

2018 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

☎ 444 50 41

🌐 www.gebze.bel.tr

f /GEBZE-BELEDİYESİ

🐦 /gebze_belediye

EYLÜL 2017



"Güzel Gelecek"
GEBZE
BELEDİYESİ





MUSTAFA KEMAL ATATÜRK
Türkiye Cumhuriyeti'nin Kurucusu



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



BİNALİ YILDIRIM
Başbakan

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ’NİN SUNUŞU	11
MECLİS ÜYELERİMİZ	13

1. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER	15
----------------------	----

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	17
B- TEŞKİLAT YAPISI	19
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR	20
C1. Kurumun Araç, Bina Envanteri ve Diğer Varlıkları	20
C.2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	23
D. İNSAN KAYNAKLARI	28
E- DİĞER HUSUSLAR E.1. Mali Durum	32

2. BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ	37
----------------------------	----

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	39
A.1. Misyon Bildirimi	39
A.2. Vizyon Bildirimi	39
A.3. Temel ilkelerimiz	39
B- AMAÇLAR VE HEDEFLER	39
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	39
Tablo 1 İdare Performans Hedefi Tablosu	54
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	170
Tablo 2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu	170
Tablo 3 İdare Performans Hedefi Maliyeti Tablosu	200
Tablo 4 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	218
E- Diğer Hususlar	219
E.1 İzleme ve Değerlendirme	219

3. BÖLÜM

EKLER	223
-------------	-----

Tablo 5: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	225
---	-----



Değerli Hemşehrilerim;

Bilindiği üzere, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümlerin 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmesiyle birlikte stratejik yönetim anlayışı ülkemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarında zorunlu hale gelmiştir. 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunları nüfusu 50.000'in üzerindeki tüm belediyelere stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirmiştir.

Performans Programları beş yıllık bir çalışma dönemini kapsayan bu stratejik planların yıllık çalışma dönemlerini oluşturmaktadır. Gelecek yılın çalışma programı, stratejik plana uygun olarak belirli bir program, bütçe, hedefler ve kaynaklar doğrultusunda hazırlanmaktadır. Her birim için ayrı bütçenin oluşturduğu genel bütçe doğrultusunda gelecek yılın faaliyet ve projelerinin neler olacağına, bu faaliyetlerin hangi bütçe ile hangi oranda gerçekleştirileceğine stratejik planda yer alan genel amaç ve hedefler doğrultusunda performans programlarında yer verilmektedir.

Gebze Belediyesi olarak “güzel gelecek” parolasıyla çıktığımız yolda bu performans programını hazırlarken kendimize üç unsuru hedef çizdik. Adalet, eşitlik ve şeffaflık. Kentimizin daimi ihtiyacı olan hizmetler ve yenilikler bu üç önemli unsur çerçevesinde planlanmıştır. Gebze'mizin güzel geleceği için 2018 yılında yapılacak hizmet ve faaliyetler Belediyemizin birimleri tarafından titizlikle oluşturularak her mahalleye hizmet ve projelerin eşit oranda ve maksimum fayda ile götürülmesi hedeflenmiştir. Bu performans programının hassasiyetle uygulanması için gerekli tedbirler alınarak faaliyetler ve projeleri uygulanırken karşılaşılabilecek risklerin nasıl bertaraf edileceğine dair çerçeve de çizilmiştir.

Belediyemizin her çalışma ve projesinin merkezinde insan bulunmaktadır. Bir faaliyeti gerçekleştirirken insana odaklı bir yaklaşımla maksimum fayda hedeflenmektedir. Bu sebeple rutin belediyecilik hizmetleri olarak adlandırılan imar, altyapı-üstyapı, kent estetiği, park ve bahçecilik uygulamaları vb. hizmetler insan merkezli bir yaklaşımla doğanın dengesi de korunarak planlanıp uygulanmaktadır. Ayrıca sürdürülebilir kentsel gelişim ilkeleri doğrultusunda kültürel, sanatsal ve sosyal içerikli projeler de büyük bir önemle hazırlanmış olup 2018 yılında halkımızın hizmetine kavuşturulacaktır.

Bu performans programı, Gebze'mizin gelir kaynaklarının azami derecede verimli kullanılmasına dikkat edilerek, hizmet ve faaliyetlerin halka ulaştırılması tutarlılık, etkinlik ve verimlilik unsurlarına dayalı olarak, hizmetler ve projelerin en makul zaman dilimi içerisinde şeffaflık içerisinde, eşitlikle ve adil olarak yerine getirilmesi öngörülerek hazırlanmıştır.

Gebze'mizin değişimi ve gelişimi en modern imkânlar ile ve milli birlik ve beraberlik ruhuyla sürdürülmektedir ve her geçen gün doğru hizmetler yürüten model bir dünya şehri olma yolunda büyük ve önemli adımlar atılmaktadır. Bu gelişimi daimi ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirebilmek ve sürdürmek için her ayrıntı göz önünde tutularak ekiplerimiz ile titizlik ve var gücümüzle gayret göstermekteyiz.

Biliyoruz ki Gebze'mizin geleceği bu şekilde güvende ve güzel olacaktır.

2018 yılı Performans Programı'nın Gebze halkının sağlık, huzur, mutluluk ve refahına önemli katkılar yapacağı ve Gebze'mize güzel geleceği inanç ve arzusuyla, hizmet ve projelerimizin verimli bir şekilde yerine getirilmesinde bugüne kadar katkı sunan ve bundan sonra da katkıda bulunacak olan çalışma arkadaşlarıma, değerli Meclis Üyelerimize, Gebze'mizin layık olduğu yerde hizmetleri Gebzeliler ve Gebze ile buluşturmak için emek ve çaba gösteren herkese teşekkür ederek saygılarımı sunuyor ve 2018 yılı Performans Programı'nın Gebze'miz için hayırlı olmasını diliyorum.

Saygılarımla
Adnan KÖŞKER
Belediye Başkanı



MİSYONUMUZ

"Gebze'de yaşam kalitesini artırmak için yerel hizmetleri adil, etkin ve sürekli biçimde sunmak"tır.

VİZYONUMUZ

"Kenti Yaşanan, Kenti Yaşatan Bir Belediye Olmak."

MECLİS ÜYELERİMİZ



Ali Haydar MURATOĞLU
AK PARTİ



Ayhan ÖZEK
AK PARTİ



Bahtiyar ÖZTÜRK
AK PARTİ



Burak SARI
AK PARTİ



Celal ÇELİKBİLEK
AK PARTİ



Cesur KURTGÖZ
AK PARTİ



Dilek TAN
CHP



Engin GÜZEL
AK PARTİ



Ergün KAHRAMAN
AK PARTİ



Eşref Emin GÜZEY
CHP



Fahrettin BOSTAN
BAĞIMSIZ



Gülcan KÜLAHLI
AK PARTİ



Hüseyin YILMAZ
AK PARTİ



İsmet ÖZGENÇ
AK PARTİ



Kadir GÜRKAN
AK PARTİ



Kerim BÜYÜKGÖZ
AK PARTİ



Mehmet BAŞARAN
AK PARTİ



Mehmet TÜYYÜZ
AK PARTİ



Mehtap YILMAZEL
AK PARTİ



Mehmet Gökhan ABANOZ
AK PARTİ



Metin AKSU
AK PARTİ



Murat ERDOĞAN
BAĞIMSIZ



Mustafa OK
AK PARTİ



Musa ÇINAR
AK PARTİ



Nazmiye HÖBEK
AK PARTİ



Neşe CELEP
CHP



Nilay AYRAN
AK PARTİ



Oya TUNCEL
AK PARTİ



Sadık GÜVENÇ
AK PARTİ



Salih IŞIK
CHP



Seda KARDAŞLAR ÇELİK
AK PARTİ



Serkan DAVUTOĞLU
CHP



Sezer ÜNLÜTÜRK
AK PARTİ



Şamil YALÇIN
AK PARTİ



Tuba ŞENSOY
AK PARTİ



Ufuk EKİNCİ
AK PARTİ



Yılmaz BULUT
CHP



	Revenue 1	Revenue 2
1/1/2016	0.77	0.52
2/1/2016	0.98	0.74
3/1/2016	1.98	1.58
4/1/2016	2.08	3.53
5/1/2016	2.73	6.00
6/1/2016	3.49	5.75
7/1/2016	3.65	4.32
8/1/2016	4.01	7.56
9/1/2016	4.57	5.90
10/1/2016	5.45	2.43
11/1/2016	5.45	0.60
12/1/2016	0.17	0.52
1/1/2017	0.95	0.74
2/1/2017	1.98	1.58
3/1/2017	2.08	3.53
4/1/2017	2.89	6.00
5/1/2017	2.73	5.75
6/1/2017	3.49	4.32
7/1/2017	3.65	7.56
8/1/2017	4.01	5.90
9/1/2017	4.57	2.43
10/1/2017	5.45	0.60
11/1/2017	5.45	0.52
12/1/2017	0.17	0.74





1. BÖLÜM **GENEL BİLGİLER**

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye’de, belediyelerin görev, sorumluluk ve yetkileri standart olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu’nda düzenlenmiştir.

5393 sayılı 14. maddesine göre belediyelerin görev ve sorumlulukları:

■ İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

■ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

■ Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

■ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

■ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

5393 sayılı kanunun 15. maddesine göre, belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

■ Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

■ Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

■ Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyeti ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

■ Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

■ Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

■ Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

■ Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

■ Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

■ Borç almak, bağış kabul etmek.

■ Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

■ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

■ Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

■ Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

■ Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

■ Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

■ Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

■ Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayaacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

■ İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

■ Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

■ Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5393 sayılı kanunun 16. maddesine göre, belediyeye tanınan muafiyetler:

■ Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

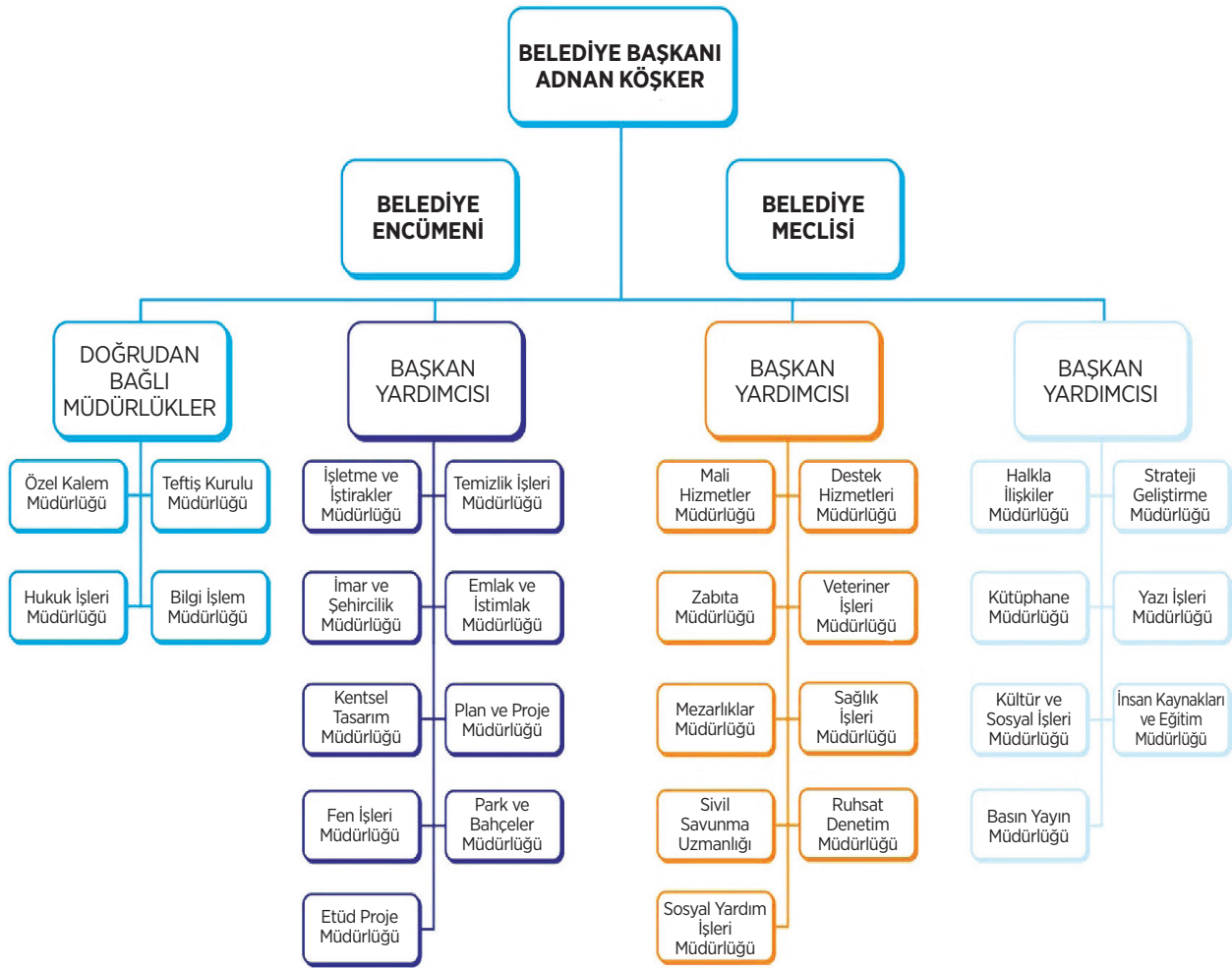
■ Belediyeler, Belediye Kanunu ile kendilerine tanınan hak, yetki ve imtiyazları ilgisine göre 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu veya 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat ve yönetmelik hükümlerine uymak kaydıyla kullanır.

B- TEŞKİLAT YAPISI

Aşağıda yer alan organizasyon şemasından da görüleceği üzere, Gebze Belediyesi 3 başkan yardımcısına dağıtılmış toplam 28 adet müdürlük ve Sivil Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır. Gebze Belediye Meclisi'nin üye sayısı ise 37'dir.

Belediyemiz, mevcut organizasyon yapısı ile etkin bir şekilde hizmetlerini sürdürmekte ise de, değişen şartlar ve hizmet önceliklerine göre, norm kadro standart ve ilkelerine bağlı kalınmak şartıyla organizasyon yapımızda değişiklikler yapılması gündeme gelebilir.

T.C. GEBZE BELEDİYE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

C1. Kurumun Araç, Bina Envanteri ve Diğer Varlıkları

Belediyemizin idari yönetimi ile hizmet birimleri 5 katlı merkez bina içinde yer almaktadır. Ayrıca, Kent Meydanında bulunan Kültür Merkezimizde Kültür ve Sosyal İşler, Strateji Geliştirme ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 3 adet nikâh salonu, 1 adet kültür merkezi, 1 adet meclis salonu, 1 adet kokteyl salonu, 4 adet sinema salonu, 1 adet kent müzesi ve sergi salonu bulunmaktadır.

Merkez binaya yakın konumda kiralanmış ek hizmet binasında; Zabıta, Sağlık İşleri, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlükleri ve Sivil Savunma Uzmanlığı hizmet vermektedir.

Yine Belediyemize ait, Yeni Bağdat Caddesinde Fen İşleri Müdürlüğü, ulaşım, yol, asfalt, inşaat ve benzeri altyapı hizmetlerinin yürütüldüğü Yol Ekipleri Şefliği, İnşaat Ekip Şefliği ile asfalt ekiplerinin kullanımında olan binalar ve yine aynı alan içinde arşiv deposu, kaynak atölyesi, bulunmaktadır.

Ayrıca Pelitli Mahallesinde asfalt şantiyesi ve binası ile bordür, parke ve yağmur oluğu üretim tesisimiz bulunmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü binası, Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Makine İkmal Servisi'ne bağlı, araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımının yapıldığı idari alan ve çalışma alanı ve Otobüs İşleri Şefliği, Park Bahçeler Müdürlüğü'ne ait tek katlı bina ve sera tesisleri, Arapçesme Mahallesi'nde Çocuk Trafik Eğitim Parkı içinde eğitim hizmetlerinin verildiği prefabrik bina, Merkez Mezarlık'ta morg ve idari bina, İstasyon ve Beylikbağı Bilim ve Sanat Merkezi içerisinde Kütüphane Müdürlüğü ve GESMEK'in bir kısmı Belediyemize ait, değişik birimlerimizin kullanımındaki yapılardır.

GEBZE BELEDİYESİ DEMİRBAŞ DÖKÜMÜ					
SIRA	BİRİMİ	ADET	SIRA	BİRİMİ	ADET
01	Basın ve Yayın	72	16	Mezarlıklar Müdürlüğü	216
02	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.017	17	Özel Kalem Müdürlüğü	45
03	Destek Hizmetleri	729	18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	322
04	Emlak ve İstimlak	348	19	Plan ve Proje Müdürlüğü	53
05	Etüd Proje	157	20	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	189
06	Fen İşleri Müdürlüğü	497	21	Sağlık İşleri Müdürlüğü	167
07	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	624	22	Sivil Savunma Uzmanlığı	77
08	Hukuk İşleri Müdürlüğü	79	23	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	37
09	İmar ve Şehircilik	833	24	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	31
10	İnsan Kaynakları ve Eğitim	121	25	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	41
11	İşletme ve İştirakler	97	26	Temizlik İşleri Müdürlüğü	142
12	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	217	27	Veteriner İşleri Müdürlüğü	57
13	Kültür ve Sosyal İşler / GESMEK	2.592	28	Yazı İşleri Müdürlüğü	286
14	Kütüphane Müdürlüğü	44	29	Zabıta Müdürlüğü	834
15	Mali Hizmetler Müdürlüğü	221		TOPLAM	10.145

HİZMET BİNALARI DÖKÜMÜ

SIRA NO	BİNANIN ADI	MÜLKİ-YETİ	ADRESİ	ALANI (m ²)	KULLANIM AMACI/BİNADA FAALİYET GÖSTEREN BİRİM VEYA SERVİSLER
01	Gebze Belediyesi Ana Binası	Gebze Belediyesi	Güzeller Mah. Bahar Cad. No:1	7.500	Başkanlık Makamı-Bilgi İşlem-Basın ve Yayın-Destek Hizmetleri-Emlak ve İstimlak-Etüd Proje-Halkla İlişkiler-Hukuk İşleri-İmar ve Şehircilik-İnşaat Kaynakları-Mali Hizmetler-Özel Kalem-Plan Proje-Ruhsat ve Denetim-Teftiş Kurulu-Yazı İşleri Müdürlüğü
02	Gebze Belediyesi Ek Bina 1	Kiralık	Arapçeşme Mah. 1051/1 Sok. No:15	1.200	Zabıta-Sağlık İşleri-Kentsel Tasarım-Veteriner İşleri-Sivil Savunma-İşletme ve İştirakler-Marmara Uzmanlar Ltd.Şti.
03	Gebze Belediyesi Ek Bina 2	Gebze Belediyesi	Gaziler Mah. 1727 Sok. No:4 - 6	800 m ²	Ulaşım Hizmetleri Servisi - Park ve Bahçeler Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü
04	Gebze Belediyesi Ek Bina 3	Gebze Belediyesi	Köşklüçeşme Mah. Y. Bağdat. No:118	700 m ²	Fen İşleri Müdürlüğü
05	Gebze Belediyesi Ek Bina 4	Gebze Belediyesi	Mevlana Mah. Issıkgöl Cad. No:121	400 m ²	Mezarlıklar Müdürlüğü
06	Gebze Belediyesi Kent Meydanı	Gebze Belediyesi	H.Halil Mah. Ş.Numan Dede Cad.No:5 - H.Halil Mah. Atatürk Cad No:10	14.000	Başkanlık Ek Bina – Evlendirme Servisi – Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü – Strateji Geliştirme Müdürlüğü- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
07	Trafik Eğitim Parkı	Park Alanı	Arapçeşme Mah. 1051/1 Sok. No:18	220 m ²	Zabıta Müdürlüğü Trafik Eğitim Amirliği
08	GESMEK	Kiralık	H.Halil Mah. Zübeyde Hanım Cad. No:13		GESMEK
09	Beylikbağı Parkı Bilim ve Sanat Evi	Gebze Belediyesi	Beylikbağı Mah. Ankara Cad. No:7	3.190	GESMEK - Kütüphane Müdürlüğü
10	İstasyon Mah. Bilim ve Sanat Merkezi	Gebze Belediyesi	H.Halil Mah. Ş.Abdullah Horoz Cad. No:26	2.670	GESMEK
11	Güzel Gelecek Akademisi	Gebze Belediyesi	H.Halil Mah. Atatürk Cad No:61		Güzel Gelecek Akademisi
12	Cumaköy Mahallesi Düğün Salonu	Kamu Ortak Malı	Cumaköy Mah. 3303 Sok. No:34	450 m ²	Düğün Salonu
13	Denizli Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Denizli Mah. Papatya Sok. No:28	450 m ²	Düğün Salonu
14	Hatipler Mahallesi Düğün Salonu	Maliye Hazinesi	Hatiplerköyü Mah. Cami Sok. No:13	300 m ²	Düğün Salonu
15	Kadılı Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Kadılı Mah. Okul Sok. No:9	500 m ²	Düğün Salonu
16	Molla Fenari Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Molla Fenari Mah. İstanbul Cad. No:9	160 m ²	Düğün Salonu
17	Mudarlı Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Mudarlı Mah. Atatürk Cad. No:6	400 m ²	Düğün Salonu
18	Ovacık Mahallesi Düğün Salonu	Orman Alanı	Ovacık Mah. Atatürk Cad. No:6	400 m ²	Düğün Salonu
19	Pelitli Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Pelitli Mah. Meydan Sok. No:2	110 m ²	Düğün Salonu
20	Tavşanlı Mahallesi Düğün Salonu	Kamu Ortak Malı	Tavşanlı Mah. İnönü Cad. No:37		Düğün Salonu

GEBZE BELEDİYESİ MAKİNA PARK LİSTESİ

Müdürlükler	Basın ve Yayın	Bilgi İşlem	Destek Hizmetleri	Emlak ve İstimlak	Etüd Proje	Fen İşleri	Halkla İlişkiler	Hukuk İşleri	İnsan Kaynakları	İmar ve Şehircilik	İşletme ve İştirakler	Kentsel Tasarım	Kültür ve Sosyal	Kütüphane	Mali Hizmetler	Mezarlıklar	Özel Kalem	Park ve Bahçeler	Plan ve Proje	Ruhsat ve Denetim	Sağlık İşleri	Sosyal Yardım İşleri	Strateji Geliştirme	Temizlik İşleri	Veteriner İşleri	Zabıta	Araç Ruhsat Sahibi			
																											Belediye		Kiralık	
																											R*	Adet	K*	Adet
Araç Parkı	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R*	Adet	K*	Adet
Asfalt Yama Robotu	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	5	K	-
Binek Araç	1	-	6	3	2	7	1	1	1	2	1	1	3	1	3	1	5	7	1	2	1	2	1	6	1	11	R	2	K	69
Kamyon	-	-	-	-	-	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	11	K	8
Forklift	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	3	K	-
Greyder	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-
Kanal Kazıcı	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-
Kamyon (Açık Kasa)	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	9	-	-	R	3	K	12
Kamyonet	1	1	2	-	-	-	-	-	-	4	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	14	2	1	R	11	K	19
Traktör Kepçe	-	-	-	-	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	12
Lastikli Loder Yükleyici	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	1	K	-
Paletli Kazıcı Yükleyici Ekskavatör	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	R	2	K	2	
Minibüs	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	R	5	K	3
Otobüs	-	-	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	21	K	-
Paletli Kepçe	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	3	K	-
Sepetli Araç (Kamyon)	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-
Silindir (Asfalt)	-	-	-	-	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	7	K	-
Sulama ve Yıkama Tankeri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	7	-	-	R	1	K	12	
Traktör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-
Çift Kabin Kamyonet	-	-	2	-	-	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	-	-	-	-	-	-	4	2	R	4	K	35	
Hasta Nakil Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	R	3	K	-
Engelli Nakil Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	R	1	K	-
Kepçe İş Makinası	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	-	K	3	
Mini Kepçe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	R	1	K	-	
Seyyar Yakıt Aracı	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	1	K	-	
Cenaze Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	-	K	2	
Çöp Kamyonu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31	-	-	R	-	K	31	
Süpürge Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	R	-	K	8	
Simitreyler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	-	-	R	-	K	11	
Kar Küreme Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	R	-	K	1	
TOPLAM	2	1	35	3	3	75	1	1	1	6	1	1	8	1	3	4	5	46	1	2	4	4	1	89	7	15	R	95	K	228

C.2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Gebze Belediyesinin kurumsal bilgisayar sistemleri altyapısında 6 adet fiziksel sunucu , 8 adet storage, 1 adet data domain, 3 adet SAN fiber switch, 1 adet Firewall cihazı, 30 adet yönetilebilir switch, 12 adet fiber patch panel ile hizmet vermektedir

Citrix markasının sanallaştırmasını kullandığımız fiziksel serverlarımızda Windows 7-8-10 Windows 2008 Server, Windows 2012 Server, Windows 7, Lunix Centos ve Linux RedHat işletim sistemi kurulu sanal serverlar kuruludur.

Merkez bina içerisinde Cat 5 ve Cat 6 kablolarla bütünleştirdiğimiz networkumuz dış birimlere fiber optik kablolarla bağlanarak, yerel ağ performansı en üst seviyeye getirilmiştir. Kullanmış olduğumuz gigabit switchlerle teknik sorunların en aza indirilmesi sağlanmıştır.

Kurumsal network ağında kullandığımız Metro Ethernet hattının hızı 2016 yılı içerisinde 100 mbit'e çıkartılmıştır. Yine yıl içerisinde hizmete sunmuş olduğumuz Ücretsiz Wi-Fi servisi ile personel ve vatandaşlara 30 mbit hızında ücretsiz internet olanağı sağlamaktayız. Olağanüstü durumlar ve değişik bağlantılar için kullanılmak üzere 1 adet 16 mbit ADSL internetimiz mevcuttur. . Ayrıca merkez binamızla fiber optik bağlantısı olmayan 5 lokasyonda internet bağlantısını ADSL internet ile sağlamaktayız.

Belediyecilik hizmetlerinin daha verimli, güvenilir, zamanında ve ekonomik olarak gerçekleştirilmesini sağlamak üzere idaremiz bünyesinde tüm veri ve uygulamaları kapsayan bütünleşik bir yönetim bilgi sistemi tasarlanmış olup, yenilenen teknolojiler ile sürekli güncel tutulmaktadır. İdaremiz tarafından kullanılan Yönetim Bilgi Sistemi, web tabanlı olarak kullanıcılarımız tarafından kullanılmakta olup, bazı hizmetlerimiz de sistemimiz ve e-devlet üzerinden vatandaşlar tarafından kullanılmaktadır.

GEBZE OTOMASYONUNDA KULLANILAN PROGRAMLAR

- Aile Danışmanlığı Merkezi Modülü
- E-Taşınır Takip Modülü
- Halkla İlişkiler Müdürlüğü Modülü
 - o Çözüm Masası Başvuru Ve Sorgulama
- Hukuk İşleri Müdürlüğü Modülü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Modülü
 - o Personel Özlük Takibi
 - o E-izin İşlemleri
- Mali Hizmetler Müdürlüğü Modülü
 - o Muhasebe İşlemleri
 - o Tahakkuk İşlemleri
 - o Tahsilat İşlemleri
- Mezarlıklar Müdürlüğü Modülü
- Mükellef Bilgilendirme Sistemi
- Nikah İşlemleri Modülü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Modülü
 - o Ruhsat Başvuru ve Beyan İşlemleri
- Zabıta Müdürlüğü Modülü
 - o Denetim İşlemleri
 - o Pazar Yeri İşlemleri
 - o Zabıt Varakası İşlemleri



Halen eski teknolojiler ile geliştirilmiş olan modülleri de yenilemek ve online belediyecilik kapsamını geliştirme çalışmalarımız devam etmektedir.

OTOMASYONDA KULLANILAN PROGRAMLAR	
Elektronik Döküman Yönetim Sistemi	Gelirler Programı
Teknik Servis Talep Programı	Personel Devam Kontrol Programı
Muhasebe Programı	Online Tahsilat
Sağlık İşleri Programı	Sosyal Yardım Talep Programı

Ayrıca www.turkiye.gov.tr ile ulaşılan E-devlet kapısı üzerinden aşağıdaki işlemler gerçekleştirilebilmektedir.

Genel Hizmetler

- Arsa Rayiç Değer Sorgulama
- Nöbetçi Eczane Sorgulama

Kişiyi Özgü Hizmetler

- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Bilgi Edinme Başvurusu ve Sorgulaması
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahakkuk Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama

Websitemizin içeriğinde bulunan online işlemlerin tek çatı altında toplandığı Gebze Portal ile Çözüm Masası Başvuru ve Sorgulama, Nöbetçi Eczane Listesi, Nikah Randevu Listesi, Vergi/Borç Sorgulama ve Ödeme işlemleri yapılabilmektedir, www.gebze.bel.tr kurumsal web sitemizi kendi sunucularımızda barındırmaktayız.

Kullanılan İnteraktif Uygulamalar

- Online Vergi & Borç Ödeme
- Çözüm Masası Başvuru
- Evrak Takip & Sorgulama
- Evrak Doğrulama
- Kent Bilgi Sistemi
- İmar Durum Sorgulama

IOS ve Android olarak hizmete almış olduğumuz mobil uygulamalar ile vatandaşlarımız aşağıdaki hizmetlere rahatlıkla ulaşabilmektedir.

- Vergi Borcu Sorgulama
- İstek, Öneri, Şikayet Çek gönder
- İmar Durumu Sorgulama
- Kent Rehberi
- Güncel Haberler
- Nöbetçi Eczaneler



BELEDİYEMİZİN YAZILIM PROGRAMLARI DÖKÜMÜ

YAZILIM ADI	TÜRÜ	KULLANAN BİRİMLER
E – Belediye	OMIS Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
OMIS	Otomasyon	Tüm Müdürlükler
Net Cad	GIS Programı	İmar ve Şehircilik, Plan ve Proje, Park ve Bahçeler, Fen İşleri, Emlak ve İstimlak, Mezarlıklar Müdürlüğü ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Auto CAD	Proje Çizim Programı Programı	İmar ve Şehircilik, Park ve Bahçeler, Fen İşleri
İSTCAD	İstinat Duvarı Hesap ve Çizim Programı	Fen İşleri Müdürlüğü
STA4CAD	Analiz ve Hesap Programı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Dijital Arşiv Programı	Elektronik Evrak ve Dijital Arşiv Otomasyonu	Tüm Müdürlükler
BELNET	GIS ve Kent Bilgi Sistemi	İmar ve Şehircilik, Plan ve Proje, Park ve Bahçeler, Fen İşleri, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Web Kontrol Programı	Kurumsal Websitesi Kontrol Programı	Bilgi İşlem, Basın ve Yayın, Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Yazı İşleri Müdürlüğü
Tarayıcı	PDKS Programı	Bilgi İşlem ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
Windows 7 / Windows 8 - 10	İşletim Sistemi	Tüm Müdürlükler
Office 2010/2013	Masaüstü Ofis Uygulamaları	Tüm Müdürlükler
Outlook 2010/2013	Mail - Ofis Uygulamaları	Tüm Müdürlükler
Windows Server 2008	Server İşletim Sistemi Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Exchange 2012	Kurumsal Mail Yönetim Programı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Citrix Xen Server	Server Sanallaştırma Yönetim Programı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Trend Micro Security	Antivirüs Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Corel Draw X5	Grafik Tasarım Programı	Basın ve Yayın Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PHOTOSHOP	Grafik Tasarım Programı	Basın ve Yayın Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Yönetim	Web Tabanlı Otomasyon	Tüm Müdürlükler
Kazancı Hukuk Otomasyon Programı	Hukuk Otomasyon Sistemi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Oracle 11 G	Veri Tabanı Programı	
IDECAD	Mimari Tasarım ve Hesap Programı	
Archicad	Mimari Tasarım Programı	

www.gebze.bel.tr kurumsal web sitemizi kendi sunucularımızda barındırmaktayız.

GEBZE BELEDİYESİ TEKNOLOJİK DONATI ENVANTERİ DÖKÜMÜ

BİLİŞİM ARAÇLARININ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

Araç Cinsi	Server	T.Client	Bilgisayar (PC)	Dizüstü Bilgisayar	Yazıcı	Fotograf Makinası	Santral	Tarayıcı	Fotokopi	Faks	Jeneratör	TV	Tablet	Güvenlik Kamerası	Projeksiyon Cihazı	Güç Kaynağı Ups	Mobil Telefon	Sabit Telefon	Ses Cihazı	Video - Kamera	Gaz Alarm cihazı
Müdürlük /Birim Adı																					
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6	-	-	13	3	-	-	-	-	-	-	3	3	450	1	10	-	11	-	-	3
Özel Kalem Müdürlüğü	-	1	13	4	6	-	-	-	-	2	-	8	2	-	1	-	1	14	-	3	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	15	2	3	-	2	1	2	1	-	4	-	-	-	-	10	21	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	14	1	3	-	-	6	-	-	-	-	-	1	1	-	-	9	-	-	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim	-	-	9	1	1	-	-	2	-	-	-	1	-	-	1	-	-	5	-	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	37	-	8	2	-	4	3	1	-	2	-	5	-	-	-	4	-	-	-
İşletme ve İştirakler Müd.	-	-	4	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	7	-	-	-
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	27	1	3	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	21	-	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	31	2	6	-	-	2	-	-	3	4	-	18	-	1	18	23	-	-	1
Etüd Proje Müdürlüğü	-	-	7	5	1	-	-	3	-	1	-	3	-	-	-	-	-	17	-	-	-
Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	9	1	3	-	-	3	2	-	-	1	-	-	-	-	-	10	-	-	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	63	1	11	10	-	6	6	-	-	1	-	8	-	-	10	58	-	10	-
Basın ve Yayın Müdürlüğü	-	-	7	1	1	5	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-	4	7	4	3	2
Sosyal Yardım İşleri Müd.	-	-	6	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	6	-	-	-
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	5	34	3	12	-	-	4	4	1	-	8	-	-	3	4	2	23	7	2	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	7	1	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	9	-	-	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	4	1	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	5	-	-	-
Park Bahçeler Müdürlüğü	-	-	9	8	3	-	-	-	-	-	7	-	-	-	1	-	17	13	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	1	11	3	3	2	1	2	-	1	-	2	-	-	1	-	9	13	-	-	-
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	3	2	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler / GESMEK	-	-	127	25	36	-	-	3	-	-	1	3	-	11	18	-	1	42	34	-	-
Sağlık İşleri Müdürlüğü	-	2	8	-	3	-	-	1	-	1	-	5	-	-	-	-	-	3	-	-	-
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	-	-	13	2	5	2	1	2	-	-	-	2	-	2	1	-	-	-	-	-	-
Sivil Savunma Uzmanlığı	-	-	4	1	2	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	4	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	-	-	13	2	3	5	-	4	-	1	-	9	-	2	2	2	-	28	-	-	-
Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	5	-	2	-	1	-	-	-	1	1	-	14	-	1	-	7	8	-	-
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	-	-	12	1	-	2	-	3	1	1	-	-	-	-	-	-	5	10	-	-	-
Kütüphane Müdürlüğü	-	-	4	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-
TOPLAM	6	9	497	83	126	31	5	55	18	12	12	60	5	511	31	18	81	379	53	18	6

Belediyemizin faaliyetlerini yürütürken kullanılmakta olan teknolojik kaynakları göstermektedir.

D. İNSAN KAYNAKLARI

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümlerine göre Belediyemizde memur norm kadro sayısı 516 olup, bu kadroların 222 'i dolu, 294'i ise boş bulunmaktadır. Belediyemiz boş memur kadro karşılığı 47 adet sözleşmeli memur çalıştırılmaktadır. Belediyemizde 224 işçi personel çalışmaktadır. İşçi personelimizin 175 kişi kadrolu, 30 (Geçici) teknik personel, 5 eski hükümlü personel, 10 engelli personel, 2 terör mağduru personeldir. Belediyemizde ayrıca 2 kişi Meclis Üyesi Başkan Yardımcısı kadrosunda yer almaktadır. 493 çalışandan oluşan Belediyemiz personelinin genel eğitim durumuna baktığımızda çalışanlarımızdan; 101 personel okuryazar ve ilkököl, 36 personel ortaokul, 111 personel lise, 235 personel Üniversite (önlisans ve lisans), 10 personel yüksek lisans mezunudur.

