

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ - BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ -
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ - EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ - FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ -
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ - KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ -
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ - ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ - PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ - SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ -
ŞEKABEL - TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ - TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ -
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ - YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ -
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



FAALİYET RAPORU

2011

2011

BELEDİYESİ - ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ - ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ
ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ - ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ
ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ - ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ
ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ - ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ
ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ - ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ





Kendiniz için değil,

bağlı bulunduğunuz ulus için

elbirliği ile çalışınız.

Çalışmaların en yükseği budur.

K. Atatürk



ABDULLAH GÜL

11. Cumhurbaşkanı



RECEP TAYYİP ERDOĞAN

BAŞBAKAN



M. RIDVAN FADİLOĞLU
ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANI



Şehrimize ve insanlarımıza hizmet için çıktığımız yolda üç yıllık süreyi geride bıraktık. Şehitkâmil'i çağın imkanlarıyla donanmış, modern bir ilçe yapma arzusuyla çalıştık ve büyük hedeflere koştuk. 7 gün 24 saat çalışma prensibiyle ve ekip ruhuyla yaptığımız çalışmalarda, elimizden geldiğince ilçemizi, her anlamda yaşanılabilir bir kent konumuna getirmenin mücadelesini verdik. Geriye dönüp baktığımızda, hizmetlerle dolu geçen bir çalışma yılında ve döneminde elde edilen başarıların verdiği gurur ve mutlulukla artık geleceğe daha büyük bir umutla bakıyoruz.

Hayata geçirdiğimiz bütün hizmetlerde, çağın gerektirdiği koşullara uygun klasik belediyecilik hizmetlerinin yanı sıra, sosyal belediyecilik alanında da aynı hassasiyetle gayret gösterdik ve ülke çapında örnek teşkil edecek projelere imza attık. Tabi ki yapılanları yeterli bulmak mümkün değil. İlçemiz hâlâ aldığı yoğun göç nedeniyle hizmet anlamında yepyeni beklentileri ortaya çıkarıyor. Ben ve ekibim, sizlerden aldığımız destekle ilçemizin çağdaş ve tüm alanlarda kaliteli yaşam koşullarına sahip olması için var gücümüzle çalışmaya kararlıyız.

Bu kapsamda, özellikle bölgemizde artan talebi karşılayacak alternatif mekânlara ihtiyaç duyuluyor. İşte bu noktadan hareketle hayata geçirdiğimiz Şehitkâmil Kültür ve Kongre Merkezi, sadece Gaziantep'in değil bölgenin ve ülkemizin en seçkin Kongre ve Kültür merkezlerinden birisi olmaya adaydır.

2012 yılında Şehitkamil ilçemiz, birçok yenilikle karşılaşacak demistik. Ciddi adımlar atacağımız bu yılda Dülük Baba Tabiat Parkı, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Biyolojik Gölet, Katı Atık Ayrıştırma Tesisi, Bi' Dünya Yeşil Projesi ve Kentsel Dönüşüm hizmetlerimiz, Şehitkâmil'i

marka ilçe haline getirecek adımlardan sadece birkaçı. Özellikle şunu bilmenizi isterim ki yaptığımız projelerin tamamı bizim mimar ve mühendis arkadaşlarımızın çalışmalarıdır.

Gök, mavisikle; dünya, yeşiliyle güzeldir ilkesinden yola çıkarak "Bi' Dünya Yeşil" projesi kapsamında 273 bin metre karelik bir alanda, 26 bin fidanı toprakla buluşturduk.

İlçemizde, eşit bir şekilde inşa ettiğimiz 36 adet sosyal tesisimiz, ailelere huzur, çocuklara mutluluk, öğrencilere eğitim fırsatı vermektedir. Eğitime hizmet anlayışıyla açtığımız okuma yazma sınıfları, etüt eğitim sınıfları, bilgisayar sınıfları ve kütüphanelerin yanı sıra, sosyal belediyecilik anlayışıyla inşa ettiğimiz ve halkın hizmetine sunduğumuz Bay-Bayan taziye evlerimizle de ilçemizin ihtiyaçlarını karşılama görevimizi yerine getirdik. Ekip arkadaşlarımızla birlikte eğitim, sağlık, spor, kültür-sanat gibi sosyal belediyeciliğin her alanında, çalışmalarımızla insanımıza her bakımdan faydalı olmanın gayreti içerisindeyiz. Kentin refah düzeyini arttırmak, sorunların değil, çözümün parçası olmak en öncelikli görevimizdir.

Şimdi yeni bir hizmet yılındayız. 2012 yılı, hizmetlerimizin meyvelerini fazlasıyla alacağımız ve daha büyük hizmetlere yatırım yapacağımız yoğun bir yıl olacak.

Vatandaşımızla gönül gönüle daha nice hizmet yıllarına...

M. RIDVAN FADİLOĞLU

ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANI



Hizmetin renkleriyle Şehitkamil'i geleceğe taşıyoruz!



www.sehitkamil.bel.tr

İÇİNDEKİLER

Belediye Görev Dağılımı	10
Belediye Meclis Üyeleri	12
İlçemiz.....	17
Belediyemize Ait Mahalle, Sokak, Cadde, Bulvarların Listesi	18
Belediyemize Ait Birimler	20
Temel Mali Tablolar ve Bütçe Sonuçları.....	21
Şehitkamil Belediyesi 2011 Yılı	
Gider Bütçe ve Gerçekleşme Tabloları (Müdürlük Bazında).....	22
Özel Kalem Müdürlüğü Faaliyet Raporu	28
Hukuk İşleri Müdürlüğü Faaliyet Raporu	30
Teftiş Kurulu Müdürlüğü Faaliyet Raporu	31
Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyet Raporu.....	32
Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyet Raporu	35
Fen İşleri Müdürlüğü Faaliyet Raporu	38
Emlak İstimlak Müdürlüğü Faaliyet Raporu.....	41
Yapı Kontrol Müdürlüğü Faaliyet Raporu.....	44
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Faaliyet Raporu.....	45
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Faaliyet Raporu.....	49
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Faaliyet Raporu	52
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Faaliyet Raporu	61
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Raporu	64
Zabıta Müdürlüğü Faaliyet Raporu	68
Temizlik İşleri Müdürlüğü Faaliyet Raporu	74
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Faaliyet Raporu	82
Destek Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyet Raporu.....	93
Bilgi İşlem Müdürlüğü Faaliyet Raporu	95
Sağlık İşleri Müdürlüğü Faaliyet Raporu	98
Strateji Geliştirme Müdürlüğü Faaliyet Raporu.....	99
Şekabel Gıda ve Ticaret A. Ş. Faaliyet Raporu	105
İç Kontrol Güvence Beyanı	106
Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Güvence Beyanı	107
Birim Müdürlükleri Güvence Beyanı	108

M. RIDVAN FADİLOĞLU

ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANI

ÖZEL KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ

TEFTİŞ KURULU
MÜDÜRLÜĞÜ

**ABDULCEBBAR
ÖZKARA**
BAŞKAN YARDIMCISI

**M. MURAT
ÖZGÜLER**
BAŞKAN YARDIMCISI

**OKTAY
YALÇIN**
BAŞKAN YARDIMCISI

**Av. LEBRİZ (KEÇECİ)
GÜZELBEY**
BAŞKAN YARDIMCISI

ZABITA
MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

BİLGİ İŞLEM
MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR VE
SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK VE İSTİMLAK
MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİ GELİŞTİRME
MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI VE
EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

SAĞLIK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER
MÜDÜRLÜĞÜ

GECEKONU VE
SOSYAL KONUTLAR
MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL YARDIM İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

YAPI KONTROL
MÜDÜRLÜĞÜ

RUHSAT VE DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN VE
HALKLA İLİŞKİLER
MÜDÜRLÜĞÜ



TÜRKİYE'NİN EN BÜYÜK BİYOLOJİK GÜLETİ

MAYIS 2012'DE HİZMETİNİZDE.

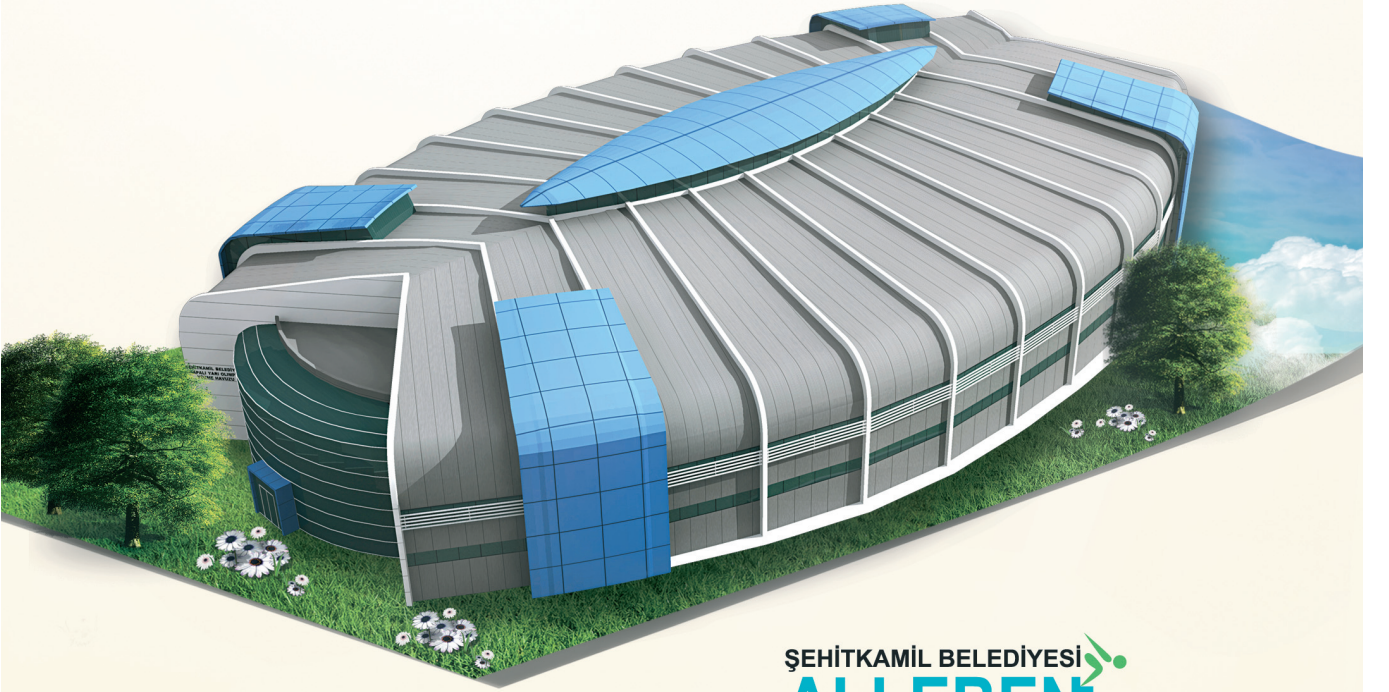


BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

1. Abdulcebbar Özkara
2. Mehmet Murat Özgüler
3. Hüseyin Güzel
4. Selami Yetkinşekerci
5. Seydi Battal Aksu
6. Sait Kılıç
7. Ferah Aksoy
8. Talip Esen
9. Mehmet Cengiz Uğur
10. Hüseyin Çolak
11. Mehmet Hayri Özkeçeci
12. Ahmet Eviz
13. Aslı Çeliktürk
14. Rüstem Küçük
15. Müslüm Caymaz
16. Mustafa Darıcioğlu
17. Recep Bozkurt
18. İsa Ensari
19. Mehmet Görmez
20. Abdo Katmerci
21. Harun Karataş
22. İbrahim Kanıdağlı
23. Ömer Can
24. Mehmet Fatih Hösükoğlu
25. Abdullah Kurt
26. Zeki Turan
27. Hüseyin Küçük
28. Mehmet Çelik
29. Ümit Buzul
30. Mehmet Hilmi Teymur
31. Zeynel Tokdemir
32. Musa Yıldız
33. Yaşar Yazıcı
34. Halis Adanur
35. Murat Esvet
36. Hasan Hurşit Yıldırım
37. Mehmet Sucu
38. Sait Yalçın
39. Mustafa Kemal Güneş
40. Abdullah Dağlıoğlu
41. Mehmet İrfan Demirci
42. Mustafa Özmermer
43. Pınar Tütüncüler
44. Yaşar Dağdeviren
45. Menduh Şapcı



*Sağlıklı, Modern, Başarılı,
bir geleceğe kulaç atın...*



ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ
ALLEBEN
YÜZME HAVUZU



MİSYONUMUZ

Halkımızın doğumundan ölümüne kadar olan hayatları süresince kaliteli ve eşit hizmetin en iyisini sunarak, kesim ve kısım gözetmeksizin refah seviyelerini yükselterek, modern ve teknolojik projeler ile ilçenin yarınını planlayarak, gelecek nesillerimizi de etkileyecek faaliyetler yaparak, hizmetin kalıcısını üretmektir. Kaldırım, yol, temizlik v.b çalışmaların yanı sıra yaptığımız inşalarla, diktiğimiz fidanlarla, çizdiğimiz projelerle örnek belediyeciliğin örnek davranışlarını halkın yaşantısına sunmaktır.

VİZYONUMUZ

İçinde bulunduğumuz ve yaşadığımız Şehitkamil İlçemizin; hak ettiği değeri kazanması, kalite seviyesini yükselmesi, planlı, projeli, sistemli ve yaşanabilir marka ilçe oluşması için gerekli tedbirlerin alınıp, doğru planların uygulanarak çağdaş insanın yaşayabileceği, gezebileceği, sosyal aktivite yapabileceği, teknik ve teknolojik sistemler ile örtülü, yeşil bitkiler ile sarılı bir ilçe oluşturarak, tarihi dokunun gün yüzüne çıktığı, halkın refah seviyesini yükseldiği örnek ilçe olmasını sağlamaktır.

*Her Bahar Bir Orman,
Bi' Dünya Yeşil...*

*Gelecek nesillere bırakacağımız
en değerli eser için el ele...*

M. Rıdvan FADİLOĞLU
Şehitkamil Belediye Başkanı



ŞEHİTKAMİL
ORMANI

Bi' Dünya
Yeşil

ŞEHİTKAMİL
BELEDİYESİ



Hizmetin renkleriyle Şehitkamil'i geleceğe taşıyoruz!



www.sehitkamil.bel.tr

İLÇEMİZ

Gaziantep Belediyesinin 1987 yılında Büyükşehir statüsü kazanmasından sonra merkez ilçe olarak kurulan Şehitkâmil'in nüfusu, 2011 yılında yapılan Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre 652.734'tür.

İlçemiz "Şehitkâmil" adını, Gaziantep savunması sırasında 14 yaşında iken şehit edilen "Mehmet Kamil"den almaktadır. Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nin batısında yer alan ilçemiz 1250 km²lik bir alanı kapsar. Güneydoğu Anadolu ile Akdeniz Bölgesi arasında kalan ilçemizde her iki bölgenin iklimi ve özellikleri görülür. Kışlar soğuk ve yağışlı, yazlar ise sıcak ve kurak geçer. İlçemizin kuzeyinde Pazarcık, kuzeydoğusunda Yavuzeli, doğusunda Nizip, güneydoğusunda Oğuzeli, güneyinde Şahinbey ve batısında ise Nurdağı bulunmaktadır.



BELEDİYEMİZE AİT MAHALLE, SOKAK, CADDE, BULVARLARIN LİSTESİ

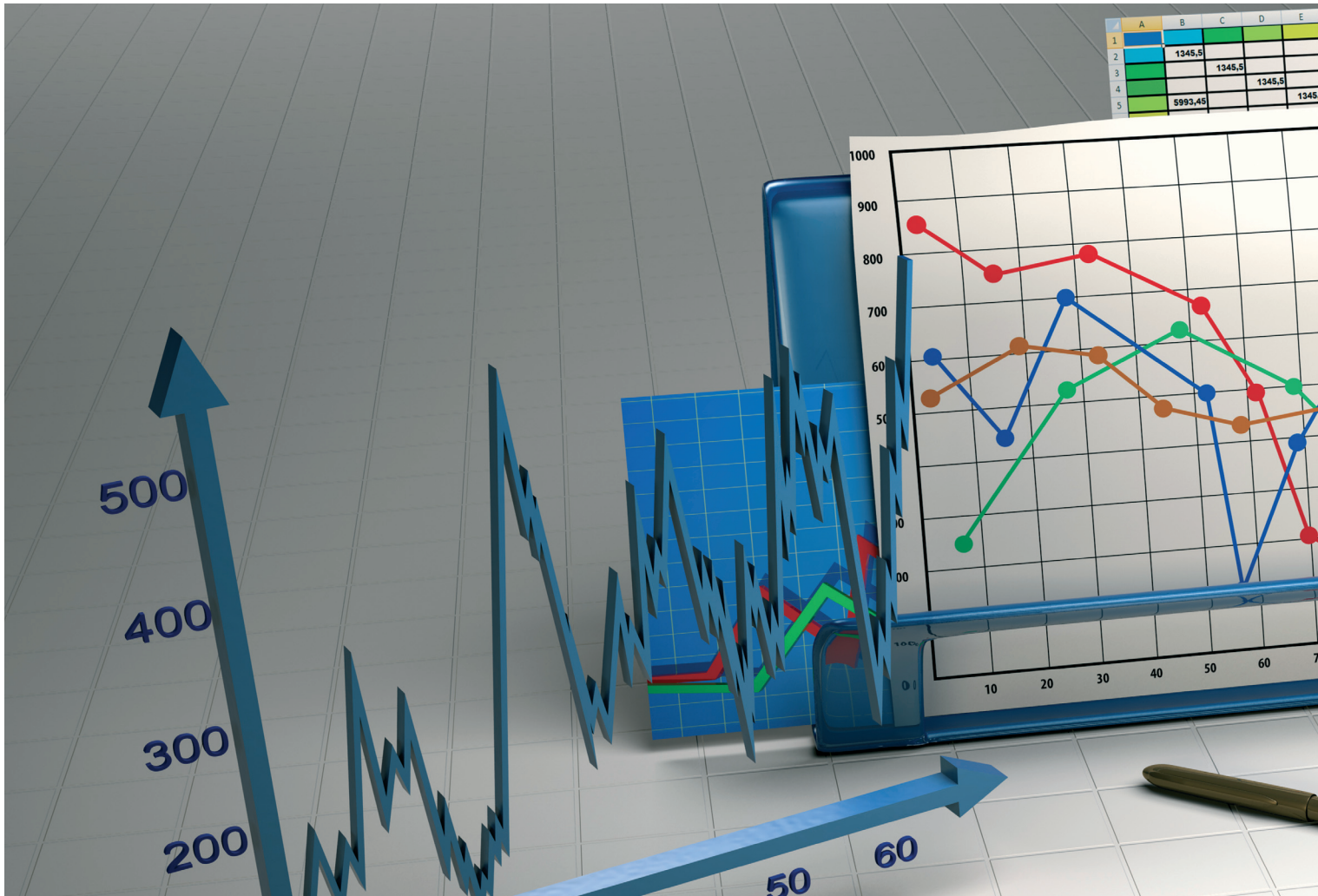
	Mahalle Adı	Sokak	Cadde	Bulvar	Konut	Bina	İşyeri	Resmi	Hastane
1	Atatürk	102	26	2	3524	605	200	13	-
2	Atakent	21	13	-	3140	330	263	33	-
3	Aydınlar	32	17	-	1108	929	166	12	-
4	Aydıntepe	34	3	-	1368	780	117	4	-
5	Atabek	19	3	-	239	237	2	5	-
6	Burak	59	24	-	1576	747	561	7	-
7	Boyno	84	5	-	3695	2202	273	13	-
8	Belkıs	37	10	-	1578	951	357	13	-
9	Batıkent	16	3	1	4249	562	411	29	-
10	Budak	17	2	-	1247	139	149	34	-
11	Bedirkent	13	1	-	122	96	1	-	-
12	Bilek	35	1	-	473	417	14	8	-
13	Çağlayan	30	4	-	1684	775	72	9	-
14	Çakmak	44	3	1	2430	637	440	16	-
15	Çıksorut	28	1	1	1920	909	54	5	-
16	Değirmişem	21	11	4	6290	428	1101	19	-
17	Dülükbaba	25	4	-	2133	972	43	3	-
18	Dımışgılı	6	-	-	256	96	1	3	-
19	Emek	52	12	1	5063	505	81	45	-
20	Eydibaba	19	3	-	1751	614	68	8	-
21	Eyüp Sultan	98	7	-	4219	2163	99	27	-
22	Fatih	35	8	2	4700	449	87	35	-
23	Fevzi Paşa	11	3	-	1084	370	27	5	-
24	Gazi	16	6	2	3106	256	62	21	-
25	Göllüce	72	2	-	4051	2285	106	16	-
26	Göztepe	24	3	-	1846	864	35	1	-
27	Gazikent	28	9	-	4840	403	127	16	-
28	Girne	29	1	-	2207	1183	22	3	-
29	Güvenevler	86	18	3	9787	1033	95	103	-
30	Güzelyurt	58	2	-	3093	1677	63	7	-
31	Hacıbaba	51	4	-	2582	1376	53	10	-
32	Hasırcıoğlu	22	1	-	2722	1310	33	6	-
33	Hürriyet	21	5	1	2232	1001	33	6	-
34	Işıklı	23	-	-	1026	352	6	8	-
35	İbrahimli	14	8	-	336	164	2	2	-
36	İncilipınar	17	11	2	3512	115	212	37	1
37	İncilikaya	67	33	-	1731	876	138	10	-
38	Karaca Ahmet	7	2	1	487	21	39	6	-
39	Karaoğlu	19	-	1	1196	606	26	5	-
40	Karacaoğlu	81	8	-	4326	2321	61	11	-
41	Karşıyaka	27	2	-	2162	999	16	2	-
42	Kayaönü	84	7	-	5265	2073	204	28	-
43	Kocatepe	39	3	-	2637	1196	69	11	-
44	Karadede	9	-	-	266	133	3	4	-
45	Karahöyük	14	4	-	450	160	1	4	-
46	Kızılkarasakal	6	-	-	108	51	2	5	-

47	Kozluyazı	10	-	-	177	86	1	3	-
48	Küllü	11	3	-	346	170	1	5	-
49	Merveşehir	16	9	-	3379	94	20	10	-
50	Mevlana	80	5	-	4513	2342	128	5	-
51	Mithatpaşa	27	1	-	1836	979	18	9	-
52	Mücahitler	53	11	3	4611	322	58	28	2
53	Münüfpaşa	14	5	-	1689	662	54	5	-
54	Nurtepe	38	3	-	1794	884	32	10	-
55	Onat Kutlar	78	10	-	2038	1105	33	20	-
56	Osmangazi	47	18	1	5400	956	52	43	2
57	Özgürlük	62	6	-	3966	1595	103	18	-
58	Pancarlı	19	11	1	2151	295	59	24	-
59	Pirsultan	56	4	-	2931	995	77	22	1
60	Sanayi	152	100	3	-	9569	7696	3	-
61	Sarıgüllük	15	12	1	4856	367	95	41	1
62	Safaşehir	9	1	-	321	50	-	-	-
63	Selahattin Eyyubi	56	4	-	3573	1350	129	18	-
64	Selimiye	70	4	-	5076	2596	82	10	-
65	Seyrantepe	19	3	-	3996	226	21	1	-
66	Sam	28	11	-	1807	929	43	9	-
67	Sinan	16	5	-	376	181	1	5	-
68	Şehir Gösteren	12	4	-	421	156	1	4	-
69	Şirinevler	59	4	1	2836	1416	47	8	-
70	Taşlıca	12	5	-	722	248	6	9	-
71	Tuğlu	8	-	-	157	67	1	3	-
72	Ulus	11	1	1	1508	78	10	11	-
73	Umut	49	4	1	2396	1128	102	11	-
74	Yaprak	29	3	-	1023	440	54	7	-
75	Yeni Mahalle	49	5	-	3692	1873	74	13	-
76	Yeşilova	11	6	-	1891	591	85	5	-
77	Yunusemre	21	3	-	1412	661	28	1	-
78	Yukarıbeylerbeyi	37	2	-	1098	626	37	7	-
79	Zeytinli	81	7	1	4757	1526	127	13	-
80	Zülfikar	5	-	-	100	31	-	3	-
81	29 Ekim	45	2	-	2756	1589	357	3	-
82	8 Şubat	96	8	-	2460	1668	740	27	-
83	Aktoprak	25	2	-	384	259	13	2	-
84	Aşağı Arıl	21	2	-	519	374	24	5	-
85	Beykent	-	7	-	2416	122	2	3	-
86	Erikli	9	-	-	285	152	3	2	-
87	Göksüncük	20	-	-	486	388	3	3	-
88	Hacıkamber	12	-	-	202	134	2	1	-
89	Karacaburç	10	-	-	343	196	2	3	-
90	İbrahimşehir	11	-	-	238	214	2	6	-
91	Kızıkkamurkesen	9	-	-	235	132	1	1	-
92	Kirazlıbahçe	16	4	-	658	370	23	4	-
93	Nesimi	19	1	-	840	385	57	8	-
94	Yukarı Arıl	15	1	-	396	286	5	15	-
95	Başpınar Organize	13	57	5	-	-	-	-	-
TOPLAM		3233	647	40	202884	77231	16504	1135	7

BELEDİYEMİZE AİT BİRİMLER

1	Erkek Taziye Evi	47 Adet
2	Bayan Taziye Evi	40 Adet
3	Emekliler (Yaşlılar) Lokali	5 Adet
4	Anne Çocuk Merkezi	22 Adet
5	Etüt Eğitim Merkezi	17 Adet
6	Eğitimi Geliştirme Merkezi	1 Adet
7	Aş Evi	4 Adet
8	El Beceri Kursu	11 Adet
9	Bilgisayar Kursu	3 Adet
10	İnternet Evi	2 Adet
11	İngilizce Kursu	2 Adet
12	Step ve Aerobik Kursu	9 Adet
13	Kuaförlük Kursu	2 Adet

14	Satranç Merkezi	1 Adet
15	Vücut Geliştirme Kursu	2 Adet
16	Semt Sahası (Suni Çim)	2 Adet
17	İlçe Stadyumu (Suni Çim)	1 Adet
18	Nikah Salonu 400 Kişilik	1 Adet
19	Konferans Salonu 500 Kişilik	1 Adet
20	Kültür ve Kongre Merkezi	1 Adet
21	Spor ve Kültür Merkezi	1 Adet
22	Parklar	281 Adet
23	Park Bahçeler Fidanlığı	1 Adet
24	Asfalt Şantiyesi	1 Adet
25	İş Tevzi Garajı	1 Adet
26	Bakım Onarım İkmal Garajı	1 Adet

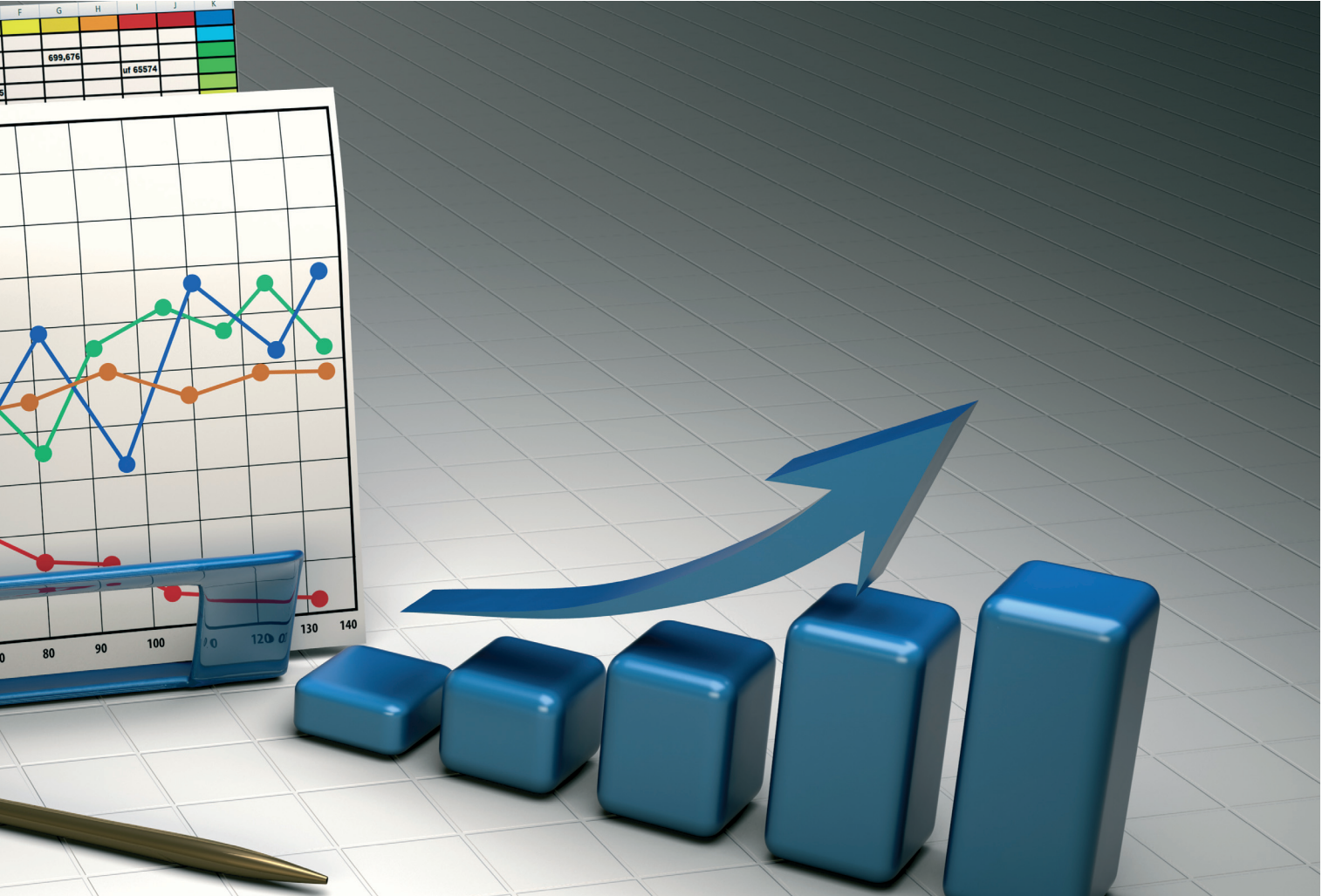


TEMEL MALİ TABLOLAR ve BÜTÇE SONUÇLARI

Analitik Bütçe hesaplarına göre hesaplanan ve Belediye Meclisince kabul edilerek uygulamaya konulan 2011 Mali yılı Gelir-Gider Bütçesi:

GELİR BÜTÇESİ	TL
Vergi Gelirleri	51.635.095,58
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.606.981,36
Alınan Bağış ve Yardımlar	65.108,69
Diğer Gelirler	76.675.170,78
Sermaye Gelirleri	14.214.114,75
TOPLAM	149.196.471,16

GİDER BÜTÇESİ	TL
Personel Giderleri	15.792.002,68
Sos. Güv.Kur. Devlet Prim Giderleri	3.014.494,70
Mal ve Hizmet Giderleri	71.280.838,64
Faiz Giderleri	23.495,75
Cari Transferler	3.640.097,38
Sermaye Giderleri	60.098.853,37
Sermaye Transferleri	819.269,49
TOPLAM	154.669.052,00



ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ 2011 YILI GİDER BÜTÇE ve GERÇEKLEŞME TABLOSU (Müdürlük Bazında)

	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
Personel Giderleri	830,500.00	634,141.25	472,500.00	303,500.61	100,100.00	37,114.16
Sos. Gv. Kur. Devlet Prim Giderleri	109,200.00	69,477.49	76,000.00	40,121.57	16,600.00	7,696.65
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1,726,700.00	1,216,103.79	10,852,500.00	10,046,564.93	378,700.00	668,194.23
Faiz Giderleri	1,000.00	0	5,000.00	12,302.42	100	0
Cari Transfer	304,800.00	30,000.00	80,100.00	146,579.60	500	0
Sermaye Giderleri	100	0			1,000.00	10,698.18
Sermaye Transferleri	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Borç Verme	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Yedek Ödenek	-----	-----	-----	-----	-----	-----
TOPLAM	2,972,300.00	1,949,722.53	11,486,100.00	10,549,069.13	497,000.00	723,703.22

