYA ARAŞTIRMASI	SSİD	9.468	İşyeri	WEB	Yıllık	59	Bölge	Sosyal İstatistikler
79	YILLIK DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	5.984	Tarımsal İşletme	Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme	Yıllık	58	Bölge	Tarım İstatistikleri
80	YILLIK KÜMES HAYVANCILIĞI ENTEGRASYON MERKEZİ ANKETİ	TİD	28	İşyeri	WEB	Yıllık	18	Bölge	Tarım İstatistikleri
81	YILLIK SANAYİ ÜRÜN (PRODCOM) İSTATİSTİKLERİ	YİİD	30.280	İşyeri	WEB	Yıllık	61	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
82	YILLIK SANAYİ VE HİZMET İSTATİSTİKLERİ YATIRIM HARCAMALARI SORU FORMU	YİİD	146.022	İşyeri	WEB	Yıllık	65	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
83	YILLIK SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1.093	İşyeri	WEB	Yıllık	28	Bölge	Tarım İstatistikleri
84	YURT DIŞI ÜRETİCİ FİYAT ENDEKSİ	KDİİD	3.055	İşyeri	WEB	Aylık	13	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
85	YURT DIŞINDA SAHIP OLUNAN GİRİŞİM İSTATİSTİKLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	6.451	İşyeri	WEB	Yıllık	29	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
86	YURT İÇİ ÜRETİCİ FİYAT ENDEKSİ	KDİİD	4.584	İşyeri	WEB	Aylık	8	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri
87	YÜKSEKÖĞRETİM KESİMİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	172	İşyeri	WEB	Yıllık	45	Bölge	Sanayi ve İş İstatistikleri

¹ Aylık, 3 aylık ve 6 aylık dönemli olan işyeri araştırmalarında bir dönemdeki sayıdır.

² Bu araştırmalar başka araştırmalar içerisinde modül olarak uygulandığından anket sayısı "0" olarak alınmıştır

Ek 12 Konularına göre çıkarılan yayınlar, 2018

Yayın adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Genel		
İstatistiklerle Türkiye, 2017	Yıllık	BDİD
Sağlık ve Sosyal Koruma		
Türkiye Sağlık Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	2 yılda bir	SSİD
Türkiye Sağlık Araştırması Mikro Veri Seti, 2014	2 yılda bir	SSİD
Türkiye Sağlık Araştırması Mikro Veri Seti, 2012	2 yılda bir	SSİD
Türkiye Sağlık Araştırması Mikro Veri Seti, 2010	2 yılda bir	SSİD
Türkiye Sağlık Araştırması Mikro Veri Seti, 2008	2 yılda bir	SSİD
Bilim, Teknoloji ve Bilgi Toplumu		
Girişimlerde Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	YİİD
Girişimlerde Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2018	Yıllık	YİİD
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2018	Yıllık	YİİD
Sanayi ve Hizmet Kuruluşları Araştırma Geliştirme Faaliyetleri Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	YİİD
Sanayi ve Hizmet Kuruluşları Araştırma Geliştirme Faaliyetleri Araştırması MVS, 2017	Yıllık	YİİD
Yenilik Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	2 yılda bir	YİİD
Çevre ve Enerji		
Girişimlerde Çevresel İstihdam, Gelir ve Harcama İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	ÇEUİD
İmalat Sanayi Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	2 yılda bir	ÇEUİD
Maden İşletmeleri Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Sayım/Araştırma Yılı	ÇEUİD
Dış Ticaret		
Dış Ticaret İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	ESGD
Eğitim, Kültür, Spor ve Turizm		
Yetişkin Eğitimi Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	Düzensiz	SSİD
Gelir, Tüketim ve Yoksulluk		
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması Mikro Veri Seti (Kesit), 2017	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması Mikro Veri Seti (Panel), 2016	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Bütçe Araştırması Tüketim Harcamaları Birleşik Mikro Veri Seti, 2014-2015-2016	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Bütçe İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	İYKD
İstihdam, İşsizlik ve Ücret		
İşgücü İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	İYKD
Sanayi		
Yıllık Sanayi Ürün (PRODCOM) İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	YİİD
Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	YİİD
Yıllık Sanayi Ürün (PRODCOM) İstatistikleri MVS, 2017	Yıllık	YİİD
Nüfus ve Demografi		
Yaşam Memnuniyeti Araştırması Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	DEİD
Tarım		
Kümes Hayvancılığı Üretimi Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	TİD
Su Ürünleri İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	TİD
Süt ve Süt Ürünleri Üretimi Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	TİD

