



ERDEMLİ BELEDİYESİ
2019 YILI
PERFORMANS PLANI

A. SUNUŞ

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformlar neticesinde; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu çerçevede, belediyelerde ve diğer tüm kamu idarelerinde stratejik plan ve performans programı hazırlama, performans dayalı bütçe uygulamalarına geçme ve bunların sonuçlarını faaliyet raporlarıyla halka sunma anlayışı başlatılmıştır.

Erdemli'nin kısıtlı gelir kaynaklarının verimli kullanılması bugüne kadar en çok dikkat ettiğimiz hususlardan biridir. Göreve geldiğimiz günden bu güne kadar verimlilik ve etkinlik unsurlarına dayalı, hizmetlerin en kısa sürede yerine getirilmesini öngören, şeffaflığı, katılımı ve işbirliğini esas alan yönetim anlayışını ilke edindik. Aynı şekilde bundan sonraki süreçte de yapacağımız hizmetleri, ihtiyaç ve öncelikleri dikkate almak suretiyle en uygun maliyetle en verimli bir şekilde yapmanın gayreti içerisinde olacağız.

Erdemli Belediyesi, 2015-2019 stratejik planında da ifade edildiği gibi stratejik amaç ve hedeflerini genel olarak **“Kurumsal Gelişime Yönelik Hedefler”**, **“Kentsel Gelişime Yönelik Hedefler”** , **“Toplumsal Gelişime Yönelik Hedefler”** ve **“Ekonomik Gelişime Yönelik Hedefler”** olmak üzere dört başlık altında toplamıştır. Belediyemiz **2019 Mali Yılı Performans Programı** stratejik hedeflerimizle ilişkili performans hedeflerine, performans hedeflerine ulaşmaya yönelik faaliyet ve projelere, performans göstergelerine ve bunların kaynak ihtiyacına ilişkin bilgilerden oluşmaktadır. Bu program kısaca Belediyemizin 2019 yılında ortaya koyacağı çalışmaları ifade etmektedir.

Belediyemizin daha verimli, hesap verebilir ve etkin çalışmasına katkı yapacağını düşündüğümüz 2018 yılı performans programının Erdemli halkının mutluluğu ve huzuruna yönelik hizmetler üretmesi dileğiyle tüm çalışma arkadaşlarıma, projelerimizin gerçekleşmesinde sunacağınız katkılar ve çabalarınız için tüm Meclis Üyelerimize, Erdemli'nin ve Erdemli'lilerin hak ettiği hizmetleri alması konusunda gayret gösteren herkese tek tek teşekkür eder saygılarımı sunarım.

Mükerrem TOLLU
Erdemli Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

A. SUNUŞ.....	2
B. GENEL BİLGİLER.....	4
1. TANIMLAR.....	4
2. MİSYON.....	5
3. VİZYON.....	6
4. İLKELER.....	8
5. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	9
6. TEŞKİLAT YAPISI	10
7. İNSAN KAYNAKLARI YAPISI.....	17
8. MALİ YAPISI.....	18
9. TEKNOLOJİK YAPISI	20
10. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	25
C. PERFORMANS BİLGİLERİ	53
1. AMAÇ VE HEDEFLER.....	53
2. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	54
3. AMAÇLAR KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYETLERDEN SORUMLU BİRİMLER TABLOSU	125
4. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	146
D. MALİ BİLGİLER.....	148
Şekil 1. Erdemli Belediyesi Bütçe Gider Kalemleri	148
Şekil 2. Erdemli belediyesi bütçe gelir kalemleri	128
Şekil 3.Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi.....	150
Şekil 4.Performans programı hazırlama süreci	151

B. GENEL BİLGİLER

1. TANIMLAR

Performans Esaslı Bütçeleme: Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

Stratejik Plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır.

Misyon: Bir kamu idaresinin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden, idarenin varlık sebebini açıklayan temel bir bildirimdir.

Vizyon: Bir kamu idaresinin ulaşmayı arzu ettiği geleceğinin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir.

Amaç: Stratejik planda yer alan ve kamu idaresinin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

Hedef: Stratejik planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır.

Performans Programı: Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Program Dönemi: Bütçesi hazırlanan yılı ifade eder.

Performans Hedefi: Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

Performans Göstergesi: Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Kaynak: Bütçe, döner sermaye, Avrupa Birliği fonları gibi yurt içi ve yurt dışından kamu idarelerine sağlanan her türlü mali kaynağı ifade etmektedir.

Girdi: Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşeri, mali ve fiziksel değerlerdir.

Çıktı: İdare tarafından üretilen nihai ürün veya hizmetlerdir.

Sonuç: İdarenin sunduğu ürün ve hizmetlerin, bireyler ve toplum üzerinde meydana getirdiği etkilerdir.

Genel Yönetim Gideri: Faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilemeyen ve faaliyet maliyetlerine dahil edilemeyen giderlerdir.

Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar: İdarenin bütçesinde yer almakla birlikte performans hedefleriyle ilişkili olmayan ve bütçe uygulama sürecinde diğer idarelere transfer edilerek, transfer edilen idarenin ihtiyaçları için kullanılacak kaynaklardır.

2. MİSYON

Erdemli Belediyesi, "Erdemli'nin sahip olduğu eşsiz doğal, tarihi, turistik ve kültürel değerleri koruyarak, halkının, yerli ve yabancı ziyaretçilerinin sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan kalkınmasını sağlayacak, hayatlarını kolaylaştıracak ve yaşam kalitelerini yükseltecek, adil, dürüst, şeffaf, planlı, etkili, verimli, hızlı, çağdaş ve "önce insan" odaklı sosyal belediyecilik hizmetleri sunmak" için vardır.

Belediyeler, belde ve belde halkının ortak nitelikteki medeni ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Gelişen ve değişen dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Ekonomik ve sosyal gelişmeye paralel olarak temel ihtiyaçları karşılanan toplumda yeni talepler ortaya çıkmaktadır. Belediyeler, belde ve belde halkının ortak ihtiyaçlarını karşılamak için hizmet veren kuruluşlar olarak, kentin gelişimini ve kent insanının ihtiyaçlarını sağlıklı ve sürdürülebilir biçimde karşılamak zorundadırlar.

Belediyeler, şehirlerin planlanmasından imara uygun yapılaşmasının sağlanmasına; su, kanal, yol gibi alt yapı hizmetlerinden, park, otopark, oyun parkı, spor alanları ve tesisleri gibi toplumsal yaşam için zorunlu olan donatı alanlarına; halkın sağlığı için işyeri denetimlerinden, toplumsal nizam için gerekli önemleri almaya; beldenin temizliğinin sağlanmasından, çevrenin korunmasına; ihtiyaç sahiplerine sosyal yardımlarda bulunmaktan, kültürel faaliyetlerin organize edilmesine kadar çok değişik alanlarda hizmet vermekle yükümlüdür. Bu görevlerinin yanı sıra 5393 sayılı Belediye Kanunu ile yeni görev ve yetkiler de belediyelere verilmiştir. Acil yardım, kurtarma, ambulans, şehir içi trafik, turizm, tanıtım, okul öncesi eğitim, devlete ait okulların bakım, onarım ve araç gereç ihtiyaçlarının karşılanması, sağlık tesisleri, kültürel ve tabiat varlıklarının korunması gibi hizmetlerin yanı sıra “ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi” gibi ekonomik kalkınma ile ilgili görev ve yetkiler de verilmiştir.

Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, aslında bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içinde ve her aşamada belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir. Dolayısıyla belediyeler sosyal belediyecilik anlayışı ön planda tutmak bunun yanında yaşadığımız kentin yaşam kalitesini sürekli olarak yükseltilmesi noktasında stratejik öneme sahip kurumlardır.

Bu nedenle Erdemli Belediyesi misyonunu, “Erdemli’nin sahip olduğu eşsiz doğal, tarihi, turistik ve kültürel değerleri koruyarak, halkının, yerli ve yabancı ziyaretçilerinin sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan kalkınmasını sağlayacak, hayatlarını kolaylaştıracak ve yaşam kalitelerini yükseltecek, adil, dürüst, şeffaf, planlı, etkili, verimli, hızlı, çağdaş ve “önce insan” odaklı sosyal belediyecilik hizmetleri sunmak” olarak kabul etmektedir.

3. VİZYON

Erdemli Belediyesi’nin vizyonu, “doğal, tarihi ve kültürel değerler ile çağdaş kent yaşamını kucaklayan bir yapı geliştirerek, Erdemli’yi, üst yapı açısından standardı yüksek, sosyal, kültürel yaşamı zengin, yerel kalkınmada örnek, model bir ilçe haline getirmek ve bu konumu sürdürmektir.”

Kuruluş amacı toplumun ortak ihtiyaçlarını karşılamak olan ve toplumdan aldığı yetki ile ve yine toplumun kaynaklarını kullanarak hizmet üreten kamu yönetimi, uzun süredir sürekli eleştirilmektedir. Kaynakların israf edildiği, halkın görüş ve değerlendirmelerine yer verilmediği, kırtasiyecilikle özdeşleşen bürokratik anlayışla hareket edildiği, formalitelere bağlı kalmak uğruna sorun çözme anlayışının feda edildiği ve benzeri birçok eleştiri yapılmaktadır.

Uzun yıllar devletten bekleyen, devlet karşısında kendisini hesap verme konumunda gören birey ve toplum, demokrasi kültürünün ve özgürlüklerinin gelişmesi ile etkilenen olmaktan çıkarak etkileyen olma aşamasına girmiştir. Artık, kamu yönetiminin kendisine hizmet amacıyla kurulduğu ve dolayısıyla asıl patronun kendisi olduğu bilincine ulaşan toplum, kendisine sunulanla yetinmemektedir.

Kamu yönetimine yönelik eleştirilerdeki artış, kamu yönetiminin yerelde örgütlenmesi olan belediyeleri de kapsamaktadır. Halka daha yakın oldukları için belediyelerin icraatları daha geniş bir kitle tarafından ve daha yakından takip edilmekte; bu da eleştirilere zemin hazırlamaktadır.

Belediyeler, belde ve belde halkına hizmet için kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Belde ve belde halkına yönelik hizmetler sunarlar. Dolayısıyla, belediyeler için kalite, belde ve belde halkına sunulacak hizmetlerin istenilen özelliklere sahip olmasıdır.

Burada kalite kavramındaki etkinlik, verimlilik ve zamanında sunumunun önemi de göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Bu açıdan bakıldığında belediyeler için kalite; belde ve belde halkına yönelik hizmetlerin kendilerinden beklenen özellikleri taşıyan, etkin ve verimli biçimde ve zamanında üretilen ürün veya hizmet olmalarını gerektirmektedir.

Bir belediye hizmetinin hizmete bağlı özellikleri tamamen taşıması, etkin, verimli ve zamanında üretilmesi de yeterli değildir. Bu hizmetin aynı zamanda vatandaş memnun edecek biçimde sunulması da önem arz etmektedir. Vatandaşın belediye hizmetlerinden beklentisi her geçen gün nitelik ve nicelik yönünden artmaktadır. Artık sadece daha fazla hizmet değil, daha kaliteli hizmet talep edilmektedir

Erdemli Belediyesi'nin vizyonu ise, **"doğal, tarihi ve kültürel değerler ile çağdaş kent yaşamını kucaklayan bir yapı geliştirerek, Erdemli'yi, üst yapı açısından standardı yüksek,**

sosyal, kültürel yaşamı zengin, yerel kalkınmada örnek, model bir ilçe haline ve getirmek ve bu konumu sürdürmek” şeklinde belirlenmiştir.

4. İLKELER

Eşitlik, Tarafsızlık ve Adalet

Paydaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerde, hak ve hukuka uygun, hak gözeten, ayrımcılık yapmayan, tarafsız, eşitlikçi ve adil bir şekilde davranmayı esas kabul ederiz.

Güven

Yerel halkımızın, yerli ve yabancı ziyaretçilerimizin, çalışanlarımızın ve diğer tüm paydaşlarımızın güvenini kazanmaya ve bu güvene layık olmaya çalışırız.

Şeffaflık ve Katılımcılık

Paydaşlarımıza sunduğumuz tüm hizmetlerde, katılımcı bir anlayışla hareket ederek diyalog, katkı ve sahiplenme adına ortak paydayı bulmayı ve şeffaf ve hesap verebilir biçimde davranmayı esas kabul ederiz.

Önce İnsan ve Kalite

Paydaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerde, yerel halkımızın, yerli ve yabancı ziyaretçilerimizin istek, ihtiyaç ve beklentilerini ön planda tutarak, onların yaşamlarını kolaylaştıracak mümkün olan en uygun çözümün geliştirilmesine çalışırız.

Etkinlik ve Verimlilik

Yaşam kalitesini en üst düzeye çıkarmak adına, sahip olduğumuz kaynakları en etkin, en verimli ve en tutumlu biçimde kullanmayı, bu duruma uygun planlar geliştirmeyi esas kabul ederiz.

Değerlere Duyarlılık ve Çağdaşlık

Paydaşlarımıza sunduğumuz tüm hizmetlerde, doğal, tarihi, turistik, sosyal ve kültürel açıdan geleneksel değerlerle çelişmeyecek biçimde evrensel ve yerel değerlere uygun, çağdaş yaşamın da gereksinimlerini karşılayacak biçimde davranırız.

Sürdürülebilirlik ve Liderlik

Kararlı, özgüven ve liyakat sahibi, cesur, atılımcı, yenilikçi, öncü ve vizyoner bir belediye olarak, paydaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine planlı, kalıcı, gelenekselleşmiş ve yönetim değiştiğinde de sürdürülebilir hizmetler üretecek biçimde davranırız.

5. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5.1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

5.2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları

MADDE 15 — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.

- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5.3. Belediyeye Tanınan Muafiyet

MADDE 16 — Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

5.4. Erdemli Belediyesi Tarafından Sunulan Hizmetlerin Nitelik ve Niceliğine İlişkin Hükümler

Belediyeler kent sakinlerine hizmet götürürken hem kamu hukuku, hem de özel hukuk hükümlerine tabi olan işlemleri yaparlar. Örneğin belediyelerin kendi görev alanlarına giren iş ve işlemleri üçüncü şahıslara ihale edebilmeleri hem kamu hukukuna hem de özel hukuka göre işlem yapmalarını gerektirmektedir. Ayrıca belediyelerin personellerine maaş öderken bordolarda vergi kesintileri yapmak, vergi mükellefi olmalarına verilecek en güzel örnektir.

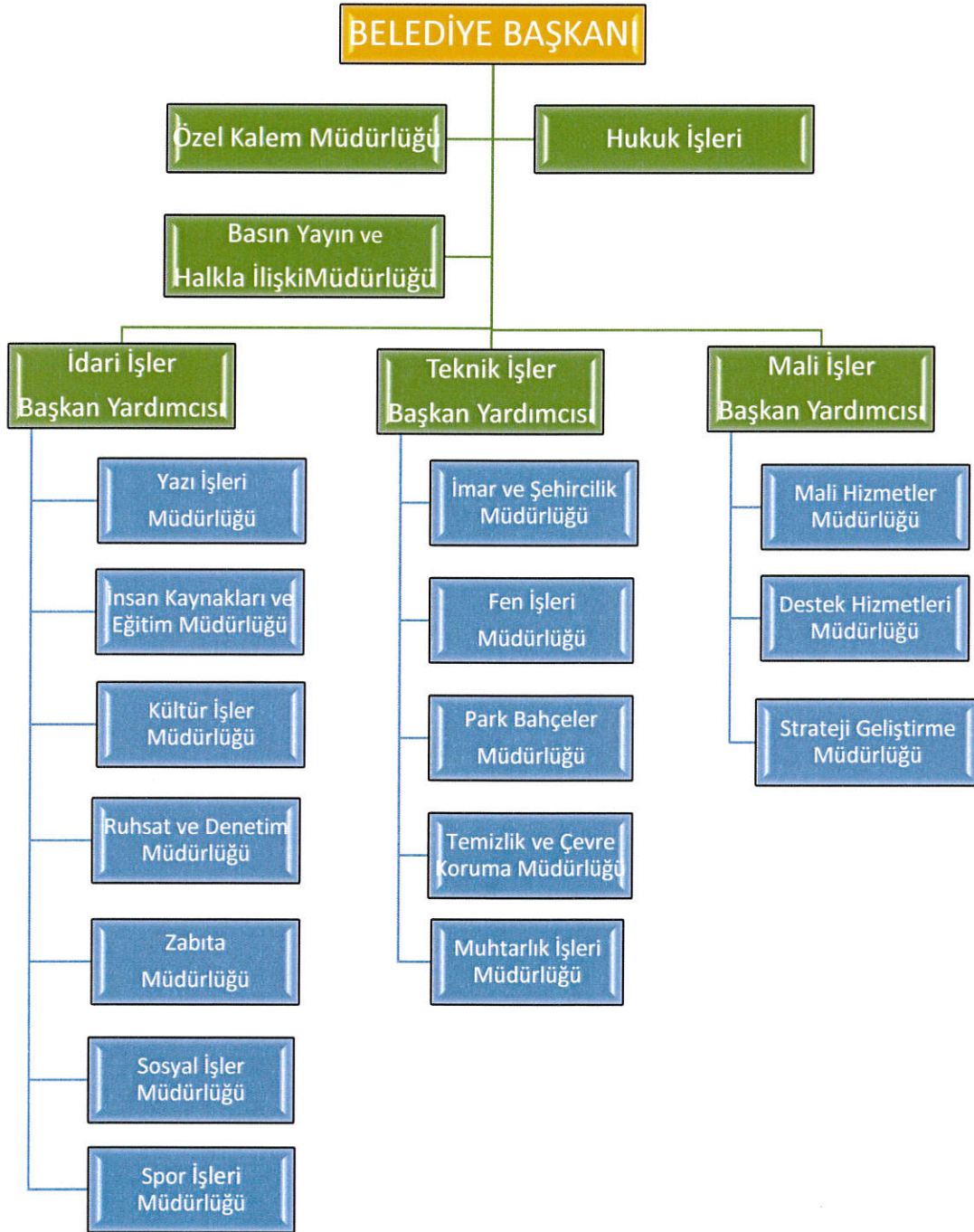
Bu açıdan yaklaşımla, ekip üyelerimizle, Belediyemizin ilçe sakinlerine hizmet sunarken sorumluluğu altına girdiği kanunları aşağıda belirtildiği şekilde tespit ettik.

1. 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
2. 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
3. 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
4. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
6. 5393 sayılı Belediye Kanunu
7. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
8. 2872 sayılı Çevre Kanunu
9. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
10. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
11. 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
12. 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
13. 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
14. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
15. Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları
16. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
17. 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
18. 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
19. 4857 sayılı İş Kanunu
20. 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlem ve 6785 sayılı İmar Kanunun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanunu
21. 5711 ve 5912 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun
22. 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
23. 775 sayılı Gecekondu Kanunu
24. 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
25. 6245 sayılı Harcırah Kanunu
26. 394 sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun
27. 4759 sayılı İller Bankası Kanunu
28. 3194 sayılı İmar Kanunu
29. 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

30. 6360 On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
31. 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu
32. 831 sayılı Sular Kanunu
33. 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
34. 832 sayılı Sayıştay Kanunu
35. 2575 sayılı Danıştay Kanunu
36. 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
37. 5728 sayılı Temel Ceza Kanunlarına Uyum Amacıyla Çeşitli Kanunlarda ve Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
38. 1608 sayılı Umura Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanun
39. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
40. 486 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
41. 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunu
42. 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
43. 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
44. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkında Kanun
45. İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
46. 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
47. 2937 sayılı Devlet İstihbarat Hizmetleri Kanunu
48. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
49. 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu
50. 5435 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu
51. 394 sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun
52. 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
53. 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
54. 5259 sayılı Polis Vazife ve Salahiyeti Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
55. 3308 sayılı Meslek Eğitimi Kanunu

- 56.** 3213 sayılı Maden Kanunu
- 57.** 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu
- 58.** 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu
- 59.** 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu
- 60.** 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 61.** 237 sayılı Taşıt Kanunu

6. TEŞKİLAT YAPISI



7. İNSAN KAYNAKLARI YAPISI

MEVCUT DURUM TOPLAMI																									
MEVCUT DURUM (MÜDÜR DÂHİL) 30.09.2014 İTİBARIYLA	EĞİTİM DAĞILIMI						CİNSİYET		YAŞ DAĞILIMI				TECRÜBE DAĞILIMI						SINIFLANDIRMA						
	İlköğretim	Lise			Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Erkek	Kadın	18-25	26-35	36-45	45 ve üzeri	0-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26-30 Yıl	31 Yıl ve Üzeri	Özürlü	Eski Hükümlü	Terör Mağduru	Diğer
MEMUR	3	42	2	32	30	3		80	32	2	56	24	30	23	12	13	20	35	9		3				
SÖZLEŞMELİ MEMUR			3	3	5			8	3	2	9			11											
İşçi	50	17	4	2	2			67	7	1	1	26	56	3	4	33	11	18	5		4	1			
GEÇİCİ İŞÇİ																									
TOPLAM	53	59	9	37	37	3		155	42	5	66	50	86	37	16	46	31	53	14		7	1			

8. MALİ YAPISI

AÇIKLAMA	2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017	
	Gerçekleşme	Toplam içindeki Pay	Gerçekleşme	Toplam içindeki Pay	Gerçekleşme	Toplam içindeki Pay	Gerçekleşme	Toplam içindeki Pay	Gerçekleşme	Toplam içindeki Pay	Gerçekleşme	Toplam içindeki Pay	Gerçekleşme	Toplam içindeki pay
Personel giderleri	6.805.117,42	24	6.158.320,89	25	7.035.881,95	16	11.347.022,34	26	12.019.485,46	20,80	15.260.736,54	17,14	15.077.960,34	11,78
Sosyal güvenlik kurumu devlet primi	1.413.137,20	5	1.175.203,51	4	1.282.701,94	3	2.121.956,39	5	2.130.063,52	3,70	2.386.196,01	2,68	2.662.612,92	2,08
Mal ve hizmet alımları	14.564.180,57	52	14.837.758,40	60	30.698.957,07	67	25.485.192,20	59	34.327.913,42	59,77	52.830.372,52	59,30	74.987.880,86	58,6
Faiz giderleri	69.678,13	1	230.035,27	1	511.794,10	1	1.255.593,97	3	1.400.012,80	2,4	2.007.613,77	2,26	3.135.621,04	2,45
Cari transferler	773.412,73	3	918.921,39	4	1533.055,57	3	2.845.324,18	6	1.824.223,96	3,15	2.181.594,61	2,44	2.521.767,12	1,98
Sermaye giderleri	4.022.317,89	14	1.512.169,91	6	4.781.670,68	10	192.390,29	1	6.045.248,19	10	14.413.737,79	16,18	29.571.522,33	23,11
Sermaye Transferleri														
Borç verme	45.000,00	1												
Yedek ödenek	840,00													
TOPLAM	27.647.843,97	100	24.232.409,37	100	45.844.061,31	100	43.247.479,37	100	57.746.947,35	100	89.080.251,24	100	127.957.364,61	100

	2013		2014		2015		2016		2017	
	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY
AÇIKLAMA										
VERGİ GELİRLERİ	5.551.585,67	16,45	9.267.576,35	17,88	17.164.045,53	13,2	27.565.418,91	33,28	48.858.452,93	41,5
TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	5.433.926,97	16,09	4.887.230,98	9,43	7.723.910,04	5,9	13.115.388,39	15,83	19.275.057,27	16,4
ALINAN BAĞIŞLAR VE YARDIMLAR	653.649,90	1,94	275.028,55	0,53	102.195,00	0,2	57.072,27	0,06	471.121,70	0,4
MERKEZİ İDARE VERGİ	16.169.033,21	47,90	31.109.613,73	60,03	44.419.890,95	34	29.552.229,82	35	34.609.625,62	29,4
ALINAN PAYLAR										
KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAY			2.439.596,77	4,71	3.836.931,17	3	111.558,35	0,1	32.012,44	0,1
DİĞER GELİRLER	4.984.936,93	14,76	2.958.041,57	5,71	53.253.258,70	40,50	35.063.920,58	42	45.176.448,84	38,4
SERMAYE GELİRLERİ	930.224,53	2,76	884.422,12	1,71	4.202.446,94	3,2	7.009.933,90	8,1	3.819.729,67	3,2
ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR										
RED VE İADELER (-)	32.854,59	0,10								
BORÇLANMA										
TOPLAM	33.756.211,2	100	51.821.510,07	100	130.702.678,33	100	82.811.734,36	100	117.600.810,41	100