	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ		HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
Personel Giderleri	436,000.00	456,472.44	79,300.00	9,349.12	121,500.00	95,998.65
Sos. Gv. Kur. Devlet Prim Giderleri	41,000.00	33,412.75	12,000.00	1,764.65	33,500.00	13,973.32
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	119,400.00	27,846.85	25,700.00	429.35	695,200.00	1,039,707.24
Faiz Giderleri	1,000.00	0	100	0	2,000.00	0
Cari Transfer	50,100.00	0	500	0	200	0
Sermaye Giderleri	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Sermaye Transferleri	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Borç Verme	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Yedek Ödenek	-----	-----	-----	-----	-----	-----
TOPLAM	647,500.00	517,732.04	117,600.00	11,543.12	852,400.00	1,149,679.21

ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ 2011 YILI GİDER BÜTÇE ve GERÇEKLEŞME TABLOSU (Müdürlük Bazında)

	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
Personel Giderleri	78,000.00	10,155.73	199,500.00	202,005.93	3,114,000.00	4,142,122.01
Sos. Güv. Kur. Devlet Prim Giderleri	8,500.00	1,935.74	46,500.00	40,320.67	555,000.00	837,689.34
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	918,800.00	1,084,300.80	828,300.00	1,406,191.23	4,216,000.00	4,657,274.86
Faiz Giderleri	300	0	9,000.00	0	52,000.00	0
Cari Transfer	200	0	800	0	30,100.00	0
Sermaye Giderleri	-----	-----	13,750,400.00	7,566,795.30	56,172,200.00	45,757,460.39
Sermaye Transferleri	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Borç Verme	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Yedek Ödenek	-----	-----	-----	-----	-----	-----
TOPLAM	1,005,800.00	1,096,392.27	14,834,500.00	9,215,313.13	64,139,300.00	55,394,546.60

	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
Personel Giderleri	1,369,000.00	1,341,114.41	303,000.00	241,388.12	212,000.00	255,411.66
Sos. Güv. Kur. Devlet Prim Giderleri	278,000.00	349,214.87	58,000.00	49,667.22	45,000.00	43,603.23
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	574,600.00	472,496.47	2,406,560.00	7,494.94	97,900.00	541,209.18
Faiz Giderleri	250,000.00	11,193.33	340	0	1,000.00	0
Cari Transfer	3,995,100.00	2,312,218.19	200	0	100	0
Sermaye Giderleri	-----	-----	200	-----	-----	-----
Sermaye Transferleri	411,600.00	819,269.49	-----	-----	-----	-----
Borç Verme	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Yedek Ödenek	4,455,000.00	0	-----	-----	-----	-----
TOPLAM	11,333,300.00	5,305,506.76	2,768,300.00	298,550.28	356,000.00	840,224.07

ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ 2011 YILI

GİDER BÜTÇE ve GERÇEKLEŞME TABLOSU (Müdürlük Bazında)

	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ		KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
Personel Giderleri	1,132,500.00	1,651,453.10	1,188,000.00	984,508.55	1,294,000.00	1,097,188.66
Sos. Gv. Kur. Devlet Prim Giderleri	220,500.00	349,430.48	251,000.00	199,244.82	225,000.00	195,189.32
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	177,000.00	130,816.50	10,466,600.00	11,675,624.20	9,838,700.00	7,475,672.21
Faiz Giderleri	900	0	900	0	5,200.00	0
Cari Transfer	1,100.00	0	2,492,100.00	1,151,299.59	100	0
Sermaye Giderleri	100	0	27,000.00	371,195.15	12,500.00	333,704.00
Sermaye Transferleri	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Borç Verme	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Yedek Ödenek	-----	-----	-----	-----	-----	-----
TOPLAM	1,532,100.00	2,131,700.08	14,425,600.00	14,381,872.31	11,375,500.00	9,101,754.19

	PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
Personel Giderleri	1,811,000.00	2,206,734.94	144,000.00	131,439.40	1,431,000.00	121,025.44
Sos. Gv. Kur. Devlet Prim Giderleri	322,000.00	437,611.96	41,000.00	26,026.49	238,000.00	23,246.30
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	13,967,800.00	11,724,380.93	223,900.00	3,950.00	19,126,700.00	18,975,414.70
Faiz Giderleri	1,000.00	0	-----	-----	-----	0
Cari Transfer	22,100.00	0	32,100.00	0	100.00	631,064.00
Sermaye Giderleri	6,661,000.00	5,427,936.35	200	-----	2,122,000.00	-----
Sermaye Transferleri	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Borç Verme	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Yedek Ödenek	-----	-----	-----	-----	-----	-----
TOPLAM	22,784,900.00	19,796,664.18	441,200.00	161,415.89	22,917,800.00	19,750,750.44

ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ 2011 YILI GİDER BÜTÇE ve GERÇEKLEŞME TABLOSU (Müdürlük Bazında)

	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
Personel Giderleri	1,623,000.00	1,822,321.33	107,000.00	37,336.81
Sos. Güv. Kur. Devlet Prim Giderleri	297,000.00	287,527.61	15,000.00	5,798.90
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	194,700.00	49,286.23	389,700.00	77,880.00
Faiz Giderleri	2,200.00	0	-----	-----
Cari Transfer	100	0	100	0
Sermaye Giderleri			-----	-----
Sermaye Transferleri			-----	-----
Borç Verme			-----	-----
Yedek Ödenek			-----	-----
TOPLAM	2,117,000.00	2,159,135.17	511,800.00	121,015.71



Hizmetin renkleriyle Şehitkamil'i geleceğe taşıyoruz!



www.sehitkamil.bel.tr

gelecek burada başlıyor...



ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ
İNTERNET EVLERİ ÖĞRENCİLERE
ETÜT İMKANI SAĞLAMAYA DEVAM EDİYOR...

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Müdürlüğümüz Belediye Başkanına bağlı olup, Müdürlüğümüzce günlük çalışmaların yanı sıra çeşitli kültürel aktivite ve hizmetlere destek verilmektedir. Başkanın olmadığı zamanlarda Başkan Vekili'nin emir ve talimatları doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

- Çalışmalarını Belediye Başkanından aldığı talimatlar doğrultusunda yürütmek.
- Başkanın randevularını düzenlemek.
- Başkanlık Makamına gelen tüm evrakları kayda almak ve ilgili birimlere işlem görmek üzere havalesini yapmak.
- Başkanlık Makamının her türlü yazışmalarını yapmak.
- Başkana gelen davetiyeleri gün sırasına göre dökümünü yapıp, Başkana sunmak.

- 1.Randevu Taleplerini,
- 2.Randevulu Görüşmelerini,
- 3.Kurum, Kuruluş ve Yetkililere Ziyaretlerini,
- 4.Toplantıları,
- 5.Tüm Telefon aramalarını, bilgisayara kaydetmek.

- Toplantı ve randevuları ilgili kişilere bildirmek,
- Gelen telefonları not alıp Başkana iletmek veya gelen telefonları ilgili birimlere yönlendirmek
- Başkan'ın seyahat rezervasyonlarının yapılmasını sağlamak,
- Başkan'ın katılamayacağı davetlere yazılı ve sözlü bilgi vermek,
- Başkan adına gerektiğinde ölüm, kutlama ve açılışlara çiçek göndermek veya bağışta bulunmak,
- Başkana randevusuz gelen konukların notlarını alıp, ilgili birimlere iletmek.

Personel Durumu

Müdür.....:	1
Şef.....:	1
Memur	1
Kadrolu İşçi.....:	3
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel...:	13

2011 Yılı Faaliyetleri

- Belediye Başkanımızın günlük çalışma programını hazırlayan ve düzenleyen Özel Kalem Müdürlüğü, Başkanımızın daha rahat ve verimli şekilde çalışabilmesi amacıyla temsil, ağırlama ve koordinasyon çalışmalarının etkin bir şekilde gerçekleşmesini sağlamıştır.
- Başkanımızın, görüşmelerini ve görüşme talepleriyle ilgili olarak randevularını Planlayıp düzenleyen Özel Kalem Müdürlüğü, Başkanımızın günlük, haftalık ve aylık programlarını hazırlayıp, daha etkili ve verimli çalışmasına katkı sağlayabilmek için azami titizlik göstermiştir.
- Başkanlık protokol işlemleri ve sekretaryası tarafından; Başkanımızın talimatları, ilgili kişilere iletilerek gereğinin yapılması sağlanmıştır. Başkanımızın toplantıları, gün ve saatleri ilgili müdürlüklere duyurularak toplantılarının organizasyonu yapılmıştır.
- Özel kalem Müdürlüğü ile bütün müdürlükler arasında sağlıklı, etkili iletişim ve bilgi akışının, planlı ve programlı biçimde yürütülmesi sağlanmıştır. Farklı yer ve zamanda çeşitli biçimde doğrudan Başkanımıza iletilen istek ve şikâyetlerin bir an önce çözülmesi için, ilgili müdürlüklere iletimi gerçekleştirilmiş olup, çözüm sağlanarak sonuçları hakkında ilgililere bilgi verilmiştir.
- Resmi kurum ve kuruluşların yanında sivil toplum kuruluşlarıyla da etkili ve verimli koordinasyon sağlanmıştır.
- Başkanımızın toplantı, ziyaret ve gezileri, Basın Yayın Müdürlüğü ile birlikte izlenerek, toplumu ilgilendiren bölümleri medya vasıtasıyla kamuoyuna duyurulmuştur.
- Başkanımıza yapılan davetler, sözlü ve yazılı biçimde cevaplandırılarak davet sahiplerine teşekkür ve kutlama mesajı gönderilmiştir.
- Belediye içinde günlük rutin işlem ve iletişim hızlandırılarak belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde gerçekleşmesine gayret edilmiştir.
- Toplantı ve açılışlarda ilgililere bilgilendirme mesajı iletilmiştir.
- Başkanın e-posta adresine gelen vatandaş talep ve şikâyetlerine karşılık gereği yapılarak ilgililere telefonla veya e-posta yoluyla bilgi verilmiştir.
- BİMER'den gelen şikâyet ve taleplerin gereği yapılarak sonuçlandırılmış ve BİMER'e bildirilmiştir.

2012 Hedefleri ve Projeleri

Amacımız, Başkanlık Makamı ile kurum, kuruluş, sivil toplum örgütleri, yerli ve yabancı konuklar ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirerek; İlçe sakinlerinin Belediyeye ulaşımı, iletilen istek, şikâyet ve talepleri sonuçlandırmak ve kentli memnuniyetini artırmaktır. Müdürlüklerimiz ve onlara bağlı birimler tarafından talep edilen ihtiyaçların karşılanması ve müdürlüklerin başkanlık makamıyla olan ilişkilerinin düzenlenmesi hedeflenmektedir. Ayrıca Başkanlık makamının her alanda en iyi temsili için profesyonel anlamda organizasyonlar düzenlenmesi amaçlanmaktadır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Hukuk İşleri Müdürlüğü, Şehitkâmil İlçe Belediye Meclisince kabul edilmiş Hukuk İşleri Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde çalışan bir ünedir. Hukuk İşleri Müdürlüğü, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni kararları ve Belediye Başkanının yazılı emirleri üzerine Belediye tüzel kişiliği adına dava açmakta ve açılmış davaları takip etmektedir. Ayrıca, diğer müdürlüklere çalışmaları ya da sorunlarıyla ilgili hususlarda hukuki görüş bildirmek suretiyle yardımcı olmaktadır.

Personel Durumu

Avukat : 2

Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel... : 2

1 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011 tarihleri arasında, Belediyemiz aleyhine 271 adet dava açılmıştır. Açılan davaların Mahkemelere ve dava türlerine göre dağılımı ile bu davaların son durumları şöyledir:

Belediyemiz aleyhine Asliye Hukuk Mahkemelerine toplam 47 adet dava açılmıştır.

Bu davaların;

35 Adedi Kamulaştırmaz El Atmadan Dolayı Tazminat Davası,

4 Adedi Maddi – Manevi Tazminat,

4 Adedi Tapu İptali ve Tescil davası,

4 Adedi (D-İş) Tespit davası,

Bu davalara karşı; Müdürlüğümüz tarafından gerekli araştırmalarımıza, incelemelerimize ve savunmalarımıza esas teşkil edecek tüm bilgi ve belgeler temin edilerek ilgili Mahkemelere sunulmuştur.

Bu tarihler arasında açılan 4 adet tespit davası sonucunda ilgili Mahkemelerce tespit yapılmış, yapılan tespitlerde aleyhimize olanlara karşı itirazlarımız sunulmuştur.

Belediyemizce yine Asliye Hukuk Mahkemelerine, tarafımızdan toplam 5 adet dava açılmış olup, bu davalardan 1 adedi İhtiyati Haciz, 3 adedi Kamulaştırma Bedelinin Tespiti- Tescil davası, 1 adedi İtirazın İptali davasıdır.

Anılan çalışma dönemi içerisinde, Belediyemiz aleyhine İdare Mahkemelerinde 167 adet dava açılmıştır. Bu davalar Belediyemizin ilgili birimlerince yapılan ve Encümence karara bağlanan idari işlemlere karşı açılmış olan davalardır. Gerekli olan tüm bilgi ve belgeler tanzim edilerek, davalara karşı savunmalarımız Mahkemeye sunulmuştur.

İş Mahkemelerinde ise aleyhimize 39 Adet dava açılmış olup; bu davalar İşe İade Davasıdır. Bu davalara karşı da tüm incelemeler yapılarak davaya cevaplarımız Mahkemeye sunulmuştur.

Bu tarihler arasında Sulh Hukuk Mahkemesine aleyhimize 9 adet dava açılmış olup; bu davalar Ortaklığın Giderilmesi davasıdır. Gerekli cevaplarımız Mahkemeye sunulmuştur.

Yine bu tarihler arasında Sulh Hukuk Mahkemesine Belediyemiz tarafından 11 adet dava açılmış olup; bu davaların 1 adedi Kıymet Takdir, 10 adedi Ortaklığı Giderilmesi davasıdır.

Sulh Ceza Mahkemesine aleyhimize 5 adet dava açılmış olup; bu davalar Ödeme Emrinin İptali ile ilgili açılan davadır. Bu davalar ile ilgili gerekli özen ve itina gösterilerek, ilgili Müdürlüklerden gerekli evraklar temin edilerek itiraz dilekçelerimiz ilgili Mahkemelere sunulmuştur.

Bu tarihler arasında Vergi Mahkemesine de aleyhimize 4 adet İptal davası açılmış olup; gerekli incelemeler yapılarak geniş kapsamlı cevap dilekçesi, ilgili Mahkemelere sunulmuştur.

Yine bu tarihler arasında Belediyemiz tarafından İcra Mahkemesine 5 adet İcra Emrinin İptali davası açılmıştır.

Yine bu tarihler arasında İcra Müdürlüklerince tarafımıza 44 adet ödeme emri gönderilmiş olup; bu ödeme emirlerine karşı itirazlarımız sunulmuş, ödeme işlemleri için evraklar Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir. İcra Müdürlüklerine de tarafımızdan 84 adet icra işlemi başlatılmıştır.

Anılan çalışma dönemi içerisinde daha önceki dönemlerde açılmış ve devam edegelen 71 adet dava karara bağlanmış olup; 29 adedi lehimize sonuçlanmış, 9 adedi Görev Yönünden Reddine, 12 adedi yeniden dava açılmak üzere reddine, 21 adedi aleyhimize sonuçlanmış olup; aleyhimize olan kararlar tarafımızca temyiz edilmiştir.

Ayrıca aynı çalışma dönemi içerisinde Müdürlüğümüzce gerekli inceleme ve araştırmalar yapılarak diğer Müdürlüklerden teknik yönden bilgi alınması neticesi; davaların bilirkişi raporuna itiraz edilmiş olup; davalara emsal teşkil eden taşınmazlar sunulmuştur.

Ayrıca 79 kişi hakkında Türk Ceza Kanununa muhalefetten dolayı, Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulmuş olup, bu hususlar ile ilgili gerekli çalışmalar ve incelemeler de özenle yapılmaktadır.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında Teftiş Kurulu Müdürlüğümüzce Başkanlık Makamının emirleri doğrultusunda toplam 4 ön inceleme ve soruşturma yapılmıştır. İlgili tarihler arasında 59 adet gelen evrak ve 16 adet giden evrak bulunmaktadır.

Personel Durumu

Müdür.....: 1
Hizmet alımı yoluyla alınan personel....: 1

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

- Müdürlüğümüz; Belediyemize gelen vatandaşların dilekçelerini, Yazı İşleri Kaleminde kayıt altına alındıktan sonra ilgili müdürlüklere zimmetle veya vatandaşın isteği üzerine acil olduğu beyan edilen evraklar ise havalesi yapıldıktan sonra, bir personelimizle birlikte ilgili birimlere zimmetle teslim edilmesi,
- Resmi kurumlardan gelen evrakların kayıt ve havale işlemleri tamamlandıktan sonra ilgili müdürlüklere görevli eleman tarafından zimmetle teslim edilmesi,
- Süreli olanlar ile birden fazla müdürlük tarafından yanıtlanması gereken evrakların takibinin yapmakla görevlidir.
- Ayrıca Müdürlüğümüze bağlı Encümen Kalemi ve Meclis Kalemi; Başkanlık tarafından belirlenen meclis gündemi için, Belediyemizin meclis üyelerinin toplantıya çağırılması,
- Meclis gündeminin hazırlanması,
- Meclis tarafından alınan tüm kararların yazılması,
- Görüntülü ve sesli cihazlarla kayıt altına alınan meclis tutanaklarının yazılması ve meclis üyelerine dağıtılması,
- Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından onaylanan meclis kararlarımızın Kaymakamlık Makamına sunulması,
- Müdürlüklerden gelen evraklara göre encümen gündeminin oluşturulması, Encümen tarafından alınan kararların yazılması,
- Başkanlığımız ve Müdürlüğümüz ile ilgili çeşitli yazışmaların yapılması,
- Belediye Başkan Vekilinin vekâlet ücreti, meclis üyeleri, ihtisas komisyonu üyeleri ve encümen üyelerinin huzur haklarının hazırlanması ve ödenmesini yapmakla görevlidir.

Personel Durumu

Müdür.....:	1
Memur	4
Kadrolu İşçi.....:	1
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel...:	5

GELEN VE GİDEN EVRAK KAYIT İŞLERİ

Gelen Evrak

Belediyemize gelen vatandaşların dilekçeleri ile resmi kurumlardan gelen evraklar, Yazı İşleri Kaleminde kayıt altına alınıp, havale işlemleri tamamlandıktan sonra, ilgili müdürlüklere zimmetle veya vatandaşın isteği üzerine acil olduğu beyan edilen evraklar ise, havalesi yapıldıktan sonra, bir personelimizle birlikte ilgili birimlere zimmetle teslim edilmesi sonucu; 01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında Vatandaş ve Resmi kurumlardan gelen 57.580 adet evrakın giriş kaydı yapıp, tarayıcı (scanner) ile taranıp arşivlenerek ilgili birimlere intikal ettirilmiştir.

Giden Evrak

01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında, Belediyemiz bünyesinde bulunan birimlerimizce, otomasyon üzerinden müdürlüğümüz evrak bürosuna gönderilip kabul edilen ve genel çıkış sayısı verilir kayıt altına alınan giden evrak kayıt sayısı: 11.616 adettir. Bunlardan Posta ile gönderilen evrak sayısı: 2.033 adettir.

4982 SAYILI BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNU VERİLERİ

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde yapılan başvurular konusuna göre değerlendirilmiş olup, istenilen bilgiler ilgili birimlerden alınarak süresi içerisinde e-mail ve posta yoluyla ilgili şahıslara gönderilmiştir. Buna göre; 01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında;

Bilgi edinme başvuru toplamı 83 adettir.

Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular 82 adettir.

Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular 1 adettir.

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde, 2011 yılı içerisinde reddedilen (hatalı gelen), gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler içeren, çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan veya diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvuru bulunmamaktadır.

Vatandaş Başvuruları (İçişleri Bakanlığına iletilen vatandaş talepleri):

İçişleri Bakanlığınca Valilik Makamına gönderilen ve ilgisi nedeniyle belediyemize elektronik ortamda iletilen "Vatandaş Başvuruları"nın ilgili müdürlüklere iletilmesi sonucu alınan cevaplar; önce ilgili vatandaş, sonra Valiliğe ve İçişleri Bakanlığınca elektronik ortamda bildirilmekte, daha sonra yazılı olarak sonucundan Valiliğimize ivedi olarak bilgi verilmek suretiyle vatandaş başvuruları elektronik ortamda takip edilmektedir.

2011 yılı içerisinde toplam 21 adet elektronik ortamda vatandaş başvurusu bulunmakta olup, taleplerden cevaplandırılmayan bulunmamaktadır.

Belediye Meclis ve Encümeni

1-Belediye Meclisi Çalışmaları:

Şehitkâmil Belediye Meclisi 01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında 28 adet toplantı yapmıştır.

28 birleşimden oluşan toplantılar 28 gün sürmüştür.

Bu süre içerisinde, sözlü ve yazılı olarak Meclis çalışmaları süresince 158 adet meclis kararı alınmıştır.

Toplam 28 olağan meclis döneminin 28 oturumunda;

İmar plan değişikliği.....:	70
İmar plan değişikliğine itiraz.....:	9
Tahsis veya devir.....:	8
Sözleşmeli personel istihdam ve maaş tespiti.....:	7
İdari karar.....:	50
Gündemden çekilen.....:	11
Satış.....:	3

Olmak üzere toplam 158 adet konu görüşülerek karara bağlanmıştır.

Meclis toplantıları, görüntülü ve sesli cihazlarla kayıt altına alınarak, meclis tutanakları yazılmış olup, meclis üyelerine dağıtımını sağlanmıştır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından onaylanan meclis kararlarımız, Kaymakamlık Makamına sunulmuştur.

2-Belediye Encümen Çalışmaları:

Şehitkamil Belediyesi Encümeni 01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arası her hafta Çarşamba günü olmak üzere haftada 1 kez toplanmıştır.

Müdürlüklerden gelen evraklara göre encümen gündemi oluşturulup, Encümen tarafından alınan kararların yazılımları sağlanmıştır.

01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında, 52 kez encümen toplantısı yapılmış olup, bu toplantılarda; kamulaştırma, nakıs ve hisse satışı, ruhsatsız ve kaçak inşaatlara, kapatılan işyeri, ruhsatsız işyerleri, şuyulandırılarak parselizasyon, tevhit, ifraz, hibe, konut satışı ve irad kaydetme gibi 1619 adet konuyu karara bağlayarak, gereği yapılmak üzere ilgili birimlere intikali sağlanmıştır.

Encümen toplantılarında karar alınması istenilen evrakların Müdürlüğümüze ulaşmasından sonra, kayıt ve havale işlemini gerçekleştirip, alınan kararlar zabıt defterlerine yazılmıştır.

2012 Hedefleri ve Projeleri

Müdürlüğümüzde çalışan personellerimiz, günlük ve süreli evraka zamanında cevap verme ve yazışmaları, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak yapma noktasında titizlikle çalışmalarını sağlamak.

Standart dosyalama planını uygulayarak bu hususta Belediyemize bağlı birimlerle koordineli çalışıp, dosyalama sisteminde birlik ve beraberliği sağlamak.

Çeşitli kurumlardan gelen ve dağıtımli olarak cevaplandırılması istenilen yazıları, üst yazı ile ilgili birimlere dağıtımli olarak yazıp, alınan cevapların icmali yapılarak, sonucundan en kısa sürede bilgi isteyen kuruma cevap vermek.

Ayrıca otomasyon yoluyla yapılan kayıtların hızlı ve verimli olmasını sağlamak.

Gelen evrakları ekleri ile birlikte tarayıcı ile bilgisayara aktarmak ve ilgili müdürlük tarafından anında görülmesini sağlamak.

Acil olan evrakların işlemini hemen başlatarak, seri bir şekilde dağıtımını yapmak.

Evrakta kayıp ya da değişimin önüne geçerek, sistemde yenilik ve teknolojiyi uygulamak.

Teknolojiyi kullanarak vatandaşın işini kolaylaştırmak ve daha şeffaf hale getirmek.

Bu işlemlerin gerçekleştirilmesi için gerekli alet ve malzemenin teminini yapmak.

Gerekli olan altyapıyı hazır hale getirerek çalışanın ve mükellefin işinin daha kolay hale getirilmesini sağlamak.

Meclis ve Encümen toplantılarında gereken yenilik ve sistem ihtiyaçlarına yönelik yenilikleri, araştırma ve incelemeler sonucu modernize ederek, uygun hale getirmek.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Mali Hizmetler Müdürlüğü; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkındaki Kanun, 5393 sayılı Belediyeler Kanunu, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 6183 sayılı A.A.T.U.H. Kanunu, 213 sayılı V.U.K., 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu, 2380 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkındaki Kanunu, 3065 sayılı K.D.V. Kanunu, 2886 sayılı D.İ.K.'nu, Belediye Gelirleri Kanununa Eklenen Mükerrer 44.cü maddesindeki Ç.T.V. Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu ve Diğer mevzuatlardan doğan Vergi, Harç, Ücret, Para Cezaları, Kira, Ecrimisil, Şartlı ve Şartsız Bağış, Paylar gibi her türlü alacakların Tarh, Tahakkuk, Takip ve Tahsilini yapar.

Müdürlüğümüzün Görevleri:

- Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanete alınması saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlara alınması ve raporlanması.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

Personel Durumu

Memur : 28
Kadrolu İşçi : 13
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel... : 19

Mali Bilgiler

1. Gider Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Gideri Türü	Toplam Bütçe	Gerçekleşen	Oran
Personel Giderleri	16.294.900,00	15.792.002,68	96,9
Sosyal ve Devlet Kurumuna Devredilen Pirim Giderleri	2.918.800,00	3.014.494,70	103,2
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	78.087.760,00	71.280.838,64	91,2
Faiz Giderleri	332.240,00	23.495,75	7
Cari Transferler (İller Bankası-Birlik Payı-Yardımlar)	8.342.200,00	3.640.097,38	43,6
Sermaye Giderleri (Sosyal Tesis Giderleri - İş Makinası Kiralama - Muhtelif Giderler)	59.157.500,00	60.098.833,37	101,5
Sermaye Transferleri	411.600,00	819.269,49	199
Yedek Ödenekler	4.455.000,00	-	-
TOPLAM	170.000.000,00	154.669.032,01	90,9

2. Gelir Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Gideri Türü	Toplam Bütçe (TL)	Gerçekleşen (TL)	Oran (%)
Vergi Gelirleri (Emlak - ÇTV - Elk. Haberleşme vb.)	60.986.800,00	51.635.095,58	84,6
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (Basılı Evrak - Şartname - Muayene - Denetim vb. gelirleri)	4.405.900,00	6.606.981,36	149,9
Alınan Bağış ve Yardımlar (SODES Kültür Programı, Bağışlar)	504.300,00	65.108,69	12,90
Diğer Gelirler (Faiz, İller Bankası, Para Cezaları)	77.174.030,00	76.675.170,78	99,3
Sermaye Gelirleri (Taşınır-Taşınmaz vb.)	27.002.800,00	14.214.114,75	52,6
TOPLAM	170.000.000,00	149.196.471,16	87,7

2011 Yılı Faaliyetleri

Müdürlüğümüze Bağlı Servisler

Muhasebe Servisi;

Muhasebe Servisimiz tarafından kullanılan yevmiye sayısı : 9942
Gelen evrak sayısı : 5673
Cevap verilen evrak sayısı : 747

İhale Servisi;

Hizmet alımı	: 19 Adet
Mal alımı	: 31 Adet
Yapım işi	: 63 Adet
Arsa satışı	: 18 Adet
Dükkan satışı ve kiraya verilmesi.....	: 48 Adet
Malzeme satışı.....	: 1 Adet
Müdürlüğümüz adına yapılan ihale sayısı	: 1 Adet
İhale Servisimiz tarafından yapılan toplam ihale sayısı	:161 Adet

Taşınır İşlem Servisi;

Taşınır İşlem Servisimiz tarafından 9136 Adet
T.İ.F(Taşınır İşlem Fişi) düzenlenmiştir.

Tahakkuk Servisi;

Bölgemizde yapılan tespitler sonucu; Tahakkuk Servisimiz tarafından yapılan
Tahakkuk sayısı : 2.997.885

Tahsilat Servisi;

Tahsilat Servisimiz tarafından yapılan
Tahsilat sayısı : 2.097.372

2012 Hedefleri ve Projeleri

Müdürlüğümüz, yukarıda belirtmiş olduğumuz görev, hizmet ve faaliyetleri kapsamında amaç ve hedeflerini ifa etmiş bulunmaktadır.2010 yılındaki hedeflerimiz stratejik planda belirtildiği şekilde genel olarak Belediyemiz'in tahakkuk ve tahsilatlarını artırmaya yönelik olarak icra edilmiştir.

- Bu bağlamda stratejik plana göre 2012 yılı hedeflerimiz:
- Tahsilat oranlarını arttırmak,
- Bütçe giderlerini planlanan hedefler doğrultusunda yapmak,
- Emlak vergi gelirlerini arttırmak,
- Yeni gelir kaynakları oluşturmaktır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Modern şehir yaşamını oluşturan faaliyetlerin (yol, asfalt, kaldırım, uzay çatılı pazaryerleri, aşıevi, el beceri kursları, emekliler lokali, hanımlar lokali, muhtarlık bürosu, sosyal hizmetler bina yapımı, v.s.) bütün altyapı kuruluşlarıyla koordineli ve çağdaş teknolojiler kullanılarak hizmet üretmek, şehirde insanların fiziki ve sosyal yaşamını kolaylaştırarak sağlıklı ve mutlu bir şekilde yaşamlarını sürdürmelerini sağlamaktır.

Personel Durumu

Memur	28
İnşaat Mühendisi.....	14
Makine Mühendisi	3
Mimar	4
Elektrik Mühendisi	1
Harita Teknikeri	2
Harita Teknisyeni	1
Teknisyen	1
İnşaat Teknikeri	3
Memur	1
Kadrolu İşçi.....	61
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel...	85
İşçi (İş Kur- TYÇP)	100

2011 Yılı Faaliyetleri:

Asfalt Çalışmaları:

2011 yılı içerisinde kendi şantiyemiz ve Büyükşehirden alınan malzeme ile 104.000 ton sıcak asfalt uygulaması yapılmıştır. Bu 572.000 m² alana ya da 7 m genişlikte 82 km yola tekabül eder.

Kilittaşı ve Parke Çalışmaları:

İlçemiz genelinde özellikle yeni mahalle olan köylerde ve orman köylerinde başta olmak üzere 2011 yılı içerisinde toplam kendi personelimiz ve müteahhitler marifetiyle 446.240m² kilit parke taşı döşemesi yapılmıştır.

Kentsel Dönüşüm Çalışmaları:

Kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan veya boşaltılmış metruk durumda bulunan 21 adet yapı ve tehlike arz eden yapılar, müdürlüğümüz ekipleri tarafından yıkılmıştır.

Yapım İşi ve Tadilat Çalışmaları:

2011 yılı içerisinde aşağıda belirtilen 44 adet yapım ve onarım işi tamamlanmıştır.

