# BURSA
# BÜYÜKŞEHİR
# BELEDİYESİ



# 2009
# FAALİYET RAPORU

BURSA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

Bursa Büyükşehir Belediyesi
Acemler Hizmet Binası
A Blok Zemin Kat Osmangazi / BURSA

E-mail : strateji@bursa.bel.tr
Tel : 444 16 00 - 0224 234 40 00

Baskı / Grafik Tasarım

Gülmat®
Ofset matbaacılık ambalaj san.ve tic.ltd.şti.

E-mail : info@gulmat.com
Tel : 0224 368 61 61


M. Atatürk

**BAŞKAN SUNUŞU**.....1
**I- GENEL BİLGİLER**
A- Misyon ve Vizyon.....16
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....17
C- Bursa Büyükşehir Belediyesine İlişkin Bilgiler.....
1- Fiziksel Yapı.....27
2- Örgüt Yapısı.....30
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....32
4- İnsan Kaynakları.....38
5- Sunulan Hizmetler.....41
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....42
**II- AMAÇ ve HEDEFLER**
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....46
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....58
**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**
A- Mali Bilgiler
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....64
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....67
B- Performans Bilgileri
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
2- Performans Sonuçları Tablosu
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
Bursa Büyükşehir Belediyesi Birimleri
Teftiş Kurulu Başkanlığı.....70
I.Hukuk Müşavirliği.....71
Özel Kalem Müdürlüğü.....74
Basın-Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü.....76
Protokol ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü.....79
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı.....82
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı.....93
İtfaiye Dairesi Başkanlığı.....96
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı.....105
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı.....110
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı.....117
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı.....139
Sivil Savunma Uzmanlığı.....151
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı.....152
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı.....164
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı.....168
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.....188
Zabıta Dairesi Başkanlığı.....204
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı.....209
Ulaşım Dairesi Başkanlığı.....225
Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı.....234
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı.....240
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı.....247
**Şirketler**.....273
**IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**
A- Üstünlükler.....305
B- Zayıflıklar.....305
**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**
EKLER.....306-307



Büyükşehir Belediye Meclisi'nin Değerli Üyeleri,

Bursamız, tarihiyle, kültürüyle, turistik değerleriyle çok zengin birikime sahip olan bir kent. Osmanlı İmparatorluğu'na 150 yıl başkentlik yapmış bir şehir olan Bursa, 7 bin yıllık tarihiyle tam anlamıyla bir kültür kenti. Büyükşehir Belediyesi olarak yeni dönemde Bursa'yı vatandaşlarımızın yaşamaktan mutluluk duyduğu, sağlıklı, nefes alan bir şehir haline getirmek, yeşiliyle, deniziyle, dağıyla kentin tüm değerlerini gün yüzüne çıkarıp, sanayinin, tarımın, turizmin, sanatın ve sporun geliştiği, ekonomisinin güçlendiği bir dünya kenti yapmak için projeler üretiyoruz. Daha yaşanılabilir bir kent halini almasına çalıştığımız Bursa'nın, Türkiye denince ilk akla gelen kentler arasına girmesini kendimize ilke edindik. Işıldayan Bursa'yı gün yüzüne çıkarmayı Büyükşehir Belediyesi'nin vizyonu olarak belirledik.

Bursa, gelişen bir kenttir. Gelenekle gelecek aynı potada eritilmektedir. Değişimini gelişerek gerçekleştirmektedir. Bizler göreve geldiğimiz günden bu yana, Bursa'mızın ihtiyaçları ve halkımızın talepleri doğrultusunda kentin gelişimine katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek için yoğun bir şekilde çalışıyoruz.

Bugüne kadar başlattığımız 400'ün üzerinde proje ile, halkımızın beklentilerini karşılamaya çalışıyoruz. Hayata geçirilen projelerimizin yanında, dünya çapında bir kent olan Bursa'da dünya ülkeleriyle yarışacak projeler üreterek Bursa'nın zaman kaybetmemesi için hemen uygulamaya geçiriyoruz. Bu çalışmalar sayesinde Bursa'mız bu dönemi dolu dolu geçirecek.

Kentin her sıkıntısını kendi sıkıntımız olarak kabul ediyoruz ve çözüm üretmek için çabalıyoruz. Katılımcı bir yönetim anlayışıyla hizmet etmeye gayret gösteriyoruz. Çalışmalarımızı ve kentin meselelerini her platformda tartışıyoruz, fikir alışverişlerinde bulunuyoruz. Çalışmalarımızda Bursa kamuoyunu arkamızda görmeye dikkat ediyoruz ki problemler herkesin istediği gibi çözülsün.

Büyükşehir Belediyesinin 2009 yılında 522.225.000 TL olan bütçesinin 220.000.000 TL'sini; yatırımlara ayırdık. Tasarruf prensiplerimizden taviz vermeden yatırımlara ayırdığımız kaynakları en doğru şekilde kullanıyoruz.

Değerli arkadaşlarım;

Bursa kendini bir dünya kenti yapacak olan güçlü potansiyeli bağrında taşımaktadır. Zengin tarihi mirası, doğal güzellikleri, sanayisi, tarımı ve turizm kenti özelliklerinin tamamıyla birlikte bir dünya kenti olmayı hak eden Bursa, en kısa zamanda bu düşünü gerçekleştirecektir.

Kalitenin bir sınırı yoktur. Hedefimiz sürekli bir sonraki adım olacaktır. Biz Bursa'nın geleceğinin yeniden inşasında bu düşüncelerle çalışmalarımızı sürdüreceğiz.

Bu anlamda üstün bir özveri gösteren Büyükşehir Belediye Meclisi'nin siz değerli üyelerine bütün hemşehrilerimiz adına teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,

Recep ALTEPE

Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı



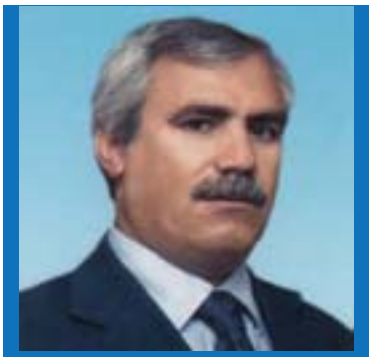
**RECEP ALTEPE**
**Temsil Ettiği İlçe:** Büyükşehir
**Partisi:** AK Parti



**MUSTAFA DÜNDAR**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



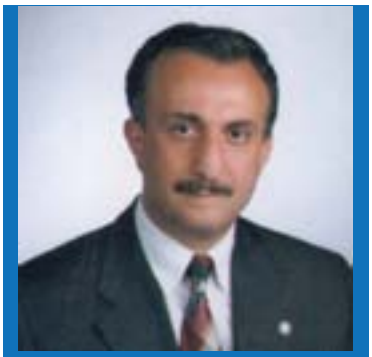
**ÖZGEN KESKİN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



**MUSTAFA BOZBEY**
**Temsil Ettiği İlçe:** Nilüfer
**Partisi:** CHP



**SERVET BÜYÜKPOYRAZ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



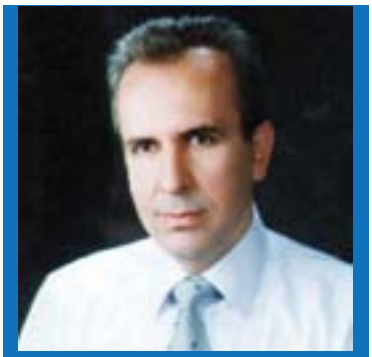
**ABDULLAH KARADAĞ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



**RECEP DEMİRHAN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



**ABDURRAHMAN TIĞ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



**RECAİ EKMEKÇİ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



**AYLİN UYAR**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



**RECEP KOYGUN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** AK Parti



**CELAL DEMİR**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



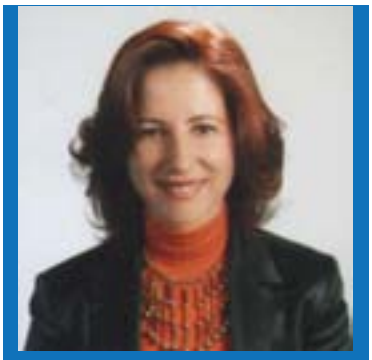
**FAHREDDİN YILDIRIM**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



**HİKMET AYDOĞDU**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



**ALİ HASAN YOLUÇ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



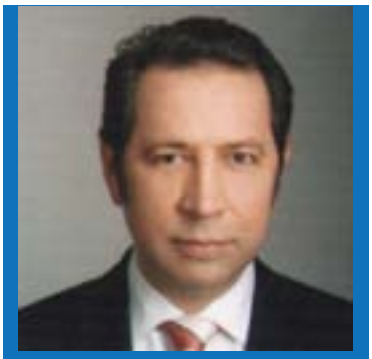
**DERYA BULUT**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



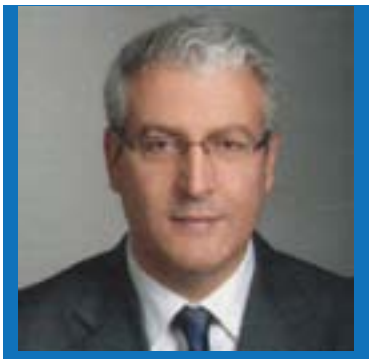
**M. YAVUZ ÜNLÜ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



**ORHAN ŞAHİN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** AK Parti



**İSMAİL İPÇİ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Nilüfer
**Partisi:** AK Parti



**MUSTAFA ALTIN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Nilüfer
**Partisi:** AK Parti



**REFİK YILMAZ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gemlik
**Partisi:** AK Parti



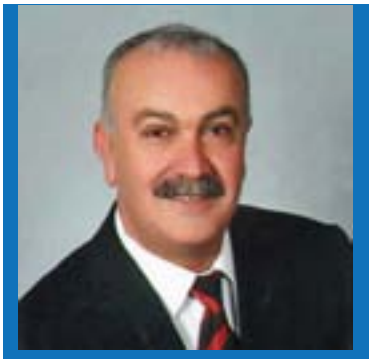
**GÖKAY BİLİR**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gemlik
**Partisi:** AK Parti



**HASAN AKTÜRK**
**Temsil Ettiği İlçe:** Mudanya
**Partisi:** AK Parti



**KARTAL SALDIRIŞ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Mudanya
**Partisi:** AK Parti



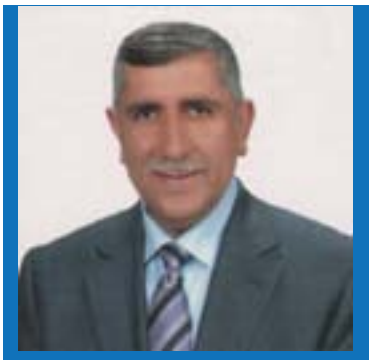
**MÜNİR EROĞLU**
**Temsil Ettiği İlçe:** Mudanya
**Partisi:** AK Parti



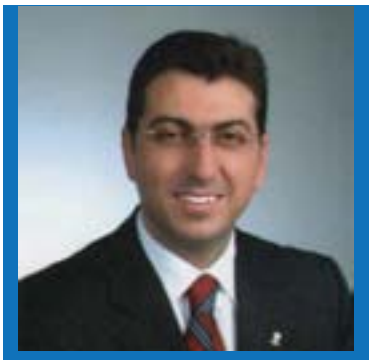
**YENER ACAR**
**Temsil Ettiği İlçe:** Kestel
**Partisi:** AK Parti



**MURAT AY**
**Temsil Ettiği İlçe:** Kestel
**Partisi:** AK Parti



**NECMETTİN EKİNCİ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Kestel
**Partisi:** AK Parti



**ORHAN ÖZCÜ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gürsu
**Partisi:** AK Parti



**HULİSİ TURAN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gürsu
**Partisi:** AK Parti



**ATİLLA ÖDÜNÇ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gürsu
**Partisi:** AK Parti



**HASAN MAKASCIOĞLU**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gürsu
**Partisi:** AK Parti



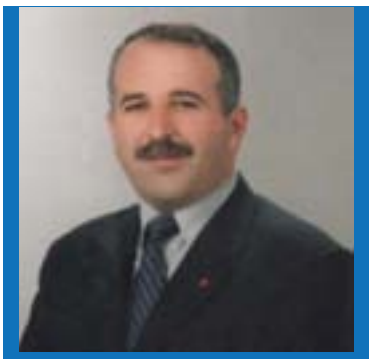
**OSMAN AYRADİLLİ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** CHP



**ÖZDEN DOĞAN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Osmangazi
**Partisi:** CHP



**MEHMET TEMİRTAŞ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** MHP



**DİNÇER YENİ**
**Temsil Ettiği İlçe:** Yıldırım
**Partisi:** MHP



**BÜLENT ASLANHAN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Nilüfer
**Partisi:** CHP



**TURGAY ERDEM**
**Temsil Ettiği İlçe:** Nilüfer
**Partisi:**CHP



**CEYHUN İRGİL**
**Temsil Ettiği İlçe:** Nilüfer
**Partisi:** CHP



**ALİ KARAMIK**
**Temsil Ettiği İlçe:** Nilüfer
**Partisi:** CHP



**FATİH MEHMET GÜLER**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gemlik
**Partisi:** CHP



**MAHİR GENCER**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gemlik
**Partisi:** CHP



**NECDET ERSOY**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gemlik
**Partisi:** CHP



**ZAFER CEMAL ÜLGEN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Gemlik
**Partisi:** CHP



**ERHAN ÖZEKİN**
**Temsil Ettiği İlçe:** Mudanya
**Partisi:** CHP



**ŞÜKRÜ AKSU**
**Temsil Ettiği İlçe:** Kestel
**Partisi:** CHP

| BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ | | |
|---|---|---|
| 2009 YILI KOMİSYON ÜYELERİ LİSTESİ | | |
| | | |
| **BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI** | | Recep Altepe |
| | | |
| **Büyükşehir Belediye Meclisi I. Başkanvekili** | | Recep Demirhan |
| | | |
| **Büyükşehir Belediye Meclisi II. Başkanvekili** | | Mustafa Altın |
| | | |
| **Asıl Divan Katipleri** | | Gökay Bilir |
| | | Recep Koygun |
| **Yedek Divan Katipleri** | | Orhan Şahin |
| | | Murat Ay |

| | | |
|---|---|---|
| **Plan Bütçe Komisyonu** | **Başkan** | Recai Ekmekçi |
| | **Başkanvekili** | Fahreddin Yıldırım |
| | **Raportör** | Hasan Makasçıoğlu |
| | **Üye** | Münir Eroğlu |
| | **Üye** | Necmettin Ekinci |
| | **Üye** | Turgay Erdem |
| | **Üye** | Mahir Gencer |

| | | |
|---|---|---|
| **İmar ve Bayındırlık Komisyonu** | **Başkan** | Recep Demirhan |
| | **Başkanvekili** | Mustafa Altın |
| | **Raportör** | Celal Demir |
| | **Üye** | Murat Ay |
| | **Üye** | Atilla Ödünç |
| | **Üye** | Osman Ayradilli |
| | **Üye** | Şükrü Aksu |

| | | |
|---|---|---|
| **Çevre ve Sağlık Komisyonu** | **Başkan** | Kartal Saldırış |
| | **Başkanvekili** | Aylin Uyar |
| | **Üye** | Hulisi Turan |
| | **Üye** | Murat Ay |
| | **Üye** | Şükrü Aksu |
| | **Üye** | Bülent Aslanhan |
| | **Üye** | Muhammet Yavuz Ünlü |

| Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Komisyonu | Başkan | Necmettin Ekinci |
|---|---|---|
| | Başkanvekili | Derya Bulut |
| | Üye | Hasan Makasçıoğlu |
| | Üye | Abdurrahman Tığ |
| | Üye | Münir Eroğlu |
| | Üye | Ceyhun İrgil |
| | Üye | Erhan Özekin |

| Ulaşım Komisyonu | Başkan | Hikmet Aydoğdu |
|---|---|---|
| | Başkanvekili | Abdurrahman Tığ |
| | Üye | Gökay Bilir |
| | Üye | Derya Bulut |
| | Üye | Necmettin Ekinci |
| | Üye | Necdet Ersoy |
| | Üye | Ali Karamık |

| Hukuk Komisyonu | Başkan | Refik Yılmaz |
|---|---|---|
| | Başkanvekili | Recep Koygun |
| | Üye | Orhan Şahin |
| | Üye | Muhammet Yavuz Ünlü |
| | Üye | Özden Doğan |
| | Üye | Ali Karamık |
| | Üye | Servet Büyükpoyraz |

| Sosyal İşler ve Turizm Komisyonu | Başkan | Gökay Bilir |
|---|---|---|
| | Başkanvekili | Aylin Uyar |
| | Üye | Mustafa Altın |
| | Üye | Celal Demir |
| | Üye | Özden Doğan |
| | Üye | Zafer Cemal Ülgen |
| | Üye | Kartal Saldırış |

| Encümen Üyeleri | Üye | Abdullah Karadağ |
|---|---|---|
| | Üye | Refik Yılmaz |
| | Üye | İsmail İpçi |
| | Üye | Ali Hasan Yoluç |
| | Üye | Hulusi Turan |



**Seyfettin AVŞAR**
Bursa Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri

**GENEL SEKRETER YARDIMCILARI**



**Necmettin ŞENOCAK**



**Bayram VARDAR**



**Mustafa ALTIN**

## BAŞKANLIĞA BAĞLI BİRİMLER



İsmail AKINCI
Teftiş Kurulu Bşk.



Sibel KARACAN
I. Hukuk Müşaviri



Ercan ÖZEL
Özel Kalem Müdürü



N. Nur Çakır SARCAN
Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.



Hatice YILMAZ
Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.

## GENEL SEKRETER YARDIMCISI NECMETTİN ŞENOCAK'A BAĞLI BİRİMLER

### İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI



Esat YALMAN
İnsan Kaynakları ve Eğt. D. Bşk.



Fatma BİLGİ
İnsan Kaynakları Şb. Md.



Kemal AK
Eğitim Şb. Md.



Metin BULUT
Maaş Şb. Md.



İbrahim KARAMAN
İdari İşler Şb. Md.

### KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



Enver KARAKOÇ
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dai. Bşk.



Abdullah ÇİĞDEM
Hal Şb. Md.



Mustafa ARI
Kiralar Şb. Md.



Mustafa MUTLU
İştirakler Şb. Md.

### İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI



Orhan DOĞAN
İtfaiye Dai. Bşk.



Abuzer DEMİRCİ
Yangın Önlem Şb. Md.



Cenalp BERKDEMİR
Müdehale Şb. Md.

## SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Yıldırım KOCABEY
Sağlık İşleri Dairesi Bşk.


M. Tekin AKIŞ
Veteriner Hizmetleri Şb. Md.


Nermin SIĞIRCI
Hayvanat Bahçesi Şb. Md.


Şirin KARAKAYA
Sağlık İşleri Şb. Md.

## SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Muammer KARADUMAN
Sosyal Hizmetler Dairesi Bşk.


Düşünsel ŞENTÜRK
Mezarlıklar Şb. Md.


Mehmet ŞİŞMAN
Huzurevi Şb. Md.


Özcan ARSLAN
Sosyal Hizmetler Şb. Md.

## YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Neşet ÇAKMAKLI
Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.


Gülümser ADİLOĞLU
Kararlar Şb. Md.


Emine NADİR
Yazı İşleri Şb. Md.


N. Hanzade Erbey KUŞKU
Yerel Gündem Şb. Md.

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Gülsüm ANAFARTA
Kültür ve Sos. İş. Dai. Bşk.


Hüseyin TOPRAK
Kültür Şb. Md.


Arzu KUZGUN
Kütüphane Şb. Md.


Necla ÖZDİLEK.....
Orkestra Şb. Md.

## SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI



Hayrettin AVCU
Sivil Savunma Uzmanı

## GENEL SEKRETER YARDIMCISI BAYRAM VARDAR'A BAĞLI BİRİMLER

### FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI



Fehmi ÖKTEN
Fen İşleri Dairesi Bşk.



Zafer AKKAYA
Yapı İşleri Şb. Md.



Kamil ARIN
Aykome Şb. Md.



Nazım YALÇIN
Yol Bakım Onarım Şb. Md.

### İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI



Hakan KOYUNLULAR
İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.



Murat UŞUN
Şehir Planlama Şb. Md.



Jülide BAKIR
İmar Uygulama Şb. Md.

### ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



A. Nalan FİDAN
Etüd ve Projeler Dai. Bşk.



Kübra TEMEL
Etüd Proje Şb. Md.



A. Feray KOYUNLULAR
Kentsel Dönüşüm Şb. Md.

## DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Ahmet KORUCU
Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.


Sadullah DENİZ
Makine İşletme Şb. Md.


A. Sedat OKUMUŞ
Satınalma Şb. Md.


Fikret IŞIK
Ayniyat Saymanı


Süleyman ŞİMŞEK
İhale Şartname Haz. Şb. Md.

## ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Hüseyin KOÇAK
Zabıta Dai. Bşk.


Kadem KESİMOĞLU
Zabıta İdari Şb. Md.


Mahmut TURNA
Zabıta Denetim Şb. Md.

## GENEL SEKRETER YARDIMCISI MUSTAFA ALTIN'A BAĞLI BİRİMLER

## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Cengiz AKYOL
Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.


Tuğba ALBAYRAK
Çevre Koruma Şb. Md.


Ebru BEŞİKTEPE
Çevre Kontrol Şb. Md.


Zeynep TOYRANLI
Parklar ve Bahçeler Şb. Md.

## ULAŞIM DAİRESİ BAŞKINLIĞI


Tacettin KINAY
Ulaşım Dai. Bşk.


Cevat ERİŞ
Ukome Şb. Md.


Mesut EMİR
Toplu Taşıma Şb. Md.


M. Arslan GÜRSOY
Teleferik Şb. Md.

## RAYLI SİSTEMLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



H. Eren KURAL
Raylı Sistemler Dai. Bşk.



Yusuf ÖZDEMİR
Raylı Sistemler Planlama Şb. Md.



Ferit ÇAM
Raylı Sistemler Yapım Şb. Md.

## MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



Cavit ÇALI
Mali Hizmetler Dai. Bşk.



Zerrin GÖKSU
Giderler Şb. Md.



Osman DURGUT
Gelirler Şb. Md.



Çiğdem GÜNEY
Bütçe Denetim Şb. Md.



Ercan SEZER
Finansman Şb. Md.



Nida KABADAYI AYDIN
Strateji Geliştirme Şb. Md.

## EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI



Mustafa ALTIN
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.



H. Adnan SUNGUR
Emlak ve İstimlak Şb. Md.



Nurtop ULUKAYA
Harita Şb. Md.



Kemal ALİOĞLU
Bilgi İşlem Şb. Md.



Necla YÖRÜKLÜ
Coğrafi Bilgi Sis. Şb. Md.



# BÖLÜM 1
# GENEL BİLGİLER

## A - MİSYON VİZYON ve İLKELERİMİZ
## B - YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR
## C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER
## D - DİĞER HUSUSLAR

BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

K - Q TSE-ISO-EN 9000

## MİSYON;

Birlikte yönetim ilkelerini uygulayarak, katılımcı, şeffaf, mükemmeliyetçi bir bakış açısıyla, teknolojik ve bilimsel metotların ışığında öncü ve örnek belediyecilik hizmeti sunmak.

## VİZYON;

Bursamızı Avrupa şehri ünvanına layık, planlı, sağlıklı tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte yaşanabilir, çağdaş bir turizm kenti yapmak.

## KALİTE POLİTİKASI

- Kaynakların etkinliğini ve verimliliğini sürekli arttırmak.
- Kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkmak.
- Katılımcı bir yönetim anlayışı ile şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olmak.
- Teknolojik ve bilimsel metotları kullanmak.
- Kalite yönetim sistemini sürekli iyileştirmek.
- Güler yüzlü, yapıcı bir hizmet anlayışı sunmak.
- Tüm faaliyetlerde çevreye duyarlı davranmak.

Recep ALTEPE
Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı

www.bursa.bel.tr

## B-YETKI, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

**5393 Sayılı Belediye Kanunun 14. maddesine göre; Belediyenin Görev ve sorumluluklar:**

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**5393 Sayılı Belediye Kanunun 15. maddesine göre; Belediyenin Görev ve Sorumluluklar:**

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarih, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil

her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

Borç almak, bağış kabul etmek.

Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

Gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

**5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 7. maddesine göre; Belediyenin Görev ve Sorumluluklar:**

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.

Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve

hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara

ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

## Bursa'nın Tarihçesi

Eski adı: Yunanca "Pro•sa" Prussa veya Brusa'dır. Yapılan araştırmalar Bursa yöresinin M.Ö. 4000'lerden beri çeşitli yerleşimlere sahne olduğunu göstermektedir. Bu topraklara M.Ö. 13. yüzyıldan sonra Bitinler ve Misler yerleşti. İlk çağda Bitinya ve Misya'nın komşu olduğu bir alanda yer alan yöre M.Ö. 7. yüzyılda Lidya'nın, M.Ö. 546'da da Perslerin egemenliğine girdi. M.Ö. 334'e kadar süren Pers egemenliği boyunca Bitinyalılar kendi yöneticilerini seçme hakkına sahipti. M.Ö. 328'de Bitinya Krallığı kuruldu. Kral Zipoetes döneminde gelişen krallık, oğlu I. Nikomedes zamanında en güçlü haline ulaştı. M.Ö. 230-182 arasında Bitinya kralı olan I. Prusias Bursa kentinin kurucusu olarak kabul edilir. Bursa adının da kentin o zamanki adı Prusa'dan kaynaklandığı sanılmaktadır. M.Ö. 74'te Roma'ya bağlanan Bitinya'nın başkenti Prusa'dan Nikomedeia'ya (İzmit) taşındı. M.S. 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun ikiye bölünmesinden sonra Bizans yönetiminde kalan Bursa, imparatorluğun Doğu Eyaleti'ne bağlı beş diyosezden Asya Diyosezi sınırları içindeydi. Kent özellikle 11. yüzyılda Selçukluların saldırısına uğradıysa da 14. yüzyıla değin Bizans yönetimi altında kaldı. Uzun çatışmalardan sonra 1326'da Orhan Bey Bursa'yı alarak Osmanlıların başkenti yaptı. Bursa'nın fethi(1326 yılında) ile kurulan Bursa Mehterhanesi 1826 yılında Yeniçeriliğin kaldırılışıyla beraber kapatılmıştır. Bursa 1365'te Edirne'nin başkent yapılmasına kadar bu durumunu korudu. Bursa, İstanbul'un fethi'ne kadar Osmanlıların en önemli merkeziydi.

Bursa 14.yy'dan itibaren İran'dan gelen ipeğin ve Hindistan-Cidde-Halep üzerinden gelen baharatın sayesinde ekonomik açıdan büyük bir gelişme gösterdi. Özellikle 16.yy'da doruğa cıkan ipek ve baharat ticareti kente büyük canlılık kazandırdı. Kentin meşhur İpek, Koza, Fidan, Emir Hanları bu ticaretin kalbinin attığı yerlerdi. Bu dönemde kentin nüfusu 75bin'e yakındı. Batı Avrupa'dan gelen birçok tüccar, ozellikle Floransa ve Venedik'ten gelen İtalyanlar bu dönemde kente yerleşip, ipek ve baharat karsılığında Batı Avrupa mamulü yünlü dokumaları satmaya başladılar. Bursa'da satin alınan ipek ve baharat burdan Istanbul'a geçiyor, oradan da ya Ege/Akdeniz üzerinden İtalya ve Batı Avrupa pazarlarına, ya da Karadeniz üzerinden Kili-Akkirman-Liviv (bugünkü Ukrayna) güzergahını izleyerek Orta ve Doğu Avrupa pazarlarına çıkıyordu. Hem Osmanli Imparatorluğu'na hem de Bursa'ya büyük zenginlik getiren bu ticaret, 17.yy'dan itibaren Ingiliz ve Hollandalılarin Hint Okyanusu'nda hakimiyeti ele geçirip, baharat ve ipegi Avrupa'ya Ümit Burnu üzerinden direk taşımaya başlamalarıyla giderek azalmış ve önemini kaybetmiştir.

Bursa yöresi 1900'lerin başında Hüdavendigar Vilayeti'nin sınırları içindeydi. Kentin belediyesi 1877'de kuruldu. Kurtuluş Savaşı yıllarında çeşitli yörelerinde ayaklanmalar çıkan Bursa 8 Temmuz 1920'de Yunanlılarca işgal edildi; 11 Eylül 1922'de işgalden kurtuldu.

## Cumhuriyet Döneminde Bursa

8 Temmuz 1920'de Bursa'nın Yunanlılar tarafından işgalinden sonra, 11 Eylül 1922'de yeniden Türk egemenliğine geçmiştir. 29 Ekim 1923'te ilan edilen Cumhuriyet ile birlikte Bursa şehri kültür, sanayi ve tarım merkezi olarak gelişmesini sürdürmüştür.

Cumhuriyet dönemiyle birlikte planlama çalışmalarına başlanan şehirde, 1960'lı yıllardan itibaren sanayinin önemi artmış, kentin nüfus ve kentsel gelişimi hızlı bir değişime uğramıştır. Coğrafi konumu, tarımsal, ticari ve sanayi potansiyelinin yüksek oluşu kentin çekiciliğini her dönem korumasını sağlamaktadır.

Hızlı sanayileşme, göç ve nüfus artışı beraberinde çevre kirliliği, kaçak yapılaşma, işsizlik, suç oranının artması gibi dünyanın büyük metropollerine özgü birçok kentsel sorunu da doğurmuştur. Bu sorunlarla mücadele etmek için 1990'larda başlayan bir hareketle yerel, ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanarak içme suyu, kanalizasyon, ulaşım, eğitim, çevre kirliliği, güvenlik, sağlık ve istihdam gibi konularda önemli adımlar atılmaya başlanmıştır. Sivil toplum örgütleri, özel sektör, üniversite ve vatandaşların giderek artan duyarlığına cevap verebilmek için yeni parklar, binalar, kültür merkezleri, çevresel yatırımlar ve kentsel düzenlemeler yapılmaktadır.

1 Ekim 1925'te temeli atılan Bursa Dokumacılık Fabrikası (İpekiş) 1927 yılında hizmete açılmıştır. , 'ın bitişiğinde 32 dönüm arazi içinde, tarihi binalarıyla müze gibi bir kuruluştur. Bursa yöresinde teşviki amacıyla Mustafa Kemal Atatürk'ün talimatıyla İş Bankası tarafından yaptırılmıştır. 1940'larda Yün-iş ile birleşen İpekiş, 1991'de özelleştirilmiştir. adlı özel sermaye grubu tarafından işletilmektedir.

1933 – 1937 yılları arasında uygulanan 1. Beş Yıllık Sanayi Planı'nda tekstil, kendir-kesen, demir-çelik, porselen-çini, klor, suni ipek, selüloz ve kağıt tesisleri, şeker, süngercilik ve gül sanayileri gibi alanlar yer almıştır. Bu kapsamda, 1938 yılında Bursa Merinos Fabrikası ve Gemlik Sunğipek Fabrikası kurulmuştur.

Sümerbank Merinos Yünlü Sanayi Dokuma Fabrikası, Türk ekonomi tarihinin simgelerinden birisi haline gelmiş tekstil fabrikasıdır. İsmet İnönü tarafından 28 Kasım 1935'te temeli atılan fabrika 2 Şubat 1938 günü Atatürk tarafından işletmeye açılmış ve Türk sanayisinin en büyük fabrikalarından birisi olmuştur. Ülke tekstilinde Sümerbank iplik üniversitesi olarak tanımlanırken, Merinos'a da Yünlü Fakültesi yakıştırması yapılmıştır. Kapatılana kadar Türk Silahlı Kuvvetleri için giysi üretimi yapmaya devam eden Merinos, 2004 yılında Özelleştirme Yüksek Kurulu tarafından kapatılmıştır. 2004 yılında fabrikanın arazisi ve üzerindeki gayri menkuller ücretsiz olarak Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne tahsis edilmiştir.

Günümüzde Merinos Kentsel Dönüşüm Projesi adı verilen bir projeyle Merinos tesislerini yeniden kente kazandırmak için çalışmalar sürmektedir. Proje, açık arazinin Merinos Kültür Parkı adıyla yeşil saha olarak düzenlenmesini; Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi adıyla İstanbul Lütfü Kırdar Kongre Sarayı'ndan daha büyük bir kongre merkezi inşasını; bölgede Ulusal Tekstil Müzesi, Modern Sanat Müzesi ve Spor Müzesi oluşturulmasını içeriyor. Projeye göre Merinos Tesisleri'nin müdür evi, iplik işletmesi, tabldot salonu, su kulesi, soğutma kulesi, puantörlük yapıları korunacak.

1935 yılında Gemlik'te temeli atılan ve 1938 yılında hizmete açılan Sunğipek Viskon ve Selefon Fabrikası, zamanla teknolojinin eskimesi sonucu üretimini durdurmuş, 1997 yılında özelleştirme kapsamında Sümer Holding bünyesinde satışa sunulmuş, 1998'de Tekel'e devredilmiştir. 2002 yılında da, 293 dönümlük araszisi Uludağ Üniversitesi'ne devredilmiştir. 2006 yılında, Asım Kocabıyık Kültür Eğitim Vakfı'nın katkılarıyla Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu olarak faaliyet göstermeye başlamıştır.

Cumhuriyet döneminde ulaşım ağı da yaygınlaştırılmış, yabancı şirketilerin yönetiminde

bulunan demiryolları devletleştirilmiş ve yeni demiryolları yapılmıştır. Bu kapsamda, 1931 yılında Mudanya – Bursa hattı, satınalma yolu ile devletleştirilmiştir.

## Bursa Büyükşehir Belediyesinin Tarihçesi

### Bursa Belediyesinin Gelişim Süreci

Çeşitli yayınlarda Bursa kentinde belediye örgütünün kuruluş tarihi 1867 olarak gösterilmekte ise de, bunun gerçekçi olamayacağı anlaşılmaktadır. Çünkü İstanbul dışındaki kent ve kasabalarda belediyelerin kuruluşu, ancak "İdare-i Umumiye-i Vilayet" nizamnamesinin kabulünden sonra gerçekleşebilmiş olmalıdır. Öte yandan Bursa'da 1867 tarihinde belediye örgütünün kurulduğunu öne sürenler de 1871'e gelinceye değin belediye kayıtlarına rastlanmadığını kabul etmektedirler. Nitekim 1867-1870 yılları arasında belediye başkan ve meclis üyelerinin kimlikleri "eğer var ise" bilinmemektedir.

Bu durumda Bursa kent belediyesinin en erken 1871 yılı başında ve "İdare-i Umumiye-i Vilayet" nizamnamesinin çıkarılmasından hemen kurulmuş olduğu kabul edilmektedir.

Belediye meclisi üyeleri, 25 yaşını geçmiş, Türkçe bilen ve yılda en az 50 kuruş emlak vergisi veren kişiler arasından seçilirdi. Mevzuata göre bu ilk meclisler 6-12 kişiden oluşmaktaydı. Üyelerin –kura ile belirlenen- yarısı, iki yılda bir yenileniyordu. Belediye başkanları, Vali tarafından, meclis içinden veya dışından atanmaktaydı. Belediye meclisinin ayrıca mühendis, doktor, baytar (veteriner) gibi danışman kadrolarıyla, katip, sandık emini (veznedar), kavas (belediye zabıta memuru) gibi görevlileri bulunuyordu. Meclisler yılda iki kez vilayet, liva veya kaza idare heyetleriyle birlikte toplanıyor (Cemiyet-i Belediye) ve bütçeyi hazırlıyordu.

### Cumhuriyet Dönemi



Cumhuriyetin ilanından sonra 1930 yılına gelinceye değin başkent Ankara için 1924'te çıkartılan 417 ayılı Ankara Şehremaneti Kanunu'ndan başka belediyelerle ilgili olarak herhangi bir köklü değişikliğe gidilemedi. Bu dönemde de 1877 tarihli düzenlemeye zaman zaman yapılan ekler ve değişikliklere göre belediye meclisleri oluşturuldu, belediye başkanı görevlendirildi.

3 Nisan 1930 tarihinde çıkarılan 1580 sayılı Belediye Kanunu ile, çağdaş belediyecilik anlayışına doğru önemli bir adım atıldı. Kadınlar bu yasa ile belediye meclislerine seçme ve seçilme hakkını elde ettiler.1580 sayılı yasada belediyelerin görevleri şöyle belirtilmektedir.

"Belde halkının günlük gereksinmelerini karşılamak; su, elektrik ve havagazı sağlamak; sağlık, ulaştırma, kültür ve eğitim alanlarında hizmet vermek; çarşı ve Pazar yerlerinin denetimini yapmak."

196'tan itibaren başlayan hızlı sanayileşme ile sanayi kentlerinin doğması sonucu, 1580 sayılı Yasa'nın yetersiz kaldı. 1963'te 1580 sayılı yasada yapılan değişiklikle, belediye başkanlarının halk tarafından doğrudan seçilmesi esası getirildi. Yaklaşık onsekiz yıl sonra çıkarılan 16 Mayıs 1981 tarih ve 2464 sayılı, 4 Aralık 1985 tarih ve 3239 sayılı, 5 Eylül 1992 tarih ve 3278 sayılı yasalarla,

belediyelerin gelir kaynakları yeniden düzenlendi.

1980'den sonra asıl önemli düzenleme, sanayileşme ile nüfusu hızla artan ve eskiyen belediyecilik mevzuatıyla yürütülmesi olanaksız hale gelen merkezlerde büyükşehir belediyeleri kurulması hakkında kanun hükmünde kararname çıkarılarak gerçekleştirildi. Bu kanun hükmünde kararname ile İstanbul, Ankara ve İzmir'de büyükşehir belediyeleri kuruldu. Daha sonra 27 Haziran 1984 tarih ve 3030 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun çıkarıldı ve üç büyük kentin dışındaki sanayi merkezlerinde de Büyükşehir statüsüne geçilmesinin yasal alt yapısı hazırlandı.

18 Haziran 1987 tarih ve 3391 sayılı Bursa İli Merkezinde Osmangazi, Yıldırım ve Nilüfer Adıyla Üç İlçe Kurulması Hakkında Kanun'un TBMM'de kabul edilmesiyle de, Bursa'da Büyükşehir Belediyesi kurulmuş oldu. Ancak merkezde oluşan üç ilçe belediyesi için gerekli hazırlıklara girişilmekle birlikte, meclis ve başkan seçimleri ilk kez 1989 yerel seçimlerde yapıldı.

10.07.2004 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Bursa Büyükşehir Belediyesinin sınırları genişledi ve Gemlik, Mudanya, Gürsu, Kestel ilçelerini içine kattı.

### Bursa Büyükşehir Belediyesi Nüfus Bilgileri

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) 2009 yılı sonuçlarına göre Bursa ilinin toplam nüfusu 2.550.645'e ulaşmıştır. Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin toplam nüfusu 1.854.285 dir. Bu rakam il nüfusunun % 73 ini oluşturmaktadır. İlçeler arasında Osmangazi ilçesi 752.155 nüfusu ile en kalabalık ilçe olurken, Kestel ilçesi 37.282 nüfusu ile son sırada yer almaktadır. Osmangazi ilçesi nüfus yoğunluğunu 1885 kişi/ km2 ile en yoğun ilçedir.




Bursa Büyükşehir Belediyesi Sınırları

## 2009 Yılı İlçe Belediye Nüfusları

| Belediye | Erkek | Kadın | Toplam |
|---|---|---|---|
| Osmangazi | 376.291 | 375.864 | 752.155 |
| Yıldırım | 301.307 | 301.198 | 602.505 |
| Nilüfer | 134.413 | 134.958 | 269.371 |
| Gemlik | 45.846 | 44.988 | 90.834 |
| Gürsu | 26.356 | 25.977 | 52.333 |
| Mudanya | 24.575 | 25.230 | 49.805 |
| Kestel | 18.580 | 18.702 | 37.282 |
| **Toplam** | **927.368** | **926.917** | **1.854.285** |
| Kaynak: Tüik | | | |

## 2009 Yılı İlçe Belediyeleri Nüfus Yoğunlukları

| Belediye | Nüfus | Yüzölçümü | Yoğunluk(kişi/km2) |
|---|---|---|---|
| Osmangazi | 752.155 | 399 | 1885 |
| Yıldırım | 602.505 | 397 | 1518 |
| Nilüfer | 269.371 | 378 | 713 |
| Gemlik | 90.834 | 413 | 220 |
| Gürsu | 52.333 | 118 | 444 |
| Mudanya | 49.805 | 346 | 144 |
| Kestel | 37.282 | 400 | 93 |
| **Toplam** | **1.854.285** | **2451** | **757** |
| Kaynak: Tüik | | | |

## Merkez İlçe Şehir Nüfusları

| | 2007 | 2008 | 2007-2008 Artış % | 2009 | 2008-2009Artış % |
|---|---|---|---|---|---|
| **Gemlik** | 90.487 | 90.592 | 0,1 | 90.834 | 0,3 |
| **Mudanya** | 46.352 | 47.178 | 1,8 | 49.805 | 5,6 |
| **Nilüfer** | 239.056 | 257.248 | 7,6 | 269.371 | 4,7 |
| **Osmangazi** | 723.681 | 739.909 | 2,2 | 752.155 | 1,7 |
| **Yıldırım** | 574.303 | 592.373 | 3,1 | 602.505 | 1,7 |
| **Gürsu** | 47.180 | 50.085 | 6,2 | 52.333 | 4,5 |
| **Kestel** | 34.723 | 36.067 | 3,9 | 37.282 | 3,4 |
| **Büyükşehir** | 1.721.059 | 1.813.452 | 5,4 | 1.854.285 | 2,3 |
| Kaynak: Tüik | | | | | |

## Bursa Nüfus Gelişimi ( 1927- 2008)

| Yıllar | Bursa İl Nüfusu | Bursa Kent * Nüfusu | % Payı |
|---|---|---|---|
| **1927** | 399.942 | 61.451 | 15 |
| **1935** | 442.760 | 72.187 | 16 |
| **1940** | 461.648 | 77.598 | 17 |
| **1945** | 491.899 | 85.919 | 17 |
| **1950** | 545.919 | 103.812 | 19 |
| **1955** | 598.898 | 128.875 | 22 |
| **1960** | 693.894 | 153.886 | 22 |
| **1965** | 755.504 | 211.644 | 28 |
| **1970** | 847.884 | 275.953 | 33 |
| **1975** | 961.639 | 346.103 | 36 |
| **1980** | 1.148.492 | 445.113 | 39 |
| **1985** | 1.324.015 | 612.510 | 46 |
| **1990** | 1.603.137 | 834.576 | 52 |
| **2000** | 2.125.137 | 1.194.687 | 56 |
| **2008** | 2.507.963 | 1.589.530 | 63 |

Kaynak : Tüik * 3 Merkez İlçe

# C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER
# 1- FİZİKSEL YAPI

## Birimlere Göre Araç Envanteri

| 2009 YILINDA KİRALIK ARAÇLARIN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Birimler | Binek | | | Minibüs | Kamyonet | | | TOPLAM |
| | A Kategorisi Sürücülü | B Kategorisi Sürücüsüz | C Kategorisi Sürücüsüz | 18+1 Kişilik | A Kategorisi Tek Kabin | B Kategorisi Çift Kabin | C Kategorisi Çift Kabin 24 Saatlik | |
| Başkanlık Makamı | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| Makine İşl. Şb. Md.( Atölyeler ) | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 5 |
| Makine İşl. Şb. Md.( Mrk. Saha Amirliği ) | 16 | 3 | 0 | 8 | 0 | 2 | 0 | 29 |
| Makine İşl. Şb. Md. ( Heykel Saha Amir. ) | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| Yerel Gündem 21 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Özel Kalem Şube Müdürlüğü | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| Basın Ve Halkla İlişkiler | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Emlak Ve İstimlâk Dairesi Başkanlığı | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Yazı İşleri Ve Karar. Dai. Bşk. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Kültür Daire Başkanlığı | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Zabıta Müdürlüğü | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Terminal Şube Müdürlüğü | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Hal Şube Müdürlüğü | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| Fen İşleri Dairesi Başkanlığı | 10 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 1 | 14 |
| Veteriner Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Sağlık Hizmetleri Dai. Bşk. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sosyal Hizmetler Dairesi Bşk. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Park Bahçeler Şb. Md. | 4 | 0 | 0 | 4 | 2 | 2 | 1 | 13 |
| Hayvanat Bahçesi Şb.Md. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 3 |
| Huzurevi Şb. Md. | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| Mezarlıklar Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Katı Atık Şb. Md. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Sivil Savunma Uzmanlığı | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Ulaşım Daire Başkanlığı | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| İtfaiye Daire Başkanlığı | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| Belediyespor | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| TOPLAM | 51 | 21 | 5 | 18 | 3 | 13 | 2 | 113 |

## Büyükşehir Belediyesi Demirbaş Araç Parkı İcmali

| | Makine İşl.Md. | Zabıta Md. | Ukome Şb.Md. | Parklar ve Bah. Şb.Md. | Yol Bak. Şb.Md. | Sağlık İş.Dai. Bşk | Mez. Şb.Md. | Yerel Gündem Şb.Md. | Yapı İşl. Şb. Md. | Emlak İst. Dai.Bşk. | İtfaiye Dai.Bşk. | Çevre Dai.Bşk. | Aykome Şb. Md. | Belediye spor | Hal Şb.Md. | Toplu Taş. Şb.Md. | Kültür Dai.Bşk. | Sivil Savunma | Yazı İş. Şb.Md. | Ayniyat Say. | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Motosiklet | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Binek Oto | 1 | 15 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 43 |
| Minibüs | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| Ambulans | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| Cenaze Oto | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Kamyonet | 3 | 3 | 4 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| Otobüs Kamyon | 2 | 0 | 1 | 13 | 53 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 6 | 81 |
| Hidr. Platform | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Belediye Otobosü | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 76 | 3 | 0 | 0 | 0 | 80 |
| Arazözler | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 41 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 46 |
| İş Makinaları | 2 | 0 | 4 | 4 | 47 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 62 |
| Vinç | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Traktörler | 0 | 0 | 0 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| **TOPLAM** | 10 | 19 | 11 | 31 | 109 | 10 | 3 | 1 | 1 | 1 | 53 | 6 | 1 | 4 | 6 | 81 | 3 | 1 | 1 | 9 | 361 |

## Büyükşehir Belediyesine ait Lojman Dağılımı

| Sıra No | Lojman Tipi | |
|---|---|---|
| **1** | Özel Tahsisli Lojman | 1 |
| **2** | Göreve Tahsisli Lojmanlar | 38 |
| **3** | Sıra Tahsisli Lojmanlar | 113 |
| **4** | Hizmete Tahsisli Lojmanlar | 5 |
| **5** | Buski Genel Müdürlüğüne Tahsisli Lojmanlar | 16 |
| **6** | Yıldırım Belediyesine Tahsisli Lojmanlar | 8 |
| **7** | Osmangazi Belediyesine Tahsisli Lojmanlar | 5 |
| **8** | Misafirhane Olarak Kullanılan Lojmanlar | 5 |
| **9** | TRT Bürosuna Tahsisli Lojman | 1 |
| **10** | Gençlik Ve Spor İl Md.'Ne Tahsisli Lojman | 1 |
| **11** | Yerel Gündem 21 Şb.Md.'Ne Tahsisli Lojman | 1 |
| | **TOPLAM** | **194** |

## Bilişim Envanter Listesi

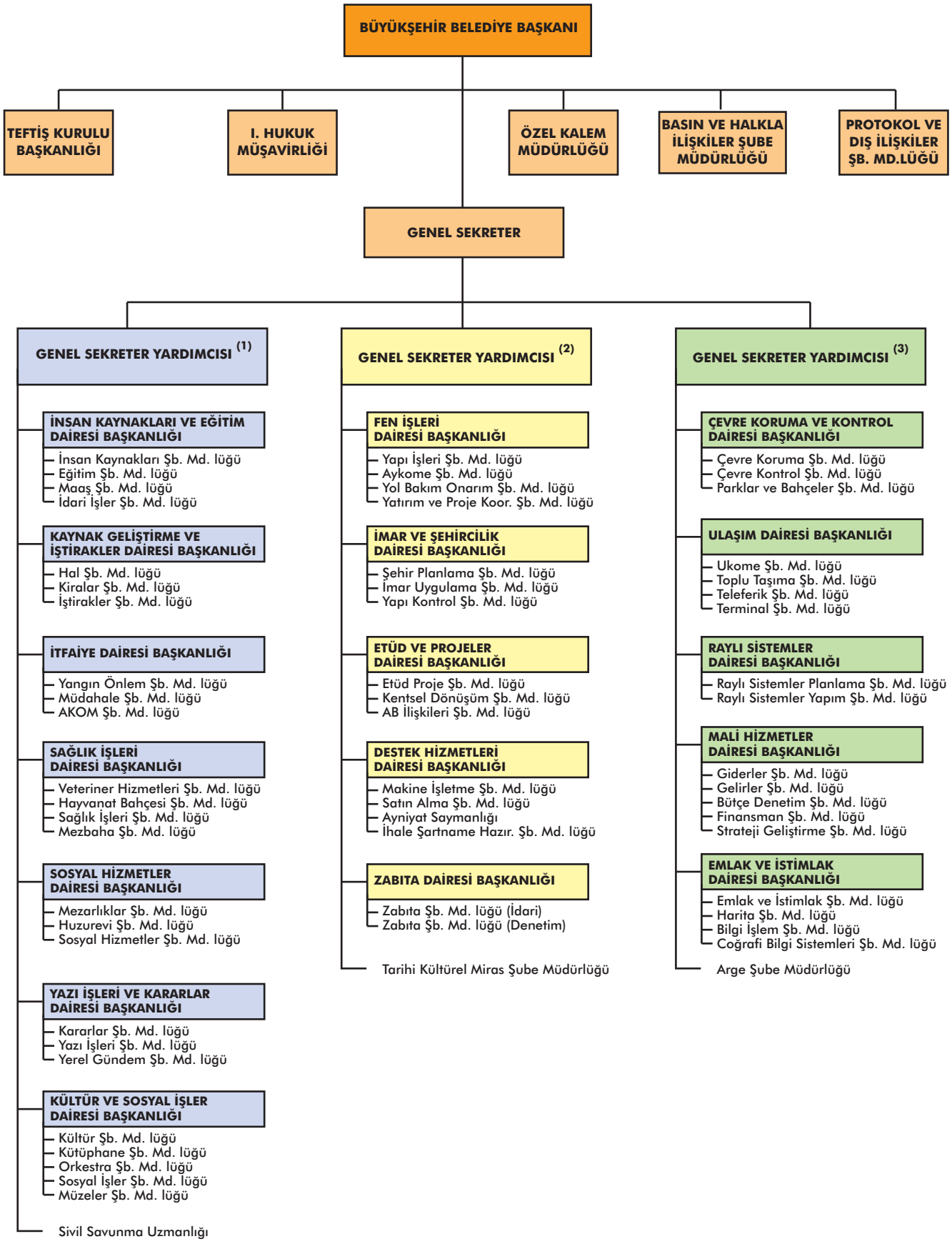
| Sıra | Cihaz Tipi | 2008 Yılı | 2009 Yılı |
|---|---|---|---|
| 1 | Fotokopi Makinesi | 55 | 53 |
| 2 | Faks Makinesi | 77 | 84 |
| 3 | Video Kamera | 57 | 59 |
| 4 | Fotoğraf Makinesi | 67 | 101 |
| 5 | Projeksiyon Cihazı | 21 | 34 |
| 6 | Ses kayıt cihazı | 3 | 3 |
| 7 | GPS cihazı | 9 | 16 |
| 8 | Mesafe ölçme cihazı | 2 | 4 |
| 9 | Topeks cihazı | 1 | 1 |
| 10 | LCD Monitör | 137 | 363 |
| 11 | Navigasyon Cihazı | 0 | 8 |
| 12 | Dijital meydan saati | 0 | 8 |
| 13 | LCD/Plazma TV | 6 | 20 |
| 14 | Notebook | 52 | 75 |
| 15 | Yazıcı | 280 | 483 |
| 16 | Tarayıcı | 80 | 133 |
| 17 | Plotter | 9 | 10 |
| 18 | Kiosk | 2 | 12 |

- 13 Bilgisayar bulunan bir Bilgisayarlı Eğitim salonu bulunmaktadır..
- Seminer ve toplantı salonları Projeksiyon ve Perde altyapısına kavuşturulmuştur.

## Birimlere Göre Bilişim Cihazları Envanteri

| BİRİMLER / CİHAZLAR | | Genel Sekreterlik ve Yrdd. | Hukuk Müşavirliği | Özel Kalem Müd | Basın ve Halk. İlşk. Şb. Md. | Protokol ve Dış İlşk. Şb. Md. | İns Kayn. Ve Eğt. Dai. Bşk.. | Kaynak Geliş. Ve İşt. Dai. Bşk. | Çevre Kor. Ve Kont. Daire Bşk. | Zabıta Dai.Bşk. | Emlak İstimlak Dai. Bşk. | İtfaiye Daire Bşk.. | Raylı Sistemler Dai.Bşk. | YG21 Şb. Md. | Sivilim Savunma Uz.manlığı | Fen İşl. Dai. Bşk. | İmar ve Şeh. Dai. Bşk. | Ulaşım Dai. Bşk. | Etüd. Ve Prj. Dai. Bşk. | Mali Hizm. Dai. Bşk. | Destek Hizmetleri Dai. Bşk. | Kültür ve Sos. İşl. Dai. Bşk. | Sağlık İşleri Dai. Bşk. | Yazı İşl. Ve Kararlar Dai. Bşk. | Teftiş Kurulu Başkanlığı | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FAKS | 2008 | 4 | 2 | 4 | 3 | 1 | 1 | 5 | 3 | 2 | 3 | 7 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 | 11 | 2 | 6 | 3 | - | **78** |
| | 2009 | 4 | 2 | 4 | 3 | 1 | 1 | 5 | 3 | 2 | 9 | 7 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 | 11 | 2 | 6 | 3 | - | **84** |
| FOTOKOPİ | 2008 | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 | 6 | 5 | 4 | 2 | 0 | **53** |
| | 2009 | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 | 6 | 5 | 4 | 2 | 0 | **53** |
| BİLGİSAYAR | 2008 | 10 | 13 | 2 | 23 | 5 | 31 | 26 | 42 | 31 | 69 | 30 | 10 | 16 | 8 | 26 | 34 | 38 | 23 | 40 | 58 | 56 | 57 | 16 | 2 | **666** |
| | 2009 | 6 | 21 | 11 | 18 | 7 | 43 | 23 | 60 | 22 | 125 | 55 | 14 | 30 | 2 | 59 | 50 | 45 | 45 | 47 | 51 | 65 | 51 | 18 | 2 | **852** |
| TELEFON SANTRALİ | 2008 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 | 2 | 2 | 16 | 4 | - | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 4 | 4 | 7 | 0 | - | **55** |
| | 2009 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 4 | 5 | 2 | 16 | 6 | - | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 4 | 4 | 7 | 0 | - | **63** |

## 2- ÖRGÜT YAPISI




AÇIKLAMA (1) Necmettin ŞENOCAK (2) Bayram VARDAR (3) Mustafa ALTIN

## BELEDIYE ŞİRKETLERİ

| | |
|---|---|
| BESAŞ | Bursa Ekmek ve Besin Sanayi Aş. |
| BURFAŞ | Bursa Park Bahçe Sosyal ve Kültürel Hizmetler Tic. Aş. |
| BURULAŞ | Bursa Ulaşım ve Toplu Taşım İşletmeciliği Sanayi ve Tic. Aş. |
| BİNTED | Bursa İmar İnşaat ve Tic. Ltd. Şti. |
| KÜLTÜR AŞ. | Bursa Kültür ve Sanat Ürünleri Tic. Aş. |
| BURKENT | Bursa Kent Sigorta Aracılık Hizmetleri Aş.(Bursa Ulaşım Nakliye Petrol Hizmetleri ve Tic. Aş. |
| BURBAK | Bursa Bakım Onarım Ulaşım Toplu Taşım İşletmeciliği San. ve Tic. Aş. |

## GENEL YÖNETİM YAPISI

| | |
|---|---|
| BELEDİYE MECLİSİ | 46 |
| BELEDİYE BAŞKANI | 1 |
| BELEDİYE ENCÜMENİ | 5 |
| BELEDİYE BAŞKAN VEKİLİ | 1 |
| GENEL SEKRETER | 1 |
| GENEL SEKRETER YARDIMCISI | 3 |
| TEFTİŞ KURULU BAŞKANI | 1 |
| HUKUK MÜŞAVİRİ | 1 |
| SİVİL SAVUNMA UZMANI | 1 |
| DAİRE BAŞKANLIKLARI | 17 |
| MÜDÜRLÜKLER | 64 |
| BUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ | 1 |
| BELEDİYE ŞİRKETLERİ | 7 |
| BELEDİYESPOR | 1 |

## 2- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

### Sunucu Alt Yapısı

| Yazılım /Sistem | Açıklama (Marka, Sürüm, Kapasite ve Açıklayıcı Diğer Özellikler) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ana Sistem | KBS Sunucusu | Domain | MİBS (Mali İşler Bilgi Sistemi) | E-BELEDİYE VERİ TABANI | E-BELEDİYE |
| Marka | IBM | IBM Blade | IBM Blade | IBM Blade | IBM Blade |
| Model | x365 | HS21 | HS40 | HS21 | HS21 |
| İşlemci | 4 adet Intel Pentium Xeon MP 2.2GHz | 2 adet Intel Pentium Xeon 3.2 GHz 800MHz | 2 adet Intel Pentium Xeon 3.2 GHz 800MHz | 2 adet Intel Pentium Xeon QuadCore 1.86 GHz | 1*Intel Pentium Xeon QuadCore 1.6 GHz |
| Bellek | 4 GB | 2 GB | 2 GB | 10 GB | 8 GB |
| Disk | 3x74 GB 3x146 GB | 3x146 GB | 2x74 GB | 2x74 GB | 2*74 GB |
| Depolama Ünitesi | SAN Depolama Ünitesi | | | | |
| İşletim Sistemi | Windows 2003 Server | | | | |

BT sunucu Projesi ile Sunucu Altyapısı yenilenerek genişleyebilir, son teknoloji bir alt yapı oluşturmak için 22 adet Blade sunucu alınmıştır. İki farklı şase içerisinde yedeklemeli ve her bir sunucunun yük paylaşımını yapabileceği bir yedeği bulunmaktadır. Aynı zamanda yedekleme mekanizmasının da bir yedeği kurulmuştur. Sistemde NAS, SAN üniteleri bulunmaktadır.

Toplam 30 adet sunucu ve iki ayrı sistem odası-yük paylaşımı ve yedekli sistem bulunmaktadır.

### Sunucu Odası

· Sunucu Odası girişinde İris Tanıma Sistemi bulunmaktadır.

· Yangına dayanıklı çelik kapı bulunmaktadır.

· Girişte ve bulunduğu koridorda kameralı izleme mevcuttur.

· Odada 2*59.000 BTU' lu yedekli çalışan klima sistemi vardır.

· Odada; sıcaklık, nem ve hareket algılama cihazı bulunmakta olup, Kritik değerlerin aşılması halinde, ilgililere e-mail atılmaktadır.

· Otomatik yangın algılama sistemi mevcuttur.

· Otomatik yangın söndürme cihazı mevcuttur (gazlı).

· Sunucu odası enerji temini 2*30 kVA ve paralelleşmiş UPS' ler ile gerçekleştirilmektedir.

**Network Altyapısı**

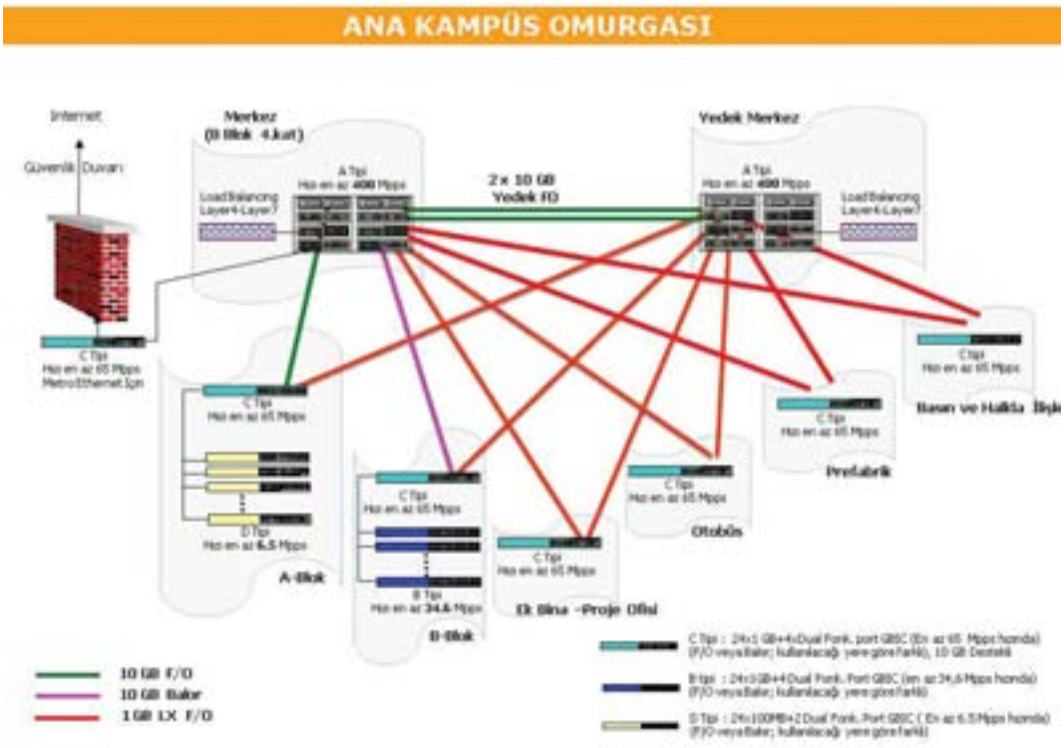
· Bursa Büyükşehir Belediyesi olarak uzak olan (WAN) bağlantısında G-HSDSL ve kurumsal internet bağlantısı için ise Metro Ethernet teknolojisi seçilmiştir. 40 Mbps lik bir kurumsal internet bağlantısı ile toplam 40 Mbps bir WAN bağlantısı sağlanmıştır. E Belediye uygulamasını kullanan ve kullanabilecek birimlerin bağlantısı sağlanmıştır.

· Bu kapsamda 2009 yılı sonu itibariyle Bilgi İşlem Merkezi' ne 3 nokta Metro Ethernet ile 47 nokta G.SHDSL ile bağlanmıştır. Data için toplam bant genişliği 54 Mbps'a ulaşmıştır.

· Network yenileme çalışmaları kapsamında ana omurga switch'i olarak HP 8212zl serisi cihazlar tercih edilmiş. Ayrıca F5 load cihazları ile sistemdeki veri yoğunluğu dengelenmiştir.

· Acemler, Heykel, Merinos ve Yeni Hal kampüsleri başta olmak üzere birçok noktada ise LAN yapılanması mevcuttur.

· Acemler kampusü, Heykel kampusü, Fen İşleri Dairesi Kampüsü, Demirtaş Makine İkmal Atölyeleri, Çukurca Park Bahçeler tesislerindeki binalar arasında Fiber optik bağlantı bulunmaktadır.



## İnternet, Web, Güvenlik

· 40 Mbps hızında internet erişimi mevcuttur.

· Web Sitesi ve e-posta hizmetleri kendi sunucularımızdan sunulmakta, Tüm kullanıcıların internet erişim imkanı bulunmaktadır.

· 1000 kullanıcı mevcuttur.

· Microsoft ürünlerinden SMS ve ISA da kullanılmaktadır.

· Kurum içi elektronik haberleşme altyapısı mevcuttur.

· Tayyare Kültür Merkezi'nde vatandaşın kullanımına açık kablosuz ve güvenli internet erişim imkanı bulunmaktadır.

· Balıbey Hanı'nda da Vatandaşın kullanımına açık güvenlikli Kablosuz internet erişim imkanı bulunmaktadır.

· Bursa İl sınırları içerisinde bulunan 8 mezarlıkta Mezarlık Bilgi Sistemi oluşturulmuş ve vatandaşın kullanımına sunulmuştur.

· Belediyemize ait Sunucular üzerinde;

www.bursa-bld.gov.tr, www.bursa.bel.tr ,www.bursa-ihs.org.tr,www.bursab.org.tr, www.sagliklikentlrtbirligi.org.tr, www.besasekmek.com.tr, www.healthycitiesbursa2005.com, www.markakentbursa.com.tr barındırma ve e posta hizmeti sağlanmaktadır.

· Kurumsal Güvenlik Yazılımı kullanılmaktadır.

## Veritabanı Ve Yazılım Alt Yapısı

| | | | |
|---|---|---|---|
| Personel Bilgi Sistemi | | Conzept16 Veritabanı ve Programlama Araçları | |
| Onay ve Belge Yönetimi | | Kalite Yönetim Yazılımı (e-isoft9000) - Microsoft. NET (MS SQL2000) | |
| İnternet Sitesi / Portal | | http://www.bursa-bld.gov.tr http://www.bursa.bel.tr | |
| Ofis Programları | | Microsoft Office, Open Office | |
| Clinet İşletim Sistemi | | Win XP Pro, Vista, Win 7 | |
| **E-Belediye Yazılımları** | | SQL 2005 Veritabanı | |
| Diğer | | Program Adı | Yazılım / Veri Tabanı |
| A | İç İmkanlı Yazılımlar | • Evrak Takip<br>• Ambar<br>• Ayniyat<br>• Demirbaş<br>• Yangın Takip<br>• Emlak Takip Programı | Visual Basic (Access) |
| | | • Domain Kayıt programı<br>• Toki Başvuru Kayıt programı<br>• Muhtar İstek/Öneri programı<br>• Otobüs Şikayet/Öneri program | MS SQL |
| | | Arıza Kayıt ve Takip Programı | Microsoft. NET (ORACLE) |
| B | Dış İmkanlı Yazılımlar | Zabıta Yazılım Uygulaması | Microsoft. NET (MS SQL) |
| C | CAD Programlar | Microstation V8, AutoCAD, NetCAD, Inroads | |
| D | Yedekleme Yazılımı | Arcronis | |

**E-Belediye Uygulama Yazılımı**




Uygulama 30 Modülden Oluşmaktadır.

a. Kütüphane Şube Müdürlüğünün kullandığı Kütüphane Bilgi Sisteminin altyapısını kullanan, kurumsal web sitemizden online kitap sorgulama hizmeti Kütüphane Bilgi Bankası açılmıştır.




b. Mali işler Bilgi Sisteminden Kredi Kartı ile tahsilat yapılabilmesi sağlanmıştır.

c. Encümen bilgi sistemi, Zabıt varakaları ile birlikte e belediye yazılımı üzerinden kullanıma hazır hale gelmiştir.




d. İmar Uygulama Şube Müdürlüğü tarafından her yıl mimar, mühendis, müteahhit ve sürveyan kayıtlarının online olarak web sitesinden sorgulanması sağlanmıştır.

İnternet üzerinden Evrak Takibi yapılabilmektedir.

## Haberleşme Altyapısı

**Telsiz Haberleşme Sistemleri**

• HF-FM Kara Telsiz Haberleşme sistemi kullanılmaktadır.

• Bu kapsamda Ruhsatı Belediye Başkanlığımıza ait olan 3 Adet Röle kanalı ve 3 Adet de Simpleks kanal frekansımız vardır.

| Kanal No | Alma Frekansı (MHz) | Gönderme Frekansı (MHz) | Ton Frekansı (Hz) |
|---|---|---|---|
| 1 | 148.650 | 148.100 | - |
| 2 | 148.950 | 148.475 | 71.9 |
| 3 | 148.450 | 148.450 | - |
| 4 | 148.500 | 148.500 | - |
| 5 | 148.250 | 148.250 | - |
| 6 | 149.550 | 149.050 | 71.9 |

• Belediye Başkanlığımıza ait; 4 Röle cihazı (3'ü kullanılmakta, 1 Röle yedek )

• 22 Sabit Telsiz

• 135 Araç Telsizi

• 396 El telsizi olmak üzere Toplam 557 Telsiz Cihazı bulunmaktadır.

• 64 adet de PMR tipi el telsizi bulunmaktadır.

• 1 Kanal Rölemiz; İstanbul Yolu üzerindeki BUTTİM Tekstil Ticaret Merkezi Yüksek Bloğunda

• 2 ve 6 Kanal Rölemiz; Şehrin Uludağ yamaçlarındaki Uludağ Yolu üzerinde kendimize ait bir kulübede bulunmaktadır.

**Telefon Haberleşme Sistemleri**

· Telefon santrallerinin 22 adedi sözleşme kapsamında olup, NETAŞ, LG-NORTEL, TELESİS, KAREL ve MULTİTEK markalı tüm hizmet binalarımızdaki telefon santrali sayısı 63'dır.

· Heykel-Acemler kampüsü arasında Kiralık hatlar bulunmakta ve birimler dahili arama gerçekleştirmektedir.

· ALO Ulaşım öneri ve şikayet hattı (3682020) aktif hale getirilmiştir.

| S.No | KURULU OLDUĞU YER / KULLANAN BİRİM | SANTRAL MARKA/MODEL/KAPASİTE |
|---|---|---|
| 1 | Ek Hizmet Binası A Blok Acemler | NETAŞ-Dijinet DX-3 Plaza 32/600 santral ve 4 adet konsol |
| 2 | Zabıta Binası Heykel | NETAŞ-Dijinet DX-2 8/132 santral ve 2 adet konsol |
| 3 | Makine İşletme Şube Müdürlüğü Demirtaş Atölyeleri | NETAŞ-DijinetDX-1 4/40 santral ve 1 adet konsol |
| 4 | Tarihi Belediye Başkanlık binası Heykel | NETAŞ-Meridyen Option 11 c 24/24 santral, 13 adet sayısal set ve 13 adet ilave tuş takımı |
| 5 | Başkanlık Konutu Çekirge Cad.No: Karagöz anıtı karşısı | Norstar Compaq 6/12 santral ve setleri |
| 6 | Başkanlık Binası BUSKİ Yönetim Acemler | 18 adet sayısal set ve 18 ilave tuş takımı(BUSKİ Meridian santraline bağlı olanlar) |
| 7 | Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü (Sek) | Netaş Nortel Meridyen santral ve bağlı olduğu setler |
| 8 | Zafer İtfaiye Gurubu (Zafer Plaza Y.) | LG-Nortel Aria Soho sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 9 | İtfaiye Dairesi Başkanlığı Gençosman | LG IPLDK -50 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 10 | Atatürk Kongre Kültür Merkezi | NETAŞ-Meridyen Option 11 c ve bağlı olduğu sayısal setler ve ilave tuş takımları |
| 11 | Zabıta Dairesi Başkanlığı | LG IPLDK -20 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 12 | Teleferik İşletmesi | LG IPLDK -50 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 13 | Parklar ve Bahçeler Şube Müdürlüğü Çukurca köyü | LG IPLDK -20 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 14 | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı | LG IPLDK -20 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 15 | Belediyespor | LG IPLDK -20 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 16 | Şehir Planlama Şube Müdürlüğü | LG IPLDK -20 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 17 | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı(Acemler) | LG-Nortel Aria Soho sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 18 | Rayli Sistemler Dairesi Başkanlığı | LG-Nortel Aria Soho sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 19 | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı(Kent Katı Atık Dep.Tes.) | LG –Nortel Aria Soho 3/8 sayısal santral ve bağlı olduğu setler |
| 20 | Harita,Emlak İstimlak Şb.Md-leri | LG-Aria Soho 6/24 ve bağlı olduğu setler |
| 21 | Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı | LG-Aria Soho 6/24 ve bağlı olduğu setler |
| 22 | Yazı İşleri ve Kararlar D.B.Heykel | LG-Aria Soho ve bağlı olduğu setler |

**Abonelikler**

· ADSL Abonelikleri – Toplam 26 adet

· Data, Hususi hat, Kablolu Tv -13 adet

· Harici Telefon hattı – Toplam 465 Adet

· GSM hatları – Toplam 20 Adet - (15 adet FCT cihazlarında kullanılan - 4 adet data hattı - 1 adet GSM hattı)

· Uydu hatları – Toplam 5 Adet - (1 adet Sabit- AKOM binası - 4 adet mobil (AKOM, İtfaiye)

· Metroethernet/G.SHDSL hatları – Toplam 47 adet

## Güvenlik Sistemleri Altyapısı

Muhtelif binalarımızda aşağıdaki tabloda belirtilen sistemler kuruludur.

| Sıra No | Güvenlik Sisteminin Kurulu Olduğu Yer | Güvenlik Sistemi Tipi |
|---|---|---|
| 1 | Ek Hizmet Binası A Blok Zemin Kat Hesap İşleri Dai. Bşk. Vezne, **Acemler** | Soygun Alarm Sistemi |
| 2 | Ek Hizmet Binası A Blok Kat:1 Hesap İşleri Dai. Bşk. Vezne, **Acemler** | Soygun Alarm Sistemi |
| 3 | Zabıta Binası Veznesi, **Heykel** | Soygun Alarm Sistemi |
| 4 | Tayyare Kültür Merkezi Gişesi, **Heykel** | Soygun Alarm Sistemi |
| 5 | Makine İkmal Dai. Bşk. Ambarı Eski Demirtaş Çöplüğü yanı | Soygun Alarm Sistemi |
| 6 | Fen İşleri Dai. Bşk.lığı Giriş kapısı Havaalanı yanı | Soygun Alarm Sistemi |
| 7 | Çocuk Sanat Evi | Yangın Alarm Sistemi |
| 8 | Kent Müzesi | Yangın alarm Sistemi |
| 9 | Kent Müzesi | Soygun Alarm Sistemi |
| 10 | Kütüphane Şube Müdürlüğü | Soygun Alarm Sistemi |
| 11 | Kütüphane Şube Müdürlüğü | Yangın Alarm Sistemi |
| 12 | Hünkâr Köşkü | Çevre Güvenlik Sistemi |
| 13 | Hünkâr Köşkü | Soygun Alarm Sistemi |
| 14 | Ek Hizmet Binası A Blok, **Acemler** | Yangın Alarm Sistemi |
| 15 | Toplu Taşıma Şb. Md(Eski B.O.I Güvenlik kapısı) | Soygun İhbar Sistemi |
| 16 | Tarihi Belediye Başkanlık Binası, **Heykel** | Yangın Alarm Sistemi |
| 17 | Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü Girişi | Kapı Güvenlik Sistemi |
| 18 | Hünkâr Köşkü | Yangın Alarm Sistemi |
| 19 | Hünkâr Köşkü | Köşk İçi CCTV Sistemi |
| 20 | Hünkâr Köşkü | Köşk Çevresi CCTV Sistemi |
| 21 | Hünkâr Köşkü | Sesli Köşk İçi Güvenlik Sistemi–1 |
| 22 | Hünkâr Köşkü | Sesli Köşk İçi Güvenlik Sistemi–2 |
| 23 | Tayyare Kültür Merkezi | Yangın Alarm Sistemi |
| 24 | Tayyare Kültür Merkezi | CCTV Sistemi-1 |
| 25 | Tayyare Kültür Merkezi | CCTV Sistemi-2 |
| 26 | Kent Müzesi | CCTV Sistemi |
| 27 | Tayyare Kültür Merkezi | Kapı Güvenlik Sistemi-1 |
| 28 | Tayyare Kültür Merkezi | Kapı Güvenlik Sistemi-2 |
| 29 | Parklar ve Bahçeler Şube Müdürlüğü, **Çukurca köyü** | Yangın Alarm Sistemi |
| 30 | Acemler Ek Hizmet Binası A Blok | Kapı Güvenlik Sistemi |
| 31 | Acemler Ek Hizmet Binası B Blok | Kapı Güvenlik Sistemi |
| 32 | Acemler Ek Hizmet Binası D Blok | Kapı Güvenlik Sistemi |
| 33 | Tarihi Belediye Başkanlık Binası, **Heykel** | Kapı Güvenlik Sistemi |
| 34 | Yeni Hal, Sebze Hali | CCTV Sistemi-1 |
| 35 | Yeni Hal, Balık Hali | CCTV Sistemi-2 |
| 36 | Yeni Hal, Sebze Hali | Yangın Alarm Sistemi-1 |
| 37 | Yeni Hal, Balık Hali | Yangın Alarm Sistemi-2 |
| 38 | Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü | Gazlı Yangın Söndürme Sistemi |
| 39 | Basın ve Koordinasyon Merkezi | Soygun Alarm Sistemi |
| 40 | Ahmet Paşa Mezarlığı | Soygun Alarm Sistemi |

### Diğer Sistemler

Meydan ve Kule Saatleri

| Tipi | Yeri |
|---|---|
| **Meydan Saati** | Heykel-Atatürk Meydanında |
| **Kule Saati** | Tophane Kulesinde |
| **Otomatik Bariyer** | Heykel tarihi bina önünde |
| **UYDU TV** | Afet ve Koordinasyon Merkezi (AKOM)' nde |
| **Toplantı Seslendirme Sistemi** | AKOM toplantı odasında |
| **Kablosuz Müşteri Sipariş Sistemi** | Balibey Hanında |
| **Bekçi Kontrol ve Takip** | Demirtaş Atölyeleri |
| **Dijital Meydan saatleri** | Terminal, Toplu Taşıma Siteler Durağı, Çekirge Devlet Hastanesi Durakları, Küçük sanayi istasyonu durakları |





## 4- İNSAN KAYNAKLARI

### Çalışan Personelin Statülerine Göre Dağılımı

| MEMUR | BÜRO ELEMANI | GEÇİCİ İŞÇİ | KADROLU İŞÇİ | SÖZLEŞMELİ SANATÇI | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 696 | 121 | 5 | 901 | 24 | 274 | 2021 |

### Çalışan Personelin Eğitim Durumlarına Göre dağılımı

| STATÜSÜ | İLKOKUL | ORTAOKUL | LİSE | MYO | FAKÜLTE | YÜKSEK LİSANS | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MEMUR | 21 | 57 | 262 | 128 | 210 | 18 | 696 |
| BÜRO ELEMANI | 6 | 24 | 67 | 12 | 10 | 2 | 121 |
| GEÇİCİ İŞÇİ | - | - | 1 | 1 | 3 | - | 5 |
| KADROLU İŞÇİ | 483 | 142 | 265 | 9 | 2 | - | 901 |
| SÖZLEŞMELİ SANATÇI | 4 | 2 | 13 | 1 | 4 | - | 24 |
| PERSONEL | - | - | 27 | 95 | 146 | 6 | 274 |
| TOPLAM | 514 | 225 | 635 | 246 | 375 | 26 | 2021 |

## Personelin Birimlere ve Statülere Göre Dağılımı

| | | Memur | Sözleşmeli Personel | Sözleşmeli Sanatçı | Kadrolu İşçi | Geçici İşçi | BİNTED Personeli | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Genel Sekreterlik | 1 | 0 | - | - | - | - | 1 |
| | Gen.Sek.Yard.(1) | 1 | 0 | - | 1 | - | 1 | 3 |
| | Gen.Sek.Yard.(2) | 1 | 0 | - | - | - | 1 | 2 |
| | Gen.Sek.Yard.(3) | 1 | 0 | - | - | - | - | 1 |
| | Teftiş Kurulu Başkanlığı | 2 | 0 | - | - | - | - | 2 |
| | I. Hukuk Müşavirliği | 10 | 6 | - | 3 | - | 1 | 20 |
| | Özel Kalem Şb.Müd.lüğü | 4 | - | - | 7 | - | 5 | 16 |
| | Basın-Halkla İlişkiler Şb.Müd.lüğü | 1 | 1 | - | 2 | - | 32 | 36 |
| | Protokol ve Dış İlişkiler Şb.Müd.lüğü | 2 | 2 | - | - | 1 | 1 | 6 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk. lığı | İnsan Kaynakları ve Eğt.Dai.Bşk. | 1 | 1 | - | - | - | - | 2 |
| | İnsan Kaynakları Şb. Müd.lüğü | 9 | - | - | 7 | - | 1 | 17 |
| | Eğitim Şb. Müd.lüğü | 4 | - | - | - | - | - | 4 |
| | Maaş Şb. Müd.lüğü | 3 | - | - | 2 | - | 1 | 6 |
| | İdari İşler Şb. Müd.lüğü | 1 | - | - | 2 | - | - | 3 |
| | TOPLAM | 18 | 1 | - | 11 | - | 2 | 32 |
| Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dai. Bşk. lığı | Kay.Gel.İş.Dai.BşK. | 1 | 0 | - | - | - | - | 1 |
| | Hal Şb. Müd.lüğü | 27 | 7 | - | 6 | - | 1 | 41 |
| | Kiralar Şb. Müd.lüğü | 5 | 1 | - | 1 | - | 2 | 9 |
| | İştirakler Şb. Müd.lüğü | 2 | 0 | - | - | - | - | 2 |
| | TOPLAM | 35 | 8 | - | 7 | - | 3 | 53 |
| İtfaiye Dai. Bşk. lığı | İtfaiye Dai. Bşk. Lığı | 1 | 0 | - | 1 | - | - | 2 |
| | Yangın Önlem Şb. Müd.lüğü | 15 | 7 | - | 3 | - | 1 | 26 |
| | Müdahale Şb. Müd.lüğü | 169 | 0 | - | 2 | - | - | 171 |
| | AKOM Şb. Müd. Lüğü | - | 0 | - | - | - | - | 0 |
| | TOPLAM | 185 | 7 | - | 6 | - | 1 | 199 |
| Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı | Sağlık İşleri Dai.Bşk. Lığı | 2 | 0 | - | 1 | - | - | 3 |
| | Veteriner Hizmetleri Şb.Müd. Lüğü | 5 | 5 | - | 5 | - | - | 15 |
| | Hayvanat Bahçesi Şb.Müd.lüğü | 3 | 6 | - | 9 | - | - | 18 |
| | Sağlık İşleri Şb. Müd.lüğü | 25 | 3 | - | 7 | - | - | 35 |
| | Mezbaha Şb.Müd. Lüğü | - | - | - | - | - | - | |
| | TOPLAM | 35 | 14 | - | 22 | - | - | 71 |
| Sosyal Hizmetler Dairesi Bşk. Lığı | Sosyal Hiz.Dai.Bşk. Lığı | 1 | 0 | - | - | - | 1 | 2 |
| | Mezarlıklar Şb. Müd.lüğü | 11 | 4 | - | 41 | - | 10 | 66 |
| | Huzurevi Şb. Müd.lüğü | 8 | 5 | - | 5 | - | 1 | 19 |
| | Sosyal Hiz. Şb. Müd.lüğü | 4 | 6 | - | 1 | - | 3 | 14 |
| | TOPLAM | 24 | 15 | - | 47 | - | 15 | 101 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk. lığı | Yazı İş. Ve Kar.Dai.Bşk. | 1 | 0 | - | 1 | - | 2 | 4 |
| | Kararlar Şb. Müd.lüğü | 3 | 0 | - | 1 | - | - | 4 |
| | Yazı İşleri Şb. Müd.lüğü | 6 | 0 | - | 7 | - | 1 | 14 |
| | Yerel Gündem Şb. Müd.lüğü | 2 | 4 | - | 2 | - | 9 | 17 |
| | TOPLAM | 12 | 4 | - | 11 | - | 12 | 39 |
| Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk. lığı | Kül. Ve Sos.İşl.Dai.Bşk. | 1 | 0 | - | 1 | - | - | 2 |
| | Kültür Şb. Müd.lüğü | 5 | 3 | - | 10 | - | 23 | 41 |
| | Kütüphane Şb. Müd.lüğü | 5 | 8 | - | 7 | - | - | 20 |
| | Orkestra Şb. Müd.lüğü | 3 | 0 | 24 | 31 | - | 74 | 132 |
| | Sosyal İşler Şb.Müd. Lüğü | 1 | 0 | - | - | - | - | 1 |
| | TOPLAM | 15 | 11 | 24 | 49 | - | 97 | 196 |
| Sivil Savunma Uzmanlığı | TOPLAM | 2 | 0 | - | 48 | - | 5 | 55 |
| Fen İşleri Dai. Bşk. lığı | Fen İşl.Dai.Bşk. | 1 | 0 | - | - | - | - | 1 |
| | Yapı İşleri Şb. Müd.lüğü | 15 | 14 | - | 1 | - | - | 30 |
| | Aykome Şb. Müd.lüğü | 8 | 7 | - | - | - | 1 | 16 |
| | Yol Bakım Onarım Şb. Müd.lüğü | 14 | 16 | - | 186 | - | 25 | 241 |
| | Yatırım ve Proje Koor. Şb.Müd. Lüğü | - | - | - | - | - | - | |
| | TOPLAM | 38 | 37 | - | 187 | - | 26 | 288 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| İmar ve Şehircilik Dai. Bşk. lığı | İmar ve Şeh.Dai.Bşk. | 1 | 0 | - | - | - | 1 | 2 |
| | Şehir Planlama Şb. Müd.lüğü | 7 | 12 | - | - | 1 | 1 | 21 |
| | İmar Uygulama Şb. Müd.lüğü | 12 | 11 | - | 1 | 1 | 2 | 27 |
| | Yapı Kontrol Şb.Müd. Lüğü | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | TOPLAM | 20 | 23 | - | 1 | 2 | 4 | 50 |
| Etüd ve Projeler Dai. Bşk. lığı | Etüd Proje Dai.Bşk. | 1 | 2 | - | 1 | - | - | 4 |
| | Etüd Proje Şb. Müd.lüğü | 6 | 20 | - | - | - | 2 | 28 |
| | Kentsel Dönüşüm Şb. Müd.lüğü | 3 | 7 | - | - | - | 2 | 12 |
| | AB İlişkileri Şb.Müd. Lüğü | - | 0 | - | - | - | - | 0 |
| | TOPLAM | 10 | 29 | - | 1 | - | 4 | 44 |
| Destek Hizmetleri Dai.Bşk. Lığı | Destek Hiz.Dai.Bşk. Lığı | 3 | - | - | 4 | - | 4 | 11 |
| | Makine İşletme Şb. Müd.lüğü | 7 | 7 | - | 106 | - | 9 | 129 |
| | Satınalma Şb. Müd.lüğü | 4 | - | - | 2 | - | 1 | 7 |
| | Ayniyat Saymanlığı | 6 | - | - | 10 | - | - | 16 |
| | İhale Şartname Haz. Şb. Müd.lüğü | 4 | - | - | 3 | - | | 7 |
| | TOPLAM | 24 | 7 | - | 125 | - | 14 | 170 |
| Zabıta Dai. Bşk. lığı | Zabıta Dai.Bşk. | 6 | - | - | 1 | - | - | 7 |
| | Zabıta İdari Şb. Müd.lüğü | 9 | - | - | 2 | - | - | 11 |
| | Zabıta Denetim Şb. Müd.lüğü | 109 | 1 | - | 1 | - | - | 111 |
| | TOPLAM | 124 | 1 | - | 4 | - | - | 129 |
| Tarihi Kültürel Miras Şb.Müd.lüğü | TOPLAM | - | - | - | - | - | - | |
| Çevre koruma ve Kontrol Dai. Bşk. lığı | Çevre Kor. ve Kont.Dai.Bşk. | 1 | - | - | 1 | - | - | 2 |
| | Çevre Koruma Şb. Müd.lüğü | 7 | 6 | - | 1 | - | 1 | 15 |
| | Çevre Kontrol Şb. Müd.lüğü | 6 | 12 | - | - | - | - | 18 |
| | Parklar ve Bahçeler Şb. Müd.lüğü | 14 | 6 | - | 147 | - | 2 | 169 |
| | TOPLAM | 28 | 24 | - | 149 | - | 3 | 204 |
| Ulaşım Dai. Bşk. lığı | Ulaşım Dai.Bşk. | 3 | - | - | - | - | - | 3 |
| | Ukome Şb. Müd.lüğü | 7 | 13 | - | 17 | - | 1 | 38 |
| | Toplu Taşıma Şb. Müd.lüğü | 19 | 6 | - | 294 | - | 1 | 320 |
| | Teleferik Şub.Müd. | - | - | - | - | - | - | |
| | TOPLAM | 29 | 19 | - | 311 | - | 2 | 361 |
| Raylı Sistemler Dai. Bşk. lığı | Raylı Sistem.Dai.Bşk. | 1 | 0 | - | - | - | - | 1 |
| | Raylı Sist. Plan. Şb. Müd.lüğü | 1 | 1 | - | - | - | - | 2 |
| | Raylı Sistemler Yapım Şb. Müd.lüğü | 2 | 4 | - | 2 | - | - | 8 |
| | TOPLAM | 4 | 5 | - | 2 | - | - | 11 |
| Mali Hizmetler Dai. Bşk. lığı | Mali Hiz.Dai.Bşk. | 1 | - | - | - | - | 2 | 3 |
| | Giderler Şb. Müd.lüğü | 7 | - | - | 2 | - | 6 | 15 |
| | Gelirler Şb. Müd.lüğü | 36 | - | - | 2 | - | 4 | 42 |
| | Bütçe Denetim Şb. Müd.lüğü | 4 | - | - | - | - | 2 | 6 |
| | Finansman Şb. Müd.lüğü | 2 | - | - | - | - | 1 | 3 |
| | Strateji Geliştirme Şb. Müd.lüğü | 1 | 3 | - | 1 | - | - | 5 |
| | TOPLAM | 51 | 3 | - | 5 | - | 15 | 74 |
| Emlak ve İstimlak Dai. Bşk. lığı | Emlak ve İstim.Dai.Bşk. | 1 | - | - | - | - | - | 1 |
| | Emlak ve İstimlak Şb. Müd.lüğü | 4 | 10 | - | 4 | 1 | - | 19 |
| | Harita Şb. Müd.lüğü | 2 | 14 | - | 6 | 1 | - | 23 |
| | Bilgi İşlem Şb. Müd.lüğü | 5 | 22 | - | 10 | - | 5 | 42 |
| | Coğrafi Bilgi Sis. Şb. Müd.lüğü | 7 | 11 | - | 3 | - | 5 | 26 |
| | TOPLAM | 19 | 57 | - | 23 | 2 | 10 | 111 |
| ARGE Şub. Mtdl. Gü | TOPLAM | - | - | - | - | - | | |
| GENEL TOPLAM | | 696 | 274 | 24 | 1022 | 5 | 254 | 2275 |

## 5- SUNULAN HİZMETLER

Büyükşehir belediyesinin hizmetlerini iki başlık altında toplamak mümkündür. Bunlardan birincisi ana hizmet alanımızda sunduğumuz hizmetler, diğeri ise dolaylı hizmet alanlarımızda sunduğumuz hizmetlerdir.

**Ana hizmet alanında sunulan hizmetler**; imar, yapım, ulaşım, çevre sağlığı, kültür sanat ve turizm, park ve bahçe, sosyal, spor, sağlık, itfaiye, zabıta, sivil savunma, basın ve halkla ilişkiler, yaş sebze ve meyve hal ve özel kalem hizmetler başlıkları altında toplanabilir. Bunlar Belediye Başkanlığına bağlı ana ve destek hizmetlerce yürütmektedir. Dolaylı hizmet alanımızda sunulan hizmetler ise Belediyemizin iştiraklerinin sunduğu hizmetlerden oluşmaktadır.

**İmar hizmetleri**; imar yönetmeliği çıkarmak, imar planları yapmak, yapı denetimi (kaçak yapılar ve imar planının uygulanması), kamulaştırma, arsa üretimi yapmak, diğer birimlere lojistik destek sağlamak, halihazır harita yapmak, yaptırmak ve GPS (Hava fotoğrafları, konum belirleme)'dir.

**Yapım hizmetleri**; yapım işlerinin projelendirilmesi, yol yapımı (cadde, bulvar ve kaldırımlar), asfalt üretimi ve yol kaplaması, açık ve kapalı otopark yapımı, köprülü kavşak, alt geçit/üst geçit yapımı, restorasyon hizmetleri, park, bahçe, mesire ve çocuk oyun alanları yapımı, sosyal, kültürel ve eğitim amaçlı bina ve tesis yapımı ve spor tesisleri yapımıdır.

**Ulaşım hizmetleri**; şehir içi otobüs toplu taşıma işletmeciliği, hafif raylı sistem toplu taşımacılığı, toplu taşıma araçları ve taksilerin koordinasyonu ve denetimi, trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi ve sinyalizasyon hizmetleri, otopark hizmetleri ve otogar hizmetleridir.

**Çevre sağlığı hizmetleri**; katı ve sıvı atıkların kontrolü, hava kalitesinin korunması, gürültü kontrolü, GSM ruhsatı vermek ve denetlemek ve başı boş hayvanların bakımı ve barındırılmasıdır.

**Kültür sanat ve turizm hizmetleri**; kütüphanecilik ve okuma salonları, konservatuar, şehir tiyatrosu, kitap yayınları, kültür, sanat etkinlikleri, bando ve mehter takımı, kent müzesi işlerinin yürütülmesidir.

**Park ve bahçe hizmetleri** çevre düzenlemesi - kentsel tasarım, park, bahçe, mesire ve çocuk oyun alanlarının bakımı, şehir içi peyzaj çalışmalarıdır.

**Sosyal hizmetler**; huzurevi, kimsesizler misafirhanesi, ayni-nakdi yardım hizmetleri (sosyal yardım büfeleri, aşevleri, iaşe yardımları, eğitim gereçleri ve kırtasiye yardımı, sosyal güvenliği olmayanlara tedavi yardımı), gençlik merkezleri, engellilere destek hizmetleri ve emeklilere hobi bahçesidir.

**Spor hizmetleri**; jimnastik salonları, halı sahalar, kapalı spor tesisleri, yürüyüş ve bisiklet yolları, sağlık için spor imkanları temel eğitim sporcu yetiştirme vb. hizmetlerin sunulmasıdır.

**Sağlık hizmetleri**; hayvan ve hayvansal gıda maddelerinin nakli için menşei belgesi verilmesi, hayvanat bahçesi ve hayvan barınağındaki hayvanların bakımı, gıda mevzuatına uygun sağlık denetimi, kurum içi sağlık hizmetleri ve mezarlık ve cenaze hizmetleridir.

**İtfaiye hizmetleri**; yangına müdahale ve söndürme, su baskınına müdahale etmek ve etkisiz hale getirmek, yangın yönünden kontrol ve denetim, yangın ve kurtarma konulu eğitim hizmetleri, baca temizliği hizmetleri, kaza ve afetlere müdahale, işyeri ruhsatı için yangın güvenliği raporu verilmesi afet koordinasyon merkezi vermektir.

**Zabıta hizmetleri**; zabıta hizmetlerinin yürütülmesi, metropol ilçeler arasında gözetim ve koordinasyonun sağlanması, zabıta personelin eğitilmesi, trafik hizmetlerinin yürütülmesi, zabıta destek hizmetleri, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbir alınması ve kanunda belirlenmiş olan görevlerin takip edilmesidir.

**Sivil savunma hizmetleri**; afet (sel, deprem, savaş vb.) öncesi ve sonrası planlama eğitim ve tatbikat çalışmalarının yapılmasıdır.

**Basın ve halkla ilişkiler**; imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikayetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu, anket çalışmaları ve medya ile ilişkilerin sağlanmasıdır.

**Yaş sebze ve meyve hal hizmetleri**; kalite ve standartların korunması, üretici ve tüketici haklarının korunması ve kayıt dışı üretimin kayıt altına alınmasıdır.

Özel kalem ve Protokol; tören, temsil, ağırlama, protokol, kardeş şehir ilişkilerinin vb. hizmetlerin yürütülmesidir.

**Özel kalem;** tören, temsil, ağırlama, protokol vb. hizmetlerdir.

Dolaylı hizmetlerimizi ise BESAŞ (Ekmek kalitesinin ve fiyatının korunması), BURULAŞ (toplu taşıma hizmetleri), BURFAŞ (fuar ve matbaacılık hizmetleri), BİNTED (imar, inşaat ve insan kaynakları hizmetleri), KÜLTÜR AŞ (kültürel hizmetler), BURKENT (Bursa Kent Sigorta Aracılık Hizmetleri ile Bursa Ulaşım Nakliye Petrol Hizmetleri) ve BURBAK (Bursa Bakım Onarım Ulaşım Toplu Taşım İşletmeciliği) iştirakler tarafından yürütmektedir.

## 5- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye başkanı; belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, büyükşehir belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak, kanunla büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak, büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarılarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak, büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak, yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak, mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek, belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek, gerektiğinde bizzat nikâh kıymak, diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak, gerektiğinde görev ve yetkilerinden bir veya birkaçını ilçe veya ilk kademe belediye başkanına devretmek, bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlülerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürlü merkezleri oluşturmakla görevlidir.

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir.

Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır. Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dahilinde meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle belde halkına duyurulur.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, genel sekreter yardımcılıkları, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur. Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üçmilyonun üzerindeki büyükşehir belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

Büyükşehir belediyesi personeli büyükşehir belediye başkanı tarafından atanır.

Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır.

