

T.C.
BOLU İL ÖZEL İDARESİ
2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER.....	2
1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
1.2. Teşkilat Yapısı.....	3
1.3. Fiziksel Kaynaklar	8
1.4. İnsan Kaynakları	11
II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	17
2.1.Temel Politika ve Öncelikler	17
2.2.Amaç ve Hedefler	18
2.3.Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	23
III-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	98
3.1.Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	98
3.2. İdare Performans Tablosu	100
3.3.Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	102

GİRİŞ

İL ÖZEL İDARELERİ

5302 sayılı kanunda;

İl Halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan seçilmiş ve atanmışlardan oluşan karar organları ile idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi olarak tanımlanmıştır.

MİSYONUMUZ;

Bolu İlinin doğal kültürel, tarihi, turistik değerlerinin titizlikle korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak, yasalarla verilmiş görevler kapsamındaki bütün alt yapı yatırımlarını ve kamu hizmetlerini vatandaş memnuniyetini en üst düzeyde sağlayacak şekilde çağdaş standartlara uygun olarak sunmak, toplam kalite ve iyi yönetim uygulamaları çerçevesinde ilin yerel potansiyelini sürdürülebilirlik ilkesi kapsamında optimum düzeyde harekete geçirerek, halkın sosyo-ekonomik ve kültürel düzeyinin yüksek olduğu evrensel düzeyde bir kent oluşturmaktır.

VİZYONUMUZ;

Açık, eşit ve etkin yöntemlerle halkın hayatını kolaylaştıran, yaşam kalitesini geliştiren, kaynakları akılcı ve verimli kullanarak hızlı ve mükemmel kamu hizmetleri sunmayı hedefleyen bir kuruluş olmaktır.

1.1.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki;

- 1- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- 2- Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- 3-Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- 4- Borç almak ve bağış kabul etmek.
- 5- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- 6- Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- 7- Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.
- 8- İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Görev ve Sorumluluklar;

Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İl Sınırları İçerisinde faaliyet alanı

Gençlik ve Spor, Sağlık, Tarım, Sanayi ve Ticaret, Bayındırlık ve İskan , Toprağın Korunması Erozyonun önlenmesi, Kültür, Sanat ve Turizm, Sosyal Hizmet ve Yardımlar, Yoksullara mikro kredi verilmesi, Çocuk ve yetiştirme Yurtları, İlk ve orta öğretim kurumları arsa temini, binalarının bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanması

Belediye Sınırları dışında faaliyet alanı

İmar, Yol, su ve kanalizasyon, Katı atık ve çevre, Orman köylerinin desteklenmesi, Ağaçlandırma, park ve bahçe tesisi, Acil yardım ve kurtarma, Emniyet hizmetleri teçhizat alımı

İlimiz Özel İdaresi performans programında yazılı konu başlıkları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde de "Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

1.2. Teşkilat Yapısı

İl Özel İdaresi Organları

Vali

İl Genel Meclisi

İl Encümeni

Vali

İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin görev ve yetkileri;

a) İl Özel İdaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresine hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl encümenine başkanlık etmek.

e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İl Genel Meclisi

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. Bolu İl Genel Meclisi 23 üyeden oluşmaktadır.

İl Genel Meclisi'nin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

İl Encümeni;

İl Encümeni Valinin Başkanlığında, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Encümenin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

İDARİ BİRİMLER

Bolu İl Özel İdaresine bağılı birimler ve alt birimler aşağıda gösterilmiştir.

Genel Sekreter

Genel Sekreter Yardımcısı(2 Ad.)

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler M¼d¼rl¼ę¼

Mali Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼

Enc¼men M¼d¼rl¼ę¼

İnsan Kaynakları ve Eğitim M¼d¼rl¼ę¼

Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat M¼d¼rl¼ę¼

Destek Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼

Tarımsal Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼

Ruhsat ve Denetim M¼d¼rl¼ę¼

İmar ve Kentsel İyileştirme M¼d¼rl¼ę¼

Yol ve Ulaşım Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼

Su ve Kanal Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼

Emlak ve İstimlak M¼d¼rl¼ę¼

Hukuk M¼řavirlięi

8 İlçe Özel İdare M¼d¼rl¼ę¼



İL GENEL MECLİSİ

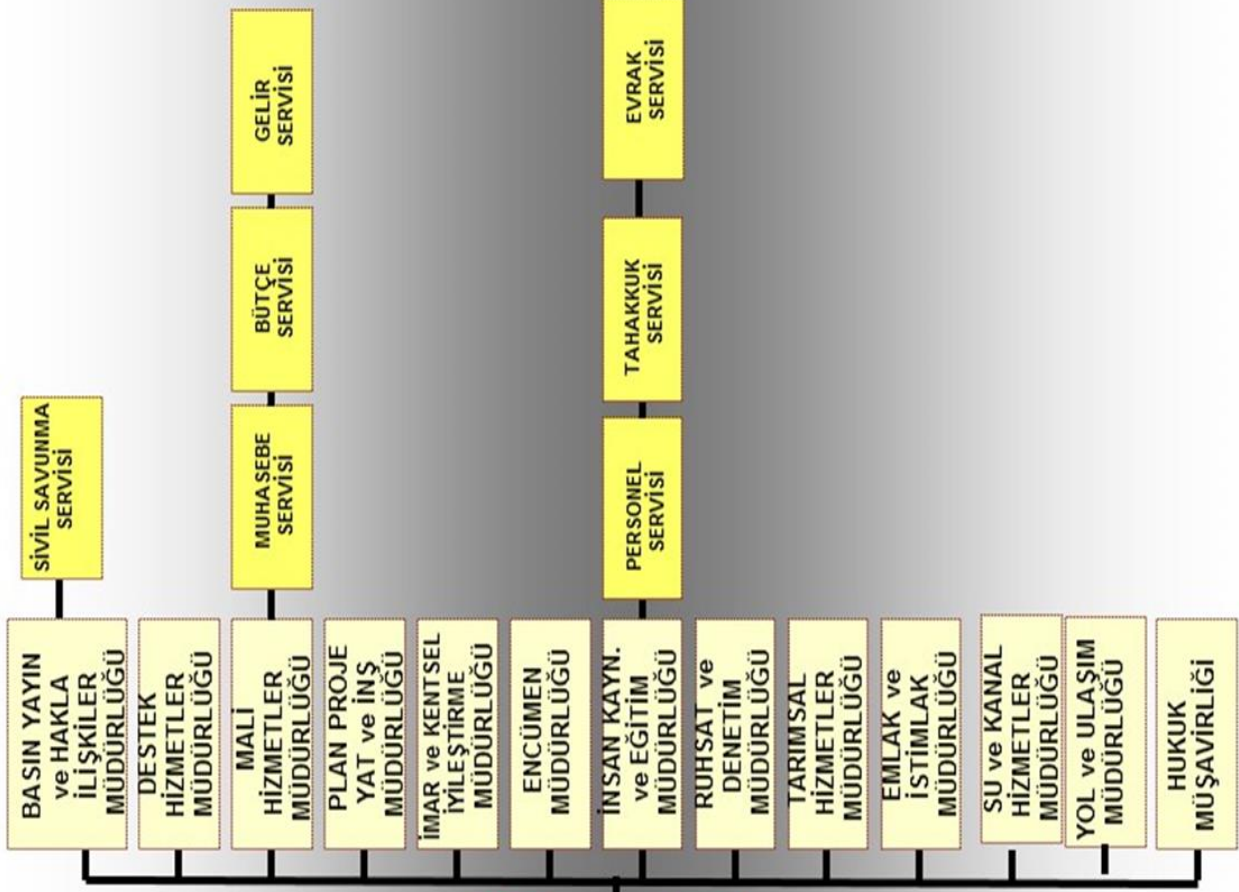
VALİ

İL ENCÜMENİ

GENEL SEKRETER
YARDIMCISI

GENEL SEKRETER

GENEL SEKRETER
YARDIMCISI



1.3.Fiziki Kaynaklar

Bina,Lojman ve Diğer Taşınmazlar;

İlde;

Merkez: Yurt binası(1 ad.) ,Hizmet Binası (2 ad.- 1 tanesi İş Merkezi olarak kullanılmakta olup 45 ad.

Dükkan vardır.), Vali Konağı (1 ad.), Sağlık binası (1 ad.), Lojman binası (3 adet olup 39 daire mevcuttur .),Karacasu Yöresel Ürünler Çarşısı

(12 Ad.Dükkan vardır.)

Abant: Otel binası(1 ad.), Dinlenme Evleri(1 ad.), Kır Gazinosu(Abant 1 ad.), Göl Lokantası (1 ad),

Konuk Evi (1 ad.), Köşk Binası(1 ad.), Jandarma Binası (1 ad.)

Ömerler Köyü: Soda fabrikası (1 ad.)

İstanbul: Kargir Ev(1 Ad.)

Ankara: Bolu Kültür Evi (1 Ad.)

İlçelerde:

Gerede: İş Merkezi ve lojman binası (8 ad.lojman ve 4 ad.dükkan oluşmaktadır.)

Mudurnu: Otel binası (1 ad.) , Hizmet binası(2 ad.) , Lojman binası(1 ad.) , Okul müstemilatı (1 ad.)

Göynük: Özel İdare Hizmet, İş Merkezi ve Lojman binası (1 ad. olup, 10 ad. dükkan 4 adedi lojman ve 1 ad.hizmet binası bölümleri mevcuttur.), Lojman binası (1 ad.)