- Şehitkâmil Kültür ve Kongre Merkezi
- Park Bahçeler Müdürlüğü Fidanlığı Ek Prefabrik Depo İnşaatı
- Hürriyet Sosyal Tesisi Tadilatı
- 27 Adet Muhtarlık Bürosu Yapımı
- Pirsultan Mahallesi Sosyal Tesisi
- Sanayi Mahallesi Sosyal Tesisi
- Taşlıca Mahallesi Sosyal Tesisi
- Aydınlar Mahallesi Sosyal Tesisi
- Yaprak Mahallesi Sosyal Tesisi
- Asfalt Şantiye İdari Bina
- Asfaltlık Dere Malzemesi Alımı
- Aktoprak Sosyal Tesisi
- ŞKM Dekorasyon İnşaatı
- Hacıbaba Sosyal Tesisi
- Değirmiçem Mahallesi Kaldırım(1. Etap)
- Yeşilova, Nurtepe, Bedri İncetahtacı Sosyal Tesis Tadilatı
- Seyrantepe Çelik Çatılı Pazar
- Arıl Sosyal Tesisi
- Bülbülzade Sosyal Tesisi Tadilat
- Muhtelif Sokaklarda Kilittaşı Yapımı
- Araban Sosyal Tesisi
- Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu
- Belkıs Sosyal Tesisi
- Mithatpaşa Sosyal Tesisi İnşaatı
- Münifpaşa Sosyal Tesisi İnşaatı
- Katı Atık Ayrıştırma Tesisi
- Değirmiçem Mahallesi Kaldırım(2.Etap)
- Dülük Baba Gölet Çevre Düzenleme İşi
- Sam Mahallesi Sosyal Tesis İnşaatı
- Yaprak Mahallesi Sokak Sağıklaştırma Çalışması
- Karkamış İlçesi Sosyal Tesis İnşaatı
- Mevlana Mahallesi Sosyal Tesis İnşaatı
- Asfalt Şantiye Doğalgaz Dönüşümü
- Aydınlar İlköğretim Okulu Suni Çim Halı Saha
- 8 Şubat Mahallesi Sosyal Tesisi Tadilatı
- Eyüp Sultan Mahallesi Sosyal Tesisi Tadilatı
- Kayaönü Mahallesi Sosyal Tesisi Tadilat
- Sağıklı Yaşam Parkı Spor Salonu Tadilatı
- Bilek Mahallesi Sosyal Tesisi
- Beykent Mahallesi Sosyal Tesisi
- Asfalt Plenti Kapasite Arttırılması
- Göllüce Mahallesi Sosyal Tesisi
- Karaoğlan Mah. Sosyal Tesisi
- Köylerin Kilittaşı Çalışmaları



2012 Hedefleri ve Projeleri:

- Dülükbaşa Mesire Yeri içerisinde Kafeterya İnşaatı yapım işi
- Güvenevler Mahallesi Hanımlar Lokali İnşaatı yapım işi
- Sakçagözü Sosyal Tesisi İnşaat yapım işi
- Bülbülzade El Beceri Kursu Tadilat yapım işi
- Burak Mahallesi Sosyal Tesis Yapım işi
- Merveşehir ve Gazikent Sosyal Tesisi Yapım işi
- Fen Müdürlüğü Makine İkmal Garajı İnşaatı yapım işi
- 2 Adet Yüzme Havuzu İnşaatı yapım işi
- Mahalle olan köylere Sosyal Tesis Yapılması ve 2011 yılından kalan çalışmaların devam edilmesi.
- Değirmişem, Emek, Sarıgüllük, Karşıyaka Mahallerinde; Kilittaşı, Kaldırım, Asfalt Onarım ve Yenileme çalışmaları.
- Sokak Sağıklaştırma Faaliyetlerine devam edilmesi.
- Gaziantep Büyükşehir Belediyesi yanında Katlı Otopark inşaatı yapım işi.
- Katip Hoca Caddesi üzerinde Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında yol genişletme ve yıkım çalışmaları.
- Dülük Caddesi üzerinde asfalt ve kaldırım yenileme çalışmaları.
- Belediyemize ait Sosyal Tesislerin Doğalgaz dönüşümleri yapım işi.
- İlçe geneli yıpranmış asfalt ve kaldırımların tamir ve yenilenmesi çalışmaları.



EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan kamu ve belediye hizmet alanlarına gelen yol, park, sosyal tesis, belediye hizmet alanı vs. alanların kamulaştırılması, arsa satış ve tahsis işlemleri ile belediyenin asli görevi olan diğer tüm hizmetlere yer ve arsa temin edilmesidir.

İmar planında yol, park, yeşil alan belediye hizmet alanı ve sosyal tesis alanına gelen şahıs ve diğer kamu arsaları ile bina ve yapıların kamulaştırılması.

Şahıs ve diğer kamu kurumuna ait taşınmazlarla, belediye mülkiyetinde bulunan imar parsellerinin takas yoluyla kamulaştırılması.

Yapılan imar uygulamaları ve şuyulandırmalar sonucunda belediye adına geçen ifraz arsaların ihale yoluyla veya 3194 Sayılı Yasanın 17. maddesi gereğince hissedarı olan şahıs veya kurumlara satılması.

Belediyenin ilan ettiği kentsel dönüşüm ve toplu konut alanlarında kamulaştırma yapmak ve bunlardan üretilen arsaları satmak veya tahsis etmek.

Diğer resmi kurum ve kuruluşlar ile dernek ve kamu yararı bulunan kuruluşlara arsa temin ve tahsis etmek. İşgalli belediye yerlerinin tespitiyle, bunlardan uygun görülene satış yapılarak tapusunu vermek.

Belediye aleyhine açılan kamulaştırma ve kamulaştırmaz el atma davalarıyla ilgili olarak Mahkemelere sunulmak üzere Hukuk İşleri Müdürlüğüne bilgi, belge ve savunmaya yönelik mütalaa vermek.

Personel Durumu

Müdür.....:	1
Memur	4
Sözleşmeli Memur	1
Geçici işçi.....:	2
Kadrolu İşçi.....:	1
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel...:	2

A) 2011 Yılı Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Faaliyetleri:

1. 3194 S.Y. 17.Maddesi gereğince; 41 adet 11.016,42 m² Belediyemiz mülkü taşınmaz toplam 3.783.935,15 TL. bedelle parsel hissedarlarımıza satılmıştır.
2. 2942 S.Y.8. maddesi gereğince;
 - 41 adet toplam 31.761,02 m² lik alan kamulaştırılarak 699.172,50 TL. bina bedeli, 5.474.996,98 TL arsa bedeli olmak üzere toplam 6.174.169,48 TL. kamulaştırma bedeli ödenmiştir.
 - Kentsel Dönüşüm olarak yapılan kamulaştırmada 4 adet 869,01 m² lik taşınmaza, 286.817,00 TL bina bedeli, 429.662,00 TL de arsa bedeli olmak üzere toplam 600.504,00 TL kamulaştırma bedeli ödenmiştir.
3. 7 adet 1.064,62 m² lik taşınmaz, hibe yoluyla bedelsiz olarak Belediyemiz adına alınmıştır.
4. 2886 S.Y. gereği ihale yoluyla; Beykent mahallesinde bulunan Alış-Veriş Merkezi 750.000,00 TL bedelle, aynı mahallede dükkan 106.000,00 TL. ve Emek mahallesinde 812,51 m² lik arsa 1.291.890,09 TL bedelle satılmıştır.



5. Seyrantepe Toplu Konutta bulunan toplam 49 adet daire 5393 S.Y. 69. maddesi gereğince toplam 3.988.510,00 TL bedelle satılmış olup, Seyrantepe Toplu Konutta daire kalmamıştır.
6. Belediye Meclisimiz'in;
 - 04/02/2011 tarih 24 sayılı kararı ile uygun bulunan, " Şehitkamil Belediyesi Arsa, Konut ve İşyeri üretimi tahsisi, kiralınması ve satışına dair Yönetmelik " hükümlerine göre, Şirinevler mahallesinde 288 adet 1+1 Sosyal Konuttan 92 Konutun, Noter huzurunda kura çekilişi ile 2.780.240,00 TL bedelle satılarak, devirleri yapılmıştır.
 - Yönetmelik hükümlerince 32 adet konutun Encümen kararlarına istinaden satışı, 1.018.040,00 TL' ye yapılmıştır.
 - c)- 124 adet konut Yönetmelik hükümlerince toplam 3.798.280,00 TL bedelle satılmıştır.Kalan 164 adet konutun satışı devam etmektedir.
7. 5393 S.Y. gereğince;
 - Osmangazi ve Işıklı Mahallelerinde toplam 103,33 m² lik taşınmazların, içme suyu ihtiyacı için GASKİ Genel Müdürlüğü adına 10 Yıl süre ile tahsisi yapılmıştır.
 - 8 Şubat Mahallesinde 7.415,16 m² lik taşınmazın, amacına yönelik kullanılmak üzere Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Müdürlüğü adına 25 yıl süre ile tahsisi yapılmıştır.
 - Karacaoğlan Mahallesi 1746 ada 2 parselde kayıtlı 3.592,49 m² lik taşınmazın, Sosyal Amaçlı Toplum Merkezi yapılması amacıyla Gaziantep İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğüne 10 yıl süre ile tahsisi yapılmıştır.
 - Üzerinde ilköğretim Okulu bulunan İbrahimli Mahallesi 270 ada 3225 parselde kayıtlı 3.205,15 m² lik taşınmazın İl Tüzel Kişiliği adına bedelsiz devri yapılmıştır.
- 8.Ortaklığın giderilmesi davaları neticesi, 1 adet toplam 400 m² şahıs hissesi toplam 23.907,01 TL bedelle satın alınmıştır.1 adet taşınmazdaki 381,94 m² Belediyemiz hissesi 17.187,30.TL bedelle satılmıştır.

B) 2011 Yılı Emlak İstimlak Müdürlüğü Kira Servisi Faaliyetleri:

1. 01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında toplam 1.923.227,12 TL kira tahsilatı yapılmıştır.
2. 01/01/2011 – 31/12/2011 tarihleri arasında toplam 78.970,61.TL. ecrimisil geliri tahsil edilmiştir
3. 2011 yılı içerisinde 24 adet taşınmaz ihaleye çıkarılmış olup, 14 adet yer ihale yoluyla kiraya verilerek kiracılar ile sözleşme imzalanmıştır.
4. 3 yıllık sözleşme imzalanan 28 adet kiracıdan, 10 adet kiracının sözleşmeleri feshedilmiş olup, 18 adet kiracının ise 3. yıl kira artışları Encümenle belirlenerek kiracılara tebliğ edilmiştir.
5. 3 yıllık sözleşme imzalanan 14 adet kiracının 2. yıl kira artışları Encümenle belirlenerek kiracılara tebliğ edilmiştir.
6. 1 adet tahsis bedeli Encümenle belirlenerek tebliğ edilmiştir.
7. 2 adet kiracının 3 yıllık kira sözleşmesi, süresi sonunda feshedilerek kiracılara tebliğ edilmiştir.

2012 Hedefleri ve Projeleri

Kentsel dönüşüm, yol ve yeşil alan, toplu konut kamulaştırmaları, 2012 yılında daha hızlı ve daha verimli bir şekilde devam edecektir.

- İpekyolu Kentsel Dönüşüm alanında toplam 1.208 adet bina ve arsa 473.532,00 m²'lik taşınmaz kamulaştırılacaktır.
- Onatkutlar Selimiye Mahalleleri Kentsel Dönüşüm alanında 92 adet bina ve arsa 96.075,00 m²'lik taşınmaz kamulaştırılacaktır.
- Katip Hoca Caddesi yol kamulaştırılması kapsamında 45 adet bina ve arsa 5.400,00 m²'lik taşınmaz kamulaştırılacaktır.
- Reşadiye Caddesi yol kamulaştırılması kapsamında 13 adet bina ve arsa 2.700,00 m²'lik taşınmaz kamulaştırılacaktır.
- 40 adet arsa ihalesi yapılacaktır.



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Müdürlüğümüz 2011 yılında, Belediyemiz sınırları içinde 6 ekibiyle ruhsatsız, ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmayı önlemek amacıyla denetimlerine devam etmiş vatandaştan, TUS'dan ve Yapı Denetim firmalarından gelen yazılı ve sözlü şikayetleri değerlendirmiştir. Daha önce Belediye Encümenince verilen yıkım kararlarını uygulamak için araç, gereç, iş makinası ve ekipman yetersizliği nedeniyle yıkımı gerçekleştirilemeyen yapılar için ihaleye çıkılmıştır.

Personel Durumu

İnşaat Mühendisi.....:	2
İnşaat Teknikeri.....:	3
Harita Teknikeri.....:	1
Memur.....:	3
Kadrolu İşçi.....:	1
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel...:	7

2011 Yılı Faaliyetleri

Tutulan Yapı Tatil Zaptı.....:	102 Adet
32. Maddeye göre alınan Encümen Kararı sayısı.....:	80 Adet
42. Maddeye göre alınan Encümen Kararı sayısı.....:	83 Adet
42. Maddeye göre Encümenince alınan	
İdari para cezaları toplam değerleri.....:	1.833.834,54 TL
Müdürlüğümüze Gelen Evrak sayısı.....:	854 Adet
Müdürlüğümüzden Giden Evrak sayısı.....:	1054 Adet
Beyaz Masadan gelen şikayet dilekçe sayısı.....:	42 Adet
Ruhsat ve eklerine aykırılığı giderilenler.....:	10 Adet
Arsa Köşe Koordinatı verilen parsel sayısı.....:	18 Adet

2012 Hedefleri ve Projeleri

2012 yılı içerisinde daha etkin bir denetim yaparak, Belediyemiz sınırları içerisinde ruhsatsız, kaçak, ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmayı önlemektir.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

F A A L İ Y E T R A P O R U

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 3194 Sayılı İmar Kanunu ile ilgili diğer mevzuata dayanılarak hizmet vermektedir.

1. Belediye ve varsa mücavir alan sınırları içerisindeki tüm yapılaşmaların plan, fen,sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak,
2. Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli imar planlarını, ıslah imar planlarını ve değişikliklerini yapmak veya yaptırmak, yapılan planları/ plan değişikliklerini hazırlamak, Başkanlık Makamının olurlarıyla Belediye Meclisine sunmak, Belediye Meclislerince uygun görülen ve onay-ilan aşaması tamamlanarak kesinleşen imar planlarının, parselasyon planlarını yapmak/yaptırmak, karar alınmak üzere hazırlanan dosyaları Başkanlık Makamı olurlarıyla Belediye Encümenine sunmak. Kesinleşen parselasyon planlarını askı ve ilan işlemleri yapıldıktan sonra tescil yapılmak üzere Tapu ve Kadastro Müdürlüklerine iletmektir.

Personel Durumu

Memur	3
İnşaat Mühendisi.....	4
Mimar	4
Harita Mühendisi.....	4
Şehir Plancısı.....	3
Makine Mühendisi.....	1
Elektrik Elektronik Mühendisi.....	1
Harita Teknikeri	10
İnşaat Teknikeri	2
Kadrolu İşçi.....	10
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel...	12

2011 Yılı Faaliyetleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü; Yazı İşleri, Planlama, Harita, Numarataj, Ruhsat, İskân, İmar Uygulama ve Arşiv Servislerinden oluşmaktadır. Bu servislerde toplam 51 personel çalışmaktadır.

Toplam 8551 adet Evrak kaydı yapılmıştır.

5924 adet evrağa cevap verilmiştir.

2627 adet evrak Resmi Kurum ve Kurum içi bilgi amaçlı gelen evrak olduğundan cevap verilmemiştir. Ancak İmar raporları ve temel vizeleri dilekçelerine karşılık imar raporu düzenlenmektedir.

Planlama;

- 2011 yılında toplam 69 adet imar plan değişikliği yapılmıştır.
- Bu tadilatların 15'i Belediyemiz projelerini gerçekleştirmek amacıyla yapılan sosyal tesis, belediye hizmet alanı, park alanları ve dini tesis alanı tadilatlarıdır. Ayrıca kentimizin ulaşım sorunu çözümünde önemli bir sorun olan güneyden kuzeye bağlantıyı gerçekleştirecek 40 metrelik İbrahimli köyünün doğusundan geçen yolun, D-400 Karayoluna bağlantısı için kavşak çalışması yapılmıştır. Belediyemizin, İlçemize kazandırmak istediği Şehitkâmil Meydanının planlama çalışmaları devam etmekle birlikte, önemli bir sorun olan ilk etap çalışması tamamlanmıştır. (Köşedeki lise alanı park alanı olarak düzenlenmiştir.)
- İl Milli Eğitim Müdürlüğünün yeni Valimiz önderliğinde başlattığı, kent genelinde eğitim sorunlarının çözümü için, derslik sayılarının artırılması amacıyla eğitim tesisi alanlarında toplam 13 adet İmar Planı değişikliği hazırlanmıştır.
- Sadece kentimizin değil, bölgeye hitap edebilecek nitelikte ve büyüklükte (yaklaşık 400 dönüm) bir alan olan eski TRT arazisi alanı, Sağlık Tesisi Kampüsü olarak revizyon yapılmıştır.
- İlçemizin, fiziksel engelleyici nedenlerden dolayı gelecekte kuzeye doğru gelişmesi zorunluluğundan, kuzeydeki gelişme konut alanlarında inşaat faaliyetlerinin canlanması amacıyla Beylerbeyi Bölgesindeki mevcut imar planlarına plan notu eklenmiştir.
- Ada uygulamalarında h (bina yüksekliği) serbest bırakılmış, kırmızı kot üzerine 2.50 metre bodrum yapılma hakkı tanınmıştır.
- İpek Yolu ve üzeri 1. Etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı Bölgesinde yapılmaya çalışılan revizyon planlama sürecinde, alanının ipek yolu ile kuzeydeki sınır arasındaki mesafenin dar olması, mekansal planlamada plan üretilmesini zorlaştırmaktadır. Bu nedenle Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanına kuzey sınırında mevcut Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanıyla benzer yapılaşma karakteri gösteren alanda kuzeye doğru genişletme zorunluluğu doğmuştur. Bu itibarla güneyde 1. Etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı sınır olmak üzere, doğuda Gaziantep Mozaik Müzesi, Batıda Turgut Özal KöprülÜ kavşağı ve Kuzeyde Bademci Sokak arasında 130.000m2 alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanına ilave edilmiştir. Ayrıca Mezarlık Kavşağı batı köşesinde yer alan güneyde demiryoluna kadar olan benzer yapılaşma karakteri gösteren yaklaşık 30.000m2 alanda Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı olarak ilan edilmiştir.

Harita;

- 182.612 m²'lik alanda imar uygulaması yapılarak vatandaşların hisseli tapuları imarlı tapuya dönüştürülmüştür.
- Serbest çalışan harita mühendisleri tarafından 276.818 m2 alanda imar uygulaması kontrolleri yapılarak onaylanmıştır. 41.522 TL harç kesilmiştir.
- 92 adet parselde ifraz ve tevhit işlemi yapılmıştır. 67.986 TL harç kesilmiştir.
- 150 adet bina cins değişikliği onaylanmıştır. 10.500 TL harç kesilmiştir.
- 292 adet inşaat subasman kotu verilmiştir. 74.460 TL harç kesilmiştir.
- 51 adet kısıtlılık belgesi düzenlenmiştir.
- 203 adet Encümen Kararı alınmış gerekli kayıt ve yazışma işlemleri tamamlanmıştır.
- Ayrıca Resmi Dairelerden ve Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen yazılara gerek yerinde gerekse arazide ölçüm ve keşif yapılarak cevap verilmektedir.

Numarataj;

- Belediyemize bağlı mahallelerde, 6345 adet cadde ve sokak levhası mahalle bazında yerlerine takılmıştır.
- 01/01/2011 ile 31/12/2011 tarihleri arasında Belediyemize bağlı merkez mahallelerde 46670 adet konutun kapı numarası takılmıştır.Orman köylerindeki, cadde ve sokak levhalarının takılması tamamlanmıştır.
- 2011 Nüfus sayımı çalışmalarında Türkiye İstatistik Enstitüsü Bölge Müdürlüğüne Eylül, Ekim, Kasım aylarında ortaklaşa çalışma yapılmıştır.
- Besi Organize Müdürlüğünün cadde, sokak ve kapı numaraları tamamlanmıştır.
- İmarlı bölgelerde proje aşamasında olan arsaların ruhsat ve iskan aşamalarının gerçekleştirilmesi için öncelikle numarataj servisimiz Adres Kayıt Sisteminde bilgisayar girişlerini yaptıktan sonra ruhsat iskan aşamalarını gerçekleştirmektedir.
- Nüfus Müdürlüğünde kayıtları görülmeyen vatandaşların doğru adres güncellemelerine anında cevap verilmektedir.306 adet Resmi olarak cevap verilmiştir. Günlük ortalama 25-30 vatandaşa şifahi cevap verilmektedir.
- GAZDAŞ, TEDAŞ ve GASKİ'ye verilmek üzere vatandaş dilekçelerine cevap verilmektedir.

İnşaat Ruhsat;

- Toplam 504 adet İnşaat Ruhsatı düzenlenmiştir.

İskân

- Toplam 222 adet Yapı Kullanım İzin Belgesi düzenlenmiştir.

İmar Uygulama;

Toplam 593 adet İmar Raporu düzenlenmiştir.

Arşiv

- Arşivdeki bilgi ve belgelerin, bilgisayar ortamında verilmek üzere, tarama işlemleri yapılmaktadır.
- A-4 ve A-3 evrakların taranması bitmiş olup toplam 1.030. 697 evrak taranmıştır.
- A0 boyutundaki paftaların 130.000 metresi hizmet alım yolu ile taranmış olup, yaklaşık 40.000 metresi kalmıştır.
- Kalan paftaların taranmasını kendi personelimiz tarafından yapılmaktadır.

01/01/2011 İle 07/12/2011 Tarihleri Arasında Belediyemiz Veznesine Yatırılan İmar Harçları

İmar Harcı.....:	633,190.17 TL
Alt Yapı Katılım	1,818,669.35 TL
Bina İnşaat Harcı	2,753,956.92 TL
İmar Uygulama, İfraz, Tevhid, Cins Değişikliği ve Subasman Kotu Harçları	257,662.02 TL
Toplam	5,463,478.46 TL

2009 - 2011 Yıllara Göre Verilen Ruhsat Sayıları;

	Ruhsat Sayısı	m ²
2009 Yılı	340	1,121,118.84
2010 Yılı	482	2,873,696.29796
2011 Yılı	579	3,078,687.863
TOPLAM	1700	8,218,010.63096

2009 - 2011 Yıllara Göre Verilen İskan Sayıları;

	İskan Sayısı
2009 Yılı	172
2010 Yılı	218
2011 Yılı	233
TOPLAM	1095

01/01/2011 – 31/12/2011 Tarihleri Arasında Toplam 613 Tane İmar Raporu Verilmiştir.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair yönetmelik, 2007/11882 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 2010/671 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarında değişiklik yapılmasına dair Yönetmelik ve 5996 Veteriner hizmetleri bitki sağlığı gıda ve Yem Kanunu ve 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa Dayanılarak hazırlanmıştır.

Personel Durumu

Müdür.....:	1
Müdür Yardımcısı	2
Memur	5
Zabıta Memuru	3
Kadrolu İşçi	2
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel...	7
Yardımcı Personel	17

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Çalışma Alanı

Müdürlüğümüz İlçemiz sınırlarındaki Sıhhi Müesseseler, Gayri Sıhhi Müesseseler, patlayıcı ve diğer tehlike arz eden yerler ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılmasında ve denetlenmesinde görev yapmaktadır. 2011 yılında bölgemizde yaklaşık 35.000 işletme kontrol edilmiş, bunlardan 2895 tane işletmeye işyeri açma ve çalışma ruhsatı ve 1964 tane İşyeri Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı verilmiştir. Ruhsatsız çalışan işyerleri için tutanaklar tanzim edilerek, ruhsat almaları sağlanmış, ruhsat almamakta direnen işletmeler için yönetmeliğin 6. maddesi gereği yasal işlemler yapılmıştır. Tatil günleri çalışma ruhsatı ile ilgili 394 sayılı yasa gereği, 1964 adet tatil ruhsatı tanzim edilmiştir.

İlçemiz dahilinde yetki ve sorumluluk alanımıza giren tüm işyerleri müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan beş ekiple sürekli denetlenmektedir. Bu denetimler sonucu 2895 adet işletmeye işyeri açma ve çalışma ruhsatı tanzim edilmiştir. Bu işletmelerin tamamı 2005/9207 İşyeri Açma ve Çalışma Yönetmeliğinin 13. Maddesi gereği işletmelere bilgi ve belge yazılarak yerinde kontrol edilmiş ve yine aynı yönetmelik doğrultusunda uygun olmayanlara 15 gün ek süre verilerek şartların oluşması sağlanmış, aksi takdirde ruhsatları iptal edilerek işletmeye yasal işlem uygulanmıştır.

Müdürlüğümüzdeki teknik personellerle gıda üretimi, depolama ve pazarlaması yapılan yerlerin denetimi sürekli yapılmakta olup, hijyenik şartlar konusunda hassasiyet gösterilmektedir.

Belediyemizde ruhsat alan işletmeler düzenli şekilde SGK, Gıda Ve Tarım İl Müdürlüğü, Kaymakamlık, Sağlık İl Müdürlüğü ve Emniyet Müdürlüğüne aylık raporlar halinde bildirilmektedir.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilirken Gelirler Müdürlüğü, Zabıta, Yapı Kontrol, İmar ve Şehircilik Müdür-lükleri ile koordineli çalışılmaktadır.

Müdürlüğümüze gelen şikâyetler değerlendirilerek ivedi şekilde sonuçlandırılmaktadır.

Denetlenen İşyeri Sayısı (Yaklaşık)	35.000
Gelen Evrak	4.172
Giden Evrak	970
Yol Rayıcı	34
İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı	2.895
Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı	1.964

2011 Yılı Faaliyetleri Aylara Göre Dağılımı

	Ruhsat Sayısı	Ruhsat Harcı	Tatil Harcı	Fenni	Toplam
Ocak	80	20.445,40 TL	90.235,00 TL	28.735,00 TL	139.415,40 TL
Şubat	90	17.405,00 TL	49.100,00 TL	40.874,00 TL	107.379,00 TL
Mart	82	20.148,00 TL	33.390,00 TL	45.722,50 TL	99.260,50 TL
Nisan	58	11.591,00 TL	13.690,00 TL	27.121,00 TL	52.402,00 TL
Mayıs	56	13.937,00 TL	9.935,00 TL	40.414,50 TL	64.286,50 TL
Haziran	70	17.819,00 TL	14.670,00 TL	40.710,00 TL	73.199,00 TL
Temmuz	106	10.782,50 TL	48.772,00 TL	23.456,75 TL	83.011,25 TL
Ağustos	149	15.820,00 TL	32.762,50 TL	36.470,50 TL	85.053,00 TL
Eylül	140	15.462,00 TL	28.090,00 TL	31.667,50 TL	75.219,50 TL
Ekim	329	31.508,00 TL	40.827,20 TL	59.662,00 TL	131.997,20 TL
Kasım	349	30.619,20 TL	5.032,00 TL	68.488,50 TL	104.139,70 TL
Aralık	1386	98.019,00 TL	0,00 TL	313.226,50 TL	411.245,50 TL
Toplam	2895	303.556,10 TL	366.503,70 TL	756.548,75 TL	1.426.608,55 TL

2012 Hedefleri ve Projeleri

- 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları İle İlgili Yönetmelik
 - 2002/11882 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları İle İlgili Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
 - 2010/6711 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışması Ruhsatlarında Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- Çerçevesinde Hizmet Vermek.
- Arşivi güncelleştirmek, ruhsatsız yerlerin tespiti ve denetimini arttırmak.
 - Rutin gıda denetimini gerçekleştirmek.

burada hayat var!



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde, kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak, bu çalışmalara üniversitelerin, kamu kuruluş niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşlarının ve uzman kişilerin katılımını sağlamak, kültür, sanat ve tanıtım, meslek ve beceri kazandırma, gençlik ve spor konularında hizmet vermek veya verdirmek, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve ilçe tarihi bakımından önem taşıyan mekanların korunmasını sağlamak amacı ile görev yapmanın ötesinde, T.C Anayasası'nda yer alan Sosyal Devlet anlayışı ile çalışmak, 5393 Sayılı Belediye Kanununun Belediyenin Görev Yetki ve Sorumlulukları bölümünde 14. Maddenin a ve b fıkrasında yer alan hizmetleri yapmak ve uygulamak sureti ile ilçe halkı içinde çok mağdur, özür, yaşlı, düşkün, dar gelirli, kimsesiz korunmaya muhtaç olarak yaşayan insanlarımıza sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak amacı ile kurulan ve bu işlemlerin kanun ve mevzuata uygun olarak sonuçlandırılmasını sağlayan birimdir.

Müdürlük, Belediyenin Gelir ve Giderleri bölümünde zikredilen 60. maddede "Dar gelirli yoksul muhtaç ve kimsesizler ile özür, yaşlılara yapılacak sosyal hizmetler ve yardımlar" hükmüne göre harcama yapar, madde 77'de Belediye hizmetlerine gönüllü katılım bölümünde de "Belediye sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, yaşlılara, kadınlara ve çocuklara, özür, yaşlılara, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

Personel Durumu

Memur	5
Kadro - Vizeli İşçi	18
Şekabel İşçi	105
Etüt Eğitim Merkezi Öğretmen	70
Usta Öğretici ve Teknik Eleman	79
Bayan Temizlik Elemanı ve Birim Görevlileri ..	37
Özel Güvenlik Personeli	34

2011 Yılı Faaliyetleri

Nikah Memurluğu;

2011 yılı içinde 93 yabancı uyruklu olmak üzere toplam 5207 nikah kıyılmış ve 203 adet evlenme izin belgesi düzenlenmiştir.

2011 Yılında Açılan Sosyal Tesisler

1. Yenimahalle Mütercim Asım Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Gençlik merkezi, Bilgisayar kursu, İnternet evi)
2. Eydibaba Mahallesi Bosna Hersek Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Emekliler Lokali, Etüt Eğitim merkezi)
3. Çıksorut Mahallesi Necip Fazıl Kısakürek Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile Merkezi, Etüt Eğitim merkezi, Mescid)
4. Göllüce Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile Merkezi, Etüt Eğitim merkezi)
5. Karacaoğlan Mahallesi Karacaoğlan Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Etüt Eğitim merkezi, Mescid)
6. Hürriyet Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi)
7. Beykent Mahallesi Prof.Dr. Necmettin Erbakan Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Etüt Eğitim merkezi, Mescit)
8. Belkıs Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi)
9. Bilek Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi)
10. Taşlıca Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi)
11. Sanayi Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Etüt Eğitim merkezi)
12. Aydınlar Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Etüt Eğitim merkezi)
13. Şirinevler Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Gençlik merkezi, Mescit)
14. Pirsultan Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Etüt Eğitim merkezi, İnternet evi)
15. Yeşilova Mahallesi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Etüt Eğitim merkezi)
16. Yaprak Mahallesi Ali Nacar Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Etüt Eğitim merkezi)
17. Aktoprak Mahallesi Aktoprak Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi, Aile merkezi, Etüt Eğitim merkezi)
18. Hacıbaba Mahallesi Farabi Sosyal Tesisi (Erkek taziye evi, Bayan taziye evi)

Tadilatı Yapılan Sosyal Tesisler

- Kayaönü Sosyal Tesisi
- Karaoğlan Sosyal Tesisi
- Hanımlar Lokali
- 8 Şubat Kürşat Tüzmen Sosyal Tesisi
- M. Bedri İncetahtacı Sosyal Tesisi
- Nurtepe Sosyal Tesisi
- Eyüpsultan Sosyal Tesisi
- Selahattin Eyyubi Sosyal Tesisi
- Dülük Baba Sosyal Tesisi
- Hasırcıoğlu Sosyal Tesisi
- Girne Sosyal Tesisi

Sosyal Yardımlar

Belediyemiz Gıda Bankası aracılığıyla İlçemiz sınırları içinde (müracaatları durumunda) ekiplerimiz tarafından tespit edilen yardıma ihtiyacı olan özürlü, kimsesiz, yaşlı, dul ve yetimlere yıl boyunca; gıda maddesi, temizlik malzemesi, giyim ve kuşam, ayakkabı, beyaz eşya, halı ve yakacak yardımı yapmaktadır.

1. Gıda Bankasından;

- Makarna, Pirinç, Bulgur, Yağ, Şeker ve Mercimek'ten oluşan toplam 99.415 kg gıda yardım paketi olarak toplam 19.383 adet dağıtılmıştır. Her paketin içerisinde 5'er kg'lık makarna, pirinç, bulgur, şeker ve yağ bulunmaktadır.
- 247 adet pantolon, 114 takım elbise, 198 adet etek, 1.878 adet t-şirt, 2.987 adet bluz, 2.411 çift çorap, 178 adet mont, 887 adet kazak, 812 çift spor ayakkabısı, 21.415 çift terlik, 992 çift bot, 3.612 çift sandalet, 9.517 çift ayakkabı'dan oluşan giyim ve kuşam malzemesi,
- 411 paket çocuk bezi, 198 paket hasta bezi, 2.198 kg sıvı sabun, 3.858 paket el sabunu (200 gr'lık), 3.211 kg toz deterjan'dan oluşan temizlik malzemesi,

Ayrıca 1. El Kullanılmamış;

- 8 adet çamaşır makinası, 8 adet buzdolabı, 5 adet fırınlı ocak, 1 adet bulaşık makinası, 13 adet kanep ve 148 adet halı

İle 2. El ;

- 12 adet çamaşır makinesi, 10 adet buzdolabı, 11 adet fırınlı ocak, 2 adet set üstü ocak,
- 28 adet kanep ve 12 adet soba ve 23.875 kg kömür, Gıda Bankası aracılığı ile vatandaşlarımıza yıl boyunca dağıtımı yapılmıştır. Bu yardımlar vatandaşımızın evlerine, Belediyemiz ekip ve araçlarıyla teslim edilmiştir.

2. 4 Aş Evimizde 3.380 kişiye yıl boyunca sıcak yemek verilmektedir.