9. TEKNOLOJİK YAPISI

MÜDÜRLÜKLER

DONANIM TABLOSU

MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	MAC MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	DİZİSTÜ BİLGİSAYAR	SUNUCULAR	HARİCİ BELLEK	FONKSİYONEL FOTOKOPİ MAKİNESİ	FOTOĞRAF BASKI MAKİNESİ	YAZICILAR	FONKSİYONEL YAZICI TARAYICI	TELEVİZYON	TARAYICILAR	OZALİT MAKİNESİ	PLOTTER	TABLET BİLGİSAYAR	PROJEKSİYON CİHAZI	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7	5			1	1	4	2	4	1			2	1	28
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	1		1	1		2	3		3					15
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	14	7	2	10	1	5	4	1	2	1			2		50
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3			1	0		2	2		1					9
KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	10		1	2		4	2	3	2			2	2	31
SOSYAL YARDIM MÜDÜRLÜĞÜ	2	5			1	1	3	2		1			1		16
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	47	4		2	5	4	25	6	2	6					101
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	1	1		3		4	1	2	1			1		22
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3	1			1		2			1					8
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4	1		2	0	6	5	1		3					22
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	6	2			0		1	4		1					14
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16	6	1	4	1	3	11	8	2	3			5		60
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	30	8		4	3	6	21	5	1	6		1	3	1	89
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1					1			1					4
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	3	3		1	1	1	1	1		1			2		14
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	1		1	1			4		2			1		16
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	0	0			0										0
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	0			1										3
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	2			0			1							4
TOPLAM	160	1	58	4	27	22	27	90	43	16	34	1	19	4	506

MÜDÜRLÜKLER	İŞLETİM SİSTEMİ										ANTİ VİRÜS		VERİ TABANI YÖNETİMİ				OFİS PAKETLERİ			COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ VE CAD/CAM				
	WINDOWS 7	WINDOWS XP	WINDOWS SERVER	MAC OS	UNIX	DİĞER	WINDOWS VİSTA	TOPLAM	SUNUCU ANTI VİRÜS	SUNUCU KULLANICISI ANTI VİRÜS	ANTI VİRÜS	TOPLAM	ORACLE	METAFOR	TOPLAM	MICROSOFT OFFICE (2003)	MICROSOFT OFFICE (2007)	MICROSOFT OFFICE (2010)	OPEN OFFICE	TOPLAM	AUTODESK (AUTOCAD)	NETCAD	SISKBS\SISWORLD	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	X										X							X						
BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	X		X		X				X		X		X					X						
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	X										X							X						
Ç. K. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	X										X							X						
KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	X										X								X					
MÜDÜRLÜKLER																								

MÜDÜRLÜKLER	İŞLETİM SİSTEMİ	ANTİ VİRÜS	VERİ TABANI YÖNETİMİ	OFİS PAKETLERİ	COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ VE CAD/CAM
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	WINDOWS 7	X			
	WINDOWS XP				
	WINDOWS SERVER				
	MAC OS				
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	UNIX				
	DİĞER				
	WINDOWS VİSTA				
	TOPLAM				
SOSYAL YARDIM MÜDÜRLÜĞÜ	SUNUCU ANTI VİRÜS				
	SUNUCU KULLANICISI ANTI VİRÜS				
	ANTI VİRÜS	X			
	TOPLAM				
	ORACLE				
	METAFOR				
	TOPLAM				
	MİCROSOFİ OFFİCE (2003)				
	MİCROSOFİ OFFİCE (2007)				
	MİCROSOFİ OFFİCE (2010)	X			
	OPEN OFFİCE				
	TOPLAM				
	AUTODESK (AUTOCAD)	X			
	NETCAD	X			
	SİSKBS\SİSWORLD				
	TOPLAM				

MÜDÜRLÜKLER	İŞLETİM SİSTEMİ	ANTİ VİRÜS	VERİ TABANI YÖNETİMİ	OFİS PAKETLERİ	COĞRAFI BİLGİ SİSTEMİ VE CAD/CAM
-------------	-----------------	------------	----------------------	----------------	----------------------------------

10. FİZİKSEL KAYNAKLAR- TAŞINMAZLAR TAPU DÖKÜMÜ

Takbis Sorgulama						
7.Seviye (Ölçek:3466743)						
ERDEMLİ BELEDİYESİ (Vergi No:)			31.08.2018			
TÜM MAHALLELER						
Toplam Kayıt Sayısı:485						
MERSİN, ERDEMLİ - Ana Taşınmazlar (İlçeye Odaklan)						
Mah/Köy	Ada	Parsel	Nitelik	Yüzölçümü (m2)	Cilt / Sayfa	
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Tem.30	95 / 74240	Mesken	17 / 1652
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Tem.30	95 / 74240	Mesken	18 / 1692
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Tem.30	95 / 74240	Mesken	18 / 1732
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Tem.30	95 / 74240	Mesken	18 / 1772
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Tem.30	95 / 74240	Mesken	19 / 1812
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Tem.30	95 / 74240	Mesken	19 / 1852
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Tem.30	95 / 74240	Mesken	20 / 1892
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Eki.30	32 / 6438	MESKEN	169 / 16622
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Eki.30	32 / 6438	MESKEN	169 / 16671
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Eki.30	32 / 6438	MESKEN	170 / 16721
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Eki.30	32 / 6438	MESKEN	170 / 16770
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Tem.31	95 / 74240	Mesken	17 / 1653
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Tem.31	95 / 74240	Mesken	18 / 1693
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Tem.31	95 / 74240	Mesken	18 / 1733
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Tem.31	95 / 74240	Mesken	18 / 1773
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Tem.31	95 / 74240	Mesken	19 / 1813
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Tem.31	95 / 74240	Mesken	19 / 1853
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Tem.31	95 / 74240	Mesken	20 / 1893
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Kas.31	32 / 6438	MESKEN	169 / 16623
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Kas.31	32 / 6438	MESKEN	169 / 16672
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Kas.31	32 / 6438	MESKEN	170 / 16722
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Kas.31	32 / 6438	MESKEN	170 / 16771
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Tem.32	95 / 74240	Mesken	17 / 1654
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Tem.32	95 / 74240	Mesken	18 / 1694
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Tem.32	95 / 74240	Mesken	18 / 1734
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Tem.32	95 / 74240	Mesken	18 / 1774
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Tem.32	95 / 74240	Mesken	19 / 1814
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Tem.32	95 / 74240	Mesken	19 / 1854
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Tem.32	95 / 74240	Mesken	20 / 1894
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Kas.32	32 / 6438	MESKEN	169 / 16624
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Kas.32	32 / 6438	MESKEN	169 / 16673

TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Kas.32	32 / 6438	MESKEN	170 / 16723
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Kas.32	32 / 6438	MESKEN	170 / 16772
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Ağu.33	95 / 74240	Mesken	17 / 1655
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Ağu.33	95 / 74240	Mesken	18 / 1695
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Ağu.33	95 / 74240	Mesken	18 / 1735
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Ağu.33	95 / 74240	Mesken	18 / 1775
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Ağu.33	95 / 74240	Mesken	19 / 1815
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Ağu.33	95 / 74240	Mesken	19 / 1855
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Ağu.33	95 / 74240	Mesken	20 / 1895
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Kas.33	32 / 6438	MESKEN	169 / 16625
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Kas.33	32 / 6438	MESKEN	169 / 16674
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Kas.33	32 / 6438	MESKEN	170 / 16724
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Kas.33	32 / 6438	MESKEN	170 / 16773
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Ağu.34	95 / 74240	Mesken	17 / 1656
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Ağu.34	95 / 74240	Mesken	18 / 1696
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Ağu.34	95 / 74240	Mesken	18 / 1736
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Ağu.34	95 / 74240	Mesken	18 / 1776
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Ağu.34	95 / 74240	Mesken	19 / 1816
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Ağu.34	95 / 74240	Mesken	19 / 1856
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Ağu.34	95 / 74240	Mesken	20 / 1896
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Ara.34	32 / 6438	MESKEN	169 / 16626
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Ara.34	32 / 6438	MESKEN	169 / 16675
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Ara.34	32 / 6438	MESKEN	170 / 16725
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Ara.34	32 / 6438	MESKEN	170 / 16774
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Ağu.35	95 / 74240	Mesken	17 / 1657
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Ağu.35	95 / 74240	Mesken	18 / 1697
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Ağu.35	95 / 74240	Mesken	18 / 1737
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Ağu.35	95 / 74240	Mesken	18 / 1777
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Ağu.35	95 / 74240	Mesken	19 / 1817
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Ağu.35	95 / 74240	Mesken	19 / 1857
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Ağu.35	95 / 74240	Mesken	20 / 1897
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Ara.35	32 / 6438	MESKEN	169 / 16627
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Ara.35	32 / 6438	MESKEN	169 / 16676
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Ara.35	32 / 6438	MESKEN	170 / 16726
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Ara.35	32 / 6438	MESKEN	170 / 16775
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Ağu.36	95 / 74240	Mesken	17 / 1658
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Ağu.36	95 / 74240	Mesken	18 / 1698
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Ağu.36	95 / 74240	Mesken	18 / 1738

KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Ağu.36	95 / 74240	Mesken	18 / 1778
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Ağu.36	95 / 74240	Mesken	19 / 1818
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Ağu.36	95 / 74240	Mesken	19 / 1858
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Ağu.36	95 / 74240	Mesken	20 / 1898
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Ara.36	32 / 6438	MESKEN	169 / 16628
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Ara.36	32 / 6438	MESKEN	169 / 16677
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Ara.36	32 / 6438	MESKEN	170 / 16727
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Ara.36	32 / 6438	MESKEN	170 / 16776
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Eyl.37	95 / 74240	Mesken	17 / 1659
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Eyl.37	95 / 74240	Mesken	18 / 1699
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Eyl.37	95 / 74240	Mesken	18 / 1739
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Eyl.37	95 / 74240	Mesken	18 / 1779
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Eyl.37	95 / 74240	Mesken	19 / 1819
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Eyl.37	95 / 74240	Mesken	19 / 1859
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Eyl.37	95 / 74240	Mesken	20 / 1899
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Eyl.38	95 / 74240	Mesken	17 / 1660
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Eyl.38	95 / 74240	Mesken	18 / 1700
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Eyl.38	95 / 74240	Mesken	18 / 1740
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Eyl.38	95 / 74240	Mesken	18 / 1780
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Eyl.38	95 / 74240	Mesken	19 / 1820
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Eyl.38	95 / 74240	Mesken	19 / 1860
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Eyl.38	95 / 74240	Mesken	20 / 1900
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Eyl.39	95 / 74240	Mesken	17 / 1661
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Eyl.39	95 / 74240	Mesken	18 / 1701
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Eyl.39	95 / 74240	Mesken	18 / 1741
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Eyl.39	95 / 74240	Mesken	18 / 1781
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Eyl.39	95 / 74240	Mesken	19 / 1821
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Eyl.39	95 / 74240	Mesken	19 / 1861
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Eyl.39	95 / 74240	Mesken	20 / 1901
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Eyl.40	95 / 74240	Mesken	17 / 1662
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Eyl.40	95 / 74240	Mesken	18 / 1702
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Eyl.40	95 / 74240	Mesken	18 / 1742
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Eyl.40	95 / 74240	Mesken	18 / 1782
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Eyl.40	95 / 74240	Mesken	19 / 1822
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Eyl.40	95 / 74240	Mesken	19 / 1862
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Eyl.40	95 / 74240	Mesken	20 / 1902
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Mar.13	95 / 74240	Mesken	17 / 1635
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Mar.13	95 / 74240	Mesken	17 / 1675
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Mar.13	95 / 74240	Mesken	18 / 1715
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Mar.13	95 / 74240	Mesken	18 / 1755
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Mar.13	95 / 74240	Mesken	19 / 1795
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Mar.13	95 / 74240	Mesken	19 / 1835
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Mar.13	95 / 74240	Mesken	19 / 1875

TÖMÜK M	15 / 72	A / -	May.13	32 / 6438	MESKEN	168 / 16605
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	May.13	32 / 6438	MESKEN	169 / 16654
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	May.13	32 / 6438	MESKEN	169 / 16704
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	May.13	32 / 6438	MESKEN	170 / 16753
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Tem.13	38 / 4595	MESKEN	7 / 650
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	Tem.13	38 / 4595	MESKEN	7 / 670
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Mar.14	95 / 74240	Mesken	17 / 1636
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Mar.14	95 / 74240	Mesken	17 / 1676
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Mar.14	95 / 74240	Mesken	18 / 1716
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Mar.14	95 / 74240	Mesken	18 / 1756
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Mar.14	95 / 74240	Mesken	19 / 1796
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Mar.14	95 / 74240	Mesken	19 / 1836
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Mar.14	95 / 74240	Mesken	19 / 1876
MERKEZ M	164 / 108	- / -	Nis.14	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11202
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	May.14	32 / 6438	MESKEN	168 / 16606
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	May.14	32 / 6438	MESKEN	169 / 16655
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	May.14	32 / 6438	MESKEN	169 / 16705
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	May.14	32 / 6438	MESKEN	170 / 16754
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	Tem.14	38 / 4595	MESKEN	7 / 671
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Tem.14	38 / 4595	MESKEN	7 / 651
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Mar.15	95 / 74240	Mesken	17 / 1637
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Mar.15	95 / 74240	Mesken	17 / 1677
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Mar.15	95 / 74240	Mesken	18 / 1717
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Mar.15	95 / 74240	Mesken	18 / 1757
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Mar.15	95 / 74240	Mesken	19 / 1797
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Mar.15	95 / 74240	Mesken	19 / 1837
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Mar.15	95 / 74240	Mesken	19 / 1877
MERKEZ M	164 / 108	- / -	Nis.15	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11203
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	May.15	32 / 6438	MESKEN	168 / 16607
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	May.15	32 / 6438	MESKEN	169 / 16656
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	May.15	32 / 6438	MESKEN	169 / 16706
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	May.15	32 / 6438	MESKEN	170 / 16755
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Ağu.15	38 / 4595	MESKEN	7 / 652
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	Ağu.15	38 / 4595	MESKEN	7 / 672
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Mar.16	95 / 74240	Mesken	17 / 1638
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Mar.16	95 / 74240	Mesken	17 / 1678
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Mar.16	95 / 74240	Mesken	18 / 1718
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Mar.16	95 / 74240	Mesken	18 / 1758

KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Mar.16	95 / 74240	Mesken	19 / 1798
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Mar.16	95 / 74240	Mesken	19 / 1838
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Mar.16	95 / 74240	Mesken	19 / 1878
MERKEZ M	164 / 108	- / -	Nis.16	Şub.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11204
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Haz.16	32 / 6438	MESKEN	168 / 16608
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Haz.16	32 / 6438	MESKEN	169 / 16657
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Haz.16	32 / 6438	MESKEN	169 / 16707
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Haz.16	32 / 6438	MESKEN	170 / 16756
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Ağu.16	38 / 4595	MESKEN	7 / 653
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Nis.17	95 / 74240	Mesken	17 / 1639
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Nis.17	95 / 74240	Mesken	17 / 1679
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Nis.17	95 / 74240	Mesken	18 / 1719
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Nis.17	95 / 74240	Mesken	18 / 1759
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Nis.17	95 / 74240	Mesken	19 / 1799
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Nis.17	95 / 74240	Mesken	19 / 1839
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Nis.17	95 / 74240	Mesken	19 / 1879
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Haz.17	32 / 6438	MESKEN	168 / 16609
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Haz.17	32 / 6438	MESKEN	169 / 16658
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Haz.17	32 / 6438	MESKEN	169 / 16708
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Haz.17	32 / 6438	MESKEN	170 / 16757
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Eyl.17	38 / 4595	MESKEN	7 / 654
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	Eyl.17	38 / 4595	MESKEN	7 / 674
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	01.Oca	38 / 4595	MESKEN	7 / 658
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	01.Oca	38 / 4595	MESKEN	7 / 638
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	01.Oca	32 / 6438	MESKEN	168 / 16593
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	01.Oca	32 / 6438	MESKEN	169 / 16642
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	01.Oca	32 / 6438	MESKEN	169 / 16692
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	01.Oca	32 / 6438	MESKEN	170 / 16741
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	01.Şub	38 / 4595	MESKEN	7 / 639
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	01.Şub	48 / 4595	MESKEN	7 / 659
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	01.Şub	32 / 6438	MESKEN	168 / 16594
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	01.Şub	32 / 6438	MESKEN	169 / 16643
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	01.Şub	32 / 6438	MESKEN	169 / 16693
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	01.Şub	32 / 6438	MESKEN	170 / 16742
ELVANLI M	137 / 2	B / -	01.Mar	01.Eki	İBADETHANE	01.Tem
LEMAS M	0 / 1942	B2 / -	01.Mar	20 / 7200	Mesken	31 / 3032
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	01.Mar	32 / 6438	MESKEN	168 / 16595

TÖMÜK M	15 / 72	B / -	01.Mar	32 / 6438	MESKEN	169 / 16644
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	01.Mar	32 / 6438	MESKEN	169 / 16694
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	01.Mar	32 / 6438	MESKEN	170 / 16743
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	02.Mar	38 / 4595	MESKEN	7 / 660
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	02.Mar	38 / 4595	MESKEN	7 / 640
ELVANLI M	137 / 2	A / -	01.Nis	02.Eki	Mesken	01.Nis
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Nis.18	95 / 74240	Mesken	17 / 1640
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Nis.18	95 / 74240	Mesken	17 / 1680
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Nis.18	95 / 74240	Mesken	18 / 1720
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Nis.18	95 / 74240	Mesken	18 / 1760
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Nis.18	95 / 74240	Mesken	19 / 1800
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Nis.18	95 / 74240	Mesken	19 / 1840
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Nis.18	95 / 74240	Mesken	19 / 1880
LEMAS M	0 / 1942	B2 / -	01.Nis	20 / 7200	Mesken	31 / 3033
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	02.Nis	38 / 4595	MESKEN	7 / 661
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	02.Nis	38 / 4595	MESKEN	7 / 641
LEMAS M	0 / 1941	B / -	02.Nis	8 / 360	Mesken	30 / 2928
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	02.Nis	32 / 6438	MESKEN	168 / 16596
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	02.Nis	32 / 6438	MESKEN	169 / 16645
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	02.Nis	32 / 6438	MESKEN	169 / 16695
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	02.Nis	32 / 6438	MESKEN	170 / 16744
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	01.May	95 / 74240	Mesken	17 / 1667
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	01.May	95 / 74240	Mesken	18 / 1707
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	01.May	95 / 74240	Mesken	18 / 1747
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	01.May	95 / 74240	Mesken	19 / 1787
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	01.May	95 / 74240	Mesken	19 / 1827
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	01.May	95 / 74240	Mesken	19 / 1867
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	01.May	95 / 74240	Mesken	20 / 1907
MERKEZ M	164 / 108	- / -	02.May	Şub.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11193
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	02.May	32 / 6438	MESKEN	168 / 16597
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	02.May	32 / 6438	MESKEN	169 / 16646
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	02.May	32 / 6438	MESKEN	169 / 16696
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	02.May	32 / 6438	MESKEN	170 / 16745
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	03.May	38 / 4595	MESKEN	7 / 642
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	03.May	38 / 4595	MESKEN	7 / 662
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	17 / 1628
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	17 / 1668
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	18 / 1708
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	18 / 1748

KOYUNCU M	707 / 12	E / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	19 / 1788
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	19 / 1828
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	19 / 1868
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	01.Haz	95 / 74240	Mesken	20 / 1908
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Haz.18	32 / 6438	MESKEN	168 / 16610
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Haz.18	32 / 6438	MESKEN	169 / 16659
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Haz.18	32 / 6438	MESKEN	169 / 16709
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Haz.18	32 / 6438	MESKEN	170 / 16758
MERKEZ M	164 / 108	- / -	02.Haz	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11194
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	02.Haz	32 / 6438	MESKEN	168 / 16598
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	02.Haz	32 / 6438	MESKEN	169 / 16647
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	02.Haz	32 / 6438	MESKEN	169 / 16697
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	02.Haz	32 / 6438	MESKEN	170 / 16746
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	03.Haz	38 / 4595	MESKEN	7 / 643
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	03.Haz	638 / 4595	MESKEN	7 / 663
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	01.Tem	95 / 74240	Mesken	17 / 1629
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	01.Tem	95 / 74240	Mesken	17 / 1669
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	01.Tem	95 / 74240	Mesken	18 / 1749
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	01.Tem	95 / 74240	Mesken	19 / 1789
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	01.Tem	95 / 74240	Mesken	19 / 1829
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	01.Tem	95 / 74240	Mesken	19 / 1869
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	01.Tem	95 / 74240	Mesken	20 / 1909
MERKEZ M	164 / 108	- / -	02.Tem	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11195
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	03.Tem	32 / 6438	MESKEN	168 / 16599
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	03.Tem	32 / 6438	MESKEN	169 / 16648
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	03.Tem	32 / 6438	MESKEN	169 / 16698
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	03.Tem	32 / 6438	MESKEN	170 / 16747
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	04.Tem	38 / 4595	MESKEN	7 / 644
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	04.Tem	38 / 4595	MESKEN	7 / 664
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	17 / 1630
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	17 / 1670
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	18 / 1710
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	18 / 1750
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	19 / 1790
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	19 / 1830
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	19 / 1870
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	01.Ağu	95 / 74240	Mesken	20 / 1910
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	03.Ağu	32 / 6438	MESKEN	168 / 16600

TÖMÜK M	15 / 72	B / -	03.Ağu	32 / 6438	MESKEN	169 / 16649
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	03.Ağu	32 / 6438	MESKEN	169 / 16699
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	03.Ağu	32 / 6438	MESKEN	170 / 16748
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	04.Ağu	38 / 4595	MESKEN	7 / 645
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	04.Ağu	38 / 4595	Arsa	7 / 665
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	Eyl.18	38 / 4595	MESKEN	7 / 675
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Eyl.18	38 / 4595	MESKEN	7 / 655
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	17 / 1631
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	17 / 1671
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	18 / 1711
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	18 / 1751
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	19 / 1791
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	19 / 1831
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	19 / 1871
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	02.Eyl	95 / 74240	Mesken	20 / 1911
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	03.Eyl	32 / 6438	MESKEN	168 / 16601
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	03.Eyl	32 / 6438	MESKEN	169 / 16650
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	03.Eyl	32 / 6438	MESKEN	169 / 16700
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	03.Eyl	32 / 6438	MESKEN	170 / 16749
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	05.Eyl	38 / 4595	MESKEN	7 / 646
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	05.Eyl	38 / 4595	MESKEN	7 / 666
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	17 / 1632
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	17 / 1672
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	18 / 1712
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	18 / 1752
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	19 / 1792
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	19 / 1832
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	19 / 1872
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	02.Eki	95 / 74240	Mesken	20 / 1912
MERKEZ M	164 / 108	- / -	03.Eki	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11198
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	04.Eki	32 / 6438	MESKEN	168 / 16602
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	04.Eki	32 / 6438	MESKEN	169 / 16651
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	04.Eki	32 / 6438	MESKEN	169 / 16701
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	04.Eki	32 / 6438	MESKEN	170 / 16750
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	05.Eki	38 / 4595	MESKEN	7 / 647
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	05.Eki	38 / 4595	MESKEN	7 / 667
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	17 / 1633
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	17 / 1673
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	18 / 1713