Ek 12 Konularına göre çıkarılan yayınlar, 2018

(devam)

Yayın adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Diğer (rapor, broşür vb.)		
Faaliyet Raporu 2017 Mali Yılı	Yıllık	SGD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması 2018 - Broşür	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Yurt İçi ve Yurt Dışı Turizm Araştırması, 2018 - Broşür	Yıllık	SSİD
İş İstatistikleri Üretiminde İdari Kayıtların Kullanımının Artırılması - Rapor	Düzensiz	KSD
İşgücü Araştırması 2018- Broşür	Yıllık	İYKD
Kullanıcı Değerlendirme Raporu 2015-2017 - Rapor	Yıllık	BDİD
Performans Programı 2018 Yılı	Yıllık	SGD
Türkiye İstatistik Kurumu Algı ve Güven Araştırması, 2017 - Rapor	Düzensiz	BDİD
Türkiye İstatistikleri, 2017 - Broşür	Yıllık	BDİD
Türkiye'de Katastrofik Sağlık Harcamaları, 2017 - Rapor	Düzensiz	İYKD
Ulusal Envanter Sistemi Kalite Güvence ve Kalite Kontrol Planı - Rapor	Düzensiz	ÇEUID
Ulusal Sera Gazı Envanter Raporu, 1990-2016 - Rapor	Yıllık	ÇEUID
Yaşam Memnuniyeti Araştırması, 2003-2017 - Rapor	Yıllık	DEİD
Yurt dışına Seyahat Amaçlı Giden Vatandaşlarımız ve Turizm Giderleri, Araştırma Sonuçları 2017 - Rapor	Yıllık	SSİD

Ek 13 Konularına göre çıkarılan haber bültenleri, 2018

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Adalet ve Seçim		
Ceza İnfaz Kurumu İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Güvenlik Birimine Gelen veya Getirilen Çocuklar	Yıllık	SSİD
Bilim, Teknoloji ve Bilişim		
Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Araştırması	Yıllık	YİİD
Girişimlerde Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması	Yıllık	YİİD
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması	Yıllık	YİİD
Merkezi Yönetim Bütçesinden Araştırma Geliştirme Faaliyetleri için Ayrılan Ödenek ve Harcamalar	Yıllık	YİİD
Çevre ve Enerji		
Çevre Koruma Harcama İstatistikleri	Yıllık	ÇEUID
Elektrik ve Doğal Gaz Fiyatları	Yıllık (6 aylık), dönemlik	ÇEUID
Katı Yakıtlar	Aylık	ÇEUID
Sektörel Enerji Tüketim İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Sektörel Su ve Atıksu İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Seragazi Emisyon İstatistikleri	Yıllık	ÇEUID
Tıbbi Atık İstatistikleri	Yıllık	ÇEUID
Dış Ticaret		
Dış Ticaret Endeksleri	Aylık	ESGD
Dış Ticaret İstatistikleri	Aylık	ESGD
Girişim Özelliklerine Göre Dış Ticaret İstatistikleri	Yıllık	ESGD
Eğitim, Kültür ve Spor		
Eğitim Harcamaları İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Kültür Ekonomisi	Yıllık	SSİD
Kültürel İstihdam	Yıllık	SSİD
Kültürel Miras	Yıllık	SSİD
Kütüphane İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Opera, Bale, Orkestra, Koro ve Topluluk İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sinema ve Tiyatro İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Uluslararası Standart Kitap Numarası (ISBN) İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Yaygın Eğitim Faaliyetleri Araştırması	Yıllık	SSİD
Yazılı Medya İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Ekonomik Güven		
Ekonomik Güven Endeksi	Aylık	ESGD
Sektörel Güven Endeksleri	Aylık	ESGD
Tüketici Güven Endeksi	Aylık	ESGD
Gelir Dağılımı, Tüketim ve Yoksulluk		
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması (Bölgesel)	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Tüketim Harcaması	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Tüketim Harcaması (Bölgesel)	Yıllık	İYKD