Kıbrıscık: Özel İdare Hizmet Binası ve lojman (1 ad.hizmet binası ve 1 ad.lojman), Lojman Binası (1 ad.), Depo (1 ad.), Eski Hizmet binası (1 ad.)

Yeniçağa: Lojman binası (2 ad.)

Dörtdivan:Lojman Binası (2 ad.)

Seben: Ek hizmet binası (1ad.), Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad. olup 2 ad lojman ve 1 ad.hizmet binasından oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet binası (1 ad.)

Mengen: Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad./1 adedi hizmet binası ve 1 ad.lojmandan oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet Binası (1 ad.) bulunmaktadır

İL ÖZEL İDARESİNİN ORTAK OLDUĞU ŞİRKET VE BİRLİKLER

1- MUDURNU BABAS KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1973 yılında İl Özel İdaresinin % 72 ve Mudurnu Belediyesinin % 28 hisse ortaklığı ile kurulmuştur.

2- MUDURNU SAROT KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1976 yılında İl Özel İdaresinin % 40 ve Ilıca Köyü Muhtarlığının % 60 hisse ortaklığı ile kurulmuştur. Kaplıca Tesisi Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliğine kiraya verilmiştir.

3- GEREDE ESENTEPE TURİZM TESİSLER KURMA VE İŞLETME BİRLİĞİ:

1984 yılında kurulan birlikte İl Özel İdaresinin % 80 ve Gerede Belediyesinin % 20 oranında hissesi bulunmaktadır.

4- BOLU KARMA VE TEKSTİL İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %20 ,Bolu Belediyesi %15, Bolu TSO. %10, Sanayiciler %55 ortaklığından oluşmaktadır.

5- GEREDE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

Gerede Organize Sanayi 4562 Sayılı Kanunla Gerede İlçesi sınırları %74 Bolu İl Özel İdaresi, %20 Gerede Belediyesi ve %6 Gerede Ticaret Odası ortaklığından oluşmaktadır.

6- GEREDE DERİ İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %29, Gerede Belediyesi %8, Gerede Tic.ve San.Odası %6, S.S.Teknik Deri Koop. %6 ve Gerede Deri Org.San.Der. %51 ortaklığından oluşmaktadır.

7- YENİÇAĞA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %75, Yeniçağa Belediyesi %19, Bolu Ticaret ve Sanayi Odası %6 ortaklığından oluşmaktadır.

8- VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ:

Pay oranı: %1 dir. 51 İl Özel İdaresi ortaklığından oluşmaktadır.

9- BOLU İLİ BELEDİYELERİ KATI ATIK BERTARAF TESİSLERİ KURMA VE İŞLETME BİRLİĞİ:

Bolu Belediyesi, Gerede Belediyesi, Dörtdivan Belediyesi, Mengen Belediyesi, Yeniçağa Belediyesi, Gökçesu Belediyesi, Karacasu Belediyesi, Seben Belediyesi, Mudurnu Belediyesi, Kıbrısçık Belediyesi, Taşkesti Belediyesi ve Bolu İl Özel İdaresinden oluşmaktadır.

10- BOLU ÖZEL İDARESİ TURİZM MADENCİLİK, İNŞAAT ORMAN ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.:

Şirket 30.03.1982 yılında kurulmuş olup, bugünkü sermayesi 750.000,00 TL.dir. Sermayesinin % 99.96'sı İl Özel İdaresine, % 0,001 Bolu Belediyesine, % 0,001 Gerede Belediyesine, % 0,001 Akçakoca Belediyesine, % 0,001 Mudurnu Belediyesine aittir.

11- TEKNOTEK A.Ş. :

Şirketin kuruluş yılı 1977 olup, GERKONSAN A.Ş.nin 2004 yılında özelleşmesi nedeniyle şirkete ortak olunmuştur. Sermaye Payı % 0,00000144 (0,72 TL.)' dir.

TEKNİK DONANIM

İl Özel İdaresi'nde toplam 119 adet bilgisayar, 18 adet dizüstü bilgisayar, 93 adet yazıcı, 3 adet faks, 1 adet tarayıcı, 4 adet projeksiyon cihazı ve 3 adet server bulunmaktadır.

Ayrıca 1 adet GNSS GPS KORS Cihazı, 4 adet Total Station (Ölçüm cihazı),7 adet GPS cihazı (Küresel Yer Belirleme Sistemi) ile tüm birimlerin İnternete erişimi vardır.

1 adet IPECS Santral(300 Kullanıcı) ve 3 Adet FCT (Fixed-To-Cellular terminal) telefon santrali hizmet vermektedir.

İçişleri Bakanlığı tarafından e-Devlet projeleri kapsamında hazırlanan ve İl Özel İdareleri'nin "Analitik Bütçe" ve "Tahakkuk Esasına Dayalı Muhasebe" ile ilgili iş ve işlemlerini elektronik ortamda yürütebilmelerini sağlayacak olan yeni Bilgi Yönetim Sistemi İdaremizde uygulanmaktadır.

Proje çizimlerinde Mühendislik Çizim Programları, İhale Programı, Taşınır Mal Yönetmeliği, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Emlak Gayrimenkul, İcra, İhtihat Bilgi Bankası, Mevzuat Bilgi Bankası, Personel Özlük ve Maaş ve Takip Programı, her türlü kira gelirlerinin, madenlerden alınan katkı paylarının, su kuyu ve ruhsatlardan alınan gelirlerin tahakkuk ve tahsilatlarının takip edildiği programlar, Araç Takip Programı kullanılmaktadır.

İdarenin network güvenliği ise güvenlik duvarı cihazı ile sağlanmaktadır.

İnternete erişim; İdaremiz hizmet binasında 15 Mbps metro internet ile İlçe Özel İdarelerinde ADSL ile sağlanmaktadır.

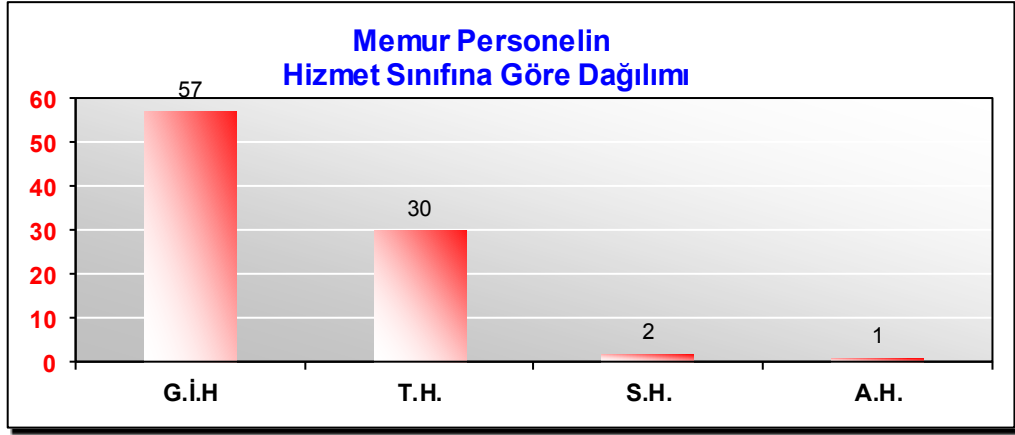
Masa Üstü Bilgisayar	Diz Üstü Bilgisayar
119	18

Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi Makinesi
93	1	0

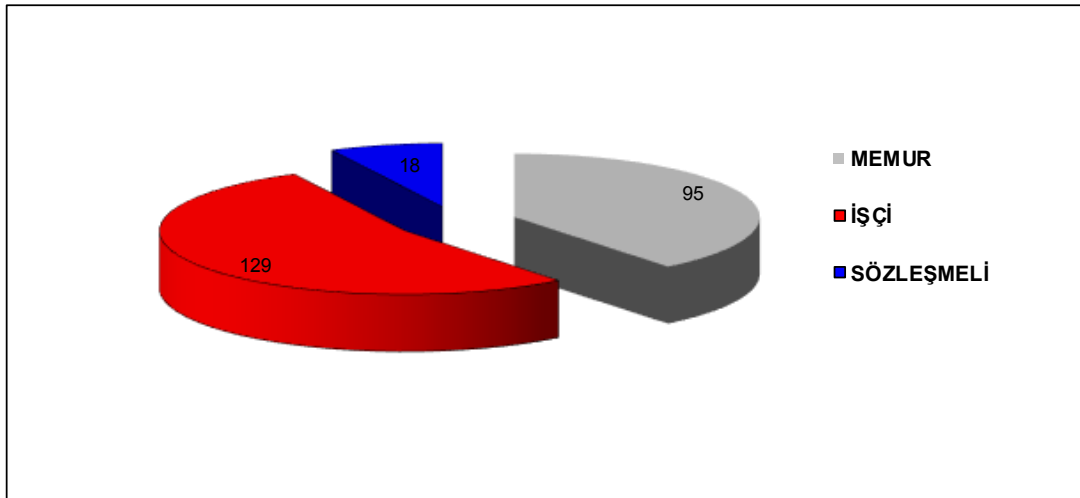
Fax	Projeksiyon Cihazı	Server
3	4	3

İl Özel İdaresi Sınıflar İtibariyle Durumu (Memur)

MEMUR		G.İ.H	T.H.	S.H.	A.H.	Y.H.	Toplam
	Merkez	43	29	2	1	4	79
	İlçeler	14	1	0	0	1	16
	Toplam	57	30	2	1	5	95