İtibarıyla Mevcut Durum		Eğitim Durumuna Göre Dağılım					Cin- siyete Göre Dağı- lım	Toplam Hizmet Sürelerine Göre Dağılım					Sayı ve Yaş Ortalaması					Personel Sendika Bilgileri				
		Okuryazar ve İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans / Lisans	Lisans Üstü Eğitim		Bay	Bayan	1 - 10	11 - 20	21 - 30	30 ve Üstü	Erkek	Bayan	Erkek Yaş Ortalaması	Bayan Yaş Ortalaması	Tümbelsen	Bembirselen	Hizmet – İş	Sendika Üye- si Olmayan	
Memur	222	11	9	50	146	6	170	52	103	25	71	24	170	52	46	47	4	218	0	0		
Daimi İşçi	175	82	23	45	22	3	154	21	9	94	67	5	154	21	47	45	0	0	175	0		
Sözleşmeli Memur	47	0	0	4	42	1	43	4	47	0	0	0	43	4	30	-	0	47	0	0		
Geçici İşçi	30	0	0	8	22	0	29	1	1	22	7	0	29	1	46	39	0	0	30	0		
Eski Hükümlü	5	2	2	0	1	0	5	0	0	5	0	0	5	0			0	0	5	0		
Engelli İşçi	10	5	1	4	0	0	9	1	4	4	2	0	9	1			0	0	10	0		
Terör Mağduru	2	1	1	0	0	0	2	0	1	0	0	0	2	0			0	0	2	0		
Meclis Üyesi Başkan Yardımcısı	2	0	0	0	2	0	1	1	2	0	0	0	1	1	44	35	0	0	-	2		
TOPLAM	493	101	36	111	235	10	413	80	167	150	147	29	413	80	43	41,5	4	265	222	2		

PERSONEL KADROLARIN MÜDÜRLÜKLER BAZINDA DAĞILIMI

AÇIKLAMA		MEMUR		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		DAİMİ İŞÇİ		GEÇİCİ İŞÇİ		TOPLAM	
NO	BİRİMİ	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN
1	BAŞKANLIK	2	0	0	0	1	1	1	0	4	1
2	ÖZEL KALEM	3	0	0	0	11	2	3	0	17	2
3	BASIN VE YAYIN	1	1	0	0	0	1	0	0	1	2
4	BİLGİ İŞLEM	4	0	1	0	0	0	1	0	6	0
5	DESTEK HİZMETLERİ	2	0	2	0	33	3	1	0	38	3
6	EMLAK VE İSTİMLAK	3	1	5	0	8	1	3	0	19	2
7	ETÜD PROJE	5	1	8	1	1	0	5	0	19	2
8	FEN İŞLERİ	10	1	0	0	14	1	6	0	30	1
9	HALKLA İLİŞKİLER	7	2	0	0	5	6	0	0	12	8
10	HUKUK İŞLERİ	1	1	3	0	0	0	0	0	4	1
11	İMAR VE ŞEHİRCİLİK	17	2	22	1	7	1	2	1	48	5
12	İNSAN KAYNAKLARI	3	4	0	0	9	0	0	0	12	4
13	İŞLETME VE İŞTİRAKLER	1	1	0	0	1	0	0	0	2	1
14	KENTSEL TASARIM	4	2	0	0	1	0	2	0	7	2
15	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER	3	2	1	0	2	0	0	0	6	2
16	KÜTÜPHANE	1	0	0	0	4	0	0	0	5	0
17	MALİ HİZMETLER	12	11	0	0	28	3	2	0	42	14
18	MEZARLIKLAR	3	1	0	0	16	0	0	0	19	1
19	PARK VE BAHÇELER	5	3	0	1	13	0	1	0	19	4
20	PLAN VE PROJE	3	3	0	0	2	0	0	0	5	3
21	RUHSAT VE DENETİM	2	2	0	0	1	1	0	0	3	3
22	SAĞLIK İŞLERİ	7	3	0	1	5	0	0	0	12	4
23	SİVİL SAVUNMA	3	1	0	0	0	0	0	0	3	1
24	SOSYAL YARDIM	2	1	0	0	0	0	0	0	2	1
25	STRATEJİ GELİŞTİRME	4	0	0	0	1	0	0	0	5	0
26	TEMİZLİK İŞLERİ	4	0	0	0	3	0	1	0	8	0
27	VETERİNER İŞLERİ	1	0	0	0	3	1	1	0	5	1
28	YAZI İŞLERİ	1	2	0	0	1	1	0	0	2	3
29	ZABITA	56	8	1	0	1	1	0	0	9	9
GENEL TOPLAM		170	52	43	4	171	23	29	1	413	80

TEKNİK PERSONEL DAĞILIMI

01	İNŞAAT MÜHENDİSİ	29 KİŞİ
02	İNŞAAT TEKNİKERİ	18 KİŞİ
03	ÇEVRE MÜHENDİSİ	1 KİŞİ
04	ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSİ	3 KİŞİ
05	ENDÜSTRİ MÜHENDİSİ	1 KİŞİ
06	ORMAN MÜHENDİSİ	1 KİŞİ
07	ELEKTRİK TEKNİKERİ	8 KİŞİ
08	HARİTA TEKNİKERİ	6 KİŞİ
08	HARİTA MÜHENDİSİ	12 KİŞİ
10	MAKİNE MÜHENDİSİ	6 KİŞİ
11	PEYZAJ MİMARİ	5 KİŞİ
12	MİMAR	13 KİŞİ
13	MAKİNA TEKNİKERİ	2 KİŞİ
14	BİLGİSAYAR TEKNİKERİ	2 KİŞİ
15	BİLGİSAYAR MÜHENDİSİ	2 KİŞİ
16	BİLGİSAYAR PROGRAMCISI	1 KİŞİ
17	JEOFİZİK MÜHENDİSİ	2 KİŞİ
18	ZİRAAT MÜHENDİSİ	4 KİŞİ
19	ŞEHİR PLANCISI	5 KİŞİ
20	TEKNİSYEN	9 KİŞİ
21	RESSAM	1 KİŞİ
22	GRAFİKER	1 KİŞİ
23	VETERİNER	1 KİŞİ
24	EKONOMETRİST	1 KİŞİ
25	DOĞALGAZ TEKNİKERİ	1 KİŞİ
26	METAL TEKNİKERİ	4 KİŞİ
27	TEKNİKER (AĞAÇ TARIM VE SANAT)	3 KİŞİ
28	ÇÖZÜMLEYİCİ	2 KİŞİ
29	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TEKNİKERİ	1 KİŞİ
30	TEKNİK RESSAM	1 KİŞİ
	TOPLAM	146 KİŞİ

KADRO DURUMU	TOPLAM	DOLU	BOŞ
MEMUR	516	222	294
DAİMİ İŞÇİ	175	175	0
MEMUR BOŞ KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	47	47	0
ÖZÜRLÜ, ESKİ HÜKÜMLÜ İŞÇİ PERSONEL	17	17	0
(GEÇİCİ) TEKNİK İŞÇİ PERSONEL	30	30	0
MECLİS ÜYESİ BAŞKAN YARDIMCISI	2	2	0
TOPLAM	787	493	294

İLKELERİMİZ



E- DİĞER HUSUSLAR E.1. Mali Durum

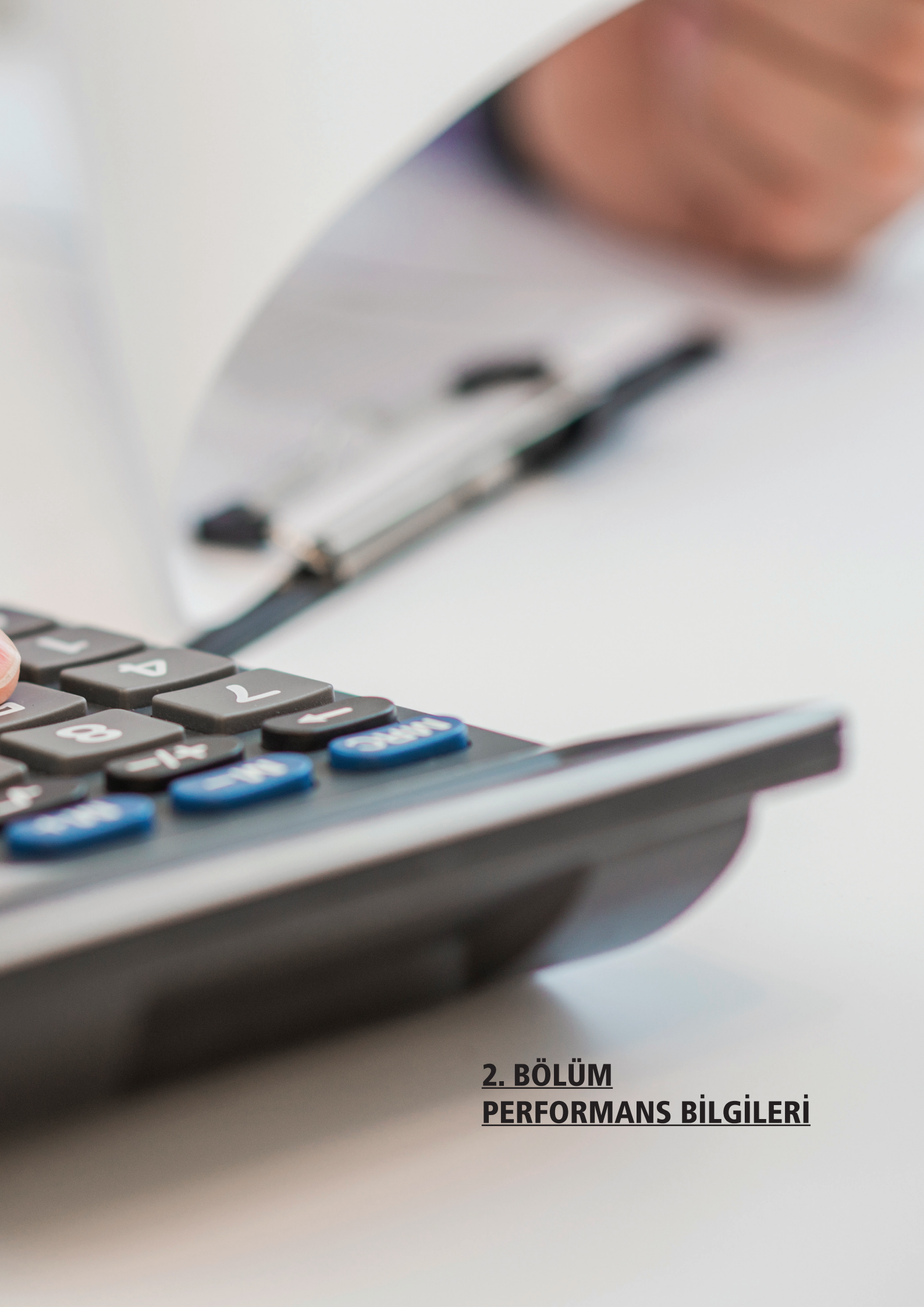
	BİLANÇO	2014	2015	2016
	AKTİF	TL/KR	TL/KR	TL/KR
I	DÖNEN VARLIKLAR	170.008.257,67	206.998.136,76	220.973.887,35
A	Hazır Değerler	14.680.184,67	29.459.988,04	27.908.019,61
102	Banka Hesabı	8.158.434,77	22.809.380,51	20.525.841,80
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	0,00	0,00	-70,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	6.521.749,90	6.650.607,53	7.382.247,81
B	Menkul Kıymet ve Varlıklar	3.370.879,00	4.167.264,80	6.531.904,86
112	Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları	0,00	0,00	6.531.904,86
118	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar	3.370.879,00	4.167.264,80	0,00
C	Faaliyet Alacakları	107.556.826,13	113.664.947,60	117.702.274,63
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	1.510.802,48
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	107.422.449,62	105.305.384,94	107.133.603,22
126	Verilen Depozito ve Teminat	134.376,51	201.331,24	290.837,77
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	8.158.231,42	8.767.031,16
D	Kurum Alacakları	740.471,71	740.471,71	1.372.019,91
132	Kurumca Verilen Borçlardan	740.471,71	740.471,71	0,00
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	1.372.019,91
E	Diğer Alacakları	92.715,35	49.632,21	162.272,65
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	92.715,35	49.632,21	162.272,65
F	Stoklar	0,00	1.775.675,51	3.263.954,81
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	0,00	1.775.675,51	3.263.954,81
G	Ön Ödemeler	586.614,41	479.957,01	580.000,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	586.614,41	479.957,01	580.000,00
İ	Diğer Dönen Varlıklar	42.980.566,40	56.660.199,88	63.453.440,88
190	Devreden Katma Değer Vergisi	42.980.566,40	56.660.199,88	63.453.440,88
II	Duran Varlıklar	1.289.635.372,60	1.412.618.215,00	1.433.471.346,00
B	Menkul Kıymet ve Varlıklar	28.679,40	28.679,40	0,00
218	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar	10.067.454,24	28.679,40	0,00
C	Faaliyet Alacakları	0,00	15.836.543,71	15.422.890,59
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	14.263,81
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli	0,00	1.073.957,98	1.073.957,98
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	14.762.585,73	14.334.668,80
E	Mali Duran Varlıklar	10.067.454,24	11.289.678,10	11.289.678,10
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	7.701.558,59	7.701.558,59	7.701.558,59
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara	2.365.895,65	3.588.119,51	3.588.119,51
F	Maddi Duran Varlıklar	1.278.246.413,11	1.383.046.436,00	1.405.630.117,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	1.190.884.624,16	1.213.120.971,00	1.228.290.126,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	83.514.496,51	167.652.435,50	194.997.047,79
252	Binalar Hesabı	15.166.260,65	17.618.268,73	17.308.012,12
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	668.988,70	2.195.987,33	2.497.951,10
254	Taşıtlar Hesabı	4.618.671,93	4.213.142,05	4.978.809,53
255	Demirbaşlar Hesabı	3.862.793,65	5.080.881,10	7.128.751,27
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-28.625.978,53	-44.461.359,46	-73.033.437,83
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	8.156.556,04	17.626.109,98	23.462.857,10
G	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	1.292.825,85	2.416.887,53	1.128.660,04
260	Haklar Hesabı	1.853.678,70	3.257.044,04	4.605.566,58
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-560.852,85	-840.166,51	-3.476.906,54
	AKTİF TOPLAMI	1.459.643.630,27	1.619.616.352,00	1.654.445.233,00
IX	Nazım Hesaplar	86.306.561,79	163.781.637,49	91.474.928,44
A	Ödenek Hesapları	13.486.357,92	106.326,50	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri He.	13.486.357,92	106.326,50	0,00
B	Nakit Dışı Teminat ve Kisil	13.490.804,26	17.023.201,96	21.384.990,33
910	Teminat Mektupları Hesabı	13.490.804,26	17.023.201,96	21.384.990,33
C	Taahhüt Hesapları	42.269.980,01	127.447.504,50	50.552.897,60
920	Gider Taahhütleri Hesabı	42.269.980,01	127.447.504,50	50.552.897,60
İ	Diğer Nazım Hesapları	17.059.419,60	19.204.604,53	19.537.040,51
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hes.	14.761.009,00	14.798.814,56	14.798.814,56
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak	2.298.410,60	4.405.789,97	4.738.225,95
	GENEL TOPLAM	1.545.950.192,06	1.783.397.989,49	1.745.920.161,44

	BİLANÇO	2014	2015	2016
	PASİF	TL/KR	TL/KR	TL/KR
III	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar H.	115.715.223,78	137.352.244,58	31.783.819,37
C	Faaliyet Borçları Hesabı	8.888.321,48	14.493.104,92	4.471.357,14
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	8.888.321,48	14.493.104,92	4.471.357,14
D	Emanet Yabancı Kaynaklar	4.746.740,28	5.448.091,87	6.751.993,10
330	Alınan Depozito ve Teminatlar	2.929.001,96	3.978.196,45	5.438.282,60
333	Emanetler Hesabı	1.817.738,32	1.469.895,42	1.313.710,50
G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	101.822.082,11	117.411.047,79	20.560.469,13
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hes.	35.588.616,00	45.405.574,27	5.832.043,17
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kes.	29.894.627,26	37.170.494,77	2.636.790,55
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdarileri	18.948.784,78	19.259.228,10	2.121.179,34
363	Kamu İdareleri Payları Hesapları	2.013.215,52	198.912,10	85.833,19
368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya	15.376.838,55	15.376.838,55	9.884.622,88
H	Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	258.079,91	0,00	0,00
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	258.079,91	-0,00	-0,00
IV	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	125.264.158,66
D	Diğer Borçlar	0,00	0,00	106.812.728,74
438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya	-0,00	0,00	106.812.728,74
H	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	18.451.429,92
471	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	-0,00	-0,00	18.451.429,92
V	Öz Kaynaklar	1.343.928.406,49	1.482.264.107,00	1.512.511.769,00
A	Net Değer	1.228.031.173,54	1.252.379.753,00	1.395.982.714,00
500	Net Değer Hesabı	1.228.031.173,54	1.252.379.753,00	1.395.982.714,00
C	Yeniden Değerleme Farkları	5.386.584,21	102.301.818,06	0,00
522	Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	5.386.584,21	102.301.818,06	-0,00
H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	65.658.795,14	87.482.367,83	108.971.836,51
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	65.658.795,14	87.482.367,83	108.971.836,51
İ	Dönem Faaliyet Sonuçları	44.851.853,60	40.100.168,63	7.557.218,69
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hes.	44.851.853,60	40.100.168,63	7.557.218,69
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
	PASİF TOPLAMI	1.459.643.630,27	1.619.616.352,00	1.669.559.747,00
IX	Nazım Hesaplar	86.306.561,79	163.781.637,49	91.474.928,44
A	Ödenek Hesapları	13.486.357,92	106.326,50	0,00
901	Bütçe Öedekleri Hesabı	13.486.357,92	106.326,50	-0,00
B	Nakit Dışı Teminat ve Kisil	13.490.804,26	17.023.201,96	21.384.990,33
911	Teminat Mektupları Emanetleri	13.490.804,26	17.023.201,96	21.384.990,33
C	TaaHHüt Hesapları	42.269.980,01	127.447.504,50	50.552.897,60
921	Gider TaaHHütleri Karşılığı Hesabı	42.269.980,01	127.447.504,50	50.552.897,60
İ	Diğer Nazım Hesapları	17.059.419,60	19.204.604,53	19.537.040,51
999	Diğer Nazım Hesapları Karşılığı He.	17.059.419,60	19.204.604,53	19.537.040,51
	GENEL TOPLAM	1.545.950.192,06	1.783.397.989,49	1.761.034.675,44

01/01/2016 İLE 31/12/2016 ARASI MİZAN										
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu					Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Bakiyesi	Alacak Bakiyesi
100						KASA HESABI	54,796,244.12	54,796,244.12	0.00	0.00
101						ALINAN ÇEKLER HESABI	840,000.00	840,000.00	0.00	0.00
102						BANKA HESABI	238,989,630.15	218,463,788.35	20,525,841.80	0.00
103						VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	218,463,648.35	218,463,718.35	0.00	70.00
108						DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	54,794,244.12	54,794,244.12	0.00	0.00
109						BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	41,086,210.83	33,703,963.02	7,382,247.81	0.00
112						KAMU KESİMİ TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	14,695,150.43	8,163,245.57	6,531,904.86	0.00
118						DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	4,167,264.80	4,167,264.80	0.00	0.00
120						GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	263,877,774.50	227,294,278.34	36,583,496.16	0.00
121						GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	105,308,384.94	37,046,982.64	68,261,402.30	0.00
126						VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	314,112.27	23,274.50	290,837.77	0.00
127						DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	28,407,237.88	26,118,533.12	2,288,704.76	0.00
132						KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	740,471.71	740,471.71	0.00	0.00
137						TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	1,372,019.91	0.00	1,372,019.91	0.00
140						KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	279,587.70	117,315.05	162,272.65	0.00
150						İLK MADDE VE MALZEME HESABI	7,021,305.28	3,757,350.47	3,263,954.81	0.00
160						İB AVANS VE KREDİLERİ HESABI	3,872,632.36	3,872,632.36	0.00	0.00
162						BÜTÇE DİĞİ AVANS VE KREDİLER HESABI	1,059,957.01	479,957.01	580,000.00	0.00
190						DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	63,453,440.88	0.00	63,453,440.88	0.00
191						İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	8,135,223.49	8,135,223.49	0.00	0.00
197						SAYIM NOKSANLARI HESABI	600.00	600.00	0.00	0.00
218						DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	28,679.40	28,679.40	0.00	0.00
220						GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1,625,011.90	99,945.61	1,525,066.29	0.00
222						GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1,073,957.98	0.00	1,073,957.98	0.00
227						DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	26,678,690.19	3,576,990.23	23,101,699.96	0.00
240						MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	7,701,558.59	0.00	7,701,558.59	0.00
241						MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	3,588,119.51	0.00	3,588,119.51	0.00
250						ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1,260,455,237.65	32,165,110.92	1,228,290,126.73	0.00
251						YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	223,751,878.58	28,754,830.79	194,997,047.79	0.00
252						BİNALAR HESABI	17,618,268.73	310,256.61	17,308,012.12	0.00
253						TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2,638,822.88	140,871.78	2,497,951.10	0.00
254						TABİTLER HESABI	4,978,809.53	0.00	4,978,809.53	0.00
255						DEMİRBAĞLAR HESABI	8,764,258.14	1,635,506.87	7,128,751.27	0.00
257						BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	1,966,348.23	74,999,786.06	0.00	73,033,437.83
258						YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	50,963,435.31	27,500,578.21	23,462,857.10	0.00
260						HAKLAR HESABI	4,605,566.58	0.00	4,605,566.58	0.00
268						BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	12,295.60	3,489,202.14	0.00	3,476,906.54
320						BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	145,771,852.65	150,243,209.79	0.00	4,471,357.14
330						ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2,823,862.28	8,262,144.88	0.00	5,438,282.60
333						EMANETLER HESABI	1,445,745.66	2,759,456.16	0.00	1,313,710.50
360						ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	49,841,457.05	55,673,500.22	0.00	5,832,043.17

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu					Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Bakiyesi	Alacak Bakiyesi
361						ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	44,624,553.99	47,261,344.54	0.00	2,636,790.55
362						FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	23,231,510.54	25,352,689.88	0.00	2,121,179.34
363						KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	935,996.76	1,021,829.95	0.00	85,833.19
368						VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	22,333,925.05	32,218,547.93	0.00	9,884,622.88
372						KIDEM TAZMİNATI KARBİLİĞİ HESABI	3,045,885.98	3,045,885.98	0.00	0.00
391						HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	1,341,982.49	1,341,982.49	0.00	0.00
438						KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	0.00	106,812,728.74	0.00	106,812,728.74
472						KIDEM TAZMİNATI KARBİLİĞİ HESABI	2,011,808.43	20,463,238.35	0.00	18,451,429.92
500						NET DEĞER HESABI	16,842,318.29	1,412,825,032.82	0.00	1,395,982,714.53
522						YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	102,301,818.06	102,301,818.06	0.00	0.00
570						GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	99,124,504.43	208,096,340.94	0.00	108,971,836.51
590						DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	40,100,168.63	47,657,387.32	0.00	7,557,218.69
600						GELİRLER HESABI	57,694,880.81	268,332,311.02	0.00	210,637,430.21
630						GİDERLER HESABI	218,194,725.39	0.00	218,194,725.39	0.00
690						FAALİYET SONUÇLARI HESABI	7,557,218.69	0.00	7,557,218.69	0.00
800						BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	0.00	215,699,243.22	0.00	215,699,243.22
805						GELİR YANSITMA HESABI	215,699,243.22	1,228,122.54	214,471,120.68	0.00
810						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1,228,122.54	0.00	1,228,122.54	0.00
830						BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	215,345,789.21	0.00	215,345,789.21	0.00
835						GİDER YANSITMA HESAPLARI	0.00	215,345,789.21	0.00	215,345,789.21
900						GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	312,517,696.50	312,517,696.50	0.00	0.00
901						BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	97,171,907.29	312,517,696.50	0.00	215,345,789.21
905						ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	215,345,789.21	0.00	215,345,789.21	0.00
910						TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	26,702,509.96	5,317,519.63	21,384,990.33	0.00
911						TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	5,317,519.63	26,702,509.96	0.00	21,384,990.33
920						GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	220,867,345.08	170,314,447.48	50,552,897.60	0.00
921						GİDER TAAHHÜTLERİ KARBİLİĞİ HESABI	157,319,743.48	207,872,641.08	0.00	50,552,897.60
990						KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	14,798,814.56	0.00	14,798,814.56	0.00
993						MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	8,630,333.21	3,892,107.26	4,738,225.95	0.00
999						DİĞER NAZIM HESAPLARI KARBİLİĞİ HESABI	3,892,107.26	23,429,147.77	0.00	19,537,040.51
TOPLAM							5,062,187,215.86	5,062,187,215.86	2,694,573,342.42	2,694,573,342.42





2. BÖLÜM PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

A.1. Misyon Bildirimi

Gebze’de Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Yerel Hizmetleri Adil, Etkin ve Sürekli Biçimde Sunmak

A.2. Vizyon Bildirimi

Kenti Yaşanan, Kenti Yaşatan Bir Belediye Olmak

A.3. Temel ilkelerimiz

- Belediye hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimlilik sağlamak görevimizdir.
- Belediye karar ve uygulamalarında şeffaflık ve hesap verebilirlik esastır.
- Belediye hizmetlerinde insan ve vatandaş odaklılık esastır.
- Gebze’yi katılımcı anlayışla yönetmek temel prensiptir.
- Belediye hizmetlerinin üretim ve sunumunda bilgi teknolojilerinden azami derecede yararlanmak esastır.
- Belediye karar ve uygulamalarında yasalara uymak zorunluluktur.
- Belediye hizmetlerinin ihtiyaçlara ve önceliklere göre adil dağıtımı esastır.
- Çalışanlarımızın memnuniyeti temel önceliklerimizdendir.
- Kurum kültürünün oluşturulması için çaba sarf ederiz.
- Sorunları oluşmadan önlemeye çalışırız.

B- AMAÇLAR VE HEDEFLER

Gebze Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planında 3 stratejik alan belirlenmiş bulunmaktadır.

Bunlar;

1. Kuruma Yönelik Hizmetler
2. Kente Yönelik Hizmetler
3. Topluma Yönelik Hizmetler’dir.

Kuruma Yönelik Hizmetler stratejik alanı **10**, Kente Yönelik Hizmetler stratejik alanı **8** ve Topluma Yönelik Hizmetler stratejik alanı **9** stratejik amaçtan oluşmaktadır. Bu stratejik amaçlara ulaşmak için toplam **108** adet stratejik hedef ve bu hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için ise toplam **260** adet faaliyet ve proje belirlenmiştir.

Bu stratejik alanlar, amaç ve hedeflere ilişkin İdare Performans Hedefleri, performans göstergeleri, faaliyet ve projeler, bunların belediye birimlerine görev olarak dağılımı ve her bir proje ve faaliyetin ekonomik kod 1 düzey maliyetine ilişkin Faaliyet Maliyeti Tablosu, İdare Performans Hedefi Tablosu ve Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu bu Performans Bilgileri Bölümün ilgili kısımlarında yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYET VE PROJE BÜTÜNLEŞİK TABLOSU

KOD	GEBZE HALKINI MUTLU ETMEK EN BÜYÜK PROJEMİZDİR	SORUMLU BİRİM
STRATEJİK ALAN 1: KURUMA YÖNELİK HİZMETLER		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi Ve Dışı Yazılı İletişim İle Belediye Meclisi, Belediye Encümeni Ve Kent Konseyi Kararlarının Hazırlanma Ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız Ve Güvenilirliğini Artırmak	
Hedef	1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclisi Ve Belediye Encümeni Kararlarının On-Line Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacak Ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir	
Faaliyet Adı	YİM.F01 Belediye Meclisi Ve Belediye Encümeni'nin Sekretarya Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenebilmesinin Sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.1.2 Belediye Meclisi Ve Encümeni Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Üyelere Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacak Ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir	
Faaliyet Adı	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encümeninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.1.3 Kent Konseyi Genel Kurulu, Yürütme Kurulu Ve Diğer Karar Organlarının Toplantılarının ve Diğer İş Ve İşlemlerinin Sonuçları % 100 Oranında Ve Belirlenen Zamanda Raporlanıp İlgili Mercilere Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	YİM.F04 Kent Konseyi Sekretarya Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.1.5 2019 Yılına Kadar Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	YİM.F05. Kurum İçi Ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	YİM.P01. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F06 Dijital Arşivleme Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) Ve Sekretarya Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	YİM.P02. Posta İşlemleri Otomasyon Ve E-İmza Projesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F08.Yazı İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan Ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini Ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı Ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak	
Hedef	1.2.1 2015 Yılından İtibaren Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçe Gerçekleştirilmesi En Az % 80 Oranında Sağlanacak Ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe Ve Kesin Hesabının Hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyetleri Ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi Ve Transferler Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef	1.2.2 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının 2019 Yılına Kadar En Az % 80 Oranında Tahsilatı Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef	1.2.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Miktarı En Az % 10 Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F08 Tahakkuk Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F09 Mali Hizmetler İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral Ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak Ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde Ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak	
Hedef	1.3.1 Tüm Kurum Personelinin Özlük İşlemlerinin Hızının Her Yıl En Az % 5 Oranında Artırılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyetleri (İşe Giriş,İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş,İkramiye,Vb.)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü

Faaliyet Adı	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri İle, İşçi Ve Kamu Görevlileri Sendikaları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama Ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.2 2019 Yılına Kadar Personel Sayısı Norm Kadro Standartlarına Çekilecektir.	
Proje Adı	İKEM.P01 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Projesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F04 Norm Kadro Çerçevesinde Memur Ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi Ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F05. Belediyenin İnsan Kaynakları Ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri Ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyetleri (Kadro, Terfi, Ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece Ve Kademe Yükseltilmesi)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.3 Yönetici Personele Her Yıl En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.	
Faaliyet Adı	İKEM.F06 Hizmet Öncesi Ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F07 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise Ve Üniversite Öğrencileri)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Proje Adı	İKEM.P02 İnsan Kaynakları Planlaması Ve İşgücü Analizinin Gerçekleştirilmesi Ve Takibi Projesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.4 Personelin Moral Ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla Her Yıl En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	İKEM.F08 Belediye Çalışanlarının Moral Ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.5 2015 Sonuna Kadar İş Analizleri Ve Süreç Analizleri Yapılarak İş Süreçleri Belirlenecek Ve 2019 Yılına Kadar Sürekli Güncellenerek Ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek Her Yıl Kurumsal Ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır	
Proje Adı	İKEM.P03 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması Ve İş Sürecinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F09 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite Ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak	
Hedef	1.4.1 2019 Yılına Kadar, Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İKEM.F10 İç Ve Dış Tetkik Faaliyetleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F11 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi Ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F12 İnsan Kaynakları Ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.4.2 Kurumda Strateji Ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılına Kadar Sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması Ve İzlenmesi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F02 İdare Ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F03 Strateji Plan Ve Yönetim Faaliyetlerini İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi Ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite Ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak	
Hedef	1.4.3 Birimleri Doğru Ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar, 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 30 Oranında Azaltılacaktır	

Faaliyet Adı	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Dava Ve İcra İşlerinin Takip Etmesi Ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle, Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.4.4 Doğru Ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlar Yoluyla, Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Her Yıl En Az % 10 Oranında Daha Az Hukuki Hata Yapmaları Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.4.5 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri Ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.	
Faaliyet Adı	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri Ve Noterlerde Faaliyetlerin Özenle Ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.4.6 Kaymakamlık Ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma Ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde Ve Adil Olarak Sonuçlandırılacaktır.	
Faaliyet Adı	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma Ve Soruşturma Yapılması Ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri Ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa Ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma Ve Soruşturma Yapılması Ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı Ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar Ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını Ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak	
Hedef	1.5.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın Ve Yazılım Her Yıl %20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	BİM.F01 Donanım Bakım Ve Yenileme Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme Ve Eğitim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BİM.F03 Yazılım Ve Veri Yedekleme Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P01 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi Ve Uygulamaları Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P02 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P03 Kent Bilgi Sistemi Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P04 Sanallaştırma Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef	1.5.2 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılına Kadar %100 Arttırılacaktır.	
Proje Adı	BİM.P05 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef	1.5.3 2019 Yılına Kadar Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Proje Adı	BİM.P06 Evrak Ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza Ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BİM.F04 Bilgi İşlem İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır Ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Arttırmak	
Hedef	1.6.1 Her Yıl Ortalama 100 Adet Kiralama Ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Hedef	1.6.2 Her Yıl Kira Ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama %10 Artış Gerçekleştirilecektir	
Faaliyet Adı	İİM.F03 Kira Ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İİM.F04 Satış Ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Hedef	1.5.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	İİM.F05 Tahakkuk Ve Tahsilat Faaliyetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü

Faaliyet Adı	İİM.F06 İşletme Ve İştirakler Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın Ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti Ve Çözümünde Başkan Ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek	
Hedef	1.7.1 Başkanlık Makamının Özel Kalem Ve Sekreteryaz Hizmetleri Kesintisiz Olarak Sunulacaktır	
Faaliyet Adı	ÖKM.F01 Başkanlık Makamının Sekreteryaz Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.2 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören Ve Protokol Faaliyetleri Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı Ve Organizasyonlar Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören Ve Protokol Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı Ve Organizasyonların Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.3 Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma Ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir	
Faaliyet Adı	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma Ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi.	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.4 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması Amacıyla, Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları Ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar En Az 3 Ayda Bir Kez Gerçekleştirilecektir	
Faaliyet Adı	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.5 2019 Yılına Kadar, Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkan'ın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi Ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi Ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.6 2019 Yılına Kadar Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Ve İç Paydaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binaların İhtiyacı Olan Mal Ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	
Hedef	1.8.1 Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.8.2 Belediye Adına Yapılan Tüm İhaleler Mevzuata Uygun Olarak Gerçekleştirilerek, Hak Edişler En Fazla 1 Hafta İçinde Tahakkuk Ettirilecektir	
Faaliyet Adı	DHM.F02 İhale Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.8.3 Hizmet Binalarının Ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri İle Telefon Hizmetleri Gibi Destek Hizmetleri Kesintisiz, Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Yerine Getirilecektir.	
Faaliyet Adı	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F08 Memur Personelin Yemek Hizmetinin Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F09 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Hedef	1.8.4 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır Ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak Ve Tedbir İçin Ambar Oluşturulacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F10 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtım Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F11 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı Ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların Ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını Ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak	
Hedef	1.9.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımın Her Yıl En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F12 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.9.2 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri Ve Onarımları 2019 Yılına Kadar %100 Devam Ettirilecektir	
Faaliyet Adı	DHM.F13 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F14 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F15 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.9.3 2019 Yılına Kadar Belediye İş Makinaları Ve Araç Parkında Verimlilik Her Yıl En Az % 5 Oranında Arttırılarak Yakıt Ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	DHM.F16 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F17 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçların Temin Edilmesi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F18 Araç Ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F19 Araç Takip ve Yönetim Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.9.4 2019 Yılına Kadar Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F20 Destek Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç	1.10 Doğal Afetlere Ve Her Türü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirilerek, Can Ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak	
Hedef	1.10.1 Tam Teçhizatlı Ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma Ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulacaktır	
Faaliyet Adı	SSM.F01 Sivil Savunma Faaliyetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F02 Arama Ve Kurtarma Faaliyetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F03 İlk Yardım Faaliyetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Hedef	1.10.2 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında (Toplu Afet Psikolojisi, Yangın, İlk Yardım, Sosyal Yardım, Arama Kurtarma Ve Teknik Onarım Vb.) Sürekli Bilgilendirilecektir	
Faaliyet Adı	SSM.F04 Personel Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Hedef	1.10.2 Tüm personel Sivil Savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, arama kurtarma ve teknik onarım vb.) sürekli bilgilendirilecektir.	

Faaliyet Adı	SSM.F04 Personale Sivil Savunma konularında eğitim verilmesi faaliyeti	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F05 Sivil Savunma ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
STRATEJİK ALAN 2: KENTE YÖNELİK HİZMETLER		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları Ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre Ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak	
Hedef	2.1.1 İmar Durumu Belgesinin 1 Günde Verilmesi Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Hedef	2.1.2 Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümünün Sonuçlandırılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Hedef	2.1.3 2019 Yılına Kadar En Az 1570 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Hedef	2.1.4 2019 Yılı Sonuna Kadar 2000 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PPM.F05 İmar Planı Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PPM.F07 Plan Ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen Ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak	
Hedef	2.2.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Olan Araç Ve Ekipmanlar Tedarik Edilerek, Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilip Kaçak Yapı Yıkılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F01 Kaçak Yapı Takip Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.2 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli İle Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Beş Yıl İçinde % 10 Düzeyine Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F02 Yapı Kullanma Ruhsatları Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.3 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi Ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2019 Yılına Kadar En Az % 2 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Arttırılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.4 Yapı Denetim Uygulamaları Yoluyla Gebze'de Yaşayan İnsanların Sağlıklı Ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin, Her Yıl Ruhsat Verilen İnşaatların % 100'ü Nün Kontrolü Yapılacaktır	

Faaliyet Adı	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İŞM.F06 Zemin Etüd Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.5. Düzenli Ve Zararsız Bir Sanayileşme Ve Çevrenin Korunması İçin Sanayi Kuruluşlarına Her Yıl En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.6 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze'de Bulunan Eski Eserlerin Modern Şehircilik İlkelerine Uygun Restorasyonu Uygulamalarının Projelendirmeleri Tamamlanacaktır.	
Proje Adı	KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Projelerin Üretimi ve Uygulaması Faaliyetleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Hedef	2.2.7 2019 Yılına Kadar İmar Ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F08 İmar Ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayri-menkulleri Yönetmek Ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli Ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek	
Hedef	2.3.1 2019 Yılına Kadar, Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar Ve 18. Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında Ve Mevzuata Uygun Şekilde Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.2 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılına Kadar Tamamlanacak Ve Sürekli Güncellenecektir	
Faaliyet Adı	EİM.F03 Numarataj Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.3 Hisse Satışları Ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek Ve Tapu İşlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 70 Oranında Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	EİM.F04 Parsel Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.4 Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları Ve Toplu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir	
Faaliyet Adı	EİM.F05 Tapu Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.5 Müstakil Parsel Satışları Devam Ettirilecek Ve Tevhid- İfraz Talepleri Mevzuatın Öngördüğü En Kısa Süre İçerisinde Gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	EİM.F06 Harita Ve Arazi Çalışmaları Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek Ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölgelerini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak	
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılına Kadar 2 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak Ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.	
Proje Adı	KTM.F02 Belediye Sınırlarındaki Gecekondu Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KTM.F03 Dış Cephe Proje Düzenlenmesi Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Faaliyet Adı	KTM.F04 Diğer Kent Estetiği Faaliyetleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KTM.F05 Sosyal Konut Projeleri Üretilerek Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KTM.F06 Kentsel Tasarım Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin Ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları Ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak	
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif Ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır	
Faaliyet Adı	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması Ve Altyapı Yatırım Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hakediş Ve Hesap Takibi Geçici Ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük Ve Laboratuvar Faaliyetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef	2.5.2 Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde Ve Şehir İçi Tali Yollar Ve Bunlarının, Bordur Ve Tretuar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız Da Göz Önünde Bulundurularak Tamamlanarak Bakım Ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.	
Proje Adı	FİM.F04 Parke Ve Bordur Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F05 Ham Yol Açılması Ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.F06 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F07 Yol Bakım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F08 Kar İle Mücadele Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.5.3 Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.	
Proje Adı	FİM.F09 İstinat Duvarı Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.F10 Otopark Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F11 Belediye Ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım Ve Onarımı Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.F12 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F13 Yaya Üst Geçidi Proje Ve Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.P01 Açık Ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.5.4. Belediyemizce Gerçekleştirilecek Olan Her Türlü Altyapı Ve Üst Yapıların Etüt Ve Proje İşleri Teknik Ve Sosyal Şartlara Tam Uygun Olarak Gerçekleştirilecektir.	
Proje Adı	EPM. P01 Bilim Ve Sanat Merkezi Projesi	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM F04 Altyapı Etüt Ve Proje Faaliyetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM. F05. Üstyapı Etüt Ve Proje Faaliyetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM. F06. Etüt Ve Proje İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef	2.5.5 2019 Yılına Kadar 100 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır	
Faaliyet Adı	FİM.F16 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması Ve Tahsis Edilmesi Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.5.6 2019 Yılına Kadar Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	FİM.F17 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F18 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü Ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü

Faaliyet Adı	FİM.F19 Fen İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Amaç	2.6. Kent Halkının Temiz, Sağlıklı Ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek	
Hedef	2.6.1 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.	
Faaliyet Adı	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F03 Moloz Ve Hafriyat Nakil Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma Ve Geri Dönüşüm Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F05 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.2 Atık Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak Ve Çevre Kirliliği Önlenecektir	
Faaliyet Adı	TİM.F06 Konteynır Alım, Bakım, Onarım Ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.3 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde Ve Sokakların Günlük Süpürülmesi Ve Yıkınması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	TİM.F07 Kamusal Alanların Süpürme Ve Temizlemesi Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F08 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.4 Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir	
Faaliyet Adı	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKLENDİ ERA.	TİM.F11 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.5 Gebze'nin Tamamında Çevre Ve Temizlik Bilincini Geliştirmek İçin Etkinlikler Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	TİM.F12 Çevre Eğitimi Ve Bilgilendirme Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.6 2019 Yılına Kadar Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	TİM.F13 Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F14 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan Ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak Ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek	
Hedef	2.7.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl % 6 İlave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılına Kadar Yeşil Alan Miktarı % 30 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Proje Adı	PBM.F04 Belirlenen Park Ve Yeşil Alanların İnşaatı Projesi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü

Hedef	2.7.2 2019 Yılına Kadar 10 Hektar Bir Rekreatyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.	
Faaliyet Adı	PBM.F05 Peyzaj Ve Rekreatyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Proje Adı	PBM.P01.Eskihisar Arpalık Mevkii Rekreatyon Alanı Düzenlenmesi Projesi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.3 2019 Yılına Kadar, Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların Tamamı Yenilenerek, Yeşil Ve Fonksiyonel Olanların Eksikleri Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PBM.F06 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı Ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F07 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu Ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması Ve Montajı Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F08 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi Ve Uygulanması	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.4 Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması Ve Bakımı Periyodik Olarak Sürekli Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	PBM.F09 Sulama Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F10 Biçme, Budama, İlaçlama Ve Bitki Bakım Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.5 2019 Yılına Kadar Cadde Ve Rekreatyon Alanlarında 60.000 Fidan Dikilecektir.	
Faaliyet Adı	PBM.F11 Sera Toprağı Hazırlanması Ve Çim Ekimi Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F12 Fidan Satın Alınması Ve Dikimi Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.6. 2019 Yılına Kadar 1.250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.	
Faaliyet Adı	PBM.F13 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması Ve Dikimi Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.7 2019 Yılına Kadar İdari Bina Yenilenecektir	
Proje Adı	PBM.P02 Park Ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.8 Stratejik Hedef 17.8 2019 Yılına Kadar Park Ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	PBM.F14 Park Ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Amaç	2.8 Halkın Sağlığı, Huzuru Ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek Ve Denetlemek Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini Ve Memnuniyetini Sağlamak.	
Hedef	2.8.1 2019 Yılına Kadar; 3500 Adet İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir	
Faaliyet Adı	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	RDM.F02 İş Yeri Uygunluğu Kontrol Faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebliğat, İlan, Tahkikat Ve Bilgilendirme Faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Hedef	2.8.2 2019 Yılına Kadar Ruhsat Ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	RDM.F04 Ruhsat Ve Denetim Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	RDM.F02 Ruhsatsız işyeri açma ve çalıştırma suçunun önlenmesi faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

Faaliyet Adı	RDM.F03 İşyeri ruhsatlandırılması ile ilgili tebligat, ilan, tahkikat ve bilgilendirme faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Hedef	2.8.2. 2019 yılına kadar Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
STRATEJİK ALAN 3: TOPLUMA YÖNELİK HİZMETLER		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru Ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetlerinde Düzeni Ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek Ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak.	
Hedef	3.1.1 2019 Yılına Kadar; 15.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	ZAM.F01 Denetim Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Hedef	3.1.2 Belediye Sınırları İçerisinde Kentsel Suç Oranının Her Yıl En Az %1 Azalması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	ZAM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F04 Terminal Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F05 İmar Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F07 Güvenlik Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Hedef	3.1.3 2019 Yılına Kadar Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %80'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	ZAM.F08 Sosyal Hizmet Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F09 İnsan Kaynakları ve Eğitimi Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F10 Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak	
Hedef	3.2.1 Tüm Polikliniklerde Asgari Standartlar Sağlanarak, Uygun Fiziki Ortam Oluşturulacak Ve Oda Sayısı 2019 Yılına Kadar En Az % 50 Oranında Artırılacaktır	
Faaliyet Adı	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.2.2 Laboratuvar Kapasitesi Artırılarak Kiralık Olan Cihazların Mülk Haline Geçirilmesi Sağlanacaktır	
Proje Adı	SİM.P01 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.2.3 Her Yıl, Tüm Belediye Personeli Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.	
Faaliyet Adı	SİM.F02 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.2.4 . 2019 Yılına Kadar Belediye Sağlık Hizmetlerinden Kullanıcı Ve Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	SİM.F04 Toplum Sağlığı Ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SİM.F05 Ambulans İle Hasta Nakli Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	SİM.P02 Ambulans Sayısının Artırılması Projesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Amaç	3.3 Hayvan Ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı Ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak	
Hedef	3.3.1 Yakalanan Tüm Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılıp Aşılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	VİM.F01 Başboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Hedef	3.3.2 Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle Her Yıl 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır	
Faaliyet Adı	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması Ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.3.3 2019 Yılına Kadar 2 Adet Yeni Modern Hayvan Pazarı, Kurban Satış, Kurban Kesim Yeri Yapılarak Ve Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama Ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Hayvan Hareketleri İle İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	VİM.P01 Hayvan Kesim Elemanın Yetiştirme Projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	VİM. P02 Hayvan Pazar Yeri Yapım Projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	VİM. P03 Hayvan Kesim Yeri Yapım Projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.3.4 2019 Yılına Kadar, Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri Ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecaktır	
Faaliyet Adı	VİM.F09 Et Ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.3.5 2019 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	VİM.F10 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetlerinin Duyurulması Ve Tanıtımı İle, Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik Ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak	
Hedef	1.1.4 Evlendirme Servisinde Yürütülen Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Artırılması Yoluyla Bu Hizmetleri Alanların Memnuniyet Oranı Her Yıl En Az % 2 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi.	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİLM.F02 Evlenecek Çiftlere Aile Danışmanı Tarafından Evlilik Üzerine Seminer Verilmesi.	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef	3.4.1 Belediyemize Gelen Şikayet Ve Taleplerin İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	HİLM.F03 Beyaz Masa Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef	3.4.2 Yerel Basında , Ulusal Basında Ve Görsel Basında Belediye Faaliyetleri Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi Ve Arşivlenmesi Faaliyeti	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Hedef	3.4.3 Her Yıl Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef	3.4.4 Belediyemiz Ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle Yılda En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	KSM.F01 Belediye İçi Ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Amaç	3.5 Gebze'yi Ve Belediyeyi Yurtiçi Ve Yurtdışında Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak	
Hedef	3.5.1 2019 Yılına Kadar, Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri, Ulusal Ve Uluslar Arası Network Üyelikleri Ve Proje Ortaklıkları %100 Oranında Artırılacaktır	
Faaliyet Adı	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programları İle AB Ve Diğer Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması Ve Ulusal Ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Yeni Faaliyet Adı	SGM.F06 Ulusal Ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Yeni Faaliyet Adı	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerin Kurulması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Belediye Hizmetlerinin Basın-Yayın Ve Diğer Alanlarda Duyurulması Ve Faaliyet Ve Projelerinin Tanıtılması Yoluyla Kurumdan Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	HİLM.F05 Belediyenin Faaliyet Ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap Ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİLM.F06 Tören Ve Organizasyonların Düzenlenmesi Ve İletişimi İle İlgili Faaliyetler	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİLM F07. Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BYM.F02 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BYM. F03. Basın Ve Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Amaç	3.6 Gebze'de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak	
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk Ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	BYHİM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.6.2 Her Yıl, Belediyeye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyan Tüm Vatandaşlara Durumlarına Uygun Ayni Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir Ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni Ve Nakdi Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor Ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.	
Hedef	3.7.1 Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli Ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.	
Faaliyet Adı	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hedef	3.7.2 Kentte Eğitim Ve Sanat Seviyesini Yükseltmek Ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Edindirme Kurslarına Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır.	