3. Küçük sanayi sitesindeki çorba evinden, haftanın 6 günü sabahları ücretsiz olarak 1.000 kişiye çorba dağıtımı yapılmaktadır.
4. Haftanın 7 günü, 24 saat 170 çadır, 600 adet masa, 3.700 adet sandalye ve 60 adet ısıtıcı, 2 araç ve 10 kişilik iki ayrı ekiple, 2011 yılı içinde 1.875 vatandaşımıza taziye çadırı kurulmuştur.
5. 2009-2011 yılları arasında ihtiyaç sahibi 83 aileye toplam 82.840 TL maddi yardım yapılmıştır.
6. Park ve Bahçeler Müdürlüğü'müzden temin edilen 500'er kg'lık toplam 410 ton odun ihtiyaç sahibi 820 aileye dağıtımı yapılmıştır.
7. Belediyemiz kiraladığı olduğu 4 otobüsle okullarımızın çeşitli etkinlikleri ile halkımızın cenazelerinde hizmet vermektedir. Bu otobüsler 2011 yılı içerisinde 1.670 göreve gitmiştir.
8. İlçemizde ikamet eden bedensel engelli ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın kendi ihtiyaçlarını karşıla-

malarına yardımcı olmak amacıyla 14 engelli vatandaşımıza manuel tekerlekli sandalye, 6 vatandaşımıza akülü tekerlekli sandalye verilmiştir.

9. İlçemiz genelindeki ilköğretim okullarındaki (Köy okulları dahil) 15.000 öğrenciye okul çantası, cetvel, pergel, iletki, kurşun kalem, gönye, kırmızı tahta kalem, açkı, 12'li kuru boya ve 5 adet defterden oluşan kırtasiye malzemeleri yardımı yapılmıştır.

Asker Ailesi Yardımları;

İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden ve ihtiyaç sahibi olan ailelere 4109 Sayılı Kanun kapsamında il idare kurulu tarafından belirlenen mahalli rayice göre asker ailesi yardımı yapılmaktadır.

Eğitim Faaliyetleri

1.El Beceri Kursları

- Belediyemiz Şehitkamil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içinde bayanlara yönelik 18 kurs merkezinde, (elbeceri kursu 11 adet, kuaförlük kursu 2 adet, bilgisayar kursu 3 adet, İngilizce kursu 2 adet) kurs vermiştir. Bu kurslarımızda 2011 yılı Eğitim ve Öğretim yılı içinde 1624 kursiyer eğitim görerek, eğitim ve öğretim yılı sonunda MEB onaylı sertifikalarını aldılar. Güzellik ve saç bakımı ile ilgili 2 kurs merkezimizde 60 kursiyer sertifika almıştır.

2.Bilgisayar ve Bilgisayarlı Muhasebe Kursları

- Belediyemiz bünyesindeki 4 bilgisayar kurs merkezinde 2011 yılı içinde 311 Kişiyse MEB onaylı bilgisayar kullanımı sertifikası ve 25 kişiyse bilgisayarlı muhasebe sertifikası verildi.

3.İngilizce Kursları

- Atatürk Spor ve Kültür Merkezi ile Hanımlar Lokalinde bulunan 2 yabancı dil (İngilizce) kurs merkezinde kursa katılan 157 kişiyse sertifikası verilmiştir.

4.Etüt Eğitim Merkezlerinde

- Gençlerimizin kötü alışkanlıklardan uzak tutulması, suç işleme eğiliminin ve her türlü madde alışkanlığının ortadan kaldırılması, öğrencilerin okullara yönlendirilmesi ve topluma kazandırılması, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, maddi imkânsızlıklar, fiziki ve sosyal altyapı yetersizliği nedeni ile SBS hazırlık dershanelerine gidemeyen öğrencilere açılacak kurslarla ders takviesinin yapılmasını sağlamak ve sosyal alana yönelik gezi, piknik, ödüllü yarışmalar ve değişik aktivitelerle bu gençlerin sosyal yönlerinin geliştirilmesi planlanmaktadır.

2010-2011 eğitim öğretim yılı başında Şirinevler ve Onat Kutlar Mahallelerindeki Etüt Merkezleri de hizmete girerek 9 Etüt Eğitim merkezinde 2.534 öğrenci eğitimlerine devam etmekte olup, 8. Sınıflarda devam eden 600 öğrenciden 446 öğrenci OKS sınavında başarı gösterdi. Başarı oranı % 74 oldu.

8. Sınıf Öğrenci Sayısı	Fen Lisesi Kazanan Öğrenci	Sosyal Bilimler Lisesi Kazanan Öğrenci	Anadolu Öğretmen Lisesi Kazanan Öğrenci	Anadolu Lisesi Kazanan Öğrenci	Anadolu İ.H.L Kazanan Öğrenci	Meslek Liselerini Kazanan Öğrenci	Toplam Kazanan Öğrenci	Yerleşme Oranı %
600	2	1	29	302	50	62	446	74

2010 yılında 9 adet olan etüt eğitim merkezi sayımız 2011 yılının sonunda 17 adet olmuştur. 70 branş öğretmenin rehberliğinde, 4688 öğrenci eğitime devam etmektedir.

5.Aile Merkezleri

- Merkeze gelen üyelerin çocuk eğitimi konusunda bilinçlenmesini sağlamak, bireylerin bedensel ve ruhsal olarak dinlenmelerini sağlamak, eşler arasında iletişim problemlerinin önüne geçmek ve bu konuda üyelerimizi bilinçlendirmek. Komşuluk ve akrabalık ilişkilerini pekiştirmek, birlik ve beraberlik ruhunu aşılamak, düzenlediğimiz veya düzenleyeceğimiz aile eğitimi kursları sonunda yalnız anneleri değil , babaları da aile eğitimi konusunda bilinçlendirmek, aileleri sorumluluk konusunda bilinçlendirmek, bireylerin yeteneklerinin farkına varmalarını ve değerli olduklarını hissetmelerini sağlamak, ailelerin eğitim düzeyinin yükseltilmesini sağlamak, bireysel, ailevi ve sosyal problemlerin önüne geçmek, ortak bir kent kültürünü oluşturmak, toplumsal dayanışmayı sağlamak, günlük hayatta bir çok farklı sorunlarla karşılaşan ve kendilerini çaresiz hisseden bireylere yalnız olmadıklarını hissettirmek ve motive ederek huzurlu olmalarını sağlamak amacı ile 3 aile merkezi ile başladığımız, aile merkezlerinin sayısı 2011 yılında 22'ye ulaştırdık. Bu merkezlerde, 1.632 bayan üye ile 504 (3 - 6 yaş arası) çocuğa hizmet verilmektedir.

6.Satranç Merkezi

- Satranç sporunun daha fazla yaygınlaşması, çocuklarımızın ve gençlerimizin satranç sporunu sevmelerini, zamanlarını iyi bir şekilde değerlendirmelerini sağlamak için belediyemiz tarafından Atatürk Mahallesinde satranç merkezi açılarak halkımızın hizmetine sunuldu. Bu merkezimizde her yaşta vatandaşımızın satranç sporunu öğrenmek ve geliştirmek için görevli öğretmenlerimiz rehberliğinde hafta boyunca ders almaları mümkündür. 2011 yılında satranç merkezinde 400 sporcumuz faydalanmıştır.

Konferans ve Seminerler

Belediyemiz bünyesindeki konferans salonumuzda program, etkinlik, tiyatro gösterisi yapmak isteyen kişi, kurum ve kuruluşlara salonumuz tahsis edilmiştir. Herhangi bir aksaklığın olmaması için gerekli tüm önlemler alınmıştır.

- 1.Aile merkezlerimiz üyelerine, "Evetten Önce" projesi kapsamında 4 konferans, "Kent Gönüllüleri Projesi" kapsamında 4 dönem 45'er dakikalık sağlık ve kadına şiddet konusunda eğitimler verilmiştir.
- 2.Belediyemize ait anne merkezlerindeki bayanlara sağlık, kişisel gelişim, aile içi iletişim ile çocuk bakımı ve gelişimi konularında uzman kişiler tarafından 134 seminer verilmiştir.
- 3.Belediyemiz tarafından 21 Ocak 2011 Cuma günü Kamil Ocak Kapalı Spor Salonunda ilçemize adı verilen "Şehitkamil'i anma programı yapılmış olup, anma programı çerçevesinde Serdar TUNCER tarafından şiir dinletisi ve ses sanatçısı Uğur IŞILAK ve 7 kişilik ekibi tarafından vatandaşlarımıza ücretsiz olarak konser verilmiştir.





4. Belediyemiz tarafından halkımızın manevi duygularına hitap edecek program ve etkinlikler düzenlenerek ilçe halkının kaynaşması, toplumsal moralin yükseltilmesi ve ortak bir kent kültürünün oluşturulmasına katkı amacıyla 6 Aralık 2011 Salı günü saat 19.00'da Belediyemize ait Şehitkamil Kültür ve Kongre Merkezinde tüm halkımıza açık ve ücretsiz olarak Ömer DÖNGELOĞLU ve Sedat UÇAN'ın konuşmacı olarak katıldıkları "Ehl-i Beyt'i Sevmek" konulu konferans düzenlendi.
5. 11 Aralık 2011 Pazar günü saat 15.00'da Belediyemize ait Şehitkamil Kültür ve Kongre Merkezinde tüm halkımıza açık ve ücretsiz olarak Doç. Dr. Nihat HATİPOĞLU'nun konuşmacı olarak katıldıkları "Gönül Sohbetleri" konulu konferans düzenlendi.
6. Bayan spor merkezlerine devam eden üyelerimize yönelik kadın sağlığı konularında bilgilendirme seminerleri verildi.
7. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Uluslararası Türk Kültürü Teşkilatı, Gaziantep Üniversitesi ve Belediyemiz işbirliğinde yapılan organizasyon ile Dina Nurpeyisova Akademik Kazak Halk Çalgıları Orkestrası, Kabardin-Balkar, Kırgızistan ile Dağıstan'dan gelen sanatçılar tarafından 17/10/2011 Pazartesi günü saat 15.30 'da Gaziantep Üniversitesi Atatürk Kültür Merkezinde, aynı gün saat 20.00'da Belediyemize ait Şehitkamil Kültür ve Kongre Merkezinde tüm halkımıza açık ve ücretsiz olarak konser ve halk oyunları gösterileri yapıldı.
8. Mersin Opera ve Bale Grubu ile ortaklaşa düzenlediğimiz "Folklorama", yine İl Kültür Müdürlüğü ile ortaklaşa hazırladığımız "Seslerle Anadolu" adlı gösterileri gerçekleştirildi.



Açılış ve Törenler

- 1.08/01/2011 Cumartesi günü Belediyemiz tarafından ilçemiz Atatürk Mahallesinde inşaatına başlanılan yarı olimpik yüzme havuzunun temel atma töreni Maliye Bakanımız Sayın Mehmet ŞİMŞEK'in katılımları ile yapıldı.
- 2.2011 Yılı Orman Haftası nedeniyle 24 Mart 2011 Çarşamba günü ilçemiz Dülük ormanı ile Tugay arasında bulunan 54.000 m²'lik boş alanın belediyemiz tarafından ağaçlandırılması için orman haftası etkinlikleri düzenlendi, günün anısına uygun olarak ağaç dikimine katılan öğrencilere ve vatandaşlarımıza belediye logolu şapka ve tişört dağıtıldı, çadırlar kurularak yöresel kıyafetler ile sıkma ve bazlama yaptırılarak gelen misafirlere ve öğrencilere ikram edildi ve Antep yöresel folklor gösterileri düzenlendi.
- 3.Belediyemiz tarafından düzenlenen 2011 yılı Kutlu Doğum haftası etkinlikleri çerçevesinde 14 Nisan 2011 Perşembe günü Karşıyaka Merkez Camii'nde Mevlid-i Şerif okutulmuş olup akabinde Bosna-Hersek parkı içinde "Sakal-ı Şerif" tüm halkımızın ziyaretine açıldı. "Sakal-ı Şerif" 15 Nisan 2011 Cuma günü Arif Nihat Asya Lisesi bahçesinde, 21 Nisan 2011 Perşem günü ise Eyüpsultan Mahallesi uzay çatılı Pazar yerinde halkımızın ziyaretine açılmıştır.
- 4.Belediyemiz tarafından yaptırılan ve inşaatları biten sosyal tesislerimizden;
 - Yukarı Beylerbeyi Sosyal Tesisinin açılışı 10/05/2011 Salı günü,
 - Özgürlük Mahallesi Sosyal Tesisinin açılışı 11/05/2011 Çarşamba günü,
 - Gazikent Spor Akademisi ve sahanın açılışı 15/05/2011 Pazar günü,
 - Gaziantep Üniversitesine gelen hasta yakınlarının kalması için yaptırılan binanın açılışı 18 /05/2011Çarşamba günü saat 11.00
 - Kocatepe Sosyal Tesisinin açılışı 23/05/2011 Pazartesi günü,
 - Çıksorut Mahallesi Necip Fazıl KISAKÜREK Sosyal Tesisinin açılışı 24/05/2011 Salı günü,
 - Göllüce Mahallesi Mehmet Akif ERSOY Sosyal Tesisinin açılışı 25/05/2011 Çarşamba günü,
 - Atatürk Mahallesi Satranç Merkezinin açılışı 27/05/2011 Cuma günü,
 - Karacaoğlan Sosyal Tesisinin açılışı 31/05/2011 Salı günü yapılmıştır.
- 5.Sosyal Destekleme (SODES) kapsamında başlatılan "Sosyal Barış Projesi" çerçevesinde 2011 yılı İngilizce Yaz Kampı eğitim programına katılmak üzere Batman, Bingöl, Bitlis, Diyarbakır, Hakkari, Mardin, Muş, Siirt, Şanlıurfa, Şırnak ve Van ili olmak üzere 11 ilden ilimize gelen 500 öğrencinin 20/06/2011-29/07/2011 tarihleri arasındaki eğitim kampı süresince sabah kahvaltısı, öğle ve akşam yemekleri Belediyemiz tarafından karşılanılmıştır.
- 6.06-10 Eylül 2011 tarihleri arasında Belediyemizin ev sahipliğinde Şehitkamil Uluslararası Futbol Festivali düzenlenildi. Futbol Festivalinin Şehitkamil Belediye Spor Okulu Futbol Akademisi, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Gündüz Tekin Onay Futbol Okulu, Ankara Spor Kulübü, Tarsus Belediye Spor, Erzincan Belediye Spor, Eskişehir Spor Kulübü, Konya Spor Kulübü ve Irak Kerkük Kale Spor Kulübü olmak üzere 8 kulüp arasında yapıldı.
- 7.Belediyemiz tarafından geleneksel olarak yapılan "Her Bahar Bir Orman Bi Dünya Yeşil Projesi " kapsamında 29/11/2011 Salı günü Dülükbaba Mesire alanı içerisinde bulunan Şehitkamil Ormanının 4.Etabında öğrencilerin ve vatandaşlarımızın katılımları ile ağaç dikimi yapıldı. Katılımcılara sıcak sıkma ikramı ve folklor gösterisi yapıldı.

Milli ve Dini Bayramlarda Etkinlikler

- 1.Belediyemiz tarafından 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri çerçevesinde Atatürk Spor ve Kültür Merkezinde 11 kategoride geleneksel 23 Nisan Satranç Turnuvası düzenlenildi. Satranç Turnuvası 8 yaş altı kız-erkek,10 yaş kız-erkek,12 yaş kız-erkek,14 yaş kız-erkek,16 yaş kız-erkek,18 yaş üzeri genel olmak üzere 11 kategoride yapılmıştır. Her kategorinin 1.2.ve 3. lerine kupa-madalya+başarı belgesi, 4.5. ve 6. larına madalya ve başarı belgesi verildi. Turnuvaya katılımcı öğrencilere belediye logolu şapka ve tişört verildi, yiyecek ve içecek ikramı yapıldı.

2. Belediyemiz tarafından düzenlenen 2011 yılı Kutlu Doğum Haftası etkinlikleri çerçevesinde 14 Nisan 2011 Perşembe günü Karşıyaka Merkez Camiinde Mevlid-i Şerif okutulmuş olup akabinde Bosna-Hersek Parkı içinde, 15 Nisan 2011 Cuma günü Arif Nihat ASYA Lisesi bahçesinde, 21 Nisan 2011 Perşem günü ise Eyüpsultan Mahallesi Uzay Çatılı Pazar Yerinde, Sakal-ı Şerif halkımızın ziyaretine açılmıştır.
3. Ağustos 2011 Ramazan ayı nedeniyle Belediyemiz tarafından sosyal ve kültürel alanda gelenek ve göreneklerimizin yaşatılması, ilçe halkımızın kaynaşması, toplumsal moralin yükseltilmesi ve ortak bir kent kültürünün oluşturulması amacıyla Ramazan Ayı süresince hizmeti vatandaşlarımızın ayağına götürmek suretiyle ilçemizin 23 değişik bölgesinde tüm halkımıza ücretsiz olarak ramazan eğlence programları düzenlendi. Programlarda eğlence programları çerçevesinde çocuklarla eğlenceli yarışmalar, çocuk tiyatroları, kukla, illüzyon, orta oyunu, karagöz ve animasyon gösterilerinde yapıldı etkinliklere katılan tüm vatandaşlarımıza su ve meyhan şerbeti ikramı yapıldı.
4. 2011 yılı 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları çerçevesinde 22-23 Ekim 2011 tarihleri arasında Atatürk Spor ve Kültür Merkezinde Şehitkamil Belediyesi 5. Geleneksel Cumhuriyet Bayramı Satranç Turnuvası düzenlendi. Turnuva 8 yaş altı kız-erkek, 10 yaş kız-erkek, 12 yaş kız-erkek, 14 yaş kız-erkek, 16 yaş kız-erkek, 18 yaş üzeri genel olmak üzere 11 kategoride yapılmış olup, her kategorinin 1.2.ve 3. lerine kupa-madalya+başarı belgesi, 4.5. ve 6. larına madalya ve başarı belgesi verildi.
5. 2011 yılı Kurban Bayramı nedeniyle vatandaşlarımızın kurbanlarını rahat ve hijyen bir ortamda kurallarına göre alıp kesibilmelerine imkan sağlamak için Belediyemiz tarafından ilçemizin 7 ayrı bölgesinde Kurban satış yerleri, 10 ayrı bölgede ise kurban kesim yerleri hazırlanmış olup Bayramın 1.ci günü Kurban kesim yerlerindeki tüm vatandaşlarımıza bayram şekeri, kolonya, çay, su, pasta, kek vb, yiyecek ve içecek ikramları yapılmıştır.
6. Belediyemiz tarafından 2011 yılı 25 Aralık Gaziantep'in Kurtuluş, günü kutlamaları çerçevesinde 19-24 Aralık 2011 tarihleri arasında Atatürk Spor ve Kültür Merkezi salonunda ilimiz sınırları içerisindeki ilköğretim okulları arasında Kurtuluş Kupası Basketbol Turnuvası düzenlendi. Kurtuluş Kupasında 1. olan okula akıllı tahta + kupa ve madalya, 2. olan okula masaüstü bilgisayar+ kupa ve madalya, 3. olan okula lazer yazıcı+ kupa ve madalya, katılımcı tüm okullara katılım ve teşekkür belgesi, öğrencilere belediye logolu şapka ve tişört verildi.
7. 25 Aralık Gaziantep'in Kurtuluşu etkinlikleri çerçevesinde Dülük Baba Mesire alanında Oryantiring Yarışması yapıldı, yarışmaya katılan sporculara Madalya, Kupa, 200 kişiye sporcu yeleği, 12 takım yeleği ve 4 adet kronometre alınarak yarışmacılara verildi. Ayrıca 25 Aralık Gaziantep'in Kurtuluş günü etkinlikleri çerçevesinde 26 Aralık 2012 günü Şehitkamil Kültür Merkezinde Belediyemiz ve Gaziantep Ticaret Odasının ortaklaşa düzenlediği Kurtuluş Gecesi programında, vatandaşlarımıza Gaziantep'in kurtuluşundaki ruh yeniden yaşatılmıştır.
8. 2011 yılı Aşure Günü nedeniyle Belediyemiz tarafından halkımızın gelenek, görenek örf ve adetlerinin yaşatılmasına katkı sağlamak, manevi duygularına hitap edecek program ve etkinlikler düzenlenerek ilçe



halkının kaynaşması, toplumsal moralin yükseltilmesi ve ortak bir kent kültürünün oluşturulması amacıyla pet kaşık ile birlikte pet kaseli olarak 10.000 adet aşurenin dağıtımı gerçekleştirildi.

Spor Faaliyetleri

Belediyemiz bünyesinde; 1 İlçe stadyumu, 2 Semt sahası ve 1 Spor salonu ile bayanlar için 8 bayan spor merkezi bulunmaktadır. Bu spor tesislerimizde branşlarında deneyimli öğretmen ve antrenörlerin rehberliğinde ücretsiz olarak halkımıza hizmet verilmektedir.

1. Bayan spor merkezlerimizde yıl içinde 4455 kişiye step, aerobik ve fitnees,
2. İlçe stadyumu ile Gazikent Spor Akademisi Futbol Okulunda yıl içinde 1096 kişi futbol,
3. Salon sporlarında (Karate, Taekwando, Basketbol, Masa tenisi, Vücut Geliştirme, Satranç ve Halk oyunlarında) yaz okullarında 1060 kişi ve yıl boyunca toplam 2445 kişi, olmak üzere toplam 7.796 kişi 2011 yılı içinde spor merkezlerimizden faydalanmıştır.

2012 Hedefleri ve Projeleri

- Mevcut imkanlarımızla halkımıza verimli, hızlı ve kaliteli hizmetleri sunmaya devam etmek.
- Kursiyer sayısı az olan el beceri kurslarını aile merkezlerine dönüştürmek.
- Gençlerimiz için gençlik merkezleri oluşturmak.
- Üniversiteye hazırlık kursları için kurs merkezleri oluşturmak.
- Şehitkamil Kültür ve Kongre Merkezimizde kültürel faaliyetlere daha fazla yer vermek.

2012 Yılında Resmi Açılışı Beklenen Sosyal Tesislerimiz

- Eydibaba Mahallesi Bosna Hersek Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Beykent Mahallesi Prof. Dr. Necmettin Erbakan Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Belkıs Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Taşlıca Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Sanayi Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Aydınlar Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Şirinevler Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Pirsultan Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Yeşilova Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Yaprak Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Aktoprak Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Hacıbaba Mahallesi Farabi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Arıl Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette)
- Seyrantepe Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette Geçmek Üzere)
- Münifpaşa Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette Geçmek Üzere)
- Karşıyaka Mahallesi Sosyal Tesisi (Faaliyette Geçmek Üzere)
- Yarı Olimpik Yüzme Havuzu (İnşaat Halinde)
- Mevlana MAhallesi Sosyal Tesisi (İnşaat Halinde)
- Sam Mahallesi Sosyal Tesis (İnşaat Halinde)
- Karacaoğlan Mahallesi Eğitim Merkezi (İnşaat Halinde)

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Görev Tanımı

Şehitkâmil Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak günün teknolojik gelişmelerinden en iyi şekilde yararlanarak, Belediyemizin faaliyetlerini daha geniş kitlelere duyurmak hedefimizdir. Yıl içerisinde, düzenli olarak yapılması planlanan faaliyetlerin anlatıldığı yayınların hazırlanması ve ilgili yerlere ulaşılmasını sağlamak, bu yayınların hazırlanması ve takibini yapmak, Belediyemiz çalışmalarında halkın düşüncesini alma ve halkı bilgilendirme aşamasından sonra kamuoyunda ölçme ve değerlendirme yapılması birimimizin sorumluluğu altındadır.

Basın Birimi

Şehitkâmil İlçe Belediyesi'nin gerçekleştirdiği temel ve sosyal belediyecilik faaliyetleri hakkında kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla yazılı ve görsel haberleri hazırlayıp, yaygın ve yerel basın kuruluşlarına bildirmek, Şehitkâmil İlçe Belediyesi'nin tüm faaliyetlerinin halka ulaşmasında gerekli yayın, broşür, afiş, tanıtım v.b. çalışmaları hazırlamak, ulusal ve yerel basında çıkan gazetelerin arşivlenmesi, tüm haberlerin dijital ortama taşınması görevlerini yürütür.

Halkla İlişkiler Birimi

Belediye sınırları içerisinde ikamet eden semt sakinlerinin belediye hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak, belediyeye karşı güveni ve olumlu algılama düzeyini artırarak belediyenin ilçe sakinleri üzerindeki imajını güçlendirmek, Şehitkamil halkının beklentilerinin en üst seviyede karşılanıp, olumlu bir belediye imajı oluşturmak için gerekli tüm iletişim faaliyetlerinin planlanarak düzenlenmesini sağlamak görevini gerçekleştirir.

Modern çağ, günümüzde stratejik iletişim yaklaşımını öne çıkartmaktadır. Bu yaklaşım doğrultusunda, hızlı ve etkili iletişim yolları kullanılarak hedef kitleyle sürekli iletişim halinde bulunulması, yerel yönetimlerin hizmet kalitesini artırma konusunda büyük önem taşımaktadır. Bu iletişimi sağlamak konusunda en iyiye ulaşmak hedefimiz olacaktır.

Personel Durumu

Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel..... : 9

2011 Yılı Faaliyetleri

Basın Birimi

2011 yılı içerisinde Belediyemizin genel hizmetlerini anlatan 2 adet faaliyet bülteni hazırlanmıştır.

2011 yılı içerisinde yerel televizyonlarda yayınlanmak üzere belediye hizmetlerini anlatan 4 adet tanıtım filmi hazırlanmış ve bunların yayınlanması sağlanmıştır. Ayrıca her ay düzenlenen ve Belediye Başkanımızın katılımı ile gerçekleşen Ortak Yayın Platformunda kısa tanıtım filmleri hazırlanmıştır.

Ramazan ayı içerisinde düzenlen etkinlikler boyunca her gün, bunun dışında diğer alanlardaki aktiviteler sırasında da çalışmalarımızı anlatan tanıtım filmlerinin gösterimi gerçekleştirilmiş ve bu aktivitelerin televizyonlarda alt yazı olarak bilgilendirme metni yayınlanmıştır.

- Belediyemizin sosyal aktivite çerçevesinde düzenlediği programların halka duyurulması için billboardlar yapılmış, televizyonlarda ve radyolarda metinler yayınlanmıştır.
- Belediyemizin bütün projeleri, görüntüleri ve fotoğrafları periyodik bir şekilde alınmış ve sunumlar hazırlanmıştır.
- Belediyemizin yazılı basında çıkan haberleri sistematik bir düzende arşivlenmiş ve depolanmıştır.
- 2011 yılı içerisinde basın bülteni olarak gerçekleştirdiği haberlerin sayısal dökümü şöyledir;

Ocak	23 Adet
Şubat	23 Adet
Mart	21 Adet
Nisan	22 Adet
Mayıs	26 Adet
Haziran	23 Adet

Temmuz	20 Adet
Ağustos	22 Adet
Eylül	27 Adet
Ekim	25 Adet
Kasım	26 Adet
Aralık	23 Adet

2011 yılı içerisinde basın bülteni olarak 210 adet görsel haber gerçekleştirilmiştir.

Halkla İlişkiler Birimi

- Belediye hizmetlerinin, altyapısının, birimlerinin etkinlik ve organizasyonlarının vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmaları yürütülmüştür.
- Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile belediye yönetiminin katılımıyla belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlenmiştir.
- Gaziantep Üniversitesi ile ortaklaşa Kent Gönüllüleri Projesi uygulanmaya başlanmıştır. Üniversite öğrencilerinde sosyal sorumluluk bilincini geliştirerek kente adaptasyonunu hızlandıracak olan proje 6 ay sürmüştür. Bu süre içerisinde belediye binası içerisinde, gıda bankası görev alanında ve aile merkezlerinde üniversite öğrencileri görevlendirilerek halkımıza daha iyi, daha hızlı hizmet verilmesi amaçlanmış olup, ayrıca projeye katılan öğrencilerin sosyal gelişimi ve kentlilik bilinci arttırılmıştır.
- Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı (TEGV) Ateş Böceği Gezici Eğitim Tır'ı 2010 yılında Şehitkamil İlçemize getirilmiştir ve 2011 yılı içerisinde de okullarda hizmet vermeye devam etmiştir.
- Beyaz Masa Birimi'nin halkla iç içe ve daha etkin çalışması için danışma masası kurulmuş, vatandaşlardan gelen talep üzerine numarataj bölümünden bir personel danışmada görevlendirilmiştir.
- Belediyenin hizmetlerinden yararlanan kişi ve kuruluşların dilek ve şikâyetlerini almak ve belediyenin hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek, halkla ilişkilerde elde edilen sonuçları değerlendirmek ve bu alandaki faaliyetlerin etkinliğini arttıracak önlemleri belirlemek üzere araştırmalar yapılmıştır.
- Vatandaşlardan gelen (telefon, e-mail, faks, şahsen ve basın yoluyla başvurular) ilgili birimlere yönlendirilmiş ve başvuru sahipleri bilgilendirilmiştir.
- Stratejik planın öngördüğü görevlerin icra edilmesi sağlanmıştır.
- Belediyenin faaliyetlerini tanıtıcı süreli-süresiz yayınların (dergi, broşür, vs.) hazırlanması için çalışmalar yapılmıştır.
- Şehitkamil Belediyesi Muhtarlar Projesi kapsamında 94 mahalle muhtarı, 49 köy muhtarı olmak üzere 143 mahalle muhtarının birebir talepleri alınıp, bu taleplerin ilgili birimlere dağıtımının yapılması ve çözüm aşamasında muhtarların bilgilendirilmesi yapılmıştır. Daha iyi hizmet ve bilgi alışverişi yapılması amacı ile muhtarlarla yılda 2 kez toplantı yapılmaktadır.
- Toplum destekli polisler ile beraber yapılan Güvenli Şehir Güvenli Mahalle Projesi kapsamında, Şehitkamil bölgesinde bulunan metruk evlerin kötü amaçlı kullanma ve güvenliği tehlikeye düşürücü davranışlardan uzak tutmak amacı ile, metruk evlerin yıkılması projesi uygulanmıştır.

Beyaz Masa

Beyaz Masa; iç ve dış sahada halkla ilişkiler uygulamasıdır. Beyaz Masa'ya şikâyet ya da talebini ileten vatandaşımıza en geç 48 saat içerisinde konusu ile ilgili bilgi verilmektedir. Online başvurular, mesai saatleri içinde anında değerlendirilmektedir.

Beyaz Masa'nın amacı öncelikle vatandaşla rehberliktir. Çünkü vatandaşımız bir Devlet kurumuna geldiği zaman hangi konuda, nereye, nasıl ve ne zaman başvuracağını bilmemektedir. Beyaz Masa vatandaşlarımızı bu konuda yönlendirmektedir.

Beyaz Masa'nın diğer önemli amacı belediye – halk kaynaşmasını tesis etmektir. Gülümseyen, “yarın gel” demeyip, hemen yardımcı olan bir belediye imajını fiili bir tavır olarak ortaya koymaktır.

2011 yılı içerisinde belediye tüm birimlere ait 4597 adet istek değerlendirmeye alınmış olup, çözüm aşamasında vatandaşla geri dönüşler yapılmış halkın takdiri kazanılmıştır.

Grafik Tarasım Birimi

Grafik tasarım birimi, Belediyemizin yıl içerisinde yaptığı projelerin tanıtımlarına yönelik yapılan açılış, davet, kokteyl, sergi, toplantı, konser ve benzeri etkinliklerinde vinil, davetiye, afiş, totem, billboard, CLP, başvuru formu, el broşürü, katalog, faaliyet raporu, faaliyet bülteni, bayrak, flama çeşitleri yaparak vatandaşların katılımı ve bilgilendirilmesini sağlamaktadır. Belediyemiz tarafından yıllık yapılan ajanda, takvim çeşitleri ve benzeri tanıtıma yönelik tasarımlar ve uygulamalar ile, özellikle öğrencilerimize ve sosyal tesislerimizde eğitim gören kursiyerlerimize yönelik eğitim setleri, masal kitapları, kalem, silgi, sertifika çalışmalarını hazırlayarak ilgili birim müdürlüklerine iletmektedir.

2012 Hedefleri ve Projeleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak yeni yılda hedeflerimiz; başta geçmiş yıllarda yaptığımız ve devam eden projeleri, projenin formatı doğrultusunda devam ettirerek tamamlamaktır. Daha sonra ise yeni yılda müdürlüğümüz olarak hedeflediğimiz çalışma çitımızı en yükseğe taşıyarak görevimizi layığı ile yerine getirmektedir. Müdürlüğümüz, yeni yılda Belediyemizin tanıtımı konusunda yapılan ve devam eden projelerin tanıtımı yaparak, faaliyet bültenlerini belirli periyodlar halinde çıkararak , teknolojik sistemler ile Belediyemizi en iyi şekilde temsil etmeye ve tanıtımını yapmaya devam edecektir. Daha önce yapılan, sosyal projeler üretme noktasında ise çalışmalarını hız kesmeden sürdürecektir.