KOYUNCU M	707 / 12	D / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	18 / 1753
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	19 / 1793
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	19 / 1833
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	19 / 1873
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	02.Kas	95 / 74240	Mesken	20 / 1913
MERKEZ M	164 / 108	- / -	03.Kas	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11199
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	04.Kas	32 / 6438	MESKEN	168 / 16603
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	04.Kas	32 / 6438	MESKEN	169 / 16652
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	04.Kas	32 / 6438	MESKEN	169 / 16702
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	04.Kas	32 / 6438	MESKEN	170 / 16751
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	06.Kas	38 / 4595	MESKEN	7 / 668
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	06.Kas	38 / 4595	MESKEN	7 / 648
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	02.Ara	95 / 74240	Mesken	17 / 1634
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	02.Ara	95 / 74240	Mesken	17 / 1674
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	02.Ara	95 / 74240	Mesken	18 / 1714
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	02.Ara	95 / 74240	Mesken	18 / 1754
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	02.Ara	95 / 74240	Mesken	19 / 1794
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	02.Ara	95 / 74240	Mesken	19 / 1834
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	02.Ara	95 / 74240	Mesken	19 / 1874
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	04.Ara	32 / 6438	MESKEN	168 / 16604
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	04.Ara	32 / 6438	MESKEN	169 / 16653
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	04.Ara	32 / 6438	MESKEN	169 / 16703
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	04.Ara	32 / 6438	MESKEN	170 / 16752
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	06.Ara	38 / 4595	MESKEN	7 / 649
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	06.Ara	38 / 4595	MESKEN	7 / 669
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Nis.19	95 / 74240	Mesken	17 / 1641
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Nis.19	95 / 74240	Mesken	17 / 1681
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Nis.19	95 / 74240	Mesken	18 / 1721
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Nis.19	95 / 74240	Mesken	18 / 1761
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Nis.19	95 / 74240	Mesken	19 / 1801
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Nis.19	95 / 74240	Mesken	19 / 1841
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Nis.19	95 / 74240	Mesken	19 / 1881
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Tem.19	32 / 6438	MESKEN	168 / 16611
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Tem.19	32 / 6438	MESKEN	169 / 16660
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Tem.19	32 / 6438	MESKEN	169 / 16710
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Tem.19	32 / 6438	MESKEN	170 / 16759
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Eki.19	38 / 4595	MESKEN	7 / 656
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Nis.20	95 / 74240	Mesken	17 / 1642
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Nis.20	95 / 74240	Mesken	17 / 1682

KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Nis.20	95 / 74240	Mesken	18 / 1722
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Nis.20	95 / 74240	Mesken	18 / 1762
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Nis.20	95 / 74240	Mesken	19 / 1802
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Nis.20	95 / 74240	Mesken	19 / 1842
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Nis.20	95 / 74240	Mesken	20 / 1882
MERKEZ M	164 / 108	- / -	May.20	Şub.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11208
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Tem.20	32 / 6438	MESKEN	168 / 16612
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Tem.20	32 / 6438	MESKEN	169 / 16661
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Tem.20	32 / 6438	MESKEN	169 / 16711
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Tem.20	32 / 6438	MESKEN	170 / 16760
KARGIPINARI M	299 / 1	1 / -	Eki.20	38 / 4595	MESKEN	7 / 657
KARGIPINARI M	299 / 1	2 / -	Eki.20	38 / 4595	MESKEN	7 / 677
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	May.21	95 / 74240	Mesken	17 / 1643
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	May.21	95 / 74240	Mesken	17 / 1683
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	May.21	95 / 74240	Mesken	18 / 1723
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	May.21	95 / 74240	Mesken	18 / 1763
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	May.21	95 / 74240	Mesken	19 / 1803
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	May.21	95 / 74240	Mesken	19 / 1843
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	May.21	95 / 74240	Mesken	20 / 1883
MERKEZ M	164 / 108	- / -	Haz.21	Şub.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11209
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Tem.21	32 / 6438	MESKEN	168 / 16613
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Tem.21	32 / 6438	MESKEN	169 / 16662
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Tem.21	32 / 6438	MESKEN	169 / 16712
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Tem.21	32 / 6438	MESKEN	170 / 16761
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	May.22	95 / 74240	Mesken	17 / 1644
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	May.22	95 / 74240	Mesken	18 / 1684
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	May.22	95 / 74240	Mesken	18 / 1724
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	May.22	95 / 74240	Mesken	18 / 1764
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	May.22	95 / 74240	Mesken	19 / 1804
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	May.22	95 / 74240	Mesken	19 / 1844
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	May.22	95 / 74240	Mesken	20 / 1884
MERKEZ M	164 / 108	- / -	Haz.22	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11210
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Ağu.22	32 / 6438	MESKEN	168 / 16614
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Ağu.22	32 / 6438	MESKEN	169 / 16663
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Ağu.22	32 / 6438	MESKEN	169 / 16713
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Ağu.22	32 / 6438	MESKEN	170 / 16762
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	May.23	95 / 74240	Mesken	17 / 1645
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	May.23	95 / 74240	Mesken	18 / 1685

KOYUNCU M	707 / 12	C / -	May.23	95 / 74240	Mesken	18 / 1725
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	May.23	95 / 74240	Mesken	18 / 1765
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	May.23	95 / 74240	Mesken	19 / 1805
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	May.23	95 / 74240	Mesken	19 / 1845
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	May.23	95 / 74240	Mesken	20 / 1885
MERKEZ M	164 / 108	- / -	Haz.23	Oca.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11211
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Ağu.23	32 / 6438	MESKEN	168 / 16615
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Ağu.23	32 / 6438	MESKEN	169 / 16664
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Ağu.23	32 / 6438	MESKEN	169 / 16714
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Ağu.23	32 / 6438	MESKEN	170 / 16763
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	May.24	95 / 74240	Mesken	17 / 1646
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	May.24	95 / 74240	Mesken	18 / 1686
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	May.24	95 / 74240	Mesken	18 / 1726
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	May.24	95 / 74240	Mesken	18 / 1766
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	May.24	95 / 74240	Mesken	19 / 1806
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	May.24	95 / 74240	Mesken	19 / 1846
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	May.24	95 / 74240	Mesken	20 / 1886
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Ağu.24	32 / 6438	MESKEN	168 / 16616
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Ağu.24	32 / 6438	MESKEN	169 / 16665
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Ağu.24	32 / 6438	MESKEN	169 / 16715
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Ağu.24	32 / 6438	MESKEN	170 / 16764
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Haz.25	95 / 74240	Mesken	17 / 1647
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Haz.25	95 / 74240	Mesken	18 / 1687
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Haz.25	95 / 74240	Mesken	18 / 1727
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Haz.25	95 / 74240	Mesken	18 / 1767
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Haz.25	95 / 74240	Mesken	19 / 1807
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Haz.25	95 / 74240	Mesken	19 / 1847
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Haz.25	95 / 74240	Mesken	20 / 1887
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Eyl.25	32 / 6438	MESKEN	168 / 16617
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Eyl.25	32 / 6438	MESKEN	169 / 16666
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Eyl.25	32 / 6438	MESKEN	169 / 16716
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Eyl.25	32 / 6438	MESKEN	170 / 16765
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Haz.26	95 / 74240	Mesken	17 / 1648
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Haz.26	95 / 74240	Mesken	18 / 1688
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Haz.26	95 / 74240	Mesken	18 / 1728
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Haz.26	95 / 74240	Mesken	18 / 1768
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Haz.26	95 / 74240	Mesken	19 / 1808
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Haz.26	95 / 74240	Mesken	19 / 1848
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Haz.26	95 / 74240	Mesken	20 / 1888

TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Eyl.26	32 / 6438	MESKEN	168 / 16618
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Eyl.26	32 / 6438	MESKEN	169 / 16667
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Eyl.26	32 / 6438	MESKEN	169 / 16717
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Eyl.26	32 / 6438	MESKEN	170 / 16766
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Haz.27	95 / 74240	Mesken	17 / 1649
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Haz.27	95 / 74240	Mesken	18 / 1689
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Haz.27	95 / 74240	Mesken	18 / 1729
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Haz.27	95 / 74240	Mesken	18 / 1769
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Haz.27	95 / 74240	Mesken	19 / 1809
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Haz.27	95 / 74240	Mesken	19 / 1849
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Haz.27	95 / 74240	Mesken	20 / 1889
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Eyl.27	32 / 6438	MESKEN	168 / 16619
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Eyl.27	32 / 6438	MESKEN	169 / 16668
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Eyl.27	32 / 6438	MESKEN	169 / 16718
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Eyl.27	32 / 6438	MESKEN	170 / 16767
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Haz.28	95 / 74240	Mesken	17 / 1650
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Haz.28	95 / 74240	Mesken	18 / 1690
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Haz.28	95 / 74240	Mesken	18 / 1730
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Haz.28	95 / 74240	Mesken	18 / 1770
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Haz.28	95 / 74240	Mesken	19 / 1810
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Haz.28	95 / 74240	Mesken	19 / 1850
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Haz.28	95 / 74240	Mesken	20 / 1890
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Eki.28	32 / 6438	MESKEN	168 / 16620
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Eki.28	32 / 6438	MESKEN	169 / 16669
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Eki.28	32 / 6438	MESKEN	169 / 16719
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Eki.28	32 / 6438	MESKEN	170 / 16768
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	Tem.29	95 / 74240	Mesken	17 / 1651
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	Tem.29	95 / 74240	Mesken	18 / 1691
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	Tem.29	95 / 74240	Mesken	18 / 1731
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	Tem.29	95 / 74240	Mesken	18 / 1771
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	Tem.29	95 / 74240	Mesken	19 / 1811
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	Tem.29	95 / 74240	Mesken	19 / 1851
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	Tem.29	95 / 74240	Mesken	20 / 1891
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	Eki.29	32 / 6438	MESKEN	168 / 16621
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	Eki.29	32 / 6438	MESKEN	169 / 16670
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	Eki.29	32 / 6438	MESKEN	169 / 16720
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	Eki.29	32 / 6438	MESKEN	170 / 16769

TÖMÜK M	15 / 72	A / -	13 / 37	32 / 6438	MESKEN	169 / 16629
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	13 / 37	32 / 6438	MESKEN	169 / 16678
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	13 / 37	32 / 6438	MESKEN	170 / 16728
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	13 / 37	32 / 6438	MESKEN	170 / 16777
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	13 / 38	32 / 6438	MESKEN	169 / 16630
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	13 / 38	32 / 6438	MESKEN	169 / 16679
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	13 / 38	32 / 6438	MESKEN	170 / 16729
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	13 / 38	32 / 6438	MESKEN	170 / 16778
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	13 / 39	32 / 6438	MESKEN	169 / 16631
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	13 / 39	32 / 6438	MESKEN	169 / 16680
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	13 / 39	32 / 6438	MESKEN	170 / 16730
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	13 / 39	32 / 6438	MESKEN	170 / 16779
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	14 / 40	32 / 6438	MESKEN	169 / 16632
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	14 / 40	32 / 6438	MESKEN	169 / 16681
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	14 / 40	32 / 6438	MESKEN	170 / 16731
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	14 / 40	32 / 6438	MESKEN	170 / 16780
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	14 / 41	32 / 6438	MESKEN	169 / 16633
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	14 / 41	32 / 6438	MESKEN	169 / 16682
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	14 / 41	32 / 6438	MESKEN	170 / 16732
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	14 / 41	32 / 6438	MESKEN	170 / 16781
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	14 / 42	32 / 6438	MESKEN	169 / 16634
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	14 / 42	32 / 6438	MESKEN	169 / 16683
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	14 / 42	32 / 6438	MESKEN	170 / 16733
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	14 / 42	32 / 6438	MESKEN	170 / 16782
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	15 / 43	32 / 6438	MESKEN	169 / 16635
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	15 / 43	32 / 6438	MESKEN	169 / 16684
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	15 / 43	32 / 6438	MESKEN	170 / 16734
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	15 / 43	32 / 6438	MESKEN	170 / 16783
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	15 / 44	32 / 6438	MESKEN	169 / 16636
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	15 / 44	32 / 6438	MESKEN	169 / 16685
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	15 / 44	32 / 6438	MESKEN	170 / 16735

TÖMÜK M	15 / 72	D / -	15 / 44	32 / 6438	MESKEN	170 / 16784
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	15 / 45	32 / 6438	MESKEN	169 / 16637
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	15 / 45	32 / 6438	MESKEN	169 / 16686
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	15 / 45	32 / 6438	MESKEN	170 / 16736
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	15 / 45	32 / 6438	MESKEN	170 / 16785
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	16 / 46	32 / 6438	MESKEN	169 / 16638
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	16 / 46	32 / 6438	MESKEN	169 / 16687
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	16 / 46	32 / 6438	MESKEN	170 / 16737
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	16 / 46	32 / 6438	MESKEN	170 / 16786
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	16 / 47	32 / 6438	MESKEN	169 / 16639
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	16 / 47	32 / 6438	MESKEN	169 / 16688
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	16 / 47	32 / 6438	MESKEN	170 / 16738
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	16 / 47	32 / 6438	MESKEN	170 / 16787
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	16 / 48	32 / 6438	MESKEN	169 / 16640
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	16 / 48	32 / 6438	MESKEN	169 / 16689
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	16 / 48	32 / 6438	MESKEN	170 / 16739
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	16 / 48	32 / 6438	MESKEN	170 / 16788
ALATA M	300	22	2 KATLI ARSA VE KARGİR EV	372	22 / 2074	
ALATA M	262	8	3 ADET KARGİR BİNA VE ARSASI	489	19 / 1829	
KARGİPINARI M	67	11	3 KATLI BETONARME BİNA VE ARSASI	2000	7 / 666	
YÜKSEK M	875	12	AHŞAP EV VE ARSA	227,31	7 / 648	
YÜKSEK M	875	13	AHŞAP EV VE ARSA	158,52	7 / 649	
AKPINAR M	104	4	ARSA	100,98	7 / 653	
ALATA M	279	8	ARSA	718	39 / 3830	
ALATA M	300	21	ARSA	406	21 / 2073	
ALATA M	300	6	ARSA	387	21 / 2058	
ALATA M	309	3	ARSA	501	22 / 2139	
ALATA M	335	19	ARSA	667	53 / 5162	
ALATA M	389	16	ARSA	429	44 / 4327	
ALATA M	389	17	ARSA	696	44 / 4330	
ALATA M	389	19	ARSA	438	44 / 4331	
ALATA M	392	48	ARSA	440	49 / 4852	
ALATA M	419	28	ARSA	436	45 / 4415	
ALATA M	423	9	ARSA	989	48 / 4717	
ALATA M	428	8	ARSA	427	50 / 4911	
ALATA M	45	5	ARSA	1099	9 / 882	
ALATA M	620	1	ARSA	1697	34 / 3369	

ALATA M	633	19	ARSA	59631,11	57 / 5580	
ALATA M	653	16	ARSA	879	46 / 4508	
ALATA M	660	16	ARSA	1349	53 / 5209	
ALATA M	667	23	ARSA	314	51 / 4971	
ALATA M	671	18	ARSA	623	51 / 4988	
ALATA M	676	11	ARSA	498	47 / 4597	
ALATA M	679	16	ARSA	666	47 / 4617	
ARPAÇBAHŞİŞ M	0	1829	Arsa	2827,15	44 / 4387	
ARPAÇBAHŞİŞ M	0	1830	ARSA	17,53	44 / 4388	
ARPAÇBAHŞİŞ M	0	1831	Arsa	129,84	44 / 4396	
ARPAÇBAHŞİŞ M	0	1832	Arsa	379,63	44 / 4422	
ARPAÇBAHŞİŞ M	0	1833	Arsa	182,42	44 / 4423	
ARPAÇBAHŞİŞ M	0	1834	Arsa	439,58	44 / 4424	
ARPAÇBAHŞİŞ M	0	550	ARSA	2640	12 / 1252	
ARPAÇBAHŞİŞ M	148	28	Arsa	471,4	44 / 4421	
ARPAÇBAHŞİŞ M	148	29	Arsa	401,65	44 / 4406	
ARPAÇBAHŞİŞ M	148	30	Arsa	649,91	44 / 4407	
ARPAÇBAHŞİŞ M	148	27	ARSA	56,01	44 / 4390	
ARPAÇBAHŞİŞ M	151	7	Arsa	42,61	44 / 4405	
ARPAÇBAHŞİŞ M	172	16	Arsa	41,09	44 / 4430	
ARPAÇBAHŞİŞ M	172	17	Arsa	1063,72	44 / 4431	
ARPAÇBAHŞİŞ M	172	18	Arsa	49,11	44 / 4432	
ARPAÇBAHŞİŞ M	183	2	ARSA	807	13 / 1379	
ARPAÇBAHŞİŞ M	188	2	Arsa	263,92	44 / 4420	
ARPAÇBAHŞİŞ M	188	3	Arsa	1113,28	44 / 4421	
ARPAÇBAHŞİŞ M	300	2	Arsa	4682,57	44 / 4408	
ARPAÇBAHŞİŞ M	307	2	Arsa	1018,4	44 / 4397	
ARPAÇBAHŞİŞ M	307	4	ARSA	47,52	44 / 4398	
ARPAÇBAHŞİŞ M	307	5	Arsa	651,87	44 / 4404	
ARPAÇBAHŞİŞ M	308	4	Arsa	3541,49	44 / 4410	
ARPAÇBAHŞİŞ M	310	2	Arsa	122,6	44 / 4409	
ARPAÇBAHŞİŞ M	311	3	Arsa	32,58	44 / 4399	
ARPAÇBAHŞİŞ M	311	4	Arsa	161,52	44 / 4400	
ARPAÇBAHŞİŞ M	311	5	Arsa	1144,49	44 / 4401	
ARPAÇBAHŞİŞ M	314	3	ARSA	2442,35	44 / 4389	
ARPAÇBAHŞİŞ M	320	3	Arsa	592,39	44 / 4411	
ARPAÇBAHŞİŞ M	320	4	Arsa	215,03	44 / 4412	
ARPAÇBAHŞİŞ M	557	174	Arsa	65,54	44 / 4395	
ARPAÇBAHŞİŞ M	557	175	ARSA	55,73	44 / 4392	
ARPAÇBAHŞİŞ M	557	176	ARSA	21,93	44 / 4391	
ARPAÇBAHŞİŞ M	557	177	Arsa	403,39	44 / 4419	
ARPAÇBAHŞİŞ M	558	9	ARSA	318,54	44 / 4394	
ARPAÇBAHŞİŞ M	561	5	Arsa	1466,94	44 / 4413	
ARPAÇBAHŞİŞ M	561	6	Arsa	497,7	44 / 4414	
ARPAÇBAHŞİŞ M	562	5	ARSA	125,44	44 / 4393	

ARPAÇBAHŞIŞ M	562	6	Arsa	514,42	44 / 4415	
ARPAÇBAHŞIŞ M	568	1	Arsa	2555	44 / 4429	
ASLANLI M	101	221	ARSA	190,16	3 / 221	
AYAŞ M	0	239	ARSA	3080	3 / 249	
AYAŞ M	106	4	ARSA	2000	11 / 1077	
AYAŞ M	214	3	ARSA	1340	14 / 1294	
AYDINLAR M	113	7	ARSA	106	3 / 224	
AYDINLAR M	130	1	ARSA	64	8 / 707	
BATISANDAL M	103	134	ARSA	1657,88	7 / 648	
ÇAMLI M	114	17	ARSA	113,03	6 / 512	
ÇARKCILI M	88	2	ARSA	444	10 / 954	
ÇARKCILI M	88	4	ARSA	454	10 / 956	
ÇEŞMELİ M	13	10	ARSA	42	27 / 2695	
ÇEŞMELİ M	13	11	ARSA	114	27 / 2696	
ÇEŞMELİ M	13	12	ARSA	12	27 / 2697	
ÇEŞMELİ M	13	4	ARSA	42	27 / 2689	
ÇEŞMELİ M	13	5	ARSA	388	27 / 2690	
ÇEŞMELİ M	13	6	ARSA	27	27 / 2691	
ÇEŞMELİ M	13	7	ARSA	13	27 / 2692	
ÇEŞMELİ M	13	8	ARSA	349	27 / 2693	
ÇEŞMELİ M	13	9	ARSA	278	27 / 2694	
ÇEŞMELİ M	191	9	ARSA	972	46 / 4570	
ÇEŞMELİ M	293	6	Arsa	570,86	51 / 5066	
ÇEŞMELİ M	293	7	Arsa	279,9	51 / 5067	
ÇEŞMELİ M	312	5	Arsa	5341,98	51 / 5060	
ÇEŞMELİ M	316	7	Arsa	357,52	51 / 5065	
ÇEŞMELİ M	382	1	Arsa	3519,7	51 / 5068	
ÇEŞMELİ M	52	16	ARSA	14	23 / 2322	
DAĞLI M	0	342	ARSA	83	4 / 340	
DOĞUSANDAL M	105	14	ARSA	235,83	11 / 1056	
ESENPINAR MERKEZ M	124	888	ARSA	879,67	10 / 903	
ESENPINAR MERKEZ M	191	3	ARSA	647,87	36 / 3542	
ESENPINAR MERKEZ M	192	4	ARSA	451,18	36 / 3546	
ESENPINAR POŞLU M	132	12	ARSA	634,17	3 / 244	
EVDİLEK M	106	118	ARSA	788,98	15 / 1494	
EVDİLEK M	106	39	ARSA	939,21	15 / 1415	
FAKILI M	103	21	ARSA	68,18	2 / 158	
GÜCÜŞ M	104	38	ARSA	378,84	2 / 122	
GÜCÜŞ M	104	39	ARSA	1105,09	2 / 123	
GÜCÜŞ M	106	33	ARSA	115,43	5 / 414	
GÜNEYLİ M	116	1542	ARSA	102,4	28 / 2731	
GÜZELOLUK M	101	1019	ARSA	185,79	11 / 1026	
GÜZELOLUK M	105	31	ARSA	314,69	13 / 1205	

GÜZELOLUK M	113	20	ARSA	78,41	14 / 1350	
HARFİLLİ M	140	5	ARSA	254,91	21 / 1999	
HÜSAMETLİ M	107	9	ARSA	26,23	19 / 1793	
İLEMİN M	243	54	ARSA	500,17	10 / 975	
İLEMİN M	245	12	ARSA	352,84	9 / 823	
KARAAHMETLİ M	108	3	ARSA	150,44	19 / 1873	
KARAHIDIRLI M	0	1313	ARSA	53	14 / 1310	
KARAHIDIRLI M	0	446	ARSA	443	5 / 445	
KARAHIDIRLI M	0	464	ARSA	240	5 / 462	
KARAHIDIRLI M	0	602	ARSA	835	7 / 599	
KARAYAKUP M	140	12	ARSA	148,6	12 / 1177	
KARAYAKUP M	140	23	ARSA	77,42	12 / 1176	
KARAYAKUP M	140	46	ARSA	129,87	13 / 1208	
KARGICAK M	236	72	ARSA	4,59	15 / 1414	
KARGICAK M	236	73	ARSA	92	15 / 1415	
KARGICAK M	236	74	ARSA	92,34	15 / 1416	
KARGICAK M	635	3	ARSA	299	16 / 1475	
KARGIPINARI M	10	13	ARSA	655	6 / 512	
KARGIPINARI M	118	8	ARSA	1000	33 / 3226	
KARGIPINARI M	2	315	ARSA	1062	22 / 2110	
KARGIPINARI M	275	1	ARSA	3785	29 / 2787	
KARGIPINARI M	29	342	ARSA	53,22	51 / 5018	
KARGIPINARI M	302	2	ARSA	3053	40 / 3961	
KARGIPINARI M	7	93	ARSA	214	21 / 2076	
KAYACI M	106	108	ARSA	1018,27	13 / 1255	
KIZILEN M	106	140	ARSA	109,99	7 / 657	
KOCAHASANLI M	0	1888	ARSA	1306	3 / 446	
KOCAHASANLI M	0	1889	ARSA	135,72	3 / 447	
KOCAHASANLI M	0	1949	ARSA	636	19 / 2036	
KOCAHASANLI M	0	2473	Arsa	734,07	37 / 3783	
KOCAHASANLI M	129	3	Arsa	100,96	37 / 3786	
KOCAHASANLI M	13	7	ARSA	952	21 / 2232	
KOCAHASANLI M	130	4	Arsa	67,85	37 / 3784	
KOCAHASANLI M	130	5	Arsa	166,65	37 / 3785	
KOCAHASANLI M	35	4	ARSA	856	22 / 2352	
KOCAHASANLI M	46	11	ARSA	16	34 / 3495	
KORAMŞALI M	112	81	ARSA	68,26	11 / 993	
KORAMŞALI M	112	82	ARSA	242,94	11 / 994	
KOYUNCU M	2	511	Arsa	25,75	50 / 4884	
KOYUNCU M	3	71	ARSA	349	26 / 2496	
KOYUNCU M	56	339	ARSA	267,23	50 / 4877	
KOYUNCU M	56	339	ARSA	267,23	50 / 4877	
KOYUNCU M	56	340	ARSA	176,6	50 / 4878	
KOYUNCU M	56	340	ARSA	176,6	50 / 4878	
KOYUNCU M	56	50	ARSA	471	9 / 857	