Faaliyet Adı	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyetleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hedef	3.7.3 Yaz Okulları Ve Belediyenin Düzenlediği Spor Etkinliklerinin Sürekli Hale Getirilmesi Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	KSM.F06 Spor Faaliyetleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Proje Adı	KSM.P01 Uluslararası Satranç Turnuvası Projesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hedef	3.7.4 2019 Yılına Kadar Kültür Ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	KSM.F08 Kültür Ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Amaç	3.8 Gebze'de Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak	
Hedef	3.8.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar En Az % 20 Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri	Kütüphane Müdürlüğü
Proje Adı	KM.P01. Fuar Faaliyeti	Kütüphane Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KM.F02 Kütüphane Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Kütüphane Müdürlüğü
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım Ve Modernizasyonu Ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze Ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak.	
Hedef	3.9.1 2019 Yılına Kadar Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların Her Yıl En Az % 20 Sinin Bakım, Onarım Ve Modernizasyonu Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	MM.F01 Mezarların Ve Mezarlık Alanlarının Bakım Ve Onarım Faaliyetleri	Mezarlıklar Müdürlüğü
Hedef	3.9.2 Cenaze Yıkaması Ve Defni, Dini Vecibelerimize %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye Devam Edilecektir.	
Faaliyet Adı	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	Mezarlıklar Müdürlüğü
Hedef	3.9.3 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır	
Faaliyet Adı	MM.F04 Şehir İçi Ve Dışı Cenaze Nakil Faaliyetleri	Mezarlıklar Müdürlüğü
Hedef	3.9.4 2019 Yılına Kadar Cenaze Ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	MM.F05 Cenaze Ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Mezarlıklar Müdürlüğü

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Tablo 1 İdare Performans Hedefi Tablosu

Yazı İşleri Müdürlüğü: 1.820.068,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.1.1.1 2018 Yılı Sonuna Kadar Encümen ve Meclis Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01-YİM.F01.G01 Meclis Toplantı Sayısı	14 Adet	10 Adet	12 Adet
02-YİM.F01.G02 Meclis Gündeminin Duyurulması / Tebliğ Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
03-YİM.F01.G03 Meclis Gündemin İlanının Belediyemiz Web Sayfasında Yayınlanma Yüzdesi	100%	100%	100%
04-YİM.F01.G04 Meclis Toplantı Gündeminin Hazırlanma Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
05-YİM.F01.G05 Meclis Toplantı Tutanağı Sayısı	14 Adet	10 Adet	12 Adet
06-YİM.F01.G06 Alınan Meclis Kararları Sayısı	251 Adet	155 Adet	240 Adet
07-YİM.F01.G07 Meclis Kararları Yazım ve İmza Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
08-YİM.F01.G08 Meclis Kararlarının Tebliğ Süresi	7 Gün	7 Gün	7 Gün
09-YİM.F01.G09 Encümen Gündeminin Hazırlanma Süresi	1 Gün	3 Gün	3 Gün
10-YİM.F01.G10 Encümen Toplantı Sayısı	99 Adet	67 Adet	101 Adet
11-YİM.F01.G11 Alınan Encümen Karar Sayısı	3.432 Adet	2.226 Adet	3.000 Adet
12-YİM.F01.G12 Encümen Kararlarının Yazım Süresi	4 Gün	4 Gün	4 Gün
13-YİM.F01.G13 Meclis ve Encümen Kararlarının İlgili Müdürlüğe Ulaştırılma Süresi (İmzalar Tamamlandıktan Sonra)	2 Gün	2 Gün	2 Gün
14-YİM.F01.G14 Encümen Karar Özet Defterinin Yazım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
15-YİM.F01.G15 Aylık Periyotlarla Yayınlanan Meclis ve Encümen Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilme Yüzdesi	100%	100%	100%
16-YİM.F01.G16 Meclis/Encümen Huzur Hakkı İşlemlerin Gerçekleştirilme Yüzdesi	100%	100%	100%
17-YİM.F01.G17 Plan Bütçe Komisyonu Toplantı Sayısı	24 Adet	32 Adet	60 Adet
18-YİM.F01.G18 Plan Bütçe Komisyonu Karar Sayısı	34 Adet	20 Adet	40 Adet
19-YİM.F01.G19 İmar Komisyonu Toplantı Sayısı	74 Adet	75 Adet	120 Adet
20-YİM.F01.G20 İmar Komisyonu Karar Sayısı	48 Adet	33 Adet	63 Adet
21-YİM.F01.G21 Hukuk Dilekçe Tetkik ve İsimlendirme Komisyonu Toplantı Sayısı	20 Adet	19 Adet	35 Adet
22-YİM.F01.G22 Hukuk Dilekçe Tetkik ve İsimlendirme Komisyonu Karar Sayısı	12 Adet	10 Adet	20 Adet

23-YİM.F01.G23 Çevre ve Sağlık Komisyonu Toplantı Sayısı	6 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	5 Adet
24-YİM.F01.G24 Çevre ve Sağlık Komisyonu Karar Sayısı	6 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	3 Adet
25-YİM.F01.G25 Kadın Erkek Eşitliği Komisyon Toplantı Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	5 Adet
26-YİM.F01.G26 Kadın Erkek Eşitliği Komisyon Karar Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	3 Adet
27-YİM.F02.G01 Yapılan Meclis Toplantılarının Canlı Olarak İzlenebilme Oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekretarya Hizmetleri	10.000,00 TL		10.000,00 TL
YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenebilmesinin Sağlanması	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	20.000,00 TL		20.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.2 Belediye Meclisi ve Encümeni Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Üyelere Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.1.2.1 2018 Yılı İçerisinde Belediye Meclisi Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Meclis Üyelerine Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- YİM.F03.G01 Meclis Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Meclis Üyelerine Elektronik Posta İle Gönderilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encümeninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları	30.000,00 TL		30.000,00 TL
Genel Toplam	30.000,00 TL		30.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.3 Kent Konseyi Genel Kurulu, Yürütme Kurulu ve Diğer Karar Organlarının Toplantılarının ve Diğer İş ve İşlemlerinin Sonuçları % 100 Oranında ve Belirlenen Zamanda Raporlanıp İlgili Mercilere Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.1.3.1. 2018 Yılında da Kent Konseyi Çalışmaları Sürdürülecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01-YİM.F04.G01 Kent Konseyi Yürütme Kurulu Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
02- YİM.F04.G02 Kent Konseyi Yönetim Kurulu Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03-YİM.F04.G03 Kent Konseyinin Genel Kurul Toplantılarının Gerçekleştirilme Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
04-YİM.F04.G04 Kent Konseyince Belediye Meclisine Taşınan Karar Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05-YİM.F04.G05 Kent Konseyi Kadın Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06-YİM.F04.G06 Kent Konseyi Gençlik Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
07-YİM.F04.G07 Kent Konseyi Engelli Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08-YİM.F04.G08 Kent Konseyi Çocuk Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
09-YİM.F04.G09 Kent Konseyi Emekliler (Kıdemliler) Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YİM.F04 Kent Konseyi sekretarya hizmetleri	250.000,00 TL		250.000,00 TL
Genel Toplam	250.000,00 TL		250.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.6 2019 Yılına Kadar Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.1.6.1 2018 Yılında Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- YİM.F05.G01 Gelen Gizli ve Diğer Kayıt ve Dağıtım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
02- YİM.F05.G02 Gelen Postaların Dağıtım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
03- YİM.F05.G03 Giden Gizli ve Diğer Kayıt ve Dağıtım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- YİM.F05.G04 Posta Hizmetlerinin Yürütülmesi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- YİM.F06.G01 Dijital Arşivlerin İnternet Ortamında Paylaşımına Açılma Oranı	80%	90%	100%
06- YİM.F07.G01 Birlik Meclis Gündeminin Hazırlanma ve Tebliğ Süresi	2 Gün	3 Gün	3 Gün
07- YİM.F07.G02 Birlik Meclis Toplantı Sayısı	2 Adet	1 Adet	2 Adet
08- YİM.F07.G03 Birlik Meclis Toplantı Karar Sayısı	4 Adet	5 Adet	10 Adet
09- YİM.F07.G04 Birlik Encümen Gündeminin Hazırlanma ve Tebliğ Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
10- YİM.F07.G05 Birlik Encümen Toplantı Sayısı	3 Adet	2 Adet	3 Adet
11- YİM.F07.G06 Birlik Encümen Toplantı Karar Sayısı	6 Adet	4 Adet	9 Adet
12- YİM.F08.G01 Otomasyon Sistemine Geçen Posta İşlemlerinin Yürütülmesi Yüzdesi	% 70	20%	10%
13- YİM.F09.G01 Müdürlük Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi Yüzdesi	26,7%	30 %	20%

14- YIM.F10.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
15- YIM.F10.G02 Gelen Evrak Talep ve Şikâyetlerin Sonuçlandırılmasının Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
16-YIM.F10.G03 Yazı İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	%80	Verisi Yılsonunda Giri- lecektir.	85%
17-YIM.F10.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YIM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
YIM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	590.000,00 TL		590.000,00 TL
YIM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekreteryâ Hizmetleri	20.000,00 TL		20.000,00 TL
YIM.F08. Posta İşlemlerinin Otomasyona Geçmesi	70.000,00 TL		70.000,00 TL
YIM.F09. Kurum Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi	10.000,00 TL		10.000,00 TL
YIM.F10. Yazı İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	810.068,00TL		810.068,00TL
Genel Toplam	1.520.068,00 TL		1.520.068,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü: 899.754 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.2 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılına Kadar Sürdürülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.4.2.1 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2018 Yılında Uygulanmaya Devam Edilecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SGM.F01.G01 Birim ve İdare Performans Programının Hazırlanması	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- SGM.F01.G02 Performans Programının Elektronik Ortamdan Takip Edilmesi Oranı	100%	100%	100%
03- SGM.F02.G01 Birim ve İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	1 Adet	1 Adet	1 Adet
04- SGM.F02.G02 Faaliyet Raporlarının Elektronik Ortamdan Takip Edilmesi Oranı	100%	100%	100%
05- SGM.F03.G01 Stratejik Planın Uygulanma Yüzdesi	100%	100%	100%
06- SGM.F04.G01 İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Standartlarının Uygulanma Yüzdesi	20%	20%	20%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	61.000,00 TL		61.000,00 TL
SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	71.000,00 TL		71.000,00 TL
SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	71.000,00 TL		71.000,00 TL
SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	61.000,00 TL		61.000,00 TL
Genel Toplam	264.000,00 TL		264.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurtdışında Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		
Hedef	3.5.1 2019 Yılına Kadar, Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri, Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları %100 Oranında Arttırılacaktır		
Performans Hedefi	Gerçekleşme	Yıllar	Hedef
		Tahmin	
	2016	2017	2018
3.5.1.1 2018 Yılında Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları % 25 Oranında Arttırılacaktır; Ulusal ve Uluslararası Projeler ve AB Projeleri Hazırlanacaktır.	20%	20%	20%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SGM.F05.G01 Proje Geliştirilmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Gerçekleştirilen İşbirliği Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
02- SGM.F05.G02 AB Mali Kaynaklarından Yararlanmak Amacıyla Hazırlanan ve Müracaatı Gerçekleştirilen Proje Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- SGM.F05.G03 AB Düzeyinde İşbirliği Yapılan Yerel Yönetim Kurumları Sayısı	-	3 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- SGM.F06.G01 Uluslararası Düzeyde Hazırlanan Ortaklık Proje Sayısı	-	Yılsonunda belirtilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- SGM.F06.G02 Kabul Edilen Proje Sayısı	-	Yılsonunda belirtilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- SGM.F06.G03 Düzenlenen Proje Yarışması Sayısı	-	Yılsonunda belirtilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
07- SGM.F07.G01 Kardeş Şehir Düzeyinde İşbirliği Yapılan Yerel Yönetim Kurumları Sayısı	3 Adet	Yılsonunda belirtilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- SGM.F07.G02 Kardeş Şehir Sayısı	14 Adet	14 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- SGM.F08.G01 Yapılan Birim İç Değerlendirme Toplantı Âdeti	12 Adet	8 Adet	12 Adet
10 SGM.F08.G02 Gelen Şikâyet ve Talebin Yerinde İncelenme Yüzdesi	100%	100%	100%
11- SGM.F08.G03 Strateji Geliştirme Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyet Oranı	85 %	85 %	85 %
12- SGM.F08.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	26.000,00 TL		26.000,00 TL
SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	26.000,00 TL		26.000,00 TL
SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerinin Kurulması, Sürdürülmesi ve Kardeş Şehirlerle Proje Gerçekleştirilmesi Faaliyeti	47.000,00 TL		47.000,00 TL
SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	536.754,00 TL		536.754,00 TL
Genel Toplam	635.754,00 TL		635.754,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü: 36.866.294,17 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		
Hedef	1.2.1 2015 Yılından İtibaren Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçe Gerçekleştirilmesi En Az % 80 Oranında Sağlanacak ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Sürdürülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.2.1.1 2018 Yılında Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçesi Denkliği En Az 80% Oranında Sağlanacaktır.	80%	80%	80%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- MHM.F01.G01 Bütçenin Kesin Hesaba Göre Gelir Yönünden Gerçekleşme Oranı	91 %	Yılsonunda belirtilecektir.	80%
02- MHM.F01.G02 Bütçenin Kesin Hesaba Göre Gider Yönünden Gerçekleşme Oranı	91 %	Yılsonunda belirtilecektir.	80%
03- MHM.F02.G01 Banka Hesap Hareketlerinin Kontrolü	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- MHM.F02.G02 Teminat Mektuplarının Kontrolü	7 Gün	7 Gün	7 Gün
05- MHM.F02.G03 Tahakkuk Eden Ödeme Emri Belgelerinin Kontrolü	2 Gün	2 Gün	2 Gün
06- MHM.F02.G04 Kontrolü Yapılmış Ödeme Emri Belgelerinin Muhasebe Kaydının Yapılması Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
07- MHM.F03.G01 Ödenen Borç Miktarının Bütçeye Oranı	13%	Yılsonunda belirtilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
08- MHM.F03.G03 Cari Transferlerin Bütçeye Oranı	2%	Yılsonunda belirtilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
09- MHM.F04.G01 Yedek Ödeneğin Bütçeye Oranı	9%	9 %	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması	30.000,00 TL		30.000,00 TL
MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	5.900.000,00 TL		5.900.000,00 TL
MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	22.663.818,17 TL		22.663.818,17 TL
Genel Toplam	28.793.818,17 TL		28.793.818,17 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		
Hedef	1.2.2 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının 2019 Yılına Kadar % 50 Oranında Tahsilatı Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.2.2. 1 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının Mevcut Tahsilat Oranları 2018 Yılında En Az 10% Oranında Arttırılacaktır.	10%	10%	10%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- MHM.F05.G01 Toplam Tahsilat Tutarı / TL	215.699.243,22	Yılsonunda belirtilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
02- MHM.F05.G02 Aylık Mizan ve Yıllık Yılsonu Bilançosunun Çıkarılması	100 %	100 %	100 %
03- MHM.F05.G03 Say 2000 İşlemlerinin Yapılması	100 %	100 %	100 %
04- MHM.F05.G04 Sayıştay ile ilgili İşlemlerin Yapılması	100 %	100 %	100 %
05- MHM.F06.G01 Mükellef Sayısı	224.784 Kişi	338.733 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
06- MHM.F06.G02 Beyan Sayısı	562.290 Kişi	938.712 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
07- MHM.F06.G03 Düzenlenen Haciz Varakası Sayısı	3.262 Adet	321 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
Genel Toplam	700.000,00 TL		700.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		
Hedef	1.2.3. Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Miktarı % 10 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.2.3. 1 Yapılacak Olan Saha Çalışmalarıyla Gelir Tahakkukları ve Mevcut Tahsilât Oranları 2018 Yılında En Az 10% Oranında Arttırılacaktır.	10%	10%	10%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- MHM.F07.G01 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi	100 %	100 %	100 %
02- MHM.F08.G01 Toplam Tahakkuk Tutarı / TL	263.877.774,50	211.782.791,83	*Bilgisi Aktarılabacak
03- MHM.F09.G01 Yapılan Birim İçerisinde Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- MHM.F09.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- MHM.F09.G03 Gelen Şikâyet ve Talepleri Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
06- MHM.F09.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
07- MHM.F09.G05 Mali Hizmetlerden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	85 %
08- MHM.F09.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	30.000,00 TL		30.000,00 TL
MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyetleri	200.000,00 TL		200.000,00 TL
MHM.F09 Mali Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	7.142.476,00 TL		7.142.476,00 TL
Genel Toplam	7.372.476,00 TL		7.372.476,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü: 3.626.709,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.1 Tüm Kurum Personelinin Özlük İşlemlerinin Hızının Her Yıl En Az % 5 Oranında Artırılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.3.1.1 Personel Özlük İşlemleri 2018 Yılında 100% Yapılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İKEM.F01.G01 İzin İşlemlerinin Düzenlenme ve Sonuçlandırma Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
02- İKEM.F01.G02 T.İ.S. Gereği İzin Ücreti ve Teşvik Piri Tahakkuk Ettirilen Personel Sayısı	23 Kişi	25 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
03- İKEM.F01.G03 İşlem Yapılan Dilekçe Başvuru Sayısı	108 Adet	82 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
04- İKEM.F01.G04 Personelin Toplam İzin İşlem Sayısı (Yıllık, Mazeret, Ücret-siz)	2.971 Kişi	1.738 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
05- İKEM.F01.G05 İşten Ayrılma İşlemlerinin Yapılma ve Sonuçlandırma Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
06- İKEM.F01.06 Memurlara Ait Zam ve Tazminatlar Valilik Makamına Onay-latılması Oranı.	100%	100%	100%
07- İKEM.F01.G07 Toplam (iç ve dış yazışma) Yazışma Sayısı	544 Adet	613 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
08- İKEM.F01.G08 Maaş Bordrosu Hazırlanan Personel Sayısı	468 Kişi	493 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
09- İKEM.F01.G09 Kefalet Aidatı Hazırlanması	4 Adet	2 Adet	4 Adet
10- İKEM.F01.G10 Aylık Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Prim Bildirgele-rinin Online Olarak SGK'ya Gönderilmesi	12 Adet	182 Adet	12 Adet
11- İKEM.F01.G11 Çalışanların Ücret Artışlarının Maaşlarına Yansıtılması Oranı	100%	100%	100%
12- İKEM.F02.G01 İşçi ve Kamu Görevlilerin Sendikaları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Oranı (Yüzde)	100%	100%	100%
13- İKEM.F02.G02 İşçi Personele Yapılan Eğitim Yardımı Ödeme Oranı. (Bel-geye Dayanarak)	100%	100%	100%
14- İKEM.F02.G03 Kamu Görevlilerinin Sendikalılık Oranı	100%	100%	100%
15- İKEM.F02.G04 T.İ.S. Gereği Yapılan Sosyal Yardım Oranı	100%	100%	100%
16- İKEM.F03.G01 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Arşivleme Oranı	100%	100%	100%
17- İKEM.F03.G02 Özlük Bilgilerin Güncellenmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
18- İKEM.F03.G03 Özlük Bilgilerinin Dijital Ortamda Saklanması ve Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
19- İKEM.F03.G04 Personelden Aile Beyanının Alınması ve Takip Oranı	100%	100%	100%
20- İKEM.F03.G05 Meclis Üyeleri ve Memurlardan Mal Beyanının Alınması ve Takibi.	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye Vb.)	1.620.545,00 TL		1.620.545,00 TL
İKEM.F02Toplu İş Sözleşmeleri ile İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları ile İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	712.800,00 TL		712.800,00 TL
İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	2.343.345,00 TL		2.343.345,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.2 2019 Yılına Kadar Personel Sayısı Norm Kadro Standartlarına Çekilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.3.2. 1 2018 Yılı İçerisinde Norm Kadro Çalışmaları 20% Oranında Gerçekleşecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İKEM.F04.G01 Organizasyon Şemasının Güncellenmesi Sıklığı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- İKEM.F04.G02 Organizasyon Şemasının Norm Kadroya Uygunluk Oranı	100%	100%	100%
03- İKEM.F05.G01 Belediye Hizmetlerinde Çalıştırılmak Üzere Sözleşmeli Personel Alımı (Adet)	27 Kişi	29 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
04- İKEM.F06.G01 Memur Terfi İşlemleri (Adet)	163 Adet	110 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İKEM.F06.G02 Memur İntibak İşlemleri (Adet)	15 Adet	11 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- İKEM.F06.G03 Memurlarda Atama Onayı sayısı	12 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- İKEM.F06.G04 Emekliye Ayrılan Personel Sayısı	21 Kişi	10 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
08- İKEM.F06.G05 İstifa Vefat Vb. Sebepler ile İşten Ayrılan Personel Sayısı	17 Kişi	5 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
09- İKEM.F06.G06 Kurumumuzda İstihdam Edilen Engelli, Hükümlü, Terör Mağduru Personelin İşlem Sayısı	1 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri)	11.320,00 TL		11.320,00 TL
İKEM.F06 Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması ile Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltilmesi)	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	31.320,00 TL		31.320,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.3 Yönetici Personele Her Yıl En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.3.3. 1 Yönetici Personele 2018 Yılında En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.	10 Saat	10 Saat	10 Saat
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İKEM.F07.G01 Eğitim İhtiyaç Analizinin ve eğitim Planının Gerçekleştirilmesi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
02- İKEM.F07.G02 Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Etkinliği Sayısı	17Adet	19 Adet	15 Adet
03- İKEM.F07.G03 Kişi Başı Yıllık Hizmet İçi Eğitim Saati	6 Saat	6 Saat	6 Saat
04- İKEM.F07.G04 Hizmet İçi Eğitimden Memnuniyet Oranı	80 %	80 %	80 %
05- İKEM.F08.G01 Çeşitli Birimlerde Staj Yapan Öğrenci Sayısı	299 Kişi	145 Kişi	120 Kişi
06- İKEM.F09.G01 İnsan Kaynakları Planlaması ve İşgücü Analizinin Takibi Oranı	30 %	50 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	400.000,00 TL		400.000,00 TL
İKEM.F09 İnsan Kaynakları Planlaması ve İşgücü Analizinin Gerçekleştirilmesi, İş Analizinin Yapılması ve Takibi Projesi	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	550.000,00 TL		550.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.4 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla Her Yıl En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.3.4. 1 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla 2018 Yılında En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.	2 Adet	2 Adet	2 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İKEM.F10.G01 Düzenlenen Personel Yemeği Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- İKEM.F10.G02 Düzenlenen Personel Gezisi Sayısı	2 Adet	1 Adet	2 Adet
03- İKEM.F10.G03 Personelin Mesaiye Devamının Takibi	100%	100%	100%
04- İKEM.F10.G04 İş Analizi Yapılmasının Takibi Oranı	50%	% 25	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F10 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	20.000,00 TL		20.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nice-lik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.5 2015 Sonuna Kadar İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılarak İş Süreçleri Belirlenecek ve 2019 Yılına Kadar Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek Her Yıl Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.3.5.1 İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılmaya Başlanıp, İş Süreçleri Belirlendikçe Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek 2018 Yılında Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İKEM.F11.G01 İş Analizi Yapılmasının Takibi Oranı	%25	%25	%100
02- İKEM.F12.G01 İhtiyaca Göre Birimlere Görevlendirilen Personel Sayısı	29 Kişi	20 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F11 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	55.000,00 TL		55.000,00 TL
İKEM.F12 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	75.000,00 TL		75.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.1 2019 Yılına Kadar, Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.4.1.1 2018 Yılında Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İKEM.F13.G01 Birimlerde KYS Kapsamında İç ve Dış Tetkik Yapılması	1 Defa	1 Defa	1 Defa
02- İKEM.F14.G01 Belediyemiz Kalite Yönetim Sisteminin İyileştirilip Sürdürülebilmesi Noktasında Yönetimle Yapılan Gözden Geçirme Toplantı Sayısı	12 Adet	1 Adet	1 Adet
03- İKEM.F15.G01 Yapılan Birim İç Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- İKEM.F15.G02 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
05- İKEM.F15.G03 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F13 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	147.840,00 TL		147.840,00 TL
İKEM.F14 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	10.000,00 TL		10.000,00 TL
İKEM.F15 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	449.204,00 TL		449.204,00 TL
Genel Toplam	607.044,00 TL		607.044,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü: 2.814.641,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amaçıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.3 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar, 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 30 Oranında Azaltılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.4.3. 1 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar Sayısal ve Niteliksel Olarak 2018 Yılında Azaltılmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HiM.F01.G01 Açılan Dava Sayısı	1.244 Adet	277 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- HiM.F01.G02 Sonuçlandırılan Dava Sayısı	977 Adet	288 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- HiM.F01.G03 Kısmen Kabul Edilen Dava Sayısı	34 Adet	15 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- HiM.F01.G04 Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	228 Adet	122 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- HiM.F01.G05 Belediye Lehine Sonuçlandırılan Dava Sayısı	715 Adet	142 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- HiM.F01.G06 Kısmen Ret Edilen Dava Sayısı	34 Adet	15 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- HiM. F02.G01 İlgili Birimlere Gönderilen Dava Sonuçları Sayısı	703 Adet	285 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HiM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	750.000,00 TL		750.000,00 TL
HiM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle Yargı Organları Tarafından Verilen Kararların Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	475.000,00 TL		475.000,00 TL
Genel Toplam	1.225.000,00 TL		1.225.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak.		
Hedef	1.4.4 Doğru ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlar Yoluyla, Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Her Yıl En Az % 10 Oranında Daha Az Hukuki Hata Yapmaları Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.4.4.1 Doğru ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlarla Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Daha Az Hukuki Hata Yapmalarını Sağlamak	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HiM.F03.G01 Verilen Yazılı Hukuki Mütalaa Sayısı	36 Adet	20 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HiM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	350.000,00 TL		350.000,00 TL
Genel Toplam	350.000,00 TL		350.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.5 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.4.5.1 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HiM.F04.G01 İlgili Birimlerden Gelen Yazı Sayısı	5.918 Adet	3.750 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- HiM.F04.G02 İlgili Birimlere İletilen Yazı Sayısı	1.432 Adet	1.523 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- HiM.F05.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- HiM.F05.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- HiM.F05.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılması-nın Ortalama Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
06- HiM.F05.G04 Hukuk İşlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	80 %	85 %	85 %
07- HiM.F05.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HiM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	350.000,00 TL		350.000,00 TL
HiM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	889.641,00 TL		889.641,00 TL
Genel Toplam	1.239.641,00 TL		1.239.641,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü: 141.712,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.6 Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırmak		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.4.6.1 2018 Yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- TKM.F01.G01 Kanun ve Mevzuatların Yakından Takip Edilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
02- TKM.F01.G02 Soruşturması Neticelenen İlgili Memur Personel Hakkında İlgili Makama Kararların Tebligatlarının Yapılması Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- TKM.F01.G03 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İdari Tahkikat Yapılma Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- TKM.F02.G01 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa Uyarınca Ön İnceleme Yapılması Süresi	40 Gün	40 Gün	40 Gün
05- TKM.F03.G01 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	250,00 TL		250,00 TL
TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	250,00 TL		250,00 TL
TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	141.212,00 TL		141.212,00 TL
Genel Toplam	141.712,00 TL		141.712,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü: 4.664.840,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.5.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım Her Yıl %20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.5.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım 2018 Yılında % 20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- BİM.F01.G01 Donanım Sistemi Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	3 Adet	3 Adet	2 Adet
02- BİM.F01.G02 Birimlerde Meydana Gelen Donanım Arızalarına Müdahale Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
03- BİM.F01.G03 Yazıcı ve Kesintisiz Güç Kaynaklarında Meydana Gelen Arızaların Giderilme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- BİM.F01.G04 Donanımların Yenilenme Oranı	25 %	25 %	25 %
05- BİM.F01.G05 Donanımların Bakım Periyodu	4 Kez	4 Kez	4 Kez
06- BİM.F01.G06 Bakımı Yapılan Bilgisayar Sayısı	350 Adet	315 Adet	600 Adet
07- BİM.F01.G07 Hurdaya Ayrılan Donanım Sayısı	15 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
08- BİM.F02.G01 Yazılım Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	2 Kez	2 Kez	2 Kez
09- BİM.F02.G02 Yazılımların Yenilenme Oranı	10 %	10 %	10 %
10- BİM.F02.G03 Birimlerde Meydana Gelen Yazılım Arızalarına Müdahale Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
11- BİM.F02.G04 Yazılımların Bakım Periyodu	4 Kez	4 Kez	4 Kez
12- BİM.F02.G05 Kanun ya da Uygulama Değişikliği Sonucu Akışı Yeniden Düzenlenen Program Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
13 - BİM.F02.G06 Kod Değiştirme Yetkisi Bilgi İşlem Müdürlüğünde Bulunup da Kodu Değiştirilen Yazılım Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
14 - BİM.F02.G07 Bilgisayar Kullanıcılarına Temel Kullanıcı Eğitimi Verilmesi (yıl/saat)	-	5 Saat	8 Saat
15 - BİM.F03.G01Veri Yedekleme Periyodu	1 Gün	1 Gün	4 Gün
16- BİM.F03.G02 Sistem Datalarının Yedeklerinin Alınması Oranı	%100	%100	%100

17- BİM.F04.G01 Web Sitesinin Güncellenme Sıklığı	1 Gün	1 Gün	1 Gün
18 - BİM.F04.G02 Arazideki Personelin Tablet PC. İle Otomasyon Programını Kullanması Yüzdesi	-	%20	% 50
19 - BİM.F05.G01 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Yüzdesi	-	20%	20%
20 - BİM.F06.G01 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Yüzdesi	-	100%	100%
21 - BİM.F07.G01 Sanallaştırma Projesi Takibi Yüzdesi	-	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	1.500.000,00 TL		1.500.000,00 TL
BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi	100.000,00 TL		100.000,00 TL
BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	900.000,00 TL		900.000,00 TL
BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Takibi Faaliyeti	400.000,00 TL		400.000,00 TL
Genel Toplam	3.200.000,00 TL		3.200.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.5.2 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılına Kadar %100 Arttırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.5.2.1 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2018 Yılında 20% Arttırılacaktır.	20 %	20 %	20 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01 - BİM.F08.G01 Veri Depolama Cihazı Sayısı	2 Adet	4 Adet	4 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla (Veri Yedeklerinin Saklanacağı Teyp Backup Ünitesi Alınarak). Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi	250.000,00 TL		250.000,00 TL
Genel Toplam	250.000,00 TL		250.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.5.3 2019 Yılına Kadar Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.5.3.1 2018 Yılında Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- BİM.F09.G01 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonunu Uygulama Oranı	20 %	20 %	40 %
02- BİM.F10.G01 Birimlerden Gelen Talep ve Yapılan Tüm İşlemleri Servis Takip Programına Kayıt Edilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
03- BİM.F10.G02 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- BİM.F10.G03 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- BİM.F10.G04 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	50 %	50 %	50 %
06- BİM.F10.G05 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
07- BİM.F10.G06 Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	80 %	85 %	85 %
08- BİM.F10.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi	150.000,00 TL		150.000,00 TL
BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.064.840,00 TL		1.064.840,00 TL
Genel Toplam	1.214.840,00 TL		1.214.840,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü: 461.686,00 TL Tahmini Bütçesi

