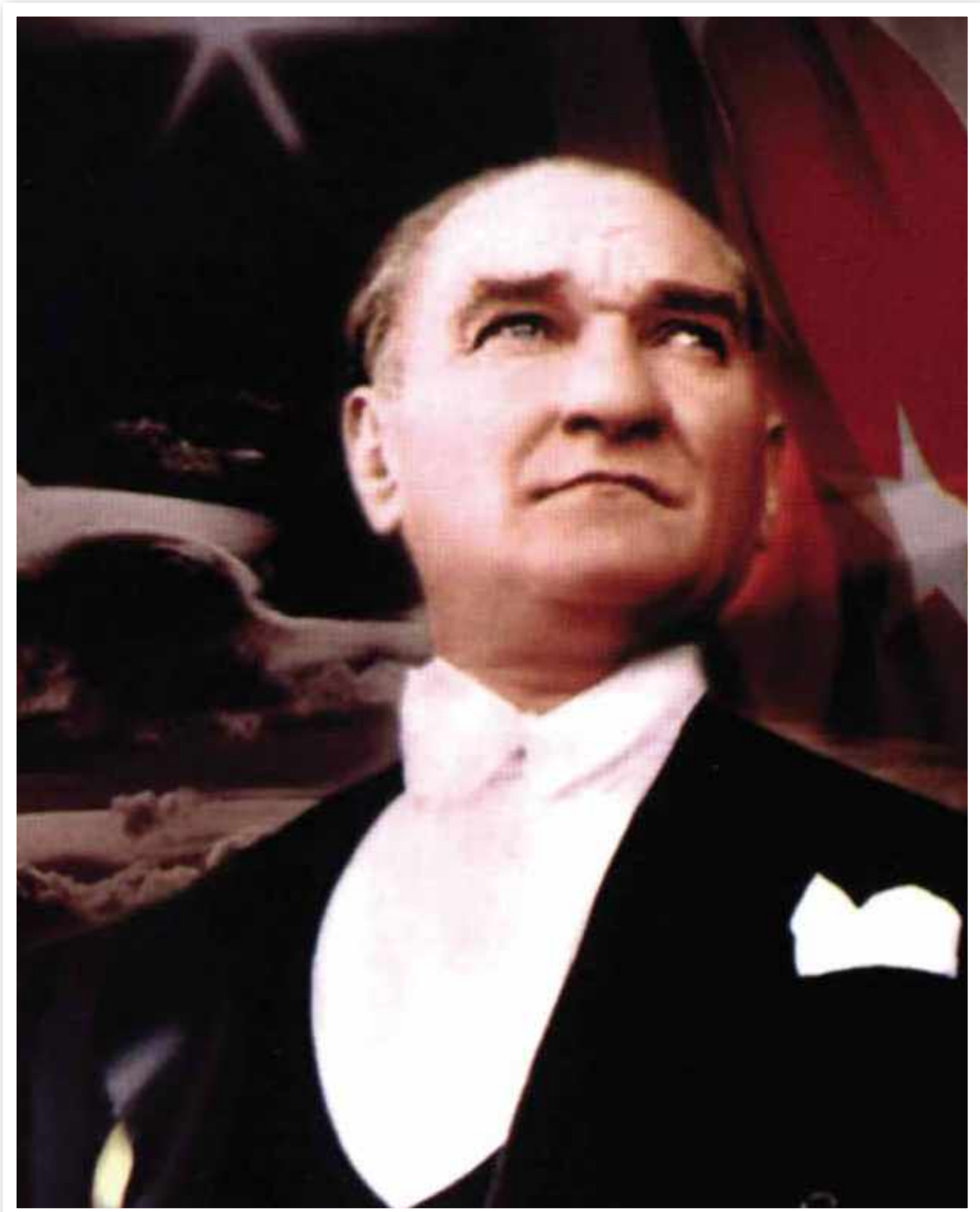


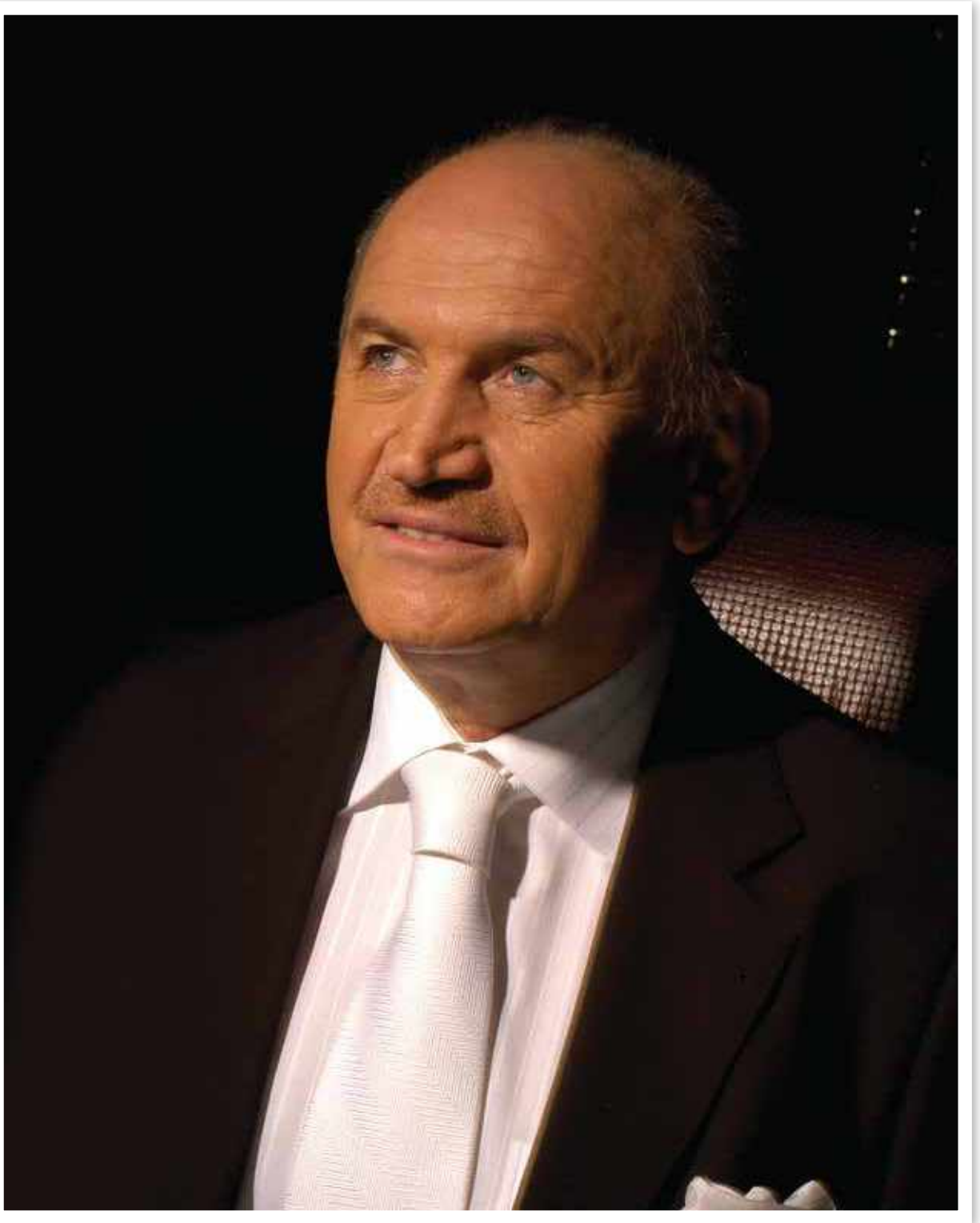
Mustafa Kemal Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti 12. Cumhurbaşkanı



Binali YILDIRIM
Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı



Kadir TOPBAŞ
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı



Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı



Değerli Fatihliler,

Fatih Belediyesi olarak, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, 2015-2019 yılı stratejik planımızın 2016 yılına ait performansını belgeleyen faaliyet raporunu ilginize sunuyoruz.

Tarih, kültür, insan ve mekan boyutunda sürekli yaşanabilir bir Fatih oluşturmak vizyonuyla oluşturduğumuz bu stratejik planın ikinci adımını oluşturan 2016 yılında da ilçemiz Fatih'e hiç eksilmeyen bir şevkle hizmet etmekten mutluyuz.

Bize göre, 8500 yıla uzanan geçmişi ile insanlık tarihine damga vuran, kadim kentler arasında en önemlilerden biri olan ilçemiz Fatih'e hizmet etmek, insanlığa hizmet etmek ve ayrıca dün, bugün ve yarın arasında köprü kurmak demektir. Aslında bizi diğer kadim şehirlerden ayıran da budur. Çünkü bu şehirde zaman yoktur. Daha doğrusu zaman, şehrin hücrelerine sirayet etmiş ve şehirle iç içe geçmiştir.

Her şehrin sahip olmak isteyeceği bir özellik olan ve köklü geçmişimizin eseri olan bu armağan, aynı zamanda işleri karmaşıklaştıran ve zorlaştıran bir durumdur. Çünkü etrafınızı kuşatan tarih, hareket alanınızı daraltan, adeta yumurta küfesi gibi, hassasiyetle taşınması gereken ağır bir yüktür. İşte Fatih Belediyesi olarak bizim de göreve geldiğimiz 2004 yılından beri yapmaya çalıştığımız şey, Fatih'imizin bu hassas yükünü, dikkat ve özenle yarınlara taşımaktır. Dolayısıyla, Stratejik Planımızda dantel gibi, oya gibi işlediğimiz, milim milim, adım adım yükseldiğini gördüğümüz işler; aslında bu hassas ve kırılgan yapıyı, incitmeden hizmet etmenin metne dökülmüş halleridir.

Şehrin bu hassasiyetine rağmen, beş hatta on, on üç yıl geriye dönüp bakıldığında, milim milim yapılan tüm bu işlerin, bu şehri nasıl da tamir ettiğini, dahası yüzünü gençleştirip, damarlarını açtığını; hatta ciğerlerine daha çok oksijen doldurduğunu görmek mümkündür.

Şehrin yaşayan bir organizma olduğunu unutmadan, geçmiş, bugün ve yarın arasındaki dengeyi bozmadan ve şehri oluşturan kent ve insan unsurlarını birbirinden ayırmadan oluşturduğumuz ve hayata geçirdiğimiz bu plan; esas itibariyle insanımızın mutluluğunu ve kentimizin sürekliliğini hedeflemiştir. Çünkü bize göre ne sadece insan, ne sadece kent tek başına anlamlıdır ve kente anlam katan insan; insanın yaşamını şekillendiren ise yaşadığı kenttir.

Sizler de takdir edersiniz ki, Tarihi Yarımada Fatih, geçtiğimiz on üç yılda, insanı ve çevresi ile topyekûn olarak değişmiş, sürekli ve istikrarlı bir şekilde gelişerek; çağdaş bir şehir ve müreffeh bir halk idealine yaklaşmıştır.

Bunda, Fatih Belediyesi olarak bizim, coğrafi kısıtlara aldırmadan, kentin dinamiklerini en iyi şekilde kullanmayı öngören plan ve projelerimiz etkili olmuştur. Aynı zamanda, yaptığımız çalışmalarla ilgili tüm paydaşların görüş ve düşüncelerini almamızın da rolü yadsınamaz. Çünkü bizim için açıklık, şeffaflık, hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyeti çok önemlidir. O nedenle Fatih Belediyesi olarak biz, Türkiye'de web sitesi üzerinden kent bilgi sistemi ile tüm imar planlarını paylaşıma açan ilk belediyelerden biri olduk. Yapacağımız çalışmalar öncesinde ve sonrasında halkımızın memnuniyetini ölçen ve anketler doğrultusunda hizmetlerini şekillendiren bir belediye olduk. Bürokratik işlemleri azaltarak, vatandaşlarımızın memnuniyetini en üst düzeye çıkaran; akademik çevrelerle ve Sivil Toplum Kuruluşları ile sürekli istişare halinde olan bir belediye olduk.

Şüphesiz ki, bu yönetim yaklaşımının yanı sıra, vatandaşlarımızın ilgi ve desteği de bizim başarımızı artıran en önemli motivasyon unsurlarından biri olmuştur. Üstelik bu ilgi sadece Fatih'le sınırlı değildir. Yaptığımız çalışmalar tüm Türkiye tarafından izlenmekte, bilinmekte ve diğer yerel yönetimler tarafından örnek alınmaktadır. Bu nedenle, bağımsız kamuoyu araştırma şirketlerince ülke çapında yapılan araştırmalarda dahi Fatih Belediyesi'nin çalışmaları öne çıkmakta ve belediyemiz en başarılı belediyeler arasında hep ilk sıralarda yer almaktadır.

Değerli Fatihliler,

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2016 yılında da çok sayıda büyük projeyi hayata geçirdik ve Tarihi Yarımada Fatih'e sosyal, kültürel ve ekonomik alanda dinamizm kazandırdık. Yenileme projeleri ile Fatih'in sosyal çöküntü alanlarının yapısını tümden değiştirecek, alanında ilk ve örnek projelere imza attık ve Sulukule gibi, çağdaş kentlere yakışan eserler ortaya koymaya başladık. Ayrıca yenilenen cepheleriyle Tarihi Yarımada'nın yüzünü aydınlattık. Düzenlediğimiz park ve bahçelerle yaşamı güzelleştiren ve anlamlı kılan renkleri hayatımıza kattık. Genişleyen meydanlarla şehrimizi ve içimizi ferahlattık. Yarınlarımız olarak gördüğümüz çocuk ve gençlerimizin kendilerini geliştirmeleri için okullarımıza sosyo-kültürel ve sportif tesisler kazandırdık. Diğer taraftan, okullarımızın yanı sıra ibadethanelerimizin, Aile Sağlık Merkezlerimizin de boya-badana gibi eksiklerini giderdik, bakımlarını yaptık. Hatta şehit ve gazi aileleri öncelikli olmak üzere imkanları kısıtlı Fatihlilerin de evlerine boya-badana gibi basit bakım onarım çalışmaları yaptık. Yine çocuklarımızın bilgi eksikliklerini giderebilmeleri için Bilgi Evleri; hanımlarımızın sosyalleşebilmeleri için Semt Konakları açtık. Ayrıca sanatın insan ruhunu tamir ettiği ve zihni geliştirdiği gerçeğinden hareketle açtığımız Sulukule Sanat Akademisi ile semtin geçmişinden gelen ve her karışına sirayet etmiş olan sanatı hem akademik boyutta hem hobi amaçlı halkımızın, hatta tüm İstanbulluların hizmetine sunduk. Bununla da yetinmedik, Akademimizi destekleyen yan proje olarak Her Okul Bir Orkestra, projesini de başlattık. Bu proje ile okullarımızda ücretsiz müzik sınıfları kurarak, çocuklarımızın sanat yolculuğunu destekledik.

Ayrıca Tarihi Yarımada gibi özel bir yerde yaşıyor olmanın avantajını tüm vatandaşlarımıza sunmaya çalıştık. Düzenlediğimiz kültürel, sanatsal, sportif organizasyonlarla hayatın her anını özel kılmaya; halkımızı özel günlerinde mesajlarımızla da olsa yalnız bırakmamaya gayret ettik ve etmeye devam ediyoruz. Özetle, Osmanlı Devleti'nin kurucusu Osman Gazi'ye Şeyh Edebali'nin verdiği "İnsanı yaşat ki, devlet yaşasın" nasihatini unutmadık.

Değerli Fatihliler,

2016 yılına ait bu Faaliyet Raporu ile kurulumuzun çalışmalarını bilgilerinize ve meclisimizin onayına sunarken; bize öneri ve desteği ile katkıda bulunan meclis üyesi arkadaşlarıma da teşekkürü bir borç biliyor ve katkılarının devamını diliyorum.

Saygılarımla,

MUSTAFA DEMİR
FATİH BELEDİYE BAŞKANI

Başkan Yardımcılarımız



Hasan SUVER

Bağlı Müdürlükler

Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü



Okan Erhan OFLAZ

Bağlı Müdürlükler

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü



İzzettin ÖZTOSUN

Bağlı Müdürlükler

Zabıta Müdürlüğü
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



Veysel Karani YÜKSEL

Bağlı Müdürlükler

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İşletme Müdürlüğü



Necati SELVİ

Bağlı Müdürlükler

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü



Bora SELİM

Bağlı Müdürlükler

Etüd Proje Müdürlüğü
Sağlık İşleri Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

ADALET VE KALKINMA PARTİSİ GRUBU


Tansel KAYA


Adnan ŞENOCAK


Abdülhamit ŞEKER


Ayşe VIZVIZ


Bora Selim


Cahide AHMETOĞLU


Fatma YAVUZ


Gökhan CEYHAN


Hadi DİLER


Hasan MORGİL


Hasan SUVER


Hediye ARAY


Gıyasettin EYÜP KOCA


Murat MUSAOĞLU


N. Sümeyye SAYAN


Necati KALKAN


Orhan NARİN


Özlem YİR


Ramiz POLAT


Salih AKVERDİ


Serkan KEBAPÇI


Şenol ÖZDEMİR


Tacettin CİVRİZ


Yahya ATICI


Veysel Karani YÜKSEL

CUMHURİYET HALK PARTİSİ GRUBU


Soner ÖZİMER


Kemal SARMUSAK


Kazım AKŞAHİN


İsmail KOÇ


Hikmet ÖZ


Fazıl Uğur SOYLU


Coşkun YEŞİLKURT


Ceylan TÜRKOĞLU


Cengizhan TOPÇU


Aynur ÇOLAK


Ayşegül OKUMUŞ GÖRGÜ


Mehmet MARANKİ



Müdürlerimiz



Orhan YILMAZ
Özel Kalem Müdürü



M.Ziya GÜVENÇ
Teftiş Kurulu Müdürü



Abdullah KARGILI
Sağlık İşleri Müdürü



Levent YARDIMCI
İşletme Müdürü



Abdullah KARGILI
Kültür ve Sos. İşleri Müdürü



Çetin BAKŞİŞ
Basın Yayın ve Hlk. İliş. Müdürü



Asım GÜRLÜK
Bilgi İşlem Müdürü



Cihan KAN
Emlak ve İstimlak Müdürü



Dilek GÜNEŞ
İnsan Kayn. ve Eğitim Müdürü



Serhat YAKAR
Fen İşleri Müdürü



Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü



Ali Askar ZENGİN
Çevre Kor. ve Kont. Müdürü



Abit ÖZTÜRK
Ruhsat ve Denetim Müdürü



Osman AY
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



H.Hamdi COŞKUN
Zabıta Müdürü



Bayram KENDİRLİGİL
Park ve Bahçeler Müdürü



Yener USTABAŞ
İmar ve Şehircilik Müdürü



Canan TÜRER
Destek Hizmetleri Müdürü



Sümeyye KOÇ
Etüd Proje Müdürü



Yener USTABAŞ
Yapı Kontrol Müdürü



Asım GÜRLÜK
Yazı İşleri Müdürü



M.Ziya GÜVENÇ
Hukuk İşleri Müdürü





İÇİNDEKİLER

1. Genel Bilgiler
   - A- Vizyon ve Misyon
   - B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
   - C- İdareye İlişkin Bilgiler
2. Amaç ve Hedefler
   - A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
   - B- Temel Politikalar ve Öncelikler
3. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler
   - A- Mali Bilgiler
   - B- Performans Bilgileri
4. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi
   - A- Üstünlükler
   - B- Zayıflıklar
5. Ekler



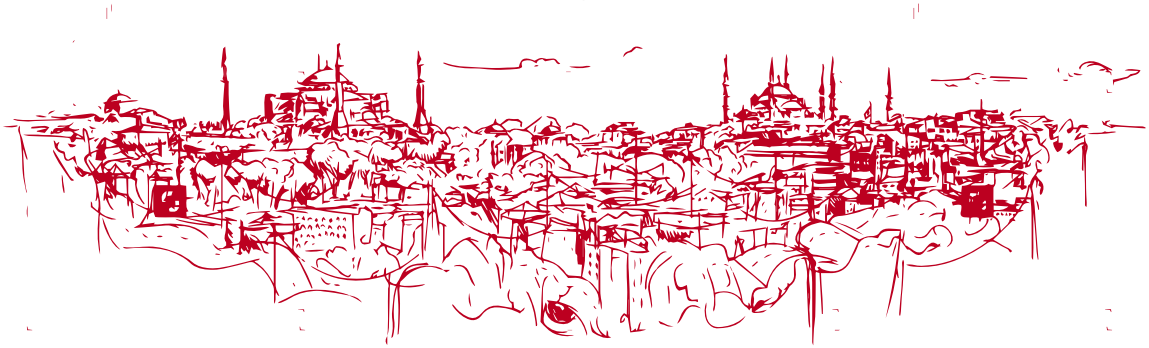
FATİH BELEDİYESİ

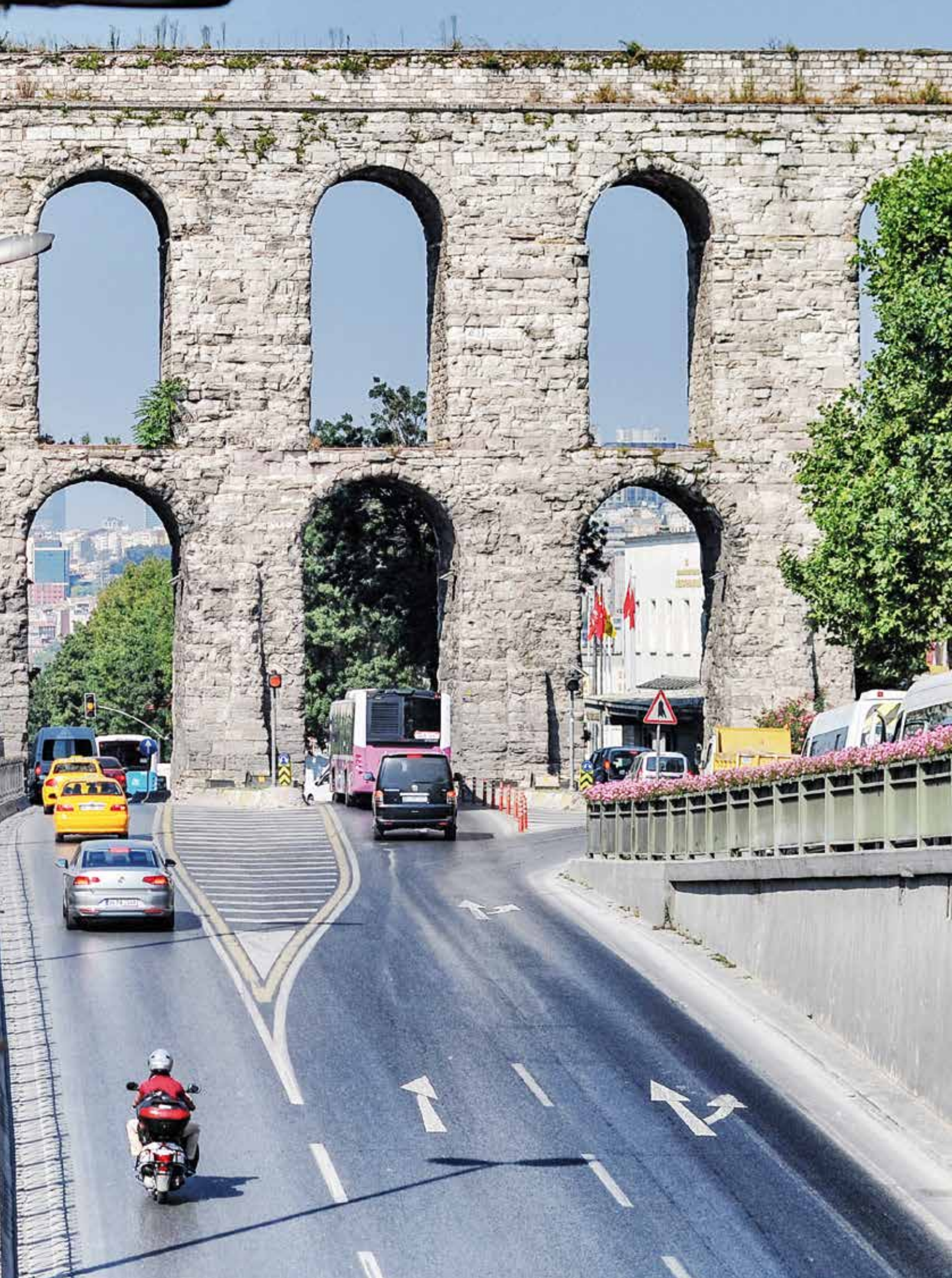
Faaliyet Raporu 2016



I. Genel Bilgiler

A- VİZYON ve MİSYON
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER





VİZYON

Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi

MİSYON

Kaynakları akıllı ve verimli kullanıp, paydaşlarla işbirliğini kuvvetli tutarak, insana, şehre, bilgiye yatırım yapmak.Vatandaşına sağladığı hizmetin kalitesini sürekli iyileştirip, iç göçü engelleyerek, Fatih ilçesini sürekli yaşanabilir kentte dönüştürüp, toplumsal, çevresel, ekonomik sürdürülebilirlik sağlamak,

Yönetişim ilkeleri olarak adlandırılan; şeffaflık, hesap verilebilirlik, katılımcılık, hukukun üstünlüğü, etkinlik, eşitlik, stratejik vizyona sahiplik ilkelerinin her birini, kurumun her biriminde hayata geçirerek yüksek performanslı çalışanlarıyla hizmet üretmek, İnsan, sosyal yaşam, tarih ve kültür, turizm, ekonomi vb. kilit alanlarda operasyonel mükemmelliği tam belediyecilik hizmeti vermek.

İLKELERİMİZ

- Verimlilik,
- Paydaşlarla işbirliği,
- İnsana, şehre, bilgiye yatırım yapmak,
- Hizmet kalitesinde sürekli iyileştirme,
- Sürdürülebilirlik,
- Yönetişim,
- Yüksek performanslı çalışanla hizmet,
- Operasyonel mükemmellik.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kamu idaresinin çalışma esas ve usullerine dair çok sayıda hukuksal düzenleme yapılmıştır. Bugünlerde belediyecilik açısından, nispeten daha az sayıda kanun, tüzük, yönetmelik değişiklikleri olmaktadır. Bu dönemde, bu hukuksal düzenlemelerin uygulama sonuçları elde edilecek ve değerlendirilecektir. Dolayısıyla yetki, görev ve sorumluluklarımıza ilişkin önceki mevzuat düzenlemelerini tekrarlamakla yetineceğiz.

Büyükşehir İlçe Belediyeleri'nin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye kanunuyla düzenlenmiştir. Bu kanunlar; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan ilçe belediyelerinin görev ve yetki alanındaki kimi öncelikler 5216 sayılı kanundaki düzenlemelere tabidir. Bu yasa, Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

1.Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra ilgili maddenin ikinci fıkrasında; "Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler" denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Kanunda belirtilen "İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri":

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Planı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek, hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14.maddesinde;

"Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

2. Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Diğer Yasal Düzenlemeler

Belediyelerin yetki ve sorumlulukları çok sayıda yasal mevzuatla düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, Tarihi Yarımada'nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/07/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nu belirtmek gerekmektedir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/07/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır.

Salt yetki sağlanmamış, öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır. Bu kapsamda yapmış olduğumuz hizmet alım işleri 25/07/2013 tarihli 28718 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği hükümleri uyarınca gerçekleştirilmektedir.

Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/06/2005 tarihli ve 5366 sayılı "Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" un uygulama yönetmeliğidir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının; bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabiî afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca yenileme alanı olarak tanımlanmış bu bölgelerde; 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel ve Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun'un 3.maddesi ve Yıpranan Tarihi ve Kültürel ve Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun'un Uygulama Yönetmeliğinin 32.maddesine dayanılarak hazırlanan; 06.11.2006 tarih ve 2006/165 sayı ile Fatih Belediye Meclisi'nce uygun bulunarak, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanının 05.12.2006 tarih ve M.34.0.İBB.0.10.33.910.320/6147 sayılı yazısı ile kesinleşmiş olan Yenileme Alanlarında Yapılacak İhalelere İlişkin Esas ve Usulleri uyarınca hizmet alımları gerçekleştirilmektedir.

Risk alanlarının dönüşümü ile ilgili bir diğer yasal düzenlememiz ise 31/05/2012 tarihli ve 28309 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan 16/05/2012 tarihli ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanundur. Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenilemelere dair usul ve esasları belirleyen düzenlemeler yapılmıştır.

C-İDAREYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1.Fiziksel Yapı





Fatih Belediyesi Merkez Binalarımız





Merkez Bina Fuaye Alanı

Belediyemiz Vatan Caddesi No:54 Fatih/İstanbul adresinde bulunan yeni belediye başkanlığı binasında, 10.335,04 m^2 alanda ve Suser Ek Hizmet Birimleri Bölgesi, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde ve Fındıkzade Yaşam Merkezinde hizmet vermektedir.

-1 adet spor tesisi (Mimarsinan Stadı), 6 adet sosyal tesis (Topkapı, Yedikule, Cankurtaran, Sultanahmet, Çatladıkapı, Eminönü), 4 adet kültür merkezi (Zübeyde Hanım K.M. – Kadırga K.M., Sultanahmet Turizm Ofisi ve Yedikule Çok Amaçlı Salon) ,1 adet aşevi , 2 adet Nikah Salonunda (Ali Emiri Nikah Salonu, Çatladıkapı Nikah Salonu), 1 adet Sanat Akademisi (Sulukule Sanat Akademisi) ,Başkanlık binamızda bulunan Fuaye alanında vatandaşlarımıza sosyal anlamda hizmet verilmektedir.

Ayrıca AFAD, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü bünyesinde olup hizmet verdiğimiz birimler vardır.

-1 adet hayvan barınağı (Yedikule Hayvan Barınağı), 6 adet eğitim birimi (Yavuz Selim, Uzunyusuf, Balat, Kadıçeşme, Marmara, Küçükmustafapaşa), 7 adet Bilgi Evi (Müftü Ali, Silivrikapı, Balat, Hekimoğlu, Marmara, Keçeci Karabaş, Dervişali,), 9 adet Zabıta Karakolu (Eminönü, Seyyar 1 – 2, Pazar Ekibi, Denetim Ekibi, Trafik Ekibi, Hazır Ekip, Laleli, Turizm Zabıta), 2 Adet depo binamız (Mimarsinan ve Edirnekapı), 19 Adet Afet ve Acil Durum konteynırı bulunmaktadır. Yukarıda belirtilmiş olan alanlar vatandaşlarımıza eğitim, kariyer, sosyal yardımlar, çalışanlarımıza; lojistik, temizlik, güvenlik ve teknik hizmetler ile denetim-kontrol hizmetlerinin verildiği noktalardır.

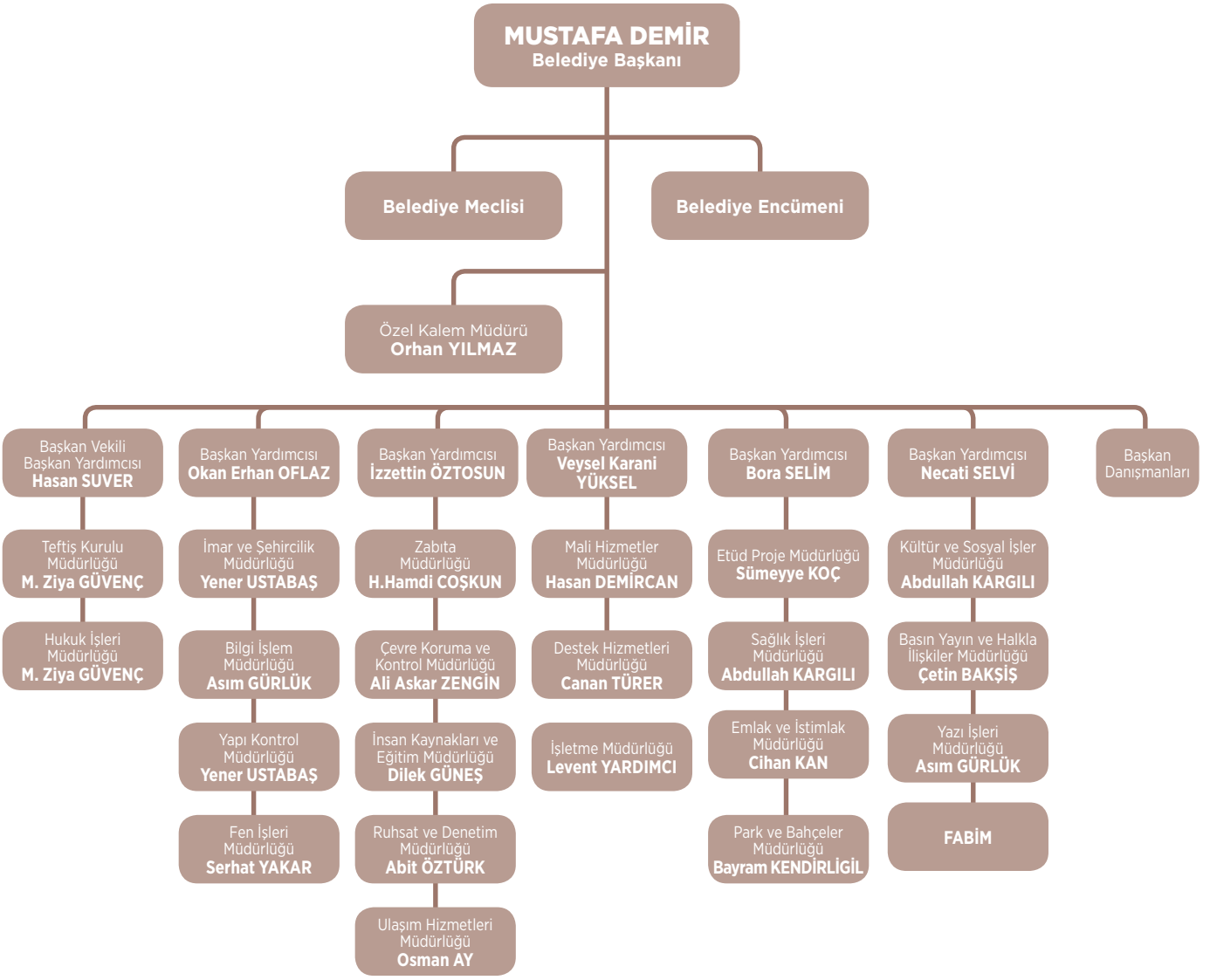
FİZİKİ KAYNAKLAR				
TÜRÜ	**NİTELİĞİ**	**SAYISI**		**TOPLAM**
Hizmet Binaları	Genel Hizmet	3		**21**
	Zabıta Karakolu	9		
	Suser Yenikapı	4		
	Çarşamba Çukurbostan	2		
	Fındıkzade Çukurbostan	1		
	Nikah Salonu	2		
Sanat Akademisi	Sulukule Sanat Akademisi	1		**1**
Sosyal Tesisler	Spor Tesisi	2		**27**
	Sosyal Tesis	6		
	Kültür Merkezi	4		
	Aşevi	1		
	Eğitim Birimi-Bilgi Evi	14		
Ulaşım Araçları İş Makineleri	Binek Araç	Kiralık	56	**266**
		Resmi	15	
	Çift Kabin Hafif Kamyonet	Kiralık	62	
		Resmi	0	
	Çift Kabin Pick-Up	Kiralık	3	
		Resmi	0	
	Kamyon-Kamyonet	Kiralık	0	
		Resmi	52	
	Çekici-Sepetli Araç	Kiralık	0	
		Resmi	9	
	Minibüs	Kiralık	18	
		Resmi	6	
	Midibüs	Kiralık	0	
		Resmi	20	
	Otobüs	Kiralık	1	
		Resmi	5	
	İş Makinesi	Kiralık	0	
		Resmi	14	
	Motosiklet-Mobilet	Kiralık	0	
		Resmi	5	

Kaynak: İşletme Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2016

2.Örgüt Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre teşkilatlanan belediyemiz idaresi organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır. Fatih Belediye Başkanlığı, Belediye Başkanı ve Belediye Başkanına bağlı altı adet başkan yardımcısı ve Başkan yardımcılarına bağlı yirmi iki adet harcama yetkilisi ve harcama yetkilisine bağlı personeller tarafından idare edilmektedir.

Belediye Meclisi	37 Üye
Belediye Başkan Yardımcıları	6 Adet
Müdürlükler	22 Adet



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi en önemli kaynaklardan birisidir. Teknoloji ise baş döndürücü hızla gelişmektedir. Bilişim Sistemleri ise bilgi dünyası ile teknoloji dünyası arasındaki köprüyü kurarak hayatımızı kolaylaştırmaktadır.

Temel amacı topluma hizmet olan yerel yönetimler de bilişim sistemlerinden yararlanarak, vatandaşa daha kaliteli hizmet sunulması yönünde çalışmalarını geliştirmektedirler.

Fatih'imize daha iyi hizmet vermek ve çağdaş kentler düzeyine çıkarmak için bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları, sistemimize adapte etmeye devam ediyoruz.

Fatih Belediyesi olarak bilişim teknolojilerini kullanarak, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran pek çok uygulamayı hayata geçirdik. E-İmza, Mobil İmza, E-Belediye, Mobil Belediye, Multimedya Coğrafi Bilgi Sistemi, ayrıca günümüzde yükselen mobilite göz önüne alınarak, geliştirdiğimiz Fatih Mobil, FatihAR, MobilGIS, ÇevkoMobil gibi mobil uygulamalarımız sadece yönetim organlarımızda değil, diğer kurumlarla da entegre çalışabilmektedir.

Kent Bilgi Sistemimizin tasarımı, zengin içeriği, kullanıcı dostu rehber haritasıyla, en doğru bilgiyi en kısa sürede kullanıcısı ile buluşturmaya devam etmektedir. Kullanıcılar web uygulamamızın yanı sıra "yerel yönetimlerdeki en geniş kapsamlı Mobil GIS uygulaması" olan Fatih MobilGIS ile de Coğrafi Bilgi Sistemimizi aktif olarak kullanabilmektedir. Fatih MobilGIS Coğrafi Bilgi Sistemimizde yapılabilen her şeyi mobil cihaz ile yapabilme imkanı sunmaktadır.

Belediyemiz yine yerel yönetimlerde bir ilk olan ve Artırılmış Gerçeklik "Augmented Reality" teknolojisini kullanarak, gerçekleştirdiği FatihAR uygulamamız ile mobil cihazın kamerası kullanılarak, çevreye göz atıldığında etraftaki mekansal objelere ait etkileşimli bilgiler alınabilir. İlçemizdeki tüm tarihi eserlere, önemli bina, yapı ve noktalara ait toplam 12 kategoride yer alan bilgiler (metin, fotoğraf, hatta ses ve video vb.) dört dil desteğiyle sunulmaktadır.

22 alt projeden oluşan Kent Bilgi Sistemimizin bir diğer ayağı olan MIS (Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi), kişiden ve mekandan bağımsız internet olan her yerden kullanılabilmektedir. 26 üst başlıkta toplanan menüler bütçeden personele, cenazeden evlendirmeye, imardan zabıtaya, haritadan fen işlerine kadar belediyemiz birimlerinde gerçekleştirilen tüm iş ve işlemlerde kullanılmaktadır. MIS ve GIS'in (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi) bütünleşik yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek, bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmaktadır.

Fatihle ilgili A'dan Z'ye istenilen her türlü bilgiye Fatih Mobil uygulamalarımız ile mobil cihazlardan kolayca ulaşabilme imkanı sunulmaktadır. Bu uygulama üzerinden Fatih Mobil GIS, FatihAR mobil uygulamalarımıza da ulaşılabilmektedir.

Web sitemiz ile eşgüdümlü olarak çalışan ve yine öncü uygulamalarımızdan biri olan Fatih Mobil de yapısal ve içerik yönünden geliştirilen mobil belediyecilik uygulamalarımızdandır. Başkan, Fatih Belediyesi İletişim Merkezi, İlçe Rehberi, e-belediye (Borç Sorgu, Borç Ödeme), Güncel, Kültür Sanat ve Hizmetler olmak üzere 8 ana başlık, 124 alt menüye sahip uygulamamız yeni tasarım ve alt yapısı ile uygulama marketlerden indirilebilmektedir.

Bu dönemde IVR sistemimizin alt yapısı daha fonksiyonel bir alt yapı ile değiştirilerek, güçlü bir CRM yapısı oluşturulmuştur. Vatandaşlarımız e-Belediye, Fatih Mobil uygulamalarımızın yanı sıra 444 0176 ve 453 14 53 nolu belediyemiz telefonlarını

arayarak, CRM (Customer Relationship Management Müşteri İlişkileri Yönetimi) sistemimiz üzerinden, 7/24 belediye, borç öğrenme ve borç ödeme işlemlerini telefon üzerinden yapabilmektedirler.

www.turkiye.gov.tr adresinden ulaşılan e-Devlet kapısındaki uygulamalarımızın sayısı 6'ya yükseltilmiştir. Sicil Bilgileri Sorgulama, Tahakkuk Bilgileri Sorgulama, Tahsilat Bilgileri Sorgulama, Arsa Rayiç Değeri Sorgulama, Nöbetçi Eczane Sorgulama olarak yer alan uygulamalarımıza Beyan Bilgileri Sorgulama uygulaması da eklenerek, uygulama sayımız 6'ya yükseltilmiştir.

Özel TV, Numaratör, Personel Devam Kontrol, Dijital Santral, gelişmiş Firewall, Blade Server ve Sanal Server mimarisi, Uzaktan Uyarı sistemleri, merkezi sistem antivirüs programı, domain alt yapısı, gelişmiş networkümüzle düzenli güvenlik denetimleri yapılan, yazılımsal ve donanımsal tedbirlerle korunan sistemlerimizde bilişim teknolojileri etkin kullanılmaktadır.

Kurum içinde oluşturduğumuz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile belediyemizin gelen-giden evrak iş akış süreçleri sistem üzerinden yönetilmektedir. Sistemde üretilen evraklar Evrak Yönetmeliğine, Standart Dosya Planına göre otomatik oluşturulmakta, taranan evraklar veri havuzunda barındırılmaktadır. UAVT NVİ (Ulusal Adres Veri Tabanı–Nüfus Vatandaşlık İşleri), DETSİS (Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi) ile entegre edilen sistemde evraklar e-imzalı oluşturulmaktadır. Ayrıca bu faaliyet döneminde PTT KEP ve TNB KEP entegrasyonu için gerekli talep ve çalışmalar başlatılmıştır. EBYS alt yapısında yeni teknolojiler kullanılarak, geliştirme çalışmalarımıza devam edilmektedir.

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır. Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filter server ile sistemimiz dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı ile korunmaktadır. Sistemlerimiz üzerinde geniş kapsamlı güvenlik denetimlerine devam edilerek, gerekli tedbirler alınmaktadır. Bu dönemde bulut tabanlı mimari ve teknolojiler, veri merkezleri, beyaz alan vb. incelenerek, uygun bulunan veri merkezine kritik verilerimiz yedeklenmiştir. Bilgi Güvenliği çalışmaları kapsamında bilgi işlem teknik ekibimize bilgi güvenliği, belediye personeline bilgi güvenliği farkındalığı eğitimleri verilmiştir. Kurumumuz bilişim envanteri hazırlanarak, Risk Analizi yapılmıştır. Bu faaliyet döneminde ISO 27001 ve kurumsal SOME oluşturulması için gerekli piyasa araştırmaları yapılmış ve firmalarla görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Karar alma süreçlerinde tutarlılığı ve güveni artırmak, veri kalitesinin ve güvenliğinin artırılması, üst yönetime daha iyi planlama fırsatı, minimal yapıya geçiş ya da işlerdeki mükerrer süreçlerin sonlandırılması, çalışan verimini optimize etmek vb. hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla iş süreçlerinin, uygun bir yazılım diliyle modellenerek, bilgi sistemlerinin yeniden yapılandırılması, iş zekası çözümleri vb. çalışmalarımıza devam edilmiştir.

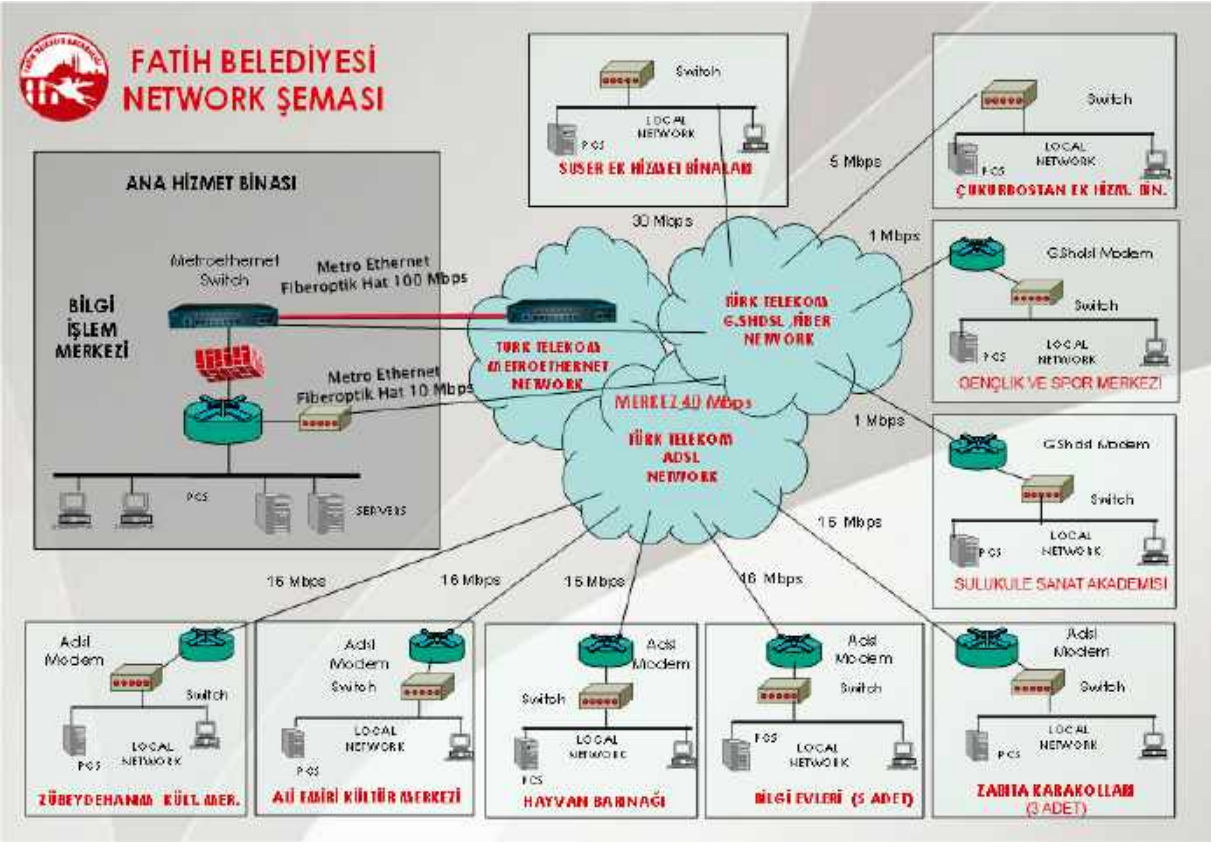
Geliştirdiğimiz öncü uygulamalar, aldığımız bilişim ödülleri ile bilişim sektörünün ve diğer kurumların ilgisini çekmeye devam eden, takip edilen bir Belediye olan belediyemiz paylaşan, katılan, soran ve sorgulayan, uygar bir kentli profili oluşturulmasına katkı sağlamak, doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, en iyi yönetimle birleştirip, vatandaşa sunmayı hedefleyen ve bunu başarmak için gayretli çalışmalarına devam etmektedir.

Belediyemizdeki Donanım Durumu

BİLGİSAYAR	SERVER	THIN CLIENT	YAZICI	UPS
555	23	1	247	3

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü ,2016

Fatih Belediyesi Network Şeması



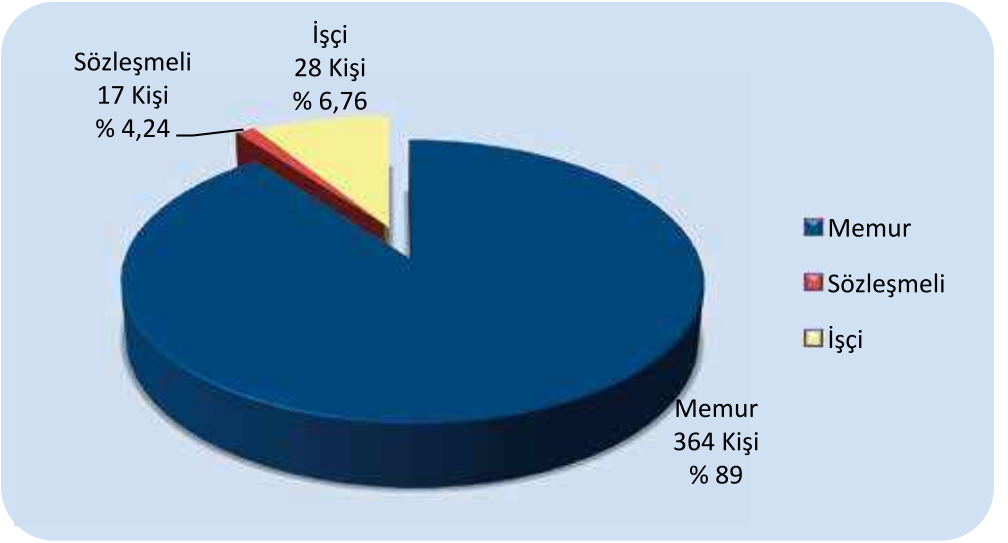
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü,2016

4. İnsan Kaynakları

01.01.2016 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 382 memur, 12 sözleşmeli personel ve 39 işçi personel olmak üzere toplam 433 personel görev yapmakta iken; 31.12.2016 tarihi itibariyle 364 memur, 17 sözleşmeli ve 28 işçi personel olmak üzere toplamda 409 personel görev yapmaktadır.

01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 36 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 4 memur, 8 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 12 personel kurumumuzda göreve başlamıştır.

Pozisyonlarına Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Müdürlüklere Göre Personel Dağılımı

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
BAŞKANLIK	11		
BASIN YAYIN VE HALKLA İLŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	7		2
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	4		
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	7		
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4		
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	9		2
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	12		
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21		
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6		5
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	14		
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	5		2
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	12		1
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	8		
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	32		
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	9		1
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	14		
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	10		
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17		
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	10		1
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	2		
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	28	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13		1
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	112		1
ÜCRETSİZ İZİNDE-DIŞ BİRİM	21		

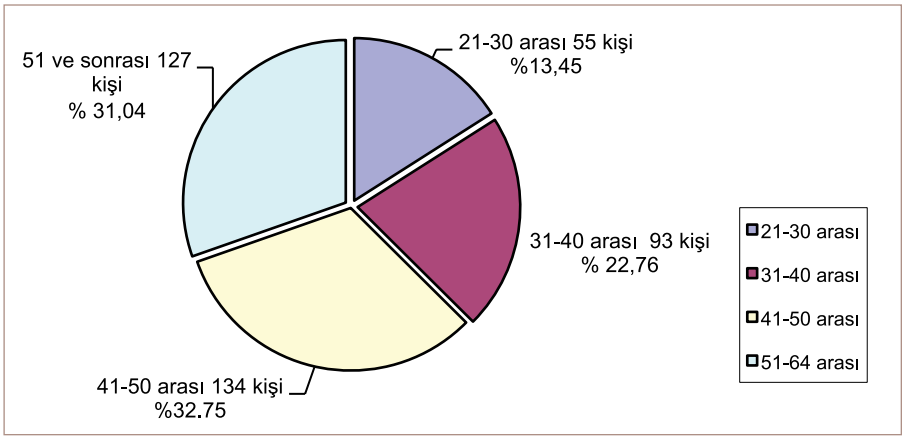
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Hizmet Sınıflarına Göre Memur ve Sözleşmeli Personel Dağılımı

Sınıflar	Sayı
GİH(Genel İdare Hizmetleri)	252
THS(Teknik Hizmet Sınıfı)	95
AVH(Avukat Hizmetleri Sınıfı)	9
SHS(Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	15
YHS(Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	10
Toplam	381

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Yaşlarına Göre Memur, Sözleşmeli ve İşçi Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

5. Sunulan Hizmetler

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

İlçemizde olabilecek afetlere karşı Kurum Çalışanları ile İlçemiz Halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar Eğitim Kurumlarına ve Halkımıza yönelik Temel Afet Bilinci Eğitim Seminerleridir.

Bu Seminerler Sivil Savunma Uzmanlığınca verilmektedir. Ayrıca Arama Kurtarma Faaliyetlerine Katılmak Üzere Belediyemiz Çalışanlarından oluşan 18 kişilik bir arama ve kurtarma birliğimiz mevcuttur. Bu birlikte görevli personele periyodik olarak gerekli eğitimler verilmektedir.

18 kişilik Arama Kurtarma Birliğimizde ki personel güncellemeleri devam etmektedir.

Yasal olarak yapılması gereken planlar (Sivil Savunma Planı, 24 Saat çalışma, Koruma Planı) yapılmış olup belli aralıklarla güncelleştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Bu çalışmalar dışında AFAD'la koordineli olarak toplanma alanları ile barınma alanları daha önceki yıllarda belirlenmiş olup, olabilecek bir afette kullanılmak üzere İlçemizin farklı noktalarında 19 adet Deprem Konteynırı mevcuttur. Bu Konteynırlarda Arama Kurtarma İle İlk Yardım Malzemesi bulunmaktadır.

İlgili konteynırların sayımları ve kontrolleri yapılarak eksikler tamamlanmıştır.

Eğitim Kurumları

Geçmiş yıllarda olduğu gibi gelecek yıllarımızın da en önemli gündem maddelerinden biridir eğitim yuvalarımız. Bu amacımız doğrultusunda okullarımıza yönelik fiziksel iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bunların başında eğitim yuvalarımız için tiyatro salonu, çok amaçlı salon, spor salonu, bahçe düzenlemesi, boya, bakım - onarım çalışmaları, malzeme ve teknik donanım düzenekleri alımı gerçekleştirilmiş, elektrik ve su tesisatlarının bakım ve onarımı, boya, badana gibi eğitim şartlarının iyileştirilmesi çalışmaları devam etmiştir. Ayrıca tüm ilköğretim okullarına masa tenisi seti ve temizlik malzemeleri verilmiştir. Başkanlığımızın Okulları ziyaret ederek sorunları yerinde dinleyip, çözümler gerçekleştirilmesi eğitim kurumlarımıza verilen önemin bir göstergesidir. Akıllı Tahta kampanyamız ile İlköğretim Okullarımızın tüm sınıfları akıllı tahta ile donatılmış olup, hobio projesi kapsamında fatihteki okullarımıza enstrüman ve eğitmen desteği verilmiştir. Eğitime verdiğimiz bu büyük destek öğrencilerimizin ders performanslarında gözle görülür ciddi bir fark oluşturmuştur.

Kentleşme

Kentleşme, günümüz toplumlarının başlıca özelliklerinden birini oluşturmaktadır. Günümüzde toplumların kentleşme oranları gelişmişlik düzeyinin önemli bir göstergesi olarak kullanılmaktadır.

Belediyemizce, Tarihi Yarımadamızın layık olduğu gelişmişlik seviyesine ulaşmasına, tarihi kimliğine uygun gelişmesine katkı sağlamak, kentleşme sürecindeki hızlı büyüme esnasında oluşan çöküntü ve enkaz alanlarındaki sorunlarını gidermek amacıyla gerek imar planları gerek tarihsel ve kültürel kimliğin getirileri gerekse yenileme alanlarında geliştirilen proje ve uygulamalarla sağlıklı planlamalar hedeflenmiştir.

16.06.2005 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe giren 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun gereği bu bölgeler Tarihi Yarımadaya yakışan biçimde yeniden yaşanılacak hale getirmek, tarihi ve kültürel eserlerin çevresiyle birlikte yaşatılmasını sağlamak üzere belirlenmiştir. Yenileme alanı olarak belirlenen alanlar Fatih Belediye Meclisi, İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi ve Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilmekte, ardından Cumhurbaşkanı'nın onaylamasını müteakip Resmi Gazete'de yayınlanarak kesinlik kazanmaktadır.

Ayrıca, Tarihi Yarımada genelinde mevcut yapıların cephelerine, Yarımadamıza uygun kimlik kazandırmak amacıyla proje ve uygulama çalışmaları yapılmaktadır. İlçemizin önemli akslarında binaların cephe kaplaması, rengi, tabela, tente, klima vb. elemanların düzenlenmesi gibi çalışmalarla estetiksel ve görsel açıdan kentleşmeye katkı sağlanmaktadır. 2016 yılı içinde sokak-cephe sağlıklaştırma projeleri ve uygulamaları devam etmiştir. Ankara ve Babıali Caddeleri, Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri, Mahmutpaşa Caddesi, Atatürk Bulvarı,

Ahmediye Caddesi, Kalçın sokak, Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak, Eğri Kapı Dervişzade Sokak, Nuru Osmaniye Caddesi, Kennedy Caddesi, Fevzipaşa Caddesi, Balat Merdivenli Yokuşu, Sancaktar Yokuşu, Sarayiçi Sokak, Simitçi Şakir Sokak, Şerefefendi Sokak, Haliç Metro Çevresi, Cundi Parkı Çevresi ve Yerebatan Caddesi ile Türk Ocağı Caddelerinde cephe uygulamalarına devam edilmiştir.

Tarihi Yarımadamızda tarih ve kültür mirası olan eski eser yapıların proje ve restorasyon çalışmalarına Fatih Belediyesi 2016 yılında da tüm hızıyla devam edilmiştir.

Kentsel Dönüşüm ve Yenileme

İlçemiz, tarihi süreç itibarı ile İstanbul'un çekirdeğini ve merkezini oluşturmuş ve bu özelliğini gelişerek, değişerek tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürmektedir. Bu özelliği itibarı ile birçok medeniyetlere ve imparatorluklara ev sahipliği yapmış ve o medeniyetlerin tarihi ve kültürel dokularının mekanı olmuştur. Bu tarihi ve kültürel özellikleri içerisinde barındıran, bugünlere taşımış ve yarınlara taşıyacak olan ilçemiz, uzun yıllar plansız kalmış ve gelişimini plansız sürdürmüştür.

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmuştur. Bu sorunların çözümü, eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, niteliksiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

Gerek Tarihi Yarımadanın gerekse İstanbul'un konum olarak en önemli yerinde bulunan, Fener-Balat Semtleri Yenileme Alanına ait yeni avan projeleri çalışmaları sürdürülmektedir. Atik Mustafa Paşa Mahallesi (Ayvansaray Mahallesi) Yenileme Alanına ait uygulama çalışmaları devam etmektedir. Davutpaşa Mahallesi ve Bulgur Palas Bölgesi Yenileme Alanı avan projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap Yenileme Alanı avan projesi ve Zeyrek Mahallesi (Hüsambey Mahallesi) Yenileme Alanı avan projesi, Sur 1 Yenileme Alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi II. Etap Yenileme Alanı avan projesi, Aksaray Yenileme Alanı Avan Projesi Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Nişanca Yenileme Alanı avan projesi hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır.

2006 yılında Bakanlar Kurulu kararıyla yenileme alanı ilan edilen Süleymaniye Yenileme Alanında toplam 35 adet ada avan projesi ile çok sayıda Sivil Mimarlık Örneği yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır, ayrıca 4 adet ada avan projesi de Yenileme Kurulu'nda onay beklemektedir.

Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanında hazırlanmış olan Kapalıçarşı'ya ait rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Projelerin Yenileme Kurulu tarafından yerinde incelemeleri tamamlanmış olup, üst örtülü kısmın tamamının ada bazında rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin onayı, 5 adet ada avan proje onayı ve Çarşı yapısının tamamına ait Kapalıçarşı Avan Projesinin onayı gerçekleşmiştir. Kapalıçarşı etrafında yer alan hanların da içerisinde bulunduğu 3. ve 4. Etap Yenileme Alanı içerisinde yer alan han yapılarının da analiz çalışmaları, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri de hazırlanmış ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Bu etaplarda Ali Paşa Han, Bodrum Han, Sarnıçlı Han ve Güllekeş Han'a ait proje onayları gerçekleşmiş olup diğer hanlara ait onay süreçleri devam etmektedir.

Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi Projesi) 25.04.2011 tarihi itibariyle onaylanmıştır. Ancak söz konusu yenileme alanında Uygulama Projeleri incelemeleri esnasında Yenileme Kurulu tarafından talep edilen avan proje revizyonları yapılmıştır. Yenileme Kurulunda onay süreci devam etmektedir.

Nişanca Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi hazırlatılması ile ilgili çalışmalara başlanılmıştır.

Tarihi Eserlerin Onarımı ve İşlevlendirilmesi

Tarihi Yarımada içerisinde yer alan tarih, kültür ve sanat eserlerinin, bulundukları çevre ile beraber korunması, sağlıklı hale getirilmesi ve yenilenerek hayata kazandırılması için anıt eser niteliğindeki birçok yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılmış ve onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur. Bir kısmının onay işlemleri tamamlanmış, bir kısmının ise onay süreci devam etmektedir.

Günümüze kadar ulaşamamış ve ihya edilecek anıt eserlerden olan Vani Dergahı, Avcıbey Mescidi, Muid Ahmed Efendi Medresesi gibi yapıları gün yüzüne çıkarmak için kazı çalışmaları yapılmış bu doğrultuda projeleri revize edilmiş ve Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Derviş Hücreleri, Dimitrie Cantemir Sarayı, Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası gibi birçok anıt eser yapıya ait projelerin hazırlatılması ve Koruma Kurulu'na onaylatılması işlemleri devam etmektedir. Ebubekirpaşa Sıbyan Mektebi, Vani Dergahı ve Hüseyiniye Medresesi projeleri Koruma Kurulunca onaylatılmıştır.

Buna ilaveten anıt eser yapıların projelendirilmesi esnasında yapmış olduğumuz akademik çalışmalar devam etmekte olup bunların uluslararası platformlarda paylaşımı için hazırlıklar 2016 yılında da devam etmiş bulunmaktadır. Bunların dışında kültürel mirasın modellenmesi ve 3 boyutlu ortamda sunulması için ar-ge çalışmaları hazırlıkları yapılmıştır.

Kültürel miras belgeleme, koruma ve yaşatma çalışmalarımıza ivme kazandırmak adına Avrupa Birliği Hibe Programları eğitimlerine katılım sağlanmış, bu kapsamdaki programlar incelenerek katılım süreci takibimiz devam etmiştir.

Belediyemiz sınırları içinde kalan özel mülkiyetli sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması amacıyla projelendirme ve Koruma Kurulu'na onaylatma işlemleri 2016 yılında da devam etmiştir.

Etüd Proje Müdürlüğünce çalışmaları yürütülen tüm eski eserlerin projelendirme, kontrol, revizyon ve Koruma Kurulu'na onaylatılma işlemleri 2016 yılında da tüm hızıyla devam etmiştir.

Sosyal Yaşamın Canlılığı ve Halkın Birlikteliğinin Pekiştirilmesi

Kentlilik bilincinin geliştirilmesi, kenti tanıtmak, sevdirmek; deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek, öğrencileri tarihi miras ve korunması konusunda bilinçlendirmek, kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek amacıyla alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan Seminerler, Deniz Kültürü Festivali, Semt Gezileri, Kurumlar, Mahalleler, Okullar ve Muhtarlıklar Arasında Spor Turnuvaları, Balık Festivali, Deniz Kültürü Festivali, Dostluk Festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, Sağlıklı Beslenme, Ergenlik, Aile Danışmanlığı Seminerleri, Halka Yönelik Aile İçi İletişim Seminerleri, Türk Sanat Müziği konserleri gibi yoğun kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Belediyecilik Gereği Olarak

İlçe halkına yönelik yapılan Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerlerinin yanı sıra barınma, kömür, giyim, gıda, kira yardımları ile birlikte, aşevinden günlük kişiye sıcak yemek yardımları yapılmaktadır. Meslek edindirme ve el sanatları kurslarında halkımıza meslek kazandırılmaktadır. Bilgi evlerinde ise öğrencilerimize eğitim hizmeti verilmekte, diğer taraftan müzik, tiyatro, güzel sanatlar, satranç ve spor dallarında faaliyetler yapılmaktadır.

Çevre ve Temizlik

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup, değişik noktalara yerüstü ve yeraltı konteynırları yerleştirilmiştir. Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup; bu atıklar ayrı olarak toplanmakta, geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesislerine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Atıkların geri dönüşümü ile ilgili konularda ilk ve orta okullardaki eğitim çalışmalarımıza da hız kesmeden devam etmekteyiz. Kanalizasyon sistemine zarar verdiği için işyerlerinden ve atık yağ biriktiren ikametgahlardan bitkisel atık yağlar da ayrı toplanmaktadır. Gelen talepler doğrultusunda toplanan elektronik atıklar firmalara teslim edilerek geri dönüşüm sistemine dahil edilmektedir.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye ve hedeflerimizi gerçekleştirmeye devam edeceğiz.

Katılımcı Yönetim

Kurumumuzun Yavuz Selim Yaşam Merkezi kapsamında kurulan Sosyal İşler Birimi, Gençlik Birimi, Spor Birimi, Eğitim Birimi, Engelliler Birimi, Kadın ve Aile Birimler Kariyer Merkezi, Turizm Ofisi , Fotoğraf Müzesi ve Sulukule Sanat Akademisi üzerinden sunmuş olduğu sosyal hizmetlerin çeşit ve kalitesinin artırılması amacıyla kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve gönüllü katılımcılar ile işbirliği içinde önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Mali Yönetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını sağlamak ve gelir gider denkliğini sağlayarak yeni gelir kaynakları oluşturmak temel mali felsefemiz olmuştur. Bu kapsamda gelirlerin arttırılmasına yönelik; vatandaşa vergi ödeme zamanları ve şekilleri ile ilgili olarak broşür, afiş, pankart hazırlanmış ve işyerleri ruhsat denetimleri yapılmıştır.

Turizm

İstanbul'un en köklü yerleşim merkezlerinden biri olan Fatih İlçesi, büyük bir tarihi ve kültürel mirasın ev sahipliğini yapmaktadır. Farklı mezheplerin ve medeniyetlerin dünyada benzeri olmayan ibadethanelerini, saraylarını, zindanlarını, mektep,

külliye, eşsiz deniz ve kara surlarını sınırları içinde barındıran Fatih İlçesi, tüm dünya insanlarının ulaşmak ve görmek istediği güzelliğe ve öneme sahiptir. Bu merkezlerin ve gün yüzüne çıkarılmayan metruk yapıların da yenileme çalışmalarıyla turizme kazandırılması çalışmaları devam etmektedir.

Fatih ilçesi tanıtımı adına yabancı turistlere yönelik rehber (guide) kitapçıkların yapımı, Tarihi Yarımada'nın detaylı İngilizce haritalarının hazırlanması ve Dünya Kültür Mirası listesine giren tarihi bina ve alanların tanıtılması noktasında broşür basımı ve dağıtımı hizmetleri de sunulmaktadır.

Turizm haftası etkinlikleri düzenlenerek yerli ve yabancı turist sayısının arttırılmasına yönelik faaliyetler yapılmaktadır. Turizm Elçileri Projesi kapsamında gönüllü öğrenciler turistlere yardımcı olmak adına çeşitli hizmetler sunmuşlardır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Belediye Başkanı en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde bazı yetkilerini yardımcılarına devredebilir. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Belediye Başkan'ına karşı sorumludurlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile harcama yetkileri birim müdürlerine verilmiştir. Destek hizmetleri birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkânı sağlanmış olup ihale sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi için; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin, yapım işi yürüten hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müd. gibi) gerçekleştirilmesi benimsenmiştir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler ise Belediye Encümeni kararıyla sonuçlanmaktadır.

Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri halihazırda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından yapılmaktadır. Disiplin konusu işlemler hakkında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nce inceleme yapılmaktadır.

Stratejik Plan

Belediyemizin vizyon, misyon ve ilkeleri doğrultusunda belirlediği 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planında "İnsan ve Sosyal Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler", "Kentsel Alt-Üst Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler" , "Kamusal Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler" olmak üzere; 3 temel bileşenimiz bulunmaktadır. Bu planda; stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yardımcı stratejik hedefler ve bu hedefleri belirlemeye yönelik faaliyetler/projeler de planlanmış ve bütçelendirilmiştir.

Planımızda toplam; 14 Stratejik Amaç 36 Stratejik Hedef ve 84 Performans Hedefi yer almaktadır. Bu stratejik planlamayla; yaşam standartlarımız yükselecek, çevremiz ve bizi biz yapan toplumsal değerlerimiz korunarak genç kuşaklara aktarılacak ve örnek şehircilik hizmetlerimizle, dünya nezdinde model bir belediye olacağız.

Performans Programı

Fatih Belediyesi 2017 yılı Performans Programı Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleşti-

rilmesi öngörülen faaliyetler, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve performans göstergeleri belirlenerek hazırlanmış ve Belediye Meclisinin 21.10.2016 tarihli 2016/150 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Faaliyet Raporu

Tüm birimlerimizin hazırladığı birim faaliyet raporları doğrultusunda Belediyemizin 2015 yılı İdare Faaliyet raporu hazırlanarak Belediye Meclisimizin onayına sunulmuş ve 08.04.2016 tarihli ve 2016/72 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'inci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2017-2018 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planı ile 2015-2016 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planının 2016 yılı 1. ve 2.ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın imzasıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.





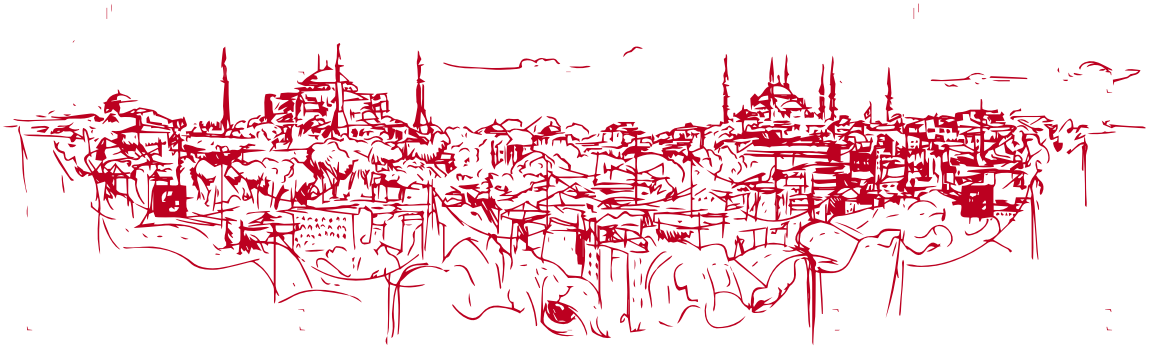
FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



II. Amaç ve Hedefler

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ
B- TEMEL POLİTİKALIR VE ÖNCELİKLER



A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile güçlü, zayıf, fırsat ve tehdit analizi doğrultusunda belirlediği, öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 3 Temel Amaç altında 14 Stratejik Amaç yer almaktadır. Hedeflerin olabildiğince somut olarak oluşturulması sağlanmıştır.

Stratejik Amaç 1

İnsani Dayanışma ve Toplumsal Kalkınma

Her kesimden vatandaşımızın sosyal ihtiyaçlarına yönelik destekleyici hizmetler sunarak, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri gerçekleştirmek, kent yaşam kalitesinin artmasına katkıda bulunmak amaçlanmış, bu kapsamda yaşam ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik kültürel uygulamalar, çocuklara ve gençlere yönelik eğitim programları, dezavantajlı gruplara yönelik programlar, sosyal yardım faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Hedef 1.1.

Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik sosyo-kültürel uygulamalar gerçekleştirmek ve bu uygulamalara erişimi artırmak,

Stratejik Hedef 1.2.

Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak

Stratejik Hedef 1.3.

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,

Stratejik Hedef 1.4.

Sosyal Yardım hizmetlerini, bütünleşik bir yaklaşımla yürütmek,

Stratejik Amaç 2

Turizm ve Kültürel Değerlerin Algısı

Kültürel mirasın ve değerlerin; farkındalığını artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkıda bulunmak amacıyla ilçemizin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak ve turizm potansiyelini ön plana çıkarmak üzere proje ve faaliyetler planlanmıştır.

Stratejik Hedef 2.1.

Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 2.2.

Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

Stratejik Amaç 3

Yönetişim, Katılım ve Yerel Demokrasi

İyi yönetişim ilkeleri çerçevesinde toplumsal talepleri referans almak amacıyla tüm paydaşlarla iletişimi artırıcı çalışmalar yapmak ve disiplinler arası çalışmalar gerçekleştirmek üzere tüm iletişim kanallarını açık tutmayı sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 3.1.

Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,

Stratejik Amaç 4

Sağlık

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı

temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırıcı, faaliyetler ile bunun yanında sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler, Sağlık hizmetlerinin güvenli ve kaliteli sunulmasını sağlayacak iş- birlikleri geliştirici faaliyetler yer almaktadır Bu doğrultuda yapılacak çalışmalar ile sürdürülebilir sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek amaçlanmıştır.

Stratejik Hedef 4.1.

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,

Stratejik Hedef 4.2.

Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,

Stratejik Amaç 5

Çevre

Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde; etkin, etkili, ekonomik (3E) hizmetler sunmak üzere atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) ,yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlayıcı faaliyetler yer almıştır.

Stratejik Hedef 5.1.

Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 5.2.

Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,

Stratejik Hedef 5.3.

Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,

Stratejik Hedef 5.4.

Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

Stratejik Amaç 6

Sürdürülebilir Kentsel Gelişim

İlçenin tarihi, kültürel ve doğal mirasına uygun; sosyo- ekonomik ve fiziksel gelişimini sağlamak ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla; kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmaları gerçekleştirerek ilçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile ilçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürecek, atıl kent dokusunu sağlıklaştıracak , zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlayacak faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 6.1.

İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,

Stratejik Hedef 6.2.

İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 6.3.

Yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,

Stratejik Hedef 6.4.

Atıl kent dokusunu sağlıklaştırmak ve işlevsel hale getirmek,

Stratejik Hedef 6.5.

Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 7

Toplumsal Denetim ve Güvenlik

İlçenin toplumsal düzeninin iyileştirilmesine yönelik işbirlikleri geliştirmek amacıyla ilçe ekonomisi ve ticaretini geliştirici ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 7.1.

İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,

Stratejik Hedef 7.2.

Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,

Stratejik Amaç 8

Akıllı ve Sürdürülebilir Şehir

Sürdürülebilir akıllı kent oluşturmaya yönelik, İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamalarına, Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 8.1.

İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak

Stratejik Hedef 8.2.

Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,

Stratejik Amaç 9

Ulaşım

Ulaşım ve trafik altyapısını güçlendirici projeler geliştirmek, iyileştirme sağlamak amacıyla işbirlikleri geliştirici, Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu çalışmalara yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 9.1.

Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 10

Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi

Stratejik İnsan kaynakları yönetimi oluşturacak; "Stratejik Değerlendirme ve Ödüllendirme" modellerinden yararlanılacak faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 10.1.

İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; stratejik İ.K. yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,

Stratejik Hedef 10.2.

Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini arttırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,

Stratejik Hedef 10.3.

Performans yönetim sistemini; insan kaynakları iş süreçleriyle etkileşimli hale getirmek,

Stratejik Amaç 11

Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi

Örgütsel iletişim metotlarını kullanarak, bireysel motivasyonu ve birimler arası koordinasyonu sağlayarak, Personelin kurumsal aidiyetini güçlendirmek amacıyla; Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinliklere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 11.1.

Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,

Stratejik Hedef 11.2.

Kurum içi resmi dokümantasyon takibini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,

Stratejik Amaç 12

Mali Yönetim

Mali politikaları; kurumsal ve toplumsal faydayı gözeterek oluşturmak, kamu harcamalarında mali disiplini esas alarak; Kaynakların rasyonel hizmetlere dönüşmesini sağlamak amacıyla ,bütçenin etkin yönetilmesine, gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına, mali disiplinin ve iç kontrolün sürekliliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 12.1.

Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,

Stratejik Hedef 12.2.

Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,

Stratejik Hedef 12.3.

İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,

Stratejik Hedef 12.4.

Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler yapmak,

Stratejik Hedef 12.5.

Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak.

Stratejik Amaç 13

Bilişim Altyapısı

İç ve dış paydaşlara yönelik, bilgiye hızla erişimi destekleyici, bilgi teknolojisi yapısı kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 13.1.

Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.

Stratejik Amaç 14

Çalışma Mekan ve Kalitesinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Belediye merkez bina ve ek hizmet binalarının fiziki ihtiyaçlarını hızlı ve etkili bir şekilde karşılamak, etkin ve verimli hizmet sunumu altyapısını

sürekli kılmak amacıyla vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 14.1.

Vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

Stratejik Amaç 14.2.

Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek,

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

"Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi" vizyonu ve 2015 - 2019 yılları stratejisi çerçevesinde planlanan performans programı şeffaf, katılımcı ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda, ülke düzeyindeki makro planlarla uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Bu nedenle belediyemiz politika ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır.

Bu bağlamda yenileme projeleriyle topyekûn dönüşüm sağlanılacağına inanılmaktadır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi amacıyla yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir. Sistemimizin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla iç denetim sistemi oluşturulmuştur. Son olarak bir kısım kurum politikalarına ilgili bölümlerde değinilmiş olup, bu bölümde tekrarı yapılmamıştır.





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A- MALİ BİLGİLER

B- PERFORMANS BİLGİLERİ



A-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama ve Sonuçları

2015-2019 yılı stratejik planın 2016 yılına yansımasının gereği olarak 2016 yılı bütçesinde kaynakların tahsisi yapılmıştır. Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet ve projeler için gerekli kaynaklar bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılarak sağlanmıştır.

Bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde, 275.210.070,00 TL olarak hazırlanan 2016 yılı bütçemiz, gelirde 252.682.983,66 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 91,81; gider de ise 267.856.238,98 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 97,33 dür.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilânço

Bilânço, genel yönetimin ve kapsama dâhil her bir kamu idaresinin belli bir tarihteki varlıklarını, yabancı kaynaklarını ve öz kaynaklarını gösteren tablodur. Kesin mizanda yer alan hesapların borç kalanları bilânçonun aktif hesaplarını ve alacak kalanları da bilânçonun pasif hesaplarını oluşturur. Aktif ve pasifi düzenleyici hesaplar bulundukları grupta eksi değer olarak gösterilir.

Cari Oran

Cari oran, firmanın kısa sürede borç ödeme gücü hakkında bilgi vermektedir. Genel olarak, oranın yıllar içinde büyümesi, firmanın cari borç ödeme gücünün yükseldiği anlamına gelir.

Cari Oran=Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar= 400.691.192,31 / 111.462.356,42 = 3,59 dur.

Belediyemizin kısa süreli borçlarını ödeyebilme gücünü ve sermayesinin yeterli olup olmadığını gösterir. Oranın yüksek olması belediyenin likidite durumunun kuvvetli olduğunu, bununla birlikte oranın aşırı yüksek olması belediyenin sahip olduğu fonları yeterli verimlilikte kullanamadığına işaret eder. Kamu kurumları için kabul edilen oran 0,50 olup, belediyemiz açısından 2016 yılı için sağlanan oran 3.59 olmuştur. 2006 yılı için 0,8 olan bu oranın, 2007 yılında 1,22'ye çıktığı, 2008 yılında 1,01'e düştüğü, 2009 yılında 0,84'e düştüğü, 2010 yılında 1,02'ye çıktığı, 2011 yılında ise kamu borçlarının 6111 sayılı yasaya istinaden yapılandırılmasından dolayı 0,86'ya düştüğü, 2012 yılında 1,25'e çıktığı , 2013 yılında 1,17' ye düştüğü, 2014 yılında 2,30'a çıktığı,2015 yılında 2,91'e çıktığı, 2016 yılında ise 3,59 olarak gerçekleştiği görülmüştür. Bu oranın da standart oran olan 0.50'nin çok üzerinde olması kurumumuzun borç ödeme gücünün yeterli seviyede olduğunu göstermektedir.

Yıllara Göre Cari Oran

2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
% 0,8	% 1,22	% 1,01	% 0,84	% 1,02	% 0,86	% 1,25	% 1,17	% 2,3	% 2,91	% 3,59

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2016

Borçlanma Oranı

Belediyenin aktif yatırımlarının finansmanında kullandığı borcun, öz varlığa göre ne durumda olduğunu gösteren bu oranın büyük olması, ortaklığın öz varlıktan çok borçla çalıştığı anlamına gelir. Yüksek borçluluk, firmanın borç ödeme gücünü olumsuz etkileyerek finansal riskini arttırabilir.

Borçlanma Oranı= Toplam Borçlar/Öz Sermaye = 73.377.350,04 / 851.275.165,07 = 0,09

2006 yılında 0,19 olan bu oranın ; 2007 yılında 0,26'ya çıktığı, 2008 yılında 0,34'e çıktığı, 2009 yılında 0,45'e çıktığı, 2010 yılında da 0,11'e düştüğü, 2011 yılında 0,19'a çıktığı, 2012 yılında 0,18'e düştüğü, 2013 yılında 0,13'e düştüğü, 2014 yılında 0,11'e düştüğü, 2015 yılında 0,08'e düştüğü, 2016 yılında ise 0,09 olarak gerçekleştiği görülmüştür.

Belediyenin toplam borcunun öz varlığına oranı, işletme sermayesi ve yatırım finansmanının ne ölçüde dış kaynaklardan ne ölçüde iç kaynaklardan karşılandığını gösterir. Borçlanma oranının yüksek veya düşük olmasının olumlu veya olumsuz olarak nitelendirilmesi, belediyenin olumlu veya olumsuz faaliyet sonucu (bir anlamda kar marjı) ile borçlanma maliyetinin seviyesine göre değişiklik gösterir.

Yıllara Göre Borçlanma Oranı

2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
% 0,19	% 0,26	% 0,34	% 0,45	% 0,11	% 0,19	% 0,18	% 0,13	% 0,11	% 0,08	% 0,09

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2016

Öz Kaynak Oranı

Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranı:

Öz Kaynak Oranı= Öz kaynaklar/toplam aktif= 851.275.165,07 / 1.209.837.459,69 =0,70 olarak gerçekleşmiştir.

Kamu mali analizi için ölçüt kabul edilen oranın en az 0,10 olması koşuldur. 2006 yılında 0,59 olan bu oranın, 2007 yılında 0,61'e çıktığı , 2008 yılında 0,46'ya düştüğü, 2009 yılında 0,32'ye düştüğü,2010 yılında 0,68'e çıktığı, 2011 yılında 0,60'a düştüğü, 2012 yılında 0,62'ye çıktığı, 2013 yılında 0,72'ye çıktığı, 2014 yılında 0,71'e düştüğü, 2015 yılında 0,74'e çıktığı, 2016 yılında ise 0,70 olarak gerçekleştiği görülmüştür.

Yıllara Göre Öz Kaynak Oranı

2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
% 0,59	% 0,61	% 0,46	% 0,32	% 0,68	% 0,06	% 0,62	% 0,72	% 0,71	% 0,74	% 0,70

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2016

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kapsama dahil her bir kamu idaresinin bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve gider hesapları, hesap grupları ile bütçe gelirlerinden ret ve iade hesap grubundaki hesaplardan üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dâhil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Giderlerin toplam bütçenin % 97,93'i kadar gerçekleştiği, buna karşın gelirlerin ise % 91,81 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Bütçe gerçekleşme oranlarındaki farkın yani gidere ilişkin kısmının bilançoda görüleceği üzere gider olarak tahakkuk eden ancak çeşitli nedenlerle ödenmeyen veya vadesi gelmediğinden ödenmeyen tutarlar olup ertesi yılda özellikle bütçe emanetleri hesabına devrettiği 2016 yılı bilançosunda görülmektedir.

5393 sayılı kanunun 49. maddesi uyarınca hesaplanan "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı "Vergi Usul Kanunu"na göre belirlenecek yeniden değerleme kat sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz." hükmü uyarınca yapılan çalışmalar neticesinde 2008 yılı sonu itibariyle bu oranın altında olduğu aşağıdaki verilerden de anlaşılmaktadır. Ancak 5747 sayılı yasa ile tüzel kişiliği kaldırılarak belediyemize katılan Eminönü Belediyesi'nin devrinden sonra 2009 yılında bu oranın % 27,20 ye çıktığı, 2010 yılında bu oranın 17,64 'e düşürüldüğü, 2011 yılında 10,38' e düşürüldüğü 2012 yılında oranın 10,58'e çıktığı, 2013 yılında 9,84' düşürüldüğü, 2014 yılında 10,16' ya çıktığı, 2015 yılında 9,47'ye düşürüldüğü, 2016 yılında ise 9,31'e düşürüldüğü görülmüştür.

Yıllara Göre Personel Giderlerinin Gerçekleşen Bütçeye Oranı

2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
% 37,04	% 24,20	% 23,97	% 23,27	% 27,20	% 17,64	% 10,38	% 10,58	% 9,84	% 10,16	% 9,47	% 9,31

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Faaliyet Sonuçları Tablosu

Faaliyet sonuçları tablosu, belediyenin bir faaliyet döneminde elde ettiği gelirleri, yaptığı giderleri, mali ve mali olmayan varlıkların yönetimi ile yükümlülüklerine ilişkin işlemlerinden kaynaklanan gelir ve giderleri gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütün gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri dönemin faaliyet sonuçları tablosunda gösterilir. Dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere; son üç faaliyet dönemine ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanan faaliyet sonuçları tabloları raporun sonunda tanımlanmıştır.

Tabloya bakıldığında analitik bütçenin ekonomik sınıflandırmasında gider türlerinde kullanılan ödenekler ve elde edilen gelirlerin ayrıntılı harcama kalemleri görülmektedir.

HALKTAŞ A.Ş Mali Tablolar Analizi

Kamu mevzuatında bilanço ve ciro tablolarının değerlendirilmesinde kullanılan kriterler dikkate alınarak şirketin 2016 mali yılı tablolarına ilişkin veriler aşağıda sunulmuştur.

1) Satışlar: Brüt satış geliri 2016 yılında 21.290.770,00 TL olarak gerçekleştirilmiştir.

2) Bilanço:

A) 2016 yılında şirketin belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın 4.760.379/2.219.962= 2,14 olarak gerçekleştiği, bu oranın kamu mevzuatında en az 0,75 olması gerektiği dikkate alındığında yeterince yüksek bir likiditesine yani borç ödeme gücüne sahip olduğunu olduğu görülmektedir. Bu oranın daha da artırılması hedeflenmektedir.

B) Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren oranın kamu mevzuatında en az 0,50 olması gerektiği şirketin Öz Kaynaklar/ Toplam Aktif = 4.500.000 /8.067.059 = 0,56 olduğu görülmektedir. Böylece öz kaynakların yeterli oranı sağladığı anlaşılmaktadır.

C) Kısa vadeli banka borçları açısından bilanço analiz edildiğin de kamu mevzuatında şirket analizinde Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması yeterliliğinin kabul edildiği şirketimizin ise 0,00 oranıyla bankalara hiç bir borcu bulunmadığı borç ödeme kapasitesindeki yükseklik nedeniyle banka kredi kullanımı gereksinimi olmaması dikkate değerdir.

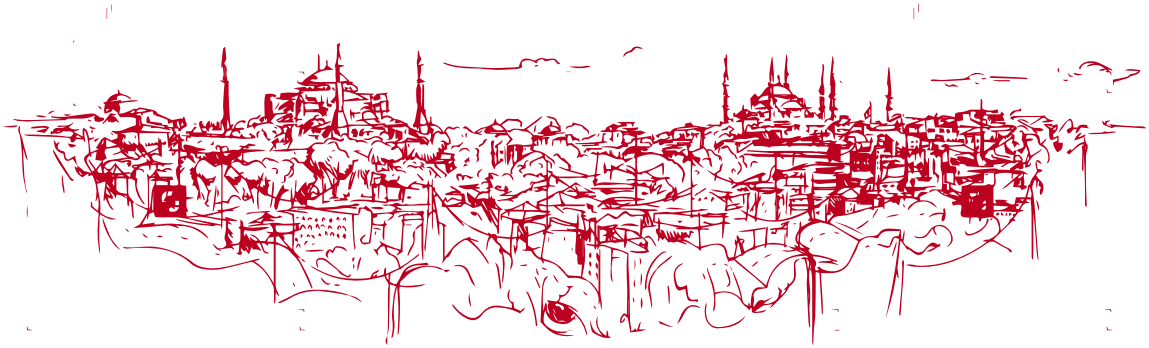


MÜDÜRLÜK LİSTESİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 59-99
Bilgi İşlem Müdürlüğü 100-119
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 120-141
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 142-145
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 146-169
Etüd Proje Müdürlüğü 170-225
Fen İşleri Müdürlüğü 226-303
Hukuk İşleri Müdürlüğü 304-309
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 310-315
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 316-351
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 352-391
Mali Hizmetler Müdürlüğü 392-403
Özel Kalem Müdürlüğü 404-417
Park ve Bahçeler Müdürlüğü 418-443
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 444-451
Sağlık İşleri Müdürlüğü 452-459
Teftiş Kurulu Müdürlüğü 460-463
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 464-471
Yapı Kontrol Müdürlüğü 472-475
Yazı İşleri Müdürlüğü 476-479
Zabıta Müdürlüğü 480-493
Halktaş A.Ş. 494-499



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1984 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediye hizmetlerinde memnuniyeti arttırmak, ilçe halkı üzerinde güvenilir, beklentilerin karşılandığı güçlü bir belediye olgusunu oluşturmak, yönetime katılımı sağlamak, halkın farkındalığını artırmak, yerel yönetimleri ve yerel demokrasiyi güçlendirmek adına çözümler üretmektedir.

Ayrıca; yazılı ve görsel medyanın takibi, düzenlenen sosyal, kültürel ve teknik hizmetlerin tanıtımlarının çeşitli materyallerle yapılması, öneri ve şikayetlerin en kısa zamanda çözüme ulaştırılması, sosyal belediyeciliğin güçlendirilmesi amacıyla toplumun her katmanına ulaşacak projeler hazırlanması müdürlüğümüzün temel faaliyetleridir.

2016 yılı içerisinde Müdürlüğümüze 1197 evrak girişi olmuş, 1258 evrak iç ve dış makamlara gönderilmiştir.

CİMER
Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

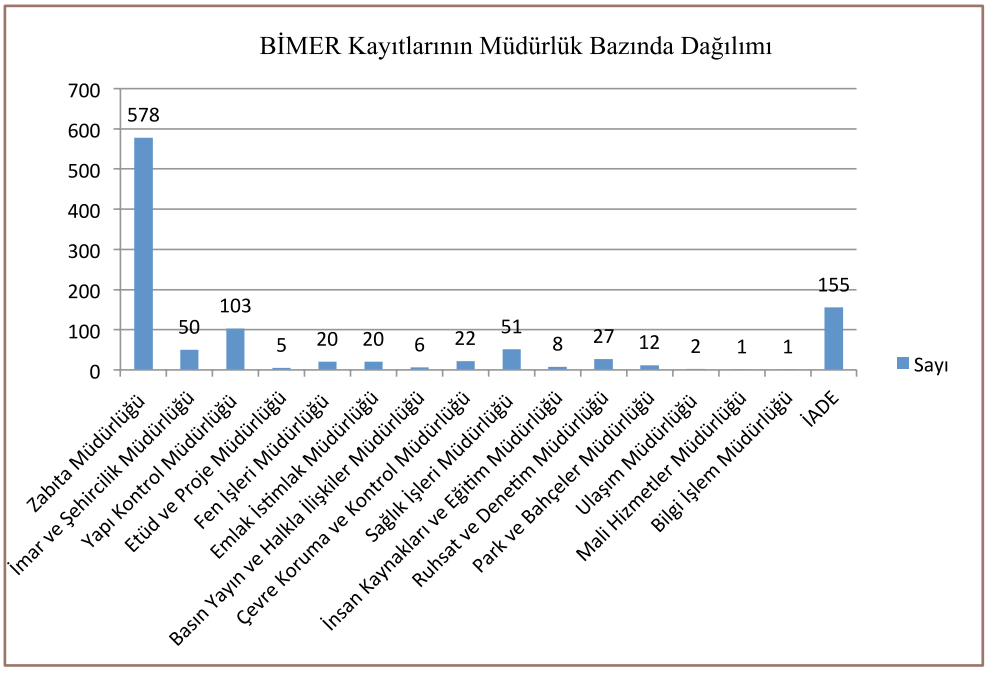
2016 yılı içerisinde toplamda 155 adet başvuru alınmış ve cevaplanmıştır.

BİMER
BAŞBAKANLIK İLETİŞİM MERKEZİ

2016 yılı içerisinde 1069 adet istek ve şikayet iletilmiş olup şikayetlerin 87 adedi kurumumuz ile ilgili olmadığından iade edilmiş, 982 adedi ilgili müdürlüklerimize gönderilerek cevaplandırılmıştır.

e-İçişleri

2016 yılı içerisinde 25 adet yazılı, 202 adet web sitemiz www.fatih.bel.tr adresi bilgi edinme linki üzerinden elektronik bilgi edinme başvurusu yapılmış, başvuruların gereği yapılarak 15 gün içinde ilgilisine bilgi verilmiştir.



FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi)

Bilgisayar teknolojisi ve yazılımı ile telefonla iletişim alt yapısının imkanları birleştirilerek geliştirilmiş olan Fatih Belediyesi İletişim Merkezinin (FABİM) 444 0 176 numaralı telefonuna müracaat edenlerin istekleri en kısa zamanda çözüme ulaştırılmıştır. Şikayet ve başvuruların geri bildirimleri; hassasiyetle takip edilmektedir.

2016 yılında çağrı merkezi telefon sistemi yerine IP Çağrı Merkezi Sistemine geçilerek vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet anlayışı getirilmiştir.



2016 Yılı Şikayet Başvuru ve Cevapları

Toplam Şikayet Sayısı: 57. 920

Cevaplanan Şikayet Sayısı: 56.832

YILLAR İTİBARİ İLE GELEN ŞİKAYET - CENAZE ADEDİ		
Yıl	Gelen Şikayet	Cenaze Adedi
2004	833	-
2005	4033	-
2006	7938	310
2007	10934	1059
2008	13661	1036
2009	10064	1064
2010	10192	1192
2011	31030	913
2012	47476	1219
2013	44016	1167
2014	42882	1296
2015	51251	1594
2016	57921	1678

2016 CENAZE İŞLERİ 01.01.2016-31.12.2016)

BİLDİRİLEN CENAZE SAYISI	1678
İKRAM YAPILAN CENAZE SAYISI	1.539
ULAŞILAMAYANLAR	8
ŞEHİR DIŞI	83
İKRAM TALEP ETMEYEN	48
HOCA ZİYARETİ	827

2016 YILINA AİT FABİM FAALİYET RAPORU 01.01.2016 31.12.2016				
İLGİLİ MÜDÜRLÜKLER	GELEN ŞİKAYET	ÇÖZÜMLENENLER		İŞLEMDE OLAN
		GERİ DÖNÜLENLER	GERİ DÖNÜLMEYENLER (YAPILMAYACAK)	
Basın Yayın ve Halk.İliş.Müd.	1.214	1.199	15	0
Bilgi İşlem Müd.	121	120	0	1
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	15.247	15.060	187	0
Emlak ve İstimlak Müd.	14	13	0	1
Etüd ve Proje Müd.	94	94	0	0
Fen İşleri Müd.	12.386	12.361	2	23
İmar ve Şehircilik Müd.	27	8	0	19
İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd.	27	25	2	0
İşletme Müd.	114	78	36	0
Kültür ve Sosyal İşler Müd.	459	388	62	9
Mali Hizmetler Müd.	65	55	10	0
Özel Kalem Müd.	6	6	0	0
Park Bahçeler Müd.	3.355	3.355	0	0
Ruhsat ve Denetim Müd.	181	181	0	0
Sağlık İşleri Müd.	4.729	4.724	5	0
Ulaşım Hizmetleri Müd.	1.391	1.391	0	0
Yapı Kontrol Müd.	3.118	2.089	0	1.029
Yazı İşleri Müd.	28	25	0	3
Zabıta Müd.	15.320	15.308	10	1
Teşekkür	24	23	0	1
GENEL TOPLAM	57.920	56.503	329	1.087

Basın Bürosu

Basın Danışmanlığı, temel olarak Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın Mustafa DEMİR ile medya arasındaki ilişkileri düzenlemek ve geliştirmekle görevlidir. Bu çerçevede Basın Danışmanlığı, Mustafa DEMİR ve Fatih Belediyesi markasının bilinirliliğini ve tanınırlığını artırmak amacıyla proje geliştirip, projelerin medyada yer alması için çalışmaktadır.



Bu çerçevede basın bürosu medyada; Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın Mustafa DEMİR ile ilgili haberlerin yayınlanmasını, yayınlanacağı öğrenilen haberlerde belediyenin de görüşlerinin yer almasını, projeler ve icraatlarla ilgili doğru bilgilerin kamuoyuna yayılması amaçlanmaktadır.

2016 yılında Fatih Belediyesi ile ilgili yayımlanan haberlerin içeriklerine bakıldığında, haberlerin büyük çoğunluğu ulusal televizyonlarda, gazetelerde ve internet medyasında yer almış olumlu haberlerdir. Ayrıca 2016 yılında radyo haberlerinde de gözle görülür bir artış olmuştur.

Basın danışmanlığı olarak yazılı basında ve televizyonlarda haberlerimizin sayısında gözle görülür bir artış meydana gelmiştir. Yazılı basına rakip haline gelen ve gündem oluşturabilecek haberlere imza atan internet medyası; yazılı ve görsel basın kadar önem arz eden bir konuma gelmiştir. E-basın alanında Belediye Başkanımız Sayın Mustafa Demir ve Fatih Belediyesi markalarının yer alma sıklığı ve olumlu haber yansımaları bu yıl geçtiğimiz yıla oranla gözle görülür bir artış göstermiştir.

Basın Danışmanlığı, gazete, televizyon, internet medyası ve ulusal haber ajanslarıyla geliştirdiği ilişkiler sayesinde, etkinliklerimizin ulusal çapta haber olmasını sağlamış ayrıca medyanın gerek zamansızlıktan gerekse personel yetersizliğinden yetişemediği durumlarda Belediyemize ait kamera görüntülerimiz ve fotoğraflarımızla desteklediğimiz haberleri medyaya servis ederek, medyanın eksikliğini de gidermiştir.





Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR birçok ulusal televizyon ve radyo programına katılarak Fatih'te yürütülen projelerle ilgili bilgi vermiştir.



Fatih Belediye Başkanı Mustafa Demir bir hayalini daha gerçekleştiriyor. Başkan Demir'in bizzat ilgilendiği 'Her okula bir orkestra' projesiyle yüzlerce çocuk müzik eğitimi hayaline kavuşacak. 'Her Okula bir Orkestra' projesinin lansmanı Four Seasons Otelinde yoğun bir katılımla gerçekleşmiştir.



Başkanımız Sayın Mustafa Demir, A TV'de Nihat Hatipoğlu'nun hazırlayıp sunduğu sahur programına konuk olmuştur.



Sayın Başkanımız Mustafa DEMİR, TRT Türk kanalında yayınlanan 'Ya olmasaydı' programına katılarak akıllı tahta projesinin hayata geçiriliş hikayesini anlatmıştır.



Bu yıl dördüncüsü düzenlenen Afrika dostluk turnuvası görkemli bir açılışa sahne olmuş, Fatih Belediye Başkanımız açılışta medya kuruluşlarına ayrı ayrı röportaj vermiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, Best FM'in ünlü DJ'yi Ufuk Karcı'nın radyo programına katılarak dinleyicilere interaktif bir program gerçekleştirmiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR geleneksel tarihin en büyük restorasyonu olan Kapalıçarşı restorasyonu öncesinde yabancı basın kuruluşlarına Kapalıçarşı restorasyonu hakkında bilgilendirme toplantısı düzenlemiştir.



Haziran ayında Fransa'da düzenlenen Avrupa Futbol Kupasına katılan Milli takımımızı desteklemek için 'milliler seninle coşsun' yarışması düzenlenerek, yarışmanın tanıtımı Spor Yazarları ve yorumcularından oluşan juri üyelerinin de katılımı ile Four Seasons Otelinde basın toplantısı düzenlenmiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa Demir'in spora olan düşkünlüğü ve sporcu kişiliği TRT spor kanalında 'sporcu kişilikler' programında konu edilmiştir.



Fatih Belediyesi bir ilke imza atarak Periscope ve Facebook üzerinden program tadında canlı yayında 'sosyal medya sohbetleri' gerçekleştirilmiştir. Fatih Belediye Başkanı Mustafa Demir'in takipçileri, programı Periscope'tan canlı izlemiştir.



Yılın en iyi radyo, radyocu ve radyo programlarının yarıştığı, Fatih Belediyesi'nin katkılarıyla bu yıl dördüncüsü gerçekleştirilen ve dinleyicilerin oylarıyla belirlenen "4. Sihirli Mikrofon Radyo Ödülleri"nin Gala gecesi PSM Zorlu Center'de gerçekleştirilmiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa Demir, Belediyemiz tarafından ihya edilen Piri Mehmet Paşa Cami hakkında Ülke Tv'ye bilgi vermiştir.



İstanbul'un en önemli ve en eski tarihi yapılarından 554 yıllık Kapalıçarşı'nın restorasyon çalışmaları, Fatih Belediye Başkanı Mustafa Demir'in, tarihi çarşının çatısına ilk kiremiti koymasıyla restorasyon çalışmaları çatıdan başlamıştır.



Fatih Belediye Başkanı Mustafa Demir ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Sayın Mehmet Müezzinoğlu Veznecilerde meydana gelen terör saldırı sonrası olay yerine kadar yürüyerek, patlamanın olduğu noktaya birlikte karanfil bırakmıştır.



Belediye Başkanımız sayın Mustafa Demir, Tarihi Yarımada'yla ilgili son imar planlarını, projelerimizi ve etkinliklerimizi CNN TÜRK ekranlarında canlı yayında anlatmıştır.





15 Temmuz hain darbe girişiminin ardından İstanbul Emniyet Müdürlüğü önünde gerçekleştirilen, Demokrasi Nöbetlerine yoğun katılım sağlanmış olup Belediye Başkanımız Mustafa Demir, nöbet sırasında birçok basın kuruluşuna açıklamalarda bulunmuştur. 24 TV, AHABER ve ÜLKE TV bunlardan birkaçıdır.



Yaz aylarında düzenlenen Balık Festivali kapsamında gerçekleştirilen Olta ile balık tutma yarışmasına yoğun ilgi gösterilmiş, Yarışmacılara destek veren Belediye Başkanımız Sayın Mustafa Demir, basın kuruluşlarına röportaj vermiştir.



Balık Festivali'nde ızgaranın başına geçen Başkanımız Sayın Mustafa Demir kendi elleriyle hazırladığı balık ekmekleri vatandaşlara ikram etmiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa Demir, 24 TV tarafından hazırlanan hain darbe girişimini konu alan belgesel programına katılmıştır.