KOYUNCU M	755	13	ARSA	353	54 / 5318	
KOYUNCU M	766	12	ARSA	142	54 / 5346	
KOYUNCU M	769	20	ARSA	368	65 / 6366	
KOYUNCU M	775	10	ARSA	395	55 / 5386	
KOYUNCU M	848	15	ARSA	227	56 / 5533	
KOYUNCU M	848	24	ARSA	356	57 / 5542	
KOYUNCU M	86	453	ARSA	181,03	66 / 6467	
KOYUNCU M	869	11	ARSA	233	57 / 5628	
KOYUNCU M	878	6	Arsa	625,11	58 / 5654	
KOYUNCU M	891	12	Arsa	348,88	58 / 5705	
KOYUNCU M	893	10	Arsa	215,87	58 / 5712	
KOYUNCU M	909	6	ARSA	1066,4	59 / 5769	
KÖSERELLİ M	101	303	ARSA	101,78	4 / 303	
KÖSERELLİ M	101	326	ARSA	56,49	4 / 326	
KÖSERELLİ M	101	328	ARSA	143,11	4 / 328	
KUMKUYU ÇANAKÇI M	584	13	ARSA	583	6 / 515	
KUŞLUCA M	105	159	ARSA	203,49	6 / 568	
KUŞLUCA M	105	185	ARSA	66,73	6 / 594	
KUŞLUCA M	105	69	ARSA	641,01	5 / 478	
LEMAS M	0	1458	ARSA	365	19 / 1790	
LEMAS M	0	1870	ARSA	3830	16 / 1546	
LEMAS M	0	2019	ARSA	252	34 / 3359	
LEMAS M	0	2064	ARSA	61,28	36 / 3491	
LEMAS M	103	4	ARSA	859	24 / 2342	
LEMAS M	181	1	ARSA	219,95	30 / 2924	
LEMAS M	204	6	Arsa	342	34 / 3310	
LEMAS M	261	1	ARSA	70,04	9 / 804	
LEMAS M	273	17	ARSA	355,65	9 / 852	
LEMAS M	274	5	ARSA	227,78	9 / 869	
LEMAS M	279	10	ARSA	174,83	10 / 922	
LEMAS M	279	8	ARSA	94,66	10 / 921	
LEMAS M	279	9	ARSA	238,2	10 / 919	
MERKEZ M	13	217	Arsa	36,53	44 / 4323	
MERKEZ M	14	51	ARSA	713	10 / 960	
MERKEZ M	142	4	ARSA	1658	23 / 2247	
MERKEZ M	142	8	ARSA	3049	23 / 2249	
MERKEZ M	15	6	ARSA	46	9 / 880	
MERKEZ M	15	8	ARSA	61	9 / 882	
MERKEZ M	154	9	ARSA	266	21 / 2016	
MERKEZ M	16	5	ARSA	134	9 / 860	
MERKEZ M	171	21	ARSA	240	41 / 3988	
MERKEZ M	172	2	ARSA	270	27 / 2660	
MERKEZ M	176	6	ARSA	381	28 / 2689	
MERKEZ M	179	9	ARSA	424	28 / 2714	

MERKEZ M	18	155	ARSA	29	10 / 916	
MERKEZ M	18	156	ARSA	21,4	10 / 917	
MERKEZ M	18	215	ARSA	213	12 / 1182	
MERKEZ M	19	2	ARSA	233,73	3 / 233	
MERKEZ M	25	38	ARSA	254	12 / 1170	
MERKEZ M	25	39	ARSA	274	12 / 1171	
MERKEZ M	27	26	ARSA	345	12 / 1176	
MERKEZ M	27	27	ARSA	344,5	12 / 1177	
MERKEZ M	32	36	ARSA	265,5	12 / 1172	
MERKEZ M	32	37	ARSA	257	12 / 1173	
MERKEZ M	542	10	ARSA	322	33 / 3199	
MERKEZ M	548	9	ARSA	608	33 / 3219	
MERKEZ M	585	8	ARSA	40	14 / 1335	
MERKEZ M	683	3	ARSA	2368	33 / 3250	
MERKEZ M	689	11	ARSA	209	34 / 3283	
MERKEZ M	689	5	ARSA	21	33 / 3277	
MERKEZ M	788	17	ARSA	1193,99	46 / 4472	
MERKEZ M	797	11	ARSA	362,35	42 / 4106	
MERKEZ M	805	6	ARSA	210	42 / 4151	
MERKEZ M	809	3	ARSA	1323,27	46 / 4478	
MERKEZ M	809	4	ARSA	1471,73	46 / 4479	
MERKEZ M	817	11	ARSA	725	46 / 4480	
MERKEZ M	819	11	ARSA	619	43 / 4234	
MERKEZ M	820	7	ARSA	1360	43 / 4237	
MERKEZ M	824	26	ARSA	2697	43 / 4246	
MERKEZ M	825	10	ARSA	2258	46 / 4485	
MERKEZ M	826	13	ARSA	351	43 / 4253	
MERKEZ M	833	13	ARSA	260	44 / 4303	
MERKEZ M	833	16	ARSA	375	44 / 4305	
MERKEZ M	834	13	ARSA	494	17 / 1638	
MERKEZ M	994	2	ARSA	2000	40 / 3880	
MERKEZ M	994	4	ARSA	258	40 / 3882	
MERKEZ M	994	6	ARSA	148	40 / 3883	
MERKEZ M	994	9	ARSA	495	40 / 3885	
PINARBAŞI M	125	10	ARSA	17,71	3 / 322	
PINARBAŞI M	132	1	ARSA	96	3 / 324	
SIRAÇ M	101	649	Arsa	433,63	7 / 649	
SİNAP M	103	227	ARSA	89,72	4 / 310	
SORGUN M	113	14	ARSA	363,6	42 / 4175	
SORGUN M	122	23	ARSA	45,81	47 / 4617	
ŞAHNA M	105	24	ARSA	287,05	7 / 657	
TABİYE M	201	40	ARSA	1539	6 / 581	
TABİYE M	208	1	ARSA	819	7 / 664	
TİRTAR M	0	1472	ARSA	602	27 / 2658	
TİRTAR M	149	25	ARSA	265	18 / 1744	

TOROS M	101	1116	ARSA	217,65	12 / 1117	
TOROS M	101	1213	ARSA	464,62	13 / 1214	
TÖMÜK M	15	101	Arsa	282,48	72 / 7291	
TÖMÜK M	15	102	Arsa	58,1	72 / 7292	
TÖMÜK M	15	103	Arsa	100,7	72 / 7293	
TÖMÜK M	15	104	Arsa	96,84	72 / 7304	
TÖMÜK M	15	105	Arsa	592,92	72 / 7307	
TÖMÜK M	15	106	ARSA	104,09	72 / 7303	
TÖMÜK M	15	51	ARSA	78,69	14 / 1542	
TÖMÜK M	16	77	Arsa	576,35	72 / 7305	
TÖMÜK M	16	78	Arsa	1193,73	72 / 7306	
TÖMÜK M	3	17	ARSA	215,22	12 / 1431	
TÖMÜK M	32	5	ARSA	126,28	13 / 1515	
TÖMÜK M	32	6	ARSA	249	34 / 3552	
TÖMÜK M	76	118	ARSA	315,29	74 / 7500	
TÜRBE M	129	78	ARSA	6981	5 / 487	
YÜKSEK M	737	13	ARSA	582	7 / 597	
YÜKSEK M	863	7	ARSA	213,46	7 / 634	
YÜKSEK M	864	13	Arsa	327,66	7 / 641	
TİRTAR M	0	497	ARSA .	93	5 / 494	
ALATA M	297	1	ARSA BELEDİYE HİZMET ALANI	94	21 / 2030	
ALATA M	664	3	ARSA TEMEL EĞİTİM ALANI	3622	53 / 5225	
ALATA M	278	14	ARSA VE CAMİ	1736	39 / 3829	
ALATA M	315	1	ARSA VE KARGİR BİNA	222	22 / 2165	
ALATA M	303	4	ARSA VE KARGİR EV	270	22 / 2093	
ALATA M	306	6	ARSA VE KARGİR EV	431	22 / 2124	
ALATA M	306	7	ARSA VE KARGİR EV	443	22 / 2125	
KARGİPINARI M	11	2	ARSA VE KARGİR EV VE KAHVEHANE	183	2 / 112	
DOĞUSANDAL M	130	52	ARSA.	155,64	4 / 363	
MERKEZ M	994	5	B.BLOK APARTMAN VE ARSASI A BLOK NA TAMAM APARTMAN	811,8	10 / 939	
ALATA M	35	1	BAHÇE	1435	4 / 313	
ESENPINAR MERKEZ M	111	18	BAHÇE	12039,93	16 / 1531	
ALATA M	674	5	BELEDİYE HİZMET ALANI	1537	47 / 4585	
ALATA M	386	8	BİNA VE ARSA	321	53 / 5206	
ALATA M	389	18	BİNA VE ARSA	741	44 / 4329	
ALATA M	648	2	BİNA VE ARSA	5061	36 / 3540	
ALATA M	653	9	BİNA VE ARSA	992	46 / 4501	
KOYUNCU M	880	9	BİNA VE ARSA	231,63	58 / 5660	
MERKEZ M	554	12	BİNA VE ARSA	286	33 / 3247	
MERKEZ M	554	9	BİNA VE ARSA	313	33 / 3244	
MERKEZ M	686	30	BİNA VE ARSA	251	39 / 3834	
MERKEZ M	686	33	BİNA VE ARSA	576	39 / 3837	
MERKEZ M	688	2	BİNA VE ARSA	193	33 / 3270	

MERKEZ M	688	4	BİNA VE ARSA	217	33 / 3271	
MERKEZ M	689	4	BİNA VE ARSA	966	33 / 3276	
TİRTAR M	589	1	BİR KATLI BETONARME BİNA, BENZİNLİK VE İKİ KATLI BETONARME BELEDİYE HİZMET BİNASI VE ARSASI	2499,97	2 / 195	
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BİRİNCİ / 16	46 / 1884	PANSİYON	2 / 174
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BİRİNCİ / 17	32 / 1884	PANSİYON	2 / 175
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BİRİNCİ / 18	32 / 1884	PANSİYON	2 / 176
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BİRİNCİ / 19	32 / 1884	PANSİYON	2 / 177
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BİRİNCİ / 20	32 / 1884	PANSİYON	2 / 178
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BODRUM / 1	16 / 1884	DÜKKAN	2 / 159
MERKEZ M	18 / 159	- / -	BODRUM / 1	01.Eki	KÜTÜPHANE	98 / 9647
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 13	Oca.85	DEPO	2 / 143
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 14	Oca.85	DEPO	2 / 144
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 15	Oca.85	DEPO	2 / 145
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 16	Oca.85	DEPO	2 / 146
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 17	Oca.85	DEPO	2 / 147
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 18	Oca.85	DEPO	2 / 148
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 19	Oca.85	DEPO	2 / 149
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BODRUM / 2	24 / 1884	DÜKKAN	2 / 160
MERKEZ M	18 / 159	- / -	BODRUM / 2	01.Eki	ATÖLYE	98 / 9648
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 20	Oca.85	DEPO	2 / 150
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 21	Oca.85	DEPO	2 / 151
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 22	Oca.85	DEPO	2 / 152
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 23	Oca.85	DEPO	2 / 153
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 24	Oca.85	DEPO	2 / 154
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 25	Şub.85	DEPO	2 / 155
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 26	Şub.85	DEPO	2 / 156
MERKEZ M	584 / 6	- / -	BODRUM / 27	Mar.85	DEPO	2 / 157
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BODRUM / 3	24 / 1884	DÜKKAN	2 / 161
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BODRUM / 4	32 / 1884	DÜKKAN	2 / 162
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BODRUM / 5	32 / 1884	DÜKKAN	2 / 163
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	BODRUM / 7	32 / 1884	DÜKKAN	2 / 165
MERKEZ M	146 / 5	- / -	BODRUM / 8	45 / 1450	GARAJ	83 / 8187
MERKEZ M	164 / 108	- / -	BODRUM +ZEMİN+ASMA KAT / 27	Eki.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11215
MERKEZ M	164 / 108	- / -	BODRUM +ZEMİN+ASMA KAT / 28	Eki.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11216
MERKEZ M	164 / 108	- / -	BODRUM +ZEMİN+ASMA KAT / 29	Eki.86	OFİS VE İŞYERİ	114 / 11217
ALATA M	313	7	CAMİ VE ARSA	888	34 / 3279	
ARPAÇBAHŞIŞ M	0	1556	FUTBOL SAHASI	6710,53	32 / 3248	
MERKEZ M	146	6	HİZMET BİNASI	1071	40 / 3967	
KIZILEN M	107	19	HİZMET BİNASI VE ARSASI	335,76	10 / 935	
KIZILEN M	109	225	HİZMET BİNASI VE ARSASI	308,41	12 / 1180	
SIRAÇ M	101	1317	İKİ KATLI KAGİR KÖY KONAĞI VE ARSASI	733,62	14 / 1311	

KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	İKİNCİ / 21	46 / 1884	PANSİYON	2 / 179
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	İKİNCİ / 22	32 / 1884	PANSİYON	2 / 180
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	İKİNCİ / 23	32 / 1884	PANSİYON	2 / 181
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	İKİNCİ / 24	32 / 1884	PANSİYON	2 / 182
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	İKİNCİ / 25	32 / 1884	PANSİYON	2 / 183
MERKEZ M	191	5	İLKOKUL ALANI VE ARSA	3953	32 / 3119	
KOYUNCU M	1	67	KANAL	1100	25 / 2392	
KOYUNCU M	1	70	KANAL	1040	25 / 2425	
KOYUNCU M	11	16	KANAL	485	25 / 2389	
KOYUNCU M	12	19	KANAL	598	25 / 2402	
KOYUNCU M	2	389	KANAL	2377	25 / 2384	
KOYUNCU M	2	391	KANAL	2166	25 / 2386	
KOYUNCU M	2	397	KANAL	3090	25 / 2427	
KOYUNCU M	37	34	KANAL	1833	25 / 2388	
KOYUNCU M	38	21	KANAL	520	25 / 2398	
KOYUNCU M	38	23	KANAL	176	25 / 2416	
KOYUNCU M	51	4	KANAL	1640	25 / 2395	
KOYUNCU M	51	7	KANAL	360	25 / 2413	
BATISANDAL M	120	12	KAPALI YOL	123,61	23 / 2263	
TOROS M	101	1375	KAPALI YOL	503,91	14 / 1376	
KOYUNCU M	56	117	KAPANMIŞ YOL	5107	10 / 924	
ALATA M	260	3	KARGİR EV VE ARSA	371	19 / 1810	
ALATA M	300	15	KARGİR EV VE ARSA	292	21 / 2067	
ALATA M	300	8	KARGİR EV VE ARSA	366	21 / 2060	
İLEMİN M	243	55	KARGİR EV VE ARSA	651,51	10 / 974	
KOCAHASANLI M	37	3	KARGİR EV VE ARSA	506	31 / 3255	
KOCAHASANLI M	37	8	KARGİR EV VE ARSA	427	32 / 3258	
YÜKSEK M	861	8	KARGİR EV VE ARSA	476,05	7 / 619	
YÜKSEK M	862	20	KARGİR EV VE ARSA	266,39	7 / 632	
YÜKSEK M	875	14	KARGİR EV VE ARSA	1969,55	7 / 650	
YÜKSEK M	875	17	KARGİR EV VE ARSA	143,05	7 / 653	
KARGICAK M	331	6	KARGİR EV VE ARSASI	263	10 / 944	
KÖSBUCAĞI M	0	393	KARGİR KAHVE	260	4 / 391	
TİRTAR M	0	499	KARGİR KAHVEHANE MOTOR EVİ SU KUYUSU VE ARSASI	1075	5 / 496	
İLEMİN M	256	39	KARGİR KAHVEHANE VE ARSASI	434,44	9 / 836	
KARAHIDIRLI M	0	1319	KARGİR KAHVEHANE VE ARSASI.	145	14 / 1316	
DOĞUSANDAL M	131	7	KARGİR KÖY BİNASI VE ARSASI	223,19	4 / 311	
KARAYAKUP M	140	1	KARGİR KÖY ODASI EVİ	60,19	11 / 1078	
BATISANDAL M	115	187	KARGİR KÖY ODASI VE ARSASI	489,49	19 / 1820	
ELBEYLİ M	109	3	KARGİR KÖY ODASI VE ARSASI	163,15	5 / 427	
VEYSELLİ M	103	38	KARGİR KÖY ODASI VE ARSASI	209,32	5 / 418	
TABİYE M	182	5	KARGİR SU DEPOSU	230	3 / 213	
KOYUNCU M	56	72	KARGİR SU KUYUSU	345	9 / 879	
KOYUNCU M	56	116	KARGİR SU KUYUSU VE MEYDANI	94	10 / 923	

KOYUNCU M	79	2	KARGİR SU KUYUSU VE MEYDANI	55	13 / 1202	
KARGICAK M	245	4	KARGİR TRAFİK BİNASI	308	10 / 936	
KARAYAKUP M	146	18	KARGİR TUVALET	24,6	11 / 1080	
YENİYURT M	105	43	KARGİR TUVALET ARSASI	37,81	7 / 626	
AKPINAR M	106	1	KARGİR TUVALET VE ARSASI	28,11	7 / 676	
SİNAP M	119	167	KARGİR TUVALETHANE VE ARSASI	84,59	17 / 1606	
SARIKAYA M	107	1	KARGİR KÖY ODASI VE ARSASI	141	5 / 460	
Mah/Köy	Ada/Parsel	Blk/Grş	Kat/Daire	Arsa Pay/Payda	Nitelik	Cilt/Sayfa
KAYACI M	101	364	KÖY HİZMET BİNASI VE ARSASI	1339,67	4 / 364	
GÜNEYLİ M	124	60	KÖY KONAĞI TEMELİ KUYU VE ARSASI	2219,23	37 / 3596	
AKPINAR M	117	19	KÖY KONAĞI VE ARSASI	138,94	15 / 1467	
KÖSERELLİ M	101	292	KÖY KONAĞI VE ARSASI	87,42	3 / 292	
KUŞLUCA M	104	190	KÖY KONAĞI VE ARSASI	162,48	5 / 398	
YENİYURT M	103	92	KÖY KONAĞI VE ARSASI	251,45	6 / 540	
ŞAHNA M	112	151	KÖY ODASI VE BAHÇESİ	1074,99	10 / 957	
MERKEZ M	17	41	KUMLUK	12538	2 / 181	
MERKEZ M	18	126	KUMLUK	7726	9 / 842	
MERKEZ M	18	91	KUMLUK	881	8 / 733	
MERKEZ M	18	158	KUMLUK ARSA	726	10 / 919	
ÇEŞMELİ M	250	1	KÜÇÜK SANAYİ ALANI	8042,99	27 / 2743	
KARGICAK M	228	151	LİMON BAHÇESİ	763,44	15 / 1448	
TÜRBE M	129	124	LİMON BAHÇESİ	9545	6 / 560	
TÜRBE M	129	139	LİMON BAHÇESİ	1002	8 / 706	
TÜRBE M	129	141	LİMON BAHÇESİ	1741	8 / 710	
KOCAHASANLI M	0	1220	MAHSARA YERİ	294	13 / 1394	
AYAŞ M	203	3	METRUK YOL YERİ	1548	16 / 1566	
AYAŞ M	0	470	METRUK YOLYERİ	1910	5 / 487	
KARGICAK M	242	170	MEZARLIK	2010	11 / 1006	
KARGICAK M	242	33	MEZARLIK	690	8 / 730	
MERKEZ M	33	1	MUZ BAHÇESİ	290,07	7 / 614	
MERKEZ M	33	21	MUZ BAHÇESİ.	320,69	7 / 634	
MERKEZ M	181	1	OKUL ALANI	3299	28 / 2725	
ALATA M	397	3	SAĞLIK OCAĞI	2350	50 / 4865	
KOYUNCU M	375	2	SOSYAL TESİS ALANI	3000	32 / 3160	
KOYUNCU M	80	27	SU DEPOSU VE ARSASI	2145	55 / 5436	
TÜRBE M	118	2	SU DEPOSU VE ARSASI	1605	4 / 299	
KOYUNCU M	80	20	SULU TARLA	1527	15 / 1419	
AKPINAR M	101	35	TARLA	2966,59	Oca.35	
ALİBEYLİ M	107	143	TARLA	44,75	7 / 699	
ARPAÇBAHŞIŞ M	0	1288	TARLA	2328,39	29 / 2980	
ASLANLI M	101	1060	TARLA	494,65	11 / 1060	
ASLANLI M	101	1147	TARLA	334,07	20 / 1900	
ÇARKCILİ M	6	86	TARLA	752	8 / 787	

ÇEŞMELİ M	15	21	TARLA	677	2 / 122	
ELVANLI M	102	273	TARLA	304,43	8 / 959	
ELVANLI M	140	4	Tarla	485,3	4 / 548	
EVDİLEK M	102	217	TARLA	179,2	5 / 406	
EVDİLEK M	105	29	TARLA	208,95	12 / 1132	
EVDİLEK M	106	177	TARLA	775,45	16 / 1553	
EVDİLEK M	106	253	TARLA	255,47	17 / 1629	
EVDİLEK M	107	174	TARLA	537,24	19 / 1820	
EVDİLEK M	107	268	TARLA	89,89	20 / 1914	
EVDİLEK M	107	306	TARLA	565,93	20 / 1952	
EVDİLEK M	107	36	TARLA	338,8	17 / 1682	
EVDİLEK M	107	79	TARLA	399,58	18 / 1725	
EVDİLEK M	107	85	TARLA	776,2	18 / 1731	
EVDİLEK M	142	23	TARLA	532,24	38 / 3747	
HARFİLLİ M	105	98	TARLA	523,19	2 / 132	
HARFİLLİ M	123	4	TARLA	389,23	13 / 1260	
İLEMİN M	254	11	TARLA	303,06	10 / 926	
KARAAHMETLİ M	102	4	TARLA	120,71	9 / 866	
KARAHIDIRLI M	217	1	TARLA	3947,81	23 / 2267	
KARAHIDIRLI M	217	2	TARLA	1635,45	24 / 2268	
KARAYAKUP M	146	12	TARLA	416,28	11 / 1065	
KARAYAKUP M	146	17	TARLA	962,52	11 / 1079	
KARGIPINARI M	287	3	TARLA	313	28 / 2767	
KIZILEN M	110	129	TARLA	499,31	15 / 1438	
KIZILEN M	110	77	TARLA	386,33	15 / 1386	
KIZILEN M	110	80	TARLA	319,19	15 / 1389	
KIZILEN M	120	50	TARLA	111,71	21 / 2062	
KOCAHASANLI M	0	666	TARLA	295	7 / 840	
KOYUNCU M	56	195	TARLA	1004	18 / 1733	
KÖSERELLİ M	101	44	TARLA	536,89	Oca.44	
MERKEZ M	14	53	TARLA	643,5	10 / 962	
MERKEZ M	165	140	TARLA	156,92	17 / 1605	
MERKEZ M	17	116	TARLA	4732	15 / 1418	
MERKEZ M	18	266	TARLA	890	16 / 1535	
MERKEZ M	18	28	TARLA	6576	3 / 210	
SARIKAYA M	126	43	TARLA	477	9 / 882	
SARIKAYA M	137	179	TARLA	823,65	35 / 3393	
SARIKAYA M	137	27	TARLA	439,1	12 / 1150	
SARIKAYA M	158	38	TARLA	951	17 / 1629	
SIRAÇ M	101	2053	TARLA	20840,23	21 / 2076	
SİNAP M	103	1	TARLA	2416,69	Oca.72	
SİNAP M	110	360	TARLA	390,77	12 / 1154	
SORGUN M	101	1764	TARLA	1999,97	18 / 1798	
TABIYE M	171	26	TARLA	309,45	13 / 1244	
TAPURELİ M	102	123	TARLA	680,03	6 / 565	