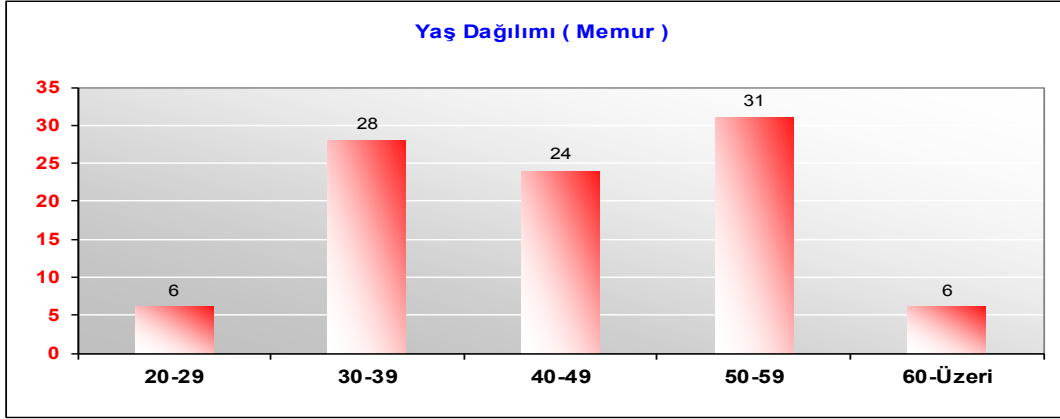


Memur ve İşçi Sayılarının Yüzde Oranı	
MEMUR	95
İŞÇİ	129
SÖZLEŞMELİ	18



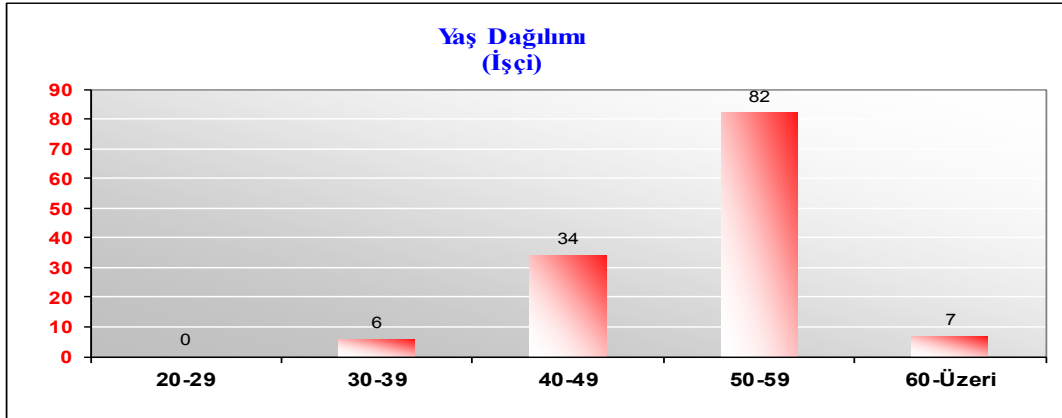
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	6	28	24	31	6	95



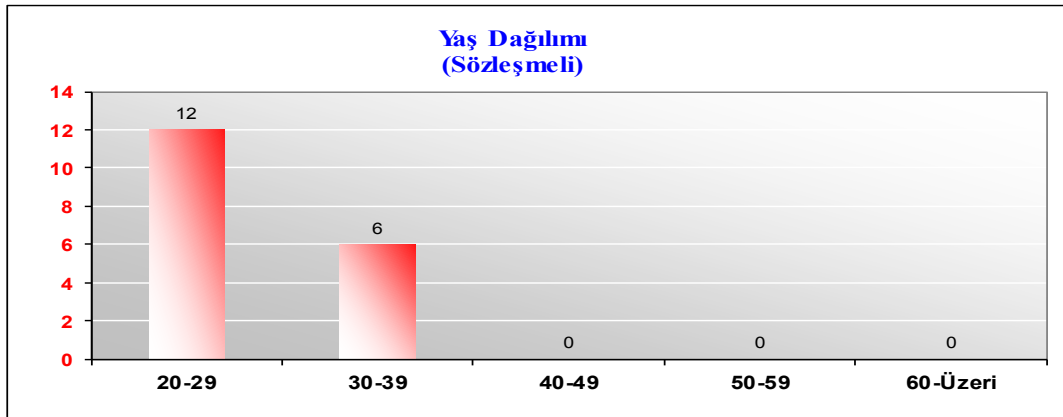
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	0	6	34	82	7	129



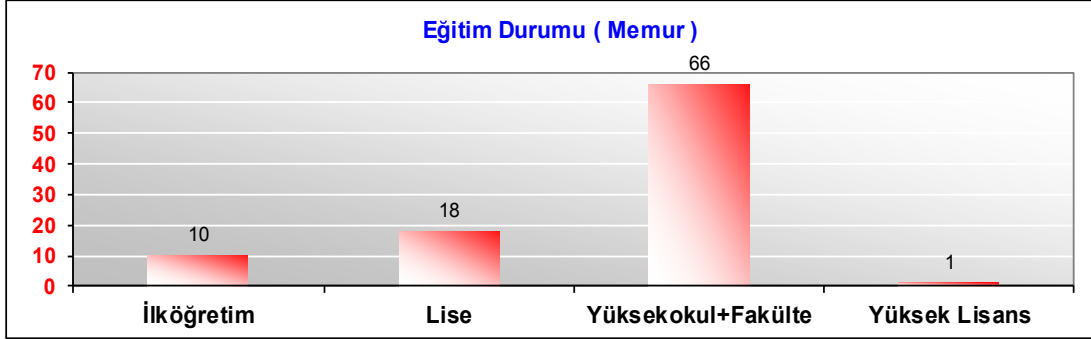
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (SÖZLEŞMELİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	12	6	0	0	0	18



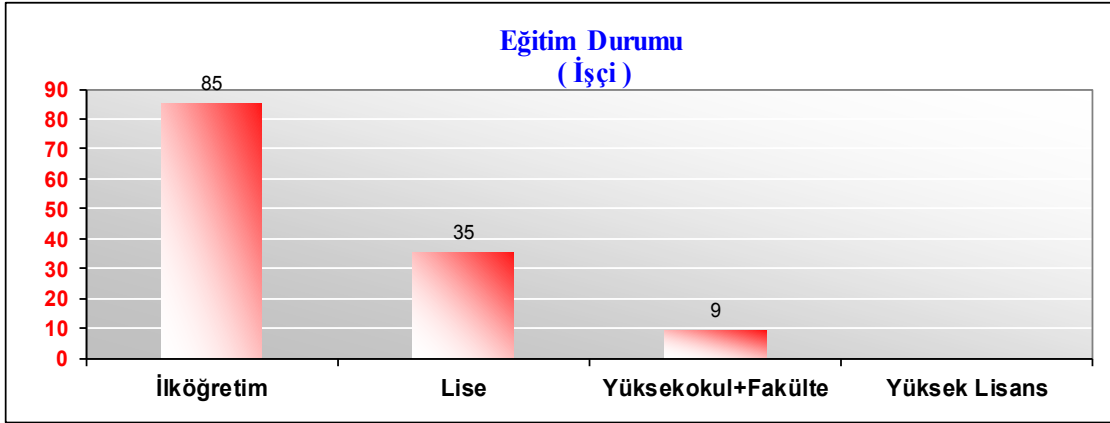
İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	10	18	66	1	95



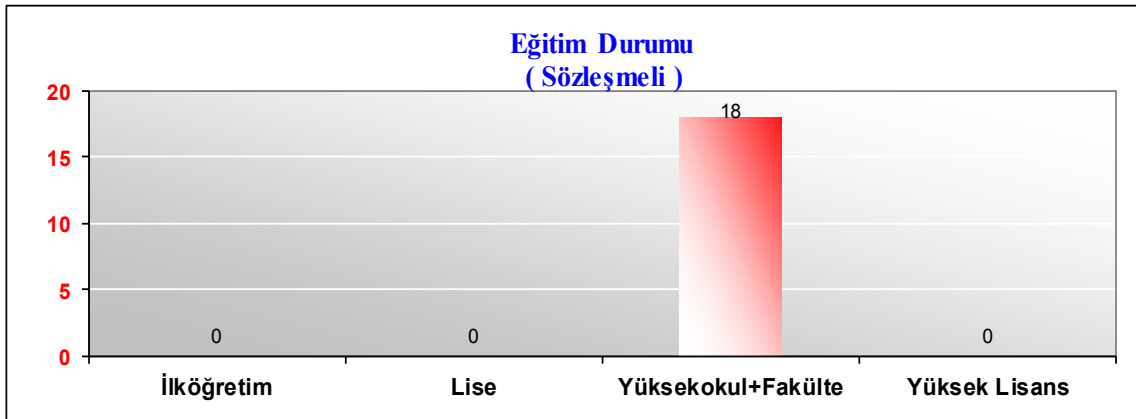
İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	85	35	9		129



İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (SÖZLEŞMELİ)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	0	0	18	0	18