Fatih Belediye Başkanı Mustafa Demir, evlerin illegal bir şekilde günlük kiraya verilmesine ve kayıt dışı yapılan ev pansiyonculuğunu denetim altına almak için uygulanmaya başlanan yeni denetim sistemini, düzenlenen basın toplantısıyla kamuoyuna açıklamıştır.



TGRT HABER'de gazeteci yazar Nagehan Alçı'nın hazırlayıp sunduğu programa katılan belediye başkanımız cumhurbaşkanlığı sistemi ile Türkiye'nin yeni bir evreye gireceğini söylemiştir.



Habertürk TV'de Oylum Talu'nun sunduğu 'Burası Hafta Sonu' programına konuk olarak, Sulukule Sanat Akademisi'nden, Her Okula Bir Orkestraya, imar planlarından, restorasyonlara kadar birçok proje hakkında bilgi vermiştir.



Fatih Belediye Başkanımız Sayın Mustafa Demir, nezaket ziyaretinde bulunan NTV spikerlerinden Buket Aydın Baykal'a yeni projeler hakkında bilgi vermiştir.





Basın Danışmanlığı tarafından günlük 18 adet gazete okunarak öncelikle Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, Belediyemiz, Büyükşehir Belediyesi, diğer belediyeler ve Merkezi Hükümetin yerel yönetimler hakkında yapmış olduğu çalışmaların haber kupürleri kesilerek haber dosyası hazırlanmaktadır. Haber dosyaları günlük olarak Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve ilgili müdürlüklere sunulmaktadır

Basın Danışmanlığı faaliyetlerinin bir ölçüsü de yazılı, görsel ve internet medyasında yer alan haber sayısıdır. Bu bağlamda 2016 yılı Ocak- Aralık ayları arasında Basın Danışmanlığı'nın yürüttüğü çalışmalarda Belediyemiz ve Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR ile direkt ilgili ortaya çıkan tablo aşağıdadır.

MARKA	YAZILI	TV	İNTERNET	RADYO	GENEL TOPLAM
Mustafa Demir	1.364	2.155	17.919	58	21.496
Fatih Belediyesi	2.046	1.278	4.310	12	7.646
Fatih İlçesi	1.754	---	---	---	1.754
Toplam	5.164	3.433	22.229	70	30.896

Basın bürosu ayrıca, Fatih Belediyesi'nin tüm müdürlüklerinin yaptığı proje, çalışmalar ve hizmetleri fotoğraf ve video olarak görüntülemiş ve arşivlemiştir.

Projeler başlamadan önce eski haliyle çekildikten sonra, projenin tüm aşamaları bitene kadar belirli aralıklarla sürekli görüntülenmiştir.

Yapılan bu çekimler Fatih Belediyesi'nin tüm yazılı işlerinde (bülten, broşür, kitapçık, lansman, gazete, açık hava görselleri, bez afişler vs.) kullanılmıştır.

Fatih Belediyesi ekranlarında ve sunumlarda kullanılan tüm filmler basın bürosu tarafından hazırlanmaktadır.

Basın bürosu ayrıca, Fatih'te çekilen tüm yerli ve yabancı sinema/dizi yapımlarının, belgesel ve reklam çekimlerinin koordinasyonunu sağlamaktadır.

Fatih Belediyesi, Mustafa DEMİR ve Fatih İlçesi'nin haber takibi 2016 yılında Medya Takip Merkezi tarafından yapılmış olup, günlük ve aylık olarak raporlanması sağlanmaktadır.

RESMİ WEB SİTEMİZ

www.fatih.bel.tr

2016 Yılı Toplam Ziyaretçi Sayısı 1.144.098



Resmi Web Sayfası



Fabim için sayfa tasarımı hazırlanmıştır.



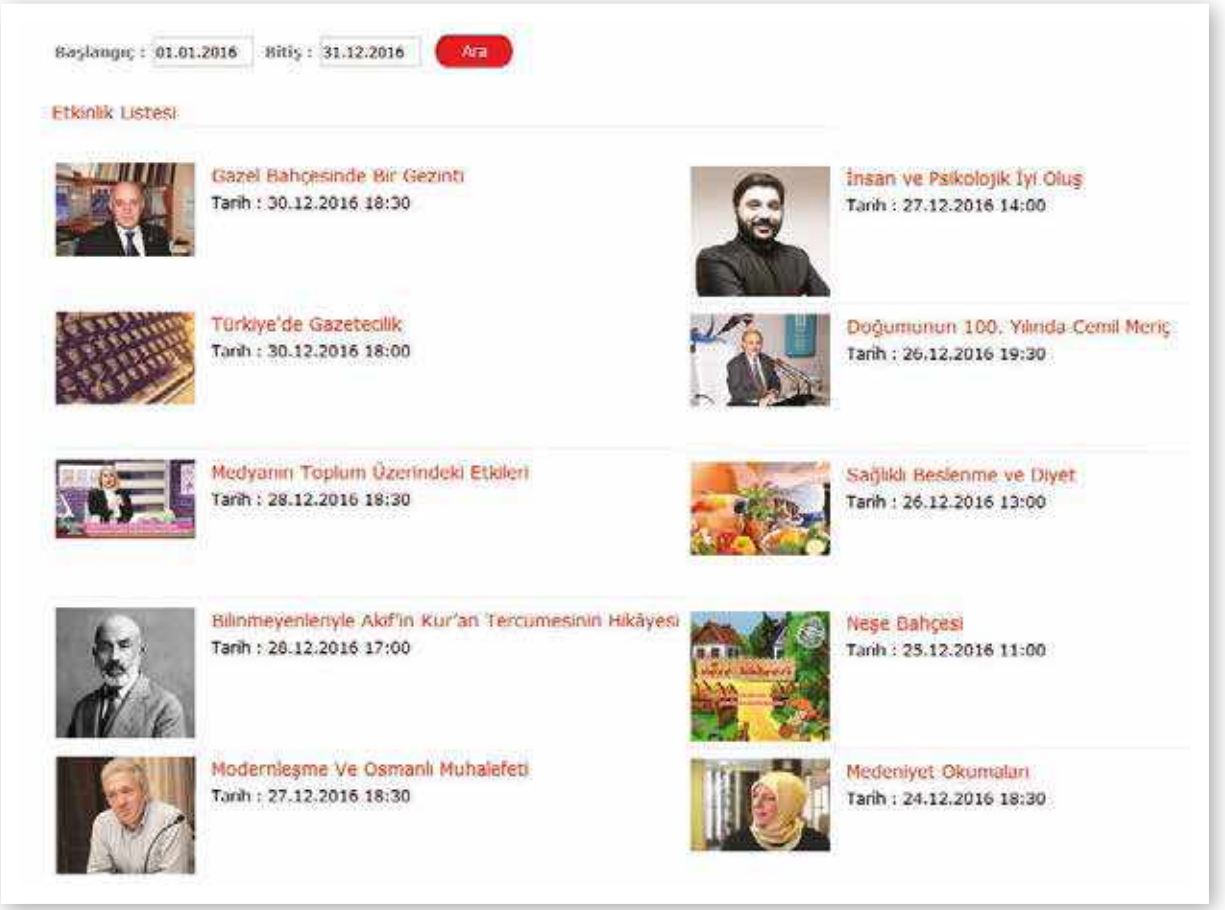
5000 adet e-bülten üyesine, aylık olarak toplam 12 adet e-bülten gönderimi yapılmıştır.



Belediye hizmetleri ve etkinliklerini duyurmak için 112 adet 735*285 ebadında banner tasarımları hazırlanıp sitemizde yayına alınmıştır.



Web sitemizde, haberler panelinde 280 adet haber ve duyuru yayınlanmıştır.



Web sitemizde, Kültür Sanat Etkinlik Takviminde 530 adet etkinlik duyuru haberi girişi yapılmıştır.

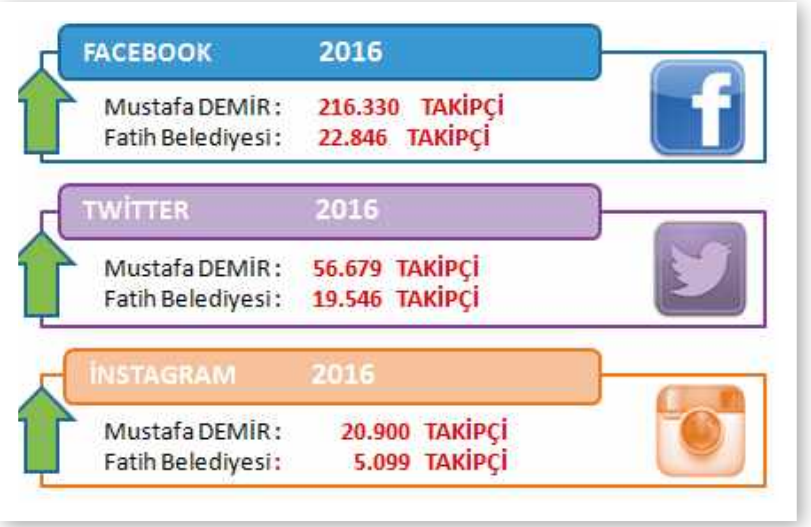




Turizm Elçileri ve Yaz Spor Okulları ,Online Kayıt formu ile başvurular web sitemizden online olarak alınmıştır.

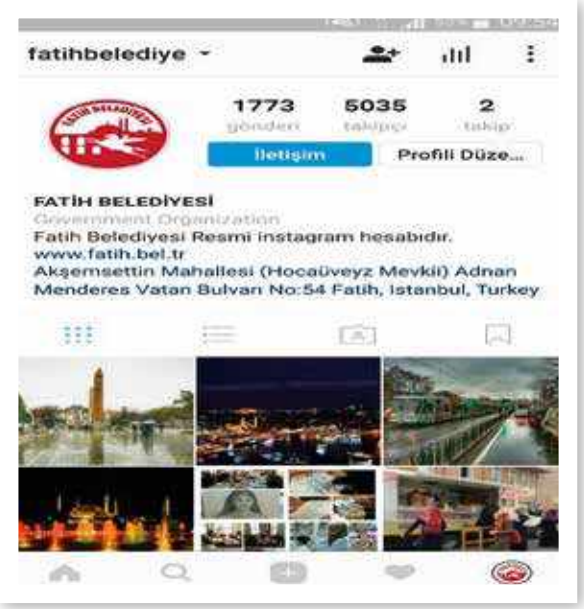
Dijital İletişim Departmanı

Kurumsal İletişim İtibar, Gündem Yönetimi, Stratejik Medya İlişkileri Yönetimi, Marka İletişimi, İçerik Yönetimi





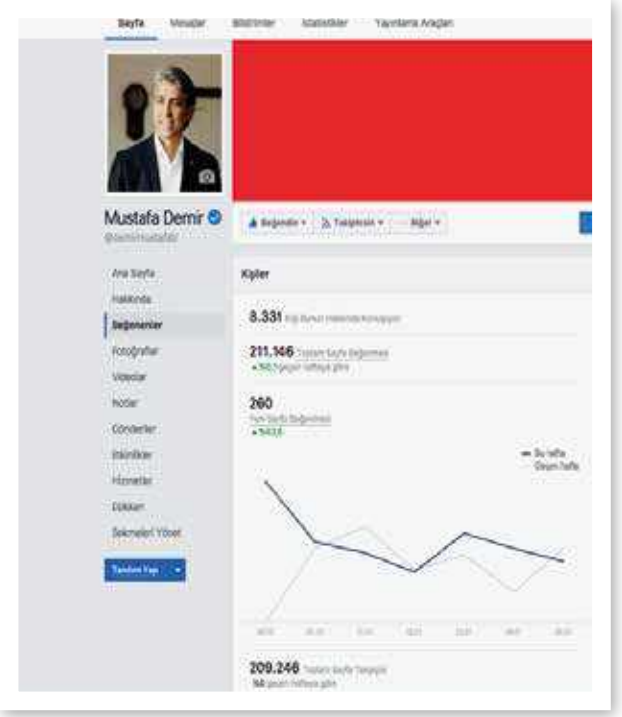
Facebook Sayfası Beğeni Takipçi Sayısı



Instagram Takipçi Sayısı



Twitter Takipçi Sayısı



Mustafa DEMİR Takipçi Sayısı



Instagram Takipçi Sayısı

Tanıtım

Belediyemizin gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve teknik faaliyetlerin tanıtım, duyuru, broşür, vinil, bez afiş, program davetiyesi, kutlama kartları, raket billboard çalışmaları vb. basılı duyuru malzemeleri, Kültür Sanat Broşürü, aylık Fatih Gazetesi basımı ve dağıtımı takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.





Bez Afiş ve Broşür Çalışması





Gazete Dağıtımı





Raket Billboard

Halkla İlişkiler

Belediyemiz için kamuoyu oluşturulması, ilçe halkının haklarının savunulması, yaşadıkları mahalleye sahip çıkmaları, halkın düşüncesini almak ve halkı bilgilendirmek sorunlarını paylaşmak amacıyla halk günleri, halk meclisi toplantıları, ev ziyaretleri, esnaf, dernek , muhtarlık ve okul ziyaretleri düzenlenmiştir. Ayrıca İlçemiz genelinde memnuniyet anketleri yapılmıştır.





Halk Günü



Halk Meclisi





Halk Meclisi

İlçemiz genelinde vatandaşlarımızla beraber olmak, şikayet, talep ve önerilerini dinleyebilmek için 50 ayrı ev ziyaretlerimiz gerçekleştirilmiştir.












Tarihi Yarımadada bulunan esnaflarımızla el sıkışıp hayırlı işler dileğinde bulunulmuştur.

















Dernek ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.













Okullarımızı ziyaret ederek, öğrencilerimiz, okul müdürlerimiz, öğretmenlerimiz ve okul aile birliği üyelerimiz ile 2016 yıl sonuna kadar koordineli olarak çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

















Muhtarlarımızla genel istişare toplantıları yapılmıştır.







Vatandaşlarımızın Fatih Belediyesinin Hizmet ve Faaliyetlerinden Haberdar Olma Oranı ve beklentilerini öğrenmek için Memnuniyet Anketi yapılmıştır.



Kariyer Merkezi

İşsizlik günümüzün en büyük ve en önemli probleminden biri olmakla birlikte işsizlikle mücadele milli bir politikaya dönüşmüş durumdadır. Belediyemize her gün iş konusunda yüzlerce insan başvurmakta, işe alınmaları ya da işe yerleştirmeleri konusunda Başkanlığımızdan yardım talep etmektedir. Fatih Belediye Başkanlığı bu amaçla; iş arayıp bulamayan, nasıl bir iş aradığına karar veremeyen, çevresinde danışacak veya kendisini yönlendirecek kimseye ulaşamayan, danıştığı kişilerden yeterli bilgi alamayan, etkin bir özgeçmiş hazırlamasını bilmeyen vatandaşlarımıza yardımcı olmak , onları yönlendirmek, işe yerleştirmek ve istihdam oluşturmak için Fatih Belediyesi Kariyer Merkezi'ni oluşturmuştur.







Kariyer Merkezi

Etkinlik Destek Ekibi (Lojistik Destek Birimi)

Etkinlik Destek Ekibi, faaliyetlerini Mimar Sinan merkez depo üzerinden yürütmektedir. Depo otomasyon sistemi ile tüm ürün giriş ve çıkışları sistem üzerinden kontrollü ve onay mekanizması ile yapılmaktadır. Destek ekibi ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kuru gıda, kömür, medikal ve insani yardım ürünlerinin süratle ulaşımını sağlamakta Belediye bünyesinde gerçekleşen kültür Sanat etkinlikleri, festivaller ve şenliklerde alan kurulumu ve lojistik destek vermektedir. Afet ve savaş mağduru bölgelere şart ve koşullara göre insani yardımın ulaşımını koordine etmektedir.

Etkinlik Destek Ekibi Çalışmaları







Kitap Dağıtımı



Taziye Çadırı Kurulumu







Etkinlik Alan Kurulumu



Aşure Dağıtımı



23 Nisan Çocuk Şenliği Alan Kurulumu

Kültürel Faaliyetler



Balık Festivali



Baklava Festivali



Top Atışı



Öğretmenler Günü Çiçek Dağıtımı



Öğretmenler Günü Alan Kurulumu

Ramazan Etkinlikleri



Fatih Camisi İftar Alan Kurulumu

15 Temmuz Demokrasi Nöbetleri











Gazimizi Hasta Ziyareti



ECABAL Ailesine Taziye Ziyareti



Demokrasi Nöbeti



Bayrak Dağıtımı





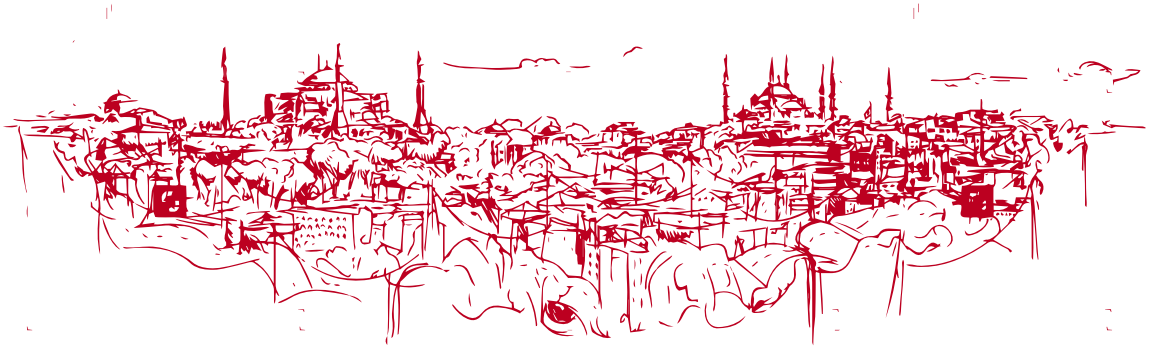


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Bilgi İşlem Müdürlüğü



Dünyanın en önemli sorunlarının başında, sınırlı kaynakları en iyi şekilde kullanarak, bireylerin sınırsız isteklerini mümkün olduğunca karşılayabilmek gelmektedir. Başarı eldeki kaynakların ne kadar etkin ve ekonomik bir şekilde kullandığı ile ölçülmektedir. Bilgi, insan kaynakları, finans, zaman, enerji, materyal, ekipman ve prosedürler vb. birçok kaynak vardır. Bu kaynakların en kıymetlisi bilgidir. Günümüzde şirketler, devletler, kurumlar, toplumlar, bireyler hep bilginin peşindedir. Şüphesiz bilgiye sahip olan yönetir. Bilgi rekabet avantajı, bilgi güçtür. Bilgi güçtür ancak tek başına kalıcı bir güç olması zordur. Bilgi yaratıcılıkla ve modern bilgi yöntemleri ile bütünleştiği müddetçe kalıcı olur.

Gelişen teknoloji ile birlikte değişen bilgi yöntemleri bilişim sistemlerinde değişimi ve dönüşümü kaçınılmaz kılmıştır. Bilgi işlem Müdürlüğümüz mevcut sistemlerimizin ihtiyaca göre düzenlenmesi ve geliştirilmesinin yanı sıra yeni teknolojileri de takip ederek, kurumumuza uygun olan teknolojileri desktop, web ve mobil projelere uyarlayarak hizmete sunmaktadır. Geliştirilen bilişim projeleri, kurumumuzun iş çözüm yöntemlerine katkı sağlamasının yanı sıra vatandaşlarımızın da bilgiye daha hızlı ve kolay ulaşmalarını sağlamaktadır. Bu yöndeki çalışmalarımıza hız kesmeden devam edilmiştir.

Bilgi İşlem Otomasyon Projesi (Kent Bilgi Sistemi)

Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) ve Yönetim Bilgi Sistemi (MIS)'nden oluşan Bilgi İşlem Otomasyon Sistemimiz Kent Bilgi Sistemi yapısal, içerik, tasarım yönünden geliştirilmesine devam edilmiştir.



Fatih Belediyesi Coğrafi Bilgi Sistemi



Fatih Belediyesi Mobil GIS

MIS (Yönetim Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

-MIS uygulama sunucusu ve veri tabanının kontrol, bakımı ve yönetimi yapılmıştır.

-Veri tabanında performansı arttırmaya dayalı optimizasyon işlemleri yapılmıştır.

-2017 yılına girerken tüm beyan (Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Ecrimisil, Pazar tezgahları, İşgal, Ruhsat, Evsel Atık), tahakkuk bilgileri, müdürlüklere ait taşınır, demirbaş zimmet kayıtları vb. aktarımlar ve parametre değişiklikleri yapılmıştır.

-Ruhsat müdürlüğü aktarımları yapılmıştır.

-Taşınır modülü aktarımı yapılmıştır.

-Muhasebe ile ilgili hesap aktarımları yapılmıştır.

-Personel izin aktarımları yapılmıştır.

-Mevcut modüller üzerinde müdürlüklerin istekleri gerçekleştirilmiş, geliştirmeler ve güncellemeler yapılmış, ihtiyaç duyulan raporlar hazırlanmıştır.

-Yeni görev atamaları veya görev değişikliğinden ve sistem geliştirmeden dolayı ihtiyaç olan yetkilendirmeler yapılarak, ilgili personele eğitimler verilmiştir.

-Müdürlüklerin isteği doğrultusunda yeni program ve menüler geliştirilerek, raporları hazırlanmış ihtiyaç olan veriler düzenlenerek, kayıpsız aktarımı yapılmıştır.

-Gelir-Sicil, Beyan, Tahsilat, Posta ve dökümleri

-Muhasebe, Bütçe Programları, Ödeme Emirlerinin muhasebeleştirilmesi,

- Encümen Gündem Karar Raporu yeniden tasarlanarak, hazırlanmıştır.

-Taşınır Kayıt Kontrol- Taşınır İşlem fişi girişi, taşınır cetveller, çıktı ekranları ve ambar sayım ekranı

-Taşınmaz Kayıtları güncelleme,

-Fabim Kayıt Girişi Programı, Memnuniyet ekranı ve Raporu,

-Fabim Grafik Raporları Müdürlük bazında yüzdelik, Memnuniyet raporları üzerinde revize yapılmıştır.

-NVİ sistemindeki web servis güncellemeleri ile ilgili çalışma yapılmıştır.

-Mobil İmza sistem bakımı ve güncellemeleri yapılmıştır.

-Güvenlik girişleri için ekran hazırlanmıştır.

-Birden fazla yeri olan mükellefler için hangi yerin ne kadar borcu yada hangi yerde ne kadar tahsilat yapıldığının rapor olarak alınabildiği, bilgilendirme amacı ile modül bazında adresli borç ve tahsilat bilgisi verilen ekran tasarlanmıştır.

- Destek Hizmetleri müdürlüğüne gelen tedarikçilerin firma bilgileri, faaliyet bilgileri vs kayıtların girilmesi güncellenmesi ve raporlanması için ekran hazırlanmıştır.

-Web servis görüntüleme ve yönetme portalı tasarlanmıştır.

-Yabancı uyruklu vatandaşların kimlik bilgilerini sorgulamak için ekran hazırlanmıştır.

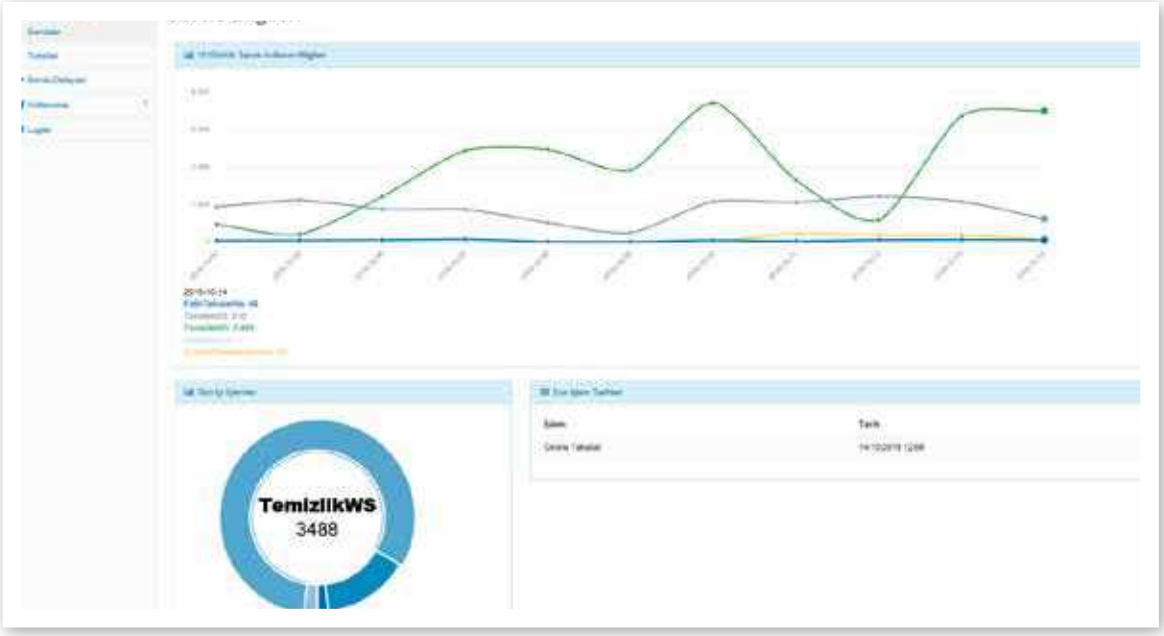
-Nüfüs ile karşılaştırma yapılarak toplu sicil güncelleme ekranı hazırlanmıştır.

-Web sayfasında Online Ödeme Ekranı revize edilmiştir. 3D secure ödeme sistemine geçiş yapılmıştır.

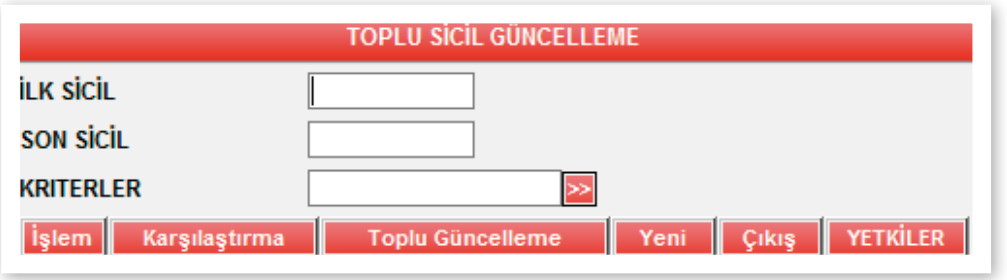
-Fabim Müdürlük Sonuç ekranında krakter gizlenmesi ve sms ile bilgi verilmesi konusunda çalışma yapılmıştır.

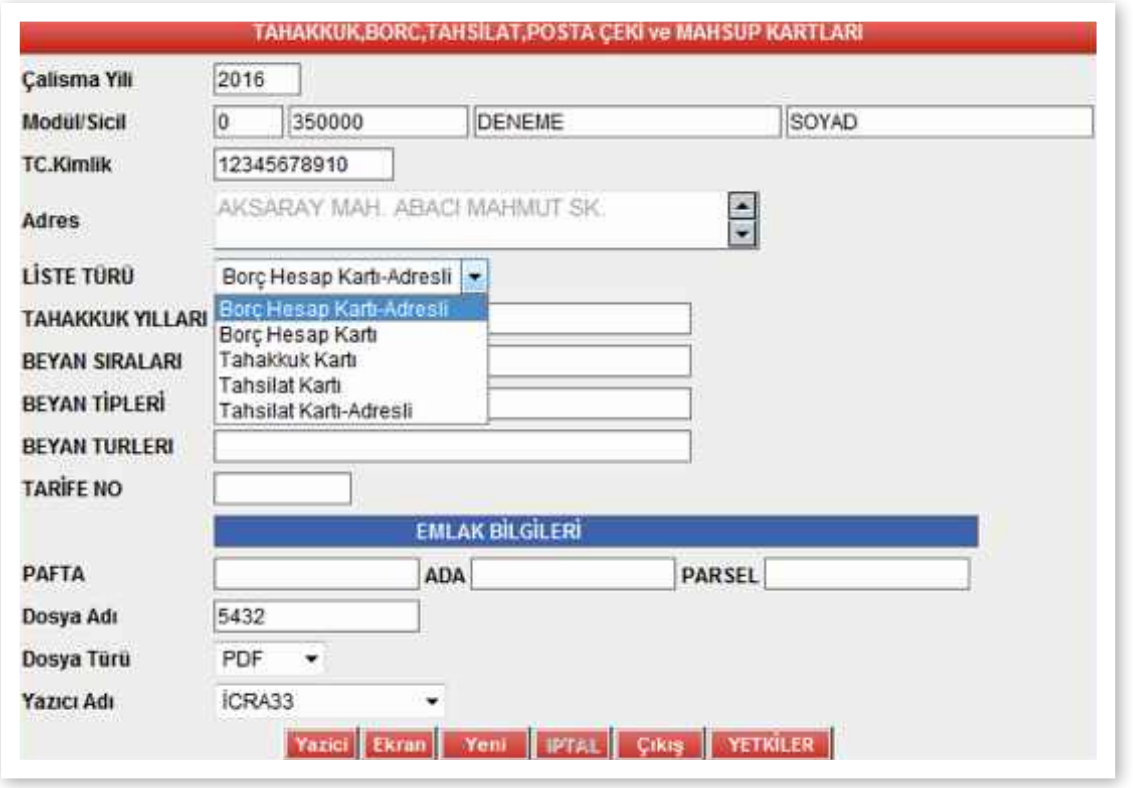
-Gelir servisinin Adres Bilgi Sistemi (UAVT) ile entegrasyonu yapılmıştır.

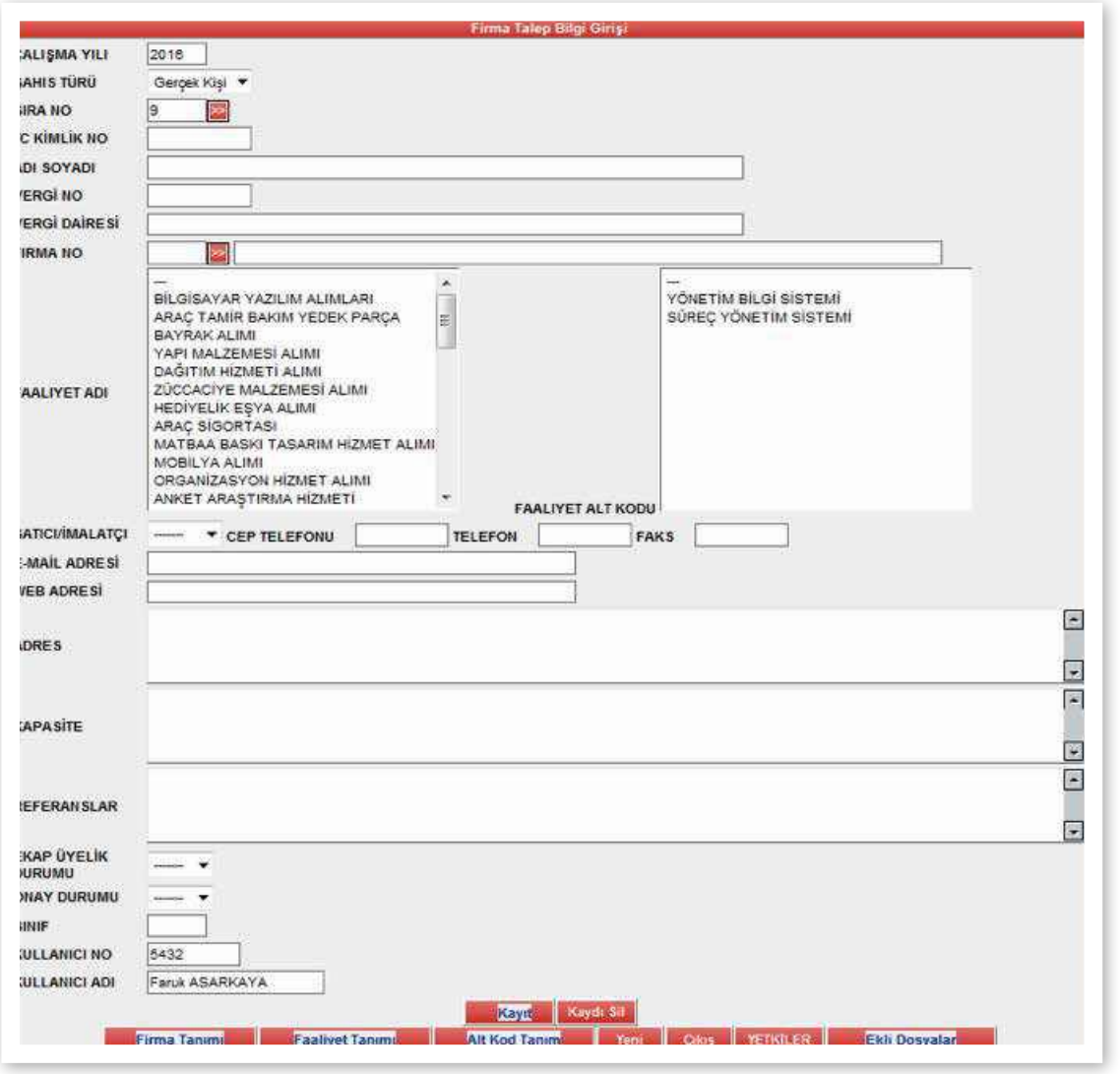
-Fabim Müdülük Konu süreleri ile ilgili çalışma yapılmıştır. Konuların süreleri 5 iş günü olarak düzenlenmiş, ayrıca müdürlükte bekleyen taleplerin renklendirilmesi ve çözümlenmesi için E-Mail gönderecek şekilde tasarlanmıştır.



Web Servis Portalı


TOPLU SİCİL GÜNCELLEME
İLK SİCİL
SON SİCİL
KRITERLER
>>
İşlem
Karşılaştırma
Toplu Güncelleme
Yeni
Çıkış
YETKİLER


TAHAKKUK,BORC,TAHSİLAT,POSTA ÇEKİ ve MAHSUP KARTLARI
Çalisma Yili
2016
Modül/Sicil
0
350000
DENEME
SOYAD
TC.Kimlik
12345678910
Adres
AKSARAY MAH. ABACI MAHMUT SK.
LİSTE TÜRÜ
Borç Hesap Kartı-Adresli
TAHAKKUK YILLARI
BEYAN SIRALARI
BEYAN TİPLERİ
BEYAN TURLERI
TARİFE NO
Borç Hesap Kartı-Adresli
Borç Hesap Kartı
Tahakkuk Kartı
Tahsilat Kartı
Tahsilat Kartı-Adresli
EMLAK BİLGİLERİ
PAFTA
ADA
PARSEL
Dosya Adı
5432
Dosya Türü
PDF
Yazıcı Adı
İCRA33
Yazici
Ekran
Yeni
İPTAL
Çıkış
YETKİLER





MIS Ekranları

-İhtiyacı olan müdürlüklere teknik destekte bulunulmuş, Ar-Ge çalışmaları yapılmıştır.

-Müdürlüklerden gelen isteklere göre ihtiyaç olan personele eğitimleri verilmiş, yetkilendirmeleri yapılmıştır.

-Talep eden vatandaşlara e-belediye, online-tahsilat menüleri hakkında eğitim verilmiş, bilgilendirme yapılmıştır.

Aktarılan Veriler	Aktarım Yeri (SBP Programı)
NVİ' den Güncelleme	9682 kişi
Kömür Aktarım	1237 kişi

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü,2016

GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

Oluşturduğumuz web tabanlı Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamız yetkilerine göre iki sınıfa ayrılabilir. Bunlardan ilkinde kurum içi kullanıcılar yetkilerine göre sistemden faydalanabilmektedir. Kullanıcı adı ve şifre gerektiren uygulamada kullanıcı yetkilerine göre veriye erişebilmektedir.

İkincisinde ise vatandaşların ihtiyaç duyduğu sorgulamaları yapabildiği ara yüzler ve altlık haritalar mevcuttur. Herkesin kullanımına açık olan bu genel web tabanlı Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamıza web sitemiz üzerinden ulaşmak mümkündür.

Mevcut Sistemimizin yazılım ve içerik yönünden geliştirilmesine ve verilerinin güncellenmesine devam edilmiştir.

Mevcut sistemimizde kullanmakta olduğumuz harita teknolojilerinin gelişime açık olmaması sebebiyle bu faaliyet döneminde, gelişmekte olan teknolojiler göz önüne alınarak, en uygun programlar tespit edilmiş, harita alt yapımız bu programlar kullanılarak, yeniden inşa edilmiştir. Bu sayede hem eskimiş ve artık teknoloji firmaları tarafından destek verilmeyecek olan teknolojilerin yükünden arındırılmış hem de ileride doğabilecek yeni teknolojilerin entegre edilebileceği bir sisteme geçiş yapılmış olup bu yönde çalışmalarımız devam etmektedir.

Mevcut sistemimizde teknolojik değişimlere ayak uydurmak amacıyla çalışmalar devam etmektedir



Yeni Responsive Coğrafi Bilgi Sistemi Ekranları

-GIS sunucusunda bakım, onarım, güncelleme, kontrol, veri tabanı tabloları bakımı ve optimizasyonu, performans ayarlama, yedekleme gibi çalışmalar yapılmıştır.

- Webgis ve Fabgis servis kontrolleri ve yeni servis ihtiyaçlarının giderilmesi çalışmaları yapılmıştır.

- GIS'de yeni teknolojiler üzerine araştırma, geliştirme, yazılım uygulama, tasarım çalışmaları yapılmıştır.

- Kullanıcıların kullanım ve sorgulama gereksinimlerini ortaya koyan analiz çalışmaları yapılmıştır.

- İmar Müdürlüğü Planlama bölümünden gelen tadilat ve itiraz düzeltmelerine ait paftalar işlenerek, imar planlarına dönüşüm ve entegrasyon çalışmaları yapılarak, yayına alınmıştır.

- 4 Dinamik katman eklenmiş (Krangulez, Bakım Onarım Çalışmaları, Emlak İstimlak, Park bahçeler) 1 adet yeni dinamik katmanda (kapanan yollar) güncelleme yapılmıştır.

- Çevre Koruma Müdürlüğüne hazırlanan Çevko Mobil uygulamasından gelen anlık veriler ile oluşturulan çevre temizlik haritası dinamik katman olarak GIS'e entegre edilmiş ve Coğrafi Bilgi Sistemimiz üzerinden takip edilebilmektedir.

- Emlak İstimlak Müdürlüğü çalışmaları dinamik katman olarak GIS'e entegre edilmiş ve Coğrafi Bilgi Sistemimiz üzerinden takip edilebilir yapıya kavuşturulmuştur.

- İşletme müdürlüğünün yapmış olduğu bakım onarım faaliyetlerinin webgis üzerinden veri girişi sağlanmış ve ilgili müdürlükte bulunan personele eğitim verilmiştir.

- Park Bahçeler Müdürlüğünün yapmış olduğu parklara ait faaliyetlerin webgis üzerinden veri girişi sağlanmış ve ilgili müdürlükte bulunan personele eğitim verilmiştir.

- Zabıta Müdürlüğü krangulezlerin webgis üzerinden çizilerek takibinin yapılması amacıyla veri girişi sağlanmış ve ilgili müdürlükte bulunan personellere eğitim verilmiştir.



GIS-Bakım Onarım Ekranı



GIS-Park Bahçeler Ekranı

-İBB Coğrafi Bilgi Sistemi Müdürlüğü personeli ile toplantılar düzenlenmiştir. MAKS entegrasyonu konusunda bilgi alışverişi sağlanmış ve İBB verilerine erişebilmemiz için portallarından veri erişim izni alınmıştır.

-NVİ sistemindeki web servis güncellemeleri ile ilgili çalışma yapılmıştır.

-Web sitesinde yayınlanan Fatih Rehberi ile ilgili GIS servislerinde güncelleme yapılmıştır.

-Üç boyutlu modelleme ve görüntüleme test ve ar-ge çalışmaları yürütülmüştür.

-Bilgi İşlem Müdürlüğü müdürlük makamının çalışma ortamının bilişime uygun hale getirilmesi amacıyla tasarım çalışmaları yapılmıştır.

Numarataj

Dış kurumlardan gelen 450 adet resmi yazı gereği, numarataj Adres Bilgisi tespitleri yapılarak, ilgili resmi yazılar cevaplandırılmış ayrıca kurumumuza başvuran 5626 vatandaşa adres tespiti yapılarak, bilgi verilmiştir.

Ayrıca MAKS'a geçiş projesi kapsamında Ulusal Adres Veri Tabanında 9000'in üzerinde veri güncellemesi yapılmıştır.

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

-Mevcut Sistemimizin bakım ve destek çalışmalarına devam edilmiştir. Bunun yanı sıra bu faaliyet döneminde Elektronik Belge Yönetim Sistemimizin alt yapısını geliştirmek amacıyla gelişen bilişim teknolojileri araştırılarak, marka bağımsız alt yapıya geçiş yönünde çalışmalar yapılmıştır. Bu amaçla isteklerin

tespiti amacıyla mülakatlar ve toplantılar gerçekleştirilmiş, analiz çalışmaları yapılmış ve yeni versiyon yazılmış 2017 başında devreye alınması planlanmıştır.

-22 adet yeni e-imza alınmış, 13 adet e-imza güncellemesi yapılmıştır. Gelen e-imzalarının kurulum ve ayarları yapılarak, kullanıcılara eğitimleri verilmiştir.

-Standart kodlarda yapılan güncellemeler, sisteme aktarılmıştır.

-EBYS programında müdürlüklerin talep ettiği istekler gerçekleştirilmiştir.

-Kurum Arşivinin EBYS'den takibi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

-KEP EBYS entegrasyonu ile ilgili çalışmalara başlanmıştır.

Başbakanlıktan Fatih Belediyesi'ne Teşekkür

Bilişim alanında öncü rolü üstlenen ve geliştirdiği projelerle bugüne kadar birçok ilke imza atan Fatih Belediyesi, Başbakanlık tarafından geliştirilen ve Türkiye bürokrasisinde yeni bir çığır açan e-devlet alt yapısını da başarıyla uygulayan ilk belediye olmuştur. Belediyemizin bu başarısı Başbakanlık tarafından da teşekküre layık görülmüştür.

Mobil Uygulamalar

2016 faaliyet yılında mevcut mobil yazılımlarımızın güncelliği ve performans testleri sürekli yapılmıştır. Fatih Mobil GIS in android versiyonunun yazılması ve Fatih AR uygulamamızın güncellenmesi konularında istişareler yapılmıştır.

Çevko mobil uygulamamız, Türkiye Bilişim Derneği İstanbul Şubesi ve Bahçeşehir Üniversitesi tarafından düzenlenen Bilişim Yıldızları İnovasyon Yarışması 2016 kurumsal alan 'Çevre' kategorisinde birincilik ödülüne layık görülmüştür.



Bilişim Yıldızları İnovasyon Yarışması 2016 Çevko Ödülü

Teknik Destek Hizmetleri

Teknik Servis

-Müdürlüğümüz bünyesinde kurulu bulunan donanım ve bakım birimimiz ile belediyemiz birimlerinin tüm sistem, program, network, domain, e-iletişim problemleri teknik destek ile çözülmüş, periyodik bakımları yapılmıştır. Birim içi yer değişikleri durumunda gerekli sistem entegrasyonu ve network alt yapısında yeniden düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

-İhtiyacı olan müdürlüklere teknik destekte bulunulmuş, ar-ge çalışmaları yapılmıştır.

-Mevcut sistemimizde farklı lokasyonlar arasındaki bağlantı kalitesi, veri aktarım hızı ve iletişim hızı yıl boyunca denetlenmiş, teknik problemler çözümlenmiş, bakım ve hat takibi yapılmıştır.

-Hayvan barınağına PDKS cihazı montajı ve sistem entegrasyonu yapılmıştır.





Teknik Servis Çalışmaları

-Mali Hizmetler Müdürlüğüne taksit dönemlerinde (Ocak, Mayıs) herhangi bir aksaklık yaşanmaması için tam gün teknik destek verilmiştir. İhtiyaç olan noktalara takviye yazıcılar kurulmuştur. Yoğunlukta oluşabilen yazıcı numaratör sorunlarına anında müdahale edilmiştir.

-Kurum müdürlüklerimizin ihtiyacı olan bilgisayarlar tespit edilerek, satın alımı amacıyla teknik şartnameleri hazırlanmış, satın alınmasına müteakip montaj, kurulum ve ayarları yapılmıştır.

-3 adet Adobe Creative Cloud programına ait lisanslama, kurulum dosyalarını indirme ve yetkilendirme çalışmaları yapılarak ilgili personele, kurulumları yapılmıştır.

Sunum Teknik Destek

-Sultanahmet Anfi Tiyatrodaki ramazan ayı boyunca yapılan ramazan etkinliklerinde sunum teknik servis hizmeti verilmiştir.

-Vasfi Rıza Zobu Kültür Merkezindeki, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Ali Emiri Kültür Merkezindeki, Topkapı Sosyal Tesislerinde, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde, İlköğretim okullarında, Belediyemiz bünyesinde ve haricinde yapılan diğer sunum programlarında ve etkinliklerde sunum teknik servis hizmeti verilmiştir.

-Türkiye genelinde düzenlenen "Ceyhun Yılmaz Üniversitelerde" programına teknik destek sağlanmıştır.





"Ceyhun Yılmaz Üniversitelerde" Programı

Özel TV Sistemleri ve LED Ekran

-Ana Hizmet Binamızdaki özel TV sistemlerinde yaşanan sorunlar giderilmiş, gerekli teknik destek verilmiştir. TV sistemlerinde yayınlanan videolar güncellenmiştir.

-Belediyemiz ana hizmet binamızın fuaye alanında kurulan LED ekran bakım onarım ihtiyacı giderilmiştir.

PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)

Giriş çıkış noktamızda bulunan PDKS ve turnikelerin bakım ve onarımı, yeni kullanıcı tanım, personel kimlik kartları kayıt işlemleri vb. teknik destek faaliyetlerimize devam edilmiştir.

Numaratör

-Mali Hizmetler Müdürlüğü-Gelirler Birimi tarafından kullanılan sistemin teknik ve alt yapı problemleri müdürlüğümüz tarafından giderilmiştir.

-Yeni numarator sistemleri için ar-ge çalışmaları yapılmıştır.

Kesintisiz Güç Kaynakları

-Kurumumuzda bulunan 3 adet Kesintisiz Güç Kaynaklarının arızaları giderilmiş, genel kontrolleri yapılarak, sistemin düzenli çalışması sağlanmıştır. Yetkili firmalarca bakımlarının yapılması sağlanmıştır.

Mobil İletişim

Microsoft Exchange teknolojisi ile birlikte gelen mobil iletişim imkanları belediyemiz bünyesine uyarlanıp, isteyen kullanıcılara bu teknolojiyi destekleyen cep telefonlarından e-mail alma imkanı sunulmuş ve teknik destek sağlanmıştır. Başkan Yardımcılarının yanı sıra diğer müdürlüklerden isteyen personele bu hizmet verilmiştir. Mobil telefonlar 3.parti yazılımlarla exchange hizmeti üzerinden task ve not senkronizasyonu sağlanmıştır.

Kablosuz İletişim

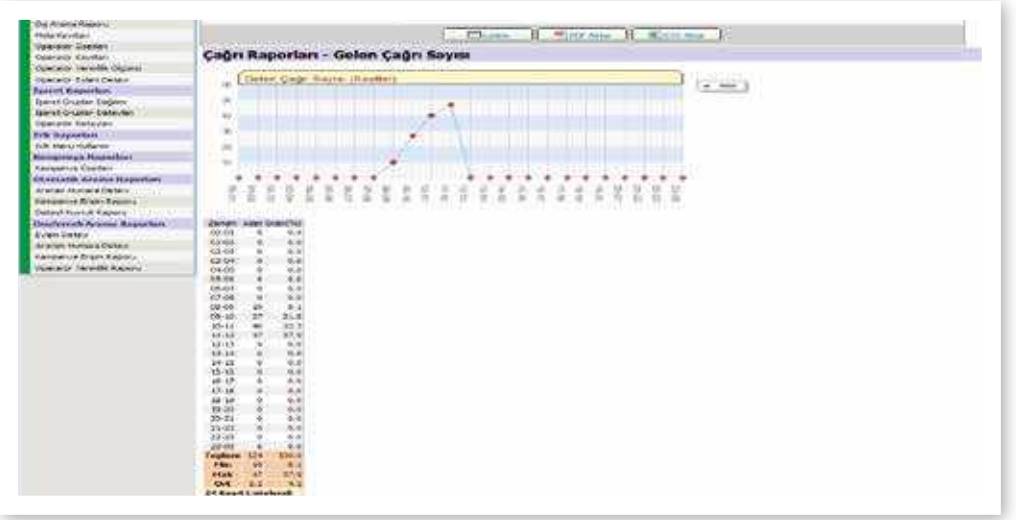
Ana Hizmet Binamızı ziyaret eden vatandaşlarımızın internet ihtiyacını gidermek amacıyla Ana Hizmet binamızın avlusunda oluşturduğumuz wi-fi internet hattımızda vuku bulan arızalar giderilmiştir.

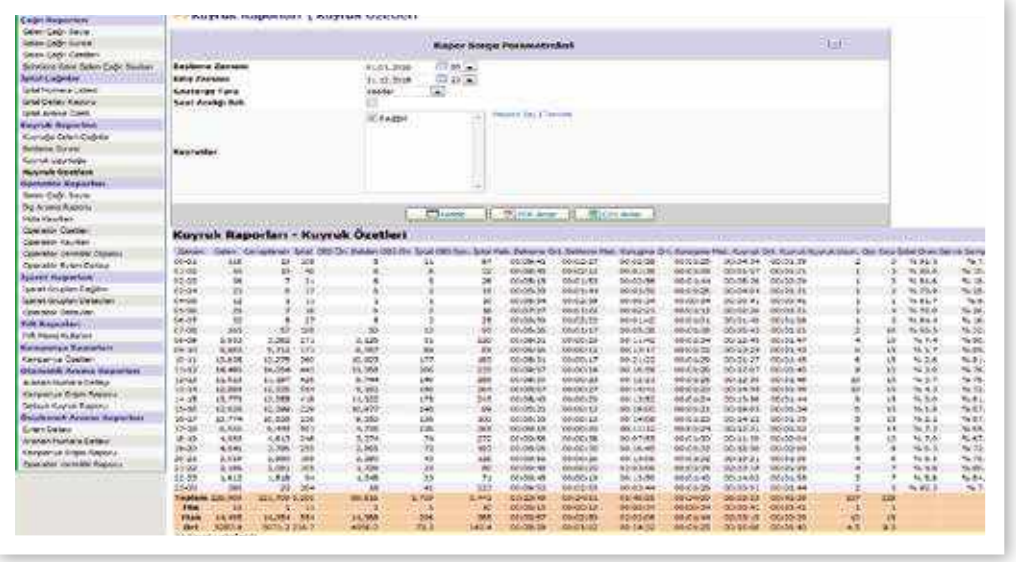
Sistemimiz üzerinde kablosuz internet erişimine yönelik servisleri kullanmayı ve yönetmeyi kolaylaştıran, hotspot gateway, indoor/outdoor Access Point hardware, Güvenlik Duvarı, SMS doğrulama yönetim arabirimi yazılım, donanım ve profesyonel güvenlik servislerini barındırmaktadır.

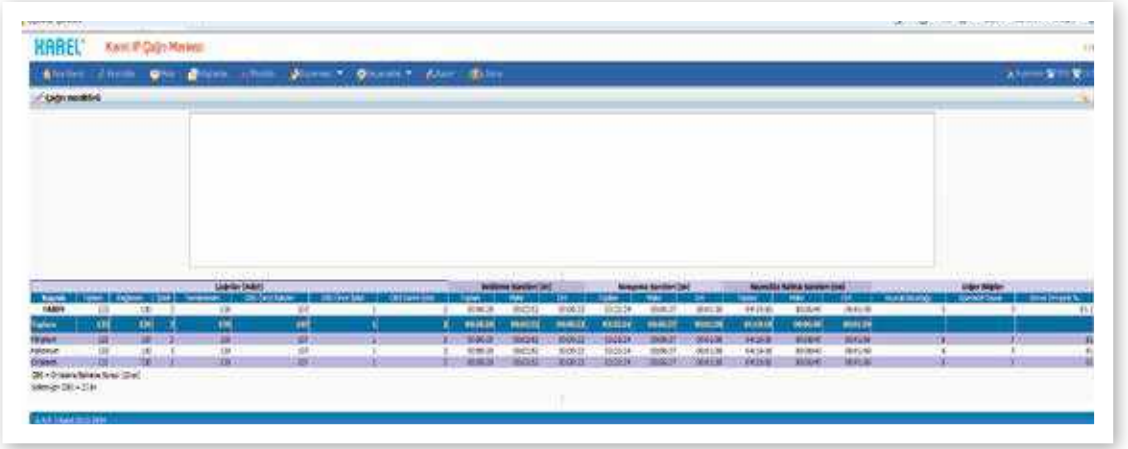
Mevcut wi-fi sisteminde güncel teknolojilere göre geliştirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması için yeni Access point yapısı üzerine araştırma çalışmaları yapılmış, çeşitli firmalarla görüşülerek fiyat araştırması yapılarak demo çalışmaları yapılmıştır.

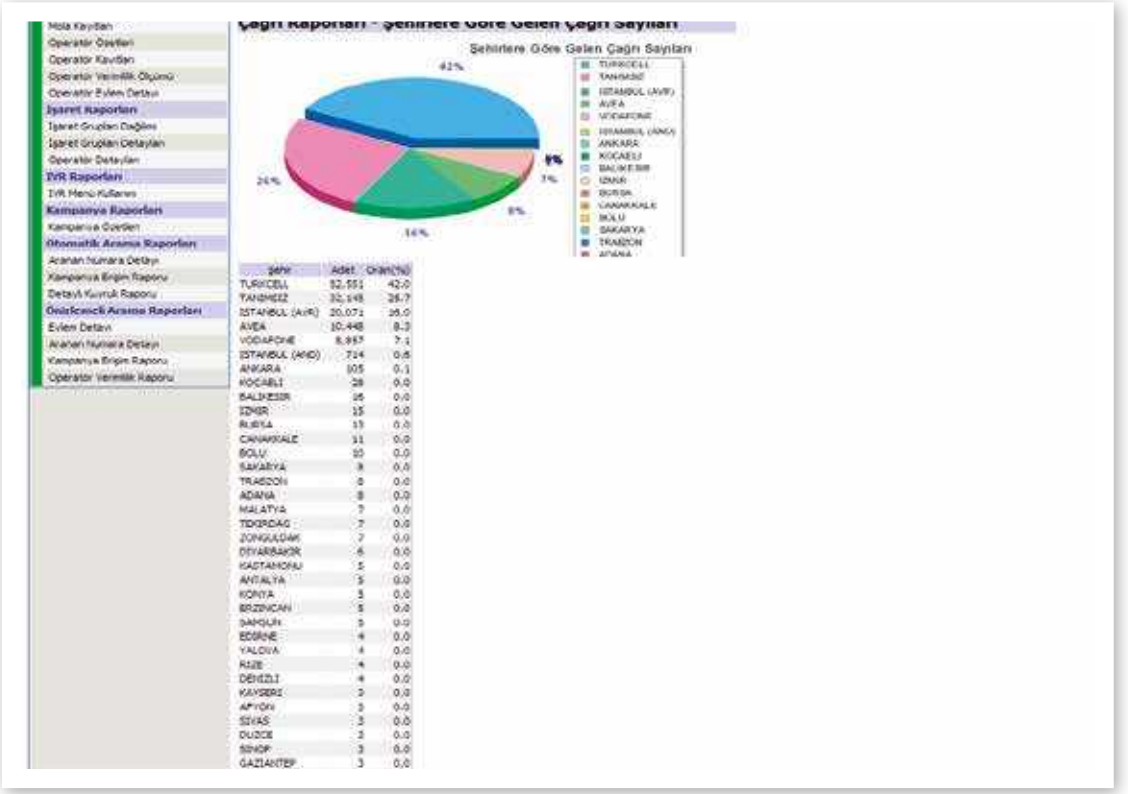
Çağrı Merkezi

Fatih Belediyesi İletişim Merkezini (Fabim) daha profesyonel yönetmek için çağrı merkezi yazılım yenilenmiş, Fabim yazılımında (CRM) geliştirme yapılmıştır. Çağrı Merkezi yazılımı ile Fabim yazılımı entegrasyonu yapılarak, devreye alınmıştır.









Çağrı Merkezi Ekran ve Raporları

Elektronik/Mobil İletişim

e-Belediye İnteraktif Uygulamaları

Mükelleflerimiz online olarak sicilini, borcunu öğrenmekte ve ödeyebilmektedir. Hesap Kartına girip tüm beyan, tahakkuk, tahsilatlarını görebilmektedir.

Bu dönemde online ödeme sayfasında geliştirmeler yapılarak, Online Makbuz ve şifreli hesap kartı sayfasında online ilan reklam beyanı devreye alınmıştır.

Ayrıca taksit dönemlerinde online ödemede sorun yaşayanlara yardımcı olmak üzere müdürlüğümüz personeli aktif olarak çalışmaktadır.

E-BELEDİYE / M-BELEDİYE VERİLERİ

e-Belediye Verileri Kullanıcı / İndirme Sayıları	Adet
Online Tahsilat Sayısı (Kişi)	27.214
Toplam Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanıcı Sayısı (web)	133.321
Kurum Dışı Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanım Sayısı (web)	81.114
Kurum İçi Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanım Sayısı (web)	52.207
Fatih Mobil GIS Kullanım Sayısı	6.918
Fatih AR Kullanım Sayısı	1.127

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü,2016

NORMAL TAHSİLAT VERİLERİ/ONLİNE TAHSİLAT VERİLERİ

e-Belediye Verileri	Tutar
Online Tahsilat Miktarı	28.824.853,01 TL
Normal Tahsilat Miktarı	143.246.383,67 TL

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü,2016

Sistem

-Veri Depolama Ünitemizin yetersiz gelmesi nedeniyle yeni alınan QNAP Nas Server montaj, kurulum, bağlantı ve ayarları yapılmıştır.

-Kritik Sistem verileri kurumumuz yedekleme politikası kapsamında yedeklenmiştir.

-Kurum sistem odası, network altyapısı ve masaüstü sanallaştırma konularında ar-ge ve deneme çalışmaları yapılmış ilgili firmalarla toplantılar gerçekleştirilmiş ve POC çalışmaları yapılmıştır.

-ISO 27001 ve Kurumsal SOME kurulumları hakkında araştırma yapılmış, ilgili firmalarla toplantılar gerçekleştirilmiş ve teklifler alınmıştır.

-Farklı zamanlarda hem kendi personelimiz hem de firma tarafından Penetrasyon testleri yapılarak, açıklar tespit edilerek gerekli yama ve güvenlik önlemleri alınmıştır.

-Mevcut Firewall un güncellenmesi için araştırmalar yapılmış ve PaloAlto Firewall demosu yapılmıştır.

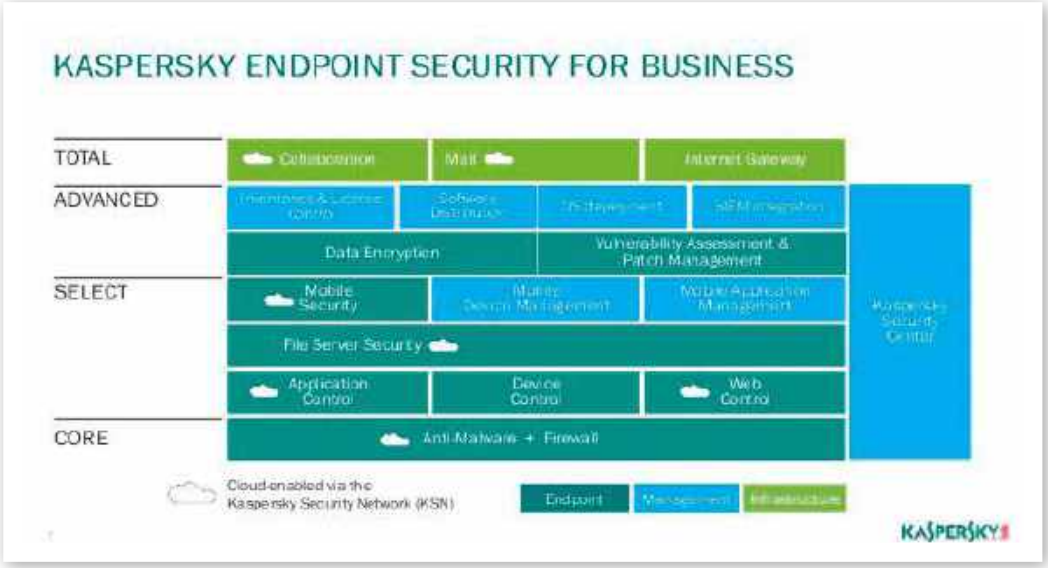
Exchange

Belediyemizin tüm e-mail trafiği kendi bünyemizde kurduğumuz e-mail sunucusu Exchange Server ile yönetilmektedir. Outlook programı üzerinden iletişim kurulmasında yaşanan problemler giderilerek, Exchange server sisteminin getirmiş olduğu teknolojik kolaylıklarla İletişim kurulması sağlanmıştır.

Müdürlükler tarafından istenen mail adresleri ve grup mailler oluşturularak, eğitimler verilmiştir. Ayrıca Outlook Web Access ile kullanıcılar hiç bir program yüklemeden e-mail hesaplarına erişebilmekte ve Outlook programı ile çalışır gibi çalışabilmektedirler. Exchange mail kullanan tüm kullanıcılarımızın maillerinin bir prensip çerçevesinde online olarak yedeği alınmaktadır.

Bilgi Güvenliği

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı gelişmiş tedbirler alınıp, sürekli güncel tutulan ve merkezi sistem ile yönetilen, antivirüs programları 2016 yılında güncellenmiştir. Güncellenen Kaspersky programımız Kaspersky Security Center ürünleriyle Belediyemizdeki tüm client'lar da virüs tarama işlemi yapılmıştır.



Kaspersky Endpoint Security 10

Online Yedek

Belediyenin en önemli değerlerinden bilgisayar sistemi dataları için gelişmiş cihazlar ve teknolojik yöntemler kullanılmaktadır. Kritik sistemlerimizin verilerinin yedeği online olarak alınmaktadır. Her sabah yedekler kontrol edilmekte, varsa problemler giderilmektedir.

Bilginin değerinin ve öneminin bilincinde olan müdürlüğümüz, bilgiyi korumak için gerekli yöntemle-

rin ve teknolojik gelişimlerin takipçisi olmaya devam edecektir.

Bilgi Güvenliği Denetimi

Web ve Database Security ile ilgili ar-ge çalışmaları yapılarak, Acunetix Web Vulnerability Scanner yazılımı ile Penetrasyon (sızma) testleri kendi personelimiz tarafından gerçekleştirilmiş, güvenlik tedbirleri arttırılmıştır. Ayrıca bilgi güvenliği alanında uzman ekiple penetrasyon testleri yapılmıştır.

Bilgi işlem teknik ekibimize bilgi güvenliği, belediye personeline bilgi güvenliği farkındalığı eğitimleri verilmiştir.

Kurumumuz bilişim envanteri hazırlanarak, Risk Analizi yapılmıştır. Güvenlik açıkları önceden tespit edilerek gerekli güncellemeler ve yamalar yapılmıştır.

Tanıtım Faaliyetleri

Kurum Ziyaretleri

Bilişim yönünden öncü ve örnek projeler üretmemiz diğer belediye ve kurumların ilgisini çekmekte, sık sık ziyaretimize gelmektedirler. Kendilerine Bilişim faaliyetlerimiz tanıtılmakta, teknik bilgi ve dokümanlar verilmektedir.

Kayseri Melikgazi Belediyesi, Türk Telekom, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, İsbak, Tff İl Temsilciliği, Ulakbim, JCI Genç Liderler ve Giriş. Der., Google Cloud, Başakşehir Belediyesi, İstanbul Üniversitesi TTO, Bahçeşehir Üniversitesi, Onur Air, İstanbul Ticaret Odası gibi kurumların yanı sıra birçok bilişim sektöründeki firma ile görüşmeler yapılmıştır.

Konferans Katılımları

✓ 22-23 Kasım 2016 Bilişim Zirvesi

2000 yılından bu yana her yıl gerçekleştirilmekte olan uluslararası ICT Summit NOW Bilişim Zirvesine bu yıl da konuşmacı statüsünde katılım sağlanmış Digital İstanbul Oturumunda 2023 e giderken Dijitalleşen İstanbul konusunda belediyemiz bilişim faaliyetleri hakkında konuşma yapılmıştır.

✓ 25 Kasım 2016 2. Uluslararası Bütünleşik Sağlık ve Bakım Kongresi

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dernekleri Federasyonu(SADEFE) tarafından düzenlenen 2.uluslarası Bütünleşik Sağlık ve Bakım Kongresine katılım sağlanarak bilişim faaliyetlerimizin sağlıkta kullanımı konusunda sunum yapılmıştır.

✓ 24-25 Kasım 2016 Dünya CBS Günü

Coğrafi Bilgi Sistemi konusunda sektörün öncülerinden olan belediyemiz, Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak Haliç kongre merkezinde düzenlenen Dünya Coğrafi Bilgi Sistemleri Gününde stand açarak katılım sağlamıştır. Yoğun ilgi gören standımızda belediyemiz coğrafi bilgi sistemi başta olmak üzere diğer bilişim ve mobil uygulamalarımız hakkında sunumlar ve bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca Fatih Belediyesi, bilgi sistemlerine yönelik yapmış olduğu yatırım ve çalışmalardan dolayı 'Yerel Yönetimlerde Coğrafi Bilgi Sistemleri' alanında ödüle layık görülmüştür. Belediye Başkanımız Sn. Mustafa Demir, ödülü Çevre ve Şehircilik Bakanı Sn. Mehmet Özhaseki'nin elinden almıştır. Ödül töreni sonrasında ise Bakan Özhaseki, Fatih Belediyesi'nin standını ziyaret ederek Başkan Mustafa Demir'den Coğrafi Bilgi Sistemleri alanında yaptıkları çalışmalar hakkında bilgisayar üzerinden bilgi almıştır.





2016 Dünya CBS Günü Ödül

✓ 6 Aralık 2016 Data Center Dynamics Konferansı

Farklı konferans konu başlıkları ile yerel ve bölgedeki uygulayıcılarla birlikte tesis seviyesinden, sanal makina ve Bulut altyapısı uzmanlarına kadar bir çok BT profesyonelini bir araya getiren DCD Veri Merkezi ve Bulut'a Dönüşüm Konferansına Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak katılım sağlanmış ve sektördeki yenilikler takip edilmiştir.

Eğitim Faaliyetleri

Verimli ve tam performanslı çalışmanın yöntemlerinden biri de kişilerin sahip oldukları bilgilerini güncellemek, yenilemek ve değişime ayak uydurmaktır. Bu amaçla belediyemiz personelinin ihtiyaç duyduğu bilgisayar yazılım ve donanım eğitimlerine devam edilmiştir.

Gerek ihtiyaçtan, gerekse mevzuatın değişmesi nedeniyle yapılan yazılım güncellemeleri sonrası ilgili personel eğitimleri müdürlüğümüz tarafından verilmiştir.



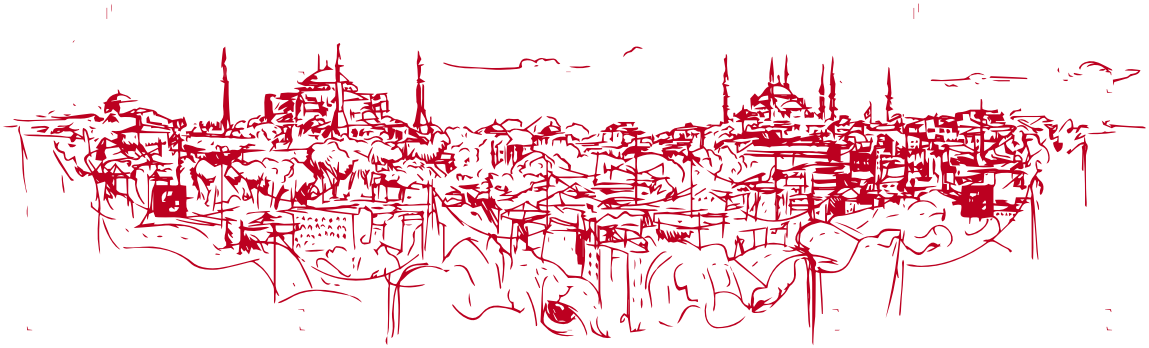


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü; ilçemizde sağlıklı bir çevre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, yasalarla belirlenen görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkımıza sunmaktadır. İstanbul'daki tarihi ve kültürel zenginliklerin yanı sıra turizm ve ticaret merkezlerini içinde barındıran tarihi yarımadada temizlik ve çevre hizmetlerimiz, 24 saat kesintisiz olarak devam etmekte olup bunun yanı sıra çevre denetimi, çevre sağlığı ve geri dönüşümle ilgili olarak çalışmalarımız büyük bir titizlikle yürütülmektedir.

Çöp Toplama ve Nakletme

İlçemizdeki meydan, bulvar, cadde, sokaklar ile bölgemizde bulunan hastaneler, öğretim kurumları, ibadethaneler, parklar ve boş alanlardaki atıklar ile yer altı konteyneri ve diğer tüm çöp noktalarından günün 24 saati program doğrultusunda yıl boyunca 245.100 ton çöp toplanmıştır.

Yüklenici firma tarafından toplanan çöpler İstanbul Büyükşehir Belediyesinin Yenibosna ve Baruthane Aktarma İstasyonlarına nakledilmiştir.







Çöp Toplama Çalışmaları

Süpürme

İlçemiz genelinde 525 kişi ve 3 adet vakumlu süpürge aracı ile tüm cadde, sokak ve parklar günlük olarak süpürülmüştür. Süpürme programı hafta tatili, resmi ve dini bayramlar dahil haftanın her gününü kapsayacak şekilde, aylık olarak yapılmıştır.

Süpürme işlemi esnasında cadde ve sokakların her iki tarafındaki tretuvar üstü ve dipleri ile yollar temizlenerek süprüntü, çöp vb. atıklar ile bordür kenarlarında biriken çamurlar temizlenmiştir. Ayrıca süpürme hizmetleri faaliyetine ek olarak kış mevsimi yoğun kar yağışlı havalarda süpürgeci personelimizle kar küreme hizmetleri de verilmiştir.



Süpürme Çalışmaları



Süpürge Aracı



Kar Küreme Çalışmaları

Moloz Toplama

Bölgemizde çıkan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları gündüz ve gece olmak üzere iki vardiya sistemine göre hazırlanmış olan program doğrultusunda yüklenici firmalara toplatılmaktadır.

Belediye Encümenince takdir edilen moloz kaldırma ücreti Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırıldıktan sonra 3 adet büyük damperli kamyon, 3 adet küçük damperli kamyon, 3 adet kepçe ve 23 işçi ile alınmaktadır. Gelişi güzel bırakılan molozlar zabıta ekibimiz tarafından tespit edilerek ilgililerine cezai işlem uygulanmaktadır. Yıl içerisinde moloz aracımızın çalışmaları sonucu 36.244,19 ton moloz toplanmış, 682.737,20 TL moloz bedeli tahsil edilmiştir.

Bölgemizde toplanan molozlar İstanbul Büyükşehir Belediyesinin döküm sahasına nakledilmiştir.





Moloz Toplama Çalışmaları

Atık Ev Eşyalarının Toplanması

Bölge sakinleri tarafından atılan atık ev eşyaları ihale kapsamında (çekyat, kanepe, koltuk, dolap vb.) açık araç ile toplanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesince gösterilen alana nakledilmiştir. Yıl içerisinde günlük 2 vardiya şeklinde 2 araç, 2 şoför ve 4 yardımcı işçi ile 16.543 noktadan atık ev eşyası toplanmıştır.





Atık Ev Eşyası Toplama Çalışmaları

Yıkama

Yıkama işlemi arazöz ile yapılmakta olup toplam 6 vardiya şeklinde 3 arazöz, 6 şoför ve 6 işçi ile çalışılmaktadır. Semt pazarı kurulan bölgelerde pazarın çöplerinin alınmasından sonra cadde ve sokaklar arazöz ile yıkanarak temizlenmektedir. Pazar yerlerinde koku oluşturan yerler (balıkçı, peynirci vs.) deterjanlı su ve ağır kir sökücü su ile yıkanıp temizlenmektedir. Ayrıca program dahilinde ibadethane avluları, okul bahçeleri, kamu kurumları, cadde ve sokakların yıkanması gerçekleştirilmiştir.



Sokak Yıkama Çalışmaları



Pazar Yeri Yıkama Çalışmaları

ÇEVKO Mobil Uygulaması ve Sosyal Medya

Mobil ortamda günlük çevre temizliği ile ilgili anlık bilgilendirme ekranından temizliği online takip edebildiğimiz "ÇEVKO MOBİL" uygulaması İstanbul Şubesi ve Bahçeşehir Üniversitesi tarafından düzenlenen Bilişim Yıldızları İnovasyon Yarışması 2016 kapsamında 'Çevre' kategorisinde birincilik ödülüne layık görülmüştür. Bu program çerçevesinde sosyal medya aracılığı ile iletilen şikayetler de en kısa sürede gereği yapılarak sonuçlandırılmıştır.



Süpürülen Sokakları Görüntüleme Ekranı



Çevko Mobil Uygulaması



Çevko Mobil Uygulama Ekranı

Semt Pazarları Temizlik Çalışmaları

İlçemizde haftada 10 adet semt pazarı kurulmakta olup pazarlar toplandıktan sonra çöplerinin toplanması ve sokakların yıkama işlemi yapılmaktadır. Bununla birlikte 5.709 adet cadde, sokak, meydan da çevreye zararlı olmayan, hızlı etkiye sahip, doğada çözünebilen koku giderici ve yağ çözücü ile yıkanarak temizlenmiştir. Ayrıca bu kapsamda pazar esnafına çöplerini koymaları için toplam 60 ton pazar poşeti dağıtılmıştır.





Pazar Yeri Temizlik Çalışmaları

Mobil Yıkama Hizmetleri

Bölgemizde bulunan çöp konteynerlerinde hijyenik koşulları sağlaması adına 2016 yılında sisteme kazandırdığımız Mobil Yıkama Aracımız ile gün içerisinde 65 adet konteynerın sıcak su yıkaması yapılmıştır.









Köpüklü Konteynır Yıkama Çalışmaları

Çevre Kirliliği ile Mücadele

Müdürlüğümüz çevre birimince gürültü ve hava kirliliği başta olmak üzere çeşitli konularda çevre kirliliği denetimleri periyodik olarak yapılmakta olup ilgili teknik personel tarafından 580 adet gürültü, hava kirliliği konulu şikayetler 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamında değerlendirilmiştir. Müdürlüğe bağlı olarak hizmet veren çevre zabıta ekiplerince 1.666 adet FABİM şikayeti sonuçlandırılmış, 23.131 moloz tebligatı ve 3.474 adet çöp tebligatı yapılmıştır. Ayrıca 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre 46.618 TL tutarında cezai işlem uygulanmıştır.



Yakıt Denetimleri



Hava Kirliliği Denetimleri

Çevre Sağlığı Çalışmaları

İlçemizde bulunan kamu kurumları, okullar, mesken, metruk binalar, bodrum katları vb. alanlarda toplam 728 adet kapalı alan ile 1.021 adet boş arsa, cadde ve sokakta açık alan ilaçlama çalışması yapılmıştır. Haşerelenmenin önüne geçmek üzere fosseptik kuyusu ,su birikintisi, logar gibi larva oluşumuna sebep olacak 9.179 kritik noktada ise larva mücadelesi yapılmıştır. Yaz aylarında haftanın her günü programlar doğrultusunda ilçemiz genelinde 70.680 sokak/caddede ULV cihazıyla sivrisinek mücadelesi yapılmıştır. Ayrıca ilkbaharın gelmesiyle toplam 15.000 cadde/sokakta sabahın erken saatlerinde kara sinek ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.



Sokak İlaçlama Çalışmaları



Konteynır İlaçlama Çalışmaları

Çevre Bilinçlendirme Çalışmaları ve Okullarımıza Geri Dönüşüm Konusunda Verilen Eğitimler

2016 yılını kapsayan eğitim ve öğretim dönemlerinde "Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması" ve Kasım ayı itibariyle başlattığımız "Ödüllü Geri Dönüşüm Yarışması" konularında ilçemiz sınırları içerisinde 66 adet ilköğretim okuluna eğitim verilmiştir. Verilen eğitimlerde yaklaşık 6000 öğrencimizle bu seminerlerle bir araya gelerek konu hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

2016-2017 eğitim yılının birinci döneminde Belediyemizin düzenlediği "Bilgili Aile Başarılı Çocuk" projesi kapsamında 20 okulda velilerle bir araya gelerek "Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması ve Ödüllü Geri Dönüşüm Yarışması" hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca Bilgilendirme çalışmaları ile ambalaj atıklarının kaynağında toplanması bilincinin ailelerde de oluşması amaçlanmıştır. Öğrencilere dağıtılan mavi poşetlerin evlerdeki ambalaj atıkları ile doldurularak okula getirilmesi ve böylelikle çocukların geri dönüşüm faaliyetine evde uygulama yaparak başlamaları ve bu geri dönüşüm bilincini aileleri ile birlikte yaşamaları hedeflenmiştir.



Eğitim Çalışmaları



Veli Bilgilendirme Çalışmaları



Ambalaj Atıkları Kutusu Dağıtımı



Okullarda Üçlü Set Dağıtımı





Hanelerde Bilgilendirme Çalışmaları

Ambalaj Atıkları Toplama Çalışmaları

2872 sayılı Çevre Kanunu ve 24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği kağıt, karton, plastik, cam ve metal atıkların kaynağında ayrı toplanması zorunluluk haline getirilmiştir.

Fatih İlçe sınırları dahilinde tüm okullara, tüm kamu kurum ve kuruluşlarına, sitelere, hastanelere vb. 5679 adet ambalaj atıkları kutusu ve konteynırlar dağıtılarak haftalık olarak kağıt, plastik, metal atıklarına yönelik toplama sistemi oluşturulmuş olup, konu ile alakalı çalışmalara devam edilmektedir. Yıl içerisinde ilçemiz genelinden 21.615 ton ambalaj atığı (kağıt,metal,plastik) toplanmıştır. İlçemiz genelinde konumlandırılan 78 adet atık cam kumbarası ile toplam 1.194 ton atık cam toplanmıştır.

Ayrıca evlerden ambalaj atığı toplama faaliyetleri kapsamında Yedikule Mahallesinde bilinçlendirme çalışmalarına devam edilerek yaklaşık 4300 hanede kapıda bilgilendirme yapılarak poşet ve broşür bırakılmıştır. Bilgilendirme çalışmaları sonucunda Çarşamba günü toplama günü olarak belirlenmiş olup, her hafta anonslu araçlarla toplama çalışmasına devam edilmektedir. Bilgilendirme çalışmalarının tüm mahallelerde yapılması ve evlerden toplama faaliyetlerinin ilçe geneline yayılması hususunda çalışmalara devam edilmektedir. Toplama faaliyetlerinin duyurulması için ayrıca 15 noktada afiş çalışması yapılmıştır.



Ambalaj Atığı Toplama Çalışmaları



Sitelerde Ambalaj Atığı Toplama Çalışmaları

Atık Pillerin Toplanması

Fatih Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi) arasında imzalanan protokolle İlçemiz sınırları içerisinde atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. Fatih Belediyesi olarak okullar arası düzenlediğimiz Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyası sonucunda birinci olan okulumuza yazıcı/tarayıcı/fotokopi makinesi hediye edilmiştir. Bu kapsamda ilçe sınırları dahilinde 1771 kg. atık pil toplanmıştır.



Atık Pil Yarışması Ödül Takdimi



Atık Pil Kutuları

Bitkisel Atık Yağların Ayrı Toplanması

Su ve toprak kirliliğinin önlenmesi amacıyla bitkisel atık yağların ayrı toplanması için bitkisel atık yağ üreten 120 adet iş yerine tebligat yapılmış olup atık yağlarını ayrı biriktirmeleri konusunda ilgili lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlanmıştır. Protokollü firmamızla Atık Yağ Sözleşmesi bulunan işletme sayısı 588 olup, çevre mühendisi ve zabıta ekiplerimizce denetimlere devam edilmektedir. 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında sözleşmeli işyerleri ve başvuruda bulunan ikametgahlardan 162.375 litre atık yağ toplanmıştır.



Bitkisel Atık Yağ



Bitkisel Atık Yağların Ayrı toplanması





Hanelerden Atık Yağ Toplama Çalışmaları

Elektronik Atıklar

Bilgi çağının zehirli atıkları olarak adlandırılabilecek olan elektronik atıkların, evsel atıklarla karıştırılmamasına özen gösterilmekte ve ayrı toplanması sağlanmaktadır. 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında 370 kg. elektronik atık toplanarak sözleşmeli geri kazanım firmamıza teslim edilmiştir.



Ömrünü Tamamlamış Lastikler

"Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği" 25.11.2006 tarih ve 26357 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelik gereğince bisiklet ve dolgu malzemeleri hariç, ömrünü tamamlamış diğer tüm lastiklerin atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması, geçici depolanması ve geri kazanılması gerekmektedir. Yönetmelik gereğince İlçemiz sınırları dahilinde ömrünü tamamlamış lastik oluşturan tüm yerlere gerekli tebligatlar yapılmıştır. Yıl içinde 67.590 kg. ömrünü tamamlamış lastik toplanıp geri dönüşüm sistemine dahil edilmiştir.



Ömrünü Tamamlamış Lastikler

Korugan Çalışmaları

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak yapmış olduğumuz temizlik hizmetlerine 2016 yılında bir yenisini daha eklemiş bulunmaktayız. Bu hizmetimiz çöp konteynerlerinin daha güzel bir görünüme kavuşması için konteynerleri koruganla kapatma hizmetidir. Yıl içerisinde almış olduğumuz 100 adet koruganla ilçemiz içerisinde görüntü yönünden olumsuzluk arzeden çöp konteynerleri yeni bir görünüme kavuşturularak koku ve görüntü kirliliği problemlerinin önüne geçilmiştir.



Korugan Çalışmaları (Orgeneral Nafiz Gürman Caddesi Eski-Yeni Hali)

İbadethane Halılarının Yıkanması

Müdürlüğümüze bağlı 1 araç ,4 personel ve 2 takım yıkama ekipmanı ile yıl içerisinde 474 adet ibadethanenin halısının yıkama çalışması yapılmıştır.

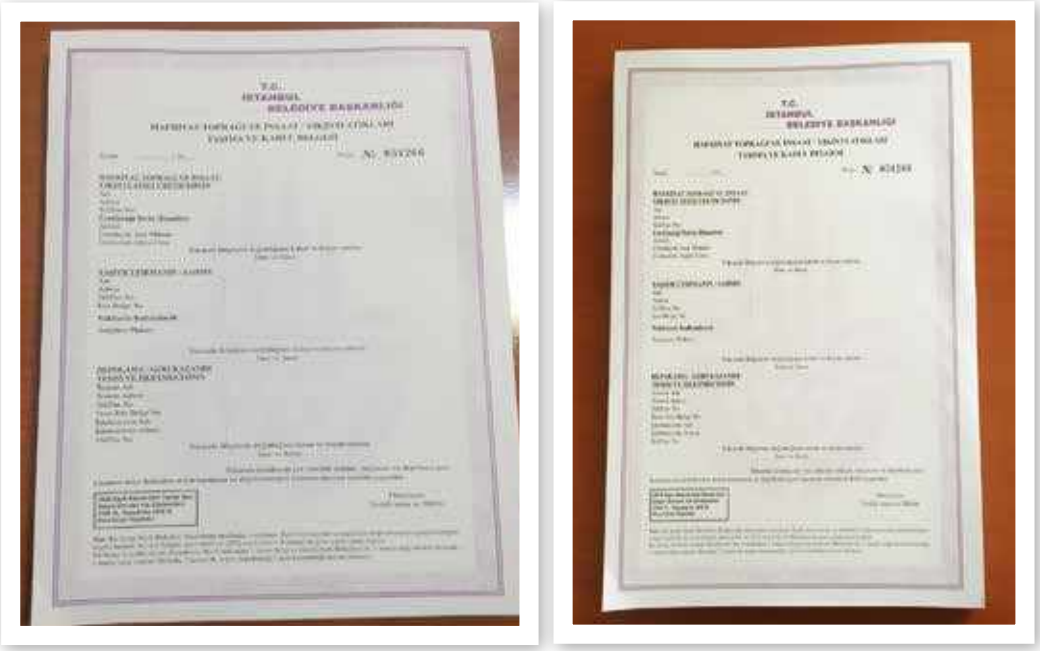


İbadethane Halıları Yıkama Çalışmaları

Hafriyat Çalışmaları

Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Müdürlüğümüze müracaat eden mükelleflere 2016 yılı başına kadar 'Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul belgesi' ve 'Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma Fişi' verilmektedir.

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından ilçe belediye başkanlıklarına dağıtılan "Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma Fişi" uygulaması 01.01.2016 tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılmıştır. Bu nedenle Müdürlüğümüzce 01.01.2016 tarihinden itibaren Hafriyat Taşıma Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi verilmektedir. Yıl boyunca 47 adet Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi talebi sonuçlandırılarak ve bu hizmetlerden 3.760 TL gelir elde edilmiştir.



Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi

Kumlama Tekniği ile Tarihi Eserlerin Duvar Yazılarını Silme Çalışmaları

Fatih Belediye Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak kurduğumuz kumlama ekibinde 1 araç, 1 şöfor ve 1 işçi ile hayata geçirmiş olduğumuz tarihi eserlerde kumlama çalışmaları hız kaybetmeden sürmektedir. İlçemizde bulunan 540 adet tarihi yapının duvarlarına yazılan grafiti, sprey boya yazıları kumlama makinemizde kullandığımız özel üretilmiş kuvars garnet kumu sayesinde tarihi yapıların doğal dokusuna zarar vermeden temizlenmiştir.



Tarsuslu Cami Sokak Tarihi Çeşme Eski-Yeni Hali



Hacı Kadın Cami Tarihi Çeşme Yazı Silme Çalışması

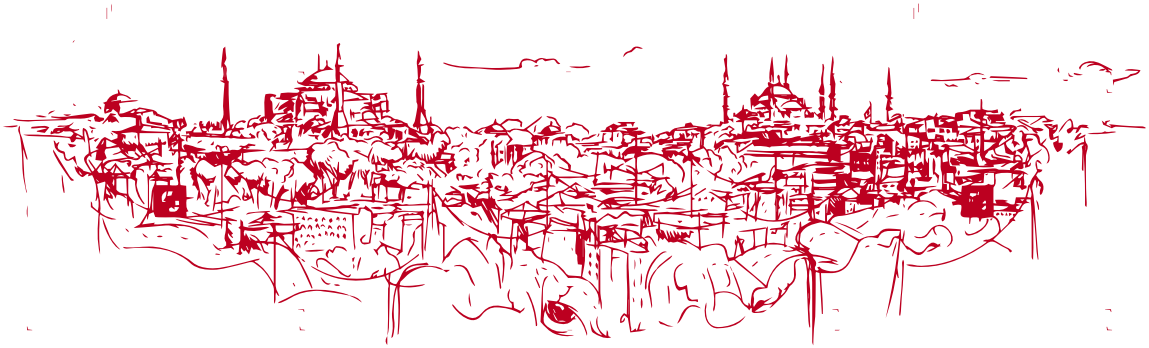


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Destek Hizmetleri Müdürlüğü





Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Başkanlığımız ve bağlı birimlerine lojistik destek sağlamak amacı ile; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve Yönetmelikler gereği; Belediyemiz Birimlerinin Mal ve Hizmet ihtiyaçlarını tarafsız, etkin, süratli, hızlı zamanında eksiksiz olarak temin etmek ve Demirbaşların Giriş işlemlerini sağlamaktadır.

Müdürlüğümüz bu hizmetleri;

5393 sayılı Belediye Kanunu

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu

4734 Sayılı Uygulama Yönetmelikleri,

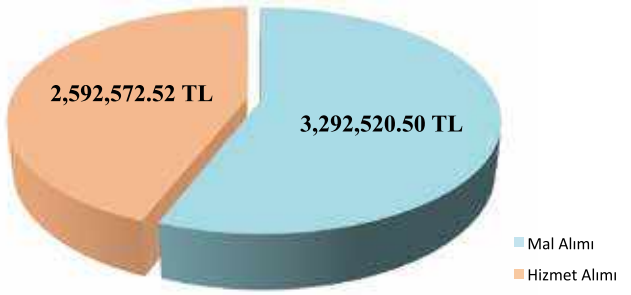
Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde yürütmektedir.

Doğrudan Temin Hizmetleri

Başkanlığımız ve bağlı birimlerin tüm ihtiyaçlarını temin ederek lojistik destek sağlayan bir birimdir. Tüm bu ihtiyaçlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılmaktadır.

2016 DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPILAN ALIMLAR		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	**MAL ALIMI**	**HİZMET ALIMI**
Doğrudan Temin ile Yapılan Dosya Sayısı	**144 Adet**	**107 Adet**
Doğrudan Temin Alımı Toplam Tutarı	**3.292.520,50 TL**	**2.592.572,52**

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2016



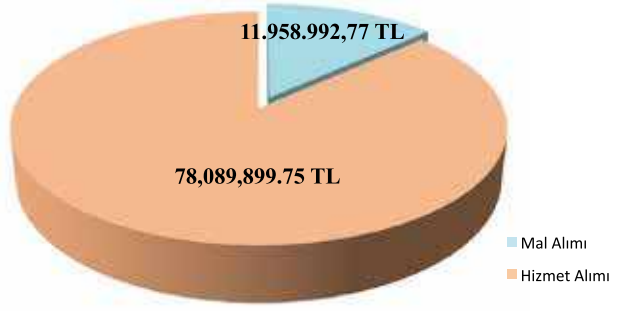
Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2016

İhale Hizmetleri

Müdürlüğümüzce, Başkanlığımızda yapılan İhaleler 4734 sayılı Kamu İhale Mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde EKAP Elektronik Kamu Alımları Platformunda Mal, Hizmet ihalelerin yürütümü ve takibi yapılmaktadır. Ayrıca ihale işlem dosyaları taranarak bilgisayar ortamında arşivlenmektedir. İhale İşlemleri Yapım İhalelerinin büyük bir kısmı müdürlükler tarafından yürütülmektedir.

2016 YILI GERÇEKLEŞEN İHALELER		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	**HİZMET ALIMI**	**MAL ALIMI**
İhale Sayısı	**40 Adet**	**30 Adet**
İhale Bedeli Toplamı	**78.089.899,75 TL**	**11.958.992,77 TL**

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2016



Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2016

Taşınır Mal İşlemleri

Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince; Müdürlüğümüzce giriş kaydı yapılan tüm dayanıklı taşınırlar Taşınır ve Kayıt ve Kontrol Yetkilisi tarafından kayıt altına alınmış, barkotlama işlemleri yapılmış ve Yönetmelik gereğince de kişilere zimmetleme işlemleri tamamlanmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüzde kayıt altına alınmış 247 adet dayanıklı taşınır kaydı mevcuttur.

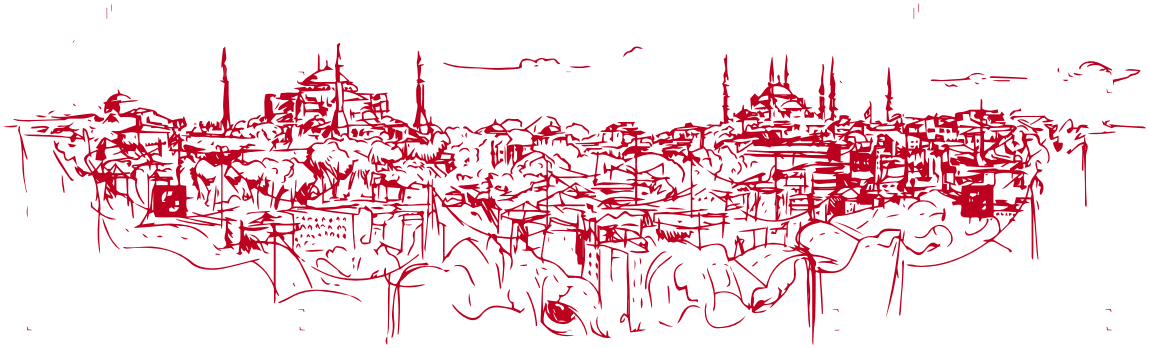


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde kamulaştırma işlemi; belediyemize ait taşınmazların satışı, bedelli bedelsiz devir alma, devir etme, ihdas ve tahsis işlemi, gayrimenkullerin kiralanması, kira ve ecrimisil bedellerinin takdiri ve tahsiline yönelik faaliyetler ile ilçemizde çarpık kentleşme sonucu meydana gelen gecekonduların tahliye ve yıkım işlemleri yürütülmektedir.

İSTİMLAK

Zeyrek Mahallesi, 1944 ada, 4 parsel sayılı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre mezkur taşınmazın kamulaştırılmasına dair karar alınmış, 5/6 hissesi 08/11/2016 tarihinde belediyemiz adına tescil edilmiştir.



1944 ada, 4 parsel

Cerrahpaşa (Davutpaşa) Mahallesi, 1159 ada, 8, 13, 14, 15, 16 parsel sayılı taşınmazların 04/10/2012 tasdik tarihli, 1/1000 Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında yenileme alanında kaldığından kamulaştırılması hususunda karar alınmış, İBB ile koordineli olarak kamulaştırılma çalışması devam etmektedir.

Kocamustafapaşa (Sancaktar Hayrettin) Mahallesi, 1068 ada, 50, parsel, kurul kararı doğrultusunda 2942 ve 3030 sayılı yasa hükümlerine göre kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda alınan Belediye Encümen kararının iptal edilmesi kararı alınmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi, 1500, 1501 adaların tamamı ile 1505 ada, 24, 25, 26, 8, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 9, parselleri ile Ayvansaray mahallesi, 2650 ada, 18, 17, 15, 14, 5, 10, 13, 12 parsel sayılı taşınmazların 04/10/2012 tasdik tarihli, 1/1000 Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında park, yol alanında kalmakta olduğundan TOKİ ile yapılan protokol gereği kamulaştırılması hususunda karar alınmıştır.





1501 ada, 3 parsel1501 ada, 11 parsel

SATIŞ

3194/17 ve 2886 Sayılı Kanun Kapsamında-Yapılan İşlemler;

Sultanahmet Mahallesi, 56 ada, 29 parsel sayılı 60,92 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı yasa uyarınca ve şartnamesi gereğince ihale yolu ile satışı gerçekleşmiştir.

Yavuzsultan Selim Mahallesi, 266 pafta 2239 ada 10 parsel sayılı 15,45m2 alanlı taşınmaz ile aynı ada 22 parsel sayılı 31,82m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazlar müstakil inşaata elverişli olmadığından 3194 sayılı kanunun 17. Maddesine göre kişi malı 9 parsel sahibine satışı gerçekleşmiştir.



2239 ada 10 parsel

Mercan Mahallesi, 264 ada 14 parsel sayılı 73,38 m2 alanlı belediyemiz malı taşınmaz 2886 sayılı yasa uyarınca ve şartnamesi gereğince ihale yolu ile satışı gerçekleştirilmiştir.



264 ada, 14 parsel

Akşemsettin (Hasanhalife) Mahallesi, 2022 ada, 33 parsel sayılı 58.68 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesi uyarınca 23 parselle tevhit edilmek koşulu ile sahibine satışı gerçekleştirilmiştir.

Mevlanakapı (Veledikarabaş) Mahallesi, 1412 ada, 141 parsel sayılı 5.11 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 3194 sayılı İmar Kanununun 17 maddesi uyarınca 140 parselle tevhit edilmek koşulu ile 140 parsel maliklerine satışı gerçekleştirilmiştir.



1412 ada, 141 parsel

Seyyid Ömer Mahallesi, 1754 ada, 35 parsel sayılı 11.48 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesi uyarınca 15 parselle tevhit edilmek koşulu ile 15 parsel maliklerine satışı gerçekleştirilmiştir.

Yavuz Sultan Selim (Müftüali) Mahallesi, 2475 ada, 26 parsel sayılı 18.10 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 3194 sayılı İmar Kanununun 17 maddesi uyarınca 11 parselle tevhit edilmek koşulu ile 11 parsel maliklerine satışı gerçekleştirilmiştir.

Molla Gürani (Ördekkasap) Mahallesi, 1939 ada, 48 parsel sayılı 8,45 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 3194 sayılı İmar kanununun 17. Maddesi uyarınca 39 parselle tevhit edilmek koşulu 39 parsel maliki adına satışı gerçekleştirilmiştir.



1939 ada, 48 parsel

Karagümrük Mahallesi, Sulukule Kentsel Yenileme Projesinde Başkanlığımıza ait 14 adet dairenin ayrı ayrı olmak üzere satışı hususunda 2886 Sayılı Devlet İhale Yasası Uyarınca Açık Teklif Usulü ile 27.12.2016 tarihinde (Bu satıştan doğacak tapu harç, vakfiye vb. giderleri alıcısına ait olmak koşulu ile) ihaleye açılarak, 14 adet daireden 2 adet dairenin satış işlemleri gerçekleştirilmiştir.



Sulukule Projesi

Balat Mahallesi, 2308 ada, 2 parsel sayılı 71,00 m2 alanlı ve 2308 ada, 3 parsel sayılı 57,00 m2 alanlı Belediyemiz Malı taşınmazların 2886 sayılı yasa ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 18.maddesinin (e) bendi gereği satışı hususunda karar alınmıştır.

4706- 4916 Sayılı Kanun KapsamındaYapılan İşlemler;

Hırka-i Şerif Mahallesi, 1614 Ada 15 parsel sayılı 22,10 m2 alanlı taşınmaz Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri yapılmış olup daha sonra 4706 -4916 sayılı yasa gereği işgalcisine satış ve tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1746 ada 23 parsel sayılı 109,30m2 alanlı taşınmaz Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri yapılmış olup daha sonra 4706 -4916 sayılı yasa gereği işgalcisine satış ve tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1734 ada 7 parsel sayılı 321,09 m2 alanlı Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri yapılmış olup daha sonra 4706 -4916 sayılı yasa gereği işgalcisine satış ve tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

Hırka-i Şerif (Muhtesip İskender) Mahallesi, 1539 ada 6 parsel sayılı 98,60 m2 alanlı Hazine adına kayıtlı iken , 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri yapılmış olup daha sonra 4706 -4916 sayılı yasa gereği işgalcisine taksitli satış işlemleri yapılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1733 ada, 6 parsel sayılı 157,15 m2 alanlı Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri yapılmış olup daha sonra 4706 -4916 sayılı yasa gereği işgalcisine taksitli satış işlemleri yapılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1738 ada, 21 parsel sayılı 68,98 m2 alanlı Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri yapılmış olup daha sonra 4706 -4916 sayılı yasa gereği işgalcisine taksitli satış işlemleri yapılmıştır.

Hırka-i Şerif (Keçecikarabaş) Mahallesi, 1609 ada 4 parsel sayılı 45,22 m2 alanlı taşınmaz Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 7. fıkrasına göre ve düzenlenen protokol gereği 13.01.2016 tarihinde Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri yapılmış, işgalcisine satış ile ilgili olarak işlemler devam etmektedir.

4734 Sayılı Kanunun 22 e ve d Maddeleri Kapsamındaki Satınalma İşlemleri;

Karagümrük Mahallesi, Sulukule Projesi kapsamında 107 ada ZK -04 Blok nolu 16.00m2 lik taşınmazın Başkanlığımızca değerlendirilmek üzere ilgilisinden 4734 sayılı kanunun 22/e ve d bentleri uyarınca satın alınmıştır.

Dervişali Mahallesi, Mülkiyeti şahıs adına kayıtlı 1839 ada, 7 parsel sayılı 1923.00 m2 alanlı taşınmazın Belediyemizce ilgililerinden 4734 sayılı kanunun 22/e ve d maddesine göre satın alınması hususunda ilgi Meclis Kararı alınmış ve 4734 sayılı Kanunun 22/e hükümlerine göre satın alınma işlemi yapılmış olup 05/12/2016 tarihinde belediyemiz adına tescil edilmiştir.



1839 ada, 7 parsel

KİRA

Kocamustafapaşa Mahallesi, Narlıkapı Kennedy Caddesi No:1 deki Cafe Kiralaması işi 3 yıl süreyle 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince ihaleye çıkılarak gerçekleşmiştir.

Molla Gürani Mahallesi, Oğuzhan Caddesi No:17-19 da bulunan bürolarımızdan 28 nolu büro 2886 sayılı kanunun 45. maddesi gereğince ihaleye çıkarılması için işlemler devam etmektedir.



1982 ada, 65 parsel

Mercan Mahallesi, Mühürdar Eminpaşa sokakda bulunan Belediyemize ait 264 ada 14 parsel, (No:11/1)deki sayılı taşınmazın mülkü satıldığından dolayı kira sözleşmesi iptal edilmiştir.

Küçükayasofya Mahallesi, Fatih Belediyesi adına kayıtlı, Cinci Meydanı 3032 ada, 1 parsel sayılı taşınmaz üzerinde inşaatı devam eden parkta yapılacak Cafe 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince ve şartnamesi uyarınca ihale yolu ile 20 yıl süreyle kiralanması için Belediye Meclisine ve Encümenine sunulmuştur. Ancak Belediye Encümenince İhale yapılmamış olup dosya Müdürlüğe iade edilmiştir.



3032 ada, 1 parsel

Kemalpaşa Mahallesi, Mahvil Çıkmazı Sokak No: 5 (Eski:11/1) de bulunan Dükkan (30.90 m2 alanlı) 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince ve şartnamesi uyarınca ihale yolu ile 3 yıl süreyle kiralanması için Belediye Encümenine sunulmuş olup İhaleye katılan olmamasından dolayı dosya Müdürlüğe iade edilmiştir.

Karagümrük Mahallesi, Eski 114 yeni 3040 ada üzerinde bulunan Sulukule Yenileme Projesi kapsamında Belediyemize ait H-4 93 Blok 3. Kat D:10 (109,65m2)'daki Daire 3 yıl süreyle kiraya verilmesi için ihaleye çıkartılmış olup ihale işlemleri devam etmektedir.

Neslişah Mahallesi, Sulukule Projesi kapsamında 107 ada ZK -04 Blok nolu D:1 (16.00m2lik) taşınmaz Belediyemizce ilgilisinden devir protokolü ile satın alınmış olup TOKİ taksit ödemeleri ile aidatların ödenmesi için Belediye Encümenine yazı yazılmıştır. İşlemler devam etmektedir.

Molla Gürani (Mollaşeref) Mahallesi, Oğuzhan Caddesi, 1982 ada, 65 parsel sayılı taşınmaz üzerinde No:17-19 bulunan Belediyemize ait 4. kat 10 Nolu (Eski: 28) büro (133,00m2 alanlı) 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince ve şartnamesi uyarınca ihale yolu ile 3 yıl süreyle kiraya verilmesi için Başkanlık Onayı yazılmıştır. İşlemler devam etmektedir.