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Artırmak		
Hedef	1.6.1 Her Yıl Ortalama 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.6.1.1 2018 Yılında 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.	85 Adet	90 Adet	100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İİM.F01.G01 Kira ve İşgaliye Bedelini Ödemeyen Kiracılar İle İşgalcilerimize İhtar Çekilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
02- İİM.F01.G02 Kanuna Göre Sözleşme Süresi Sona Ermeden Kiracı ve İşgalcilere İhtar Çekilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
03- İİM.F02.G01 Müdürlüğümüzce Meclise Yazılan Yazı Sayısı	3 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
04- İİM.F02.G02 Müdürlüğümüze Meclisten Gelen Karar Sayısı	9 Adet	5 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İİM.F02.G03 Müdürlüğümüzce Encümene Yazılan Yazı Sayısı	226 Adet	152 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- İİM.F02.G04 Müdürlüğümüze Encümenden Gelen Karar Sayısı	259 Adet	106 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- İİM.F02.G05 Başkanlığın Onayına Sunulan İlgili Esnaf Odalarının Belirlediği Fiyat Tarifeleri Sayısı	5 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL		1.000,00 TL
İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL		1.000,00 TL
Genel Toplam	2.000,00 TL		2.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Artırmak		
Hedef	1.6.2 Her Yıl Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama 10% Artış Gerçekleştirilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.6.2.1 2018 Yılında Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama % 10 Artış Gerçekleştirilecektir.	% 10	% 10	% 10
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İİM.F03.G01 Belediyemize Ait Taşınmazların İlk Kira Bedellerinin Tespitinde Piyasa Fiyatlarına Uyum Yüzdesi	100%	100%	100%
02- İİM.F03.G02 Kira Tahakkuk Toplamı / TL	5.885.517,62	3.252.777,56	*Bilgisi Aktarılacak
03- İİM.F03.G03 Kira Tahsilât Tutarı / TL	5.358.019,55	1.271.743,35	*Bilgisi Aktarılacak
04- İİM.F03.G04 İşgaliye Tahakkuk Toplamı / TL	666.474,50	383.150,71	*Bilgisi Aktarılacak
05- İİM.F03.G05 İşgaliye Tahsilât Tutarı / TL	643.065,38	396.429,00	*Bilgisi Aktarılacak
06- İİM.F03.G06 Belediyemize Ait Taşınmaz Mülklerden Satılanların Âdeti / Bedeli	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
07- İİM.F03.G07 Kurban Satış Alanı Tahakkuk / TL	892.000,00	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- İİM.F03.G08 Kurban Satış Yerlerinden Elde Edilen Kira Bedeli / TL	892.001,81	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
09- İİM.F03.G09 Kira ve İşgaliye Dışı Tahakkuk / TL	1.122.571,56	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
10- İİM.F03.G10 Kira ve İşgaliye Dışı Tahsilat / TL	1.105.023,73	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
11- İİM.F04.G01 Genel Tahakkuk / TL	7.674.603,68	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
12- İİM.F04.G02 Genel Tahsilat / TL	7.106.128,66	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İİM.F03 Kira ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL		1.000,00 TL
İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL		1.000,00 TL
Genel Toplam	2.000,00 TL		2.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Artırmak		
Hedef	1.6.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.6.3.1 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.	10%	10%	10%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İİM.F05.G01 Kira Tahakkuklarının Hazırlanışı (Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Yetkisindedir)	100%	100%	100%
02- İİM.F05.G02 Belediyemizce Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Tahsis Edilen Yerlerin Sayısı	35 Adet	36 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İİM.F05.G03 Belediyemize Ait Taşınmaz Mülklerden İşgaliyeye Verilenlerin Adedi	58 Adet	58 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İİM.F05.G04 Belediyemize Ait Taşınmaz Mülklerden Kiraya Verilenlerin Adedi	173 Adet	178 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İİM.F05.G05 Belediyemize Ait Taşınır Mülklerden Kiraya Verilenlerin Adedi	1 Adet	1 Adet	1 Adet
06- İİM.F05.G06 Belediyemize Ait Taşınır Mülklerden Satılanların Adedi	-	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- İİM.F06.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
08- İİM.F06.G02 Tüm Uygulama ve Faaliyet Alanlarımız ile İlgili Seminer ve Fuarlara Katılım Sayısı	10 Adet	6 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- İİM.F06.G03 Kiracı ve İşgalcilerimiz Hakkında Gelen, Şikâyeteye Verilen Cevap Süresi. Gün (Beyaz Masa ve Yazı İşleri)	3 Gün	3 Gün	2 Gün
10- İİM.F06.G04 Belediyemize Ait Yerlerden İhale Karşılığı Kiralama Cevap Süresi Gün (Yazı İşleri ve Beyaz Masa)	1 Gün	1 Gün	1Gün
11-İİM.F06.G05 İşletme ve İştiraklerle İlgili Vatandaş Memnuniyet Oranı	80 %	85%	85%
12- İİM.F06.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	10 0%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	1.000,00 TL		1.000,00 TL
İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri faaliyeti	456.686,00 TL		456.686,00 TL
Genel Toplam	457.686,00 TL		457.686,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Özel Kalem Müdürlüğü: 5.625.879,92 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.1 Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetleri ve Karar Organları Sekretarya Hizmetleri Kesintisiz Olarak Sunulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.7.1.1. 2018 Yılında da Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetlerini ve Karar Organları Sekretaryası Hizmetlerini Kaliteli Bir Biçimde Sunulmaya Devam Edilecektir	% 100	% 100	% 100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ÖKM.F01.G01 Müdürlüğe Gelen Talep, İstek ve Şikâyetlerin İlgili Birimlere İletilmesi	100%	100%	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F01 Başkanlık Makamının Sekretarya Hizmetleri	30.000,00 TL		30.000,00 TL
Genel Toplam	30.000,00 TL		30.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.2 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.7.2.1.2018 Yılında da Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyetinin Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir.	% 100	% 100	% 100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ÖKM.F02.G01 Belediye'nin Temsil, Ağırılama ve Protokol Faaliyetinin Gerçekleştirilmesi Oranı	% 100	% 100	% 100
02- ÖKM.F02.G02 Belediye Başkanı İle Görüşmeye Gelen Ziyaretçi Sayısı	-	996 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- ÖKM.F02.G03 Belediye Başkanı İle Görüşmek İçin İl Dışından Gelen Ziyaretçi Sayısı	1.097 Kişi	895 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
04- ÖKM.F02.G04 Belediye Başkanı İle Görüşmek İçin Ülke Dışından Gelen Ziyaretçi Sayısı	453 Kişi	318 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
05- ÖKM.F02.G05 Başkanın Yurt Dışında Katıldığı Organizasyon Sayısı	12 Adet	7 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- ÖKM.F02.G06 Başkanın Yurt İçinde Katıldığı Organizasyon Sayısı	246 Adet	179 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- ÖKM.F02.G07 Düzenlenen Açılış Töreni Sayısı	71 Adet	50 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- ÖKM.F02.G08 Törenlere Katılan Vatandaş Sayısı	81.550 Kişi	47.900 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
09- ÖKM.F03.G01 İstihdam İçin Düzenlenen Koordinasyon Toplantı Sayısı	12 Adet	10 Adet	12 Adet
10- ÖKM.F03.G02 İstihdam Edilmesine Aracılık Edilen Kişi Sayısı	910 Kişi	536 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti	1.200.000,00 TL		1.200.000,00 TL
ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	1.300.000,00 TL		1.300.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.3 Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.7.3.1.2018 Yılında da Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.	100 %	100 %	100 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ÖKM.F04.G01 Yurt İçi Seyahati Sayısı	54 Adet	48 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- ÖKM.F04.G02 Yurt Dışı Seyahati Sayısı	18 Adet	5 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- ÖKM.F05.G01 Ulaşım Hizmetlerindeki Araç Sayısı	12 Adet	12 Adet	12 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi Faaliyeti	40.000,00 TL		40.000,00 TL
ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	60.000,00 TL		60.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.4 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar En Az 3 Ayda Bir Kez Gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.7.4.1. Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar 2018 Yılında 3 Ayda Bir Gerçekleştirilecektir.	100 %	100 %	100 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ÖKM.F06.G01 Başkanın Personeli İle Topluca Buluştuğu Etkinlik Sayısı	4 Adet	4 Adet	4 Adet
02- ÖKM.F06.G02 Birim Müdürleri İle Yapılan Toplantısı Sayısı	12 Adet	10 Adet	12 Adet
03- ÖKM.F07.G01 Tüm Mahalle Muhtarları İle Yapılan Koordinasyon ve Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	13 Adet	10 Adet	12 Adet
04- ÖKM.F07.G02 Gerçekleştirilen Kamu Kurumu Ziyaretleri Sayısı	175 Adet	110 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- ÖKM.F07.G03 Gerçekleştirilen Sivil Toplum Örgütleri Ziyaretleri Sayısı	239 Adet	215 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	30.000,00 TL		30.000,00 TL
ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	40.000,00 TL		40.000,00 TL
Genel Toplam	70.000,00 TL		70.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.5 2019 Yılına Kadar, Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.7.5.1. 2018 Yılında Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.	% 85	% 85	% 85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01 - ÖKM.F08.G01 Başkanın Katıldığı Diğer Kurumlarca Düzenlenen Törenlerin Sayısı	53 Adet	52 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02 - ÖKM.F08.G02 Başkanın Katıldığı Dini Bayram ve Milli Törenleri Sayısı	6 Adet	5 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03 - ÖKM.F08.G03 Başkanın Katıldığı Düğün, Sunnet, Kermes, Davet Vb. Etkinlik Sayısı	544 Adet	384 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	80.000,00 TL		80.000,00 TL
Genel Toplam	80.000,00 TL		80.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.6 2019 Yılına Kadar Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş ve İç Paydaş Memnuniyeti 85%'e Ulaştırılacaktır		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.7.6.1. 2018 Yılında Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti 85%'e Ulaştırılacaktır	% 85	% 85	% 85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ÖKM.F09.G01 Yapılan Birim İç Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- ÖKM.F09.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
03- ÖKM.F09.G03 İncelenen Bir Şikâyet veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	7 Gün	7 Gün	7 Gün
04- ÖKM.F09.G04 Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	% 85	% 85
05- ÖKM.F09.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	4.085.879,92 TL		4.085.879,92 TL
Genel Toplam	4.085.879,92 TL		4.085.879,92 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü: 36.908.892,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.1 Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.8.1.1 2018 Yılında Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.	3 Gün	3 Gün	3 Gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F01.G01 Belediye Birimlerinden Gelen Taleplerin Yaklaşık Maliyetinin Değerlendirme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
02- DHM.F01.G02 Piyasa Araştırması(Teklif Verme-Alma-Değerlendirme) Yapılma Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- DHM.F01.G03 Mal ve Hizmet Alımlarında Piyasadan Alınan Ortalama Teklif Sayısı	4 Adet	4 Adet	4 Adet
04- DHM.F01.G04 Doğrudan Teminin Sonuçlandırma Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
Genel Toplam	200.000,00 TL		200.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.2 Belediye Adına Yapılan Tüm İhaleler Mevzuata Uygun Olarak Gerçekleştirilerek, Hak Edişler En Fazla 1 Hafta İçinde Tahakkuk Ettirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.8.2.1. 2018 Yılında da Yapılacak Hak Edişler Bir Hafta İçinde Bitirilecektir.	1 Hafta	1 Hafta	1 Hafta
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F02.G01 Hak Edişlerin Yapılma Süresi	7 Gün	7 Gün	7 Gün
02- DHM.F02.G02 Hazırlanan İhale Dosyası Sayısı	6 Adet	6 Adet	6 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F02 İhale Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	100.000,00 TL		100.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.3 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri İle Telefon Hizmetleri Gibi Destek Hizmetleri Kesintisiz, Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Yerine Getirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.8.3.1 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri Gibi Destek Hizmetleri 2018 Yılında da Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Kesintisiz Yerine Getirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F03.G01 Birimlerin Bakım Onarım ve Tadilat Taleplerinin Karşılabilme Yüzdesi	100%	100%	100%
02- DHM.F04.G01 Hizmet Binası ve Birimlerin Temizlenmesi İle Isınma, Aydınlatma ve Haberleşme Gibi Destek Sistemlerini Kullanılabilir Durumda Tutmak, Tamiratını Yapmak Ya da Yaptırmak	100%	100%	100%
03- DHM.F05.G01 Alt Yapı (Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç Vb.) Desteği Verilen Tören ve Organizasyon Sayısı	238 Adet	184 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- DHM.F06.G01 Çekilen Fotokopi Miktarı	219.641 Adet	144.521 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- DHM.F07.G01 Santral Hizmet Taleplerinin Karşılama Oranı	100%	100%	100%
06- DHM.F08.G01 Memur Personeline Verilen Yemek Hizmetinin Yaptırılma Oranı	100%	100%	100%
07- DHM.F09.G01 Ödenen Elektrik Faturası Bedeli / TL	703.192,09 TL	404.649,56	*Bilgisi Aktarılacak
08- DHM.F09.G02 Ödenen Telefon Faturası Bedeli / TL	172.672.46 TL	108.593,13	*Bilgisi Aktarılacak
09- DHM.F09.G03 Ödenen Doğalgaz Faturası Bedeli / TL	86.088,00 TL	83.605,00	*Bilgisi Aktarılacak
10- DHM.F09.G04 Ödenen Su Faturası Bedeli / TL	107.511,00 TL	65.086,50	*Bilgisi Aktarılacak
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması	11.260.000,00 TL		11.260.000,00 TL
DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması	830.000,00 TL		830.000,00 TL

DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı (Tribün, Kûrsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması	2.150.000,00 TL		2.150.000,00 TL
DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması	165.000,00 TL		165.000,00 TL
DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması	130.000,00 TL		130.000,00 TL
DHM.F08 Memur Personelin Yemek Hizmetinin Sağlanması	1.750.000,00 TL		1.750.000,00 TL
DHM.F09 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi	425.000,00 TL		425.000,00 TL
Genel Toplam	16.710.000,00 TL		16.710.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.4 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve Tedbir için Ambar Oluşturulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.8.4.1 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve 2018 Yılında Tedbir için Ambar Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F10.G01 Kaydı Tutulan Demirbaş ve Taşınır Malların Kayıt Kontrol Periyodu (Yıl)	4 Kez	2 Kez	4 Kez
02- DHM.F11.G01 Birimlerden Gelen Talep Fişlerinin Ambar-dan Karşılanması Oranı	100%	100%	100%
03- DHM.F11.G02 Birimlerin, Temizlik ve Kırtasiye Taleplerinin Zamanında Karşılanması Oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F10 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlaması ve Birimlere Dağıtımı	847.000,00 TL		847.000,00 TL
DHM.F11 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri	525.000,00 TL		525.000,00 TL
Genel Toplam	1.372.000,00 TL		1.372.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımının Her Yıl En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.9.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımının 2018 Yılında En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	2%	2%	2%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F12.G01 Araç Donanımlarının Yenilenmesi ve Hizmete Hazır Halde Tutulma Oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F12 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi	200.000,00 TL		200.000,00 TL
Genel Toplam	200.000,00 TL		200.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.2 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2019 Yılına Kadar %100 Devam Ettirilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.9.2.1 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2018 Yılında % 100 Devam Ettirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F13.G01 Periyodik Bakım Planı Yapılması	1 Yıl	1 Yıl	1 Yıl
02- DHM.F13.G02 Gayri Faal Araç Sayısı	7 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- DHM.F13.G03 Faal Araç Sayısı	105 Adet	102 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- DHM.F13.G04 Bakım Onarım İçin Tamirhaneye Yönlendirilen Araç Sayısı	2.899 Adet	1.418 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- DHM.F14.G01 Araçların Muayene ve Sigortalarının Yapılması İle Araç Ceza-larının Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
06- DHM.F14.G02 OGS ve HGS'nin Takibi Yüzdesi	100%	%100	100%
07- DHM.F15.G01 Yetkili Servise Yönlendirilen Araç Sayısı	222 Adet	97 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F13 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	320.000,00 TL		320.000,00 TL
DHM.F14 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	375.000,00 TL		375.000,00 TL
DHM.F15 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	320.000,00 TL		320.000,00 TL
Genel Toplam	1.015.000,00 TL		1.015.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanılmasını ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.3 2019 Yılına Kadar Verimlilik Arttırılarak Yakıt ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.9.3.1 2018 Yılında Verimlilik Arttırılarak Yakıt ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.	1%	1%	1%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F16.G01 Harcanan Motorin Miktarı	821.488 Litre	514.284 Litre	*Bilgisi Aktarılabacak
02- DHM.F16.G02 Harcanan Kurşunsuz Benzin Miktarı	10.251 Litre	67.885 Litre	*Bilgisi Aktarılabacak
03- DHM.F17.G01 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyacını Temin Edilme Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
04- DHM.F18.G01 Birimlere Kiralanan Araç Sayısı	98 Adet	103 Adet	98 Adet
05- DHM.F19.G01 Sistemin Aktiflik Oranı	% 75	% 80	% 90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F16 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	3.750.000,00 TL		3.750.000,00 TL
DHM.F17 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçlarının Temin Edilmesi	380.000,00 TL		380.000,00 TL
DHM.F18 Araç ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi	3.240.000,00 TL		3.240.000,00 TL
DHM.F19 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	7.470.000,00 TL		7.470.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.4 2019 Yılına Kadar Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.9.4.1 2018 Yılında Destek Hizmetlerinde Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- DHM.F20.G01 Yasal Giderlerin Takibi Yüzdesi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- DHM.F20.G02 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
03- DHM.F20.G03 Beyaz Masadan ve Yazı İşlerinden Gelen Dilekçeye Cevap Verme Süresi	100 %	100 %	100 %
04- DHM.F20.G04 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	36 Adet	36 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- DHM.F20.G05 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ve Sivil Toplum Kuruluşlarına tahsis edilen Otobüs Sayısı	80%	85%	85%
06- DHM.F20.G06 Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	100 %	100 %	100 %
07- DHM.F20.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F20 Destek Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	9.841.892,00 TL		9.841.892,00 TL
Genel Toplam	9.841.892,00 TL		9.841.892,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Dış İlişkiler Müdürlüğü: 59.344,00 TL Tahmini Bütçe

Dış İlişkiler Müdürlüğü 04.05.2015 tarih ve 2015/89 sayılı Gebze Belediyesi Meclis Kararı ile ihdas edildiğinden faaliyet ve göstergeleri bulunmamaktadır.