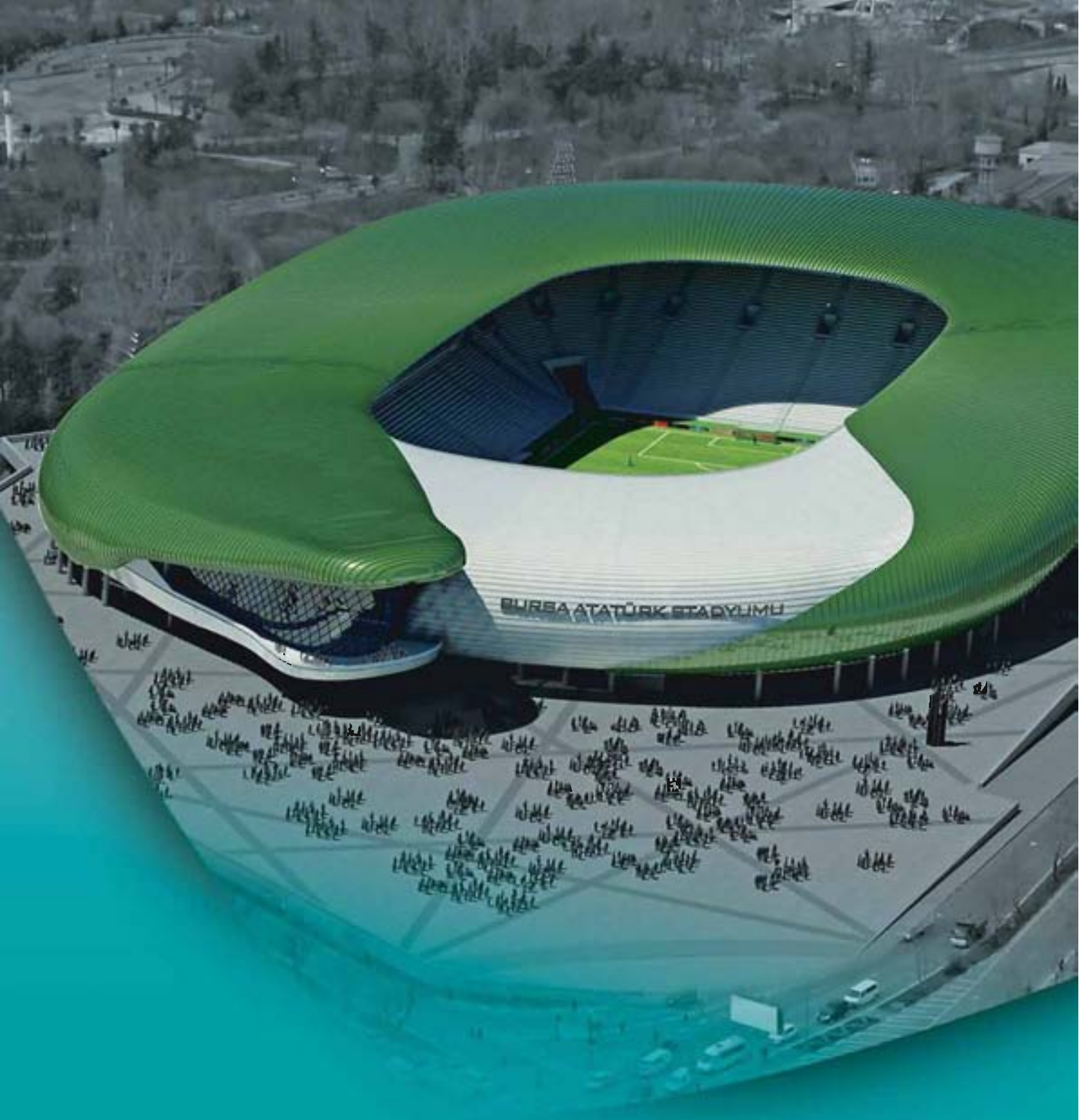
Genel sekreter yardımcıları ve daire başkanları Büyükşehir belediye başkanı tarafından atanır ve atamayı izleyen ilk meclis toplantısında belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye Başkanlığı ait bir denetim birimi mevcut olup, belediye birimlerinin rutin denetim ve soruşturmalarını yapmaktadır. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay Başkanlığı tarafından da dış denetimi yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi uyarınca Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği"nde öngörülen Belediyeler dahil kamu kurum ve kuruluşlarının oluşturacağı strateji geliştirme birimlerinin stratejik yönetim ve performans yönetimi ile mali hizmetler kapsamında yürüteceği fonksiyonlar Bursa Büyükşehir Belediyesinde ayrı birimler tarafından yapılmaktadır.

Stratejik yönetim ve planlama ile performans yönetimi Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü, hizmetler kapsamında yürütülen bütçeleme çalışmaları Bütçe Denetim Şube Müdürlüğü, muhasebe, kesin hesap ve raporlama Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Diğer taraftan 5018 Sayılı Kanunun öngördüğü ve kurumlarda mali yönetimde önemli bir yere sahip İç denetçi görevine atama yapılmıştır.




## BÖLÜM 2

# AMAÇ VE HEDEFLER

A - İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ
B - TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER
C - DİĞER HUSUSLAR

## A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

2003/14 sayılı 2004 Yılı Programı ve Mali Yılı Bütçesi Makro Çerçeve Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile Bursa Büyükşehir Belediyesinin de içlerinde olduğu sekiz adet pilot kuruluş belirlenmiştir. 20 Temmuz 2004 tarih ve 25528 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2004/37 sayılı 2005 Yılı Programı ve Malı Yılı Bütçesi Makro Çerçeve Yüksek Planlama Kurulu Kararında ise stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme çalışmalarına bir önceki YPK Kararında yer alan kuruluşlarla devam edileceği ve DPT Müsteşarlığının stratejik planlama çalışmalarının pilot kuruluşlar ile işbirliği içinde sonuçlandırılmasından yetkili ve sorumlu olduğu belirtilmiştir.

Bu çerçevede yapılan çalışmalar temmuz 2006 tarihinde tamamlanarak 2006-2009 Stratejik Planı Bursa Büyükşehir Belediyesi Encümeninin 11.04.2006 tarih ve 330'nolu kararıyla kabul edilerek meclise sevk edilmiştir.

13.04.2006 tarih 208 sayılı Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi oy çokluğu ile kabul edilerek Bursa Büyükşehir Belediyesi 2006-2009 Stratejik Planı uygulamaya girmiştir. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler aşağıdaki şekilde oluşmuştur.

Bursa Büyükşehir Belediyesinin durum analiz raporları ve kanunda tanımlanan görevleri kapsamında 16 alanda belediye çalışmalarının oluşturulmasına karar verilmiştir.

16 stratejik alanda orta ve uzun vadede ulaşılması beklenen amaçları ve bu amaçlara ulaşmak için izlenecek politikaları belirlemiş olup, bu politikalara yönelik hedefler belirlenerek, hedeflere ulaşabilmemiz için gerçekleştirmemiz gereken faaliyetler ortaya konulmuştur.

Stratejik planda yer alan stratejik amaç ve hedefler aşağıdaki şekilde oluşmuştur.

### ODAK ALAN (1): KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **1.1. Organizasyon yapısının gözden geçirilmesi** | 1.1.1. Organizasyon şemasının 2009 yılına kadar güncelliğini sağlamak |
| **1.2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi** | 1.2.1. 2009 yılına kadar her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak |
| | 1.2.2. 2009 yılına kadar Teknolojik İletişimden %100 yararlanmasını sağlamak |
| **1.3.Personel memnuniyetinin sağlanması için tesisleşme aktivitelerin düzenlenmesi** | 1.3.1. 2009 yılına kadar 8 adet Sosyal Tesisler yapmak |
| | 1.3.2. 2009 yılına kadar 2 adet kurum çalışanlarına yönelik Anketler yapmak |
| | 1.3.3. Anket Sonuçlarına göre %2 iyileştirme çalışmaları yapmak |
| | 1.3.4. 2009 yılına kadar her yıl 5 Sosyal aktivite düzenlemek |
| | 1.3.5. 2009 yılına kadar yer yıl 4 Sportif aktivite düzenlemek |
| **1.4. Katılımcı yönetim** | 1.4.1. 2009 yılına kadar Bireysel öneri sistemi kurularak yaygınlaştırılmasını sağlamak |
| | 1.4.2. 2009 yılına kadar her yıl 5 adet Kalite Çemberleri Oluşturmak |
| **1.5. İç Denetim** | 1.5.1. 2009 yılına kadar yılda 7 birim/yıl Birim Teftişi yapmak |
| | 1.5.2. 2009 yılına kadar yılda 2 defa iç denetim yapmak |
| **1.6. Kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi** | 1.6.1. 2009 yılına kadar Süreçlerde iyileştirmeler yapmak |

## ODAK ALAN (2): MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **2.1. Mevcut Belediye gelirlerinin arttırılması ve zamanında tahsilat yapılması** | 2.1.1. 2009 yılına kadar Mevcut Gelirlerin Tahsilat oranını her yıl %3 arttırmak. |
| | 2.1.2. 2009 yılına kadar Belediye vergilerinde kaçakların önlenmesi ile Belediye vergi mükellef sayısının %10 arttırmak |
| | 2.1.3. Harcama İştirak Paylarını 2009 yılı sonuna kadar %90 tahakkukunu yapmak |
| **2.2. Belediyedeki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması** | 2.2.1. 2009 yılı sonuna kadar Orta ve büyük ölçekli yatırımların ekonomik ve sosyal analizlerini yapmak. |
| | 2.2.2. 2009 yılı sonuna kadar Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel kurumlarca yapılacak ortak alt yapı yatırımları için altyapı yatırım hesabı oluşturmak. |
| | 2.2.3. Belediye Hizmetlerinin günümüz teknolojik gelişmelerine adapte edilmesi için alınacak demirbaşlar dışında demirbaş eşya almamak. |
| | 2.2.4. 2009 yılı sonuna kadar yıllık %3 Tüketim Mallarını Tasarruflu bir şekilde kullanmak. |
| | 2.2.5. Hizmet ihalelerinde Tasarrufa gidilerek ihale bedeliyle bitirmek, keşif artışına zorunlu olmadıkça gitmemek. |
| | 2.2.6. 2009 yılı sonuna kadar Belediye mülklerini rayiç bedelleri üzerinden kiralamak |
| **2.3. Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük bütçe politikası uygulaması** | 2.3.1. 2009 yılı sonuna kadar Bütçe Gerçekleşme oranını her yıl %5 arttırmak. |

## ODAK ALAN (3): DENETİM FAALİYETLERİ

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **3.1. Bütün vatandaşların ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi; kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en uygun şekilde kullanılması ve korunmasının sağlanması ; su, toprak ve havanın kirlenmesinin önlenmesi** | 3.1.1.Gıda dahil 1 sınıf gayri sıhhi müesseselerini her yıl %80 ini denetlemek |
| | 3.1.2. Hava kirliliği, gürültü kirliliği, görüntü kirliliği kapsamında heryıl 125 sanayi ve kurumun denetimini yapmak |
| | 3.1.3. Her yıl Hafriyat atıkları denetimi yapmak |
| | 3.1.4 Hafriyat atıkları depo alanlarının her yıl plan doğrultusunda %80 inin denetimi yapmak |
| | 3.1.5. Sanayi atıklarının her yıl ;plan doğrultusunda %80 inin denetimini yapmak. |
| | 3.1.6.Tıbbi Atıkların her yıl 80 ünitesini desteklemek. |
| | 3.1.7.Her yıl Özel atıkların denetimini yapmak |
| | 3.1.8.2009 yılı sonuna kadar Gemi atıkları denetimi yapmak |
| **3.2.Kentin esenlik ve düzeninin korunmasını sağlamak** | 3.2.1.2009 yılı sonuna kadar Kentin Esenlik ve Düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin %70 yürütülmesini sağlamak |
| **3.3. Toplu taşım,trafik ve ulaşımla ilgili görevlerin yasalara uygun ,zamanında ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak** | 3.3.1. 2009 yılı sonuna kadar Toplu taşıma araçlarını %70 denetlemek |
| **3.4. Diğer Kurum ve kuruluşlarla işbirliği** | 3.4.1.Valilik, ilçe ve alt kademe Belediyeleri Dernekler ve odalar ile yılda 6 toplantı yapmak. |

## ODAK ALAN (4): AVRUPA BİRLİĞİ, ULUSAL VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **4.1. Uluslararası Birliklerin Koordinatörlüklerinin etkinleştirilmesi** | 4.1.1 2009 yılı sonuna kadar mevcut birliklere ait raporları tamamlamak |
| | 4.1.2 2009 yılı sonuna kadar koordinatörlüklerle 3 ayda bir periyodik toplantı yapmak |
| | 4.1.3 2009 yılı sonuna kadar 2 adet yeni birliğe üye olmak |
| **4.2. Kardeş şehirlerle ilişkilerin etkinleştirilmesi** | 4.2.1 2009 yılı sonuna kadar mevcut kardeşlikleri yenilemek |
| | 4.2.2 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler "Kültür, sanat festivali" düzenlemek |
| | 4.2.3 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler yöresel oyunlar festivali düzenlemek |
| | 4.2.4 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler arası okul festivali düzenlemek |
| | 4.2.5 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler arası ticaret buluşması |
| **4.3. AB ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve Uluslararası fonlardan yararlanılması** | 4.3.1 AB ofisini kurmak |
| | 4.3.2 2009 yılı sonuna kadar Proje çalışmaları yapmak |
| | 4.3.3 2007 yılı sonuna kadar yılda 1 adet AB Göç Kaynaklı Sosyal ve Ekonomik Problemlerinin Çözümüne Destek Projesinin Yürütmek ve Hibe Almak |
| | 4.3.4 2006 yılı sonuna kadar Kadınların Eğitim Yoluyla Bilinçlendirilmesi ve Toplum İçindeki Statülerini Arttırmak (UNDP) |
| | 4.3.5 2006 yılı sonuna kadar Engellilere Bursa'ya Özgü Hediyelik Eşya Üretimi Konusunda Meslek Edindirmek ve Bursa Turizmini Geliştirmek (UNDP) |
| | 4.3.6 2006 yılı sonuna kadar Atık Piller Çöp Değildir kampanyasını tamamlamak (UNDP-Coco-Cola) |
| | 4.3.7 2006 yılı sonuna kadar Çocukların Çevre Bilincini Arttırmak ve Kent Yönetimine Aktif Katılımı sağlamak (Hollonda Konsolonsluğu) |
| | 4.3.8 2006 yılı sonuna kadar İhtiyaç Sahibi Bayanlara Yönelik Çocuk Bakıcılığı Eğitimi Projesini tamamlamak (SRAP-Dünya Bankası) |
| | 4.3.9 2006 yılı sonuna kadar Çocukların Bursa tarihi konusunda bilinçlendirilmesi ve kentlilik kimliğinin geliştirilmesi projesini tamamlamak (UNDP) |
| **4.4. Ulusal birliklerin kurulması ve gelişmesine destek verilmesi** | 4.4.1 2009 yılı sonuna kadar Sağlıklı Kentler Birliği Başkanlığını yürütmek |

## ODAK ALAN (5): ALTYAPI HİZMETLERİ*

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **5.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan yerleşim alanlarındaki mevcut şebekelerin rehabilitasyonu ve yeni şebeke ile isale hatlarını yapmak ve izlemek.** | **5.1.1**.5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren şebekelerin rehabilitasyonu, yeni şebeke inşaatı ve bakım onarımlarını yapmak |
| | **5.1.2**.5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren yerleşim yerlerinde içmesuyu uygulama projeleri hazırlamak |
| | **5.1.3**.Bursa Büyükşehir Belediyesi önceki sınırları içinde bulunan yerleşim alanlarında kayıp oranını, 2006 yılı sonuna kadar %25'in altına indirmek, 5216 sayılı yasa gereği faaliyet alanımıza dahil olan yerlerde de aynı orana çekmek |
| | **5.1.4**.İçmesuyu isale hatlarının, depoların ve pompa istasyonlarının elektronik ortamda izlenmesi amacıyla SCADA Sistemini kurmak |
| | **5.1.5**.% 90'ının asfalt yollarda olacağı kabul edilerek altyapı hizmeti sonrasında bozulan yolların asfaltını yapmak |
| | **5.1.6.**5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren coğrafi bölgede altyapı çalışmalarına esas olmak üzere harita üretmek |
| **5.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan yerleşim alanlarındaki mevcut su depolarının ve pompa istasyonlarının rehabilitasyonu ile yeni depo ve pompa istasyonu inşaatlarını yapmak** | **5.2.1**.5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren mevcut su depolarını onarmak, yeni su depolarını yapmak;<br>- mevcut 43 adet su deposuna 36 adet ilave ederek 79'a,<br>- su rezerv hacmini 263.990 m³'den 140.100 m³ arttırarak 404.090 m³'e ulaştırmak |
| **5.3.Uludağ'ın Kuzey yamaçlarındaki bölgede içilebilir nitelikteki su kaynaklarının ticari amaçla kullanımını önlemek ve bu amaçla kullanılan suların kamu yararına kullanılmasını sağlamak. Pınar kaynaklarının rehabilitasyonunu ve yeni kaynakların tespitini yapmak** | **5.3.1**.Pınar kaynakları ıslahını yapmak |
| | **5.3.2**.Yeni pınar kaynaklarının ( Kestel İlçesi Saitabat Köyü - İkizce Pınarı ve Osmaniye Pınarı) şebekeye entegrasyonunu sağlamak |
| | **5.3.3**.Yeni pınar kaynaklarının ( Kestel İlçesi Saitabat Köyü - İkizce Pınarı ve Osmaniye Pınarı) şebekeye entegrasyonunu sağlamak |
| | **5.3.4.**Yeni pınar kaynaklarının ( Kestel İlçesi Saitabat Köyü - İkizce Pınarı ve Osmaniye Pınarı) şebekeye entegrasyonunu sağlamak |
| **5.4. 5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren atıksuların tamamını çevreye zarar vermeden atıksu arıtma tesislerinde toplamak** | **5.4.1**.5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren atıksuların tamamını çevreye zarar vermeden atıksu arıtma tesislerinde toplamak |
| | **5.4.2**.Arıtma tesislerine deşarj edilecek 2350 km'lik atıksu hattının %85'ini tamamlamak ve mevcut hattın bakım onarımını yapmak |
| **5.5. İçmesuyu Arıtma Tesislerimizde, analizlerin TS 266 standartlarına uygun yapılmasını sağlamak** | **5.5.1**.TS 266 içmesuyu standardına uygun analizlerin kurum içinde yapılabilirliğinin sağlanması için laboratuar yapmak |
| | **5.5.2**.Mevcut içmesuyu arıtma tesisinin rehabilitasyonunu yapmak |
| **5.6. 5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren yerleşim yerlerindeki arıtma tesislerinden deşarj edilecek çıkış suyu karakterini, alıcı ortama deşarj standartlarına uygun hale getirmek, arıtma tesisleri ve arıtma çamurlarının bertarafı için gerekli tesisleri yapmak** | **5.6.1**.Mevcut Atıksu arıtma tesislerinin 2. kademe ünitelerini tamamlamak, işletmek ve arıtma çamurlarının bertarafı için gerekli tesisleri yapmak (%90 kuru katı madde |
| | **5.6.2.**5216 sayılı yasa gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren yerleşim yerlerinde atıksu ön arıtma, arıtma ve derin deniz deşarjı tesisleri yapmak ve işletmek |
| **5.7. Nilüfer çayının su kalitesini sınıf 3 durumuna yükseltmek** | **5.7.1**.Nilüfer deresine bağlı deşarj kanalları ve yan dereleri ıslah etmek |

* 5 nolu Odak Alanın Çalışmaları BUSKİ Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

## ODAK ALAN (6): KÜLTÜR VE TURİZM

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **6.1. İhtiyaç duyulan yeni tesislerin hizmete açılmasının sağlanması** | 6.1.1.Merinos Atatürk Kültür Merkezini 2008 yılı sonuna kadar tamamlamak. |
| | 6.1.2.Teleferik Projesi 2009 yılı sonuna kadar tamamlamak. |
| | 6.1.3.2009 yılı sonuna kadar Defterdarlık Binasının Kent Müzesine dahil etmek. |
| | 6.1.4.Kent Gönüllüleri Evlerinde 2009 yılı sonuna kadar 1 adet Semt Kütüphaneleri oluşturmak |
| | 6.1.5. 2009 yılı sonuna kadar Gezici Kütüphane sayısını 1 adet artırmak |
| **6.2. Kültür, sanat ve turizm etkinlikleri düzenlemesi** | 6.2.1.Her yıl 6 adet Festival düzenlemek |
| | 6.2.2 Her yıl 3 adet Yarışmalar düzenlemek |
| | 6.2.3.Yılda 11 adet Sergi düzenlemek |
| | 6.2.4.yılda 18 adet Konser düzenlemek |
| | 6.2.5. Yılda 33 adet Panel – Konferans - Sempozyum düzenlemek |
| **6.3. Kentin kültür, sanat ve turizm açısından tanıtılması** | 6.3.1.Tanıtım Amaçlı Cd, kitap, harita ve broşür bastırılması. (Türkçe-İngilizce) |
| | 6.3.2.Web sayfasında Bursa'yı tanıtıcı bilgilerin verilmesi. (Türkçe-İngilizce) |
| **6.4. Kent kültürü ve kentlilik bilincinin yaygınlaştırılması** | 6.4.1. Hemşehri Derneklerine Yönelik Yapılacak Faaliyetler |
| | 6.4.2.Okullara Yönelik Yapılacak Faaliyetler |
| | 6.4.3.Kamu Kurumlarına Yönelik Faaliyetler (Belediye Ve Kamu Çalışanları) |
| | 6.4.4. Şoförlere Yönelik Faaliyetler (Taksi, Dolmuş, Özel Otobüs, Belediye Otobüsü) |
| | 6.4.5. Mahalle Halkına Yönelik Faaliyetler |
| | 6.4.6. Bursa'da Erguvan Bayramı |
| | 6.4.7.Buluşmalar |
| | 6.4.8. Yayınlar |

## ODAK ALAN (7): SOSYAL HİZMETLER

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **7.1. Koordinasyon ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin sağlanması** | 7.1.1.Yılda 2 defa Kamu kurumları ile koordinasyonu sağlamak. |
| **7.2. Sosyal Yardım Hizmetlerinin verilmesi** | 7.2.1. 2006 - 2007 yıları arasında Mevcut Durumun Tespiti için yoksulluk Haritası çıkartmak. |
| | 7.2.2. 2006 - 2009 yılları arasında toplam 15 bin aileye çeşitli yardım konularında hizmet sunumunun yapılması. |
| | 7.2.3. 2006 - 2009 yılları arasında Sanat ve Mesleki Eğitim tesisleri oluşturmak. |
| | 7.2.4. 2006 - 2009 yılları arasında Sanat ve Mesleki Eğitim tesislerini işletmek. |
| | 7.2.5. 2006 yılında 1 adet aşevi tesisi kurmak. |
| | 7.2.6. 2006 - 2009 yılları arasında aşevini işletmek. |
| | 7.2.7. 2006 - 2009 yılları arasında Gıda Bankasını kurmak. |
| **7.3. Engelli Hizmetlerinin Verilmesi** | 7.3.1. 2007 yılında Engelli Hizmet Merkezi kurmak. |
| | 7.3.2. 2008 yılında Engelli Hizmet Merkezi kurmak |
| | 7.3.3. 2007 - 2009 yıları arasında Evde 600 kişiye bakım Hizmetleri vermek |
| | 7.3.4. 2006 - 2009 yılları arasında engellilerin Ulaşılabilirliğin kolaylaştırmak. |
| | 7.3.5. 2006 - 2009 yılları arasında her hafta Yerel Gündem 21 Engelliler Meclisi için toplantılar düzenlemek. |
| **7.4. Aile ve Yetişkin Hizmetlerinin Verilmesi** | 7.4.1. Huzurevini geliştirmek için projeler oluşturmak. |
| | 7.4.2. 2006 - 2009 yılları arasında Konuk Evi ve Toplum Merkezi tesisi oluşturmak. |
| | 7.4.3. 2006-2009 yılları arasında Konuk Evi ve Toplum Merkezi işletmek. |
| | 7.4.4. 2007 - 2009 yılları arasında yılda 500 kişiye evde yaşlı bakım hizmeti vermek. |
| | 7.4.5. 2007 - 2009 yılları arasında her hafta Yerel Gündem 21 Kadın Meclisini toplamak. |
| **7.5. Çocuk ve Gençlik Hizmetlerinin Verilmesi** | 7.5.1. 2007 - 2009 yılları arasında çocuk Kulübü Gençlik Merkezi ve Giysi Yıkama Merkezi tesisi oluşturmak |
| | 7.5.2. 2007 - 2009 yılları arasında çocuk Kulübü Gençlik Merkezi ve Giysi Yıkama Merkezi tesisi işletmek. |
| | 7.5.3.Yılda 1500 öğrenciye Ürünlü Gençlik Kampında hizmet vermek. |
| | 7.5.4. 2007 - 2009 yılları arasında her hafta Yerel Gündem 21 Gençlik Meclisi toplantılar düzenlemek. |
| | 7.5.5. 2007 - 2009 yılları arasında her hafta Yerel Gündem 21 Kadın Çocuk Meclisi toplantılar düzenlemek. |

## ODAK ALAN (8): DOĞAL AFET

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| 8.1. AKOM' un kurulması | 8.1.1. 2006 - 2009 yılları arasında AKOM'u teknik donanımıyla birlikte etkin görev yapabilecek hale getirmek. |
| | 8.1.2. 2006 - 2009 yılları arasında BBB ile diğer Belediyeler ve kuruluşlar arasında koordinasyon oluşturarak afetlerde etkin görev yapabilmelerini sağlamak. |
| | 8.1.3. 2006 - 2009 yılları arasında BBB Afet eylem planlarını hazırlamak ve güncellemek |
| | 8.1.4. Her yıl Senaryolu afet tatbikatları yapmak |
| | 8.1.5. Her yıl İl Kriz Merkezi ile üç ayda bir irtibat halinde olmak |
| | 8.1.6. 2006 - 2009 yılları arasında gönüllü itfaiyecilik teşkilatı kurmak. |
| 8.2. İtfaiye Daire Başkanlığı'nın yeniden yapılandırılması | 8.2.1. Her yıl 2 Mevcut binayı depreme karşı güçlendirmek standartlara uygun hale getirmek |
| | 8.2.2. 2006 - 2009 yılları arasında 7 mini itfaiye istasyon binası yapmak. |
| | 8.2.3. 2006 - 2009 yılları arasında, yeni İtfaiye araç - gereç ve ekipmanlarını standartlara uygun olarak almak |

## ODAK ALAN (9): ULAŞIM VE TRAFİK

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| 9.1. Seri, ekonomik, çevreci, güvenli ve toplum yararını gözeten Toplu Taşım hizmeti sunmak | 9.1.1. Ulaşım ana planı 2006 yılı sonuna kadar tamamlamak |
| | 9.1.2. Elektronik takip sistemini 2006 yılı sonuna kadar mevcut araçlarda faal hale getirmek |
| | 9.1.3. BursaRay 2. etap çalışmalarını 2009 yılı sonuna kadar tamamlamak |
| | 9.1.4. Hızlı feribot çalışmalarını 2006 yılı sonuna kadar tamamlamak |
| | 9.1.5. Elektronik bilet sistemini 2009 yılı sonun kadar diğer toplu taşım aktörlerine uygulamak |
| 9.2. Ekonomik ve gerçekleşebilir yatırımlar ile fiziksel çözümler üretmek | 9.2.1. Kentsel trafik yönetim projesini 2007 sonuna kadar gerçekleştirmek (Merkezi Bilg. Sinyz. Sist.) |
| | 9.2.2. 2009 yılı sonuna kadar 13 adet kavşak düzenlemesi yapmak |
| | 9.2.3. 2009 yılı sonuna kadar 14 adet yeni yol açmak |
| | 9.2.4. 2009 yılı sonuna kadar 6 adet mevcut yolda gerekli görülen düzenlemeleri yapmak |
| 9.3. Trafik ve yol güvenliğini sağlamak | 9.3.1. 2009 yılı sonuna kadar trafik işaretleme sistemlerinin yapım çalışmalarını yapmak |
| | 9.3.2. 2009 yılı sonuna kadar trafik İşaretleme sistemlerinin bakım onarım ve revizyon çalışmalarını yapmak |
| | 9.3.3. 2009 yılı sonuna kadar yol bakım ve onarım çalışmalarının sürekliliğini sağlamak |
| 9.4. İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği | 9.4.1. 2009 yılı sonuna kadar UKOME Kurul gündemi oluşturmak ve kurumlar arası koordinasyonu sağlamak |

## ODAK ALAN (10): YEŞİL ALAN VE REKREASYON

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **10.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanları yaratmak** | 10.1.1. 2009 yılı sonuna kadar 7 adet aktif yeşil alan ve rekreasyon alanı yaratmak |
| | 10.1.2. 2009 yılı sonuna kadar pasif yeşil alanlarda yılda 50 bin bitki ve 15 bin ağaç dikmek |
| | 10.1.3. 2008 yılı sonuna kadar 2 adet kent meydanı yapmak |
| **10.2. Pasif yeşil alanların aktif yeşil alan haline getirilmesi için projeler üretmek** | 10.2.1. 2008 yılı sonuna kadar pasif yeşil alanların aktif yeşil alan haline getirilmesi için 3 adet proje geliştirmek |
| **10.3. Mevcut park alanlarını rehabilite etmek** | 10.3.1. 2009 yılı sonuna kadar mevcut 2 adet park alanını günümüz ihtiyaçlarına göre yeniden düzenlemek |
| | 10.3.2. 2009 yılı sonuna kadar kent mobilyalarını iyileştirmek |
| **10.4. İhtiyaç duyulan bölgelerin spor alanlarının ve faaliyetlerinin arttırılması** | 10.4.1. 2009 yılı sonuna kadar spor alanlarını arttırmak için 3 adet proje uygulamak |
| | 10.4.2. 2009 yılı sonuna kadar 7 adet spor alanını yenilemek |
| | 10.4.3. 2009 yılı sonuna kadar spor faaliyetleri düzenlemek |

## ODAK ALAN (11): İMAR VE PLANLAMA

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **11.1. Bursa il sınırını kapsayan " Çevre Düzeni Planlarının" yapımı ve revizyonu aşamalarında aktif katılımın sağlanması** | 11.1.1. Plan karar ve uygulama hükümlerinin revizyonunu yapmak |
| **11.2. Geleceğe yönelik planlı kent oluşturulması** | 11.2.1. Merkez – Batı - Mudanya -Gemlik – Kuzey - Doğu ve Alaçam Planlama Bölgelerine ait 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planlarını hazırlamak ve onaylamak |
| | 11.2.2. 1/25000 ölçekli plan kararları doğrultusunda yapılacak olan 1/5000 ölçekli plan çalışmaları ile ilgili etaplama programı oluşturmak ve planlama çalışmalarını tamamlamak |
| | 11.2.3. 1/5000 ölçekli planlar ile ilgili belirlenen konularda öncelikli çalışmalar yapmak |
| | 11.2.4. Mevcut imar planlarının standartlar (sosyal donatı alanları) açısından analiz etmek |
| | 11.2.5. 2009 yılı sonuna kadar Sektörel Planların hazırlanması |
| | 11.2.6. 2008 yılı sonuna kadar Kentsel Tasarım Yapılacak alanlarının belirlenmesi ve tasarım çalışmalarının % 80'ini tamamlamak |
| | 11.2.7. 2007 yılı sonuna kadar Kırsal Planlama Çalışmalarını öncelikli hazırlamak |
| | 11.2.8. 2007 yılı sonuna kadar Sit alanlarındaki imar planların gözden geçirmek |
| | 11.2.9. 2007 yılı sonuna kadar Tespit edilen alanlarda koruma amaçlı plan yapılmak |
| **11.3.Yaşanabilir bir çevre oluşturulması ve yapılar açısından sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edilmesi** | 11.3.1. 2009 yılı sonuna kadar Büyükşehir Belediyesi İmar yönetmeliğinin revizyonunu yaparak güncelliğini sağlamak |
| | 11.3.2. 2009 yılı sonuna kadar Büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde yer alan mevcut yapıların deprem güvenliklerinin ilçe ve ilk kademe belediyelerini koordinasyonu ile belirlemek |
| | 11.3.3. 2009 yılı sonuna kadar Mikro bölgeleme çalışması yapmak |
| | 11.3.4. 2009 yılı sonuna kadar Yapılaşma açısından sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir kentsel dönüşüm projeleri geliştirmek |
| | 11.3.5. 2009 yılı sonuna kadar Kentsel dönüşüm çalışmalarında, sosyal ve kültürel sorunları da kapsayan projeler geliştirmek. |
| | 11.3.6. 2009 yılı sonuna kadar Kaçak yapılaşma ile etkin mücadelede denetim faaliyetlerini arttırmak ve ilçe , ilk kademe belediyeleri ile koordinasyonu sağlamak |
| | 11.3.7. 2009 yılı sonuna kadar İmar programında belirlenen ve gerekli görülen alanlarda kamulaştırmaların %80'ini yapmak |
| **11.4. İlgili kurumlarla işbirliğinin sağlanması** | 11.4.1. 2009 yılı sonuna kadar İlçe ve ilk kademe Belediyeleri ile yılda 2 adet Toplantı yapmak |
| | 11.4.2. 2009 yılı sonuna kadar Diğer Kurumlarla yılda 2 adet Toplantı yapmak. |

## ODAK ALAN (12): ÇEVRE VE SAĞLIK

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **12.1. Kentte çevresel kirliliklerin önlenmesi ve azaltılması, yaşanabilir sağlıklı çevrelerin oluşturulması** | 12.1.1. 2009 yılı sonuna kadar yılda 10 caddede Hava Kirliliğini tespit etmek ve önlem almak / aldırmak |
| | 12.1.2. Gürültü Kirliliğini 2009 yılı sonuna kadar tespit etmek ve önlem almak |
| | 12.1.3. Şehir içi kirletici sektörleri 2009 yılına kadar tespit etmek ve önlemleri almak. |
| | 12.1.4. Kent girişleri düzenleme projesi hazırlanarak 2009 yılı sonuna kadar görüntü kirliliğini gidermek ve yeşil Bursamıza yakışır estetik bir görünüm kazandırmak |
| | 12.1.5. 2009 yılı sonuna kadar Haşere ile mücadele yaparak halk sağlığını korumak |
| | 12.1.6. Katı Atık Depolama alanlarını 2009 yılı sonuna kadar 4 hektarlık alan oluşturmak ve işletmek |
| | 12.1.7. Hafriyat depo alanlarını 2009 yılı sonuna kadar oluşturmak, işletmek veya işlettirmek |
| | 12.1.8. 2009 yılı sonuna kadar Tıbbi Atıkların bertarafına yönelik proje araştırmak ve uygulamak |
| | 12.1.9. 2009 yılı sonuna kadar Arıtma Çamurları bertarafına yönelik fizibilite etüdü hazırlamak |
| **12.2. Doğal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması** | 12.2.1. 2009 yılı sonuna kadar atık miktarını %25 artırmak için Geri Kazanım Projesini uygulamak |
| **12.3. Sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması** | 12.3.1. Yaşlı Sağlığını 2009 yılı sonuna kadar yılda 5 mahallede izlemek . |
| | 12.3.2.Sağlık Donanım İhtiyaçlarını 2009 yılına kadar gözden geçirerek 1 adet laboratuvar yapmak. |
| | 12.3.3. Mezarlık Hizmetlerini 2009 yılı sonuna kadar 7/24 hizmet verecek şekilde geliştirmek . |
| **12.4. Sahipli ve Sahipsiz hayvanların bakımı barınması ve sağlıklarının korunması.** | 12.4.1. Her yıl Koruyucu ve temel hekimlik hizmetlerini %3 artırmak. |
| | 12.4.2.Sokak Hayvanların 1600 tanesini 2009 yılına kadar Kısırlaştırmak |
| | 12.4.3. İkinci Şans Projesi kapsamında 2009 yılına kadar 150 sokak hayvanını sahiplendirmek. |
| | 12.4.4. 2009 yılına kadar Diğer kurumlarla yılda 2 defa işbirliği yapmak. |

## ODAK ALAN (13): EĞİTİM

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **13.1. Kurum çalışanına ( İç Müşteri ) Yönelik Eğitimler vermek.** | 13.1.1. Her yıl 3 saat/adam Planlı İç / Dış Eğitim vermek. |
| | 13.1.2. Her yıl 2 saat/adam Birim içi Eğitim vermek. |
| **13.2. Hemşehrilerimize (Dış Müşteri) Yönelik Eğitimler vermek.** | 13.2.1. Yıllık Hedef Kitle Eğitim programına %70 uyum sağlamak. |
| | 13.2.2. Yıllık Staj Eğitiminin yasal kontenjan doğrultusunda doldurulması |
| **13.3. Eğitim Tesisleri Oluşturmak.** | 13.3.1. 2006 - 2009 yılları arasında 2 adet eğitim tesisi oluşturmak. |
| **13.4. Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği yapmak.** | 13.4.1. Her yıl kurumlarla 18 toplantı yapmak. |

## ODAK ALAN (14): TARİHİ MİRASIN KORUNMASI

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **14.1. Kudeb (Koruma Uygulama Denetim Bürosu) kurulması** | 14.1.1. 2006 - 2009 yılları arasında Koruma Uygulama Denetim Bürosu kurulması |
| **14.2. Tarihi eserler ve doğal değerlerin envanterinin çıkartılması** | 14.2.1. 2006 - 2009 yılları arası Tarihi eserlerin tespiti ve envanterinin çıkartılması |
| | 14.2.2. 2006 - 2008 yılları arası Doğal değerlerin tespiti ve envanterinin çıkarılması |
| | 14.2.3. 2006 - 2009 yılları arası bilgilerin güncellenmesi |
| | 14.2.4. 2006 - 2009 yılları arasında her yıl Çalışmaların yayın haline getirilmesi |
| **14.3. Tarihi miras bilgi sistemin kurulması** | 14.3.1. 2006 - 2009 yıllarında Tarihi eser ve doğal değerlerin envanterinin bilgi sistemine girilmesi |
| | 14.3.2. 2009 yılında Tarihi eser ve doğal değerlerin envanterinin Büyükşehir belediyesinin web sitesinde yayınlanması |
| **14.4. Tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla projeler hazırlanması** | 14.4.1. 2006-2009 yıllarında,Hanlar Bölgesi proje etapları faaliyet planın hazırlanması ve programlanması |
| | 14.4.2. 2006 - 2008 yılları arasında Merinos ATATÜRK Kongre ve Kültür merkezi yapmak |
| | 14.4.3. 2006 - 2007 tarihleri arasında Balibey projesi tamamlamak. |
| | 14.4.4. 2006 - 2007 tarihleri arasında Muradiye kültür alanının tamamlanması. |
| | 14.4.5. 2006 - 2008 yılları arasında Koza Han – Geyve Han çevre düzenlemesi tamamlanması. |
| | 14.4.6. 2007 - 2009 tarihleri arasında Zafer Plaza – Pirinç Han arkası meydan düzenlenmesini tamamlamak. |
| **14.5. Tarihi Kültürel Mirasın tanıtımının yapılması** | 14.5.1. 2007 - 2009 tarihleri arasında Kent Belleğinde bulunan görsel ve yazınsal belgelerin zenginleştirilmesi ve digital ortama aktarmak. |
| | 14.5.2. 2007 - 2009 tarihleri arasında Bursa'ya özgü kaybolmakta olan el sanatlarının topluma tanıtılması amacıyla kent müzesinde halen devam eden workshop çalışmalarının zenginleştirmek. |
| | 14.5.3. Yılda 6 adet, Kentin tarihi ve kültürel birikimini yansıtabilecek geçici sergileri açmak. |
| **14.6. İlgili kurumlarla işbirliği yapmak** | 14.6.1. Yılda 2 kez Projelerde koordinasyonu sağlamak amacıyla ilçe belediyeleri ile işbirliği yapmak |
| | 14.6.2. 2007 - 2009 tarihleri arasında Milli Eğitim Müdürlüğü ve Uludağ Üniversitesi ile ortak çalışmalar yaparak müze eğitim faaliyetlerini zenginleştirmek. |

## ODAK ALAN (15): BİLGİ TOPLUMU

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **15.1. Bilgi toplumuna geçiş için teknolojik bilişim altyapısının kurulması ile sayısal yaşama geçiş, sosyal dönüşüm ve yaşam standartının yükseltilmesi** | 15.1.1. 2006 - 2009 yılları arasında Bilişim Teknolojilerinin alt yapısını yenileyerek, geliştirmek, yeni projeler uygulamak. |
| | 15.1.2. 2006 - 2008 yılları arasında Bilgiye hızlı, güvenli ulaşma, bilgi ve teknolojiyi kullanma imkânı ile teknolojik imkânları arttırmak. |
| **15.2. Şeffaf ve etkin kamu yönetiminin oluşturulması, kamu hizmetleri sunumunun iyileştirilmesi kamunun, bilgi ve iletişim teknolojilerinden istifade ederek, iş dünyası ve vatandaşlara kaliteli, hızlı, şeffaf, etkin ve güvenilir hizmetler sağlaması** | 15.2.1. 2007 - 2009 yılları arasında e-dönüşümü yakalayabilmek için e-belediye uygulaması yapmak. |
| | 15.2.2. 2009 yılında Dijital imzaya geçişi sağlamak. |
| | 15.2.3. 2008 - 2009 yılları arasında İlçe Belediyeleri ile entegrasyon sağlamak. |
| | 15.2.4. 2008 - 2009 yılları arasında Vatandaşa internet üzerinden hizmet sunmak. |
| **15.3. Daha etkin ve verimli coğrafi ve kent bilgi sistemini oluşturmak güncel adres bilgisinin her an hazır tutulması.** | 15.3.1. 2006 - 2009 yılları arasında Mevcut Coğrafi Kent bilgi sistemini güncellemek(Tapu bilgileri, Afet Bilgi bankası, Altyapı bilgileri, (Bursagaz,Telekom,Uedaş,Buski hatları) |
| | 15.3.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yer alan bütün yerleşim alanlarında (30 km yarıçap içersinde) yaklaşık 220 000 bina ve 600000 bağımsız bölümde güncel adres bilgisinin oluşturulması. Tüm binalara tanıtım plakalarının konması, bilgi formlarının doldurulması veri tabanına işlenmesi ve diğer bilgilerle ilişkilendirmek. |
| | 15.3.3. 2008 yılında Kent Rehberi çalışmalarını 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi kanunu kapsamında genişletilerek hazırlamak ve sunmak. |
| **15.4. Bursa Büyükşehir Belediyesi bursa valiliği ve diğer kamu kurum ve kuruluşların arasında sayısal ortamda bilgi paylaşımının sağlanması.** | 15.4.1. 2008 - 2009 yılları arasında , Bursa Valiliği, Bursa Büyükşehir Belediyesi, 7 adet ilçe ve 18 adet ilk kademe belediyesi ve alt yapı kurumlarının ( BUSKİ, Bursa Gaz, Telekom, UEDAŞ) SHDSL veya VPN bağlantısıyla Bursa Büyükşehir Belediyesi ana server'a bağlanması ve Bursa Valiliği server'ında yedeklenmesi ve tüm bilgilerin bu ortamda paylaşımını sağlamak. |

## ODAK ALAN (16): HALKLA İLİŞKİLER VE KATILIMCI YÖNETİM

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| **16.1. Dialog ve uzlaşı anlayışı ile halkla iç içe yönetimin sağlanması** | 16.1.1. 2009 yılı sonuna kadar yılda 130 adet toplantı yaparak Yerel Gündem 21 çalışmalarına gönüllü katılım sağlanarak etkinliğini arttırmak |
| | 16.1.2. 2009 yılı sonuna kadar yılda bir kez Kamuoyu Yoklamaları yapmak |
| | 16.1.3. 2009 yılı sonuna kadar 2 yılda bir adet Anket çalışması yapmak |
| | 16.1.4. 2009 yılı sonuna kadar Hizmet masalarını etkinleştirmek |
| **16.2. İletişim kanallarından etkin yararlanarak Bursa halkının belediye faaliyetlerinden haberdar olması** | 16.2.1. 2009 yılı sonuna kadar Görsel ve yazılı basını etkin kullanmak (bilboard, afiş....) |
| | 16.2.2. 2009 yılı sonuna kadar Belediye web sayfasının güncelliğine destek vermek |

## B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Etkin, Verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapıyı geliştirmek, kurumdaki personel memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak, katılımcı bir yönetim anlayışını sağlayarak organizasyon yapısını geliştirmek.

Belediyenin mali açıdan sağlam bir yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması için, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre; kamu kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde toplanılması ve kullanılması yönetimlerin sorumluluğu altında, belediye hizmetlerinin daha güçlü olarak sunulabilmesi için güçlü bir mali yapının oluşturulması gereklidir. Mevcut kaynakların geliştirilmesi, ilave kaynakların oluşturulması için tahakkuk ve tahsilat artırıcı çalışmalar yapılmasının yanı sıra tasarruf politikalarına önem vermek.

Vatandaşlarımızın sağlığını ve huzurunu tehdit eden unsurları ortadan kaldırmak ve sağlıklı, dengeli bir çevrede yaşamalarını sağlamak için; gerekli tedbirleri almak ve aldırmak. Aşırı göç, sanayi tesislerindeki artış ve düzensiz yapılaşmadan kaynaklanan insan ve çevre sorunlarındaki artış şehrimizin problemleri haline gelmiştir. Denetim ile kentin esenlik ve düzeninin korunmasını sağlamak, vatandaşlarımızın şikayetlerine çözümler bulmak ve Yönetmeliklerde Belediyemiz görevlerinden biri olan denetimi gerçekleştirmek hedeflenmiştir.

Ulusal ve uluslararası düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek, ortak projeler oluşturmak, ulusal ve uluslararası fonlardan üst düzeyde yararlanmak. Kentimizin gelişmesi, Avrupa ve dünyadaki standartların izlenerek yakalanması, var olan fonlardan yaralanma oranının artırılarak geliştirmek.

Su kaynaklarını koruyarak uygun maliyetli, kesintisiz ve içilebilir nitelikte su temin etmek, atıksu ve yağmursularını çevreye zarar vermeden uzaklaştırarak derelerimizi temiz akıtmak, içmesuyu ve kanalizasyon sorunları çözülmüş bir şehir olmak. Nüfus artışı sonucu artan su tüketimi, küresel ısınma nedeniyle kullanılabilir su kaynaklarının azalması, teknolojik gelişme – sanayileşmeye paralel artan çevre kirliliği, su kaynaklarının etkin kullanımına yönelik yatırım yapmanın önemini arttırmak.

Kentin kültür, sanat ve turizm alanındaki gelişimine katkıda bulunmak ve cazibe merkezi haline gelmesini sağlamak. Kentimizin, Dünya standartlarında yaşanabilir bir ortama kavuşabilmesi için, kentlilerin birikimlerini ortaya koyabilecekleri kültür, sanat ve turizm alanlarında ihtiyaç duyulan etkinlikleri gerçekleştirmek.

Sosyal hizmet kapasitesini geliştirmek ve sosyal refah seviyesini yükseltmek. Aşırı göç alan ve ekonomik krizlerden yoğun biçimde etkilenen Bursa ilinde, sosyal hizmete ihtiyacı olan birey sayısı her geçen gün artmaktadır. Yoksullukla mücadeleye yönelik çalışan birçok kişi, kurum ve sivil toplum örgütü olmasına rağmen yeterli koordinasyonun sağlanamaması nedeniyle etkin hizmet mekanizmaları oluşturulamamıştır. Bursa ilinde var olan sosyal çalışmaların; genel olarak, engelliler başta olmak üzere yaşlılar, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik olarak Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer kurumlarla işbirliğine dayalı çalışmaların yapılması gerekmektedir.

Afetler meydana gelmeden gerekli hazırlıkların yapılması ve önlemlerin alınması, afet sırasında müdahalenin yapılarak mağdur olanların kurtarılması, yaralıların tedavisi, rehabilitasyonu, barınmaları, beslenmeleri, sosyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması, afet sonrası çalışmaların planlanması ve uygulanmasıdır.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde.7- U.Bendi İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere

karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

Ulaşım ve trafik hizmetleri konusunda doğru, etkin ve kalıcı çözümler üretmek. Kentimizin en önemli sorunu olan ulaşım ve trafikte, ulaşım aksları arasında koordinasyonu sağlayarak, kaybedilen zamanı halka kazandırmak, ekonomik, konforlu ve raylı sistemle entegre toplu taşım hizmeti sunmak.

Kent halkının çevrelerinden zevk alarak yararlanmalarını ve serbest zamanlarını verimli bir biçimde değerlendirmelerini sağlayarak yaşam kalitesini arttırmak. Kente yeni yeşil alanlar ve rekreasyon alanları kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak,'' Yeşil Bursa'' kimliğini geliştirerek sürdürmek.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi kanunu, 5393 sayılı belediye kanunu, 3194 sayılı imar kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu ve ilgili diğer kanunlar gereği sürdürülebilir çevre koşullarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir kent oluşturmak.

Çağdaş yaşama uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti sunmak. Teknolojik gelişmeye bağlı olarak sanayi ve nüfus artışı nedeniyle çevresel kirlilikler artmıştır. Vatandaşlarımızın kirliliklerden etkilenmesini azaltmak ve beşikten mezara kadar her türlü sağlık hizmetlerini sunmak Belediyemizin asli görevleri arasındadır. İnsan sağlığını etkileyen en önemli etkenlerden birisi de çevre kirliliklerinin tespit edilerek önlem alınmasıdır. Böylece halk sağlığını tehdit eden unsurlar ortadan kaldırılacak ve vatandaşlarımızın sağlıkla ilgili sorunlarının çözümü sağlanacaktır.

Çalışanlarımızın ve hemşehrilerimizin eğitim seviyesinin yükseltilerek, kurumsal hizmetlere etkinlik / verimlilik kazandırılması ve kentlilik bilincini geliştirmek. İnsan Kaynakları Yönetimi felsefesi doğrultusunda eğitim çalışmalarını geliştirerek uygulamak, çalışanlarımızı eğitmek, hemşehrilerimizin bilinçlendirilmesi için ihtiyaç duyulan eğitimleri gerçekleştirmek.

Bir tarih kenti olan Bursa'nın tarihsel kimliğinin algılanabilirliğini arttırmak, kentin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasın çağdaş yaşamla buluşturularak gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak. Bursa, tarihin her döneminde gerek coğrafi konumu, gerek sosyal yaşam tarzı, gerekse ülke ekonomisindeki etkinliğinden dolayı sürekli ilgi odağı olmuş eşsiz bir kenttir. Toprağında Bithynialıların, Romalıların, Bizanslıların ve Osmanlıların mirası vardır.

Özellikle Osmanlı İmparatorluğu'nun ilk başkenti olması ve 700 yıl hükmetmiş bir imparatorluğun bu topraklarda doğmuş olması kentimizi Osmanlı tarihi açısından da ayrıcalıklı bir kimlikle öne çıkarmaktadır. Belediye olarak, kentin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasın korunması ve yaşatılması için projeler üretmek.

Bilgi Toplumuna dönüşümde, Belediye'nin ürettiği hizmet ve günlük iş ve işlemlerde Bilgi Teknolojilerini etkin ve verimli kullanan, bilgiye dayalı karar alma süreçleri ile daha fazla değer üreten, küresel rekabette başarılı bir şehir olmak için günün teknolojisine uygun altyapıyı hem personele hem de Bursa halkına kullandıracak etik değerlere saygılı bir bilişim altyapısı kurarak, sosyal dönüşümle Bursalıyı sayısal yaşama dahil etmek ve yaşam standardını yükseltmek. Kente ilişkin konuma dayalı verilerin toplanması, depolanması, analizi yönetimi ve kullanıma sunulması, yöneticilerin doğru etkin ivedi olarak karar almasının sağlanmasıdır.

Verimli ve kaliteli hizmet üretimi için halkla ilişkiler ve diğer kurumlarla işbirliği ile katılımcı yönetim modelini etkin hale getirmek. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 13. Maddesi'nde "Hemşehri Hukuku" konusunda; herkesin ikamet ettiği beldenin hemşehrisi olduğu; hemşehrilerin belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilenme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma haklarının olduğu ifade edilmektedir. Aynı Kanunun 76. maddesinde "Kent konseyi"nden bahsedilmektedir. Kent Konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık,

sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

77. maddede belirtilen "Belediye hizmetlerine gönüllü katılım" konusunda ise Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Bütün bu çalışma ve programlar Yerel Gündem 21 çatısı altında gerçekleştirilmektedir.

Belediye faaliyetlerinin belediye çalışanlarına ve kamuoyuna daha verimli şekilde duyurulması için tanıtım-iletişim hizmetlerinin sağlanması ve ilgili alanlarda görsel, yazılı ve sözlü basın-medya kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilmesi gerekmektedir.





# BÖLÜM 3

# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A - MALİ BİLGİLER

## B - PERFORMANS BİLGİLERİ

# A- MALI BILGILER

## 1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Belediye bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 10 Mart 2006 tarih 26104 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre üst yönetici tarafından Haziran ayı içerisinde harcama birimlerine mali bütçe yılı ve izleyen iki yıl gider tahminlerini içeren tekliflerini hazırlayarak bütçe servisine ulaştırılması çağrısı ile bütçe süreci başlar. Birimlerin çağrıda belirtilen kurallar dahilinde hazırladıkları bütçe tekliflerinin bütçe servisinde toplanması, gerekli düzeltmelerin yapılmasını ve Kurumun ayrıntılı Harcama programı ve Finansman programının hazırlanmasını müteakip tüm harcama birimleri teklifleri birleştirilerek en son 3 yılın gerçekleşen gelirler ve enflasyon oranını da dikkate alınarak mali yıl ve izleyen iki yıl gelir tahminlerini içeren gelir bütçesi ile birlikte oluşturulan kurum bütçe tasarısı incelenmek üzere üst yönetici tarafından Ağustos ayı sonuna kadar encümene havale edilir. Encümene sunulan bütçe tasarısıve izleyen iki yıla ait gelir ve gider tahminleri ile bir önceki yıla ve içinde bulunulan yıla ait (bütçe hazırlığının yapıldığı ay itibariyle) bütçe gerçekleşmeleri Eylül ayının İlk haftası içerisinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere İçişleri bakanlığına elektronik ortamda gönderilir. Encümende incelenen bütçe tasarısı yine üst yönetici tarafından Kasım ayı toplantısında incelenmek ve karara bağlanmak üzere meclise havale edilir ve Kasım ayı toplantısında kesinleştirilir. Kararın en üst mülki amire bildirilmesini müteakip 01 Ocak itibariyle uygulanmaya başlanır.

Meclis tarafından plan ve bütçe komisyonuna havale edilen bütçe tasarısını inceleyecek komisyon beş iş günden fazla olmamak üzere meclisin belirleyeceği bir sure içinde inceleyerek görüşünü görüşünü içeren bir rapor düzenler ve meclise sunar. Komisyon bütçe çalışmalarında birim yetkililerinin görüşüne başvurabilir. Komisyon üyeleri yatırımlarla ilgili meclisçe daha önce kabul edilen program dışında bütçeye yatırım ödeneği konulmasını ve programlı işlere ait ödeneğin başka işlere aktarılmasını, projelerin gerçekleşmesini engelleyecek ödenek indirimlerini, ödeneği temin edilmemiş projelerin bütçeye dahil edilmesini teklif edemezler.

Komisyon bütçe görüşmesin bitirdikten sonra hazırlayacağı bütçe komisyon raporu meclise sunulur.

Meclisin bütçe görüşmelerine rastlayan toplantı süresi plan ve bütçe komisyonu toplantı süresi de dahil olmak üzere en çok yirmi gündür. Meclis bu sure içinde bütçeyi görüşüp karara bağlar. Meclis;

a-) Bütçe kararnamesini madde madde,

b-) Yılı gider bütçesini kurumsal kodlaması yapılan her birimin fonksiyonel sınıflandırmalarının birinci düzeyi, birim bazında kurumsal kodlama yapılmayan kurumlarda ise fonksiyonel sınıflandırmalarının birinci düzeyi,

c-) Yılı gelir bütçesini ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyi,

d-) Yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasının birinci düzeyi,

e-) Ayrıntılı harcama programları ile finansman programları üç aylık dönemler itibariyle toplamları üzerinden birinci düzeyde meclisçe onaylanır.

Büyükşehir belediye bütçe tasarısı ve ilçe ve ilk kademe belediyelerinden gelen bütçe tasarıları büyükşehir belediye meclisine sunulur, büyükşehir belediye meclisince yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlanacak şekilde aynen veya değiştirilerek kabul edilir.

Kurumun Gelir Bütçesini yaparken en son 3 yılın gerçekleşen gelirleri göz önde bulundurularak ve enflasyon oranında dikkate alınarak Gelir Bütçesi hazırlanır.

| Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri (TL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2005** | **2006** | **2007** | **2008** | **2009** |
| Personel Giderleri | 51.347.992 | 52.025.000 | 53.924.736 | 50.490.000 | 55.177.000 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | --- | 8.056.000 | 9.391.554 | 8.398.000 | 9.322.000 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 48.469.434 | 80.505.000 | 75.073.990 | 85.798.984 | 121.201.000 |
| Faiz Giderleri | 15.839.051 | 13.065.380 | 12.309.189 | 16.660.000 | 52.725.000 |
| Cari Transferler | 15.239.599 | 12.807.923 | 20.345.507 | 35.971.000 | 33.000.000 |
| Sermaye Giderleri | 169.025.012 | 259.548.023 | 214.255.014 | 386.164.016 | 220.000.000 |
| Sermaye Transferleri | 1.005.001 | 5.055.001 | 3.400.001 | 4.001.000 | 100.000 |
| Yedek Ödenek | 25.863.377 | 8.937.673 | 11.300.009 | 34.350.000 | |
| Borç Ödemeleri | 119.210.534 | --- | --- | --- | |
| TOPLAM | 446.000.000 | 440.000.000 | 400.000.000 | 621.833.000 | 522.225.000 |

| Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmeleri (TL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2005** | **2006** | **2007** | **2008** | **2009** |
| Personel Giderleri | 50.550.803 | 49.058.530 | 51.016.715 | 56.079.090 | 61.344.661 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | --- | 7.856.766 | 8.442.444 | 9.149.581 | 10.622.374 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 51.573.252 | 77.571.213 | 90.802.701 | 121.990.674 | 121.835.320 |
| Faiz Giderleri | 10.067.318 | 11.087.533 | 12.108.986 | 20.468.380 | 50.617.701 |
| Cari Transferler | 13.914.193 | 12.807.280 | 22.680.096 | 29.491.085 | 25.386.565 |
| Sermaye Giderleri | 87.722.039 | 213.881.735 | 308.413.180 | 231.846.446 | 159.061.030 |
| Sermaye Transferleri | 944.428 | 2.295.260 | 3.770.000 | 1.620.000 | 1.442.500 |
| Yedek Ödenek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Borç Ödemeleri | 96.674.831 | --- | --- | --- | --- |
| **TOPLAM** | 311.446.865 | 374.558.316 | 497.234.122 | 470.645.256 | 430.310.152 |

| Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri (TL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2005** | **2006** | **2007** | **2008** | **2009** |
| Genel kamu hizmetleri | 226.669.736 | 84.120.163 | 79.095.860 | 116.621.929 | 142.718.913 |
| Savunma hizmetleri | --- | 503.791 | 30.363 | 2.471.493 | 1.774.753 |
| Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri | 12.201.014 | 9.855.579 | 11.571.675 | 8.868.647 | 10.111.745 |
| Ekonomik işler ve hizmetler | 149.638.705 | 210.716.651 | 201.403.793 | 387.995.975 | 156.031.247 |
| Çevre koruma hizmetleri | 6.853.986 | 3.968.102 | 5.690.319 | 9.425.980 | 4.669.356 |
| İskan ve toplum refahı hizmetleri | 17.790.419 | 70.095.397 | 27.523.035 | 44.560.200 | 74.352.247 |
| Sağlık hizmetleri | 6.484.873 | 754.505 | 1.004.474 | 1.130.818 | 1.236.310 |
| Dinlenme, kültür ve din hizmetleri | 25.979.789 | 45.479.923 | 63.496.660 | 28.350.527 | 111.293.710 |
| Eğitim hizmetleri | 381.478 | 1.532.504 | 751.837 | 2.515.915 | 3.053.865 |
| Sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri | --- | 12.973.385 | 9.431.984 | 19.891.516 | 16.982.854 |
| **TOPLAM** | 446.000.000 | 440.000.000 | 400.000.000 | 621.833.000 | 522.225.000 |

| Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmeleri (TL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2005** | **2006** | **2007** | **2008** | **2009** |
| Genel kamu hizmetleri | 162.741.302 | 51.903.540 | 74.742.379 | 85.052.712 | 117.912.438 |
| Savunma hizmetleri | --- | 115.244 | 157.570 | 1.630.324 | 1.921.956 |
| Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri | 6.305.556 | 7.531.233 | 11.227.363 | 9.742.321 | 9.692.817 |
| Ekonomik işler ve hizmetler | 90.243.057 | 205.591.034 | 210.829.793 | 277.796.949 | 159.104.272 |
| Çevre koruma hizmetleri | 3.613.202 | 4.379.605 | 9.584.073 | 6.044.339 | 3.128.194 |
| İskan ve toplum refahı hizmetleri | 16.993.396 | 26.940.372 | 64.811.662 | 30.793.754 | 41.211.610 |
| Sağlık hizmetleri | 6.081.020 | 2.519.204 | 692.044 | 1.714.979 | 1.283.205 |
| Dinlenme, kültür ve din hizmetleri | 25.009.000 | 66.888.712 | 111.663.690 | 41.986.984 | 77.149.902 |
| Eğitim hizmetleri | 460.332 | 1.214.018 | 1.006.800 | 1.864.223 | 2.763.083 |
| Sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri | --- | 7.475.355 | 12.518.750 | 14.018.671 | 16.142.674 |
| **TOPLAM** | 311.446.865 | 374.558.316 | 497.234.122 | 470.645.256 | 430.310.152 |

## 2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKMALAR

| Ödenek ve Harcamaların Ekonomik Sınıflandırmasına Göre 2005 Bütçesi (TL) | | | |
|---|---|---|---|
| | Bütçe Ödeneği | Harcama | Gerçekleşme Oranı |
| | 2005 | 2005 | % |
| Personel Giderleri | 51.347.992 | 50.550.803 | 98 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | --- | --- | --- |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 48.469.434 | 51.573.252 | 106 |
| Faiz Giderleri | 15.839.051 | 10.067.318 | 64 |
| Cari Transferler | 15.239.599 | 13.914.193 | 91 |
| Sermaye Giderleri | 169.025.012 | 87.722.039 | 52 |
| Sermaye Transferleri | 1.005.001 | 944.428 | 94 |
| Yedek Ödenek | 25.863.377 | 0 | --- |
| Borç Ödemeleri | 119.210.534 | 96.674.831 | 81 |
| **Genel Bütçe Toplam** | 446.000.000 | 311.446.865 | 70 |

| Ödenek ve Harcamaların Ekonomik Sınıflandırmasına Göre 2006 Bütçesi (TL) | | | |
|---|---|---|---|
| | Bütçe Ödeneği | Harcama | Gerçekleşme Oranı |
| | 2006 | 2006 | % |
| Personel Giderleri | 52.025.000 | 49.058.530 | 94 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 8.056.000 | 7.856.766 | 98 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 80.505.000 | 77.571.213 | 96 |
| Faiz Giderleri | 13.065.380 | 11.087.533 | 85 |
| Cari Transferler | 12.807.923 | 12.807.280 | 100 |
| Sermaye Giderleri | 259.548.023 | 213.881.735 | 82 |
| Sermaye Transferleri | 5.055.001 | 2.295.260 | 45 |
| Yedek Ödenek | 8.937.673 | 0 | --- |
| **Genel Bütçe Toplam** | 440.000.000 | 374.558.316 | 85 |

| Ödenek ve Harcamaların Ekonomik Sınıflandırmasına Göre 2007 Bütçesi (TL) | | | |
|---|---|---|---|
| | Bütçe Ödeneği | Harcama | Gerçekleşme Oranı |
| | 2007 | 2007 | % |
| Personel Giderleri | 53.924.736 | 51.016.715 | 95 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 9.391.554 | 8.442.444 | 90 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 75.073.990 | 90.802.701 | 121 |
| Faiz Giderleri | 12.309.189 | 12.108.986 | 98 |
| Cari Transferler | 20.345.507 | 22.680.096 | 111 |
| Sermaye Giderleri | 214.255.014 | 308.413.180 | 144 |
| Sermaye Transferleri | 3.400.001 | 3.770.000 | 111 |
| Yedek Ödenek | 11.300.009 | 0 | --- |
| **Genel Bütçe Toplam** | 400.000.000 | 497.234.122 | 124 |

| Ödenek ve Harcamaların Ekonomik Sınıflandırmasına Göre 2008 Bütçesi (TL) | | | |
|---|---|---|---|
| | **Bütçe Ödeneği** | **Harcama** | **Gerçekleşme Oranı** |
| | **2008** | **2008** | **%** |
| Personel Giderleri | 50.490.000 | 56.079.090 | 111 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 8.398.000 | 9.149.581 | 109 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 85.798.984 | 121.990.674 | 142 |
| Faiz Giderleri | 16.660.000 | 20.468.380 | 123 |
| Cari Transferler | 35.971.000 | 29.491.085 | 82 |
| Sermaye Giderleri | 386.164.016 | 231.846.446 | 60 |
| Sermaye Transferleri | 4.001.000 | 1.620.000 | 40 |
| Yedek Ödenek | 34.350.000 | 0 | 0 |
| **Genel Bütçe Toplam** | **621.833.000** | **470.645.256** | 76 |

| Ödenek ve Harcamaların Ekonomik Sınıflandırmasına Göre 2009 Bütçesi (TL) | | | |
|---|---|---|---|
| | **Bütçe Ödeneği** | **Harcama** | **Gerçekleşme Oranı** |
| | **2009** | **2009** | **%** |
| Personel Giderleri | 55.177.000 | 61.344.661,38 | 111 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 9.322.000 | 10.622.374,43 | 114 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 121.201.000 | 121.835.320,12 | 106 |
| Faiz Giderleri | 52.725.000 | 50.617.700,53 | 96 |
| Cari Transferler | 33.000.000 | 25.386.565,77 | 77 |
| Sermaye Giderleri | 220.000.000 | 159.061.029,78 | 72 |
| Sermaye Transferleri | 100.000 | 1.442.500,00 | 1443 |
| Yedek Ödenek | 30.700.000 | 0 | 0 |
| **Genel Bütçe Toplam** | 522.225.000 | 430.310.152,01 | 82 |

| Yıllar İtibariyle Ekonomik Düzeyindeki İncelemeye Göre Gelir Bütçeleri (TL) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **2005** | **2006** | **2007** | **2008** | **2009** |
| 1 | Vergi Gelirleri | 231.575.747 | 270.097.017 | 13.030.543 | 13.221.511 | 15.923.011 |
| 2 | Sosyal Güvenlik Gelirleri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 26.257.030 | 75.701.021 | 111.213.436 | 89.026.336 | 137.039.545 |
| 4 | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 16.706.024 | 10.450.962 | 0 | 50.019 | 1.030.021 |
| 5 | Diğer Gelirler | 129.692.000 | 0 | 258.713.014 | 249.352.130 | 315.108.420 |
| 6 | Sermaye Gelirleri | 34.863.003 | 30.106.000 | 7.563.007 | 32.701.004 | 38.674.003 |
| 8 | Alacaklardan Tahsilat | 6.906.196 | 1.000 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Red ve İadeler (-) | 0 | -4.240.000 | -20.000 | -2.000.000 | -50.000 |
| | **Toplam** | **446.000.000** | **382.116.000** | **390.500.000** | **382.351.000** | **507.725.000** |

| Yıllar İtibariyle Ekonomik Düzeyindeki İncelemeye Göre Gelir Bütçesi Gerçekleşmeleri (TL) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **2005** | **2006** | **2007** | **2008** | **2009** |
| 1 | Vergi Gelirleri | 208.606.306 | 254.595.464 | 13.072.453 | 13.913.782 | 13.394.906 |
| 2 | Sosyal Güvenlik Gelirleri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 31.680.986 | 59.454.818 | 70.758.456 | 78.034.286 | 86.965.745 |
| 4 | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 1.271.295 | 1.518.328 | 557.652 | 2.543.593 | 1.062.422 |
| 5 | Diğer Gelirler | 63.972.978 | 0 | 260.788.172 | 306.507.080 | 306.979.202 |
| 6 | Sermaye Gelirleri | 12.652.348 | 10.475.049 | 57.607.934 | 56.892.461 | 12.429.926 |
| 8 | Alacaklardan Tahsilat | 10.820.793 | 149.748 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Red ve İadeler (-) | 0 | -2.518.710 | -74.989 | -1.350.289 | -5.261.562 |
| **TOPLAM** | | **329.004.706** | **323.674.697** | **402.709.678** | **456.540.913** | **415.570.638** |

# TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

6 daire başkanlığı ve bunlara bağlı şube müdürlüklerinin denetimleri gerçekleştirilerek hedef gerçekleştirilmiştir.

Başkanlık Makamından yapılan görevlendirmeler üzerine 4 adet dosyada, Valilik Makamından alınan görevlendirme üzerine de 6 dosyada toplam 22 görevli hakkında inceleme ve araştırma yapılmış, sonuçları ilgili birim ve mercilere ulaştırılarak % 100 gerçekleştirilme sağlanmıştır.

Valilik Makamından alınan 11 adet dosya üzerinde 36 görevli hakkında Ön İnceleme yapılarak hedef % 100 gerçekleştirilmiştir. Bunların dışında 1 adet dosya 2010 yılına devredilmiştir.

9 adet dosya üzerinde 12 memur hakkında Disiplin Soruşturması yapılarak hedef % 100 gerçekleştirilmiştir. Bunların dışında Valilik Makamından verilen disiplin soruşturma göreviyle ilgili 1 adet dosya 2010 yılına devredilmiştir.

Diğer destek hizmetleri ana başlığı altında yer verilen, sözlü ve yazılı olarak görüş bildirmek, İşçi Disiplin Kuruluna idareyi temsilen katılmak gibi görevlerde % 100 gerçekleştirilme sağlanmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | |
|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.5 İç denetim yapılması | |
| Stratejik Hedef | : | 1.5.1 2009 yılına kadar yılda 7 birim/yıl birim teftişi yapmak | |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında uygunluk denetimi ile tüm inceleme araştırma ve soruşturma görevlerini % 100 tamamlamak | |

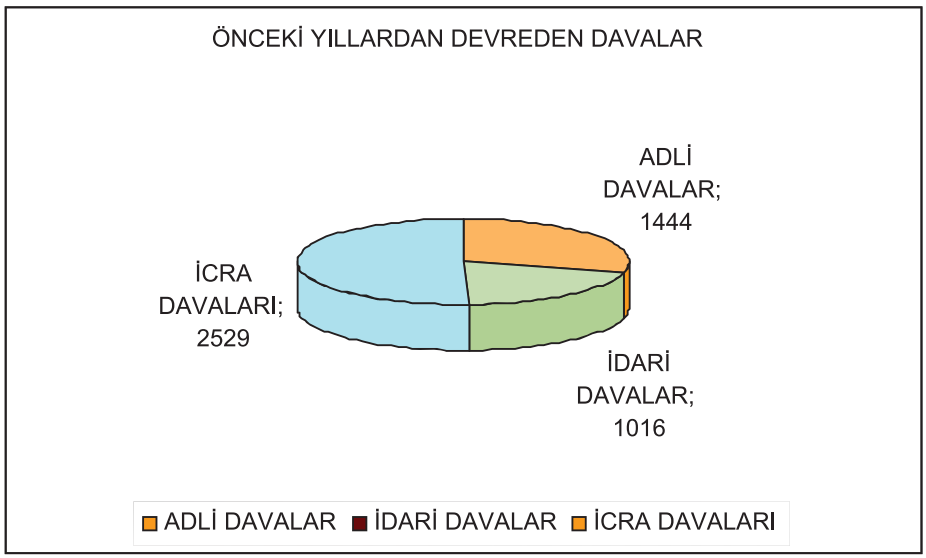
| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Birimlerin denetimleri | 8 birim/yıl | 6 birim/yıl | 75 | - |
| 2 | İnceleme işleri | % 100 | % 100 | 100 | - |
| 3 | Soruşturma işleri | % 100 | % 100 | 100 | - |
| 4 | Başkanlık Makamınca öngörülen komisyonlarda görevin gereklerini yerine getirmek | % 100 | % 100 | 100 | - |
| 5 | Diğer destek hizmetleri | % 100 | % 100 | 100 | - |

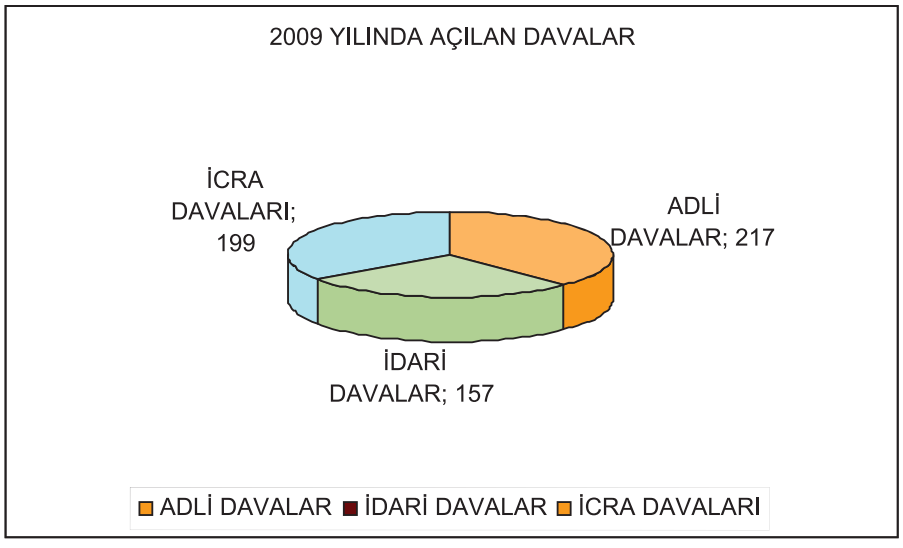
# I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesi adına görevli hukuk müşaviri ve avukatlara verilen genel vekâletnamede ki mevcut yetkiler çerçevesinde hareket edilerek, aşağıdaki tabloda belirtilen devam eden ve 2009 yılında yeni açılan davalar takip edilmiştir.

| | Önceki Yıllardan Devreden Davalar | 2009 Yılında Açılan Davalar | Toplam |
|---|---|---|---|
| Adli Davalar | 1444 | 217 | 1661 |
| İdari Davalar | 1016 | 157 | 1173 |
| İcra Dosyaları | 2529 | 199 | 2728 |
| **Toplam** | **4989** | **573** | **5562** |



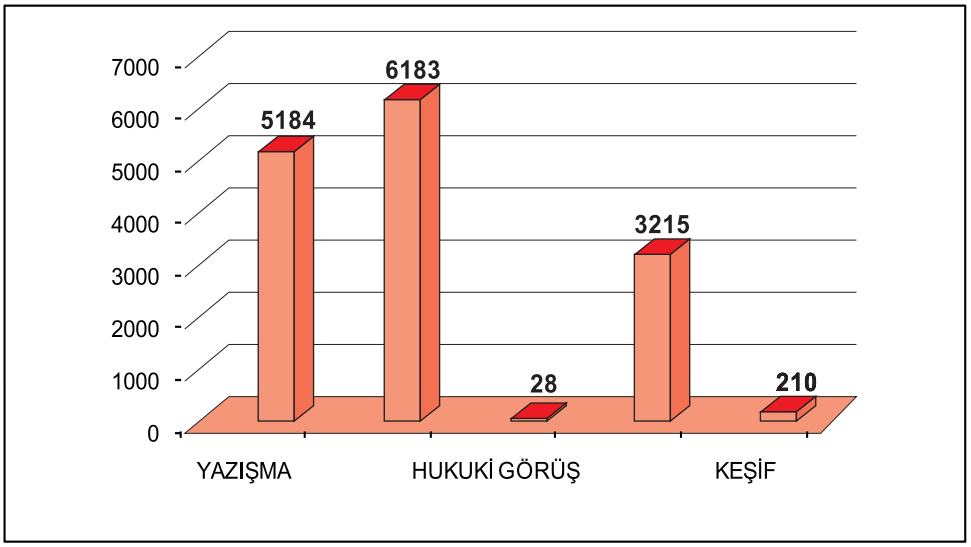



2009 yılında Müşavirliğimiz 6183 adet gelen evrakın gereğini yerine getirmiş, bunu yaparken de 5184 adet yazışma (mahkemelere hitaben yazılan dilekçeler hariç) yapılmıştır.

2009 yılında 3215 adet duruşmaya girilmiş, 210 keşfe gidilmiştir.

Belediye Başkanı, Belediye Encümeni, Daire Başkanlıkları tarafından istenilen konularda 28 adet hukuki görüş bildirilmiştir.

2009 yılında takip edilen icra dosyalarından Belediyeye karşı borçlu olanlar hakkında Bursa İcra Dairelerinde icra takibi açılarak, 252.535,12.-TL. tahsil edilmiştir.




## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi<br>Belediye ile ilgili davaların takibini yapmak. |
| Stratejik Hedef | : | 1.2.1 Her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak<br>-Belediye ile ilgili davaların takibini yapmak. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında belediye ile ilgili davaların takibini yapmak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Toplantı Sayısı | 12 | 8 | %70 | - |
| 2 | Dava ile ilgili bilgilerin tam ve eksiksiz olarak süresinde gelmesi | %100 | %100 | %100 | |
| 3 | Mahkeme kararlarından ilgili birimleri haberdar etmek. | %100 | %100 | %100 | |
| 4 | İcra dosyasının takipten düşmemesi için gerekli hukuki işlemlerin yapılması. | %100 | %100 | %100 | |
| 5 | Belediyemiz adına icra dosyasına yatmış olan paraların tahsili | %100 | %100 | %100 | |
| 6 | Usul yönünden dava kaybetmemek. | %100 | %100 | %100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet / Proje Adı | | Açıklamalar |
| 1 | Belediye aleyhine açılan ve Belediyenin açması gereken adli ve idari davaların duruşmalarını, keşiflerini, Yargıtay ve Danıştay aşamalarını takip etmek. | Adli Davalar : 217 Keşif : 210<br>Mürafaa : 28 İdari Davalar : 157<br>Duruşma : 3215 |
| 2 | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca açılması talep edilen icra takiplerini açmak ve bu icra dosyalarını takip etmek. | Açtığımız icra takipleri : 199 |
| 3 | Açılmış olup da borçlularımızın para yatırmaya devam ettiği icra dosyalarını takip etmek, bu dosyalara borçluların para yatırdığı paraların Belediyemiz hesaplarına geçmesini temin etmek. | Tahsil edilen para : 252.535,12.-TL<br>Belediyemizin 2009 yılında açtığı<br>icra dosyası : 199<br>Önceki yıllardan devreden icra dosyası :2728 |
| 4 | Belediye adına istenilen konulara ihtarname çekmek, Belediye aleyhine gönderilen ihtarnamelere cevap vermek. | İhtarname ve ihtarnameye cevap: 14 |
| 5 | İhalelere katılmak, istenilen toplantılara katılmak, | İhale toplantılarına katılım :127 |
| 6 | Birim içi Eğitim verilmesi | Birim içi eğitimlere müşavirliğimiz personeli katılımı sağlanmıştır. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yukarıdaki tabloda yer alan hedeflerin tamamı Müşavirliğimizce gerçekleştirilmiştir. Sadece 1.2.1.3 no'lu hedef hızlı iş akışı ve tüm personelin aynı anda bir arada bulunamaması nedeniyle % 70 oranında gerçekleştirilmiştir.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Toplam kalite çalışmaları doğrultusunda iç ve dış denetimlerden başarı ile geçilmiştir. Birimin yıl içersinde belirlenen standart evrak sürelerinde herhangi bir sapma yaşanmamıştır.

# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüz, Büyükşehir Belediyesi toplam kalite anlayışı doğrultusunda hazırlanan prosedürlere uygun ve oluşturulan misyon, vizyon ve ana hedeflere ulaşmak amacıyla, Başkanımızın günlük programını oluşturmakta ve yürütülmesini sağlamakta belediye birimleri arasında koordinasyon kurarak Başkanımızın havale ettiği evrak ve talimatların bu birimlere iletmekte, sonuçları alınana kadar takip etmekte ve elde edilen sonuçları başkanımıza arz edilmiştir.

Başkanlığa ulaşan ve gerek belediyemizi gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşlarını ilgilendiren vatandaş talep ve şikâyetleri değerlendirilip, çözümlenmesi için yardımcı olunmaktadır. Başkanlıkça istenecek veya başkanlığa sunulacak konularla ilgili, verilmesi müdürlükçe zorunlu ve yararlı görülecek tamamlayıcı bilgi ve dokümanların sağlanması ve konularla ilgili gerekli derleme, araştırma ve incelemelerin yapılması veya ilgili birimlere yaptırılmasını sağlamak. Belediye başkanının vereceği tüm görevleri kanun, tüzük, yönetmelik ve esaslar doğrultusunda yerine getirilmiştir.

Vatandaş, Kurum ve Kuruluşlardan gelen Başkanımız ile görüşme talepleri titizlikle kaydedilmekte, randevu talep konuları alınarak birçok talep Başkanımızla görüşmeye gerek kalmadan Başkan Danışmanları, Genel Sekreter ve Yardımcıları, Daire Başkanları ve Şube Müdürleri ile talep sahipleri görüştürülerek karşılanmaktadır. Diğer talepler de Başkanımızın programı azami şekilde zorlanarak karşılanmaya çalışılmaktadır. Başkanlığa gelen tüm davetler incelenmekte, mümkün oldukça Başkanımızın katılımı sağlanmaya çalışılmakta, katılımın olmadığı davetlere ise telgraf veya çiçek gönderilmiştir.

Belediyemizin organize ettiği tüm etkinliklerde diğer birimlerle koordinasyon sağlanarak, ön hazırlıktan gerçekleştirmeye kadar tüm aşamalarda etkin görev üstlenilmektedir. Müdürlük görevlerinin kapsamına giren bütün resmi işlerin sevk ve idaresini yaparak lüzumlu denetlemeleri yapmak, işlerin zamanında sonuçlandırılmasını; Belediye şirketleri (BESAŞ, BURFAŞ, BURULAŞ, BİNTED, BURBAK, BURKENT, KÜLTÜR A.Ş.) ile Kültür Sanat ve Turizm Vakfı Yönetim Kurulu Toplantılarına Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.

Makamca gerekli görüldüğü taktirde misafirleri karşılanmak, misafir bulundukları sürece resmi ve özel işlerinde kendilerine yardım edilmesini sağlamak. Kongre, konferans ve toplantılarla veya bu vesilelerle düzenlenen yemek, kabul, resmi vb. gibi sosyal faaliyetleri koordine ederek düzenli bir şekilde gerçekleşme çalışmaları yapılmıştır.

Müdürlüğümüz iki ayrı binada faaliyet göstermektedir. BUSKİ Binası'nda bulunan ofisimizde Başkanımızın yanı sıra Başkan Danışmanlarına sekreterlik hizmeti verilmiş, Merkez Binamızda bulunan ofisimizde mesai dışında yılın her günü (Hafta Sonu, Bayram ve Resmi Tatil günleri dahil) gece 24.00'e kadar görev yapılmıştır. Ayrıca Başkan Danışmanları, Genel Sekreter ve Yardımcıları'na mesai dışında sekreterlik hizmeti verilmiştir.



Çeşitli Proje Temel Atma Törenleri



Restorasyon Toplantıları



Başkanımızın katıldığı çeşitli toplantılar

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | Halkla ilişkiler ve katılımcı yönetim | | | |
| Stratejik Hedef | | : | | | | |
| Performans Hedefi | | : | 2009 yılında özel kalem hizmetlerini etkili, verimli ve özveri içinde yapmak. | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı % | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Başkanlığa havale edilen evrakların cevaplanma süresi | | 1 Gün | 1 Gün | 100 | - |
| 2 | Başkanın günlük programına uyum oranı | | %100 | %100 | 100 | - |
| 3 | Vatandaşların taleplerinin değerlendirilme ve ilgili birimlere iletilme oranı | | %100 | %100 | 100 | - |
| 4 | Özel kalem personelinin günlük hizmet süresi | | 12 | 16 saat | 100 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| | Faaliyet / Proje Adı | Açıklamalar |
| 1 | İlgili birimlerle tüm etkinliklerde koordinasyonu sağlamak | Belediyenin organize ettiği tüm etkinliklerin ön hazırlıktan gerçekleşme safhasına kadar tüm aşamalarında etkin görev üstlenilmiştir. |
| 2 | Sekreterlik hizmeti vermek | Başkan danışmanları, genel sekreter ve yardımcılarına mesai dışında sekreterlik hizmeti verilmiştir. |
| 3 | Misafirlere yardımcı olmak | Misafirlerin kabulü ve çeşitli konularda ihtiyaçlarının karşılanması başkanlık oluru ile sağlanmıştır. |

# BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yönetilenlerin yönetime karşı bilme-tanıma eksikliklerini gidermek amacıyla basın mensupları, meclis üyeleri, siyasi parti temsilcileri, muhtarlar, meslek odaları, üniversite, iş dünyası ve sendikacılar ile çeşitli ilgi grupları başta olmak üzere; toplum kesimlerinin Belediyemizin çeşitli yatırım ve projelerini yerinde görmelerini sağlamak amacıyla bölgesine 6 adet açıklamalı, sunumlu gezi düzenlenmiştir.

Yönetime katılım uygulamaları çeşitli bilgilendirme toplantıları, proje gezileri, tartışmalı oturum, panel, söyleşi ve katılımcı toplantıların düzenlenmesiyle gerçekleştirilmiştir.














## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi<br>6.3 Kentin kültür, sanat ve turizm açısından tanıtılması<br>13.1.Kurum çalışanına ( İç Müşteri ) Yönelik Eğitimler vermek<br>16.2. İletişim kanallarından etkin yararlanarak Bursa halkının belediye faaliyetlerinden haberdar olması |
| Stratejik Hedef | : | 1.2.1 2009 yılına kadar her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak:<br>6.3.1.Tanıtım Amaçlı Cd, kitap, harita ve broşür bastırılması.<br>6.3.2.Web sayfasında Bursa'yı tanıtıcı bilgilerin verilmesi.<br>16.2.1 Büyükşehir Belediyemizi halk ile bütünleştirmek. Dialog ve uzlaşı anlayışı ile halkla iç içe yönetimin sağlanması.<br>16.2.2 2009 yılı sonuna kadar Belediye web sayfasının güncelliğine destek vermek. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında her birimin 12 adet toplantı yapmasını sağlamak<br>2009 yılında tanıtım amaçlı cd, kitap, harita ve broşür bastırmak.<br>2009 yılında Belediye web sayfasının güncelliğine sağlamak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı % | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Toplantı Sayısı | 12 | 12 | 100 | - |
| 2 | Organizasyon Sayısı | 15 | 18 | 120 | - |
| 3 | Basın Bülteni Sayısı | 900 | 1120 | 125 | - |
| 4 | Belediye Dergisi Sayısı | 4 | 4 | 100 | - |
| 5 | Tanıtım Broşürü sayısı | 6 | 6 | 100 | - |
| 6 | Web sayfasının ortalama günlük ziyaretçi sayısı | 4.000 | 5.000 | 120 | - |

2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

| | Faaliyet / Proje Adı | Açıklamalar |
|---|---|---|
| 1 | Basın Bülteni Hazırlamak | Büyükşehir Belediyemizce yürütülen ve planlanan tüm plan, program ve projeler 1120 adet basın bülteni ve basın açıklamasıyla duyurulmuştur. |
| 2 | Tanıtım Filmleri Hazırlanması | Belediyemizin yatırım ve projelerinin tanıtımını sağlamak amacıyla yıl içinde 10 adet tanıtım filmi hazırlanmıştır. |
| | Görüntülü Haber Hazırlanması | Belediyemizin yatırım ve projelerinin duyurulmasını sağlamak amacıyla yıl içinde 833 adet görüntülü haber hazırlanmıştır. |
| 3 | Büyükşehir Faaliyetleri ile ilgili kitap ve broşür hazırlamak. | Belediyemizin faaliyetlerini içeren 36 adet farklı içerikli kitap ve broşürler hazırlanarak dağıtımları gerçekleştirilmiştir. |
| 4 | Basın toplantıları düzenlemek. | Büyükşehir Belediyemizce yürütülen ve planlanan tüm plan, program ve projeler 1120 adet basın bülteni ve basın açıklamasıyla duyurulmuştur. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

### Halkla İlişkiler:

Hizmet etkinliğinin halkla ilişkiler çalışmalarıyla arttırılması, yerel yönetime temel dayanak noktaları oluşturulması, hemşehrilerin yerel yönetimin plan, program ve projeleri ile ilgili olarak sağlıklı bilgilendirilmesi, yönetime doğrudan katılım ve denetim olanaklarının arttırılması amacıyla halkla ilişkiler çalışmaları hem tanıma hem de tanıtmaya dayalı, yönetimin eylem ve işlemlerini yönetilenlerle etkileşerek gerçekleştirmek ve toplumsal gereksinimleri en iyi biçimde karşılamak doğrultusunda iki yönlü, belirli bir amaca yönelik ve planlı girişimler olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda; kent yönetiminde yönetsel yasalar ve kararlardan etkilenecek olan hemşehrilere ilgili kararların duyurulması ve aynı zamanda hemşehrilerin de karar verme süreçlerinde doğrudan etkili olmaları; kentin geleceğini etkileyecek her türlü önemli projede halka danışılması; yerel gönüllü kuruluşların varlığının tanınması; yönetim mekanizmalarındaki çeşitli denetim, Şikayet ve öneri sunma yollarına işlerlik kazandırılması; kamu dokümanlarına erişilebilirliğin sağlanması; projelerin yerinde tanıtılması resmi ve yerel bültenler yayımlanması hizmetlerin sunumunda çocuklar, gençler, kadınlar, yaşlılar ve engelliler gibi çeşitli toplum kesimlerini de kapsayan fırsat eşitliğinin sağlanması ve önceliğin hizmetlere ulaşamayanlara verilmesi ve bilgilendirme niteliği taşıyan mesajlar yayın yoluyla iletilmiştir. Bilgilendirme ve aydınlatma işlevi ve ortaklık çağrısı Internet, CD, VCD gibi bilgi teknolojileri kullanılarak sanal ortam yoluyla; video-kaset ve çeşitli bilgisayar sunuları gibi görsel araçlarla; dev ekran, bilboard, bilgi panosu, pankart, afiş v.b. gibi kent içi oryantasyon araçlarıyla yapılmıştır. Yıl içinde 18 adet şenlik, festival, açılış ve temel atma töreni, anma günü, resmi bayram kutlamaları, eğitici program, seminer kampanya, öğrenci değişim programı, sosyo-kültürel etkinlik, yarışma spor karşılaşması ve gönüllü kuruluşlarla işbirliği çalışması yapılmıştır.

### Kitle İletişim Araçları İle İlgili İlişkiler

Büyükşehir Belediyemizce yürütülen ve planlanan tüm plan, program ve projeler 1120 adet basın bülteni ve basın açıklamasıyla duyurulmuş; ayrıca etkinlikler afiş, pankart el ilanı, broşür, el kitabı, dergi, yıllık çalışma raporları gibi yayınlar ile yerel ve ulusal basın kuruluşları yoluyla ilgili gelişmelerle tüm kent halkına ve kamuoyuna ulaştırılmıştır. Yazılı ve görsel basında Belediye'mizle ilgili olarak çıkan haber ve yorumlar değerlendirilerek, düzeltici/sağaltıcı bir halkla ilişkiler programı uygulanmış ve kurum hakkındaki olumsuz imajı düzeltici mesaj ve açıklamalar gazete yönetimleri ya da köşe yazarlarıyla yüz yüze ilişkilerle ya da yazılı açıklamalarla ilgili kişi ve kuruluşlara güncel olarak iletilmiştir. Kamuoyunu ilgilendiren olaylarla eş zamanlı olarak yalnızca düzeltici/sağaltıcı değil, bilgilendirici ve halkla ilişkiler çalışmasının gereği olarak Belediyemiz ve kent yönetimiyle ilgili olayları duyurmak, açıklık içinde belirli sorunları tartışarak doğru ve açık yanıtlar verilmesini sağlamak, kamuoyunu çıkar ve baskı gruplarını tartışmalı konularda hakemliğe çağırmak, hizmetlerin öncelikle nasıl yapıldığını değil, niçin yapıldığını anlatmak, mali portre ve karşılaştırmalı seçenekler sunmak, kararların gerekçelerini açıklamak, giderek karmaşıklaşmış olan kuruluşun iç işleyişini yönetenlere öz ve açık biçimde, aktarmak amacıyla 36 adet basın toplantısı, toplantı, basın resepsiyonu ya da gazete yöneticileri, köşe yazarları, muhabirler için düzenlenen yemekli toplantılar düzenlenmiştir

### Hizmet Etkinliklerini Arttırma Çalışmaları :

Kurum-içi hizmet etkinliğinin arttırılması, hizmetlerde yeterlilik ve etkinlik ölçümlerinin kullanılması ve hizmetlerde ortaklaşmacılığın sağlanmasına yönelik olarak Müdürlüğümüzce yazılı basın ve görsel basında günlük olarak yayımlanan eleştirel nitelikli haberler ve sonuçların tüm birimlere değerlendirme formları ile aylık olarak ulaştırılması sağlanmıştır. Böylece, üst yönetime arzu edilen hizmet düzeyine ya da hemşehrilerin talep ettikleri hizmet kalitesine ulaştırılıp ulaştırılmadığı istatistiksel olarak sunulabilmektedir. Ayrıca, ulusal düzeyde yürütülen örnek belediyecilik birimlerine yazılı olarak ulaştırılması çalışması başlatılmıştır. Bu kapsamda yeterlilik ve etkinlik ölçütleri geliştirilmektedir.

### Yayınlar

Büyükşehir Belediyemizin faaliyetlerinin anlatıldığı "Bülten" adlı dergi 2 ayda bir yayımlanarak dağıtılmaktadır.

Geniş kitlelere, öz anlatımla belirli mesajlar veren ve çarpıcı sloganlar ve görsel tasarımla desteklenen çok sayıda broşür, kitapçık, afiş, pankart, levha, bilboard, tabela, foto-blok ve el ilanları hazırlanmıştır.

## PROTOKOL VE DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

2009 Yılı içinde 39 Yabancı Ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri (Büyükelçi, Konsolos, Ataşelik) ve yabancı Konuk/heyet Başkanlık Makamı tarafından kabul edilmiştir.

2009 yılında Üyesi bulunduğumuz Uluslararası ve Ulusal Kuruluşlar, Kardeş Şehirler ve Yurtdışı Temaslara katılmak üzere toplam 93 görevlendirme yapılmıştır.

2009 yılı içinde şehrimizi ziyaret eden gruplara ve şehrimizi temsille görevli ekiplere (iaşe, ibate ve araç tahsisi v.s.) 61 Adet temsil ağırlama yapılmıştır.

2009 yılı içinde yapılan büyük organizasyon

Avrupa Müze Formu ve Yılın Müzesi Ödül Töreni (Bursa)
Tarihi Kentler Birliği Bursa Buluşması
Kaleli Kentler Birliği Yıllık Sempozyumu (Bursa )
Türkçe Olimpiyatları Şiir Finali (Bursa)
Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı Kardeş Şehir Bitola'dan öğrenci Gruplarının katılımı
Müslüman ve Türk Soydaşların Maruz Kaldığı İnsan Hakları İhlalleri Sempozyumu (Bursa)
Rathenow Kardeş Okul Konseri (Rathenow,Meckenbeuren/ALMANYA)
Dünya Çocuk Günü Etkinlikleri (Darmstadt/ALMANYA)
Slovakya Konsolosluğu işbirliği ile Fotoğraf Sergisi (Bursa)
İran Konsolosluğu işbirliği ile Hat Sergisi (Bursa)
Türk Yunan Dostluk Konseri (Bursa)
Darmstadt Gençlik Orkestrası (Almanya, Fransa)
Uluslararası Euroskilles Tasarım Yarışması (Bursa)
Uluslararası Greko-Romen Güreş Turnuvası (Bursa)



Avrupa Müze Formu ve
Yılın Müzesi Ödül Töreni
Lüksemburg Prensesi Sibilla'nın katılımıyla



Kaleli Kentler Birliği Yıllık Sempozyumu



Müslüman ve Türk Soydaşların Maruz
Kaldığı İnsan Hakları İhlalleri Sempozyumu



Türk-Yunan Dostluk Konseri
İris Mavraki ve Şef Ender Sakpınar

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 4.1 Uluslararası Birliklerin Koordinatörlüklerinin etkinleştirilmesi<br>4.2 Kardeş şehirlerle ilişkilerin etkinleştirilmesi |
| Stratejik Hedef | : | 4.1.1 2009 yılı sonuna kadar mevcut birliklere ait raporları tamamlamak<br>4.1.2 2009 yılı sonuna kadar koordinatörlüklerle 3 ayda bir periyodik toplantı yapmak<br>4.1.3 2009 yılı sonuna kadar 2 adet yeni birliğe üye olmak<br>4.2.1 2009 yılı sonuna kadar mevcut kardeşlikleri yenilemek<br>4.2.2 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler "Kültür, sanat festivali" düzenlemek<br>4.2.3 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler yöresel oyunlar festivali düzenlemek<br>4.2.4 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler arası okul festivali düzenlemek<br>4.2.5 2009 yılı sonuna kadar yılda 1 adet Kardeş şehirler arası ticaret buluşması |
| Performans Hedefi | : | |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı % | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Mevcut Birliklerin raporlarının tamamlanma oranı | % 100 | Hepsi | %100 | - |
| 2 | Koordinatörlüklerle yapılan toplantı sayısı | 4 adet | 4 | %100 | - |
| 3 | Üye olunacak birlik sayısı | 2 | 2 | %100 | - |
| 4 | Kültür sanat festivali sayısı | 1 | 6 | %100 | - |
| 5 | Yöresel oyunlar festivali sayısı | 1 | 1 | %100 | - |
| 6 | Şehirlerarası okul festivali sayısı | 1 | 1 | %100 | - |
| 7 | Şehirlerarası ticaret buluşması sayısı | 1 | 1 | %100 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet / Proje Adı | | Açıklamalar |
| 1 | Gelen Konuklar (Başkanlık Makamı kabulü) | 2009 yılı içersinde 39 Heyet ve/veya konuk Başkanlık Makamı tarafından kabul edilmiştir |
| 2 | Yurtiçi/Yurt dışı Görevlendirmeler | 2009 yılı içinde yurt dışı ve yurt içi olmak üzere 93 adet toplantı, seminer, teknik gezi görevlendirilmesi yapılmıştır. |
| 3 | Temsil Ağırlama (iaşe, ibate, araç tahsisi, rehberlik hizmeti) | 2009 yılı içinde toplam 61 Temsil Ağırlama (İaşe, İbate, Araç Tahsisi) gerçekleştirilmiştir |
| 4 | Uluslararası Organizasyonlar | • Avrupa Müze Formu ve Yılın Müzesi Ödül Töreni (Bursa)<br>• Tarihi Kentler Birliği Bursa Buluşması<br>• Kaleli Kentler Birliği Yıllık Sempozyumu (Bursa )<br>• Türkçe Olimpiyatları Şiir Finali (Bursa)<br>• Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı Kardeş Şehir Bitola'dan öğrenci Gruplarının katılımı<br>• Müslüman ve Türk Soydaşların Maruz Kaldığı İnsan Hakları İhlalleri Sempozyumu (Bursa)<br>• Rathenow Kardeş Okul Konseri (Rathenow,Meckenbeuren/ALMANYA)<br>• Dünya Çocuk Günü Etkinlikleri (Darmstadt/ALMANYA)<br>• Slovakya Konsolosluğu işbirliği ile Fotoğraf Sergisi (Bursa)<br>• İran Konsolosluğu işbirliği ile Hat Sergisi (Bursa)<br>• Türk Yunan Dostluk Konseri (Bursa)<br>• Darmstadt Gençlik Orkestrası (Almanya, Fransa)<br>• Uluslararası Euroskilles Tasarım Yarışması (Bursa)<br>• Uluslararası Greko-Romen Güreş Turnuvası (Bursa) |

# İNSAN KAYNAKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Kurumumuz hizmet politikası gereğince birimlerce üretilmesi gereken hizmet ve projelerin gerçekleştirilebilmesine imkan verecek şekilde personel planlamaları yapılarak birimlerin personel dağılımları bu doğrultuda yapılmıştır.