Belediyemize ait Güngören İlçesi Tozkoparan Mahallesi Bahçeli Sokak 52/A Blok 11 Nolu daire Belediyemizin personeline 5 yıl süre ile kiraya verilmiştir.

Yavuz Sultan Selim (Müftüali) Mahallesi, Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait , 2472 ada, 33 parselde kayıtlı 546,50 m2 sahalı Şeyh Lebibağ Vakfından, Şeyh Bedrettin Nam Perşembe Pazarı Tekkesi ve Müştemilatına ait taşınmazın Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu tarafından onaylanacak projeleri doğrultusunda sosyal ve kültürel hizmetlerinde kullanılmak amacıyla Vakıflar Meclisinin 20.06.2016 tarih ve 342/257 sayılı kararıyla Başkanlığımız adına Protokol ile 10 yıllığına tahsis edilmiştir.

Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait 23 adet taşınmaz yol-kaldırım ve park olarak Belediyemiz tarafından işgalden dolayı Ecrimisile bağlanmış olup aylık ecrimisil ödemeleri yapılmaktadır.

ECRİMİSİL

Molla Gürani Mahallesi, 1933 ada 42 parsel önünde bulunan alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Karagümrük Mahallesi, 3026 ada 1 parselin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.



3026 ada 1 parsel

Karagümrük Mahallesi, 3046 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

İskenderpaşa Mahallesi, 2011 ada 71 parselin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.



2011 ada 71 parsel

Akşemsettin Mahallesi, 2063 ada 34 parselin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Topkapı Mahallesi, 1928 ada 38 ve 42 parsel arasında bulunan alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Küçükayasofya Mahallesi, 140 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.



140 ada,

Karagümrük Mahallesi, 2712 ada, 285 parselin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1431 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Dervişali Mahallesi, 2607 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Cerrahpaşa Mahallesi, 1135 ada, 4 parsel ile terkinli alan ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.



1135 ada, 4 parsel

Sünbülefendi Mahallesi, 2448 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Yedikule Mahallesi, 1288 ada, 25 parselin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.



1288 ada, 25 parsel

Silivrikapı Mahallesi, 1191 ada, 25, 217 parsellerin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Silivrikapı Mahallesi, 1194 ada, 75, 77 parsellerin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.



1194 ada, 75, 77 parsel.

Atikali Mahallesi, 1363 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Topkapı Mahallesi, 1856 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.



1856 ada,

Haseki Sultan Mahallesi, 1784 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Sünbülefendi Mahallesi, 1177 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Balat Mahallesi, 2307 ada, 13 parselin ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1430 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Sünbülefendi Mahallesi, 1176 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Cerrahpaşa Mahallesi, 1139 adada terkinli alanın ecrimisil karşılığında kullanılması hususunda başkanlık onayı alınmıştır.

Ayrıca, yıkım işlemleri yapılan ve mülkiyeti Belediyemizden çıkan 12 adet taşınmazların ecrimisil borçlarının ödenmesinin takibi yapılarak dosyalar kapatılmıştır.

İHDAS - DEVİR - TAHSİS - TEVHİD - TESCİL - MAHKEME

Kocamustafapaşa(Sancaktar Hayrettin) Mahallesi, 1066 ada, (A) ile işaretli 137,51 m^2 alanlı yer (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. Maddesine göre) ihdas edilerek, 13 parsel olarak 22/6/2016 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



1066 ada, 13 parsel

Mimar Kemallettin Mahallesi, 117 pafta, 759 ada'da (A) ile işaretli 44,79 m^2 alanlı yer (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. Maddesine göre) ihdas edilerek, 67 parsel olarak 15/6/2016 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



759 ada, 67 parsel

Mevlanakapı (Veledikarabaş) Mahallesi 1403 ada üzerindeki 7 parsel tevhid işlemi yapılarak 8 parsel (803/46703 his.) olarak 27/4/2016 tarihinde tescil edilmiştir.

Kalenderhane Mahallesi, 651 ada 13 parsel sayılı 418,50 m2 alanlı taşınmaz Bakanlar kurulu kararıyla bedelsiz olarak 30/6/2016 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Hobyar Mahallesi, 301 ada, 15 parsel sayılı 92.50 m2 alanlı taşınmaz üzerindeki Yusufağa Sıbyan Mektebi, Vakıflar Genel Müdürlüğünden 10 (on) yıl süre ile tahsisle alınmıştır.



301 ada, 15 parsel

Aksaray Mahallesi, 864 ada 59 parsel üzerinde bulunan ve 3. kat 12-13-14-15 numaralı Belediyemiz malı büroların 5393 sayılı Kanunun 18. maddesinin (e) bendi gereği Fatih 1. İlçe Seçim Kurulu Başkanlığı adına 3 (üç) yıl süre ile tahsisi için karar alınmış ve kurula teslim edilmiştir.

Molla Hüsrev Mahallesi, 659 ada 1 parsel sayılı 189.00 m2 alanlı taşınmaz Vakıflar Genel Müdürlüğünden 10 (on) yıl süre ile tarafımıza tahsis edilen taşınmaz hakkında, İstanbul Edebiyat Derneği ve Fatih Belediyesi arasında 5 (beş) yıl süreli işbirliği protokolü imzalanmıştır.



659 ada 1 parsel

Seyyid Ömer Mahallesi, 1754 ada 32 parsel sayılı 60,39 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın; 3194 sayılı imar kanunun 17 maddesi uyarında satış işlemi yapılabilmesi için Belediyemiz malı taşınmaz ifraz edilerek, 1754 ada, 34, 35, 36, 37, 38 ve 39 parsel olarak 10/10/2016 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Yavuz Sultan Selim (Müftüali) Mahallesi, 2475 ada 21 parsel sayılı 28,57 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın; 3194 sayılı imar kanunun 17 maddesi uyarında satış işlemi yapılabilmesi için Belediyemiz malı taşınmaz ifraz edilerek, 2475 ada, 25 ve 26 parsel olarak 01/11/2016 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



2475 ada, 26 parsel

Akşemsettin (Hasan Halife) Mahallesi, 2022 ada 28 parsel sayılı 83,28 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazın; 3194 sayılı imar kanunun 17 maddesi uyarında satış işlemi yapılabilmesi için Belediyemiz malı taşınmaz ifraz edilerek, 2022 ada, 33 ve 34 parsel olarak 14/11/2016 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Karagümrük Mahallesi, 35 konuta, Konferans salonu ve Müzik Okulunun kat mülkiyet işlemleri tamamlandıktan sonra Fatih Belediyesi adına tescil edilmesine karşılık;

2534 ada 25 parsel, 81.93m² alanlı taşınmazın tamamı

3042 ada 3 parsel, 1781,85m² alanlı taşınmazın 103105/198621 hissesi

3048 ada 1 parsel sayılı 1449,20m² alanlı taşınmazın 20701/26230 hissesi

3047 ada 1 parsel .1888,00m² alanlı taşınmazın 107873/188800 hissesi

3044 ada 4 parsel, 3085,00m² alanlı taşınmazın 57643/77125 hissesi

3045 ada 3 parsel 2928,60m² alanlı taşınmazın 227438/324458 hissesi

3041 ada 3 parsel, 2450m² alanlı taşınmazın 49837/294646 hissesi,

3039 ada 1 parsel, 2859.56m² alanlı taşınmazın 7385/142978 hissesi,

3037 ada 1 parsel, 1946.09 m² alanlı taşınmazın 80327/99005 hissesi,

3038 ada 1 parsel, 394.99 m² alanlı taşınmazın 12079/41086 hissesi,

3040 ada 1 parsel, 1710.79 m² alanlı taşınmazın 1146/171079 hissesi,

3052 ada 1 parsel, 2409.90 m² alanlı taşınmazın 1321/24099 hissesi,

3053 ada 1 parsel, 2930.70 m² alanlı taşınmazın 1043/19538 hissesi,

3054 ada 1 parsel, 608.20 m² alanlı taşınmazın 1667/30410 hissesi,

3055 ada 1 parsel, 2515.80 m² alanlı taşınmazın 6091/125790 hissesi,

3049 ada 1 parsel, 3553 m² alanlı taşınmazın 24093/355300 hissesi,

3058 ada 6 parsel, 2467.80 m² alanlı taşınmazın 3197/125688 hissesi,

3050 ada 1 parsel, 1107 m² alanlı taşınmazın 35/492 hissesi,

3051 ada 1 parsel, 2644.60 m² alanlı taşınmazın 18813/264460 hissesinin Başbakanlık Toplu Konut İdaresi (TOKİ) adına devir işlemi yapılmıştır.





Sulukule

Yedikule Mahallesi, 1074 ada 10 parsel, 5424.00 m2 alanlı taşınmazın 5393 sayılı Kanunun 18. maddesinin (e) bendi gereği Yarı Olimpik Yüzme Havuzu yapılması şartı ile İstanbul Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü adına 25 (yirmibeş) yıl süre ile tahsisi ve kullanımına ilişkin protokol yapılmasına dair Belediye Başkanına yetki verilmesi hususunda karar alınmıştır.





1074 ada, 10 parsel

3194 Sayılı Kanunun 11. Maddesi Kapsamında Yapılan İşlemler;

Sururi Mahallesi, 315 ada, 116 parsel sayılı 1494,50 m^2 alanlı taşınmazın tamamı 04/10/2012 tasdik tarihli, 1/1000 Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında yol alanında kaldığından, 3194 sayılı imar kanunun 11. maddesine göre Başkanlığımız adına bedelsiz devri hususunda hazineden talep edilmiştir.



315 ada, 116 parsel

Karagümrük Mahallesi, 2523 ada, 11 parsel 48.50 m2 alanlı, 13 parsel 81,75 m2 alanlı taşınmazlar park alanında kaldığından 3194 sayılı imar kanunun 11. maddesine göre Başkanlığımız adına bedelsiz devri hususunda hazineden talep edilmiştir.

İskenderpaşa **Mahallesi,** 170 pafta, 1052 ada, 3 parsel sayılı 18.00 m2 alanlı taşınmaz park alanında kaldığından 3194 sayılı imar kanunun 11. maddesine göre Başkanlığımız adına bedelsiz devri hususunda hazineden talep edilmiştir.

Ayvansaray Mahallesi, 2654 ada, 21 parsel sayılı 301.94 m2 alanlı taşınmazın kısmen park alanında kalan kısmının 3194 sayılı imar kanunun 11. maddesine göre Başkanlığımız adına bedelsiz devri hususunda hazineden talep edilmiştir.



2654 ada, 21 parsel

GECEKONDU TASFİYELERİ ve YIKIM İŞLERİ:

Silivrikapı (Cambaziye) mahallesi, 1340 ada 62 parsel sayılı taşınmaz imar planlarında park alanında kalmakta olup üzerinde bulunan gecekonduların yıkım ve tahliye işlemleri yapılmıştır.



1340-62 Yıkım Öncesi

Topkapı Mahallesi, 1928 ada, Bayezitağa Yağhanesi Sokak, 4 kapı numaralı yerde bulunan Topkapı Amatör Spor Klubünün kullandığı binasının tahsis kararı iptal edilerek, taşınma, tahliye ve yıkım işlemleri yapılmıştır.





1928 Ada Yıkım Öncesi ve Yıkım

Süleymaniye Mahallesi, Ağzıkçı sokak, 282 ada, 4 parsel yanındaki terkinli alan No:5, üzerindeki belediyemize ait iki katlı metruk yapının yıkım işlemleri yapılmıştır.





282 Ada, Yıkım Öncesi ve Yıkım

İskenderpaşa Mahallesi, Vatan Caddesi üzerinde bulunan büfe, cami inşaat alanında kalmasından dolayı 24.11.2016 tarihinde tahliye ve yıkım işlemleri gerçekleşmiştir.





Büfe Yıkım Öncesi ve Sonrası

Yedikule Mahallesi, Mülkiyeti İdaremize ait Kürkçübaşı Çıkmazı Cami Sokak No:4, üzerindeki tek katlı yapının yıkım işlemleri yapılmıştır.





1266 ada, Yıkım Öncesi ve Yıkım

Hobyar Mahallesi, 424 ada, parselsiz alan üzerinde, bulunan yapıların yıkılması ile ilgili olarak Zabıta Müdürlüğüne yazı yazılmıştır.



Ptt Yanı Yıkım Öncesi ve Sonrası

DİĞER ÇALIŞMALARI:

Hukuki Süreçlere Destek; Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait olan 384 ada, 183 parsel sayılı ve 35,55 m^2 alanlı gayrimenkule ilişkin İstanbul 10 Asliye Hukuk Mahkemesinde 2015/506 E. kayden dava açılmış, ilgili dava için kıymet takdir raporu hazırlanmıştır.



384 ada, 183 parsel

Kocamustafapaşa(İmrahor) Mahallesi, 1256 ada, 4 parsel sayılı taşınmaz ile ilgili İstanbul 8. İdare Mahkemesinin 2013/2315 E.sayılı dosyası ile açılan davaya ait bilirkişi raporuna itiraz edilerek, rapor hazırlanmıştır.

Sofular Mahallesi, 1065 ada, 14 parsel nolu 197.00 m^2 alanlı taşınmazın bir kısmına yol yapılarak, fiili el atma sebebi ile idaremiz aleyhine İstanbul (3.) Asliye Hukuk Mahkemesinde 2014/13 E. kayden açılan dava ilgili dava için kıymet takdir raporu hazırlanmıştır.

İstanbul 6. İdare Mahkemesinin 2014/1466 E. sayılı dosyası ile açılan ve Fatih, Şeyhresmi Mah., 1459 ada, 19-21 parsel sayılı taşınmazlar yönünden açılan hukuki el atma davasında, Mahkemece bilirkişi raporuna itiraz edilerek, rapor hazırlanmıştır.



1459 ada, 21 parsel

Kayyum tarafından İstanbul 19. Asliye Hukuk Mahkemesinin 2015/145 E. sayılı dosyası ile Fatih, Aksaray Mahallesi, 840 ada, 87 parsel sayılı taşınmaza açılan kamulaştırmasız el atma davasında bilirkişi raporuna itiraz edilerek, rapor hazırlanmıştır.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 759 ada, 55 parsel malikleri tarafından idaremiz aleyhine açılan ecrimisil bedeli ile kamulaştırmasız el koyma bedeli talep edilmiş, buna dair rapor tanzim edilmiştir.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 748 ada, 37 parsel sayılı taşınmaz malikleri tarafından İstanbul (6)Asliye Hukuk Mahkemesinde 2015/201 E. kayden dava açılarak taşınmaza kamulaştırılmadan el atıldığından bahisle kamulaştırmasız el atma bedeli talep edilmiş olup bilirkişi raporuna itiraz edilerek, rapor hazırlanmıştır.

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, 2233 ada, 1 parsel sayılı taşınmazın malikleri adına ilgi dilekçe ile taşınmazın kısmen yol, kısmen sosyal kültürel tesis alanında kaldığından kamulaştırmasız el atma suretiyle fiilen el konulduğundan bahisle uzlaşma talebinde bulunulmuş, uzlaşma için belirtilen fiyatın yüksek olduğuna dair kıymet takdir raporu hazırlanmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi, 1573 ada, 4 parsel sayılı taşınmaz ile ilgili olarak 13 Asliye Hukuk Mahkemesinde 2015/548Esas numarası ile açtığı kamulaştırmasız el koymadan kaynaklanan tazminat davasında alınan bilirkişi raporuna itiraz edilerek, rapor hazırlanmıştır.

Davacı İstanbul Vakıflar 1.Bölge Müdürlüğü tarafından İstanbul 21.Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 2015/409 esasına kayıtlı dosyasındaki dava; Fatih, Rüstempaşa (Çelebioğlu) Mahallesi, 394 ada, 48 parsel

sayılı yerdeki taşınmaz ile ilgili kamulaştırmasız el atma davası açılmış, söz konusu dosya ile ilgili bilirkişi raporuna itiraz edilerek, rapor hazırlanmıştır.

Sofular Mahallesi, 1064 ada, 14 parsel nolu 197.00 m2 alanlı taşınmazın bir kısmına yol yapılarak, fiili el atma sebebi ile idaremiz aleyhine İstanbul (3) Asliye Hukuk Mahkemesinde 2014/13 E. kayden açılan davada mahkeme sunulan ilgili bilirkişi raporuna itiraz edilerek, rapor hazırlanmıştır.

Coğrafi Bilgi Sistemine Entegre Çalışması

Coğrafi bilgi sistemi üzerinde görülebilmesi için Ecrimisil, Bina Tecavüzü, Vitrin işgali olan yapılar hakkında harita üzerinde belirleyici semboller oluşturulmuş olup oluşturulan ara yüz bölmesinde nevi, ismi gibi bilgilerin girilmesi işlemlerine başlanılmıştır.

Bu kapsamda 230 adet Ecrimisil, 239 adet bina tecavüzü, 358 adet vitrin işgali sisteme eklenmiştir.

Fatih Belediyesi sınırları içerisindeki kadastral bilgilerin İstanbul Kadastro Müdürlüğünde bilgisayar ortamına aktarılması, Fatih Tapu Müdürlüğünde bulunan tapu kütüğü ve kat mülkiyeti kütüklerindeki bilgilerin bilgisayar ortamına aktarılması, güncel tutulması ile Fatih Belediyesi Kent Bilgi Sistemi (BBKBS) veri Tabanı oluşturularak bu bilgilerden yararlanılmasını amaçlayan çalışmaların yapılması ile imar planlarının sağlıklı olarak hazırlanması, imara aykırı yapılaşmanın önlenmesi, emlak, çevre temizliği vs. vergilerin takibi, kamu mallarının değerlendirilmesi, Fatih halkına, çağdaş, hızlı, kaliteli hizmetin sunulmasını, Fatih Belediyesi sınırları içerisinde kalan kadastral verilerin ve tapu sicil bilgilerinin verilmesi ve döner sermaye ücretlerin düzenlenmesi hususunda protokol düzenlenmesi için Başkanlık Makamına yetki verilmesi hususunda karar alınmıştır.

Koruma amaçlı imar planlarındaki sosyal donatı alanlarının oluşturulması amacıyla Toplu Konut İdaresi (TOKİ) ile protokol yapılması hususunda Başkanlık Makamına yetki verilmesi için karar alınmıştır.

Saha Çalışmaları

Teknik ekibimiz tarafından yapılan saha çalışmalarında; 453 adet revizyon çalışması, 9 adet Tescil Beyan Bildirimi ve tespit çalışmaları yapılmıştır.

Ecrimisil-Kira Tahsilat Rakamları

Ecrimisil (Kamu malı -Belediye Malı-Bina İşgali-Vitrin)Tahsilatı: 5.440.076,73 TL

Kira Tahsilatı: 3.713.024,13 TL

Müdürlüğümüzün 2016 yılı içerisinde gelen giden evrak toplam sayısı 3551'dir.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arası Gelen Evrak; 1278, Dilekçe; 400 Giden Evrak; 1873'dür.

2016 Yılı (1 Yıllık)

	TAHAKKUK	TAHSİL
ECRİMİSİL	5,793,466.44 TL	5,440,076.73 TL
KİRA	1,856,146.80 TL	3,713,024.13 TL
TOPLAM	7,649,613.24 TL	9,153,100.86 TL

Kaynak: Emlak İstimlak Müdürlüğü

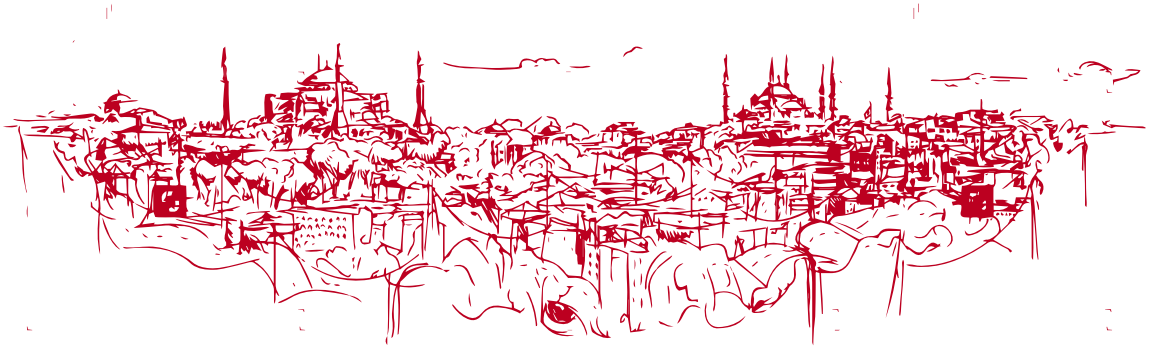


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Etüd Proje Müdürlüğü



Tarihi değerleriyle bir kültür mozaiği olan ilçemizde bu dokuyu korumayı ve yenilemeyi amaçlayan Etüd Proje Müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalar 5 temel başlık altında toplanmıştır. Bu çalışmalar;

-Yenileme Alanları Çalışmaları

-Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunup Yaşatılmasına Yönelik Faaliyetler

-Planlamaya Yönelik Faaliyetler

-Kentsel Tasarım Projelerinin Gerçekleştirilmesine Yönelik Faaliyetler

-Muhtelif Bölgelerde Hazırlanan Mimari Avan ve Uygulama Projeleri Faaliyetleri olarak tanımlanmıştır.

YENİLEME ALANLARI

İlçemiz, tarihi süreç itibarı ile İstanbul'un çekirdeğini ve merkezini oluşturmuştur ve bu özelliğini gelişerek, değişerek tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürmektedir. Bu özelliği itibarı ile birçok medeniyetlere ve imparatorluklara ev sahipliği yapmış ve o medeniyetlerin tarihi ve kültürel dokularının mekânı olmuştur. Bu tarihi ve kültürel özellikleri içerisinde barındıran, bugünlere taşımış ve yarınlara taşıyacak olan ilçemiz, uzun yıllar plansız kalmış ve gelişimini plansız sürdürmüştür.

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmuştur. Bu sorunların çözümü, eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, niteliksiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mahalleleri Yenileme Alanı

(Fener / Balat Semtleri)

Balat ve Ayvansaray Mahalleleri yenileme alanının büyüklüğü 286.407,00 m²'dir. Proje Alanı'nda 20 adet yapı adası ve 470 adet yapı bulunmaktadır. Alanda bulunan yapılardan 43 adeti anıt eser, 296 adeti sivil mimarlık örneğidir.

Fener-Balat Yenileme Alanı'na ait Yenileme Kurulu'nca onaylı ilk avan proje İstanbul 5. İdare Mahkemesi'nin kararı ile iptali iptal edilmiştir. İptalinden sonra başlanan yeni avan proje çalışmaları sonucu yapılan yeni avan proje Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 18.05.2016 tarih ve 1554 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Yeni onaylı avan proje Fatih Belediyesi Meclisinin 15.07.2016 tarih ve 2016/126 sayılı kararı ile belediyemizin meclisinden geçmiştir. Kurul onaylı avan projenin ihtiyaçlar doğrultusunda revizyonları yapılmaktadır.



Bölgeye Ait Vaziyet Planı



Bölgenin Mevcut Durum Fotoğrafı

Bulgur Palas Bölgesi ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı

(Bulgur Palas Bölgesi ve Cerrahpaşa Mahalleleri)

Bulgur Palas Bölgesi ve Cerrahpaşa Mahalleri Yenileme Alanı toplam 45.797,40 m² olup alanda 6 ada, 117 parsel yer almaktadır. Yenileme alanında yer alan yapılardan 21 adeti anıt eser, 27 adeti ise sivil mimarlık örneğidir.

Koruma Kurulu tarafından onaylanan avan projelerden Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğine uygun olarak revizyonlar yapılmaktadır.





Yenileme Alan Projesi



Bulgur Palas Yapısının Görünüşü

Atik Mustafa Paşa Yenileme Alanı (Ayvansaray Mahallesi)

Anemas Zindanları'nın çok yakınında bulunan Ayvansaray Mahallesi, Haliç kıyısındaki Kara Surları içinde yer almaktadır. Proje Alanında toplam 4 ada, 68 parsel bulunmaktadır. Alanın büyüklüğü 19.440 m^2'dir. Alanda bulunan yapılardan 4 adeti anıt eser, 15 adeti sivil mimarlık örneğidir.

Ayvansaray Mahallesi Yenileme Alanı'nın Yenileme Kurulunca onaylı Avan projesi doğrultusunda hazırlanmış olan restorasyon projeleri onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuş ve 12 adeti onaylanmıştır, 10 adet uygulama projesinden 9 adeti kurul onaylıdır.

Tüm çalışmaların yanı sıra bölge halkına proje detayları anlatılmış, anlaşma-uzlaşmalar sağlanmış, anlaşma sağlanamayan 13 taşınmazla ilgili kamulaştırma işlemleri başlatılmış olup 11 kamulaştırma davası sonuçlandırılmış olup 2 dava devam etmektedir. Onaylı projeler doğrultusunda inşaat çalışmaları devam etmektedir.



Uygulama Çalışmaları



Vaziyet Planı



Uygulama Çalışmaları

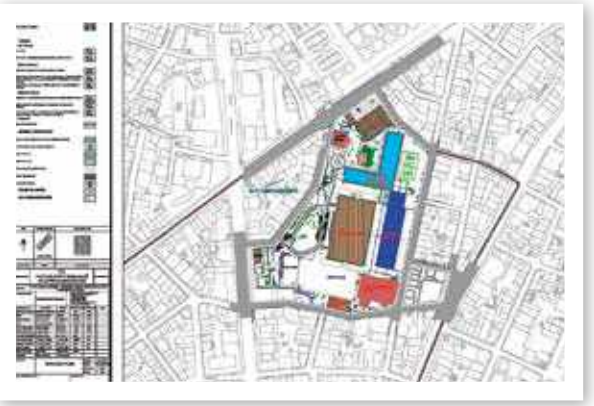
Hüsambey, Kırkçeşme ve Şeyh Resmi Mahalleleri Yenileme Alanı

(Zeyrek ve Ali Kuşçu Mahalleleri)

Zeyrek Mahallesi Yenileme Alanı büyüklüğü 45.761,20 m², Ali Kuşçu Mahallesi yenileme alanının büyüklüğü 27.503,92 m²'dir. Zeyrek Mahallesi Yenileme Alanı 6 ada, Ali Kuşçu Mahallesi Yenileme Alanı 2 adadan oluşmaktadır. Yenileme alanlarında toplam 10 anıt eser, 1 SMÖ yapı mevcuttur.

Söz konusu yenileme alanına ait revize alan projeler 15/09/2015 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. İstanbul Büyükşehir Belediyesi onay süreci devam etmektedir.





Yenileme Alan Projesi

Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri Yenileme Alanı – Unkapanı (Yavuz Sultan Selim ve Cibali Mahalleleri)

Yavuz Sultan ve Haraççı Kara Mehmet Mahallesi yenileme alanı 85.080,00 m²'dir. Yenileme Alanı 23 ada, 186 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 6 adet anıt eser, 30 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Yavuz Sultan ve Cibali Mahallesi (Unkapanı) Yenileme Alanı için hazırlanmış olan Avan Projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Kurul onayı gerçekleşmeyen proje ihalesinin fesih süreci tamamlanmıştır.

1020 adanın ada bazında avan projesinin Yenileme Kurulu onayı 2016 yılında gerçekleşmiştir. 2203 adanın ada bazında avan projesi hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur.





Mevcut Durum Fotoğrafları

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yedikule, Koca Mustafa Paşa, Cerrahpaşa ve Aksaray Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 1.194.928,42 m²'dir. Yenileme Alanı 3 etap halinde ele alınmıştır.



Yeni Alanına Ait Hava Fotoğrafı

1. Etap: Yedikule,

2. Etap: Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa,

3. Etap: Aksaray ve Cerrahpaşa bölgelerinden oluşmaktadır.

Mevcut tarihi eserler iyileştirilmek ve hayata kazandırılmak suretiyle çevreleriyle değerlendirilmesi ve sahil boyunca kullanılabilmesi için öncelikli olarak semt sakinlerinin daha sonra tüm İstanbulluların kullanabileceği, fonksiyonel ve kullanılabilir alanlar sağlanması şeklinde uygulamalar yapılacaktır.

Marmara sahil şeridi boyunca yer alan mahalle sakinlerinin, sahilin doldurulması nedeniyle denize ulaşamaması, sahili yeterince kullanamaması ayrıca bazı alanlardaki kentsel kalitenin düşmesi ve sahilde yer alan fonksiyon yetersizliği gibi sebeplerden dolayı Yenikapı-Yedikule Sahil Şeridi Yenileme Alanı ilan edilmiştir. Proje çalışmaları devam etmektedir.

I. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yenileme Avan Projesi hazırlanacak olan alanlarımız Fatih İlçesinin 2. bölgesinde kalmaktadır. Yedikule Mahallesinde yer alan alan 13.09.2006 tarihli 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 26318 sayılı 13.10.2006 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanarak II. Grup Yenileme Alanı ilan edilmiştir.

1. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanında projelendirme çalışması İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacaktır. Konuya ilişkin 07/09/2007 tarihinde Fatih Belediyesi Meclis Kararı alınmıştır.

Fatih İlçesi 2. Grup 10. Etap 1. Aşama (Hacı Evhaddin Mahallesi Kısmi) Yenileme Alanı ve 2. Grup 13. Etap Yenileme Alanı (1166 Ada Tamamı) 13.09.2006 tarih 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 2. Grup Yenileme Alanı ilan edilmiş ve 13.10.2006 tarih ve 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu alan için hazırlanan avan proje Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından 20.03.2009 tarih 694 sayı ve 29.07.2009 tarih 881 sayılı kararlar ile onaylanmıştır.

Hazırlanan projeler doğrultusunda alanda uygulamalar başlamıştır. Sur diplerinde planlanmış olan rekreasyon alanlarının uygulanması için Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir.

Cer Atölyelerinin yer aldığı 2384 ada 7 parsele ait projeler 16.02.2016 tarihli ve 1415 sayılı Kurul kararıyla onaylanmıştır.







Cer Atölyeleri Tasarım Görüntüleri

II. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mah.)

Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mahallelerini kapsayan alanın büyüklüğü 153.514,45 m²'dir. Yenileme Alanı 10 ada, 111 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 16 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Yenikapı-Yedikule 2. Etap Yenileme Alanıyla ilgili olarak 2007 yılında proje çalışmaları başlatılmıştır. Alanda toplanan veriler kapsamında avan proje hazırlanmış ve 06/11/2013 tarihinde Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Avan proje 08/04/2014 tarih ve 613 sayılı kurul kararıyla Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır.



Mevcut Durum Görüntüleri



Yenileme Avan Projesi

III. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Aksaray ve Cerrahpaşa Mah.)

Aksaray ve Cerrahpaşa Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 508.584,27 m^2'dir. Yenileme Alanı 29 ada, 711 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 7 adet anıt eser, 153 adet sivil mimarlık örneği yapı ile takribi 4.435,24 m^2 alan büyüklüğünde anıt eser niteliğinde sur duvarı bulunmaktadır.

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap kapsamında yer alan, yoğun yerleşimin olduğu Yalı Mahallesini içeren avan proje 11/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Ayrıca Yenileme Kurulu tarafından avan proje üzerinde talep edilen revizyonlar yapılmış ve revize avan proje de 23.02.2016 tarih ve 1433 sayılı kararla Yenileme Kurulu'nca onaylanmıştır.

Yalı mahallesi, 833, 838 ve 839 nolu adalarda uygulamaya yönelik 18. madde uygulama işlemleri devam etmektedir. Ayrıca vatandaşın kendi mülkleri ile ilgili imar uygulamaları onaylı yenileme avan proje doğrultusunda yürütülmektedir.

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap kapsamında yer alan, yoğun yerleşimin olduğu Yalı Mahallesini içeren revize avan proje 25/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu'nca onaylanmıştır.

01/09/2015 tarihi itibariyle Kültür Park Alanı ile ilgili avan proje onayı gerçekleşmiştir. 2016 yılı içerisinde avan proje ile ilgili revizyonlar gerçekleştirilmiş ve Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. İBB onay süreci devam etmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri



Tasarı Görüntü



Yenileme Avan Projesi

Beyazıtağa ve Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanı-SUR 1 (Topkapı, Mevlanakapı ve Şehremini Mahalleleri Yenileme Alanı)

Mevlanakapı ve Şehremini Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 92.120,16 m²'dir. Yenileme Alanı toplam 12 ada 114 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 1 adet anıt eser bulunmaktadır.

Alanın konumsal ve yapısal özelliklerinden kaynaklanan potansiyeller düşünülerek hazırlanmış olan revize avan projeler Yenileme Kurulu'nca 15.03.2016 tarih ve 1466 sayılı kararla onaylanmıştır. Kurul tarafından onaylanan projelerin İBB onay süreçleri devam etmektedir.



Mevcut Durum Görüntüleri



Yenileme Avan Projesi

Süleymaniye Yenileme Alanı

Süleymaniye, 24.05.2006 tarih 10501 sayılı Bakanlar Kurulu Kararınca Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir.

Süleymaniye Yenileme Alanında yürütülecek çalışmalar için İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında bir protokol hazırlanmış ve protokol 13.09.2006 tarih, 1558 sayılı karar ile kabul edilmiştir. Bu protokol gereğince Süleymaniye Yenileme Alanı 5 adet uygulama bölgesine ayrılmış olup 1.etabın bir bölümünde Belediyemizce çalışmalar yürütülmektedir.

Belediyemiz ile KİPTAŞ tarafından yürütülmekte olan 39 adadan söz konusu alanda 35 adet ada avan projesi onaylanmış, ancak 1 adet ada avan projenin mahkeme kararı ile iptal olması nedeniyle revizyonları gerçekleştirilmektedir.

Alanda bulunan 734 parselin (320 Sivil Mimarlık+ 7 adet tescili önerilen + 26 adet anıt eser + 381 adet tescilsiz yapı) 320 adet tescilli + 7 adet tescili önerilen olmak üzere toplam 327 adet Sivil Mimarlık Örneği yapılara ait projeler hazırlanmış olup bu projelerden 29.12.2016 tarih itibari ile toplam 281 adet rölöve projesi, 253 adet restitüsyon projesi, 236 adet restorasyon projesi onaylatılmıştır. Diğer yapılar için ise Yenileme Kurulundaki onay işlemleri devam etmektedir. 381 tescilsiz yapının 105 adet uygulama projesinin kurul onayları tamamlanmıştır. 65 adet uygulama proje kurula iletilmiş onay süreci devam etmektedir.

Proje alanında ada avan projesi onaylı 39 adet ada pilot bölge olarak seçilmiş ve bu adalarda mülk sahipleriyle yapılan anlaşmalar neticesinde uygulama çalışmaları (uzlaşma veya kamulaştırma ve akabinde yıkım) yürütülmektedir. Görüşmeler sonucu 113 adet parsellerin mülk sahipleri ile uzlaşma sağlanmış ve mülk sahipleri tarafından yapılması hususunda anlaşmaya varılarak proje teslimine başlanmıştır. Bunun dışında yer alan 220 adet parsele ise kamulaştırma davası açılmış olup dava süreci devam etmektedir.



Mevcut Durum Görüntüleri



Vaziyet Planı



Hazırlanan Maket Çalışması



Tasarı Görüntü



Tasarı Görüntü

Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı

Kapalıçarşı ve Çevresi, 26.11.2007 tarih ve 2007/12893 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Yenileme Alanı ilan edilmiştir.

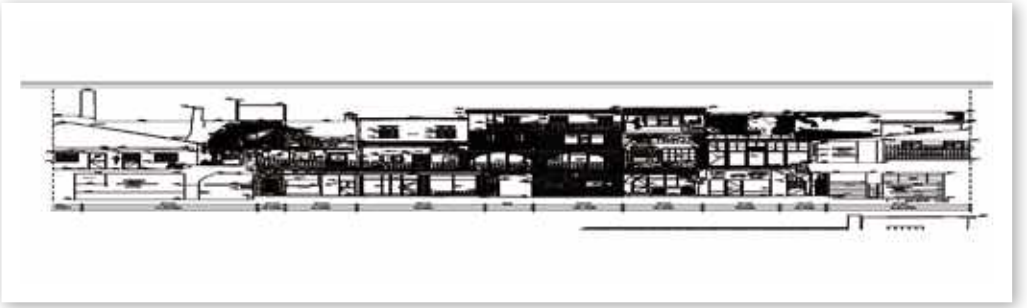
Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde 1. Etapta (1. grup olarak) "Kapalıçarşı 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" kapsamında hazırlanarak Yenileme Kuruluna sunulmuş olan Çatı Rölövesi, Cephe Siluetleri, Analiz çalışmaları (Fonksiyon paftaları, kat adedi, mülkiyet durumu), hâlihazır haritalar ve Çarşıya ait tüm Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Proje Raporları Yenileme Kurulu'na onaylanmak üzere sunulmuştur. Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon projelerinin Yenileme Kurulu tarafından yerinde incelemeleri tamamlanmış olup Kapalıçarşı üst örtülü kısmın tamamının ada bazında rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje onayları tamamlanmıştır. Kapalıçarşı altyapı projeleri onaylanmıştır. Elektrik, mekanik ve elektrik avan projeleri onaylanmış olup, onaylı projeler üzerinde revizyonlar yapılmaktadır. Kapalıçarşı yapısına ait 3 boyutlu çalışmalar tamamlanmış, animasyonu hazırlatılmıştır. Kapalıçarşı GSM projesi hazırlatılmış olup, İstanbul 2 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü onayı gerçekleşmiştir.

Kurul onay süreci tamamlanan projelerin İBB onay süreci devam etmektedir.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde haritada görülen 3. Etapta (2. grup olarak) "Kapalıçarşı 3. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde bulunan Bodrum Han, Ali Paşa Han, Yüncü Han, Sarnıçlı Han ve Çevresinin Yenileme Avan Ve Uygulama Projesi" hizmet işi için 2011 yılında çalışmalar başlatılmıştır. Bu alan içinde yer alan tüm han yapıları (8 adet) projelendirilmiştir. Proje alanına ait analiz çalışmaları, tüm rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Müdürlüğümüzce incelenmiş ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na iletilmiştir. Bu etaba ait avan proje onayımız gerçekleşmiş olup han bazında projelerimiz kurul onay sürecinde değerlendirilmektedir.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde haritada görülen 3. ve 4. Etapta (3. grup olarak) "Kapalıçarşı 3. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde Yer Alan Cebeci Han, İç Cebeci Han, Ağa Han, Astarcı Han, Küçük Safran Han, 647 Ada Kısmi (Sarnıçlı Han Çevresi Kentsel Tasarım Alanı Kısmi) ile Kapalıçarşı 4. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde Kalan *Çukurhan*, Safran Han, Büyük *Çukurhan* ve Çevresi Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" hizmet işi için 2011 yılında çalışmalar başlatılmıştır. Bu alan içinde yer alan tüm han yapıları (9 adet) projelendirilmiştir. Proje alanına ait analiz çalışmaları ile rölöve, restitüsyon, restorasyon çalışmaları teslim alınmış olup Müdürlüğümüzce incelenmiş ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur.

Kapalıçarşı da onaylı restorasyon projeleri doğrultusunda ve ilgili yasal mevzuat kapsamında "İşletme Projesi" hazırlanmıştır.



Sokak Silueti



Tasarı Görüntü



Tasarı Görüntü

Nişanca ve Çevresi Yenileme Alanı

Nişanca ve Sultanahmet Bölgesi, 03.07.2007 tarih ve 2007/12375 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir. Bu bölgede; Nişanca Mahallesi, Kâtip Kasım Mahallesi, Muhsine Hatun Mahallesi, Küçük Ayasofya Mahallesi, Şehsuvarbey Mahallesi yer almaktadır.

Söz konusu yenileme alanı etaplandırılarak 1. Etap olarak belirlenen alan için Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi) 25.04.2011 tarihi itibariyle onaylanmıştır.

Proje süreci içerisinde onaylı avan projelerde bir değişiklik yapılması gerekli olduğundan, revize avan proje hazırlatılmış ve Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.

Nişanca ve çevresi yenileme alanı içinde 822 ada 1 parsel, 821 ada 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 3021 ada 2 ve 3 parseller, 2580 ada 1 parseller ile daha önceden koruma kurulu onayları gerçekleşmiş olan 95 ada, 103 ada, 104 ada, 105 ada, 120 ada, 140 ada, 155 ada, 163 ada, 1180 ada, 1317, 740 ada ve 96 adalar hizmet alanı dışında bırakılarak diğer tüm adalar için yenileme avan projeleri hazırlatılması çalışmaları devam etmektedir.

Koruma Kurulu onayı gerçekleşmiş avan projelerin bütüncül vaziyet planına uyarlanması sağlanacaktır.



Hava Fotoğrafi



Tasarı Görüntü



Tasarı Görüntü

Aksaray ve Çevresi Yenileme Alanı

Aksaray ve Çevresi yenileme alanı 01/04/2013 tarih ve 2013/4599 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yenileme alanı olarak ilan edilmiş, 05/05/2013 tarih ve 28638 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yenileme alanı; 30 adet ada, 628 adet parselin dâhil olduğu 202.380,66 m^2 yüzölçümüne sahip bir bölgedir. Yapı adalarındaki binalar çok eski yapılmış ve mülkiyet olarak da çok eski kayıtlara dayandığından çok parçalı mülkiyete sahiptirler. Bu halleriyle mülk sahipleri tarafından bir araya gelinerek dönüştürme imkânları olmadığı gibi kentin merkezinde ve en önemli yerinde çarpık ve kentin gelişimine uygun olmayan yapı yoğunluğu oluşturmuştur. Bu çarpık yapılaşmayı kentin Tarihi ve Kültürel dokusuna, gelişimine ve değişimine uygun olarak yeniden ihyası ve oluşturulması amacıyla yenileme kapsamında proje çalışmaları yapılmıştır.

Bölgeye ait revize avan proje 23/02/2016 tarihli ve 14355 sayılı Koruma Kurulu Kararı ile onaylanmıştır. İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onayı tamamlanmıştır.



Yenileme Avan Projesi



Mevcut Durum Görüntüleri

TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARININ KORUNUP YAŞATILMASINA YÖNELİK FAALİYETLER

Kasım Ağa Sıbyan Mektebi

Haseki Sultan Mahallesi 1129 ada, 41 parselde yer alan Kasım Ağa Sıbyan Mektebi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri

Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi

Cibali Mahallesi, 2191 ada, 8-9 parselde yer alan Hacı Ferhat (Haydar Paşa) Mektebi'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmıştır. Rölöve projesi 28.06.2007 tarihinde Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Koruma Kurulunda restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri devam etmektedir.



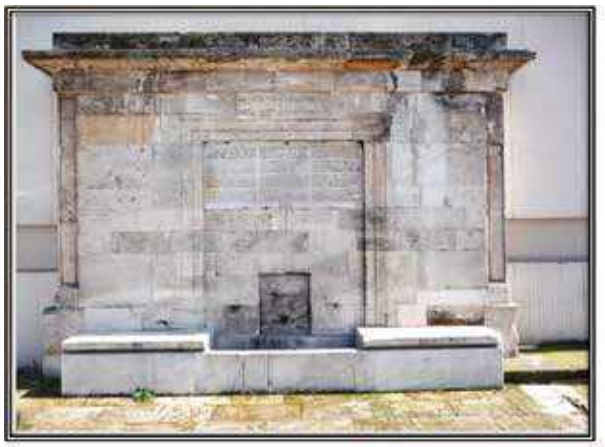


Mevcut Durum Görüntüleri

Çeşmeler

Fatih İlçesi genelinde bulunan 202 adet çeşmelerin tümü için, öncelikle envanter araştırmaları yapılmıştır. Tarihi çeşmelerin restorasyonunun yapılabilmesi için rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmış ve Koruma Kurulu'na sunulmuştur. 38 adet çeşme projesi Koruma Kurulunca onaylanmış olup Kurula sunulmuş diğer projeler onay aşamasındadır.

İlçemiz sınırları içinde yer alan çeşmelerden bugüne kadar 38 adedinin restorasyonu gerçekleştirilmiştir.





ÖNCESİ SADRAZAM SEYYİD HASAN PAŞA ÇEŞMESİ SONRASI

ONARIM ÖNCESİ YUSUF EFENDİ ÇEŞMESİ ONARIM SONRASI





ONARIM ÖNCESİ MEHMET AĞA (HİSAR) ÇEŞMESİ ONARIM SONRASI





Şah Tekkesi ve Muhammed Bedrettin Türbesi

Hırkai Şerif Mahallesi, Keçeciler Caddesi, 2086 ada 52 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur.

Şah Tekkesi rölöve, restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri 24/02/2016 tarihinde Koruma Kurulu'nca onaylanmıştır. Mühendislik uygulama projeleri hazırlatılarak proje hizmeti tamamlanmış olup yapımı için İstanbul Valiliği'ne ödenek başvurusunda bulunulmuştur.





Mevcut Durum Görüntüleri

Şeker Han

Ali Kuşçu Mahallesi, İslambol Caddesi ile Malta Çarşısı Sokağı'nın kesiştiği köşededir. 1923 adada yer alan Şeker Hanın rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri incelenmek ve akabinde onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Yapıya ait rölöve projesi onaylanmış olup restitüsyon ve restorasyon projelerinin Koruma Kurulu onay işlemleri devam etmektedir.



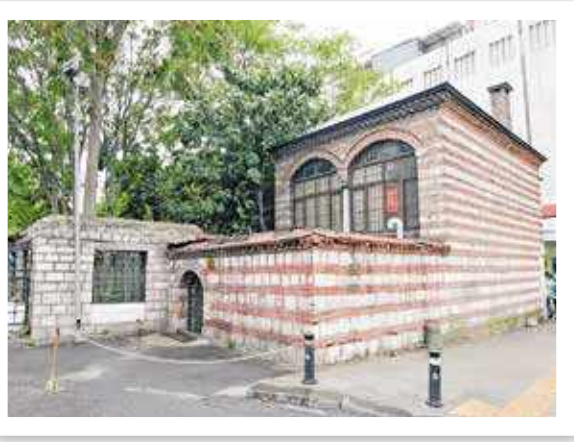


Mevcut Durum Görüntüleri

Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi

Aksaray Mahallesi, Namık Kemal Caddesi, 855 ada 5 parselde yer alan Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri incelenmek ve akabinde onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Koruma Kurulu incelemesi neticesinde talep edilen revizyonlar yapılmıştır. Onay işlemleri tamamlanmıştır.





Mevcut Durum Görüntüleri

Vani Dergahı

Mevcutta yerinde olmayan, 2598 ada 58-59 parsel üzerinde bulunan Vani Dergahı'nın rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeleri Müdürlüğü denetiminde kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Kazı raporuna dayanarak hazırlanmış olan avan proje ile tescilli ihya yapıya ait Rölöve, Restitüsyon ve Rekonstrüksiyon Projeleri hazırlatılmış olup avan projesi onaylanmış ve meşruta yapısının koruma projelerinin Koruma Kurulu onayları gerçekleşmiştir. Yapıların uygulama projeleri de hazırlatılarak yapımı için tüm projeler Fen İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.





Mevcut Durum Görüntüleri



Kazı Sonrası Görüntüler



Özgün Halini Gösteren Fotoğraf

Arasta Hamamı

Sultanahmet Cami civarında 715 ada 24 parselde, kendi adıyla anılan sokaktadır. Arasta hamamının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmıştır. Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapılarak onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Yapının rölövesi 13/03/2013 tarihinde Koruma Kurulunca onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri devam etmektedir.



Mevcut Durum Görüntüleri

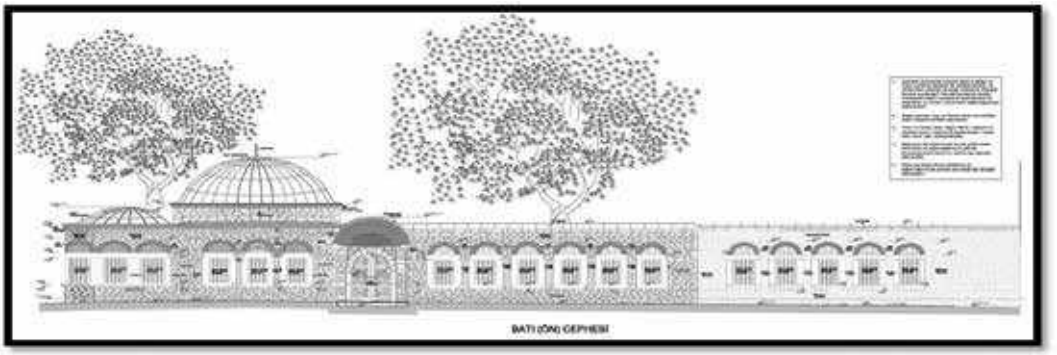
Benlizade Medresesi

1459 ada 44 parselde yer alan Benlizade Medresesi'nin rölöve projesi 31/10/2012 tarihinde Koruma Kurulu'nca onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü eşliğinde alanda kazı yapılmıştır. Kazı neticesinde kazı rölövesi çizilmiş ve Arkeoloji Müzeler Müdürlüğüne teslim etmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan restitüsyon ve restorasyon projeleri onaylanmış ve uygulama projeleri hazırlatılarak çalışmalar tamamlanmıştır. Restorasyonu için katkı payı sağlamak üzere çalışmalara başlanılmıştır.





Mevcut Durum Görüntüleri



Restorasyon Projesi

Cağaloğlu Lisesi Müştemilat Yapısı

Molla Fenari Mahallesi, Türbedar Sokak, 293 ada 2 parselde yer alan Cağaloğlu Lisesi Müştemilat Yapısının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmıştır. Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapılarak onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri

Haydarpaşa Medresesi

Cibali Mahallesi, Haydar Caddesi ile Haydar Hamamı Sokağı kesişiminde, 2183 ada 17 parselde yer alan Haydarpaşa Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı çalışması devam etmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri

Ebu Said-İl Hudri Türbesi

Ashab-ı kiram'ın muhaddislerindendir. Peygamber efendimizden 1100 hadis-i şerif rivayet etmiştir. Medineli (ensar) olup ikinci akabe biatına katılmış ve on iki gazaya iştirak etmiştir. H.74 yılında 86 yaşında iken Müslüman Arapların İstanbul'u muhasarası sırasında şehid olmuştur. Künyesi Sa'd b. Malik b. Sinan(r.a.)'dır. Türbenin inşa tarihi h.1146'dır. Türbe medrese avlusunda iken medrese yıkılınca tek kalmıştır.

Türbeye ait rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin Koruma Kurulu'nda onay işlemleri devam etmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri

Muid Ahmed Efendi Medresesi

Zeyrek Mahallesi, Kadı Çeşmesi Sokakta, 2411 ada 23 parseller üzerinde bulunan ancak mevcutta var olmayan Muid Ahmed Efendi Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı için izin işlemleri alınarak alanda kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu doğrultuda hazırlanan restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kuruluna iletilmiştir. Projeler Koruma Kurulu onay sürecinde değerlendirilmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri

Hüseyiniye Medresesi

Muid Ahmed Efendi Medresesi yakınındaki Hüseyiniye Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı için izin işlemleri alınarak alanda kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu doğrultuda hazırlanan Arkeoloji raporuna dayanarak bir avan proje hazırlanmış ve Koruma Kurulu onayına sunulmuş ve avan proje onaylatılmıştır. Onaylanan avan projenin Koruma Amaçlı İmar Planlarına entegrasyonu sağlanmaktadır.





Tasarı Görüntüler

Derviş Hücreleri

Cerrahpaşa Mahallesi, Haseki Kadın Sokak, 1132 Ada 53 Parsel üzerinde yer alan Bayrampaşa Medresesine Ait Derviş Hücreleri'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na gönderilmiştir. Onay işlemleri devam etmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri

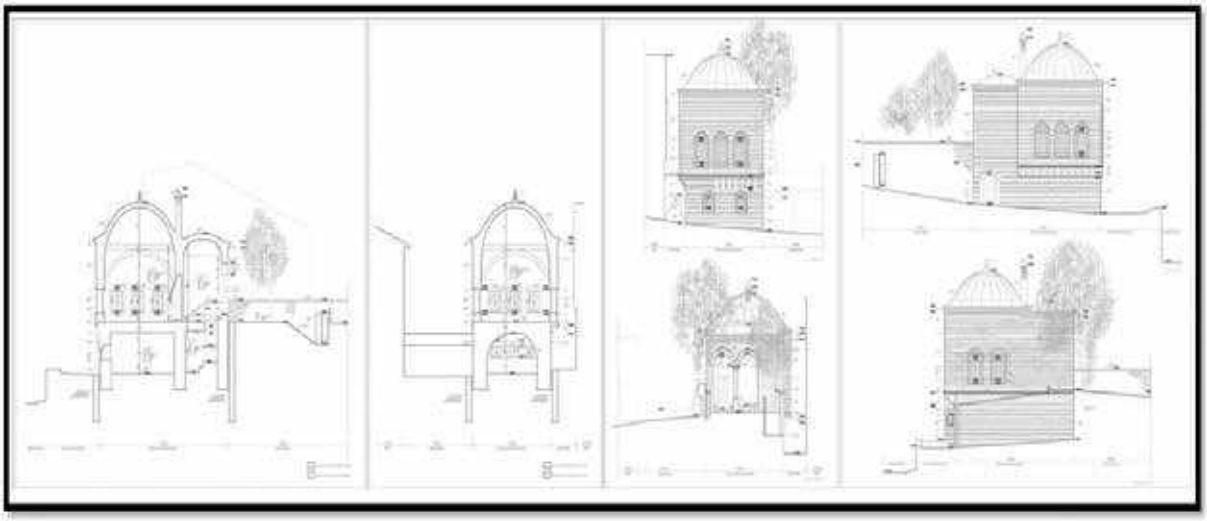
Abdullah Paşa Mektebi

Saraç İshak Mahallesi, Katip Sinan Mektebi Sokak, 732 Ada, 7 Parselde yer alan Abdullah Paşa Mektebi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projeleri hazırlatılmıştır. Mülkiyet sahibi olan Vakıflar İdaresi kontrol ve onayına sunulmuştur. Akabinde onay için Koruma Kurulu'na iletilmiş olup onay süreci devam etmektedir.





Mevcut Durum Görüntüleri



Proje Görünüşleri

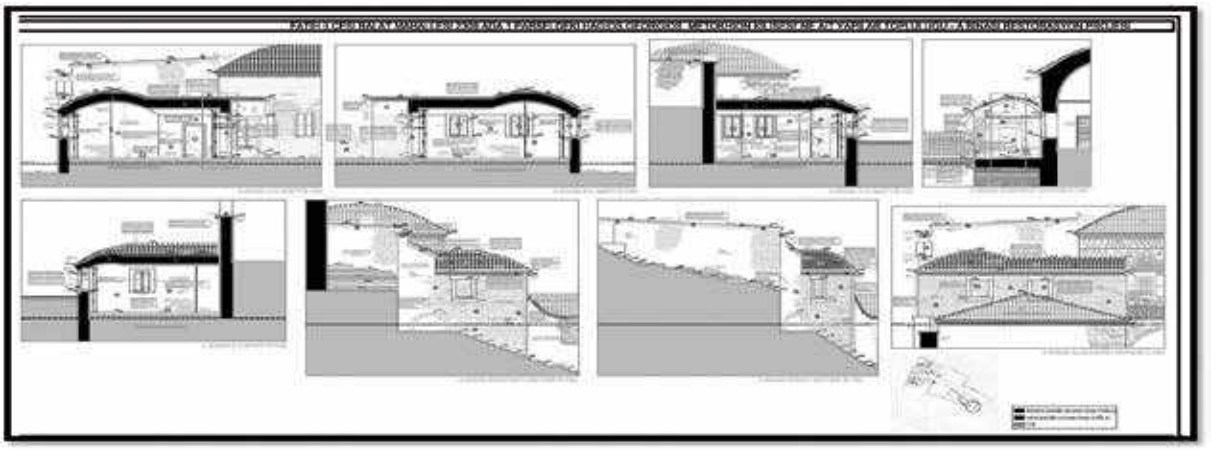
Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları

Balat Mahallesi, 2309 ada 1 parselde yer alan Dimitrie Cantemir Sarayı ve Hagios Georgios Metokhion Kilisesi'ne ait Yapılar Topluluğu ve Kilise Meşrutası'nın rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin hazırlatılması çalışmaları tamamlanarak, mülk sahibi olan Vakıflar İdaresi'nin onayına sunulmuştur. Vakıflar İdaresi kanalı ile Koruma Kurulu'na sunulan projelerin onay sürecine geçilmiştir.





Mevcut Durum Görüntüleri



Proje Görünüşleri

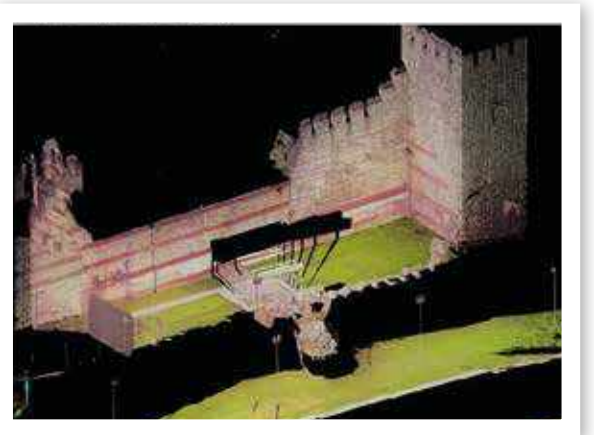
Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası

Topkapı Mahallesi, Vatan Caddesi İle Millet Caddesi Arasında Kalan Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arasının rölöve, restitüsyon, restorasyon, mühendislik ve peyzaj mimarlığı projelerinin hazırlatılması çalışmaları devam etmektedir.

T61-T62 Burçları arası rölöve projesi Koruma Kurulu tarafından onaylanmış olup restitüsyon ve restorasyon projelerinin Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir. Ayrıca bu çalışmalar kapsamında yersel lazer tarayıcı ile alım yapılmış olup ölçülüp modellenmesi ve belgelenmesi gerçekleştirilmiştir. Kullanılan alım yöntemi ve kültürel mirasın belgelenmesi kapsamında proje geliştirilerek fotogrametrik yöntemle üretilen nokta bulutları ile yersel lazer tarayıcıdan elde edilen nokta bulutlarının entegrasyonuna dair doğruluk araştırması uluslararası sempozyum platformunda ICOMOS bilim heyetine sunulmak üzere bilimsel bir çalışma haline getirilmiştir.



Mevcut Durum Görüntüleri



3 Boyutlu Modeli

Yeni Çeşme Medresesi

Ali Kuşçu Mahallesi, Hüseyin Remzibey Sokak, 1458 Ada, 6-7 Parselde yer alan Yeni Çeşme Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin hazırlatılabilmesi için İstanbul Valiliği'nden katkı payı sağlamak üzere ödenek başvurusu çalışmaları tamamlanmıştır.





Mevcut Durum Görüntüleri

Uncu Hafız Medresesi

Akşemsettin Mahallesi, Ocaklı Sokak, 2013 ada 14 parselde yer alan Uncu Hafiz Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin hazırlatılma çalışmalarına başlanmıştır. Kazı yapılması yönünde karar alınması akabinde temel izleri araştırması başlatılacaktır.





Mevcut Durum Görüntüleri





Yapının Özgün Halini Gösteren Arşiv Fotoğrafı

Bukoleon Sarayı

Sultanahmet Mahallesi, 86 Ada 37 Parselde Bulunan Bukoleon Sarayı'nın Rölöve, Restitüsyon, Rekonstrüksiyon, İnşaat, Elektrik, Makine Projeleri ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlatılması çalışmalarına başlanmıştır. Koruma projeleri hazırlatılması ile yapıya ait dönemsel durumların ve tarihsel sürecin de irdelendiği bir Ar-Ge çalışması gerçekleştirilmesi yönünde üniversite ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir.





Mevcut Durum Fotoğrafları



3 Boyutlu Modelleri

Aspar Sarnıcı

Balat Mahallesi, 1913 adada yer alan Aspar Sarnıcı duvarlarının rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlatılabilmesi için İstanbul Valiliği'nden katkı payı sağlamak üzere ödenek başvurusu çalışmaları tamamlanmıştır.





Mevcut Durum Görüntüleri

Makios Sarnıcı

Seyyid Ömer Mahallesi, 1732 Adada Yer Alan Makıos Sarnıcı Duvarlarının Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin hazırlatılabilmesi için İstanbul Valiliği'nden katkı payı sağlamak üzere ödenek başvurusu çalışmaları tamamlanmıştır.





Mevcut Durum Görüntüleri

Muhtelif Mahallelerde Bulunan Sivil Mimarlık Örneği Yapılara Ait Çalışmalar

Belediyemiz sınırları içinde kalan sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması için, rölöve, restitüsyon, restorasyon ve tesisat projeleri hazırlatılmaktadır.

Fatih mevkiinde bugüne kadar 83 adet Sivil Mimarlık Örneği yapının rölöve projeleri onaylanmış olup ayrı zamanlarda ihalesi yapılmış olan Sivil Mimarlık Örneği yapılardan 2 adetinin (1840 ada 4 parsel ve 1348 ada 31 parsel) Koruma Kurulu'nda onay işlemleri devam etmektedir.

Eminönü mevkiinde 6 Grup halinde projeleri hazırlanan 91 yapıdan 59 tanesinin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri onaylanmıştır. Diğer yapıların projeleri de hazırlanmış ve Koruma Kurulunda onay aşamasına gelinmiştir.

2011 yılında ihalesi yapılan 13 adet sivil mimarlık örneği yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Bunlardan 8 adet yapının projeleri onaylanmış (1004 ada 9 parsel, 1202 ada 13 parsel, 800 ada 11 parsel, 1912 ada 1 parsel, 152 ada 3 parsel, 2291 ada 2 parsel, 702 ada 40 parsel, 2318 ada 29 parsel) diğer yapıların onay işlemleri devam etmektedir.

Ayrıca, Balat ve Ayvansaray Mahallelerinde yer alan, metruk durumdaki söz konusu korunması gerekli sivil mimarlık örneği yapıların belgelenerek gelecek kuşaklara iletilmesinin sağlanması ve bu yapıların bulunduğu alanların çöküntü alanlarına dönüşmesinin önüne geçilmesi amacıyla, Fatih İlçesi'nde yer alan 39 adet sivil mimarlık örneği yapının rölövelerinin hazırlatılması çalışmalarına başlanmıştır. Bunlardan 13 adet sivil mimarlık örneği yapının rölöve projeleri Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Cibali Mahallesi, Hisaraltı Caddesi, 1026 ada 4 parselde yer alan SMÖ yapıya ait rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projeleri hazırlatılmıştır.

PLANLAMA FAALİYETLERİ

Plan Değişiklikleri Teklifleri

İlçe genelinde teklif edilen plan değişikliği teklifi pafta ve açıklama raporlarının ekleri ile birlikte Fatih Belediye Meclisine sunulması için hazırlanmıştır.

Kurum görüşlerinin alınması, mevzuat gereği sivil toplum kuruluşları, halk, kurumlara değişikliğe dair bilgilendirici iki adet toplantı düzenlenmiştir. Fatih Belediye Meclisince uygun bulunan plan değişikliği teklifleri onay süreci gereği İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiştir. Plan değişikliği teklifleri İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Koruma Kurulu süreç takipleri yapılmıştır. Süreci tamamlanan tekliflerin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 8. Maddesi gereği işlemleri tamamlanmıştır. Onay süreci tamamlanan planların Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması tamamlanmıştır.

Plan Değişiklikleri Dosyalarının Hazırlanması

Yenileme Alanları Avan Projelere İlişkin Plan Değişiklikleri Yapılması

Aksaray ve Çevresi Yenileme Alanı

Onaylı avan projeye istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 05.09.2016 tarihinde onaylanmıştır.

Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı

Onaylı avan projeye istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından tadilen uygun görülmüş olup söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

Yedikule-Yenikapı II. Etap Yenileme Alanı

Onaylı avan projeye istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince uygun görülmüş, İstanbul II Numaralı Yenileme Alanı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı ile uygun bulunmuş olup söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

Yedikule-Yenikapı III. Etap Yenileme Alanı

Onaylı avan projeye istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş, İstanbul II Numaralı Yenileme Alanı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı ve İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun bulunmuş olup söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

Beyazıtağa-Ereğli (SUR-1) Yenileme Alanı

Onaylı avan projeye istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi 13.10.2016 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci takip edilmektedir.

Süleymaniye Yenileme Alanı

494 ve 566 adaların bir kısmı- 509-510-536-540-541-565-568-569-570-988 adaların Onaylı avan projelerine istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisinin kararı ile uygun görülmüş olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

962 ada Onaylı avan projesine istinaden hazırlanan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile tadilen uygun görülmüş, İstanbul I Numaralı Yenileme Alanı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı ve İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun bulunmuş olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

488-489-497-498-499-500-501-502-503-504-505-507-508-534-537-546-547-548-549-550-552-564 adaların Onaylı avan projelerine istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile tadilen uygun görülmüş olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

461-511-513-514-516-519-558-559-562-563-571-572-608-609-610-611-629-651-652-653-658-659-664-960-961-964-965-967-3036 adaların Onaylı avan projelerine istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun bulunmuş olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

531 ada Onaylı avan projesine istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun bulunmuş olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

554 ada Onaylı avan projesine istinaden hazırlanan plan tadilat teklifi 15.12.2016 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

Ayvansaray Yenileme Alanı

Ayvansaray Mahallesi; 2867, 2868, 2869, 2672 adalar Onaylı avan projelerine istinaden hazırlanan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ve İstanbul II Numaralı Yenileme Alanı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu ile uygun bulunmuş olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

Fener-Balat Yenileme Alanı

Fener- Balat Yenileme Alanı Onaylı avan projelerine istinaden hazırlanacak plan değişikliği teklifi dosya hazırlama çalışmaları devam etmektedir.

Nişanca-Sultanahmet Yenileme Alanı

104 ada Onaylı avan projesine istinaden hazırlanan plan değişikliği teklifi 12.10.2016 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

105 ada Onaylı avan projesine istinaden hazırlanan plan değişikliği teklifi 13.10.2016 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

120 ada Onaylı avan projesine istinaden hazırlanan plan değişikliği teklifi 29.11.2016 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

619 Ada 20 Parsel

619 ada 20 parsele Onaylı avan projeye hazırlanan tadilat teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüştür. Söz konusu plan değişikliğine ilişkin onay süreci takip edilmektedir.

Koruma Kurulu Kararlarına Dair Plan Değişiklikleri

Koruma Kurulunca alınan kültür varlığı tescil ya da tescilden düşürme kararları meri plana işlenmiştir.

83 Ada 5 Parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

1809 Ada 2 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı tekrar değerlendirilmek üzere ilçesine iadesi uygun görülmüştür.

1879 ada 53 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

1105 ada, 15 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi revizyonları devam etmektedir.

2355 ada, 5,6 parsellere ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onaylanma süreci devam etmektedir.

2309 ada, 12 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir.

2363 ada, 25 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir.

2411 ada, 4, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21,22, 27, 28, 29 parsellere ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir.

2209 ada, 4 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir.

2661 Ada, 1-2 parseller, kadastral boşluk ile 2639 ada 1 parsel ve kadastral boşluğa ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği revizyonları devam etmektedir.

2 ada 29 parsel ve yanı kadastral boşluğa ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir.

2445 ada, 4 ve 44 parseller önü yola ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir.

1221 ada, 11-13 parsellere ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir.

Plan Notlarının I-24. Maddesine ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülerek, Koruma Bölge Kurulunca onaylanmış ve İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile tadilen uygun görülmüştür

Plan Notlarının I-Plan Genel Hükümleri başlığında yeni maddenin eklenmesine ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan teklifin meclise havalesi yapılarak karar gereği Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci takip edilmektedir.

Plan Notlarının I-37. Maddesine ilişkin hazırlanan teklifin meclise havalesi yapılarak karar gereği Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci takip edilmektedir.

Plan Notlarının I-Plan Genel Hükümleri başlığında yeni maddenin eklenmesine ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci takip edilmektedir.

775 ada, 29 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.

5 ada 5 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2 ada 81 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2419 ada, 42 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2330 ada, 1 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

67 ada, 39(eski:22-23) parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

73 ada 3 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

92 ada 25 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 21.11.2016 tarih 1958 sayılı kararı ile Uygun Görülmüş olup, onama süreci devam etmektedir.

398 ada 7 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

531 ada 1 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

1015 ada 16 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.

1105 ada 10, 6 parseller ile 5 ve 6 parsel arası kadastral boşluğa ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.

2208 ada 77 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2318 ada 17 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2490 ada 36 parsele ilişkin alınan kurul kararı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.

Şahıs Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri

33 ada, 30 parsele ilşkin tarafımıza iletilen plan değişikliği dosyasının incelenerek meclise havalesi yapılmış, alınan Fatih Belediye Meclisi kararı gereği Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiştir. İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

Başkanlık ve Kamu Kurumları Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri

1902 Ada 15,76 parseller, kısmen 75 parsel ve Kadastral Boşluğa ilişkin Fen İşleri Müdürlüğünün talebi gereği hazırlanan plan değişikliği İstanbul Bü-

yükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2523 Ada, 10,11,12,13 parsellere ilişkin İlçe Emniyet Müdürlüğü Karakol Ek Hizmet Binası talebi gereği hazırlanan plan değişikliği İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

1571 Ada, 31 ve 49 parsellerin kurulca uygun bulunan üst ölçekli 1/5000 ölçekli plan değişikliğine uygun olarak 1/1000 ölçeğe aktarılmasına dair hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2599 ada 262 parsele ilişkin Kamu yararı gereği Başkanlık Mülkiyetinde yer alan taşınmazın Sosyal Kültürel Tesis Alanına alınmasına dair hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

Plan notlarının IV-E-4 ve IV-E-8 sayılı maddelerinde değişiklik yapılmasına ilişkin plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2047 ada, 44 parsele ilişkin Vakıflar Genel Müdürlüğü, İstanbul 1. Bölge Müdürlüğü Yatırım ve Emlak Şube Müdürlüğü talebi ile Kuran Kursu binası ihtiyacı gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin kararı ile, İstanbul IV Numaralı Kültür varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun kurul kararı ile, İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2063 ada, 34 parsele ilişkin taşınmazın Sağlık Tesisleri Alanına alınmasına dair hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

1600 ada 172 parsel ve kadastaral boşluğun kamusal yarar göz önüne alınarak Sosyal Kültürel Tesis Alanına alınmasına ilişkin hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

2426 ada 3, 9 ve 42 parseller ilişkin Vakıflar Genel Müdürlüğü İstanbul 1. Bölge Müdürlüğü'nün talebi gereği hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.

1393 ada 26 parsele ilişkin Başkanlığımız Fen İşleri Müdürlüğü'nün talebi üzerine hazırlanan plan değişikliği teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

1492 ada 1 parsele ilişkin Vakıflar Genel Müdürlüğü İstanbul Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü'nün talebi gereği hazırlanan teklifin meclise havalesi yapılmış olup, onay süreci devam etmektedir.

Plan Değişikliği İle İlgili Bilgilendirme Amaçlı Toplantılar Düzenlemek

Plan değişikliklerine ilişkin ilgili kamu kurumları, ilgili meslek odaları, üniversitelerin ilgili bölümleri ve sivil toplum örgütleri ile planlama alanı içerisinde yaşayan hane halkları, faaliyet gösteren işyerlerinin de katılımları sağlanarak toplantılar düzenlenmektedir.

Bu kapsamda 2016 yılı içerisinde toplam 4 adet toplantı düzenlenmiştir.

Plan Değişikliğine İlişkin Askı Süreci

Onay süreci tamamlanan Plan değişikliği paftaları 3194 sayılı yasanın 8. Maddesi gereği Müdürlük koridorunda bir ay süre ile askıya çıkarılması gerekmektedir. Ayrıca Basın İlan Kurumu'na yapmış olduğumuz başvuru ile tarafımızca hazırlanan ilan metninin kurumun belirlediği gazetelerde 3 gün boyunca basımı sağlanmaktadır.

✓ **2962 Ada 23 Parsele İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 28.01.2015 tarihinde onaylanmış olup, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü koridorlarında 22.01.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

✓ **2689 Ada 45 Parsele İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 21.12.2015 tarihinde onaylanmış olup, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü koridorlarında 22.01.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

✓ **1509 Ada 1 Parsele İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 15.01.2016 tarihinde onaylanmış olup, Etüd Proje Müdürlüğü koridorlarında 04.04.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

✓ **920 Ada 15 Parsele İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 18.03.2016 tarihinde onaylanmış olup, Etüd Proje Müdürlüğü koridorlarında 06.05.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

✓ **1133 Ada 11 Parsele İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 16.02.2016 tarihinde onaylanmış olup, Etüd Proje Müdürlüğü koridorlarında 04.04.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

✓ **1248 Ada 4 Parsele İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 13.02.2015 tarihinde onaylanmış olup, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü koridorlarında 22.01.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

✓ **1431 Ada 2, 21, 22 ve 23 Parsellere İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 17.06.2016 tarihinde onaylanmış olup, Etüd Proje Müdürlüğü koridorlarında 04.08.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

✓ **850 Ada 53-54 Parsellere İlişkin Plan Değişikliği**

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 17.06.2016 tarihinde onaylanmış olup, Etüd Proje Müdürlüğü koridorlarında 08.08.2016 tarihinde askıya çıkarılmış olup 1 ay süresince askıda kalmıştır.

Plan Değişikliklerinin Coğrafi Bilgi Sistemine Aktarılması

Onay ve askı süreci tamamlanan, Coğrafi Bilgi Sistemi üzerinden vatandaşın ve tüm belediye personelinin görebileceği hale getirilebilmesi için Bilgi İşlem Müdürlüğüne iletilmektedir.

Plana İlişkin Mahkeme Kararları

Uygulama imar planlarına yönelik açılan davalarda kamu yararını gözeten savunmaya esas teşkil edecek, sürecin devamında bilirkişi raporlarını ve mahkeme kararlarını inceleyerek itiraza ve temyize esas oluşturacak müdürlük görüşü oluşturmak, talep edilen belge ve bilgileri düzenlemek, gerektiğinde duruşmalara teknik eleman ile katılım sağlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Plan Askı Süresinde Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi Süreci

Marmaray Sirkeci İstasyonları : 04.10.2012 onanlı Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına ilişkin askı sürecinde yapılan Teknik Hatalar itirazı kapsamında alınan kurul kararı gereği itirazın yeniden değerlendirilmesi için Fatih Belediye Meclisine havalesi yapılmıştır. Alınan Fatih Belediye Meclisi kararı gereği hazırlanan plan itirazı dosyası İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

84 Ada 17-19-24 parseller ile 99 Ada ile 715 Ada arası Kadastral Boşluk: 04.10.2012 onanlı Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına ilişkin askı sürecinde yapılan Teknik Hatalar itirazı kapsamında alınan kurul kararı gereği itirazın yeniden değerlendirilmesi için Fatih Belediye Meclisine havalesi yapılmıştır. Alınan Fatih Belediye Meclisi kararı gereği hazırlanan plan itirazı dosyası İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

55 Ada 10 Parsel: 04.10.2012 onanlı Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına ilişkin askı sürecinde ilgilisi tarafından yapılan itiraz kapsamında İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince alınan karar gereği itirazın yeniden değerlendirilmesi için Fatih Belediye Meclisine havalesi yapılmıştır. Alınan Fatih Belediye Meclisi kararı gereği hazırlanan plan itirazı dosyası İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

KENTSEL TASARIM PROJELERİ

Cephe Sağlıklaştırma Projeleri ve Uygulamaları

Ankara ve Babıali Caddeleri Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

2013 yılında, Ankara ve Bab-ı Ali Caddeleri üzerinde bulunan 98 bina uygulama kapsamına alınmıştır. Bölgede 77 adet binada uygulama tamamlanmış, diğer yapılarda ise uygulamalar devam etmektedir.



Eski Hali



Yeni Hali



Eski Hali



Yeni Hali



Eski Hali



Yeni Hali

Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddelerinde yapılan incelemeler sonucu bölgede; 105 adet yapı cephe sağlıklaştırma kapsamına alınmıştır.

Mülk sahiplerine cephe yenileme uygulamalarının başlaması adına tebligat gönderilmiş ve çalışmalara başlanmıştır. 67 adet binada uygulama tamamlanmıştır. Diğer binalarda çalışma devam etmektedir.



Eski Hali



Yeni Hali



Eski Hali



Yeni Hali

Mahmutpaşa Caddesi Cephe Sağlıklaştırma Projelerinin Hazırlatılması ve Uygulaması

Taya Hatun Mahallesinde yer alan 338, 258, 257, 256, 630, 337, 329, 734, 315, 316, 322 ve 325 adalardaki Mahmutpaşa Caddesine bakan parsellerde yer alan cephelerin sağlıklaştırma projeleri hazırlatılmış ve projeler Koruma Kurulu tarafından 2013 yılı Mart ayında onaylanmıştır.

Bölgede mülk sahipleri ile görüşmeler akabinde cephe sağlıklaştırma çalışmaları başlamıştır. 205 yapı ele alınmış ve 93 adet yapı tamamlanmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.



Eski Hali



Yeni Hali

Atatürk Bulvarı Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Atatürk Bulvarı üzerinde bulunan 23 adet yapıda cephe yenileme ve basit bakım onarım çalışmalarına karar verilmiştir. Mülk sahiplerine cephe yenileme uygulamalarının başlaması adına tebligat gönderilmiş. 6 adet binada uygulama tamamlanmıştır, süreç devam etmektedir.

1564 Ada 1 Parsel



Öncesi



Sonrası

1564 Ada 6 Parsel



Öncesi



Sonrası

Ahmediye Caddesi (Historya yanı) Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Ağustos 2015 te 14 Adet bina proje kapsamına alınarak basit bakım onarım çalışmalarına başlanılmıştır.14 adet binada uygulama tamamlanmıştır.



Mevcut Durum Sokak Silueti



Uygulama Sonrası

Kalçın Sokak (Hamdi Restaurant Yanı) Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Eylül 2015 tarihinde Tahmis Meydanına bakan 5 Adet bina proje kapsamına alınarak basit bakım onarım çalışmalarına başlanılmıştır.4 adet binada uygulama tamamlanmıştır. Alanda uygulama devam etmektedir.

Kalçın Sokak



Öncesi



Sonrası

Eğri Kapı Dervişzade Sokak Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

2016 yılında Eğrikapı Dervişzade Sokakta Cephe sağlıklaştırma kapsamına alınan yapıların uygulamaları tamamlanmıştır.

2893 Ada 2 Parsel



Öncesi



Sonrası

Nuru Osmaniye Caddesi Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Nisan 2016 da Nuru Osmaniye Caddesi üzerinde bulunan 63 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. 51 adet yapının uygulaması tamamlanmıştır. Alanda çalışmalar devam etmektedir.



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası

Kennedy Caddesi 1.Etap (775 ADA) Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Kennedy Caddesi üzerinden görsel kirliliğe neden olan 29 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. 29 adet yapı 2017 yılı içerisinde tamamlanacaktır. Mülk sahiplerine tebligatlar gönderilip, uygulama öncesi çalışmalar yapılmıştır.

Fevzipaşa Caddesi 1.Etap Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

İlçemizin en önemli akslarından biri olan Fevzipaşa Caddesinin, İlk etapta 29 adet bina proje kapsamına alınmıştır. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Balat Merdivenli Yokuş Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Fatih ilçesinin önemli turistlik bölgelerinden Balat semtinde yapılan tespitler sonucu Merdivenli yokuş üzerinde bulunan 21 adet nitelikli yapıda basit bakım onarım çalışması yapılmasına karar verilmiştir. 21 adet bina tamamlanmak üzeredir.



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası

Balat Sancaktar Yokuşu Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Fatih ilçesinin önemli turistlik bölgelerinden Balat semtinde yapılan tespitler sonucu Sancaktar Yokuşu üzerinde bulunan 36 adet nitelikli yapıda basit bakım onarım çalışması yapılmasına karar verilmiştir. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.





Tasarlanan Görüntüler

Saray içi Sokak Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Fatih ilçesinin turistlik bölgelerinden Kadırga semtinde yapılan tespitler sonucu Kadırga Limanı Caddesi ve Sarayiçi Sokak üzerinde bulunan 20 adet nitelikli yapıda basit bakım onarım yeniden düzenleme çalışması yapılmasına karar verilmiştir. 6 adet bina tamamlanmış olup 14 bina da çalışmalar devam etmektedir.

Simitçi Şakir Sokak Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Ağustos 2015 tarihinde proje kapsamına alınan Ahmediye Caddesinin devamı olan Simitçi Şakir Sokak üzerinde 19 adet bina proje kapsamına alınmıştır. Çalışmaların 2017 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Fatih İlçesi Genelinde Cephe Çiçeklendirme ve Aydınlatma Yapım İşi

Kasım 2015 tarihinde Hamidiye Caddesi üzerinde 4 iş hanında başlanılan çiçeklendirme uygulaması; 2017 yılında Ordu, Yeniçeri ve Divanyolu Caddesi, Ankara ve Bab-İ Ali Caddeleri, Hamidiye, Muradiye ve Hüdavendigar Caddeleri, Atatürk Bulvarı, Nur-u Osmaniye Caddesi ve Fevzipaşa Caddesi üzerinde tespit edilen cephelerde uygulamalar devam edecektir.



Uygulama Sonrası Görüntü

Fatih İlçesi Şerefefendi Sokak Cephe Sağlıklaştırma İşi

Eylül 2016 da Şerefefendi Sokak üzerinde bulunan 40 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. 3 adet yapının uygulaması tamamlanmıştır. Alanda çalışmalar devam etmektedir.



Mevcut Durum Fotoğrafı

Fatih İlçesi Haliç Metro Çevresi Cephe Sağlıklaştırma İşi

Aralık 2016 da Haliç Metro Çevresi üzerinde bulunan 17 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. 6 adet yapının uygulaması tamamlanmıştır. Alanda çalışmalar devam etmektedir.





Uygulama Sonrası

Fatih İlçesi Cundi Parkı Çevresi Cephe Sağlıklaştırma İşi

Aralık 2016 da Cundi Parkı Çevresi üzerinde bulunan 4 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. 5 adet yapının uygulaması tamamlanmıştır. Alanda çalışmalar tamamlanmıştır.



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası

Fatih İlçesi Yerebatan Caddesi-Türkocağı Caddesi Cephe Sağlıklaştırma İşi

Yerebatan Caddesi-Türkocağı Caddesi 2017 yılı içerisinde başlanacaktır.35 adet binada cephe sağlıklaştırma işi yapılacaktır.1 adet binada uygulama başlanmıştır.

Muhtelif Bölgelerde Hazırlatılan Fikir Projeleri

Ali Kuşçu Mahallesi 1446, 1447, 1448, 1449 Ada Fikir Projesi

Ali kuşçu mahallesinde Fatih Caddesi ve Sultan Selim caddesine cephe alan 1446-1447-1448-1449 adalarda korunacak değeri olmayan ağırlıklı konut kısmen ticari faaliyetin bulunduğu yapıların fikir projesi kapsamında ele alınıp yeniden geliştirilmiştir. Bu kapsamda mimari avan projeler oluşturulmuş ve adalara ait ön proje çalışmaları tamamlanmıştır.

Ali Kuşçu Mahallesi'ndeki adalarla alakalı uygulamaya geçirilmesi üzerine TOKİ ile protokol aşamasındadır.



Mevcut Durum



Tasarı Görüntü



Mevcut Durum



Tasarı Görüntü



Mevcut Durum



Tasarı Görüntü

İstanbul İli Fatih İlçesi İskenderpaşa Mahallesi 22 Adada (884, 885, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907 Adalar) Fikir Projesi kapsamında belirlenen adalar ile ilgili fikir projeleri çalışmaları başlatılmıştır. Proje hazırlama süreci tamamlanmış olup, projeler teslim alınmıştır. Söz konusu projelerde istenen revizyonlar yapılmakta ve bununla birlikte bütün fikir projelerine ait ortak teslim formatı düzenlenmektedir.

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları









Tasarı Görüntü

Dervişali Mah, 1839 Ada Fikir Projesi

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları kapsamında belirlenen 1839 ada ile ilgili fikir projesi çalışmaları başlatılmıştır. Proje hazırlama süreci tamamlanmış olup, projeler teslim alınmıştır. Söz konusu projelerde istenen revizyonlar yapılmakta ve bununla birlikte bütün fikir projelerine ait ortak teslim formatı düzenlenmektedir.



Tasarı Görüntüler

Karagümrük Mahallesi, 2485, 2486 ve 2490 Adalar Fikir Projesi

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları kapsamında belirlenen adalar ile ilgili fikir projeleri çalışmaları başlatılmış olup, proje revizyonları devam etmektedir.



Mevcut Durum



Tasarı Görüntü

Mevlanakapı Mahallesi 1398,1440,1441 ada Fikir Projesi

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları kapsamında belirlenen adalar ile ilgili fikir projeleri çalışmaları tamamlanmış olup proje revizyonları yapılmaktadır.

Mevlanakapı Mahallesi 1394,1408,1414, 1491, 1496 Adalar Fikir Projesi

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları kapsamında belirlenen adalar ile ilgili fikir projeleri çalışmaları başlatılmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi 1398/1440/1441 Adalar Fikir Projesi



Çakırhane Sokağı Yönü





Mevlanakapı Mahallesi 1398/1440/1441 Adalar Fikir Projesi



Çakırhane Sokağı Yönü





Nişanca Mahallesi 1178, 1179, 1180, 1181, 1313 Adalar Fikir Projesi

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları kapsamında belirlenen adalar ile ilgili fikir projeleri çalışmaları başlatılmıştır.

Nişanca, İskenderpaşa ve Mevlanakapı Mahalleleri'nde Yapımı Planlanan Kentsel Yenileme ve Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Kapsamında Alanın Sosyal Doku Analizinin Yapılması İşi

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları kapsamında ilgili bölgede sosyal doku analizi yapılmış ve çalışmaların teslim süreci tamamlanmıştır.

Ali Kuşcu, Derviş Ali ve Karagümrük Mahalleleri'nde Yapımı Planlanan Kentsel Yenileme ve Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Kapsamında Alanın Sosyal Doku Analizinin Yapılması İşi

Belediyemizin hizmet kalitesinin arttırılmasına yönelik planlama ve buna bağlı proje çalışmaları kapsamında ilgili bölgede sosyal doku analizi yapılmış ve çalışmaların teslim süreci tamamlanmıştır.

İlan, Reklam ve Tanıtım Düzenlemeleri

Başkanlığımızca ilçemiz sınırları içerisinde yer alan bina cephelerinde görüntü kirliliğine sebep olan; zemin kat ve üstü binaların cephelerinde bulunan ışıklı (led, ışıklı kayar yazı, led ekran) veya ışıksız reklam, ilan ve tanıtım elemanlarının, bina pencerelerine yapış-

tırılan film tanıtım elemanlarının, uydu antenlerinin, mobilyasız ve tasarımsız klima dış ünite elemanlarının ortadan kaldırılmasını sağlayarak kent estetiğine katkıda bulunmayı amaçlayan proje ve uygulamalar yürütülmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. (b) ve (n) maddesine istinaden Fatih Belediye Meclisinin 09.09.2016 tarih ve 2016/137 Kararı ile Fatih Belediyesi Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği çıkarılmış olup, tabelalarla ilgili standartlar belirlenmiştir.

Muhtelif Bölgelerde Hazırlatılan Mimari Avan ve Uygulama Projeleri

Ortaöğretim Okulu Projeleri

Seyyid Ömer Mahallesi, 1733 ada üzerinde, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı'nda Ortaöğretim Alanı olarak fonksiyonu belirlenmiş olan alanda projelendirme ve akabinde uygulama yapılmak üzere İstanbul Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında 07/11/2012 tarihinde Protokol imzalanmıştır. Bu Protokol gereğince Müdürlüğümüzce 1733 ada üzerinde inşa edilecek olan Ortaöğretim Okuluna ait proje çalışmaları tamamlanmıştır. Projeler uygulamaya geçmeleri için İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

Samatya Sanat Evi

Samatya Sahilinde sahil yolu ile deniz arasında kalan, 1141 ada 45, 51 ve 52 parseller üzerinde yer alması planlanmakta olan "Samatya Sanat Evi" ile ilgili hazırlanmış projeler onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na iletilmiştir. Günümüzde pek fazla kullanılmayan ve bu sebeple ıssızlığa itilmiş olan bir grup sur duvarı içinde konumlanacak olan "Samatya Sanat Evi"nin hayata geçirilmesi ile Tarihi Yarımadaya bir kültürel tesis daha kazandırılmış olacaktır.

Ayrıca Samatya Sanat Evi alanı dahilinde bulunan Marmara Deniz Surlarının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılmış ve Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.

Fatih Belediyesi Başkanlık Binası İç Mimari Konsept ve Uygulama Projesi

Başkanlık binası içinde yer alan tüm birimlerin ve yapı içerisinde yer alan yeniden tasarımı söz konusu olmuştur.

İdari yapının zaman içerisinde ihtiyaç duyulan gereksinimlerini fonksiyonel bir şekilde çalışan kullanımına dönük yeniden ele aldığı tasarımlar gerçekleştirilmiş, binanın elektrik ve mekanik tesisatının ve ara bölücülerin yenilenmesi sağlanmıştır. Engelli kullanımına yönelik işlevler ile birlikte yeniden şekillenen farklı konseptler ve malzemeler ile tasarım gerçekleştirilmiştir.

Süleymaniye 651 Ada 13 Parsel Kütüphane Projesi

Süleymaniye yenileme alanında yer alan 651 ada 13 parsele ait avan projeye uygun olarak kütüphane yapısı tasarlanmış olup, mimari uygulama projelersi kurul onayı tamamlanmıştır. İç mekan düzenlemesi ve mühendislik projeleri hazırlatılmaktadır.

2627 Ada 1 Parsel Kariye Kültür Merkezi Projesi

2627 ada 1 parselde kültür merkezi tasarlanmış olup, mimari uygulama projeleri hazırlatılmaktadır.





Tasarı Görüntüler

2561 Ada 5 Parsel Konut Projesi

2561 ada 5 parselde konut projesi tasarlanmış olup, mimari uygulama projeleri hazırlatılmaktadır.

1074 Ada 10 Parsel Havuz Projesi

1074 ada 10 parselde havuz projesi tasarlanmış olup, tasarım projeleri hazırlatılmaktadır.

3032 Ada 1 Parsel Cundi Sosyal Tesisi Projesi

Cundi parkı içerisinde düşünülen sosyal tesis projemizin iç mimari konsept projeleri Müdürlüğümüzce oluşturulmuştur. Kaba yapısı tamamlanan yapının tente,dış cephe, ve İç mimaride kullanılacak olan malzeme metrajları ,marka ve modelleri tarafımızca oluşturulmaktadır.

Hem gündüzleri hem de akşam saatlerinde aktif olarak kullanılması planlanan tesis klasik tarzda tasarlanmıştır. Tefrişlerde rahat- uzun kullanım gözetildiği gibi iş hayatındaki kişilerin toplantılarını düzenleyebileceği, öğrencilerin ders çalışabilecekleri esnek mekanlarında oluşturulması sağlanmıştır.

619 Ada 20 Parsel Süleymaniye Misafirhane İç Dekorasyon Projesi

Proje İstanbul tarihi yarım adanın merkezinde Süleymaniye Camisinin hemen yan sokağında yer almaktadır. Konuk evi olarak kurgulanan yapının iç mekanları Osmanlı motiflerinden referans alınarak yorumlanmıştır. Yapı bloğunda her odada duş-wc olacak şekilde toplam 8 adet konuk odası bulunmaktadır.

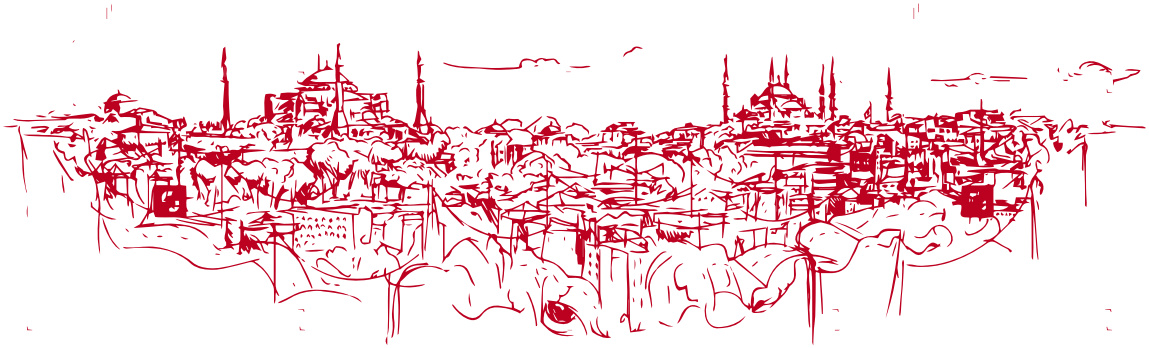


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Fen İşleri Müdürlüğü



Kentler içinde yaşayan insanların yanında, cadde sokak ve meydanları ile de var olur. Gündelik yaşam içerisinde yolların düzeni, kaldırımlar ve altyapı hizmetleri yaşam kalitesini arttırıcı, yaşayanları kent ile barıştırıcı işleve sahiptir.

Belediyemiz her yıl artan bir çabayla Fatih'te yolları ve altyapı tesislerini daha işlevsel hale getirmeye çalışmaktadır. Fatih'in tarihi yapısına uygun projeleri tasarlamakta ve hayata geçirmeye gayret etmektedir. Bu amaçla gerçekleştirilen restorasyon çalışmaları mevcut tarihi yapıları gün yüzüne çıkarmakta ve çıkarmaya devam edecektir.

Bölgemizde hizmet sunan diğer kamu kuruluşlarının görev alanımıza giren konularda faaliyetlerinin koordine edilmesi, meydana çıkan aksaklıkların giderilmesi ve takip edilmesi hizmetlerin kalitesi ve devamlılığı açısından elzemdir. Müdürlüğümüz Altyapı kurumları (BEDAŞ, TELEKOM, İGDAŞ ve İSKİ) ile işbirliğini artan şekilde devam ettirmekte, hizmet kalitesini yükseltmeye gayret etmektedir.

Fatih'i yarınlara taşımada yüksek öncelik verilen kentsel dönüşüm projeleri kapsamında yıkım ve düzenleme çalışmaları titizlikle sürdürülmektedir.

2016 yılı içerisinde tüm Fatih genelinde mevcut yol ve altyapı ağı titizlikle incelenmiş olup yayalaştırma, yol düzenlemesi, aydınlatma, kamu binalarının ve dini kurumların tadilat, bakım ve onarımları, Aile Sağlık Merkezlerinin ve Bilgi Evlerinin İnşası, Restorasyonlar konularında çalışmalar devam etmektedir.

RESTORASYON ÇALIŞMALARI

Tarihi yarımada olan ilçemizin tarihi ve kültürel dokusunun korunması, yaşatılması ve eski eser kimliğini koruyarak yaşanabilir ve yaşatılabilir bir hale getirilmesi amacı ile belediye olarak birçok proje hayata geçirilmektedir. Bu amaçla İlçemize değer katan tarihi mirası korumak amacıyla; Valilik, İBB ve Belediyemizin ortak çalışmalarıyla restorasyona 2016 yılında da hızlı bir şekilde devam edilmiştir. Başkanlığımızca 2016 yılında yapımı tamamlanan ve devam restorasyon çalışmalarına ait bilgiler ise aşağıdadır;

Nisanca Mehmet Bey Medresesi Restorasyonu

"Nisanca Mehmet Bey Medresesi Restorasyon işi'nin 03.01.2014 tarihinde yer teslimi yapılmış ve uygulama sürecine başlanmıştır

Medrese genelinde onaylı proje ve raporları doğrultusunda yapı restorasyonu öncesinde gerekli analiz çalışmalarına başlanmıştır. Genel itibariyle yapı strüktürünün büyük çoğunluğu hasarlı ve yıkılmış durumda olup ayakta kalan kısımlarında da taşıyıcılık anlamında ciddi hasarlar meydana gelmiştir. Restorasyon çalışmaları öncesinde medrese genelinde drenaj çalışmaları yapılarak yapının toprak alt kotunda kalan kısmının sağlamlaştırma ve izolasyonu yapılmıştır. Yapı beden duvarlarında iç revak kısmında malzeme kayıpları strüktür problemler tespit edilerek beden duvarları güçlendirme ve restorasyon uygulamaları tamamlanmıştır. Kapı ve pencere üstü kemerleri ve duvar yapımı imalatları sonlandırılmıştır. Hücrelerde ocak içleri ve yaşmak uygulamaları yapılmıştır. Yapı üst örtüsü kubbe uygulamaları ve kurşun imalatları yapılarak elektrik ve tesisat altyapı uygulamaları tamamlanmıştır. Hücre içleri ve baş derslik kısmında tuğla döşeme uygulamaları, iç avlu sert zemin uygulamaları yapılarak imalatı tamamlanmıştır.



Restorasyon Öncesi





Restorasyon Sonrası

Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyon

İstanbul Eminönü ilçesi, Kadırga Karakolu karşısında bulunan bu sıbyan mektebi II. Beyazıt'ın damadı olan Yahya Paşa tarafından 1506 tarihinde yaptırılmıştır. Bina yaklaşık aynı ölçülere sahip, kubbeyle örtülü iki kare planlı mekan, derslik, eyvanve bunların önüne yerleştirilmiş revak bölümünden oluşmaktadır. Kare planlı yapının üzeri sekizgen kasnaklı, tromplu bir kubbe ile örtülüdür. Sıbyan mektebinin kenarlarında altta dikdörtgen söveli, üstte de yuvarlak kemerli ikişer penceresi bulunmaktadır. Uzun süre basımevi olarak kullanılan Sıbyan mektebi günümüze çok harap durumda gelebilmiştir.

Yapıda öncelikli olarak muhdes yapılar ve ilaveler sökülmüştür. Geçici çatı yapılarak koruma altına alınan kubbelerde güçlendirme çalışmaları yapılmış ve kubbe üst örtüsü kurşunla kaplanmıştır. Dış yüzeylerde cephe

temizliği yapılarak taş duvar onarımları ve söve, silme gibi cephe detaylarında konservasyon ve restorasyon çalışmaları yapılmıştır.

İç mekan kubbe ve duvar yüzeylerindeki kalemişlerine ait badana raspası yapılarak bütün desenler açığa çıkarılmıştır. Teyzinatlara ait yüzey temizliği yapılarak hasarlı kısımlarda sıva altı mikroenjeksiyon yöntemi ile zemin sağlamlaştırılması yapılmıştır. Zemin güçlendirme çalışmalarından sonra kalemişlerinin konservasyonu tamamlanarak kubbelerdeki uygulamalar sonlandırılmıştır. Revak üstü ahşap çatı örtüsü uygulamaları yapılmış, pencere ve kapılar ahşap olarak imal edilmiştir.

Sıbyan mektebine ait dış bahçe duvarlarında onarım ve bahçe düzenlemesi sert zemin uygulamaları yapılarak uygulama süreci sonlandırılmıştır.



Restorasyon Öncesi



Restorasyon Sonrası



Restorasyon Öncesi

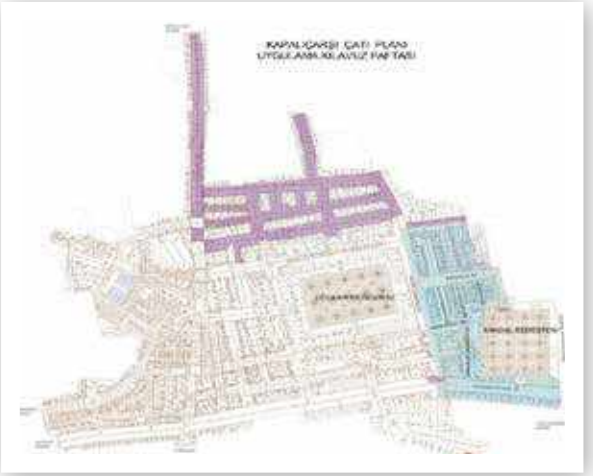


Restorasyon Sonrası

İstanbul İli Fatih İlçesi Kapalıçarşı Çatısı Restorasyonu Yapım İşi

Belediyemizce 31.03. 2016 tarihli ihale edilen Kapalıçarşı Çatısı Restorasyonu Yapım İşi'nin 21.04.2016 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 25.04.2016 tarihinde yer teslimi yapılarak uygulama sürecine başlanmıştır.

Kapalıçarşı Çatı Restorasyonu işinde yıllar içinde yıpranan ve geçirdiği bilinçsiz onarımlar yüzünden oldukça hasar gören üst çatı kiremit örtüsü, kiremit sökümü ve altında bulunan şapın kaldırılması ile imalat sürecine başlanmıştır. Söküm işleri yapılan yüzeyin yalıtımı yapılarak kiremit döşemeye hazır hale getirilip süreç alanda planlı şekilde sürdürülmektedir. İmalat sürecine 40.000 m'lik alanda devam edilmektedir. Çatı alın sıva tamirleri, bölgesel yürüme yolu onarımları ve gerekli kısımlarda duvar sıva tamirleri yapılmaktadır.



Kapalı Çarşı Çatı Alanı



Çatının Mevcut Durumu



Çatının Mevcut Durumu



Çatının Uygulama Hali

Okulların, Aile Sağlık Merkezlerinin, Dini Kurumların ve Kamu Binalarının Bakım Onarım ve Yenilemesi

2016 yılında da eğitim ve sağlığa tam destek projesi kapsamında çalışmalara devam edilmiştir. 2016 yılında 43 adet okulda ihtiyaç olan çeşitli onarımlar yapılmıştır.

Onarım yapılan okullardan bazıları;

Fener Rum Erkek Lisesinde 5 Sınıfın boya imalatı, tavanlara macun çekilerek, ahşap zemine vernik imalatları yapılmıştır.

Hırka-i Şerif İlköğretim Okulu'nda sürgülü kapının ray tamiratı ve demir kapı yapımı tamamlanmıştır. Kocamustafapaşa İmam Hatip Lisesinde Bahçede bulunan basket ve voleybol sahalarının panel çitleri yenilenerek, boyanmıştır.

Cibali İmam Hatip Lisesi bölme duvar kırımı, duvarlardaki pvc kaplama sökümü, bay-bayan wc ve şadırvan kırımı, tuğla duvar yapımı, sıva imalatı, seramik imalatı, mermer imalatı, asma tavan imalatı, alçı imalatı, boya imalatı, pvc doğramaların yenilenmesi, korkuluk imalatı, Laminat parke imalatı, halı imalatı, membran ve kiremit aktarma imalatları tamamlanmıştır.



Fener Rum Lisesi



Hırka-i Şerif İlköğretim Okulu



Kocamustafapaşa İmam Hatip Lisesi





Cibali İmam Hatip Lisesi

Halkımıza hizmet veren 13 sağlık kurumunda onarımlar yapılmıştır. Yedikule Aile Sağlık Merkezinde dış cephe boyası yapılmıştır. 2 No'lu Aile Sağlık Merkezinde alçı ve boya imalatı tamamlanmıştır.