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

F A A L İ Y E T R A P O R U

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü; 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık ve ilgili diğer mevzuatla yönetmeliklerin belirlediği görev, yetki ve sorumluluk çerçevesinde olmak üzere Şehitkamil Belediyesi'nde çalışan personelin maaş ve özlük hakları ile ilgili her türlü iş ve işlemlerini yürütmektedir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personelin atama, yer değiştirme, asil memurluğa geçme, kademelerle ilerlemesi, derece yükselmesi, emeklilik işlemleri, hasta sevk kağıtlarının düzenlenmesi, rapor ve yıllık idari izinlerin takibi kadro iptal ve ihdasları, unvan değişikliği, özlük dosyalarını oluşturmak ile maaş tahakkuklarını yapmak, Sosyal Güvenlik Kurumu kesenek bilgi sistemine memur Sosyal Güvenlik kesenekleri gönderimi yapılması ve 4/c kapsamında sigortalı işe giriş ve işten ayrılış bildirimleri çevrimiçi olarak bildirilmesi işlemleri gerçekleştirilmektedir. 5510 sayılı yasa gereği işçilerin giriş, çıkışları, yer değişiklikleri hizmet dökümleri, rapor, vizite girişleri aylık sigorta bildirimleri internet üzerinden gerçekleştirilmektedir. Emekliliği hak eden işçilerin, ayrılan kıdem ve ihbar tazminatları hesabı yapılmaktadır. İşçi statüsünde görev yapan personelimizin yine ücret, ikramiye ve Toplu Sözleşme ile sağlanan diğer sosyal haklarının tahakkukunu yapmak, yıllık ücretli izin ve diğer sosyal izinlerin takibi, yetkili sendika ile Toplu İş Sözleşmesi için yasal yazışma ve tutanakları hazırlamak, işçilerin sicil dosyalarını tutmak ve belediyemiz çalışanlarına eğitim seminerleri düzenlemek, müdürlüğümüz görevlerinin ana hatlarını oluşturmaktadır. Değişen tüm yasal mevzuat yakından takip edilerek, belirtilen görev ve sorumluluklar en iyi şekilde yerine getirilmeye çalışılmaktadır.

2011 Yılına Ait Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A- Personel Durumu :

Memur	: 168
Kadrolu İşçi.....	: 190
Geçici İşçi.....	: 28
Sözleşmeli Personel.....	: 36

2011 yılında 28 adet münhal kadro için Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığından Kamu Görevlerine ilk defa atanacaklar için yerleştirme talebinde bulunulmuş 2011-1/2 KPSS atamaları sonucunda 28 adaydan aranan nitelikler yönünden uygun olduğu tespit edilen 5 Ön lisans, 4 Lisans, 1 Tekniker, 1 Şehir Plancısı, 1 Mimar ve 7 Mühendis aday memurun atamaları yapılmıştır.

Ayrıca 10 işçimizin emeklilik işlemleri yapılmış 508.424.00.00 TL. kıdem tazminatı hesaplanmış; 4 işçimizin iş akdi fesh edilmiş 108.762.00 TL. kıdem ve ihbar tazminatı hesaplanmış ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir. 1 sözleşmeli personelin iş akdi kendi isteğiyle fesh edilmiştir.

B- Staj İşlemleri

3308 Sayılı Kanun gereğince Kurumumuzda staj yapmak isteyen öğrencilerle ilgili başvurular müdürlüğümüzce değerlendirmeye alınmış olup, 2011 yılı yaz döneminde 40 üniversite öğrencisi ve 2011-2012 öğretim yılında 36 öğrenci staj yapmıştır.

C- Evrak Kayıt İşlemleri

Müdürlüğümüze havale edilen evrak sayısı ile birimizce üretilen evraklara ait veriler aşağıda gösterilmektedir.

Evrak Cinsi	Adet
Gelen Evrak	1318
Giden Evrak	923
Toplam	2241

D- Periyodik İşlemler

Müdürlüğümüzce 2011 yılı içerisinde periyodik olarak yapılmış olan faaliyetler :

- Personelin maaşlarının yapılması, derece terfi ve kademe ilerlemesi takibi, onaylarının alınması, maaşlara işlenmesi, maaşa etki yapan kıdem ve hizmet yıllarını tespit edilmesi,
- Personellerin izin, rapor takibinin yapılması, onay işlerini yürütülmesi,
- Maaş işlemleri sonrası kesintileri, Sosyal güvenlik kesintileri gibi işlemlerinin Mali hizmetler Müdürlüğüne bildirilmesi,
- Tam zamanlı sözleşmeli personel istihdamları ile ilgili yazışmaların yapılması, ücretlerinin tespiti için meclise sunulması, sözleşme örneklerinin İçişleri Bakanlığına bildirilmesi ile ilgili yazışmaların yapılması,
- Personellerin yan ödeme ve özel hizmet cetvellerinin hazırlanması ve onay alınmak üzere Valilik Makamına sunulması ile ilgili işlemleri yapılması ve Sayıştay Başkanlığına bildirilmesi,
- İşçi Disiplin Kurulu toplantıları yapılarak işçilerle ilgili alınan kararların işçilere tebliğ edilmesi,
- Bir üst öğrenimi bitiren personelin intibaklarının zamanında yapılarak sicillerine işlenmesi,
- 3308 sayılı kanun gereği stajyer öğrencilerin çeşitli birimlerde çıraklık eğitimi olarak başlatılması,
- 3 er aylık dönemlerde kamu istihdamı formu düzenlenerek Valilik Makamına gönderilmesi,
- Çalışan memur personellere her ay, gün hesabıyla elektronik kartlı yemek yüklenmesi,
- Her ay, aylık maaşlardan kesilen SGK primlerinin düzenli bir biçimde tahakkukları yapıp ilgili Kuruma e- bildirge olarak internet ortamında gönderilmesi.
- Aylık olarak internet ortamında İş- Kur müdürlüğüne işçi durum çizelgesi bildiriminin yapılması,
- Başkanlık vekalet ücret bordroları ve Encümen Üyeleri Huzur Hakları Bordroları, Meclis üyeleri oturum puantajlarının yapıp ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Belediyemizde staj gören 36 öğrencinin her ay maaşları asgari ücretin %30 'undan tahakkuk ettirilerek ödenmesi için ilgili Müdürlüğe gönderilmesi,
- Belediyemizde görev yapan usta öğreticilere ait ders ücreti saatlik puantajlarının aylık tahakkukları yapıp, ödenmesi için ilgili müdürlüğe gönderilmesi,
- İşçilerin özel ikramiyeleri (2 ikramiye 30 ar günlük) Toplu İş Sözleşmesinde belirtilen tarihlerde ve yasal ikramiyeleri (4 ikramiye 13 er günlük) ise Resmi Gazetede belirtilen tarihlerde tahakkukları yapıp ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesi,
- İşçi izin günleri, izin harçlıkları, vizite ve raporları günlük takip edilerek aylık puantajları, puantaj defterlerine her ay müdürlüklerden gelen, hafta çalışması ve fazla çalışma mesai çalışmalarıyla birlikte işlenmesi.

E- Diğer İşlemler

Müdürlüğümüzce 2011 yılı içerisinde yapılmış olan diğer faaliyetler aşağıdaki gibidir :

- Performans Değerlendirme Yönetmeliği hazırlanıp meclise sunulmuştur.
- Personelin ölüm ve doğum yardımları gibi kanuni hakları parasal olarak hesaplanarak ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Personelin hizmet belgeleri düzenlenmiştir.
- Belediyemizde çalışan personelin 3. kişilere olan borçlarının takibi ve maaşlarından yapılan kesintilerin Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmek suretiyle ilgili icra dosyasına yatırılması sağlanmıştır.
- Belediyemize nakil gelen, giden ve emekli olanların atama işlemleri ve emekliye sevklerini yürütülmüştür.
- Kadro iptal –ihdasları ve ünvan değişiklikleri yapılmıştır.
- Ücretsiz izin taleplerinin yerine getirilmesi ile ilgili yazışmalar ve uygulamalar yapılmıştır.
- Belediyemiz memurlarının başvurusu üzerine Hususi Damgalı Pasaport ile ilgili evrakları hazırlanarak ilgili makamlara sunulmuştur.
- Silah altına alınanların aylıksız izinli sayılması ile ilgili işlemleri yapılmıştır,
- Disiplin cezası alanların dosyasına, cezaları işlenmiştir.
- Memurlarımızın motivasyonlarını arttırmak ve başarılarını ödüllendirmek amacı ile 5393 sayılı Belediye Kanunun 49.maddesine istinaden tespit edilen personelimiz ödüllendirilmiştir.
- Memurların hizmet borçlanması işlemlerini yapıp, hizmet birleştirmesi ile ilgili SGK ile yazışmalar gerçekleştirilmiştir.
- Görev ve birim değişikliği yapılan personelin yazıları hazırlanarak onaydan sonra gerekli tebligatlar yapılmıştır.
- Müdürlüklerimizin hangi başkan yardımcısına bağlı olarak faaliyetlerini yürütecekleri ile ilgili gerekli yazışmalar, dağıtım ve duyuruları yapılmıştır.
- Emekli olan personellerin SGK'dan gelen icmallere göre ilgililere ödenen ikramiyeleri SGK'ya ödenmek üzere mali hizmetler icmal ve ihbar fişi düzenlenerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Personelleri bilgilendirmek amacı ile zaman zaman tamim şeklinde tüm birimlere duyurular yapılmıştır.
- Raporlu olan işçilerimizin internet ortamında çalışmazlık bildirimi girişleri düzenli olarak takip edilip SGK kayıtlarına işlenmiştir.
- Toplu İş Sözleşmesi gereği 148 işçimize 228.868.60 TL izine ayrıldıkları ayda maaşlarına izin harçlığı eklenmiştir.
- Toplu İş Sözleşmesi gereği 2011 Ocak ayından bu yana bir yıl içerisinde 7 işçimize doğum yardımı, 6 işçimize ölüm yardımı yapılarak ilgili evrakları düzenlenerek mali hizmetler müdürlüğüne ödenmesi için gönderilmiştir.
- Çalışan personellerimizden Asgari geçim indiriminden faydalanmaları için Asgari Geçim İndirimi Beyan formları alınıp güncellenmeleri devam etmektedir.
- 2011 yılı 10-15-20-25 yılını dolduran işçilerimize Toplu İş Sözleşmesi gereği 10 yılını dolduran işçiye 15 yevmiye, 15 yılını dolduran işçiye 20 yevmiye 20 yılını dolduran işçiye 25 yevmiye ve 25 yılını dolduran işçiye 30 yevmiye olarak kıdem teşvik primleri hesaplanarak maaşlarına eklenmiştir.
- 2011 yılında 4 işçimizin icra dairelerinden gelen kesinti tutarı dikkate alınarak icra kesintileri aylık maaşlarından ve ikramiyelerinden kesinti yapılarak ilgili İcra Müdürlüğüne yazıları yazılmaktadır.
- 2011-2012 yılı öğretim kayıtlarını yaptıran işçilerimizin, ilköğretim lise dengi ve üniversitede okuyan çocuklarına, ekim ayı itibarıyla öğrenim belgelerini getirenlere öğrenim yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Toplum Yararına Çalışma Projesi kapsamında 05/04/2011 ile 15/10/2011 tarihleri arasında Park Bahçeler ve Fen İşleri Müdürlüklerinde çalıştırılmak üzere 100 işçi işe alınmış olup 6 ay süresince, bu işçilerin her türlü giriş çıkış ve maaş işlemleri müdürlüğümüze tahakkuk ettirilmiştir.

- Toplum Yararına Çalışma Projesi kapsamında 20/10/2011 tarihi itibarıyla 8 ay Fen İşleri Müdürlüğünde çalıştırılmak üzere yeniden 200 işçinin 8 ay süreli çalışması için girişleri yapılmıştır ve maaş işlemleri her ay tahakkuk ettirilmeye devam etmektedir.
- Toplu İş Sözleşmesi gereği işçilerin yıllık 52.141.32 TL, kışlık 84.574.80-TL giyim kuşam yardımları için ihaleleri yapılarak ihaleyi kazanan firmaların alış verişi kuponları işçilere verilmiştir.
- Toplu İş Sözleşmesi gereği işçilere yakacak yardımı olarak 110.485.76-TL kömürün ihalesi yapılarak ihaleyi kazanan firmada alınan kömürlerin numuneleri resmi ve özel şirketlere tahlile yollanıp teknik şartname-mize uygunluğu test edildikten sonra işçilerimize 1400 kg olarak teslimatı yapılmıştır.

F- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

Üstünlükler

- 1.Müdürlüğümüzde istihdam edilen personelin gerekli mevzuata hakim ve konularında yetişmiş kalifiye eleman olmaları,
- 2.Birim için görev dağılımının personelin yeteneklerine göre yapılması,
- 3.SAYSIS programının daha önce kullanılan programa oranla pratik olması sebebiyle personel özlük işlemlerinin güncel olarak takip edilebilmesi.
- 4.SAYSIS otomasyon sisteminin kullanıcı şifreleri aracılığıyla tüm personel tarafından kullanılabilmesi nedeniyle personelin özlük bilgilerine kolayca ulaşabilmesi Müdürlüğümüz açısından avantaj sağlamıştır.

2012 Hedefleri ve Projeleri

Stratejik Amaç :

- Kurumsal Gelişimin Sağlanması:

Stratejik Hedef:

- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
 1. Eğitim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi
 2. Motivasyonun Arttırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması
 3. Aday Memurların Eğitimi
- İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Kurulması
 1. OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Kurulması
 2. İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Kurulması Aşamasından Sonra Takibi ve Denetimi
- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
- Periyodik Toplantıların Yapılması
- 3. Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı
- Personel Önerilerinin Alınması
- 4. Müdürlüğümüzün Görev Tanımının ve İş Akış Şemasının Yapılması
- 5. Personelin Performansını Yükseltmek İçin Sosyal Amaçlı Aktiviteler Organize Edilmesi

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Zabıta Müdürlüğü gerek çalışma alanları, gerekse verdiği hizmet açısından, Belediyelerin halka açılan yüzü ve vizyonudur. Halkla ilişkilerde ve hizmette kaliteli ve insani yaklaşımı ilke edinmiş, personel yapısı ve araç, teçhizatı ile 94 mahalle, 76 Bulvar, 1392 cadde ve 6211 sokaktan oluşan Şehitkamil ilçemizde halkımıza hizmet sunan Zabıta Personelimiz, sürekli olarak yenilenen yasal düzenleme ve değişikliklere uyum sağlamak amacıyla, eğitimden geçirilmekte ve oluşturulan bu bilinçle yürüttüğü esnaf denetim ve kontrollerinde halk sağlığını ön planda tutarak, halkımıza hizmet sunmaktadır. Zabıta Müdürlüğü personelinin bilinçli yaklaşımı ve denetim uygulamaları sonucunda, bir çok uygunsuzluk ortadan kalkmakta ve halkımızda güven olgusu oluşmaktadır.

Personel Durumu :

Müdür..... :	1
Müdür Yardımcısı :	1
Ekipler Amiri :	1
Komiser..... :	2
Komiser Yardımcısı..... :	22
Zabıta Memuru :	31
Sivil Memur :	3
Kadrolu İşçi..... :	2
Geçici İşçi..... :	1
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel..... :	4
Yardımcı Personel :	19

2011 Yılı Faaliyetleri

Denetlenen İşyeri Sayısı..... :	51.463
İşyeri Açma Çalışma ve Zabıt Varakası :	3396
Normal Görülen İşyeri Sayısı :	22.687
İhtar Edilen İşyeri Sayısı..... :	22.480
Tebliğat Yapılan İşyeri Sayısı..... :	2.851
Kapatılan İşyeri Sayısı..... :	49
Para Cezaları..... :	63.832,00 TL.
Kira ve İşgaliye Ücretleri :	124.005,00 TL.
2 Nolu Kırsal Terminal :	26.750,00 TL.
Esnaf Kontrol Defteri Ücreti..... :	1.980,00 TL.
GENEL TOPLAM..... :	216.567,00 TL.
Gelen Yazı Sayısı..... :	1550
Gelen Dilekçe Sayısı :	567
BİMER Kanalıyla Gelen Başvuru Sayısı :	56
Beyaz Masa Kanalıyla Gelen Dilekçe Sayısı :	493
Tüketici Hakem Heyetinde Görüşülen Dosya Sayısı :	270

Tarihi Geçmiş Ürün Denetimleri Sonucu

- 1.5340 Kg son kullanma tarihi geçmiş çikolata imha edilmiştir.
- 2.4080 Kg son kullanma tarihi geçmiş gıda ve hazır çorba imha edilmiştir.
- 3.700 Kg tarihi geçmiş fıstık ezmesi imha edilmiştir.
- 4.1 Market denetiminde 13 Kg bozulmuş dana ve kuzu eti imha edilmiştir.
- 5.1 Markette 35 adet son kullanma tarihi geçmiş Çikolatalar ekibimiz tarafından imha edilmiştir.
- 6.Yapılan denetimlerde 101 adet süt ürünü ve kaşar son kullanma tarihi geçtiğinden görüldüğünden imha edilmiştir.
- 7.Yemek imalathanesinde mühürsüz şekilde 110 Kg Kırmızı et, 7 Kg Tavuk eti görüldüğünden imha edilmiştir.
- 8.Yapılan gıda denetimimizde bozulmuş 5 teneke içinde 120 Kg İçyağına el konularak imha edilmiştir.

6 Bölge Ekibimiz:

6 Bölge ekibimiz kendi bölgelerindeki işyeri denetimi, işgal, tebligat ve genel şikâyetlere bakmaktadırlar.

- 1.Zabıta 10 (Değirmiçem Bölge ekibi)
- 2.Zabıta 20 (Şelale Bölge ekibi)
- 3.Zabıta 30 (Karşıyaka Bölge ekibi)
- 4.Zabıta 40 (Gazikent Bölge ekibi)
- 5.Zabıta 50 (Çıksorut Bölge ekibi)
- 6.Zabıta 70 (Batıkent Bölge ekibi)

Gece Nöbetçi Ekibi (Zabıta 60):

Gece nöbetçi ekibimiz akşam saat 17.00'da göreve başlayıp saat 01.00'a kadar nöbet tutmaktadırlar. Denetim, işgal ve merkezden gelen şikâyetlere bakmaktadırlar.

İşgal Ekibi (Zabıta 5):

Bu ekibimiz belediyemiz sınırları içerisindeki tüm işgallere bakmakta ve olumsuzlukları gidermektedir. Ayrıca; Özel Kalem Müdürlüğünden gelen Meclis Üyelerine ait tebligat zarflarını dağıtmakta görev almıştır.

İşgaliye Alınan Yerler:

Büfe ve Taksi Durağı olarak işgaliye alınan yerlerin 2011 yılı aylık işgaliye bedelleri encümen kararıyla tespit edilmiş olup, 5 Nolu ekibimiz tarafından aylık işgal bedelleri makbuz karşılığında alınarak, belediyemiz veznesine yatırılmıştır. (2011 yılı için 124.005.00.TL. alınmıştır.)

Okul Kantini ve Gıda Ekibi (Zabıta 6):

Bu ekibimiz ilçemizde bulunan okul kantinlerine ve Veteriner Müdürlüğü elemanlarıyla birlikte Kasap, Market ve Pide Fırınlara yönelik gıda denetimi yapmaktadır. Okul Kantinlerine yönelik yapılan denetimde; bölgede bulunan 115 Okul kantini denetlenmiş, bunlardan 99 Okul Kantininin ruhsatlı olduğu, 16 tanesini ruhsatsız faaliyet gösterdiğinden İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat tutanağı tanzim edilerek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiştir. Genel Şartlardan ve eksikliklerden dolayı 34 okul kantinine ihtar verilmiş, 65 Okul Kantini de normal görülmüştür. Özel Kalem Müdürlüğünden gelen Meclis Üyelerine ait Tebligat zarflarını dağıtmakta görev almıştır.

Hafriyat Ekibi (Zabıta 61):

Hafriyat ekibimiz bölgemizde bulunan kazıları kontrol ederek, çıkan hafriyatları belediyemizin göstermiş olduğu yerlere döktürülmesini sağlamakta ve takip etmektedir. Hafriyat ekibimiz Fen İşleri Müdürlüğü ve Park Bahçeler Müdürlüğü elemanlarıyla koordineli çalışmaktadır. Belediyemizde döküm yeri olmadığı zamanlarda Büyükşehir Belediyesi depolama alanına gönderilmektedir.

Pidecilere Yönelik Yapılan Denetimler:

İlçemizde faaliyet gösteren pidecilere yönelik yapılan denetimde 246 pide fırını denetlenmiş, eksikliklerinden dolayı 90 işyerine ihtar verilmiş, 34 işyeri ruhsatsız faaliyet gösterdiğinden tutanak tanzim edilerek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiştir. 17 pideciye genel temizlik, gramaj, fiyat tarifi ve portör muayenesi olmadığından zabıt varakası tanzim edilmiş, 105 işyeri de normal görülmüştür.

Lokanta, Kebap ve Dürümcülere Yönelik Yapılan Denetimler:

İlçemizde faaliyet gösteren Lokanta, Kebap ve Dürümcülere yönelik yapılan denetimde 241 işyeri denetlenmiş, eksikliklerinden dolayı 75 işyerine ihtar verilmiş, 76 işyeri ruhsatsız faaliyet gösterdiğinden tutanak tanzim edilerek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiştir. 3 işyerine genel temizlik, fiyat tarifi ve portör muayenesi olmadığından zabıt varakası tanzim edilmiş, 87 işyeri de normal görülmüştür.

Marketlere Yönelik Yapılan Denetimler:

İlçemizde faaliyet gösteren marketlere yönelik yapılan denetimde 152 işyeri denetlenmiş, Sağlık karnesi, genel temizlik ve işgalden dolayı 16 işyerine ihtar verilmiş, 34 işyeri ruhsatsız faaliyet gösterdiğinden tutanak tanzim edilerek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiştir. 102 işyeri de normal görülmüştür.

Kasaplara Yönelik Yapılan Denetimler:

İlçemizde faaliyet gösteren Kasaplara yönelik yapılan denetimde 163 işyeri denetlenmiş, eksikliklerinden dolayı 44 işyerine ihtar verilmiş, 69 işyeri Ruhsatsız faaliyet gösterdiğinden tutanak tanzim edilerek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiştir. 50 işyeri de normal görülmüştür.

Uzay Çatılı Ve Açık Pazar Yerleri:

Uzay Çatılı Pazar yerinde 5 personelimiz görev almaktadır. 8 adet Uzay Çatılı Pazar yeri ve açık Pazar Denetimleri Kontrollü bir şekilde yapılmakta ve Vatandaşlarımızın sağlıklı bir şekilde alışveriş yapmaları sağlanmaktadır. Pazarlarımız; Pazartesi Değirmişem pazarı ve Umut pazarı-Salı Özgürlük –Çarşamba Güvenevler ve Merveşehir giyim pazarı-Cuma Emek ve Gazikent Pazarı –Cumartesi Merveşehir sebze pazarı ve Pazar günü Batıkent Uzay Çatılı Pazar yeri Sosyete pazarı olarak kuruluyor. Açık pazarlarımız; Salı günü Özgürlük-Perşembe günü 8 Şubat –Cumartesi günü Yeşilova Pazarı.

Ayrıca;

- Semt pazarlarımızdaki 346 esnafa anorak (yelek) dağıtıldı.
- Pazarlılara yaka kartı ve pazarcı kimliği dağıtıldı.
- Pazar yönetmeliği hazırlandı.
- Pazarlarda terazi kuruldu. (Bir de Sen Tart Uygulaması)
- Pazar yerlerine tembihname asıldı.
- Tüm pazar yerlerine pazar dışında araç girmemesi için Bariyer takıldı.

Ramazan Ayı Faaliyetleri

Ramazan ayı boyunca Sakalı Şerif programında tüm personellerimiz görevlendirilmiş olup, nizam, intizam ve düzeni sağlamışlardır. Belediyemiz tarafından düzenlenen Ramazan Şenliklerinde ekiplerimiz saat 20.00 ile 23.00 arasında görev yapmışlardır.

Kurban Bayramı Faaliyetleri

Kurban Bayramında özellikle bayramın 1.günü Uzay Çatılı Pazar Kesim yerlerinde her hangi bir aksaklık olmaması ve vatandaşlarımızın huzurlu bir ortamda kurbanlarını kesmeleri için, her kesim yerinde 3 ile 4 personel görevlendirilmiştir. Ekiplerimiz bayram sabahı saat 06.00'da görev yerlerinde hazır bulunup, saat 17.00'ye kadar görev yapmışlardır. Saat 17.00'den itibaren gece nöbetçilerimiz 01.00'a kadar görev yapmışlardır. Bayram tatili boyunca nöbetçi ekiplerimiz tüm olumsuzluklara anında müdahale ederek, sorunları yerinde çözmüştür.

Aşure Ayında Yapılan Etkinlikler

Aşure ayında semt pazarlarında ve merkezi camilerde aşure dağıtım programında görev alınmıştır.

Ağaç Dikim Yerlerinde Yapılan Görevler

Dülükba Mesire Alanında ağaç dikimi programı çerçevesinde ağaç dikiminde görev alınmıştır.

Bölgemizde Kaldırılan Konteynırlar

Bölgemizde terk edilmiş vaziyette bulunan konteynırlar ekiplerimiz tarafından kaldırılarak, Belediyemiz bünyesinde bulunan uygun yere istif edilmiştir.

Hurda Evlerin Yıkımı

Genelde imarlı kesimde terk edilmiş vaziyette bulunan metruk evler yıkılarak, enkazı ekiplerimiz tarafından kaldırılmıştır.

Kentsel Dönüşüm Alanında Bulunan Esnaflara Yönelik Çalışmalar

İpekyolu kenarı, Yeşilova, Münifpaşa , Hürriyet ve Onat Kutlar Mahallelerinde kentsel dönüşüm alanında bulunan esnafların tamamı taranmış, ruhsatı olmayanlara işlem yapılarak Belediye Encümenine sevk edilmiştir. Çıkan kapatma kararı neticesinde esnafın o bölgedeki işyerlerini boşaltmaları için gerekli uyarılar yapılmıştır.

Valilik, Sağlık Müdürlüğü Ve Diğer Resmi Kurumlarda Toplantı

Valilik , Kaymakamlık , Sağlık Müdürlüğü ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğündeki toplantılara zabıta müdürlüğümüz elemanları Belediyemizi temsilen katılmış, toplantı ile ilgili alınan kararları yerine getirmiştir.

Boş Arazilerdeki Kömür Ve Enkaz Atıklarının Kaldırılması

Boş arazilere atılan kömür cürufırları ve enkaz atıkları, ilgili zabıta ekibimiz tarafından tespiti halinde atan kişilere temizletilmiş, tespiti olmayan atıklar Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü ile ortaklaşa kaldırılarak, bölgemizin temiz tutulması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

İlçemizdeki Davar Ahırları Ve Hurdacılara Yönelik Çalışmalar

İlçemiz sınırları içerisinde mahalle aralarında faaliyet gösteren davar ahırları kapatılmış olup, çalışmalarına müsaade edilmemektedir. Bölgemizde mahalle aralarında faaliyet gösteren hurdacıların faaliyetlerine son verilmiştir.

Akıl Hastaları ve Madde Bağımlıları

Madde bağımlısı ve akıl hastalarının sevk işlemlerinde ekiplerimiz görev almıştır.

İlimize Gelen Protokol Görevi

Şehrimize gelen protokolün daha güzel bir şehir görmeleri için güzargah üzerinde temizlik, işgal ve diğer konularda gerekli tedbirler alınmıştır.

Çingene Çadırlarına Yönelik Çalışmalarımız

Genelde ilçemizin kırsal kesiminde mahalle aralarında seyyar çadır kurarak görünümü bozduğu gibi, mahalle sakinlerine rahatsızlık verdiklerinden dolayı çadırlar kaldırılmış ve kurulmaması için yoğun bir çaba sarf edilmiştir.

Dilencilere Yönelik Çalışmalarımız

Genelde trafik ışıklarında ve özellikle cuma günleri cami önlerinde dilencilik yapan kadın ve çocukların dilenmelerine engel olunmuştur.

Ruhsat Denetimi

3125 işyerine ruhsatsız faaliyet gösterdiklerinden dolayı tutanak tanzim edilerek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiştir.

Kırsal Terminal Kontrolü

2 Nolu Kırsal Terminalimizde 2 personelimiz görev yapmakta olup, terminal önündeki işgalleri önlemekte ve yolcu denetimlerini yapmaktadır. Ayrıca Belediye Meclisince tespit edilen araç giriş çıkış ücretlerini tahsil etmektedirler. Her araç için giriş çıkış ücreti olarak 2,00 TL. alınmıştır. (Yaklaşık haftada 400-500 TL arası ücret alınmıştır.)

Müdürlüğümüzün Belediye İçi Müdürlüklerle Çalışmaları

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Yapı Kontrol Müdürlüğünde 6 personelimiz çalışmakta olup, 03/05/1985 tarihli ve 3194 Sayılı İmar Kanunu'na göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesi ni sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak Belediyemizin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak ve 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almaktadır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğündeki 3 personelimiz, 3572 Sayılı Kanunla Değişik 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Kanunu ve 394 sayılı Hafta Tatili Hakkındaki Kanun çerçevesinde işyerlerini denetlediği gibi, ruhsata başvuranların işyerlerinin ruhsata haiz olup, olmadıklarını tespit etmektedirler. Ekiplerimiz tarafından İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmayan 3125 işyerine tutanak tanzim edilmiş olup, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiştir.

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünde 1 personelimiz çalışmakta olup, genel tebligat ve tahsilatta koordineli çalışmaktadır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne başvuran, maddi durumu zayıf olan vatandaşların ve asker ailelerinin yardım tahkikatları ekiplerimizce yapılarak Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bildirilmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekiplerimizce yapılan denetim sonucunda tutulan zabıt varakaları ,zabıta tembihnamesine göre para cezası tutarı yazılarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Gelirler Servisine gönderilmekte ve şahıslara ceza ihbarnamesi düzenlenmektedir.Gelirler Müdürlüğünde çalışan 1 personelimiz genel tebligat,tahsilat ve bina tarama tespitlerinde koordineli çalışmaktadır. Ayrıca her yıl Mali Yılı Vergi tarifesinde belirlenmiş olan işgal harçları Mali Hizmetler Müdürlüğünce belirlenmekte ve müdürlüğümüze bildirilmektedir.

2012 Hedefleri ve Projeleri:

- 2012 yılında denetimlerimiz daha da sıkılaştırılacak, takip ve sonuçları rutin olarak işlenecektir. Özellikle şifai ihtarla vatandaş bilinçlendirilecek ve hizmetler kayıt altına alınacaktır.
- Esnaf toplantıları sıkı bir şekilde yapılacak, sorunlar karşılıklı tartışılacak ve görüşler kayıt altına alınacaktır.
- Fırınlr, pideciler vs. esnafımızın dernek başkanlarıyla çözülemeyen zabıta ile ilgili hizmetler masaya yatırılacak ve daha kalıcı çözümler üretilecektir.
- Memurlarımızın bilinçlenmesi için Hizmet içi Eğitim Seminerlerine ağırlık verilecektir.
- Tüketici Hakları açısından yeni ekipler kurulacak ve pazar yerlerinde bu konudaki hizmetler yaygınlaştırılacaktır.
- Sivil bir ekip kurulacak olup, özellikle dilenciler, tinerici çocuklar ve benzeri sokak çocuklarına yönelik Emniyet Müdürlüğüyle beraber çalışmalar hızlandırılacaktır.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Hayatı kolaylaştırmak ve yaşanabilir sağlıklı temiz bir çevre sunmak amacıyla olan Şehitkamil Belediyesi temiz ve sağlıklı bir şehir sunmak için çalışmalarını büyük bir gayret içinde yürütmektedir. Şehitkamil halkına Yaşayan canlı bir varlık olan şehrin sabah ve akşam temizlenmesi, yapılan bütün hizmetlerin önünde geldiği düşünülerek temizlik hizmetlerinde titizlikle hareket edilmektedir.

Şehitkamil Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü "Temiz Şehitkamil" imajının korunması, temiz bir şehir sunulması için; bulvar, cadde, sokak ve pazaryerlerinin temizlenmesi, süpürülmesi, Şehitkamil'de bulunan konut ve iş yerlerinden evsel nitelikli atıkların toplanarak Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına nakledilmesi gibi hizmetleri yapmaktadır.

Şehitkamil Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü yüklendiği koruyucu hekimlik misyonu çerçevesinde çalışmalarına aralıksız devam etmektedir.