Kurumumuzun belirlenmiş olan hizmet politikası ve norm kadro esasları çerçevesinde ihtiyaç duyulan kadroların ihdası ile kurumda görev yapan memur personelin derece terfileri doğrultusunda iptal – ihdas ve yükseltme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun Ek Geçici 13. ve 16. maddeleri ile 07.05.1987 tarih ve 87/11782 sayılı kararnameleri esasları uyarınca sözleşmeli personel statüsünde görev yapmakta olan 24 sözleşmeli sanatçı ile 5 Stajyer Sanatçının teklifi İçişleri Bakanlığına vize işlemleri onaylanmak üzere gönderilmiş, 24 Sanatçı ile 1 Stajyer Sanatçının vize işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuz bünyesinde çalışan geçici işçi pozisyondaki personelimizin vize işlemleri İçişleri Bakanlığı genelgesi gereğince gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuz bünyesinde 5393 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 49. maddesi gereğince Tam Zamanlı Sözleşmeli personel olarak çalışan personelin iş ve işlemleri yasalar, yönetmelikler ve genelgeler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuz bünyesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi görev yapacak özürlü memur sınavı açılmış olup, gerekli işlemler ilgili yönetmelik ve mevzuatlar gereği gerçekleştirilmektedir

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan memur personel için görevde yükselme sınavı açılmıştır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanuna tabi çalışan memur personelin tedavi yardım beyannamelerinin güncellenmesi sağlanmış olup, beyannameler doğrultusunda SGK internet sitesinden girişlerine başlanmıştır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan memur personelin öğle yemeği ihtiyacı hizmet satınalınma yolu iye karşılanmıştır

4857 sayılı İş Kanununa tabi çalışan sendikalı işçi personelin 15.03.2009 – 14.03.2011 dönemini kapsayan Toplu İş Sözleşmesi imzalanmış olup, bu doğrultuda iş ve işlemler yapılmıştır.

**Personel Hareketleri**

Kurumumuz bünyesinde görev yapmakta olup, emekli hizmet yılları tamamlanmış 21 memur , 1 sanatçı, 62 Kadrolu işçi personelin emeklilik işlemleri, 1 memur personelin vefat işlemleri standart süreleri içinde tamamlanarak emekli maaşlarının bağlanması sağlanmış , 1 tam zamanlı sözleşmeli personelin sözleşme feshi, ,4 memurun başka kurumlara nakil işlemleri ile 3 Tam Zamanlı Sözleşmeli personelin askerlik nedeni ile kurumumuzdan ayrılma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizde 32 memur personelin nakil işlemleri ile 5 memur personelin açıktan atama yolu ile kurumumuzda göreve başlama işlemleri yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49.maddesi gereğince Belediyemize 141 adet tam zamanlı sözleşmeli personel göreve başlatılmıştır.

57 sayılı Devlet Memurları Kanununun Ek Geçici 13. ve 16. maddeleri ile 07.05.1987 tarih ve 87/11782 sayılı kararnameleri esasları 24 adet sözleşmeli sanatçının İçişleri Bakanlığına vize işlemleri yapılmış olup,1 kişi de stajyer sanatçı olarak göreve başlatılmıştır.

**Birim İçi Eğitim**

Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personele mevzuat değişikliği ve genelgelerin okunması karşılığında yıl içinde toplam 1945 dakika birimiçi eğitim verilmiştir.

Birimimizin çalışma alanına giren konularda telefonla veya bireysel müracaat edenlere birebir bilgilendirme yapılmıştır.

**Hedef Kitle Eğitim**

Yıl içerisinde Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen iş ve işlemlerin E Belediye uygulamaları hakkında kurum genelinde 76 kişiye 120 dakikadan toplam 9120 dakika hedef kitle eğitimi verilmiştir.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | 1.3. Personel Memnuniyetini ve Motivasyonunu arttırmak için çalışmalar yapmak | | | |
| Stratejik Hedef | | : | 2009 yılında personel iş ve işlemlerini belirlenen standart süre içerisinde gerçekleştirmek. | | | |
| Performans Hedefi | | : | | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı % | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | İş ve işlemleri belirlenen standart süre içerisinde gerçekleştirmek | | %95 | %98 | %100 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet / Proje Adı | | Açıklamalar |
| | Kurum Organizasyon Şemasının Revizyonu | Yıl İçinde 5 Defa Revizyon yapılmıştır. |
| 1 | Terfi İşlemlerinin Yapılması | 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan personelin yıl içerisindeki Terfi İşlemleri gerçekleştirilmiştir. |
| 2 | Sicil İşlemlerinin Yapılması | 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan personelin 2009 Yılı Sicil Raporlarının doldurtulması sağlanmıştır. |
| 3 | Yıllık İzin İşlemlerinin Yapılması | 2342 Adet Yıllık İzin Evrağına cevap verilmiştir. |
| 4 | İstirahat İşlemlerinin Yapılması | 592 Adet İstirahat evrağına işlem yapılmıştır. |
| 5 | Vekalet İşlemlerinin Yapılması | 657 Sayılı D.M. Kanununa Tabi Çalışan Personelden İdareci Pozisyonunda olanlar için 501 Adet Vekalet İşlemi gerçekleştirilmiştir. |

| | | |
|---|---|---|
| 6 | Disiplin İşlemlerinin Yapılması | Yıl İçerisinde 4857 Sayılı Kanuna Tabi Çalışan Personel Hakkındaki 31adet Disiplin Evrağına işlem yapılmıştır. |
| 7 | Atama İşlemlerinin Yapılması | 657 Sayılı D.M. Kanununa Tabi Çalışan Personel İçin 93 Adet Atama işlemi gerçekleştirilmiştir. |
| 8 | Puantaj İşlemlerinin Yapılması | 4857 Sayılı Kanuna Tabi Çalışan Personelin Her Ay Puantaj Ve Bilet Puantaj İşlemleri ile 657 sayılı Devlet memurları Kanununa tabi çalışan memur personelin yemek puantajı işlemleri gerçekleştirilmiştir. |
| 9 | Sendikalı İşçilerin Hizmet İkramiyesi İşlemlerinin Yapılması | 4857 Sayılı Kanuna Tabi Çalışan Personelden Yıl İçerisinde 132 Adet İşçiye Hizmet İkramiyesi verilmiştir. |
| 10 | Yevmiye Arttırım İşlemlerinin Yapılması | 4857 Sayılı Kanununa Tabi Çalışan Personelin Yıl İçerisindeki Yevmiye Artışı İşlemleri gerçekleştirilmiştir. |
| 11 | Aylık Bildirim Listelerinin Hazırlanması | 657 Sayılı D.M. Kanunu Ve 4857 Sayılı Kanuna Tabi Çalışan Personel İçin Yıl İçerisinde 94 Adet Bildirim Listesi düzenlenmiştir. |
| 12 | Pasaport İşlemlerinin Yapılması | 657 Sayılı D.M. Kanununa Tabi Çalışan Ve Emekli Olan Personel İçin Yıl İçerisinde 41 Adet Pasaport İşlemi gerçekleştirilmiştir. |
| 13 | Görev Yeri Belgesi Hazırlanması | 88 Adet Görev Yeri Belgesi hazırlanmıştır |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzün görev tanımı içinde yer alan iş ve işlemlerin tamamı gerçekleştirilmiştir.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüze gelen evrakların tamamına hedeflenen süre içerisinde işlem yapılmıştır.

# EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Büyükşehir Belediye Personeline yönelik, Mesleki, Kalite, Halkla İlişkiler ve Hizmetiçi Eğitim faaliyetleri, Planlı İç/Dış Eğitim, Plansız Eğitim, Birimiçi Eğitim ve Hedef Kitle Eğitimi olarak 4 ayrı kategoride gerçekleştirilmiştir.

3308 Sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitim Kanunu ile Bakanlıklara Bağlı ve Bakanlıklarla ilgil Kurumlarda Öğrencilerin Yapacakları Staj Çalışmalarını Düzenleme Yönetmeliği kapsamında ve yasal kontenjan doğrultusunda 22.04.2008 tarih ve 476 sayılı Encümen kararı ile başvuran öğrencilerin staj işlemleri yapılmıştır.

Kurumsal hizmet ve faaliyetlerimize etkinlik/verimlilik kazandırmak üzere, çalışanların üs yönetimden beklentilerini tespit etmek, çalışma ortamından memnuniyet derecesini ölçmek, düzeltme ve iyileştirmeye açık alanları belirlemek ve personel memnuniyetine yönelik uygulamaların planlanmasını sağlamak amacıyla 2009 Yılı Çalışan (İç Müşteri) Memnuniyet Anketi yapılmıştır.

Kent Gönüllüleri ve Gençlik kampının düzenlenmesine yönelik olarak Yönetici, eğitmen ihtiyacının karşılanmasını ve organizasyon hizmetlerinin ihalesi gerçekleştirilmiştir.



Kurum Çalışanlarının beklentilerini tespit etmek üzere Anket Çalışması yapılması sağlanmıştır.



Kurum bünyesinde işe yeni başlayan personele Oryantasyon Eğitimi verilmiştir.



Marmara Belediyeler Birliği'nin katkılarıyla Kurum personelimize ve diğer Belediyelerden katılan Belediye çalışanlarına Deprem ve Afet Yönetimi konusunda seminer düzenlenmiştir.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.2. Kurumiçi İletişimin Geliştirilmesi<br>1.3 Personel Memnuniyetinin Sağlanması İçin Tesisleşme Aktiviteleri Düzenlemek<br>7.5 Çocuk ve Gençlik Hizmetlerinin Verilmesi<br>13.1 Kurum Çalışanına (İç Müşteri) Yönelik Eğitimler Vermek.<br>13.2.Hemşerilerimize (Dış Müşteri) Yönelik Eğitim Vermek<br>13.3 Eğitim Tesisleri Oluşturmak. |
| Stratejik Hedef | : | 1.2.1 2009 Yılına kadar her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak.<br>1.3.2 Kurum Çalışanlarının (İç Müşteri) Üst Yönetimden Beklentilerini Tespit Ederek, İyileştirme Çalışmaları Yapmak<br>1.3.3 Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Çalışmaları Yapmak.<br>7.5.3 Yılda 1500 öğrenciye Ürünlü Gençlik Kampında hizmet vermek.<br>13.1.1 Her Yıl 3 Saat/Adam Planlı ve Plansız İç/Dış Eğitim Vermek.<br>13.1.2 Her Yıl 10 Saat/Adam Birimiçi Eğitim Vermek.<br>13.2.1 Yıllık Hedef Kitle Eğitim Programına %80 Uyum Sağlamak.<br>13.2.2- Yıllık Staj Eğitiminin Yasal Kontenjan Doğrultusunda Doldurulması.<br>13.3.1 2006-2009 Yılları arasında 3 adet eğitim tesisi oluşturmak. |
| Performans Hedefi | : | Yılda 12 toplantı yapmak.<br>Personel Memnuniyetini her yıl % 2 arttırmak.<br>Yılda 1500 öğrenciye Kent Gönüllüleri Gençlik Kampında eğitim hizmeti vermek, öğrenci memnuniyetini %80 oranında gerçekleştirmek.<br>Yıllık Planlı Eğitim ve Birimiçi Programlarını %90 oranında düzenlemek, eğitim memnuniyetini %80 oranında gerçekleştirmek.<br>Yıllık Hedef Kitle Eğitim Programında memnuniyeti %80 oranında gerçekleştirmek.<br>Öğrencilerin Staj Memnuniyetini %90 oranında gerçekleştirmek.<br>Eğitim tesisi oluşturmak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı % | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Yılda 12 toplantı düzenlemek | 12 | 12 | %100 | - |
| 2 | Çalışan (İç Müşteri) Memnuniyet Anketi yapmak (2 yılda 1) | 1 | 1 | %100 | 5,772.50 |
| 3 | Genel Memnuniyet Oranını her yıl % 2 artırmak | (%63.78+2.55) %66.33 | %62.03 | %94 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı Dönem Sayısı | 4 | 4 | %100 | 358.750.00 |
| 5 | Kent Gönüllüleri Gençlik Kampına Katılan Öğrenci Sayısı | 1500 | 1625 | %100 | |
| 6 | Kent Gönüllüleri Gençlik Kampına Katılan Öğrencilerin Memnuniyet Oranı | % 80 | %94 | %100 | |
| 7 | Planlı İç/Dış Eğitim | 11 | 10 | %91 | 69,445.00 |
| 8 | Plansız Eğitim | - | 60 | - | |
| 9 | Birimiçi Eğitim | 59 | 59 | %100 | |
| 10 | Planlı İç/Dış Eğitim Uzmanın Etkinliği Memnuniyet Oranı | %80 | %92 | %100 | |
| 11 | Planlı İç/Dış Eğitim Eğitimin Etkinliği Memnuniyet Oranı | %80 | %88 | %100 | |
| 12 | Planlı İç/Dış Eğitim Eğitimin Ortamı Memnuniyet Oranı | %80 | %86 | %100 | |
| 13 | Plansız Eğitim Uzmanın Etkinliği Memnuniyet Oranı | %80 | %85 | %100 | |
| 14 | Plansız Eğitim Eğitimin Etkinliği Memnuniyet Oranı | %80 | %80 | %100 | |
| 15 | Plansız Eğitim Eğitimin Ortamı Memnuniyet Oranı | %80 | %82 | %100 | |
| 16 | Her Dairenin Yıllık Hedef Kitle Eğitim Planını %80 Oranında Gerçekleştirilmesi | 105 | 103 | %98 | |
| 17 | Hedef Kitle Eğitimi Uzmanın Etkinliği Memnuniyet Oranı | %80 | %96 | %100 | |
| 18 | Hedef Kitle Eğitimi Eğitimin Etkinliği Memnuniyet Oranı | %80 | %94 | %100 | |
| 19 | Hedef Kitle Eğitimi Eğitim Ortamı Memnuniyet Oranı | %80 | %93 | %100 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 20 | Yasal Kontenjana Göre Meslek Lisesi ve Yüksekokul Öğrencilerine Dönem-Yaz Stajı Yaptırılması | %5-%10 | %8 | %80 | 57,301.00 |
| 21 | Koordinatörlük Hizmetinden Memnuniyet | %90 | %93 | %100 | |
| 22 | Staj ve Çalışma Ortamından Memnuniyet | %90 | %94 | %100 | |
| 23 | Daire Amiri/Personelin Yaklaşımından Memnuniyet | %90 | %94 | %100 | |
| 24 | Stajın Mesleki Gelişime Katkısı | %90 | %94 | %100 | |
| 25 | Eğitim Tesisi Oluşturmak | 3 | 3 | %100 | |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmış ancak, Kurum personelinin memnuniyetini tespit etmek üzere gerçekleştirilen anket sonucunda hedeflenen memnuniyet oranına ulaşılamamıştır.

Büyükşehir Belediyemiz tarafından restorasyon çalışması projelendirilen Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezinde 50-100 ve 250 kişilik çok amaçlı eğitim salonları oluşturulmuştur.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# MAAŞ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesinde görev yapan tüm personelin özlük haklarına ilişkin maaş, ikramiye ve diğer ödemelerine ait tahakkuk işlemleri gerçekleştirilerek hak sahiplerine ödemeleri gerçekleştirilmiş olup, maaş tahakkuklarından yapılan yasal kesintilere ait belgeler düzenlenerek yasal sürelerinde ödenmesi sağlanmıştır.

Kurumumuzdan emekli olan memurlara ait Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından istenilen emekli ikramiyesi, ölüm yardımı ve makam-temsil-görev tazminatlarına ait icmal ve ihbar fişleri düzenlenerek yasal sürelerinde ödemeleri takip edilmiştir.

Kurumumuzda çalışmakta iken yıl içerisinde emekli olan işçi personelin kıdem tazminatları tahakkuk işlemleri yapılarak ödemeleri takip edilmiştir.

Kurumumuzdan emekli olan işçilerimize ait aylık sosyal yardım zammı listesi düzenlenerek Sosyal Güvenlik Kurumuna süresinde ödemeleri sağlanmıştır.

Bursa Büyükşehir Belediyesinde görev yapan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi teknik personelinin ek özel hizmet tazminatlarına ait tahakkuk işlemleri yapılarak ödemeleri takip edilmiştir.

Kurumumuz Memur kadrolarına 2009 yılına ait yan ödeme ve özel hizmet kararnamesine göre yan ödeme ve özel hizmet cetvelleri düzenlenerek Valilik onayından sonra Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Kurumumuz Memur personelinin 2009 yılına ait emekli kesenek formları düzenlenerek dökümü alınmıştır.

Kurumumuzda çalışan tüm personelin asgari geçim indirimi için aile durum bildirim formları toplanarak kontrolleri yapılarak ve ödemeye esas olmak üzere sisteme girişleri sağlanmıştır.

Belediye Başkan ödeneği, Başkan vekili, Belediye Başkan Danışmanlarının ücretleri, Encümen Üyeleri, Meclis üyeleri ve ihtisas Komisyon üyelerinin hakkı huzur ücretlerine ilişkin ödemeler yasal mevzuatlar çerçevesinde düzenlenip ödemeleri takip edilmiştir.

Maaş Şube Müdürlüğünü ilgilendiren Kanun, Yönetmelik, Tebliğ, İç ve Dış Genelgelerle ilgili Müdürlük personeline yönelik 2 birim içi eğitim yapılmıştır. Birim içi eğitim kişi başına 2,90 saat olarak kayıt altına alınmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | Kurum personelinin maaş tahakkuk işlemlerini yapmak | | | |
| Stratejik Hedef | | : | Maaş tahakkuk işlemlerini zamanında ve eksiksiz yapmak | | | |
| Performans Hedefi | | : | 2009 yılında tüm personelin tahakkuk işlemlerini gerçekleştirmek. | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı % | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Personel Sayısı | | 2000 | 2009 | 100 | - |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

### Performans bilgi sisteminin değerlendirilmesi

E-belediye projesi kapsamında Maaş bilgi sistemi ile ilgili çalışmalar tamamlanmadığından maaş tahakkukları ile ilgili Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile entegre çalışma yapılamamaktadır.

| İŞLEM KONUSU | TOPLAM EVRAK SAYISI | STANDART İŞLEM SÜRESİ |
|---|---|---|
| Hal hakem Kurulu | 12 | 1 |
| İcra | 235 | 2 |
| I.Hukuk Müşavirliği | 30 | 3 |
| Dilekçe | 7 | 5 |
| Emekli Sandığı (Aks.Brç) | 2 | 2 |
| Ek Özel Hizmet Tazminatları | 4 | 3 |
| Kıdem Tazminatı | 63 | 1 |
| Sosyal Yardım Zammı | 3 | 1 |
| Dış Denetim (Hal Zabıta) | 12 | 2 |
| Emekli Ölüm İkramiyeleri | 32 | 2 |
| Mec.Enc.Dan.Bel.Baş.V.Ücr. | 65 | 2 |
| Emekli işlemleri | 82 | 1 |
| Maaş Tahakkuk İşl.ait evrak | 1013 | 5 |
| Süreli Yazışmalar | 37 | |
| Bilgilendirme | 139 | |

## İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin 2010-2014 yılı Stratejik Planı Hazırlanması Çalışmaları kapsamında;

1-Belediyemize ait lojman ve misafirhanelerin tahsis ve tahliye işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2-Temizlik ve güvenlik hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

3-2009 Yılı eğitim ve sosyal etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

2009 Yılında Belediyemiz personeli tarafından doldurulan 64 adet Lojman Giriş Formu Müracaatı değerlendirilerek, Lojman Tahsis Komisyonu'nun onayından sonra 27 adet sıra tahsisli, 3 adet hizmete tahsisli, 6 adet görev tahsisli lojman tahsisi yapılmıştır.

Oturma süresi dolan 17 personele tebligat yapılarak, lojman tahliyeleri gerçekleştirilmiştir

Lojmanlarla ilgili verilen 10 adet dilekçe Lojman Tahsis Komisyonu'na götürülerek, Komisyonun yapmış olduğu 8 toplantı sonucunda 18 karar alınmış, alınan kararlar uygulanmıştır.

5 adet misafirhanede kalma ücreti olarak 8.774.48 Krş. tahakkuk ettirilerek tahsilatı sağlanmıştır.

Belediyemiz birimlerinin bulunduğu 32 noktada Temizlik Hizmetleri 1 Özel Şirket Yöneticisi ve 238 Temizlik Görevlisi ile yapılmış, firmaya ait 12 adet hak ediş dosyası incelenerek ödemeleri yapılmak üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Tüm Belediyemiz birimlerinin bulunduğu 33 noktada Özel Güvenlik Hizmetleri 1 Yüklenici Koordinatörü, 4 Vardiya Amiri,16 Alt Vardiya Amiri ve 372 Özel Güvenlik personeli ile yapılmış, firmaya ait 12 adet hak ediş dosyası incelenerek, ödemeleri yapılmak üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

5 adet Hizmet Birimi için Valilik Makamı'ndan Özel Güvenlik personeli çalıştırma izinleri alınmıştır.

Belediyemiz İç Temizlik Hizmetlerini yürüten firma personeline yönelik olarak görev yetki ve sorumlulukları ile ilgili 152 Personele 50 dakikalık Hedef Kitle Eğitimi, Özel Güvenlik Hizmetlerini yürüten 390 Güvenlik personeline, Belediyemizin tanıtılması, davranış, hal ve hareketleriyle ilgili 75 dakikalık eğitim verilmiştir.

Müdürlüğümüze gelen yasa, yönetmelik, genelge, tebliğ ve şartnamelerle ilgili olarak Müdürlük personelimize yönelik 3 Birim içi Eğitim planlanmış ve gerçekleştirilmiş, Birim içi eğitim kişi başına 3 saat olarak kayıt altına alınmıştır.

Belediyemize naklen tayin olan, görev yeri değişen, yeni göreve başlayan ve Belediyemizde çalışan 2500 personele Sürekli Görevli Kimlik kartı yaptırılmıştır.

Belediyemiz Hizmet Binaları girişlerinde bulunan 6 adet ilan panosuna 33 adet duyuru asılarak, belediyemiz personeli ile vatandaşların bilgilenmeleri sağlanmıştır.

13 Haziran 2009 tarihinde Belediyemiz personeli ve ailelerinin katıldığı 7500 kişilik, 5. Geleneksel Piknik Şöleni gerçekleştirilmiştir.



## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.3.Personel memnuniyetinin sağlanması için tesisleşme ve aktivitelerin düzenlenmesi<br>2.2.Belediyedeki tüm kaynakların etkin verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması<br>2009 yılında kuruma ait lojman ve misafirhanelerin tahsis ve tahliyelerini yapmak |
| Stratejik Hedef | : | 1.3.4-2009 yılında sosyal aktiviteler düzenlemek<br>1.3.5-2009 yılında sportif aktiviteler düzenlemek<br>2.2.5-2009 yılında hizmet ihalelerini ihale bedeliyle bitirmek<br>2009 yılında lojman tahsis ve tahliyelerini yapmak |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında 5 sosyal aktivite düzenlemek<br>2009 yılında 4 adet sportif aktivite düzenlemek<br>2009 yılında temizlik ihalesini yapmak ihale bedeliyle işi bitirmek<br>2009 yılında güvenlik ihalesini yapmak ihale bedeliyle işi bitirmek<br>2009 yılında süresi dolan personelin lojman tahliyesini yapmak |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Sosyal aktivite sayısı | 5 | 2 | %40 | - |
| 2 | Sportif aktivite sayısı | 4 | 3 | %75 | - |
| 3 | 32 noktada temizlik hizmetleri ihalesini ihale bedeliyle bitirmek | 210 kişi | 238 kişi | %100 | 4276951.32 |
| 4 | 33 noktada güvenlik hizmetini ihale bedeliyle bitirmek | 455 kişi | 372 kişi | %100 | 8.485096 |
| 5 | Lojman tahliyesi | 17 | 33 | %100 | - |

# HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Hal Dışı Toptan Satış denetimleri yapılarak 2009 yılı içerisinde 1.582 Ton. Belgesiz Sebze ve Meyveye el konularak 223.360,00.-TL. dış denetim geliri elde edilmiştir.

Toplam 6.576.715,48.-TL gelir elde edilmiştir.

Yıl içerisinde 224.263 Ton Sebze,Meyve ve Su Ürünü işlem görmüştür.

Hal Hakem Kurulunun almış olduğu kararların uygulanmasını sağlanarak tavsiye kararları ilgili birimlere iletilmiştir.

Yapılan kontrollerde 97 adet imha raporu düzenlenerek 242.189 Kg. Sebze, meyve satıştan men edilerek imha edilmiştir.

Haldeki Komisyonculara ait defterlerin periyodik kontrolleri yapılmıştır.

Günlük fatura kontrolleri yapılmıştır.

Anketler düzenlenmiştir.

2010 yılı Bekletilme Ücretleri belirlenmek üzere Encümene gönderilmiştir.

2010 yılı Toplam Mal Satış Miktarları belirlenmek üzere Meclise gönderilmiştir.

2010 yılı Teminat Miktarları belirlenmek üzere Meclise gönderilmiştir.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | 2.1. Mevcut Belediye Gelirlerinin artırılması ve zamanında tahsilat. | | | |
| Stratejik Hedef | | : | 2.1.1. 2009 yılına kadar mevcut gelirlerin tahsilat oranını her yıl %3 artırmak | | | |
| Performans Hedefi | | : | 2009 yılında gelirleri % 3 artırmak | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Hal gelirleri artış oranı | | % 3 | % 27 | 100 | - |
| 2 | Araç Denetim Sayısı | | 2.004 Adet | 2684 Adet | 100 | - |
| 3 | Dış denetimlerde işlem gören mal miktarı | | 1.542 Ton | 1.582 Ton | 100 | - |
| 4 | İmha tutanağı sayısı | | 40 Adet | 97 Adet | 100 | - |
| 5 | Memnuniyet oranı | | % 75 | % 85 | 100 | - |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmak Kontrol ve Denetim Noktalarının kurulması ile personel ihtiyacının karşılanması durumunda daha etkin gerçekleşecektir.

## KİRALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Boş dükkanların kiralanmasının sağlanması

Kiracıların denetlenmesi ve kira sözleşmesine aykırı hareket edenlerin tahliyelerinin sağlanması.

Kiracıların devir ve tadilat taleplerinin değerlendirilmesi.

Yılsonlarında kiracıların yeni kullanım bedellerinin belirlenmesi.

ISO9001 – 2000 Kalite Yönetim Sistem standartları çerçevesinde,

Birim değerlendirme toplantıları yapılmıştır.

Birim içi eğitimler yapılmıştır.

İş akışları, süreç tanıtım formları ve görev tanımı formları ile organizasyon şemalarında revizyonlar yapılmıştır.

### Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | 2.2. Belediyedeki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması. | | | |
| Stratejik Hedef | | : | 2.2.6 Belediye mülklerini rayiç bedeller üzerinden kiralamak | | | |
| Performans Hedefi | | : | 2009 yılında belediye mülklerinin rayiç bedeller üzerinden kiralanması. | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Kiracı-Kullanıcı sayısı | | 850 | 800 | 94 | - |
| 2 | Boş dükkan sayısı | | 20 | 13 | 135 | - |
| 3 | Yer tesliminin bir hafta içinde yapılması. | | 7 gün | 3 gün | - | - |
| 4 | Kira ve kullanım bedellerinin tahakkuk oranı | | 100 | 85 | 85 | - |
| 5 | Mevcut yerlerin değerlendirilmesi. | | %100 | %94 | %94 | |
| 6 | Belediye mülklerini rayiç bedelleri üzerinden kiralamak. | | %100 | %95 | %95 | |
| 7 | Kiracı ve kullanıcıların o yıla ait kira ve kullanım bedellerini belirlemek ve yasal çerçeveler içerisinde tebliğatlarını yapmak. | | %100 | %100 | %100 | |
| 8 | Kiracı ve kullanıcıların kontrolü. | | %100 | %85 | %85 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Belediyemiz tasarrufunda bulunan ana arterlerdeki reklam elemanlarının İlan ve Reklam Uygulama Yönetmeliğine uygunluğu incelenmesi. | Mevcut İlan ve Reklam Uygulama Yönetmeliğinin günün koşulları göz önünde bulundurularak güncellenmesi için çalışmalar devam etmektedir. |

## İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Şehirlerarası Otobüs Terminali Kompleksinin kira sözleşmesinin 09.06.2008 tarihinde sona ereceğinden söz konusu yerin ihalesi yapılıp sonuçlanıncaya kadar Encümenimizin 06.06.2008 tarih ve 977 sayılı kararıyla Boy-Koop'tan aylık olarak alınacak 700.000 ( Yediyüzbin ) YTL. + KDV. Ecr-i misilinde % 10 oranında artırılmasının uygun olduğuna Büyükşehir Belediye Encümeninin 05.08.2008 tarih ve 1475 sayılı kararı ile karar verilmiştir.

Daha sonra: 1-Bursa Şehirlerarası ve Uluslararası Otobüs Terminalinin ve Müştemilatının 1 (Bir ) Yıl müddetle işletilmesi işi aylık 1.200.000,00-TL. + KDV bedelle Burulaş Bursa Ulaşım Toplu İşl. San. Tic. Ltd. Şti. uhdesine ihale edilmiş olup İdare ve Yüklenici arasında sözleşme 11/08/2009 tarihinde imzalanmış 19/11/2009 tarihinde yer teslimi yapılarak Terminalin İşletme hakkı Burulaş' devredilmiştir.

01/01/2009 - 19/11/2009 Tarihleri arası Otomasyon bilgileri

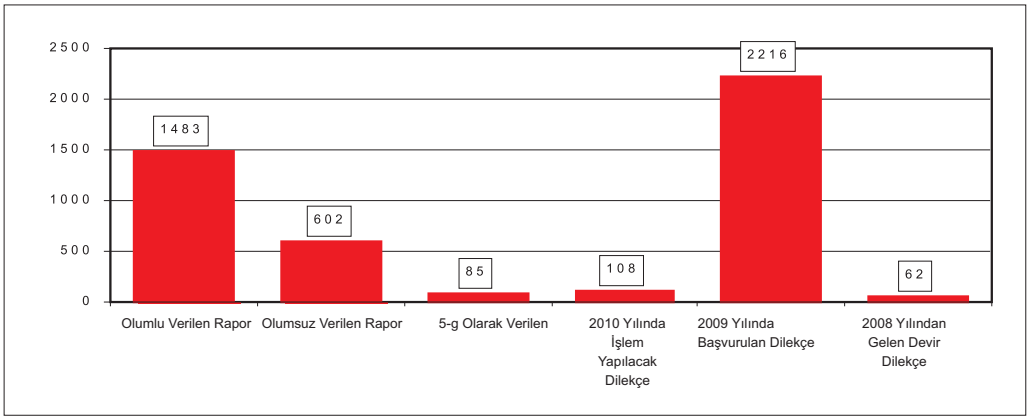
Boy-koop ile Büyükşehir Belediyesi'nin aralarında düzenlemiş oldukları 22.09.1995 tarih ve 31672 sayılı kira sözleşmesi gereği %30 Belediye payının tahsili :

| | | |
|---|---|---|
| Çıkan araç sayısı | : | 332.111 adet |
| Boş çıkan araç sayısı | : | 67.296 adet |
| Ödeme yapan araç sayısı | : | 264.815 adet |
| Toplam Hasılat | : | 9.435.330,00 TL. |
| % 30 Belediye payı | : | 0.00 TL. |

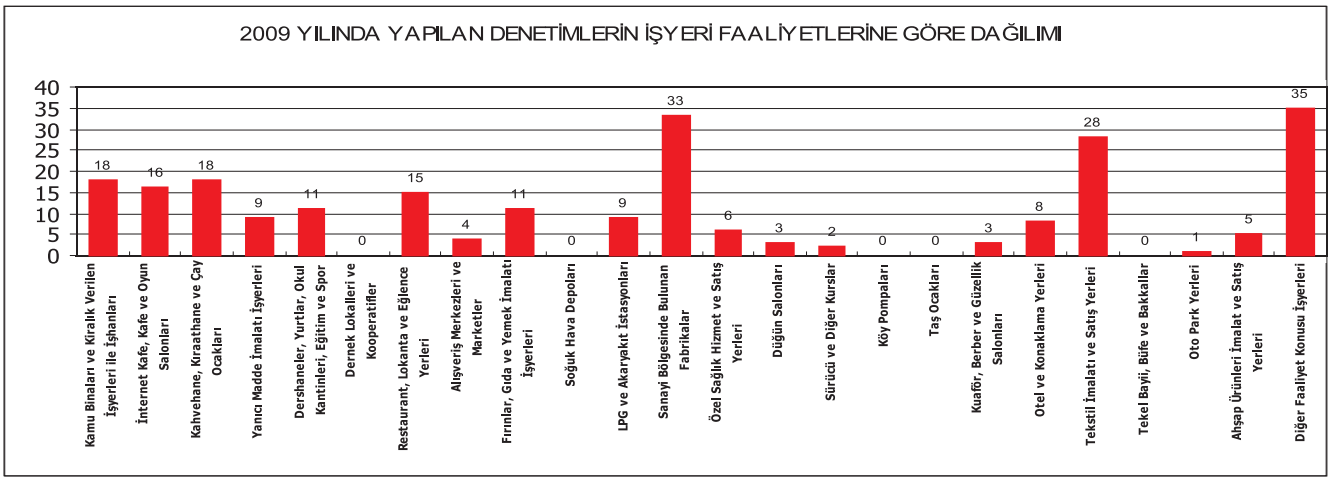
# YANGIN ÖNLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yangın önlem raporu için Yangın Önlem Şube Müdürlüğü 2009 yılında 1483 adedi olumlu rapor, 602 adedi ise müracaatları olumsuz neticelenmiş 85 adedi de işyeri açma ve çalışma Yönetmeliğinin 5/g maddesine göre gerekli yangın önlemlerinin işyerinin bağlı bulunduğu belediyesince istenmesine, 108 adet yangın önlem raporu başvurusu ise işyerlerinde yapılan inceleme neticesinde görülen noksanlıkların 30 gün içinde giderilmesi doğrultusunda 2010 yılında işlem yapılmak üzere devretmiştir. İşlemlerle ilgili grafik ve tablo aşağıda gösterilmiştir.




Yangın Önlem Şube Müdürlüğü personelince, 2007/12937- 2009/15316 sayılı Binaların Yangından Korunma Yönetmeliği çerçevesinde Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan (235) adet bina ve işyerlerinin yangın önlemleri yönünden denetimi yapılmıştır. Bu denetimlerle ilgili grafik göstergesi ve tablo aşağıda çıkarılmıştır.




İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak Odak Alanımız olan Afet Hizmetleri ile ilgili amaç ve hedeflerimizi belirlemek üzere 2010- 2014 yılları arası 5 yıllık stratejik planlarımız yapılmıştır.

Odak Alanımız olan Afet Hizmetleri konusunda Dairemize bağlı tüm paydaş birimlerin katıldığı bir toplantı düzenlenerek, bu toplantıda alınan kararlar zabıt altına alınarak, alınan bu kararlar doğrultusunda sorumlu olan paydaş birimlere toplantı tutanağın bir sureti 07.07.2009 tarih ve M.16.0.BBB.0.18.28-050-71972 sayılı yazımızla gönderilerek tüm paydaş birimlilerin sorumluluğu uhdesinde bulunan konuların yerine getirilmesi belirtilmiştir. Bu çerçevede çalışmalarımız devam edecektir.

04.06.2009 tarih ve 954.04-12342 sayılı Valilik Olur' u ile Yangın Denetleme Heyeti oluşturularak, bu heyette Dairemizden üç personel görevlendirilmiş olup görevlerine rutin tarihlerde devam etmektedirler.

Bursa Büyük Şehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı Yangın Önlem Şube Müdürlüğü olarak 01/01/2009 – 31/12/2009 tarihleri arasında bir yıllık dönem içinde 26 okulda 13236 öğretmen ve öğrenciye yangınlardan korunma eğitimleri verilmiştir.

Daire Başkanlığımıza yazı ile başvuruda bulunan 42 kamu kurum ve kuruluşlarda görev yapan toplam 3745 personele yangından korunma eğitimi verilmiştir.

İtfaiye Dairesi Başkanlığımıza dilekçe veya yazı ile başvuruda bulunan 55 özel kurum ve kuruluşta çalışan 1112 kişiye iki aşamada pratik ve teorik şeklinde yangın ve yangınlardan korunma eğitimleri verilmiş ve 645 sertifika dağıtılmış olup, karşılığında eğitim bedeli tutarı olarak 23.707,60.TL. tahsil edilmiş bu tutar Büyükşehir Belediyesi hesabına aktarılmıştır.

Hizmet içi eğitim çalışmaları doğrultusunda İtfaiye Gruplarımızda görev yapan itfaiye personelimize eğitim verilmek üzere hazırlanan müfredata uygun olarak yıllık eğitim programı düzenlenmiştir.

Bina ve işyerine ait olup, ilgili belediyesinden gelen mimari, tahliye, yangın algılama ve söndürme projeleri ile tesisat projeleri incelemek ve görüş bildirmektir.

Ayrıca Birim içi eğitim çalışmalarımız çerçevesinde Müdürlüğümüzde görev yapan personelimize iki aşamalı pratik ve teorik şeklinde yangın ve yangınlardan korunma eğitim verilmiştir.









## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi<br>3.2. Kentin esenlik ve düzenin korunmasını sağlamak<br>13.1. Kurum çalışanına (İç müşteri) yönelik eğitimler vermek<br>13.2. Hemşerilerimize (Dış müşteri) yönelik eğitimler vermek |
| Stratejik Hedef | : | 1.2.1 2010 yılına kadar her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak<br>3.2.1. 2009 yılı sonuna kadar bina ve işyerlerini yangın önlemleri yönünden denetimini yapmak<br>13.1.2. 2009 yılında 2 saat/kişi başı eğitim vermek<br>13.2.1. 2009 yılında resmi ve özel kurum –kuruluşlarda görev yapanlar ile resmi ve özel okullardaki öğrencilere yangınlardan korunma eğitimi vermek |
| Performans Hedefi | : | - 2009 yılında her birimin 12 adet toplantı yapmasını sağlamak<br>- 2009 yılı sonuna kadar 230 adet bina ve işyerini yangın önlemleri yönünden denetlemek<br>- Avrupa standartları seviyesine yükseltmek<br>- 2009 yılında 10000 kişiye yangın önlemleri eğitimi aldırmak |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Toplantı Sayısı | 12 | 12 | 100 | - |
| 2 | Kamu-Özel Bina ve işyerlerin Yangın Önlemleri Yönünden denetlemek | 230 | 235 | 100 | - |
| 3 | Yangın Güvenliği Önlemleri Aldırmak | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 4 | Birim İçi Eğitim vermek | 2 saat/kişi başı | 2 | % 100 | - |
| 5 | Eğitim Verilmesi | 10000 Kişi | 18093 Kişi | 181 | - |
| 6 | Hedefe Uyum Oranı | % 70 | % 90 | 100 | - |
| 7 | Eğitim Memnuniyeti | % 90 | % 95 | 100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Yangın önlemleri için gelen taleplere standart süresi içinde cevap vermek | Birimimize gelen talepleri zamanında cevap verildiği aylık hazırlanan standart dosya planı raporlarında gözükmekte olduğu, gelen taleplerin değerlendirilmesi safhasında ilgililerin eksik görülen evrakların tamamlanması veya tamamlanmaması durumunda cevaplamanın yapıldığı görülmektedir. Performans hedefimizin %100 olduğu görülmektedir. |
| 2 | İşyeri ve binaların projeye uygunluğu açısından incelemek | Yapılan bu çalışmalarımızın değerlendirilmesi neticesinde hedefimiz olan % 100 performansımızı gerçekleştirmiş bulunmaktayız. |
| 3 | Meskun yerler içinde bulunan odun, kömür, kereste ve hurda depolarının şehir dışına çıkarılmasını sağlamak | Odak alanımız olan afet hizmetleri ile ilgili tüm paydaş kurumlarla ortaklaşa olarak yılda bir kere toplantı düzenlenmiş olup, bu konu ile ilgili sorumlular bilgilendirilmiştir. |
| 4 | Kent içinde cadde ve sokaklara kurulan pazarlar için yeni Pazar alanlarının oluşturulması çerçevesinde; ilçelerde bulunan sokak ve caddelere kurulan bütün pazarların kaldırılarak yeni Pazar yerlerinin oluşturulmasını sağlamak. | Odak alanımız olan afet hizmetleri ile ilgili tüm paydaş kurumlarla ortaklaşa olarak yılda bir kere toplantı düzenlenmiş olup, bu konu ile ilgili sorumlular bilgilendirilmiştir. |
| 5 | İlçelerde yeni yapılan yerleşim alanlarında apartman ve sitelerin bahçe duvarları ile ana girişlerin gözden geçirilmesi acil durum için her türlü itfaiye araçlarının apartman ve site içersine girebilmesini sağlamak için bu konu hakkında sorumlularca denetimlerin ve düzenlemenin yapılmasını sağlatmak. | Odak alanımız olan afet hizmetleri ile ilgili tüm paydaş kurumlarla ortaklaşa olarak yapılan toplantı neticesinde sorumlu olan ilçe belediyeler bilgilendirilmiştir. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmış olup, resmi ve özel kurum-kuruluşlarda görev yapanlara ile okullarda eğitim gören öğrencilere yangın ve yangınlardan korunma eğitimin verilmesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı bünyesinde bulunan Yangın Önlem Şube Müdürlüğü tarafından yürütüldüğü, 2009 yılı Performans Programında görünen hedefin aşılması ise okullarda eğitim gören öğrencilerimizin ilk öncelik olarak onların çoğunluk olarak bilgilendirilmesi ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlarda bulunan insanların yangın ve yangından korunma eğitimin daha fazla verilmesi ve çıkabilecek yangınların en aza indirilebilmesi için çalışmalarımıza yeni takvim yılı içerisinde daha fazla önem verilecektir.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için e-belediyecilik sistemin bir an önce faaliyete geçirilmesi ve kullanılacak olan program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# MÜDAHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

21 Ekim 2006 tarih ve 26326 sayılı Belediye İtfaiye Yönetmeliğinin 6. maddesi çerçevesinde sunulan hizmetlerimiz;

2009 yılı içerisinde itfaiye olayları ile ilgili gelen ihbarlar üzerine; -14- itfaiye grup ve istasyonumuzdan toplam 4.376 adet görev çıkışı yapılarak olaya müdahale edilmiştir.

Bu görev çıkışlarımızın çeşitlerine göre dağılımı;



722'si Özel kurum ve kuruluşlara ait bina yangınları,

19'u kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina yangınları,

254'ü Atölye, İmalathane, Fabrika Yangınları,

234'ü Motorlu Araç Yangınları,

1'i Odun, Kömür Deposu Yangınları,

55'i Orman, Fidanlık Yangınları,

2.211'i Ot, Saman, Çöp, Ekin vb. Yangınları,

880'i ise Diğer Yangınlar için yapılmıştır.

Yangın, afet ve acil yardım hizmetleri için yapılan çıkışlarımızda 689 mağdura yangın zabıt varakaları verilmiştir.

Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek amacıyla; 97 Adet Resmi - özel kurum ve kuruluşlarda görevli 4.857 kişi ile 26 okulda görevli 13.236 öğretmen ve öğrenciye yangından korunma hakkında eğitimler verilmiş, uygulamalı olarak da senaryolu tatbikatlar yapılmıştır.

İtfaiye hizmetlerimiz ile ilgili paydaş kurumlarımız olan kamu kurum ve kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle toplantılar yapılmış, işbirliği ve koordinasyon sağlanarak Bursa'mızın yangın güvenliğini artırıcı tedbirler alınmıştır.

İtfaiye araçlarımızın girmekte zorlandığı ve buralarda olası çıkacak yangınlara anında müdahale edilebilmesi için Mollafenari, İvazpaşa ve Maksem mahallerinde tespit edilen 18 noktaya içinde her türlü yangına müdahale malzemesi bulunan yangın dolapları kuruldu.





Bursa'mızın nüfus artışı ve yayılma alanlarının genişlemesini dikkate alarak Yeni Hal İtfaiye Grubumuz hizmete açıldı.





29 Mart 2009 yerel seçimlerinden sonra tüzel kişilikleri sona eren Demirtaş ve Küçük Kumla Belde Belediyelerine ait itfaiye birimleri devir alınarak Daire Başkanlığımıza bağlı olarak görev yapmaya başlamışlardır.

Tüm Buski Abonelerine su faturalarıyla birlikte yangınları önlemek için neler yapmalıyız konulu yangın eğitim broşürlerinin dağıtımı yapıldı.




2010 – 2012 dönemini kapsayan dış kaynaklı yatırımlarımız için ( itfaiye aracı alımı hakkında) Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ile görüşmeler yapılarak onay alınmıştır.

Birimimizde gönüllü itfaiyecilik kurma çalışmalarına başlanılmıştır.

Şehrimizin muhtelif bölgelerinde genel hidrant kontrolleri yapılarak tespit edilen noksanlıkların yerine getirilmesi için Buski Genel Müdürlüğüne yazı ile bildirilmiştir.

Karbonmonoksit zehirlenmelerine karşı, resmi, özel kurum ve kuruluşlara ait binalarda denetimlere başlanılmıştır.

Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimlerinin bina, araç – gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğu denetlenmiştir.

istasyonlarımızda görevli vardiya sorumlularının da katılımı ile kurum içi iletişimin geliştirilmesi amacıyla düzenli olarak her ay değerlendirme toplantıları yapılmıştır.

Tüm yangın ve arama kurtarma personellerimize mesleği ile ilgili konularda;

Baca yangınları ve karbonmonoksit zehirlenmeleri ile baca standartları konulu eğitim, Standart ilkyardım yenileme eğitimi, Doğalgaz yangınlarına müdahale eğitimi, Santral görevlilerimize iletişim ve telefonda konuşma teknikleri konulu eğitim, Sualtı Arama Kurtarma Ekibimize; Ayvalık İlçesinde Balıkadam eğitimi, Metro ve tren yangınlarına müdahale eğitimi, Uçak yangınlarına müdahale eğitimi ile Sel Risk Yönetimi konularında eğitimleri aldırılmıştır.



Evinizde almanız gereken pratik yangın önlemleri

1- Elektrik tesisatınız eskiyse mutlaka yenileyiniz.
2- Otomatik elektrik sigortaları tercih ediniz.
3- Priz(ler)dir, soba v.b. gibi cihazlarınızı unutmayınız.
4- Çocukların kibritle oynamasına müsaade etmeyiniz.
5- Mutfakta ocak bağlantılarını sürekli kontrol ediniz, eskimiş hortumunu ve ocak(lar)ınızı değiştiriniz, mutfak tüplerini her değişimde yeni conta takılmasını sağlayınız ve tüplerinizi dik tutunuz.
6- Kırılan tüp kullanmayınız.
7- Ocaklarınızı üzerine atçılama cihazı takınız.
8- Havalandırma menfezlerini açık tutunuz.
9- Bacalarınızı düzenli temizletiniz. (yılda en az bir kez)
10- Ürünü kömürleri tercih ediniz.
11- T.S.E.'li sobaları tercih ediniz.
12- Piknik tüplerinin üzerine gerekli bilgileri tercüme ve tarih koymayınız.
13- Bir adet 6 kg.lık yangın söndürme tüpü bulundurunuz.
14- Çatı ve bodrumlarınıza kesinlikle yanmaya müsait hurda eşyaları koymayınız.
15- Çocuklarınız evde iken kilitliyip komşuya yada akrabalar gitmeyiniz.
16- Sigara içmeyiniz.

İşyerinizde almanız gereken pratik yangın önlemleri

1- Binaların yangından korunma yönetmeliğine göre yangın önlemlerini alınız.
2- İtfaiye Daire Başkanlığı'ndan çalışanlarınıza yangın söndürme eğitimi aldırınız.
3- Yangın söndürme tüplerini güzle görülecek kolay ulaşılabilecek giriş bacalarına ve uygun görülen yerlere koyunuz.
4- Kaçış yollarını açık tutunuz önünü eşyalarla kapatmayınız.
5- Kaçış yollarını gösteren çıkış (Exit) levhalarını takınız.
6- Yangın dolaplarının önünü açık tutunuz.
7- İşyerlerinizin tüm mekanlarını, makinelerini ve tezgahlarını temiz tutunuz.
8- Çatı ve bodrumlarınıza yanmaya müsait eşya koymayınız.
9- Elektrik tesisatınız eski ise yenileyiniz.
10- Sigara içmeyiniz.

Açık alanda almanız gereken pratik yangın önlemleri

1- Çöp ve artıkları yakmayınız.
2- Aracınızda seyir halinde iken sigara izmaritinizi dışarıya atmayınız, kül tablanızda söndürünüz.
3- Orman ve çalılık alanlarında yasaklara uyunuz, ateş yapmayınız.

Kentimizde baca zehirlenmelerinin en aza indirilmesi için şehrin muhletif yerlerind bulunan billboardlara, panolara, üst geçitlere hemşerilerimizi bilgilendirme ve uyarmak için afişler asılmıştır.






Yine muhtelif konularda Belediyemiz ünitelerinden, diğer resmi - özel kurum ve kuruluşlarından Müdürlüğümüze 1.226 adet evrak gelmiş, yine aynı kurum ve kuruluşlara Müdürlüğümüzce 1.594 adet evrak ile yazışma yapılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | |
|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 8.2. İtfaiye Dairesi Başkanlığının yeniden yapılandırılması, | |
| Stratejik Hedef | : | 8.2.3 2009 yılı sonuna kadar itfaiye hizmetlerimiz için yeni itfaiye araç, gereç ve ekipmanlarını standartlara uygun olarak almak, | |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında itfaiye hizmetlerini standartlara uygun olarak sunmak, | |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Alınacak itfaiye araç sayısı | 25 | - | - | - |
| Açıklama : DPT teşkilatı ile yapılan görüşme sonucu dış kaynaklı kredi onayı alınmış olup, çalışmalar halen devam etmektedir. | | | | | |
| 2 | Yenilenecek olan araç, gereç ve ekipman sayısı, | 30 | - | - | - |
| 3 | Müdahale edilen yıllık itfaiye olay sayısı | 5.196 | 4.376 | 84 | - |
| 4 | İtfaiyeci başına düşen yıllık itfaiye olay sayısı | 34 | 28 | 82 | - |
| 5 | İtfaiye olaylarına standart süresi içinde ulaşma oranı | 91 | 90 | 99 | - |
| 6 | İtfaiye olaylarına müdahale-deki başarı oranı | 89 | 89 | 100 | - |
| 7 | İtfaiye olaylarında mağdur-lara verilen yangın zabıt varakası sayısı, | 687 | 689 | 100 | - |
| 8 | Yangın tatbikatı verilen kurum sayısı | 161 | 123 | 76 | - |
| 9 | Yangın tatbikatı alan kişi sayısı | 34.098 | 18.093 | 53 | - |
| 10 | Vatandaş memnuniyet oran | 95 | 92 | 97 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| | **Faaliyet/Proje Adı** | **Açıklama** |
| 1 | İtfaiye araçlarının trafik, plaka, ruhsat ve fenni muayene işlemleri | 54 Adet aracımızın trafik, plaka, ruhsat ve fenni muayene işlemleri tamamlanmıştır. |
| 2 | İtfaiye araçlarımızın yıllık periyodik bakım planlarının hazırlanması, | 54 Adet Aracımızın yıllık bakım planları ayrı ayrı hazırlanmıştır. |
| 3 | Sualtı ve dağcı arama kurtarma timi faaliyetlerini sürdürmek, | 6 ayrı adreste sualtı ve dağcı arama kurtarma ekibimiz aktif olarak görev yapmıştır. |
| 4 | Afet durumlarında su çekimi yapmak, | 415 ayrı adreste su çekimi işlemi yapılmıştır. |
| 5 | Kurtarma (araba, ev, işyeri, ağaç, dağ, asansör, su altı ve su üstünde mahsur kalanların) faaliyetleri yapmak, | 396 olaya ekiplerimiz müdahale etmiş, mahsur kalanlar kurtarılarak tahliye edilmişlerdir. |
| 6 | Büyük ölçekli yangın ve afetlerde , ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak, | Büyük ölçekli yangın ve afetlerde; Bursa Büyükşehir Belediyemizden, özel, kamu kurum ve kuruluşlarından paydaş kurumlarımız katkı sağlamışlardır. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Sonuçlarının (Olaya Müdahale Başarımıza göre) Değerlendirilmesi

| 01/01/2009 – 31/12/2009 Tarihleri Arası Yangın, Afet ve Acil Yardım Hizmetleri Çeşitleri | Toplam Olay Adedi | Yangın, Afet ve Acil Yardım Hizmetlerin de Kısmen Zarar Gören (Adet) | Yangın, Afet ve Acil Yardım Hizmetlerin de Komple Zarar Gören (Adet) | Gerçekleşen Başarı Oranı ( % ) |
|---|---|---|---|---|
| Bina Yangınları (Özel ) | 722 | 592 | 130 | % 82 |
| Bina Yangınları (Kamu ) | 19 | 16 | 3 | % 84 |
| Atölye, İmalathane, Fabrika vb. Yangınları | 254 | 242 | 12 | % 95 |
| Motorlu Araç Yangınları | 234 | 195 | 39 | % 83 |
| Ot, Saman, Çöp, Ekin vb. Yangınlar | 2.211 | 1.998 | 213 | % 90 |
| Orman, Fidanlık Yangınları | 55 | 55 | -- | % 100 |
| Odun, Kömür Deposu Yangınları | 1 | 1 | -- | % 100 |
| Diğer Yangınlar | 880 | 796 | 84 | % 90 |
| TOPLAM | 4.376 | 3.895 | 481 | % 89 |

Performans Sonuçlarının (Olaya Müdahale Zamanına göre) Değerlendirilmesi

| 01/01/2009 - 31/12/2009 Tarihleri Arasında Toplam Yangın, Afet ve Acil Yardım Hizmetleri Çıkışımız | Yangın, Afet ve Acil Yardım Hizmetleri Mahalline Standart Süre (5 Dak.) içinde ulaşılan olay sayısı (Adet ) | Yangın, Afet ve Acil Yardım Hizmet Mahalline Standart Süre (5 Dak.) içinde ulaşılamayan Olay Sayısı (Adet) | Gerçekleşen Başarı Oranı (% ) |
|---|---|---|---|
| 4.376 | 3.944 | 432 | % 90 |

Performans Sonuçlarının (vatandaş memnuniyet anketine göre) Değerlendirilmesi

| 2009 Yılı | Hedeflenen | Gerçekleşen (%) |
|---|---|---|
| Vatandaş Memnuniyeti | %95 | %92 |

Performans programımızda yer alan performans hedeflerine genel olarak ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

İtfaiye hizmetlerimiz için yeni itfaiye araç – gereç ve ekipmanlarını standartlara uygun olarak alınması hakkında hedefimiz kaynak yetersizliğinden dolayı ertelenmiştir.

# VETERİNER HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

**Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Tedavi Hizmetleri**

Sahipli ya da sahipsiz hayvanların muayene, tedavi ve aşılama hizmetleri ile sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak amacı ile kısırlaştırma operasyonları yapmak.

2009 Faaliyetleri:

| | |
|---|---|
| Kesik Et Muayenesi | 189 |
| Menşe Belgesi Düzenleme | 198 |
| Muayene ve Tedavi Hizmetleri | 280 |
| Kuduz Aşısı | 1301 |
| Karma Aşı | 802 |
| Antiparaziter Uygulama | 805 |
| Pansiyon Hizmeti | 497 gün / 61 hay |
| Sahipsiz Hayvan Kısırlaştırma | 168 |
| Sahiplendirme | 42 |

**Gıda Kontrol Laboratuarı Hizmetleri :**

Usulüne uygun olarak alınan gıda numunelerinin laboratuar analizlerini yaparak sonuç raporlarının ilgililerine ulaştırılmasını sağlamak.

**2009 Faaliyetleri:**

Gelen numune sayısı : 820 adet

Fiziksel analizler : 255 adet

Kimyasal analizler : 807 adet

Mikrobiyolojik analizler : 577 adet

**Çevre Sağlığı ve Zararlı Mücadelesi Hizmetleri:**

Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı içinde kent zararlıları ile mücadele ederek halk sağlığını, yeşil alanlarda çeşitli afit mücadelesi ile bitki sağlığı ve gelişimini korumak amacıyla çalışmalar yapmak.

**2009 Faaliyetleri:**

ihale usulü ile verilen hizmette;

15 personel, 5 araç ve 6 araç üstü ekipmanla;

Larva mücadelesi : 551.39 ha

Uçkun mücadelesi : 218 saat

Yeşil alan ilaçlaması : 660.57 ha

Katı atık alanı ve çöp kamyonları : 70.643 $m^2$

Kapalı alan ilaçlaması : 612.344 $m^2$ yapılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 12.4 Sahipli sahipsiz hayvanların bakımı, barınması ve sağlıklarının korunması. |
| Stratejik Hedef | : | 12.4.1. Her yıl koruyucu ve temel hekimlik hizmetlerini % 3 artırmak.<br>12.4.2. Sokak hayvanlarının 1600 tanesini 2009 yılı sonuna kadar kısırlaştırmak.<br>12.4.3. İkinci Şans Projesi kapsamında 2009 yılı sonuna kadar 50 sokak hayvanını sahiplendirmek.<br>12.4.4.Diğer kurumlarla yılda 2 defa işbirliği yapmak. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında;<br>12.4.1. 3800 adet koruyucu ve temel hekimlik hizmeti vermek.<br>12.4.2. 200 adet sokak hayvanını kısırlaştırmak.<br>12.4.3. İkinci şans projesi kapsamında 50 sokak hayvanını sahiplendirmek.<br>12.4.4. Diğer kurumlarla 2 defa işbirliği yapmak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Haşere İle Mücadele Yaparak Halk Sağlığını Korumak | 7 Ay / yıl | 7 Ay / yıl | %100 | |
| 2 | Haşere Mücadelesi Proses Kontrolü | % 95 | % 95 | %100 | |
| 3 | Koruyucu ve Temel Hekimlik Hizmetleri Vermek | 3800 | 5221 | %100 | |
| 4 | Sokak Hayvanlarını Kısırlaştırmak | 200 | 168 | %84 | |
| 5 | 2.Şans Projesi( Sokak Hayvanlarını Sahiplendirmek | 50 | 42 | %84 | |
| 6 | Diğer Kurumlarla İşbirliği | 2 / Yıl | 2 / Yıl | %100 | |
| 7 | Hayvan Hastanesi Müşteri Memnuniyeti | % 85 | % 94 | %100 | |
| 8 | Gıda Kontrol Lab. Standart Süreye Uyum | % 95 | % 100 | %100 | |
| 9 | Kimyasal Mad. ve Besiyerinin Optimum Stokla Kullanılması | % 90 | % 100 | %100 | |
| 10 | Proses Kontrolü | % 95 | % 100 | %100 | |

# HAYVANAT BAHÇESİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Hayvanat Bahçesinin Bakımı, Onarımı, Çevre ve Genel Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması

Hayvanat Bahçesinin Tanıtım ve Eğitimini Sağlamak

Hayvan Koleksiyonunun Artırılması ve Hayvan Transferini Sağlamak

Koruyucu ve Temel Hekimlik Hizmetleri çerçevesinde 5221 adet işlem yapılarak, hedefin %37 üzerine çıkılmıştır.

Hayvanların Beslenmesi ve Sağlıklı Yaşam Sürmesi alanında gerçekleşme oranımız hedefin % 9.95 üzerine çıkılmıştır.

Hayvanat Bahçesinin Tanıtımı ve Eğitim çalışmalarıyla hedefin % 20 üzerine çıkılmıştır.

Diğer Kurumlarla İşbirliği konusu dâhilinde 25 adet işlem yapılarak hedefin üzerine çıkılmıştır.

Kıyaslama işlemleri dâhilinde 4 adet işlem yapılarak hedefin % 100 üzerine çıkılmıştır.

Hayvanat Bahçesi Müşteri Memnuniyetine yönelik yapılan anket değerlendirmelerinde hedefin % 4 üzerine çıkılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | |
|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 12.4 Sahipli sahipsiz hayvanların bakımı, barınması ve sağlıklarının korunması. | |
| Stratejik Hedef | : | 12.4.1. Her yıl koruyucu ve temel hekimlik hizmetlerini % 3 artırmak.<br>12.4.4.Diğer kurumlarla yılda 2 defa işbirliği yapmak. | |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında;<br>12.4.1. 3800 adet koruyucu ve temel hekimlik hizmeti vermek.<br>12.4.4. Diğer kurumlarla 2 defa işbirliği yapmak. | |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Koruyucu ve Temel Hekimlik Hizmetleri Vermek | 3800 | 5221 | %100 | |
| 2 | Diğer Kurumlarla İşbirliği | 2 / Yıl | 2 / Yıl | %100 | |
| 3 | Periyodik Koruyucu Hekimlik Planının Uygulanması | % 100 | % 100 | %100 | |
| 4 | Hayvanların Sağlıklı Yaşam Sürmesi | % 90 | % 99.95 | %100 | |
| 5 | Hayvanat Bahçesi Müşteri Memnuniyeti | % 80 | % 84 | %100 | |
| 6 | Tanıtım ve Bilgilendirme Amaçlı Gelen Tüm Taleplerin Karşılanması | % 80 | % 100 | %100 | |

# SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri :Bursa Büyükşehir Belediyesi personelinin, personelin bakmakla yükümlü yakınlarının ve tüm Bursa halkının muayene, hemşirelik hizmetleri, radyolojik tetkik ve tıbbi tahlilleri yapılmaktadır.2009 yılı içerisinde Polikliniklerimizde 21 158 kişiye muayene, 687 kişiye röntgen çekimi, 3 713 kişiye laboratuar, 22 783 kişiye hemşirelik hizmeti verilmiştir.

Hasta Nakil Hizmetleri:Bursa Büyükşehir Belediyesi personelinin, personelin bakmakla yükümlü yakınlarının ve tüm Bursa halkının şehir içi ve şehir dışı hasta nakilleri yapılmaktadır. 2009 yılı içerisinde 96 hasta şehir dışı, 439 hasta şehir içi olmak üzere toplam 535 hastaya Ambulans nakil hizmeti verilmiştir.

Belediye Çalışanlarına Yönelik Koruyucu Sağlık Hizmetleri:Bursa Büyükşehir Belediye bünyesindeki personelin periyodik muayene, röntgen filmleri, tıbbi tahlilleri ve hemşirelik hizmetleri verilerek; bireyin ve grubun sağlık kapasitesini ve düzeyini takviye ve yükseltmeye, sağlıklarına gelebilecek zararları önlemeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır.2009 yılı içerisinde 313 personele Koruyucu sağlık Hizmeti verilmiştir.

Yoksullukla Mücadele Hizmetleri:Bursa İl sınırları içerisindeki, sosyal güvencesi olmayan yardıma muhtaç kişilerin tedavi edici sağlık hizmetleri, hasta nakil hizmetlerini, gezici sağlık aracı hizmetlerini ve ilaç toplama kampanyası ile elde edilen ilaçların kullanılması çalışmaları yapılmaktadır.2009 yılı içerisinde 89 özürlü ve 5 761 sosyal güvencesi olmayan vatandaşa sağlık hizmeti verilmiştir. İlaç toplama kampanyası ile elde edilen ilaçlar ile 2 314 hasta tedavi edilmiştir.

Cenaze Nakil İşlemleri:Bursa İl sınırları dahilindeki cenazelerin; şehir dışına kontrollü bir şekilde nakledilmesi için işlemler sağlık memurları tarafından yapılmaktadır. 2009 yılı içerisinde 606 cenazenin şehir dışına, 543 cenazenin İl Merkezi dışına kontrollü bir şekilde nakledilmesi için işlemleri yapılmıştır

Gayrı Sıhhi Müessese Denetimleri:Gayrı Sıhhi Müessese Denetimlerine Müdürlüğümüz bünyesindeki bir doktor tarafından katılım sağlanmaktadır .

İşyeri Açma ve Ruhsatlandırma Çalışmaları:Belediyemizce Ruhsatlandırılan İş yerlerine Zabıta talimatnamesine göre Sıhhi yönden rapor verilmektedir.2009 yılı içerisinde Zabıta talimatnamesine göre 15 iş yerine uygunluk raporu verilmiştir.

Sosyal Hizmet çalışmaları kapsamında açılan birimlerde ( Aşevi,Barınma evi vs.) sağlık hizmeti verilmesi:Bursa Büyükşehir Belediye bünyesindeki sosyal hizmet kapsamında açılan Aşevi, Barınma evi vb. birimlerde Ambulans ve sağlık ekibi görev almaktadır.

Sağlık Bilinçlendirme Eğitimleri:Gezici Sağlık Aracı İle gidilen mahalle ve köylerde bölge halkına bulaşıcı hastalıklar ve korunma yolları, aile planlaması hakkında bilgi verilmektedir.

Gerekli görüldüğü durumlarda evlerde sağlık hizmeti verilmesi:Hastalığı veya özrü nedeni ile sağlık kuruluşlarına gidemeyen hastaların birimimizden sağlık hizmeti talep etmeleri durumunda evlerinde sağlık hizmeti verilmektedir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırlarındaki sosyoekonomik yoksulluk ve yoksunluk içinde bulunan yatağa bağımlı hastalara evde teşhis, tedavi, bakım, eğitim ve yönlendirme hizmetlerinin verilmesi projesi başlatılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 12.3 Sağlık Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması |
| Stratejik Hedef | : | 12.3.1. 2009 yılı sonuna kadar Sağlık Hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak. 20 mahalle veya köyde Gezici Sağlık Aracı ile muayene taraması ve yaşlı sağlığını izlemek. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında 20 mahalle veya köyde Gezici Sağlık Aracı ile muayene taraması ve yaşlı sağlığını izlemek.<br>2009 yılında Merkez laboratuarının modernizasyonunu %100 gerçekleştirmek. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Mahalle Sayısı | 20 mahalle | 43 mahalle | %100 | |
| 2 | Merkez Laboratuarının Modernizasyonu | %100 | %100 | %100 | |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Hasta Nakil Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi:

2009 yılı içerisinde Hasta Nakil Hizmetlerinin Hedeflerine % 100 ulaşılmıştır.

Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Yerine Getirilmesi:

2009 yılı içerisinde Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerinin Hedeflerine % 100 ulaşılmış olup; taleplerin tamamına hizmet verilmiştir.

Koruyucu Sağlık Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi:

2009 yılı içerisinde Koruyucu Sağlık Hizmetlerinde 313 işçinin periyodik muayenesi gerçekleştirilmiş olup hedeflenen %100 'e ulaşılmıştır

Yoksulluklarla Mücadele Hizmetlerinin(Mobil sağlık ,ambulans hizm.ve ilaç yardımı) Yerine Getirilmesi:

2009 yılı içerisinde Yoksulluklarla Mücadele Hizmetlerinde Hedeflerine % 100 ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Şube Müdürlüğümüz bünyesinde kayıt altına alınan 143cihaz bulunmaktadır. Bu cihazlardan 56 Tansiyon aleti ,1 Röntgen Cihazı, 3 EKG cihazı, 1Defibrilatör,9 sterilizatör, 5 Tıbbi Aspirasyon Cihazı 2009 yılı Ekim ayında TSE tarafından kalibre edilmiştir.

Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü olarak Toplam Kalite Çalışmaları doğrultusunda 2009 İç Denetim Raporunda Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri, Koruyucu Sağlık Hizmetleri ve Hasta Nakil Hizmetleri Süreçleri ve kalite çalışmaları ile ilgili herhangi bir olumsuzluk gözlemlenmemiştir.

Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri ve Koruyucu Sağlık Hizmetleri Süreçleri kapsamında uygulanan Memnuniyet Anket sonuçları 2009 yılı sonunda değerlendirilerek hedeflenen % 100'e ulaşılmıştır.

Daire Başkanlığımızın isim değişikliği nedeni ile Birim Organizasyon Şemasında revizyona gidilmiştir. Bütün süreçlerimiz geliştirilerek revizyona gidilmiştir.

Aylık çalışmalarımız süreçlerimize uygun olarak her ayın başında Kalite Yönetim Sisteminde kayıt altına alınmaktadır.

# MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa kent Mezarlığı,Emirsultan Mezarlığı, Pınarbaşı Mezarlığı, Alacahırka Mezarlığı, Ahmetpaşa Mezarlığı, Baruthane Mezarlığı,Arabayatağı Mezarlığı, Değirmenönu Mezarlığı,Sarıkaya Mezarlığı ve Yahudi Mezarlıklarında parsel bazında harita çalışmaları tamamlanmış, bulunan tüm mezarların fotoğrafları çekilmiş ve tüm defin bilgileri bilgisayar ortamına aktarılması sağlanmıştır.Bilgisayar ortamına aktarılan bilgilerin günlük definlere bağlı olarak güncellemesi yapılmaktadır.

Bilgisayar ortamında toplanan bu bilgiler ile Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBSİS) oluşturuldu. Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBSİS) sayesinde mezarlıklara yerleştirilmiş olan KİOSK lar ve internet aracılığı ile vatandaşlarımızın vefat etmiş olan yakınlarının bilgilerine kolayca ulaşabilmeleri sağlanmıştır.

Sorumluluk alanımızda bulunan mezarlıklara 5118 kişinin defnini gerçekleştirmiştir.

Şehrimizde vefat edipte şehir dışına 3456 Kişinin nakli gerçekleştirilmiştir.

Emirsultan ve Bursa Kent Gasilhanelerinde 4714 kişinin hazırlanması sağlanmıştır.

Mezarını onarmak isteyen vatandaşlarımıza 2991 adet Mezar Yeri Onarım Belgesi Verilmiştir.

339 adet Aile mezarlığı Mezar Yeri Tahsis belgesi verilmiştir.

Mezar Yeri Onarım Belgesi ve Mezar Yeri Tahsis Belgesi ve verilen hizmetlerden toplam 2.599.055,00YTL tahsili gerçekleştirilmiştir.

Bursa Kent Mezarlığı,Emirsultan Mezarlığı, Pınarbaşı Mezarlığı, Alacahırka Mezarlığı, Ahmetpaşa Mezarlığı, Baruthane Mezarlığı,Değirmenönü Mezarlığı ve Arabayatağı Mezarlıklarında özel güvenlik personeli ile korunması sağlanmıştır.

Mezarlıkların Bakım ve Temizliği Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Temizlik ekibi ve Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak gerçekleştirilmiştir

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | |
|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 12.3 Sağlık Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması | |
| Stratejik Hedef | : | 12.3.3 Mezarlık Hizmetlerini 2009 yılı sonuna kadar 7/24 hizmet verecek şekilde geliştirmek | |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılı sonuna kadar gelen cenaze taleplerinin karşılanması<br>2009 yılı sonuna kadar defin hizmetlerinin yerine getirilmesi.<br>2009 yılı sonuna kadar gasilhane hizmetinin verilmesi | |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Gasilhane hizmeti verilecek kişi sayısı | 3500 | 4714 | %100 | |
| 2 | Kullanılacak kefen miktarı (mt) | 28000 | 37000 | %100 | |
| 3 | Kullanılacak tahta miktarı (m3) | 280 | 320 | %100 | |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Gasilhane Hizmetlerini 3500 Kişi/Yıl hedeflenmesine rağmen 4714 kişi/yıl gerçekleşmiş, hedefin % 34 üzerine çıkmıştır.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Toplam kalite çalışmaları doğrultusunda iç ve dış denetimlerden başarı ile geçilmiştir. Birimin yıl içersinde belirlenen standart evrak sürelerinde herhangi bir sapma yaşanmamıştır.

## HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

**Faaliyet Bilgileri**

1.İdari Servis Hizmetleri

2. Yaşlı Sağlığı Hizmetleri

3.Sosyal Servis Hizmetleri

3.1.Sosyal ve Kültürel Etkinlikler(T.H.M.Korosu,Halk Dansları Ekibi, Sinema Günleri,geziler,piknikler,vb.)

3.2.Geleneksel Huzurevi Kermesi ve Yiyecek Şenliği

3.3.Atölye Çalışmaları

4- Beslenme Hizmetleri

5- Yaşlı Bakımı ve Temizliği Hizmetleri

6-Güvenlik Hizmetleri

**Proje Bilgileri**

**Huzurevi Türk Halk Müziği Korosu Projesi**

Türkiyenin ilk Huzurevi Türk Halk Müziği Korosu olan koromuz, Huzurevinde yaşayan yaşlılarımıza sosyal ve psikolojik rehabilite amaçlı olarak 15 bayan – 15 erkek toplam 30 kişiden oluşturulmuştur. Huzurevi Türk Halk Müziği Korosu verdiği konserlerle büyük ilgi ve takdir toplamaktadır.

**Huzurevi Halk Dansları Ekibi Projesi**

Türkiye'nin ilk Huzurevi Halk Dansları Ekibi, Huzurevinde yaşayan yaşlılarımıza sosyal ve psikolojik rehabilite amaçlı olarak 2 bayan – 12 erkek toplam 14 kişiden oluşturulmuştur. Halk Dansları Ekibi Ege Yöresi oyunlarını sergilemektedir.

**Sinema Günleri Projesi**

Huzurevi Şube Müdürlüğü- Bursa Büyükşehir Belediyesi Kent Konseyi Yerel Gündem Şube Müdürlüğü -Uludağ Çalışma Grubu ve Gökdere Rotary Kulübü işbirliği ile 2008 yılında hayata geçirilen ''Huzurevi Sinema Günleri Projesi'' ile her hafta çarşamba günü saat 19.00'da Türk ve Dünya Sinemasının klasikleri ve yeni vizyona girmiş olan filmler patlamış mısır, gazoz ikramı eşliğinde huzurevi sakinlerinin beğenisine sunulmaktadır. Sinema Günleri Projesi 2010 yılında da geliştirilerek devam etmesi planlanmaktadır.

Huzurevi bünyesinde sakinlerin zamanlarını etkili ve üretken geçirebilmelerini sağlamak amacıyla; Hobi Bahçeleri Bakımı Grubu, Tavla Turnuvası, Şiir Dinletisi ve Yarışması konu başlıklarında organizasyonlar planlanmış olup, 2010 yılında uygulamaya geçirilecektir.



Huzurevi Halk Müziği Korosu



Huzurevi Halk Dansları Grubu

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | 7.4 Aile ve Yetişkin Hizmetlerinin Verilmesi | | | |
| Stratejik Hedef | | : | 7.4.1.Huzurevini geliştirmek için projeler oluşturmak. | | | |
| Performans Hedefi | | : | 2009 Yılında huzurevi hizmet kapasitesini geliştirmek için projeler ve faaliyetler yürütmek. | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Huzurevi Yaşlı Memnuniyet Anketi | | 2 Adet | 2 Adet | 100 | |
| 2 | Huzurevi Yaşlı Yakını Memnuniyet Anketi | | 2 Adet | 2 Adet | 100 | |
| 3 | Huzurevi Ziyaretçi Memnuniyet Anketi | | 4 Adet | 4 Adet | 100 | |
| 4 | Huzurevinde Hizmet Verilen Yaşlı Sayısı | | 300 Kişi | 300 Kişi | 100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Huzurevi Hizmet Kalitesini Geliştirmek | 100% |
| 2 | Huzurevi Hizmetlerinin Sunulmasını Sağlamak | 100% |
| 3 | Yaşlı Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi | 100% |
| 4 | Bakım-Temizlik Hizmetlerinin Yürütülmesi | 100% |
| 5 | Yemekhane-Mutfak Hizmetlerinin Yürütülmesi | 100% |
| 6 | Huzurevinde Çalışan Kat Personeline Hasta-Yaşlı Bakımı Eğitiminin Verilmesi | 100% |
| 7 | Selahattin Türkoğlu Binasının Hizmete Açılması | Gerçekleşmedi |
| 8 | Birim İçi Toplantı | 100% |
| 9 | Birim İçi Eğitim | 100% |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yaşlı sağlık hizmetlerinin, bakım ve temizlik hizmetlerinin, yemekhane ve mutfak hizmetlerinin yürütülmesi 2009 yılında %100 gerçekleştirilmiştir. 2009 yılı içerisinde planlanan eğitim, Kızılay tarafından 23 personelin Hasta Yaşlı Bakıcılığı Eğitimi alması sağlanmıştır.

2009 yılı içerisinde her ay birim içi toplantılar gerçekleştirilerek hedeflenen amaca ulaşılmıştır. Huzurevi personeli ve sakinine yıl boyunca yasa, yönetmelik, mevzuat, vb. konularda periyodik aralıklarla eğitimler verilmiş olup, belirlenen hedefe %100 ulaşılmıştır. Huzurevi sakini, yaşlı yakını, ziyaretçi memnuniyeti hedeflerine 2009 yılı içerisinde %100 ulaşılmıştır.

2009 yılı içinde bütçe ödeneği olmaması nedeniyle Selahattin TÜRKOĞLU Huzurevi binasının hizmete açılması gerçekleştirilememiştir.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Huzurevi Şube Müdürlüğü olarak Toplam Kalite Çalışmaları doğrultusunda 2009 İç Denetim Raporunda Huzurevi Yaşlı Kabul Süreci ve kalite çalışmaları ile ilgili herhangi bir olumsuzluk gözlemlenmemiştir.

2009 Dış Denetim Raporunda da Huzurevi Toplam Kalite Çalışmaları ile ilgili bir olumsuzluk gözlemlenmemiştir.

Huzurevi Hizmet Süreci ile ilgili olarak üç aylık periyotlar halinde huzurevi sakinine, huzurevi ziyaretçisine ve yaşlı yakınlarına uygulanmakta ola '' Müşteri Memnuniyet Anketleri'' ile belirlenen hedeflere %100 ulaşılmıştır.

Müdürlüğümüze yeni personel katılımıyla Birim Organizasyon Şemasında revizyona gidilmiştir.

Aylık çalışmalarımız süreçlerimize uygun olarak her ayın başında Kalite Yönetim Sisteminde kayıt altına alınmaktadır.

E-belediye yazılım programıyla ilgili çalışmalar tamamlanmış ve birim olarak aktif kullanılmaya başlanmıştır.

## SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Sosyal hizmetler ile ilgili yapılan çalışmaların il düzeyinde eş güdümlü yürütülmesi çalışmaları devam etmiştir.

Yerel, ulusal ve uluslararası basında duyuru çalışmalarının gerçekleştirilmiştir.

Sosyal hizmetler ile ilgili yapılan çalışmaları tanıtıcı el broşürlerinin, afiş, billboard vb. tanım ve duyuru materyallerinin hazırlanması ve yayımı gerçekleştirilmiştir.

Meslek Edindirme Hizmetleri Kapsamında Müşteri Memnuniyeti anketlerii gerçekleştirilmiştir.

Hizmet alımı (Teknik şartnameler, olurlar) dosyalarının hazırlanması gerçekleştirilmiştir..

Aylık Sosyal Yardımlar Değerlendirme Komisyonu toplantıları gerçekleştirilmiştir.

İl düzeyinde sosyal yardım ihtiyaçlarının ve ihtiyaç sahiplerinin belirlenmesi çalışmaları devam etmektedir.

Gıda yardımı dağıtımları gerçekleştirilmiştir.

Yakacak yardımı dağıtımları gerçekleştirilmiştir.

Eğitim seti yardımı dağıtımları gerçekleştirilmiştir.

Sanat ve Meslek Edindirme Hizmetleri verilmiştir.

Aylık BUSMEK (Bursa Ücretsiz Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları) koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir.

Sanat ve Meslek Edindirme Hizmetleri kapsamında verilen kursların genel sergi ve mezuniyet törenleri gerçekleştirilmiştir.

Aşevi hizmeti verilmiştir.

Engelli envanteri oluşturulması devam etmektedir.

Engelli koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir.

Barınma evi hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Kadın Konukevi'nin açılması ile hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Yapılan tüm çalışmaların raporlanması ve zamanında ilgili yerlere gönderimi sağlanmıştır.

Göç kaynaklı sosyoekonomik problemlerin çözümüne destek projesi kapsamında oluşturulan, Çocuk merkezi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



İGEP (İç Göç Entegrasyon Projesi)



İhtiyaç sahibi ailelere yakacak yardımı




Çocuk Merkezi Etkinlikleri

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 7.1 Koordinasyon ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin sağlanması<br>7.2 Sosyal Yardım Hizmetlerinin verilmesi<br>7.3.Engelli Hizmetlerinin Verilmesi<br>7.4 Aile ve Yetişkin Hizmetlerinin Verilmesi<br>7.5 Çocuk ve Gençlik Hizmetlerinin Verilmesi |
| Stratejik Hedef | : | 7.1.1.Her yıl 2 defa kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonu ve halkla ilişkilere yönelik daimi hizmetleri sağlamak.<br>7.2.1.Her yıl 1 defa sosyal yardım ihtiyaçlarını ve ihtiyaç sahiplerini belirlemek.<br>7.2.2.Her yıl 1 defa 15.000 aileye, tespiti yapılacak çeşitli yardım konularında hizmet sunumu yapmak.<br>7.2.4.Her yıl 1 defa, yıllık eğitim ve öğretim dönemi süresince, sanat ve meslek edindirme hizmetleri vermek.<br>7.2.5.Her yıl 1 defa aşevi hizmeti vermek.<br>7.3.1.Her yıl 1 defa engelli mevcut durum tespitini yapmak ve engelli envanterini oluşturmak.<br>7.3.2. Her yıl sürekli Engelli Hizmet Merkezi faaliyetlerini gerçekleştirmek<br>7.4.3.Her yıl sürekli kadın konukevi hizmeti ve her yıl 1 defa geçici barınma evi hizmeti vermek.<br>7.5.2.Her yıl 1 defa çocuk ve gençlik hizmetleri vermek. |
| Performans Hedefi | : | 7.1.1.2009 yılında, 2 defa, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonu ve halkla ilişkilere yönelik daimi hizmetleri sağlamak.<br>7.2.1.2009 yılında,1 defa, sosyal yardım ihtiyaçlarını ve ihtiyaç sahiplerini belirlemek.<br>7.2.2.2009 yılında, 1 defa, 15.000 aileye, tespiti yapılacak çeşitli yardım konularında hizmet sunumu yapmak.<br>7.2.4.2009 yılında, 1 defa, yıllık eğitim ve öğretim dönemi süresince, sanat ve meslek edindirme hizmetleri vermek.<br>7.2.5.2009 yılında, 1 defa, aşevi hizmeti vermek.<br>7.3.1.2009 yılında, 1defa, engelli mevcut durum tespitini yapmak ve engelli envanterini oluşturmak.<br>7.3.2.2009 yılında daimi Engelli Hizmet Merkezi faaliyetlerini gerçekleştirmek<br>7.4.3.2009 yılında, daimi kadın konukevi hizmeti ve her yıl 1 defa geçici barınma evi hizmeti vermek.<br>7.5.2.2009 yılında, daimi Sokakta Çalışan Çocuklara Destek Merkezi Hizmet Sunumunu gerçekleştirmek |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirilen koordinasyon | 2 | 2 | % 100 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | çalışmalarını gerçekleştirme oranı | % 100 | % 100 | % 100 | |
| 3 | Müşteri Memnuniyet anketlerini gerçekleştirme oranı | % 80 | % 85 | % 100 | |
| 4 | Müşteri memnuniyeti oranı (Gıda paketi, Yakacak, Çanta ve kırtasiye seti, Aşevi, Barınma evi, Meslek edindirme hizmetleri) | % 80 | % 85 | % 100 | |
| 5 | Sosyal yardım ihtiyaçlarını ve ihtiyaç sahiplerinin belirlenmesi | 1 | 1 | %100 | |
| 6 | Çeşitli sosyal yardım konularında yapılan hizmet sunumu | 1 defa/ 15 .000 aileye | 1 defa/ 15 .000 aileye | % 100 | |
| 7 | Verilen sanat ve meslek edindirme hizmetleri | 1 defa/ 50 branş | 1 defa/ 85 branş | % 100 | |
| 8 | Verilen aşevi hizmeti | 1 | 1 | %100 | |
| 9 | Yapılan engelli mevcut durum tespiti ve oluşturulan engelli envanteri | 1 | 1 | %100 | |
| 10 | Verilen daimi kadın konukevi hizmeti ve barınma evi hizmeti | Kadın konukevi (sürekli) 1 defa barınma evi(geciçi) | Kadın konukevi (sürekli) 1 defa barınma evi(geciçi) | % 100 | |
| 11 | Verilen çocuk ve gençlik hizmetleri | 1 defa İgep projesi kapsamında Çocuk Merkezi Hizmeti (sürekli) | 1 defa İgep projesi kapsamında Çocuk Merkezi Hizmeti (sürekli) | % 100 | |
| 12 | Engelli Hizmet Merkezi | 1 defa (sürekli) | - | - | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Engelli Hizmet Merkezi | 2009 yılında gerçekleştirilemedi. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada yapılan hizmetlerin envanterlerinin oluşturulması ve hizmette etkinliğin sağlanması amacıyla yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

18.01.1984 Tarih ve 2972 Sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkındaki Kanun'un 6. ve 24. Maddelerinde belirtilen esaslara göre teşekkül eden Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediyesi'nin karar organıdır.

Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin Başkanı olup, Büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir.

Büyükşehir Belediye Meclisi 45 adet Meclis Üyesi ve Belediye Başkanından oluşur.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 13. Maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır.

Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

Büyükşehir Belediye Başkanı, acil durumlarda lüzum görmesi halinde Belediye Meclisi'ni bir yılda 3 defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır.

Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Başkanının çağrısı üzerine 1 yılda 1 defa olağanüstü toplantı yapmıştır.

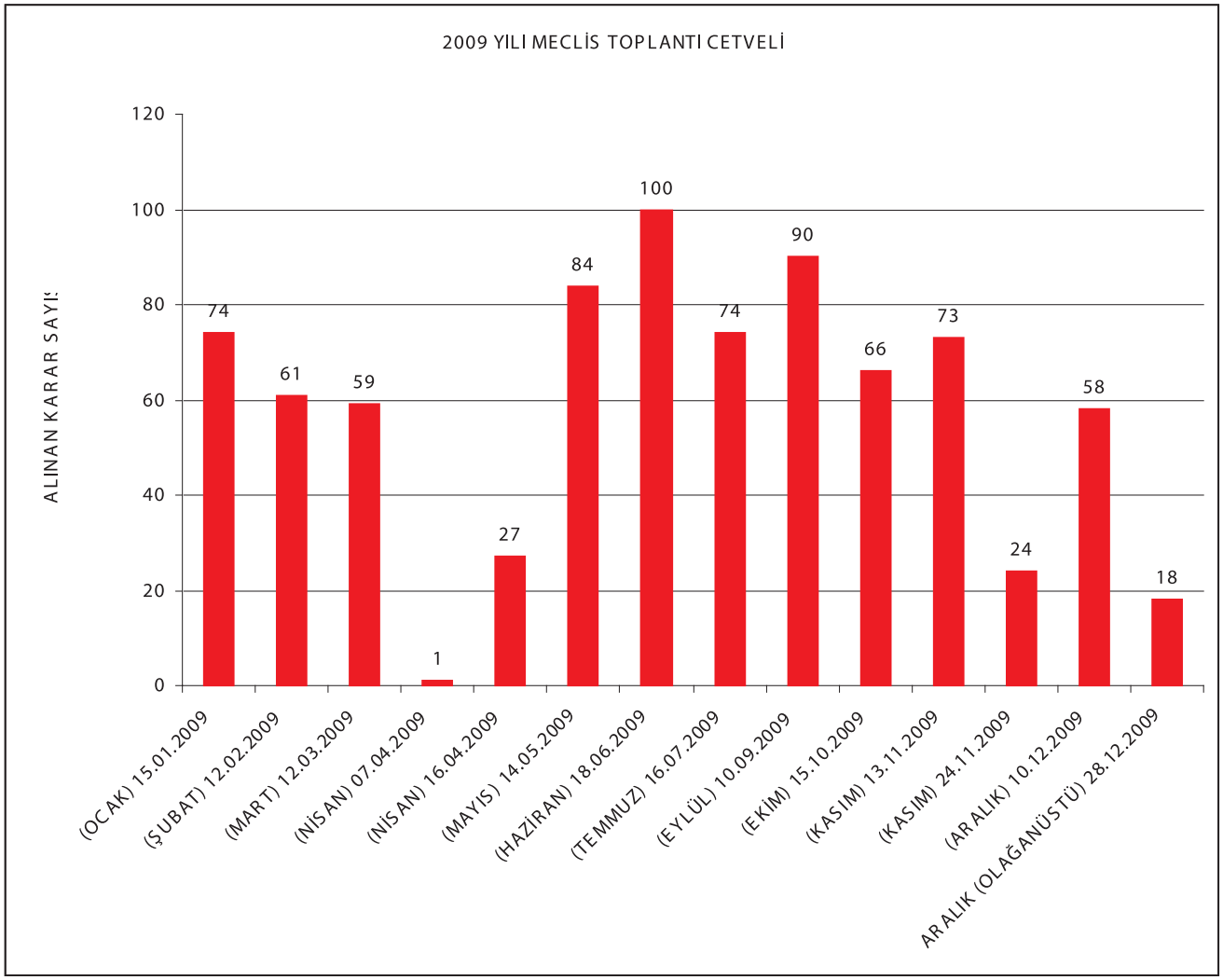
Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün olup, Belediye Meclisi bu süre zarfında 2 defa toplanmıştır.

Yapılacak olan Meclis Toplantısının Yerel Basın yoluyla ilanı ve meclis üyelerine tebligatı, toplantı gündeminin düzenlenmesi, toplantıya girecek evrakların tanzim edilip parti gruplarına teslim tutanağı karşılığında (Toplantıdan 3 gün önce ) verilmiştir.

2009 Belediye Meclisimizin Toplantı ve Karar Sayıları

2009 Mali Yılında 11 OLAĞAN, 1 OLAĞANÜSTÜ olmak üzere Kanun gereği toplam 12 Meclis Toplantısı yapılmış, 809 Karar alınmıştır.

| AYLAR | TARİHLER | TOPLANTI KARAR SAYISI |
|---|---|---|
| Ocak | 15.01.2009 | 74 |
| Şubat | 12.02.2009 | 61 |
| Mart | 12.03.2009 | 59 |
| Nisan | 07.04.2009 | 01 |
| Nisan | 16.04.2009 | 27 |
| Mayıs | 14.05.2009 | 84 |
| Haziran | 18.06.2009 | 100 |
| Temmuz | 16.07.2009 | 74 |
| Eylül | 10.09.2009 | 90 |
| Ekim | 15.10.2009 | 66 |
| Kasım | 13.11.2009 | 73 |
| Kasım | 24.11.2009 | 24 |
| Aralık | 10.12.2009 | 58 |
| Aralık(Olağanüstü) | 28.12.2009 | 18 |
| **Genel Toplam** | | **809** |




Meclis Toplantısında alınan kararlar ilgili birimlere ve Valilik Makamına (7 gün içinde) zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

| AYLAR | Meclis Toplantı Tarihi | Kesinleştiği Tarih | Dai.Gönderilen Tarih |
|---|---|---|---|
| OCAK | 15.01.2009 | 22.01.2009 | 23.01.2009 |
| ŞUBAT | 12.02.2009 | 26.02.2009 | 26.02.2009 |
| MART | 12.03.2009 | 19.03.2009 | 19.03.2009 |
| NİSAN | 07.04.2009 | 10.04.2009 | 10.04.2009 |
| NİSAN | 16.04.2009 | 27.04.2009 | 27.04.2009 |
| MAYIS | 14.05.2009 | 01.06.2009 | 01.06.2009 |
| HAZİRAN | 18.06.2009 | 24.06.2009 | 26.06.2009 |
| TEMMUZ | 16.07.2009 | 30.07.2009 | 30.07.2009 |
| EYLÜL | 10.09.2009 | 24.09.2009 | 25.09.2009 |
| EKİM | 15.10.2009 | 28.10.2009 | 28.10.2009 |
| KASIM | 13.11.2009 | 20.11.2009 | 20.11.2009 |
| KASIM | 24.11.2009 | 02.12.2009 | 03.12.2009 |
| ARALIK | 10.12.2009 | 18.12.2009 | 18.12.2009 |
| ARALIK(OLAĞANÜSTÜ) | 28.12.2009 | 04.01.2010 | 08.01.2010 |



Büyükşehir Belediye Meclis Toplantısı

Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından seçilen ihtisas komisyonlarının görev süresi olan bir yıl boyunca bu komisyonların sekreteryasını yürütmek, hazırlanan raporların yazılmasını ve gruplara ulaştırılmasını sağlamak, daha sonra meclisten çıkan kararları yazıp ilgili dairesine ve Valiliğe göndererek sonuçlandırmak ve bu kararları meclis defterine aynen kaydetmek müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Meclis toplantısı esnasındaki konuşmalar teybe kaydedilerek, daha sonra zapta dökülüp meclis üyelerine gönderilmekte ve meclis toplantı kasetleri muhafaza edilmektedir.

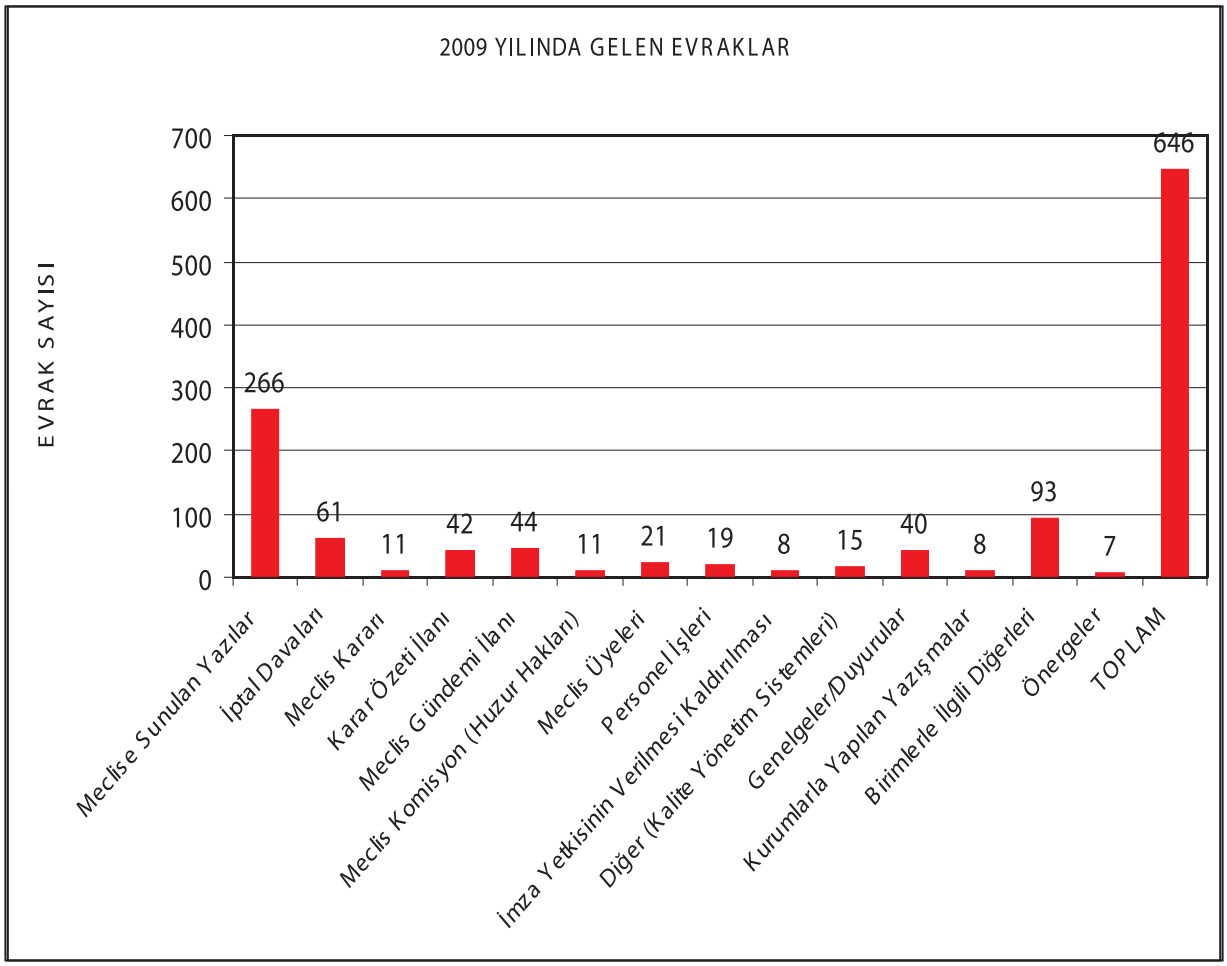


Encümen Toplantısı

Şube Müdürlüğümüze gelen ve giden evrakların takibi yapılarak gerekli yazışmalar yapılmıştır.