Yedikule Aile Sağlık Merkezi





Yedikule Aile Sağlık Merkezi

Ayrıca halkımıza hizmet veren 44 dini yapıda onarım çalışmaları tamamlanmıştır. Onarım yapılan dini yapılardan bazıları;

Fatma Sultan Caminde, caminin son cemaat çatısı yenilenmiş, cami çatısında kiremit aktarma imalatı, oluklaların yenilenmesi, çevre korkuluk tamiratı, korkulukların boyanması, jiletli tel imalatı, kafes tel imalatı, cami iç cephe boya imalatı, alçıpan tavan imalatı yapılmıştır. Lojman duvarları montolama ve sıva imalatı, tavanına alçı imalat, seramik imalatı, boya imalatı tamamlanmıştır. Son cemaat yeri camları değiştirilmiş ve şadırvanının çevresi kapatılarak şadırvanda seramik, mermer, alçı, boya, doğrama imalatları vb imalatlar yapılmıştır.

Üçbaş Cami önünde şadırvan yapılması kapsamında, ahşap osb shingle saçak altına mermer döşeme ve mermer tabure imalatları kazı imalatına, çatı, mermer, şadırvan, boya, mermer oturak ve paslanmazlar imalatı tamamlanmıştır.





Fatma Sultan Cami





Fatma Sultan Cami

Halkımıza hizmet veren 54 adet ayrı kamu binasında ihtiyaç olan bakım ve onarımlar yapılmıştır.

Onarım yapılan kamu binalarından bazıları;

Zübeyde Hanım Kültür Merkezinin bina arka dış cephe izolasyonu ve dış cephe sıvası yapılmıştır. Sahne döşemesi sistre yapılarak cila yapılmıştır. Koltuklar sökülerek halı değişim uygulamaları tamamlanmıştır. Sahne arka oda ve koridorlarının PVC döşemesi yenilenmiştir. Doğramalarda boya rötuşları yapılarak, oda ve koridor ile soyunma bölümlerinde boya imalatları tamamlanmıştır.

Kadırga Spor Kulübünde, Kulüp tesisi yapılacak binada kırım çalışmaları, moloz temizliği ve elektrik alt yapı çalışmaları, mekanda el ile kırım ve temizleme işleri, demir karkas çalışmaları, çatı kaplaması ve cephe bordex kaplama imalatları tamamlanmıştır, ayrıca alçı ve boya imalatları, zemine seramik döşenmesi, pencere doğramaları ve kapı takılması, pencere korkulukları imalatları tamamlanmıştır.

Topkapı Spor Klubü; tuğla duvar imalatı, sıva imalatı, zemine beton imalatı yapılmıştır. Seramik imalat, tezgâh dolabı ve mermeri yapılmıştır. Alçıpan tavan, alçı ve boya imalatı tamamlamıştır.





Zübeyde Hanım Kültür Merkezi





Zübeyde Hanım Kültür Merkezi





Kadırga Spor Kulübü



Kadırga Spor Kulübü



Topkapı Spor Kulübü



Topkapı Spor Kulübü



Topkapı Spor Kulübü

2016 yılında yapmış olduğumuz bakım ve onarım çalışmaları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları(Toplam)

2016 YILINDA FATİH İLÇESİ DAHİLİNDEKİ OKULLARIN, AİLE SAĞLIK MERKEZLERİNİN, DİNİ KURUMLARIN VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ	
	Çalışma Yapılan Yapı Sayısı
Okullar	43
Aile Sağlığı Merkezleri	13
Dini Kurumlar	44
Diğer binalar (emniyet birimleri, kaymakamlık, bilgi evleri, belediye birimleri, muhtarlık binaları, engelliler federasyonu)	54
TOPLAM	154

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

Okulların, Aile Sağlık Merkezlerinin, Dini Kurumların, Kamu Binalarının Bakım ve Onarım Çalışmaları (Ayrıntılı)

2016 YILINDA FATİH İLÇESİ DAHİLİNDEKİ OKULLARIN, AİLE SAĞLIK MERKEZLERİNİN, DİNİ KURUMLARIN, KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ		
MAHALLE	**BİNA ADI**	**YAPILAN İŞLER**
Şehsuvar Bey	Kumluk Otoparkı	WC moba imalatı ve montajı
Aksaray	Cambaziye Cami (Aksaray)	Şadırvan yenilenmesi kapsamında ; -WC yıkımı -Bay ve bayan tuğla duvar örümü -Demir karkas imalatı -Çatı imalatı -Bekçi kulübesi duvar ve sıvası -Şadırvan için tuğla duvar örümü -Sıva imalatı -Seramik imalatı -PVC doğrama imalatı -Son cemaat yeri çatısı sökülmesi -Son cemaat yeri osb shingle imalatı -Mermer imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Ahşap lambri imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı
Aksaray	Fen İşleri Müdürlüğü	-Çatı izolasyonu -İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -Orta salon camlı bölmeleri
Aksaray	Hobyarlı Ahmetpaşa İ.Ö.O	-Seramik imalatı -Çelik kasa montajı -Kapı kasalarının tamirat işleri -Kapı kanat imalatı -Kapı eşiği -Kapı kasaları boya işleri -Pvc imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Aksaray	Suser Yemekhane	Yemekhane ile sendika kapıları arasına bölme duvar yapılarak işçi kafeteryası oluşturulması -Alçı ve boya işleri -Yemek servisi yapılan duvarın seramik ile kaplanması -Mutfak bölümündeki gider tesisatlarına su yalıtımı yapılması, mermer süpürgelik yapılması -Pencere doğramalarının onarılması -Aydınlatma elemanlarının yenilenmesi
Aksaray	Ulaşım Müdürlüğü	Ulaşım Müdürlüğü giriş katının yeniden düzenlenmesi kapsamında; -Alçıpan duvar bölmeleri yapılarak, alçı ve boya imalatları, Zemin ve duvar seramik imalatı alüminyum kapı montajları ,ahşap pencere doğramaları montajı, parke imalatı ile mermer tezgah ve davlumbaz -Arka taraf kazan dairesi bacası olan bölüm üstünün sandviç panel'le kapatılması -5 adet Amerikan kapısı montajı -Kazan dairesi arka oda kapı montajı -Dış cephe boyası ile stor perde imalatları
Aksaray	Yenikapı Ermeni Kilisesi	-Boya imalatı
Akşemsettin	13 No'lu Asm	-Korkuluk imalatı
Akşemsettin	Akşemsettin Ortaokulu	-Çelik kapı imalatı
Akşemsettin	Fatih Belediyesi Başkanlık Binası	-Ferforje imalatı -Bilgi işlem merkezi büro düzenlemesi(bölme duvar, asma tavan, laminat, alçı ve boya işleri vb.) -Fabim ve Yazı işleri Müdürlüğü ofis düzenlemesi -C blok alt kat, A blok giriş ile başkanlık katı mermerlerin silim ve cilası, boya işleri -Binada ofis boya işleri -Binada asma tavan değişimleri -A blok ve B blok çatı kenet saç imalatı -Binada ofis bölme işleri -2 otoparkın bir bölümünün kapatılması arşive dönüştürülmesi Yazı işleri stor perde imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Akşemsettin	Dibek Cami	-Demir karkas imalatı -OSB ve shingle imalatı -PVC doğrama imalatı -Alçıpan tavan yapımı -Mescidin boya imalatı
Akşemsettin	Emniyet Müdürlüğü (Narkotik Bölümü)	17 oda 2 koridor boyası imalatı
Akşemsettin	Fatih İlçe Kaymakamlığı	-Ytong imalatı -Sıva ve boya imalatı
Alemdar	Cağaloğlu Lisesi	-Laminat parke imalatı -Boya imalatı -Stor perde imalatı -Laminat parke imalatı
Ali Kuşçu	Darüşşafaka Asm	-Boya imalatı
Ali Kuşçu	Malta Sebili	-Çeşme önündeki yüzeyin kırılarak yağmur suyu kapasitesinin arttırılıp yeniden mermer döşenmesi işi
Atikali	Acemoğlu Cami Derneği	-Seramik imalatı
Atikali	Muallim Yahya İ.Ö.O	-Mutfak dolabı imalatı -Mermer tezgah imalatı -Alçıpan giydirme duvar imalatı -3 adet alaturka wc alafranga -Çatı onarım imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı -PVC kapı imalatı
Atikali	Nişancı Mehmetpaşa Cami	-Boya imalatı -Halı imalatı
Atikali	Nişanci Mehmetpaşa İ.Ö.O	Boya imalatı -Laminat parke imalatı -Alüminyum doğrama imalatı
Atikali	Üçbaş Cami	-Cami önündeki şadırvanın yapılması kapsamında, Ahşap osb, shingle saçak altına mermer döşeme ve mermer tabure imalatları, Kazı imalatı -Çatı imalatı -Mermer şadırvan imalatı -Boya imalatı -Mermer oturak imalatı -Paslanmazlar

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Atikali	Yavuz Selim Ortaokulu	-Boya imalatı
Ayvansaray	Ferruh Kethüda Cami	Mescid yapılması kapsamında; -Demir karkas imalatı -OSB ve izalasyon imalatı -Dış kaplama bordex imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Kalekim imalatı -Alçı imalatı -Zemina şap imalatı -Boya imalatı -Laminat parke imalatı -Yerden ısıtma imalatı -Alın tahtası imalatı -Dere montajı -Halı imalatı
Ayvansaray	Hoca Kasım Günhani Cami	-Caminin WC ve Şadırvan yenilenmesi kapsamında; -Tuğla duvar, alt yapı gider ve tesisat işleri, sıva, şadırvan kazı, seramik, ferfoje korkuluk, mermer, pvc doğrama, dolap ,mermer oturak takılması -Şadırvan ve cami dış boya imalatı
Ayvansaray	İvaz Ağa Eğitim Birimi	-Bahçe duvarı imalatı - İç duvar yüzeylerinin boya imalatı
Ayvansaray	Molla Aşk-I Cami	-WC ve şadırvan seramik kırım imalatı -WC ve şadırvan seramik imalatı -Avlu, WC, şadırvan ve mezarlık mermer imalatı -Cami dış cephe boya ve sıva imalatı -Çay ocağına şap, parke ve halı imalatı -Çay ocağı dolap ve granit imalatı
Balat	Balat Bilgi Evi	-Çatı onarımı -Koridor ve merdivenlerin laminat parke imalatı -İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -Klima dış ünite kabinleri
Balat	Cebeci Başı Cami	-Dış Cephe Boya imalatı -Demir kapının üstü korkuluk ve jiletli tel imalatı
Balat	Çarşamba Karakolu	-İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -Demir ferforje korkuluk imalatı -Ahşap doğrama imalatı -Zemin parke imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Balat	Fatih Kız İmam Hatip Lisesi	-Boya imalatı
Balat	Fener Rum Erkek Lisesi	-5 Sınıfın Boya imalatı -Tavanlara macun çekilmesi -Ahşap zemine vernik imalatı
Balat	Hızır Çavuş Cami	Cami iç ve dış boya imalatı
Balat	Murat Molla Sokak	-Jiletli tel imalatı
Balat	Odunyarıcızade Cami	-Alçı babalar sökülmüştür. -Korkuluk imalatı
Balat	Tabak Yunus Cami	-Boya imalatı
Beyazıt	Beyazıt Polis Karakolu	-İç duvar yüzeylerinin boya imalatı
Beyazıt	Fotoğrafçılık Müzesi	-İç duvar yüzeylerinin boya imalatı Kapı eşiklerinin değişimi
Cankurtaran	Cankurtaran Muhtarlık	-Zemin seramik imalatı -Pvc doğrama ile mutfak yapımı
Cankurtaran	Mimar Mehmet Paşa Cami	-Seramik imalatı -Membran imalatı -Alüminyum Asma tavan imalatı
Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Tıbbi Atık	Demir karkas imalatı -Alçıpan bölme duvar -Çatı yapımı -Alçı ve boya imalatı
Cerrahpaşa	Cevdetpaşa Lojman	Dış duvar mantolama -Araç park yeri demir kenetli çerçeve imalatı -Giriş kapı imalatı ve montajı -Garaj içi sıva ve boya işleri -Araç giriş kapısı ve ferforjelere polikarbon takılması
Cerrahpaşa	Davupaşa Lisesi	-Kazı imalatı -Korkuluk sökümü -Korkuluk montajı
Cerrahpaşa	Hekimoğlu Ali Paşa Cami	-Halı deposu imalatı
Cibali	Divittar Keklik Mehmet Efendi Cami	-Kapı ve korkuluk imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Cibali	Salihpaşa İbni Meddas Cami	-Kırım imalatı -Pvc kapıların sökülmesi -Sıva imalatı -Seramik imalatı -Korkulukların sökülmesi -Mermer döşeme imalatı -PVC doğrama imalatı -Şadırvan tavan sıvası -Boya imalatı -Alçı imalatı -Korkuluk imalatı -Demir kapı montajı -Paslanmaz tamiratı -Cami avlusu korkuluk ve kapıları boya işleri -Cami dış cephe boya imalatı
Derviş Ali	Canfeda Hatun Cami	Şadırvan yenilenmesi kapsamında ; -Kırım imalatı -Bekçi kulübesi sökülmesi -Sıva imalatı -Seramik imalatı -Cami avlusu kırımı -Mermer imalatı -PVC doğrama imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı -Mermer oturak imalatı -Cami avlusu mermer imalatı -Bahçe duvarı sıva ve boya imalatı -Sürme izalasyon imalatı -Mermer kaplama imalatı -Ferfoje imalatı -Şadırvan üstü saçak -Giriş kapı üstü shingle imalatı -Saçak alçıpan imalatı -Mermer oturak imalatı -Kapı etrafı mermer imalatı -Kapı etrafı kırım imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Derviş Ali	Kariye Parkı	Park içine WC ve Şadırvan yapılması kapsamında; -Osb ve shingle imalatı, -Demir karkas, Osb ve shingle , -Tuğla duvar, Sıva ,Zemine şap imalatı , -Alçıpan tavan ve boya ile seramik ve mermer imalatları
Derviş Ali	Muallim Naci İ.Ö.O	-Alçıpan tavan imalatı -Laminat parke imalatı -Boya imalatı -Alçı imalatı -Gömme dolap imalatı
Derviş Ali	Sultan Fatih Koleji	-Alçıpan giydirme duvar imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı -Laminat parke imalatı -Stor perde imalatı
Emin Sinan	Çemberlitaş Anadolu Lisesi	-Müzik sınıfı düzenlemesi kapsamında ; -Alçı boya ve laminat işleri -Spor salonu boya imalatı
Emin Sinan	Çemberlitaş Zabıta Müdürlüğü	-Asma tavan sökülmesi -Kompakt imalatı -Asma tavan imalatı -Seramik imalatı -2 demir kapı yapımı -Sıva tamiratı
Eminönü Hobyar	Eminönü Zabıta	-İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -Seramik imalatı
Haseki Sultan	Başçı Mahmut Cami	WC yenilenmesi kapsamında; -Tuğla duvar imalatı -Sıva işleri -Havalandırma, Sıhhi tesisat ve elektrik tesisatlarının yenilenmesi -Seramik, mermer imalatları -Alçıpan tavan imalatı -Kapı ve pencere doğramaları
Haseki Sultan	Hacı Bayram Kaftani Cami	-Hazire alanının etrafına korkuluk imalatı -3 adet demir kapı yapımı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Haseki Sultan	Haseki Hastanesi	Kardiyoloji bölümü iç duvar boya imalatı
Haseki Sultan	Kasap Halil Cami	-Cami ön tarafındaki demir korkulukların sökülmesi -Mermer imalatı -Cami arka tarafına beton dökülmesi -Cami arka tarafı mermer imalatı -Cami ön tarafında korkuluk montajı
Haseki Sultan	Mahmudiye Ortaokulu	-34 adet kapı kasası yenilenmesi -Sınıf kapıları sökülmesi -Kapı kasa montajı -Pvc kapı montajları -Kapı kanat montajı
Hırka-i Şerif	Beşerler Mescidi	-Çatı imalatı yapılması kapsamında; -Molozların kaldırılması -Kiremit aktarma imalatı
Hırka-i Şerif	Hırka-İ Şerif İ.Ö.O	-Sahne imalatı -Sürgülü kapının ray tamiratı ve demir kapı yapımı
Hırka-i Şerif	Keçeci Karabaş Semt Konağı	-Bahçe demir ferforje kapı imalatı Bahçe dış duvar sıva ve boya imalatı
Hobyar Eminönü	İstanbul Erkek Lisesi	-4 adet sabit 2 adet tekerlekli pota imalatı
Hobyar Eminönü	Yenileme Kurulu	-Çatı aktarımı yapılması -Boya imalatı -2 katın boyanması
Hocapaşa	Sarayburnu Askeriye	-Güvenlik ve sistem odası yapım işi, -Demir karkas imalatı -Alçıpan ve betopan imalatı -Çatı kaplama -Seramik kaplama

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
İskenderpaşa	Ahmediye Cami	-Kırım imalatı -Kazı imalatı -Sıva imalatı -Bayan WC ve bekçi kulübesi -Tuğla duvar imalatı -Bay-bayan sıva imalatı -Seramik imalatı -PVC kapı imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Mermer imalatı -Demir kapı imalatı -Şap imalatı -İzalasyon imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı -Mermer oturaklar imalatı -Çeşitli demir imalatı
İskenderpaşa	Bıcakçı Alaaddin Kız Yurdu	-Boya imalatı
İskenderpaşa	Oruçgazi İ.Ö.O	-Boya imalatı -Laminat parke imalatı
İskenderpaşa	Pertevniyal Lisesi	-PVC doğrama imalatı -Kapıların sökülmesi -Boya imalatı -Laminat parke imalatı -Mermer tezgah imalatı -Ahşap kapı imalatı -Seramik imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Kalenderhane	Vefa Lisesi	-Spor salonu boya imalatı -Şap imalatı -Korkulukların değiştirilmesi -WC kırım imalatına -Kapıların sökülmesi -Sıva imalatı -Seramik imalatı -İzalasyon imalatı -Alçı imalatı -Panel kapı imalatı -Alçıpan giydirme duvar imalatı -Korkuluk imalatı -Giriş saçağı üstü izalasyon yapılması -PVC kapı imalatı -Oturak bankı imalatı
Karagümrük	Eram Özürlüler Okulu	-Kapı rayı tamiratı
Karagümrük	Mimar Sinan Cami	-Cami çatısı onarım imalatı
Karagümrük	Mimar Sinan Depo	-Depo içinde demir bölme imalatı -Depodaki ızgara kapakların yapımı
Karagümrük	Mimar Sinan Gençlik Ve Spor Merkezi	-Bina çatı onarımı -İç boya işleri ile ara bölme duvar yapımı
Karagümrük	Mimar Sinan Stadı	Saha genel bakım onarım kapsamında: -Sahaya 3 adet giriş çıkış kapısı yapımı -Gençlik ve spor merkezinde; -Koridor ve ortak alan boya işleri -Saha etrafında korkulukların yükseltilmesi işlemi

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Karagümrük	Damat Öküz Mehmet Paşa Cami	Caminin WC ve Şadırvan yenilenmesi kapsamında; -Yıkım, söküm işleri ile tuğla duvar, alt yapı gider ve tesisat işleri, sıva, şadırvan kazı, seramik, ferfoje korkuluk, mermer, pvc doğrama, dolap, mermer oturak imalatları -Bekçi odası ve boya imalatları.
Karagümrük	Sulukule Lojmanlar	-Parke imalatı -Çatı katı şap imalatı, sıva yapılması -Çatı da membran imalatı -Kapı tamiratları -Boya imalatı -Dolap imalatı -Korkuluk imalatı -Laminat parke imalatı
Karagümrük	Sulukule Lojmanlar	-Parke imalatı -Çatı katı şap imalatı ,sıva yapılması -Çatı da membran imalatı -Kapı tamiratları -Boya imalatı -Dolap imalatı -Korkuluk imalatı -Laminat parke imalatı
Karagümrük	Sulukule Sanat Akademisi Ek Bina	-3,2 ve 1.kat da 3 oda yan duvarlarının kırılması ve odaların birleştirilmesi -Genel tesisat tamiratları -İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -1,2,3,4 nolu dairelerin banyolarına paslanmaz heykel yıkama ünitelerinin imalatı -Genel elektrik tamiratları. -3. kat merdiven cam bölmenin imalatı -Üst kat çatı arası ve daire asma tavanların yapılması
Katip Kasım	Katip Kasım İ.Ö.O	-Laminat parke -Halı imalatı
Kemalpaşa	Ali Emiri Kültür Merkezi	-Mermer onarımları -Giriş holü boya imalatı -Nikah salonu sahne yüzeyi masif parke imalatı -Takı sahne yüzeyleri halı değişimi
Kemalpaşa	Hacı Ferşat Efendi Eğitim ve Kültür Derneği	Kafes tel imalatı
Kocamustafapaşa	Abd-i Çelebi Cami	-Boya imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Kocamustafapaşa	Cambaziye Cami(Kocamustafapaşa)	-WC Arkasına jiletli tel
Kocamustafapaşa	Gençosman İ.Ö.O	-10 Adet sınıf kapısı imalatı -Panel çit imalatı -3 adet alafranga tuvaletin alaturka olarak değiştirilmesi -Seramik imalatı
Kocamustafapaşa	İmrahor Asm	-Boya imalatı
Kocamustafapaşa	Kocamusta Paşa İmam Hatip Lisesi	-Bahçede bulunan basket ve voleybol sahalarının panel çitlerinin yenilenerek, boyanması -Giriş saçağı üstü osb shingle imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Alçı ve boya imalatı
Kocamustafapaşa	Kocamustafa Paşa İ.Ö.O	-Pencerelere vernik imalatı
Kocamustafapaşa	Kocamustafa Paşa Prefabrik	-Kazı imalatı -Aleminyum kapı imalatı. -Laminat parke imalatı -Korkuluk imalatı -Sıva imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Seramik imalatı -Demir karkas imalatı -OSB, shingle imalatı -Alçıpan imalatı -Mermer denizlik imalatı -Tuğla duvar imalatı -Sıva imalatı. -Dere ve oluk imalatı -Seramik imalatını -Şap imalatı -PVC doğrama imalatı -Alçı imalatı -Cam balkon imalatı -Aleminyum doğrama imalatı -Mermer imalatı -Mutfak dolabı imalatı -Mermer tezgah imalatı
Kocamustafapaşa	Kürkçübaşı Hüseyinağa Cami	-Cami dış boya imalatı -Rabıta imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Kocamustafapaşa	Marmara Eğitim Birimi	-Çatı yanlarında likit tecrit ile izolasyon ile Bina dış taraf kuranglez altı demir ızgaraların sac ile kapatılması
Kocamustafapaşa	Marmara Semt Konağı	-Dış cephe boya imalatı -Bodrum kat depo pvc duvar kapı imalatı -Temel duvarının membran ile su yalıtımı imalatı -İç duvar yüzeylerinin boya imalatı
Kocamustafapaşa	Mehmet Akif İ.Ö.O	-Seramik imalatı -PVC doğrama imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı -Laminat parke imalatı
Kocamustafapaşa	Sancaktar Hayrettin Ortaokulu	-Bahçe korkulukların demir sacla ile kapatılması -Demir karkas imalatı -Çatı imalatı -Tuğla duvar imalatı -Sıva imalatı -Kazı imalatı -Zemine şap imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Alçı imalatı -Alın tahtası yapımı -Bahçe duvarına sıva imalatı -PVC doğrama imalatı -Demir kapı yapılması -Mutfak dolabı yapılması -Undoline çatı tamiratı -Boya imalatı -Laminat parke imalatı
Küçük Ayasofya	Hacı Süleyman Bey İ.Ö.O	-Okul arka kısmına ek WC yapımı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Küçük Ayasofya	Kadırga Spor Kulübü	-Kulüp tesisi yapılacak binada kırım çalışmaları, -Moloz temizliği ve elektrik alt yapı çalışmaları, -Mekanda el ile kırım ve temizleme işleri, -Demir karkas çalışmaları -Çatı kaplaması ve cephe bordex kaplama imalatları, -Alçı ve boya imalatları, - Zemine seramik döşenmesi, - Pencere doğramaları ve kapı takılması -Pencere korkulukları yapılması
Küçük Ayasofya	Kadırga Spor Kulübü	Kulüp tesisi yapılacak binada kırım çalışmaları, Moloz temizliği ve elektrik alt yapı çalışmaları, Mekanda el ile kırım ve temizleme işleri, Demir karkas çalışmaları Çatı kaplaması ve cephe bordex kaplama imalatları, Alçı ve boya imalatları, Zemine seramik döşenmesi, Pencere doğramaları ve kapı takılması Pencere korkulukları yapılması
Küçük Ayasofya	Şehit Çeşmesi Sokak No:4	Metruk yapı etrafına koruma iskelesi imalatı
Mercan	Büyük Valide Han	-Ferfoje korkuluk imalatı
Mesihpaşa Mahallesi	Mesih Paşa Muhtarlığı	-Çatının membran ile kapatılması, Muhtarlık içi döşeme olarak, OSB üstüne pvc çekilmesi
Mevlanakapı	Arakiyeci Mehmet Efendi Cami	-Demir kapıların tamir edilerek boya imalatı
Mevlanakapı	Aynalı Bakkal Asm	-Panel üzerine ilave yapılarak jiletli tel imalatı
Mevlanakapı	Çağdaş Yaşam Lisesi	-3 oda parke imalatı -Bahçe kapısında motor takılması -Bisiklet parkı imalatı
Mevlanakapı	İbrahim Alaaddin Gövsa İ.Ö.O	-Aliminyum kapı imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Mevlanakapı	Silivrikapı Anaokulu	-Okul bahçesindeki bina önlerinin çatı ile kapatılması -Alçıpan tavan, tuğla duvar, şap, sıva, çatı tamiratı, alçı imalatları -Bahçe kapısına motor takılması -Çatı imalatı -Sınıfların boya imalatı -Sınıflarda pvc kaplama imalatı -Seramik imalatı -Sineklik imalatı -PVC zemin kaplama imalatı -Akıllı şap imalatı -Boya imalatı -Laminat parke imalatı -Atatürk büstü imalatı -Çatı derelerinin değiştirilmesi -PVC kapı imalatı -Giriş saçağı imalatı -Panel kapı imalatı
Mevlanakapı	Uzunyusuf Eğitim Birimi	-Çatı aktarma -İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -Cephe duvarlarının boya imalatı
Molla Gürani	Muhtarlar Derneği	-İç ve dış cephe boya imalatı
Molla Gürani	Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	-Bina arka dış cephe izolasyonu -Dış cephe sıvası -Sahne döşemesi sistre yapılarak cila yapılması -Koltukların sökülerek halı değişimi uygulamaları -Sahne arka oda ve koridorlarının PVC döşemesi yenilenmesi -Doğramalarda boya rütuşları -Üst salon çelik kapı değişimi -Wc pvc kapıları değişimi -Oda ve koridor ile soyunma bölümlerinde boya imalatları
Molla Hüsrev	Atatürk İmam Hatip Ortaokulu	-Giydirme alçıpan duvar imalatı -Şadırvan kırım ve söküm imalatı -Alçı ve boya imalatı -Parke imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Molla Hüsrev	Cibali İmam Hatip Lisesi	-Bölme duvar kırımı -Duvarlardaki pvc kaplama sökümü -Bay bayan wc ve şadırvan kırımı -Tuğla duvar yapımı -Sıva imalatı -Seramilk imalatı -Mermer imalatı -Asma tavan imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı -Pvc doğramaların yenilenmesi -Korkuluk imalatı -Laminat parke imalatı -Halı imalatı -Membran ve kiremit aktarma imalatları
Muhsine Hatun	Özel Bezciyan Ermeni İ.Ö.O	-Laminat parke imalatı -Alçıpan giydirme duvar imalatı -Alçı-Boya imalatı
Rüstempaşa	Arpacılar Cami	-Boya imalatı -Halı imalatı
Saraç İshak	Saraç İshak Cami	-Boya imalatı
Saraç İshak	Tevvik Kut İ.Ö.O	-Alçıpan imalatı -Alçı imalatı -Laminat parke imalatı
Seyyid Ömer	Fındıkzade Çukur Bostan	-Demir ferforje korkuluk imalatı
Seyyid Ömer	Hekimoğlu Asm	-Demir kapı imalatı
Seyyid Ömer	Hekimoğlu Bilgi Evi	-Çatı kiremitleri aktarımı -İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -Açık Teras olan bölümlerin tecriti için kumlu membran döşenmesi
Seyyid Ömer	Seyit Ömer Mah. Muhtarlığı	-Bina iç ve dış alçı ve boyaması
Seyyid Ömer	Seyitömer Asm	- Korkuluk imalatı
Seyyid Ömer	Vedide Bahapars İ.Ö.O	-Boya imalatı -Demir kapı imalatları -Polikarbon imalatı .

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Silivrikapı	Ali Suavi İ.Ö.O	-Delikli sac imalatı
Silivrikapı	Şevket Dokurhan Cami	-İmam odası imalatı
Sultan Ahmet	Sultanahmet Amfi Tiyatro Alanı	-Ahşap oturacak ve zeminin genel bakım onarımı -Zeminler tamiri -Sahne arkasında ki odaların onarımı -Sahne üstü boya işleri -Ahşap kaplama boyama işleri -Demir imalatları -Sahne üstü PVC yenilenmesi
Sultan Ahmet	Sultanahmet Zabıta	3 WC seramikleri yenilenmesi, depo bölümünü 1 WC'ye dönüştürülmesi -Giriş koridorları yan duvarları seramik kaplanması -Koridor, kapı ve odalarda boya imalatları yapılması
Sururi	Mahmutpaşa Macuncu Sokak Dükkan	Dükkanın yenilenmesi kapsamında; İç duvar yüzeylerinin boya imalatı Zemin seramiki, mobilya ve stant imalatı
Süleymaniye	Ford Otosan İ.Ö.O	-Oluk temizliği -Çatı tamiratı -Derelerin değiştirilmesi
Süleymaniye	Süleymaniye Kitap Kafe	Çatısı söküler yeni çatı katı yapım işi
Süleymaniye	Vezneciler Özürlüler Okulu	-7 adet sınıfın laminat imalatı
Sümbül Efendi	Ali Fakih Cd. No:41	-Çatı aktarma imalatı
Sümbül Efendi	Duhani Mehmet Efendi Cami	-OSB ve shingle imalatı
Sümbül Efendi	Hacı Hamza Cami	Boya imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Şehremini	Aydın Kethüda Cami	Şadırvan yenilenmesi kapsamında ; -Bayan WC duvarı kırımı -Bay WC kırımı -Şadırvan kırımı -Bayan WC bölmesi -Bölme duvar yapımı -Bay WC bölme duvarları yükseltilmesi -Sıva imalatı -Kazı imalatı -Seramik imalatı -Mermer imalatı -Pvc doğrama imalatı -Alçı ve boya imalatı -Bahçe duvarı sıvası -Mermer oturaklar -Ayna ve paslanmazların montajı -Cami dış cephe boyası
Şehremini	Has Odabaşı Cami	-Mermer tabela yenilenmesi -Yağmur dereleri imalatı -Oluk imalatı
Şehremini	Macuncu Kasım Cami	-Tuğla duvar imalatı -Sıva imalatı -Boya imalatı
Şehremini	Saraç Doğan Cami	-Alçıpan tavan imalatı -Alçı imalatı -Boya imalatı
Şehremini	Selçuk Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi	-Alçıpan tavan yapılması -Alçı imalatı -Boya imalatı -Laminat parke imalatı
Şehsuvar Bey	Tapu Kadastro Müdürlüğü	Çatı yenilenmesi
Topkapı	Çapa Diş Fakültesi	-Boya imalatı -Dolap imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Topkapı	Fatma Sultan Cami	-Cami Son cemaat çatısı yenilenmesi -Cami çatısında kiremit aktarma imalatı -Oluklar yenilenmesi -Çevre korkuluk tamiratı -Korkulukların boyanması -Jiletli tel imalatı -Kafes tel imalatı -Cami iç cephe boya imalatı -Alçıpan tavan imalatı -Lojman duvarları mantolama ve sıva imalatı -Lojman tavanına alçı imalatı -Lojman seramik imalatı -Lojman boya imalatı -Son cemaat yeri camları değiştirilmesi -Şadırvanının çevresinin kapatılarak yenilenmesi (seramik, mermer, alçı, boya, doğrama imalatları vb.) Şadırvan yenilenmesi kapsamında; -Demir korkuluk sökülmesi -Seramik sökülmesi -Tuğla duvar imalatı -Sıva imalatı -Seramik imalatı -Mermer döşeme ve şadırvan yapımı -Alçıpan tavan ve boya imalatı -Pvc doğrama imalatı -Demir kapı takılması -Taburelerin yerleştirilmesi
Topkapı	Topkapı Sosyal Tesisleri	-Sur duvarlarından korunma amaçlı kapı girişlerine ızgaraların yerleştirilmesi -Bahçe'de dış taraftan açık olan bazı bölümler profille kapatılarak ve üstlerine jiletli tel çekilmesi -Sur kısmına çelik çatı yapım imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Topkapı	Topkapı Spor Kulübü	-Tuğla duvar imalatı -Sıva imalatı -Zemine beton imalatı -Seramik imalatı -Tezgah dolabı ve mermeri -Alçıpan tavan yapılması -Alçı ve boya imalatı
Topkapı	Vatan Ticaret Lisesi	-Jiletli tel imalatı
Yavuz Sultan Selim	2 No'lu Asm	-Alçı ve boya imalatı
Yavuz Sultan Selim	Atlamataşı Cami	Çatı onarımı kapsamında; -Kiremit aktarma imalatı
Yavuz Sultan Selim	Cibali Ortaokulu	-Mutfak dolabı sökülmesi -Bölme duvar kırılması -Zemindeki pvc kaplama sökülmesi -Sıva imalatı -Tuğla duvar yapılması -Zemine şap dökülmesi -Alçı imalatı -Boya imalatı -Parke imalatı -Seramik imalatı -Mutfak dolabı yapılması -Kapı imalatı -Mermer tezgah
Yavuz Sultan Selim	Küçük Mustafa Paşa Asm	-Boya imalatı -Çatı onarım imalatı
Yavuz Sultan Selim	Küçük Mustafapaşa Eğitim Birimi	Bina yan bahçe depo yapımı kapsamında; -Demir karkas, Çatı osb ve membran -Dere ve oluk , bordex, alçı ve boya işleri -Dış cephe boya imalatı -İç duvar yüzeylerinin boya imalatı

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Yavuz Sultan Selim	Molla Hüsrev Cami	Caminin WC ve Şadırvan yenilenmesi kapsamında; -Yıkım, söküm işleri ile tuğla duvar ,alt yapı gider ve tesisat işleri, sıva, şadırvan kazı, seramik, ferfoje korkuluk ,mermer, pvc doğrama, dolap, mermer oturak imalatları -Bekçi odası ve boya imalatları
Yavuz Sultan Selim	Yavuz Selim Yaşam Merkezi	Çatı bakımı yapımı Eğitim biriminde bozuk olan kapı ve pencereler tamiratı Bazı kapı girişlerine mermer eşik yapılması Boya imalatları -PVC doğrama imalatları
Yedikule	Yedikule Asayiş Amirliği	-İç ve dış boya işleri -Bahçe kapısı imalatı
Yedikule	Yedikule Asm	-Dış cephe boya işleri
Yedikule	Yedikule Lisesi	-Demir kapı imalatı
Yedikule	Yedikule Ortaokulu	D blok wc yenilenmesi kapsamında; -Duvar kırım imalatı -Seramik sökümü -Sıva imalatı -Tuğla duvar imalatı -Seramik imalatı -Pvc montajı -Mutfak dolabı yapılması -Mermer imalatı -Çelik kasa montajı -Kapı kanadı montajı -C blok WC yenilenmesi kapsamında; -Duvar kırım imalatı -Seramik sökümü -Sıva imalatı -Tuğla duvar imalatı -Seramik imalatı -Boya imalatı -Parke imalatı -PVC doğrama imalatı -Ahşap kapıların montajı yapılması

MAHALLE	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
Zeyrek	29 Mayıs İ.Ö.O	-Bayrak direği imalatı -Bahçe giriş kapı yenilenmesi -Sürgülü kapı montajı -Kapı üstü jiletli tel -Duvar kırımı
Zeyrek	Müftüali Semt Konağı	-İç duvar yüzeylerinin boya imalatı -Çok Amaçlı Salon sahne yüzeyi laminat parke imalatı
Zeyrek	Zeyrek Bilgi Evi	-Bahçe korkuluk ve jiletli tel imalatı -Bahçe duvarları sıva ve boya işleri
Ayvansaray	Şehit Tolga Ecebalin Asm	-Boya imalatı

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

Yol Bakım ve Yenileme Çalışmaları

Tarihi dokusu bakımından önem taşıyan ilçemizin değeri her geçen yıl daha da artmaktadır. Tarihi dokusuna ilaveten İlçemiz turizm merkezi olması, işyerlerinin yoğun olması, eğitim kurumlarının fazla olması, önemli sağlık birimlerinin ilçemizde bulunması ve yerleşim alanları bulunması bakımından da önemli bir merkezdir.

Bu nedenle yenileme ve onarım çalışması cadde, sokak ve meydanlarda 2016 yılında da hızlı bir şekilde tarihi dokuya uygun yol üst kaplamaları yapılmaktadır. Bozulan ve tarihi dokuya uygunluk sağlamayan asfalt kaplamaları kaldırılarak yerine granit küptaş, bazalt küptaş, granit ve andezit plaklarla modern bir şekilde yol üst kaplaması yapılmıştır.

Granit küptaş ve beton parke taş zamanla bakım istemektedir, asfalt yol kaplaması gibi bir defaya mahsus yol kaplaması malzemeleri değildir. Bu malzemeler yol üst yapısında dekoratif amaçlarla kullanılmasının yanı sıra tekrar kullanılamadığından dolayı tercih edilmemektedir. Bu nedenle 2009 yılında daha önce yapılmış ve kullanım sonucu dalgalanmalar oluşmuş bu yol üst kaplamalarının onarımlarında yeni bir uygulama başlatılmış ve taşların altına kum yerine, kuru harç döşenmiş olup üst dolgusu özel çimento esaslı derzli malzemeyle sağlanmıştır. Bu uygulama ile granit taşlardaki derz boşlukları da ortadan kaldırılmıştır.

Bu kapsamda 50.678 m2 derz, 5791 m onarım yapılmıştır.



Fetva Yokuşu Derz uygulaması



Kayseri Ahmetpaşa Caddesi Derz uygulaması



Ahırkapı Caddesi Derz uygulaması



Hamidiye Caddesi Derz uygulaması

Derz Uygulaması Yapılan Cadde ve Sokak Listesi

2016 DERZ UYGULAMASI YAPILAN SOKAK VE CADDELER				
Sıra	**Mahalle**	**Cadde/Sokak**	**Derz (M2)**	**Onarım(M)**
1	Mimar Kemalettin	Tiyatro Caddesi	2770	250
2	Emin Sinan	Piyerloti Caddesi	3340	176
3	Katip Kasım	Kızıltaş Sokak	678	55
4	Katip Kasım	Asker Sokak	1100	115

Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Derz (M2)	Onarım(M)
5	Nişanca	Ehlidil Sokak	345	45
6	Katip Kasım	Asya Sokak	1050	90
7	Nişanca	Tabur Sokak	600	30
8	Nişanca	İsmail sefa Sokak	500	25
9	Nişanca	Alişan Sokak	500	50
10	Nişanca	Nalbant cami Sokak	400	60
11	Katip Kasım	Soğancı Raşit Sokak	1200	70
12	Katip Kasım	Sayvan Sokak	250	60
13	Akşemsettin	Başkanlık otoparkı	450	90
14	Şehremini	Küçük saray meydanı- Büyük saray meydanı	2220	320
15	Binbirdirek	Katip Sinan Sokak	760	150
16	Muhsine Hatun	Tekinalp Sokak	350	35
17	Nişanca	Kenanbey Sokak	960	180
18	Nişanca	Hemşehri Sokak	1460	160
19	Nişanca	Hemşire Sokak	1040	90
20	Emin Sinan	Pertevpaşa Sokak	760	65
21	Küçük Ayasofya	Kadırga Meydanı Sokak	920	70
22	Şehsuvarbey	SegahSokak	230	
23	Şehsuvarbey	Çakmaktaşı Sokak	330	100
24	Şehsuvarbey	Behram Çavuş Sokak	230	50
25	Şehsuvarbey	Düzgün Sokak	260	75
26	Şehsuvarbey	Arapzade Ahmet Sokak	500	120
27	Şehsuvarbey	Çapariz Sokak	335	
28	Şehsuvarbey	Kumluk Sokak	560	115

Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Derz (M2)	Onarım(M)
29	Binbirdirek	Peykhane Caddesi	360	150
30	Süleymaniye	Prof. Dr. Sıddık Sami Onar Caddesi	780	50
31	Demirtaş	Fetva Yokuşu	820	210
32	Süleymaniye	Avnipaşa Sokak	320	55
33	Kalenderhane	Cemal Yener Tosyalı Caddesi	1370	270
34	Molla Husrev	Kayserili Ahmet Sokak	610	110
35	Mimar Kemalettin	Haznedar Sokak	315	95
36	Mimar Hayrettin	Tatlıkuyu Sokak	800	75
37	Mimar Hayrettin	Yahyapaşa Sokak	410	75
38	Küçük Ayasofya	Küçük Ayasofya Cami Sokak	1140	105
39	Molla Husrev	Katip Çelebi Sokak	2560	140
40	Hacı Kadın	Hacı Kadın Caddesi	550	40
41	Küçük Ayasofya	Akburçak Sokak	600	120
42	Cankurtaran	Ahırkapı Caddesi	1200	90
43	Hobyar	Arpacılar Caddesi	420	60
44	Hobyar	Hamidiye Caddesi	1750	65
45	Hobyar	Hekim Çıkmazı	80	40
46	Hobyar	Büyük Postane Caddesi	1020	150
47	Hobyar	Bankacılar Caddesi	630	45
48	Sultanahmet	Tavukhane Sokak	680	75
49	Süleymaniye	Mimar Sinan Caddesi	1230	165
50	Saraç ishak	Mabeyinci Yokuşu	825	65
51	Mimar Kemalettin	Pehlivan Sokak	250	30
52	Zeyrek	İtfaiye Caddesi	1200	240
53	Hocapaşa	Gülhane Parkı Girişi	1600	70

Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Derz (M2)	Onarım(M)
54	Seyid Ömer	Seyfullah Efendi Sokak	575	40
55	Balat	Çimen Sokak	740	160
56	Hırkai şerif	Alipaşa Türbesi Sokak	230	30
57	Hırkai şerif	Eski Alipaşa Sokak	90	30
58	Karagümrük	İpek Kaytan Sokak	100	10
59	Hobyar	Yalı Köşkü Caddesi	1520	50
60	Cankurtaran	İshakpaşa Caddesi	480	50
61	Cankurtaran	Yeni Saraçhane Sokak	405	20
62	Kocamustafa paşa	Marmara Caddesi	920	165
		TOPLAM	**50678**	**5791**

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

Ancak Fatih bölgesinde zeminin sağlam olmaması sebebiyle büyük ve ağır araçların geçtiği trafiğin yoğun olduğu bölgelerde yol üst kaplamasında dalgalanmaların devam ettiği gözlemlendiğinden 2010 yılından itibaren yol zemininde stabilizeden sonra çelik hasırlı beton uygulaması yapılmakta olup 2016 yılında da bu uygulama devam etmiştir.

2016 yılında asfaltlama çalışmaları devam etmiş, toplam 201 sokak ve caddede finişer ile kaplamanın yanı sıra büyük metrajlı yama ve bununla birlikte birçok noktada irili ufaklı lokal asfalt tamirleri yapılmıştır. Finişer ve büyük metrajlı yama uygulamalarında 117.056 m^2 alan kaplanmıştır.

2016 yılında finişer, büyük metrajlı yama, irili ufaklı lokal asfalt tamirlerinde toplam 39.342 ton asfalt kullanılmıştır.



Çadırcı Cami Sokak Asfalt Uygulaması Öncesi



Çadırcı Cami Sokak Asfalt Uygulaması Sonrası



Cevdetpaşa Caddesi Uygulama Öncesi



Cevdetpaşa Caddesi Uygulama Sonrası



Sofalı Çeşme Caddesi Uygulama Öncesi



Sofalıçeşme Caddesi Uygulama Sonrası



Kocasinan Caddesi Uygulama Öncesi



Kocasinan Caddesi Uygulama Sonrası

Asfalt Kaplama ve Yama Yapılan Sokak ve Caddeler

2016 YILINDA ASFALT KAPLAMA YAPILAN SOKAK VE CADDELER					
Sıra	**Mahalle**	**Cadde**	**İşin Adı**	**Alan (M2)**	**Miktar (Ton)**
2016	SEYYİD ÖMER	Yaylak Sokak	Finişer	1785	488
2016	SEYYİD ÖMER	Evliya Ata Sokak	Finişer	1110	213
2016	AKSARAY	Abdullah Çavuş Sokak	Finişer	548	116
2016	AKSARAY	Manastırlı Rıfat Sokak	Finişer	1189	291
2016	ŞEHREMİNİ	Yusufçuk Sokak	Finişer	780	195
2016	SEYYİD ÖMER	Ziya Gökalp Sokak	Finişer	629	153
2016	AKSARAY	Yenikapı Kumsalı Sokak	Finişer	2532	382
2016	AKŞEMSETTİN	Albay Cemil Sakarya Sokak	Finişer	693	173
2016	AKŞEMSETTİN	Kocasinan Caddesi	Finişer	3247	838
2016	AKŞEMSETTİN	Şair Cem Sokak	Finişer	914	229
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Balipaşa Caddesi	Finişer	5056	1,287
2016	AKŞEMSETTİN	Vatanperver Sokak	Finişer	927	227
2016	AKŞEMSETTİN	Vatandaş Sokak	Finişer	876	213
2016	AKŞEMSETTİN	Yaran Sokak	Finişer	967	232
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Balipaşa Caddesi	Robotla Yama	65	16
2016	AKŞEMSETTİN	Emir Buhari Sokak	Finişer	-	170
2016	ATİKALİ	Tercüman Yunus Sokak	Robotla Yama	178	54
2016	SEYYİD ÖMER	Uzun Yusuf Cami Sokak	Finişer	588	115
2016	SEYYİD ÖMER	Kapıağası İbrahim Efendi Sokak	Finişer	641	135
2016	ATİKALİ	Lodos Sokak	Yama	151	40
2016	ATİKALİ	Lodos Sokak	Yama	370	124

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	ATİKALİ	Lodos Sokak	Yama	229	38
2016	ATİKALİ	Tercüman Yunus Sokak	Yama	188	54
2016	TOPKAPI	Ulubatlı Hasan İ.Ö.O	Robotla Yama	189	59
2016	AYVANSARAY	Mahkemealtı Caddesi	Yama	232	72
2016	AYVANSARAY	Mahkemealtı Caddesi	Yama	201	62
2016	AYVANSARAY	Kazmacı Sokak	Yama	290	97
2016	AYVANSARAY	Yanbolu Sokak	Robotla Yama	128	43
2016	AYVANSARAY	Mahkemealtı Caddesi	Robotla Yama	244	76
2016	AYVANSARAY	Yeni Usül Sokak	Yama	258	80
2016	AYVANSARAY	Limoncu Hüseyin Sokak	Yama	274	79
2016	AYVANSARAY	Kani Efendi Sokak	Yama	241	81
2016	AYVANSARAY	Cambaz Sokak	Yama	313	97
2016	BALAT	Koltukçu Sokak	Yama	294	92
2016	ATİKALİ	Mehmet Dede Sokak	Yama	316	99
2016	BALAT	Fatih İmam Hatip Kız Lisesi İçi	Yama	160	54
2016	BALAT	Fatih İmam Hatip Kız Lisesi İçi 2	Yama	148	50
2016	BALAT	Fatih İmam Hatip Kız Lisesi İçi 3	Yama	153	51
2016	BALAT	Fatih İmam Hatip Kız Lisesi İçi	Yama	284	95
2016	BALAT	Fatih İmam Hatip Kız Lisesi İçi 2	Yama	298	100
2016	CANKURTARAN	Kutlugün Sokak	Finişer	988	192
2016	KÜÇÜK AYASOFYA	Cankurtaran Sahil Güvenlik İstasyon İçi	Yama	303	94
2016	KÜÇÜK AYASOFYA	Cankurtaran Sahil Güvenlik İstasyon İçi 2	Yama	306	95

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	KÜÇÜK AYASOFYA	Cankurtaran Sahil Güvenlik İstasyon İçi 3	Yama	318	99
2016	DEMİRTAŞ	Yüksekler Sokak	Yama	210	65
2016	DERVİŞALİ	Kariye Yağhane Aralığı	Yama	222	69
2016	DERVİŞALİ	Kariye Yağhane Sokak	Yama	210	65
2016	DERVİŞALİ	Kariye Yağhane Sokak	Yama	216	62
2016	MEVLANAKAPI	Çarıkhane Sokak	Finişer	367	75
2016	MEVLANAKAPI	Yayla Caddesi	Finişer	900	229
2016	HASEKİ SULTAN	Mucit Çıkmazı	Robotla Yama	138	39
2016	HASEKİ SULTAN	Mucit Çıkmazı	Robotla Yama	169	48
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Gül Dede Sokak	Finişer	543	117
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Kafzade Sokak	Finişer	497	118
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Külahlı Sokak	Finişer	348	80
2016	AKŞEMSETTİN	Kocasinan Caddesi	Robotla Yama	138	46
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Keçeciler Caddesi	Finişer	2996	699
2016	İSKENDERPAŞA	İskenderpaşa İlk Okulu İçi	Yama	838	181
2016	AKŞEMSETTİN	Feyzullah Efendi Sokak	Finişer	1568	393
2016	İSKENDERPAŞA	Hacı Salih Efendi Sokak	Finişer	1732	229
2016	İSKENDERPAŞA	Havlucu Sokak	Finişer	974	252
2016	İSKENDERPAŞA	Karakadı Sokak	Finişer	923	274
2016	AKŞEMSETTİN	Öksüzler Sokak	Finişer	930	255
2016	İSKENDERPAŞA	Sofular Tekkesi Sokak	Finişer	592	156
2016	AKŞEMSETTİN	Sarı Abdullah Efendi Sokak	Finişer	1254	274
2016	AKŞEMSETTİN	Öksüzler Sokak	Yama	160	38

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	AKŞEMSETTİN	Öksüzler Sokak	Yama	316	76
2016	KALENDERHANE	Cemal Yener Tosyalı Caddesi	Finişer	1328	161
2016	KALENDERHANE	Dedeefendi Caddesi	Finişer	1036	120
2016	KARAGÜMRÜK	Sahtiyancı Sokak	Yama	346	100
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Arpa Emini Köprüsü Sokak	Finişer	672	157
2016	KARAGÜMRÜK	Harap Değirmen Sokak	Finişer	208	40
2016	KARAGÜMRÜK	Hatice Sultan Sokak	Finişer	551	137
2016	KARAGÜMRÜK	Şükrü Naili Sokak	Finişer	471	115
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Uzun Yol Sokak	Finişer	1349	342
2016	KARAGÜMRÜK	Korucu Sokak	Finişer	587	103
2016	KARAGÜMRÜK	Kepenekli Numan Sokak	Finişer	357	97
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Prof. Naci Şensoy Caddesi	Finişer	570	151
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Sofalı Çeşme Caddesi	Finişer	4688	1,289
2016	KARAGÜMRÜK	Viran Odaları Sokak	Finişer	618	118
2016	KARAGÜMRÜK	Yusufağa Sokak	Finişer	538	97
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Prof. Naci Şensoy Caddesi	Yama	184	62
2016	KARAGÜMRÜK	Hatice Sultan Sokak	Robotla Yama	140	40
2016	KARAGÜMRÜK	İmam Cemil Çıkmazı	Robotla Yama	103	34
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Sofalı Çeşme Caddesi	Robotla Yama	133	38
2016	KARAGÜMRÜK	Redif Sokak	Robotla Yama	172	49
2016	KARAGÜMRÜK	Yusufağa Sokak	Robotla Yama	58	20
2016	HIRKA-İ ŞERİF	Uzun Yol Sokak	Robotla Yama	75	18

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	KARAGÜMRÜK	Korucu Sokak	Robotla Yama	71	15
2016	DERVİŞALİ	Şehit Abdullah Demir Sokak	Yama	269	97
2016	DERVİŞALİ	Şehit Abdullah Demir Sokak	Yama	233	78
2016	KATİP KASIM	Güvenlik Caddesi	Yama	630	151
2016	KATİP KASIM	Fabrika Sokak	Finişer	928	210
2016	KATİP KASIM	Güvenlik Caddesi	Finişer	335	96
2016	KATİP KASIM	Mermerciler Caddesi	Yama	376	99
2016	KOCAMUSTAFAPAŞA	Milli Müdafaa Caddesi	Finişer	1945	532
2016	SEYYİD ÖMER	Miralay Hasan Kazımbey Çıkmazı	Finişer	1329	240
2016	KOCAMUSTAFAPAŞA	Mütesellim Sokak	Yama	264	89
2016	KOCAMUSTAFAPAŞA	Mütesellim Sokak	Yama	275	92
2016	MEVLANAKAPI	Bala Tekkesi Sokak	Yama	600	172
2016	MEVLANAKAPI	Sezai Hasan Sokak	Yama	260	62
2016	MEVLANAKAPI	Mevlanakapı Caddesi	Yama	86	21
2016	MEVLANAKAPI	Karagöz Tekkesi Sokak	Yama	308	96
2016	MEVLANAKAPI	Dingil Sokak	Yama	211	66
2016	MEVLANAKAPI	Polis Karakolu	Yama	189	59
2016	MEVLANAKAPI	Polis Karakolu	Yama	312	104
2016	MEVLANAKAPI	Polis Karakolu	Yama	147	46
2016	MEVLANAKAPI	Kaledibi Sokak	Yama	295	78
2016	MEVLANAKAPI	Başbakkal Meydanı Sokak	Finişer	-	117
2016	MEVLANAKAPI	Dingil Sokak	Finişer	-	221
2016	MEVLANAKAPI	Gümüş Çayırı Sokak	Finişer	-	120

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	MEVLANAKAPI	Kalburcu Mehmet Cami Sokak	Finişer	-	219
2016	MEVLANAKAPI	Lalezade Sokak	Finişer	-	157
2016	MEVLANAKAPI	Kaledibi Sokak	Finişer	-	206
2016	MİMAR HAYRETTİN	Gedikpaşa Caddesi	Finişer	430	102
2016	MİMAR HAYRETTİN	Gedikpaşa Caddesi	Finişer	1644	204
2016	MİMAR KEMALETTİN	Turanlı Sokak	Yama	305	110
2016	AKSARAY	Atmaca Sokak	Yama	258	80
2016	AKSARAY	Atmaca Sokak	Yama	383	101
2016	AKSARAY	Atmaca Sokak	Yama	375	99
2016	AKSARAY	Atmaca Sokak	Yama	383	83
2016	ATİKALİ	Karakol Sokak	Yama	230	61
2016	ATİKALİ	Karakol Sokak	Yama	256	80
2016	MİMAR HAYRETTİN	Çadırcılar Çeşmesi Sokak	Yama	295	64
2016	MOLLA GÜRANİ	Bezm-i Alem Sokak	Finişer	529	140
2016	MOLLA GÜRANİ	Dr. Ahmetpaşa Sokak	Finişer	1317	310
2016	MOLLA GÜRANİ	İbrahim Müteferrika Sokak	Finişer	1750	471
2016	MOLLA GÜRANİ	Mürettip Sokak	Finişer	573	133
2016	MOLLA GÜRANİ	Gureba Hastanesi Caddesi	Robotla Yama	162	46
2016	MOLLA GÜRANİ	Erseven Sokak	Finişer	-	114
2016	MOLLA GÜRANİ	Lütufpaşa Sokak	Finişer	-	251
2016	KALENDERHANE	Cemal Yener Tosyalı Caddesi	Finişer	905	155
2016	KALENDERHANE	Cemal Yener Tosyalı Caddesi	Finişer	487	59
2016	MUHSİNE HATUN	Molataşı Caddesi	Finişer	-	192

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	MUHSİNE HATUN	Molataşı Caddesi	Finişer	-	380
2016	SEYYİD ÖMER	Eski Vezir Sokak	Finişer	330	79
2016	MİMAR KEMALETTİN	Mithatpaşa Caddesi	Finişer	976	261
2016	SARAÇ İSHAK	Uysal Sokak	Finişer	440	121
2016	SARAÇ İSHAK	İbrahimpaşa Yokuşu	Finişer	408	102
2016	MİMAR KEMALETTİN	Tatlıkuyu Hamamı Sokak	Finişer	968	231
2016	MİMAR KEMALETTİN	Turanlı Sokak	Finişer	560	137
2016	SARAÇ İSHAK	Fermanlı Sokak	Finişer	350	89
2016	SEYYİD ÖMER	Pilavcı Sokak	Yama	231	77
2016	SEYYİD ÖMER	Pilavcı Sokak	Yama	220	79
2016	MİMAR HAYRETTİN	Kafesli Çadır Sokak	Finişer	169	42
2016	MİMAR HAYRETTİN	Müsellim Sokak	Finişer	185	40
2016	MİMAR HAYRETTİN	Tayyareci Kemal Sokak	Finişer	218	40
2016	MİMAR HAYRETTİN	Bahçelikahve Sokak	Finişer	233	38
2016	MİMAR HAYRETTİN	Cilavcı Sokak	Finişer	293	42
2016	MİMAR HAYRETTİN	Çadırcı Cami Sokak	Finişer	330	47
2016	KATİP KASIM	Alaca Cami Sokak	Finişer	360	55
2016	KATİP KASIM	Güvenlik Caddesi	Finişer	1562	260
2016	ŞEHREMİNİ	Necip Asım Sokak	Finişer	344	58
2016	SEYYİD ÖMER	Devirhan Sokak	Finişer	631	143
2016	SEYYİD ÖMER	Alay Müftüsü Sokak	Finişer	490	103
2016	SEYYİD ÖMER	Huccet Sokak	Finişer	244	58

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	SEYYİD ÖMER	Keşkekçi Sokak	Finişer	355	80
2016	SEYYİD ÖMER	Seyyid Ömer Cami Sokak	Finişer	1035	259
2016	HASEKİ SULTAN	Cevdetpaşa Caddesi	Finişer	1397	383
2016	SEYYİD ÖMER	Mecitbey Sokak	Yama	364	96
2016	SEYYİD ÖMER	Mecitbey Sokak	Yama	179	39
2016	SEYYİD ÖMER	Mecitbey Sokak	Yama	417	97
2016	HASEKİ SULTAN	Cevdetpaşa Caddesi	Finişer	2249	542
2016	SEYYİD ÖMER	Altımermer Çıkmazı	Yama	289	97
2016	SEYYİD ÖMER	Altımermer Çıkmazı	Yama	173	58
2016	SEYYİD ÖMER	Altımermer Çıkmazı	Yama	287	96
2016	SEYYİD ÖMER	Evliya Ata Sokak	Yama	242	75
2016	SEYYİD ÖMER	Mustafa Nâfi Sokak	Finişer	-	116
2016	KOCAMUSTAFAPAŞA	Kadem Sokak	Yama	221	74
2016	SÜMBÜL EFENDİ	Hacı Piri Sokak	Yama	283	68
2016	ŞEHREMİNİ	Dervişpaşa Sokak	Finişer	1084	263
2016	ŞEHREMİNİ	Köprülü Mehmetpaşa Sokak	Finişer	917	219
2016	ŞEHREMİNİ	Gaspıralı Sokak	Finişer	964	230
2016	ŞEHREMİNİ	Hadi Hün Sokak	Finişer	980	256
2016	ŞEHREMİNİ	Necip Asım Sokak	Finişer	1586	390
2016	KOCAMUSTAFAPAŞA	Milli Müdafaa Caddesi	Yama	72	21
2016	KOCAMUSTAFAPAŞA	Kokulu Karanfil Sokak	Yama	216	77
2016	SEYYİD ÖMER	İlyaszade Sokak	Yama	220	79
2016	SEYYİD ÖMER	Ondalıkçı Sokak	Yama	292	105
2016	MİMAR HAYRETTİN	Çadırcılar Çeşmesi Sokak	Finişer	272	40

Sıra	Mahalle	Cadde	İşin Adı	Alan (M2)	Miktar (Ton)
2016	ŞEHREMİNİ	Şeyh Celal Sokak	Yama	310	97
2016	ŞEHREMİNİ	Deniz Abdal Cami Sokak	Finişer	537	141
2016	ŞEHREMİNİ	Köprülü Mehmetpaşa Sokak	Finişer	414	116
2016	ŞEHREMİNİ	Şeyh Celal Sokak	Yama	203	58
2016	ŞEHREMİNİ	Deniz Abdal Cami Sokak	Finişer	-	198
2016	ŞEHREMİNİ	Deniz Abdal Çeşmesi Sokak	Finişer	-	221
2016	ŞEHREMİNİ	Hacamatçı Sokak	Finişer	-	99
2016	ŞEHREMİNİ	Köprülü Mehmetpaşa Sokak	Finişer	-	120
2016	ŞEHREMİNİ	Seccadeci Sokak	Finişer	-	238
2016	TOPKAPI	Hallaç Hasan Sokak	Yama	251	54
2016	MOLLA GÜRANİ	Gureba Hastanesi Caddesi	Finişer	5498	1,276
2016	TOPKAPI	Çayır Meydanı Caddesi	Finişer	2800	629
2016	TOPKAPI	Ethem Efendi Sokak	Finişer	233	58
2016	AKŞEMSETTİN	Vatan Caddesi Yanyol	Finişer	1924	502
2016	YAVUZ SULTAN SELİM	Riyaziyeci Zeki Salih Ortaokul İçi	Yama	254	79
2016	YAVUZ SULTAN SELİM	Riyaziyeci Zeki Salih Ortaokul İçi	Yama	144	45
2016	YEDİKULE	Yedikule İlkokulu İçi	Yama	318	99
2016	YEDİKULE	Bestekar Musa Süreyyabey Sokak	Yama	306	80
2016	YEDİKULE	Bestekar Musa Süreyyabey Sokak	Yama	224	59
2016	ZEYREK	Çinili Odalar Sokak	Yama	196	56
2016		Eski İnzibat Karakolu	Yama	437	115
Toplam				**117056**	**27710**

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

Alt yapı kurumlarının çalışmaları sonrasında meydana gelen bozulmalar, uzun süre bakım görmemiş cadde ve sokaklar, aşırı araç paklanmasının ve trafik akışının düzenlenmesi gereken cadde ve sokaklarda araçlar için cep yapılarak bazı gerekli sokakların tek yön ve şerit olarak düzenlemesine ihtiyaç duyulması ve trafik yoğunluğundan dolayı çökme meydana gelen cadde ve sokakların yeniden düzenlemesine ihtiyaç duyulması nedeniyle 2016 yılında da yol bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

Sokak ve caddelerde araç parklarının engellenmesi yaya ve araç trafiğinin daha sağlıklı olarak seyrini sağlamak amacıyla bazı bölgelerde, tretuvarlara; bazı bölgelerde yol ortalarına araç parkını önleyici yapı elemanları yerleştirilmiştir. Ayrıca engelli vatandaşlarımızın kamu binalarına kolay erişimini ve kaldırımlarda rahat ilerlemelerini sağlamak amacıyla engelli rampaları yapılmıştır.

Yol ve tretuvar çalışmalarına devam edilen cadde ve sokaklarda ise yağmur suyu kanalı çalışmaları ve aydınlatma çalışmaları paralel götürülmüştür.

2016 yılında önceki yıllardan farklı olarak kaldırım asfaltı uygulaması yapılmaya başlanmıştır. Uygulamada kullanılan asfalt, yol içinde kullanılan asfalttan nitelikleri bakımından farklılık göstermektedir. Pürüzsüz ve boşluksuz yapısı ile hem yürüyüş konforunu arttıran hem de özellikle engelli vatandaşlarımızın taleplerini karşılamaya yönelik estetik amaçlar doğrultusunda yapılmış bir uygulamadır.

2016 yılında yol yenileme bakım ve onarım çalışmaları kapsamında 60 sokak, cadde ve meydanlarda 17878 mt bordür-oluk, 17176 m^2 Parke/Andezit/Granit Plak, 1364 m^2 Küptaş ve 19055 m^2 kaldırım asfaltı olmak üzere toplam 37595 m^2 alanda çalışma yapılmıştır.

Cemal Yener Tosyalı Caddesi (Molla Hüsrev Mahallesi)

Bir tarafı Unkapanı, bir tarafı Süleymaniye'de olması bakımından önemli bir bağlantı caddesidir. Daha önce yapılan tespitlerde araçların kaldırımlara çıktığı, yayaların ve engellilerin konforlu bir seyir yapamadığı görülmüş, bu olumsuzlukların giderilmesi için caddede araç parklanması kaldırılmış, uygun bir yol genişliği sağlanıp, kaldırımlar genişletilmiş, kaldırımlara araç çıkmasını engellemek için döküm duba montajı yapılmıştır. Böylelikle tarihi bölgeye yakışır nitelikte hem yaya hem de araç konforu en iyi duruma getirilmiştir. Bununla birlikte araçların güzergâhlarını tayin etmelerini kolaylaştırmak için asfalt satıh üzerine ok işaretleri ile yön belirleme çalışması yapılmıştır. Bu şekli ile de modern bir uygulama gerçekleşmiştir.



Cemal Yener Tosyalı Caddesi
Uygulama Öncesi



Cemal Yener Tosyalı Caddesi
Uygulama Sonrası

Gureba Hastanesi Caddesi (Topkapı Mahallesi)

Hem Tatlıpınar, Vatan Caddesi ile Aksaray Oğuzhan Caddesinin bağlantısı, hem de önemli hastaneler bulunduğu için önemli bir caddedir. Daha önce yapılan tespitlerde araçların kaldırımlara çıktığı, gelişigüzel araç parklanması yapıldığı, özellikle Çapa Hastanesi tarafında kaldırım genişliklerinin yetersiz olduğu görülmüştür. Caddede yayaların ve engellilerin önceliği göz önüne alınarak projelendirme yapılmış, yol ve kaldırımlar yenilenmiştir. Güzergah üzerinde araçların kaldırımların işgalinin önüne geçmek amacıyla beton ayırıcı elemanlar konularak sorun tamamen çözülmüş, kaldırımlar sadece yayaların yürüyüşüne açılmıştır. Ayrıca caddede yol çizgileri otomatik araçlar vasıtasıyla çizilerek trafiğin düzenli bir şekilde akması sağlanmıştır. Bunlara ek olarak yaya geçitleri, okul yaklaşım yatay uyarı çizgileri de çizilerek yolun hem konforu hem de emniyeti arttırılmıştır.



Gureba Hastanesi Caddesi Uygulama Öncesi



Gureba Hastanesi Caddesi Uygulama Sonrası

Mollataşı Caddesi (Nişanca Mahallesi)

Daha önce yapılan tespitlerde araçların kaldırımlara çıktığı, yayaların ve engellilerin konforlu bir seyir yapamadığı görülmüş, bu olumsuzlukların giderilmesi için caddede araç parklanması kaldırılmış, uygun bir yol genişliği sağlanıp, kaldırımlar genişletilmiş, kaldırımlara araç çıkmasını engellemek için döküm duba montajı yapılmıştır. Böylelikle tarihi bölgeye yakışır nitelikte hem yaya hem de araç konforu en iyi duruma getirilmiştir. Bununla birlikte araçların güzergâhlarını tayin etmelerini kolaylaştırmak için asfalt satıh üzerine ok işaretleri ile yön belirleme çalışması yapılmıştır. Bu şekli ile de modern bir uygulama gerçekleşmiştir.



Mollataşı Caddesi Uygulama Öncesi



Mollataşı Caddesi Uygulama Sonrası

Emir Buhari Sokağı (Akşemsettin Mahallesi)

Akşemsettin Mahallesinde bulunan sokakta, önceden yapılan incelemelerde gelişigüzel araç parklanması ve kaldırımların inişli çıkışlı olduğu tespit edilmiş, bu aksaklıkların giderilmesi için sokakta tek yön geçiş ve iniş çıkış olmadan tek bir eğim ile yaya konforu sağlanmıştır.



Emir Buhari Sokağı Uygulama Öncesi



Emir Buhari Sokağı Uygulama Sonrası



Emir Buhari Sokağı Uygulama Öncesi



Emir Buhari Sokağı Uygulama Sonrası

Çayır Meydanı Caddesi (Topkapı Mahallesi)

Topkapı mahallesinde bulunan cadde de uygulama öncesinde yapılan incelemede, kimi aracın düz kimi aracın yola paralel şekilde gelişigüzel parklandığı, öğrencilerin yürüyüş güzergahı olduğu için sıkıntıların yaşandığı tespit edilmiştir. Yapılan düzenleme ile araçların nizami bir şekilde yola parelel parklanması sağlanmıştır.

Önceden yapılan incelemelerde yayaların erişim sırasında kaldırımları kullanamayarak yola indiği dolayısıyla yaya ve araç güvenliği sorunu yaşandığı görülmüştür. Bundan dolayı kuranglezlerin genişliklerine müdahale edilerek yayaların lehine kaldırım genişliği arttırılmıştır. Kaldırımlardaki inişli çıkışlı, merdivenli düzensiz kuranglezlerin olduğu eski kaldırım yapısının tamamen değiştirilerek yayaların hiçbir şekilde iniş çıkış yapmadan, konforlu bir şekilde erişimleri sağlanmıştır.



Çayır Meydanı Caddesi Uygulama Öncesi



Çayır Meydanı Caddesi Uygulama Sonrası

Macuncu Sokak (Sururi Mahallesi)

Klasik malzeme olan beton parke elemanları kullanılmıştır. Yayaların ve araçların konfor ve emniyetini sağlamaya yönelik uygulamalar yapılmıştır. Parke taşların döşemeleri tek düze değil çeşitli motifler verilerek estetik bir görünüm sağlanmıştır.



Macuncu Sokak Uygulama Öncesi



Macuncu Sokak Uygulama Sonrası



Macuncu Sokak Uygulama Öncesi



Macuncu Sokak Uygulama Sonrası

Yol Yenileme Çalışmaları Genel Fotoğraflar




Kalaycı Şevki Sokak




Vatanperver Sokak





Deniz Abdal Cami Sokak





Kutlugün Sokak





Bahçelikahve Sokak





Mesnevihane Sokak





Ahmet Kahya Cami Sokak

2016 yılında yapmış olduğumuz yol yenileme bakım ve onarımlar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde ve Sokak Listesi

2016 YOL METRAJLARI						
Sıra	**Mahalle**	**Cadde/Sokak**	**Parke Andezit Granit Plak (M2)**	**Küptaş (m2)**	**Bordur, Oluk (mt)**	**Kaldırım Asfalt (m2)**
1	Alemdar	Hacı Beşir Tekkesi	320	-	120	-
2	Atikali	Bakkalzade Sokak	945	-	399	-
3	Atikali	Gözlemci Çıkmazı	91	-	-	-
4	Akşemsettin	Emir Buhari Sokak	-	-	262	507
5	Balat	Vodina Caddesi	953	1364	674	
6	Balat	Mesnevihane Sokak	1502,36	-	610	-
7	Balat	Kiremit Caddesi	420,74	-	130	-
8	Balat	Fetih Sokak	163,24	-	67	-

Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Parke Andezit Granit Plak (M2)	Küptaş (m2)	Bordur, Oluk (mt)	Kaldırım Asfalt (m2)
9	Cerrahpaşa	Samatya Hastane (asfalt)	-	-	110	150
10	Hırka-i Şerif	Aktar Sokak	610	-	206	-
11	Karagümrük	Kaleboyu	404	-	212	-
12	Katip Kasım	Alaca Cami Sokak	-	-	150	-
13	Katip Kasım	Güvenlik Caddesi		-	-	500
14	Katip Kasım	Mermerciler Caddesi	350	-	140	-
15	Katip Kasım	Katip Kasım Cami Sokak	-	-	620	570
16	Kocamustafapaşa	Milli Müdafa	450	-	470	
17	Mimar Hayrettin	Gedikpaşa Caddesi	-	-	950	2850
18	Mimar Hayrettin	Çadırcı Cami Sokak	-	-	260	750
19	Mimar Hayrettin	Çilavcı Sokak	-	-	190	650
20	Mimar Hayrettin	Çadırcılar Çeşmesi Sokak	-	-	200	500
21	Mimar Hayrettin	Asmalı Han Sokak	-	-	180	480
22	Mimar Hayrettin	Bahçeli Kahve Sokak	-	-	170	420
23	Mimar Hayrettin	Teyyareci Sokak	-	-	150	450
24	Mimar Hayrettin	Müsellim Sokak	-	-	130	380
25	Mimar Hayrettin	Kafesli Çadır	-	-	130	350
26	Mimar Kemalettin	Kalaycı Şevki	1300	-	250	-
27	Molla Hüsrev	Cemal Yener Tosyalı	-	-	840	985
28	Molla Gürani	Gureba Hastane Caddesi	-	-	938	1354
29	Saraç İshak	Mollabey	720	-	220	-
30	Saraç İshak	Mithatpaşa	1100	-	410	-
31	Saraç İshak	İbrahimpaşa Yokuşu	820	-	340	-
32	Sururi	Macuncu	550	-	380	-
33	Sururi	Çeşnici	950	-	320	-
34	Sururi	Necipefendi Sokak	650	-	380	-

Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Parke Andezit Granit Plak (M2)	Küptaş (m2)	Bordur, Oluk (mt)	Kaldırım Asfalt (m2)
35	Sümbülefendi	Alifakih	740	-	280	-
36	Sümbülefendi	Eski Fıstıklı	690	-	250	-
37	Sümbülefendi	İskender Çelebi Cami Sokak	526,36	-	172,43	-
38	Topkapı	Çayır Meydanı Caddesi	-	-	526	1580
39	Topkapı	Ethem Efendi Sokak	-	-	101	153
40	Şehremini	Köprülü Mehmetpaşa (asfalt)	-	-	510	780
41	Şehremini	Dervişpaşa sokak	-	-	367,32	558,17
42	Şehremini	Gaspirali Sokak	-	-	365,86	601,12
43	Şehremini	Necip Asım Sokak	-	-	442,51	741,09
44	Şehremini	Hadi Hün Sokak	-	-	235,05	566,42
45	Yedikule	Kalaycı Bedri Sokak	772,193	-	297,91	-
46	Haseki Sultan	Ahmet Kahya Cami Sokak	651	-	156	-
47	Haseki Sultan	Haseki Caddesi	423	-	214	-
48	Şehremini	Deniz Abdal Çeşme Sokak	-	-	365	553
49	Şehremini	Deniz Abdal Cami Sokak	-	-	173	307
50	Şehremini	Hacamatçı Sokak	-	-	142	170
51	Şehremini	Şeyh Celal Sokak	133	-	180	-
52	Cerrahpaşa	Yokuş Çeşme Sokak	352	-	162	-
53	Kocamustafapaşa	Marmara Caddesi	395	-	148	-
54	Mevlanakapı	Lalezade Sokak	53	-	26	-
55	Cerrahpaşa	Hekimoğlu Ali Paşa Sok Çıkmazı	83	-	-	-
56	Seyyit Ömer	Mustafa Nafi Sokak	58	-	61	-
57	Şehremini	Seccadeci Sokak	-	-	195	199
58	Nişanca	Mollataşı Caddesi	-	-	1180	1530

Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Parke Andezit Granit Plak (M2)	Küptaş (m2)	Bordur, Oluk (mt)	Kaldırım Asfalt (m2)
59	Katip Kasım	Katip Kasım Cami Sokak	-	-	420	-
60	Muhsine Hatun	Telli Odaları Sokak	-	-	300	420
TOPLAM			**17176**	**1364**	**17878**	**19055**

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

İstanbul İli Fatih İlçesi Dervişali Mahallesi Kasım Odalar Sokak No:41 2561 Ada 20 Parselde Semt Konağı Yapılması İşi

Dervişali Mahallesi, Kasım odalar Sokak no:41, 2561 ada, 20 parselde bulunan semt konağı inşaatı, 412,37 m²'lik oturum alanına sahiptir. 2 bodrum kat, Zemin kat, 2 normal kat ve 1 çatı katından oluşmaktadır. Toplam inşaat alanı 2042,58 m² dir.

2. Bodrum katta; Sığınak, Makine odası ve depo,

1.Bodrum Katta: Çocuk Diş Polikliniği olarak planlanmıştır.

Zemin Kat: 1 adet Çok amaçlı salon, 1 Yönetici odası, 1 rehberlik odası, 1 muhtar odası, kantin ve çay ocağı olacak şekilde planlanmıştır.

1.Normal kat: 4 adet derslik,1 müdür odası 1 kütüphane, 1 dinlenme odası, 1 müdür odası, 1 toplantı odası olması planlanmaktadır.

2.Kat: 1 toplantı odası, 6 adet derslik ve 1 rehberlik odası olarak planlanmıştır.

Çatı Katı; mekanik odası olarak planlanmıştır.

29.08.2016 tarihinde yer teslimi yapılan Dervişali Semt Konağı İnşaatının imalatlarına Fatihin sit alanı olması sebebi ile yapılacak bütün kazıların Arkeoloji denetiminde yapılması gerektiğinden Arkeoloji Müzeler Müdürlüğünden görevli arkeolog eşliğinde temel araştırma çukurları çalışmaları 28/11/2016 tarihinde tamamlanarak temiz raporundan sonra temel fore kazık çalışmaları başlanılabilmiş olup temel kazıklarının %70 i tamamlanmıştır. Çalışmalarımız tüm hızıyla kış mevsimi şartlarında uygun hava koşullarında devam etmektedir.





Keçeci Karabaş Semt Konağı

Hırka-i Şerif Mahallesi Kabakulak Sokak 1606 ada 172 parselde yer alan Keçeci Karabaş Semt Konağı 256 m² Temel Alana Oturtulmuş 3 katlı bina olup içinde muhtarlık, derslik, çok amaçlı salon ve bilgisayar odası bulunmaktadır. Çalışmalar tamamlanmıştır.





Cibali Bilgi Evi (Verem Savaş Dispanseri)

Demirhun Çeşmesi Sokak'ta bulunan eski Verem Savaş Dispanseri 250 m² alan üzerine insaa edilmiş olup Cibali Bilgi Evi olarak hizmet verecektir. Yapının düzenlenmesi kapsamında; ahşap çatı tavan döşemesi, duvar kırımları, demir karkas ve çatı imalatları, tuğla duvar, sıva imalatları, mekanik tesisat imalatları, elektrik tesisat imalatları , dış cephe prekast cephe kaplama imalatı, asma tavan imalatları, pencere ve kapı doğramaları, yangın merdiveni, pencere korkulukları imalat montajları, seramik ve mermer kaplama imalatları, alçı ve boya imalatları ,tavan ve duvarlarda alçı imalatları , WC duvar seramik imalatı, döşemelerde mermer imalatları tamamlanmıştır.

Cibali bilgi evi 2016 yılının ilk aylarında hizmete açılmıştır.





Akşemseddin Mahallesi Korkutata Sokağında Yapılan Sağlık Ocağı

Akşemsettin Mahallesinde bulunan Yapı 2 katlı prefabrik yapıdır. Toplam mimari kat alanı 210 m^2 olup, 4 doktor, 4 hemşire ve 1 personel ile hizmet verecektir.





Kış ile Mücadele Çalışmaları

Fen İşleri Müdürlüğü olarak kış aylarında kar ve buzlanmaya karşı önleyici tedbirler alarak yolları trafiğe açık hale getirilmektedir.

Bu kapsamda, 4'er kişiden oluşan 14 ekiple, Fatih'in tüm sokak ve caddelerinde yolların açık tutulması sağlanmıştır.

3 tuz serpme aracı, 10 açık kamyonet, 5 iş makinesi ile 24 saat çalışan ekipler trafik ve insan sirkülâsyonunun yoğun olduğu ana arterlerde, kamu binaları ve okulların çevrelerinde, hastane çevrelerinde, halka açık pazar yerlerinde, tüm cadde ve sokaklarda çalışılmıştır.

Fatihlilerin kışı rahat ve sorunsuz geçirmeleri için hava muhalefetine göre çalışmalar devam etmiştir.





Yollarda Yatay ve Düşey İşaret Yapılması

İlçemizin yaya araç trafiği bakımından yoğun olan güzergahlarda trafiğin emniyetli ve konforlu bir şekilde seyretmesini sağlamak amacıyla düşey trafik uyarıcı levhaları (sağa dönülmez, sola dönülmez, girilmez vb.) ile asfalt satıh üzerine yatay işaretleme (yön okları, okul yaklaşım resimleri vb.) uygulamaları yapılmıştır. Özellikle sağlık kurumlarının ve eğitim kurumlarının bulunduğu yollarda yayaların önceliği sağlanarak, geçitler düşey ve yatay işaretlerle gösterilmiştir.







Süleymaniye Mahallesi 619 Ada 20 Parselde Bulunan Üst Hakkı Tesis Edilerek İnşaat İşi (Öğrenci Yurt Binası) Yaptırılması ve İşletilmesi İşi

619 ada 20 parselde yenileme alanı içerisinde bulunan yapı yurt binası olarak projelendirilmiş olup bodrum, zemin ve 2 kattan oluşmaktadır. Bodrum katta ortak kullanım alanları; tesisat odası, çamaşır, ütü vs. odası ve depolama alanları; etüd odası, oturma alanları ve idari mekânlar; 1.kat ve 2. katta; sekiz adet öğrencilerin kalması için oda ve her odada kendine ait duş ve WC mevcuttur. Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu

tarafından onaylı projeler doğrultusunda yapının uygulama sürecine geçilmiştir. Uygulama yapılacak bölgenin sit alanı olması dolayısıyla uygulama öncesinde Arkeoloji Müzesi Müdürlüğü denetiminde proje kotları doğrultusunda elle kazı çalışmalarına başlanmıştır. Gerekli proje kotuna inilmesinden sonra bina uygulama aşamasına geçilmiştir. Temel uygulamaları tamamlanarak yapının karkas sistemi oluşturulmuş ve dış ve iç bölme duvarların uygulaması tamamlanmıştır. Elektrik ve tesisat altyapı imalatları tamamlanarak sıva uygulamaları sonlandırılmıştır.





Süleymaniye Yenileme Alanı 619 Ada, 18-54 Parselde Bulunan Binada

Tadilat Yapım İşi

"Süleymaniye Yenileme Alanı 619 Ada, 18-54 Parselde Bulunan Binada Tadilat Yapım İşi" ile ilgili olarak 04.04.2016 tarihinde sözleşme imzalanmış ve 08.04.2016 tarihinde yer teslimi yapılarak çalışmalara başlanmıştır.

Süleymaniye Mahallesi, Kanuni Medresesi Sokak üzerinde yer alan Sivil Mimarlık Örneği yapılarda öğrencilere rahat bir ders çalışma ortamı sağlanması ve kütüphane hizmeti sunulması amacıyla düzenleme yapılmıştır.

Söz konusu iş kapsamında tüm oda ve koridor duvarlarında duvar kağıdı uygulaması yapılmış, döşemeler halı ile kaplanmıştır. Pencerelerde screen perde uygulaması yapılarak güneşin zararlı etkilerinin içeri girmesi engellenmiş, gün ışığının yeterli miktarda içeri girmesi sağlanarak konforlu bir çalışma ortamı sağlanmıştır. Tüm odalarda yapının mimari tarzına uygun olarak seçilen aydınlatma elemanları kullanılmıştır. Zemin katta bulunan mutfak, gelen ziyaretçilere hizmet verebilmek amacıyla yeniden düzenlenmiştir.3 katta da salon tipi klima sistemleri kullanılarak binanın ısıtılması ve soğutulması sağlanmıştır.

"Süleymaniye Yenileme Alanı 619 Ada, 18-54 Parselde Bulunan Binada Tadilat Yapım İşi" kapsamında genel olarak sadelik, ferahlık ve fonksiyonellik ön planda tutulmuş, tüm detaylar insan ergonomisi ve estetik kurallara uygun olarak çözümlenmiştir. Yapım çalışmaları 06.05.2016 tarihi itibariyle tamamlanmış, yapı kullanıma açılmıştır.







Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Karakol Binası Mimari, Statik, Elektrik ve Mekanik Projelerinin Hazırlanması İşi

"Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Karakol Binası Mimari, Statik, Elektrik ve Mekanik Projelerinin Hazırlanması İşi" için 17.03.2015 tarihinde sözleşme imzalanmış, 18.03.2015 tarihinde yer teslimi yapılarak proje hazırlama sürecine geçilmiştir.

İlçemizin tarihi ve kültürel dokusunun korunması, yaşatılması ve günümüz standartlarında yaşanabilir ve yaşatılabilir bir hale getirilmesi amacıyla birçok proje hayata geçirilmektedir. Bu projelerden biri olan söz konusu çalışma ile İlçemizin ihtiyacı olan İlçe Emniyet biriminin insan merkezli kaliteli hizmet verebilmeleri sağlanacak, bu birimlerde çalışacak personelin düzen ve huzur içinde çalışacakları bir ortam sağlanmış olacaktır.

Topkapı Mahallesi, Turgut Özal Caddesi, 1850 ada, 53-54 parseller üzerinde yapılacak olan yeni yapıya ait avan proje geliştirme sürecinde Emniyet Genel Müdürlüğü ile irtibat halinde olunmuştur. Söz konusu yere ait plan koşulları ve Emniyet yapıları teknik ihtiyaçları doğrultusunda netleşen Avan

Projeye uygun olarak Mimari Uygulama Projesi ile İnşaat, Elektrik ve Makine Mühendislik Uygulama Projeleri hazırlatılmış ve söz konusu projeler İdaremizce teslim alınarak süreç tamamlanmıştır.



Mustafa Nafi Parkı İçinde Fatih Belediyesi Ek Hizmek Binası İnşaatı

Hafif çelik inşaat teknolojisiyle inşa edilmiştir. Yaklaşık 130 m2 alana oturan tek katlı çelik konstrüksiyonlu yapıdır. 1 toplantı odası, 2 başkan odası, çay ocağı, 3 adet WC, 1 teknik oda ve laboratuardan oluşan bina, hizmet binası olarak tasarlanmıştır.





Asfalt, Izgara, Yol ve Tretuvar Onarım Çalışmaları

2016 yılında ekiplerimiz tarafından talepler ve tespitler doğrultusunda muhtelif cadde ve sokaklarda asfalt ve parke taşı kaplı yol ve tretuvar onarımları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca belediyemiz tarafından yapılan her türlü inşai faaliyet sonucu ortaya çıkan molozlar ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm yerlerine sevk edilmiştir. Bölgemizde mevcut yağmur suyu ızgaralarının bir kısmı yıl içerisinde yenilenmiş ya da onarılmıştır.



Izgara Onarım çalışmaları



Izgara Temizlik çalışmaları

Yıkılma tehlikesi olan ve tarihi önem taşıyan binalarda can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli önlemler alınmıştır.

Araç parkını önlemek ve yaya güvenliğini sağlamak amacıyla demir baba montajı ve onarımları yapılmış, ayrıca mevcut yağmursuyu bacaları yol kotuna yükseltilmiştir.



Asfalt Onarım Çalışmaları



Demir Duba Montajı

2016 Yılında Müdürlük Ekiplerince Yapılan Onarım Çalışmaları

2016 MÜDÜRLÜK EKİPLERİNCE YAPILAN ONARIM ÇALIŞMALARI	
Onarım Cinsi	**Onarım Miktarı**
Asfalt Onarımları	11204,48 ton
Moloz Toplama Çalışmaları	3450 kamyon
Izgara Tamirat ve Temizliği	6685 adet
Boya Çalışmaları	39,395 m^2
Demir Duba	3221 adet
Hacıyatmaz	862 adet
Sac Kaynak	4550 adet
Anahtarlı Duba	248 adet
Babalı Bordür Boyama	3049 adet
U Demiri	447 adet
Parke Taşı Tamiratı	998 m^2
Küp Taşı Tamiratı	965 m^2
Yön Tabelası	210 adet

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları

2016 yılında toplam 125 cadde, sokak ve meydanda aydınlatma çalışmaları yapılmış, çalışmalar kapsamında 62 kataner aydınlatma, 103 adet direk, 267 adet konsol aydınlatma yapılmış, bu çalışmalar esnasında 7.524 m kablo kullanılmıştır. Ayrıca; Fatih Belediyesi İletişim Birimi (FABİM)'ne aydınlatma ile ilgili gelen yaklaşık 2055 talebe çözüm üretilmiştir.



Kaleboyu Caddesi



Otlukçu Yokuşu



Kıztaşı Meydanı



Gureba Hastanesi Caddesi

2016 YILI PARK, SOKAK VE MEYDAN AYDINLATMA ÇALIŞMALARI

2016 Yılı Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları				
	8m	**10 M**	**Kullanılan armatür sayısı**	**Kablo Metrajı (m)**
Yapılan Katener Aydınlatma Sayısı			62	
Yapılan Konsol Aydınlatma Sayısı			267	
Yapılan Yüksek Aydınlatma Sayısı			103	
Sökülen Beton Direk Sayısı			**25**	
Çalışma Yapılan Sokak Sayısı			**125**	
TOPLAM				**7524**

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

2016 YILINDA YAPILAN KATENER SİSTEM KONSOL VE DİREK AYDINLATMA ÇALIŞMALARI

2016 YILINDA YAPILAN AYDINLATMA ÇALIŞMALARI					
Sıra	**Mahalle**	**Sokak/Cadde**	**Katener**	**Direk**	**Konsol**
1	Topkapı	Karakol	2		
2	Ayvansaray	Alparslan Meslek Lisesi Önü			2
3	Sümbül Efendi	Saka Sokak			1
4	Karagümrük Mah.	Emlak Bankası Konutları			6
5	Dervişali	Pulcu Sokak			1
6	Dervişali	Canfeda Sokak			1
7	Atikali Mah.	Kaleci Çıkmazı			1
8	İskenderpaşa	Oruçgazi İlk Ookulu önü		2	5

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol
9	Yavuz Selim Mah.	Kadıçeşme Parkı		1	3
10	Haseki	Çamurlu Çeşme Sokak			1
11	Nişanca	Kenanbey Sokak		1	1
12	Balat Mah.	Hacı İbrahim Sokak	1	1	2
13	Cerrahpaşa	Haseki Hastane Bahçesi		3	9
14	Topkapı Mah.	Vatan Mesleki Lisesi Arka Bahçesi		1	2
15	Mimar Kemalettin	Kalaycı Şevki Sokak		1	1
16	Ayvansaray	Pastırmacı Yokuşu		1	4
17	Silivrikapı	İlk Mektep Sokak			1
18	Balat Mah.	Çilingir Sokak			1
19	Hırkai Şerif	Zembilci Sokak			1
20	Hırkai Şerif	Balipaşa Cad.			2
21	Karagümrük	Sulukule Çocuk Polisi			1
22	Karagümrük	Sulukule Surdibi			2
23	Şehremini	Dervişpaşa Sokak		1	1
24	Katip Kasım	Sepetçi Selim Sokak	1		
25	Yavuz Selim Mah.	Müftü Hamam Sokak	1		
26	Hocapaşa	Serdar Sokak	1		
27	Yavuz Selim Mah.	Otlukçu Yokuşu Sokak ve Parkı		2	3
28	Alemdar	Molla Fenari Sokak		1	1
29	Dervişali	Salma Tomruk Cad.		1	
30	Haseki Sultan	Hekimoğlu Alipaşa Cad. okul karşısı		1	
31	Haseki Sultan	Cerrahapaşa Cami Sokak			1
32	Katip Kasım	Fabrika Sokak			1

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol
33	Seyitömer	Cevdetpaşa Cad.		2	3
34	Molla Gürani	Vatan Cad. Historia Karşısı Parkı		1	3
35	Aksaray	Cerrahpaşa Hast. Alt Yol Otopark Önü		1	1
36	Ayvansaray	Kariye Yağhane Sokak yurt önü	2		
37	Yedikule	Kalaycı Bedri Sokak	1		
38	Akşemsettin	Şemsettin Sami Sokak		1	1
39	Yavuz Selim Mah.	Çırakçı Çeşme Sokak			1
40	Cibali	Nalıncı Kasım Sokak			2
41	Sururi	Çeşnici Sokak	2		1
42	Mevlanakapı	Altımermer Cad.Odabaşı Cami önü			1
43	Zeyrek	Sırımcılar Sokak	1		
44	Saraç İshak	Şakir Efendi Sokak	1		
45	Mimar Hayrettin	Gedikpaşa Caddesi	1		
46	Haseki Sultan	Mehter Sokak	1		
47	Demirtaş	Süleymaniye Cami alt kısmı		2	4
48	Sururi	Hocahanı Cad.		1	1
49	Demirtaş	Fetva Yokuşu			7
50	Demirtaş	Nazır İzzetin Efendi Sokak			2
51	Demirtaş	Mutasarrif Sokak		1	3
52	Demirtaş	Yüksekler Sokak		1	1
53	Demirtaş	Dökmeciler Hamamı Sokak		1	1
54	Atikali Mah.	Nişancı Mehmet Paşa Cami önü			1
55	Silivrikapı	Bala Tekkesi Sokak			10
56	Silivrikapı	Tekke Maslağı Sokak		2	4

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol
57	Balat Mah.	Vodina Cad.		1	
58	Topkapı	Topkapı Cami Önü Park içi		4	4
59	Yedikule Mah.	Hayvan Barınağı		1	9
60	Yedikule Mah.	Bucakbaşı Sokak		5	5
61	Balat Mah.	Yıldırım Cad.	1		
62	Saraç İshak	Mithat Paşa Mah.		1	7
63	Zeyrek	Nevşehirli İbrahim Paşa Cad.	2		
64	Katip Kasım	Langa Hisarı Sokak	6		
65	Sultanahmet	Sultanahmet Meydanı Yeşil alan			2
66	Cibali	Ahmet Buhari Tekkesi iç bahçe			4
67	Cerrahpaşa Mah.	Samatya Hastane Bahçesi			3
68	Yedikule	Narlıkapı Altgeçidi			2
69	İskenderpaşa	Kıztaşı Meydanı		1	3
70	Yedikule	Yedikule Meydan Parkı			3
71	Yedikule	Yedikule Kuş Cenneti Parkı			3
72	Haseki Mah.	Topçu Emin Bey Sokak			1
73	Topkapı	Pazartekke Sokak Oruçbaba Parkı			2
74	Cerrahpaşa Mah.	Samatya Alt Geçidi ve yan yol		1	3
75	Topkapı	Sefa Bostanı Parkı			3
76	Yedikule	Emre Belezoğlu Parkı			6
77	Karagümrük	Kaleboyu Cad. İGDAŞ önü		8	8
78	Seyitömer	Fındıkzade Çukurbostan Üst Parkı			3
79	Molla Gürani	Gureba Hastanesi Cad.		23	23
80	Topkapı	Topkapı Meydan Küçük Park			

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol
81	Balat Mah.	Mesnevihane Sokak	7		
82	İskenderpaşa	Okumuş Adam Sokak	5		
83	Saraç İshak	Saraç İshak Cami Önü		1	1
84	Şehremini	Hadi hun Sokak		1	1
85	Balat Mah.	Yıldırım Cad.	1		
86	Cerrahpaşa Mah.	Yokuş Çeşme Cad.		6	6
87	Şehremini	Necip Asım Sokak	3		
88	Sururi Mah.	İrfaniye Sokak (Kefelihan)	6		
89	Molla Gürani	Kazgani Sadi Sokak	1		
90	Seyitömer	Vezir Parkı		2	4
91	Seyitömer	Mustafa Nafi Parkı		2	4
92	Yedikule Mah.	Kalaycı Bedri Sokak	1		
93	Atikali Mah.	Yediemirler Sokak	1		
94	Hırkai Şerif	29 Mayıs Hastanesi önü		1	1
95	Haseki Sultan	Ahmet Kahya Cami Sokak		2	2
96	Silivrikapı	Fatih Sitesi Ön kısmı		1	4
97	Hırkai Şerif	Keçeciler Cad.		1	1
98	Silivrikapı	Belgrad Kapı Taş Deposu		1	
99	İskenderpaşa	Oruçgazi Sokak		1	1
100	Nişanca	Mollataşı Cad.	8		
101	Katip Kasım Mah.	Katip Kasım Cami Sokak	5		
102	Zeyrek	Fenerli Sokak		1	1
103	Koca M.Paşa	Marmara Cad. (Yeni açılan yol)		1	2
104	İskenderpaşa	Vatanperver Sokak			4

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol
105	Karagümrük	Kuyu Çıkmazı			1
106	Aksaray	Davutpaşa İskelesi Sokak			1
107	Aksaray	Atmaca Sokak			2
108	Cibali	Astar Sokak			1
109	Ayvansaray	Kundakçı Sokak			1
110	Ayvansaray	Çınçınlı Çeşme Sokak			1
111	Ayvansaray	Yörük Sokak			1
112	Balat Mah.	Teyyareci Selahattin Çıkmazı			1
113	Topkapı	Topkapı Sosyal Tesisler arka bahçe		2	4
114	Mevlanakapı	Hatip Çıkmazı			1
115	Hırkai Şerif	Aktar Sokak			2
116	Mimar Hayrettin	Çadırcı Cami			1
117	Topkapı	Pazar Tekke Sokak			1
118	Sümbül Efendi	Ali Fakih Cad.			1
119	Hırkai Şerif	Uncu Sokak			1
120	Silivrikapı	Kuru Sebil Sokak			1
121	Balat Mah.	Mesnevihane Tekke Aralığı Sokak			2
122	Haseki Sultan	Haseki Cad.		5	5
123	Balat Mah.	Çorbacı çeşmesi Sokak Park			4
124	Aksaray Mah	Samatya Alt Geçidi ve yan yol			3
125	Yediklu	Kuş Cenneti Parkı			4
		TOPLAM	**62**	**103**	**267**

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

Hız Kesici ve Bariyer Çalışmaları

2016 yılında yapılan tespitler ve gelen talepler doğrultusunda cadde ve sokaklarda hız kesici montajı yapılarak yaya güvenliği arttırılmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda yaklaşık 425 metre hız kesici yapılmıştır.



Altboyacılar Sokak



Sezai Hasan Sokak

"UKOME kararları gereği, belirli saatler arasında ya da tamamen yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına, hidrolik bariyerler yerleştirilerek trafik düzenlemesi yapılmıştır. Bu kapsamda İskenderpaşa Mahallesinde Çıngıraklı Bostan Sokak ile Turgut Özal Millet Caddesi arasında kalan 18 sokakta yayalaştırma yapılmıştır. Yine, Emin Sinan Mahallesi'nde Soğanağa Cami Sokak, Tatlıkuyu Hamamı Sokağı ve Emin Sinan Hamamı Sokağı, araç trafiğine belirli saatlerde kapatılmıştır.

2016 yılında toplam 62 adet açılıp kapanabilen bariyer, 32 m^2 otomatik kepenk, 3 noktaya da otomatik kapı motoru yapılmıştır.



Ankara Caddesi- Gümüşhaneli Sokak Kesişimi



Soğanağa Cami Sokak- Haznedar Sokak Kesişimi

Hidrolik Baba Yerleştirilen Cadde ve Sokaklar

2016 YILI PNÖMATİK BABA YERLEŞTİRİLEN CADDE VE SOKAKLAR		
Mahalle	**Sokak/Cadde**	**Adet**
Alemdar	Ankara Caddesi, Gümüşhaneli Sokak Kesişimi	8
Alemdar	Cağaloğlu Yokuşu, İs Mürekkebi Sokak Kesişimi	2
Alemdar	Cağaloğlu Yokuşu, Ankara Kesişimi	4
Emin Sinan	Piyerloti Caddesi, Emin Sinan Hamamı Sokak Kesişimi	3
Emin Sinan	Emin Sinan Hamamı Sokak, Gedikpaşa Caddesi Kesişimi	3
Emin Sinan	Tiyatro Caddesi, Soğan Ağa Cami Sokak Kesişimi	6
Emin Sinan	Soğan Ağa Cami Sokak, Haznedar Sokak Kesişimi	6
İskender Paşa	Çıngıraklı Bostan Sokak, Vezir Çeşmesi Sokak Kesişimi	3
İskender Paşa	Çıngıraklı Bostan Sokak, Dağarcık Sokak Kesişimi	5
İskender Paşa	Çıngıraklı Bostan Sokak, Nalıncı Fevzi Sokak Kesişimi	3
İskender Paşa	Çıngıraklı Bostan Sokak, Oyunbozan Sokak Kesişimi	3
İskender Paşa	Çıngıraklı Bostan Sokak, Hasanpaşa Çeşmesi Sokak Kesişimi	3
İskender Paşa	Çıngıraklı Bostan Sokak, Hamam Sokak Kesişimi	3
İskender Paşa	Çıngıraklı Bostan Sokak, Külhan Sokak Kesişimi	2
İskender Paşa	Horhor Caddesi, İmam Murat Sokak Kesişimi	8
	Toplam	***62***

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

GÜVENLİK AMAÇLI YAPILAN BARİYERLER

2016 YILI FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDE GÜVENLİK AMAÇLI YAPILAN KAPI MOTORU ve KEPENK		
Mahalle/Sokak	**Yapılan İş**	**Birim**
Yedikule	Hacı Evhaddin Caddesi No:74 – Yedikule İlkokulu Bahçe kapısı	1 adet bahçe kapı motoru
Seyit Ömer	Cevdet paşa Caddesi – Başkanlık Konutu Otopark girişi	1 Adet bahçe kapı motoru
Şehremini	Karanfilli Çavuş Sokak – Çağdaş Yaşam Lisesi Bahçe kapısı	1 adet bahçe kapı motoru
Sultan Ahmet	Çatladı Kapı girişi - Sosyal Tesisleri garaj kapısı	1 adet kepenk 19m^2
Kara Gümrük	Keceçi Meydan Sokak no:1 – Mimar Sinan Stadı Girişi	1adet kepenk 13m^2

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2016

Marangozhane/Sıhhi Tesisat/Elektrik Tesisatı/ Demir Atölyesi Faaliyetleri

Belediyemize ait hizmet binalarının, kamu binalarının, okulların ve muhtaç vatandaşların yapılarının küçük çaplı olan kapı ve pencere yapımı, elektrik bakım ve onarımları, sıhhi tesisat onarımları, boya badana ve demir kapı ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Fatih Belediye Başkanlığı Fen İşleri Müdürlüğü'nün Fatih İlçesi'nde Koordine Sağlayarak İBB'nin programında Yapılan Yatırımlar

- ✓ Bulgar Kilisesi (Sveti Strefan) Restorasyonu devam etmektedir.
- ✓ Zeyrek Cami Restorasyonu devam etmektedir.
- ✓ Bozdoğan Kemeri Restorasyonu devam etmektedir.
- ✓ Eminönü Meydanı Düzenlemesi devam etmektedir.
- ✓ Yerebatan Sarnıcı Restorasyonu devam etmektedir.