Sivil Savunma Uzmanlığı: 671.366,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.10 Doğal Afetlere ve Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirerek, Can ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak		
Hedef	1.10.1 Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.10.1.1 2018 Yılında Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SSU.F01.G01 Düzenlenen Sivil Savunma Tatbikat Sayısı	246 Adet	10 Adet	10 Adet
02- SSU.F01.G02 Acil Durum Ekiplerindeki Görevlisi Sayısı	86 Kişi	86 Kişi	86 Kişi
03- SSU.F02.G01 Arama / Kurtarma Ekibinin Hareket Kabiliyetini En Üst Seviyede Tutmak İçin Düzenlenen Tatbikat Sayısı	2 Adet	2 Adet	2 Adet
04- SSU.F03.G01 Düzenlenen Deprem Eğitimi ve Tatbikat Sayısı	67 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- SSU.F03.G02 Düzenlenen Yangın Eğitimi ve Tatbikat Sayısı	8 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	205.000,00 TL		205.000,00 TL
SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	245.000,00 TL		245.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.10 Doğal Afetlere ve Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirerek, Can ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak		
Hedef	1.10.2 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında (Toplu Afet Psikolojisi, Yangın, İlk Yardım, Sosyal Yardım, Arama Kurtarma ve Teknik Onarım Vb.) Sürekli Bilgilendirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.10.2.1 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında Sürekli Bilgilendirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SSU.F04.G01 Sivil Savunma Konularında Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı	16.724 Kişi	1.500 Kişi	1.500 Kişi
02- SSU.F04.G02 Kişi Başına Düşen Yıllık Sivil Savunma Konularında Bilgilendirme Etkinliği Saati	2 Saat	2 Saat	2 Saat
03- SSU.F05.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- SSU.F05.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- SSU.F05.G03 Sivil Savunma Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	% 85	% 85
06- SSU.F05.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SSU.F04 Personele Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
SSU.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	406.366,00 TL		406.366,00 TL
Genel Toplam	426.366,00 TL		426.366,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Plan ve Proje Müdürlüğü: 1.149.598,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		
Hedef	2.1.1 İmar Durumu Belgesinin 1 Günde Verilmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.1.1.1 2018 Yılında İmar Durumu Belgesi 1 Günde Verilmeye Devam Edilecektir.	1 Gün	1 Gün	1 Gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PPM.F01.G01 Vatandaşın Gelen İmar Durumu Yazılı Bilgi Talebinin Karşılama Oranı	100%	100%	100%
02- PPM.F01.G02 Karşılama İmar Durumu Yazılı Bilgi Talebi Adedi	295 Adet	67 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
03- PPM.F01.G03 İmar Durum Belgesinin Verilme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- PPM.F01.G04 Verilen İmar Durumu Belgesi Adedi	1.653 Adet	1.610 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam	15.000,00 TL		15.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		
Hedef	2.1.2 Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümünün Sonuçlandırılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.1.2.1 2018 Yılında Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümü Sonuçlandırılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01 - PPM.F02.G01 İmar Planı Değişikliği İle İlgili Olarak Toplam Müracaat Sayısı	59 Adet	29 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- PPM.F02.G02 Evrakları Tam Plan Değişiklik Dosyalarının Belediyemize Ulaşması İle Plan Hazırlanıp Belediye Meclisine Sevkine Kadar Geçen Süre	1 Ay	1 Ay	1 Ay
03- PPM.F02.G03 Belediye Meclisince Kabul Edilen İmar Planı Değişiklik Talebi	59 Adet	26 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- PPM.F02.G04 Belediye Meclisince Reddedilen İmar Planı Değişiklik Talebi	-	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- PPM.F02.G05 1/1000 Ölçekli İmar Plan Değişiklik Tekliflerinin Karşılama Süresi	30 İş Günü	30 İş Günü	30 İş Günü
06- PPM.F02.G06 Plan Değişikliğinin Kabulünden İlgili Yerlere Dağıtımına Kadar Geçen Süre	30 İş Günü	30 İş Günü	30 İş Günü
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yo- luyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturan Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		
Hedef	2.1.3 2019 Yılına Kadar En Az 1.570 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.1.3. 2018 Yılında En Az 314 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılacaktır.	314 Hektar	314 Hektar	314 Hektar
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PPM.F03.G01 Revizyon ve Yenileme Öngörülen Alan (ha)	314 Hektar	314 Hektar	314 Hektar
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	75.000,00 TL		75.000,00 TL
Genel Toplam	75.000,00 TL		75.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak.		
Hedef	2.1.4 2019 Yılı Sonuna Kadar 2000 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.1.4.1 2018 Yılında 400 Hektarlık Alanın 5000/1 Plana Uygun Olarak 1000/1 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.	400 Hektar	400 Hektar	400 Hektar
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PPM.F04.G01 Hizmet Sunulan Planlı Alan	11.000 hektar	11.000 hektar	11.000 hektar
02- PPM.F04.G02 Hizmet Sunulmayan Köy Gelişme Alanları	6.400 hektar	6.400 hektar	6.400 hektar
03- PPM.F05.G01 Plan Örneği Verilmesi Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- PPM.F05.G02 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Sayısallaşması Oranı	100%	100%	100%
05- PPM.F06.G01 Sit Alanı Olarak Belirlenmiş Ancak Koruma Amaçlı İmar Planı Olmayan Alanlardan Koruma Amaçlı İmar Planları Bitirilenler Alan Miktarı Oranı	100%	100%	100%
06- PPM.F06.G02 Orman Köylerinden, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapılan Köylerin Toplam Alanı	314 hektar	314 hektar	314 hektar
07- PPM.F07.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
08- PPM.F07.G02 Tüm Uygulama ve Faaliyet Alanlarımız ile İlgili Seminer ve Fuarlara Katılım Oranı	100%	100%	100%
09- PPM.F07.G03 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
10- PPM.F07.G04 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
11- PPM.F07.G05 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
12- PPM.F07.G06 Plan ve Proje Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
13- PPM.F07.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	40.000,00 TL		40.000,00 TL
PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	75.000,00 TL		75.000,00 TL
PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	929.598,00 TL		929.598,00 TL
Genel Toplam	1.049.598,00 TL		1.049.598,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: 23.543.826,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Olan Araç ve Ekipmanları Tedarik Ederek, Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilerek Kaçak Yapı Yıkılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.2.1.1 2018 Yılında da Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Düzenli Denetimler Yapılarak, Yapılan Her Kaçak Yapıyla İlgili Gerekli Yasal İş ve İşlemler Gerçekleştirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İŞM.F01.G01 Tutanak Tutulan Kaçak Yapı Sayısı	531 Adet	310 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F01.G02 Ruhsatlandırılan Kaçak Yapı Sayısı	18 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F01.G03 Para Cezası Verilen Kaçak Yapı Sayısı	489 Adet	265 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İŞM.F01.G04 Yıkım Kararı Alınan Kaçak Yapı Sayısı	442 Adet	224 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F01.G05 Yıkımı Gerçekleştirilen Kaçak Yapı Sayısı	25 Adet	10 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	15.000.000,00 TL		15.000.000,00 TL
Genel Toplam	15.000.000,00 TL		15.000.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.2 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli İle Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Beş Yıl İçinde % 10 Düzeyine Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.2.2.1 2018 Yılında Mevcut Kaçak Yapıların Yıkılması ve Kentsel Dönüşümle Birlikte Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Artırılarak, Mevzuatlara Uygun Yapıların İnşa Edilmesi Sağlanacaktır.	2%	2%	2%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İŞM.F02.G01 Tahsil Edilen Ruhsat Harcı Miktarı / TL	1.474.471,39	15.436.803,04	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F02.G02 Verilen Toplam Yapı Ruhsatı Sayısı	1.232 Adet	904 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F02.G03 Verilen Kat Mülkiyeti Sayısı	39 Adet	29 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İŞM.F02.G04 Verilen Kat İrtifakı Sayısı	744 Adet	538 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F02.G05 Verilen İskan (Yapı Kullanma İzin Belgesi) Sayısı	671 Adet	538 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- İŞM.F02.G06 Verilen Asansör Ruhsatı (Tescil – Vize) Sayısı	322 Adet	358 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	20.000,00 TL		20.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.3 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2019 Yılına Kadar En Az % 2 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Arttırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.2.3.1 Yapı Ruhsatına Esas Projelerin Kontrol ve Onay Süreleri 2018 Yılında En Az % 1 Oranında Kısaltılırken İş ve İşlemlerin Kalitesi Arttırılacaktır.	1%	1%	1%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İŞM.F03.G01 Mimari Proje Kontrol Sayısı	234 Adet	4.254 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F03.G02 Statik Proje Kontrol Sayısı	1.904 Adet	1.069 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F03.G03 Mekanik Proje Kontrol Sayısı	869 Adet	609 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İŞM.F03.G04 Elektrik Proje Kontrol Sayısı	297 Adet	610 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F03.G05 Asansör Uygulama Projesi Kontrol Sayısı	Yeni Gösterge	394 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- İŞM.F04.G01 Yapılan Yapı Kontrolü Sayısı	Yeni Gösterge	2.987 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- İŞM.F04.G02 Yapı Kontrol Oranı	100%	100%	100%
08- İŞM. F04.G03 Denetimi Yapılan Yapı Sayısı	5.691 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
09- İŞM. F04.G04 Verilen İş Bitirme Belgesi Sayısı	473 Adet	1.088 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
10- İŞM. F04.G05 Verilen Hafriyat İzin Belgesi Sayısı	Yeni Gösterge	758 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	10.000,00 TL		10.000,00 TL
İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	20.000,00 TL		20.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.4 Yapı Denetim Uygulamaları İle Beraber İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Verilen İnşaatların % 100 ' ünün Kontrolü Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.2.4.1 Yapı Denetim Uygulamaları İle Birlikte İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Tanzim Edilen İnşaatların 2018 Yılında da % 100 ' nün Kontrolü Yapılacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İŞM.F05.G01 Plankote Onayı Sayısı	Yeni Gösterge	674 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F05.G02 Yapı Aplikasyon Onayı Sayısı	Yeni Gösterge	539 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F05.G03 Bina Tespit Krokisi Onayı Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Giri- lecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
04- İŞM.F05.G04 Vaziyet Planı Onay Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Giri- lecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F05.G05 Emsal Krokisi Onay Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Giri- lecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- İŞM.F06.G01 Kontrol Edilen Zemin Etüt Raporu Sayısı	Yeni Gösterge	289 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- İŞM.F06.G02 Yapılan Arazi Zemin Kontrolü Sayısı	Yeni Gösterge	331 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- İŞM.F06.G03 Verilen Zemin Durum Belgesi Sayısı	Yeni Gösterge	286 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	10.000,00 TL		10.000,00 TL
İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	20.000,00 TL		20.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.5. Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.2.5.1 Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Her Yıl Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
-01 İŞM.F07.G01 Denetime Tabi Tutulması Gereken Sanayi Kuruluşu Sayısı (Müdürlük Tarafından Gerekli Düzenleme Yapılacak)	25 Adet	9 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.7 2019 Yılına Kadar İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.2.7.1 2018 Yılında İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- İŞM.F08.G01 Gelen Evrak Sayısı	Yeni Gösterge	11.929 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F08.G02 Sonuçlandırılan Evrak Sayısı	Yeni Gösterge	11.755 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F08.G03 Ruhsat ve İskan Bilgilerinin Elektronik Ortama Aktarılma Oranı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
04- İŞM.F08.G04 Yapılaşma, İmar Mevzuatı ve İnşaat Gibi Konularda İlgili Birimleri Bilgilendirme Amacıyla Düzenlenen Toplantı ve Seminer Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F08.G05 Belediye Meclisinin İlgili Komisyonlara Havale Edilen Meclis Kararlarıyla İlgili Komisyona Bilgi Verilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
06- İŞM.F08.G06 Belediye Meclisi ve Belediye Encümen Kararlarının Uygulanması, Takip Edilmesi ve Gerekğinde Rapor Halinde İlgili Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
07- İŞM.F08.G07 Bakanlıklardan ve Büyükşehir Belediyeden Gelen Genelge, Yönerge ve Yönetmelikler İle İlgili Takiplerin ve Bu Doğrultuda Gerekli Çalışmaların Yapılması Yüzdesi	100%	100%	100%
08- İŞM.F08.G08 Bilgi Edinme Konusu Kapsamında Gelen Dilekçelere Cevap Verme Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
09- İŞM.F08.G09 Yapılan Birim İçi Toplantısı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
10- İŞM.F08.G10 İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85 %	85%
11- İŞM.F08.G11 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	8.473.826,00 TL		8.473.826,00 TL
Genel Toplam	8.473.826,00 TL		8.473.826,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü: 8.651.264,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.1 2019 Yılına Kadar, Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18. Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.3.1.1 2018 Yılında Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18.Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Yapılacaktır.	% 100	% 100	% 100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EİM.F01.G01 18. Madde Uygulaması Yapılan Alan Toplamı	10 Hektar	10 Hektar	*Bilgisi Aktarılacak
02- EİM.F01.G02 İmar Durumuna Göre Yol Fazlası İşlemlerini Yapma Süresi (Y.İhdas-Y.Terk)	1 Ay	1 Ay	1 Ay
03- EİM.F02.G01 Kamulaştırma Kararı İle Tebligat Arasındaki İşin Yapılış Süresi	45 Gün	45 Gün	45 Gün
04- EİM.F02.G02 Arsa Birim Rayiçlerinin Değerlendirilme Toplantısı Sayısı	28 Adet	15 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- EİM.F02.G03 Yapılan Kamulaştırma İşlemi Adedi	105 Adet	83 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- EİM.F02.G04 Şuylandırma ve Kamulaştırma İşlemleri İle İlgili Mahkemelere İntikal Eden Konularda Mahkemelerce İstenen Evrakların Teminini Yapılması ve Hukuk İşlerinin Bilgilendirilme Sayısı	24 Adet	16 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	190.000,00 TL		190.000,00 TL
EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	5.150.000,00 TL		5.150.000,00 TL
Genel Toplam	5.340.000,00 TL		5.340.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.2 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılına Kadar Tamamlanacak ve Sürekli Güncellenecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.3.2.1 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2018 Yılında Tamamlanmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EİM.F03.G01 Sistemde Kayıtlı Olmayan Adreslerin Tespitinin Yapılma Süresi	1 Saat	1 Saat	1 Saat
02- EİM.F03.G02 Talebe Bağlı Olarak Tespiti Yapılan Adres Sayısı	5.614 Adet	5.129 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	50.000,00 TL		50.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.3 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar % 70 Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.3.3.1 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2018 Yılında % 70 Oranında Tamamlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EİM.F04.G01 Belediyeye Ait Hisselerin Satış İşlemlerini 3194 Sayılı Yasanın 17. Maddesi Çerçevesinde Yapmak	159 Adet	108 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- EİM.F04.G02 Müstakil Belediye Parsellerinin Satış İşlemlerini Yapmak	85 Adet	76 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- EİM.F04.G03 2981 Sayılı Yasa Gereği Af Müracaatı Yapmış Olan Vatandaşlara 3366 ve 3290 Sayılı Yasalar Çerçevesinde Tapu Tahsisleri Tapuya Dönüştürmek	73 Adet	38 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- EİM.F04.G04 Alınan Ecrimisil Miktarı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F04 Parsel Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	100.000,00 TL		100.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.4 Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Toplu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.3.4.1 2018 Yılında Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Tapu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EİM.F05.G01 İfrazlı Tapuları Harcı Mukabilinde Verme Süresi	10 Dakika	10 Dakika	10 Dakika
02- EİM.F05.G02 Tapuya İpotek ve İpotek Terkini İşlemlerini Yapma Süresi	30 Dakika	30 Dakika	30 Dakika
03- EİM.F05.G03 Belediye Adına Tescil ve Terkin İşlemlerini Yapma Süresi	1 Saat	1 Saat	1 Saat
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F05 Tapu Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
Genel Toplam	500.000,00 TL		500.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.5 Müstakil Satışları ve Tevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirmeler Devam Edecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.3.5.1 2018 Yılında Müstakil Satışları ve Tevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirmeler Devam Edecektir.	100 %	100 %	100 %
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EİM.F06.G01 Tevhid – İfraz – Yola Terk – İhdas İşlemlerinin Yapılması Süresi	21 Gün	21 Gün	21 Gün
02- EİM.F06.G02 Resmi Kurumların Taleplerinin Karşılansması Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- EİM.F07.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- EİM.F07.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- EİM.F07.G03 Emlak İstimlak Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	85%	85 %
06- EİM.F07.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F06 Harita ve arazi çalışmaları Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	2.511.264,00 TL		2.511.264,00 TL
Genel Toplam	2.661.264,00 TL		2.661.264,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü: 2.613.508,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.6 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze’de Bulunan Eski Eserlerin Modern Şehircilik İlkelerine Uygun Restorasyonu Uygulamalarının Projelendirmeleri Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.2.6.1 2018 Yılında Kent Estetiği Çalışmaları Dışında Dış Cephe Düzenlenmesi, Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Olarak en az 2 Proje Gerçekleştirilecektir.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KTM.F01.G01 Tarihi ve Tescilli Yapılar İçin Restitüsyon -Restorasyon Projesi Sayısı	2 Adet	Verisi Yıl-sonunda Girilecektir.	Yeni Gösterge
02- KTM.F02.G01 Gerçekleştirilecek Dış Cephe Proje Sayısı	2 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- KTM.F02.G02 Dış Cephe İyileştirmesi Yapılacak Yapıların Sayısı	30 Adet	1 Adet	30 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	1.001.250,00 TL		1.001.250,00 TL
KTM.F02 Dış Cephe Proje Düzenlenmesi Faaliyeti	161.250,00 TL		161.250,00 TL
Genel Toplam	1.162.500,00 TL		1.162.500,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölgelerini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak		
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılına Kadar 2 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.4.1.1 Üç Mahallede 2018 Yılında 1 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.	300 Adet	300 Adet	300 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KTM.F03.G01 Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak Bölge Sayısı	2 Adet	1 Adet	1 Adet
02- KTM.F03.G02 Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak Alan Yüz Ölçümü (m ²)	231.700 m ²	231.700 m ²	231.700 m ²
03- KTM.F03.G03 Kentsel Dönüşüme Tabi Tutularak, Tasfiye Edilecek Gecekondu ve Kaçak Yapı İnşaat Alanı m ²	22.413 m ²	22.413 m ²	11.536 m ²
04- KTM.F04.G01 Diğer Kent Estetiği Faaliyeti	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
05- KTM.F05.G01 Kentsel Dönüşüm Kapsamında Gebze Belediyesi, Toplu Konut İdaresi veya Kocaeli Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle Üretilen Konut Sayısı	300 Adet	300 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KTM.F03 Belediye Sınırlarındaki Gecekondu Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	151.250,00 TL		151.250,00 TL
KTM.F04 Diğer Kent Estetiği Faaliyeti	151.250,00 TL		151.250,00 TL
KTM.F05 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	85.000,00 TL		85.000,00 TL
Genel Toplam	387.500,00 TL		387.500,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölgelerini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak		
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılına Kadar 2 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.4.1.2 2018 Yılında Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85 %	85 %	85 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KTM.F06.G01 Birim İçİ Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- KTM.F06.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi (Gün)	5 Gün	5 Gün	5 Gün
03- KTM.F06.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi (Gün)	5 Gün	5 Gün	5 Gün
04- KTM.F06.G04 Gecekondu Önleme ve Sosyal Konut Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	85%	% 85
05- KTM.F06.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KTM.F06 Kentsel Tasarım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.063.508,00 TL		1.063.508,00 TL
Genel Toplam	1.063.508,00 TL		1.063.508,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Etüt Proje Müdürlüğü: 102.705.954,80 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.1.1 2018 Yılında Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları % 100 Hazırlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EPM.F01.G01 Proje Geliştirilmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Gerçekleştirilen İşbirliği Sayısı	-	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- EPM.F01.G02 Belediyenin Yapı ve İnşaat Programının Hazırlanması	Yeni Gösterge	100%	100%
03- EPM.F02.G01 Hazırlanan Yapım Projesi Sayısı (Sosyal Tesis, Kültür Merkezi, Spor Tesis, Yol Vb.)	Yeni Gösterge	6 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- EPM.F03.G01 Sözleşmeye Bağlanan İhale Dosyası Sayısı	-	6 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- EPM.F03.G02 Hak Ediş Düzenlenme Süresi	Yeni Gösterge	15 Gün	15 Gün
06- EPM.F03.G03 Kesin Hesapların Düzenlenme Süresi	Yeni Gösterge	1 Ay	1 Ay
07- EPM.F03.G04 İhale Edilmiş İşlerin Geçici Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	Yeni Gösterge	1 Ay	1 Ay
08- EPM.F03.G05 İhale Edilmiş İşlerin Kesin Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	Yeni Gösterge	1 Ay	1 Ay
09- EPM.F03.G06 Bir Şikâyet veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	Yeni Gösterge	1 Gün	1 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	5.845.000,00 TL		5.845.000,00 TL
EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	15.765.500,00 TL		15.765.500,00 TL
EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	105.500,00 TL		105.500,00 TL
Genel Toplam	21.716.000,00 TL		21.716.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.3Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2018 Yılında Yapılmaya Devam Edecektir.	% 100	% 100	% 100
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EPM.F04.G01 Çeşitli Bölgelerde Yapılan Otopark Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
02- EPM.F05.G01 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik Yapım, Bakım ve Onarımı Yüzdesi	100%-	100%	100%
03- EPM.F05.G02 Hizmet Binalarında Kullanılan Asansörlerin Aylık Bakım ve Teknik Servis Hizmetinin Yaptırılma Yüzdesi	100%	100%	100%
-04 EPM.F05.G03 Ödenen Elektrik Faturası Bedeli	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
-05 EPM.F05.G04 Ödenen Abone Bedeli	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
06- EPM.F06.G01 Yapılan Meydan Düzenlenmesi Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
07- EPM.F07.G01 Kabin ve Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
08- EPM.F08.G01 Yapılan Bilgi Evleri Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
09- EPM.F09.G01 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Projesi Sayısı	3 Adet	2 Adet	2 Adet
10- EPM.F09.G02 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Sayısı	3 Adet	1 Adet	1 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	8.000.000,00 TL		8.000.000,00 TL
EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik, İnşaat Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	13.570.000,00 TL		13.570.000,00 TL
EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL
EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL
EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	40.000.000,00 TL		40.000.000,00 TL
Genel Toplam	77.570.000,00 TL		77.570.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.3Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2018 Yılında Yapılmaya Devam Edecektir.	% 100	% 100	% 100
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- EPM.F10.G01 Yapılan Mesleki Denetim Hizmeti Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- EPM.F11.G01 Etüt Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	100%	100%	100%
03- EPM.F12.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- EPM.F12.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- EPM.F12.G03 Bir Şikayet Veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
06- EPM.F12.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	20 Gün	20 Gün	20 Gün
07- EPM.F12.G05 Etüt ve Proje Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
08- EPM.F12.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
EPM.F11 Etüt Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	400.000,00 TL		400.000,00 TL
EPM.F12 Etüt Proje İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	2.519.954.80 TL		2.519.954.80 TL
Genel Toplam	3.419.954,80 TL		3.419.954,80 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Fen İşleri Müdürlüğü: 44.587.526,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.1.1 2018 Yılında Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları % 100 Hazırlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- FİM.F01.G01 Belediyenin Yapı ve İnşaat Programının Hazırlanması	100%	100%	100%
02- FİM.F02.G01 Sözleşmeye Bağlanan İhale Dosyası Sayısı	6 Adet	8 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- FİM.F02.G02 Hak Ediş Düzenlenme Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
04- FİM.F02.G03 Kesin Hesapların Düzenlenme Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
05- FİM.F02.G04 İhale Edilmiş İşlerin Geçici Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
06- FİM.F02.G05 İhale Edilmiş İşlerin Kesin Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
07- FİM.F02.G06 Bir Şikâyet veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	3.000.000,00 TL		3.000.000,00 TL
FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	3.020.000,00 TL		3.020.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.2 Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunlarının, Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız da Göz Önünde Bulundurularak Tamamlanıp Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.2.1 2018 Yılında Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunların Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız da Göz Önünde Bulundurularak Başlatılıp Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- FİM.F03.G01 Kullanılan Parke Miktarı (m ²)	60.926	58.288 m ²	*Bilgisi Aktarılacak
02- FİM.F03.G02 Kullanılan Bordur Miktarı (m)	19.928	25.840 m ²	*Bilgisi Aktarılacak
03- FİM.F04.G01 Açılan Ham Yol Uzunluğu (m)	12.155	7.800 m	*Bilgisi Aktarılacak
04- FİM.F05.G01 Oluşturulan Asfalt Yol Alt Temel Yapısı (ton)	15.000	17.870 Ton	*Bilgisi Aktarılacak
05- FİM.F05.G02 Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	60.000	47.196 Ton	*Bilgisi Aktarılacak
06- FİM.F05.G03 Asfaltlanan Yol Miktarı (Yeni - Ton)	18.000	17.717 Ton	*Bilgisi Aktarılacak
07- FİM.F06.G01 Bakımı ve Onarımı Yapılan Yol Miktarı (Ton) Asfalt Yama	90.000	34.016 Ton	*Bilgisi Aktarılacak
08- FİM.F07.G01 Don ve Kar Gibi Kış Şartları Nedeniyle Kapanan Şehir İçi Yolların Açılma Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	1.700.000,00 TL		1.700.000,00 TL
FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	4.150.000,00 TL		4.150.000,00 TL
FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	6.050.000,00 TL		6.050.000,00 TL
FİM.F07 Kar ile Mücadele Faaliyeti	600.000,00 TL		600.000,00 TL
Genel Toplam	13.500.000,00 TL		13.500.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.3Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2018 Yılında Yapılmaya Devam Edecektir.	% 100	% 100	% 100
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- FİM.F08.G01 Taş Duvar Malzemeden Yapılan İstinat Duvarı Hacmi (m ³)	23.792	16.297 m3	*Bilgisi Aktarılacak
02- FİM.F08.G02 Betonarme Malzemeden Yapılan İstinat Duvarı Hacmi (m ³)	790	3.404 m3	*Bilgisi Aktarılacak
03- FİM.F08.G03 Yapılan Lento Miktarı (m)	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
04- FİM.F08.G04 Yapılan Korkuluk Miktarı (m)	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
05- FİM.F09.G01 Çeşitli Bölgelerde Yapılan Otopark Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- FİM.F10.G01 Belediyemizin ve Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşların Bakım ve Onarım Yapılması Oranı	100%	100%	100%
07- FİM.F11.G01 Yapılan Meydan Düzenlenmesi Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- FİM.F12.G01 Kabin ve Yaya Üst Geçidi Yapımı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F08 İstinat Duvarı Yapımı Faaliyeti	900.000,00 TL		900.000,00 TL
FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	3.400.000,00 TL		3.400.000,00 TL
FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	600.000,00 TL		600.000,00 TL
FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	16.400.000,00 TL		16.400.000,00 TL
Genel Toplam	21.800.000,00 TL		21.800.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.4 2019 Yılına Kadar 100 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.4.1 2017 Yılında 20 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır.	20 Dönüm	20 Dönüm	20 Dönüm
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- FİM.F13.G01 Mevcut Mezarlık Alanı Yüzölçümü	20 Dönüm	20 Dönüm	20 Dönüm
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi	500.000,00 TL		500.000,00 TL
Genel Toplam	500.000,00 TL		500.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.5 2019 Yılına Kadar Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.5.5.1 2018 Yılında Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	% 85	% 85	% 85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- FİM.F14.G01 Yapılan Mesleki Denetim Hizmeti Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- FİM.F15.G01 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	100%	100%	100%
03- FİM.F16.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- FİM.F16.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- FİM.F16.G03 Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
06- FİM.F16.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	20 Gün	20 Gün	20 Gün
07- FİM.F16.G05 Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
08- FİM.F16.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	400.000,00 TL		400.000,00 TL
FİM.F15 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	300.000,00 TL		300.000,00 TL
FİM.F16 Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	5.067.526,00 TL		5.067.526,00 TL
Genel Toplam	5.767.526,00 TL		5.767.526,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü: 33.518.071,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.1 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.6.1.1 2018 Yılında Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.	30%	30%	30%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- TİM.F01.G01 Hizmetin Sunum Süresi	365 Gün	365 Gün	365 Gün
02- TİM.F02.G01 Toplanan Çöp Miktarı (Ton)	65.000	75.972 Ton	104.000
03 - TİM.F03.G01 Toplanan İri Hacimli Atık Miktarı (ton)	8.179.900	4.573.850 Ton	*Bilgisi Aktarılabacak
04 - TİM.F04.G01 Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı (Kg)	6.585.930	6.661.141Kg	*Bilgisi Aktarılabacak
05 - TİM.F04.G02 Toplanan Atık Pil Miktarı (Kg)	1.188	2.412 Kg	*Bilgisi Aktarılabacak
06 - TİM.F04.G03 Toplanan Elektronik Atık Miktarı (Kg)	5.192	162.680 Kg	*Bilgisi Aktarılabacak
07 - TİM.F04.G04 Toplanan Cam Atık Miktarı (Kg)	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılabacak
08 - TİM.F04.G05 Bitkisel Atık Yağ Ölçüm Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
09 - TİM.F04.G06 Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Kg)	2.690	1.620 Kg	*Bilgisi Aktarılabacak
10- TİM.F05.G01 Bitkisel Atık Yağ Üreten İşyeri Denetim Sayısı	361 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
11 - TİM.F06.G01 Gürültü Ölçüm Sayısı	113 Adet	35 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
12 - TİM.F06.G02 Düzenlenen Canlı Müzik İzin Belgesi Sayısı	6 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
13 - TİM.F06.G03 Tahsil Edilen Hizmet Bedeli Tutarı / TL	432.887,53	12.601.180,50	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	11.500.000,00 TL		11.500.000,00 TL
TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	11.000.000,00 TL		11.000.000,00 TL
TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
TİM.F05 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
TİM.F06 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	22.700.000,00 TL		22.700.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.2 Atık Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak ve Çevre Kirliliği Önlenecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.6.2.1 Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak Çevre Kirliliği Önlenecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- TİM.F07.G01 Belediyemize Alınıp Yerleştirilen Konteyner Sayısı	720 Adet	480 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- TİM.F07.G02 Konteyner Bakım ve Onarımını Yapılması Yüzdesi	70 %	70 %	90 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F07 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL
Genel Toplam	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.3 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.6.3.1 2018 Yılında, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- TİM.F08.G01 Süpürülen Cadde, Bulvar ve Sokak Uzunluğu (KM)	40 Adet	40 Adet	40 Adet
02- TİM.F09.G02 Toplam Araç Sayısı	69 Adet	69 Adet	69 Adet
03- TİM.F09.G01 Yıkanan Cadde, Bulvar ve Sokak Uzunluğu (KM)	40 Adet	40 Adet	40 Adet
04 - TİM.F09.G02 Yıkama Aracı Sayısı	4 Adet	4 Adet	7 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F08 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
TİM.F09 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	3.000.000,00 TL		3.000.000,00 TL
Genel Toplam	3.150.000,00 TL		3.150.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.4 Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.6.4.1 2018 Yılında Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- TİM.F10.G01 Denetim Ekibi Sayısı	7 Kişi	8 Kişi	13 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	950.000,00 TL		950.000,00 TL
Genel Toplam	950.000,00 TL		950.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.5 Gebze'nin Tamamında Çevre ve Temizlik Bilincini Geliştirmek İçin Etkinlikler Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.6.5.1 2018 Yılında Gebze'nin Tamamında Çevresel Temizlik Bilincini Aşılanmaya Başlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- TİM.F11.G01 Çevre Eğitimi Kapsamında Bilgilendirilen Kişi Sayısı	30.495 Kişi	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F11 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	50.000,00 TL		50.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.6 2019 Yılına Kadar Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.6.6.1 2018 Yılında Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- TİM.F12.G01 Kamuya Ait Hizmet Binalarının Temizlenme Yüzdesi	100%	100%	100%
02- TİM.F13.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
03- TİM.F13.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	5 Gün
04- TİM.F13.G03 İncelenen Bir Şikâyet Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
04- TİM.F13.G03 Gelen Talep ve Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	7 Gün
05- TİM.F13.G04 Temizlik İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı05	80%	85%	%85
06- TİM.F13.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F12 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
TİM.F13 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.518.071,00 TL		1.518.071,00 TL
Genel Toplam	1.668.071,00 TL		1.668.071,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü: 22.445.194,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl % 6 ilave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılına Kadar Yeşil Alan Miktarı % 30 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.1.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl %6 ilave Park Yapılmak Suretiyle, 2018 Yılında Yeşil Alan Miktarı % 7,5 Oranında Artırılacaktır.	7,50%	7,50%	7,50%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PBM.F01.G01 Belediyemiz Sınırları İçerisindeki Parkların ve Yeşil Alanların Korunması	100%	100%	100%
02- PBM.F02.G01 Kamu Kurumları ve Halkın Katılımı İle Birlikte Dikilen Ağaç Adedi	500 Adet	1.600 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- PBM.F03.G01 Yeni Bitkisel Materyaller İle İlgili Yapılan Araştırma Sayısı	4 Adet	2 Adet	4 Adet
04- PBM.F03.G02 Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²)	6 m2	6 m2	6 m2
05- PBM.F04.G01 Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	100%	50%	100%
06- PBM.F04.G02 Süresinde Tamamlanma Oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	85.000,00 TL		85.000,00 TL
PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi	410.000,00 TL		410.000,00 TL
Genel Toplam	1.095.000,00 TL		1.095.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.2 2019 Yılına Kadar 10 Hektar Bir Rekreatyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.2.1. 2018 Yılında 2,5 Hektar Bir Rekreatyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.	2,5 Hektar	2,5 hektar	2,5 hektar
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PBM.F05.G01 Hazırlanan Peyzaj Projesi Sayısı	10 Adet	5 Adet	10 Adet
02- PBM.F05.G02 Rekreatyon Alanları Yüzölçümü (m ²)	150.000	150.000 m2	315.200
03- PBM.F05.G03 İhale Edilen Proje Sayısı	11 Adet	3 Adet	5 Adet
04- PBM.F06.G01 Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	100 %	100 %	*Bilgisi Aktarılacak
05- PBM.F06.G02 Süresinde Tamamlanma Oranı	54,70 %	75 %	*Bilgisi Aktarılacak
06- PBM.F06.G03 Projenin Tamamlanma Oranı	54,70 %	75 %	*Bilgisi Aktarılacak
07- PBM.F06.G04 Maliyetinin Gerçekleşme Oranı	54,70 %	75 %	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F05 Peyzaj ve Rekreatyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
PBM.F06 Eskihsar Arpalık Mevkii Rekreatyon Alanı Düzenlenmesi Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
Genel Toplam	400.000,00 TL		400.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.3 2019 Yılına Kadar, Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların Tamamı Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Alanların Eksikleri Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.3.1 2018 Yılında Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların %20'si Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Alanların Eksikleri Tamamlanacaktır.	20%	20%	20%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PBM.F07.G01 Bakımı Yapılan Park Sayısı	140 Adet	140 Adet	140 Adet
02- PBM.F07.G02 Bakımı Yapılan Parkların Toplam Yüzölçümü (m ²)	135.834 m ²	496.923 m ²	496.923
03- PBM.F07.G03 Yeni Bir Estetik Anlayışla Modernize Edilen Park Sayısı	5 Adet	5 Adet	5 Adet
04- PBM.F07.G04 Bakımı Yapılan Yürüyüş Yolu Yüzölçümü (m ²)	132.000 m ²	132.000 m ²	132.000 m ²
05- PBM.F07.G05 Bakımı Yapılan Mesire Alanı Yüzölçümü (m ²)	132.000 m ²	132.000 m ²	132.000 m ²
06- PBM.F07.G06 Bakımı Yapılan Trafik Eğitim Parkuru Yüzölçümü (m ²)	7.565 m ²	7.565 m ²	7.565 m ²
07- PBM.F08.G01 Satın Alınan Spor Grubu Adedi	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- PBM.F08.G02 Satın Alınan Bank Adedi	2.000 Adet	2.000 Adet	2.000 Adet
09- PBM.F08.G03 Satın Alınan Oyun Grubu Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
10- PBM.F09.G01 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Projesi Sayısı	3 Adet	3 Adet	3 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F07 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	8.000.000,00 TL		8.000.000,00 TL
PBM.F08 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	4.900.000,00 TL		4.900.000,00 TL
PBM.F09 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması	200.000,00 TL		200.000,00 TL
Genel Toplam	13.100.000,00 TL		13.100.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.4 Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Sürekli Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.4.1 2018 Yılında Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Yapılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PBM.F10.G01 Yeşil Alanlar İçin Kullanılan Su Miktarı (m³)	232.931	128.700	*Bilgisi Aktarılabacak
02- PBM.F11.G01 Çim Biçme Periyodu	21 Gün	21 Gün	21 Gün
03- PBM.F11.F02 Ağaç ve Çalılarda Budama ve Temizlik Periyodu	6 Ay	3 Ay	6 Ay
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F10 Sulama Faaliyeti	1.600.000,00 TL		1.600.000,00 TL
PBM.F11 Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
Genel Toplam	1.800.000,00 TL		1.800.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yaparak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.5 2019 Yılına Kadar Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 60.000 Fidan Dikilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.5.1 2018 Yılında Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 12.000 Fidan Dikilecektir.	12.000 Adet	12.000 Adet	12.000 Adet
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PBM.F12.G01 Temin Edilen Sera Toprağı Miktarı (m ³)	3.600 m ³	1.400 m ³	2.100 m ³
02- PBM.F12.G02 Temin Edilen Saha Toprağı (m ³)	75.000 m ³	37.500 m ³	75.000 m ³
03- PBM.F12.G03 Temin Edilen Gübre Miktarı (m ³)	600 m ³	600 m ³	600 m ³
04- PBM.F13.G01 Satın Alınan Fidan Adedi	12.000 Adet	12.000 Adet	12.000 Adet
05- PBM.F13.G02 Satın Alınan Çalı Adedi	10.000 Adet	10.000 Adet	10.000 Adet
05- PBM.F13.G03 Yetiştirilip Şaşırtılan Çalı Grubu Bitki Sayısı	-	-	*Bilgisi Aktarılabacak
07- PBM.F13.G04 Dikilen Fidan Adedi	24.550 Adet	30.178 Adet	10.000 Adet
08- PBM.F13.G05 Dikilen Çalı Adedi	23.772 Adet	42.246 Adet	10.000 Adet
09- PBM.F13.G06 İskânla Dikilen Fidan Adedi	17.944 Adet	13.950 Adet	10.000 Adet
10- PBM.F13.G07 Çim Ekilen Alan Yüzölçümü (m ²)	14.220 m ²	11.753 m ²	10.000 m ²
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F12 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	250.000,00 TL		250.000,00 TL
PBM.F13 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	1.010.000,00 TL		1.010.000,00 TL
Genel Toplam	1.260.000,00 TL		1.260.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.6. 2019 Yılına Kadar 1.250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.6.1 2018 Yılında 250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.	250.000 Adet	250.000 Adet	250.000 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PBM.F14.G01 Satın Alınan Yazlık ve Kışlık Çiçek Adedi	300.000 Adet	300.000 Adet	300.000 Adet
02- PBM.F14.G02 Satın Alınan Soğanlı Bitki Adedi	150.000 Adet	150.000 Adet	150.000 Adet
03- PBM.F14.G03 Dikilen Yazlık ve Kışlık Çiçek Adedi	300.000 Adet	220.038 Adet	300.000 Adet
04- PBM.F14.G04 Dikilen Lale Soğanı Miktarı	150.000 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	150.000 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F14 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	510.000,00 TL		510.000,00 TL
Genel Toplam	510.000,00 TL		510.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.7 2019 Yılına Kadar İdari Bina Yenilenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.7.1 2018 Yılında İdari Bina % 20 Oranında Yenilenecektir.	-	-	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017
01- PBM.F15.G01 Yapım Yüzdesi	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	40%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F15 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi	105.000,00 TL		105.000,00 TL
Genel Toplam	105.000,00 TL		105.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek.		
Hedef	2.7.8 Stratejik Hedef 2019 Yılına Kadar Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85’e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.7.8.1 2018 Yılında Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85’e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- PBM.F16.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- PBM.F16.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
03- PBM.F16.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
04- PBM.F16.G04 Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
05- PBM.F16.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	PBM.F16 Park ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	4.175.194,00 TL	4.175.194,00 TL
Genel Toplam	4.175.194,00 TL		4.175.194,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü: 730.197,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.8 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek ve Denetlemek Üzerine Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini ve Memnuniyetini Sağlamak		
Hedef	2.8.1 2019 Yılına Kadar 3.500 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.8.1.1 2018 Yılında 700 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.	500 Adet	500 Adet	500 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- RDM.F01.G01 Sıhhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Başvuru Sayısı	491 Adet	256 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
02- RDM.F01.G02 Verilen Sıhhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Sayısı	378 Adet	259 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
03- RDM.F01.G03 Sıhhi İşyeri Ruhsatı Verilme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- RDM.F01.G04 Gayri Sıhhi Müessese Açılış Ruhsat Başvuru Sayısı	110 Adet	67 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
05- RDM.F01.G05 Verilen Gayri Sıhhi Müessese Açılış Ruhsatı Sayısı	101 Adet	63 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
06- RDM.F01.G06 Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Ruhsatı Verilme Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
07- RDM.F01.G07 Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Başvuru Sayısı	25 Adet	24 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
08- RDM.F01.G08 Verilen Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Sayısı	31 Adet	16 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
09- RDM.F01.G09 Umuma Mahsus İşyeri Ruhsat Verilme Süresi	30 Gün	30 Gün	30 Gün
10- RDM.F01.G10 Güncellenen Ruhsat Sayısı	35 Adet	64 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
11- RDM.F01.G11 Verilen Mesul Müdür Belgesi Sayısı	8 Adet	7 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
12- RDM.F01.G12 Verilen Tatil Ruhsatı (Pazar Günleri Açma) Sayısı	132 Adet	124 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
13- RDM.F01.G13 Tahsil Edilen Hizmet Bedeli Tutarı / TL	5.989.050,00	1.106.018,00	*Bilgisi Aktarılabacak
14- RDM.F02.G01 İşyeri Uygunluğu Kontrol Dilekçe Sayısı	291 Adet	192 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
15- RDM.F03.G01 Encümen Kararlarının Sonuçlandırılma Süresi	30 Gün	30 Gün	30 Gün
16- RDM.F03.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
17- RDM.F03.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	11.500,00 TL		11.500,00 TL
RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	11.500,00 TL		11.500,00 TL
RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam	38.000,00 TL		38.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.8 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek ve Denetlemek Üzere Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini ve Memnuniyetini Sağlamak		
Hedef	2.8.2 2019 Yılına Kadar Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
2.8.2.1 2018 Yılında Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
02- RDM.F04.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
03- RDM.F04.G02 Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
04- RDM.F04.G03 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	692.197,00 TL		692.197,00 TL
Genel Toplam	692.197,00 TL		692.197,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Zabıta Müdürlüğü: 19.981.366,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti için Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.1.1 2019 Yılına Kadar; 15.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.1.1.1 2018 Yılında 3.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır.	3.000 Adet	3.000 Adet	3.000 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01 - ZM.F01.G01 Men Edilen İşyeri Sayısı	61 Adet	25 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02 - ZM.F01.G02 Denetim Formu Sayısı	1.131 Adet	292 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03 - ZM.F01.G03 Denetlenen Umuma Mahsus İşyeri Sayısı	182 Adet	30 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04 - ZM.F01.G04 Denetlenen Sıhhi İşyeri Sayısı	916 Adet	241 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05 - ZM.F01.G05 Denetlenen Gayri Sıhhi İşyeri Sayısı	401 Adet	203 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06 - ZM.F01.G06 Tütün ve Tütün Mamulleri Denetim Sayısı	4.108 Adet	2.280 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07 - ZM.F01.G07 Encümene Havale Edilen Evrak Sayısı	744 Adet	559 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08 - ZM.F01.G08 Takibi Devam Eden Encümen Kararı Sayısı	132 Adet	11 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09 - ZM.F01.G09 Sonuçlandırılan Encümen Kararı Sayısı	122 Adet	51 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
10 - ZM.F01.G10 Encümen Kararlarının Sonuçlandırılma Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ZM.F01 Denetim Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
Genel Toplam	5.000,00 TL		5.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti için Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.1.2 Belediye Sınırları İçerisinde Kentsel Suç Oranının Her Yıl En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.1.4.1 Belediye Sınırları İçerisinde Beldenin Düzenini Belde Halkının Huzurunu ve Güvenliğini Sağlayıp Korumak; Suç Oranının 2018 Yılında En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.	1%	1%	1%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ZM.F02.G01 Gelen Şikayet Sayısı	2.497 Adet	1.716 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02 - ZM.F02.G02 Sonuçlandırılan Şikâyet Sayısı	1.875Adet	1.232 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03 - ZM.F02.G03 İşlem Yapılan Dilenci Sayısı	1.471 Adet	918 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04 - ZM.F02.G04 İşlem Yapılan Seyyar Satıcı Sayısı	2.440 Adet	1.575 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- ZM.F02.G05 Men Edilen Kaldırım İşgali Sayısı	111 Adet	39 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- ZM.F02.G06 Kabahatler Kanunu Gereği Tutulan Tutanak Sayısı	142 Adet	21 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- ZM.F02.G07 Kabahatler Kanunu Gereği Kesilen Ceza Tutarı / TL	1.273.773,00	1.814.316,00	*Bilgisi Aktarılacak
08 - ZM.F02.G08 Tutulan Açık Tutanak Sayısı	3.159 Adet	2.017 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09 - ZM.F02.G09 Tutulan Zabıt Sayısı	569 Adet	380 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
10 - ZM.F02.G10 Elden Yapılan Tebligat Sayısı	1.925 Adet	1.680 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
11 - ZM.F02.G11 Alo 153'ten Gelen Şikayetlere Verilen Cevap Süresi	3 Adet	3 Gün	3 Gün
12 - ZM.F02.G12 Kurumlardan Gelen Yazılara Verilen Cevap Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
13 - ZM.F02.G13 Beyaz Masa'dan Gelen Dilekçeye Verilen Cevap Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
14 - ZM.F02.G14 Mail Yoluyla Gelen Talep, Şikayet ve Görüşe Verilen Cevap Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
15 - ZM.F03.G01 Trafik Eğitimi Verilen Okul Sayısı	247 Adet	133 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
16 - ZM.F03.G02 Trafik Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı	7.367 Kişi	3.779 Kişi	5.500 Kişi
17- ZM.F04.G01 Otobüs Yazıhanesi ve Bilet Satış Yeri Denetimi Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
18 - ZM.F04.G02 Çıkış Yapan Araç Sayısı	244.451 Adet	189.264 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
19 - ZM.F04.G03 Çıkış Yapan Yolcu Sayısı	246.224 Kişi	209.409 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
20 - ZM.F05.G01 3194 Sayılı Kanunun 40. Maddesi Gereği Tutulan Zabıt Sayısı	4 Adet	25 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
21 - ZM.F05.G02 3194 Sayılı Kanun Gereği Yıkılan Bina Görev Sayısı	35 Adet	16 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
22 - ZM.F05.G03 775 Sayılı Kanunun 18. Maddesi Gereği Yıkılan Bina Sayısı	11 Adet	24 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
23 - ZM.F05.G04 Kontrol Edilen İnşaat Sayısı	1.425 Adet	1.060 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
24 - ZM.F05.G05 İşlem Yapılan İnşaat Sayısı	697 Adet	360 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
25 - ZM.F06.G01 Denetlenen Pazar Sayısı	31 Adet	19 Adet	27 Adet
26 - ZM.F06.G02 Denetlenen Pazarıcı Esnafı Sayısı	5.782 Adet	3.263 Adet	5.500 Adet
27- ZM.F06.G03 Verilen Tezgah Kurma Belgesi Sayısı	77 Adet	64 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
28 - ZM.F06.G04 Pazar Yeri Tahsisi ve İşlemleri Sayısı	71 Adet	68 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
29 - ZM.F06.G05 İdari Para Cezası Tutanağı (Pazar Yerleri) Sayısı	63 Adet	67 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
30 - ZM.F06.G06 Pazar Yeri Tahsis Belgeleri Hazırlama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
31 - ZM.F07.G01 Güvenliği Sağlanan Açık Alan Sayısı	9 Adet	7 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
32 - ZM.F07.G02 Güvenliği Sağlanan Kapalı Alan Sayısı	4 Adet	9 Adet	*Bilgisi Aktarılacak

33 - ZM.F07.G03 Güvenlik Personeli Sayısı	115 Kişi	157 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ZM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	25.000,00 TL		25.000,00 TL
ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	241.500,00 TL		241.500,00 TL
ZM.F04 Terminal Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
ZM.F05 İmar Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	9.000.000,00 TL		9.000.000,00 TL
Genel Toplam	9.286.500,00 TL		9.286.500,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Güvenliği İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak.		
Hedef	3.1.3 2019 Yılına Kadar Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.1.6.1 2018 Yılında Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ZM.F08.G01 Personele Verilen Eğitim Sayısı	247 Adet	3 Adet	3 Adet
02 - ZM.F08.G02 Eğitim Verilen Personel Sayısı	7.367 Kişi	94 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
03 - ZM.F09.G01 Gelen Evrak Sayısı	5.592 Adet	2.717 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
04 - ZM.F09.G02 Giden Evrak Sayısı	1.876 Adet	1.210 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
05 - ZM.F09.G03 Verilen Yol Rayiç Belgesi Sayısı	46 Adet	33 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
06 - ZM.F09.G04 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
07 - ZM.F09.G05 Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
08 - ZM.F09.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ZM.F08 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	37.000,00 TL		37.000,00 TL
ZM.F09 Zabıta Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	10.652.866,00 TL		10.652.866,00 TL
Genel Toplam	10.689.866,00 TL		10.689.866,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü: 1.928.810,21 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak		
Hedef	3.2.1 Tüm Polikliniklerde Asgari Standartlar Sağlanarak, Uygun Fiziki Ortam Oluşturulacak ve Oda Sayısı 2019 Yılına Kadar En Az % 50 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.2.1.1 2018 Yılında Asgari Standartların Sağlandığı, Uygun Fiziki Ortamın Oluşturulmasına Devam Edecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SİM.F01.G01 Polikliniklerde Asgari Standartların Sağlanması Oranı	20%	20%	20%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı ile İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler ile Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak.		
Hedef	3.2.2 Laboratuvar Kapasitesi Artırılarak Kiralık Olan Cihazların Mülk Haline Geçirilmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.2.2.1 2018 Yılında Laboratuvar Kapasitesi Arttırılmaya Devam Edecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SİM.F02.G01 Laboratuvarın Kapasitesinin Artışı Oranı	20%	20%	20%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi	12.000,00 TL		12.000,00 TL
Genel Toplam	12.000,00 TL		12.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze’de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak		
Hedef	3.2.3 Her Yıl, Tüm Belediye Personeli Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.2.3.1 2018 Yılında Tüm Personel Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.	Tüm Personel	Tüm Personel	Tüm Personel
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SİM.F03.G01 Personele Yönelik Grip Aşısı Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- SİM.F03.G02 Laboratuvar Tetkikleri Sayısı	990 Adet	238 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- SİM.F03.G03 Personele Yönelik Temel Sağlık Taraması Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
04- SİM.F04.G01 Poliklinik Hizmeti Alan Hasta Sayısı	4.053 Kişi	2.179 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
05- SİM.F04.G02 Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	168 Kişi	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- SİM.F04.G03 Verilen Hemşirelik Hizmetleri (Tansiyon Ölçümü, Enjeksiyon, Pansuman Vb.) Sayısı	892 Kişi	504 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
07- SİM.F04.G04 Defin Ruhsatı Sayısı	297 Kişi	111 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
01- SİM.F05.G01 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
01- SİM.F05.G02 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimine katılan kişi sayısı	496 Kişi	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	16.000,00 TL		16.000,00 TL
SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
SİM.F05 İş Yeri Sağlığı Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	41.000,00 TL		41.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak		
Hedef	3.2.4. 2019 Yılına Kadar Sağlık Hizmetlerinden Kullanıcı ve Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.2.4.1 2018 Yılında Sağlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SİM.F06.G01 Ambulans İle Nakledilen Hasta Sayısı	421 Kişi	355 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
06- SİM.F07.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
07- SİM.F07.G02 Gelen Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
08- SİM.F07.G03 Sağlık İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	% 85
09- SİM.F07.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	20.000,00 TL		20.000,00 TL
SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.845.810,21 TL		1.845.810,21 TL
Genel Toplam	1.865.810,21 TL		1.865.810,21 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü: 1.462.490,90 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.1 Yakalanan Tüm Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılıp Aşılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.3.1.1 Sokak Hayvanları İle Mücadele Kapsamında Yakalanan Sokak Hayvanları Kısırlaştırılıp Aşılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ViM.F01.G01 Toplanan Başiboş Hayvan Sayısı	2.097 Adet	1.833 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- ViM.F01.G02 Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	97 Adet	114 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- ViM.F02.G01 Sokak Hayvanlarının Asgari Popülasyonda Tutunabilmesi İçin Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	884 Adet	530 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- ViM.F02.G02 Sokak ve Sahipli Hayvanlarının Bulaşıcı Hastalıklardan Korunması Yapılan Aşı Sayısı (Kuduz, Parazit Vb.)	1.364 Adet	1.008 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F01 Başiboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	85.000,00 TL		85.000,00 TL
ViM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	135.000,00 TL		135.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.2 Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle Her Yıl 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.3.2.1 Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle 2018 Yılında 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır	10 Gün	10 Gün	10 gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ViM.F03.G01 İlaçlanan Açık Alan Yüzölçümü (Larva, Uçkun, Haşere, Kene ve Sivrisinek Oluşumuna Neden Olan Kaynaklar Üzerindeki Çalışılan Alanlar)	6.000	6.000	*Bilgisi Aktarılacak
02- ViM.F03.G02 Salgın Hastalıklar İle İlgili Haberleşilen ve Koordineli Çalışılan Kurum Sayısı	3 Adet	3 Adet	3 Adet
03- ViM.F03.G03 Tespit Edilen Bulaşıcı ve Zoonoz Hastalığı Vakası Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
04- ViM.F04.G01 Kamu Kurumlarına Yapılan Dezenfeksiyon Sayısı	299 Adet	190 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- ViM.F04.G02 Şehirde Yaz Aylarında Haşere Kontrol ve İlaçlaması Yapılan Mahalle Sayısı	40 Mahalle	40 Mahalle	40 Mahalle
06- ViM.F04.G03 İlaçlanan Kapalı Alan Sayısı (Ev, İşyeri)	136 Adet	98 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	73.500,00 TL		73.500,00 TL
ViM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	53.500,00 TL		53.500,00 TL
Genel Toplam	127.000,00 TL		127.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.3 2019 Yılına Kadar 2 Adet Yeni Modern Hayvan Pazarı, Kurban Satış, Kurban Kesim Yeri Yapılarak ve Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.3.3.1 2018 Yılında 1 Adet Yeni Modern Kurban Satış Yeri Yapılarak, Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ViM.F05.G01 Müşahede Altına Alınan Hayvan Sayısı	30 Adet	20 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- ViM.F05.G02 Tedavi Edilen Sokak ve Sahipli Hayvan Sayısı	96 Adet	62 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- ViM.F05.G03 Sokak Hayvanları Beslenme Odakları Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
04- ViM.F05.G04 Laboratuvar (Gıda ve Hayvan Analizi) Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
05- ViM.F06.G01 Kurban Kesim Yeri Yapımı	-	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- ViM.F06.G02 Kurban Kesim Yeri Bakım ve Onarımı	1 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- ViM.F06.G03 Muayene Edilen Kurbanlık Hayvan Sayısı	6.929 Adet	5.100 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- ViM.F06.G04 Kurban Kesim ve Satış Yeri Dezenfeksiyon	20 Adet	30 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- ViM.F06.G05 Kurban Kesim Yerlerinde Kesilen Hayvan Sayısı	1.850 Adet	1.970 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
10- ViM.F06.G06 Kaçan ve Saldırgan Hayvanları Yakalama Timinin Yakaladığı Hayvan Sayısı	17 Adet	17 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
11- ViM.F07.G01 Kayıt Altına Alınan Sokak ve Sahipli Hayvanların Sayısı	78 Adet	591 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
12- ViM.F08.G01 Yapılan Hayvan Pazar Yeri Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
13- ViM.F09.G01 Yapılan Hayvan Kesim Yeri Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
14- ViM.F10.G01 Eğitilerek Belgelendirilen Kesim Elemanı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
15- ViM.F10.G02 Hayvan Kesim Elemanı Yetiştirilen Kurs Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	52.500,00 TL		52.500,00 TL
ViM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	53.000,00 TL		53.000,00 TL
ViM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri ile İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	35.000,00 TL		35.000,00 TL
ViM.F08 Hayvan Pazar Yeri Yapımı Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
ViM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	35.000,00 TL		35.000,00 TL
ViM.F10 Hayvan Kesim Elemanın Yetiştirme Projesi	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	190.500,00 TL		190.500,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.4 2019 Yılına Kadar, Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.3.4.1. 2018 Yılında Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecektir.	2 Kez	2 Kez	2 Kez
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ViM.F11.G01 Et ve Süt Ürünleri İle Her Türlü Gıda Denetimi Sayısı	180 Adet	93 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F11 Et ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.5 2019 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.3.5.1. 2018 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	%85	%85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- ViM.F12.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- ViM.F12.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- ViM.F12.G03 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	%100	%100	%100
04- ViM.F12.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- ViM.F12.G05 Kayıt Altına Alınan Vatandaş Şikâyeti Adedi (Telefon, E- Mail, Resmi Yazı vb.)	2 Gün	2 Gün	2 Gün
06- ViM.F12.G06 Veterinerlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	% 85
07- ViM.F12.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F12 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	999.990,90 TL		999.990,90 TL
Genel Toplam	999.990,90 TL		999.990,90 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Halkla İlişkiler Müdürlüğü: 4.656.639,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.4 Evlendirme Servisinde Yürütülen Nikâh Hizmetlerinin Daha İyi Bir Şekilde Hizmete Sunulması Sağlanacak ve Sunulan Hizmet Sürekli İyileştirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
1.1.4.1 2018 Yılı İçerisinde Evlendirme Servisinin Daha İyi Bir Şekilde Nikâh Hizmetlerinin Sunulması Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HİLM.F01.G01 Evlenme Beyannamesi ve İzin Belgesi Alan T.C. / Yabancı Uyruklu Vatandaş Sayısı	1.576 Kişi	1.883 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- HİLM.F01.G02 Gerçekleştirilen T.C Uyruklu Nikâh Akdi Sayısı	2.571 Kişi	1.472 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- HİLM.F01.G03 Gerçekleştirilen Yabancı Uyruklu Nikâh Sayısı	71 Kişi	63 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
04- HİLM.F01.G04 Muhtaçlara Yardım Amaçlı Ücretsiz Gerçekleştirilen Nikâh Akdi Sayısı	9 Kişi	11 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- HİLM.F01.G05 Nikâh Akdini Gerçekleştirme Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
06- HİLM.F02.G01 Yapılan Evlilik Semineri Sayısı	-	1 Adet	1 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi	300.000,00 TL		300.000,00 TL
HİLM.F02 Evlenecek Çiftlere Aile Danışmanı Tarafından Evlilik Üzerine Seminer Verilmesi	60.000,00 TL		60.000,00 TL
Genel Toplam	360.000,00 TL		360.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak		
Hedef	3.4.1 Belediyemize Gelen Şikâyet ve Taleplerin İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.4.1.1 2018 Yılında Belediyemize Gelen Şikâyet ve Taleplerin En Fazla İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır.	2 Gün	2 Gün	2 Gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HİLM.F04.G01 Müdürlüğümüzle Alakalı Şikâyetlere Cevap Verme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
02- HİLM.F04.G02 Vatandaşlardan Gelen Dilekçe İle Başvuru Sayısı	33.231 Adet	17.831 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- HİLM.F04.G03 E-Mail Yolu İle Gelen Başvuru Sayısı	4.089 Adet	1.964 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- HİLM.F04.G04 Vatandaştan Gelen Dilekçelerin İlgili Birimlere Havalesini Yapma Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- HİLM.F04.G05 Belediyemiz Adına Gönderilen Bilgilendirme Amaçlı SMS Sayısı	5.242.428 Adet	7.569.056 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- HİLM.F04.G06 Vatandaşlarla Düzenlenen Toplantı Sayısı	11 Adet	6 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- HİLM.F04.G07 Yapılan Sağlıklı Yaşam Yürüyüşü Sayısı	25 Adet	16 Adet	25 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F03 Beyaz Masa Faaliyeti	440.000,00 TL		440.000,00 TL
Genel Toplam	440.000,00 TL		440.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak.		
Hedef	3.4.3 Her Yıl Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.4.3.1 2018 Yılında En Az Bir Kez Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HİLM.F05.G01 Belediyenin Genel Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	85 %	85 %
02- HİLM.F05.G02 Belediyenin Genel Personel Memnuniyeti Oranı	85 %	85 %	85 %
03- HİLM.F05.G03 Düzenlenen Anket Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	155.000,00 TL		155.000,00 TL
Genel Toplam	155.000,00 TL		155.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurt Dışında, Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.5.2.1 2018 Yılında Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HİLM.F05.G01 Billboard Slip Gibi Dış Mekan Medyalarında Yayınlanan Afiş Sayısı	-	3.000 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- HİLM.F05.G02 Belediye Faaliyetleri Konusunda ve Halkın Bilgilendirilmesine Yönelik Olarak Dağıtılan Broşür Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	
03- HİLM.F06.G01 Düzenlenen Tören ve Organizasyon Sayısı	11 Adet	12 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- HİLM.F06.G02 Açılışlar, Organizasyonlar ve Özel Günler İçin Gönderilen Davetiye ve Tebrik Sayısı	7.200 Adet	3.445 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- HİLM.F06.G03 Düzenlenen Mahalle İftarları Sayısı	26 Adet	26 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- HİLM.F06.G04 Düzenlenen Başarı Festivali Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
07- HİLM.F07.G01 Gelen Evrak Sayısı	3.762 Adet	1.747 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- HİLM.F07.G02 Giden Evrak Sayısı	4.058 Adet	1.278 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- HİLM.F07.G03 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
10- HİLM.F07.G04 Kültür Gezilerine Katılan Kişi Sayısı	102.280 Kişi	6.387	*Bilgisi Aktarılacak
11- HİLM.F07.G05 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ve Sivil Toplum Kuruluşlarına Tahsis Edilen Otobüs Sayısı	2.557 Adet	6 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
12- HİLM.F07.G06 Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	% 80	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	% 85
13- HİLM.F07.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F05 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	125.000,00 TL		125.000,00 TL
HİLM.F06 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimi İle İlgili Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
HİLM.F07 Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	2.876.639,00 TL		2.876.639,00 TL
Genel Toplam	3.501.639,00 TL		3.501.639,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.6 Gebze'de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.6.1.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az 5% Oranında Artırılacaktır.	450 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- HLİM.F08.G01 Sünnet Ettirilen Çocuk Sayısı	600 Kişi	532 Kişi	450 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HLİM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
Genel Toplam	200.000,00 TL		200.000,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Basın ve Yayın Müdürlüğü: 2.722.796,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak		
Hedef	3.4.2 Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.4.2.1 2018 Yılında Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.	1 Kez	1 Kez	1 Kez
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- BYM.F01.G01 Belediye Çalışmalarının Ulusal ve Yerel Basında Yayınlanması İçin Hazırlanan Haber Bülteni Sayısı	1.158 Adet	786 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- BYM.F01.G02 Belediye İle İlgili Yerel Basında Yazılı Yayınlanan Haber ve Yayın Sayısı	13.074 Adet	9.567 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- BYM.F01.G03 Belediye İle İlgili Ulusal Basında Yazılı Yayınlanan Haber ve Yayın Sayısı	638 Adet	424 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- BYM.F01.G04 Belediye Başkanı İçin Hazırlanan Radyo-TV Programlarına Katılımı İle İlgili Bilgi ve Doküman Sayısı	30 Adet	-	*Bilgisi Aktarılacak
05- BYM.F01.G05 Yayınların Olumluluk Yüzdesi	% 97	% 65	*Bilgisi Aktarılacak
06- BYM.F01.G06 Belediye İle İlgili Yerel Televizyonlarda Yayınlanan Yayın Sayısı	600 Adet	394 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- BYM.F01.G07 Belediye İle İlgili Ulusal Televizyonlarda Yayınlanan Yayın Sayısı	37 Adet	27 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti.	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	100.000,00 TL		100.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurt Dışında, Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.5.2.1 2018 Yılında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- BYM.F02.G01 Tanıtılan Faaliyet ve Proje Sayısı	90 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
02- BYM.F02.G02 Belediye Faaliyeti Konusunda ve Halkın Bilgilendirilmesine Yönelik Olarak Dağıtılan Süreli Yayın Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- BYM.F03.G01 Belediye İnternet Sayfasına Girilen Haber ve Bilgi Sayısı	1.158 Adet	786 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- BYM.F03.G02 Belediye Çalışmalarının Dijital Ortamda Fotoğraflanması ve Arşivlenmesi	12 Adet	8 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- BYM.F03.G03 Belediye Çalışmalarının Kamera Kayıtlarının Adedi	228 Adet	105 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- BYM.F03.G04 İnternet Sitelerinden Yayınlanan Haber Sayısı	20.179 Adet	14.728	*Bilgisi Aktarılacak
07- BYM.F04.G01 Gelen Evrak Sayısı	158 Adet	185 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- BYM.F04.G02 Giden Evrak Sayısı	194 Adet	130 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- BYM.F04.G03 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
10- BYM.F04.G04 Belediye Faaliyeti Konusunda ve Halkı Bilgilendirilmesine Yönelik Olarak Düzenlenen Basın Toplantı Sayısı	1 Adet	9 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
11- BYM.F04.G05 Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	85%	% 85
12- BYM.F04.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BYM.F02 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amaçlı Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
BYM.F03 Belediyemiz Web Sitesinde Haber Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	2.422.796,00 TL		2.422.796,00 TL
Genel Toplam	2.622.796,00 TL		2.622.796,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü: 2.386.492,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.6 Gebze'de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.6.1.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az 5% Oranında Artırılacaktır.	450 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SYİM.F01.G01 Yapılan Okul Kıyafeti Yardım Sayısı	485 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
02- SYİM.F01.G02 Yapılan Çanta ve Kırtasiye Yardım Sayısı	450 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti ve Kırtasiye Yardımı Faaliyeti	350.000,00 TL		350.000,00 TL
Genel Toplam	350.000,00 TL		350.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.6 Gebze’de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.6.2 Her Yıl, Belediye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyan Tüm Vatandaşlara Durumlarına Uygun Ayni Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.6.2.1 2018 Yılında Belediye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyanların En Az % 40’na Durumlarına Uygun Maddi Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.	40%	40%	40%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- SYİM.F02.G01 Gıda Yardımı Başvuru Sayısı	1.847 Kişi	1.752 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- SYİM.F02.G02 Yapılan Gıda Yardımı Sayısı	2.229 Kişi	5.074 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- SYİM.F02.G03 İnternet Başvuru Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
04- SYİM.F02.G04 İnternette Yapılan Yardım Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
05- SYİM.F02.G05 Yangın ve Doğal Afet Yardımı Başvuru Sayısı	16 Kişi	21 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
06- SYİM.F02.G06 Yapılan Yangın ve Doğal Afet Yardım Sayısı	28 Kişi	19 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
07- SYİM.F02.G07 Nakdi Yardımı Başvuru Sayısı	17 Kişi	12 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
08- SYİM.F02.G08 Yapılan Nakdi Yardım Sayısı	1 Kişi	15 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
09- SYİM.F02.G09 Çocuklar İçin Yapılan (Süt ve Çocuk Bezi) Yardım Sayısı	636 Kişi	267 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
10- SYİM.F02.G10 Hasta Yatağı ve Medikal Malzeme İçin Yapılan Yardım Başvuru Sayısı	77 Kişi	111 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
11- SYİM.F02.G11 Hasta Yatağı ve Medikal Malzeme İçin Yapılan Yardım Sayısı	79 Kişi	107 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
12- SYİM.F02.G12 Sosyal Hizmetler İle İlgili Diğer Kurum ve Kuruluşlar İle Yapılan Koordinasyon Toplantısı Sayısı	2 Adet	2 Adet	2 Adet
13- SYİM.F02.G13 Yolda Kalıp Gönderilen Kişi Sayısı	41 Kişi	28 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
14- SYİM.F02.G14 65 Yaş Üstü Yaşlıların Yardım Başvuru Sayısı	266 Kişi	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
15- SYİM.F02.G15 65 Yaş Üstü Yaşlılara Yapılan Yardım Sayısı	265 Kişi	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
16- SYİM.F02.G16 Engelli Aracıyla Taşınan Hasta Sayısı	80 Kişi	164 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
17- SYİM.F02.G17 Ekmek Yardımı Başvuru Sayısı	1.185 Kişi	1.225 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak

18- SYİM.F02.G18 Yapılan Ekmek Yardım Sayısı	799 Kişi	2.189 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
19- SYİM.F02.G19 Diğer Yardım Başvuru Sayısı	43 Kişi	47 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
20- SYİM.F02.G20 Yapılan Diğer Yardım Sayısı	18 Kişi	48 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
21- SYİM.F02.G21 Giyim Malzemesi Yardım Başvuru Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
22- SYİM.F02.G22 Yapılan Giyim Malzemesi Yardım Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
23- SYİM.F02.G23 Kira Yardımı Başvuru Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
24- SYİM.F02.G24 Yapılan Kira Yardımı Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
21- SYİM.F03.G01 Gelen Evrak Sayısı	2.592 Adet	3.127 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
22- SYİM.F03.G02 Giden Evrak Sayısı	2.847 Adet	2.946 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
23- SYİM.F03.G03 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
27- SYİM.F03.G04 Sosyal Yardım Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyeti Oranı	-	85%	% 85
28- SYİM.F04.G01 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	1.651.000,00 TL		1.651.000,00 TL
SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	385.492,00 TL		385.492,00 TL
Genel Toplam	2.036.492,00 TL		2.036.492,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü: 17.156.556,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak.		
Hedef	KSM.F01 Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyetidir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.4.2.1 Belediyemiz ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle 2018 Yılında En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir.	2 Kez	2 Kez	2 Kez
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KSM.F01.G01 Yerel Yönetimlerle İlgili Toplantı/Seminer/Konferans Organizasyon Sayısı	2 Kez	1 Kez	2 Kez
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F01- Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	2.179.500,00 TL		2.179.500,00 TL
Genel Toplam	2.179.500,00 TL		2.179.500,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.		
Hedef	3.7.1 Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.7.1.1 2018 Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde %100 Yürütülecektir.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KSM.F02.G01 Düzenlenen Konferans Sayısı	37 Adet	30 Adet	16 Adet
02- KSM.F02.G02 Düzenlenen Şenlik Sayısı	2 Adet	1 Adet	1 Adet
03- KSM.F02.G03 Açılan Bilgi Evi Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	150 Adet
04- KSM.F02.G04 Bilgi Evlerinde Açılan Branş Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- KSM.F02.G05 Bilgi Evlerinden Yaralanan Kişi Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- KSM.F02.G06 Düzenlenen Sinema Akşamları Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	10 Adet
06- KSM.F02.G07 Düzenlenen Diğer Kültürel Etkinlikler	12 Adet	8 Adet	12 Adet
07- KSM.F03.G01 Düzenlenen Konser Sayısı	32 Adet	14 Adet	15 Adet
08- KSM.F03.G02 Düzenlenen Tiyatro Sayısı	39 Adet	26 Adet	20 Adet
09- KSM.F03.G03 Düzenlenen Sergi Sayısı	10 Adet	8 Adet	10 Adet
10- KSM.F04.G01 Düzenlenen Sosyal Etkinlikler	7 Adet	7 Adet	10 Adet
11- KSM.F04.G02 Güzel Gelecek Akademisi Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	-	3 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	2.202.500,00 TL		2.202.500,00 TL
KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	2.200.000,00 TL		2.200.000,00 TL
KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	2.252.000,00 TL		2.252.000,00 TL
Genel Toplam	6.654.500,00 TL		6.654.500,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.		
Hedef	3.7.2 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Eğitimi Kursları Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.7.2.1 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Eğitimi Kurslarına Katılım Sayısı 2018 Yılında % 5 Artırılacaktır.	5%	5%	5%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KSM.F05.G01 Hobi Kursları	1 Adet	1 Adet	4 Adet
02- KSM.F05.G02 Sanat Kursları	1 Adet	1 Adet	4 Adet
03- KSM.F05.G03 Meslek Kursları	1 Adet	1 Adet	9 Adet
04- KSM.F05.G04 Spor Kursları	1 Adet	1 Adet	14 Adet
05- KSM.F05.G05 Açılan Diğer Kurslar	1 Adet	1 Adet	2 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	2.178.500,00 TL		2.178.500,00 TL
Genel Toplam	2.178.500,00 TL		2.178.500,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak		
Hedef	3.7.3 Yaz Okulları ve Belediyenin Düzenlediği Spor Etkinliklerinin Sürekli Hale Getirilmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.7.3.1 2018 Yılında Yaz Okullarına Katılım % 6 Artacaktır.	6%	6%	6%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KSM.F06.G01 Yaz Okullarının Açılması	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- KSM.F06.G02 Hünkâr Çayırı Güreşleri	1 Adet	1 Adet	1 Adet
03- KSM.F06.G03 Düzenlenen Satranç Turnuvası Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
04- KSM.F06.G04 Diğer Sportif Faaliyetler	1 Adet	1 Adet	1 Adet
05- KSM.F06.G05 Yaz Okullarına Gelen Öğrenci Sayısı	Yeni Gösterge	8.220 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
06- KSM.F06.G06 Atlı Eğitim Merkezine Gelen Öğrenci Sayısı	Yeni Gösterge	5.000 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
07- KSM.F06.G07 Masa Tenisi Eğitimine Gelen Öğrenci Sayısı	Yeni Gösterge	300 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
08- KSM.F06.G08 Zumba Eğitimine Gelen Öğrenci Sayısı	Yeni Gösterge	1.000 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	2.402.500,00 TL		2.402.500,00 TL
Genel Toplam	2.402.500,00 TL		2.402.500,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürütürerek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.		
Hedef	3.7.4 2019 Yılına Kadar Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.7.4.1 2018 Yılında Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KSM.F07.G01 Birim İçi Toplantı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- KSM.F07.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- KSM.F07.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
04- KSM.F07.G04 Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı	80%	85%	% 85
05- KSM.F07.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.741.556,00 TL		3.741.556,00 TL
Genel Toplam	3.741.556,00 TL		3.741.556,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Kütüphane Müdürlüğü: 977.831,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.8 Gebze’de Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.8.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar % 25 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.8.1.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2018 Yılında Kadar % 5 Artırılacaktır.	5%	5%	5%
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- KM.F01.G01 Kütüphanedeki Üye Sayısı	515 Kişi	1.400 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- KM.F01.G02 Kütüphaneye Gelen Ziyaretçi Sayısı	2.959 Kişi	4.518 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- KM.F01.G03 Kütüphanedeki Kitap Sayısı	2.100 Adet	8.170	15.000 Adet
04- KM.F02.G01 Düzenlenen Fuar Âdeti	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- KM.F3.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
06- KM.F3.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
07- KM.F3.G03 Kütüphanedeki Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı	80 %	% 85	% 85
08- KM.F03.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	300.000,00 TL		300.000,00 TL
KM.F02 Fuar Faaliyeti	25.000,00 TL		25.000,00 TL
KM.F03 Kütüphane Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	652.831,00 TL		652.831,00 TL
Genel Toplam	977.831,00 TL		977.831,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Mezarlıklar Müdürlüğü: 4.220.694,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		
Hedef	3.9.1 2019 Yılına Kadar Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların Her Yıl % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.9.1.1 2018 Yılında Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların En Az % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- MM.F01.G01 Mezarlıklarda Yapılan Bakım Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- MM.F01.G02 Mezarlık Binasında Yapılan Bakım ve Onarım Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam	15.000,00 TL		15.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		
Hedef	3.9.2 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Vecibelerimize % 100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye Devam Edilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.9.2.1 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Vecibelerine %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye 2018 Yılında da Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- MM.F02.G01 Gasil Hizmeti Verilen Cenaze Sayısı	1.140 Kişi	834 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- MM.F02.G02 Defnedilen Cenaze Sayısı	884 Kişi	598 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- MM.F02.G03 Mezarlık Alanlarında Mezar Yeri ve Cenaze İşlemlerini Tamamlama Süresi	2 Saat	2 Saat	2 Saat
04- MM.F02.G04 Mezarlıklarımızda Defnedilen Kimsesiz ve Yabancı Uyruklu Cenazelerinin Sayısı	7 Kişi	6 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	1.050.000,00 TL		1.050.000,00 TL
Genel Toplam	1.050.000,00 TL		1.050.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		
Hedef	3.9.3 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.9.3.1 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2018 Yılında % 4 Artırılacaktır.	4%	4%	4%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- MM.F03.G01 Çevre İlçelere Cenaze Nakil Sayısı	148 Kişi	159 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- MM.F03.G02 Şehir Dışı Cenaze Nakil Sayısı	688 Kişi	460 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F03 Şehir İçi ve Dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
Genel Toplam	150.000,00 TL		150.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak.		
Hedef	3.9.4 2019 Yılına Kadar Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2016	2017	2018
3.9.4.1 Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti 2018 Yılında %1 Artırılacaktır.	1%	1%	1%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
01- MM.F04.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- MM.F04.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- MM.F04.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
04- MM.F04.G04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%.	% 85
05- MM.F04.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.005.694,00 TL		3.005.694,00 TL
Genel Toplam	3.005.694,00 TL		3.005.694,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Müdürlüklerimiz Faaliyetinin maliyetleri, Performans programı hazırlama rehberindeki Faaliyet Maliyetli Tablosuyla öngörüldüğü üzere, ekonomik kod 1. düzeyde düzede hesap edilmiştir. Performans programı hazırlama rehberinde bu hesaplamanın yapılması öngörülen Dikey Tablo 2' ye bu kısımda fazla sayfa tutmaması için içeriğinden bir şey eksiltilmeyerek yataya çevrilerek yer verilmesi öngörülmüştür.

TÜR	GEBZE BELEDİYESİ 2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI GELECEK YÖNELİMİ	SORUMLU BİRİM	2018MALİ YILI KAYNAK DAĞILIMI														
			2018 MALİ YILI EKONOMİK KOD 1. DÜZEY KAYNAK DAĞILIMI									Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Bütçe Dışı Kaynak			2016 MALİ YILI Toplam Kaynak İhtiyacı	
			1-Personel Giderleri	2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4-Faiz Giderleri	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7- Sermaye Transferleri	8-Borç Verme	9-Yedek Ödenekler		Yurt Dışı	Diğer Yurt İçi	Döner Sermaye		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı
		STRTEJİK PLAN TOPLAMI	57.288.369,83 TL	10.710.612,00 TL	158.956.700,00 TL	3.000.000,00TL	7.200.000,00 TL	129.880.500,000	300.000,00 TL	0,00 TL	22.663.818,17 TL	390.000.000,00				0	390.000.000,00 TL
STRATEJİK ALAN 1: KURUMA YÖNELİK HİZMETLER			19.845.970,32	3.249.799,60	37.216.500,00	3.000.000,00	4.450.000,00	3.500.000,00	300.000,00	0,00	22.663.818,17	94.226.088,09				0	94.226.088,09
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin De Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Kent Konseyi Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		697.104,00	95.964,00	1.087.000,00	0	0		300.000,00	0	0	2.180.068,00				0	2.180.068,00
Hedef	1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir.		0,00	0	20.000,00	0	0	0	0	0	0	20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekreterya Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenebilmesinin Sağlanması	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	1.1.2 Belediye Meclisi ve Encümeni Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Üyelere Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir.		0,00	0	0	0	0	0	30.000,00	0	0	30.000,00				0	30.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encümeninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		0				30.000,00			30.000,00				0	30.000,00

Hedef	1.1.3 Kent Konseyi Genel Kurulu, Yürütme Kurulu ve Diğer Karar Organlarının Toplantılarının ve Diğer İş ve İşlemlerinin Sonuçları % 100 Oranında ve Belirlenen Zamanda Raporlanıp İlgili Mercilere Ulaştırılacaktır.		0	0	0	0	0	0	250.000,00	0	0	250.000,00				0	250.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F04 Kent Konseyi Sekreteryası Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							250.000,00			250.000,00				0	250.000,00
Hedef	1.1.4 Evlendirme Servisinde Yürütülen Nikâh Hizmetlerinin Daha İyi Bir Şekilde Hizmete Sunulması Sağlanacak ve Sunulan Hizmet Sürekli İyileştirilecektir.		0	0	360.000,00	0	0	0	0	0	0	360.000,00				0	360.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi.	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			300.000,00							300.000,00				0	300.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F02 Evlenecek Çiftlere Aile Danışmanı Tarafından Evlilik Üzerine Seminer Verilmesi.	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			60.000,00							60.000,00				0	60.000,00
Hedef	1.1.5 2019 Yılına Kadar Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	697.104,00	95.964,00	687.000,00	0	0		20.000,00	0		1.500.068,00				0	1.500.068,00
Faaliyet Adı	YİM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			570.000,00							570.000,00				0	570.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekreteryası Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00				20.000,00			20.000,00				0	20.000,00
Proje Adı	YİM. F08. Posta İşlemlerinin Otomasyona Geçmesi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			70.000,00							70.000,00				0	70.000,00
Proje Adı	YİM. F09. Kurum Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F10.Yazı İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	697.104,00	95.964,00	17.000,00							810.068,00				0	810.068,00
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		5.921.544,00	1.042.932,00	1.538.000,00	3.000.000,00	2.700.000,00	0	0,00	0	22.663.818,17	36.866.294,17				0	36.866.294,17
Hedef	1.2.1 2015 Yılından İtibaren Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçe Gerçekleştirilmesi En Az % 80 Oranında Sağlanacak ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Sürdürülecektir.		0,00	0,00	430.000,00	3.000.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	0,00	22.663.818,17	28.793.818,17				0	28.793.818,17
Faaliyet Adı	MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00							30.000,00				0	30.000,00

Faaliyet Adı	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,0							200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	200.000,0	3.000.000	2.700.000	0,00	0,00	0,00	0,00	5.900.000,00				0	5.900.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.663.818,17	22.663.818,17				0	22.663.818,17
Hedef	1.2.2 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının 2019 Yılına Kadar % 80 Oranında Tahsilatı Sağlanacaktır.		0,00	0,00	700.000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00				0	700.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00							500.000,00				0	500.000,00
Hedef	1.2.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Miktarı % 10 Artırılacaktır.		5.921.544,00	1.042.932,00	408.000,00	0	0	0	0	0	0	8.732.476,00				0	8.732.476,00
Faaliyet Adı	MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00							30.000,00				0	30.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F09 Mali Hizmetler ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.921.544,00	1.042.932,00	178.000,00							7.142.476,00				0	7.142.476,00
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		2.425.385,00	309.280,00	285.000,00	0	0	0	0	0	0	3.019.665,00				0	3.019.665,00
Hedef	1.3.1 Tüm Kurum Personelinin Özlük İşlemlerinin Hızının Her Yıl En Az % 5 Oranında Artırılması Sağlanacaktır.		2.024.065,00	309.280,00	10.000,00	0	0	0	0	0	0	2.652.625,00				0	2.652.625,00
Faaliyet Adı	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye Vb.)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.311.265,00	309.280,00								1.620.545,00				0	1.620.545,00
Faaliyet Adı	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri ile İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları ile İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	712.800,00									712.800,00				0	712.800,00

Faaliyet Adı	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	1.3.2 2019 Yılına Kadar Personel Sayısı Norm Kadro Standartlarına Çekilecektir.		1.320,00	0	30.000,00	0	0	0	0	0	0	31.320,00				0	31.320,00
Faaliyet Adı	İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		0	10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.320,00		10.000,00							11.320,00				0	11.320,00
Faaliyet Adı	İKEM.F06. Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltmesi)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	1.3.3 Yönetici Personele Her Yıl En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.		400.000,00	0	150.000,00	0	0	0	0	0	0	550.000,00				0	550.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00							100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	400.000,00									400.000,00				0	400.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F09 İnsan Kaynakları Planlaması ve İşgücü Analizinin Gerçekleştirilmesi, İş Analizinin Yapılması ve Takibi Projesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Hedef	1.3.4 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla Her Yıl En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir		0	0	20.000,00	0	0	0	0	0	0	20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F10 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Hedef	1.3.5 2015 Sonuna Kadar İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılarak İş Süreçleri Belirlenecek ve 2019 Yılına Kadar Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek Her Yıl Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.		0,00	0	75.000,00	0	0	0	0	0	0	75.000,00				0	75.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F11 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		55.000,00							55.000,00				0	55.000,00

Faaliyet Adı	İKEM.F12 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		1.042.215,00	73.387,20	2.710.500,00	0	0	0	0	0	0	3.826.102,20				0	3.826.102,20
Hedef	1.4.1 2019 Yılına Kadar, Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanacaktır.		316.372,00	22.172,00	268.500,00	0	0	0	0	0	0	459.204,00				0	459.204,00
Faaliyet Adı	İKEM.F13 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	147.840,00		0,00							147.840,00				0	147.840,00
Faaliyet Adı	İKEM.F14 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F15 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	168.532,00	22.172,00	258.500,00							449.204,00				0	449.204,00
Hedef	1.4.2 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılına Kadar Sürdürülecektir.		0	0	264.000,00	0	0	0	0	0	0	264.000,00				0	264.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F01İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			61.000,00							61.000,00				0	61.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			71.000,00							71.000,00				0	71.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			71.000,00							71.000,00				0	71.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			61.000,00							61.000,00				0	61.000,00
Hedef	1.4.3 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar, 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 30 Oranında Azaltılacaktır.		0	0	1.225.000,00	0	0	0	0	0	0	1.225.000,00				0	1.225.000,00
Faaliyet Adı	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			750.000,00							750.000,00				0	750.000,00

Faaliyet Adı	HİM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			475.000,00							475.000,00				0	475.000,00
Hedef	1.4.4 Doğru ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlar Yoluyla, Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Her Yıl En Az % 10 Oranında Daha Az Hukuki Hata Yapmaları Sağlanacaktır.		0	0	350.000,00	0	0	0	0	0	0	350.000,00				0	350.000,00
Faaliyet Adı	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			350.000,00							350.000,00				0	350.000,00
Hedef	1.4.5 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.		603.347,40	34.293,60	602.000,00	0	0	0	0	0	0	1.239.641,00				0	1.239.641,00
Faaliyet Adı	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			350.000,00							350.000,00				0	350.000,00
Faaliyet Adı	HİM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	603.347,40	34.293,60	252.000,00							889.641,00				0	889.641,00
Hedef	1.4.6 Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırmak		122.496,00	18.216,00	1.000,00	0	0	0	0	0	0	141.712,00				0	141.712,00
Faaliyet Adı	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ			250,00							250,00				0	250,00
Faaliyet Adı	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ			250,00							250,00				0	250,00
Faaliyet Adı	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	122.496,00	18.216,00	500,00							141.216,00				0	141.216,00
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		701.778,00	73.062,00	890.000,00	0	0	0	0	0	0	4.664.840,00				0	4.664.840,00
Hedef	1.5.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım Her Yıl %20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		0	0	600.000,00	0	0	2.600.000,00	0	0	0	3.200.000,00				0	3.200.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						1.500.000,00				1.500.000,00				0	1.500.000,00

Faaliyet Adı	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			0,00				150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			0,00				300.000,00				0	300.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Proje Adı	BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						900.000,00	0			900.000,00				0	900.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						100.000,00				100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Takibi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			300.000,00			100.000,00				400.000,00				0	400.000,00
Hedef	1.5.2 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılına Kadar %100 Artırılacaktır.		0	0	0	0	0	250.000,00				250.000,00				0	250.000,00
Proje Adı	BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısının Artırılması Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						250.000,00				250.000,00				0	250.000,00
Hedef	1.5.3 2019 Yılına Kadar Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		701.778,00	73.062,00	290.000,00	0	0	150.000,00	0	0	0	1.214.840,00				0	1.214.840,00
Proje Adı	BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						150.000,00				150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	701.778,00	73.062,00	290.000,00							1.064.840,00				0	1.064.840,00
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Artırmak		400.638,00	48.048,00	13.000,00	0	0	0	0	0	0	461.686,00				0	461.686,00
Hedef	1.6.1 Her Yıl Ortalama 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.		0	0	2.000,00	0	0	0	0	0	0	2.000,00				0	2.000,00

Faaliyet Adı	İİM.F01 Kiraçılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.000,00							1.000,00				0	1.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.000,00							1.000,00				0	1.000,00
Hedef	1.6.2 Her Yıl Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama 10% Artış Gerçekleştirilecektir.		0	0	2.000,00	0	0	0	0	0	0	2.000,00				0	2.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F03 Kira ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.000,00							1.000,00				0	1.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.000,00							1.000,00				0	1.000,00
Hedef	1.6.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.		400.638,00	48.048,00	9.000,00	0	0	0	0	0	0	457.686,00				0	457.686,00
Faaliyet Adı	İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.000,00							1.000,00				0	1.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	400.638,00	48.048,00	8.000,00							456.686,00				0	456.686,00
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		3.472.519,92	583.360,00	1.570.000,00	0	0	0	0	0	0	5.625.879,92				0	5.625.879,92
Hedef	1.7.1 Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetleri ve Karar Organları Sekreteryası Hizmetleri Kesintisiz Olarak Sunulacaktır.		0	0	30.000,00	0	0	0	0	0	0	30.000,00				0	30.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F01 Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının Sekreteryası Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00							30.000,00				0	30.000,00
Hedef	1.7.2 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir.		0	0	1.300.000,00	0	0	0	0	0	0	1.300.000,00				0	1.300.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			1.200.000,00							1.200.000,00				0	1.200.000,00

Faaliyet Adı	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00											100.000,00				0	100.000,00
Hedef	1.7.3 Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.		0	0	60.000,00	0	0	0	0	0	0					60.000,00				0	60.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			40.000,00											40.000,00				0	40.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00											20.000,00				0	20.000,00
Hedef	1.7.4 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar En Az 3 Ayda Bir Kez Gerçekleştirilecektir.		0	0	70.000,00	0	0	0	0	0	0					70.000,00				0	70.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00											30.000,00				0	30.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			40.000,00											40.000,00				0	40.000,00
Hedef	1.7.5 2019 Yılına Kadar, Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkan'ın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.		0	0	80.000,00											80.000,00				0	80.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			80.000,00											80.000,00				0	80.000,00
Hedef	1.7.6 2019 Yılına Kadar Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş ve İç Paydaş Memnuniyeti 85%'e Ulaştırılacaktır.		3.472.519,92	583.360,00	30.000,00											4.085.879,92				0	4.085.879,92
Faaliyet Adı	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.472.519,92	583.360,00	30.000,00											4.085.879,92				0	4.085.879,92
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binaların İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standartı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	16.132.000,00	0	1.750.000,00	500.000,00	0	0	0					18.382.000,00				0	18.382.000,00
Hedef	1.8.1 Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.		0	0	200.000,00	0	0	0	0	0	0					200.000,00				0	200.000,00

Faaliyet Adı	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Hedef	1.8.2 Belediye Adına Yapılan Tüm İhaleler Mevzuata Uygun Olarak Gerçekleştirilerek, Hak Edişler En Fazla 1 Hafta İçinde Tahakkuk Ettirilecektir.		0	0	100.000,00							100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F02 İhale Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00							100.000,00				0	100.000,00
Hedef	1.8.3 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri İle Telefon Hizmetleri Gibi Destek Hizmetleri Kesintisiz, Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Yerine Getirilecektir.		0	0	14.960.000,00	0	1.750.000,00	0	0	0	0	16.710.000,00				0	16.710.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			11.260.000,00							11.260.000,00				0	11.260.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			830.000,00							830.000,00				0	830.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			2.150.000,00							2.150.000,00				0	2.150.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			165.000,00							165.000,00				0	165.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			130.000,00							130.000,00				0	130.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F08 Memur Personelin Yemek Hizmetinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					1.750.000,00					1.750.000,00				0	1.750.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F09 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			425.000,00							425.000,00				0	425.000,00
Hedef	1.8.4 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve Tedbir İçin Ambar Oluşturulacaktır		0	0	872.000,00	0		500.000,00	0	0	0	1.372.000,00				0	1.372.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F10 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			447.000,00			400.000,00				847.000,00				0	847.000,00

Faaliyet Adı	DHM.F11 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			425.000,00			100.000,00				525.000,00				0	525.000,00
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Teknolojisinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		4.851.200,00	967.692,00	12.708.000,00	0	0	0,00	0	0	0	18.526.892,00				0	18.526.892,00
Hedef	1.9.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımının Her Yıl En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		0	0	200.000,00			0,00				200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F12 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00			0,00				200.000,00				0	200.000,00
Hedef	1.9.2 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2019 Yılına Kadar %100 Devam Ettirilecektir.		0	0	1.015.000,00	0	0	0	0	0	0	1.015.000,00				0	1.015.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F13 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			320.000,00							320.000,00				0	320.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F14 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			375.000,00							375.000,00				0	375.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F15 Arızalanan Araçları Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			320.000,00							320.000,00				0	320.000,00
Hedef	1.9.3 2019 Yılına Kadar Verimlilik Artırılarak Yakıt ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.		0	0	7.470.000,00	0	0	0	0	0	0	7.470.000,00				0	7.470.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F16 Araç ve İş Makinelerinin Yakıt İkmali Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			3.750.000,00							3.750.000,00				0	3.750.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F17 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			380.000,00							380.000,00				0	380.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F18 Araç ve İş Makinelerinin Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevki ve İdaresi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			3.240.000,00							3.240.000,00				0	3.240.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F19 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti				100.000,00							100.000,00					100.000,00

Hedef	1.9.4 2019 Yılına Kadar Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır		4.851.200,00	967.692,00	4.023.000,00							9.841.892,00				0	9.841.892,00
Faaliyet Adı	DHM.F20 Destek Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.851.200,00	967.692,00	4.023.000,00							9.841.892,00				0	9.841.892,00
Amaç	1.10 Doğal Afetlere ve Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirilerek, Can ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak		333.586,00	54.780,00	283.000,00	0	0	0	0	0	0	671.366,00				0	671.366,00
Hedef	1.10.1 Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulacaktır.		0	0	245.000,00	0	0	0	0	0	0	245.000,00				0	245.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			205.000,00							205.000,00				0	205.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Hedef	1.10.2 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında (Toplu Afet Psikolojisi, Yangın, İlk Yardım, Sosyal Yardım, Arama Kurtarma ve Teknik Onarım Vb.) Sürekli Bilgilendirilecektir.		333.586,00	54.780,00	38.000,00	0	0	0	0	0	0	426.366,00				0	426.366,00
Faaliyet Adı	SSU.F04 Personel Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	333.586,00	54.780,00	18.000,00							406.366,00				0	406.366,00
Stratejik Alan 2: Kente Yönelik Hizmetler			19.669.350,80	4.800.788,00	89.599.500,00	0	0,00	125.875.500,00	0	0	0	239.945.138,80				0	239.945.138,80
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		781.150,00	107.448,00	111.000,00	0	0	150.000,00	0	0	0	1.149.598,00				0	1.149.598,00

Hedef	2.1.1 İmar Durumu Belgesinin 1 Günde Verilmesi Sağlanacaktır.		0	0	15.000,00	0	0	0	0	0	0	15.000,00				0	15.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00				0	15.000,00
Hedef	2.1.2 Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümüünün Sonuçlandırılması Sağlanacaktır.		0	0	10.000,00	0	0	0	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	2.1.3 2019 Yılına Kadar En Az 1.570 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılması Sağlanacaktır.		0	0		0	0	75.000,00	0	0	0	75.000,00				0	75.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						75.000,00				75.000,00 0				0	75.000,00
Hedef	2.1.4 2019 Yılı Sonuna Kadar 2000 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.		781.150,00	107.448,00	86.000,00			75.000,00				1.049.598,00				0	1.049.598,00
Faaliyet Adı	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			40.000,00							45.000,00				0	45.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						75.000,00				75.000,00				0	75.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			5.000,00							5.000,00				0	5.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	781.150,00	107.448,00	41.000,00							929.598,00				0	929.598,00
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		5.720.014,00	2.646.812,00	16.317.000,00	0	0,00	22.500,00	0	0	0	24.706.326,00				0	24.706.326,00
Hedef	2.2.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Olan Araç ve Ekipmanları Tedarik Ederek, Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilerek Kaçak Yapı Yıkılacaktır		0	0	15.000.000,00	0	0	0	0	0	0	15.000.000,00				0	15.000.000,00

Faaliyet Adı	İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			15.000.000,00							15.000.000,00				0	15.000.000,00
Hedef	2.2.2 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli ile Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Beş Yıl İçinde % 10 Düzeyine Ulaştırılacaktır.		0	0	20.000,00	0	0	0	0	0	0	20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Hedef	2.2.3 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2019 Yılına Kadar En Az % 2 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Arttırılacaktır.		0	0	10.000,00	0	0,00	10.000,00	0	0	0	20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			0,00		0,00	10.000,00				10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	2.2.4 Yapı Denetim Uygulamaları İle Beraber İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Verilen İnşaatların % 100 ' ın Kontrolü Yapılacaktır		0	0	20.000,00	0	0	0	0	0	0	20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	2.2.5. Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.		0	0	10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	2.2.6. 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze'de Bulunan Eski Eserlerin Modern Şehircilik İlkelerine Uygun Restorasyonu Uygulamalarının Projelendirmeleri Tamamlanacaktır.		0	0	1.150.000,00			12.500,00				1.162.500,00				0	1.162.500,00
Faaliyet Adı	KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			1.000.000,00			1.250,00				1.001.250,00					1.001.250,00

Faaliyet Adı	KTM.F02 Dış Cephe Proje Düzenlenmesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00			11.250,00				161.250,00				0	161.250,00
Hedef	2.2.7. 2019 Yılına Kadar İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		5.720.014,00	2.646.812,00	107.000,00							8.473.826,00				0	8.473.826,00
Faaliyet Adı	İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	5.720.014,00	2.646.812,00	107.000,00							8.473.826,00				0	8.473.826,00
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		2.177.452,00	328.812,00	395.000,00	0	0	5.750.000,00	0	0	0	8.651.264,00				0	8.651.264,00
Hedef	2.3.1 2019 Yılına Kadar, Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18. Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Tamamlanacaktır.		0	0	190.000,00	0	0	5.150.000,00	0	0	0	5.340.000,00				0	5.340.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			190.000,00							190.000,00				0	190.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						5.150.000,00				5.150.000,00				0	5.150.000,00
Hedef	2.3.2 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılına Kadar Tamamlanacak ve Sürekli Güncellenecektir		0	0	50.000,00	0	0	0	0	0	0	50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Hedef	2.3.3 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2019 Yılı Sonuna % 70 Kadar Tamamlanacaktır.		0	0	0	0	0	100.000,00	0	0	0	100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F04 Parsel Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						100.000,00				100.000,00				0	100.000,00
Hedef	2.3.4 Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Tapu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.		0	0	0	0	0	500.000,00	0	0	0	500.000,00				0	500.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F05 Tapu Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						500.000,00				500.000,00				0	500.000,00

Hedef	2.3.5 Müstakil Satışları veTevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirmeler Devam Edecektir.		2.177.452,00	328.812,00	155.000,00	0	0	0,00	0	0	0	2.661.264,00				0	2.661.264,00
Faaliyet Adı	EİM.F06 Harita ve Arazi Çalışmaları Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00							150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	2.177.452,00	328.812,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.511.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.511.264,00
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölge-lerini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	865.656,00	159.852,00	403.000,00			22.500,00				1.451.008,00				0	1.451.008,00
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılına Kadar 2 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.		865.656,00	159.852,00	385.000,00	0	0	2.500,00	0,00		0,00	1.451.008,00	0,00	0,00	0,00	0	1.451.008,00
Faaliyet Adı	KTM.F03 Belediye Sınırlarındaki Gece-kondu Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00			1.250,00				151.200,00				0	151.200,00
Faaliyet Adı	KTM.F04 Diğer Kent Estetiği Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00			1.250,00				151.200,00				0	151.200,00
Faaliyet Adı	KTM.F05 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			85.000,00			0,00				85.000,00				0	85.000,00
Hedef	2.4.1.2. 2017 yılında Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85' e Ulaştırılacaktır.		865.656,00	159.852,00	18.000,00			20.000,00				1.063.508,00				0	1.063.508,00
Faaliyet Adı	KTM.F06 Kentsel Tasarım Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	865.656,00	159.852,00	18.000,00			20.000,00				1.063.508,00				0	1.063.508,00
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		6.120.420,80	845.460,00	25.407.100,00	0	0	114.920.500,00	0	0	0	147.293.480,80				0	147.293.480,80
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır.		0	0	805.500,00	0	0	23.950.500,00	0	0		24.756.000,00				0	24.756.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F01 Altyapı Kuruluşları ile Koordi-nasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			3.000.000,00				3.000.000,00				0	3.000.000,00

Faaliyet Adı	FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00			0,00				20.000,00			0	20.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			720.000,00			5.125.000,00				5.845.000,00			0	5.845.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			65.500,00			15.700.000,00				15.765.500,00			0	15.765.500,00
Faaliyet Adı	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			105.500,00				105.500,00			0	105.500,00
Hedef	2.5.2 Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunlarının, Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız Da Göz Önünde Bulundurularak Tamamlanıp, Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.		0	0	8.000.000,00	0	0	5.500.000,00	0	0	0	13.500.000,00			0	13.500.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00			500.000,00				1.000.000,00			0	1.000.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			800.000,00			900.000,00				1.700.000,00			0	1.700.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1.050.000,00			3.100.000,00				4.150.000,00			0	4.150.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			5.250.000,00			800.000,00				6.050.000,00			0	6.050.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F07 Kar İle Mücadele Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00			200.000,00				600.000,00			0	600.000,00
Hedef	2.5.3Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.		2.198.182,80	227.172,00	15.274.600,00	0	0	85.090.000,00	0	0	0	102.789.954,80			0	102.789.954,80
Faaliyet Adı	FİM.F08 İstinat Duvarı Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00			500.000,00				900.000,00			0	900.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00							500.000,00			0	500.000,00

Faaliyet Adı	FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			3.100.000,00			300.000,00				3.400.000,00				0	3.400.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			600.000,00							600.000,00				0	600.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			2.150.000,00			14.250.000,00				16.400.000,00				0	16.400.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			8.000.000,00				8.000.000,00				0	8.000.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik, İnşaat Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			8.500.000,00			5.070.000,00				13.570.000,00				0	13.570.000,00
Proje Adı	EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			5.000.000,00				5.000.000,00				0	5.000.000,00
Proje Adı	EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			10.000.000,00				10.000.000,00				0	10.000.000,00
Proje Adı	EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			1.000.000,00				1.000.000,00				0	1.000.000,00
Proje Adı	EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			40.000.000,00				40.000.000,00				0	40.000.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			500.000,00				500.000,00				0	500.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F11 Etüd Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			400.000,00				400.000,00				0	400.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F12 Etüd Proje İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2.198.182,80	227.172,00	24.600,00			70.000,00				2.519.954,80				0	2.519.954,80
Hedef	2.5.4 2019 Yılına Kadar 100 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır.		0	0	500.000,00			0,00				500.000,00				0	500.000,00