I SAYILI CETVEL
MEMUR KADROLARI

İL ADI : BOLU
İLÇE ADI: MERKEZ
KURUM ADI: İl Özel İdaresi

SNFİ	ÜN VANI	DERECELERİ																														TOPLAM				
		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15						
		D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B					
G.İ.H.	Genel Sekreter	1	0																													1	0			
G.İ.H.	Genel Sekreter Yardımcısı	2	0																														2	0		
G.İ.H.	Uzman	1	5																														1	5		
G.İ.H.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	Encümen Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	Emlak ve İstimlak Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	Plan Proj. Yat. ve İnşaat Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	İmar ve Kent. İyileştirme Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	Tarım Hizmetleri Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	0	1																														0	1		
G.İ.H.	Destek Hizmetleri Müdürü	1	0																														1	0		
G.İ.H.	Ruh. ve Denetim Müdürü	0	1																														0	1		
G.İ.H.	Yol ve Ulaşım Hizm. Müdürü	0	1																														0	1		
G.İ.H.	Su ve Kanal Hiz. Müdürü	0	1																														0	1		
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı																	2															0	2		
G.İ.H.	Mali Hiz. Uzman Yar.																																1	0	1	
G.İ.H.	İçe Öz. İda. Müdürü	3	1																														3	5		
G.İ.H.	Sef	1																																12	12	
G.İ.H.	Bilgisayar İşl.																																	0	2	
G.İ.H.	Muhasebeci																																	0	1	
G.İ.H.	V.H.K.İ.																																	26	5	
G.İ.H.	Şoför																																	3	0	
G.İ.H.	Ayniyat Saymanı																																	0	1	
G.İ.H.	Siv. Sav. Uzmanı																																	0	1	
G.İ.H.	Hukuk Müşaviri																																	0	1	
T.H.S.	Mühendis	5	2	1																														17	7	
T.H.S.	Mimar																																	1	0	
T.H.S.	Tekniker																																	8	7	
T.H.S.	Teknisyen																																	3	0	
T.H.S.	Programcı																																	1	0	
T.H.S.	Laborant																																	1	0	
T.H.S.	Sehir Plancisi																																	0	1	
A.H.	Avukat																																	1	1	
S.H.S	Tabip																																	1	0	
S.H.S	Hemşire																																	0	1	
S.H.S	Sağlık Memuru																																	3	1	3
Y.H.S	Teknisyen Yrd.																																	3	3	
Y.H.S	Hizmetli																																	3	4	
Y.H.S	Bekçil																																	1	3	
Y.H.S	Kaligrafci																																	0	3	
GENEL TOPLAM																																	95	73		

İLİ	BOLU				
İLÇESİ	MERKEZ				
KURUM ADI	İL ÖZEL İDARESİ				
MEVCUT KADRO CETVELİ					
SIRA NO	SINIFI	ÜNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1.	G.İ.H	Genel Sekreter	1	0	1
2.	G.İ.H	Genel Sekreter Yrd.	2	0	2
3.	G.İ.H	Basın Yayın ve Halkla İliş.Md.	1	0	1
4.	G.İ.H	Mali Hizmetler Md.	1	0	1
5.	G.İ.H	Plan Proje Yatırım ve İnş.Md.	1	0	1
6.	G.İ.H	İmar ve Kentsel İyileştirme Md	1	0	1
7.	G.İ.H	İnsan Kaynakları ve Eğt.Müd.	0	1	1
8.	G.İ.H	Encümen Müdürü	1	0	1
9.	G.İ.H	Tarımsal Hizmetler Müd.	1	0	1
10.	G.İ.H	Emlak ve İstimlak Md.	1	0	1
11.	G.İ.H	İlçe Özel İdare Md.	3	5	8
12.	G.İ.H	Ruhsat ve Denetim Md.	0	1	1
13.	G.İ.H	Destek Hizmetler Müd.	1	0	1
14.	G.İ.H	Yol ve Ulaşım Hiz. Müd.	0	1	1
15.	G.İ.H	Su ve Kanal Hiz.Müd.	0	1	1
16.	G.İ.H	Hukuk Müşaviri	0	1	1
17.	G.İ.H	Uzman	1	5	6
18.	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
19.	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	0	1	1
20.	G.İ.H	Muhasebeci	0	1	1
21.	G.İ.H	Ayniyat Saymanı	0	1	1
22.	G.İ.H	Siv.Sav. Uzmanı	0	1	1
23.	G.İ.H	Bilgisayar İşletmeni	0	2	2
24.	G.İ.H	Şef	12	12	24
25.	G.İ.H	V.H.K.İ.	26	5	31
26.	G.İ.H	Şoför	3	0	3
27.	T.H.S	Mühendis	17	7	24
28.	T.H.S	Mimar	1	0	1
29.	T.H.S	Tekniker	8	7	15
31.	T.H.S	Laborant	1	0	1
32.	T.H.S	Teknisyen	3	0	3
33.	T.H.S	Şehir Plancısı	0	1	1
34.	T.H.S	Programcı	1	0	1
35.	S.H	Tabip	1	0	1
36.	S.H	Hemşire	0	1	1
37.	S.H	Sağlık Memuru	1	3	4
38.	A.H	Avukat	1	1	2
39.	Y.H.S	Teknisyen Yrd.	1	3	4
40.	Y.H.S	Hizmetli	3	4	7
41.	Y.H.S	Bekçi	1	3	4
42.	Y.H.S	Kaloriferci	0	3	3
TOPLAM			95	73	168

BOLU ÖZEL İDARESİ
K-2 CETVELİ
İHDAS OLUNAN SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL

Sıra	Sınıf	Görev Ünvanı	Adet	Tarih	Sayısı
1.	Daimi İşçi	Ambar Görevlisi	3	06.10.2006	121
2.	Daimi İşçi	Asfalt Serici Operatörü	2	06.10.2006	121
3.	Daimi İşçi	Asfalt Ustası	1	06.10.2006	121
4.	Daimi İşçi	Aşçı	3	06.10.2006	121
5.	Daimi İşçi	Atölye Ustası	7	06.10.2006	121
6.	Daimi İşçi	Atölye Usta Yardımcısı	1	06.10.2006	121
7.	Daimi İşçi	Bina Mal Bakıcısı	7	06.10.2006	121
8.	Daimi İşçi	Büro Görevlisi	15	06.10.2006	121
9.	Daimi İşçi	Elektrik Ustası	2	06.10.2006	121
10.	Daimi İşçi	Elektrik Teknisyeni	1	06.10.2006	121
11.	Daimi İşçi	İnşaat Ustası	3	06.10.2006	121
12.	Daimi İşçi	İşçi	1	07.10.2006	121
13.	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Büyük)	16	06.10.2006	121
14.	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Küçük)	0	06.10.2006	121
15.	Daimi İşçi	İş Makinası Şoförü	35	06.10.2006	121
16.	Daimi İşçi	İş Makinası Yağcısı	0	06.10.2006	121
17.	Daimi İşçi	İşletme Teknisyeni	1	06.10.2006	121
18.	Daimi İşçi	Kaloriferci	2	06.10.2006	121
19.	Daimi İşçi	Konkasör Operatörü	0	06.10.2006	121
20.	Daimi İşçi	Makine Arazi Teknisyeni	1	06.10.2006	121
21.	Daimi İşçi	Montaj Ustası	1	06.10.2006	121
22.	Daimi İşçi	Operatör	6	06.10.2006	121
23.	Daimi İşçi	Pompa Teknisyeni	0	06.10.2006	121
24.	Daimi İşçi	Santral Hizmetlisi	0	06.10.2006	121
25.	Daimi İşçi	Sürveyan	1	06.10.2006	121
26.	Daimi İşçi	Şoför	10	06.10.2006	121
27.	Daimi İşçi	Teknik Ressam	0	06.10.2006	121
28.	Daimi İşçi	Temizlik İşçisi	1	06.10.2006	121
29.	Daimi İşçi	Topoğraf	3	06.10.2006	121
30.	Daimi İşçi	Usta	6	06.10.2006	121
	TOPLAM		129		

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. Temel Politika ve Öncelikler

Bolu halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kurulan İl Özel İdaresinin temel politikası ile öncelikleri aşağıdaki gibidir:

- İlimiz halkına her vatandaşa verilen hizmetle birlikte herkesin eşit olduğunu hissettirmek ve bu hissini verilen hizmet ile hissettirilmesini sağlamak,
-
- Kanunlar çerçevesi ile sınırlı olan hizmetlerimizin hizmette sınır olmadığını gösterebilecek kalitede vermek,
-
- İdaremizin öncelikleri ise ilimiz sınırları içerisinde yol, su, kanalizasyon gibi altyapısı olmayan vatandaşlarımızın altyapı hizmetlerini en kısa zamanda tamamlamak,
-
- Sağlık hizmetlerinde; birinci basamak ve koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi için sağlıkla ilgili alt yapıyı hazırlamak,
-
- Sosyal hizmetlerin başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar, yaşlılar olmak üzere toplumun her kesimini kapsayan yerel bir hizmet alanı olarak geliştirilmesi,
-
- Gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi ile sporun yaşamın ayrılmaz bir parçası haline getirilmesi,
-
- İlköğretim ile ilgili okul yatırımları tamamlayarak okul ihtiyacı olan köy kalmamasını sağlamak,
-
- Tarımda ürün çeşitlemesi sağlayarak çiftçilerimizin ekonomik düzeyini yukarı çekmektir.
-
- Yapılaşmada yerel mimari özelliklerin yaşatılması,
-
- Daha az harcayarak daha etkili hizmet sunulması,
-
- İdarenin insan gücü ve maddi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması,
-
- Vatandaş ile kurumumuz arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulması

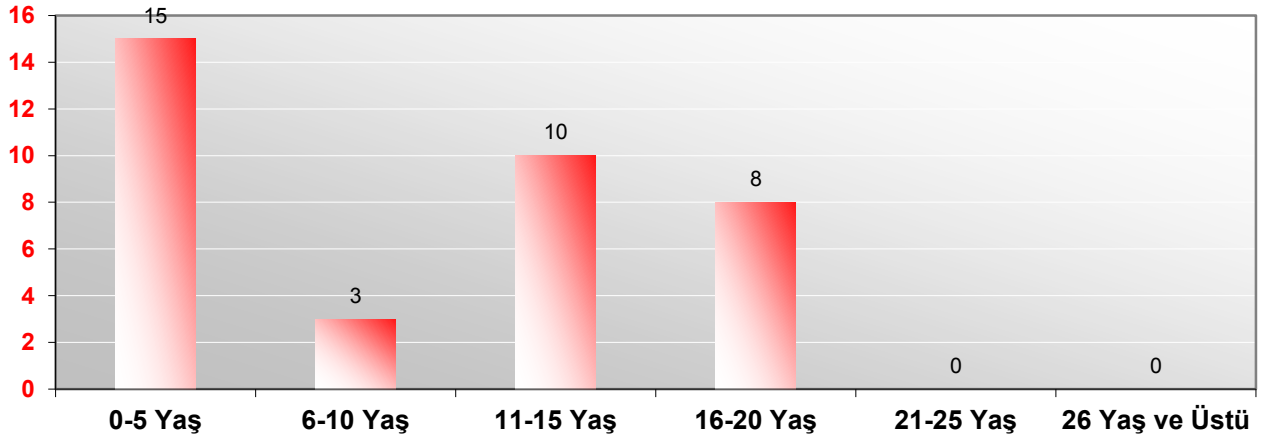
2.2.Amaç ve Hedefler

- İl Özel İdaresi hizmetlerini etkili ve verimli bir şekilde sunarak halkın hayat kalitesinin yükseltilmesi,
-
- Kent ve köyler arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması,
-
- İldeki turizm ve kültür potansiyelinin harekete geçirilmesi,
-
- İl Özel İdaresi iş ve hizmetlerinin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara, kamu yararına, çevreye duyarlı olarak sunulması ve geliştirilmesi,
-
- İnsan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevre ile uyumlu, sürdürülebilir, rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınmanın gerçekleştirilmesi,
-
- İldeki su kaynaklarının ihtiyaçlara uygun, adaletli ve etkili bir şekilde kullanılması,
-
- Köy yollarının asfalt standartlarının yükseltilmesi, her köye yeterli ve kaliteli içme suyu sağlanması, köylerin kanalizasyonlarının yapılarak çevreye olan olumsuz etkilerin azaltılması,
-
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin sunulmasında katılımcılığın, saydamlığın, hesap verilebilirliğin, beyana güven ile hizmetten yararlananların ihtiyacının esas alınması,
-
- Hizmetlerin sunumunda bilgi teknolojilerinden etkili ve yaygın şekilde yararlanılması,
-
- Her türlü kaynağın etkili ve verimli şekilde kullanımı için gerekli tedbirlerin alınması ve bu amaçla diğer kuruluşlarla işbirliği yapılması,
-
- Vatandaş odaklı kamu yönetimi kültürüne geçilmesi,
-
- Sorunların çözümüne odaklı yönetimden kurtularak stratejik yönetimin geliştirilmesi,
-
- İnsan kaynakları yönetiminde performansın esas alınması.

İL ÖZEL İDARESİNE AİT BİNEK ARAÇLAR

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Otomobil	3	2	1	3			9
2	Çift Kabinli Pikap Kamyonet	11		7	2			20
3	Minibüs	1		2	2			5
4	Otobüs (24 Kişilik)		1		1			2
TOPLAM		15	3	10	8	0	0	36

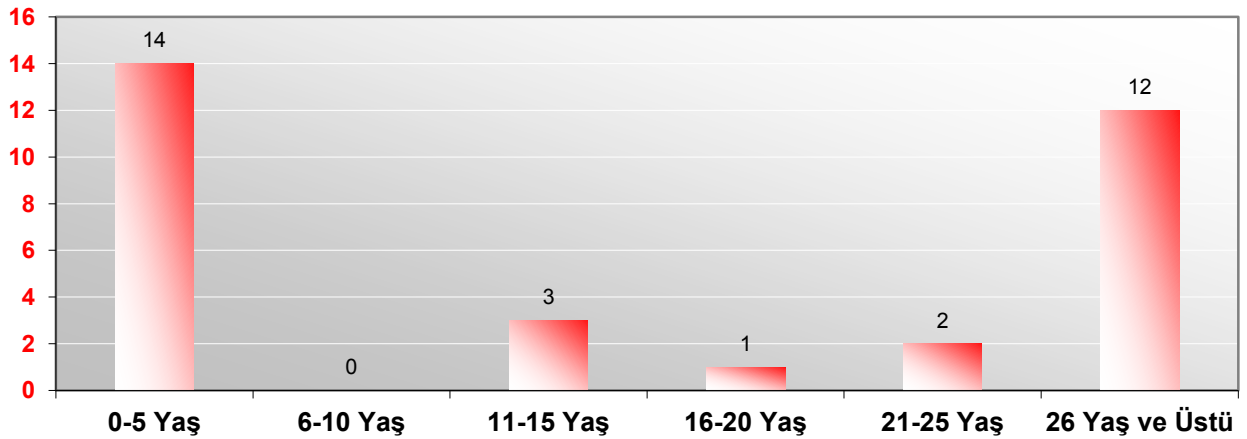
Binek Araçların Yaş Dağılımı



İL ÖZEL İDARESİNE AİT DİĞER MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Seyyar Tamir Aracı	1						1
2	Seyyar Kaynak Aracı	1						1
3	Su Tamir Aracı							0
4	Seyyar Yağlama Aracı	1						1
5	Traktör						2	2
6	Yama Silindiri	7						7
7	Keçi Ayağı			1				1
8	Fork-Lift	1						1
9	Kamp Treyler					1	5	6
10	Çekilir Tip asfalt Tankı	1						1
11	Çekilir Tip Asfalt Süpürgesi						2	2
12	Asfalt Yama Distrübütörü	2		1				3
13	Kompresör					1	1	2
14	Jeneratör			1	1		2	4
15	Seyyar Jeneratör							
16	Seyyar Kaynak Makinesi					1		
TOPLAM		14	0	3	1	2	12	32

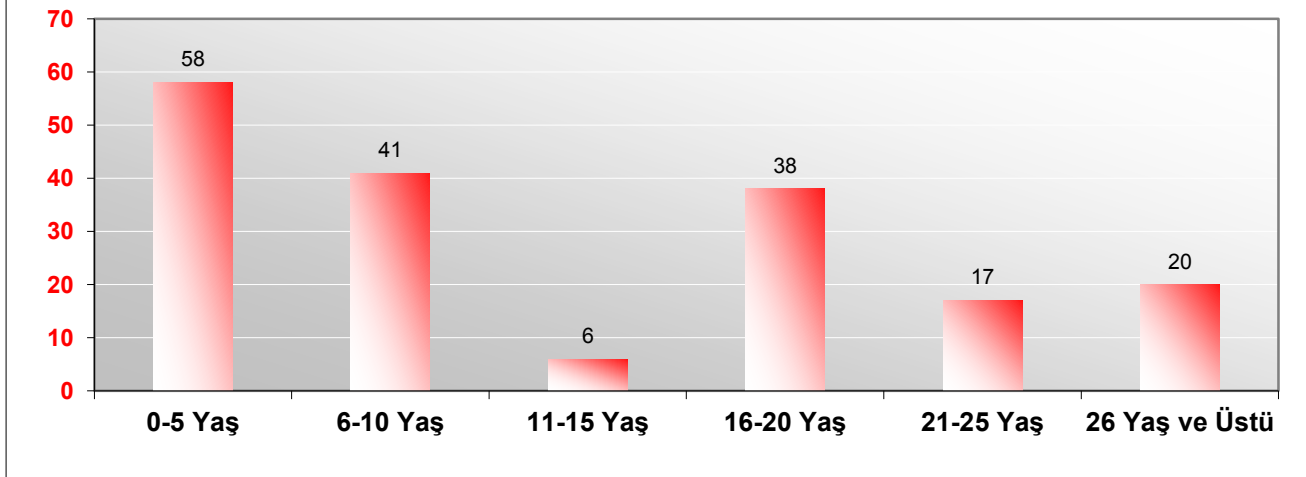
DİĞER MAKİNALARIN YAŞ DAĞILIMI



İL ÖZEL İDARESİNE AİT İŞ MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Greyder		5		7		7	19
2	Dozer						1	1
3	Lastik Tekerlikli Yükleyici				4			4
4	Paletli Ekskavatör	4	6		1			11
5	Damperli Kamyon	29	12		12	4	2	59
	Asfalt Tamir Bakım Aracı	2			1	8		11
	Kapalı Kasa Kamyon (Seyyar Tamir Aracı)	2						2
	Çöp Kamyonu	1						1
	Kasalı Kamyon					2		2
6	Vibrasyonlu Silindir	5	7	3	2		1	18
	Lastik Tekerlekli Silindir		1	2		1		4
7	Kanal Kazıcı Yükleyici	3			6			9
8	Asfalt Distribütörü		2		2		1	5
9	Akaryakıt Tankeri	1						1
10	Su Tankeri (Arazöz)				2			2
11	Tır (Çekici)	4	1			1		6
12	Treyler Salı	3	5		1			9
13	Treyler Kasası	2	2			1	2	7
	Treyler Kasası (Asfalt Tankeri)	1						1
	Traktör ve Liftler	1					2	3
14	Rolba (Kar Makinesi)			1			3	4
	Delici Kompresör						1	1
	TOPLAM	58	41	6	38	17	20	180