T1 GEMBERLITAŞ İSTASYONU

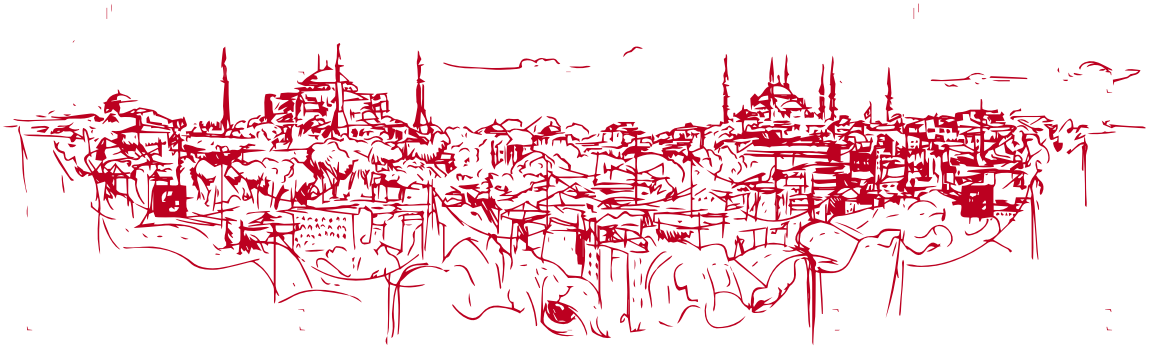


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Hukuk İşleri Müdürlüğü



Hukuk İşleri Müdürlüğü, Belediyemiz hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Fatih Belediye Başkanlığı adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerinden dolayı Türkiye Cumhuriyeti Mahkemelerinde, tüm kurum ve daireler nezdinde Fatih Belediye Başkanlığı'nın menfaatlerini en iyi şekilde müdafaa ve muhafaza etmektedir.

2016 Yılı Sunulan Hizmetler

Yargı mercilerinden, icra dairelerinden, noterlerden, kurum ve kuruluşlardan, tüzel ve gerçek kişilerden Fatih Belediye Başkanlığı'na yapılacak tebligat ve gönderilecek dilekçelerin Fatih Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilerek hukuki gereksinimler yerine getirilmiştir.

Başkanlık Makamının ve Fatih Belediye Başkanlığı bünyesindeki tüm müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu konularda sözlü veya yazılı mütalaalar vererek, idaremizin hukuki ve idari konulardaki hizmet kalitesinin artmasına katkı sağlamıştır.

Dikkatli ve düzenli bir şekilde takibi yapılan dava dosyalarına ait dilekçelerin hazırlanmasında, karşılaşılacak hukuki sorunların çözümünde Danıştay, Yargıtay, Sayıştay gibi yüksek yargı mercilerinin emsal kararları ile emsal birçok dilekçeyi bünyesinde barındıran Türkiye'nin en kapsamlı ve köklü programlarından biri olan ve 2012 yılında Müdürlüğümüzce kullanılmasına karar verilen Kazancı İçtihat Bankası programı ile 2016 yılında çalışılmış olması yardımcı ve faydalı olmuştur.

Müdürlüğümüze intikal eden ecrimisil ve kira gibi idaremiz alacaklarının icra müdürlükleri marifetiyle takibinin sağlanmasına olanak veren kullanımı kolay, pratik ve Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) ile uyumlu çalışabilen Meşe İcra programı, Müdürlüğümüzce 2015 yılında olduğu gibi 2016 yılında da kullanılmıştır.

Belediye Başkanlığımız hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Belediye Başkanlığımız adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerine ait mahkemeler ve ilgili dairelerce tarayıcıdan geçirilmek şartıyla dosyalara sunulan her türlü belgenin (duruşma günü tebligatı vb.) Müdürlüğümüz avukatlarınca bilgisayar ortamından görülmesine ve takibine olanak sağlayan Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) için gerekli başvuru ve yazışmalar tamamlanmış olup 2011 yılı sonunda kullanıma hazır duruma getirilmiş ve 2016 yılında etkin şekilde kullanılmıştır.

Tüm dava ve takip dosyalarının yer aldığı, raporlama ve dosya takip konusunda kolaylık ve verim sağlayan Hukuk Yönetim Sistemi Program, 2015 yılında oldu gibi, 2016 yılında da etkin şekilde kullanılmaktadır.

Müdürlüğümüze Belediyemiz bünyesinde hizmet veren diğer Müdürlüklerden gönderilen ilçemiz dahilindeki bazı taşınmazlara ait yıkım ve tahliye işlemlerine ilişkin yazılar uyarınca, oluşabilecek hukuki ihtilaf ve konularda dikkate alınarak yardımcı olunması bakımından yıkım ve tahliye mahallerinde Müdürlüğümüzce avukat görevlendirilmiştir.

Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumunca Belediyemiz adına düzenlenen ve Müdürlüğümüze intikal eden Belediye Hizmetleri ve İşçi primleri konulu ödeme emirlerine karşı herhangi bir sorumluluğa sebebiyet verilmeden ivedi olarak müdahale edilmekte olup, bu konuda düzenlenen mal beyanı dilekçelerimiz ilgili kurumlara yasal süre içerisinde tebliğ edilmiştir.

Müdürlüğümüzün hizmet kalitesini arttırmak ve personelimizin daha verimli çalışmasına olanak sağlamak amacıyla belirli aralıklarla Müdürlük faaliyet ve hizmetleri ile ilgili toplantılar düzenlenmiştir.

Dava Çeşitlerimiz

1- Hoca Gıyaseddin Mahallesine ait kamulaştırma davaları. (Yenileme Alanları Projesi)

2- Yenileme alanı ilan edilen yerlerde mülkiyeti idaremize geçen taşınmazların iadesi talebi ile Maliye Hazinesi tarafından açılan davalar.

3- Tapu iptali ve tescil davaları.

4- Kıdem tazminatı, ihbar tazminatı gibi işçi alacaklarına ilişkin görülen davalar ile işe iade davaları

5- Kamulaştırma ve kamulaştırmasız el atma davaları.

6- Ecrimisil alacağının tahsili talepli Vakıflar Bölge Müdürlüğü ve Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından açılan davalar.

7- Asliye ceza mahkemelerinde takip edilen İmar kirliliğine neden olmak ve mühür fekki suçlarına ait davalar.

8- Sulh Ceza Mahkemelerine yapılan idari para cezaları itirazlarına ilişkin davalar.

9- Maddi ve manevi tazminat davaları.

10- Meni müdahale ve Yıkım davaları.

11- İletişim Yolu ile işlenen suçlara ilişkin davalar.

12- İmar Planlarının iptaline ilişkin açılan idari davalar.

13- İmar durumu nedeni ile mülkiyet hakkinin ihlal edildiği gerekçesi ile açılan hukuki el atma davaları

14- İmar para cezası ve yıkıma ilişkin alınan Encümen kararlarının iptali talepli davalar.

15- Ruhsat işlemleri ile ilgili açılan davalar.

16- Ödeme emirlerinin iptali talebi ile açılan idari davalar.

17- Ecrimisil ve ecrimisil ihbarnamelerinin iptali talebi ile açılan davalar.

18- Memur personel tarafından açılan tazminata (sosyal denge sözleşmesinden kaynaklanan) ve özlük haklarına ilişkin davalar.

19- Tam yargı davaları.

20- Ecrimisil ve kira alacaklarının tahsili amacı ile yapılan icra takipleri.

21- Mahkeme kararları doğrultusunda idaremiz lehine hüküm altına alınan meblağların ve avukatlık ücretlerinin tahsili amacıyla yapılan icra takipleri.

22- İdaremiz aleyhine başlatılan icra takiplerine karşı tarafımızca açılan şikayetlere ilişkin davalar.

Dosyalara Ait Sayısal Bilgiler

Dosyalara Ait Sayısal Bilgiler	
Gelen evrak sayısı toplamı	6423
Giden evrak sayısı	1819
Belediyemiz aleyhine açılan adli dava sayısı	639
Belediyemiz tarafından açılan adli dava sayısı	190
Belediyemiz aleyhine açılan idari dava sayısı	444
Belediyemiz tarafından açılan idari dava sayısı	2
Belediyemiz tarafından açılan icra takibi	6
Danıştay'dan gelen karar sayısı	80
Yargıtay'dan gelen karar adedi	62
İdare mahkemesinde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	131
İdare mahkemesinde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	90
Adli mahkemelerde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	102
Adli mahkemelerde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	70
Müdürlüklere verilen hukuki mütalaa sayısı	15
Hıfzedilen dosya sayısı	20
Takibi devam eden icra dosyası sayısı	18

Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü,2016



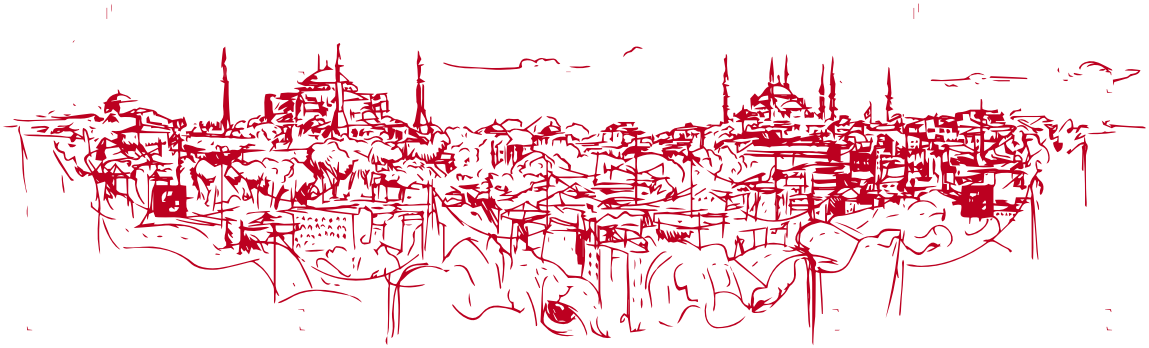


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde yer alan:

İmar Müdürlüğü bünyesinde 2 adet şeflik ve bu şefliklere bağlı 4 adet büro bulunmaktadır.

Kalem Şefliği

İmar Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydedilmektedir.

Evrak Döküm Listesi

İmar Kalemi İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	7677
Giden Evrak	9906
Gelen Dilekçe	4128
Toplam	21711

İmar Uygulama ve Ruhsat Şefliği

İmar Durum Bürosu

✓ 1451 adet çizimli imar durum belgesi düzenlenmiştir.

✓ 2715 adet yazılı imar durum belgesi düzenlenmiştir.

✓ 3280 kişiye şifai imar durum bilgisi verilmiştir.

Mimari Proje Bürosu

Uygulama İmar planlarına göre hazırlanan projelerin ilgili mevzuatlara göre değerlendirilmesi, incelenmesi, kurula gönderilecek projelerin ilgili kurullara iletilmesi, onaylanmış projelere ruhsat verilmesi, kurum, kuruluş ve şahıs başvurularının değerlendirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Buna göre;

Mimari ve statik proje tasdiki, zemin etüdü onayı ile ilgili;

✓ 305 adet Proje onayı yapılmıştır.

✓ 432 adet Proje İstanbul I Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na, İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na ve İstanbul IV Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na incelenerek iletilmiştir.

✓ 2616 adet kurum ve şahıslarla yazışma işlemleri yapılmıştır.

✓ 9250 kişiye şifai bilgi verilmiştir.

✓ 220 adet statik proje incelemesi yapılmıştır.

Bütün bu işlemlerin sonucunda onaylanan bölgesel yenileme alanları projelerinin ruhsatları tanzim edilmiştir.

Yeni yapılanma ve güçlendirme projelerinde ve 225 adet proje onayında parsel bazında hazırlanan zemin etüd raporu incelenip, 204 adedinin tasdiki yapılarak, sondaj ve sismik çalışmalar Jeofizik Mü-

hendisince yerinde denetlenmiştir. Ayrıca Arkeolojik ve Kentsel Arkeolojik Sit Alanında kalan alanlarda sondaj çalışmaları için 114 adet ilgili şahıslar ve 80 adet ilgili kurul ile yazışmalar yapılmıştır.





Sondaj Yerinde İncelemesi

İmar Uygulama ve Ruhsat Şefliği	Adet
Yapı Ruhsat (Restorasyon)	198
Proje Onayı	305
Dahili Tadilat ve Yeni Yapı Ruhsatı	143
Proje İnceleme	1825
Sondaj Yerinde İnceleme	157
Zemin Etüd Raporu İnceleme	192
Zemin Etüd Raporu Onay	204
Jeoradar Raporu İnceleme	106
Jeoradar Raporu Onay	103
Takviye Onarım Ruhsatı-Güçlendirme	2
Tesisat Projesi Onayı	174
Asansör Tescil	23
Isı Yalıtım Raporu	161
Makine-Elektrik Bürosu İskan Yerinde İnceleme	197
Şifai Bilgi	18240

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2016

Makine-Elektrik Bürosundaki makine ve elektrik mühendisleri tarafından mimari projeye bağlı olarak kalorifer, elektrik tesisatı ve ısı yalıtım projelerinin onayı yapılmaktadır. Mahallinde asansör, ısı yalıtım ve kazan kontrolleri yapılarak asansör ruhsat projeleri iskân müracaatları doğrultusunda verilmiştir. Büro olarak kurum ve şahıslarla 25 adet yazışma yapılmıştır.





Tesisat Bürosu İskan yerinde incelemesi

Kentsel Dönüşüm Bürosu

6306 sayılı yasa kapsamında Fatih İlçesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan büroda;

962 adet yazışma yapılmıştır.

197 adet yer tespiti yapılmıştır.

76 adet 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapı tespit raporu kabul edilmiştir.

87 adet rapor incelenmiştir.

1200 kişiye şifai bilgi verilmiştir.

13 adet bina yıkımı yapılmıştır.

4 adet yıkılmamış idareye bildirilen bina vardır.

27 adet tebligat süresinin dolmasını bekleyen yapı vardır.

Harita Bürosu

2016 yılında;

546 adet İnşaat İstikamet Rölövesi

546 adet Kot-Kesit Belgesi

57 adet Revizyon paftası

115 adet Encümene Teklif Belgesi düzenlenmiştir.

Kat mülkiyeti, kat irtifakı, bağımsız bölüm numarası düzeltmesi, vaziyet planı, bağımsız bölüm planı onayı olmak üzere 265 adet yazışma yapılmıştır.

2016-2017 yılları arasında; 166 adet kat irtifakı-kat mülkiyeti, 38 adet vaziyet planı onayı, 60 adet bağımsız bölüm düzeltmesi yapılmıştır.



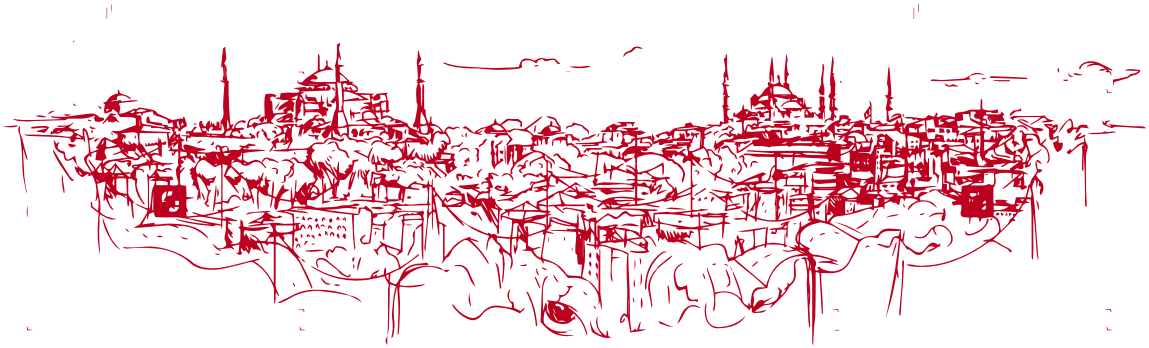


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



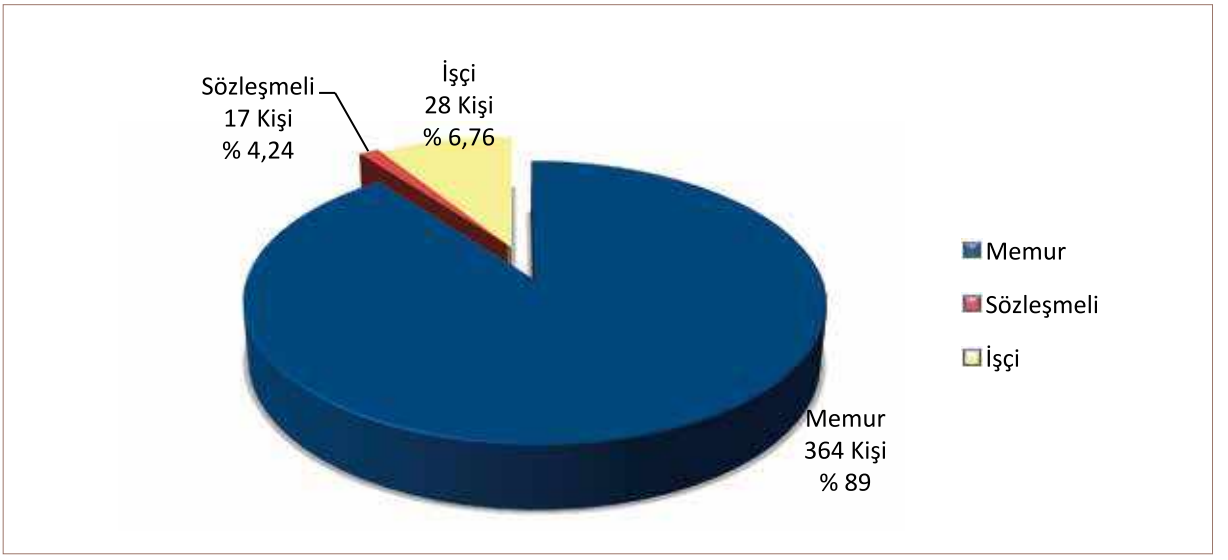
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,

31.12.2016 tarihi itibarı ile Belediyemiz birimlerinde çalışmakta olan 364 memur, 17 sözleşmeli ve 28 işçi personel olmak üzere toplam 409 personelin ilgili yasa, kararname, tüzük, yönetmelikler ve işçi sendikasıyla yapılan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde Belediyemiz birimlerine personel temini işleri ile özlük, disiplin, performans ve maaş işlemlerini yürütmekle, kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamakla görevli bir birimdir. Ayrıca, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, iç kontrol eylem planı ve kalite yönetim sistemi çalışmaları da yürütülmektedir.

Pozisyonlarına Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, belediyedeki tüm birimlerin yüksek performans içinde çalışabilmelerinin temini için işgücü planlaması, eleman seçimi ve yerleştirilmesi yapar. Tüm personelin eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek hizmet içi eğitim ve motivasyon programlarını hazırlar.

Personel Özlük İşlemleri

Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük (derece, kademe ilerlemeleri emeklilik işlemleri, izin işlemleri, nakil ve atama işlemleri), performans, disiplin ve maaş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49'ncu maddesine ve Fatih Belediyesi Performans yönergesi hükümlerine göre aylık performans değerlendirme formlarına göre sosyal denge ödemeleri yapılmış olup düşük performans gösteren personeller bilgilendirilmiştir.

01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında 1 memur personelin emekli olması, 5 memur perso-

nelin istifa etmesi, 3 sözleşmeli personelin ve 11 işçi personelin hizmet akitleri feshedilerek, 3 memur personelin ise soruşturma kapsamında kayıtlarının kapatılması,13 memur personelimizin de nakil olmak suretiyle kurumdan ayrılması sebebiyle ilişikleri kesilmiştir. 2 memur personel naklen, 2 memur personel ise açıktan atanarak göreve başlatılmıştır.2 memur personelimiz gelen talep üzerine çeşitli kurumlara geçici olarak görevlendirilmiştir.

5393 sayılı belediye kanunun 49.ncu maddesi gereğince 8 kişi ile sözleşme imzalanarak belediyemiz çeşitli birimlerinde görevlerine başlatılmıştır.

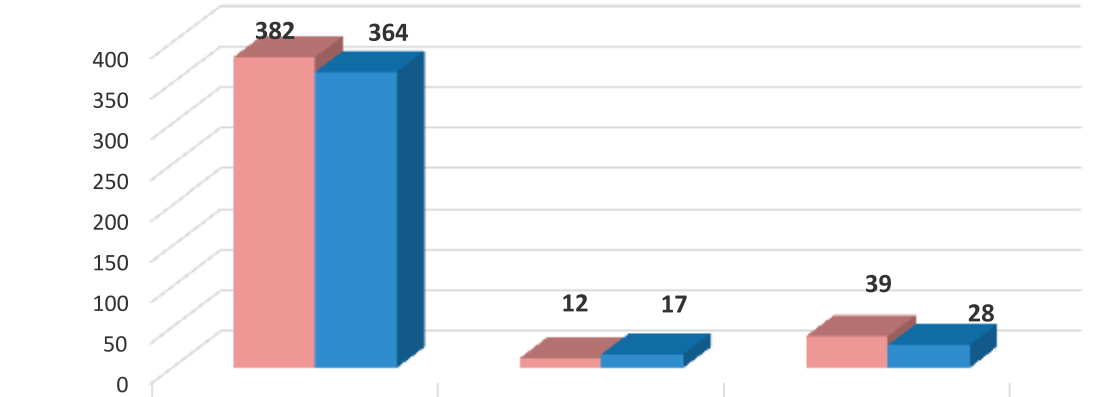
Memur personele ait yıllık derece – kademe ilerlemeleri yapılarak personele tebliğ edilmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

6 memur personelimizin doğum nedeniyle ücretsiz izin işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz ile Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası arasında 01.01.2016-31.12.2017 dönemlerini kapsayan memur Sosyal Denge Sözleşmesi imzalanmıştır.

Belediyemiz ile Disk/Genel İş Sendikası arasında 01.03.2016-28.02.2018 dönemlerini kapsayan Toplu İş Sözleşmesi (İşçi) imzalanmıştır.

Personel Durumu



	memur	Sözleşmeli	işçi
01.01.2016	382	12	39
31.12.2016	364	17	28

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

01.01.2016 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 382 memur, 12 sözleşmeli personel ve 39 işçi personel olmak üzere toplam 433 personel görev yapmakta iken;

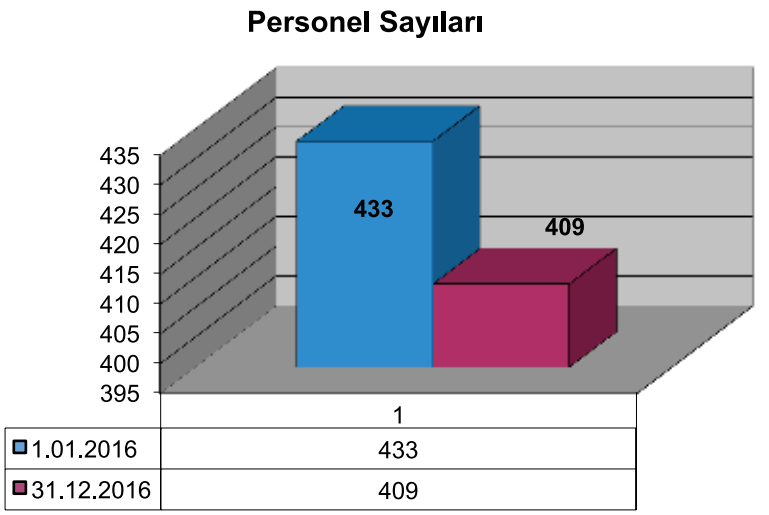
31.12.2016 tarihi itibariyle 364 memur, 17 sözleşmeli ve 28 işçi personel olmak üzere toplamda 409 personel görev yapmıştır.

01.01.2016-31.12.2016 Tarihleri Arasında Gelen ve Giden Personel Sayıları

Personel Sayısı	01.01.2016	31.12.2016
Memur	382	364
Sözleşmeli	12	17
İşçi	39	28
Toplam	433	409

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Personel Sayıları



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa, kayıt kapama gibi nedenlerle toplam 36 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 4 memur ve 8 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 12 personel kurumumuzda göreve başlamıştır.

01.01.2016 - 31.12.2016 Tarihleri Arasında Giden Personel Sayıları

01.01.2016 - 31.12.2016 Tarihleri Arasında Giden Personel Sayıları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Emekli	1	-	-	1
Nakil Giden	13	-	-	13
İstifa	5	-	-	5
Kayıt Kapama - Vefat	3	11	3	17
Giden Toplam	22	11	3	36

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

01.01.2016 - 31.12.2016 Tarihleri Arasında Gelen Personel Sayıları

01.01.2016 - 31.12.2016 Tarihleri Arasında Gelen Personel Sayıları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Nakil Gelen	2	-	-	2
Açıktan Atama	2	-	-	2
Sözleşmeli Atama		-	8	8
Gelen Toplam	4	-	8	12

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Öğrenim Durumlarına Göre Personel Dağılımı

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
İlkokul	4	16	-
Ortaokul	24	7	
Lise	126	5	3
Önlisans	57	-	4
Lisans	130	-	10
Lisansüstü	23	-	-
Toplam	364	28	17

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Belediyemiz Memur ve Sözleşmeli personelin %65,53'ü üniversite mezunu iken işçi personelimizin %57,14'ü ilkokul mezunudur.

Norm Kadro Çalışmaları

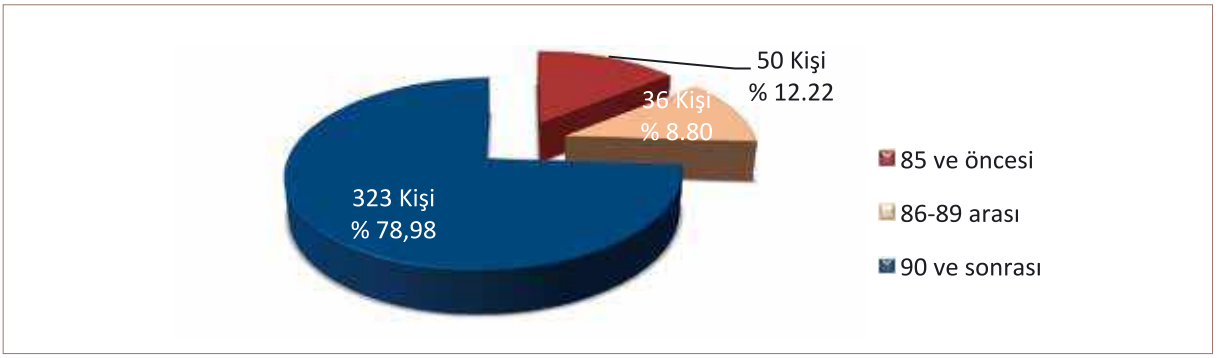
07.12.2016 tarihli ve 2015/162 sayılı Belediye Meclisi kararı ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik kapsamında ihtiyaca binaen 3 adet eğitmen ile 2 adet avukat olmak üzere toplam 5 adet memur kadrosu ihdas edilmiştir. 1 adet boş memur kadrosunda hizmet ve unvan değişikliği,10 memur personelin de mükteseplerine göre derece değişikliği yapılmıştır.

Norm Kadro Uygulamalar

KADRO DURUMU	MEMUR KADRO SAYISI	İŞÇİ KADRO SAYISI
Norm Kadro İlke ve Standartlarına Göre Kadro Durumu	901	450
Fatih Belediyesi Mevcut Kadro Durumu	761	51

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

İşe Giriş Tarihlerine Göre Tüm Personel Grafiği



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Personel Kadın –Erkek Oranı

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi
Kadın	105	7	-
Erkek	259	10	28
Toplam	364	17	28

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Hizmet Süresine Göre Personel Dağılımı

Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi
0-5	83	17	-
5-10	45	-	2
15-20	60	-	23
20-25	55	-	
25-Üstü	121	-	3
Toplam	364	17	28

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Personel İftarı

Belediye Başkanımız geleneksel olarak düzenlenen personel iftarında çalışanlarıyla bir araya gelmiştir.

Başkanımızın ev sahipliğinde Fatih Belediyesi Topkapı Sosyal Tesisleri'nde gerçekleşen iftar programına Belediye Başkan Yardımcıları, Müdürler ve Fatih Belediyesi çalışanları aileleriyle birlikte katılmıştır.



Personel İftarı



Fatih Belediyesi Personel ve Aileleri İftarı

Hizmet içi Eğitimler ve Etkinlikler

Yapılan eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre 2016 yılı için eğitim talebi ve şartnamesi hazırlanarak Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmiştir. Eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre hazırlanan 2016 yılı hizmet içi eğitim programı doğrultusunda personelimize 214 saat eğitim programı düzenlenmiştir.

HİZMET İÇİ EĞİTİM ÇİZELGESİ					
TARİH	EĞİTİMİN ADI	KATILAN PERSONEL	EĞİTİME KATILAN PERSONEL SAYISI	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN EĞİTİM SAATİ	TOPLAM EĞİTİM SÜRESİ
19-21/02/2016	Yönetim Gözden Geçirme	Bşk. Yrd. ve Müdürler	28 kişi	12 Saat	12 saat
13/04/2016	Kanser Tarama Bilgilendirme	Bayan personeller	45 kişi	1 Saat	1 saat
25-26/05/2016	Müşteri Memnuniyeti	Fabim-MYS Görevlileri	34 kişi	6 Saat	12 saat
27.05.2016 01.06.2016	Şikayet Yönetimi	Görevli Personel	34 kişi	6 Saat	12 saat
14.06.2016	Bütçe Yapma	Tüm Personel	237 kişi	2 Saat	2 saat
10-14/10/2016	ISO 2001/2015	Görevli Personel	44 kişi	16 Saat	32 saat
03.11.2016	Hakedişler	Görevli Personel	47 kişi	3 Saat	3 saat
08.09/11/2016	İş Sağlığı ve Güvenliği	Tüm Personel	370 kişi	3 Saat	12 saat
17/11/2016	Yerel Yönetimde Etkili İletişim	Görevli Personel	48 kişi	3 Saat	6 saat
18-19/11/2016	Müşteri İletişimi	Tüm Personel	222 kişi	3 Saat	12 saat
21-22/11/2016	Etik Değerler	Tüm Personel	217 kişi	3 Saat	12 saat
24-25/11/2016	Resmi Yazışma Kuralları	Tüm Personel	151 kişi	3 Saat	12 saat
28-29/11/2016	Etkili İletişim	Tüm Personel	227 kişi	3 Saat	12 saat
01.12.2016	Bütçe Yapma	Tüm Personel	226 kişi	2 Saat	2 saat
12-30/12/2016	Zabıta Eğitim Programı	Tüm Personel	302 kişi	12 Saat	72 saat

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016



Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi



Zabıta Mevzuatı Eğitimi



Müşteri Memnuniyeti Eğitimi



Etik Kanunu Eğitimi





Bütçe Eğitimi





İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi



Toplu İş Sözleşmesi Toplantısı



ISO 9001:2015 Geçiş Eğitimi





Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı







Personel Bayramlaşma Töreni

Maaş İşlemleri

Belediyemiz kadrolarında kayıtlı tüm memur işçi ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuk ve mali hakları ile ilgili işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Memur ve Sözleşmeli personele Sosyal Denge Sözleşmesi ve Performans Yönergesi hükümlerine göre aylık Sosyal Denge tahakkukları yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi kapsamında ilk altı aylık dönem için (Ocak-Haziran) 38, ikinci altı aylık dönem için de (Temmuz-Aralık) 38 olmak üzere toplamda 76 personelimize performans ödemeleri yapılmıştır.

İşçi personel için 2016 Ocak, Haziran, Eylül ve Aralık aylarında 13'er günlük devlet ikramiyesi, iki adet 30 günlük Sendika ikramiyesi, yazlık ve kışlık elbise ödemesi ve Kasım ayının ilk haftasında da öğrenci yardımı yapılmıştır.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin iş gücü çizelgelerinin girişleri İş-Kur internet sitesine yapılmış olup işçi ve işgücü hareketleri online olarak İş-Kur' a bildirilmiştir.

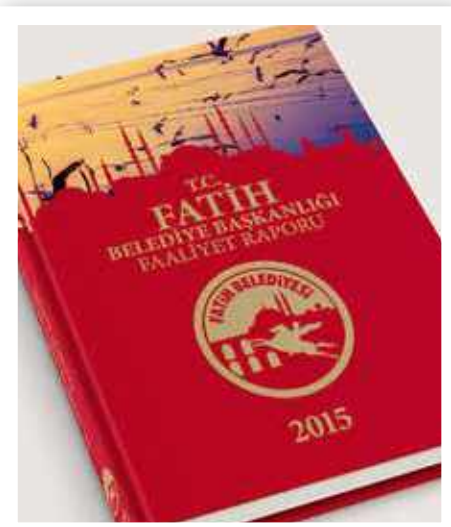
Meclis Başkan ve üyelerine, Belediye Encümeni başkan ve üyelerine huzur hakkı ödemesinin yapılabilmesi için hazırlanan icmaller Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermiştir.

Strateji Geliştirme Şefliği

Strateji Geliştirme Şefliği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince hazırlanan faaliyet raporları hakkındaki yönetmelik çerçevesinde stratejik plan, performans programı, idare faaliyet raporu, iç kontrol eylem planı ve kalite yönetim sistemi çalışmalarını yürütmektedir.

Faaliyet Raporu

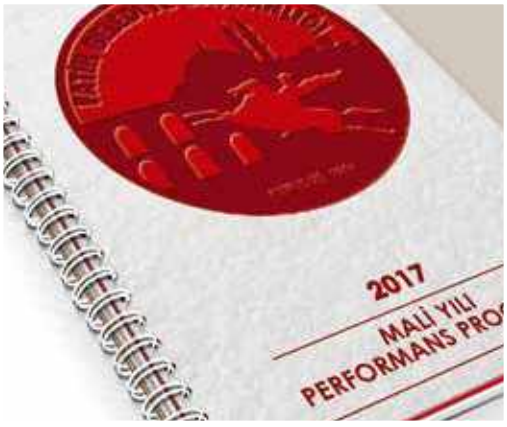
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56. maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik ile Belediyemiz birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları çerçevesinde "Fatih Belediyesi 2015 yılı İdare Faaliyet Raporu" hazırlanmış ve Belediye Meclisinin 08.04.2016 tarihli ve 2016/72 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.





Performans Programı

2016 yılı faaliyet döneminde, Fatih Belediyesi 2017 yılı Performans Programı Taslağı Stratejik Plan ile planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, projeler, iş süreçleri, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve bütçe performansları belirlenmiş ve dönem sonunda yapılacak değerlendirme ölçüleri, performans göstergeleri tespit edilerek hazırlanmış olup Belediye Meclisinin 21.10.2016 tarihli 2016/150 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.





İç Kontrol Standartları Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55,56,57,58'inci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2017-2018 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planı ile 2015-2016 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planının 2016 yılı 1. ve 2.ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın imzasıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.



Kamu Hizmet Standart Tabloları

Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak "Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda, Belediyemiz bünyesinde Kamu Hizmet Standartlarının belirlenmesi ve tabloların oluşturulması konusunda gerekli çalışmalar yapılmış ve düzenli aralıklarla revize edilerek Kaymakamlığa gönderilmiştir. Kamu Hizmet Standartları Tabloları web sitemizde yayımlanmaktadır.



FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN HUKUKİ DAYANAĞI OLARAK GÖSTERİLEN TEBLİĞLER VE AÇIKLAMALARI	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	4982 sayılı Bilgi edinme hakkı kanunu 20. Madde gereği	Bilgi Edinme - CİMER	Vatandaş başvurusunda; 1- T.C. kimlik numarası 2- İletişim adresi ve telefon	15 - 30 gün
2	2006/3 nolu 24.02.2006 Başbakanlık genelgesine göre doğrudan Başbakanlık İletişim Merkezi	BİMER	Başbakanlık iletişim merkezinden gelen başvurular	15 - 30 gün
3	İlan, Yay. ve Halk. İliş. Müd. görev ve çalışma yönetmeliği 9. madde (d) bendi Bilgisayar teknolojisi ve yazılımı ile telefon ait yapısının imkanları birleştirilerek geliştirilmiş bu yolla gelen başvurular	Faks (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi)	Telefonla yapılan vatandaş şikayet başvuruları	Şikayetin konusuna göre en kısa zamanda vatandaşa geri dönüş

Başvuru sırasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapılığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat yeri:
İsim : Çetin BAKŞİ
Unvan : Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
Adres : Fatih Belediye Başkanlığı
Tel : 0212 453 14 53 / 1444
Faks : 0212 453 14 80
E-posta : basinyayin@fatih.bel.tr

İkinci müracaat yeri:
İsim : Necati SELVİ
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Fatih Belediye Başkanlığı
Tel : 0212 453 14 53 / 1428
Faks : 0212 453 14 80
E-posta : necatiselvi@fatih.bel.tr

Kalite Yönetim Sistemi



FATİH BELEDİYESİ KALİTE POLİTİKASI

Katılımcı yönetim anlayışıyla mahalli ve müşterek ihtiyaç ve beklentilerde öncelikleri belirlemek, bu amaçla halkımızın sağlıklı, huzurlu bir ortamda yaşamasını sağlamak için projeler geliştirmek, bilgi ve teknolojiyi etkin kullanan bir anlayışla yerel kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak beklentileri en üst seviyede karşılamak,vatandaş memnuniyetini sürekli kılmak, gönden geçirmek ve iyileştirmek, kaliteli, güler yüzlü, şeffaf, çevreye duyarlı, adil ve tarafsız hizmet sunmak ve hiç bir koşulda kaliteden ödün vermemek, Kalite Politikamızdır.

Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı

Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında 2016 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetler

Kalite Ekibi çalışanları güncellenerek yeni Kalite Ekibi oluşturulmuş ve ekibe katılanlara eğitimleri verilmiştir. Müdürlüğümüz koordinesinde kalite ekibiyle, Süreçler bazında, mevcut ve potansiyel uygunsuzlukların sebeplerini gidermek, tekrarını önlemek, karşılaşılan uygunsuzlukların etkilerine uygun olarak tedbir alınmasını sağlamak amacıyla 21-28 Eylül 2016 tarihleri arasında İç Denetim yapılarak 19 adet Düzeltici ve Önleyici Faaliyet raporu tutulmuş ve Müdürlükler tarafından gerekli düzenlemeler yapılarak DÖF kapatılmıştır.

	İÇ DENETİM RAPORU	Form Kodu :G.P03.F03 Rev. No /Tarih YT:Mayıs 2013

Denetlenen Bölüm : Tüm Bölümler	
	Denetim Tarihi :21-28 Eylül 2016
Denetçiler : Dilek GÜNEŞ; K.Kırmızıgül, H.Durguner	
Denetleme Kapsamı : Periyodik İç Denetim(Iso 9001-2008) *4.2, 5.2, 5.4, 5.3, 5.5, 5.6, 6.2, 6.4, 7.1, 7.6, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5* *4.4,4.5,4.3,4.2,4.1,4.6* *4.4,4.5,4.3,4.2,4.1,4.6*	

Pozitif Yönleri: Tüm bölümlerde ISO 9001:2008 hakkında gerekli eğitim almış veya yetkin kişiler mevcuttur.

İyileştirmeye açık alanlar: Her bölümde sistemin etkin olarak kullanıldığı, yeni oluşturulan sistemlerde veya geliştirilmesi yapılan hizmetlerde iyileştirme yapılmadığı ve bazı bölümlerde kontrol edilmesine rağmen formların eksik olduğu görülmüştür.

Sonuç :

Denetim sonunda19 adet uygunsuzluk bulunmuştur.Her bölümde sistemin etkin olarak kullanıldığı, zorunlu dökümanların hazırlandığı görülmüştür.

Düzeltici Faaliyet İstek Adedi :
(Düzeltici Faaliyet İsteklerinin bir kopyası rapora eklenecektir.)
Düzeltici Faaliyetlerin doğrulanması için yeni bir denetleme gerekli mi ? [ ] Evet [x] Hayır

Denetçi	*Denetçiler*	*Bölüm Sorumlusu*
Dilek GÜNEŞ	*K.Kırmızıgül , H Durguner*	

İkinci denetim sonucu : [ ] Yeterli [ ] Yetersiz
Tarih :
Not :
Takibi / Denetlemeyi yapan :

19-21.02.2016 tarihleri arasında düzenlenen Yönetim Gözden Geçirme toplantılarında İç Denetim raporları hakkında birim müdürlerine bilgi verilmiştir.

Ayrıca Kalite Yönetimi Sistemi temsilcilerine 10-14.10.2016 tarihleri arasında ISO 9001:2015 geçiş eğitimi verilmiştir. Kalite Yönetim Sistemi temsilcilerine ve Birim Müdürlerine Dış Denetimin bilgisi verilerek 07.11.2016 tarihinde dış denetim gerçekleşmiş ve ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgemiz 09.12.2017 tarihine kadar yenilenmiştir.



Müşteri Yönetim Sistemi 10002:2004

Vatandaş (Müşteri) memnuniyeti, Vatandaş şikayet/dilek/önerilerin ele alınması alanında performansın daha da arttırılması ile Vatandaşların ve ilgili diğer tarafların memnuniyetinin yükseltilmesi ve geri bildirimlere dayanan hizmetlerin kalitesini sürekli iyileştirilmesi amacıyla Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak gerekli altyapı tamamlanmış olup kurum olarak başvurumuz üzerine 19.12.2016 tarihinde yapılan denetim sonucunda Belediyemiz ISO: 10002:2004 Müşteri Yönetim Sitemi(MYS) belgesi almıştır.



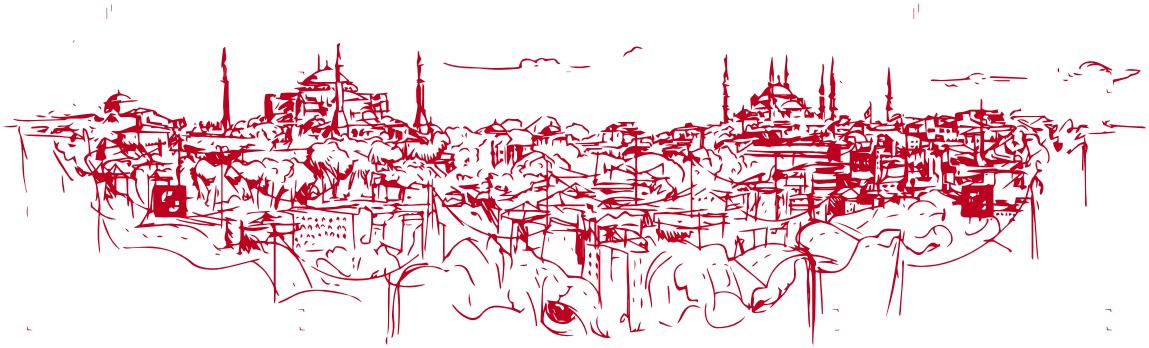


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



İşletme Müdürlüğü



İşletme Müdürlüğü Belediyemizin; idari yapılarının alt yapı sistemlerinin bakımı, işletilmesi, onarılması, fiziki mekan yerleşim düzeninin sağlanması, güvenlik hizmetleri, iletişim-haberleşme, iklimlendirme, su temini, temizlik hizmetleri, yemek hizmetleri, çözüm masası, sivil savunma hizmetleri, özel ve resmi günlerde tören ve toplantı yerleri , sosyal ve kültürel alanların düzenlenmesi , teknik hizmetler ve lojistik destek hizmetlerini kesintisiz olarak yürütmektedir.

İdari Hizmetler

İşletme Müdürlüğü emrinde 14 memur personel, 1 sözleşmeli personel görev yapmaktadır. Ayrıca; hizmet alımı yolu ile Çözüm Masaları FABİM hizmet alımında 20 kişi, Temizlik hizmet alımında 63 kişi, Güvenlik hizmet alımında 64 kişi ve Ustalık hizmet alımında 2 kişi olmak üzere toplam 164 kişi ile hizmet vermiştir.

- ✓ Müdürlüğe şikâyetlerin % 40'ı telefonla, % 50'ı e-mail ile % 10'luk kısmı ise yazışma yolu ile gelmektedir. Şikâyetlerden yapılabilenler gün içerisinde aciliyet sırasına göre yapılmakta, teknik servis tarafından yapılamayan işlerde ise servis firmalarımız ve Fen İşleri Müdürlüğümüzden yardım alınmıştır.
- ✓ Tüm hizmet binalarımızın; telefon, elektrik, su, doğalgaz, internet, cep telefonu ve GPS hatlarının faturalarının takibi ve ödemesinin yapılması ile yeni abonelik sözleşmelerinin yapılması veya sözleşme iptalleri işleri yapılmıştır.
- ✓ Belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımıza çay, meyve suyu, kuru pasta ikramı için talep, alım ve hakedişleri yapılmıştır.
- ✓ Birimlerimizin taşınması ve yer değişikliği işleri yapılmıştır.
- ✓ Tüm iç birimlerin çay, şeker vb. malzemelerin temini ve dağıtımı, Suser'deki müdürlükler, zabıta karakolları, eğitim birimleri, bilgi evleri, toplumsal bütünleşme, güvenlik kulübeleri, otoparkların lojistik malzeme ihtiyaçlarının talebi, temini, hakediş ve dağıtım işleri yürütülmüştür.
- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 3 adet 36 metre direkli bayrağın (Avcıbey Parkı, İtfaiye Parkı, Yedikule Sur Dibi) ve birimlerimize takılan bayrak ve flamaların talep yolu ile temin edilmesi, hakediş işleri kontrolleri ve değiştirme işleri yapılmıştır.
- ✓ Kurye olarak Hizmet binalarımız arası ve Belediye dışı evrakların dağıtımı için müdürlüğümüzün 3 personeli Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde hizmet vermiştir.
- ✓ Başkanlık ve birimlerindeki tüm müdürlüklerin toner talebi, temini, hakedişi ve değişimleri yapılmıştır.
- ✓ Tüm yemekhanelerin personel temini ve temizliğinin yapılması yemekhane firmasının çalışanları ve müdürlüğümüz temizlik personellerince yerine getirilmiştir.
- ✓ Müdürlüğümüz tarafından ana bina santralinde 3 kişi, Suser santralinde 1 kişi ile hizmet verilmiştir.
- ✓ Memur öğle yemeği hizmetleri; memur personele verilecek öğle yemeği için hazır yemek alımı, taşınması, servise sunulması, bulaşıkların yıkanması, yemekhanenin temizliği hizmet alımı ile

yemekhanemizde memur personele 1 öğün öğle yemeği hizmeti verilmiştir.

✓ Başkanlığımız ve bağlı birimlerde bulunan fotokopi, faks makineleri, asansör, klima, telefon santralleri, telsiz, kombi, ısıtma-soğutma sistemleri, kartuş dolum ve bakım işleri ile bardak su ve damacana su alımının aylık hakedişleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır.

✓ Ayrıca yıl içerisinde alımı gerçekleştirilen;

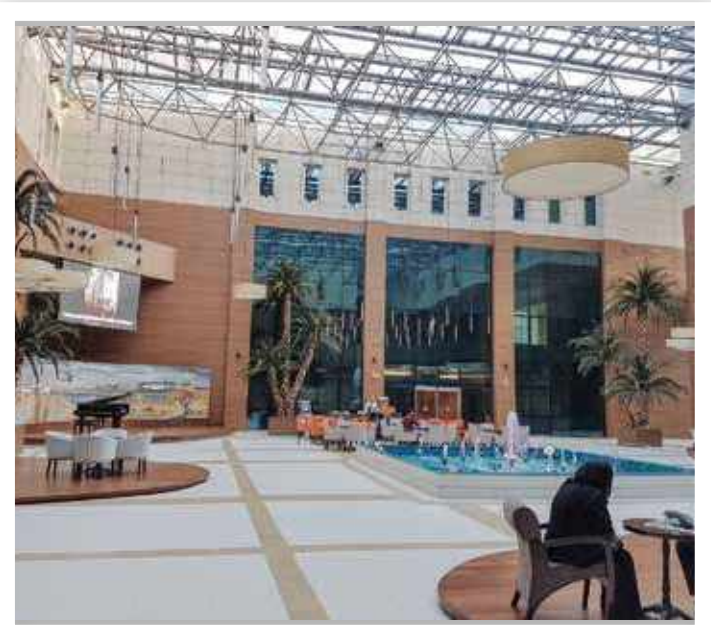
✓ Kartlı Geçiş Turnike Sistemleri, Araç Tanıma Sistemli Otopark Bariyeri, FABİM IP telefonları, Kazan tamirleri, Drenaj Pompa tamirleri, Chiller Grupları Tamirleri, Kamera Sistemi için HDD alımı işlerinin talep ve hakedişleri yapılmıştır.

✓ Fuaye alanında vatandaşlarımıza ağırlama ve ikram işleri, özel günlerde tören, kokteyl çalışmaları ve nikah törenleri aksatılmadan başarıyla yürütülmüştür.

ABONELİK, FATURA ÖDEME, SÖZLEŞME VE FESİH İŞLEMLERİ		
1	Elektrik Fatura ve Sözleşme İşleri	417 Adet
2	Doğalgaz Fatura ve Sözleşme İşleri	322 Adet
3	Su Fatura ve Sözleşme İşleri	429 Adet
4	Telefon Fatura ve Sözleşme İşleri	714 Adet
5	Gsm Fatura ve Sözleşme İşleri	295 Adet
6	İnternet, Kiralık Devre Fatura ve Sözleşme İşleri	430 Adet

FUAYE ALANINDA YAPILAN İKRAM VE PROGRAMLAR		
1	Sallama Çay	85 Koli
2	Kuru Pasta	1650 Kg.
3	Konsantre Meyve Suyu	90 Litre





Fuaye İkram Alanı ve Fuaye Alanı Genel Görünüm

Dahili Temizlik

Başkanlığımız Merkez bina (A, B ve C Blok), Suser Ek Hizmet Binaları, Ali Emiri Kültür Merkezi, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Kadırga Kültür Merkezi, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Mimar Sinan Stadı, Kadırga Kültür Merkezi, Çatladıkapı Nikah Salonu, Edirnekapı ve Mimar Sinan Deponun dahili temizlik hizmetleri, fuaye alanında havuz temizliği, misafir ağırlama ve ikram işleri, depolardan malzeme dağıtılması ve depo düzenleme işleri, organizasyonlarda malzeme taşıma ve hazırlık işleri (iftar, cenaze, tören, toplantı vb.), bayrak değişimleri bu hizmet alımı kapsamında yürütülmüştür.



Fuaye Alanı Temizliği



Çay İkramı Hazırlığı

S.NO	İŞİN TANIMI	MALZEMENİN CİNSİ	ADET
1	Dış birimlere malzeme dağıtımı	Çay Şeker Karıştırıcı Kahve	7650 kg 2800 koli 1120 kutu 800 kg
2	Başkanlık binası otoparklarının haftalık temizliği		108 adet
3	Başkanlık binasında bulunan çay ocaklarının yıllık çay, şeker ihtiyaçları	Çay Çay Bardağı Şeker Çay Tabağı Tomurcuk Çay Kaşığı Kahve	3000 kg 540 adet 800 koli 600 adet 80 kutu 130 adet 500 kg
4	Organizasyonlar için masa, sandalye, dolap taşıma işleri	461 program için	42612 adet malzeme
5	Depoların düzenleme ve temizlik işleri		57 adet
6	Müdürlükler ve dış birimlerde yer değişikliği taşıma ve düzenleme işleri		274 adet
7	Çatılar, WC ler, orta avlu cam tavan, otoparklar, tüm birimlerin masa ve yer temizliği ve dış cephe temizlikleri		100 adet
8	İlçemiz de bulunan bayrakların değişimi. (3 adet büyük direk bayrağı, Şehitler Parkı ve Anıt Park bayrakları)		121 adet
9	Fuaye alanında ikram ve ağırlama işleri		245 gün
10	Halk günü ve meclis programları temizlik, hazırlık ve ikram işleri		36 adet

Çözüm Masası Hizmetleri (FABİM ve Telefon Santralleri)

Hizmet alımı dosyası kapsamında 20 personel ile hizmet verilmektedir.

Belediyemizin iç ve dış paydaşlarının her türlü şikayet, istek ve önerilerini kolayca bildirmesi ve bunların kayıt altına alınması için gerekli alt yapı oluşturulmuştur.

Bu alt yapı kapsamında tüm sistemler IP uyumlu olarak yenilenerek ve FABİM için 11 personel görevlendirilmiştir.

Merkez binamız santralinde 3 personel ve Suser Ek Hizmet Binamızın santralinde 1 personel görev yapmıştır. Santrallerimizde gerekli alt yapı güncellemeleri yapılmış olup çağrı merkezi ve sesli yanıt şeklinde vatandaşlarımız ve personellerimizin istekleri karşılanmaktadır.



Santral Operatörleri

FABİM VE SANTRAL HİZMETLERİ		GÜNLÜK ORTALAMA	1 YILLIK ORTALAMA
1	Telefon Çağrı Karşılama ve Yönlendirme (Santral)	1047 ADET	382160 Adet
2	Şikayet ve İstek Karşılama (Fabim)	142 ADET	51830 Adet

Güvenlik Hizmetleri

Başkanlığımız Merkez Bina (A, B ve C Blok), Suser, Edirnekapı, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Ali Emiri Kültür Merkezi, Mimar Sinan Stadının ve eğitim birimlerimizin Özel Güvenlik Hizmet Alım ihalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında tedarikçi firma tarafından 64 personel ile yürütülmüştür.

Bu kapsamda personel güvenliğinin, otopark güvenliğinin sağlanması, ziyaretçilerin kayıt altına alınması ve kontrol edilmesi işleri yürütülmüş, bi-

nalara personel ve vatandaşlarımızın giriş çıkışı tek noktadan yapılmaktadır. Bu şekilde giriş çıkışlarda oluşan karışıklıklar giderilerek kayıtların düzgün ve tam olarak tutulması sağlanmıştır. Araçların, otoparkların ve depoların kontrolü ve güvenliğini sağlama işleri yürütülmüştür.



X-Ray ve Güvenlik Kontrolü



Ziyaretçilerin Kimlik Kayıtlarının Yapılması



Arka Otopark Güvenlik



Ön Otopark Giriş ve Araç Altı Kontrolü

Teknik Hizmetler

Teknik hizmetler ve servis hizmetleri kapsamında başkanlığımız merkez binalarının ve bağlı birimlerin;

- ✓ Aydınlatma sistemleri,
- ✓ Haberleşme sistemleri, (telefon, faks, internet, GSM)

- ✓ Elektrik tesisatları,
- ✓ Isıtma, soğutma işlemlerinin takibi, bakımı ve onarımı,
- ✓ Bayramlarda, özel günlerde tören ve toplantı yerlerinin düzenlenmesi,
- ✓ Elektrik cihazlarının ve makinelerin kurulması,
- ✓ İlçemizde bulunan 8 adet büyük bayrak değişiminin ve Belediye Hizmet binalarının bayrak ile flama değişiminin periyodik olarak yapılması,
- ✓ Jeneratör UPS, havuz, pompa, odası ve trafo odalarının bakım onarımı,
- ✓ Asansörlerin bakım ve onarımı
- ✓ Otomatik kapı ve turnike sistemlerinin bakım ve onarımı
- ✓ Drenaj sistemlerinin bakım ve onarım işleri,
- ✓ Masa, dolap, çekmece kilit değişimi, montaj-de montaj ve tamirleri,
- ✓ Kapı ve pencerelerin kilit ve mekanik aksam tamirleri,
- ✓ Bina otomasyon sisteminin takibi bakım ve onarımı,
- ✓ Yangın söndürme sisteminin takibi bakım ve onarımı,
- ✓ Sıhhi tesisat işleri,
- ✓ Servis firmalarınca yapılan işlerin takibi, kontrolü ve kabulünün yapılması işleri başarıyla yürütülmüştür.



Elektrik Panoları Bakım – Onarım



Teknik Servis Tamir Bakım Alanı

TEKNİK SERVİS YILLIK FAALİYETLER

Asansör Arıza ve Bakımları	55
WC 'ler ile ilgili Tüm Arızalar	512
Telefon, Data Arıza Bakımı ve Yeni Bakımlar	145
Aydınlatma Arıza ve Bakımları	158
Dış Birimlerin Arızaları	27
Çay Ocağı Arızaları	3
Yemekhane Arızaları	5
Santral UPS Odası Kontrol Bakım ve Onarımı	24
Sistemleri Günlük Kontrolü	520
Şalter ve Sistemleri Açma-Kapama	520
Dış Aydınlatmaların Açma-Kapama ve Arızaları	520
Pompalar ve Sistemlerin Açma-Kapama İşlemi	520
Çatılar ve Otoparkların Giderlerinin Kontrolü	110
Jeneratör, Trafo Odası Arıza ve Bakım	110
Elektrik ve Tesisat Arızaları	136
Diğer	112

SERVİS FİRMALARINA YAPTIRILAN İŞLER		
1	Kombi, Kazan Bakım ve Onarım İşleri	125 Adet
2	Klima, Vrv Sistemi Bakım ve Onarım İşleri	142 Adet
3	Faks, Fotokopi Bakım ve Onarım İşleri	25 Adet
4	Jeneratör Bakım ve Onarım İşleri	51 Adet
5	Santral, Telefon ve Hat İşleri	63 Adet
6	Boya ve Tadilat İşleri	1012 m^2
7	Kapı, Kilit, Pencere ve Cam İşleri	32 Adet

Memur Öğle Yemeği Hizmetleri

Memur personele verilecek öğle yemeği için hazır yemek alımı, taşınması, servise sunulması, bulaşıkların yıkanması ve yemekhane temizliği hizmetinin alımı ile sağlanmakta olup memur personele 1 öğün öğle yemeği hizmeti verilmiştir. Her ay günlük yemek bedelinin 1/3 ü yemek yiyen memurlardan alınarak makbuz karşılığında Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmıştır.



Yemeklerin Sunuma Hazırlanması



Aperatif, Tatlı ve Salata Bar

İletişim Hizmetleri (Haberleşme, Telsiz, Telefon ve Santral)

Başkanlığımız ana binalarında haberleşme sistemini sağlayan PRI dijital santral, ek binalarımızda (Suser ve Yavuzselim Yaşam Merkezi, Zabıta Karakolları, Mimar Sinan Stadı) kullanılan analog santrallerimiz müdürlüğümüz tarafından sevk ve idare edilmektedir. Bu Santrallerde anonslu karşılama ve yönlendirme robot sistemi sayesinde (otomatik çağrı operatörü) 24 saat kesintisiz çalışma esasına göre hizmet verilmiştir.

Başkanlığımız ve birimlerine ait tüm telefon, ADSL, kiralık devre, cep telefon, VINN, SMS faturalarının tahakkuku müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Telsiz sistemleri başkanlığımız bünyesindeki telsizlerin verimli bir şekilde koordinasyonu, iletişimi ve muhabere görüşmelerini sağlar. Başkanlığımız birimlerine ait arızalı telsizler bu birimlerden alınan onaylı formlar karşılığında müdürlüğümüzce, bakım sözleşmesi yapılmış olan yetkili servis firmasına gönderilerek tamir ve bakımı yaptırılmıştır.





Çeşitli Telsiz Sarf Malzemeleri ve Telsiz Modelleri

Cami ve Okulların Tente İhtiyaçlarının Karşılanması

Belediyemize dilekçe ile bildirilerek talep edilen tenteler, talebin onayını müteakip yüklenici firmaya yaptırılarak camilere ve okullara teslim edilmektedir.

Belediyemize dilekçe ile talepte bulunulan camilerin avlularına ve okul bahçelerine tente alınarak montajının yaptırılması işleri yürütülmüştür.

2016 yılı içerisinde 77 adet tente yaptırılarak cami ve okullara teslim edilmiştir.





Montajı Yapılmış Olan Tentelerden Örnekler

Birimlerin Yazıcı ve Fotokopi Toner İhtiyaçlarının Karşılanması

- ✓ Birimlerimizden gelen talepler üzerine; yazıcı ve fotokopi makinelerinin toner değişim, toner dolum, faks ve fotokopi makinesi bakımları yapılmıştır.
- ✓ 2016 yılı içerisinde birimlerden getirilen boş tonerlerin yerine muadil toner verilerek değişimler yapılmıştır.

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

Bu alanla ilgili tüm faaliyetler AFAD, Kızılay ve Valiliğimizin görev vermesi durumunda gerçekleştirilmektedir.

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

İlçemizde olabilecek afetlere karşı kurum çalışanları ile ilçemiz halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar Eğitim Kurumlarına ve halkımıza yönelik Temel Afet Bilinci Eğitim Seminerleridir. Bu seminerler Sivil Savunma Uzmanlığınca verilmektedir.

Ayrıca Arama Kurtarma Faaliyetlerine Katılmak Üzere Belediyemiz Çalışanlarından oluşan 18 kişilik bir arama ve kurtarma birliğimiz mevcuttur. Bu birlikte görevli personele periyodik olarak gerekli eğitimler verilmektedir.

18 kişilik Arama Kurtarma Birliğimizde ki personel güncellemeleri devam etmektedir.

Yasal olarak yapılması gereken planlar (Sivil Savunma Planı, 24 Saat çalışma, Koruma Planı) yapılmış olup belli aralıklarla güncelleştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Bu çalışmalar dışın-

da AFAD'la koordineli olarak toplanma alanları ile barınma alanları daha önceki yıllarda belirlenmiş olup, olabilecek bir afette kullanılmak üzere İlçemizin farklı noktalarında 19 adet Deprem Konteynırı mevcuttur. Bu Konteynırlarda Arama Kurtarma ile İlk Yardım Malzemesi bulunmaktadır. İlgili konteynırların sayımları ve kontrolleri yapılarak eksikler tamamlanmıştır.

Merkez Bina Kazan Dairesi Revizyon Çalışması

✓ Yaz mevsimi içerisinde 2 adet kazanımızın cehennemlik (yanma odası), tesisatları, brülör üniteleri, otomatik su dolum sistemleri yenilenerek kazanlar çalışır duruma getirilmiştir.

✓ Ayrıca kazanların yoğuşma (terleme) yapmaması ve yakıt tasarrufu sağlamak için 1 adet kazanımızın su devir daim hattına üç yollu vana ve otomasyonunun entegrasyonu sağlanmıştır.

✓ Kazanlarımızın içerisinde korozyonun önlenmesi için su besleme girişlerine su yumuşatma ünitesi montajı yaptırılmıştır.

✓ Bina sıcak kullanım suyu şebekesinde arızalı olan kombi ve boyler tankı değiştirilerek sistem çalışır duruma getirilmiştir.

✓ Eski tip tahliye vanaları küresel vanalar ile değiştirilmiştir. (17 adet)





Revizyon Yapılarak Isı Kontrolü İçin 3 Yollu Vana Takılan Kazan ve Değişimi Yapılan Boyler Tankı İle Sisteme Otomatik Su Dolumu Yapılan Su Yumuşatıcı Sistemleri

Merkez Bina Chiller Soğutma Gruplarının Revizyon Çalışması

- ✓ Kompresörü arızalı olan 1 adet 780 KW chillerin kompresörü elimizde bulunan yeni yedeği ile değiştirilmiştir.
- ✓ Eşanjörü arızalı olan 2 adet chillerin eşanjörlerinden 1 adedi tamir edilerek yerine takılmış, 1 adet yeni eşanjör talep edilerek temin edilmiş ve ilgili cihaza montajı yapılmıştır.
- ✓ Sistemlerle ilgili diğer eksikler de tamamlanarak çalışır duruma getirilmiştir.





Tamir Aşamasında Değişimi Yapılan Chiller Soğutma Gruplarının Yenilenen Kompresör ve Eşanjörü

Merkez Bina Turnikelerinin Yenilenmesi Çalışması

- ✓ 5 adet çift yönlü 2 adet tek yönlü cam bariyerli hızlı geçiş turnike talep yolu ile temin edilerek montajı yaptırılmıştır.
- ✓ İlgili alandan sökülen turnikelerden sağlam 2 adedinin Suser Yemekhanesine montajı yaptırılmıştır.



Yenilenen Kartlı Geçiş Turnike Sistemleri

Arka Otopark Girişine Araç Tanıma Sistemli Bariyer Takılması

✓ 2 adet (1 adet numaralı fiş basma üniteli, 1 adet araç tanıma kamera üniteli) bariyer talep yolu ile temin edilerek montajı yaptırılmıştır.



Arka Otopark Girişinde Yenilenen Araç Tanıma Kamera Sistemli Otopark Bariyeri

Havalandırma ve Fan-Coil Filtrelerinin Yenilenmesi Çalışması

✓ Merkez binada bulunan tüm havalandırma ve Fan-Coil sistemlerinin filtreleri talep doğrultusunda yenilenerek, karbon kaset ve bio filtreyle değişimleri yapılmıştır.





Havalandırma Sistemlerimizde Kullanılan Yeni Tip Filtreler

FABİM Biriminde Bulunan Çağrı Merkezinin Yenilenmesi Çalışması

✓ FABİM de bulunan telefon hatları IP (DATA) telefon hattına dönüştürülmüştür.

✓ Bu çerçevede ilgili birime 11 adet IP hatlı telefon cihazı alınmıştır.

✓ FABİM Çağrı Merkezi Sistemi yenilenerek sistemin daha hızlı çalışması, kayıtların ilgili birimlere iletilmesi ve dönüşlerin daha hızlı yapılması sağlanmıştır.



FABİM De Yenilenen Çağrı Merkezine ait IP Data Hatlı Telefon

Yangın Söndürme Tüpleri Bakımı ve Dolumu

- ✓ Süresi dolmuş tüpler birimlerden alınarak karışım ve basınç dolumları yaptırılmış, bu işlemler esnasında ilgili birimlerde yedek tüpler bulundurulmuştur.
- ✓ Dolumu yapılan yangın tüpleri kontrol ve onay etiketleri 2016 olarak yenilenmiş ilgili birimlerdeki yerlerine konulmuştur.
- ✓ Söndürme tüpü olmayan yerler için talep neticesinde eksikler giderilmiştir.



Güvenlik Kamera Sistemine Kamera, DVR ve HDD alınması

- ✓ Yıl içerisinde güvenlik kamera sistemimize ihtiyaç olan yerler için 25 adet gece görüşlü HD kamera alınarak montajı yaptırılmıştır.
- ✓ Aynı sistemde kullanılmak üzere 32 kanallı HD DVR kayıt cihazı alınarak montajı yaptırılmıştır.
- ✓ HD DVR cihazlarında kullanılmak üzere toplam 110 adet 4 TB DVR HDD alınmıştır ve hafızası dolan HDD'lerin yerine montajları yapılmıştır.



DVR Kayıt Cihazı ve İçerisinde Bulunan HDD'ler

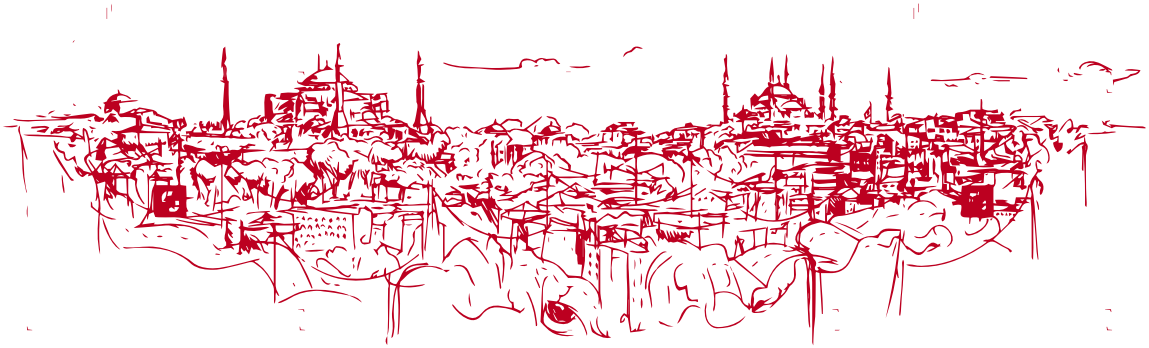


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Eğitim

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile tarihi mirasımızın tanıtımı ve ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde ki öğrencilerimizin bilinçlendirilmesi amacıyla müze gezileri, tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Eğitim Yardımları

2016-2017 eğitim yılı için ilköğretim 1. sınıflara kırtasiye seti, okul çantası ve diş macunu yardımı yapılmıştır.

Okul Gezilerimiz

Belediyemizce; ilçemizde bulunan okullarımızın öğrencilerine 2016 Ocak ayından itibaren Modern Sanat, Panorama Müzesi, PTT, Miniatürk, Ayasofya, Arkeoloji Müzesi, Türk ve İslam Eserleri, Akvaryum, Yerebatan Sarnıcı, Havacılık Müzesi ve Topkapı Sarayı gezileri düzenlenmiştir.



Modern Sanat Müzesi



Panorama Müzesi



PTT Müzesi



Miniatürk Müzesi



Arkeoloji Müzesi



Türk İslam Eserleri Müzesi



Havacılık Müzesi



Yerebatan Sarnıcı



Topkapı Sarayı Müzesi



Akvaryum

FATİH BELEDİYESİ
Sulukule
Sanat Akademisi

Fatih Belediyesi Sulukule Sanat Akademisinde profesyonel ve akademisyen eğitmenlerimizle dersler verilmektedir. Gitar, Bağlama, Klarnet, Ritim-Perküsyon, Drama, Piyano, Keman, Bateri, Resim dersleri, Gitar, Bağlama, Şan, Ses Terapistliği, Tasavvuf Şan, Ud, Ney, Klarnet, Kanun, Ritim-Perküsyon, Klasik Kemençe, Bateri, Tiyatro, Türk Halk Müziği Koro, Türk Sanat Müziği Koro, Piyano, Keman, Diksiyon, Resim dersleri verilmektedir.

Konserlerimiz ve Workshoplarımızdan Bağzıları



Mehmet EMİN Bitmez-Ud Workshop



Engin GÜRKEY - Beste GÜRKEY
Ritim ve Perküsyon Konseri



Zeynel SAĞ-Gitar Konseri



Loca Luna Klasik Türk Müziği Konseri



Sulu Kule Sanat Akademisi
Oda Orkestrası Konseri



Prof. Cana GÜRMEN
Piyano Workshop



Art İstanbul Klasik Batı Müziği Konseri



Çetin AKDENİZ
Bağlama Workshop



Çok Sesli Etnik Müzikleri Korosu Konseri



Öğr. Gör. Gonca Bilget ÇELİKER
Keman Workshop



Ricardo MOYANO-Gitar Workshop



Arion Oda Orkestrası Konseri



Ayşe SAĞYAŞAR
Türk Sanat Müziği Konseri



Gülnihal Türk Müziği Topluluğu Konseri



Güneş YAKARTEPE
Piyano Üzerine Müzikli Söyleşi



Taşkın Doğan IŞIK
Türk Halk Müziği Konseri



Yrd. Doç. Nihan Atalay -Flüt Workshop



Zafer Özkan
Klarnet Üzerine Müzikli Söyleşi



Suriyeli Piyanist Tambi Cimuk Asaad
Piyano Konseri



Bağlama Sınıfı



Bateri Sınıfı



Drama Sınıfı



Gitar Sınıfı



Keman Sınıfı



Klarnet Sınıfı



Piyano Sınıfı



Resim Sınıfı



Ritim-Perküsyon Sınıfı



Yan Flüt Sınıfı



Çello Sınıfı



Gitar Sınıfı



Keman Sınıfı



Piyano Sınıfı



Viyola Sınıfı



Solfej Sınıfı



Bağlama Sınıfı



Bateri Sınıfı



Diksiyon Sınıfı



Gitar Sınıfı



Klarnet Sınıfı



Şan Sınıfı



Klasik Kemençe Sınıfı



Ney Sınıfı



Piyano Sınıfı



Ritim-Perküsyon Sınıfı



Türk Halk Müziği Korosu Sınıfı



Türk Sanat Müziği Korosu Sınıfı



Resim Sınıfı



Tiyatro Sınıfı



Ud Sınıfı



Yan Flüt Sınıfı

Her Okula bir Orkestra Projesi



İbrahim Alaaddin Gövsa Ortaokulu
Keman Dersi



Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı
Anadolu Lisesi Korno Dersi



Cibali Ortaokulu Viyola Dersi



Gelenbevi Anadolu Lisesi Çello Dersi



Pertevniyal Anadolu Lisesi Çello Dersi



Tarık Us Ortaokulu Keman Dersi



Vedide Baha Ortaokulu Klarnet Dersi



Vefa Anadolu Lisesi Trompet Dersi



Yedikule Anadolu Lisesi Yan Flüt Dersi

BİLGİ EVLERİ ve SEMT KONAKLARI

BİLGİ EVLERİ

Fatih Belediyesi Bilgi Evleri'nde Matematik, Türkçe, Fen Bilgisi, Sosyal Bilgiler ve İngilizce dersleri akıllı tahtalar ile interaktif bir şekilde öğrencilere anlatılmıştır. Ayrıca kulüp ve etkinlik çalışmaları ile sosyal gelişimlerine katkı sağlanmaktadır.



Fener-Balat Bilgi Evi



Hekimoğlu Bilgi Evi



Marmara Bilgi Evi



Müftüali Bilgi Evi



Silivrikapı Bilgi Evi



Keçeci Karabaş Bilgi Evi

Kulüp Faaliyetleri

Bilgi Evlerimizde profesyonel eğitmenler eşliğinde gerçekleştirilen Müzik, Folklör, Tiyatro ve Satranç Kulübü faaliyetlerinden öğrencilerimiz faydalanmıştır.



Bilgi Evleri Müzik Kulübü



Bilgi Evleri Folklör Kulübü



Bilgi Evleri Satranç Kulübü

Sosyal Aktiviteler

Bilgi Evlerimizde gezi, sinema, spor, bilgisayar sınıfı ve kütüphane kullanımı vb. aktivitelere yoğun katılım sağlanmıştır.



Bilgisayar Sınıfı



Film Gösterimi



Kütüphane ve Kitap Okuma Etkinliği



Masa Tenisi

Aylık Deneme Sınavları

Bilgi Evlerimizde periyodik olarak her ay tüm öğrencilerimize ortak deneme sınavları uygulanmaktadır.



Aylık Deneme Sınavları

Yıl Sonu Kapanış Programı ve Ödül Töreni

Bilgi Evleri'nin, 2015-2016 eğitim-öğretim dönemi yıl sonu münasebetiyle düzenlediği programda yıl boyunca çalışma yapan kulüpler hünerlerini sergilemiştir. Ayrıca bilgi yarışması ve çeşitli turnuvalarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilmiştir.



Ödül Töreni

Veli-Öğretmen Görüşmeleri

Bilgi Evlerimizde veli-öğretmen görüşmeleri kapsamında, velilere öğrenciler hakkında akademik ve sosyal bilgilendirmeler yapılmıştır.

Mevlana'yı Anma Etkinliği

Mevlana'yı anma haftası etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen programda Müzik ve Tiyatro Kulübü öğrencileri, gösteri ve dinleti gerçekleştirmiştir.



Mevlana'yı Anma Etkinliği

Üniversite Hazırlık Kursu

Müftüali ve Hekimoğlu Bilgi Evi'nde üniversiteye hazırlanan lise son sınıf öğrencilerine destek sağlamak amacıyla Matematik, Geometri, Edebiyat ve Coğrafya branşlarında kurs verilmiştir. Öğrencilere ders anlatımının yanı sıra kaynak kitap desteği de sağlanmakta ve uygulanan denemeler ile üniversite sınavlarına en iyi şekilde hazırlanmaları amaçlanmıştır.



Üniversite Hazırlık Kursu

SEMT KONAKLARI

Fatih Belediyesi'nin sosyal belediyecilik anlayışının bir gereği olarak, her semtin farklı, sosyo-ekonomik ve kültürel açıdan ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, halkın yaşam kalitesini artırmak amacıyla kurulan sosyal eğitim merkezleri 'Semt Konağı' olarak adlandırılmaktadır. Semt konaklarında halkın eğitimden sağlığa, kültürel etkinliklerden sosyal yardımlaşma hizmetlerine kadar pek çok hizmete hızlı, kolay ve kaliteli biçimde ulaşma imkanı sağlanmıştır.

Mimari özellikleri ile de dikkat çeken bu merkezlerin bir diğer amacı ise eski İstanbul mahalle kültürünü yaşatarak halka sosyalleşecek, kaynaşacak ve kent yaşamı içerisinde rahat nefes alabileceği ortamlar oluşturulmuştur.

Semt Konakları Bünyesinde;

- Bilgi Evi
- Fatura Ödeme Merkezi
- Aile Sağlığı Merkezi
- Oyun Parkları
- Çok Amaçlı Salon bulunmaktadır.



Marmara Semt Konağı



Müftüali Semt Konağı



Silivrikapı Semt Konağı



Keçeci Karabaş Semt Konağı

ENGELİLER BİRİMİ

Engellileri topluma kazandırmak, sorunlarının çözümünde onlara destek olmak, engel durumlarını azaltıcı desteklerde bulunarak, eğitime, istihdama yönlendirip, hayata katılımlarını amaç edinerek çalışmalara devam edilmiştir.

Veri Tabanı Oluşturma ve Ofis Çalışmaları

- ✓ 2016 yılında 787 vatandaşımız veri tabanımıza eklenmiştir. (Yeni Kayıt)
- ✓ Yardımlarla ilgili başvurular alınmıştır.(Akülü Tekerlekli Sandalye, Manuel Tekerlekli Sandalye, Hasta Bezi)
- ✓ Engelli Veri Tabanı Kayıt, Medikal Yardım Başvuruları, Engelliler İş Atölyesi Başvuruları alınmıştır.
- ✓ Engellilerle ilgili veri tabanı oluşturma listeleri hazırlanarak, aramalar yapılmıştır.
- ✓ Tüm veri kayıtları ve yapılan yardımlarla ilgili kayıtlar sisteme girilmiştir.



Kayıt Oluşturma

Engelli vatandaşlarımız ve ailelerine; bilgilendirme ve yönlendirme hizmetleri verilmiştir.

Birime başvuran engelli ve yakınlarına danışmanlık yapılarak ayrıca , engellilerin toplumla bütünleşmelerini sağlamak için sportif, sosyal, kültürel faaliyetler konusunda yönlendirmeler yapılmaktadır. Engelli hakları ile ilgili de bilgi verilerek, yönlendirmeler gerçekleşmiştir.



Bilgilendirme - Yönlendirme

Yıl içerisinde İSEM ile birlikte rutin seminer programları yapılmıştır.

- ✓ Yasal Haklar
- ✓ Engelli Ailelerine Psikolojik Destek Semineri
- ✓ Manevi Bakım Semineri
- ✓ Aile İçi İletişim Semineri



Aile İçi İletişim Semineri

Üç aylık periyotlarda hasta bezi yardımı yapılarak, yatağa bağımlı olarak hayatını sürdürmek durumunda olan vatandaşlara bir nebze de olsa ihtiyaçlarını temin etmek için; hasta bezi desteğinde bulunulmuştur.



Hasta Bezi Desteği

Tekerlekli Sandalye Dağıtımı

Engelliler Birimine ulaşıp talepte bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlara tekerlekli sandalye kapılarına kadar getirilerek teslim edilmektedir.

Engelli vatandaşlara tespit ve moral amaçlı ziyaretlerimizi gerçekleştirdik.



Tekerlekli Sandalye Teslimi

Akülü Tekerlekli Sandalye Dağıtımı



Akülü Tekerlekli Sandalye Teslimi

Engelliler İş Atölye'mizdeki Kurslar

- ✓ Dekoratif Ahşap Süsleme
- ✓ Ahşap Boyama
- ✓ Takı Yapımı Kursu
- ✓ Deriden Pano Yapımı
- ✓ Deriden Aksesuar Yapımı
- ✓ Deri Çiçek Yapımı
- ✓ Keçe Yapımı
- ✓ Kati
- ✓ Kumaş Boyama
- ✓ Nikah Şekeri Yapımı
- ✓ Eğlenceli, Ritimli, Drama kursu
- ✓ Ulaşım, yemek ve malzeme desteği verilmektedir.

2015 - 2016 dönemi Eğitim Birimleri Sergisi Fatih Belediyesi fuaye alanında gerçekleşmiştir.



Engelliler Birimi Yıl Sonu Sergisi

Engelliler Birimi Yıl Sonu Sergisi

İBB Çiroz Yaz Kampı açılışına katılım gösterilmiştir. Fatih ilçesinde ikamet eden engelli vatandaşlar kamp katılım tarihlerinde ziyaret edilmiştir.

Ziyaretlerimiz;

Fatih Toplum Merkezi, Kamu Hastaneler İstanbul Kamu Hastaneler Birliği Genel Sekreterliği'ne, İSEM Fatih Otizm Merkezi'ne, Engelli Okullarına, Engelli STK'larına, Fatih İlçesi'ndeki Rehabilitasyon Merkez'lerine ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

Engelsiz Yaşam Fuarı (Aralık Ayı)

3 Aralık 2016 Dünya Engelliler Günü'nde Engelsiz Yaşam Fuarına ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Kamu Hastaneler Birliği Evde Sağlık Projesi,

Evde Sağlık Hizmeti alan vatandaşlarımızın Belediyemiz hizmetlerinden yararlanmaları konusunda destek olunmuştur. Evde Sağlık Hizmeti almayan vatandaşlarımızın da yönlendirmeleri yapılarak ve takibi gerçekleştirilmiştir.

FATİH'TE ENGELSİZ SAĞLIK PROJESİ

Özellikli Evde Sağlık Hizmetleri

Fatih'de yaşayan Engelli vatandaşlarımızın Fatih Kamu Hastaneleri Birliği ve Fatih Belediyesi işbirliği ile Fatih'te sağlık hizmetlerine engelsiz ulaşmaları sağlanmıştır.

Haseki Eğitim ve Araştırma Hastanesinden evde sağlık hizmeti alan engelli, yaşlı, yardıma muhtaç hastaların akülü tekerlekli sandalye, manuel sandalye, hasta bezi vs. gibi sosyal bakım desteği evlerine götürmek suretiyle tarafımızca ulaştırılmıştır.

Atlı Binicilik

4 – 15 yaşları arasındaki engelli çocuklara hizmet verilmektedir. Atlı Binicilik; çocukların, konsantrasyonlarını, duruş, denge ve kas yapılarını geliştiren bir terapi yöntemidir.

İstanbul Büyükşehir Belediyesinin Fatih Otizm Merkezi ve Fatih Belediyesi Engelliler Birimi'ne başvuran engelli çocuklar uzman psikoloğun içinde bulunduğu komisyon tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. Gereken durumda doktor onayı da alınarak; Atlı Binicilik programına başlanılmaktadır. Eğitmenler tarafından en az altı hafta haftada iki gün olmak üzere Atlı Binicilik eğitimine devam edilmektedir. Bu eğitimlerle engelli çocuğun duyuşsal ve psikomotor becerileri kazanarak, geliştirilmesi amaçlanmaktadır. 2016 yılında 28 engelli çocuğumuz bu hizmetten faydalanmıştır. Atlı Terapi hizmetine her geçen yıl ilgi artmakta olup katılan çocuklara ulaşım desteği de verilmektedir.



Akvaryum Ziyareti



Atlı Binicilik

Kurumlarla Ortaklaşa Yapılan Etkinlikler

- ✓ T.C. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile koordineli hizmetler yapılmıştır.
- ✓ Fatih Toplum Merkezi ile koordineli hizmetler yapmaya ve geliştirmeye başlanılmıştır.
- ✓ Evde Bakım Maaşı bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmıştır.
- ✓ Engelli Kimlik Kartı talepleri ile ilgili yönlendirmeler yapılmıştır.
- ✓ Erişebilirlik ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır.
- ✓ EKPSS sınav başvurusu ile ilgili yönlendirmeler yapılmıştır.





Bir Günlük Askerlik Programı – Uğurlama

Engelliler İş Atölyesi kurslarına yıl boyunca katılan kursiyerlere; Katılım Belgeleri verilmiştir. Kursiyerlerimiz, kursiyerlerimizin aileleri, öğretmenleri, Yaşam Merkezi Birim Sorumlularının katılımıyla Engelliler İş Atölyesi sınıfında gerçekleşmiştir.



Engelliler İş Atölyesi Katılım Belgesi Dağıtımı

GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Sabah Sporları

Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin organize ettiği Sabah Sporları programı, Mimar Sinan Stadı, Vefa Stadı, Çarşamba ve Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkları'nda devam etmektedir. Mimar Sinan Stadı ve Fındıkzade Çukurbostan parklarında eğitmenler görevlendirilmiş olup müzik sistemi her sabah aktif olarak çalışmıştır.



Sabah Sporları

Dostluk Spor

Fatih Belediyesi Afrika Dostluk Spor Futbol Takımı İçin haftanın beş günü belediyemizin spor tesislerinde 30 Kişilik mevcuduyla antrenmanlara devam etmiştir.



Dostlukspor Antremanı

Amatör Spor Kulüpleri

Mimar Sinan Stadı'nda, İlçemizde bulunan Amatör Spor Kulüplerine antrenman imkânı sağlanmıştır.



Amatör Maçlar

EMITT Fuarı

Turizm Elçilerimiz, 4 gün süren EMITT Fuarı'nda Fatih Belediyesi'ni temsil etmiştir.



EMITT Fuar Alanı

2 Turizm Elçimiz, 3 gün süren World Tourism Fuarı'nda Fatih Belediyesi'ni temsil etmiştir.



World Tourism Fuarı

Kariyer Günleri

Fatih Belediyesi Ali Emiri Nikah Salonu'nda gerçekleştirilen Fatih Kariyer Günleri'nde stant açılmış ve öğrencilere safahat kitabı hediye edilmiştir.



Ali Emiri Nikah Salonu

Başkan Gençlerle Buluşuyor

Sayın Başkan Mustafa Demir Vezneciler Kız Yurdu'nda Öğrencilerle bir araya gelerek Kariyer üzerine bir sohbet programı gerçekleştirmiştir.



Vezneciler Kız Yurdu



Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Turizm Elçileri Projesi Tanıtımı

Okullar Arası Sportif Turnuvalar

11. Geleneksel Fatih Belediyesi Başkanlık Koşusu bu sene Vefa Stadı'nda gerçekleştirilmiştir. Yarışmalara; Genç Kız-Erkek, Küçük Kız-Erkek, Yıldız Kız-Erkek kategorilerinde olmak üzere 400 sporcu katılmıştır. Okullar arası Turnuvalar Futbol, Basketbol, Masa Tenisi, Voleybol, Güreş kategorilerinde gerçekleştirilmiştir.



Başkanlık Koşusu



Basketbol

Okullar arası Sportif Turnuvalar sonucunda dereceye giren takım ve sporculara ödüllerini vermek üzere Mimar Sinan Stadı'nda ödül töreni düzenlenmiştir.



Ödül Töreni

Afrika Kupası

Afrika Kupası Turnuvası Açılış Seremonisi düzenlenmiştir. Afrika Kupası Turnuvası 16 Takımın katılımıyla başlamıştır. Maçların tamamı Mimar Sinan Stadında oynanmıştır.



Mimar Sinan Stadı Açılış Programı

Afrika Kupası Turnuvası sonucunda dereceye giren takımlara kupa ve madalyaları takdim edilmiştir. Turnuvayı, Gana Takımı kazanmıştır.



Mimar Sinan Stadı Kupa Töreni

Yaz Spor Okulları

Fatih Belediyesi Yaz Spor Okulu Etkinliklerimiz başlamıştır. Öğrencilere Futbol, Voleybol, Basketbol, Yüzme, Jimnastik, Badminton dersleri verilmiştir.



Voleybol



Yaz Okulu



Jimnastik



Yüzme

Turizm Elçileri

Gönüllü Turizm Elçileri projemiz başlamıştır. Turizm Elçilerimize sahaya çıkmadan önce Tarih-Alan Eğitimi verilmiştir.



Sultanahmet Cami



Beyazıt Meydanı

Amatör Spor Kulüplerine Destek

Fatih Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünce Fatih ilçesinde bulunan spor kulüplerine antrenman malzemesi desteği verilmiştir. Mimar Sinan Stadında yapılan tören ile takımlara malzemeler teslim edilmiştir.

Yarımada Bisiklet Turları

Talha Uğurluel Rehberliğinde Tarihi Yarımada Bisiklet Turları gerçekleştirilmiştir.





Sirkeci Garı Edirnekapı

Kadın Aile ve Eğitim Birimi

Fatih Belediyesi'nin 2007 yılında yenileyerek, kurumsal bir yapıya kavuşturduğu Kadın, Aile ve Eğitim Birimi, ailenin ve toplumun temeli olarak gördüğü kadınların eğitim, istihdam, sağlık, hukuk vb. alanlarda fırsat eşitliğinden yararlanabilmesi için bilinçlendirme çalışmaları yapmak üzere kurulmuş, geniş bir yelpazede sosyal hizmet odaklı çalışan bir yapıdır.

Fatih Belediyesi Yavuz Selim Yaşam Merkezi bünyesinde oluşturulan birim bütün insanların temel hak ve özgürlükleri arasında sayılan eşitlik, güvenlik, özgürlük, insanlık onuru konusundaki hak ve prensiplerin Fatih'te yaşayan kadınlar için de uygulanması gerektiği gerçeğinden hareketle eğitimden, sağlığa, spordan sosyal etkinliklere kadar çeşitli alanlarda faaliyetler düzenlemektedir. Kadının yükseltilmesi aileye sirayet edeceğinden, öncelikle kadının bilinçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Kadınlara ve çocuklara yönelik cami ve türbe gezilerimiz, Emirgan gezilerimiz, Bursa gezilerimiz, yeni doğan, evlilik yıl dönümü, psikolojik danışmanlık, pedagojik danışmanlık aile okulu, hamile okulu, bilgili aile başarılı çocuk semineri, pasta yapımı ve sunumu, kuaförlük atölyesi gibi hizmetler sunulmaktadır.



Evlilik Yıl Dönümü Hediye Paketi



Şehir İçi Cami-Türbe Gezileri (Anadolu Yakası)



Yeni Doğan Hediye Paketi



Aile Okulu



Kuaförlük Atölyesi



Hamile Okulu



Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri



Pasta Yapımı ve Sunumu Kursu



Bursa Gezisi

Fatih Belediyesi El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları

Eğitim Birimleri

Fatih Belediyesi El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları, Fatihli yetişkinlerin eğitim ihtiyacını karşılamak amacıyla, 7 eğitim biriminde, 40 farklı branşta, 35 usta eğitici ile hizmet vermiştir.

Mesleğe yönelik el sanatlarından, resim-müzik gibi hobi branşlarına, yabancı dilden, çocuk gelişimine kadar pek çok farklı alanda eğitim verilen kurslar, her yıl Ekim-Haziran döneminde eğitim yapmakta ve eğitim dönemi sonunda sertifika vererek, öğrencilerini mezun etmektedir.

Kadın-erkek her yaştan Fatihlinin katılabileceği kurslar, katılımcılara meslek edindirmenin yanı sıra, hobilerin geliştirilmesi ile rehabilitasyon sağlamakta, ayrıca kaybolmaya yüz tutmuş el sanatlarının yaşatılmasına da vesile olmaktadır.



Hat Kursu



Resim Kursu



Meslek Edindirme Kursları



El Sanatları Kursu

Sosyal İşler Birimi

Fatih'teki bütün ihtiyaç sahiplerine imkânlar nispetinde ayni yardımlar yaparak sıkıntılarına ortak olmak amacıyla oluşturulmuştur. 2009'dan beri faaliyetlerini Çarşamba Çukur Bostan'daki Yavuz Selim Yaşam Merkezi'nden yürüten birim, yardımları tek elden sevk ve idare etmektedir. Vatandaşların Sosyal İşler Birimi'nin hizmetlerinden yararlanabilmesi için öncelikle Fatih Nüfus Müdürlüğü kayıtlarına göre Fatih'te yaşıyor olması ve T.C. Kimlik Numarası ile şahsen başvuruda bulunması gerekmektedir.

Ayrıca Fatih'te yaşayan yoksul vatandaşlılarımıza erzak, sıcak yemek, giyim yardımı, kömür yardımı, yoksul ailelerin çocuklarına sünnet yardımı, yönlendirme ve bilgilendirme yardımı, yapılmaktadır.



Aşevi



Sünnet Yardımı



Erzak Yardımı



Kömür Yardımı



Yönlendirme –Bilgilendirme

İstanbul Fotoğraf Müzesi

Fatih Belediyesi İstanbul Fotoğraf Müzesi 2016 yılının ilk sergilerini şubat ayında başlatmıştır.

Sergilerimizden Bağzıları



Ersin ALOK'un Renkli Dünyası

Ersin Alok'un farklı dönemlerde farklı coğrafyalarda çektiği fotoğraflardan oluşan "Dağlar" sergisi sanatçının dünyaca tanındığı bir alandaki seçkin örnekleriyle sanatseverler buluşmuştur.



Ersin ALOK'un "Dağlar" Sergisi

Ersin Alok'un Portre fotoğrafları ilk kez sergilenerek sanatçının bu konudaki çalışmaları sanatseverlere sunulmuştur.



Ersin ALOK'un Portre Fotoğrafları



Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR'in İstanbul Photo Awards Sergisi Açılış Konuşması

Anadolu Ajansı tarafından düzenlenen, İstanbul Photo Awards 2016 'nın, kazanan fotoğraflarından oluşan serginin açılışı 2 Haziran 2016 perşembe günü saat 19.30 da İstanbul Fotoğraf Müzemizde açılmıştır. Açılışa İstanbul Valisi Vasip Şahin, Anadolu Ajansı Yönetim Kurulu Başkan Vekili Şaban Kızıldağ ve Sn. Belediye Başkanımız Mustafa DEMİR katılım sağlamıştır.



İstanbul Valisi Sn. Vasip ŞAHİN ve Sn. Belediye Başkanımız Mustafa DEMİR



Cengiz KAHRAMAN'ın tarihi Yarımadanın Tarihinden Fotoğraf Sergisi



Emre OKTAY'ın Futbol Enstantaneleri Sergisi

Fatih Belediyesi İstanbul Fotoğraf Müzesi'nde Gültekin Çizgen Retrospektif sergileri 2016 yılının ikinci yarısında "Anbean"ve "Hezarfen Çizgen" başlıklarıyla, müzenin tüm salonlarında, 13 Ekim Perşembe günü, saat 18.00'da açılmıştır.



Gültekin ÇİZGEN Retrospektif Sergileri

Sergiler kapsamında müzede Dünyada ve Türkiye de Fotoğraf sanatı nereye gidiyor? ve Türkiye de Fotoğraf sanatının gelişim ufukları ve koleksiyonerlik ile ilgili iki etkinlik düzenlenmiştir.



Dünyada ve Türkiye de Fotoğraf Sanatı Nereye Gidiyor? Söyleşi Programı

KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİ

Ramazan Etkinlikleri

Ramazan Ayı Etkinliklerimizin bir bölümü Sultanahmet Amfi Sahne'de gerçekleşmiştir. Aynı sahnede iftar ve teravih sonrası etkinliklerimiz; halkımıza ramazan ayı coşkusunu yaşatmıştır.



Ramazan Etkinlikleri Açılışı



Ramazan Etkinlikleri Mehter Konseri



Ramazan Etkinlikleri Sultan Ahmet ANFİ

Sokak İftarları

Fatih halkına yönelik Ramazan etkinlikleri kapsamında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü organize etmiş olduğu sokak iftarları gerçekleştirilmiştir.



Sokak İftarları





Sokak İftarları

Balık Festivali



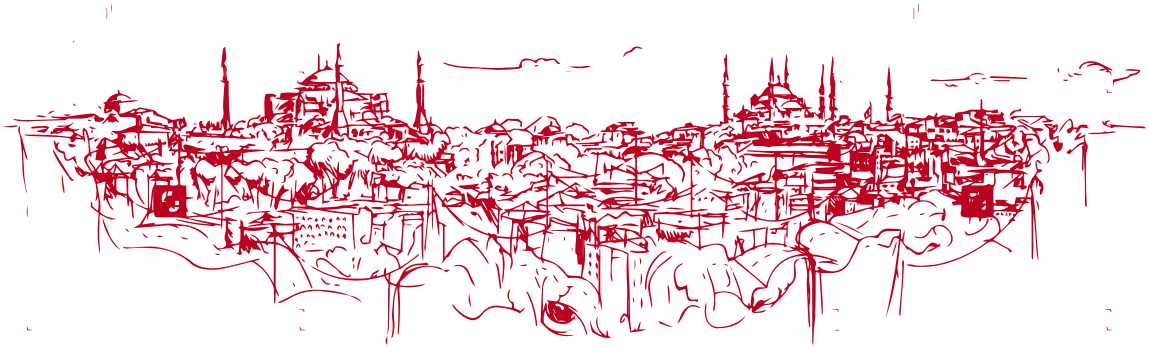


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Mali Hizmetler Müdürlüğü



Mali Hizmetler Müdürlüğü ; 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile sair kanunlarda belirtilen belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri, Belediyemizin finansman, muhasebe, mali iş ve işlemleriyle alakalı her türlü faaliyeti, Belediyemizin diğer kamu kurum ve kuruluşlarında takibi gereken iş ve işlemlerini yürütmüştür.

Mali Tabloların zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü ; tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçları zamanında tahakkuk ettirerek, gelir ve alacakların tahsilini yasaların tanımış olduğu imkânlar dâhilinde, yasal süre içeresinde tahsiline çalışmış, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü ; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, Üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmüş ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğünde verilen hizmetin kalitesi aynı zamanda Belediyemizin halkımıza verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanlar bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmiştir.

Mükellef ve paydaşlarımızın iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini en kısa süre içerisinde yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak, mükelleflerimizin Belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

Müdürlük faaliyetlerimizi şu başlıklar altında sıralayabiliriz.

Müdürlük Faaliyetleri ;

- ✓ Gelir İş ve İşlemleri,
- ✓ Belediye Muhasebe İşlemleri,
- ✓ Bütçe İş ve İşlemleri
- ✓ Ön Mali Kontrol İşlemleri,
- ✓ Taşınır Kayıtlarının Konsolide İş ve İşlemleri,
- ✓ Taşınmaz İş ve İşlemleri,



Gelir İş ve İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü, İlgili mevzuatı çerçevesinde Belediyemizin gelirlerini tahakkuk ettirerek, alacaklarını takip ederek, yasal süresi içerisinde tahsilâtlarının yapılmasına öncelik vermiştir. Vergilerini zamanında ödemeyen mükelleflere, vergi ödeme süresinin bitiminden hemen sonra ödeme emirleri tanzim edilerek dağıtımı yapılmış, mükellefler cezai işleme maruz kalmamaları konusunda uyarılmıştır.

Tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak vefat ve alım-satım ile gerçekleşen her türlü tapu değişiklikleri sisteme işlenerek, bu işlemleri yapan mükelleflerin kayıtlarının kapanışı yapılmış olup, satılan yer ile ilgili 2016 yılında Bina Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi vb. gibi diğer vergilerinde mükerrer tahakkuk yapılması önlenmiştir.

Mükelleflerin adres değişikliği ve kapanış işlemleri ile ilgi Müdürlüğe vermiş oldukları dilekçeler sisteme işlenmiştir.

İlgili mevzuatlar dâhilinde her türlü vergi, resim ve harçlara ilişkin vergi kayıtları incelenerek mükelleflerin kayıtlarında düzeltme işlemi yapılmış olup, mükerrer vergilendirmenin önüne geçilmiştir. Mahkemelerden, vergi dairelerinden, Sigorta müdürlüklerinden, Belediyelerden vb. kurum veya kişilerden gelen yazı ve bilgi taleplerine, icra müdürlüklerinden gelen borç bildirim taleplerine süresi içerisinde cevapları yazılarak sonuçlandırılmıştır.

İlan ve Reklam vergisi mükellefiyet kaydı bulunan mükelleflerimizin 2016 yılı tahakkukları yapılmıştır. İlan ve Reklam mükelleflerimize de diğer mükelleflerimiz gibi Belediyemize gelmeden internet üzerinden vergilerini ödeme imkânı da verilmiştir.

Müdürlükler ile koordineli bir şekilde çalışılmış olup, İmar Müdürlüğünce yıkım ruhsatı verilecek taşınmazlarla ilgili olarak Müdürlüğümüze yönlendirilen 150 mükellefimizin, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce Müdürlüğümüze gönderilen 5100 mükellefimizin vergi ilişikleri kesilerek ilgili Müdürlüklere bilgi verilmiştir.

Basın ve Yayın Müdürlüğünce İlçemiz sınırları içerisinde Reklam, Film vb. çekimleri için Müdürlüğümüze gönderilen 75 Film ve Reklam şirketlerinden ücretleri tahsil edilerek Zabıta Müdürlüğüne bilgi verilmiştir.

İnternetten vergilerini ödeyen mükelleflerin banka ve belediyede ki hesaplarının kontrolleri düzenli olarak yapılarak günlük muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Bankalardan ve PTT'den vergilerini ödeyen mükelleflerin, belediyedeki hesaplarına günlük olarak kayıtları yapılarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Elektrik Tüketim Vergisi ödeyen şahıs ve şirketlerin, aylık olarak göndermiş oldukları beyannameleri ve tahsilatların günlük olarak kayıtları yapılarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca mobil tahsilat aracımız ile pazarcı esnafımızın da zaman kaybına uğramaması için pazarlarda tahsilat işlemi yapılarak mükelleflerimize yerinde hizmet verilmiştir.

Mükelleflerimize kredi kartı ile tahsilât, banka, PTT ve internet aracılığı ile vergilerini ödeme kolaylıkları sağlanmıştır.

Bankalar ile yapılan görüşmelerimiz sonucu Garanti Bankası kredi kartı bulunan mükelleflere hiçbir

komisyon ödetmeden vergilerini 3 taksitte, Yapı Kredi Bankası kredi kartı bulunan mükelleflere 5 taksitte ödeme imkânı sağlayan uygulamamız 2016 yılında da devam etmiştir.

Tahsilât işlemlerinde ise vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek için vergi dönemlerinde Cumartesi-Pazar veznelerimiz açık tutulmuştur.

İnternet ile Tahsilât

Önceki yıllarda teknolojik imkânlar kullanılarak mükelleflerin Belediyemize gelmeden Belediyemizin web sitesini kullanılarak E-belediyecilik kapsamında internet üzerinden borçlarını öğrenebilmelerine ve arzu ederlerse borçlarını ödeyebilmelerine imkân sağlanmıştır. 2016 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yapılan çalışma sonucunda mükelleflerin internet üzerinden yaptıkları ödemeleri daha güvenli hale getiren 3D secure sistemi de devreye alınmıştır.

2016 yılında internet üzerinden yapılan tahsilatımızda 2015 yılına göre 3.654.923,47 TL artış olduğu görülmektedir. Önceki yıllara baktığımızda ise: 2009 yılında internet ile yapılan 954.749 TL'lik tahsilât, 2010 yılında 3.826.366 TL'ye, 2011 yılında 7.127.512 TL'ye, 2012 yılında 9.955.246 TL'ye, 2013 yılında 11.142.989 TL 'ye, 2014 yılında 18.923.162 TL'ye, 2015 yılında 25.169.692 TL'ye, 2016 yılında 28.824.615 TL'ye (2009 yılının 30 katına) çıktığı görülmüştür.

İnternet ile Yapılan Tahsilat

2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
954.749	3.826.366	7.127.512	9.955.246	11.142.989	18.923.162	25.169.692	28.824.615

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Saha Çalışması

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi vb. belediyemizi ilgilendiren gelirlerin kayıp ve kaçaklarının önlenmesi, kayıt dışı olan mükelleflerin kayıt altına alınmasına yönelik alan çalışmasında yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen, hiç kaydı olmayan, gerekse eksik ve hatalı kaydı bulunan mükelleflerimize tarhiyat işlemleri yapılmıştır. 390 mükellefimize vergi ihbarnamesi tanzim edilerek evrakları tebliğ edilmiştir.