Ek 13 Konularına göre çıkarılan haber bültenleri, 2018

(devam)

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Enflasyon ve Fiyat		
Bölgesel Satınalma Gücü Paritesi	Yıllık	ESGD
Finansal Yatırım Araçlarının Reel Getiri Oranları	Aylık	ESGD
Konut Satış İstatistikleri	Aylık	ESGD
Satın Alma Gücü Paritesi	Yıllık	ESGD
Satın Alma Gücü Paritesi (hanehalkı nihai tüketim harcamaları)	Yıllık	ESGD
Satınalma Gücü Paritesi, Geçici Sonuçlar	Yıllık	ESGD
Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	TİD
Tüketici Fiyatları Endeksi	Aylık	ESGD
Yurt Dışı Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	KDİİD
Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	KDİİD
İstihdam, İşsizlik ve Ücret		
İş ve Aile Yaşamının Uyumu	Yıllık	İYKD
İşgücü İstatistikleri	Aylık	İYKD
İşgücü Maliyeti Endeksi	Dönemlik	KDİİD
İşgücü Maliyeti İstatistikleri	Yıllık	YİİD
İş İstatistikleri		
Bina İnşaatı Maliyet Endeksi	Dönemlik	KDİİD
Ciro Endeksleri	Aylık	YİİD
Girişimcilik	Yıllık	KSD
İnşaat Ciro ve Üretim Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
İnşaat İşgücü Girdi Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
İnşaat Maliyet Endeksi	Aylık	KDİİD
Mali Aracı Kuruluş İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Perakende Satış Endeksleri	Aylık	KDİİD
Sanayi Ciro Endeksi	Aylık	KDİİD
Sanayi İşgücü Girdi Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Sanayi Üretim Endeksi	Aylık	KDİİD
Ticaret ve Hizmet Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Yapı İzin İstatistikleri	Dönemlik	KDİİD
Yıllık Sanayi Ürün İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Nüfus, Konut ve Demografi		
Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları	Yıllık	DEİD
Doğum İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Dünya Nüfus Günü	Yıllık	DEİD
Evlenme ve Boşanma İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Hayat Tabloları	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Aile	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Çocuk	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Gençlik	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Kadın	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Yaşlılar	Yıllık	DEİD
Nüfus Projeksiyonları	Yıllık	DEİD
Ölüm İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Uluslararası Göç İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Yaşam Memnuniyeti Araştırması	Yıllık	DEİD

Ek 13 Konularına göre çıkarılan haber bültenleri, 2018

(devam)