TOROS M	101	2073	TARLA	787,01	21 / 2074	
TOROS M	101	332	TARLA	407,74	4 / 332	
TÖMÜK M	21	11	TARLA	538,1	16 / 1776	
TÖMÜK M	29	29	TARLA	54,14	8 / 1013	
TÜRBE M	110	218	TARLA	788,72	9 / 892	
YAĞDA M	101	1335	TARLA	255,52	14 / 1337	
YAĞDA M	101	1336	TARLA	186,03	14 / 1338	
YAĞDA M	101	268	TARLA	2717,88	3 / 268	
YAĞDA M	101	269	TARLA	3583,92	3 / 269	
YAĞDA M	101	270	TARLA	1899,74	3 / 270	
YAĞDA M	101	312	TARLA	597,57	4 / 312	
YAĞDA M	101	36	TARLA	231,99	Oca.36	
YAĞDA M	101	998	TARLA	534,4	11 / 1000	
YAĞDA M	101	999	TARLA	493,15	11 / 1001	
ALATA M	3	18	TARLA VE BAHÇE	223,7	27 / 2626	
MERKEZ M	18	65	TARLA VE PORTAKAL FİDANLIĞI	451	7 / 667	
KÖSBUCAĞI M	0	1799	TAŞOCAĞI	19240	19 / 1792	
ALATA M	669	5	TERMİNAL ALANI	2080	51 / 4973	
ALATA M	669	4	TERMİNAL ALANI AKARYAKIT VE LPG İSTASYONU	1360,27	51 / 4972	
KOYUNCU M	884	2	TRAFO ARSASI	218	58 / 5675	
ÇERÇİLİ M	102	532	TUVALET VE ARSASI	55,57	6 / 570	
SORGUN M	101	1208	TUVALET VE ARSASI	639,24	13 / 1226	
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ÜÇÜNCÜ / 26	46 / 1884	PANSİYON	2 / 184
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ÜÇÜNCÜ / 27	32 / 1884	PANSİYON	2 / 185
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ÜÇÜNCÜ / 28	32 / 1884	PANSİYON	2 / 186
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ÜÇÜNCÜ / 29	32 / 1884	PANSİYON	2 / 187
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ÜÇÜNCÜ / 30	32 / 1884	Otel	2 / 188
ALATA M	3	26	YOL	8,11	34 / 3330	
ALATA M	3	27	YOL	8,2	34 / 3331	
ALATA M	3	28	YOL	8,15	34 / 3332	
ALATA M	3	29	YOL	8,03	34 / 3333	
ALATA M	3	30	YOL	2221,97	34 / 3334	
ALATA M	3	31	YOL	7,93	34 / 3335	
ALATA M	3	32	YOL	4,02	34 / 3336	
ALATA M	332	2	YOL	2417,72	34 / 3337	
ALATA M	675	17	YOL	679,22	56 / 5518	
ARPAÇBAHŞIŞ M	304	2	Yol	150	21 / 2148	
ARPAÇBAHŞIŞ M	312	3	Yol	109	21 / 2149	
ARPAÇBAHŞIŞ M	313	2	Yol	1759	21 / 2150	
BATISANDAL M	107	165	Yol	28,88	32 / 3115	
KARGIPINARI M	22	32	YOL	136,58	36 / 3555	
KARGIPINARI M	22	33	YOL	38	36 / 3556	
KARGIPINARI M	22	34	YOL	30,89	36 / 3557	
KARGIPINARI M	399	6	Yol	34,33	51 / 5004	

KARGIPINARI M	399	7	Yol	79,84	51 / 5005	
KOCAHASANLI M	0	1950	YOL	1414	19 / 2037	
TÖMÜK M	19	5/A	YOL	704	25 / 2689	
TÖMÜK M	192	20	YOL	796,63	23 / 2498	
TÖMÜK M	21	13	YOL	2036,71	17 / 1854	
TÖMÜK M	22	20	YOL	41,44	23 / 2470	
TÖMÜK M	22	22	YOL	105,63	23 / 2472	
TÖMÜK M	22	24	YOL	118,35	23 / 2474	
TÖMÜK M	22	26	YOL	141,29	23 / 2476	
TÖMÜK M	22	28	YOL	86,81	23 / 2478	
TÖMÜK M	24	12	YOL	12,84	23 / 2480	
TÖMÜK M	24	14	YOL	12,7	23 / 2482	
TÖMÜK M	24	16	YOL	56,69	23 / 2484	
TÖMÜK M	26	9	YOL	38,17	23 / 2486	
TÖMÜK M	27	7	YOL	54,07	24 / 2544	
TÖMÜK M	28	23	YOL	625,12	17 / 1850	
TÖMÜK M	28	25	YOL	907,44	17 / 1852	
TÖMÜK M	29	73	YOL	176,94	23 / 2488	
TÖMÜK M	36	13	YOL	541,88	23 / 2490	
TÖMÜK M	36	15	YOL	472,68	23 / 2492	
TÖMÜK M	36	17	YOL	147,56	23 / 2494	
TÖMÜK M	36	19	YOL	306,55	23 / 2496	
TÖMÜK M	9	22	YOL	700,46	23 / 2500	
TÜRBE M	123	34	YOL	143,2	12 / 1154	
ÇARKCILIL M	31	9	YOL VE PARK	5774,5	12 / 1096	
SARIKAYA M	129	1	YUNAKLIK	108	10 / 969	
ELVANLI M	137 / 2	A / -	ZEMİN / 1	01.Eki	İş Yeri	01.Oca
ELVANLI M	137 / 2	B / -	ZEMİN / 1	01.Eki	Mesken	01.May
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	17 / 1623
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	17 / 1663
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	18 / 1703
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	18 / 1743
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	19 / 1783
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	19 / 1823
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	19 / 1863
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	ZEMİN / 1	95 / 74240	Mesken	20 / 1903
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 10	18 / 1884	DÜKKAN	2 / 168
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 11	32 / 1884	DÜKKAN	2 / 169
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 12	14 / 1884	DÜKKAN	2 / 170
LEMAS M	0 / 1941	E / -	ZEMİN / 12	4 / 360	Dükkan	30 / 2966
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 13	14 / 1884	DÜKKAN	2 / 171
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 14	16 / 1884	DÜKKAN	2 / 172
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 15	16 / 1884	DÜKKAN	2 / 173
KOCAHASANLI M	70 / 7	B / -	ZEMİN / 19	20 / 1884	Dükkan	3 / 207
ELVANLI M	137 / 2	A / -	ZEMİN / 2	01.Eki	İş Yeri	01.Şub

KOYUNCU M	707 / 12	A / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	17 / 1624
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	17 / 1664
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	18 / 1704
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	18 / 1744
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	19 / 1784
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	19 / 1824
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	19 / 1864
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	ZEMİN / 2	95 / 74240	Mesken	20 / 1904
ELVANLI M	137 / 2	A / -	ZEMİN / 3	01.Eki	İş Yeri	01.Mar
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	17 / 1625
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	17 / 1665
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	18 / 1705
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	18 / 1745
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	19 / 1785
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	19 / 1825
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	19 / 1865
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	ZEMİN / 3	95 / 74240	Mesken	20 / 1905
KOYUNCU M	707 / 12	A / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	17 / 1626
KOYUNCU M	707 / 12	B / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	17 / 1666
KOYUNCU M	707 / 12	C / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	18 / 1706
KOYUNCU M	707 / 12	D / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	18 / 1746
KOYUNCU M	707 / 12	E / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	19 / 1786
KOYUNCU M	707 / 12	F / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	19 / 1826
KOYUNCU M	707 / 12	G / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	19 / 1866
KOYUNCU M	707 / 12	H / -	ZEMİN / 4	95 / 74240	Mesken	20 / 1906
TÖMÜK M	15 / 72	A / -	ZEMİN / 49	60 / 6438	DÜKKAN	169 / 16641
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	ZEMİN / 49	60 / 6438	DÜKKAN	169 / 16690
TÖMÜK M	15 / 72	C / -	ZEMİN / 49	20 / 6438	DÜKKAN	170 / 16740
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	ZEMİN / 49	20 / 6438	DÜKKAN	170 / 16789
TÖMÜK M	15 / 72	B / -	ZEMİN / 50	64 / 6438	DÜKKAN	169 / 16691
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	ZEMİN / 50	35 / 6438	DÜKKAN	170 / 16790
TÖMÜK M	15 / 72	D / -	ZEMİN / 51	35 / 6438	DÜKKAN	170 / 16791
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 8	16 / 1884	DÜKKAN	2 / 166
KOCAHASANLI M	70 / 7	A / -	ZEMİN / 9	32 / 1884	DÜKKAN	2 / 167
MERKEZ M	18 / 159	- / -	ZEMİN+1 / 6	02.Eki	TİYATRO	98 / 9652
ELVANLI M	137 / 2	B / -	ZEMİN+ASMA KAT / 2	03.Eki	İBADETHANE	01.Haz
MERKEZ M	146 / 5	- / -	ZEMİN+ASMAKAT+1.2.3.4.5.KAT / 1	600 / 1450	ZEMİN ASMA KATLA BAĞLANTILI 1.2.3.4.5.KATLI HİZMET BİNASI	83 / 8180

ARAÇ TİPLERİ	SAYI
Damperli Kamyon	15
Kapalı Kasa Kamyon	2
Asfalt Yama Robot Kamyonu	2
Sathi Kaplama Kamyonu	1
Açık Kasa Kamyon	2
Asfalt Distribütörü	1
Çöp Kamyonu	27
Süpürme Aracı	1
Kanalizasyon Temizleme Aracı	1
Otobüs/Midibüs/Minibüs	3
Low Bed	2
Kapalı Kasa Damperli Dorsey	1
Arazöz	3
Kamyonet	20
Otomobil	10
Makam Aracı	6
Traktör	19
Paletli Ekskavatör	2
Lastik Kazıyıcı Yükleyici	13
Lastikli İş Makinesi Yükleyici	2
Greyder	3
Forklift	4
Asfalt Silindiri	6
Motosiklet	39
Ambulans	1
Cenaze Aracı	2
TOPLAM	188

C. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. AMAÇ VE HEDEFLER

Erdemli Belediyesi stratejik plan çalışması dört ana tema üzerinde yürütülmüştür. Tematik alanlar ve tematik alanlarda yer alan amaç ve hedefler aşağıda listelenmiştir.

Tematik Alan	Amaç	Hedef
Kurumsal gelişim	Kurumsal kapasitenin artırılması	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
		Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi
		Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması
		Toplam kalite yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi
		Çalışma koşullarının iyileştirilmesi
		Teknolojik gelişimin sağlanması
		Denetim mekanizmalarının oluşturulması ve sürdürülebilir yönetişimin sağlanması
Kentsel gelişim	Kentsel gelişimin tamamlanması	İmar yönetim sisteminin geliştirilmesi
		Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi
		Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi
		Temizlik ve geri dönüşüm hizmetlerinin yürütülmesi
		Zabıta ve esenlik hizmetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi
		Afet risk yönetim sisteminin oluşturulması
Toplumsal gelişim	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin geliştirilmesi	Halka yönelik eğitici ve öğretici sosyal aktivitelerin planlanması ve yürütülmesi
	Yaşam kalitesini arttırmak	Yaşam kalitesini geliştirmek
		Kentsel hizmet standartlarını geliştirmek
Ekonomik gelişim	Belediye gelirlerinin artırılması	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi
		Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması
	Belediye giderlerini düşürmek	Belediye giderlerini kontrol altına almak
	Belediye sınırları içerisindeki ticari hayatın geliştirilmesi	Ticari hayatın geliştirilmesi

2. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi Toplantı Sayısı	12	12	12
2	Toplantıya Katılan Kişi Sayısı	17	17	17
3	Toplantı Tutanak Sayısı	12	12	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0.TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.3.	Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması			
Performans Hedefi 1.3.3.	Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kamuoyu araştırma raporu sayısı	3	3	3
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Düzenli aralıklarla kamuoyu yoklamalarının / görüşmelerinin yapılması	60.000,00 TL	0	60.000,00TL
Genel Toplam		60.000,00 TL	0	60.000,00 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	KURUMSAL GELİŞİM			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.3.	Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması			
Performans Hedefi 1.3.1.	Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yayınlanan bülten sayısı (hizmet tanıtım bültenleri)	10	20	20
2	Dağıtılan bülten sayısı (hizmet tanıtım bültenleri)	10	20	20
3	Yayınlanan dergi sayısı (yıllık olarak tanıtım dergileri)	0	20	20
4	Dağıtılan dergi sayısı (yıllık olarak tanıtım dergileri)	400	400	400
5	Basılan tanıtım afişi sayısı (yıllık olarak tanıtım dergileri)	120	400	400
6	Dağıtılan tanıtım afişi sayısı (yıllık olarak tanıtım dergileri)	200	120	120
7	Güncelleme sayısı	1	0	1
8	Yayınlanan rehber sayısı (kenti tanıtıcı turistik)	1	1	1
9	Dağıtılan rehber sayısı (kenti tanıtıcı turistik)	1	1	1
10	Yayınlanan harita sayısı (kenti tanıtıcı turistik)	0	1	1
11	Dağıtılan harita sayısı (kenti tanıtıcı turistik)	0	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye ve hizmet tanıtım bültenlerinin yayınlanması	80.000,00TL-		80.000,00-
2	Yıllık olarak hizmet dergisi ve tanıtım afişlerinin bastırılarak yayınlanması	60.000,00TL		60.000,00-
3	Belediye web sitesinin güncellenmesi ve işletilmesi	0-		0
4	Kenti tanıtıcı rehber ve turistik harita çalışmalarının yapılması	90.000,00TL		90.000,00-
Genel Toplam		230.000,00-		230.000,00-
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.3.	Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması			
Performans Hedefi 1.3.4.	Kurumsal kimlik kazanmak			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yeni amblem, yeni logo	0	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye amblem ve logosunu değiştirmek	0	0	0
TOPLAM		0	0	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.4.	Toplam kalite yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi			
Performans Hedefi 1.4.1.	Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dış paydaş memnuniyet analizi raporu sayısı	1	1	1
2	Vatandaş memnuniyet analizi raporu	0	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış paydaş, vatandaş memnuniyetini ölçen çalışmalar yapmak	10.000.00,TL	0	10.000.00TL
Genel Toplam		10.000,00TL		10.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Her birim için envanter raporu	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm birimler için insan gücü, araç gereç, donanım, iş makinesi açısından bir fiziki envanter çalışmasının yürütülmesi	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin arttırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	3	3
2	Toplantıya katılan kişi sayısı (toplantı başına)	1	17	17
3	Toplantı tutanak sayısı	12	3	3
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitenin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.5.		Çalışma koşullarının iyileştirilmesi		
Performans Hedefi 1.5.1.		Çalışma ortamının iyileştirilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dışarıdan hizmet satın alınan çalışan sayısı	225	250	250
2	Temin edilen araç sayısı (araç parkı eksiklikleri)	5	5	5
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	6.900.000.00TL-		6.900.000.00TL
2	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	3.000.000,00TL	-	3.000.000,00TL
Genel Toplam		9.900.000,00TL	-	9.900.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişim			
Stratejik Hedef 4.	Temizlik ve geri dönüşüm hizmetlerinin yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.4.1.	Gerekli araç gereç ve donanımın temin ve tahsis edilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Giderilen eksik sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
2	Yeni konteyner sayısı	4000	3000	2500
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rutin temizlik işlerinin yürütülebilmesi için gerekli araç, gereç ve donanımın temin edilmesi	200.000,00TL		200.000,00TL
2	Çöp konteyneri temin edilmesi	1.500.000,00TL		1.500.000,00TL
Genel Toplam		1.700.000,00TL-		1.700.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişim			
Stratejik Hedef 4.	Temizlik ve geri dönüşüm hizmetlerinin yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.4.2.	Önleyici tedbirlerin alınmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkın çevre temizliği ile ilgili duyarlılığının artırılmasına yönelik bilinç düzeyini yükseltici özellikle okullarda eylemler yapmak	1500		1500
Genel Toplam		1500		1500
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişim			
Stratejik Hedef 4.	Temizlik ve geri dönüşüm hizmetlerinin yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.4.3.	Rutin temizlik faaliyetlerini yürütmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Rutin düzenlenen çöp toplama sayısı	Her Gün	Her Gün	Her Gün
2	Geri dönüşüm ile kazanılan atıkların tonajı	Her Hafta	Her Hafta	Her Hafta
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel atıkların düzenli bir şekilde aksaklığa sebebiyet vermeden toplatılmasının devam edilmesi	0	0	0
2	Ambalaj atıklarının toplattırılarak geri dönüşüme kazandırılması	0	0	0
TOPLAM		0	0	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	3	12	12
2	Toplantıya katılan kişi sayısı (toplantı başına)	18	12	12
3	Toplantı tutanak sayısı	3	12	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitenin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.3.		Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması		
Performans Hedefi 1.3.2.		Öneri ve şikâyet yönetim sisteminin devreye alınması		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Çağrı Merkezi	1	1	1
2	Cevaplanan çağrı sayısı	3000	3000	3000
3	Uygulamaya geçirme ve sürdürme (Beyaz Masa)	1	1	1
4	Cevaplanan öneri / şikâyet sayısı (öneri ve talepler)	3000	3000	3000
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çağrı Merkezi kurulması ve işletilmesi	7.000.00TL	0	7.000,00TL
2	Beyaz Masa uygulamasına geçilmesi	0	0	0
3	Öneri ve taleplerle ilgili geri dönüş sağlanması	0	0	0
Genel Toplam		7.000,00TL	0	7.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Temizlenen hizmet binası sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
2	Bakım, onarım çalışması sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet binalarının periyodik aralıklarla temizlenmesi	100.000,00TL	0	100.000,00TL
2	Hizmet binalarının ve sahip olduğu donanımların bakım ve onarım işlerinin yapılması	15.000,00TL	0	15.000,00TL
Genel Toplam		125.000,00TL	0	125.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Güvenlik prosedürünün uygulanması	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet binalarında güvenliğin sağlanması	8.000-	0	8000
Genel Toplam		8000-	0	8000

Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
---	-----------------------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Belediye giderlerini düşürmek			
Stratejik Hedef 2.1.	Belediye giderlerini kontrol altına almak			
Performans Hedefi 2.1.1.	Giderleri kontrol etmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Araç sayısı	1	1	1
2	Sensörlü donanım sayısı	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kullanılan araçlara araç takip cihazı taktırılması ve işletilmesine yönelik kontrolün yapılması	5.000,00TL	-	5.000,00TL
2	Hizmet binası ve eklentilerindeki aydınlatma sistemlerinin gece ve gündüz ayırımına, musluklara harekete göre sensörlü olarak yapılmasının sağlanması	1.000,00TL	-	1.000,00TL
Genel Toplam		6.000,00TL	-	6.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin arttırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	0	0	12
2	Toplantıya katılan kişi sayısı (toplantı başına)	0	0	12
3	Toplantı tutanak sayısı	0	0	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dışarıdan hizmet satın alınan çalışan sayısı	150	150	150
2	Temin edilen araç sayısı (araç parkı eksiklikleri)	5	5	5
3	Temin edilen araç sayısı (araç, gereç ve donanım)	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	6.500.000,00TL	-	6.500.000,00TL
2	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	0	-	0
3	Araç gereç ve donanım eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	750.000,00TL	-	750.000,00TL
Genel Toplam		7.250.000,00TL	-	7.250.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.6.	Teknolojik gelişimin sağlanması			
Performans Hedefi 1.6.2.	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Temin edilen telsiz sayısı	20	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	0	-	0
Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 3.	Belediye sınırları içerisindeki ticari hayatın geliştirilmesi			
Stratejik Hedef 3.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi			
Performans Hedefi 3.1.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Fuar alanı	0	0	0
2	Fuar alanından yararlanan işletme sayısı	50	0	0
0	Satış pazarı	1	0	0
4	Pazardan yararlanan köylü sayısı	50	80	280
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fuar alanı yapmak	0	-	0

2	Köy ürünleri satış pazarı yapmak ve işletmek	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 2.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.2.1.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Metrekare	200.000	200.000	300.000
2	Asfalt	6.000,00TL	0	20.000.000
3	Kilometre	2	0	
4	Asfalt plenti	1	0	0
5	Adet	0	0	0
6	Metrekare	120.000	200.000	300.000
7	Adet	0	0	0
8	Geliştirilen proje sayısı, uygulamaya alınan proje sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut imar planımızdaki yolların açılması ve genişletilmesi	181.500-	-	2.550.000--
2	Mevcut yol ve yaya yollarının standartlarının yükseltilmesi	237.000-	-	237.000-
3	Sahil şeridinde bisiklet yolu yapılması	200.000-	-	200.000-
4	Asfalt plentinin kurulması	0	-	0
5	Kentsel aydınlatma sistemlerinin kurularak cazibe merkezlerinin oluşturulması	15.000-		15.000-
6	Stabilize yolların asfalta dönüştürülmesi	2.550.000-		20.000.000-
7	İhtiyaç duyulan bölgelerde üst ve alt geçitlerin yapılması	0	0	0
8	Dezavantajlı gruplarla ilgili çalışmaların yapılması	0 TL	-	0 TL

Genel Toplam	3.183.500		23.002.000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 6.	Afet Risk Yönetim Sisteminin oluşturulması			
Performans Hedefi 1.6.1.	Afet risk yönetim sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Acil eylem birimi	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğal afetlerle mücadele etmek adına acil eylem birimi oluşturmak	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Yaşam kalitesini arttırmak			
Stratejik Hedef 2.	Kentsel hizmet standartlarını geliştirmek			
Performans Hedefi 2.2.1.	Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Bakım onarım sayısı	25	10	30
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

1	İbadethane ve okul binalarının bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması	230.000,00TL	-	230.000,00TL
Genel Toplam		230.000,00TL	-	230.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	12	12
2	Toplantıya katılan kişi sayısı	12	12	12
3	Toplantı tutanak sayısı	12	12	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Hukuk İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin arttırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	3	3
2	Toplantıya katılan kişi sayısı (toplantı başına)	10	16	16
3	Toplantı tutanak sayısı	12	3	3
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitenin artırılması		
Stratejik Hedef 1.5.		Çalışma koşullarının iyileştirilmesi		
Performans Hedefi 1.5.1.		Çalışma ortamının iyileştirilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dışarıdan hizmet satın alınan çalışan sayısı	10	14	16
2	Temin edilen araç sayısı (araç parkı eksiklikleri)	5	0	0
3	Temin edilen araç sayısı (araç, gereç ve donanım)	6	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	950.000,00TL	-	950.000,00TL
2	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	0	-	0
3	Araç gereç ve donanım eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	0	-	0
Genel Toplam		950.000,00TL	-	950.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 3.	Belediye sınırları içerisindeki ticari hayatın geliştirilmesi			
Stratejik Hedef 3.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi			
Performans Hedefi 3.1.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Su parkı	0	1	0
2	Su parkından yararlanan kişi sayısı	0	25000	25000
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Su parkı yapmak	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 1.	İmar yönetim sisteminin geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	İmar yönetim sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	İmar planı yapılan mahalle sayısı	10	10	10
2	İmar planı uygulama sayısı	10	15	15
3	Denetim sayısı	2	2	2
4	Döküm kaydı yapılan bina sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
5	Geliştirilen proje sayısı, uygulamaya alınan proje sayısı	4	4	4
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemize yeni bağlanan ve imar planı olmayan mahallelerin imar planının yapılmasını sağlamak	700.000,00	-	700.000,00
2	İmar uygulamalarının yapılmasını temin etmek	0	-	0
3	Kaçak yapılaşmanın önüne geçmek için düzenli yapılan denetim çalışmalarının sıklaştırılması ve planlı yapılaşmanın artırılması	0	-	0
4	İlçemiz dâhilinde tapu tescili yapılmamış binaların bina döküm kaydının yapılması	0	-	0
5	Dezavantajlı gruplarla ilgili çalışmaların yapılması	0	-	0
Genel Toplam		700.000,00TL	-	700.000,00
		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 3.	Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.3.1.	Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kamulaştırılan alan sayısı (adet)	10	15	20
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gerekli kamulaştırma faaliyetinin gerçekleştirilmesi	655.000-	-	655.000
Genel Toplam		655.000	-	655.000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.1.	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	Hizmet içi eğitim uygulamasının hayata geçirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Eğitim ihtiyaç analizi raporu	1	1	1
2	Hizmet içi eğitim planının oluşturulması	1	1	1
3	Hizmet içi eğitim programlarının uygulanması	10	10	10
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ihtiyaç analizi çalışmasının yapılması	5.000,00TL	-	5.000,00TL
2	Hizmet içi eğitim planının oluşturulması	0	-	0
3	Hizmet içi eğitim programlarının uygulanması	50.000,00TL	-	50.000,00TL
Genel Toplam		55.000,00TL	-	55.000,00TL

Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitenin artırılması		
Stratejik Hedef 1.1.		İnsan kaynaklarının geliştirilmesi		
Performans Hedefi 1.1.2.		Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerinin sağlanması		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	10	10
2	Etkinliğe katılan kişi sayısı	15	15	15
3	Kişi başına etkinlik saati			
4	Ön lisans / lisans /lisansüstü çalışma yapan kişi sayısı	5	5	5
5	İşbirliği geliştirilen kurum sayısı	1	1	1
6	Kütüphane oluşturulması ve kazandırılan eser sayısı	1	1	1
7	Kütüphane üye sayısı	0	0	0
8	Üye başına düşen kitap sayısı	0	0	0
9	Sene başına ödünç alınan kitap sayısı	0	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mesleki kurs, panel, seminer, fuar ve benzeri etkinliklere katılım	200.000	-	200.000
2	Çalışanların ön lisans / lisans / lisansüstü çalışma yapmalarının teşvik edilmesi	0	-	0
3	Çalışanların ihtiyaç duydukları kişisel gelişim eğitimleri için ilgili kuruluşlarla işbirlikleri yapılması	0	-	0
-4	Çalışanların ihtiyaç duydukları mesleki gelişime yönelik eserleri içeren bir kütüphane oluşturulması ve işletilmesi	0	-	0
Genel Toplam		200.000	-	200.000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.1.	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.3.	Çalışanların motivasyon düzeylerinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Sistemin kurulması	1	0	0
2	Kutlanan kişi sayısı	1	0	0
3	Ziyaret edilen kişi sayısı	1	0	0
4	Katılım sağlanan etkinlik sayısı	0	0	0
5	Etkinliğe katılan kişi sayısı	0	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışanların (doğum günü, evlilik yıldönümü, doğum, hastalık, vb.) özel günlerinin takibini, kutlama ya da ziyaretini yönetecek bir sistemin kurulması ve işletilmesi	2.500,00TL	-	2.500,00TL
2	Çalışanların katılacağı (piknik, gezi, sportif turnuva, vb.) sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	50.000,00TL	-	50.000,00TL
Genel Toplam		52.500,00TL	-	52.500,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitenin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.2.		Kurum içi koordinasyon düzeyinin arttırılması		
Performans Hedefi 1.2.1.		Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	4	4	4
2	Toplantıya katılan kişi sayısı	5	5	5
3	Toplantı tutanak sayısı	4	4	4
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitenin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.3.		Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması		
Performans Hedefi 1.3.4.		Kurumsal kimlik kazanmak		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kurumsallaşma ilerleme raporu	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsallaşma ile ilgili çalışmaların yürütülmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim		

	Müdürlüğü
--	-----------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.4.	Toplam Kalite Yönetim Sisteminin uygulamaya geçirilmesi			
Performans Hedefi 1.4.1.	Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Çalışan memnuniyeti analiz raporu	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışan memnuniyetini ölçen çalışmalar yapmak	1.500,00TL	-	1.500,00TL
Genel Toplam		1.500,00TL	-	1.500,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.4.	Toplam kalite yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi			
Performans Hedefi 1.4.2.	ISO 9001 kalite yönetim sistemine geçilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Belirlenen hizmet standardı sayısı	1	1	1
2	Uygulamaya alınan hizmet standardı sayısı	1	1	1
3	Uygulanan eğitim programı sayısı	1	1	1
4	Eğitime katılan kişi sayısı, kişi başına eğitim saati	1	1	1
5	Doküman yönetim sistemi	1	1	1
6	Belgelendirme, denetim sayısı	1	1	1
7	İletilen düzeltici/önleyici faaliyet raporu	1	1	1
9	Çevre ve risk analiz sistemi	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet standartlarının belirlenmesi	0	-	0
2	TKY eğitimlerinin alınması	2.500,00TL	-	2.500,00TL
3	Doküman yönetim sisteminin kurulması ve işletilmesi	2.500,00TL	-	2.500,00TL
4	Belgelendirme ve ara denetimlerin yapılması	2.500,00TL	-	2.500,00TL
5	Düzeltilici ve önleyici faaliyetlerin devreye alınması	0	-	0
6	Çevre ve risk analiz sisteminin kurulması	0	-	0
Genel Toplam		7.500,00TL	-	7.500,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.4.	Toplam kalite yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi			
Performans Hedefi 1.4.3.	Süreç yönetimi ve iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Süreç analiz raporu	1	1	1
2	İyileştirme raporu	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Süreç tanımlarının yapılması ve gözden geçirilmesi	0	-	0
2	Süreç iyileştirme çalışmalarına başlanması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.7.	Denetim mekanizmalarının oluşturulması ve sürdürülebilir yönetim sisteminin kurulması			
Performans Hedefi 1.7.3.	İç kontrol sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	İç ve dış tetkiki sisteminin uygulamaya alınması	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ISO 9001 iç ve dış tetkik sistemini kurmak ve işletmek	10.000,00TL	-	10.000,00TL
Genel Toplam		10.000,00TL	-	10.000,00TL

Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
---	---

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	3	2
2	Toplantıya katılan kişi sayısı	2	2	2
3	Toplantı tutanak sayısı	12	3	2
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 3.	Belediye sınırları içerisindeki ticari hayatın geliştirilmesi			
Stratejik Hedef 3.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi			
Performans Hedefi 3.1.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Plaj sayısı	0	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

1	Plajları mavi bayraklı hale getirmek ve sürdürülebilir hale getirmek	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	3	3
2	Toplantıya katılan kişi sayısı (toplantı başına)	7	7	7
3	Toplantı tutanak sayısı	12	3	3
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Yaşam kalitesini arttırmak			
Stratejik Hedef 1.	Yaşam kalitesini geliştirmek			
Performans Hedefi 2.1.1.	Yaşam kalitesini geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dönem sayısı	1	1	1
2	Topluluk sayısı, koro sayısı, kayıtlı sanatçı sayısı, düzenledikleri etkinlik sayısı, etkinliklere katılan kişi sayısı	5	5	5
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

1	Sanatsal faaliyetlerin yürütülmesi, sergilerin açılmasını sağlamak,	120.000-	-	120.000-
2	Bir tiyatro topluluğu ve halk ve sanat musikisi korusu oluşturmak	25.000,00TL	-	25.000,00TL
Genel Toplam		145.000,00	-	145.000,00
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitenin artırılması		
Stratejik Hedef 1.6.		Teknolojik gelişimin sağlanması		
Performans Hedefi 1.6.2.		Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	E-posta altyapı sistemi	1	1	1
2	Bilgi güvenliği sistemi	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	E-posta altyapısının oluşturulması ve işletilmesi	2.500,00TL	-	2.500,00TL
2	Bilgi güvenliği sistemleri oluşturmak ve işletmek	20.000,00TL	-	20.000,00TL
Genel Toplam		22.500,00TL	-	22.500,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.6.	Teknolojik gelişimin sağlanması			
Performans Hedefi 1.6.2.	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Web ödeme sistemi	1	0	1
2	Sisteme kayıtlı mükellef sayısı	75.000	0	75.000
3	Senelik tahsilat miktarı- adet	50.000	0	50.000
4	Yazılım edinilmesi	1	1	1
5	Kuruma kazandırılan yeni donanım sayısı	15	30	15
6	Kuruma kazandırılan yeni yazılım sayısı	1	1	1
7	Uygulanan eğitim programı sayısı	15	1	1
8	Eğitime katılan kişi sayısı	50	50	50
9	Kişi başına eğitim saati	2	2	2
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Web ödeme sistemleri kurarak internet üzerinden belediyeçilik hizmetleri sunulmasına olanak sağlamak	0 TL	-	0 TL
2	Tüm yazışmaların elektronik ortamda yapılmasını sağlayacak altyapının kurulması	15.000,00TL	-	15.000,00TL

3	Donanım altyapısının tamamlanması	0 TL	-	0 TL
4	Yazılım altyapısının sağlanması	0 TL	-	-
5	Tüm çalışanların bilgi işlem altyapısı ile ilgili olarak eğitilmesi	5.000,00TL	-	5.000,00TL
Genel Toplam		20.000,00TL	-	20.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın Halk. İlişk. Müdürlüğü		

RFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Koordinasyon Kurulu	1	1	1
2	Üye sayısı	4	4	4
3	Toplantı sayısı	12	12	12
4	Toplantı tutanak sayısı	0	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bir "Mali Koordinasyon Kurulu" oluşturmak	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ
Ana Tema	Kurumsal gelişim
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Temin edilen araç sayısı (Araç, gereç ve donanım)	2	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç gereç ve donanım eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.6.	Teknolojik gelişimin sağlanması			
Performans Hedefi 1.6.2.	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Geliştirilen uygulama sayısı	0	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ
Ana Tema	Kurumsal gelişim
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması
Stratejik Hedef 1.7.	Denetim mekanizmalarının oluşturulması ve sürdürülebilir yönetim sisteminin kurulması
Performans Hedefi 1.7.3.	İç kontrol sistemi

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	İç kontrol sisteminin uygulamaya alınması	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrol sistemlerini planlamak ve uygulamak	30.000,00TL	-	30.000,00TL
Genel Toplam		30.000,00TL	-	30.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.7.	Denetim mekanizmalarının oluşturulması ve sürdürülebilir yönetim sisteminin kurulması			
Performans Hedefi 1.7.5.	Sürdürülebilir yönetim sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Stratejik planda geçerli ölçütler	0	0	0
2	Performans program raporu	1	1	1
3	İç kontrol eylem planı izleme raporu	1	1	1
4	Toplantı sayısı	12	12	12
5	Toplantıya katılan kişi sayısı	4	4	4
6	Toplantı tutanağı sayısı	12	12	12
7	İncelenen örnek sayısı ve uygulamaya geçirilen örnek sayısı	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik Plan ve performans uygulamalarını gerçekleştirmek	0 TL	-	0 TL
2	Performans programını izlemek ve değerlendirmesini sağlamak	0 TL	-	0 TL
3	İç kontrol eylem planını izlemek ve değerlendirmek	0 TL	-	0 TL

4	Periyodik olarak genel değerlendirme toplantıları yapmak	0 TL	-	0 TL
5	Yurt içi ve yurtdışı uygulama örneklerini inceleyerek raporlamak ve uygun bulunanları uygulamaya geçirmek	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Belediye gelirlerinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Fizibilite raporu sayısı	1	0	0
2	Proje sayısı	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(Limon, mıcır, asfalt, kent mobilyaları, otopark işletmeciliği, bakım onarım, katı atık, güneş enerjisi, sosyal tesis, yemek, otel/pansiyon, vb. alanlarda) Fizibilite raporları hazırlamak	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ
Ana Tema	Kentsel gelişim
Stratejik Amaç 1	Kentsel gelişimin tamamlanması

Stratejik Hedef 1		İmar yönetim sisteminin geliştirilmesi		
Performans Hedefi 1		İmar yönetim sistemi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Döküm kaydı yapılan bina sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemiz dâhilinde tapu tescili yapılmamış binaların bina döküm kaydının yapılması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitesinin artırılması		
Stratejik Hedef 1.3.		Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması		
Performans Hedefi 1.3.1.		Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi		
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Güncelleme sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye web sitesinin güncellenmesi ve işletilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın ve Halk. İlişkl. Müd.		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ
Ana Tema	Kurumsal gelişim
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması

Performans Hedefi 1.2.1.		Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	4	4	4
2	Toplantıya katılan kişi sayısı	4	4	4
3	Toplantı tutanak sayısı	4	4	4
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Özel Kalem Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin arttırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	12	12
2	Toplantıya katılan kişi sayısı	12	12	12
3	Toplantı tutanak sayısı	12	12	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ
Ana Tema	Kurumsal Gelişim
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal Kapasitesinin Arttırılması

Stratejik Hedef 1.5.		Çalışma koşullarının iyileştirilmesi		
Performans Hedefi 1.5.1.		Çalışma Ortamının İyileştirilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dışarıdan hizmet satın alınan çalışan sayısı	70	75	80
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	2.200.000,00TL	-	2.200.000,00TL
Genel Toplam		2.200.000.00TL-	-	2.200.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	3	3
2	Toplantıya katılan kişi sayısı	1	1	3
3	Toplantı tutanak sayısı	12	12	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dışarıdan hizmet satın alınan çalışan sayısı	2	0	0
2	Temin edilen araç sayısı (araç parkı eksiklikleri)	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	0	-	0
2	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ
Ana Tema	Kurumsal gelişim
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması
Stratejik Hedef 1.6.	Teknolojik gelişimin sağlanması

Performans Hedefi 1.6.2.		Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Geliştirilen uygulama sayısı	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	12	12
2	Toplantıya katılan kişi sayısı (toplantı başına)	5	5	5
3	Toplantı tutanak sayısı	12	12	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.3.	Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması			
Performans Hedefi 1.3.3.	Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Toplantı sayısı (Kent Konseyi)	11	11	11
2	Toplantıya katılan kişi sayısı (Kent Konseyi)	60	60	60
3	Toplantı tutanağı sayısı (Kent Konseyi)	11	11	11
4	Toplantı sayısı (muhtarlarla)	4	4	4
5	Toplantıya katılan kişi sayısı (muhtarlarla)	71	71	71
6	Toplantı tutanağı sayısı (muhtarlarla)	4	4	4
7	Ziyaret sayısı (mahalle ziyareti)	12	12	12
8	Ziyaret edilen mahalle sayısı	71	20	40
9	Ziyaret sayısı (STK ziyareti)	2	2	2
10	Ziyaret edilen STK sayısı	13	13	13
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent Konseyi uygulamasına geçilmesi ve düzenli aralıklarla toplanılması	6.000,00TL	-	6.000,00TL
2	Muhtarlarla periyodik toplantılar yapılması	15.000,00TL	-	15.000,00TL

3	Mahalle ziyaretlerinin periyodik aralıklarla gerçekleştirilmesi	6.000,00TL	-	6.000,00TL
4	STK'larla periyodik olarak bir araya gelmek	15.000,00TL	-	15.000,00TL
Genel Toplam		42.000,00TL	-	42.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.4.	Toplam kalite yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi			
Performans Hedefi 1.4.1.	Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yayınlanan birim görev tanımı sayısı	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm birimlerin görev ve sorumluluklarının internet ortamında yayınlanmasını sağlamak	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin artırılması			
Stratejik Hedef 1.7.	Denetim mekanizmalarının oluşturulması ve sürdürülebilir yönetim sisteminin kurulması			
Performans Hedefi 1.7.2.	Arşiv sistemi kurmak ve işletmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yazışma standartları prosedürü	1	1	1
2	Kodlama sistemin uygulamaya alınması	1	1	1
3	Yazılımın edinilmesi, arşivlenen dosya sayısı	1	0	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum içi yazışma standartlarının belirlenmesi	0	-	0
2	Kodlama sistemine uygun dosyalama yapılmasını sağlamak	0	-	0
3	Kurum fiziki ve dijital arşivini oluşturmak ve işletmek	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin arttırılması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Birim içi toplantı sayısı	12	12	12
2	Toplantıya katılan kişi sayısı	20	20	20
3	Toplantı tutanak sayısı	12	12	12
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Temin edilen araç sayısı (araç parkı eksiklikleri)	2	1	0
2	Temin edilen araç sayısı (araç, gereç ve donanım)	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	0	-	0
2	Araç gereç ve donanım eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema	Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitenin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.6.	Teknolojik gelişimin sağlanması		
Performans Hedefi 1.6.2.	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi		
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019

1	Temin edilen telsiz sayısı	15	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 1.	İmar yönetim sisteminin geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	İmar yönetim sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar denetim faaliyetlerinin arttırılması	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 4	Temizlik ve geri dönüşüm hizmetlerinin yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.4.3	Rutin temizlik faaliyetlerini yürütmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre kirliliği kapsamında denetimler yapılması ve cezai müeyyide uygulanması	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Yaşam kalitesini arttırmak			
Stratejik Hedef 2.	Kentsel hizmet standartlarını geliştirmek			
Performans Hedefi 2.2.1.	Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Seyyar satıcı işini düzenlemek	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 2.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.2.1.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Adet	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Teknik personel hizmet alımının yapılması	0	0	0
	Toplam	0	0	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 2.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.2.1.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Adet	3	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş makinesi sayısının yükseltilmesi ve araç park sahası sayısının artırılması	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 2.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.2.1.	Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019

1	Adet	2	0	6
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Teknik personel hizmet alımının yapılması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kentsel gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kentsel gelişimin tamamlanması		
Stratejik Hedef 6.		Afet risk yönetim sisteminin oluşturulması		
Performans Hedefi 1.6.1.		Afet risk yönetim sistemi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Adet	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Acil eylem planının gerektirdiği personel, araç gereç ve donanımı sağlamak	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Stratejik Amaç 1.		Kentsel Gelişimin Tamamlanması		
Stratejik Hedef 3.		Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi		
Performans Hedefi 1.3.1.		Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Temin edilen araç sayısı	8	3	1
2	Yeni spor alanı sayısı	3	2	5
3	Yeni park ve yeşil alan sayısı	15	2	15
4	Ekim yapılan dönem sayısı, ekilen ürün sayısı	6	6	6
5	Bakım yapılan alan sayısı	6	6	6
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rutin park ve bahçe işlerinin yürütülebilmesi için gerekli araç, gereç ve donanımın temin edilmesi	390.000,00TL	-	390.000,00TL
2	Yeni spor alanlarının yapılması	250.000,00TL	-	250.000,00TL
3	Yeni park ve yeşil alanların yapılması	850.000,00TL	-	850.000,00TL
4	Ağaç, fidan, çiçek dikimi ve çim ekimi yapılması	340.000,00TL	-	340.000,00TL
5	Mevcut park ve spor alanlarının bakımı, iyileştirilmesi	260.000,00TL	-	260.000,00TL
Genel Toplam		2.090.000,00TL	-	2.090.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 5.	Zabıta ve esenlik hizmetlerinin düzenlemesi ve yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Zabıta ve esenlik hizmetlerinin yeniden düzenlenerek yürütülmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
2	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
3	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
4	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gıda müesseselerine sıhhi ve sağlığa uygun koşullara yönelik denetim faaliyetlerinin artırılması	0 tl	-	0 TL
2	İşyerlerinin emisyon ve gürültü yönünden denetlenmesi	0 TL	-	0 TL
3	İşletmelerin ruhsat koşullarına uygunluğunun denetlenmesi	0 TL	-	0 TL
4	Yol üzerinde bulunan bilgilendirme tabelalarının güncellenmesi, görüntü kirliliğinin engellenmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat Denetim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kentsel gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kentsel gelişimin tamamlanması		
Stratejik Hedef 5.		Zabıta ve esenlik hizmetlerinin düzenlemesi ve yürütülmesi		
Performans Hedefi 1.5.1.		Zabıta ve esenlik hizmetlerinin yeniden düzenlenerek yürütülmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Adet	5	5	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zabıta teşkilatının personel ve araç bakımından güçlendirilmesi	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Destek Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Toplumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Yaşam kalitesini arttırmak		
Stratejik Hedef 2.		Yaşam kalitesini geliştirmek		
Performans Hedefi 2.1.1.		Yaşam kalitesini geliştirmek		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kadın sığınma evi, yardım yapılan kadın sayısı	0	0	6
2	Gençlik merkezi, hizmet sunulan genç sayısı	0	0	30
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe	Toplam

			Dışı	
1	Kadın sığınma evleri kurmak ve işletmek	200.000,00 TL	-	150.000,00 TL
2	Bir gençlik merkezi kurmak ve işletmek	120.000,00 TL	-	100.000,00 TL
Genel Toplam		320.000,00 TL	-	320.000,00 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Yaşam kalitesini arttırmak			
Stratejik Hedef 1.	Yaşam kalitesini geliştirmek			
Performans Hedefi 2.1.1.	Yaşam kalitesini geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Proje tamamlanma yüzdesi	0	5	100
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye toplu konut projeleri geliştirmek	100.000,00TL	-	100.000,00TL
Genel Toplam		100.000,00TL	-	100.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Yaşam kalitesini arttırmak			
Stratejik Hedef 2.	Kentsel hizmet standartlarını geliştirmek			
Performans Hedefi 2.2.1.	Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet	Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)			

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapılaşmayı kontrol etmek	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin geliştirilmesi			
Stratejik Hedef 1.	Halka yönelik eğitimi ve öğretici sosyal aktivitelerin planlaması ve yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	Halkın kişisel, mesleki ve sanatsal yönlerini geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kişisel gelişim ihtiyaç analiz raporu	1	0	0
2	Mesleki ve sanatsal ihtiyaç analiz raporu	1	0	0
3	Düzenlenen program sayısı, katılımcı sayısı	4	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kişisel gelişim ihtiyaçlarının tespit edilmesi	0	-	0
2	Mesleki ve sanatsal ihtiyaçların tespit edilmesi	0	-	0
3	Tespitler doğrultusunda kişisel, mesleki, sanatsal eğitim programlarının uygulanması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

ERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal Gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin geliştirilmesi			
Stratejik Hedef 1.	Halka yönelik eğitimi ve öğretici sosyal aktivitelerin planlaması ve yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.1.2.	Kültürel Faaliyetlerin Kentin Her Noktasına			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzenlenen etkinlik sayısı, katılımcı sayısı	0	3	3
2	Düzenlenen etkinlik sayısı	0	3	3
3	Düzenlenen etkinlik sayısı, katılan film sayısı	0	4	4
4	Düzenlenen etkinlik sayısı, katılımcı sayısı	0	0	0
5	Düzenlenen etkinlik sayısı, sergiye katılan sanatçı sayısı, ziyaretçi sayısı	0	0	0
6	Düzenlenen etkinlik sayısı	0	2	2
7	Düzenlenen etkinlik sayısı	0	2	2
8	Düzenlenen gezi sayısı, katılımcı sayısı	0	2	2
9	Düzenlenen etkinlik sayısı, yarışmaya katılan kişi sayısı	0	0	0
10	Erdemli Kulübü	0	1	1
11	Kurulan müze sayısı, ziyaretçi sayısı	0	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Konferans, panel, bilgi şölenleri düzenlemek	45.000,00TL	-	45.000,00TL
2	Periyodik aralıklarla yerel ve ulusal sanatçıların yer alacağı halka açık konserler düzenlemek	700.000,00TL	-	700.000,00TL
3	Bir film festivali düzenlemek	500.000,00-	-	500.000,00-
4	Çocuklara ve gençlere yönelik tematik eğlenceler ve yaz okulları düzenlemek	60.000,00TL	-	60.000,00TL
5	Sergiler düzenlemek	5.000,00TL	-	5.000,00TL

6	Yerel halkın el emeklerini sergileyerek satabilecekleri aktiviteler düzenlemek	5.000,00TL	-	5.000,00TL
7	Önemli gün ve haftalarla ilgili etkinlikler düzenlenmesi	500.000,00TL	-	500.000,00TL
8	Kültürel geziler düzenlemek	100.000,00TL	-	100.000,00TL
9	Bilimsel ve sanatsal yarışmalar düzenlemek	100.000,00TL	-	100.000,00TL
10	Erdemli Kulübü uygulamasına geçilmesi	50.000,00-	-	50.000,00-
11	Müze kurmak ve işletmek	80.000,00-	-	80.000,00-
Genel Toplam		2.145.000,00TL	-	2.145.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Yaşam kalitesini arttırmak			
Stratejik Hedef 1.	Yaşam kalitesini geliştirmek			
Performans Hedefi 2.1.1.	Yaşam kalitesini geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yardım yapılan aile sayısı	35	40	40
2	Yardım yapılan aile sayısı	80	80	80
3	Sünnet ettirilen çocuk sayısı	0	100	100
4	Dönem sayısı	1	1	1
5	Dönem sayısı	1	1	1
6	Yardım yapılan öğrenci sayısı	125	300	300
7	Düzenlenen kurs sayısı, kurslara katılan kişi sayısı, kişi başına düşen eğitim saati	15	20	20
8	Yardım yapılan sporcu sayısı, yardım yapılan kulüp sayısı	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak	84.000,00TL	-	84.000,00TL
2	Vatani görevini yapanların ailelerine destek olmak	180.000,00TL	-	180.000,00TL
3	Fakir çocukları sünnet ettirmek	18.000,00TL	-	18.000,00TL
4	Dezavantajlı gruplara yardım yapmak	59.000,00TL	-	59.000,00TL
5	Ramazan ve Kurban Bayramlarında ihtiyaç sahiplerine yardım etmek	1500.000,00TL	-	1500.000,00TL
6	Eğitime destek olmak	250.000,00TL	-	250.000,00TL
7	Meslek edindirme kursları düzenlemek	80.000,00TL-	-	80.000,00TL-
8	Spora destek olmak	350.000,00TL	-	350.000,00TL
Genel Toplam		2.521.000,00TL	-	2.521.000,00TL

Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi	Kültür İŞLERİ , Spor işleri Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin geliştirilmesi			
Stratejik Hedef 1.	Halka yönelik eğitimi ve öğretici sosyal aktivitelerin planlaması ve yürütülmesi			
Performans Hedefi 1.1.3.	Sportif faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Futbol stadi	0	1/2	1/2
2	Yüzme havuzu	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bir futbol stadi inşa etmek	5.000.000,00TL	-	5.000.000,00TL
2	Açık ve/veya kapalı yüzme havuzları inşa etmek	0	0	0
TOPLAM		5.000.000,00TL	-	5.000.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Toplumsal gelişim			
Stratejik Amaç 2.	Yaşam kalitesini arttırmak			
Stratejik Hedef 2.	Kentsel hizmet standartlarını geliştirmek			
Performans Hedefi 2.2.1.	Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
2	Denetim sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyeri denetimlerini sıklaştırmak	0 TL	-	0 TL
2	İşyerlerine yönelik ruhsat çalışmalarını sağlamak	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 3.	Belediye sınırları içerisindeki ticari hayatın geliştirilmesi			
Stratejik Hedef 3.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi			
Performans Hedefi 3.1.1.	Ticari hayatın geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kapalı pazar sayısı	0	1	0
2	Amatör balıkçılık için çekek yeri yapım sayısı	0	0	0

Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kapalı pazar uygulamasına geçilmesi	0	-	0
2	Amatör balıkçılık için çekek yeri yapımı ve oluşturulması	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Belediye gelirlerinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Takibe alınan alacak miktarı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Borçlu mükelleflerden alacak tahsilatlarına yönelik çalışmalar yapmak	0	-	0
Genel Toplam		0	-	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Hukuk İşleri, Zabıta ve Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ
Ana Tema	Ekonomik gelişim
Stratejik Amaç 1.	Belediye gelirlerinin arttırılması

Stratejik Hedef 1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	İşlem sayısı	2	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye taşınmazlarının satış ve kira işlemlerinin takibini yapmak	10.000,00TL	-	10.000,00TL
Genel Toplam		10.000,00TL	-	10.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Belediye gelirlerinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetim sayısı, yeni mükellef sayısı	2	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mükellef taraması yapılması	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler, Ruhsat ve Denetim ve Zabıta Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Ekonomik gelişim		
Stratejik Amaç 1		Belediye gelirlerinin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.1		Gelir kaynaklarının geliştirilmesi		
Performans Hedefi 1.1.1		Gelir Kaynaklarının Geliştirilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Tahakkuk sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
2	Tahakkuk miktarı	20.000.000	30.000.000	90.000.000
3	Tahsilat sayısı	12.000	12.000	15.000
4	Tahakkuk / tahsilat yüzdesi	55	60	70
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye alacaklarının tahakkuk ve tahsilatlarını yapmak	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.5.	Çalışma koşullarının iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.5.1.	Çalışma ortamının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Her birim için envanter raporu	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm birimler için insan gücü, araç gereç, donanım, iş makinesi açısından bir fiziki envanter çalışmasının yürütülmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Belediye gelirlerinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Proje sayısı	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlayacak projeler geliştirmek	1.450.000,00TL	-	1.450.000,00TL

Genel Toplam	1.450.000,00TL	-	1.450.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi	Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 6	Afet risk yönetim sisteminin oluşturulması			
Performans Hedefi 1.6.1	Afet risk yönetim sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Tatbikat sayısı	2	2	2
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Periyodik aralıklarla tatbikat yapmak	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Belediye gelirlerinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Hedefi 1.1.1.	Gelir kaynaklarının geliştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Bütçe	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlük bütçe çalışmalarını düzenlemek	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL

Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi	Tüm Müdürlükler
---	-----------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.7.	Denetim mekanizmalarının oluşturulması ve sürdürülebilir yönetim sisteminin kurulması			
Performans Hedefi 1.7.2.	Arşiv sistemi kurmak ve işletmek			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yazılım, yazılım üzerinde takip edilen evrak / tüm takip edilen evrak oranı	%30	%35	%100
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gelen giden evrak takibinin yazılımlar aracılığıyla yapılmasını sağlamak	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin artırılması			
Stratejik Hedef 1.6.	Teknolojik gelişimin sağlanması			
Performans Hedefi 1.6.2.	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kurum içi intranet servisi	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum içi intranet servisi oluşturmak ve işletmek	0 TL	-	0 TL

Genel Toplam	0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi	Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kurumsal gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Kurumsal kapasitesinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.4.	Toplam kalite yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi			
Performans Hedefi 1.4.1.	Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yayınlanan birim görev tanımı sayısı	1	1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm birimlerin görev ve sorumluluklarının internet ortamında yayınlanmasını sağlamak	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel gelişim			
Stratejik Amaç 1	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 6	Afet risk yönetim sisteminin oluşturulması			
Performans Hedefi 1.6.1	Afet risk yönetim sistemi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzeltilici önlem sayısı	1	1	1
2	Kriz yönetim planı	1	0	0
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kritik alan ve yapıların risk analizini yapmak, riskli görülen alanlarda düzeltilici önlemler almak	0 TL	-	0 TL

2	Bir kriz yönetim planı oluşturmak	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Kentsel Gelişim			
Stratejik Amaç 1	Kentsel gelişimin tamamlanması			
Stratejik Hedef 1.3	Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Hedefi 1.3.1	Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Ekim yapılan dönem sayısı	1	0	1
2	Yeni sosyal tesis sayısı	1	2	2
3	Bakım onarım sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli
4	Oluşturulan mesire alanı sayısı	0	0	2
5	Kilometre	2	0	2
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut sera alanının kuvvetlendirilmesi			
2	Sosyal alanlara nikâh ve düğün salonu, anaokulu, aşevi, bakımevi, kültür merkezi, pazar alanları vb. sosyal tesislerin yapılması	800.000,00TL	-	800.000,00TL
3	Mevcut sosyal alanlarda bulunan sosyal tesislerimizin tamir bakım ve onarımlarının yapılması	280.000,00TL	-	280.000,00TL
4	Mesire alanlarının oluşturulması ve işletilmesi	450.000,00TL	-	450.000,00TL
5	Sahil şeridinin düzenlenmesi	1.000.000,00TL	-	1.000.000,00TL
Genel Toplam		2.630.000,00TL	-	2.630.000,00TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Sosyal İşler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitesinin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.5.		Çalışma koşullarının iyileştirilmesi		
Performans Hedefi 1.5.1.		Çalışma ortamının iyileştirilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Her birim için envanter raporu		1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm birimler için insan gücü, araç gereç, donanım açısından bir fiziki envanter çalışmasının yürütülmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Ekonomik gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Belediye gelirlerinin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.2.		Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması		
Performans Hedefi 1.2.1.		Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Proje sayısı			
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlayacak projeler geliştirmek	-	-	-
Genel Toplam		-	-	-
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		

Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitesinin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.5.		Çalışma koşullarının iyileştirilmesi		
Performans Hedefi 1.5.1.		Çalışma ortamının iyileştirilmesi		
Performans Göstergeleri			2017	2018
1	Her birim için envanter raporu			1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm birimler için insan gücü, araç gereç, donanım açısından bir fiziki envanter çalışmasının yürütülmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Ekonomik gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Belediye gelirlerinin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.2.		Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması		
Performans Hedefi 1.2.1.		Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması		
Performans Göstergeleri			2017	2018
1	Proje sayısı		1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlayacak projeler geliştirmek	1	-	1
Genel Toplam		1	-	1
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ		
Ana Tema		Kurumsal gelişim		
Stratejik Amaç 1.		Kurumsal kapasitesinin arttırılması		
Stratejik Hedef 1.5.		Çalışma koşullarının iyileştirilmesi		

Performans Hedefi 1.5.1.		Çalışma ortamının iyileştirilmesi		
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Her birim için envanter raporu			1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm birimler için insan gücü, araç gereç, donanım açısından bir fiziki envanter çalışmasının yürütülmesi	0 TL	-	0 TL
Genel Toplam		0 TL	-	0 TL
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ERDEMLİ BELEDİYESİ			
Ana Tema	Ekonomik gelişim			
Stratejik Amaç 1.	Belediye gelirlerinin arttırılması			
Stratejik Hedef 1.2.	Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması			
Performans Hedefi 1.2.1.	Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması			
Performans Göstergeleri			2017	2018
1	Proje sayısı		1	1
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlayacak projeler geliştirmek	1	-	1
Genel Toplam		1	-	1
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		

3. AMAÇLAR KAYNAK İHTİYACI VE FAALİYETLERDEN SORUMLU BİRİMLER TABLOSU

İdare Adı		ERDEMLİ BELEDİYESİ						
TEMA	AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEFLER	BÜTÇE	SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Kurumsal kapasitenin artırılması	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi	Hizmet içi eğitim uygulamasının hayata geçirilmesi	Eğitim ihtiyaç analizi çalışmasının yapılması	Eğitim ihtiyaç analizi raporu	1,00	4.000,00TL	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
			Hizmet içi eğitim uygulamasının hayata geçirilmesi	Hizmet içi eğitim planının oluşturulması	Eğitim planı	1,00	-	
			Hizmet içi eğitim uygulamasının hayata geçirilmesi	Hizmet içi eğitim programlarının uygulanması	Uygulanan eğitim programı sayısı	10,00	50.000,00TL	
			Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerinin sağlanması	Mesleki kurs, panel, seminer, fuar ve benzeri etkinliklere katılım	Katılım sağlanan etkinlik sayısı	10,00	182.500,00TL	
			Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerinin sağlanması	Çalışanların ön lisans / lisans / lisansüstü çalışma yapmalarının teşvik edilmesi	Ön lisans / lisans / lisansüstü çalışma yapan kişi sayısı	5,00	-	
			Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerinin sağlanması	Çalışanların ihtiyaç duydukları kişisel gelişim eğitimleri için ilgili kuruluşlarla işbirlikleri yapılması	İşbirliği geliştirilen kurum sayısı	2,00	-	
			Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerinin sağlanması	Çalışanların ihtiyaç duydukları mesleki gelişime yönelik eserleri içeren bir kütüphane oluşturulması ve işletilmesi	Kütüphane bütçesi	0	-	

Çalışanların motivasyon düzeylerinin yükseltilmesi	Çalışanların (doğum günü, evlilik yıldönümü, doğum, hastalık, vb.) özel günlerinin takibini, kutlama ya da ziyaretini yönetecek bir sistemin kurulması ve işletilmesi	Sistem	0	2.500,00TL
Çalışanların motivasyon düzeylerinin yükseltilmesi	Çalışanların katılacağı (piknik, gezi, sportif turnuva, vb.) sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Etkinlik sayısı	1,00	50.000,00TL
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Çalışan tanıma/tanıtma (kimlik kartları ve puantaj takip) sisteminin devreye alınması ve işletilmesi	Sistem	1,00	2.500,00TL
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Norm kadro çalışmasının yapılması	Norm kadro analiz raporu	1,00	-
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	İş süreçleri ve görev tanımları temelinde reorganizasyon çalışmasının yürütülmesi	Reorganizasyon çalışması	1,00	-
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Ofis içi yerleşim planının gözden geçirilerek yenilenmesi	Ofis içi yerleşim analiz raporu	0	-
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	İş değerlendirme çalışmasının yapılarak etkin bir ücret sistemine geçilmesi	İş değerlendirme analiz raporu	0	-
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	İş disiplinin sağlanması adına insan kaynakları ile ilgili çalışmaların yapılarak prosedürel hale getirilmesi	İş disiplini prosedürü	1,00	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Oryantasyon, eğitim ve kişisel gelişim uygulamalarının düzenli	Oryantasyon programı	1,00	-

hale getirilmesi				
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Etkin bir performans değerlendirme sisteminin kurularak ödül / ceza sisteminin uygulamaya alınması	Performans değerlendirme prosedürü	1,00	-
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Çalışanların iş güvenliğini sağlamaya yönelik gerek ve yeter koşulların sağlanması	Risk analiz raporu	1,00	70.000,00TL
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Emekliliği özendirici çalışmalar yapılarak personelin geliştirilmesi	Emeklilik özendirici uygulamaların sayısı	1,00	-
Etkin bir insan kaynakları yönetim sistemi geliştirmek	Personelin özlük işlerinin takibine yönelik bir yazılım edinilmesi	Yazılım	1,00	0
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	Birim içi toplantı sayısı	12,00	-
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Birim içi toplantıların periyodik hale getirilmesi	Toplantı tutanak sayısı	12,00	-
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Aynı başkan yardımcılara bağlı birimlerin toplantılarının periyodik hale getirilmesi	Birim toplantı sayısı	12,00	-
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Aynı başkan yardımcılara bağlı birimlerin toplantılarının periyodik hale getirilmesi	Toplantı tutanak sayısı	12,00	-
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Tüm çalışanların katıldığı toplantıların periyodik hale getirilmesi	Birim toplantı sayısı	4,00	-
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Tüm çalışanların katıldığı toplantıların periyodik hale getirilmesi	Toplantı tutanak sayısı	1,00	-

İNSAN KAYNAKLARI
VE EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜİLGİLİ BİRİM
MÜDÜRLÜKLERİÖZEL KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ

Halkla İlişkilerin geliştirilmesi ve kurumsal kimliğin oluşturulması					
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Yıllık genel değerlendirme toplantılarının yapılması	Birim toplantı sayısı	1,00	-	
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Yıllık genel değerlendirme toplantılarının yapılması	Toplantı tutanak sayısı	1,00	150.000,00TL	
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Bir "Mali Koordinasyon Kurulu" oluşturmak	Koordinasyon Kurulu	2,00	-	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Bir "Mali Koordinasyon Kurulu" oluşturmak	Toplantı sayısı	2,00	-	
Kurum içi koordinasyon düzeyinin yükseltilmesi	Bir "Mali Koordinasyon Kurulu" oluşturmak	Toplantı tutanak sayısı	2,00	-	
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Belediye ve hizmet tanıtım bültenlerinin yayınlanması	Yayınlanan bülten sayısı	10,00	72.000,00TL	
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Belediye ve hizmet tanıtım bültenlerinin yayınlanması	Dağıtılan bülten sayısı	10,00	-	
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Yıllık olarak hizmet dergisi ve tanıtım afişlerinin bastırılarak yayınlanması	Yayınlanan dergi sayısı	1,00	50.000,00TL	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Yıllık olarak hizmet dergisi ve tanıtım afişlerinin bastırılarak yayınlanması	Dağıtılan dergi sayısı	1,00	-	
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Yıllık olarak hizmet dergisi ve tanıtım afişlerinin bastırılarak yayınlanması	Basılan tanıtım afişi sayısı	200,00	0	
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Yıllık olarak hizmet dergisi ve tanıtım afişlerinin bastırılarak yayınlanması	Dağıtılan tanıtım afişi sayısı	200,00	-	
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Belediye web sitesinin güncellenmesi ve düzenli biçimde işletilmesinin sağlanması	Güncelleme sayısı	1,00	-	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye karar ve uygulamaları hakkında	Kenti tanıtıcı rehber ve	Yayınlanan	1,00	75.000,00TL	BASIN VE HALKLA

halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	turistik harita çalışmalarının yapılması	rehber sayısı	İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgi düzeyinin yükseltilmesi	Kenti tanıtıcı rehber ve turistik harita çalışmalarının yapılması	Dağıtılan rehber sayısı 1,00	-
Öneri ve şikâyet yönetim sisteminin devreye alınması	Çağrı Merkezi kurulması	Çağrı Merkezi 1,00	6.600,00TL
Öneri ve şikâyet yönetim sisteminin devreye alınması	Çağrı Merkezi kurulması	Cevaplanan çağrı sayısı 3.000,00	0
Öneri ve şikâyet yönetim sisteminin devreye alınması	Beyaz Masa uygulamasına geçilmesi	Beyaz Masa 1,00	0
Öneri ve şikâyet yönetim sisteminin devreye alınması	Öneri ve taleplerle ilgili geri dönüş sağlanması	Geri dönüş sayısı 3.000,00	-
Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması	Düzenli aralıklarla kamuoyu yoklamalarının / görüşmelerinin yapılması	Kamuoyu araştırma raporu sayısı 3,00	60.000,00 TL
Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması	Kent Konseyi uygulamasına geçilmesi ve düzenli aralıklarla toplanılması	Toplantı sayısı 11,00	6.000,00TL
Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması	Kent Konseyi uygulamasına geçilmesi ve düzenli aralıklarla toplanılması	Toplantı tutanak sayısı 11,00	-
Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması	Muhtarlarla periyodik toplantılar yapılması	Toplantı sayısı 4,00	15.000,00TL
Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması	Muhtarlarla periyodik toplantılar yapılması	Toplantı tutanak sayısı 11,00	-
Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması	Mahalle ziyaretlerinin periyodik aralıklarla gerçekleştirilmesi	Ziyaret sayısı 12,00	6.000,00 TL
Belediye kararlarına vatandaş katılımının sağlanması	STK'larla periyodik olarak bir araya gelmek	Ziyaret sayısı 2,00	15.000,00TL
Kurumsal kimlik kazanmak	Kurumsallaşma ile ilgili	Kurumsallaşm	-
			İNŞAN KAYNAKLARI

Toplam Kalite Yönetim Sisteminin uygulamaya geçirilmesi				
çalışmaların yürütülmesi	a ilerleme raporu		VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Kurumsal kimlik kazanmak	Belediye amblem ve logosunu değiştirmek	Yeni amblem ve logo	0	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet sistemi	Tüm birimlerin görev ve sorumluluklarının internet ortamında yayınlanmasını sağlamak	Yayın	1,00	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet sistemi	Dış paydaş, vatandaş memnuniyetini ölçen çalışmalar yapmak	Dış paydaş memnuniyet analizi raporu	1,00	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet sistemi	Çalışan memnuniyetini ölçen çalışmalar yapmak	Çalışan memnuniyeti analiz raporu	1,00	1.500,00TL
ISO 9001 Kalite yönetim sistemine geçilmesi	Hizmet standartlarının belirlenmesi	Belirlenen hizmet standardı sayısı	0,00	-
ISO 9001 Kalite yönetim sistemine geçilmesi	TKY eğitimlerinin alınması	Uygulanan eğitim programı sayısı	0	-
ISO 9001 Kalite yönetim sistemine geçilmesi	Doküman yönetim sisteminin kurulması ve işletilmesi	Doküman yönetim sistemi	0	2.500,00TL
ISO 9001 Kalite yönetim sistemine geçilmesi	Belgelendirme ve ara denetimlerin yapılması	Belgelendirme sayısı	1	2.500,00TL
ISO 9001 Kalite yönetim sistemine geçilmesi	Düzeltilici ve önleyici faaliyetlerin devreye alınması	Düzeltilici ve önleyici faaliyet raporu sayısı	1,00	-
ISO 9001 Kalite yönetim sistemine geçilmesi	Çevre ve risk analiz sisteminin kurulması	Çevre ve risk analiz sistemi	1,00	-
Süreç yönetimi ve iyileştirme	Süreç tanımlarının	Süreç analiz	1,00	-

Çalışmaların yürütülmesi	yapılması ve gözden geçirilmesi	raporu		
Süreç yönetimi ve iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi	Süreç iyileştirme çalışmalarına başlanması	İyileştirme raporu	1,00	-
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Hizmet binalarının periyodik aralıklarla temizlenmesi	Sürekli	Sürekli	10.000,00TL
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Hizmet binalarının ve sahip olduğu donanımların bakım ve onarım işlerinin yapılması	Sürekli	Sürekli	15.000,00TL
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Tüm birimler için insan gücü, araç gereç, donanım, iş makinesi açısından bir fiziki envanter çalışmasının yürütülmesi	Birim envanter raporu	Birim sayısı kadar	-
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Dışarıdan hizmet satın alınan kişi sayısı	14	850.000,00TL
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Dışarıdan hizmet satın alınan kişi sayısı	1,00	90.000,00 TL
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Dışarıdan hizmet satın alınan kişi sayısı	80	2.200.000,00 TL
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Dışarıdan hizmet satın alınan kişi sayısı	250	5.750.000,00 TL
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	İnsan gücü eksiklerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Dışarıdan hizmet satın alınan kişi sayısı	150	6.100.000,00 TL

Çalışma koşullarının iyileştirilmesi

	çalışmaların yürütülmesi	alınan kişi sayısı			
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Temin edilen araç sayısı	10	6.500.000,00 TL	ÇEVRE VE TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Temin edilen araç sayısı	4,00	-	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Temin edilen araç sayısı	1,00	100.000,00TL	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Temin edilen araç sayısı	1,00	-	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Sürekli	3	1.000.000,00TL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Temin edilen araç sayısı	0	0	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Temin edilen araç sayısı	Sürekli	20.000,00 TL	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Araç parkı eksiklerinin giderilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Temin edilen araç sayısı	6,00	520.000,00 TL	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ortamının iyileştirilmesi	Hizmet binalarında güvenliğin sağlanması	Güvenlik prosedürünün uygulanması	Sürekli	7.200,00 TL	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kent bilgi sistemi	Kent bilgi sisteminin oluşturulması ve işletilmesi	Kent bilgi sistemi	1,00	10.000,00 TL	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
Kent bilgi sistemi	Kent bilgi sisteminin oluşturulması ve	Sisteme kayıtlı vatandaş sayısı	130.000,00	-	

	işletilmesi				
Kent bilgi sistemi	Kent bilgi sisteminin oluşturulması ve işletilmesi	Sisteme kayıtlı mükellef sayısı	75.000,00	-	
Kent bilgi sistemi	Kent bilgi sisteminin oluşturulması ve işletilmesi	Güncelleme sayısı	1,00	-	
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	E-posta altyapısının oluşturulması ve işletilmesi	E-posta altyapı sistemi	1,00	2.500,00 TL	
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Bilgi güvenliği sistemleri oluşturmak ve işletmek	Bilgi güvenliği sistemi	1,00	20.000,00 TL	
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	Geliştirilen uygulama sayısı	0	-	
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	Geliştirilen uygulama sayısı	-	-	
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	Temin edilen telsiz sayısı	0	-	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Mobil, GSM belediye uygulamaları geliştirmek	Temin edilen telsiz sayısı	20,00	-	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Kurum içi intranet servisi oluşturmak	Intranet servisi	1,00	-	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Web ödeme sistemleri kurarak internet üzerinden belediyeçilik hizmetleri sunulmasına olanak sağlamak	Web ödeme sistemi	1,00	-	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Web ödeme sistemleri kurarak internet üzerinden belediyeçilik hizmetleri sunulmasına olanak sağlamak	Sisteme kayıtlı mükellef sayısı	75.000,00	-	