Saha Çalışması Raporu	
İlan Reklam Vergisi kontrol edilen mükellef sayısı	2.406
Çevre ve Temizlik Vergisi kontrol edilen mükellef sayısı	5.242
Toplam Denetim Sayısı	7.648

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Yoklama Faaliyeti	
Çevre ve Temizlik Vergisi tutulan yoklama sayısı	537
İlan ve Reklam Vergisi tutulan yoklama sayısı	270
Çevre ve Temizlik Vergisi tutulan terk yoklama sayısı	1.283
Eğlence Vergisi Yoklama sayısı	15
Toplam Tutulan Yoklama Sayısı	2.105

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Müdürlüğümüze işyerleri ile ilgili mükellefler tarafından verilen 147 adet şikayet ve kapanış dilekçesi yoklama memurlarımız tarafından yerinde kontrol edilerek işlemleri tamamlanmıştır.

Belediyemize borçlu mükelleflere ödeme emri gönderilerek, borçları hakkında bilgilendirme yapılmış olup ayrıca, 6736 sayılı kanun kapsamında borçlarını yapılandırabilecekleri konusunda bilgi verilmiştir.

Ödeme Emri Faaliyeti	
Çekilen ödeme emri sayısı	12.076
Tebliğ edilen ödeme emri sayısı	9.596
Tebliğ edilemeyen ödeme emri sayısı	2.480

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına dair 6736 Sayılı Kanuna Göre Yapılan İşlemler

6736 Sayılı Kanunun Resmi Gazetede yayımlanmasından sonra mükellefleri bilgilendirmek amacıyla kanun ile ilgili bilgilendirme Mali Hizmetler Müdürlüğünde ve Belediyemizin Web sitesinde ayrıntılı bir şekilde yapılmıştır.

Bu kanun kapsamında Müdürlüğümüze müracaat eden mükellef sayısı toplamı 17.816 kişidir. Bu kişilerden 10.764 kişisi peşin, 3.438'i 6 taksit, 707'si 9 taksit, 1.032'si 12 taksit, 1.882 'si ise 18 taksit yaptırmıştır.



Mükelleflerimizden taksitlerini süresi içersin de ödemeyi unutanlar ve ödeme yapmayanlar, memurlarımız tarafından telefon ile bilgilendirmek suretiyle yapılandırmadan yararlandıkları haklardan mahrum kalmamaları konusunda sürekli olarak uyarılmıştır.

6736 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAPILANDIRMA	
Yapılandırma Yapılan Mükellef Sayısı	17.816 TL
Yapılandırılan Toplam Tutar	48.910.000 TL

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Mükerrer sicili olan 1370 mükelleflerimizin sicilleri birleştirilmiş, Vergi dairesi kapanış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu 3.768 mükellefimizin kapanış kayıtları yapılarak, 8.950 mükellefimizin TC kimlik numaraları güncellenmiş, Tapu satış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu 2.620 mükellefimizin kapanış işlemleri yapılarak mükerrer tahakkuk kayıtları yapılmaması sağlanmıştır.

Arşiv Çalışması

580.000 – 666.600 Siciller arası toplamda 86.600 adet mükellef için renkli kod dosyaları hazırlanmış olup, bu mükelleflere ait evraklar renkli kod dosyalarına yerleştirilmiştir.

Arşivde dosyalarımız yeniden tanzim edilerek, dosyalar arasına aparatlar sıkıştırılmak suretiyle toplamda 56.000 adet dosya için ilave yer kazanılmıştır.

Vergi dönemi ile yapılandırma döneminde günlük olarak biriken evraklarımız da, arşivdeki dosyalarına yerleştirilmiştir.

Yıllara Göre Gelirlerimizdeki Artış Oranları

2005 yılında 56 milyon TL olan gelirlerimiz, 2006 yılında 66 milyon TL, 2007 yılında 69 milyon TL, 2008 yılında da 73 milyon TL, 2009 yılında da 104 milyon TL, 2010 yılında 166 milyon TL, 2011 yılında 204 milyon TL, 2012 yılında 293 milyon TL, 2013 yılında 214 milyon TL, 2014 yılında 232 milyon TL, 2015 yılında 245 milyon TL, 2016 yılında 253 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Yıllara Göre Gelir Durumu



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Bütçe İş ve İşlemleri

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre Mali Hizmetler Müdürlüğü diğer Müdürlüklerden

gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst Yöneticinin onayı ile Stratejik Plan ve Performans Programına uygun olarak Belediyemizin 2017 yılı Bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamıştır. 2017 yılı bütçemiz tahmini gelir tahsilatımız da göz önünde bulundurularak 284.280.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2017 yılı Bütçemiz Üst yöneticinin onayı ile sırasıyla Encümen'e, Meclise ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayından sonra 2017 yılı mali yılında uygulanmak üzere kesinleşmiştir.

2016 yılı gelir bütçemiz: 252.682.983,66 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 91,81 dir,

2016 yılı gider bütçemiz ise: 267.856.238,98 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 97,33'dür.

2016 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları

2016 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları			
Türü	Hedeflenen Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı %
Bütçe Gelirleri	275.210.070,00	252.682.983,66	91,81
Bütçe Giderleri	275.210.070,00	267.856.238,98	97,33

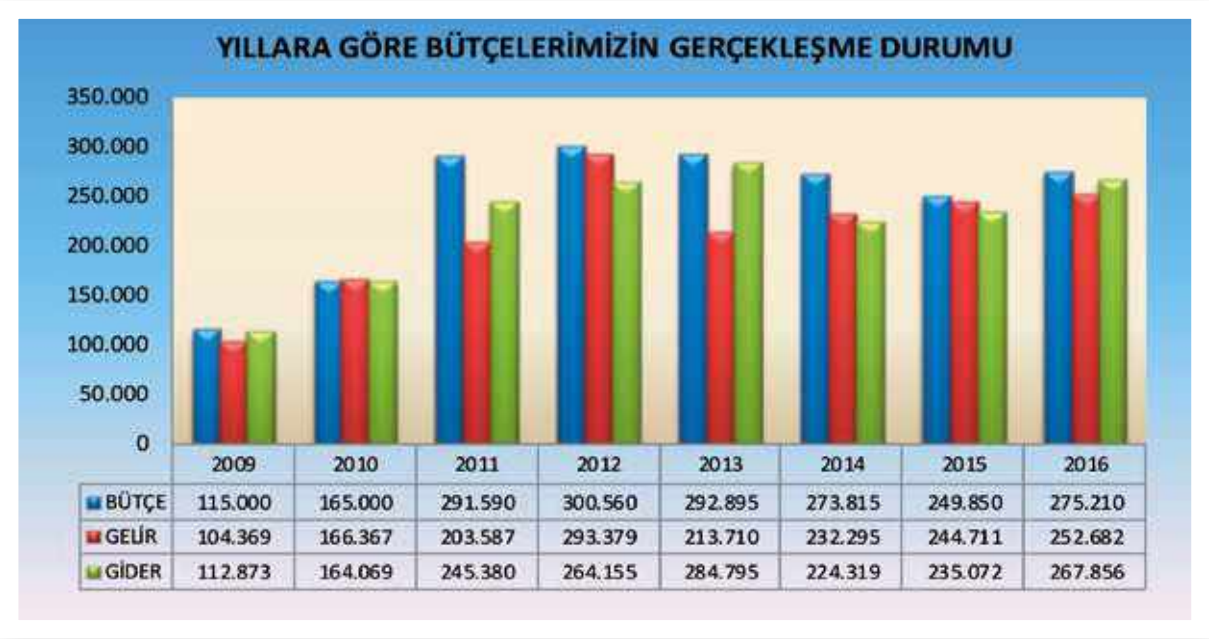
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Müdürlüklerimizin ödeneklerinin takibi yapılarak, ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanması amacıyla bütçenin diğer tertiplerinden Encümen veya Meclis kararı ile aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanmıştır.

Yıllara Göre Bütçelerimizin Gerçekleşme Oranları

Yılı	Bütçe	Gelir	Gider	Gerçekleşen (Gelir Bütçesi)(%)
2009	115.000.000	104.369.219	112.873.140	90,76
2010	165.000.000	166.367.326	164.069.887	100,00
2011	291.590.000	203.587.615	245.380.580	69,82
2012	300.560.000	293.379.375	264.155.312	97,61
2013	292.895.000	213.710.795	284.795.864	72,96
2014	273.815.000	232.295.045	224.319.534	84,84
2015	249.850.000	244.711.536	235.072.443	97,94
2016	275.210.070	252.682.984	267.856.239	91,81

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

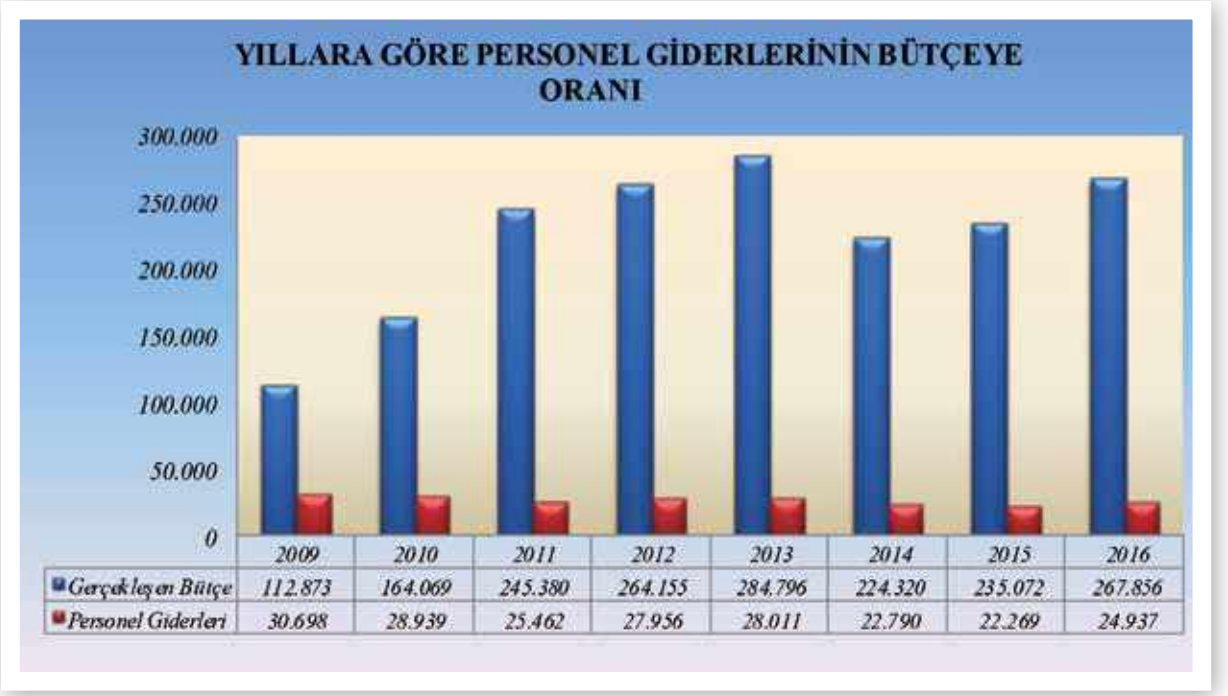


Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Yıllara Göre Personel Giderlerinin Bütçeye Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Personel Gideri	Bütçeye Oranı (%)
2009	112.873.140	30.698.896	27,20
2010	164.069.887	28.939.065	17,64
2011	245.380.580	25.462.049	10,38
2012	264.155.312	27.956.002	10,58
2013	284.795.864	28.011.189	9,84
2014	224.319.534	22.790.406	10,16
2015	235.072.443	22.269.881	9,47
2016	267.856.239	24.937.109	9,31

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

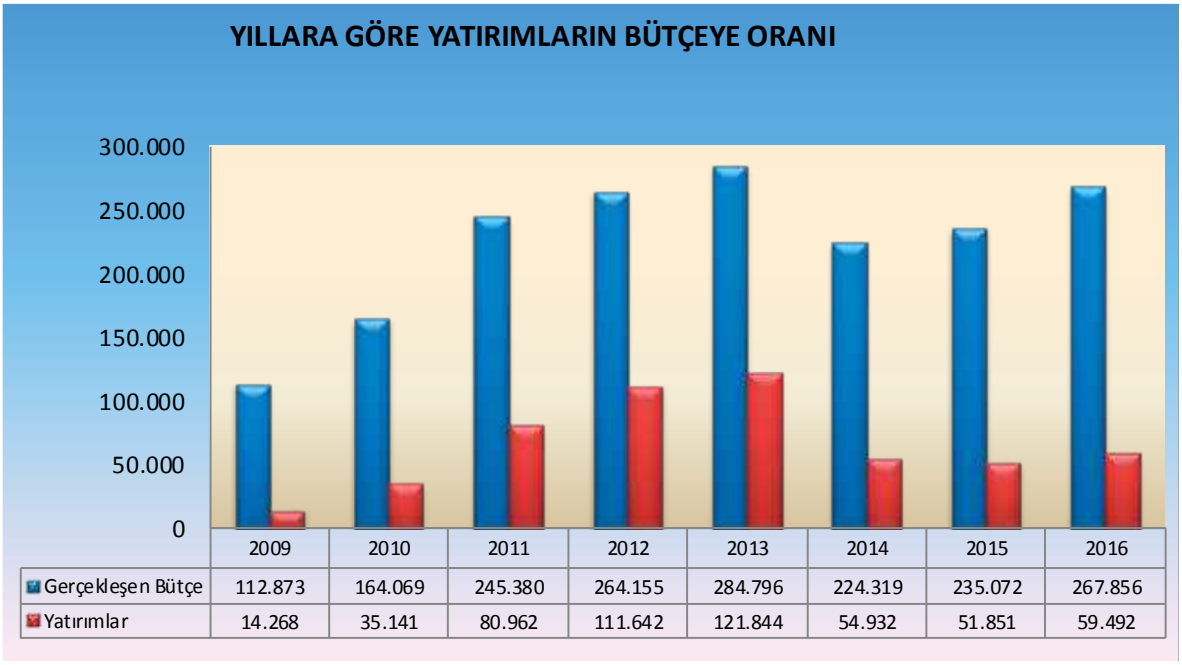


Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Yıllara Göre Yatırımların Bütçeye Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Yatırım Gideri	Bütçeye Oranı (%)
2009	112.873.140	14.268.545	12,65
2010	164.069.887	35.141.723	21,42
2011	245.380.580	80.962.997	32,99
2012	264.155.312	111.642.384	42,26
2013	284.795.864	121.843.544	42,78
2014	224.319.534	54.931.918	24,49
2015	235.072.443	51.851.920	22,06
2016	267.856.239	54.492.326	20,34

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016



	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Gerçekleşen Bütçe	112.873	164.069	245.380	264.155	284.796	224.319	235.072	267.856
Yatırımlar	14.268	35.141	80.962	111.642	121.844	54.932	51.851	59.492

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Muhasebe İş ve İşlemleri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 53. maddesine göre belediyemizin mali tabloları, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay süresi aşılmadan veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir

2016 yılı Kesin hesabı hazırlanarak Encümene, Meclise ve Büyükşehir Meclisine sunularak onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap, cetvelleri, banka hesap ekstraları, mutabakat yazısı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Müdürlükler tarafından gönderilen mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait ödeme emirleri ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrol edilerek muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe işlemi ile firma ve kişiler adına tahakkuk ettirilen borçların ödemeleri, süresi içerisinde hak sahiplerine yapılmıştır.

Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için mutemetlere verilen avans-kredi ile ilgili gider belgelerini inceleyerek mahsubunu, mahsup dışı kalan avans ve kredilerin süresi içerisinde belediyemiz hesaplarına intikali sağlanmıştır.

Belediyemizle çalışan tüm firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.

Vergi dairesine her ay düzenli olarak KDV ve Muhtasar beyannameleri verilmiştir.

Vakıflar Bölge Müdürlüğü'ne, Sigorta Müdürlüğü'ne, Milli Emlak'a vb. kurumlara olan kira ödemeleri düzenli olarak her ay yapılmıştır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Müdürlüğü adına ayrılacak payların işlemleri süresi içeresinde yapılmış olup ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Personel maaş ödemelerinin her ay düzenli olarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir. Maaşlardan yapılan icra, sendika, kefalet kesintileri gibi ödemeler, ilgili kurum ve kişilerin hesaplarına yatırılmıştır.

Bankaya yatırılan tahsilatlar, firma ve kişilere kesilen çekler, gönderme emirleriyle yapılan ödemelerin günlük düzenli olarak yapılmıştır.

2016 yılı içinde 12.191 adet yevmiye kaydı yapılmış, ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmıştır.

Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu, mali faaliyet ve raporları, istenen belgeler eksiksiz olarak müdürlüğümüz tarafından düzenlenerek denetimine hazır hale getirilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemleri

Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden dayanıklı taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür. Bu yönetmeliğin amacı, kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın, kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Yönetmelik doğrultusunda, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ayrıca, harcama birimlerinin yıl içinde taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak, tüketim malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını müdürlüğümüze göndermişlerdir. Ayrıca yıl sonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli, yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen Taşınır İşlem Fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları hazırlayarak 3 nüsha halinde harcama yetkilisinin onayından sonra müdürlüğümüze göndermişlerdir. Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtlar ile muhasebe kayıtları karşılaştırılıp kontrolleri yapıldıktan sonra birer suretleri harcama birimlerine gönderilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemlerine Esas olmak üzere Harcama birimlerinden gönderilen Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri Muhasebe şefliğimize bırakılmıştır.

Taşınmaz İş ve İşlemleri

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleriyle görevli birim tarafından hazırlanan formlar müdürlüğümüze gönderilmiş olup müdürlüğümüz tarafından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

Ön Mali Kontrol İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarla ilgili Yönetmelik gereği ön mali kontrol işlemi yapılmıştır.

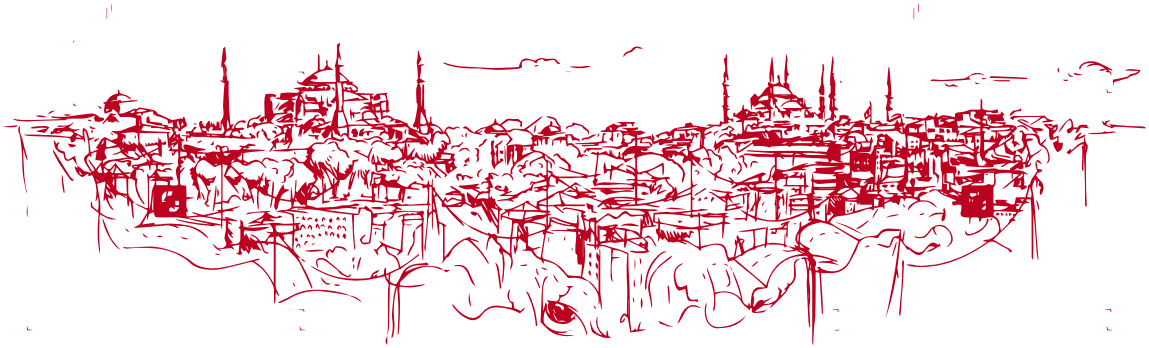


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Özel Kalem Müdürlüğü



Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı'nın direktifleri uyarınca protokol işleri, kurumlar ve departmanlar arası ilişkilerin organize edilmesi, günlük çalışma programının düzenlenmesi, yurtiçi ve yurtdışı gezilerinin programlanması, resmi ve özel tebriklerin konsolidasyonu ve geri dönüşlerinin gerçekleştirilmesi, teşekkür ve taziyelerin hazırlanması hizmetleri sunulmaktadır. Başkanlıkça düzenlenen sosyal faaliyetlerin ve törenlerin organizatörlüğü yürütülmektedir.

2016 YILI;

✓ Aylık periyotlarla meclis toplantıları, haftalık periyotlarla okul ziyaretleri, esnaf ziyaretleri, ev ziyaretleri, muhtarlık ziyaretleri ve halk günü organizasyonları düzenlenmiştir,

✓ Aylık periyotlarla faaliyetlerin ilerlemelerini değerlendirmek amacıyla departman yöneticileri ile "Müdürler Toplantısı", haftalık periyotlarla Başkan Yardımcıları ile "Koordinasyon Toplantıları" gerçekleştirilmiştir,

✓ 510 adet randevulu görüşme gerçekleştirilmiştir.

✓ 64 adet randevusuz görüşme gerçekleştirilmiştir.

✓ 1.000 adet telgraf, 400 adet çiçek gönderimi gerçekleştirilmiştir.





15 Ocak 2016 tarihinde; Sultanahmet Meydanında 12 Ocak tarihinde gerçekleşen patlamada şehit olanların anısına Sn. Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN'ın teşrifleriyle Karanfil bırakma töreni gerçekleştirilmiştir.





22 Mart 2016 tarihinde; Taksim Meydanında 19 Mart tarihinde gerçekleşen patlamada şehit olanların anısına Karanfil bırakma töreni gerçekleştirilmiştir.



07 Haziran 2016 tarihinde; Veznecilerde gerçekleşen patlama olayında yararlanan vatandaşları Sn. Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN ile birlikte Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir Haseki hastanesinde ziyaret etmiştir.

15 Temmuz 2016 tarihinde; Yapılan Darbe Girişimi Sonucu farklı noktalarda 25 Gün boyunca Demokrasi Nöbeti Tutulmuştur.

"FATİH DEMOKRASİ NÖBETLERİ"



16.07.2016 –Vatan Caddesi



16.07.2016 –Fatih Cami



19.07.2016 – Vatan Caddesi



Rektörler ve Akademisyenler Yürüyüşü
20.07.2016 – Vatan Caddesi



23.07.2016 -Vatan Caddesi



04.08.2016 - Vatan Caddesi



05.08.2016 -Vatan Caddesi



06.08.2016- Yenikapı Miting Alanı



10 Ağustos 2016 tarihinde; Fatih Belediyesi tarafından Demokrasi Nöbetçilerine Sertifika Dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



01 Eylül 2016 tarihinde; Ermeni Patriği Sn. Aram Ateşyan, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.



06 Eylül 2016 tarihinde; İstanbul Milletvekili Sn. Volkan Bozkır, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.



22 Eylül 2016 tarihinde; Fenerbahçe Spor Kulübü Başkanı Sn. Aziz Yıldırım, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.



07 Kasım 2016 tarihinde; Kadem Başkanı Sn. Sare Yılmaz, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.



09 Kasım 2016 tarihinde; Sur Belediyesine Kayyum olarak atanan Diyarbakır Vali Yardımcısı Sn. Bilal Özkan, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.



23 Kasım 2016 tarihinde; Romanya Büyükelçisi Sn. Gabriel Catalin, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.



08 Aralık 2016 tarihinde; Ödemiş Belediye Başkanı Sn. Mahmut Badem, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.





14 Aralık 2016 tarihinde; İstanbul Emniyet Müdürlüğü ile Fatih Belediyesi İşbirliğinde Huzur Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

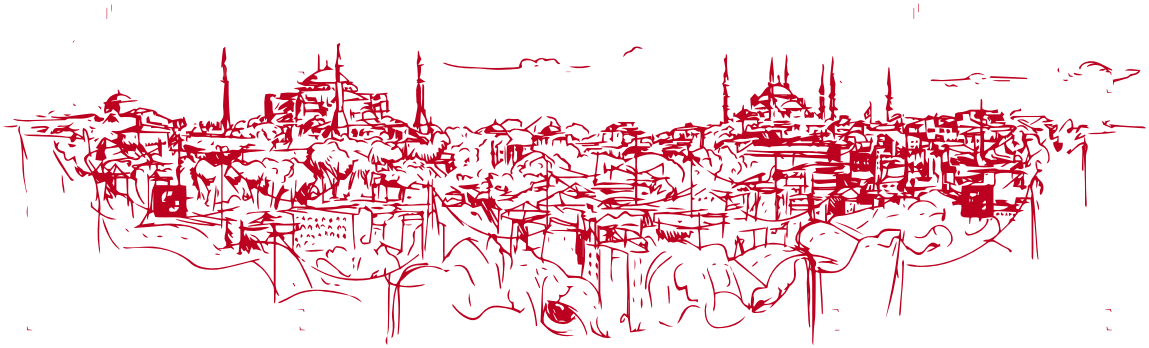


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak amacımız; Tarihi Yarımada olan İlçemize tarihi, sosyal, fiziksel zenginliklerimizi ve günümüz şartlarındaki ihtiyaçları göz önünde bulundurarak dünya standartlarında park, meydan ve yeşil alanlar oluşturmaktır. Bu maksatla; gecekondu alanları ve metruk arazilerde yapılacak çalışmalarla kullanım açısından daha fonksiyonel ve estetik değeri yüksek nitelikte sürdürülebilir mekanları kazandırmaktır.

İlçemizin tarihi zenginliklerinin farkındalığı ile çalışan ve yarımadanın niteliklerine uygun konseptlerde plan ve projeler gerçekleştiren müdürlüğümüz çalışma amacına uygun olarak yeni parklar yapmış, mevcut parkları yenilemiş, park yapımına elverişli en küçük alanları bile park yapımına ayırarak; cadde, sokak ve orta kaldırımların uygunluk durumuna göre fidan, çalı ve mevsimlik çiçek dikimleri yaparak prestijli mekanlar oluşturmuştur.

İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış ve mülkiyet sorunu çözülmüş alanlar projelendirilerek park alanlarına dönüştürülmekte ve kentte m^2 bazında kişi başına düşen yeşil alan miktarı çoğaltılmıştır. Bununla birlikte beton yığınları içerisinde bunalan her yaştan insanımızın rahat nefes alabileceği, sağlıklı gelişim ve mutlu yaşamları için spor alanları, yürüyüş yolları, kültür & fizik alanları ve çocuk oyun alanları oluşturularak yeni yeşil alanlar ve tesisler halkın kullanımına sunulmuştur.

Fatih ilçe sınırları içerisindeki park ve yeşil alanların bakımlı, temiz ve sürekli canlı kalmalarını sağlamak amacıyla konusunda uzman mühendis, mimar ve teknikerlerin kontrolünde tecrübeli bahçıvan ve düz işçiler tarafından gerekli işlemler gerçekleştirilmiştir.

2016 YATIRIM YILINDA PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALAN UYGULAMALARI

2016 Yatırım Yılında Yeni Yapılan Park, Meydan ve Yeşil Alanlar

Dervişali Mh. (Sena Sokak) Park Düzenleme Çalışmaları

Dervişali Mahallesinde Şehit Ümit Uçan Sokak ile Müftü Sokak arasında kalan 2562 ada (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-43 parsel) içerisindeki 1168,73 m^2 lik alan park olarak düzenlenmek üzere 2015 yılında projelendirilerek 2016 yılı Mart ayından itibaren uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Çalışma kapsamında kaskatlı mermer süs havuzu, meydan alanı, gölgelikli oturma ve dinlenme alanları, estetik ve ekolojik değeri yüksek yetişkin ağaç ve çalıların konumlandırıldığı yeşil alanların yer aldığı bir park olarak düzenlenmiştir. Park yapılması planlanan bölgede 2011 yılında başlanan kamulaştırma çalışmaları sonucunda ilk etapta 2012 yılında en alt kısımda Dervişali Parkı hizmete açılmış olup 2016 yılı Ramazan ayında hizmete açtığımız yeni parkımızla mahalledeki yeşil alan miktarı arttırılmıştır. Yapılan park çalışmaları ile yıllardır bölgede atıl ve metruk gecekondu yapılarının yerini; fonksiyonel ve estetik değeri yüksek parklarımız almıştır. Çalışma kapsamında 644,60 m^2'lik yeşil alan, 420,42 m^2 lik sert zemin alanı düzenlenmiş olup 2016 yılı içerisinde hizmete sunulmuştur.

Dervişali Mh. (Sena Sokak) Park Düzenleme Çalışmaları



Eski Hali



Yeni Hali

Otlukçu Yokuşu Park Düzenleme Çalışması

Ali Kuşçu Mahallesi Otlukçu Yokuşu sokakta inşası süren Şeyh-ül İslam Mehmet Celalettin Cami'nin arkasında kalan 614,00 m² alan, mahalle sakinlerinin ve cami cemaatinin oturma ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri bir park olarak hizmet etmek üzere projelendirilmiştir. Çalışma öncesinde atıl halde olan proje alanı 3 ay gibi kısa bir süre içerisinde tamamlanmıştır. Çalışmaların tamamlanmasının ardından alanda ihya edilen cami ile uyumlu oturma ve dinlenme ihtiyaçlarına hizmet eder hale gelen park vatandaşların kullanımına sunulmuştur.



Eski Hali



Yeni Hali

2016 YATIRIM YILINDA REVİZE EDİLEN PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALANLAR

Fatih Cami Avlusu Çevre Düzenlemesi ve Wc Yapılması Çalışmaları

Ali Kuşçu Mahallesinde yer alan Fatih Cami, Fatih Sultan Mehmet tarafından yaptırılmış olup cami, külliyeler ve avlusuyla beraber toplam 57.863,96 m² alana sahiptir.

Fatih Camisi çevre düzenleme çalışmaları kurul onaylı proje kapsamında Fatih Cami Avlusu Çevre Düzenleme ve Wc Yapılması 2. Etap Yapım İşi olarak 21.02.2014 tarihinde ihalesi yapılmıştır.

2011 yılında başlanan proje kapsamında caminin tarihi ve mistik dokusuyla uyumlu oturma ve dinlenme alanları, birbirinden farklı ışık ve su oyunları ile farklı görsel güzellikler sunan kaskatlı süs havuzları yapılmıştır. Havuzlar modern çağın gereksinimleri doğrultusunda, Cami ve külliyelerin kubbe, kapı, pencere ve duvar işleme detaylarından ve geleneksel motiflerden esinlenerek tasarlanmıştır. Geniş avlular ve yürüyüş yollarından oluşan yaklaşık 17 bin metrekare sert zemin alanı ile yaklaşık 18 bin metrekarelik yeşil alan planlanmıştır. Yapılan çevre düzenlemesi ile tarihi değerlerin korunarak kültürel sürekliliğinin devam ettirilmesi ve yaşanabilir mekânların oluşturulması amaçlanmıştır.

Fatih Cami yerleşkesi üzerinde 950 m^2 alana yer altında inşa edilen yer altı tuvaletlerinde; 17 bayan tuvaleti, 1 duş, 11 şadırvan, bakım ve soyunma odası ile bayan engelli tuvaleti, bay kısmında ise; 39 tuvalet, 1 duş, 22 şadırvan ve bay engelli tuvaleti olacak şekilde tasarlanmıştır. Yer altında bulunan lavabo ve tuvaletlere ulaşım yürüyen merdiven ve engelli asansörüyle sağlanmaktadır. Tuvaletler vatandaşların ücretsiz kullanılacakları şekilde işletilmektedir.

Cami de cenaze alanı olarak kullanılan açık alanda vatandaşları yazın sıcak ve güneşin etkisinden, bahar ve kış aylarında ise yağışlı ve olumsuz havanın etkilerinden korumak için dev boyutlarda açılır-kapanır şemsiye sistemi yapılmıştır. Şemsiyenin kumaş desenlerinde camide yer alan motifler kullanılmıştır.

Fatih Cami gerek ibadet ve manevi atmosferi gerekse bir geçiş noktası durumunda olmasından dolayı merkez olarak kabul gören bir noktada bulunduğundan oldukça yoğun bir yaya sirkülasyonuna maruz kalmaktadır. Bu nedenden çevre düzenleme çalışmaları aşamalı olarak yapılmış olup ve bölgedeki kullanıcıların günlük aktivitelerini aksatmayacak şekilde tamamlanmıştır.

Yapılan düzenleme kapsamında yeşil alanlar otomatik sulama sitemi kaplanarak çim serimi ve yer yer mevsimlik çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir. Mevcut ağaçlar korunmuş olup çalışmalar kapsamında uygun görülen ağaçlar alanda yer değiştirilmiştir. Ayrıca mevcut ağaçlara ilave olarak yetişkin ve sağlıklı Çınar ağaçları, Manolya ağaçları, Erguvan ağaçları, Sığla ağaçları, Zeytin ağaçları, Oya ağaçları, Huş ağaçları ve Mabed ağaçlarının dikimleri gerçekleştirilmiştir.

Akdeniz Medresesi'nin olduğu Fatih Camisi'nin güney kısmında çalışmalar tamamlanarak 2015 yılında hizmete açılmasının ardından devamında yer altı WC'leri ve Kuzey kısmındaki çalışmalarında tamamlanmasıyla 29 Mayıs 2016 tarihinde Cami avlusu vatandaşların hizmetine açılmıştır.

Fatih Cami Avlusu Çevre Düzenlemesi ve Wc Yapılması Çalışmaları









(Yeni Halinden Görünümler)

Topkapı Kale İçi Parkı Yenilenmesi

Topkapı Mahallesi Bican Bağcıoğlu Yokuşu Kaleiçi mevkiinde yer alan ve kullanım değerini yitirmiş durumdaki park, yenilenerek vatandaşların hizmetine sunulmuştur.

Topkapı Mahallesi, Bican Bağcıoğlu Yokuşu Kaleiçi mevkiinde yer alan ve kullanım değerini yitirmiş durumdaki Kaleiçi parkı bölge sakinlerinden gelen yoğun talepler üzerine yeniden düzenlenmek üzere projelendirilmiştir. Toplam 1,040 m^2 alana sahip olarak parkta yapılan yeni düzenleme ile oturma ve dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, jimnastik alanı, meydan alanı, yürüyüş yolları ve yeşil alanlar yenilenmiş olup vatandaşların kullanımına sunulmuştur.



Eski Hali



Yeni Hali



Yeni Hali

Simkeşhane Parkı Yenilemesi

Uzun bir süredir Koruma Kurulunca uygulama çalışmaları durdurulan parkta, Arkeoloji Müdürlüğü tarafından araştırma ve envanter çalışmalarının yapılmasının ardından, projelerde gerekli düzenlemeler yapılarak uygulama çalışmaları tamamlanmıştır. Toplam 565,00 m^2 çalışma alanına sahip park, yapılan düzenleme ile daha estetik ve kullanışlı bir hal almıştır. Parkın eski kullanımında atıl ve dağınık haldeki Bizans Zafer Takı kalıntıları, Arkeoloji Müdürlüğü envanterine uygun bir şekilde yeşil alan üzerinde sergilendiği parkın sert zeminlerinde doğal taş (andezit) kullanılarak tarihi dokuya uygun olması sağlanmıştır. Parkımız 2016 yılı Şubat ayı içerisinde kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.



Eski Hali



Yeni Hali

Veysel Satık Parkı Yenilemesi

Cibali Mahallesi Haydar Caddesi üzerinde binaların arasında yer alan ve mahallenin en büyük parkı olan "Veysel Satık Parkı" mahalle halkından yoğun olarak gelen talepler doğrultusunda revize programına alınmıştır. Toplam 574,6 m^2 alana sahip parkın sert zeminleri yenilenerek sınır duvarları güçlendirilmiştir. Asayiş sorunlarının yoğun olarak yaşandığı parkımızda parkın her bölgesi rahatlıkla görülebilecek şekilde duvarları alçaltılmış ve bu amaca uygun demir kapı yapılmıştır. Çok kısa bir sürede revize edilen parkımız 2016 yılı Ağustos ayında kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.



Eski Hali



Yeni Hali

Mustafa Nafi Parkı Yenilemesi

Seyid Ömer Mahallesi Mustafa Nafi Sokak'ta yer alan mevcut parkımız çevre sakinlerinin yoğun asayiş şikayetleri ve yenileme talepleri doğrultusunda revize edilmek üzere projelendirilmiştir. Mevcut park içerisinde konumlandırılan işletme binası ile parkımız daha korunaklı olmuş ve park girişi kontrolü sağlanmıştır. Toplam 715,00 m^2 alana sahip parkta yeni yapılacak düzenleme ile yeşil alan miktarı eskisine oranla arttırılarak (50 m^2 arttırılmış) 301,94 m^2 ye çıkartılmıştır. Parkımızda yeni düzenleme ile çocuk oyun alanı, oturma dinlenme alanları ve yeşil alanlar konumlandırılmıştır. Parkımız 2016 yılı Ekim ayı içerisinde kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.



Proje Hali



Eski Hali



Yeni Hali



Eski Hali

Bezmi Alem Parkı Yenilemesi

Molla Gürani Mahallesi Ördek Kasap Sokak üzerinde bulunan Bezmi Alem Parkı bölgesindeki halkın yoğun talepleri sonucu daha işlevsel ve estetik bir hal almak üzere projelendirilmiştir. 272,04 m^2 lik mevcut parkta yapılan revize projesi çalışmasının ardından hızlı bir şekilde uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Parkın aydınlatma ve asayiş problemlerinin önceliği göz önünde bulundurularak mevcut çevre duvarlar kaldırılarak alanda aydınlatma sa-

yısı arttırılmıştır. Eski kullanımında herhangi bir fonksiyon bulunmayan alanda çocuk oyun grubu, jimnastik aletleri ve parkın düzeninden sorumlu bir işletme yapısı konumlandırılmıştır. Parkımız 2016 yılı Kasım ayı içerisinde kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.



Eski Hali



Yeni Hali

2016 YATIRIM YILINDA UYGULAMA AŞAMASI DEVAM EDEN PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALANLAR

Cundi Parkı Revize Edilme Çalışmaları

Küçük Ayasofya Mahallesi'nde Cinci Meydanı Sokak'ta yer alan ve mevcut düzeniyle özel halı saha olarak hizmet veren proje alanı yerli ve yabancı turistlerin yoğun olarak kullandığı bir bölge olması sebebiyle önemli bir yere sahiptir. Ancak mevcut kullanım itibariyle fonksiyonel ve estetik olarak çevresindeki kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılayamaması sebebi ile 2013 yılında proje çalışmalarına başlanmış ve 07.04.2015 tarihinde 1069 sayılı kurur kararı ile onaylanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlamak üzere ihale edilmiştir.

5667,75 m^2'lik proje alanında yapılacak düzenlemelerde oturma ve dinlenme alanları, meydan alanı, ahşap teraslar, koşu parkuru, çocuk oyun alanı, kültür fizik alanı, süs havuzu, sosyal-kültürel tesis alanı, otopark alanı ve yeşil alanlar planlanmaktadır. Yapılacak düzenleme ile mevcut yeşil alan miktarı 2 katına çıkartılacaktır. Uygulama çalışmalarına başlanan alanda mevcut binaların istimlak çalışmaları devam etmekte olup 2017 yılı içerisinde tamamlanarak kullanıcıların hizmetine sunulması planlanmaktadır.



Proje Hali



Eski Hali

Cundi Parkı Revize Edilme Çalışmaları



Yeni Hali



Yeni Hali

Veledi Karabaş Parkı Yenileme Çalışmaları

Mevlanakapı Mahallesi'nde yer alan Veledi Karabaş Parkı çevresinde yapılan kamulaştırılma çalışmalarıyla revize edilmek üzere yeniden projelendirilme çalışmalarının tamamlanmasıyla uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Parkın, sur dipleri tarafında yer alan 1261,00 m^2 44 parselin ve aradaki Güherciler Sokak'ın park alanına dahil edilmesiyle birlikte 3163,16 m^2 ye çıkan kullanım alanı yeniden projelendirmiştir. Alanda yapılacak yeni düzenleme ile oturma ve dinlenme alanları, yürüyüş yolları, meydan alanları, bitki gösteri alanları, çocuk oyun alanları, jimnastik alanları ve yeşil alanlar oluşturulması planlanıyor. Düzenleme ile park çevresindeki araç yollarının güzergâhı da değişecek ve daha işlevsel bir hal alması sağlanacaktır. Sert zemin ve bitkilendirme çalışmaları tamamlanan parkımızda son rötuşlar yapılmakta olup yeni haliyle 2017 yılı başlarında vatandaşlarımızın hizmetine sunulması planlanmaktadır.



Eski Hali



Yeni Hali

Vezir Parkı Yenileme Çalışmaları

Şehremini Mahallesi Vezir Caddesi üzerinde yer alan ve kullanım itibariyle estetik değerini yitirmiş ve fonksiyonellikleri yetersiz olan Vezir Parkımız bölge halkından gelen yoğun talepler doğrultusunda yenilenmek üzere revize programına alınmıştır. 545,11 m^2 toplam alana sahip olan parkımızda mevcut sağlıklı ağaçlar korunarak parkı çevreleyen işlevsiz duvarlar kaldırmış ve yer yer onarılmıştır. Arka cephede gölge kısımda kalan çocuk oyun grubu güneşli alana konumlandırılmış ve bu kısımdaki işletme yapısı arka kısımda daha düzgün bir hal almıştır. Parkın dağınık ve bakımsız görünen yeşil alanları toparlanmıştır. Parkın tüm sert zeminleri andezit ile kaplanarak iç kısımda merdivensiz rampa ile dolaşım sağlanmıştır. Parkın aydınlatma kapasitesi arttırılmıştır. Duvarların kaldırılması ile etrafı açılan park daha ferah ve işlevsel bir hal almıştır. Parkta yeni yerinde hizmet verecek çocuk oyun grubu ve zemini montesi 2017 yılında konumlandırılacak olan parkımız %90 tamamlanmıştır. Oturma ve dinlenme alanları hizmete sunulan parkımız, tam teşekküllü olarak 2017 yılında vatandaşlarımızın hizmetine sunulması planlanmaktadır.



Eski Hali



Yeni Hali

2016 YATIRIM YILINDA PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALAN PROJE ÇALIŞMALARI

2016 yılı içerisinde Koruma Kurulunda toplam 4 adet proje onay aşamasında olup, 6 adet projemiz tasarım-fikir aşamasında olmak üzere toplam 10 proje yer almaktadır. Toplam proje 35.314,06 m^2 ye tekabül etmektedir. 2017 yılında onaylanan projeler yapım ihalesi tamamlanmak suretiyle uygulanması hedeflenmektedir. Ayrıca proje programımız dışında ilçemizde imar ve mülkiyet sorunu olmayan park ve meydan alanlarında proje çalışmaları ivedilikle yapılmakta ve hayata geçirilmektedir.

2016 Yılı Güncel Projeler Listesi				
S. No	**Proje Adı**	**Mahal**	**Metraj Bilgisi (m^2)**	**Durumu**
1	Kemikliburun Park Düzenleme Projesi	Mevlanakapı Mh.	7.915,00	II Numaralı Koruma Kurulunda Onay Aşamasındadır.
2	Edirnekapı Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi	Dervişali Mh.	10.524,00	IV Numaralı Koruma Kurulunda Onay Aşamasındadır.
3	Yeşil Direk Meydan Düzenleme Fikir Projesi	Sururi Mh.	1.407,94	IV Numaralı Koruma Kurulunda Onay Aşamasındadır.
4	Sümbül Efendi Park Düzenleme Fikir Projesi	Sümbül Efendi Mh.	1.217,98	IV Numaralı Koruma Kurulunda Onay Aşamasındadır.
5	Tekfur Sarayı Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi	Ayvansaray Mh.	1.550,00	Proje Tasarım ve Fikir Aşamasındadır.
6	Küçük Saray Parkı Yenileme Projesi	Şehremini Mh.	917,00	Proje Tasarım ve Fikir Aşamasındadır.
7	Molla Şeref Parkı Yenileme Projesi	Molla Şeref Mh.	3.240,14	Proje Tasarım ve Fikir Aşamasındadır.
8	Kocamustafapaşa Meydanı Yenileme Projesi	Silivrikapı Mh.	1.592,00	Proje Tasarım ve Fikir Aşamasındadır.
9	Çemberlitaş Meydan Düzenleme Projesi	Molla Fenari Mh.	6.950,00	Proje Tasarım ve Fikir Aşamasındadır.

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

Kemikliburun Park Düzenleme Projesi

Mevlanakapı Mahallesi'nde Kemikliburun Sokak'ta (1567 Ada, 81 parsel)yer alan proje alanı ortalama 7915,00 m²'dir.

Park alanı içerisinde çevrede yaşayan vatandaşların gereksinimlerini karşılamaya yönelik tasarım planlanmaya çalışılmıştır. Proje kapsamında alanda uygulanması planlanan fonksiyonlar, dinlenme alanları, süs havuzu, bisiklet yolu, yeşil alanlar (bitki gösteri alanları, mevsimlik çiçek alanları, ağaç, ağaççık ve çalılar) fitness ve çocuk oyun alanlarının yapılması planlanmakta olup avan projesi II Numaralı Koruma Kurulunda onay aşamasındadır.



Projeden Görünüm



Mevcut Görünüm

Edirnekapı Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi

Derviş Ali Mahallesinde yer alan proje alanı; kuzeyde Edirnekapı surları, güneyde ise Fevzipaşa Caddesi ile çevrelenmiş olup toplam proje alanı 10.524 m²'dir. Park alanı Güneybatı ve Batısında Mihrimah Sultan Cami ve Külliyesi yer almaktadır. Alanın içinde bir kilise binası ve 2 adet tescilli yapı bulunmaktadır. Düz bir topoğrafyaya sahip park alanı kuzeyde kilise duvarlarından sonra yükselmektedir.

Park alanı içerisinde çevredeki tarihi dokuyu korumaya yönelik tasarım planlanmaktadır. Proje kapsamında alanda çeşitli fonksiyon alanları, dinlenme alanı içerisinde pergolalar, yeşil alanlar (bitki gösteri alanları, mevsimlik çiçek alanları, ağaç, ağaççık ve çalılar), piknik masaları, meydan, süs havuzu, oturma birimleri ve çocuk oyun alanı uygulanması planlanmakta olup avan projesi IV Numaralı Koruma Kurulunda onay aşamasındadır.

Edirnekapı Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi



Projeden Görünüm



Mevcut Görünüm

Yeşil Direk Meydan Düzenleme Fikir Projesi

Sururi Mahallesinde yer alan proje alanı; kuzeyde Macuncu sokak, doğusunda ise Tarakçı Cafer sokak ile çevrelenmiş olup toplam 1407,94 m²'dir. Park alanı kuzeydoğunda Sururi Daye Hatun Cami yer almakta olup çevre duvarlarının korunması planlanmaktadır. Alanın kuzeyinde Handan Han, güneyinde de Manastırlı Han bulunmaktadır. Alanın sınırları içerisinde güneyde birde tarihi duvar bulunmaktadır. Düz bir topoğrafyaya sahip park alanı güneydeki tarihi duvara doğru alçalmaktadır. Park konumu gereği tek bölgeden giriş sağlanmaktadır.

Park alanı içerisinde çevrede yaşayanların gereksinimlerini karşılamaya yönelik tasarım planlanmaya çalışılmıştır. Sururi Daye Hatun Cami yapısının ve tarihi duvarın silüetini engelleyecek kötü görünümlerin ortadan kaldırılması ve park alanı içerisinde sürdürülebilir doğal malzemeler tercih edilmesi planlanmaktadır.

Alana Tarakçı Cafer Sokak üzerinden bir noktada giriş bulunmaktadır. Bu giriş ile ulaşılan proje alanı içerisinde meydan, sergi satış birimleri, süs havuzu ve oturma birimleri yer alması planlanmaktadır.



Projeden Görünüm



Mevcut Görünüm

Sümbül Efendi Park Düzenleme Fikir Projesi

Sümbül Efendi Mahallesinde yer alan proje alanı; kuzeyde Kocamustafapaşa Medresesi Sokak, güneyde ise Cambaziye sokak ile çevrelenmiş olup ortalama 1217,98 m^2 dir. Park alanı kuzeydoğu-doğusunda Sümbül Efendi Cami ve Külliyesi yapısı yer almakta olup çevre duvarları korunmuştur. Alanın kuzeydoğusunda Koca Mustafa Paşa İlköğretim Okulu bulunmaktadır.

Park alanı içerisinde çevredeki tarihi dokuyu korumaya yönelik tasarım planlanmaktadır. Proje kapsamından alanda uygulanması planlanan fonksiyon alanları, dinlenme alanı içerisinde pergolalar, yeşil alanlar (bitki gösteri alanları, mevsimlik çiçek alanları, ağaç, ağaççık ve çalılar), piknik masaları, meydan, süs havuzu, oturma birimleri ve çocuk oyun alanıdır.



Projeden Görünüm



Mevcut Görünüm

Tekfur Sarayı Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi

Ayvansaray Mahallesinde mevcut Tekfur Parkı mevcut haliyle işlevselliğini ve estetik dokusunu kaybetmesi sebebi ile yenilenmek üzere projelendirilmektedir.

2013 yılında parkın yan kısmındaki Tekfur Sarayı'nın restorasyonun tamamlanmasıyla bölgede artan turist sirkülasyonuna oturma ve dinlenme amaçlı hizmet edecek bir park olarak proje çalışmaları devam eden proje alanı 1550,00 m^2 olup tasarım aşamasındadır.



Mevcut Görünüm



Projeden Görünüm

Küçük Saray Parkı Yenileme Projesi

Şehremini Mahallesi Küçük Saray Meydanı Caddesi'nde yer alan proje alanı ortalama 917,00 m^2'dir. Park alanı içerisinde tarihi çeşme bulunmakta olup çevrede yaşayanların gereksinimlerine karşılamaya yönelik tasarımlar yapılmaya çalışılmıştır. Proje kapsamında dinlenme alanları, çocuk oyun alanı, kuru havuz ve yeşil alanların yapılması planlanmaktadır.



Projeden Görünüm



Mevcut Görünüm

Kocamustafapaşa Meydanı Yenileme Projesi

Silivrikapı Mahallesi Kuva-yi Milliye Caddesi'nde yer alan proje alanı 1592,00 m^2'dir. Park alanı içerisinde çevrede yaşayanların gereksinimlerine karşılamaya yönelik tasarım planlanmaya çalışılmıştır. Kuva-yi Milliye Caddesi üzerinde yer alan atıl halde bulunan alanda meydan düzenleme çalışmaları planlanarak bölgeye estetik ve işlevsel yeni bir meydan alanı planlanmıştır. Proje kapsamında oturma ve dinlenme alanları, kaskatlı mermer süs havuzu ve yeşil alanlar ile yepyeni bir meydan tasarlanmaktadır.



Projeden Görünüm



Mevcut Görünüm

Molla Şeref Parkı Yenileme Projesi

Molla Gürani Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Vatan Caddesi üzerinde bulunması itibariyle önemli bir konuma sahip olan Molla Şeref Parkı kullanım değerini yitirmiş fonksiyon alanlarının daha işlevsel bir hal alması ve bölgeye yakışan estetik bir park olarak hizmete sunulması için yeniden projelendirilmektedir. 3240,14 m^2 kullanım alanına sahip mevcut park içerisindeki dağınık oturma alanları, formu bozulmuş sert zemini ve yetersiz oyun alanları itibariyle çevresindeki vatandaşlarca yoğun olarak gelen talepler doğrultusunda proje programına alınmış olup önemli bir konuma sahip olması ve nitelikli bir park kazandırılması amaçlandığından çalışmalar hassasiyet ile yürütülmektedir.

Tasarım aşamasındaki projenin gerekli onay çalışmalarının ardından hayata geçirilmesi ile estetik ve fonksiyonel değeri arttırılmış bir park olması hedeflenmektedir. İçerisinde; oturma ve dinlenme alanları, süs havuzu, çocuk oyun alanı, yürüme yolları ve yeşil alanların bulunduğu prestij bir park olarak hizmete sunulacaktır.



Projeden Görünüm



Mevcut Görünüm

Çemberlitaş Meydan Düzenleme Projesi

Molla Fenari Mahallesi sınırları içerisinde Bab-ı Ali Caddesi üzerinde tarihi Çemberlitaş sütunun çevresini kapsayan 6950,00 m^2'lik meydan olarak hizmet üzere projelendirilmektedir.

Yerli ve yabancı turistlerin yoğun sirkülasyon hattında yer alan konum itibariyle İstanbul' un ve Fatih' in önemli noktalarından olan Çemberlitaş projesi tasarım aşamasında olup bölgeye yakışan prestij bir meydan projesinin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.



Projeden Görünüm



Mevcut Durum

2016 Yatırım Yılı Havuzlar

İlçemizde 2016 yatırım yılı içerisinde yeni yapılan park ve meydanlara 4 adet süs havuzu inşaatı gerçekleştirilmiş olup 2 adet süs havuzu inşası devam etmektedir. Ayrıca mevcut havuzların sürekli aktif ve temiz kalmasını sağlamak amacıyla havuz bakım ekibi, periyodik bakım ve onarım çalışmalarını gerçekleştirilmiştir.

2016 Yatırım Yılında Hizmete Sunulan Havuzlar

Fatih Cami Avlusu Çevre Düzenlemesi Süs Havuzu

2 adet süs havuzu hizmete sunulmuştur.

Dervişali Parkı Dairesel Süs Havuzu

1 adet kaskatlı mermer süs havuzu hizmete sunulmuştur.

Otlukçu Yokuşu Parkı Süs Havuzu

1 adet kaskatlı mermer süs havuzu hizmete sunulmuştur.



(Fatih Müftülüğü Önü)



(Karadeniz Medresesi Kısmı)



Dervişali Parkı Dairesel Süs Havuzu



Otlukçu Yokuşu Parkı Süs Havuzu

2016 YATIRIM YILINDA UYGULAMA ÇALIŞMALARI DEVAM EDEN HAVUZLAR

Cundi Parkı Revizesi Süs Havuzu

1 adet mermer süs havuzu uygulama çalışmaları devam etmektedir.

Veledi Karabaş Parkı Revizesi Süs Havuzu

1 adet granit mermer kaplama dairesel süs havuzu uygulama çalışmaları devam etmektedir.



Cundi Parkı Revizesi Süs Havuzu

2016 Yatırım Yılında Bakım ve Tadilatı Yapılan Havuzlar

2016 yılı içerisinde yeni yapılan havuzlar ile mevcut havuz ve şelalelerin bakım ve onarımı uzman havuz bakım ekiplerimizce periyodik olarak gerçekleştirilmiştir.

Periyodik Bakımı Yapılan Havuzlar;

- ✓ Şenol Güneş Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Kocasinan Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Edirnekapı Meydan Kuru Havuzu
- ✓ Karıye Şelaleli Parkı Yapay Şelale
- ✓ Dervişali Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Dervişali Parkı-2 Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Hırka-i Şerif Yeşil Alanlar Süs Havuzu
- ✓ Kadınlar Pazarı Yeşil Alanlar Süs Havuzu
- ✓ Karagümrük Meydan Kuru Havuz
- ✓ Karagümrük Meydan Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Yavuz Selim Çocuk Parkı Süs Havuzu
- ✓ Şair Nabi Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Çarşamba Çukurbostan Parkı Orta Süs Havuzu
- ✓ Çarşamba Çukurbostan Parkı Kaskatlı Süs Havuzu
- ✓ Mahmut Celalettin Ökten Parkı Su Duvarı
- ✓ 29 Mayıs Meydanı Mermer Süs Havuzu
- ✓ Kariye Müzesi Meydan Mermer Süs Havuzu
- ✓ İbrahim çavuş Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Muratpaşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Seyyid Ömer Park-1 Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Seyyid Ömer Park-2 Yapay Şelale
- ✓ Cambaziye Parkı Kaskatlı Havuz
- ✓ Cambaziye Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Odabaşı Meydan Mermer Süs Havuzu
- ✓ Seyid Ömer Meydan Mermer Süs Havuzu

- ✓ Saray Meydanı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Cerrahpaşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Kalburcu Mehmet Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Sümbül Efendi Meydanı Elips Süs Havuzu
- ✓ Hekimoğlu Ali Paşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Marmara Semt Konağı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Uzunyusuf Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Kummarket Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Kırım Parkı Uzun "S" Havuz
- ✓ Silivrikapı Alay İmamı Parkı Süs Havuzu
- ✓ Oğuzhan Caddesi Meydan Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Ramazan Efendi Parkı Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Kuvay-i Milliye Meydan Mermer Süs Havuzu
- ✓ Kumkapı Meydan Heykelli Süs Havuzu
- ✓ Mehmet Akif Ersoy Parkı Kademeli Süs Havuzu
- ✓ Cankurtaran Meydan Kademeli Süs Havuzu
- ✓ Cankurtaran Sosyal Tesisleri Dairesel Süs Havuzu
- ✓ Yeni Cami Meydan Parkı Orta Havuz
- ✓ Yeni Cami Meydan Parkı Su Perdeleri
- ✓ Kadırga Parkı Süs Havuzu
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Orta Havuz
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-1
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-2
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-3
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-4
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-5
- ✓ Otlukçu Yokuşu Parkı Mermer Süs Havuzu
- ✓ Fatih Cami Avlusu 3 Adet Dairesel Mermer Süs Havuzu
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-6
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Parkı Islanma Havuzu

2016 Yatırım Yılında Çocuk Oyun Alanları ve Fitness Alanları

2016 yatırım yılı içerisinde parklarımızda yer alan mevcut çocuk oyunları ve fitness aletlerinin boyası bozulmuş olanlar yıl içerisinde boyanmış olup oyun aletlerinde tespit edilen eksik parça ve arızalar yedek parça takviyesiyle oyun grubu bakım ve onarım ekiplerimizce onarılmıştır. 2016 yatırım yılı içerisinde 8 yeni çocuk oyun alanı ile 7 adet fitness alanı konumlandırılmıştır, 205,31 m² EPDM zemin kaplaması yapılmıştır. Ayrıca Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkı'nda ilçemizde ilk defa konumlanan ebeveyn salıncağı ve zıplama tilti renk katmıştır.



Kauçuk Uygulaması
(Yedikule Kuş Cenneti Parkı)



Ebeveyn Salıncağı
(Fındıkzade Çukurbostan Parkı)



Ufo Oyun Aleti (Fındıkzade Çukurbostan Parkı)

2016 Yatırım Yılında Çocuk Oyun Aletleri Konulan Parklar

- ✓ Yunus Emre Parkı
- ✓ Topkapı Kale İçi Parkı
- ✓ Cibali İlkokulu Bahçesi
- ✓ Mehmet Bey İlkokulu Bahçesi
- ✓ Gazi Dede Parkı
- ✓ Marmara Semt Konağı Bahçesi
- ✓ Yedikule İlkokulu Bahçesi
- ✓ Mustafa Nafi Parkı (Revize)
- ✓ Bezmi Alem Parkı(Revize)
- ✓ Veledi Karabaş Parkı (Revize) (Devam Ediyor)
- ✓ Cundi Parkı ((Revize)(Devam Ediyor)



(Fındıkzade Çukurbostan Parkı)



(Çarşamba Çukurbostan Parkı)

2016 Yatırım Yılında Fıtness Aletleri Konulan Parklar

- ✓ Bezmi Alem Parkı(Revize)
- ✓ Şenol Güneş Parkı
- ✓ Topkapı Kale İçi Parkı
- ✓ Hüsambey Parkı
- ✓ Çarşamba Çukurbostan Parkı
- ✓ Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkı
- ✓ Veledi Karabaş Parkı (Revize) (Devam Ediyor)

2016 Yatırım Yılında Çevre Düzenleme ve Bakım Hizmeti Verilen Kamu Kurum ve Kuruluşları

2016 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Hizmeti Verilen Muhtarlıklar

- ✓ Aksaray Muhtarlık
- ✓ Akşemsettin Muhtarlık
- ✓ Ayvasaray Muhtarlık
- ✓ Balat Muhtarlık
- ✓ Binbirdirek Muhtarlık
- ✓ Cankurtaran Muhtarlık
- ✓ Emin Sinan Muhtarlık
- ✓ Hacı Kadın Muhtarlık
- ✓ Hırka-i Şerif Muhtarlık
- ✓ İmrahor Muhtarlık
- ✓ İskenderpaşa Muhtarlık
- ✓ Karagümrük Muhtarlık
- ✓ Mimar Kemalettin Muhtarlık
- ✓ Molla Hüsrev Muhtarlık
- ✓ Nişanca Muhtarlık
- ✓ Seyit Ömer Muhtarlık
- ✓ Silivrikapı Muhtarlık
- ✓ Yedikule Muhtarlık
- ✓ Zeyrek Muhtarlık

2016 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Okullar

- ✓ 29 Mayıs İ.Ö.O
- ✓ Beyazıt Cami Kız Kuran Kursu
- ✓ Büyük Reşit Paşa İ.Ö.O
- ✓ Cağaloğlu Anadolu Lisesi
- ✓ Cevri Kalfa İ.Ö.O
- ✓ Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi
- ✓ Çapa Anadolu Öğretmen Lisesi
- ✓ Çapa Gazi İ.Ö.O
- ✓ Çemberlitaş Anadolu Lisesi
- ✓ Çemberlitaş Kız Öğrenci Yurdu
- ✓ Çemberlitaş Kız Teknik Lisesi
- ✓ Darüşafaka Lisesi
- ✓ Davutpaşa Lisesi
- ✓ Emin Yasin İ.Ö.O
- ✓ Fatih İ.Ö.O
- ✓ Fatih Kız Lisesi
- ✓ Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi
- ✓ Fatih Ticaret Meslek Lisesi
- ✓ Fındıkzade İ.Ö.O
- ✓ FORD Otosan İ.Ö.O
- ✓ Genç Osman İ.Ö.O
- ✓ Hasan Ali Yücel Eğitim Merkezi
- ✓ Hırka-i Şerif İ.Ö.O
- ✓ İ.Ü. Çocuk Kreşi Bahçesi
- ✓ İ.Ü. Deniz Bilimleri Fakültesi
- ✓ İ.Ü. Fen- Edebiyat Fakültesi
- ✓ İ.Ü. İlahiyat Fakültesi
- ✓ İ.Ü. İletişim Fakültesi
- ✓ İ.Ü. Sosyal Bilimler Meslek Y.O
- ✓ İ.Ü. Yabancı Diller Fakültesi
- ✓ İstanbul Erkek Lisesi
- ✓ Kadırga İ.Ö.O
- ✓ Kariye Türbe Sk Müzik Okulu
- ✓ Katip Çelebi İ.Ö.O
- ✓ Katip Kasım İ.Ö.O
- ✓ Kocamustafapaşa Hayrettin İ.Ö.O
- ✓ Marmara Üniversitesi
- ✓ Melek Hatun İ.Ö.O
- ✓ Mevlanakapı Engelliler Okulu
- ✓ Moda Tasarım Okulu
- ✓ Muallim Naci İ.Ö.O
- ✓ Sapırlar İ.Ö.O
- ✓ Selçuk Sultan Kız Meslek Lisesi

- ✓ Silivrikapı İ.Ö.O
- ✓ Silivrikapı Anaokulu
- ✓ Softa Sinan Kuran Kursu
- ✓ Sokullu Mehmet Paşa Kız Kuran Kursu
- ✓ Suphipaşa End. Meslek Lisesi
- ✓ Sümbül Efendi Medresesi Erkek Kuran Kursu
- ✓ Tarık Us İ.Ö.O
- ✓ Uzunyusuf İ.Ö.O
- ✓ Vefa Lisesi
- ✓ Yavuz Selim Kız Meslek Lisesi

2016 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Kamu Kurum ve Kuruluşları

- ✓ Adli Tıp Kurumu
- ✓ Ahmet Hamdi Tanrıpınar Edebiyat Vakfı
- ✓ Ayasofya Müzesi
- ✓ Balat Sağlık Ocağı
- ✓ BEDAŞ Bahçesi
- ✓ Beyazıt Zabıta Amirliği
- ✓ Cankurtaran Öğretmenler Evi Önü
- ✓ Çapa Tıp Fakültesi
- ✓ Çemberlitaş Kız Yurdu
- ✓ Deniz Birimleri İşletmesi
- ✓ Edebiyat Vakfı
- ✓ Emir Buhari Eğitim Birimleri Bahçesi
- ✓ Emniyet Müd. Yabancılar Şube Amirliği
- ✓ Fatih Belediye Başkanlığı Önü
- ✓ Fatih İtfaiyesi
- ✓ Fatih Kaymakamlığı
- ✓ Halı Müzesi Bahçesi
- ✓ İl Özel İdaresi Proje Müdürlüğü
- ✓ İlim Yayma Vakfı Bahçesi
- ✓ İstanbul Proje Koordinasyon Merkezi
- ✓ İstanbul Valiliği
- ✓ İÜ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
- ✓ Kadırga Kız Öğrenci Yurdu
- ✓ Kadırga Polis Karakolu
- ✓ Karıye Müzesi Bahçesi
- ✓ Kumkapı Sağlık Ocağı
- ✓ Küçükmustafapaşa Aile Sağlığı Merkezi
- ✓ Maliye Binası Arkası
- ✓ Millet Kütüphanesi Bahçesi
- ✓ Milli Denetleme Kurulu
- ✓ Mimar Sinan Stadı
- ✓ Mocaik Müzesi
- ✓ Samatya Hastanesi
- ✓ Silivrikapı Önleyici Hizmetler Amirliği
- ✓ Sultanahmet Eski Çocuk Mahkemesi
- ✓ Süleymaniye Kütüphanesi
- ✓ Şehremini Polis Karakolu
- ✓ T.C.D.D. Sirkeci Tren Garı
- ✓ Tevfik Fikret Sağlık Ocağı
- ✓ Topkapı Ahilik Vakfı
- ✓ Topkapı Spor Kulübü
- ✓ Vezneciler Kız Yurdu
- ✓ Yedikule Hayvan Barınağı
- ✓ Yedikule Polis Karakolu
- ✓ Yerebatan Sarnıcı
- ✓ Yeşildirek Polis Merkezi

2016 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Cami Türbe ve Mezarlıklar

- ✓ Ahmet Şemsettin Cami
- ✓ Akbaba Efendi Cami
- ✓ Akbıyık Cami

- ✓ Altay Cami
- ✓ Altı Bohça Cami
- ✓ Aya Mina Ortodoks Kilisesi
- ✓ Aya Yorgi Kilisesi
- ✓ Aydın Kethüda Cami
- ✓ Bala Süleyman Ağa Cami
- ✓ Balipaşa Cami
- ✓ Bekirpaşa Cami
- ✓ Beyazıt Ağa Cami
- ✓ Cambaziye Cami
- ✓ Cenderezade Muhittin Çelebi Türbesi
- ✓ Cerrahpaşa Cami
- ✓ Çivicizade Cami
- ✓ Çorululu Ali Paşa Cami
- ✓ Dizdariye Cami
- ✓ Dülgerzade Cami
- ✓ Elpida Kilisesi
- ✓ Fevziye Küçük Efendi Cami
- ✓ Gazi Kara Ahmet Paşa Cami
- ✓ Gül Cami
- ✓ Hacı Evliya Cami
- ✓ Hacı Hamza Cami
- ✓ Hadım İbrahimpaşa Cami
- ✓ Hamam-ı Muhittin Cami
- ✓ Hamimi Cami
- ✓ Has Odabaşı Cami
- ✓ Hasırcı Melek Hatun Cami
- ✓ Havuzlu Mescid Cami
- ✓ Hekimoğlu Ali Paşa Cami
- ✓ Hürrem Çavuş Cami
- ✓ Hüseyin Ağa Cami
- ✓ İsmail Ağa Cami
- ✓ Kadıçeşme Yarhisar Cami
- ✓ Kapı Ağası Cami
- ✓ Karabaş Veli Cami
- ✓ Kasap İlyas Cami
- ✓ Kemal Efendi kuran kursu
- ✓ Keskin Dede Türbesi
- ✓ Keyci Hatun Cami
- ✓ Laleli Cami
- ✓ Leylak Yuvası Cami
- ✓ Lütfü Paşa Cami
- ✓ Malcı Mehmet Paşa Cami
- ✓ Malta Cami
- ✓ Mimar Acem Cami
- ✓ Molla Gürani Türbesi
- ✓ Muratpaşa Cami
- ✓ Örümceksiz Dede Türbesi
- ✓ Parmaklı Cami
- ✓ Ramazan Efendi Cami
- ✓ Rüstempaşa Cami
- ✓ Sanki Yedim Cami
- ✓ Selçuk Sultan Cami
- ✓ Seyid Ömer Cami
- ✓ Seyid Ömer Zikirci Cami
- ✓ Simkeş Cami
- ✓ Sitti Hatun Cami
- ✓ Sokullu Mehmet Paşa Cami
- ✓ Sormagil Cami
- ✓ Süleymaniye Yavaşça Cami
- ✓ Şeyh Hamza Türbesi
- ✓ Tarsuslu Cami
- ✓ Tercüman Yunus Türbe
- ✓ Topkapı Kürkçübaşı Cami
- ✓ Ümmü Gülsüm Cami
- ✓ Yavuz Selim Cami
- ✓ Yavuz Sultan Selim Türbesi
- ✓ Yedi Şehitler Türbesi
- ✓ Zembilli Ali Efendi Türbesi

2016 Yatırım Yılında Bölge Genelinde Peyzaj Bakım, Onarım ve Sulama Çalışmaları

Çim Serimi ve Serpme Çim Uygulamaları

Müdürlüğümüz Fatih ilçesi dahilinde, yeşil alanlarında hazır rulo çim kullanılarak kısa zamanda yeşillenmeleri sağlanmaktadır. Gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı hazır rulo çim periyodik sulama, çim biçimi ve gübreleme faaliyetleri ile uzun ömürlü ve estetik hale getirilmiştir. Mevcut çim alanlarımızın tadilatı için çim sahaları tanzim etmiştir. Çim alana sahip çeşitli parklarımızdaki kelleşen kısımlarda serpme çim uygulaması da yapılmaktadır.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çim Saha Tanzimleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çim Saha Tanzimi (m^2)	17.424,97 m^2
Hazır Çim Tanzimi (m^2)	16.770,97 m^2

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

Parklara ve Yeşil Alanlara Gübreleme, İlaçlama ve Bitkisel Toprak Serimi

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Gübreleme Yapılması (kg)	10.838,66 kg
İlaçlama Yapılması (100 lt)	5928,75 da
Bitkisel Toprak Serimi (m^3)	2.028,19 m^3

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

Yeşil Alan Sulama Çalışmaları

Her yıl yaz aylarında çim alanların ve bitki gruplarının (ağaç, ağaççık, çalı vb.) su gereksinimlerini sağlamak amacı ile otomatik sulama sistemi olmayan parklarda varsa hortum ile can su hattı olmayan park ve yeşil alanlarımızda ise özellikle gece tankerle sulama çalışmaları yapılmaktadır.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Sulama Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Park Sahasının Hortumla Sulanması (100 m^2)	128.506,32 da
Arasöz İle Fidan-Yeşil Alan Sulanması (ton)	30,786,05 ton
Otomatik Sulama Yapılması (100 m^2)	22.388,59 da

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları

İlçemiz sınırlarında yeşil alan miktarını arttırmak ve kullanıcılarına estetik açık hava yaşam mekanları sağlamak amacıyla çalışan müdürlüğümüz mevcut park ve yeşil alanları başta olmak üzere, cadde ve sokaklarda, refrüjlerde, sorumluluğundaki resmi kurum ve kuruluşlarda, ibadethane ve tarihi kurum bahçelerinde bölgemiz iklimine ve koşullarına uygun ağaç ve çalı gruplarının dikimlerini gerçekleştirerek, belirli bölgelerde yaz ve kış mevsimlik çiçeklerin dikimini gerçekleştirmiştir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çiçek, Çalı ve Ağaç Dikimi

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Mevsimlik Çiçek Dikimi (adet)	780.567,00 adet
Çalı Gruplarının Dikimi (adet)	16.538,00 adet
Ağaç Dikimi (adet)	1.603,00 adet

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

Ağaç, Çalı Budama ve Ağaç Dip Kesim Çalışmaları

Budama çalışmaları, bitkinin güneşten yeterince faydalanabilmesi, bitkinin sağlıklı gelişimi için yapılmaktadır. Böylelikle gübrenin istenmeyen dallar tarafından harcanması önlenir. Fatih ilçesi sınırları içerisinde sonbahar aylarında periyodik olarak budama çalışmaları yapılmaktadır. Öncelikle ilçe içerisindeki cadde ve sokaklar akabinde park ve yeşil alanlarda budanması gereken ağaçlarda gerekli işlem yapılmıştır. Müdürlüğümüz budama ekiplerince Orman Bakanlığının yazılı izni ile peyzaj değeri olmayan ve insan sağlığına çeşitli zararları bulunan Aylantus ssp. (Kokar ağaç türleri), Populus ssp. (Kavak türleri), Ficus ssp. (İncir türleri) kökten sökülmekte hatta bazı alanlarda ilaçlama çalışmalarıyla kurutularak ıslah edilmektedir. Budama sonucu toplanan ağaç dallarının bir kısmı ihtiyaç sahibi vatandaşlara yakacak olarak, bir kısmı ise öğütülerek gübre olarak değerlendirilmektedir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Budama-Söküm Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çalı Gruplarının Budanması (adet)	90.289,00 adet
Ağaçların Budanması (adet)	1.299,00 adet
Çalı Sökümü (adet)	3.421,00 adet
Ağaç Sökümü (adet)	2.231,00 adet

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

Ferfoje, Demir İşleri ve Panel Çit Yapım ve Onarımları

Mevcut park ve yeşil alanlarımızda yeşil alanları sınırlamak ve daha uzun ömürlü olmasını sağlamak amacıyla dekoratif olacak şekilde içerisinde çeşitli desenler yer alan demir imalat yapılmaktadır. Ayrıca tehlike arz eden belli bölgelerde emniyeti sağlamak amacıyla müdürlüğümüz tarafından panel çit montesi gerçekleştirilmiştir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Demir Korkuluk Kalemleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
İşlenerek Dekore Edilmiş Demir	14.793,15 kg
Basit Demir	13.856,85 kg
CNC Demir Yapılması	7.710,00 kg

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

Bank, Piknik Masası, Çöp Kutusu, Pergola ve Tanıtım Levhaları

2016 yatırım yılı içerisinde ilçemizdeki mevcut ve yeni yaptığımız park ve meydanlarda vatandaşlarımızın dinleneceği, gölgeleneceği, görsel ve estetik açıdan hoşça vakit geçirebilecekleri, ergonomik ve ekonomik açıdan da kullanıcılarına en uygun kullanım olanaklarını sunacak kent mobilyalarının kullanıcı kapasitesiyle orantılı olarak ihtiyaç duyulan mahallere dağıtılarak montelenmesi, periyodik olarak onarımlarının yapılması ve "Fatih" e özel tasarımlar olması için çalışılarak ahşap bank, ahşap çöp kutusu, ahşap piknik masası ve bilgi levhaları temini ve montelenmesi gerçekleştirilmiştir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Kent Mobilyaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Pergola Temini (m^2)	647,00 m^2
Bank Temini (adet)	1436,00 adet
Piknik Masası Temini (adet)	280,00 adet
Çöp Kutusu Temini (adet)	522,00 adet
Pergola Saçak Temini (m^2)	536,90 m^2
Pergola PVC Kaplama Temini (mt)	621,00 mt

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2016

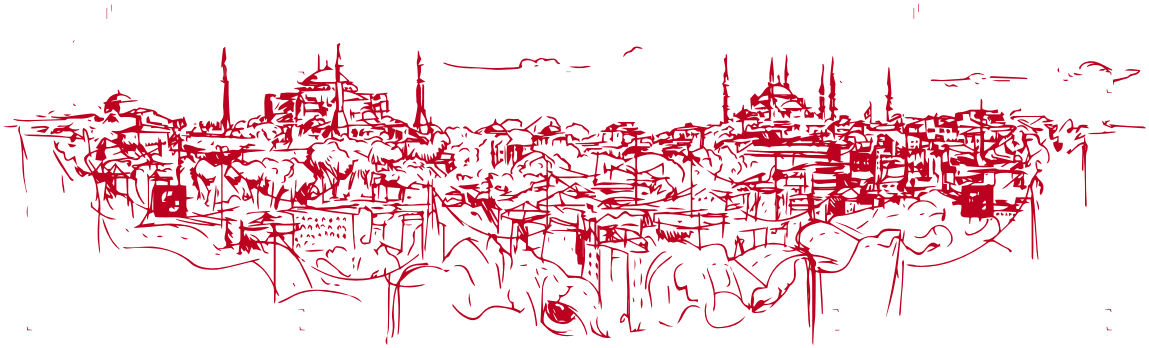


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından görev, yetki ve sorumluluk alanı dahilinde, kayıt dışı faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırılması, sağlıksız gıda üretiminin önlenmesi, iş yerlerinin hijyen denetimlerinin yapılması amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

2016 yılı içerisinde kişilerin toplu olarak eğlendiği, dinlendiği, konakladığı umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile gıda ve gıda katkı maddelerinin üretildiği satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin ruhsatlandırma ve denetim işlemlerine devam edilmiştir. Ayrıca ruhsat işlemleri sürecinde vatandaşlarımızın ruhsat talepleri işyerlerinde yapılan kontroller neticesinde değerlendirilmiş; mezkur kanun ve yönetmeliğe uygun şekilde işyerlerini düzenleyen ve işyerlerinde aranan genel ve asgari şartları sağlayan işyerlerine iş yeri açma ve çalışma ruhsatları düzenlenerek faaliyetlerine izin verilmiştir.

Kontrollerde işyerinin amaca uygun tasarlanmaması, fiziki şartların yeterli bulunmaması, havalandırma tertibatı veya baca tertibatının olmaması, sıcak ve soğuk su tertibatının bulunmaması vb. muhtelif eksiklikleri görülen işyeri ilgililerine, süre verilmek suretiyle noksanlıkların giderilmesi sağlanmıştır.

İlçemiz genelinde İlçe Tarım Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü, Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile müşterek çalışmalar gerçekleştirmek suretiyle de işyeri denetimleri yapılmıştır.

Belediyemiz iletişim merkezi (Fabim), dilekçe, fax, telefon, e-mail, kanalıyla gelen muhtelif talepler hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak neticesinde ilgililerine bilgi verilmiştir. Söz konusu çalışmalarımız 3572 Sayılı Kanun bu kanuna dayanılarak çıkarılan 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve ilgili mevzuat dahilinde devam etmektedir.

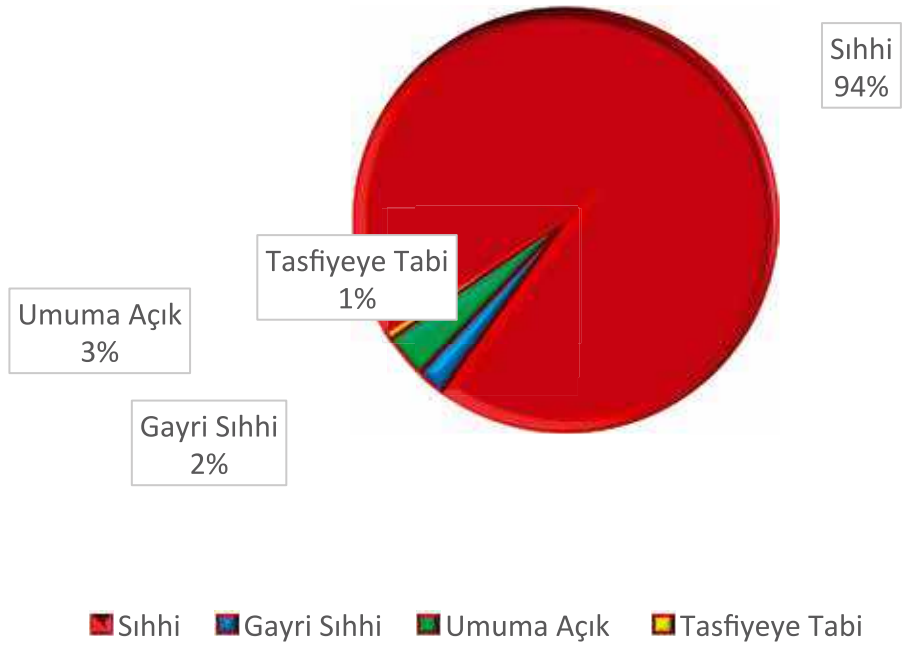
Ruhsatlandırma İşlemleri

2016 yılı içinde İlçemiz dahilinde yapılan ruhsatlandırma çalışmaları neticesinde 1928 sıhhi, 43 gayri sıhhi, 69 Umuma açık, 14 Tasfiyeye tabii olmak üzere toplamda 2054 işyeri ruhsatlandırılmıştır.

Verilen Ruhsatların Türüne Göre Dağılımı

Ruhsat Türü	Sayısı
Sıhhi İşyeri Ruhsatı	1928
Gayri Sıhhi İş yeri Ruhsat	43
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	69
Tasfiyeye Tabii İşyeri Ruhsatı	14
Toplam	2054

Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü, 2016



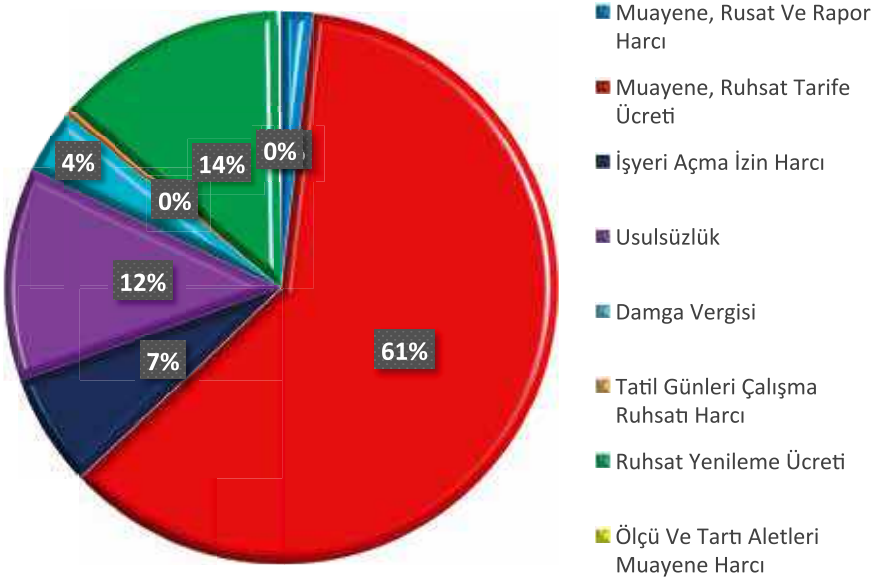
Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü,2016

Verilen Ruhsatlardan Elde Edilen Gelirin Dağılımı

Ruhsat İşlemleri Gelir Görünümü	Sayısı
Muayene Ruhsat ve Rapor Harcı	48.343,59 TL
Muayene Ruh. Tarife Ücreti	1.611.362,45 TL
İşyeri Açma İzin Harcı	175.750,23 TL
1.Usulsüzlük	328.569,78 TL
Damga Vergisi	99.085,99 TL
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Harcı	11,307,82 TL
Ruhsat Yenileme Ücreti	355.994,66 TL
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	7.138,00 TL
Mesul Müdürlük Belgesi Ücreti	-
TOPLAM	2.637.552,52 TL

Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü,2016

Verilen Ruhsat Gelir Dağılımı



Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü,2016

Denetim İşlemleri

2016 yılında toplam 10220 adet iş yerinin denetimi yapılmıştır. Umuma açık iş yerleri, gıda ve gıda katkı maddelerinin üretildiği satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı sıhhi ve gayri sıhhi iş yerleri hem rutin denetimle hem de şikayetler doğrultusunda titizlikle denetlenmiş, noksanlıkları tespit edilen işyerlerine süre verilerek eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır.

Özellikle gıda iş yerlerinin gıda güvenliğinin ve kalitesinin temini için asgari teknik ve hijyenik şartları sağlamaları yönünden denetimleri yapılmıştır.

Gıda maddelerinin çeşitli nedenlerle bozulmalarını önleyerek sağlığa zarar vermeyecek ve besin değerini kaybetmeyecek bir durumda muhafaza edilip edilmediği, uygun koşullarda depolanıp depolanmadığı hususlarında gerekli kontrol yapılmıştır. Bu kapsamda iş yerlerinde et, sebze ve diğer gıda ürünlerinin muhafaza edildiği soğuk hava depoları kontrol edilmiştir.



Lokanta –Soğuk Hava Deposu



Lokanta - İmalathane Denetimi

Ayrıca, bu denetimlerde gıda maddeleri için önerilen son kullanma tarihleri ile ürünlerinin etiketinin bulunup bulunmadığı da kontrol edilmiştir.



Lokanta –Gıda Ürünü Etiket Kontrolü

Ekmek fırınlarının tamamı, sağlıklı üretim ve hijyen yönünden denetlenmiştir. Denetimlerde uygun olmayan şartlarda faaliyet gösteren işletmecilere yasal süreler verilerek, iş yerinin fiziki şartlarını iyileştirmek suretiyle işletmesini uygun hale getirmesi sağlanmıştır. Ancak, uyarılarımıza ve verilen sürelere rağmen gereğine tevessül etmeyen işletmeler hakkında yasal işlem yapılmıştır.



Ekmek Fırını Denetimi

Halk sağlığının korunması ve kaliteli hizmet sunumunun yapılması için önem arz eden denetimlerimiz yıl içinde belirli aralıklarla yapılmıştır.

Üretimi yapılarak tüketime hazır hale gelen ekmek ve ekmek çeşitlerinin hijyenik şekilde üretilmesi ve uygun şekilde muhafazası yanında gramajlarının da kontrolleri yapılmıştır.

Zabıta Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile birlikte baca ve filtre sistemlerinin kontrolüne yönelik haftalık periyodik denetimler yapılmıştır. Bacalardan çıkan duman ve kurum gibi olumsuzlukların engellenmesi amacıyla, işyerlerine faaliyet konularına göre sulu filtreli baca sistemi veya kötü kokuların engellenmesi amacıyla karbon filtreli baca sistemleri yaptırılmıştır.



Karbon Filtre Baca Sistemi Uygulaması

İlçemiz sınırları içinde bulunan lokanta, büfe, kebap salonları gibi muhtelif iş yerlerinde alkol denetimleri gerçekleştirilmiş olup, alkollü içki satışına izin veren iş yeri açma, çalışma ruhsatı ve yanı sıra geçerli bir TAPDK (Tütün ve Alkol Piyasası Düzenleme Kurumu) alkollü içki satışı belgesi olmadan alkol satışı ve sunumu yapan işletmeler hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



Lokanta- Alkol Denetimi

İlçemiz dahilindeki tüm kahvehaneler, internet salonları, spor salonları denetlenerek iş yeri açma ve çalışma ruhsatları yönünden güncelleme yapılmıştır. Ayrıca fiziki şartları yeterli olmayan iş yerlerinin, tespit edilen eksikliklerinin giderilmesi suretiyle iyileştirilmesi sağlanmıştır.

Ancak yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun olmayan veya verilen süreye rağmen iş yerini standartlara uygun hale getirmeyen iş yerleri hakkında yasal işlem yapılarak faaliyetten men işlemleri yapılmıştır.

İnternet salonlarında yasak sitelere girişlerin engellenmesi amacı ile zorunlu olarak bulunması gereken lisanslı TİB onaylı filtre sistemleri, iş yerinin içini ve dışını gösteren kamera sistemleri kontrol edilmiştir.

Tüm işlemleri tamamlandıktan sonra uygun görülen işyerlerine ruhsat tanzim edilerek personelimiz tarafından ilgilisine elden ruhsat teslimi yapılmıştır.

Ölçüler ve Ayar İşlemleri

Ölçüler ve Ayar Memurluğumuz tarafından ölçü ve tartı aletlerinin muayenesi ile ilgili müracaatlar ve şikayetler değerlendirilerek gerekli kontroller yapılmıştır. 212 adet elektronik terazi, 10 adet masa terazisi, 17 adet ibreli terazi, 26 adet kantar, 26 adet baskül, 26 adet pirinç tartı, 54 adet demir tartı olmak üzere toplam 371 adet tartı aletinin muayenesi yapılmıştır.



İşyeri Terazi Kontrolü

Ayrıca, ilçemizde bulunan muhtelif Semt Pazarlarında Zabıta personelleriyle birlikte yapılan çalışma neticesinde toplam 600 adet tartı aleti kontrol ve muayene edilmiştir.



Semt Pazarında Terazi Kontrolü


OTOPARK

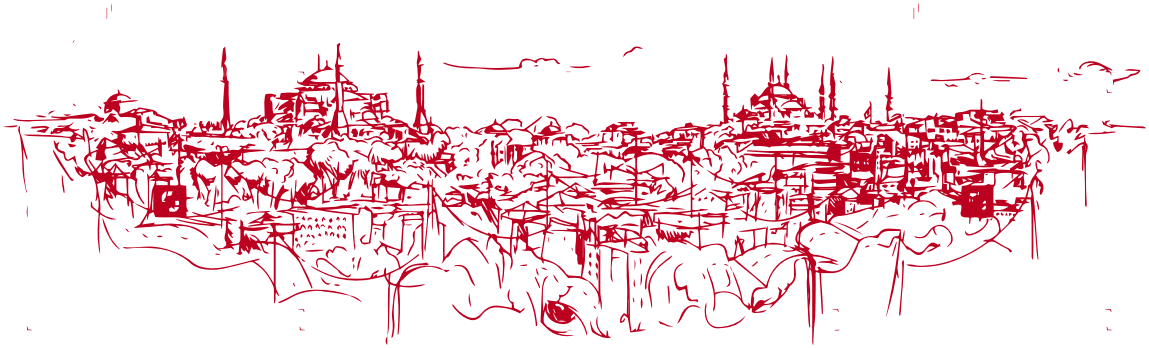


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Sağlık İşleri Müdürlüğü



Müdürlüğümüz, Sağlık, Veteriner ve İdari İşler Birimi olmak üzere 3 ana birimden oluşmaktadır. Aşağıda birimler ve birim dâhilinde yapılan iş ve işlemler sıralanmıştır. Bunlar;

Sağlık İşleri Birimi

Hasta Kabul, Muayene ve Tedavi İşlemleri

Memur ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında işçilerimize birinci basamak resmi kurumlar sağlık hizmeti sunulur. Poliklinik hizmetleri kapsamında kişilere muayene, laboratuvar tetkikleri, reçete yazımı, tansiyon takibi, enjeksiyon, pansuman, vs. hizmetlerde bulunulur. İleri tetkik gerektirenler ise bir üst sağlık kuruluşuna yönlendirilir.

Hasta Kabul, Muayene ve Tedavi İşlemleri

HASTA KABUL, MUAYENE SEVK VE TEDAVİ İŞLEMLERİ	2016
Kurum Çalışanı ve Yakınları Muayene Sayısı	533
Pansuman, Enjeksiyon İşlemleri	497

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2016

Radyoloji / Laboratuvar Hizmetleri

Tüm belediye çalışanlarına ve memur yakınlarına radyoloji/laboratuvar hizmeti sunulmaktadır. Vatandaşlarımıza da portör ve evlenme akdi için tetkikler yapılmaktadır.

Radyoloji Hizmeti; Evlilik akdi için gerekli sağlık raporu kapsamında olan akciğer filmleri (grafisi) ruhsatlı mobil aracımızda çekilmektedir.

Laboratuvar Hizmeti; Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren laboratuvarımızda; açlık kan şekeri (AKŞ), şeker yükleme, kolesterol ölçümü, Hct, kan grubu, tam idrar (tit), evlilik akdi için gerekli olan sağlık raporu kapsamında (anti HbsAg(Hepatit B), HCV (Hepatit C),HIV (aids),VDRL.(sifilis) ile iş yeri çalışanlarına yönelik portör tetkikleri (Burun –Boğaz, Gaita Kültürü; Gaita Mikroskopisi) çalışılmaktadır.

Cenaze-Nüfus İşleri

İlçemiz dahilinde yeni vefat edenlerin defin işlemi için mahallinde muayenesi yapılmakta, muayene sonrası ölümü doğal (normal) kabul edilenlere Ölüm Belgesi düzenlenmektedir. Düzenlenen ölüm belgesi, yasal süresi içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmektedir. Şüpheli ölüm vakalar için ise Adli Tabipliğe Bildirim Formu düzenlenmektedir.

Belediyemiz tarafından taziye evine ikramlık gönderilmektedir. Cenaze yakınlarının cami ve mezarlığa ulaşımlarını sağlanmakta ve taziye personellerimiz tarafından dini vecibeler yerine getirilmektedir.

Eski vefat olup halen nüfusta sağ gözükenlerin nüfustan düşümüne, Müdürlük kayıtlarında mevcut bilgi ve belgeler doğrultusunda katkı sağlanmaktadır.

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2016

Halk Sağlığı ve Danışmanlık Hizmetleri: Çeşitli sağlık ve diğer sivil toplum kuruluşları işbirliği ile yapılan koruyucu hekimliğe, toplum sağlığına, işyerlerinin hizmet kalitesine yönelik tarama, eğitim, bilgilendirme, proje esaslı verilen hizmetlerdir. Bu anlamda Ocak 2016 tarihinden itibaren Müdürlüğümüz sağlık personeli tarafından "anne ve yenidoğan bebek" ziyaretleri gerçekleştirilmekte olup anneye, kendisi ve bebeği hakkında aydınlatıcı bilgiler verilmektedir.





Dış Müdürlüklere Destek Hizmetleri

Gerekli durumlarda, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü dahilinde hizmet veren Hasta Nakil Ambulansına sağlık personeli ile destek verilmektedir.

Veteriner İşleri Birimi

Açık Alanlardaki "Sokak" Hayvanları

İlçemiz dâhilinde aşısız, sağlıksız, kimliksiz ve sahipsiz bir halde başıboş dolaşan hayvanlardan kaynaklanan şikâyetlerin giderilmesine yönelik faaliyetlerdir. Bu anlamda toplanan hayvanlar barınağa nakil ile iyileştirme (kısırlaştırma, küpeleme, aşılama, sahiplendirme, alındıkları yere bırakılma vs.) yapılmaktadır. Bu çalışmalar ile hayvan sağlığı ve refahı yanında zoonoz hastalıklarla mücadele esas alınmaktadır.





Yedikule Rehabilitasyon Merkezi Hizmetleri

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği kapsamında faaliyetini sürdüren Yedikule Rehabilitasyon Merkezimiz aynı zamanda tedaviye muhtaç hayvanların nakilleri, tedavileri, aşılanmaları, kısırlaştırılmaları, küpelenmeleri ve barınmaları dışında, ısırık vakalarında müşahede yeri olarak da hizmet vermektedir. Merkezimizde sokak hayvanlarına dikkat çekmek amacıyla çeşitli etkinlik, kermes ve programlar düzenlenmektedir.





"Hayvanları Koruma Günü Etkinliği"

Hayvan Barınağımızda bakım ve rehabilitesi yapılan hayvanlara dikkat çekmeyi amaçlayan etkinlikte; kermes, sahne şovları ve yarışma gibi bir dizi aktivite gerçekleştirilmiştir







Hayvanlara Rehabilite " İyileştirme" Hizmetleri

HAYVANLARA REHABİLİTE "İYİLEŞTİRME" HİZMETLERİ	2016
Barınak Hizmetleri	
Barınak mevcudu	2478 köpek, 310 kedi
Sahiplendirilen hayvan sayısı	75 köpek, 27 kedi
Rehabilite sonrası alınan ortama bırakılan hayvan sayısı	20 köpek, 203 kedi
Rehabilite sonrası son barınak mevcudu	2472 köpek, 284 kedi, 105 diğer
Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	753 köpek, 16 kedi
Muayene ve tedavi edilen hayvan sayısı	4082 köpek, 2884 kedi, 10 diğer
Parazitlere karşı koruyucu aşılama / ilaçlama sayısı	2986 köpek, 332 kedi
Küpelenen hayvan sayısı	154 köpek
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	146 köpek, 28 kedi

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2016

Diğer Hususlar (Sağlık Taraması - Eğitim –Etkinlik- Projeler Vs.)

DİĞER HUSUSLAR (SAĞLIK TARAMASI - EĞİTİM –ETKİNLİK-PROJELER VS.)	2016
Anne-Yenidoğan Bebek Ziyareti	226
Diğer Müdürlüklere Sağlık Personeli Desteği	43
Yedikule Rehabilitasyon Merkezi Okul Ziyaretleri	175
Yedikule Rehabilitasyon Merkezi Sosyal Faaliyetler	10

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2016



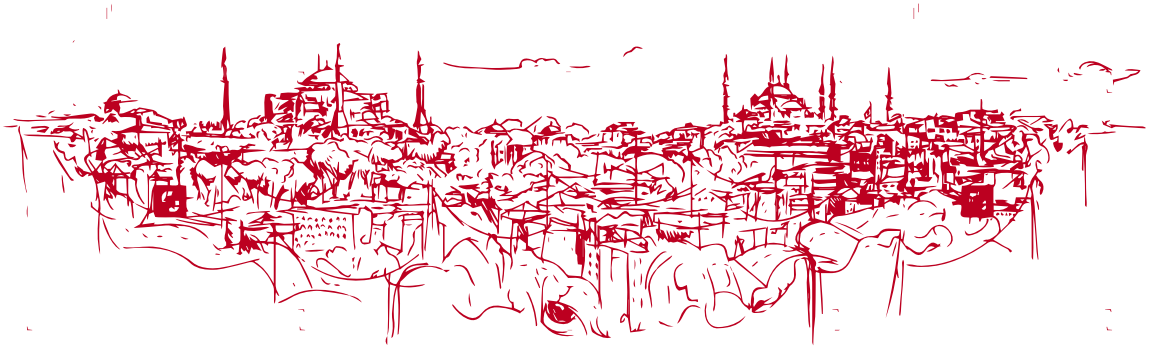


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Teftiş Kurulu Müdürlüğü



Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Başkanın soruşturma emri sonrası Kurul Müdürünün görevlendirme teklif onayı üzerine Başkan adına; Fatih Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin her türlü faaliyet, iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmekte; 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine göre soruşturma izni vermeye yetkili merci tarafından yapılan görevlendirmelere istinaden inceleme ve ön inceleme yapmaktadır.

2016 yılı Teftiş Kurulu Müdürlüğüne intikal eden iş ve işlem dosya detayları aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

İntikal Eden İş ve İşlem Dosya Detayları

Konu	Geldiği Yer	Özü	Sonuç / Karar	Sayı (adet)
A-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca disiplin soruşturması	1-Zabıta Müdürlüğü	1-1- Görev yerinde olmamak	1.1- Raporu yazılacak.	4
		1-2 Görev yerini izinsiz terk etmek	1-2- Raporu yazılacak.	1
		1-3- Görevi ihmal	1-3- Raporu yazılacak	1
	2- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	2-1- Görev yerini terk etmek, verilen görevi yapmamak	2-1- Raporu yazılacak.	15
		2-2- Görev yerine gelmemesi	2-2- Soruşturma devam ediyor	1
		2-3- FETÖ/PDY-KPSS	2-3- Soruşturma tamamlandı.	13
		2-4- FETÖ/PDY-KPSS	2-4- Soruşturma devam ediyor	12
TOPLAM				47

B-4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun Uyarınca Ön İnceleme	Fatih Kaymakamlığı	1-1-Görevi kötüye kullanma	1-1-Devam ediyor	6
		1-2-Görevi Kötüye kullanma	1-2-Soruşturma izni verilmemesi	42
TOPLAM				48

Kaynak: Teftiş Kurulu Müdürlüğü, 2016



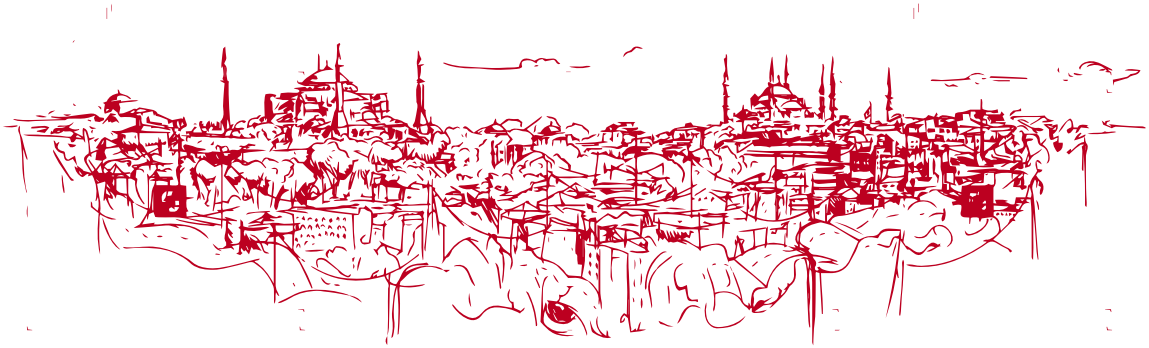


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü belediyemiz bünyesinde bulunan her türlü araç ve iş makinesi ile bütün müdürlüklerin araç ihtiyacını karşılamıştır. Ayrıca sosyal belediyecilik ilkesi kapsamında; spor kulüplerine, bedensel ve zihinsel engellilere, cenaze yakınlarına, diyaliz hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları ile vakıf, dernek ve okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, aşevinde yapılan yemeklerin yaşlı, hasta ve yoksul vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine servis hizmeti v.b. görevler için araç tahsisleri yapılmıştır.

Belediyemizce karşılanan hizmetleri yerine getirmek için araç ve iş makinelerin bakım-onarımı, tamir ve revizyonların kendi atölyemizde yapılması, atölye imkânlarıyla yapılamayan bakım-onarım ve revizyonların yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmıştır.

Garaj Amirliği Hizmetleri

İlçemizdeki tüm amatör spor kulüplerine hafta içi, hafta sonu idman ve müsabakalara gidip gelmeleri için araç tahsis edilmiştir.



Küçük Ayasofya Spor Kulübü Futbol Müsabakası (23.08.2016)



Karagümrük Spor Kulübü Futbol Müsabakası (Ankara)

İlçemizdeki tüm vatandaşlarımızın acılı günlerinde cenazelerine (cami, cem evi, kilise) araçlar gönderilerek, taziye heyetlerinin ulaşımlarına yardımcı olunmuştur.

İlçemizde, ikamet eden vatandaşlarımıza yönelik, toplumsal bütünleşme programı dâhilinde haftanın belirli günlerinde türbe ve cami gezileri yapılmıştır.



Kültür Gezileri / Hz. Yûşa Türbesi (11.11.2016)

İlçemizde bulunan tüm okulların sosyal ve eğitsel gezilerine talepler doğrultusunda araçlar tahsis edilmiştir. Ayrıca ilçemizde bulunan öğrencilerimize ve vatandaşlarımıza yönelik Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

tarafından düzenlenen Panorama 1453, Dolmabahçe Sarayı, Miniatürk, Miniapolis, İslam Sanatları Müzesi, Havacılık ve Denizcilik Müzeleri, Kütüphane ve Üniversite gezileri için araç desteği sağlanmıştır.



Muallim Naci i.Ö.O. – Sultanahmet Gezisi (09.11.2016)

Belediyemiz bünyesinde bulunan müdürlüklerin araç talepleri karşılanmıştır.

Başkanlık binasında havuz sistemi kurularak araç sevk idaresi tek elden yapılmıştır.

İlçemiz dâhilinde bulunan yoksul vatandaşlara yemek dağıtımı için haftada 6 gün, 2 adet özel donanımlı aşevi aracımız hizmet vermiştir.