Faaliyet Adı	FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00			0,00				500.000,00				0	500.000,00
Hedef	2.5.5 2019 Yılına Kadar Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		3.922.238,00	618.288,00	827.000,00			400.000,00				5.067.526,00				0	5.067.526,00
Faaliyet Adı	FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			300.000,00				400.000,00				0	400.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F15 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			300.000,00							300.000,00				0	300.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F16 Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.922.238,00	618.288,00	427.000,00			100.000,00				5.067.526,00				0	5.067.526,00
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		935.759,00	147.312,00	32.435.000,00							33.518.071,00				0	33.518.071,00
Hedef	2.6.1 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır		0	0	22.700.000,00	0	0	0	0	0	0	22.700.000,00				0	22.700.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			11.500.000,00							11.500.000,00				0	11.500.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			11.000.000,00							11.000.000,00				0	11.000.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F05 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F06 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00

Hedef	2.6.2 Atık Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak ve Çevre Kirliliği Önlenecektir.		0	0	5.000.000,00	0	0	0	0	0	0	5.000.000,00				0	5.000.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F07 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			5.000.000,00							5.000.000,00				0	5.000.000,00
Hedef	2.6.3 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.		0	0	3.150.000,00	0	0	0	0	0	0	3.150.000,00				0	3.150.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F08 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00							150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F09 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			3.000.000,00							3.000.000,00				0	3.000.000,00
Hedef	2.6.4 Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir		0	0	950.000,00	0	0	0	0	0	0	950.000,00				0	950.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			950.000,00							950.000,00				0	950.000,00
Hedef	2.6.5 Gebze'nin Tamamında Çevre ve Temizlik Bilincini Geliştirmek İçin Etkinlikler Düzenlenecektir.		0	0	50.000,00	0	0	0	0	0	0	50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F11 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Hedef	2.6.6 2019 Yılına Kadar Temizlik İşlemlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır		935.759,00	147.312,00	585.000,00							1.668.071,00				0	1.668.071,00
Faaliyet Adı	TİM.F12 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00							150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F13 Temizlik İşleri Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	935.759,00	147.312,00	435.000,00							1.518.071,00				0	1.518.071,00
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yaparak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		2.491.050,00	474.144,00	14.470.000,00	0	0	5.010.000,00	0	0	0	22.445.194,00				0	22.445.194,00

Hedef	2.7.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl % 6 İlave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılına Kadar Yeşil Alan Miktarı % 30 Oranında Artırılacaktır.		0	0	1.085.000,00	0	0	10.000,00	0	0	0	1.095.000,00				0	1.095.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00							500.000,00				0	500.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			85.000,00							85.000,00				0	85.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00							100.000,00				0	100.000,00
Proje Adı	PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00			10.000,00				410.000,00				0	410.000,00
Hedef	2.7.2 2019 Yılına Kadar 10 Hektar Bir Rekreasyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.		0	0	300.000,00	0	0	100.000,00	0	0	0	400.000,00				0	400.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F05 Peyzaj ve Rekreasyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F06 Eskihisar Arpalık Mevkii Rekreasyon Alanı Düzenlenmesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			100.000,00				200.000,00				0	200.000,00
Hedef	2.7.3 2019 Yılına Kadar, Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların Tamamı Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Olanların Eksikleri Tamamlanacaktır.		0	0	8.200.000,00	0	0	4.900.000,00	0	0	0	13.100.000,00				0	13.100.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F07 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			4.000.000,00			4.000.000,00				8.000.000,00				0	8.000.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F08 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			4.000.000,00			900.000,00				4.900.000,00				0	4.900.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F09 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Hedef	2.7.4 Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Sürekli Yapılacaktır.		0	0	1.800.000,00	0	0		0	0	0	1.800.000,00				0	1.800.000,00

Faaliyet Adı	PBM.F10 Sulama Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			1.600.000,00							1.600.000,00				0	1.600.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F11 Biçme, Budama, ilaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Hedef	2.7.5 2019 Yılına Kadar Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 60.000 Fidan Dikilecektir.		0	0	1.260.000,00	0	0	0	0	0	0	1.260.000,00				0	1.260.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F12 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			250.000,00							250.000,00				0	250.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F13 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			1.010.000,00							1.010.000,00				0	1.010.000,00
Hedef	2.7.6. 2019 Yılına Kadar 1.250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.		0	0	510.000,00							510.000,00				0	510.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F14 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			510.000,00							510.000,00				0	510.000,00
Hedef	2.7.7. 2019 Yılına Kadar İdari Bina Yenilenecektir.		0	0	105.000,00	0	0	0	0	0	0	105.000,00				0	105.000,00
Proje Adı	PBM.F15 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			105.000,00							105.000,00				0	105.000,00
Hedef	2.7.8. 2019 Yılına Kadar Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		2.491.050,00	474.144,00	1.210.000,00							4.175.194,00				0	4.175.194,00
Faaliyet Adı	PBM.F16 Park ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2.491.050,00	474.144,00	1.210.000,00							4.175.194,00				0	4.175.194,00
Amaç	2.8. Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek ve Denetlemek Üzere Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini ve Memnuniyetini Sağlamak		577.849,00	90.948,00	61.400,00							730.197,00				0	730.197,00
Hedef	2.8.1. 2019 Yılına Kadar; 3.500 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.		0	0	38.000,00	0	0	0	0	0	0	38.000,00				0	38.000,00

Faaliyet Adı	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			11.500,00							11.500,00				0	11.500,00
Faaliyet Adı	RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			11.500,00							11.500,00				0	11.500,00
Faaliyet Adı	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00				0	15.000,00
Hedef	2.8.2. 2019 Yılına Kadar Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		577.849,00	90.948,00	23.400,00							692.197,00				0	692.197,00
Faaliyet Adı	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	577.849,00	90.948,00	23.400,00							692.197,00				0	692.197,00
Stratejik Alan 3: Topluma Yönelik Hizmetler			17.773.048,71	2.660.024,40	32.140.700,00	0	2.750.000,00	505.000,00	0	0	0	55.528.773,11				0	55.528.773,11
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak		8.236.682,00	1.163.184,00	10.581.500,00							19.981.366,00				0	19.981.366,00
Hedef	3.1.1. 2019 Yılına Kadar, 15.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır		0	0	5.000,00	0	0	0	0	0	0	5.000,00				0	5.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F01 Denetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			5.000,00							5.000,00				0	5.000,00
Hedef	3.1.2. Belediye Sınırları İçerisinde Kentsel Suç Oranının Her Yıl En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.		0	0	9.286.500,00	0	0	0	0	0	0	9.286.500,00				0	9.286.500,00
Faaliyet Adı	ZM.F02 Gelen Şikâyetler Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			25.000,00							25.000,00				0	25.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			241.500,00							241.500,00				0	241.500,00
Faaliyet Adı	ZM.F04 Terminal Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			5.000,00							5.000,00				0	5.000,00

Faaliyet Adı	ZM.F05 İmar Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			5.000,00							5.000,00				0	5.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			9.000.000,00							9.000.000,00				0	9.000.000,00
Hedef	3.1.3 2019 Yılına Kadar Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %80'e Ulaştırılacaktır.		8.236.682,00	1.163.184,00	1.290.000,00							10.689.866,00				0	10.689.866,00
Faaliyet Adı	ZM.F08 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			37.000,00							37.000,00				0	37.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F09 Zabıta Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8.236.682,00	1.163.184,00	1.253.000,00							10.652.866,00				0	10.652.866,00
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı ile İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler ile Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamına Katkıda Bulunmak		1.602.486,21	225.324,00	101.000,00							1.928.810,21				0	1.928.810,21
Hedef	3.2.1 Tüm Polikliniklerde Asgari Standartlar Sağlanarak, Uygun Fiziki Ortam Oluşturulacak ve Oda Sayısı 2019 Yılına Kadar En Az % 50 Oranında Artırılacaktır.		0	0	10.000,00	0	0	0	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	3.2.2 Laboratuvar Kapasitesi Artırılarak Kiralık Olan Cihazların Mülk Haline Geçirilmesi Sağlanacaktır.		0	0	12.000,00							12.000,00				0	12.000,00
Proje Adı	SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			12.000,00							12.000,00				0	12.000,00
Hedef	3.2.3 Her Yıl, Tüm Belediye Personeli Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.		0	0	41.000,00							41.000,00				0	41.000,00
Faaliyet Adı	SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			16.000,00							16.000,00				0	16.000,00,00

Faaliyet Adı	SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00				0	15.000,00
Faaliyet Adı	SİM.F05 İş Yeri Sağlığı Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	3.2.4. 2019 Yılına Kadar Sağlık Hizmetlerinden Kullanıcı ve Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		1.602.486,21	225.324,00	38.000,00							1.865.810,21				0	1.865.810,21
Faaliyet Adı	SİM.F06 Ambulans İle Hasta Nakli Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.602.486,21	225.324,00	18.000,00							1.845.810,21				0	1.845.810,21
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		860.126,50	134.864,40	262.500,00	0	0	205.000,00	0	0	0	1.462.490,90				0	1.462.490,90
Hedef	3.3.1 Yakalanan Tüm Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılıp Aşılması Sağlanacaktır.		0	0	80.000,00	0	0	55.000,00	0	0	0	135.000,00				0	135.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F01 Başboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			45.000,00			40.000,00				85.000,00				0	85.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			35.000,00			15.000,00				50.000,00				0	50.000,00
Hedef	3.3.2. Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle Her Yıl 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır.		0	0	85.000,00	0	0	42.000,00	0	0	0	127.000,00				0	127.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			42.500,00			31.000,00				73.500,00				0	73.500,00
Faaliyet Adı	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			42.500,00			11.000,00				36.000,00				0	36.000,00
Hedef	3.3.3. 2019 Yılına Kadar 2 Adet Yeni Modern Hayvan Pazarı, Kurban Satış, Kurban Kesim Yeri Yapılarak ve Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.		0	0	92.500,00	0	0	98.000,00	0	0	0	190.500,00				0	190.500,00

Faaliyet Adı	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			37.500,00			15.000,00				52.500,00				0	52.500,00
Faaliyet Adı	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00			3.000,00				53.000,00				0	53.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri ile İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			35.000,00				35.000,00				0	35.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F08 Hayvan Pazar Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						5.000,00				5.000,00				0	5.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			5.000,00			30.000,00				35.000,00				0	35.000,00
Proje Adı	VİM.F10 Hayvan Kesim Elemanın Yetiştirme Projesi	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			10.000,00				10.000,00				0	10.000,00
Hedef	3.3.4. 2019 Yılına Kadar, Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenmektedir.		0	0	0,00	0	0	10.000,00	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F11 Et ve Et Ürünleri ile Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			10.000,00				10.000,00				0	10.000,00
Hedef	3.3.5 2019 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		860.126,50	134.864,40	5.000,00			0,00				999.990,90				0	999.990,90
Faaliyet Adı	VİM.F12 Veterinerlik Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	860.126,50	134.864,40	5.000,00			0,00				999.990,90				0	999.990,90
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı ile Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı ile Vatandaş Memnuniyetini Artırmak		0	0	2.874.500,00	0	0	0	0	0	0	2.874.500,00				0	2.874.500,00
Hedef	3.4.1 Belediyemize Gelen Şikayet ve Taleplerin İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır		0	0	440.000,00							440.000,00				0	440.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F03 Beyaz Masa Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			440.000,00							440.000,00				0	40.000,00

Hedef	3.4.2 Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.		0	0	100.000,00								100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00								100.000,00				0	100.000,00
Hedef	3.4.3 Her Yıl Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.		0	0	155.000,00								155.000,00				0	155.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			155.000,00								155.000,00				0	155.000,00
Hedef	3.4.4 Belediyemiz ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle Yılda En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir		0	0	2.179.500								2.179.500,00				0	2.179.500,00
Faaliyet Adı	KSM.F01 Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.179.500,00								2.179.500,00				0	2.179.500,00
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurtdışında Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		2.955.969,00	465.564,00	3.397.000,00	0	0	0	0	0	0		6.818.533,00				0	6.812.533,00
Hedef	3.5.1 2019 Yılına Kadar, Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri, Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları %100 Oranında Artırılacaktır.		428.150,00	65.604,00	142.000,00								635.754,00				0	635.754,00
Faaliyet Adı	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			26.000,00								26.000,00				0	26.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			26.000								26.000,00				0	26.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerinin Kurulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			47.000,00								47.000,00				0	47.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	428.150,00	65.604,00	43.000,00								536.754,00				0	536.754,00
		DİŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	50.820,00	7.524,00	1.000,00			0,00					59.344,00					59.344,00
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		2.295.587,00	371.052,00	835.000,00	0	0	0	0	0	0		3.501.639,00				0	3.501.639,00

Faaliyet Adı	HİLM.F05 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			125.000,00							125.000,00				0	125.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F06 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimi İle İlgili Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00							500.000,00				0	500.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F07 Halkla İlişkiler Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.295.587,00	371.052,00	210.000,00							2.876.639,00				0	2.876.639,00
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Basın ve Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		181.412,00	21.384,00	2.420.000,00	0	0	0	0	0	0	2.622.000,00				0	2.420.000,00
Faaliyet Adı	BYM.F02 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00							150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	BYM.F03 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	181.412,00	21.384,00	2.220.000,00							2.422.796,00				0	2422.796,00
Amaç	3.6 Gebze'de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		243.320,00	29.172,00	314.000,00	0	2.000.000,00	0	0	0	0	2.586.492,00				0	2.586.492,00
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkani Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.		0	0	200.000,00	0	350.000,00	0	0	0	0	550.000,00				0	550.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00				0	350.000,00
Hedef	3.6.2 Her Yıl, Belediyeye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyan Tüm Vatandaşlara Durumlarına Uygun Ayni veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.		243.320,00	29.172,00	114.000,00	0	1.650.000,00	0	0	0	0	2.036.492,00				0	2.036.492,00
Faaliyet Adı	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	1.000,00		1.650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.651.000,00				0	1.651.000,00

Faaliyet Adı	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	243.320,00	29.172,00	113.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	385.492,00				0	385.492,00
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak		837.084,00	98.472,00	12.991.500,00	0	750.000,00	300.000,00	0	0	0	14.977.056,00				0	14.977.056,00
Hedef	3.7.1 Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		0	0	6.654.500,00	0	0	0	0	0	0	6.654.500,00				0	6.654.500,00
Faaliyet Adı	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.202.500,00							2.202.500,00				0	2.202.500,00
Faaliyet Adı	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.200.000,00							2.200.000,00				0	2.200.000,00
Faaliyet Adı	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.252.000,00							2.252.000,00				0	2.252.000,00
Hedef	3.7.2 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Eğitimi Kursları Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		0	0	2.178.500,00		0,00					2.178.500,00				0	2.178.500,00
Faaliyet Adı	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.178.500,00		0,00					2.178.500,00				0	2.178.500,00
Hedef	3.7.3 Yaz Okulları ve Belediyenin Düzenlediği Spor Etkinliklerinin Sürekli Hale Getirilmesi Sağlanacaktır.		0	0	1.652.500,00		750.000,00					2.402.500,00				0	2.402.500,00
Faaliyet Adı	KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.652.500,00		750.000,00					2.402.500,00				0	2.402.500,00
Hedef	3.7.4 2019 Yılına Kadar Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		837.084,00	98.472,00	2.506.000,00		0,00	300.000,00				3.741.556,00				0	3.741.556,00
Faaliyet Adı	KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	837.084,00	98.472,00	2.506.000,00		0,00	300.000,00				3.741.556,00				0	3.741.556,00
Amaç	3.8 Gebze'de Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		529.019,00	81.312,00	367.500,00	0	0	0	0	0	0	977.831,00				0	977.831,00

Hedef	3.8.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır.		529.019,00	81.312,00	367.500,00	0	0	0	0	0	0	977.831,00				0	977.831,00
Faaliyet Adı	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ			300.000,00							300.000,00				0	300.000,00
Faaliyet Adı	KM.F02 Fuar Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	25.000,00							25.000,00				0	25.000,00
Faaliyet Adı	KM.F03 Kütüphane Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	529.019,00	81.312,00	42.500,00							652.831,00				0	652.831,00
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		2.508.362,00	462.132,00	1.250.200,00	0	0	0	0	0	0	4.220.694,00				0	4.220.694,00
Hedef	3.9.1 2019 Yılına Kadar Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların Her Yıl % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.		0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	15.000,00				0	15.000,00
Faaliyet Adı	MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ			15.000							15.000,00				0	15.000,00
Hedef	3.9.2 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Vebelerimize %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye Devam Edilecektir.		0	0	1.050.000	0	0	0	0	0	0	1.050.000,00				0	1.050.000,00
Faaliyet Adı	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ			1.050.000							1.050.000,00				0	1.050.000,00
Hedef	3.9.3 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır.		0	0	150.000	0	0	0	0	0	0	150.000, 00				0	150.000, 00
Faaliyet Adı	MM.F03 Şehir İçi ve Dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ			150.000							150.000, 00				0	150.000, 00
Hedef	3.9.4 2019 Yılına Kadar Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.		2.508.362,00	462.132,00	35.200,00							3.005.694,00				0	3.005.694,00
Faaliyet Adı	MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	2.508.362,00	462.132,00	35.200,00							3.005.694,00				0	3.005.694,00

Tablo 3 İdare Performans Hedefi Maliyeti Tablosu

İdare Adı	GEBZE BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY		PAY	TL	PAY
			(%)		(%)		(%)
1.1.1.1 2017 yılı sonuna kadar Encümen ve meclis kararlarının online sistem aracılığı ile izlenebilmesi sağlanacaktır.	YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekreteryaya Hizmeti Faaliyeti	10.000,00	0,0026			10.000,00	0,0026
	YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediye-miz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlene-bilmesinin Sağlanma-sı Faaliyeti	10.000,00	0,0026			10.000,00	0,0026
1.1.2.1 2017 yılı içerisinde belediye Meclisi gündemindeki evrakların toplantı öncesi Meclis Üyelerine elektronik posta ile gönderilmesi sağlanacaktır.	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encüme-ninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları Faaliyeti	30.000,00	0,0077			30.000,00	0,0077
1.1.3.1 2017 yılında da Kent Konseyi çalışmaları sürdürülecektir.	YİM.F04 Kent Konse-yi Sekreteryaya Hizmeti Faaliyeti	250.000,00 TL	0,064			250.000,00 TL	0,064
1.1.4.1 2017 yılı içerisinde Evlendirme servisinin daha iyi bir şekilde nikâh hizmetlerinin sunulması sağlanacaktır.	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi Faaliyeti	300.000,00 TL	0,077			300.000,00 TL	0,077
	HİLM.F02 Evlenecek Çiftlere Aile Danış-manı Tarafından Ev-lilik Üzerine Seminer Verilmesi Faaliyeti	60.000,00 TL	0,015			60.000,00 TL	0,015
1.1.5.1 2017 yılında Yazı işlerinden vatandaş memnuniyeti en az % 85'e ulaştırılacaktır.	YİM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
	YİM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	590.000,00 TL	0,15			590.000,00 TL	0,15
	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekreteryaya Hizmeti Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
	YİM.F08. Posta İşlem-lerinin Otomasyona Geçmesi Faaliyeti	70.000,00 TL	0,018			70.000,00TL	0,018
	YİM.F09. Kurum Ola-rak Elektronik İmzaya Geçilmesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
	YİM.F10. Yazı İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	810.068,00 TL	0,21			810.068,00 TL	0,21

1.2.1.1 2017 yılında belediyenin mali disiplini sağlanarak, bütçesi dengliği en az %80 oranında sağlanacaktır.	MHM.F01 Belediye-nin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması Faaliyeti	30.000,00 TL	0,0077			30.000,00 TL	0,0077
	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051
	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	5.900.000,00 TL	1,51			5.900.000,00 TL	1,51
	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	22.663.818,17 TL	5,81			22.663.818,17 TL	5,81
1.2.2. 1 Takibe alınan belediye alacaklarının mevcut tahsilât oranları 2017 yılında en az %10 oranında arttırılacaktır.	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devam-lılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051
	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	500.000,00 TL	0,13			500.000,00 TL	0,13
1.2.3. 1 Yapılacak olan saha çalışmalarıyla gelir tahakkukları ve mevcut tahsilât oranları 2017 yılında en az %10 oranında arttırılacaktır.	MHM.F07 Fiyat Tarif-lerinin Belirlenmesi Faaliyeti	30.000,00TL	0,0077			30.000,00TL	0,0077
	MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyeti	200.000,00TL	0,051			200.000,00TL	0,051
	MHM.F09 Mali Hizmetler ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	7.142.476,00 TL	1,83			7.142.476,00 TL	1,83
1.3.1.1 Personel özlük işlemleri 2017 yılında %100 yapılacaktır.	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye Vb.)	1.620.545,00 TL	0,41			1.620.545,00 TL	0,41
	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri ile İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları ile İlgili İşlemlerin Yürütülme-si Faaliyeti	712.800,00 TL	0,18			712.800,00 TL	0,18
	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışma-larının Yapılması Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026

1.3.2. 1 2017 yılı içerisinde norm kadro çalışmaları %20 oranında gerçekleşecektir.	İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
	İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri) Faaliyeti	11.320,00 TL	0,0029			11.320,00 TL	0,0029
	İKEM.F06 Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltmesi)	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
1.3.3. 1 Yönetici personele 2017 yılında en az 20 saat, diğer personele en az 10 saat / kişi seminer veya hizmet içi eğitim verilecektir.	İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
	İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	400.000,00 TL	0,10			400.000,00 TL	0,10
	İKEM.F09 İnsan Kaynakları Planlaması ve İşgücü Analizinin Gerçekleştirilmesi, İş Analizinin Yapılması ve Takibi Projesi	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
1.3.4. 1 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla 2018 Yılında En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.	İKEM.F10 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
1.3.5.1 İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılmaya Başlanıp, İş Süreçleri Belirlendikçe Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek 2018 Yılında Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.	İKEM.F11 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	55.000,00 TL	0,014			55.000,00 TL	0,014
	İKEM.F12 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
1.4.1.1 2017 yılında belediyede kalite yönetim sisteminin sürekliliği sağlanmaya devam edilecektir.	İKEM.F13 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	147.840,00 TL	0,038			147.840,00 TL	0,038
	İKEM.F14 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
	İKEM.F15 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	449.204,00 TL	0,11			449.204,00 TL	0,11

1.4.2.1 Kurumda strateji ve performans odaklı yönetim sisteminin kurumsallaşması için gerekli projeler 2017 yılında uygulanmaya devam edilecektir.	SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	61.000,00 TL	0,016			61.000,00 TL	0,016
	SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	71.000,00 TL	0,018			71.000,00 TL	0,18
	SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	71.000,00 TL	0,018			71.000,00 TL	0,018
	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	61.000,00 TL	0,016			61.000,00 TL	0,016
1.4.3. 1 Birimleri doğru ve güvenilir hukuki bilgilendirme ile vatandaşla Belediye arasındaki hukuki ihtilafları sayısal ve niteliksel olarak 2017 yılında azaltılmaya devam edilecektir.	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	750.000,00 TL	0,19			750.000,00 TL	0,19
	HİM.F02 Belediye ile İlgili Mevzuattaki Değişiklikler ile Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	475.000,00 TL	0,12			475.000,00 TL	0,12
1.4.4.1 Doğru ve süreklilik arz eden hukuki yardımlarla birimlerin yaptığı işlemlerde daha az hukuki hata yapmalarını sağlamak	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	350.000,00 TL	0,09			350.000,00 TL	0,09
1.4.5.1 Yürüyen davalarda yargılamayı hızlandırmak için Belediye yargı mercileri, icra daireleri ve noterlerde tam olarak temsil edilecektir.	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	350.000,00 TL	0,09			350.000,00 TL	0,09
	HİM.F05 Hukuk İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	889.641,00 TL	0,228			889.641,00 TL	0,228

1.4.6.1 2017 Yılında Kaymakamlık ve Başkanlık makamından gelen tüm inceleme, araştırma ve soruşturmalar, kanuni süresi içerisinde ve adil olarak sonuçlandırılacaktır.	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	250,00 TL	0,00006			250,00 TL	0,00006
	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	250,00 TL	0,00006			250,00 TL	0,00006
	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	141.212,00 TL	0,036			141.212,00 TL	0,036
1.5.1.1 Teknolojik gelişmeler doğrultusunda mevcut donanımın ve yazılım 2017 yılında % 20 oranında yenilenmesi sağlanacaktır.	BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	1.500.000,00 TL	0,38			1.500.000,00 TL	0,38
	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
	BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
	BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
	BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi Faaliyeti	900.000,00 TL	0,23			900.000,00 TL	0,23
	BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
	BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Takibi Faaliyeti	400.000,00 TL	0,10			400.000,00 TL	0,10
1.5.2.1 Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısı 2017 yılında %20 arttırılacaktır.	BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla (Veri Yedeklerinin Saklanması Teyt Backup Ünitesi Alınarak). Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi Faaliyeti	250.000,00 TL	0,064			250.000,00 TL	0,064
1.5.3.1 2017 yılında bilgi işlem hizmetlerinden çalışan memnuniyeti en az % 85'e ulaştırılacaktır.	BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi Faaliyeti	150.000,00 TL	0,038			150.000,00 TL	0,038
	BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.064.840,00 TL	0,27			1.064.840,00 TL	0,27
1.6.1.1 2017 yılında ortalama 100 Adet kiralama ve işgaliye sözleşmesi yapılacaktır.	İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL	0,00026			1.000,00 TL	0,00026
	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL	0,00026			1.000,00 TL	0,00026

1.6.2.1 2017 yılında kira ve işgaliye gelirlerinde Ortalama % 10 artış gerçekleştirilecektir	İİM.F03 Kira ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL	0,00026			1.000,00 TL	0,00026
	İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	1.000,00 TL	0,00026			1.000,00 TL	0,00026
1.6.3.1 Tahakkuk oranlarına göre her yıl tahsilat oranları %10 artırılabilecektir.	İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	1.000,00 TL	0,00026			1.000,00 TL	0,00026
	İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	456.686,00 TL	0,117			456.686,00 TL	0,117
1.7.1.1 2017 yılında da Başkanlık makamının özel kalem hizmetlerini ve karar organları sekretaryası hizmetlerini kaliteli bir biçimde sunulmaya devam edilecektir	ÖKM.F01 Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının Sekretarya Hizmetleri Faaliyeti	30.000,00 TL	0,077			30.000,00 TL	0,077
17.2.1 2017 yılında da Belediye'nin temsil, ağırlama, tören ve protokol Faaliyetinin gerçekleştirilerek Başkan adına yapılan toplantı ve organizasyonlar düzenlenecektir	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırlama, Tören ve Protokol Faaliyeti	1.200.000,00 TL	0,31			1.200.000,00 TL	0,31
	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
1.7.3.1 2017 yılında da Belediye Başkanı'nın seyahatleri organize edilerek koruma ve ulaşım hizmetleri yerine getirilecektir.	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi Faaliyeti	45.000,00 TL	0,012			45.000,00 TL	0,012
	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
1.7.4.1 Belediye müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve Kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin katıldığı toplantılar 2017 yılında 3 ayda bir gerçekleştirilecektir.	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	30.000,00 TL	0,0077			30.000,00 TL	0,0077
	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	40.000,00 TL	0,010			40.000,00 TL	0,010
1.7.5.1 2017 yılında başkanlık makamına gelen bütün talepler cevaplanarak Başkan'ın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi sağlanacaktır.	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	80.000,00 TL	0,021			80.000,00 TL	0,021
1.7.6.1. 2017 yılında özel kalem hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	4.085.879,92 TL	1,05			4.085.879,92 TL	1,05
1.8.1.1 2017 yılında birimlerden gelen ihtiyaç talepleri 3 gün içerisinde sonuçlandırılacaktır.	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051

1.8.2.1. 2017 yılında da yapılacak hak edişleri 1 hafta içinde bitirilecektir.	DHM.F02 İhale Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
1.8.3.1 Hizmet binalarının ve teknik donanımlarının temizliği, bakımları, onarımları, yenilemeleri gibi destek hizmetleri 2017 yılında da etkin, verimli ve hızlı şekilde kesintisiz yerine getirilecektir.	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	11.260.000,00 TL	2,88			11.260.000,00 TL	2,8
	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması Faaliyeti	830.000,00 TL	0,21			830.000,00 TL	0,21
	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	2.150.000,00 TL	0,55			2.150.000,00 TL	0,55
	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	165.000,00 TL	0,042			165.000,00 TL	0,042
	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	130.000,00 TL	0,033			130.000,00 TL	0,033
	DHM.F08 Memur Personelin Yemek Hizmetinin Sağlanması Faaliyeti	1.750.000,00 TL	0,45			1.750.000,00 TL	0,45
	DHM.F09 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi Faaliyeti	425.000,00 TL	0,11			425.000,00 TL	0,11
1.8.4.1 Birimler adına temin edilerek, taşınır ve taşınmaz mal kayıtlarını tutulan demirbaşlar birimlere dağıtılıp, birimlerinin kullanımına sunulacak ve 2017 yılında tedbir için ambar oluşturulmaya devam edilecektir.	DHM.F10 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtımı Faaliyeti	847.000,00 TL	0,217			847.000,00 TL	0,217
	DHM.F11 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	525.000,00 TL	0,13			525.000,00 TL	0,13
1.9.1.1 Teknolojik gelişmeler doğrultusunda mevcut araçların donanımının 2017 yılında en az % 2 oranında yenilenmesi sağlanacaktır.	DHM.F12 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçların Temin Edilmesi Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051
1.9.2.1 Trafik kazalarına karşı araç güvenliğini sağlamak amacıyla araçların periyodik bakımları, muayeneleri ve onarımları 2017 yılında % 100 devam ettirilecektir.	DHM.F13 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	320.000,00 TL	0,082			320.000,00 TL	0,082
	DHM.F14 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	375.000,00 TL	0,096			375.000,00 TL	0,096
	DHM.F15 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	320.000,00 TL	0,082			320.000,00 TL	0,082

1.9.3.1 2017 yılında verimlilik artırılarak yakıt ve yedek parça tasarrufu sağlanacaktır.	DHM.F16 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	3.750.000,00 TL	0,96			3.750.000,00 TL	0,96
	DHM.F17 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçların Temin Edilmesi Faaliyeti	380.000,00 TL	0,096			380.000,00 TL	0,096
	DHM.F18 Araç ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi Faaliyeti	3.240.000,00 TL	0,83			3.240.000,00 TL	0,83
	DHM.F19 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
1.9.4.1 2017 yılında destek hizmetlerinde çalışan memnuniyeti en az % 85'e ulaştırılacaktır.	DHM.F20 Destek Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	9.841.892,00 TL	2,52			9.841.892,00 TL	2,52
1.10.1.1 2017 Yılında tam teçhizatlı ve araçlı en az 10 kişilik uzmanlaşmış bir sivil savunma ve arama kurtarma ekibi oluşturulmaya devam edilecektir.	SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	205.000,00 TL	0,053			205.000,00 TL	0,053
	SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
	SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
1.10.2.1 Tüm personel sivil savunma konularında sürekli bilgilendirilecektir.	SSU.F04 Personele Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
	SSU.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	406.366,00 TL	0,10			406.366,00 TL	0,10
2.1.1.1 2017 yılında İmar durumu belgesi 1 günde verilmeye devam edilecektir.	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0038			15.000,00 TL	0,0038
2.1.2.1 2017 yılında Meclise sunulan imar plan tadilatlarının tümü sonuçlandırılacaktır.	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
2.1.3. 2017 yılında en az 314 hektarlık alanın revizyon imar planlarının yapılacaktır.	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	75.000,00 TL	0,019			75.000,00 TL	0,019
2.1.4.1 2017 yılında 400 hektarlık alanın 1/5000 plana uygun olarak 1/1000 uygulama imar planı tamamlanacaktır.	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	40.000,00 TL	0,010			40.000,00 TL	0,010
	PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	75.000,00 TL	0,019			75.000,00 TL	0,019
	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0013			5.000,00 TL	0,0013
	PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	929.598,00 TL	0,24			929.598,00 TL	0,24
2.2.1.1 Kaçak yapılaşmayı önlemek için gerekli olan araç ve ekipmanları tedarik ederek, 2017 yılında da her yapılan kaçak yapıya anında müdahale edilerek kaçak yapı yıkılacaktır.	İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	15.000.000,00 TL	3,85			15.000.000,00 TL	3,85

2.2.2.1 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli ile Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı 2017 % 2 Düzeyinde Ulaştırılacaktır.	İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
2.2.3.1 Proje Tetkiki, vize düzenlemesi ve ruhsatlandırma işlemlerinin süresi 2017 yılında en az % 1 oranında kısaltılırken işlem kalitesi arttırılacaktır.	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
2.2.4.1 Yapı denetim uygulamaları ile beraber insanların sağlıklı ve yaşanabilir yapılar içinde yaşamaları sağlanmak için ruhsat verilen inşaatların 2017 yılında da % 100'ünün kontrolü yapılacaktır.	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
	İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
2.2.5.1 Düzenli ve zararsız bir sanayileşme ve çevrenin korunması için her yıl sanayi kuruluşlarına en az bir kez denetim yapılacaktır.	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
2.2.6.1 2017 yılında modern şehircilik uygulamalarının projelendirmelerine başlanacaktır.	KTM.F01 Tarih ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	1.001.250,00 TL	0,26			1.001.250,00 TL	0,26
	KTM.F02 Dış Cephe Proje Düzenlemesi Faaliyeti	161.250,00 TL	0,041			161.250,00 TL	0,041
2.2.7.1 2017 yılında imar ve şehircilik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	8.473.826,00 TL	2,17			8.473.826,00 TL	2,17
2.3.1.1 2017 yılında Belediye yatırımları için gerekli kamulaştırmalar ve 18.Madde gereği imar uygulamaları zamanında ve mevzuata uygun şekilde yapılacaktır.	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	190.000,00 TL	0,049			190.000,00 TL	0,049
	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	5.150.000,00 TL	1,32			5.150.000,00 TL	1,32
2.3.2.1 Gebze'nin tüm numarataj revizyonu işlemleri, 2017 yılında tamamlanmaya devam edilecektir.	EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
2.3.3.1 Hisse satışları ve alışırları piyasa rayicinden gerçekleştirilecek ve tapu işlemleri 2017 yılında % 70 oranında tamamlanacaktır.	EİM.F04 Parsel Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
2.3.4.1 2017 yılında Belediye mülkiyetindeki hisse satışları ve toplu tahsisin tapuya dönüştürmesi işlemleri %100 gerçekleştirilecektir.	EİM.F05 Tapu Faaliyeti	500.000,00 TL	0,13			500.000,00 TL	0,13

2.3.5.1 2017 yılında Müstakil satışları ve tevhid ifraz işlemleri talebe göre değerlendirilmeler devam edecektir.	EİM.F06 Harita ve Arazi Çalışmaları Faaliyeti	150.000,00 TL	0,038			150.000,00 TL	0,038
	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	2.511.264,00 TL	0,64			2.511.264,00 TL	0,64
2.4.1.1 Üç mahallede 2017 yılında 1 adet gecekondü bölgesi kentsel dönüşüme tabi tutulacak ve tapu konutlara geçiş sağlanacaktır.	KTM.F03 Belediye Sınırlarındaki Gecekondü Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	151.250,00 TL	0,039			151.250,00 TL	0,039
	KTM.F04 Diğer Kent Estetiği Faaliyeti	151.250,00 TL	0,039			151.250,00 TL	0,039
	KTM.F05 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	85.000,00 TL	0,022			85.000,00 TL	0,022
2.4.1.2 2017 Yılında Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85' ulaştırılacaktır.	KTM.F06 Kentsel Tasarım Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.063.508,00 TL	0,27			1.063.508,00 TL	0,27
2.5.1.1 2017 yılında Başkanlık makamınca yapılması istenen işlere ait her türlü etüt, plan, proje, keşif ve ihale dosyaları % 100 hazırlanacaktır.	FİM.F01 Altyapı Kuruluşları ile Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	3.000.000,00 TL	0,77			3.000.000,00 TL	0,77
	FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri ile Kontrolör ve Laboratuvar Faaliyeti	20.000,00 TL	0,005			20.000,00 TL	0,005
	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları ile Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	5.845.000,00 TL	1,50			5.845.000,00 TL	1,50
	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	15.765.500,00 TL	4,04			15.765.500,00 TL	4,04
	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri ile Kontrolör ve Laboratuvar Faaliyeti	105.500,00 TL	0,027			105.500,00 TL	0,027

2.5.2.1 2018 yılında Belediyenin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve şehir içi tali yollar ve bunların bordur ve trotuar çalışmaları engelli vatandaşlarımız da göz önünde bulundurularak başlatılıp bakım ve onarımları %100 sağlanacaktır.	FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	1.000.000,00 TL	0,26			1.000.000,00 TL	0,26
	FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	1.700.000,00 TL	0,44			1.700.000,00 TL	0,44
	FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	4.150.000,00 TL	1,06			4.150.000,00 TL	1,06
	FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	6.050.000,00 TL	1,55			6.050.000,00 TL	1,55
	FİM.F07 Kar İle Mücadele Faaliyeti	600.000,00 TL	0,15			600.000,00 TL	0,15
2.5.3.1 Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları ve ilgili donatıları 2018 yılında yapılmaya devam edecektir.	FİM.F08 İstinad Duvarı Yapımı Faaliyeti	900.000,00 TL	0,23			900.000,00 TL	0,23
	FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	500.000,00 TL	0,13			500.000,00 TL	0,13
	FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	3.400.000,00 TL	0,87			3.400.000,00 TL	0,87
	FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	600.000,00 TL	0,15			600.000,00 TL	0,15
	FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	16.400.000,00 TL	4,20			16.400.000,00 TL	4,20
	EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	8.000.000,00 TL	2,05			8.000.000,00 TL	2,05
	EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	13.570.000,00 TL	3,48			13.570.000,00 TL	3,48
	EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000.000,00 TL	1,28			5.000.000,00 TL	1,28
	EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	10.000.000,00 TL	2,56			10.000.000,00 TL	2,56
	EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi Faaliyeti	1.000.000,00 TL	0,26			1.000.000,00 TL	0,26
	EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi Faaliyeti	40.000.000,00 TL	10,256			40.000.000,00 TL	10,256
	EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	500.000,00 TL	0,13			500.000,00 TL	0,13
	EPM.F11 Etüd Proje ile İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	400.000,00 TL	0,10			400.000,00 TL	0,10
	EPM.F12 Etüd Proje ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	2.519.954,80 TL	0,65			2.519.954,80 TL	0,65