Personel Durumu

Müdür.....	: 1
Memur	: 1
Sözleşmeli Personel.....	: 1
Kadrolu İşçi.....	: 2
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel.....	: 386

2011 Yılı Faaliyetleri

Çöp Toplama Ekibi

Sabah vardiyasında çalışmakta olan çöp kamyonlarımız, saat 06:00'da işe başlayarak saat 14:00 da görevini tamamlamaktadır. Öğlen vardiyasında çalışmakta olan çöp kamyonlarımız ise saat 15:00'da işe başlayarak saat 23:00 da görevini tamamlamaktadır. Ayrıca gece çalışmakta olan aracımız saat 00:00'da işe başlayarak saat 08:00 da görevini tamamlamaktadır.

Sabah Vardiyasında	: 9 adet çöp kamyonu
Öğlen Vardiyasında	: 4 adet çöp kamyonu
Gece Vardiyasında.....	: 1 adet çöp kamyonu

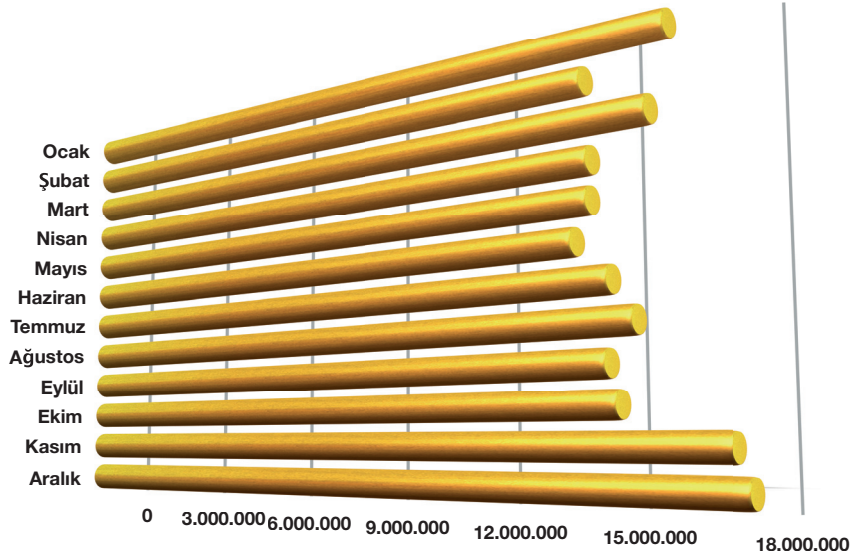
01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında 187.193.596 kg atık toplanarak, katı atık depolama sahasına nakle edilmiştir. Şehitkâmil ilçesi genelinde çöp toplama işlemi her gün düzenli olarak yapılmıştır. Ana caddeler ve işlek mekanlar günde 4-5 kez toplanmıştır.

Verilere göre 1 Ocak 2011 tarihinden başlamak üzere ilçemizde ortalama olarak günlük 513 ton çöp toplanmıştır.

Çöp toplama işlemi, 94 mahalle, 17 orman köyü ve 7 köy olmak üzere toplam 118 noktada devam etmektedir.

01/01/2011 - 31/12/2011 Tarihleri Arası Toplanan Çöp Miktarı

Aylar	Toplanan Çöp (kg)
Ocak	16.386.230
Şubat	14.592.090
Mart	15.971.100
Nisan	14.718.440
Mayıs	14.704.310
Haziran	14.349.690
Temmuz	15.123.128
Ağustos	15.642.140
Eylül	15.057.230
Ekim	15.276.582
Kasım	17.533.820
Aralık	17.835.836
TOPLAM	187.193.596



2010 yılında toplanan çöp miktarı 176.295 ton olarak gerçekleşirken 2011 yılında 12 ay içerisinde 187.193 ton çöp toplanmıştır. Ayrıca bölgemizde doğalgaza geçiş oranı arttığından kış aylarında çıkarılan kül miktarının azaldığı gözlemlenmiştir. 2010 yılı kış aylarında ortalama günlük tonaj 650 ton iken bu sayı 2011 yılında 580 ton dolaylarında seyretmektedir.

Mini Puck Araçları

İş tanımı kapsamında, Mini Puck araçlarımız 4 adet araç ile 6 vardiya halinde çalışmaktadır. Sabah vardiya-sında 4 aracımız, öğlen vardiyasında 2 aracımız olmak üzere 6 araç ve her aracımızda 1 adet şoför ve 1 adet işçiden oluşmaktadır. Mini Puck ekibimiz toplam 6 adet şoför ve 6 adet işçiden oluşmaktadır. Ekibimiz çöp araçlarımızın çalıştıkları bölgelerinde gerekli temizlik işlerini yaptıktan sonra oluşan çıkma çöplerin toplanması ve çöp araç-larının çalışma düzenlerinin kontrolünün sağlanması ve çöp kamyonlarının geçemeyeceği veya verimli olarak çalışamayacağı genişlikteki sokaklarda çalışmakla görevlendirilmişlerdir. 01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ekiplerimiz, Şehitkamil İlçesi sınırlarını kapsayan ve daha önceden belirlenmiş olan çöp araçlarının günlük çalışma programları dâhilinde, çöp araçlarının çalışma yaptıkları mevki ve ayrıca yaya süpürge elemanlarımızın çalışma yaptıkları bölgelerde gerekli temizlik ve kontrol görevlerini yerine getirmişlerdir. Presli çöp kamyonlarımızın gire-meyeceği kadar dar olan sokaklardaki atıkları, ekiplerimiz Mini Puck araçlarıyla toplamaktadır.

Motorize Ekip

İş tanımı kapsamında, motorize ekibimiz 5 adet motosikletli ekipten oluşmaktadır. Motorize ekiplerimiz Şehitkamil İlçesi sınırları dahilinde bulunan Cadde, Bulvar ve Sokaklarda bulunan küçük çöp sepetlerini motosik-letleri üzerinde bulunan çöp kovalarına boşaltarak temizlenmesi, çöp araçları tarafından boşaltılan ve temizliği yapılan çöp konteynerlerinin etrafının kontrolü ve gerekli görülmesi durumunda konteyner etrafındaki çöplerin te-mizlenmesi işini yapmaktadır. Motorize ekiplerimiz ayrıca, mevkilere yerleştirilmiş olan yaya süpürge eleman-larımızın çalışma yaptıkları bölgelerde gerekli kontrolleri gerçekleştirip, sıkıntılı olan bölgelere yaya süpürgesi elamanların yönlendirilmesi, yine yaya süpürgesi elemanların çalışmalarını yaptıkları esnada ihtiyaç duydukları veya ihtiyaç duyabilecekleri alet ve edevatların teminini hızlandırmak görevini yürütmektedir. 01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Motorize Ekiplerimiz İlçemiz sınırları içerisinde cadde, bulvar, sokak ve ana arterlerin üzerinde bulunan çöp sepetlerinin temizlenmesi ve çöp konteynerlerinin etrafının toplanması işini gerçekleştirmiştir.

Araçlı Süpürme Ekibi

İş tanımı kapsamında 10 adet vakumlu yol süpürme aracımız günde 2 vardiya halinde toplam 20 araç halinde çalışmalarını sürdürmektedir. Sabah vardiyasındaki 10 aracımızdan 9 tanesi saat 04:00' da 1 tanesi ise saat 06:00 da bölgeye çıkmaktadır. Öğle vardiyasındaki araçlarımız saat 14:00' da bölgeye çıkmakta ve 22:00' da bölgeden dönmektedirler.

Araçlarımız ilçemizin trafik yoğunluğu göz önünde bulundurarak çalışma saatlerini belirlemekte ve ana cadde ve arterler trafik yoğunluğu oluşmadan sabah erken saatte bölgelerinin temizliğini yaparak süpürge araçları temizlik programı dâhilinde ilçemizin diğer semt ve caddelerine geçiş yapmaktadırlar. Ana cadde ve arterlerden çıkan araçlarımız yerlerine, daha küçük kapasiteli ve trafik yoğunlaşmasına neden olmayacak araçlarımız giriş yaparak gün içerisinde yine temizlik ve süpürme işlemlerine devam etmektedirler. Her araç günde ortalama 80 km. yol süpürmektedir. 2010 yılında toplam 321.000 km yol süpürülmüşken bu mesafe 2011 yılında yaklaşık olarak 576.000 km'ye yükselmiştir.

Yaya Süpürme Elemanları

Günde 20 vardiya çalışan süpürge araçlarına ilaveten yaya süpürme ekibimiz de cadde ve sokaklarda temizlik hizmeti vermektedir.

İş tanımı kapsamında, 135 adet personelimiz görev yapmaktadır. Personellerimiz kendilerine belirlenen mevki kapsamında ilçemiz cadde, bulvar, sokak ve ana arterlerde görev yapmakta ve araç ile temizlenme işleminin yapılmasının ardından gün içerisinde oluşabilecek kirliliği ortadan kaldırmak maksadıyla çalışmalarını sürdürmektedirler. Personellerimiz gerekli alet ve teçhizatlarla donatılmış olup, herhangi bir aksaklık meydana gelmemesi için kendilerine gerekli eğitim ve iş güvenliği seminerleri verilerek idare tarafından belirlenen noktalara yerleştirilmişlerdir. Kendilerine belirtilen noktalarda gerekli çalışmaları sürdürmekte olan Yaya Süpürme elemanlarımız 01/01/2011- 31/12/2011 tarihleri arasında belirlenen program ve kendilerini belirtilen mevkilerde gerekli temizlik görevini gerçekleştirmişlerdir.

Pazaryeri Temizleme Ekibi

İlçemizdeki 8 adet uzay çatılı ve 5 adet açık pazar yeri, pazar yeri yıkama ve temizleme ekiplerimiz tarafından temizlenerek kötü görüntü, kokuşma ve sinek üremesinin önüne geçilmektedir.

Pazaryeri temizleme ekibimiz 1 adet presli çöp kamyonu ve 4 işçiden oluşmaktadır. Şehitkâmil ilçemizde bulunan 13 adet pazaryeri (Umut Uzay Çatılı, Değirmişem Uzay Çatılı, Özgürlük Uzay Çatılı, Kayaönü Açık, Merveşehir Uzay Çatılı, Seyrantepe Açık, Güvenevler Uzay Çatılı, 8 Şubat Açık, Gazikent Uzay Çatılı, Emek Uzay Çatılı, Hürriyet Açık, Hacıbaba Kırsal Terminal Yanındaki Pazar Yeri, İbrahimli Uzay Çatılı Pazar Yeri) pazarın dağılması ardından ekibimiz tarafından gece geç saatlere kadar temizlenmektedir.

Pazar yerleri, arazöz ekibimiz tarafından pazar yerlerinin toplanmasının ardından ertesi gün yıkanıp temizlenmektedir.

Umut Uzay Çatılı Pazar Yeri.....	52 kez	Değirmişem Uzay Çatılı Pazar Yeri.....	52 kez
Özgürlük Uzay Çatılı Pazar Yeri.....	52 kez	Kayaönü Açık Pazar Yeri.....	52 kez
Merveşehir Uzay Çatılı Pazar Yeri.....	104 kez	Seyrantepe Açık Pazar Yeri	52 kez
Güvenevler Uzay Çatılı Pazar Yeri	52 kez	8 Şubat Açık Pazar Yeri	52 kez
Gazikent Uzay Çatılı Pazar Yeri.....	52 kez	Emek Uzay Çatılı Pazar Yeri.....	52 kez
Hürriyet Açık Pazar Yeri	52 kez	İbrahimli Uzay Çatılı Pazar Yeri	52 kez
Hacıbaba Kırsal Terminal Yanı Pazar Yeri....	52 kez		

01/01/2011- 31/12/2011 tarihleri arasında 13 adet pazar yeri, arazöz ekibimiz tarafından toplamda 728 sefer yıkanarak dezenfekte edilmiştir.

Arazöz Ekibi Tarafından Yol Yıkama İşlemi

İş tanımı kapsamında, arazöz ile yıkama ve temizleme ekibimiz 3 adet araç ile toplam 5 vardiya halinde çalışmaktadır. Sabah vardiyasında 3 adet aracımız, öğle vardiyasında 2 adet aracımız belirtilen program dâhilinde çalışmalarını sürdürmektedir. Arazöz ile yıkama ve temizleme ekibimiz her araçta 1 adet şoför ve 1 adet yıkama ve temizlik elamanından oluşmaktadır. Ekibimiz pazaryerlerinin kurulduğu günün ertesinde, pazaryerlerinin yıkanması ve temizlenmesi işi ve Şehitkamil ilçemiz sınırları dahilinde bulunan Cadde, Bulvar, Sokak ve Ana Arterlerin yıkanması ve sulanması işini belirlenmiş olan günlük program dahilinde sürdürmektedir.

Kaldırım Üstü Süpürge Ekibi

İş tanımı kapsamında, 2 adet kaldırım üstü süpürme aracımız Şehitkâmil ilçemiz sınırları içerisinde bulunan Cadde, Bulvar ve Ana Arterlerde bulunan kaldırımlarda gerekli olan Temizlik işlerini gerçekleştirmektedirler. Kaldırım üstü süpürme ekibimiz, 2 adet Kaldırım Üstü Süpürge Aracı ve 2 Adet Şoförden oluşmaktadır. Ekibimiz öncelikli olarak ilçemiz merkezinde bulunan ana caddelerdeki kaldırım üstü temizlik işlerini gerçekleştirmekte olup, yaya trafiği de göz önünde bulundurularak çalışmalarına devam etmektedir. Yoğun yaya trafiği olan mevkilerde erken saatlerde temizlik işlerini gerçekleştirip, yaya trafiğinin yoğunlaştığı zaman dilimlerinde yine ilçe merkezimizde yoğunluğun daha az olduğu mevkilerde temizleme işlerini gerçekleştirmektedir. Kaldırım üstü süpürme araçlarımız; özellikle yayaların yoğun olduğu alanlarda, kalabalık meydanlarda ve şehir merkezlerinde; yapraklar, meşrubat kutuları, toz, sigara izmaritleri ve yiyecek/ambalaj atıkları gibi çöpleri hızlı ve etkili bir şekilde süpürerek ortadan kaldırmaktadır.

Konteyner Yıkama ve Dezenfekte Ekibi

İş tanımı kapsamında 2 adet konteyner yıkama ve dezenfekte aracımız, 4 personel ile çalışmakta olup, Şehitkamil Belediyesi sınırları içerisinde bulunan Bulvar, Cadde, Sokak ve Ana Arterlerdeki kirlenmiş olan konteynerleri basınçlı su ile yıkama ve dezenfekte işlemini yaparak, tekrar yerlerine koymaktadırlar. 2 adet aracımız günde 7,5 saat çalışmaktadır. Konteyner yıkama ve dezenfekte ekibimiz toplam 36.300 adet konteyner yıkanması ve dezenfekte edilmesi işlemini gerçekleştirmiştir.

Konteyner yıkama araçlarımızın her biri günlük olarak ortalama 50 konteyner yıkayarak dezenfekte etmiştir.

2010 yılında 1 araçla çalışan ekibimiz 1 yılda toplam 11.600 adet konteyneri yıkayıp dezenfekte ederken, 2011 yılı içerisinde bu rakam 36.300'e çıkmıştır. İlçemizdeki her bir konteyner yılda ortalama olarak 4 kez yıkayıp dezenfekte edilmektedir.

Konteyner Tamir ve Bakım Ekibi

Konteyner tamir ve bakım ekibimiz, 1 şoför ve 2 işçiden oluşmaktadır. Konteyner tamir ve bakım ekibimiz, Şehitkamil ilçemiz sınırları dahilinde ve ilçemize bağlı köylerde bulunan konteyner eksikliğini gidermekle birlikte, mevcut konteynerlerin tamir ve bakımlarını bulundukları yerde veya gerekli görüldüğü takdirde şantiyemizde yaparak tekrar yerlerine iade etmektedirler. 01/01/2011- 31/12/2011 tarihleri arasında toplam 7.519 adet konteynerin tamir, bakım ve bırakılma işlemi yapılmıştır.

Hurdaya Ayrılan	326 Adet
İstek Üzerine Kaldırılan	110 Adet
Bakım ve Tamir Yapılan	4.688 Adet
Yeni Olarak Bırakılan	564 Adet
Kullanılmış Olarak Bırakılan	831 Adet
TOPLAM.....	7.519 Adet

İlçemizde toplam 9811 adet konteyner bulunmaktadır.

Küsget sanayi ve gatem bölgesindeki eski 400 lt'lik konteynerler toplanarak yerlerine yeni 800 lt'lik konteynerler bırakılmıştır.

Belediyemiz tarafından önceden belirlenen program dahilinde küsget sanayi bölgesinde ihtiyaç duyulan bölgelere (gatem, fıstıkçılar, halıcılar, ayakkabıcılar,.....) 600 adet yeni konteyner bırakma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Bölgedeki eski konteynerleri yenilemek amacıyla 2011 yılı içerisinde doğrudan temin ve ihale ile toplam 2150 adet konteyner alınmıştır.

İlçemize bağlı köylerde bulunan eski çöp bidonlarının tamamı toplanarak yerlerine 400 litrelik konteyner bırakılmıştır. Konteyneri olmayan köy kalmamıştır. 2012 yılında köylerimizde bulunan 400 lt'lik konteynerler kaldırılarak yerlerine 800 lt hacimli konteynerler bırakmayı planlamaktayız.

Ayrıca şehir merkezinde bulunan 400 lt'lik konteynerlerin tamamı kaldırılarak yerlerine yeni 800 lt'lik konteynerler konulmuştur.

Ani Müdahale Ekibi

İş tanımı kapsamında 6 işçiden oluşan Ani Müdahale ekibi ile, 6 işçiden oluşan Bahar Temizliği Ekibi olmak üzere toplam 12 işçiden oluşmaktadır. Ani Müdahale Ekibimiz Şehitkâmil ilçesi sınırları içerisinde bulunan boş arsa ve arazilerin temizlenmesi ile ani müdahale gerektiren mekânların temizlenmesi ve çöplerin toplanıp, çöp poşetlerine konularak istiflenmesi işini yapmaktadır. Ani müdahale ekibimiz 01Ocak - 31 Aralık 2011 tarihleri arasında günlük ortalama 250 adet çöp poşeti istiflemesi yapmıştır. Ekibimiz tarafından temizlenen, arsa ve araziler ile ani müdahale gerektiren mekânlardan toplanan ve istiflenen çöpler, çöp araçları tarafından belirli noktalardan alınıp, çöp boşaltım sahasına aktarılmaktadır.

Ani müdahale ve bahar temizlik ekiplerimiz 2011 yılında mahallelerde koku, haşere ve kötü görüntü oluşturan 38 adet çöp ev temizliği yapmışlardır.

Ani Müdahale Ekibi 01/01/2011- 31/12/2011 tarihleri arasında toplam 73.300 adet poşet atık toplamıştır. 2010 Yılında bu rakam 55.690'dı.

Her hafta programladığımız bir mahalleye toplu temizlik operasyonu düzenlemekteyiz. Bu ekipte 50 ila 60 arası yaya süpürgeci, 2 süpürge aracı, 2 arazöz, konteyner yıkama, konteyner tamir ekiplerimizle birlikte kepçe ve kamyon görev yapmaktadır.

Ekmek Toplama Ekibi

21 Mayıs 31 Aralık tarihleri arası ekmek toplama aracımız tarafından çöp konteynırlarına bırakılan 19.750 kg. bayat ekmek toplanarak hayvanat bahçesine hibe edilerek değerlendirilmiştir.

Bütün araçlarımız faaliyetlerini tamamladıktan sonra yıkama ekiplerimiz tarafından yıkanıp dezenfekte edilerek bir sonraki güne hazırlanmaktadır.

Cami Temizlik Ekibi

5'er kişilik 2 ekipten oluşan Camii ekibimiz İlçemiz genelinde bulunan Camilerin genel temizliğini yapmaktadır. Camilerimizin halıları, duvarları, pencereleri, mermerleri, ayakkabılıkları, kapıları komple bir temizlik operasyonuna tabi tutularak baştan ayağa temizlenmektedir. İlçemizin büyük camileri 45 günde bir defa, diğer camilerimiz yaklaşık 3 ayda bir aynı temizlik operasyonuna tabi tutularak baştan ayağa temizlenmektedir.

Camii halılarının temizliğinde kullandığımız duo-p isimli dezenfektanlar insanlarda alerjiye sebep olan mikroorganizmaları halılardan 6 ay boyunca uzaklaştırmaktadır.

Ayrıca caminin temizliği bittikten sonra camii komple dezenfektanlarla dezenfekte edilerek viral ve bakteriyel hastalıkların önüne geçilmektedir. Amacımız camilerimizde ideal ibadet ortamını sağlamaktır.

01/01/2011- 31/12/2011 tarihleri arasında toplam 633 adet caminin temizlik ve dezenfeksiyonu yapılmıştır.

Okul Temizlik Ekibi Çalışması

4 kişilik ekipten oluşan Okul Temizlik Ekibimiz, İlçemiz genelinde bulunan Okulların bahçe temizliğini yapmaktadır.

01/01/2011 - 31/12/2011 tarihleri arasında toplam 612 adet okulumuzun bahçe ve çevre temizliği yapılarak öğrencilere bir nevi temizlik eğitimi verilmiştir.

Buna göre her bir okulun 12 ay içerisinde temizlenme sayısı 3 ila 4 arasında değişmektedir.

Vidanjör Ekibi

Vidanjör ekibimiz 1 kişiden oluşmaktadır. Kanalizasyon hizmetlerinin olmadığı bölgelerde özellikle köylerde foseptik çukurlarının temizliğini yapmaktadır. Su baskınlarında da bu aracımız görev yapmaktadır.

Mart ve Nisan aylarında meydana gelen sel baskınında vidanjör ekibimiz 35 muhtelif yerde çekim yaparak hizmet vermiştir. 01/01/2011 - 31/12/2011 tarihleri arasında toplam 318 yere vidanjör hizmeti götürülmüştür.

Dülük Baba Mesire Alanı Yol Süpürme ve Çöp Toplama Ekibi

Dülük Baba çöp süpürme ve çöp toplama ekibimiz 1 kişiden oluşmaktadır. Gün boyu çalışan ekibimiz, Dülük Baba Mesire alanının çöplerini toplanması ve yol süpürme işlemlerini yaparak vatandaşlarımıza daha temiz ve hijyenik bir ortamda piknik yapmalarını sağlamaktadır.

Çöp toplama ekibimiz Dülük Baba Mesire Alanından 01 Nisan – 31 Aralık arası 125.750 kg çöp toplayarak Büyükşehir Belediyesi Düzenli Katı Atık Depolama Sahasına nakletmiştir.

Arsa Temizliği

İlçemiz genelinde bulunan boş arsaların enkaz ve molozlardan temizlenmesi 06 Nisan – 31 Aralık tarihleri arasında 264 hektar arsa temizliği yapılmıştır.

2012 Hedefleri Ve Projeleri

Müdürlüğümüz 2012 yılı içerisinde "Ambalaj Atıklarını Kaynakta Toplama Ve Ayırma Projesi" ni hayata geçirmeyi, yeraltı konteyner sistemini ve köylerde bulunan 400 lt hacimli konteynerleri 800 lt hacimli konteynerlerle değiştirmeyi hedeflemektedir.

Neden Kaynağında Ayrı Toplamayı Hedefliyoruz?

Kaynağında ayrı toplama uygulamalarında amaç, ambalaj atıklarının çöpe karışmadan temiz şekilde toplanabilmesidir. Kaynağından ayrı toplama uygulaması ile; ambalaj atıkları çöp toplama sistemine hiç girmeden ve çöple karışmadan toplanır. Ambalaj atıkları depolama sahalarına götürülmediği için taşıma maliyetleri düşer, çöp toplama sistemi daha ekonomik ve verimli hale gelir. Depolama sahalarında ambalaj atıkları depolanmadığı için düzenli depolama sahalarının ömrü uzar. Vahşi depolama sahalarında yapılan çöpten ayırma ve sokak toplayıcılarının çöp konteynerlerinden yaptıkları ayırma faaliyetleri birçok yönüyle doğru uygulamalar değildir. Bu uygulamalar sağlıksız koşullarda yapılmakta ve bulaşıcı hastalık riski taşımaktadır.

Çöpten ayrılan ambalaj atığı kalitesiz, kirli, verimsiz ve ekonomik ömrünü kaybetmiştir. Örneğin ıslanmış veya yağlanmış bir kağıdın geri dönüşümü mümkün olmamaktadır. Benzer şekilde çöpten ayrılan malzemelerin büyük bir bölümü geri dönüştürülemez olduğu için tekrar depolama sahalarına nakil edilmektedir. Bu durum çöpten ayırmanın verimini bir kat daha düşürmektedir. Ayrıca çöpten ayırma yoluyla elde edilen ambalaj atıkları kayıt altına alınamamaktadır.

Geri Kazanım ve Faydaları

1- Doğal Kaynaklarımız Korunur

Doğal kaynaklarımız, dünya nüfusunun ve tüketimin artması sebebi ile her geçen gün azalıyor. Doğal kaynaklarımızı daha verimli bir şekilde kullanmalıyız. Ambalaj atıklarının geri kazanımıyla, doğal kaynaklarımızı daha az tüketiriz.

Örneğin;

Kağıdı geri dönüştürerek, kağıttan kağıt üretiyoruz. Kağıt üretimi için ağaç kesimini azaltıp, ormanların yok olmasına engel olabiliriz. Örneğin bir ton atık kağıdın kâğıt hamuruna katılmasıyla 8 ağacın kesilmesi önlenmektedir. Plastiği geri dönüştürerek petrol tüketimini azaltabiliriz.

2- Enerji Tasarrufu Sağlar

Geri dönüşüm işlemleri, hammaddeden üretim işlemlerine göre daha az sayıdadır. Bu nedenle, geri dönüşmüş malzeme üretimi sırasında önemli ölçüde enerji tasarrufu sağlanır.

Örneğin;

Bir alüminyum kutunun geri dönüşümü, içecek kutusunun birincil hammaddesinden üretimine göre yüzde 90 enerji tasarrufu sağlar. Kağıdın geri dönüşümü ile üretimde yüzde 50 oranında enerji tasarrufu sağlanır.

3- Geri Dönüşüm Ekonomiye Katkı Sağlar

Geri dönüşüm, atıkların hammaddeye dönüştürülmesi ile doğal kaynak kullanımını azaltır. Böylece, doğal kaynakların hızlı bir şekilde tüketilmesini önlemeye yarar. Ayrıca, önemli ölçüde enerji tasarrufu sağlanır. Bu, ülke ekonomisine önemli katkılar getirir.

4- Maddi Tasarruf

Atık kağıdın ülke içinde toplanıp kullanılması ile yurt dışından selüloz ve atık kağıt ithalinin azalması ile mühim ölçüde tasarruf temin edilecektir. Ayrıca, atık kağıdın toplanması, tasnifi ve nakliyesi dolayısıyla yeni istihdam sahaları ortaya çıkacaktır.

Eski kağıttan yeni kağıt yapmak;

- % 35 oranında ekonomik yarar
- % 50 daha az enerji harcanması
- % 95 oranında daha düşük hava kirliliği
- Binlerce hektar ormanın yok edilmesini önlemektedir.

5- Atık Miktarı Azalır

Geri dönüşüm sayesinde daha az atık üretilir, çöplüklere daha az atık gider. Atıkların taşınması ve depolanması kolaylaşır. Pahalı yatırımlar olan düzenli çöp depolama alanlarının kullanım süreleri uzar.

6- Geri Dönüşüm Geleceğe Yatırım Demektir

Geri dönüşüm bilinciyle döngüyü kurduğumuzda, gelecek kuşakların da bizim yararlandığımız doğal kaynaklardan yararlanma şansına sahip olmalarını sağlayabiliriz.

7- Geri Kazanınca Ne olur?

Ambalaj atıkları, türlerine göre farklı biçimlerde geri kazandırılır. Plastik ambalaj atıklarının geri kazanımından çeşitli ürünler elde edilir.

Örneğin:

- Deterjan şişeleri, çöp kutuları ve benzeri ürünler
- Yağmur ve atık su boruları
- Marley ve çeşitli plastik dolgu malzemeleri
- Çeşitli plastik oyuncak ve kırtasiye malzemeleri
- Sentetik halı tabanı
- Sentetik elyaf ve dolgu malzemesi
- Metal ambalaj atıklarının geri dönüşümü ile her çeşit metal malzeme ve ürün üretilebilir.
- Cam ambalaj atıklarının geri dönüştürülmesi ile tekrar cam şişe ve kavanoz üretilir.
- Kağıt ve karton ambalaj atıklarının geri dönüşümü ile tekrar kağıt ve karton üretimi yapılır.

Yeraltı Konteyner Sistemi

Yeraltı konteyner sistemine geçerek; çöp atıklarının bünyesinde bulunan sıvı maddelerin sızıntı yolu ile çevreye pis koku ve bakteri yayarak insan sağlığına ve doğaya zarar vermesinin önlenmesini, hayvanların ve haşaratların çöp üzerinde toplanmalarını ve konteyner karıştırılmasının engellenmesini ve çöp konteynerlerinin yaşam alanlarındaki görsel kirliliğini tamamen ortadan kaldırıp yaşam alanlarımızın daha güzel ve yaşanılır olmasını sağlamayı hedeflemekteyiz.

Köylere 800 Lt Hacimli Konteyner Bırakılması

İlçemize bağlı olan köylerde bulunan 400 lt hacimli konteynerleri alarak yerlerine 800 lt hacimli konteynerleri bırakmayı, böylece konteynerlerin kısa sürede taşmasını ve çevreye estetik olarak görüntü kirliliği oluşturmamasını ve çöplerin çevreye yayılmasını önlemeyi hedeflemekteyiz.



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

F A A L İ Y E T R A P O R U

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Belediyemizin Stratejik Planında belirlenen misyon çerçevesinde ilçemizdeki yeşil alanlarının standardını yükseltmek, temiz ve daha yeşil bir çevreye sahip olabilmek için hizmetleri insan odaklı, demokratik, katılımcı, dürüstlük, adalet ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde sunan kaynakları etkin ve verimli kullanan, karar alma ve uygulamalarda şeffaf, sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir bir ilçe için ekolojik dengeye saygılı, güvenilir , saygın ve üretken bir birim olmak temel hedefimizdir.

Görev ve Sorumlulukları

Müdürlüğümüz, Şehitkamil halkına modern, sağlıklı, temiz ve yeşil bir çevre oluşturmak amacıyla;

- İmar Planında Park, çocuk bahçesi spor alanları, yaya bölgeleri, piknik alanları olarak ayrılan yerlerin projelendirme ve uygulamalarını yapmak veya yaptırmak.
- Mevcut yeşil alanların bakım, onarım ve korunmasını sağlamak.
- Kent içi ağaçlandırma çalışmaları yapmak.
- Yeşil alan düzenlemelerinde kullanılan bitkisel materyallerin üretim ve teminini sağlamak.
- Yeşil alanların elektrik ve sulama sistemlerini yapmak ve yaptırmak.
- Kent mobilyaları , çocuk oyun grupları ve dış mekan spor aletlerinin temini , montaj ve bakımının yapılması.
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının çevre düzenlemelerine katkıda bulunmak.
- Çok amaçlı parklar yapmak .
- Mevcut parkların daha fonksiyonel hale getirilmesi için çalışmalar yapmak.
- Halkın çevre bilincini geliştirmek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemek gibi çalışmalar yapmaktadır.

Hizmetlerin İşleyişi

Yatırım programında yer alan mal, malzeme ve hizmet alımları 4734 sayılı K.İ.K hükümlerine göre yürütülmektedir. Bu kapsamda ihale dökümanları müdürlüğümüzce hazırlanıp ihale şubesince ihaleler sonuçlandırılmaktadır. İhale yolu ile yaptırılan park v.b. yeşil alanların projeleri müdürlüğümüzce hazırlanıp ihale yoluyla yapım işleri gerçekleştirilmektedir.

Mevcut yeşil alanların temizlik, bakım ve sulama hizmetleri ihale yolu ile hizmet alımı şeklinde yapılmakta olup işin kontrolü ve tamir- bakım ve onarım hizmetleri müdürlüğümüz elemanları tarafından yapılmaktadır. İlçe sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların fidan dikimi, çim ekimi ve süs bitkileri temini ve dikimi, çocuk oyun grupları ile kent mobilyalarının temin ve montajı, elektrik ve sulama sistemleri ile su gösteri havuzlarının tamir ve bakımları müdürlüğümüz elemanlarınca yapılmaktadır.