Aş Evi - Yemek Dağıtım Servisi (18.10.2016)

İlçemiz dâhilinde bulunan sivil toplum kuruluşlarının, öğrenci yurtlarının, üniversitelerin, vakıfların, derneklerin talepleri doğrultusunda il içi ve il dışı olmak üzere araç tahsis edilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünce düzenlenen Bursa Kültür Gezileri Kapsamında, 12.07.2016 – 18.12.2016 tarihleri arasında haftanın 6 günü, günde en az 2 adet 46 kişilik otobüs olmak üzere, araç tahsisi gerçekleştirilmiştir.



İl Dışı Kültür Gezileri (Bursa, 02.10.2016)

İlçemiz dâhilinde bulunan böbrek hastalarının Şişli Etfal Hastanesi, Nişantaşı Ek Hizmet Birimine ulaşımı için 1 araç, Bahçelievler Ahmet Ermiş Diyaliz Merkezine ulaşımı için ise 1 araç tahsis edilmiştir.



Ahmet Ermiş Diyaliz Servisi (15.06.2016)

Fatih İlçesinde ikamet eden vatandaşlarımız için birinci derece yakınlarının cenazesini il dışına götürmek istemeleri durumunda hiçbir ücret talep edilmeden, Türkiye'nin herhangi bir iline araç tahsisi yapılmıştır.



İl Dışı Cenaze Heyeti Ulaşım Hizmeti
(Kastamonu, 14.08.2016)

Suriye'den gelen sivil halkın temel ihtiyaçlarını karşılamak için kendilerine erzak, battaniye, kıyafet ulaştırabilmek amacıyla Fatih Belediyesi olarak toplanan yardımları İstanbul Fatih İlçesinden, Hatay Reyhanlı Sığınmacı Kampına gönderilmek üzere 6 adet tır kiralama usulü ile temin edilmiştir.



Hatay'ın Reyhanlı İlçesine Gönderilen
Yardım Tırları

KAZA EKSPERLİĞİ

Belediye makine parkında bulunan araçların zorunlu trafik sigortaları ve fenni muayeneleri yaptırılmıştır. Kazalarda oluşan maddi hasar bedellerinin sigorta şirketlerinden tahsili için gerekli prosedürler yerine getirilmiş ve işlemlerin takibi yapılmıştır. Araçların trafik tescil, alım-satım, sigorta, işleri yürütülmüştür.

Tamir ve bakımı mümkün olmayan, yedek parçaları temin edilmeyen 53 araç hizmet dışı bırakılmıştır.

Hizmet dışı bırakılan 53 araç ile daha önceden hizmet dışı bırakılmış 8 adet araç; üzerlerinde bulunan haciz ve icra işlemleri sonlandırıldıktan sonra toplamda 61 adet araç hurdaya ayrılmıştır.

Atölye Birimi

Araç ve iş makinelerimiz, atölyemizin kalifiye personeli tarafından periyodik bakım, tamir, onarım ve revizyonlarının kendi atölyemizde yapılması, atölye imkânlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonları ise yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmıştır.

- ✓ Yağhane bölümünde motor, şanzıman, diferansiyel, yağlarının saatleri dolanların değişmesi ve mekanik aksamların kuru yağlaması yapılmıştır.
- ✓ Atölyede bulunan yedek parça deposu düzenlenerek kullanılmayan yedek parçalar sürekli güncellenerek ömrünü dolduranların HEK'e ayırım işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Günlük, haftalık, aylık, yıllık bakım-onarım ve yenileştirme, plan ve programlarını hazırlanması yapılmıştır.
- ✓ Elektrik hanede araçların tüm elektrik aksamları kontrol edilerek bakım onarımı ve yenilemesi yapılmıştır.

✓ Kaporta boya bölümünde araçların korozyon sebebi ile deforme olan bölümleri yapılmış, hasar kaza durumları bölümümüzde onarılmıştır.

Yenikapı Ek Hizmet Biriminde araçların kolay ve modern bir şekilde yıkanması için "Otomatik Araç Yıkama Ünitesi" için gerekli alt yapı çalışmaları yapılarak, kurulum ve montaj işlemleri yapılmıştır. Araç Lastik Şişirme ve Silecek Suyu Ünitesi temini yapılmıştır.



Otomatik Araç Yıkama Ünitesi Alanı

Yenikapı Ek Hizmet Biriminde bulunan akaryakıt istasyonunun kalibrasyon ve bakımları yapılıp, akaryakıt pompa ünitelerinin değişimi gerçekleştirilmiştir. Gerekli fiziki düzenlemeler yapılmıştır.



Değişimi Yapılan Akaryakıt Pompa Üniteleri

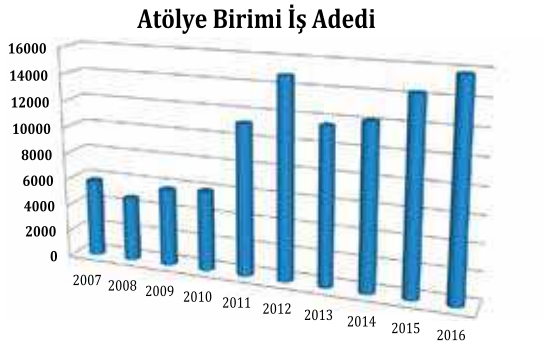
Belediyemiz bünyesinde kullanılan Hizmet Alımı araçların giydirmeleri ilgili dosya kapsamında yapılmıştır.



Araç Giydirme Çalışmaları (35'lik Otobüs)

Özel olarak tasarlanmış bölmeye ve iç dizayna sahip, 14+1 kişilik minibüsten modifiye edilerek tasarlanan "Dilenci Toplama Aracı" temin edilerek Zabıta Müdürlüğüne tahsis edilmiştir

Değişen piyasa şartları ve geliştirilen otomotiv ve yedek parça piyasasının takibini yapabilmek için 23-29.05.2016 tarihleri arasında TÜYAP Fuar Alanı/ Beylikdüzü'nde gerçekleştirilen "Otomotiv ve Yedek Parça" Fuar ziyareti gerçekleştirilmiştir.



	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Atölye Birimi İş Adedi	5783	4766	5765	5979	11281	14862	11646	12204	14348	15785

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KAPSAMINDA YAPILAN HİZMETLER

a)Eğitim

Belediyemiz bünyesinde "Hizmet Alımı Şoför, Operatör ve Tamir-Bakım" Personeli olarak istihdam edilen kişilere yılda 2 kez olmak üzere "Temel İş Sağlığı ve Güvenliği" eğitimi verilmesi sağlanmıştır.



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Esnasında
(Yenikapı Yemekhane, 05.10.2016)

b) Fiziki İyileştirmeler

Yenikapı Ek Hizmet Birimi yerleşkesindeki kullanım dışı / hurda araçlar kaldırılarak, çevre temizliği ve düzenlenmesi yapılmıştır.



Hurda Temizlik İşlemleri Öncesinde (Yenikapı Ek Hizmet Birimi)



Hurda Temizlik İşlemleri Sonrasında (Yenikapı Ek Hizmet Birimi)

Müdürlüğümüzün deposundaki malzemelerin düzenlenmesi, tasnifi ve temizliği yapılmıştır. Müdürlük bünyesinde oluşan telefon yoğunluğunun düzenlenmesi ve kontrol edilmesi ihtiyacı nedeniyle arama bekletme, arama yönlendirme gibi özelliklere sahip "IP Tabanlı Telefon Sistemi (Çağrı Merkezi)" kurularak Fatihli vatandaşların daha kaliteli bir hizmet alması sağlanmıştır.

ÇEVRE DÜZENLEMELERİ VE DİĞER İŞLER

Müdürlük binamızın giriş katında bulunan, yalıtım ve alt yapı sorunu olan (elektrik, internet, telefon kabloları v.s.) odaların ve araç bakım atölyemizi tamir-bakım, tadilat işleri yapılarak, teknik ve fiziki alt yapı ve yeterliliğe sahip günümüz teknolojilerine uygun bir hale getirilmiştir.



Müdürlüklerin Depo Birimlerinin Eski Hali



Müdürlüklerin Depo Birimlerlerinin Yeni Hali

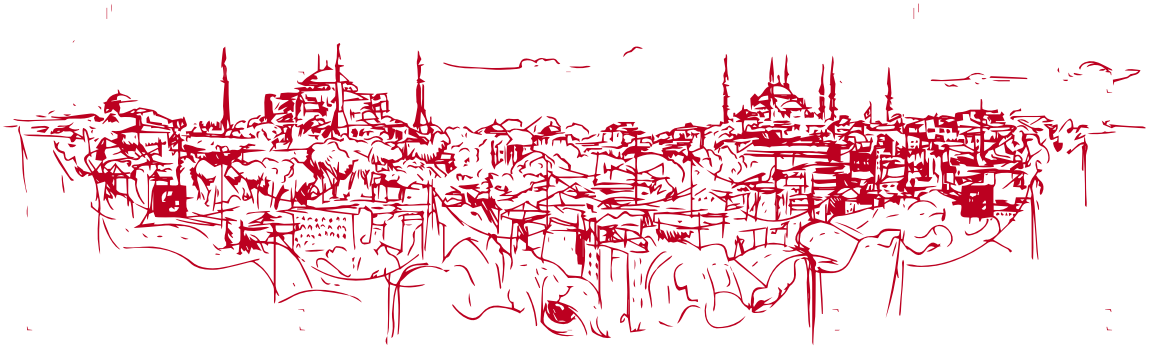


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Yapı Kontrol Müdürlüğü



Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Tescilli veya Anıt Eser taşınmalarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetler ile yapılacak işlemlere esas teşkil edecek karar alınması üzerine hususun 4. Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletilmesi ve karar alınıncaya kadar herhangi bir faaliyet yapılmaması adına inşaatın mühürleme işlemleri yapılmaktadır. Gelen vatandaş dilekçesi veya kurum-kuruluşlarda gelen resmi yazılar için imar işlem dosyasında inceleme yapılarak yasal işlemler yapılmaktadır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü Bünyesinde Yer Alan:

Yapı Kontrol Müdürlüğü bünyesinde 1 adet şeflik ve 3 adet büro bulunmaktadır.

Kalem Bürosu

Yapı Kontrol Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydetmektedir.

Evrak Döküm Listesi

Kalem Bürosu İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	9200
Giden Evrak	8972
Toplam	**18172**

Kaynak: Yapı Kontrol Müdürlüğü, 2016

Yapı Kontrol Şefliği

İlçemizde dört adet araçla 15.3 hektarlık alanı kapsayan 57 mahallede inşaatlar cumartesi, pazar ve diğer tatil günleri dâhil olmak üzere kontrol edilmiş olup yazılı ve sözlü şikâyetler yerinde incelenerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

Çevre güvenliğini sağlamak için yıkılma tehlikesi bulunan binalara statik rapor tutularak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre yasal işlemler yapılarak yıkımı sağlanmıştır.

Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri	Adet
Yapı Tatil Tutanağı Düzenlenmesi	118
Yapı Denetim Firmaları Hakediş Ödemeleri	530
Yeni İnşaatlara Temel Üstü Vizesi Onaylanması	104
KUDEB Basit Onarım Ön İzin Belgesi	47
Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu Düzenleme	74
İskan Kontrolü	334
İskan Belgesi Düzenleme	183
Fabim Şikayetlerinin Çözüme Kavuşturulması	1839

Kaynak: Yapı Kontrol Müdürlüğü, 2016

Yapı denetim bürosunca kurul onaylı projelerin ruhsatlı çalışmaları, yıkım ve cephe yenileme çalışmalarına devam edilmektedir. Ruhsatlı olarak tamamlanan yapılara iskan belgeleri düzenlenmektedir.




İskan Belgesi Düzenlenmiş Taşınmazlar




3194 Sayılı Yasaya Aykırı Yapılaşmaların Yıkımı

Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB)

Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) 11.05.2015 tarihli 69 sayılı meclis kararı ile Yapı Kontrol Müdürlüğü'ne bağlanmıştır.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında ;

215 adet binanın yerinde incelemesi yapılmıştır.

45 adet basit bakım onarım izin belgesi düzenlenmiştir.

44 adet iskan görüş raporu düzenlenmiştir.

475 adet Kurum ve şahıs yazışması yapılmıştır.

375 kişiye şifai bilgi verilmiştir.

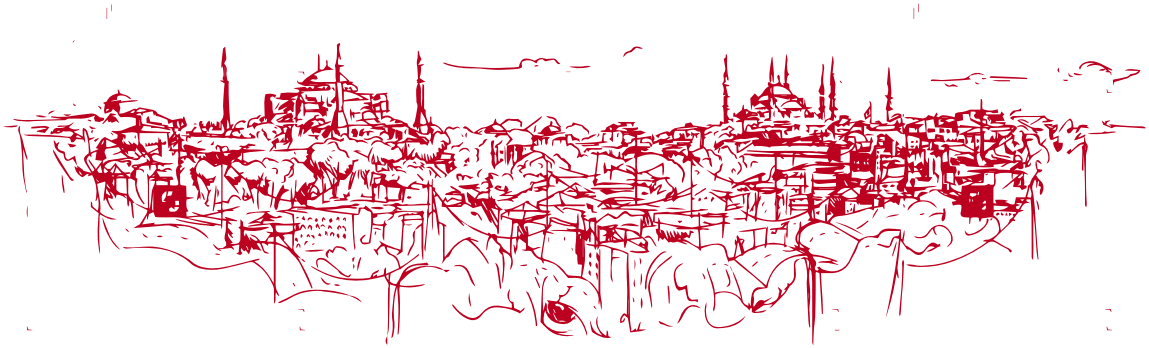


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Yazı İşleri Müdürlüğü



Belediyemizde karar mekanizmalarının sekretarya hizmetlerini yürüten ve nikâh akit işlemleri ile aile kurulmasının temellerini atarak sosyal alanda hizmet veren Yazı İşleri Müdürlüğü; "Başkanlığımızın her türlü yazışmaları ile Meclis, Encümen, Evlendirme ve Kurum arşivi hizmetlerini günümüz teknolojisini kullanarak kaliteli, verimli ve vatandaş memnuniyetine en uygun şekilde yürütmeyi benimsemiş ve bu alanda örnek ve model olmayı hedef olarak belirlemiştir."

Belediye Meclisi Hizmetlerimiz

Fatih Belediye Meclisinde 2016 yılında Belediye meclisinde 40 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 177 adet Meclis Kararı alınmıştır. Alınan Meclis kararlarının İmara ilişkin kararları ilgili müdürlük tarafından, Bütçeye ilişkin kararları onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Belediye Meclisinin almış olduğu 177 adet Meclis kararı Belediye Başkanımızca onaylanmış olup yasa gereği kararlar Fatih İlçe Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim Müdürlüklerine gönderilmiştir.



Belediye Encümen Hizmetlerimiz

2016 yılında Belediye Encümeni her hafta Salı günleri bir defa yaptığı toplantıda Birim Müdürlüklerinden gönderilen teklifleri değerlendirerek toplam 1628 adet dosyayı karara bağlamıştır. 2886 sayılı kanuna göre 11 adet ihale ile ilgili karar alınmıştır. Çeşitli müdürlüklerden gelen tekliflerden 1146'sı ceza verilmesi yönünde, 65 adet Barınma yardımı ve 15 Temmuz Gazi ve Şehitlere 91 adet yardım yapılması karara bağlanmıştır.



Genel Evrak Hizmetlerimiz

2016 Yılında tüm kamu kurum ve kurulularından Belediyemize gelen toplam 26110 adet evrak müdürlük kayıtlarına girilmiştir. Bu evraklar konularına göre tanzim edilerek ilgili müdürlüklere dağıtılmıştır. Birden fazla müdürlüğü ilgilendiren konularda gerekli yazışmalar yapılmış birimlerden alınan bilgilere göre ortak cevap oluşturulmuş, gerekli bilgiler verilmiştir. Yapılan işlemler ve gelen evraklarla ilgili olmak üzere toplam 26641 adet giden evrak çıkışı yapılarak diğer birimlere ya da kurumlara gönderilmiştir. Dilekçe adedi 2826 'dir.



Evlendirme ve Nikâh Akit Hizmetlerimiz

2016 Yılında Evlendirme işlemleri için 4093 müracaat yapılmış olup 3408 adedinin evrakları uygun görülerek nikâh işlemleri belediyemiz tarafından yapılmıştır. Nikahlarını başka belediyelerde kıydırabilmeleri için 654 müracaat sahibinin isteği doğrultusunda izinname düzenlenmiştir. 31 adet nikâh işlemi çiftlerin nikah kıyılacak günde iştirak etmemeleri nedeniyle iptal edilmiştir. Türk erkek ile yabancı kadın arasında gerçekleşen evlilik sayısı 265 adet, yabancı erkek ile Türk kadın evlilikleri 56, iki yabancı arasında gerçekleşen evlilik sayısı ise 54 adettir.

Kurum Arşiv Hizmetlerimiz

Kurum Arşivimiz, Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü, Arşiv Hizmetleri Görev ve Çalışma Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü içerisinde Kurum Arşiv Şefliği Birimi oluşturularak Belediye Meclisinden kuruluş kararı çıkartılmıştır. Kurum Arşiv biriminde 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında yapılan çalışmalar, üretilen evrakların saklama koşullarının oluşturulması, gereken yasal süreç içinde korunması, gerek duyulduğunda hızlı bir şekilde ulaşılmasının yanında dijital ortamda kayıt altına alınarak sayısallaşmasını kapsamaktadır. Birim personelimizce İmar ve Şehircilik – Yapı Kontrol Müdürlüklerine 4.531 dosya işleme gönderilmiş olup bu dosyalara ait 327.100 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne ait 1.839 adet dosya işleme gönderilmiş olup 1.711 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Ayrıca Kurum Arşivimizde dosya incelemek sureti ile bankalara ve şahıslara ekspertiz hizmeti veren firmalardan, Fatih Belediye Meclisi'nin 09.03.2012 tarih ve 2012/31 No lu kararına istinaden Mart ayı sonu itibarı ile her bir dosya için 76,70 TL olmak üzere "Arşiv Ekspertiz Ücreti" adı altında ücret alınmaktadır.





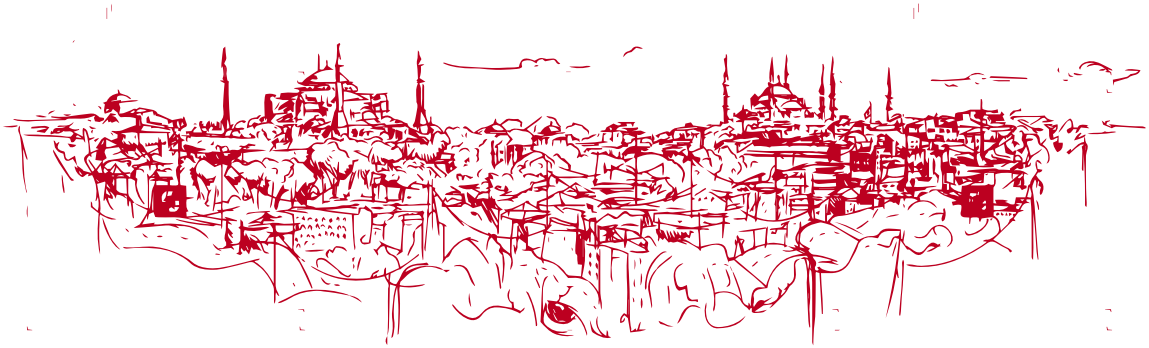


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Zabıta Müdürlüğü



Sultanahmet Cami, Ayasofya, Yeni Cami, Fatih Cami, Süleymaniye Cami, Kapalıçarşı, Mısır Çarşısı, Topkapı Sarayı gibi birçok değeri içinde barındıran Fatih ilçemiz, İstanbul'un tarihi ve kültürel açıdan en önemli bölgesi olmakla birlikte, turizm ve ticaret yönünden de en yoğun merkez olması münasebetiyle özellikle yaz aylarında yurt içi ve yurtdışından gelen turist ve ziyaretçi sayısını sürekli artırmakta, dolayısıyla müdürlüğümüzün sorumluluk alanları da genişlemektedir. Bu çerçevede ilçe genelinde yayalaştırma faaliyetlerinin yanı sıra ilçemizi ziyarete gelen yabancı misafirleri rahatsız eden şahıslar (hanutçular), dilenci ve seyyar satıcılarla mücadele edilerek, izinsiz işgalleri önlemeye yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Hizmette kaliteyi yükseltmek ve yerinde çözüm üretmek amacıyla Zabıta Teşkilatımız 365 gün 24 saat aralıksız görev yapmıştır.

BÜRO ÇALIŞMALARI

Zabıta Merkez büroda kurum içi - kurum dışı ve bölge ekiplerinden gelen tüm yazışma evraklarının kontrolü, kabulü ve dağılımı sağlanarak geri dönüş yapılmıştır.

Bölge amirlikleri ve ekiplerinin çalışmaları sonucunda düzenlenen ve merkez büroya teslim edilen tutanaklar tabloda verilmiştir.

Bölge Amirlikleri ve Ekiplerin Çalışmaları Sonucu Düzenlenen Tutanak Türleri

Evrak ve Tutanak Türü-Yapılan İşlem	Sayı
Gelen evrak	12462
Giden evrak	12080
Tespit Zaptı	8460
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	18762
6502 Sayılı Kanunu	17
5957 Sayılı Kanunu	634
2559/5259 Sayılı Kanunu	767
5393 Sayılı Kanunu	349
1608 Sayılı Kanunu	298

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016



Zabıta Merkez Büro

Merkez Büro bünyesinde çalışan Pazar Esnaf Sicil Bürosu'nda semt pazarlarındaki esnafların tezgâh kurma belgelerinin düzenlenmesi, tahakkuk ve tahsilâtlarının takibinin yapılması, pazarlardaki isim ve yer değişikliklerinin bilgisayar ortamında güncellenmesi ve sicil bilgileri ile ilgili dosyalama işlemleri yapılmıştır. Ayrıca, belgeli seyyar satıcılar ile işyeri önüne Belediyemiz izniyle işgaliye koyan işyerlerinin işgaliye ücretlerini ödemeleri sağlanmış, kaldırım üzerinde önceden açılmış krangulezlere dair ödenen ücretlerin takibi ve güncellemesi yapılmıştır.

Tahsilat Bilgileri

İşgaliye Ücreti	5.402.171,97 TL
Pazar Tahta Ücreti	2.544.310,12 TL
Pazar Devir Ücreti	320.865,00 TL
Krangulez Ücreti	6.543.138,97 TL
TOPLAM	14.810.486,06 TL

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

TURİZM DENETİM ÇALIŞMALARI

İlçemizin turizm açısından yoğun bir bölge olması nedeniyle içerisinde İngilizce, Almanca, Rusça, Kırgızca, Özbekçe ve İspanyolca dillerini bilen personellerin bulunduğu 40 kişiden oluşan turizm zabıtası, tarihi ve kültürel yerleri gezmek için ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlere her konuda yardımcı olmuştur.

Sultanahmet Meydanı ve çevresinde yerli ve yabancı turistleri rahatsız ederek elde (kitap, dergi, broşür vb.) satış yapan ve üç tekerlekli araçlarla meyvecilik yapan şahıslar faaliyetten men edilerek alan tamamen seyyar faaliyetten arındırılmıştır.



Turizm Zabıtası

Ayrıca, Sultanahmet - Ayasofya Meydanı ile Nuruosmaniye'de iki ekip halinde 08.00-17.00 saatleri arasında, yaya ve daha hızlı hareket eden T3 elektrikli araçlarla görev yapılmıştır.

Turizm Çalışma Verileri

Faaliyet	Sayı
Turistleri Rahatsız Ederek Elde Seyyar Satış Yapan Şahıslardan Alınan Malzeme Sayısı	6410
Turistleri Rahatsız Ederek Seyyar Satış Yapan Şahıslardan Alınan (Çeşitli) Seyyar Araba Sayısı	24
Turistleri Rahatsız Ederek Seyyar Satış Yapan Şahıslara Düzenlenen İdari (Ceza) Yaptırım Kararı	2746

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

DENETİM ÇALIŞMALARI

İlçemiz genelinde, gıda maddelerinin üretildiği, satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı iş yerlerinde gerekli denetimler yapılmış olup insan sağlığının korunması ile sağlık ve hijyen kurallarına uygunluğun temin edilmesi sağlanmıştır. 6502 Sayılı Tüketicinin

Korunması Hakkında Kanun'un 54. Maddesi gereğince satış ve tüketimin yapıldığı iş yerlerinde fiyat etiketi denetimleri neticesinde; 17 iş yeri hakkında fiyat etiketi bulundurmamaktan yasal işlemler yapılmıştır.





Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile koordineli olarak (imalathaneler, fırın, pastane, kasap, lokanta, vb.) muhtelif işletmelerin hijyen ve gıda denetimleri ile portör taramaları yapılmıştır.

Ayrıca ilçemizde; Tütün Ürünlerinin tüketiminin Önlenmesi amacıyla 4207 Sayılı Kanuna istinaden İlçe Toplum Sağlığı ekipleri ile birlikte denetimler yapılmış, hanutçulukla mücadele kapsamında Valiğimiz koordinasyonunda çalışmalarımız devam etmekte olup, günübirlik kiralık dairelere yönelik çalışmalarda sürekli yapılmıştır.

Genel Denetim Sayıları

Denetim	Sayı
İşyeri Sağlık ve Hijyen denetimi	10780
İlçe Tütün Komisyonu Denetimi	14286
Hanutçuluk Komisyonu Denetimi	773
Günübirlik Kiralık Daire Denetimi	1764

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

Günübirlik (Apart) Kullanılan Yerler Hakkında Yapılan Çalışmalar

İstanbul genelinde olduğu gibi, ilçemizde de yerli ve yabancı uyruklu şahıslara gayrimenkul sahipleri ve emlakçılar tarafından meskenler günübirlik olarak kiraya verilmektedir. Bu kapsamda; İlçemiz genelinde apart daireler hakkında Müdürlüğümüz tarafından memurlar görevlendirilerek günübirlik kullanılan yerlerin yoğunlukta olduğu bölgeler taranarak tespit çalışması yapılmıştır. Tespiti yapılan daireler Belediyemiz Zabıta personeli, Vergi Dairesi Başkanlığı denetim uzmanları, Emniyet Müdürlüğü polis memurlarının katılımıyla oluşan ekip tarafından denetimler başlatılmış, konaklayanların belgeleri incelenmiş, günübirlik kullanılan yerler faaliyetten men edilmiş, vergi denetim uzmanlarınca vergi beyanı olmayan yerlere yasal işlem yapılmıştır.

Günübirlik Kullanılan Yerlerin Tespit Çalışmaları

Tespit Çalışması Yapılan Cad. ve Sok. Sayısı	199
Tespit Çalışması Toplam Yer Sayısı (İkametgah, Apart Daire ,İşyeri)	20481
Tespit Çalışması Yapılan Bina Sayısı	14286
Yabancılar tarafından kullanıldığı tespit edilen daire sayısı	2349

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016



Günübirlik (Apart) Daire Denetimleri

2016 yıl sonu itibariyle çalışmalar neticesinde 197 Apart daire mühürlenmiştir.

Günübirlik Olarak Kullanılan Yerler ait Denetim Sonuçları

Denetlenen Yer Sayısı	1764
Mühürleme yapılan Apart Sayısı	197
Vergi Dairesi Denetim Uzmanları Tarafından Tutulan Tutanak Sayısı	483
Emniyet Tarafından işlem yapılan kişi sayısı	9

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

Hanutçuluk Denetimleri

Sultanahmet ve Ayasofya çevresinde, Kapalıçarşı ve Mahmutpaşa Bölgesinde "hanutçuluk" ve "seyyar satıcılık" ile mücadele kapsamında Belediyemiz ve İl Emniyet Müdürlüğü, İl Kültür Turizm Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Tütün Komisyonu, Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı, Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu personellerince oluşturulan ekip ile 02/01/2015 tarihinden itibaren etkin denetimler yapılmak suretiyle ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlerin rahatsız edilmeden alış veriş yapmaları sağlanmıştır.

Hanutçuluk Denetim Verileri

Denetlenen İşyeri Sayısı	773
Hanutçuluktan Faaliyetinden dolayı tutanak tutulan işyeri sayısı	91
Kaymakamlık Makamı Tarafından Kapama Verilen İşyeri Sayısı	24
Kaymakamlık Makamı Tarafından Uyarı Verilen İşyeri Sayısı	67
5326 İdari Para Cezası uygulanan kişi sayısı	188

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016



Hanutçuluk Çalışmaları

Tütün Komisyonu Denetimleri

Fatih Kaymakamlığı İlçe Toplum Sağlığı Merkezi bünyesinde 4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi ve kontrolüne Dair Kanuna istinaden kurulan Tütün Komisyonunda iki personel ve bir araç görevlendirilerek ilçemiz sınırları dâhilinde denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır.

Tütün Komisyonu Denetim Verileri

Denetim Yapılan İşyeri Sayısı	14286
Kaymakamlık Makamı Tarafından Cezai işlem uygulanan İşyeri Sayısı	403
Kaymakamlık Makamı Tarafından Cezai işlem uygulanan Şahıs Sayısı	424
5326 İdari Para Cezası uygulanan kişi sayısı	444

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016



Tütün Komisyonu Çalışmaları

SEYYAR SATICI FAALİYETLERİNİ ÖNLEME ÇALIŞMALARI

İlçemiz dâhilinde, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesi (m) Fıkrası ve Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin 10. Maddesi (c/5) Fıkrası doğrultusunda seyyar ekiplerimiz tarafından sürekli yapılan çalışmalarda; ana arterler başta olmak üzere cadde, sokak, yol ve yaya kaldırımlarını işgal edip, geliş-gidişi engelleyen, giyim eşyası, oyuncak, açıkta gıda maddesi, hediyelik eşya, sebze meyve gibi her türde seyyar satış yapma girişiminde bulunan satıcıların faaliyetlerine müdahale edilerek satışlarına müsaade edilmemiştir.

Sabah saat 08:00'den başlayarak gece 06:00'a kadar devam eden seyyar faaliyetlerin engellenmesi çalışmaları Turizm Ekip Amirliği, Seyyar 1 Ekip Amirliği, Seyyar 2 Ekip Amirliği, Hazır Ekip Amirliği ve Gece Seyyar Ekip Amirliği bünyesinde yürütülmektedir.





Seyyar Faaliyeti Önleme Çalışmaları

İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek, iki gün içinde geri alınmayan gıda maddeleri gıda bankalarına, otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı mallar ise yoksullara verilmek üzere ilgili yerlere teslim edilmiştir.

Seyyar Çalışma Verileri

Faaliyet	Sayı
Seyyar Satıcı El Konulan Malzeme Sayısı	20704
Seyyar Satıcı El konulan Çeşitli Seyyar Araba Sayısı	1158

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

Dilencilik Faaliyetlerinin Engellenmesi Çalışmaları

Kaymakamlığımız koordinasyonunda, özellikle çocukların sokaklarda çalıştırılması ve dilendirilmesinin önlenmesine yönelik Emniyet Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile Zabıta personellerimizden oluşturulan ve 08/10/2015 tarihinde "Mobil Huzur Ekibi Projesi" kapsamında göreve başlayan mobil ekip tarafından yapılan çalışmalar neticesinde, 3741 Dilenci hakkında işlem yapılmış, 830 dilenciye idari para cezası uygulanmış olup, çocukları sokakta dilendiren 122 şahıs hakkında İstanbul Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunularak adli işlem başlatılmıştır.





Mobil Huzur Ekibi Çalışmaları

Ayrıca, Seyyar Ekip Amirliği bünyesinde Dilencilik Faaliyetlerinin engellenmesi için Ekiplerimiz tarafından 2016 yılı içerisinde yapılan çalışmalar neticesinde dilenerek çevreye rahatsızlık veren 5330 şahıs alınarak dilencilik faaliyetinden men edilmiş, 1792 şahıs hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 33/1 (Dilencilik) Maddesine istinaden yasal işlem uygulanmıştır.





Dilencilik Faaliyetlerini Engelleme Çalışması Verileri

Men edilen Dilenci Sayısı	9071
Adli İşlem Yapılan Dilenci Sayısı	122
5326 İdari Para Cezası uygulanan Dilenci Sayısı	2622

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

Mobil Park Ekibi Çalışmaları

İlimiz genelinde şehir parklarında yaşanan güvenlik zafiyetlerinin tespit edilerek, gerekli önlemlerin alınması, yaşanacak olumsuz olaylara müdahale edilmesi, vatandaşların huzur içinde vakit geçirmelerinin sağlanması amacıyla Emniyet Müdürlüğü ile müşterek mobil park ekipleri oluşturulmuş, belediyemiz de mobil park ekibine iki zabıta memuru ve iki araç tahsis ederek destek olmuştur. Kaymakamlık makamı koordinasyonunda 07.03.2016 tarihinden itibaren göreve başlayan mobil park ekibi tarafından ilçemiz sınırları içerisinde bulunan tüm parklar günlük rutin olarak denetlenerek çevreye rahatsızlık veren şahıslara gerekli cezai yaptırımlar uygulanmıştır. 2016 Yılı içerisinde 742 adet Park denetlenmiş, 32250 kişiye Gbt sorgusu yapılmış, 664 aranan kişiye ve uyuşturucu kullanımından dolayı 374 kişiye de adli işlem yapılmış olup, parklarda çevreye rahatsızlık vermekten dolayı 917 kişiye idari para cezası uygulanmıştır.

Mobil Park Çalışma Verileri

Denetim Yapılan Park Sayısı	742
Gbt Sorgusu Yapılan Kişi Sayısı	32250
Narkotik ve Adli işlem Yapılan kişi Sayısı	1038
5326 İdari Para Cezası uygulanan kişi sayısı	917

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016



Mobil Park Ekibi Çalışmaları

SEMT PAZARLARI ÇALIŞMALARI

İlçemizde haftanın 6 günü kurulan 10 adet geçici semt pazarının tamamında, 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve 12/07/2012 tarih ve 28351 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda gerekli denetimler rutin olarak yapılmış olup, mezkur 5957 Sayılı Kanununa uymayan 634 pazar yeri ilgilisi ve 1608 Sayılı Kanuna riayet etmeyen 298 pazar yeri ilgilisi hakkında yasal işlemler uygulanmıştır. Ayrıca, Pazar yerleri ile alakalı yazılı ve sözlü şikâyetler görevli personeller tarafından değerlendirilerek neticelendirilmiştir.

Pazarcı Verileri

Faaliyet	Sayı
İlçemizde Semt Pazarlarında Faaliyet Gösteren Belgeli Pazarcı Esnaf Sayısı	1590
İlçemizde Semt Pazarlarında Kurulan Pazar Yeri Tahta Sayısı	14804

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016





Pazar Çalışmaları

Pazarlarda satış yerinin temiz tutulması, çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılmaması, ölçü ve tartı aletlerinin hileli şekilde kullanılmaması, satış yerleri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhir edilmemesi veya satılmaması, alıcı ve tüketiciye karşı sözlü veya fiili kötü muamelede bulunulmaması ve satışa sunulan malların fiyat etiketlerinin standartlara uygun olarak düzenlenmesinin sağlanması için Pazar ekibimiz tarafından düzenli olarak kontrol ve denetimler yapılmıştır. Halk sağlığı için açıkta gıda maddelerinin teşhiri ile satışına izin verilmemiş olup, kapalı kaplarda muhafaza edilmeleri sağlanmıştır.

Pazar Esnafına Uygulanan İdari İşlem Verileri

Belediye Encümeni Tarafından Para cezası verilen Pazar Esnafı Sayısı	932
Belediye Encümeni Tarafından Kapama cezası verilen Pazar Esnafı Sayısı	298

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

Pazar esnafının, tezgâhlarına ait çöplerini toplaması ve poşetlere koyması için esnafa temizlik elemanları ile birlikte çöp poşeti dağıtılmış, çöp toplama ve poşetleme hususunda esnaflarımıza uyarıcı nitelikte sürekli anonslar yapılmıştır. Bu çerçevede çöplerini dağıtarak poşetlerde biriktirmeyip, çevreyi kirleten pazarcılara gerekli yasal işlemler yapılmıştır. Ayrıca, pazarcı esnaflarının yüksek sesle satış yapmamaları konusunda gerekli tedbirler alınarak, Pazar yerlerinde nizam ve intizam temin edilmiştir.

Satış yerleri dışında veya geçiş yollarında mal teşhiri ve satışı yapılmaması, işyeri ve apartman kapı önlerinin kapanmaması için Pazar yerlerinin çizim işlemleri yapılmış olup, çizilen alanların dışında pazarcı faaliyetine müsaade edilmeyerek, çevre halkına verilebilecek rahatsızlıklar önlenmiştir.





Pazar Yerleri Çizim Çalışmaları

2016 yılı içerisinde Ahilik Kültürü ve Pazar yerlerinde uyulması gereken kurallar hakkında Pazarcı esnafına 2 kez eğitim verilmiştir.





Pazarcı Esnafına Ahilik Kültürü ve Pazar Yerlerinde Uyulması Gereken Kurallar Konulu Seminer

TRAFİK ÇALIŞMALARI

İlçe genelinde gerekli kontrol ve denetimler yapılmış olup, trafik akışını düzenlemek amacıyla uygunsuz araç parklanması engellenerek, trafik akışının sağlanmasına yardımcı olunmuştur. Trafik Ekiplerimiz tarafından uygunsuz park eden araç sahiplerine sözlü ve yazılı uyarılarda bulunulmuş, hatalı parka devam eden araçlar İlçe Emniyet Müdürlüğü ile yapılan müşterek çalışma sonucu çekilmiş ve ilgilileri hakkında yasal işlemler yapılmıştır.





Zabıta Trafik Çalışmaları

Trafik Ekibi bünyesinde bulunan motorize ekiplerimiz tarafından Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararı gereği trafiğe kapalı alanlara dair olumsuzluklar ve ilçemiz sınırları dâhilinde trafik akışı ile ilgili problemlerin giderilmesinde daha hızlı çalışmalar yapmıştır. Motorize ekiplerle Fabim veya diğer yollardan gelen talep ve şikâyetlerin bir an önce sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Trafik Çalışma Verileri

Sonuçlandırılan Şikâyet Sayısı	7579
Düzenlenen İdari Yaptırım Kararı	3710

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

BÖLGE EKİPLERİ ÇALIŞMALARI

A-B-C-D-E olmak üzere 5 adet Bölge Ekip Amirliği bulunmaktadır.

Bölge Ekip Amirlikleri tarafından, Zabıta Merkez Bürodan gönderilen havaleli evrakların takibi, kötü görünüm arz eden ve çevreye rahatsızlık veren işgaller ile yaya geliş geçişini engelleyen işgallerin engellenmesi, kaçak et kesim ve satışının önlenmesi, şikâyet ve taleplerin değerlendirilmesi ile bölge genelinde diğer zabıta hizmetlerinin yerine getirilmesi konularında çalışmalar yapılmıştır.

Tahliye ve Yıkım çalışmaları

İmar mevzuatına aykırı olarak yapılaşma yapılan yerlerin 775 sayılı Gece Kondu kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanununa istinaden ilgili müdürlüklerle (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü) koordine edilerek yıkımları gerçekleştirilmiş, kamu kurumları tarafından talep edilen tahliye işlemleri yapılmıştır. Bu kapsamda, 775 sayılı Gecekondu Kanununa istinaden 66 adet yıkım işlemi gerçekleştirilmiş olup, Kaymakamlık koordinasyonunda devlet kurumlarımıza ait 65 adet taşınmazın tahliyesi müştereken yapılmıştır. Ayrıca, işyerlerine ait izinsiz olarak yapılan tente ve benzeri yapılar kaldırılarak olumsuzluklar giderilmiştir.



Yıkım Çalışmaları Öncesi



Yıkım Çalışmaları Sonrası

İşgal Çalışmaları

İlçemiz genelinde rutin olarak yapılan çalışmalar neticesinde; yaya geliş geçişini engelleyen, görünümü itibariyle çevre kirliliğine sebebiyet veren ve gıda maddelerinin açıkta satılmasıyla halk sağlığı için tehlike arz eden işgaller ile yaya ve araç trafik akışını engelleyen (çiçeklik, tabela ve duba vb.) her türlü emtialar kaldırılmıştır.

Dükkân önüne işgal koyarak yaya geliş geçişini engelleyen işyerlerine ait 6031 tabela-duba alınmış ve 10376 dükkân önü işgali kaldırılarak olumsuzluklar giderilmiştir. Tüm uyarılara rağmen işgal koymaya devam eden 3679 işyeri ilgilisi hakkında Kabahatler Kanununun 38/1 Maddesi gereğince yasal işlem uygulanmıştır.



Zabıta Dükkan Önü İşgal Çalışmaları Öncesi



Zabıta Dükkan Önü İşgal Çalışmaları Sonrası



Zabıta Dükkan Önü İşgal Çalışmaları Öncesi



Zabıta Dükkan Önü İşgal Çalışmaları Sonrası

Kağıt Depoları Tahliye ve Yıkım Çalışmaları

İlçemiz genelinde özellikle Süleymaniye bölgesi ve Mevlanakapı Mahallesinde bulunan kağıt depolarının tahliyesi sağlanmış izinsiz yapılan baraka tarzı kağıt depoları tarafımızca yıkılarak faaliyetleri sonlandırılmıştır.



Kağıt Depoları Yıkım Çalışmaları Öncesi



Kağıt Depoları Yıkım Çalışmaları Sonrası

Kaçak Hayvan Kesimi ve Et Satışının Önlenmesi Çalışmaları

Kaçak hayvan kesimi ve et satışını önlemek amacıyla yapılan denetim ve çalışmalarda, 750 civarında küçükbaş hayvana müdahale edilerek Büyükşehir mezbahanesinde kesilmesi sağlanmış olup, 8 işyeri yasal olmayan bu faaliyetten dolayı mühürlenmiştir. 16 işyerine ise İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleri tarafından para cezası uygulanmıştır.



Kaçak Hayvan Kesimi Önleme Çalışmaları

EVRAK EKİBİ ÇALIŞMALARI

Merkez Büro tarafından gönderilen havaleli evraklarla alakalı olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, 2559 sayılı Kanunla değişik 5259 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu ve diğer ilgili mevzuat doğrultusunda ruhsat müracaatında bulunulması hususunda 3917 işyeri ilgilisine tebligat yapılmış, ayrıca yapılan denetim ve kontroller esnasında ruhsatsız faaliyet gösterilen 1734 işyeri hakkında tespit zaptı düzenlenerek ruhsat işlemleri başlatılmıştır.

Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşyerleri Hakkında Tutulan Tespit Zaptı Sayısı	1734
Ruhsat Müracaatında Bulunulması İçin İşyerlerine Yapılan Tebligat Sayısı	3917
2016 Yılı Ruhsat Müracaatı için Takip Edilen Toplam İşyeri Sayısı	8237

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2016

ŞİKAYET DEĞERLENDİRME VE SONUÇLANDIRMA

Müdürlüğümüze telefon, mail ve dilekçe yoluyla gelen şikâyetler ile FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi) aracılığıyla gelen 15316 adet şikâyet ve talep değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

DİĞER MÜDÜRLÜKLERLE MÜŞTEREK YAPILAN ÇALIŞMALAR

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile koordineli olarak çöp ve moloz kontrol çalışmaları devam etmekte olup semt pazarlarında çöplerin torbalara konulması uygulaması sürdürülmüştür.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün ecrimisil borcunu ödemeyen esnaflara göndermiş olduğu tebligatlar yapılarak takip edilmiş, bazı yerlerin tahliyesi ve yıkımı yapılmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün faaliyetlerinde gerekli tedbirler alınarak, yapılan organizasyonların sorunsuz bir şekilde tamamlanması sağlanmıştır.

Vergi borçlarını yeniden düzenleyen 6736 Sayılı Kanun Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanundan yararlanmaları ve borçlarını yapılandırmaları hususunda belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğünün ödeme emirleri ve kanunun bilgilendirme formları borçlu esnaflara tebliğ edilmiştir.

Muhtelif zamanlarda yapılan program çerçevesinde İlçe genelinde Fen İşleri Müdürlüğünden temin edilen araç ve gereçlerle, cadde ve sokaklardaki kaldırım ve yol üzerine bırakılan yaya ve araç geliş-geçişine mani olan ayaklı tabela, duba, huni ve çiçeklikler kaldırılmıştır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından kaçak yapılaşmanın engellenmesine yönelik koordineli çalışmalar devam etmiş, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yapılan çalışmalara da nezaret edilmiştir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde kurulan Ruhsat İnceleme Kurulu'nda da Zabıta personeli görevlendirilerek denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmaktadır. Ruhsatsız işyerlerinin tespiti ve süreli müracaatların takibi yapılmıştır.

DİĞER KURUMLARLA MÜŞTEREK YAPILAN ÇALIŞMALAR

Valiliğimiz koordinasyonunda oluşturulan Hanutçuluk ekibi ilçemiz genelinde çalışmalarına devam etmiştir.

İlçe Toplum Sağlığı Merkezi bünyesinde Tütün Mamullerinin Tüketilmesi kapsamında gerekli denetimler yapılmıştır.

Kaymakamlık makamı koordinasyonunda ilçemiz genelinde bulunan parklarda yaşanan güvenlik zafiyetlerinin engellenmesi ve vatandaşların huzur içinde vakit geçirmelerinin sağlanması amacıyla Polis ve Zabıta Personelinden oluşan Mobil Park Ekibi çalışmalar yapılmıştır.

İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleri ile birlikte Kurban Bayramı sürecinde ve diğer zamanlarda kaçak Hayvan kesiminin önlenmesi amacıyla koordineli olarak çalışmalar yürütülmüştür.

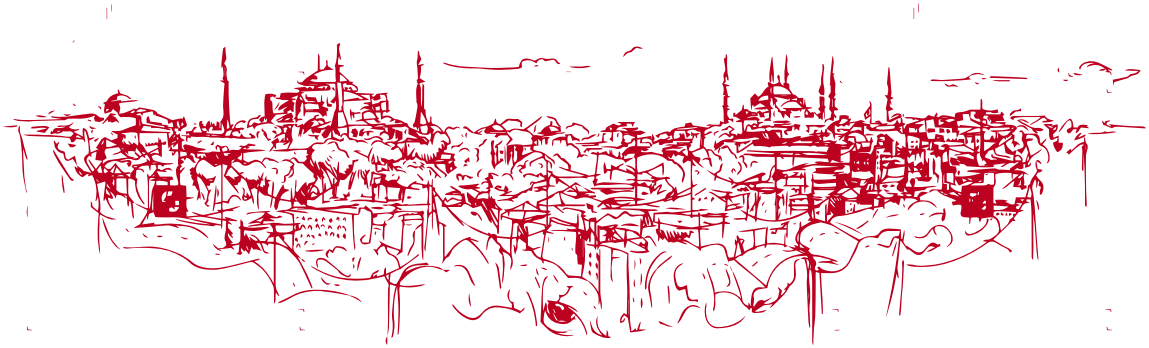


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Halktaş A.Ş.



Halktaş Fatih Belediyesi İnşaat Akaryakıt Temizlik Eğitim Otopark İşletmeciliği İç ve Dış Ticaret Anonim Şirketi (Halktaş A.Ş) 1993 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup, o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Şirketimiz ilk kuruluş amacı olan Fatih İlçesindeki halk pazarlarında halk sağlığı ve çevre temizliği konusunda faaliyet göstermektedir. Günümüzün şartlarına uygun olarak değişik zamanlarda Fatih sakinlerine daha yararlı olabilmek için her türlü inşaat, yol, asfalt, kaldırım, bordür, kanal su yolu, park ve bahçe onarım ve bunlarla ilgili araç makine, makine ve malzemelerinin alımı, satımı, kiralama, ortaklık, imalat, ithalat ve ihracatını yapmak, ihalelere katılmak ve taahhütte bulunmak gibi faaliyetleri de önem kazanmıştır. Kuruluşumuz bu işlerle ilgili her nevi proje ve mühendislik hizmetlerini yerine getirmek ve aynı zamanda Fatih halkına sosyal ve kültürel alanda hizmet vermek için sosyal ve spor tesisleri kurmak ve işletmek amacıyla da çalışmalarda bulunmaktadır.

Halktaş A.Ş. Faaliyet Alanları

-Sosyal Tesis İşletmeciliği

-Büfe ve Kafeterya işletmeciliği

-Otopark İşletmeciliği

-Halı Saha İşletmeciliği

-WC İşletmeciliği

-İş Makinası Kiralama

1.SOSYAL TESİSLER

Topkapı Sosyal Tesisi

Topkapı Sosyal Tesisleri 2.300 kişilik açık alan, 300 kişilik yeni kapalı alanda kafe ve lokanta hizmeti vermektedir. Ayrıca açık alanda kokteyl, düğün, nişan, sünnet ve toplantı organizasyonları yapılmakta ve katering hizmetleri verilmektedir. Tesise ait 300 araçlık açık otopark bulunmaktadır. Tesisimizde 08:00 ve 24:00 saatleri arasında hizmet verilmektedir. Kafe bölümünde sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger, lokanta bölümünde ise ızgara çeşitleri, ara sıcaklar, salata ve tatlı çeşitleri verilmektedir. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Cankurtaran Sosyal Tesisi

Toplam tesis 3.750 m2 alan üzerine kuruludur. Bunun 557 m2'lik bölümü kapalı alan, geriye kalanı ise açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alanın içinde yazlık kafetarya, çocuk oyun alanı, peyzajı alan ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m2'si VIP Salonu, 24 m²'si yönetim odası, 330 m2'si yemek salonu, 75 m²'si mutfak, 23 m²'si bulaşıkhane, 27 m2'si depo, 23 m²'si soğuk hava deposu, 8 m2'si kafeterya olarak kullanılmaktadır. Tesis 120 kişilik açık alan hizmeti, 300 kişilik lokanta ve kafe hizmeti vermektedir. Tesiste alakard hizmeti verilmektedir. Kafe bölümünde sıcak soğuk içecek, tost, döner ve tatlı çeşitleri, lokanta bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, spesiyal yemekler ve tatlı çeşitleri ile hizmet vermektedir. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Sultanahmet Sosyal Tesisi

Bu tesisimiz Sultanahmet meydanında eski Eminönü zabıta karakolu olarak kullanılan 448 m²alanda kurulu iki katlı müstakil bina ve bahçeden oluşmaktadır. Turistik bir bölge olan Sultanahmet'te kurulan bu tesisimizde 08:00 ile 24:00 saatleri arasında kapalı mekanda 50 açık mekanda da 100 kişiye hizmet verebilmektedir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri, hamburger ızgara çeşitleri, salata ve tatlı çeşitleri, Türk mutfağının seçkin örneklerinin yanı sıra dünya mutfağından da lezzetler sunmakta olup özellikle Ramazan aylarında halkımızın çok sıkça ziyaret ettiği tesisimiz yaz ve bahar aylarında Sultanahmet'in tarihi atmosferi altında kafe keyfi sunmaktadır. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Çatladıkapı Sosyal Tesisleri

Çatladıkapı sahilinde denize sıfır olan tesisimiz toplam 3.835 m² alana kuruludur. Bunun 600 m2 si kapalı alan kalanı açık alan olarak kullanılmaktadır. Kapalı alan içinde hem lokanta, hem kafeterya olarak hizmet vermektedir. Tesisimiz 08:00 ile 24:00 saatleri arasında 500 kişiye hizmet verebilmektedir. Nezih bir ortamı olan tesisimiz hem yurt içinden hem de yurt dışından gelen misafirlerimize değişik lezzetlerle hizmet vermektedir. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



2.KAFETERYA VE ÇAY BAHÇESİ

Eminönü Kafeterya

Eminönü yeni Caminin tam arkasında bulunan 350 m² alan üzerinde bulunan tesisimiz 220 m² kapalı alan 130 m² açık alan da kafeterya hizmeti vermektedir. Kent yaşamının önemli bir odağı olduğu kadar, dünyanın en önemli limanlarından birinin merkezinde bulunan Eminönü bölgesinde bu tesisimizde, İstanbul halkına olduğu kadar, ülkemizin ve dünyanın her yerinden İstanbul'a yolu düşen ziyaretçilerin uğrak yeri olmuştur.

Çukurbostan Fındıkzade Kafeterya

Fındıkzade Çukurbostan parkının içinde bulunan kafeteryamız, bölge halkının şehir hayatının karmaşasından kurtulup nefes alabileceği yaşam alanlarından biridir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri olarak kafeterya hizmeti sunulmak üzere tesisimizde her gün sabah 7:30 ile 23:00 arasında hizmet verilmektedir.

Çukurbostan Çarşamba Kafeterya

Bu tesis "spora tam destek" kapsamında Fatih Belediyesi olarak çocuklarımıza, gençlerimize kısacası tüm halkımıza güvenli temiz bir ortamda dinlenerek spor etkinliklerini gerçekleştirmeleri amacıyla kurulmuştur. Bu etkinlikler içinde okullar, kurumlar, muhtarlıklar ve öğretmenler arası turnuvalar düzenlenmektedir.

Tesisin içerisinde 2 adet suni çim halı saha, 2 adet basket sahası, 2 adet voleybol sahası, 1 adet açık tenis kortu, masa tenisi ve satranç salonu, çocuk oyun alanı ve otoparkı bulunmaktadır. Kafeterya bölümünde de ayrıca sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger hizmeti verilmektedir.

3. OTOPARKLAR

*İMÇ
*Belediye Binası Altı
*Kumluk
*Belgradkapı
*Süleymaniye

4. HALI SAHA

*Yenikapı spor tesisleri

*Çarşamba spor tesisleri

*Fındıkzade Çukurbostan parkı halı saha ve sahanın bakım onarım çalışmalarını yapabilmek için cüzi rakamlar tahsil edilmekte ve karşılaşma saatleri düzenlenmektedir.

5. WC

Eminönü

Eminönü meydanında bulunan işletmemiz, modern yapısı ile dikkat çekmektedir. Temizliği ve hizmet kalitesi ile takdir görmektedir. Titizlikle çalışılan işletmemiz tüm İstanbul halkına en iyi hizmeti sunmak gayreti içindedir.

Beyazıt

Ordu caddesi üzerinde olan yerimiz 2016 yılında tadilat işlemleri tamamlanarak modern yapısı ile hizmete sunulmuştur.



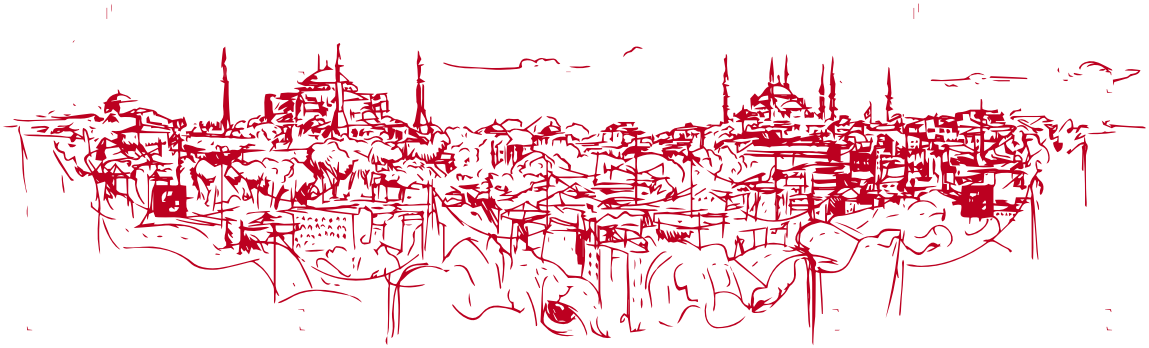


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



Performans Sonuç Tabloları



STRATEJİK AMAÇ 1.: İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA

STRATEJİK HEDEF 1.1.: Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve Kentlilik Bilincini Yükseltmeye Yönelik Sosyo-Kültürel Uygulamalar Gerçekleştirmek ve Bu Uygulamalara Erişimi Artırmak,

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.: Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri" düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	20 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	"Aile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	3 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	
3	"Hamile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	3 Adet	1 Adet	%33 gerçekleşmiştir ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır	
4	Semt ve Mahalle Turnuvaları düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.2.: Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediyemizce gerçekleştirilen etkinliklerin alan süslemelerini yapmak (Basın Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı/ Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış/ Memnuniyet Oranındaki Artış	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Milli ve Dini Bayramlarda Etkinlikler Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	3 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Fetih Kutlamaları Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Tarihi Yarımada Simit Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1 Adet	-	-	
5	Tarihi Yarımada Balık Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Tarihi Yarımada Baklava Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1 Adet	2 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Deniz Kültürüne yönelik etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
8	Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları yapmak (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	3 Adet	3Adet	%100 gerçekleşmiştir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
9	Şiir Festivali Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1 Adet	1Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10	Ahilik Haftası Kutlamaları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1 Adet	1Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
11	Moda Festivalleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	3 Adet	2 adet	%66 gerçekleşmiştir ve kalanın yerine başka etkinlikler yapılmıştır.	
12	Resim ve Fotoğraf Sergileri Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	10 Adetv	15 adet	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	
13	Tiyatro ve Sinema Gösterimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	75 Adet	126 adet	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	
14	Konserler Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	8 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	
15	Halka yönelik Konferans, Seminer vs. programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	40 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.3.: Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sokak ve Park İftarları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Sokak- Park İftarı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	24 Adet	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Geleneksel Bayram Sabahı Kahvaltıları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kahvaltı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	2 Adet	2 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Ramazan Ayı Etkinlikleri kapsamında, konser vb. etkinlikleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	80 Etkinlik	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.4.: Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	45 Branş	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Yabancı Dil Eğitimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	3 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Psikolojik ve Hukuk Danışmanlığı Hizmeti Sağlamak (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	Sürekli	581 kişi katılmıştır. Hukuk danışmanlığı yok	%100 gerçekleşmiştir.	
4	"Yeni doğan Bebek Paketi" hizmeti vermek (Kültür Md)	Dağıtılan paket adedi / Memnuniyet Oranındaki Artış	2.500 Adet	1546 adet	%62 gerçekleşmiştir.	
5	"Evlilik Yıldönümü Paketi" hizmeti vermek (Kültür Md)	Dağıtılan adet / Memnuniyet Oranındaki Artış	2.500 Adet	500 Adet	%20 gerçekleştirmiştir.	
6	Boğaz gezileri düzenlemek (Basın Md)	Düzenlenen Gezi Sayısı/Katılımcı Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	2 Adet	15 Temmuz dolayısıyla iptal edilmiştir. %10 gerçekleşmiştir.	
7	Kadınlara yönelik gezi programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	
8	Kadınlara yönelik seminer, söyleşi vb. programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	10 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 1.2.: Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak, PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1.: Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimi destekleyici programlar düzenlemek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Bilgi Evleri, Semt Konakları Proje ve Uygulamaları yapmak veya yaptırmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Yapımı gerçekleştirilen Bilgi Evi – Semt Konağı Sayısı	5 Proje 3 Uygulama	Proje 1 Uygulama	İhtiyaç doğrultusunda 1 adet Uygulama tamamlanmıştır.1 adet uygulama devam ediyor.	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Bilgi Evi & Semt Konakları bünyesinde, ilköğretim öğrencilerine eğitim destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	Yapımı gerçekleştirilen bilgi evi – semt konağı sayısı	8.000 Öğrenci	8.000 Öğrenci	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Madde Bağımlılığı ile Mücadele kapsamında Seminerler vb. gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Saat	20 Saat	%100 gerçekleşmiştir.	
4	"Başkan Gençlerle Buluşuyor" Programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	-	-	
5	"Başkan Üniversitelerde" Programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	10 Adet	2 adet	%20 gerçekleşmiştir.	
6	Gençlere Yönelik Söyleşi, Konser vs. programları düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	5 Adet	Gerçekleşti.	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Kültür Gezileri düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	6.000 Kişi	22.105 kişi	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.2.: Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler gerçekleştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Çok Amaçlı Salon ve Spor Salonu Projesi ve Uygulaması Yapmak / Yaptırmak (Fen Md)	Proje ve Uygulama Sayısı	2 Adet	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Her Okula Orkestra Projesi gerçekleştirmek (Kültür Md)	Proje dahilindeki okul sayısı / Memnuniyet Oranı	15 Okul	13 okul	%87 gerçekleşmiştir.	
3	7-14 yaş grubuna yönelik Yaz Spor Okulları düzenlemek (Kültür Md)	Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	2.200 Öğrenci	1750 Öğrenci	%80 gerçekleşmiştir.	
4	Okullar arası Futbol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Okullar arası Voleybol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
6	Okullar arası Basketbol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Okullar arası Masa Tenisi Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
8	Okullar arası Güreş Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
9	1453 Fetih Kupası Satranç Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	-	-	
10	Gençlik Festivali Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	-	-	
11	Tiyatro Kursları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.3.: Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Müzik Sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar Yapmak / Yaptırmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Uygulama Sayısı	5 Müzik Sınıfı Projesi	-	İhtiyaç doğrultusunda yapılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Okulların iç / dış boya ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	Sunulan boya adedi / Memnuniyet Oranı	50 Okul	51 Okul	%100 gerçekleşmiştir Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	
3	Ses sistemi ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	Sunulan ses sistemi adedi / Memnuniyet Oranı	20 Okul	23 Okul	%100 gerçekleşmiştir Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	
4	Akıllı Tahta Projeksiyon Cihazı ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	Sunulan projeksiyon adedi / Memnuniyet Oranı	10 Okul	-	-	
5	Okullarımıza asfalt, beton, dekoratif elemanlar kullanarak; çevre düzenlemesi yapılması için işbirlikleri geliştirmek ve ihtiyaçlar doğrultusunda bakım onarımlar yapmak (Fen İşleri Md)	Düzenleme Yapılan Okul Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama & 50 Okul Bakım Onarım	-	İhtiyaç doğrultusunda gerekli bakım onarımlar yapılacaktır.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.4.: Öğrencilere yönelik sosyal yardım çalışmaları yapmak						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	İlkokula başlayan öğrencilere kırtasiye ve çanta desteği vermek (Kültür Md)	Dağıtım yapılan kişi sayısı	5.000 Öğrenci	9.000 Öğrenci	%100 gerçekleşmiştir Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	İlköğretim öğrencilerine Ağız Bakım Seti vermek (Kültür Md)	Dağıtım yapılan kişi sayısı	20.000 Öğrenci	25.000 Öğrenci	%100 gerçekleşmiştir Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 1.3.: Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak, PERFORMANS HEDEFİ 1.3.1.: Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Engelli İş Atölyesinin sürdürülebilirliğini sağlayarak, engelli istihdamına katkıda bulunmak (Kültür Md)	İş atölyesinde eğitim alan kişi sayısı / Kurs adedi	70 Kişi	79 Kişi	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Engellilerin hayata entegrasyonunu hızlandırmak amacıyla Seminerler, etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer vb. sayısı / Katılımcı Sayısı	10 Adet	Gerçekleşti	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Engellilerimize Akülü ve Tekerlekli Sandalye Temin etmek (Kültür Md)	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.	150 Adet	120 Adet	%80 gerçekleşmiştir.	
4	Akülü Tekerlekli Sandalye Şarj İstasyonu Projesinin sürekliliğini sağlamak (Kültür Md)	Şarj Cihazı konulan nokta sayısı	4 Adet	4 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Engelli vatandaşlarımıza yönelik Medikal yardım yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre tamamı karşılanmıştır	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 1.4.: Sosyal destek hizmetlerini, bütünleşik bir yaklaşımla yürütmek, PERFORMANS HEDEFİ 1.4.1.: İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan erzak sayısı	10.000 Kişi	10.000 Kişi	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara günlük yemek yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan yemek sayısı (günlük)	350 Kişi	325 Kişi	%93 gerçekleşmiştir.	
3	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara giyim yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan giyim yardımı sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyacın tamamı karşılanmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	
4	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi hasta vatandaşlara hasta bezi yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan hasta bezi sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyacın tamamı karşılanmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	
5	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan kömür sayısı	2.000 Aile	2.100 aile	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	
6	İşsiz vatandaşların istihdamına katkı sağlamak (Basın Md)	Kariyer Merkezine yönlendirilen kişi sayısı / İşe alımı sağlanan kişi sayısı	360 Kişi	1690 Başvuru	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	
7	İlçemiz sınırları içinde vefat eden vatandaşların ailelerine; ilçe için ulaşım ve yiyecek desteği sunmak (Basın Md)	Yardım Sunulan Kişi Sayısı	Talebe Göre	52.935 adet 15.000 adet	%100 gerçekleşmiştir. Ayrıca 15 Temmuz şehit ve gazi yakınları için 15.000 Adet	
8	Toplu Sünnet Faaliyetleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Kişi sayısı	600 Çocuk	500 Çocuk	%83 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 2: TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI

STRATEJİK HEDEF 2.1.: Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.: Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Gönüllü Turizm Elçileri Projesini sürdürülebilirlik kılmak (Kültür Md)	Gönüllü Turizm Elçisi Sayısı	450 Kişi	450 kişi	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	FatihAR Projesi etkin yürütmek ve kullanıcı oranını artırmak (Bilgi İşlem Md)	Kullanıcı oranındaki artış	10 %	-	2015: 1953, 2016:1127 kullanıcı olup uygulama sürümünün eskimesi nedeniyle %42 azalma meydana gelmiş, 2017 faaliyet yılında FatihAR 'ın geliştirilmesi konusunda çalışma planlanmaktadır.	
3	Turizm Ofisi'nin etkin ve verimli hizmet sunmasını sağlamak (Basın Md)	Memnuniyet Oranındaki Artış	3	3	%100	
4	Kent Kiosk Sistemini etkin yürütmek, yerli ve yabancı turistlerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak (Kültür Md)	Kent kiosk sayısı	5 Adet	-	-	
5	Mobil Uygulamaları ve Menü İçeriklerini zenginleştirmek ve güncellemek (Bilgi İşlem Md)	Yapılan geliştirme sayısı	İhtiyaca göre	İhtiyaç olan güncellemeler yapılmıştır. Mobil İşletim sistemi versiyon güncellemeleri nedeniyle FatihAR de çalışmayan video gösterilememe sorunu gidedilmiş güncel işletim sistemine göre düzenlenmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	
6	Yerli ve Yabancı dizi ve filmlere; gerekli destekleri sunmak (Basın Md, Kültür Md)	Yerli ve Yabancı dizi ve film sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Tespit edilen turizm güzergahlarında ring seferleri düzenlemek (Ulaşım Md)	Memnuniyet Oranındaki Artış	5 Adet	Gerçekleşmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	
8	Kardeş Şehirlerle ortaklaşa programlar düzenlemek, sosyal, kültürel, ekonomik ve sportif ilişkileri güçlendirmek (Kültür Md)	Etkinlik sayısı	2 Adet	-	-	

PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2: Turizmi olumsuz etkileyen unsurların azaltılmasına yönelik, risk esaslı, caydırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Turizm Zabıtası Projesini etkin ve verimli yönetmek (Zabıta Md)	Turizm Zabıtası sayısı	30 adet Turizm Zabıtası	40 adet	%100 gerçekleşmiştir.	Zabıta Müdürlüğü
2	Hanutçulukla Mücadele çalışmalarını etkinleştirmek (Zabıta Md)	Mücadele kapsamında yapılan çalışma sayısı	Tespiti durumunda	773 işyeri denetimi 8047 şahıs hakkında yasal işlem	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.2.: Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 2.2.1: Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih'in tanıtıma katkı sağlayan kitaplar hazırlatmak ve bastırmak (Basın Md)	Basılan Kitap Sayısı	Talebe Göre	Restorasyon Tanıtım Kitapçığı	%100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Tarihi Yarımada'yı tanıtan Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca Tanıtım Kitapçıklarının erişimini kolaylaştırmak (Basın Md)	Basılan tanıtım kitapçığı sayısı	10.000 Adet	10.000 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Tarihi Yarımada Haritaları bastırmak ve erişimi kolaylaştırmak (Basın Md)	Basılan harita sayısı	2.000 Adet	5.000 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Tarihi mekanlarla ilgili; Türkçe ve İngilizce Kültür Tanıtım Filmleri yapmak (Basın Md)	Yapılan film sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Fatih Gazetesi'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Md)	Basılan gazete sayısı / Erişilebilirlikteki oransal artış	2.000.000 Adet	900.000 adet	%45 gerçekleşmiştir.	
6	Fatih Bülteni'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Md)	Basılan Bülten Sayısı / Erişilebilirlikteki Oransal Artış	6 Ayda bir 1 Adet	%100	Kültür Sanat Kitapçığı basımı yapılmıştır.	
7	İstanbul Atasözleri, Deyimleri, Semt İsimleri vb. kaybolmaya yüz tutmuş soyut değerleri içeren kitaplar oluşturmak (Kültür Md)	Basılan Kitap Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.2.: Tarihi ve Kültürel Değerlerin Tanıtımı Amacıyla Kültürel Gezileri Düzenlemek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müze Gezileri düzenlemek (Kültür Md)	Ziyaret Sayısı / Katılımcı Sayısı	6 Adet	10 Adet/12288 kişi	%100 gerçekleşmiştir. Talep fazlalığından hedef değeri aşılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.3.: Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi ve Kültürel değerlerin korunması amacıyla; ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Toplantı Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Tarih ve Medeniyet tasavvurunu yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5 Adet	5 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Kültürel Değerlerin bilinç seviyesini yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5 Adet	5 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Kent Sosyolojisi ve Kent Psikolojisi üzerine, bilinç seviyesini artırıcı çalışmalar yapmak (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Tarihi Mekanlarda Sanatsal Etkinlikler gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3 Etkinlik	3 Etkinlik	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 3: YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ

STRATEJİK HEDEF 3.1.: Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.: Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla "açık sistem anlayışı" nı kurumsallaştırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Halk Günleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Düzenlenen Halk Günü Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	25 Adet	25 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Halk Meclisleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Düzenlenen Halk Meclisi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	5 Adet	5 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Ev Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	20 Adet	50 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Esnaf / Alan Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	100 Adet	6 Bölgede (Eminönü – Beyazıt – Fevzipaşa – Millet Caddesi – Koca M.Paşa) yaklaşık 5.000 esnaf ziyaret edilmiştir	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Okul ve Okul Aile Birliklerini ziyaret etmek (Özel Kalem Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	100 Adet	70 adet	%70 gerçekleşmiştir.	
6	Dernek- Vakıf- STK vb. ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	10 Adet	10 adet	% 100 gerçekleşmiştir.	
7	Halkla; sabah yürüyüşleri ve sabah sporları gerçekleştirmek (Özel Kalem Md)	Katılım sağlanan etkinlik sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	60 Adet	40 adet	%67 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2.: İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan; "Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi"nin sürdürülebilirliğini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih Belediyesi İletişim Merkezi ve Çözüm Masası çalışmalarını etkin yönetmek (Basın Md, Bilgi İşlem Md)	İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	Sürekli	**Sürekli**	%100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü
2	"Başkan'a Mektup" Projesini etkin ve verimli yürütmek (Özel Kalem Md)	İletilen Mektup Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış	100 %	%100		
3	"Başkan'a Mail" Projesini sürdürülebilir kılmak ve birimler arası koordinasyonu etkin yönetmek (Özel Kalem Md)	İletilen Mail Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	100 %	%100		
4	Web Sayfası üzerinden iletilen şikayet ve önerilerin takibini etkin yürütmek ve birimlere geri besleme yapmak (Özel Kalem Md, Basın Md, Bilgi İşlem Md)	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	100 %	**Sürekli**	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Alan toplantıları ve alan ziyaretlerinde iletilen talep ve önerilerin takibini gerçekleştirmek ve birimlerce üst yönetime raporlanması etkin yürütmek (Basın Md)	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış	100 %	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3.: Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kitle İletişim araçlarını en üst seviyede kullanmak, (Basın Md,)	Görünürlük oranındaki artış	90 %	**Sürekli**	%100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	İlçenin, semtlere göre değişiklik gösteren kültürel topografyasına göre analizler yapmak ve iletişim stratejileri geliştirmek (Basın Md)	Yapılan Analiz Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	15 Analiz	15 Analiz	%100 gerçekleşmiştir	
3	Sosyal medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak (Basın Md)	Kullanıcı Sayısı / Yıllık oransal artış	90 %	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Web sayfasında bulunan, tüm enformasyon kanallarını açık tutmak (Basın Md, Bilgi İşlem Md)	Web sitesine giriş sayısının artırılması	100 %	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Vatandaşın, e-Belediye online işlemler sayfasını geliştirmek, etkin kullanmasını sağlamak ve tanıtımını yapmak (Bilgi İşlem Md)	Uygulama Sayısı / Tanıtım Faaliyeti Sayısı	İhtiyaca göre	Mahallelere Pankartlar asılmış, Ana Hizmet Binası duyuru panolarına afişler asılmış. E-Belediye sayfasında ihtiyaç olan geliştirme ve düzenlemeler yapılarak, e-Belediye kullanım oranı arttırılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	
6	Dolaylı iletişim kanallarını etkin kullanmak, "SMS gönderimleri", "Tebrik Mektubu ve Taziye Mektubu" Projelerinin sürdürülebilirliğini sağlamak (Basın Md, Bilgi İşlem Md)	Gönderilen SMS adedi / Gönderilen Mektup adedi / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	800.000 Adet	Doğum Günü: 189.778 Evlilik Yıl Dönümü: 27.814 Hoş Geldiniz: 10.517.403 Toplam: 228.109.403 SMS gönderilmiştir.	% 27	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.4.: Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı –yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe çapındaki sosyal paydaşlarla periyodik aralıklarla, çalıştaylar ve arama konferansları vb. düzenlemek (Basın Md)	Düzenlenen Çalıştay Sayısı / Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı	12 Çalıştay	12 Çalıştay	%100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Kamu Kurumları, Üniversiteler, Odalar, Meslek Grupları, Sivil Toplum Kuruluşları vb. ile iletişimi güçlendirecek projeler planlamak ve vatandaş odaklı hizmetleri etkinleştirmek (Basın Md)	İşbirliği yapılan etkinlik vb. sayısı	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Fatih Belediyesi "Düşünce Atölyesi" oluşturmak ve iletilen görüş ve önerilerin değerlendirilerek; operasyonel süreçlere yansıtılmasını sağlamak (Kültür Md)	Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Uygulama Projeleri karar verme süreçlerinde; projenin sosyal paydaşları ile işbirliği oluşturarak; hedef birliği sağlamak (Kültür Md)	Proje öncesi yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Paydaş Memnuniyet oranının periyodik olarak ölçülmesi amacıyla kamuoyu yoklamaları yapmak veya yaptırmak (Basın Md)	Yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı	4 Adet	1 Adet	%25 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 4: SAĞLIK

STRATEJİK HEDEF 4.1.: Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.: Birinci Basamak Sağlık Hizmetlerine erişimi artıracak projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Aile Sağlığı Merkezleri Proje ve/veya Uygulaması yapmak / yaptırmak / bakım- onarım ihtiyaçlarını karşılamak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı	2 Yapım, 20 Bakım-Onarım	1 yapım 13 Bakım-Onarım	13 No'lu Korkuata Asm tamamlanmıştır. Ayrıca ihtiyaç doğrultusunda gerekli bakım onarımlar yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	ASM çalışanları ile sistematik olarak diyalog kurmak ve sürekli iyileştirme mantığı ile hareket etmek (Sağlık İşleri Md,)	Toplantı Sayısı / Yapılan iyileştirme sayısı	2 Adet Toplantı	Yapıldı	%100	

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.2.: Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sağlıklı Yaşam Seminerleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md,)	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	Yapıldı	%100 gerçekleşmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	İlkyardım Seminerleri düzenlemek (Sağlık İşleri Md,)	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	Yapıldı	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Kanser Günü, Obezite Günü vb. günlerinde kampanya çalışmaları yaparak farkındalık oluşturmak (Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı sayısı	Sürekli	Yapıldı	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Sağlık bilincini yükseltici basılı materyaller hazırlamak ve dağıtmak (Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md	Basılan / Dağıtılan Materyal Sayısı	1 Adet	Yapıldı	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.3.: İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Yüksek kalite ve donanımda mobil sağlık hizmetleri sunmak (Sağlık İşleri Md)	Sunulan mobil sağlık hizmeti / Kişi Sayısı	1.Etap çalışması	Sürekli		Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Akciğer grafiği hizmetini sürdürmek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	10.000 Adet	784 Adet	Portör tetkikleri isteğe bağlı bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamıştır.	
3	Evlilik Raporu çalışmasını etkin yönetmek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	6.000 Adet	1407 Adet	% 23 gerçekleşmiştir. Evlilik Raporları talebe göre yapıldığından hedef değerlere ulaşılamamıştır.	
4	Sıhhi müesseselerde çalışanların portör tetkiklerini yapmak (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	3000 Adet	784	Portör tetkikleri isteğe bağlı bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamıştır.	
5	Portör tetkiki sonucu fiziki muayenesi yapılan, çalışır durumdaki personele sağlık muayene cüzdanı vermek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	3000 Adet	784	Portör tetkikleri isteğe bağlı bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamıştır.	
6	Sağlık Tarama Çalışmaları gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	Yapılan tarama sayısı	İhtiyaca göre	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Etkinliklere sağlık personeli desteği sağlamak (Sağlık İşleri Md)	Etkinlik Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.4.:İlçemizi, sağlık turizmi alanında cazibe merkezi yapacak proje ortaklıkları gerçekleştirmek						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Sağlık Turizm potansiyelini öne çıkaracak etkinlikler ve işbirlikleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	Görüşme vb. Sayısı / İşbirliği Sayısı	İşbirliği geliştirmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü işbirliği ile gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF 4.2.:Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek, PERFORMANS HEDEFİ 4.2.1.:Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Hayvan Barınağı'nın fiziki iyileştirmesini sürekli kılmak (Fen İşleri Md)	Fiziki ihtiyaca cevap verme oranı	Sürekli	Sürekli	İhtiyaç doğrultusunda gerekli bakım onarımlar yapılmıştır. %100 gerçekleşmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Kısırlaştırma, aşılama, rehabilitasyon işlemlerini (ihtiyaca göre) devam ettirmek (Sağlık İşleri Md)	İşlem sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Sokak Hayvanlarının besin ve su ihtiyacına yönelik Kedi Evi, besin ve su kapları temin etmek (Sağlık İşleri Md)	Kedi Evi Sayısı / Diğer Materyallerin Sayısı	İhtiyaca Göre	%100	Kedi evleri için kedi maması temini yapılmıştır.	Sağlık İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 5: ÇEVRE

STRATEJİK HEDEF 5.1.:Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.:Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çevre koruma konulu seminerler düzenlemek (Çevre Koruma ve Kontrol Md,)	Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	25 Okul	66 Okul	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Geri dönüşümlü atıklarla ilgili farkındalık oluşturan seminer, konferans vb. düzenlemek (Çevre Koruma ve Kontrol Md,)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	25 Okul	66 Okul	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	
3	Çevre bilinci oluşturacak tiyatro gösterileri gerçekleştirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md,)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	
4	Çevre Haftası kapsamında kampanya çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md,)	Etkinlik Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	
5	Çevre bilincini artırıcı broşür vb. materyaller oluşturmak ve dağıtmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md,)	Materyal Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.1.2:Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirici projeler geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bölge ve ülke çapındaki çevre STK'ları ile işbirlikleri geliştirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md,)	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Çevre korumada, toplumsal katılım ve otokontrolün etkinleştirilmesi için "Çevre Gönüllüsü" hareketini devam ettirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md,)	Çevre Gönüllüsü Sayısı / İletilen Öneri Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.: Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1:Kentsel çevre ve temizlik hizmetlerinde modern atık toplama yöntemleri kullanarak; 24 saat esaslı çalışmalar yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan- Cadde ve sokakların 24 saat esaslı süpürülmesi, çöplerinin toplanması ve konteynerlerinin yıkanması çalışmalarını etkin ve verimli yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Memnuniyet Oranı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Çevre ve temizlik denetimim oranını artırmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Denetim Sayısı / Memnuniyet Oranı	1.750 denetim	5.720 denetim	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.2.:Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Ambalaj Atıkları Yönetim Planını uygulamak ve ambalaj atığı toplama oranını artırmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Geri dönüşüm sistemine alınan atık miktarı	10 %	22.808 ton	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Bitkisel Atık Yağ Yönetmeliğini uygulamak ve toplama miktarını artırmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Geri dönüşüm sistemine alınan bitkisel atık miktarı	680 nokta ile sözleşme imzalanması	588	Hedef % 86 gerçekleşmiştir.	
3	İnşaat Yıkıntı atıklarının transferini, kontrollü bir şekilde sağlamak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Toplanan Yıkıntı Atığı Miktarı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.3.:Tehlikeli atıkları ayrı toplamak ve standartlara uygun bertaraf etmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Atık pil ve akümülatörlerin ayrı toplanması, taşınması ve transferi için işbirlikleri geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Toplanan Atık Pil miktarı / Toplanan Akümülatör Miktarı	İhtiyaca göre	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin geri dönüşüm sistemine gönderilmesinin sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Geri dönüşüm sistemine gönderilen Atık Lastik Miktarı	İhtiyaca göre	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.3:Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak, PERFORMANS HEDEFİ 5.3.1.:Açık- kapalı alan, çöp konteynırı, ilaçlama çalışmalarında; risk temelli yaklaşım izleyerek; önleyici çalışmalar yürütmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Larva ile Mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	80 %	9.179 Adet	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Açık Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	80 %	1.021 Adet	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	
3	Kapalı Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	100 %	728 Adet	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	
4	Çöp Konteynerlerinin ilaçlama çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	100 %	3.704 Adet	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	
5	Kurban Bayramı sürecinde; etkin bir dezenfeksiyon çalışması gerçekleştirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	100 %	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.4.:Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 5.4.1.:Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçedeki atıl alanları tespit ederek; rekreasyon projeleri oluşturmak üzere, birimler arası işbirliği geliştirmek (Emlak ve İstimlak Md.)	Tespiti yapılan alan miktarı / Kamulaştırılan gecekondu sayısı / Proje Sayısı	4 Adet	-	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir.	Emlak İstimlak Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	Yeni Parklar yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Proje sayısı / Uygulama sayısı	4 Adet	2 yeni park hizmete sunulmuştur.	Hedef doğrultusunda park yapım çalışmaları devam etmektedir. %50 gerçekleşmiştir.	
3	Park Projeleri oluşturmak veya işbirlikleri geliştirmek (Park ve Bahçeler Md)	Proje sayısı / Uygulama sayısı	5 Adet	9 adet proje çalışması yapılmış olup, İlgili kurumlarla (İBB, Koruma Kurulu, Vakıflar Md.) koordineli şekilde yürütülmektedir.	% Hedef 100 gerçeklemiştir.	
4	Mevcut yeşil alanları, nicelik olarak sürekli iyileştirmek (Park ve Bahçeler Md)	Revize edilen park sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	10 Adet	6 adet parkımız revize edilerek hizmete sunulmuştur.	Hedef %60 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	
5	Park ve Bahçe projeleri ile ilgili, her düzeyden öğrencinin katılımıyla "Arama çalışmaları" yapmak (Park ve Bahçeler Md.)	Toplantı vb. Sayısı / Uygulamaya yansıtılan öneri sayısı / Çocuk memnuniyetindeki artış oranı	4 Adet	Okullara yakın bölgelerdeki park alanlarında okul bahçelerindeki düzenlemelerimizde gerekli toplantılar yapılmış ve çocuk memnuniyeti konusunda işbirliği sağlanmıştır.	Hedef %100'e yakın gerçekleştirilmiş olup; çalışmalar devam etmektedir	

PERFORMANS HEDEFİ 5.4.2.:Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarımlarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarım çalışmaları Fatih 3 bölgeye ayrılarak ihale edilmiş ve yıl içerisinde yüklenici firmalar ve idare kontrolü doğrultusunda periyodik olarak devam etmektedir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	Tüm park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde sulanmasını sağlamak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Mevcut park ve yeşil alanların sulama işlemleri arazös (30,786,05 ton), hortum (128.506,32 da) ve otomatik (22.388,59 da) ile devam etmektedir.	
3	Tüm park ve yeşil alanların mevsimlik çiçeklendirilmesini sağlamak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır..	Mevcut park ve yeşil alanların mevsimlik çiçek dikim çalışmaları devam etmekte olup 780.567,00 adet çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir.	
4	Tüm park ve yeşil alanları ihtiyaç dâhilinde ilaçlamak (Park ve Bahçeler Md)	İlaçlama Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Mevcut park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde 5928,75 da ilaçlama gerçekleştirilmiştir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	Mevcut bitki, ağaç ve çalıların budama çalışmalarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Mevcut park ve yeşil alanlarda 1.299,00 adet ağaç ve 90.289,00 adet çalı budama işlemi gerçekleştirilmiştir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
6	Park ve yeşil alanlarda bulunan, bank, pergole vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Mevcut park ve yeşil alanların bank, pergola vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını çalışmaları periyodik olarak devam etmektedir.	
7	Park, bahçe ve yeşil alanların sert zemin onarımlarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Mevcut park ve yeşil alanlarda tespit edilen sert zemin onarımlarını devam etmektedir.	
8	Park ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Mevcut park ve yeşil alanlarda 11 adet yeni çocuk oyun aleti montelenmiş, 1469,89 m² EPDM zemin kaplaması yapılmış olup; ilçe genelinde çocuk oyun gruplarının bakım ve onarım çalışmaları periyodik olarak devam etmektedir.	
9	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardaki yeşil alanların bakımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	100 %	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardan gelen yeşil alan bakımı talepleri hızlı bir şekilde karşılanarak yıl içerisinde 53 adet okul, 46 sağlık ve idari kurum, 19 muhtarlık başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarında gerekli peyzaj çalışmaları gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 6.: SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM

STRATEJİK HEDEF 6.1.:İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.:Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Proje onayı yapmak ve yapı ruhsatı düzenlemek buna dair süreçler hakkında vatandaşları bilgilendirilmek ve gerekli altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak, (İmar Md)	Proje Onayı Sayısı	700 Adet	343 adet	Talepler doğrultusunda %49 gerçekleştirilmiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
2	Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli altyapıyı sağlamak, (Yapı Kontrol Md)	Yapılan Düzenleme Sayısı	80 Adet	100 adet	Talepler doğrultusunda %100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Kentsel ve teknik altyapının arttırılmasına yönelik planlama çalışmaları yapmak, (İmar Md)	KOP-ZOP Alanları analizleri	Sürekli	Sürekli	Teknik altyapıların arttırılmasına yönelik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	
4	İlçenin, ülkesel, bölgesel ve uluslararası, imajını güçlendirmek ve reel çözümler oluşturabilmek amacıyla; ulusal ve uluslararası zeminde; arama konferansları ve çalıştaylar gerçekleştirmek, (İmar Md)	Çalıştay Sayısı / Uygulama yansıtılan öneri sayısı	1 Çalıştay	Çalışmalar sürmektedir	İlçenin imajını güçlendirebilmek ve reel çözümler oluşturabilmek için konferans ve çalıştaylar düzenlenecektir.	
5	Yapılan uygulamalara ait; bilimsel yayın çalışmaları yapmak, (İmar Md)	Yayın Sayısı	1 Adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.1.2.:Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Zaman, bütçe ve diğer proje kısıtlarına göre; senaryo analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	Analiz Sayısı	12 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Proje aşamasında ve uygulama aşamasında gerekli analizler yapılarak iş programlarına altlık oluşturmakta olup hedef değerin üzerinde analiz çalışması gerçekleştirilmiştir.	Tüm Müdürlükler
2	Olası risk unsurlarını ve tedbirlerini belirlemek (Tüm Müdürlükler)	Tespiti yapılan risk unsuru sayısı / Proje Sayısı	12 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Yapılan analiz çalışmalarında çalışmaları aksatan ve dolaylı olarak aksatabilecek riskler tespit edilerek projelerde gerekli düzeltmeler yapılmakta olup hedef değerin üzerinde risk unsuru tespit edilerek gerekli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.	
3	Fayda / Maliyet Analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	Analiz Sayısı	12 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Proje ve uygulama çalışmaları öncesinde yapılan analiz çalışmaları kapsamında fayda / maliyet analizleri yapılmakta ve en az zararla maksimum faydanın alınması sonucunda çalışmalar sürdürülmekte olup değerin üzerinde analiz çalışması gerçekleştirilmiştir.	
4	Uygulamaya dönük projelerde; uzmanlarla mülakatlar ve beyin fırtınası toplantıları gerçekleştirmek (Tüm Müdürlükler)	Mülakat / Toplantı Sayısı	6 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Uygulamaya dönük projelerde farklı meslek disiplinlerinden uzmanlarla bilgi alış verişi yapılarak hedef değerin üzerinde toplantı gerçekleştirilmiştir.	
5	Vatandaş beklentilerini ana girdi olarak proje sürecine dahil etmek (Tüm Müdürlükler)	Uygulamaya alınan öneri sayısı	6 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmıştır.	Vatandaş talep ve şikayetlerin ön kriter oluşturarak proje sürecinde uygulama alanı yakın çevresindeki vatandaşların önerileri alınmış olup hedef değerin üzerinde öneri değerlendirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEFİ 6.2.:İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.1:Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi ve Kentsel Dokularının Ön Plana Çıkarılması düşünülen sokakların; projelerini hazırlamak, sokak sağlıklaştırmalarını gerçekleştirmek (Etüd Proje Md,)	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı	10 Sokak	%80	Düzenleme yapılacak sokaklarda çalışmalar devam etmektedir.	
2	Meydan Düzenlemesi yapmak ve meydan dokusuna uygun heykel vb. sanatsal eserlerle zenginleştirmek (Fen İşleri Md)	Düzenleme Yapılan Meydan Sayısı / Konuşan Heykel Sayısı	3 Heykel	1 Meydan -Heykel	1 Meydan çalışası yapılmış, ihtiyaç dahilinde çalışmalar devam etmektedir.	
3	Vatandaşın, belediye hizmetleri dışındaki diğer kamu hizmetlerini daha verimli kılmak amacıyla; ilgili kamu kurumlarının ihtiyaç duyduğu bayındırlık hizmetlerini işbirliği yaparak karşılamak (Fen İşleri Md)	Bakım Onarım sayısı	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	İBB, İSKİ, BEDAŞ, vb. kurumlarla koordinasyon yapılmaktadır	
4	Belediyeye ait parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımını sağlamak (Fen İşleri Md,)	Proje Sayısı	1 Adet	-	İlgili müdürlüklerle koordine edilerek ihtiyaç doğrultusunda yapımı değerlendirilecektir.	
5	Yol- Tretuvar Yenileme çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı / Alan Miktarı	70 Sokak	61 Sokak	Hedef %87 oranında gerçekleşmiştir. Yol yenileme çalışmaları devam etmektedir.	
6	Yol-Tretuvar Bakım ve onarım çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama yapılan bakım onarım adeti	4000 Adet	3338 Adet	Hedef %84 oranında gerçekleşmiştir. Yol-Tretuvar Bakım ve onarım çalışmaları devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
7	Mevcut doğal küptaşlı yollarda çimento bazlı derz uygulaması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama yapılan Sokak Sayısı	70 Sokak	62 sokak	Hedef %89 oranında gerçekleşmiştir. İhtiyaç ve talepler doğrultusunda çimento bazlı derz uygulamaları devam etmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü
8	Finişer ile asfalt kaplaması yapılarak yol sathının tamamıyla yenilenmesi çalışmalarını yürütmek (Fen İşleri Md)	Uygulama Asfalt Miktarı	10.000 Ton	24.678 ton asfalt kaplama çalışması yapılmıştır.	Hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.	
9	Asfalt yama çalışmaları yapmak, bakım onarım gerektiren asfalt yüzeylerde tamirat yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Asfalt Miktarı	15.000 Ton	6.880 ton asfalt yama uygulaması yapılmıştır	Hedef %46 oranında gerçekleşmiştir.	
10	Dini yapılarda, bakım- onarım çalışmaları için işbirlikleri oluşturmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	İhtiyaca göre	44 Dini yapı	Hedef %100 oranında gerçekleşmiştir. İhtiyaç doğrultusunda çalışmalar devam etmektedir.	
11	İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökmek (Fen İşleri Md)	Uygulama miktarı	50.000 Ton	İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökülmesi kapsamında 83.000 ton moloz nakli gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.2.: İlçede tarihi dokuyu koruyacak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte cephe ve sokak tasarımları yaparak; görsel kirliliği azaltmaya yönelik projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni yapılacak bina cephelerinin, tarihi dokuya uygun estetikte düzenlenmesini takip etmek ve işbirlikleri geliştirmek (Etüd Proje Md)	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı	250 Adet	200 adet yapının uygulanmış olup diğer yapılarda çalışmalar devam etmektedir.	Hedef % 80 oranında gerçekleşmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Meydanlar ve Meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini ve projelere uygun uygulama yapılmasını sağlamak (Etüd Proje Md)	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamamlanan Uygulama Sayısı	1 Adet Sokak	2 Adet Sokak	Hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.3.:İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İhtiyaç Duyulan Cadde ve Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı ve Izgara çalışması yapmak (İSKİ İşbirliği İle) (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	120 Adet	300 adet	İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılması işi %100 gerçekleştirilmiştir	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Mevcut Yağmursuyu Izgaralarının Temizliğini yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	600 Adet	7.480 Adet	3740 adet mevcut yağmur suyu ızgaralarının temizliğinin yapılması işi % 100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının kotlarını ayarlamak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	2000 Adet	5100 Adet	Düşük kotta olan 5100 adet atık su bacaları ve rögar kapaklarının kotlarını ayarlamak işi % 100 gerçekleştirilmiştir.	
4	Düşük kottaki İGDAŞ Telekom kutularının kotlarını ayarlamak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	300 İGDAŞ 200 Telekom	125 İGDAŞ 125 Telekom	Düşük kotta olan 125 adet İGDAŞ ve 125 adet TELEKOM kutularının kotlarının ayarlanması işi % 50 oranında gerçekleştirilmiştir.	
5	Parke ve doğal taşlı yollarda baca kenarlarına asfalt uygulaması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	450 Adet	125 Adet	Parke ve doğal taşlı yollarda baca kenarlarına asfalt uygulaması yapılması işi % 28 oranında gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.4:Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Unkapanı Sarayburnu arasında kalan alanı rekreasyon alanı olarak düzenleme (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Samatya Su Sporları Merkezi yapmak (İBB İşbirliğinde) (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı	Uygulamaya Başlamak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
3	Vatan Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Başlatılması	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
4	Ankara Caddesi ile Sarayburnu arasındaki Sirkeci Sahil yolunu yer altına almak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve İzin Müracaatlarının Yapılması	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	Salma Tomruk Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	%100 gerçekleşmiştir.	İBB tarafından çalışmalar tamamlanmıştır.	
6	Draman, Fethiye ve Manyasizade Caddeleri tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Koordinasyon ve Proje Teşkili	%50 gerçekleşmiştir.	Asfalt kaplama çalışması tamamlandı. Tretuvar çalışmaları yapılacaktır.	
7	Sarayağası Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	-	Asfalt kaplama çalışması tamamlandı. Tretuvar çalışmaları yapılacaktır.	
8	Beyceğiz Caddesi tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	%100 gerçekleşmiştir.	Müdürlüğümüz tarafından Çalışmalar tamamlanmıştır.	
9	Atatürk Bulvarı ve Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
10	Süleymaniye Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Başlatılması	-	Müdürlüğümüz tarafından 2017 yılında yapılması planlanmıştır.	
11	16 Mart Şehitleri Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Başlatılması	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
12	Besim Ömerpaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Başlatılması	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
13	Kocamustafapaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
14	Hekimoğlu Alipaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	%50 gerçekleşmiştir.	Asfalt kaplama çalışması tamamlandı. Tretuvar çalışmaları yapılacaktır.	
15	Vezir Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
16	Altımermer Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak, (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
17	Topkapı Caddesi ve Kaleiçi Meydanı Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
18	Tatlıpınar Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	%25 gerçekleşmiştir.	Samiha Ayverdi Anadolu lisesi ile bezmi alem vatan cad. arasındaki kısım tamamlandı. Kalan kısım 2017 yılında tamamlanacaktır.	
19	Hayriye Tüccari Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Tretuvar çalışmalarının başlatılması planlanmaktadır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
20	Türkeli Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Tretuvar çalışmalarının başlatılması planlanmaktadır.	Fen İşleri Müdürlüğü
21	Çiftegelinler Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	İBB tarafından Asfalt yapıldı. Tretuvar çalışmalarının başlatılması planlanmaktadır.	
22	Kadırga Limanı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Tretuvar çalışmalarının başlatılması planlanmaktadır.	
23	Mollataşı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmalarının başlatılması planlanmaktadır.	
24	Küçük Langa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
25	Eminönü Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md,)	Uygulama Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	2016 yıl sonu itibariyle %50 si tamamlandı. İmalatlar devam etmektedir.	
26	Beyazıt Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
27	Aksaray Meydanı düzenlenmesi ve Saraçhane Parkı'nı tanzim etmek, (Fen İşleri Md)	Uygulama Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmalar İBB tarafından yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 6.3.:Yaşlanan yapı stoğunun sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.1:Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesini (4 adada) Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	1 Adet	%100	Projelerin kurul onay süreçleri devam etmektedir. İlgili takipler gerçekleştirilmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Ayvansaray Türk Mahallesi'ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarmak (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Tamamlanması	%100	Uygulama süreci kontrolleri yapılmıştır.	
3	Kürkçübaşı Mah. (Bulgur Palas Bölgesi) ve Davutpaşa Mah. Yenileme Alanı Uygulamasını Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Talep doğrultusunda	%100	Proje alanının İBB ye devri gerçekleştirilmiştir. Onaylı projelerin revizyonları devam etmektedir.	
4	Beyazıtağa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	%100	Avan projenin İBB tarafından onaylanması süreci devam etmektedir. İlgili süreç takibi gerçekleştirilmiştir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	İstanbul Karasurları–Sur Boyu Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	%100	Proje alanının bir kısmı İBB ye devrolmuştur. Avan projenin İBB tarafından onaylanması süreci devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
6	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	%100	Avan projenin İBB tarafından onaylanması süreci devam etmektedir. İlgili süreç takipleri gerçekleştirildi.	
7	Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	%100	Revize avan projenin onay süreçleri devam etmektedir. İlgili süreç takipleri gerçekleştirilmiştir.	
8	Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	%100	Proje ihalesi iptal edilmiştir. Vatandaş talebi doğrultusunda ada bazında onay süreçleri takip edilmektedir.	
9	Aksaray Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	-	%100	Avan projenin Kurul onayları ve İBB onay süreçleri tamamlanmıştır.	
10	Süleymaniye Yenileme Alanı Projes'ni Gerçekleştirmek, (Yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KİPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek.)(Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Proje Onaylarının Tamamlanması	%90	39 adet adanın 35 adeti Kurul tarafından onaylanmıştır. Diğer adaların onay süreçleri devam etmektedir.	
11	Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması	%90	Avan Projenin İBB tarafından onay süreci devam etmektedir. İlgili süreç takipleri yapıldı.	
12	Yenikapı (Eski Çakıl Gazinosu) Alanını projelendirmek (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	-	%100	Onaylı avan projenin revizyonları devam etmektedir.	
13	Kentsel Tasarım Uygulamalarını başlatmak (Etüd Proje Md)	Alan Miktarı	Uygulama Yapılacak Alanların Seçilmesi	%100 gerçekleşmiştir.	1 adet park alanı ve anıt alan belirlenmiş olup, projeleri hazırlatılmaktadır.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.3.2.:Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçede tarihi dokuyu koruyarak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte binalar yapılması ve çarpık yapılaşmanın önlenmesini sağlamak (İmar Md,)	Yapılan bina sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Kaçak yapılaşmaya karşı; önleyici yaklaşımla etkin denetim hizmetleri yürütmek (Yapı Kontrol Md)	Denetim sayısı / Şikayet oranındaki azalış	Sürekli	Sürekli	Sürekli	Yapı Kontrol Müdürlüğü
3	Tespiti yapılan metruk yapılarda tedbir almak ve birimler arası koordinasyonu sağlamak (Yapı Kontrol Md, Fen İşleri Md)	Tespiti yapılan metruk yapı	4.500 Adet	4550 Adet	Tespiti yapılan 4550 adet yapıda saç kullanılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF 6.4.:Atıl kent dokusunu sağlıklaştırmak ve işlevsel hale getirmek, PERFORMANS HEDEFİ 6.4.1.: Gecekondu tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Yedikule- Silivrikapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde, gecekondu yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak ve İstimlak Md)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	7 % (10.000 m2)	-	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Silivrikapı- Topkapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde gecekondu yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak ve İstimlak Md)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	12 % (15.000 m2)	TOKİ ile protokol imzalanmış, görüşmeler devam ediyor.	Kamulaştırma çalışması TOKİ koordinatörlüğünde yapılacaktır.	
3	Topkapı - Edirnekapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde bulunan gecekondu ve baraka tarzı yapılardan arındırmak (Emlak ve İstimlak Md,)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	21 % (5.000 m2)	-	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır.	
4	Edirnekapı - Ayvansaray Bölgesini kapsayan sur diplerinde bulunan gecekondu ve baraka tarzı yapılardan arındırmak (Emlak ve İstimlak Md,)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	13 % (5.000 m2)	-	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır.	
5	İmar planlarında yeşil alan ve SKT alanında kalan yerlerin üzerindeki işgallerin, (Baraka, gecekondu vb.) yapıların mülkiyet durumuna göre (Vakıf, İBB. Şahıs, Vb) ilgililerle görüşülerek, vatandaşlarımıza mağduriyet oluşturmadan tasfiyelerini sağlamak (Emlak İstimlak Md,)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	İhtiyaca göre	-	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir	
6	Emniyet ve estetik amaçlı, Belediye Encümen kararıyla yıkılması belirlenen yerlerin yıkılması (Emlak ve İstimlak Md,)	Alan Miktarı	İhtiyaca göre	8 adet	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir	

STRATEJİK HEDEF 6.5.:Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak, PERFORMANS HEDEFİ 6.5.1:Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesini Ve Restorasyonunu Sağlamak, (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	4 Adet Eski Eser Restorasyonu	2 adet eski eser projelendirme çalışmalarına devam edilmektedir.	%50 gerçekleşmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
2	Tarihi eserlerin, Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak, (Etüd Proje Md)	Proje Sayısı / Restore / ihya edilen eser sayısı	2 Adet	5 adet anıt eser proje, 1 adet anıt eser restorasyon uygulama işi için Valilik işbirliği ile çalışmalarımız devam etmektedir.	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Tescilli Sivil Mimari Eserlerin, Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığından Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlamasına Destek vermek (Etüd Proje Md,)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Tespit çalışması ve mülk sahiplerinin başvurusuna göre şekillenecektir.	Gelen başvuruların tümü koordineli olarak ilgili destek birimlerine yönlendirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Türbe ve Kabirlerle ilgili restorasyon çalışmaları yapmak (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md,)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	İBB işbirliği ile Ar-ge çalışması yapmak	%100	İBB işbirliği ile çalışmalarımız devam etmektedir.	
5	Tarihi çeşmelerin onarımını sağlamak, (Etüd Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan çeşme sayısı	25 Adet	%100	İBB KUDEB tarafından 35 adet çeşmenin bakım onarımı yapıldı.	
6	Zeyrek Bölgesindeki 180 adet eski eser tescilli binanın ayakta duran 100 adedinin projelerini yaparak, restorasyonunun gerçekleştirmek, (Etüd Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Arge çalışması yapmak	%100	Arge çalışmaları devam etmektedir.	
7	Tarihi mekanlara verilecek zararların engellenmesi için denetimler yapmak (Yapı Kontrol Md)	Denetim Sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli	

STRATEJİK AMAÇ 7: TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK

STRATEJİK HEDEF 7.1.:İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.:İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	2. ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerinin ruhsat ve denetim çalışmaları etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	750	43 Adet	%6 gerçekleşmiştir.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Sıhhi işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	2.000	1928 Adet	%97 gerçekleşmiştir.	
3	Umuma açık işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	250	69 Adet	%28 gerçekleşmiştir.	
4	Esnaf denetim çalışmalarını sürdürülebilir yaklaşımla gerçekleştirmek (Zabıta Md, Ruhsat Md)	İşyeri Denetim Sayısı / Dükkan önü İşgaliye Önleme Oranı / Yasal İşlem Sayısı/ Bilgilendirme Broşürü vb. sayısı / Paydaş Memnuniyet Oranı	5.000	10780 adet	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Zabıta verilerini Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Zabıta Md, Bilgi İşlem)	Veri giriş adedi	Sürekli	400 adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 7.1.2.:Denetim hizmetlerini etkin yönetmek ve paydaşlarla işbirliğini güçlendirerek, gönüllülük oluşturmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ruhsatsız işyeri tespitlerini etkin ve verimli yönetmek ve kurum içi koordinasyonu sağlamak (Zabıta Md)	Tespit tutanağı sayısı	5.000	8460 adet	%100 gerçekleşmiştir.	Zabıta Müdürlüğü
2	Seyyar satıcılarla mücadele kapsamında; kurum kaynaklarının etkin yönetimini sağlamak, (Zabıta Md)	Denetim Sayısı	Sürekli	20704 adet	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 7.2.:Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,
PERFORMANS HEDEFİ 7.2.1.:İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md)	Aydınlatma materyali sayısı	100 Adet	267 Konsol 103 Direk	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md)	Bakım Onarım Sayısı	1500 Adet	2055 Adet	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek kapsamında 2055 adet fabim başvurusu çözüme kavuşturulmuştur. %100 gerçeklemiştir.	
3	Yol ve kaldırım yenileme çalışmaları esnasında BEDAŞ ile koordinasyon sağlanarak muhtemel aydınlatma hattının yenilenmesini sağlamak (Fen İşleri Md)	Bakım Onarım Sayısı	25 Sokak	27 Sokak	Bedaş ile koordine sağlanarak yenileme yaptırılmaktadır. %100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.2.:Binaları ve tarihi yapıları, aydınlatarak; mimari silueti ortaya çıkaracak; aydınlatma çalışmaları yapmak ve işbirlikleri geliştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Mimari yapılara uygun aydınlatma çalışmalar için işbirlikleri geliştirmek, (Fen İşleri Md,)	Proje Sayısı / İşbirliği Sayısı	Koordinasyon çalışmaları yapmak	Koordinasyon çalışmaları yapmak	Koordinasyon çalışmaları yapılmaktadır.	**Fen İşleri Müdürlüğü**

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.3.:Kent güvenliği konusunda İl / İlçe Emniyet Md. İle işbirliği geliştirmek ve toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler geliştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Mahalle Karakol Projesini etkinleştirmek (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	Değerlendirilmektedir.	**Fen İşleri Müdürlüğü**

STRATEJİK AMAÇ 8: AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR

STRATEJİK HEDEF 8.1.:İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak ve işbirlikleri geliştirmek, PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.:Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Yeşil alanların, sürdürülebilirliğinin artırma noktasında; Coğrafi Bilgi Sistem imkânlarından faydalanmak (Park Md, Bilgi İşlem Md)	Park CBS uygulamasına alınan park sayısı	Sürekli	Devam etmektedir.	Yeşil alanların sürdürülebilirliğini arttırma noktasında yeni yapılan parklarımızda CBS imkanlarından faydalanılmakta olup mevcut park ve yeşil alanlarımıza yönelik sayısallaştırma çalışmaları devam etmektedir.	
2	Atık takibinin yazılım ve donanım yatırımı ile takibini etkinleştirmek, (Çevre Md, Bilgi İşlem Md)	Uygulama / Güncelleme Sayısı	Sürekli	**Çalışma gerçekleştirilmiştir.**	Hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.	**Park ve Bahçeler Müdürlüğü** **Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü**
3	Yol Bakım Onarım çalışmalarını Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Fen İşleri Md, Bilgi İşlem Md)	Sisteme alınan veri çeşidi, Günlük Veri giriş miktarı	Sürekli	Sürekli	Yol Bakım Onarım çalışmalarını Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel olarak işlenmekte ve sürekliliği sağlanmaktadır.	**Fen İşleri Müdürlüğü** **Bilgi İşlem Müdürlüğü**
4	Etüd Proje verilerinin Coğrafi Bilgi Sistem alt yapısına göre işlemek ve düzenlemek (Bilgi İşlem Md, Etüd Proje Md,,)	Sisteme alınan veri çeşidi.	İhtiyaca göre	% 100	Etüd Proje Müdürlüğünün yapmış olduğu Restorasyon Projeleri, İhya Edilen Camiler ve cephe yenileme projelerine ait katmanlar oluşturularak GIS' e aktarımları gerçekleştirilmiştir. Grafik ,Öznitelik ve Resim güncellemeleri ihtiyaç oldukça yapılmaktadır.	**Etüd Proje Müdürlüğü**

STRATEJİK HEDEF 8.2.:Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.1.: Mekansal verilerinin, Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mekansal Veri alt yapısını, Ulusal Veri Alt Yapısına göre düzenlemek, (Bilgi İşlem Md)	Çalışmanın tamamlanma durumu	İlgili Kurum işbirliğinde	% 100	Mekansal veri altyapımız 2016 yılında MAKS gereksinimlerine uygun hale getirilmiştir. Bu kapsamda 2000 den fazla sorunlu bina güncellenmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Dış kurumlarla veri alışverişini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	Yapılan entegrasyon sayısı	3 Kurum	% 100	3 Kurum: İGDAŞ, TKGM, İSKİ. İSKİ ve TKGM ile webservisler aracılığıyla entegrasyon sağlanmıştır.	
3	Belediyeye ait taşınmazların tespiti ile verilerin güncellenerek (m2, adres, ada, parsel, rayiç bedel vb) CBS içinde Emlak Modülü oluşturulması, (Emlak ve İstimlak Md, Bilgi İşlem Md)	Uygulama Sayısı	İhtiyaca Göre	% 100	Coğrafi Bilgi Sisteminde Emlak İstimlak Modülü, Ecrimisil katmanı hazırlanarak, yayınlanmaya başlamıştır.	
4	"e-Devlet Kapısı" uygulamalarını geliştirmek (Bilgi İşlem Md,)	Geliştirilen Uygulama Sayısı	1 Uygulama	% 80	Fabim kayıt girişi modülü geliştirilmektedir. Entegrasyonu beklenmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.2.:Gerektiğinde belediyedeki mevcut veya yeni verilerin toplanmasını uygun formata dönüştürülerek, uygulama yazılımlarına (GIS yazılımı, MIS yazılımı vb.) aktarılmasını ve bu verilerin güncellenmesini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Saha verilerini güncellemek, (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)	Toplanan Veri Sayısı	İhtiyaca Göre	% 100	İhtiyaca göre yeni yapılan ya da yıkılan binalar ve bağımsız bölümleri ilgili müdürlüklere hazırlanan ara yüzler vasıtasıyla hem CBS hem de UAVT üzerinden güncellenmektedir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.3.:Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yapılan sosyal yardımların, veri girişlerini sürdürülebilir kılmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Bilgi İşlem Md,)	Günlük veri giriş sayısı	Sürekli	Sürekli	% 100 gerçekleşmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Yeni tematik haritalar oluşturmak, (Bilgi İşlem Md,)	Tematik harita sayısı	İhtiyaca göre	% 100	Bakım Onarım katmanı, Park Bahçeler katmanı, Emlak İstimlak katmanı	
3	Sosyal hizmetlerde, Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını etkin kullanmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md,)	Geliştirilen Uygulama Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmektedir.	