İş Makinelerinin Yaş Dağılımı



DİĞER KURUMLARI TAHSİS EDİLEN ARAÇLAR

S.N.	TAHSİS EDİLEN YER	ARAÇ CİNSİ	SAYISI
1	Bolu Valiliği	Otomobil	2
2	Milli Eğitim Müdürlüğü	Otomobil	1
3	Mengen Kaymakamlığı	Otomobil	1
4	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Otomobil	1
8	Kosova	Damperli Kamyon	2
10	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Yangın Söndürme Aracı	2
11	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	Vidanjör	1
12	Kosova	Çekici	1
15	Bolu Belediyesi	Çöp Aracı	1
17	Kıbrıscık Belediyesi	Yangın Söndürme Aracı	1
18	Kosova	Yarı Römork	1
19	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
20	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
21	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
22	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
23	Kıbrıscık Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
24	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
25	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
26	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
27	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
28	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1

KIRSAL KALKINMA VE KIRSAL ALTYAPI FAALİYETLERİ

2.3. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Özel İdare binalarının yapım, bakım ve onarılması işi
Faaliyet Adı	Özel İdare binalarının yapım, bakım ve onarılması işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Özel İdare binalarının kentsel dönüşüm yasası kapsamında yıkımı ve İdaremize ait Hizmet binalarının Yapım, Bakım ve Onarım İşlerinin yapılması. Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri (Proje giderleri) : 250.000,00 TL.	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	İl Özel İdare Ana Hizmet binasının kentsel dönüşüm yasası kapsamında yıkımı ve İdaremize ait Hizmet binalarının bakım ve onarım işlerinin yapılması.			
Hedef	Özel İdare binaları inşaatlarının yapım, bakım ve onarılması işi			
Performans Hedefi	Özel İdare binaları inşaatlarının yapım, bakım ve onarılması işi			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri (Proje giderleri)			250.000,00
Açıklama				
2				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri (Proje giderleri)	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İLİMİZDEKİ KÖY YOLLARININ YAPIMI, ASFALT KAPLAMA VE ONARIMI
Faaliyet Adı	İLİMİZDEKİ KÖY YOLLARININ YAPIMI, ASFALT KAPLAMA VE ONARIMI
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Açıklamalar : Merkez ve ilçe Grup köy yolları ve tali grup köy yolları öncelikli olmak üzere asfalt yolların korunabilmesi için 500 km asfalt yaması yapılması. Merkez ve ilçe Grup köy yolları öncelikli olmak üzere I.kat sathi kaplama asfaltı yapılması.</p>	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	II.KAT SATI KAPLAMA ASFALT YAPIMI
Faaliyet Adı	II.KAT SATI KAPLAMA ASFALT YAPIMI
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : Merkez ve ilçe Grup köy yolları öncelikli olmak üzere I.kat sathi kaplama asfaltı bitirilmiş olan yolların II.kat sathi kaplama asfalt yapım işi. Merkez ve ilçe Grup köy yolları öncelikli olmak üzere ve İlimiz Turizm amaçlı kullanılan yolların sıcak asfalt (BSK) yapılması	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Vatandaşların grup ve köy yollarını trafik güvenliği açısından daha rahat kullanabilmesi.
Hedef	Vatandaşların grup ve köy yollarını trafik güvenliği açısından daha rahat kullanabilmesi.
Performans Hedefi	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : Mevcut I.,II. ve sıcak Asfalt yapılan yolların deforme olan yerlerinin bakım onarımlarının yapılması, Stablize yolların 1.kat asfalt yapımı , I. kat asfaltı bitirilen yolların II. kat asfaltlarının tamamlanması ve Grup yolu ve turizm amaçlı kullanılan yolların sıcak asfalt (BSK) yapılması.	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İLİMİZDEKİ KÖY YOLLARININ YAPIMI, ASFALT KAPLAMA VE ONARIMI			100%
Açıklama				
2	II. KAT SATI KAPLAMA ASFALT YAPIMI			100%
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İLİMİZDEKİ KÖY YOLLARININ YAPIMI, ASFALT KAPLAMA VE ONARIMI	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2 II. KAT SATI KAPLAMA ASFALT YAPIMI	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Lojistik Şube Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Kara Taşıtı Alımı			
Hedef	Kara Taşıtı Alımı			
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kara Taşıtı Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kara Taşıtı Alımı	180.000,00		180.000,00
Genel Toplam		180.000,00	0,00	180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Performans Hedefi	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma
Faaliyet Adı	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama:İdaremiz tarafından gerçekleştirilen yol, okul arsası vb. hizmetlerin	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
Amaç	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma			
Hedef	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma			
Performans Hedefi	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma			
Açıklama: İdaremiz tarafından gerçekleştirilen yol, okul arsası vb. hizmetlerin gerçekleşmesi işlerinde kullanılmak üzere				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Diğer Gayri Menkul Alım ve Kamulaştırma	% 100	---	---
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım gideri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	İçmesuyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez ve İlçe Köye Yönelik Muhtelif Hizmetlerde Kullanılmak üzere Yardım
Faaliyet Adı	Merkez ve İlçe Köye Yönelik Muhtelif Hizmetlerde Kullanılmak üzere Yardım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	9.720.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.720.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.720.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Köy içmesuları tahlil ve analiz giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Fiziki Altyapı ve Üst yapı sistemlerini revize etmek ve Yeni sistemler yapılmasını sağlamak		
Hedef	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üst yapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek		
Performans Hedefi	İlimize bağlı Merkez ve İlçe köylerin içme suyu sorununun çözülmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1	İlimiz merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım giderleri		40.000,00
Açıklama			
2	Köy İçmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje yapım gideri		20.000,00
Açıklama			
3	İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri		10.000,00
Açıklama			
4	Merkez ve İlçe Köye Yönelik Muh. Hiz.Kul. üzere Yardım		9.720.000,00
Açıklama			
5	Köy İçmesuları tahlil ve analiz giderleri		250.000,00
Açıklama			
6	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri		25.000,00
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimiz merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım giderleri	40.000,00	40.000,00
2	Köy İçmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje yapım gideri	20.000,00	20.000,00
3	İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	10.000,00	10.000,00
4	Merkez ve İlçe Köye Yönelik Muh.Hiz.Kul. üzere Yardım	9.720.000,00	9.720.000,00
5	Köy İçmesuları tahlil ve analiz giderleri	250.000,00	250.000,00
6	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	25.000,00	25.000,00
Genel Toplam	10.065.000,00	0,00	10.065.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda imar kanunu ve üst ölçekli planları uygun olarak yapılaşmanın sağlanması
Faaliyet Adı	İmar Kanunu ve üst ölçekli planlara uygun olarak planlı yapılaşmanın sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : İmar Planları ilgisinin talebi ile ilgili kurumlardan görüş alınarak halihazır harita onayı,jeolojik etüt onayı neticesinde hazırlanan imar planının İl Genel Meclisi tarafından değerlendirilmesi sonucu onaylanmaktadır.Yine ilgisinin talebine göre kurumlardan alınacak uygun görüş neticesinde imar durum belgesi verilmektedir.	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda İfraz ve Tevhit işlemlerinin yapılmasıdır
Faaliyet Adı	İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Açıklamalar : İlgilinin özel harita mühendislik büroları ve Bolu kadastro Müdürlüğünün talepleri doğrultusunda hazırlanan dosya ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilerek Encümen kararı alınmasından sonra işlen neticelendirilmektedir. İlgilisinin müteahhit harita mühendisine başvurusu üzerine hazırlanan başvurusu üzerine hazırlanan halihazır haritalar Valilik Makamınca onaylanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Muhtarlığın talebi veya resen İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki Bulunan Köylerin 442/3367 Satılı Yasaya göre Yeni Yerleşim Alanları Yapmak.
Hedef	Köy Yeni Yerleşim Alanı Yapmak.
Performans Hedefi	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Muhtarlığın talebi veya resen Köy Gelişme Alanı yapılmasına karar verilen köyler için 442/3367 Sayılı Yasa ve Uygulama Yönetmeliğine göre,yerleşim yeri için arazi bulmak, Kurum görüşlerini almak komisyon toplamak, Hali Hazır Harita , zemin Etüdü.İmar Planı ve Parselasyon Planı işlemleri. Hak sahipliğinin belirlenmesi ve arsa dağıtımı.	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	25 Adet Köy Yeni Yerleşim Alanı yapılması		13	25
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hali hazır harita-zemin etüdü,Parseasyon Planları	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam	200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda İfraz ve Tevhit işlemlerinin yapılmasıdır
Hedef	İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması
Performans Hedefi	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Açıklamalar: İlgilinin özel harita mühendislik büroları ve Bolu kadastro Müdürlüğünün talepleri doğrultusunda hazırlanan dosya ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilerek Encümen kararı alınmasından sonra işlem neticelendirilmektedir.İlgilisinin müteahhit harita mühendisine başvurusu üzerine hazırlanan başvurusu üzerine hazırlanan halihazır haritalar Valilik Makamınca onaylanmaktadır.</p>	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	130 Adet İfraz ve Tevhit işlemlerinin gerçekleştirilmesi	87	94	94
Açıklama				
2	45 Adet halihazır harita onayının gerçekleştirilmesi	42	45	45
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	130 Adet İfraz ve Tevhit işlemlerinin ve 30 ad.halihazır harita onayının gerçekleştirilmesi	5.000,00		5.000,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