Çevre düzenleme ve kent mobilyaları konusunda öncelikle okullara ve diğer kamu kurumlarına yardımcı olunmaktadır.

Faaliyet Alanları

- Büro Çalışmaları
- Etüt – Proje Hizmetleri
- Kontrollük Hizmetleri
- Yapım – Bakım ve Onarım hizmetleri
- Bahçıvanlık Hizmetleri
- Atölye Hizmetleri (Demir, Marangoz, Elektrik, Su ve Boya) şeklinde sıralanabilir.

Personel Durumu :

Peyzaj Mimarı	4
Ziraat Mühendisi	1
Elektrik Mühendisi	1
İnşaat Teknikeri	1
Kadrolu İşçi	50
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel	288

2011 Yılı Faaliyetleri

A- Büro Çalışmaları

Gelen evrak sayısı	:567 adet
Giden evrak sayısı	:327 adet
Beyaz masadan gelen istek	:556 adet

B-Etüt-Proje Çalışmaları

	PROJE	m ²	PROJE SAYISI
1	Yapımı Tamamlanan Projelerimiz	128.726	23
2	Yapımı Eevam Eden Projelerimiz	12.809	4
3	İhaleye Hazır Projelerimiz	47.988	12
4	Çizim Aşamasındaki Projelerimiz	131.924	17
	TOPLAM	321.447	56

1. Yapımı Tamamlanan Projelerimiz

Dülük Baba Tabiat Parkı Biyolojik Süs Göleti	15.000 m ²
Dülük Baba Tabiat Parkı İp Parkuru ve Bungalov Evleri Yapımı	15.000 m ²
Karacaoğlan Mah. Eşref Bitlis Parkı	20.385 m ²
Atatürk Mah. Sağlıklı Yaşam 2 Parkı	7.140 m ²
Güvenevler Mah. Necip Fazıl Kısakürek Parkı	8.500 m ²
Zeytinli Mah. Nuri Maviş Parkı	12.390 m ²
Şirinevler Mah. parkı	4.000 m ²
Huzurevi Çevre Düzenlemesi Revizyon yapımı	6.400 m ²
Mücahitler Mah. Şehitkamil Belediyesi Kültür Merkezi Çevresi Otopark ve Kaldırım Yapım İşİ	6.592 m ²
Batıkent mah.79 no'lu cad.68 no'lu sok. Akınal Parkı 1	2.060 m ²
Batıkent Mah. 71 no'lu cad.58 no'lu sok. Akınal Parkı 2	2.030 m ²

Batıkent Mah. Bülent Göğebakan Parkı	4.025 m ²
Mücahitler Mah. Hatice Hatun Parkı	4.570 m ²
Atatürk Mah. 37 Nolu Cad.115 Nolu Sok. Parkı	1.735 m ²
Atatürk Mah. Şehir Er Erhan Gül Parkı	3.100 m ²
Emek Mah. Cemil Alevli Cad.28 Nolu Sok. Otoparkı	1.094 m ²
Emek Mah. İbrahimli Yolu Cad.68 Nolu Sok. Parkı	1.441 m ²
Fatih Mah. Abdülkadir Aksu Bulvarı 32 Nolu Sok. Parkı	2.288 m ²
Osmangazi 3 No'lu 115 No'lu Parkı	1.843 m ²
Atatürk Mah. Cengiz Gökçek Cad. 165 No'lu Sok. Parkı	1.140 m ²
Güvenevler Mah. Ökkeş Kuranel Parkı	4.820 m ²
Batıkent Mah. Adnan İnanıcı Cad. 24 sokak otoparkı	2.142 m ²
İncilipınar Mah. M. Aksoy Blv. 6 Nolu Cad.	1.031 m ²

2. Ekiplerimizin Tadilat Yaptığı Parklarımız

Fevzi Paşa Mah. Şehit Mahmut Söylemez Parkı	1.400 m ²
Budak Mah. Mahmudiye Parkı	1.000 m ²
Batıkent Mah. Kürşat Tüzmen Bulvarı 74. Sokak park ve otoparkı	2.000 m ²
Batıkent Mah. 81 Cadde 70 sokak Otoparkı	665 m ²
Osmangazi Mah. 104 Cadde 177 Sokak Otoparkı	1.291 m ²
Batıkent Mah. 74. Cadde 35 Sok. Parkı	1.400 m ²
Sarıgüllük Mah. Mehmet Akif Ersoy parkı	4.100 m ²
Karacaoğlan Mah. Sosyal Tesisi Çevre Düzenlemesi	890 m ²
Selahattin Eyyubi Mah. Ş. Ejder Yılmaz Sok. Parkı	1.822 m ²
Yaprak Mah. Semt Parkı	300 m ²
Güvenevler Mah. Çocuk Parkı	3.800 m ²
Güvenevler Mah. Gençlik Parkı	2.600 m ²
Güvenevler Mah. 123 No'lu Sokak Parkı	2.000 m ²
Güvenevler Mah. Akşemsettin-2 Parkı	1.800 m ²
Güvenevler Mah. H. Saniha Abuşoğlu Parkı	1.000 m ²
Güvenevler Mah. 86 Cadde Parkı (Ziyaret Yanı)	1.680 m ²
Güvenevler Mah. 78 Cadde Parkı (Osmanlı Üstü)	12.020 m ²
Güvenevler Mah. 68 Cadde 92 Sokak Parkı	2.390 m ²
Güvenevler Mah. Polis Okulu Semt Parkı	2.100 m ²
Güvenevler Mah. 38 Cadde 39 Sokak Parkı	5.100 m ²
Güvenevler Mah. Sadabat Parkı	1.620 m ²
Güvenevler Mah. Şehircösteren Parkı	1.000 m ²
Güvenevler Mah. Bedrettin Ayni Cami Parkı	920 m ²
Güvenevler Mah. 26 Cadde 70 Sokak Parkı (Hamidiye Cami Yanı)	1.485 m ²
Güvenevler Mah. 71 Cadde Tugay Kavşağı	3.000 m ²
Güvenevler Mah. Akşemsettin Refüj Parkı	750 m ²
Güvenevler Mah. Sedefevler Parkı	3.150 m ²

Umut Mah. Demirkardeşler Parkı	1.600 m ²
Umut Mah. Sosyal Tesis Önü Çevre Düzenlemesi	2.000 m ²
29 Ekim Mah. 29 Ekim Semt Parkı	3.000 m ²
29 Ekim Mah. 29 Ekim Semt Parkı-1	4.500 m ²
29 Ekim Mah.1 Nolu Cadde 3 Nolu Sokak Parkı	7.350 m ²
29 Ekim Mah.Ş.Ejder Yılmaz Cadde 45 Nolu Sokak Parkı	1.200 m ²
Selahaddin Eyyubi Mah. Selahaddin Eyyubi Semt Parkı	2.360 m ²
Göllüce Mah. Selahaddin Eyyubi Parkı	4.900 m ²
Göllüce Mah. Karacaahmet Camii Parkı	2.000 m ²
İncilikaya Mah. 41 Sokak Parkı	4.332 m ²
Nurtepe Mah. Nurtepe Semt Parkı	1.500 m ²
Kayaönü Mah. Kayaönü Mahallesi Kavşağı	2.000 m ²
Yeni Mahalle Maaş Kuyu Caddesi Kavşağı	2.000 m ²

3. Yapımı Devam Eden Projelerimiz

Fatih Mah. Kamil Şerbetçi Parkı	9.400 m ²
Emek Mah. Hakim Abdülmecit Belli Parkı	1.782 m ²
Doğal Hayat Doğal Enerji Projesi	-
8 Şubat Mah. 4. Cadde 122. Sokak Parkı	1.627 m ²

4.İhaleye Hazır Projelerimiz

Seyrantepe Parkı	23.387 m ²
Batıkent Mah. 74 Cadde 14 Sokak Parkı (Çiçek Taksi)	1.518 m ²
Batıkent Mah. 69 Cadde 41 Sokak Parkı (Orkide 2)	1.998 m ²



Batıkent Mah. 69 Cadde 31 Sokak Parkı (Orkide 1)	1.676 m ²
Atatürk Mah. 7 Cadde 32 Sokak Parkı	4.395 m ²
Atatürk Mah. Cemil Sait Barlas Caddesi 48 Sokak Parkı	1.652 m ²
Pancarlı mah. Zeki Savcı cad.23 no'lu sok. Parkı	871 m ²
Mücahitler Mah. 12 Cadde 43 sokak Parkı	1.137 m ²
Ulus Mah. Ali Ulvi Kurucu Parkı	2.850 m ²
Güvenevler Mah. 23 no'lu cad.25 ve 45 no'lu sok.	5.560 m ²
Güvenevler Mah. H. Ömer Gözeri Parkı	1.622 m ²
Güvenevler Mah. 23 Cadde 110 Sokak Parkı	1.322 m ²

5.Çizim Aşamasındaki Projelerimiz

Güvenevler Mah. Osmanlı Parkı	31.000 m ²
Batıkent Mah. 1 cadde Parkı	26.000 m ²
Güvenevler Mah. 58 Cadde 57 Sokak Parkı Baharkent Sitesi Önü	1.492 m ²
Güvenevler Mah.68 no'lu cad.93 no'lu sk.3 no'lu park	6.000 m ²
Güvenevler Mah. Yunus Emre Parkı	6.621 m ²
Güvenevler Mah. 78 Cadde 119 Sokak Parkı	1.460 m ²
Güvenevler Mah. 52 Cadde Parkı	27.918 m ²
Kayaönü Mah. Güvenpark	4.367 m ²
Değirmiş Mah. Değirmiş Semt Parkı-1	1.000 m ²
Değirmiş Mah. Değirmiş Semt Parkı-2	2.416 m ²
Değirmiş Mah. Şehitkamil Parkı	2.378 m ²
Sarıgüllük Mah. Fevzi Çakmak Parkı	3.446 m ²
Sarıgüllük Mah. Bedri İncetahtacı Parkı ve Kemal Akınal Cami Çevre Düzenlemesi	6.668 m ²
Emek Mah. Süleyman Aytekin Parkı	4.506 m ²
Zeytinli Mah. Şehit Fatih Yıldız Parkı	3.337 m ²
Aktoprak Mah. Aktoprak Nesimi Türbesi Çevre Düzenlemesi	-
Seyrantepe Mah. 1 Cadde Parkı	3.315 m ²
8 Şubat Mah. Kürşat Tüzmen Parkı	-

6.Yeni Oyun Grubu Yapılan Parklarımız

Osmangazi Mah. 3.Cad.115 Sokak Parkı
Atatürk Mah.86 Nolu Cad.34 Sokak Parkı
Fatih Mah.A.Aksu Bul.32 Sokak Parkı
Emek Mah. İbrahimli Yolu Cd.68 Nolu Sk Parkı
Emek Mah. Emek Semt Parkı
Şirinevler Mah. Şirinevler Parkı
Zeytinli Mah. Nuri Maviş Parkı
Güvenevler Mah.Sedefevler Parkı
Batıkent Mah. Batıkent Semt Parkı 2
Güvenevler Mah. Polis Okulu Semt Parkı

Güvenevler Mah. Bedrettin Ayn-i Camii Yanı
Güvenevler Mah. Mütercim Asim Parkı
Değirmiş Mah. Şehitkamil Parkı
Atatürk Mah. Ahmet Muhtar Büyük Nacar Parkı
Güvenevler Mah. 26 Nolu Cd 13 Nolu Sk Parkı (Mutafoğlu Lisesi Güneyi)
Değirmiş Mah. Uğur Mumcu Parkı
Fatih Mah. Oğuz Göğüş Parkı
Batıkent Mah. 75. Yıl Parkı
Lalezar Parkı
Halide Edip Adivar Anaokulu
Toki Plevne Anaokulu
Görme Engelliler Anaokulu

7.Kauçuk Zemin Kaplaması Yapılan Parklarımız

Emek Mah. Emek Semt Parkı Ç.O.A
Emek Mah.İbrahimli yolu cad. 68 sokak parkı Ç.O.A
Emek Mah.İbrahimli yolu cad. 68 sokak parkı Ç.O.A
Sarıgüllük mah. Mehmet Akif Ersoy Parkı Fitness Alanı
Fatih Mah. Oğuz Göğüş Parkı Ç.O.A
Fatih Mah. A.Aksu Bulvarı 32 sokak parkı Ç.O.A
Batıkent Semt Parkı-1 fitness alanı
Batıkent Semt Parkı-2 Ç.O.A
Batıkent Semt 88 cad 161 sok Ç.O.A (Memik Şeker Cami)
Osmangazi Mah. 3.cad.115 sokak parkı Ç.O.A
Osmangazi Mah. 61 cad. fitness alanı (beylik konakları önü)
Osmangazi Mah. 104 cad. 180 sok parkı Ç. O. A. (asmalı konaklar arkası)
Osmangazi Semt Parkı-3 Ç.O.A (muhtarlık yanı-kafeterya)
Osmangazi Mah. 14.cad. 25 sokak Ç.O.A (anaokul yanı)
Atatürk Mah. Abdulkadir Aksu Parkı Ç.O.A
Atatürk mah. Abdulkadir Aksu Parkı Fitness Alanı
Atatürk mah. Mehmet Tahtacı Parkı Ç.O.A
Atatürk mah. Ahmet Muhtar Büyüknacar Parkı Ç.O.A
Atatürk mah. Mustafa Taşar Parkı Ç.O.A
Atatürk mah. 105 no'lu sokak parkı Ç. O. A.
Atatürk mah. 42 no'lu cadde 106 no'lu sokak parkı Ç. O. A.
Atatürk Mah. 80.cad. 121 sokak parkı Ç.O.A
Atatürk mah. Sağlıklı Yaşam Parkı-1 Ç.O.A 1 (Cami yanı)
Atatürk mah. Sağlık Yaşam Parkı-1 Ç.O.A 2
Atatürk Mah. 7.cad. 34 sokak parkı Ç.O.A
Atatürk Mah. 7.cad. 34 sokak parkı fitness alanı

Atatürk Mah. 86.cad. 34 sokak parkı Ç.O.A
Atatürk Mah. 86.cad. 34 sokak parkı Fitness Alanı
Güvenevler mah. Sedefevler Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. Sedefevler Parkı Fitness Alanı
Güvenevler mah. Semt Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. 23 cad. 123 sok Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. Akşemsettin-2 Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. Çocuk Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. 78 cad Parkı Ç. O. A. (nakıpoğlu cami yanı)
Güvenevler mah. 26 cad 13 sok Parkı Ç. O. A. (mutafoğlu güneyi)
Güvenevler mah. 26 cad 50 sok Sadabat Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. Mütercim Asım Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. 86 cad Parkı Ç. O. A. (ziyaret yanı)
Güvenevler mah. 68 cad 92 sok Parkı Ç. O. A. (diriliş sitesi karşısı)
Güvenevler mah. 38 cad 39 sok Parkı Ç. O. A. (R. Tayyip batısı)
Güvenevler mah. Polis Okulu Semt Parkı Ç. O. A.
Güvenevler mah. Bedrettini Ayni camii Ç. O. A.
Şehirgösteren mah. Parkı Ç. O. A.
Değirmiçem mah. Şehitkamil Parkı
Değirmiçem mah. Uğur Mumcu Parkı
Mücahitler Mah.Lojmanlar Cadde 56 Nolu Sokak Parkı
Gazikent Spor Kompleksi Ç.O.A
Atakent mah. Fatih Sultan Mehmet Parkı
Lalezar Parkı
75. Yıl Parkı
75.Yıl Anaokulu
Halide Edip Adivar Anaokulu
Toki Plevne Anaokulu
Görme Engelliler Anaokulu

C-İhale Servisinin Çalışmaları

1.İhaleler

	İHALE TÜRÜ	ADET	TOPLAM İHALE BEDELİ (TL)
1	Yapım İşi	15	4.711.358,17
2	Mal Alımı	14	2.304.320,20
3	Hizmet Alımı	1	21.280.000,00
TOPLAM			28.295.678,37

2.Doğrudan Temin

Toplam 64 kalemdede 952.858,67 TL tutarında doğrudan temin yapılmıştır.

D-Kontrollerin Ve Ekiplerin Yaptığı Çalışmalar

1. Tanzim Ekibi

13.940 adet ağaç, 3.559 adet çalı, 134.231 adet mevsimlik, 435 adet sarmaşık ve muhtelif parklarda çim ekimi yapıldı.

2.İnşaat Ekibi

11.171 m² kilittaşı, 8952 m bordür, 132 m² briket duvar, 120 m² karo plaka döşendi. Ayrıca muhtelif parklarda bakım ve onarım çalışmaları yapıldı.

3. Budama Ekibi

Belediyemiz bünyesinde bulunan muhtelif park ve sokaklarda budama yapıldı.

4. Atölyeler

Marangoz ve Demir Atölyelerimizde 4.375 adet bank tahtası hazırlandı.

Parklarımıza, okullara ve diğer resmi kurumlara toplam 957 adet bank, 896 adet çöp kovası, 855 adet masalı bank ve piknik masası montajı yapılmıştır.

Boya Atölyemiz çeşitli parklarımızda eski gruplarımızın boyanması ve 265 adet parkımızın tüm ağaçların ki-reçlenmesi yapılmıştır.

5. Elektrik ve Su Ekipleri

Yeni yapılan parklarımıza elektrik ve su tesisatlarını çekerek sorunsuz çalışması sağlandı.

Mevcut parklarımızın bakım ve onarımları yapıldı.

Toplam 10 parkımızda otomatik springli sulama tesisatı çekildi.

E-Diğer Faaliyetler

Bi' Dünya Yeşil Projesi

Projenin amacı; Şehitkâmil ilçe sınırları içerisinde ağaçlandırma alanı olarak ayrılmış alanların tamamını ağaçlandırmak ve tüm ilçe halkını ağaçlandırma konusunda duyarlı hale getirmektir.

24 Mart 2011- Şehirgösteren (3. Etap)

24/03/2011 tarihinde D-400 İpekyolu üzeri Şehir Gösteren mahallesindeki 54.000 m² lik alanımıza okul öğrencileri ve sivil toplum örgütleri ve vatandaşların katılımı ile 3529 adet ağaç dikilmiştir. Daha sonra kendi ekiplerimizce 1400 adet olmak üzere toplam 4.929 adet fidan dikilmiştir.

29 Kasım 2011-Dülükbaba Mesire Alanı (4. Etap)

Şehitkâmil Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü tarafından düzenlenen ve artık geleneksel hale gelmiş Bi'Dünya Yeşil Projesi'nin 4. etabı Dülükbaba Mesire alanı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

Etkinlik kapsamında çeşitli sivil toplum kuruluşları, öğrencilerimiz ve vatandaşlarımızın katılımıyla Dülükbaba Mesire Alanının kuzey doğusunda yer alan 67.360 m² ağaçlandırma alanına 3.680 kızılçam fidanı dikilmiştir.

Doğal Hayat Doğal Enerji Projesi

Dülükbaba Mesire Alanı içerisindeki yaklaşık 100 hektar alanı güneş enerjisi ile aydınlatmak amacıyla geliştirilen 'Doğal Hayat Doğal Enerji' adlı projemizin 9 ay sürmesi planlanmaktadır.

Projenin yaklaşık maliyeti; 366.606,15 TL'dir. İş 25/10/2011 tarihinde 194.873,17 TL bedelle ihale edilmiştir. İhale Bedeline %80 karşılık gelen tutar, İpekyolu Kalkınma Ajansı tarafında finanse edilecektir. İşin bitim tarihi 12 Mart 2012 olarak öngörülmektedir.

Projemizin Amaçları;

- Bölge halkının dinlenebileceği %100 doğal bir mesire alanı oluşturmak ve sera gazı emisyonlarını azaltmak,
- Belediyemizde çalışan 80 teknik personelin alternatif enerji kaynakları konusunda kapasitesini geliştirmek ve bölge halkını bu konuda bilinçlendirmek,
- Dülükbaba mesire alanının elektrik maliyetini düşürmek,
- İlimizde bulunan 10 teknik lise, 3 üniversitenin ve çevre illerde bulunan üniversitelerin mühendislik ve teknik eğitim fakültelerinin öğrencilerine araştırma ve çalışma imkanı sağlamaktır.

Dülükbaba Tabiat Parkı

- Mesire Alanı İçindeki Açıklıklara; 260 adet yapraklı ağaç
- Orta Refüje; 20.320 adet mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.
- Biyolojik süs göleti yapım işi tamamlandı.
- İp Parkuru, Tırmanma Duvarı, Makaralı Tek Hatlı İp Köprüsü, Bungalov Teknik Malzemeleri alım işi ihalesi tamamlandı.
- Kamp alanı çevresine fens teli ve panel çit yapıldı.
- 8 adet çocuk oyun gurubu montajı tamamlandı.
- Giriş bölümünde yer alan şevlere ferforje çit yapıldı.
- Piknik alanlarına bank yerleri yapıldı.
- Gölet kenarındaki teraslarda toprak tesviyesi yapıldı.
- 2.400 Şev taşının döşemesi yapıp 3.500 m² kum serildi.

2012 Hedefleri Ve Projeleri

A) Dülükbaba Tabiat Parkı

- 15.000 m²lik alana yapılan İp Parkuru, Tırmanma ve Bungalov Evlerinin bulunduğu kamp alanının kapasitesini 25.000 m² lik alana çıkarılması,

- Ayrıca kamp alanının içine bir adet 1.000 m² lik pentatlon alanı yapılması,
- Doğal Hayat Doğal Enerji adlı projemizin yapımı tamamlanarak Dülük Baba Tabiat Parkını güneş enerjisinden ürettiğimiz elektrik ile aydınlatmak,
- Biyolojik Gölet ve çevresinin tamamlanarak aktif rekreasyonel alan haline getirilmesi,
- Biyolojik Gölet Çevresinde yaklaşık 154 çeşit bitkiden arboretum oluşturularak ziyarete açılması,
- Mevcutta bulunana piknik alanları ve piknik masalarının sayısını arttırmak

B) Revizyon Yapılacak Parklar (13 Adet)

- Güvenevler Mahallesi Osmanlı Parkı (31.000 m²)
- Güvenevler Mahallesi 58 Cadde 57 Sokak Parkı Baharkent Sitesi Önü (1.492 m²)
- Güvenevler Mahallesi Yunus Emre Parkı (6.621 m²)
- Kayaönü Mahallesi Güvenpark (4.367 m²)
- Değirmişem Mahallesi Değirmişem Semt Parkı-1 (1.000 m²)
- Değirmişem Mahallesi Değirmişem Semt Parkı-2 (2.416 m²)
- Değirmişem Mahallesi Şehitkamil Parkı (2.378 m²)
- Sarıgüllük Mahallesi Fevzi Çakmak Parkı (3.446 m²)
- Sarıgüllük Mahallesi Bedri İncetahtacı Parkı ve Kemal Akınal Cami Çevre Düzenlemesi (6.668 m²)
- Emek Mahallesi Süleyman Aytekin Parkı (4.506 m²)
- Zeytinli Mahallesi Şehit Fatih Yıldız Parkı (3.337 m²)
- Aktoprak Mahallesi Aktoprak Nesimi Türbesi Çevre Düzenlemesi
- 8 Şubat Mahallesi Kürşat Tüzmen Parkı

C) Yeni Yapılacak Parklar (5 Adet)

- Batıkent Mahallesi 1 cadde Parkı (26.000 m²)
- Güvenevler Mahallesi 52 Cadde Parkı (27.918 m²)
- Güvenevler Mahallesi 68 no'lu cad.93 no'lu sk.3 no'lu park (6.000 m²)
- Güvenevler Mahallesi 78 Cadde 119 Sokak Parkı (1.460 m²)
- Seyrantepe Mahallesi 1 Cadde Parkı (3.315 m²)

D) Diğer Faaliyetler

- Bi' Dünya Yeşil 5. ve 6. etap kapsamında yaklaşık 10.000 adet fidan dikilmesi
- 13 adet mahalle olan köyümüze çocuk oyun alanı yapılması,
- 7 adet mahalle olan köyümüze park yapılması,

- 1000 adet bank, 250 adet ferforje bank ve 1200 adet masalı bank temini,
- 52 adet yeni oyun grubu temini ve montajı,
- 150 adet fitness aleti temini ve montajı,
- 9 adet çocuk fitness istasyonu temini ve montajı,
- 44 adet parkta çocuk oyun alanı ve fitness alanlarında toplam 11.293 m² kauçuk zemin kaplaması yapımı,
- Ekiplerimizce tüm imarsız bölgedeki parkların bakım, onarım ve tadilatlarının yapılması,
- İlçe sınırları içerisinde kaldırımlara 8.000 adet ağaç dikimi yapılması,
- İmarlı bölgelerde mevcut bulunan 10 adet parkta springli sulama sistemi yapımı,
- Parklara 200.000 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılması,
- Mevcut 279 adet parkın düzenli olarak bakım – temizlik ve sulanmasının yapılması,
- Yeşil Okul Projesi kapsamında yaklaşık 50 okulun ağaçlandırma, bank ve çöp sepeti montaj işleminin tamamlanması,
- Mevcut parklarda ve yeni yapılan parklarda abonesi olmayan parkların aydınlatma ve su abonelerinin yapılması hedeflenmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Müdürlüğümüz, Belediyemiz malı olan, kısmen de sözleşme dahilinde kiralama ile hizmet alımı yapılan motorlu araçların periyodik bakımını yapmak ve yakıt ikmalini sağlayarak müdürlüklerimize destek hizmeti sağlamaktadır.

Belediyemizin ihtiyacına cevap verecek şekilde 4734 sayılı K.İ.K. kapsamında ihale dosyası hazırlayıp muhtelif hizmet aracı kiralarak belediyemizin hizmet birimlerine tahsis edip, takibini ve hak edişini hazırlamaktadır.

Personel Durumu :

Memur	4
Sözleşmeli Personel.....	1
Kadrolu İşçi	22
Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel.....	15

2011 Yılı Faaliyetleri

Makine sanayi olarak bakım onarım yaptığımız araç sayısı

Şehitkamil Belediyesi'ne ait.....:115 araç

Şekabel A.Ş.'ye ait.....:21 araç

Sadece yakıt verilen kiralık iş makinesi:2 araç

2011 yılı içerisinde Belediyemiz envanterine 24 adet iş makinesi katılmıştır.

Belediyemiz tarafından 2011 yılında 16 adet temizlik aracı ve 1 adet kamyonet diğer belediyelere hibe edilmiştir.

2011 yılı içerisinde atölyede yapılan işler için

Toplam bakım gören araç işlem sayısı..... : 2447 işlem

Günlük ortalama araç giriş sayısı..... : 8,15 araç

2011 yılı dışarda yaptırılan işler

Günlük ortalama araç giriş sayısı..... : 8,15 araç

Atölye dışında yapılan işlem sayısı..... : 235 işlem

Dışarda yapılan işlemlerin atölyedeki işe : %9,60

- Atölyemizde günlük yapılan arıza müdahalelerinden hariç 7 adet traktör, 2 adet finişer, 2 adet su tankeri, 2 adet sepetli platform, 1 adet TM30 Kamyonet, 1 adet MB800 jeneratör aracına genel bakım yapılmıştır.
- Dışarda hizmet alımı yapılan işlemlerin tamamına yakını, araç parkına yeni alınan araçların periyodik bakımı için gelen ve gönderilen servis işlemleridir.
- Makine sanayide ayrıca 8 adet Presli çöp aracının damperli kamyonla değişimi yaptırılmıştır.
- Diğer İlçe ve belde belediyelerine hibe edilen araçların bakımları titizlikle yapılmış ve bu araçların hibe edilen belediyelerde sorunsuzca çalışması sağlanmıştır.
- Ayrıca Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet vinç ve 2 adet sepetli platform yaptırılmıştır.

2011 yılı içerisinde Destek Hizmetleri Müdürlüğü olarak Yapılan İhaleler

1 adet vinç ve 2 adet sepetli platform alım ihalesi..... : 253.800,00 TL

2011 yılı yedek parça ihalesi

Elektrik malzemeleri..... : 26.064,90 TL

Cargo motor malzemeleri..... : 44.484,00 TL

Fatih motor malzemeleri..... : 33.891,00 TL

Oto lastik : 250.351,00 TL

Olmak üzere Toplam : 354.790,90 TL

- 2011 yılında belediyemiz asfalt şantiyesinde kullanılmak üzere 548.850 kg Kalyak alınmış ve 1.276.607,00 TL ödenmiştir.
- Hizmet alımı yapılan 92 adet aracın takibi ile aylık puantaj ve hakkeşlerinin yapılması düzenli olarak devam ettirilmiştir.
- 2011 yılı Kurban Bayramında kullanılmak üzere mevcut kurban asım aparatı 22, büyükbaş askı carıskalı 16 adet olmak üzere yenisi yapılarak hizmete sunulmuştur.

Yıllar İtibari İle Yakıt Sarfiyatı

	MOTORİN			BENZİN			KAL-YAK		
	2009 LT	2010 LT	2011 LT	2009 LT	2010 LT	2011 LT	2009 LT	2010 LT	2011 LT
Ocak	114.920	119.481	43.343	9.109	1.575	74	85.230	60.760	0
Şubat	103.427	93.635	24.519	2.427	545	142	175.940	59.680	0
Mart	95.823	102.666	16.952	2.430	554	177	160.510	20.000	37.800
Nisan	78.741	97.758	57.086	1.736	477	165	20.340		75.880
Mayıs	103.675	105.886	78.705	2.066	408	280	60.450		75.500
Haziran	106.462	103.995	81.931	2.871	376	157	120.860		94.440
Temmuz	106.393	103.660	69.391	2.181	434	141	100.760		57.300
Ağustos	130.916	97.241	61.870	2.213	354	174	80.780		37.660
Eylül	132.868	94.549	62.604	2.482	197	202	99.940		75.780
Ekim	138.508	109.569	63.148	2.290	406	130	94.730		56.680
Kasım	122.021	100.665	68.478	1.602	345	188	119.590		37.810
Aralık	131.400	105.000	63.973	2.041	320	164	100.420	18.000	0
TOPLAM	1.365.154	1.234.105	692.000	33.448	5.991	1.994	1.219.550	158.440	548.850

2009 – 2011 Yılı Madeni Yağ Harcamaları (TL)

2009 Yılı : 128.905,67 TL

2010 Yılı : 80.447,84 TL

2011 Yılı : 63.774,12 TL

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Belediyemiz bünyesindeki bilgi işlem altyapısının çalışırliğini sağlamak ve çağın gerektirdiği uyum işlemlerini gerçekleştirmek, otomasyon programları yardımıyla belediyemiz bünyesindeki bütün veri transferlerini kontrol etmek, resmi web sitemizi tasarlamak programlamak güncel tutmak, gerektiğinde Belediyemiz ve faaliyetlerini tanıtıcı Sinevizyon, Prodüksiyon, Broşür hazırlamak görevleri Müdürlüğümüzce yerine getirilmektedir.

Genel Faaliyetler

- Belediyemiz bünyesindeki tüm bilgisayar, yazıcı ve yan donanımlarının tamir ve bakımlarını sağlamak, otomasyon programının genel kurulum, teknik arıza ve eğitim hizmetini vermek.
- Mali Hizmetler Müdürlüğü Bütçe ve ana muhasebe programlarını hazırlamak aksaklıklarını gidermek.
- Emlak Tahakkuk Arsa Arazi İlan Tahsilat Programlarını hazırlamak, aksaklıklarını gidermek.
- Gelir kullanıcılarının menülerini düzenlemek.
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü servisinin maaş programlarını hazırlamak, güncel tutmak aksaklıklarını gidermek.
- Tüm birimlerin evrak kayıt sistemini düzenlemek aksaklıklarını gidermek ve eğitimi vermek.
- Belediyemizin internet hizmetini vermek belediye ağını korumak verileri takip etmek.
- E-belediye verilerini düzenlemek tasarlamak internet üzerinde yapılan tahsilatların kontrolünü yapmak.
- Bilgi İşlem ihtiyaçlarını tespit edip gerekli projeleri hazırlayarak hayata geçirmek.
- Belediye ve belediyeye bağlı tüm sosyal tesislerin telefon ve adsl bağlantıları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

1.Bilgisayar: 242 Adet

2.Yazıcı: 146 Adet

3.Tarayıcı: 24 Adet

- Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı olan tüm kurslarımızın bilgisayar ve yazıcı bakım onarımları müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Bilgisayar kurslarının network alt yapısı CAT6 kablolama sistemi ile müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Personel Durumu :

Müdür.....: 1

Kadrolu İşçi.....: 2

Hizmet Alımı Yoluyla Alınan Personel.....: 4

2011 Yılı Faaliyetleri

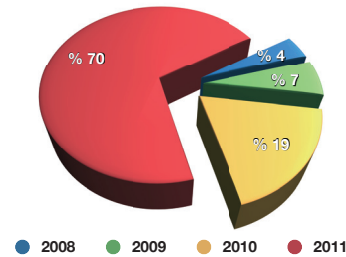
- **Dijital Arşiv ve EBYS:** E-Devlet yolunda atılacak en büyük adımlardan biri olan Dijital Arşivleme-Evrak Otomasyon ve Elektronik İmza adımları tarafımızca 2010 yılı sonunda başlatılmış ve ilk etabı Temmuz 2011 yılında sona ermiştir.
- **Web Sayfası Yenileme:** www.sehitkamil.bel.tr adresinin yenilenerek, daha kurumsal, daha yönetilebilir ve daha kullanışlı hale getirildi. Yaklaşık 3 Ay süren tasarım, kodlama ve veri güncelleme işlemlerinden sonra 2011 yılı Aralık ayında yayına girdi.
- **Yazıcıların Yenilenmesi:** Gelir servisimizin tüm yazıcıları yeni versiyon nokta vuruşlu yazıcılar ile değiştirildi ve 5 satır olan makbuz uzunluğu 10 satıra çıkarılarak %50 kağıt tasarrufu sağlandı.