STRATEJİK AMAÇ 9: ULAŞIM

STRATEJİK HEDEF 9.1.:Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.:Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Robot Otopark Projeleri için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Çalışmaların Sürdürülmesi	2 Adet	İBB tarafında 2 adet robot otopark projesi gerçekleştirilmiştir. koordinasyon süreci devam etmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Yeraltı otoparkı yapmak (İBB İşbirliğiyle) (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Çalışmanın Başlatılması	-	İBB ile koordinasyon süreci devam etmektedir	
3	Yerüstü otoparkı yapmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	2 Adet	1 Adet	Namık Kemal Cad. ile Kennedy Cad. çıkışına yapılmıştır.	
4	Katlı Otopark (Apart Park)Projesi için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Çalışmaların Sürdürülmesi	-	İBB ile koordinasyon süreci devam etmektedir	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.2:Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sahil yolları ve ana arterler dışında kalan yerlerin kademeli olarak yayalaştırılması için proje desteği vermek (Fen İşleri Md)	Yayalaştırılan Cadde ve Sokak Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	İBB koordinasyon çalışması yapmak	-		Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
2	Yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömatik bariyerler yerleştirilerek, trafik düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Konulan Hidrolik Duba Sayısı	20 Sokak	15 Sokak 62 Duba	Pnömatik bariyerler yapılarak trafik düzenlemesi sağlanmıştır.	
3	Yayalaştırılan alanlarda denetimli giriş- çıkışları etkin yönetmek (Zabıta Md)	Konulan Hidrolik Duba Sayısı	Sürekli	627 Adet Hidrolik Duba	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.3.:Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için çalışmalar yapmak, işbirlikleri geliştirmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Etyemez Tekkesi Sokağı Samatya Sahil yoluna bağlamak (Fen İşleri Md)	Yapılan Çalışmalar	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
2	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yerleştirmek (Fen İşleri Md)	Çalışma yapılan Sokak Sayısı	80 Sokak	90 Sokak	90 sokağa hız kesici yapı elemanları yerleştirme işi %100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Yol kenarı parklanmalarına ilişkin yaptırımları artırmak, (Zabıta Md)	Parklanma Düşüş Oranı	Sürekli	400 adet araç hakkında yasal işlem	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.4.:Bisiklet ulaşımını kent içi yolculuklarda önemli bir ulaşım türü haline getirmek için sürekliliği olan bisiklet yolları planlamak, yapmak veya yaptırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	GreenLine Projesi- Yedikule Yenikapı Rekreasyon Alanı Projesini gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Proje Tamamlanma Oranı	Çalışmanın Başlanması	% 100	Fizibilite çalışmaları devam ettirilmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 10: STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

STRATEJİK HEDEF 10.1.:İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; Stratejik İnsan Kaynakları yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.:Kurum Stratejisi ile İnsan Kaynakları Stratejilerini uyumlaştırıcı çalışmalar yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kurum vizyonunu, operasyonel çalışanlara yansıtıcı etkinlik / toplantı vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	Yapılan toplantı sayısı / Hedef-Eylem birliğindeki sapma	1 Defa	%100	Eğitim faaliyetlerinde değinilmektedir.	Tüm Müdürlükler
2	Personelin, kurum stratejisine sağladığı bireysel katkının değerlendirilmesi için "İş Yükü Analizi" yapmak / yaptırmak (İnsan Kaynakları Md)	Analiz Sayısı / Ar-Ge Sayısı / Çalışan motivasyon oranındaki artış	1.Etap çalışmasını başlatmak	%100	İş yükü analizi maliyet araştırması yapılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 10.1.2:İyileştirmeye açık alanları belirlemek ve öneri - ödül sistemi ile ilişkilendirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediye çalışma alanına giren belirli konularda, birim içi veya birimler arası, arama çalışmaları, beyin fırtınası toplantıları vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	Tespiti yapılan konu sayısı / Çalıştay vb. Sayısı	En az 2 toplantı yapmak	%100	Aylık ve haftalık koordinasyon toplantıları, birim içi toplantıları yapılmaktadır.	Tüm Müdürlükler
2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik; öneri sistemi geliştirerek, öneri değerlendirme sistemi kurmak ve ödül sistemi ile ilişkilendirmek (İnsan Kaynakları Md)	Tespiti yapılan iyileştirme alanları / Öneri- Ödül sistemine alınan kişi sayısı	Sürekli	Sürekli	Fatih için projem var linki mevcut olup gönderilen öneri veya projeler ilgili birim veya Başkan Yardımcısına gönderilmektedir.	

STRATEJİK HEDEF 10.2.: Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini arttırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,
PERFORMANS HEDEFİ 10.2.1.:Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi arttırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak; yıllık eğitim planı hazırlamak (İnsan Kaynakları Md.)	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı / Yetkinlikteki oransal artış / Memnuniyetteki oransal artış	Sürekli	%100	Eğitim İhtiyaç analizi	Tüm Müdürlükler
2	Mesleki bilgiyi, Kişisel gelişimi ve motivasyonu arttırıcı eğitim programları ve seminerler düzenlemek (İnsan Kaynakları Md.)	Eğitim programlarından yararlananların memnuniyet oranı	Sürekli	%100	Belediye personelimize 214 saat eğitim ve seminer programı düzenlenmiştir.	
3	Kişi başına düşen eğitim saatini artırmak (İnsan Kaynakları Md.)	Kişi başı eğitim saatindeki oransal artış	5 Saat	4.5 Saat	Kişi başına düşen eğitim saati 4.5'dur. %90 oranında gerçekleşmiştir.	
4	Belediye tarafından düzenlenen kurslara katılımı disiplinize etmek (İnsan Kaynakları Md ,Tüm Md)	Kurs sayısı / Katılımcı sayısı / Katılım oranındaki kayıp	95 %	%100		

PERFORMANS HEDEFİ 10.2.2.:İlgili personelin yetkinlik arttırıcı ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını ve üst makamlara iletimini koordine etmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı teşvik etmek (İnsan Kaynakları Md, Tüm Md)	Katılım sağlanan program sayısı Etkinliğe katılan personel sayısı Çalışan memnuniyet oranındaki artış	7 Süreç, 14 Personel	8 Süreç 84 Personel	% 100 oranında gerçekleşmiştir.	Tüm Müdürlükler
2	Üst yönetime raporlama sistemini etkin yürütmek (İnsan Kaynakları Md.)	Etkinliğe katılan personel sayısı Üst yönetime sunulan rapor sayısı Çalışan memnuniyet oranındaki artış	Her eğitim sonunda	%100	15 eğitim sonunda 2.232 anket çalışması yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 10.3.:Performans Yönetim Sistemini; İnsan Kaynakları iş süreçleri ile etkileşimli hale getirmek, PERFORMANS HEDEFİ 10.3.1.:Mevcut performans değerleme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Performans Değerlendirme Sistemini geliştirmek (İnsan Kaynakları Md.)	Gelişime tabi tutulan alan sayısı	Sürekli	%100		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	İnsan kaynağına ilişkin stratejik veri üretmek (İnsan Kaynakları Md.)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Sürekli	%100		
3	Değerlendirme sonucu başarı eğrisi altında kalan personelin, gelişmeye açık alanlarını ortaya çıkarmak (İnsan Kaynakları Md.)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Yılda 2 Defa	%100	Başarı eğrisi altında kalan 34 personel bilgilendirilmiştir.	
4	Çalışanların gelişim ve eğitim planlarına objektif verilerle girdi sağlamak (İnsan Kaynakları Md.)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Yılda 2 Defa	%100	Yıllık eğitim planı hazırlanırken performans değerlendirme raporları dikkate alınmıştır.	

STRATEJİK AMAÇ11: KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ

STRATEJİK HEDEF 11.1.:Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek, PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1.:Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Müdürler Koordinasyon Toplantıları gerçekleştirmek (Özel Kalem, İnsan Kaynakları Md)	Gerçekleşen Toplantı Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	İki Aylık Periyotlarda	%100		İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü
2	Milli ve Manevi bayramlarda kurum içi etkinlikler düzenlemek (İnsan Kaynakları Md , Özel Kalem)	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	Yılda 2 Defa	%100	İftar programı, bayramlaşma töreni düzenlenmiştir.	
3	Personelin özel günlerinde (doğum günü- evlilik yıldönümü- doğum-evlilik vb.) kutlama mesajları / aramaları yapmak (İnsan Kaynakları Md, Özel Kalem)	Arama vb. sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	Sürekli	%50		
4	Kurumsal başarıları; kurum personeli ile kutlayacak organizasyonlar gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları Md)	Organizasyon sayısı	Sürekli	%100		
5	Personel çocuklarına yönelik, kreş-yaz okulu vb. sağlanmasını koordine etmek (İnsan Kaynakları Md)	Çalışma sayısı	İhtiyaca göre	%100	Belediyemiz yaz okuluna personel çocukları kabul edilmektedir.	
6	Örgütsel bağları güçlendirmek için; gezi, etkinlik, piknik vb. programlar gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları Md)	Program sayısı	En az 2 Etkinlik	%100	İftar programı düzenlenmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 11.2:Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 11.2.1.:Sağlıklı evrak akış sistemini kurmak ve teknolojiyle desteklenmesini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	"Dijital Arşiv Yönetim Sistemi" kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Yazı İşleri Md, Bilgi İşl. Md,)	Çalışma Tamamlanma Oranı	100 %	% 100	Arşiv programı hazırlanmış, EBYS üzerinden programa ulaşılacak bağlantı kurulmuştur. Program aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. İhtiyaç olan geliştirilme çalışmaları devam etmektedir.	Yazı İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 12: MALİ YÖNETİM

STRATEJİK HEDEF 12.1.:Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1.:Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birim müdürleri ile periyodik toplantılar düzenlemek (Mali Hizmetler Md)	Yapılan Toplantı Sayısı	12 Toplantı	12 Toplantı	Outlook, yazışmalar vb.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Birim bütçelerinin rasyonel hazırlanmasını sağlamak (Mali Hizmetler Md)	Bütçelerin hazırlanması	Sürekli	Sürekli	Bütçe hazırlık yazıları, duyurular, stratejik plan ve performans değerlendirmeleri	
3	Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içi bilgilendirmeler yapmak (Mali Hizmetler Md)	Bilgilendirme yapılması	Sürekli	Sürekli	Duyurular, Yazışmalar	

STRATEJİK HEDEF 12.2.:Gelirlerin artırılması ile giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,
PERFORMANS HEDEFİ 12.2.1.:Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tahsilat kayıplarının azaltılması suretiyle vergi tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md)	Tahsilat oranı yıllık artış miktarı	7 %	% 100	Gelir tahsilat oranındaki artış oranı %8	Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Beyan ve bildirimlerdeki maddi kayıpların tespiti suretiyle tahakkuk oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	Tahakkuk oranı yıllık artış miktarı	10 %	% 100	Vergi gelirleri tahakkukları artış oranı %12	
3	Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	Artış oranı	100 %	% 100	13 Adet Vezne açılmıştır.	
4	Tahakkuklardaki mükerrerliği azaltıcı çalışmalar yapmak, (Mali Hizmetler Md)	Mükerrer İşlem Sayısındaki azalma oranı	10 %	% 100	Eksilten tahakkuk işlem oranı %11	
5	Belediyenin gayrimenkul gelirlerinin takibini yapmak, kira ve ecrimisil gelirlerinin takibi yapmak (Emlak ve İstimlak Md)	Artış oranı	İhtiyaca göre	Gerçeklemiştir.	Uygulama ihtiyaca göre güncellenmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.2.:Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Araç Takip Siteminin sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni uygulamalar geliştirmek (Ulaşım Md)	Takip sistemi uygulanan araç sayısı / Uygulama Sayısı	80 %	%100 gerçekleşmiştir.	Olumlu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	Yakıt alımlarında Taşıtlara taşıt tanıma sistemi(TTS) cihazları takılarak, günlük, haftalık ve aylık kullanımları kontrol etmek ve tasarruf sağlamak (Ulaşım Md)	Yakıt alımların oranı	100 %	%100 gerçekleşmiştir.	Olumlu	
3	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılarak, araç takip sistemini etkinleştirmek ve muhtemel trafik cezalarının şahıs tarafından ödenmesini sağlamak (Ulaşım Md)	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılan araç oranları	70 %	%100 gerçekleşmiştir.	Olumlu	

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.3:Kuruma ait taşıt ve iş makinelerinin hızlı, güvenli ve konforlu işleyebilmesi için gerekli tüm faaliyetlerin planlanması

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müdürlük bünyesinde bulunan Resmi Taşıt ve İş makinelerinin bakımlarının periyodik olarak yapılmasını sağlamak (Ulaşım Md)	Bakımı yapılan araçların oranı	Sürekli	Gerçekleşti.	Olumlu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	Taşıt kiralaması yapılarak, işlerin hızlı, konforlu ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlamak (Ulaşım Md)	Kiralanan araç oranı	%56	%100 gerçekleşmiştir.	Olumlu	

STRATEJİK HEDEF 12.3.: İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,
PERFORMANS HEDEFİ 12.3.1.: İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Raporlama sistemini aktif ve sürekli tutmak (Mali Hizmetler Md)	Analiz edilen ve sürelerinde paylaşılan rapor sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 Gerçekleşmiştir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü
2	Üst Yönetimle, belirli periyotlarla toplantı/ görüşme vb. yapmak (Hukuk İşleri Md)	Yapılan Görüşme / Toplantı vb. Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 Gerçekleşmiştir.	
3	Birimlere, önleyici yaklaşımlar içeren geri besleme yapmak (Mali Hizmetler Md)	Birimlerle yapılan görüşme sayısı / Öneri Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 Gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 12.4.:Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler almak,
PERFORMANS HEDEFİ 12.4.1:Online tahsilat hizmet sistemini aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mükelleflere, e- Belediyecilik kapsamında; internet üzerinden, borç sorgulama ve ödeme sistemini tanıtmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md)	Tanıtım faaliyeti sayısı / Broşür vb. sayısı	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir. Web duyuruları, bölge geneli asılan afişler ve duyurular	Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Sistemden yapılan tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md)	Sistemden yapılan tahsilat oranındaki artış	12 %	% 100	2015 yılında 22584 işlem olan online tahsilat miktarı, 2016 yılında 27214 işlem olarak gerçekleşmiş %21 lik bir artışla hedef aşılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 12.5. : Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak, PERFORMANS HEDEFİ 12.5.1: Satın alma süreç verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Destek Hizmetleri Çalışanlarına Yılda en az 12 saat Kamu İhale Eğitimi vermek ve her yıl eğitim saatini artırmak (Destek Md)	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketleri	18 Saat	24 Saat	Eğitim Sağlanmıştır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	**Belediye Birimlerinde Çalışanlara Verilen Kamu İhale Eğitim Süresi (Yılda 8 Saat) (Destek Md)**	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketi	%100	%100	Eğitim Sağlanmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.2: Kamu İhale Kurumu (KİK) düzenlemelerinin takibi, kısa zamanda kurum uyumunu gerçekleştirmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Destek Hizmetleri Çalışanlarına Yılda en az 12 saat Kamu İhale Eğitimi vermek ve her yıl eğitim saatini artırmak					Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	(Destek Md)	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketleri	18 Saat	24 Saat	Eğitim Sağlanmıştır.	
	Belediye Birimlerinde Çalışanlara Verilen Kamu İhale Eğitim Süresi (Yılda 8 Saat)					
	(Destek Md)	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketi	%100	%100	Eğitim Sağlanmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.3: Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Tedarikçi Havuzunu Periyodik olarak Güncellemek, (Destek Md)	Tedarikçi Listesi/Tedarikçi Değerlendirme Raporu	%100	%100	Tedarik Havuzu Periyodik olarak güncellenmektedir.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	Yıl Sonu Tedarikçi Değerlendirme Oranını %85-%95 aralığında Gerçekleştirmek (Destek Md)	Değerlendirme Raporu	Sürekli	Sürekli	Yıl Sonu Tedarikçi Değerlendirme Oranını %85-%95 aralığında gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 13: BİLİŞİM ALTYAPISI

STRATEJİK HEDEF 13.1.:Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1.:Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	Güncelleme Sayısı: 10936 adet	Tüm Müdürlükler
2	Coğrafi Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem Md)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	Güncelleme Sayısı: 861 adet	
3	EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemi)ni Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak, (Bilgi İşlem Md, Yazı İşleri Md ve Tüm Müdürlükler)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	EBYS'nin müdürlüklerden gelen istekler ve yeni teknolojiler göz önüne alınarak versiyon güncellemesi yapılması uygun bulunmuş ve çalışmaları yapılmakta olup ocak 2017 yılında devreye alınması planlanmaktadır.	
4	Yazılım Alt Yapısını Geliştirmek, Güncellemek ve Etkin İşletmek, (Bilgi İşlem Md)	Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre	%100	İhtiyaç olan geliştirme ve güncellemeler yapılmış, yazılımlarımızın 7/24 çalışması sağlanmıştır.	
5	Elektronik İmza Uygulamalarını Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Yenilenen e- imza sayısı / Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	22 adet yeni e-imza alınmış, 13 adet e-imza güncellemesi yapılmıştır.	
6	Donanım ve çevresel üniteleri geliştirmek, güncellemek ve etkin işletmek, (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Bakım Sayısı / Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	Bakım Yapılan Bilgisayar Sayısı: 500 Bakım Yapılan Yazıcı Sayısı:204 Bakım Yapılan Tarayıcı Sayısı:63 Alınan Yedekleme Ünitesi:2 Bilgi İşlem Müdürlüğüne Alınan Laptop: 2 Bilgi İşlem Müdürlüğüne Alınan Tarayıcı: 2	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.2.:Birimlerden gelecek talepleri etkin şekilde çözümleyecek hizmet ağı tasarlamak.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Teknik Servis ve Teknik Destek Hizmetlerinin kalitesini artırmak, (Bilgi İşlem Md)	Memnuniyet Artış Oranı / Yapılan Faaliyet Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	%100	Teknik Servis Hizmet Sayısı: 994 adet	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	File Server sistemini geliştirmek (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	%100	İhtiyaca göre geliştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.3: Kurumun teknolojide öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Fuar, Seminer vb. katılım sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Katılım Sağlanan Program Sayısı / Katılımcı Sayısı	Yılda En Az 1 Defa	4 kez %400	Bilişim Zirvesi, 2. Uluslararası Bütünleşik Sağlık ve Bakım Kongresi, Dünya CBS Günü, Data Center Dynamics Konferansı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Veri tabanının sürekli güncelliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Çalışma Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	%100	CBS ve MIS veri tabanları ihtiyaç halinde hem müdürlüklerde yetkili personel hem de bilgi işlem müdürlüğü personeli tarafından sürekli güncellenmektedir.	
3	Diğer Kurumlarla, Bilgi ve Tecrübe Alışverişinde Bulunmak *(Know-how)* (Bilgi İşlem Md)	Görüşme Sayısı	5 Kurum	%100	Kayseri Melikgazi Belediyesi, Türk Telekom, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, **İsbak**, Tff İl Temsilciliği, Ulakbim, JCI Genç Liderler ve Giriş.Der., Google Cloud, Başakşehir Belediyesi, İstanbul Üniversitesi TTO, Bahçeşehir Üniversitesi, Onur Air, İstanbul Ticaret Odası gibi kurumların yanı sıra birçok bilişim sektöründeki firma ile görüşmeler yapılmıştır.	
4	Ar-ge ve Analiz Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	Ar-ge / Analiz vb. Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	% 100	Müdürlüğümüz hem diğer müdürlükler hem de kendi müdürlüğümüzde kullanılmak üzere yeni teknolojiler ve ihtiyaç duyulabilecek yazılım ve donanım ihtiyaçlarının önceden tespit edilmesi için innovasyon, ar-ge ve test çalışmaları yapmaktadır. Bu bağlamda 2016 faaliyet yılında 47 adet faaliyet yapılmıştır.	
5	Bilişim ve GIS kitapçığını güncellemek ve erişilebilirliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Bilişim Kitapçığı Sayısı	İhtiyaca Göre	% 100	Bilişim ve GIS kitapçıkları ihtiyaç halinde sürekli güncellenmekte web sitesinde ulaşılabilirliği sağlanmaktadır.	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.4:Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini, ihtiyaca göre sürekli geliştirmek, kurum içi bilişim kullanım oranını artırmak,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Çalışma Sayısı / Denetim Sayısı	Sürekli	%100	157 adet kurumumuzda kullanılan uygulamalarımıza ait kullanıcı ve şifre düzenleme işlemi yapılmıştır. Yetkilendirmeler gözden geçirilmiş, işten ayrılan personellerin kullanıcı hesapları yedekleri alınarak silinmiş, penetrasyon testleri yapılarak açıklar tespit edilmiş ve gerekli güncelleme ve yamalar yapılmıştır.	**Bilgi İşlem Müdürlüğü**
2	Çalışanların Bilgi Güvenliği, Bilişim Teknolojileri ve Kurum Uygulama Yazılımları konusunda Eğitim Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı	İhtiyaca Göre	%100	Belediye Personeline Bilgi Güvenliği Farkındalığı eğitimi verilmiştir ayrıca kurum uygulama yazılımları konusunda ihtiyaç halinde gerekli eğitimler verilmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.5:İnternet ve intranet hizmetlerini, ihtiyaca göre geliştirilmek, güncellemek ve etkin işletmek,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	İnternet hizmetinin kesintisiz sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	İç Memnuniyet Artış Oranı	Sürekli	%100	İnternet hizmeti aktif sürdürülmüştür.	**Bilgi İşlem Müdürlüğü**
2	Kurum network sistemini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Faaliyet Sayısı / İç Memnuniyet Artış Oranı	İhtiyaca göre/ Sürekli	%100	Bu dönemde 141 adet faaliyet yapılmış ve kurumumuz network kalitesi ve sürekliliği sağlanmıştır.	

STRATEJİK AMAÇ 14: ÇALIŞMA MEKAN KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ

STRATEJİK HEDEF 14.1.:Hizmet binalarından, vatandaşın ve personelin etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1.:Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yaralanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2016 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birimlerden talepleri almak, kayıt kabul işlerini yaparak, birimlere optimum zamanda iletilmesini sağlamak, (İşletme Md)	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış	7 gün içinde tamamlamak	100%	Hizmet süresi 3 – 5 gün olarak gerçekleşmiştir.	İşletme Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Hizmet alanlarında sağlıklı, temiz ve güvenli çalışma ortamını sağlamak, (İşletme Md)	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış	Sürekli	95%	Hizmetlerdeki aksamalar düzeltilmiş ve memnuniyet durumu artmıştır.	
3	Binalara ve birimlere girişleri kayıt altına almak ve güvenlik hizmetinin etkin yönetilmesini sağlamak, (İşletme Md)	Güvenlik krizlerindeki azalma oranı	Sürekli	100%	Kayıtlar muntazaman tutulmakta, X-RAY sistemi, güvenlik kamera sistemi ile kontroller yapılarak iç ve dış paydaşlar için gerekli güvenli çalışma ortamı sağlanmıştır.	
4	Tüm alanlarında, mekanik, elektrik ve elektronik sistemlerinin sağlıklı ve düzgün çalışmasını sağlamak, (İşletme Md, Bilgi İşlem Md)	Arıza oranındaki azalma	Sürekli	95%	Arızalar kayıt altına alınarak teknik servisin, ilgili bakım servis firmasının ve ilgili müdürlüğün yönlendirilmesi ile arızalar giderilmiştir. Teknik servisin sorunu çözemeyeceği durumlarda yetkili servis firmalarından yardım alınarak arızalar giderilmiştir.	
5	Bilgi İşlem Çalışma Ortamını, Bilişime Uygun Hale Getirecek çalışmalar yapmak, (Bilgi İşlem Md)	Arıza oranındaki azalma	İhtiyaca Göre	%100	Müdür odası ve sistem odası ile alakalı ar-ge çalışmaları yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 14.2:Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek PERFORMANS HEDEFİ 14.2.1.:Kurumsal Risk Analiz çalışmaları yaparak; önleyici yaklaşımla hizmet sunmak,						
NO	**FAALİYETLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**2016 HEDEF DEĞERİ**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ**	**UYGULAYICI MÜDÜRLÜK**
1	Kontrol, bakım ve onarım hizmetlerinde risk faktörlerini belirlemek, gerekli tedbirleri almak (İşletme Md)	Risk Analizi sayısı / Arıza sayısındaki azalma	Periyodik olarak	98%	Kontroller; günlük, haftalık ve aylık olarak yapılmaktadır. Risk değerlendirmeleri her ay yenilenerek yapılmış olup sonuçlar raporlanmıştır. Raporlar doğrultusunda gerekli önlemler alınmış, müdürlük yetkisi dışında kalan alanlarda önlem alınması için ilgili birimlere bilgi verilmiştir.	İşletme Müdürlüğü
2	Hizmet alanlarının ve bu alanlarda kullanılan sistemlerin risk analizlerini yapmak / yaptırmak (İşletme Md)	Kaza oranındaki azalma	Periyodik olarak	98%	Risk analizleri raporlar doğrultusunda hazırlanarak ilgili birimlere bildirilmiştir.	



PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu başlık altında özellikle devam eden veya program dışı kalan müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin gerekçeli açıklamalara yer verilmiştir. Müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetler ise faaliyet ve proje bilgileri kısmında detaylı olarak yer almaktadır. Bu bölümde özellikle uygulama ağırlıklı müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin genel bakış açısına yer verilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Kentsel yapı stokunu güvenilir ve sürdürülebilir kılmak için fizibilite raporları hazırlamak, ruhsat işlemleri sürdürülmüştür. Yerel yönetimlerin doğal afetlerde üzerine düşen sorumluluklarını yerine getirmek için ilçemiz dahilindeki yeni imar yapılarında durumu değerlendirmek amacıyla; mimari, statik proje tasdiki ve zemin etüdü onaylı raporları yaptırılmıştır. Gelen mimari projelerin Kentsel Tasarım Rehberleri çerçevesinde incelenmekte; ruhsat aşama-sında da cephelerin durumu takip edilerek gerekli müdahaleler yapılmıştır. Harita, kat mülkiyeti-irtifakı ve imar durum işlemlerini ve taleplerini yasal mevzuat çerçevesinde değerlendirmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü

İlçemizde yatırım yapan kamu kurumları İ. B.B, BEDAŞ, İSKİ ve UKOME ile koordine sağlanarak ilçemizdeki bayındırlık hizmetlerinin yenileme bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir. Eğitime Tam Destek Projemiz kapsamında eğitim kurumlarımızca ihtiyaç duyulan bayındırlık hiz-metlerinin karşılanması hedefi çerçevesinde; okullarımıza çevre düzenlemesi, ihtiyaç doğrultusunda onarım, iç ve dış boyama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımlarına katkı sağlanması hedefi çerçevesinde; mevcut sağlık ocakları ve spor tesislerinin onarımı işlemi gerçekleştirilmiştir. Araç trafik sirkülâsyonunun yeniden düzenlenmesi için İBB ile koordineli çalışma yapılması konusundaki hedef gerçekleştirmesinde 90 noktaya, toplam 425 mt hız kesici yapı elemanları yapılmıştır. Her yıl ortalama 10.000 Ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması hedefi ile ilgili olarak 39.342 ton asfalt kaplama ve yama çalışması yapılmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan ana arterlerdeki yol, tretuar, bordür ve çevre düzenlemelerine İBB'den destek sağlanması hedefi çerçevesinde talepler doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Salma Tomruk Caddesi İBB tarafından tamamlanmıştır. Draman, Fethiye ve Manyasizade Caddeleri ile Saray Ağası Caddelerinin asphalt kaplamaları tamamlanmıştır. Tretuar çalışmaları program dahilinde tamamlanacaktır.

Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması hedefi doğrultusunda; 300 adet İSKİ işbirliği ile yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılmış,7.428 adet yağmursuyu ızgaraları temizliği yapılmış, atıksu kanal bacalarının bakım ve onarımı, düşük kotta olan atık subacaları ve rogar kapakları yükseltilmiştir.

2014 yılına kadar (Halen % 92) tüm meydan, park, sokak ve ana arterlerin aydınlatılması oranının %100'e çıkarılması hedefi için meydan ve parklara aydınlatma direkleri dikilmiş, cadde ve sokakların kataner ile aydınlatılması BEDAŞ'a devredilmiştir. BEDAŞ'a ait havai enerji hatları BEDAŞ işbirliği ile yeraltına alınmıştır.

İlçemizde bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetiartırarak, ekip çalışmasına önem vererek, geli-

şen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

8500 yıllık tarihi ile medeniyetler başkenti olmuş ilçemizin bilişim alanındaki yenilikçi ve öncü misyonunu hep daha ileriye taşımak ve teknolojik gelişmelere entegre olarak vatandaşa hizmette minimum sürede maksimum memnuniyeti sağlamak amacıyla 2016 yılında da müdürlüğümüz faaliyetlerine tüm emek, heyecan ve inancımızla çalışmaya devam edilmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz, mevcut sistemlerimizin ihtiyaca göre düzenlenmesi ve geliştirilmesinin yanı sıra yeni teknolojileri de takip ederek, kurumumuza uygun olan teknolojileri desktop, web ve mobil projelere uyarlayarak hizmete sunmuştur. Geliştirilen bilişim projeleri, kurumumuzun iş çözüm yöntemlerine katkı sağlamasının yanı sıra vatandaşlarımızın da bilgiye daha hızlı ve kolay ulaşmalarını sağlamıştır.

Bu faaliyet döneminde gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerle kurum içi ve kurum dışı teknolojinin kullanım oranının arttırılması sağlanmıştır.

Bunlardan en önemlisi bilgi işlem teknolojilerinden yararlanarak, geliştirdiğimiz Coğrafi Bilgi Sistemimizin geliştirilmesine devam edilmiş mevcut sistemimizde kullanmakta olduğumuz harita teknolojilerinin gelişime açık olmaması sebebiyle bu faaliyet döneminde, gelişmekte olan teknolojiler göz önüne alınarak, en uygun programlar tespit edilmiş, harita alt yapımız bu programlar kullanılarak, yeniden inşa edilmeye devam edilmiştir. Oluşturulacak yeni sistemde esnek yapıda (responsive) bulunan Coğrafi Bilgi Sistemimize internet olan dünyanın herhangi bir yerinden bilgisayar, tarayıcı, tablet, cep telefonu farketmeksizin girilebilecektir. Bununla birlikte coğrafi bilgi sistemimizin sürekli güncel tutulmasının yanında farklı müdürlüklerin ihtiyacı olan cbs arayüzlerinin hazırlanması ve müdürlüklerin sisteme entegrasyonu sağlanmış ve dinamik katmanlarla hem işlevselliği artırılmış hem de destek olduğu müdürlük sayısı artmıştır. Ayrıca numarataj ile alakalı faaliyetlerin müdürlüğümüz bünyesine alınmasıyla birlikte MAKS entegrasyonu sürecinde kurumumuzun MAKS a entergasyonu için gerekli altyapı hızlı bir şekilde hazırlanmış ve entegrasyon için bekler konuma geçilmiştir. Tüm bu faaliyetlerin meyvesi olarak Fatih Belediyesi, bilgi sistemlerine üzerine yapmış olduğu çalışmalardan dolayı 'Yerel Yönetimlerde Coğrafi Bilgi Sistemleri' alanında ödüle layık görülmüş ve Belediye Başkanımız Sn. Mustafa Demir, Çevre ve Şehircilik Bakanı Sn. Mehmet Özhaseki'nin elinden ödülü almıştır.

Her yıl olduğu gibi bu yıl da e-belediyecilik sistemimizin kullanım oranı arttırılmış, farklı müdürlüklerin ihtiyaçlarına yönelik MIS ekranları hazırlanarak sisteme entegre edilmiştir. Online ödeme oranları her yıl olduğu gibi artırılarak vatandaşın oturduğu yerden ödemesini gerçekleştirmesi sağlanmış ve hem vakit hem de enerji tasarrufu sağlanmıştır.

EBYS sistemimizde gelişen teknolojilere uygun yapısal değişiklikler için gerekli çalışmalar sürdürülmüş, müdürlük taleplerine uygun yeni ve süreç tabanlı sistem oluşturulmuştur. Kurum Dijital Arşivine, EBYS üzerinden ulaşılacak bağlantı kurulmuştur. Bilişim alanında öncü rolü üstlenen ve geliştirdiği projelerle bugüne kadar birçok ilke imza atan Fatih Belediyesi, Başbakanlık tarafından geliştirilen ve Türkiye bürokrasisinde yeni bir çığır açan E-Devlet alt yapısını da başarıyla uygulayan ilk belediye oldu. Fatih Belediyesi'nin bu başarısı Başbakanlık tarafından da teşekküre layık görülmüştür.

Geliştirilen mobil uygulamaların güncellemeleri ve yeni teknolojilere uyumu konusunda çalışmalar

yapılmış, ihtiyaç olan mobil uygulamaların tespiti için farklı kurumların çözümleri incelenmiştir. Yaptığı her faaliyette hem çözüm odaklı hem de en uygun çözüm olması konusunda Bilisim alanında ilklerin belediyesi olan Fatih Belediyesi, Türkiye Bilisim Derneği İstanbul Subesi ve Bahçesehir Üniversitesi tarafından düzenlenen Bilisim Yıldızları İnovasyon Yarısması 2016 kurumsal alan 'Çevre' kategorisinde Çevko Mobil ile birincilik ödülüne layık görülmüştür.

Tüm bu yazılımsal geliştirmelerin üzerinde çalıştığı sistem bakımı ve yönetimi konusunda da yapılan faaliyetler ile hem güvenlik, hem de süreklilik sağlanarak verim artırılmıştır. Bu faaliyet döneminde bünyemizde bulunan Exchange server ile mail trafiği etkin bir şekilde yönetilmiş, Kritik sistemlerin yedekleri alınmış ve veri kaybının önüne geçilmiş, bilişim envanteri hazırlanarak risk analizleri penetrasyon testleri yapılarak güvenlik açıkları tespit edilmiş ve anında müdahale edilerek güvenlik sağlanmıştır.

Müdürlügümüz bünyesinde kurulu bulunan donanım ve bakım birimimiz ile belediyemiz birimlerinin tüm sistem, program, network, domain, e-iletisim, yazıcı, tarayıcı, PDKS, numarator, problemleri teknik destek ile çözülmüş, periyodik bakımları sağlanmıştır.

Bilişim proje ve uygulamalarımızın tanıtılması yönündeki faaliyetlerimiz, pilot seçildiğimiz ülkemizin önemli projelerinde ilgili kurumlarla müşterek çalışmalar devam ettirilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Okul Müdürleri ve öğrenciler okullarında ziyaret edilerek, sorunları dinlenmiş, durum tespiti yapılarak, çözümleri gerçekleştirilmiştir.

Sosyal bilinç düzeyinin geliştirilmesi amacıyla, Aile İçi İletişim seminerleri, çevre konulu seminerler düzenlenmiştir. Vatandaşlarımız için Çanakkale Müze Açılışı yapılmıştır. Edine Gezisi'ne götürülmüştür. Yaz döneminde belediyemiz tarafından, 7-14 yaş grubundaki öğrencilere yönelik yaz spor okullar açılmıştır. Ayrıca uyuşturucuyla mücadele kapsamında gençlere eğitimler verilmiştir.

Fatih'te yaşayanların kentlilik bilincinin geliştirilmesi kapsamında; Kentlilik ve aidiyetlik duygu-sunu geliştirmek için alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan seminerler, deniz Kültür festivali, semt gezileri, kurumlar, mahalleler, okullar ve muhtarlıklar arasında spor turnuvaları, balık festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, sokak iftarları, şenlikler ve halk oyunları gösterileri, tiyatro gösterimi, resim ve fotoğraf sergisi, konserler, Dünya Kadınlar Günü, halk konserleri, çeşitli branşlarda el sanatları ve hobi geliştirme kursları gibi çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile öğrencilerin tarihi mirasımız ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla konferans düzenlenmesi, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde müze gezi-leri, tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Sağlık Bilincinin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla seminerler düzenlenmiştir. İlçede yaşayan vatandaşlara yönelik temizlik faaliyetleri hakkında muhtarlıklarla birlikte bilgilendirici mahalle temizlik günleri toplantıları gerçekleştirilmiştir.

İlçemizin yerli ve yabancı turistlere tanıtmaları ve yardımcı olmaları amacıyla Gönüllü Turizm Elçileri oluşturulmuştur.

Bu faaliyetlerin yanı sıra, aşevinden evlere her gün servisle sıcak yemek, erzak dağıtımı, sağlık, giyim, eğitim, maddi yardım gibi yardımlar yapıl-

mış ve her yıl geleneksel olarak. düzenlenen "Toplu Sünnet Şöleni" ile bu yıl yine 500 çocuğumuzun sünnet ettirilmesi gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Etüd Proje Müdürlüğü

Müdürlüğümüzce çalışmaları yürütülen yenileme alanlarımızdan, Ayvansaray Yenileme Alanında Yenileme Kurulu tarafından onaylanmış uygulama projeleri doğrultusunda inşaat uygulamaları ve tescilli eski eser restorasyonları devam etmektedir. Kapalıçarşı ve Çevresi Hanlar yenileme alanı kapsamında hazırlanmış projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na gönderilmiş olup hızlı bir şekilde onay süreci tamamlanmıştır. Zeyrek Mahallesi yenileme alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı III. Etap yenileme alanı kapsamında yoğun yerleşimin bulunduğu Yalı Mahallesi avan projesi, SUR1 yenileme alanı avan projesi, Yedikule Yenikapı II.Etap yenileme alanı avan projesi ve Aksaray Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Süleymaniye yenileme alanında 35 adet adanın avan projesi ve sivil mimarlık örneği yapıların yaklaşık % 70'sinin projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Diğer ada ve yapıların onay işlemleri devam etmektedir. Ayrıca tüm yenileme alanlarımızda hazırlanmış olan projeler Yenileme Kuruluna sunulmuş ve Kurul tarafından incelenmektedir.

İncelenen projeler ile ilgili talep edilen revizeler yapılmakta, vatandaş bilgilendirmesine devam edilmektedir.

Tarihi Yarımada'mız içerisinde ihya edilmek amacıyla projelendirilmeleri esnasında Koruma Kurulu tarafından alanda kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuş Şah Tekkesi ve Muhammed Bedrettin Türbesi, Vani Dergahı, Arasta Hamamı, Muid Ahmed Efendi Medresesi, Hüseyiniye Medresesi, Haydarpaşa Medresesi gibi anıt eserlerin izlerine ulaşmak amacıyla alanda kazı çalışmaları yapılmış, kazı neticesinde elde edilen verilerle projeler revize edilmiş ve Koruma Kurulu'na son halleriyle sunulmuştur. Bu yapılardan Şah Tekkesi ve Muhammed Bedrettin Türbesi, Vani Dergahı ve Hüseyiniye Medresesi yapılarına ait proje onayları tamamlanmış olup, yapımı için hazırlıklara başlanılmıştır. Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası, Katip Muslihittin Cami Müştemilatı, Abdullah Paşa Mektebi, Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları, Parmakkapı Kadı Asker Mehmet Efendi Cami gibi anıt eserlerin projeleri hazırlanmış onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Bu yapılardan Katip Muslihittin Cami Müştemilatı ve Parmakkapı Kadı Asker Mehmet Efendi Cami yapılarının projeleri onaylatılmıştır. Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2016 yılında da sokak-cephe sağlıklaştırma proje ve uygulamalarına devam edilmiş buna bağlı olarak da; Ankara ve Babıali Caddeleri, Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri, Mahmutpaşa Caddesi, Atatürk Bulvarı, Ahmediye Caddesi, Kalçın sokak, Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak, Eğri Kapı Dervişzade Sokak, Nuru Osmaniye Caddesi, Kennedy Caddesi, Fevzipaşa Caddesi, Balat Merdivenli Yokuş, Sancaktar Yokuşu, Sarayiçi Sokak, Simitçi Şakir Sokak, Şerefefendi Sokak, Haliç Metro Çevresi, Cundi Parkı Çevresi ve Yerebatan Caddesi ile Türk Ocağı Caddelerinde cephe uygulamalarına devam edilmiştir.

8500 yıllık bir tarih üzerinde konumlanmış, birçok medeniyetlere ev sahipliği yapmış, UNESCO Dünya Miras Listesi içerisinde yer alan Tarihi Yarımada'yı layık olduğu yere taşımak amacıyla 2016 yılında ve daha önceki yıllarda hazırlanan tüm han, hamam, sarnıç, cami, medrese, tekke, çeşme ve sivil mimarlık örneği yapı gibi eski eser yapıların projelendirme, proje alanında kontrol etme, revizyon yapma/yaptırma ve Koruma Kurulundan onaylatılma çalışmalarına, sağ-

lıklaştırılmaya ihtiyaç duyan cephe düzenlemelerine ve yenilenmeye ihtiyaç duyan köhne bölgelerin yenileme proje ve uygulama çalışmalarına devam edilmiştir.2016 yılı müdürlük hedeflerinin genel olarak gerçekleştiğini söylemek mümkündür.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2016 yılı Performans hedefi olarak; İlçe dâhilinde sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetimlerinin yapılması (5000 adet), İlçemizde bulunan işyerlerinin işgal ücretlerinin ödeme zaman ve şekilleri ile ilgili işyeri sahiplerinin bilgilendirilmesi, İlçemiz sınırları dâhilinde ruhsatsız faaliyet gösterilen işyerlerinin tespitinin yapılarak Başkanlığımız Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne başvuruda bulunulması planlanmıştır. Toplam 10780 adet iş yeri denetlenmiş, 8460 işyeri hakkında tespit zaptı düzenlenerek ruhsat müracaatında bulunması için gerekli işlemler yapılmıştır. İşgal ücretlerinin ödenmesi ve özellikle 2016 yılında çıkarılan 6736 Sayılı Kanun Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanundan faydalanmaları hususunda tüm işgal kaydı olan esnaflarımıza tebligat yapılmıştır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2016 yılı için 3.000 adet işyerinin ruhsatlandırılması hedeflenmiş olup, müracaat nispetinde toplam 2.054 adet işyeri denetim neticesinde ruhsatlandırılmıştır. 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun 14.01.2015 tarihinde TBMM'de kabul edilmiş ve 29 Ocak 2015 tarihli ve 29251 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu durumda perakende işletmeleri için 394 sayılı kanuna dayalı olarak hafta sonu çalışma ruhsatının alınması zorunluluğu ortadan kalkmıştır.

Ruhsatsız işyerlerinin tamamına yakınının ruhsatlandırılmış olması dolayısıyla iş değişikliği, yeni müracaatlar ve bölge Zabıta ekiplerinin tespitleri doğrultusunda ruhsatlandırma işlemleri devam etmektedir. Müracaat yoğunluğunun düşük olması dolayısıyla denetim işlemlerine ağırlık verilmiştir.

Çevre Koruma Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile birlikte haftalık rutin gıda işletme denetimlerimiz devam etmekte yıl içerisinde 10220 işyeri kontrol edilmiş ve gerekli tedbirler aldırılmıştır.

Arşiv düzenlemesi ile ilgili olarak yapılan çalışmada terk-i ticaret ettiği tespit edilen 1.883 adet ruhsat dosyası işlemden kaldırılarak hıfz edilmiştir. Bunun haricinde 742 adet ruhsat, işletme sahiplerinin beyanı ile, 900 adet ruhsat ise Zabıta Müdürlüğü'nün işyerinin terk-i ticaret ettiğine dair tespitleri olmak üzere 2.783 adet ruhsat işlem dosyası hıfz edilerek işlemden kaldırılmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup, değişik noktalara yerüstü ve yeraltı konteynırları yerleştirilmiştir. Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup; bu atıklar ayrı olarak toplanmakta, geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesislerine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Atıkların geri dönüşümü ile ilgili konularda ilk ve orta okullardaki eğitim çalışmalarımıza da hız kesmeden devam edilmiştir. Kanalizasyon sistemine zarar verdiği için işyerlerinden ve atık yağ biriktiren ikametgahlardan bitkisel atık yağlar da ayrı toplanmışdır. Gelen talepler doğrultusunda toplanan

elektronik atıklar firmalara teslim edilerek geri dönüşüm sistemine dahil edilmişdir.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye ve hedeflerimizi gerçekleştirmeye devam edeceğiz.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

E-Belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sistem, 2016 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yapılan güncelleme çalışması sonucunda, mükelleflerin internet üzerinden yaptıkları ödemeleri daha güvenli hale getiren 3D secure sistemi de devreye alınarak, sistemden yapılan tahsilat oranının arttırılması ile ilgili hedef % 100 gerçekleştirilmiş olup On-Line tahsilatımız 28.824.615,00 TL rakamına ulaşmıştır.

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi vb. belediyemizi ilgilendiren gelirlerin kayıp ve kaçaklarının önlenmesi, kayıt dışı olan mükelleflerin kayıt altına alınmasına yönelik saha çalışmasında yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen, hiç kaydı olmayan, gerekse eksik ve hatalı kaydı bulunan mükelleflerimize tahakkuk işlemleri yapılarak, ihbarname, ödeme emri gönderilerek yapılan takip sonucu gelirlerimizin arttırılması sağlanmıştır.

Mükerrer sicili olan 1370 mükelleflerimizin sicilleri birleştirilmiş, Vergi dairesi kapanış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu 3.768 mükellefimizin kapanış kayıtları yapılmış, 8.950 mükellefimizin TC kimlik numaraları güncellenmiş, Tapu satış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu 2.620 mükellefimizin kapanış işlemleri yapılarak mükerrer tahakkuk kayıtları yapılmaması sağlanmıştır.

6736 Sayılı Kanunun Resmi Gazetede yayımlanmasından sonra mükellefleri bilgilendirmek amacıyla kanun ile ilgili bilgilendirme Mali Hizmetler Müdürlüğünde ve Belediyemizin Web sitesinde ayrıntılı bir şekilde yapılmıştır. Mükelleflerimizden taksitlerini süresi içersinde ödemeyi unutanlar ve ödeme yapmayanlar, memurlarımız tarafından telefon ile bilgilendirmek suretiyle yapılandırmadan yararlandıkları haklardan mahrum kalmamaları konusunda sürekli olarak uyarılmıştır.

İşletme Müdürlüğü

FABİM ve e belediye üzerinden mail yoluyla veya bizzat elden dilekçe yoluyla müdürlüğümüze iletilen vatandaşın tüm taleplerinin değerlendirilmesi kısa süre içerisinde yapılmıştır. Bu taleplerden yasal sorumluluk alanımızda olanların karşılanması kısa süre içerisinde sağlanmıştır.

Taleplere cevap verme süresi müdürlüğümüz tarafından 1 günlük mesai saati ile sınırlandırılmış ve vatandaşlarımıza gerekli bilgilendirme aynı gün içerisinde yapılmıştır.

Bilgilendirmeyi takiben uygun bulunan talep en kısa sürede karşılanmıştır, müdürlüğümüz taleplerin yerine getirilmesini 5 gün ile sınırlandırmış olup onaylanan tüm talepler bu süre içerisinde tamamlanmıştır.

Tüm müracaatlarda kimlik numarası kontrolü yapılması, kayıt işlemlerinin yapılması, telefonla arayarak ve SMS mesaj ile durum ve sonuç hakkında

bilgi verilmesi işlemleri gerçekleşmiştir. Fuaye alanında misafirlerin ağırlanması ve ikram işlerinin yürütülmesi sağlanmış, sergi, toplantı ve yemek programları başarıyla yürütülmüştür.

Fuaye alanında yıl içerisinde bayram kutlamaları, resim ve sanat eserleri sergileri, okul kermesleri ve öğretmenler günü kutlamaları yanında birçok etkinlik başarıyla yürütülmüştür. Bu hizmetler vatandaşlarımız tarafından takdirle karşılanmış ve yoğun ilgi gösterilmiştir. Bu alandaki hizmetlerimiz ve alanın görselliği birçok kurum için örnek alınmaktadır. Ayrıca güvenlik, giriş çıkış kontrolleri ve hizmet binasında işlemlerin iyi bir alt yapıya bağlı olarak sorunsuz yürümesi müdürlüğün önemli başarılarındandır.

Güvenlik kontrollerinde kullanılan X-RAY, güvenlik kamerası, araç altı bomba araması ve Misafir Kayıt Sistemlerindeki eksiklikler giderilmiş, binalarımızın ve personellerimizin güvenliği maksimum düzeyde sağlanmıştır. Güvenliğimizle ilgili risk analizleri yapılmış eksik ve riskli olan konularda çalışmalar başlatılmıştır.

Bu konular; güvenlik personelimize Çelik Yelek temin edilmesi, merkez bina güvenlik personelimize 4 adet MP 5 silah temin edilmesi ve güvenlik kamera sisteminde olan eksiklerin giderilmesi işleri başlatılmış ve yazışma aşaması bitmiş olup ilgili malzemenin teslim alınma sürecine geçilmiştir. Binalarımıza personel ve vatandaş giriş çıkış işlemlerinin hızlı ve sorunsuz yapılması için hızlı geçiş turnikeleri yenilenmiş, bu sayede bu alandaki aksamalar ortadan kaldırılmıştır.

Müdürlüğümüz görev sorumluluk alanında olan işler en kısa sürede çözümlenerek yerine getirilmiş, aksama olan konular tespit edilmiş, bu aksama olan konular için çözüm çalışmaları başlatılmıştır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Müdürlük olarak Çağdaş Belediyecilik Standartlarında hizmet vermek için çalışmalarımızın tümünü büyük bir özveri ile yürütmekteyiz.

Fatih Sınırları dahilindeki eski eser olmayan binalar ile tescilli veya anıt eser taşınmazlarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetler ile yapılacak işlemlerle ilgili alanda sürekli denetimler sağlanmıştır.

Yapı ruhsatlı binaların projelerine uygun olarak tamamlanmış durumda olan yapılara iskan belgesi düzenlenmiştir. Kaçak yapı veya ruhsat almış inşaatlarda yapılan aykırı uygulamaların tespitinin yapılarak yapı tatil tutanağı tanzim edilmiştir. Tanzim edilen yapı tatil tutanakları Belediye Encümenine sevk edilmiştir. KUDEB denetiminde basit onarım izin belgesi düzenlenerek, kurul kararları doğrultusunda uygulamalar yapılmıştır. İlgili kurumlar ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Diğer Müdürlükler

Diğer müdürlükler performans göstergeleri açısından incelendiği zaman bir kısım işlerin rutin yürütüldüğünde veya işlerin tamamının performans sonuçları açısından değerlendirildiğinde % 100 ve üzeri başarı sağladığı görülmüş olup bu sebeple ayrı ayrı yer verilmesine gerek duyulmamıştır.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda; Belediye Başkanımız Stratejik Plana uygun olarak 2016 yılı faaliyet ve projelerini gerçekleştirmiştir. Hizmetlerimizde verimlilik etkin ve kaliteye önem verilmiş, kaynakların kullanımda ekonomiklik hizmet sunumunda ergonomiklik ve şeffaf hizmet anlayışının ön plana çıktığı çalışmalar sürdürülmektedir.

Performans tablosundaki hedeflerin mümkün olduğunca sayısal verilerle analiz edilebilir ve kullanıma elverişli olması sağlanmıştır. Ancak hedeflerin kamusal hizmetin ölçülebilirliği sorunu da dikkate alınarak ölçülmeye elverişliliği daha çok faaliyet-

ler üzerinden sağlanmaktadır. Aslında hedefler stratejik yönetimin idarece yapılacak politikaların göstergesi olması nedeniyle politika yerine hedef tespitinden bahsedilmesi daha uyugun görülmüştür. Tespit edilen hedefler, faaliyetlerin değişik faaliyet projelerle gerçekleştirilmesi halinde gerçekleştirilmiş olarak sayılmıştır.

Bilindiği üzere stratejik amaçların gereği olan stratejik hedefler çoğu zaman plan dönemini de aşan sürelerde uygulanabilir. Tespit edilen faaliyetlerin ölçülebilir olması ve somut göstergelerinin seçilmesi stratejik amaca varmada performans değerlendirilmesi için yeterlidir.

Performans hedef ve göstergelerinin elde edilebilmesinde kullanılacak veriler somut olarak elde edilebilir verilerdir. Bu verilerde tutulacak kayıtlar, ilgili kurumdan alınan yazı ve benzeri belge ve bilgilerle desteklenmiştir.

Öte yandan kuşkusuz daha objektif sistemler geliştirilmesi stratejik planlama sürecinin kamuda yerleşmeye başlaması ve örnek uygulamalarının ortaya çıkmasıyla daha da geliştirilecektir. 5018 sayılı yasa Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında performans programı ve faaliyet sürecini izleme ve değerlendirilmesini kapsamaktadır. 2016 yılı belediyemiz faaliyetlerinin gerçekleşmesi açısından başarılı bir yıl olmuştur.





FATİH BELEDİYESİ

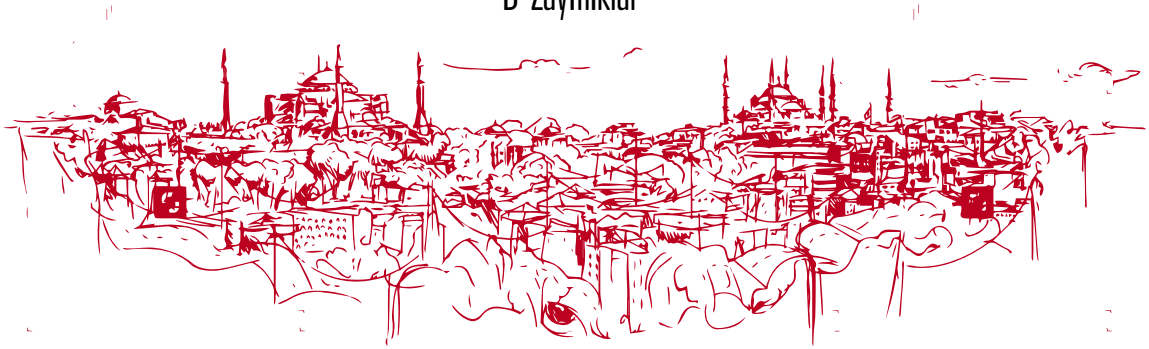
Faaliyet Raporu 2016

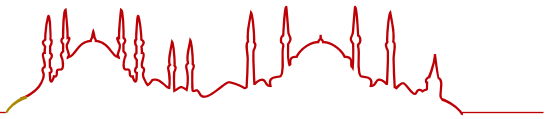


IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

A-Üstünlükler

B-Zayıflıklar





A-ÜSTÜNLÜKLER

- ✓ Güçlü liderlik vasıflarına sahip yönetici
- ✓ Hükümetle işbirliği ve koordinasyon
- ✓ Konusunda uzman, özverili çalışanlar
- ✓ Güçlü teknolojik alt yapı
- ✓ Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından tam destek
- ✓ Özgelir yönetiminde başarı
- ✓ Yeterli bina ve fiziksel koşullar
- ✓ Dünya kültür mirası listesinde olması ve uluslararası ağlarda yer alması
- ✓ Ticaret merkezi / turistik cazibe merkezi
- ✓ 5.366'nın getirdiği fırsatlar
- ✓ Koruma amaçlı imar planının olması
- ✓ Zengin sosyal, kültürel ve fiziki yapı
- ✓ Köklü eğitim, sağlık kurumlarının varlığı

B-ZAYIFLIKLAR

- ✓ Bütçe imkanlarının kısıtlı olması
- ✓ Birimler arası koordinasyon / Eşgüdüm eksikliği
- ✓ Büyük bir alanı yönetmenin getirdiği zorluklar
- ✓ Devlet bürokrasisi
- ✓ Niteliksiz yapı stoğu ve çöküntü alanlarının iç ve dış göçe zemin hazırlaması
- ✓ Göç, değişken nüfus ve değişken sosyal yapıya bağlı olarak kentlilik bilincinin oluşmamış olması
- ✓ Turizm planı, ziyaretçi yönetim planı gibi düzenleyici planların eksikliği
- ✓ Ticari işletmelere yönelim, konut, turizm, ticaret dengesinin bozulması
- ✓ Güvenlik / deprem /afet/yangın sorunları



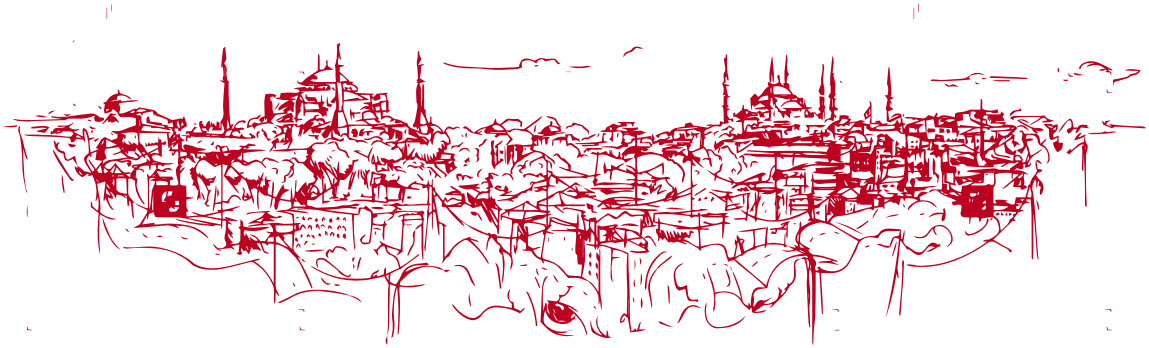


FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2016



V. Ekler



T.C. FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2016 YILI BİLANÇOSU

	AKTİF			PASİF	
I	**DÖNEN VARLIKLAR**	400.691.192,31	III	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	111.462.356,42
A	Hazır Değerler	7.587.143,14	A	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	247.631,40
102	Banka Hesabı	6.451.504,64	303	Kamu İdarelerine Mali Borç	247.631,40
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı	-1.501,00	C	Faaliyet Borçlan	57.777.099,93
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.137.139,50	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	57.777.099,93
c	Faaliyet Alacakları	165.429.006,93	D	Emanet Yabancı Kaynaklar	15.600.250,11
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0	330	Alman Depozito ve Teminatlar Hesabı	10.065.747,67
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	165.429.006,93	333	Emanetler Hesabı	5.534.502,44
126	Verilen Depozite ve Teminatlar	0	G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	32.655.354,07
E	Diğer Alacakları	44.642,74	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	4.403.802,64
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	44.642,74	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintiler H.	4.538.466,14
F	Stoklar	11.543.649,09	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri adına yapılan tahsili	4.298.736,28
150	İlk Madde ve Malzemeler	11.543.649,09	363	Kamu İdareleri Paylan Hesabı	6.892.907,47
150	Diğer Stoklar Hesabı	70.496,42	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya taksitlendirilmiş vergi	12.521.441,54
G	**ÖN ÖDEMELER**	796.838,19	I	Gelecek Aylara Ait Gelirler	5.182.020,91
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	796.838,19	381	Gider Tahakkuklan Hesabı	5.182.020,91
J	Diğer Dönen Varlıklar	215.289.912,22	IV	**UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	247.099.938,20
190	Devreden Katina Değer Vergisi	215.289.912,22	A	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	2.644.783,93
II	**DURAN VARLIKLAR**	809.146.267,38	403	Kamu İdarelerine Mali Borç	2.644.783,93
c	Faaliyet Alacakları	10.830,50	D	Diğer Borçlar	114.247.599,57
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Borç	114.247.599,57
E	Mali Duran Varlıklar Hesabı	15.413.980,67	I	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	130.207.554,70
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	14.678.652,41	481	Gider Tahakkuklar Hesabı	130.207.554,70
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara yatırılan Sermaye	735.328,26	V	**ÖZ KAYNAKLAR**	851.275.165,07
F	Maddi Duran Varlıklar	792.997.379,34	A	Net Değer	571.637.885,85
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	255.384.028,45	500	Net Değeı/Sennaye Hesabı	571.637.885,85
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler H.	170.247.236,09	H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçlan	273.151.391,39
252	Binalar Hesabı	304.387.102,90	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet sonuçlan H.	273.151.391,39
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	2.354.059,99	I	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet sonuçlan	-6.719.794,33
254	Taşıtlar Hesabı	6.115.622,00	580	Geçmiş Yıllar Olmuşuz Faaliyet sonuçlan H	-6.719.794,33
255	Demirbaşlar	11.113.376,50	J	Dönem Faaliyet Sonuçlan	13.205.682,16
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-18.498.336,31	590	Dönem Olumlu faaliyet sonuçlan Hesabı	13.205.682,16
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar He	61.894.289,72			
J	**DİĞER DURAN VARLIKLAR**	724076,„87			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar v	3.186.875,72			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-2.462.798,85			
	AKTİF TOPLAMI	1.209.837.459,69		**PASİF TOPLAMI**	1.209.837.459,69
I	**NAZIM HESAPLAR**	121.531.144,79	I	**NAZIM HESAPLAR**	121.531.144,79
A	Ödenek Hesaplan	175.223,99	A	Ödenek Hesaplar	175.223,99
900	Gönderilecek Bütçe ödenekleri	175.223,99	901	Bütçe Ödenekler Hesabı	175.223,99
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler H.	52.186.346,68	B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler	52.186.346,68
910	Teminat Mektupları Hesabı	52.186.346,68	911	Teminat Mektuplan Emanetler Hesabı	52.186.346,68
C	Taahhütler Hesabı	69.169.574,12	C	Taahhüt Hesaplan	69.169.574,12
920	Gider Taahhütleri Hesabı	69.169.574,12	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	69.169.574,12
	AKTİF GENEL TOPLAM	1.331.368.604,48		PASİF GENEL TOPLAM	1.331.368.604,48

Fatih Belediye Başkanlığı Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (TL)

Fatih Belediye Başkanlığı Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (TL)					
Yılı	**Bütçelenen Tutarı**	**Gerçekleşen Gelir**	**Oranı %**	**Gerçekleşen Gider**	**Oranı %**
2010	165.000.000,00	166.367.325,64	101	164.069.887,10	99
2011	291.590.000,00	203.582.089,75	70	245.380.580,12	84
2012	300.560.000,00	293.379.374,87	98	264.155.312,12	88
2013	292.895.000,00	213.710.794,74	73	284.795.863,54	97
2014	273.815.000,00	232.295.045,22	85	224.319.534,19	81
2015	249.850.000,00	244.711.536,85	98	235.072.443,27	94
2016	275.210.070,00	252.682.983,66	92	267.856.238,98	97

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

2016 Yılı Tahmini Bütçesi

2016 Yılı Tahmini Bütçesi			
Gelir	**Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek**	**Gider**	**Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek**
Vergi Gelirleri	142.120.000,00	Personel Giderleri	27.524.700,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	30.000.000,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.911.800,00
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	7.799.070,00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	164.793.000,00
Diğer Gelirler	94.591.000,00	Faiz Giderleri	2.000.000,00
Sermaye Gelirleri	1.000.000,00	Cari Transferler	7.105.383,83
Red ve İadeler	-300.000,00	Sermaye Giderleri	45.445.000,00
		Sermaye Transferi	
		Yedek Ödenekler	24.430.186,17
TOPLAM	**275.210.070,00**	**TOPLAM**	**275.210.070,00**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Türü	**Öngörülen Gelir**	**Gerçekleşen Gelir**	**Gerçekleşme Oranı %**
Vergi Gelirleri	142.120.000,00	126.231.796,70	89
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	30.000.000,00	20.586.477,08	69
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	7.799.070,00	9.587.453,13	123
Diğer Gelirler	94.591.000,00	91.947.856,75	97
Sermaye Gelirleri	1.000.000,00	4.329.400,00	433
Ret ve iadeler	-300.000,00	-437.954,00	
TOPLAM	**275.210.070,00**	**252.245.029,66**	**92**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Bütçe Giderlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları

Bütçe Giderlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Türü	**Öngörülen Gider**	**Gerçekleşen Gider**	**Gerçekleşme Oranı %**
Personel Giderleri	27.524.700,00	24.937.109,05	91
Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.911.800,00	3.533.733,99	90
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	164.793.000,00	183.449.709,63	111
Faiz Giderleri	2.000.000,00	498.780,50	25
Cari Transferler	7.105.383,83	9.135.439,29	129
Sermaye Giderleri	45.445.000,00	46.296.936,41	102
Sermaye Transferi		4.530,11	
Yedek Ödenekler	24.430.186,17		
TOPLAM	**275.210.070,00**	**267.856.238,98**	**97**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu

Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu											
Hesap Kodu I	E k. I	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2014)	Cari Yıl (2015)	Cari Yıl (2016)	Hesap Kodu I	E k. I	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2014)	Cari Yıl (2015)	Cari Yıl (2016)
830	1	PERSONEL GİDERLERİ	22.791.214	22.269.881	24.937.109	800	1	VERGİ GELİRLERİ	117.777.357	121.844.659	126.231.797
830	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.500.714	3.433.349	3.533.734	800	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	19.253.011	20.318.521	20.586.477
830	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	147.147.167	155.647.095	183.449.710	800	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	14.111.056	7.324.841	9.587.453
830	4	FAİZ GİDERLERİ	1.478.824	872.682	498.781	800	5	DİĞER GELİRLER	79.945.570	92.045.013	91.947.857
830	5	CARİ TRANSFERLER	8.241.701	7.110.178	9.135.439	800	6	SERMAYE GELİRLERİ	1.208.050	3.178.500	4.329.400
830	6	SERMAYE GİDERLERİ	41.159.912	45.736.256	46.296.936						
830	7	SERMAYE TRANSFERİ	0	0	4.530						
								BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)	232.295.045	244.711.536	252.682.984
								BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ			
								BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)	412.074	242.980	437.954
								NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)	231.882.971	244.468.556	252.245.030
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			224.319.532	235.069.441	267.856.239			BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI(D-A)	7.563.439	9.399.115	-15.611.209

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu										
Hesap Kodu	Ek. I	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (2014)	Cari Yıl (2015)	Cari Yıl (2016)	Hesap Kodu	Ek. I	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (2014)	Cari Yıl (2015)	Cari Yıl (2016)
630	1	PERSONEL GİDERLERİ	22.790.406	22.269.882	23.746.352	600	1	VERGİ GELİRLERİ	157.331.729	148.011.762	179.912.371
630	2	SOSYAL GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	3.500.714	3.433.349	3.533.734	600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	21.202.729	23.709.727	25.883.674
630	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDER.	141.289.826	125.398.743	145.568.557	600	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	15.472.360	11.410.837	9.891.483
630	4	FAİZ GİDERLERİ	27.828.164	932.245	49.098.311	600	5	DİĞER GELİRLER	97.333.414	100.868.365	106.398.863
630	5	CARİ TRANSFERLER	5.915.589	4.669.885	6.868.417						
630	30	PROJE KAPSAMINDA	663.046	0	0						
630	12	GELİRLERDEN RED VE İADELER	30.399.506	14.180.045	65.574.111						
630	13	AMORTİSMAN	477.315	4.812.934	2.504.912						
630	14	TAŞINIR ÇIKIŞ KODLARI	20.580.899	8.439.117	11.446.056						
630	20	SİLİNEN ALACAKLAR	22.486	5.478	211.278						
630	30	PROJE KAPSAMINDA	663.046	0	0						
630	99	DİĞER GİDERLER	0	0	328.980						
GİDERLER TOPLAMI			254.130.997	184.141.678	308.880.708	GELİRLER TOPLAMI			291.340.232	284.000.691	322.086.391
						FAALİYET SONUÇLARI (+/-)			37.209.235	99.859.013	13.205.683

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2016

HALKTAŞ ANONİM ŞİRKETİ
01/01/2016-31/12/2016 TARİHLİ MİZANIN BİLANÇOSU

AKTİF					PASİF		
I - DÖNEN VARLIKLAR			4.760.378,93	I - KISA VAD.YABANCI KAYNAK.			2.219.962,04
A - Hazır Değerler			2.876.782,86	A - Mali Borçlar			-
	1. Kasa	57.768,34			1- Banka Kredileri		
	2. Alınan Çekler				2- Diğer Mali Borçlar		
	3. Bankalar	2.509.121,59		B - Ticari Borçlar			977.882,84
	4. Ver.Çek ve Öd.Emirleri(-)				1. Satıcılar	795.028,02	
	5.Diğer Hazır Değerler	309.892,93			2. Borç Senetleri		
B-Menkul Kıymetler			-		3. Borç Senetleri Reeskontu(-)		
	1-Kamu K.Tahvil ,Senet ve Bonoları				4. Alınan Dpozito ve Avanslar	182.854,82	
	2-Diğer Menkul Değerler				5. Diğer Ticari Borçlar		
C - Kısa Vadeli Ticari Alacaklar			1.281.815,67	C - Diğer Borçlar			500.038,84
	1. Alıcılar	203.957,92			1. Ortaklara Borçlar		
	2.Alacak Senetleri	113.280,00			2. İştiraklere Borçlar		
	3.Alacak Sen. Reeskontu (-)				3. Personele Borçlar	500.038,84	
	4.Ver.Depozito ve Teminatlar	880.915,80					
	5. Şüpheli Ticari Alacaklar	83.661,95		D - Alınan Avanslar		41.280,00	41.280,00
	6. Şüph.Tic. Alacak Karşılıkları (-)			E - Öden.Vergi ve Diğer Yüküm.			677.371,86
D - Diğer Alacaklar			39.368,41		1. Ödenecek Vergi ve Fonlar	232.171,06	
	1. Ortaklıklardan Alacaklar				2. Ödenec. Sosyal Güvenl. Kesintil.	445.200,80	
	2. İştiraklerden Alacaklar				3. Vd. Geçmiş, Ertelenmiş Vergi ve Yük		
	3. Diğer Çeşitli Alacaklar	39.368,41			4. Diğer Yükümlülükler		
E - Stoklar			516.424,85	F - Borç ve Gider Karşılıkları		-	55.988,31
	1. İlk Madde ve Malzeme	502.956,12			1. Dön.Karı Vergi ve Yasal Yük.Karş.	16.868,50	
	2. Mamüller				2. Dön.Karı Peşin Ödenen Vergiler	-72.856,81	
	3. Ticari Mallar				3. Kıdem Tazminatı Karşılığı		
	4. Diğer Stoklar	7.110,00			4. Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
	5. Verilen Sipariş Avansları	6.358,73		G - Gelecek Aylara ait Gider Tahak			79.376,81
F- Gelecek Aylara Ait Giderler			45.987,14		1-Gelecek Aylara Ait Gelirler		
	1.Gelecek Aylara Ait Giderler	40.721,10			2-Gider Tahakkukları	79.376,81	
	2.Gelir Tahakkukları	5.266,04		H -Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar			-

AKTİF					PASİF		
G - Diğer Dönen Varlıklar			-		1. Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar		
	1. Devreden KDV			II - UZUN VADELİ BORÇLAR			-
	2. Diğer KDV			A - Mali Borçlar			-
	3. Peşin Ödenen Vergi ve Fonlar				1- Banka Kredileri		
	4-Personel Avansları				2- Diğer Mali Borçlar		
	5-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar			B - Ticari Borçlar			-
II - DURAN VARLIKLAR			3.306.679,97	C - Diğer Borçlar			
A - Ticari Alacaklar			-		1. Ortaklara Borçlar		
C- Mali Duran Varlıklar			-		2. İştiraklere Borçlar		
	1. İştirakler				3. Diğer Çeşitli Borçlar		
	2. İştiraklere Sermaye Taah.(-)			D - Alınan Avanslar		-	-
D - Maddi Duran Varlıklar			2.502.397,40	E - Borç Ve Gider Karşılıkları			-
	1. Arazi ve Arsalar				1. Kıdem Tazminatı Karşılıkları		
	2. Binalar	1.268.211,97			2. Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
	3. Tesis Makina ve Cihazlar	-		III - ÖZ SERMAYE			5.847.096,86
	4. Taşıtlar	797.000,32		A -Ödenmiş Sermaye			4.500.000,00
	5. Demirbaşlar	2.734.368,98			1. Sermaye	4.500.000,00	
	6.Diğer Maddi Duran Varlıklar				2. Ödenmemiş Sermaye (-)		
	7. Birikmiş Amortismanlar (-)	-2.315.933,87			3. Sermaye Düzeltilmesi		
	8. Yapılmakta Olan Yatırımlar	18.750,00		B - Sermaye Yedekleri			-
E - Maddi Olmayan Duran Varlıklar			804.282,57		1. M.D.V. Değer Artışı		
	1.Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri				3. Sermaye Yedekleri		
	2. Özel Maliyetler	1.198.987,17		C - Kar Yedekler			138.854,64
	3. Diğ.Maddi Olm.Duran Varlıklar	47.361,78			1. Yasal Yedekler	138.854,64	
	4. Birikmiş Amortismanlar (-)	-442.066,38			2. Statü Yedekleri		
G - Gelecek Yıllar Gider ve Gelirler					3. Olağanüstü Yedekleri		
	1. Gelecek Yıllara Ait Giderler				4. Diğer Kar Yedekleri		
	2. Gelir Tahakkukları			D-Geçmiş Yıllar Karları			1.177.096,12
H - Diğer Duran Varlıklar			-	E-Geçmiş Yıllar Zararı (-)			
	1.Gelecek Yıllar İndirilecek KDV			F - DÖNEM NET KARI/ ZARARI			31.146,10
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI			8.067.058,90	PASİF (KAYNAKL.) TOPLAMI			8.067.058,90

2016 'HALKTAŞ A.Ş GELİR TABLOSU	
A. Brüt Satışlar	21.290.770,35
1. Yurtiçi Satışlar	21.261.886,48
2. Yurtdışı Satışlar	
3. Diğer Gelirler	28.883,87
B. Satış İndirimleri (-)	2.297,22
1. Satıştan İadeler (-)	2.297,22
2. Satış İskontoları (-)	
3. Diğer İndirimler (-)	
C. Net Satışlar	21.288.473,13
D. Satışların Maliyeti (-)	18.993.985,98
1. Satılan Mamuller Maliyeti (-)	6.414.586,84
2. Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	
3. Satılan Hizmet Maliyeti (-)	12.579.399,14
4. Diğer Satışların Maliyeti (-)	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	**2.294.487,15**
E. Faaliyet Giderleri (-)	2.692.772,31
1. Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	
2. Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	
3. Genel Yönetim Giderleri (-)	2.692.772,31
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	**-398.285,16**
F. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir ve Karlar	181.356,20
1. İştiraklerden Temettü Gelirleri	
2. Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri	
3. Faiz Gelirleri	181.033,63
4. Komisyon Gelirleri	
5. Konusu Kalmayan Karşılıklar	
6. Menkul Kıymet Satış Karları	
7. Kambiyo Karları	
8. Reeskont Faiz Gelirleri	
9. Enflasyon Düzeltmesi Karları	
10. Diğer Olağan Gelir ve Karlar	322,57
G. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider ve Zararlar (-)	

1. Komisyon Giderleri (-)	
2. Karşılık Giderleri (-)	
3. Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	
4. Kambiyo Zararları (-)	
5. Reeskont Faiz Giderleri (-)	
6. Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	
7. Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	
H. Finansman Giderleri (-)	18.949,54
1. Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	18.949,54
2. Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	
OLAĞAN KAR VEYA ZARARI	**-235.878,50**
I. Olağan Dışı Gelir ve Karlar	323.050,50
1. Önceki Dönem Gelir ve Karları	
2. Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	323.050,50
J. Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	39.157,40
1. Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	
2. Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	
3. Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	39.157,40
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	**48.014,60**
K. Dönem Karı, Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	16.868,50
DÖNEM NET KARI	**31.146,10**
DÖNEM NET ZARARI	

Kadro Listesi

Kadro Unvanı	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Dolu	Boş
Bel. Başkan Yardımcısı	Başkanlık	4	-
Ambar Memuru	Ulaşım Müd.	1	-
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd.	9	1
Bekçi	İşletme Müdürlüğü	2	1
Basın Yay. Hlk .İşl. Müdürü	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü- Başkanlık	2	
Bilgi İşlem Müdürü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	
Bilgisayar İşletmeni	İk ve Eğt. Md. – Yazı İşleri Md. -Mali Hiz. Md.-Çevre Koruma Md.-Destek Hizmetleri Md. -Ulaşım Hiz. Md - Teftiş Kur. Md.	6	6
Çevre Koruma Müdürü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	
Çocuk Bakıcısı	Kültür ve Sos. İşler Müd.-Ruhsat ve Den. Md.-Ulaşım Hizmetleri Md.	3	1
Diş Tabibi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Hemşire	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2	2
Destek Hizmetleri Müdürü	Destek Hizmetleri Müdürü		1
Etüt Proje Müdürü	Etüd Proje Müdürlüğü		1
Hizmetli	İşletme Md.-Kül ve Sos. İşl. Md.-İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	5	5
Hukuk İşleri Müdürü	Hukuk İşleri Müdürlüğü		1
İşletme Müdürü	İşletme Müdürlüğü		1
İmar ve Şehircilik Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Jeomorfolog	Fen İşleri Müdürlüğü	1	
Park ve Bahçeler Müdürü	Park Bahçeler Müdürlüğü		1
Programcı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü- Yazı İşleri Müdürlüğü	1	2
Laborant	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Peyzaj Mimarı	Park Bahçeler Müd.-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	4
Memur	Bas.Yay. Md.,Huk. İşl. Md., İmar Md., Sağlık İşl. Md. ,Kültür ve Sos. Md., Fen İşl. Md., Mali Hiz. Md., Ruhsat ve Den. Md. ,Ulaşım Hiz. Md., İşletme Md., -Özel Kalem Md.,Park Bah. Md., Emlak İst. Md, Teftiş Kurulu Md., Destek Hizmetleri Md., -Hukuk İşleri Md., İnsan Kay. Md.,Yapı Kontrol Md., Yazı İşleri Md., Etüd Proje Md.,	47	13
İç Denetçi	Başkanlık	1	2
Mimar	İmar ve Şeh. Md. - Park ve Bahç. Md.- Fen İşleri Md., Etüd Proje Md, İnsan Kaynakları ve Eğt. Md., Yapı Kontrol Müd.- Emlak Md.	10	11
Müdür	Başkanlık	1	
Müdür Yardımcısı	İnsan Kaynakları ve Eğt. Md. , Emlak ve İstimlak Md. , Basın Yay. ve Halkla İlişkiler Md. ,Sağlık İşl. Md., Des. Hiz. Md., Mali Hizm. Md. , Zabıta Md.	6	1

Kadro Unvanı	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Dolu	Boş
Mali Hizmetler Uzmanı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		2
Mühendis	İmar ve Şeh. Md. - Park ve Bahç. Md.- Fen İşleri Md. , Etüd Proje Md – Ulaşım Hizmetleri Md. - Bilgi İşlem Md., Emlak İst. Md. Çevre Koruma Md., Destek Hiz., Yapı Kontrol Md., Ruhsat Md., İnsan Kaynakları ve Eğt. Md.	51	21
Mali Hizmetler Uzmanı Yrd.	Mali Hizmetler Müdürlüğü		2
Ölçü Ayar Memuru	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2	
Sağlık İşleri Müdürü	Başkanlık, Sağlık İşleri Müdürlüğü		1
Sağlık Teknikeri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		1
Şef	İmar ve Şeh. Md. , İk ve Eğt. Md. ,Basın Yayın Md., Sağlık İşl. Md., Mali Hizm. Md., Emlak ve İst. Md., Yazı İşl. Md., İşletme Md., Çevre Koruma Md., Fen İşleri Md., Kültür Md., Özel Kalem Md., Park ve Bah. Md., Teftiş Md.,Ulaşım Hizmetleri Md.,	10	16
Şehir Plancısı	Etüd Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	3
Tabip	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	1
Tahsildar	Mali Hizmetler Müdürlüğü	8	3
Tekniker	Fen İşl. Md., Etüd ve Proje Md., Ulaşım Md., Park ve Bahçeler Md., İşletme Md. , İnsan Kaynakları Md.,	11	1
Teknisyen	İmar ve Şeh. Md., Bilgi İşlem Md., Ruhsat Md .,Fen İşl. Md., İşletme Md, İnsan Kaynakları Md., Park ve Bahçe Md.,	8	2
Temizlik İşl. Müd. Yrd.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	
Ulaşım Hizm. Müdürü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		1
Veri Haz. Kont. İşlt	Bas. Yay Md., Hukuk İşl. Md., İmar ve Şeh. Md., Kültür ve Sos. İşl. Md., Etüd Proje Md., Des.Hiz. Md., Emlak ve İstimlak Md., Fen İşleri Md., Mali Hizm. Md., Ulaşım Md., İnsan Kaynakları Md., Çevre Koruma Md., Yazı İşleri Md., Zabıta Md.,	31	13
Veteriner Hekim	Sağlık İşleri Müdürlüğü	6	1
Veznedar	İşletme Müdürlüğü	1	
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	12	25
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	100	200
Arkeolog	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	1
Biyolog	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Çocuk Eğitimcisi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	
Ebe	Sağlık İşleri Müdürlüğü		1
Fen İşl. Müdürü	Başkanlık, Fen İşleri Müdürlüğü	1	1
Gelir Müdürü	Başkanlık	1	
Uzman	Başkanlık	2	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürü		1

Kadro Unvanı	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Dolu	Boş
Mal Sorumlusu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	
Muayene Memuru	Yazı İşleri Müdürlüğü	1	
Müfettiş	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		2
Muhasebeci	Mali Hizmetler Müdürlüğü		1
Sivil Savunma Uzmanı	Başkanlık		1
Müfettiş Yardımcısı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		2
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü		1
Ressam	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1
Sağlık Memuru	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Sanat Tarihçisi	Yapı Kont. Md., İnsan Kaynakları Md.	1	1
Satın Alma Müdürü	Başkanlık	1	
Teftiş Kurulu Müdürü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		1
Sorumlu Sayman	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Yazı İşleri Müdürü	Yazı İşleri Müdürlüğü		1
Zabıta Amiri	Zabıta Müdürlüğü	2	7
Eğitmen	İnsan Kaynakları, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8	4
Emlak ve İstimlak Müdürü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	
Jeofizikçi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Jeolog	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Kimyager	Sağlık İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü	1	1
Mali Hizmetler Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Yapı Kontrol Müdürü	Yapı Kontrol Müdürlüğü		1
Zabıta Müdürü	Zabıta Müdürlüğü		1
TOPLAM		381	380

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,2016

HİZMET BİNALARI

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVII	ADRES	T. ALANI
1	Akşemsettin	2057	35-36-37-38-40-41-42-43-44-45-46-73-74 Parseller	Fatih Belediye Hizmet Binası (Ana Bina)	Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54	15134.65m2
2	Aksaray	1146	27-28-29-30-31-32-33 ve yol fazlası alan	Çevre Koruma ve Kontrol Md.-Park ve Bahçeler Md.-Ulaşım Müdürlüğü - Atölye - Garajlar ve Yemekhane Binaları (SUSER)	Yenikapı İski Tesisleri Yanı	1955.00m2+652.58m2+676.25m2 Toplam:3283.83m2
3	Küçükayasofya	3021	2	Çatladıkapı Sosyal Tesisleri	Kennedy Cad. No:11	
4	Cankurtaran	160	16	Sosyal Tesis	Ahırkapı Cad. No:1	
5	Topkapı		Yeşil Alan	Sosyal Tesis	Topkapı Kale İçi	
6	Yedikule	1074	10	Sosyal Tesis	İmrahor İlyasbey Cad.	
7	Seyyid Ömer	1732	10	Lojman (2 Adet)	Cevdetpaşa Cad. No:25	
8	Seyyid Ömer	1756	23	Lojman(3 Adet)	Köprülüzade Cad.	
9	Güngören	1126	3	Lojman (22 Adet)	Tozkoparan	
10	Seyyid Ömer	1431	Terkinli Alan	Uzun Yusuf Aile Hekimliği (ASM)	Lalezar Cami Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	75.00 M² X 2 Kat = 150.00 M²
11	Mevlanakapı	1509	31 Arsa	Mevlanakapı Aile Hekimliği (ASM)	Gümüş Çayırı Sok No:9	15.15x8.18 =123.93 M²
12	Yedikule	1272	5	Yedikule Aile Hekimliği (ASM)	Mahsen Sok. No:14 Fatih/ İSTANBUL	65.00 M² X 3 Kat = 195.00 m²
13	Zeyrek	2419	14	Hüsambey Aile Hekimliği (ASM)	İbadethane Sokak No:12; Sok. No: 12 Fatih/ İSTANBUL	144.00 m² X 2 Kat = 288.00 m²
14	Yedikule	1288	25 Hacıevhaddin Parkı İçi	Yedi Kule Aile Hekimliği (ASM)	Hacievhattin Parkı Fatih/ İSTANBU	2 Katli Bina 12.70 X 7.73 =98.17 m²
15	Kocamustafapaşa	1242 Mülkiyet B.Ş.B. B.'ye ait	3 Emre Belezoğlu Parkı İçi	İmrahor İlyasbey Aile Hekimliği (ASM)	Emre Belezoğlu Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL	Tek Katli Bina 24.80 +15.00x7.05=174.84 +105.75 =280.59 m²
16	Yavuz Sultan Selim	1968	1 Yanı Yol Fazlası	Küçük Mustafapaşa Aile Hekimliği (ASM)	Müstantik Sokak Cad. No:2 Yani Fatih/ İstanbul	2 Katli Bina Yaklaşık: 630.24 m²
17	Atikali	1393 Mülkiyet B.Ş.B.B.'ye ait	24	Çarşamba Aile Hekimliği (ASM)	Çarşamba Değirmeni Sok. No:16 Fatih/ İSTANBUL	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait 230.00 m²
18	Ali Kuşçu	1460	35	Fatih 1 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM)	Yavuz Selim Cad. ile Darüşşafaka Cad. No: 76 Fatih/ İstanbul	212.80 m²
19	Şahsuvar	163	52	Kumkapı Aile Hekimliği (ASM)	Kadırga Liman Caddesi, No: 82 Fatih/ İSTANBUL	1018,50 m²
20	Seyyid Ömer	1745	50	Seyyid Ömer (Hekimoğlu) Aile Hekimliği (ASM)	Taşköprülüzade Sok. N0:5 Fatih/ İSTANBUL	140,00 m²
21	Topkapı	2113	255	Topkapı Aile Hekimliği (ASM)	Sefa Bostan Hamamı Sok. No: 1 Fatih/ İSTANBUL	120.00 m² X 2 Kat =240.00 m²
22	Zeyrek	2410	35 yanı Kadı Çeşme Parkı	Fatih 2 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM)	Haliç Gören Sok. Kadı Çeşme Parkı içi Fatih/ İSTANBUL	1 Katlı Bina 311 m2
23	Ayvansaray			Atik Mustafapaşa Aile Hekimliği (ASM)	Fatih/ İSTANBUL	2 Katlı Bina 71.67x2=143.34 m2
24	Molla Gürani	1961	22-32 Parsel Arası	Fatih 9 Nolu Aile Hekimliği (ASM)	Karakoyunlu Sok. No: 32 Yanı (Park İçi)	2 Katli Bina 145.38x2=290.76 m²
25	Kocamustafapaşa	1214 Mülkiyeti Vakıflar Gen. Müd.	12	Marmara Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	80 m2
26	Haseki Sultan	1785 Ada 17 Par. Mülkiyet B.Ş.B.B.' ye ait		Haseki Sultan Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize ait	1 Katlı 245 m2
27	Mevlanakapı	Mülkiyet B.Ş.B.B. 'ye ait	1398 Ada 2 Parsel	6 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Aynalı Bakkal Sokak No:6 Fatih / İstanbul	2 Katlı 488m2
28	Seyyid Ömer	1431	Yeşil Alan	Kurs Binası	Lalezar Cami Sokak Uzun Yusuf Parkı içi	110.00m2 X 2 Kat =220.00 m²

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVII	ADRES	T. ALANI
29	Zeyrek	2410	10	Kurs Binası	Kadıçeşme Parkı	130.00m2 X 3 Kat =390.00 m^2
30	Topkapı	1845	20 Yanı Yeşil Alan	Türkiye Ortapedik Özürlüler Federasyonu		100.00 m^2 Tek Katlı Yapı
31	Balat	1913		Çarşamba Çukurbostan Kadın Kolları (Yemek Hane Binası Eski Huk. İşl. Müd. Binası)	Çarşamba Çukurbostan	
32	Mollagürani	1982	65	Tiyatro Ve Ruf	Oğuzhan Cad. No:17-19 Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	
33	Sümbülefendi	1298	13	Spor Kompleksi	344/1 Pafta 1298 Ada 12 Parsel	10931 m^2
34	Küçükayasofya	3032	1	Spor Kompleksi	Cinci Meydanı	
35	Karagümrük	2712	Eski: 272 Yeni: 286	Spor Tesisleri Mimar Sinan Stadı ve Yer Altı Otoparkı.	2712 Ada, 286 Parsel	
36	Karagümrük	2712		Aile Sağlığı Merkezi	Sofalı Çeşme Caddesi Haşim İşcan Parkı	

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2016

LOJMAN BİLGİLERİ

S. NO	ADA	PARSEL	MAHALE	SOKAK	BİNA NO	DAİRE NO	MEVCUT DURUM
1	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	1	Dolu
2	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	2	Dolu
3	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	3	Dolu
4	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	4	Dolu
5	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	5	Dolu
6	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	6	Dolu
7	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	7	Dolu
8	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	8	Dolu
9	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	9	Dolu
10	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	10	Dolu
11	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	11	Dolu
12	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	1	Dolu
13	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	2	Dolu
14	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	3	Dolu
15	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	4	Dolu
16	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	5	Dolu
17	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	6	Dolu
18	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	7	Dolu
19	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	8	Dolu
20	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	9	Dolu

S. NO	ADA	PARSEL	MAHALE	SOKAK	BİNA NO	DAİRE NO	MEVCUT DURUM
21	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	10	Dolu
22	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	11	Dolu
23	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	1	Sulukule Akademi
24	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	2	Sulukule Akademi
25	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	3	Sulukule Akademi
26	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	4	Sulukule Akademi
27	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	5	Sulukule Akademi
28	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	1	Boş Daire
29	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	2	Dolu Daire
30	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	3	Boş Daire
31	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	4	Boş Daire
32	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	5	Dolu Daire
33	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	6	Dolu Daire
34	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	7	Boş Daire
35	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	8	Dolu Daire
36	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	9	Dolu Daire
37	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	10	Boş Daire
38	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	11	Dolu Daire
39	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	1	Boş Daire
40	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	2	Boş Daire
41	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	3	Boş Daire
42	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	4	Boş Daire
43	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	5	Dolu Daire
44	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	6	Dolu Daire
45	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	7	Boş Daire
46	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	8	Dolu Daire
47	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	9	Dolu Daire
48	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	10	Boş Daire
49	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	11	Dolu Daire
50	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	3	Boş Daire
51	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	6	Boş Daire
52	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	9	Boş Daire
53	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	10	Boş Daire
54	3048	1	Karagümrük	Kaleboyu Caddesi	27		Sulukule Sanat Akademisi
55	3048	1	Karagümrük	Server Bedi Sokak	ZK04	1	Boş Dükkan

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2016

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÖLGE VE EKİP AMİRLİKLERİ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÖLGE VE EKİP AMİRLİKLERİ	
BİRİM ADI	**ADRESİ**
A ve B BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ, EVRAK EKİBİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Fatih / İstanbul. Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
D BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ VE SEYYAR-2 EKİPLER AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Fatih / İSTANBUL. Tel: 0212 527 94 86 - 0212 514 84 00
E BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ ve TURİZM EKİP AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan Sokak NO: 1/9 Fatih / İSTANBUL. Tel: 0212 518 02 91 - 0212 517 02 02
PAZAR EKİPLER AMİRLİĞİ, SEYYAR-1 EKİPLER AMİRLİĞİ VE TRAFİK VE MOTORİZE EKİPLER AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası (SUSER) Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İstanbul. Tel: 0212 516 83 07
DENETİM İŞGAL EKİBİ	Beyazıt Kapalı Çarşısı, Çarşı İçi Fatih / İSTANBUL. Tel: 0212 526 18 45
C BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ VE HAZIR EKİPLER AMİRLİĞİ	Kemal Paşa Mahallesi Ordu Caddesi No: 46 Laleli Fatih / İstanbul Tel: 0212 518 27 35
EDİRNEKAPI SEYYAR EKİP DEPOSU	Edirnekapı BŞB. Tesisleri

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2016

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Olarak Yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin Mali Yönetim ve Kontrol Mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun "**III/A- Mali Bilgiler**" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici Olarak Yetkim Dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

(Fatih/İSTANBUL-07.03.2017)

Mustafa DEMİR
Belediye Başkanı

Belediye Başkanı
Mustafa DEMİR

1959 yılında Dicle'de doğdu.

İlkokulu Ergani'de, orta ve lise eğitimini Kahramanmaraş'ta tamamladı.

1979'da eğitime başladığı İstanbul Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nden 1983 yılında mezun oldu.

Sabahattin Zaim Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalı Kent Çalışmaları ve Yönetimi Yüksek Lisans programını tamamladı.

2013 yılında İstanbul Üniversitesi Senatosu tarafından İletişim Fakültesi Kişilerarası iletişim Anabilim Dalında 'Fahri Doktora' unvanına layık görüldü.

2015 yılında Sabahattin Zaim Üniversitesi'nde Sosyal Bilimleri Enstitüsü Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanında ikinci doktora programına başladı.

2001 yılında AK Parti İstanbul İl Kurucu Üyesi, 2003 yılında AK Parti İstanbul İl Başkanlığı'nda Halkla İlişkiler Tanıtım Medyadan sorumlu İl Başkan Yardımcısı oldu.

2004 Yerel Seçimlerinde Fatih Belediye Başkanı seçildi. 2009 Yerel Seçimlerinde ise Fatih ile Eminönü birleşince Tarihi Yarımada Fatih'in 2. kez Belediye Başkanı oldu. 2014 Yerel Seçimlerinde de tekrar aday gösterilerek, Fatih'e 3. kez Belediye Başkanı seçildi.

Ayrıca dönemsel olarak Haliç Belediyeler Birliği Başkanlığı'nı ve 2013-2016 yılları arasında da UCLG-MEWA-Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Teşkilatı Kongresi 'Konseyi ve Yönetim Kurulu' üyeliğine görevini yürüttü.

Göreve geldiği ilk günden bu yana 'Sürekli yaşanabilir bir Fatih' hayaliyle yola çıkan Mustafa Demir, insanın kimliğine ve kişiliğine katkıda bulunacak bir şehir oluşturma idealiyle belediyecilikte hizmet anlayışını farklı bir boyuta taşıdı.

Kentsel yenileme, eğitim, bilişim, tarihi eserlerin restorasyonu, sosyal belediyecilik gibi birçok alanda ilk ve örnek olacak projelere imza atan Demir, 'Marka ve Akıllı Şehir' oluşturma yönünde çalışmaya devam ediyor.

Yurtdışında ve yurtiçinde çeşitli üniversitelerde yerel yönetimler, halkla ilişkiler, kent bilgi sistemleri, kentsel yenileme, restorasyon gibi konularda ders veren Demir, tecrübelerini ve siyasi hayatında edindiği birikimlerini Ak Parti Siyaset Akademisi'nde de gençlerle paylaşıyor.

Sportif kişiliğiyle de tanınan Demir, 2012 ve 2013 yıllarında İstanbul Boğazını yüzerek geçti ve 'Boğazı yüzerek geçen ilk belediye başkanı' unvanının sahibi oldu.

Diş hekimi mesleğine halen aktif olarak devam eden Şule Hanım'la evli olan Demir, iki çocuk babası.

Demir, İngilizce biliyor. Siyasete, tarihe, sanata ve spora ilgi duyuyor.