Denetim mekanizmalarının oluşturulması ve sürdürülebilir yönetim sisteminin kurulması	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Tüm yazışmaların elektronik ortamda yapılmasını sağlayacak altyapının kurulması	Yazılım	-	0
	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Donanım altyapısının tamamlanması	Kuruma kazandırılan yeni donanım sayısı	0	-
	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Yazılım altyapısının sağlanması	Kuruma kazandırılan yeni yazılım sayısı	1,00	-
	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Tüm çalışanların bilgi işlem altyapısı ile ilgili olarak eğitilmesi	Uygulanan eğitim programı sayısı	50	5.000,00TL
	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Tüm çalışanların bilgi işlem altyapısı ile ilgili olarak eğitilmesi	Eğitime katılan kişi sayısı	50,00	-
	Bilgi işlem altyapısının kurulması ve işletilmesi	Tüm çalışanların bilgi işlem altyapısı ile ilgili olarak eğitilmesi	Kişi başına eğitim saati	2,00	-
	Yasal mevzuat takip sistemi	Yasal mevzuat takip sisteminin oluşturulması ve işletilmesi	Yasal mevzuat takip sistemi uygulaması	2,00	3.000,00 TL
	Arşiv sistemi kurmak ve işletmek	Kurum içi yazışma standartlarının belirlenmesi	Yazışma standartları prosedürü	1,00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Arşiv sistemi kurmak ve işletmek	Gelen giden evrak takibinin yazılımlar aracılığıyla yapılmasını sağlamak	Yazılım üzerinde takip edilen evrak / tüm evrak oranı	90%	- TUM MÜDÜRLÜKLER
	Arşiv sistemi kurmak ve işletmek	Kodlama sistemine uygun dosyalama yapılmasını sağlamak	Kodlama sistemi	0	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Arşiv sistemi kurmak ve işletmek	Kurum fiziki ve dijital arşivini oluşturmak ve işletmek	Yazılım	0,00	-	
İç kontrol sistemi	İç kontrol sistemlerini planlamak ve uygulamak	İç kontrol sistemi	1,00	30.000,00 TL	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
İç kontrol sistemi	ISO 9001 iç ve dış tetkik sistemini kurmak ve işletmek	İç ve dış tetkik sistemi	1,00	10.000,00 TL	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Hukuki takip sistemi	Dava takiplerini yapmak	Sürekli	Sürekli	-	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Hukuki takip sistemi	İcra ve iflas takiplerini yapmak	Sürekli	Sürekli	-	
Sürdürülebilir yönetim sistemi	Stratejik plan ve performans uygulamalarını gerçekleştirmek	Sürekli	Sürekli	-	
Sürdürülebilir yönetim sistemi	Performans programını izlemek ve değerlendirilmesini sağlamak	Performans program raporu	1,00	-	
Sürdürülebilir yönetim sistemi	İç kontrol eylem planını izlemek ve değerlendirmek	İç kontrol eylem planı raporu	1,00	-	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Sürdürülebilir yönetim sistemi	Periyodik olarak genel değerlendirme toplantıları yapmak	Toplantı sayısı	4,00	-	
Sürdürülebilir yönetim sistemi	Yurt içi ve yurtdışı uygulama örneklerini inceleyerek raporlamak ve uygun bulunanları uygulamaya geçirmek	İncelenen örnek sayısı	1,00	-	
İmar yönetim sistemi	İlçemize yeni bağlanan ve imar planı olmayan mahallelerin imar planının yapılmasını sağlamak	İmar planı yapılan mahalle sayısı	10,00	1.300.000,00 TL	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar yönetim sistemi	İmar uygulamalarının yapılmasını temin etmek	İmar planı uygulama sayısı	15,00	1.525.000,00 TL	
İmar yönetim sistemi	Kaçak yapılaşmanın önüne geçmek için düzenli yapılan denetim çalışmalarının sıklaştırılması ve planlı yapılaşmanın artırılması	Denetim sayısı	2,00	-	
İmar yönetim sistemi	İlçemiz dâhilinde tapu tescili yapılmamış binaların bina döküm kaydının yapılması	Sürekli	Sürekli	-	
İmar yönetim sistemi	İlçemiz dâhilinde tapu tescili yapılmamış binaların bina döküm kaydının yapılması	Sürekli	Sürekli	-	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
İmar yönetim sistemi	İmar denetim faaliyetlerinin artırılması	Sürekli	Sürekli	-	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
İmar yönetim sistemi	Dezavantajlı gruplarla ilgili çalışmaların yapılması	Geliştirilen uygulama sayısı	4,00	-	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Mevcut imar planımızdaki yolların açılması ve genişletilmesi	Metrekare	200.000,00	121.000,00 TL	
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Mevcut yol ve yaya yollarının standartlarının yükseltilmesi	Asfalt (Ton)	16.000,00	20.000.000,00 TL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Sahil şeridinde bisiklet yolu yapılması	Kilometre	6,00	160.000,00 TL	
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Asfalt plentinin kurulması	Asfalt plenti	0	-	
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Kentsel aydınlatma sistemlerinin kurularak cazibe merkezlerinin	Adet	1,00	12.000,00 TL	

Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	oluşturulması	Metrekare	120.000,00	2.320.000,00 TL	
	Stabilize yolların asfalta dönüştürülmesi				
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	İhtiyaç duyulan bölgelerde üst ve alt geçitlerin yapılması	Adet	-	0	
					FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, ÇEVRE VE ÇEVRE VE TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	İş makinesi sayısının yükseltilmesi ve araç park sahası sayısının artırılması	Temin edilen araç sayısı	0	-	
					FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, ÇEVRE VE ÇEVRE VE TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Teknik personel hizmet alımının yapılması	Adet	0,00	-	
					DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Teknik personel hizmet alımının yapılması	Dışardan hizmet satın alınan kişi sayısı	0,00	-	
					FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ
Altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Dezavantajlı gruplarla ilgili çalışmaların yapılması	Sürekli	Sürekli	-	
					FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Gerekli kamulaştırma faaliyetinin gerçekleştirilmesi	Adet	15,00	1.500.000,00 TL	
					İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Rutin park ve bahçe işlerinin yürütülebilmesi için gerekli araç, gereç ve donanımın temin edilmesi	Temin edilen araç sayısı	8,00	390.000,00 TL	
					PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Yeni spor alanlarının yapılması	Yeni spor alanı sayısı	5,00	250.000,00 TL	
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Yeni park ve yeşil alanların yapılması	Yeni park ve yeşil alan sayısı	15,00	850.000,00 TL	

Temizlik ve geri dönüşüm hizmetlerinin yürütülmesi					
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Ağaç, fidan, çiçek dikimi ve çim ekimi yapılması	Ekim yapılan dönem sayısı	6,00	320.000,00 TL	
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Mevcut park ve spor alanlarının bakımı, iyileştirilmesi	Bakım yapılan alan sayısı	6,00	340.000,00 TL	
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Mevcut sera alanının kuvvetlendirilmesi	Ekim yapılan dönem sayısı	1,00	-	
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Sosyal alanlara nikâh ve düğün salonu, anaokulu, aşevi, bakımevi, kültür merkezi, pazar alanları vb. sosyal tesislerin yapılması	Yeni sosyal tesis sayısı	2,00	700.000,00 TL	
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Mevcut sosyal alanlarda bulunan sosyal tesislerimizin tamir bakım ve onarımlarının yapılması	Süreklili	Süreklili	100.000,00 TL	PARK VE BAHÇELER, FEN İŞLERİ, KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER, İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Mesire alanlarının oluşturulması ve işletilmesi	Oluşturulan mesire alanı sayısı	2-	420.000,00TL	
Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Sahil şeridinin düzenlenmesi	Kilometre	2	1.000.000,00 TL	
Gerekli araç gereç ve donanımın temin ve tahsis edilmesi	Rutin temizlik işlerinin yürütülebilmesi için gerekli araç, gereç ve donanımın temin edilmesi	Süreklili	Süreklili	200.000,00 TL	
Gerekli araç gereç ve donanımın temin ve tahsis edilmesi	Çöp konteyneri temin edilmesi	Yeni konteyner sayısı	3.000,00	1.500.000,00 TL	
Önleyici tedbirlerin alınmasını sağlamak	Halkın çevre temizliği ile ilgili duyarlılığının artırılmasına yönelik bilinç düzeyini yükseltici özelliklerle okullarda etkinlikler yapmak	Etkinlik sayısı	1,00	1.200,00 TL	
Rutin temizlik faaliyetlerini yürütmek	Evsel atıkların düzenli bir	Süreklili	Süreklili	süreklili	ÇEVRE VE TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Zabıta ve esenlik hizmetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi	şekilde aksaklığa sebebiyet vermeden toplatılmasının devam edilmesi	Sürekli	Sürekli	sürekli	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	Ambalaj atıklarının toplatılarak geri dönüşüme kazandırılması	Sürekli	Sürekli	sürekli	
	Rutin temizlik faaliyetlerini yürütmek				
	Rutin temizlik faaliyetlerini yürütmek				
	Çevre kirliliği kapsamında denetimler yapılması ve cezai müeyyide uygulanması	Sürekli	Sürekli	sürekli	
	Zabıta teşkilatının personel ve araç bakımından güçlendirilmesi	Adet	5,00	200.000,00 TL	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	Gıda müesseselerine sıhhi ve sağlığa uygun koşullara yönelik denetim faaliyetlerinin arttırılması	Sürekli	Sürekli	sürekli	
	İşyerlerinin emisyon ve güdültü yönünden denetlenmesi	Sürekli	Sürekli	sürekli - ₺	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İşletmelerin ruhsat koşullarına uygunluğunun denetlenmesi	Sürekli	Sürekli	sürekli - ₺	
	Yol üzerinde bulunan bilgilendirme tabelalarının güncellenmesi, görüntü kirliliğinin engellenmesi	Sürekli	Sürekli	sürekli - ₺	
Acil risk yönetim sistemi	Doğal afetlerle mücadele etmek adına acil eylem birimi oluşturmak	Acil eylem birimi	0	-	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLUMSAL GELİŞİM	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin geliştirilmesi	Halka yönelik eğitici ve öğretici sosyal aktivitelerin planlaması ve yürütülmesi					FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
			Acil eylem planının gerektirdiği personel, araç gereç ve donanımı sağlamak	Adet	0	-	
Afet risk yönetim sistemi			Periyodik aralıklarla tatbikat yapmak	Tatbikat sayısı	2,00	-	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Afet risk yönetim sistemi			Kritik alan ve yapıların risk analizini yapmak, riskli görülen alanlarda düzeltici önlemler almak	Düzeltici önlem sayısı	1,00	-	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İLGİLİ MÜDÜRLÜKLER
Afet risk yönetim sistemi			Bir kriz yönetim planı oluşturmak	Kriz yönetim planı	0	-	
Halkın kişisel, mesleki ve sanatsal yönlerini geliştirmek			Kişisel gelişim ihtiyaçlarının tespit edilmesi	Kişisel gelişim ihtiyaç analiz raporu	1,00	7.000,00 TL	
Halkın kişisel, mesleki ve sanatsal yönlerini geliştirmek			Mesleki ve sanatsal ihtiyaçların tespit edilmesi	Mesleki ve sanatsal ihtiyaç analiz raporu	1,00	7.000,00 TL	
Halkın kişisel, mesleki ve sanatsal yönlerini geliştirmek			Tespitler doğrultusunda kişisel, mesleki, sanatsal eğitim programlarının uygulanması	Düzenlenen program sayısı	4,00	28.000,00 TL	KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ, BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak			Konferans, panel, bilgi şölenleri düzenlemek	Etkinlik sayısı	3,00	45.000,00 TL	
Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak			Periyodik aralıklarla yerel ve ulusal sanatçıların yer alacağı halka açık konserler düzenlemek	Etkinlik sayısı	4,00	700.000,00 TL	
Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak			Bir film festivali düzenlemek	Adet	1,00	500.000,00 TL	

	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Çocuklara ve gençlere yönelik tematik eğlenceler ve yaz okulları düzenlemek	Adet	1,00	60.000,00 TL	KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, ÖZEL KALEM
	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Sergiler düzenlemek	Adet	1,00	5.000,00 TL	MÜDÜRLÜĞÜ, BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Yerel halkın el emeklerini sergileyerek satabilecekleri aktiviteler düzenlemek	Etkinlik sayısı	3,00	5.000,00 TL	
	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Önemli gün ve haftalarla ilgili etkinlikler düzenlenmesi	Etkinlik sayısı	32,00	500.000,00 TL	
	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Kültürel geziler düzenlemek	Düzenlenen gezi sayısı	2,00	100.000,00 TL	
	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Bilimsel ve sanatsal yarışmalar düzenlemek	Etkinlik sayısı	2,00	100.000,00 TL	
	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Erdemli Kulübü uygulamasına geçilmesi	Erdemli Kulübü	1	50.000,00 -	
	Kültürel faaliyetlerin kentin her noktasına erişmesini sağlamak	Müze kurmak ve işletmek	Kurulan müze sayısı	1	80.000,00 -	
	Sportif faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak	Bir futbol stadi inşa etmek	Futbol stadının tamamlanma yüzdesi	%50 -	5.000.000,00TL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, SPOR İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ
	Sportif faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak	Açık ve/veya kapalı yüzme havuzları inşa etmek	Yüzme havuzu	0	-	
	Yaşam kalitesini geliştirmek	İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak	Yardım yapılan aile sayısı	40,00	84.000,00 TL	KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ, SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Yaşam kalitesini geliştirmek	Vatani görevini yapanların ailelerine destek olmak	Yardım yapılan aile sayısı	80,00	180.000,00 TL	
	Yaşam kalitesini geliştirmek	Fakir çocukları sünnet ettirmek	Sünnet ettirilen çocuk	100,00	18.000,00 TL	

			sayısı			
Yaşam kalitesini geliştirmek	Dezavantajlı gruplara yardım yapmak	Dönem sayısı	2,00	59.000,00 TL		
Yaşam kalitesini geliştirmek	Ramazan ve Kurban Bayramlarında ihtiyaç sahiplerine yardım etmek	Dönem sayısı	2,00	800.000,00 TL		
Yaşam kalitesini geliştirmek	Eğitime destek olmak	Öğrenci sayısı	300,00	250.000,00 TL		
Yaşam kalitesini geliştirmek	Meslek edindirme kursları düzenlemek	Düzenlenen kurs sayısı	30,00	80.000,00 TL		
Yaşam kalitesini geliştirmek	Spora destek olmak	Yardım yapılan kulüp sayısı	2,00	350.000,00 TL		
Yaşam kalitesini geliştirmek	Kadın sığınma evleri kurmak ve işletmek	Kadın sığınma evi	6 -	200.000,00TL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Yaşam kalitesini geliştirmek	Bir gençlik merkezi kurmak ve işletmek	Gençlik merkezi	30 -	120.000,00TL		
Yaşam kalitesini geliştirmek	Evde bakım hizmetlerini başlatmak ve sürdürmek	Dönem sayısı	1,00	32.000,00 TL	KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Yaşam kalitesini geliştirmek	Bir tiyatro topluluğu ve halk ve sanat musikisi korusu oluşturmak	Topluluk sayısı	3 -	25.000,00TL		
Yaşam kalitesini geliştirmek	Belediye toplu konut projeleri geliştirmek	Proje tamamlanma yüzdesi	%95 -	5.000.000,00TL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek	İşyeri denetimlerini sıklaştırmak	Sürekli	Sürekli	sürekli	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek	İşyerlerine yönelik ruhsat çalışmalarını sağlamak	Sürekli	Sürekli	sürekli		
Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek	Halk sağlığına yönelik eğitimler yapmak	Düzenlenen eğitim sayısı	2,00	7.000,00TL	KÜLTÜR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Kentsel hizmet standartlarını yükseltmek	Kurbanlık ve adaklık	Mezbaha	0 -	10.000,00TL	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ,	

EKONOMİK GELİŞİM	Belediye gelirlerinin artırılması	Geliştirilmesinin gelir kaynaklarının artırılması	hayvan satış ve kesim yeri kurmak, gerekli şeyleri düzenleyerek sıhhi, sağlıklı ortamlarda kesilir hale getirmek ve sürdürülebilir hale getirmek			FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, ÇEVRE VE TEMİZLİK MÜDÜRLÜĞÜ
			Kurbanlık ve adaklık hayvan satış ve kesim yerlerini düzenli olarak denetlemek	Sürekli	Sürekli	
			Cadde ve sokakları temizlemek	Sürekli	Sürekli	-
			Yapılaşmayı kontrol etmek	Sürekli	Sürekli	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
			Seyyar satıcı işini düzenlemek	Sürekli	Sürekli	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
			İbadethane ve okul binalarının bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması	Bakım onarım sayısı	30,00	230.000,00 TL
			Topluma ücretsiz kabloşuz bağlantı hizmeti sunmak ve sürdürülebilir hale getirmek	Hizmet sunulan alan sayısı	1,00	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (BİLGİ İŞLEM BİRİMİ)
			Mükellef taraması yapılması	Denetim sayısı	1,00	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ, ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
			İmar çalışması sonrası oluşan parselleri satın almayan işgalcilere ecriden misil uygulaması	Ecrimisil uygulaması sayısı	0,00	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

yapılması	Belediye alacaklarının tahakkuk ve tahsilatlarını yapmak	Tahakkuk / tahsilat oranı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gelir kaynaklarının geliştirilmesi		60%	
Gelir kaynaklarının geliştirilmesi	Müdürlük bütçe çalışmalarını düzenlemek	Bütçe	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Gelir kaynaklarının geliştirilmesi	Borçlu mükelleflerden alacak tahsilatlarına yönelik çalışmalar yapmak	Takibe alınan alacak miktarı	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Gelir kaynaklarının geliştirilmesi	Belediye taşınmazlarının satış ve kira işlemlerinin takibini yapmak	İşlem sayısı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması	(Limon, mıcır, asfalt, kent mobilyaları, otopark işletmeciliği, bakım onarım, katı atık, güneş enerjisi, sosyal tesis, yemek, otel/pansiyon, vb. alanlarda) Fizibilite raporları hazırlamak	Fizibilite raporu sayısı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Yeni gelir kaynaklarının oluşturulması	Ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlayacak projeler geliştirmek	Proje sayısı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Giderleri kontrol etmek	Kullanılan araçlara araç takip cihazı taktırılması ve işletilmesine yönelik kontrolün yapılması	Araç sayısı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Giderleri kontrol etmek	Hizmet binası ve eklentilerindeki aydınlatma sistemlerinin gece ve gündüz ayarına, musluklara harekete göre	Sensörlü donanım sayısı	
		1,00	1.000,00 TL
		1,00	5.000,00TL
		1,00	1.450.000,00 TL

4. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı: ERDEMLİ BELEDİYESİ

(TL)

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI					
EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI- TL	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
01	Personel Giderleri	17.512.000,00		17.512.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.735.000,00		2.735.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.853.500,00		88.853.500,00	
04	Faiz Giderleri	5.002.100,00		5.002.100,00	
05	Cari Transferler	3.397.100,00		3.397.100,00	
06	Sermaye Giderleri	30.027.300,00		30.027.300,00	
					30.027.300,00

07	Sermaye Transferleri		412.000,00	412.000,00
09	Yedek Ödenek			
10	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılanlar		14.851.000,00	14.851.000,00
			10.000,00	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00 TL	162.800.000,00 TL	0,00 TL
				162.800.000,00 TL

D. MALİ BİLGİLER

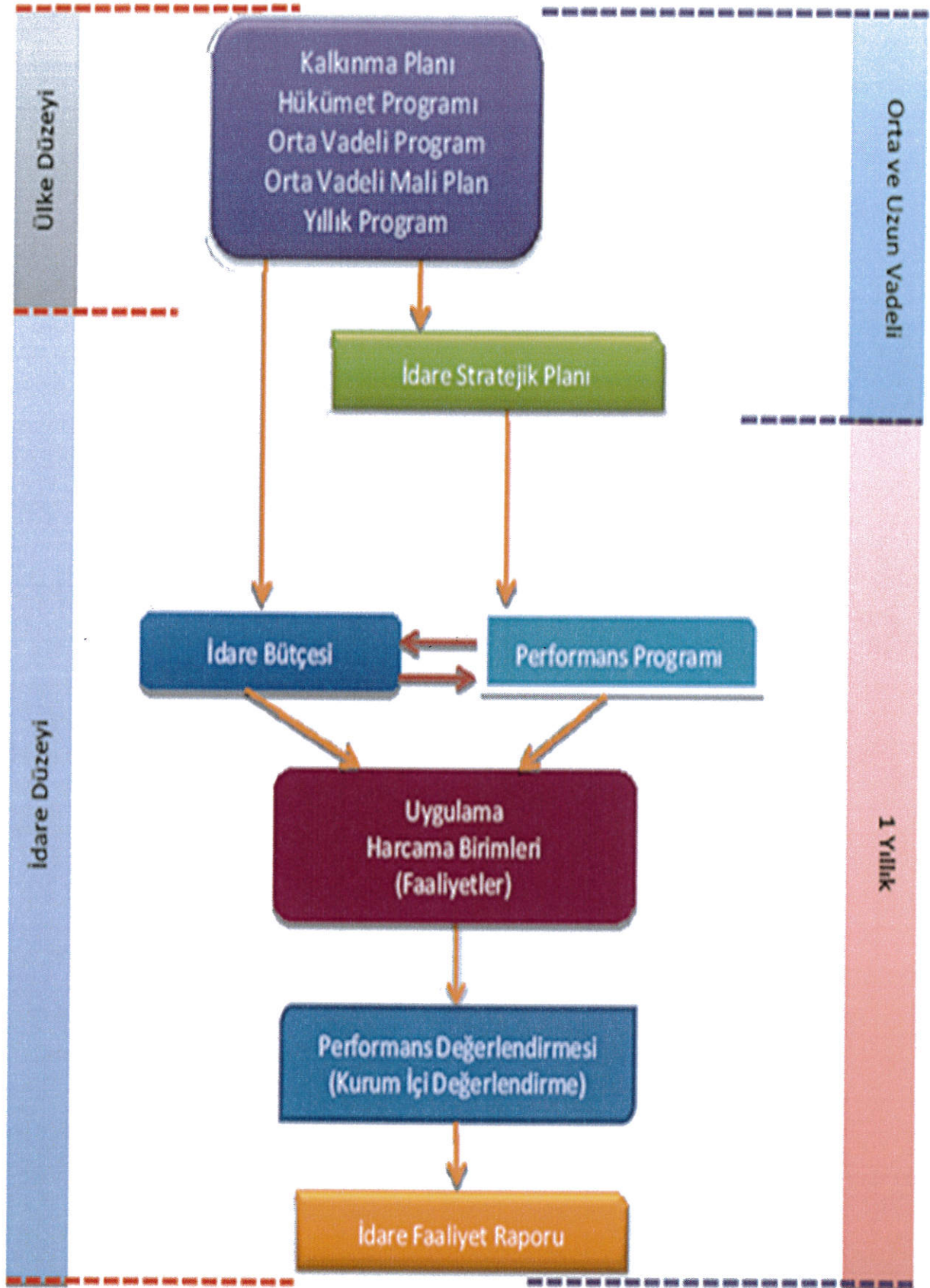
Şekil 1. Erdemli Belediyesi Bütçe Gider Kalemleri

AÇIKLAMA	2013		2014		2015		2016		2017	
	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY
PERSONEL GİDERLERİ	7.035.881,95	16	11.347.022,34	26	12.019.485,46	20	15.260.736,54	18	15.077.960,34	11
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU DEVLET PİRİMİ	1.282.701,94	3	2.121.956,39	5	2.130.063,52	3	2.386.196,01	2	2.662.612,92	2
MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.698.957,07	67	25.485.192,20	59	34.327.913,42	58	52.830.372,52	59	74.987.880,86	59
FAİZ GİDERLERİ	511.794,10	1	1.255.593,97	3	1.400.012,80	2	2.007.613,77	2	3.135.621,04	2
CARİ TRANSFERLER	1533.055,57	3	2.845.324,18	6	1.824.223,96	1	2.181.594,61	3	2.521.767,12	2
SERMAYE GİDERLERİ	4.781.670,68	10	192.390,29	1	6.045.248,19	11	14.413.737,79	16	29.571.522,33	24
SERMAYE TRANSFERLERİ										
BORÇ VERME					450.000,00	0,5				
YEDEK ÖĐENEK					5.153.100,00	4,5				
TOPLAM	45.844.061,31	100	43.247.479,37	100	57.746.947,35	100	89.080.251,24	100	127.957.364,61	100

Şekil 2. Erdemli Belediyesi Bütçe Gelir Kalemleri

AÇIKLAMA	2013 GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	2014 GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	2015 GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	2016 GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY	2017 GERÇEKLEŞME (TL)	TOPLAM İÇİNDEKİ PAY
VERGİ GELİRLERİ	5.551.585,67	16,45	9.267.576,35	17,88	17.164.045,53	13,2	27.845.150,84	28,5	48.858.452,93	41,5
TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	5.433.926,97	16,09	4.887.230,98	9,43	7.723.910,04	5,9	13.211.178,88	13,5	19.275.057,27	16,3
ALINAN BAĞIŞLAR VE YARDIMLAR	653.649,90	1,94	275.028,55	0,53	102.195,00	0,2	57.072,58	0,1	471.121,70	0,4
MERKEZİ İDARE VERGİ GEL. ALINAN PAYLAR	16.169.033,21	47,90	31.109.613,73	60,03	44.419.890,95	34	43.921.970,33	45	34.609.625,62	29
KİŞİ VE KURUMLAR ALINAN PAY			2.439.596,77	4,71	3.836.931,17	3	111.558,35	0,1	32.012,00	0,1
DİĞER GELİRLER	4.984.936,93	14,76	2.958.041,57	5,71	53.253.258,70	40,50	49.440.774,05	50,5	45.176.448,84	38,4
SERMAYE GELİRLERİ	930.224,53	2,76	884.422,12	1,71	4.202.446,94	3,2	7.009.933,90	7,1	3.819.729,67	3,2
ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR										
RED VE İADELER (-)	32.854,59	0,10	-	-	-	-	-	-	-	-
BORÇLANIMA										
TOPLAM	33.756.211,2		51.821.510,07		130.702.678,33		97.564.110,25		117.600.810,41	

Şekil 2.Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi



Şekil 3. Performans programı hazırlama süreci