- **Ödeme Emri:** Vatandaşlarımıza çekilen ödeme emirleri nokta vuruşlu yazıcılardan yazdırılarak yoğun bir kağıt israfı yapılmaktaydı. Ödeme emirlerinin formatlarını lazer yazıcılardan çıkacak ve A4 boyutunda olacak şekilde değiştirdik ve 30 sayfalık ödeme emri yerine sadece 1 sayfalık ödeme emri gönderdik, %96 kağıt tasarrufu sağladık.
- **Donanım Sürekli Bakım:** 2011 yılı Aralık döneminde kurumumuzda bulunan bütün bilgisayarların tek tek fiziksel ve yazılımsal bakımları yapılarak kullanıcıların talebinden önce müdahaleler gerçekleştirilmiştir.
- **BİM İstek:** 2011 yılı boyunca Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 1.225 işlem talebi kayıt altına alındı.

	MÜDÜRLÜK	İŞLEM SAYISI	YÜZDE ORANI
1	Mali Hizmetler Müdürlüğü	281	% 22,94
2	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	147	% 12
3	Park Bahçeler Müdürlüğü	77	% 6,29
4	Fen İşleri Müdürlüğü	66	% 5,39
5	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	60	% 4,9
6	Emlak İstimlak Müdürlüğü	53	% 4,33
7	Ruhsat Ve Denetim Mud	49	% 4
8	Zabıta Müdürlüğü	47	% 3,84
9	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	47	% 3,84

- **Tek Tuşla Borç Ödeme:** Tek tuşla ödeme için sayfa ve video tasarımları meyvesini her geçen gün biraz daha vermektedir. 2010 yılına oran ile bu yıl da rekor bir artışla (% 374) yılı kapattık.

	İşlem Sayısı	Artış Oranı	Tahsilat
2008	711		181.288,32
2009	1.083	%35	249.898,47
2010	3.104	%287	1.309.826,70
2011	11.617	%374	4.574.053,55



- **3D Secure İle Güvenli Tahsilat:** Web sayfamızda yapılan tahsilatlar artık 3D Secure ile şifreli oluyor. Vakıf-bank ve SAYSİS ile yapılan çalışmalar sonuçlandı ve uygulama 2011 Aralık ayında hayata geçirildi.
- **Güvenlik Duvarı:** Kullanıcılarımız tarafından ziyaret edilen web sayfalarının kontrolü ve güvenliğinin sağlanması işlemi yeni aldığımız kapasiteli cihazlar tarafından sağlanmaktadır.
- **Log Kayıt Cihazı:** 5651 Yasası "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun" gereği Kurumumuzun internet kayıtlarını en az 6 aylık olarak saklaması gerekmektedir. Yeni aldığımız yazılım ile bu sorunu da gidermiş bulunmaktayız.
- **Ulusal Yargı Ağı Projesi:** UYAP Projesine dahil olmak için tüm başvurular tamamlandı ve adliyeye gidip masa masa dolaşma dönemi sona erdi. TUBİTAK E-İmza satın alınarak 2011 Haziran ayından itibaren evraklar artık dijital imzalı olarak elektronik ortamda takip edilmektedir.
- **Google Harita Projesi:** Belediyemizin tüm sosyal tesisleri, tüm parkları, tüm Pazar yerleri ve kurumumuza ait tüm google koordinatlarının kaydı ve web sayfası tasarımı yapılarak yayına çıkarılması tamamlandı.
- **Parmak İzi Sistemi:** Belediyemizin personel kayıtları yeniden toplanmak üzere ve parmak izi cihazı ile Say-sis Otomasyon programımız arasında entegrasyon başarı ile sağlandı.
- **Yeni Nikah Memurluğu:** Belediyemizin nikah memurluğu Kasım 2011'de Şehitkamil Kültür ve Kongre Merkezine taşındı. Taşınma esnasında ihtiyaç duyulan her türlü altyapı ve internet sorunları giderildi.

- **TAKBİS Projesi:** Tapu Kadastro Bilgi Sistemi ile günlük güncellenen bir entegre yapı oluşturmak üzere Ankara Başbakanlık Danışmanları ile görüşmeler yapıldı ve olumlu sonuçlar alındı.
- **Dülük Alanı Kamera Sistemi:** Aralık 2011'de Dülükbaba Mesire Alanı'nın giriş kamera sistemleri yenilendi, yazar kasa ile entegre çalışan bir bariyer sistemi kuruldu.

2012 Hedefleri Ve Projeleri

Donanımsal Yapılanma

- 1.**Server Yatırımı:** Kurumsal yapımızı daha da güçlendirmek için 2012 başlarında yeni server ve donanım yatırımı yapılacaktır.
- 2.**Kurumsal Entegrasyon:** Farklı birimlerimizin bir merkeze bağlı olarak çalışmasını sağlamak üzere Şehitkamil Ve Kültür Kongre Merkezi ile belediye binamız arasında Fiber Optik bağlantı kurulacaktır.
- 3.**Elektronik İmza:** 2010 yılında başladığımız ve adım adım dahil olduğumuz E-Devlet projelerinde Elektronik İmza ihtiyaçlarını da önümüzdeki dönemde gidermeyi planlanmaktadır. Her müdürlüğe ait 1 elektronik imza projesi çok yakında uygulamaya geçecektir.
- 4.**İp Yapılandırması:** Belediyemizin şuan kullanmakta olduğu 3 farklı IP yapısı, önümüzdeki yeniden yapılanma sürecinde tek IP yapısına geçecek ve daha verimli, daha yönetilebilir bir yapı hazırlanacak.

Yazılımsal Yapılanma

1-**Dijital Paylaşım Dönemi:** Yenilenen server yatırımımıza dahil ettiğimiz projelerden bir diğeri de Dosya Paylaşım Sistemi. Kullanıcıların dosyalarını flash disk gibi taşıyıcı maddeler ile değil de ortak paylaşım alanından yapmaları ve önemli bilgi ve belgelerini burada muhafaza etmeleri sağlanacaktır. Yeni kurulumlarda herhangi bir yedekleme ile uğraşılmayacaktır.

2-**Kağıtsız Belediye:** Kurumumuza dışarıdan bir evrakın girmesiyle tetiklenen süreç evrakın vatandaşa erişmesi ile son bulacak bir sistem planlanmaktadır. Yapılacak proje ile evraklar tüm aşamalarda elektronik imzalar ile imzalanacak ve son aşamada da vatandaşın e-posta adresine elektronik olarak düşecektir.

3-**Cep Belediye:** E-Belediyecilikten sonra şimdi de sıra Cep Belediyecilikte. Iphone, Ipad ve diğer mobil cihazlarda çalışabilecek sistemlerin tasarımı ve yayını önümüzdeki kısa dönemde planlanmaktadır.

4-**Sms Borç Öğrenme:** Belediyemizin borçları artık sms ile de sorgulanabilecek. Operatörler ile yapılacak anlaşmadan sonra sistem Belediyemize entegre edilerek hizmet ilanı yapılacaktır.

5-**Kurs Takip Sistemi:** Tüm sosyal tesislerimizde ücretsiz eğitim gören Meslek Edinme Kursu öğrencileri ve diğer öğrencilerin kaydının tutulacağı ve takibinin yapılacağı bir sistemin kurulması planlanmaktadır.

6-**UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı):** TAKBİS, MERNİS ve Belediye otomasyon kayıtlarımızın eşleştirilmesi, kayıp kaçak binaların tespiti ve cezai işlemlerin uygulanması projesi. Uzun bir süreç ve yoğun bir emek isteyen UAVT projesine 2012 yılı içerisinde başlanması planlanmaktadır.

7-**Otomatik Faks Sistemi:** Belediyemizdeki faks sistemine son verilecek, tüm faks gönderim ve alım işlerini artık serverler aracılığı ile yapılacak. Kurumumuza gelen fakslar otomatik sistem tarafından okunacak ve içerisinde geçen kelimeye göre ilgili birime otomatik olarak havalesi yapılacak şekilde planlanacaktır.

8-**Mobil Belediyecilik:** El terminalleri ile zabıtalılarımızın zabıta işlemlerini yapması, tahsilat yapması gibi mobil işlemler planlanmaktadır.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Şehitkamil Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının direktifleri doğrultusunda; Müdürlüğümüz;

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 1493 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 6343 sayılı Veteriner Hekimler Çalışma Usulleri hakkında
- 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve İş Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri çerçevesinde hizmet vermektedir.

Personel Durumu :

Müdür..... :	1
Kadrolu İşçi..... :	2
Hizmet Alımı Yoluyla Çalıştırılan İşçi..... :	2

2011 Yılı Faaliyeti

Denetlenen işyeri sayısı	2.758
Normal görünen işyeri sayısı.....	955
İhtar edilen işyeri sayısı	26
Menşe şهادenamesi verilen küçükbaş hayvan sayısı.....	51.738
Menşe şهادetnamesi verilen büyükbaş hayvan sayısı	2.422
Tektırnaklı büyükbaş hayvan sayısı	54
Tavuk yumurtası	3.872.832
Kanatlı Keklik	5
Canlı hindi palazı.....	400
Bal arısı kovanı.....	1.444

2012 Hedefleri ve Projeleri

- Belediyemizin sınırları dahilinde faaliyet gösteren kasapları, et marketlerini, şarküterileri, balıkçıları pide fırınlarını Zabıta Müdürlüğümüz ile koordineli bir şekilde periyotlar halinde denetlemekteyiz.
- Semt pazarlarında seyyar olarak balıkçılık yapan esnafımız Su Ürünleri Yönetmeliği'nde belirtilen satış şartlarını sağlayamadıkları için uygun olan şartlarda balık satmaları için sabit noktalarda ruhsatlı olan iş yerlerinde balık satışı yapmaları için yönlendirilmişlerdir.
- Kasaplarda ve et marketlerinde mezbaha ve kombine harici yapılan kaçak kesimlerin satışının önlenmesi, halkımızın sağlıklı et ve et ürünleri tüketmesi için günlük denetimlerimiz devam etmektedir.
- Pide fırınlarımıza ve somun fabrikalarımıza yapılan denetimlerimizle halkımızın hijyenik koşullarda üretilen ekmeği tüketmesi için gerekli denetimleri yapmaktayız.

STRATEJİ GELİŞİRME MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Birim Yöneticisinin Sunumu

Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak kaynakların etkin ve verimli kullanılması ile birlikte sorunlara yerinde çözüm önerileri getirilmesi bakımından, stratejik planlama çok büyük önem arz etmektedir. Aksi takdirde plansız yapılan çalışmaların nereye varacağı ve nasıl sonuçlanacağı öngörülemez girişimlerdir. Bu amaçla toplumsal, çevresel ve ekonomik sürdürülebilirliğin sağlanabilmesi ve kaliteli belediye bilincinin geliştirilebilmesi gayesiyle Şehitkamil Belediyesi bünyesinde hizmet vermekteyiz. Bu kapsamda 2011 yılı içerisinde yürüttüğümüz proje çalışmaları ile; Yönetim kalitemizin geliştirilmesi, ilköğretim düzeyindeki öğrencilere eğitim desteği verilmesi, yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili toplum bilincinin geliştirilmesi ve halıcılık sektöründe nitelikli işgücünün artırılması hedeflerini gerçekleştirmiş bulunmaktayız.

Personel Durumu :

Müdür..... :	1
Hizmet Alımı Yoluyla Çalıştırılan İşçi..... :	1

2011 Yılında Gerçekleştirilen Faaliyetler

Türkiye’ de Yerel Yönetim Uygulamasının Devamına Destek Projesi (LAR II)

Projenin Adı	: Türkiye’de Yerel Yönetim Uygulamasının Devamına Destek Projesi
Proje Sahibi	: Şehitkamil Belediyesi
Proje Bütçesi	: 4 Milyon Avro (Avrupa Komisyonu Tarafından finanse edilmektedir.)
Proje Süresi	: 2009 Eylül- 2011 Kasım

İçişleri Bakanlığı tarafından Avrupa Birliği – Türkiye Katılım Öncesi Mali İşbirliği Programı dâhilinde, Avrupa Birliği’nin mali, Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı’nın teknik desteği ile yürütülen, “Türkiye’de Yerel Yönetim Reformu Uygulamasının Devamına Destek Projesi, LAR II Projesine Ülkemizdeki tüm Belediyelerden sadece 9 Belediye seçilmiş olup Belediyemiz; pilot Belediye olma başarısını göstermiştir. Proje Kapsamında İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde İnşaat ruhsatları hizmet sunum süreçlerinin iyileştirilmesi ve Ruhsat Denetim Müdürlüğünde işyeri açma ruhsatlandırmalarında çalışmalar yapılmıştır.

Projenin Yerel Yönetim Mekanizmaları bileşeni altında Belediye meclis üyelerimizle görüşülerek eğitim almak istediği konular belirlenmiştir. Meclis üyelerimize, Seçilmişlerle Yöneticilerle Çalışma Etkin Çalışma İlişkileri, Cinsiyet Duyarlılığı, Vizyon Geliştirme, Mali Yönetim ve Bütçe konularında eğitim almaları sağlanmıştır. Belediyemize bağlı Mahallerin muhtarları ile görüşülerek muhtarların daha aktif çalışmaları nasıl sağlanabilir ve muhtarların sorunlarını raporlar ile İçişleri Bakanlığına bildirilmiştir.

SODES Etüt Eğitim Merkezleri Projesi

Projenin Adı	: SODES Etüt Eğitim Merkezleri Projesi
Proje Sahibi	: Şehitkamil Belediyesi
Proje Bütçesi	: Toplam Bütçe; 185.440,00 TL
SODES Destek Tutarı	: 162.770,00 TL
Eş Finansman Tutarı	: 22.820,000 TL
Proje Süresi	: 2010 Kasım- 2011 Temmuz

Devlet Planlama Teşkilatı tarafından finanse edilen Sodes Projesi kapsamında ilçemizin gelir ve eğitim seviyesi en düşük olan ve en çok göç alan Çıksorut ve Eyüpsultan mahallelerinde 2 Adet Etüt Eğitim Merkezi kurulmuştur. Etüt Eğitim Merkezlerinin faaliyete geçmesi ile ilçenin ve genel olarak Gaziantep'in eğitim seviyesinin yükseltilmesine katkıda bulunulmuştur..Merkezlerin temel hedefi dershaneye gitme olanağı bulunmayan ve kitap ve kırtasiye ihtiyaçlarını karşılayamayan öğrencilere SBS sınavına hazırlanmaları için eğitim verilmesi ve kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanmasıdır.İlköğretim 6. 7. ve 8. sınıf öğrencilerinden Eyüpsultan Mahallesinde 120, Çıksorut Mahallesinde ise 250 kişi olmak üzere 2 mahalleden toplam 370 kişinin SBS'ye hazırlanmasına ve derslerine destekte bulunulmuştur.. Merkezlerde Türkçe, Matematik, Fen Bilgisi, Sosyal Bilgiler ve İngilizce dersleri ile birlikte rehberlik hizmetleri de sunulmuştur.

Merkezlerde ayrıca öğrencilere temel bilgisayar eğitimi vermek ve araştırma yapmalarını sağlamak için bir Bilgisayar Laboratuvarı ve Kütüphane kurulmuştur.Laboratuvarın öğrencilerin bilgisayar ve internet kullanma konularında yeteneklerini geliştirmesi sağlanmıştır.Kurslara ek olarak Gaziantep Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi uzmanlarınca öğrencilere ve ailelerine seminerler verilmiştir.

Doğal Hayat Doğal Enerji Projesi

Projenin Adı	: Doğal Hayat Doğal Enerji Projesi
Proje Sahibi	: Şehitkamil Belediyesi
Proje Bütçesi	: Toplam Bütçe: 300.000,00 TL,
İpekyolu Kal. A. Des. T.	: 225.000,00 TL
Eş Finansman Tutarı	: 75.000,00 TL
Proje Süresi	: 9 Ay.

Dülükbaşa Tabiat Parkı bölge halkına hafta içi ve hafta sonları piknik yapmaları ve dinlenmeleri için düzenlenmiş bir tabiat parkıdır. Bölge halkına sosyal açıdan hizmet veren Dülükbaşa Tabiat Parkının solar enerji (Güneş pilleri) kaynağı vasıtası ile aydınlatılması, üretilen elektriğin fazlasının satılması hedeflenmektedir. Bu vesile ile gençlerin, çocukların ve toplumun tüm kesiminin yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ve bu kaynaklarla ilgili bilgilendirilmesi ve kullanımının teşvik amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda yeşil alanlarda-yeşil enerji kullanımıyla birlikte karbon gazı salınımları en düşük oranlara düşürülecektir.

Ayrıca güneş enerji teknolojisinin tabiat parkı alanlarında ilk kez uygulanması sağlanacak olup, bu uygulama bölge halkının bu tür enerji kaynaklarına yönelmesine öncü olacak ve yenilenebilir enerji bilincinin gelişmesine katkı sağlayacaktır. Bununla birlikte yeni iş sahalarının ve istihdamın sağlanması planlanmakta olup bölge kalkınmasında güneş enerji sistemlerinin ön plana çıkarılması amaçlanmaktadır.

Halıcılıkta Sihirli Eller Projesi

Projenin Adı	: Halıcılıkta Sihirli Eller Projesi
Proje Sahibi	: Gaziantep Ticaret Odası
Proje Ortağı	: Şehitkamil Belediyesi
Proje Bütçesi	: Toplam Bütçe: 333.578,12 Avro
AB Destek Tutarı	: 300.220,31 Avro
Eş Finansman Tutarı	: 38.357,81 Avro
Proje Süresi	: 12 Ay

Şehitkâmil Belediyesi olarak ülkemizin ve ilimizin sorunları arasında bulunan istihdam sorunu çözmeye katkıda bulunmak için Gaziantep Ticaret Odası ve Şehitkâmil Belediyesi olarak İlimizde dünyanın en büyük makine halısı üreten Gaziantep'te halı sektörüne kalifiye elemanı ihtiyacı doğmuştur. Kurumlar arası işbirliği ile "Halıcılıkta Sihirli Eller" adlı projemiz iki meslek dalında halıcılık sektörüne nitelikli eleman yetiştirmek üzere yapılandırılmıştır. Bu iki meslek de sektörün işverenleri tarafından Gaziantep Halıcılar ve Dokumacılar Odası'nda geniş katılımlı bir toplantıda önerilmiş olup 40 kişi (20 kişi Tasarım-Desen; 20 kişi Halıcılık Dış Ticaret) yetiştirilmiştir.

Hedef gruplardan 20 kişi, bilgisayarlı tasarım ve desinatörlük üzerinde piyasanın talep ettiği bilgi ve becerilere sahip olacak şekilde eğitim verilmiştir. Hedef gruplardan 20 kişi de halıcılık sektörünün ihracat ağırlıklı üretim yapması nedeniyle bilgisayar destekli dış ticaret elemanı olarak eğitime tabi tutulmuştur. Dış Ticaret mevzuatına hâkim, mesleki bilgi ve becerileri yeterli elemanlar yetiştirmek ve piyasa koşullarına uygun eleman sektöre kazandırmak projenin önemli amaçlarından biri olmuştur.

Bu tür mesleki eğitim projelerinde sonuç ve çıktıların pozitif olması, eğitilecek ve yetiştirilecek katılımcıların istihdamının sağlanmasına bağlıdır. Bu nedenle Gaziantep'in en büyük istihdam kapasitesine sahip olan Halı sektöründe hedef grubun %70'inin istihdam edilmesi hedeflenmektedir.

Bu mesleki eğitim sonucunda katılımcılar MEB onaylı sertifika alarak "Halı Tasarımcı ve Desinatör" ve "Dış Ticaret Elemanı" unvanını almışlardır ve böylece istihdamları iş bulmaları kolaylaştırılmıştır. İşletmeler açısından ihtiyaç duydukları nitelikli elemanlar yetiştirilmiş olup ve proje sonrası, eğitim merkezi çalıştırılarak bu sorun kalıcı bir şekilde çözülmüş olmuştur. İşletmeler teknik ve yönetsel kapasitelerini nitelikli eleman çalıştırarak iyileştirecek ve geliştirebileceklerdir.

Dülük Baba Tabiat Parkı Modern Pentatlon Projesi

Projenin Adı	: Dülük Baba Tabiat Parkı Modern Pentatlon Projesi
Proje Sahibi	: Şehitkamil Belediyesi
Proje Bütçesi	: 414.000,00 TL
İpekyolu Kal. A. Des. T.	: 311.992,64 TL
Eş Finansman Tutarı	: 103.000,00 TL
Proje Süresi	: 9 Ay

Şehitkamil Belediyesi olarak ilçemiz ve ilimiz sınırları dâhilinde kalkınmışlık seviyesini yükseltebilmek için çeşitli alanlarda projelerimiz devam etmektedir. Bu projeler dâhilinde geleceğimizin teminatı olan gençlerimize ve çocuklarımıza yönelik projeler ayrı bir önem teşkil etmekte olup Ulusal ve yerel düzeyde yürütmekte olduğumuz çeşitli projelerimiz bulunmaktadır.

Dülük Baba Tabiat Parkı alanı sınırları dâhilinde özellikle 5-14 yaş arası gençlerimizin istifade edebileceği sportif modern pentatlon sahası, WC, duş ve soyunma odaları yapılacaktır. Bu saha sayesinde gençlerimize spor alışkanlığının kazandırılması ve sağlıklı nesillerin yetiştirilmesikötü alışkanlıklardan uzak durması ve daha bilinçli nesillerin yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Toplum Yararına Çalışma Programları (T.Y.Ç.P)

İlçemizde gelir düzeyi düşük ve günlük geçim ihtiyaçlarını karşılamakta güçlük çeken işsiz bireylerin; istihdama kazandırılması, aile yapılarının desteklenmesi, bir yandan hizmet verirken diğer yandan da hizmet almalarını sağlayabilmek amacıyla Şehitkamil Belediyesi olarak 2011 yılı içerisinde 2 ayrı dönemde Park ve Bahçeler Müdürlüğünde ağaç dikimi ve Çevre düzenlemeleri için 150 kişi ve Fen İşleri Müdürlüğümüz ise kaldırım yol, asfalt ve altyapı çalışmalarında halkımıza daha iyi hizmet vermek için 150 kişi olmak üzere toplam 300 kişinin istihdamı sağlanmış ve tüm maliyet Türkiye İş Kurum'u Gaziantep İl Müdürlüğü tarafından karşılanmıştır.

Stratejik Plan Hedefleri Ve Gerçekleşme Oranları

Mali Denetim, Disiplini Sağlamak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Toplu mal ve hizmet alım oranlarını yükseltmek	Doğrudan temin oranını azaltmak ve bu hedefi korumak	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%9	% 6.8
Belediyenin tüm mali kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanımını sağlamak	Yatırım harcamalarını toplam giderlerin %35 seviyesinde tutmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%35	% 41.05
Gelire göre borçları yapılandırmak. (Bütçe-borç oranı)	Toplam borç yükünü; yıl bütçesinin %10 seviyesinde tutmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%10 Seviyesi	% 12.71

Hizmet Alma Maliyetini Düşürmek

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Teknolojik imkânlardan yararlanmak	Arşiv otomasyon sistemine geçmek ve sürekli güncel tutmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	% 100	% 100
	Gayri sıhhi, sıhhi işyerleri vb. izlenmesi için bilgisayar sistemi kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	% 100	% 100
Hizmet öncesi planlama ve analiz yapmak	Hizmet öncesi planlama ve analiz yapmak Yatırım harcamalarının Fayda Maliyet Analizlerini yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü	%100 Uygulama	% 90 Uygulama

Öz Kaynak Gelirlerini Arttırmak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Gayrimenkul gelirlerini arttırmak	Gayrimenkul oluşturarak belediyenin varlıklarını arttırmak	Emlak ve İstimlak Mudurluğu	% 50	% 40
	Gayrimenkul satışlarıyla gelirleri arttırmak	Emlak ve İstimlak Mudurluğu	% 25	% 20
Emlak Gelirlerini arttırmak	Emlak mukellef ve tespit edilmiş bağımsız bolum sayılarını arttırmak	Emlak ve İstimlak Mudurluğu	%10 Artırma	% 8 Artırma

Hizmet Sunumunu Geliştirmek

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
e- Belediyecilik hizmetlerini geliştirmek	Web sayfası ziyaretçi sayısını arttırmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	% 90 Arttırma	% 100 Arttırma
	İnternette işlem (online) yapma sayısını arttırmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü İlgili Müdürlük	% 70	%374

Sosyal Amaçlı Binalar, Mekânlar Oluşturmak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Sosyal tesisler ve hizmet binaları yapmak	Nikâh-düğün salonu/çok amaçlı sosyal tesis yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü	1 Adet	1 Adet
	Sosyal tesis sayısını arttırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	10 Adet	14 Adet
	Muhtarlık bina sayısını arttırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	5 Adet	27 Adet
Yeni kaldırım, yollar yapmak ve olanları iyileştirmek	Asfalt yol oranını yükseltmek	Fen İşleri Müdürlüğü	85 Km	82 Km
	Toplam kaldırım oranını yükseltmek	Fen İşleri Müdürlüğü	100.000 mtül	446.240 m²

Yeşil Alan ve Rekreasyon Alanını Arttırmak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Çevre düzenlemesine destek vermek	Kamu kurum ve kuruluşların çevre düzenlemelerine katkıda bulunmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Talebe karşıt %80	Talebe karşıt % 70
Yeşil alan üretmek	Yeşil alan miktarını arttırmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4% Arttırma	8 % Arttırma
Çok amaçlı parklar yapmak	Çocuk oyun alanlarını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40 Ad / yıl	37 Ad/yıl
	Spor alanları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5 Ad/yıl	14 Ad/yıl
	Piknik alanları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1 Ad/yıl	3 Ad/yıl

Modern Kent Planını Geliştirmek ve Uygulamak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Kaçak yapılaşmayı önlemek	Kaçak yapı oranını düşürmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	% 20	% 17
Yapılarda görsel bütünlüğü sağlamak	Görsel bütünlük sağlayacak projelerin uygulanmasına teşvik etmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%2 Arttırma	%2 Arttırma
İmar planı yapmak	İmar planının uygulama oranının arttırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	% 70	% 60

Çevre Düzeni, Sağlığı ve Temizliğini Sağlamak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Zabıta hizmetlerinin daha aktif olmasını sağlamak	Denetimleri arttırmak ve alınan kararların etkin şekilde uygulanmasını sağlamak	Zabıta Müdürlüğü	% 10 Arttırma	% 53
Pazar yerlerinde kaliteyi arttırmak	Pazar düzeni, fiyat etiket, temizlik ürün kalitesini sağlamak	Zabıta Müdürlüğü	%90 Gerçekleşme	% 70 Gerçekleşme

Yardıma Muhtaç Ailelere Sunulan Hizmetin Geliştirilmesi

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Yardıma muhtaç insanları kayıt altına alacak bilgisayar sistemi kurmak	Sosyal İşler Müdürlüğü ile Birlikte bilgi işlem kayıt ve takip sistemi kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	% 100	% 100
Yardıma muhtaç insanlara düzenli hizmet sunmak	Sosyal İşler Müdürlüğü ile Birlikte bilgi işlem kayıt ve takip sistemi kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	% 100	% 100

İstihdamı Artıracak Eğitimler Düzenlemek, Desteklemek

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Vatandaşın meslek sahibi olmasını sağlamak	Meslek kursları sayısını arttırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	%20 Artış	%25 Artış

Sosyal Tesislerin ve Etkinliklerin Artırılması

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Sosyal etkinliklerin artırılması	Şehit Kamil Anma Etkinlikleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1 Adet	1 Adet

Sportif Faaliyetler Yapmak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Spor etkinliklerini düzenlemek/desteklemek	Yaz okulları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1 Adet	1 Adet
	Spor dallarında kurslar düzenlemek, teşvik etmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	% 20 Artırma	% 25 Artırma

Sosyal ve Sportif Faaliyet Tesislerinin Sayısını Artırmak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Sportif faaliyet tesislerinin sayısını artırmak	Yarı-olimpik yüzme havuzu tesisleri açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1 Adet	Bitmek Üzere
	Açık alan satranç merkezi açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1 Adet	1 Adet
	Yürüyüş alanları düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3 Adet	7 Adet

Kentlilik Bilincini Arttırmak

Hedef	Faaliyetler	Sorumlu Birim	2011 Hedefi	Gerçekleşme Oranı
Temizlik-çevre bilincini geliştirmek	Okullarda temizlik, çevre konularında aktiviteler düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü	20 Adet	30 Adet

ŞEKABEL GIDA ve TİCARET A.Ş. FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2011 – 31 Aralık 2011)

Şirketimiz; Şehitkamil Belediyesinin açmış olduğu “2011 yılı Şehitkamil Belediyesinin çeşitli hizmet birimlerinde yardımcı personel çalıştırılması ve sosyal tesislerin malzemeli temizlenmesi hizmeti” hizmet alım ihalesini 8.865.884,76.TL üzerinden almış olup ayrıca yine Şehitkamil ilçemizin muhtelif cadde ve sokaklarında altyapı ve asfalt çalışmalarında kullanılmak üzere dozer, greyder, asfalt silindiri, damperli kamyon kiralama işi ihalesini 846.000 .TL üzerinden almış olup her iki ihaleyi başarı ile sonuçlandırmıştır.

2011 yılı yardımcı personel çalıştırma ve malzemeli temizlik işi 250 işçiyi kapsamaktadır.

Şirket envanterinde bulunan 1992 model BMC Levend kamyonet Şenyurt belediyesine ayrıca Volvo marka tır çekici, kamyon, 950 F Çukurova lastikli yükleyici ve 2 adet su tankeri Şehitkamil Belediyesine hibe edilmiştir.

Şirket envanterinde bulunan Ford connect, araç yorgunluğu nedeniyle satılmış olup yerine Ford Focus binek aracı satın alınmıştır.

Şekabel A.Ş.'nin 2011 yılı toplam faaliyet geliri.....:	9.220.521,71
2011 yılı faaliyet dışı gelirler toplam(aracı satışı v.s.)	269.387,17
TOPLAM	9.489.908,88
2011 yılı faaliyetle ilgili direkt giderler.....:	10.436.810,11
2011 yılı faaliyet kar/zarar durumu.....:	(-) 946.901,23

Şekabel A.Ş.; Sosyal tesislerin, belediye hizmet binasının, Atatürk Kültür Merkezi ve Bülbülzade Kültür Merkezinin temizlik hizmetini halen sürdürmektedir.

2011 Yılı personel istihdam durumu aşağıdaki gibidir;

2011 yılı başı personel sayısı	: 257
2011 yılında emekli olan	: 8
2011 yılı sonu personel sayısı	: 249

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetimin ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin, işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

M.Rıdvan FADİLOĞLU
Şehitkamil Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİ GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Eyyüp ÜZÜCÜ
Şehitkamil Belediyesi
Mali Hizmetler Müdürü

BİRİM MÜDÜRLÜKLERİ GÜVENCE BEYANI

Belediyemiz; Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, İmar Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat Denetim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından verilen faaliyet raporları doğrultusunda, aşağıda yer alan "Birim Müdürlükleri Güvence Beyanı"nı okuyarak kabul etmişlerdir.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

*Bazen, küçücük bir tebessüm
herşeye değer...*



ŞEHİTKAMİL
BELEDİYESİ

Hizmetin renkleriyle Şehitkamil'i geleceğe taşıyoruz!



www.sehitkamil.bel.tr



Hizmetin renkleriyle Şehitkamil'i geleceğe taşıyoruz!



www.sehitkamil.bel.tr