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Sağlık		
Ölüm Nedeni İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sağlık Harcamaları İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sosyal Koruma İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Tarım		
Bitkisel Üretim 1. Tahmini	Yıllık	TİD
Bitkisel Üretim 2. Tahmini	Yıllık	TİD
Bitkisel Üretim İstatistikleri	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Meyveler, Sert Kabuklular ve İçecek Bitkileri"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Sebzeler"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Tahıllar ve Diğer Bitkisel Ürünler"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Fiyatları ve Üretim Değeri	Yıllık	TİD
Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürün Fiyatları ve Üretim Değeri	Yıllık	TİD
Devlet Destekli Tarım Sigortaları	Yıllık	TİD
Hayvansal Üretim İstatistikleri	Yıllık	TİD
Kırmızı Et Üretim İstatistikleri	Dönemlik	TİD
Kümes Hayvancılığı Üretimi	Aylık	TİD
Su Ürünleri	Yıllık	TİD
Süt ve Süt Ürünleri Üretimi	Aylık	TİD
Tarımsal İşletme İşgücü Ücret Yapısı	Yıllık	TİD
Tarımsal İşletme Yapı Araştırması	Yıllık	TİD
Turizm		
Hanehalkı Yurt içi Turizm	Dönemlik	SSİD
Turizm İstatistikleri	Dönemlik	SSİD
Ulaştırma ve Haberleşme		
Karayolu Trafik Kaza İstatistikleri	Yıllık	ÇEUID
Motorlu Kara Taşıtları	Aylık	ÇEUID
Taşıt-kilometre İstatistikleri	Yıllık	ÇEUID
Ulusal Hesaplar		
Devlet hesapları	Yıllık	UHD
Dönemsel Gayri Safi Yurt içi Hasıla	Dönemlik	UHD
Yıllık Gayrisafi Yurt içi Hasıla	Yıllık	UHD

Ek 14 Dağıtım veri tabanları

1. <u>Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları (M)</u> 2007 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer) (M) 2008 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2009 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2010 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2011 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2012 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2013 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2014 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2015 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2016 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2017 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2018 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M)
2. <u>Aile Yapısı</u>
3. <u>Belediye Atık İstatistikleri (M)</u>
4. <u>Belediye Atıksu İstatistikleri(M)</u>
5. <u>Belediye Su İstatistikleri (M)</u>
6. <u>Bitkisel Üretim İstatistikleri (M)</u>
7. <u>Bitkisel Ürün Denge Tabloları ^(M)</u>
8. <u>Boşanma İstatistikleri ^(M)</u>
9. <u>Bölgesel Gayri Safi Katma Değer Tabloları ^(M)</u>
10. <u>Ceza İnfaz Kurumuna Giren Hükümlü İstatistikleri</u>
11. <u>Ceza İnfaz Kurumundan Çıkan (Tahliye Edilen) Hükümlü İstatistikleri</u>
12. <u>Cumhurbaşkanlığı Seçimi / Halk Oylaması Sonuçları</u> Cumhurbaşkanlığı Seçimi / Halk Oylaması Sonuçları Halkoylaması Sonuçları (1961,1982,1987,1988) Halkoylaması Sonuçları (2007) Halkoylaması Sonuçları (2010) Halkoylaması Sonuçları (2017) Cumhurbaşkanlığı Seçimi (2014) Cumhurbaşkanlığı Seçimi (2018)
13. Halkoylaması seçmen profili (2010) Halkoylaması seçmen profili (2017) Cumhurbaşkanlığı seçmen profili (2014) Cumhurbaşkanlığı seçmen profili (2018)
14. <u>Dış Ticaret Endeksleri ^(M)</u>
15. <u>Dış Ticaret İstatistikleri</u>
16. <u>Doğum İstatistikleri ^(M)</u>
17. <u>Evlenme İstatistikleri ^(M)</u>
18. <u>Gayrisafi Yurt içi Hasıla (1998 bazlı GSYH) (M)</u> <u>Gayrisafi Yurt içi Hasıla (2009 bazlı GSYM) (M)</u>
19. <u>Genel Nüfus Sayımları</u> 2000 Genel Nüfus Sayımı 1990 Genel Nüfus Sayımı 1985 Genel Nüfus Sayımı 1965 – 1980 Genel Nüfus Sayımı
20. <u>Güvenlik Birimine Gelen veya Getirilen Çocuk İstatistikleri ^(M)</u>
21. <u>Hava Kalitesi</u>
22. <u>Hayvancılık İstatistikleri (M)</u>
23. <u>Hizmet Sektörü Eğilim İstatistikleri (M)</u>
24. <u>İllere göre GSYH (M)</u>
25. <u>İmalat Sanayi Eğilim İstatistikleri</u>
26. <u>İnşaat Sektörü Eğilim İstatistikleri (M)</u>
27. <u>İnşaat Sektörü Endeksleri (M)</u>