TARIM FAALİYETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kırsal Alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelirin artırılması.
Faaliyet Adı	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması.
Faaliyet Adı	Sulama Suyu Malzeme Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	470.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		470.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		470.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği ve iş imkanlarının artırılması.		
Hedef	İlimiz sulanabilir tarım arazilerinin rantabl sulanması, muhafazası ve geliştirilmesi, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelir ve düzeyin artırılması, tarımsal ürün yetiştiriciliğinde sürdürülebilir verim seviyesinin yükseltilmesi ve Ülke ekonomisine katkının sağlanması hedeflenmektedir.		
Performans Hedefi			
Açıklama:			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1	Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı	97	—
2	HİS+KÖS Gölet İnşaatı Yapımı Bakım ve Onarımı	100	—

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sulama Suyu Malzeme Alımı ve Yardımı	470.000,00	470.000,00
2	HİS+KÖS Gölet İnş.Yap., Bakım Onarım ve Malz. Alımı	200.000,00	200.000,00
3	İlimizdeki Mevcut Göletleri Bakım ve Onarımı	50.000,00	50.000,00
Genel Toplam	720.000,00	0,00	720.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Alternatif Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü, Seben, Kıbrısık, Gerede, Mengen, Yeniçağa, Göynük, Mudurnu ve Dörtdivan İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü

İlimizde son yıllarda görülen ekonomik ve sosyal gelişmeler ile geleneksel tarım ürünlerinden elde edilen kazançların azalması vb.gibi nedenlerle, gerek tarımla uğraşan üreticiler gerekse tarıma dayalı sanayi kuruluşları alternatif tarım ürünleri arayışına girmiştir. İlimiz toprak ve iklim şartlarına uygun,birim alandan daha fazla ürün alınabilecek alternatif tarım ürünleri içinde yer alan nohut,danelik mısır ve kinoa vb. çeşitlerinin tohumluklarının alınarak, üreticilere tarımının yaptırılmasıyla, bu tarımsal ürünlerin geleneksel olarak üretimi yapılan ürünlere alternatif ürün olup olamayacağı proje sonunda değerlendirilecek ve elde edilen veriler neticesinde devamlılığın sağlanması düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	200.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü			
Amaç	Tarımsal üretim kaynaklarını koruyarak kaliteli tarım ürünlerine erişilebilirliği ve gıda güvenliğini sağlamak			
Hedef	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
<p>Açıklama: İlimiz toprak ve iklim şartlarına uygun birim alandan daha fazla ürün alınabilecek alternatif tarım ürünleri içinde yer alan nohut, danelik mısır ve kinoa vb. çeşitlerinin tohumluklarının alınarak, üreticilere tarımının yaptırılmasıyla, bu tarımsal ürünlerin geleneksel olarak üretilen ürünlere alternatif ürün olup olmayacağı proje sonunda değerlendirilmesi. bu proje kapsamında yem bitkileri, silajlık mısır, nohut, dane mısır v.b. alternatif tohumluklarla üretim yapılması.</p>				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Alternatif Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi	0%	%0	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Alternatif Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi	20.000,00	200.000,00	220.000,00
Genel Toplam	20.000,00	200.000,00	220.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Selektörlerin Bakım-Onarım ve Rehabilitasyon Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü, Dörtdivan, Gerede, Mengen, Seben, Kıbrısçık, Mudurnu, Göynük ve Yeniçağa İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlükleri
<p>Projede; her yıl sertifikalı tohumluğun kullanılmadığı alanlarda, üreticilerin bir önceki yıldan kendilerine tohum yapmak amacıyla ayırdıkları hububat ürünlerini selektör makinelerinden geçirerek, içerisindeki yabancı ot tohumlarından, taşlardan, kırık ve sınık danelerden arındırılmak suretiyle elde edilen tohumluk kalitesindeki danelerin ekilmesini sağlayarak buğday yetiştiriciliğinde verim miktarının ve kalitesinin artırılması, dolayısı ile çiftçi refahının artırılması amaçlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü			
Amaç	Tarımsal üretim kaynaklarını koruyarak kaliteli tarım ürünlerine erişilebilirliği ve gıda güvenliğini sağlamak			
Hedef	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
Üreticilerin bir önceki yıldan kendilerine tohum yapmak amacıyla ayırdıkları hububat ürünlerini selektör makinelerinden geçirerek, içerisindeki yabancı ot tohumlarından, taşlardan, kırık ve sınık danelerden arındırılmak suretiyle elde edilen tohumluk kalitesindeki danelerin ekilmesini sağlayarak buğday yetiştiriciliğinde verim miktarının ve kalitesinin artırılması.				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Selektörlerin Bakım-Onarım ve Rehabilitasyon Projesi	0	0	%100
2018 yılı bütçesi ile ilimizde mevcut bulunan 25 adet selektörün bakım onarımı yapılarak çalışır hale getirilmesi sağlanacaktır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Selektörlerin Bakım-Onarım ve Rehabilitasyon Projesi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü, Seben, Kıbrısık, Gerece, Mengen, Yeniçağa, Göynük, Mudurnu ve Dörtdivan İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü			
Amaç	Tarımsal üretim kaynaklarını koruyarak kaliteli tarım ürünlerine erişilebilirliği ve gıda güvenliğini sağlamak			
Hedef	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi	0%	%0	%100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Mudurnu İlkokulu
Faaliyet Adı	Mudurnu İlkokulu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Mudurnu İlkokulu
Hedef	Mudurnu İlkokulu
Performans Hedefi	Mudurnu İlkokulu
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Mudurnu İlkokulu			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mudurnu İlkokulu	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı
Faaliyet Adı	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Amaç	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı
Hedef	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı
Performans Hedefi	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı	1.400.000,00		1.400.000,00
Genel Toplam		1.400.000,00	0,00	1.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İlimizdeki İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı
Faaliyet Adı	İlimizdeki İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İlimizdeki İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı
Hedef	İlimizdeki İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı
Performans Hedefi	İlimizdeki İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İlimizdeki İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimizdeki İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu
Faaliyet Adı	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu
Hedef	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu
Performans Hedefi	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kıbrıscık 12 Derslikli İlkokul
Faaliyet Adı	Kıbrıscık 12 Derslikli İlkokul
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	950.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		950.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		950.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Kıbrısık 12 Derslikli İlkokul
Hedef	Kıbrısık 12 Derslikli İlkokul
Performans Hedefi	Kıbrısık 12 Derslikli İlkokul
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kıbrısık 12 Derslikli İlkokul			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kıbrısık 12 Derslikli İlkokul	950.000,00		950.000,00
Genel Toplam		950.000,00	0,00	950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı
Faaliyet Adı	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı
Hedef	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı
Performans Hedefi	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
Faaliyet Adı	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
Hedef	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
Performans Hedefi	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Okul Bahçelerine Mini Futbol,Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı
Faaliyet Adı	Okul Bahçelerine Mini Futbol,Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Okul Bahçelerine Mini Futbol, Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı
Hedef	Okul Bahçelerine Mini Futbol, Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı
Performans Hedefi	Okul Bahçelerine Mini Futbol, Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Okul Bahçelerine Mini Futbol, Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okul Bahçelerine Mini Futbol, Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Faaliyet Adı	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Hedef	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Performans Hedefi	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Mengen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı
Faaliyet Adı	Mengen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Mengen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı
Hedef	Mengen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı
Performans Hedefi	Mengen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Mengen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mengen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı	80.000,00		80.000,00
Genel Toplam	80.000,00	0,00	80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı
Faaliyet Adı	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı
Hedef	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı
Performans Hedefi	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı			
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam	50.000,00	0,00	50.000,00

SAĞLIK FAALİYETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SAĞLIK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı
Faaliyet Adı	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	145.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		145.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		145.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SAĞLIK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı
Hedef	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı
Performans Hedefi	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı	145.000,00		145.000,00
Genel Toplam		145.000,00	0,00	145.000,00

DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Spor Malzemeleri Alımı
Faaliyet Adı	Spor Malzemeleri Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Spor Malzemesi Alımı
Hedef	Spor Malzemesi Alımı
Performans Hedefi	Spor Malzemesi Alımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Spor Malzemesi Alımı	-	-	100%
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Spor Malzemesi Alımı	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam	100.000,00	0,00	100.000,00

KÜLTÜR VE TURİZM FAALİYETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Faaliyet Adı	TANITIM
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İl Halk Kütüphanesi için Kitap Alımı ve Kitap Basımı	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Faaliyet Adı	TANITIM
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Tur Operatörleri, Seyehat Acenteleri ve Turizm Basınına Yönelik İnfö Turları Düzenlenmesi	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Hedef	Hizmet kalitesini yükseltmek
Performans Hedefi	Tanıtım ve Kaliteyi artırmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İL Halk Kütüphanesi için Kitap Alımı ve Kitap Basımı			
Açıklama				
2	Tur Operatörleri, Seyehat Acenteleri ve Turizm Basınına Yönelik İnfö Turları Düzenlenmesi			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İL Halk Kütüphanesi için Kitap Alımı ve Kitap Basımı	20.000,00		20.000,00
2	Tur Operatörleri, Seyehat Acenteleri ve Turizm Basınına Yönelik İnfö Turları Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