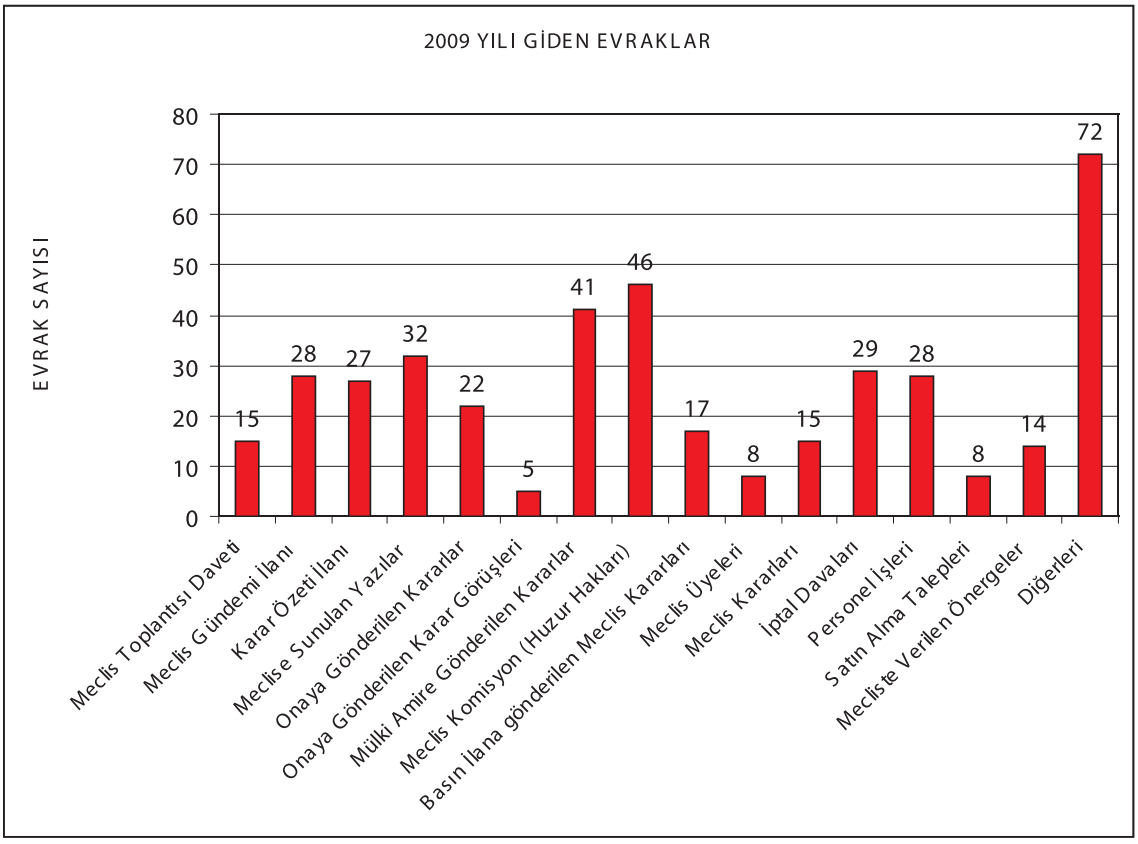
**2009 Yılında Müdürlüğümüze Konularına ve İşlem Sayısına Göre Gelen Evraklar**

| SIRA NO | GELEN EVRAKLAR | YIL İÇİNDEKİ TOPLAM İŞLEM SAYISI |
|---|---|---|
| 1 | Meclise Sunulan Yazılar | 266 |
| 2 | İptal Davaları | 61 |
| 3 | Meclis Kararı | 11 |
| 4 | Karar Özeti İlanı | 42 |
| 5 | Meclis Gündemi İlanı | 44 |
| 6 | Meclis Komisyon (Huzur Hakları) | 11 |
| 7 | Meclis Üyeleri | 21 |
| 8 | Personel İşleri | 19 |
| 9 | İmza Yetkisinin Verilmesi Kaldırılması | 8 |
| 10 | Diğer (Kalite Yönetim Sistemleri) | 15 |
| 11 | Genelgeler/Duyurular | 40 |
| 12 | Kurumlarla Yapılan Yazışmalar | 8 |
| 13 | Birimlerle İlgili Diğerleri | 93 |
| 14 | Önergeler | 7 |
| | TOPLAM | 646 |




**2009 Yılında Müdürlüğümüzden Konularına, İşlem Sayısına ve İşlem Süresine Göre Giden Evraklar**

| SIRA NO | GİDEN EVRAKLAR | STANDART İŞLEM SÜRESİ | YIL İÇİNDEKİ TOPLAM İŞLEM SAYISI |
|---|---|---|---|
| 1 | Meclis Toplantısı Daveti | 3 | 15 |
| 2 | Meclis Gündemi İlanı | SÜRELİ | 28 |
| 3 | Karar Özeti İlanı | SÜRELİ | 27 |
| 4 | Meclise Sunulan Yazılar | SÜRELİ | 32 |
| 5 | Onaya Gönderilen Kararlar | 7 | 22 |
| 6 | Onaya Gönderilen Karar Görüşleri | SÜRELİ | 5 |
| 7 | Mülki Amire Gönderilen Kararlar | 7 | 41 |
| 8 | Meclis Komisyon (Huzur Hakları) | 10 | 46 |
| 9 | Basın İlana gönderilen Meclis Kararları | SÜRELİ | 17 |
| 10 | Meclis Üyeleri | SÜRELİ | 8 |
| 11 | Meclis Kararları | SÜRELİ | 15 |
| 12 | İptal Davaları | 7 | 29 |
| 13 | Personel İşleri | SÜRELİ | 28 |
| 14 | Satın Alma Talepleri | SÜRELİ | 8 |
| 15 | Mecliste Verilen Önergeler | SÜRELİ | 14 |
| 16 | Diğerleri | SÜRELİ | 72 |
| | **TOPLAM** | | **407** |




## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 15.2. Şeffaf ve etkin kamu yönetiminin oluşturulması, kamu hizmetleri sunumunun iyileştirilmesi kamunun, bilgi ve iletişim teknolojilerinden istifade ederek, iş dünyası ve vatandaşlara kaliteli, hızlı, şeffaf, etkin ve güvenilir hizmetler sağlaması |
| Stratejik Hedef | : | 15.2.1.2007-2009 yılları arasında e-dönüşümü yakalayabilmek için e-belediye uygulaması yapmak<br>15.2.2.2009 yılında Dijital imzaya geçişi sağlamak |
| Performans Hedefi | : | Birimlerden Meclise gelen tekliflerin 7 gün önce gönderilmesini sağlamak, 2009 yılında Meclis gündemini oluşturan birim tekliflerinden Meclis kararı yazılımını, imzalanan Meclis kararını ilgili birimlere 7 gün içinde zimmet karşılığı teslim etmek, Mecliste görüşülecek evrakları guruplara 3 gün önce göndermek |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Birimlerden Meclise gelen teklifleri (7 gün önce) gönderilmesini sağlamak, | %100 | %100 | %100 | |
| 2 | Meclis gündemini oluşturan birim tekliflerinden Meclis Kararı yazılımını gerçekleştirmek. | %100 | %100 | %100 | |
| 3 | İmzalanan Meclis Kararlarını ilgili birimlere ( 7 gün içinde) zimmet karşılığı teslim etmek, | %100 | %100 | %100 | |
| 4 | Mecliste görüşülecek evrakları gruplara (toplantıdan 3 gün önce) göndermek, | %100 | %100 | %100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Birim içi toplantılar yapmak | Ayda en az 1 kez olmak üzere müdürlüğümüzce aylık değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Yapılan toplantılar sonucunda alınan kararlar tutanak altına alınmaktadır. |
| 2 | Birim içi eğitim | Birimimizde çalışan personel genelge ve mevzuat değişiklerinden ilgilendirilmektedir. |

## YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

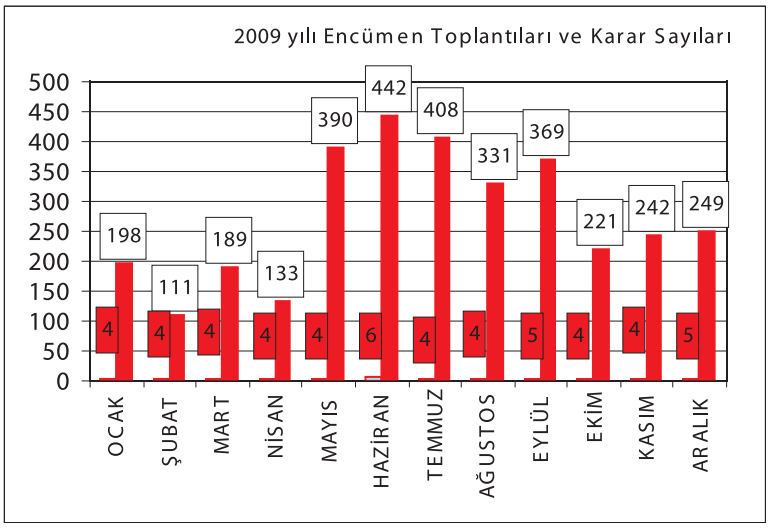
### Faaliyet ve Proje Bilgileri

**Encümen çalışmaları;**

Büyükşehir Belediye Encümenimiz haftada 1 gün Salı günü saat 15.00'de toplanmaktadır. Ayrıca Belediye Başkanımız acil durumlarda Encümeni toplantıya çağırabilir. Karar alınmak üzere dairesince sevk edilen evraklar zimmetli olarak teslim alınıp, karar defterine işlenmesi daha sonra toplantıda alınan karar neticesinde yazılarak, sonuçlanan kararların ilgili birimlere zimmetle gönderilmesi işlemleri Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. 2009 yılı içinde 52 encümen toplantısı yapılmış 3274 karar alınmıştır.

2009 Belediye Encümenimizin toplantı ve karar sayıları aşağıda tablo ve grafiklerle desteklenerek tarafınıza sunulmuştur.

| AYLAR | OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TOPLANTI SAYISI | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 52 |
| KARAR SAYISI | 198 | 111 | 189 | 133 | 390 | 442 | 408 | 331 | 369 | 221 | 242 | 249 | 3274 |



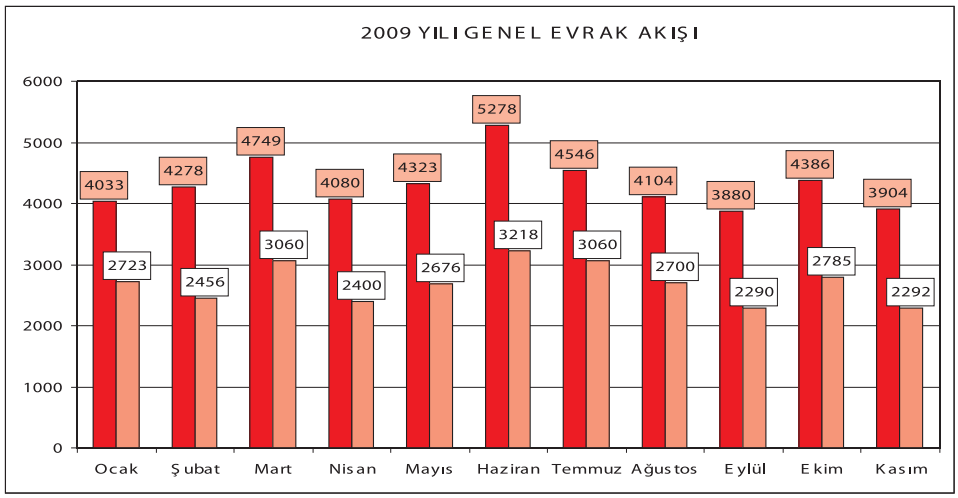
Genel Evrak Çalışmaları

Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile vatandaşlardan gelen taleplerin havalesi yapılarak 1 günde ilgili birimlere gönderilmektedir. 2009 yılında belediyemize 52247 evrakın kaydı yapılmış, 32345 adet evrak kamu kurum ve vatandaşlara gönderilmiştir.

Şikayet Öneri Katkı (ŞÖK) başvuruları toplam 2674 olup 2 gün içersinde ilgili birimlere gönderilmiştir.

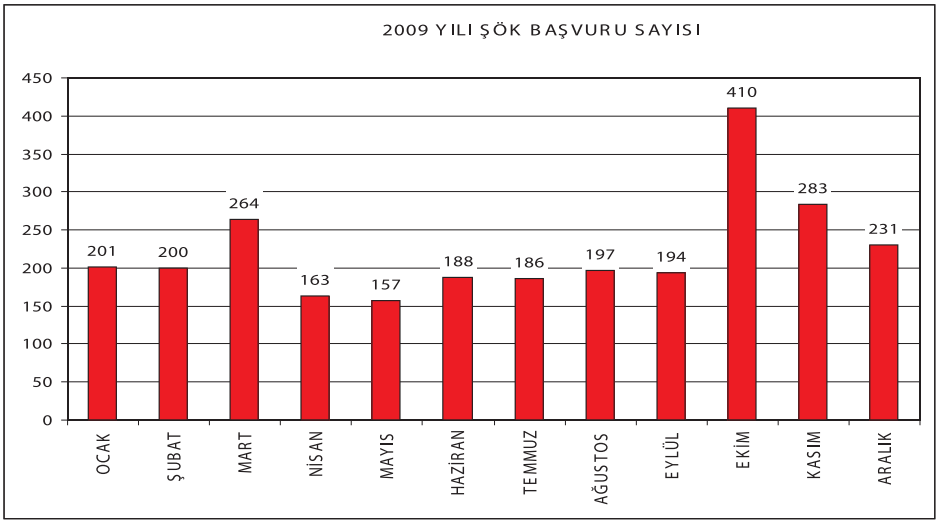
2009 yılı Belediyemize yapılan başvuru (Genel Evrak) sayısı

| AYLAR | OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GELEN | 4033 | 4278 | 4749 | 4080 | 4323 | 5278 | 4546 | 4104 | 3880 | 4386 | 3904 | 4686 | 52247 |
| GİDEN | 2723 | 2456 | 3060 | 2400 | 2676 | 3218 | 3060 | 2700 | 2290 | 2785 | 2292 | 2685 | 32345 |



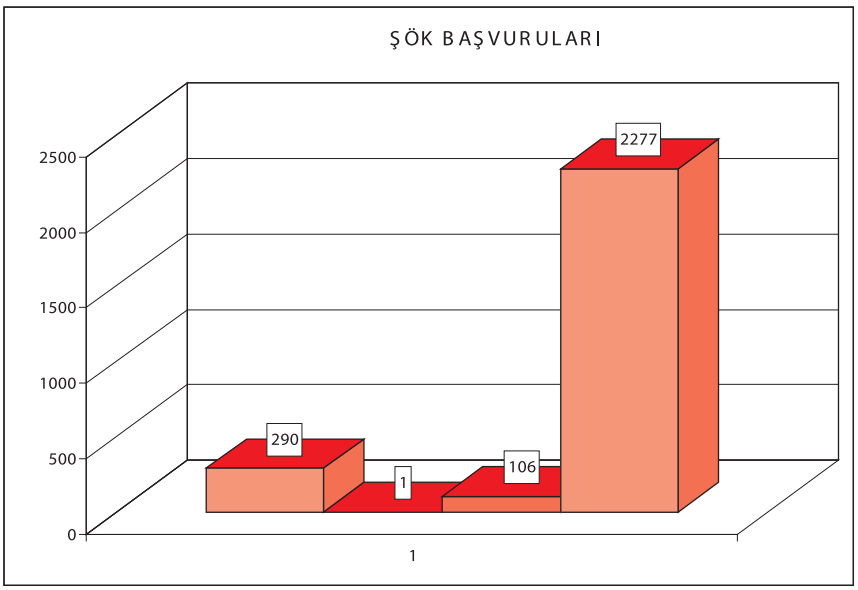

2009 Yılı ŞÖK Başvuruları;

| AYLAR | OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ŞÖK SAYISI | 201 | 200 | 264 | 163 | 157 | 188 | 186 | 197 | 194 | 410 | 283 | 231 | 2674 |



## 2009 yılı ŞÖK Başvuru Şekli

| TELEFON | FAKS | ŞAHSEN | İNTERNET | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|
| 290 | 1 | 106 | 2277 | 2674 |

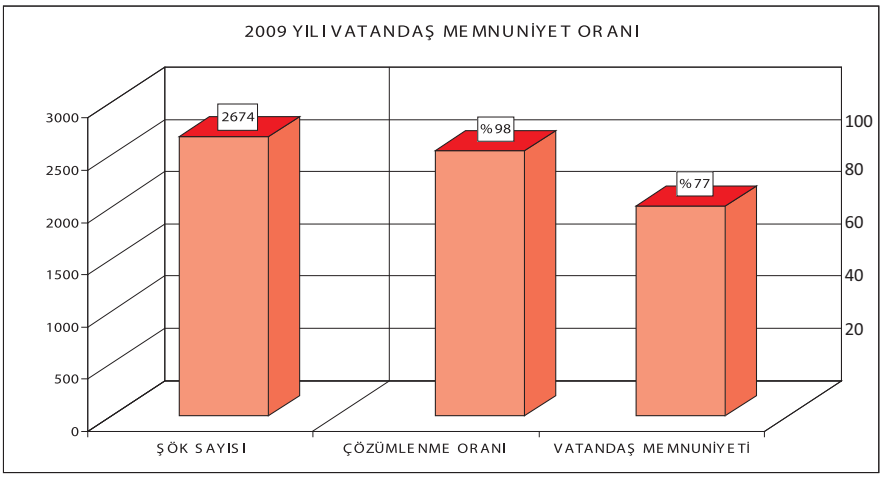



| 2009 YILINDA YAPILAN BAŞVURULARIN KONULARINA GÖRE DAĞILIMI | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| KONUNUN ADI | OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | TOPLAM |
| Ulaşım | 74 | 103 | 99 | 57 | 60 | 85 | 78 | 97 | 84 | 198 | 138 | 107 | **1180** |
| Zabıta | 10 | 21 | 22 | 36 | 17 | 25 | 24 | 28 | 38 | 79 | 54 | 34 | **388** |
| Trafik | 6 | 13 | 3 | 16 | 14 | 23 | 16 | 10 | 14 | 27 | 24 | 16 | **182** |
| Yol Çalışmaları | 21 | 10 | 17 | 13 | 8 | 6 | 8 | 8 | 3 | 1 | 5 | 5 | **105** |
| Yeşil Alan | 1 | 2 | | 6 | 6 | 4 | 5 | 3 | | 2 | 4 | 2 | **35** |
| Sos. Yardım | | | | | | 1 | 1 | | | 3 | 3 | 3 | **14** |
| Kült.Etkinlik | | | | | 2 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | **14** |
| Kiralama | | 1 | | 3 | | 2 | 3 | | | 5 | 3 | | **17** |
| Yapı İş. | 7 | 7 | 10 | 6 | 4 | 4 | 10 | 3 | 5 | 19 | 10 | 10 | **95** |
| Temizlik | | | | | | 2 | 1 | 1 | | 2 | | 1 | **7** |
| Parklanma | | | | | | | | 1 | | 1 | | | **2** |
| Kütüphane | | 2 | | 5 | 2 | | 1 | | | 1 | 1 | 3 | **15** |
| İmar Durumu | 2 | 3 | | 1 | | | | | | 2 | 2 | | **10** |
| Etüd Proje | | 4 | 1 | 2 | 7 | 8 | 5 | 3 | 5 | 7 | 12 | 9 | **63** |
| Çevre Sorunları | 1 | 3 | 3 | 1 | 2 | | 6 | 1 | 4 | 6 | 4 | 2 | **33** |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **BUSMEK** | | 5 | | | 2 | 1 | | 1 | 3 | 23 | 1 | 2 | **38** |
| **BURSARAY** | | 1 | | 2 | 1 | 1 | | | 5 | 3 | 4 | 2 | **19** |
| **AYKOME** | | 2 | | | | 6 | 3 | | 8 | 11 | 6 | 6 | **42** |
| **Prototol** | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | | | | | **4** |
| **Baz İst.** | 1 | | | | | | | | | | | | **1** |
| **Hız Kes. Set.** | 1 | 1 | 2 | | 2 | | 1 | 1 | 1 | | | | **9** |
| **Mezarlık Hizm.** | 1 | | | | 6 | 2 | 4 | 4 | 1 | | 2 | 3 | **23** |
| **İş Talebi** | | 2 | | 3 | 2 | | | 1 | | | 1 | 1 | **10** |
| **Sulama** | | | | | | 1 | 3 | 6 | 2 | | | | **12** |
| **Basın** | | 1 | | 4 | 1 | 4 | 5 | 1 | | 5 | 4 | 2 | **27** |
| **Diğer** | 75 | 18 | 107 | 7 | 21 | 10 | 11 | 23 | 19 | 14 | 3 | 21 | **329** |
| **TOPLAM** | **201** | **200** | **264** | **163** | **157** | **188** | **186** | **197** | **194** | **410** | **283** | **231** | **2674** |

2009 Yılı ŞÖK Sonuçları

2009 yılında Belediyemize 2674 adet ŞÖK müracaatı yapılmış olup, %98 oranında ŞÖK çözümlemesi yapılmış, %77 oranında vatandaş memnuniyeti sağlanmıştır.




Sosyal Belediyecilik Çalışmaları (Tebrik-Kutlama-Taziye);

| AYLAR | Personel Doğum Günü | Personel Evlilik Yıldönümü | İşyeri Açılışı | Vatandaş Nikahı | Taziye Mesajı | Hacca Gidenler | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mayıs | 766 | 135 | 387 | | 637 | | 1925 |
| Haziran | 908 | 292 | 357 | 354 | 598 | | 2509 |
| Temmuz | 922 | 347 | 218 | 842 | 698 | | 3027 |
| Ağustos | 901 | 455 | 251 | 405 | 587 | | 2599 |
| Eylül | 856 | 382 | 230 | 182 | 478 | | 2128 |
| Ekim | 926 | 353 | 287 | 554 | 729 | | 2849 |
| Kasım | 775 | 297 | 260 | 215 | 652 | | 2199 |
| Aralık | 670 | 205 | 313 | 128 | 543 | 1202 | 3061 |

**Arşiv Çalışmaları**

Arşiv evraklarından bekleme süresi dolanlar yeteri kadar birikmediğinden imha işlemi gerçekleştirilmemiştir.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 15.2. Şeffaf ve etkin kamu yönetiminin oluşturulması, kamu hizmetleri sunumunun iyileştirilmesi kamunun, bilgi ve iletişim teknolojilerinden istifade ederek, iş dünyası ve vatandaşlara kaliteli, hızlı, şeffaf, etkin ve güvenilir hizmetler sağlaması<br>16.1. Dialog ve uzlaşı anlayışı ile halkla iç içe yönetimin sağlanması |
| Stratejik Hedef | : | 15.2.1.2007-2009 yılları arasında e-dönüşümü yakalayabilmek için e-belediye uygulaması yapmak<br>15.2.2.2009 yılında Dijital imzaya geçişi sağlamak<br>16.1.4. 2009 yılı sonuna kadar Hizmet masalarını etkinleştirmek |
| Performans Hedefi | : | Arşivdeki evrakların elektronik ortama taşınması,<br>Vatandaş taleplerinin elektronik ortamdan takip edilmesi, |

| | Performans Göstergesi | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Birimlerden Encümen gündemini oluşturan tekliflerin görüşülerek yazılımının sağlanmasına | %100 | %100 | %100 | |
| 2 | Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile vatandaşlardan gelen taleplerin ilgili birimlere havalesini sağlamak, Başkanlık Makamının yazışmalarının yapılmasını sağlamak, | %100 | %100 | %100 | |
| 3 | Kurumun arşiv işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, | %100 | %100 | %100 | |
| 4 | Arşivdeki evrakların elektronik ortama taşınması, | %10 | Arşiv Modülü henüz işletime alınmadığından her hangi bir çalışma yapılamamıştır. | - | |
| 5 | Vatandaş taleplerinin elektronik ortamdan takip edilmesi, | %100 | %100 | %100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | İç Göç Eylem Planı | Valilik Makamına Haziran ve Aralık aylarında konu ile ilgili çalışmalar hakkında rapor sunulmaktadır. |
| 2 | Özürlülerle ilgili yazışmalar | Valilik Makamına her yıl Ocak ayında konu ile ilgili çalışmalar hakkında rapor sunulmaktadır. |
| 3 | Yolsuzlukla Mücadele / Sosyal Hizmetler | Valilik Makamına aylık ve üçer aylık sürelerde rapor sunulmaktadır. |
| 4 | Birim içi toplantılar yapmak | Ayda en az 1 kez olmak üzere müdürlüğümüzce aylık değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Yapılan toplantılar sonucunda alınan kararlar tutanak altına alınmaktadır. |
| 5 | Birim içi eğitim | Birimimizde çalışan personel genelge ve mevzuat değişiklerinden bilgilendirilmektedir. |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Süreçlerimizde ölçüm kriterleri bulunmadığından Veri Analizi yapılmamaktadır.

Genel Evrak süreci (ŞÖK) için Veri Analizi hazırlanmaktadır. e-isoft programında verilere ulaşılmaktadır.

## YEREL GÜNDEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

**BURSA KENT KONSEYİ**

Bursa Kent Konseyi çatısı altında; Kadın Meclisi, Gençlik Meclisi, Engelliler Meclisi, Çocuk Meclisi ve Gönüllü Çalışma Grupları faaliyet göstermektedir.

Bursa Kent Konseyi Genel Kurul Toplantıları: 2009 yılında aşağıdaki konularda toplantılar gerçekleştirilmiştir:

| Toplantı No | Gündem | Tarih |
|---|---|---|
| 52. Toplantı | "Yeniden Yapılanma" (Yeni Dönem Yürütme Kurulu'nun Seçimi) | 23 Haziran 2009 |
| 53. Toplantı | "Yaşanılabilir Bir Bursa İçin Hizmet Öncelikleri" | 2 Ekim 2009 |
| 54.Toplantı | "Bursa Büyükşehir Belediyesi Tarafından, Bursa Atatürk Stadının Yeniden İnşası" | 9 Ekim 2009 |
| 55.Toplantı | **Ankara – İstanbul Hızlı Tren Projesinde Bursa Devre Dışı mı Bırakılıyor! :** İzmit Körfez Geçişi ve Gebze İzmir Otoyolu Projesine Demiryolu Hattı Eklenmesinin Türkiye ve Bursa Ekonomisi Açısından Önemi" | 20 Kasım 2009 |

Toplantılarda ulaşım, stadyum gibi, Uludağ, çevre, spor, esnaf sorunları, ovanın korunması, termal sular, engelli sorunları, hızlı tren projesi vb... konular gündeme getirilmiş ve çeşitli kurum temsilcileri tarafından tartışılmıştır.

Kent Konseyi toplantılarının haricinde, 19 Ağustos 2009 tarihinde Merinos Parkı'nda "Bursa Kent Konseyi 1. Bursa Buluşması" gerçekleştirilmiştir.

Bursa Kent Konseyi Yürütme Kurulu Üyeleri:

Bursa Kent Konseyi Başkanı: Mehmet Semih PALA

Bursa Kent Konseyi Genel Sekreteri: Tahsin BULUT

Bursa Kent Konseyi Yürütme Kurulu Seçilmiş Üyeleri: Ceyhun İRGİL, Cemil TEKİN, Celil ÇOLAK, Arif ÇELENK, Ahmet Ümit DURAN, Şuayip TOPRAK, Yasin DOĞRU, Suat GÜLÇİMEN

Bursa Kent Konseyi Yürütme Kurulu Doğal Üyeleri: Kadriye SARIBIYIK (Kadın Meclisi Başkanı), Başak SAYGI (Gençlik Meclisi Başkanı), İbrahim SÖNMEZ (Engelliler Meclisi Başkanı) ve Batuhan YILMAZ (Çocuk Meclisi Başkanı)

23 Haziran 2009 tarihi itibariyle yeni dönem yürütme kurulu 7 toplantı gerçekleştirmiştir.





**BURSA KENT KONSEYİ KADIN MECLİSİ**

Kadın Meclisi, 2009 yılında aşağıdaki çalışmaları gerçekleştirmiştir:

| Etkinlikler | Katılımcı Sayısı | İşbirliği yapılan STK/Kurum/Kuruluşlar |
|---|---|---|
| ▪ Bilgilendirme Toplantıları (Kadınlarda Özgüven, Cilt Bakımı, Estetik ve Güzellik, Kriz Dönemlerinde İşsizliğe Çözüm, Medeni Kanunun Kabulü, Osteoporoz "Kemik Erimesi", Diyet, Tüketici Hakları, Meme ve Rahim Kanseri, Domuz Gribi ve Bulaşma Yolları, Kira sözleşmeleri ve Kat Mülkiyeti, Aile İçi İletişim, ...)<br>▪ Dünya Kadınlar Günü Kutlaması Etkinliği<br>▪ Konferansı ve Göz Taraması<br>▪ Tiyatro Gösterileri (Japon Kuklası ve Diğer İki Komedi)<br>▪ Türk Sanat Müziği Konseri<br>▪ Çeşitli toplantılar (Sivil Toplum Örgütleriyle, Kadın Muhtar adaylarıyla) | 2.700 kişi | AÇEV (Anne Çocuk Eğitim Vakfı), Sağlık Çalışma Grubu, Network Marketing, Panayır İlköğretim Okulu, Doruk Tıp Merkezi, Emek Belediyesi, Kestel Belediyesi, Hayat Hastanesi, Eğitim-Kültür-Sanat Çalışma Grubu, Tüketiciler Derneği, Marmara Lions, Hayat Hastanesi, Kadının Statüsü Derneği, Kadının Siyasi Yaşamı çalışma grubu, Saadet ŞEN |





## BURSA KENT KONSEYİ GENÇLİK MECLİSİ

Gençlik Meclisi, 2009 yılında aşağıdaki çalışmaları gerçekleştirmiştir:

| Etkinlikler | Katılımcı Sayısı | İşbirliği yapılan STK/Kurum/Kuruluşlar |
|---|---|---|
| ▪ Bilgilendirme Toplantıları (Sınav Kaygısı Seminerleri, İş Görüşme Teknikleri ve Beden Dili Semineri, Photoshop Eğitimi, Madde Bağımlılığı Semineri, 2. RYLA "enç Liderlik Ödülü" Semineri, "Davranış Tarzı Anketi" Semineri, İletişimde Zen Bilgeliği Konferansı, "Gençlik ve Girişimcilik" Konferansı, Sağlık Seminerleri, …)<br>▪ Kampanyalar (Kan Bağışı, "Her Meclise Bir Genç", "Öğrenmek İstiyorum", …)<br>▪ Çeşitli Etkinlikler (Halı Saha Dostluk Maçları, Şiir Geceleri, 5. Masa Tenisi Turnuvası, Sinema Geceleri, Beyaz Show Programı'na Katılım, Uludağ Gezisi, Fidan Dikimi Etkinliği, Adıyaman Gençlik Meclisi ziyareti, Uludağ Üniversitesi'nde Tanıtım Standı, Deneyim Paylaşım Toplantıları …)<br>▪ Projeler (Bilenler Bilmeyenlere Bilgisayar Öğretiyor Projesi, Tarihe Yolculuk Projesi)<br>▪ Gençlik Meclisi 7. Seçimli Genel Kurulu | 4.722 kişi | Uğur Dershaneleri, Kızılay Kan Merkezi, Habitat için Gençlik Derneği ve Ulusal Gençlik Parlamentosu, Yorktrade E-Dış Ticaret Okulu, Fatih TALI, Beyaz Show, Çekirge Rotary Kulübü ve İl Emniyet Müdürlüğü, Osmangazi Rotary Kulübü, RM Danışmanlık Şirketi, Oyak Renault Otomobil Fabrikası, Adıyaman Gençlik Meclisi, Yeni Yüksektepe Kültür Derneği, Uludağ Üniversitesi, Özel Hayat Hastanesi ve 1 Nolu AÇSAP Gençlik Danışma ve Sağlık Hizmet Merkezi |





## BURSA KENT KONSEYİ ENGELLİLER MECLİSİ

Engelliler Meclisi, 2009'da aşağıdaki çalışmaları gerçekleştirmiştir:

| Etkinlikler | Katılımcı Sayısı | İşbirliği yapılan STK/Kurum/Kuruluşlar |
|---|---|---|
| ▪ Bilgilendirme Toplantıları (Ulaşılabilir Fiziki Çevre, …)<br>▪ Çeşitli Etkinlikler (Sponsor olan firmalara plaket töreni, Bursa Kentine Çözümler Sempozyumu'na katılım, Çanakkale Şehitlerini Anma Günü Etkinliği, Şiir Dinletisi ve İmza Günü, Askerlik Eğitimi, Domuz Gribinden Korunma, …)<br>▪ Konserler (Türk Halk Müziği Topluluğu Konseri, Askerlik için Kına gecesi, …)<br>▪ "3 Aralık Dünya Özürlüler Günü" Etkinlikleri (Çelenk koyma, 7. Tavla Turnuvası, Tekerlekli sandalye yarışı)<br>▪ Okuma-Yazma Kursu | 1.556 kişi | TMMOB (Türkiye Mühendisler Mimarlar Odaları Birliği), Seyit Ahmet SANCAK, BŞB Orkestrası THM Bölümü, Garnizon Komutanlığı, Osmangazi Halk Eğitim Merkezi, RUDEF Osmangazi ve Yıldırım Kent Konseyleri, Yenişehir YG21, Bursa Sağlık Müdürlüğü |





## BURSA KENT KONSEYİ ÇOCUK MECLİSİ

Çocuk Meclisi, 2009 yılında aşağıdaki çalışmaları gerçekleştirmiştir:

| Etkinlikler | Katılımcı Sayısı | İşbirliği yapılan STK/Kurum/Kuruluşlar |
|---|---|---|
| ▪ 27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü Etkinlikleri (Çiçek Bahçesi, Yarışma, Orman Sevgisi)<br>▪ Bilgilendirme Toplantıları (Motivasyon ve Hafıza Gelişimi, Grip ve Soğuk Algınlığı, …)<br>▪ Dünya Çocuk İşçiliği ile Mücadele Günü Etkinliği<br>▪ Eğitimler (İngilizce, Tiyatro, Satranç, Matematik) | 650 kişi | Hayat Hastanesi, İl Sosyal Hizmetler Md.lüğü, BBB Sosyal Hizmetler Şube Md.lüğü, Mine GÜLLÜLER, F. Eser AKGÜÇ, Tuğba DİLMAÇ, Duygu YARGI, Batuhan YILMAZ, Süleyman VURGUN, Gülseren TÜREL |





## GÖNÜLLÜ ÇALIŞMA GRUPLARI

2009 yılında, Gönüllü çalışma grupları her hafta periyodik toplantılarını gerçekleştirmiş, aşağıdaki etkinlikleri düzenlemiştir:

| Grup Adı | Etkinlikler |
|---|---|
| Arazi Kullanımı ve Su Kaynakları Grubu | Orhaneli Başköy Proje Gezisi, "Dünya Su Günü" Konferansı, Küçük Deliler Köyü Yayla Projesi |
| Ressamlar Çalışma Grubu | "8 Mart Dünya Kadınlar Günü" Resim Sergisi, Anneler Günü Huzurevi Ziyareti, Sakıp sabancı Atlı Köşk Müzesi Gezisi (İstanbul), Dünya Çevre Günü Sergisi |
| "Kadın ve Kanser" Semineri | Sağlık Çalışma Grubu |
| Uludağ Çalışma Grubu | Çarşamba Sinemaları, Dünya Çevre günü Doğa Yürüyüşü |
| Gösteri Sanatları Çalışma Grubu | 19 Mayıs Gençlik Konseri |
| Sanatçılar Çalışma Grubu | "Yeni Yıla Merhaba", "14 Şubat Sevgililer Günü", "8 Mart Dünya Kadınlar Günü", "Dünya Şiir Günü ve Çanakkale Zaferi", "Bursa'nın Fethi", "Sağlık Haftası", "Anneler Günü", "Dünya Çevre Günü" Şiir Dinletisi, "Dünya Tiyatrolar Günü" Tiyatro Gösterisi |
| Müzik Eğitim Çalışma Grubu | "19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı" Özel Konseri |
| Plastik Sanatlar Çalışma Grubu | "Gelecek Yok" Sergisi, "Tüketim Toplumu" Sergisi, "Görme Kültürü" Sergisi, Geleneksel Mezuniyet Sergisi |
| İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışma Grubu | İş Sağlığı Forumu, Alt işverenlik Yönetmeliği, Mesleki Yeterlilik Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri Hakkında Yönetmelik |
| Oryantiring Çalışma Grubu | Doğancı Köyü Uygulamalı Oryantiring Eğitimi, Oryantiring Merinos Yarışması, İznik Gezisi |
| Gönüllü Tiyatro Çalışma Grubu | Hıdrellez Programı |
| Proje Üretim Çalışma Grubu | "ÖSS için Motivasyon" |





### Projeler

Gıda İşletmelerinde Beyaz Zambak Projesi: Bursa'da tüketicilerin gıda işleyen ve tüketime sunan işyerlerinden daha güvenilir gıda temininin sağlanması amacıyla; Büyükşehir Belediyesi Yerel Gündem ve JohnsonDiversey işbirliği ile, İNOKSAN ve Bursa Sağlık Müdürlüğü desteğiyle 2005 yılından bu yana, gönüllülük esasına dayalı olarak yürütülen proje kapsamında, 2009 yılı içerisinde İşletme gözlem çalışmalarına devam edilmiştir. 17 Ağustos 2009 tarihinde Almira Otelde 40 yeni işletme ile birlikte 100 firmanın katıldığı 5. sertifika töreni gerçekleştirilmiştir.





Bursa Kent Kültürü ve Kentlilik Bilinci Projesi (Kentimiz Geleceğimiz): Bursa'da yaşayan insanların kentle olan sosyal bağlarını güçlendirecek biçimde, kentin farkına varmalarını sağlamak, kendilerine bu şehre ait ve şehrin bir parçası olduklarını hissettirmek ve şehrin her türlü değerine bu bilinçle sahip çıkmalarını sağlamak amacıyla yürütülen proje kapsamında, 2009 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:



Anaokulu öğrencilerine "Karagöz Bursa'yı Anlatıyor" etkinlikleri

Yerel Gündem 21 Gönüllü Kent Rehberleri eşliğinde Bursa Kent gezileri

liselerde ve hemşehri derneklerinde kent kültürü seminerleri

Liselerarası Bursa konulu "Bilgi Yarışması"

İlköğretim ve liselerde kentlilik kulübü çalışmaları, "Bursa'nın Kültürel Yaşamı" söyleşisi



BESAŞ personeline yönelik "Kentli Davranış Kentliye Davranış" Seminerleri

465. Erguvan Bayramı

Öğretmenlere yönelik kentlilik bilinci seminerleri

Gönüllü eğitimciler ve rehberlere yönelik teşekkür yemeği ve belge töreni

Kültürler Buluşması: Saray Bosna ve Bursa'daki gençlerin birbirlerini yakından tanıyarak kültürleri ve gelenekleri hakkında bilgi sahibi olmaları ve tecrübe etmeleri amacıyla, 20 – 26 Ağustos 2009 tarihleri arasında Bursa'da gerçekleştirilmiştir. Projeye Sümeyye Vakfı bünyesinde olan 25 genç, akademisyen ve gazeteci katılmıştır. Proje, Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından desteklenmiştir.

Eşitlik Politikaları ve Ayrımcılık İle Mücadele: Yerel Yönetimler İçin Atölye Çalışmaları: İnsan Hakları Ortak Platformu tarafından 13 – 14 Temmuz 2009 tarihlerinde Çanakkale'de merkezi İsveç'te bulunan Raoul Walleberg İnsan Hakları ve İnsancıl Hukuk Enstitüsü ile birlikte gerçekleştirilen toplantıya katılım sağlanmıştır.

Bursa'da Sosyal Dayanışma ve Yoksullukla Mücadele Projesi: Bursa ölçeğinde yoksullukla mücadeleye yönelik yapılan çalışmaların koordinasyonunu sağlamak ve Bursa'da yoksul insanların gıda, giysi, eşya ve nakit para ihtiyacının karşılanmasına yönelik Gıda Bankası oluşturmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, 291 vatandaşımıza yardım yapılmıştır.

Marka Kent Bursa Çalışması: Kültür ve Turizm Bakanlığı'na gönderilen "Marka Kent Bursa Eylem Planı" revize edilmiştir. Ayrıca, "4 MEVSİM BURSA" ve "Bursa ile Gurur Duyuyorum Projesi" de bu kapsamda hazırlanmıştır.

Eşitlik Güçlendirir Projesi: Birleşmiş Milletler Nüfus ve Kalkınma Fonu (UNFPA) Ankara Ofisi ve Özel Sektör Kuruluşları ortaklığı ile planlanan proje, Bursa'da toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması için erkeklerin harekete geçmesini amaçlamaktadır. Bu kapsamda, Kadın erkek eşitliği konusunda duyarlılık artışı ve Bursa genelinde kadına karşı şiddet istatistiklerinde azalma hedeflenmektedir

Proje hazırlamak isteyen gönüllü gruplara ve gençlik STK'larına destek verilmiştir.

Avrupa Birliği Komisyonu, Dünya Bankası, UNDP, Kültür ve Turizm Bakanlığı'na "Toprak Yönetimi", "Barış ve Sevgi", vb... konularda proje başvuruları yapılmıştır.

### SİVİL TOPLUM GELİŞTİRME OFİSİ

Kent Konseyi Yönetmeliği'nin 6/1-g maddesinde belirtilen "Sivil Toplumun gelişmesine ve kurumsallaşmasına katkıda bulunmak" görevini yerine getirmek amacıyla Bursa Kent Konseyi bünyesinde "Sivil Toplum Geliştirme Ofisi" kurulmuştur. Sivil Toplum Geliştirme Ofisi'nde Ulusal ve uluslararası alanda tecrübeli STK'lar ile bilgi ve deneyim paylaşımı, STK projelerine destek veren fonların araştırılması ve duyurulması, STK'lara yönelik eğitimler gerçekleştirilmesi, Yerel yönetim - STK ilişkilerinin geliştirilmesi, Halkın STK'lar konusunda bilinçlendirilmesi ve katılımlarının artırılması, Sivil Toplum Kuruluşları Fuarı gerçekleştirilecektir.

### ORGANİZASYONLAR

2009 yılı içerisinde, çeşitli kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilen organizasyonlar:

| Etkinlikler | Katılımcı Sayısı | İşbirliği yapılan STK/Kurum/Kuruluşlar |
|---|---|---|
| ▪ Konferanslar, Sempozyumlar, Paneller ("Müslüman Ülkelerde Kadın", Kanser Haftası, Hukuk Devletine Doğru Yeni Bir Anayasa, "İnsan Tanıma Sanatı" Semineri, "ÖSS'de Başarı Stratejileri" Eğitimi, "İnsan Sevgisi Mevlana" konferansı, Zor Velilerle Başa Çıkma, Çocukların Kapasitesini Geliştirme Teknikleri, Molla Fenari Sempozyumu, "Temiz Nilüfer, Yeşil Bursa" Paneli, ...)<br>▪ Konserler – Festivaller (Onkoloji Hastanesi Konseri ve Folklor Gösterisi, Işıkfest 2009, Türk Sanat Musikisi Konseri, Ülkeler Panayırı, "Anılar ve Şarkılar" Türk Müziği Konseri, Uluslararası Balkan Halk Dansları Festivali, Dünya İlk Yardım Günü Kutlamaları, Dünya Barış Günü Kutlamaları, ...)<br>▪ "Kanser" konulu Tiyatro Gösterisi<br>▪ "Başarılı Öğrencilere Ücretsiz Kurs" Standı<br>▪ Gemi turları organizasyonu<br>▪ Sergiler (Hat Sergisi, Hüsnü Hat Sergisi) | 22.730 kişi | BİÇİM (Bursa İlmi, İnsani Çalışmalar ve İletişim Merkezi), Ali Osman Sönmez Onkoloji Hastanesi, Mazlum-Der, Kelebek Kreş ve Çocuk Kulübü, Uludağ Eğitim Gönüllüleri Derneği, Işıklar Hava Ulaştırma Lisesi, Bursa Platformu Derneği, Cemalnur SARGUT, Birey Yayıncılık, AIESEC, Namık Kemal Hal Dansları Ekibi, Hattat Muhammed NECİP, Kızılay Bursa Şubesi, UNICEF, Devlet Klasik Türk Müziği Korosu, Mustafa ANTİKA, Uludağ Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, BUMİAD, Kültür AŞ |

### KENT GÖNÜLLÜLERİ EVLERİ ETKİNLİKLERİ

Kent Gönüllüleri Evleri'nde "Sınava Doğru Çocuğumuz ve Biz", "Ev Kazaları ve İlkyardım", "Ebeveyn Olabilmek ve Eşler Arası İlişkiler", "Meme ve Tiroit Hastalıkları", "Aile içi İletişim" vb. konularda bilgilendirme toplantıları; Halk Eğitim Merkezleri ile işbirliği içerisinde ve sponsorların katkıları ile "Ev Mefruşatı", "El Sanatları", vb... bireylerin gelişimine yönelik kurslar; 28-29-30 Mayıs 2009 tarihlerinde Piremir, Siteler, Çekirge Kent Gönüllüleri Evleri "El Sanatları Sergisi" ve Belge Töreni gerçekleştirilmiştir.

### ULUSLARARASI ÇALIŞMALAR

Almanya Darmstadt Protestan Üniversitesi'nden 20 kişilik bir ekip, 23.05.2009 tarihinde Yerel Gündem 21'i ziyaret etmiştir.

Norveç Trondheim Belediye Başkan Yardımcısı Jannike REPVIK, 21 – 29 Haziran 2009 tarihleri arasında kurumumuza bir ziyaret gerçekleştirmiştir.

"Dünya Notaları" (World Music Notes) Projesi: 15 – 24 Temmuz 2009 tarihleri arasında, Dzwirzyno / Polonya'da 5 kişi ile katılım sağlanmıştır.

"Respect & Tolerance Week" Projesi: Şiddetin tanımlanması, engellenmesi, şiddet konusunda çeşitli ülkelerden temsilcilerin bilgilendirilmesi amacıyla yürütülen proje, 15 – 23 Ağustos 2009 tarihleri arasında İsviçre'de gerçekleştirilmiştir.

"Kadınların Haklara İhtiyacı Var, Kurtarılmaya Değil" Projesi: 17 – 25 Eylül 2009 tarihleri arasında Letonya'da gerçekleştirilen proje kapsamında cinsiyet ayrımcılığını engellemek için kadınların ekonomik ve politik haklarının desteklenmesi, düşük gelir sahibi kadına ulaşmak ve onların sosyal, politik ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılamak için Avrupa Birliği'nin çeşitli bölgelerinde kurulmuş dernekler arasında iletişimi sağlamak amacıyla çeşitli eğitimler düzenlenmiştir.

Birlikte Üretelim (Let's Create Together) Projesi: Avrupa Birliği Gençlik Programı – Eylem 1.1 kapsamında, 24 Ekim 2009 – 1 Kasım 2009 tarihleri arasında, Slovenya'nın Ljubljana kentinde gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında Lubyana Belediyesi Sosyal Hizmetler birimi ve Nove Dimenzije Hisa Otrok Derneği'nin ev sahipliğinde, zihinsel özürlü gençler ile birlikte yer bulma, kültürel paylaşım ve moda dizayn çalışmaları yapılmıştır.

1 – 3 Ekim 2009 tarihleri arasında, Norveç'te Trondheim Belediyesi ziyaret edilmiştir. Karşılıklı işbirliğinin geliştirilmesi üzerine toplantılar yapılmıştır.

Fransa'nın Nantes Şehrinde 29 – 30 Ekim 2009 tarihleri arasında gerçekleştirilen "Nantes Yaratıcı Nesiller Programı – Genç Girişimciler Forumu"na katılım sağlanmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 4.3. AB ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve Uluslararası fonlardan yararlanılması<br>6.2. Kültür Sanat ve Turizm Etkinlikleri Düzenlenmesi 6.2.3. Yılda 11 adet Sergi düzenlemek<br>6.4. Kent Kültürü ve Kentlilik Bilincinin Yaygınlaştırılması<br>7.2. Sosyal Yardım Hizmetlerinin Verilmesi<br>7.4. Aile ve Yetişkin Hizmetlerinin Verilmesi<br>7.5. Çocuk ve Gençlik Hizmetlerinin Verilmesi<br>13.1. Kurum Çalışanına ( İç Müşteri ) Yönelik Eğitim<br>13.2. Hemşehrilerimize (Dış Müşteri) Yönelik Eğitim<br>16.1. Dialog ve uzlaşı anlayışı ile halkla iç içe yönetimin sağlanması |

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Hedef | : | 4.3.2. 2009 yılı sonuna kadar Proje çalışmaları yapmak<br>6.2.4. Yılda 18 adet Konser düzenlemek<br>6.2.5. Yılda 33 adet Panel – Konferans - Sempozyum düzenlemek<br>6.4.1. Hemşehri Derneklerine Yönelik Yapılacak Faaliyetler<br>6.4.2. Okullara Yönelik Yapılacak Faaliyetler<br>6.4.3. Kamu Kurumlarına Yönelik Faaliyetler (Belediye ve Kamu Çalışanları)<br>6.4.4. Şoförlere Yönelik Faaliyetler (Taksi, Dolmuş, Özel Otobüs, Belediye Otobüsü)<br>6.4.5. Mahalle Halkına Yönelik Faaliyetler<br>6.4.6. Bursa'da Erguvan Bayramı<br>6.4.7. Buluşmalar<br>6.4.8. Yayınlar<br>7.2.1. Mevcut Durumun Tespiti için Yoksulluk Haritası çıkartmak<br>7.2.2. 2006–2009 yılları arasında toplam 15 bin aileye çeşitli yardım konularında hizmet sunumunun yapılması<br>7.2.4. 2006–2009 yılları arasında Sanat ve Mesleki Eğitim tesislerini işletmek<br>7.2.7. 2006–2009 yılları arasında Gıda Bankası'nı kurmak<br>7.4.5. 2007–2009 yılları arasında her hafta Yerel Gündem 21 Kadın Meclisini toplamak<br>7.5.4. 2007–2009 yılları arasında her hafta Yerel Gündem 21 Gençlik Meclisi toplantılar düzenlemek<br>7.5.5. 2007–2009 yılları arasında her hafta Yerel Gündem 21 Çocuk Meclisi toplantılar düzenlemek<br>13.1.2. Her yıl 2 saat/adam Birim içi Eğitim vermek<br>13.2.1. Yıllık Hedef Kitle Eğitim programına % 70 uyum sağlamak<br>16.1.1. 2009 yılı sonuna kadar aylık periyodik toplantılarla Yerel Gündem 21 çalışmalarına gönüllü katılım sağlanarak etkinliğini arttırmak |

| | | |
|---|---|---|
| Performans Hedefi | : | - 2009 yılında 10 proje hazırlamak ve yürütmek<br>- 2009 yılında 8 adet sergi düzenlemek<br>- 2009 yılında 4 adet konser düzenlemek<br>- 2009 yılında 85 adet panel – Konferans – Sempozyum düzenlemek<br>- 2009 yılında projede öngörülen faaliyetleri gerçekleştirmek<br>- 2009 yılında Yoksulluk Haritasını Çıkarmak<br>- 2009 yılında Sevgi Mağazaları ile İhtiyaç Sahiplerine Giyim Yardımları yapmak<br>- 2009 yılında Kent Gönüllüleri Evleri'nde Sanat ve Mesleki Eğitim Kursları düzenlemek<br>- 2009 yılında Gıda Bankası'nı kurmak<br>- 2009 yılında her hafta Kadın Meclisi toplantılarının gerçekleştirilmesini sağlamak<br>- 2009 yılında her hafta Gençlik Konseyi toplantılarının gerçekleştirilmesini sağlamak<br>- 2009 yılında her hafta Çocuk Meclisi toplantılarının gerçekleştirilmesini sağlamak<br>- 2009 yılında 3 saat/adam Birimiçi Eğitim vermek<br>- 2009 yılında 130 toplantı yapılarak, Yerel Gündem 21 çalışmalarına gönüllü katılım sağlamak |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Farklı konularda projeler hazırlanması | 5 | 5 | 100 | |
| 2 | Devam eden projelerin takibinin yapılması | 5 | 5 | 100 | |
| 3 | Hazırlanan projeler için fon kaynaklarının araştırılması | 20 | 7 | 35 | |
| 4 | Gerçekleştirilen sergi sayısı | 8 | 11 | %137,5 | |
| 5 | Gerçekleştirilen konser sayısı | 4 | 7 | %175 | |
| 6 | Gerçekleştirilen panel, konferans, sempozyum sayısı | 85 | 45 | %52,9 | |
| 7 | Hemşehri derneklerine yönelik faaliyetler | 14 | 3 | 21 | |
| 8 | Okullara yönelik faaliyetler | 100 | 115 | 100 | |
| 9 | Kamu kurumlarına yönelik faaliyetler | 10 | 3 | 30 | |
| 10 | Şoförlere yönelik faaliyetler | | | 0 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 11 | Mahalle halkına yönelik faaliyetler | 12 | 7 | 58 | |
| 12 | Bursa'da Erguvan Bayramı | 1 | 1 | 100 | |
| 13 | Buluşmalar | 2 | | 0 | |
| 14 | Yayınlar | 2 | | 0 | |
| 15 | Yoksulluk Haritasının tamamlanması | 2009 yılında Yoksulluk Haritasını Çıkarmak | - | 0 | |
| 16 | Giyim yardımı | 193 | | 0 | |
| 17 | Kent Gönüllüleri Evleri'nde açılan kurs sayısı | 4 | 4 | 100 | |
| 18 | Gıda Bankası'nın tefrişinin tamamlanması | % 50 | - | 0 | |
| 19 | Gıda Bankası için personel görevlendirilmesi | 4 | - | 0 | |
| 20 | Gıda Bankası için bağışlar yolu ile malzeme temin edilmesi | % 50 | - | 0 | |
| 21 | Kadın Meclisi her hafta toplantı sayısı (yaz dönemi ve Ramazan ayı hariç) | 70 | 60 | 86 | |
| 22 | Gençlik Konseyi her hafta toplantı sayısı (yaz dönemi ve Ramazan ayı hariç) | 120 | 100 | 83 | |
| 23 | Çocuk Meclisi her hafta toplantı sayısı (yaz dönemi ve Ramazan ayı hariç) | 120 | 60 | 50 | |
| 24 | Kişi başına verilen birimiçi eğitim süresi | 3 saat | 3 saat | 100 | |
| 25 | Hedef Kitle Eğitim Programında plana uyum | % 100 | %100 | 100 | |
| 26 | Mahalle toplantıları sayısı (yıllık) | 20 | - | 0 | |
| 27 | Kent Konseyi toplantı sayısı (yıllık) | 9 | 4 | 44 | |
| 28 | Kadın Meclisi toplantı sayısı (yıllık) | 4 | 2 | 50 | |
| 29 | Gençlik Konseyi toplantı sayısı (yıllık) | 3 | 2 | 67 | |
| 30 | Çocuk Meclisi toplantı sayısı (yıllık) | 3 | - | 0 | |
| 31 | Engelliler Meclisi toplantı sayısı (yıllık) | 4 | 2 | 50 | |
| 32 | Gönüllü Çalışma Grupları toplantı sayısı (yıllık) | 240 | 180 | 75 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Mavi Tur | Sosyal imkanı olmayan dar gelirli hemşerilerimize kıyılarımızı tanıtmak amacıyla yapılmıştır. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# KÜLTÜR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLER

Büyükşehir Belediyesi'nin ana hedefleri arasında yer alan ve Bursa'da yıl boyunca eksikliği hissedilen kültürel ve sanatsal etkinlikleri yoğunlaştırılmış bir biçimde kentin geleneksel dokusuna uygun düşecek zaman ve ortamlarda kent halkına sunabilmek,kent halkına farklı sanat dallarını ve sanatsal yaklaşımları tanıma olanağı sunabilmek,gelişen iletişim olanakları çerçevesinde gitgide küçülen dünyamızda evrensel bir kimlik kazanan sanatsal ve kültürel değerlerin tanınmasını sağlayabilmek , bu yolla ortak bir kent kültürü oluşumuna ve hemşerilik bilincinin gelişimine katkıda bulunabilmek, ülkemizin ve kentimizin turistik zenginlikleri, konukseverliği, değerleri ile uluslararası tanıtımında aktif bir rol üstlenebilmek için aşağıda belirtilen etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Tayyare Kültür Merkezinde 2009 yılında toplam 333 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

BBB Şehir Tiyatrosu :160

Seminer Konferans, panel :81

Özel Tiyatro : 34

Konser :58

Sanat Galerileri:

Bursa Büyükşehir Belediyesi Sanat Galerilerine, 2009 yılı içersinde toplam 78 başvuru yapılmıştır. Sanat Galerileri Seçici Kurulu, bir yıl içersinde 5 kez toplanmış ve başvuruları değerlendirmiştir.

Sanat galerilerimizde, 2009 yılında toplam 73 sergi açılmıştır. Tayyare Kültür Merkezi bünyesinde yer alan Sami Güner Sanat Galerisi'nde 27, Cemal Nadir Güler Sanat Galerisi'nde 32, Cep Sanat Galerilerinde 9, ayrıca Ressam Şefik Bursalı Sanat Galerisi'nde de 15 sergi izlenime sunulmuştur.

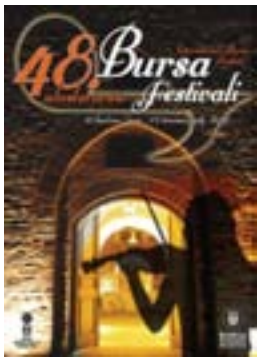
Ses Düzeni:

Teknik birimimizce; Belediye hizmetlerinin açılış törenlerinde, ulusal bayramlarda Bursa'mızın kurtuluş günü kutlamalarında vb. etkinliklerde 111 adet ses düzeni kurulmuştur. Ürünlü gençlik kampına 40 gün, Aşevine 30 gün ses düzeni kurulmuştur.Tiyatronun (geleneksel seyirlik ) sokak oyunlarına 34 gün, ses ve ışık sistemi kurulmuştur.Tiyatronun turnelerine ( il dışı ) 9 gün teknik destek verilmiştir.Toplam 224 adet seslendirme kurulmuştur.

Bursa Büyükşehir belediyesi bünyesindeki birimlerde bulunan ses sistemlerinin tamir bakım ve onarımları yapılmıştır.

Çatalfırın, Yıldırım Beyazıt, Orhangazi, Osmangazi, Atatürk, Kayhan Alt Geçitleri ile Büyükşehir Belediyesi Tarihi bina ile Zabıta binası genel aydınlatmalarının bakım ve onarımı periyodik olarak yapılmıştır.

## 48. ULUSLARARASI BURSA FESTİVALİ 12 Haziran -04 Temmuz 2009






Açılış Senfoni konseri

Ömer Faruk Tekbilek



Güle ve Lale



Kırk ney bir nefes



Aşkın Nur Yengi&Kubat



Fatih ERKOÇ

## 23.ULUSLARARASI ALTIN KARAGÖZ HALK DANSLARI YARIŞMASI 7- 12 Temmuz 2009





7 Temmuz Salı günü Cumhuriyet Alanı'nda yapılan tören ve kortej ile başlayarak. Bursa'da 22 ülkenin katılımıyla gerçekleşmiştir.

## RAMAZAN VE TASAVVUF GÜNLERİ 21 AĞUSTOS – 11 EYLÜL 2009








Ramazan ayı boyunca 'Temaşa-i Ramazan' programı çerçevesinde; 7 ilçede 18 ayrı mekanda 66 etkinlik gerçekleştirilmiştir

## 14. ULUSLARARASI GENÇLİK VE ÇOCUK TİYATROLARI FESTİVALİ 19-24 Ekim 2009








Festivale; Türkiye'den ve dünyanın farklı ülkelerinden tiyatrocular dan 5'i yabancı toplam 11 topluluk katılmış ve kentin farklı noktalarında oyunlarını sahnelemiştir.

## 4 ULUSLARARASI IPEK YOLU FILM FESTIVALI 14-22 Kasım 2009







Ünlü oyuncuların ve sinema emekçilerinin verdiği ücretsiz sinema kursları, engelli vatandaşlar için özel gösterimlerin yapıldığı 'Engelsiz Filmler Kuşağı', 'Çocuk Kervanı', belgesel filmler, yarışma filmleri ve özel filmlerin galaları ve atölye çalışmaları festival kapsamında sinemaseverlerle buluştu.

Ulusal ve uluslar arası kısa ve uzun metraj filmlerin 'Altın Karagöz' ödülü için yarıştı.

## MOLLAFENARİ SENPOZYUMU 4-6 ARALIK 2009






Doç. Dr. İhsan Fazlıoğlu, Dr. Saadet Maydaer , Prof. Dr. Jamil Ragep

## 13. ULUSLARARASI KUKLA VE KARAGÖZ FESTİVALİ 7-12 Aralık 2009





## EDEBİYAT GÜNLERİ 18-19 Aralık 2009




1989 yılında vefat eden Bursalı Şair İbrahim Ünal Taşkın anısına, Taşkın'ın dostlarının da katıldığı vefa programı gerçekleştirildi.

### Performans Sonuçları Tablosu

| | | | |
|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 6.2 kültür, sanat ve turizm etkinlikleri düzenlemesi<br>6.3 Kentin kültür, sanat ve turizm açısından tanıtılması | |
| Stratejik Hedef | : | 6.2.1 Festivaller düzenlemek.<br>6.2.2 Yarışmalar düzenlemek.<br>6.2.3 Tiyatro gösterileri sergilemek | |
| Performans Hedefi | : | 6.2.1 Festivaller düzenlemek.<br>6.2.2 Yarışmalar düzenlemek.<br>6.2.3 Tiyatro gösterileri sergilemek | |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Uluslararası Bursa Festivali | 1 | 1 | 100 | 1.550.000,00 |
| 2 | Uluslararası Bursa Çocuk ve Gençlik Tiyatro Festivali | 1 | 1 | 100 | 100.000,00 |
| 3 | Bursa Edebiyat Günleri | 1 | 1 | 100 | 75.000,00 |
| 4 | Uluslararası 4. İpek yolu Film Festivali | 1 | 1 | 100 | 1.900.000,00 |
| 5 | Ramazan ve Tasavvuf Günleri | 1 | 1 | 100 | 175.000,00 |
| 6 | Uluslararası Bursa Karagöz Kukla ve Gölge Oyunları Festivali | 1 | 1 | 100 | 100.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Uluslararası Altın Karagöz Halk Dansları Yarışması | 1 | 1 | 100 | 400.000,00 |
| 8 | BBB Şehir Tiyatrosu gösterisi | 200 | 165 | 83 | - |
| 9 | Ses düzeni kurulması | Talep doğrultusunda | 224 | 100 | |
| 10 | Birimlerce değerlendirme toplantıları yapmak | 12 | 12 | 100 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Molla Fenari Sempozyumu | Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Uludağ Üniversitesi İlahiyat Fakültesi tarafından 4-6 Aralık tarihlerinde Tayyare Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan Şehir Tiyatrosu'nun gösteri sayısı performans hedefine Festivaller dolayısı ile ulaşılamamıştır.

Sosyal ve Kültürel Hizmetler sürecine bağlı Yer Tahsisi Sürecinin Müşteri Memnuniyeti sonuçlarını gösteren grafikler aşağıya çıkartılmıştır.

| Yer Tahsis Sürecinin Performans Ölçüm Kriterleri | | |
|---|---|---|
| Ölçü Ölçüm kriteri | Ölçüm hedefi | 2009 Gerçekleşen |
| MüştMüşteri Memnuniyeti AnkeAnketi | %80 | %87 |

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Toplam kalite çalışmaları doğrultusunda yapılan iç-dış denetimleri sonucunda DÖF açılmamıştır.

Müdürlüğümüze yıl içersinde gelen evraklar standart sürelerine uygun olarak cevaplandırılmıştır.

# KÜTÜPHANE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Şehir Kütüphanesi

Şehir Kütüphanesi birimleri (Genel Okuma, Süreli Yayınlar, Çocuk Bölümü, Bursa Belgeliği, Müzik Kütüphanesi) tarafında yürütülen kütüphanecilik çalışmaları doğrultusunda 2009 yılında 298.425 kişiye hizmet verilmiştir.

2009 yılında Şehir Kütüphanesi ödünç verme servisinden 39.291 adet kitap üye okuyucularımız tarafından ödünç alınmıştır.

2009 yılında merkeze uzak mahalle ve köylere hizmet götüren Gezici Kütüphane aracıyla 9.082 kişiye kütüphanecilik hizmeti verilmiştir.

Geçen yıllardan devam kitap bağış kampanyası doğrultusunda 2009 yılında 46 adet kişi, kurum ve okula 1.922 adet kitap Bursa Büyükşehir Belediyesi Şehir Kütüphanesi bağışı olarak gönderilmiştir.

Aylık olarak planlanan kültür-sanat günlüğü doğrultusunda düzenlenen çeşitli kültürel ve sanatsal etkinlikler Üftade Gösteri ve Konferans Salonunda halka açık ve ücretsiz yapılmaktadır. 2009 yılında toplam 80 adet etkinliği 5.187 kişi izlemiştir.

2009 yılında Şehir Kütüphanesini Kütüphanecilik Haftası ve Çocuk Kitapları Haftasında 15 Anaokulu ve İlköğretim okulundan 813 kişi ziyaret etmiştir.





Bursa Kent Müzesi

2009 yılında Bursa Kent Müzesi'ni 67.218 kişi ziyaret etmiştir.

2009 yılı içerisinde Bursa Kent Müzesi'nde bulunan geçici sergi salonlarında 5 adet sergi açılmıştır.

Turgut Tuna Çini Sergisi

Bursa' da Hayatın Her Anında Yemek Kültürü Sergisi

Esintiler Seramik Sergisi

Yansımalar Seramik Sergisi

Heykelönü Fotoğraf Sergisi

2009 yılı içerisinde Bursa Kent Müzesi Etkinlikler Salonu'nda 10 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir.

2009 yılı içerisinde Bursa Kent Müzesi Amfi Tiyatro'da 2 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir.

2009 yılı içerisinde Bursa Kent Müzesi'ne 974 adet eser bağışlanmıştır.

2009 yılında Bursa Kent Müzesi tarafından yürütülen eğitim faaliyetleri doğrultusunda okulların katılımıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.



Müzede Hazine Avı Yarışması

Küçük Rehber Çalışması

Adını Sen Koy Oyunu

3. Bursa Sokak Oyunları Şenliği

100 Yıl Sonra Bursam Konulu Resim Yarışması

Hünkâr Köşkü Müzesi

2009 yılında Hünkâr Köşkü Müzesi'ni 17.018 kişi ziyaret etmiştir.





2009 yılında Karagöz Müzesi'ni 1.497 yabancı, 24.909 yerli olmak üzere toplam 26.406 kişi ziyaret etmiştir.

2009 yılı içerisinde Karagöz Müzesi Gösteri Salonu'nda 242 adet Gölge Oyunu gösterisi düzenlenmiş ve 14.021 kişi tarafından izlenmiştir.



2009 yılında Busmek kapsamında Karagöz Müzesi bünyesinde açılan Tasvir Yapım ve

Oynatım Kursuna 31 kişi katılmış ve 16 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır.

2009 yılında Yerel Gündem 21 Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen "Bursa Kent

Kültürü ve Kentlilik Bilinci Projesi" çerçevesinde anaokulu öğrencilerine yönelik olarak

"Karagöz Bursa'yı Anlatıyor" konulu karagöz gösterisi yapılmıştır.

13. Uluslararası Bursa Karagöz ve Gölge Oyunu Festivaline ev sahipliği yapmıştır.

2009 yılı içerisinde Karagöz Müzesi'nde bulunan geçici sergi salonunda 4 adet sergi

açılmıştır.

Bursa'da Basın Tarihi, Bursa'da Tiyatro Tarihi, Atatürk Bursa ve Cumhuriyet, Bursa Gravürleri

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 6.2 kültür, sanat ve turizm etkinlikleri düzenlemesi<br>6.3 Kentin kültür, sanat ve turizm açısından tanıtılması<br>6.5 Diğer Kurumlarla işbirliği yapılması<br>14.5 Tarihi Kültürel Mirasın tanıtımının yapılması<br>14.6 İlgili kurumlarla işbirliği yapmak |
| Stratejik Hedef | : | 6.2.2 Yılda 3 adet yarışma düzenlenmesi<br>6.2.3 Yılda 11 adet sergi düzenlenmesi.<br>6.2.5 Yılda 33 adet panel-konferans-sempozyum düzenlemek.<br>6.3.1 Tanıtım amaçlı Cd, kitap, harita ve broşür bastırılması.<br>6.5.1 Yılda 2 adet diğer Kurum Kuruluşlarla toplantı yapmak.<br>14.5.1 2009 yılında Kent Belleğinde bulunan görsel ve yazınsal belgelerin zenginleştirilmesi ve dijital ortama aktarılması.<br>14.5.2 2009 yılında Bursa'ya özgü kaybolmakta olan el sanatlarının topluma tanıtılması amacıyla Kent Müzesi'nde halen devam eden workshop çalışmalarının zenginleştirilmesi.<br>14.5.3 2009 yılında Kentin tarihi ve kültürel birikimini yansıtabilecek geçici sergilerin açılması.<br>14.6.2 2009 yılında İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Uludağ Üniversitesi ile ortak çalışmalar yaparak müze eğitim faaliyetlerini zenginleştirmek. |
| Performans Hedefi | : | -2009 yılında 3 adet yarışma düzenlenmesi.<br>-2009 yılında 6 adet sergi düzenlenmesi.<br>-2009 yılında 33 adet panel-konferans-sempozyum düzenlemek.<br>-2009 yılında tanıtım amaçlı 20.000 adet broşür bastırılması.<br>-2009 yılında diğer Kurum Kuruluşlarla 2 adet toplantı yapmak.<br>-2009 yılında Kent Belleğinde bulunan görsel ve yazınsal belgelerin zenginleştirilmesi ve dijital ortama aktarılması.<br>-2009 yılında Bursa'ya özgü kaybolmakta olan el sanatlarının topluma tanıtılması amacıyla Kent Müzesi'nde halen devam eden workshop çalışmalarının zenginleştirilmesi.<br>-2009 yılında Kentin tarihi ve kültürel birikimini yansıtabilecek geçici sergilerin açılması.<br>-2009 yılında İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Uludağ Üniversitesi ile ortak çalışmalar yaparak müze eğitim faaliyetlerini zenginleştirmek. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Yarışma düzenlemek. | 3 adet | 3 adet | % 100 | - |
| 2 | Kentin tarihi ve kültürel birikimini yansıtabilecek sergilerin açmak. | 6 adet | 9 adet | % 100 | - |
| 3 | Panel-konferans-sempozyum düzenlemek (Şehir Kütüphanesi ve Kent Müzesi) | 33 adet | 33 adet | % 100 | - |
| 4 | Kütüphane koleksiyonunun mevcut durumunu %2 arttırmak. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 5 | Okuyucu taleplerini gerçekleştirmek. | % 90 | % 90 | % 100 | - |
| 6 | Müze hizmetlerinin devamlılığını sağlamak | % 100 | % 100 | % 100 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Tanıtım amaçlı 20.000 Adet broşür basmak. | 20.000 adet | 7500 adet | % 37,5 | - |
| 8 | Kültür takvimine bağlı etkinlikleri düzenlemek. | % 90 | % 90 | % 100 | - |
| 9 | Birim içi eğitim | 2 saat / kişi | 2 saat / kişi | 2 saat / kişi | - |
| 10 | Birim içi toplantılar yapmak | Ayda 1 kez | Ayda 1 kez | % 100 | - |
| 11 | Anketler yapmak | Yılda 2 kez | Yılda 2 kez | % 100 | - |
| 12 | Kent Belleğinde bulunan görsel ve yazınsal belgelerin zenginleştirilmesi ve dijital ortama aktarılması | Gerçekleşme | Gerçekleşme | % 100 | - |
| 13 | Bursa'ya özgü kaybolmakta olan el sanatlarının topluma tanıtılması amacıyla Kent Müzesindeki workshop çalışmalarının zenginleştirilmesi. | Gerçekleşme | Gerçekleşme | % 100 | - |
| 14 | Kentin tarihi ve kültürel birikimini yansıtabilecek geçici sergilerin açılması. | 5 adet/yıl | 5 adet/yıl | % 100 | - |
| 15 | Müzede yapılacak eğitim faaliyetleri için ilgili kurumlarla işbirliği yapmak. | 10 Adet | 10 Adet | % 100 | - |

| **2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler** | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Şehbender Konağı Kütüphanesi açılış çalışmaları | |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Müşteri memnuniyet ile ilgili olarak yılda 2 kez Mayıs ve Kasım aylarında okuyucu hizmetleri ve kültürel etkinlikler memnuniyet anketleri yapılmıştır. Anketler Sonucunda vatandaştan gelen öneriler yürütülen çalışmalarda dikkate alınmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından yürütülen hizmetler ile ilgili herhangi bir DÖF açılmamıştır.

Standart evrak süreleri ile ilgili olarak aylık raporlamalar düzenlenerek evrakın işlem gördüğü süreler takip edilmiş ve standart süreyi aşan durumlarda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır.

# ORKESTRA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Orkestra Şube Müdürlüğü; Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği ve Oyunları, Bando Bölümleri ile:

- Eğitsel Faaliyetler
- Sanatsal Faaliyetler

olmak üzere iki başlıkta faaliyetlerini sürdürmektedir.

### Türk Sanat Müziği Bölümü

Orkestra ( Konservatuarın ) ilk bölümü olan Türk Sanat Müziği Bölümü, her sanat sezonunda ortalama 26 konser gerçekleştirmekte, bu konserlerde sanat müziğimizin ünlü isimlerini ağırlamaktadır.



Konserlerin yanı sıra bölümün asal işlevi olan eğitim çalışmaları sonucunda çok sayıda gencimiz musikimizin engin birikimi ile tanışma olanağı bulmaktadır.

Bölüm, her yıl 7 ayrı sınıfta ortalama 507 öğrenciye verilen

nazariyat, solfej, usül, repertuar, dikte-deşifre ve enstrüman dersleri ile bir eğitim kurumu olarak kültür dünyamızda önemli bir misyon üstlenmekte, bünyesinde yer alan gençlik ve çocuk korolarının yanı sıra amatör korolara destek vermeyi sürdürmektedir.

### Türk Halk Müziği Bölümü



Orkestra ( Konservatuar ) Şube Müdürlüğü bünyesinde 1993 yılında çalışmalarına başlayan Türk Halk Müziği Bölümü, her sanat sezonunda ortalama 26 konser programı gerçekleştirmekte ve Halk müziğimizin gözde sanatçılarını konserlerinde ağırlamaktadır.

Eğitim çalışmaları ile de önemli bir misyon üstlenen bölümde, Halk oyunları dahil ortalama 350 öğrenci ile 6 sınıfta devam eden eğitim çalışmalarında Türk halk müziği nazariyatı, solfej, dikte-deşifre, halk oyunları, derleme yöntemleri, teori ve pratik uygulama dersleri verilmektedir. Eğitim çalışmaları ayrıca 2 gençlik korosu, 6–11 ve 12–16 yaş olmak üzere 2 çocuk korosu ve öğrenci velilerinden oluşan bir koro ile desteklenmektedir

### Karagöz Halk Dansları Topluluğu



1987 yılında kurulan, ulusal ve uluslararası alanda büyük başarılara, derecelere imza atan, kentimizin gurur oluşumu Karagöz Halk Dansları Topluluğu, Halk Müziği ve Oyunları Bölümünde bir gösteri topluluğu olarak faaliyet göstermektedir.

22 yöre dansını repertuarında bulunduran topluluk, 3 ayrı grupta 120 dansçıdan oluşmaktadır. 60 öğrenci ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

## Bando Şefliği



Şehir bandosu geleneğinin en köklü temsilcileri arasında yer alan Bursa Büyükşehir Belediye Bandosu, resmi merasim bandosu kimliğinin ötesinde "konser bandosu" olarak da faaliyet göstermektedir.

Belirli günlerde kent parkları ile çevre yerleşimlerde akşam konserleri de veren ve her yıl ortalama 100 program gerçekleştiren Bando, zengin repertuarı ve enstrüman zenginliği ile büyük beğeni toplamaktadır. Sürekli iç eğitim çalışmaları ile repertuarını zenginleştirmeyi sürdüren bando, aynı zamanda konservatuar bünyesinde verilen derslerle de genç bando sanatçılarının yetişmesine katkıda bulunmaktadır.

### Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 6.2 Kültür, sanat ve turizm etkinlikleri düzenlemesi |
| Stratejik Hedef | : | 6.2.4 Yılda 18 adet konser düzenlemek. |
| Performans Hedefi | : | Konserler düzenlemek. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Tayyare Kültür Merkezi Konserleri | 12 | 12 | 100 | 37.500 TL. |
| 2 | Yurt içi Konserler | 2 | 2 | 100 | |
| 3 | Yurt Dışı Konserler | 2 | 0 | 0 | |
| 4 | Talep Halinde Eğitim Amaçlı Konserler Düzenlemek | 2 | 2 | 100 | |
| 5 | Konser Taleplerini karşılamak | % 90 | % 95 | % 95 | |
| 6 | Bando Taleplerini Karşılamak | % 90 | % 100 | % 100 | |
| 7 | Birimlerce Değerlendirme Toplantıları Yapmak | 1 adet/ ay | % 100 | % 100 | |
| 8 | Birim içi Eğitim | 2 saat* adam / yıl | %100 | % 100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Beyaz Koza Yaz Şenlikleri | Orkestra Şube Müdürlüğü Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği ve Bando Bölümleri tarafından yaz aylarında 7 merkez ilçede 32 adet konserler gerçekleştirildi. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Sanatsal Faaliyet

| Ölçüm Kriteri | Ölçüm Hedefi | Ölçüm Yöntemi | Ölçüm Periyodu | Gerçekleşen |
|---|---|---|---|---|
| Müşteri Memnuniyeti | 80% | Anket | Yılda 1 defa ( Nisan ayı ) | **85,3 %** |
| Müşteri Memnuniyeti | 80% | Anket | Yılda 1 defa (Kasım ayı ) | **80 %** |

Eğitsel Faaliyet

| Ölçüm Kriteri | Ölçüm Hedefi | Ölçüm Yöntemi | Ölçüm Periyodu | Gerçekleşen |
|---|---|---|---|---|
| Müşteri Memnuniyeti | 80% | Anket | Yılda 1 defa ( Mayıs ayı ) | **83,4 %** |

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Yurt Dışı Konserleri Talep olmadığı için gerçekleşmedi.

Müdürlüğümüz tarafından yürütülen hizmetler ile ilgili herhangi bir DÖF açılmamıştır.

Standart evrak süreleri ile ilgili olarak aylık raporlamalar düzenlenerek evrakın işlem gördüğü süreler takip edilmiş ve standart süreyi aşan durumlarda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır.

Kalite dokümanlarının tamamın da revizyon yapılmıştır.

# SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Büyükşehir belediyemizde bulunan yaklaşık 36 noktada görev yapan güvenlik görevlilerinin 24 saat esasına göre detaylı olarak gerekli kontrol , denetim ve takipleri sürekli yapılmaktadır.

Başkanımız adına çeşitli etkinliklere program dahilinde ilimizin çeşitli yerlerine çelenk götürmek.

İl ve ilçelerimizde bulunan iş merkezlerine ait depoların ve tüm petrol istasyonlarının sayı ve kapasitelerinin belirlenerek Valiliğe bildirilmiştir.

Huzurevi Şube Müdürlüğünün yangın algılama sistemlerinin yapılması ile ilgili Başkanlık Oluru alınarak Bilgi İşlem Şube Müdürlüğünün koordinatörlüğünde proje çalışmaları devam etmektedir.

Tarihi Merkez Hizmet Binasına kamera sisteminin kurulması ile ilgili Başkanlık Oluru alınmış olup, Bilgi İşlem Şube Müdürlüğünün koordinatörlüğünde proje çalışmaları devam etmektedir

Yangın söndürme malzeme ve teçhizatının kontrol-bakım - dolum ve alımlarının yapılmıştır.

Alım ve dolumu yapılan yangın söndürme tüplerinin tüm belediye hizmet binalarına yerleştirilmiştir.

Alım ve dolumu yapılan yangın söndürme tüplerinin altı aylık periyodik kontrolleri, ilgili firma ve görevlilerimiz tarafından yapılmıştır.

18 silahlı Özel Güvenlik Görevlisine silah atış eğitimi yaptırılmıştır.

Tüm belediye hizmet binalarına ait bayrak ve flamaların ihtiyaç olan yerlere temini ile eski olanların değiştirilmesi ve takipleri yapılmaktadır.

Koruyucu Güvenlik Faaliyetlerinin sürekliliği sağlanmaktadır.

Alarm Tedbirleri İlanında Yapılacak Faaliyetler Formu güncellenmiştir.

Savaş Hasarı Onarım Planının güncelliği sağlanmıştır.

Sivil Savunma Planlarının güncelliği sağlanmıştır.

Koruma ve Güvenlik Planlarının günceliği sağlanmıştır.

Yangın Yönergesinin gerektiğinde güncelleme çalışmaları yapılmaktadır.

24 Saat Çalışma Planı güncellenmiştir.

Personel Kadro Erteleme İş ve İşlemlerinin takibi yapılmaktadır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | |
|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 8.2 İtfaiye Daire Başkanlığı'nın yeniden yapılandırılması | |
| Stratejik Hedef | : | 8.1.3.2009 yılında Afet Eylem Planlarını hazırlamak ve güncellemek | |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında hizmet binalarında bulunan tüm yangın söndürme tüplerinin yenilenmesi | |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Yangın söndürme tüplerinin ihtiyaç sayısının belirlenmesi | 1200 adet | 1200 adet | % 100 | - |
| 2 | Yangın söndürme tüplerinin tamamlanması | % 90 | % 100 | % 100 | - |
| 3 | İlkyardım eğitimimin verilmesi | %80 | 0 | 0 | - |
| 4 | Yangın eğitiminin verilmesi | %80 | 0 | 0 | - |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan ilkyardım eğitimi ve yangın eğitimi 2008 yılında verilmiş olup, 4 yılda bir verildiğinden 2009 yılında verilmemiş, diğer performans hedeflerine ulaşılmıştır.

# YAPI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### MERİNOS ATATÜRK KONGRE KÜLTÜR MERKEZİ RESTORASYON İKMAL İNŞAATI İŞİ

Projeye 23.10.2007 tarihinde başlanmıştır. Toplam 55.525 m²'lik Kongre Kültür Merkezinde 1800-800-300 kişilik konferans salonu, 24 adet sanatçı odası, 21 adet kongre salonu ve 800 kişilik balo salonundan oluşmaktadır. Akustik duvar, tavan, döşeme kaplamaları dışında tüm imalatlar tamamlanmış olup, çevre düzenlemesi imalatlarına devam edilmektedir.Projenin 01.05.2010 tarihinde bitirilmesi planlanmaktadır.





Atatürk Kongre Kültür Merkezi

### ATATÜRK KONGRE KÜLTÜR MERKEZİ İÇ DEKORASYON-SAHNE MEKANİĞİ-IŞIK-SES-İNDİKSİYON LOOP-KONFERANS-SİMULTANE VE AKUSTİK DUVAR DÖŞEME KAPLAMA İNŞAATI İŞİ

Projeye 16.10.2008 tarihinde başlanmıştır. Proje kapsamında yapımı tasarlanan iç dekorasyon, duvar kaplama, tavan kaplama ve döşeme kaplama imalatlarının yapımı, sahne mekaniği kapsamında 800-1800 kişilik salonlarda hareketli sahne sistemi olarak hidrolik ve spralift hareketli sahne yapımları, ışık köprüleri, sofita platformu ile sahne portal ağzı yapımı tasarlanmış olup, yapımları devam eden akustik duvar, tavan ve döşeme kaplama imalatları dışında tüm imalatlar tamamlanmıştır. Projenin 01.05.2010 tarihinde bitirilmesi planlanmaktadır.

### MUDANYA ESKİ DEMİRYOLU İŞLETME BİNASI VE ŞEHBENDERLER KONAĞI RESTORASYON İNŞAATI İŞİ

Projeye 01.09.2008 tarihinde başlanmıştır. Mudanya Eski Demiryolu İşletme Binası ve Şehbenderler Konağında tüm imalatlar tamamlanmış olup, 20.08.2009 tarihinde Mudanya Eski Demiryolu İşletme Binası Belediye Sosyal Tesisler adı altında ,Şehbenderler Konağı ise 12.01.2010 tarihinde Şehir Kütüphanesine bağlı olarak kullanıma açılmıştır.



Mudanya Eski Demiryolu İşletme Binası



Şehbenderler Konağı

**EMİRSULTAN KENTSEL TASARIM VE MEYDAN DÜZENLEME YAPIM RESTORASYON UYGULAMA İŞİ**

Projeye 11.06.2008 tarihinde başlanmıştır. Emirsultan Cami önündeki Doyuran caddesinin 200m'lik bölümünde cami, hamam ve binaları koruyarak yolu oluşturmak için kuyu keson imalatları yapılmıştır. 100m'lik kapalı ve 100m'lik açık tünel şeklinde yol yenilenmiş ve trafiğe açılmıştır. Ayrıca 2 kat otopark 5 kat dairelere ait 5 adet blok inşaatının hafriyatı alınarak bina temellerine başlanılmış olup, projenin 2010 yılı sonunda tamamlanması planlanmıştır.





Emirsultan Kentsel Tasarım ve Meydan Düzenleme

**GÜRSU KÖPRÜLÜ KAVŞAK İNŞAATI**

Projeye 24.07.2009 tarihinde başlanmıştır. Trafikteki sıkışıklığın azaltılması için Gürsu İlçesine giriş ile Ankara yolu bağlantısının köprülü kavşak ile çözülmesi, trafiğin hızlı ve sorunsuz akmasının sağlanması amaçlanmıştır. Kavşaktaki alt yapı ve üst yapı imalatları tamamlanarak 06.11.2009 tarihinde kullanıma açılmıştır.





Gürsu Köprülü Kavşağı

**KESTEL VE GÜRSU İLÇELERİNDE VE MUHTELİF ANAARTERLERDE KAVŞAK DÜZENLEME BORDÜR-TRETUVAR YAPILMASI İŞİ**

Projeye 18.06.2008 tarihinde başlanmıştır. Proje kapsamında Gürsu İlçesi Şehit Cengiz Topel ile Kestel İlçesi Kurtuluş caddesi ve Bursa caddesinde bordür-tretuvar düzenleme çalışmaları yapılmaktadır. Projenin 29.05.2009 tarihinde tamamlanarak hizmete açılmıştır.

**NİLÜFER İLÇESİ YILDIRIM CADDESİ BORDÜR-TRETUVAR VE AYDINLATMA İŞİ**

Projeye 09.06.2008 tarihinde başlanmıştır. Caddenin her iki tarafında mevcut bordür ve tretuvarlar sökülerek orta gerilim ve alçak gerilim enerji nakil hatları yer altına alınmıştır.Yeni bordür tretuvar imalatları ve aydınlatma direklerinin montajı yapılmıştır.Caddenin mevcut asfaltı sökülerek yeni yapılan bordür tretuvar imalatlarının kotlarına uygun olarak asfalt dökülmüştür.Proje 05.06.2009 tarihinde tamamlanmıştır.

**BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MUHTELİF MAHALLELERDE YOL KALDIRIM BAKIM VE ONARIM İNŞAATI İŞİ**

Projeye 14.07.2009 tarihinde başlanmıştır. Proje kapsamında F.S.M. Köprülü Kavşak düzenleme, Beşevler Metro İstasyonu karşısı tali yol düzenleme, Nilüfer Ticaret Merkezi tali yol düzenleme, Ankara yolu Çevik Kuvvet giriş-çıkış düzenleme, Kestel Terminal alanı düzenleme, K.Sanayi batı garajı otoparkı düzenleme, Bıçakçılar otoparkı düzenleme, Eski Hal önü tali yol düzenleme, Genç Osman postane önü dönüş yapılması, Karıncalı dere betonarme perde yapılmıştır. Proje 09.12.2009 tarihinde tamamlanmıştır.

**8 ADET ÜST GEÇİT BAKIM ONARIM VE CEPHE GİYDİRME YAPIM İŞİ**

Projeye 28.07.2008 tarihinde başlanmıştır. Bursa-Yalova - Bursa-Ankara, Bursa –İzmir yolu üzerinde mevcut 8 adet yaya üst geçidinin bakım-onarımını yaparak projede onarım gerektiren üst geçitlerin çelik imalatlarla onarımları yapılmış, paslı bölgeler kumlama yapılarak boyaları sökülerek elastomerik poliüretan malzeme ile kaplanmış, profil karkas imalatın üzerine aliminyum kompozit cephe kaplama malzemesi ile kaplama çalışmaları yapılmıştır. Proje 05.06.2009 tarihinde tamamlanmıştır.

**ORTABAĞLAR CADDESİ VE BAĞLARALTI 2. CADDE YOL KALDIRIM AYDINLATMA İNŞAATI İŞİ**

Projeye 07.09.2009 tarihinde başlanmıştır.1300mt. uzunluğundaki güzergahta orta refüjde 800mt. istinad duvarı, 6 adet engelli ve yaya geçişi yolun her iki tarafında 3mt. genişliğinde yaya yolları dekoratif aydınlatma armatürleri ile araç yolları ve yaya yolları aydınlatılmıştır. Bağlaraltı 2. cadde de orta refüj istinad duvarı yapımına devam edilmektedir.Projenin 07.04.2010 tarihinde tamamlanması planlanmaktadır.

**ACEMLER KAVŞAĞI MUDANYA İZMİR YOLLARI İYİLEŞTİRME İNŞAATI YAPIM İŞİ**

Projeye 14.09.2009 tarihinde başlanmıştır. Acemler Köprülü Kavşağı ve Mudanya Köprülü Kavşağı arası ile Bursa-İzmir-Mudanya ve İzmir-Bursa güzergahında 3 şerit olan yolların 4 şeride çıkarılarak 1800mt.'lik güzergahta trafik akışının sağlanarak araç ve yaya trafiğinin rahatlatılması amaçlanmıştır. Ayrıca mevcut yaya üst geçidi sökülerek engelli asansörleri yapılarak yeni çelik yaya üst geçidi yapımı devam etmektedir. Projenin 23.03.2010 tarihinde tamamlanması planlanmıştır.

**YILDIRIM KAYMAKAMLIĞI SPOR KOMPLEKSİ BAKIM ONARIM MAL ALIMI VE MONTAJI İŞİ**

Projeye 21.12.2009 tarihinde başlanmıştır. Çatı onarımı, mevcut odaların bakım-onarım ve tadilat imalatları tamamlanmıştır.Projenin 21.03.2010 tarihinde tamamlanması planlanmıştır.

**BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BİNA VE TESİSLERİNİN BAKIM-ONARIM-İNŞAATI İŞİ**

Projeye 20.07.2009 tarihinde başlanmıştır. Proje kapsamında koruma lojmanları, hayat apartmanı, Ertuğrulgazi lojmanları, demirtaşpaşa wc, şehit ve gaziler derneğinin bakım onarımları ile muhtelif belediye bina ve tesislerinin bakım-onarımları yapılmıştır. Proje 24.12.2009 tarihinde tamamlanmıştır.

**MAHKEME HAMAMI RESTORASYON İNŞAATI İŞİ**

Projeye 25.11.2009 tarihinde başlanmıştır. Hamam içindeki mevcut mermerler, sıvalar ve diğer imalatların sökümüne, arka bölümde ki depo niteliğindeki eklenti imalatların yıkımına başlanılmıştır. Çatı bölümünde kubbelerin ve tonozların üzerindeki eklenti imalatların sökümü devam etmektedir.Projenin 23.07.2010 tarihinde bitirilmesi planlanmaktadır.

**BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TARİHİ ESERLERİN RESTORASYONU VE TESİSLERİN BAKIM-ONARIM VE YAPIM İŞİ**

Projeye 25.11.2009 tarihinde başlanmıştır.Proje kapsamında Yeşil Türbe çevre düzenlemesi, Yıldırım Cami wc inşaatı, Çelebi Mehmet Lisesi çevre düzenlemesi, Süleyman Çelebi Türbesi Çevre düzenlemesi ve Hamamlıkızık Hamamı Restorasyonu bakım onarımı yer almaktadır. Projenin 24.05.2010 tarihinde tamamlanması planlanmaktadır.

**GASİLHANE VE MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ**

Projeye 15.09.2009 tarihinde başlanmıştır.Temel, profil çatı ve kaplamaları, duvar imalatları, dış cephe kaplama, pvc doğramaları, elektrik, kalorifer, havalandırma, müşterek ve klima tesisatları tamamlanmış olup, diğer imalatlar devam etmektedir.Projenin 01.03.2010 tarihinde tamamlanması planlanmaktadır.

**BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ANAARTERLER VE CADDELERİNDE OTOKORKULUK BAKIM-YAPIM İŞİ**

Projeye 22.10.2009 tarihinde başlanmıştır. Şehrin muhtelif yollarda hasarlı otokorkulukların tamiri, bakım-onarımı yapılması planlanmıştır. İşin kapsamında 985 adet otokorkuluk rayı düzeltilmesi, 550 adet dikme düzeltilmesi, 384 adet U takozu yapılması, 45 adet ua parçası yapılmıştır.Projenin 30.01.2010 tarihinde bitirilmesi planlanmaktadır.

**BESAŞ KAVŞAĞI PROFİL YAYA ÜST GEÇİT DEMONTAJ VE MONTAJ İŞİ**

Projeye 14.12.2009 tarihinde başlanmıştır. Üstgeçidin montajının yapılacağı Ortabağlar caddesinde yer teslimi yapılmış olup, temel kazılarına başlanmıştır.Projenin 14.03.2010 tarihine bitirilmesi planlanmaktadır.

**BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KENT GİRİŞLERİ VE MUHTELİF ANAARTERLERDE YOL AYDINLATMA İMALATLARI MAL ALIMI VE MONTAJI İŞİ**

Projeye 21.09.2009 tarihinde başlanmıştır. Kent girişleri ve anaarterlerde mevcut olan aydınlatmaların arızalarının giderilmesi, bakım ve onarımlarının yapılması amaçlanmıştır. Proje 12.11.2009 tarihinde tamamlanmıştır.

**BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FEVZİ ÇAKMAK CADDESİ 1250 KVA TRAFO TESİSİ MALZEME ALIMI VE MONTAJI İŞİ**

Projeye 16.02.2009 tarihinde başlanmıştır. Alman Hastanesi binasının zemin katındaki 1250 kva'lık trafo bina dışına deplase edilmiştir. Proje 01.04.2009 tarihinde tamamlanmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 7.2 Sosyal yardım hizmetlerinin verilmesi<br>7.4 aile ve yetişkin hizmetlerinin verilmesi<br>8.2 İtfaiye Daire Başkanlığının yeniden yapılandırılması<br>9.2 ekonomik gerçekleşebilir yatırımlar ile fiziksel çözümler üretmek<br>9.3 trafik ve yol güvenliğini sağlamak<br>10.1 Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanları yaratmak<br>10.4. İhtiyaç duyulan bölgelerin spor alanlarının ve faaliyetlerinin arttırılması<br>14.4. tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla projeler hazırlanması |

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Hedef | : | 7.2.3 2006-2009 yılları arasında sanat ve mesleki eğitim tesisleri oluşturmak<br>7.4.2 2006-2009 yılları arasında konuk evi toplum merkezi tesisi oluşturmak.<br>8.2.1 her yıl 2 mevcut binayı depreme karşı güçlendirmek standartlara uygun hale getirmek<br>9.2.2. 2009 yılı sonuna kadar 13 adet kavşak düzenlemesi yapmak<br>9.2.3 2009 yılı sonuna kadar 14 adet yeni yol açmak<br>9.2.4 2009 yılı sonuna kadar 6 adet mevcut yolda gerekli görülen düzenlemeleri yapmak<br>9.3.3 2009 yılı sonuna kadar yol bakım ve onarım çalışmalarının sürekliliğini sağlamak<br>10.1.1 2009 yılı sonuna kadar 7 adet aktif yeşil alan ve rekreasyon alanı yaratmak<br>10.1.3 2009 yılı sonuna kadar 2 adet kent meydanı yapmak<br>10.4.1 2009 yılı sonuna kadar spor alanlarını arttırmak için 3 adet proje uygulamak<br>10.4.2 2009 yılı sonuna kadar 7 adet spor alanını yenilemek<br>14.4.2 2006-2008 yılları arasında Merinos ATATÜRK Kongre Kültür Merkezi yapmak |
| Performans Hedefi | : | -Mudanya eski demiryolu binası,Şehbenderler konağı restorasyon inşaatı,Hamitler çalışan sokak çocukları eğitim merkezi-Mahkeme hamamı-Muhtelif tarihi eserlerin restorasyonu ve tesislerin bakım-onarımı<br>Her yıl 2 Mevcut binayı depreme karşı güçlendirmek standartlara uygun hale getirmek<br>2009 Yılında mevcut binaların bakım-onarımını yapmak. muhtelif korkuluk - çit bölmeleri yapmak-8 adet üst geçit<br>2009 yılında 3 adet kavşak düzenlemesi yapmak<br>2009 yılında 2 adet yol düzenlemesi yapmak<br>2009 yılında 1 adet yeni yol açılması<br>2009 yılına kadar yol bakım ve onarım çalışmalarının sürekliliğini sağlamak –aydınlatma –otokorkuluk-bordür-tretuvar<br>2009 yılı sonuna kadar 3 adet aktif yeşil alan ve rekreasyon alanı yaratmak.<br>2009 yılı sonuna kadar 2 adet kent meydanı yapmak<br>Nilüfer deresi rekreasyon İkmal inşaatı<br>Emirsultan Cami ve çevre düzenlemesi-Orhan cami meydan düzenlemek<br>Amatör spor semt sahası yapmak (2 adet)<br>Bursaspor antrenman sahası yapmak (1 adet)<br>Merinos Atatürk Kültür Merkezini tamamlamak |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Toplam bina alanı ($m^2$) | 525 | 2780 | | |
| 2 | İşin tamamlanma miktarı | %80 | %100 | %100 | 2.442.045,63 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | İşin tamamlanma miktarı | %50 | %100 | | |
| 4 | Bina sayısı | 15 | 27 | | |
| 5 | Üst Geçit | | 9 | | 4.100.954,23 |
| 6 | Kavşak sayısı | 3 | 2 | | |
| 7 | Bordür (m) | 12.300 | 8.500 | | |
| 8 | Tretuvar ($m^2$) | 8.800 | 8.200 | | |
| 9 | Korkuluk (mt) | - | 1.700 | | |
| 10 | İşin tamamlanma miktarı | %100 | | %100 | 11.634.368,46 |
| 11 | Yeni Yol | 1 | 2 | | |
| 12 | Bordür (m) | 6.000 | 20.600 | | |
| 13 | Tretuvar ($m^2$) | 9.000 | 26.372 | | |
| 14 | Mevcut Yol | 2 | 5 | | |
| 15 | Bordür (m) | 17.400 | 16.800 | | |
| 16 | Tretuvar ($m^2$) | 17.400 | 29.925 | | |
| 17 | İşin tamamlanma miktarı | %100 | | %100 | 4.531.468,53 |
| 18 | Bordür (m) | 6.000 | 7.000 | | |
| 19 | Tretuvar ($m^2$) | 8.000 | 13.185 | | |
| 20 | Aydınlatma (km) | 5 | 2 | | |
| 21 | Otokorkuluk (m) | 15.000 | 3.940 | | |
| 22 | İşin tamamlanma miktarı | %100 | | %100 | 2.392.163,43 |
| 23 | Bordür (m) | 4.125 | 400 | | |
| 24 | Tretuvar ($m^2$) | 6.188 | 200 | | |
| 25 | Restorasyon bina alanı ($m^2$) | 1.490 | | | |
| 26 | Yeni bina ($m^2$) | 5.160 | | | |
| 27 | Çevre düzenleme ($m^2$) | 2.500 | 41.600 | | |
| 28 | İşin tamamlanma miktarı | %25 | | %48 | 14.903.134,00 |
| 29 | Spor tesisi alanı ($m^2$) | 24.500 | | | |
| 30 | Kapalı spor tesisi alanı ($m^2$) | 4.500 | 800 | | |
| 31 | Çim saha ($m^2$) | 20.000 | | | 125.655,75 |
| 32 | Akustik ve ışık sistemi ($m^2$) | 3.000 | 8.000 | %60 | |
| 33 | Bina yapımı | | 55.525 | %90 | |
| 34 | İşin tamamlanma miktarı | %100 | | | 30.690.763,69 |

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

İdarenin performans hedeflerinde olmayıp ancak Başkanlık Makamınca bildirilen işlerle ilgili harcamalar yapılmıştır.

## AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

| Faaliyet ve Projeler | Açıklamalar |
|---|---|
| İl Telekom Müdürlüğü 9 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | 18.195,7 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 570.094,56 TL harç + irat tahsil edilmiştir. |
| Tellcom İletişim Hizm A.Ş. 1 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | 8.250 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 10.725,00 TL harç tahsil edilmiştir. |
| MTCTR Memorex Ltd.Şti. 1 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | 8.710 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 35.275,50 TL harç + geçiş hakkı bedeli tahsil edilmiştir. |
| Bursagaz A.Ş. 3 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | 26.262 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 37.967,8 TL harç bedeli tahsil edilmiştir. |
| Buski Gn.Md.lüğü 193 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | 283.279,19 m2 kazı çalışması yapılmıştır. |
| Uludağ Elektrik Dağt.A.Ş. 3 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | 4.220,95 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 7497,36 TL harç tahsil edilmiştir. |
| TÜRKSAT A.Ş. 1 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | 6.142,5 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 7.985,25 TL harç tahsil edilmiştir. |
| PROLİNE Bilişim Sis.A.Ş. ( MOBESE elektrik ve kamera direkleri çalışmaları ) 1 adet ruhsat talebi. | 1.732,00 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 2.251,60 TL harç tahsil edilmiştir. |
| Bursa Valiliği Emniyet Md.lüğü MOBESE çalışmaları.( 1 ad. Ruhsat ) | 65.000 m2 kazı çalışması yapılmış ve bu iş için 84.500 TL harç tahsil edilmiştir. |
| Vatandaş 31 adet ruhsat talebinde bulunmuştur. | Bu iş için 946.10 m2 kazıdan 58.911,25 TL hasar bedeli + harç tahsil edilmiştir. |
| 23. Madde ; 30 adet başvuru olmuştur. | Tahakkuk ettirilen 310.545,03 TL; % 25 i tahsil edilen 76.276,33 TL; %75 ine taahhütname 228.829,00 TL; peşin tahsil edilen 5439,70 TL. dir |
| **Yol Harcamalarına Katılma Payları;**Yapı İşleri ve Yol Bakım On.Şb. Md.lüğünce yapılan işlerden ( asfalt –tretuar) katılma payı alınması için dosyalar gelmiştir. | Bu işlerle ilgili 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86,90,91,92 maddelerine göre 9 cad. ve 1 sk.ta 1794 mükellefin tespit (ada-pafta-parsel, kapı no, mesken, işyeri, arsa, vergi değeri-sahibinin adı soyadı adresi) ve yazım işlemleri tamamlanarak tahakkuk ve tahsili için Mali Hizmetler Dai. Bşk na gönderilmiştir. Ayrıca 1 cadde,1 bulvar ve 3 sokağın tespit işlemleri tamamlanarak 1400 mükellefin yazımına başlanmıştır. |

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 2.1. Mevcut Belediye gelirlerinin arttırılması ve zamanında tahsilat yapılması<br>3.2.Kentin Esenlik ve Düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin %70 yürütülmesini sağlamak |
| Stratejik Hedef | : | 2.1.3. Harcama iştirak paylarını 2009 yılı sonuna kadar %90 tahakkukunu yapmak<br>3.2.1.2009 yılı sonuna kadar kentin esenlik ve düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin %70 yürütülmesini sağlamak. |
| Performans Hedefi | : | -Harcama İştirak Paylarının 2009 yılında %90 tahakkukunu yapmak<br>-2009 yılında kentin esenlik ve düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin %70 yürütülmesini sağlamak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Harcama iştirak paylarının %90 oranında tahakkukunu gerçekleştirmek | %90 | % 85 | 100 | - |
| 2 | Yıllık çalışma programına uyum sağlamak. | % 75 | % 100 | 100 | - |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

# YOL BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

**YOL ÇALIŞMALARI**

### Acemler Yol Genişletme Çalışması

Acemler Kavşağını İzmir Yoluna bağlayan 1.800 mt'lik kısımda yapılan yol genişletme Çalışmalarında; 3.117 Ton Alt Temel, 744 Ton Pilentmiks Temel (PMT) ve 5.689 Ton Bitümlü sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılarak hizmete açılmıştır.



Acemler Yol Genişletme

**İnönü Caddesi Yol Genişletme Çalışması**

Doğanevler Mahallesini Demirtaş Mahallesine bağlayan 2.600 mt. uzunluğundaki İnönü Caddesi; 16.400 $m^3$ Kazı, 5.768 Ton Alt Temel, 395 Ton Temel, 7.262 $m^3$ Stablize Dolgu ve 4.590 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları ile 1 şerit gidiş gidiş, 1 şerit dönüş ilave edilerek 4 şeritli yol haline getirilmiştir



İnönü Cad. Yol Genişletme

**Kestel 2.Sanayi Bölgesi:**

Toplam 1.200 mt. Uzunluğundaki Kestel 2.Sanayi Bölgesinde 7.700 Ton Pilentmiks Temel (PMT), 461 Ton Alt Temel, 42 Ton Temel, ve 8.000 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılarak trafiğe açılmıştır.



Kestel 2. Sanayii Bölgesi

**Namık Kemal Caddesi :**

Eski Hal Köprülü Kavşağını Namık Kemal Mahallesine bağlayan 400 mt. uzunluğundaki Namık Kemal Caddesi; 2 şerit eklenerek; 2 şerit gidiş, 2 şerit dönüş olmak üzere bölünmüş 4 şeritli yolda, 1.017 Ton Temel, 1.970 Ton Pilentmiks Temel (PMT) ve 3.000 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılarak trafiğe açılmıştır.



Namık Kemal Caddesi

**Hamitler Kent Mezarlığı :**

Hamitler Kent Mezarlığı içinde 700 mt. Uzunluğunda yol, 1.375 $m^3$ Kazı, 2.311 Ton Alt Temel, 68 Ton Temel 2.400 Ton Pilentmiks Temel (PMT) ve 4.097 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılmıştır.



Hamitler Kent Mezarlığı

**Ataevler Servis Yolu:**

Mudanya Yolu üzerindeki 350 mt. uzunluğunda Ataevler Servis Yolu; 425 m3 Kazı, 336 Ton Alt Temel ve 500 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılarak trafiğe açılmıştır.



Ataevler Servis Yolu

**Esentepe Servis Yolu:**

Esentepe ile Sönmez Flament Kavşağı arasındaki servis Yolu'nun 500 mt'lik kısmı; 1.750 Ton Alt Temel, 836 Ton Temel ve 890 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılarak trafiğe açılmıştır.



Esentepe Servis Yolu

**Emirsultan Meydanı Ve Tüp Geçidi:**

Şible Caddesini Doyuran Caddeye bağlayan 300 mt uzunluğundaki Emirsultan Tüp Geçidi ve Emirsultan Meydanı 1.367 Ton Alt Temel, 2.200 Ton Plentmiks+Alttemel, 2.200 Ton B.S.K. çalışması yapılarak trafiğe açılmıştır.



Emirsultan Tüp Geçiti

**Karıncalıdere İmar Yolu :**

500 mt.'lik İmar Yolu; 18.775 $m^3$ kazı, 6.375 $m^3$ dolgu, 3.800 Ton Temel-Alttemel çalışması yapılmıştır. Çalışmalarımız devam etmektedir.



Karıncalıdere İmar Yolu

## KAVŞAK ÇALIŞMALARI

**Gürsu Kavşağı :**

Gürsu Kavşağı Çalışmalarında 25.000 $m^2$ alanda, 4.168 Ton Alt Temel, 809 Ton Temel, 8.000 Ton Pilentmiks Temel (PMT) ve 15.000 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılarak trafiğe açılmıştır.



Gürsu Kavşağı

**Beşevler Kavşağı İlave Lup:**

Fatih Butlan Mehmet Bulvarını İzmir Yoluna bağlayan 200 mt. uzunluğundaki İlave lup; 422 Ton Pilentmiks Temel (PMT) ve 560 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (Asfalt) çalışmaları yapılarak trafiğe açılmıştır.



Beşevler Kavşağı İlave Lup

**Mimar Sinan Kavşağı:**

Ortabağlar Caddesini Emniyet Caddesine bağlayan 350 mt. uzunluğundaki Mimar Sinan Kavşağı; 987 Ton Alt Temel, 115 Ton Temel,1.700 Ton Plentmiks+Alttemel, 3.000 Ton B.S.K. Çalışması yapılarak trafiğe açılmıştır.



**Mimar Sinan Kavşağı**

**Bitümlü Sıcak Karışım ( Asfalt ) Çalışmaları**

2009 Yılında Müteahhit ve İdare Ekiplerince Şehrin Anaarterleri ve Muhtelif yerlerinde 164.982 ton Bitümlü Sıcak Karışım ( Asfalt ) Kaplama ve 89.808 ton Bitümlü Sıcak Karışım ( Asfalt ) Yama olmak üzere toplam 254.790 ton Bitümlü Sıcak Karışım ( Asfalt ) çalışmaları yapılmıştır.

**Bitümlü Sıcak Karışım ( Asfalt ) Kaplama çalışmaları**

Acemler kavşağı,Ahmet köy şehitlik yolu,Akçalar Bursa Cad.,Altıparmak cad,Ankara Yolu, Bağlaraltı 2. cad,,Dere Köy Yolu,Gürsu Ada köy,Balat Piknik cad., Beşevler cad. Yıldırım cad. Demirtaş Eski Gemlik Yolu, Emek Turgut Özal cad. Ertuğrul Mah. İç Yollar ,Eski Mudanya Yolu,Gemlik Kurşunlu Yolu,Görkoop Ulus cad, Gündoğdu Cumhuriyet Cad,Gürsu Kavşağı,Gürsu Cengiz Topel Cad, Hamitler Mh.Kent Mezarlığı, İhtisas Kavşağı, İnönü Cad,Kestel 2.Sanayi Bölgesi İzmir Yolu,Kent Mezarlığı,Hamzabey cad, Hasanağa Akçalar Arası,Hasanağa Sanayi,Kestel A.V.P.Mah.Bursa Cad,Kestel Kurtuluş Cad.Kestel Terminal İçi ve muhtelif anaarterde Asfalt Kaplama çalışmaları yapılmıştır.

**Bitümlü Sıcak Karışım ( Asfalt ) Yama çalışmaları**

Acemler Kavşağı,Atatürk Cad,Balabancık İrfaniye arası,Çekriçe Hancerli arası,Çalı Yolu Ahıska Cad.Yol Genişletmesi, Demirtaş Eski Gemlik Yolu,Fatih Mah.Servis Yolu,Fomara Meydanı, Gemlik Kumsaz Kurşunlu Sahil Yolu,GÖÇMEN Konutları Köprü Kavşağı,Görükle Atatürk cad, Gürsu Kavşağı,Hamamlıkızık Yolu,Hamitler Mah.Hamidiye Cad, Hasanağa Sanayi Yolu,,Hasköy Balabancık Arası,İnönü Cad,İzmir Yolu vb. muhtelif ana arterlerinde asfalt yama çalışma yapılmıştır.

**SATHİ KAPLAMA ÇALIŞMALARI**

2009 Yılında toplam 547.574 $m^2$ Sathi Kaplama çalışması yapılmıştır. Bu çalışmalar; Mudanya Mürsel Köy, Mudanya Göynüklü Köy Yolu, Görükle Anafartalar Cad. Nilüfer Köy Özerler cad. Tahtalı Köy Kite Yolu Cad, Gürsu Belediyesi vb. muhtelif ana arterlerde Sathi Kaplama çalışmaları yapılmıştır.

**KAZI,DOLGU,SERME - SIKIŞTIRMA ÇALIŞMALARI**

Kazı ve Nakli Çalışmaları ;2009 yılında İdare Ekiplerince 353.150 $m^3$ Müteahhit Ekiplerince 5.975$m^3$ olmak üzere toplam 359.125 $m^3$ Kazı ve nakli çalışması yapılmıştır.Bu çalışmalar ; Beşevler mah.Çalı Yolu Yol Genişletmesi,Eski Gemlik Yolu,Eski Hal Yolu,Mudanya Göynüklü Köy Yolu, Karıncalıdere, Bağlaraltı 2. Cad., Dökümcüler Sitesi, Güzelyalı, Hamitler Kent Mezarlığı, Özlüce yolu, Samanlı Çevre Yolu, Tabakhane, Terminal Otoparkı, Ürünlü Parkı, Ümit Alan Köy Yolu ve muhtelif ana arterlerde Kazı çalışması yapılmıştır.

Dolgu ve Nakli ,Serme - Sıkıştırma çalışmaları; 2009 yılı idare ekiplerince 49.213 $m^3$ Stablize Dolgu ve Nakli, 14.932 ton Temel Malzeme Nakli, 64.907 ton Alttemel Malzeme nakli, Müteahhit Ekiplerince; 112.138 ton Alttemel Malzeme Nakli, 33.493 ton Temel Malzeme Nakli yapılmış ve ayrıca Ekiplerimizce 177.000 Ton Alttemel Serme Sıkıştırma, 48.425 Ton Temel Malzeme Serme ve Sıkıştırma çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Acemler Kavşağı, Akçalar Abdallar Cad, Bağlaraltı 2. cad, Çalı Yolu Ahıska Cad, Demirtaş Eski Gemlik Yolu, Demirtaş İnönü Cad,Dökümcüler Sitesi,Emir Sultan Tüp Geçit,Eski Hal İçi,Hasanağa Sanayi Yolu,Hüseyin Alan Köy Yolu,İzmir Yolu Otobüs Durakları, Karıncadere, Mudanya Göynüklü Köy Yolu, Mudanya Hasköy Yolu,Mudanya MürselKöy Yolu, Nilüfer Sanayisi Tır Parkı, Ovaakça sanayi Yan Yol, Tahtalı Köy Yolu,Terminal Otoparkı, Yunuseli Mah. Çamlık Sk. ve muhtelif anaarterlerde çalışma yapılmıştır

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 9.2. Ekonomik ve gerçekleşebilir yatırımlar ile fiziksel çözümler üretmek.<br>9.3. Trafik ve yol güvenliğini sağlamak. |
| Stratejik Hedef | : | 9.2.2- 2009 yılı sonuna kadar 13 adet kavşak düzenlemesi yapmak<br>9.2.3- 2009 yılı sonuna kadar 14 adet yeni yol açmak.<br>9.2.4- 2009 yılı sonuna kadar 6 adet mevcut yolda gerekli görülen düzenlemeleri yapmak<br>9.3.3- 2009 yılı sonuna kadar yol bakım ve onarım çalışmalarının sürekliliğini sağlamak. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında 4 adet kavşak düzenlemesi yapmak.<br>2009 yılında 1 adet yeni yol açılması.<br>2009 yılında 2 adet yolda düzenleme yapmak.<br>2009 yılında yol bakım ve onarım çalışmalarının sürekliliğini sağlamak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Kavşak sayısı (hedef 9.2.2) | 4 | 1 | % 25 | 1.516.000 |
| 2 | Dökülen asfalt miktarı (hedef 9.2.2) | | 15.000 (Ton) | | |
| 3 | Yol sayısı (hedef 9.2.3) | 1 | 4 | % 400 | 1.389.000 |
| 4 | Dökülen asfalt miktarı (hedef 9.2.3) | | 12.000 (Ton) | | |
| 5 | Yol sayısı (hedef 9.2.4) | 2 | 4 | %200 | 1.659.000 |
| 6 | Dökülen asfalt miktarı (hedef 9.2.4) | | 18.000 (Ton) | | |
| 7 | Dökülen asfalt miktarı (hedef 9.3.3) | 150.000 | 207.000 | % 138 | 20.000.000 |
| 8 | Sathi kaplama miktarı (m2) (hedef 9.3.3) | | 547.574 | | 3.285.000 |
| 9 | Kazı ve Nakli m3 (hedef 9.3.3) | | 359.125 | | 718.000 |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

# ŞEHİR PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### 1/1000, 1/5000, 1/25.000 Ölçekli Plan Ve Plan Değişikliklerinin İncelenmesi

5216 sayılı yasa doğrultusunda Bursa Büyükşehir Belediye sınırları dahilinde bulunan 7 ilçe belediyesi ve genel konulara yönelik gelen evraklar değerlendirilmiştir. İlçe Belediyelerince talep edilen meclis kararları ve eklerine (1/1000 ölçekli plan – plan değişikliği) ilişkin plan inceleme raporları hazırlanarak planlama çalışmalarına yönelik Büyükşehir Belediyesi İmar ve Bayındırlık Komisyonu'na teknik hizmet sunulmuştur.

Osmangazi Belediyesine ait 141, Yıldırım Belediyesine ait 121, Nilüfer Belediyesine ait 112, Kestel Belediyesine ait 22, Gemlik Belediyesine ait 20, Gürsu Belediyesine ait 19, Mudanya Belediyesine ait 36 adet olmak üzere toplam 471 adet 1/1000 ölçekli imar plan-plan değişikliği talebi ve 70 adet nazım imar plan-plan değişiklik talebi; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanuna göre Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış ve onaylanan planlar hakkında ilgili kuruluşlara Müdürlüğümüzce bilgi verilmiştir.

### Genel Evraklarla İlgili İşlemler

2009 yılında Müdürlüğümüze 7938 adet evrak girişi yapılmıştır.

Belediyemizin görev kapsamında kalan konularda, diğer Daire Başkanlıkları tarafından hazırlanan projelere göre imar planlarında gerekli düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

Şahıs veya kurum-kuruluşlarca talep edilen plan ve plan değişikliği talepleri meclise havale edilmiştir.

Talep edilen üst ölçekli plan durumu belgeleri düzenlenmiştir.

İlçelerden sayısal ortamda alınan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının güncellenmesi çalışmaları yapılmıştır.

GSM ruhsatlarının verilmesi sırasında imar planındaki durumu hakkında görüş verilmiştir.

Hafriyat dolgu ocakları ile ilgili imar planındaki durumu hakkında görüş verilmiştir.

Stratejik Planlama ve Bütçe oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 11.1. Bursa il sınırını kapsayan " Çevre Düzeni Planlarının" yapımı ve revizyonu aşamalarında aktif katılımın sağlanması<br>11.2. Geleceğe yönelik planlı kent oluşturulması |
| Stratejik Hedef | : | 11.1.1. Plan karar ve uygulama hükümlerinin revizyonunu yapmak<br>11.2.1. Merkez – Batı - Mudanya -Gemlik – Kuzey - Doğu ve Alaçam Planlama Bölgelerine ait 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planlarını hazırlamak ve onaylamak<br>11.2.2. 1/25000 ölçekli plan kararları doğrultusunda yapılacak olan 1/5000 ölçekli plan çalışmaları ile ilgili etaplama programı oluşturmak ve planlama çalışmalarını tamamlamak<br>11.2.3. 1/5000 ölçekli planlar ile ilgili belirlenen konularda öncelikli çalışmalar yapmak<br>11.2.4. Mevcut imar planlarının standartlar (sosyal donatı alanları) açısından analiz etmek |
| Performans Hedefi | : | |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Çalışmalarının tamamlanma oranı (Hedef 11.2.1) | 85 | 100 | 100 | - |
| 2 | Çalışmalarının tamamlanma oranı (Hedef 11.2.2) | 100 | 100 | 100 | - |
| 3 | Çalışmanın tamamlanma oranı (Hedef 11.2.4) | 100 | 100 | 100 | - |

## İMAR UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

2009 yılı Ocak-Aralık ayı içinde 1 adet yapı ruhsatı, 2 adet yapı kullanma izni verilmiştir.48 adet İlçe belediyelerine imar mevzuatı hususunda uygulamaya yönelik 48 adet görüş verilmiştir.

2009 yılı Ocak- Aralık ayı içinde birimimizce 2118 adet zemin etüd raporu yerinde tetkik ve incelemeler sonrasında onaylanmıştır. Onaylanan raporlar "Bursa Büyükşehir Belediyesi Zemin Değerlendirme Haritasının" güncelleştirilmesinde veri tabanı oluşturmak üzere arşivlenmektedir.

2009 yılı Ocak–Aralık ayı içinde toplam 1750 adet Müteahhitlik / Mühendislik kaydı yapılmıştır.

Gayri Sıhhi Müesseseler ve Sıhhi Müesseselere işletme ruhsatı verilebilmesi için imar mevzuatı yönünden gerekli incelemeler yapılmış, ilgili kurullarda görev alınmış, toplantılara katılım sağlanmıştır.

2009 yılı içinde Kaçak yapılaşma ile etkin mücadelede denetim faaliyetlerini arttırıcı çalışmalarda bulunulmuş ve ilçe belediyeleri ile koordinasyon sağlanarak ; toplam 111 adet ihbar değerlendirilmiştir; rutin denetimler sonucunda 626 adet yapı tespit edilmiştir.

2009 yılı Ocak-Aralık ayı içinde toplam 1179 adet sondaj teslim alınmıştır.

2009 yılı Ocak-Aralık ayı içerisinde 112 adet saha tespiti yerinde incelenmiştir.

Belediyemizin çeşitli birimlerine ihtiyaç doğrultusunda zemin etüd raporları hazırlanmış olup ayrıca halesi yapılmış işlerin tekniğe uygun yaptırılması için gerekli kontrol hizmetleri verilmiştir.

| KONU | Ocak | Şubat | Mart | Nisan | Mayıs | Haziran | Temmuz | Ağustos | Eylül | Ekim | Kasım | Aralık | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rapor Onay | 114 | 152 | 225 | 165 | 207 | 159 | 198 | 133 | 156 | 163 | 190 | 256 | 2118 |
| Sondaj Teslim | 108 | 82 | 110 | 150 | 79 | 102 | 78 | 69 | 43 | 111 | 127 | 120 | 1179 |
| Saha Tespit | 20 | 7 | 7 | 10 | 8 | 11 | 12 | 10 | 8 | 9 | 5 | 5 | 112 |
| Yapı Kontrol | 96 | 87 | 114 | 93 | 42 | 25 | 32 | 37 | 38 | 44 | 49 | 80 | 737 |
| Müh/Müt Kayıt | 201 | 261 | 247 | 185 | 124 | 95 | 103 | 89 | 91 | 92 | 120 | 142 | 1750 |
| Yönetmelik Revizyon | - | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Yapı Ruhsat | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Yapı Kullanma İzni | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 2 |

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 11.3. Yaşanabilir bir çevre oluşturulması ve yapılar açısından sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edilmesi. |
| Stratejik Hedef | : | 11.3.1- 2009 yılında Büyükşehir Belediyesi İmar yönetmeliğinin revizyonunu yaparak güncelliğini sağlama çalışmalarına devam etmek.<br>11.3.2-2009 yılında Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan mevcut yapıların deprem güvenliklerinin İlçe belediyelerinin koordinasyonu ile belirlemek.<br>11.3.3- 2009 yılında mikro bölgeleme çalışmasına devam etmek.<br>11.3.4- 2009 yılında yapılaşma açısından sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir kentsel dönüşüm projeleri geliştirmek.<br>11.3.5- 2009 yılında kentsel dönüşüm çalışmalarında, sosyal ve kültürel sorunları da kapsayan projeler geliştirmek.<br>11.3.6- 2009 yılında kaçak yapılaşma ile etkin mücadelede denetim faaliyetlerini arttırmak ve ilçe belediyeleriyle koordinasyonu sağlama çalışmalarına devam etmek. |
| Performans Hedefi | : | 11.3.1- 2009 yılında Büyükşehir Belediyesi İmar yönetmeliğinin revizyonunu yaparak güncelliğini sağlama çalışmalarına devam etmek.<br>11.3.2- 2009 yılında Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan mevcut yapıların deprem güvenliklerinin ilçe belediyelerinin koordinasyonu ile belirlemek.<br>11.3.3- 2009 yılında mikro bölgeleme çalışmasına devam etmek.<br>11.3.4- 2009 yılında yapılaşma açısından sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir kentsel dönüşüm projeleri geliştirmek.<br>11.3.5- 2009 yılında kentsel dönüşüm çalışmalarında, sosyal ve kültürel sorunları da kapsayan projeler geliştirmek.<br>11.3.6- 2009 yılında kaçak yapılaşma ile etkin mücadelede denetim faaliyetlerini arttırma ve ilçe belediyeleri ile koordinasyonu sağlama çalışmalarına devam etmek. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Mikro bölgeleme çalışmasında yer alan personel sayısı | 1 | 1 | %100 | |
| 2 | Mikro bölgeleme yapılan alan miktarı | %20 | %20 | %100 | |
| 3 | Mikro bölgeleme çalışmasında kullanılan alet sayısı | 2 | 2 | %100 | |
| 4 | Kaçak yapı ekibinde yer alan personel sayısı | 4 | 12 | | |
| 5 | İmar yönetmeliğinde revizyona uğrayan maddelerin sayısı | 1 | Yönetmelik revizyonuna devam etmek | | |
| 6 | İhbar sonucu kontrol edilen kaçak yapı sayısı | | 111 | | |
| 7 | Rutin denetimlerde kontrol edilen kaçak yapı sayısı. | | 626 | | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Revizyon Çalışması | İmar Yönetmeliği'nin Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği'ne uygun hale getirilmesi konusunda çıkan Bakanlık genelgesi doğrultusunda revizyon çalışmalarına başlandı |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2009 yılında yapılan çalışmalarda belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Standart evrak süreleri, zemin etüd işlerinde ilgili mühendise havalesi 5 gün, onaylama süresi 15 iş günüdür. Kaçak yapıda kaçak ihbar yazısının teknik personele havalesinden sonra geri bildirim süreci 3 gündür. Ruhsat süreci, ruhsat müracaatının teknik personele havalesinden sonra ruhsat formunun hazırlanması 20 iş günüdür.

## TARİHİ VE KÜLTÜREL MİRASI KORUMA PROJELERİ

### Fabrika-İ Humayun Restorasyon Projesi



1980'lerden itibaren de tamamen terk edilmiş olan fabrika dört yapıdan oluşmaktadır. Yapılardan sadece biri (2 no'lu yapı) günümüze kadar gelebilmiştir. Encümen'in kararı ile söz konusu alan, üzerindeki yapıların restore edilerek eğitim ve müze amaçlı kullanılması kaydıyla 30 yıl süreyle Faruk Saraç Moda ve Sanat Vakfı'na devredilmiştir.

### Tarihi Bursa Surları Restorasyonu



Şehrimizin önemli tarihi miraslarından biri olan tarihi Bursa surlarının restorasyonlarına yönelik çalışmalara devam edilmektedir. Bu kapsamda İl Kültür Müdürlüğü Binası Önü- Garnizon Komutanlığı arasında kalan yaklaşık 700 m. uzunluğundaki bölüme ait rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmaktadır.

### Hanlar Bölgesi



"Hanlar Bölgesi"nin tarihsel ve geleneksel ticari kimliğine uygun olarak ve aynı zamanda günümüz gereksinimlerine ve kullanıcı ihtiyaçlarına da cevap verecek şekilde düzenlenmesine yönelik proje çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda alanda koruma ve yaşatma dengesinin doğru kurulabilmesi ve alanın kentsel yenileme alanı olarak belirlenmesi için analiz, fizibilite ve tespit çalışmaları yapılmaktadır.

### Bursa Hamamları Restorasyon Projeleri



Bursa kent kimliğinin önemli unsurlarından olan hamamların restore edilerek gelecek kuşaklara taşınması hedefiyle, Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanına giren bölgelerdeki taşınmaz kültür varlığı olma özelliği taşıyan tescilli hamamların projelendirme çalışmaları yapılmaktadır.(Mahkeme Hamamı, Davutpaşa Hamamı, Muallimzade Hamamı, Tahirağa Hamamı, Hamamlıkızık Hamamı)

### Fidyekızık Konak Restorasyon Projesi



Yıldırım İlçesi, Fidyekızık Mahallesi'nde bulunan sivil mimarlık örneği konak, 1925 yılında konut olarak yaptırılmıştır. Geçtiğimiz yıllarda mülkiyeti, Bursa Kızık köylerine ait olan Kaplangazi Vakfı'na geçmiş olan yapı günümüzde yıprandığı için kullanılmamaktadır. Konağın rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak onay için Koruma Kurulu'na iletilmiştir.

### Yıldırım Camii Minareleri Rekonstrüksiyon Projesi

Şehrin inanç turizmi açısından önemli ziyaret merkezlerinden biri olan Yıldırım Camii'nin lodos ve deprem nedeniyle yıkılarak günümüze kadar gelememiş olan minarelerinin rekonstrüksiyon projeleri hazırlanarak onay için Koruma Kurulu'na iletilmiştir.



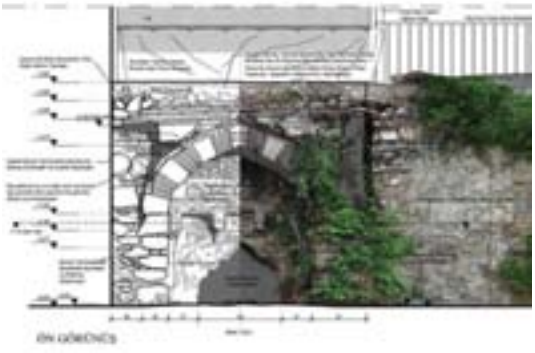
### Yıldırım Camii Wc Projesi

Şehrin inanç turizmi açısından önemli ziyaret merkezlerinden biri olan Yıldırım Camii'nde ihtiyaç duyulan WC projesi hazırlanarak Koruma Kurulu onayı alınmıştır.



### Bursa Çeşmeleri Restorasyon Projesi

Bursa kent kimliğinin önemli unsurlarından olan çeşmelerin restore edilerek gelecek kuşaklara taşınması hedefiyle, Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanına giren bölgelerdeki taşınmaz kültür varlığı olma özelliği taşıyan tescilli çeşmelerin projelendirme çalışmaları yapılmaktadır.



Şeyh Sami Çeşmesi

Hüsamettin Tekke Çeşmesi

## ENVANTER ÇALIŞMALARI

### Kızık Köyleri Somut Olmayan Kültür Envanter Çalışması

Bursa Büyük Şehir Belediyesi ve Bursa Araştırmaları Vakfı işbirliği ile yürütülen "Bizim Köy" projesi kapsamında hazırlanan ve basımı gerçekleştirilen Bursa Kızık Köyleri Kitabı ile köylerdeki somut olan kültürel değerlerin yanında soyut olanlarının da gün ışığına çıkartılması amaçlanmaktadır




### Tarihi Mezar Taşları Envanter Çalışması

Bursa il sınırları dahilinde bulunan hazirelerdeki tarihi mezar taşlarının envanterlerinin hazırlanarak yayınlanması çalışmalarına devam edilmektedir.



### Anıt Eser Envanter Çalışması




Çalışma kapsamında Bursa Büyük Şehir Belediyesi sınırları içerisinde var olan tescilli anıtsal yapıların envanterleri oluşturulmaktadır. Eserler, Dini Yapılar, Sosyal ve Kültürel Yapılar şeklinde kısımlara ayrılarak işlenmektedir. Yapıların Tarihsel süreçteki yeri, geçirmiş olduğu onarımlar, mülkiyet, kadastro ve bugünkü durumlarına da yer verilmekte ve çalışma görsel malzemeyle de desteklenmektedir.

## CADDE- SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJELERİ

### Atatürk Caddesi Cephe Sağlıklaştırma Projesi



Atatürk Caddesi, Bursa kent kimliğinin gelen ziyaretçilere tanıtılması açısından çok önemli bir rol üstlenmektedir. Ancak günümüzde Atatürk Caddesi'nin kenarında yer alan yapı cephelerindeki tabela ve klima dış üniteleri görsel kirliliğe neden olmakta ve silüeti olumsuz yönde etkilemektedir. Atatürk Caddesi kenarında yer alan yapıların caddeye bakı veren cephelerinin sağlıklaştırılmasına yönelik silüet çalışmaları hazırlanmıştır.

### Cumhuriyet Caddesi Sağlıklaştırma Projesi



Cumhuriyet Caddesi'nin çekiciliğini fiziksel boyutta daha da arttırmak, özgün dokuyu korumak, kötü görünümden arındırmak ve sağlıklaştırmak amacıyla; kentsel sit alanı içerisindeki caddeye bakı veren binaların cephelerinin iyileştirilmesine yönelik proje çalışması yürütülmektedir.

### Kavaklı- Osmangazi Caddeleri Sağlıklaştırma Projesi



Kale bölgesinde diğer sokak ve caddelere nazaran, kültürel miras açısından yoğunluk arz eden caddelerden Osmangazi Caddesi ve Kavaklı Caddelerinin çekiciliğini fiziksel boyutta daha da arttırmak, özgün dokuyu korumak, kötü görünümden arındırmak ve sağlıklılaştırmak amacıyla; kentsel sit alanı içerisindeki bu iki caddeye bakı veren binaların cephelerinin sağlıklılaştırılmasına yönelik proje çalışması yürütülmektedir. Çalışma kapsamında Kavaklı Caddesinin batısında, restorasyonu yapılan tarihi Yerkapı surlarının güneyinde ve Pınarbaşı Mezarlığının kuzeyinde yer alanda kentsel tasarım projesi hazırlanmaktadır

## YENİ YAPI PROJELERİ

### Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Projesi



Bursa- Ankara karayolu üzerinde, eski hal alanında inşa edilecek olan yeni hizmet binasının Belediye'nin tüm hizmet birimlerini ve poliklinik, konferans salonu, restoran-kafeterya gibi sosyal tesisleri bünyesinde barındırması ve çevresinde oluşturulacak olan açık alanın da halkın kullanımına açık park alanı olarak düzenlenmesi planlanmaktadır.

### Stadyum Projesi

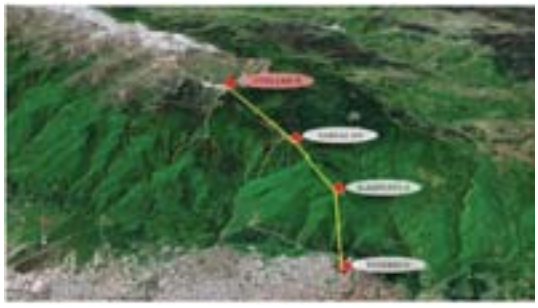
Mevcut Atatürk stadyumunun yıkılarak yerine çağdaş, UEFA'nın en üst standartları ile FIFA ve TFF uygun 35.000 koltuk kapasiteli bir stadyum yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda Bursaspor'u simgeleyen timsah formunda bir stadyum tasarımı yapılmış olup mimari uygulama projeleri BTSO ile işbirliği çerçevesinde hazırlanmaktadır.



### Teleferik Projesi

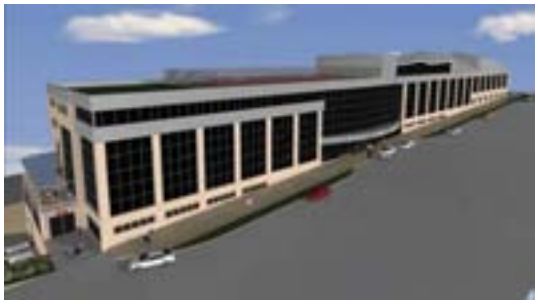
Yeni teleferik hattı ve istasyonlarına ilişkin avan projeler hazırlanarak Koruma Kurulu onayı alınmıştır.

uzunluğunda ve 175 kabinli tasarlanan yeni Teleferik hattının Bursa'dan aldığı yolcuları Uludağ Oteller Bölgesi'ne 22 dakikada ulaştırması hedeflenmektedir.



### Alman Hastanesi Projesi

Binanın kaba inşaatı tamamlanmış olup, tesisat ve ince işleri devam etmektedir. İnşaat 2010 yılı sonunda tamamlanacaktır.



### İlköğretim Okulları Spor Salonu Projeleri

Çeşitli ilköğretim okullarında uygulanmak üzere spor salonu tip projesi hazırlanmış olup, öncelikli olarak belirlenen 6 okul için vaziyet planı ve diğer uygulama projeleri hazırlanmıştır.

Şükrü Şankaya Anadolu Lisesi, Orhan Taşanlar İlköğretim Okulu, Nezir Akgül İlköğretim Okulu, Süleyman Çelebi Lisesi, İpekçilik İmam Hatip Lisesi, Koç İlköğretim Okulu



### Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Hizmet Binası Ve Gasilhane Projesi

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Hizmet ve Gasilhane binası ile çevre düzenleme projeleri hazırlanmış olup; uygulama çalışmalarına devam edilmektedir. 776 m2 alanlı yapı içinde 6 adet cenaze yıkama birimi, morg, cenaze kabul odası, bay bayan din görevli odaları ve çalışma ofisleri yer almaktadır.



**Güzelyalı İtfaiye Binası Projesi**

Güzelyalı'da 4 itfaiye araç kapasiteli, 1 lokal, 2 teknik büro, 12 yatak ve 4 teknik depo alanına sahip İtfaiye Binası Projesi son aşamasına gelinmiştir.



**Küçük Sanayi İtfaiye Binası Projesi**

786 m2 alanlı Küçük Sanayi İtfaiye Binası İdari kısım ve itfaiye araçları için kapalı garaj olarak 2 birimden oluşmaktadır. Tüm uygulama projeleri hazırlanmıştır.



**Uludağ 1. Bölge Duş,Wc,Soyunma Birimleri Projesi**

1.Uludağ Bölgesinde mevcut bulunan halka açık spor tesislerinin yenilenmesi planlanmakta olup bu kapsamda Soyunma Birimi ve ayrıca halka açık Wc projeleri hazırlanmıştır.



**Yaya Üst Geçit Projeleri**

Yeni yaya üst geçitleri, yayaların ihtiyaçlarını karşılarken kent silüetini zenginleştirecek ve Bursa kent kimliğine de katkıda bulunacak şekilde tasarlanmaktadır.



Acemler Yaya Üst Geçit Projesi (İzmir Yolu)

Gençosman Yaya Üst Geçit Projesi (Yalova Yolu)

Et Balık Önü Yaya Üst Geçit Projesi (Ankara Yolu)

Gürsu- Kestel Arası Okullar Önü Yaya Üst Geçit Projesi (Ankara Yolu)

Nilüfer Okulları Önü Yaya Üst Geçit Projesi (Mudanya Yolu)

## YEŞİL, REKREASYON VE SPOR ALANI PROJELERİ PROJELERİ

**Güzelyalı-Mudanya Sahil Bandı Düzenleme Projesi**

Balıkçı Barınakları ve devamındaki sahil şeridini kapsayan yaklaşık 7,2 km. uzunluğundaki alan için Kentsel Tasarım Projesi ve tüm uygulama projeleri hazırlanmıştır



### Odunluk Kent Parkı Projesi



Nilüfer Deresi kenarında bulunan ve 1. derece doğal sit olarak belirlenmiş 453.745 m2 büyüklüğündeki alanın mevcut bitki dokusuna zarar verilmeden, yoğun kent dokusu içinde kullanıcılara rekreatif kullanımlar sunan bir Kent Parkı olarak düzenlenmesi hedefli çalışmalara devam edilmektedir.

### Ürünlü Bölge Parkı Projesi



Uludağ Üniversitesi'nin karşısında ve Ürünlü İzci Parkı'nın yanında bulunan , 1. derece doğal sit olarak belirlenmiş 651.000 m2 büyüklüğündeki alanın "BÖLGE PARKI" olarak düzenlenmesi planlanmaktadır. Maliye Hazinesi mülkiyetindeki alanın tahsisi ile ilgili işlemlere devam edilmektedir. Avan proje hazırlanmış olup Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.

### Çiftehavuzlar Parkı Projesi



Osmangazi ilçesi, Çiftehavuzlar Mahallesi'nde, 7.000 m2 alan üzerinde tasarlanan parkın uygulama projeleri hazırlanmıştır. Park kapsamında, Spor sahaları, Soyunma-duş birimi, amfi tiyatro, çocuk oyun alanı, kafeterya ve açık oturma alanları yer almaktadır.

### Skatepark Projesi



Kaplıkaya Cazibe Merkezi'nde yapılması planlanan Skatepark'a ilişkin proje çalışmaları tamamlanmıştır.

### Tırmanma Parkları Projesi (Botanikpark, Kültürpark)



Botanikpark ve Kültürpark'da yapılması planlanan tırmanma parklarına ilişkin proje çalışmalarına başlanmıştır.

### Yeşil Türbe Çevre Düzenleme Projesi



Restorasyonu tamamlanan Yeşil Türbe'nin çevresinin de düzenlenmesine ilişkin uygulama projesi hazırlanarak Koruma Kurulu onayı alınmıştır. Proje kapsamında alanda gezinti yolları ve dinlenme alanları planlanmıştır.

### Üftade Tekke Ve Camii Çevre Düzenleme Projesi

Üftade Tekke ve Camii'nin çevresinin düzenlenmesine ilişkin proje hazırlanarak onay için Koruma Kurulu'na iletilmiştir. Proje kapsamında alanda dinlenme alanları, bakı terasları ve çocuk oyun alanı planlanmıştır.



### Özlüce Camii Çevre Düzenleme Projesi

Özlüce Camii'nin çevre düzenleme projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında gezinti yolları ve dinlenme alanları ile kafeterya binası planlanmıştır.



### Bakacak Çevre Düzenleme Projesi

Yaklaşık 800 m rakımlı Bakacak mevkiinde şehri izlemek isteyen ziyaretçiler için güvenli ve estetik bir "Seyir Alanı" tasarımı yapılmıştır. 20 m çapında ve 1.2 m yükseklik farkına sahip alanda kayalık zemin iz düşümde korunarak, çelik konstrüksiyon sistem üzerinde yükseltilerek yarı geçirgen bir platform üzerinde tasarlanmıştır.



### Erdoğanköy Doğu Kent Mezarlığı Projesi

380.000 m2 alan üzerinde tasarlanan Doğu Kent Mezarlığı, 30.000 adet kabir kapasiteli olup, ayrıca 250 m2 alanlı idari bina ve yaklaşık 250 araç kapasiteli otopark alanı yer almaktadır.



### Fidyekızık Spor Tesisleri Projesi

Fidyekızık Mahallesi'nde bulunan mevcut spor tesisleri için, aynı anda 4 takıma hizmet verecek şekilde toplam 120 m2 inşaat alanlı soyunma birimleri binası tasarlanmış olup uygulama projeleri tamamlanmıştır.



### Bağlarbaşı Spor Tesis Projesi

Bağlarbaşı Spor kulübüne hizmet edecek olan Soyunma Birimleri Binası mimari projesi hazırlanmış olup, onay için Koruma Kurulu'na iletilmiştir.



### Fethiye Bölge Spor Tesisi Projesi

Fethiye Bölge Spor Tesisi kapsamında, 585 m2 alanlı İdari Bina, 425 m2 alanlı Kafeterya Binası, Kapalı Spor Salonu, Kapalı Yüzme Havuzu ve 2 adet saha yer almaktadır. Proje çalışmalarına devam edilmektedir.



### Güzelyalı Yüzme Havuzu Projesi

Mudanya İlçesi, Güzelyalı Mahallesi'nde 2.625m2 büyüklüğündeki parselde, yüzme havuzu projesi hazırlanmaktadır.




### Demirtaş Barajı Su Ve Çim Kayağı Tesisleri Projesi

Demirtaş Baraj Gölü etrafında yer alan çim kayağı pisti ile diğer piknik, spor ve eğlence alanlarının yeniden kullanılır hale getirilmesine ve baraj gölünde su kayağı ya da alternatif su oyunlarının yapılabilmesine yönelik proje çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda yurtdışındaki örnekler araştırılmaktadır.



## TADİLAT PROJELERİ

### Bursa Şehir Kütüphanesi Tadilat Projesi

Setbaşı Şehir Kütüphanesi'nin bodrum katının kafeterya olarak, dere kenarının ise açık oturma alanları olarak düzenlenmesine ilişkin uygulama projeleri hazırlanmıştır.

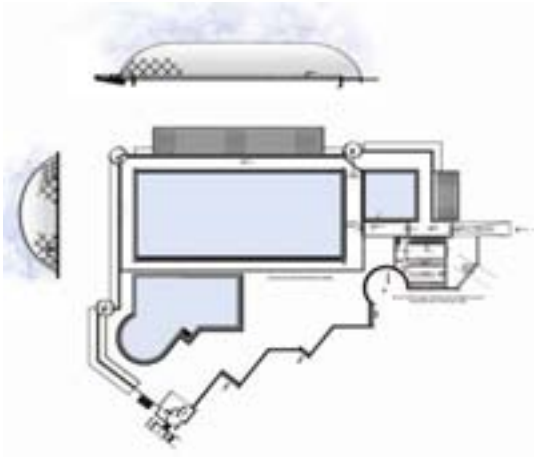


### Zabıta Daire Bşk. Hizmet Binası Tadilat Projesi



Acemler Kavşağı ve Buski Binası arasında kalan toplam 730 m2 alanlı Trafik Şube Müdürlüğü Hizmet Binası olarak kullanılan mevcut yapının rölövesi ve Zabıta Daire Başkanlığı Hizmet Binası olarak kullanımına yönelik tadilat projeleri hazırlanmıştır.

### Havuzlupark Tadilat Projesi



Havuzlupark tesisleri idari binanın bir bölümünün "Restoran- Kafe"ye dönüştürülmesi ile ilgili tadilat projeleri hazırlanmıştır. Proje kapsamında havuz haricinde kalan yeşil alanların da açık oturma alanı olarak düzenlenmesi öngörülmektedir.

Ayrıca havuzun kış aylarında da kullanımını sağlamaya yönelik olarak üstünün balon sistemle kapatılması ve kapalı havuzla ilişkilendirilecek yeni soyunma birimlerine ilişkin uygulama projeleri hazırlanarak, Koruma Kurulu onayı alınmıştır.

## İLÇE VE KÖYLERDEN GELEN PROJE TALEPLERİ

### Kazıklıköy Çevre Düzenleme Projesi



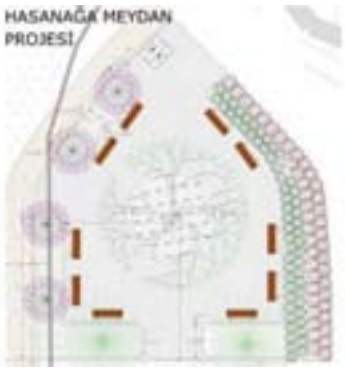
2.000 m2 büyüklüğündeki alan çocuk oyun, sağlıklı yaşam ve spor alanları fonksiyonlu projelendirilmiştir.

### Mürselköy Çevre Düzenleme Projesi



1.000 m2 büyüklüğündeki alan için hazırlanan düzenleme projesi kapsamında çocuk oyun ve dinlenme alanları yer almaktadır.

### Hasanağa Meydan Düzenleme Projesi




300 m2 büyüklüğündeki alan için hazırlanan düzenleme projesi kapsamında dinlenme alanı ve çeşme yer almaktadır.

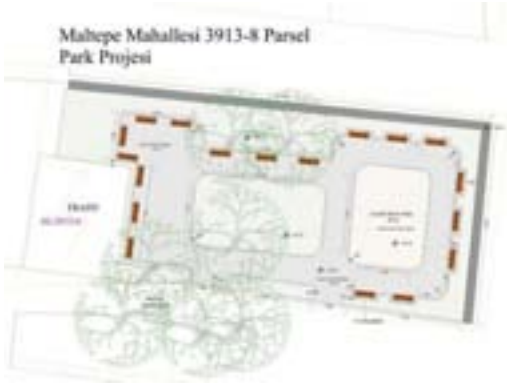
### Orhaneli Belediyesi Park Projesi

Orhaneli İlçesi'nde 5.500 ve 800 m2 alanlı 2 adet park projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında parklarda büfe, çocuk oyun alanları, spor ve dinlenme alanları yer almaktadır.



### Yıldırım Belediyesi 2 Adet Park Projesi

Yıldırım ilçesi, Maltepe Mahallesi'nde 600 ve 800 m2 alanlı 2 adet park projesi hazırlanmış olup, parklarda çocuk oyun ve dinlenme alanları yer almaktadır.




### Kestel Aksu Köyü Şehitliği Düzenleme Projesi

Aksu Köyü'nde bulunan İstiklal Savaşı Şehitliği için anıt mezar projesi hazırlanmıştır.



### Yiğitali Köyü Düğün Salonu Tadilat Ve Wc Projesi

Yiğitali Köy meydanında bulunan ve düğün salonu ve ilköğretim okulu tarafından kullanılan mevcut wc iptal edilerek alt kotta yeni WC projesi hazırlanmıştır. Ayrıca düğün salonu tadilat ve meydan çevre düzenlemesi projeleri hazırlanmıştır.





## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 10.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanları yaratmak<br>10.2. Pasif yeşil alanların aktif yeşil alan haline getirilmesi için projeler üretmek<br>14.4. Tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla projeler hazırlanması |
| Stratejik Hedef | : | 10.1.3 2009 yılı sonuna kadar 2 adet kent meydanı yapmak<br>10.2.1 2009 yılı sonuna kadar pasif yeşil alanların aktif yeşil alan haline getirilmesi için 3 adet proje geliştirmek<br>14.4.1 2006-2009 yıllarında, Hanlar Bölgesi proje etapları faaliyet planının hazırlanması |
| Performans Hedefi | : | -2009 yılında 2 adet park ve rekreasyon alanı projesi hazırlamak<br>-2009 yılı sonuna kadar yeşil alan ve rekreasyon alanı çalışmalarına %100 teknik destek vermek<br>-2009 yılı sonuna kadar pasif alanların aktif yeşil alan haline getirilmesi için 1 adet proje uygulamak<br>-Tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla projeler hazırlanması |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Projesi hazırlanan aktif yeşil alan ve rekreasyon alan sayısı (hedef 10.1.3) | 2 | 14 | % 100 | - |
| 2 | Projelerin uygulanma oranı (hedef 10.1.3 ) | %80 | %80 | % 100 | - |
| 3 | Projelerin istenilen sürelerde tamamlanma oranı (hedef 10.1.3 ) | %80 | %80 | % 100 | - |
| 4 | Projesi hazırlanan aktif yeşil alan ve rekreasyon alanı sayısı (hedef 10.2.1) | 2 | 2 | % 100 | - |
| 5 | Tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla projeler hazırlamak (hedef 14.4.1) | 4 | 4 | % 100 | - |
| 6 | Projelerin uygulanma oranı (hedef 14.4.1) | % 80 | 2 | % 50 | - |
| 7 | Projelerin istenilen sürelerde tamamlanma oranı (hedef 14.4.1) | % 80 | % 80 | % 100 | - |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

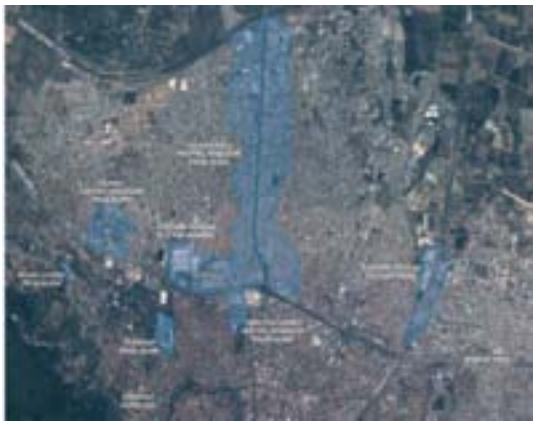
## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü, kenti ve kentsel yaşamı doğal, sosyal, siyasal, kültürel açılardan olumsuz etkileyen süreçlere karşı çözüm arayışıyla proje çalışmalarını yürütmektedir. Bu projelerle, daha nitelikli çevreler oluşturmak, kentsel dönüşüm, sağlıklaştırma ve mekanın rehabilite edilmesi hedeflenmektedir.



**Emirsultan Kentsel Dönüşüm Projesi**

Projede, mevcut konut yapıları yıkılarak yaklaşık 4.000 m² açık alan ve meydan oluşturulmuştur. Meydanı çevreleyen yeni yapılarda da 50 adet konut, 13 adet dükkan, 200 araç kapasiteli otopark bulunmaktadır. Ayrıca, taksi durağı, turist otobüsleri parkı ve muhtarlık binası tasarlanmıştır. Aslına uygun olarak yeniden inşa edilecek Emirbuhari Tekkesi kitap-kafeterya olarak işlevlendirilecektir. Uygulama çalışmalarına devam edilmektedir.Doyuran caddesi altgeçidi tamamlanmıştır. Yapılan tünelin iç yan duvarlarına rölyef tasarımı yapılması uygun görülmüştür. Yapılacak rölyef tasarımının Emirsultan Camisi, Emirsultan Hamamı ve mevcut binaların oluşturduğu tarihi dokuyla uyumlu olması hedeflenmiştir. Altgeçide ait rölyef tasarım, imalat, montaj uygulamaları yapılmıştır.









**Santral Garaj Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi:**

Projenin, özellikle raylı sistem istasyonuna bağlı olarak gelişen perakende ticaret, çarpık yapılaşma ve eskimiş bina stoğundan yola çıkılarak, mevcut perakende ticaret sisteminin yenilenmiş bir çatı altında sürdürülmesini sağlayacak, ayrıca Bursa'nın ciddi anlamda ihtiyacı olan modern ofis ünitelerini de içine alacak şekilde geliştirilecektir.Santral Garaj Kentsel Dönüşüm Alanında alternatif proje geliştirme çalışmalarına devam edilmektedir.



**Sıcaksu Kentsel Dönüşüm Projesi:**



Kentin merkezinde çöküntü bölgesi haline gelmiş ve boşaltılan, yıpranan binalar nedeniyle ortaya çıkan çevre kirliliğinin önlenmesi, dönüşüm alanının öncelikli olarak temizlenmesi amacıyla, sözleşme imzalayan hak sahiplerinden binalarının teslim alınması ve yıkım işlemleri devam etmektedir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi olarak ilk kez bir dönüşüm proje alanı için fizibilite raporu hazırlatılmıştır. Yıkılacak olan binalara ilişkin tespit ve yazışmalar sürmektedir.




mevcut durum tespitleri, Bursa'nın sektörel profil analizi, mevcut imar durumuna göre proje geliştirme yaklaşımı ile en etkin ve verimli kullanım analizi için alternatiflerin geliştirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Proje alanındaki mülkiyet yapısına maksimum ticari kazancı sağlayacak Wellness-Village AVM konseptinin Bursa İlinde yer almaması sebebiyle ile kazandıracağı katma değer göz önüne alındığında, en etkin ve en verimli kullanım olacağı düşünülmektedir. Wellness konseptini içinde barındıran alternatifte; lüks konut, orta-üst sınıf konut, "Village" tarzı AVM-blok AVM, ofisler ve wellness-otel yapılaşmaları incelenmiştir. Bu yönde çalışmalar devam etmektedir.

**Çekirge İntam Blokları Kentsel Tasarım Projesi**






Proje alanı kapsamında kalan İntam 95-97, Baro Evleri A Blok ve Tezcan Apartmanı Şubat-2006 tarihinde yıkılmıştır. Halen alanda kullanılmayan binalar da mevcuttur. Söz konusu proje ile Bursa Kenti için geçmişten gelen öneme sahip olan bölge; tekrar eski canlılığına ve prestijine kovuşmuş olacaktır.

Proje alanı içinde bulunan mülkiyetlere ait takyidatlı tapu kayıtları ve mülkiyet sahiplerine ait adres bilgileri elde edilmiştir. Yer sahipleri ile proje çalışmaları kapsamında toplantılar düzenlenmiştir. Yol haritası üzerinde görüşmeler devam etmektedir. Ayrıca, yatırımcı firmalara sunulmak üzere; proje alanını tanıtan, kentteki konumu, imar planındaki durumu gibi verileri ve proje önerilerini içeren bir kitap hazırlanarak basımı sağlanmıştır.

**Yalova Yolu Kentsel Dönüşüm Projesi:**



Dönüşüm alanı 9 Mahalleyi kapsamaktadır. Toplam parsel sayısı 5732'dir. Yapılan tespitlere göre faal olarak kullanılan bina adedi 5145, dükkan adedi 1214'dir. Tapu kayıtlarına göre bölgede 9440 paydaş bulunmaktadır.

Yalova Yolu Kentsel Dönüşüm Projesi ve bu kapsamda hazırlanan matematiksel model tamamlanmıştır. Bu kapsamında tapu kayıt bilgileri gözden geçirilip, eksiklerin giderilmesi için gerekli bilgiler aktarılmıştır. Proje çalışmalarına devam edilmektedir.





**Arazi Tespit Çalışmaları**



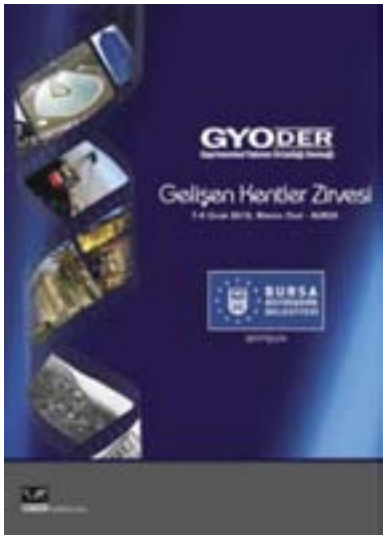
Osmangazi İlçesi Zafer–Namıkkemal Mahallelerinde 17,5 ha alanda arazi tespit çalışmaları yapılmıştır. Yapılan çalışmalarda 904 parselde 1026 adet bina tespitinde bulunulmuştur. Arazi tespit çalışmaları sonuçları, sayısal ortama aktarılıp paftalar üzerine işaretlenmiş olup, arazi kullanım paftaları hazırlanmıştır. Matematiksel model geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

Osmangazi İlçesi Kavaklı Mahallesi Kazım Baykal caddesinde arazi tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalarda 14 adet bina tespit edilmiştir. Arazi tespit çalışmaları sonuçları, sayısal ortama aktarılıp paftalar üzerine işaretlenmiş olup, arazi kullanım paftaları hazırlanmıştır. Binalara ait föyler hazırlanarak kitap haline getirilmiştir.





**Gelişen Kentler Zirvesi :**




7 Ocak 2010 tarihinde Bursa'da düzenlenecek olan "Gelişen Kentler Zirvesi" çalışmaları GYODER ve Bursa Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirilmiştir. Bursa'nın gayrimenkul alanındaki yatırım potansiyeli, kentsel dönüşüm projelerindeki fırsatlar, sorunlar ve çözüm önerileri, kriz sonrasına ilişkin ekonomik öngörüler ve değerlendirmeler yapılacak, ayrıca konut, alışveriş merkezleri, konaklama tesisleri ile sanayi ve lojistik alanları alt başlıklarında Bursa gayrimenkul piyasalarının incelendiği bir rapor sunulmuştur. Bursa'da örnek gösterilebilecek prestijli projelerin ve yatırıma açık potansiyel bölgelerin ziyaret edildiği bir düzenlenmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yürütülen Kentsel Dönüşüm Projeleri hakkında hazırlanan kitapçıklar yatırımcılara dağıtıldı.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 11.3.Yaşanabilir bir çevre oluşturulması ve yapılar açısından sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edilmesi |
| Stratejik Hedef | : | 11.3.4. 2009 yılı sonuna kadar Yapılaşma açısından sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir kentsel dönüşüm projeleri geliştirmek.<br>11.3.5. 2009 yılı sonuna kadar Kentsel dönüşüm çalışmalarında, sosyal ve kültürel sorunları da kapsayan projeler geliştirmek. |
| Performans Hedefi | : | -2009 yılında 3 adet Kentsel Dönüşüm alanının tespitini yapmak.<br>-2009 yılı sonuna kadar 3 adet projeyi uygulanabilir hale getirmek.<br>-Belirlenen Kentsel Dönüşüm Alanların sosyal ve kültürel yapısının raporlanması. Mevcut sorunların belirlenmesi ve sorunların çözümüne yönelik stratejiler geliştirilmesi. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Hazırlanan Kentsel Dönüşüm Proje Sayısı | 3 | 3 | 100 | - |
| 2 | Belirlenen proje alanlarının fizibilite raporlarının hazırlanması | %90 | %90 | 100 | - |
| 3 | Projelerin uygulanabilir hale getirilme oranı | %70 | %70 | 100 | - |
| 4 | Sosyal ve kültürel yapı analizlerinin tamamlanması | %90 | %90 | 100 | - |
| 5 | Analizlere göre sorun tespitinin yapılması | %70 | %70 | 100 | - |
| 6 | Sorunlara yönelik stratejilerin geliştirilmesi | %70 | %70 | 100 | - |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# AB İLİŞKİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### AVRUPA BİRLİĞİ PROJELERI

### İç Göç Entegrasyon Projesi (İGEP)

AB Katılım çerçevesine dayanan IGEP, yoğun iç göç alan büyük şehirlerdeki sosyo-ekonomik entegrasyon sorunlarının çözümü için teknik destek vermeye sağlamayı amaçlayan bir projedir. Bu çerçevede Avrupa Komisyonu Türkiye Delegasyonu dört büyükşehir belediyesi ile işbirliği yapmış ve "Önemli Göç Alan Kentler Olarak İstanbul, İzmir, Ankara ve Bursa'nın Ekonomik ve Sosyal Entegrasyon Problemlerinin Çözümüne Destek" başlıklı projeye – kısaca IGEP – finansal destek sağlamıştır. Proje 15 Ocak 2009 tarihinde resmi olarak başlatılmıştır.

Projenin amacı dört büyükşehir belediyesinde sosyal ve ekonomik problemlerin çözümüne destek olmak amacıyla stratejik planların hazırlanmasıdır. Bu sebeple ilk olarak mevcut durum tespiti yapılmıştır. Bu kapsamda kurumsal analiz çalışması, 19 dezavantajlı mahallede saha araştırmaları ve ihtiyaç analizi raporu hazırlanmıştır.

Proje kapsamında ayrıca paydaş analizi yapılmış ve Haziran ayında geniş katılımlı paydaş toplantısı düzenlenmiştir. Yerelde geniş katılımlı paydaşları da içine alan Sağlık ve Sosyal Hizmetler, İstihdam, Eğitim ve Kültür, Kentsel Hizmetler, Sektörler Arası Yönetişim ve Koordinasyon başlıkları altında beş çalışma grubu oluşturulmuş ve çalışma gruplarında stratejik eylem planının hazırlanması için haftada iki defa toplantılar gerçekleştirilmiştir.

**Proje kapsamında personele verilen eğitimler:**

1.Proje Yönetimi ve MS Project Eğitimi

2.AB Projeleri İçin Teknik Şartname Hazırlama

3.Proje Yönetimi Döngüsü Eğitimi

4.Kamu Sektörü Reformu Eğitimi

5.SEP Hazırlama ve Eylem Planlarının Formülasyonu

6.Bütçeleme ve Muhasebe Teknikleri – Gider Yönetimi

7.Planlama, İletişim ve Etkili Kamu Katlımı Teknikleri



*Geniş Katılımlı Çalışma Grupları*



*Yönlendirme Kurulu Toplantısı*



*Basın Toplantısı*



*Geniş Katılımlı Çalışma Grupları*

Avrupa Birliği tarafından Enerji Verimliliği konusunda açılan teklif çağrısına "Energy Efficiency for a Healthier Future " "Daha Sağlıklı Gelecek İçin Enerji Verimliliği Projesi" hazırlanmış ve Brüksel'e gönderilmiştir. Proje ortağımızın uygun bulunmaması sebebiyle proje kabul edilmemiştir.

Okul Öncesi Eğitimin Güçlendirilmesi hibe programı içerinde Ayten Bozkaya Anaokulunun hazırladığı projeye iştirakçi olarak katılım sağlanmıştır.

**Dünya Kaleli Kentler Birliği**

Dünya Kaleli Kentler Birliği'ne üyelik için Belediye Meclis kararı alınmış ve başvuru dosyası hazırlanarak İçişleri Bakanlığı'na gönderilmiştir. Ayrıca, başvuru dosyası tercüme edilerek Kaleli Kentler Birliği'nin İngiltere'deki Birliğin Başkanlığını yürüten Chester şehrine gönderilmiş ve başvurumuz kabul edilmiştir.

**Dünya Tarihi Kentler Birliği**

Dünya Tarihi Kentler Birliği'ne üyelik için Belediye Meclis kararı alınmış ve başvuru dosyası hazırlanarak İçişleri Bakanlığı'na gönderilmiştir. Ayrıca, başvuru dosyası tercüme edilerek tarihi kültürel miras çalışmalarımızla birlikte Birliğin Başkanlığını yürüten Japonya'nın Kyoto şehrine gönderilmiştir. Başvuru dosyamız incelenmektedir.

**Sağlıklı Şehirler Proje Çalışmaları**

Sağlıklı şehirler projesi 5. Faz üyelik başvurusu çalışmalarımız 2008 yılında 18.09.2008 tarihli Belediye Meclisimizin kararı ile başlamış ve 8 Mayıs 2009 tarihinde üyeliğimizin kabul edilmesiyle tamamlanmıştır.

Başvuru sürecinde Bursa'daki kent sağlığı konusunda sektörel olarak güncel istatistik bilgilerini içeren şehir sağlık profili hazırlanmıştır. Şehir Sağlık Profili ayrıca İngilizceye tercüme edilerek basımı sağlanmıştır. Başvuru dosyası ve ekleri olan Belediye Meclis kararı, niyet mektubunun Türkçeye tercümesi yapılmış ve Zagreb Deklarasyonu ile birlikte Dünya Sağlık Örgütü'ne elektronik ve posta yoluyla gönderilmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağına 8 Mayıs 2009 tarihinde Türkiye'den ilk üye olarak kabul edilmiştir.

18-20 Haziran tarihlerinde Portekiz'in Viana do Castelo şehrinde yapılan DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağının toplantısına katılım sağlanmıştır. Toplantıda Genel Sekreter Yardımcımız Sn. Bayram Vardar politikacılar oturumuna katılmış ve Bursa'da kent sağlığı üzerine yapılan çalışmaları dinleyicilere aktarmıştır.





Viana do Castelo Toplantısı

**Sağlıklı Kentler Birliği Çalışmaları**

Sağlıklı Kentler Birliği'nin 2005-2009 yılları çalışmalarını içeren "Türkiye'de Sağlıklı Kentler Hareketi" kitabı ve filmi hazırlanarak üyelerimize gönderilmiştir.

**Bursa Toplantısı, 4-5 Haziran 2009 :** Sağlıklı Kentler Birliği'nin yerel seçimlerin ardından ilk Meclis Toplantısı 4-5 Haziran 2009 tarihlerinde Bursa'da Tayyare Kültür Merkezinde gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda toplantı hazırlıkları yürütülmüştür. Hazırlıklar; salon tahsisi, katılımcı kayıtlarının ve otel rezervasyonlarının yapılması, Meclis gündeminin oluşturulması, davet broşürlerinin ve yaka kartlarının tasarımı ve basımı ve genel olarak hazırlıkların yapılmasını kapsamaktadır. Toplantıda 2011 yılana kadar Birlik Başkanlığı'nın Bursa tarafından yürütülmesine karar verilmiştir.

**5. Yıl Konferansı, 22-25 Ekim 2009, Mardin :** 22-25 Ekim 2009 tarihlerinde Mardin Belediyesi ev sahipliğinde Sağlıklı Kentler Birliği 5. Yıl Konferansı gerçekleştirilmiştir. Konferansın teknik programı için üniversitelerin halk sağlığı, planlama, mimarlık, çevre bölümlerine yazışmalar yapılmış, bildiri özetleri istenmiş ve teknik program oluşturulmuştur. Konferans davet broşürü tasarımı ve basımı yapılmıştır. Konferansa Birliğimize üye belediyeler ve gözlemci üyelerimiz davet edilmişlerdir. Konferans yaklaşık 200 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Konferansın ardından; Meclis Kararları yazılmış, Başkanımızın ve katip üyelerin imzasına sunulduktan sonra Bursa Valiliği'ne gönderilmiştir. Toplantının sonuç raporu yazılmıştır.

www.sagliklikentlerbirligi.org.tr web sitesi sürekli güncellenmiştir.

Birliğin tüzüğü gereği her ay Encümen Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

3 aylık süreli Birlik Bülteni hazırlanıp basımı yapılmıştır.

**Sağlıklı Kentler Birliği Danışma Kurulu :** Mardin'de gerçekleştirilen Birlik Meclis toplantısında Sağlıklı Kentler Birliği tarafından üye belediyelerle yapılan bilgi paylaşımı ve teknik desteğinin arttırılması, daha etkin çalışmalar gerçekleştirilmesi için uzmanlardan oluşan Sağlıklı Kentler Birliği Danışma Kurulu oluşturulmasına karar verilmiştir.

Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Projesi 5. Faz başvuruları 2009 yılında başlamıştır. Başvuru kılavuzu ve başvuru formu Türkçeye tercüme edilerek Birlik üyelerinin bilgisine sunulmuştur.

Sağlıklı Kentler Birliği'nin Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Şehirler Ulusal Ağlarına 5. Fazda(2009-2013) da akredite olabilmesi için Birliğimizin akreditasyon başvuru dosyası 26.11.2009 tarihinde Dünya Sağlık Örgütü'ne gönderilmiştir.

Portekiz'in Viana do Castelo şehrinde 18-20 Haziran tarihlerinde yapılan DSÖ Sağlıklı Şehirler Ağı Teknik Çalışma toplantısında 3 gün süreyle İngilizce-Türkçe simultane tercüme yapılmıştır.



*Mardin 5. Yıl Konferansı*


*Bursa Toplantısı*

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 4.3 AB ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve Uluslararası fonlardan yararlanılması<br>4.4 Ulusal birliklerin kurulması ve gelişmesine destek verilmesi |
| Stratejik Hedef | : | 4.3.2. 2009 yılı sonuna kadar Proje çalışmaları yapmak<br>4.3.3. AB Göç Kaynaklı Sosyal ve Ekonomik Problemlerin Çözümüne Destek Projesini Yürütmek ve Hibe almak<br>4.4.1. 2009 yılı sonuna kadar Sağlıklı Kentler Birliği(SKB) Başkanlığını yürütmek |
| Performans Hedefi | : | - 2009 yılında hibe proje çalışmalarına devam etmek<br>- AB Göç Kaynaklı Sosyal ve Ekonomik Problemlerin Çözümüne Destek Projesini Yürütmek ve Hibe almak<br>- 2009 yılında 10 proje hazırlamak ve yürütmek<br>- 2009 yılında Sağlıklı Kentler Birliği(SKB) Başkanlığını yürütmek |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Başvurulan hibe proje sayısı | 3 | 2 | 67 | |
| 2 | DSÖ Avrupa Sağlıklı şehirler Ağına üyelik başvurumuzun kabul edilmesi (hedef 4.4.1) | | | 100 | |
| 3 | DSÖ ile Yapılan yazışma sayısı (e-mail, posta) (hedef 4.4.1) | | | 100 | |
| 4 | DSÖ tarafından düzenlenen ve katılım sağlanan toplantı sayısı (hedef 4.4.1) | 2 | 2 | 100 | |
| 5 | Yapılan eğitim sayısı (hedef 4.4.1) | 2 | 2 | 100 | |
| 6 | SKB Meclis toplantısı sayısı (hedef 4.4.1) | 1 | 2 | 100 | |
| 7 | SKB encümen toplantısı sayısı (hedef 4.4.1) | 4 | 10 | 100 | |
| 8 | SKB eğitim çalışması sayısı (hedef 4.4.1) | 1 | 2 | 100 | |
| 9 | Sağlıklı Kentler Birliği'ne katılan üye sayısı (hedef 4.4.1) | 3 | 6 | 100 | |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır. Performans programının hazırlandığı tarihte Sağlıklı Kentler Birliği'nin 2009 yılında yapılacak başkanlık seçimleri nedeniyle performans göstergeleri Nisan ayı hedeflenerek oluşturulmuştur. Sağlıklı Kentler Birliği Başkanlığının 2009 yılı haziran ayında yapılan seçimlerinde Birlik başkanlığının yine Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülmesi üyeler tarafından kabul edilmiştir. Bu sebeple performans göstergelerinde belirtilen hedeflerin üzerinde faaliyet gerçekleştirilmiştir.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# MAKİNE İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### Atölyeler Faaliyet ve Proje Bilgileri

Makine İşletme Şube Müdürlüğü atölyeler grubunda Bursa Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlere ait toplam 289 adet araç ve iş makinesinin bakım ve revizyon işlemleri yürütülmüştür.

Belediyemiz personelin iş yerine gidiş ve gelişleri sağlanması için 20 adet servis otobüsü kiralanmıştır.

Belediyemiz muhtelif birimlerinin hizmetlerinde kullanılmak üzere 77 adet binek 18 adet minibüs ile 18 adet tek ve çift kabin kamyonet olmak üzere toplam 113 adet hizmet aracı kiralanması yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyemiz birimlerinde bulunan 49 adet Kalorifer ve Buhar Kazanı ile 487 adet Klima ve çiller grubu Klima Santrallerinin bakım ve onarımları yüklenici firma marifetiyle yaptırılmıştır.
Büyükşehir Belediyesinin demirbaşında bulunan araçların Zorunlu Trafik Sigortaları, Tarihi Hizmet Binasının sigortalanması işi ile Teleferik yolcularının olası kazalara karşı Ferdi Kaza Sigortaları işlemlerinin yapılması sağlanmış ve kazaya karışan araçların sigorta takip işlemleri yapılmıştır.

Belediye araçlarının egzoz emisyonu testi, fenni muayene ve trafik tescil işlemlerinin takibi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.

Kaynak atölyesinde yükleyicilere ait köşe tırnak 23 adet, 33 adet küçük, 42 adet orta ve 58 adet büyük boy kepçe tırnakları onarılarak yenilenmiştir.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü'ne 10 000 adet mezarlık tabelası imalatı ve boyanması yapılmıştır.

Teleferik İşletmesi istasyonlarına 18 adet metal kapı ve bariyerler yapılıp yerlerine monte edilmiştir.

Teleferik İşletmesine muhtelif ahşap büro malzemeleri yapılıp yerlerine monte edilmiştir.

Makine İşletme Şube Müdürlüğü sahasında bulunan akaryakıt istasyonuna çelik kontriksiyon çatı ve çelik korkuluk yapılmıştır.

İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı guruplara hortum asma aparatları yapılıp yerlerine monte edilmiştir.

Ramazan etkinlikleri çerçevesinde aşevi kurulması işi.

Heykel Saha Amirliğine bayrak direkleri, çelik çatı ve ahşap oturma bankları yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyesinin Mudanya dan sefer düzenleyen gezi teknesine yolcu güvenliği için tadilat çalışmaları yapılmıştır.

Bursaray Özlüce Tesislerindeki konteynerlerin onarımı yapılmıştır.

Hamitler çöplüğü sahasında muhtelif onarım çalışmaları yapılmıştır.

Hal Şube Müdürlüğüne 2 adet anahtarlık panosu ve atölye tezgahı yapılması.

Başkanlık konutu bahçesine çelik kafes yapılmıştır.

İtfaiye guruplarına 2 adet akaryakıt pompası montajı yapılmıştır.

Ayniyat Saymanlığının muhtelif ahşap masa, sandalye ve çelik dolap onarımları yapılmıştır.

Muhtelif birimlere bayrak direkleri imalatı yapılmıştır.

İtfaiye Dairesi Başkanlığına logar açma ekipmanları ve araçlara çeki halatı yapılmıştır.

Tayyare Kültür Merkezinin sahne, kazan dairesi ve jeneratör odasının düzenlenme çalışması yapılmıştır.

Zabıta ekipleriyle şehrin muhtelif yerlerinde tabela kesimi yapılmıştır.

Ürünlü gençlik kampında  düzenlenme çalışması yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyesi muhtelif birimlere ekipman, malzeme, personel v.s. yardımı sağlanmıştır.
Büyükşehir Belediye muhtelif birimlerin hizmetinde kullanılan 285 adet araç ve iş makinelerin 2009 yılı maliyetleri aylık ve yıllık olarak hesaplanarak yıllık maliyet hesapları çıkarılmıştır.



Aracın yeni kasa imalat çalışması



İtfaiye arozözün onarım çalışması



Akaryakıt istasyonda çelik konstrüksiyon imalatı



İş makinesi tamir  çalışması

**Teleferik Faaliyet ve Proje Bilgileri**

2009 yılında Teleferik ile 170 518 yolcu taşınmıştır. Taşınan yolcuların 109 439 kişisi yaz sezonunda (Temmuz-Ağustos-Eylül), geri kalanı(61 081 kişi) ise diğer aylarda taşınmıştır.

16 Mart 2009 tarihinde itibaren Başkanlık makamından alınan olur ile, tesisin yolcu güvenliği açısından güvenirliliğinin teknik üniversite bilirkişilerince incelenmesi amacı ile yolcu taşımacılığına kapatılan tesis, 24.06.2009 tarihli Başkanlık makamı oluru 26.06.2009 tarihinden itibaren yolcu taşımacılığına açılmıştır.Tesisin kapalı olduğu sürece tesisin yıllık periyodik bakımları tamamlanmış, ayrıca Teferrüç-Kadıyayla hattındaki ömrünü tamamlamış olan toplam 5000 metre uzunluğundaki 2 adet çelik çeki halatı İşletme personeli tarafından değiştirilmiştir. Ayrıca İstasyon binalarındaki yolcu kullanım alanlarında gerekli iyileştirmeler yapılarak yolcuların kullanımına sunulmuştur.

221 gün tesis faal olarak yolcu taşıdığı halde 144 gün Bakım ve hava muhalefeti nedeni ile çalıştırılamamıştır. Buna göre tesisin çalışma oranı %65 dir. Bunun neticesinde 2009 yılında taşınan yolcu sayısı 2008 yılına göre yaklaşık %30 oranında azalma göstermiştir. Yolcu sayısındaki bu azalma ve temel maliyetlerimizden olan personel giderlerindeki artıştan dolayı tesis yılı 642 024 TL zararla tamamlamıştır

| TELEFERİK ve TELESİYEJ İŞLETMESİ<br>2009 YILI GELİR GİDER TABLOSU | | | |
|---|---|---|---|
| **GELİRLER** | | **GİDERLER** | |
| Bilet ve Paso Gelirleri | 1 498 980 | Personel | 1 610 000 |
| Kira gelirleri | 45 429 | Elektrik,Su,Telefon,Akaryakıt,Isınma | 120 000 |
| | | Yedek Parça, Tamir Bakım,Kırtasiye,İş elbisesi | 200 000 |
| | | %18 KDV | 223 658 |
| | | Orman Payı | 32 775 |
| **TOPLAM** | **1 544 409** | **TOPLAM** | **2 186 433** |
| **GELİR GİDER FARKI** | | **-642 024 TL** | |





**Elektrik Şefliği Faaliyet Ve Proje Bilgileri**

Belediyemizin elektrikçisi olmayan birimlerinin her türlü elektrik arıza, bakım, tesisat işleri yapılmış olup, bunlardan malzeme kullanılarak yapılan işlerin sayısı 505 adettir.

Ramazan ayı süresince Belediye Aşevi olarak tasarlanan Fevzi Çakmak Katlı Otoparkının ilgili katındaki bütün ilave, aydınlatma, tesisat işleri Şefliğimizce yapılmıştır ve Ramazan Ayı süresince 1 kişi elektrik ustası görevlendirilerek bütün arızalar da tarafımızca giderilmiştir.

Kent Gönüllüleri Gençlik Kampının elektrik tesisatları ( çadır tesisatlarının çekilip, kamp bitiminde sökülüp depolanması, ilave tesisatlar ), arıza, bakım ve onarımları yıl boyunca Şefliğimizce yapılmıştır.

Belediyemizin elektrikçisi olmayan bütün birimlerinin elektrik Reaktif Enerji tüketimlerinin takibi Şefliğimizce yapılmış olup, Aktif, yaptığımız kompanzasyon sistemleriyle, Reaktif, Kapasitif Enerji Tüketimlerinin Uludağ Elektrik Dağıtım A.Ş. nin belirlediği sınırlarda olması sağlanmıştır.

Belediyemizin elektrikçisi olan birimlerine de ( Huzurevi Şube Müdürlüğü, Tayyare Kültür Merkezi, Bursa Kent Müzesi ) Reaktif Enerji takibi ve arızaların giderilmesi aşamasında bilgi, işgücü ve malzeme desteği verilmiştir.

Kestel, Gürsu, Gemlik ve Mudanya İtfaiyelerindeki her türlü elektrik arıza ve ilave tesisat işleri tarafımızca yapılmıştır.

Ulaşım Daire Başkanlığına bağlı Otobüs İşleri Şube Müdürlüğü nün bütün elektrik arıza, tesisat ve onarım işleri Şefliğimizce yapılmıştır.

Belediyespor' un bütün elektrik tesisat, arıza, bakım ve onarım işleri Şefliğimizce yapılmıştır.

Belediyemize ait elektrik abonelerine düzenlenen elektrik faturaları tarafımızca takip edilmiş ve incelenmiş olup, hatalı faturalar UEDAŞ' a düzelttirilerek, ödemeye hazır hale getirilmiş şekliyle Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına yazı ile gönderilmiştir.

Belediyemiz Elektrik Abonelerine ait; iki ayda bir ve ayda bir Uludağ E.D.A.Ş. tarafından gönderilen elektrik faturalarının toplam tutarı 3.093.913,92 TL. olup, harcanan elektrik enerjisi 11.417.446 kW ' tır.

İncelenen elektrik faturalarında, herhangi bir nedenle oluşmuş Reaktif ve Kapasitif Enerji Bedelleri, daha sonraki dönemlerde oluşmaması için gerekli tedbirlerin alınması anlamında, sorumlu olduğu birime yazı ile bildirilmiştir ( Elektrikçisi olan birimler için ).

**Makine ve Taşıt onarım planına uyum:**

01.01.2009 – 31.12.2009 tarihleri içerisinde Büyükşehir Belediyesi birimlerine ait araç ve iş makinelerinin, toplam 3 821 adet iş emri başvurusu üzerine, İşletmenin atölyelerinde gerekli bakım, tamir ve revizyon işleri yapılmıştır.

| ATÖLYELER 01.01.2009 – 31.12.2009 YILI FAALİYETLERİ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| S. No | Yapılan Hizmetler | Ağır Vasıta Atöl. | Hafif Vasıta Atöl. | Kademe Bakım | | TOPLAM |
| | | | | Araç | İş Mak. | |
| 1 | Motor revizyonu | 6 | 10 | --- | --- | 16 |
| 2 | Diferansiyel revizyonu | 3 | 8 | --- | --- | 11 |
| 3 | Şanzıman ve diğer transmisyon revizyonu | 6 | 63 | --- | --- | 68 |
| 4 | Fren ve hidrolik sistemlerin revizyonu | 88 | 393 | --- | --- | 481 |
| 5 | Oto elektrik tamiri | 50 | 1043 | 246 | 89 | 1428 |
| 6 | Oto lastik değişim ve tamiri | 6 | --- | 314 | 96 | 416 |
| 7 | Yıkama-yağlama ve bakım işleri | 16 | 480 | --- | --- | 496 |
| 8 | Soğutma-yakıt sistem tam. ve bak. işleri | 23 | 244 | --- | --- | 267 |
| 9 | Paletli iş makinelerinin yürüyüş takım revizyonu | 13 | --- | --- | --- | 13 |
| 10 | Kaporta-kaynak revizyonu | 18 | --- | --- | --- | 18 |
| 11 | Oto boya işleri | 15 | --- | --- | --- | 15 |
| 12 | Diğer tamir ve bakım işleri | 377 | 654 | 384 | 300 | 1715 |
| 13 | II. Kademe bakımı | 5 | 254 | 247 | 158 | 664 |
| 14 | III. Kademe bakımı | --- | 5 | | 6 | 11 |

**Kiralanan özel hizmet araç sayısı:**

Bursa Büyükşehir Belediyesi muhtelif birimlerinin hizmetinde kullanmak üzere 77 adet binek araç, 18 adet minibüs ve 18 adet Tek ve Çift kabin Kamyonet kiralanmak suretiyle görevlendirilmeleri yapılmıştır.

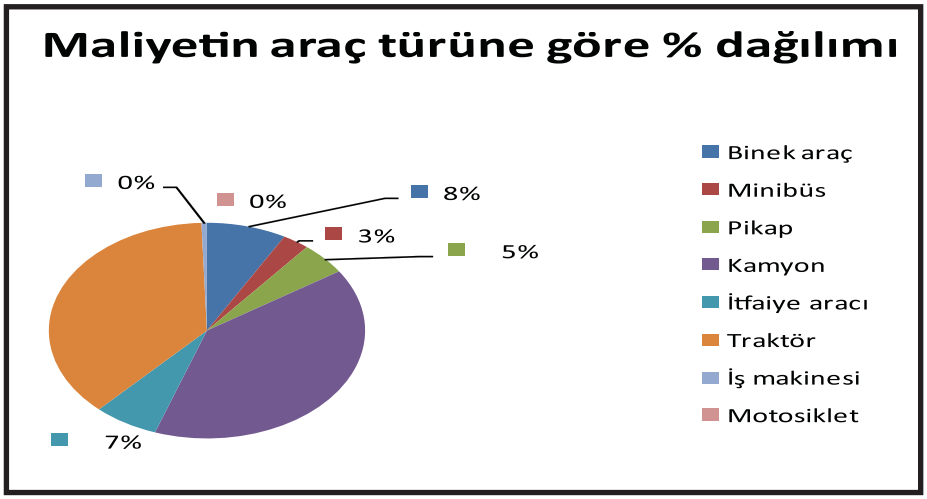
| Hizmet Araçlarının Kiralanması Suretiyle Yapılan Tasarruflar | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Yıl | 1 AD kiralık araç maliyeti | 1 AD resmi araç maliyeti | Araç Başı Yapılan Tasarruf YTL | Yapılan Tasarruf % | Kiralanan Araç sayısı | Aylık Tasarruf Tutarı YTL | Yıllık Tasarruf Tutarı YTL |
| 2007 | 2.864,59 | 4.454,62 | 1.590,03 | 64,31% | 85 | 135.152,41 | 1.621.828,97 |
| 2008 | 2.598,62 | 4.775,84 | 2.177,22 | 54,41% | 97 | 211.189,99 | 2.534.279,89 |
| 2009 | 2.757,78 | 5.212,80 | 2. 455,02 | 52,90% | 113 | 262.686,93 | 3.152.243,11 |
| **Son 3 yıl toplamı** | | | | **57,21%** | | **582.902,56** | **6,994.830,77** |

**Yapılan görevlendirilme sayısı :**

Belediyemizin muhtelif birimlerine hizmet vermek için sahada görevli kiralık araçlarla 24 208 adet şehir içi ve 2 adet şehir dışı, resmi araçlarla 4 393 adet şehir içi ve 462 adet şehir içi olmak üzere toplam 29 065 adet görevlendirme yapılmıştır.

**Yıllık makine ve taşıt maliyet hesabı**

| Araç Türü | Araç Sayısı | Toplam Yapılan Km. | Toplam Çalışma Saati | Maliyet,YTL |
|---|---|---|---|---|
| Binek araç | 43 | 1.151.659 | | 372.901,82 |
| Minibüs | 14 | 290.624 | | 125.725,34 |
| Pikap | 28 | 454.789 | | 221.673,16 |
| Kamyon | 87 | 1.416.473 | | 1.812.616,66 |
| İtfaiye aracı | 44 | 126.850 | | 303.189,66 |
| Traktör | 8 | | 46.155 | 1.715.960,70 |
| İş makinesi | 64 | | 1.762 | 25.423,62 |
| Motosiklet | 1 | | | |
| TOPLAM | 289 | 3.440.395 | 47.917 | 4.577.491,28 |




**Performans Sonuçları Tablosu**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | 2.2 Belediyedeki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması | | | |
| Stratejik Hedef | | : | 2.2.4 Tüm Kaynakların Etkin, Verimli ve Tasarruflu Kullanılmasını Sağlamak. | | | |
| Performans Hedefi | | : | 2009 Yılında Tüketim Mallarını tasarruflu bir şekilde kullanmak | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Makine ve Taşıt Onarım Planına uyum | | % 80 | % 95 | | |
| 2 | Makine ve Taşıt Bakım Planına uyum | | % 100 | % 117 | | |
| 3 | Kiralanan Hizmet Aracı Sayısı | | 102 Araç | 113 Araç | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Kiralanan Servis Aracı Sayısı | 20 Adet | 20 Adet | | |
| 5 | Yapılan Görevlendirme sayısı | % 100 | % 100 | | |
| 6 | Yıllık Makine ve Taşıt maliyet Hesabı | 5.000.000,00 TL | 4.577.491,00TL | | |
| 7 | Bakım ve Onarımı yapılan Kazan Sayısı | 49 Adet | 49 Adet | | |
| 8 | Bakım ve Onarımı yapılan Klima Sayısı (Çiller Grubu Dahil) | 517 Adet | 517 Adet | | |
| 9 | Araç Zorunlu Mali Mesuliyet Sigortası | % 100 | % 100 | | |
| 10 | Diğer Sigorta İşlemleri (Akaryakıt İstasyonları, Akaryakıt Tankerleri ve Tarihi Değeri olan Gayrimenkuller ) | % 100 | % 100 | | |
| 11 | Teleferikte Taşınan Yolcu Sayısı | 260.000 Kişi | 175.000 Kişi | | |
| 12 | Bakımı yapılan Asansör Sayısı | 276 Adet | 264 Adet | | |
| 13 | Bakımı yapılan Güç Kaynağı Sayısı | 264 Adet | 224 Adet | | |
| 14 | Bakımı yapılan Jeneratör Sayısı | 36 Adet | 54 Adet | | |
| 15 | Giderilen Elektrik Arıza Sayısı | 1160 Adet | 1230 Adet | | |

# SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

| SATIN ALINAN MALIN/HİZMETİN ADI | DOSYA ADEDİ | TUTARI |
|---|---|---|
| ARAÇ YEDEK PARÇA | 342 | 1.655.517 |
| TAMİR VE BAKIM | 419 | 1.681.471 |
| KIRTASİYE VE BASILI EVRAK | 163 | 1.065.052 |
| GİYİM KUŞAM | 39 | 276.156 |
| İLAÇ VE TIBBİ MALZEME | 21 | 60.946 |
| MUHTELİF MALZEME | 798 | 4.723.559 |
| BİLGİSAYAR SARF MALZEMESİ | 20 | 120.337 |
| KARTUŞ VE FOTOKOPİ TONERİ | 48 | 213.388 |
| DEMİRBAŞ MALZEME | 169 | 1.345.644 |
| HİZMET VE KİRALAMA | 205 | 4.349.817 |
| YAKACAK AKARYAKIT | 24 | 63.585 |
| HAYVAN YEMİ | 13 | 51.551 |
| **TOPLAM =** | **2.261** | **15.607.023.-TL** |

## 2008 - 2009 YILLARINA AİT KARŞILAŞTIRMA CETVELİ

| SATIN ALINAN MALIN/HİZMETİN ADI | 2008 DOSYA ADETİ | 2009 DOSYA ADETİ | 2008 TL TUTARI | 2009 TL TUTARI |
|---|---|---|---|---|
| Araç Yedek Parça | 407 | 342 | 2.105.038.-TL | 1.655.517.-TL |
| Tamir Ve Bakım | 329 | 419 | 1.490.610.-TL | 1.681.471.-TL |
| Kırtasiye Ve Basılı Evrak | 138 | 163 | 863.049.-TL | 1.065.052.-TL |
| Giyim Kuşam | 54 | 39 | 194.068.-TL | 276.156.-TL |
| İlaç Ve Tıbbi Malzeme | 26 | 21 | 45.425.-TL | 60.946.-TL |
| Muhtelif Malzeme | 783 | 798 | 4.015.286.-TL | 4.723.559.-TL |
| Bilgisayar Sarf Malz. | 20 | 20 | 124.405.-TL | 120.337.-TL |
| Kartuş Ve Foto.Toneri | 14 | 48 | 83.988.-TL | 213.388.-TL |
| Demirbaş Malzeme | 131 | 169 | 4.052.46.-TL | 1.345.644.-TL |
| Hizmet Ve Kiralama | 123 | 205 | 3.733.145 | 4.349.817.-TL |
| Yakacak Akaryakıt | 17 | 24 | 48.250.-TL | 63.585.-TL |
| Hayvan Yemi | 8 | 13 | 40.060.-TL | 51.551.-TL |
| **TOPLAM** | **2.050** | **2.261** | **16.795.784,00.-TL** | **15.607.023.00-TL** |

* Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı birimlerde kullanılmak üzere talep edilen mal/hizmet alımlarının 2008-2009 yılları arası karşılaştırmaları yapılmıştır

### Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 2.2. Belediyedeki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması | | | |
| Stratejik Hedef | : | 2.2.4. 2010 yılı sonuna kadar tüm kaynakların ve tüketim mallarının etkin ve verimli kullanmak, %3 tasarruf sağlamak. | | | |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında birimler tarafından talep edilen tüketim mallarını temin edilmesini sağlamak | | | |
| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Taleplerin Karşılanması | %100 | %95 | | |
| 2 | Birimlerden gelen taleplere uygun satın alımlarının yapılması | %100 | %95 | | |
| 3 | Birimlerinde bulunan makine ve cihazların (faks, fotokopi mak. Tel.sant.vb...)yıllık bakımlarının yaptırılması | %100 | %100 | | |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2009 Yılı içerisinde satın alma sürecinde yapılan revizyon ile belirlenen ölçüm kriteri uygulaması 2010 yılı sonu itibari ile yapılacaktır.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir

## AYNİYAT SAYMANLIĞI

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yıl içinde memur ve işçilere ait giyim ve koruyucu malzeme teslimleri yapılmıştır.

Birimimizce 2009 yılında hurda ihalesi yapılarak, 613.570 Kg. muhtelif hurda teslimi yapılmıştır.

Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı için alınan temizlik, kırtasiye, kartuş, toner, bilgisayar sarf malzemeleri, akaryakıt ve madeni yağ, muhtelif yedek parça istekler doğrultusunda karşılanmıştır.

Yıl içinde 1838 adet eski ve yeni demirbaş teslimi yapılarak, atıl durumda olanlar da değerlendirilmiştir.

Yıl içinde gelen araç talepleri üzerine, 88 adet araç teslimatı yapılmıştır.

Merinos müze tefrişat malzemeleri ayrı bir depoda muhafaza edilmektedir.

Darphane ve Damga Matbaası kayıtlarında bulunan ve belediyemize ait 92 adet mühürlerin güncellenmesi, bakım, iade ( 7 adet mühür), kayıp( 2 adet) ve yenilenmeleri yapılarak, 83 adet olarak mühür kayıtlarımız kesinleştirilmiştir.