Ek 14 Dağıtım veri tabanları

(Devam)

28. <u>İntihar İstatistikleri</u> ^(M)
29. <u>İşgücü İstatistikleri Bölgesel Sonuçları (2014 ve sonrası)</u> ^(M)
30. <u>İşgücü İstatistikleri (1988-2013)</u>
31. <u>İşgücü İstatistikleri (2014 ve Sonrası)</u> ^(M)
32. <u>Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet</u>
33. <u>Kamu Sektörü Çevresel Harcama İstatistikleri (M)</u>
34. <u>Kazanç İstatistikleri</u> ^(M)
35. <u>Kırmızı Et Üretimi</u> ^(M)
36. <u>Konut Satış İstatistikleri</u> ^(M)
37. <u>Kümes Hayvancılığı Üretimi</u> ^(M)
38. <u>Mahalli İdareler Seçim Sonuçları</u>
39. <u>Milletvekili Seçim Sonuçları</u> Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1950-1977, 1983-2011) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1961,1965,1969,1973,1983,1987) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1991) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1995) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1999) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2002) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2007) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2011) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2015 -1 Kasım-) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2018)
40. Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2011) Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2015 -1 Kasım-) Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2018)
41. Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2011) Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2015 -1 Kasım-) Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2018)
42. Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2011) Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2015 -1 Kasım-) Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2018)
43. <u>Mahalli İdareler Seçim Sonuçları</u> Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1984) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1989) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1994) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1999) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2004) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2009) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2014)
44. Mahalli ve İdareler Seçimine ait seçmen profili (2011)
45. Mahalli ve İdareler Seçimine ait aday profili (2011)
46. Mahalli ve İdareler Seçimine ait kazanan aday profili (2011)
47. Mahalli ve İdareler Seçimine ait seçmen profili (2014)
48. Mahalli ve İdareler Seçimine ait aday profili (2014)
49. Mahalli ve İdareler Seçimine ait kazanan aday profili (2014)
50. <u>Ölüm İstatistikleri</u> (M)
51. <u>Perakende Satış Hacim Endeksleri</u> ^(M)
52. <u>Perakende Ticaret Sektörü Eğilim İstatistikleri</u> ^(M)
53. <u>Sanayi Ciro ve Sipariş Endeksleri</u> ^(M)
54. <u>Sanayi Hizmet Kuruluşları Araştırma Geliştirme Faaliyetleri İstatistikleri</u> ^(M)
55. <u>Sanayi İşgücü Girdi Endeksleri</u> ^(M)

Ek 14 Dağıtım veri tabanları

(Devam)