SOSYAL HİZMETLER VE YAŞAM KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ FAALİYETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Kara Taşıtı Alımı			
Hedef	Kara Taşıtı Alımı			
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kara Taşıtı Alımı	-	-	-
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kara Taşıtı Alımı	80.000,00		80.000,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Hizmet Binası Bakım Onarımı
Faaliyet Adı	Hizmet Binası Bakım Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ - PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Makine Techizat Alımı
Faaliyet Adı	Makine Techizat Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Hizmet Binası Bakım Onarımı ve Makine Techizat Alımı
Hedef	Hizmet Binası Bakım Onarımı ve Makine Techizat Alımı
Performans Hedefi	Hizmet Binası Bakım Onarımı ve Makine Techizat Alımı
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Hizmet Binası Bakım Onarımı	-	-	-
2	Kara Taşıtı Alımı	-	-	-
3	Makine Techizat Alımı	-	-	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hizmet Binası Bakım Onarımı	15.000,00	0,00	15.000,00
2 Kara Taşıtı Alımı	200.000,00		200.000,00
3 Makine Techizat Alımı	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam	415.000,00	0,00	415.000,00

ASKERİ SAVUNMA HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Performans Hedefi	Güvenlik için kamera Sistemleri Kurulması
Faaliyet Adı	Güvenlik için kamera Sistemleri Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Amaç	Güvenlik için kamera Sistemleri Kurulması
Hedef	Güvenlik için kamera Sistemleri Kurulması
Performans Hedefi	Güvenlik için kamera Sistemleri Kurulması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Güvenlik için kamera Sistemleri Kurulması	-	-	-

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Güvenlik için kamera Sistemleri Kurulması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		BOLU İL ÖZEL İDARESİ				(TL)
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam		
01 Personel Giderleri				0,00		
02 SGK Devlet Primi Giderleri				0,00		
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.715.000,00			1.715.000,00		
04 Faiz Giderleri				0,00		
05 Cari Transferler				0,00		
06 Sermaye Giderleri	22.705.000,00			22.705.000,00		
07 Sermaye Transferleri				0,00		
08 Borç verme				0,00		
09 Yedek Ödenek				0,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	24.420.000,00	0,00	0,00	24.420.000,00		
Döner Sermaye				0,00		
Diğer Yurt İçi	200.000,00			200.000,00		
Yurt Dışı				0,00		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
Toplam Kaynak İhtiyacı	24.620.000,00	0,00	0,00	24.620.000,00		

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
------------------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri (Proje giderleri)	250.000,00				250.000,00	
2	2	İlimizdeki Köy Yollarının Yapımı,Asfalt Kaplama ve Onarımı	1.500.000,00				1.500.000,00	
3	3	II.Kat Sati Kaplama Asfalt Yapımı	3.000.000,00				3.000.000,00	
4	4	Kara Taşıtı Alımı	180.000,00				180.000,00	
5	5	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	50.000,00				50.000,00	
6	6	İlimiz merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım giderleri	40.000,00				40.000,00	
7	7	Köy İçmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje yapım gideri	20.000,00				20.000,00	
8	8	İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	10.000,00				10.000,00	
9	9	Merkez ve İlçe Köye Yönelik Muh.Hizmetlerde Kullanılmak üzere Yardım	9.720.000,00				9.720.000,00	
10	10	Köy İçmesuları tahlil ve analiz giderleri	250.000,00				250.000,00	
11	11	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	25.000,00				25.000,00	
12	12	Hali hazır harita-zemin etüdü,Parseasyon Planları	5.000,00				5.000,00	
13	13	İmar Kanunu ve üst ölçekli planlara uygun olarak planlı yapılaşmanın sağlanması	200.000,00				200.000,00	
14	14	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.	250.000,00				250.000,00	
15	15	Sulama Suyu Malzeme Yardımı	470.000,00				470.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			15.970.000,00		0,00		15.970.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			15.970.000,00		0,00		15.970.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
-----------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
16	16	Alternatif Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi	20.000,00		200.000,00		220.000,00	
17	17	Selektörlerin Bakım-Onarım ve Rehabilitasyon Projesi	50.000,00				50.000,00	
18	18	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	30.000,00				30.000,00	
19	19	Mudurnu İlkokulu	1.500.000,00				1.500.000,00	
20	20	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı	1.400.000,00				1.400.000,00	
21	21	İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı	1.000.000,00				1.000.000,00	
22	22	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu	500.000,00				500.000,00	
23	23	Kıbrısık 12 Derslikli İlkokul	950.000,00				950.000,00	
24	24	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı	250.000,00				250.000,00	
25	25	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşİ	1.000.000,00				1.000.000,00	
26	26	Okul Bahçelerine Mini Futbol, Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı	250.000,00				250.000,00	
27	27	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	500.000,00				500.000,00	
28	28	Mengen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı	80.000,00				80.000,00	
29	29	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı	50.000,00				50.000,00	
30	30	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı	145.000,00				145.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			7.725.000,00		200.000,00		7.925.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			23.695.000,00		200.000,00		23.895.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
-----------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DİŞİ		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
31	31	Spor Malzemesi Alımı	100.000,00				100.000,00	
32	32	İl Halk Kütüphanesi için Kitap Alımı ve Kitap Basımı	20.000,00				20.000,00	
33	33	Tur Operatörleri, Seyehat Acenteleri ve Turizm Basınma Yönelik İnfu Turları Düzenlenmesi	10.000,00				10.000,00	
34	34	Kara Taşıtı Alımı	80.000,00				80.000,00	
35	35	Hizmet Binası Bakım Onarımı	15.000,00				15.000,00	
36	36	Makine Techizat Alımı	200.000,00				200.000,00	
37	37	Kara Taşıtı Alımı	200.000,00				200.000,00	
38	38	Güvenlik için Kamera Sistemleri Kurulması	100.000,00				100.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			725.000,00		0,00		725.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			24.420.000,00		0,00		24.620.000,00	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BOLU İL ÖZEL İDARESİ
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Özel İdare binaları inşaatlarının yapım, bakım ve onarılması işi	Özel İdare binalarının kentsel dönüşüm yasası kapsamında yıkımı ve İdaremize ait Hizmet binalarının Bakım ve Onarım İşlerinin yapılması.	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İlimizdeki Köy Yollarının Yapımı,Asfalt Kaplama ve Onarımı	İlimizdeki Köy Yollarının Yapımı,Asfalt Kaplama ve Onarımı	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
II.kat Sati Kaplama Asfalt yapımı	II.kat Sati Kaplama Asfalt yapımı	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Kara Taşıtı Alımı	Kara Taşıtı Alımı	İl Emniyet Müdürlüğü
Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İlimiz merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alm giderleri	İlimiz merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alm giderleri	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köy İçmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje yapım gideri	Köy İçmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje yapım gideri	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Merkez ve İlçe Köye Yönelik Muh.Hizmetlerde Kullanılmak üzere Yardım	Merkez ve İlçe Köye Yönelik Muh.Hizmetlerde Kullanılmak üzere Yardım	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köy İçmesuları tahlil ve analiz giderleri	Köy İçmesuları tahlil ve analiz giderleri	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
İmar Kanunu ve üst ölçekli planlara uygun olarak planlı yapılaşmanın sağlanması	İmar Kanunu ve üst ölçekli planlara uygun olarak planlı yapılaşmanın sağlanması	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Sulama Suyu Malzeme Yardımı	Sulama Suyu Malzeme Yardımı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Alternatif Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi	Alternatif Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirilmesi Projesi	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Selektörlerin Bakım-Onarım ve Rehabilitasyon Projesi	Selektörlerin Bakım-Onarım ve Rehabilitasyon Projesi	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Mudurnu İlkokulu	Mudurnu İlkokulu	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı	Merkez İmam Hatip Hafızlık Okulu İnşaatı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı	İlköğretim Okulları Bakım ve Onarımı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu	Merkez Mehmet Akif Ersoy Spor Salonu	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Kıbrısçık 12 Derslikli İlkokul	Kıbrısçık 12 Derslikli İlkokul	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı	Belediye Sınırları Dışında Kalan Eğitimi Devam Eden Okullara Oyun Grupları Alımı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşİ	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşİ	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Okul Bahçelerine Mini Futbol,Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı	Okul Bahçelerine Mini Futbol,Voleybol ve Basketbol Sahalarına Malzeme Alımı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Mengen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı	Mengen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Araç Alımı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı	Mengen İlçesi Özel Eğitim Sınıflarının Düzenlenmesi ve Donanımı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı	Yoğun Bakım Ünitesine Mekanik Vantilatör Alımı ve İlaç Alımı	Sağlık İl Müdürlüğü
Spor Malzemesi Alımı	Spor Malzemesi Alımı	Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
İl Halk Kütüphanesi için Kitap Alımı ve Kitap Basımı	İl Halk Kütüphanesi için Kitap Alımı ve Kitap Basımı	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
Tur Operatörleri, Seyehat Acenteleri ve Turizm Basınına Yönelik İnfö Turları Düzenlenmesi	Tur Operatörleri, Seyehat Acenteleri ve Turizm Basınına Yönelik İnfö Turları Düzenlenmesi	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
Kara Taşıtı Alımı	Kara Taşıtı Alımı	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü
Hizmet Binası Bakım Onarımı	Hizmet Binası Bakım Onarımı	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
Makine Techizat Alımı	Makine Techizat Alımı	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
Kara Taşıtı Alımı	Kara Taşıtı Alımı	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
Güvenlik için Kamera Sistemleri Kurulması	Güvenlik için Kamera Sistemleri Kurulması	İl Jandarma Komutanlığı