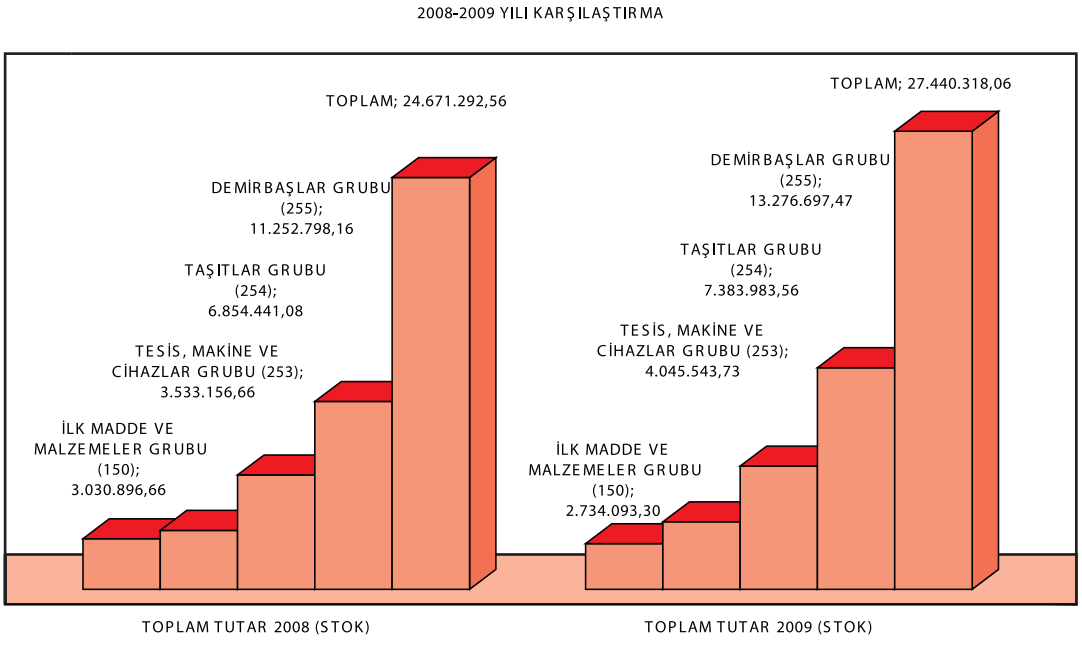

| İŞLEM | HEDEF | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Malzemelere göre giriş-çıkış kayıtları | %100 | %100 |
| Taşınır Mal Kayıtları | %100 | %100 |
| Demirbaş (zimmet,hurda) kayıtlarının tutulması | %100 | %100 |
| Kalite denetimi | Yılda/2defa | %100 |
| Belediye Süreçlerini iyileştirmek. | Süreç izleme | %100 |
| e-isoft kalite yönetim yazılımının yaygınlaştırılması | %100 | %100 |
| Standart evrak süreçlerinin incelenmesi ve iyileştirilmesi | %100 | %100 |
| Kalite yönetim sisteminin gözden geçirilmesi | %80 | %90 |
| Yıllık Faaliyet Raporunun hazırlanması | %100 | %100 |
| Birim içi toplantılar yapmak | Ayda 1 kez | %100 |

01.01.2009 – 31.12.2009 tarihleri arasındaki belediyemiz taşınır hesaplarının konsolidesi

| 2009 YILI TOPLAM STOK MİKTAR VE TUTARLARI | | |
|---|---|---|
| GRUP ADI | TOPLAM MİKTAR 2009 (STOK) | TOPLAM TUTAR 2009 (STOK) |
| İlk Madde Ve Malzemeler Grubu (150) | 1.297.612,00 | 2.734.093,30 |
| Tesis, Makine Ve Cihazlar Grubu (253) | 4.452,00 | 4.045.543,73 |
| Taşıtlar Grubu (254) | 328,00 | 7.383.983,56 |
| Demirbaşlar Grubu (255) | 81.793,00 | 13.276.697,47 |
| TOPLAM | 1.384.185,00 | 27.440.318,06 |

## 2008-2009 YILLARINA AİT KARŞILAŞTIRMA CETVELİ

| 2008 - 2009 YILI TOPLAM STOK TUTARLARI (KARŞILAŞTIRMA) | | |
|---|---|---|
| GRUP ADI | TOPLAM TUTAR 2008 (STOK) | TOPLAM TUTAR 2009 (STOK) |
| İlk Madde Ve Malzemeler Grubu (150) | 3.030.896,66 | 2.734.093,30 |
| Tesis, Makine Ve Cihazlar Grubu (253) | 3.533.156,66 | 4.045.543,73 |
| Taşıtlar Grubu (254) | 6.854.441,08 | 7.383.983,56 |
| Demirbaşlar Grubu (255) | 11.252.798,16 | 13.276.697,47 |
| TOPLAM | 24.671.292,56 | 27.440.318,06 |



| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 2.2. Belediyedeki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması |
| Stratejik Hedef | : | 2.2.4 Tüm Kaynakların ve tüketim mallarını etkin ve verimli kullanmak, %3 Tasarruf Sağlamak. |
| Performans Hedefi | : | 2009 Yılında birimlerin taşınır mal ve dayanıklı taşınırlarını stoklardan temin etmek, birimlerin Akaryakıt ve Madeni Yağ ikmallerini yaparak, tasarruflu bir şekilde kullanılmasını sağlamak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Kırtasiye malzemelerinin temini | % 90 | % 95 | | |
| 2 | Temizlik Malzemelerinin temini | % 90 | % 95 | | |
| 3 | Taleplerin Karşılanması | %90 | %95 | | |
| 4 | Demirbaş kayıtlarının güncellenmesi | %90 | %95 | | |
| 5 | Hurda satışının gerçekleşmesi | %90 | %95 | | |

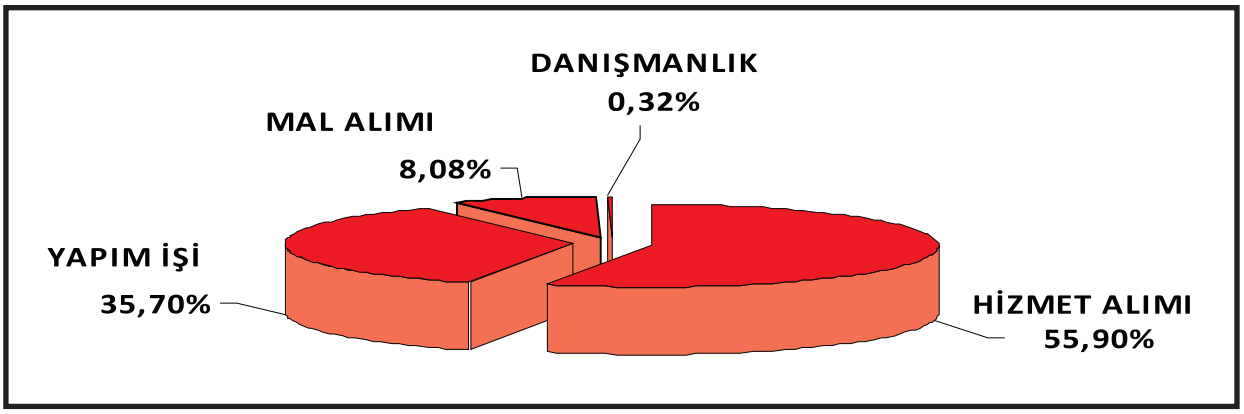
| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Yılda 12 Toplantı Yapmak | Toplam 12 Toplantı % 100 |
| 2 | Merinos Mantı Evi | Merinos Mantı Evinin dizaynı ve demirbaşlarının temini yapılmıştır. |
| 3 | Tarihi Piyanolar | Demirbaş depomuzdaki 3 adet tarihi piyanoların tamir, bakım ve onarımları yapılmıştır. |
| 4 | Mudanya Sosyal Tesisi | B.Ş.B. Mudanya Sosyal Tesisinin buzdolabı motorları bina dışına alınmıştır. |
| 5 | Akaryakıt İşletmesi (Toplu Taşıma,Yolbakım, Mak.İşletme İstasyonları) | Akaryakıt istasyonlarına pompa ve tank otomasyonu yapılması. |
| 6 | e-belediye sistemi | e- belediye sisteminin lojistik modülünün dizaynının yapılmasında bilgi ve iş gücü temini yapılmıştır. |

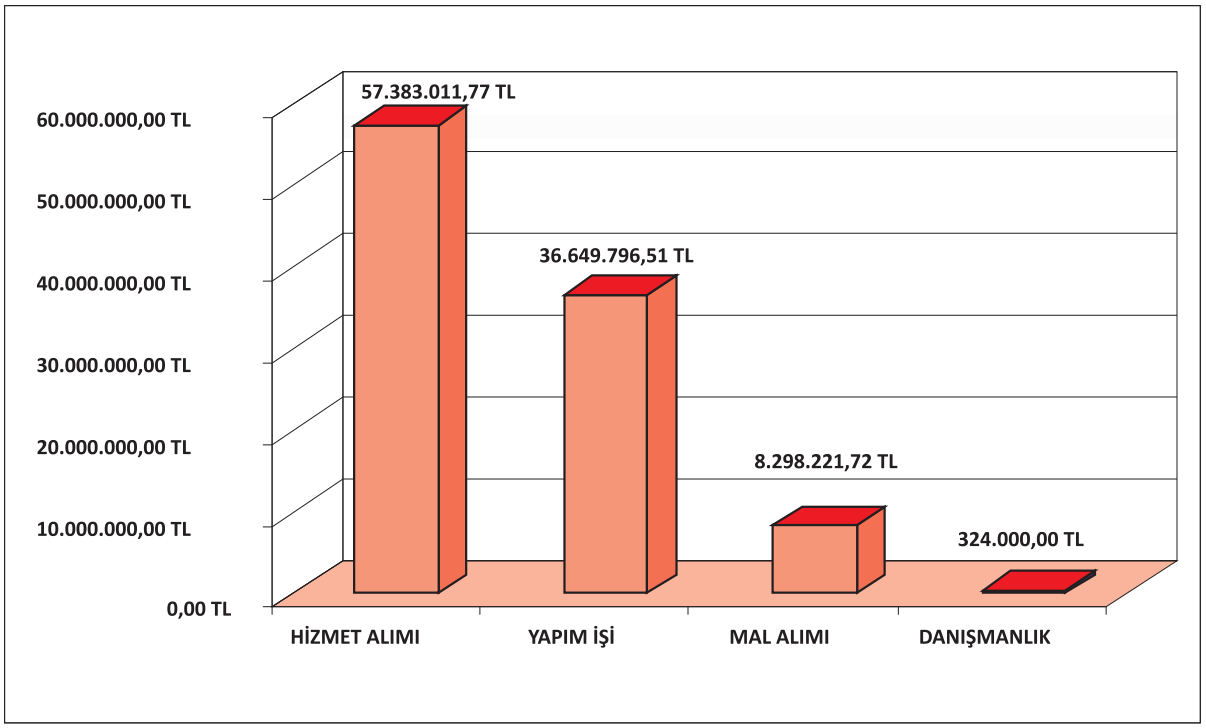
# İHALE ŞARTNAME HAZIRLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

4734 SAYILI KANUNA GÖRE İHALESİ GERÇEKLEŞTİRİLEN GİDER NİTELİĞİNDEKİ İŞLER

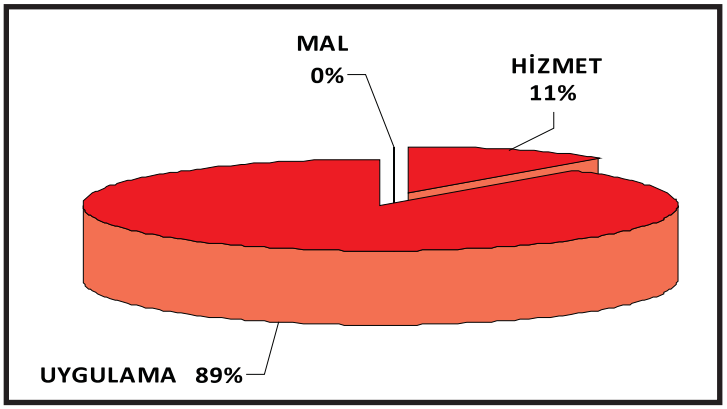
| İHALE TÜRÜ | ADET | TUTAR |
|---|---|---|
| HİZMET ALIMI | 71 | 57.383.011,77 TL |
| YAPIM İŞİ | 16 | 36.649.796,51 TL |
| MAL ALIMI | 45 | 8.298.221,72 TL |
| DANIŞMANLIK HİZMET ALIMI | 1 | 324.000,00 TL |
| TOPLAM | 133 | 102.655.030,00 TL |

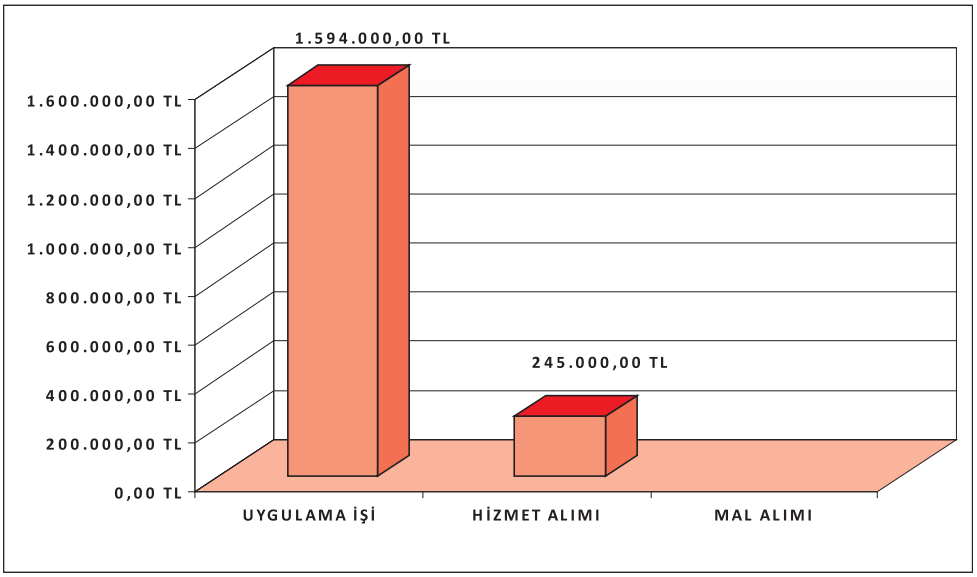


## 2863 SAYILI KANUNA GÖRE GERÇEKLEŞTİRİLEN GİDER NİTELİĞİNDEKİ İŞLER

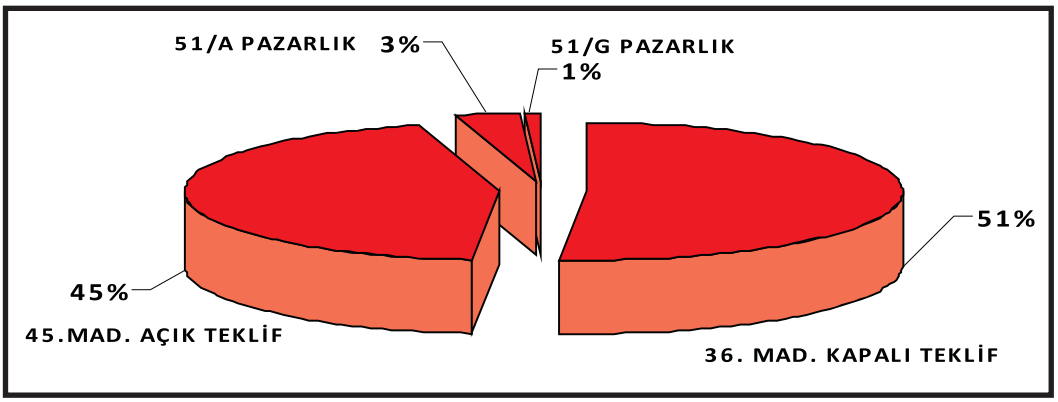
| İHALE TÜRÜ | ADET | TUTAR |
|---|---|---|
| UYGULAMA İŞİ | 2 | 1.594.000,00 TL |
| HİZMET ALIMI | 3 | 245.000,00 TL |
| MAL ALIMI | 0 | 0 TL |
| TOPLAM | 5 | 1.839.000,00 TL |

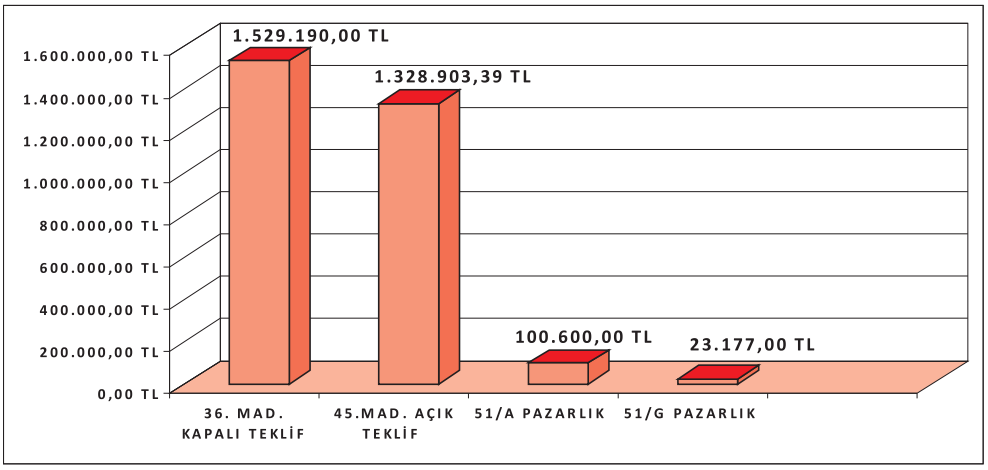



## 2886 SAYILI KANUNA GÖRE İHALESİ GERÇEKLEŞTİRİLEN GELİR NİTELİĞİNDEKİ İŞLER

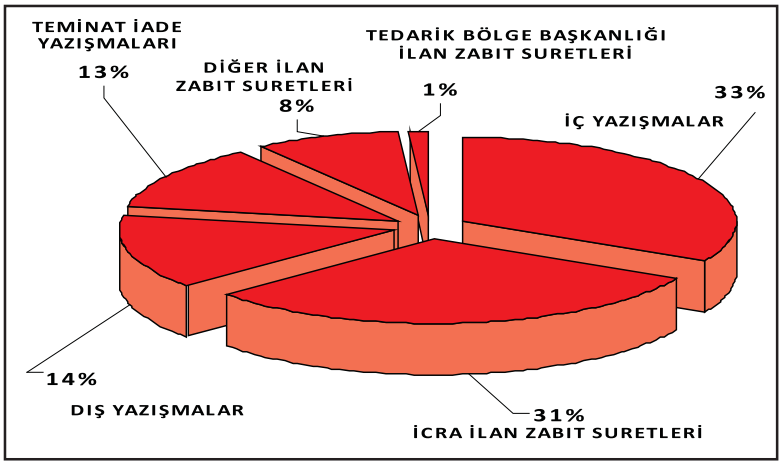
| İHALE USULÜ | ADET | TUTAR |
|---|---|---|
| 36. MAD. KAPALI TEKLİF | 4 | 1.529.190,00 TL |
| 45.MAD. AÇIK TEKLİF | 40 | 1.328.903,39 TL |
| 51/A PAZARLIK | 5 | 100.600,00 TL |
| 51/G PAZARLIK | 4 | 23.177,00 TL |
| 51/C KAPALI TEKLİF | 1 | 182 adet özel otobüsle 6 ay+ 6 ay (toplam 1 yıl) süreyle hat kiralaması yapılması işine ulaşım alt yapısından yararlanma payı olarak 1 adet bütünleşik bilet bedelinin %10'u |
| TOPLAM | 54 | 2.981.870,39 TL |

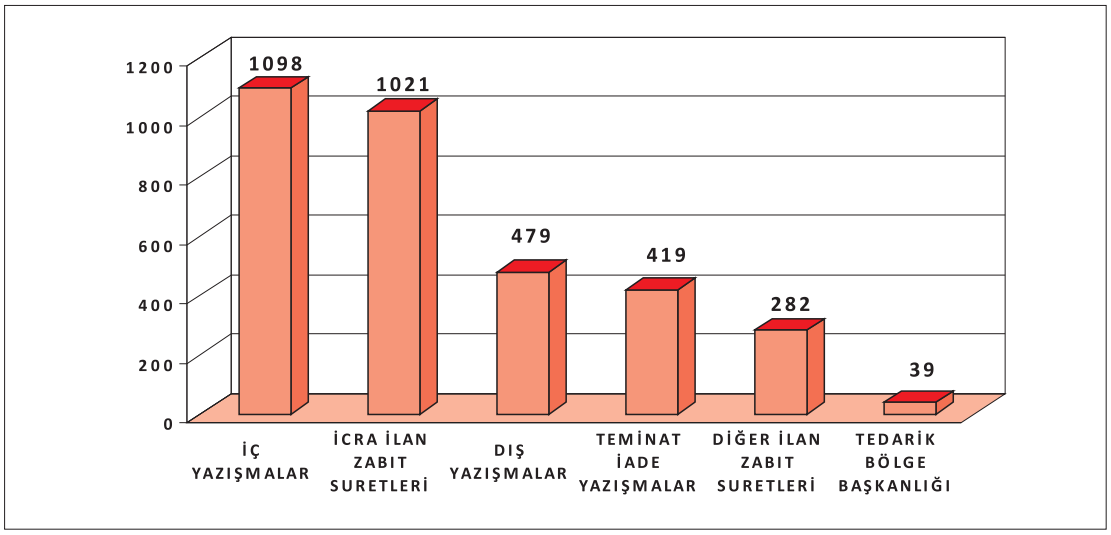



## YAZIŞMALARA İLİŞKİN TABLO

| YAZI İÇERİĞİ | ADET |
|---|---|
| İÇ YAZIŞMALAR | 1.098 |
| İCRA İLAN ZABIT SURETLERİ | 1.021 |
| DIŞ YAZIŞMALAR | 479 |
| TEMİNAT İADE YAZIŞMALARI | 419 |
| DİĞER İLAN ZABIT SURETLERİ | 282 |
| TEDARİK BÖLGE BAŞKANLIĞI İLAN ZABIT SURETLERİ | 39 |



## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 2.2. Belediyedeki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması |
| Stratejik Hedef | : | 2.2.4. 2009 yılı sonuna kadar yıllık %3 tüketim mallarını tasarruflu bir şekilde kullanmak. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında hazırlanacak ihale dosyalarını tasarruflu bir şekilde sonuçlandırmak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | İhale İşlem Dosyasının K.İ.K. Bülteninde Çıkan İlanının Bel. Web Sitesinde Yayınlatılma oranı | % 100 | % 100 | | |
| 2 | K.İ.Bülteninde İlanı Çıkan İhale İşlem Dosyasının Satışa Sunulma oranı | % 100 | % 100 | | |
| 3 | K.İ.Bülteninde İlanı Çıkan İhale İşlem Dosyasının Sonuçlandırılma oranı | % 90 | % 85 | | |
| 4 | Alımı Yapılan Malzeme / Hizmetin Talebe Uygunluğu oranı | % 90 | % 90 | | |
| 5 | İhale İlan Bedelleri Tutarı | % 100 | % 95 | | |
| 6 | Birim içi toplantı sayısı | 12 | %100 | | |
| 7 | Birim içi eğitim süresi | 2 saat/kişi | - | | |
| 8 | İç Müşteri memnuniyeti anketi sayısı ve memnuniyet oranı | Yılda 1 defa | % 96 | | |
| 9 | Dış Müşteri Memnuniyeti sayısı ve memnuniyet oranı | Yılda 1 defa | % 98,40 | | |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İhale Şartname Hazırlama Şube Müdürlüğü 2009 yılı faaliyet raporunda yazılı hale getirilen hususlar değerlendirildiğinde görülecektir ki; 2009 yılı Müdürlüğümüzün performans düzeyi çok yüksek olan bir çalışma yılı olmuştur.

Faaliyet planlarında gösterilen performans göstergeleri doğrultusunda yapılan değerlendirmede hemen hemen tüm faaliyetlerde % 100 dür.

# ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ (İDARİ)

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin 2010-2014 yılı Stratejik Planı Hazırlanması Çalışmaları kapsamında;Faaliyetlerimiz;Kentin Esenlik ve Düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamak amacıyla hazırlanan Zabıta Denetim Sürecimize uygun olarak yürütülmekte olan faaliyetlerimiz Süreç Kriterlerine göre gerçekleşmiştir.

2009 yılı çalışmaları

Toplu Taşıma hizmetlerini yürüten Özel Halk Otobüsü, ruhsatlı minibüsler, servis aracı, dolmuş, taksilerin mevcut yönetmelik hükümleri çerçevesinde çalışmaları sağlanmış ve 2009 yılı içerisinde 2474 araca Çalışma Ruhsatı 2931 araca da Güzergah İzin Belgesi düzenlenmiştir.

2/1/1924 tarihli ve 394 sayılı Hafta Tatili Kanunu kapsamında 113 işyerinin ruhsatlandırılması yapılmıştır.

14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince ruhsat talebinde bulunanların iş ve işlemleri bu yönetmelik hükümlerini yerine getiren 16 İşyerine Açma ve Çalışma Ruhsatı ve 15 işyerine de İşyeri Açma Belgesi verilmiştir.

Tüm personelimizin yıl içerisindeki özlük iş ve işlemleri ,giyim malzemeleri,puantaj çalışmaları v.b. hizmetler aksatılmadan yerine getirilmiştir

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 3.3. 2009 yılı sonuna kadar Belediyemiz mülkiyetindeki İşyerleri ile Toplu taşıma araçlarına yönelik ruhsat ve izin belgesi iş ve denetim hizmetlerinin her yıl plan doğrultusunda %70'ini gerçekleştirmek.<br>3.3. 2009 yılı sonuna kadar Belediyemiz mülkiyetindeki İşyerleri ile Toplu taşıma araçlarına yönelik ruhsat ve izin belgesi iş ve denetim hizmetlerinin her yıl plan doğrultusunda %70'ini gerçekleştirmek. |
| Stratejik Hedef | : | 3.3.1.2009 yılı sonuna kadar İşyeri Açma Ruhsatı ve İzin Belgesi sürecine uygun olarak Belediyemiz mülkiyetinde bulunan işyerlerine verilen ruhsat işlemlerini yürütmek.<br>3.3.2. 2009 yılı sonuna kadar Toplu Taşıma Araç Ruhsatı sürecine uygun olarak Toplu Taşıma araç Ruhsatları ve izin Belgeleri işlemlerini yapmak. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında işyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarından mevzuatlara uygun olanlarını %100 ruhsatlandırmak.<br>2009 yılında Toplu Taşım araçlarını mevzuatlara uygun olanlarını %100 ruhsatlandırmak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | İşyeri Ruhsatlarının ve İzin Belgelerinin belirlenen standart zamanda verilmesi. | %100 | %100 | %100 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Toplu Taşıma Araç Ruhsatları ve Güzergah İzin Belgelerinin belirlenen standart zamanda verilmesi. | %100 | %100 | %100 | - |
| 3 | Toplantı Sayısı | 6 | 6 | %100 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Gıda ve gıda dışı Rayiç iş ve işlemleri | 2009 yılı içerisinde 155 adet rayiç talebi değerlendirilmiştir. |
| 2 | Yol Harcırah iş ve işlemleri | 2009 yılı içerisinde 549 adet işlem gerçekleştirilmiştir. |
| 3 | Hafta Tatili Ruhsatı iş ve işlemleri | 2009 yılı içerinde 113 işyerine Hafta Tatili Çalışma Ruhsatı verilmiştir. |
| 4 | Ayniyat iş ve işlemlerinin yürütülmesi | Zabıta Dairesi Başkanlığının hizmetlerinde kullanılan araç gerek v.b. malzemelerin temini sağlanmıştır. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

**Toplu Taşıma Ruhsat Büro Amirliği 2009 Yılı İçerisinde Verilen Ruhsat- Devir - Model Değişikliği - Güzergah İzin Belgesi-Ticari Araç Tahsis Belgesi**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Özel Halk Otobüsü | Devir | 40 | 98 |
| | Model Değ. | 21 | |
| | Vizesi Dolan | 36 | |
| | Diğer | 1 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Minibüs | Devir | 56 | 731 |
| | Model Değ. | 174 | |
| | Vizesi Dolan | 447 | |
| | Diğer | 54 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dolmuş | Devir | 17 | 401 |
| | Model Değ. | 127 | |
| | Vizesi Dolan | 247 | |
| | Diğer | 10 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Servis | Devir | 134 | 744 |
| | Model Değ. | 238 | |
| | Vizesi Dolan | 322 | |
| | Diğer | 50 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Taksi | Devir | 29 | 299 |
| | Model Değ. | 98 | |
| | Vizesi Dolan | 152 | |
| | Diğer | 24 | |

| TİCARİ ARAÇ TAHSİS BELGESİ | |
|---|---|
| VERİLEN TAHSİS BELGE SAYISI | 401 |

| GÜZERGAH İZİN BELGESİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A TİPİ | B TİPİ | C TIPİ | E TİPİ | F TİPİ | G TİPİ | H TİPİ | **TOPLAM** |
| 41 | 74 | 1019 | 81 | 504 | 11 | 797 | 2527 |

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ (DENETİM)

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin 2010-2014 yılı Stratejik Planı Hazırlanması Çalışmaları kapsamında;Faaliyetlerimiz;Kentin Esenlik ve Düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamak amacıyla hazırlanan Zabıta Denetim Sürecimize uygun olarak yürütülmekte olan faaliyetlerimiz Süreç Kriterlerine göre gerçekleşmiştir.

Denetimlerimiz

İşyeri Denetimi ve Esenlik Hizmetleri ( işgal-Seyyar-Dilenci v.b.)

118 adet Haberli İşyeri Denetimi yapılmış olup; kurallara uymadığı tespit edilen işyeri sahibine 59 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı ile 181 adet Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir.

Yasak olan yerlerde seyyar satıcılık yapanlara 198 adet; yaya yolu işgal eden işyerlerine 98 adet yasal işlem yapılmıştır.

### Toplu Taşıma ve Araç Denetimleri

5973 adet araç denetimi yapılmıştır Planlı denetim sayısı: 2197 olup; kurallara uymadığı tespit edilen araç sahipleri hakkında 427 İdari Yaptırım Karar Tutanağı ile 2167 Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir.

Toplu Taşıma araçlarından kurallara uymayan ;

Minibüs sürücüne : 1102 Dolmuş sürücüsüne: 361

Taksi sürücüsüne : 264 Ö.H.O. sürücüsüne : 229 adet yasal işlem yapılmıştır.

**İzinsiz Servis Taşımacılığı yapan servis araç denetimleri neticesinde** : **475** araca yasal işlem yapılmıştır.

### Çevre ve İmar Denetimleri

Yapılan denetim ve kontrollerde kurallara uymayan 34

İmar mevzuatına göre teknik birim elemanlarıyla gerekli denetim ve kontrol yapılmış ve 293 adet Fen zaptı tanzim edilerek ilgili Belediye Başkanlıklarına gönderilmiştir.

Kent Estetiği ile ilgili yapılan Çalışmalar

Kent Estetiği ile ilgili olarak; izinsiz ve yönetmeliklere aykırı olarak yerleştirilen reklam elemanları hakkında yürütülen çalışmalar neticesinde kaldırılan bez afiş , tabela ve reklam elemanları;

Bez Afiş : 5822 adet Kağıt Afiş : 5525 adet Reklam Tabelası : 657 adet Totem : 130 adet kaldırılmış ve 52 adet idari Yaptırım Tutanağı tanzim edilmiştir.

### Araçlarımızın fenni muayenesi

Bünyemizde bulunan 18 adet aracın,periyodik bakım planları hazırlanmış ve araçların fenni muayene takipleri yapılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 3.2.Kentin esenlik ve düzeninin korunmasını sağlamak<br>3.3. Toplu taşım,trafik ve ulaşımla ilgili görevlerin yasalara uygun zamanında ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.<br>3.4. Diğer Kurum ve kuruluşlarla işbirliği |
| Stratejik Hedef | : | 3.2.1.2009 yılı sonuna kadar Kentin Esenlik ve Düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin her yıl plan doğrultusunda %70'inin denetimini yapmak.<br>3.3.1. 2009 yılı sonuna kadar Toplu taşıma araçlarına yönelik denetim hizmetlerinin her yıl plan doğrultusunda %70'inin denetimini yapmak.<br>3.4.1.Valilik, ilçe ve alt kademe Belediyeleri,Dernekler ve odalar ile yılda 6 toplantı yapmak. |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında hazırlanan denetim plana uygun olarak yapılacak denetimleri etkin ve verimli yürütmek.<br>2009 yılında hazırlanan denetim plana uygun olarak yapılacak denetimleri etkin ve verimli yürütmek.<br>Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği içerisinde bulunmak. görev, yetki ve sorumluluk alanlarında koordinasyonu sağlamak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Denetim Planına Uyum | %100 | %100 | 100 | - |
| 2 | Özel Halk Otobüsleri'nin ( 355 adet ) denetim ve kontrolü | 248 | 345 | %100 | |
| 3 | İzinsiz Servis Taşımacılığı yapan servis araç denetim ve kontrolü | %70 | %100 | %100 | |
| 4 | Minibüslerin ( 987 Adet ) denetim ve kontrolü | 690 | 1102 | %100 | - |
| 5 | Dolmuşların ( 714 Adet ) denetim ve kontrolü | 499 | 561 | %100 | |
| 6 | Taksilerin ( 783 Adet ) denetim ve kontrolü | 548 | 528 | %95 | - |
| 7 | Toplantı Sayısı | 6 | 6 | %100 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Esenlik hizmetlerine yönelik Plansız denetimler yapmak.( Seyyar-İşgal-Dilenci v.b.) | Yasak olan yerlerde seyyar satıcılık yapanlara **198** adet; yaya yolu işgal eden işyerlerine **98** adet yasal işlem yapılmıştır. |
| 2 | Ana Arterlerde Yönetmeliğe uygun olmayan tabela ve afiş çalışmaları | Bez Afiş : 5822 adet Kağıt Afiş : 5525 adet Reklam Tabelası : 657 adet Totem : 130 adet kaldırılmış ve 52 adet idari Yaptırım Tutanağı tanzim edilmiştir. |
| 3 | Şikayet –Öneri –Katkılar | 2009 yılı içerisinde birimimize intikal eden 447 adet Ş.Ö.K. değerlendirilmiştir. |
| 4 | Park ve bahçeler, düzenlenen yeşil alanların Nizam intizamını huzur ve sükununun korunması | 2009 yılı içerisinde 20 adet yasal işlem yapılmıştır. |
| 5 | Hava ve Çevre Kirliliği ile ilgili denetimler | İl Mahalli Çevre Kurulunun şehir içinde kullanımını yasakladığı, yakıt türlerinin denetimleri Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi ile müşterekken aralıksız sürdürülmüş ve 39 işletme hakkında yasal işlem yapılmıştır. |
| 6 | Araç fenni muayene takibinin ve periyodik bakımlarını yapılması | 18 adet hizmet aracının düzenli bakımları yaptırılmıştır. |
| 7 | Birim içi toplantılar yapmak. | 12 birim içi toplantı gerçekleştirilmiştir. |
| 8 | 4207 sayılı Kanun gereği yapılan denetimler | Belediyemiz ve ilçe belediye zabıta ekipleri ve Tütün Kontrol Ekipleri müştereken denetimlerini sürdürmüşlerdir. |
| 9 | İmar Uygulamaları | İmar Zabıta ekiplerimiz İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ile birlikte denetim ve kontrollerini sürdürmüş ve 293 Fen Zaptı tanzim edilmiştir. |
| 10 | Kurum ve Kuruluşların Kermes ve Stand için yer taleplerinin değerlendirilmesi | Şartları uygun bulunan kurum ve kuruluşlara tanıtım standı ve kermes yeri tahsis edilmiştir. |
| 11 | Evrak süreci | 2009 yılı içerisinde birimimize girişi yapılan 11679 adet evrak hakkında gerekli değerlendirmeler yapılmıştır. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

## ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

**Kent Genelinde Katı Atıkların Bertarafının Sağlanması ve Katı Atık Depolama Alanlarının İnşa Edilmesi.**

Kentimizde yerleşim alanları ile işletmelerden oluşan yaklaşık 1810 ton/gün katı atık Osmangazi, Yıldırım, Nilüfer, Mudanya, Gürsu, Kestel ve Zeytinbağı Belediyeleri tarafından toplanarak Geçit mevkiinde bulunan düzenli depolama alanına getirilmektedir. Kent Katı Atık Depolama Alanı 156,18 ha. olup, alanın 83,09 ha.'ı çöp döküm alanıdır. Alanın 40 ha.'lık kısmının inşaatı tamamlanmış, geriye kalan 43 ha.'lık kısmın inşaatı henüz gerçekleştirilmemiştir. Atık depolama işlemi I. Aşamada yer alan vadilerde tamamlanmış olup, II. ve III. Aşamada yapılan ana vadide Ekim 2000 tarihinden beri devam etmektedir.

2009 yılında 661.320,9 ton atık depolanmış olup, kabul edilen sanayi atıklarından 1.881.560 TL atık bedeli tahsilatı yapılmıştır. Depolama alanının işletimi ihale ile yükleniciye yaptırılmaktadır.

Kent Katı Atık Depolama Alanına gelen sanayi atıklarından gerekli görüldüğünde örnekler alınarak laboratuarda tehlikeli atık analizleri yapılması ve rapor hazırlanması.

Kent Katı Atık Depolama Alanında işletme binası bünyesinde çevre kirliliğinin tespitine yönelik olarak her türlü analizi yapabilecek düzeyde çalışan bir laboratuar bulunmaktadır.

Laboratuarda çöp süzüntü suyu, yeraltı suyu analizleri ile katı atık analizleri yapılarak kirlilik seviyesi kontrol edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince tıbbi atıkların, sağlık kurumlarından tıbbi atık araçlarıyla belli bir program dahilinde toplanarak sterilizasyon tesisinde sterilize edilmesi.

Bursa Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi, Büyükşehir Belediyesine bağlı Kent Katı Atık Depolama Alanı içerisinde 2000 m²'lik alana kurulmuş olup, 26.07.2008 tarihinde işletime başlamıştır.





Bursa'daki sağlık kurum ve kuruluşlarında oluşan tıbbi atıklar, 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince lisanslı araçlarla kaynağında ayrı olarak, dağıtılan konteynerlerde toplanmakta ve Sterilizasyon Tesisine getirilmektedir. Sterilize edilen atıklar Kent Katı Atık Depolama Alanında depolanmaktadır. Sağlık kuruluşlarından 2009 yılında 2486,77 ton tıbbi atık toplanarak bertaraf edilmiştir.

### Özel Atık Yönetimi

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereğince döküm alanlarının oluşturularak ruhsatlandırılması, taleplerin değerlendirilmesi ve ruhsatlı alanların denetlenmesi.

18 Mart 2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında döküm alanları oluşturularak ruhsatlandırılmaktadır. Aralık 2009 sonu itibarıyla kentimizde 43 adet Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama Sahası ruhsatlandırılmıştır. 2009 yılında ruhsatlandırılan saha sayısı 5'dir. 15.01/.2009 tarih ve 2008/424 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı gereğince Hafriyat Taşıma İzin Belgeleri Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığımızca verilmekte olup, 2009 yılı sonuna kadar 203 adet belge düzenlenmiştir. Araç plakasına düzenlenen belge, verildiği tarihten itibaren iki (2) yıl geçerlidir.

**Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince atık pillerin toplanması ve Kent Katı Atık Depolama Alanındaki atık pil konteynırında biriktirilmesi.**

Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayınlanan 31.08.2004 tarih ve 25569 sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; kullanılmış pillerin ayrı toplanması için çalışmalar devam etmektedir. Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan Pil İthalatçıları Derneği ile 1 yıllık bir protokol imzalanmıştır. 2009 yılında TAP Derneği' ne 3.550 kg. atık pil teslim edilmiştir.

**Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince koordinasyon çalışmalarının yapılması.**

Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayınlanan 30.07.2008 tarih ve 26952 sayılı Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde atık motor yağlarının toplanması, taşınması, geri kazanımı ve bertarafı konusunda sistem oluşturulması amacıyla Belediyemiz tarafından koordinasyon çalışmaları yapılmıştır. Çevre kirliliği oluşturma riski taşıyan ve PETDER tarafından toplanan atık motor yağları Çevre ve Orman Bakanlığı'ndan lisans alan işletmelerde enerjisinden faydalanılmak suretiyle değerlendirilmektedir. 2008 yılında revize edilen yönetmelik kapsamında Büyükşehir Belediyesi atölyelerinden kaynaklanan atık motor yağları yeniden PETDER'e verilmeye başlanmıştır.

**Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince yapılan çalışmalar.**

Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayınlanan 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; evlerden kaynaklan bitkisel atık yağların, diğer atıklardan ayrı toplanması, çevreye olan zararların önlenmesi için pilot okullarda eğitim çalışmaları gerçekleştirilmiş ve biriktirme bidonları bırakılmıştır. Belediyemize başvuru yapan bitkisel atık yağ üreten lokanta, sanayi mutfağı, otel, motel, yemekhane ve hazır yemek yapan firmalar, lisanslı toplayıcı ve geri kazanım firmalarına yönlendirilmiştir.

**Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince yapılan çalışmalar.**

Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayınlanan 25.11.2006 tarih ve 26357 sayılı Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; kullanılamayacak durumda olan araçlara ait ömrünü tamamlamış lastiklerin (ÖTL) , çevreye zarar verecek şekilde doğrudan veya dolaylı olarak alıcı ortama ve çöp depolama alanlarına verilmesi yasaktır. Bursa'da ÖTL toplama taşıma sisteminin oluşturulması için Bakanlık ve Lastik Sanayicileri Derneği ile çalışmalar yapılmış, Belediyemizden kaynaklanan 21 ton ömrünü tamamlamış lastik, lisanslı firmalara verilmiştir.

**Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasına yönelik olarak Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince koordinasyon görevinin yürütülmesi.**

Kentimizde ilk olarak gönüllü uygulamalarla başlatılan ve 30.07.2004 tarih ve 25538 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği, yasal bir zorunluluk haline gelen ambalaj atıklarının ayrı toplanarak değerlendirilmesi çalışması Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 1995 yılından beri sürdürülmektedir. Söz konusu yönetmelik ile Büyükşehir Belediyelerine koordinasyon, İlçe ve İlk Kademe Belediyelerine ise geçici çalışma izni veya lisans almış toplama ayırma tesisleri ile birlikte çalışarak ambalaj atıkları yönetim planı yapma yetkisi verilmiştir.

Tablo :Bursa İlinde mevcut Çevre ve Orman Bakanlığı'ndan geçici çalışma izni veya lisans almış tesis sayıları

| LİSANSLI TESİSLER | BURSA | BŞB. SINIRI |
|---|---|---|
| Geri dönüşüm tesisi | 12 | 10 |
| Toplama ayırma tesisi | 16 | 12 |

Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde bu konuda faaliyet yürüten belediyeler ve anlaşma yaptıkları firmalar aşağıda listelenmiştir. 2009 yılı itibariyle nüfusun % 38,53'üne ulaşılmış ve 28.241,26 ton/yıl atık toplanmıştır.

**Tehlikeli ve Sanayi Atıkları Yönetimi Çalışmaları**

İşletmelerden kaynaklanan üretim atıklarının bertaraf sorumluluğu, atık üreticisine aittir. Depolama alanımıza atık getiren üreticilerden, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereği akredite edilmiş laboratuarlardan atık analiz raporu almaları istenmekte, tehlikeli oldukları anlaşılan atıklar, Kent Katı Atık Depolama Alanına alınmamakta ve ilgili yönetmeliğe göre bertarafının yaptırılması atık üreticisinden istenmektedir.

**Bursa' daki hava kalitesini tespit etmek amacıyla şehrin dört noktasında 24 saat tam otomatik ölçüm cihazlarıyla ölçüm yapılması ve sistemin işletiminin sağlanması.**

Hava kalitesi izleme sisteminin (Airnet) 2009 yılı bakım onarım işi yaptırılmış, yedek parça ve uluslar arası doğrudan izlenebilir sertifikalı kalibrasyon gazları ile cihazlar kalibre edilmiştir. Ölçüm sonuçları Hava Kalitesinin Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği sınır değerleri ile karşılaştırılmış ve Belediyemizin internet sayfasında () günlük ortalama ölçüm sonuçları şeklinde yayınlanmıştır. Çevre ve Orman Bakanlığı' nın " Marmara Temiz Hava Projesi" kapsamında Aralık 2009 itibarıyla çalışmalar başlamış olup, üç (3) yıl süre ile bu proje devam edecektir.

**Avrupa Birliğinin üye veya üyelik sürecinde olan ülkelere belirli dönemlerde Merkezi Finans ve İhale Kurumu aracılığı ile yapılan hibe proje çağrılarının izlenmesi ve kurumumuza uygun çevre konulu proje çağrıları üzerinde çalışma başlatılması.**

Avrupa Birliği ve Türkiye Arasındaki Sivil Toplum Diyaloğunun Geliştirilmesi Kentler ve Belediyeler Hibe Programı ( Referans: CFCU/TR 0604.01/01) proje çağrısına Sürdürülebilir Çevre için Ev Atık Yönetimi konulu projemiz ile başvuru yapılmış ve 140 bin euro bütçeli projenin uygulanması için hibe almaya hak kazanılarak proje uygulanmıştır.Proje ile, ev atık yönetimi konusunda İtalya Torino

Belediyesi ile karşılıklı teknik inceleme ziyaretleri yapılmış, ayrıca Avusturya, Hollanda ve İngiltere'ye inceleme gezileri gerçekleştirilmiştir. Elde edilen veriler ışığında bir kent ev atık yönetim planı oluşturulmuş, edinilen bilgiler seminer, çalıştay ve konferanslar ve proje kapsamında oluşturulan tanıtım filmiyle kentimizde çevre konusunda çalışan teknik personele ve halka anlatılmıştır.

**BBB sınırları içindeki Belediyelerin vahşi çöp depolama sahalarının çöp dökümüne kapatılarak rehabilite edilmesi.**

Büyükşehir Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan belde ve belediyelerin vahşi çöp depolama sahalarının rehabilitasyonu ile ilgili çalışmalar başlatılmış, ilk etapta Kirazlı Beldesi, Gölyazı Beldesi ve 2009 yılında da Hasanağa Beldesi vahşi döküm sahası çöp dökümüne kapatılarak Büyükşehir Belediyemiz özkaynakları ve teknik uygulamalarıyla rehabilite edilmiştir. Böylece evsel atıklardan kaynaklanan çevre kirliliği ortadan kaldırılmıştır.





Hasanağa Beldesi vahşi çöp depolama alanı rehabilitasyon öncesi ve sonrası

**Çevre ile ilgili eğitim çalışmaları düzenlenmesi.**

2008- 2009 öğretim yılında, geri kazanım, atık piller ve bitkisel atık yağlar konusunda 41 okulda eğitim verilmiş ve çevre ile ilgili bilgilendirme broşürü dağıtılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 3.1. Bütün vatandaşların ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi; kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en uygun şekilde kullanılması ve korunmasının sağlanması; su, toprak ve havanın kirlenmesinin önlenmesi.<br>12.1 Kentte çevresel kirliliklerin önlenmesi ve azaltılması, yaşanabilir sağlıklı çevrelerin oluşturulması<br>12.2 Doğal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması<br>13.2.Hemşehrilerimize (Dış Müşteri) Yönelik Eğitimler vermek<br>13.4 Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği yapmak. |
| Stratejik Hedef | : | 3.1.5 Hafriyat atıkları depo alanlarının denetimini yapmak<br>12.1.1 Hava Kirliliğini Tespit Etmek ve Önlem Aldırmak<br>12.1.6 Katı Atık Depolama alanları oluşturmak ve işletmek<br>12.1.7 Hafriyat depo alanları oluşturmak, işletmek veya işlettirmek<br>12.1.8 Tıbbi Atıkların bertarafına yönelik proje araştırmak ve uygulamak<br>12.2.1 Geri kazanım projesini uygulamak<br>13.2.1 Yıllık hedef kitle eğitim programına uyum sağlamak.<br>13.4.1 İletişim ve Koordinasyonu Sağlamak |

| Performans Hedefi | : | Hafriyat atıkları depo alanlarının denetimini yapmak<br>Hava kirliliği<br>Kent Katı Atık Depolama Alanı<br>Hafriyat Depolama Alanı<br>Tıbbi Atıkların Yönetimi<br>Hedef Kitle Eğitimi |
|---|---|---|

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Hafriyat depo alanlarında %80 planlı denetim programına uyum | %80 | % 100 | | |
| 2 | Hava kalitesi ölçüm istasyonlarını işletmek ve ölçüm sonuçlarının yıllara göre etkisini tespit etmek | % 100 | % 100 | | |
| 3 | Evsel katı atık depolama alanı inşa etmek. | 4 ha | İhtiyaç duyulmadığından yapılmadı. | | |
| 4 | Evsel katı atık depolama alanlarını tekniğine göre işletmek | % 100 | % 100 | | |
| 5 | Hafriyat atıkları için yeni depo alanları oluşturmak, işletmek/işlettirmek | Başvuru sayısına göre değişken | 5 | | |
| 6 | Tıbbi atık bertaraf tesisini işletmek | % 100 | % 100 | | |
| 7 | Çevre bilinçlendirme eğitimi | 200 Saat / Yıl | 2460 Saat / Yıl | | |
| 8 | Çevre konularında materyal desteği sağlanması (afiş, broşür, CD v.b.) | 2.000 adet broşür, 500 adet CD | 3500 adet broşür, 1000 adet CD | | |
| 9 | Sağlık kuruluşlarında eğitim verilmesi | 25 adet/yıl hastane ,100 adet/yıl sağlık ocağı, tıp mrk | -. | | |
| 10 | İlgili kurum ve kuruluşlarla çevre eğitimleri işbirliği yapılması | %100 | %100 | | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince tıbbi atıkları, sağlık kurumlarından tıbbi atık araçlarıyla belli bir program dahilinde toplayarak sterilizasyon tesisinde sterilize etmek. | Bursa Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi, Büyükşehir Belediyesine bağlı Kent Katı Atık Depolama Alanı içerisinde 2000 m²'lik alana kurulmuş olup, 26.07.2008 tarihinde işletime başlamıştır. Tesiste, tıbbi atıklar yüksek sıcaklık ve basınç altında sterilize edilmekte; işlemler elektronik olarak kayıt altına alınarak tüm parametreler izlenebilmektedir. Sterilize edilen atıklar Kent Katı Atık Depolama Alanında depolanmaktadır. Sağlık kuruluşlarından 2009 yılında 2420,62 ton tıbbi atık toplanmıştır. |
| 2 | Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasına yönelik olarak Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince koordinasyon görevini yürütmek. | 2009 yılı itibariyle nüfusun % 38,53 'üne ulaşılmış ve 28.241,26 ton/yıl atık toplanmıştır. |
| 3 | Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince atık pilleri toplamak ve Kent Katı Atık Depolama Alanındaki atık pil konteynırında biriktirilmesini sağlamak. | TAP Derneği ile yapılan protokol kapsamında 2009 yılında okullar ve alışveriş merkezlerinden toplanan 3.550 kg. atık pil TAP Derneği' ne teslim edilmiştir. |
| 4 | Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince koordinasyon çalışmalarını yürütmek. | 2008 yılında revize edilen yönetmelik kapsamında Büyükşehir Belediyesi atölyelerinden kaynaklanan atık motor yağları yeniden PETDER'e verilmeye başlanmıştır. Atık motor yağlarının kategori analizi TÜBİTAK' da yaptırılarak II. Kategori atık yağ olduğu tespit edilmiştir. |
| 5 | Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereğince koordinasyon çalışmalarını yürütmek. | ALBİYOBİR ile yapılan protokol kapsamında bitkisel atık yağların zararları ve konutlardan ayrı toplanması konusunda, pilot okullarda eğitim çalışmaları gerçekleştirilmiş ve biriktirme bidonları bırakılmıştır. |
| 6 | Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince sistem oluşturulması amacıyla Çevre ve Orman Bakanlığı koordinatörlüğünde çalışmalar yapmak. | Belediyemizden kaynaklanan 21 ton ömrünü tamamlamış lastik (ÖTL), lisanslı firmalara verilmiştir. Bursa'da ÖTL toplama taşıma sisteminin oluşturulması için Bakanlık ve Lastik Sanayicileri Derneği ile çalışmalar yapılmış, diğer kamu kurum, kuruluşları dahil, tüm atık lastik üreticilerinin, lisanslı firmalarla irtibata geçmeleri sağlanmıştır. |
| 7 | Tehlikeli ve Sanayi Atıkları Yönetimi Çalışmalarını yürütmek. | Belediyemiz atölyelerinden ve laboratuarlardan kaynaklanan tehlikeli atıkların tespitleri yapılmış ve bertarafı için gerekli girişimlerde bulunulmuştur. |
| 8 | Avrupa Birliğinin üye veya üyelik sürecinde olan ülkelere belirli dönemlerde Merkezi | "Sürdürülebilir Çevre için Katılımcı Eğitim Projesi" tamamlanmasının ardından, Avrupa |

## ÇEVRE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

**Gıda İle İlgili Olanlar Dâhil Birinci Sınıf Gayrisıhhî Müesseseleri Ruhsatlandırmak Ve Denetleme**

10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında 34 adet işletme gayrisıhhî müesseselerin çevresel etkileri ve almaları gereken yasal izinler ve ruhsatın kesinleşmesi yönünden denetlenmiştir.

18 adet gayri sıhhi müesseseye yer seçimi ve tesis kurma izni için görüş verilmiştir. 13 adet ruhsat müracaat dosyası mevcut olup değerlendirilmektedir.

Resmi kurumlara GSM için 16 tane görüş verilmiştir. Başkanlık Olur'u ile başlatılan 30 tane akaryakıt ve LPG satış istasyonunun denetimi yapılmıştır.

İl Jandarma Komutanlığından gelen 34 tane şikayet dilekçesi değerlendirilmiştir

| İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı | Deneme İzni | 1.Sınıf Gayrisıhhî Müessese | 2.ve 3.Sınıf Gayrisıhhî Müessese | Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonu, |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 7 | 3 | 23 |

| İncelenen/ Denetime Gidilen GSM | Adet |
|---|---|
| Yasal İzinler ve Ruhsatın Kesinleşmesi İçin Yapılan Denetim | 34 |
| Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonuna Düzenlenen Mesafe Tespit Tutanağı | 21 |
| Yer Seçimi ve Tesis Kurma İzni İçin Verilen Görüş | 18 |
| İncelemesi Devam Eden Ruhsat Dosyası | 13 |
| Denetim Yapılan Akaryakıt ve LPG İstasyonu | 30 |
| İncelenen Denetime Gidilen Toplam GSM | 116 |

**Çevresel Gürültü Şikayetlerini En Kısa Sürede Değerlendirilip Sonuçlandırmak**

2009 yılı itibari ile 24 adet gürültü şikâyeti değerlendirilmiş ve 3 işyerine idari yaptırım uygulanmış olup 2872 sayılı Çevre Kanunu Uyarınca 36.238 TL idari para cezası verilmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırlarında faaliyet gösteren eğlence yerleri için "Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporları"nın hazırlatılması ve canlı müzik yayın izni veren idareye sunulması konusunda Dairemiz personelince denetimler yapılmış ve 25 adet tebligat düzenlenmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı'na bağlı 4 personel Çevre ve Orman Bakanlığı'nca açılan gürültü eğitimi sonucu A tipi sertifika almıştır.

Implementation Capacity for Environmental Noise Directive – Çevresel Gürültü Direktifi için Uygulama Kapasitesi" projesi AB IPA 2009 programı kapsamında Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği'ne göre Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan ana arterlerin çevresel gürültü haritasının hazırlanması konusunda proje ortağı olarak çalışmalar başlamıştır.

### Gelen Şikâyetler Üzerine Hafriyat Atıkları Denetimleri Yapmak

2009 yılında ruhsatsız ve izinsiz alanlara kaçak hafriyat dökülmesi ile ilgili gelen 35 adet şikâyetin tamamına gidilmiş tespit edilen 26 adet şahıs veya şirkete Çevre Denetim Tutanağı düzenlenerek 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 41/4 maddesine göre İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilip toplam 24.087,00 TL para cezası kesilmiştir.

### Hava Kirliliğini Azaltmak İçin Denetimler Yapmak

Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilinde kış sezonu itibariyle 30 adet mahrukatçıya, 5 adet şikâyet, 4 adet hurdacıya 2 adet işyerine toplamda 41 adet hava kirliliği yaratan işletmelere denetim yapılmıştır.

### Atık Denetimi Yapmak

Beşevler Küçük Sanayi Sitesinde 118 adet oto tamirci denetlenerek atık yağ hakkında broşürlerimiz dağıtılarak bilgilendirme yapılmıştır.

### Şehir İçi Kirletici Sektörler İle İlgili Yapılan Çalışmalarımız

Sanayi Envanteri Çalışmaları

Osmangazi İlçesi Panayır Mahallesi'nde 28 adet, Kestel İlçesi'nde 59 adet, Barakfakih'de 28 adet, Turan köy'de 14 adet, Nilüfer İlçesi'nde 18 adet ve Yıldırım İlçesi'nde 33 adet işletmeye gidilip "İşletme Sicil Formu" doldurulmuş, mevcut bilgiler düzenlenerek bilgisayar ortamına aktarılmıştır.

Dökümcülerin Şehrin Dışına Taşınması

Büyükşehir Belediyemiz sınırları dahilinde; "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları" bulunmadan şehir içinde faaliyet gösteren işletmelerin, Başköy - Şosealtı Mevkii'nde bulunan kendilerine ayrılmış alana taşınmalarını sağlamak amacıyla; tespit çalışması yapılmış ve faaliyetlerine devam eden dökümcülerin kapatılması hususu Zabıta Dairesi Başkanlığına bildirilmiştir.

### Çevre Bilinçlendirme Çalışmalarıyla Öngörülen Süreçlerde Eğitim Verilmesi Ve Katılmış Olduğumuz Seminerler

### Verdiğimiz Eğitim ve Seminerler

5 Haziran Çevre Günü kapsamında Botanik Parkı'nda Çevre ve Çocuk Şenliği düzenlenmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı koordinatörlüğünde BUSKİ ve A Blok toplantı salonlarında "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü" konulu dört adet toplantı düzenlenmiş

Beşevler Küçük Sanayi Sitesinde 118 adet oto tamirci denetlenerek atık yağ hakkında broşürlerimiz dağıtılarak bilgilendirme yapılmıştır.

Bursa Özel Kültür okulları öğrencileri "Gürültüye Sessiz Kalmayın!" projeleri kapsamında Müdürlüğümüzü ziyaret ederek Çevresel Gürültünün Değerlendirmesi ve Yönetimi Yönetmeliği konusunda bilgi almışlar ve çevresel gürültü ile ilgili hazırladıkları sunularını bizimle paylaşmışlardır.

### Katıldığımız Eğitim Ve Seminerler

Kadıköy Belediyesi ve Marmara Belediyeler Birliği'nin ortaklaşa düzenlediği Elektrikli Elektronik Atıklar konulu çevre paneline katılım sağlanmıştır.

"Gemi atıklarının yönetimi ve gemilerde yapılan illegal deşarjların kontrolüne yönelik sorumlu kurum ve kuruluşların bilgilendirilmesini ve uygulamada yaşanan problemlerin değerlendirilmesini

sağlamak" amacıyla yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.

IGEP Projesi kapsamında yapılan toplantılara katılım sağlanmıştır

Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen GSM (Baz) istasyonlarının yer seçiminde Belediyelerin rolü çalıştayının birinci ve ikinci etap toplantısına katılım sağlanmıştır.

AB Sürdürülebilir Çevre İçin Ev Atık Yönetimi Projesi kapsamında yapılan seminer, çalıştay ve kongreye katılım sağlandı.

### Avrupa Birliği Müktesebatı Uyum Çalışmaları

AB Sürdürülebilir Çevre İçin Ev Atık Yönetimi Projesi kapsamında İtalya ve Hollanda'ya yapılan teknik geziye katılım sağlanmıştır.

### Stratejik Planlama ve Kalite Yönetim Sistemi Çalışmalarımız

13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanununun geçici 4. maddesinde ilgili belediyelerde stratejik plan,"… Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır." Hükmüne göre Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığımız, Çevre ve Sağlık ile Denetim Faaliyetleri odak alanlarında yer alarak 2010- 2011- 2012-2013- 2014 olmak üzere 5 yıllık stratejik plan çalışmalarını tamamlamıştır.

**Performans Sonuçları Tablosu**

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 3.1. Bütün vatandaşların ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi; kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en uygun şekilde kullanılması ve korunmasının sağlanması; su, toprak ve havanın kirlenmesinin önlenmesi.<br>12.1. Kentte çevresel kirliliklerin önlenmesi ve azaltılması, yaşanabilir sağlıklı çevrelerin oluşturulması |
| Stratejik Hedef | : | 3.1.1.Gıda dâhil 1 sınıf gayri sıhhi müesseselerini her yıl %80ini denetlemek<br>3.1.2. Hava kirliliği, gürültü kirliliği, görüntü kirliliği kapsamında her yıl 125 sanayi ve kurumun denetimini yapmak<br>3.1.3. Her yıl hafriyat atıkları denetimi yapmak<br>12.1.1. 2009 yılı sonuna kadar yılda 10 caddede Hava Kirliliğini tespit etmek ve önlem almak / aldırmak<br>12.1.2. Gürültü Kirliliğini 2009 yılı sonuna kadar tespit etmek ve önlem almak<br>12.1.3. Şehir içi kirletici sektörleri 2009 yılına kadar tespit etmek ve önlemleri almak. |
| Performans Hedefi | : | 3.1.1 Gıda dâhil 1. sınıf gayri sıhhi müesseseleri denetlemek.<br>3.1.2 Çevresel Gürültü Kirliliğini tespit edip, önlem almak amacıyla denetim planları hazırlamak ve uygulamak, Şehrimizdeki mevcut hava kirliliğini en aza indirmek, Bitkisel atık yağların kanalizasyonlara dökülmesini ve yasal olmayan şekilde toplanmasını önlemek<br>3.1.3 Hafriyat atıkları denetimi yapmak |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Gıda dahil %80 planlı denetim programına uyum | %100 | 100 | 100 | --- |
| 2 | Gürültü Haritaları Eylem Planlarının Uygulanması sağlamak (2009 yılı itibari ile tamamlanmıştır.) | %100 | 100 | 100 | --- |
| 3 | Bitkisel Atık Yağ denetimleri yapmak | Yemek fabrikaları ve lokantalar | 0 | 0 | --- |
| 4 | Kaçak hafriyat dökümü yapanları tespit etmek | Tutanak sayısı/yıl | 26 adet/yıl | 26adet/yıl | ---- |
| 5 | 2009 yılı sonuna kadar yılda 10 caddede Hava Kirliliğini tespit etmek ve önlem almak /aldırmak | %100 | 100 | 100 | ---- |
| 6 | Gürültü Kirliliğini 2009 yılı sonuna kadar tespit etmek ve önlem almak | %100 | 100 | 100 | ---- |
| 7 | Çevre ile ilgili izinlerinin olup olmadığını tespit etmek, envanterini çıkarmak | Sanayi Bölgeleri %100 | 100 | 100 | --- |
| 8 | Hafriyat şikâyetlerini değerlendirmek | %100 | 100 | 100 | --- |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

"Bitkisel atık yağ oluşturan yemek fabrikaları ve lokantaların denetleme çalışması" ile ilgili performans göstergesi; yağların kanalizasyonlara dökülmesini ve yasal olmayan şekilde toplanmasını önlemek amacıyla, mineral ve sentetik atık yağ (motor ve endüstriyel atık yağ) oluşturan iş yerlerinin denetlenmesi şeklinde gerçekleştirilmiştir.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Şube Müdürlüğümüz çalışmalarına ait 2010-2014 yılları Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Denetim Odak Alanı ile Çevre Sağlığı Hizmet Odak Alanı için SWOT analizi, stratejik amaç ve hedefler, faaliyetler ve maliyetler belirlenmiş, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğüne bildirilmiştir. Ayrıca, 2010 yılı bütçesi hazırlanmıştır.

# PARKLAR VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### Bakımı Yapılan Yeşil Alanlar

Aşağıda listesi görülen toplam 3.985.324 $m^2$ yeşil alanın bakımı (sulama, çim biçme, tırpan, yabancı ot temizliği, gübreleme, ilaçlama, çapalama, budama vs.) Parklar ve Bahçeler Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

| Bakım Yapılan Yeşil Alan Türleri | Alanları ($m^2$) |
|---|---|
| Parklar ve Bahçeler | 2.005.245 |
| Ana Arterler | 940.256 |
| Ağaçlandırma Alanları | 432.635 |
| Mezarlıklar | 607.188 |

### Çevre Düzenlemesi Yapılan Yeşil Alanlar

Nilüfer Vadisi Rekreasyon Projesi: Proje kapsamında Yalova Yolu'nun doğusundaki 2. etapta 45.000 $m^2$ çim alan düzenlenmiş olup, 447 ağaç, 3400 çalı bitkisi dikilmiştir.

Gürsu Kavşağı Çevre Düzenlemesi: Çevre düzenleme çalışmalarında 3560 $m^2$ çim alan düzenlenmiştir.

Havuzlupark Gizli Bahçe Çevre Düzenlemesi: Çevre düzenleme çalışmalarında 2320 $m^2$ çim alan düzenlenmiştir.

Mimar Sinan-Ortabağlar Bağlantı Yolu Çevre Düzenlemesi: Çevre düzenleme çalışmalarında 2.640 $m^2$ çim alan düzenlenmiştir. 109 adet ağaç dikimi yapılmış olup dikim çalışmaları devam etmektedir.

FSM-Beşevler Kavşağı İzmir Yolu Bağlantısı: İlave bağlantı ile ilgili çevre düzenleme çalışmalarında 2160 $m^2$ çim alan düzenlenmiştir.

Minareli Çavuş Çocuk Parkı: Çevre düzenleme çalışmalarında 300 $m^2$ çim alan düzenlenmiştir. 13 adet ağaç dikimi yapılmıştır.





Çatalağıl Çocuk Parkı: Çevre düzenleme çalışmalarında 500 m² çim alan düzenlenmiştir. 11 adet ağaç dikimi yapılmıştır.

Anıt Ağaç ve Kent İçi Ağaçlarının Bakım ve Onarım İşi: Ana arterlerdeki yol ağaçları ve çalı bitkilerinin budama ve bakımları yapılmıştır. Kültürpark, Botanik Parkı, Hayvanat Bahçesi, Merinos Kültürparkı, Hamitler Parkı ve Nilüfer Vadisi'ndeki ağaçların budama ve bakımları yapılmıştır.Kadı Rumi Caddesi ve Karagöz çevresindeki anıt ağaçların budama ve bakımları yapılmıştır.Tophane yamaçlarındaki surların üzerindeki bitki örtüsünün temizliği yapılmıştır.Umurbey Mahallesi tarihi alan üzerindeki bitkilerin kesim ve temizliği yapılmıştır.

Kentin çeşitli yerlerinde yapılan düzenleme çalışmalarında toplam olarak aşağıdaki tabloda belirtilen düzenleme ve dikim işleri yapılmıştır.

| YER ADI | ÇİM ALAN DÜZENLEMESİ (M2) | DİKİLEN AĞAÇ (ADET) | DİKİLEN ÇALI (ADET) | DİKİLEN MEVSİMLİK ÇİÇEK (ADET) | AĞAÇ NAKLİ (ADET) |
|---|---|---|---|---|---|
| Nilüfer Vadisi Rekreasyon Projesi-2. Etap | 45.000 | 447 | 3.400 | | |
| Gürsu Kavşağı | 3.560 | | | | |
| Gürsu Orta Refüjü | 5200 | | | | |
| Havuzlupark Gizli Bahçe Çevre Düzenlemesi | 2.320 | | 72 | | |
| Minareli Çavuş Parkı | 300 | 13 | | | |
| Mimar Sinan-Ortabağlar Bağlantı Yolu Caddesi | 2.640 | 109 | | | |
| Ankara Yolu ve Çevresi | | 1.270 | 40 | | |
| Ata Bulvarı | 4.000 | | | | |
| FSM- Beşevler Kavşağı İzmir Yolu Bağlantısı | 2.160 | | | | |
| Batı Bölgesi Yeşil Alanları | 1.976 | 2.096 | 1.023 | | |
| Kültürpark | 2.952 | 270 | 1.691 | | |
| Kent içi Çiçek Parterleri | | | | 1.360.000(lale) 2.400.000(çiçek) | |
| Yalova Yolu yenilenen yeşil alanlar | 7.000 | 380 | | | |
| Eğitim Caddesi | 6.000 | 70 | | | |
| Şehir içi yeşil alanlar | | | | | 346 |
| **Toplam** | **83.108** | **4.655** | **6.226** | **3.760.000** | **346** |

Sorumluluğumuzdaki tüm yeşil alanlarda ilaçlama ve gübreleme çalışmaları yapılmıştır.

**Kent Mobilyaları Alımı**

Çocuk oyun aleti alımı: 4 takım çocuk oyun aleti alınmış olup, 2 takım Milli Park'a, 1 takım Havuzlupark'a 1 takım ise Minareli Çavuş Çocuk Parkı'na konulmuştur.

Mudanya-Güzelyalı sahil kenarı için bank alımı: Güzelyalı sahil kenarı için 170 adet bank alınmıştır.

Şehiriçi genel ihtiyaçlar ve yenileme için bank alımı-1000 adet:Şehir içindeki muhtelif parklar için alınmıştır.

Parklar için spor aleti alımı- 15 takım:Şehir içindeki muhtelif parklar için alınmıştır.

**Şehir içi süs havuzlarının bakımı**

Şehir içi süs havuzlarının (Kestel Havuzu, Santral Garaj Havuzu, Carrefour Havuzu, Geçit havuzu, Merinos Havuzu, Beşevler Havuzu,Balibey Havuzu, Orhangazi Havuzu, Esentepe Havuzu,Geçit havuzu, İzmir-Mudanya Yolu Havuzu,Merkez Belediye Havuzu) bakım ve temizlikleri yüklenici firma vasıtasıyla yapılarak düzenli olarak çalışmaları sağlanmıştır.





**Teknik Birimin Faaliyetleri**

Demir Doğrama Atölyesi :

Atölyemizce, tüm parklarımızın, yeşil alanlarımızın, şehir içi kent mobilyalarının ve diğer Müdürlüklerin her türlü, demir aksam tamir, tadilat ve montaj işleri yapılmıştır. Bunun yanında Müdürlüğümüzün çalışmaları kapsamında ve diğer Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda aşağıdaki imalatlar yapılmıştır.

| | |
|---|---|
| 141 adet Piknik masası | 50 adet Oturma bankı |
| 2 adet Voleybol direği | 2 adet Basket potası |
| 7 adet Salıncak | 5 adet Kaykay |
| 16 adet Tahtaveralli | 81 adet Refüj ve çevre kasası |
| 5 adet Demir kapı | 155 adet Park tipi çöp kutusu |
| 1 adet Bisiklet Parkı | 100 adet Aydınlatma vb. direk |
| 722 adet demir baba | 89 adet rögar kapağı |
| 50 adet betonlama ankrajı | 32 m demir konstrüksiyon sundurma |

11.977 adet Fidan ve aplikasyon hereği

Ahşap İşleri Atölyesi: Atölyemizce, tüm parklarımızın , yeşil alanlarımızın ve şehir içi ana arterlerin oturma bankı , çocuk oyun aleti vb. kent mobilyalarının ahşap aksamlarının rutin olarak bakım ve onarımları yapılmıştır.Ayrıca tüm Müdürlüklerin ahşap kapı, pencere, büro mobilyası vb. talepleri imal edilip bunların onarım ve istenilen imalatları yapılmıştır.

İnşaat-Beton döküm-Boya Birimi : Birimimizce, tüm parklarımız, dinlenme alanlarımız , yürüyüş yollarımız , Belediye tesislerimiz ve kent mobilyalarının her türlü beton tamirleri, zemin onarımları ile imal ettiğimiz kent mobilyalarının beton montaj işleri yapılmıştır.Ayrıca Boya ekibimiz ile parklarımız ve Belediye tesislerinin boya, badana işleri yapılmıştır.

Bunun yanında beton döküm atölyemizce 760 adet plâka beton, 120 adet bahçe bordürü, 120 adet çöp kutusu tabliyesi,20 adet beton rögar kapağı imalatları yapılmıştır.

Sıhhi Tesisat Atölyesi : Atölyemizce, bünyemizdeki parkların, tüm yeşil alanların sulama tesisatlarının bakım onarımları ile birlikte Müdüriyet ve diğer Müdürlüklerin muhtelif sıhhi tesisat işleri yapılarak, şehir içi süs havuzlarında temizlik ve bakımları yapılarak düzenli olarak çalışmaları sağlanmıştır.

Ayrıca Müdürlüğümüzce tanzim edilen yeşil alan düzenlemelerine sulama ve tamir amaçlı 1500 metre sulama tesisatı döşenmiştir.

Elektrik atölyesi **:** Atölyemizce, Müdürlüğümüz bünyesindeki 43 adet parkın, Ankara – Mudanya yolu alt geçitlerinin rutin olarak elektrik bakım ve onarımları yapılmıştır. Ayrıca Müdüriyet tesislerimiz, şehir içi küçük süs havuzlarının su altı aydınlatma ve kumanda sistemleri ile derin kuyu elektrik sistemlerinin onarımları yapılmıştır.

Serigrafi-Tabela Atölyesi : Atölyemizce Belediyemizin mesaj ve bilgilerini içeren çeşitli ebatlarda 191 adet tabela, 332 adet oturma bankı ve piknik masası yazısı, 285 adet çöp kutusu yazısı, çeşitli Müdürlüklerin 17 adet harita ve proje ciltleme işleri ile 662 adet demir baba fosforlama işleri yapılmıştır.

Cam İşleri atölyesi: Cam Atölyemizce, seralarımız , Müdüriyet tesisleri , tüm Belediye tesisleri , parklarımız ve kent mobilyalarının her türlü cam onarım ve montaj işleri yapılarak , atölyelerimizde üretilen büro mobilyası ve panoların cam montaj işleri yapılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 9.2. Ekonomik ve gerçekleşebilir yatırımlar ile fiziksel çözümler üretmek<br>10.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanları yaratmak |
| Stratejik Hedef | : | 9.2.2 2009 yılı sonuna kadar 13 adet kavşak düzenlemesi yapmak<br>9.2.3 2009 yılı sonuna kadar 14 adet yol düzenlemesi yapmak<br>10.2009 yılı sonuna kadar yeşil alanlarda yılda 50.000 bitki ve 15.000 ağaç dikmek<br>10.3. 1.Mevcut park alanlarını rehabilite etmek<br>10.3.2. 2009 yılı sonuna kadar 3 parkın ve 2 caddenin kent mobilyalarını iyileştirmek |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında 2 adet kavşak düzenlemesi yapmak<br>2009 yılında 1 yol düzenlemesi yapmak<br>2009 yılında 50.000 bitki ve 15.000 ağaç dikmek<br>2009 yılı sonuna kadar 1parkın ve 1caddenin kent mobilyalarını iyileştirmek |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Gürsu Kavşağı, Fsm-Beşevler K. | 2 | 2 | 100 | - |
| 2 | Ortabağlar Yolu | 1 | 1 | 80 | - |
| 3 | Ağaç dikmek | 15.000 | 4.655 | 31 | |
| 4 | 50.000 bitki dikmek | 50.000 | 6.226 | 13 | |
| 5 | Botanik Parkı Güzelyalı Sahil Kenarı | 2 | 2 | 100 | - |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Acemler Kavşağı-İzmir Yolu genişletme çalışması | Fen İşleri D.B.tarafından başlatılan genişletme çalışması kapsamında çevre düzenlemesi ile ilgili olarak tesviye çalışmalarına başlanmıştır. |
| 2 | Havuzlupark Gizli Bahçe Çevre Düzenlemesi | Tamamlanmıştır. |
| 3 | Minareli Çavuş Çocuk Parkı | Tamamlanmıştır. |
| 4 | Çatalağıl Çocuk Parkı | Tamamlanmıştır. |
| 5 | Ağaç söküm aracı ile ağaç nakli yapılmıştır | Ağaç söküm makinesiyle 346 adet ağaç dikilmiştir. |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Nilüfer Vadisi rekreasyon Projesi ile ilgili yapısal uygulamalar tamamlanmış olup, peyzaj uygulamalarının %100 'ü tamamlanmıştır.

Gürsu Kavşağı'nda yapılsal çalışmalar tamamlandıktan sonra peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.

Yeni yapılan yol düzenlemelerinden Ortabağlar Caddesi % 80 tamamlanmıştır. Acemler Kavşağı- İzmir Yolu yol genişletme çalışmaları Fen İşler Dairesi Başkanlığı tarafından devam etmekte olup, tesviye çalışmalarının %80'i tamamlanmıştır.

Emirsultan Cami Meydan Düzenlemesi işi yapısal çalışmaları devam ettiğinden dolayı peyzaj düzenlemeleri tamamlanamamıştır.

Havuzlupark Gizlibahçe tekrar düzenlenerek spor aletleri, çocuk oyun aletleri ve oturma birimleri konmuştur.

Minareli Çavuş Mahallesi ve Çatalağıl Köyü'ne birer mahalle parkı yapılmıştır.

İhtiyaçlar doğrultusunda kent mobilyaları yenilenmiştir.

Şehir içindeki süs havuzlarının bakımı yapılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Birimimizin yürüttüğü çalışmalarla ilgili kullanıcıların yansımalarını almak için anket çalışmaları yapılmaktadır.

Botanik Parkı, Merinos Parkı, Nilüfer Vadisi, Hamitler Parkı, Kültürpark, Mihraplı Parkı ve Hayvanat Bahçesinde 2009 yılında her park için,2 defa anket çalışması yapılmış olup müşteri memnuniyeti %47 çıkmıştır. Hedeflenen %75 rakamına ulaşılamaması değerlendirilerek anket sisteminin gözden geçirilmesine karar verilmiştir.

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### Projeleri Tarafımızdan Hazırlanmış Yollar Ve Kavşaklar

### Köprülü Kavşaklar

Proje ve İnşaat Çalışmaları Biten Köprülü Kavşaklar



*Gürsu Kavşağı (Mevcut)*



*Gürsu Köprülü Kavşağı (Son)*



*Beşevler Köprülü Kavşağı (Mevcut)*



*Beşevler Köprülü Kavşağı (Son)*



*Acemler Kavşağı ve Mudanya Köprüsü Arası Köprü ve Yol Genişletme Çalışması*



*Merinos Köprülü Kavşağı Kültürpark "U" dönüşü*

**Proje Çalışmaları Devam Eden Köprülü Kavşaklar**

· Besaş – Emek Köprülü Kavşağı

· Doğu Çevre Yolu Demirtaş (Makine İkmal) Kavşağı

· Alaaddinbey – Özlüce Köprülü Kavşağı

· Samanlı – İsmetiye Mahallesi Arası Köprü

· Buttim Köprülü Kavşağı

· Bademli Köprülü Kavşağı

· Gökdere Köprülü Kavşağı (İlave Lup)

· Kestel Köprülü Kavşağı

· Esenevler Köprülü Kavşağı

· Sıcaksu – Dericiler Tüp geçidi

· Nilüfer İlçesi, Ürünlü (2), Çalı-Demirci (2) ve Özlüce(2) köprüleri

· Yüksek İhtisas Köprülü Kavşağı U dönüşü

**Yol ve Hemzemin Kavşak Düzenlemeleri**

**Proje ve İnşaat Çalışmaları Biten Yollar**

· Acemler Köprülü Kavşağı Hayran Caddesi Girişi

· Esentepe Kavşağı – Fethiye Mahallesi girişi

· Filament Köprülü Kavşağı Bağlantı Yolları (1050 Konutlar civarı)

· Kayhan Caddesi ve Çevresi Düzenlemesi

· Yeni Hal ve Çevresi Düzenleme Projesi

**Proje ve İnşaat Çalışmaları Devam Eden Yollar**

· Y.Yalova Yolu – Terminal Girişi Bağlantı Yolları

· Orhaneli Köprülü Kavşağı – Mudanya Sapağı Köprüsü – Acemler Köprülü Kavşağı arası yol ve köprü genişletme çalışması

· Çiçek Caddesi düzenleme projesi

· Beşevler Mahallesi Yıldırım Caddesi Düzenlemesi II. Kısım (Bilginler Caddesi, Ahıska Caddesi arası)

· Sevinç Caddesi ( Gökdere – 11 Eylül Bulvarı Arası )

· Eflak Caddesi ( Mimar Sinan Köprüsü – Otosansit arası )

· Soğanlı – Alemdar – Beşyol 30 m. İmar Yolu

· S.Filament – Fuat KUŞÇUOĞLU Cad. arası 40 m.lik imar yolu projesi

· Işıklar İtfaiye – Teleferik arası imar yolu

· Güney Servis Yolu Projesi

· Kemerçeşme Mahallesi Gazi Caddesi düzenlemesi

· Odunluk – İnkaya Dağyolu Bağlantısı

· Bursaray C Etabı Güzergah Planlama Çalışmaları

· Esentepe Köprülü Kavşağı – Filament Köprülü Kavşağı arası Servis Yolu

· Güllük – Ortabağlar yolu, Emniyet Caddesi kesimine ilişkin Geometrik düzenleme projesi

· İnönü Caddesi Geometrik Düzenleme Projesi ( Küçükbalıklı – Yeşilşehir arası)

· İnönü Caddesi Geometrik Düzenleme Projesi (Yeşilşehir - Demirtaş arası)

· Makine – İkmal Kavşağı Geometrik düzenleme Pojesi Alternatifler.

· Uludağ Yolu Büyük Yıldız Oteli ile Tarihi Çınar arası yaya yolu

· Fuat Kuşcuoğlu Caddesi

· Fuat Kuşcuoğlu Caddesi – Şehirlerarası Otobüs Terminali arası bağlantı yolu ön proje

· Dr. Sadık Ahmet Cad. Yol ve tretuar düzenleme projesi

· Mesken Kavşağı - T.M.Ali Caddesi kavşak geometrisi düzenleme projesi.

· Kurtbasan Caddesi - Dağyolu Caddesi Caddesi kavşak geometrisi düzenleme projesi.

Bunların dışında, trafik sorunu yaşanan yerlerin iyileştirilmesi ile yeni yol ve kavşakların yapılması konularında etütler ve öneriler geliştirilerek, 30'a yakın yol ve kavşakta proje çalışmaları yapılmıştır. Projeler gerçekleştiğinde; kent içindeki araç ve yaya trafik sirkülasyonunun daha verimli olması sağlanarak yolculuk sürelerinin azaltılması amaçlanmaktadır.

**Trafik Sinyalizasyon Merkezi Çalışmaları**

Kent içi trafik sinyalizasyon sistemlerinin yapımı, bakımı ve arızaların giderilmesi Sinyalizasyon Merkezimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Bursa Kentiçi Trafik sinyalizasyon sistemine bağlı kavşaklar, 24 saat kontrol edilerek, sinyalizasyon sistemini oluşturan sinyal direkleri, sinyal üniteleri, kablolar ve kavşak kontrol cihazının herhangi bir şekilde arızalanması veya hasara uğratılması sonucu bu arıza ve hasarlar en kısa sürede giderilerek sistemin sağlıklı olarak çalışması sağlanmaktadır.

Sinyalizasyon tesisini oluşturan, sinyal direkleri, sinyal üniteleri, kavşak kontrol cihazları ve kablo tesisatlarının sürekli olarak işlevini yerine getirebilmesi için su, toz ve pasa karşı izolasyonlarını artırmak, mekanik ve elektronik kısımlarının yılda bir kez periyodik bakımları ile Sinyalizasyon sistemine bağlı kavşakların çevresel ve iklimsel şartlara karşı korumak ve trafik güvenliği açısından görünürlüklerini artırmak için yılda 2–3 kez yıkanmakta ve 1 kez boyanmaktadır. Yapılan bu çalışmalarda sinyal direkleri ve gruplarının kullanım ömürlerinin arttırılarak tasarruf sağlanması amaçlanmıştır.

2009 yılı içerisinde Sinyalizasyon Merkezimizce yapılan çalışmalar aşağıya çıkarılmıştır.

| YENİ YAPILAN SİNYALİZE KAVŞAK (ADET) | YENİDEN YAPILAN SİNY. KAVŞAK (ADET) | SİNYAL PRG. (ADET) | AMPUL VE SİGORTA DEĞİŞİMİ (ADET) | KAVŞAK ARIZA VE ONARIMI (ADET) | DİREK HASARI (ADET) | PERİYODİK BAKIM (ADET) | KAVŞAK YIKAMA (ADET) | KAVŞAK BOYAMA (ADET) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | 4 | 79 | 698 | 716 | 125 | 219 | 299 | 85 |

### Trafik Yol Çizgi Çalışmaları

Kent içi yollarda trafik ve yol güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak trafik yol çizgilerinin yapım ve yenilenmesi çalışmaları yapan Yol Çizgi Ekibimiz 2009 içerisinde aşağıdaki çalışmaları yapmıştır.

| MİHFER ÇİZGİSİ (METRE) | KENAR ÇİZGİSİ (METRE) | YAYA GEÇİDİ (M2) | BORDÜR BOYAMA (ADET) | OFSET TARAMA ( M2) | BOİ, HIZ VE OK İŞARETİ (M2) | OTOPARK ve DURAK ÇİZGİSİ (ADET) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 706000 | 959800 | 7254 | 41000 | 1627 | 826 | 2299 |





*(Ofset taramalar ve şerit ayırıcı dikmeler)*

### Trafik Levha Yapım-Bakım Ve Onarım Çalışmaları

Kent içi yolların trafik işaret ve bilgi levhalarının standartlara uygun olarak yapılması, montajı, bakım ve onarımları ile yıkanarak temizlenmesi çalışmaları Trafik Levha Atölyesi tarafından gerçekleştirilmektedir.

2009 yılı içerisinde Trafik Atölyemizce yapılan çalışmalar aşağıda gösterilmiştir.



*(Trafik İşaretleme ve Kavşak içi Yön Levhaları)*



*(Başüstü Levha )*

İstanbul, İzmir ve Ankara Devlet Karayollarında yapılan köprülü kavşak ve yol yapım çalışmaları nedeniyle kavşak yaklaşımları ile kavşak içi yön levhaları ve işaretlemeleri yeniden düzenlenmekte ve levhaların gündüz ve gece şartlarında görünürlüklerinin artırılması için prizmatik reflektif malzemeler kullanılmaktadır.

Bu kapsamda; 2009 yılı içerisinde 520 adet Kavşak içi yön levhası monte edilmiştir.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 9.2. Ekonomik ve gerçekleşebilir yatırımlar ile fiziksel çözümler üretmek<br>9.3. Trafik ve yol güvenliğini sağlamak.<br>9.4. İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği sağlamak |
| Stratejik Hedef | : | 9.2.2. 2009 yılı sonuna kadar 13 adet kavşak düzenlemesi yapmak<br>9.2.3- 2009 Yılı Sonuna Kadar 14 Adet Yeni Yol Açmak<br>9.2.4- 2009 Yılı Sonuna Kadar 6 Adet Mevcut Yolda Gerekli Düzenlemeleri Yapmak<br>9.3.1- Trafik İşaretleme Sistemlerinin Yapım Çalışmalarını Yapmak<br>9.3.2- Sinyalizasyon sistemleri ve Trafik İşaretleri bakım onarım ve revizyon çalışmaları<br>9.4.1- UKOME Kurul gündemi oluşturmak ve kurumlar arası koordinasyonu sağlamak |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında 3 adet köprülü kavşak düzenlemesi yapmak<br>2009 yılında 2 adet yeni yol yapmak<br>2009 yılında 2 adet yolda düzenleme yapmak<br>2009 yılı sonuna kadar 21 adet Trafik sinyalizasyon sistemi kurmak<br>2009 yılı sonuna kadar 7000 adet Trafik bilgi ve yön levhası yapmak<br>2009 Yılı Sonuna kadar hedeflenen yol çizgi çalışmalarını yapmak<br>2009 Yılı Sonuna Kadar Trafik İşaretleme Sistemlerinin Bakım Onarım Ve Revizyon Çalışmalarını Yapmak<br>2009 yılında her ay UKOME Kurul toplantısı yapmak |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Kavşak düzenlemek | 3 | 3 | 100 | - |
| 2 | Yeni yol yapmak | 2 | 2 | 100 | - |
| 3 | Yol düzenleme çalışması | 2 | 2 | 100 | - |
| 4 | Sinyalizasyon sistemi kurmak | 21 | 24 | 120 | - |
| 5 | Trafik işaret levhası yapmak | 7000 adet | 7687 adet | 110 | - |
| 6 | Yol şerit çizgisi | 700.000 m. | 706.000 m. | 101 | - |
| 7 | Yol kenar çizgisi | 845.000 m. | 959.800 m. | 113 | - |
| 8 | Bordür boyama | 40.000 ad. | 41.000 ad. | 102 | - |
| 9 | Sinyalizasyon Sistemlerinin bakım onarımı yapmak | 114 ad. | 114 | 100 | - |
| 10 | Trafik levha bakım onarımı | 13000 | 15816 | 120 | |
| 11 | UKOME Toplantısı yapmak | 12 adet | 12 adet | 100 | |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Trafik işaretleri ve sinyalizasyon sisteminin yapım bakım ve onarımlarının devamlılığının sağlanması amacıyla Bursa Kent içi Trafik sinyalizasyon sistemleri ve trafik işaretleri bakım onarım ve revizyon hizmet alım işi ihale edilmiştir. Bu kapsamda 2009 yılı iş programında belirlenen trafik işaretleri ve sinyalize kavşak yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır. UKOME Kararları nedeniyle planlanan 21 kavşak yerine 24 adet sinyalize kavşak yapılmıştır. Planlanan güzergahların bazılarında 2 kez yol çizgi çalışması yapıldığından gerçekleşme yüzdesi artmıştır. Planlanan çalışmalar haricinde hasar gören, onarılan levhaların miktarları belirlenemediğinden gerçekleştirme yüzdesinde fazla artış olmuştur.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

ISO 9000/2001kalite sistemi kapsamında birimimiz hizmetleri ölçülerek dönemsel performans raporları hazırlanmaktadır.

Toplu taşım planlaması yapacak ve ulaşım ile ilgili tüm veri ve bilgileri toplayarak gerekli analiz ve değerlendirme ile uygulama çalışmalarının yapılması amacıyla ulaşım planlama birimi oluşturulmuştur. Mevcut kalite yönetim sistemi içerisinde belirlenen performans kriterleri ile elde edilen verilerin değerlendirilmesine 2009 yılında da devam edilecektir.

## TOPLU TAŞIMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

11.001.255 kişi Belediye otobüslerimizi kullanarak seyahat etmiştir.

Ortalama bir günde 33 hatta 63 adet Belediye otobüsleriyle Bursalı hemşerilerimize değişik güzergahlarda toplu taşıma hizmeti verilmiştir.

2009 yılı içinde B/10, 1/U, B/22, 18/H, 99, 70, 7/A, F/2, B/4, 3/GM, 43/A, B/5, B/8, B/12, 90-B, 90-D, B/35-A hatları oluşturuldu.



| S. NO | HAT NO | GÜZERGAH |
|---|---|---|
| 1 | 1/H | Kent Meydanı - Yeni Hal |
| 2 | 1/T | Hasanağa Toki – K.Sanayi İstasyonu |
| 3 | 1/TH | Hasanağa Sanayi – K.Sanayi İstasyonu |
| 4 | 2/U | Uludağ Üniversitesi – Güzelyalı |
| 5 | 3/A | Siteler – İnönü Caddesi (Ring) |
| 6 | 3/G | Görükle Göçmen Konutları – K.San.İst. |
| 7 | 4/G | Görükle – K.Sanayi İstasyonu |
| 8 | 15 | Armutköy – Soğanlı - Devlet Hastanesi |
| 9 | 15/E | Armutköy – Çirişhane - Devlet Hastanesi |
| 10 | 18/H | A.Bozkaya Hast. – Devlet Hastanesi |
| 11 | 19/A | Küçük Balıklı San. – Bursa Devlet Hast. |
| 12 | 19/E | Küçük Balıklı – Çekirge Devlet Hast. |
| 13 | 21/D | Kumlukalan – Devlet Hast.(Ring) |
| 14 | 24/C | Siteler – Hamzabey |
| 15 | 25 | Pınar Mah. – Çekirge Devlet Hastanesi |
| 16 | 25/A | Siteler – Çekirge Devlet Hastanesi |
| 17 | 29/C | Siteler – Kent Meydanı |
| 18 | 30 | Siteler – Çekirge Devlet Hastanesi |
| 19 | 31/A | Emek – Siteler |
| 20 | 35/İ | Fatih – Atatürk Caddesi |
| 21 | 35/K | K.Sanayi İçi (Ring) |
| 22 | 39 | Doğu Garajı – Atatürk Caddesi |
| 23 | 43/A | Eğitim Vadisi – Uludağ Üniversitesi |
| 24 | 51 | Siteler – Uludağ Üniversitesi |
| 25 | 99 | Terminal. – Derebahçe |
| 26 | B-4 | Beşevler İst. – Nilüfer İst. |
| 27 | B-5 | Beşevler İst. – Nilüfer İst. |
| 28 | B-6 | K.Sanayi İstasyonu – Hürriyet (Ring) |
| 29 | B-7 | K.Sanayi İstasyonu – Acemler (Ring) |
| 30 | B-8 | Beşevler İst. – Nilüfer İst. |
| 31 | B-12 | Hamitler TOKİ – Organize.San.İst. |
| 32 | D/1 | Erikli – Arabayatağı İstasyonu |
| 33 | D/2 | Otosansit – Arabayatağı İstasyonu |

Toplam 875 adet Ş.Ö.K. gelmiş olup, talep ve şikayetler değerlendirilerek vatandaş memnuniyeti arttırılmıştır.

Çeşitli Sosyal ve Kültürel faaliyetler için (Cenaze, Okullar, Emniyet, Bando, Huzurevi, Muharip Gazi ve Askeriye, Konservatuar, Mehter, Yerel Gündem 21, Şehir Kütüphanesi vb.) toplam 2.259 araç tahsisi yapılmıştır.

01 Ocak 2009 – 31 Aralık 2009 tarihleri arası atölyelerimizde; 215 adet Belediye otobüsünün periyodik bakımı, 3.429 adet Belediye otobüsünün de onarımı yapılmıştır. İşletmemizde atıl bekleyen otobüslerin bakım ve onarımları yapılmış olup, hızla devreye sokularak vatandaşlara daha çok otobüsle hizmet verilmesi sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde üretimi yapılan 58 adet kapalı durağın montajı yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Mevcut tabela duraklarımızdan eskimiş olanlardan 244 adedi yenilenmiştir. Ayrıca duraklarımızın daha belirgin olarak görünmesi için 183 adet durağımızda yol çizgi boyaması yapılmıştır.









Bursalı hemşerilerimize 2009 yılı içinde 38.332 adet Kişiselleştirilmiş Seyahat Kartı verilmiştir.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 3.3.Toplu taşım,trafik ve ulaşımla ilgili görevlerin yasalara uygun zamanında ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak<br>9.1 Seri, ekonomik, çevreci, güvenli ve toplum yararını gözeten Toplu Taşım hizmeti sunmak |
| Stratejik Hedef | : | 3.3.1. 2009 yılı sonuna kadar toplu taşıma araçlarını denetlemek<br>9.1.5 Elektronik bilet sistemini 2009 yılı sonun kadar diğer toplu taşım aktörlerine uygulamak |
| Performans Hedefi | : | 2009 yılında Belediye otobüsleriyle kent halkına güvenilir ve konforlu şehir içi toplu taşıma hizmeti vermek. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Elektronik bilet sisteminin toplu taşım araçlarında uygulanma oranı | 100% | 100% | %100 | |
| 2 | Yenilenen durak sayısı | 58 | 58 | %100 | |
| 3 | Denetim planına uyum | 100% | 100% | %100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Periyodik bakım planı hazırlanması ve uygulanması | Müdürlüğümüz araçları periyodik bakım planına uygun olarak yapılmaktadır. |
| 2 | Araçların onarımını yapmak | Müdürlüğümüz araçları genel onarım sürecine göre onarımları yapılmaktadır. |
| 3 | Hat, güzergah ve saat çizelgelerini hazırlamak ve onay vermek. | Müdürlüğümüz misyonu gereği, hat, güzergah ve saat çizelgelerine göre otobüslerimiz çalışmaktadır. |
| 4 | İhaleli özel halk otobüslerinin denetimi | Denetimler, denetleme planına uygun olarak yapılmaktadır. |
| 5 | Araç fenni muayenelerinin takibinin yapılması | Araçların fenni muayeneleri prosedüre uygun olarak yapılmaktadır. |
| 6 | Ücretli ve ücretsiz pasolara onay vermek. | 4736 yasa ve seyahat kartları uygulama yönetmeliği gereği, toplu taşımada kullanılan pasolara onay verilmektedir. |
| 7 | Durak yenilenmesi | Müdürlüğümüzün görevi gereğince, duraklar kontrol altında olup, gerekli görülenler yenilenmektedir. |

# RAYLI SİSTEMLER PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Hafif Raylı Sistemi Doğu Hattı (Arabayatağı – Kestel arası)

Bursa Hafif Raylı Sistemi Doğu Hattı (Arabayatağı – Kestel arası) kesin projelerinin hazırlanarak, yapım ve ihale belgeleri düzenlenebilmesi için gerekli teknik şartnameler hazırlanmış ve hizmet ihalesi sonuçlandırılmıştır. Söz konusu danışmanlık ve hizmet işleri Optim Obermayer Proje Ve Teknik Bilgi İşlem Merkezi A.Ş. tarafından gerçekleştirilecektir.

BHRS II Aşama (Üniversite Hattı) ÇED Raporunun revize çalışmaları yürütülmüştür.

BursaRay II Aşama (Üniversite Hattı) için Yapılan Proje Revizyonlarının Bursa Kent İçi ve Yakın Çevre Ulaşım Etüdü ve Toplu Taşım Fizibilite Etüdüne Etkilerinin Değerlendirilmesi

"BursaRay II Aşama (Üniversite Hattı) için yapılan proje revizyonlarının Bursa kent içi ve yakın çevre ulaşım etüdü ve toplu taşım fizibilite etüdüne etkilerinin değerlendirilebilmesi için gerekli şartnameler hazırlanarak hizmet ihalesi gerçekleştirilmiştir. Söz konusu danışmanlık ve hizmet işleri Optim Obermayer Proje Ve Teknik Bilgi İşlem Merkezi A.Ş. tarafından gerçekleştirilecektir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi Kent Merkezinde Raylı Sistem Hattı Ulaşım Etüdü Hazırlanması İşi

Bursa Büyükşehir Belediyesi Kent Merkezindeki trafik yoğunluğunu azaltabilmek amacı ile bir tramvay hattı oluşturulabilmesi için çalışmalar yapılmıştır. Bu işlerin yapılabilmesi için gerekli danışmanlık ve hizmet işlerinin sağlanabilmesi için teknik şartnameler hazırlanmıştır.