56. <u>Sanayi Üretim Endeksleri</u> ^(M)
57. <u>Sanayi Üretim İstatistikleri</u>
58. <u>Sinema İstatistikleri</u> ^(M)
59. <u>Su Ürünleri İstatistikleri</u> ^(M)
60. <u>Süt ve Süt Ürünleri Üretimi</u> ^(M)
61. <u>Tarımsal Alet ve Makina Sayıları</u> (M)
62. <u>Tarımsal Fiyat İstatistikleri</u> ^(M)
63. <u>Ticaret ve Hizmet Endeksleri</u> ^(M)
64. <u>Ticaret ve Hizmet Endeksleri</u> ^(M)
65. <u>Tiyatro İstatistikleri</u> ^(M)
66. <u>Turizm İstatistikleri (2003-2012)</u>
67. <u>Turizm İstatistikleri (2012(revize) ve sonrası)</u> ^(M)
68. <u>Tüketici Eğilim İstatistikleri</u> ^(M)
69. <u>Tüketici Fiyatları Endeksi (1994 bazlı)</u>
70. <u>Tüketici Fiyatları Endeksi (2003 bazlı)</u> ^(M)
71. <u>Tüketim Harcamaları İstatistikleri</u> ^(M)
72. <u>Ulaştırma İstatistikleri</u> ^(M)
73. <u>Ulusal Eğitim İstatistikleri Veri tabanı</u> ^(M)
74. <u>Ülke İçi Göç</u> (M)
75. <u>Yapı İzin İstatistikleri</u>
76. <u>Yaşam Memnuniyeti</u> ^(M)
77. <u>Yazılı Medya İstatistikleri (2012 ve öncesi)</u>
78. <u>Yazılı Medya İstatistikleri (2013 ve sonrası)</u> ^(M)
79. <u>Yıllık Sanayi Hizmet İstatistikleri</u> ^(M)
80. <u>Yıllık Sanayi Ürün İstatistikleri</u> ^(M)
81. <u>Yurt Dışı Üretici Fiyatı Endeksi</u> ^(M)
82. <u>Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (Yİ-ÜFE)</u> ^(M)
83. <u>Dış Ticaret İstatistikleri Ara Malı İthalatı</u> (M)
84. <u>Bina İnşaatı Maliyet Endeksi</u> (M)
85. <u>Zaman Kullanım Araştırması</u> (M)
86. <u>Ciro Endeksleri</u> (M)
87. <u>İnşaat Maliyet Endeksi</u> (M)
88. <u>İşgücü Girdi Endeksleri</u> (M)
89. <u>İl Göstergeleri</u>
90. <u>Bölgesel İstatistikler Veri Tabanı</u> (*)
91. <u>Uluslararası Seçilmiş Göstergeler Veri Tabanı</u> (*)

(*) İstatistik göstergeler başlığından erişilmektedir.

Ek 15 DÖSİM gelir ve giderleri, 2018

(TL)

A- BRÜT SATIŞLAR	2.625.177,61
1- Yurt İçi Satışlar	2.504.970,16
2- Yurt Dışı Satışlar	120.207,45
3- Diğer Gelirler	0,00
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	4.353,44
1- Satıştan İndirimler (-)	4.353,44
2- Satış İskontoları (-)	0,00
3- Diğer İndirimler (-)	0,00
C- NET SATIŞLAR	2.620.824,17
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00
1- Satılan Mamüller Maliyeti (-)	0,00
2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	0,00
3- Satılan Hizmet Maliyeti (-)	0,00
4- Diğer Satışların Maliyeti (-)	0,00
BRÜT SATIŞ KARI ve ZARARI	2.620.824,17
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	1.296.205,69
1- Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	0,00
2- Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	0,00
3- Genel Yönetim Giderleri (-)	1.296.205,69
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	1.324.618,48
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR ve KARLAR	1.196.557,60
1- Faiz Gelirleri	1.196.511,09
2- Konusu Kalmayan Karşılıklar	0,00
3- Menkul Kıymet Satış Karları	0,00
4- Kambiyo Karları	23,16
5- Reeskont Faiz Gelirleri	0,00
6- Diğer Olağan Gelir ve Karlar	23,35
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER ve ZARARLAR (-)	7.193,50
1- Karşılık Giderleri (-)	0,00
2 - Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	0,00
3- Kambiyo Zararları (-)	7.193,50
4- Reeskont Faiz Giderleri (-)	0,00
5- Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARARLAR	2.513.982,58
H- OLAĞANDIŞI GELİR ve KARLAR	48.111,10
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları	0,00
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	48.111,10
I- OLAĞANDIŞI GİDER ve ZARARLAR (-)	0,00
1- Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	0,00
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	0,00
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	0,00
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	2.562.093,68
J- DÖNEM KARI VERGİ ve DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	563.660,61
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	1.998.433,07

Ek 16 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara, 28/02/2019)

Mehmet AKTAŞ
Başkan V.

Ek 17 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara, 28/02/2019)

Hakkı AYDOĞDU
Strateji Geliştirme Daire Başkan V.