2.5.4.1 2017 yılında 20 dönümlük yeni mezarlık alanı hazırlanacaktır.	FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi Faaliyeti	500.000,00 TL	0,13			500.000,00 TL	0,13
2.5.5.1 2017 yılında fen işleri hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %80'e ulaştırılacaktır	FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	400.000,00 TL	0,10			400.000,00 TL	0,10
	FİM.F15 Fen İşleri ile İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	300.000,00 TL	0,077			300.000,00 TL	0,077
	FİM.F16 Fen İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	5.067.526,00 TL	1,30			5.067.526,00 TL	1,30
2.6.1.1 2017 yılında Gebze Belediyesi sınırları içerisinde oluşan yıllık tüm evsel katı atıklar, sürekli düzenli olarak toplanıp ayrıştırılarak katı atıkların % 30'u geri kazanılacaktır.	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	11.500.000,00 TL	2,95			11.500.000,00 TL	2,95
	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	11.000.000,00 TL	2,82			11.000.000,00 TL	2,82
	TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
	TİM.F05 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
2.6.2.1 Toplama işlemlerinin vatandaş açısından daha sağlıklı olması için Gebze'nin tüm ana arterlerine yer altı konteynerleri konularak çevre kirliliği önlenecektir.	TİM.F06 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	5.000.000,00 TL	1,28			5.000.000,00 TL	1,28
2.6.3.1 2017 yılında, Gebze Belediyesi sınırları içerisindeki tüm cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır.	TİM.F07 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	150.000,00 TL	0,038			150.000,00 TL	0,038
	TİM.F08 Araç İle Yolların Süpürülmesi Faaliyeti	3.000.000,00 TL	0,77			3.000.000,00 TL	0,77
	TİM.F09 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	950.000,00 TL	0,24			950.000,00 TL	0,24
2.6.4.1 2017 yılında Temizliğin daha verimli yapılmasının sağlanması için temizlik denetim ekibi her gün denetimi sürdürecektir.	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
	TİM.F11 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
2.6.5.1 2017 yılında Gebze'nin tamamında Çevresel temizlik bilincini aşılarmaya başlanacaktır.	TİM.F12 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013

2.6.6.1 2017 yılında temizlik işlerinden vatandaş memnuniyeti % 85'e ulaştırılacaktır.	TİM.F13 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	150.000,00 TL	0,038			150.000,00 TL	0,038
	TİM.F14 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.518.071,00 TL	0,39			1.518.071,00 TL	0,39
2.7.1.1 Mevcut park alanlarına her yıl %6 ilave park yapılmak suretiyle, 2017 yılında yeşil alan miktarı % 7,5 oranında artırılacaktır.	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	500.000,00 TL	0,13			500.000,00 TL	0,13
	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	85.000,00 TL	0,022			85.000,00 TL	0,022
	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
	PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi	410.000,00 TL	0,11			410.000,00 TL	0,11
2.7.2.1. 2017 yılında 2,5 hektar bir rekreasyon alanı yapılarak vatandaşın kullanımına sunulacaktır.	PBM.F05 Peyzaj ve Rekreasyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051
	PBM.F06 Eskişehir Arpalık Mevkii Rekreasyon Alanı Düzenlenmesi Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051
2.7.3.1 2017 yılında mevcut parkların deforme olan bozulmuş alanların %20'si yenilenerek, yeşil ve fonksiyonel alanların eksikleri tamamlanacaktır.	PBM.F07 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	8.000.000,00 TL	2,05			8.000.000,00 TL	2,05
	PBM.F08 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	4.900.000,00 TL	1,26			4.900.000,00 TL	1,26
	PBM.F09 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051
2.7.4.1 2017 yılında bitkilerin sulanması, biçilmesi, budanması, ilaçlanması ve bakımı periyodik olarak yapılacaktır.	PBM.F10 Sulama Faaliyeti	1.600.000,00 TL	0,41			1.600.000,00 TL	0,41
	PBM.F11 Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051

2.7.5.1 2017 yılında cadde ve rekreasyon alanlarında 12.000 fidan dikilecektir.	PBM.F12 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	250.000,00 TL	0,064			250.000,00 TL	0,064
	PBM.F13 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	1.010.000,00 TL	0,26			1.010.000,00 TL	0,26
2.7.6.1 2017 yılında 250.000 adet mevsimlik çiçek dikilecektir.	PBM.F14 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	510.000,00 TL	0,13			510.000,00 TL	0,13
2.7.7.1 2017 yılında idari bina % 20 oranında yenilenecektir.	PBM.F15 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi Faaliyeti	105.000,00 TL	0,027			105.000,00 TL	0,027
2.7.8.1 2017 yılında park ve bahçeler hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	PBM.F16 Park ve Bahçeler Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	4.175.194,00 TL	1,07			4.175.194,00 TL	1,07
2.8.1.1 2017 yılında 500 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilecektir.	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	11.500,00 TL	0,0030			11.500,00 TL	0,0030
	RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	11.500,00 TL	0,0030			11.500,00 TL	0,0030
	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması ile İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0039			15.000,00 TL	0,0039
2.8.2.1 2017 yılında ruhsat ve denetim hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti % 85'e ulaştırılacaktır.	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	692.197,00 TL	0,18			692.197,00 TL	0,18
3.1.1.1 2017 yılında 3.000 adet işyeri denetimi yapılacaktır.	ZM.F01 Denetim Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0013			5.000,00 TL	0,0013
3.1.2.1 Belediye Sınırları İçerisinde Beldenin Düzenini Belde Halkının Huzurunu ve Güvenliğin Sağlayıp Korumak; suç oranının 2017 yılında en az %1 azalmasına katkı sağlanacaktır.	ZM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	25.000,00 TL	0,0064			25.000,00 TL	0,0064
	ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	241.500,00 TL	0,062			241.500,00 TL	0,062
	ZM.F04 Terminal Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0013			5.000,00 TL	0,0013
	ZM.F05 İmar Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0013			5.000,00 TL	0,0013
	ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
	ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	9.000.000,00 TL	2,31			9.000.000,00 TL	2,31
	ZM.F08 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	37.000,00 TL	0,0095			37.000,00 TL	0,0095
	ZM.F09 Zabıta Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	10.652.866,00 TL	2,73			10.652.866,00 TL	2,73
3.2.1.1 2017 yılında asgari standartların sağlandığı, uygun fiziki ortamın oluşturulmasına devam edecektir.	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026

3.2.2.1 2017 yılında laboratuvar kapasitesi arttırılmaya devam edecektir.	SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi Faaliyeti	12.000,00 TL	0,0031			12.000,00 TL	0,0031
3.2.3.1 2017 yılında tüm personel temel sağlık kontrolünden geçirilecektir.	SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	16.000,00 TL	0,0041			16.000,00 TL	0,0041
	SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0039			15.000,00 TL	0,0039
	SİM.F05 İş yeri Sağlığı Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
3.2.4.1 2017 yılında sağlık hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	SİM.F06 Ambulans ile Hasta Nakli Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0051			20.000,00 TL	0,0051
	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.845.810,21 TL	0,47			1.845.810,21 TL	0,47
3.3.1.1 Sokak hayvanları ile mücadele kapsamında yakalanan sokak hayvanları kısırlaştırılıp aşılanacaktır.	VİM.F01 Başboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	85.000,00 TL	0,022			85.000,00 TL	0,022
	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
3.3.2.1. Halk sağlığı alanında haşerelerle mücadele çerçevesinde her mahalle 2017 yılında 10 günlük periyotlarla ilaçlanacaktır	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. ile Mücadele Edilmesi Faaliyeti	73.500,00 TL	0,019			73.500,00 TL	0,019
	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	53.500,00 TL	0,014			53.500,00 TL	0,014
3.3.3.1 2017 yılında 1 adet yeni modern kurban satış yeri yapılarak, kurban için gelen tüm hayvanların sağlık kontrollerinin yapılması sağlanacaktır.	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	52.500,00 TL	0,014			52.500,00 TL	0,014
	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	53.000,00 TL	0,014			53.000,00 TL	0,014
	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri ile İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	35.000,00 TL	0,0090			35.000,00 TL	0,0090
	VİM.F08 Hayvan Pazar Yeri Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0013			5.000,00 TL	0,0013
	VİM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	35.000,00 TL	0,0090			35.000,00 TL	0,0090
	VİM.F10 Hayvan Kesim Elemanının Yetiştirme Projesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
3.3.4.1 2016 yılında belediye sınırları içerisinde bulunan tüm et satış yerleri ve lokantalar yılda en az 2 kez denetlenecektir.	VİM.F11 Et ve Et Ürünleri ile Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0026			10.000,00 TL	0,0026
3.3.5.1 2017 yılına kadar veteriner hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır	VİM.F12 Veterinerlik Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	999.990,90 TL	0,26			999.990,90 TL	0,26

3.4.1.1 2017 yılında Belediyemize gelen şikâyet ve taleplerin en fazla iki gün içinde cevaplandırılması sağlanacaktır.	HİLM.F03 Beyaz Masa Faaliyeti	440.000,00 TL	0,113			440.000,00 TL	0,113
3.4.2.1 2017 yılında Yerel basında, Ulusal basında ve görsel basında Belediye Faaliyeti hakkında yapılan haber sayısı, her yıl en az % 10 oranında artırılabacaktır.	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, izlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,026			100.000,00 TL	0,026
3.4.3.1 2017 yılında en az bir kez vatandaş memnuniyet anketi düzenlenecektir.	HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	155.000,00 TL	0,040			155.000,00 TL	0,040
3.4.4.1 Belediyemiz ve diğer kamu kuruluşlarındaki aynı nitelikte hizmet yapan birimlerle 2017 yılında en az iki kez koordinasyon toplantısı düzenlenecektir.	KSM.F01- Belediye içi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	2.179.500,00 TL	0,56			2.179.500,00 TL	0,56
3.5.1.1 2017 yılında belediyenin kardeş şehir ilişkileri ulusal ve uluslararası network üyelikleri ve proje ortaklıkları % 25 oranında arttırılacaktır; Ulusal ve uluslararası projeler ve AB projeleri hazırlanacaktır.	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	26.000,00 TL	0,007			26.000,00 TL	0,007
	SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	26.000,00 TL	0,007			26.000,00 TL	0,007
	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerin Kurulması Faaliyeti	47.000,00 TL	0,012			47.000,00 TL	0,012
	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	536.754,00 TL	0,14			536.754,00 TL	0,14

3.5.2.1 2017 yılında Halkla ilişkiler hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	HLİM.F05 Belediye-yenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	125.000,00 TL	0,032			125.000,00 TL	0,032
	HLİM.F06 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimin Sağlanması Faaliyeti	500.000,00 TL	0,13			500.000,00 TL	0,13
	HLİM.F07 Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	2.876.639,00 TL	0,74			2.876.639,00 TL	0,74
3.5.3.1 2017 yılında Basın ve Yayın hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	BYM.F02 Belediye-yenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	150.000,00 TL	0,039			150.000,00 TL	0,039
	BYM.F03 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	50.000,00 TL	0,013			50.000,00 TL	0,013
	BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	2.220.000,00 TL	0,57			2.220.000,00 TL	0,57
3.6.1.1 Her yıl sünnet ettirilen maddi imkânı yetersiz olan çocuk ve okul kıyafet yardımı yapılan öğrenci sayısı en az % 5 oranında artırılabacaktır.	HİLM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	200.000,00 TL	0,051			200.000,00 TL	0,051
	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	350.000,00 TL	0,090			350.000,00 TL	0,090
3.6.2.1 2017 yılında belediyeye yardım için başvuran vatandaşlardan belirlenen kriterlere uyanların en az % 40'na durumlarına uygun maddi veya nakdi yardım yapılacaktır.	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	1.650.500,00 TL	0,423			1.650.500,00 TL	0,423
	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	385.492,00 TL	0,10			385.492,00 TL	0,10
3.7.1.1 2017 Kültürel ve sanatsal faaliyetler, sürekli ve vatandaş memnuniyetini esas alacak şekilde %100 yürütülecektir.	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	2.202.500,00 TL	0,57			2.202.500,00 TL	0,57
	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	2.200.000,00 TL	0,57			2.200.000,00 TL	0,57
	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	2.252.000,00 TL	0,58			2.252.000,00 TL	0,58
3.7.2.1 Kentte eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme kurslarına katılım sayısı 2017 yılında % 5 artırılabacaktır.	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	2.178.500,00 TL	0,56			2.178.500,00 TL	0,56
3.7.3.1 2017 yılında Yaz Okullarına katılım % 6 artacaktır.	KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	2.402.500,00 TL	0,62			2.402.500,00 TL	0,62

3.7.4.1 2017 yılında Kültür ve Sosyal İşler hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti % 85'e ulaştırılacaktır.	KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.741.556,00 TL	0,96			3.741.556,00 TL	0,96
3.8.1.1 Kentte eğitim seviyesini yükseltmek için Kütüphane hizmetlerine katılım sayısı 2017 yılında kadar % 5 artırılacaktır.	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	300.000,00 TL	0,077			300.000,00 TL	0,077
	KM.F02 Fuar Faaliyeti	25.000,00 TL	0,0064			25.000,00 TL	0,0064
	KM.F03 Kütüphane Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	652.831,00 TL	0,17			652.831,00 TL	0,17
3.9.1.1 2017 yılında yeni mezarlık binası yapımı dâhil olmak üzere, tüm mezarlıkların en az % 20 sinin bakım, onarım ve modernizasyonu yapılacaktır.	MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0039			15.000,00 TL	0,0039
3.9.2.1 Cenaze yıkaması ve defni, dini vecibelerine %100 uygun olarak gerçekleştirilmeye 2017 yılında da devam edilecektir.	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	1.050.000,00 TL	0,27			1.050.000,00 TL	0,27
3.9.3.1 Belediye Şehir içi cenaze nakletme kapasitesi 2017 yılında % 4 artırılacaktır.	MM.F03 Şehir İçi ve Dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	150.000,00 TL	0,039			150.000,00 TL	0,039
3.9.4.1 Cenaze ve mezarlık hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti 2017 yılında %1 artırılacaktır.	MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.005.694,00 TL	0,77			3.005.694,00 TL	0,77
	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	59.344,00 TL	0,015			59.344,00 TL	0,015
ÇARPIM ENDEKSİ	TOPLAM 390.000.000 TL	ÇARPIM 0,0000002575	EŞİT 100,42882	ARTI SAPMASI İLE YUKARDA Kİ ORANLAR HESAPLANMIŞTR			

Tablo 4 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı	GEBZE BELEDİYESİ			
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
1-PERSONEL GİDERLERİ	-	57.288.369,83 TL	-	57.288.369,83 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	-	10.710.612,00 TL	-	10.710.612,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	158.956.700,00 TL	-	-	158.956.700,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ	3.000.000,00 TL	-	-	3.000.000,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER	7.200.000,00 TL	-	-	7.200.000,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ	129.880.500,00 TL	-	-	129.880.500,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	300.000,00 TL	-	-	300.000,00 TL
8-BORÇ VERME	-	-	-	0,00
9-YEDEK ÖDENEKLER	-	22.663.818,17 TL	-	22.663.818,17 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	299.337.200,00 TL	90.662.800,00 TL	-	390.000.000,00 TL

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-	-	-	
	Diğer Yurt İçi	-	-	-	
	Yurt Dışı	-	-	-	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
Toplam Kaynak İhtiyacı		299.337.200,00 TL	90.662.800,00 TL	-	390.000.000,00 TL

E- Diğer Hususlar

E.1 İzleme ve Değerlendirme

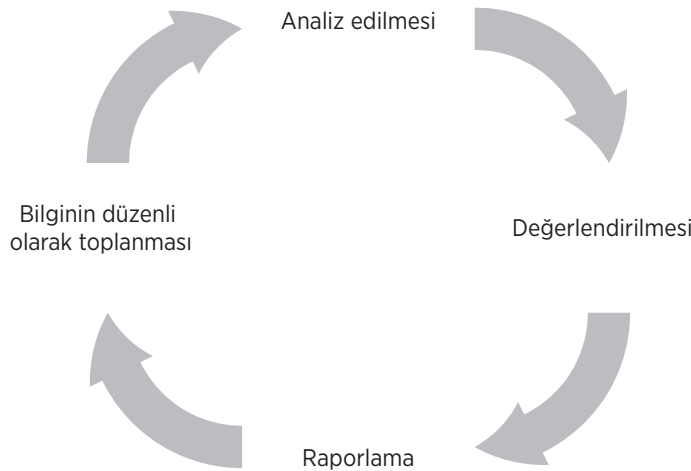
İzleme ve değerlendirme faaliyeti, stratejik planla belirlenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans kriterleri kapsamında sonuçların ölçülmesi ve elde edilen bulguların düzenli bir şekilde raporlanması faaliyetini içermektedir.

Ayrıca, bu faaliyetler, geri bildirim yoluyla uygulamada sürekli olarak iyileştirmeyi mümkün kılmakta; bu sayede saydamlık ve hesap verebilirlik de sağlanmış olmaktadır. Stratejik Plan düzeyinde izleme ve değerlendirme faaliyeti ilgili birimler tarafından performans göstergelerine dayalı olarak yürütülecek olup, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesiyle hem faaliyetin hazırlanan performans programları ve bütçelerle uyumu hem de elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen hedef ve amaçlarla ne derece örtüştüğü belirlenebilecektir.

İzleme ve değerlendirme çalışmalarıyla, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve stratejik plan uygulamasının (yıllık dilimlere olan performans programlarının) takip edilip raporlanması anlamındaki izleme faaliyetinin yürütülmesi ile alınan sonuçların, daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, ilkeler, amaçlar hedefler, performans hedefleri ve göstergeleri ile ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca kurumsal performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın ve performans programının gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci oluşturularak, “başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz” sorusu cevabını bulabilecektir.

Stratejik planın yürütülmesi ve bütçenin planlanan şekilde performans esaslarıyla kıyaslanması kapsamında periyodik değerlendirme faaliyetinin hazırlanmasını içerecektir. Belediyenin belirlenmiş bulunan hedeflerine yönelik faaliyetinin uygulama planlarını oluşturan performans programları kapsamındaki performans göstergeleri çerçevesinde izlenmesi, düzenli olarak veri toplanması ve periyodik olarak raporlamaya hazırlık yapılması amacıyla çalışmalar yürütecektir.

Performans esaslı bütçeleme sürecinde kurumun büyüklük ve yapısına göre, kurumsal düzeyde ve harcama birimleri düzeyinde ve/veya kurumun her faaliyet, süreç, birim, bölümü için ayrı bir planlama, programlama, performans ölçümü ve değerlendirmesi yapılabilecektir. Her bir harcama birimi için mevcut performans programı izlenirken takip edebilecek performans programı ve faaliyet raporu için bir veri tabanı hazırlanabilecektir.



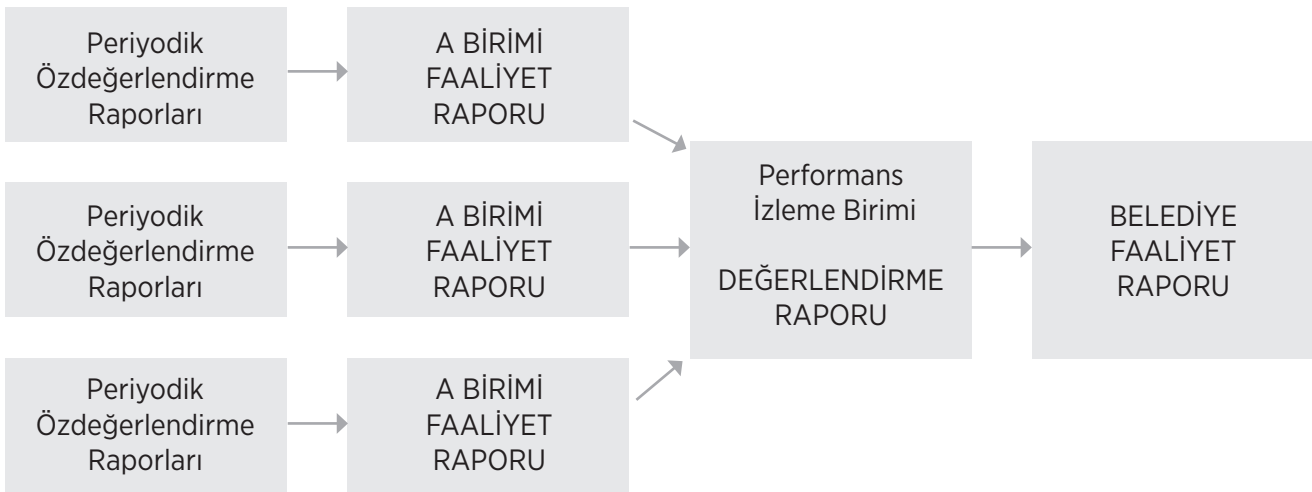
Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ait faaliyet ve projelerimiz, bu performans programlarımız ve performans esaslı bütçelerimiz aracılığı ile uygulanacak, bu uygulamanın sonuçları ise yine bu otomasyon sistemi üzerinde hazırlanacak olan faaliyet raporlarımızda yazılı olarak ayrıntılı bir biçimde değerlendirilecektir.

Ayrıca, faaliyet raporlarında belirtilen sonuç değerlendirmeleri, üst yönetimin katılımlarıyla düzenlenecek ara ve yılsonu toplantılarında da görüşülüp sözlü olarak da değerlendirilmeye devam edecektir.

Performans İzleme Birimi, değerlendirme çalışmaları sonucunda değerlendirme raporu düzenleyecek, bu raporda, yürütülen çalışmaların kapsamı, izlenen yöntemler ve elde edilen sonuçlara ilişkin bilgiler yer alacaktır. Faaliyet raporları yürütülen faaliyeti, belirlenen performans esaslarına göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak şekilde hazırlanacaktır.

Bu nedenle, performans değerlendirmesine ilişkin sonuçlara özet olarak birim ve idare faaliyet raporlarının ilgili bölümlerinde yer verilebilecektir.

Tablo: Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Sunulması



Belirtilen sürecin işletilebilmesi için, cari yıla ait performans programları ve performans bilgi sistemi kapsamında, birimlerimizdeki servisler aylık hazırladıkları raporlar ile öz değerlendirmelerini yapmakta, öz değerlendirmelerinin sonuçlarını Strateji Geliştirme Müdürlüğümüze işin periyoduna göre aktarmakta aylık, üç aylık, altı aylık izleme ve yılsonunda birimlerinin faaliyet raporları hazırlanmaktadır.

Birim faaliyet raporlarından hareketle de idare faaliyet raporu hazırlanmaktadır.

İdaremiz bu süreci bir bütün olarak daha da standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütmek için önceki dönemlerde belli projeler uygulanmıştır.

Bu kapsamda İdaremizce, stratejik yönetim uygulamalarından olan Stratejik Plan, Birim/İdare Performans Programı, Birim/İdare Performans Esaslı Bütçeleme ile Birim/İdare Faaliyet Raporlarının daha düzenli hazırlanabilmesi; sürecin sistematik olarak takip edilebilmesi, performansın izlenebilmesi ve raporlanması için yazılım programı kurulmuştur.

Geçtiğimiz planlama döneminde aldığımız bu yazılım ile her bir Birim Müdürüne, Başkan Yardımcılarına ve Başkanımıza özel izleme ekranı oluşturularak, iş sonuçlarını bu ekrandan görebilmekte, işleriyle ilgili gelişmelere arıza ve/veya periyodik yanıtlar verebilmektedirler.

Faaliyet ve projelere ait göstergeler ile yatırımlara ilişkin gerçekleştirmeler ise birimlerin performans temsilcileri aracılığıyla sisteme girilmekte ve ilgili raporlar anında alınabilmektedir.

2015 - 2019 yıllarını kapsayan belediyemize ait stratejik planımızın uygulamasının araçlarından biri olan 2018 Mali Yılı İdare Performans Programı çalışmalarımızın da ayrıntılı olarak stratejik yönetim yazılımı vesilesi ile izlenip değerlendirip, raporlanıp kontrol edilmesi öngörülmektedir.



Table with 2 columns: Country, Sales Volume

Country	Sales Volume
France	25
Germany	26
Italy	92
Spain	28



3. BÖLÜM EKLER

Tablo 5: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İdare Adı	GEBZE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1.1 2017 Yılı Sonuna Kadar Encümen ve Meclis Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacaktır.	YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekreteryaya Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenebilmesinin Sağlanması Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.2.1 2017 Yılı İçerisinde Belediye Meclisi Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Meclis Üyelerine Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacaktır.	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encümeninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.3.1 2017 Yılında Da Kent Konseyi Çalışmaları Sürdürülecektir.	YİM.F04 Kent Konseyi Sekreteryaya Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.4.1 2017 Yılı İçerisinde Evlendirme Servisinin Daha İyi Bir Şekilde Nikâh Hizmetlerinin Sunulması Sağlanacaktır.	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	HİLM.F02 Evlenecek Çiftlere Aile Danışmanı Tarafından Evlilik Üzerine Seminer Verilmesi Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.5.1 2017 Yılında Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	YİM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekreteryaya Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F08. Posta İşlemlerinin Otomasyona Geçmesi Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F09. Kurum Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F10. Yazı İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.2.1 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2017 Yılında Uygulanmaya Devam Edilecektir.	SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.1.1 2017 Yılında Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları % 25 Oranında Arttırılacaktır; Ulusal ve Uluslararası Projeler ve AB Projeleri Hazırlanacaktır.	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerin Kurulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

1.2.1.1 2017 Yılında Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçesi Gerçekleşmesi En Az %80 Oranında Sağlanacaktır.	MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.2.2. 1 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının Mevcut Tahsilât Oranları 2017 Yılında En Az %10 Oranında Arttırılacaktır.	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.2.3. 1 Yapılacak Olan Saha Çalışmalarıyla Gelir Tahakkukları ve Mevcut Tahsilât Oranları 2017 Yılında En Az %10 Oranında Arttırılacaktır.	MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F09 Mali Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.1.1 Personel Özlük İşlemleri 2017 Yılında %100 Yapılacaktır.	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye, Vb.)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri İle İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.2. 1 2017 Yılı İçerisinde Norm Kadro Çalışmaları %20 Oranında Gerçekleşecektir.	İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri) Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F06 Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltmesi)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.3. 1 Yönetici Personele 2017 Yılında En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.	İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F09 İnsan Kaynakları Planlaması ve İşgücü Analizinin Gerçekleştirilmesi, İş Analizinin Yapılması ve Takibi Projesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.4. 1 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla 2018 Yılında En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.	İKEM.F10 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.5.1 İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılmaya Başlanıp, İş Süreçleri Belirlendikçe Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek 2018 Yılında Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.	İKEM.F11 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F12 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.1.1 2017 Yılında Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanmaya Devam Edilecektir.	İKEM.F13 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F14 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F15 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1.4.3. 1 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilafları Sayısal ve Nite-likel Olarak 2017 Yılında Azaltılmaya Devam Edilecektir.	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edil-mesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	HİM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.4.1 Doğru ve Süreklilik Arz eden Hukuki Yardımlarla Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Daha Az Hukuki Hata Yapmalarını Sağlamak	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.5.1 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürü-tülmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	HİM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.6.1 2017 Yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırılacaktır.	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamı-na Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İncele-me, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım 2017 Yılında % 20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.2.1 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2017 Yılında %20 Arttırılacaktır.	BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla (Veri Yedeklerinin Saklanacağı Teyp Backup Üni-tesi Alınarak). Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.3.1 2017 Yılında Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.1.1 2017 Yılında Ortalama 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.	İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faa-liyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.2.1 2017 Yılında Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama % 10 Artış Gerçekleştirilecektir	İİM.F03 Kira ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
	İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.3.1 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.	İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
	İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.1.1 2017 Yılında Da Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetlerini ve Karar Organları Sekreteryası Hizmetlerini Kaliteli Bir Biçimde Sunulmaya Devam Edilecektir	ÖKM.F01 Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organları-nın Sekreteryası Hizmetleri Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

17.2.1 2017 Yılında Da Belediye'nin Temsil, Ağır-lama, Tören ve Protokol Faaliyetinin Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağır-lama, Tören ve Protokol Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.3.1 2017 Yılında Da Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.4.1 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar 2017 Yılında 3 Ayda Bir Gerçekleştirilecektir.	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.5.1 2017 Yılında Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkan'ın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.6.1. 2017 Yılında Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.1.1 2017 Yılında Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.2.1 2017 Yılında Da Yapılacak Hak edişleri 1 Hafta İçinde Bitirilecektir.	DHM.F02 İhale Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.3.1 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri Gibi Destek Hizmetleri 2017 Yılında Da Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Kesintisiz Yerine Getirilecektir.	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F08 Memur Personelin Yemek Hizmetinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F09 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.4.1 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve 2017 Yılında Tedbir İçin Ambar Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	DHM.F10 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F11 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımın 2017 Yılında En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	DHM.F12 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçların Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1.9.2.1 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2017 Yılında % 100 Devam Ettirilecektir.	DHM.F13 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F14 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F15 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.3.1 2017 Yılında Verimlilik Arttırılarak Yakıt ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.	DHM.F16 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F17 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F18 Araç ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F19 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.4.1 2017 Yılında Destek Hizmetlerinde Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	DHM.F20 Destek Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.10.1.1. 2017 Yılında Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
	SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
	SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
1.10.2.1 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında Sürekli Bilgilendirilecektir.	SSU.F04 Personelle Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
	SSU.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
2.1.1.1 2017 Yılında İmar Durumu Belgesi 1 Günde Verilmeye Devam Edilecektir.	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.2.1 2017 Yılında Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümü Sonuçlandırılacaktır.	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.3. 2017 Yılında En Az 314 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılacaktır.	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.4.1 2017 Yılında 400 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.1.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Araç ve Ekipmanları Tedarik Ederek, 2017 Yılında Da Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilerek Kaçak Yapı Yıkılacaktır.	İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.2.1 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli İle Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı 2017 Yılında % 2 Düzeyine Ulaştırılacaktır.	İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.3.1 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2017 Yılında En Az % 1 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Arttırılacaktır.	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.4.1 Yapı Denetim Uygulamaları İle Beraber İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Verilen İnşaatların 2017 Yılında Da % 100'ünün Kontrolü Yapılacaktır.	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

2.2.5.1 Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Her Yıl Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.6.1 2017 Yılında Modern Şehircilik Uygulamalarının Projelendirmelerine Başlanacaktır.	KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	KTM.F02 Dış Cephe Proje Düzenlemesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.7.1 2017 Yılında İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.1.1 2017 Yılında Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18.Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Yapılacaktır.	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.2.1 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2017 Yılında Tamamlanmaya Devam Edilecektir.	EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.3.1 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2017 Yılında % 70 Oranında Tamamlanacaktır.	EİM.F04 Parsel Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.4.1 2017 Yılında Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Tapu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.	EİM.F05 Tapu Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.5.1 2017 Yılında Müstakil Satışları ve Tevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirmeler Devam Edecektir.	EİM.F06 Harita ve Arazi Çalışmaları Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.1.1 Üç Mahallede 2017 Yılında 1 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.	KTM.F03 Belediye Sınırlarındaki Gecekondu Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	KTM.F04 Diğer Kent Estetiği Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	KTM.F05 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.1.2 2017 Yılında Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85' ulaştırılacaktır.	KTM.F06 Kentsel Tasarım İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.1.1 2017 Yılında Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları % 100 Hazırlanacaktır.	FİM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

2.5.2.1 2017 Yılında Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunların Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız Da Göz Önünde Bulundurularak Başlatılıp Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.	FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F07 Kar İle Mücadele Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2017 Yılında Yapılmaya Devam Edecektir.	FİM.F08 İstinad Duvarı Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik, İnşaat Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F11 Etüt Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F12 Etüt Proje İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.4.1 2017 Yılında 20 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır.		
2.5.5.1 2017 Yılına Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %80'e Ulaştırılacaktır	FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F15 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F16 Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.6.1.1 2017 Yılında Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Eysel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F05 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F06 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.2.1 Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak Çevre Kirliliği Önlenecektir.	TİM.F07 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.3.1 2017 Yılında, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.	TİM.F07 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F09 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.4.1 2017 Yılında Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir.	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.5.1 2017 Yılında Gebze'nin Tamamında Çevresel Temizlik Bilincini Aşılınmaya Başlanacaktır.	TİM.F11 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.6.1 2017 Yılında Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	TİM.F12 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F13 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.1.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl %6 İlave Park Yapılmak Suretiyle, 2017 Yılında Yeşil Alan Miktarı % 7,5 Oranında Artırılacaktır.	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.2.1. 2017 Yılında 2,5 Hektar Bir Rekreasyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.	PBM.F05 Peyzaj ve Rekreasyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F06 Eskişehir Arpalık Mevkii Rekreasyon Alanı Düzenlenmesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.3.1 2017 Yılında Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların %20'si Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Alanların Eksikleri Tamamlanacaktır.	PBM.F07 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F08 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F09 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.4.1 2017 Yılında Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Yapılacaktır.	PBM.F10 Sulama Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F11 Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.5.1 2017 Yılında Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 12.000 Fidan Dikilecektir.	PBM.F12 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F13 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2.7.6.1 2017 Yılında 250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.	PBM.F14 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.7.1 2017 Yılında İdari Bina % 20 Oranında Yenilenecektir.	PBM.F15 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.8.1 2017 Yılında Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	PBM.F16 Park ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.8.1.1 2017 Yılında 500 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
2.8.2.1 2017 Yılında Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.1.1 2017 Yılında 3.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır.	ZM.F01 Denetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.2.1 Belediye Sınırları İçerisinde Beldenin Düzenini Belde Halkının Huzurunu ve Güvenliğini Sağlayıp Korumak; Suç Oranının 2017 Yılında En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.	ZM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F04 Terminal Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F05 İmar Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.3.1 2017 Yılında Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	ZM.F08 Sosyal Hizmet Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F09 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	
	ZM.F10 Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.1.1 2017 Yılında Asgari Standartların Sağlandığı, Uygun Fiziki Ortamın Oluşturulmasına Devam Edecektir.	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.2.1 2017 Yılında Laboratuvar Kapasitesi Arttırılmaya Devam Edecektir.	SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.3.1 2017 Yılında Tüm Personel Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.	SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.4.1 2017 Yılında Sağlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SİM.F05 İş Yeri Sağlığı Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SİM.F06 Ambulans İle Hasta Nakli Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.1.1 Sokak Hayvanları İle Mücadele Kapsamında Yakalanan Sokak Hayvanları Kısırlaştırılıp Aşılacaktır.	VİM.F01 Başboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırılması Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.2.1. Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle 2017 Yılında 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

3.3.3.1 2017 Yılında 1 Adet Yeni Modern Kurban Satış Yeri Yapılarak, Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri İle İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F08 Hayvan Pazar Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F10 Hayvan Kesim Elemanın Yetiştirme Projesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.4.1 2017 Yılında Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecektir.	VİM.F11 Et ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.5.1 2017 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	VİM.F12 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.1.1 2017 Yılında Belediyemize Gelen Şikâyet ve Taleplerin En Fazla İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır.	HİLM.F03 Beyaz Masa Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.3.1 2017 Yılında En Az Bir Kez Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.	HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.2.1 2017 Yılında Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	HİLM.F05 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	HİLM.F06 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimi İle İlgili Faaliyeti.	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	HİLM.F07 Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.2.1 2017 Yılında Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.2.1 2017 Yılında Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	BYM.F02 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
	BYM.F03 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
	BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
3.6.1.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.	HİLM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.6.2.1 2017 Yılında Belediyeye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyanların En Az % 40'na Durumlarına Uygun Maddi Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.2.1 2017 Yılında Sosyal Yardım Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.2.1 Belediyemiz ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle 2017 Yılında En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir.	KSM.F01- Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

3.7.1.1 2017 Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde %100 Yürütülecektir.	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.2.1 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Edindirme Kurslarına Katılım Sayısı 2017 Yılında % 5 Artırılacaktır.	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.3.1 2017 Yılında Yaz Okullarına Katılım % 6 Artacaktır.	KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.4.1 2017 Yılında Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.8.1.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2017 Yılında Kadar % 5 Artırılacaktır.	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
	KM.F02 Fuar Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
	KM.F03 Kütüphane Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.1.1 2017 Yılında Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların En Az % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.	MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.2.1 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Veci-belerine %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye 2017 Yılında Da Devam Edilecektir.	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.3.1 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2017 Yılında % 4 Artırılacaktır.	MM.F03 Şehir içi ve Şehir dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.4.1 Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti 2017 Yılında %1 Artırılacaktır.	MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

T.C.
GEBZE BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	Karar Tarihi	16.10.2017
	Karar No	191
Konu	Belediyemiz 2018 Mali Yılı Performans Programı	
Daire	Stratejik Geliştirme Müdürlüğü	
Evrak Tarih ve No	26.09.2017	466604
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Adnan KÖŞKER-Mehmet BAŞARAN-Bakiyar ÖZTÜRK-İsmet ÖZGENÇ-Ayhan ÖZBEK(izinli)-Caya TUNÇEL-Ufuk EKİNCİ-Birgin KAHRAMAN-Bugün GÜZEL- Tuba ŞENSOY-Nilay AYRAN- Burak SARI- Hüseyin YILMAZ-Kerim BÜYÜKGÖZ(izinli)-Kadir GÜRKAN-Cdal ÇELİKBEK - Melin AKSU(izinli)-Cesur KURTÖZ-Nazmiye HÖBEK-Ali Baydar MURADOĞLU -Gülcan KÜLAHLI-Mustafa OK(izinli)-Mehmet TÖYYÜZ(izinli)- Mehmet Gökhan ABANOZ-Sadık GÜVENÇ-Musa ÇINAR-Mehmet YILMAZEL-Ser ÜNLÜTÜRK-Şamil YALÇIN-Seda KARDAŞLAR ÇELİK -Dilek TAN-Salih İŞİK-Yılmaz BULUT-Eğref Emin GÜZEY-Sekcan DAVUTOĞLU(izinli)-Neşe CELEP-Murat ERDOĞAN-Fahrettin BOŞTAN	
Gebze Belediye Meclisinin 2017 yılı Ekim ayı 1. Birleşimi 03.10.2017 Salı günü saat 16:00'da yaptığı toplantısında alınan 191 sayılı karardır.		

KONU :

Belediyemiz 2018 Mali Yılı Performans Programı

KOMİSYON İNCELEMESİ :

Belediye Meclisinin 03.10.2017 tarihli toplantısında 8. Gündem maddesi olarak görüşülüp komisyonunuza havale edilen, Belediyemiz 2018 Mali Yılı Performans Programına ilişkin Stratejik ve Geliştirme Müdürlüğü'nün 26.09.2017 tarih ve 466604 sayılı teklifi komisyonunuzca incelenmiştir. Teklif yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesinin a) bendi; 5393 Sayılı Kanunun 41. Maddesi;

05 Temmuz 2008 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ve Maliye Bakanlığı Tarafından Temmuz 2009 tarihinde yayımlanarak Kamu İdarelerinin İstifadesine sunulan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" kapsamında 2018 Mali Yılı İdare Performans Programı Taslağı hazırlanmıştır.

2018 Mali Yılı İdare Performans Programı Taslağı'nın Belediye Meclisinde görüşülerek karar alınması için yazınızın Belediye Meclisine havalesini arz ederim, denilmektedir.

KOMİSYONUN GÖRÜŞÜ :

2018 Mali Yılı İdare Performans Programı komisyonunuz tarafından incelenmiş olup; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesinin a) bendi; 5393 Sayılı Kanunun 41. Maddesi;

05 Temmuz 2008 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ve Maliye Bakanlığı Tarafından Temmuz 2009 tarihinde yayımlanarak Kamu İdarelerinin İstifadesine sunulan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" kapsamında 2018 Mali Yılı İdare Performans Programı hazırlanmış şekliyle kabulü komisyonunuz tarafından uygun görülmüştür.04.10.2017

Şeklindeki Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu 16.10.2017 tarihli meclis toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR :

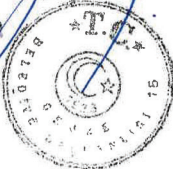
Belediyemiz 2018 Mali Yılı Performans Programı ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu; komisyonunda olduğu şekliyle oyları ve (CHP Meclis Grubu Üyeleri Dilek TAN, Salih İŞİK, Yılmaz BULUT, Eğref Emin GÜZEY, Neşe CELEP'in red oylarına karşın), oy çokluğu ile kabul edildi.

Kesinleşmiştir
Adnan KÖŞKER
Belediye Başkanı

Nilay AYRAN
Kâtip

Mehmet Gökhan ABANOZ
Kâtip

ASLI GİRİBİLİR





"Değerler Diyarı"
GEBZE