Bursa Büyükşehir Belediyesi Cumhuriyet Caddesi Raylı Sistem Hattı Avan Projesi ve İhale Dokümanlarının Hazırlanması İşi;

Şehir merkezindeki Cumhuriyet Caddesi üzerinde bir Mini tramvay hattı oluşturulabilmesi için çalışmalar yapılmıştır. Tramvay Hattının Avan Projelerinin ve İhale Dokümanlarının Hazırlanması yapılabilmesi için gerekli danışmanlık ve hizmet işlerinin sağlanabilmesi için teknik şartnameler hazırlanmıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığına Bağlı olarak hizmet veren Şube Müdürlüğümüz 15.12.2008 tarihinde ismi Raylı Sistemler Planlama Şube Müdürlüğü olarak değiştirilerek Belediyemiz bünyesinde yeni kurulan Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı'na bağlanmıştır. Bu nedenle kalite dokümanlarımızda gerekli değişiklikler yapılmıştır.

Bursa Hafif Raylı Sistemi 1 Aşama A Bölümü ile ilgili BHRS Konsorsiyumu (Siemens A.G, Siemens. A.Ş. Tüvasaş, Güriş İnş. ve Müh. A.Ş.) tarafından Belediyemiz aleyhine açılmış olan 12.901.951 AVRO ile 3.357.523.608. TL tutarındaki II. tahkim davası ile ilgili Hollanda yüksek Mahkemesine yapılan itiraz ile ilgili teknik destek verilmiştir.

Bursa Hafif Raylı Sistemi 1 Aşama A Bölümü ile ilgili BHRS Konsorsiyumu Siemens A.G, Siemens. A.Ş. Tüvasaş, Güriş İnş. ve Müh. A.Ş.) tarafından Belediyemiz aleyhine açılmış olan 13.686.534 AVRO tutarındaki III. tahkim davası ile ilgili devam eden yargılama sürecine teknik destek sağlanmıştır.

Bursa Hafif Raylı Sistemi 1 Aşama A Bölümü ile ilgili BHRS Konsorsiyumu (Siemens A.G, Siemens. A.Ş. Tüvasaş, Güriş İnş. ve Müh. A.Ş.) tarafından Belediyemiz aleyhine açılmış olan 29.775.839 AVRO tutarındaki III. tahkim davası ile ilgili devam eden yargılama sürecine teknik destek sağlanmıştır.

DPT ile dış kaynaklı yatırımlar konusuna koordinasyon sağlanmıştır.



BHRS Doğu hattı (Arabayatağı- Kestel)

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 9.1 Seri, ekonomik, çevreci, güvenli ve toplum yararını gözeten Toplu Taşım hizmeti sunmak |
| Stratejik Hedef | : | 9.1.3 BursaRay 2. etap çalışmalarını tamamlamak |
| Performans Hedefi | : | - BHRS II Aşama (Üniversite Hattı) yapım ve elektromekanik işler ihalesinin sonuçlandırılması ve işlerin %54 ünün tamamlanması<br>-BHRS için raylı sistem aracı temini ihalesi sonuçlandırmak ve araçların teminine başlamak<br>-BHRS I ve II Aşama Sistem Entegrasyonunun Planlanması<br>-Tüm aşamaların (5 Aşama) fizibilitesinin güncellenerek ve işletme sisteminin optimizasyonunun planlaması. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | BHRS II Aşama (Üniversite Hattı) yapım ve elektromekanik işler ihalesi ve yapımı | %18,5 | %16 | %86,5 | - |
| 2 | BHRS için raylı sistem aracı temini ihalesi sonuçlandırmak ve araçların teminine başlamak | % 20 | %20 | %100 | - |
| 3 | BHRS I ve II Aşama Sistem Entegrasyonunun Planlanması | %50 | - | %50 | - |
| 4 | Tüm aşamaların fizibilitesinin güncellenerek ve işletme sisteminin optimizasyonunun planlaması. | %50 | %50 | %100 | - |

# RAYLI SİSTEMLER YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

### Üniversite Hattı Güzergah Planı

BursaRay Hafif Raylı Sistemi İzmir Yolundaki mevcut Küçük Sanayi İstasyonu ile Uludağ Üniversitesi İstasyonu arasında uzanmaktadır ve yeni alınacak araçlar için OMC (operasyon ve bakım) alanına ilave edilecek yeni araç park hatlarını kapsamaktadır.

Küçük Sanayi ve Üniversite istasyonları arasındaki kesimde ve yeni alınacak araçlar için OMC (işletme ve bakım) alanına ilave edilecek yeni araç park hatlarının yapımına devam edilmektedir.

14.09.2009 tarihinde düzenlenen Sözleşme eki Zeyilname doğrultusunda BHRS II. Aşama Yapım ve Elektromekanik İşleri Sözleşmesi kapsamında; Küçük Sanayi- Üniversite arası 6.622 m'lik güzergah ve Mudanya Yolu'nda ise 2233m'lik güzergah olarak iki hattan oluşan hafif raylı sistem hattı yapılmaktadır. Buna ilaveten hattın sonunda ara geçişler ve geri dönüş için de özel hat işleri yapılacaktır.

6622 metre uzunluğundaki Üniversite Hattında orta peronlu 6 İstasyon bulunmakta olup, bunlardan Emirkop İstasyonu (3.İstasyon) yarı gömülü diğer 5 istasyon ise hemzemin istasyon olarak yapılacaktır.

2233 metre Mudanya Yolu-Kuzey Hattında ise 2 adet orta peronlu istasyon olup, bu istasyonlardan bir tanesi yarı gömülü istasyon diğeri ise hemzemin istasyon olarak yapılacaktır.

### BursaRay 2. Aşama Projesi Kapsamında Yapılacak İşler

| | Üniversite Hattı | Kuzey Hattı | TOPLAM |
|---|---|---|---|
| Hemzemin İstasyon | 600 m. (5 Adet) | 120 m. (1 Adet) | 720 m. (6 Adet) |
| Yarı Gömülü İstasyon | 120 m. (1 Adet) | 120 m. (1 Adet) | 240 m. (2 Adet) |
| Hemzemin Hatyolu | 2419 m. | 1334 m. | 3753 m. |
| Yarmada Hat Yapıları | 2002 m. | 307 m. | 2309 m. |
| Aç-Kapa Tünel Yapıları | 1481 m. | 352 m. | 1833 m. |
| TOPLAM | 6622 m. | 2233 m. | 8855 m. |

### 4 No'lu Özlüce İstasyonu

İstasyon iksa sistemleri ve kazısı tamamlandı,

İstasyon betonarme imalatlarına başlandı.%39'u tamamlandı.

Radye altı izolasyonları tamamlandı. Betonarmesi tamamlanan perdelerin ve döşeme üzerlerinin izolasyonlarına başlandı.

İzolasyonları tamamlanan kısımların geri dolgularına başlandı.





### 5 No'lu Ertuğrul İstasyonu

İstasyon iksa sistemleri ve kazısı tamamlandı.

İstasyon betonarme imalatlarına başlandı.%43'ü tamamlandı.

Radye altı izolasyonları tamamlandı. Betonarmesi tamamlanan perdelerin ve döşeme üzerlerinin izolasyonlarına başlandı.

İzolasyonları tamamlanan kısımların geri dolgularına başlandı.





### 6 No'lu Altınşehir İstasyonu

İstasyon iksa sistemleri ve kazısı tamamlandı.

İstasyon betonarme imalatlarına başlandı.%44'ü tamamlandı.

Radye altı izolasyonları tamamlandı. Betonarmesi tamamlanan perdelerin ve döşeme üzerlerinin izolasyonlarına başlandı.





### Aç-kapa Hat Yapıları

Batçık 1'de AK1,2,3A nolu anolar haricinde iksa sistemleri ve kazı tamamlandı.
Batçık 1'de AK1,2,3A nolu anolar haricinde betonarme imalatlar tamamlandı.
Batçık 1'de AK1,2,3A nolu anolar haricinde izolasyonlar tamamlandı. Geri dolgulara başlandı.
Batçık 2'de iksa sistemleri ve kazı tamamlandı.
Batçık 2'de betonarme imalatlar tamamlandı.
Batçık 2'de izolasyonlar tamamlandı. Geri dolgulara başlandı.
Batçık 2'de kablo kanallarının montajına başlandı.
Üniversite aç-kapada iksa sistemleri ve kazıya devam edildi.
Üniversite aç-kapada betonarme imalatlara başlandı.





### Yarmada Hat Yapıları (U Yapıları)

Batçık 1'de iksa sistemleri ve kazı tamamlandı.
Batçık 1'de parapetler haricinde betonarme imalatlar tamamlandı.
Batçık 1'de izolasyonlar tamamlandı. Geri dolgulara başlandı.
Batçık 2'de iksa sistemleri ve kazı tamamlandı.
Batçık 2'de parapetler haricinde betonarme imalatlar tamamlandı.
Batçık 2'de izolasyonlar tamamlandı. Geri dolgulara başlandı.
Batçık 2'de katener kolonlarının betonarme imalatları tamamlandı.
Batçık 2'de kablo kanallarının montajına başlandı.
Üniversite yarmada hat yapılarında kazı tamamlandı.
Üniversite yarmada hat yapılarında betonarme imalatlara başlandı.

### Hemzemin Hat Yapıları

A-Üniversite Hattı

Km:3+200~3+643 arası hemzemin hatyolu kazısı yapıldı. Yerinde dökme ayrım duvarlarının betonarme imalatlarına başlandı.

Km:3+763~3+798 arası hemzemin hatyolu kazısı yapıldı. Yerinde dökme ayrım duvarlarının betonarme imalatları tamamlandı.

Km:4+258~4+554 arası hemzemin hatyolu kazısı yapıldı. Yerinde dökme ayrım duvarlarının betonarme imalatları tamamlandı. Prefabrik ayrım duvarlarının imalatı ve yerine montajı yapıldı. Hatyolu drenajı tamamlandı. Katener direk temellerinin betonarme imalatları tamamlandı.

Km:4+674~4+819 arası hemzemin hatyolu kazısı yapıldı. Yerinde dökme ayrım duvarlarının betonarme imalatları tamamlandı.Prefabrik ayrım duvarlarının imalatı ve yerine montajı yapıldı. Hatyolu drenajı tamamlandı. Katener direk temellerinin betonarme imalatları tamamlandı.

Km:5+219~5+797 arası hemzemin hatyolu kazısı yapıldı. Yerinde dökme ayrım duvarlarının betonarme imalatları tamamlandı. Prefabrik ayrım duvarlarının imalatı ve yerine montajı yapıldı.

Hatyolu drenajı tamamlandı. Katener direk temellerinin betonarme imalatları tamamlandı. Kablo kanallarının montajı yapıldı. 1.tabaka balast serimi, travers ve ray montajına başlandı.

Km:5+917~6+505 arası hemzemin hatyolu kazısı yapıldı. Yerinde dökme ayrım duvarlarının betonarme imalatları tamamlandı. Prefabrik ayrım duvarlarının imalatı ve yerine montajı yapıldı. Hatyolu drenajı tamamlandı. Katener direk temellerinin betonarme imalatları tamamlandı. Kablo kanallarının montajı yapıldı.1.tabaka balast serimi, travers ve ray montajına başlandı.

B-Kuzey Hattı

Km:2+750~3+070 arası hemzemin hatyolu kazısı yapıldı. Yerinde dökme ayrım duvarlarının betonarme imalatlarına başlandı.

### Omc Sahası İlave Hat İşleri

OMC sahasında ilave katener direk temellerinin betonarme imalatları tamamlandı. Hatyolu kazı ve dolgusu tamamlandı. 1.tabaka balast serimine başlandı. Travers, ray ve makas montajına başlandı.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 9.1 Seri, ekonomik, çevreci, güvenli ve toplum yararını gözeten Toplu Taşım hizmeti sunmak |
| Stratejik Hedef | : | 9.1.3 BursaRay 2. etap çalışmalarını tamamlamak |
| Performans Hedefi | : | -BHRS II Aşama (Üniversite Hattı) yapım ve elektromekanik işler çalışmalarının başlanması ve devamı<br>- BHRS II Aşama (Üniversite Hattı) yapım ve elektromekanik işler ihalesinin sonuçlandırılması<br>- BHRS için raylı sistem aracı temini |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | BHRS II Aşama (Üniversite Hattı) yapım ve elektromekanik işleri çalışmalarının başlaması ve devamı | %20 | %20 | %100 | - |
| 2 | BHRS için raylı sistem aracı temini | % 20 | %20 | %100 | - |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır. İleriki yıllarda sürdürülebilirlik yönünde çalışmalara devam edilecektir.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

## GİDERLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne ait tüm harcama belgeleri yasa, yönetmelik ve tüzüklere uygun olarak denetlenmiş, ilgili kişi tarafından muhasebeleştirilmiş, harcama kalemine göre listeler halinde hazırlanıp Belediye Başkanının onayına sunulmuştur.

Belediye Başkanının onayına sunulan tüm ödeme belgelerinden kesilen yasal kesintiler süresi içerisinde resmi daireler ödenmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesinin tüm faaliyetlerini gerçekleştirebilmek için satın alma ve ihale yoluyla yapılan hizmetlerin tümünün ödenmesi sağlanmıştır.

### Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | 2.3. Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük bütçe politikası uygulaması | | | |
| Stratejik Hedef | | : | 2.3.1 2009 yılı sonuna kadar Bütçe Gerçekleşme oranını her yıl %5 arttırmak. | | | |
| Performans Hedefi | | : | 2009 yılında bütçe gerçekleşme oranını % 5 artırmak | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Ödeme Emir Belgelerini Yasal İşlemlerini Tamamlayıp Ödenebilir Hale Getirmek | | %100 | %100 | %100 | - |
| 2 | Tüm Ödemeleri Yasal Süresi İçinde Gerçekleştirmek | | %100 | %100 | %100 | - |
| 3 | E-belediye çalışmalarına geçiş oranı | | %100 | %100 | %100 | |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Büyükşehir Belediyesinin yaptığı tüm harcamalar aylık listeler halinde hazırlanıp, onaya sunulmuştur.2009 mali yılındaki tüm ödemeler yasal süresi içerisinde gerçekleştirilmiştir.

## GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir belediyesinin kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yürütülmüştür.

Gelirler Şube Müdürlüğü dışındaki birimlerce verilen her türlü hizmetlerin karşılığında bu birimlerimizin gelir tarifesi ile belirlenen miktarlar üzerinden hazırlamış oldukları tahakkukları, tahsildarlar vasıtasıyla tahsil edilmesini ve bu tahsilatların belediyemiz hesaplarına geçirilmesi sağlanmıştır.

Her yıl Bursa Büyükşehir Belediyesinin Gelir Tarifesinin hazırlanması için hizmet veren diğer birimlerin tarife tekliflerini 2464 sayılı yasaya göre düzenleyerek bütçe ile birlikte meclise sunulmuş ve meclis tarafından onaylanan gelir tarifesinin uygulanması sağlanmıştır.

Belediyemizin her türlü alacağı, kanunların vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde takip ve tahsil edilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun öngördüğü vergi gelirlerinin artışı için gerekli çalışmalar yürütülmekte, kiralar, yangın sigorta, yol harcamaları katılım payı, toplu taşıma araçları rüsum ceza ve devir işlemleri ile ilgili mükellef sayıları sabit olup kaydı değişken olan ilan reklam mükelleflerinin tespiti için gezici elemanlarımız görevlendirilmiştir.

Gelirler Müdürlüğü Analitik bütçeye uygun yeni bilgisayar programına kavuşmuş bu sayede tahakkuk, tahsilat ve mükellef kayıtlarında hatalarının asgari seviyelere düşürülmesi sağlanmış, gelirlerin tahsilinde TC kimlik numarası ile mükelleflerimiz kayıt altına alınarak işlemlerimiz belirli hızlarda arttırılmıştır.

Zamanında ödenmeyen belediye gelirlerinin takibi için icra servisi kurularak çalışmalara başlanmıştır.

Veznelerimizde kredi kartı ile tahsilat yapılmaya başlanmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi<br>2.3. Gerçekleşme yüzdesi en yüksek tahsilat oranlarına ulaşmak |
| Stratejik Hedef | : | 1.2.1 2009 yılına kadar her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak<br>2.3.1. 2009 yılı sonuna kadar mevcut gelirlerin tahsilat oranını her yıl % 1 arttırmak |
| Performans Hedefi | : | -2009 yılında her birimin 12 adet toplantı yapmasını sağlamak<br>-2009 yılı sonuna kadar tahsilat gerçekleşme oranını her yıl % 1 arttırmak için gerekli önlemleri almak |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Toplantı Sayısı | 12 | 12 | 100 | - |
| 2 | Tahsilat Gerçekleşme Oranı Gelir(%90) | % 90 | % 96 | 91 | 413.657.210 |

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan hedeflere %96 gibi yüksek oranda ulaşılmıştır.

## Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Tahakkukların % 100 tahsilatını sağlamak için belediyemize borçlu vatandaşlarımızın nüfus kayıt ve adreslerinin tespitine dair çalışmaların titizlikle yürütülmesi bununla ilgili sağlıklı bir veri tabanı oluşturulması gerekmektedir.

# BÜTÇE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

2008 yılında ait kesin hesap hazırlanmıştır. Karar alınması için Meclis'e sunulmuştur.

2008 yılında ait denetim komisyonu raporu ve yönetim dönemi hesabı hazırlanmış ve karar alınması için Meclis'e sunulmuştur.

2010 ve izleyen iki yıla ait bütçe hazırlık çalışmaları kapsamında, birimlere yazı yazılmış ve bütçe talepleri alınmıştır. Sonra, talepler birleştirilerek sayman bütçesi hazırlanmıştır. Daha sonra, Strateji Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak bütçenin stratejik plana uygun bir şekilde düzenlenmesi sağlanmıştır. En son da karar alınması için gelir tarifesi ile birlikte bütçemiz Meclise sunulmuştur.

Yıl içinde gerek duyulan ödenekler için aktarma yapılmıştır.

Belediyemizin dış mali denetimine destek olunmuştur.

Her ay başkanlığa ve genel sekreterliğe bir önceki ayın gelir ve giderlerini gösteren rapor sunulmuştur.

KBS Kamu Hesapları Bilgi Sistemine Mali Bilgileri aylık olarak girilmiştir.

Akaryakıt İşletmesinin tüm beyannameleri ve faturaları işlenmiştir.

İhale ve satınalma dosyalarının tahsisat kontrolü yapılmıştır.

Kasaya ve bankaya yapılan tahsilatların muhasebe kayıtları yapılmıştır.

ISO–9001 Kalite Yönetim Sistemi için e-isoft kalite yönetim yazılımdan finansal süreç analizleri yapılmış ve ilgili sisteme kaydedilmiştir.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | | |
|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi<br>2.3. Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük bütçe politikası uygulaması | |
| Stratejik Hedef | : | 1.2.1 2009 yılına kadar her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak<br>2.3.1. 2009 yılı sonuna kadar Bütçe Gerçekleşme oranını her yıl %5 arttırmak. | |
| Performans Hedefi | : | -2009 yılında her birimin 12 adet toplantı yapmasını sağlamak<br>-2009 yılı sonuna kadar Bütçe Gerçekleşme oranını her yıl %5 arttırmak için gerekli önlemleri almak | |
| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | |
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Toplantı Sayısı | 12 | 12 | 100 | - |
| 2 | Bütçenin Gerçekleşme Oranı Gelir(%85) | % 85 | % 81,47 | 96 | 413.657.210 |
| 3 | Bütçenin Gerçekleşme Oranı Gider(%85) | % 85 | % 82,39 | 97 | 430.261.523 |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan hedeflere %96 ve %97 gibi yüksek oranlarla performans hedeflerine ulaşılmıştır.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bütçe gerçekleşmelerinin daha istikrarlı olmasını teminen; gelir bütçesi kapsamındaki faaliyetlerde daha etkin faaliyet gösterilmesi ve mevcut durumun sürdürülmesi ile gider bütçesi kapsamındaki faaliyetlerde ise harcamaların ve yatırımların bütçeye, performans programına ve stratejik plana uygun olmasına dikkat edilmesi yerinde olacaktır.

## FİNANSMAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesinin BHRS II. Aşama kredi temini ile ilgili 08.05.2008 tarihinde Avrupa Yatırım Bankası ile 100.000.000 EUR sözleşmesi imzalanmıştır. Çekilen 40.000.000 EUR krediden, 14.061.351EUR kullanım yapılmıştır.

Vakıfbanktan 2009 yılı yatırımlarında kullanılmak üzere 65.920.000,00TL kredi kullanılmıştır

### Performans Sonuçları Tablosu

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stratejik Amaç | | : | 2.3. Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük bütçe politikası uygulaması | | | |
| Stratejik Hedef | | : | 2.3.1 2009 yılı sonuna kadar bütçe gerçekleşme oranını her yıl %5 arttırmak. | | | |
| Performans Hedefi | | : | -Anlaşması yapılan kredilerin 2009 yılında takibini yapmak.<br>-Anlaşması yapılmış kredilerin 2009 yılında ödemesini yapmak. | | | |
| Performans Göstergesi | | | 2009 Yılı | | | |
| | | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Kredilerin takibini yapmak | | % 100 | % 100 | 100 | 44.600 |
| 2 | Kredilerin ödemesini yapmak | | % 100 | % 100 | 100 | 52.032.624 |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Commerzbankla imzalanan 52.000.000DEM kredi için 2009 yılında 2.351.901EUR karşılığı 5.113.219TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 5.329.454EUR anapara borcu kalmıştır.

Kfw ile imzalanan 147.000.000DEM kredi için 2009 yılında Hazine Müsteşarlığına 4.983.539EUR karşılığı 10.803.623TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 65.258.962EUR anapara borcu kalmıştır. 102.000.000DEM kredi anlaşması gereği 6.082.118EUR karşılığı 13.184.717TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 13.037.943EUR anapara borcu kalmıştır.

Avrupa Yatırım Bankası ile imzalanan 55.000.000EUR kredi anlaşması gereği 4.793.345EUR karşılığı 10.259.196TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup 51.284.525EUR anapara borcu kalmıştır.

Avrupa Yatırım Bankası ile imzalanan 100.000.000EUR kredi anlaşması gereği 1.807.600EUR karşılığı 3.998.863TL faiz ödemesi yapılmıştır.

Dünya Bankasına ise 843.836USD karşılığı 1.323.153TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 418.493USD anapara borcu kalmıştır.

Bursa Büyükşehir Belediyesinin 2009 yılında Vakıfbanktan kullanılan 20.000.000TL krediden 6.319.364TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 21.591.600TL anapara ve faiz borcu kalmıştır. Vakıfbanktan kullanılan 30.000.000TL krediden 9.194.130TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 32.177.848TL anapara ve faiz borcu kalmıştır. Vakıfbanktan kullanılan 95.000.000TL krediden 34.019.269TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 130.411.261TL anapara ve faiz borcu kalmıştır. Vakıfbanktan kullanılan 65.920.000TL krediden 3.405.427TL faiz ödemesi yapılmış olup, 93.589.096TL anapara ve faiz borcu kalmıştır Denizbanktan 2009 yılı yatırımlarında kullanılmak üzere 11.000.000 EUR kredi kullanılmış 4.117.309 EUR karşılığı 9.127.775TL anapara ve faiz ödemesi yapılmış olup, 5.146.636 EUR anapara ve faiz borcu kalmıştır.

İller Bankasından kamulaştırma kredisi 1. dilim olarak 27.000.000,00TL kredi kullanılmış olup 11.421.944TL anapara ve faiz ödemesi yapılmıştır. 25.000.000,00TL 2. dilim kredi temin edilmiş olup 3.014.404TL kullanım yapılmış olup 1.190.011TL anapara ve faiz ödemesi yapılmıştır.

Finansal Kiralama yolu ile yapılan leasing sözleşmelerinin taksitleri aylık olarak ödenmiştir.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Uluslararası kredi derecelendirme kuruluş Fitch Ratings Belediyemizin 2009 yılı için uzun vadeli yabancı para ve yerel para cinsinden uluslararası kredi notunu 'B+' ve durağan görünüm ile derecelendirdi. Ayrıca ulusal kredi notunu 'A+(tur)' Ulusal uzun vadeli not ve durağan görünüm olarak belirlemiştir.

## STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin 2010-2014 yılı Stratejik Planı hazırlanmıştır. Hazırlanması Çalışmaları kapsamında;

1- STK'lar, meslek ve akademik odalar, ilçe belediyeleri ve kamu kurumları ile paylaşım, swot ve odak alan toplantıları gerçekleştirilmiştir.

2- Stratejik plan çalışmalarında mevcut durumu ortaya çıkartmak için BBB Personeli, sivil toplum örgütleri, meslek ve akademik odalar, ilçe belediyeleri, kamu kurumları ve vatandaşlara yönelik anket uygulaması yapılmış ve değerlendirilmiştir.

3- Stratejik planlama kurulu çalışmaları ile stratejik plana nihai haline getirilerek Eylül 2009'da meclise sunulmuştur.

2008 yılı Bursa Büyükşehir Belediyesi faaliyet raporu hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.

2010 yılı bütçe esaslı performans programı hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.

ISO–9001 Kalite Yönetim Sisteminin etkinliği yıl boyu izlenmiş ve süreçlerde iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

ISO–9001 Kalite Yönetim Sisteminin etkinliği çerçevesinde Nisan ve Ekim ayında İç denetim gerçekleştirilmiştir.

ISO–9001 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları çerçevesinde Aralık ayında dış tetkik yapılmış olup Bursa Büyükşehir Belediyesi ISO-9001 2008 versiyonuna göre belge yenilenmiştir. Tüm belediye personeli tarafından e-isoft kalite yönetim yazılımı programının etkin bir şekilde kullanılması sağlanmıştır.

2008 yılı yatırımları yıl boyu izlenmiş ve yatırımlar ile ilgili raporlama ve arşivleme gerçekleştirilmiştir.

DPT ile dış kaynaklı yatırımlar konusuna koordinasyon sağlanmıştır.

3'er aylık dönemlerde yatırımlarla ilgili olarak vilayete sunum gerçekleştirilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı hazırlanıp Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.



KYS Dış Tetkik Programı Kapanış Toplantısı



Stratejik Planlama STK Paylaşım Toplantısı



Stratejik Planlama Kurulu Toplantısı




## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 1.2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi<br>1.4. Katılımcı yönetim<br>1.5. İç Denetim<br>2.3. Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük bütçe politikası uygulaması |
| Stratejik Hedef | : | 1.2.1 2009 yılına kadar her birimin yılda 12 toplantı yapmasını sağlamak<br>1.4.1 2009 yılına kadar Bireysel öneri sistemi kurularak yaygınlaştırılmasını sağlamak<br>1.4.2 2009 yılına kadar her yıl 5 adet kalite çemberi oluşturmak<br>1.5.2 2009 yılına kadar yılda 2 defa iç denetim yapmak<br>2.3.1 2009 yılı sonuna kadar Bütçe Gerçekleşme oranını her yıl %5 arttırmak. |

| | | |
|---|---|---|
| Performans Hedefi | : | -2009 yılında her birimin 12 adet toplantı yapmasını sağlamak<br>-2009 yılında kadar bireysel öneri sistemi kurularak yaygınlaştırılmasını sağlamak<br>-2009 yılında 5 adet kalite çemberi oluşturmak<br>-2009 yılında kalite yönetim sistemi kapsamında 2 defa iç denetim yapmak<br>-2009 yılında bütçe gerçekleşme oranını % 5 artırmak için bütçe esaslı performans programı hazırlamak ve gerçekleşmesini izlemek |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Toplantı Sayısı | 12 | 12 | 100 | - |
| 2 | Sistemin Kurulması | % 100 | % 100 | 100 | - |
| 3 | Sistemi Kullanan Kişi Sayısı | 20 | 10 | % 50 | - |
| 4 | Çember Sayısı | 5 | - | - | - |
| 5 | Denetim sayısı | 2 adet | 2 adet | 100 | - |
| 6 | Denetim Uygunsuzluk Oranı | % 0 | % 0 | 100 | - |
| 7 | Performans Programını Hazırlama | % 100 | % 100 | 100 | |
| 8 | Faaliyet Raporunu Hazırlama | % 100 | % 100 | 100 | |
| 9 | Stratejik Plan Kitabını Hazırlama | % 100 | % 100 | 100 | |

| 2009 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler | | |
|---|---|---|
| Faaliyet/Proje Adı | | Açıklama |
| 1 | Kamu İç Kontrol Eylem Planı | BBB idari birimleriyle birlikte 2009–2011 yılı kamu iç kontrol eylem planı hazırlanarak bakanlığa gönderildi |
| 2 | DPT ye harcama raporu | 3 aylık dönemler halinde dış kaynaklı kamu yatırımlarının gerçekleşme durum raporları hazırlandı ve DPT ye gönderildi. |
| 3 | Vilayete yatırım sunusu | Valilik makamına BBB yatırımlarına ilişkin sunu yapıldı. |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.

# EMLAK VE İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

**Kamulaştırma:**

**A. Ana Arterlerde Yapılan Kamulaştırma Çalişmalari:**

Yalova Yolu Kanalboyu Caddesi arası 30 m lik imar yolu açma çalışmaları.

Doğu Yakın Çevre Yolu ve Koruma Bandı kamulaştırma ve tahliye çalışmaları.

Güllük Ortabağlar Mimarsinan 30m'lik yol enkaz kamulaştırma ve tahliye çalışmaları.

Kestel İlçesi Vanimehmet Mahallesi Namık Kemal Caddesi kamulaştırma çalışmaları.

Hamitler Toplu Konut Alanı bağlantı yolu kamulaştırma çalışmaları.

Çiçek Caddesi yol genişletme kamulaştırma ve tahliye çalışmaları.

Vişne Caddesi yol genişletme kamulaştırma çalışmalarına devam edildi.

Gürsu İlçesi Karanfil Caddesi, Zafer Caddesi Yol Kamulaştırması çalışmalarına devam edildi.

Mimarsinan-Bağlaraltı-Erikli 30m yolun devamı yol kamulaştırması.

Erikli Mah. Eflak Cad., Erdoğan Cad., Millet Mah. Derya Caddesi, İhsaniye Mah. Kanuni cad. Konak Mahallesi Bağ sokak, Alemdar Mah Ormanlar Yolu, Bağlaraltı mah. 2. Cadde yol kamulaştırmaları.

Özlüce, Ertuğrul, Minareliçavuş, Balat, Ahmetyesevi mahallelerini kapsayan yol güzergâhındaki enkaz kamulaştırmaları.

BURSARAY 2. Etap kamulaştırma çalışmaları.

Ankara Caddesi 3675 ada 3 parsel kamulaştırması

Mudanya Halitpaşa Ma., Ömerbey Mah. Mustafabey Mah. Hasanbey Mah. Musabey Mah. 15 lik yol kamulaştırması.

**B. Kavşak Alanında Kalan Kamulaştırma Çalışmaları:**

Filament Köprülü Kavşak kamulaştırması ve tahliye çalışmaları.

**C. Belediyemiz Gayrimenkulleri İle İlgili Diğer Kamulaştırma, Devir ve Tespit Çalışmaları:**

Elmasbahçeler ve Yunuseli mahallelerinde Belediyemize ait hisselerin satış işlemleri.

Hamitler TOKİ Konutlarından Belediyemize ait olup satışı yapılan konutların devir işlemleri,

Hamitler Çöp Depolama alanında kalan parsellerle ilgili vatandaşlardan gelen kamulaştırma talepleri Belediyemiz Encümeni'ne iletilmiş olup, Encümen'den çıkan kararlar doğrultusunda dilekçe sahiplerine bilgi verilmiştir.

Yine Hamitler Çöp Depolama Alanında kalan bazı parsellerin Belediyemiz tarafından kamulaştırması yapılmış olup, bu kamulaştırma işlemleri ile ilgili mahkemeler devam etmektedir.

Mahkemesi devam eden parsellerin mahallinde keşifleri yapılarak mahkeme kararları ile ilgili bilirkişi raporları tetkik edilerek Hukuk Müşavirliği'ne bilgi verilmektedir.

**D. Proje Bazında Yapılan Kamulaştırma Çalışmaları:**

Emirsultan Kentsel Dönüşüm Projesi ve Park alanı kamulaştırma çalışmaları.

Sıcaksu (Dericiler) Kentsel Dönüşüm Projesi kamulaştırması çalışmaları

Kestel Çataltepe Mevkii Büyük Sanayi Sitesi Projesi kamulaştırma çalışmaları.

Doğanbey TOKİ Kentsel Dönüşüm Projesi çalışmaları.

Badırga Tekstil Boyahaneleri OSB Alanı Kamulaştırma Çalışmaları.

**E. Parsel Bazında Yapılan Kamulaştırma Çalışmaları:**

Kestel Kent Meydanı Tören alanı ve BHA kamulaştırması

Vatandaşların Belediyemize yapmış olduğu kamulaştırma talepleri incelenerek değerlendirilmiş ve ilgililerine gerekli cevaplar verilmiştir.

Çiftehavuzlar Mah. Park-yol-spor alanında kalan kamulaştırma çalışmaları

Atıcılar Mah. BHA kamulaştırması.

Tuzpazarı yeşilalan kamulaştırması.

Mudanya ilçesi Güzelyalı İtfaiye Alanı kamulaştırması.

Davutdede Mah. 4950 ada 19 parsel kamulaştırması.

Zafer Mah. Eski Hal yanı (Yeni Belediye Hizmet Binası yanı) yol kamulaştırması.

Yavuzselim Mah. Park alanı kamulaştırması.

Kazımkarabekir Mah. Ulus Mah., Maltepe Mah. Park alanı kamulaştırmaları.

Çekirge Mah. Işık sokak, Günaydın sokak yol kamulaştırması.

Mudanya yolu 20m lik yolda kalan 6201 ada 1 parsel kamulaştırması.

Namazgah Mah. 534 ada 12 parsel kamulaştırması.

Şehreküstü mah. Bilecik sokak kamulaştırması

Emirsultan Gasilhane kamulaştırması

Fabrika-i Hümayun kamulaştırması

Yeni Mah. 1295 ada 1 parsel kamulaştırması

Zafer Mah. 3577 ada 9,10 parsellerin kamulaştırması

Hukuk Müşavirliği'nden gelen kamulaştırmasız el atma ve bedel arttırma davaları ile ilgili evraklar incelenerek savunma sebepleri ve emsal listeleri oluşturulmuştur.

Kamulaştırmasız el atma davaları ile ilgili gelen mahkeme kararları ve Yargıtay Onama ilamları ile ilgili gerekli dosyalama işlemleri tamamlanmıştır.

Eski yıllara dayanan kamulaştırma işlemleri ile ilgili tescil kararları araştırılarak Hukuk

Müşavirliği'nden temini istenmiş ve bu kararlar ile ilgili gerek vatandaşlara gerekse Tapu Sicil Müdürlükleri ile yazışmalar devam etmektedir.

Vatandaşların talebi doğrultusunda Tapu Sicil Müdürlüklerinde Belediyemizce konan kamulaştırma şerhlerinin kaldırılması ile ilgili araştırmalar yapılarak bu doğrultuda gerekli işlemler yapılmaktadır.

Belediyemiz birimleri çalışmaları için gerekli olan mülkiyet tespitleri gerek bilgisayar ortamında gerekse ilgili Tapu Sicil Müdürlüklerinden yapılmıştır.

**F. Tarihi ve Kültürel Mirasımızın Korunması Ve Gelecek Nesillere Aktarılması Çalışmaları:**

Yerkapı, Zindankapı arası Surların kamulaştırılması.

Mudanya Hasanpaşa Hamamı Kamulaştırması.

Beyazıtpaşa Medresesi

Kayıhan Hamamı

Kütahya Han

Muallimzade-Dökümcüler Hamamı

Nalıncılar Hamamı

Reyhanpaşa Hamamı

Gürsu Su Değirmeni

Mudanya Tahirağa Hamamı

İncirli Hamamı

Davutpaşa Hamamı ve Eskişehir Hanı

Gemlik Balıkpazarı Hamamı

Fidyekızık Mah. Kaplangazi Vakfı

Hasanbey Hamamı

## Emlak:

**A. Tahsis İLE İlgili Yapılan Çalışmalar:**

Nilüfer ilçesi, Fethiye mahallesi, 1822 ada 2 parsel, 1882 ada 1 parsel,, 1915 ada 1 parsel sayılı taşınmazlar Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, spor tesisi alanında kaldığından sportif amaçlar doğrultusunda kullanılmak üzere tahsisi,

Osmangazi ilçesi, Atıcılar mah. 6660 ada 1 parsel sayılı taşınmazın 61.000m²'lik kısmının spor tesisi olarak kullanılmak üzere Belediyemize tahsisi.

Nilüfer ilçesi, Kayapa mah. 341 parselin sportif amaçlarda kullanılmak üzere tahsisi.

Osmangazi ilçesi, Sırameşeler mah. 2402 ada 325 parselin gasilhane yapılmak üzere Belediyemize tahsisi.

Bursa, Keles ilçesi, Davutlar linyit sahasının bedelsiz olarak Belediyemize tahsisi.

Yıldırım ilçesi Emirsultan mah. 6137 ada 1 parsel sayılı ve 452,14 m² yüzölçümlü Emirsultan Hamamının Belediyemiz adına tahsisi.

Osmangazi ilçesi, Demirtaş mah. 1720,1721,1722,1723,1724,1725, 1726 parseller Maliye Hazinesi adına kayıtlı ve evvelce D.S.İ. Müd. Çim Kayağı olarak kullanılmaktaydı. Şu anda atıl vaziyettedir. Belediyemiz tarafından yeniden aktif hale getirilmesi için 3194/11 md. göre tahsisi.

Muradiye Külliyesi Türbeleri, Çekirge 1.Murat Türbesi, Osmangazi-Orhangazi Türbeleri, Yıldırım Beyazıt Türbesi, Yeşil Külliyesinin Belediyemiz adına tahsisleri.

Nilüfer ilçesi, İhsaniye mah. 2070 ada 4 parsel imar planında kültürel tesis alanında kaldığından, plandaki amacı doğrultusunda kullanılmak üzere, Hazine adına kayıtlı taşınmazın Belediyemiz adına tahsisi.

Maliye Hazinesi adına kayıtlı olan Osmangazi ilçesi, Zafer mah. 3588 ada 2 parsel sayılı taşınmazın, sosyal ve kültürel etkinlikler, ticari alışveriş üniteleri tesis etmek yapmak yaptırmak işletmek işlettirmek yetkisi ile Belediyemiz adına tahsisi.

Maliye Hazinesi adına kayıtlı olan Gemlik ilçesi, Halitpaşa mah. 319 ada 6 parsel sayılı taşınmazın Belediyemiz adına tahsisi.

Nilüfer ilçesi, Beşevler mah. Cephanelik mevkiinde bulunan 600 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, intifası askeriye'ye aittir. Adı geçen taşınmazın halka açık kamusal amaçlı olarak kullanıma açılması çalışmaları.

Yıldırım ilçesi 152 Evler mah. 4463 ada 11 parsel sayılı taşınmaz Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, üzerindeki metruk vaziyette olan spor salonunun onarımı ve Belediyemiz adına tahsisi.

Yıldırım ilçesi, Arabayatağı mah. 4768 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Devlet Malzeme Ofisi Genel Md.'lüğü adına kayıtlı olup, 1000m²'lik kısmının park yapılmak üzere izin verilmesi.

Nilüfer ilçesi, Hasanağa mah. 3583 parsel sayılı orman vasfındaki taşınmaz üzerinde kamuya açık sosyal tesis olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına tahsisi.

Osmangazi ilçesi, Alacahırka mah. Köşk cad. bulunan Kadın ve Aile Eğitim Merkezi ve Sığınma Evinin tahsis süresi sona erdiğinden süresiz olarak tekrar Belediyemiz adına tahsisi.

Yıldırım ilçesi, Siteler mah. 1298 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Belediyemiz adına kayıtlı olup, üzerinde Bursa Prof. Dr.Türkan Akyol Göğüs Hastalıkları Hastanesi, sağlık ocağı, yerel günden 21 ve muhtarlık bulunmaktadır. 12.08.2009 tarih ve 2021 sayılı yazıları ile Türkan Akyol Hastanesi, Belediyemiz tarafından kullanılan yerlerin devri.

Osmangazi ilçesi, Kırcaali mah. 3853 ada 5 parsel sayılı taşınmazın yanında imar planında yeşil alanda kalan Fevzi Çakmak Sosyal ve Ticari Merkezinin elektrik ihtiyacının karşılanması için trafo sahasının müstakil parsel haline getirilip TEDAŞ'A devri.

Osmangazi ilçesi, Yunuseli mah. 6560 ada 127 parsel sayılı taşınmaz Belediyemiz adına kayıtlı olup, üzerinde Şükrü Şankaya Anadolu Lisesi bulunmaktadır. İl Milli Eğitim Müd. 17.07.2009 tarih ve 30802 sayılı yazıları ile söz konusu taşınmazın eğitim hizmetlerinde kullanılmak üzere Maliye Hazinesi adına devri.

Osmangazi ilçesi, Zafer mah. 3588 ada 1 ve 3 parsel sayılı taşınmazlar Osmangazi Bel. adına kayıtlı olup, Belediyemiz adına bedelsiz tahsisi.

Osmangazi ilçesi, Mollafenari mah. 5651 ada 9 parsel sayılı taşınmaz cami vasıflı olup,

üzerinde Üftade Tekkesi bulunmaktadır. Taşınmazın restore edilip, eğitim, kültür ve sosyal hizmetlerde kullanılmak üzere Belediyemiz adına tahsisi.

Osmangazi ilçesi, Kükürtlü mah. 3937 ada 1 ve 2 parsel sayılı taşınmazlar Beden terbiyesi genel müdürlüğü adına kayıtlı olup, üzerindeki kapalı spor salonunun ve tenis kortlarının Belediyemiz adına tahsisi.

Nilüfer ilçesi, Fethiye mahallesi, 1877 ada 2 parsel, 1878 ada 1 parsel, 1879 ada 1 parsel sayılı taşınmazlar Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, spor tesisi alanında kaldığından sportif amaçlar doğrultusunda kullanılmak üzere Ertuğrulgazi Milli Emlak Müd. tahsisi.

Yıldırım ilçesi, Yeşil mah. 132 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Vakıflar Bölge Müd. adına kayıtlı olup, Yeşil İmaretinin aşevi ve imaret olarak değerlendirilmek üzere Belediyemize tahsisi.

Osmangazi ilçesi, Çekirge mah. 4162 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Orman Bölge Md. adına kayıtlı olup, Bahçesinin halka açık sosyal tesis olarak değerlendirilmek üzere Belediyemiz adına tahsisi.

Kestel ilçesi, Erdoğanköy imar planında asri mezarlık alanında kalan köy tüzel kişiliğine tahsis edilen 400.000 m²'lik kısmın iptal edilip, bedelli olarak Belediyemize verilmesi.

Yıldırım ilçesi, Mimarsinan mahallesi 1640 ada 5 parsel, 1646 ada 6 parsel sayılı taşınmazlar Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, imar planında park alanında kaldıklarından imar kanununun 11.mad. Göre Belediyemiz adına terki.

Osmangazi ilçesi Uludağ Bakacak mevkiinde bulunan ve mülkiyeti İl Çevre ve Orman Md. Ait olan P.T.T. Alıcı ve aktarıcısının olduğu binanın Belediyemize tahsisi.

Osmangazi ilçesi, Mollagürani mahallesi, 4998 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Lala Şahin Paşa Vakfı adına kayıtlı olup, sosyal ve kültürel anlamda değerlendirilmek üzere Belediyemiz adına tahsisi.

Nilüfer ilçesi. Beşevler mah. 496 ada 2.3.4.5.6.7 parsel ayılı taşınmaz üzerinde bulunan BUSKİ D15 su deposunun ve çevresinin çevre düzenleme projesi yapılması ile ilgili BUSKİ'den tahsisi.

Bursa İli Gemlik İlçesi, Hisar mahallesi. 635 ada 119 parsel. 636 ada 118 parsel sayılı taşınmazlar Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, 3194 sayılı imar kanununun 11. mad. göre park olarak düzenlenmek üzere Belediyemiz adına sicilinden terki.

Osmangazi İlçesi Kayhan mahallesi 4288 ada 1 parselde bulunan Kayhan Hamamının Sosyal ve Kültürel amaçlı olarak kullanılması kaydıyla Bursa Büyükşehir belediyesine kiralanması..

Osmangazi ilçesi Atıcılar mahallesi 6773 ada 1 parsel sayılı taşınmaz Osmangazi Belediyesi adına kayıtlı olup, ekmek fırını olarak kullanılması kaydıyla Belediyemiz adına tahsisi.

Osmangazi ilçesi Adalet mahallesi 580 ada 12 parsel sayılı taşınmaz Maliye hazinesi adına kayıtlı olup. Üzerindeki Ziraat Mektebi ve çevresini yaklaşık 30000m²'lik alanın sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere Belediyemize tahsisi.

Yıldırım ilçesi, Umurbey mah. 708 ada 10 parsel sayılı taşınmaz Belediyemiz adına kayıtlı olup, üzerine yapılan trafonun protokol gereğince TEDAŞ'a devri çalışmaları.

Duaçınarı Mah. Belediyemize ait olan 1790 ada 105 parselin İl Özel İdaresine devri.

Vatandaşların Belediyemize yapmış olduğu yer talepleri de incelenerek değerlendirilmiş ve ilgililerine gerekli cevaplar verilmiştir.

Muhtarlardan gelen talepler incelenerek, değerlendirilip cevaplandı.

**B. Toplam Kalite Çalışmaları İle İlgili Yapılan Çalışmalar:**

Belediyemiz Kalite Çalışmaları kapsamında Müdürlüğümüzde gerekli revizyonlar ve raporlar hazırlanmıştır. Belediyemizin Kalite Hedefleriyle ilgili Koordinatör Daire Başkanlıklarının düzenledikleri toplantılara katılarak, Müdürlüğümüz hedefleriyle ilgili stratejiler ve bunları gerçekleştirme oranlarımız belirlenmiştir. Müdürlüğümüze vatandaşlardan gelen Ş.Ö.K'lere yerinde ve zamanında cevap verilerek dış müşterilerin memnuniyeti sağlanmıştır.

Emlak ve İstimlak Şube Müdürlüğü Yönetmeliği hazırlandı.

### Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 11.3.Yaşanabilir bir çevre oluşturulması ve yapılar açısından sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edilmesi |
| Stratejik Hedef | : | 11.3.7 2009 yılına kadar İmar Programında belirlenen ve gerekli görülen alanlardaki kamulaştırmaların %70 inin yapılması. |
| Performans Hedefi | : | İmar Programında belirlenen ve gerekli görülen alanlardaki kamulaştırmaların %50 inin yapılması. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Kamulaştırma Planına Uyum | 50% | 50% | %100 | |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Birimimiz çalışmaları bütçe ödenekleri doğrultusunda yürütüldüğünden ödenek yetersizliği nedeniyle, programa alınan kamulaştırma çalışmalarına başlanamamış veya tamamlanamamıştır. Tarafımızca yapılacak işlemlerin kalmadığı, ancak hukuki sürecin devam ettiği ve tarafımızca yapılacak işlemin kalmadığı diğer müdürlüklerce yapılacak çalışmaların beklendiği işlemler tamamlandı olarak gösterilmiştir.

## HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan ve hizmete açılması planlanan yol ve kavşakların uygulama projeleri hazırlandı.

Belediyemiz mülkiyetindeki parsellerden ihtiyaç duyulanlarının imar uygulaması yapıldı.

Belediyemizce yapılan kamulaştırmaların kamulaştırma haritaları hazırlandı.

Belediyemizce yürütülen projelerin mülkiyet sorunlarının çözülmesi amacıyla imar uygulamaları yapıldı.

Belediyemiz aleyhine açılmış kamulaştırmasız el atma davaları ve teknik bilgi- belge gerektiren diğer davalara bilgi-belge temin edildi..

Belediyemizce yürütülen projelerde ihtiyaç duyulan harita çalışmaları ile aplikasyon çalışmaları yapıldı.

Kamulaştırmaya esas halihazır çalışmalar yapıldı.

Belediyemizce yaptırılan halihazır harita çalışmaları ile imar uygulamalarının kontrollük hizmetleri yapıldı.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Hedef | : | 11/2/6 2009 yılı sonuna kadar kentsel tasarım alanlarının belirlenmesi ve çalışmalarına %100 teknik destek vermek.<br>11/3/4 2009 yılı sonuna kadar yapılaşma açısından sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir kentsel dönüşüm projelerine %100 teknik destek vermek.<br>11/3/7 2009 yılı sonuna kadar imar programında belirlenen ve gerekli görülen alanlarda kamulaştırmaların kamulaştırma haritalarının %100 ünü hazırlamak.<br>9/2/2 2009 yılı sonuna kadar yapılacak kavşaklara teknik destek (halihazır, aplikasyon, mülkiyet çalışmaları) vermek.<br>9/2/3 2009 yılı sonuna kadar yapılacak olan yeni yolların yapımına teknik destek (halihazır, aplikasyon, mülkiyet çalışmaları) vermek ve uygulama projelerini hazırlamak.<br>10/1/1 2009 yılı sonuna kadar yapılacak yeşil alan ve rekreasyon alanı çalışmalarına %100 teknik destek vermek.<br>10/2/2 2009 yılı sonuna kadar pasif yeşil alanların aktif yeşil alana dönüştürülmesi çalışmalarına %100 teknik destek vermek.<br>10/3/1 2009 yılı sonuna kadar yeniden düzenlenecek park alanlarına %100 teknik destek vermek.<br>10/3/1 2009 yılı sonuna kadar spor alanlarını artırmak için proje uygulamalarına %100 teknik destek vermek. |
| Performans Hedefi | : | 11/2/6 2009 yılı sonuna kadar kentsel tasarım alanlarının belirlenmesi ve çalışmalarına %100 teknik destek vermek.<br>11/3/4 2009 yılı sonuna kadar yapılaşma açısından sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir kentsel dönüşüm projelerine %100 teknik destek vermek.<br>11/3/7 2009 yılı sonuna kadar imar programında belirlenen ve gerekli görülen alanlarda kamulaştırmaların kamulaştırma haritalarının %100 ünü hazırlamak.<br>9/2/2 2009 yılı sonuna kadar yapılacak kavşaklara teknik destek (halihazır, aplikasyon, mülkiyet çalışmaları) vermek.<br>9/2/3 2009 yılı sonuna kadar yapılacak olan yeni yolların yapımına teknik destek (halihazır, aplikasyon, mülkiyet çalışmaları) vermek ve uygulama projelerini hazırlamak.<br>10/1/1 2009 yılı sonuna kadar yeşil alan ve rekreasyon alanı çalışmalarına %100 teknik destek vermek.<br>10/2/2 2009 yılı sonuna kadar pasif yeşil alanların aktif yeşil alana dönüştürülmesi için geliştirilecek projelere %100 teknik destek vermek.<br>10/3/1 2009 yılı sonuna kadar park alanlarının yeniden düzenlenmesine %100 teknik destek vermek.<br>10/3/1 2009 yılı sonuna kadar spor alanlarını artırmak için proje uygulamalarına %100 teknik destek vermek. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Halihazır harita ve aplikasyon çalışması | Talepleri Karşılamak | % 100 | 100 | - |
| 2 | Mülkiyet tespiti, imar uygulama çalışmaları, teknik bilgi belge temini...vb | Talepleri Karşılamak | % 100 | 100 | - |
| 3 | Kamulaştırma çalışmaları | Talepleri Karşılamak | % 100 | 100 | - |
| 4 | Kavşak sayısı ve yapılan çalışmalar | Talepleri Karşılamak | % 100 | 100 | - |
| 5 | Projelendirilen yol | Talepleri Karşılamak | % 100 | 100 | - |
| 6 | Uygulamasına teknik destek verilen yol | Talepleri Karşılamak | % 100 | 100 | - |
| 7 | İmar uygulaması veya kamulaştırma çalışmaları. | Talepleri Karşılamak | % 100 | 100 | - |

## BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

### DONANIM HİZMETLERİ

Belediyemiz ve Çevre Birimlerine 2009 yılı içerisinde Yazılım, Donanım, Network, Elektronik ve Haberleşme içerikli toplam 4488 adet arıza kaydı ile birimimiz tarafından servis hizmeti verilmiştir.




73 adet ürün garanti kapsamında/garanti kapsamı dışında dış kaynaklı servis desteği ile bakım yaptırılmıştır. Bakım ve onarımı yapılamayan 184 adet cihaz demirbaş numaraları ile listelenerek HURDA olarak teslim edilmiştir.

BT PC kodlu Bilgisayarların iyileştirilmesi ve Bilgisayarlaşma oranının arttırılması projesi

kapsamında 2009 yılında 633 adet (Masaüstü Bilgisayar, Dizüstü Bilgisayar, LCD Monitör, Yazıcı, Tarayıcı, vb…) cihaz alınmıştır.

2009 yılında 40 noktada Güvenlik sistemlerinin bakımları periyodik olarak yaptırılmıştır.

2009 yılında; Hal Şube Müdürlüğünde ortak TV sistemi ve gazlı yangın söndürme sistemi, Teleferik İşletmesinde kamera sistemi ve uydu görüntü sistemi, Hamitler Kent Mezarlığında, Pınarbaşı, Alacahırka, Baruthane, Emirsultan mezarlığı Kiosk noktaları için kamera güvenlik soygun alarm sistemi kurulmuştur.

Her yaz olduğu gibi Ürünlü Gençlik Kampına destek verilmiştir.

Toplu Konut müracaatlarını almak için geçici olarak oluşturulan ofisin alt yapısı kurulmuştur.

Meydan saatleri ile Bariyer Sistemi ve Fotokopi Makinalarının yıllık periyodik bakımları yapılmıştır.

Tarihi Başkanlık Binası Meclis Salonu teknik altyapısı yenilendi, projeksiyon ve perde montajları yapıldı.

Hamitlerde yapılan Sokak Çocukları Merkezi teknik altyapısı ve cihazların kabulü ve kurulumları Müdürlüğümüzde kurulan komisyon ile yapılmıştır.

Demirtaş Atölyeleri alanına Bekçi Kontrol ve takip sistemi kurulmuştur.

Merinos tesisleri içerisindeki toplantı odasına projeksiyon kurulumları yapılmıştır.

Yeni kurulan Prefabrik binanın Kesintisiz güç kaynağı kurulumu yapılmıştır.

Buski başkanlık Binasında ve Heykel Tarihi başkanlık binasında Kablo Tv merkezi dağıtım sistemi kurulmuştur

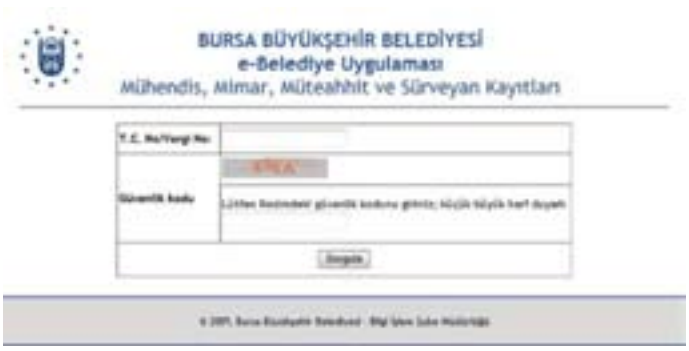
## YAZILIM-İLETİŞİM VE NETWORK HİZMETLERİ

**Yazılım İle İlgili Faaliyetler :**

E-Belediye Yazılım Hizmeti Projesi kapsamında çalışmalara devam edilmiştir.

a. Kütüphane Şube Müdürlüğünün kullandığı Kütüphane Bilgi Sisteminin altyapısını kullanan, kurumsal web sitemizden online kitap sorgulama hizmeti Kütüphane Bilgi Bankası açılmıştır.



Mali işler Bilgi Sisteminden Kredi Kartı ile tahsilat yapılabilmesi sağlanmıştır. 2010 dakullanıma başlanacaktır.

Encümen bilgi sistemi, Zabıt varakaları ile birlikte e belediye yazılımı üzerinden kullanıma hazır hale gelmiştir. 2010 yılında kullanıma başlanacaktır.

İmar Uygulama Şube Müdürlüğü tarafından her yıl mimar, mühendis, müteahhit ve sürveyan kayıtlarının online olarak web sitesinden sorgulanması sağlanmıştır.

e-BELEDİYE Projesi Danışmanlık Hizmeti alınmıştır.

E-Belediye proğramları ile ilgili kullanıcılara sürekli eğitimler verilmiştir.

Kurum kaynaklarını ve teknoloji yatırımlarını daha iyi yönetebilmek için Microsoft'un geliştirdiği Yazılım Envanter Yönetimi (YEY) programı için Microsoft yazılımları için 400 kullanıcılı ve 3 yıllık yazılım güvenceli Kurumsal Anlaşma devam etmiştir.

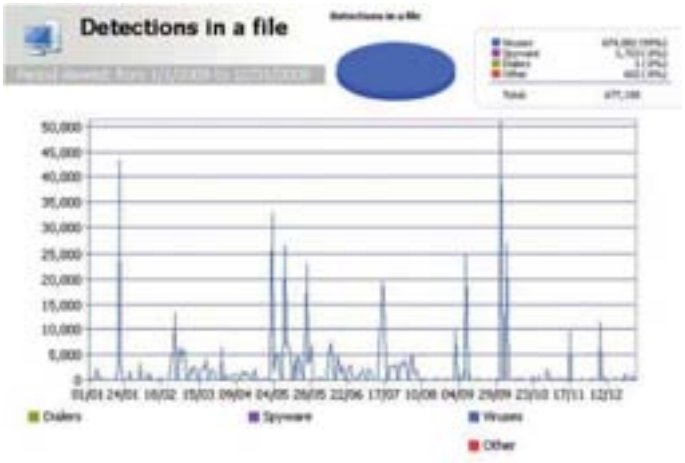
Mezarlık Bilgi Sistemi Entegrasyonu devamında Bursa Kent Mezarlığı, Pınarbaşı Mezarlığı, Emirsultan Mezarlığı, Alacahırka Mezarlığı, Baruthane Mezarlığı ve Arabayatağı Mezarlıklarıda internet üzerinden ve mezarlıklara konulan kiosklardan mezar yeri sorgulama hizmeti verilmeye devam edilmiştir.

WEB Sitesi barındırma hizmeti yapıldı.

Belediyemize ait Sunucular üzerinde;

www.bursa-bld.gov.tr
www.bursa.bel.tr
www.bursa-ihs.org.tr
www.bursab.org.tr
www.sagliklikentlrtbirligi.org.tr
www.besasekmek.com.tr
www.healthycitiesbursa2005.com
www.markakentbursa.com.tr
barındırma ve e posta hizmeti sağlanmaktadır.

Kurumsal Antivirüs için lisans yenilemesi yapıldı ve Yerel Alan ile Geniş Alan Ağında bulunan uygun Sunucu ve bilgisayarlara yüklenerek yönetimi yapıldı.




2009 yılı içerisinde Sunucularda 333.724, bilgisayarlarda ise 677.188 adet olmak üzere toplam yaklaşık 1.010.000 virüs, spyware, ... vs. temizlenmiştir.

Belediyemizde kullanılan yazılımların Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan programların (Ambar, Ayniyat, Demirbaş, Evrak, Mezarlıklar, …. vs.) bakım ve geliştirmeleri yapıldı.

Terminal Otomasyon Sisteminin yedekleri alındı. (12 Aylık)

Kalite Yönetim Yazılımı ve Zabıta Yazılım Uygulamasının bakımları yapıldı.

Sunucuların yedekleri Yedek Alma Yazılımı ile yedek alma işlemi yapılmıştır. (Günlük, Haftalık, Aylık, Yıllık)

Personel Bilgi Sistemi Bakım Anlaşması ve takibi yapıldı. Yeni yıl için bakım anlaşması ve lisans güncellemeleri yapıldı. Conzept 16 (Windows)

Kurumsal Güvenlik Yazılımının lisansları yenilendi. Sunucusu ve versiyonu yenilendi.

Muhtar müracaatları için program hazırlanmıştır.

TOKİ müracaatları için program hazırlanmıştır.

**İletişim ve Sunucular İle İlgili Faaliyetler :**

E Belediye Yazılım Projesi ve mevcut sunucuların değiştirilmesi için hazırlanan BT sunucu Projesi ile Sunucu Altyapısı yenilenerek genişleyebilir, son teknoloji bir alt yapı oluşturmak için 22 adet Blade sunucu alınmıştır. İki farklı şase içerisinde yedeklemeli ve her bir sunucunun yük paylaşımını yapabileceği bir yedeği bulunmaktadır. Aynı zamanda yedekleme mekanizmasının da bir yedeği kurulmuştur. Sistemde NAS, SAN üniteleri bulunmaktadır. Sunucular görevlerine göre (yetki) hazırlanıp çalışır duruma getirilmiştir. (web, e-posta, güvenlik…)

Bursa Büyükşehir Belediyesi olarak uzak olan (WAN) bağlantısında G-HSDSL ve kurumsal internet bağlantısı için ise metro Ethernet teknolojisi seçilmiştir. 40 Mbps lik bir kurumsal internet bağlantısı ile toplam 40 Mbps bir WAN bağlantısı sağlanmıştır

e-posta sunucusunun değişiminden sonra yeni formattaki e-posta kutuları tekrar oluşturulmuştur. E- posta kullanma adları ile İnternet erişim hakları için gelen talepler karşılanmış ve kayıt alınmıştır.

E-Posta kullanıcı adları ile İnternet erişim hakları için gelen talepler karşılanmış ve kayıt altına alınmıştır.

**Network İle İlgili Faaliyetler :**

Bursa Büyükşehir Belediyesi Acemler Kampüsü ve diğer birimlerindeki Bilgisayar Ağ Yapısının yeniden yapılandırılması için gerekli donanım ve yazılımların ihale yoluyla temin edilip kurulmuşlardır. Bu ihale kapsamında; tüm aktif cihazlar yenilenmiştir.

Genel topolojide gösterilen birimlerin ağ altyapısının kurulması

Yedek merkezi için gerekli ağ ürünlerinin alınması, kurulması (Yedek merkez binası hazırlandığı zaman)

Serverların yüklerinin, üzerlerindeki yük miktarına göre Yük Dağılım Ürünleri aracılığı ile eşit ve yedekli dağıtılmasının sağlayan ürünlerin alınması, kurulması,

Omurga Switchını oluşturan (Yönetim Modülü, Güç kaynağı, şasi'nin) birimlerin kesintisiz çalışması için gerekli yapının alınması,

Acemler kampüsünde bulunan dağıtım noktalarının Ana Sistem odası ve Yedek Sistem odasına ayrı ayrı yedekli çalışmaya uygun şekilde bağlanmasının sağlanması,

Merkezi Switch yönetim yazılımı ile sistem güvenliğinin ve sürekliliğinin arttırılması için gerekli yapının oluşturulması, amaçlanmaktadır.

Rutin ağ ve ağdan kaynaklanan problemler ile elektronik haberleşme sorunları giderildi.

Yerel Alan Bilgi Ağı (LAN) ve Uzak Alan Bilgi Ağı (WAN) kontrolleri yapılarak çalışma sürekliliği sağlandı.

Bilgi İşlem Merkezi ile Buski binası ve Trafik Zabıta arasındaki Fiberoptik kablolama çalışması yapılmıştır

Yapımı tamamlanan Yeni Hal Tesisinin Network altyapısı kontrolümüzde yaptırılmış ve Bilgi İşlem Merkezine bağlantıları sağlanmıştır.

Network yenileme projesi kapsamında; Fen İşleri Daire Başkanlığı binaları, Veterinerlik Şube Müdürlüğü binası, Park bahçeler Şube Müdürlüğü binası, Hayvanat Bahçesi İdari Binası, Demirtaş Atölyeleri idari binası, B blok binalarının, Numarataj Binası network kabloları yenilenerek Gigabite geçilmiştir. Standart bir bağlantı ve aktif cihazların montajıyla kesintisiz network ağı sağlanmıştır.

E-Belediye yazılımları kullanılması nedeniyle; Tüm İtfaiye Grupları, Mezarlıklar, Yeni Hal, Kent Müzesi, Karagöz Müzesi, Hünkar Köşkü, Şehbender konağı gibi bir çok nokta Geniş Alan network ağına dahil edilerek toplam 47 nokta merkezimize bağlanmıştır.

Yeni kurulan 2 katlı Prefabrik binanın network altyapısı ve Fiber ile Bilgi İşleme bağlantısı sağlanmıştır.

### Elektronik ve Haberleşme Servisi Hizmetleri

Toplam **557** adet telsiz cihazından (el, araç, sabit ve röle) oluşan ve 6 farklı kanalda telsiz haberleşmesi yapılan sistemimiz kesintisiz olarak işletilmesi sağlanmaktadır.

Toplam 64 adet PMR (yakın mesafe) telsizin bakım onarımı yapılarak sürekli çalışmaları sağlanmaktadır.

2009 yılında Coğrafi Bilgi Sistemlerine Md.'ne 6,İmar Uygulama Şb. Md.'ne 8,Sivil Savunma Uzmanlığına 6,Makine İşletme Şb. Md.'e 2 olmak üzere toplam 22 adet el telsizi sistemimize ilave edilmiştir. Toplam 5 adet araç ve sabit telsiz yer değişiklikleri BTK 'a bildirilmiştir.

Telsiz sistemimiz için 5 yıl süre ile BTK izni alınmıştır.

Bursaray telsiz sistemi iptal girişimleri önlenmiştir.

Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerden gelen el-araç-sabit telsizleri, güvenlik sistemleri, şarj cihazları, mikrofon, hoparlör, televizyon, vcd ve diğer elektronik cihazlara iç ve dış imkanlı bakım onarım işlemi yapılmıştır.

Belediyemizin tüm hizmet binalarında bulunan harici ve dahili telefon hatlarının, telefon santrallerinin, konsolların ve telefon makinelerinin sürekli çalışması sağlanmıştır.

Toplam 465 adet harici telefon, 29 adet ADSL, 4 adet Metroethernet, 43 adet G.SHDSL, 20 adet GSM ve 5 adet uydu telefonu aboneliğimiz mevcuttur.

2009 yılında 34 adet yeni abonelik,2 adet telefon nakli, 3 adet telefon devri ve 23 adet telefon aboneliği iptali yapılmıştır. 5 adet de yetki değişikliği yapılmıştır.

2009 yılında 6 (4 adet var olan hatlara+2 adet yeni hatlara) ADSL aboneliği,7 adet ADSL iptali, 1 Adet ADSL devri,1 adet statik IP verilmesi ve 3 adet ADSL hız değişikliği gerçekleştirilmiştir.

2009 yılında 1 adet hususi hat aboneliği,5 adet hususi hat,4 adet data hattı ve 1 adet Kablonet hattı iptali yapılmıştır.

Metroethernet sistemimize 8 adet yeni G.SHDSL aboneliği ilavesi yapılarak toplam 47 hizmet binamız Müdürlüğümüz tarafından yönetilen Metroethernet sistemini ile irtibatlandırılmıştır.

2009 yılında Çevre Koruma Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Proje Dairesi Başkanlığı, Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı, Emlak ve İstimlak Dairesi Harita ve Emlak ve İstimlak Şube Müdürlüklerinde kullanılmak üzere toplam 4 adet sayısal telefon santrali, setleri vb. kurulmuştur.

Yeni İtfaiye Gruplarına(Demirtaş, K.Kumla) abonelik yapılmış, tesisat yenileme ve teknik destek hizmeti verilmiştir.

Fen İşleri, Huzurevi ve Gürsu İtfaiye santralleri iyileştirme çalışmaları tamamlanmıştır.

Tüm birimlerimizin Telsiz, Telefon, FAX cihazı, masa tipi telefon ihtiyaçları karşılanmıştır.

Heykel ve Acemlerdeki Başkanlık makamlarının kullanılan Dijital santralle ilave kart, sayısal setler vb. yapılmıştır.

ALO Ulaşım öneri ve şikayet hattı (3682020) aktif hale getirilmiştir.

Acemler yerleşkesi B Blok, Donanım prefabrik binası, BİNTED, Protokol vb. tüm hat, tesisat aktarımları, programlama ve iyileştirmeler yapılmıştır.

Birimlerimizde kullanılan 54 adet Fax cihazının, 24 adet Röle ve Sabit telsizin,17 Adet telefon santralinin ve 3 adet Saat ve Bariyer sisteminin 2009 yılı bakım şartnameleri hazırlanmıştır.

Başkanlık Konutu Uydu TV sistemi kurulmuştur.

TOKİ 2 Etap konut satış ofisinde abonelik, tesisat vb. çalışmalar sonuçlandırılmıştır

Ürünlü Kent Gönüllüleri Kampı, Barınma Evi, Aşevi, Gönül Dostları evi çalışmalarına her yıl olduğu gibi destek sağlanmıştır.

Kent konseyi, Şehbender konağI, Gürsu Hali için her türlü abonelik, donanım ve haberleşme desteği sağlanmıştır.

Sözleşme kapsamındaki Telsiz, Telefon ve Fax cihazlarının 2009 yılı boyunca 4 dönem bakım ve bakım sonrası çalışmaları tamamlanmıştır.

Kalite, Kalibrasyon, Stajer öğrenci çalışmalarına gereken hassasiyet gösterilmiştir

Kurulan Kiosk noktaları için Hırsız Alarm Sistemleri alınmıştır.

Yeni prefabrik binanın Telefon haberleşme altyapısı kurulmuştur.

### Diğer Faaliyetler

PC Net ve Telecom dergilerine abonelik sağlanarak teknolojinin takibi konusunda katkı sağlanmıştır.

Fuar, seminerlere katılım sağlandı.

Bilgi İşlem Uygulama Yönetmeliği hazırlanmıştır.

Geçiş Hakkı Yönetmeliği ve Tarifeleri hazırlanmış ve Meclis onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Mobese Projesinin İletişim altyapısı protokolunun hazırlanmasında görev alınmıştır. Yapılan çalışmalar takip edilmektedir.

Türk Telekomla TTwinet protokolu imzalanmıştır. Protokol gereği kurulumlar sağlanmıştır.

Belediyemize yapılan Baz İstasyonu kurulum başvuruları incelenip, değerlendirilmiştir.

Geçiş Hakkı konusunda invitel ile sözleşme imzalanarak kuruma gelir sağlanmıştır.

2010-2014 Stratejik Plan çalışmaları yapıldı. Bu kapsamda paydaş toplantıları düzenlendi.

Türkiye Belediyeler Birliğinin organize ettiği şehirlerdeki baz istasyonu ile ilgili çalıştaya katılım sağlandı.

Büyükşehir Belediyesi İç Kontrol Eylem Planı hazırlanması grup çalışmasında görev alındı.

Azerbaycan' dan gelen yetkililerle ülkelerinde yapılan çalışmalar uygulamaları üzerine görüşmeler yapıldı.

2009 yılı içinde 2 iç 1 dış denetim olmak üzere toplam 3 denetim yapılmıştır. İç denetimlerde tespit edilen eksiklikler doğrultusunda revize edilmiştir.

Belediyemiz tarafından organize edilen Hizmet içi eğitim seminerlerine katılım sağlanmıştır.

Şube Müdürlüğümüz ilgili personellerine yazılım dilli eğitimleri, Exchange 2010 aldırılmıştır.

Bursa Valiliği koordinasyonundaki Acil Durum Haberleşme Altyapısı konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.

7. düzenlenen e-Türkiye ödül kapsamına 2 proje ile başvuru yapılmıştır.

## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 15.1 Bilgi toplumuna geçiş için teknolojik bilişim altyapısının kurulması ile sayısal yaşama geçiş, sosyal dönüşüm ve yaşam standartının yükseltilmesi<br>15.2. Şeffaf ve etkin kamu yönetiminin oluşturulması, kamu hizmetleri sunumunun iyileştirilmesi kamunun, bilgi ve iletişim teknolojilerinden istifade ederek, iş dünyası ve vatandaşlara kaliteli, hızlı, şeffaf, etkin ve güvenilir hizmetler sağlaması |
| Stratejik Hedef | : | 15.1.1. 2006-2009 yılları arasında Bilişim Teknolojilerinin alt yapısını yenileyerek, geliştirmek, yeni projeler uygulamak<br>15.1.2.2006-2009 yılları arasında Bilgiye hızlı, güvenli ulaşma, bilgi ve teknolojiyi kullanma imkânı ile teknolojik imkânları arttırmak<br>15.2.1.2007-2009 yılları arasında e-dönüşümü yakalayabilmek için e-belediye uygulaması yapmak<br>15.2.2.2009 yılında Dijital imzaya geçişi sağlamak<br>15.2.4.2008-2009 yılları arasında Vatandaşa internet üzerinden hizmet sunmak |

| | | |
|---|---|---|
| Performans Hedefi | : | -Bilgisayar ve Çevre Ekipmanlarını %10 arttırmak ve %80 teknolojik hale getirmek. Network alt yapısını yenilemek, İletişim ve Haberleşme Alt Yapısını Yenilemek, Birimlerin teknolojik taleplerinin değerlendirilerek karşılanması<br>-İnternet kullanımını arttırmak, Tüm Birimlere sunmak, Şehrin muhtelif yerlerine KİOSK kurmak, Bilişim merkezleri kurmak.<br>-2009 yılında Tüm Daire Başkanlıkları, Şube Müdürlükleri ve Üst Düzey Yöneticilere sertifika temininin sağlanması.<br>-2009 yılında internet üzerinden başvuru alabilmek, sorgulama yaptırabilmek, bilgiye erişim imkanı sunmak, yönetime katılım sağlamak, ödeme yaptırabilmek.<br>-Büyükşehir Birimlerine Bilgisayar, Haberleşme sistemleri, Güvenlik sistemleri, Elektronik cihaz ve sistemleri , yazılım konularında teknik destek vermek, bakımlarını yapmak, bilişim sarf malzemesi, haberleşme cihazları, elektronik cihazlar vb.. ihtiyaçlarını karşılamak ve ana telefon santrallerini işletmek suretiyle iç müşteri memnuniyetini tesis etmek. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Alınmış PC Sayısı | 100 | 200 | %200 | 454.213 |
| 2 | Kullanılmayacak Durumdaki cihazların Sayısı | 61 | 184 | %33 | - |
| 3 | Yenilenmiş Switch Sayısı | 10 | 55 | % 550 | 550.400 |
| 4 | Network Kablolaması Yapılmış Bina Sayısı | 4 | 6 | %150 | 206.832 |
| 5 | Karşılanmış Talep Sayısı | %90 | %100 | %100 | 352.963 |
| 6 | Yenilenen Telefon Santrali Sayısı | 4 | 4 | %100 | 27.650 |
| 7 | Güvenlik Sistemi Kurulumu Sayısı | 2 | 6 | %300 | 36.800 |
| 8 | Takip Sistemi Kurulan Araç Sayısı | 80 Araç | 0 | 0 | 0 |
| 9 | İnternet kullanan uzak birim sayısı | 5 | 8 | %160 | 0 |
| 10 | Güncelleme taleplerinin karşılanma oranı | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Metro Ethernet üzerinden Bilgi | 5 | 8 | %160 | 16.500 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Kurulan Kiosk Sayısı | 2 Nokta | 6 | %300 | 2008 bütçesinden karşılanmıştır |
| 13 | İnternetten sunulacak hizmet sayısı | 10 | 2 | % 20 | 0 |
| 14 | Kullanılmaya başlanan program sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15 | e- belediye projesinin tamamlanması | %100 | %100 | %100 | 433.358,3 |
| 16 | Web sitemizin içeriğinin yenilenmiş olması | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 17 | Bursa ile ilgili bilgilerin İngilizce yayını (Bursa Hakkında) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 18 | Temin edilmiş sertifika sayısı | %70 | %0 | 0 | 0 |
| 19 | Dijital imzanın kullanılmaya başlanması | %100 | %0 | 0 | 0 |
| 20 | Vatandaş taleplerinin elektronik ortamdan takip edilmesi | %100 | %100 | 0 | 0 |
| 21 | Bakım yaptırılan ekipman dosya sayısı | 7 | 8 | %114,28 | 93.393 |
| 22 | Yıllık arıza kayıt sayısı | 2500 | 4488 | %179,5 | 70.287 |
| 23 | Karşılanan sarf malzeme talep oranı | %100 | %100 | %100 | 4.300 |

### Performans Sonuçlarının değerlendirilmesi

2009 yılı için hedeflenen çalışmalardan sadece Dijital İmzaya geçiş süreci mevcut yazılımın kurum içinde tam oturması sağlanması çalışmaları nedeniyle başlatılamamıştır.

Tüm sarf malzeme talepleri stoklu çalışılması nedeniyle karşılanabilmiştir.

2009 yılı 3. Çeyreğinden sonra sürekli birimlerin yer değiştirmeleri, taşınmaları, yeni birimlerin kurulması ve yeni alınan elemanların talepleri nedeniyle 2009 yılında yılık arıza kayıt sayısı beklenenden çok fazla gelişmiştir.

Yıllık bakım yapılan dosyalarımıza Mali İşler Bilgi Sistemi yazılımını da aldığımızdan toplam sayımız 8' e çıkmıştır.

E-Belediye yazılımlarının İtfaiye gruplarında kullanılması, Mezarlık girişlerine yapılan KİOSK noktalarının ve bu noktalarda Mezarlık Bilgi Sistemi kullanılması, Hünkar Köşkü, Karagöz müzesi gibi birimlerin e-belediye sistemine dahil olmaları nedeniyle 2009 yılında 15 nokta Bilgi İşleme merkezine bağlanmıştır.

Araç takip sistemi kurulması tasarruf nedeniyle ertelenmiştir.

### Performans Bilgi Sisteminin değerlendirilmesi

Aylık çalışmalarımız süreçlerimize uygun olarak her ayın başında Kalite Yönetim Sisteminde kayıt altına alınmaktadır.

Yıl boyunca yapılan tüm yazışmaların, işlem sürecine göre standart sürelere uyumlu olduğu tespit edilmiştir.

## COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### Bursa Kent Rehberi

Kitapçık olarak hazırlanmış olan Bursa Kent Rehberinin www.bursa.bel.tr internet adresinde güncellenerek yayınlanmasına devam edilmektedir. Kitapçığın basım çalışmaları 2007-2008 tarihlerinde tamamlanarak Burfaş bünyesinde dağıtımı ve satışı yapılmıştır. 2009-2010 yılları için yenilenmesi hedeflenmektedir.






#### Bursaray Çalışmaları

1. ve 2 Etabı tamamlanmış 2 olan BURSARAY çalışmalarında mevcut Coğrafi Bilgi Sisteminde bulunan kadastro, imar planı, alt yapı ve halihazır verileri kullanılmaktadır. 3. etap çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca BURSARAY İstasyonlarında kullanılmak üzere yakın çevrelerini gösteren cadde ve sokak haritaları güncellenmektedir.

## Eğitim Kurumları

Büyükşehir sınırları içindeki eğitim kurumlarının 2007-2008 yılı bilgileri Milli Eğitim Müdürlüğü'nden alınıp Kent Bilgi Sistemi veritabanında güncellenmiştir . 2009 yılı verileri kent rehberi ve Kent haritalarına işlenecektir.



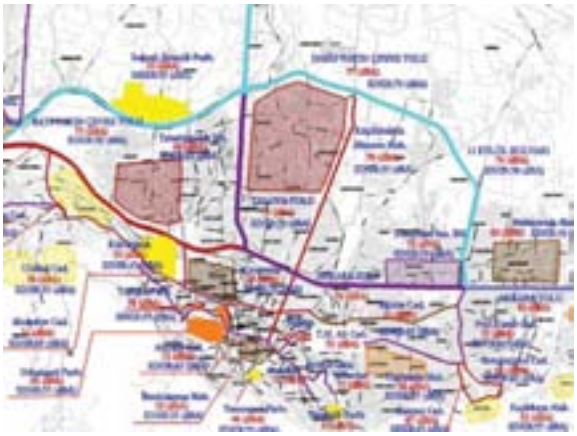


## Gayri Sıhhi Müesseseler

Çevre Koruma Daire Başkanlığı ile ortak çalışma yapılarak Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki Demirtaş Organize Sanayi, Organize Sanayi, Küçük Sanayi, Otosansit Sanayi bölgelerine ait GSM'ler (Gayri Sıhhi Müesseseler) tespit edilerek haritalara işlenmektedir. Güncelleme çalışmaları ilgili Daire Başkanlığının çalışmalarıyla paralel yürütülmektedir.

## Gürültü Kirliliği

Çevre Koruma Daire Başkanlığı için hazırlanan Çizgisel Gürültü Kirliliği haritası güncellenmiştir.





## Hava Kirliliği

Çevre Koruma Daire Başkanlığı ile ortak çalışma yapılarak Karbonmonoksit, Azotoksit, Kükürtdioksit hava kirlilik haritaları hazırlanmış olup, ilgili birimin çalışmalarının sürmesi halinde gerekli haritalama ve güncellemeler yapılmaktadır.

## Busa İli Atıksu Arıtma Tesisleri Haritası

Çevre Koruma Daire Başkanlığı verilerine göre Bursa İli Atıksu Arıtma Tesisleri haritası hazırlanmıştır.






## Kaynakta Ayırım Geri Kazanım Projesi Atık Toplama Haritası

Geri dönüştürülebilir atıkların toplama günleri mahalle bazında Çevre Koruma Daire Başkanlığı verilerine göre harita üzerinde gösterilmiştir.

## Evsel Atık Miktarları Dağılım Haritası

Çevre Koruma Daire Başkanlığı'nın 2003 yılı verilerine göre Kent Katı Atık Depolama Sahasına gelen evsel atık miktarlarının gösterildiği dağılım haritası hazırlanmıştır. İlgili dairesi tarafından güncellemeler yapıldığı zaman birimimizce yeni haritalar üretilmektedir.



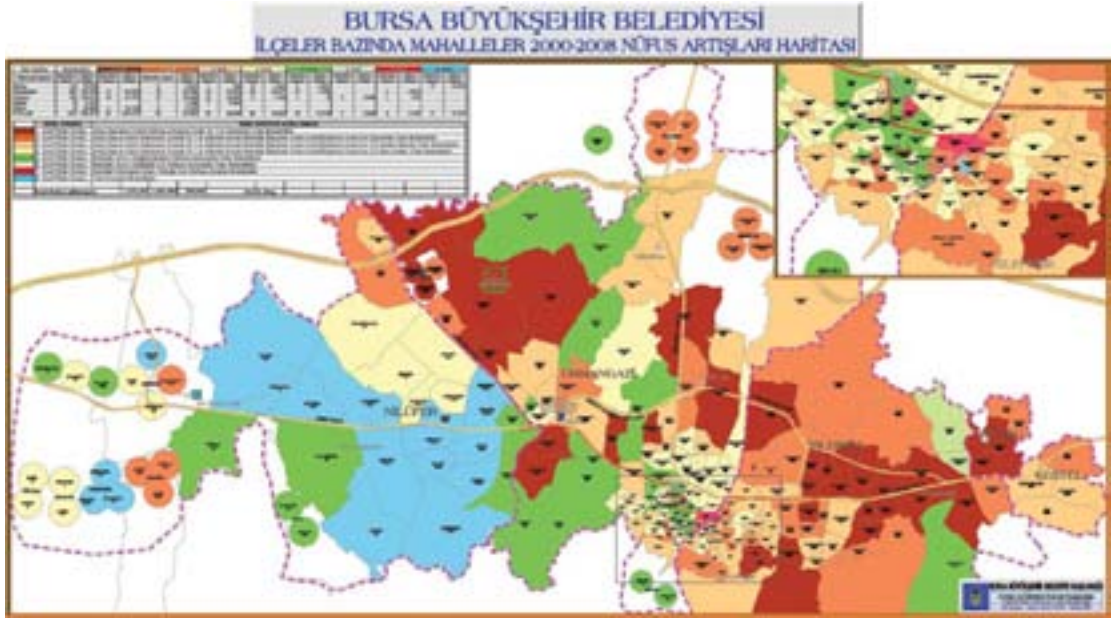


## Besaş Ekmek Reyonları

2008 tarihli BESAŞ'ın ekmek dağıtım reyonları bilgisayar ortamında güncellenmiş ve son hali BESAŞ'a kartografik harita olarak teslim edilmiştir. 2009 yılı verileri yenilenmek suretiyle yeni harita çalışmaları başlatılmıştır.

**Bursa Büyükşehir Belediyesi İlçeler Bazında 2000–2008 Yılları Arası Nüfus Artışları Haritası**

Türkiye ile Avrupa Birliği mali işbirliği kapsamında büyük bölümü AB tarafından finanse edilen "İç Göç Entegrasyon Projesi" (IGEP) kapsamında gerçekleştirilecek Stratejik Eylem Planı Çalışması'nda yararlanılmak üzere sosyal nitelikli hizmet sunan kamu ve sivil kuruluşlarını içeren bir "kurumsal analiz" çalışması yapılmıştır. Bu çalışmalar kapsamında toplanan verilerin kaynak analizlerine olanak sağlanması amacıyla haritalanması yapılmaktadır.



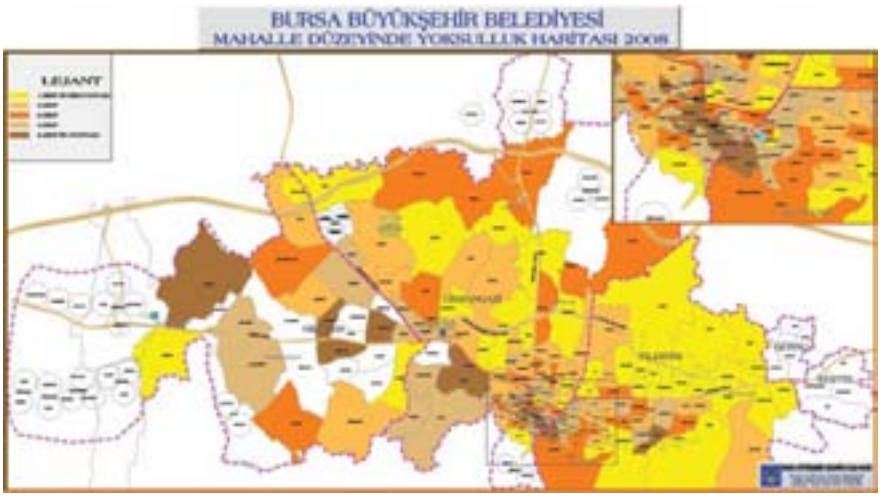

Haritada gösterim açıklaması



| | RISK GRUBU | RISK KRİTERİ AÇIKLAMASI |
|---|---|---|
| | 1. Sınıf Risk Grubu | Artış Sayesinin Kent Nüfusu Artışına Oranı % 1 in Üzerinde Olan Mahalleler |
| | 2. Sınıf Risk Grubu | Artış Sayesi Kent Nüfusuna Oranla % 1 in Altında Ancak Mahalle Düzüme Oranı Kent Büyüme Oranının Üzerinde Olan Mahalleler |
| | 3. Sınıf Risk Grubu | Artış Sayesi Kent Nüfusuna Oranla % 1 in Altında Ancak Mahalle Düzüme Oranı Kent Büyüme Oranının 1/2 sinden Büyük Olan Mahalleler |
| | 4. Sınıf Risk Grubu | Artış Sayesi Kent Nüfusuna Oranla % 1 in Altında Ancak Mahalle Düzüme Oranı Kent Büyüme Oranının 1/2 sine Kadar Olan Mahalleler |
| | 5. Sınıf Risk Grubu | Mahalle Sınırı Değişmeksizin Nüfusu Azalmakta Olan Mahalleler |
| | 6. Sınıf Risk Grubu | Mahalle Sınırı Değiştiği İçin Nüfusu Azalmakta Olan Mahalleler |
| | 7. Sınıf Risk Grubu | Kentsel Dönüşüm Alanı Olduğu İçin Nüfusu Azalan Mahalleler |
| | 8. Sınıf Risk Grubu | Yeni Kurulan Mahalleler |
| | Kent Nüfusu (Metropol) | 1.275.364 1.653.940 380.646 29,9 % Artış |

**Bursa Büyükşehir Belediyesi Mahalle Düzeyinde Yoksulluk Haritası 2008**

İgep çalışmaları kapsamında toplanan verilerin analiz edilmesiyle oluşan veriler haritalanmak suretiyle tematikleştirilmiştir.






## Uydu Görüntüleri

BUSKİ Genel Müdürlüğü tarafından alınan 1/5.000 ve 1/25.000 ölçekli 2007 yılı uydu görüntüsü bilgisayar ortamında koordinat dönüşümü yapılmış ve sayısal olarak BBB kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.



## Bursa Yer Üstü Su Kaynakları Haritası

Yangın ulaşım planları dahilinde, İtfaiye Daire Başkanlığı talebiyle Yangın anında su kaynaklarına kolay ulaşımın sağlanması amacıyla hidrant yerleri, havuzlar, su havzaları, dereler, göletler vb yer üstü su kaynakları tespit edilmiş ve güncellenmiştir. (2009)




## Proje Destek Çalışmaları

Bursa Büyükşehir Belediyesinin tüm teknik paydaş birimlerinin yaptığı projelerin yürütücülüğünde, altyapı ( BOTAŞ,TEDAŞ,TELEKOM) imar planı, kadastro ve uydu görüntülerin kullanıldığı haritalar hazırlanmaktadır. İmar Uygulama Şube Müdürlüğü' ne tarihi yerlerin analiz edilmesine ilişkin harita şablonu hazırlanmıştır. Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanan kitapçık için haritalama çalışmaları devam etmektedir. Ulaşım Dairesi Başkanlığı tarafından istenilen toplu taşıma araçlarının güzergah, durak yerleri, mesafeleri, ulaşım saatleri içerikli harita çalışması sürmektedir.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü tarafından Bursa' nın tüm mezar yerlerinin tespiti ve mülkiyet paftaları hazırlanmaktadır.

Proje destek çalışmalarında birimlerden gelen talepler doğrultusunda destek çalışmalar sürdürülmektedir.




## Coğrafi Bilgi Sistemleri Kongresi 2009 Bildirili Katılım

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği adına, Harita ve Kadastro Mühendisleri Odasınca, 2-6 Kasım 2009 tarihleri arasında İzmir'de Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi'nde, "Yaşanabilir Gelecek İçin" sloganıyla ve "Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Birlikte Çalışabilirlik" ana teması ile 2. TMMOB Coğrafi Bilgi Sistemleri Kongresi düzenlenmiş ve başarıyla sonuçlandırılmıştır.

CBS'nin en temel bileşenleri olan veri, yazılım, donanım, yöntem ve yetişmiş insan gücü üzerine gerçekleştirilen uygulamalar, ulusal ve uluslararası düzeyde tüm yönleriyle ele alındığı Kongre kapsamında, Bursa Büyükşehir Belediyesi olarak Müdürlüğümüz iki bildirili sunumla katılmış ve birimizin çalışmaları başarıyla sunulmuştur. Tüm oturumların değerlendirilmesi sonucunda CBS, ülkemiz kaynaklarının doğru, verimli, ekonomik kullanılmasını sağlayacak, insan ve doğa odaklı politikalar üretilmesinin önünü açabilecek çağdaş bir araç olarak değerlendirilmiştir. Konu ile ilgili ulusal ve uluslararası çalışmalar ve gelişmelere ilişkin sunuşlar dikkatle izlenmiş, farklı uygulama alanlarında gerçekleştirilen başarılı çalışmaların yanında, karşılaşılan sorunlar ve eksiklikler dile getirilerek, bu eksikliklerin giderilmesine yönelik katılımcılarca yararlı tartışma ortamları yaratılmıştır.

Kongrede elde edilen sonuçlar özetle aşağıdaki gibidir:

Günümüzde insanımıza dair doğru politikaların üretilmesine olan gereksinimin yanında, toplumun çağdaş ve kaliteli hizmet beklentilerinin artması, bilgi teknolojileri ile birlikte CBS/KBS alanında da yeni ve köklü yapısal değişimler zorlamakta olup, "Ulusal CBS Politikaları"nın geliştirilmesi ve CBS/KBS'nin kurumsallaştırılması bugün bir zorunluluk haline gelmiştir.

Yerel ve ulusal düzeyde iletişim ağları üzerinden veri paylaşılabilen ve her düzeyde kullanıcının yararlanabileceği CBS/KBS altyapı hedeflerinin öncelikle gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Türkiye için, uluslararası anlamda coğrafi veri standartlarına uyumlu konumsal veri tabanı oluşturularak, uluslararası düzeyde veri değişiminin gerçekleşebilmesi için ülkemizdeki CBS veri yapılanmasının yine uluslararası ortak dille uyumlu hale getirilmesi gerekmektedir.

CBS'nin ülkemizde farklı disiplinler tarafından kullanılması nedeni ile ortaya çıkan CBS/KBS terminolojisindeki kavramlara yönelik dil karmaşası da sona erdirilmelidir.

Yetki sahibi ve Ar-Ge niteliğine de sahip bir " Coğrafi Bilgi Sistemleri Enstitüsü" ülkemiz için artık bir ihtiyaçtır.

Kamu kurum ve kuruluşlarının kendi amaçlarına uygun olarak derlediği veriler diğer kurumların gereksinimlerini yeterince karşılamamaktadır. Birlikte çalışabilirlik ilkesinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla standartların belirlenmesi, verinin üreten kurum tarafından güncellenmesi ve diğer kurumlar ile kullanıcılara sunulması, ülkenin tamamını içerecek "Coğrafi Bilgi"nin bir an önce tamamlanması gerekliliktir.





## Performans Sonuçları Tablosu

| | | |
|---|---|---|
| Stratejik Amaç | : | 15.3 Daha etkin ve verimli coğrafi ve kent bilgi sistemini oluşturmak güncel adres bilgisinin her an hazır tutulması.<br>15.4 Bursa Büyükşehir Belediyesi bursa valiliği ve diğer kamu kurum ve kuruluşların arasında sayısal ortamda bilgi paylaşımının sağlanması. |
| Stratejik Hedef | : | 15.3.1. Mevcut Coğrafi Kent Bilgi Sistemini Güncellemek.<br>15.3.2. Büyükşehir Belediyesi Sınırları içerisinde Osmangazi güncel adres bilgisinin oluşturulması.<br>15.3.3. Büyükşehir Belediyesi sınırları kapsamı içerisinde, Kent rehberi çalışmalarını 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi kanunu kapsamında genişleterek hazırlamak ve sunmak.<br>15.4.1. 2009 yılında Bursa Valiliği, Bursa Büyükşehir Belediyesi 7 ilçe Belediyesi ve altyapı kurumlarının (BUSKİ, Bursagaz, Telekom, UEDAŞ,) SHDSL veya VPN bağlantısıyla BBB ana server'a bağlanması ve Bursa Valiliği server'ında yedeklenmesi ve tüm bilgilerin bu ortamda paylaşımını sağlamak. |
| Performans Hedefi | : | Kadastro, Tapu, Afet Bilgi Bankası ve Altyapı Bilgilerinin güncellemek.<br>2009 yılında verilerin sayısal ortama aktarılması / protokoller yapmak.<br>2009 yılında Osmangazi ilçesi adres bilgisi, kapı numarası ve cadde sokak levhalarının yerlerine konması.<br>2009 yılında Osmangazi ilçesi adres verilerini TUİK veri tabanına girilmesi ve güncel numarataj haritalarının hazırlanması.<br>Osmangazi, Yıldırım ve Nilüfer ilçelerinin Kent Rehberinin hazırlanması.<br>BBB ve ilçe Belediyeleri bünyesindeki üretilen verilerin sayısal ortamda paylaşımını sağlamak. |

| Performans Göstergesi | | 2009 Yılı | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Hedeflenen | Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı (%) | Harcama Tutarı (TL) |
| 1 | Tapu Verilerini Güncellemek. | 100 | 100 | 100 | - |
| 2 | Kadastro Verilerini Güncellemek. | 100 | 100 | 100 | - |
| 3 | BUSKİ Verilerini Güncellemek. | 100 | 100 | 100 | - |
| 4 | BursaGAz Verilerini Güncellemek. | 100 | 100 | 100 | - |
| 5 | UEDAŞ Verilerini Güncellemek. | 100 | 100 | 100 | - |
| 6 | TELEKOM Verilerini Güncellemek. | 100 | 100 | 100 | - |
| 7 | Osmangazi ilçesi adres kayıt sistemi ve numarataj verilerini toplama işi. | % 100 | % 100 | 100 | - |
| 8 | Kent Rehberine altlık olan verileri güncellemek ve yeni veri ilave etmek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 9 | Eczane verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 10 | Otobüs duraklarını güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 11 | Karakol, Jandarma ve polis verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 12 | Metro Güzergahı verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 13 | Yeşil alanları güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 14 | Mezarlık verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 15 | Metro Güzergahı verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 16 | Cami alanı verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 17 | Anıt eser verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 18 | Resmi Kurum verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 19 | Hastane ve Sağlık alan verilerini güncellemek. | % 100 | % 100 | % 100 | - |
| 20 | SHDSL veya VPN bağlantısıyla BBB ana server'a bağlanması ve Bursa Valiliği server'ında yedeklenmesi ve tüm bilgilerin bu ortamda paylaşılması. | % 100 | % 0 | % 0 | - |
| 21 | İkinci aşamada diğer kurumların Milli Eğitim, Milli Emlak, Emniyet, Sağlık vb kurumlar aynı sistem içinde yer alması. | % 100 | % 0 | % 0 | - |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşılmıştır.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programında yer alan performans hedeflerine ulaşmada bilgi akışlarının hızlı ve güvenilir olması için yazılım programına ihtiyaç duyulmaktadır. Kullanılacak program ile izlenebilirlik ve raporlama daha etkin gerçekleşecektir.



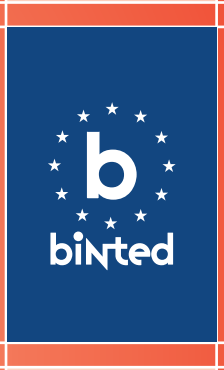
Bursa Büyükşehir Belediyesi organizasyon şemasında yer alan Akom Şube Müdürlüğü, Mezbaha Şube Müdürlüğü, Sosyal İşler Şube Müdürlüğü, Müzeler Şube Müdürlüğü, Yatırım ve Proje Koordinatörlüğü Şube Müdürlüğü, Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü, Tarihi Kültürel Miras Şube Müdürlüğü, Teleferik Şube Müdürlüğü, Terminal Şube Müdürlüğü ve Arge Şube Müdürlüğü yeni kurulan birimler olmasından dolayı 2009 yılına ait faaliyetleri bulunmamaktadır. Bu nedenle Faaliyet Raporu Kitabı'nda ilgili birimlere yer verilmemiştir.






















# BELEDİYE ŞİRKETLERİ

# BESAŞ BURSA EKMEK VE BESİN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

Organize Sanayi Bölgesi, Ali Osman Sönmez Bulvarı
No:20 BURSA
Tel: (0224) 444 44 11 Faks : (0224) 243 12 53
www.besasekmek.com.tr



Bayram YILDIZ
Genel Müdür



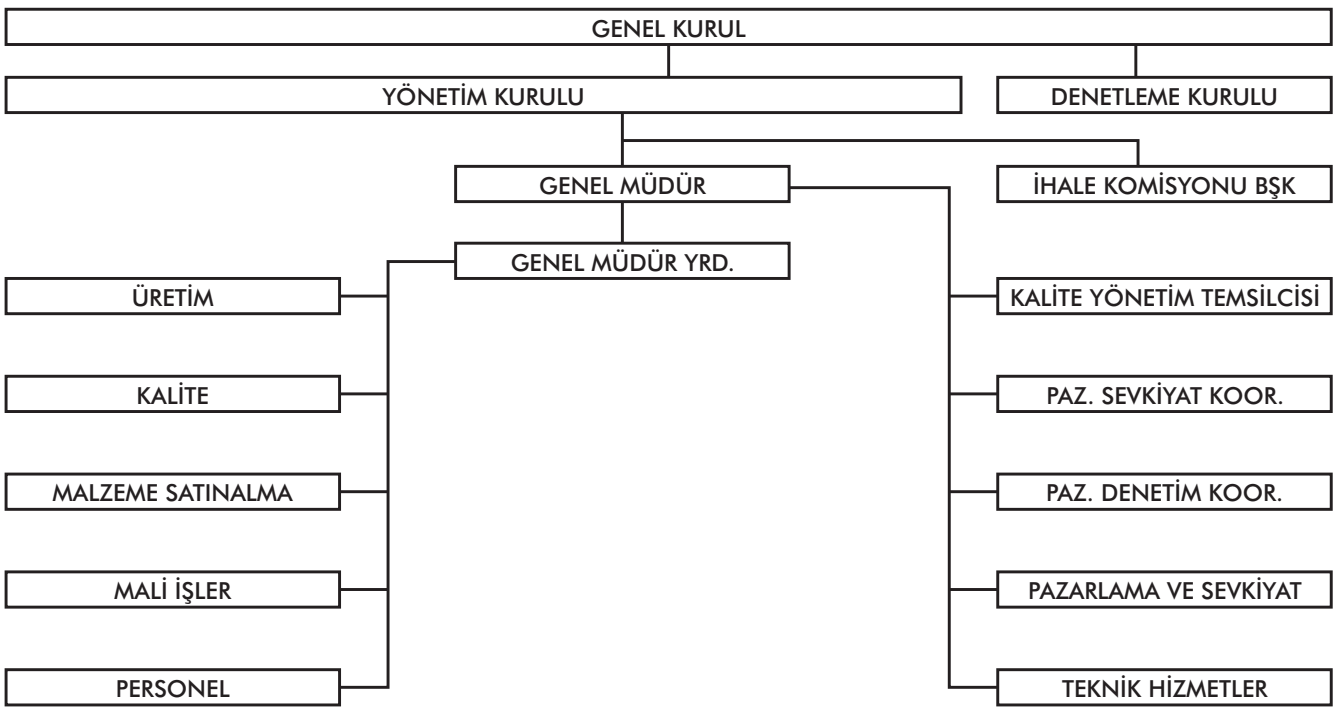
Can AYDOĞAN
Genel Müdür Yrd.

Şirketimiz, toplumun en temel gıda maddesi olan Ekmek üretimini yapmaktadır. Şirketimiz ülkemizin tek çatı altında 3. büyük Ekmek üretim kapasitesine sahiptir.Şirketimizin en büyük ortağı % 87.7 ile Bursa Büyükşehir Belediyesi olup , geriye kalan hisseler 430 ayrı şahıs ve kuruma aittir.

Şirketimiz organize sanayi bölgesin de 14000 $m^2$ üzerine 6250 $m^2$ kapalı alanda kurulmuş olan fabrikada faaliyetini devam ettirmektedir. Şirketimiz francalı Ekmek dışın da ayçekirdekli,kepekli,Tam Buğday Ekmeği ve çavdarlı ekmek üretimi de yapmaktadır.Ayrıca satış reyonlarının rekabet gücünü attırmak amacıyla farklı ticari ürünleri de dışarıdan ürettirerek satışını yapmaktadır.Mevcut durumda Besaş markalı yufka, fırınlanmış mantı ,5 ve 10 kg'lık un ,makarna reyonlarımızda satılmaktadır.Ayrıca Çölyak hastaları için glutensiz ürünler de satılmaktadır.

Şirketimiz ticari faaliyetinin dışında bir çok sosyal faaliyete de destek vermektedir. Toplumsal ve kamu sorumluluğuna uygun çalışmalarını devam ettirmektedir.Endüstriyel fırıncılar birliği ve ÇEVKO üyesidir.Kalite sistem belgesine sahip olup , kalite sisteminin tüm gereklerini yerine getirme konusunda her türlü çalışma ve yatırımları yapmaktadır.

Şirketimiz T.T.K. hükümlerine göre Anonim Şirket olarak kurulmuş olup, 2009 yılı itibariyle toplam sermayesi 12.000.000-(OnİkiMilyon) TL. dir. Şirket hisselerinin %87,7 si Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne aittir.



## Misyon ve Vizyon

***Misyonumuz;***

Kaliteli, sağlıklı, ekonomik ekmek ve unlu mamuller üretmek.

***Vizyonumuz;***

Türkiye'de ekmek ve unlu mamuller üreten firmalar arasında ürün ve hizmet kalitesi ile fark edilen lider bir firma olmak.

## İdareye İlişkin Bilgiler

Şirketimiz 1979 yılında Bursa Belediyesinin öncülüğü ve halkın katılımı ile düzenli, ucuz, sağlıklı ve kaliteli her türlü besin maddeleri ihtiyacını karşılamak üzere üretim yapmak, depolamak, dağıtmak ve dağıtım için gerekli üniteleri kurmak amacıyla kurulmuş olup fiilen ekmek üretimine 1982 yılında başlamıştır.

**Fiziksel Yapı**

| | |
|---|---|
| Hizmet Binası | Org.Sanayi Bölgesi A.Osman Sönmez Bulv.No:20 adresinde yaklaşık 14 dönümlük arazi üzerine kurulu 6250 $m^2$ kapalı alana sahip üretim alanı ve idari binadan oluşmaktadır. |
| Makine Parkı | Toplam 11.500 adet / saat ekmek (400 gr) üretme kapasitesine sahip 4 adet tünel bant mevcuttur. Her bir tünel bant 2 adet mikser, 1 adet kes-tart makinesi, 1 adet konik yuvarlama makinesi, 1 adet ön dinlendirme platformu, 1 adet sıralama makinesi, 1 adet nihai dinlendirme tüneli, 1 adet fırın ve ekmek taşıma bantlarından oluşmaktadır. |
| Üretime Yardımcı Makine, Teçhizat Tesisler | Toplam 200 ton un depolama kapasitesine sahip 4 adet silo, 25 tonluk su tankı ve hidrofor tesisatı, 800 kW gücünde 1 adet trafo, Toplam 520 kW gücünde 2 adet jenaratör, 2 adet buhar kazanı, 2 adet boiler tankı, 2 adet eşanjör, 1 adet Kondens tankı, 1 adet yatay paketleme makinesi, 1 adet soğuk hava deposu, 1 adet elektrikli forklift, 1 adet makaslı platform, 2 adet transpalet, |
| Laboratuar Cihazları | 1 Farinograph, 1 Extensograph, 1 Falling Number Cihazı, 1 Etüv, 1 Kül Fırını, 1 Gluten Cihazı, 1 Sedimantasyon Aleti, 1 Satrafüj, 1 Saf Su Cihazı, 4 Adet Hassas Terazi |
| Taşıt Aracı | 2 Kamyonet, 16 Kamyon |
| Bilgisayar | 3 server, 20 pc, 5 notebook, 1 netbook |
| Yazıcı | 1 fotokopi, 3 nokta vuruşlu, 2 laser, 3 mürekkep püskütmeli |
| Telefon | 10 dış hat, şirket içi haberleşme için santral, 30 telefon cihazı |
| Faks | 2 adet |

**Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Şirket içerisindeki bilgisayar sistemi; gelişmiş güvenlik duvarı ve virüs tarama programları ile dışarıdan gelecek saldırılara karşı korunmakta olup, 3 kWA gücündeki güç kaynağı ile oluşacak kesintilerden dolayı bilgisayar sistemindeki veri kayıpları engellenmiştir. Ayrıca 444 44 11 nolu müşteri hizmet hattı ile müşterilerin şikayet ve önerileri değerlendirilmektedir.

**İnsan Kaynakları**

Şirketimiz 1 Genel Müdür, 1 Genel Müdür Yadımcısı, 6 Birim Yöneticisi, 30 İdari Personel, 51 Üretim Personeli, 7 Bakım Personeli, 1 Genel Hizmetli ve 35 Destek Personeli İle faaliyetini sürdürmektedir.

**Sunulan Hizmetler**

Şirketimiz 165 Bayi, 233 Bakkal/Market, 8 Kamu Kurumu ve 20 Özel Şirket olmak üzere toplam 426 adet satış noktası üzerinden, Bursa halkına 2009 yılında günde ortalama **236 bin** adet ekmek üreterek satmıştır.

**Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Şirketimiz de kalite sistemi kurulmuş olmasından dolayı sürekli olarak iç denetimler ve düzenleyici önleyici faaliyetler yapılmaktadır.Ayrıca mali yönden tam tasdik denetimi bağımsız bir kuruluş tarafından yapılmaktadır. Sermaye piyasası kuruluna tabi olmamız dolayısı ile sürekli olarak mali ve idari kararlarımız ilgili kurum tarafından takip edilmektedir.Şirketimiz genel kurullarında seçilmiş olan denetim kurulu üyeleri tarafından da denetlenmektedir.

## AMAÇ VE HEDEFLER

**İdarenin amaç ve Hedefleri**

Bursa Belediyesinin öncülüğü ve halkın katılımı ile düzenli, ucuz, sağlıklı ve kaliteli her türlü besin maddeleri ihtiyacını karşılamak üzere üretim yapmak, depolamak, dağıtmak ve dağıtım için gerekli üniteleri kurmak amacıyla kurulmuş olan şirketimiz kalite politikasında da belirttiği aşağıdaki amaç hedeflerini gerçekleştirme çalışmalarını yürütmektedir.

**Temel Politikalar ve Öncelikler**

Müşteri istekleri doğrultusunda ürün çeşit ve niteliğini iyileştirmek

Temel mal ve hizmet alımlarının kamuoyuna açık bir şekilde yapılmasını sağlamak

Tedarikçilerimizin, bayilerimizin, çalışanlarımızın ve müşterilerimizin gelişimini ve mutluluğunu sağlamak

Kaliteyi İlke Edinmiş tedarikçilerle çalışmak

Çevreye ve doğaya karşı duyarlı olmak, toplumsal projeleri desteklemek

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

· **Kalite Birimi Performans Hedefi**

**Hedef 1**

Gelen Müşteri Şikâyetlerinin Ekmek üretim adedine oranını 2008 yılına göre %1 oranında azaltmak.

| | 2008 yılı | 2009 yılı |
|---|---|---|
| Üretilen Ekmek Adedi | 70,330,610 | 72,272,310 |
| Gelen Şikayet Adedi | 376 | 312 |
| Gelen Şikayet Adedi / Üretilen Ekmek Adedi (%) | 0.000535% | 0.000432% |

**2009 yılında gelen şikayetlerin/üretim adedine oranında %19,2'lik bir iyileştirme sağlanmıştır.**

· **Üretim Birimi Performans Hedefleri**

| **Hedef 1** |
|---|
| Üretimde toplanan iade hamur oranının toplam üretim miktarı üzerinden bir önceki yıla göre %5 iyileştirmek. |
| 2008 yılında toplanan iade hamur oranı % 0,884 tür.<br>2009 yılında toplanan iade hamur oranı % 0,937 dir.<br>**2009 yılında iade hamur oranındaki iyileştirme % -5,9 dir.**<br>2009 yılında belirlenen performans hedefine ulaşılamamıştır. |

· **Sevkiyat ve Pazarlama Birimi Performans Hedefleri**

| **Hedef 1** |
|---|
| 2009 Yılında değişime ihtiyaç duyulan büfelerin %9 oranında yenilenmesi. |
| Şirkete ait reyonlardan (ekmek satış büfesi) 2009 yılbaşı itibariyle 64 adedi yenileme programındadır. Bu reyonlardan 2009 yılında 30 tanesinin yenileme işlemi tamamlanmıştır. **Proses hedefi %47 olarak gerçekleşmiştir.** |

| **Hedef 2** | | |
|---|---|---|
| İptal edilen faturaların toplam kesilen faturalara oranının %1 oranında azaltması. | | |
| | **2008 Yılı** | **2009 Yılı** |
| Kesilen Fatura Adedi | 228.892 | 209.117 |
| İptal Fatura Adedi | 1.079 | 1,062 |
| İptal Fatura Yüzdesi | % 0,47 | % 0,51 |
| **İptal edilen fatura oranı bir önceki yıla göre % 8,5 artmıştır.** | | |

| **Hedef 3** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Sözlü sipariş taleplerini %80 oranında yazılı talebe dönüştürmek | | | | |
| Yıllar | Toplam Sipariş Adedi | Form ile Alınan Siparişler | Telefon ile Alınan Siparişler | % |
| 2008 | 20.854 | 15.417 | 5.437 | % 73,9 |
| 2009 | 23.669 | 16.276 | 7.393 | % 68,8 |
| **2009 yılında belirlenen hedefin % 11,2 gerisinde kalınmıştır.** | | | | |

| **Hedef 4** |
|---|
| Günlük yıkanan ortalama kasa sayısını bir önceki yıla göre %5 oranında artırmak |
| **2008** yılında toplam 437.431 adet kasa yıkanmıştır. Çalışılan işgünü sayısı 276'dir.<br>Günlük ortalama **1.585** adet kasanın yıkanması sağlanmıştır.<br>**2009** yılında 740.380 adet kasa yıkanmıştır. Çalışılan gün sayısı 308'dir.<br>Günlük ortalama **2.403** kasanın yıkanması sağlanmıştır.<br>**Bir önceki yıla göre yıkanan kasa sayısı % 51,6 oranında artırılmıştır.** |

· **Personel Birimi Performans Hedefleri**

2008 Yılı için

| **Hedef 1** |
|---|
| Besaş Personeli eğitim saatinin 6 saat/yıl olması |
| 2009 yılında Besaş Personeli ortalama 7,8 saat eğitim almıştır. |

| Hedef 2 |
|---|
| Tedarikçi Firma Personeli eğitim saatinin 3 saat/yıl olması |
| 2009 yılında Tedarikçi Firma Personeli ortalama 3,0 saat eğitim almıştır. |

· **Satın Alma Birimi Performans Hedefi**

| Hedef 1 |
|---|
| 2009 Yılı içerisinde malzeme alımı yapılan tedarikçilerin en az %80'inin T.S.E. belgeli olması |
| 2009 Yılında T.S.E belgeli alım yapılan firmaların oranı % 88,3'dir. |

| Hedef 2 |
|---|
| Yıl içerisinde Kritik stok seviyesinin korunduğu gün sayısının %95 olması. |
| 2009 Yılında Kritik stok seviyesinin korunduğu günlerin oranı %97,2 dir. |

· **Bakım Onarım Birimi Performans Hedefi**

| Hedef 1 |
|---|
| Planlanan bakımların %95 oranında gerçekleştirilmesi. |
| 2009 yılında planlı bakımların gerçekleştirilme oranı %95,1'dir. |

**Hedef 2**

Yıllık üretim yapılan saate göre arıza kaynaklı duruş süresini bir önceki yıla göre %10 oranında iyileştirmek

| YILLAR | Toplam Çalışma | Arıza Duruşu | Oran |
|---|---|---|---|
| **2008 Yılı** | **26.353 Saat** | **64,5 Saat** | **% 0,24** |
| **2009 Yılı** | **26.849 Saat** | **42,5 Saat** | **% 0,16** |

Arıza kaynaklı duruş süresi bir önceki yıla göre 22 saat azaltılarak % 34 iyileştirme sağlanmıştır.

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Kalite sistem performansı , genel olarak değerlendirildiğinde hedeflere ulaşılmıştır.Ancak hedeflerin gerçekleşme oranlarına göre revize edilmesi gerçeği ortaya çıkmaktadır.

Özellikle müşteri şikayetlerinin bir önceki yıla göre ciddi oranda azaltılmış olması yapılan kalite çalışmalarının başarısını göstermektedir.

Üretim bölümünün hedefine ulaşamaması özellikle 4.şekil verme makinasında yatırıma ihtiyaç olduğunu göstermektedir.Gerekli yatırımlardan sonra iade hamur oranının ciddi oranda düşeceği görülmektedir.Yatırım planımızda ilgili makine yatırımı bulunmaktadır.

Satış reyonlarının yenilenmesi konusun da belirlenen hedefin üstün de iyileştirme çalışması yapılmıştır.İptal edilen fatura miktarlarının artış sebepleri incelendiğinde kağıt kalitesinin bu oranı arttırdığı tesbit edilmiş ve bir sonraki teknik şartnamesi değiştirlerek, sorunun çözümü gerçekleşecektir.Günlük yıkanan Ekmek kasalarının yıkanması konusun da hedefin oldukça üzerinde bir başarı söz konusudur.

Personele verilecek eğitim hedeflerine ulaşılmıştır.Yapılan değerlendirmelerde farklı içeriklerde eğitimlerin ihtiyacı söz konusudur.

Satınalma birimi belirlediği performans hedeflerine ulaşmıştır.

Bakım birimi belirlemiş olduğu hedeflerin üzerinde başarı göstermiştir.Makinalar daki yenileme

ve planlı bakımların zamanın da yapılması sonuçlarda etkili olmuştur.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sistemi ile ilgili alt yapı çalışmaları devam etmektedir.Bakım birimine özel bir yazılım alınarak tüm makinalar ile sistemlerin parça ve çalışma süreleri eksiksiz olarak kayıt altına alınabilecektir.Kayıtların bilgisayar ortamın da saklanması ve bilgi işlem ağı üzerinden paylaşılması sağlanmıştır.

## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

**Üstünlükler**

1982 yılın dan itibaren faaliyet göstermesi ve tüm Bursa halkı tarafından tanınır olmak,

Bursa'nın tüm semtlerinde satış bayilerinin olması,

Sektörde ciddi bilgi birikimi ve kapasiteye sahip olması ,

Bursa Büyükşehir Belediyesinin bir kuruluşu olması ,

Yetişmiş insan kaynağı ,

Güçlü mali yapısı

Güçlü dağıtım altyapısına sahip olması ,

**Zayıflıklar**

Ekmek satış noktalarının tamamı'nın tek tip olmaması ,

Haksız rekabet ,

Mevcut fabrika binasının 1979 da projelendirilmiş olmasından dolayı günümüz ihtiyaçlarına tam olarak cevap vermemesi,

Bir kısım makinalar'ın eski olması ,

Ruhsatsız fırınlar ,

**Değerlendirme**

Şirket yönetimi tüm zayıf yönlerin farkında olarak gerekli çalışmaları yapmaktadır.

## ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üretim alanının ısı değerlerinin kontrol altına alınabilmesi,

Satış reyonlarının tek tip olması konusunda başlamış olan çalışmanın sürdürülmesi,

Tanker ile dökme un alımı konusun da gerekli silo alt yapısının kurulması,

Eski olan tünel fırınların yenileri ile değiştirilmesi,

Personel alımında eğitim seviyesinin yükseltilmesi,

Ekmek istifleme alanında kış ayların da oluşan aşırı yoğunlaşmanın önlenmesi için yatırım yapılması,

Sektörde eğitimli işgücü yaratılması konusun da çalışma yapılması ,

# BURFAŞ BURSA PARK BAHÇE SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER, TURİZM, SU VE SU ÜRÜNLERİ, SAĞLIK, İNŞAAT, ENERJİ, SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi, A Blok
Osmangazi - BURSA
Tel: 0.224. 251 18 00
www.burfas.com.tr



Zeynel Abidin TURAN
Genel Müdür

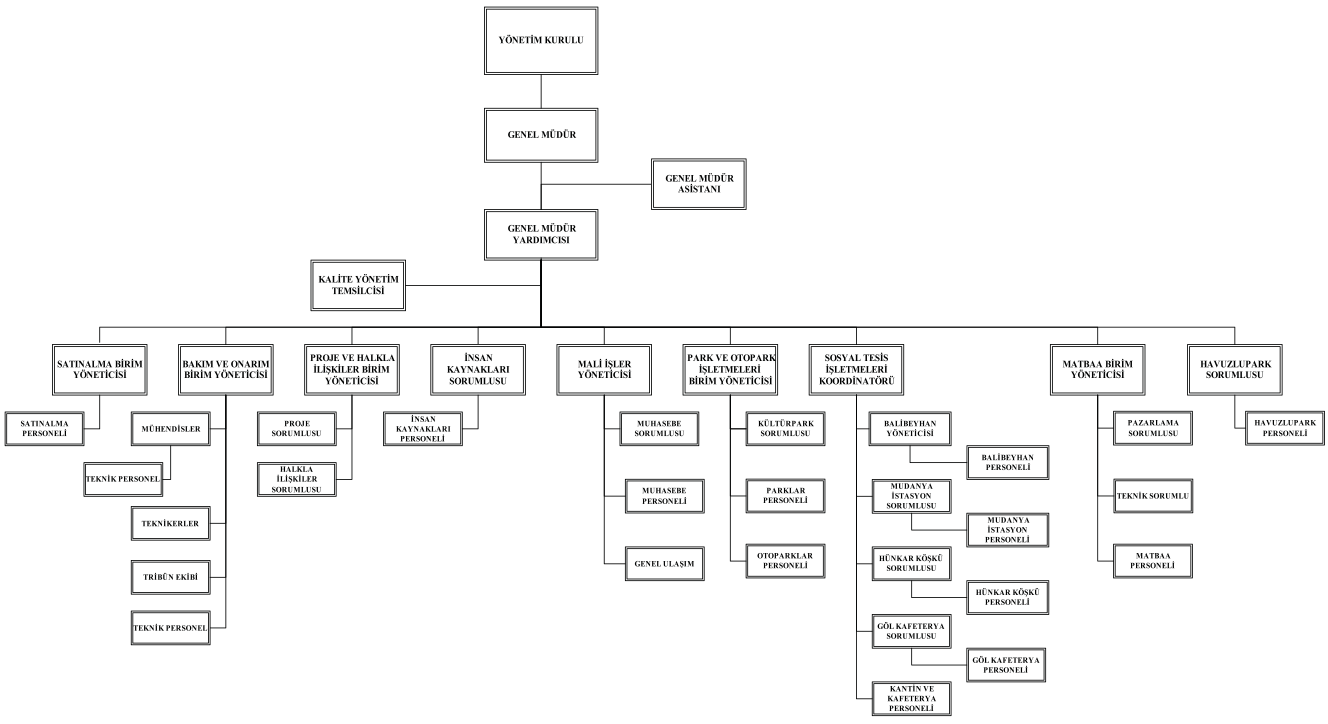
Burfaş, kuruluş tarihinden bu yana kendisini yenileyerek, geliştirerek ve gittikçe daha geniş alanlarda yer alarak Bursa Büyükşehir Belediyesi adına Bursalılara hizmet sunmaya devam etmektedir.

2009 yılı ile birlikte yepyeni bir sürece giren ve yeniden yapılanan şirket, park ve matbaa işletmeciliğinin yanına sosyal tesisleri de eklemiş; yenilediği misyon ve vizyonu ile kentin köklü işletmeleri arasındaki yerini sağlamlaştırmıştır.

2009 yılı içerisinde yapılan Genel Kurul ile ana sözleşmesini de yenileyen şirketin unvanı BURFAŞ Bursa Park Bahçe Sosyal ve Kültürel Hizmetler Turizm, Su ve Su Ürünleri, Sağlık, İnşaat, Enerji San. Tic. A.Ş. olarak revize edilmiştir.

İşletmesini yürüttüğü birimlerin dışında Büyükşehir Belediyesi adına sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenleyen Burfaş, gerçekleştirdiği birbirinden ayrı niteliğe sahip yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklerle kentlisini buluşturmanın yanında farklı kültürlerin birbirileri ile tanışmasını da sağlamakta ve tarihin ve kültürün başkenti Bursa'mıza yakışır projelere imza atmaktadır.

BURFAŞ, sosyal projelerdeki etkin çalışmalarının yanında tüm tesislerini her yıl ziyaret eden milyonlarca kişiye daha kaliteli hizmet verebilmek için ISO 9001 Kalite Sistemi gereklilikleri çerçevesinde adımlar atmaktadır.



## Misyonumuz

İşletmeciliğini yürüttüğümüz sosyal tesisler, parklar ve matbaamızda; halkımıza kaliteli, güvenli ve uygun fiyatlarda hizmetler vermek, halkın ihtiyaçlarını karşılayacak tesisler açarak ve yürüttüğümüz sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle, Bursa'nın geleceğine yatırım yaparak, gelişimine katkıda bulunmak.

## Vizyonumuz

Faaliyet alanlarında diğer şehirler için model oluşturan, sosyal belediyecilik anlayışına uygun hizmetler sunan, kentin sosyal yaşantısında önemli rol oynayan, sosyal ve kültürel faaliyet organizasyonları konusunda ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir kuruluş olmak.

## Kalite Politikamız

BURFAŞ' ın, temel ilke ve taahhütleri;

Hizmet verdiğimiz tüm alanlarda müşteri memnuniyetini esas alırız.

Hizmet sunduğumuz sektördeki yenilikleri takip ederek, tüm ürün ve hizmetlerimizin kalitesini sürekli geliştiririz.

Çalışanlar arasında karşılıklı güven, saygı, sevgi anlayışı ve iletişimi geliştirerek, korkuları ortadan kaldırıp huzurlu bir iş ortamı yaratmak için çalışırız.

Müşteri memnuniyetini, ihtiyaçlarını esas alarak sorunlara en hızlı ve verimli şekilde takım ruhu ile disiplinli ve ilgili yaklaşırız.

Hizmette sınır tanımayan, güler yüzlü, planlı ve standartlar çerçevesinde kaliteli hizmeti vermeyi ilke ediniriz.

Çalışanlarımızın eğitim ve gelişimlerine önem veririz.

Ürün ve hizmet satınaldığımız tedarikçilerin yeterliliğini ispatlamış ve gelişime açık olmasına özen gösteririz.

Başlıca hedefimiz mükemmele ulaşmaktır.

Kalitenin bir hedef değil bir yaşam tarzı olduğuna ve sürekli gelişime inanırız.

## SOSYAL TESİSLERİMİZ

### Balibey Hanı Sosyal Tesisleri



Şehrin merkezinde yer alan ve 500 yıllık tarihi mimarisiyle göz kamaştıran Balibey Hanı içerisinde yer alan Balibey Kahvehane ve Bab-ı Ziyafet Restoranı'nın işletmecilik hizmetlerini yürüten Burfaş, sunduğu farklı Osmanlı lezzetleriyle beğeni gören Balibey Han'ın kentin sosyal yaşamında yerini sağlamlaştırmaktadır.

2009 yılının Aralık ayında hizmete giren "Balibey Hanı El Sanatları Çarşısı" ile unutulmaya yüz tutmuş geleneksel el sanatlarının yaşatıldığı mekân, tarihin ve kültürün başkenti şehrimizde geçmişten günümüze köprüler kurulmasını da sağlamaktadır.

### Hünkâr Köşkü Sosyal Tesisleri



1844 yılında Sultan Abdülmecit'in Bursa gezisi için dönemin valisi tarafından yaptırılan Hünkâr Köşkü, 2009 yılının Temmuz ayında Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Sosyal Tesis olarak halkın hizmetine açılmıştır.

Uludağ'ın eteklerine yaslanan köşk, muhteşem güzellikteki manzarası ve doğayla iç içe mimarisiyle göz kamaştırmaktadır.

İşletmesini Burfaş'ın yürüttüğü Hünkâr Köşkü Sosyal Tesisleri, tarihi dokusu ve sunduğu kaliteli hizmet ile her yaştan ve kesimden kentlinin uğrak mekânlarından biri haline gelmiştir.

### Mudanya İstasyonu Sosyal Tesisleri

Mudanya Meydanı'nda bulunan ve bir dönemin istasyon binası olan Mudanya İstasyonu Sosyal Tesisleri, Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restore ettirilerek 2009 yılının Eylül ayında hizmete açılmıştır.



Mudanya İstasyonu Sosyal Tesisleri, zengin menüsü ve uygun fiyatlarıyla tarihin treninde tatlı bir mola imkânı sunmaktadır.

İşletmesi Burfaş tarafından gerçekleştirilen tesis, bahçesi, terası ve kapalı mekânlarıyla Bursalılardan büyük ilgi görmektedir.

### Merinos Göl Kafe&Restoran




Merinos Parkı içerisindeki göletin kenarında yer alan tesisin işletmecilik hizmetleri yine Burfaş tarafından verilmektedir.

bir köşe olan Göl Kafe&Restoran, doğayla iç içe huzurlu vakit geçirmek isteyenler için eşsiz bir ortam yaratırken, içeriği ile de dikkat çekmektedir.

**Havuzlupark Sosyal Tesisleri**

2009 sezon başında bakım-onarım çalışmalarından geçen Havuzlupark, yaz sezonuna baştanbaşa yenilenerek girmiştir. İşletiminde yapılan yenilikler ile yaz sezonunun gözdesi haline gelen Havuzlupark'tan faydalanan insan sayısı geçen yıla göre yaklaşık 1000 kişi artmıştır.

Burfaş Havuzlupark Sosyal Tesisleri içerisinde, Gizli Bahçe, Havuzlupark Kafeterya hizmetlerini sunmakta ve 2010 sezonunda Havuzlupark Restoran'ı hizmete açmaya hazırlanmaktadır.





**Kültürpark Spor Kafe**

Kültürpark Spor Tesislerinin hemen yanında yer alan Kafe ile parkın güzelliğini yaşamak, spordan sonra bir yudum dinlenmek isteyenlere hizmet verilmektedir.

Bisiklet sporu tutkunlarının buluşma noktası olan Spor Kafe, kentin akciğerleri Kültürpark içerisinde

**Ertuğrul Bey Meydanı Kafe**

Cumhuriyet Caddesi üzerinde yer alan, tarihi dokunun ve çarşının hemen yanı başındaki tesisler; Bursalılar için tatlı bir mola yeridir.

Kentin en işlek caddelerinden biri üzerinde yer alan Ertuğrul Bey Meydanı Kafe Burfaş'ın işletmesinde, sosyal belediyecilik anlayışının en güzel örneklerinden birini sergilemektedir.

**Gölbaşı ( Kuşkonmaz ) Gölü Sosyal Tesisleri**

Kestel yolu üzerinde Akiniş mevkinde yer alan Gölbaşı Su Ürünleri Araştırma ve Yetiştirme Tesisleri, Büyükşehir Belediyesi adına Burfaş tarafından devralınmıştır.



Yaklaşık 2 bin 100 dönüm araziyi de içine alan bölgenin kullanım hakkının alınmasıyla birlikte projelendirme çalışmalarına başlanmıştır. Amatör balıkçılık başta olmak üzere yelken ve kürek gibi su sporlarının yanı sıra göl çevresi de doğa sporlarına uygun hale getirilmesi ve Gölbaşı'nı kentin doğu yakasının cazibe merkezi olması planlanmaktadır.

**Merinos Mantı Evi**



Merinos Parkı içerisinde hizmete açılan Mantı Evi, ev yapımı mantısı ve farklı lezzetleriyle kentlilerin gözdesi olmuştur.

buluşturan Mantı Evi'nin işletmeciliği de Burfaş tarafından yürütülmektedir.

## ETKİNLİKLERİMİZ

**Proje Adı** : 9. Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı

**Tarihi** : 22 Haziran – 15 Ağustos 2009

**Yeri** : Ürünlü

**İçeriği** : Bursalı 13 – 15 yaş arası gençlerin, kendilerini keşfetmelerine ve güzel bir tatil geçirmelerine olanak sağlayan kampımız, 2009 yılında aldığı başvuru sayısıyla gençlerin gönlünde taht kurduğunu bir kez daha kanıtlamıştır.

Ders programına, gençlerin kendilerini, tarihlerini ve haklarını keşfederek anlayabilmeleri için İnsan Hakları ve İletişim gibi dersler eklenirken; seçmeli dersler revize edilerek Görsel Sanatlar, Kısa Film Çekimi eğitimleri verilmiştir.

Kamp süresinin daha verimli hale getirilmesi ve kampa katılan her gencin yaşamına farklı bir soluk katabilmesi amacıyla "Yaşam Koçu" uygulaması başlatılmış, gençlerin kamp dışındaki soru ve sorunlarına da destek verilmiştir.

Yurtdışı Gezisi gelenekselleştirilerek, 30 başarılı Kent Gönüllüsü genç, Bulgaristan Gezisi ile ödüllendirilmiştir.





**Proje Adı** : Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı Final Gecesi

**Tarihi** : 15 Ağustos 2009

**Yeri** : Kültürpark Açıkhava Tiyatrosu

**İçeriği** : Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı'nı başarıyla tamamlayan gençlerimizin ve ailelerinin katılımıyla gerçekleştirilen gecede, Kent Gönüllüsü gençler kamp süresince hazırladıkları gösterileri sunma fırsatını yakaladı.

Binlerce Kent Gönüllüsünün katıldığı gecede, ailelerinin ve izleyenlerin takdirlerini toplayan birbirinden başarılı gençlerin gösterilerinin ardından Yurtdışı Gezisi kazanan isimler açıklandı.

Gençlerin mezuniyet coşkusu yaşadığı gecenin sonunda sahne alan ünlü sanatçılar Özlem Tekin ve Badem, seslendirdiği şarkılarla geceye katılanlara keyifli saatler yaşattı.



**Proje Adı** : Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı "Bulgaristan Gezisi"

**Tarihi** : 22 – 27 Eylül 2009

**Yeri** : Sofya, Filibe, Kırcaali, Dedeler, Cebel, Koşukavak, Mestanlı

**İçeriği** : Bu yıl üçüncüsü düzenlenen yurtdışı gezisi, gençlerin hayatlarına yeni bakış açıları katmalarını sağlarken, bir Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı geleneği haline geldi.

Soydaşlarımızla kucaklaşma ve Osmanlı tarihinin izlerini inceleme fırsatı bulan gençler, farklı kültürlerle tanışarak farklı memleketler görmenin tadına vardı. Burfaş, gerçekleştirilen bu gezi ile kurulan dostluk köprülerinin sağlamlaştırılması ve gençlerin yaşadıkları güzellikleri hatırlaması amacıyla Bulgaristan Gezi albümü hazırlayarak, yurtiçi ve yurt dışındaki ilgilerle paylaşmayı da unutmadı.





**Proje Adı** : III. Uluslararası Bursa Karikatür Yarışması

**Tarihi** : 23 Nisan – 30 Ekim 2009

**Yeri** : Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi

**İçeriği** :Uluslararası karikatür yarışması bu yıl, sonları sorguladı ve "Hangi Son? Hangisi Son?" sloganı ile karikatür hayatında yerini aldı.

Dünyanın dört bir yanından karikatür ustalarının katıldığı yarışmada 47 ülkeden 759 eser yarıştı ve birincilik ödülüne yarışmaya Polonya'dan katılan Pawel Kuczynski layık görüldü. Dünyanın usta çizerlerinden olan Kuczynski aynı zamanda 5000 $ para ödülünün de sahibi oldu.

İkincilik Ödülü 2500 $ İstanbul'dan Hicabi Demirci'nin olurken; üçüncülük ödülü olan

1000$ İzmir'den Yusuf Akıncı'ya gitti. Toplamda 10.500 $ ödül dağıtıldı.





**Proje Adı** : 8. Ulusal Yüzme Şampiyonası

**Tarihi** : 03 – 05 Temmuz 2009

**Yeri** : Havuzlupark Sosyal Tesisleri

**İçeriği** :Bursa'nın en gözde yaz mekânlarından Havuzlupark'ta düzenlenen yarışma ile yüzme sporuna ve sporcusuna destek olunmaya devam edildi.

Tüm stil ve kategorilerde düzenlenen yarışmaya ülkenin dört bir yanından 35 takım ve 400 sporcu katıldı ve yüzme sporu aracılığıyla dostluk köprüleri kuruldu.






**Proje Adı** : Yüzme Kursları ve Aile Günleri

**Tarihi** : 01 Haziran – 01 Eylül 2009

**Yeri** : Havuzlupark Sosyal Tesisleri

Bursalıların ve yazın gözdesi Havuzlupark'ta, daha iyi ve kaliteli hizmet sunmak adına ilk kez geçen yıl başlatılan uygulamalar revize edilerek devam ettirildi.

"Aile Günleri" uygulaması ile haftanın belirli günleri ailelere ayrıldı ve aileler için huzur dolu bir ortam yaratıldı. Yüzme öğrenmek isteyen vatandaşlarımız için de Yetişkinler Yüzme Kursları düzenlendi.

**Proje Adı** : Sosyal Tesislerde Ramazan

**Tarihi** : 21 Ağustos – 20 Eylül 2009

**Yeri** : Balibey Hanı, Mudanya İstasyonu, Hünkar Köşkü,

**İçeriği** : Tarihi dokularıyla kentiyle buluşturulan sosyal tesislerimizde, Ramazan etkinlikleri ile Bursalılara ay süresince birbirinden farklı güzelliklerde geceler yaşatıldı.

Birbirinden nefis iftar menüleri ile hemşehrilerine hizmet veren tesislerde yaşanan Ramazan gecelerinde Karagöz ve Hacivat'tan Ortaoyunu'na, Fasıl Grubu'ndan Ney Dinletisine geniş bir yelpazede etkinlikler düzenlendi.

## İŞLETMELERİMİZ

**Merinos Parkı ve Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi**

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin en önemli projelerinden olan Merinos Parkı ve Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi'nin yönetim hizmetlerini koordine eden Burfaş ayrıca; parkın içerisinde bulunan Göl Kafe ile Kültür Merkezi içerisinde yer alan iki adet kantinin de işletmeciliğini yürütmektedir.

**Reşat Oyal Kültürparkı**

Spor, eğlence, kültür ve sanat faaliyetlerinin gerçekleştirildiği ve yeşil dokusuyla Bursalıların gözde mekânı olan Kültürpark'ın temizlik, güvenlik ve gişe hizmetleri Burfaş tarafından verilmektedir.

**Kültürpark Spor Tesisleri**

2009 yılında yenilenen ve ölçüleri dünya standartlarına uyarlanan Kültürpark Halısaha tesislerinin işletmeciliği de şirketimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Ofset Tesisleri

Bursa Belediyeleri, bağlı kuruluşlar ve kamu kurumlarının ihtiyaçlarına cevap verebilmek amacı ile kurulan ve işletmesini Burfaş'ın üstlendiği matbaa, her geçen yıl kendini yenileyerek kaliteli hizmet sunmaya devam etmektedir.

**BURFAŞ Ayrıca;**

Hayvanat Bahçesi'nin; hayvan bakıcılığı, temizlik, bakım ve onarım,

Botanik Park ve Mihraplı Parkı'nın; temizlik, bakım ve onarım,

Hamitler ( Teoman Özalp ) Parkı içindeki çay bahçeleri ile Bursa'nın çeşitli yerlerindeki 8 büfe ve 7 çay bahçesinin hizmet takibini Büyükşehir Belediyesi adına yürütmekte ve kendisine bağlı 6 büfe ile 4 çay bahçesinin de kira takibini yapmaktadır.

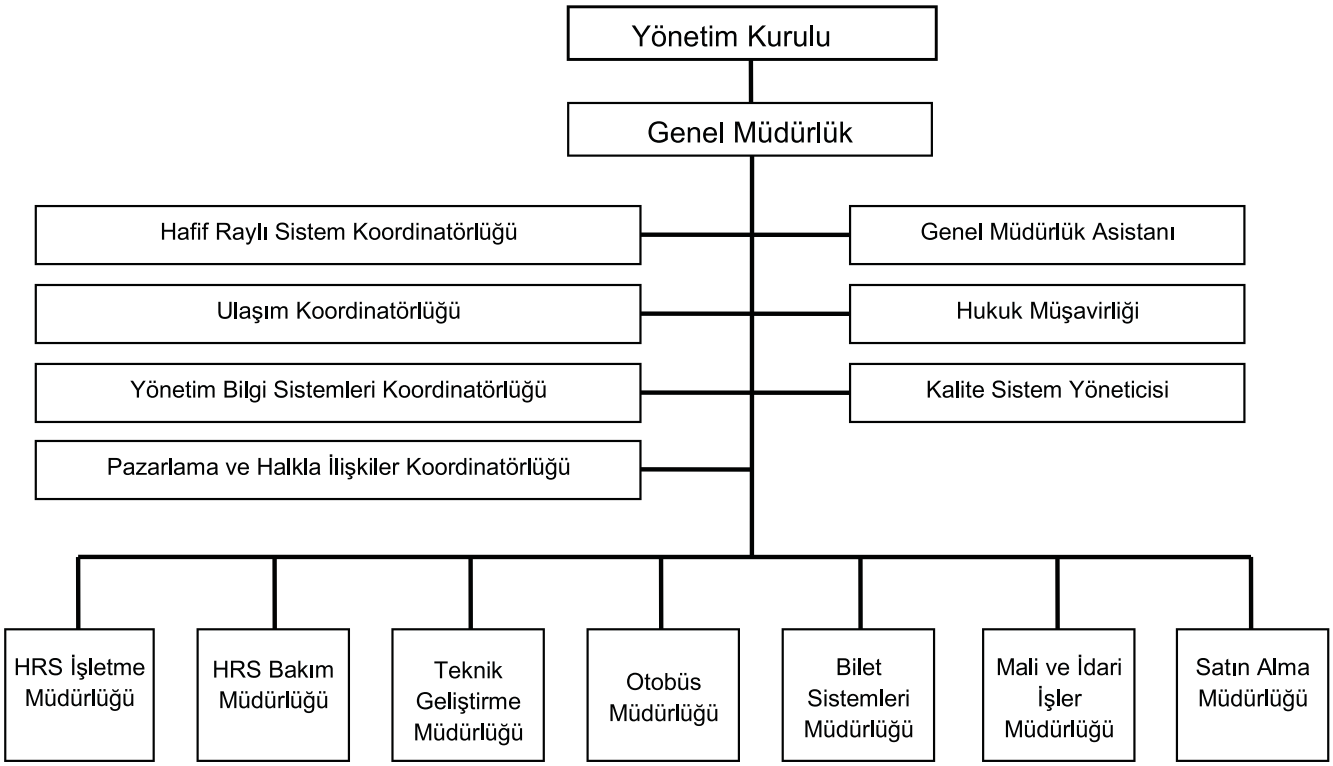
# BURULAŞ
# BURSA ULAŞIM TOPLU TAŞIM İŞLETMECİLİĞİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BursaRay İşletme Merkezi, Odunluk Mah.
İzmir Yolu-Nilüfer, 16130 Bursa-Türkiye
Tel: 0 224 452 52 44 - 452 52 43
www.burulas.com.tr



Ali KAYA
Genel Müdür

BURULAŞ, sermayesi Bursa Büyükşehir Belediyesi ve iştiraklerine ait bir anonim şirkettir. Şirket, ulaşım ve toplu taşımacılık işlerini yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek amacıyla 1998 yılında kurulmuştur. Ana faaliyet konuları, Bursa Hafif Raylı Sistem (HRS) işletimi, otobüs işletimi, elektronik ücret toplama ve araç kiralamadır.




## İNSAN KAYNAKLARI

BURULAŞ'ın 2009 yılı sonu itibariyle toplam personel sayısı 243'tür. BURULAŞ bünyesinde; 7 engelli, 3 eski hükümlüye görev vermektedir. Çalışanlarının % 53'ü yüksek okul ve üniversite mezunudur. BURULAŞ'ın yemek, güvenlik, temizlik ve ücret toplama faaliyetleri, taşeron firmaların personeli tarafından yapılmaktadır.

**Eğitim Durumu**

| Tahsil | Üniversite | Meslek Y.O. | Meslek Lisesi | Lise | İlk Öğretim |
|---|---|---|---|---|---|
| Sayı | 49 | 79 | 78 | 30 | 7 |
| Yüzde (%) | 20,16 | 32,51 | 32,10 | 12,35 | 2,88 |

## HRS İŞLETME FAALİYETLERİ

Bursa kent içi ulaşımının ana aksını oluşturan BURSARAY, her gün 06:00 - 00:00 saatleri arasında işletilerek, 2009 yılında 152.964 sefer gerçekleştirilmiş, 6.552.176 km. yol kat edilmiş ve 47.883.133 yolcu taşınmıştır.

Hafta içi günlük sefer sayısı : 421, Hafta içi günlük yolcu sayısı : 146.596, Hafta içi günlük toplam km : 18.722, Hafta sonu günlük yolcu sayısı : 90.383, Hafta sonu günlük sefer sayısı : 408, Hafta sonu günlük toplam km : 18.044

**2008 - 2009 YILI ÖZET KARŞILAŞTIRMA TABLOSU**

| *Tarih* | | *Planlanan Sefer Sayısı* | *Gerçekleşen Sefer Sayısı* | *Sefer Gerçekleşme Oranı* | *Günlük Kullanılan Maksimum Araç Sayısı* | *Gerçekleşen Toplam Araç Km'si* | *Fatura Edilmiş Aktif Sayaç KWH* | *Taşınan Yolcu Sayısı* | *Yolcu Başına Harcanan Enerji (KWH)* | *Akıllı Kart Kullanım Yüzdesi* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OCAK | 2008 | 13.264 | 13.035 | 98,27% | 40 | 464.213 | 1.665.180 | 3.124.409 | 0,533 | 91,2% |
| | 2009 | 12.999 | 12.998 | 99,99% | 42 | 558.294 | 1.822.665 | 3.842.239 | 0,474 | 94,3% |
| ŞUBAT | 2008 | 12.400 | 12.374 | 99,79% | 40 | 440.662 | 1.530.936 | 3.026.676 | 0,506 | 91,1% |
| | 2009 | 11.736 | 11.732 | 99,97% | 42 | 502.932 | 1.625.448 | 3.639.261 | 0,447 | 94,2% |
| MART | 2008 | 13.150 | 13.142 | 99,94% | 42 | 573.611 | 1.401.444 | 3.372.692 | 0,416 | 91,7% |
| | 2009 | 12.994 | 12.984 | 99,92% | 42 | 555.306 | 1.763.265 | 4.089.896 | 0,431 | 94,6% |
| NİSAN | 2008 | 12.708 | 12.700 | 99,94% | 42 | 589.528 | 1.757.582 | 4.373.820 | 0,402 | 91,3% |
| | 2009 | 12.578 | 12.575 | 99,98% | 42 | 539.690 | 1.584.969 | 4.164.427 | 0,381 | 94,5% |
| MAYIS | 2008 | 13.134 | 13.126 | 99,94% | 42 | 606.788 | 1.641.172 | 4.133.560 | 0,397 | 91,1% |
| | 2009 | 12.986 | 12.972 | 99,89% | 42 | 557.064 | 1.591.757 | 4.268.518 | 0,373 | 94,3% |
| HAZİRAN | 2008 | 12.660 | 12.614 | 99,64% | 42 | 575.125 | 1.553.763 | 3.996.036 | 0,389 | 90,2% |
| | 2009 | 12.614 | 12.610 | 99,97% | 42 | 542.127 | 1.534.390 | 4.011.745 | 0,382 | 93,6% |
| TEMMUZ | 2008 | 12.999 | 12.987 | 99,91% | 36 | 540.818 | 1.511.789 | 3.937.156 | 0,384 | 89,9% |
| | 2009 | 13.023 | 13.019 | 99,97% | 36 | 553.982 | 1.671.089 | 3.803.104 | 0,439 | 93,2% |
| AĞUSTOS | 2008 | 12.986 | 12.974 | 99,91% | 36 | 542.725 | 1.576.127 | 3.834.312 | 0,411 | 90,8% |
| | 2009 | 12.986 | 12.954 | 99,75% | 36 | 544.463 | 1.531.877 | 3.612.317 | 0,424 | 93,2% |
| EYLÜL | 2008 | 12.578 | 12.575 | 99,98% | 42 | 559.280 | 1.242.560 | 3.824.713 | 0,325 | 92,3% |
| | 2009 | 12.578 | 12.577 | 99,99% | 36 | 534.360 | 1.503.461 | 3.869.921 | 0,388 | 93,6% |
| EKİM | 2008 | 12.999 | 12.996 | 99,98% | 42 | 559.903 | 1.774.140 | 4.222.014 | 0,420 | 93,0% |
| | 2009 | 12.999 | 12.987 | 99,91% | 42 | 565.479 | 1.693.811 | 4.318.668 | 0,392 | 94,2% |
| KASIM | 2008 | 12.565 | 12.559 | 99,95% | 42 | 540.744 | 1.645.781 | 3.979.138 | 0,414 | 93,8% |
| | 2009 | 12.565 | 12.549 | 99,87% | 42 | 542.396 | 1.598.376 | 3.934.300 | 0,406 | 94,4% |
| ARALIK | 2008 | 13.029 | 13.023 | 99,95% | 42 | 557.457 | 1.730.376 | 3.891.842 | 0,445 | 93,7% |
| | 2009 | 13.013 | 13.007 | 99,95% | 42 | 556.083 | 1.699.105 | 4.328.737 | 0,393 | 95,0% |
| *YILLIK TOP / ORT* | *2008* | *154.472* | *154.105* | *99,77%* | *40* | *6.550.854* | *19.030.850* | *45.716.368* | *0,4200* | *91,68%* |
| | *2009* | *153.071* | *152.964* | *99,93%* | *42* | *6.552.176* | *19.620.213* | *47.883.133* | *0,4109* | *94,10%* |

## HRS BAKIM FAALİYETLERİ

BursaRay sisteminin emniyetli, konforlu, dakik ve güvenilir bir sistem olması için, HRS araçları ve mevcut alt yapı sistemlerinin koruyucu bakımları titizlikle yapılmış, çıkan arızalar ivedilikle giderilmiş ve gerekli iyileştirmeler yapılmıştır.

Planlı Bakım Sayıları ; Araçlar : 5.490 adet, Tesisler : 1.550 adet

**Araçlara Ait Arıza Sayıları:**

| | ocak 09 | şubat 09 | mart 09 | nisan 09 | mayıs 09 | haziran 09 | temmuz 09 | ağustos 09 | eylül 09 | ekim 09 | kasım 09 | aralık 09 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Elk. ve Mek. Arızalar | 177 | 198 | 206 | 179 | 187 | 197 | 153 | 145 | 126 | 131 | 126 | 116 |
| Geçici Tip Arızalar ve Arıza Olmayanlar | 42 | 35 | 44 | 36 | 47 | 50 | 44 | 49 | 29 | 34 | 34 | 44 |

**Tesislere Ait Arıza Sayıları:**

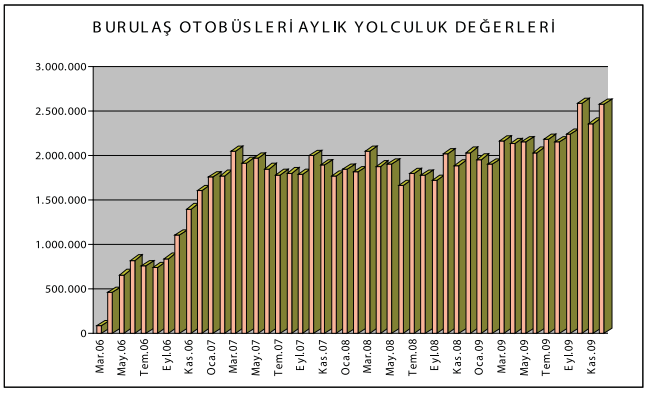
| | Güç Kaynak. ve Katener | Sinyalizasyon ve Haberleşme | Sabit Tesisler | Hat Bakım |
|---|---|---|---|---|
| Onarımı Yapılan Arıza Sayıları | 117 | 436 | 3,091 | 144 |

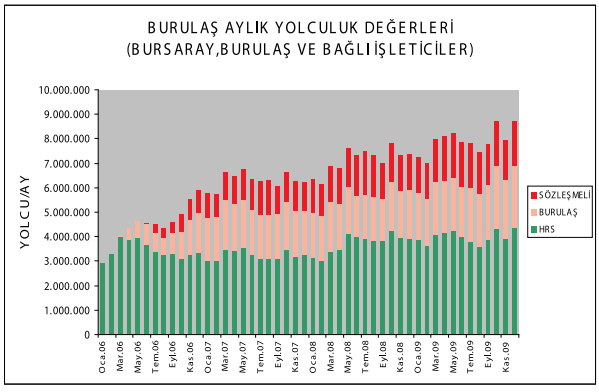
**Elektrik Enerjisi Tüketimi İstatistik Veriler**

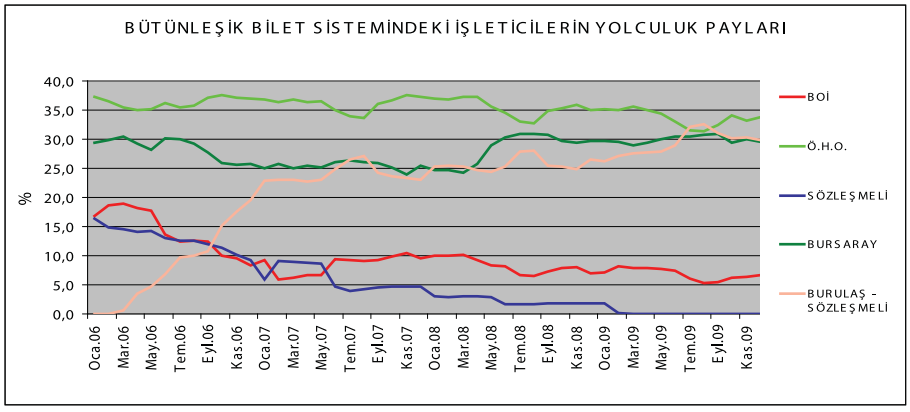
| | Ocak 09 | Şubat 09 | Mart 09 | Nisan 09 | Mayıs 09 | Haziran 09 | Temmuz 09 | Ağustos 09 | Eylül 09 | Ekim 09 | Kasım 09 | Aralık 09 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SS - toplam KWh | 1,633,920 | 1,455,210 | 1,573,200 | 1,407,600 | 1,420,710 | 1,290,990 | 1,353,020 | 1,347,570 | 1,307,100 | 1,497,990 | 1,473,150 | 1,466,950 |
| Tünel- toplam KWh | 79,800 | 71,001 | 77,314 | 73,381 | 75,927 | 74,830 | 84,870 | 84,766 | 81,559 | 92,116 | 86,732 | 87,008 |
| İstasyonlar Kwh | 212,641 | 180,410 | 178,633 | 153,033 | 160,361 | 145,942 | 159,378 | 157,997 | 151,786 | 157,490 | 184,612 | 189,892 |

## OTOBÜS İŞLETİM FAALİYETLERİ

BURULAŞ otobüsleri (124 araçla 37 hatta) ve BURULAŞ denetimindeki otobüslerle (147 araçla 43 hatta) toplu taşıma hizmeti verilmiş ve 2009 yılında BURULAŞ otobüsleriyle 26.467.120, bağlı işleticilerce 20.395.511 olmak üzere toplam 46.862.631 yolcu taşınmıştır.



Kullanıcı şikâyet / önerileri ve hatların rasyonelleştirilmesine yönelik otobüs güzergâh ve saat düzenleme çalışmaları yapılarak, B.B.B. Ulaşım Daire Başkanlığı ve UKOME Kurulu'nun değerlendirmesine sunulmuştur.

Yolcu bilgilendirme, toplu taşım kullanım ve hizmet seviyesinin yükseltilmesine yönelik ilan ve afişler hazırlanarak kullanıcılara duyurulmuştur.

Kaynakların daha etkin ve verimli kullanılabilmesine yönelik kapasite tayini, güzergah planlama, servis saat ve sıklıkların düzenlenmesine baz teşkil edecek hat ve araç bazında günlük ve tur başına yolculuk istatistiklerinin elektronik bilet sistemi verilerini kullanarak tutulmuş ve günlük özet TOPLUTAŞIM RAPORU hazırlanarak ilgili birimlerin değerlendirmesine sunulmuştur.

2009 yılında Büyükşehir Belediyesi otobüs filomuza; 15 körüklü, 25 solo, 45 orta boy otobüs olmak üzere 85 alçak tabanlı ve klimalı otobüs katılmıştır.

## TEKNİK GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

Sistemin tamamı emniyet turları kapsamında incelenmiştir. Toplam 567,5 saat, 1229 katılımcı olmak üzere personel, alt yüklenici ve diğer birimlere eğitim verilmiştir.

## YÖNETİM BİLGİ SİSTEMLERİ FAALİYETLERİ

Bilet Sistemleri Müdürlüğü'nün Burulaş Sistem programı yenilenmiştir. Uludağ üniversitesi Vize Bürosu için donanım ve alt yapı temini yapılmıştır. Mali ve İdari İşler Müdürlüğü için Hakediş Programı hazırlanmıştır. Burulaş internet Web Sitesi yenilenmiştir.

Düzenli aralıklarla Windows ve Linux server bakımları gerçekleştirilmektedir. Şehreküstü istasyonu ve OMC binasındaki server verileri herhangi bir yangın veya doğal afete karşı düzenli olarak yedeklenmektedir. Bilişim Kaynakları; 101 bilgisayar; 9 server; 55 printer,scanner,plotter.

## PAZARLAMA VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİ

2009 yılında halkımızdan gelen şikâyet, öneri ve katkı formlarının değerlendirilerek incelenmesi ve kayda alınması sağlanmıştır. 2009 yılı içerisinde 575 adet şikâyet formu değerlendirilmiştir. Çeşitli sponsorluk ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

## SATINALMA FAALİYETLERİ

2009 yılında Güvenlik, Temizlik, Yemek ve Sigorta Hizmet Alımları ihale usulüyle yapılmıştır.

2008 yılında ihalesi yapılan 15 adet körüklü otobüs 2009 yılında teslim alındı. Toplam 20 adet orta boy alçak tabanlı şehir içi toplu taşıma otobüsü alındı.

HRS ve Otobüs işletimi için ihtiyaç duyulan makine, ekipman, yedek parça ve sarf malzemelerinin yurt içi ve yurt dışından temini yapılmıştır.

Gelir Getirici Kalemler olarak; BursaRay İstasyonları ve Terminalde bulunan dükkan, reklam alanları, ATM alanları kiralanması suretiyle gelir elde edilmiştir. Ayrıca 45 adet otobüs Ulaşım Dairesi Başkanlığı'na kiralanmıştır.

## TERMİNAL İŞLETMESİ FAALİYETLERİ

19/11/2009 tarihinde Terminal tesisleri BURULAŞ'a teslim edilmiştir. Bilet satış yazıhaneleri ve İdari binanın iki katı bir bütün olarak BOYKOOP'a kiralanmıştır. Terminaldeki dükkân kiralamaları ile ilgili çalışmalar da tamamlanmıştır. Yolcu memnuniyetini sağlamaya yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

## BÜTÜNLEŞİK BİLET SİSTEMİ FAALİYETLERİ

| | Kart İşlemleri | Vize İşlemleri |
|---|---|---|
| Öğrenci | 49.331 | 97.038 |
| Diğer | 26.122 | 58.127 |
| Kurumsal | 166 | --- |
| **Toplam :** | **75.619** | **155.165** |

## KALİTE SİSTEMİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

Performans Sonuçları Tablosu

| No | Açıklama | Hedef | Gerçekleşen |
|---|---|---|---|
| 1 | HRS Sefer Gerçekleşme Oranı | % 99.0 | % 99.93 |
| 2 | Müşteri Şikâyetlerinin Azaltılması | % 20 | % 23 |
| 3 | Sefere Hazır Araç Oranı | % 100 | % 100 |
| 4 | Planlanan / Gerçekleşen Bakımlar | %100 | % 100 |
| 5 | Otobüs Sefer Gerçekleşme Oranı | %99.0 | % 99.93 |
| 6 | HRS araçları için. 10.000 km başına arıza sayısı | <4 | 2,97 |
| 7 | Manyetik Kartların Kullanım oranının azaltılarak, Akıllı BuKart Kullanım Oranının Arttırılması | % 90 | % 94 |
| 8 | Eğitimlerde Tren Simülatörünün Kullanılması | 1 | 1 |
| 9 | Kalite Belgesi Takip Denetimi | 1 | 1 |
| 10 | Risk Değerlendirmelerinin Yapılması | % 100 | % 100 |
| 11 | Hizmet Alım İhalelerinin Yenilenmesi | % 100 | % 100 |
| 12 | Kiralık Araç Temin Oranı | % 100 | % 100 |
| 13 | Yeni Otobüslerin Alınması | 30 | 35 |
| 14 | Sundurma ve Hurdalık Alanı Yaptırılması | 1 | 1 |
| 15 | Tren Yıkama Ünitesinin Üzerinin Kapatılması | 1 | 1 |
| 16 | Uludağ Üniversitesi'ne "Vize Bürosu" açılması. | 1 | 1 |

BURULAŞ, 2009 performans hedeflerine ulaşmıştır ve süreçler başarılı yönetilmektedir. HRS ve otobüs işletiminde planlanan seferlerin gerçekleşme oranı, hizmet kalitesinden ödün vermeksizin hedeflerin üzerindedir.

Fortune Dergisi'nin performans değerlendirmesi sonuçlarına göre; 2009 yılı Türkiye'nin en büyük 500 şirketi sıralamasında bir önceki yıla göre yüzde 13,7 'lik artış sağlayarak 355'inci sıradan 329'uncu sıraya yükselmiştir.

# BİNTED BURSA İNSAN KAYNAKLARI TAAHHÜT, EĞİTİM, DANIŞMANLIK HİZMETLERİ, İMAR İNŞAAT VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Başkanlık Binası
K:1 Osmangazi/BURSA
Tel: (0224) 251 06 00 - 251 06 16 Fax: (0224) 251 06 17
www.binted.com.tr



Birgül Yıldız GÜNAY
Genel Müdür

## Misyon ve Vizyon

### Misyonumuz

Bursa il sınırları içerisinde belediyeler, belediyelere bağlı kuruluşlar, işletmeler, kooperatifler, birlikler vb. için her türlü mühendislik hizmetleri, yönetsel, kültürel, teknik, sosyal ve mali konularda danışmanlık, müşavirlik, kontrollük denetim hizmetlerini hızlı ve uzman kadrosu ile sunan bir kuruluştur.

### Vizyonumuz

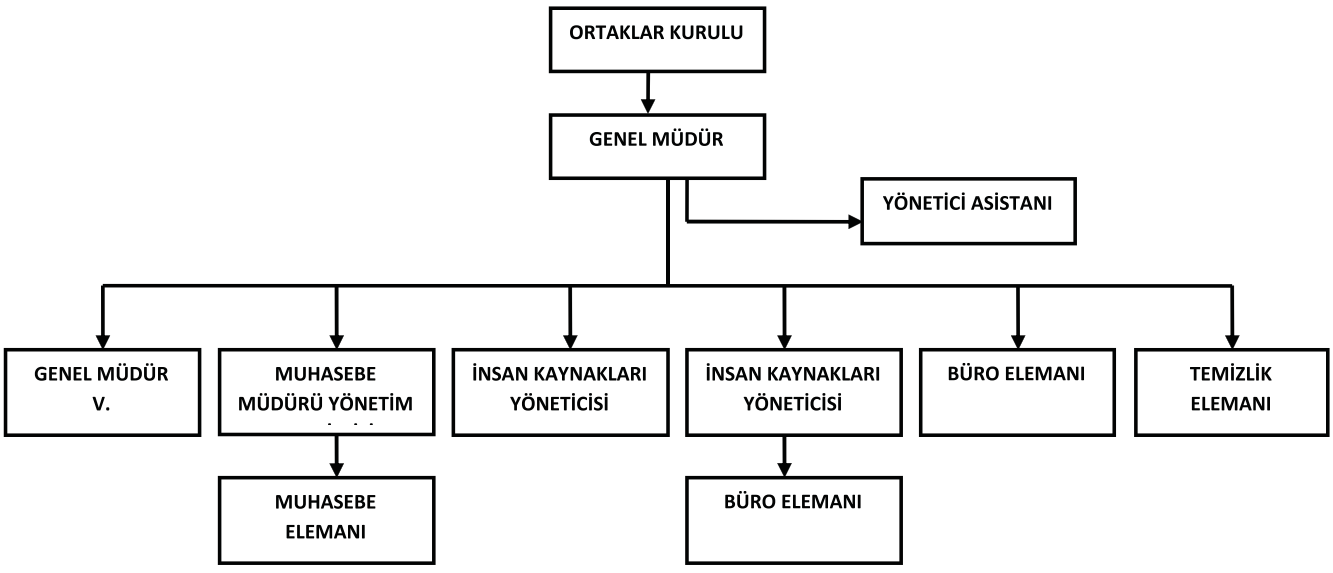
- İşinde uzmanlığı tartışılmaz, alanında örnek,

- Çalışanına kariyer imkanı sağlayan, yüksek nitelikli insanlarla çalışan, çalışan memnuniyeti yüksek,

- Kabul edilebilir ve sürekli karlılık sağlayan,

- Birikimlerini toplum yararına değerlendiren,

- İşinde uzman ve güvenilir tedarikçilerle çalışan bir kuruluş olmak.



## Yetki görev ve sorumluluklar

Binted bursa ınsan kaynakları taahhüt, eğitim, danışmanlık hizmetleri, ımar, ınşaat ve ticaret limited şirketi, kurucu ortakları olan bursa büyükşehir belediyesinin %30, osmangazi, yıldırım, nilüfer belediyelerinin %20 ve buski genel müdürlüğü'nün %10 hisse oranları ile 1991 yılında faaliyetine başlamıştır. Yaratıcı projeleri hayata geçirmek; belediyeler, diğer kamu kurum ve kuruluşları başta olmak üzere kooperatif, kooperatif birlikleri ve kurumların projelerinin geliştirilmesine ilişkin olarak; ışbirliğine yönelik çalışma ve organizasyonlar yapmak, projelerle ilgili planlama ve uygulama stratejileri geliştirmek, görüş bildirmek, yönetsel, mali, sosyal ve teknik konulara ilişkin destek sağlamak, kontrollük, danışmanlık, müşavirlik hizmetlerini yürütmektedir.

## İdareye ilişkin bilgiler

### Fiziksel yapı

| Adı | Açıklama |
|---|---|
| **Hizmet Binası** | 1 adet 500 m2 tabanlı 2 katlı toplam 1000 m2 kullanım alanlı Prefabrik bina |
| **Taşıt Aracı** | 1 adet Renault Kangoo, 1 adet Renault Fluence |
| **Yazıcı** | 3 adet HP CP1215, 2 adet Xerox, 1 adet Epson C1100, 3 adet HP C4472, 2 adet Oki, 2 adet Samsung 4521F, |
| **Monitör** | 3 adet Samsung Syncmaster 540 N, 1 adet Samsung-733, 3 adet LG Fün |
| **Klavye** | 7 adet Microsoft 1.0.A |
| **Kasa** | 1 adet server, 4 adet Asus, 1 adet LG 52 XMAX, 3 adet Color master |
| **Klima** | 1 adet Mitsubishi |
| **Telefon cihazı** | 1 adet santral, 1 adet Siemens Profiset 3030, 5 adet Siemens 5005, 2 adet Telmax- TL-2020 |
| **Mouse** | 8 adet Microsoft |
| **Faks** | 1 adet PANOSONİC KX-FL 613 |
| **Fotokopi Makinesi** | 1 adet Toshiba 2-206 |
| **Hoporlör** | 3 adet Creative, 1adet Logiteck |

### 2009 Yılında gerçekleştirilen hizmetler

Şirketimizin **2009** yılı faaliyet döneminde; büyükşehir belediyesi, buski genel müdürlüğü ve burulaş a.Ş. Ile yapılan ihaleler kapsamında aşağıda belirtilen hizmetler yürütülmüştür.

### Bursa büyükşehir belediyesine ilişkin hizmetler

**1-** Bursa büyükşehir belediyesi uzmanlık alanlarında teknik, mali, sosyal ve yönetsel hizmetlerinin yürütülmesi ve koordinasyonuna destek hizmet alımı

**2-** Büyükşehir belediyesi yg. Şb. Müd.Nün çalışma alanlarındaki bursa kent konseyi çevresel, toplumsal ve sosyo-kültürel çalışmalara ılişkin yönetsel hizmetlerin yürütülmesi ve koordinasyonuna destek hizmet alımı

**3-** Büyükşehir belediyesi sağlık ve sosyal hiz, dai. Bşk.Ğı bünyesinde sosyal ve esenlik hzmetlerinin yürütülmesine destek sağlanarak sosyal hizmet, sosyal yardım hizmetlerinin yürütülmesine destek hizmet alımı

**4-** Büyükşehir belediyesi'nce gerçekleştirilen etkinliklerin ve aktivitelerin düzenlenmesi ve tanıtılmasına ilişkin hizmetlerin yürütülmeside sürekliliğin sağlanması ve koordinasyonuna destek hizmet alımı

**5-** Büyükşehir belediyesi kültür ve sosyal işler dai. Bşk. Orkestra şb. Md. Çalışmalarının yürütülmesi ve koordinasyonuna destek amacı ile personel hizmet alımı

**6-** Kültür ve sosyal hizmetler daire bşk. Kültür şube müdürlüğü tiyatro bölümü çalışmalarının yürütülmesi ve koordinasyonuna destek hizmet alımı

**7-** Kültür ve sosyal işler daire başkanlığı şehir tiyatrosunca sahnelenecek oyunlarda ve diğer etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi amacıyla destek hizmet alımı

Buski genel müdürlüğü'ne ilişkin hizmetler

Buski altyapı projeleri planlama, uygulama, bilgi işlem, bakım, işletim ıişlerine

Destek sağlanması hizmetleri

**BURULAŞ BURSA ULAŞIM TOPLU TAŞIM A.Ş.'NE İLİŞKİN HİZMETLER**

Kişiselleştirme ve vize hizmetleri, muhtelif idari hizmetler, bakım-onarım

Hizmetleri, elektronik bilet sistemi, elektronik hesap hizmeti ve ulaşım

Hatlarının denetim hizmetleri

B.B.B., Buski, burulaş ile yapılan sözleşmeler kapsamında ve binted merkezinde görev yapan personelin eğitim durumuna göre dağılımı

| | |
|---|---|
| İLKOKUL | 73 |
| ORTAOKUL | 15 |
| LİSE | 187 |
| MYO | 82 |
| FAKÜLTE | 125 |
| SANATÇI | 63 |
| **TOPLAM** | **545** |

B.B.B., Buski, Burulaş ile yapılan sözleşmeler kapsamında ve Binted merkezinde görev yapan personel sayısı

| | |
|---|---|
| BİNTED MERKEZ | 12 |
| B.B.B. | 280 |
| BURULAŞ A.Ş. | 25 |
| BUSKİ GENEL MD. | 253 |
| **TOPLAM** | **545** |

**2008-2009 YILI KALİTE HEDEFLERİMİZ**

BİNTED LTD. ŞTİ.' nin Kalite Politikası doğrultusunda belirlediği 2008-2009 yılı kalite hedefleri;

Müşteri memnuniyetini % 98 yapmak.

Çalışanlara yönelik kişi başına ortalama en az 4 saat eğitim yapmak.

Çalışanlarımızın memnuniyetini % 90 yapmak.

Tedarikçilerimizin değerlendirme performanslarını ortalama % 100 düzeyine çıkarmak.

Hizmet kalitemizde performans değerlendirme ölçmelerinde ortalama % 90 ve üzeri puan almak.

**BİNTED LTD. ŞTİ 'nin;**

Müşteri Memnuniyeti Değerleme Anketinin sonucunda Müşteri Memnuniyetinin % 96 olduğu,

Çalışanlara yönelik kişi başına ortalama 39 saat eğitim verildiği,

Çalışanlarımızın memnuniyetinin % 82,28 olduğu,

Tedarikçilerimizin değerlendirme performanslarının % 100 olduğu,

Hizmet sunma sürecimize ait değerleme sistemi kurulmuş, değerleme sonucunda % 89 olduğu ölçülmüştür.

# BURSA KÜLTÜR - SANAT ÜRÜNLERİ TURİZM TİC. A.Ş.

Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi
Osmangazi / BURSA
Tel: 0 (224) 253 26 46 Fax: 0 (224) 253 14 85
www.bursakultur.com



Rıfat BAKAN
Genel Müdür

## Misyon ve Vizyon

Şirketimizin misyonu her türlü kültürel etkinlik ve organizasyonunu eksiksiz biçimde yapmaktır.Vizyonumuz ise Bursa ilini , kültürünü ve Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetlerini tanıtmak için her türlü çalışmayı yapmak .

## Görev Yetki Sorumluluklar

Şirketimizin 7 Yönetim ve 3 Denetim Kurulu üyesi mevcuttur.Yönetim kurulu şirketi temsil ve ilzama yetkili olarak Yönetim Kurulu Başkanını ve Genel Müdür'ü görevlendirmiştir.Yapılan Faaliyetler yönetim kurulunun kararları ve denetim kurulu denetiminde gerçekleştirilmektedir.

## İdareye ilişkin bilgiler

### Fiziksel yapı

Kültürel ve Sosyal etkinlikler ile ana projelerin yapıldığı ve uygulandığı genel merkez ve buna bağlı Bursa'ya özgü değerlerin tanıtımı yapan Kent müzesinde faaliyet gösteren bir şube bulunmaktadır.

### Örgüt yapısı

Yönetim kurulu , kurula bağlı ve yetkili yönetim kurulu başkanı ,yönetim kurulundan yetkili genel müdür ve bunlara bağlı çalışan 1 İdari İşler Md., 1 Mali işler sorumlusu ,1 Muhasebe Personeli ,1 Teknik personel ve 2 Şoför ile 1 şube çalışanı vardır.

### Bilgi ve teknolojik kaynaklar

Büro ekipmanı, bilgisayar,notebook ,yazıcı fax , telefonlar ve hizmetlerde kullanılmak üzere 5 kiralık olmak üzere toplam 6 aracımız mevcuttur.

### İnsan kaynakları

Şirketimizde görev yapan 4 üniversite mezunu idari personel , 1 Yüksekokul Mezunu personel ve 3 lise mezunu personel bulunmaktadır.

### Sunulan hizmetler

Bursa Büyükşehir Belediyesi adına Kültürel ve sosyal etkinlikler ile belediyenin tanıtım ,basın toplantısı organizasyonları ve Bursa'nın tanıtımına ilişkin yazılı ve görsel tanıtım materyalleri uygulaması.

## Amaç ve hedefler

### İdarenin amaç ve hedefleri

Her türlü kültür sanat ürün ve hizmetlerini yerine getirmek için gerekli çalışmaları yapmak

reklam ve tanıtım hizmetlerini yerine getirmek için gerekli çalışmaları yapmak ,yaptırmak tesis etmek kurmak ,kurdurmak ,işletmek işlettirmek amacı ile faaliyetlerde bulunmak.

**Temel politikalar ve öncelikler**

Büyükşehir Belediyesi ve Bursa için gerekli faaliyetleri yapmak ve Bursa'yı kalıcı eserlerle tanıtmak.

## Faalıyetlere ılışkın bılgı ve değerlendırmeler

**Mali bilgiler**

**Bütçe uygulama sonuçları**

Yapılan faaliyetlerle ilgili olarak önceden yapılmış olan bütçelerde sapma meydana gelmemiş öngörülen bütçelerle faaliyetler yapılmıştır.

**Temel mali tablolara ilişkin açıklamalar**

Mali tablo verileri henüz 2009 işlemlerinin tamamlanmamış olması sebebi oluşmamıştır mevcut durumdaki öngörü bilançoda kar çıkması yönündedir. Yıl sonu itibariyle ciromuz 6.518.000.00 TL'dir.

**Faaliyet ve proje bilgileri**

Avrupa Müzeler Forumu

7.Uluslararası Türkçe Olimpiyatları

Gemlik Körfez Turları

Beyaz Koza Halk Konserleri

Yazlık Sinema Organizasyonu

Ramazan Etkinlikleri

Dünya Kaleli Kentler Sempozyumu

4.Uluslararası Bursa İpekyolu Film Festivali

Uluslar arası Molla Fenari Sempozyumu

13. Uluslar arası Karagöz Kukla ve Gölge Oyunları Festivali

13.bursa Edebiyat günleri

Yukarıda Sayılan etkinliklerin dışında Gürsu Kavşağı temel atma- açılış Törenleri , Bursaray Emek hattı açılış törenleri ve Acemler yol genişletmesi

Açılış törenlerini Büyükşehir belediyesinin Tanıtımı ile ilgili yaptığımız işlerden birkaç tanesini örnek olarak sayabiliriz

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yapılan organizasyon ve hizmetler bugüne kadar eksiksiz yerine getirilmiştir.Mali bakımdan da şirketin kaynakları etkin biçimde kullanılmıştır.

# BURBAK BURSA BAKIM ONARIM, ULAŞIM,TOPLU TAŞIM İŞLETMECİLİĞİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Başkanlık Binası Kat:1 Osmangazi / BURSA
Tel: 0 224 251 06 77 – 96 251 51 87 – 96 270 82 06
Fax: 0 224 251 06 17
www.burbak.com.tr



Kasım ŞAHİN
Genel Müdür

## Faaliyet ve Proje Bilgileri

BURBAK Bursa Bakım Onarım Ulaşım Toplu Taşım İşletmeciliği Sanayi ve Ticaret A.Ş. 2009 yılında Bursa Ulaşım Toplu Taşım İşletmeciliği San. ve Tic. A.Ş. ile araç kiralama sözleşmesine istinaden, kiralamış olduğu otobüsler ile Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde toplu taşım hizmetleri ile ilgili faaliyetine devam etmiştir. Faaliyetini sürdürmek için de, kiralamış olduğu otobüsler için şoförlük hizmeti alımında bulunmuştur.

BURBAK A.Ş. 10.07.2009 tarihinde aldığı kararla yönetim ve denetim kurulu değişikliğinde bulunmuştur.

BURBAK A.Ş. Bursaray işletme merkezindeki adresinden şirket merkezini 08.09.2009 tarihinden itibaren Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Başkanlık Binası Kat:1 Osmangazi/BURSA adresine nakletmiştir.

**Faaliyetleri**

Bursa Büyükşehir Mülkiyetindeki Demirtaşpaşa mh. Bıçakçılar otoparkı kiralanıp otopark işletmeciliğinin yapılmasına 16.09.2009 tarihinde başlamıştır.

01.10.2009 tarihinde Merinos cd. Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Bodrum Kattaki iş yeri kiralanarak otopark işletmeciliğine başlanmıştır.

Burfaşta kirada bulunan Altı adet cd.otoparkı Bursa Büyükşehir Belediyesinden kiralanarak ,otopark işletmeciliğine başlanmıştır.

11.11.2009 tarihinde birçok cadde otopark kiralanarak işletilmeye başlanmıştır.

Şirket yeni yönetim kurulu ile birlikte yeni hedefler belirlenmiş ve bu hedefler doğrultusunda yeni yöneticiler istihdam etmiştir.Genel Müdür Kasım Şahin 'in yönetiminde Mahmut Sertgöz İdari ve Mali işler ,Ahmet Şener teknik Müdür olarak atanmış ve yoğun bir çalışma temposu ile hızla yol alınmıştır.

Kısa sürede Bıçakcılar Çarşısı otoparkı ,Merinos Kapalı otoparkı ve Cadde otoparkları işletmeye açılmış ve bu sayede küçümsenemeyecek ölçüde istihdam yapılmıştır.Bu cadde otoparklarında kullanılmak üzere el bilgisayarları temin edilmiş personel eğitilmiş ve en güzel şekilde giydirilmiştir.

İş sahamız büyürken idari personel sayımızda artmıştır.Muhasebe Müdürü olarak Nafiye Özyılmaz göreve başlamıştır.Merinos Kongre Merkezinde zemin katta ek ofis ve eğitim toplantı salonu hazırlanmıştır.

**Hedeflerimiz**

Şirketimiz 2010 yılı için kendisine yeni hedefler belirlemiştir.NOSAB ta tahsis edilen 135 bin $m^2$ arsanın pazarlanması şehrin değişik yerlerinde yeni teknolojik otoparklar yapmak ayrıca oluşan projeleri inşaat aşamasına getirmek ,yine Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından tahsis edilen birçok caddeyi otopark olarak işletmeye açmak 70 olan personel sayımızın yeni istihdamlarla beraber 200 kişiye çıkarmak yalnızca otoparklardan günlük ciromuzu 20.000 tl ye çıkartmak başlıca hedeflerimizdir.

Siz saygıdeğer yöneticilerimizin bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da vereceği destekle BURBAK A.Ş.adını hak ettiği en iyiler listesine yazdırmayı hedeflemekteyiz.

**Ortaklık sermaye yapısı** 50.000,00 Tl %100

| | | |
|---|---|---|
| Bursa Büyükşehir Belediyesi | 41.000,00 TL | % 82 |
| Besaş Bursa Ekmek Besin San. ve Tic.A.Ş. | 5.000,00 TL | % 10 |
| Burfaş Bursa Park Bahçe Sos.ve Kült.Hiz. Tic.A.Ş. | 2.250,00 TL | % 4,5 |
| Binted Bursa İmar İnş. ve Tic. Ltd. Şti. | 1.250,00 TL | % 2,5 |
| Bursa Kültür ve Sanat Ürünleri Tic. A.Ş. | 500,00 TL | % 1 |

# BURKENT BURSA KENT SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ A.Ş.

Merinos Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Başkanlık Binası' Kat:1Osmangazi / BURSA
Tel: 0 224 251 28 29 – 96 270 82 07 Fax: 0 224 251 06 17
www.burkent.com.tr



Cemil TEKİN
Genel Müdür

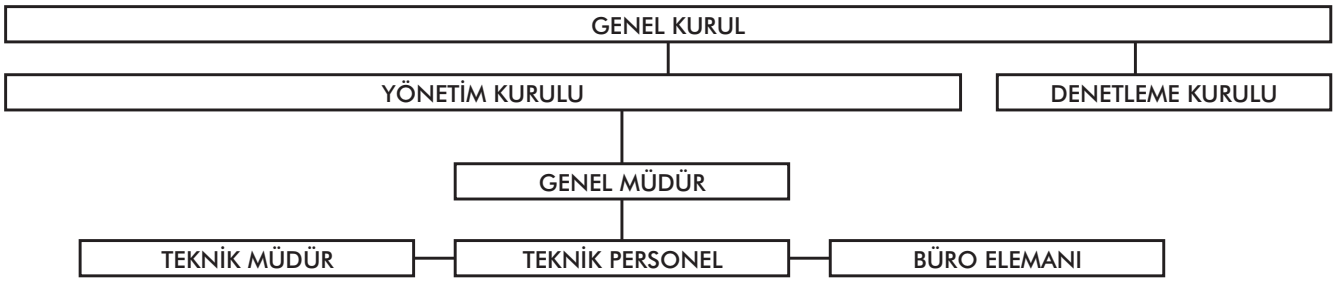
## Misyon ve Vizyon

### Misyonumuz

Kurumsal değerlerimiz ışığında; sektöre yön vermek, Türkiye'de sigorta bilincinin yaygınlaşmasını sağlamak, müşteri odaklı hizmet anlayışını uygulamak, şirketimizin değerini artırmaktır.

### Vizyonumuz

Sahip olduğumuz tecrübe ve dinamik kadromuzun avantajlarını kullanarak sektörün en iyilerinden olabilmek için çalışmak hedefimiz müşterilerimizin yalnızca bilinen değil farkında olmadıkları riskleri de teminat altına almak.




### 2009 Yılında Gerçekleştirilen Hizmetler

Şirketimizin 18.09.2009 31.12.2009 tarihleri arasında faaliyet döneminde gerçekleştirilen sigorta faaliyetlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda görülmektedir.

| POLİÇE TÜRÜ | POLİÇE ADETİ | TUTARI |
|---|---|---|
| EĞİTİM SİGORTASI | 3 | 241,08 |
| DASK SİGORTASI | 12 | 1.718,41 |
| İHTİYARİ MALİ MESULİYET SİGORTASI | 1 | 31.50 |
| KASKO SİGORTASI | 218 | 410.877,53 |
| TRAFİK SİGORTASI | 246 | 111.279,67 |
| YANGIN SİGORTASI | 7 | 35.334,92 |
| ZORUNLU KOLTUK SİGORTASI | 61 | 130.913,12 |
| **TOPLAM ÜRETİM** | **548** | **690.369,23** |

## Yetki Görev ve Sorumluluklar

18.09.2009 31.12.2009 tarihlerinde arasında sürekli artan üretimi ve verimliliği ile Nakliyat,Yangın, Kaza, Mühendislik, Tarım ve Sağlık branşlarında faaliyet göstermektedir.

## İdareye İlişkin Bilgiler

### Fiziksel Yapı

| Adı | Açıklama |
|---|---|
| Hizmet Binası | ---------- |
| Taşıt Aracı | Renault fluence privilege ( 1 ) adet, Renault kangoo multix expresion ( 1 ) adet |
| Yazıcı | HP Color Laser Jet CP 1215 ( 1 ) adet<br>Samsung SCX – 4521 F ( 1 ) adet |
| Monitör | Samsung sync master 2233 ( 1 ) adet, Samsung sync master 943 ( 3 ) adet |
| Klavye | Microsoft ( 4 ) adet |
| Kasa | Everest ( 3 ) adet |
| Diz Üstü | Acer AS4810TG–353G32MN C2DUOSU 3500 ( 1 ) adet |
| Klima | ---------- |
| Telefon cihazı | Karel ladin ( 3 ) adet, Karel MS385S ( 1 ) adet, SIEMENS Gigaset AS18H ( 1 ) adet |
| Mouse | Microsoft ( 4 ) adet |
| Faks | Samsung SCX – 4521 F ( 1 ) adet |
| Fotokopi Makinesi | ---------- |
| Hoparlör | Snopy SN – 245 ( 1 ) adet |

# BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESPOR KULÜBÜ DERNEĞİ

İzmir Yolu, Acemler - Osmangazi / BURSA
Tel: (0224) 444 44 11 Faks : (0224) 243 12 53
www.bursabbspor.com



Taha BAŞPARMAK
Kulüp Müdürü

Bursa Büyükşehir Belediyespor Kulübü Bünyesinde bulundurduğu 10 branşta altyapıya yönelik spor faaliyetlerine devam etmektedir. Bu branşlar Atletizm (Bayan), Basketbol (Bayan), Voleybol (Bayan), Yüzme (Bay-Bayan), Sutopu (Bay-Bayan), Karate (Bay-Bayan), Tenis(Bay-Bayan), Masa Tenisi (Bay-Bayan), Güreş (Bay), Bisiklet (Bay) branşlarında toplam 2.695 lisanslı ve 1.500 lisanssız Spor Temel Eğitim gruplarıyla Okul – Kulüp – Aile İş Birliği içerisinde faaliyet sürdürmekteyiz. Yetiştirdiğimiz sporcularımız Yerel-Ulusal ve Uluslar arası müsabakalarda Ülkemizi ve Şehrimizi temsil etmektedirler.

Spor faaliyetlerimizin yanısıra; Yaz ve Kış Spor Okulları, Yetişkinlere yönelik Sağlıklı Yaşam, Step-Aerobik programları, Ulusal ve Uluslar arası Turnuvalar, Personeller arası Turnuvalar, Üniversitelerin Beden Eğitimi ve Spor Bölümlerine hazırlık kursları gibi etkinlikleri her yıl düzenli olarak organize edilmektedir.

Bursa Büyükşehir Belediyespor bünyesinde bulunan Masa Tenisi, Güreş Salonu ve halka açık olan Tenis Kortları, Sosyal Tesisi, Kafeterya BUSKİ Yerleşkesi içinde bulunmaktadır.

Bursa Büyükşehir Belediyespor bünyesindeki Acemler Spor Salonunda da Basketbol-Voleybol-Karate-Kondisyon Salonu-Sauna bulunmaktadır.

**Branşların başarıları**

**Atletizm**

Nilay ESEN – Ekim 2009 İstanbul Avrasya Maratonu: Türkiye 3.sü

Nilay ESEN – Kasım 2009 İstanbul Ömer Besim Kır Koşusu : Türkiye 1.si Avrupa Kros Şampiyonasına gitmeye hak kazanmıştır.

Rabiağ ALGÜL – 10 Kasım 2009 Ankara Atatürk'ü Anma Koşusunda Türkiye 1.si olan Bursa Bölge Karmasında yer almıştır.

**Karate**

Bilge BİLGEN – Ağustos 2009 Balıkesir Karate Türkiye Şampiyonası : Türkiye Şampiyonu oldu

Bilge BİLGEN – Eylül 2009 İstanbul Karate Open Şampiyonası : 1.ci oldu

Bilge BİLGEN – Eylül 2009 Sırbistan Akdeniz Ülkeleri Karate Şampiyonası: 1.ci oldu.

Bilge BİLGEN – Ekim 2009 Balıkesir Karate Balkan Şampiyonası : Balkan 3.sü oldu

2009 Balıkesir Karate Balkan Şampiyonası : 3.cü oldu.



**Güreş**



Haziran 2009 Ankara Güreş Türkiye Yıldızlar Ligi: Takım olarak Türkiye 2.si olup 1.ci Lige yükselmiştir

Ahmet UÇAR – Mayıs 2009 Sivas 14-15 Yaş Serbest Güreş Şampiyonası: Türkiye 2.si

Barış KAYA – Nisan 2009 Kayseri Yıldızlar Serbest Güreş Şampiyonası: Türkiye 3.sü

27-28-29 Kasım 2009 Bursa Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası Serbest Güreş Şampiyonası: Büyük Takımımız Avrupa Şampiyonu olmuştur.

Ahmet PEKER – Gençler Kategorisinde Avrupa Şampiyonluğu, Ekim 2009 Ankara'da Dünya Şampiyonluğunu elde etmiştir.

**Masa tenisi**

Haziran 2009 Bursa Masa Tenisi Türkiye Şampiyonası : Yıldız Erkek Takımımız Türkiye Şampiyonu oldu

Mayıs 2009 Eskişehir Gençler Türkiye Şampiyonası: Genç Takımımız 3.cü oldu

Mayıs 2009 İstanbul Süper Lig: Bayan Takımımız 2.ci oldu

Nisan 2009 Masa Tenisi Türkiye Kupası: Bayan Takımımız 2.ci oldu

**Tenis**



Seray AYDIN - Temmuz 2009 İzmit 10.Yaş Tenis Türkiye Kupası – 2.ci oldu

İrem ÖZTÜRK – 23 Nisan 2009 Antalya 23 Nisan Tenis Kupası : 4.cü

Yeliz İĞDEBELİ - 23 Nisan 2009 Antalya 23 Nisan Tenis Kupası : 3.cü

**Basketbol**

Küçük Bayan Basketbol takımımız Bursa Birincisi, Mart 2009 Marmara Bölgesi Grup Şampiyonu olmuştur. Nisan 2009 Çorum Küçük Bayanlar Anadolu Kupası finalisti olup, Türkiye Şampiyonasına katılmaya hak kazanmıştır. Türkiye 13.'sü olmuştur.

Yıldız bayanlarda Bursa Birincisi, Mart 2009 Marmara Grup Şampiyonu olmuştur.

**Voleybol**

15-19 Nisan 2009 Uşakta yapılan Türkiye Çeyrek Final Küçük Bayan müsabakalarında takımımız 1. olmuştur.

06-10 Mayıs 2009 tarihlerinde Düzce'de yapılan Türkiye yarı Final Küçük Bayan müsabakalarında takımımız 3. olmuştur.

**Yüzme**

Yıldızlarda 1. Ligi 4. sırada tamamlamıştır.

Ümit Erkeklerde 3. Lig'de Şampiyon olarak 2. Lige yükselmiştir.

Büyük Erkeklerde 2. Ligi 2. sırada tamamlamıştır.

Genç Erkeklerde 2. Lig'de Şampiyon olarak 1. Lige yükselmiştir.

| ÜSTÜNLÜKLER | ZAYIFLIKLAR |
|---|---|
| Yenilenmiş ve geliştirilmiş network alt yapısının olması | Kamu kurum ve kuruluşlarında kullanılan yazılımların entegre olmaması |
| Serverların günümüz teknolojisine uygun cihazlarla yenilenmiş olması | Telefon Hatlarının ve santrallerin analog olması |
| Afet durumlarında kullanılabilecek yedek Telsiz Rölesi bulunması | Telsiz kapsama alanının belediye sınırlarını kapsamaması |
| CAD ve GIS Programlarının Temini ve İşletilmesi, Kurum içi Kurum Dışı Verilerin Toplanması Kent Rehberi Hazırlama ve Güncellenmesinin 1995 yılı itibariyle başlamış olması | Belediye hizmet binalarının farklı yerlerde olması |
| Kamulaştırma haritası hazırlama / hazırlatma için gerekli personel deneyimi, bilgisayar, program ve arazi çalışması için ölçme cihazları mevcut olması | Bilgisayarların tamamında lisanslı programlara geçilememesi |
| 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını koruma kanunu kapsamında kentsel ölçekte değerlendirilecek proje hazırlığının olması | Kentsel dönüşüm alanlarının büyük olması |
| Kentsel dönüşüm alanlarına uygulanabilir bir Proje ve matematiksel modelin oluşturulması | Kamyon ve iş makinelerinin genel olarak yaşlı ve yetersiz olması |
| Onaylı üst ölçekli planlarımızın bulunması | Kurumlar arası yetki çakışması nedeniyle, onaylanan üç ayrı 1/100.000 ölçekli planın bulunması |
| Sınırlarımızdaki her türlü sondaj çalışmasının kontrolü | Plan değişikliklerinin bir kısmının sayısal hazırlanmaması |
| Çevre bakanlığı tarafından başarımızdan dolayı çevre projelerinde pilot il gösterilmektedir | Kültürel ve sanatsal etkinliklerimizin yerel ve ulusal basında yeterince yer almaması |
| Şehir Tiyatrosunun kuruluşunun üzerinden henüz kısa bir süre geçmiş olmasına karşın yoğun bir izleyici ilgisi ile karşılaşması | Şehir Kütüphanesinde görme engellilere yönelik bir mekan bulunmaması |
| Yurt İçi ve dışında gerçekleştirilen turne programları ile Bursa'nın kültürel tanıtımın sağlanması | Müzik Kütüphanesi ve Gezici Kütüphane koleksiyonlarının yeteri kadar güncellenememesi |
| Şehir Kütüphanesi, Kent Müzesi, Hünkar Köşkü Müzesi ve Karagöz Müzesi'nin şehir merkezinde yeni yapılmış binalarda hizmet vermesi | Gezici Kütüphane aracının teknolojik imkânların gerisinde kalmış olması ve kısıtlı bir güzergâhta hizmet vermesi. |
| Şehir Kütüphanesinin Yerel Yönetime bağlı olması sayesinde koleksiyonun daha sık güncellenmesi | Cenaze nakil aracı parkının kısıtlı olması sebebiyle Bursa'da ki ölüm sayılarına cevap verememesi, vatandaşların bu hizmetleri daha pahalıya alması |
| Kent Müzesi'nin 2006 yılında Avrupa Müze Forumu tarafından yılın en iyi 3 müzesi arasına girmiş olması | Emirsultan gasil hanesinin fiziki durum yetersizliği nedeniyle hizmetin geç verilmesine neden olması |
| Karagöz Müzesi'nin Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından tescilli Türkiye'nin ilk ve tek Karagöz Müzesi olması | Uzman doktor olmaması sebebiyle hastaneye sevk sayılarının fazla olması |
| Mezarlık Bilgi Sisteminin işler halde olması, defin bilgilerinin günlük bilgisayar ortamına yüklenir durumda olması | Meslek edindirme kurslarında verilen hizmetin sunumunda nitelik ve nicelik olarak talebi karşılamakta yeterli olmaması |
| Hayvan barınaklarımızın hayvanların doğasına uygun olarak dizayn edilmiş olması, bahçemizin doğal olması | Meslek edindirme kurslarının ücretsiz sunumu nedeniyle derslere devam oranlarının zaman içinde azalması |
| İlçe Belediyeleri, Organize sanayi Bölgesi İtfaiyeleri, Gönüllü gruplar vb. Afet olaylarında araç, personel ve ekipman desteği sağlaması | Fiziki eğitim ortamının yetersizliği nedeniyle her branşın her kurs merkezinde verilememesi |
| Elektronik bilet sisteminin tüm toplu taşıma araçlarında geçerli olması | Farklı tür hayvanlar geldiğinde yeterli ortam bulunmaması ve egzotik hayvanlarımızın yetersiz olması |
| Bursa'nın ulaşım sistemi ile ilgili etüd ve analizlerin yapılmış olması | Hizmet Binalarında Kamera kontrol sisteminin olmaması |
| 2003 yılından beri ISO–9001 kalite yönetim sisteminin olması, süreçlerin performanslarının ölçülüyor olması. | Kurumlarla yıllık çalışma programının zamanında yapılamaması sebebi ile alt yapı koordinasyonunun sağlanamaması |
| Yaşlılık hizmetleri açısından her türlü sosyal ve fiziksel donanıma sahip, ülkemizin en büyük yatak kapasiteli huzurevi olması | İlçe İtfaiyelerinin bağlanmasından dolayı personel giderlerinin yükselmesi |
| | Yeni kurulan sualtı arama kurtarma ekibinin teçhizatlarının olmaması |
| | Elektronik bilet sisteminin toplu taşım araçlarının tümünde aktarmalı yolculuğa imkan vermemesi |

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Bursa-Mart 2010)



Cavit ÇAĞ
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

## Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Bursa, Mart 2010)

Recep ALTEPE
Büyükşehir Belediye Başkanı



* 5393 sayılı Belediye kanununun 56. mafddesi ve Maliye Bakanlığı'nın kamu idarelerince hazırlanacak " Faaliyet Raporu" hakkındaki yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır.



BURSA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ
www.bursa.bel.tr